



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
ЧАСТЬ 5**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА *БАКАЛАВРИАТА***

**Направление подготовки
37.03.02 «Конфликтология»**

**Направленность
«Управленческое консультирование»**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Год начала подготовки по основной профессиональной
образовательной программе**

2019



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный
университет»**

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Декана факультета управления

Д.К. Танатова

«30» мая 2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОНФЛИКТЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ: МОДЕЛИ
РАЗРЕШЕНИЯ**

**Направленность (профиль):
Управленческое консультирование**

**Направление подготовки:
37.03.02 - КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

**Уровень образования:
высшее образование -- уровень бакалавриата**

**Наименование квалификации:
Бакалавр**

**Очная форма обучения, очно-заочная форма обучения,
заочная форма обучения**

Москва, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 956, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:

Кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления Байнова М.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления Ю.О.СУЛЯГИНА



(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления.

Протокол № 11 от «30» мая 2019 года

заведующий кафедрой,

д-р социол. наук, профессор



Е.В. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Единое общероссийское объединение муниципальных образований (конгресс), руководитель центра межмуниципального сотрудничества и взаимодействия с советами субъектов РФ



(подпись)

З.Г.ЮДИН

Автономная Некоммерческая организация «Центр развития деловых, научных и культурных инициатив «Альянс ЕВРАЗИЯ»,

Генеральный директор



А.Н. ОСТРОВСКИЙ

Канд. социол. наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления РГСУ

Согласовано

Научная библиотека, директор



Т.М. Рябова



И.Г. МАЛЯР

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	8
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	10
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	12
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.	15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	30
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	30
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	30
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.	32
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	33
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	35
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	35
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	37
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	38
9.1. Информационные технологии	38
9.2. Программное обеспечение	38
9.3. Информационные справочные системы	39
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	39
11. Образовательные технологии.....	40
Лист регистрации изменений	41

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности, о моделях разрешения конфликтов в государственном управлении и практических навыков профессиональной деятельности.

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой; коммуникативной; организационно-регулирующей; исполнительно-распорядительной деятельности):

1. способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия,
2. способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,
3. способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» реализуется образовательной программой по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Исследование в системе государственного и муниципального управления», «Общая конфликтология», «Теория управления и организации».

Изучение учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» является базовым для последующего освоения программного материала по направлениям обучения в Магистратуре.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8) по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (бакалавр).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на	Знать: коммуникации в устной и письменной формах

	русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Уметь: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p> <p>Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Уметь: работать в коллективе</p> <p>Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
ПК-8	способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	<p>Знать: этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога</p> <p>Уметь: соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога</p> <p>Владеть: способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога</p>

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Семестры
--------------------	--	----------

	Всего часов	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	88	48	40		
В том числе:					
Учебные занятия лекционного типа	26	16	10		
Учебные занятия семинарского типа	62	32	30		
Лабораторные занятия					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	200	96	104		
В том числе:					
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые					
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы					
Проверка выполнения домашнего задания, эссе, др. творческие работы					
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	72	экзамен	экзамен		
Общая трудоемкость учебной дисциплины	10	5	5		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8	9		
Аудиторные учебные занятия, всего	32	16	16		
В том числе:					
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8		
Учебные занятия семинарского типа	16	8	8		
Лабораторные занятия					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	138	128	110		
В том числе:					
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые					
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы					
Проверка выполнения домашнего задания, эссе, др. творческие работы					
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	90	экзамен	экзамен		
Общая трудоемкость учебной дисциплины	10	5	5		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5		
Аудиторные учебные занятия, всего	22	12	10		
В том числе:					
Учебные занятия лекционного типа	6	4	2		

Учебные занятия семинарского типа	16	8	8		
Лабораторные занятия					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	320	159	161		
В том числе:					
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые					
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы					
Проверка выполнения домашнего задания, эссе, др. творческие работы					
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	18	экзамен	экзамен		
Общая трудоемкость учебной дисциплины	10	5	5		

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем контактной работы 88 часов.

Объем самостоятельной работы – 200 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т. ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
7 семестр							
1.	Раздел 1. Понятие государства и государственного управления	36	26	9	3	6	
2.	Тема 1.1. Понятие государства и государственного управления	18	14	4	1	3	
3.	Тема 1.2. Политические режимы	18	13	5	2	3	
4.	Раздел 2. Признаки государства	36	26	9	3	6	
5.	Тема 2.1. Суверенитет и гражданство.	18	14	4	1	3	
6.	Тема 2.2. Территориальные – административные основы государственного управления	18	13	5	2	3	
7.	Раздел 3. Экономические, правовые и духовные основы государства	36	26	9	3	6	
8.	Тема 3.1. Экономические основы государства	18	14	4	1	3	
9.	Тема 3.2. Правовые и духовные основы государства	18	13	5	2	3	
10.	Раздел 4. Организация и функции государственного управления	36	26	9	3	6	
11.	Тема 4. 1. Организационно-функциональная структура государственного управления	18	14	4	1	3	
12.	Тема 4.2. Основы разработки государственной политики	18	13	5	2	3	

13.	Раздел 5. Основы местного самоуправления.	36	24	12	4	8	
14.	Тема 5.1. Правовые и территориальные основы самоуправления	18	12	6	2	4	
15.	Тема 5.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления	18	12	6	2	4	
Общий объем, часов		180	96	48	16	32	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	36				
16.	Семестр 8.						
17.	Раздел 6. Сущность современных конфликтов в государственном управлении Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России	36	26	9	3	6	
18.	Тема 6.1. Сущность современных конфликтов в государственном управлении	18	14	4	1	3	
19.	Тема 6.2. Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России	18	13	5	2	3	
20.	Раздел 7. Внутренние и внешние факторы современных конфликтов в государственном управлении.	36	26	9	3	6	
21.	Тема 7.1. Факторы современных конфликтов в государственном управлении	18	14	4	1	3	
22.	Тема 7.2. Факторы современных конфликтов в городском управлении	18	13	5	2	3	
23.	Раздел 8. Система анализа конфликтов в современной России	36	26	9	3	6	
24.	Тема 8.1. Анализ конфликтов в государственном управлении	18	14	4	1	3	
25.	Тема 8.2. Анализа конфликтов в городской среде	18	13	5	2	3	
26.	Раздел 9. Система управления конфликтами в государственном управлении в современной России.	36	26	9	3	6	
27.	Тема 9.1 Управление конфликтами в государственном управлении	18	14	4	1	3	
28.	Тема 9.2. Взаимодействие органов власти и местного сообщества в городской среде.	18	13	5	2	3	
29.	Раздел 10. Конструктивное завершение конфликтов в современной России	36	24	12	4	8	
30.	Тема 10.1 Конструктивное завершение конфликтов в государственном управлении	18	14	4	1	3	

31.	Тема 10.2. Конструктивное завершение конфликтов в городском управлении	18	13	5	2	3	
32.	Общий объем, часов	180	96	48	16	32	
33.	Всего	экзамен	36				

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем контактной работы 32 часа.

Объем самостоятельной работы – 138 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
4 семестр							
34.	Раздел 1. Понятие государства и государственного управления	36	34	2	1	1	
35.	Тема 1.1. Понятие государства и государственного управления	18	17	1	1		
36.	Тема 1.2. Политические режимы	18	17	1		1	
37.	Раздел 2. Признаки государства	36	34	2	1	1	
38.	Тема 2.1. Суверенитет и гражданство.	18	17	1	1		
39.	Тема 2.2. Территориальные – административные основы государственного управления	18	17	1		1	
40.	Раздел 3. Экономические, правовые и духовные основы государства	36	34	2		2	

41.	Тема 3.1. Экономические основы государства	18	17	1		1	
42.	Тема 3.2. Правовые и духовные основы государства	18	17	1		1	
43.	Раздел 4. Организация и функции государственного управления	36	33	3	1	2	
44.	Тема 4. 1. Организационно-функциональная структура государственного управления	18	16	2	1	1	
45.	Тема 4.2. Основы разработки государственной политики	18	17	1		1	
46.	Раздел 5. Основы местного самоуправления.	36	33	3	1	2	
47.	Тема 5.1. Правовые и территориальные основы самоуправления	18	16	2	1	1	
48.	Тема 5.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления	18	17	1		1	
Общий объем, часов		180	159	12	4	8	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	9				
49.	Семестр 5.						
50.	Раздел 6. Понятие и подходы к конфликтам в государственном управлении	36	34	2	1	1	
51.	Тема 6.1. Сущность современных конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
52.	Тема 6.2. Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России	18	17	1		1	
53.	Раздел 7. Внутренние и внешние факторы современных конфликтов в государственном управлении.	36	34	2	1	1	
54.	Тема 7.1. Факторы современных конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
55.	Тема 7.2. Факторы современных конфликтов в городском управлении	18	17	1		1	
56.	Раздел 8. Система анализа конфликтов в современной России	36	34	2	1	1	
57.	Тема 8.1. Анализ конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
58.	Тема 8.2. Анализа конфликтов в городской среде	18	17	1		1	
59.	Раздел 9. Система управления конфликтами в государственном управлении в современной России.	36	33	3	1	2	
60.	Тема 9.1 Управление конфликтами в государственном управлении	18	16	2	1	1	
61.	Тема 9.2. Взаимодействие органов власти и местного сообщества в городской среде.	18	17	1		1	

62.	Раздел 10. Конструктивное завершение конфликтов в современной России	36	33	3	1	2	
63.	Тема 10.1 Конструктивное завершение конфликтов в государственном управлении	18	16	2	1	1	
64.	Тема 10.2. Конструктивное завершение конфликтов в городском управлении	18	17	1		1	
65.	Общий объем, часов	170	138	32	16	16	
66.	Всего	экзамен				90	

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем контактной работы 22 часа.

Объем самостоятельной работы – 320 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
4 семестр							
67.	Раздел 1. Понятие государства и государственного управления	36	34	2	1	1	
68.	Тема 1.1. Понятие государства и государственного управления	18	17	1	1		
69.	Тема 1.2. Политические режимы	18	17	1		1	
70.	Раздел 2. Признаки государства	36	34	2	1	1	
71.	Тема 2.1. Суверенитет и гражданство.	18	17	1	1		

72.	Тема 2.2. Территориальные –административные основы государственного управления	18	17	1		1	
73.	Раздел 3. Экономические, правовые и духовные основы государства	36	34	2		2	
74.	Тема 3.1. Экономические основы государства	18	17	1		1	
75.	Тема 3.2. Правовые и духовные основы государства	18	17	1		1	
76.	Раздел 4. Организация и функции государственного управления	36	33	3	1	2	
77.	Тема 4. 1. Организационно-функциональная структура государственного управления	18	16	2	1	1	
78.	Тема 4.2. Основы разработки государственной политики	18	17	1		1	
79.	Раздел 5. Основы местного самоуправления.	36	33	3	1	2	
80.	Тема 5.1. Правовые и территориальные основы самоуправления	18	16	2	1	1	
81.	Тема 5.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления	18	17	1		1	
Общий объем, часов		180	159	12	4	8	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	9				
82.	Семестр 5.						
83.	Раздел 6. Понятие и подходы к конфликтам в государственном управлении	36	34	2	1	1	
84.	Тема 6.1. Сущность современных конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
85.	Тема 6.2. Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России	18	17	1		1	
86.	Раздел 7. Внутренние и внешние факторы современных конфликтов в государственном управлении.	36	34	2	1	1	
87.	Тема 7.1. Факторы современных конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
88.	Тема 7.2. Факторы современных конфликтов в городском управлении	18	17	1		1	
89.	Раздел 8. Система анализа конфликтов в современной России	36	34	2	1	1	
90.	Тема 8.1. Анализ конфликтов в государственном управлении	18	17	1	1		
91.	Тема 8.2. Анализа конфликтов в городской среде	18	17	1		1	
92.	Раздел 9. Система управления конфликтами в государственном управлении в современной России.	36	33	3	1	2	

93.	Тема 9.1 Управление конфликтами в государственном управлении	18	16	2	1	1	
94.	Тема 9.2. Взаимодействие органов власти и местного сообщества в городской среде.	18	17	1		1	
95.	Раздел 10. Конструктивное завершение конфликтов в современной России	36	33	3	1	2	
96.	Тема 10.1 Конструктивное завершение конфликтов в государственном управлении	18	16	2	1	1	
97.	Тема 10.2. Конструктивное завершение конфликтов в городском управлении	18	17	1		1	
98.	Общий объем, часов	342	320	22	6	16	
99.	Всего	экзамен	18				

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Раздел, тема	Формы текущего контроля, в т.ч. самостоятельной работы					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практических	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
2.	Раздел 2	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
3.	Раздел 3	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
4	Раздел 4	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
5	Раздел 5	11 час	Подготовка к лекционным и практическим	11 час	реферат	2	компьютерное тестирование

			занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС				
6	Раздел 6	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
7	Раздел 7	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
8	Раздел 8	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
9	Раздел 9	12 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12 час	реферат	2	компьютерное тестирование
10	Раздел 10	11 час	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11 час	реферат	2	компьютерное тестирование

4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

Раздел 1. Понятие государства и государственного управления **Тема 1. Основные понятия государственного управления**

Цель: сформировать знания о государстве как субъекте управления и освоение понятийного аппарата теории государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8)

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие государства. Понятие государственного управления. Объект государственного управления. Предмет государственного управления. Методы изучения государственного управления. Междисциплинарные связи теории государственного управления в системе наук. Теории происхождения государства. Сущность государственного управления в Конституции Российской Федерации. Типология государств. Политические режимы. Виды территориально-государственного устройства. Понятие правового государства. Формы правления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятийный аппарат теории государственного управления.
2. Форма государственного устройства

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 1.2. Политические режимы

Цель: сформировать знания о государстве как субъекте управления и освоение понятийного аппарата теории государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Типология государств. Политические режимы. Формы правления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Форма государственного правления
2. Политический режим.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 2. Признаки государства

Тема 2.1. Суверенитет и гражданство

Цель: углубление и закрепление знаний о целях государства, его признаках, государственном аппарате; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания:

Цель государства. Социальное государство. Признаки государства. Право на насилие и его последствия. Государственный аппарат. Суверенитет. Понятие и проявление

суверенитета. Гражданство. Понятие гражданства и подданства. Территория. Определение. Оценка.

Вопросы для самоподготовки:

1. Эволюция подходов к цели государства
2. Понятие «Социальное государство» в современном мире.
3. Понятие территории в основных законах современных государств

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 2.2. Территориальные –административные основы государственного управления.

Цель: углубление и закрепление знаний о территориально-административных основах государства; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания:

Территория. Определение. Оценка. Граница. Виды территориально-государственного устройства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Эволюция подходов к территории государства
2. Понятие границы в современном мире.
3. Понятие территории в основных законах современных государств

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 3. Экономические, правовые и духовные основы государства

Тема 3.1. Экономические основы государства

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических основах государства; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Государство и экономика. Формы взаимодействия государства и экономической системы, собственность и государственное регулирование экономики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль государства в рыночной экономике
2. Исторические формы взаимодействия государства и экономики.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 3.2. Правовые и духовные основы государства

Цель: углубление и закрепление знаний о правовых основах государства; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью

и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Государство и право. Система правовых актов, уровни принятия. Правовое государство. Легальность и легитимность. Государство и идеология, религия. Идеология и плюрализм. Виды взаимоотношений государства и религии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Уровни принятия правовых актов.
2. Правовое государство.
3. Легальность и легитимность.
4. Идеология в государственном управлении.
5. Теократическое, светской и атеистическое государство.
6. Характер государственного регулирования в области национальных и религиозных отношений в Российской Федерации.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 4. Организация и функции государственного управления

Тема 4.1. Организационно-функциональная структура государственного управления

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (Ок-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Система органов государственного управления Российской Федерации. Центральные, региональные органы государственного управления: иерархия и проблемы взаимоотношений. Понятие «орган государственного управления». Классификация органов государственных органов. Виды государственного управления. Понятие «функции государственного управления». Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Реализуемость функций управления. Понятие организационной структуры государственного управления. Разделение полномочий и государственное управление. Суть организационных зависимостей. Система органов государства, реализующих управленческие функции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие организационно-функциональной структуры государственного управления.
2. Система органов государства, реализующих управленческие функции.
3. Структура государственного органа, особенности формирования, состав должностей

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 4.2. Основы разработки государственной политики

Цель: анализ основных направлений деятельности в системе государственного управления с позиции реализации конституционных прав граждан и повышения качества жизни населения; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные

различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и цели государственной политики. Направления государственной политики. Субъекты и объекты государственной политики. Механизмы разработки и реализации государственной политики. Критерии выбора альтернатив государственной политики. Анализ различных видов рисков. Социально-экономический эксперимент как метод государственного управления. Факторы, влияющие на государственную политику. Средства реализации социальной политики государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, уровни и виды государственной политики.
2. Модели разработки государственной политики
3. Уровень и качество жизни населения и национальная безопасность как приоритеты государственной политики РФ.
4. Направления, субъекты и объекты государственной политики.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 5. Основы местного самоуправления

Тема 5.1. Правовые и территориальные основы самоуправления

Цель: ознакомиться с основами муниципального управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление в Российской Федерации как обеспечение самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Сущностные признаки местного самоуправления. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Природа местного самоуправления, соотношение понятий «управление», «самоуправление», «местное самоуправление», «муниципальное управление».
2. Объект и субъект муниципального управления.
3. Основные теории местного самоуправления: общественная, государственная, государственно-общественная и др.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 5.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления

Цель: углубление и закрепление знаний о различных моделях организации и структуры органов муниципального управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Модели организации и структура органов местного самоуправления. Законодательные принципы формирования органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления: предназначение, структура, предметы ведения, полномочия и методы деятельности. Статус и полномочия депутата органа местного самоуправления. Глава муниципального образования - выборное должностное лицо местного самоуправления: компетенция, полномочия, подотчетность. Возможность существования иных органов местного самоуправления. Администрация муниципального образования как инструмент обеспечения местного самоуправления. Функции, полномочия, структура и технологии деятельности местной администрации. Профессиональный управляющий местной администрации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация органов местного самоуправления по различным признакам.
2. Структура органов местного самоуправления в РФ согласно ФЗ №131 от 2003 г.
3. Различные модели построения муниципальной власти.
4. Особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.
5. Полномочия органов местного самоуправления

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 6. Сущность и развитие взглядов на конфликты в государственном управлении.

Тема 6.1. Сущность современных конфликтов в государственном управлении

Цель: сформировать знания о сущности современных конфликтов в государственном управлении; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы проявления конфликтов в государственном управлении в современной России и их типология. Категориально-понятийный аппарат. Субъекты и объекты современных конфликтов в России, структура и процесс. Междисциплинарный характер исследования. конфликтология как образовательная дисциплина: инструментальные и мировоззренческие ресурсы в формировании квалификационных навыков и умений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Категориально-понятийный аппарат.
2. Современные конфликты в России, структура и процесс.
3. Междисциплинарный характер исследования.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 6.2. Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России

Цель: углубление и закрепление знаний о взглядах на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью

соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания:

Теоретические подходы к управлению конфликтами в современной российской науке, социологии, конфликтологии. Политические и социально-экономические подходы к разрешению конфликтов в России в 1990-е гг. и 2000-е гг..

Вопросы для самоподготовки:

1. Теоретические подходы к управлению конфликтами в современной российской социологии, конфликтологии.

2. Основные современные теории политических, экономических и социальных конфликтов.

3. Конфликт законодательной и исполнительной власти 1992-93 гг.: причины, развитие, последствия разрешения.

4. Конфликты собственников земельных участков и застройщиков в России: примеры, развитие, способы разрешения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 7. Внутренние и внешние факторы современных конфликтов в государственном управлении

Тема 7.1. Факторы современных конфликтов в государственном управлении

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических, правовых и духовных основах государства; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Противоречия как глубинные причины современных конфликтов в России, основные виды и сферы их проявления. Объективные, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные причины конфликтов. Конфликтогены. Конфликтная ситуация. Формулы конфликтов. Зависимость конфликтов от использования конфликтогенов и конфликтной ситуации. конфликтогенное измерение современных процессов глобализации и регионализации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конфликтогены. Конфликтная ситуация.

2. Формулы конфликтов.

3. Зависимость конфликтов от использования конфликтогенов и конфликтной ситуации.

4. Конфликтогенное измерение современных процессов глобализации и регионализации.

5. Внешние факторы конфликтов, деятельность международных организаций, международный терроризм.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 7.2. Факторы современных конфликтов в городском управлении

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических, правовых и духовных основах государства; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в

устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы городского развития России. Виды городских конфликтов. Причины градостроительных конфликтов в России. Причины и интересы в градостроительном конфликте.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конфликты, связанные с охраной культурного наследия.
2. Причины экологических конфликтов в современных городах.
3. Конфликты в сфере городского строительства.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 8. Система анализа конфликтов в государственном управлении в современной России

Тема 8.1. Анализа конфликтов в государственном управлении в современной России

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Конфликтогенность полиэтнического социального пространства и проблемы гармонизации межэтнического социального дискурса; Основные принципы анализа современных конфликтов в России. Оценка возможных последствий конфликта и изменения отношения сторон к нему. Международный опыт анализа конфликта и мира.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конфликтогенность полиэтнического социального пространства и проблемы гармонизации межэтнического социального дискурса;
2. Оценка возможных последствий конфликта и изменения отношения сторон к нему.
3. Международный опыт анализа конфликта и мира.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 8.2. Анализа конфликтов в городской среде.

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания.

Теории и подходы к изучению городского конфликта. Социология города.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социологические основы изучения городского сообщества.
2. Социально-пространственный подход к изучению городского сообщества.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 9. Система управления конфликтами в государственном управлении в современной России

Тема 9.1. Управление конфликтами в государственном управлении

Цель: углубление и закрепление знаний о конституционно-правовом статусе Президента РФ, его роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Государственная и общественная подсистемы. Деятельность органов законодательной и исполнительной власти России. местное самоуправление как фактор институализации социальных конфликтов. Неправительственные организации. СМИ и информационное поле конфликтного пространства: методология анализа и управления; Разработка управленческих решений в сфере управления конфликтами. проблемы освоения и эффективного использования современных технологий регулирования и разрешения конфликтов. Основные направления профилактики конфликтов, организационно-управленческие условия предупреждения конфликтов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Деятельность органов законодательной и исполнительной власти России.
2. Неправительственные организации. проблемы освоения и эффективного использования современных технологий регулирования и разрешения конфликтов.
3. Основные направления профилактики конфликтов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 9.2. Взаимодействие органов власти и местного сообщества в городской среде.

Цель: углубление и закрепление знаний о конституционно-правовом статусе Президента РФ, его роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы взаимодействия власти и общества в сфере территориального планирования. Направления действий по предотвращению городских конфликтов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Формы взаимодействия по решению городских конфликтов.
2. Способы решения конфликтов по поводу застройки

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Раздел 10. Конструктивное завершение конфликтов в современной России

Тема 10.1. Конструктивное завершение конфликтов в государственном управлении.

Цель: углубление и закрепление знаний о законодательных органах власти и их роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы, исходы и критерии завершения конфликтов. Технологии регулирования конфликтов: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные. Этапы регулирования конфликтов. Стратегия и способы разрешения конфликтов. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов. Политические и нормативные механизмы урегулирования конфликта. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг, консультирование, представительство, миротворчество. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности; межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности; Модели взаимодействия гражданского общества и государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов.
2. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг,
3. консультирование, представительство, миротворчество.
4. Политические и нормативные механизмы урегулирования конфликта.
5. межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности.
6. Модели взаимодействия гражданского общества и государства.
7. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 10.2. Конструктивное завершение конфликтов в городском управлении.

Цель: углубление и закрепление знаний о законодательных органах власти и их роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (Ок-5), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы, исходы и критерии завершения конфликтов. Технологии регулирования конфликтов: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные. Этапы регулирования конфликтов. Стратегия и способы разрешения конфликтов. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов. Политические и нормативные механизмы урегулирования конфликта. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг, консультирование, представительство, миротворчество. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности; межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности; Модели взаимодействия гражданского общества и государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Модели взаимодействия культурного наследия и современности.
2. Медиация в городских конфликтах.
3. Компромиссный и критический подход к решению конфликтов в городской среде.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. Понятие и основы государственного управления

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Определение понятие государство - подобрать не менее 10 определений со ссылками на конкретный источник, имеющий автора (Определение - автор- книга/статья/точный адрес в интернете)
2. Алексис де Токвиль. Демократия в Америке - http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/tokv/ часть 1, часть 2 глава 1-7 - рассказ о происхождении и основных чертах демократии в США.
3. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию. http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf
4. Черчилль о демократии - на английском языке Выступление в Палате общин. 1947-11-11 http://hansard.millbanksystems.com/commons/1947/nov/11/parliament-bill#column_206 Если знаете английский, перевести на русский.
5. Выборные органы в истории России - на основе курса по истории государственного управления.
6. Статья по формам правления <http://cyberleninka.ru/article/n/forma-pravleniya-sovremennogo-rossiyskogo-gosudarstva-kak-obekt-konstitutsionnogo-regulirovaniya>
7. Статья о президентстве <http://cyberleninka.ru/article/n/stanovlenie-i-razvitie-instituta-prezidentstva-v-rf>.
8. Ельцин - в качестве президента РФ. по книге Бориса Минаева, http://royallib.com/book/minaev_boris/eltsin.html.
9. Деятельность В. В. Путин на посту Президента и премьера, курируемые проекты <http://putin.kremlin.ru/bio>.
10. Деятельность Д. А. Медведева на посту Президента и премьера, обзор личных страниц Д. А. Медведева в соц. сетях
11. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf

Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

- (?)Особенностью государства как социальной организации является
- (!)выражение интересов общества
- (?)выражение интересов руководства государства
- (?)выражение классовых интересов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2. Признаки государства

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Совместные предметы ведения РФ и субъектов, по Конституции и договора о разграничении полномочий (с какими субъектами есть, кратко как там полномочия разделены).
2. Герб и флаг Российской Федерации - закрепление в Конституции и история (основная рекомендованная литература - Пчелов Евгений Владимирович. Государственные символы России - герб, флаг, гимн: Учебн. пособие.
3. Что такое шельф и внутреннее море - по соответствующим федеральным законам
4. Границы: Закон о государственной границе РФ 1 раздел и с какими странами РФ имеет соглашения о границе.
5. Статья о правах человека <http://www.inthrschool.org/files/intr-pred-novitsky-hr.pdf> 1 чел
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года <http://www.un.org/ru/documents/udhr/>
3. Уполномоченный по правам человека: место в системе гос.управления <http://cyberleninka.ru/article/n/mesto-i-rol-upolnomochennogo-po-pravam-cheloveka-v-rf-v-sisteme-organov-gosudarstvennoy-vlasti> роль в гос.управлении <http://cyberleninka.ru/article/n/rol-i-znachenie-upolnomochennogo-po-pravam-cheloveka-v-rossiyskoy-federatsii>
4. деятельность уполномоченных Ковалев, Лукин, Панфилова.
5. Дискриминация <http://cyberleninka.ru/article/n/yuridicheskaya-kvalifikatsiya-diskriminatsii>
6. Права в Швеции <http://cyberleninka.ru/article/n/sistema-lichnyh-prav-i-svobod-grazhdanina-shvetsii>

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

- (?)Суверенитет означает:
- (?)высшую власть на определенной территории
 - (?)отсутствие другой, более высшей власти
 - (?)политическую и правовую самостоятельность государства
 - (?)признание другими государствами права на управление территорией
 - (!)все перечисленное

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3. Экономические, правовые и духовные основы государственного управления

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов

1. Проанализировать понятие легитимность и её виды по статьям <http://cyberleninka.ru/search?q=%D0%BB%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C> - как разные авторы оценивают это понятие, виды легитимность, проблемы
2. Понятие легальность - по двум статьям <http://cyberleninka.ru/article/n/funksii-legalnosti-gosudarstvennoy-vlasti-dialekticheskiy-i-metafizicheskiy-aspekty> <http://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-kategorii-legalnost-gosudarstvennoy-vlasti-v-teorii-yuridicheskoy-nauki>
3. Современное понимание гражданского общества и его институтов - обязательно использовать авторские статьи.
4. Способы взаимодействия власти и общества в современных российских условиях - обязательно использовать авторские статьи.

Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

- (?) Виды прав человека:
- (!) Личные
- (!) Социальные
- (!) Политические
- (?) Культурные

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4. Организация и функции государственного управления

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов

1. Институт президентства.
2. Компетенция Президента Российской Федерации.
3. Роль Президента Российской Федерации в системе федеральных органов государственной власти.
4. Администрация Президента Российской Федерации.
5. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: полномочия, структура, порядок формирования
6. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: полномочия, структура, порядок формирования
7. Функции и компетенция Правительства Российской Федерации.
8. Федеральное министерство: функции, организация деятельности.
9. Модели организации исполнительной власти в субъектах РФ: организационная структура и основные полномочия.
10. Высшее должностное лицо исполнительной власти субъекта РФ: компетенция, полномочия и ответственность (на конкретном примере).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа

Примеры контрольной работы

Вариант №1

1. Опишите систему органов и высших должностных лиц государственной власти Российской Федерации.
2. Составьте классификацию существующих в мире форм государственного правления. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.
3. Проанализируйте, к какой форме государственного правления относится Российская Федерация, аргументируйте свои предположения.
4. Проведите анализ структуры и предназначения органов местного самоуправления, в соответствии с Конституцией Российской Федерации 1993 года и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.

Вариант №2

1. Раскройте структуру федеральных государственных органов системы исполнительной власти Российской Федерации. Охарактеризуйте их предназначение и цели.
2. Опишите основные формы государственного устройства. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.
3. Дайте их характеристику формы государственного устройства Российской Федерации.
4. Проведите анализ направлений и механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с государственными органами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5. Теоретико-правовые основы муниципального управления

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов

3. Устав муниципального образования: содержание, структура и принципы создания.
 4. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации
 5. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ.
 6. Понятие и признаки муниципального образования
 7. Типы муниципальных образований согласно ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
 8. Специфика муниципальных образований
 9. Модели территориальной организации местного самоуправления
- . Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??) Может ли орган местного самоуправления исполнять государственные полномочия?

(?) не может;

(?) государственные полномочия должны быть обязательно исполнены органом местного самоуправления;

(!) государственные полномочия могут исполняться органом местного самоуправления при определенных установленных условиях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Формы проявления конфликтов в современной России
2. Типология конфликтов в современной России.
3. Субъекты и объекты современных конфликтов в России.
4. Виды конфликтов в 1990-х гг. в России и примеры их разрешения.
5. Виды конфликтов в 2000-х гг. в России и примеры их разрешения.
6. Теоретические подходы к управлению конфликтами в современной российской науке.
7. Политические и социально-экономические подходы к разрешению конфликтов в современной России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??) Какую должность занимал В.В. Путин во время ухода в отставку Б.Н. Ельцина с поста Президента России?

(!) Председателя Правительства

(?) Председателя Государственной Думы.

(?) Председателя Совета Федерации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Противоречия как глубинные причины современных конфликтов в России
2. Объективные причины конфликтов.

3. Основные виды и сферы проявления противоречий, которые являются причинами современных конфликтов в России
4. Организационно-управленческие причины конфликтов.
5. Социально-психологические, личностные причины конфликтов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Основные принципы анализа современных конфликтов в России.
2. Основные методы анализа современных конфликтов.
3. Применение методов структурного, вероятностного, динамического, теоретико-игрового и структурного анализа современных конфликтов в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Местное самоуправление как фактор институализации социальных конфликтов.
2. СМИ и информационное поле конфликтного пространства: методология анализа и управления.
3. Разработка управленческих решений в сфере управления конфликтами.
4. Организационно-управленческие условия предупреждения конфликтов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Формы, исходы и критерии завершения конфликтов.
2. Технологии регулирования конфликтов: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные.
3. Этапы регулирования конфликтов.
4. Стратегия и способы разрешения конфликтов

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в письменной форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	Знать: коммуникации в устной и письменной формах	Этап формирования знаний.

	языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Уметь: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Этап формирования умений.
		Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Этап формирования навыков и получения опыта.
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Этап формирования знаний.
		Уметь: работать в коллективе	Этап формирования умений.
		Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Этап формирования навыков и получения опыта.
ПК-8	способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	Знать: этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	Этап формирования знаний.
		Уметь: соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	Этап формирования умений.
		Владеть: способностью и готовностью соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной	Этап формирования навыков и получения опыта.

		компетентности конфликтолога	
--	--	---------------------------------	--

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-5, ОК-6, ПК-8	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ОК-5, ОК-6, ПК-8	Этап формирования умений.	Расчетное практическое задание и контрольная работа Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл); 2. Выбор источников информации (1 балл); 3. Умение ими пользоваться (1 балл); 4. Анализ и выводы, отражающие суть изучаемого явления с указанием конкретных результатов (2 балла) Максимальная оценка - 5 баллов
	Этап формирования навыков		

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Сущность и природа государственного управления.
2. Методологические подходы и источники изучения государственного управления.
3. Теории государственного управления: классические и современные.
4. Понятие и признаки государства.
5. Основные теории происхождения и этапы эволюции государства.
6. Понятие и классификация форм государственного правления, форм государственного устройства.
7. Классификация традиционных и новых функций государства.
8. Виды государственного управления.
9. Государственная политика: механизмы разработки и реализации.
10. Соотношение государственной власти и государственного управления.
11. Закономерности государственного управления и их проявления на практике.
12. Единство системы государственной власти Российской Федерации.
13. Целевая система государственного управления. Социальные приоритеты.
14. Принципы государственного управления.
15. Механизмы и ресурсы государственного управления.
16. Правовое регулирование государственного управления.
17. Понятие и основные характеристики государственного органа.
18. Конституционный статус Президента Российской Федерации.
19. Статус и полномочия Правительства Российской Федерации.
20. Система федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
21. Статус и полномочия Федерального Собрания Российской Федерации. Функции и полномочия палат Федерального Собрания Российской Федерации.
22. Судебная система России: структура, функции, процессы реформирования.
23. Принципы федерализма и их реализация на практике.
24. Правовой статус и структура государственного управления субъекта РФ.
25. Характеристика и особенности законодательных представительных органов власти субъектов РФ.
26. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.
27. Правовой статус высшего должностного лица в субъектах РФ.

28. Правовая база и управление развитием регионов России.
29. Система межмуниципальных и межрегиональных отношений.
30. Деятельность Федеральные округа.
31. Государственная служба в системе государственного управления.
32. Механизмы и формы взаимодействия государственного и муниципального управления.
33. Понятие и сущность местного самоуправления.
34. Основные теории местного самоуправления.
35. Конституционные основы местного самоуправления.
36. Понятие, исторические формы местного самоуправления в России.
37. Зарубежные модели местного самоуправления.
38. Модели организации местного самоуправления в России и за рубежом.
39. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
40. Представительный орган местного самоуправления: формирование, структура, методы работы.
41. Глава муниципального образования: статус и направления деятельности.
42. Муниципальная служба: сущность и особенности .
43. Гарантии местного самоуправления
44. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
45. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.
46. Особенности организации местного самоуправления на территории городов федерального значения.
47. Качество жизни как важнейший показатель эффективности деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
48. Национальные проекты России и их реализация органами государственного управления и местного самоуправления.
49. Информационная открытость и гласность в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
50. Социальное партнерство государства, местного самоуправления, общественных организаций и бизнеса: цели и механизмы.
51. Информационные технологии в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
52. Цели и механизмы государственного регулирования экономики.
53. Сущность и методы государственного управления социальной сферой.
54. Формирование государственной политики в основных сферах жизнедеятельности общества (экономике, культуре, социальной сфере и др.) и ее реализация.
55. Реализация государственного интереса и управление конфликтными ситуациями.
56. Сущность современных конфликтов
57. Формы проявления конфликтов в современной России и их типология.
58. Субъекты и объекты современных конфликтов в России, структура и процесс.
59. Эволюция взглядов на проблему управления конфликтами в России
60. Политические и социально-экономические подходы к разрешению конфликтов в России в 1990-е гг. и 2000-е гг.
61. Внутренние и внешние факторы современных конфликтов.
62. Противоречия как глубинные причины современных конфликтов в России, основные виды и сферы их проявления.
63. Конфликтогенное измерение современных процессов глобализации и регионализации
64. Основные принципы анализа современных конфликтов в России.
65. Оценка возможных последствий конфликта и изменения отношения сторон к нему.
66. Международный опыт анализа конфликта и мира
67. Система управления конфликтами в современной России

68. Местное самоуправление как фактор институализации социальных конфликтов.
69. Неправительственные организации. СМИ и информационное поле конфликтного пространства: методология анализа и управления;
70. Разработка управленческих решений в сфере управления конфликтами.
71. Конструктивное завершение конфликтов в современной России
72. Стратегия и способы разрешения конфликтов. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов.
73. Политические и нормативные механизмы урегулирования конфликта. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг, консультирование, представительство, миротворчество.
74. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности; межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности;
75. Модели взаимодействия гражданского общества и государства.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.

6.1. Основная литература:

1. *Бунтовская, Л. Л.* Конфликтология : учебное пособие для вузов / Л. Л. Бунтовская, С. Ю. Бунтовский, Т. В. Петренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08403-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453503> (дата обращения: 22.05.2020).
2. *Осейчук, В. И.* Теория государственного управления : учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01129-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451827> (дата обращения: 22.05.2020).
3. *Шарапова, Т. В.* Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-01620-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453522> (дата обращения: 22.05.2020).

6.2. Дополнительная литература

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/432167> (дата обращения: 22.05.2020).

2. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453560> (дата обращения: 22.05.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
-----------------------------------	--	--

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

- Microsoft Office (Word, Excel),
- Fine Rider,

- Internet Explorer,
- Adobe Flash Player.

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.02 – Конфликтология (бакалавр):

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в виде разбора конкретных ситуаций (деловых игр и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Конфликты в государственном управлении: модели разрешения» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, форум и др.).

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением УС факультета Управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от 8 мая 2019 года	01.09.2019
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №16 от «25» июня 2019 года	01.09.2019
3.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020

4.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 1 от «31» августа 2020 года	01.09.2020
----	--	---	------------



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный
университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Декана факультета управления

Д.К. Танатова

«30» мая 2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СТУДЕНТ В СРЕДЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

**Направленность (профиль):
Управленческое консультирование**

**Направление подготовки:
37.03.02 - КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

**Уровень образования:
высшее образование -- уровень бакалавриата**

**Наименование квалификации:
Бакалавр**

**Очная форма обучения, очно-заочная форма обучения,
заочная форма обучения**

Москва, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины "Студент в среде электронного обучения" разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 – Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 956, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Основная профессиональная образовательная программа высшего образования».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана: кандидатом социологических наук, доцентом кафедры УП и КП С.А. Макушкиным

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления

Ю.О.СУЛЯГИНА

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры управления персоналом и кадровой политики. Протокол № 11 от «30» мая 2019 года

заведующий кафедрой,

к.э.н., доцент



И.Г. Шадская

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

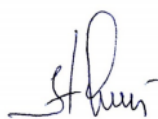
Единое общероссийское объединение

муниципальных образований (конгресс), руководитель центра межмуниципального сотрудничества и взаимодействия с советами субъектов РФ



З.Г.Юдин

Автономная Некоммерческая организация «Центр развития деловых, научных и культурных инициатив «Альянс ЕВРАЗИЯ»



Генеральный директор

А.Н. ОСТРОВСКИЙ

(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛЯР

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения	7
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	8
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ..	10
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	12
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.	12
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	12
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
5.4. Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.	14
Перечень вопросов к зачету.	14
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	16
6.1. Основная литература.....	16
6.1. Дополнительная литература.	16
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	17
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	19
9.1. Информационные технологии.....	19
9.2. Программное обеспечение.....	19
9.3. Информационные справочные системы.....	19
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	19
11. Образовательные технологии.....	21
Лист регистрации изменений	22

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины "Студент в среде электронного обучения" заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы дистанционного обучения, приобретения практических навыков работы по электронному взаимодействию студента и преподавателя в электронной образовательной среде, использования электронных образовательных контентов, проведения он-лайн тестирований, а также формирования накопительной системы баллов и формирования результатов оценки.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. Овладеть способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Студент в среде электронного обучения» реализуется в факультативной части основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление подготовки (бакалавриат)» по очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» базируется на знаниях и умениях, полученных ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины Информатика, полученных в средней школе.

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» является базовым для последующего освоения программного материала всех учебных дисциплин, изучаемых с использованием электронного обучения.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **обще профессиональных** компетенций: ОПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление подготовки (бакалавриат)».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: основы делового общения и публичных выступлений, ведение переговоров, совещаний, деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
		Владеть: навыками осуществления делового общения и публичного выступления, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные учебные занятия, всего	16	24
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	16	16
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа		
Лабораторные занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26
Выполнение практических заданий	26	26
Рубежный текущий контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные учебные занятия, всего		4
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа		2
Учебные занятия семинарского типа		2
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего		68
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС		
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные учебные занятия, всего		4
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа		2
Учебные занятия семинарского типа		2
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего		64

В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС		
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет 4
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 16 часов, в том числе 8 часа занятий в интерактивных формах.

Объем самостоятельной работы – 56 часа.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов								
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины					Промежуточная аттестация обучающихся			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен	
1	Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	36	28	8	4		4	8							
2	Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	36	28	8	4		4	8							
ВСЕГО ЧАСОВ (количество баллов)		72	56	16	8		8	16						ДЗ	

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 4 часа.

Объем самостоятельной работы – 68 часов.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов								
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины					Промежуто чная аттестация обучающих ся			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен	
1	Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	36	34	2	1		1	2							
2	Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	36	34	2	1		1	2							
ВСЕГО ЧАСОВ (количество баллов)		72	68	4	2		2	4						ДЗ	

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 8 часов.

Объем самостоятельной работы – 72 часа.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов			Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов				
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа преподавателя с обучающимися	Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуто чная аттестация обучающих	

													ся		
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен	
1	Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	36	32	2	1		1	2							
2	Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	36	32	2	1		1	2							
ВСЕГО ЧАСОВ (количество баллов)		72	64	4	2		2	4						ДЗ	

В случае применения электронного обучения при преподавании дисциплины объем часов и порядок освоения определяется Методическими указаниями для обучающихся по изучению дисциплины с применением электронного обучения, которые разрабатываются в виде приложения к настоящей рабочей программе.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Раздел 1. Электронные технологии в образовании.

Цель: создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещания, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций (ОПК-4).

Перечень изучаемых элементов содержания: Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Основные принципы Болонского процесса. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные преимущества электронного обучения?
2. Назовите основные принципы болонского процесса обучения?
3. Назовите основные преимущества и недостатки электронного обучения.
4. Назовите уровни подготовки по болонской системе.
5. Назовите основные потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
6. В чем заключаются выгоды присоединения к болонской системе для нашей страны?
7. Что такое электронная форма обучения?
8. Что подразумевает электронное обучение?
9. Что относится к задачам системы дистанционного обучения (СДО)?
10. Что входит и что не входит в состав электронного учебника?
11. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
12. Какие инструменты электронного обучения являются синхронными?
13. Что необходимо для широкого применения электронного обучения?
14. Что включает в себя установочная лекция?
15. Дайте определение понятию дискуссия в системе дистанционного обучения.
16. Назовите основные критерии оценки реферата.
17. Дайте определение «Виртуальному лабораторному практикуму».
18. Какой показатель не ходит в состав рейтинговой оценки по дисциплине?
19. Что является основными учебными материалами в электронном обучении?
20. Что такое веб-браузер?
21. Что означает расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности?
22. Какое действие с папками и файлами нельзя отменить в системе дистанционного обучения?

Формы контроля самостоятельной работы студентов

- подготовка докладов, рефератов, эссе для отправки на проверку по установленным каналам связи;
- экспресс-опрос на предметном форуме;

- проверка результатов тестирования;

Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»

Цель: создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещания, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций (ОПК-4)..

Перечень изучаемых элементов содержания: Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе. Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов. Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

Вопросы для самоподготовки:

1. По какому адресу вы можете обратиться к системе дистанционного обучения РГСУ?
2. Где на странице располагается кнопка авторизации в СДО?
3. Что означает сообщение «Режим управления» на панели авторизации?
4. Можно ли скачать инструкцию пользователя СДО до авторизации в системе?
5. Какие разделы есть на панели «Основное меню».
6. Какой категории посетителей доступен виджет «Техническая поддержка»?
7. Каким образом осуществляется доступ к списку дисциплин?
8. Из каких вкладок состоит раздел «Ресурсы дисциплины»?
9. В каком разделе можно узнать величину максимально возможного балла за занятие?
10. В каком разделе размещаются дополнительные файлы для изучения?
11. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом?
12. Какой результат за прохождение теста передается в ведомость успеваемости?
13. Назовите основные поля интерфейса типа «Вебинар».
14. В каком разделе размещаются учебные материалы, обязательные для изучения?
15. По какой системе выставляется оценка за занятия в СДО?
16. Можно ли написать сообщение своему одногруппнику в СДО?
17. Какой датой ограничивается срок доступа к дисциплине?
18. Какие рекомендуются ограничения для файлов, прикрепляемых к занятию с типом «задание»?
19. Где и как искать номера телефонов службы тех.поддержки СДО?
20. В каком разделе размещаются учебные дополнительные материалы для изучения?

Формы контроля самостоятельной работы студентов

- подготовка докладов, рефератов, эссе для отправки на проверку по установленным каналам связи;
- экспресс-опрос на предметном форуме;
- проверка результатов тестирования;

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется частично	Знать: основы делового общения и публичных выступлений, ведение переговоров, совещаний, деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций
			Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
			Владеть: навыками осуществления делового общения и публичного выступления, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОПК-4	Реферат	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не	Проводится в письменной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Владение

		сформирована- 2 и менее баллов	информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4. Качество самой представленной работы (1 балл). 5. Оригинальность подхода подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5баллов
ОПК-4	Эссе	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов	Проводится в письменной и/или устной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания эссе заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл) 4. Качество самой представленной работы (1 балл). 5.Оригинальность подхода подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5баллов.
ОПК-4	Тест	А) пол ностью сформирована - 90% правильных ответов Б) частично сформирована ~ 70% правильных ответов С) не сформирована -50% и менее правильных ответов	Проводятся письменно. Время отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка - 0 баллов, Критерии оценки определяются процентным соотношением Удовлетворительно от 51% правильных ответов. Хорошо ~ от 70%. Отлично - от 90%. Максимальная оценка - 5 баллов.

5.4. *Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.*

Теоретический блок вопросов для экзамена (зачёта):

Перечень вопросов к зачету.

1. Назовите основные задачи дистанционного обучения.
2. Каким образом проводится аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы?
3. Охарактеризуйте важнейшую задачу организации самостоятельного обучения студента с учетом их индивидуальных особенностей.
4. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?
5. Перечислите основные функции оценки качества знаний.
6. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?
7. Раскройте содержание текущего контроля знаний.
8. Чем характеризуется текущий контроль знаний?
9. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?
10. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?
11. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».
12. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?
13. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.
14. В чем сущность и необходимость проведения претеста?
15. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента в виртуальной образовательной среде.
16. Укажите место СДО в современной системе образования.
17. Сформулируйте цели и задачи СДО для высших учебных заведений.
18. Определите уровень и значение тренирующих тестов.
19. Раскройте понятие тренинг.
20. Охарактеризуйте приоритеты СДО в сфере высшего профессионального образования.
21. Раскройте сущность, значение и структуру практических заданий.
22. Каковы критерии качества самостоятельной работы студента в виртуальной образовательной среде РГСУ?
23. Охарактеризуйте основные черты инновационного подхода к формированию дистанционной системы образования.
24. На основе чего определяются принципы исполнения письменных работ в системе дистанционного обучения?
25. В чем сущность дискуссии в системе дистанционного обучения и правила ее проведения?
26. Какие временные интервалы необходимо соблюдать при проведении дискуссии в виртуальной образовательной среде РГСУ.
27. Укажите положительные и отрицательные моменты системы дистанционного обучения (на личном примере).
28. Какие социальные технологии применяются при реализации стратегии проведения дистанционного образования?
29. Какова роль государства в реализации программ дистанционного обучения?
30. Методы измерения и анализа текущего контроля знаний студента в электронной образовательной среде.
31. Каковы методы измерения групповой работы в рамках одной дисциплины в системе дистанционного обучения?

32. Каким требованиям должны удовлетворять тестовые вопросы в СДО?
33. Кто формирует методические указания проведения дискуссий?
34. Сколько раз студент обязан принять участие в проведении дискуссии?
35. Перечислите основные критерии оценки за участие в дискуссионном процессе?

Тесты

1. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
2. В каком разделе СДО РГСУ размещены дисциплины текущего семестра?
3. Приведите примеры синхронных инструментов взаимодействия в электронном обучении.
4. Опишите ведомость успеваемости студента.
5. Приведите примеры асинхронных инструментов взаимодействия в электронном обучении.
6. В чем различие между обязательными и альтернативными занятиями.
7. Что необходимо (с технической точки зрения) для широкого применения электронного обучения?
8. Где можно скачать дополнительные материалы в курсе обучения в СДО РГСУ?
9. С чем связаны основные финансовые потери организации в процессе внедрения электронного обучения?
10. Виды электронных учебных пособий, назначаемых в СДО РГСУ
11. Перспективы электронного обучения в РФ.
12. Какой материал может быть использован в процессе обучения в СДО в качестве учебного контента?
13. Что такое установочная видео лекция.
14. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом
15. Как проводится дискуссия в СДО РГСУ?
16. С помощью каких сервисов можно общаться с тьютором в СДО РГСУ?
17. Как может проводиться семинарское занятия в СДО РГСУ?
18. Какие типы вопросов могут быть в тестах
19. Основные критерии оценки реферата.
20. Какой результат за прохождение рубежного теста передается в ведомость успеваемости?

Рефераты

1. Назовите основные задачи дистанционного обучения.
2. Каким образом проводится аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы?
3. Охарактеризуйте важнейшую задачу организации самостоятельного обучения студента с учетом их индивидуальных особенностей.
4. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?
5. Перечислите основные функции оценки качества знаний.
6. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?
7. Раскройте содержание текущего контроля знаний.
8. Чем характеризуется текущий контроль знаний?
9. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?
10. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?

11. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».
12. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?
13. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.
14. В чем сущность и необходимость проведения претеста?
15. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента в виртуальной образовательной среде.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.

6.1. Основная литература.

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450836> (дата обращения: 22.05.2020).

6.1. Дополнительная литература.

1. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454848> (дата обращения: 09.05.2020).

2. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06899-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455439> (дата обращения: 09.05.2020).

3. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455351> (дата обращения: 09.05.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся по дистанционной форме обучения.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к лабораторной работе / учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения лабораторной работы и учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету, необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

- Microsoft Office (Word, Excel),
- Fine Rider,
- Internet Explorer,
- Adobe Flash Player.

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

		монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет.

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Студент в электронной среде обучения»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Студент в электронной среде обучения»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 30 % аудиторных занятий (определяется учебным планом ОПОП).

В рамках учебной дисциплины **«Студент в электронной среде обучения»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением УС факультета Управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от 8 мая 2019 года	01.09.2019
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №16 от «25» июня 2019 года	01.09.2019
3.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020
4.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники,	Протокол заседания Ученого совета РГСУ	01.09.2020

	технологий и социальной сферы	№ 1 от «31» августа 2020 года	
--	-------------------------------	-------------------------------------	--



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный
университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Декана факультета управления

Д.К. Танатова

«30» мая 2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Направленность (профиль):
Управленческое консультирование**

**Направление подготовки:
37.03.02 - КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

**Уровень образования:
высшее образование -- уровень бакалавриата**

Наименование квалификации:

Бакалавр

**Очная форма обучения, очно-заочная форма обучения,
заочная форма обучения**

Москва, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии внедрения системы проектного управления» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 – Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 956, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Основная профессиональная образовательная программа высшего образования».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана: кандидатом философских наук, доцентом кафедры МиАУ Козыревым М.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления

Ю.О.СУЛЯГИНА

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления. Протокол № 11 от «30» мая 2019 года

заведующий кафедрой,



Е.В. Фролова

д-р социол. наук, профессор

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Единое общероссийское объединение муниципальных образований (конгресс), руководитель центра межмуниципального сотрудничества и взаимодействия с советами субъектов РФ



(подпись)

З.Г.ЮДИН

Автономная Некоммерческая организация «Центр развития деловых, научных и культурных инициатив «Альянс ЕВРАЗИЯ»,



А.Н. ОСТРОВСКИЙ

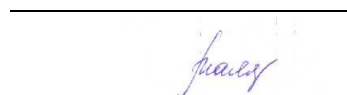
Генеральный директор

Канд. социол. наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления РГСУ



Т.М. Рябова

Согласовано



И.Г. МАЛ'ЯР

Научная библиотека, директор

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
3. Содержание учебной дисциплины	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения	7
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	8
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	15
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	16
6.1. Основная литература.....	16
6.2. Дополнительная литература	17
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	Ошибка! Залка не определена.
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	18
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	19
9.1. Информационные технологии.....	19
9.2. Программное обеспечение.....	19
9.3. Информационные справочные системы.....	20
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	21
11. Образовательные технологии	21
Лист регистрации изменений	22

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о теории управления персоналом, основах современной философии и концепций управления персоналом, сущности, закономерностях и задачах управления персоналом, о системе управления персоналом организации, планировании кадровой работы в организации, технологиях управления персоналом и его развития с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков для дальнейшего их использования, а также применение методов управления персоналом в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами основных проблем управления персоналом, сущности, задач, закономерностей, принципов и методов, организационного проектирования системы и процессов управления персоналом, основ формирования и реализации кадровой политики организации, кадрового планирования в организации, найма, подбора и отбора, деловой оценки, профориентации и адаптации, управления развитием персонала;

2. Овладение студентами умениями применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу, методами формирования эффективной кадровой политики, планирования, персонала, подбора и расстановки кадров, обучения, адаптации, оценки, мотивации и стимулирования персонала;

3. Привитие студентам способности разработки стратегии управления персоналом организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Технологии внедрения системы проектного управления» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 – Конфликтология (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии внедрения системы проектного управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Социология», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **профессиональных** компетенций: ПК-13, ПК-14 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.03.02 – Конфликтология (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-13	способностью разрабатывать планы развития организаций, осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности	Знать: особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
		Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и

	организаций	муниципального управления Владеть: навыками участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
ПК-14	способностью анализировать конфликтные ситуации в организациях, давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации, получать информацию о состоянии организации с использованием методов прикладных исследований, разрабатывать технологии разрешения корпоративных конфликтов, минимизировать конфликтогенный потенциал тактических и стратегических решений в управлении	Знать: роль прикладных исследований в изучении конфликтов; структуру программы исследования; основные методы проведения исследований.
		Уметь: разрабатывать программу эмпирического исследования; организовывать и проводить прикладные исследования конфликтов; обрабатывать и анализировать полученную информацию.
		Владеть: навыками самостоятельного проведения эмпирического исследования; методами исследования конфликтов; навыками формирования отчетов по результатам исследований. Навыками разработки инновационных проектов и основами управления инновационной деятельностью в организации.

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные учебные занятия, всего	16	24
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	16	16
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа		
Лабораторные занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26
Выполнение практических заданий	26	26
Рубежный текущий контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные учебные занятия, всего		4
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа		2

Учебные занятия семинарского типа		2
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего		68
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС		
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные учебные занятия, всего		4
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа		2
Учебные занятия семинарского типа		2
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего		64
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС		
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет 4
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы – 56 часа.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоят. работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1 Теоретические основы и содержание проектного управления	36	32	4	2	2	
2	Тема 1 Становление и развитие проектного управления. Современная концепция управления проектами. Календарно-сетевое планирование и управление	18	16	2	1	1	
3	Тема 2 Методология управления проектами. Основные процедуры и процессы управления проектом. Содержание проектных документов. Модели зрелости управления проектами	18	16	2	1	1	
4	Раздел 2 Разработка системы проектного управления	36	32	4	2	2	
5	Тема 3 Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления	18	16	2	1	1	
6	Тема 4 Создание модели системы проектного управления. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления. Организационная поддержка системы управления проектами. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления	18	16	2	1	1	
Общий объем, часов		72	56	8	4	4	

Форма промежуточной аттестации	Диффер. зачет	
---------------------------------------	--------------------------	--

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 68 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоят. работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1 Теоретические основы и содержание проектного управления	36	34	2	1	1	
2	Тема 1 Становление и развитие проектного управления. Современная концепция управления проектами. Календарно-сетевое планирование и управление	18	17	1	1		
6	Тема 2 Методология управления проектами. Основные процедуры и процессы управления проектом. Содержание проектных документов. Модели зрелости управления проектами	18	17	1		1	
8	Раздел 2 Разработка системы проектного управления	36	34	2	1	1	
9	Тема 3 Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления	18	17	1	1		

14	Тема 4. Создание модели системы проектного управления. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления. Организационная поддержка системы управления проектами. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления	18	17	1		1	
Общий объем, часов		72	68	4	2	2	
Форма промежуточной аттестации		зачет					

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 68 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоят. работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1 Теоретические основы и содержание проектного управления	36	34	2	1	1	
2	Тема 1 Становление и развитие проектного управления. Современная концепция управления проектами. Календарно-сетевое планирование и управление	18	17	1	1		
6	Тема 2 Методология управления проектами. Основные процедуры и процессы управления проектом. Содержание проектных документов. Модели зрелости управления проектами	18	17	1		1	
8	Раздел 2 Разработка системы проектного управления	36	34	2	1	1	
9	Тема 3 Анализ возможности	18	17	1	1		

	применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления						
14	Тема 4. Создание модели системы проектного управления. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления. Организационная поддержка системы управления проектами. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления	18	17	1		1	
Общий объем, часов		72	68	4	2	2	
Форма промежуточной аттестации		зачет					

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

№ п/п	Раздел	Самостоятельная работа обучающихся						
		Всего	Формы текущего контроля, в т.ч. самостоятельной работы					
			Академическая активность, час	Форма академической активности	выполнение практических	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1 Теоретические основы и содержание проектного управления	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятел	16	реферат	2	Компьютерное тестирование
2.	Раздел 2 Разработка системы проектного управления	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятел	16	реферат	2	Компьютерное тестирование

4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

Раздел 1. Теоретические основы и содержание проектного управления

Цель: создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Перечень изучаемых элементов содержания: Становление и развитие проектного управления. Современная концепция управления проектами. Календарно-сетевое планирование и управление. Методология управления проектами. Основные процедуры и процессы управления проектом. Содержание проектных документов. Модели зрелости управления проектами

Вопросы для самоподготовки:

1. Становление и развитие проектного управления.
2. Современная концепция управления проектами.
3. Календарно-сетевое планирование и управление.

4. Методология управления проектами.
5. Основные процедуры и процессы управления проектом.
6. Содержание проектных документов.
7. Модели зрелости управления проектами

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к теме 1:

1. Становление и развитие проектного управления.
2. Современная концепция управления проектами.
3. Календарно-сетевое планирование и управление.
4. Методология управления проектами.
5. Основные процедуры и процессы управления проектом.
6. Содержание проектных документов.
7. Модели зрелости управления проектами

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

Зарождение «Управление проектами» как самостоятельной дисциплины специалисты относят к 1930-м годам
к 1950-м годам
к 1960-м годам
к 1980-м годам

Раздел 2. Разработка системы проектного управления

Цель: создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Перечень изучаемых элементов содержания:

Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления. Создание модели системы проектного управления. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления. Организационная поддержка системы управления проектами. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации.
2. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации.
3. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ.
4. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления.

5. Создание модели системы проектного управления.
6. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления.
7. Организационная поддержка системы управления проектами.
8. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов

1. Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации.
2. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации.
3. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ.
4. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления.
5. Создание модели системы проектного управления.
6. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления.
7. Организационная поддержка системы управления проектами.
8. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

Для какой фазы верна следующая характеристика: «изменения начались, но люди продолжают вести себя по-старому, стараются не замечать изменений»

фаза стабильности

фаза зарождения изменений

фаза внедрения изменений

фаза прорыва

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-27	способностью участвовать в разработке и	Знать: особенности разработки и реализации проектов в области государственного и	Этап формирования знаний

реализации проектов в области государственного и муниципального управления	муниципального управления	
	Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Этап формирования умений
	Владеть: навыками участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-27	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные

			ошибки -0-4 балла.
ПК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание(<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией- 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание(<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Вопросы для проведения зачета

Теоретический блок вопросов:

1. Становление и развитие проектного управления.
2. Современная концепция управления проектами.
3. Календарно-сетевое планирование и управление.
4. Методология управления проектами.
5. Основные процедуры и процессы управления проектом.
6. Содержание проектных документов.
7. Модели зрелости управления проектами

Аналитические задания

9. Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации.
10. Ограничения внедрения проектного управления в деятельность организации.
11. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей планирование, исполнение, мониторинг и контроль реализации, закрытие проектов и программ.
12. Оценка степени готовности к осуществлению процессов системы проектного управления.
13. Создание модели системы проектного управления.
14. Ключевые вопросы разработки концепции проектного управления.
15. Организационная поддержка системы управления проектами.
16. Алгоритм разработки проектов типовых нормативных актов, а также корректировка действующих в объеме, достаточном для функционирования системы проектного управления.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература

1. *Поляков, Н. А.* Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный //

ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450564> (дата обращения: 22.05.2020).

2. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449791> (дата обращения: 22.05.2020).

3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451359> (дата обращения: 22.05.2020).

6.2. Дополнительная литература

1. Максименко, И.А. Оценка эффективности проектного управления : учебное пособие / И.А. Максименко ; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2017. – 232 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497288> (дата обращения: 22.05.2020). — Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3582-3. – Текст : электронный.

2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454911> (дата обращения: 22.05.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технологии внедрения системы проектного управления» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

- Microsoft Office (Word, Excel),
- Fine Rider,

- Internet Explorer,
- Adobe Flash Player.

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот,	https://rusneb.ru/ доступ к полной

	библиотека	карт и прочих материалов.	коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «**Технологии внедрения системы проектного управления**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением УС факультета Управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от 8 мая 2019 года	01.09.2019
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 956	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №16 от «25» июня 2019 года	01.09.2019
3.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания УС факультета Управления № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020
4.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ	01.09.2020

		№ 1 от «31» августа 2020 года	
--	--	-------------------------------------	--