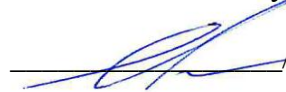




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

«26» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.0.23.23. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)  | 4         |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций | 4         |
| <i>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</i>   | <i>10</i> |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося   | 10        |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)   | 10        |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля)   | 13        |
| <i>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</i>  | <i>19</i> |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)   | 19        |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы   | 20        |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)  | 24        |
| <i>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</i>   | <i>26</i> |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)   | 26        |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 26        |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)   | 26        |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося  | 26        |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося  | 27        |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 28        |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)   | 28        |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)   | 30        |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 37        |
| <i>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</i>   | <i>38</i> |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)   | 38        |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)   | 39        |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)  | 40        |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)  | 41        |
| 5.6 Образовательные технологии  | 42        |
| <i>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</i>   | <i>43</i> |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Планирование и прогнозирование в таможенном деле» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Планирование и прогнозирование в таможенном деле» разработана рабочей группой в составе: канд. техн. наук, доцента Резник К.Н.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р экон.наук, профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей *(при совместной разработке или разработке по заказу)*:

ПАО «Совфракт»

Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности Института права и Управления Тульского государственного университета

Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор, Декан факультета экономики и управления Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у будущих специалистов таможенного дела системы знаний, на основе которых формируются навыки и умения, позволяющие в условиях глобализации, ускорения инновационных процессов в экономике осознанно и эффективно использовать специфические ресурсы таможенной сферы в целях удовлетворения соответствующих общественных потребностей.

Цель учебной дисциплины заключается в получении студентами теоретических знаний, а также приобретение необходимых практических навыков разработке планов и прогнозов, в том числе с учетом специфики процессов планирования и прогнозирования в таможенном деле.

Задачи дисциплины (модуля):

*В области совершения таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля:*

1. применять приемы и методы планирования и прогнозирования в таможенном деле;
2. применять механизмы таможенного контроля согласно полученным планам и прогнозам.

*В информационно-аналитической:*

1. формировать умения разрабатывать планы и прогнозы;
2. принимать управленческие решения на основе полученных планов и прогнозов деятельности таможенных органов, оценивать последствия принятых решений;

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций – УК-2; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-10 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)**, специализации «**Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной деятельности**».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|----------------------------------|-----------------|---|---|--|
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;<br>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; | Знать:<br>систему органов государственной власти и управления;<br>систему права в Российской Федерации;<br>характеристику основных |

|   |             |   |   |  |
|---|-------------|---|---|--|
|   |             |   | <p>оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию проекта в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи на всех этапах реализации проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2.5<br/>Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> | <p>отраслей права российской правовой системы; содержание правового регулирования общественных отношений</p> <p>Уметь:<br/>Руководствоваться требованиями нормативных правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности</p> |
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-9</p> | <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической</p>  | <p><i>Знать:</i><br/>понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической</p>   |

|  |       |   |   |   |
|--|-------|---|---|---|
|  |       |   | <p>политики;<br/>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели;<br/>УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>   | <p>политики<br/><i>Уметь:</i> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p>  |
| Решение практических и исследовательских задач | ОПК-1 | Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности | <p>ОПК-1.1. Владеет основами экономических знаний для профессиональной деятельности в области мировой экономики и ВЭД;<br/>ОПК-1.2. Способен использовать экономические знания в решении прикладных профессиональных задач;<br/>ОПК-1.3. Способен применять методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики;<br/>ОПК-1.4. Способен проводить оценку потенциала страны в различных</p> | <p><i>Знать:</i> методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики<br/><i>Уметь:</i> проводить оценку потенциала страны в различных аспектах для решения профессиональных задач</p> |

|   |       |  |  |   |
|---|-------|--|--|---|
|   |       |  | аспектах для решения профессиональных задач;<br>ОПК-1.5. Способен анализировать экономический потенциал страны в региональном, отраслевом и функциональном разрезах.   |   |
| Обработка статистических данных         | ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ОПК-2.1. Знает источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией;<br>ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле;<br>ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле. | <i>Знать:</i> статистическую деятельность по сбору и обработке статистических данных<br><i>Уметь:</i> обрабатывать информацию о действующих хозяйствующих субъектов под решение конкретных профессиональных задач |
| Оперативное и стратегическое управление | ОПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности   | ОПК-3.1. Знает основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;<br>ОПК-3.2. Умеет находить организационно-управленческие решения в  | <i>Знать:</i> основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности<br><i>Уметь:</i> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и                      |

|  |      |   |   |   |
|--|------|---|---|---|
|  |      |   | <p>профессиональной деятельности и нести за них ответственность;<br/> ОПК-3.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</p>   | <p>нести за них ответственность.</p>  |
| <p>Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности</p> | ПК-2 | <p>Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашений и договоров, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела</p> | <p>ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;<br/> ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p> | <p><i>Знать:</i> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br/> <i>Уметь:</i> Проводить мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p> |
| <p>Оценка эффективности внешнеторговой политики</p>                    | ПК-4 | <p>Способен проводить оценку экспортного потенциала организаций, а также потребностей в импорте с целью прогнозирования поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет государства</p>  | <p>ПК-4.1. Умеет прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа;<br/> ПК-4.2. Проводит анализ данных таможенной статистики торговли и специальной таможенной статистики;<br/> ПК-4.3. Владеет</p>   | <p><i>Знать:</i> методы сбора, обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики<br/> <i>Уметь:</i> прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа</p>              |



|  |       |   |   |   |
|--|-------|---|---|---|
|  |       |   | навыками проведения анализа и оценки объемов поступлений таможенных платежей в доходную часть государственного бюджета.   |   |
| Оценка внешнеторговой деятельности организации | ПК-5  | Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей  | ПК-5.1. Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации;<br>ПК-5.2. Владеет принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля.   | <i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации   |
| Проведение аудита в таможенных целях           | ПК-10 | Способен изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, для проведения экспертизы объектов контроля в таможенных целях и определения степени достоверности представленных сведений. | ПК-10.1. Владеет навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях;<br>ПК-10.2. Владеет и умеет применять методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров.<br>ПК-10.3. Оценивает | <i>Знать:</i> методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров<br><i>Уметь:</i> оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывать потребность таможенных органов в экономических |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  |  | ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывает потребность таможенных органов экономических ресурсов, планирует деятельность таможенных органов и их развитие. | ресурсах, Владеть: навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях |
|--|--|--|---|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |           |
|--|-------------|-----------|-----------|
|  |             | 9         | А         |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>110</b>  | <b>54</b> | <b>56</b> |
| Лекционные занятия   | 36          | 18        | 18        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |           |
| Практические занятия   | 72          | 36        | 36        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |           |
| Консультации   |             |           | 2         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |           |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>79</b>   | <b>45</b> | <b>34</b> |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>27</b>   | <b>9</b>  | <b>18</b> |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | зачет     | экзамен   |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>6</b>    | <b>3</b>  | <b>3</b>  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

|              |  |
|--------------|--|
| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов |
|--------------|--|

|   | Всего | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |   |  |   |  |
|---|-------|------------------------|---|--|--|--|--|---|--|---|--|
|   |       |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Консультации<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> |   |  |   |  |
|   |       |                        |   |  |  |  |  |   |  |   |  |
| <b>Модуль 1 (Семестр 9)</b>   |       |                        |   |  |  |  |  |   |  |   |  |
| <b>Раздел 1. Раздел 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ КАК ФУНКЦИИ И ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКОЙ</b> |       |                        |   |  |  |  |  | X |  | X |  |
| Тема 1.1. Сущность и назначение макроэкономического планирования и прогнозирования                        |       | 8                      |   | 4  |  | 8  |  | X |  | X |  |
| Тема 1.2. Основы методологии макроэкономического планирования и прогнозирования                           |       | 6                      |   | 2  |  | 4  |  | X |  | X |  |
| Тема 1.3. Планирование и прогнозирование как инструменты государственного регулирования экономики         |       | 6                      |   | 2  |  | 4  |  | X |  | X |  |
| <b>Раздел 2. МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ МАКРОПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>     |       |                        |   |  |  |  |  | X |  | X |  |
| Тема 2.1. Система используемых в прогнозировании и планировании показателей                               |       | 6                      |   | 2  |  | 4  |  | X |  | X |  |
| Тема 2.2. Методы планирования и прогнозирования   |       | 5                      |   | 2  |  | 4  |  | X |  | X |  |
| <b>РАЗДЕЛ 3. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПЛАНИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН</b>           |       |                        |   |  |  |  |  |   |  |   |  |
| Тема 3.1. Система стратегических планов и программ на макроуровне   |       | 6                      |   | 2  |  | 4  |  | X |  | X |  |
| Тема 3.2. Подходы к анализу   |       | 8                      |   | 4  |  | 8  |  | X |  | X |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|--|----------|--|----------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |          |  |          |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Консультации<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> |          |  |          |  |
| достижимости, точности и достоверности макроэкономических планов и прогнозов                       |  |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>  | <b>зачет</b>                             |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>18</b>  |  | <b>36</b>  |  | <b>X</b> |  | <b>X</b> |  |
| <b>МОДУЛЬ 2</b>  |  |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| <b>Раздел 4. ПЛАНИРОВАНИЕ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ</b>  |  |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| Тема 4.1 Виды планов и методы плановых расчетов в таможенном деле.                                 |  | <b>6</b>               |   | <b>4</b>   |  | <b>8</b>   |  |          |  |          |  |
| Тема 4.2 Организация и планирование тылового обеспечения   |  | <b>6</b>               |   | <b>2</b>   |  | <b>4</b>   |  |          |  |          |  |
| <b>РАЗДЕЛ 5. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН</b> |  |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| Тема 5.1 Прогнозирование показателей экономического развития                                       |  | <b>6</b>               |   | <b>4</b>   |  | <b>8</b>   |  |          |  |          |  |
| Тема 5.2 Прогнозирование структурных показателей экономики   |  | <b>6</b>               |   | <b>2</b>   |  | <b>4</b>   |  |          |  |          |  |
| <b>РАЗДЕЛ 6. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ПОСТУПЛЕНИЙ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ ГОСУДАРСТВА</b>  |  |                        |   |  |  |  |  |          |  |          |  |
| Тема 6.1. Особенности построение моделей временных рядов   |  | <b>6</b>               |   | <b>4</b>   |  | <b>8</b>   |  |          |  |          |  |
| Тема 6.2. Построение   |  | <b>4</b>               |   | <b>2</b>   |  | <b>4</b>   |  |          |  | <b>2</b> |  |

| Раздел, тема                                    | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |          |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|--|----------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |          |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Консультации<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> |          |
| факторных моделей                               |  |                        |   |  |  |  |  |          |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>18</b>                                |                        |   |  |  |  |  |          |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i> | <b>экзамен</b>                           |                        |   |  |  |  |  |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                       | <b>108</b>                               | <b>34</b>              | <b>56</b>   | <b>18</b>  | <b>36</b>  |  |  | <b>2</b> |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ КАК ФУНКЦИИ И ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКОЙ

##### Тема 1.1 Сущность и назначение макроэкономического планирования и прогнозирования

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Планирование и прогнозирование как вид общественной практики людей и как функция управления. Факторы, обуславливающие потребность в планировании и прогнозировании. Назначение планов и прогнозов. Основные цели, задачи и функции планирования и прогнозирования.. Значение прогнозных исследований в постиндустриальном обществе. Взаимосвязь прогнозов национальной экономики с политикой, стратегией и тактикой государственного управления. Взаимосвязь планирования и прогнозирования в теории и на практике.

##### Тема 1.2. Основы методологии макроэкономического планирования и прогнозирования

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные процедуры планирования и их взаимосвязь между собой: прогнозирование, программирование и проектирование. Основные отличия плана от прогноза. Система плановых и прогнозных макроэкономических показателей. Информационное обеспечение плановой и прогнозной деятельности. Принципы и подходы к разработке макроэкономических планов и прогнозов. Сценарный подход в прогнозировании и его назначение. Классификация макроэкономических планов и прогнозов. Логика построения планов и прогнозов на макроуровне, обобщенная последовательность действий при составлении планов и прогнозов.

##### Тема 1.3 Планирование и прогнозирование как инструменты государственного регулирования экономики

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Характер воздействия планов и программ на социально-экономические процессы. Опыт и эффективность использования программно-целевого и телеологического подходов к государственному регулированию экономики. Перспективы использования макроэкономического планирования и

прогнозирования в государственном регулировании экономики.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Форма практического задания:** кейс-задания.

**Задание 1.** Два предприятия (А и Б) выпускают одну и ту же продукцию, реализуют ее на одном и том же рынке и имеют одинаковую величину прибыли от продаж. При этом предприятие А не использует планирование и прогнозирование, а предприятие Б – использует. Какое из этих предприятий функционирует более эффективно? Почему? Какое из них более эффективно в долгосрочной перспективе?

**Задание 2.** Напишите эссе на тему «Может ли экономическая система функционировать эффективно, не используя механизмы планирования и прогнозирования?»

**Задание 3.** Затраты на разработку программы составили 200 тыс. руб. При этом в результате реализации программы предполагается получение чистой прибыли в размере 150 тыс. руб. Целесообразно ли реализовывать программу с такими параметрами? Какой из принципов планирования нарушен?

**Задание 4.** «Потребность макроэкономического планирования в рыночном хозяйстве обусловлена, помимо прочих, таким обстоятельством, как неспособность механизма свободного рынка обеспечить макроэкономическую устойчивость национальной экономики, преодолеть циклические колебания производства». Насколько обосновано данное высказывание? Каким образом планирование может способствовать поддержанию устойчивости национальной экономики?

**Задание 5.** Докажите или опровергните следующее утверждение: «Будущим нельзя управлять. Его можно лишь предвидеть и подстраиваться под него».

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля – тестирование**

## РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ МАКРОПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Цель:** формирование необходимых знаний, умений и навыков в области общей теории управления рисками. Освоить методики определения показателей, отражающих результативность риск-менеджмента

### Тема 2.1. Система используемых в прогнозировании и планировании показателей

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Используемые системы плановых и прогнозных показателей. Абсолютные и относительные, количественные и качественные, натуральные, трудовые и стоимостные, утверждаемые и расчетные, индикативные, отчетные, текущие, плановые, технические, экономические, технико-экономические, организационные, социальные, агрегированные, дезагрегированные показатели. Детерминанты, определяющие используемую систему показателей.

### Тема 2.2. Методы планирования и прогнозирования

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные методы предплановых исследований. Сущность основных методов разработки планов. Балансовый метод. Нормативный метод. Экономико-математические методы. Программно-целевые методы. Методы прогнозирования и их классификация. Формализованные и интуитивные методы прогнозирования

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Задание 1.** Для трехотраслевой экономики задана матрица коэффициентов прямых материальных затрат (А) и вектор конечной продукции (Y). Найти приближенные и точные коэффициенты полных материальных затрат и вектор валовой продукции, составить межотраслевой баланс

|                   |   |                 |   |
|-------------------|---|-----------------|---|
| Матрица косвенных | А | Вектор конечной | Y |
|-------------------|---|-----------------|---|

|                         |     |     |     |           |     |
|-------------------------|-----|-----|-----|-----------|-----|
| затрат нулевого порядка | 0,3 | 0,1 | 0,4 | продукции | 200 |
|                         | 0,2 | 0,5 | 0   |           | 100 |
|                         | 0,3 | 0,1 | 0,2 |           | 300 |

**Задание 2.** Проведите верификацию построенной в предыдущем задании модели.

**Задание 3.** Исследуйте временной ряд следующих переменных в динамике за период с 1992 по 2018 год: ВВП, темп инфляции помесечно, объем денежной массы поквартально. Выделите тренд и охарактеризуйте его статистическую значимость. Рассчитайте показатели, характеризующие временной ряд.

**Задание 4.** Опираясь на результаты задания № 3, проведите трансформацию временного ряда и оцените характер изменения характеризующих показателей. Сделайте выводы о наиболее эффективных способах сглаживания временных рядов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПЛАНИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН**

**Цель:** сформировать представление об основных аспектах стратегического планирования на уровне Российской Федерации.

### **Тема 3.1. Система стратегических планов и программ на макроуровне**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Состав системы стратегических планов и программ. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации. Перспективные направления бюджетной и налоговой политики РФ. Роль Приоритетных Национальных Проектов в реализации стратегии социально-экономического развития России.

### **Тема 3.2 Подходы к анализу достижимости, точности и достоверности макроэкономических планов и прогнозов**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Подходы и методы обоснования эффективности стратегических программ и планов. Виды эффективности. Основы экономической оценки эффективности плановых и программных мероприятий. Анализ действующих (принятых к исполнению) макроэкономических планов и прогнозов.

Экспертиза плановых и прогнозных документов: сущность, назначение и основные подходы к осуществлению. Критерии и требования, предъявляемые к экспертному заключению: освещение информационной основы плана, программы или прогноза, характеристика степени адекватности избранного подхода и методов поставленным задачам планирования, анализ динамики выполнения по общедоступным индикаторам. Критерии допустимости отклонений. Подходы к выработке альтернативных вариантов планов, программ и прогнозов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Форма практического задания:** кейс- задание.

**Кейс 1:** Подготовьте доклад о ходе реализации одного из Приоритетных Национальных Проектов (Доступное жилье, Сельское хозяйство, Образование, Здравоохранение). В докладе должны найти отражение следующие аспекты:

- а) описание проблемной ситуации, мотивов инициирования данного Национального проекта;
- б) описание сути Национального проекта (цель, задачи, сроки реализации, основные мероприятия);
- в) описание круга показателей, характеризующих выполнение Национального проекта;
- г) оценка возможностей и угроз реализации Национального проекта в том виде, в котором он заявлен;
- д) оценка текущей эффективности реализации Национального проекта (сопоставление плана и факта, анализ отклонений)
- е) анализ основных проблем, препятствующих реализации Национального проекта, и

путей их устранения;

ж) прогноз эффективности реализации национального проекта с учетом текущей динамики, возможностей и угроз.

Выполнение данного задания предполагает разделение студентов на четыре равные группы и выделение из каждой группы координатора, распределяющего между членами группы обязанности по выполнению соответствующих этапов работы. Кроме того, координатор оценивает работу каждого члена группы.

Подготовленные доклады выносятся на защиту перед студентами на семинарском занятии. В ходе представления доклада необходимо использовать средства графического представления данных. Освещение соответствующих аспектов Национального проекта в ходе защиты должно осуществляться студентами, ответственными за их разработку.

По завершении доклада студенты, присутствующие на семинарском занятии, задают вопросы по существу представленного материала.

**Кейс 2.** Какой подход к обоснованию экономической эффективности стратегических программ и планов является наиболее применимым в следующих ситуациях:

| Вариант          | Показатель                                       | Период |    |     |    |      |
|------------------|--|--------|----|-----|----|------|
|                  |  | Факт   |    |     |    | План |
|                  |  | I      | II | III | IV | V    |
| I                | Объем промышленного производства, усл. ед.       | 10     | 12 | 14  | 16 | 17   |
| II               | ВНП программы, %                                 | -      | -  | -   | -  | 5    |
| III              | Темп прироста располагаемых доходов населения, % | 20     | 10 | 15  | 12 | 14   |
| IV               | Объем кредитов реальному сектору, усл. ед.       | 25     | 30 | 32  | 34 | 40   |
| Справочно        |  |        |    |     |    |      |
| Темп инфляции, % |  | 12     | 11 | 9   | 10 | 8    |
| Дефлятор ВВП, %  |  | 9      | 8  | 7   | 11 | 12   |

Сделайте выводы о целесообразности реализации соответствующих плановых и программных мероприятий, предполагающих указанные результаты

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ**

**Цель:** сформировать целостное представление о специфике планирования в таможенном деле. Выработать умение с наибольшей результативностью проводить плановые расчеты в таможенном деле, а также овладеть инструментарием организации материального планирования в деятельности таможенных органов.

### **4.1 Виды планов и методы плановых расчетов в таможенном деле**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Стратегические планы. Тактические планы. Оперативные планы. Организационные планы. Уровни планирования в таможенной деятельности. Принципы выполнения плановой работы. Роль ФТС в бюджетном планировании. Предплановые разработки. Планы развития таможенной службы.

### **4.2 Организация и планирование тылового обеспечения**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Цели, задачи и направления тылового обеспечения. Организация тылового обеспечения. Нормы и нормативы планирования и расходования материальных ресурсов. Табели положенности.

Организация и проведение государственных закупок. Формы размещения государственных заказов. Конкурс, аукцион, запрос котировок цен, заказ и единственного



поставщика.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

### Форма практического задания: кейс-задание .

**Задание 1.** По представленной информации за два периода рассчитайте:

1. Контрольное задание по таможенным платежам для каждой таможни и по ПТУ в целом за октябрь 2016 г. (в млн. руб.)

2. Фактические объемы таможенных платежей, перечисленных в федеральный бюджет по каждой таможни и по ПТУ в целом за ноябрь 2016 г. (в млн. руб.)

3. Проанализируйте динамику таможенных платежей в бюджет за представленный период

4. Осуществите прогноз объема таможенных платежей на декабрь 2016 г. Суммы плановых заданий, установленных таможенным органам Приволжского региона, и фактически перечисленных в федеральный бюджет таможенных платежей

| Таможня          | октябрь 2016 года                 |                                |                       | ноябрь 2016 года                  |                                |                       |
|------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
|                  | Фактическое исполнение, млн. руб. | Контрольное задание, млн. руб. | Процент выполнения, % | Фактическое исполнение, млн. руб. | Контрольное задание, млн. руб. | Процент выполнения, % |
| Башкортостанская | 389                               |                                | 109,4                 |                                   | 395                            | 96,5                  |
| Татарстанская    | 2 462                             |                                | 129,5                 |                                   | 2 683                          | 101,6                 |
| Нижегородская    | 2 099                             |                                | 104,4                 |                                   | 2 266                          | 98,6                  |
| Оренбургская     | 192                               |                                | 98,4                  |                                   | 180                            | 101,0                 |
| Пермская         | 641                               |                                | 119,3                 |                                   | 663                            | 100,7                 |
| Самарская        | 2 161                             |                                | 111,8                 |                                   | 2 245                          | 98,8                  |
| Саратовская      | 616                               |                                | 114,3                 |                                   | 619                            | 101,9                 |
| Ульяновская      | 316                               |                                | 113,3                 |                                   | 323                            | 103,1                 |

**Задание 2.** 1. Проведите анализ динамики и структуры таможенных и иных платежей, перечисленных в бюджет Приволжским таможенным управлением. 2. Дайте оценку эффективности его работы в 2015 и 2016 г.г. 3. Сделайте прогноз приведенных показателей на 2017. Сумма фактически перечисленных в бюджет ПТУ таможенных и иных платежей

**2015 г**

**2016 г**

| Вид платежа                     | 2015 г          |                 | 2016 г          |                 |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                                 | Факт (млн.руб.) | План (млн.руб.) | Факт (млн.руб.) | План (млн.руб.) |
| Федеральный бюджет в том числе: |                 |                 |                 |                 |
| Ввозная пошлина                 | 1 300           | 1 618           | 1 190           | 1 529           |
| Вывозная пошлина                | 7 200           | 8 388           | 6 700           | 7 800           |
| Акциз при импорте               | 470             | 595             | 494             | 525             |
| НДС                             | 49 352          | 52 254          | 37 074          | 46 600          |
| Сборы и иные платежи            | 860             | 760             | 829             | 934             |

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – тестирование

## РАЗДЕЛ 5. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН

**Цель:** дать целостное представление о реализации макроэкономического прогнозирования основных показателей социально-экономического развития в России.

### **Тема 5.1. Прогнозирование показателей экономического развития**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Подходы и логика прогнозирования ВВП, уровня инфляции, безработицы, объема промышленного производства, внешней торговли, уровня жизни населения, уровня оплаты труда, валового регионального продукта, цен на продукцию отрасли экономики, совокупного спроса и т.д. Ограничения, накладываемые на использование соответствующих методов при прогнозировании данных показателей.

### **Тема 5.2. Прогнозирование структурных показателей экономики**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Подходы и логика прогнозирования отраслевой структуры ВВП, отраслевой структуры экспорта, структуры доходов и расходов населения и т.д. Ограничения, накладываемые на использование соответствующих методов при прогнозировании данных показателей.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

### **Форма практического задания: кейс-задание**

**Задание 1.** Составьте прогноз экспорта и импорта, используя актуальные данные, представленные в Единой межведомственной информационно-статистической системе (режим доступа: <https://fedstat.ru>), различными методами прогнозирования.

- Методом скользящей средней;
- Методом экспоненциального сглаживания временных рядов;
- Методом наименьших квадратов.

**Задание 2.** Составьте прогноз перечисленных ниже показателей, используя актуальные данные, представленные в Единой межведомственной информационно-статистической системе (режим доступа: <https://fedstat.ru>), различными методами прогнозирования.

- отраслевой структуры ВВП
- структуры экспорта
- структуры импорта
- структуры доходов населения
- структуры расходов населения

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

### **форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 6. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ПОСТУПЛЕНИЙ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ ГОСУДАРСТВА**

**Цель:** сформировать целостное представление о специфике моделирования временных рядов для реализации моделирования показателей деятельности таможенных органов. Выработать умение моделировать временной ряд исходя из его особенностей. Овладеть методикой факторного моделирования деятельности таможенных органов.

### **Тема 6.1. Особенности построение моделей временных рядов**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Временной ряд и его модели. Проверка статистических гипотез о свойствах временного ряда. Выделение трендовой составляющей. Проверка адекватности и качества построения модели. Временные ряды с коррелированными возмущениями. Авторегрессия и автокорреляция. Модель Бокса — Дженкинса (ARIMA).

### **Тема 6.2. Построение факторных моделей**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Общие характеристики факторного анализа. Построение факторных систем. Основные принципы моделирования факторных систем. Отбор факторов для модели. Детерминированные факторные модели. Правила построения факторных моделей. Аддитивные и мультипликативные модели. Алгоритм применения детерминированного факторного анализа. Метод главных компонент.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

### Форма практического задания: кейс-задание

На основе данных, размещенных на сайте Федеральной службы государственной статистики (режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)) об объеме экспорта в 1998-2016 гг.:

1. Вычислить выборочные коэффициенты автокорреляции для лагов 1,2,3,4.
2. Вычислить выборочный частный коэффициент автокорреляции первого порядка  $r_{\text{част}}$  (2),  $r_{\text{част}}$  (3).
3. Проверить значимость полученных коэффициентов.
4. Сделать обоснованный вывод о порядке авторегрессионной модели для исследуемого временного ряда.
5. Построить авторегрессионную модель временного ряда с выбранным порядком авторегрессии.
6. Построить графики значений.
7. Вычислить величину коэффициента детерминации  $R^2$ .
8. По построенной модели осуществить прогноз значений временного ряда для последующих трех месяцев.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

форма рубежного контроля – тестирование

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы |
|--|------------------|----------------------------|
| <b>Модуль 1. (семестр 9)</b>   |                  |                            |
| Раздел 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ КАК ФУНКЦИИ И ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКОЙ       | 20               | Кейс задание               |
| Раздел 2. МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ МАКРОПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 11               | Кейс-задание               |
| РАЗДЕЛ 3. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПЛАНИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН       | 14               | Кейс-задание               |
| Общий объем по модулю/семестру, часов  | 45               |                            |
| <b>Модуль 2. (семестр А)</b>   |                  |                            |
| Раздел 4. ПЛАНИРОВАНИЕ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ   | 10               | Кейс-задание               |
| РАЗДЕЛ 5. ПОДХОДЫ И СПОСОБЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ И ВЕЛИЧИН    | 12               | Кейс-задание               |

|   |    |              |
|---|----|--------------|
| <b>РАЗДЕЛ 6.<br/>ПРОГНОЗИРОВАНИЕ<br/>ПОСТУПЛЕНИЙ<br/>ТАМОЖЕННЫХ<br/>ПЛАТЕЖЕЙ В<br/>ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ<br/>ГОСУДАРСТВА</b> | 12 | Кейс-задание |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру, часов</b>  | 34 |              |
| <b>Общий объем по дисциплине<br/>(модулю), часов</b>  | 79 |              |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Тема 1.1 Сущность и назначение макроэкономического планирования и прогнозирования

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте понятие планирования и прогнозирования.
2. Какова роль планирования и прогнозирования? Можно ли обойтись без них в практической деятельности?
3. Раскройте содержание основных принципов планирования и прогнозирования.
4. Какие функции выполняет прогнозирование?
5. Опишите значение прогнозных исследований в постиндустриальном обществе.
6. Какова взаимосвязь прогнозов национальной экономики с политикой, стратегией и тактикой государственного управления?
7. Связаны ли прогнозы и планы на практике? Обоснуйте наличие или отсутствие этой взаимосвязи.
8. Какие бывают виды прогнозов? Приведите их расширенную классификацию.
9. Опишите взаимосвязь между прогнозами национальной экономики.
10. В чем состоит сущность целевого и экстраполяционного прогнозов?
11. Может ли система функционировать эффективно, не прибегая к плановым механизмам?
12. Как соотносятся понятия «политика», «стратегия» и «тактика»?

#### Тема 1.2. Основы методологии макроэкономического планирования и прогнозирования

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте понятие и содержание концепции социально-экономического прогнозирования.
2. Что такое программа социально-экономического прогнозирования?
3. В чем заключается сценарный подход к прогнозированию, и каково его назначение?
4. Что является объектом и субъектом прогнозирования и планирования?
5. Что такое прогнозный горизонт? Как определяется прогнозный горизонт для различных объектов?
6. Что такое период основания прогноза? Какие требования предъявляются к периоду основания прогноза?
7. Назовите основные источники информации для прогнозных-аналитических расчетов.
8. Назовите основные требования к исходной информации.
9. Каким образом взаимосвязаны процедуры планирования между собой?
10. Какая из процедур определяет функции стратегического планирования?

11. В чем отличие прогноза от плана?
12. Каковы характерные черты прогнозирования?
13. Какие существуют виды прогнозов?
14. Каким образом цели макроэкономических планов связаны с видами прогнозов?
15. Каково назначение процедуры программирования?
16. Что такое программа, в чем отличие программы от плана и прогноза?
17. Каковы требования, предъявляемые к программе в планировании?
18. Каково назначение процедуры проектирования?
19. В чем сущность и назначение сценарного подхода к макроэкономическому планированию?
20. Каким образом сценарный подход реализуется на стадии проектирования?
21. Какие требования предъявляются к сценариям в прогнозировании?
22. В какой последовательности вырабатываются макроэкономические планы и прогнозы??
23. В чем значение проверки истинности прогнозов?
24. Как проводится косвенная верификация прогноза?
25. Как проводится прямая верификация прогноза?
26. Как проводится экспертная верификация прогноза?
27. Как проводится обратная верификация прогноза?

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Тема 2.1. Система используемых в прогнозировании и планировании показателей**

#### **.Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение системе плановых и прогнозных показателей.
2. Какие показатели выделяются в зависимости от методов расчета?
3. Какие группы и подгруппы показателей выделяются исходя из их характеристик сущности выражаемых явлений и процессов?
4. По типу используемых измерителей какие типы группы показателей выделяются?
5. В чем заключается сущность метода условно-натуральных измерителей?
6. Какие показатели выделяются в зависимости от выполняемой роли в управляющих воздействиях на экономический объект.
7. Какие группы показателей принято выделять исходя из их времени действия?
8. По признакам, раскрывающим природу измеряемого объекта какие группы показателей принято выделять?
9. Какие показатели бывают исходя из степени обобщения процессов и явлений?
10. Каковы принципиальные отличия между общими, групповыми и частными показателями?
11. От чего зависит выбор системы показателей?

### **Тема 2.2. Методы планирования и прогнозирования**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Опишите общие и конкретные методы предплановых исследований.
2. Дайте подробную характеристику балансового метода планирования.
3. Опишите основные идеи и концепции, положенные в основу современных стандартов, изданных национальными органами по стандартизации.
4. Охарактеризуйте нормативный метод обоснования и разработки прогнозных и плановых решений.
5. Какие требования должны соблюдаться при подготовке и практическом использовании системы норм и нормативов?
6. Основные принципы, на которых должна использоваться система норм и нормативов для целей индикативного планирования.

7. Охарактеризуйте основные экономико-математические методы планирования.
8. Раскройте сущность программно-целевых методов и порядок разработки программ
9. Расскажите о существующих классификациях методов прогнозирования.
10. Дайте определение формализованным методам прогнозирования.
11. Опишите методы интерполяции и экстраполяции
12. Раскройте содержание основных методов интуитивного прогнозирования.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Тема 3.1. Система стратегических планов и программ на макроуровне**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Охарактеризуйте основные этапы становления современной стратегии социально-экономического развития России.
2. Какова роль Приоритетных Национальных Проектов в современной стратегии социально-экономического развития России?
3. Какова цель стратегии развития экономики России на среднесрочную и долгосрочную перспективы?
4. Назовите стратегические ориентиры и альтернативы российской экономики
5. Раскройте сущность и содержание стратегии социально-экономического развития России на долгосрочную перспективу.
6. Какие отрасли народного хозяйства выступают в качестве приоритетных в стратегии экономического развития России? Чем обусловлен выбор именно этих отраслей в качестве приоритетных?

#### **Тема 3.2 Подходы к анализу достижимости, точности и достоверности макроэкономических планов и прогнозов**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Каковы основные подходы к обоснованию эффективности программных и плановых мероприятий?
2. В чем сущность «бухгалтерского» подхода к перспективной оценке экономической эффективности?
3. Опишите динамический подход к оценке экономической эффективности плановых мероприятий.
4. Какие подходы к оценке экономической эффективности наиболее адекватно удовлетворяют современным требованиям?
5. С какой целью используется дисконтирование при оценке эффективности стратегических планов? В чем сущность операции дисконтирования?
6. Какие индикаторы могут использоваться при дисконтировании в перспективной оценке плановых и программных мероприятий?

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **4.1 Виды планов и методы плановых расчетов в таможенном деле**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем состоит значение планирования и прогнозирования для таможенного дела?
2. Каковы отличительные особенности стратегических, тактических и оперативных планов развития таможенной службы?
3. Дайте характеристику стратегических планов. Приведите примеры.

4. Опишите тактические планы таможенных органов и порядок их составления.
5. Значение оперативных планов для дальнейшей плановой работы.
6. Из каких основных разделов состоит стратегия развития таможенных органов до 2020 г.?

7. Какие исследования предшествуют процессу планирования?
8. Чем отличаются ведомственные и федеральные целевые программы?
9. Дайте характеристику основных методов расчета плановых показателей

#### **4.2 Организация и планирование тылового обеспечения**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите принципы организации тылового обеспечения.
2. В чем заключаются цели, задачи и направления тылового обеспечения?
3. В чем заключаются особенности планирования материальных ресурсов?
4. Кто устанавливает нормы и нормативы планирования и расходования материальных ресурсов в таможенных органах?
5. Когда используется процедура проведения государственных закупок? В чем она состоит?

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

#### **Тема 5.1. Прогнозирование показателей экономического развития**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании ВВП?
2. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании темпов инфляции?
3. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании уровня безработицы?
4. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании объемов экспорта и импорта?
5. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании объема промышленного производства?

#### **6. Тема 5.2. Прогнозирование структурных показателей экономики**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании отраслевой структуры ВВП?
2. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании структуры экспорта и импорта?
3. Какой подход и какие методы наиболее оправданы при прогнозировании структуры доходов и расходов населения?
4. Какие ограничения накладываются на процесс структурного прогнозирования?
5. Насколько оправдано моделирование структурных показателей в целях планирования и прогнозирования их величин?

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Тема 6.1. Особенности построение моделей временных рядов**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение временному ряду?
2. Компоненты временного ряда.
3. Перечислите этапы прогнозирования временного ряда.
4. Охарактеризуйте числовые характеристики временного ряда.

5. Дайте определение стационарному временному ряду.
6. Опишите процесс выявления трендовой и периодической, сезонной составляющих временного ряда.
7. Опишите процедуру проверки гипотезы о наличии аномальных наблюдений.
8. Как осуществляется проверка гипотезы о наличии неслучайной составляющей временного ряда.
9. Что понимается под терминами «выделить трендовую составляющую» или «выделить тренд»?
10. Перечислите основные подходы, используемые для выделения трендовой составляющей.
11. Опишите основные методы выделения тренда временного ряда.
12. Что такое коррелированные возмущения временного ряда?
13. Как проявляется положительная и отрицательная автокорреляция возмущений временного ряда?
14. Как записывается модель авторегрессии первого порядка?
15. Как записывается модель авторегрессии второго порядка?
16. Как записывается модель скользящего среднего первого порядка?
17. В каких случаях применяется обобщенный метод наименьших квадратов?
18. Сущность применения обобщенного метода наименьших квадратов для выделения трендовой составляющей при коррелированных возмущениях временного ряда.

### **Тема 6.2. Построение факторных моделей**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие общие характеристики факторного анализа выделяются?
2. Охарактеризуйте основные принципы факторного моделирования.
3. Как осуществляется отбор факторов для систем.
4. Дайте определения детерминированным факторным моделям.
5. Перечислите правила построения факторных моделей.
6. Опишите способы построения детерминированных факторных моделей.
7. Опишите алгоритм применения детерминированного факторного анализа:
8. Охарактеризуйте достоинства и опишите алгоритм применения интегрального метода.
9. Охарактеризуйте метод главных компонент.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-



и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является во 9 семестре является зачет, а в А семестре – экзамен. Промежуточная аттестация на зачете (экзамене) проводится в письменной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное

участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

###### **Зачет (проводится в письменной форме) – семестр 9**

1. В чем отличие между прогнозированием как наукой и видом деятельности?
2. Дайте краткую характеристику существующих методов прогнозирования. Укажите объекты, применительно к которым эти методы могут быть использованы.
3. Изложите последовательность составления прогноза в обобщенном виде. Дайте краткую характеристику каждого этапа.
4. Какие стратегические ограничения накладываются на процесс прогнозирования национальной экономики.
5. Классификация моделей прогнозирования национальной экономики; виды моделей: демографические, производственные, микроэкономические, межотраслевые, макроэкономические, мирохозяйственные.
6. Методология прогнозирования национальной экономики
7. Модели прогнозирования национальной экономики России и других стран. Глобальные прогнозные модели.
8. Объект прогнозирования: основные параметры и способы описания.

9. Охарактеризуйте специфику целевых и экстраполяционных прогнозов.
10. Охарактеризуйте существующие методы верификации результатов прогноза.
11. Применение анализа временных рядов в прогнозировании.
12. Принципы и характерные черты прогнозирования. Теоретические основы прогнозирования.
13. Прогнозирование валютного курса,
14. Прогнозирование государственного бюджета
15. Прогнозирование демографических показателей.
16. Прогнозирование денежных агрегатов,
17. Прогнозирование доходов и расходов населения,
18. Прогнозирование занятости и безработицы,
19. Прогнозирование и планирование: взаимосвязь, назначение и роль в процессе социально-экономического развития.
20. Прогнозирование инфляции,
21. Прогнозирование как инструмент государственного регулирования экономики.
22. Прогнозирование научно-технического прогресса.
23. Прогнозирование показателей национального продукта.
24. Прогнозирование социального развития.
25. Производственные функции: назначение, общие положения, порядок определения. Традиционные производственные функции.
26. Системы прогнозирования в России, США и Японии.
27. Сущность и назначение прогноза. Классификация видов прогнозов. Основные параметры прогнозов.
28. Сценарный подход и его использование в прогнозировании.
29. Цикличность экономического развития и ее использование в прогнозировании. Взаимосвязь экстраполяционных методов с различными циклами.
30. Экономико-математическое моделирование и его применение в прогнозировании национальной экономики.
31. Экстраполяционные методы прогнозирования: общая характеристика, область применения, специфические черты.
32. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
33. Планирование как инструмент государственного регулирования экономики.
34. Последовательность планирования. Состав планирования: прогнозирование, программирование и проектирование.
35. Назначение прогнозирования в рамках планирования. Способы и методы составления прогнозов.
36. Программирование: его сущность, назначение. Требования к программе.
37. Методология и методика планирования и прогнозирования: состав структура.
38. Целеполагание в планировании. Его назначение, порядок осуществления. Требования к системе целей. Научная подготовка целей.
39. Методы планирования. Виды, назначение, область и ограничения применения.
40. Цикличность развития национальной экономики. Ее учет и использование в макроэкономическом планировании и прогнозировании.

### **Экзамен (проводится в письменной форме) – семестр А**

1. Риск в управленческой деятельности: сущность, факторы и классификация.
2. Стандарты в области управления рисками.
3. Понятийный аппарат управления рисками в таможенной сфере.
4. Современные тенденции развития системы управления рисками в таможенной службе России
5. Основные элементы и этапы процесса управления рисками в соответствии с

требованиями и стандартами Всемирной таможенной организации.

6. Риски в международных цепях поставки товаров.
  7. Методические подходы при оценке рисков в таможенных службах мира. Опыт и практика организации системы управления рисками в таможенных службах мира.
  8. Система управления рисками в условиях расширения таможенного пространства ЕС.
  9. Понятие, цели и принципы системы управления рисками.
  10. Этапы становления и развития системы управления рисками.
  11. Организационная структура управления рисками.
  12. Содержание элементов процесса реализации системы управления рисками.
  13. Классификация рисков в таможенных целях.
  14. Идентификация рисков при таможенном контроле.
  15. Критерии отнесения товаров, внешнеэкономических операций, транспортных средств и лиц к группам риска.
  16. Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы.
  17. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в таможенных органах.
  18. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле.
  19. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков.
- Математическая модель анализа и оценки рисков.
20. Инструментарий принятия решений в системе управления рисками.
  21. Содержание и обоснование принятия решений в системе управления рисками.
  22. Формирование и применение профилей для принятия решений по минимизации рисков.
  23. Процесс принятия решений в системе управления рисками.
  24. Функции таможенных органов при принятии решений по управлению рисками.
- Основные виды решений по управлению рисками.
25. Особенности принятия решений по применению мер по минимизации рисков в отношении отдельных категорий участников внешнеэкономической деятельности.
  26. Игровая модель принятия решений в системе управления рисками.
  27. Особенности принятия решений по управлению рисками: субъектноориентированный подход.
  28. Анализ состояния процесса категорирования участников внешнеэкономической деятельности в рамках реализации принципа выборочности таможенного контроля.
  29. Моделирование анализа и оценки риска при категорировании участников внешнеэкономической деятельности
  30. Сущность, принципы и содержание оценки эффективности применения системы управления рисками.
  31. Основные результаты применения мер по минимизации рисков.
  32. Отчетность в системе управления рисками ФТС России и ее анализ.
  33. Параметры и основные направления анализа эффективности управления рисками.
  34. Методика оценки эффективности применения форм таможенного контроля в системе управления рисками.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Типовые тесты при проведении ЗАЧЕТА ( семестр 9):**

**1. Анализ и использование вероятностей перехода объекта прогнозирования из одного состояния в другое характерен для:**

- a) цепей Маркова
- b) факторного метода
- c) метода экспоненциального сглаживания

**2. В какой последовательности осуществляется процесс прогнозирования в наиболее общем виде?**

a) предпрогнозная ориентация, разработка задания на прогноз, прогнозный диагноз, прогнозная перспекция, прогнозная ретроспекция, верификация прогноза, корректировка прогноза, синтез прогнозов

b) предпрогнозная ориентация, разработка задания на прогноз, прогнозная ретроспекция, прогнозный диагноз, прогнозная перспекция, верификация прогноза, корректировка прогноза, синтез прогнозов

c) предпрогнозная ориентация, разработка задания на прогноз, прогнозный диагноз, прогнозная перспекция, прогнозная ретроспекция, корректировка прогноза, синтез прогнозов, верификация прогноза

**3. В чем заключается косвенная верификация прогноза?**

a) в проверке адекватности прогнозной модели на периоде прогнозной ретроспекции

b) в его сопоставлении с прогнозами, полученными другими разработчиками

c) в его повторной разработке другим методом

**4. В чем заключается метод прогнозирования, основанный на модели «затраты - выпуск»?**

a) в решении системы линейных уравнений, где параметрами являются коэффициенты прямых и косвенных затрат на производство продукции, выражающие отношения между секторами экономики, с целью определения объемов выпуска и затрат в каждой отрасли, чтобы обеспечить производство конечного продукта заданного объема и структуры

b) в построении матричной модели с соблюдением равенства общих итогов, отражающей связи между видами производств: конечной продукцией по цехам, добавленной стоимостью по подразделениям, поставкой услуг и покупкой материальных ценностей

**5. В число параметров прогноза не входит:**

a) цель прогноза

b) достоверность прогноза

c) обоснованность прогноза

d) период упреждения прогноза

e) точность прогноза

**6. Вариантность, верифицируемость, рентабельность и т.п. представляют собой:**

a) принципы прогнозирования

b) параметры прогноза

c) стадии прогнозирования

**7. Какой из видов прогнозов находит наиболее широкое применение в практике рыночной экономики?**

a) поисковый

b) нормативный

c) комбинированный

**8. Какой метод прогнозирования базируется на переносе сложившейся тенденции развития объекта прогноза на будущее?**

a) Балансовый

b) Метод экспертных оценок

c) Экстраполяционный

d) Интерполяционный

e) Метод исторической аналогии

**9. Какой метод прогнозирования базируется на установлении и использовании аналогии объекта прогнозирования с одинаковым по природе объектом, опережающим первый в своем развитии?**

a) Экстраполяционный

b) Балансовый

- c) Метод исторической аналогии
- d) Метод математической аналогии
- e) Интерполяционный

**10. Межотраслевой баланс это:**

- a) экономико-математическая модель, образованная перекрестным наложением увязанных по итогам балансов распределения продукции и затрат на ее производство
- b) матричная модель, построенная с соблюдением равенства общих итогов, отражающая связи между видами производств: конечной продукцией по цехам, добавленной стоимостью по подразделениям, поставкой услуг и покупкой материальных ценностей

**11. На каких показателях основывается конъюнктурный барометр Гарвардской школы политэкономии?**

- a) Индекс спекуляции, индекс безработицы и индекс денежного рынка
- b) Индекс спекуляции, индекс бизнеса и индекс денежного рынка
- c) Индекс инфляции, индекс безработицы и индекс денежного рынка

**12. Объект прогнозирования это:**

- a) совокупность внешних условий (факторов), существенных для решения задачи прогноза
- b) процессы, явления и события, на которые направлена деятельность субъекта прогнозирования
- c) конкретные числовые показатели, требуемые для разработки планов и программ

**13. По содержанию прогнозы подразделяются на:**

- a) количественные, качественные и системные
- b) поисковые нормативные и комплексные
- c) одномерные и многомерные
- d) интервальные и точечные

**14. По характеру отражаемых свойств прогнозы подразделяются на:**

- e) интервальные и точечные
- a) количественные, качественные и системные
- b) поисковые нормативные и комплексные
- c) одномерные и многомерные

**15. Принцип непрерывности прогнозирования заключается:**

- a) в корректировке прогнозов по мере необходимости при поступлении новых данных об объекте прогнозирования
- b) в постоянном изучении и анализе прогнозируемых показателей
- c) в недопущении дискретности прогнозов

**16. Прогноз это:**

- a) научно обоснованное суждение о желаемых состояниях объекта в будущем и (или) об альтернативных путях и сроках их достижения
- b) спонтанное суждение о возможных состояниях объекта в будущем и (или) об альтернативных путях и сроках их достижения
- c) научно обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем и (или) об альтернативных путях и сроках их достижения

**17. Прогнозный фон это:**

- a) совокупность внешних по отношению к субъекту прогнозирования условий (факторов), существенных для решения задачи прогноза
- b) система методов прогнозирования и средств их реализации, функционирующая в соответствии с основными принципами прогнозирования.
- c) система методов планирования и средств их реализации, функционирующая в соответствии с основными принципами прогнозирования
- d) совокупность внешних по отношению к объекту прогнозирования условий (факторов), существенных для решения задачи прогноза

**18. Укажите наиболее важный из отличительных признаков прогнозирования от**



**директивного планирования**

- a) длительность горизонта расчетов
- b) альтернативность
- c) уровень детализации показателей

**19. Характерной чертой прогноза является**

- a) вероятностный характер и инвариантность
- b) вероятностный характер и многовариантность
- c) функциональный характер и многовариантность

**20. Какой метод прогнозирования позволяет определить точки изменения характера экономической конъюнктуры в стране?**

- a) Метод опережающих экономических индикаторов
- b) Анализ рядов динамики
- c) Регрессионный анализ

**21. Какие наиболее значимые затруднения возникают сегодня при прогнозировании социально-экономического развития России?**

- a) Недостаток репрезентативной информации
- b) Несовершенство методов прогнозирования
- c) Недостаточная разработка теоретических проблем переходной экономики

**22. Какой из методов определения индексов сезонности нашел наибольшее применение в прогнозировании?**

- a) Спектральный анализ
- b) Регрессионный анализ
- c) Метод средних индексов
- d) Метод бюро переписей США

**23. Какие из перечисленных методов прогнозирования получили наибольшее распространение в практике сводных перспективных расчетов в экономически развитых государствах?**

- a) Оптимизационные
- b) Эконометрические
- c) Вероятностные
- d) Программно-целевые

**24. Какой из методов является наиболее приемлемым при прогнозировании демографических показателей?**

- a) Балансовый метод
- b) Регрессионный метод
- c) Метод передвижки возрастов
- d) Экспертный метод

**25. Какой из методов прогнозирования позволяет радикально устранить проблемы, связанные с наличием выбросов во временных рядах?**

- a) Экспоненциальное сглаживание
- b) Скользящее среднее
- c) Вычитание тренда
- d) Цензурирование наблюдений

**Типовые тесты при проведении ЭКЗАМЕНА ( семестр А):**

**1. Какой признак определяет интервал сглаживания в задачах выравнивания временных рядов?**

- a) Период упреждения
- b) Период основания
- c) Метод прогнозирования

**2. Какой из методов не используется для верификации прогнозных моделей?**

- a) Ретроспективный прогноз

b) Анализ коэффициентов уравнения регрессии

c) Метод оптимизации

**3. Какие коэффициенты не используются в демографическом прогнозе по методу передвижки возрастов?**

a) Коэффициенты фертильности

b) Коэффициенты дожития

c) Коэффициенты брачности

**4. Какие параметры регрессионной модели используются для ранжирования аргументов по степени влияния на функцию?**

a) Бета-коэффициенты

b) Коэффициенты детерминации

c) Коэффициенты эластичности

d) Уровень значимости

e) t-критерий

**5. Какой из перечисленных методов является наиболее доступным для обнаружения тренда во временном ряде?**

a) Метод наименьших квадратов

b) Графический метод

c) Выравнивание временного ряда

d) Метод максимального правдоподобия

**6. Какие методы используются в статистическом многофакторном прогнозировании для расчета параметров тренда?**

a) Метод Брауна

b) Метод огибающей кривой

c) Метод наименьших квадратов

**7. Какой метод позволяет определить наличие сезонности во временном ряде?**

a) Авторегрессия

b) Автокорреляция

c) Метод Бокса-Дженкинса

d) Кривая Гомперца

**8. Как можно нивелировать сезонность временных рядов?**

a) С помощью коэффициентов частной автокорреляции

b) С помощью коэффициентов автокорреляции функции

c) С помощью коэффициентов аддитивного или мультипликативного разложения

**9. Что такое тренд?**

a) Формализованная тенденция

b) Ярко выраженная тенденция

c) Нечетко выраженная тенденция

**10. Принципы прогнозирования – это:**

a) Основные исходные положения, правила, которыми следует руководствоваться в процессе прогнозирования

b) Совокупность способов и приемов, с помощью которых обеспечивается разработка и обоснование прогнозов

c) Комплекс аргументированных предположений относительно будущих параметров объекта прогнозирования

**11. Решением системы уравнений в модели В.В. Леонтьева является:**

a) Матрица прямых затрат

b) Вектор прямых затрат

c) Вектор валовых выпусков

d) Вектор конечного спроса

**12. Система государственных прогнозов России не включает в себя:**

a) Федеральные целевые программы

- b) Федеральный бюджет
- c) Концепцию социально-экономического развития страны
- d) Программу социально-экономического развития страны

**13. Методы прогнозирования – это:**

- a) Основные исходные положения, правила, которыми следует руководствоваться в процессе прогнозирования
- b) Совокупность способов и приемов, с помощью которых обеспечивается разработка и обоснование прогнозов
- c) Комплекс аргументированных предположений относительно будущих параметров объекта прогнозирования

**26. Какой минимальной продолжительности должен быть временной ряд для целей прогнозирования на 2 периода?**

- a) 4 периода
- b) 6 периодов
- c) 8 периодов
- d) 10 периодов

**1527. Кто является разработчиком прогнозной модели мировой торговли LINK?**

- a) Леонтьев
- b) Месарович и Пестель
- c) Клейн
- d) Бокс и Дженкинс

**16. В чем заключается предсказательная функция планирования?**

- a) в подготовке проектов решения различных проблем планирования, использовании информации о будущем в деятельности субъектов управления.
- b) в описании возможных и желательных перспектив объекта в будущем
- c) в описании субъективных суждений лиц, принимающих решение, о возможных состояниях объекта в будущем

**17. В чем отличие программы от плана?**

- a) Программа более детализирована
- b) Программа менее детализирована
- c) План может включать в себя несколько программ

**1828. Из каких элементов состоит планирование?**

- a) стратегическое прогнозирование;
- b) проектирование
- c) программирование
- d) контроль
- e) оценивание

**19. Какая из перечисленных характеристик свойственна планированию?**

- a) адаптивность
- b) конструктивность
- c) ориентация на долго- и среднесрочную перспективу
- d) ориентация на кардинальные преобразования
- e) системность

**20. Какое планирование принято считать детерминированным?**

- a) Планирование в условиях полной неопределенности
- b) Планирование в условиях умеренной неопределенности
- c) Планирование в условиях минимальной неопределенности

**21. Какой из перечисленных факторов обуславливает потребность в планировании в масштабе национальной экономики?**

- a) нестабильность экономической системы;
- b) рост потребления;
- c) усложнение форм взаимодействия хозяйствующих субъектов;

d) все перечисленные факторы обуславливают потребность в планировании

**22. Объектом планирования является**

- a) предприятие либо государство;
- b) деятельность предприятия либо хозяйственной системы государства
- c) деятельность предприятия либо хозяйственной системы государства с позиции их будущего состояния

d) результаты деятельности предприятия либо хозяйственной системы государства

**23. Планирование это**

- a) вид практической деятельности людей, состоящей в разработке стратегических решений в форме прогнозов, проектов программ и планов
- b) вид практической деятельности, заключающейся только в составлении финансовых планов
- c) вид управленческой деятельности, состоящей в разработке краткосрочных планов и программ

**24. Что понимается под управленческой эффективностью плановых и программных мероприятий?**

- a) Превышение доходов над расходами
- b) Превышение среднеотраслевого уровня рентабельности
- c) Достижение поставленных целей в заданные сроки
- d) Превышение планового результата над инерционным результатом

**25. Что понимается под экономической эффективностью плановых и программных мероприятий?**

- a) Факт достижения поставленных целей в заданные сроки
- b) Превышение доходов над расходами
- c) Превышение среднеотраслевого уровня рентабельности
- d) Превышение планового результата над инерционным результатом

**Аналитические задания – ЗАЧЕТ (семестр 9)**

**Задание 1.** Какой из перечисленных ниже показателей целесообразно использовать в качестве нормы дисконта при расчете экономической эффективности соответствующих программ?

| Уровень планирования       | Предмет планирования                            | Норма дисконта  |
|----------------------------|---|---|
| Предприятие                | Капиталовложения                                | а) ставка рефинансирования<br>б) темп инфляции рубля<br>в) дефлятор ВВП<br>г) ставка доходности по безрисковому вложению капитала<br>д) средний сложившийся уровень рентабельности объекта<br>е) темп инфляции доллара (евро) |
| Регион                     | Доходы населения                                |   |
| Государство                | Промышленное производство                       |   |
| Межгосударственный уровень | Совместное финансирование космической программы |   |
|                            |   |   |

**Задание 2.** Спрогнозируйте с использованием балансового метода величину и структуру доходов федерального бюджета на 1 год по следующим условным данным:

| Статьи доходов     | I   | II  | III | IV  | V   | VI |
|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| Налоговые доходы   | 67  | 75  | 83  | 101 | 112 |    |
| Неналоговые доходы | 38  | 50  | 61  | 67  | 72  |    |
| Прочие доходы      | 29  | 29  | 33  | 29  | 33  | 42 |
| Всего доходов      | 134 | 154 | 177 | 197 | 217 |    |

**Задание 3.** Постройте экономико-математическую модель для прогнозирования количества пластиковых карт (млн. шт.) в зависимости от изменений величины чистых активов банковского сектора и численности экономически активного населения

| Год | Чистые активы банков, тыс. руб. | Численность экономически активного населения, млн. чел. | Кол-во пластиковых карт в обращении, млн. шт. |
|-----|---------------------------------|---|---|
| I   | 9040800                         | 71,411  | 10,5  |
| II  | 10863400                        | 72,421  | 15,4  |
| III | 13285200                        | 72,835  | 23,9  |
| IV  | 16751500                        | 72,817  | 35,1  |
| V   | 21589000                        | 72,909  | 54,5  |
| VI  | 23601330                        | 74,4  | 67,7  |

### Аналитические задания – ЭКЗАМЕН (семестр А)

**Задание № 1.** На основе нижеприведенных данных проведите анализ исполнения бюджетных показателей. Полученные данные используйте для заполнения таблицы.

| № п/п | Наименование дохода  | Исполнено в 2015 г., руб. |            | Абсолютное отклонение | Относительное отклонение | С учетом инфляции 10,3% | Абсолютное отклонение | Относительное отклонение |
|-------|--|---------------------------|------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
|       |  | План                      | Номинально |                       |                          | Реально                 |                       |                          |
| 1     | Налоговые доходы, в том числе:                                     | 295 451                   | 305 301    |                       |                          |                         |                       |                          |
| 2     | Неналоговые доходы, в том числе:                                   | 188 980                   | 198 821    |                       |                          |                         |                       |                          |
| 3     | Безвозмездные поступления, в том числе:                            | -                         | 728 849    |                       |                          |                         |                       |                          |
| 4     | Доходы целевых бюджетных фондов                                    | 22 637                    | 22 637     |                       |                          |                         |                       |                          |
| 5     | Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | 54 550                    | 59 065     |                       |                          |                         |                       |                          |
|       | Всего доходов  | 56 3681                   | 1 314 673  |                       |                          |                         |                       |                          |

**Задание № 2.** На основе данных, приведенных в таблице, и методов планирования и прогнозирования провести прогноз показателя «Доходы, администрируемые таможенными органами» Брянской таможней поквартально на 2015 г. Сделать выводы.

| Временной промежуток | Контрольное задание на отчетный период, млн. руб. | Фактическое значение показателя, млн. руб. | Процент исполнения контрольного задания, % | Оценка показателя |
|----------------------|---|--|--|-------------------|
| I квартал 2012 г.    | 10283,79  | 8815,10                                    | 85,72                                      | Неуд.             |
| II квартал 2012 г.   | 8975,69   | 10160,13                                   | 113,20                                     | Хор.              |
| III квартал 2012 г.  | 9891,46   | 11414,37                                   | 115,40                                     | Хор.              |
| IV квартал 2012 г.   | 12679,85  | 12254,31                                   | 96,64                                      | Удовл.            |
| I квартал 2013 г.    | 8686,9  | 9214,13                                    | 106,07                                     | Хор.              |
| II квартал 2013 г.   | 10169,22  | 11474,61                                   | 112,84                                     | Хор.              |
| III квартал 2013 г.  | 13004,68  | 13136,88                                   | 101,02                                     | Хор.              |
| IV квартал 2013 г.   | 13537,63  | 12956,87                                   | 95,71                                      | Удовл.            |
| I квартал 2014       | 10186,74  | 9872,27                                    | 96,91                                      | Удовл.            |
| II квартал 2014      | 11399,56  | 11663,25                                   | 102,31                                     | Хор.              |
| III квартал 2014     | 12707,69  | 11832,68                                   | 93,11                                      | Неуд.             |
| IV квартал 2014      | 15339,84  | 13191,92                                   | 86,00                                      | Неуд.             |

**4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования**

## **компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1. Основная литература**

1. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13995-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519652> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Машунин, Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов / Ю. К. Машунин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519737> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **5.2. Дополнительная литература**

1. Эмирова, А. Е. Международная логистика : учебное пособие для вузов / А. Е. Эмирова, Н. Д. Эмиров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14927-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519825> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Лузина, Т. В. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности : учебник для вузов / Т. В. Лузина, В. Г. Высоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07445-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516631> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

При необходимости удалить ресурсы, не используемые при освоении дисциплины (модуля).

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Планирование и прогнозирование в таможенном деле» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
  - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
  - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
  - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**



#### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)
8. SPSS Statistics - — компьютерная программа для статистической обработки данных

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый<br>для работы<br>адрес                               |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.     | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.     | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

#### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) *«Планирование и прогнозирование в таможенном деле»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 38.05.02 *Таможенное дело* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD

«Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «*Планирование и прогнозирование в таможенном деле*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Планирование и прогнозирование в таможенном деле*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-задания в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Планирование и прогнозирование в таможенном деле*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Планирование и прогнозирование в таможенном деле*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Планирование и прогнозирование в таможенном деле*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения                                      | Дата введения изменения |
|-------|---|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета факультета № «26» апреля 2023 года              | 01.09.2023              |
| 2.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 3.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 4.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_/Солодуха П.В./

«26» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.0.23.24. ТЕХНОЛОГИИ ИНФОРМАЦИОННОГО  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
УЧАСТНИКОВ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы

**Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности**

Специальность

**38.05.02 Таможенное дело**

Специализация

**Таможенные платежи, валютный контроль и  
аналитическое сопровождение таможенной деятельности**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

Уровень профессионального образования

**Высшее образование – специалитет**

Форма обучения

**Очная**

**Москва, 2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 5  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....   | 5  |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....   | 5  |
| Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ОПК-2, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности «38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)».....  | 5  |
| 2. Объём учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....  | 7  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля).....   | 8  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....   | 11 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 11 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....  | 11 |
| Основная литература .....  | 12 |
| Дополнительная литература .....  | 12 |
| Основная литература .....  | 12 |
| Дополнительная литература .....  | 13 |
| Основная литература .....  | 13 |
| Дополнительная литература .....  | 13 |
| Основная литература .....  | 14 |
| Дополнительная литература .....  | 14 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 15 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 17 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....  | 17 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 17 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 17 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 17 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 19 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 20 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 20 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 21 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 22 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..   | 22 |
| 1. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12347-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489937">https://urait.ru/bcode/489937</a> (дата обращения: 25.05.2022)..... | 22 |
| 2. Попова, Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов / Л. И. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15401-6. — Текст : электронный //   |    |

|  |    |
|--|----|
| Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/499049">https://urait.ru/bcode/499049</a> (дата обращения: 25.05.2022)..... | 22 |
| 5.1.2. <i>Дополнительная литература</i> .....  | 22 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....                                   | 22 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 23 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....  | 24 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 25 |
| 5.6 Образовательные технологии.....  | 26 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 27 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: Дуплий Елена Владимировна, доцент, канд. ист. наук, доцент кафедры управления персоналом и кадровой политики.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

Т.М. Гриднева

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 10 от «01» июня 2022 года  
Декан экономического факультета  
д-р экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой финансов и кредита РГСУ, кандидат экономических наук, доцент

Е.Н. Егорова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.о. заведующего кафедрой менеджмента и административного управления РГСУ, докт. соц. наук, профессор

Е.В. Фролова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний подготовка выпускников к практической деятельности, предполагающей составление и оформление различных видов и разновидностей управленческих документов, привитие студентам информационно-аналитических навыков.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. ознакомить студентов с принципами и правилами документирования различных управленческих функций;
2. на основании полученных теоретических знаний сформировать навыки составления, оформления различных видов и разновидностей управленческих документов.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ОПК-2, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности «38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|----------------------------------|-----------------|---|--|--|
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;<br>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;<br>УК-2.3. Планирует реализацию проекта в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;<br>УК-2.4. Выполняет задачи на всех этапах реализации проекта в зоне своей | Знать:<br>систему органов государственной власти и управления;<br>систему права в Российской Федерации;<br>характеристику основных отраслей права российской правовой системы;<br>содержание правового регулирования общественных отношений<br>Уметь:<br>Руководствоваться требованиями нормативных правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности |



|  |       |   |   |  |
|--|-------|---|---|--|
|  |       |   | <p>ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>   |  |
| <p>Обработка статистических данных</p> | ОПК-2 | <p>Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> | <p>ОПК-2.1. Знает источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией;</p> <p>ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле;</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле.</p> | <p>Знать: статистическую деятельность по сбору и обработке статистических данных</p> <p>Уметь: обрабатывать информацию о действующих хозяйствующих субъектов под решение конкретных профессиональных задач</p> |

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), составляет 4 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | А          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>74</b>   | 74         |  |  |  |
| Лекционные занятия   | <b>36</b>   | 36         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| Практические занятия   | <b>36</b>   | 36         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| Консультации   | <b>2</b>    | 2          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>52</b>   | 52         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>18</b>   |            |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | экзамен     | экзамен    |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>144</b>  | <b>144</b> |  |  |  |

## Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|---|---------------------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |   | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки |   |                                       |   |
| <b>Модуль 1 (Семестр 8)</b>   |  |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |
| Раздел 1. Нормативные основы современного документирования              | 32                                       | 14                     | 18  | 9                  |   |                      | 9                                       |   |                                       |   |
| Раздел 2. Управленческая документация организации: общая характеристика | 30                                       | 12                     | 18  | 9                  |   |                      | 9                                       |   |                                       |   |
| Раздел 3. Внутренняя переписка организации                              | 32                                       | 14                     | 18  | 8                  |   |                      | 9                                       |   |                                       |   |
| Раздел 4. Внешняя переписка организации                                 | 32                                       | 12                     | 18  | 9                  |   |                      | 9                                       | 2 |                                       |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                          | 18                                       |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |
| <b>Общий объём, часов</b>   | 144                                      | 52                     | 74  | 36                 |   |                      | 36                                      | 2 |                                       |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                                   | <b>экзамен</b>                           |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Нормативные основы современного документирования

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Вопросы документирования в действующих законодательных и подзаконных нормативных актах.

Унификация оформления документов. Современные требования к формуляру документа. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» и связанные с ним нормативные акты. Особенности применения ГОСТа.

Унификация в документировании: бумага, бланки, формы документов, оформление документов, тексты документов. Формализация текста документа.

Этапы делопроизводства. Базовая терминология делопроизводства и архивного дела.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма практического задания:** практическая работа.

**Методические указания по выполнению практического задания к разделу 1**

Выполнить все задания

1. Изучить комплект нормативно-методических документов по документированию управленческой деятельности (Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях и ПРИЛОЖЕНИЯ к ним).

2. Изучить ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» с требованиями к оформлению документов, определить его структуру, состав разделов. Выписать ссылочные законодательные и подзаконные нормативные акты.

3. Классифицировать перечень реквизитов по следующим основаниям.

- постоянные и переменные реквизиты;
- реквизиты, составляющие бланковую часть документа (разные виды бланков по ГОСТ Р 7.0.97-2016);
- реквизиты, придающие документу юридическую силу;
- реквизиты, имеющие дату;
- реквизиты, имеющие подпись.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля – тестирование.**

### **РАЗДЕЛ 2. Управленческая документация организации: общая характеристика**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие «текст документа» при различных способах документирования. Нумерация страниц многостраничных документов.

Организационно-правовые документы – документы, составляющие правовую базу деятельности организации (государственного органа)– Устав, положения, инструкции, регламенты и т.п.: их особенности.

Распорядительные документы – документы, обязательные к изданию при осуществлении деятельности организации (государственного органа)– распоряжения, приказы, указания и т.п.: их особенности.

Документы коллегиальных органов при осуществлении деятельности организации (государственного органа)– протоколы, решения: их особенности.

Особенности создания и оформления документов на компьютере: редактирование, проверка грамотности и орфографии, использование баз данных.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** практическая работа.

#### **Методические указания по выполнению практического задания к разделу 2**

Выполнить все задания

1. Изучить требования нормативно-методических документов к тексту документа и к оформлению реквизитов, относящихся к тексту.

2. Проанализировать предложенную коллекцию документов (не менее 5-ти), определить реквизиты, относящиеся к тексту, указать недостатки в их расположении и оформлении (устав, положение, инструкция, приказ, распоряжение, протокол).

3. Перечислить особенности текстов документов. Отметить элементы организации текста (порядок изложения текста) и трафаретизацию (стандартные слова и словосочетания).

4. Составить на основании раздаточного материала 1 (один) безупречно составленный и оформленный документ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля – тестирование.**

### **РАЗДЕЛ 3. Внутренняя переписка организации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Информационно-справочные документы, составляющие внутреннюю переписку: общие требования к составлению и оформлению.

Заявления, заявки, справки, служебные записки.

Акты как документы комиссий, их составление и оформление. Типовая структура текста акта. Акты в специфической деятельности и трафаретизация их текста.

Контроль за деятельностью. Статистическая и ведомственная отчетность. Плановая и отчетная документация как результат коллективной деятельности.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** практическая работа.

**Методические указания по выполнению практического задания к разделу 3**

Выполнить все задания

1. Изучить требования к оформлению документов внутренней переписки (Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях и ПРИЛОЖЕНИЯ к ним).

2. По предложенным ситуациям составить и оформить в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» следующие информационные документы:

- заявление,
- заявка
- информационная справка,
- служебные записки,
- план деятельности отдела на месяц;
- отчет о выполнении плана,
- акт.

3. Отметить в составленных документах трафаретные части текстов.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма рубежного контроля** – тестирование.

### **РАЗДЕЛ 4. Внешняя переписка организации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Информационно-справочные документы, составляющие внешнюю переписку: общие требования к их составлению и оформлению.

Разновидности деловых писем.

Письма, пересылаемые почтой: бланки, текст, приложения.

Письма, пересылаемые по электронной почте – особенности оформления текста и приложений.

Применение телеграмм и телефонограмм в деятельности таможенных органов, их составление и оформление.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** практическая работа.

**Методические указания по выполнению практического задания к разделу 4**

Выполнить все задания

1. Изучить требования к оформлению документов внутренней переписки (Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах

исполнительной власти, Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях и ПРИЛОЖЕНИЯ к ним).

2. По предложенным ситуациям составить и оформить в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» следующие информационные документы:

- 2 входящих письма и 2 письма ответа,
- 1 инициативное письмо,
- телеграмма,
- телефонограмма.

3. Отметить в составленных документах трафаретные части текстов

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

**Форма рубежного контроля – тестирование.**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы   |
|---|------------------|--|
| Раздел 1. Нормативные основы современного документирования              | 4                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 8                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| Раздел 2. Управленческая документация организации: общая характеристика | 4                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 6                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| Раздел 3. Внутренняя переписка организации                              | 4                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 8                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| Раздел 4. Внешняя переписка организации                                 | 4                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 6                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                            | <b>52</b>        |  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                        | <b>52</b>        |  |

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

###### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Законодательные акты об обязательности документирования информации. Действующие нормативно-методические акты, регламентирующие создание и оформление документов.
2. Автор документа, порядок обозначения организации-автора документа.
3. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Его содержание, значение.
4. Датировка документа. Дата как составная часть ряда реквизитов. Требования к оформлению даты.
5. Обозначение адресата. Правила написания и место адресата в формуляре документа.
6. Общегосударственная унификация документов. Формы унификации.

7. Общие требования к тексту документа. Логическая структура текста.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490725> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.]; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.]; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Формуляр документа и его составные части. Индивидуальный и типовой формуляр.
2. Особенности формуляра документов, полученных различными способами документирования (текстовыми, машинными, кино-, фото-, фоно-, техническими).
3. Отметки на документах. Их роль в прохождении и исполнении документа, место в формуляре документа.
4. Оттиск печати как реквизит документа. Случаи обязательного проставления гербовой печати на документах.
5. Подпись как составная часть реквизитов (перечислить все реквизиты).
6. Понятие «реквизит документа». Постоянные и переменные реквизиты.
7. Понятие «бланк» при создании документа. Бланки предприятий различных форм собственности.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

#### **Основная литература**

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490725> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

- 1 Порядок и способы утверждения документов.
- 2 Порядок согласования документов. Оформление внутреннего и внешнего согласования.
- 3 Реквизит «адресат», его значение и современные требования к оформлению.
- 4 Реквизиты, придающие документу юридическую силу.
- 5 Состав организационно-правовых документов, их характеристика.
- 6 Состав распорядительных документов, их характеристика.
- 7 Состав удостоверения документов. Правила оформления реквизитов, удостоверяющих документ.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

##### **Основная литература**

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490725> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-



5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

- 1 Способы представления унифицированных текстов (анкеты, таблицы, трафаретные тексты).
- 2 Полный и краткий протоколы коллегиального органа: составление и подписание.
- 3 Информационно-справочные документы, составляющие внутреннюю переписку: общие требования к составлению и оформлению.
- 4 Заявления, заявки, справки (информационные и подтверждающие факт), служебные записки.
- 5 Акты как документы комиссий, их составление и оформление. Типовая структура текста акта. Акты в специфической деятельности и трафаретизация их текста.
- 6 Плановая и отчетная документация.
- 7 Информационно-справочные документы, составляющие внешнюю переписку: общие требования к их составлению и оформлению.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

##### **Основная литература**

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490725> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. —

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах

используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен (А семестр)**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>        | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|-------------------------------------|--|
| академическая активность            | 10   |
| практические задания                | 40   |
| <i>из них: текущие практические</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля            | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                       | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В

этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания |
| 0 рейтинговых<br>баллов       | не аттестован  |

### 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

| № п/п | Контролируемые разделы (темы), дисциплины                               | Код контрольной компетенций      | Форма рубежного контроля | Вопросы/задания рубежного контроля  |
|-------|---|----------------------------------|--------------------------|---|
| 1     | Раздел 1. Нормативные основы современного документирования              | УК-2<br>ОПК-2                    | Тестирование             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Способы представления унифицированных текстов (анкеты, таблицы, трафаретные тексты).</li> <li>2 Полный и краткий протоколы коллегиального органа: составление и подписание.</li> <li>3 Информационно-справочные документы, составляющие внутреннюю переписку: общие требования к составлению и оформлению.</li> <li>4 Заявления, заявки, справки (информационные и подтверждающие факт), служебные записки.</li> <li>5 Акты как документы комиссий, их составление и оформление. Типовая структура текста акта. Акты в специфической деятельности и трафаретизация их текста.</li> </ol> |
| 2.    | Раздел 2. Управленческая документация организации: общая характеристика | УК-9,<br>ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-5 | Тестирование             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Плановая и отчетная документация.</li> <li>2 Информационно-справочные документы, составляющие внешнюю переписку: общие требования к их составлению и оформлению.</li> <li>3 Разновидности писем.</li> <li>4 Письма, пересылаемые почтой: бланки, текст, приложения.</li> <li>5 Письма, пересылаемые по электронной почте – особенности оформления текста и приложений.</li> <li>6 Телеграммы и телефонограммы.</li> </ol>  |

|    |   |   |                  |  |
|----|---|---|------------------|--|
| 3. | <b>Раздел 3.<br/>Внутренняя<br/>переписка<br/>организации</b> | УК-9,<br>ОПК-<br>4, ПК-<br>3, ПК-<br>5  | Тестир<br>ование | <p>1. Понятие «текст документа» при различных способах документирования.</p> <p>2. Организационно-правовые документы – Устав, положения, инструкции, регламенты и т.п.: их особенности.</p> <p>3. Распорядительные документы – распоряжения, приказы, указания и т.п.: их особенности.</p> <p>4. Протоколы, решения: их особенности.</p>   |
| 4. | <b>Раздел 4.<br/>Внешняя<br/>переписка<br/>организации</b>    | УК-9,<br>ОПК-<br>4, ПК-<br>3, ПК-<br>10 | Тестир<br>ование | <p>1. Вопросы документирования и работы с документами в законодательных и подзаконных нормативных актах – от создания (получения) документа до передачи в архив (уничтожения).</p> <p>2. Унификация оформления документов.</p> <p>3. Современные государственные стандарты на документацию.</p> <p>4. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации» и связанные с ним нормативные акты.</p> <p>5. Базовая терминология делопроизводства и архивного дела.</p> |

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

| <b>Коды контролируемой компетенций</b> | <b>Вопросы /задания</b>  |
|--|--|
| УК-2                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Определить правильность оформления отметок на документе (документ получить у преподавателя).</li> <li>2) Текстовую информацию документа представить в табличной форме (документ получить у преподавателя).</li> <li>3) Определить правильность оформления подписей и печатей на документе (документ получить у преподавателя).</li> <li>4) Определить названия реквизитов и правильность их оформления (задание получить у преподавателя)</li> <li>5) Составить и оформить в соответствии с требованиями государственного стандарта: <ul style="list-style-type: none"> <li>– докладную записку (внутреннюю и внешнюю); объяснительную записку;</li> <li>– справку информационную и справку, подтверждающую факт;</li> <li>– письма (гарантийное, напоминание, приглашение, уведомление, рекламацию и т. д.).</li> </ul> </li> </ol> |
| ОПК-2                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Определить вид технического документа и сферу его применения.</li> </ol>   |



- |  |  |
|--|--|
|  | 2) Определить юридическую силу копий документов.<br>3) Определить: подлинник, копию, дубликат.<br>4) Определить правильность оформления реквизитов заверения документа (документ получить у преподавателя).<br>5) Определить правильность оформления дат на документе (документ получить у преподавателя). |
|--|--|

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1 Основная литература

1. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12347-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489937> (дата обращения: 25.05.2022).

2. Попова, Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов / Л. И. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15401-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499049> (дата обращения: 25.05.2022).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

- Лузина, Т. В. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности : учебник для вузов / Т. В. Лузина, В. Г. Высоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07445-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494305> (дата обращения: 25.05.2022)
- Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491479> (дата обращения: 25.05.2022).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

*При необходимости удалить ресурсы, не используемые при освоении дисциплины (модуля).*

| № № | Название электронного ресурса           | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|-----|---|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт         | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.   |   |
| 3. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)
8. SPSS Statistics - — компьютерная программа для статистической обработки данных

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№<br/>№</b> | <b>Название<br/>электронного<br/>ресурса</b> | <b>Описание электронного ресурса</b> | <b>Используемый для<br/>работы адрес</b> |
|----------------|--|--------------------------------------|--|
|----------------|--|--------------------------------------|--|

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 38.05.02 *Таможенное дело* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-задания в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Технологии информационного сопровождения взаимодействия участников таможенной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ 09 от «26» апреля<br>2023 года              | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 ____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 ____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 ____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха

«26» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.01. ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РЕГУЛИРОВАНИЕ И  
ОГРАНИЧЕНИЯ ВО ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛЕ**

**Специальность**  
**38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО**

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 9  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 9  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 10 |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 14 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 27 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 27 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 28 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....   | 34 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 35 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 35 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....  | 36 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 36 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....   | 36 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 37 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....  | 38 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 46 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 48 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины... ..  | 48 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 48 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 49 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 49 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 50 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий.....  | 50 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....   | 51 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....   | 51 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 52 |
| 5.6. Образовательные технологии.....  | 52 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 53 |



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Внешнеэкономическая деятельность, регулирование и ограничения во внешней торговле (модуля)» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*. (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Внешнеэкономическая деятельность, регулирование и ограничения во внешней торговле (модуля)» разработана рабочей группой в составе: к.т.н., доцента Резник К.Н.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфракт»  
Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности Института права и Управления Тульского государственного университета

Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор, декан экономического Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

Ъ

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) является подготовка специалиста таможенного дела, умеющего профессионально ориентироваться во внешнеторговой, инвестиционной деятельности, реальном секторе экономики, формирование у него знаний и навыков в этом виде человеческой деятельности.

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о внешнеторговой, инвестиционной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучение государственной регистрации российских участников внешнеэкономической деятельности, организация ее управления, выбор партнера во внешнеэкономической деятельности, формирование внешнеэкономической стратегии предприятия;
2. обоснование ценообразования на товары, реализуемые на международном рынке, разработка международного маркетинга и его роль во внешнеэкономической деятельности, обоснование путей минимизации рисков в этой сфере деятельности;
3. выбор системы отношений со сторонними организациями, а также анализ и оценка конкурентоспособности предприятия на международном рынке, и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия;
4. осмысление содержания и форм, происходящих экономических процессов в мире и современной российской экономике.

***1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций.***

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой 38.05.02 «Таможенное дело».

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                                      | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|--|-----------------|---|--|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9            | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных | УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели | <i>Знать:</i> понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и |

|   |              |  |  |  |
|---|--------------|--|--|--|
|   |              | <p>областях жизнедеятельности и</p>  | <p>формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>   | <p>механизмы основных видов социальной экономической политики</p> <p><i>Уметь:</i> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p>  |
| <p>Решение практических и исследовательских задач</p> | <p>ОПК-1</p> | <p>Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-1.1. Владеет основами экономических знаний для профессиональной деятельности в области мировой экономики и ВЭД;</p> <p>ОПК-1.2. Способен использовать экономические знания в решении прикладных профессиональных задач;</p> <p>ОПК-1.3. Способен применять методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики;</p> <p>ОПК-1.4. Способен проводить оценку потенциала страны в различных аспектах для решения профессиональных задач;</p> <p>ОПК-1.5. Способен анализировать экономический</p> | <p><i>Знать:</i> методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики</p> <p><i>Уметь:</i> проводить оценку потенциала страны в различных аспектах для решения профессиональных задач</p> |

|  |       |   |   |  |
|--|-------|---|---|--|
|  |       |   | потенциал страны в региональном, отраслевом и функциональном разрезах.  |  |
| Правовая культура и правовая грамотность | ОПК-4 | Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности  | <p>ОПК-4.1. Ориентируется в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;</p> <p>ОПК-4.2. Способен использовать нормативно-правовые акты для обоснования правомерности тех или иных методов, используемых для решения профессиональных задач.</p>  | <p><i>Знать:</i> нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность</p>   |
| Обработка данных                         | ПК-1  | Способен обрабатывать полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для заключения внешнеэкономического контракта, заполнения и контроля таможенной декларации, таможенной стоимости и иных таможенных документов | <p>ПК-1.1. Умеет заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС);</p> <p>ПК-1.2. Владеет навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины.</p> <p>ПК-1.3. Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и</p> | <p><i>Знать:</i> основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных</p> <p><i>Уметь:</i> заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС)</p> |

|   |      |  |   |   |
|---|------|--|---|---|
|   |      |  | контроля, автоматизации анализа и обработки данных.   |   |
| Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности | ПК-2 | Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашений и договоров, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела | <p>ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;</p> <p>ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p> | <p><i>Знать:</i> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права</p> <p><i>Уметь:</i> Проводить мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p> |
| Подготовка мер господдержки                                     | ПК-3 | Способен составлять перечень и проводить мониторинг изменений мер государственной поддержки участников внешнеэкономической деятельности при совершении ими таможенных операций и применении таможенных процедур  | <p>ПК-3.1. Умеет применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях;</p> <p>ПК-3.2. Владеет навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела.</p>                     | <p><i>Знать:</i> основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях</p> <p><i>Уметь:</i> применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях</p>                 |
| Оценка эффективности внешнеторговой политики                    | ПК-4 | Способен проводить оценку экспортного потенциала организаций, а также потребностей в импорте с целью прогнозирования   | <p>ПК-4.1. Умеет прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа;</p> <p>ПК-4.2. Проводит анализ данных таможенной</p>   | <p><i>Знать:</i> методы сбора, обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной</p>   |

|   |              |  |  |  |
|---|--------------|--|--|--|
|   |              | <p>поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет государства</p>  | <p>статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками проведения анализа и оценки объемов поступлений таможенных платежей в доходную часть государственного бюджета.</p>   | <p>статистики</p> <p><i>Уметь:</i> прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа</p>  |
| <p>Оценка внешнеторговой деятельности организации</p> | <p>ПК-5</p>  | <p>Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей</p>                  | <p>ПК-5.1. Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации;</p> <p>ПК-5.2. Владеет принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля.</p>                                 | <p><i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации</p> <p><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации</p>   |
| <p>Оценка рисков</p>                                  | <p>ПК-11</p> | <p>Способен проводить оценку рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками в профессиональной деятельности.</p> | <p>ПК-11.1. Способен проводить анализ угроз и рисков, возникающих при осуществлении таможенного контроля с использованием системы управления рисками и выборочного контроля;</p> <p>ПК-11.2. Владеет: навыками принятия решений в сфере управления рисками в таможенных органах и их структурных подразделениях.</p> | <p><i>Знать:</i> методы оценки рисковом и стратегии управления ими</p> <p><i>Уметь:</i> проводить анализ угроз и рисков, возникающих при осуществлении таможенного контроля с использованием системы управления рисками и выборочного контроля</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), составляет 6 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |                 |
|--|-------------|------------|-----------------|
|  |             | 6          | 7               |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>108</b>  | <b>54</b>  | <b>54</b>       |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 36          | 18         | 18              |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |                 |
| Практические занятия   | 72          | 36         | 36              |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |                 |
| Иная контактная работа   |             |            |                 |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>90</b>   | <b>45</b>  | <b>45</b>       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>18</b>   | <b>9</b>   | <b>9</b>        |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | зачет      | зачет с оценкой |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>216</b>  | <b>108</b> | <b>108</b>      |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|---|---------------------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |   | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | из них: в форме практической подготовки |                                       |   |
| <b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>   |  |                        |   |                    |   |                      |   |   |                                       |   |
| <b>Раздел 1. Организация управления внешнеэкономической деятельностью предприятия</b> | 33                                       | 16                     | 18  | 6                  |   |                      | 12                                      |   |                                       |   |
| Тема 1.1. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, объекты, формы ВЭД               |  | 8                      |   | 4                  |   |                      | 6                                       |   |                                       |   |
| Тема 1.2. Работа предприятия по выходу на внешний рынок                               |  | 8                      |   | 2                  |   |                      | 6                                       |   |                                       |   |
| <b>Раздел 2. Анализ эффективности экспортно-импортных операций</b>                    | 33                                       | 14                     | 18  | 6                  |   |                      | 12                                      |   |                                       |   |
| Тема 2.1. Система показателей, применяемая в учетно-аналитической практике            |  | 6                      |   | 4                  |   |                      | 6                                       |   |                                       |   |



| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|---------------------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |                                       |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| зарубежных стран  |  |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| Тема 2.2. Выбор оптимального варианта торговой операции         |  | 8                      |   | 2                  |   |                      | 6                                       |                                       |   |
| <b>Раздел 3. Операции с ценными бумагами на фондовых биржах</b> | 33                                       | 15                     | 18  | 6                  |   |                      | 12                                      |                                       |   |
| Тема 3.1. Твердые сделки на фондовых биржах                     |  | 8                      |   | 4                  |   |                      | 6                                       |                                       |   |
| Тема 3.2. Условные сделки на фондовых биржах                    |  | 7                      |   | 2                  |   |                      | 6                                       |                                       |   |
| <b>Общий объем, часов</b>                                       | 108                                      | 45                     | 54  | 18                 |   |                      | 36                                      |                                       |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                  | 9  |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                           | зачет                                    |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Модуль 2 (Семестр 7)</b>                                     |  |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |   |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|---|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |   |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |
| <b>Раздел 4. Лицензионная торговля</b>  | 33                                       | 16                     | 18  | 6  |  | 12  |  |  |
| Тема 4.1. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании единовременного платежа  |  | 8                      |   | 4  |  | 6   |  |  |
| Тема 4.2. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании периодических отчислений |  | 8                      |   | 2  |  | 6   |  |  |
| <b>Раздел 5. Оценка эффективности организационных решений</b>                               | 33                                       | 14                     | 18  | 6  |  | 12  |  |  |
| Тема 5.1. Посредники во внешнеэкономической деятельности                                    |  | 8                      |   | 4  |  | 6   |  |  |
| Тема 5.2. Взаимосвязь внешнеэкономической стратегии государства и методов государственного  |  | 6                      |   | 2  |  | 6   |  |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|---------------------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |                                       |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| управления ВЭД предприятия   |  |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Раздел 6. Регулирование внешнеэкономической деятельности в России</b>       | <b>33</b>                                | <b>15</b>              | <b>18</b>   | <b>6</b>           |   |                      | <b>12</b>                               |                                       | <b>2</b>                                |
| Тема 6.1. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне государства |  | 6                      |   | 4                  |   |                      | 6                                       |                                       |   |
| Тема 6.2. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне региона     |  | 9                      |   | 2                  |   |                      | 6                                       |                                       |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>18</b>          |   |                      | <b>36</b>                               |                                       |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                 | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации экзамен</b>                                  | <b>Зачет с оценкой</b>                   |                        |   |                    |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>216</b>                               | <b>90</b>              | <b>108</b>  | <b>36</b>          |   |                      | <b>72</b>                               |                                       |   |

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **МОДУЛЬ 1.**

#### **РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

##### **Тема 1.1. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, объекты, формы ВЭД**

###### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Содержание, виды и формы внешнеэкономической деятельности. Определения внешнеторговой и внешнеэкономической деятельности в законодательных актах. Внешняя торговля товарами. Внешняя торговля услугами. Внешняя торговля информацией. Внешняя торговля объектами интеллектуальной собственности. Организации, содействующие ВЭД. Организационно-правовые условия.

##### **Тема 1.2. Работа предприятия по выходу на внешний рынок**

###### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Емкость рынка и конкуренция между продавцами. Фирменная структура товарных рынков, деловая репутация фирмы. Содержание внешнеторговых операций и сделок. Основные и обеспечивающие внешнеторговые операции. Сделки и договоры. Объекты внешнеторговых сделок. Направления поставок товаров и услуг. Методы выхода на внешний рынок. Торгово-посреднические соглашения. Агентские соглашения. Договор комиссии. Договор консигнации. Договор поручения. Договор коммерческой концессии. Сделки на международных товарных биржах. Операции на международных аукционах.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** рефераты

##### **Перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Характеристика принципов управления ВЭД.
2. Внешнеэкономический комплекс страны.
3. Перспективы развития внешнеэкономической деятельности в связи с присоединением России к ВТО.
4. Нормативно-правовая база ВЭД.
5. Коммерческие переговоры с иностранными партнерами.
6. Размещение заказов через международные торги.
7. Торговые операции на международных аукционах.
8. Сделки, совершаемые на международных товарных биржах.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля:** написание реферата.

#### **РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

## Тема 2.1. Система показателей, применяемая в учетно-аналитической практике зарубежных стран

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Анализ выполнения обязательств по экспортным операциям. Анализ импорта товаров на условиях коммерческого кредита. Анализ эффективности экспортных операций. Сравнительная эффективность отдачи средств, вложенных в экспортные операции. Система показателей, применяемых в учетно-аналитической практике зарубежных предприятий. Определение более эффективного варианта изменения объема продаж

## Тема 2.2. Выбор оптимального варианта торговой операции

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Сравнительный анализ экономической эффективности импорта оборудования для собственного производства фирмы. Сравнительный анализ экономической эффективности экспортных операций с учетом изменения курса валют. Оценка эффективности бартерной операции. Сравнительный анализ экономической эффективности импортных операций с учетом изменения курса валют. Анализ эффективности операции с давальческим сырьем. Сравнительная оценка эффективности экспорта продукции и продажа продукции на внутреннем рынке. Зависимость эффективности бартерной операции от цен. Зависимость эффективности бартерной операции от курса валют. Выбор оптимального варианта торговой операции.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** кейс-задание.

Кейс-задание к разделу 2:

Имеются следующие данные о производственной деятельности предприятия М:

*Таблица 1*

#### **Объем выпуска и реализации продукции, млн руб.**

| Показатель                       | Базисный год | Отчетный год |      |
|----------------------------------|--------------|--------------|------|
|                                  |              | План         | Факт |
| РП, млн руб.                     | 40,00        | 42,00        | 42,3 |
| В том числе на экспорт, млн руб. | 10,00        | 12,00        | 12   |

*Таблица 2*

#### **Структура выпуска и реализации продукции предприятия М**

| Вид продукции | Базисный год          |                 | Отчетный год          |                 |
|---------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
|               | Структура экспорта, % | Структура РП, % | Структура экспорта, % | Структура РП, % |
| Продукт 1     | 8                     | 25              | 6,6                   | 20              |
| Продукт 2     | 9                     | 10              | 10                    | 10              |
| Продукт 3     | 0                     | 30              | 0                     | 32              |
| Продукт 4     | 3                     | 35              | 3,4                   | 38              |

*Таблица 3*

**Выполнение экспортных операций по товарам и товарным группам в экспортном выражении, т**

| Вид продукции | Базисный год,<br>количество т | Отчетный год          |                       |
|---------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|               |                               | План, количество<br>т | Факт, количество<br>т |
| Продукт 1     | 7,00                          | 6,00                  | 6,40                  |
| Продукт 2     | 10,00                         | 14,00                 | 14,00                 |
| Продукт 4     | 3,00                          | 4,00                  | 3,60                  |

Таблица 4

**Выполнение экспортных обязательств в стоимостном выражении, млн руб.**

| Вид продукции | Базисный год,<br>млн руб. | Отчетный год   |                |
|---------------|---------------------------|----------------|----------------|
|               |                           | План, млн руб. | Факт, млн руб. |
| Продукт 1     | 4,80                      | 5,40           | 4,62           |
| Продукт 2     | 5,40                      | 5,60           | 7,00           |
| Продукт 4     | 1,80                      | 2,00           | 2,38           |

Таблица 5

**Выполнение экспортных обязательств по странам**

| Вид продукции | Базисный год,<br>млн долл. | Отчетный год    |                 |
|---------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
|               |                            | План, млн долл. | Факт, млн долл. |
| Чили          | 0,124                      | 0,126           | 0,12            |
| Бельгия       | 0,156                      | 0,186           | 0,06            |
| Южная Корея   | 0,094                      | 0,094           | 0,1             |

Таблица 6

**Выполнение обязательств по срокам их поставок**

| Вид<br>продук<br>ции | Количество<br>заключенных<br>контрактов |   |                       |   | Количество<br>просроченных<br>контрактов |   |                       |   | Стоимость того<br>просроченного<br>контракта |   |                        |   |
|----------------------|---|---|-----------------------|---|--|---|-----------------------|---|--|---|------------------------|---|
|                      | Базисный<br>год                         |   | Отчетный<br>год       |   | Базисный<br>год                          |   | Отчетный<br>год       |   | Базисный<br>год                              |   | Отчет<br>ный год       |   |
|                      | Количес<br>тво,<br>шт                   | % | Количес<br>тво,<br>шт | % | Количес<br>тво,<br>шт                    | % | Количес<br>тво,<br>шт | % | Стоимо<br>сть,<br>долл                       | % | Стоимо<br>сть,<br>долл | % |
| Продук<br>т 1        | 3                                       |   | 2                     |   | 1  |   | 1                     |   |  |   |                        |   |
| Продук<br>т 2        | 6                                       |   | 7                     |   | 0  |   | 0                     |   |  |   |                        |   |
| Продук<br>т 4        | 2                                       |   | 2                     |   | 0  |   | 0                     |   |  |   |                        |   |

| Показатель                              | Вид продукции |              |              |              |              |              |
|---|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | Продукт 1     |              | Продукт 2    |              | Продукт 4    |              |
|   | Базисный год  | Отчетный год | Базисный год | Отчетный год | Базисный год | Отчетный год |
| Число принятых рекламаций, шт.          | 4,00          | 7,00         | 6,00         | 8,00         | 4,00         | 1,00         |
| Стоимость принятых рекламаций, млн руб. | 0,02          | 0,06         | 0,02         | 0,01         | 0,02         | 0,01         |

Таблица 7

**Качество экспортной продукции предприятия М по данным рекламаций**

Таблица 8

**Накладные расходы предприятия М**

| Показатели  | Годы     |          |
|---|----------|----------|
|   | Базисный | Отчетный |
| Себестоимость производства единицы Продукции 1, руб                       | 76,2     | 76,2     |
| Себестоимость производства единицы Продукции 2, руб                       | 57,2     | 57,2     |
| Себестоимость производства единицы Продукции 4, руб                       | 65       | 65       |
| Цена единицы Продукции 1 на внутреннем рынке, руб                         | 117,2    | 117,2    |
| Цена единицы Продукции 2 на внутреннем рынке, руб                         | 88       | 88       |
| Цена единицы Продукции 4 на внутреннем рынке, руб                         | 100      | 100      |
| Затраты по реализации единицы Продукции 1 на внутреннем рынке, руб.       | 5,86     | 5,86     |
| Затраты по реализации единицы Продукции 2 на внутреннем рынке, руб.       | 4,4      | 4,4      |
| Затраты по реализации единицы Продукции 4 на внутреннем рынке, руб.       | 5        | 5        |
| Затраты по реализации единицы Продукции 1, направляемой на экспорт, долл. | 0,2996   | 0,2016   |
| Затраты по реализации единицы Продукции 2, направляемой на экспорт, долл. | 0,2366   | 0,14     |
| Затраты по реализации единицы Продукции 4, направляемой на экспорт, долл. | 0,2625   | 0,18     |

**Дополнительная информация:**

Курс: 1 доллар = 50 рублей - отчетный год, 1 доллар = 32 рубля - базисный год и плановый период.

Стоимость одного просроченного контракта составляет 10% от общей суммы экспортной выручки по определенной товарной группе.

Используя представленные выше данные, Вам необходимо провести анализ внешнеэкономической деятельности предприятия М в соответствии со следующим планом:

### **I. Оценка целесообразности проведения анализа внешнеэкономической деятельности предприятия М.**

Определите:

- 1) темпы роста выручки от реализации продукции и темпы роста реализации продукции на экспорт;
- 2) удельный вес экспортной продукции в общей выручке.

Проведите сравнение этих показателей.

### **II. Проведение анализа выполнения обязательств по экспортным поставкам.**

1. Проведите анализ выполнения обязательств предприятия М по физическому объему и стоимости экспортируемых товаров.

- 1) определите выполнение обязательств предприятия по товарам и товарным группам в стоимостном (в рублях и долларах) и натуральном выражении.
- 2) постройте диаграммы товарной структуры предприятия М в базисном и отчетном году.
- 3) на основе полученных данных, пользуясь методом цепных подстановок, определите влияние на общее изменение объемов экспорта следующих факторов:

- цен;
- физического объема;
- структуры.

2. Проведите анализ выполнения обязательств предприятия М по странам (в стоимостном и натуральном выражении).

Постройте диаграмму, отражающую географическую структуру экспорта предприятия М в базисном и отчетном году.

3. Проведите анализ выполнения обязательств по предприятию М в целом в стоимостном и натуральном выражении.

Пользуясь методом цепных подстановок, дайте интерпретацию полученным результатам.

### **III. Проведите анализ выполнения обязательств предприятием М по срокам их поставок:**

1) определите показатель просрочек поставок продукции.

**IV. Проведите анализ выполнения обязательств предприятием М по качеству экспортируемой продукции.** Для чего определите удельный вес некачественной продукции всех видов экспортируемой продукции в базисном и отчетном годах соответственно.

Дайте в целом оценку качественным характеристикам реализуемой на экспорт продукции на основе имеющихся данных.

### **V. Проведите анализ цен.**

### **VI. Проведите анализ накладных расходов по экспорту товаров.**

- 1) Определите, наблюдается ли увеличение абсолютного уровня накладных расходов.
- 2) Определите показатели относительного уровня накладных расходов в рублевом и долларовом выражении.

### **VII. Проведите анализ экономической эффективности экспортной деятельности предприятия М.**

1) Рассчитайте показатель экономического эффекта экспорта.



- 2) Рассчитайте показатели экономической эффективности экспорта.
- 3) Определите единичную прибыль от реализации  $i$ -ого вида продукции на внешнем рынке.
- 4) Определите показатели рентабельность и затраты на рубль товарной продукции экспортируемой продукции.

**VII. Подведение итогов.** Дайте общую оценку ВЭД предприятия М (по экспорту). На основе приведенных выводов дайте рекомендации предприятию М по повышению эффективности его экспортной деятельности.

Полученная информация представляется в виде презентации и выносится на обсуждение.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

**Форма рубежного контроля:** решение кейс-задания.

## **РАЗДЕЛ 3. ОПЕРАЦИИ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ НА ФОНДОВЫХ БИРЖАХ**

### **Тема 3.1. Твердые сделки на фондовых биржах**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Твердо обусловленная покупка на срок. Твердо обусловленная продажа на срок. Продажа с премией. Покупка с премией. Стеллажная сделка.

### **Тема 3.2. Условные сделки на фондовых биржах**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Опцион покупателя (сделка с предварительной премией). Опцион продавца (сделка с обратной премией). Двойной опцион. Биржевой индекс, определяемый по методике индустриального индекса Доу-Джонса. Биржевые индексы как показатели биржевой активности.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** практические задачи.

Примерный перечень практических задач к разделу 3:

1. Акционерная компания Z для того, чтобы побудить вкладчиков вложить капитал, а также для повышения рейтинга уже находящихся в обращении своих обыкновенных акций, решила выпустить обратимые облигации, которые по желанию их владельцев могут быть погашены или обменены на обыкновенные акции этой компании.

*Исходные данные*

1.  $S_N^{об} = 800$  долл. – номинальная стоимость одной обратимой облигации компании Z.
2.  $S_o^{ак} = 100$  долл. – цена одной обыкновенной акции компании Z в момент, когда компания приступает к размещению обратимых облигаций (цена обращения).
3.  $S_p^{ак} = 110$  долл. – рыночная цена одной обыкновенной акции компании Z в момент конвертации  $t_1$ .
4.  $S_p^{об} = 840$  долл. – рыночная цена в момент  $t_1$  одной обратимой облигации компании Z, за которую она могла бы быть продана, если бы не была обратимой (инвестиционная стоимость одной обратимой облигации).

### **Задание**

Рассчитать стоимость одной обратимой облигации компании  $Z$  и прибыль от проведения арбитражной операции с одной обратимой облигацией в момент  $t_1$ .

#### *2. Исходные данные*

1.  $R = 4000$  тыс. руб. – объем реализованной продукции за год.
2.  $A = 1000$  тыс. руб. – стоимость активов предприятия (стоимость всех используемых предприятием фондов: собственных, заемных).
3.  $K = 500$  тыс. руб. – стоимость акционерного капитала предприятия (стоимость собственных средств предприятия).
4.  $P = 400$  тыс. руб. – годовая чистая прибыль предприятия.
5.  $N = 100\,000$  акций – количество выпущенных акций данного предприятия.

### **Задание**

Оценить эффективность деятельности акционерного предприятия  $W$  путем расчета показателей:

- 1) отдача с акционерного капитала;
- 2) отдача с активов предприятия;
- 3) величина прибыли, пересчитанная на одну акцию.

#### *3. Исходные данные*

1.  $S^{\text{нк}}_1 = 300$  долл./акция – рыночный курс акций компании  $G$  на момент покупки первого пакета акций данной компании.
2.  $N_1 = 75$  акций – количество акций компании  $G$  в первом покупаемом пакете акций.
3.  $S^{\text{нк}}_2 = 285$  долл./акция – рыночный курс акций компании  $G$  на момент покупки второго пакета акций данной компании
4.  $N_2 = 150$  акций – количество акций компании  $G$  во втором покупаемом пакете акций.
5.  $S_3 =$  рыночный курс акций компании  $G$  в день наступления указанного в договоре расчетного ликвидационного дня:
  - 1) первый вариант  $S_3^1 = 315$  долл./акция;
  - 2) второй вариант  $S_3^2 = 278$  долл./акция.

### **Задание**

Определить для покупателя акций компании  $G$  результаты реализации заключенного им договора твердо обусловленной покупки на срок по первому и второму вариантам.

#### *4. Исходные данные*

1.  $S^{\text{пн}}_n = 375$  долл./акция – рыночный курс акций компании  $E$  на момент заключения договора о продаже пакета акций данной компании.
2.  $N = 180$  акций – количество акций компании  $E$  в первом продаваемом пакете акций.
3.  $p = 25$  долл./акция – ставка премии, уплачиваемой при продаже одной акции.
4.  $S_p =$  рыночный курс акций компании  $E$  в день наступления указанного в договоре расчетного дня:
  - 1) первый вариант  $S_p^1 = 345$
  - 2) второй вариант  $S_p^2 = 405$

### **Задание**

Определить для продавца акций компании  $E$  окончательные результаты по заключенному им договору продажи с премией по первому и второму вариантам.

### 5. Исходные данные

1.  $S_{п}^{np}/S_{п}^{нк} = 267$  долл./акция/300 долл./акция – двойной курс акций компании  $X$  на момент заключения стеллажной сделки.
2.  $N = 30$  акций – количество акций компании  $X$ , на которое заключена стеллажная сделка.
3.  $S_p$  = рыночный курс компании  $X$  в день наступления указанного в договоре расчетного дня:
  - 1) первый вариант  $S_p^1 = 260$  долл./акция;
  - 2) второй вариант  $S_p^2 = 320$  долл./акция;
  - 3) третий вариант  $S_p^3 = 290$  долл./акция.

#### Задание

Определить для клиента, заключившего стеллажную сделку, результаты реализации заключенного им договора по первому, второму и третьему вариантам.

### 6. Исходные данные

1.  $S_a^h = 300$  долл./акция – рыночный курс акции предприятия  $B$ , который зафиксирован в договоре «Опцион покупателя».
2.  $n = 450$  акций – количество акций предприятия  $B$ , продаваемых по опциону покупателя.
3.  $P_a = 30$  долл./акция – ставка премии, уплачиваемой при продаже одной акции.
4.  $S_a^p$  – рыночный курс акций предприятия  $B$  на момент расчета согласно опциона покупателя:
  - 1) первый вариант  $S_a^{p1} = 285$  долл./акция;
  - 2) второй вариант  $S_a^{p2} = 333$  долл./акция.

#### Задание

Определить экономическую целесообразность соблюдения условий опциона покупателя.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

**Форма рубежного контроля:** решение практических задач.

## МОДУЛЬ 2.

### РАЗДЕЛ 4. ЛИЦЕНЗИОННАЯ ТОРГОВЛЯ

**Тема 4.1. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании единовременного платежа**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Расчет величины лицензионного вознаграждения лицензиару при использовании единовременного платежа. Расчет величины лицензионного вознаграждения лицензиару при использовании периодических отчислений. Расчет экономического эффекта от международного научно-технического сотрудничества (НТС) в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в форме координации исследований.

**Тема 4.2. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании периодических отчислений**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Эффективность научно-технического экспорта. Определение экономической эффективности импорта лицензии. Выбор наиболее выгодного для лицензиара варианта

паушального платежа с учетом влияния внешнего фактора. Выбор наиболее выгодного для лицензиара варианта паушального платежа с учетом влияния внутреннего фактора.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** решение практических задач.

Примерный перечень практических задач к разделу 4:

##### *1. Исходные данные*

1.  $C = 150$  тыс. руб. – стоимость имущества, являющегося предметом договора лизинга.

2.  $T = 4$  года – срок действия договора лизинга.

3.  $n_1 = 10\%$  – годовая норма амортизационных отчислений.

4.  $n_2 = 20\%$  – годовая процентная ставка по кредиту, использованному лизингодателем на приобретение имущества.

5.  $R = 150$  тыс. руб. – стоимость использованных кредитных ресурсов.

6.  $n_3 = 15\%$  – годовой процент комиссионного вознаграждения лизингодателя.

7.  $D = 9$  тыс. руб. – стоимость дополнительных услуг лизингодателя согласно договору лизинга.

8.  $n_4 = 20\%$  – ставка НДС.

Примечание. Лизинговые взносы осуществляются равными долями ежеквартально 1-го числа 1-го месяца каждого квартала.

##### **Задания**

1. Рассчитать общую сумму лизинговых платежей по годам.

2. Определить размер ежеквартального лизингового взноса.

3. Определить состав затрат лизингополучателя.

##### *2. Исходные данные*

1.  $C = 500$  тыс. руб. – стоимость имущества, являющегося предметом договора лизинга.

2.  $T = 5$  лет – срок действия договора лизинга.

3.  $n_1 = 10\%$  – годовая норма амортизационных отчислений.

4.  $n_2 = 30\%$  – годовая процентная ставка по кредиту, использованному лизингодателем на приобретение имущества.

5.  $R = 500$  тыс. руб. – стоимость использованных кредитных ресурсов.

6.  $n_3 = 15\%$  – годовой процент комиссионного вознаграждения лизингодателя.

7.  $D = 100$  тыс. руб. – стоимость дополнительных услуг лизингодателя согласно договору лизинга.

8.  $n_4 = 20\%$  – ставка НДС.

Примечание. Лизинговые взносы осуществляются ежегодно равными долями, начиная с первого года.

##### **Задания**

1. Рассчитать общую сумму лизинговых платежей по годам.

2. Определить размер ежегодного лизингового взноса.

3. Определить состав затрат лизингополучателя.

##### *3. Исходные данные*

1.  $C = 500$  тыс. руб. – стоимость имущества, являющегося предметом договора лизинга.

2.  $T = 5$  лет – срок действия договора лизинга.

3.  $n_1 = 10\%$  – годовая норма амортизационных отчислений.

4.  $n_2 = 40\%$  – годовая процентная ставка по кредиту, использованному лизингодателем на приобретение имущества.

5.  $n_3 = 14\%$  – годовой процент комиссионного вознаграждения лизингодателя.

7.  $D = 60$  тыс. руб. – стоимость дополнительных услуг лизингодателя согласно договору лизинга.

8.  $n_4 = 20\%$  – ставка НДС.

Примечание. Лизинговые взносы осуществляются ежегодно равными долями, начиная с первого года.

#### **Задания**

1. Рассчитать остаточную стоимость имущества.
2. Рассчитать общую стоимость лизинговых платежей и стоимость по годам.
3. Определить размер ежегодного лизингового взноса.
4. Определить состав затрат лизингополучателя.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:**

**Форма рубежного контроля:** решение практических задач.

## **РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ**

### **Тема 5.1. Посредники во внешнеэкономической деятельности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Оценка эффективности изменения объема продаж. Оценка предложений фирм – участниц тендера. Выбор инвестиционного проекта. Посредники во внешнеэкономической деятельности предприятий. Выбор посредников во внешнеэкономической деятельности предприятий.

### **Тема 5.2. Взаимосвязь внешнеэкономической стратегии государства и методов государственного управления ВЭД предприятия**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Территория с особым экономико-правовым статусом. Влияние внешнеэкономической стратегии государства на выбор приоритетных целей экспорта и импорта для отдельной фирмы. Взаимосвязь внешнеэкономической стратегии государства и методов государственного управления ВЭД предприятия. Установление целей ВЭД для управленческих подразделений производственной фирмы. Выбор форм выхода на внешний рынок на основании оценки критериев такого выхода. Характерные признаки форм региональной интеграции. Оценка значимости задач ВЭД фирмы и роли подразделений фирмы в решении этих задач. Условия предоставления банковской гарантии. Зависимость оценки эффективности изменения объема продаж от целей фирмы-продавца. Особенности выбора целей переговоров о заключении сделки в разных странах. Государственная защита отечественного производства путем введения тарифов на импорт. Девальвация как метод валютной политики государства. Ревальвация как метод валютной политики государства. Преимущества международной специализации производства. Выбор товаров для реализации с учетом их цен и качества. Прямое финансирование государством отечественного экспортного производства. Стимулирование государством качества отечественного производства. Скорость расчетов с зарубежными фирмами-партнерами.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма практического задания:** реферат.

Темы рефератов к разделу 5.

1. Установление целей ВЭД для управленческих подразделений производственной фирмы.
2. Особенности выбора целей переговоров о заключении сделки в разных странах. Государственная защита отечественного производства путем введения тарифов на импорт.

3. Проблема прогнозирования сбыта продукции и пути ее решения.
4. Инвестиционное сотрудничество как вид международных экономических отношений.
5. Организация размещения заказов через международные торги (тендеры).
6. Влияние выбора посредника на успех внешнеэкономической операции.
7. Методы оценки эффективности интеллектуальных/финансовых/реальных инвестиций.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:**

**Форма рубежного контроля:** написание реферата.

### **РАЗДЕЛ 6. РЕГУЛИРОВАНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИИ**

**Тема 6.1. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне государства.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

##### **Международный валютный фонд в системе инвестиционного регулирования.**

Роль МВФ в регулировании капиталопотоков. «Руководящие принципы для иностранных инвесторов» МВФ. Деятельность международного центра по урегулированию инвестиционных споров. Направления деятельности многостороннего агенства по гарантированию инвестиций. Консультативный совет по иностранным инвестициям.

**Международные инвестиционные соглашения в рамках ВТО.** Соглашение по торговым аспектам инвестиций (ТРИМС). Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС). Соглашение по торговым аспектам защиты прав интеллектуальной собственности (ТРИПС). Инвестиционное регулирование в рамках ГАТТ.

##### **Тема 6.2. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне региона**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

**Межрегиональные инвестиционные соглашения.** Организация экономического сотрудничества и развития: основные правила регулирования инвестиций. Документы Организации экономического сотрудничества и развития в инвестиционной сфере. Кодекс либерализации движения капиталов. Декларация о зарубежных инвестициях и многонациональных корпорациях.

Договор к Энергетической хартии. Причины и цели принятия. Инвестиционные меры, связанные с торговлей. Гарантии зарубежным инвесторам. Налогообложение. Изъятия из Договоров к Энергетической хартии. Порядок разрешения споров. Многостороннее соглашение по инвестициям (МАИ): цели, структура, возможности подписания. Цель и структура МАИ.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Примерное кейс-задание к разделу 6:

Используя данные Всемирного банка по проектам Doing Business: <http://russian.doingbusiness.org/reports/subnational-reports/russia> данных провести сравнительный анализ количественных показателей, характеризующих регулирование предпринимательской деятельности в российских регионах.

1. Необходимо регионам Российской Федерации присвоить ранги по показателям: средневзвешенный индекс риска, доля в общероссийском потенциале, поступило всего инвестиций от иностранных инвесторов, поступило прямых инвестиций в Россию из-за рубежа. Для этого рекомендуется воспользоваться функцией Excel РАНГ.
2. Рассчитать парные коэффициенты корреляции рангов Спирмена между показателями, характеризующими регулирование предпринимательской деятельности в российских регионах (рейтинг легкости ведения бизнеса, регистрация предприятий, получение разрешений на строительство, подключение к системе электроснабжения, регистрация собственности – *по согласованию с преподавателем!*) и показателями, характеризующими инвестиционный риск, инвестиционный потенциал, объемы привлеченных иностранных инвестиций - **всего и прямых иностранных инвестиций**). Данные по объемам иностранных инвестиций приведены в Российском статистическом ежегоднике на сайте <http://gks.ru>.

Коэффициентом корреляции рангов Спирмена по определяется формуле:

$$r = 1 - 6 \frac{\sum d^2}{n^3 - n}$$

где –  $d^2$  сумма квадратов разностей рангов,  $n$  – количество регионов.

Область допустимых значений коэффициентов корреляции от 0 до  $\pm 1$ . Близость к 1 говорит о тесной связи, близость к 0 – об её отсутствии. Знак при коэффициенте говорит о характере связи: «+» - связь положительная, «-» связь отрицательная.

Пример нахождения коэффициента ранговой корреляции Спирмена. Присвоим ранги признаку  $Y$  и фактору  $X$ . В качестве  $Y$  будем использовать средневзвешенный индекс инвестиционного риска, а в качестве  $X$  рейтинг легкости ведения бизнеса. Найдем сумму квадратов разностей  $d^2$  (табл. 1).

| Регионы                             | X  | Y     | Ранг X,<br>$d_x$ | Ранг Y,<br>$d_y$ | $(d_x - d_y)^2$ |
|-------------------------------------|----|-------|------------------|------------------|-----------------|
| Волгоградская область               | 16 | 0,277 | 16               | 11               | 25              |
| Воронежская область                 | 17 | 0,193 | 17               | 27               | 100             |
| г.Москва                            | 30 | 0,199 | 30               | 26               | 16              |
| г.Санкт-Петербург                   | 22 | 0,178 | 22               | 30               | 64              |
| Иркутская область                   | 10 | 0,291 | 10               | 10               | 0               |
| Калининградская область             | 19 | 0,268 | 19               | 14               | 25              |
| Калужская область                   | 6  | 0,202 | 6                | 25               | 361             |
| Кемеровская область                 | 27 | 0,298 | 27               | 8                | 361             |
| Кировская область                   | 12 | 0,321 | 12               | 6                | 36              |
| Ленинградская область               | 14 | 0,192 | 14               | 28               | 196             |
| Мурманская область                  | 26 | 0,361 | 26               | 2                | 576             |
| Новосибирская область               | 29 | 0,271 | 29               | 12               | 289             |
| Омская область                      | 13 | 0,241 | 13               | 21               | 64              |
| Пермский край                       | 25 | 0,304 | 25               | 7                | 324             |
| Приморский край                     | 15 | 0,263 | 15               | 15               | 0               |
| Республика Карелия                  | 11 | 0,343 | 11               | 3                | 64              |
| Республика Мордовия                 | 2  | 0,336 | 2                | 4                | 4               |
| Республика Саха (Якутия)            | 28 | 0,296 | 28               | 9                | 361             |
| Республика Северная Осетия – Алания | 3  | 0,467 | 3                | 1                | 4               |
| Республика Татарстан                | 5  | 0,191 | 5                | 29               | 576             |
| Ростовская область                  | 4  | 0,204 | 4                | 24               | 400             |
| Самарская область                   | 21 | 0,25  | 21               | 19               | 4               |
| Свердловская область                | 24 | 0,239 | 24               | 23               | 1               |
| Ставропольский край                 | 7  | 0,255 | 7                | 17               | 100             |
| Тверская область                    | 18 | 0,326 | 18               | 5                | 169             |
| Томская область                     | 20 | 0,256 | 20               | 16               | 16              |
| Ульяновская область                 | 1  | 0,249 | 1                | 20               | 361             |
| Хабаровский край                    | 23 | 0,271 | 23               | 12               | 121             |
| Ханты-Мансийский авт. округ – Югра  | 9  | 0,255 | 9                | 17               | 64              |
| Ярославская область                 | 8  | 0,24  | 8                | 22               | 196             |
| Сумма квадратов разностей           |    |       |                  |                  | 4878            |

Рассчитаем коэффициент корреляции рангов Спирмена:

$$r = 1 - 6 \frac{\sum 4878^2}{30^3 - 30} = -0,0852 .$$

Можно сделать вывод о том, что связь между уровнем инвестиционного риска и условиями ведения бизнеса в регионах России слабая и отрицательная.

*Данные по регионам РФ по рейтингу Doing Business:*



| Регионы                                  | Город          | Рейтинг легкость ведения бизнеса | Регистрация предприятий | Получение разрешений на строительство | Подключение к системе электро-снабжения | Регистрация собственности |
|--|----------------|----------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| Ульяновская область                      | Ульяновск      | 1                                | 3                       | 4                                     | 5                                       | 8                         |
| Республика Мордовия                      | Саранск        | 2                                | 20                      | 8                                     | 1                                       | 8                         |
| Республика Северная Осетия – Алания      | Владикавказ    | 3                                | 27                      | 11                                    | 2                                       | 2                         |
| Ростовская область                       | Ростов-на-Дону | 4                                | 26                      | 15                                    | 3                                       | 4                         |
| Республика Татарстан                     | Казань         | 5                                | 4                       | 14                                    | 17                                      | 4                         |
| Калужская область                        | Калуга         | 6                                | 17                      | 9                                     | 15                                      | 1                         |
| Ставропольский край                      | Ставрополь     | 7                                | 4                       | 2                                     | 9                                       | 19                        |
| Ярославская область                      | Ярославль      | 8                                | 7                       | 17                                    | 6                                       | 16                        |
| Ханты-Мансийский автономный округ – Югра | Сургут         | 9                                | 30                      | 1                                     | 19                                      | 8                         |
| Иркутская область                        | Иркутск        | 10                               | 8                       | 6                                     | 10                                      | 18                        |
| Республика Карелия                       | Петрозаводск   | 11                               | 6                       | 16                                    | 21                                      | 8                         |
| Кировская область                        | Киров          | 12                               | 13                      | 5                                     | 4                                       | 20                        |
| Омская область                           | Омск           | 13                               | 19                      | 20                                    | 13                                      | 4                         |

|                          |                 |    |    |    |    |    |
|--------------------------|-----------------|----|----|----|----|----|
| Ленинградская область    | Выборг          | 14 | 10 | 23 | 12 | 8  |
| Приморский край          | Владивосток     | 15 | 18 | 22 | 23 | 3  |
| Волгоградская область    | Волгоград       | 16 | 2  | 27 | 26 | 4  |
| Воронежская область      | Воронеж         | 17 | 15 | 28 | 16 | 8  |
| Тверская область         | Тверь           | 18 | 21 | 25 | 14 | 8  |
| Калининградская область  | Калининград     | 19 | 11 | 3  | 22 | 22 |
| Томская область          | Томск           | 20 | 15 | 6  | 10 | 25 |
| Самарская область        | Самара          | 21 | 22 | 24 | 28 | 8  |
| Санкт-Петербург          | Санкт-Петербург | 22 | 1  | 9  | 24 | 27 |
| Хабаровский край         | Хабаровск       | 23 | 24 | 29 | 8  | 17 |
| Свердловская область     | Екатеринбург    | 24 | 29 | 13 | 19 | 20 |
| Пермский край            | Пермь           | 25 | 13 | 12 | 18 | 27 |
| Мурманская область       | Мурманск        | 26 | 12 | 19 | 27 | 23 |
| Кемеровская область      | Кемерово        | 27 | 28 | 21 | 7  | 29 |
| Республика Саха (Якутия) | Якутск          | 28 | 8  | 26 | 25 | 30 |
| Новосибирская область    | Новосибирск     | 29 | 23 | 18 | 29 | 24 |
| Москва                   | Москва          | 30 | 25 | 30 | 30 | 26 |

Итогом является письменная работа, в которой должны найти отражение данные индивидуальной самостоятельной работы, информация, полученная на практическом занятии, а также анализ согласно описанной выше схеме.

На выполнение данного аналитического задания отводится 120 минут.

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы                 |
|---|------------------|--|
| <b>Модуль 1. семестр 6</b>                                  |                  |  |
| <b>Раздел 1. Организация управления внешнеэкономической</b> | 15               | Самостоятельное изучение материала раздела |

|  |    |  |
|--|----|--|
| <i>деятельностью предприятия</i>   |    |  |
| <b>Раздел 2. Анализ эффективности экспортно-импортных операций</b>       | 15 | Самостоятельное изучение материала раздела |
| <b>Раздел 3. Операции с ценными бумагами на фондовых биржах</b>          | 15 | Самостоятельное изучение материала раздела |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                             | 45 |  |
| <b>Модуль 2, семестр 7</b>   |    |  |
| <b>Раздел 4. Лицензионная торговля</b>                                   | 15 | Самостоятельное изучение материала раздела |
| <b>Раздел 5. Оценка эффективности организационных решений</b>            | 15 | Самостоятельное изучение материала раздела |
| <b>Раздел 6. Регулирование внешнеэкономической деятельности в России</b> | 15 | Самостоятельное изучение материала раздела |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                             | 45 |  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                         | 90 |  |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Модуль 1. Семестр 6

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Тема 1.1. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, объекты, формы ВЭД

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и формы управления ВЭД на предприятии.
2. Типы организационных структур управления, их преимущества и недостатки.
3. Особенности коммерческой деятельности на внешнем рынке.
4. Виды и формы внешнеэкономической деятельности.
5. Виды внешнеторговых сделок и соответствующих операций.
6. Виды торгово-посреднических соглашений.
7. Способы заключения сделок.

##### Тема 1.2. Работа предприятия по выходу на внешний рынок

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Гарантирование иностранного капитала с учетом норм конвенций, соглашений, решений, принятых ОЭСР.

2. Гарантирование иностранного капитала с учетом норм конвенций, соглашений, решений, принятых ЮНКТАД.
3. Гарантирование иностранного капитала с учетом норм Конвенции о создании Многостороннего агентства по гарантированию инвестиций.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15767-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## **РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

### **Тема 2.1. Система показателей, применяемая в учетно-аналитической практике зарубежных стран**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методика расчета системы относительных показателей, применяемых в учетно-аналитической практике фирм ведущих стран мира.
2. Анализ эффективности отдачи средств, вложенных в экспортные операции.
3. Определение более эффективного варианта отдачи средств, вложенных в экспортные операции.
4. Показатели эффективности инвестиций.
5. Методика оценки инвестиционного проекта.

### **Тема 2.2. Выбор оптимального варианта торговой операции**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методика оценка эффективности экспортных операций.
2. Импорт товаров на условиях товарного кредита.
3. Сравнительная эффективность отдачи средств, вложенных в экспортные операции.
4. Сравнительный анализ экономической эффективности импорта оборудования для собственного производства фирмы.
5. Сравнительный анализ экономической эффективности экспортных/импортных операций с учетом изменения курса валют.
6. Оценка эффективности бартерной операции.

7. Анализ эффективности операции с давальческим сырьем.
8. Зависимость эффективности бартерной операции от цен и курса валют.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15767-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## **РАЗДЕЛ 3. ОПЕРАЦИИ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ НА ФОНДОВЫХ БИРЖАХ**

### **Тема 3.1. Твердые сделки на фондовых биржах**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Каков порядок работы с договорами по твердым сделкам?
2. Как определяются для покупателя акций результаты договора покупки с премией?

### **Тема 3.2. Условные сделки на фондовых биржах**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое стеллажная сделка и как определить для клиента, заключившего такую сделку, результаты реализации договора?
2. Как определяются для покупателя акций результаты договора продажи с премией?
3. Что такое опцион покупателя и как определить экономическую целесообразность соблюдения его условий?
4. Как определяется экономическая целесообразность соблюдения условий опциона продавца?

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15767-3.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Модуль 2. Семестр 7**

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. ЛИЦЕНЗИОННАЯ ТОРГОВЛЯ**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

**Тема 4.1. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании единовременного платежа**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое паушальный платеж и как он рассчитывается?
2. Каков порядок определения экономии затрат от международного научно-технического сотрудничества в сфере НИОКР?
3. С помощью каких показателей определяется эффективность научно-технического экспорта и как они рассчитываются?

**Тема 4.2. Лицензионное вознаграждение лицензиару при использовании периодических отчислений**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Как рассчитывается величина лицензионного вознаграждения лицензиару при использовании периодических отчислений?
2. В каких пределах колеблются ставки «справедливых» роялти?
3. Как определяется экономическая эффективность импорта лицензий?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Лузина, Т. В. Ценообразование во внешней торговле : учебник для вузов / Т. В. Лузина, С. С. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07444-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516630> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). —

ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## **РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ**

### **Тема 5.1. Посредники во внешнеэкономической деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. С помощью каких показателей оценивается эффективность изменения объема продаж, как эти показатели рассчитываются?
2. Как рассчитывается комплексная оценка тендерных предложений фирм-участниц тендера?
3. Какие существуют типы посредников во внешнеэкономической деятельности?
4. С помощью каких показателей производится выбор интенсивного проекта, как эти показатели рассчитываются?
5. Как влияет на показатели, на основании которых выбирается инвестиционный проект, фактор времени?

### **Тема 5.2. Взаимосвязь внешнеэкономической стратегии государства и методов государственного управления ВЭД предприятия**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Государственная защита отечественного производства путем введения тарифов на импорт.
2. Какие существуют виды территорий с особым экономико-правовым статусом?
3. Ревальвация как метод валютной политики государства.
4. Девальвация как метод валютной политики государства.
5. Прямое финансирование государством отечественного экспортного производства.
6. Стимулирование государством качества отечественного производства.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Лузина, Т. В. Ценообразование во внешней торговле : учебник для вузов / Т. В. Лузина, С. С. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07444-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516630> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). —

ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## **РАЗДЕЛ 6. РЕГУЛИРОВАНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИИ**

**Тема 6.1. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне государства.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы развития регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. Организация регулирования внешнеэкономической деятельности в России.
3. Основные функции органов государственного управления в области внешнеэкономической деятельности.
4. Методы государственного регулирования и поддержки внешнеэкономической деятельности.

**Тема 6.2. Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне региона**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Система управления внешнеэкономической деятельностью на региональном уровне (в частности в Вашем регионе).
2. Основные полномочия региональных органов государственной власти по управлению внешнеэкономической деятельностью.
3. Специальные меры поддержки внешнеэкономической деятельности региона.
4. Осуществление формирования и реализации региональных программ внешнеторговой деятельности.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Лузина, Т. В. Ценообразование во внешней торговле : учебник для вузов / Т. В. Лузина, С. С. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07444-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516630> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). —

ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические



ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |

|                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| <i>итоговое практическое задание</i> | 20        |
| рубежи текущего контроля             | 30        |
| <b>ИТОГО:</b>                        | <b>80</b> |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Рубежный рейтинг</b> | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b> |
|-------------------------|--|

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

#### 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

##### 1. Кейс-задание (индивидуальное аналитическое задание)

Индивидуальное задание выполняется аналогично коллективному заданию для практической работы.

Имеются следующие данные о производственной деятельности предприятия М:

Таблица 1

#### Объем выпуска и реализации продукции, млн руб.

| Показатель                       | Базисный год | Отчетный год |      |
|----------------------------------|--------------|--------------|------|
|                                  |              | План         | Факт |
| РП, млн руб.                     | 40,00        | 42,00        | 42,3 |
| В том числе на экспорт, млн руб. | 10,00        | 12,00        | 12   |

Таблица 2

### Структура выпуска и реализации продукции предприятия М

| Вид продукции | Базисный год          |                 | Отчетный год          |                 |
|---------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
|               | Структура экспорта, % | Структура РП, % | Структура экспорта, % | Структура РП, % |
| Продукт 1     | 8                     | 25              | 6,6                   | 20              |
| Продукт 2     | 9                     | 10              | 10                    | 10              |
| Продукт 3     | 0                     | 30              | 0                     | 32              |
| Продукт 4     | 3                     | 35              | 3,4                   | 38              |

Таблица 3

### Выполнение экспортных операций по товарам и товарным группам в экспортном выражении, т

| Вид продукции | Базисный год, количество т | Отчетный год       |                    |
|---------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
|               |                            | План, количество т | Факт, количество т |
| Продукт 1     | 7,00                       | 6,00               | 6,40               |
| Продукт 2     | 10,00                      | 14,00              | 14,00              |
| Продукт 4     | 3,00                       | 4,00               | 3,60               |

Таблица 4

### Выполнение экспортных обязательств в стоимостном выражении, млн руб.

| Вид продукции | Базисный год, млн руб. | Отчетный год   |                |
|---------------|------------------------|----------------|----------------|
|               |                        | План, млн руб. | Факт, млн руб. |
| Продукт 1     | 4,80                   | 5,40           | 4,62           |
| Продукт 2     | 5,40                   | 5,60           | 7,00           |
| Продукт 4     | 1,80                   | 2,00           | 2,38           |

Таблица 5

### Выполнение экспортных обязательств по странам

| Вид продукции | Базисный год,<br>млн долл. | Отчетный год    |                 |
|---------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
|               |                            | План, млн долл. | Факт, млн долл. |
| Чили          | 0,124                      | 0,126           | 0,12            |
| Бельгия       | 0,156                      | 0,186           | 0,06            |
| Южная Корея   | 0,094                      | 0,094           | 0,1             |

Таблица 6

**Выполнение обязательств по срокам их поставок**

| Вид продукции | Количество заключенных контрактов |   |                |   | Количество просроченных контрактов |   |                |   | Стоимость 1ого просроченного контракта |   |                 |   |
|---------------|-----------------------------------|---|----------------|---|------------------------------------|---|----------------|---|--|---|-----------------|---|
|               | Базисный год                      |   | Отчетный год   |   | Базисный год                       |   | Отчетный год   |   | Базисный год                           |   | Отчетный год    |   |
|               | Количество, шт                    | % | Количество, шт | % | Количество, шт                     | % | Количество, шт | % | Стоимость, долл                        | % | Стоимость, долл | % |
| Продукт 1     | 3                                 |   | 2              |   | 1                                  |   | 1              |   |  |   |                 |   |
| Продукт 2     | 6                                 |   | 7              |   | 0                                  |   | 0              |   |  |   |                 |   |
| Продукт 4     | 2                                 |   | 2              |   | 0                                  |   | 0              |   |  |   |                 |   |

Таблица 7

**Качество экспортной продукции предприятия М по данным рекламаций**

| Показатель                     | Вид продукции |              |              |              |              |              |
|--------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                | Продукт 1     |              | Продукт 2    |              | Продукт 4    |              |
|                                | Базисный год  | Отчетный год | Базисный год | Отчетный год | Базисный год | Отчетный год |
| Число принятых рекламаций, шт. | 4,00          | 7,00         | 6,00         | 8,00         | 4,00         | 1,00         |
| Стоимость принятых             | 0,02          | 0,06         | 0,02         | 0,01         | 0,02         | 0,01         |

|                         |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| рекламаций,<br>млн руб. |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|

Таблица 8

**Накладные расходы предприятия М**

| Показатели  | Годы     |          |
|---|----------|----------|
|   | Базисный | Отчетный |
| Себестоимость производства единицы Продукции 1, руб                       | 76,2     | 76,2     |
| Себестоимость производства единицы Продукции 2, руб                       | 57,2     | 57,2     |
| Себестоимость производства единицы Продукции 4, руб                       | 65       | 65       |
| Цена единицы Продукции 1 на внутреннем рынке, руб                         | 117,2    | 117,2    |
| Цена единицы Продукции 2 на внутреннем рынке, руб                         | 88       | 88       |
| Цена единицы Продукции 4 на внутреннем рынке, руб                         | 100      | 100      |
| Затраты по реализации единицы Продукции 1 на внутреннем рынке, руб.       | 5,86     | 5,86     |
| Затраты по реализации единицы Продукции 2 на внутреннем рынке, руб.       | 4,4      | 4,4      |
| Затраты по реализации единицы Продукции 4 на внутреннем рынке, руб.       | 5        | 5        |
| Затраты по реализации единицы Продукции 1, направляемой на экспорт, долл. | 0,2996   | 0,2016   |
| Затраты по реализации единицы Продукции 2, направляемой на экспорт, долл. | 0,2366   | 0,14     |
| Затраты по реализации единицы Продукции 4, направляемой на экспорт, долл. | 0,2625   | 0,18     |

**Дополнительная информация:**

Курс: 1 доллар = 50 рублей - отчетный год, 1 доллар = 32 рубля - базисный год и плановый период.

Стоимость одного просроченного контракта составляет 10% от общей суммы экспортной выручки по определенной товарной группе.

Используя представленные выше данные, Вам необходимо провести анализ внешнеэкономической деятельности предприятия М в соответствии со следующим планом:

### **I. Оценка целесообразности проведения анализа внешнеэкономической деятельности предприятия М.**

Определите:

- 1) темпы роста выручки от реализации продукции и темпы роста реализации продукции на экспорт;
- 2) удельный вес экспортной продукции в общей выручке.

Проведите сравнение этих показателей.

### **II. Проведение анализа выполнения обязательств по экспортным поставкам.**

1. Проведите анализ выполнения обязательств предприятия М по физическому объему и стоимости экспортируемых товаров.

1) определите выполнение обязательств предприятия по товарам и товарным группам в стоимостном (в рублях и долларах) и натуральном выражении.

2) постройте диаграммы товарной структуры предприятия М в базисном и отчетном году.

3) на основе полученных данных, пользуясь методом цепных подстановок, определите влияние на общее изменение объемов экспорта следующих факторов:

- цен;
- физического объема;
- структуры.

2. Проведите анализ выполнения обязательств предприятия М по странам (в стоимостном и натуральном выражении).

Постройте диаграмму, отражающую географическую структуру экспорта предприятия М в базисном и отчетном году.

3. Проведите анализ выполнения обязательств по предприятию М в целом в стоимостном и натуральном выражении.

Пользуясь методом цепных подстановок, дайте интерпретацию полученным результатам.

### **III. Проведите анализ выполнения обязательств предприятием М по срокам их поставок:**

1) определите показатель просрочек поставок продукции.



**IV. Проведите анализ выполнения обязательств предприятием М по качеству экспортируемой продукции.** Для чего определите удельный вес некачественной продукции всех видов экспортируемой продукции в базисном и отчетном годах соответственно.

Дайте в целом оценку качественным характеристикам реализуемой на экспорт продукции на основе имеющихся данных.

**V. Проведите анализ цен.**

**VI. Проведите анализ накладных расходов по экспорту товаров.**

- 1) Определите, наблюдается ли увеличение абсолютного уровня накладных расходов.
- 2) Определите показатели относительного уровня накладных расходов в рублевом и долларовом выражении.

**VII. Проведите анализ экономической эффективности экспортной деятельности предприятия М.**

- 1) Рассчитайте показатель экономического эффекта экспорта.
- 2) Рассчитайте показатели экономической эффективности экспорта.
- 3) Определите единичную прибыль от реализации *i*-ого вида продукции на внешнем рынке.
- 4) Определите показатели рентабельность и затраты на рубль товарной продукции экспортируемой продукции.

**VIII. Подведение итогов.** Дайте общую оценку ВЭД предприятия М (по экспорту). На основе приведенных выводов дайте рекомендации предприятию М по повышению эффективности его экспортной деятельности.

Итогом является расчетно-графическая работа в виде реферата отражающего основные вопросы по указанной теме. Полученная информация представляется в виде презентации и выносится на обсуждение.

## **2. Кейс-задание (индивидуальное аналитическое задание)**

Используя данные Всемирного банка по проектам Doing Business: <http://russian.doingbusiness.org/reports/subnational-reports/russia> данных провести сравнительный анализ количественных показателей, характеризующих регулирование предпринимательской деятельности в российских регионах.

3. Необходимо регионам Российской Федерации присвоить ранги по показателям: средневзвешенный индекс риска, доля в общероссийском потенциале, поступило всего инвестиций от иностранных инвесторов, поступило прямых инвестиций в Россию из-за рубежа. Для этого рекомендуется воспользоваться функцией Excel РАНГ.
4. Рассчитать парные коэффициенты корреляции рангов Спирмена между показателями, характеризующими регулирование предпринимательской деятельности в российских регионах (рейтинг легкости ведения бизнеса, регистрация предприятий, получение

разрешений на строительство, подключение к системе электроснабжения, регистрация собственности – *по согласованию с преподавателем!*) и показателями, характеризующими инвестиционный риск, инвестиционный потенциал, объемы привлеченных иностранных инвестиций - **всего и прямых иностранных инвестиций**). Данные по объемам иностранных инвестиций приведены в Российском статистическом ежегоднике на сайте <http://gks.ru>.

Коэффициентом корреляции рангов Спирмена по определяется формуле:

$$r = 1 - 6 \frac{\sum d^2}{n^3 - n}$$

где –  $d^2$  сумма квадратов разностей рангов,  $n$  – количество регионов.

Область допустимых значений коэффициентов корреляции от 0 до  $\pm 1$ . Близость к 1 говорит о тесной связи, близость к 0 – об её отсутствии. Знак при коэффициенте говорит о характере связи: «+» - связь положительная, «-» связь отрицательная.

Пример нахождения коэффициента ранговой корреляции Спирмена. Присвоим ранги признаку  $Y$  и фактору  $X$ . В качестве  $Y$  будем использовать средневзвешенный индекс инвестиционного риска, а в качестве  $X$  рейтинг легкости ведения бизнеса. Найдем сумму квадратов разностей  $d^2$  (табл. 1).

| Регионы                             | X  | Y     | Ранг X,<br>$d_x$ | Ранг Y,<br>$d_y$ | $(d_x - d_y)^2$ |
|-------------------------------------|----|-------|------------------|------------------|-----------------|
| Волгоградская область               | 16 | 0,277 | 16               | 11               | 25              |
| Воронежская область                 | 17 | 0,193 | 17               | 27               | 100             |
| г.Москва                            | 30 | 0,199 | 30               | 26               | 16              |
| г.Санкт-Петербург                   | 22 | 0,178 | 22               | 30               | 64              |
| Иркутская область                   | 10 | 0,291 | 10               | 10               | 0               |
| Калининградская область             | 19 | 0,268 | 19               | 14               | 25              |
| Калужская область                   | 6  | 0,202 | 6                | 25               | 361             |
| Кемеровская область                 | 27 | 0,298 | 27               | 8                | 361             |
| Кировская область                   | 12 | 0,321 | 12               | 6                | 36              |
| Ленинградская область               | 14 | 0,192 | 14               | 28               | 196             |
| Мурманская область                  | 26 | 0,361 | 26               | 2                | 576             |
| Новосибирская область               | 29 | 0,271 | 29               | 12               | 289             |
| Омская область                      | 13 | 0,241 | 13               | 21               | 64              |
| Пермский край                       | 25 | 0,304 | 25               | 7                | 324             |
| Приморский край                     | 15 | 0,263 | 15               | 15               | 0               |
| Республика Карелия                  | 11 | 0,343 | 11               | 3                | 64              |
| Республика Мордовия                 | 2  | 0,336 | 2                | 4                | 4               |
| Республика Саха (Якутия)            | 28 | 0,296 | 28               | 9                | 361             |
| Республика Северная Осетия – Алания | 3  | 0,467 | 3                | 1                | 4               |
| Республика Татарстан                | 5  | 0,191 | 5                | 29               | 576             |
| Ростовская область                  | 4  | 0,204 | 4                | 24               | 400             |
| Самарская область                   | 21 | 0,25  | 21               | 19               | 4               |
| Свердловская область                | 24 | 0,239 | 24               | 23               | 1               |
| Ставропольский край                 | 7  | 0,255 | 7                | 17               | 100             |
| Тверская область                    | 18 | 0,326 | 18               | 5                | 169             |
| Томская область                     | 20 | 0,256 | 20               | 16               | 16              |
| Ульяновская область                 | 1  | 0,249 | 1                | 20               | 361             |
| Хабаровский край                    | 23 | 0,271 | 23               | 12               | 121             |
| Ханты-Мансийский авт. округ – Югра  | 9  | 0,255 | 9                | 17               | 64              |
| Ярославская область                 | 8  | 0,24  | 8                | 22               | 196             |
| Сумма квадратов разностей           |    |       |                  |                  | 4878            |

Рассчитаем коэффициент корреляции рангов Спирмена:

$$r = 1 - 6 \frac{\sum 4878^2}{30^3 - 30} = -0,0852 .$$

Можно сделать вывод о том, что связь между уровнем инвестиционного риска и условиями ведения бизнеса в регионах России слабая и отрицательная.

*Данные по регионам РФ по рейтингу Doing Business:*

| Регионы                                  | Город           | Рейтинг легкость ведения бизнеса | Регистрация предприятий | Получение разрешений на строительство | Подключение к системе электро-снабжения | Регистрация собственности |
|--|-----------------|----------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| Ульяновская область                      | Ульяновск       | 1                                | 3                       | 4                                     | 5                                       | 8                         |
| Республика Мордовия                      | Саранск         | 2                                | 20                      | 8                                     | 1                                       | 8                         |
| Республика Северная Осетия – Алания      | Владикавказ     | 3                                | 27                      | 11                                    | 2                                       | 2                         |
| Ростовская область                       | Ростов-на-Дону  | 4                                | 26                      | 15                                    | 3                                       | 4                         |
| Республика Татарстан                     | Казань          | 5                                | 4                       | 14                                    | 17                                      | 4                         |
| Калужская область                        | Калуга          | 6                                | 17                      | 9                                     | 15                                      | 1                         |
| Ставропольский край                      | Ставрополь      | 7                                | 4                       | 2                                     | 9                                       | 19                        |
| Ярославская область                      | Ярославль       | 8                                | 7                       | 17                                    | 6                                       | 16                        |
| Ханты-Мансийский автономный округ – Югра | Сургут          | 9                                | 30                      | 1                                     | 19                                      | 8                         |
| Иркутская область                        | Иркутск         | 10                               | 8                       | 6                                     | 10                                      | 18                        |
| Республика Карелия                       | Петрозаводск    | 11                               | 6                       | 16                                    | 21                                      | 8                         |
| Кировская область                        | Киров           | 12                               | 13                      | 5                                     | 4                                       | 20                        |
| Ленинградская область                    | Выборг          | 14                               | 10                      | 23                                    | 12                                      | 8                         |
| Приморский край                          | Владивосток     | 15                               | 18                      | 22                                    | 23                                      | 3                         |
| Волгоградская область                    | Волгоград       | 16                               | 2                       | 27                                    | 26                                      | 4                         |
| Воронежская область                      | Воронеж         | 17                               | 15                      | 28                                    | 16                                      | 8                         |
| Тверская область                         | Тверь           | 18                               | 21                      | 25                                    | 14                                      | 8                         |
| Калининградская область                  | Калининград     | 19                               | 11                      | 3                                     | 22                                      | 22                        |
| Томская область                          | Томск           | 20                               | 15                      | 6                                     | 10                                      | 25                        |
| Самарская область                        | Самара          | 21                               | 22                      | 24                                    | 28                                      | 8                         |
| Санкт-Петербург                          | Санкт-Петербург | 22                               | 1                       | 9                                     | 24                                      | 27                        |
| Хабаровский край                         | Хабаровск       | 23                               | 24                      | 29                                    | 8                                       | 17                        |
| Свердловская область                     | Екатеринбург    | 24                               | 29                      | 13                                    | 19                                      | 20                        |
| Пермский край                            | Пермь           | 25                               | 13                      | 12                                    | 18                                      | 27                        |
| Мурманская область                       | Мурманск        | 26                               | 12                      | 19                                    | 27                                      | 23                        |
| Кемеровская область                      | Кемерово        | 27                               | 28                      | 21                                    | 7                                       | 29                        |
| Республика Саха (Якутия)                 | Якутск          | 28                               | 8                       | 26                                    | 25                                      | 30                        |
| Новосибирская область                    | Новосибирск     | 29                               | 23                      | 18                                    | 29                                      | 24                        |
| Москва                                   | Москва          | 30                               | 25                      | 30                                    | 30                                      | 26                        |

Итогом является письменная работа, в которой должны найти отражение данные индивидуальной самостоятельной работы, информация, полученная на практическом занятии, а также анализ согласно описанной выше схеме.

На выполнение данного аналитического задания отводится 120 минут.

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Код контролируемой компетенции ОПК-2

##### Вопросы /задания

##### Теоретический блок вопросов (1 модуль, семестр 6, зачет):

1. Понятие внешнеэкономической и внешнеторговой деятельности. Определение ВЭД и ВТД в законодательных актах.
2. Коэффициенты деловой активности предприятия.
3. Внешняя торговля товарами.
4. Коэффициенты платежеспособности.

5. Внешняя торговля услугами.
6. Коэффициенты рентабельности.
7. Внешняя торговля информацией.
8. Инвестиционные коэффициенты.
9. Внешняя торговля объектами интеллектуальной собственности.
10. Дисконтирование при расчете эффективности внешнеторговых операций.
11. Государственные органы РФ, уполномоченные осуществлять контроль и регулирование в области ВЭД.
12. Влияние валютного курса на экономические результаты деятельности хозяйствующих субъектов.
13. Внешнеторговая операция: понятие, виды, характерные черты.
14. Кредитование внешней торговли.
15. Объекты внешнеторговых сделок.
16. Анализ выполнения обязательств по экспортным/импортным поставкам.
17. Внешнеторговая сделка: понятие, основные признаки, классификация.
18. Анализ накладных расходов по экспорту/импорту товаров.
19. Работа предприятия по выходу на внешний рынок.
20. Анализ экономической эффективности экспорта/импорта.
21. Классификация фирм, действующих на мировом рынке.
22. Способы внешнеторгового ценообразования и их характеристика.
23. Понятие «ценовая политика» и ее виды.
24. Характеристика основных факторов, учитываемых в процессе ценообразования.
25. Понятие стратегии ценообразования.
26. Характеристика стратегий ценообразования.
27. Характеристика методики ценообразования.
28. Характеристика основных факторов, учитываемых в процессе ценообразования.
29. Виды мировых цен и их характеристика.
30. Сущность и основные элементы маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия, а также содержание основных решений в нем.
31. Характеристика национальных культур, влияющих на организацию международного маркетинга.
32. Рекламация: понятие, значение, способы расчета.
33. Основные разделы элементов внешнеторгового контракта.
34. Валютная оговорка: понятие, виды, значение.
35. Базисные условия поставок. «Инкотермс» 2020 г. («узкое» толкование 11 терминов).
36. Таможенная стоимость товара: понятие, шесть методов определения таможенной стоимости при ввозе товаров в Россию.
37. Обязанности продавца и покупателя при любых базисных условиях.
38. Таможенные платежи: порядок расчета и применения налога на добавленную стоимость, акцизов, импортных пошлин.
39. Валютно-финансовые и платежные условия контракта.
40. Таможенный тариф и таможенная пошлина: понятие, виды.
41. Способы фиксации цен во внешнеторговом контракте и их виды.
42. Страхование внешнеторговых грузов.
43. Виды скидок во внешнеторговом контракте.
44. Франшизная оговорка: понятие, виды, назначение.

45. Виды условий расчетов во внешней торговле.
46. Прогнозирование сбыта продукции: учет проникновения продаж.
47. Способы и виды сдачи-приемки товара.
48. Оценка эффективности реальных инвестиций.
49. Коэффициенты ликвидности предприятия.
50. Оценка влияния внешнеэкономической стратегии государства на выбор приоритетных целей экспорта и импорта для отдельной фирмы.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15767-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Лузина, Т. В. Ценообразование во внешней торговле : учебник для вузов / Т. В. Лузина, С. С. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07444-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516630> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510445> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 09.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №<br>№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.     | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.     | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;



2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

*\*Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).*

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый для<br>работы адрес                                  |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.     | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.     | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Внешнеэкономическая деятельность, регулирование и ограничения во внешней торговле (модуля)» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со специализацией реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br><br>№ 9 от «26» апреля<br>2023 года        | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

«26» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.02 ТАМОЖЕННЫЕ ОПЕРАЦИИ**

**Направление подготовки (специальность)**

*«38.05.02 Таможенное дело»*

**Направленность (специализация)**

*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение внешнеэкономической деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**

*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 8  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 12 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 18 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 18 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 19 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 21 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....   | 22 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 22 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 23 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 23 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 23 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....   | 24 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 26 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 26 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 45 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 46 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..  | 46 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 46 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 46 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 46 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 47 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 48 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....   | 48 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....  | 48 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....   | 48 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 49 |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 49 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 51 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Б1.В.02 Таможенные операции» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. №1453 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Таможенные операции» разработана рабочей группой в составе:

к.э.н., доцент Парасоцкая Н.Н.

к.т.н., доцента Резник К.Н.

Руководитель основной образовательной программы канд.

техн. наук, доцент,

доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления

(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»

Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор

кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности

Института права и Управления

Тульского государственного университета

Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор,

Декан факультета экономики и управления

Российского государственного социального

университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач осуществления таможенных операций на любом уровне иерархии управления таможенных органов.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. формирование знаний о таможенных операциях и видах таможенных процедур, их содержании, порядке выбора и изменения;
2. овладение навыками осуществления таможенных операций по отношению к товарам, помещаемым в различные таможенные процедуры;
3. выработка умения количественно оценивать риски, выявляемые в процессе осуществления таможенных операций по отношению к товарам, помещаемым в различные таможенные процедуры; умения заполнять таможенные декларации;
4. формирование навыков контролирования правильности заполнения таможенных деклараций, в том числе с использованием системы управления рисками.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-----------------------|---|--|---|
| Обработка данных      | ПК-1<br>Способен обрабатывать полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для заключения внешнеторгового контракта, заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов | ПК-1.1. Умеет заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС);<br>ПК-1.2. Владеет навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки | <i>Знать:</i> основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных<br><i>Уметь:</i> заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | таможенной пошлины.<br><br>ПК-1.3. Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных.  | стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС)  |
| Подготовка мер господдержки                  | ПК-3<br><br>Способен составлять перечень и проводить мониторинг изменений мер государственной поддержки участников внешнеэкономической деятельности при совершении ими таможенных операций и применении таможенных процедур | ПК-3.1. Умеет применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях;<br><br>ПК-3.2. Владеет навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела. | <i>Знать:</i> основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях<br><br><i>Уметь:</i> применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях |
| Оценка эффективности внешнеторговой политики | ПК-4<br><br>Способен проводить оценку экспортного потенциала организаций, а также потребностей в импорте с целью прогнозирования поступлений  | ПК-4.1. Умеет прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа;<br>ПК-4.2. Проводит анализ данных таможенной статистики внешней торговли и   | <i>Знать:</i> методы сбора, обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной статистики таможенной статистики<br><br><i>Уметь:</i>  |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | таможенных платежей в федеральный бюджет государства   | специальной таможенной статистики;<br>ПК-4.3. Владеет навыками проведения анализа и оценки объемов поступлений таможенных платежей в доходную часть государственного бюджета.   | прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа  |
| Оценка внешнеторговой деятельности организации | ПК-5<br>Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей | ПК-5.1. Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации;<br>ПК-5.2. Владеет принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля.   | <i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации   |
| Определение таможенной стоимости товаров       | ПК-8<br>Способен осуществлять проверку, проводить экспертизу стоимостей объектов таможенного контроля, итогового документа об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза        | ПК-8.1. Применяет формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации;<br>ПК-8.2. Владеет навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов; методами обоснования цен внешнеторговых контрактов; навыками контроля документов, подтверждающих | <i>Знать:</i> формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации<br><i>Уметь:</i> контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | <p>соблюдение запретов и ограничений внешнеэкономической деятельности;</p> <p>ПК-3. Умеет контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза.</p>   |  |
| Контроль исчисления таможенных платежей | <p>ПК-9</p> <p>Способен осуществлять проверку правильности расчетов таможенных платежей, полноты и своевременности их уплаты</p> | <p>ПК-9.1. Умеет исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей; применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</p> <p>ПК-9.2. Применяет правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, для составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p> | <p><i>Знать:</i> таможенные процедуры и правила исчисления таможенных платежей</p> <p><i>Уметь:</i> исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей; применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |
|--|-------------|-----------|
|  |             | 7         |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>144</b>  | <b>74</b> |
| Лекционные занятия   | 36          | 36        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |
| Практические занятия   | 36          | 36        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |
| Консультации / Иная контактная работа                              | 2           | 2         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>52</b>   | <b>52</b> |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>18</b>   | <b>18</b> |
| Форма промежуточной аттестации                                     | экзамен     |           |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>144</b>  |           |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| <b>Модуль 1 (Семестр 7)</b>   |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 1. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу</b> |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| Тема 1.1. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.  | 8  | 4                      | 4   | 2  | 2  |  |   |  |  |  |
| Тема 1.2. Основные положения, относящиеся к таможенному оформлению.  | 8  | 4                      | 4   | 2  | 2  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 2.<br/>Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела</b> |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| Тема 2.1. Взаимодействие таможенных органов с участниками ВЭД  | 12                                       | 4                      | 8   | 4  | 4  |  |   |  |  |  |
| Тема 2.2. Временное хранение товаров   | 12                                       | 4                      | 8   | 4  | 4  |  |   |  |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| <b>Раздел 3. Операции, связанные с прибытием товаров и транспортных средств на таможенную территорию ЕАЭС</b> |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| Тема 3.1. Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС. Предварительное информирование.                     | 14                                       | 6                      | 8   | 4  |  | 4  |   |  |  |  |
| Тема 3.2. Таможенный контроль перевозок товаров между таможенными органами ЕАЭС.                              | 14                                       | 6                      | 8   | 4  |  | 4  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 4. Особенности таможенного контроля товаров при перевозке грузов различными видами транспорта</b>   |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| Тема 4.1. Особенности таможенного контроля  | 14                                       | 6                      | 8   | 4  |  | 4  |   |  |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |  |  |   |  |
|---|--|------------------------|---|---|---|---|--|--|---|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |  |  |   |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |  |   |  |
| товаров при международных автомобильных перевозках  |  |                        |   |   |   |   |  |  |   |  |
| Тема 4.2. Особенности таможенного контроля товаров при международных железнодорожных перевозках   | 14                                       | 6                      | 8   | 4   | 4   |   |  |  |   |  |
| Тема 4.3. Особенности таможенного контроля товаров при международных морских и водных перевозках  | 14                                       | 6                      | 8   | 4   | 4   |   |  |  |   |  |
| Тема 4.4. Особенности таможенного контроля товаров при международных авиационных перевозках. Убытие товаров с таможенной территории ЕАЭС. | 16                                       | 6                      | 8   | 4   | 4   |   |  |  | 2 |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>18</b>                                |                        |   |   |   |   |  |  |   |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>   | <i>Экзамен</i>                           |                        |   |   |   |   |  |  |   |  |

| Раздел, тема       | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |   |  |
|--------------------|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|---|--|
|                    | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |   |  |
|                    |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |   |  |
| Общий объем, часов | 144                                      | 52                     | 74  | 36   | 36   |  |   |  | 2 |  |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРИНЦИПЫ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТОВАРОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ЧЕРЕЗ ТАМОЖЕННУЮ ГРАНИЦУ.

##### Тема 1.1. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.

###### Перечень изучаемых элементов содержания:

Таможенное регулирование и таможенное дело в Российской Федерации. Основные понятия, используемые в таможенном законодательстве, терминология таможенного дела. Система таможенного законодательства и иные законодательные и правовые акты, применяемые в таможенном деле. Таможенная территория ЕАЭС и государственная граница РФ. Государственное управление таможенным делом. Структура таможенных органов. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. Назначение, содержание и область применения мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности (ВТД). Федеральный закон № 164-ФЗ от 08.12.2003 «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности». Органы, уполномоченные принимать решения по вопросам применения мер государственного регулирования ВТД. Роль и место таможенных органов в системе контроля применения мер государственного регулирования ВТД. Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. Применение и контроль соблюдения запретов и ограничений. Иные принципы перемещения товаров и транспортных средств.

##### Тема 1.2. Основные положения, относящиеся к таможенному оформлению

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Основные положения, относящиеся к таможенному оформлению. Специальные упрощенные процедуры таможенного оформления для отдельных лиц. Концепция развития таможенных органов Российской Федерации. Общие положения о таможенном декларировании товаров. Представление документов при таможенном декларировании товаров. Дополнительные

документы, представляемые при таможенном декларировании в соответствии с условиями таможенных процедур. Отзыв таможенной декларации. Предварительное таможенное декларирование товаров.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ С УЧАСТНИКАМИ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИЦАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА.**

### **Тема 2.1. Взаимодействие таможенных органов с участниками ВЭД.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Направления деятельности в области таможенного дела.

Таможенный представитель. Таможенный перевозчик. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли.

Условия включения лиц в соответствующие реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Основания для исключения лиц, осуществляющих деятельности в сфере таможенного дела, из реестра. Права и обязанности указанных лиц. Ответственность лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

### **Тема 2.2. Временное хранение товаров.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Правовое и функциональное содержание таможенной процедуры «временное хранение товаров». Склады временного хранения (СВХ). Помещение товаров на СВХ и их выдача. Документы и сведения, необходимые для применения процедуры временного хранения. Сроки временного хранения. Операции с товарами на СВХ. Склады временного хранения таможенных органов. Временное хранение в иных местах.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. ОПЕРАЦИИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРИБЫТИЕМ ТОВАРОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТАМОЖЕННУЮ ТЕРРИТОРИЮ ЕАЭС.**

### **Тема 3.1. Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС. Предварительное информирование.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Нормативно-правовое регулирование и организация таможенного контроля в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации.

Таможенные и иные органы, уполномоченные на проведение контроля в пунктах пропуска через Государственную границу, их взаимодействие. Виды и формы контроля лиц, товаров и транспортных средств, применяемые в пунктах пропуска. Особенности таможенного контроля применительно к способам пересечения Государственной границы и видам транспорта, на котором перемещаются товары.



Прибытие товаров и транспортных средств на таможенную территорию ЕАЭС, место и время прибытия. Разгрузка и перегрузка в месте прибытия. Порядок осуществления таможенного контроля при прибытии. Зоны таможенного контроля (ЗТК). Документы и сведения, предоставляемые международными перевозчиками, применительно к различным видам транспорта. Действия с товарами и транспортными средствами.

Предварительное информирование таможенных органов.

Концепция таможенного декларирования и таможенного контроля товаров в местах, приближенных к Государственной границе Российской Федерации

### **Тема 3.2. Таможенный контроль перевозок товаров между таможенными органами ЕАЭС.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Содержание таможенной процедуры таможенного транзита. Порядок выдачи разрешения на таможенный транзит. Транзитная декларация. Сроки таможенного транзита. Оборудование транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозках товаров под таможенными пломбами и печатями.

Место доставки товаров. Обязанности и ответственность перевозчика и экспедитора. Меры по обеспечению соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС при таможенном транзите. Таможенное сопровождение. Определение маршрута перевозки. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Таможенный перевозчик. Взаимодействие таможенных органов при осуществлении таможенного контроля при перевозках товаров между таможенными органами РФ. АСКТТ. Завершение процедуры таможенного транзита.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ ТОВАРОВ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУЗОВ РАЗЛИЧНЫМИ ВИДАМИ ТРАНСПОРТА.**

### **Тема 4.1. Особенности таможенного контроля товаров при международных автомобильных перевозках.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок автомобильным транспортом, учитываемые при таможенном декларировании и таможенном контроле. Международные конвенции и соглашения. Порядок таможенного декларирования и таможенного контроля в пограничных пунктах пропуска и местах производства таможенного декларирования. Таможенное декларирование и таможенный контроль товаров, перевозимых автотранспортом. Перевозка товаров в соответствии с Конвенцией МДП 1975.

### **Тема 4.2. Особенности таможенного контроля товаров при международных железнодорожных перевозках.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок железнодорожным транспортом, учитываемые при таможенном декларировании и таможенном контроле.

Нормативное регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных железнодорожных перевозках.

Международные конвенции и соглашения в области международных железнодорожных перевозок.

Таможенное декларирование и таможенный контроль товаров, перевозимых железнодорожным транспортом. Взаимодействие таможенной службы с другими службами государственного контроля и представителями железной дороги.

### **Тема 4.3. Особенности таможенного контроля товаров при международных морских и водных перевозках**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок морским (речным) транспортом, учитываемые при таможенном декларировании и таможенном контроле.

Нормативное регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных перевозках морским (речным) транспортом. Международные конвенции и договоры.

Общие требования при таможенном декларировании и таможенном контроле судов, а также товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС этими судами.

Виды судовой документации, подлежащей таможенному контролю в процессе таможенного контроля лиц, товаров и транспортных средств. Организация взаимодействия таможенных органов с другими службами государственного контроля.

### **Тема 4.4. Особенности таможенного контроля товаров при международных авиационных перевозках. Убытие товаров с таможенной территории ЕАЭС.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок авиационным транспортом, учитываемые при таможенном декларировании и таможенном контроле.

Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных авиационных перевозках.

Конвенция ИКАО 1944 г. и приложения к ней.

Порядок таможенного декларирования и таможенного контроля воздушных судов, осуществляющих международные полёты.

Порядок таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых воздушными судами, осуществляющими международные перевозки. Виды документов, представляемых при таможенном декларировании и таможенном контроле. Убытие товаров и транспортных средств с таможенной территории ЕАЭС, место и время убытия. Требования к товарам при их убытии. Порядок осуществления таможенного контроля при убытии.

Предоставление документов и сведений. Погрузка на транспортные средства и иные грузовые и складские операции.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – тестирование**

### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1***

***Форма практического задания:*** фиксированное выступление

**Примерные темы фиксированных выступлений к разделу 1:**

1. Система таможенного законодательства и иные законодательные и правовые акты, применяемые в таможенном деле.
2. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу
3. Роль и место таможенных органов в системе контроля применения мер государственного регулирования ВТД
4. Специальные упрощенные процедуры таможенного оформления для отдельных лиц.

## ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2***

***Форма практического задания:*** фиксированное выступление

### **Примерные темы фиксированных выступлений к разделу 2:**

1. Условия включения лиц в соответствующие реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
2. Основания для исключения лиц, осуществляющих деятельности в сфере таможенного дела, из реестра.
3. Ответственность лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
4. Правовое и функциональное содержание таможенной процедуры «временное хранение товаров».
5. Документы и сведения, необходимые для применения процедуры временного хранения. Сроки временного хранения.

## ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3***

***Форма практического задания:*** фиксированное выступление

### **Примерные темы фиксированных выступлений к разделу 3:**

1. Система таможенного законодательства и иные законодательные и правовые акты, применяемые в таможенном деле.
2. Особенности таможенного контроля применительно к способам пересечения Государственной границы и видам транспорта, на котором перемещаются товары.
3. Прибытие товаров и транспортных средств на таможенную территорию ЕАЭС, место и время прибытия.
4. Действия с товарами и транспортными средствами.
5. Порядок выдачи разрешения на таможенный транзит.
6. Оборудование транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозках товаров под таможенными пломбами и печатями.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** решение практических задач

### **Примерные практические задачи к разделу 4:**

#### **Задача № 1**

На склад временного хранения была помещена партия фруктов, ввезенных в Россию из Греции. Представитель российской внешнеторговой фирмы, являющийся получателем товара, случайно узнал о том, что органы фитосанитарного контроля взяли некоторое количество фруктов для проведения лабораторных исследований, предупредив при этом владельца склада о недопущении производства таможенного оформления до получения результатов исследований. Представитель фирмы обратился в таможенный орган по месту производства таможенного оформления, где получил ответ о том, что у таможенного органа какая-либо информация о

действиях органа фитосанитарного контроля отсутствует. Дать правовую оценку действиям органов фитосанитарного контроля.

#### **Задача № 2**

У импортера (получателя) товаров, не прошедших таможенного оформления и находящихся на СВХ, возникла необходимость осмотреть данные товары, а также произвести их пересчет и измерение. Обратившись с такой просьбой к владельцу СВХ, импортер получил отказ. Отказ владельца СВХ в предоставлении импортеру товаров для проведения с ними вышеперечисленных операций основывался на отсутствии соответствующего на то разрешения таможенного органа. Правомерно ли поступил владелец СВХ, отказав импортеру?

#### **Задача № 3**

Кто должен нести ответственность за уплату таможенных платежей, если на СВХ товары были помещены по указанию таможенного органа без заключения соответствующего договора между владельцем склада и лицом, поместившим товары на этот склад? Ответ обосновать.

#### **Задача № 4**

Таможенным органом было заведено дело о нарушении таможенных правил по факту незаконного перемещения организацией через таможенную границу РФ крупной партии продуктов питания, срок хранения которых составляет 10 суток. Данный товар, являясь предметом нарушений таможенных правил (вещественным доказательством) был изъят и помещен на СВХ до принятия решения по делу. Дать правовую оценку действий таможенных органов в отношении товара.

#### **Задача № 5**

Предприятие, осуществляющее розничную торговлю мебелью, ввезло партию мебели из Польши в рамках заключенного с иностранным контрагентом внешнеторгового контракта. По истечении двух месяцев после таможенного оформления указанных товаров сотрудники таможни обнаружили, что партия мебели ввезена на таможенную территорию РФ с нарушением порядка, предусмотренного Таможенным кодексом. Имея информацию о нахождении в помещениях предприятия этой партии мебели, должностные лица таможенных органов явились в помещения этого предприятия для проверки такой информации. О какой форме таможенного контроля идет речь? Какие требования, установленные Таможенным кодексом, к ней предъявляются?

#### **Задача № 6**

Ввезенные на таможенную территорию России товары были помещены под таможенную процедуру переработки на таможенной территории. По истечении установленного срока переработки таможенному органу были представлены продукты переработки. Усомнившись в использовании при производстве предоставленных продуктов переработки ранее ввезенных товаров, таможенный орган направил образцы продуктов переработки на исследование в таможенную лабораторию. За чей счет в данной ситуации должны быть проведены исследования продуктов переработки?

#### **Задача № 7**

По окончании сроков нахождения российских товаров под таможенной процедурой переработки вне таможенной территории продукты переработки были ввезены на таможенную территорию России и выпущены в свободное обращение. Спустя несколько месяцев таможенный орган, разрешивший выпуск продуктов в свободное обращение на таможенной территории России, получил информацию, свидетельствующую о нарушениях декларантом условий переработки товаров и об указании в документах, представленных в таможенный орган,

неточных данных об использовании им для производства продуктов переработки ранее вывезенных для этих целей российских товаров. Имеют ли право таможенные органы осуществить повторный таможенный контроль товаров и документов на них в целях проверки полученной информации? Какую форму таможенного контроля могут использовать таможенные органы в данной ситуации?

#### **Задача № 8**

Российская фирма хочет заняться импортом в нашу страну подсолнечного масла. Каким образом на таможне будет определяться страна происхождения товара, если подсолнечное масло было произведено в Польше, а далее переработано на Украине с изменением его кода ТН ВЭД на уровне третьего знака? А если на уровне пятого знака? Ответ обоснуйте.

#### **Задача № 9**

Товар, происходящий из развивающейся страны, ввозится на территорию РФ с территории таможенного склада в Литве. Будет ли предоставлена тарифная преференция в отношении такого товара? Ответ обоснуйте.

#### **Задача № 10**

Российская внешнеторговая фирма приобрела в одной из развивающихся стран Южной Африки партию товаров, фактурная стоимость которой составляла в эквиваленте 3400 долл. США, с соблюдением правил «непосредственной закупки» и «прямой отгрузки», т.е. у лица, зарегистрированного в этой стране, и непосредственно со склада, находящегося в этой стране. В подтверждение всего этого имелись соответствующие документы: внешнеторговый контракт, банковские выписки о перечислении денег, счета-фактуры и иные товаросопроводительные документы. Претендуя на снижение ставок ввозных таможенных пошлин на 255, поскольку товары происходят из развивающейся страны, представитель фирмы обратился с соответствующим заявлением в таможню. Однако сотрудники таможни заявили ему, что на товары, происходящие из данной страны, действительно распространяется национальная система преференций РФ, но основанием для снижения ставок таможенных пошлин может быть только сертификат о происхождении товаров формы «А», заверенный торгово-промышленной палатой страны – экспортера, а поскольку такого сертификата нет, пошлина подлежит уплате в полном объеме. Прокомментируйте данную ситуацию с точки зрения действующего Таможенного кодекса: правильно ли поступили в данном случае сотрудники таможни, влияет ли фактурная стоимость товаров на льготы и на необходимость представления сертификата формы «А».

Возможно ли представить сертификат после предоставления таможенной декларации?

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

| <b>Раздел, тема</b>          | <b>Количество часов</b> | <b>Вид самостоятельной работы</b> |
|------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>Модуль 1. (семестр 7)</b> |                         |                                   |

|   |           |                     |
|---|-----------|---------------------|
| <b>Раздел 1. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.</b>  | 12        | Подготовка реферата |
| <b>Раздел 2. Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.</b> | 14        | Подготовка реферата |
| <b>Раздел 3. Операции, связанные с прибытием товаров и транспортных средств на таможенную территорию еазс.</b>  | 14        | Подготовка реферата |
| <b>Раздел 4. Особенности таможенного контроля товаров при перевозке грузов различными видами транспорта.</b>  | 14        | Подготовка реферата |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>52</b> |                     |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>  | <b>52</b> |                     |

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. 1. Применение и контроль соблюдения запретов и ограничений.
2. Иные принципы перемещения товаров и транспортных средств.
3. Назначение, содержание и область применения мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности (ВТД).
4. Основные положения, относящиеся к таможенному оформлению.
5. Специальные упрощенные процедуры таможенного оформления для отдельных лиц.
6. Концепция развития таможенных органов Российской Федерации.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Направления деятельности в области таможенного дела.
2. Ответственность лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
3. Таможенный представитель.
4. Таможенный перевозчик.
5. Владелец склада временного хранения.
6. Склады временного хранения.
7. Сроки временного хранения.
8. Операции с товарами на СВХ.
9. Временное хранение в иных местах.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Концепция таможенного декларирования и таможенного контроля товаров в местах, приближенных к Государственной границе Российской Федерации
2. Разгрузка и перегрузка в месте прибытия.
3. Порядок осуществления таможенного контроля при прибытии.
4. Предварительное информирование таможенных органов.
5. Взаимодействие таможенных органов при осуществлении таможенного контроля при перевозках товаров между таможенными органами РФ. АСКТТ.
6. Завершение процедуры таможенного транзита.
7. Определение маршрута перевозки.
8. Обеспечение уплаты таможенных платежей.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Перевозка товаров в соответствии с Конвенцией МДП 1975.
2. Порядок таможенного декларирования и таможенного контроля в пограничных пунктах пропуска и местах производства таможенного декларирования.
3. Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок автомобильным транспортом, учитываемые при таможенном декларировании и таможенном контроле.
4. Таможенное декларирование и таможенный контроль товаров, перевозимых железнодорожным транспортом.
5. Взаимодействие таможенной службы с другими службами государственного контроля и представителями железной дороги.
6. Международные конвенции и соглашения в области международных железнодорожных перевозок.
7. Нормативное регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных железнодорожных перевозках.

8. Организация взаимодействия таможенных органов с другими службами государственного контроля.

9. Нормативное регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных перевозках морским (речным) транспортом.

10. Общие требования при таможенном декларировании и таможенном контроле судов, а также товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС этими судами.

11. Предоставление документов и сведений.

12. Погрузка на транспортные средства и иные грузовые и складские операции.

13. Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств при международных авиационных перевозках.

14. Конвенция ИКАО 1944 г. и приложения к ней.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые,



подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b><i>ИТОГО:</i></b>                        | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий                    |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания  |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован   |

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел -1 «Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу»**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. К таможенным платежам не относится:**

1. таможенные сборы
2. ввозная таможенная пошлина
3. адвалорная пошлина
4. специальная пошлина

**2. Отсрочка или рассрочка уплаты налогов предоставляется плательщику таможенных пошлин, налогов допускается в случае:**

1. причинения этому лицу ущерба в результате виновных действий физических лиц
2. задержки этому лицу оплаты от контрагентов
3. если товары, ввозимые на территорию Российской Федерации, являются товарами, подвергающимися быстрой порче
4. осуществления лицом поставок по международному договору Российской Федерации

**3. Обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов прекращается в случае:**

1. если размер неуплаченной суммы таможенных пошлин, налогов не превышает сумму, эквивалентную 15 евро
2. признания ее безнадежной к взысканию
3. обращения товаров в собственность государства

**4. Уплата таможенных пошлин, налогов, обеспечивается:**

1. денежными средствами
2. банковской гарантией

3. задатком
4. арестом имущества

**5. Административная жалоба на действия таможенных органов может быть подана:**

1. в течение 1 месяца
2. в течение 3 месяцев
3. в течение 1 года

**6. Таможенные органы консультируют заинтересованных лиц:**

1. только платно
2. только бесплатно
3. в зависимости от сложности вопроса
4. юридических лиц платно, физических – бесплатно

**7. Помещение товаров под таможенную процедуру начинается:**

1. с момента прибытия товаров в пункт пропуска через таможенную границу таможенного союза
2. с момента подачи таможенному органу таможенной декларации и (или) документов, необходимых для помещения товаров под таможенную процедуру
3. с началом проведения ветеринарного, фитосанитарного и иных видов государственного контроля

**8. Виды таможенных платежей установлены:**

1. Таможенным кодексом Российской Федерации
2. Решением Комиссии таможенного союза
3. Таможенным кодексом таможенного союза

**9. В случае несвоевременной оплаты таможенных платежей:**

1. плательщику направляется требование об уплате таможенных платежей
2. таможенные платежи погашаются за счет средств их обеспечения
3. применяется арест имущества
4. применяется конфискация имущества
5. запрещается дальнейшая внешнеэкономическая деятельность должника

**10. Форма и порядок заполнения таможенной декларации определены:  
решением Комиссии таможенного союза**

1. Таможенным кодексом
2. постановлением Правительства РФ
3. приказом Таможенной службы

**11. Излишне уплаченные таможенные платежи:**

1. подлежат полному возврату
2. не подлежат возврату
3. возвращаются с удержанием 10 %

**12. Единая товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности таможенного союза основана на:**

1. Гармонизированной системе описания и кодирования товаров Всемирной таможенной организации
2. единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Содружества Независимых Государств
3. является независимым и самостоятельным документом

**13. Страна происхождения товара подтверждается:**

1. декларацией о происхождении товара
2. верификационной грамотой
3. сертификатом о происхождении товара
4. справкой
5. документами о приобретении товара

**14. Таможенное декларирование осуществляется путем подачи:**

1. декларации на товары
2. таможенной декларации
3. заявления о декларировании
4. декларации на транспортное средство

**15. Условиями выпуска товаров выступают:**

1. таможенному органу представлены документы, необходимые для выпуска товаров
2. соблюдены необходимые требования и условия для помещения товаров под избранную таможенную процедуру
3. товары перевозятся таможенным перевозчиком
4. товары относятся к скоропортящимся
5. товары являются личными вещами пассажира транспортного средства, осуществляющего международные пассажирские перевозки

**16. Таможенная стоимость товаров определяется:**

1. декларантом
2. экспертом
3. таможенным органом
4. уполномоченным экономическим оператором

**17. Место прибытия товаров:**

1. места перемещения товаров через таможенную границу
2. места нахождения таможенных органов
3. места перемещения товаров через таможенную границу в местах нахождения таможенных органов

**18. Таможенная статистика содержит:**

1. показатели правоохранительной деятельности таможенных органов
2. таможенную статистику внешней торговли
3. персонифицированные сведения в отношении участников внешнеэкономической деятельности

**19. Таможенная территория таможенного союза состоит из:**

1. территорий государств, входящих в таможенный союз
2. таможенные территории государств самостоятельны
3. территории Российской Федерации

**20. Проверку правильности классификации товаров осуществляют:**

1. лица, их ввозящие
2. таможенные органы
3. лицензированные специалисты (эксперты)

**Раздел -2 «Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела»**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**



**1. Единая система таможенных органов основана на общих системных принципах, одним из которых является:**

- А. Принцип законности.
- Б. Принцип целесообразности.
- В. Принцип иерархичности.
- Г. Принцип достаточности.

**2. Принцип взаимозависимости системы таможенных органов с окружающей социальной средой выражается:**

- А. В деятельности по обеспечению прав и обязанностей участников таможенных правоотношений.
- Б. В постоянном совершенствовании структуры таможенных органов с целью совершенствования их деятельности.
- В. В обеспечении реализации социальной политики государства.
- Г. В постоянном взаимодействии таможенных органов с федеральными органами государственной власти, органами власти субъектов Федерации, различными объединениями и структурами участников ВЭД.

**3. Самостоятельность системы таможенных органов характеризуется следующими признаками:**

- А. Наличие системы таможенного законодательства.
- Б. Самостоятельное определение ФТС структуры таможенных органов
- В. Целенаправленность и целесообразность.
- Г. Централизация и функциональная обособленность системы таможенных органов.

**4. К основным целям таможенной политики относится:**

- А. Обеспечение таможенного контроля на всей таможенной территории РФ.
- Б. Участие в реализации торгово-политических задач по защите российского рынка, стимулирование развития национальной экономики.
- В. Увеличение таможенных налогов и сборов.
- Г. Совершенствование структуры таможенных органов.

**5. К основным задачам таможенной политики относятся:**

- А. Всемерное содействие развитию торговли через выборочность применения форм таможенного контроля.
- Б. Эффективная деятельность по взиманию таможенных платежей.
- В. Осуществление правоохранительной деятельности в сфере таможенного дела.
- Г. Международное сотрудничество в сфере таможенного дела.

**6. К субъектам управления в таможенных органах относятся:**

- А. Участники внешнеэкономической деятельности (ВЭД).

- Б. Лица, внесенные ФТС в специальные реестры.
- В. Все руководители таможенных органов, имеющие полномочия принимать управленческие решения.
- Г. Должностные лица таможенных органов.

**7. В качестве объектов управления в таможенных органах выступают:**

- А. Декларанты и таможенные брокеры.
- Б. Технологические таможенные процедуры.
- В. Участники внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
- Г. Структурные подразделения таможенных органов.

**8. В систему управления в таможенных органах входят следующие компоненты:**

- А. Федеральная таможенная служба (ФТС) и ее структурные подразделения.
- Б. Вся совокупность таможенных органов.
- В. Механизм управления, структуры управления.
- Г. Руководители и должностные лица таможенных органов.

**9. Механизм управления составляют:**

- А. Управленческие структуры таможенных органов.
- Б. Законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность таможенных органов.
- В. Нормативно урегулированные правила принятия управленческих решений.
- Г. Законы, принципы, цели, методы и функции управления.

**10. Структура управления включает в себя:**

- А. Всю систему таможенных органов.
- Б. Органы управления, кадры управления и технические средства управления.
- В. ФТС, РТУ, таможни.
- Г. Руководителей таможенных органов.

**11. Процесс управления.**

- А. Процесс управления - это совокупность всех звеньев управления в таможенных органах.
- Б. Процесс управления - это деятельность руководителей таможенных органов.
- В. Процесс управления - это процесс принятия управленческих решений.
- Г. Процесс управления - это деятельность всех звеньев управления по достижению целей управления.

**12. К особенностям управления в таможенных органах относятся:**

- А. Централизация и соподчиненность.
- Б. Сочетание управленческой деятельности внутри системы с работой участниками ВЭД.
- В. Необходимость организации исполнения фискальной функции.
- Г. Иерархичность структуры управления.

**13. К общим принципам управления в таможенных органах относится:**

- А. Принцип законности.
- Б. Принцип системности.
- В. Принцип нацеленности на конечный результат.
- Г. Принцип оперативности.

**14. К частным принципам управления в таможенных органах относится:**

- А. Принцип соподчиненности.
- Б. Принцип ответственности.
- В. Принцип оптимальности управления.
- Г. Принцип обратной связи.

**15. К организационно-технологическим принципам управления в таможенных органах относится:**

- А. Принцип единоначалия.
- Б. Принцип иерархии.
- В. Скалярный принцип.
- Г. Принцип конкретности.

**16. К методам управления в таможенных органах прямого воздействия относятся:**

- А. Организационные методы.
- Б. Организационно- распорядительные и правовые методы.
- В. Экономические методы .
- Г. Социальные методы.

**17. К методам управления в таможенных органах косвенного воздействия относятся:**

- А. Правовые методы.
- Б. Дисциплинарные методы.
- В. Организационные методы

Г. Психологические методы.

**18. К методам организационного воздействия относятся:**

- А. Инструктирование.
- Б. Применение мер дисциплинарного воздействия.
- В. Использование мер материального поощрения.
- Г. Подбор и обучение кадров.

**19. К правовым методам воздействия относятся:**

- А. Применение мер дисциплинарного характера.
- Б. Соблюдение требований правовых актов.
- В. Борьба с текучестью кадров.
- Г. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе.

**20. К психологическим методам управления в таможенных органах относятся:**

- А. Методы морального стимулирования.
- Б. Методы социального нормирования.
- В. Методы социальной преемственности.
- Г. Методы комплектования малых групп и коллективов.

**21. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:**

- а) Президент РФ;
- б) Федеральная таможенная служба;
- в) Правительство РФ.

**22. Верно ли утверждение: "Субъект управления в таможенной системе может одновременно являться и объектом управления"?**

- а) верно;
- б) неверно.

**23. Таможни и таможенные посты являются:**

- а) таможенными органами того субъекта РФ, на территории которого они расположены;
- б) таможенными органами РФ;
- в) в зависимости от юридического статуса - таможенными органами РФ либо субъекта РФ.

**24. Организационная система управления таможенного органа включает:**

- а) субъектов управления, объектов управления, внешнюю среду;
- б) субъектов управления, объектов управления, взаимодействия между ними;
- в) субъектов управления, объектов управления, взаимодействия между ними, внешнюю среду.

**25. Организация работы по разработке плана таможенного органа возлагается:**

- а) на руководителя таможенного органа;
- б) на штатное аналитическое подразделение;
- в) на руководителя вышестоящего таможенного органа.

**Раздел -3 «Операции, связанные с прибытием товаров и транспортных средств на таможенную территорию ЕАЭС»  
Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

1. При ввозе таможенный контроль начинается с момента:

- А - пересечения товаром и транспортным средством таможенной границы;
- Б - принятия ТД;
- В - с момента получения разрешения таможенного органа на внутренний таможенный транзит.

2. Сроки проверки документов и досмотра товаров и транспортных средств (за исключением случаев упрощенного порядка таможенного оформления) составляют не более:

- А - 3 дня с момента принятия ТД;
- Б - 5 дней с момента принятия ТД;
- В - 10 дней с момента принятия ТД;
- Г - 1 день с момента принятия ТД;
- Д - несколько часов с момента принятия ТД

3.Идентификационный досмотр проводится:

- А - до подачи ТД;
- Б - после подачи ТД;
- В - не имеет значения.

4.Кому выдается свидетельство о подтверждении доставки товаров?

- А - получателю товаров;
- Б - лицу, перемещающему товары;
- В - лицу, доставившему товар (перевозчику).

5.При вывозе товаров и транспортных средств таможенный контроль завершается в момент:

- А - пересечения таможенной границы РФ или ТС ;
- Б - после проставления в ТД штампа «Выпуск разрешен».

6.Декларирование товаров, перемещаемых для коммерческих целей, может осуществляться:

- А - российский отправитель или получатель товаров;
- Б - российский предприниматель или организация, заключившая внешнеторговый контракт;
- В – таможенный представитель;
- Г - российское предприятие (организация) по доверенности отправителя (получателя) товара;
- Д - любое лицо.

7.ТД не заполняется в случае декларирования товаров:

- А - таможенная стоимость которых не больше 5000 долл. США;
- Б- таможенная стоимость которых не больше 10000 долл.США;
- В - с которых не взимается таможенные пошлины и налоги;
- Г - к которым не применяются запреты и ограничения экономического характера;
- Д - в совокупности «А», «Б», «В» «Г»;

8.Подача декларантом ТД, заполненной в соответствии с заявленной таможенной

процедурой, должна сопровождаться представлением в таможенный орган:

- А - документов, удостоверяющих полномочия декларанта;
- Б - документов, сведения о которых заявлены в гр. 44 ТД;
- В - документов, подтверждающих уплату таможенных платежей или их обеспечение;
- Г - электронной ТД;
- Д - ксерокопии паспорта сделки, заверенной уполномоченным банком (когда это предусмотрено).

9.Продление сроков переработки под таможенным контролем сверх предельных осуществляется:

- А - таможей, выдавшей разрешение;
- Б - ФТС России;
- В - таможей, выдавшей разрешение, по согласованию с региональным таможенным управлением.

10.Подача декларантом ТД, заполненной в соответствии с заявленной таможенной процедурой, должна сопровождаться представлением в таможенный орган:

- А - транспортных документов, подтверждающих перемещение товаров;
- Б - ДТС (в предусмотренных ФТС России и комиссии ТС случаях);
- В - транзитной декларации или книжки МДП (в предусмотренных ФТС России и комиссии ТС случаях);
- Г - документов о допусчении транспортного средства (для МДП);
- Д - квалификационного решения (в предусмотренных ФТС России и комиссии ТС случаях).

11.Какие существуют виды таможенных деклараций?

- А - Полная таможенная декларация.
- Б - Периодическая таможенная декларация.
- В - Временная таможенная декларация.
- Г - Неполная таможенная декларация.
- Д - Предварительная таможенная декларация.

12.Подача в таможенный орган таможенной декларации – это:

- А - таможенная операция;
- Б - таможенная процедура.

13. Товары, не подлежащие помещению под таможенную процедуру временного ввоза (вывоза):

- А - транспортные средства, используемые для международных перевозок пассажиров и товаров;
- Б - пищевые продукты, напитки;
- В - промышленные отходы;
- Г - товары для демонстрации на ярмарках и выставках, многооборотная тара и упаковка;
- Д - театральный реквизит;
- Е - расходные материалы и образцы.

14. Каков предельный срок хранения автотранспортных средств на СВХ?

- А - 15 дней.
- Б - 30 дней.
- В - 2 месяца.

15. Право выбора таможенных процедур принадлежит:

- А - таможенному органу;
- Б - лицу, осуществляемому декларирование;
- В - лицу, фактически перемещающему товар.

16. Таможенным представителем может быть:

- А - физическое лицо;
- Б - казенное предприятие;
- В - коммерческая организация, являющаяся юридическим лицом.

17. Таможенные процедуры заявляются в целях:

- А - обеспечения экономической безопасности РФ;
- Б - придания товарам определенного статуса применительно к оформлению в таможенном отношении;
- В - развития внешнеэкономических связей.



18.Право выбора таможенных процедур принадлежит:

А - таможенному органу;

Б - лицу, осуществляемому декларирование;

В - лицу, фактически перемещающему товар.

19.Реимпорт товаров - это:

А - вывоз товаров за пределы таможенной территории ТС;

Б - ввоз товаров на таможенную территорию ТС;

В - ввоз российских товаров на таможенную территорию ТС после их нахождения в режиме экспорта

20.Предельный срок переработки для внутреннего потребления составляет:

А - три месяцев;

Б - шесть месяцев;

В - девять месяцев;

Г - двенадцать месяцев.

21.Таможенная процедура, при которой товары вывозятся за пределы таможенной территории РФ без обязательства об их ввозе обратно – это:

А - временный ввоз;

Б - экспорт;

В - реимпорт.

22.После завершения процедуры переработки для внутреннего потребления продукты переработки должны быть:

А - в обязательном порядке выпущены для внутреннего потребления на таможенной территории;

Б - выпущены для внутреннего потребления на таможенной территории РФ либо помещены под иную таможенную процедуру.

23.Товары, помещенные под таможенную процедуру реэкспорта, должны быть вывезены с таможенной территории РФ не позднее:

А - одного месяца;

Б - трех месяцев либо одного года;

В - шести месяцев либо двух лет.

24. Товары, выпущенные для внутреннего потребления на территории РФ, будут считаться:

- А - российскими товарами;
- Б - иностранными товарами;
- В - условно выпущенными.

25. Операции по переработке товаров включают:

- А - упаковку товаров;
- Б - ремонт товаров;
- В - сортировку товаров.

#### **Раздел -4 «Особенности таможенного контроля товаров при перевозке грузов различными видами транспорта» Форма рубежного контроля – тестирование**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. Уполномоченным экономическим оператором может быть юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющее:**

- а) только ввоз товаров в Российскую Федерацию;
- б) только вывоз товаров из Российской Федерации;
- с) ввоз и(или) вывоз товаров.

**2. В случае несоблюдения условий включения юридического лица в Реестр таможенных перевозчиков, решение об его исключении юридического лица из Реестра, вступает в силу по истечении.**

- а) 15 дней со дня вынесения такого решения;
- б) 10 дней со дня вынесения такого решения;
- с) одного дня со дня вынесения такого решения.

**3. Одним из требований к обустройству, оборудованию и месту расположения складов временного хранения является.**

- a) расположение склада в пределах неразрывной по периметру территории;
- b) расположение склада в пределах неразрывной по периметру территории или по одному почтовому адресу;
- c) расположение склада по одному почтовому адресу.

**4. Деятельность юридических лиц в качестве таможенных представителей, владельцев складов временного хранения, владельцев таможенных складов и владельцев магазинов беспошлинной торговли, включенных в соответствующие реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, приостанавливается в следующих случаях:**

- a) подачи заявления юридического лица о приостановлении его деятельности;
- b) подачи заявления юридического лица в случае возбуждения в отношении него процедуры банкротства;
- c) реорганизации юридического лица;
- d) все вышеперечисленное

**5. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, ведет.**

- a) ФТС России
- b) региональное таможенное управление
- c) таможня.

**6. При определении полезного объема и (или) полезной площади склада временного хранения в указанный объем и площадь не включаются.**

- a) места, предназначенные для проведения таможенного досмотра и оборудованные для взвешивания товаров;
- b) технологические проходы (проезды) и помещения (площади) занятые технологическим складским оборудованием;
- c) оба варианта ответов верны.

**7. Требования к обустройству и оборудованию помещений, открытых площадок и иных территорий уполномоченного экономического оператора, осуществляющего производственную деятельность, устанавливаются:**

- a) таможней;
- b) ФТС России
- c) Правительством Российской Федерации;
- d) не устанавливаются.

**8. Отношения владельца склада временного хранения с лицами, помещающими товары на временное хранение,**

- a) регулируются таможенным органом
- b) осуществляются только на основе договора
- c) строятся на договорной основе по согласованию с таможенным органом.

**9. Полезный объем и (или) полезная площадь склада временного хранения определяются**

- a) таможенным органом, на основании представленной документации;
- b) заявителем самостоятельно с составлением соответствующей расчетной документации;
- c) должностным лицом таможенного органа, по результатам проведенного осмотра помещений и территорий, предполагаемых для использования в качестве СВХ

**10. Дополнительными условиями включения юридического лица в реестр владельцев складов временного хранения являются:**

- a) отсутствие у юридического лица фактов привлечения два и более раза в течение одного года до дня обращения в таможенный орган к административной ответственности за право-нарушения в области таможенного дела, предусмотренные статьей 16.5, частью 1 статьи 16.9, статьями 16.13, 16.14, 16.15, частями 2 и 3 статьи 16.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, связанные с осуществлением деятельности в качестве владельца склада временного хранения и допущенные в регионе деятельности этого же таможенного органа;
- b) предоставление обеспечения исполнения обязанностей юридического лица, осуществляющего деятельность в качестве владельца склада временного хранения,
- c) все вышеперечисленное

**11. При ввозе на таможенную территорию Союза товары находятся под таможенным контролем с момента:**

- a) пересечения таможенной границы
- b) подачи таможенной декларации
- c) принятия решения о проведении таможенного досмотра (осмотра)

**12. К обязанностям перевозчика при таможенной процедуре таможенного транзита не относится:**

- a) обеспечивать сохранность товаров, таможенных пломб и печатей
- b) устанавливать маршрут перевозки товаров
- c) не допускать разгрузки, перегрузки и иных грузовых операций с товарами
- d) доставить товары и документы на них в место доставки товаров

**13. Таможенными операциями являются:**

- a) действия, совершаемые таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС;
- b) действия, совершаемые лицами и таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС;
- c) действия, совершаемые декларантами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС.

**14. Временным хранением товаров признается:**

- a) хранение товаров ЕАЭС под таможенным контролем до их выпуска таможенным органом;
- b) хранение иностранных товаров под таможенным контролем до их выпуска таможенным органом;
- c) хранение ввезенных товаров под таможенным контролем до их выпуска таможенным органом.

**15. Предельный срок хранения товаров на СВХ не может превышать:**

- a) 2 месяцев;
- b) 4 месяцев;
- c) 6 месяцев.

**16. Лица, обладающие полномочиями в отношении товаров, находящихся на складе временного хранения, вправе:**

- a) самостоятельно брать пробы и образцы товаров;
- b) осуществлять производственные операции с товарами;
- c) перемещать товары в пределах места временного хранения.

**17. Товары, запрещенные к ввозу на таможенную территорию ЕАЭС, по общему правилу подлежат:**

- a) уничтожению в соответствии с законодательством ЕАЭС;
- b) вывозу с территории ЕАЭС;
- c) передаче в собственность государства-участника ЕАЭС.

**18. Кто должен соблюдать условия помещения товаров по таможенную процедуру?**

- a) таможенный представитель
- b) декларант
- c) перевозчик

**19. Кто не может быть таможенным представителем?**

- a) иностранное лицо
- b) российское физическое лицо

с) российское юридическое лицо

**20. Выберите что относится к коммерческим документам**

- а) автодорожная накладная, книжка МДП, коносамент, железнодорожная накладная
- б) инвойс, счет-фактура, счет за транспортировку, счет за страховку
- с) контракт, договор перевозки, сертификат о происхождении товара

**21. В каком виде передается предварительная информация таможенным органам?**

- а) посредством телефонной связи
- б) на бумажном носителе
- с) в виде электронного документа

**22. Для каких целей таможенными органами может быть использована предварительная информация, полученная от заинтересованных лиц:**

- а) для оценки рисков и принятия предварительных решений о выборе объектов, форм таможенного и мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и ускорения совершения таможенных операций и оптимизации проведения таможенного контроля
- б) для улучшения таможенного оформления
- с) для своевременного сбора таможенных платежей

**23. Кем устанавливается срок, в течение которого товары, помещенные под таможенную процедуру таможенного транзита, должны быть доставлены от таможенного органа отправления до таможенного органа назначения?**

- а) таможенным органом отправления
- б) таможенным органом назначения
- с) лицом, имеющим полномочия в отношении товаров

**24. В отношении товаров, перевозимых железнодорожным транспортом, срок таможенного транзита устанавливается из расчета:**

- а) 2 тысячи километров за 1 месяц
- б) 2 тысячи километров за 1 месяц, но не менее 7 календарных дней
- с) 2 тысячи километров за 1 месяц, но не менее 10 календарных дней

**25. В течение какого промежутка времени после подачи транзитной декларации, таможенный орган назначения регистрирует прибытие в таможенный орган назначения?**

- a) в течение 3 часов
- b) незамедлительно
- c) в течение 1 часа

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Понятие таможенных товаров и транспортных средств и основные понятия, используемые в таможенном законодательстве.
2. Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
3. Направления деятельности в области таможенного дела.
4. Таможенный представитель. Условия включения в реестр.
5. Таможенный перевозчик. Условия включения в реестр.
6. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Условия включения в реестр.
7. Владелец магазина беспошлинной торговли.
8. Роль и место лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, в системе совершения таможенных операций.
9. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС.
10. Места перемещения товаров через таможенную границу.
11. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
12. Порядок перемещения транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
13. Место и время прибытия товаров на таможенную территорию ЕАЭС.
14. Документы и сведения, представляемые таможенному органу в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров.
15. Документы и сведения, представляемые таможенному органу при убытии товара.
16. Требования к товарам при их убытии с таможенной территории ЕАЭС.
17. Общие положения о временном хранении товаров.
18. Места временного хранения товаров. Срок временного хранения товаров.
19. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
20. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
21. Склады временного хранения, их типы.
22. Порядок помещения товаров на склады временного хранения.
23. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
24. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
25. Особенности перемещения товаров для личного пользования.
26. Особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц.
27. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи.
28. Перемещение транспортных средств международных перевозок при осуществлении международных перевозок товаров, пассажиров и багажа.
29. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
30. Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок автомобильным транспортом, учитываемые при совершении таможенных операций.
31. Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок железнодорожным транспортом, учитываемые при совершении таможенных операций.



27. Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок морским (речным) транспортом, учитываемые при совершении таможенных операций.
33. Основные особенности организации и нормативного регулирования международных перевозок авиационным транспортом, учитываемые при совершении таможенных операций.
34. Международные конвенции и соглашения, регулирующие международные перевозки автомобильным транспортом. Перевозка товаров в соответствии с Конвенцией МДП 1975.
35. Взаимодействие таможенной службы с другими службами государственного контроля при совершении таможенных операций.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. *Бойцова, И. С.* Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520142>

2. *Попова, Л. И.* Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09011-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492052>

3. Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров : учебное пособие для вузов / А. А. Костин, Ю. В. Малышенко, М. А. Шаповалова, А. В. Кулешов ; под редакцией А. В. Кулешова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12602-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516718>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. *Сенотрусова, С. В.* Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497096>

2. *Прокушев, Е. Ф.* Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488783>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №<br>№ | Название<br>электронного | Описание электронного ресурса | Используемый для<br>работы адрес |
|--------|--------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
|--------|--------------------------|-------------------------------|----------------------------------|

|    | <b>ресурса</b>                             |  |   |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№<br/>№</b> | <b>Название<br/>электронного<br/>ресурса</b> | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для<br/>работы адрес</b>                  |
|----------------|--|---|---|
| 1.             | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»      | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | ведущих российских издательств   |   |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «Таможенные операции» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Таможенные операции» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Таможенные операции» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме

деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-задания в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Таможенные операции» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Таможенные операции» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Таможенные операции» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со специализацией реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения   | Дата введения изменения |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет<br><br>№ 09 от «26» апреля 2023 года    | 01.09.2023              |
| 2.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета<br><br>№ _____<br><br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____          |
| 3.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета<br><br>№ _____<br><br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____          |
| 4.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета<br><br>№ _____<br><br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха

« 26 » апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.03. ТОВАРОВЕДЕНИЕ, ЭКСПЕРТИЗА В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ**

**Специальность**  
**38.05.02 «Таможенное дело»**

**Специализация**  
**«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....   | 4  |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 7  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....  | 10 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ .....   | 17 |
| Основная литература .....  | 18 |
| Дополнительная литература .....  | 18 |
| Основная литература .....  | 19 |
| Дополнительная литература .....  | 20 |
| Основная литература .....  | 21 |
| Дополнительная литература .....  | 21 |
| Основная литература .....  | 22 |
| Дополнительная литература .....  | 22 |
| Основная литература .....  | 23 |
| Дополнительная литература .....  | 23 |
| Основная литература .....  | 24 |
| Дополнительная литература .....  | 24 |
| Основная литература .....  | 25 |
| Дополнительная литература .....  | 25 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 26 |
| 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 27 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине. ....  | 27 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 28 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 28 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 28 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 29 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 30 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 30 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 45 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 46 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....  | 46 |
| 5.1.2. Дополнительная литература .....   | 47 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....  | 48 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....   | 49 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 50 |
| 5.6 Образовательные технологии .....   | 51 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....   | 52 |



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Товароведение, экспертиза в таможенном деле» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Товароведение, экспертиза в таможенном деле» разработана рабочей группой в составе: канд. техн. наук, доцента Резник К.Н.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»

Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор

кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности

Института права и Управления

Тулского государственного университета

Н.П. Иватанова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Д-р экон. наук, профессор,

Декан факультета экономики и управления  
Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор

И.Г. Маляев

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).

Целью дисциплины (модуля) «Товароведение, экспертиза в таможенном деле» является формирование у студентов профессионального знания, умений и навыков в области таможенного дела, товароведения и экспертизы в таможенном деле, в сфере внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций, соотнесенных с общими целями ОПОП, с последующим применением навыков в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. глубокое осмысление и усвоение современной нормативно-правовой базой по вопросам качества и безопасности товаров, их классификации, кодирования, маркировки, идентификации; идентификации различными способами товаров в таможенных целях и возможности выявления фальсифицированных;
2. правильному ориентированию в определении кода в товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и таможенной стоимости товаров при контроле правильности их заявления;
3. усвоению необходимых понятий об основах стандартизации, метрологии и сертификации, а также их международных аспектов;
4. оценке качества товаров при контроле их безопасности.

**1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-10.

Общекультурные и профессиональные компетенции соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования по специальности **38.05.02 «Таможенное дело» (специалист)**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций   | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|---|-----------------|---|---|---|
| Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности | ПК-2            | Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях | ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;<br>ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в | <i>Знать:</i> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br><i>Уметь:</i> Проводить мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в |

|  |      |   |  |   |
|--|------|---|--|---|
|  |      | международных соглашений и договоров, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела  | источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.   | сфере таможенного дела  |
| Подготовка мер господдержки              | ПК-3 | Способен составлять перечень и проводить мониторинг изменений мер государственной поддержки участников внешнеэкономической деятельности при совершении ими таможенных операций и применении таможенных процедур         | ПК-3.1. Умеет применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях;<br>ПК-3.2. Владеет навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела. | <i>Знать:</i> основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях<br><i>Уметь:</i> применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях  |
| Определение таможенной стоимости товаров | ПК-8 | Способен осуществлять проверку, проводить экспертизу стоимостей объектов таможенного контроля, итогового документа об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза | ПК-8.1. Применяет формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации;<br>ПК-8.2. Владеет навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов; методами обоснования цен  | <i>Знать:</i> формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации<br><i>Уметь:</i> контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза |

|   |       |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|
|   |       |  | <p>внешнеторговых контрактов; навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности;</p> <p>ПК-3. Умеет контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза.</p>  |  |
| <p>Проведение аудита в таможенных целях</p> | ПК-10 | <p>Способен изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, для проведения экспертизы объектов контроля в таможенных целях и определения степени достоверности представленных сведений.</p> | <p>ПК-10.1. Владеет навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях;</p> <p>ПК-10.2. Владеет и умеет применять методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров.</p> <p>ПК-10.3. Оценивает ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывает потребность таможенных органов экономических ресурсов, планирует деятельность таможенных органов и их развитие.</p> | <p><i>Знать:</i> методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывать потребность таможенных органов экономических ресурсов,</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

**Очная форма обучения**

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |  |
|--|-------------|------------|------------|--|
|  |             | 8          | 9          |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>128</b>  | <b>72</b>  | <b>56</b>  |  |
| Лекционные занятия   | 54          | 36         | 18         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |            |  |
| Практические занятия   | 72          | 36         | 36         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |            |  |
| Консультации   | 2           |            | 2          |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |            |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>97</b>   | <b>63</b>  | <b>34</b>  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>27</b>   | <b>9</b>   | <b>18</b>  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | зачет      | экзамен    |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>252</b>  | <b>144</b> | <b>108</b> |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                      |  |              |  |
|--|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------|--|--------------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                      |  |              |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>МОДУЛЬ 1 (Семестр 8)</b>  |  |                        |   |                    |  |                      |  |              |  |
| <b>Раздел 1.<br/>ДЕКЛАРИРОВАНИЕ<br/>ТАМОЖЕННОЙ<br/>СТОИМОСТИ С<br/>ПРИМЕНЕНИЕМ</b> | <b>32</b>                                | <b>16</b>              | <b>8</b>  | <b>4</b>           |  |                      | <b>4</b>                                       |              |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| <b>ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ</b>   |  |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
| Тема 1.1 Основные понятия товароведения. Роль товароведения в таможенном деле. | 16                                       | 8                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| Тема 1.2 Правовые основы товароведения   | 16                                       | 8                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| <b>) Раздел 2. Классификация и кодирование товаров</b>                         | <b>32</b>                                | <b>16</b>              | <b>16</b>   | <b>8</b>           |   | <b>8</b>             |   |              |   |
| Тема 2.1 Принципы создания классификационных систем                            | 16                                       | 8                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| Тема 2.2. Принципы кодирования товаров   | 16                                       | 8                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| <b>Раздел 3. Качество товаров</b>  | <b>36</b>                                | <b>16</b>              | <b>20</b>   | <b>10</b>          |   | <b>10</b>            |   |              |   |
| Тема 3.1 Понятие ассортимента и потребительских свойств товаров                | 20                                       | 8                      | 12  | 6                  |   | 6                    |   |              |   |
| Тема 3.2 Методология оценки качества товаров                                   | 16                                       | 8                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| <b>Раздел 4. Метрология, стандартизация и сертификации товаров</b>             | <b>35</b>                                | <b>15</b>              | <b>20</b>   | <b>10</b>          |   | <b>10</b>            |   |              |   |
| Тема 4.1 Метрология и стандартизация товаров                                   | 20                                       | 8                      | 12  | 6                  |   | 6                    |   |              |   |
| Тема 4.2 Техническое регулирование товаров                                     | 15                                       | 7                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |              |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>63</b>              | <b>72</b>   | <b>36</b>          |   | <b>36</b>            |   |              |   |
| <b>Контроль промежуточной</b>  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| аттестации (час)   |  |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
| Форма промежуточной аттестации (указать)                                       | <b>зачет</b>                             |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
| <b>МОДУЛЬ 2 (Семестр 9)</b>  |  |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
| <b>Раздел 5. Идентификация и фальсификация товаров</b>                         | <b>30</b>                                | <b>12</b>              | <b>18</b>   | <b>6</b>           |   |                      | <b>12</b>                               |              |   |
| Тема 1. Проведение идентификации товаров)                                      | 20                                       | 6                      | 12  | 4                  |   |                      | 8                                       |              |   |
| Тема 2. Методы установления фальсификации товаров)                             | 12                                       | 6                      | 6   | 2                  |   |                      | 4                                       |              |   |
| <b>Раздел 6. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля</b>     | <b>30</b>                                | <b>12</b>              | <b>18</b>   | <b>6</b>           |   |                      | <b>12</b>                               |              |   |
| Тема 6.1 Основы организации таможенной экспертизы                              | 18                                       | 6                      | 12  | 4                  |   |                      | 8                                       |              |   |
| Тема 6.2 Таможенный контроль)  | 12                                       | 6                      | 6   | 2                  |   |                      | 4                                       |              |   |
| <b>Раздел 7. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта</b> | <b>30</b>                                | <b>10</b>              | <b>18</b>   | <b>6</b>           |   |                      | <b>12</b>                               |              |   |
| Тема 7.1 Порядок проведения таможенной экспертизы                              | 18                                       | 6                      | 12  | 4                  |   |                      | 8                                       |              |   |
| Тема 7.2 Реализации таможенного заключения                                     | 12                                       | 4                      | 8   | 2                  |   |                      | 4                                       |              | 2                                       |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>34</b>              | <b>56</b>   | <b>18</b>          |   |                      | <b>36</b>                               |              | <b>2</b>                                |
| <b>Контроль</b>  | <b>18</b>                                |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |

| Раздел, тема                             | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| промежуточной аттестации (час)           |  |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
| Форма промежуточной аттестации (указать) | экзамен                                  |                        |   |                    |   |                      |   |              |   |
|  | 252                                      | 97                     | 128   | 54                 |   | 72                   |   | 2            |   |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Товароведение в таможенном деле

**Тема 1. Основные понятия товароведения. Роль товароведения в таможенном деле.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** значение товароведения в деятельности предприятий и организаций; сущность, цели и задачи товароведения; межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами; структура учебной дисциплины; принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация и соответствие; категории товароведения; объекты и субъекты товароведения.

#### **Тема 2. Правовые основы товароведения.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** изучение принципов организации таможенной службы России; приобретение знаний в области правил и порядка перемещения товаров через таможенную границу РФ; изучение структуры Федеральной Таможенной Службы РФ; получение знаний по организации экспертной деятельности в системе ФТС.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

#### **Практикум к разделу 1:**

**Задание 1.** Перечислите основные принципы товароведения. Заполните таблицу.- Систематизация принципов товароведения

| Наименование принципа | Определение | Ссылка на источник | Практические примеры |
|-----------------------|-------------|--------------------|----------------------|
|-----------------------|-------------|--------------------|----------------------|



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Составьте схему классификации методов, используемых в товароведении. Приведите практические примеры использования данных методов.

**Задание 2.** Ознакомиться с содержанием ГОСТ на упаковку, транспортирование и хранение тканей и штучных изделий (ГОСТ 7000, ГОСТ 8737, ГОСТ 25227). По ГОСТ 7000 изучить способы внешней упаковки, виды тары и требования к таре и упаковочным материалам. Изучить стандарты на первичную упаковку и маркировку тканей и штучных изделий различного волокнистого состава. Обратит внимание на требования к первичной упаковке, на минимальную длину отреза и допускаемое количество отрезков в куске. Изучить стандарты на хранение и транспортирование тканей и штучных изделий.

**Задание 3.** Ознакомиться с требованиями к маркировке, складыванию, упаковке, транспортированию и хранению швейных и трикотажных товаров по ГОСТ 10581 и ГОСТ 3897.

**Задание 4.** Изучить ГОСТ 7296 Обувь, упаковка, маркировка, транспортирование и хранение.

**Задание 5.** Изучить ГОСТ 13799 Продукция плодовая, ягодная, овощная и грибная консервированная. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение. Обратит внимание на различные виды упаковки и требования к ним; виды транспортных средств, используемые для перевозки продукции; условия хранения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **Раздел 2. Классификация и кодирование товаров.**

### **Тема 1. Принципы создания классификационных систем.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** методы и правила классификации; определение классификации; значение, цели классификации товаров; методы построения классификации: фасетный, иерархический, смешанный; примеры построения классификации товаров согласно методам классификации; правила построения классификации; классификационные признаки; классификаторы товаров; общероссийский классификатор продукции (ОКП).

### **Тема 2. Принципы кодирования товаров**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД); штриховое и цифровое кодирование товаров, виды кодирования; особенности и правила построения кодов; каталогизация товаров; гармонизированная система описания и кодирования товаров.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

#### **Практикум к разделу 2:**

Задание 1. Рассчитайте контрольное число следующего штрихового кода: 5997207710014.

Задание 2. Рассчитайте контрольное число следующего штрихового кода: 4606782061178.

Задание 3. Рассчитайте контрольное число следующего штрихового кода: 223587234019.

Задание 4. По классификатору ТН ВЭД определить код некоторых групп продовольственных товаров.

Задание 5. По классификатору ТН ВЭД определить код некоторых групп непродовольственных товаров

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование.**

### **Раздел 3. Качество товаров**

#### **Тема 1. Понятие ассортимента и потребительских свойств товаров**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие ассортимента, его виды; основные характеристики ассортимента товаров; факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров; основные и потребительские свойства товаров; понятие свойств товаров; химические свойства товаров; физические свойства товаров; физико-химические свойства товаров; номенклатура потребительских свойств; функциональные свойства; свойства надёжности; эргономичные свойства; эстетические свойства; свойства безопасности; экологические свойства.

#### **Тема 2. Методология оценки качества товаров**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** определение качества товаров; показатели качества; факторы, влияющие на показатели качества; требования, предъявляемые к товарам; классификация требований показателей качества товаров; классификация методов определения качества; понятие градации качества; сортамент товаров.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

#### **Практикум к разделу 3:**

Практическое задание № 1.

В магазине «Чибис» общее количество наименований товаров разнородных групп составляет 3100 (в т. ч. 20 наименований хлебобулочных изделий), а в магазине «Пенсионер» - 2900 (в т. ч. 30 наименований хлебобулочных изделий). Максимально возможное количество наименований товаров составляет 4900 (в т.ч. 32 наименования хлебобулочных изделий). По вине ОАО «КемеровоХлеб» в «Чибис» было поставлено только 50 % хлебобулочных изделий, а в «Пенсионер» - 75 % от общего количества наименований хлебобулочных изделий. Необходимо рассчитать  $K_{ш}$  и  $K_{п}$ ; на основании полученных коэффициентов определить, какой из магазинов более конкурентоспособен, и в каком из них наиболее полно удовлетворяется спрос на хлебобулочные изделия.

Практическое задание № 2.

В магазине «Евровина» в продаже насчитывается порядка 35 наименований ликероводочных изделий ( $K_{п}=0,70$ ). Устойчивым спросом пользуются 7 наименований ликероводочных изделий. Максимально возможное количество наименований товаров по прайс-листу составляет 525 ( $K_{ш}=80\%$ ). Количество новых товаров за прошедший месяц составило 18. Необходимо рассчитать  $K_{у}$ ,  $K_{н}$ ,  $K_{р}$ , при условии что  $K_{вш}=0,35$ ;  $K_{вп}=0,20$ ;  $K_{ву}=0,30$ ,  $K_{вн}=0,2$

Практическое задание № 3.

В ассортименте хлебобулочного магазина в наличии имеется 35 наименований товаров, в т.ч. 6 видов хлеба однородной группы. 14 видов обладают способностью постоянно удовлетворять устойчивый спрос покупателей. В течение месяца в ассортименте магазина появилось 7 видов новых продуктов. Рассчитать коэффициент рациональности и степень обновления ассортимента, если  $Шб=100$ ;  $Пб=20$ ;  $K_{вш}=0,3$ ;  $K_{вп}=0,2$ ;  $K_{ву}=0,2$ ;  $K_{вн}=0,3$ .

Практическое задание № 4.

В новом универсальном магазине необходимо сформировать рациональный ассортимент продовольственных товаров с  $K_{р}=16\%$ . Базовая широта по каталогу составляет 1000, фактически на момент открытия было заведено 700 наименований продуктов.  $K_{у}=60\%$ ;  $K_{н}=15\%$  (определен по нормативным документам). Рассчитать

коэффициент полноты и показатель устойчивости ассортимента ( $K_{вш}=0,4$ ;  $K_{вп}=0,2$ ;  $K_{ву}=0,3$ ;  $K_{вн}=0,1$ ).

Практическое задание № 5.

В кондитерском магазине в ассортименте товаров имеется 20 наименований шоколадных конфет по средней цене 490 рублей, 35 наименований карамели по средней цене 39,5 рубля; 3 вида мармелада по цене 210 рубль и 5 видов драже по средней цене 250 рублей. Определить структуру ассортимента конфет в натуральном и денежном выражении.

Практическое задание № 6.

В ассортименте магазина имеются сыры - Швейцарский, Голландский, Российский, Эдамский, Рокфор, Чеддер, Виола. Первые 4 наименования относятся к группе твердых сычужных сыров. В российских стандартах предусмотрено 20 наименований 44 таких сыров, еще 5 наименований поступает по импорту. Рассчитать коэффициент полноты ассортимента твердых сычужных сыров.

Практическое задание № 7.

Из 55 наименований продуктов в магазин поступило 10 новых видов. Рассчитать степень обновления, коэффициенты широты и устойчивости ассортимента, если максимально возможное количество наименований товаров у данного вида магазина принято 120, а постоянным спросом пользуется 27 наименований продуктов.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **Раздел 4. Метрология, стандартизация и сертификация товаров**

### **Тема 1. Метрология и стандартизация товаров**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* основные задачи, объекты, сфера применения стандартизации; организация работ по стандартизации в РФ; национальная система стандартизации России (НСС); технические средства таможенного контроля; стандартизация товаров как основной аспект таможенной деятельности; особенности функционирования системы стандартизации.

### **Тема 2. Техническое регулирование товаров**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* нормативные документы в области стандартизации; сертификация; техническое регулирование; правовые основы технического регулирования; технические регламенты.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

### **Практикум к разделу 4:**

Задание 1. Изучение стандарта на товар Изучить стандарт на товар, проанализировать и заполнить таблицу.

Таблица

| ГОСТ и наименование товара | Наименование показателей качества товаров по ГОСТ | Характеристика показателей |
|----------------------------|---|----------------------------|
|                            |   |                            |

Задание 2. Изучение требований государственных стандартов с целью проведения товароведной оценки непродовольственной продукции.

Задание 3. Применение перечня товаров, подлежащих обязательной сертификации, и комментария к нему при таможенном оформлении и выпуске товаров.

Задание 4. Изучение требований государственных стандартов с целью проведения товароведной оценки продукции пищевой промышленности.

Задание 5. Рассмотрение действий должностных лиц таможни при оценке безопасности ввозимых товаров.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование.**

**Тема 1. Проведение идентификации товаров**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* основные термины и понятия идентификации и фальсификации; предупреждение и борьба с фальсификацией; основные понятия об объектах интеллектуальной собственности; место идентификации в оценке соответствия товаров; идентификация в таможенном деле.

**Тема 2. Методы установления фальсификации товаров**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* методы обнаружения фальсификации товаров; возможные решения при обнаружении фальсификации; предупреждение фальсификации; меры по предупреждению и борьбе с фальсификацией.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

**Практикум к разделу 5:**

Задание 1. Понятие фальсификации товаров. Международное и отечественное законодательство в области фальсификации товаров. Виды фальсификации: ассортиментная, качественная, количественная, стоимостная, информационная. Взаимосвязь видов фальсификации товара с его характеристиками.

Задание 2. Методы обнаружения фальсификации товаров, возможные решения при обнаружении фальсификации. Предупреждение фальсификации, меры по предупреждению и борьбе с фальсификацией.

Задание 3. Понятие идентификации товаров. Идентификация как форма испытания товаров. Место идентификации в оценке соответствия товаров. Виды, объекты, субъекты, средства, критерии и методы идентификации. Критерии для идентификации товаров.

Задание 4. Рассмотрение действий должностных лиц таможни при оценке безопасности ввозимых товаров.

Задание 5. Изучение методов и средств фальсификации продукции, способов введения потребителя в заблуждение (на примере парфюмерной продукции или любой другой продукции).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – тестирование.**

**Раздел 6. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля**

**Тема 1. Основы организации таможенной экспертизы**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* сущность таможенной экспертизы, ее предмет; цели и задачи таможенной экспертизы; основные виды таможенной экспертизы; порядок проведения таможенных экспертиз; порядок взятия проб и образцов; органолептические, физико-химические и микробиологические методы исследования при проведении таможенных экспертиз различных групп товаров.

**Тема 2. Таможенный контроль**

*Перечень изучаемых элементов содержания:* технические средства таможенного контроля; классификация и общая их характеристика; правила и порядок перемещения товаров через таможенную границу.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

### **Практикум к разделу 6:**

Задание 1. Основные этапы таможенного контроля и таможенное оформление. Особенности и характеристика двух основных элементов таможенного оформления. Документы, необходимые для таможенного оформления.

Задание 2. Методы, используемые для исследования товаров при таможенной экспертизе: органолептический и инструментальный.

Задание 3. Определение таможенной и рыночной стоимости товара. Методы определения таможенной и рыночной стоимости товара.

Задание 4. Подтверждение соответствия продукции на таможенной территории Таможенного союза (по продовольственным товарам).

Задание 5. Подтверждение соответствия продукции на таможенной территории Таможенного союза (по непродовольственным товарам).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **Раздел 7. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта**

### **Тема 1. Порядок проведения таможенной экспертизы**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** нормативно-правовые аспекты при проведении таможенной экспертизы; порядок назначения экспертизы; процедуры взятия проб и образцов; производство экспертизы.

### **Тема 2. Реализации таможенного заключения**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** заключение таможенного эксперта; структура таможенного заключения; лица, способные выступать в качестве экспертов при проведении таможенных экспертиз; права и обязанности эксперта; заключение эксперта.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

### **Практикум к разделу 7:**

Задание 1. Выбор вида экспертизы в зависимости от специфики товара. Формулировка вопросов, ставящихся перед экспертом. Анализ технологического процесса переработки товаров на примере любого предприятия.

Задание 2. Организация отбора проб и образцов для направления на экспертизу. Использование результатов экспертиз при таможенном оформлении товаров и после выпуска товаров.

Задание №3. Изучить перечень товаров, подлежащих исследованию таможенными лабораториями при проведении таможенного оформления и контроля в режиме выпуска для свободного обращения.

Задание №4. Изучение порядка проведения товароведной экспертизы по количеству и качеству.

Задание №5. Товароведная экспертиза товаров по качеству.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – тестирование.**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЕ.**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.  
Очной формы обучения**

| <b>Раздел, тема</b>   | <b>Количество часов</b> | <b>Вид самостоятельной работы</b>  |
|---|-------------------------|--|
| Раздел 1.<br>Товароведение в таможенном деле                            | 8                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 6                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 2.<br>Классификация и кодирование товаров.                       | 8                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 6                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 3. Качество товаров.   | 8                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 6                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 4. Метрология, стандартизация и сертификации товаров             | 8                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 5                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 5.<br>Идентификация и фальсификация товаров.                     | 6                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 4                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 6. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля     | 6                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 4                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| Раздел 7. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта | 4                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 4                       | Доклад, эссе, практикум  |
|   | 2                       | Тестирование   |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                            | <b>63/34</b>            |  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                        | <b>97</b>               |  |

**3.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.**

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

### **Перечень тем докладов к разделу 1:**

1. Значение товароведения в деятельности предприятий и организаций.
2. Сущность, цели и задачи товароведения.
3. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами.
4. Принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация и соответствие.
5. Основные категории товароведения.
6. Объекты и субъекты товароведения.
7. Участники товароведной деятельности.
8. Направления товароведной деятельности.
9. Таможенное законодательство система юридических норм в области таможенного дела.
10. Таможенный кодекс РФ.

### **Перечень тем эссе к разделу 1:**

1. История возникновения и становления товароведения как научного направления.
2. Наука товароведения в отечественной практике.
3. Актуальные проблемы товароведения на современном этапе.
4. Методы научного познания в товароведении.
5. Методы практической товароведной деятельности.
6. Различные концепции товароведения.
7. Исторические аспекты развития товароведения.
8. Особенности товароведной характеристики продовольственных товаров и их классификация по ТН ВЭД ТС.
9. Химический состав продовольственных товаров.
10. Товароведная характеристика свежих и переработанных плодов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст :



электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Перечень тем докладов к разделу 2:**

1. Методы и правила классификации
2. Определение классификации.
3. Значение, цели классификации товаров.
4. Методы построения классификации: фасетный, иерархический, смешанный.
5. Примеры построения классификации товаров согласно методам классификации.
6. Правила построения классификации.
7. Классификационные признаки.
8. Классификаторы товаров.
9. Общероссийский классификатор продукции (ОКП).
10. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).
11. Штриховое и цифровое кодирование.
12. Особенности и правила построения кодов.
13. Каталогизация товаров.
14. Структура и основные правила интерпретации ТН ВЭД. Уровни детализации.
15. Примечания и пояснения к ТН ВЭД.
16. Ведение ТН ВЭД и порядок принятия решений о классификации товаров.

### **Перечень тем эссе к разделу 2:**

1. Классификация продовольственных товаров по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).
2. Классификация непродовольственных товаров по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).
3. Представьте классификационные признаки продовольственных товаров.
4. Опишите классификационные признаки непродовольственных товаров.
5. Охарактеризуйте такие разновидности метода классификации, как иерархический и фасетный методы, укажите их достоинства и недостатки.
6. Кодирование товаров, виды классификаторов.
7. Штриховое кодирование.
8. Международная классификация товаров.
9. Товарная номенклатура ВЭД.
10. Структура и основные правила интерпретации ТН ВЭД.
11. Уровни детализации. Примечания и пояснения к ТН ВЭД.
12. Ведение ТН ВЭД и порядок принятия решений о классификации товаров.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Перечень тем докладов к разделу 3:**

1. Потребительские свойства товаров.
2. Классификация химических веществ товаров.
3. Товароведные показатели качества: деление на группы (органолептические, физико-химические, микробиологические).
4. Показатели, специфичные для продовольственных и непродовольственных товаров.
5. Факторы, влияющие на качество товаров (сырье, процессы производства, упаковка, условия и сроки транспортирования и хранения).
6. Методы оценки показателей качества.
7. Контроль качества. Товары б/у. Промышленные отходы.
8. Форма представления и свойства информации.
9. Требования к содержанию и расположению информации.
10. Информационные знаки и средства индивидуализации.

#### **Примерный перечень тем эссе к разделу 3:**

1. Анализ отдельных ассортиментных или качественных показателей продовольственных или непродовольственных товаров (например, широты и полноты ассортимента или эстетических и др. свойств), возможности их улучшения.
2. Анализ экологичности отдельных групп продовольственных или непродовольственных товаров, возможности их улучшения.
3. Анализ безопасности отдельных групп непродовольственных товаров.
4. Охарактеризуйте антропометрические свойства изделия.
5. Охарактеризуйте физиологические свойства изделия.
6. Охарактеризуйте психофизиологические свойства изделия.
7. Охарактеризуйте гигиенические свойства изделия.
8. Охарактеризуйте сорбционные свойства изделия.
9. Охарактеризуйте эстетические свойства изделия.
10. Основные понятия о качестве.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Перечень тем докладов к разделу 4:**

1. Основные положения Закона РФ «О техническом регулировании».
2. Роль стандартизации и подтверждения соответствия в обеспечении конкурентоспособности товара.
3. Международные стандарты; международные организации по стандартизации.
4. Сертификация происхождения товаров.
5. Международные организации по сертификации продукции.
6. Основные тенденции процессов стандартизации в РФ.
7. Основные тенденции процессов сертификации, подтверждения соответствия в РФ.
8. Основные тенденции развития технического регулирования в РФ Ответственность за нарушение требований технических регламентов, стандартов
9. Организации в области международного сотрудничества в сфере технического регулирования.
10. Всемирная торговая организация и техническое регулирование.
11. Состояние и перспективы развития сертификации в России.
12. Роль стандартизации в обеспечении безопасности товаров в России.

#### **Перечень тем эссе к разделу 4:**

1. Стандартизация: объект, предмет, функции, методы
2. Правовые основы стандартизации, нормативные документы, виды стандартов.
3. Система органов, ответственных за стандарты и регламенты.

4. Направления развития национальной системы стандартизации (Концепции развития национальной системы стандартизации Российской Федерации на период до 2020 года)
5. Международное сотрудничество в области стандартизации.
6. Метрология: объекты, предмет, средства измерений.
7. Метрологические службы. Государственный метрологический контроль и надзор (ГОСТ Р 8.000-2000.)
8. Сертификация: основные понятия, функции, цели и принципы.
9. Формы подтверждения соответствия: добровольная и обязательная сертификация. Знак соответствия.
10. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований технических регламентов(ФЗ «О техническом регулировании»).
11. Права потребителей в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей.
12. Ответственность изготовителя (продавца) за ненадлежащую информацию в соответствии с законами «О защите прав потребителей».

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

##### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Примерный перечень тем докладов к разделу 5:**

- 1.Идентификация как форма испытания товаров.
- 2.Место идентификации в оценке соответствия товаров.
- 3.Виды, объекты, субъекты, средства, критерии и методы идентификации. Критерии для идентификации товаров.

- 4.Международное и отечественное законодательство в области фальсификации товаров.
- 5.Виды фальсификации: ассортиментная, качественная, количественная, стоимостная, информационная.
- 6.Взаимосвязь видов фальсификации товара с его характеристиками.
- 7.Меры по предупреждению и борьбе с фальсификацией.
- 8.Методы и средства фальсификации продукции.

#### **Перечень тем эссе к разделу 5:**

- 1.Современные методы идентификации непродовольственных товаров.
2. Современные методы идентификации продовольственных товаров
- 3.Фальсификация и контрафакция непродовольственных товаров.
- 4.Фальсификация и контрафакция продовольственных товаров.
5. Фальсификация качеств упаковки, маркировки отдельных товаров.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

##### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

##### **Перечень тем докладов к разделу 6:**

- 1.Основное таможенное оформление товаров.
- 2.Цели и задачи таможенной экспертизы товаров.
- 3.Основные виды таможенных товарных экспертиз.
- 4.Порядок проведения классификационной экспертизы.
- 5.Определение страны происхождения товара.
- 6.Система таможенных лабораторий.
- 7.Особенности экспертизы пищевых продуктов.

8. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.
9. Особенности таможенных экспертиз отдельных групп товаров.
10. Таможенная экспертиза различных групп товаров ( по выбору).
11. Правила и порядок определения страны происхождения товаров.

#### **Перечень тем эссе к разделу 6:**

1. Отличительные особенности идентификационной экспертизы товаров.
2. Отличительные особенности товароведной экспертизы товаров.
3. Отличительные особенности материаловедческой экспертизы товаров.
4. Отличительные особенности санитарно-гигиенической экспертизы товаров.
5. Отличительные особенности химической экспертизы товаров.
6. Отличительные особенности ветеринарной экспертизы товаров.
7. Отличительные особенности экологической экспертизы товаров.
8. Отличительные особенности классификационной экспертизы товаров.
9. Отличительные особенности технологической экспертизы товаров.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

##### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

##### **Примерный перечень тем докладов к разделу 7:**

1. Порядок назначения таможенных экспертиз.
2. Права и обязанности эксперта при проведении экспертизы.
3. Порядок производства таможенных экспертиз.
4. Права и обязанности эксперта при назначении экспертиз.

5. Заключение по таможенной экспертизе, его структура, требования к изложению разделов.
6. Основные приемы и методы проведения таможенной экспертизы продовольственных товаров.
7. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля.
8. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта.
9. Средства и методы таможенной экспертизы.
10. Предмет и задачи таможенной экспертизы.

#### **Перечень тем эссе к разделу 7:**

1. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля.
2. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта.
3. Средства и методы таможенной экспертизы.
4. Предмет и задачи таможенной экспертизы.
5. Основные виды таможенных экспертиз.
6. Единичная, комиссионная, комплексная экспертиза. Первичная, дополнительная, повторная экспертиза.
7. Объекты таможенной экспертизы.
8. Взятие проб и образцов товаров.
9. Акт взятия проб и образцов товаров.
10. Решение о назначении таможенной экспертизы.
11. Срок проведения экспертизы.
12. Порядок проведения таможенной экспертизы.
13. Права и обязанности эксперта.
14. Компетентность эксперта.
15. Заключение эксперта.
16. Структура и содержание заключения эксперта.
17. Отказ от дачи заключения.
18. Экспертизы при нарушении таможенных правил.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.**

##### **Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).



При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) является **зачет (8 семестр), экзамен (9 семестр)**, которые проводятся в **письменной** форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| рубежи текущего контроля | 30        |
| <b>ИТОГО:</b>            | <b>80</b> |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Рубежный рейтинг</b> | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b> |
|-------------------------|--|

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

### 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

| № п/п | Контролируемые разделы (темы), дисциплины | Код контролируемой компетенций | Форма рубежного контроля | Вопросы/задания рубежного контроля   |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------|--|
| 1     | Раздел 1. Товароведение в таможенном деле | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10  | Тестирование             | ??Товароведение-это...<br>(?) систематизация видов товаров<br>(!) знание о товарах<br>(?)учёт о товарах<br>?? Потребительская стоимость-<br>(!) выражает возможность потребителя<br>(?)учитывает рынок цен на определённый товар<br>(?)возможность удовлетворять потребитель<br>?? Что изучает товароведение?<br>(?) рынок труда<br>(!) продукты труда<br>(?) использование товаров<br>?? Основные задачи товароведения ( выбрать 2 варианта)<br>(?) материалы для производства<br>(!) исследование и разработка |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>(!) формирование и проявление потребительской стоимости</p> <p>?? Ассортимент-это</p> <p>(?) вид товаров</p> <p>(!) совокупность товаров</p> <p>(?) объединение товаров по группам</p> <p>?? Структура ассортимента</p> <p>(?) процентное соотношение совокупностей изделий к группам товаров</p> <p>(?) процентное соотношение между общим кол-вом товаров и их групп</p> <p>(!) процентное соотношение определенных изделий к их общему количеству</p> <p>?? Формирование ассортимента-...</p> <p>(?) классификация товаров по группам, видам, спросу</p> <p>(!) подбор товаров по группам, видам, спросу</p> <p>(?) подбор товара только по спросу потребителя</p> <p>?? Основные причины обновления ассортимента-... (выбрать несколько)</p> <p>(?) увеличение количества потребителей</p> <p>(!) появление (замена) устаревших товаров</p> <p>(!) повышение качества и конкурентоспособности</p> <p>?? Факторы влияющие на формирование ассортимента (выбрать 2 варианта)</p> <p>(!) рентабельность</p> <p>(!) спрос</p> <p>(?) качество товаров</p> <p>(?) предложение</p> <p>?? Количество товарных линий- это...</p> <p>(!) ширина товарной номенклатуры</p> <p>(?) длина товарной номенклатуры</p> <p>(?) глубина товарной номенклатуры</p> <p>?? Мерой потребительской стоимости является...</p> <p>(?) требование к товарам</p> <p>(!) качество</p> <p>(?) % удовлетворения</p> <p>?? Фактор влияющий на формирование качества товара</p> <p>(?) особенности управления и ценообразования</p> <p>(!) эффективность производства</p> <p>(?) изучение рынка труда</p> <p>?? Фактор стимулирующий качество товаров</p> <p>(?) разработка требований к товарам</p> <p>(?) контроль готовой продукции</p> <p>(!) материальная заинтересованность работников</p> <p>?? Фактор способствующий сохранению качества товаров</p> <p>(?) условия транспортирования+</p> <p>(?) санкции за производство некачественной продукции</p> <p>(?) качество проектирования и конструирования</p> |
|--|--|--|--|---|

|    |   |                               |              |   |
|----|---|-------------------------------|--------------|---|
|    |   |                               |              | <p>?? На сколько групп можно подразделить факторы обеспечивающие качество товаров</p> <p>(?) 1</p> <p>(!) 3</p> <p>(?) 5</p>  |
| 2. | Раздел 2. Классификация и кодирование товаров | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>?? Классификация - это</p> <p>(?) операция деления понятия (множества объектов) на классификационные группировки (подмножества) по любым признакам и без соблюдения каких-либо правил</p> <p>(!) операция деления понятия (множества объектов) на классификационные группировки (подмножества) по определенным признакам и в соответствии с установленными правилами</p> <p>(?) операция объединения понятия (группировки) в классификационные множества (подмножества) по определенным признакам и в соответствии с установленными правилами</p> <p>?? Классификация товаров необходима в целях</p> <p>(?) разделения товаров на безопасные и опасные для здоровья людей</p> <p>(?) разработки методов оценки эффективности инноваций</p> <p>(!) автоматизированной обработки информации о продукции в различных сферах деятельности, для изучения потребительских свойств и качества товаров</p> <p>?? Товары при их декларировании таможенным органом подлежат классификации, то есть в отношении товаров определяется классификационный код по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности</p> <p>(?) согласно ст. 52 Таможенного кодекса ТС</p> <p>(!) согласно ст. 150 Таможенного кодекса РФ</p> <p>(?) согласно ст. 40 Гражданского кодекса РФ</p> <p>(?) вообще не подлежат классификации</p> <p>?? По отраслям производства продукцию подразделяют</p> <p>(?) на сельскохозяйственную и товарную</p> <p>(!) на промышленную и сельскохозяйственную</p> <p>(?) на промышленную и услуги народного потребления</p> <p>?? Сферой реализации товаров является</p> <p>(!) оптовая и розничная торговля</p> <p>(?) только оптовая торговля</p> <p>(?) только розничная торговля</p> <p>(?) товарная биржа и оптовая торговля</p> <p>?? В основу ТН ВЭД России положены</p> <p>(!) международные номенклатуры</p> <p>(?) исключительно российское законодательство</p> <p>(?) законодательство СССР и законодательство стран СНГ</p> |

|    |                             |                               |              |  |
|----|-----------------------------|-------------------------------|--------------|--|
|    |                             |                               |              | <p>??Гармонизированная система устроена таким образом, что</p> <p>(?)в нее включается только часть товаров, находящиеся в торговом обороте.</p> <p>(?)в нее включаются все товары, находящиеся в торговом и производственном обороте.</p> <p>(!)в нее включаются все товары, находящиеся в торговом обороте.</p> <p>??Уровни классификации выделяются с помощью</p> <p>(?)дефисной системы.</p> <p>(?)системы точка-тире</p> <p>(!)системы разрядов</p> <p>??Основное назначение примечаний к ТН ВЭД России</p> <p>(?)установление тех или иных особенностей классификации</p> <p>(!)унификация и стандартизация товаров</p> <p>(?)использование метрологии в таможенной деятельности</p> <p>??От правильности классификации и кодирования товаров по ТН ВЭД России зависит</p> <p>(?) законность перемещения грузов, взимание таможенных пошлин и косвенных налогов, предусмотренных соответствующими законами Российской Федерации,</p> <p>(?) обеспечение таможенного оформления и контроля товаров, обеспечение достоверности статистики внешней торговли России и выполнение международных обязательств</p> <p>(!) законность перемещения грузов, взимание таможенных пошлин и косвенных налогов, предусмотренных соответствующими законами Российской Федерации, обеспечение таможенного оформления и контроля товаров, обеспечение достоверности статистики внешней торговли России и выполнение международных обязательств</p> <p>(?) взимание таможенных пошлин и косвенных налогов, предусмотренных соответствующими законами Российской Федерации</p> |
| 3. | Раздел 3. Качество товаров. | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>?? Какой термин определяется, как совокупность свойств продукции, обуславливающая её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с назначением</p> <p>(?) свойство</p> <p>(?) категория</p> <p>(!) качество</p> <p>?? Для того чтобы полно удовлетворять потребности, необходимо на стадии разработки сформулировать...</p> <p>(?)ассортимент</p> <p>(?) качество</p>   |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>(!) требование к товарам<br/> ?? Факторы: условия хранения, условия реализации, тех. помощь в обслуживании относятся к...</p> <p>(?) факторы обеспечивающие качество товаров<br/> (!) факторы способствующие сохранению качества товаров<br/> (?) факторы стимулирующие качество товаров<br/> ?? Управление качеством может осуществляться через<br/> (!) формирование, стимулирование и сохранение<br/> (?) стимулирование, контроль готовой продукции, качество изготовления<br/> в) формирование, сохранение и маркировка<br/> ?? Какой термин тесно связан с требованиями<br/> (?) условия<br/> (?) свойства<br/> (!) качество<br/> ?? Показатель "полнота ассортимента" характеризует фактическое количество в перечне<br/> (!) видов и наименований однородных групп товаров<br/> (?) новых товаров<br/> (?) видов и наименований разнородных групп товаров<br/> (?) разновидностей товаров однородных и разнородных групп<br/> ?? Термин "рациональный ассортимент" означает набор товаров ...<br/> (!) наиболее полно удовлетворяющий спрос<br/> (?) отличающийся большим функциональным назначением<br/> (?) отличающийся большим разнообразием<br/> (?) удовлетворяющий реальные потребности при минимальных затратах<br/> ?? Термин "ассортимент товаров" означает перечень товаров, ...<br/> (!) формируемый по определенным товарным признакам<br/> (?) формируемый по различным торговым операциям<br/> (?) одного сорта разных видов<br/> (?) входящих в ассортиментный минимум<br/> ?? Показатель "устойчивость ассортимента" характеризуется товарами ...<br/> (!) имеющими устойчивый спрос<br/> (?) имеющимися в наличии<br/> (?) включенными в ассортиментный перечень<br/> (?) удовлетворяющими изменившиеся потребности за счет новых товаров<br/> ?? Ассортиментный минимум означает ...<br/> (!) минимальное количество видов товаров,</p> |
|--|--|--|--|---|



|    |   |                               |              |   |
|----|---|-------------------------------|--------------|---|
|    |   |                               |              | <p>определяющих профиль розничного предприятия</p> <p>(?) количество видов и наименования товаров, имеющих в продаже</p> <p>(?) количество видов и наименований товаров, имеющих на складе</p> <p>(?) количество видов и наименований товаров, предназначенных для экспорта</p> <p>?? Объективные методы определения показателей качества:</p> <p>(!) измерительный;</p> <p>(?) органолептический;</p> <p>(?) экспертный;</p> <p>(?) социологический.</p> <p>?? Недостатки органолептического метода определения показателей качества:</p> <p>(!) субъективность;</p> <p>(?) точность оценки;</p> <p>(?) сложность;</p> <p>(?) длительность по времени;</p> <p>?? Выражение результатов в конкретных единицах с помощью аудиометода определяют следующие показатели качества:</p> <p>(!) звук;</p> <p>(?) внешний вид;</p> <p>(?) консистенция.</p> <p>?? Измерительные методы предназначены для определения:</p> <p>(?) органолептических показателей качества;</p> <p>(?) консистенции, концентрации вкуса;</p> <p>(!) физико-химических и / или микробиологических показателей качества.</p> <p>?? С помощью осязательного метода определяют следующие показатели качества:</p> <p>(!) консистенцию;</p> <p>(?) запах.</p> <p>(?) вкус</p> |
| 4. | Раздел 4. Метрология, стандартизация и сертификация и товаров | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>?? Стандарт – это</p> <p>(?) форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов</p> <p>(!) нормативно-технический документ, устанавливающий основные требования к качеству продукции.</p> <p>(?) состав и последовательность действий третьей стороны при оценке соответствия продукции, услуг, систем качества и персонала.</p> <p>?? Стандартизация - это</p> <p>(!) деятельность по установлению правил и характеристик в целях многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение</p>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>конкурентоспособности продукции, работ или услуг</p> <p>(?) деятельность по установлению правил и характеристик в целях многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции</p> <p>(?) удостоверения соответствия продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг</p> <p>?? Нормативный документ — это</p> <p>(!) документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов</p> <p>(?) форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов</p> <p>(?) документ, однозначно свидетельствующий о стране происхождения товаров и выданный уполномоченными органами или организациями этой страны или страны вывоза</p> <p>?? Различают следующие виды стандартизации:</p> <p>(?) государственную и региональную стандартизацию</p> <p>(!) государственную (национальную) стандартизацию и международную стандартизацию.</p> <p>(?) государственную и функциональную стандартизацию</p> <p>(?) государственную, функциональную и межрегиональную стандартизацию</p> <p>?? Технические условия (ТУ) – это</p> <p>(!) нормативно-технический документ по стандартизации, устанавливающий комплекс требований к конкретным типам, маркам, артикулам продукции</p> <p>(?) нормативно-технический документ, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к объекту стандартизации и утвержденный компетентным органом</p> <p>(?) документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов</p> <p>?? В зависимости от сферы действия различают:</p> <p>(?) международный стандарт, межрегиональный стандарт, стандарт российской федерации (гост р), стандарт предприятия</p> <p>(?) международный стандарт, региональный стандарт, стандарт отрасли, стандарт предприятия</p> <p>(!) международный стандарт, региональный</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>стандарт, госстандарт российской федерации (гост р), межгосударственный стандарт (гост), стандарт отрасли, стандарт предприятия</p> <p>?? Технический регламент - это</p> <p>(!) регламент, который устанавливает характеристики продукции (услуги) или связанные с ней процессы и методы производства (ГОСТ 1.0 - 2012)</p> <p>(?)нормативно-технический документ, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к объекту стандартизации и утвержденный компетентным органом</p> <p>(?)положение, устанавливающее количественные или качественные категории, которые должны быть удовлетворены (ИСО\МЭК2)</p> <p>?? Метрология - это</p> <p>(!) наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности</p> <p>(?)наука о стандартизации и сертификации</p> <p>(?)наука о составлении технических регламентов</p> <p>(?)наука о нормах и правилах</p> <p>?? Стандарты организации</p> <p>(?)могут утверждаться и разрабатываться только специальными органами, имеющими на это лицензию</p> <p>(?)могут утверждаться только специальным госорганами</p> <p>(!) могут утверждаться и разрабатываться ими самостоятельно исходя из необходимости применения этих стандартов для целей стандартизации, для совершенствования производства и улучшения качества товара, работ и услуг</p> <p>?? Сертификация - это</p> <p>(!) форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров.</p> <p>(?)форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия страны происхождения товаров</p> <p>(?)нет верного ответа</p> <p>?? Сертификация товара в России происходит на основании</p> <p>(?)Таможенного кодекса РФ</p> <p>(?)Кодекса об административных правонарушениях РФ</p> <p>(?)соглашения ТРИПС</p> <p>(!) закона 184 ФЗ «О техническом регулировании»</p> <p>?? Подтверждение соответствия на территории</p> |
|--|--|--|--|---|

|    |  |                               |              |  |
|----|--|-------------------------------|--------------|--|
|    |  |                               |              | <p>Российской Федерации носит<br/> (!) и добровольный, и обязательный характер.<br/> (?) только добровольный характер<br/> (?) только обязательный характер<br/> ?? Добровольное подтверждение соответствия осуществляется<br/> (?) по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации при условии соответствия техническим регламентам<br/> (?) по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации<br/> (!) по инициативе органа сертификации на условиях договора между заявителем и органом по сертификации<br/> ?? Схема сертификации – это<br/> (?) состав и последовательность действий между сторонами при оценке соответствия продукции, услуг, систем качества и персонала.<br/> (?) состав и последовательность действий органов таможенной службы при оценке соответствия продукции, услуг, систем качества и персонала.<br/> (!) состав и последовательность действий третьей стороны при оценке соответствия продукции, услуг, систем качества и персонала.</p>   |
| 5. | Раздел 5. Идентификация и фальсификация товаров. | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>?? Фальсификация – это<br/> (!) действия, направленные на обман, путем подделки объекта купли – продажи с корыстной целью<br/> (?) действия, направленные на обман, путем подделки объекта купли – продажи с благотворительной целью<br/> (?) действия, направленные на улучшение качества товаров и снижение цен и инфляции с благотворительной целью.<br/> ?? Фальсификат - это<br/> (?) то же, что и контрафакт (синоним)<br/> (?) всегда качественный товар<br/> (!) опасен для здоровья и жизни людей<br/> ?? Контрафактом можно признать товары<br/> (?) изготовленные правообладателем товарного знака и введенные в гражданский оборот с его согласия (так называемый белый импорт)<br/> (?) изготовленные по договору субподряда с правообладателем товарного знака<br/> (!) изготовленные правообладателем товарного знака, но введенные в гражданский оборот без его согласия (так называемый серый импорт)<br/> ?? Фальсификат всегда попадает на рынок той или иной страны<br/> (?) только из-за рубежа<br/> (?) двумя путями - изготавливается местными пиратами, или завозится на внутренний рынок из-</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>за рубежа.<br/> (!) изготавливается местными пиратами<br/> ?? В основу группы методов товароведения, в состав которых входят идентификация, классификация, обобщение и кодирование положен принцип<br/> (!) систематизации<br/> (?)совместимости<br/> (?)безопасности и эффективности<br/> ?? Идентификация продукции – это<br/> (?)ухудшение свойств объекта купли-продажи при сохранении внешнего вида изделия или наиболее характерных, но несущественных для использования по назначению свойств<br/> (!) установление тождественности характеристик продукции ее существенным признакам<br/> (?)умышленное изменение продуктов, материалов и изделий, (подделки)<br/> ?? Основные виды фальсификации товаров условно подразделяют на<br/> (?)информационную (неправильная маркировка) и ассортиментную (замена объекта менее ценным)<br/> (?)информационную (неправильная маркировка), стоимостную (фальсификация рыночной стоимости) и комплексную (несколько видов фальсификаций<br/> (!) информационную (неправильная маркировка), ассортиментную (замена объекта менее ценным), качественную (пересортица), количественную (недовложение, недовес, недолив, недостача), стоимостную (фальсификация рыночной стоимости) и комплексную (несколько видов фальсификаций<br/> (?)информационную (неправильная маркировка), ассортиментную (замена объекта менее ценным) и качественную (пересортица)<br/> ?? К методам выявления фальсификации продовольственных товаров относят<br/> (?)органолептические, регистрационные, расчётные, измерительные, экспертные<br/> (?)измерительные, экспертные и бактериологические<br/> (?)органолептические, измерительные, экспертные<br/> (!) органолептические, регистрационные, расчётные, измерительные, комплексные<br/> Органолептический метод основан на<br/> (?)на наблюдении и подсчете числа определенных предметов, событий, случаев, затрат, явлений<br/> (?)на определении показателей безопасности для органов человеческого тела<br/> (!) определении показателей с помощью органов чувств человека: зрения, обоняния, слуха,</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>осязания, вкуса</p> <p>(?) показателей путем обобщения мнений группы квалифицированных специалистовэкспертов в количестве 7-12 человек</p> <p>?? К видам фальсификации относят:</p> <p>(!) ассортиментную, количественную, качественную, стоимостную, информационную</p> <p>(?)ассортиментную, качественную, стоимостную и правовую</p> <p>(?) ассортиментную, качественную, стоимостную, информационную, документационную</p> <p>?? Информационная фальсификация - это</p> <p>(?) подделка товаров за счет изменения их состава</p> <p>(!) установление необоснованно высоких цен на фальсифицированные товары вследствие незнания потребителями истинной стоимости товара</p> <p>(?) обман по средствам предоставления заведомо ложной и недостоверной информации о товаре в маркировке, сопроводительной документации</p> <p>?? Качественная фальсификация это</p> <p>(?) подделка товаров с изменением упаковки товара</p> <p>(!) подделка товаров за счет изменения их состава (введение различных добавок, замены компонентов состава)</p> <p>(?) подделка товаров за счёт изменения сопроводительной документации</p> <p>(?) подделка товаров за счёт искаженного содержания информации о составе товара</p> <p>?? Необходимость проверки качества экспортируемых и импортируемых товаров заключается в</p> <p>(?) политическом, экономическом и социальном ущербе для страны.</p> <p>(?) политическом и социальном ущербе для страны</p> <p>(?) в экономическом ущербе для страны</p> <p>(!) в имиджевом и экономическом ущербе для страны</p> <p>?? Противостоять экспорту и импорту контрафактных товаров призвана</p> <p>(?) служба исполнения наказаний РФ</p> <p>(!) таможенная служба РФ</p> <p>(?) налоговая служба РФ</p> <p>?? В своей повседневной деятельности таможня имеет дело</p> <p>(?) с двумя видами контрафактной продукции</p> <p>(?) с тремя видами контрафактной продукции</p> <p>(?) с одним видом контрафактной продукции</p> <p>(!) с множеством видов контрафактной продукции</p> |
|--|--|--|--|--|

|    |  |                               |              |   |
|----|--|-------------------------------|--------------|---|
| 6. | Раздел 6.<br>Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>??Срок проведения таможенной экспертизы не может превышать ... со дня (?)принятия таможенным экспертом (экспертом) материалов к производству, если менее продолжительный срок не установлен законодательством государств — членов таможенного союза</p> <p>(!)20 рабочих дней<br/>(?)30 календарных дней<br/>(?)3 рабочих дней</p> <p>??Таможенные органы применяют ... для определения товаров, транспортных средств международной перевозки, документов и лиц, подлежащих таможенному контролю, форм таможенного контроля, применяемых к таким товарам, транспортным средствам международной перевозки, документам и лицам, а также степени проведения таможенного контроля</p> <p>(!)систему управления рисками<br/>(?)нормативно-правовые акты<br/>(?)служебных собак<br/>(?)средства технического контроля</p> <p>??Зонами таможенного контроля являются:</p> <p>(!)места перемещения товаров через таможенную границу<br/>(!)территории складов временного хранения<br/>(!)территории таможенных складов<br/>(!)территории магазинов беспошлинной торговли<br/>(?)территории предприятий-участников внешнеэкономической деятельности</p> <p>?? ... является исключительной формой таможенного контроля, который проводится по письменному решению руководителя (начальника) таможенного органа, уполномоченного им заместителя руководителя (начальника) таможенного органа либо лиц, их замещающих, при наличии достаточных оснований полагать, что физическое лицо, следующее через таможенную границу и находящееся в зоне таможенного контроля или транзитной зоне международного аэропорта, скрывает при себе и добровольно не выдает товары, перемещаемые с нарушением таможенного законодательства таможенного союза:</p> <p>личный досмотр граждан<br/>(!)личный таможенный досмотр<br/>(?)таможенный досмотр<br/>(?)таможенная проверка</p> <p>??Таможенный осмотр отличается от таможенного досмотра:</p> <p>(!)вскрытием помещений транспортных средств или упаковок товаров<br/>(?)проведением при участии специалиста или</p> |
|----|--|-------------------------------|--------------|---|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>эксперта<br/> (?)проведением на территории склада временного хранения<br/> ??При проведении таможенного контроля должностные лица таможенных органов задерживают товары и документы на них, а именно:<br/> являющиеся предметами административных правонарушений или преступлений<br/> (!)при невозможности вывоза товаров или неосуществлении их немедленного вывоза<br/> (!)товары, не помещенные под таможенную процедуру, по истечении срока временного хранения товаров<br/> ??Товары обращаются в федеральную собственность:<br/> (!)на основании решения суда<br/> (!)на основании помещения товаров под таможенную процедуру отказа в пользу государства<br/> на основании заявления лица, наделенного полномочиями в отношении товаров<br/> ??Формами таможенного контроля являются:<br/> (!)устный опрос<br/> (!)таможенный осмотр<br/> личный досмотр граждан<br/> (!)таможенная проверка<br/> ??Проверка системы учета товаров как форма таможенного контроля проводится:<br/> (!)в отношении лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела<br/> (?)в отношении лиц, перемещающих товары через таможенную границу<br/> (?)осуществляющие хозяйственную деятельность на таможенной границе<br/> ?? Таможенный контроль проводится должностными лицами таможенных органов в отношении:<br/> (!)товаров, в том числе транспортных средств, перемещаемых через таможенную (!)границу и (или) подлежащих декларированию<br/> (!)лиц, пересекающих таможенную границу<br/> (?)порядка использования транспортных средств (при перевозке ими товаров через таможенную границу)<br/> (?)деятельности должностных лиц, организаций, перемещающих товары через таможенную границу<br/> ??Взаимная административная помощь включает в себя:<br/> (!)обмен информацией между таможенными органами государств — членов таможенного</p> |
|--|--|--|--|--|



|    |   |                               |              |   |
|----|---|-------------------------------|--------------|---|
|    |   |                               |              | <p>союза</p> <p>(!)взаимное признание решений, принятых таможенными органами</p> <p>(!)проведение отдельных форм таможенного контроля, таможенным органом одного из государств — членом таможенного союза по поручению таможенного органа другого государства — члена таможенного союза</p> <p>(?)совместное проведение дознания по уголовным делам о контрабанде</p> <p>совместное проведение оперативно-розыскных мероприятий</p> <p>??Товары считаются находящимися под таможенным контролем до:</p> <p>(!) помещения под таможенные процедуры выпуска для внутреннего потребления, за исключением условно выпущенных товаров, или реимпорта</p> <p>приобретения условно выпущенными товарами статуса товаров таможенного союза</p> <p>(?)помещения товаров под таможенные процедуры реимпорта или реэкспорта</p> <p>обращения в собственность таможенных органов</p> <p>?? ... проводится на основании решения о проведении ..., подписанного (?)начальником (заместителем начальника) таможенного органа.</p> <p>(?)личный досмотр граждан</p> <p>(?)личный таможенный досмотр</p> <p>(?)таможенный досмотр</p> <p>(!) таможенная проверка</p> |
| 7. | Раздел 7. Проведение таможенной экспертизы и выдача заключения эксперта | ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-8<br>ПК-10 | Тестирование | <p>?? Таможенная экспертиза назначается</p> <p>(?) таможенная экспертиза назначается всегда при проведении идентификации товаров.</p> <p>(?) в случаях, если для разъяснения возникающих вопросов при совершении таможенных операций требуются специальные познания.</p> <p>(!) таможенная экспертиза назначается в случае возникновения сомнений и в подлинности товаров при проведении идентификации товаров.</p> <p>?? В качестве эксперта может быть назначено.</p> <p>(?) любое лицо, обладающее необходимыми специальными познаниями для дачи заключения таможенного эксперта (эксперта).</p> <p>(!) лицо, имеющее специальную лицензию для осуществления подобной деятельности.</p> <p>(?) лицо, имеющее специальное образование для проведения экспертиз.</p> <p>??Таможенной экспертизой называется</p> <p>(?)товароведческая экспертиза</p> <p>(?)криминалистическая экспертиза</p> <p>(!) любая экспертиза, посредством которой могут быть решены задачи таможенного дела</p>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>??Что не относится к объектам таможенной экспертизы</p> <p>(?)товарно-сопроводительные документы</p> <p>(!) туристы</p> <p>(?)транспортные услуги</p> <p>(?)товары народного потребления, ввозимые на территорию РФ</p> <p>??Экспертизы в процессе таможенного контроля могут проводиться</p> <p>(?) в ЦЭКТУ и региональных таможенных лабораториях</p> <p>(?)только в ЦЭКТУ</p> <p>(!) в любых компетентных экспертных учреждениях РФ</p> <p>(?)любых международных и национальных экспертных учреждениях</p> <p>??Материально-техническое обеспечение региональных таможенных экспертных лабораторий осуществляет</p> <p>(?)ФТС РФ</p> <p>(!) ЦЭКТУ</p> <p>(?)РТУ, в регионе деятельности которых находятся лаборатории</p> <p>(?)таможни, в регионе деятельности которых находятся лаборатории</p> <p>??При назначении таможенной экспертизы в процессе таможенного оформления и контроля оформляется</p> <p>(?)Постановление о судебной экспертизе</p> <p>(?)Постановление об экспертизе</p> <p>(?)Определение о назначении экспертизы</p> <p>(!) Поручение на проведение экспертизы</p> <p>??Право назначить таможенную экспертизу имеет</p> <p>(?)начальник экспертного учреждения</p> <p>(?)эксперт любого экспертного учреждения</p> <p>(?)должностное лицо таможенного органа, осуществляющего таможенный контроль с согласия начальника этого таможенного органа</p> <p>(!) любое должностное лицо таможенного органа</p> <p>??Максимальный срок проведения экспертизы, установленный ЦЭКТУ</p> <p>(!) десять дней</p> <p>(?)восемнадцать дней</p> <p>(?)месяц</p> <p>(?)срок, не превышающий срок временного хранения товаров</p> <p>??Может ли отбор проб (образцов) осуществляться в отсутствии лица, обладающего полномочиями в отношении товаров</p> <p>(!) может, по желанию таможенного органа</p> <p>(?)может, если есть угроза государственной безопасности не может может, по желанию любых</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>контролирующих органов</p> <p>??Образцом товара, отбираемым для проведения таможенной экспертизы, называется</p> <p>(?)товар, свойства которого соответствуют требованиям нормативных документов</p> <p>(?)единица товара, тождественная по структуре и свойствам всей товарной партии</p> <p>(!) часть товара, тождественная по структуре и свойствам всему товару</p> <p>(?)единица товара, обладающая лучшими свойствами, по сравнению с другими (?)товарами в данной партии</p> <p>??Доставка проб (образцов) в экспертное учреждение осуществляется</p> <p>(?)лицом, обладающим полномочиями в отношении товаров</p> <p>(?)бандеролью</p> <p>(?)фельдъегерской почтой</p> <p>(!) экспертом экспертного учреждения</p> |
|--|--|--|--|---|

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

| Коды контролируемой компетенций | Вопросы /задания  |
|---------------------------------|---|
| ПК-2                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Основные нормативные документы в области товароведения.</li> <li>2.Обязательные требования к товарам по законодательству при пересечении их через границу</li> <li>3.Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы санитарно-эпидемиологического благополучия.</li> <li>4.Нормативно-правовые акты, регулирующих вопросы, обеспечения безопасности продукции.</li> <li>5.Нормативно-правовые акты, регулирующих вопросы охраны окружающей среды.</li> <li>6.Нормативно-правовые аспекты при проведении таможенной экспертизы.</li> <li>7.Порядокназначения экспертизы.</li> <li>8.Процедуры взятия проб и образцов. Производство экспертизы.</li> <li>9. Факторы, формирующие ассортимент.</li> <li>10.Классификация и кодирование продукции.</li> <li>11.Понятие, цели и задачи классификации товаров.</li> <li>12.Методы классификации товаров.</li> <li>13.Классификационные признаки товаров.</li> <li>14.Понятие, цели и задачи кодирования товаров.</li> <li>15.Условные обозначения при кодировании. Структура кода.</li> <li>16.Классификаторы. Структура классификаторов.</li> <li>17.Категории классификаторов – общероссийские, отраслевые, классификаторы предприятий.</li> <li>18.Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.</li> </ol> |

|       |  |
|-------|--|
|       | 19. Структура и основные правила интерпретации ТН ВЭД.<br>20. Ведение ТН ВЭД и порядок принятия решений о классификации товаров.   |
| ПК-3  | 1. Показатели, специфичные для продовольственных и непродовольственных товаров.<br>2. Факторы, влияющие на качество товаров (сырье, процессы производства, упаковка, условия и сроки транспортирования и хранения).<br>3. Методы оценки показателей качества.<br>4. Контроль качества. Товары б/у. Промышленные отходы.<br>5. Форма представления и свойства информации.<br>6. Требования к содержанию и расположению информации.<br>7. Информационные знаки и средства индивидуализации.<br>8. Вкусовые товары. Виды. Свойства. Способы хранения. Упаковка. Показатели качества и дефекты.<br>9. Товароведная характеристика чая и кофе. Товароведная характеристика алкогольной продукции.<br>10. Показатели ассортимента одной из групп продовольственных или непродовольственных товаров: широта, полнота, стабильность, структура, обновляемость.<br>11. Номенклатура показателей качества конкретной группы товаров, возможности и методы их использования в оценке потребительских предпочтений.<br>12. Анализ (экспертиза) ассортимента или качества отдельных групп и видов непродовольственных или продовольственных товаров; пути их совершенствования. |
| ПК-8  | 1. Организация работ по стандартизации в РФ.<br>2. Национальная система стандартизации России (НСС).<br>3. Нормативные документы в области стандартизации.<br>4. Стандарты: понятие, категории и виды.<br>5. Международные аспекты стандартизации.<br>6. Стандарты безопасности и облегчения мировой торговли ВТО.<br>7. Правовые основы метрологической деятельности.<br>8. Государственная метрологическая служба.<br>9. Государственный метрологический контроль.   |
| ПК-10 | 1. Правовые и нормативные акты проведения экспертизы товаров.<br>2. Этапы проведения товарной экспертизы.<br>3. Оформление документов при проведении таможенной экспертизы.<br>4. Процедуры взятия проб и образцов для проведения таможенной экспертизы.<br>5. Анализ производственного процесса экспертизы.   |

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513502> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512299> (дата обращения: 09.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература.

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510516> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513263> (дата обращения: 09.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

*При необходимости удалить ресурсы, не используемые при освоении дисциплины (модуля).*

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Товароведение, экспертиза в таможенном деле» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)
8. SPSS Statistics - — компьютерная программа для статистической обработки

данных

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы**

данных

| <b>№</b> | <b>Название</b> | <b>Описание электронного ресурса</b> | <b>Используемый</b> |
|----------|-----------------|--------------------------------------|---------------------|
|----------|-----------------|--------------------------------------|---------------------|

| №  | электронного ресурса                       |  | для работы адрес  |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Товароведение, экспертиза в таможенном деле» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 38.05.02 *Таможенное дело* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения



(персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) *«Товароведение, экспертиза в таможенном деле»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Товароведение, экспертиза в таможенном деле»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-задания в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Товароведение, экспертиза в таможенном деле»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Товароведение, экспертиза в таможенном деле»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Товароведение, экспертиза в таможенном деле»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


| № п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения                                    | Дата введения изменения |
|-------|---|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 09 от «26» апреля 2023 года      | 01.09.2023              |
| 2.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20__ года | __-__-__                |
| 3.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20__ года | __-__-__                |
| 4.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20__ года | __-__-__                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

« » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.04. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РИСКОВ ВО ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ТАМОЖЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной  
деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....   | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 9  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....                            | 9  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 10 |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля).....   | 11 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 19 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 19 |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 20 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 29 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....   | 29 |
| 4.2 Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....         | 29 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 29 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....         | 30 |
| 4.3 Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .... | 31 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 31 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 38 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 40 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....   | 40 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 40 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....  | 41 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 43 |
| 5.6 Образовательные технологии.....  | 44 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 45 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Анализ и оценка рисков во внешнеэкономической и таможенной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета 38.05.02 Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности *38.05.02 Таможенное дело, специализации «Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной деятельности»* (далее-«ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Анализ и оценка рисков во внешнеэкономической и таможенной деятельности»** разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Локтионовой Ю.Н. канд. техн. наук, доцента Резник К.Н.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

(подпись)

К.Н. Резник

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р эконом.наук, профессор

(подпись)

П.В.Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор департамента персонала и документооборота, ПАО «Московский кредитный банк»

Н.В.Кудряшова

(подпись)

Член Правления Банка, вице-президент, руководитель блока «Риски» ПАО Банк «Открытие»

И.В.Кремлева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон.наук, доцент, профессор Департамента корпоративных финансов и корпоративного управления Финансового университета при Правительстве РФ

Л.И.Черникова

канд.экон.наук., доцент факультета экономики и управления РГСУ

Е.Н.Егорова

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении знаний по системе управления рисками, изучении практического опыта его функционирования, основных инструментов по управлению рисками, развития навыков анализа информационных источников, а также ознакомление с отдельными методиками выявления различных рискованных ситуаций в сфере внешнеэкономической и таможенной деятельности.

### Задачи дисциплины (модуля):

- применять систему управления рисками в профессиональной деятельности;
- применять механизмы таможенного контроля согласно уровню риска.
- формировать профиль риска;
- определять уровень риска товаров, участников ВЭД, внешнеторговых операций.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования** – программы *специалитета*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-10; ПК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой специалитета по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                          | Код компетенции<br>Формулировка компетенции                          | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|--|--|---|--|
| Разработка и реализация проектов               | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.<br>УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм. | <i>Знать:</i> способы управления проектом и собственной деятельности и способы ее совершенствования<br><i>Уметь:</i> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни<br><i>Владеть:</i> навыками повышения самооценки и образования в течение всей жизни |
| Экономическая культура, в том числе финансовая | УК-9 Способен принимать обоснованные                                 | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования   | <i>Знать:</i> понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| грамотность                                    | экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.<br>УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.<br>УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.   | функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики<br><br><i>Уметь:</i> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели<br><br><i>Владеть:</i> навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |
| Решение практических и исследовательских задач | ОПК-1 Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности | ОПК-1.1 Владеет основами экономических знаний для профессиональной деятельности в области мировой экономики и ВЭД;<br>ОПК-1.2 Способен использовать экономические знания в решении прикладных профессиональных задач;<br>ОПК-1.3 Способен применять методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики;<br>ОПК-1.4 Способен проводить оценку потенциала страны в различных аспектах | <i>Знать:</i> методы анализа регионального, отраслевого и функционального строения национальной и мировой экономики<br><i>Уметь:</i> проводить оценку потенциала страны в различных аспектах для решения профессиональных задач<br><i>Владеть:</i> основами экономических знаний для профессиональной деятельности в области мировой экономики и ВЭД  |

|                                 |   |   |   |
|---------------------------------|---|---|---|
|                                 |   | для решения профессиональных задач;<br>ОПК-1.5 Способен анализировать экономический потенциал страны в региональном, отраслевом и функциональном разрезах.  |   |
| Обработка статистических данных | ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; | ОПК-2.1 Знает источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией;<br>ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле;<br>ОПК-2.3 Владеет навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в таможенном деле. | <i>Знать:</i> статистическую деятельность по сбору и обработке статистических данных<br><i>Уметь:</i> обрабатывать информацию о действующих хозяйствующих субъектов под решение конкретных профессиональных задач<br><i>Владеть:</i> навыками анализа и интерпретации результатов анализа   |
| Обработка данных                | ПК-1 Способен обрабатывать полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для заключения внешнеторгового контракта, заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной   | ПК-1.1 Умеет заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС);<br>ПК-1.2 Владеет навыками применения методов определения и контроля страны происхождения   | <i>Знать:</i> основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных<br><i>Уметь:</i> заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС)<br><i>Владеть:</i> навыками |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | стоимости и иных таможенных документов   | товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины.<br>ПК-1.3 Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных.                               | применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины  |
| Оценка эффективности внешнеторговой политики   | ПК-4 Способен проводить оценку экспортного потенциала организаций, а также потребностей в импорте с целью прогнозирования поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет государства | ПК-4.1 Умеет прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа;<br>ПК-4.2 Проводит анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;<br>ПК-4.3 Владеет навыками проведения анализа и оценки объемов поступлений таможенных платежей в доходную часть государственного бюджета. | <i>Знать:</i> методы сбора, обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики<br><i>Уметь:</i> прогнозировать объем ВЭД в регионе деятельности таможенного органа<br><i>Владеть:</i> навыками проведения анализа и оценки объемов поступлений таможенных платежей в доходную часть государственного бюджета |
| Оценка внешнеторговой деятельности организации | ПК-5 Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей   | ПК-5.1 Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации;<br>ПК-5.2 Владеет  | <i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности  |

|                                      |   |  |   |
|--------------------------------------|---|--|---|
|                                      | перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей  | принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля.   | внешнеэкономической деятельности организации<br><br><i>Владеть:</i> принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля   |
| Проведение аудита в таможенных целях | ПК-10 Способен изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, для проведения экспертизы объектов контроля в таможенных целях и определения степени достоверности представленных сведений. | ПК-10.1 Владеет навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях;<br>ПК-10.2 Владеет и умеет применять методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров.<br>ПК-10.3 Оценивает ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывает потребность таможенных органов в экономических ресурсах, планирует деятельность таможенных органов и их развитие. | <i>Знать:</i> методические рекомендации по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров<br><br><i>Уметь:</i> оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; обосновывать потребность таможенных органов в экономических ресурсах,<br><br><i>Владеть:</i> навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях |
| Оценка рисков                        | ПК-11 Способен проводить оценку рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и   | ПК-11.1 Способен проводить анализ угроз и рисков, возникающих при осуществлении таможенного контроля с   | <i>Знать:</i> методы оценки риском и стратегии управления ими<br><i>Уметь:</i> проводить анализ угроз и рисков, возникающих при осуществлении таможенного контроля с использованием системы   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками в профессиональной деятельности. | использованием системы управления рисками и выборочного контроля; ПК-11.2 Владеет: навыками принятия решений в сфере управления рисками в таможенных органах и их структурных подразделениях. | управления рисками и выборочного контроля <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в сфере управления рисками в таможенных органах и их структурных подразделениях |
|--|---|---|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в семестре 9, А составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет в семестре 9, экзамен в семестре А.*

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов    | Семестры     |                |  |  |
|--|----------------|--------------|----------------|--|--|
|  |                | 9            | А              |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b> | <b>110</b>     | <b>54</b>    | <b>56</b>      |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа   | <b>36</b>      | <b>18</b>    | <b>18</b>      |  |  |
| Практические занятия   | <b>72</b>      | <b>36</b>    | <b>36</b>      |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |                |              |                |  |  |
| Лабораторные занятия   |                |              |                |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |                |              |                |  |  |
| Консультация/Иная контактная работа  | <b>2</b>       | <b>-</b>     | <b>2</b>       |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |                |              |                |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>   | <b>79</b>      | <b>45</b>    | <b>34</b>      |  |  |
| Форма промежуточной аттестации   | <b>Экзамен</b> | <b>Зачет</b> | <b>Экзамен</b> |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>27</b>      | <b>9</b>     | <b>18</b>      |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>   | <b>216</b>     | <b>108</b>   | <b>108</b>     |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|-------------------------------------|------------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      | Консультации/Иная контактная работа | из них: в форме практической |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия |                                     |                              |
| <b>Семестр 9</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 1. Общие понятия и методы анализа рисков  | 36                                       | 16                     | 20  | 8                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 2. Основные принципы системы управления риском  | 36                                       | 16                     | 20  | 8                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 3. Специфика анализа и идентификации рисков во внешнеэкономической деятельности предприятий | 27                                       | 13                     | 14  | 2                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 9  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
| Общий объем, часов   | 108                                      | 45                     |   | 18                 |   | 36                               |   |                      |                                     |                              |
| Форма промежуточной аттестации   | Зачет                                    |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
| <b>Семестр А</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 4. Методы управления рисками во внешнеэкономической деятельности                            | 36                                       | 16                     | 20  | 8                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 5. Особенности управления рисками в таможенном деле   | 36                                       | 16                     | 20  | 8                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Раздел 6. Деятельность таможенных органов по оценке и управлению рисками в РФ                      | 16                                       | 2                      | 14  | 2                  |   | 12                               |   |                      |                                     |                              |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 18                                       |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |
| Общий объем, часов   | 108                                      | 34                     | 72  | 18                 |   | 36                               |   |                      | 2                                   |                              |
| Форма промежуточной аттестации   | Экзамен                                  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |                              |

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **Раздел 1. РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ И МЕТОДЫ АНАЛИЗА РИСКОВ.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие риска. Риск и неопределенность. Академические определения риска. Объективные и субъективные причины существования риска. Сущность и функции экономического риска. Различные критерии классификации рисков: по степени правомерности, по степени допустимости, по возможности страхования, по возможному экономическому результату и др. Внешние и внутренние риски.

Подходы к оценке рисков (качественный, количественный, комбинированный; статистический, аналитический, экспертный). Методические основы оценки риска в условиях определенности, частичной неопределенности (риска) и полной неопределенности. Оценка риска в условиях определенности. Оценка риска в условиях частичной неопределенности: статистические показатели. Оценка риска в условиях полной неопределенности: правила и критерии принятия рискованных решений. Методы оценки рисков: VaR, StressTesting, построение риско -профиля, дерево решений, дерево отказов, HAZOR, bow - tie analysis, ARPM - матрица и др. Практические аспекты применения методов оценки рисков. Анализ чувствительности. Имитационное моделирование.

#### **Тема 1.1. Сущность, содержание и классификации рисков.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие риска. Риск и неопределенность. Академические определения риска. Объективные и субъективные причины существования риска. Сущность и функции экономического риска. Различные критерии классификации рисков: по степени правомерности, по степени допустимости, по возможности страхования, по возможному экономическому результату и др. Внешние и внутренние риски.

#### **Тема 1.2. Методы идентификации, измерения и картографирования рисков**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Подходы к оценке рисков (качественный, количественный, комбинированный; статистический, аналитический, экспертный). Методические основы оценки риска в условиях определенности, частичной неопределенности (риска) и полной неопределенности. Оценка риска в условиях определенности. Оценка риска в условиях частичной неопределенности: статистические показатели. Оценка риска в условиях полной неопределенности: правила и критерии принятия рискованных решений. Методы оценки рисков: VaR, StressTesting, построение риско -профиля, дерево решений, дерево отказов, HAZOR, bow - tie analysis, ARPM - матрица и др. Практические аспекты применения методов оценки рисков. Анализ чувствительности. Имитационное моделирование.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.**

**Тема практического занятия: \_\_ Методы идентификации, измерения и картографирования рисков.**

**Форма практического задания: кейс-задания.**

**Задание 1.** У инвестора имеется сумма 50 млн руб. Он может инвестировать эту сумму либо в проект А, либо в проект В. Консервативный сценарий предполагает, что инвестор по проекту А

получит ЧДД = 10,5 млн руб., а по проекту В – 9,8 млн руб. При реализации пессимистического сценария ЧДД по проекту А составит 2,3 млн руб., а по проекту В ЧДД = – 0,7 млн руб. Реализация оптимистического сценария даст инвестору ЧДД = 17,8 млн руб. по проекту А и 13,6 млн руб. – по проекту В. Вероятность наступления консервативного сценария – 0,6, оптимистического – 0,3, пессимистического – 0,1. Выберите наименее рискованный вариант инвестирования.

**Задание 2.** Провести анализ чувствительности ЧДД проекта строительства производственного предприятия. Исходные данные приведены в таблице. Налоговые платежи составляют 20 % от прибыли. Норма дисконта – 10 %.

| Показатели  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Инвестиции, тыс. руб.   | 230 | 230 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Объем производства, м <sup>3</sup> /кв.                             |     |     | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 | 780 |
| Цена единицы продукции, тыс. руб. / м <sup>3</sup>                  |     |     | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| Переменные затраты на единицу продукции, тыс. руб. / м <sup>3</sup> |     |     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| Постоянные расходы, тыс. руб., в том числе амортизация              |     |     | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|   |     |     | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |

**Задание 3.** Используя данные предыдущего примера, рассчитать ЧДД по четырем сценариям:

1. Консервативный сценарий – сохраняются данные, приведенные в таблице.
2. Оптимистический сценарий – постоянные затраты и инвестиции снижаются на 10 %.
3. Пессимистический сценарий – постоянные затраты и инвестиции увеличиваются на 10 %.
4. Смешанный сценарий – объем производства снижается на 10 % при одновременном увеличении цены единицы продукции и переменных затрат на 10 %.

**Задание 4.** Объем кредитного портфеля банка за прошлый год составил 1150 клиентов, в том числе 1) число клиентов, взявших одновременно более двух кредитов, - 320 человек, 2) число имеющих задолженность по одному кредиту – 75 человек, 3) число имеющих задолженность по одному кредиту и взявших более двух кредитов – 15 человек. Если в текущем году определенный клиент банка имеет более двух кредитов, то чему равна вероятность того, что такой заемщик будет иметь задолженность по одному кредиту.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

форма рубежного контроля – контрольная работа.

## РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКОМ.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Цели и задачи риск-менеджмента как системы. Стратегия и тактика управления рисками. Содержание основных функций управления в риск-менеджменте. Эвристические правила принятия рискованных решений. Особенности организации риск-менеджмента: политика управления рисками, стандарты управления рисками, критерии принятия рискованных решений.

Процесс управления рисками с позиций стандарта ISO 3100. Определение контекста/условий управления рисками с позиций стандарта ISO 31000. Оценка рисков с позиций стандарта ISO 31000. Мониторинг и анализ рисков с позиций стандарта ISO 31000.

**Тема 2.1. Основные принципы системы управления риском**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Цели и задачи риск-менеджмента как системы. Стратегия и тактика управления рисками. Содержание основных функций управления в риск-менеджменте. Эвристические правила принятия рискованных решений. Особенности организации риск-менеджмента: политика управления рисками, стандарты управления рисками, критерии принятия рискованных решений.

**Тема 2.2. Международные стандарты в области управления рисками.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Процесс управления рисками с позиций стандарта ISO 3100. Определение контекста/условий управления рисками с позиций стандарта ISO 31000. Оценка рисков с позиций стандарта ISO 31000. Мониторинг и анализ рисков с позиций стандарта ISO 31000.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: \_\_\_\_\_ Международные стандарты в области управления рисками.**

**Форма практического задания: кейс-задание.**

**Перечень ситуационных задач к разделу 2:**

**Задание 1.** Рассматривается вопрос о выборе лучшего инвестиционного проекта (ИП). В условиях хорошей экономической конъюнктуры каждый из них может принести прибыль, в условиях плохой – убытки (тыс.у.е.). Вероятность хорошей конъюнктуры оценена на уровне 0,8; а плохой – 0,2.

| Выбор проекта | Состояния конъюнктуры и их вероятности |              |
|---------------|--|--------------|
|               | Хорошее (0,8)                          | Плохое (0,2) |
| ИП 1          | 300                                    | -500         |
| ИП 2          | 425                                    | -1000        |
| ИП 3          | 800                                    | -1250        |

Определите 1) какой проект будет оптимальным по критерию максимизации ожидаемого дохода; минимизации ожидаемого риска; 2) какие альтернативы составляют множество оптимальности по Парето; 3) как изменится выбор по двум критериям, если вероятности хорошей и плохой конъюнктуры составят, соответственно, 0,5 и 0,5.

**Задание 2.** Известны доходности (в %) по трем активам за четыре месяца.

| Актив          | Месяц    |         |        |         |
|----------------|----------|---------|--------|---------|
|                | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| A <sub>1</sub> | 9        | 12      | 13     | 15      |
| A <sub>2</sub> | 11       | 10      | 14     | 14      |
| A <sub>3</sub> | 15       | 12      | 10     | 11      |

Выбрать один актив для инвестирования, используя критерий произведений и взвешенный критерий произведений.

**Задание 3.** Дана матрица доходности.

| Наименование проекта | Оптимистический сценарий | Консервативный сценарий | Пессимистический сценарий | Смешанный сценарий |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|
| Проект А             | 2,9                      | 2                       | 1                         | 2                  |
| Проект Б             | 3,8                      | 3                       | 2                         | 2,3                |
| Проект В             | 4,6                      | 4                       | 3                         | 2,7                |
| Проект Г             | 3,1                      | 3,1                     | 0,5                       | 2,9                |

1. Составить матрицу рисков:

2. Рассчитать критерии Вальда, Сэвиджа, Гурвица, Байеса, Лапласа, используя матрицы доходности и рисков.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **РАЗДЕЛ 3. СПЕЦИФИКА АНАЛИЗА И ИДЕНТИФИКАЦИИ РИСКОВ ВО ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные факторы рисков во ВЭД. Подходы к систематизации рисков во ВЭД. Риски микро-, мезо-, макро- и мегауровнях во ВЭД. Глобальные риски и их оценка международными институтами. Страновые риски и их виды. Показатели для оценки страновых рисков. Отраслевые риски и их классификация. Валютные риски. Структура рисков при проведении ВЭО. Риски хозяйствующих субъектов, возникающие на отдельных этапах экспортной сделки.

#### **Тема 3.1. Понятие и факторы внешнеэкономического риска.**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Основные факторы рисков во ВЭД. Подходы к систематизации рисков во ВЭД.

#### **Тема 3.2. Классификация и идентификация рисков во ВЭД.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Риски микро-, мезо-, макро- и мегауровнях во ВЭД. Глобальные риски и их оценка международными институтами. Страновые риски и их виды. Показатели для оценки страновых рисков. Отраслевые риски и их классификация. Валютные риски. Структура рисков при проведении ВЭО. Риски хозяйствующих субъектов, возникающие на отдельных этапах экспортной сделки.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.**

**Тема практического занятия: \_\_ Классификация и идентификация рисков во ВЭД.**

**Форма практического задания:** кейс- задание.

**Перечень кейс- заданий к разделу 3:**



Кейс 1: В июле 2014 года Президент Владимир Путин потребовал ограничить импорт продовольственных товаров из стран, поддержавших санкции против России, т.е. из США, ЕС, Японии, Канады, Австралии и Швейцарии. Запрет предположительно вводится на один год; список продуктов включает мясо, молочную продукцию, фрукты и овощи. Таким образом, последствия санкций выходят за пределы финансовых потоков и распространяются на торговые каналы. Новые ограничения по торговле, в отличие от уже введенных Россией с начала этого года, могут противоречить нормам ВТО, что, в свою очередь, может усложнить торговые отношения в дальнейшем. Скорее всего, импортеры найдут возможность ввозить запрещенные продукты через третьи страны во избежание возникновения дефицита. Одновременно данный шаг имеет инфляционные последствия. Так, ограничения на импорт мяса, введенные в начале 2014 г из-за опасений санитарного характера, уже привели к ускорению роста цен на мясо до 11% г/г в июле этого года в сравнении с нулевым ростом годом ранее. Это стало главной причиной ускорения роста ИПЦ до 7,5% г/г в июле этого года против 6,5% г/г в июле 2013 г., несмотря на гораздо более скромное повышение тарифов в этом году. Риск продолжительных торговых ограничений в сочетании с предложением ввести налог с продаж и требованием естественных монополий ускорить рост тарифов в будущем году, говорят в пользу того, что даже наш прогноз по инфляции в 7% на 2015 г (который выше консенсуса), может оказаться слишком оптимистичным. Задание: Идентифицируйте возникающие в данной ситуации риски. Ответ обоснуйте.

Кейс 2. 06.08.2014 года вступили в силу санкции Вашингтона против энергетического сектора России. Об этом сообщает бюро по вопросам промышленности и безопасности (BIS) министерства торговли США. Новые ограничения подразумевают запрет на поставку оборудования для глубоководной разведки или добычи нефти (свыше 152 метров), разработки арктического шельфа и сланцевых запасов нефти и газа. Перед выдачей экспортной лицензии бюро промышленной безопасности должно будет проверить конечного получателя этой продукции. Если он и его деятельность прямо или косвенно подпадает под указанные критерии, то в лицензировании будет отказано. В список входят буровые платформы, детали для горизонтального бурения, подводное оборудование, морское оборудование для работы в условиях Арктики, программное обеспечение для гидравлического разрыва пласта (ГРП), дистанционно управляемые подводные аппараты, насосы высокого давления. Задание: Идентифицируйте возникающие в данной ситуации риски. Ответ обоснуйте.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 4. МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** метод отказа от рисков; метод снижения частоты ущерба или предотвращения убытка, разделения убытка, аутсорсинг риска. покрытие убытков из текущего дохода; покрытие убытков из резервов; покрытие убытков за счет использования займов; покрытие убытков на основе самострахования.

### **Тема 4.1. Методы трансформации рисков.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания :**

Метод отказа от рисков; метод снижения частоты ущерба или предотвращения убытка, разделения убытка, аутсорсинг риска

### **Тема 4.2. Методы финансирования рисков.**

## **Перечень изучаемых элементов содержания**

Покрытие убытков из текущего дохода; покрытие убытков из резервов; покрытие убытков за счет использования займов; покрытие убытков на основе самострахования..

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.**

**Тема практического занятия: \_\_ Методы финансирования рисков.**

**Форма практического задания: реферат.**

1. Понятие внешнеэкономического риска.
2. Основные факторы рисков во ВЭД.
3. Подходы к систематизации рисков во ВЭД.
4. Риски микро-, мезо-, макро- и мегауровнях во ВЭД.
5. Глобальные риски и их оценка международными институтами.
6. Страновые риски и их виды. Показатели для оценки страновых рисков.
7. Отраслевые риски и их классификация.
8. Структура рисков при проведении ВЭО.
9. Риски хозяйствующих субъектов, возникающие на отдельных этапах экспортной сделки.
10. Подходы к идентификации рисков во ВЭД и их характеристика.
11. Карта глобальных рисков и ее эволюция.
12. Оценка влияния глобальных рисков на российские предприятия-участников ВЭД.
13. Страновые риски и оценка их влияния на ВЭД предприятий в разрезе стран-партнеров.
14. Отраслевые риски в международном бизнесе и их идентификация.
15. Специфика построения схем реализации внешнеэкономических операций с учетом фактора риска.
16. Идентификация рисков на различных этапах внешнеэкономических операций
17. Сущность и цели управления рисками. Программа управления рисками во ВТД.
18. Особенности политики риск-менеджмента в ВЭД: профилактика, нейтрализация, стимулирование.).
19. Сущность и содержание политики риск-менеджмента компании.
20. Методы управления рисками во ВЭД и условия их выбора
21. Концепция приемлемого риска.
22. Анализ рископрофиля внешнеторговой сделки
23. Страховые пулы как способ минимизации рисков во ВЭД
24. Кэптивныe компании как способ минимизации рисков во ВЭД
25. Методы оценки рисков: VaR и специфика их применения в ВЭД
26. Методы оценки рисков: StressTesting и специфика их применения в ВЭД
27. Методы оценки рисков: построение риско-профиля и специфика их применения в ВЭД
28. Методы оценки рисков: HAZOR и специфика их применения в ВЭД
29. Методы оценки рисков: bow-tie analysis и специфика их применения в ВЭД
30. Методы оценки рисков: ARPM- матрица и специфика их применения в ВЭД.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование.**

### **РАЗДЕЛ 5. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие таможенного риска. Общие положения концепции системы управления рисками в таможенной службе РФ. Основные понятия, применяемые в системе управления таможенными рисками. Классификация рисков в таможенных

целях: по факту выявления; по сфере распространения; по времени функционирования; по характеру выявления; по времени обнаружения. Идентификация рисков при таможенном контроле. Разработка профиля риска. Критерии отнесения товаров, внешнеэкономических операций, транспортных средств и лиц к группам риска.

#### **Тема 5.1. Таможенные риски как объект управления**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие таможенного риска. Общие положения концепции системы управления рисками в таможенной службе РФ. Основные понятия, применяемые в системе управления таможенными рисками.

#### **Тема 5.2. Классификация и идентификация рисков при таможенном контроле**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Классификация рисков в таможенных целях: по факту выявления; по сфере распространения; по времени функционирования; по характеру выявления; по времени обнаружения. Идентификация рисков при таможенном контроле. Разработка профиля риска. Критерии отнесения товаров, внешнеэкономических операций, транспортных средств и лиц к группам риска.

**Тема 5.3 Международный опыт организации системы управления рисками в таможенных службах мира. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные элементы и этапы процесса управления рисками в соответствии с требованиями и стандартами Всемирной таможенной организации. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли. Риски в международных цепях поставки товаров. Методические подходы при оценке рисков в таможенных службах мира. Опыт и практика организации системы управления рисками в таможенных службах мира. Система управления рисками в условиях расширения таможенного пространства ЕС.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5.**

**Тема практического занятия: Таможенные риски как объект управления.**

**Форма практического задания:** реферат

1. Специфика риска в таможенной сфере: сущность, факторы
2. Понятийный аппарат управления рисками в таможенной сфере.
3. Законодательный аспект классификации таможенных рисков.
4. Современные тенденции развития системы управления рисками в таможенной службе России.
5. Основные элементы и этапы процесса управления рисками в соответствии с требованиями и стандартами Всемирной таможенной организации.
6. Риски в международных цепях поставки товаров.
7. Методические подходы при оценке рисков в таможенных службах мира. Опыт и практика организации системы управления рисками в таможенных службах мира (страна определяется по выбору студента (кроме ЕС и США) и согласуется с преподавателем).
8. Информационные источники, используемые таможенными органами для выявления рисков.
9. Система управления рисками в странах-членах ЕС.
10. Этапы «целевого отбора» и оценка таможенных рисков в США.
11. Понятие, цели и принципы системы управления рисками в таможенном деле.
12. Этапы становления и развития системы управления рисками в таможенном деле.
13. Организационная структура управления рисками в таможенном деле.

14. Классификация рисков в таможенных целях.
15. Идентификация рисков при таможенном контроле.
16. Методика анализа профиля риска и определение мер по его минимизации.
17. Критерии отнесения товаров, внешнеэкономических операций, транспортных средств и лиц к группам риска.
18. Разработка профилей валютного риска на основе анализа практики применения участниками ВЭД валютного и таможенного законодательства.
19. Разработка профиля риска для однородной группы товаров (по выбору студента).
20. Исследование системы рисков на рынке интеллектуальной собственности и при перемещении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности через таможенную границу.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ ПО ОЦЕНКЕ И УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ В РФ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие, цели и принципы системы управления рисками. Этапы становления и развития системы управления рисками. Организационная структура управления рисками. Содержание элементов процесса реализации системы управления рисками. Базовые векторы и задачи развития оперативного контроля и мониторинга в системе управления рисками. Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в таможенных органах. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Математическая модель анализа и оценки рисков.

### **Тема 6.1. Система управления рисками в Федеральной таможенной службе России**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие, цели и принципы системы управления рисками. Этапы становления и развития системы управления рисками. Организационная структура управления рисками. Содержание элементов процесса реализации системы управления рисками. Базовые векторы и задачи развития оперативного контроля и мониторинга в системе управления рисками

### **Тема 6.2. Анализ и оценка степени рисков при таможенном контроле**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в таможенных органах. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Математическая модель анализа и оценки рисков.

### **Тема 6.3. Оперативный контроль и эффективность системы управления рисками**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность, принципы и содержание оценки эффективности применения системы управления рисками. Основные результаты применения мер по минимизации рисков. Отчетность в системе управления рисками ФТС России и ее анализ. Параметры и основные направления анализа эффективности управления рисками. Методика оценки эффективности применения форм таможенного контроля в системе управления рисками.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6.**

Тема практического занятия: Анализ и оценка степени рисков при таможенном контроле.

### Форма практического задания: аналитическое задание

**Задание № 1.** Перечислите действия должностных лиц таможи при применении структурными подразделениями таможи форм таможенного контроля в случае возникновения необходимости истребования у лица, подавшего таможенную декларацию, дополнительных документов или сведений.

**Задание № 2.** Перечислите основные правовые документы, составляющие основу разработки и функционирования системы управления рисками в таможенной сфере. Какие аспекты регулирует каждый из них. Составьте сравнительную аналитическую таблицу.

**Задание № 3.** Изобразите в виде схемы порядок проведения должностными лицами подразделений ФТС России, РТУ и таможен дополнительной проверки до выпуска товаров.

**Задание № 4.** Схематично изобразите особенности проведения таможенного досмотра (осмотра) товаров и транспортных средств должностными лицами РТУ и таможен при применении СУР.

**Задание № 5.** Перечислите действия уполномоченного должностного лица таможенного поста при назначении таможенного досмотра товаров и транспортных средств, в случае наличия информации о возможном правонарушении или обоснованных предположений о том, что заявленные сведения о товарах и транспортных средствах могут быть недостоверными.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы            |
|---|------------------|---------------------------------------|
| <b>Модуль 1. Семестр _9</b>   |                  |                                       |
| Раздел 1. <b>Общие понятия и методы анализа рисков</b>  | <b>16</b>        | <b>реферат</b>                        |
| Раздел 2. <b>Основные принципы системы управления риском</b>  | <b>16</b>        | <b>расчетно-аналитическое задание</b> |
| Раздел 3. <b>Специфика анализа и идентификации рисков во внешнеэкономической деятельности предприятий</b> | <b>13</b>        | <b>расчетно-практическое задание</b>  |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>45</b>        |                                       |
| <b>Модуль 2. Семестр А</b>  |                  |                                       |
| Раздел 4. <b>Методы управления рисками во внешнеэкономической деятельности</b>                            | <b>16</b>        | <b>кейс</b>                           |

|   |    |                       |
|---|----|-----------------------|
| Раздел 5. Особенности управления рисками в таможенном деле                    | 16 | Реферат               |
| Раздел 6. Деятельность таможенных органов по оценке и управлению рисками в РФ | 2  | Аналитическое задание |
| Общий объем по модулю/семестру, часов   | 34 |                       |
| Общий объем по дисциплине (модулю), часов                                     | 79 |                       |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Общие понятия и методы анализа рисков

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1. Общие понятия и методы анализа рисков

1. Дайте определение понятия «экономический риск».
2. Покажите взаимосвязь и различие понятий «риск», «неопределенность» и «вероятность».
3. Перечислите функции, которые риск выполняет в экономике.
4. Универсальные классификации рисков по видам предпринимательской деятельности, по времени возникновения, по характеру последствий, по сферам деятельности организации.
5. Риск как объективная характеристика предпринимательской деятельности. Концепция предпринимательского риска.
6. Функции риска
7. Приведите классификацию рисков по происхождению с примерами рисков каждого вида.

#### Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Идентификация, анализ и оценка риска как основные составляющие управления рисками.
2. Потери в оценке предпринимательского риска
3. Кривая риска
4. Система показателей оценки риска
5. Оценка риска в условиях определенности. Абсолютные показатели оценки риска. Общая характеристика методики оценки риска структуры активов по степени их ликвидности.
6. Оценка риска в условиях определенности. Относительные показатели оценки риска (коэффициенты риска, шкалы риска).
7. Оценка риска в условиях частичной неопределенности. Вероятностные показатели оценки риска (точечная оценка рисков, оценка рисков с помощью коэффициентов).
8. Оценка риска в условиях частичной неопределенности. Вероятностные показатели оценки риска (интервальная оценка риска, общая характеристика методики VaR).
9. Оценка риска в условиях частичной неопределенности. Статистические показатели оценки риска (средние значения, показатель размаха вариации, дисперсия).
10. Оценка риска в условиях частичной неопределенности. Статистические показатели оценки риска (среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации).
11. Оценка риска в условиях частичной неопределенности. Преимущества и недостатки вероятностных и статистических показателей оценки риска.
12. Показатели риска в условиях полной неопределенности. Экспертные оценки как методы принятия рискованных решений.
13. Метод Дельфи как экспертный метод принятия рискованных решений.
14. Показатели риска в условиях полной неопределенности. Правила и критерии принятия

решений в условиях неопределённости (критерий Лапласа, критерий Гурвица).

15. Показатели риска в условиях полной неопределенности. Правила и критерии принятия решений в условиях неопределённости (критерий Вальда, критерий Сэвиджа).

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).

5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).

6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Основные принципы системы управления риском**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.**

1. Обоснуйте основные причины разработки и внедрения системы риск-менеджмента в современных организациях.

2. Посредством каких мероприятий реализуется система управления рисками на высшем уровне руководства?

3. Посредством каких мероприятий реализуется система управления рисками на исполнительском уровне руководства?

4. Посредством каких мероприятий реализуется система управления рисками на оперативном уровне руководства?

5. В чем выражается принципиальное отличие системы управления рисками по организационной структуре и культуре управления рисками?

6. Опишите положительный эффект системы управления рисками на бизнес организации.

## Перечень видов расчетно-аналитических заданий к разделу 2.

**Задание 1.** \_Налоговые платежи составляют 20 % от прибыли. Норма дисконта – 10 %. Используя данные таблице, рассчитайте интегральный ЧДД инвестиционного проекта за 8 лет и проведите анализ его чувствительности. Ранжируйте факторы по степени их влияния на интегральный ЧДД.

| Показатели  | 1     | 2     | 3           | 4           | 5           | 6           | 7           | 8           |
|---|-------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Инвестиции, тыс. руб.   | 20000 | 20000 |             |             |             |             |             |             |
| Мощность, м <sup>3</sup> /кв.                                       |       |       | 13400       | 13400       | 13400       | 13400       | 13400       | 13400       |
| Цена единицы продукции, тыс. руб. / м <sup>3</sup>                  |       |       | 2,8         | 2,8         | 2,8         | 2,8         | 2,8         | 2,8         |
| Переменные затраты на единицу продукции, тыс. руб. / м <sup>3</sup> |       |       | 0,8         | 0,8         | 0,8         | 0,8         | 0,8         | 0,8         |
| Постоянные расходы, тыс. руб., в том числе амортизация              |       |       | 5200<br>150 | 5200<br>150 | 5200<br>150 | 5200<br>150 | 5200<br>150 | 5200<br>150 |

**Задание 2.** \_У инвестора имеется сумма 80 млн руб. Он может инвестировать эту сумму либо в проект А, либо в проект В. Консервативный сценарий предполагает, что инвестор по проекту А получит ЧДД, равный 11,8 млн руб., а по проекту В – 7,6 млн руб. При реализации пессимистического сценария ЧДД по проекту А составит 5 млн руб., а по проекту В – ЧДД = –2,3 млн руб. Реализация оптимистического сценария даст инвестору ЧДД = 20 млн руб. по проекту А и 14 млн руб. – по проекту В. Вероятность наступления консервативного сценария – 0,6, оптимистического – 0,3, пессимистического – 0,1. Постройте имитационную модель. Рассчитайте размах вариации, математическое ожидание доходности, дисперсию, среднеквадратическое отклонение и коэффициент вариации. Выберите наименее рискованный вариант инвестирования.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).



5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).

6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Специфика анализа и идентификации рисков во внешнеэкономической деятельности предприятий**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.**

1. Укажите основные причины возникновения рисков во ВЭД.
2. Какова структура рисков ВЭД?
3. Укажите риски, связанные с основными положениями внешнеэкономического контракта.
4. В чем заключается специфика рисков, проявляющихся во внешнеэкономической деятельности?
5. Представьте подходы классификации рисков во ВЭД и дайте их характеристику.
6. Приведите классификацию рисков во ВЭД в соответствии с уровневый подходом. 3.
7. Охарактеризуйте структуру глобальных рисков
8. Раскройте сущность и виды страновых рисков.
9. Обоснуйте страновые риски РФ для иностранного бизнеса в современных условиях.
10. Охарактеризуйте международные рейтинги страновых рисков.
11. Обоснуйте типичные и специфические риски во ВЭД российских предприятий.
12. Обозначьте риски, возникающие на различных этапах внешнеэкономических сделок.
13. Обоснуйте алгоритм идентификации, оценки и управления рисками во ВЭД.

#### **Перечень видов расчетно-практических заданий к разделу 3.**

**Задание 1.** Объем кредитного портфеля банка за прошлый год составил 1150 клиентов, в том числе 1) число клиентов, взявших одновременно более двух кредитов, - 320 человек, 2) число имеющих задолженность по одному кредиту – 75 человек, 3) число имеющих задолженность по одному кредиту и взявших более двух кредитов – 15 человек. Если в текущем году определенный клиент банка имеет более двух кредитов, то чему равна вероятность того, что такой заемщик будет иметь задолженность по одному кредиту.

**Задание 2.** В сентябре 2014 г. Американский энергетический гигант ExxonMobil принял решение заморозить свое участие в арктических проектах «Роснефти». В октябре 2014 г. приостановлена работа по созданию совместного предприятия с участием французской Total и ЛУКОЙЛа по разработке трудноизвлекаемых запасов нефти в Западной Сибири. Невозможность получать долгосрочные кредиты за рубежом, замораживание отношений с иностранными инвесторами — все это провоцирует мощное давление на крупный российский бизнес. «Роснефть» запросила у Правительства 1,5 трлн руб. на покрытие своих долгов из Фонда народного благосостояния (ФНБ), созданного для решения проблем дефицита Пенсионного фонда РФ. Поддержка государства потребовалась и газовой компании НОВАТЭК, получившей октябре 2014 г. одобрение Минэкономразвития на выделение ей 150 млрд. руб. (\$3,75 млрд) из ФНБ на проект «Ямал СПГ» по освоению Южно-Тамбейского газоконденсатного месторождения. Проблемы испытывает и «Газпром», заявивший о значительном снижении плана добычи газа на 2015 год. *Идентифицируйте и охарактеризуйте возникающие в данной ситуации риски. Ответ обоснуйте.*

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).

5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).

6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. Методы управления рисками во внешнеэкономической деятельности**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.**

1. В чем заключается суть метода отказа от риска?
2. Когда используется аутсорсинг риска ?
3. Каковы функции примечаний в разделах и группах ГС?
4. Из каких основных этапов состоит метод разделения риска ?
5. В чем заключается преимущество и недостатки метода снижения частоты ущерба или предотвращения убытка?
6. В чем его принципиальное отличие от метода уменьшение размера убытков?

#### **Перечень кейсов к разделу 4:**

1. Кейс «Методы оценки рисков: VaR и специфика их применения в ВЭД»
2. Кейс «Методы оценки рисков: StressTesting и специфика их применения в ВЭД»
3. Кейс «Методы оценки рисков: построение риско-профиля и специфика их применения в ВЭД»
4. Кейс «Методы оценки рисков: HAZOR и специфика их применения в ВЭД»
5. Кейс «Методы оценки рисков: bow-tie analysis и специфика их применения в ВЭД»
6. Кейс «Методы оценки рисков: ARPM- матрица и специфика их применения в ВЭД»

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).

5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).

6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Раздел 5. Особенности управления рисками в таможенном деле**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.**

1. В чем заключается различие между понятиями «недекларирование» и «недостовверное декларирование»?

2. Назовите подразделения на уровне регионального таможенного управления и таможни, по направлениям деятельности которых могут быть выявлены риски.

3. Определите понятие идентификации рисков.

4. Что является результатом идентификации рисков?

5. На какие группы можно условно разделить критерии выявления рисков? 7. Приведите пример критерия отнесения товаров к группе риска.

6. Каким нормативным правовым документом ФТС России доводит до сведения таможенных органов перечень критериев отнесения товаров, лиц и внешнеэкономических сделок к группам риска?

7. Охарактеризуйте деятельность должностных лиц таможенных органов по выявлению рисков и их координации.

8. Назовите приоритетные направления идентификации рисков в деятельности таможенных

органов России.

### **Перечень тем рефератов к Разделу 5:**

1. Основные этапы управления рисками согласно международным стандартам.
2. Основные понятия в сфере управления рисками.
3. Содержание понятий: «среда», «анализ», «обращение с рисками», «мониторинг».
4. Сущность рисков в МЦПТ.
5. Методические подходы при оценке рисков в таможенных службах мира.
6. Характеристика организационной структуре по управлению рисками в таможенных службах мира.
7. Основные положения оценки рисков за рубежом.
8. Характеристика системы оценки рисков в европейских странах.
9. Характеристика системы оценки рисков в США.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).
5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).
6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Раздел 6. Деятельность таможенных органов по оценке и управлению рисками в РФ**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6.**

1. В чем заключались причины пересмотра принципов таможенного контроля в 90-х гг. XX века?
2. Определите и дайте характеристику основным этапам становления СУР в таможенной службе России.
3. Перечислите основные элементы процесса реализации СУР согласно Концепции системы управления рисками в таможенной службе.
4. В чем заключается смысл принципа выборочное таможенного контроля?
5. Каковы основные цели и задачи СУР в таможенном деле?
6. Назовите основные функции координирующего подразделения СУР в таможенной службе России.
7. Назовите подразделения таможенных органов, по направлениям деятельности которых могут быть выявлены риски.

### **Перечень видов аналитических заданий к разделу 6.**

**Задание № 1.** Перечислите действия уполномоченного должностного лица, осуществляющего документальный контроль в случае выявления при таможенном оформлении рисков, содержащихся в неформализованных профилях рисков либо в профилях рисков, выявленных после внесения изменений в таможенную декларацию, предусматривающих принятие решения по отдельным видам документального контроля структурными подразделениями таможни.

**Задание № 2.** Нарисуйте схему основных элементов систему управления рисками в таможенной сфере.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).

5. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата обращения: 09.03.2023).

6. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет в семестре 9, и экзамен в семестре А, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>         | <b>Максимальная рейтинговая оценка,</b> |
|--------------------------------------|---|
| академическая активность             | 10                                      |
| практические задания                 | 40                                      |
| <i>из них: текущие практические</i>  | 20                                      |
| <i>итоговое практическое задание</i> | 20                                      |
| рубежи текущего контроля             | 30                                      |
| <b>ИТОГО:</b>                        | <b>80</b>                               |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.



В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

**4.3 Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

| <b>№ п/п</b> | <b>Контролируемые разделы, дисциплины</b> | <b>Код контролируемой компетенций</b> | <b>Форма рубежного контроля</b> | <b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>  |
|--------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|--|
| 1            | <b>РАЗДЕЛ ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ МЕТОДЫ</b> 1. И   | УК-2                                  | Контрольная работа              | 1. Риск и неопределенность.<br>2. Академические определения риска.<br>3. Объективные и субъективные причины существования риска. |

|    |  |                                |                    |   |
|----|--|--------------------------------|--------------------|---|
|    | <b>АНАЛИЗА РИСКОВ</b>  | УК-9                           | Контрольная работа | <p>1. Сущность и функции экономического риска.</p> <p>2. Различные критерии классификации рисков: по степени правомерности, по степени допустимости, по возможности страхования, по возможному экономическому результату и др.</p> <p>3. Внешние и внутренние риски.</p>        |
|    |  | ОПК-1                          | Контрольная работа | <p>1. Подходы к оценке рисков: (качественный, количественный, комбинированный; статистический, аналитический, экспертный).</p> <p>2. Методические основы оценки риска в условиях определенности, частичной неопределенности (риска) и полной неопределенности.</p>              |
|    |  | ОПК-2                          | Контрольная работа | <p>1. Оценка риска в условиях определенности.</p> <p>2. Оценка риска в условиях частичной неопределенности: статистические показатели.</p>  |
|    |  | ПК-1                           | Контрольная работа | <p>1. Оценка риска в условиях полной неопределенности: правила и критерии принятия рискованных решений.</p> <p>2. Методы оценки рисков: VaR, Stress Testing, построение риско-профиля, дерево решений, дерево отказов, HAZOR, bow - tie analysis, ARPM - матрица и др.</p>      |
|    |  | ПК-4<br>ПК-5<br>ПК-10<br>ПК-11 | Контрольная работа | <p>1. Практические аспекты применения методов оценки рисков.</p> <p>2. Анализ чувствительности.</p> <p>3. Имитационное моделирование.</p>   |
| 2. | <b>РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКОМ</b> | УК-2                           | Устный опрос       | <p>1. Цели и задачи риск-менеджмента как системы.</p> <p>2. Стратегия и тактика управления рисками.</p>   |
|    |  | УК-9                           | Устный опрос       | <p>1. Процесс управления рисками с позиций стандарта ISO 3100.</p> <p>2. Определение контекста/условий управления рисками с позиций стандарта ISO 31000.</p>  |
|    |  | ОПК-1                          | Контрольная работа | <p>1. Содержание основных функций управления в риск-менеджменте.</p> <p>2. Эвристические правила принятия рискованных решений.</p> <p>3. Особенности организации риск-менеджмента: политика управления рисками, стандарты управления рисками, критерии принятия рискованных</p> |

|    |   |                               |                    |  |
|----|---|-------------------------------|--------------------|--|
|    |   |                               |                    | решений.   |
|    |   | ОПК-2                         | Контрольная работа | 1.Оценка рисков с позиций стандарта ISO 31000.<br>2.Мониторинг и анализ рисков с позиций стандарта ISO 31000.  |
|    |   | ПК-1                          | Контрольная работа | 1.Понятие стратегии риск-менеджмента.<br>2.Основные правила стратегии риск - менеджмента и их действие.  |
|    |   | ПК-4<br>ПК-5                  | Контрольная работа | 1.Принципы управления риском.<br>2. Приемы управления риском.<br>3.Средства разрешения риска (избежание, удержание, передача, снижение степени риска).             |
|    |   | ПК-10                         | Контрольная работа | 1.Способы снижения риска.<br>2. Диверсификация.<br>3.Поиск информации.   |
|    |   | ПК-11                         | Контрольная работа | 1.Ассиметрия информации.<br>2.Оценка эффективности приобретаемой информации.<br>3. Лимитирование.<br>4.Объединение риска.<br>5. Самострахование.<br>6.Страхование. |
| 3. | <b>РАЗДЕЛ 3. СПЕЦИФИКА АНАЛИЗА И ИДЕНТИФИКАЦИИ РИСКОВ ВО ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ</b> | УК-2<br>УК-9<br>ОПК-1         | Контрольная работа | 1.Основные факторы рисков во ВЭД.<br>2. Подходы к систематизации рисков во ВЭД.  |
|    |   | ОПК-2<br>ПК-1<br>ПК-4<br>ПК-5 | Контрольная работа | 1.Риски микро-, мезо-, макро- и мегауровнях во ВЭД.<br>2.Глобальные риски и их оценка международными институтами.<br>3. Страновые риски и их виды.                 |
|    |   | ПК-10                         | Контро             | 1.Показатели для оценки страновых рисков.<br>2.Отраслевые риски и их классификация. Валютные риски.  |

|    |   |                               |              |  |
|----|---|-------------------------------|--------------|--|
|    |   | ПК-11                         | льная работа | 3. Структура рисков при проведении ВЭО.<br>4. Риски хозяйствующих субъектов, возникающие на отдельных этапах экспортной сделки.  |
| 4. | <b>РАЗДЕЛ 4.<br/>МЕТОДЫ<br/>УПРАВЛЕНИЯ<br/>РИСКАМИ<br/>ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ<br/>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> | УК-2<br><br>УК-9<br>ОПК-1     | Тестирование | 1. Что понимается под риск-менеджментом?<br>А) систематическая работа по разработке и практической реализации мер по предотвращению;<br>Б) совокупность мероприятий по контролю за применением таможенных процедур и таможенных операций, минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контролю за совершением таможенных операций, предусматривающая непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся у таможенных органов информации;<br>В) определение областей рисков с наибольшей вероятностью потенциально возможного нарушения таможенного законодательства, разработка и внедрения мер по предотвращению или минимизации рисков<br>2. Что включает в себя профиль риска?<br>А) совокупность сведений об области риска и индикаторах риска;<br>Б) сведения об области риска, а также указания о применении необходимых мер по предотвращению или минимизации рисков;<br>В) совокупность сведений об области риска, индикаторах риска, а также указания о применении необходимых мер по предотвращению или минимизации рисков<br>3. Что представляют собой индикаторы риска?<br>А) определенные критерии с заранее заданными параметрами, отклонение от которых или соответствие которым позволяет осуществлять выбор объекта контроля;<br>Б) отдельные сгруппированные объекты анализа риска, в отношении которых требуется применение отдельных форм таможенного контроля;<br>В) отдельные сгруппированные объекты анализа риска, в отношении которых требуется применение отдельных форм таможенного контроля или их совокупности, а также повышение эффективности таможенного администрирования |
|    |   | ОПК-2<br>ПК-1<br>ПК-4<br>ПК-5 | Тестирование | 4. Какие риски могут принести дополнительную прибыль фирме?<br>А) спекулятивные;<br>Б) чистые;<br>В) ретроспективные;<br>Г) любые;<br>Д) реализация риска в принципе не может принести дополнительную прибыль компании.  |

|    |   |               |              |  |
|----|---|---------------|--------------|--|
|    |   |               |              | <p>5. По сфере возникновения выделяют следующие типы рисков:</p> <p>А) производственный риск;</p> <p>Б) кадровый риск;</p> <p>В) информационный риск;</p> <p>Г) финансовый риск;</p> <p>Д) коммерческий риск.</p> <p>6. Подразделение рисков на спекулятивные и чистые основано на:</p> <p>А) классификации субъектов риска;</p> <p>Б) классификации объектов риска;</p> <p>В) характере оценки риска;</p> <p>Г) характере последствий риска.</p>    |
|    |   | ПК-10         | Тестирование | <p>7. Коммерческий риск – это риск, возникающий:</p> <p>А) на коммерческих предприятиях;</p> <p>Б) при заключении коммерческих сделок;</p> <p>В) в процессе реализации товаров или услуг;</p> <p>Г) в процессе производства товаров или услуг.</p>   |
|    |   | ПК-11         |              | <p>8. Относятся ли риски, связанные с транспортировкой товаров, к группе коммерческих рисков?</p> <p>А) да;</p> <p>Б) нет;</p> <p>В) это зависит от характера транспортировки.</p> <p>9. «Риск изучения» — это риск, вызванный:</p> <p>А) неточностью метода исследования;</p> <p>Б) неточностью объекта исследования;</p> <p>В) неполными знаниями исследователя.</p>   |
| 5. | <b>РАЗДЕЛ 5. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ</b> | УК-2          | Тестирование | <p>10. «Риск действия» — это риск, вызванный:</p> <p>А) принятием неправильных действий субъектом управления;</p> <p>Б) недостаточными знаниями субъекта об объекте управления;</p> <p>В) отрицательным воздействием внутренних факторов на объект управления.</p>   |
|    |   | УК-9<br>ОПК-1 |              | <p>11. На какие виды подразделяются финансовые риски?</p> <p>А) валютные;</p> <p>Б) денежные;</p> <p>В) инвестиционные;</p> <p>Г) проектные;</p> <p>Д) риски распределения доходности.</p> <p>12. Валютный риск связан с:</p> <p>А) покупкой и продажей валют;</p> <p>Б) любыми потерями, обусловленными изменением курса иностранной валюты;</p> <p>В) обменом одной иностранной валюты на другую;</p> <p>Г) ошибками при расчете кросс-курсов.</p> |
|    |   | ОПК-2<br>ПК-1 | Тестирование | <p>13. Системный риск – это:</p> <p>А) риск ухудшения конъюнктуры какого-либо рынка;</p>   |

|  |  |                    |              |  |
|--|--|--------------------|--------------|--|
|  |  | ПК-4<br>ПК-5       |              | <p>Б) риск разрушения системы управления организацией;</p> <p>В) общая система рисков, которым подвергнута организация;</p> <p>Г) система оценки и управления рисками.</p> <p>14. Инфляционный риск – это:</p> <p>А) риск увеличения темпов инфляции;</p> <p>Б) риск опережения роста доходов темпом их обесценивания;</p> <p>В) риск инфляционных ожиданий; г) риск возникновения разницы в темпах инфляции на разных рынках сбыта.</p> <p>15. Деловой риск – это:</p> <p>А) риск неоплаты задолженности дебитором;</p> <p>Б) риск провала коммерческого проекта;</p> <p>В) риск разрушения деловых отношений;</p> <p>Г) риск неисполнения обязательств по договору купли-продажи.</p>  |
|  |  | ПК-10<br><br>ПК-11 | Тестирование | <p>16. Инновационный риск – это:</p> <p>А) риск срыва сроков сдачи результатов научно-технических исследований;</p> <p>Б) риск того, что новый товар не будет принят рынком;</p> <p>В) риск того, что инновационный проект не будет реализован или окуплен;</p> <p>Г) риск, связанный с утечкой информации об используемых фирмой инновациях.</p> <p>17. Что из перечисленного не относится к видам производственных рисков?</p> <p>А) изменение конъюнктуры рынка;</p> <p>Б) усиление конкуренции;</p> <p>В) форс-мажор;</p> <p>Г) амортизация производственного оборудования.</p> <p>18. По факторам возникновения неопределенности подразделяются на:</p> <p>А) временные;</p> <p>Б) природные;</p> <p>В) экономические и политические;</p> <p>Г) внешней и внутренней среды.</p> <p>19. По времени возникновения неопределенности распределяются на:</p> <p>А) ретроспективные, текущие и перспективные;</p> <p>Б) экономические (коммерческие) и политические;</p> <p>В) новые и старые;</p> <p>Г) изученные, изучаемые и неизученные.</p> <p>20. При наличии неопределенностей процесс выбора оптимальных решений:</p> <p>А) усложняется;</p> <p>Б) упрощается;</p> <p>В) остается неизменным.</p> |

|    |   |                                      |                  |  |
|----|---|--------------------------------------|------------------|--|
| 6. | <p style="text-align: center;"><b>РАЗДЕЛ 6.<br/>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ<br/>ТАМОЖЕННЫХ<br/>ОРГАНОВ ПО<br/>ОЦЕНКЕ И<br/>УПРАВЛЕНИЮ<br/>РИСКАМИ В РФ</b></p> | <p>УК-2</p> <p>УК-9</p> <p>ОПК-1</p> | Тестиرو<br>вание | <p>1. Что понимают под таможенным риском?</p> <p>А) Процесс, связанный с вероятностью потери ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов.</p> <p>Б) Вероятность несоблюдения таможенного законодательства РФ.</p> <p>В) Неопределенность в связи с нестабильностью ситуации в области таможенного законодательства.</p> <p>2. Какое из понятий включает в себя другие:</p> <p>А) Область риска.</p> <p>Б) Профиль риска.</p> <p>В) Индикатор риска.</p> <p>3. Товары «прикрытия» это:</p> <p>А) Товары, которые с достаточной степенью вероятности могут заявляться (декларироваться) вместо товаров «риска».</p> <p>Б) Товары, перемещаемые через границу, и в отношении которых не выявлены риски, либо отсутствуют потенциальные риски.</p> <p>4. В системе управления рисками под областью риска понимается:</p> <p>А) Регион России, в котором расположен соответствующий таможенный орган.</p> <p>Б) Систематическое определение вероятности возникновения риска и последствий нарушений таможенных правил в случае возникновения риска.</p> <p>В) Сгруппированные объекты анализа, в отношении которых требуется применение отдельных форм таможенного контроля либо их совокупности.</p> <p>Г) Определенные критерии с заданными заранее параметрами, отклонение от которых позволяет осуществить выбор контроля.</p> <p>5. В системе управления риском под управлением риском понимают:</p> <p>А) Систематическое определение вероятности возникновения риска и последствий нарушений таможенного законодательства в случае его возникновения.</p> <p>Б) Систематическое использование имеющейся у таможенных органов информации для определения причин и условий возникновения рисков.</p> <p>В) 3.Систематическая работа по разработке и практической реализации мер по минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контролю за применением таможенных процедур и таможенных операций.</p> <p>6. По времени функционирования выделяют следующие виды таможенных рисков:</p> <p>А) Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные.</p> |
|----|---|--------------------------------------|------------------|--|

|  |                               |              |   |
|--|-------------------------------|--------------|---|
|  |                               |              | Б) Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные, постоянные.  |
|  | ОПК-2<br>ПК-1<br>ПК-4<br>ПК-5 | Тестирование | 7. Чем характеризуется таможенный риск тарифной направленности:<br>А) Предполагает осуществление нарушения таможенного законодательства с целью уклонения от уплаты таможенных платежей.<br>Б) Предполагает осуществление нарушения таможенного законодательства с целью уклонения от соблюдения установленных ограничений.<br>8. По форме последствий таможенные риски бывают:<br>А) Экономической направленности.<br>Б) Экологической направленности.<br>В) Социальной направленности.<br>9. Среда формирования таможенных рисков подразделяется на:<br>А) Внешнюю и внутреннюю.<br>Б) Внешнюю, внутреннюю и межотраслевую. |
|  | ПК-10                         | Тестирование | 10. Для того, что бы принять решение о необходимости разработки проекта профиля риска степень выявленного риска должна быть:<br>А) Средняя или высокая.<br>Б) Любая.<br>В) 3.Только высокая<br>11. Зональный профиль риска это:<br>А) Профиль риска, действующий в регионе деятельности одной таможни.<br>Б) Профиль риска, действующий в регионе деятельности одного таможенного поста.  |
|  | ПК-11                         | Тестирование | 12. Товары «риска» это:<br>А) Товары, которые с достаточной степенью вероятности могут заявляться (декларироваться) вместо товаров прикрытия.<br>Б) Товары, перемещаемые через границу России и в отношении которых выявлены риски либо существуют потенциальные риски.   |

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

| Коды контролируемой компетенций | Вопросы /задания |
|---------------------------------|------------------|
|---------------------------------|------------------|



|       |  |
|-------|--|
| УК-2  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риск в управленческой деятельности: сущность, факторы и классификация.</li> <li>2. Стандарты в области управления рисками.</li> <li>3. Понятийный аппарат управления рисками в таможенной сфере.</li> <li>4. Современные тенденции развития системы управления рисками в таможенной службе России</li> <li>5. Основные элементы и этапы процесса управления рисками в соответствии с требованиями и стандартами Всемирной таможенной организации.</li> </ol>   |
| УК-9  | <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Риски в международных цепях поставки товаров.</li> <li>7. Методические подходы при оценке рисков в таможенных службах мира. Опыт и практика организации системы управления рисками в таможенных службах мира.</li> <li>8. Система управления рисками в условиях расширения таможенного пространства ЕС.</li> <li>9. Понятие, цели и принципы системы управления рисками.</li> <li>10. Этапы становления и развития системы управления рисками.</li> </ol>  |
| ОПК-1 | <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Организационная структура управления рисками.</li> <li>12. Содержание элементов процесса реализации системы управления рисками.</li> <li>13. Классификация рисков в таможенных целях.</li> <li>14. Идентификация рисков при таможенном контроле.</li> <li>15. Критерии отнесения товаров, внешнеэкономических операций, транспортных средств и лиц к группам риска.</li> <li>16. Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы.</li> <li>17. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в таможенных органах.</li> <li>18. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле.</li> <li>19. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Математическая модель анализа и оценки рисков.</li> </ol> |
| ОПК-2 | <ol style="list-style-type: none"> <li>20. Инструментарий принятия решений в системе управления рисками.</li> <li>21. Содержание и обоснование принятия решений в системе управления рисками.</li> <li>22. Формирование и применение профилей для принятия решений по минимизации рисков.</li> </ol>   |
| ПК-1  | <ol style="list-style-type: none"> <li>23. Процесс принятия решений в системе управления рисками.</li> <li>24. Функции таможенных органов при принятии решений по управлению рисками. Основные виды решений по управлению рисками.</li> <li>25. Особенности принятия решений по применению мер по минимизации рисков в отношении отдельных категорий участников внешнеэкономической деятельности.</li> </ol>   |

|       |  |
|-------|--|
| ПК-4  | 31. Основные результаты применения мер по минимизации рисков.<br>32. Отчетность в системе управления рисками ФТС России и ее анализ.   |
| ПК-5  | 33. Параметры и основные направления анализа эффективности управления рисками.<br>34. Методика оценки эффективности применения форм таможенного контроля в системе управления рисками.   |
| ПК-10 | 35. Система управления рисками в Федеральной таможенной службе России.<br>36. Анализ и оценка степени рисков при таможенном контроле   |
| ПК-11 | 37. Оперативный контроль и эффективность системы управления рисками<br>38. Международный опыт организации системы управления рисками в таможенных службах мира. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.<br>39. Классификация и идентификация рисков при таможенном контроле |

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510969> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513650> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 09.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519745> (дата

обращения: 09.03.2023).

3. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517360> (дата обращения: 09.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate

7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности *38.05.02 Таможенное дело* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать

какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программой *специалитета*.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№<br>« » ____2023 года                     | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ ____<br>от « ____ » ____<br>20 ____ года | __-__-__                      |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ ____<br>от « ____ » ____<br>20 ____ года | __-__-__                      |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ ____<br>от « ____ » ____<br>20 ____ года | __-__-__                      |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_/Солодуха П.В./  
«26 » апреля 2023 года.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.05. ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: ИСТОРИЯ И ОСНОВЫ  
ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Введение в специальность: история и основы таможенного дела» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.т.н., доцент К.Н, Резник.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года  
Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»  
Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности Института права и Управления Тульского государственного университета

Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор, декан экономического Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....  | 4  |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ...                         | 4  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 6  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....  | 9  |
| Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.....           | 20 |
| Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой..... | 21 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 21 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 21 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....  | 22 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 28 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 30 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....  | 30 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 30 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 30 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 30 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 31 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 32 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 32 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 39 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 42 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....   | 42 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 42 |
| 5.1.2. Дополнительная литература .....   | 42 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 42 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 43 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....  | 44 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий.....   | 44 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....   | 44 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....  | 44 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 45 |
| 5.6. Образовательные технологии.....   | 45 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 46 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об исторической эволюции и современных принципах работы таможенных органов, с последующим применением в профессиональной сфере, и практических навыков анализа и прогнозирования состояния внешнеэкономических отношений.

#### Задачи учебной дисциплины(модуля):

1. развитие способности к анализу, в том числе историческому, в профессиональной сфере, выработке собственной точки зрения на исторические и текущие события, затрагивающие профессиональную область;
2. осмысление социальной значимости профессии, ее места в социально-экономической жизни общества;
3. выработка способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе исторического опыта и современной информационной культуры;
4. понимание исторически и логически сформировавшихся принципов таможенной деятельности и контроля за ее осуществлением;

***1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.***

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ПК-2 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Таможенное дело».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|----------------------------------|-----------------|--|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1.<br>Находит критически и оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br>УК-1.2.<br>Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на | <b>Знать:</b> основные направления, проблемы, теории и методы экономической теории, содержание современных экономических дискуссий по проблемам общественного развития. |

|   |      |  |  |   |
|---|------|--|--|---|
|   |      |  | основе синтеза и критического анализа информации.<br>УК-1.3.<br>Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.  | <b>Уметь:</b> использовать положения и категории экономической теории для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.  |
| Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности | ПК-2 | Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашений и договорах, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела | ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;<br>ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела. | <b>Знать:</b> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br><b>Уметь:</b> Проводить мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |           |  |  |  |
|--|-------------|-----------|-----------|--|--|--|
|  |             | 2         | 3         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>112</b>  | <b>56</b> | <b>56</b> |  |  |  |
| Лекционные занятия   |             |           |           |  |  |  |

|   |            |            |            |  |  |  |
|---|------------|------------|------------|--|--|--|
| из них: в форме практической подготовки   | 48         | 24         | 24         |  |  |  |
| Практические занятия                      | 64         | 32         | 32         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> | <b>68</b>  | <b>34</b>  | <b>34</b>  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>  | <b>36</b>  | <b>18</b>  | <b>18</b>  |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации            |            | экзамен    | экзамен    |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>  | <b>216</b> | <b>108</b> | <b>108</b> |  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                      |   |              |
|---|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|----------------------|---|--------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                      |   |              |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации |
| <b>МОДУЛЬ 1 (Семестр 2)</b>                                       |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |
| <b>РАЗДЕЛ 1</b>   |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |
| <b>СТАНОВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА В РОССИИ</b>                      | <b>36</b>                                | <b>14</b>              | <b>24</b>   | <b>10</b>          |                              |                      | <b>12</b>                               |              |
| Тема 1.1. Торгово-пошлинные отношения на Руси – России            | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |
| Тема 1.2. Таможенное дело и таможенная политика России в XVIII в. | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| Тема 1.3. Таможенно-тарифная политика России в начале XIX в.                                       | 14                                       | 6                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| <b>РАЗДЕЛ 2</b>  | <b>34</b>                                | <b>12</b>              | <b>22</b>   | <b>10</b>          |                              |                      | <b>12</b>                               |              |   |
| Тема 2.1. Протекционистская таможенная политика России на рубеже XIX-XX вв.                        | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 2.2. Развитие таможенного законодательства и борьба с контрабандой (конец XIX – начало XX в.) | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 2.3. Деятельность таможенного ведомства Советского государства                                | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| <b>РАЗДЕЛ 3</b>  | <b>20</b>                                | <b>8</b>               | <b>12</b>   | <b>6</b>           |                              |                      | <b>6</b>                                |              |   |
| Тема 3.1. Создание, становление и развитие таможенной службы Российской Федерации                  | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 3.2. Международное сотрудничество России в области таможенного дела и таможенной политики     | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 18                                       |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| Форма промежуточной аттестации (указать)   | Экзамен                                  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>34</b>              | <b>56</b>   | <b>24</b>          |                              |                      | <b>32</b>                               |              |   |
| <b>МОДУЛЬ 2 (Семестр 3)</b>  |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>РАЗДЕЛ 1</b>  |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА</b>  | <b>36</b>                                | <b>14</b>              | <b>24</b>   | <b>10</b>          |                              |                      | <b>12</b>                               |              |   |
| Тема 1.1. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле  | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 1.2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности   | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 1.3. Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико-экономических задач государства | 14                                       | 6                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| <b>РАЗДЕЛ 2</b>  |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>ТАМОЖЕННЫЕ ОРГАНЫ</b>   | <b>34</b>                                | <b>12</b>              | <b>22</b>   | <b>10</b>          |                              |                      | <b>12</b>                               |              |   |

| Раздел, тема                                    | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|----------------------|---|--------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                      |   |              |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| Тема 2.1. Система таможенных органов            | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 2.2. Организация таможенной деятельности   | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 2.3. Таможенные органы зарубежных стран    | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| <b>РАЗДЕЛ 3</b>                                 |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>СЛУЖБА В ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ</b>              | <b>20</b>                                | <b>8</b>               | <b>12</b>   | <b>4</b>           |                              |                      | <b>8</b>                                |              |   |
| Тема 3.1. Основы прохождения таможенной службы  | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| Тема 3.2. Антикоррупционное законодательство РФ | 10                                       | 4                      | 6   | 2                  |                              |                      | 4                                       |              |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>18</b>                                |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i> | <b>Экзамен</b>                           |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>Общий объем, часов</b>                       | <b>108</b>                               | <b>34</b>              | <b>56</b>   | <b>24</b>          |                              |                      | <b>32</b>                               |              |   |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### МОДУЛЬ 1.

#### РАЗДЕЛ 1 СТАНОВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА В РОССИИ



## **Тема 1.1. Торгово-пошлинные отношения на Руси – России**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Важнейшие источники изучения истории таможенного дела и таможенной политики, их характеристика. Древние летописные книги. Памятки русского права. Законодательные акты по таможенному делу. Таможенные уставы и тарифы. Статистика внешней торговли. Таможенные книги, отчеты и другая документация таможенных учреждений.

Появление товарного производства в Древней Руси. Складывание торговых путей, установление торговых связей, зарождение внешней торговли Руси с другими государствами и народами. «Мыто» и другие проезжие и торговые сборы в Киевской Руси. Внутренние и пограничные пошлины. Договоры князей Олега и Игоря с Византией. Беспшлинная торговля русских в Византии. Отражение торговых отношений в «Русской Правде». Торгово-пошлинные обрядности в русских княжествах и землях во второй половине XIII–XIV в.

Влияние монголо-татарского завоевания Руси на таможенные порядки. Происхождение «тамги», ее виды и практика взимания. Дифференциация таможенных сборов и пошлин, попытки их регламентации посредством договорных грамот князей великих и удельных.

Объединение вокруг Москвы русских земель, развитие товарно-денежных отношений. Торговая политика Московского государства. Гостиные дворы в Москве. Реорганизация системы таможенного обложения и её роль в процессе централизации русского государства. Формирование законодательных основ таможенного дела. Жалованные грамоты, уставные таможенные грамоты, судебники.

Появление таможенных учреждений. Мытные дома и мытные дороги. Служба таможенных голов и целовальников. Откупная и «верная» системы сбора пошлин. Таможенные книги. Усиление государственного вмешательства в сферу внешней торговли и таможенного дела. Соборное уложение 1649 г. Таможенная реформа в 50–60-х годах

XVII в. Торговый устав (Именной указ царя Алексея Михайловича «О взимании таможенной пошлины с товаров в Москве и городах с показанием поскольку взято и с каких товаров» от 25 октября 1653г.). Введение единой «рублёвой пошлины». Новоторговый устав 1667 г. – принятие первого российского тарифа.

А. Л. Ордин-Нащокин, его идеи национального предпочтения во внешней торговле.

Устройство пограничных таможен. Покровительство отечественному купечеству. Появление русских оптовиков-скупщиков. Регламентация правил торговли для иностранцев. Введение новой процедуры таможенного оформления импортных товаров.

Усиление централизованного таможенного управления: Приказ Большого прихода, Приказ Большой казны. Московская Большая таможня, Посольская новая таможня. Совершенствование управления таможенным делом на местах, появление таможен (таможенных изб).

## **Тема 1.2. Таможенное дело и таможенная политика России в XVIII в.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Утверждение абсолютизма в России. Политика меркантилизма, её влияние на усиление фискального характера торговой и таможенной политики Петра I. Развитие балтийской торговли. Восстановление откупной системы взимания таможенных платежей.

Повышение роли таможни в обеспечении доходов государственной казны. Создание Коммерц-коллегии (1718 г.) и передача ей функций управления портовыми и пограничными таможнями. Развитие сети пограничных таможенных учреждений. Введение института оберцольнеров.

Таможенные льготы отечественной крупной промышленности. Покровительство купечеству. Переход к таможенной политике протекционизма. Таможенный тариф 1724 г. Подходы к классификации товаров, исчисления и взимания пошлин с цены товара. Морской

торговый регламент. Попытки унификации таможенных правил с зарубежной практикой. Борьба с контрабандой. Последствия таможенной политики Петра I.

Таможенный тариф 1731 г. Ревизия политики таможенного протекционизма. Морской пошлинный регламент (устав) о правилах захода иностранных судов в российские порты. Развитие русско-английской торговли. Создание Комиссии о коммерции, её проекты по обеспечению регулярного и полного сбора таможенных пошлин.

Таможенное дело в период царствования Елизаветы Петровны (1741–1761 гг.). Возврат к принципам таможенной политики Петра I. Реформа графа П. И. Шувалова (1753 г.) Переход к взиманию единых тарифных и дополнительных 13-копеечных пошлин только в портовых и пограничных таможах. Значение ликвидации внутренних таможен, таможенных границ и пошлин для формирования единого российского рынка.

Развитие таможенного законодательства в Таможенном уставе 1755 г. Особенности таможенного тарифа 1757 г. Закрепление порядка установления размера таможенного обложения ввозимых фабрично-заводских изделий в зависимости от производства их аналогов в России.

Последствия ослабления государственных начал в осуществлении таможенного дела. Отмена откупной системы сбора таможенных платежей и практики частного ведения таможенного дела. Перевод таможен в казённое ведение и управление. Учреждение Главной над таможенными сборами канцелярии во главе с Э. Минихом (1762г.). Идеи физиократов в экономических воззрениях Екатерины II, их влияние на либерализацию таможенного тарифа 1766 г. Таможенный тариф 1782 г., усиление фритредерских тенденций в таможенной политике. Учреждение таможенной пограничной цепи и стражи. Формирование общественного мнения по таможенным вопросам. Г.Р. Державин во главе Коммерц-коллегии. А.Н. Радищев – управляющий Санкт-Петербургской таможей.

### **Тема 1.3. Таможенно-тарифная политика России в начале XIX в.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Зависимость таможенных тарифов от внешнеполитических акций России. Присоединение России к политике континентальной блокады Англии, осуществляемой Наполеоном I. Резкое сокращение объёмов внешней торговли России, скачок цен на колониальные и промышленные товары. Рост контрабанды английских товаров. Комиссия М.М. Сперанского. Манифест и «Положение о нейтральной торговле на 1811 год в портах Белого, Балтийского, Чёрного и Азовского морей и по всей западной сухопутной границе». Отступление России от условий континентальной блокады. Резкое обострение франко-русских отношений. Пересмотр таможенного тарифа на 1811 год, придание ему протекционистского характера. Повод для вторжения Наполеона в Россию.

Либерализация таможенного тарифа, принятого в 1819 г. Отмена запретов на ввоз иностранных товаров и вывоз российских товаров. Граф Е.Ф. Канкрин, поворот к протекционистской таможенно-тарифной политике. Тариф 1822 г., его воздействие на укрепление финансовой системы страны и развитие отечественного промышленного производства. Поляризация в российском обществе взглядов и позиций сторонников свободной торговли и протекционизма.

Наращение фритредерских тенденций в таможенно-тарифной политике, их отражение в тарифах 1850, 1857, 1868 гг. Сопричастность этих тарифов с политикой либеральных реформ. Таможенные льготы на импорт металлов, предоставленные отечественным машиностроительным заводам и другим производителям.

Усиление фискальных функций тарифа. Указ царя Александра II «О взимании таможенных пошлин в золотой валюте» от 10 ноября 1876 г.

Учреждение Департамента внешней торговли Министерства финансов. Создание Таможенного управления по Европейской торговле. Образование таможенных округов (1811г.). Таможенный устав 1819 г. Разделение таможен по европейской границе на четыре класса.

Образование Департамента таможенных сборов (1864 г.), его первый директор князь Д.А. Оболенский.

Таможенный устав 1857 г. Повышение требований к качественному составу таможенных служащих. Совершенствование внутренней организации и управления в таможенных органах. Укрепление пограничной и таможенной охраны.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** рефераты

**Перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Важнейшие источники изучения истории таможенного дела и таможенной политики, их характеристика.
2. Статистика внешней торговли.
3. Значение изучения истории таможенного дела и таможенной политики в деле подготовки и воспитания таможенных работников России.
4. Склады торговых путей, установление торговых связей, зарождение внешней торговли Древней Руси с другими государствами и народами.
5. Торгово-пошлинные обрядности в русских княжествах и землях во второй половине XIII–XIV в.
6. Происхождение «тамги», ее виды и практика взимания.
7. Торговая политика Московского государства в период монгольского ига.
8. Таможенная реформа в 50–60-х годах XVII в.
9. Развитие сети пограничных таможенных учреждений при Петре I. Введение института оберцольнеров.
10. Таможенный тариф 1724 г. Морской торговый регламент. Попытки унификации таможенных правил с зарубежной практикой.
11. Таможенное дело в период царствования Елизаветы Петровны (1741–1761 гг.).
12. Отмена откупной системы сбора таможенных платежей и практики частного ведения таможенного дела и перевод таможен в казённое ведение и управление в середине XVIII века в России.
13. Присоединение России к политике континентальной блокады Англии, осуществляемой Наполеоном I.
14. Нарастание фритредерских тенденций в таможенно-тарифной политике, их отражение в тарифах 1850, 1857, 1868 гг.
15. Указ царя Александра II «О взимании таможенных пошлин в золотой валюте» от 10 ноября 1876 г.
16. Таможенный устав 1819 г. и разделение таможен по европейской границе на четыре класса.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ТАМОЖЕННОЙ ПОЛИТИКИ В РОССИИ**

**Тема 2.1. Протекционистская таможенная политика России на рубеже XIX–XX вв.**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Развитие капиталистических отношений после отмены крепостного права в России. Особенности развития отечественной промышленности, ее зависимость от западных стран. Последствия введения свободной торговли.

Деятельность И.А. Вышнеградского во главе финансового ведомства страны. Возрождение протекционистской политики. Завершение промышленного переворота в России и его влияние на таможенную политику. Рост объема внешнеторгового оборота. Повышение ставок пошлин на ввозимые промышленные товары.

Таможенный тариф 1891 г., его протекционистская направленность. Таможенно-тарифная политика в научном наследии Д.И. Менделеева. Развитие восточной торговли. Доля таможенных сборов в доходах государства. Займы России на железнодорожное строительство. Отрицательное сальдо во внешней торговле. Пересмотр тарифа 1891 г., понижение ставок пошлин, привлечение иностранных инвестиций. Их роль в добыче нефти, газа, железной руды, редких металлов, строительстве металлургических заводов и развитии рынка.

## **Тема 2.2. Развитие таможенного законодательства и борьба с контрабандой (конец XIX – начало XX в.)**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Понятие контрабанды. Негативные последствия этого явления для экономики государства. Особенности таможенного законодательства о контрабанде в Российской империи. Учреждения институтов пограничных объездчиков, пограничной цепи и стражи. Классификация контрабанды и правовые санкции в Таможенном уставе 1892 г. Создание отдельного корпуса пограничной стражи (1893 г.). Развитие законодательства о борьбе с контрабандой в Таможенном уставе 1910 г. Создание и деятельность Корчемной стражи.

## **Тема 2.3. Деятельность таможенного ведомства Советского государства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Введение разрешительно-запретительного порядка ввоза и вывоза товаров, перемещения их через границу. Возобновление работы Департамента таможенных сборов. Установление государственной монополии на внешнюю торговлю. Декрет СНК РСФСР от 22 апреля 1918 г. «О национализации внешней торговли», его влияние на цели и содержание таможенной деятельности. Декрет СНК РСФСР от 29 мая 1918 г. «О таможенных сборах и учреждениях».

Формирование централизованной государственной системы управления таможенным делом. Декрет СНК РСФСР от 29 мая 1918 г. «О разграничении прав центральной и местных Советских властей по собиранию пошлин и о регулировании деятельности местных таможенных учреждений». Переименование Департамента таможенных сборов в Главное управление таможенного контроля (ГУТК) и подчинение его Наркомату торговли и промышленности (НКТиП) (июнь 1918 г.).

Постановление СТО РСФСР от 11 мая 1920 г. «О борьбе с контрабандной торговлей». Установление уголовной ответственности за покупку заграничных товаров в прифронтовой полосе. Преобразование НКТиП в Наркомат внешней торговли (НКВТ) (1920 г.). Учреждение Главного таможенного управления (ГТУ), таможенных округов, таможен I, II и III разрядов, таможенных постов.

Рост внешней торговли и оживление таможенной деятельности в условиях нэпа. Таможенные тарифы по ввозной торговле (февраль 1922 г.) и привозной торговле (июнь 1922 г.). Создание Таможенно-тарифного комитета (ТТК) при НКВТ. Таможенный устав СССР (1924 г.) о системе таможенных учреждений, условиях пропуска пассажиров и товаров через границу и других таможенных обрядностях. Таможенные тарифы 1924 и 1927 гг. – тенденции к либерализации таможенного режима. Реорганизация таможенного аппарата в 1925 г., создание отделений ГТУ в союзных республиках, таможенных районах.

Таможенный кодекс СССР (1928 г.) об организации и осуществлении таможенного дела в государстве. Свод таможенных тарифов 1930 г. Упорядочение ускоренного пропуска экспортно-импортных грузов через границу. Изменение правил пропуска пассажирских вещей и досмотра международных почтовых отправок. Сокращение внешнеторговых связей, свертывание таможенной деятельности.

Таможенная служба СССР в годы Великой Отечественной войны. Оформление грузов, поступающих по ленд-лизу и по линии Международного Красного Креста. Восстановление системы таможенных органов в послевоенный период, организация и осуществление таможенного контроля возрастающих объемов внешнеторговых грузов, транспортных средств, международных почтовых отправок, пассажирских и туристических потоков.

Таможенные тарифы 1961 и 1981 гг., их подверженность конъюнктуре политических предпочтений во взаимоотношениях СССР с другими государствами. Таможенный кодекс СССР 1964 г. Определение таможенно-правовых норм в связи с принятием Конституции СССР 1977 г. Введение новых правил таможенного контроля. Усиление административной ответственности за контрабанду валюты и валютных ценностей.

Демократизация внешнеэкономических связей СССР, перестройка управления внешнеэкономической деятельности во второй половине 80-х годов. Реформа системы таможенных органов. Создание Главного управления государственного таможенного контроля при Совете Министров СССР (ГУГТК) – февраль 1986 г. Организационное выделение таможенной службы в самостоятельную отрасль государственного управления. Особенности нового этапа развития таможенной системы. Образование Государственного таможенного комитета СССР (9 июня 1991 г.).

Выработка норм, регулирующих перемещение товаров, таможенный контроль и таможенное оформление. Ответственность за контрабанду и нарушения таможенных правил. Дознание по делам о контрабанде как новая функция таможенных органов. Таможенный кодекс СССР и Закон СССР «О таможенном тарифе» (1991 г.).

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** рефераты

### **Перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. Особенности развития отечественной промышленности, ее зависимость от западных стран. Последствия введения свободной торговли.
2. Таможенно-тарифная политика в научном наследии Д.И. Менделеева.
3. Займы России на железнодорожное строительство и отрицательное сальдо во внешней торговле.
4. Учреждения институтов пограничных объездчиков, пограничной цепи и стражи.

5. Создание отдельного корпуса пограничной стражи (1893 г.).
6. Формирование централизованной государственной системы управления таможенным делом в Советской России.
7. Рост внешней торговли и оживление таможенной деятельности в условиях НЭПа.
8. Таможенные тарифы 1924 и 1927 гг. – тенденции к либерализации таможенного режима.
9. Реорганизация таможенного аппарата в 1925 г., создание отделений ГТУ в союзных республиках, таможенных районах.
10. Таможенный кодекс СССР 1964 г.
11. Усиление административной ответственности за контрабанду валюты и валютных ценностей.
12. Дознание по делам о контрабанде как новая функция таможенных органов.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 3. СОВРЕМЕННАЯ ТАМОЖЕННАЯ ПОЛИТИКА РОССИИ**

### **Тема 3.1. Создание, становление и развитие таможенной службы Российской Федерации**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Политическая и экономическая ситуация в стране. Становление суверенной российской государственности – решающий фактор создания самостоятельной российской таможенной службы. Распоряжение Президента РСФСР от 25 августа 1991 г. «О деятельности таможенной службы на территории РСФСР». Выработка новых основ организации и функционирования таможенной службы России. Указ Президента России от 25 октября 1991 г. «О Государственном таможенном комитете РСФСР». Положение «О Государственном таможенном комитете РСФСР», его характеристика.

Проблемы преодоления последствий распада СССР: правового определения государственной и таможенной границ, обеспечения единой таможенной территории, формирования единой системы таможенных органов, таможенной инфраструктуры.

Новая концепция таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности.

Постановление Правительства РФ от 25 мая 1993 г. «О неотложных мерах по усилению таможенного контроля на государственной границе Российской Федерации».

Формирование основ таможенного законодательства Российской Федерации.

Закон Российской Федерации «О таможенном тарифе» (1993 г.) и Таможенный кодекс Российской Федерации (1993 г.) как источники изучения таможенной политики и таможенного дела. Придание таможенным органам статуса правоохранительных органов.

Инфраструктурное обеспечение деятельности таможенных органов. Создание и совершенствование таможенной инфраструктуры.

Кадровая работа, укрепление таможенных органов и учреждений кадрами. Создание Российской таможенной академии, формирование кадрового потенциала таможенной службы. Федеральный закон РФ от 21 июля 1997 г. «О службе в таможенных органах Российской Федерации».

Концептуальное обоснование сущности и назначения таможенной политики как системы мер тарифного и нетарифного регулирования государством внешнеэкономической

деятельности, инструмента защиты экономических интересов России и наполнения доходной части федерального бюджета.

Переход от политики монополии государства на внешнюю торговлю к либерализации внешнеэкономической деятельности. Указ Президента РСФСР от 15 ноября 1991 г. «О либерализации внешнеэкономической деятельности на территории РСФСР». Либерализация таможенно-тарифной политики. Расширение рамок беспошлинного и льготного ввоза товаров. Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 1992 г. «О временном импортном таможенном тарифе Российской Федерации». Последствия и уроки обвальная либерализации внешнеэкономической деятельности.

Введение постоянно действующего таможенного тарифа (апрель 1993 г.), подверженность тарифных ставок пошлин конъюнктурным изменениям. Частая смена импортных таможенных тарифов (1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 2000, 2001 гг.) Перенесение центра тяжести на фискальную функцию таможенного тарифа и проблема ее реализации. Введение экспортных пошлин (январь 1992г.). Включение в таможенные тарифы, наряду с адвалорными, специфических (1994 г.) и комбинированных ставок пошлин.

Актуализация таможенного тарифа и модернизация товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности России. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2000 г. «О таможенном тарифе Российской Федерации – своде ставок ввозных таможенных пошлин и товарной номенклатуре, применяемой при осуществлении внешнеэкономической деятельности».

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2000 г. «О частичном изменении постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2000 г». №148, «О таможенном тарифе Российской Федерации – своде ставок ввозных таможенных пошлин и товарной номенклатуре, применяемой при осуществлении внешнеэкономической деятельности». Изменение структуры таможенного тарифа в сторону снижения ставок пошлин, их унификация.

Развитие законодательной базы применения административных мер регулирования, защиты отечественного производителя и внутреннего рынка. Федеральный закон «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности» (октябрь 1995 г.). Создание Комиссии Правительства Российской Федерации по защитным мерам во внешней торговле и таможенно-тарифной политике (1996 г.).

Формирование отечественного антидемпингового законодательства. Федеральный закон «О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами». Проблемы защиты отечественного экспорта. Разработка ГТК России нормативных актов о применении НТО.

Проблемы совершенствования таможенного администрирования. Второе Всероссийское совещание руководящих работников таможенных органов о задачах внедрения новых технологий таможенного администрирования.

Международное сотрудничество России в области таможенного дела и таможенной политики.

### **Тема 3.2. Международное сотрудничество России в области таможенного дела и таможенной политики**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Создание таможенной системы России с учетом мировой традиции и международного опыта. Тенденции гармонизации и унификации таможенного дела России с общепринятыми международными нормами и мировой практикой. Присоединение России к международным торговым и таможенным конвенциям.

Участие России в Совете таможенного сотрудничества и Всемирной таможенной организации (СТС/ВТО) и других торгово-таможенных организациях. Присоединение России к гармонизированной системе описания и кодирования товаров (с 1.01.97 г.). Развитие отношений с ГАТТ/ВТО. Проблемы, связанные с вступлением России в ГАТТ/ВТО.

Таможенное сотрудничество России с государствами СНГ. Принятие соглашения о принципах таможенной политики и Положения о Таможенном совете (13 марта 1992 г.). Проблемы создания зоны свободной торговли государств – членов СНГ в целях свободного движения товаров, проведения согласованной таможенной политики. Соглашение о Таможенном союзе между Россией, Белоруссией, Казахстаном (январь 1995 г.), присоединение к нему Киргизии, Таджикистана. Проблемы унификации таможенного законодательства и таможенных процедур, реализации принципа единства таможенной территории, применения общего таможенного тарифа. Образование Евразийского экономического сообщества. Создание единой таможенной границы России и Белоруссии. Создание и деятельность ЕврАзЭС (2000–2007 гг.).

Деятельность таможенных органов России в период действия санкций и контрсанкций. Проблемы и противоречия в отношении соблюдения санкционного режима с партнерами по евразийскому союзу.

Перспективы интеграции России в международную таможенную систему. Исторический опыт и уроки формирования, организации и осуществления в России таможенного дела и таможенной политики.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания: рефераты**

### **Перечень тем рефератов к разделу 3:**

1. Становление суверенной российской государственности – решающий фактор создания самостоятельной российской таможенной службы.
2. Новая концепция таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности.
3. Формирование основ таможенного законодательства Российской Федерации.
4. Создание и совершенствование таможенной инфраструктуры.
5. Переход от политики монополии государства на внешнюю торговлю к либерализации внешнеэкономической деятельности.
6. Расширение рамок беспошлинного и льготного ввоза товаров.
7. Включение в таможенные тарифы, наряду с адвалорными, специфических (1994 г.) и комбинированных ставок пошлин.
8. Развитие законодательной базы применения административных мер регулирования, защиты отечественного производителя и внутреннего рынка.
9. Разработка ГТК России нормативных актов о применении НТО.
10. Присоединение России к международным торговым и таможенным конвенциям.
11. Участие России в Совете таможенного сотрудничества и Всемирной таможенной организации (СТС/ВТО) и других торгово-таможенных организациях.
12. Проблемы создания зоны свободной торговли государств – членов СНГ в целях свободного движения товаров, проведения согласованной таможенной политики.
13. Создание и деятельность ЕврАзЭС (2000–2007 гг.).



14. Исторический опыт и уроки формирования, организации и осуществления в России таможенного дела и таможенной политики.
15. Проблемы и противоречия в отношении соблюдения санкционного режима с партнерами по евразийскому союзу.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **МОДУЛЬ 2.**

### **РАЗДЕЛ 1 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА**

#### **Тема 1.1. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Конституция РФ и федеральные законы как основа таможенного права. Таможенный кодекс Таможенного союза: определение правовых, экономических и организационных основ таможенного дела. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации» как инструмент торговой политики государства. Международно-правовые соглашения по таможенным вопросам во внешнеэкономической деятельности России.

#### **Тема 1.2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России. Таможенная территория и таможенная граница. Таможенное регулирование и его механизмы. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ. Страна происхождения товаров и значение её определения. Таможенная статистика и её роль в регулировании внешнеэкономической деятельности.

#### **Тема 1.3. Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико-экономических задач государства**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Понятие, цели и содержание таможенного дела. Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации. Таможенные процедуры. Организация таможенного контроля. Технические средства таможенного контроля. Таможенная экспертиза. Деятельность в области таможенного дела.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** рефераты

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Инструменты государственного регулирования таможенной деятельности.
2. Эволюция государственного регулирования таможенного дела в России.
3. Плюсы и минусы политики протекционизма.

4. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.
5. Таможенная статистика и её роль в регулировании внешнеэкономической деятельности.
6. Субъекты внешнеэкономической деятельности и их экономические интересы.
7. Таможенная экспертиза.
8. Деятельность в области таможенного дела.
9. Эволюция международных правил INCOTERMS.
10. Особенности международной торговли на современном этапе.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 2 ТАМОЖЕННЫЕ ОРГАНЫ**

### **Тема 2.1. Система таможенных органов**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ. Основные задачи и функции таможенных органов. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ.

### **Тема 2.2. Организация таможенной деятельности**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов.

### **Тема 2.3. Таможенные органы зарубежных стран**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Таможенные органы зарубежных стран. Принципы организации системы таможенных органов в зарубежных странах. Понятие и виды таможенных процедур. Характеристика таможенных процедур. Свободная таможенная зона. Понятие оффшорных зон. Современные системы таможенного декларирования.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** рефераты

### **Перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ.
2. Основные задачи и функции таможенных органов.
3. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ.
4. Взаимодействие с другими ведомствами по вопросам таможенной деятельности
5. Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности.

6. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов.
7. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности.
8. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов.
9. Таможенные органы зарубежных стран.
10. Понятие и виды таможенных процедур.
11. Свободная таможенная зона.
12. Понятие оффшорных зон.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 3 СЛУЖБА В ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ**

### **Тема 3.1. Основы прохождения таможенной службы**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Таможенная служба как особый вид государственной службы. Категории лиц, работающих (служащих) в таможенной системе Российской Федерации. Порядок и условия прохождения службы в таможенных органах. Должности и чины в таможенной службе РФ. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации.

### **Тема 3.2. Антикоррупционное законодательство РФ**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Закон о противодействии коррупции. Планы по противодействию коррупции. Профилактика коррупции, борьба с коррупцией и ликвидация ее последствий. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе с привлечением общественности. Выявление нормативных правовых актов, которые способствуют принятию чиновниками незаконных решений, их бездействию или не обеспечивают соблюдение общественного интереса. Мероприятия по минимизации и ликвидации последствий коррупции. Состав преступления в рамках коррупционного поведения. Действия чиновника при попытке вовлечения в коррупционную операцию.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** рефераты

### **Перечень тем рефератов к разделу 3:**

1. Категории лиц, работающих (служащих) в таможенной системе Российской Федерации.
2. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации.
3. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации.
4. Выявление нормативных правовых актов, которые способствуют принятию чиновниками незаконных решений, их бездействию или не обеспечивают соблюдение общественного интереса.
5. Состав преступления в рамках коррупционного поведения.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в

рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очная формы обучения*

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы |
|--|------------------|----------------------------|
| <b>Модуль 1. семестр 2</b>                                     |                  |                            |
| РАЗДЕЛ 1. СТАНОВЛЕНИЕ<br>ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА В<br>РОССИИ          | 12               | Подготовка рефератов       |
| РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ<br>ТАМОЖЕННОЙ ПОЛИТИКИ В<br>РОССИИ          | 12               | Подготовка рефератов       |
| РАЗДЕЛ 3. СОВРЕМЕННАЯ<br>ТАМОЖЕННАЯ ПОЛИТИКА                   | 10               | Подготовка рефератов       |
| <b>Общий объем по модулю/семестру,<br/>часов</b>               | 34               |                            |
| <b>Модуль 2, семестр 3</b>                                     |                  |                            |
| РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ<br>РЕГУЛИРОВАНИЕ<br>ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА | 12               | Подготовка рефератов       |
| РАЗДЕЛ 2. ТАМОЖЕННЫЕ<br>ОРГАНЫ                                 | 12               | Подготовка рефератов       |
| РАЗДЕЛ 3. СЛУЖБА В<br>ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ                       | 10               | Подготовка рефератов       |

|  |    |  |
|--|----|--|
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>     | 34 |  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b> | 68 |  |

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Модуль 1. Семестр 2**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Становление таможенного дела в России.**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

#### **Тема 1.1. Торгово-пошлинные отношения на Руси – России**

1. Влияние развития торговых путей в Киевской Руси на таможенное дело.
2. Летописные источники в Киевской Руси, содержащие информацию о развитии таможенного дела.
3. Влияние раздробленности Древней Руси на таможенное дело.
4. Основные направления внешнеторговых отношений Древней Руси в домонгольский период.
5. Влияние монголо-татарского завоевания Руси на таможенные порядки.
6. Реорганизация системы таможенного обложения и её роль в процессе централизации русского государства.
7. Именной указ царя Алексея Михайловича «О взимании таможенной пошлины с товаров в Москве и городах с показанием поскольку взято и с каких товаров» от 25 октября 1653г.
8. А. Л. Ордин-Нащокин, его идеи национального предпочтения во внешней торговле.
9. Эволюция централизованного таможенного управления: Приказ Большого прихода, Приказ Большой казны. Московская Большая таможня, Посольская новая таможня.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

#### **Тема 1.2. Таможенное дело и таможенная политика России в XVIII в.**

1. Политика меркантилизма, её влияние на усиление фискального характера торговой и таможенной политики Петра I.
2. Создание Коммерц-коллегии (1718 г.) и передача ей функций управления портовыми и пограничными таможами.
3. Последствия таможенной политики Петра I.
4. Создание Комиссии о коммерции, её проекты по обеспечению регулярного и полного сбора таможенных пошлин.
5. Значение ликвидации внутренних таможен, таможенных границ и пошлин для формирования единого российского рынка.
6. Развитие таможенного законодательства в Таможенном уставе 1755 г.
7. Учреждение Главной над таможенными сборами канцелярии во главе с Э. Минихом (1762г.)
8. Идеи физиократов в экономических воззрениях Екатерины II, их влияние на либерализацию таможенного тарифа 1766 г.

9. Формирование общественного мнения по таможенным вопросам. Г.Р. Державин во главе Коммерц-коллегии. А.Н. Радищев – управляющий Санкт-Петербургской таможенной.

### **Тема 1.3. Таможенно-тарифная политика России в начале XIX в.**

1. Зависимость таможенных тарифов от внешнеполитических акций России.
2. Граф Е.Ф. Канкрин, поворот к протекционистской таможенно-тарифной политике.
3. Поляризация в российском обществе взглядов и позиций сторонников свободной торговли и протекционизма.
4. Указ царя Александра II «О взимании таможенных пошлин в золотой валюте» от 10 ноября 1876 г.
5. Учреждение Департамента внешней торговли Министерства финансов. Образование таможенных округов (1811 г.).
6. Образование Департамента таможенных сборов (1864 г.), его первый директор князь Д.А. Оболенский.
7. Таможенный устав 1857 г. Повышение требований к качественному составу таможенных служащих.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Старовойтова, Е. Н. История таможенного дела и таможенной политики России : учебник для вузов / Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12238-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517525> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Развитие таможенной политики в России.**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

### **Тема 2.1. Протекционистская таможенная политика России на рубеже XIX-XX вв.**

1. Развитие капиталистических отношений после отмены крепостного права в России.
2. Деятельность И.А. Вышнеградского во главе финансового ведомства страны.
3. Завершение промышленного переворота в России и его влияние на таможенную политику.
4. Таможенный тариф 1891 г., его протекционистская направленность.
5. Развитие восточной торговли в начале 90-х годов XIX века.
6. Пересмотр тарифа 1891 г., понижение ставок пошлин, привлечение иностранных инвестиций. Их роль в добыче нефти, газа, железной руды, редких металлов, строительстве металлургических заводов и развитии рынка.

## **Тема 2.2. Развитие таможенного законодательства и борьба с контрабандой (конец XIX – начало XX в.)**

1. Понятие контрабанды. Негативные последствия этого явления для экономики государства.
2. Особенности таможенного законодательства о контрабанде в Российской империи.
3. Классификация контрабанды и правовые санкции в Таможенном уставе 1892 г.
4. Развитие законодательства о борьбе с контрабандой в Таможенном уставе 1910 г.
5. Создание и деятельность Корчемной стражи.

## **Тема 2.3. Деятельность таможенного ведомства Советского государства**

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Декрет СНК РСФСР от 22 апреля 1918 г. «О национализации внешней торговли», его влияние на цели и содержание таможенной деятельности.
2. Декрет СНК РСФСР от 29 мая 1918 г. «О таможенных сборах и учреждениях».
3. Переименование Департамента таможенных сборов в Главное управление таможенного контроля (ГУТК) и подчинение его Наркомату торговли и промышленности (НКТиП) (июнь 1918 г.).
4. Постановление СТО РСФСР от 11 мая 1920 г. «О борьбе с контрабандной торговлей».
5. Учреждение Главного таможенного управления (ГТУ), таможенных округов, таможен I, II и III разрядов, таможенных постов.
6. Таможенный кодекс СССР (1928 г.) об организации и осуществлении таможенного дела в государстве. Свод таможенных тарифов 1930 г.
7. Таможенная служба СССР в годы Великой Отечественной войны.
8. Таможенные тарифы 1961 и 1981 гг., их подверженность конъюнктуре политических предпочтений во взаимоотношениях СССР с другими государствами.
9. Демократизация внешнеэкономических связей СССР, перестройка управления внешнеэкономической деятельности во второй половине 80-х годов.
10. Образование Государственного таможенного комитета СССР (9 июня 1991 г.).

1. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Современная таможенная политика России.**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 3:**

1. **Тема 3.1. Создание, становление и развитие таможенной службы Российской Федерации** Положение «О Государственном таможенном комитете РСФСР», его характеристика.

2. Проблемы преодоления последствий распада СССР: правового определения государственной и таможенной границ, обеспечения единой таможенной территории, формирования единой системы таможенных органов, таможенной инфраструктуры.
3. Постановление Правительства РФ от 25 мая 1993 г. «О неотложных мерах по усилению таможенного контроля на государственной границе Российской Федерации».
4. Федеральный закон РФ от 21 июля 1997 г. «О службе в таможенных органах Российской Федерации».
5. Переход от политики монополии государства на внешнюю торговлю к либерализации внешнеэкономической деятельности. Указ Президента РСФСР от 15 ноября 1991 г. «О либерализации внешнеэкономической деятельности на территории РСФСР».
6. Перенесение центра тяжести на фискальную функцию таможенного тарифа и проблема ее реализации. Введение экспортных пошлин (январь 1992г.).
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2000 г. «О таможенном тарифе Российской Федерации – своде ставок ввозных таможенных пошлин и товарной номенклатуре, применяемой при осуществлении внешнеэкономической деятельности».
8. Изменение структуры таможенного тарифа в сторону снижения ставок пошлин, их унификация.
9. Создание Комиссии Правительства Российской Федерации по защитным мерам во внешней торговле и таможенно-тарифной политике (1996 г.).
10. Федеральный закон «О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами».

### **Тема 3.2. Международное сотрудничество России в области таможенного дела и таможенной политики**

1. Создание таможенной системы России с учетом мировой традиции и международного опыта.
2. Тенденции гармонизации и унификации таможенного дела России с общепринятыми международными нормами и мировой практикой.
3. Проблемы, связанные с вступлением России в ГАТТ/ ВТО.
4. Таможенное сотрудничество России с государствами СНГ.
5. Соглашение о Таможенном союзе между Россией, Белоруссией, Казахстаном (январь 1995 г.), присоединение к нему Киргизии, Таджикистана, Армении.
6. Образование Евразийского экономического сообщества.
7. Создание единой таможенной границы России и Белоруссии.
8. Перспективы интеграции России в международную таможенную систему.
9. Деятельность таможенных органов России в период действия санкций и контрсанкций.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). —



ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Модуль 2. Семестр 3**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Государственное регулирование таможенного дела**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

**Тема 1.1. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле**

1. Конституция РФ и федеральные законы как основа таможенного права.
2. Таможенный кодекс РФ.
3. Таможенный кодекс Таможенного союза: определение правовых, экономических и организационных основ таможенного дела.
4. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации» как инструмент торговой политики государства.
5. Международно-правовые соглашения по таможенным вопросам во внешнеэкономической деятельности России.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

**Тема 1.2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности**

1. Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России.
2. Таможенная территория и таможенная граница.
3. Таможенное регулирование и его механизмы.
4. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ.
5. Страна происхождения товаров и значение её определения.

**Тема 1.3. Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико-экономических задач государства**

1. Понятие, цели и содержание таможенного дела.
2. Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации.
3. Таможенные процедуры.
4. Организация таможенного контроля.
5. Технические средства таможенного контроля.

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Старовойтова, Е. Н. История таможенного дела и таможенной политики России : учебник для вузов / Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12238-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517525> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Таможенные органы**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ.
2. Основные задачи и функции таможенных органов.
3. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ.
4. Взаимодействие с другими ведомствами по вопросам таможенной деятельности.

### **Тема 2.2. Организация таможенной деятельности**

1. Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности.
2. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов.
3. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности.
4. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов.

### **Тема 2.3. Таможенные органы зарубежных стран**

1. Таможенные органы зарубежных стран.
2. Понятие и виды таможенных процедур.
3. Свободная таможенная зона.
4. Понятие оффшорных зон.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Служба в таможенных органах**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 3:**

### **Тема 3.1. Основы прохождения таможенной службы**

1. Таможенная служба как особый вид государственной службы.

2. Порядок и условия прохождения службы в таможенных органах.
3. Должности и чины в таможенной службе РФ.
4. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации.
5. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации.

### **Тема 3.2. Антикоррупционное законодательство РФ**

1. Планы по противодействию коррупции.
2. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе с привлечением общественности.
3. Мероприятия по минимизации и ликвидации последствий коррупции.
4. Состав преступления в рамках коррупционного поведения.
5. Действия чиновника при попытке вовлечения в коррупционную операцию.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки

сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b><i>ИТОГО:</i></b>                        | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Модуль 1. Семестр 2**

**Раздел 1. Становление таможенного дела в России**

**Раздел 2. Развитие таможенной политики в России**

**Раздел 3. Современная таможенная политика**

## Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

### Задания рубежного контроля.

#### Аналитическое задание (тесты) (1 модуль):

**(??) Таможня на реке Темерник (Ростов- на Дону) была открыта:**

- (?) 1800 год;
- (?) 1776 год;
- (!) 1749 год;
- (?) 1648 год;

**(??) Морской таможенный регламент (1724г.) предусматривал:**

- (?) Таможенные процедуры должны проходить все суда, имеющие на борту товар;
- (?) Всегда освобождались от пошлин военные суда;
- (!) Имели льготный проход иностранные суда, привозившие в Россию товары неоднократно;
- (?) От пошлин освобождались только суда под российским флагом;

**(??) Рублевые пошлины начали применяться:**

- (?) В начале XIV века;
- (?) В конце XIV века;
- (!) В конце XV века;
- (?) В середине XVI века;

**(??) «Ганза» это:**

- (?) Союз купцов всех стран;
- (!) Торговый и политический союз северных и немецких городов;
- (?) Союз русских князей;
- (?) Союз станций кольцевой линии метро;

**(??) Понятие «тариф» произошло от:**

- (?) названия города в Византийской империи, где в 907 г. киевский князь Олег заключил с византийским императором соглашение о торговых отношениях на беспошлинной основе;
- (?) названия китайского города, где в VII в. до н.э. была впервые составлена таблица, в которую вносились название товара, мера его измерения и указывалась величина сбора за провоз товара через реку Хуанхэ;
- (!) названия города Тарифа на юге Испании, где в III в. до н.э. была впервые составлена таблица, в которую вносились название товара, мера его измерения и указывалась величина сбора за провоз товара через Гибралтарский пролив;
- (?) названия европейского города, где русский император Александр I заключил соглашение с Францией о нейтральной торговле на 1811 год;

**(??) Таможенная служба это:**

- (?) объединение профессиональных таможенных служащих для достижения поставленных таможенным законодательством задач;
- (?) контрольно-регулирующая система, являющаяся частью органов государственного контроля и управления;
- (!) система таможенных органов, являющихся частью государственных органов исполнительной власти;



(?) система таможенных органов, являющихся частью государственных и муниципальных органов исполнительной власти;

**(??) В основе таможенной политики лежат:**

(?) система мировых ценностей, иерархия идеалов и смыслов;

(?) объективные законы, регулирующие внешнеэкономические отношения на основе таможенно-тарифной политики;

(!) соотношение юридических, экономических и политических методов защиты интересов государства;

(?) накопление и развитие таможенных знаний, обусловленных потребностями практики;

**(??) Таможенная политика это:**

(?) политика государства, направленная на соблюдение таможенного законодательства;

(?) комплекс мер валютно-финансового регулирования внешнеэкономической деятельности;

(!) составная часть внутренней и внешней политики государства;

(?) разработка и внедрение таможенно-тарифного законодательства;

**(??) В IX–XIV вв. основные торговые пути по территории Руси проходили:**

(?) по железнодорожным магистралям;

(!) по речным системам;

(?) в обход крупных городов;

(?) по лесным дорогам;

**(??) Впервые в Древней Руси слово "мыто" встречается в документе:**

(?) Слово о Полку Игореве;

(?) Летопись Временных лет;

(?) Русская Правда;

(!) Договоре киевского князя Олега с Византией 907 г.;

**(??) К концу XIV в. мыт являлся:**

(?) штрафной пошлиной;

(?) проезжей пошлиной;

(!) торговой пошлиной;

(?) пошлиной за обслуживание;

**(??) Тарханные (жалованные) грамоты в конце XVI-начале XVII века являлись:**

(?) свидетельством освобождения от пошлин;

(!) свидетельством на право торговли;

(?) свидетельством на право провоза товара через водные преграды;

(?) свидетельством об уплате штрафа;

**(??) В XVI в. таможенные уставные грамоты являлись:**

(?) основанием уплаты таможенной пошлины в государственную казну;

(?) законодательной основой таможенного дела Московского государства;

(?) разрешением на беспошлинный транзит иностранных товаров по территории России;

(!) разрешением на льготную торговлю иностранцев в Московском государстве;

**(??) В XVII в. одним из основных способов комплектования таможи был «верный» способ, который предполагал:**

(?) купцы, посадские люди и уездные крестьяне, привлекаемые к таможенной службе, в течение года собирали все пошлины в свою пользу;

(?) привлечение к таможенной службе только верующих, православных купцов, посадских людей и крестьян;

(!) привлечение представителей купечества, посадских людей и уездных крестьян к таможенной службе на безвозмездной основе;

(?) обязательное ношение лицами, привлекаемыми к таможенной службе, «вериг» как отличительных атрибутов;

**(??) "Приказы" как органы государственного управления, ведали таможенными сборами в:**

(?) IX в.;

(!) XVII в.;

(?) XIII в.;

(?) XI в.;

**(??) Соборное Уложение (1649 г) послужило началом:**

(?) отмены таможенной пошлины на иностранные товары;

(!) таможенной реформы середины XVII века;

(?) введения уголовного наказания за контрабанду;

(?) централизации Московского государства;

**(??) Торговый Устав (Именной указ царя Алексея Михайловича «О взимании таможенной пошлины с товаров в Москве и городах с показанием: поскольку взято и с каких товаров») был принят в:**

(?) 1613 г.;

(?) 1663 г.;

(!) 1669 г.;

(?) 1653 г.;

**(??) Новоторговый устав (1667 г.) являлся по своей сути:**

(?) венцом таможенной реформы XVII века;

(?) первым русским таможенным тарифом;

(?) началом формирования таможенной политики России;

(!) все вышеперечисленное;

**(??) А.Л. Ордин-Нащекин, автор Новоторгового устава (1667), в 1667 г. возглавил:**

(?) Пушкарский Приказ;

(?) Посольский Приказ;

(!) Приказ Большой казны;

(?) Казанский Приказ;

**(??) Согласно Новоторговому уставу систему таможенных учреждений возглавлял:**

(?) Московский мытный комитет;

(?) Мытная изба;

(!) Приказ Большой казны;

(?) Таможенно-торговая палата;

**(??) "Таможенный голова" являлся:**

(!) старшим таможенным начальником на местах;

(?) начальником таможенной стражи;

(?) управляющим Приказом Большой казны;

(?) таможенным целовальником;

## Модуль 2. Семестр 3

**Раздел 1. Государственное регулирование таможенного дела**

**Раздел 2. Таможенные органы**

**Раздел 3. Служба в таможенных органах**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Задания рубежного контроля.**

**Аналитическое задание (тесты) (2 модуль):**

**(??) Миссия таможенного дела:**

(?) взимание таможенных платежей при перемещении товаров через таможенную границу;

(?) обеспечение разрешительного порядка перемещения ТТС через таможенную границу и защита экономических и других интересов государства в пределах компетенции таможенных органов;

(?) регулирование объемов экспортно-импортных товарных потоков, перемещаемых через таможенную границу;

(!) обеспечение экономической безопасности государства;

**(??) Таможенно-тарифное регулирование – это:**

(?) метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем введения количественных ограничений и иных запретов и ограничений экономического характера;

(?) метод таможенного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем применения ввозных и вывозных таможенных пошлин;

(!) метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем изменения ставок таможенных пошлин таможенного тарифа в отношении различных категорий участников внешнеэкономической деятельности;

**(??) Должностными лицами таможенных органов являются граждане России, замещающие в порядке, установленном законодательством РФ, должности:**

(?) сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов России;

(!) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников таможенных органов России;

(?) федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов России;

**(??) Таможенная граница:**

(!) линия, ограничивающая таможенную территорию;

(?) территория сухопутного пространства, внутренних вод и воздушного пространства;

- (?) полностью совпадает с государственной границей;
- (?) линия, регулируемая исключительно международными соглашениями;

**(??) Основными целями таможенной политики РФ являются:**

- (?) совершенствование таможенного законодательства;
- (?) обеспечение валютного контроля;
- (?) соблюдение таможенных правил и процедур;
- (!) обеспечение экономической безопасности внутреннего рынка;

**(??) Основные полномочия таможи:**

- (?) производство таможенного оформления товаров и транспортных средств международной перевозки;
- (?) обеспечение правильности исчисления и взимания таможенных платежей;
- (!) проведение таможенного контроля в формах, предусмотренных ТК ЕАЭС, организация и координация осуществления таможенного контроля таможенными постами;
- (?) издание индивидуальных правовых актов по вопросам установленной сферы деятельности;

**(??) Основными целями таможенной политики РФ являются:**

- (?) совершенствование таможенного законодательства;
- (?) обеспечение валютного контроля;
- (?) соблюдение таможенных правил и процедур;
- (!) обеспечение экономической безопасности внутреннего рынка;

**(??) Что такое таможенная процедура?:**

- (?) совокупность норм, определяющих для таможенных целей требования и условия пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории Таможенного союза или за ее пределами;
- (!) отдельные действия в отношении товаров и транспортных средств, совершаемые лицами и таможенными органами;
- (?) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства РФ;

**(??) Укажите период хранения товаров на складах временного хранения:**

- (?) до одного года;
- (?) от двух до четырех месяцев;
- (?) до двух месяцев;
- (!) до шести месяцев;

**(??) Склады временного хранения на таможенной территории ЕАЭС могут быть:**

- (?) открытого типа;
- (?) закрытого типа;
- (?) смешанного типа;
- (!) специализированного типа;

**(??) Таможенный контроль – это:**

- (?) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства;
- (!) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства

таможенного союза и законодательства государств-членов таможенного союза, контроль, за исполнением которого возложен на таможенные органы;

(?) отдельные действия в отношении товаров и транспортных средств, осуществляемые лицами (в том числе участниками ВЭД) и таможенными органами при их таможенном оформлении;

(?) совокупность положений, предусматривающих порядок совершения таможенных операций и определяющих статус товаров и транспортных средств для таможенных целей;

**(??) Зоны таможенного контроля могут быть созданы как:**

(?) постоянные;

(?) временные;

(?) сезонные;

(!) территориальные;

**(??) Таможенный контроль проводится ..... лицами таможенных органов:**

(?) специальными;

(!) должностными;

(?) руководящими;

(?) отдельными;

**(??) Таможенный контроль может проводиться путем:**

(?) проверки документов;

(!) таможенного досмотра товаров;

(?) досмотра личных вещей декларанта;

(?) собеседования с декларантом;

**(??) Таможенный досмотр - действия должностных лиц таможенных органов, связанные:**

(!) с внешним визуальным осмотром товаров, транспортных средств, багажа физических лиц, без вскрытия транспортных средств, упаковки товаров, демонтажа и нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами;

(?) со вскрытием упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где находятся или могут находиться товары;

(?) с личным досмотром физического лица, при наличии достаточных оснований полагать, что оно скрывает при себе и добровольно не выдает товары, перемещаемые с нарушением таможенного законодательства Таможенного союза;

**(??) Что такое перемещение через таможенную границу ЕАЭС товаров и (или) транспортных средств?:**

(?) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы РФ;

(?) подача документов на ввоз либо вывоз товаров;

(!) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы РФ или подача документов для целей вывоза товаров (транспортных средств) за пределы таможенной территории РФ;

**(??) Таможенное дело не включает в себя:**

(?) таможенные процедуры;

(?) таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей;

(?) таможенный контроль;

(!) банковский контроль;

**(??)Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:**

- (?) Правительство РФ;
- (?) Федеральное собрание РФ;
- (?) Государственная Дума;
- (!) Федеральная таможенная служба;

**(??) Что понимается под товаром в таможенном деле?:**

- (?) любой предмет купли-продажи;
- (?) любое перемещаемое через таможенную границу движимое имущество, а также перемещаемые через таможенную границу отнесенные к недвижимым вещам транспортные средства;
- (!) любое движимое имущество, перемещаемое через таможенную границу, в том числе носители информации, валюта государств-членов таможенного союза, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки, электрическая и иные виды энергии, а также иные перемещаемые вещи, приравненные к недвижимому имуществу;
- (?) любое движимое имущество, валюта и валютные ценности, транспортные средства, энергия;

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Код контролируемой компетенции ОПК-2**

##### **Вопросы /задания**

##### **Теоретический блок вопросов (1 модуль, семестр 2, экзамен):**

1. Начальный этап зарождения таможенной политики, ее сущность и содержание.
2. Основные направления внешнеторговых отношений Древней Руси в домонгольский период.
3. Влияние монголо-татарского завоевания Руси на таможенные порядки.
4. Реорганизация системы таможенного обложения и её роль в процессе централизации русского государства.
5. Таможенная реформа в 50–60-х годах XVII в.
6. Развитие сети пограничных таможенных учреждений при Петре I. Введение института оберцольнеров.
7. Политика меркантилизма, её влияние на усиление фискального характера торговой и таможенной политики Петра I.
8. Идеи физиократов в экономических воззрениях Екатерины II, их влияние на либерализацию таможенного тарифа 1766 г.
9. Отмена откупной системы сбора таможенных платежей и практики частного ведения таможенного дела и перевод таможен в казённое ведение и управление в середине XVIII века в России.
10. Нарастание фритредерских тенденций в таможенно-тарифной политике, их отражение в тарифах 1850, 1857, 1868 гг.
11. Таможенный устав 1857 г. Повышение требований к качественному составу таможенных служащих.

12. Указ царя Александра II «О взимании таможенных пошлин в золотой валюте» от 10 ноября 1876 г.
13. Завершение промышленного переворота в России и его влияние на таможенную политику.
14. Таможенный тариф 1891 г., его протекционистская направленность.
15. Пересмотр тарифа 1891 г., понижение ставок пошлин, привлечение иностранных инвестиций. Их роль в добыче нефти, газа, железной руды, редких металлов, строительстве металлургических заводов и развитии рынка.
16. Классификация контрабанды и правовые санкции в Таможенном уставе 1892 г.
17. Развитие законодательства о борьбе с контрабандой в Таможенном уставе 1910 г.
18. Создание и деятельность Корчемной стражи.
19. Формирование централизованной государственной системы управления таможенным делом в Советской России.
20. Реорганизация таможенного аппарата в 1925 г., создание отделений ГТУ в союзных республиках, таможенных районах.
21. Таможенный кодекс СССР 1964 г.
22. Дознание по делам о контрабанде как новая функция таможенных органов.
23. Проблемы преодоления последствий распада СССР: правового определения государственной и таможенной границ, обеспечения единой таможенной территории, формирования единой системы таможенных органов, таможенной инфраструктуры.
24. Переход от политики монополии государства на внешнюю торговлю к либерализации внешнеэкономической деятельности. Указ Президента РСФСР от 15 ноября 1991 г. «О либерализации внешнеэкономической деятельности на территории РСФСР».
25. Перенесение центра тяжести на фискальную функцию таможенного тарифа и проблема ее реализации. Введение экспортных пошлин (январь 1992г.).
26. Тенденции гармонизации и унификации таможенного дела России с общепринятыми международными нормами и мировой практикой.
27. Проблемы, связанные с вступлением России в ГАТТ/ ВТО.
28. Таможенное сотрудничество России с государствами СНГ.
29. Соглашение о Таможенном союзе между Россией, Белоруссией, Казахстаном (январь 1995 г.), присоединение к нему Киргизии, Таджикистана, Армении.
30. Создание единой таможенной границы России и Белоруссии.
31. Перспективы интеграции России в международную таможенную систему.
32. Деятельность таможенных органов России в период действия санкций и контрсанкций.

### **Теоретический блок вопросов (2 модуль, семестр 3, экзамен):**

1. Требования к знаниям, умениям и навыкам специалиста по таможенному делу.
2. Перечень таможенных функций.
3. Таможенное дело на Руси с древнейших времен.
4. Периодизация истории «Таможенного дела».
5. Досоветский период развития таможенного дела в России (начало XIX – начало XX в.).
6. Особенности советского периода в управлении таможенной деятельностью.
7. Создание и развитие российской таможенной системы в постсоветский период (конец XX – начало XXIв.)
8. Конституция РФ и федеральные законы как основа таможенного права.
9. Таможенный кодекс таможенного союза: определение правовых, экономических и организационных основ таможенного дела.
10. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации» как инструмент торговой политики государства.
11. Международно-правовые соглашения по таможенным вопросам во внешнеэкономической деятельности России.

12. Цели государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России.
13. Принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России.
14. Таможенная территория и таможенная граница.
15. Таможенное регулирование.
16. Функции таможенного регулирования.
17. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.
18. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ.
19. Страна происхождения товаров и значение её определения.
20. Таможенная статистика и её роль в регулировании внешнеэкономической деятельности.
21. Понятие, цели и содержание таможенного дела.
22. Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
23. Перемещение товаров физическими лицами. Перемещение транспортных средств.
24. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
25. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
26. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
27. Таможенные процедуры. Виды таможенных процедур.
28. Таможенная процедура для внутреннего потребления.
29. Экспорт, как таможенная процедура.
30. Таможенная процедура таможенного транзита- условия и порядок перемещения.
31. Таможенная процедура таможенного склада.
32. Таможенная переработка на и вне таможенной территории.
33. Переработка для внутреннего потребления как таможенная процедура.
34. Таможенная процедура временного ввоза(допуска) и временного вывоза.
35. Таможенные процедуры реимпорт и реэкспорт.
36. Беспшлинная торговля как таможенная процедура.
37. Уничтожение товаров как таможенная процедура.
38. Формы таможенного контроля.
39. Зоны таможенного контроля.
40. Таможенный осмотр, таможенный досмотр как формы таможенного контроля.
41. Таможенная экспертиза.
42. Деятельность в области таможенного дела.
43. Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ.
44. Основные задачи таможенных органов.
45. Основные функции таможенных органов.
46. Полномочия ФТС РФ.
47. Полномочия РТУ.
48. Полномочия таможни.
49. Полномочия таможенных постов.
50. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ.
51. Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности.
52. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов.
53. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности.
54. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов.
55. Таможенная служба как особый вид государственной службы.
56. Категории лиц, работающих (служащих) в таможенной системе Российской Федерации.
57. Порядок и условия прохождения службы в таможенных органах.
58. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации.
59. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации.
60. Антикоррупционное законодательство РФ



## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Старовойтова, Е. Н. История таможенного дела и таможенной политики России : учебник для вузов / Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12238-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517525> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509661> (дата обращения: 09.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520400> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979> (дата обращения: 09.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма

отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

##### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

*\* Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).*

##### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый для<br>работы адрес                                  |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.     | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.     | Электронная                                | Библиотека предоставляет доступ более чем к  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

|                             |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| библиотека<br>"Grebennikon" | 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |  |
|-----------------------------|--|--|

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Введение в специальность: история и основы таможенного дела» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со специализацией реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                                     | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 09 от «26» апреля 2023 года | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года          | ____.____.____                |
| 3.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года          | ____.____.____                |
| 4.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года          | ____.____.____                |



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета экономики и управления

Солодуха П.В.

«26» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО**

**Направление подготовки  
38.05.02 – «Таможенное дело»**

**Направленность  
«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
внешнеэкономической деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения  
очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 5  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 5  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....   | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 8  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 9  |
| Тема 1.1. Таможенное дело и таможенная политика РФ. Таможенное право в российской правовой системе .....  | 9  |
| Тема 1.2. Федеральные таможенные органы: понятие и система .....  | 9  |
| Задача № 1. ....  | 33 |
| Какое решение необходимо принять? Задача № 2.....   | 33 |
| Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу РФ осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ, в т.ч. с п. 9 ст. 10 ТК РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам? .....                                       | 33 |
| Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможного таможенного режима? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия? .....  | 33 |
| Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.....  | 33 |
| Кем и в какой момент товар будет помещаться под таможенный режим? Какой таможенный режим необходимо применить? Какие условия необходимо соблюдать при помещении товара под таможенный режим?.....   | 34 |
| Какие таможенные операции необходимо провести в месте отправления товара до места убытия применительно к данной ситуации? .....   | 35 |
| Правомерны ли требования сотрудника ОТО и ТК таможни? Задача № 8. ....  | 35 |
| Какие нарушения таможенного законодательства были допущены и кем? Какие санкции могут быть применены к нарушителям? Можно ли обжаловать действия таможенных органов? Если да, то в каком порядке? .....   | 35 |
| Оцените правильность принятого решения. ....  | 35 |
| Задание 1 Порядок перемещения товаров и (или) транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС – это: ...   | 36 |
| а) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы ЕАЭС; б) подача документов на ввоз либо вызов товаров; .....  | 36 |
| в) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы ЕАЭС или подача документов для целей вывоза товаров (транспортных средств) за пределы таможенной границы ЕАЭС.....  | 36 |
| Задание 2 К ввозимым (вывозимым) товарам для личного пользования относятся: .....   | 36 |
| а) товары, использование которых связано с осуществлением предпринимательской деятельности; .....   | 36 |
| б) товары, предназначенные для потребления лицом во время поездки и пребывания на территории РФ или в стране временного пребывания;.....  | 36 |
| Задание 3 Сколько цифр в коде Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности?.....  | 36 |
| а) 8; б) 6; в) 4; г).....   | 36 |
| Задание 4 Десятичный код в ТН ВЭД ЕАЭС обозначает: .....  | 36 |
| а) товарную группу; .....   | 36 |
| б) товарную позицию; .....  | 36 |
| в) товарную субпозицию; г) подсубпозицию. ....  | 36 |
| Задание 5 Перемещение товаров через таможенную границу Союза – это:.....  | 36 |
| а) ввоз товаров на таможенную территорию Союза или вывоз товаров с таможенной территории Союза;.....  | 36 |
| б) совершение действий, которые связаны с пересечением таможенной границы Союза и в результате которых товары прибыли на таможенную территорию Союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до выпуска таких товаров таможенными органами;..... | 36 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 36 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 36 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 36 |
| Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право» .....  | 37 |
| Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право» .....  | 38 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 38 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....   | 39 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине «Таможенное право» .....   | 39 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 39 |

|  |    |
|--|----|
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 39 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 40 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 41 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 42 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 42 |
| Примерные темы докладов.....   | 43 |
| Задача № 1.....  | 43 |
| Какое решение необходимо принять? Задача № 2.....  | 44 |
| Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу РФ осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ, в т.ч. с п. 9 ст. 10 ТК РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам?..... | 44 |
| Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможного таможенного режима? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия?.....  | 44 |
| Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.....         | 44 |
| Кем и в какой момент товар будет помещаться под таможенный режим? Какой таможенный режим необходимо применить? Какие условия необходимо соблюдать при помещении товара под таможенный режим?.....  | 44 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Таможенное право».....   | 44 |
| Примерные тесты для текущего контроля знаний.....  | 46 |
| Примерные темы докладов.....   | 47 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 47 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право».....   | 47 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 47 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....  | 47 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 48 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....  | 49 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий.....   | 49 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....   | 49 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....   | 49 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 50 |
| 5.6. Образовательные технологии.....   | 50 |



Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Таможенное право*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности *38.05.02 Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1453 от 25.11.2020 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению подготовки *38.05.02 Таможенное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Таможенное право*» разработана к.ю.н., доцентом, доцентом кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования РГСУ Куркиной Н.В.

Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Таможенное право*» обсуждена и утверждена на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования РГСУ

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

заведующий кафедрой

Митячкина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.э.н., профессор Финансового университета при Правительстве РФ

И.А. Меркулина

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. МАЛ'ЯР

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Таможенное право» является изучение студентами современного российского таможенного права, основанного, в первую очередь, на Конституции Российской Федерации, Таможенном кодексе Российской Федерации, Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях, налоговом Кодексе Российской Федерации, а также на принятых в соответствии с ним федеральных законах и иных нормативных правовых актах, а также эффективной организационно-управленческой деятельности в сфере организации и проведения выборов.

**Задачами** данной дисциплины является:

- обеспечить студентов необходимым объемом знаний о понятии таможенного дела и таможенного права, механизма правового регулирования общественных отношений в таможенном деле, правовых основ таможенного тарифного и нетарифного регулирования отношений в таможенном деле, а также международно-правового сотрудничества Российской Федерации в таможенной области;
- создать у обучаемых прочную систему знаний о нормах таможенного права;
- обучить студентов правильному толкованию и применению норм права при нарушении таможенных правил;
- формировать у обучаемых юридическое мышление, высокую правовую культуру, позволяющих эффективно решать служебные задачи в современных условиях.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10; ОПК-4; ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций (при наличии) | Код компетенции<br>Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-------------------------------------|--|--|---|
|                                     | ПК-2 Способен осуществлять мониторинг изменений требований таможенного законодательства Российской Федерации внешнеэкономической деятельности и изменений требований международных соглашений, договоров, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела | <b>ПК-2.1</b> Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;<br><b>ПК-2.2</b> Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела. | <b>ЗНАТЬ</b><br>-предмет, метод и принципы регулирования общественных отношений, связанных с организацией таможенного дела;<br>- систему таможенного права;<br>знать основной нормативный материал по предмету;<br>- правовое положение субъектов таможенного права;<br><b>УМЕТЬ:</b><br>-находить необходимые нормы <b>В</b> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  | <p>источниках права, ориентироваться в обширной законодательной базе;</p> <p>- дать правовую оценку возникающим на практике проблемным вопросам по организации и осуществлению таможенного дела;</p> <p>- составлять и заполнять различные правовые документы по предмету;</p>  |
|  | <p><b>ОПК-4</b> Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;</p> | <p><b>ОПК-4.1</b> Ориентируется в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;</p> <p><b>ОПК-4.2</b> Способен использовать нормативно-правовые акты для обоснования правомерности тех или иных методов, используемых для решения профессиональных задач.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в таможенной сфере в точном соответствии с законодательством России и Таможенным кодексом Евразийского экономического союза.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>оперировать понятиями и категориями таможенного права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними таможенно-правовые отношения; ориентироваться в системе таможенного законодательства.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | соответствии с законом; методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий.   |
|  | <b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | <b>УК-10.1</b> Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.<br><b>УК-10.2</b> Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. | <b>знать</b><br>- правовое положение субъектов таможенного права;<br><b>уметь:</b><br>дать правовую оценку возникающим на практике проблемным вопросам по организации и осуществлению таможенного дела; |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6\_ зачетных единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | 3          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> |             |            |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 36          | 36         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| Практические занятия   | 36          | 36         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| Консультации   | 2           | 2          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | 52          | 52         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>18</b>   | <b>18</b>  |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Экзамен     | Экзамен    |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>144</b>  | <b>144</b> |  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

| Раздел, тема  | Всего      | Самостоятельная работа | Всего  |  | Практические занятия |  | Консультации |  |
|---|------------|------------------------|--|--|----------------------|--|--------------|--|
|   |            |                        | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> | Консультации         | <i>из них: в форме<br/>практической подготовки</i> |              |  |
| <b>Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА</b>   | <b>144</b> | <b>32</b>              |  | <b>14</b>  | <b>14</b>            |  |              |  |
| <b>Тема 1.1.</b> Таможенное дело и таможенная политика РФ. Таможенное право в российской правовой системе | 48         | 12                     |  | 6  | 6                    |  |              |  |
| <b>Тема 1.2</b> Федеральные таможенные органы: понятие и система  | 48         | 20                     |  | 8  | 8                    |  |              |  |
| <b>Раздел 2. Понятие и виды таможенных отношений</b>  | <b>99</b>  | <b>20</b>              |  | <b>22</b>  | <b>22</b>            |  |              |  |
| <b>Тема 2.1.</b> Ответственность по российскому таможенному праву   | 61         | 12                     |  | 12   | 12                   |  |              |  |
| <b>Тема 2.2.</b> Таможенные режимы  | 48         | 8                      |  | 10   | 10                   |  | 2            |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>   |                        |  |  |                      |  |              |  |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>216</b> | <b>52</b>              |  | <b>36</b>  | <b>36</b>            |  | <b>2</b>     |  |

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ТРАНСПОРТНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

#### **Тема 1.1. Таможенное дело и таможенная политика РФ. Таможенное право в российской правовой системе**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

История таможенного дела и таможенной политики России. Основные этапы. Понятие, цели, содержание и структура таможенного дела. Законодательство о таможенном деле. Понятие, цели, виды и методы осуществления таможенной политики. Современное состояние таможенной политики и тенденции ее развития.

Понятие таможенного права, его предмет, методы, принципы. Место таможенного права в российской правовой системе, его взаимосвязь с другими отраслями и институтами права. Система таможенного права: принципы и критерии ее построения. Таможенно-правовые нормы: понятие, структура, виды и их характерные особенности. Реализация норм таможенного права и действие их во времени, пространстве и по кругу лиц. Таможенно-правовые отношения: понятие, виды и содержание. Субъекты таможенных правоотношений, их классификация.

#### **Тема 1.2. Федеральные таможенные органы: понятие и система**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права: понятие и их характеристика. Место таможенных органов в системе государственных органов. Основные функции таможенных органов. Правовой статус Федеральной таможенной службы. Структура, компетенция, формы ее реализации. Региональные таможенные управления. Виды, структура, компетенция. Таможни и таможенные посты. Классификация, структура, полномочия. Иные таможенные структуры.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** *Таможенное право и таможенная политика*

**Форма практического задания:** контрольная работа

#### **Контрольная работа 1**

##### **«Система таможенного права»**

**Цель работы:** изучить Общую и Особенную часть системы таможенного права, знать его структурные элементы (подотрасли права и правовые институты).

Понятие таможенного дела, краткая история таможенного дела в России. Основа таможенной системы государства. Роль и значение таможенной системы. Особенности сферы таможенного дела. Целевые функции в основе таможенного дела. Ориентиры в развитии таможенного дела в России. Цели и методы осуществления таможенной политики. Понятийно-категориальный аппарат таможенного дела. Нормативно-правовые основы таможенного дела в РФ. Система таможенного законодательства РФ, области его применения и направления регулирования. Таможенный кодекс ЕАЭС. Международные таможенные отношения (таможенное сотрудничество), важнейшие международные соглашения в сфере таможенного дела, роль Всемирной таможенной организации. Таможенная политика в системе внешней и внутренней политики РФ. Ее взаимосвязь с другими направлениями государственного регулирования экономики. Таможенная политика и экономическая безопасность страны. Сущность таможенной политики, ее цели и методы. Взаимосвязь таможенной политики, таможенного регулирования и таможенного дела. Особенности таможенной политики России в свете ее присоединения к ВТО. Позитивные и негативные аспекты вступления России в ВТО в контексте проблем таможенного регулирования в нашей стране. Основные социально-экономические и политические задачи таможенной политики РФ в современных условиях. Методы и сущность таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности государства.

**Форма практического задания:** контрольная работа

Тема 1 Организация и законодательная основа таможенного дела в Российской Федерации. Таможенная политика РФ

Общие вопросы

1. Дайте определение понятия «таможенное дело».
2. Перечислите основные понятия, используемые в таможенном деле.
3. Дайте определения понятий: «товар», «иностранные товары», «припасы», «товары для личного пользования», «товары Союза».
4. Дайте определения понятий: «декларант», «заинтересованное лицо», «иностранное лицо», «лицо», «лицо государства-члена».
5. Дайте определения понятий: «государственная граница», «таможенная граница Союза», «таможенная территория Союза».
6. Какие основные федеральные законы образуют основу таможенного дела?
7. Охарактеризуйте виды мер защиты внутреннего рынка на основании рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации.
8. Протекционизм или фритредерство наиболее приемлемо для экономики России?
9. Что представляет собой таможенная политика? Охарактеризуйте основные цели российской таможенной политики.

**Теоретический материал:**

Таможенное право – это отрасль российского права, представляющая собой систему правовых норм, регулирующих общественные отношения, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу, регулирует таможенные споры. Таможенное право регулирует таможенное оформление, таможенные тарифы, специальные таможенные процедуры, платежи, контроль, ответственность в таможенной сфере. Данная отрасль права является комплексной отраслью, так как включает в себя положения многих правовых отраслей: конституционного, административного, гражданского, финансового, налогового, уголовного, международного. Среди российских юристов нет единого мнения о месте таможенного права в единой правовой системе. В соответствии с Конституцией Российской Федерации таможенное регулирование находится в ведении Российской Федерации и заключается в установлении порядка и правил, при соблюдении которых лица реализуют право на перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации (далее — таможенная граница). Таможенное регулирование осуществляется в соответствии с таможенным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности. Таможенное дело представляет собой совокупность методов и средств обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу. Таможенный кодекс РФ регулирует отношения в области таможенного дела, в том числе отношения по установлению порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, отношения, возникающие в процессе таможенного оформления и таможенного контроля, обжалования актов, действий таможенных органов и их должностных лиц, а также отношения по установлению и применению таможенных режимов, установлению, введению и взиманию таможенных платежей. Действует таможенный кодекс принятый Гос. Думой 25 апреля 2003 года, одобрен советом федерации 14 мая 2003 года. Предмет таможенного права Таможенного союза Предмет таможенного права – общественные отношения в таможенной сфере. Структура общественных отношений в сфере таможенного дела определена ТК ТС, где обозначены основные виды общественных отношений, совокупность которых и составляет предмет регулирования таможенного права. Таким образом, в соответствии с ТК ТС эти отношения, связаны с: перемещением товаров через таможенную границу таможенного союза, их перевозкой по единой таможенной территории таможенного союза под таможенным контролем, временным хранением, таможенным декларированием, выпуском и использованием в соответствии с таможенными процедурами, проведением таможенного контроля, уплатой таможенных платежей, отношениями между таможенными органами и лицами, реализующими

права владения, пользования и распоряжения указанными товарами, преступлениями и иными правонарушениями в таможенной сфере и ответственностью за их совершение; участием государств-участников ЕАЭС в международноправовом сотрудничестве и таможенной сфере.

**Принципы таможенного права** — это его основные начала, главные идеи, которые проходят через все нормы таможенного права. В принципах выражена специфика отрасли таможенного права.

**Общие принципы таможенного права:**

- Законность** — означает, что все участники отношений в таможенной сфере обязаны действовать в строгом соответствии с законодательством таможенного союза и государств — участников таможенного союза. Контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы — основная задача таможенных органов
- Равноправие** — все лица на равных основаниях имеют право на перемещение товаров через таможенную границу, на осуществление внешнеэкономической деятельности на условиях, не противоречащих законодательству таможенного союза.
- Сочетание публичных и частных интересов** — таможенные органы, осуществляя фискальную и правоохранительную функции, преследуют публичные цели, должны ориентироваться и на частноправовые начала — обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения прав и законных интересов лиц в области таможенного регулирования и создание условий для ускорения товарооборота через таможенную границу.
- Охрана интересов государств, входящих в таможенный союз и его граждан** — обеспечение в пределах своей компетенции мер по защите национальной безопасности государств — участников таможенного союза, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды, является одной из основных задач таможенных органов.
- Обоснованность и минимальная необходимость требований таможенных органов.** Таможенные органы обеспечивают соблюдение прав и законных интересов лиц в области таможенного регулирования и создание условий для ускорения товарооборота через таможенную границу и, при проведении таможенного контроля, ограничиваются только теми формами, которые достаточны для обеспечения соблюдения таможенного законодательства
- Свобода выбора таможенной процедуры** — лицо, перемещающее товары, вправе в любое время выбрать любую таможенную процедуру для перемещаемых товаров, а также изменить ее на другую. При этом не имеют значения номенклатура товара, его количество и страна происхождения.
- Обязательность соблюдения запретов и ограничений** — то есть мер, применяемых в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, включающий меры нетарифного регулирования, меры, затрагивающие внешнюю торговлю товарами и вводимые исходя из национальных интересов, особые виды запретов и ограничений внешней торговли товарами, меры экспортного контроля, в том числе в отношении продукции военного назначения, технического регулирования, а также санитарно-эпидемиологические, ветеринарные, карантинные, фитосанитарные и радиационные требования, которые установлены международными договорами государств — участников таможенного союза, решениями Комиссии таможенного союза и нормативными правовыми актами государств — участников таможенного союза, изданными в соответствии с международными договорами государств-участников таможенного союза), применяется при помещении товаров под любые таможенные процедуры.

**Источники таможенного права**

**Источник (форма) права** — это официально объективированный акт, содержащий нормы права. Основными источниками права являются юридический обычай, юридический прецедент, нормативный договор, юридическая наука, нормативный правовой акт. Под источниками таможенного права понимаются акты соответствующих компетентных органов, устанавливающие или санкционирующие нормы таможенного права ЕАЭС.

Содержание таможенного права ЕАЭС определяется системой его источников, к которым по общему правилу относятся: Таможенный кодекс Таможенного союза; международные договоры государств-участников ЕАЭС, регулирующие таможенные правоотношения в таможенном союзе (внешние формы права, которые являются результатом нормотворчества государств-членов ЕАЭС и других субъектов таможенного права ЕАЭС, составляющие договорно-правовую базу ЕАЭС); решения Комиссии Таможенного союза/решения Евразийской экономической комиссии, регулирующие таможенные правоотношения в Таможенном союзе, принимаемые в соответствии с ТК ТС и международными договорами государств-участников ЕАЭС; внутреннее законодательство государств-членов Таможенного союза, внутренними источниками таможенного права в



Республике Беларусь является: 4.1. Конституция Республики Беларусь 1994 г. (с изменениями и дополнениями, принята на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г.). В соответствии со ст. 137 Основного Закона, Конституция обладает высшей юридической силой. Законы, декреты, указы и иные акты государственных органов издаются на основе и в соответствии с Конституцией. Это касается и актов, регулирующих вопросы таможенного дела. 4.2. Комплексный характер таможенного права обуславливает использование отдельных норм, которые содержатся в актах иных отраслей права. 4.2.1. Уголовный кодекс Республики Беларусь в части ответственности за преступления в сфере таможенного регулирования, ведение дознания по делам о таких преступлениях предусмотрено Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь. 4.2.2. Кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь и Процессуально-исполнительный кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь, где содержатся нормы предусматривающие ответственность за совершение административных таможенных правонарушений и ведение административного процесса по делам о таких правонарушениях. 4.3. Подзаконные акты – важные и наиболее многочисленные источники таможенного права, поскольку ориентированы на оперативное реагирование той либо иной задачи в определенное время, чему и способствует административное нормотворчество. К подзаконным актам относятся: 4.3.1. нормативные правовые акты ГТК Республики Беларусь, обязательные для исполнения всеми таможенными органами и иными государственными органами Республики Беларусь, а также предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и гражданами – резидентами и нерезидентами Республики Беларусь. международные обычаи (международные правила по унифицированному толкованию торговых терминов (ИНКОТЕРМС) в редакции 2010 г., повсеместно применяемые таможенными органами различных стран в целях определения таможенной стоимости товаров, а также начисления соответствующих пошлин и налогов). Источники таможенного права ЕАЭС имеют определенную специфику. Это, прежде всего, связано с тем, что ТК ТС как рамочный документ, в соответствии с общей теорией права, не должен иметь отсылочных норм на иные акты законодательства ЕАЭС, но вместе с тем существуют и международные договоры и международные обычаи, которые также регулируют определенные таможенные правоотношения в ЕАЭС, принимаемые в соответствии с ТК ТС и международными договорами государств-участников ЕАЭС. Следует также отметить, национальное законодательство государств-членов ЕАЭС, в качестве примера Закон Республики Беларусь «О таможенном регулировании в Республике Беларусь» в части правовых норм, не противоречащих ТК ТС, остается по-прежнему действующим нормативным правовым актом.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – тестирование**

#### **УК-10**

Задание 1 Таможенное дело представляет собой: а) деятельность таможенных органов по установлению порядка перемещения товаров и транспортных средств, а также лиц через таможенную границу, контролю за установленным порядком и его обеспечению путем реализации правоохранительных функций; б) сферу деятельности уполномоченных государственных органов по установлению, реализации и обеспечению порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, а также функционированию рынка таможенных услуг; в) совокупность методов и средств обеспечения соблюдения порядка и условий ввоза товаров в Российскую Федерацию, вывоза товаров из Российской Федерации, их нахождения и использования в Российской Федерации или за ее пределами, порядка совершения таможенных операций, порядка исчисления, уплаты, взыскания и обеспечения таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, порядка проведения таможенного контроля, порядка соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с правом Союза и (или) законодательством Российской Федерации, а также обеспечения реализации властных отношений между таможенными органами и лицами, реализующими права владения, пользования и (или) распоряжения товарами.

Задание 2 К ввозимым (вывозимым) товарам для личного пользования не относятся:

- а) товары, которые используются при осуществлении предпринимательской деятельности;
- б) товары, в отношении которых допускается частичное использование в предпринимательской деятельности физического лица;
- в) товары, предназначенные для личных, семейных, домашних и иных, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, нужд физических лиц, перемещаемые через таможенную границу Союза в сопровождаемом или несопровождаемом багаже, путем пересылки в международных почтовых отправлениях либо иным способом.

Задание 3 Товарами Союза являются:

- а) находящиеся на таможенной территории Союза товары, полностью произведенные (добытые, полученные, выращенные) на таможенной территории Союза; находящиеся на таможенной территории Союза товары, приобретшие статус товаров Союза либо признанные товарами Союза в соответствии с Кодексом ЕАЭС либо до его вступления в силу; находящиеся на таможенной территории Союза товары, произведенные (изготовленные) в одном или нескольких государствах-членах из товаров Союза; товары, вывезенные с таможенной территории Союза и сохранившие статус товаров Союза в соответствии с ТК ЕАЭС;
- б) товары, предназначенные для личных, семейных, домашних и иных, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, нужд физических лиц, перемещаемые через таможенную границу Союза в сопровождаемом или несопровождаемом багаже, путем пересылки в международных почтовых отправлениях либо иным способом;
- в) товары, необходимые для обеспечения нормальной эксплуатации и технического обслуживания водных судов, воздушных судов и поездов в местах их стоянки и пути следования, за исключением запасных частей и оборудования.

Задание 4 В таможенном деле под товаром понимается:

- а) любое движимое имущество, перемещаемое через таможенную границу, в том числе носители информации, валюта государств – членов ЕАЭС, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки, электрическая и иные виды энергии, а также иные перемещаемые вещи, приравненные к недвижимому имуществу;
- б) товар – это экономическое благо, созданное для продажи и удовлетворяющее какие-либо потребности;
- в) материальный предмет, производимый для обмена; г) любой предмет купли-продажи;
- д) товар – это то, что может быть выставлено на продажу, быть приобретенным, использованным и потребленным и, таким образом, может удовлетворить некое желание или потребность.

Задание 5 В таможенном деле иностранными товарами считаются:

- а) товары, произведенные или добытые на территории иностранных государств;
- б) товары, являющиеся товарами Союза, а также товары, которые приобрели статус иностранных товаров в соответствии с ТК ЕАЭС;
- в) товары, не являющиеся товарами Союза, в том числе утратившие статус товаров Союза в соответствии с ТК ЕАЭС, а также товары, которые приобрели статус иностранных товаров (признаны иностранными товарами) в соответствии с ТК ЕАЭС.

Задание 6 Под таможенной территорией ЕАЭС понимается:

- а) сухопутная территория и пространство, над которыми ЕАЭС обладает исключительной юрисдикцией в области таможенного дела;
- б) территория государств-членов, а также находящиеся за пределами территорий государств-членов искусственные острова, сооружения, установки и иные объекты, в отношении которых государства-члены обладают исключительной юрисдикцией;
- в) территория ЕАЭС, за исключением находящихся на ней территорий свободных таможенных зон и свободных складов

Задание 7 Под таможенной границей ЕАЭС понимается:

а) сухопутная граница, над которой ЕАЭС обладает исключительной юрисдикцией в области таможенного дела;

б) территория государств-членов, а также находящиеся за пределами территорий государств-членов искусственные острова, сооружения, установки и иные объекты, в отношении которых государства-члены обладают исключительной юрисдикцией;

в) пределы таможенной территории Союза, а также в соответствии с международными договорами в рамках Союза – пределы отдельных территорий, находящихся на территориях государств-членов.

Задание 8 Товары, необходимые для обеспечения нормальной эксплуатации и технического обслуживания водных судов, воздушных судов и поездов в местах их стоянки и пути следования, за исключением запасных частей и оборудования; предназначенные для потребления и (или) использования пассажирами и членами экипажей водных, воздушных судов или пассажирами поездов и работниками поездных бригад, а также для раздачи или реализации таким лицам, – это:

а) товары ЕАЭС;

б) товары для личного пользования;

в) иностранные товары;

г) припасы; д) объекты интеллектуальной собственности.

Задание 9 Страны, входящие в Евразийский экономический союз:

а) Россия, Киргизия, Беларусь, Казахстан, Армения, Грузия; б) Россия, Беларусь, Казахстан;

в) Россия, Узбекистан, Беларусь, Казахстан, Армения, Грузия.

Задание 10 Какие функции выполняют таможенные органы (выберите наиболее полный ответ)?

а) осуществляют таможенный контроль, взимают таможенные сборы, ведут борьбу с контрабандой;

б) осуществляют таможенный контроль, взимают таможенные сборы, ведут борьбу с контрабандой, обеспечивают соблюдение порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, обеспечивают безопасность и защиту прав интеллектуальной собственности;

в) ведут борьбу с контрабандой, обеспечивают соблюдение порядка перемещения товаров, обеспечивают безопасность и защиту прав интеллектуальной собственности; г) регистрируют участников внешнеэкономической деятельности.

### **Темы для рефератов**

1. История зарождения таможенного дела в царской России.

2. Особенности таможенной политики СССР в предвоенные годы (1928 – 1941 гг.) 3. Таможенное дело в годы Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства (1941 – 1955 гг.).

4. Основные цели таможенной политики России.

5. Международная интеграция в области таможенного дела.

6. Таможенное законодательство Российской Федерации и ЕАЭС.

7. Международные соглашения и договоры в области таможенного дела, их роль и применение на практике.

8. Стратегические направления повышения экономической безопасности РФ.

9. Недобросовестная конкуренция и экономическая безопасность предприятия.

10. Зарубежный опыт обеспечения и повышения экономической безопасности.

11. Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России.

12. Таможенное регулирование и его механизмы.

## **Раздел 2. Понятие и виды таможенных отношений**

### **Тема 2.1. . Ответственность по российскому таможенному праву**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие, особенности и виды ответственности по российскому таможенному праву. Виды таможенных правонарушений. Контрабанда и иные преступления в сфере таможенного дела. Административные правонарушения в области таможенного дела. Понятие, виды нарушения таможенных правил и их классификация. Административные правонарушения, посягающие на нормальную деятельность таможенных органов РФ. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц за совершение противоправных действий или принятие противоправных решений, а также за бездействие.

Административный процесс в таможенном деле. Обжалование решений, действий (бездействий) таможенных органов и их должностных лиц.

### **Тема 2.2. Таможенные режимы**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие и правовая природа таможенного режима. Виды таможенных режимов и критерии их классификации. Общий порядок выбора и изменения таможенного режима. Факторы, влияющие на возможность применения таможенного режима (разрешение таможенного органа, сроки, статус товаров, гарантийные обязательства и др.). Помещение товаров под таможенный режим. Таможенные режимы, применяемые к транспортным средствам.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Ответственность по российскому таможенному праву**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

#### **Контрольная работа 1**

**Цель работы:** определение специфики нормативно-правового регулирования таможенных правоотношений и основания для привлечения к ответственности в рамках правонарушения

#### **Теоретический материал:**

Правонарушения в сфере таможенного дела влекут различные виды ответственности: административную, уголовную, дисциплинарную, материальную (имущественную). Теоретические основы и особенности каждого из этих видов достаточно подробно изложены в работах как по общей теории права, так и по проблемам ответственности в различных отраслях — административном, гражданском, трудовом, уголовном, экологическом праве. Заметим, что в юридической литературе принято говорить об институтах ответственности применительно к различным отраслям права (институты гражданско-правовой ответственности, уголовно-правовой ответственности, административной ответственности).

Встает вопрос: есть ли основания говорить об институте таможенно-правовой ответственности? Полагаем, что, учитывая самостоятельный характер таможенного права как комплексной отрасли, можно говорить и о таком институте, представляющем внутренне взаимосвязанную совокупность юридических норм. Дополнительным аргументом в пользу этого служат утверждения о наличии самостоятельных институтов ответственности в других комплексных правовых отраслях, например, предлагается экологическая ответственность.

Институт таможенно-правовой ответственности включает виды ответственности, предусмотренные нормами различных отраслей права (административного, трудового, уголовного, финансового, налогового).

Эти нормы одновременно входят (в качестве составных частей) и в соответствующие блоки таможенного права.

Таким образом, таможенно-правовая ответственность — это сложный комплексный институт, в структуре которого четко выделяются различные, относительно самостоятельные и в то же время взаимосвязанные институты. Важнейшими из них являются институты уголовной и административной

ответственности, которые в различной степени регламентируются нормами таможенного законодательства.

Уголовная ответственность. Уголовная ответственность в таможенном праве предусмотрена за преступления в сфере таможенного дела. Особенностью таможенно-правового регулирования отношений, связанных с контрабандой и иными преступлениями в сфере таможенного дела, является то, что меры наказания за них предусмотрены Уголовным кодексом РФ (далее — УК). Административная ответственность. Обратимся прежде всего к законодательству и специальной литературе, в которых раскрывается понятие административной ответственности. В Кодексе об административных правонарушениях РФ (КоАП РФ) четко зафиксировано, что предусмотренная им ответственность за правонарушения наступает, если эти нарушения не влекут уголовной ответственности.

В литературе предлагаются разные определения административной ответственности. Б. М. Лазарев, например, полагал, что в большинстве случаев вред от каждого из установленных административным правом нарушений не настолько велик, чтобы нужно было предусматривать уголовную ответственность. Для подобных случаев государство учредило административную ответственность перед государством, которая менее сурова, чем уголовная. Д. Н. Бахрах отмечает: «Административная ответственность — это особый вид юридической ответственности, которому присущи все признаки последней (она наступает при наличии вины, на основе норм права, за правонарушения, конкретизируется юрисдикционными актами компетентных органов, связана с государственным принуждением). Она состоит в применении к виновным административных взысканий. Справедливым и важным представляется мнение о необходимости разграничить административные и преступные правонарушения и определить критерии такого разграничения. Эти критерии содержатся в законодательстве. Наиболее часто применяемым критерием разграничения смежных преступлений и административных правонарушений является наличие или отсутствие тяжких последствий».

Исходя из данного понятия административной ответственности за нарушение таможенных правил можно сформулировать ее основные особенности:

- законодательство о нарушениях таможенных правил состоит из КоАП РФ и отдельных норм Таможенного кодекса Таможенного союза (ст. 199 «Выпуск товаров при выявлении административного правонарушения или преступления», ст. 208 «Последствия изъятия (ареста) товаров, помещенных под таможенную процедуру») и Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (ст. 171 «Использование результатов таможенного контроля при производстве по делам об административных правонарушениях, рассмотрение гражданских и уголовных дел», ст. 183 «Порядок наложения ареста на товары, изъятие товаров и документов при проведении выездной таможенной проверки» и др.);
- объект посягательства заключается в установлении Таможенным кодексом Таможенного союза, Федеральным законом «О таможенном регулировании в Российской Федерации» и иными нормативными актами порядка осуществления внешнеторговой деятельности, связанной с перемещением через таможенную границу товаров, валюты, других денежных средств, услуг, соблюдением установленных законодательством запретов и ограничений, а также порядка таможенного контроля товаров и транспортных средств, исчисления и уплаты таможенных платежей, предоставления таможенных льгот и пользования ими, порядок осуществления деятельности в области таможенного дела;
- правонарушения в области таможенного дела в основном носят корыстный характер, в их субъективной стороне чаще всего отмечается вина в форме умысла. Наиболее характерно это для правонарушений, предусмотренных ч. 2 и 3 ст. 16.2 и ст. 16.3 КоАП РФ, где квалифицирующим признаком является цель, мотив совершения деяния;
- нарушения таможенных правил носят экономический характер, посягают на экономические интересы, угрожают экономической безопасности России. Эта особенность нашла свое отражение и в следующем признаке ответственности за нарушение таможенных правил — преобладании существенных материальных санкций, особенно за правонарушения с квалифицирующими признаками: предельные размеры штрафов, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, применение основного и дополнительного наказания;
- в качестве особенности административной ответственности за нарушения таможенных правил можно выделить наличие специальных субъектов. Помимо физических лиц, должностных и юридических лиц, следует выделить довольно большую группу субъектов, профессионально занимающихся деятельностью в области таможенного дела. Кроме перечисленных к ним можно отнести индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, таможенных перевозчиков, декларантов, таможенных представителей, владельцев складов временного хранения, магазинов беспощинной торговли, уполномоченного экономического оператора и др. Следует подчеркнуть, что

субъектами ответственности могут являться только участники внешнеэкономической деятельности. Наличие специальных субъектов не характерно для других видов административных правонарушений;

- в качестве основного субъекта, привлекаемого к административной ответственности за нарушения таможенных правил, выступают физические лица. Так, например, в 2009 г. их доля составила 47% от общего количества наказаний, в 2010 г. — 48,2%, в 2011 г. — 50%, что свидетельствует о сложности привлечения юридических лиц к административной ответственности, так как нормы КоАП РФ (ст. 2.1) нечетко регламентируют данную процедуру; в соответствии с примечанием 1 ст. 16.1 КоАП РФ за нарушение таможенных правил лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица (по общему правилу как должностные лица);
- сложность и проблематичность привлечения к административной ответственности иностранных граждан — участников ВЭД, которые после возбуждения дела о нарушении таможенных правил в ряде случаев покидают территорию России и уклоняются от административной ответственности;
- постановление по делу о нарушении таможенного законодательства Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС или законодательства РФ о таможенном деле может быть вынесено в течение 2 лет со дня совершения (ст. 4.5 КоАП РФ);
- дела о нарушениях таможенных правил, в соответствии со ст. ст. 23.1 и 23.8 КоАП РФ, рассматривают судьи (ч. 2 ст. 16.1) и таможенные органы (ч. ч. 1, 3 и 4 ст. 16.1, ст. ст. 16.2 — 16.24). Однако судьи обладают компетенцией и в рассмотрении других дел о нарушении таможенных правил, в основном составы которых предусматривают конфискацию товаров и транспортных средств, если таможенный орган, которому поступило дело о таком административном правонарушении, передает его на рассмотрение судьи. От имени таможенных органов дела вправе рассматривать: руководитель федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области таможенного дела, его заместители (ФТС России); руководитель структурного подразделения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области таможенного дела, его заместители (ФТС России); начальники региональных и центральных таможенных управлений, их заместители; начальники таможен, их заместители; начальники таможенных постов — об административных правонарушениях, совершенных физическими лицами (в том числе и должностными лицами);
- в соответствии с ч. 2 ст. 1.4 КоАП РФ («Принцип равенства перед законом») привлечение к административной ответственности, в том числе и за нарушение таможенных правил должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров и иных лиц), служебная деятельность которых зачастую связана с международными визитами, заграничными служебными командировками, устанавливается Конституцией РФ и федеральными законами, на них распространяется полный, значительный или частичный административно-деликтный иммунитет.

В качестве вывода следует отметить:

- в настоящее время административная ответственность за нарушения таможенных правил является самым распространенным видом юридической ответственности в таможенном деле;
- в связи с изменением в уголовном законодательстве отмены ст. 188 Уголовного кодекса России «Контрабанда» (Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 420-ФЗ) роль административной ответственности за нарушения таможенных правил и число данных нарушений будет неуклонно возрастать;
- в связи с принятием и вступлением в силу новой редакции гл. 16 КоАП РФ «Административные правонарушения в области таможенного дела (Нарушение таможенных правил)» произошло некоторое увеличение количества составов нарушений таможенных правил, и оно в основном приведено в соответствие с нормами действующего таможенного законодательства Таможенного союза и России;
- наряду с этим для повышения эффективности и целесообразности применения административной ответственности за нарушения таможенных правил, устранения пробелов и коллизий необходимо дальнейшее совершенствование административного и таможенного законодательства в рамках функционирования Таможенного союза.

Проанализировав судебную практику, можно заметить, что споры между субъектами бизнеса и таможенными органами о нарушении таможенного законодательства остаются одними из центральных. Такое положение вещей вызвано огромным товарооборотом между хозяйствующими субъектами различных государств, контроль над которым просто необходим. Экспорт, импорт, а также совершение иных таможенных операций часто сопровождаются серьезными нарушениями как со стороны коммерческого субъекта, так и со стороны самих таможенных органов, что подтверждается рассмотренной судебной практикой. Также нужно учитывать, что и сами судебные органы, принимая свои акты, зачастую расходятся при решении аналогичных вопросов. Подобные противоречия

преодолеваются сформированной правовой позицией высших судебных инстанций РФ. Поэтому в целях успешной защиты прав и интересов хозяйствующему субъекту необходимо учитывать и руководствоваться такой судебной позицией.

Дисциплинарная ответственность. По своей природе и характеру дисциплинарная ответственность является, конечно, административно-правовой, но одновременно регламентируется и нормами таможенного права. Дисциплинарная ответственность должностных лиц и иных работников таможенных органов — один из видов ответственности, предусмотренной действующим таможенным законодательством. Имея в виду административно-правовую природу дисциплинарной ответственности, рассмотрим ее понятие, содержащееся в литературе по административному праву.

Б. М. Лазарев (один из авторов упомянутого учебника «Советское административное право») считает: «Дисциплинарная ответственность наступает, как правило, за дисциплинарный проступок, под которым понимается виновное нарушение правил внутреннего трудового распорядка или правил службы. Такое нарушение может выражаться как в действии, так и в бездействии, допускаться как сознательно, так и по неосторожности». В этом определении с учетом интересующего нас аспекта проблемы надо выделить такой момент, как нарушение правил службы.

Д. М. Овсянко определяет эту ответственность как применение мер дисциплинарного воздействия к государственным служащим в порядке служебного подчинения за виновные нарушения правил государственной службы, не преследуемые в уголовном порядке.

По мнению Д. Н. Бахраха, «дисциплинарная ответственность — это наложение дисциплинарных взысканий субъектами дисциплинарной власти на основе административно-правовых норм на подчиненных им членов устойчивых коллективов за дисциплинарные проступки и иные правонарушения. Она является составной, но достаточно самостоятельной частью дисциплинарного принуждения». Заметим, что во всех приведенных дефинициях основанием дисциплинарной ответственности признается совершение дисциплинарного проступка. Хотя в определении, предложенном Д. М. Овсянко, само понятие дисциплинарного проступка отсутствует, а речь идет о «виновных нарушениях правил государственной службы, не преследуемых в уголовном порядке», это и есть, по существу, дисциплинарный проступок (о конкретных мерах дисциплинарного воздействия, о порядке наложения дисциплинарных взысканий и их обжалование см. раздел VI «Государственная служба в таможенных органах Российской Федерации»).

Понятие и содержание контрабанды в таможенном праве не оставались неизменными. В ТК СССР 1964 г. было предусмотрено два вида контрабанды — наказуемая в административном и уголовном порядке. В ТК СССР 1991 г. контрабанда из числа административных правонарушений была исключена; она стала квалифицироваться только как уголовное преступление. Предполагалось, что это будет способствовать более четкому пониманию гражданами сущности контрабанды и условий ответственности за ее совершение.

УК РФ содержит ст. 200.1. «Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС наличных денежных средств и (или) денежных инструментов, совершенное в крупном размере», - наказывается штрафом в размере от трехкратной до десятикратной суммы незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимости незаконно перемещенных денежных инструментов или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет.

Деяние, предусмотренное частью первой настоящей статьи, совершенное:

а) в особо крупном размере;

б) группой лиц, - наказывается штрафом в размере от десятикратной до пятнадцатикратной суммы незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимости незаконно перемещенных денежных инструментов или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо ограничением свободы на срок до четырех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет.

Примечания. 1. Деяние, предусмотренное настоящей статьей, признается совершенным в крупном размере, если сумма незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимость незаконно перемещенных денежных инструментов превышает двукратный размер суммы наличных денежных средств и (или) стоимости дорожных чеков, разрешенных таможенным законодательством Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС к перемещению без письменного декларирования.

2. Деяние, предусмотренное настоящей статьей, признается совершенным в особо крупном размере, если сумма незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимость незаконно перемещенных денежных инструментов превышает пятикратный размер суммы наличных денежных средств и (или) стоимости дорожных чеков, разрешенных таможенным законодательством Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС к перемещению без письменного декларирования.

При расчете размера суммы незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимости незаконно перемещенных денежных инструментов из всей суммы незаконно перемещенных наличных денежных средств и (или) стоимости незаконно перемещенных денежных инструментов подлежит исключению та часть, которая таможенным законодательством Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС разрешена к перемещению без декларирования или была задекларирована.

Лицо, добровольно сдавшее наличные денежные средства и (или) денежные инструменты, указанные в настоящей статье, освобождается от уголовной ответственности, если в его действиях не содержится иного состава преступления. Не могут признаваться добровольной сдачей наличных денежных средств и (или) денежных инструментов, указанных в настоящей статье, их обнаружение при применении форм таможенного контроля, их изъятие при задержании лица, а также при производстве следственных действий по их обнаружению и изъятию.

Под денежными инструментами в целях настоящей статьи понимаются дорожные чеки, векселя, чеки (банковские чеки), а также ценные бумаги в документальной форме, удостоверяющие обязательство эмитента (должника) по выплате денежных средств, в которых не указано лицо, которому осуществляется такая выплата.

Статья 200.2. УК Контрабанда алкогольной продукции и (или) табачных изделий

1. Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза алкогольной продукции и (или) табачных изделий в крупном размере - наказывается штрафом в размере от трехсот тысяч до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное:

а) группой лиц по предварительному сговору;

б) должностным лицом с использованием своего служебного положения, - наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные организованной группой, - наказываются лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до двух миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Примечания. 1. Деяния, предусмотренные настоящей статьей, признаются совершенными в крупном размере, если стоимость алкогольной продукции и (или) табачных изделий превышает двести пятьдесят тысяч рублей.

2. При расчете размера стоимости незаконно перемещенных алкогольной продукции и (или) табачных изделий из всей стоимости незаконно перемещенных алкогольной продукции и (или) табачных изделий подлежит исключению та часть стоимости указанных товаров, которая таможенным законодательством Таможенного союза разрешена к перемещению без декларирования и (или) была задекларирована.

Статья 226.1. УК Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов

1. Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС либо Государственную границу Российской Федерации с государствами — членами Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия, его основных частей (ствола, затвора, барабана, рамки, ствольной коробки), взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей в крупном размере либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, их частей и производных - наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере до одного миллиона



рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до одного года или без такового.

2. Деяние, предусмотренное частью первой настоящей статьи, совершенное:

а) должностным лицом с использованием своего служебного положения;

б) с применением насилия к лицу, осуществляющему таможенный или пограничный контроль, - наказывается лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные организованной группой, - наказываются лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового.

Примечания. 1. Перечень стратегически важных товаров и ресурсов для целей настоящей статьи утверждается Правительством Российской Федерации.

2. Крупным размером стратегически важных товаров и ресурсов в настоящей статье признается их стоимость, превышающая один миллион рублей.

3. Перечень особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, для целей настоящей статьи и статьи 258.1 настоящего Кодекса утверждается Правительством Российской Федерации.

4. Крупным размером культурных ценностей в настоящей статье признается их стоимость, превышающая сто тысяч рублей.

Отметим, что несмотря на незначительный период существования уголовной ответственности за контрабанду стратегически важных товаров и ресурсов, правоприменительная практика уже столкнулась с проблемами, которые требуют скорейшего решения.

Прежде всего, в законодательстве нет понятия незаконного перемещения стратегически важных товаров и ресурсов через Государственную границу РФ. Эта проблема уже стала предметом обсуждения в научной литературе. Так, посредством аналогии толкования терминов авторы В. Остапенко и О. Морозова, используя нормативное определение незаконного перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза (подп. 19 п. 1 ст. 4 Таможенного кодекса Таможенного союза, далее — ТК ТС), предлагают под незаконным перемещением соответствующих предметов через Государственную границу РФ с государствами — членами Таможенного союза понимать «перемещение таких предметов через Государственную границу РФ с государствами — членами Таможенного союза вне установленных мест или в неустановленное время работы пограничных органов в этих местах, либо с сокрытием от пограничного контроля, либо с использованием документов, содержащих недостоверные сведения о перемещаемых предметах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим предметам средств идентификации, равно как и покушение на такое перемещение».

Полагаем, что такая позиция не соответствует уголовному закону, поскольку основывается на положениях ТК ТС, регулирующего отношения, связанные с перемещением товаров через таможенную, а не Государственную границу РФ (п. 1 ст. 1 ТК ТС).

Более обоснованной видится позиция А. Федорова, который утверждает, что с учетом бланкетного характера норм, закрепленных в ст. ст. 226.1 и 229.1 УК, их применение возможно лишь в системном единстве с положениями других нормативных правовых актов, в частности, определяющих законное и незаконное перемещение предметов, которые изъяты из гражданского оборота или в отношении которых установлены специальные правила перемещения, через Государственную границу РФ.

Согласно ст. 10 Закона РФ от 1 апреля 1993 г. « 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» перемещение через Государственную границу грузов, товаров и животных производится в местах и в порядке, которые установлены международными договорами РФ, законодательством РФ, решениями Правительства РФ.

В соответствии с положениями ч. ч. 3, 4 ст. 193 и ч. 5 ст. 195 Федерального закона от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" ввоз товаров в РФ и их вывоз с территорий государств — членов Таможенного союза может осуществляться в любых местах без ограничений, предусмотренных таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством РФ о таможенном деле, если иное не установлено международными договорами РФ и законодательством РФ.

Таким образом, для установления признака незаконности перемещения стратегически важных товаров и ресурсов через государственную границу необходимо в каждом случае находить привязку к

конкретным нормам права, которые нарушаются при таком перемещении. При этом такие нормы могут содержаться как в законах, так и принятых во исполнение их подзаконных правовых актах. Очевидно, что для каждого вида стратегических важных товаров и ресурсов существуют отдельные нормативные правовые акты.

Статья 229.1. УК Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ

1. Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС либо Государственную границу Российской Федерации с государствами — членами Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ, - наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до одного года или без такового.

2. То же деяние, совершенное:

а) группой лиц по предварительному сговору;

б) должностным лицом с использованием своего служебного положения;

в) в отношении наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, в значительном размере, - наказывается лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные в отношении наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, в крупном размере, - наказываются лишением свободы на срок от десяти до двадцати лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные частями первой, второй или третьей настоящей статьи, совершенные:

а) организованной группой;

б) в отношении наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, в особо крупном размере;

в) с применением насилия к лицу, осуществляющему таможенный или пограничный контроль, - наказываются лишением свободы на срок от пятнадцати до двадцати лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового или пожизненным лишением свободы.

Как указано в Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 30 «О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15.06.2006 № 14 «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами» контрабанда указанных средств, веществ, растений может быть осуществлена помимо или с сокрытием от таможенного контроля, путем обманного использования документов или средств таможенной идентификации, недекларирования или недостоверного декларирования.

Если лицо кроме незаконного перемещения через таможенную границу Таможенного союза, членом которого является Российская Федерация, либо Государственную границу Российской Федерации с государствами — членами Таможенного союза указанных средств, веществ или их аналогов, таких растений либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, совершает иные действия, связанные с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ,

включенных в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, содеянное им при наличии к тому оснований подлежит дополнительной квалификации по статье 228, 228.1, 228.3 или 228.4 УК РФ.

Статья 194. УК Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица

1. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица, совершенное в крупном размере, - наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное:

а) группой лиц по предварительному сговору;

г) в особо крупном размере, - наказывается штрафом в размере от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные:

а) должностным лицом с использованием своего служебного положения;

б) с применением насилия к лицу, осуществляющему таможенный или пограничный контроль, - наказываются лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные частями первой, второй или третьей настоящей статьи, совершенные организованной группой, - наказываются лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового.

Примечание. Уклонение от уплаты таможенных платежей признается совершенным в крупном размере, если сумма неуплаченных таможенных платежей за товары, перемещенные через таможенную границу Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС, в том числе в одной или нескольких товарных партиях, превышает один миллион рублей, а в особо крупном размере — три миллиона рублей.

Нормальная деятельность таможенных органов предполагает эффективное и бесперебойное их функционирование, решение ими своих задач в благоприятных условиях, профилактические мероприятия, призванные предотвратить либо пресечь правонарушения, и тем более преступления, в сфере таможенной деятельности.

Деятельность таможенных органов должна строго соответствовать таможенному законодательству. В случае правовой неурегулированности тех или иных таможенных вопросов недопустимы ссылки на аналогии и прецеденты, как бы привлекательны они ни были. Нормальная деятельность таможенных органов осуществляется в рамках и объеме предоставленной таможенному органу компетенции; иерархия этих органов, в том числе и в вопросах компетенции, должна строго соблюдаться. В ходе работы таможенных органов необходимо учитывать интересы безопасности их должностных лиц и иных служащих, а также соблюдать гарантии их социальной защиты.

КоАП РФ содержит главу 16 «Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил)», которая предусматривает целый ряд составов правонарушений.

Статья 16.1 КоАП РФ предусматривает ответственность за незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров и (или) транспортных средств международной перевозки

1. Нарушение порядка прибытия товаров и (или) транспортных средств международной перевозки на таможенную территорию Таможенного союза путем их ввоза помимо мест перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза либо иных установленных законодательством государств — членов Таможенного союза мест или вне времени работы таможенных органов либо совершение действий, непосредственно направленных на фактическое пересечение таможенной границы Таможенного союза товарами и (или) транспортными средствами международной перевозки при их убытии с таможенной территории Таможенного союза помимо мест перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза либо иных установленных законодательством государств — членов Таможенного союза мест или вне времени работы таможенных органов либо без разрешения таможенного органа, -влечет наложение

административного штрафа на граждан и юридических лиц в размере от одной второй до трехкратного размера стоимости товаров и (или) транспортных средств, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

2. Соккрытие товаров от таможенного контроля путем использования тайников или иных способов, затрудняющих обнаружение товаров, либо путем придания одним товарам вида других при перемещении их через таможенную границу Таможенного союза - влечет наложение административного штрафа на граждан и юридических лиц в размере от одной второй до трехкратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой и конфискацию товаров и (или) транспортных средств, явившихся орудиями совершения административного правонарушения, либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

3. Сообщение в таможенный орган недостоверных сведений о количестве грузовых мест, об их маркировке, о наименовании, весе брутто и (или) об объеме товаров при прибытии на таможенную территорию Таможенного союза, убытии с таможенной территории Таможенного союза либо помещении товаров под таможенную процедуру таможенного транзита или на склад временного хранения путем представления недействительных документов либо использование для этих целей поддельного средства идентификации или подлинного средства идентификации, относящегося к другим товарам и (или) транспортным средствам, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

4. Представление в таможенный орган недействительных документов на товары при прибытии на таможенную территорию Таможенного союза, убытии с таможенной территории Таможенного союза либо помещении товаров под таможенную процедуру таможенного транзита или на склад временного хранения, если такие документы могли послужить основанием для несоблюдения установленных международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами государств — членов Таможенного союза, запретов и ограничений, за исключением мер нетарифного регулирования, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Согласно примечанию к рассматриваемой статье за административные правонарушения, предусмотренные главой 16 КоАП РФ, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

Для целей применения главы 16 КоАП РФ под недействительными документами понимаются поддельные документы, документы, полученные незаконным путем, документы, содержащие недостоверные сведения, документы, относящиеся к другим товарам и (или) транспортным средствам, и иные документы, не имеющие юридической силы.

#### Статья 16.2. Недекларирование либо недостоверное декларирование товаров

1. Недекларирование по установленной форме товаров, подлежащих таможенному декларированию, за исключением случаев, предусмотренных статьей 16.4 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан и юридических лиц в размере от одной второй до двукратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

2. Заявление декларантом либо таможенным представителем при таможенном декларировании товаров недостоверных сведений об их наименовании, описании, классификационном коде по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Таможенного союза, о стране происхождения, об их таможенной стоимости либо других сведений, если такие сведения послужили или могли послужить основанием для освобождения от уплаты таможенных пошлин, налогов или для занижения их размера, - влечет наложение административного штрафа на граждан и юридических лиц в размере от одной второй до двукратной суммы подлежащих уплате таможенных пошлин, налогов с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой

либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

3. Заявление декларантом или таможенным представителем при таможенном декларировании товаров недостоверных сведений о товарах либо представление недействительных документов, если такие сведения или документы могли послужить основанием для несоблюдения установленных международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами государств — членов Таможенного союза, запретов и ограничений, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Примечания:

1. Для исчисления размера административного штрафа, предусмотренного санкцией части 1 настоящей статьи, налагаемого на граждан, используется стоимость товаров для личного пользования, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Таможенного союза. При этом из указанной стоимости исключается стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза с освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза.

2. В случае добровольного представления декларантом и (или) таможенным представителем в таможенный орган, осуществивший выпуск товаров, обращения о внесении изменений и (или) дополнений в таможенную декларацию после выпуска товаров с приложением документов, предусмотренных таможенным законодательством Таможенного союза, лицо, совершившее административное правонарушение, установленное частью 2 настоящей статьи, освобождается от административной ответственности за указанное правонарушение, если на дату, предшествующую дате регистрации обращения о внесении изменений и (или) дополнений в таможенную декларацию, соблюдены в совокупности следующие условия:

1) таможенный орган не выявил административное правонарушение в соответствии с законодательством об административных правонарушениях, предметом которого являются товары, указанные в обращении;

2) таможенный орган не уведомил декларанта, таможенного представителя либо лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров после их выпуска, или его представителя о проведении таможенного контроля после выпуска товаров, если такое уведомление предусмотрено таможенным законодательством Таможенного союза и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном деле, либо не начал его проведение без уведомления, если такое уведомление не требуется;

3) у декларанта, таможенного представителя отсутствует задолженность по уплате таможенных пошлин, налогов, пеней, не оплаченная после истечения сроков, установленных требованием об уплате таможенных платежей.

Статья 16.3. Несоблюдение запретов и (или) ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию Таможенного союза или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории Таможенного союза или из Российской Федерации

1. Несоблюдение установленных международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами государств — членов Таможенного союза, запретов и ограничений, за исключением мер нетарифного регулирования, на ввоз товаров на таможенную территорию Таможенного союза или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории Таможенного союза или из Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 16.1, частью 3 статьи 16.2 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

2. Несоблюдение установленных международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами государств — членов Таможенного союза, мер нетарифного регулирования при ввозе товаров на таможенную территорию Таможенного союза или в Российскую Федерацию и (или) при вывозе товаров с таможенной территории

Таможенного союза или из Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 16.2 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Статья 16.4. Недекларирование либо недостоверное декларирование физическими лицами наличных денежных средств и (или) денежных инструментов

Недекларирование либо недостоверное декларирование физическими лицами наличных денежных средств и (или) денежных инструментов, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза и подлежащих письменному декларированию, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от однократной до двукратной незадекларированной суммы наличных денежных средств и (или) стоимости денежных инструментов либо конфискацию предмета административного правонарушения.

Примечания: 1. Для целей применения настоящей статьи незадекларированной признается сумма наличных денежных средств и (или) стоимость дорожных чеков сверх разрешенной таможенным законодательством Таможенного союза к ввозу (вывозу) без таможенного декларирования в письменной форме.

2. Пересчет наличных денежных средств, денежных инструментов в валюту Российской Федерации производится по действующему на день совершения или обнаружения административного правонарушения курсу Центрального банка Российской Федерации.

Статья 16.5. Нарушение режима зоны таможенного контроля

Перемещение товаров и (или) транспортных средств либо лиц, включая должностных лиц государственных органов, за исключением должностных лиц таможенных органов, через границу зоны таможенного контроля или в ее пределах либо осуществление производственной или иной хозяйственной деятельности без разрешения таможенного органа, если такое разрешение обязательно, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Статья 16.6. Непринятие мер в случае аварии или действия непреодолимой силы

1. Непринятие перевозчиком в случае аварии, действия непреодолимой силы или возникновения иных обстоятельств, препятствующих доставке товаров и (или) транспортных средств в место прибытия либо в место пересечения таможенной границы Таможенного союза, осуществлению остановки или посадки водного или воздушного судна в установленных местах либо перевозке товаров в соответствии с таможенным транзитом, мер по обеспечению сохранности товаров и (или) транспортных средств, за исключением случаев безвозвратной утраты товаров и (или) транспортных средств вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц — от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.

2. Несообщение перевозчиком в ближайший таможенный орган об аварии, о действии непреодолимой силы или о возникновении иных обстоятельств, препятствующих доставке товаров и (или) транспортных средств в место прибытия либо в место пересечения таможенной границы Таможенного союза, осуществлению остановки или посадки водного или воздушного судна в установленных местах либо перевозке товаров в соответствии с таможенным транзитом, о месте нахождения товаров и (или) транспортных средств либо необеспечение перевозки товаров и (или) транспортных средств в ближайший таможенный орган или в иное указанное таможенным органом место - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Статья 16.7. Представление недействительных документов при совершении таможенных операций

Представление декларантом или иным лицом таможенному представителю либо иному лицу документов для представления их в таможенный орган при совершении таможенных операций, повлекшее за собой заявление таможенному органу таможенным представителем либо иным лицом недостоверных сведений о товарах и (или) несоблюдение установленных международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами

государств — членов Таможенного союза, запретов и ограничений, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Статья 16.8. Причаливание к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам

Причаливание к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам, за исключением случаев, если такое причаливание допускается, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Статья 16.9. Недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или недоставка документов на них

1. Недоставка товаров, перевозимых в соответствии с таможенным транзитом, в место доставки либо выдача (передача) без разрешения таможенного органа или утрата товаров, находящихся под таможенным контролем, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой.

2. Недоставка таможенных, коммерческих или транспортных (перевозочных) документов на товары, перевозимые в соответствии с таможенным транзитом, в место доставки - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Статья 16.10. Несоблюдение порядка таможенного транзита

Несоблюдение перевозчиком установленного таможенным органом срока таможенного транзита или определенного таможенным органом маршрута перевозки товаров либо доставка товаров в зону таможенного контроля, отличную от определенной таможенным органом в качестве места доставки, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Статья 16.11. Уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации  
Уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации, используемых таможенным органом, без разрешения таможенного органа или повреждение либо утрата таких средств идентификации - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до одной тысячи рублей; на должностных лиц — от пятисот до двух тысяч рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Статья 16.12. Несоблюдение сроков подачи таможенной декларации или представления документов и сведений

1. Несоблюдение установленных сроков подачи полной таможенной декларации при временном периодическом таможенном декларировании, итоговой декларации на товары при декларировании товаров в несобранном или разобранном виде либо таможенной декларации и (или) необходимых документов и сведений при выпуске товаров до подачи таможенной декларации - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Подача таможенной декларации с нарушением установленных сроков в случаях, если декларирование осуществляется после фактического вывоза товаров, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

3. Непредставление в установленный таможенным органом срок документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

4. Несоблюдение срока подачи таможенной декларации на товары, явившиеся орудиями, средствами совершения или предметами административного правонарушения либо преступления, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

5. Неисполнение лицами, в том числе осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, обязанности по хранению документов, необходимых для проведения таможенного контроля, хранение которых является обязательным, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч пятисот до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

Статья 16.13. Совершение грузовых или иных операций с товарами, находящимися под таможенным контролем, без разрешения или уведомления таможенного органа

1. Совершение операций по разгрузке, погрузке, выгрузке, перегрузке (перевалке) или иных грузовых операций с товарами, находящимися под таможенным контролем, взятие проб и образцов таких товаров, вскрытие помещений или других мест, где могут находиться такие товары, либо замена транспортного средства международной перевозки, перевозящего товары, находящиеся под таможенным контролем, без разрешения таможенного органа в случаях, если такое разрешение обязательно, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

2. Совершение операций по разгрузке, перегрузке (перевалке) или иных грузовых операций с товарами, находящимися под таможенным контролем, либо замена транспортного средства международной перевозки, перевозящего товары, находящиеся под таможенным контролем, без уведомления таможенного органа в случаях, если такое уведомление обязательно, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Статья 16.14. Нарушение порядка помещения товаров на хранение, порядка их хранения либо порядка совершения с ними операций

Нарушение установленных требований и условий помещения товаров на таможенный склад, склад временного хранения, в иное место временного хранения или на свободный склад, порядка их хранения либо порядка совершения с товарами, находящимися под таможенным контролем, операций без разрешения таможенного органа в случаях, если такое разрешение обязательно, за исключением случаев, предусмотренных другими статьями настоящей главы, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц — от двух тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Статья 16.15. Непредставление в таможенный орган отчетности

Непредставление или нарушение срока представления в таможенный орган отчетности в случаях, предусмотренных таможенным законодательством Таможенного союза и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном деле, либо представление отчетности, содержащей недостоверные сведения, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 16.16. Нарушение сроков временного хранения товаров

Нарушение сроков временного хранения товаров - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой.

Статья 16.17. Представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации

Представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации, если сведения, содержащиеся в таких документах, влияют на принятие таможенным органом решения о выпуске товаров до подачи таможенной декларации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Статья 16.18. Невывоз либо неосуществление обратного ввоза товаров и (или) транспортных средств физическими лицами

1. Невывоз с таможенной территории Таможенного союза физическими лицами временно ввезенных товаров и (или) транспортных средств в установленные сроки временного ввоза - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров и (или) транспортных средств, явившихся предметами



административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

2. Неосуществление физическими лицами обратного ввоза в Российскую Федерацию временно вывезенных товаров, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательному обратному ввозу, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения.

#### Статья 16.19. Несоблюдение таможенной процедуры

1. Заявление в декларации на товары недостоверных сведений о них либо представление недействительных документов, если такие сведения и документы могли послужить основанием для помещения товаров под таможенную процедуру, предусматривающую полное или частичное освобождение от уплаты таможенных пошлин, налогов либо возврат уплаченных сумм и (или) неприменение мер нетарифного регулирования, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 16.1, частями 2 и 3 статьи 16.2, статьей 16.17 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до пятисот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

2. Пользование или распоряжение товарами в нарушение таможенной процедуры, под которую они помещены, в том числе передача права использования таможенной процедуры посредством передачи в отношении товаров прав владения, пользования или распоряжения, если это допускается в соответствии с таможенной процедурой, другому лицу без разрешения таможенного органа, если такое разрешение обязательно, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от одного до двукратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

3. Незавершение в установленные сроки таможенной процедуры, в отношении которой установлено требование о ее завершении, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Статья 16.20. Незаконные пользование или распоряжение условно выпущенными товарами либо незаконное пользование арестованными товарами

1. Пользование условно выпущенными товарами, передача их во владение или в пользование, продажа условно выпущенных товаров либо распоряжение ими иным способом в нарушение установленных запретов и (или) ограничений на пользование и распоряжение такими товарами, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи

16.19 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от одного до двукратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

2. Пользование товарами, на которые при проведении таможенного контроля наложен арест, без разрешения таможенного органа - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 16.21. Незаконные пользование товарами, их приобретение, хранение либо транспортировка

Пользование товарами, которые незаконно перемещены через таможенную границу Таможенного союза и в отношении которых не уплачены таможенные пошлины, налоги или не соблюдены установленные международными договорами государств — членов Таможенного союза, решениями Комиссии Таможенного союза и нормативными правовыми актами Российской Федерации, изданными в соответствии с международными договорами государств — членов Таможенного союза, запреты и ограничения, либо товарами, выпущенными, в том числе условно, в соответствии с таможенной

процедурой, пользование которыми, передача которых во владение или в пользование либо распоряжение которыми иными способами допущены в нарушение установленных запретов и (или) ограничений, а также приобретение, хранение либо транспортировка таких товаров - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от одной второй до двукратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

#### Статья 16.22. Нарушение сроков уплаты таможенных платежей

Нарушение сроков уплаты таможенных пошлин, налогов, подлежащих уплате в связи с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

#### Статья 16.23. Незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела

1. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, не включенным в реестр таможенных представителей, либо включенным в указанный реестр на основании недействительных документов, либо исключенным из него, за исключением случаев, если обязанность по совершению таможенных операций возникла до исключения таможенного представителя из указанного реестра либо если таможенным законодательством Таможенного союза и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном деле предоставлено право на совершение таможенных операций без требования о включении лица в реестр таможенных представителей, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Осуществление деятельности в качестве таможенных перевозчиков, уполномоченных экономических операторов, владельцев магазинов беспошлинной торговли, складов временного хранения или таможенных складов лицами, включенными в соответствующий реестр на основании недействительных документов либо исключенными из реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, за исключением случаев, если осуществление такой деятельности связано с завершением таможенных операций, обязанность по совершению которых возникла до исключения лица из соответствующего реестра, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

3. Несообщение либо нарушение срока сообщения в таможенный орган об изменении сведений, указанных в заявлении о включении в один из реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, либо о приостановлении деятельности указанных лиц - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от ста до пятисот рублей; на юридических лиц — от двух тысяч до десяти тысяч рублей.

#### Статья 16.24. Незаконные операции с временно ввезенными транспортными средствами

1. Использование временно ввезенных транспортных средств международной перевозки во внутренних перевозках по таможенной территории Таможенного союза либо их передача во владение или в пользование, продажа либо распоряжение ими иным способом в нарушение установленных ограничений на пользование и распоряжение такими транспортными средствами - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц — от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц — от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

2. Передача права пользования или иное распоряжение временно ввезенными физическими лицами транспортными средствами без соблюдения условий, установленных таможенным законодательством Таможенного союза, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией транспортных средств, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Важное значение имеет Письмо ФТС России от 20.03.2013 г. N 18-12/11516 "О направлении обзора" (вместе с "Обзором законодательных основ привлечения лиц к административной ответственности в государствах — членах Таможенного союза после вступления в силу Таможенного кодекса Таможенного союза")<sup>84</sup>. В нем отмечается, что с 6 июля 2010 года действует Таможенный кодекс Таможенного союза, в соответствии с которым в Российской Федерации, Республике Беларусь и Республике Казахстан таможенное регулирование осуществляется по единым правилам, определенным таможенным законодательством Таможенного союза.

При этом согласно части 3 статьи 7 ТК ТС вопросы привлечения лиц к административной ответственности за нарушения таможенных правил, а также ведения административного процесса (осуществления производства) по делам об административных правонарушениях (АП) отнесены на уровень национального законодательства государств — членов Таможенного союза.

В трех странах соответствующие правоотношения регламентированы Кодексами государств — членов Таможенного союза об административных правонарушениях: КоАП России, КоАП Республики Казахстан и КоАП Республики Беларусь.

КоАП России и КоАП Республики Казахстан имеют аналогичную структуру, состоящую из общих положений, определяющих задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях, вопросы административной ответственности и наказания, а также особенной части, положений о порядке производства по делам об АП и исполнения постановлений по делам об АП.

В отличие от КоАП России и КоАП Республики Казахстан в Республике Беларусь вопросы процессуального характера регламентированы отдельным законодательным актом — Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее — ПиКоАП РБ).

В соответствии с национальным законодательством государств — членов Таможенного союза таможенные органы не только возбуждают дела об АП в области таможенного дела, но и наделены полномочиями по их рассмотрению.

Таможенные органы также вправе возбуждать дела об АП, не относящиеся к таможенным правонарушениям. Например, в областях предпринимательской деятельности, эксплуатации транспорта (Республика Казахстан, Республика Беларусь, Российская Федерация), общественной безопасности и здоровья населения (Республика Казахстан, Российская Федерация), финансов и банковской деятельности (Республика Беларусь, Российская Федерация), охраны собственности (Российская Федерация), нарушения прав и свобод человека и гражданина (Республика Беларусь).

В отличие от Российской Федерации таможенные органы Республики Беларусь и Республики Казахстан наделены, в том числе, правом рассматривать некоторые дела об АП, относящиеся к области финансов, банковской деятельности, промышленности, охраны окружающей среды, общественной безопасности и здоровья населения, эксплуатации транспорта.

В целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства Таможенного союза и государств — членов Таможенного союза, а также принимая во внимание, что в каждой из трех стран действует свое национальное административное законодательство, Решением Межгоссовета ЕврАзЭС от 5 июля 2010 года N 50 принят Договор об особенностях уголовной и административной ответственности за нарушения таможенного законодательства Таможенного союза и государств — членов Таможенного союза (далее — Договор), которым установлены единые правила и механизмы привлечения лиц к ответственности за нарушения таможенного законодательства Таможенного союза.

Одним из основополагающих принципов, предусмотренных Договором, является принцип возбуждения дела об АП по месту его выявления, а не по месту совершения, что позволяет таможенным органам государства — члена Таможенного союза своевременно привлекать лиц к административной ответственности на основании своего национального законодательства даже в том случае, если оно совершено на территории другого государства — члена Таможенного союза.

Однако для применения данного порядка потребовалось приведение в соответствие и национального законодательства об административных правонарушениях в части действия его в пространстве. Так, частью 2 статьи 1.8 КоАП России предусмотрено, что лицо, совершившее АП за пределами Российской Федерации, подлежит административной ответственности в соответствии с Кодексом в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации. Наличие указанной нормы с учетом положений Договора позволяет таможенным органам Российской Федерации, например, при завершении таможенной процедуры таможенного транзита, привлекать перевозчика к административной ответственности за повреждение средств идентификации, в том числе в тех случаях, когда повреждение произошло на территории Республики Казахстан либо Республики Беларусь.

В отличие от российского законодательства в Республике Казахстан ответственность в случаях совершения правонарушения за пределами государства не предусмотрена. При указанных обстоятельствах таможенные органы Республики Казахстан не смогут привлечь участников внешнеэкономической деятельности к административной ответственности за нарушения таможенного законодательства Таможенного союза, совершенные на территории Российской Федерации или Республики Беларусь.

В Республике Беларусь оговорены конкретные условия, при которых за правонарушения, совершенные вне пределов страны, наступает ответственность в соответствии с национальным законодательством, а именно: если субъектами административной ответственности являются граждане Республики Беларусь или лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики

Беларусь, и если совершенные ими деяния наказуемы в государстве, на территории которого они были совершены, и если эти лица не были там привлечены к ответственности. В указанных случаях административное взыскание (наказание) налагается на лицо в пределах санкции соответствующей статьи, но не должно превышать верхний предел санкции, предусмотренной законом государства, на территории которого совершено правонарушение.

Вместе с тем нормами национального законодательства Республики Беларусь (статья 33 Закона Республики Беларусь от 23.07.2008 N 421-З "О международных договорах Республики Беларусь", статья 20 Закона Республики Беларусь от 10.01.2001 N 361-З "О нормативных правовых актах Республики Беларусь") предусмотрено непосредственное применение норм права, содержащихся в международных договорах Республики Беларусь, ввиду чего при принятии решения о возбуждении дела об административном правонарушении таможенные органы Республики Беларусь руководствуются положениями, изложенными в статье 4 Договора.

Другим основополагающим критерием, исходя из которого применяются нормы административного законодательства, является его действие во времени. Общим принципом для государств — членов Таможенного союза является применение к лицу, совершившему противоправное деяние, закона, действовавшего во время его совершения.

Также нормами Кодексов трех стран предусмотрено, что закон, смягчающий или отменяющий ответственность за АП (в КоАП России и КоАП Республики Беларусь — в том числе иным образом улучшающий положение лица), имеет обратную силу, то есть распространяется на лицо, которое совершило правонарушение до вступления соответствующего закона в силу.

В качестве субъектов административной ответственности в государствах — членах Таможенного союза выступают физические (в том числе должностные лица, индивидуальные предприниматели) и юридические лица.

Во всех Кодексах предусмотрена дифференциация наказания в зависимости от категории субъекта ответственности: физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо. При этом в отличие от КоАП Республики Казахстан и Республики Беларусь, в которых индивидуальные предприниматели по некоторым составам АП в области таможенного дела выделены в качестве самостоятельного субъекта (например, при незаконном перемещении товаров через таможенную границу Таможенного союза), в Российской Федерации индивидуальные предприниматели несут административную ответственность как юридические лица, то есть к ним применяются те же санкции, которые предусмотрены для юридических лиц.

Кроме того, нормами КоАП Республики Казахстан предусмотрена дифференциация наказания юридических лиц в зависимости от отнесения их к субъектам малого или среднего предпринимательства, крупного предпринимательства.

Отличительной особенностью КоАП Республики Беларусь является наличие институтов соучастия, когда к ответственности наряду с исполнителем привлекаются организатор и пособник правонарушения, а также покушения на совершение АП в случаях, прямо предусмотренных КоАП Республики Беларусь.

За нарушения законодательства об административных правонарушениях, возбуждение дел по которым отнесено к компетенции таможенных органов, в государствах — членах Таможенного союза применяются такие основные виды административного наказания (взыскания), как предупреждение, штраф и конфискация. При этом предупреждение и штраф могут налагаться непосредственно таможенными органами. Решение о конфискации принимается только судами.

В Республике Беларусь наказание в виде конфискации применяется только к собственникам товаров, явившихся предметом АП, за исключением случаев, когда санкциями отдельных правонарушений предусмотрено применение конфискации в отношении предмета АП независимо от того, в чьей собственности он находится (например, за сокрытие товаров от таможенного контроля).

Административным законодательством каждого государства за отдельные административные правонарушения (как в области таможенного дела, так и в других областях), отнесенные к компетенции таможенных органов, предусмотрены также иные виды административного наказания (взыскания). В Республике Казахстан — это исключение из соответствующего реестра лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (по решению таможенного органа), приостановление деятельности лицензии на определенный вид деятельности, лишение права управления транспортным средством на срок один год (только по решению суда). В Российской Федерации — дисквалификация и административное приостановление деятельности (только по решению суда). В Республике Беларусь — лишение права заниматься определенной деятельностью и взыскание стоимости предмета АП (принудительное обращение в собственность государства денежной суммы, составляющей стоимость предмета АП), которые применяются только по решению суда.

Административным законодательством государств — членов Таможенного союза предусмотрен общий принцип, согласно которому наложение административного наказания (взыскания) не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой оно было назначено.

При назначении административного наказания (взыскания) в государствах — членах Таможенного союза в обязательном порядке учитываются отягчающие и смягчающие обстоятельства, которые в целом не отличаются друг от друга, за некоторыми исключениями (например, в качестве смягчающего обстоятельства в Республике Беларусь признается совершение АП лицом, достигшим семидесяти лет).

Большая часть составов правонарушений в области таможенного дела, предусмотренных национальными законодательствами государств — членов Таможенного союза, охватывает деяния, которые связаны с несоблюдением установленных нормами ТК ТС порядка таможенного регулирования.

Так, административным законодательством трех стран противоправными признаются, например, деяния, связанные с нарушением установленного порядка перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза; сокрытием товаров от таможенного контроля; сообщением недостоверных сведений о товарах (представлением недействительных документов) при перемещении товаров через таможенную границу Таможенного союза; недекларированием либо недостоверным декларированием; несоблюдением установленных запретов и ограничений; нарушением режима зоны таможенного контроля; недоставкой товаров в определенное таможенным органом место доставки при перемещении товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита.

Отличительным примером являются составы правонарушений, связанные с недекларированием и недостоверным декларированием товаров. Если в Республике Беларусь и Республике Казахстан эти два деяния образуют один состав, за который установлен фиксированный штраф, то в Российской Федерации они являются самостоятельными и за каждое из них установлено отдельное наказание: за недекларирование — административный штраф, кратный стоимости товаров, являющихся предметом АП, за недостоверное декларирование — административный штраф, кратный сумме неуплаченных таможенных пошлин, налогов.

### **Задание:**

Общие вопросы

1. Опишите Федеральную таможенную службу: состав и структуру.
2. Опишите функции и полномочия ФТС РФ.
3. Каковы полномочия региональных таможенных управлений?
4. Особенности полномочий таможен и таможенных постов.
5. Кто может осуществлять деятельность в качестве таможенного перевозчика?
6. Каковы условия включения в реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела?
7. Сравните таможенные услуги таможенных органов и таможенных представителей.
8. Назовите общие положения и различия таможенного склада и склада временного хранения.
9. Укажите преимущества и недостатки статуса уполномоченного экономического оператора.
10. Назовите основные управления ФТС.

### **Тестовые задания**

Задание 1 В структуру таможенных органов РФ входят:

- а) ФТС России, региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты;
- б) ФТС России, Центральный аппарат, региональные таможенные управления, специализированные таможенные управления, таможни, таможенные посты, представительства ФТС России за рубежом, подведомственные организации;
- в) ФТС России, региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты, пункты пропуска через таможенную границу ЕАЭС, пункты пропуска через Государственную границу РФ.

Задание 2

Что составляет структуру таможенных органов?

- а) Федеральная таможенная служба;
- б) региональные таможенные управления; в) таможни; г) таможенные посты; д) Главное управление тылового обеспечения;
- е) Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования; ж) управление Товарной номенклатуры ВЭД;

и) представительства ФТС России за рубежом.

Задание 3 Кто возглавляет Федеральную таможенную службу (по состоянию на 2023 г.)?

- а) Бибииков Дмитрий Гаврилович;
- б) Силуанов Антон Германович;
- в) Булавин Владимир Иванович;

г) Мишустин Михаил Владимирович. Задание 5 Деятельность в сфере таможенного дела в рамках действующего законодательства осуществляют: а) таможенный представитель; б) владелец склада временного хранения; в) владелец таможенного склада; г) владелец магазина беспошлинной торговли; д) уполномоченный экономический оператор; е) земельный комитет;

### **Ситуационные задачи**

#### **Задача № 1.**

В адрес Гр. Ивановой поступил товар на самолете из ОАЭ в РФ. Таможенное оформление было произведено таможей по таможенному приходному ордеру. Размер платежей - 2670руб. Согласно таможенного досмотра и заявлению гражданки таможенная стоимость равна 1500. Считая решение таможи незаконным, гражданка подала жалобу.

**Какое решение необходимо**

#### **принят? Задача № 2.**

Житель Москвы обращается в газету "Известия": "Перед выездом за границу зашел в Таможенное управление, что на улице Неглинной в Москве, чтобы прочесть инструкцию о том, что разрешается вести через границу. До последнего времени эта инструкция висела на стенах всех таможен Москвы. Теперь все консультации можно получить только на Неглинной и только за 40000 рублей".

**Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу РФ осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ, в т.ч. с п. 9 ст. 10 ТК РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам?**

#### **Задача № 3.**

Из Болгарии в адрес ООО "Корон" (Россия) прибыло 15 тонн репчатого лука. Лук был обозначен в накладной как сухая приправа и переправлялся в непригодном для этого контейнере. За два месяца пути он испортился, и "Коронд" отказался от товара.

**Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможного таможенного режима? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия?**

#### **Задача № 4.**

Гражданка РФ Семенова С.С. направляясь в туристическую поездку в Турцию, не внесла в таможенную декларацию серебряные серьги, доставшиеся ей от бабушки, Манукян Ш.Ю., 1900 года рождения. Серьги были обнаружены в ее багаже (в сумочке), при проведении процедуры таможенного досмотра. Кроме того, были обнаружены денежные средства: 75 000 руб и 8000 долларов США, а также кредитные карточки VISA, не внесенные в таможенную декларацию.

**Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.**

#### **Задача № 5.**

Серовское металлургическое предприятие (Россия) заключило контракт купли продажи с одной из фирм находящейся в Ю. Корее. Предметом контракта является продажа Российским предприятием 180 тонн чугуна. Условия поставки порт Владивосток.

**Кем и в какой момент товар будет помещаться под таможенный режим? Какой таможенный режим необходимо применить? Какие условия необходимо соблюдать при помещении товара под таможенный режим?**

**Задача № 6.**

Екатеринбургская фирма «УРАЛ» экспортер заключила контракт купли продажи на поставку товара с одной из фирм находящейся на территории Казахстана. Доставка товара производилась в г.Астана «Казахстан» из г.Екатеринбурга (Екатеринбургская таможня) через пункт пропуска на границе Петухово (Курганская таможня) железнодорожным транспортом.

**Какие таможенные операции необходимо провести в месте отправления товара до места убытия применительно к данной ситуации?**

**Задача № 7.**

При досмотре сопровождаемого багажа в аэропорту («Кольцово») у гражданина Комарова, выезжающего по частному приглашению в Германию было обнаружено 7000 долларов США и миниатюрное издание избранных стихов А.С.Пушкина 1950 г.издания. На предложение сотрудника ОТО и ТК Кольцовской таможни пройти в отдельное помещение для дальнейшего личного досмотра, Комаров в категоричной форме отказался.

**Правомерны ли требования сотрудника ОТО и ТК таможни? Задача № 8.**

ОАО «Технопрог» приобрело у казахской фирмы автомобиль МАЗ, который был ввезен на территорию РФ без уплаты таможенных пошлин. ОАО «Технопрог» реализовало автомобиль ООО

«Услуга», которое продало его коммерческому центру «Айр».

**Какие нарушения таможенного законодательства были допущены и кем? Какие санкции могут быть применены к нарушителям? Можно ли обжаловать действия таможенных органов? Если да, то в каком порядке?**

**Задача № 9.**

Оренбургский филиал Автовазбанка заключил договор с кипрской фирмой «Киатко» на поставку офисного оборудования, которое было поставлено из Словении и согласно сертификатам произведено на 70 % в Словении. По мнению истца, Кипр и Словения являются развивающимися странами, пользующимися преференциями, и на данные товары должны быть представлены тарифные преференции при уплате ввозной таможенной пошлины. В соответствии с заключенным контрактом торгующей страной был определен Кипр, поставка осуществлялась из Словении, а оплата за товар производилась в Германии. По мнению таможни правила непосредственной закупки и прямой отгрузки не были соблюдены, что исключало возможность получения Автовазбанком тарифных преференций. На основании этого был произведен перерасчет импортной таможенной пошлины по ставке 20%, а также увеличен размер НДС. В результате образовалась задолженность по уплате таможенных платежей в федеральный бюджет.

**Оцените правильность принятого решения.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – тестирование**

**ОПК-10**



Задание 1 Порядок перемещения товаров и (или) транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС – это:

- а) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы ЕАЭС;
- б) подача документов на ввоз либо вызов товаров;
- в) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы ЕАЭС или подача документов для целей вывоза товаров (транспортных средств) за пределы таможенной границы ЕАЭС.

Задание 2 К ввозимым (вывозимым) товарам для личного пользования относятся:

- а) товары, использование которых связано с осуществлением предпринимательской деятельности;
- б) товары, предназначенные для потребления лицом во время поездки и пребывания на территории РФ или в стране временного пребывания;

Задание 3 Сколько цифр в коде Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности?

- а) 8; б) 6; в) 4; г)

Задание 4 Десятичный код в ТН ВЭД ЕАЭС обозначает:

- а) товарную группу;
- б) товарную позицию;
- в) товарную субпозицию; г) подсубпозицию.

Задание 5 Перемещение товаров через таможенную границу Союза – это:

- а) ввоз товаров на таможенную территорию Союза или вывоз товаров с таможенной территории Союза;
- б) совершение действий, которые связаны с пересечением таможенной границы Союза и в результате которых товары прибыли на таможенную территорию Союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до выпуска таких товаров таможенными органами;

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы         |
|---|------------------|------------------------------------|
| <b>Модуль 1. семестр 4</b>  |                  |                                    |
| Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТАМОЖЕННОГО ПРАВА                           | 32               | Вопросы для самостоятельной работы |
|   |                  | Реферат                            |
| Раздел 2. ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПО ТАМОЖЕННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ | 20               | Вопросы для самостоятельной работы |
|   |                  | Реферат                            |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                          | 52               |                                    |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                      | 52               |                                    |

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Место таможенного права в российской правовой системе, его взаимосвязь с другими отраслями

- и институтами права.
2. Система таможенного права: принципы и критерии ее построения.
  3. Таможенно-правовые нормы: понятие, структура, виды и их характерные особенности.
  4. Реализация норм таможенного права и действие их во времени, пространстве и по кругу лиц.
  5. Таможенно-правовые отношения: понятие, виды и содержание. С
  6. субъекты таможенных правоотношений, их классификация. Иные участники таможенных отношений.
  7. Источники таможенного права: понятие, виды и характеристика. Роль международных договоров и международных конвенций и соглашений в
  8. таможенном праве РФ.

### **Перечень тем рефератов к разделу 1:**

Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права: понятие и их характеристика.

Место таможенных органов в системе государственных органов. Основные функции таможенных органов.

Правовой статус Федеральной таможенной службы. Структура, компетенция, формы ее реализации.

Региональные таможенные управления. Виды, структура, компетенция.

Таможни и таможенные посты. Классификация, структура, полномочия.

Иные таможенные структуры

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Вопросы к разделу 2**

Понятие, особенности и виды ответственности по российскому таможенному праву. Виды таможенных правонарушений. Контрабанда и иные преступления в сфере таможенного дела. Административные правонарушения в области таможенного дела. Понятие, виды нарушения таможенных правил и их классификация. Административные правонарушения, посягающие на нормальную деятельность таможенных органов РФ. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц за совершение противоправных действий или принятие противоправных решений, а также за бездействие.

Административный процесс в таможенном деле.

Обжалование решений, действий (бездействий) таможенных органов и их должностных лиц.

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право»**

#### **Основная литература**

1 Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16782-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531692> (дата обращения: 30.06.2023).

2. Бойцова, И. С. Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520142> (дата обращения: 30.06.2023).

3. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16012-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/529240> (дата обращения: 30.06.2023).

4. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеэкономических операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиных. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531695> (дата обращения: 30.06.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15992-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520600> (дата обращения: 30.06.2023).

### **1. Литература для самостоятельного изучения к.**

## **Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право»**

### **Основная литература**

1 Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16782-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531692> (дата обращения: 30.06.2023).

2. Бойцова, И. С. Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520142> (дата обращения: 30.06.2023).

3. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16012-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/529240> (дата обращения: 30.06.2023).

4. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеторговых операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531695> (дата обращения: 30.06.2023).

### **Дополнительная литература**

1. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15992-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520600> (дата обращения: 30.06.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине «Таможенное право»**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА**

###### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

###### **Задания рубежного контроля.**

###### **Код контролируемой компетенции ОПК-4**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

1. Какие формы декларирования могут использоваться физическими лицами при перемещении через таможенную границу РФ товаров для личного пользования?  
письменная и конклюдентная;  
письменная, устная и конклюдентная;  
письменная, конклюдентная и электронная.  
письменная, устная, конклюдентная, электронная;  
письменная и устная.
2. Начальник какого подразделения таможенного органа продлевает срок временного хранения товаров?  
таможни;  
таможенного поста или таможни (при отсутствии в ее структуре таможенных постов); +  
регионального таможенного управления.  
ФТС России;

таможенного поста, таможни, регионального таможенного управления.

3. Кто может являться декларантом товаров, перемещаемых физическими лицами в сопровождаемом багаже и предназначенных для личного пользования?  
лицо, перемещающее такие товары;  
лицо, перемещающее такие товары, либо таможенный брокер (представитель);  
лицо, перемещающее такие товары, либо иное лицо, на которое в соответствии с Таможенным кодексом Российской Федерации возложены обязанности совершать таможенные операции;  
любое лицо;  
любое российское лицо.

4. Начальник, какого подразделения таможенного органа принимает решение о возможности хранения товаров в месте разгрузки и перегрузки (перевалки) и помещения товаров, ввозимых судами на таможенную территорию РФ, в зоны таможенного контроля?  
таможни;  
таможенного поста или таможни (при отсутствии в ее структуре таможенных постов);  
регионального таможенного управления;  
ФТС России;  
РТУ и ФТС России.

5. В пределах, каких сроков, при соблюдении условий выпуска, решение о выпуске товаров должно быть принято уполномоченным должностным лицом таможенного органа?  
не должно превышать 3 рабочих дней;  
не должно превышать 1 рабочих дней;  
не должно превышать 5 рабочих дней;  
не должно превышать 7 рабочих дней;  
не должно превышать 10 рабочих дней.

6. Какой таможенный орган производит подтверждение фактического вывоза товаров, вывозимых с таможенной территории Российской Федерации через границу Российской Федерации с государствами, на которой осуществляется таможенный контроль?  
таможенный орган, производивший таможенное оформление товаров в соответствии с таможенным режимом экспорта;  
таможенный орган, в регионе деятельности которого расположен пункт пропуска через государственную границу России;  
таможенный орган, в котором зарегистрирован участник ВЭД, производивший вывоз товаров. ФТС России;  
РТУ.

#### *Примерные темы докладов*

1. Административно-правовое принуждение, применяемое при нарушении таможенных правил
2. Соотношение частных и публичных интересов в таможенном праве
3. Административное расследование по делам о нарушениях таможенных правил
4. Таможенное право в системе российского права
5. Правовые и организационно-тактические основы применения технических средств таможенного контроля в борьбе с контрабандой и нарушениями таможенных правил
6. Основные таможенные режимы

## **Раздел 2. Ответственность в таможенном праве**

### *Задача № 1.*

В адрес Гр. Ивановой поступил товар на самолете из ОАЭ в РФ. Таможенное оформление было произведено таможней по таможенному приходному ордеру. Размер платежей - 2670руб. Согласно таможенного досмотра и заявлению гражданки таможенная стоимость равна 1500. Считая решение таможни незаконным, гражданка подала жалобу.



*Какое решение необходимо  
принять? Задача № 2.*

Житель Москвы обращается в газету "Известия": "Перед выездом за границу зашел в Таможенное управление, что на улице Неглинной в Москве, чтобы прочесть инструкцию о том, что разрешается вести через границу. До последнего времени эта инструкция висела на стенах всех таможен Москвы. Теперь все консультации можно получить только на Неглинной и только за 40000 рублей".

*Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу РФ осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ, в т.ч. с п. 9 ст. 10 ТК РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам?*

Задача № 3.

Из Болгарии в адрес ООО "Корон" (Россия) прибыло 15 тонн репчатого лука. Лук был обозначен в накладной как сухая приправа и переправлялся в непригодном для этого контейнере. За два месяца пути он испортился, и "Коронд" отказался от товара.

*Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможного таможенного режима? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия?*

Задача № 4.

Гражданка РФ Семенова С.С. направляясь в туристическую поездку в Турцию, не внесла в таможенную декларацию серебряные серьги, доставшиеся ей от бабушки, Манукян Ш.Ю., 1900 года рождения. Серьги были обнаружены в ее багаже (в сумочке), при проведении процедуры таможенного досмотра. Кроме того, были обнаружены денежные средства: 75 000 руб и 8000 долларов США, а также кредитные карточки VISA, не внесенные в таможенную декларацию.

*Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.*

Задача № 5.

Серовское металлургическое предприятие (Россия) заключило контракт купли продажи с одной из фирм находящейся в Ю. Корее. Предметом контракта является продажа Российским предприятием 180 тонн чугуна. Условия поставки порт Владивосток.

*Кем и в какой момент товар будет помещаться под таможенный режим? Какой таможенный режим необходимо применить? Какие условия необходимо соблюдать при помещении товара под таможенный режим?*

## **Форма рубежного контроля тестовые задания**

### **Задания рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции ОПК-4**

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Таможенное право»**

##### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Таможенное право»**

###### **Вопросы к экзамену**

1. Таможенное регулирование, таможенное законодательство и таможенное дело.
2. Таможня как инструмент государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, виды.
3. Понятие, предмет, метод таможенного права.

4. Принципы таможенного права
5. Источники таможенного права: понятие, виды.
6. Источники таможенного права. Действие источников таможенного права по кругу лиц, в пространстве, во времени.
7. Система таможенного права. Основные термины, используемые в таможенном праве.
8. Субъекты таможенного права: понятие, виды, из права и обязанности.
9. Таможенная правосубъектность: понятие, особенности.
10. Таможенные органы Российской Федерации: структура, функции.
11. Таможенные органы Российской Федерации: полномочия, организация деятельности. Применение специальных средств и оружия.
12. Административные правонарушения в области таможенного права.
13. Содержание уголовно-процессуальной деятельности таможенных органов (характеристика и классификация таможенных преступлений).
14. Международное таможенное право: понятие, субъекты, сущность, принципы.
15. Основные источники международного таможенного права.
16. Таможенный Союз стран СНГ. Основы таможенных законодательств государств-участников СНГ 1995 г.
17. Таможенный Союз Республики Беларусь, Казахстана и Российской Федерации. Таможенный кодекс Таможенного Союза.
18. Международные организации в области таможенного дела. Всемирная таможенная организация.
19. Всемирная торговая организация.
20. Евразийское экономическое сообщество.
21. Понятие, содержание, принципы таможенного оформления.
22. Таможенные операции, предшествующие таможенному декларированию товаров.
23. Таможенное декларирование товаров, его особенности.
24. Назначение и виды документов, необходимых при таможенном декларировании товаров.
25. Декларирование товара: права и обязанности декларанта.
26. Сроки подачи, проверки таможенной декларации. Отзыв таможенной декларации. Решения таможенного органа по результатам проверки таможенной декларации.
27. Таможенный брокер.
28. Специалист по таможенному оформлению
29. Выпуск товаров.
30. Таможенный контроль: понятие, формы, принципы проведения.
31. Объект, предмет таможенного контроля.
32. Формы таможенного контроля (охарактеризовать порядок проведения каждой из них).
33. Способы и средства проведения таможенного контроля.
34. Понятие, виды таможенных платежей.
35. Исчисление, уплата, взыскание таможенных платежей. Льготы по уплате.
36. Таможенная пошлина: понятие, виды ставок.
37. НДС. Акциз. Таможенные сборы.
38. Таможенная стоимость. Методы ее определения.
39. Авансовые платежи.
40. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов.
41. Понятие таможенных процедур. Классификация таможенных процедур.
42. Принципы и значение таможенных процедур.
43. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
44. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура реимпорта. Таможенная процедура реэкспорта.
45. Таможенная процедура таможенного транзита. Права и обязанности перевозчика.
46. Таможенная процедура таможенного склада. Понятие и виды таможенных складов.
47. Таможенная процедура переработки на таможенной территории. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
48. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
49. Таможенная процедура временного ввоза (допуска). Таможенная процедура временного вывоза.
50. Таможенная процедура беспошлинной торговли. Понятие магазина беспошлинной торговли, владельца магазина беспошлинной торговли.

51. Таможенная процедура уничтожения. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
52. Особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.
53. Перемещение товаров физическими лицами.
54. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
55. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
56. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
- 57.

**Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  
«Корпоративное право»**

**Код контролируемой компетенции ПК-2**

**Вопросы / задания**

*Примерные тесты для текущего контроля знаний*

Какие формы декларирования могут использоваться физическими лицами при перемещении через таможенную границу РФ товаров для личного пользования? письменная и конклюдентная; письменная, устная и конклюдентная; письменная, конклюдентная и электронная. письменная, устная, конклюдентная, электронная; письменная и устная.

Начальник какого подразделения таможенного органа продлевает срок временного хранения товаров? таможни;

таможенного поста или таможни (при отсутствии в ее структуре таможенных постов); + регионального таможенного управления.

ФТС России

таможенного поста, таможни, регионального таможенного управления.

7. Кто может являться декларантом товаров, перемещаемых физическими лицами в сопровождаемом багаже и предназначенных для личного пользования?

лицо, перемещающее такие товары;

лицо, перемещающее такие товары, либо таможенный брокер (представитель);

лицо, перемещающее такие товары, либо иное лицо, на которое в соответствии с Таможенным кодексом Российской Федерации возложены обязанности совершать таможенные операции;

любое лицо;

любое российское лицо.

8. Начальник, какого подразделения таможенного органа принимает решение о возможности хранения товаров в месте разгрузки и перегрузки (перевалки) и помещения товаров, ввозимых судами на таможенную территорию РФ, в зоны таможенного контроля?

таможни;

таможенного поста или таможни (при отсутствии в ее структуре таможенных постов); регионального таможенного управления;

ФТС России;

РТУ и ФТС России.

9. В пределах, каких сроков, при соблюдении условий выпуска, решение о выпуске товаров должно быть принято уполномоченным должностным лицом таможенного органа?

не должно превышать 3 рабочих дней; не должно превышать 1 рабочих дней; не должно превышать 5 рабочих дней; не должно превышать 7 рабочих дней; не должно превышать 10 рабочих дней.

10. Какой таможенный орган производит подтверждение фактического вывоза товаров, вывозимых с таможенной территории Российской Федерации через границу Российской Федерации с государствами, на которой осуществляется таможенный контроль?

таможенный орган, производивший таможенное оформление товаров в соответствии с таможенным режимом экспорта;

таможенный орган, в регионе деятельности которого расположен пункт пропуска через государственную границу России;

таможенный орган, в котором зарегистрирован участник ВЭД, производивший вывоз товаров. ФТС России;  
РТУ.

### **Примерные темы докладов**

1. Административно-правовое принуждение, применяемое при нарушении таможенных правил
2. Соотношение частных и публичных интересов в таможенном праве
3. Административное расследование по делам о нарушениях таможенных правил
4. Таможенное право в системе российского права
5. Правовые и организационно-тактические основы применения технических средств таможенного контроля в борьбе с контрабандой и нарушениями таможенных правил
6. Основные таможенные режимы

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «Таможенное право»**

#### **5.1.1. Основная литература**

1 Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16782-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531692> (дата обращения: 30.06.2023).

2. Бойцова, И. С. Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520142> (дата обращения: 30.06.2023).

3. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16012-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/529240> (дата обращения: 30.06.2023).

4. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеэкономических операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиных. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531695> (дата обращения: 30.06.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15992-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520600> (дата обращения: 30.06.2023).

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№<br/>№</b> | <b>Название<br/>электронного<br/>ресурса</b> | <b>Описание электронного ресурса</b> | <b>Используемый для<br/>работы адрес</b> |
|----------------|--|--------------------------------------|--|
|----------------|--|--------------------------------------|--|

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Образовательная платформа Юрайт         | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3. | База данных "EastView"                  | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 4. | Электронная библиотека "Grebennikon"    | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

*\*Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).*

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                              |
|------------|---|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.         | Образовательная платформа Юрайт         | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.         | База данных "EastView"                  | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 4.         | Электронная библиотека "Grebennikon"    | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

*Если в образовательном процессе требуется использование иных учебных помещений (за исключением лабораторий, спортивных сооружений и специализированных кабинетов), то данные помещения должны быть следующих типов: учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ), учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.*

*Если учебный план основной профессиональной образовательной программы по данной дисциплине (модулю) имеет лабораторные занятия, то материально-техническое обеспечение лабораторных работ описывается следующим образом.*

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта 38.05.02 <i>Таможенное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № № 1453 от 25.11.2020 | Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>9</u> от « <u>26</u> » <u>апреля</u> <u>2023</u> года | —.—.—                   |
| 2.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года                       | —.—.—                   |
| 3.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года                       | —.—.—                   |
| 4.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года                       | —.—.—                   |





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

«26» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.07 КОНТРАКТЫ И ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ: ПРАКТИКУМ**

**Направление подготовки (специальность)**

*«38.05.02 Таможенное дело»*

**Направленность (специализация)**

*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
внешнеэкономической деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**

*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 8  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 8  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 8  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 12 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 22 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 22 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 23 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 26 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....   | 27 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....   | 27 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 28 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 28 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 28 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....   | 29 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 31 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 31 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 62 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 63 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..  | 63 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 63 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 63 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 64 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 64 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 65 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....   | 65 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....  | 66 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....   | 66 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 66 |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 67 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 68 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Б1.В.07 Контракты и внешнеторговая документация: практикум» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. №1453 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Б1.В.07 Контракты и внешнеторговая документация: практикум» разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Парасоцкая Н.Н.

к.т.н., доцента Резник К.Н.  
Руководитель основной образовательной программы канд. техн. наук, доцент, доцент экономического факультета

К.Н. Резник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года  
Декан факультета:  
д-р эконом.наук,  
профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»  
Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор  
кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности  
Института права и Управления  
Тульского государственного университета

Н.П. Иватанов

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор,  
Декан факультета экономики и управления  
Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) является формирование у специалиста таможенного дела целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике таможенного оформления международных сделок, а также приобретение ими теоретических знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области внешнеторговой деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. знать понятия «международная торговая сделка», методы осуществления международных коммерческих операций и основные группы внешнеторговой документации;
2. изучить практику работы с внешнеторговыми документами и особенностей документарного оформления внешнеторговых сделок;
3. знать правила и стандарты составления внешнеторговых документов;
3. ознакомить студентов с документами по подготовке внешнеторговой сделки;
4. научить студентов составлять внешнеторговый контракт купли-продажи товаров;
5. изучить коммерческие документы, документы по подготовке платежно-банковских операций, страховые документы.
6. знать транспортные документы, транспортно-экспедиторские и таможенные документы;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|-----------------------|---|---|---|
| Обработка данных      | ПК-1<br>Способен обрабатывать полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для заключения внешнеторгового контракта, заполнения и контроля таможенной декларации, декларации | ПК-1.1. Умеет заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС);<br>ПК-1.2. Владеет навыками применения методов определения и контроля страны происхождения | <i>Знать:</i> основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных<br><i>Уметь:</i> заполнять |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | таможенной стоимости и иных таможенных документов  | товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины.<br><br>ПК-1.3. Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных.   | грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС)  |
| Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности | ПК-2<br><br>Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашений и договорах, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела | ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;<br><br>ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела. | <i>Знать:</i> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br><br><i>Уметь:</i> Проводить мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела |
| Подготовка мер господдержки                                     | ПК-3<br><br>Способен составлять перечень и проводить мониторинг изменений мер  | ПК-3.1. Умеет применять основные статистические методы, используемые в социально-  | <i>Знать:</i> основные статистические методы, используемые в социально-экономических   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | государственной поддержки участников внешнеэкономической деятельности при совершении ими таможенных операций и применении таможенных процедур  | экономических исследованиях;<br><br>ПК-3.2. Владеет навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела.             | исследованиях<br><br><i>Уметь:</i> применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях   |
| Оценка внешнеторговой деятельности организации | ПК-5<br><br>Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей | ПК-5.1. Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации;<br><br>ПК-5.2. Владеет принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля. | <i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><br><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации   |
| Определение таможенной стоимости товаров       | ПК-8<br><br>Способен осуществлять проверку, проводить экспертизу стоимостей объектов таможенного контроля, итогового документа об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза        | ПК-8.1. Применяет формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации;<br><br>ПК-8.2. Владеет навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов; методами     | <i>Знать:</i> формы таможенного контроля; выявляет признаки риска при таможенном контроле товаров, применяет меры по управлению рисками и их минимизации<br><br><i>Уметь:</i> контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | <p>обоснования цен внешнеторговых контрактов; навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности;</p> <p>ПК-3. Умеет контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза.</p>  | Таможенного союза  |
| Контроль исчисления таможенных платежей | <p>ПК-9</p> <p>Способен осуществлять проверку правильности расчетов таможенных платежей, полноты и своевременности их уплаты</p> | <p>ПК-9.1. Умеет исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей; применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</p> <p>ПК-9.2. Применяет правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, для составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p> | <p><i>Знать:</i> таможенные процедуры и правила исчисления таможенных платежей</p> <p><i>Уметь:</i> исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей; применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |                |
|--|-------------|--------------|----------------|
|  |             | 6            | 7              |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>110</b>  | <b>54</b>    | <b>56</b>      |
| Лекционные занятия   | 36          | 18           | 18             |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |              |                |
| Практические занятия   | 72          | 36           | 36             |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |              |                |
| Консультации / Иная контактная работа                              | 2           |              | 2              |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |              |                |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>79</b>   | <b>45</b>    | <b>34</b>      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>27</b>   | <b>9</b>     | <b>18</b>      |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>Зачет</i> | <i>Экзамен</i> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           |             | <b>216</b>   |                |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов |   |
|--------------|--|---|
|              | Всего                                    | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |
|              | 0  |   |



|   |    |   | <b>Всего</b> | <b>Лекционные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Практические занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Лабораторные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Консультации / Иная контактная работа</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |  |
|---|----|---|--------------|---|---|---|--|--|--|--|--|
| <b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>   |    |   |              |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Раздел 1. Проработка условий внешнеторгового контракта</b>           |    |   |              |   |   |   |  |  |  |  |  |
| Тема 1.1. Внешнеторговый контракт: понятие, содержание и форма.         | 18 | 8 | 10           | 4   | 6   |   |  |  |  |  |  |
| Тема 1.2. Определение предмета контракта и количества товара.           | 18 | 8 | 10           | 4   | 6   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Раздел 2. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности</b> |    |   |              |   |   |   |  |  |  |  |  |
| Тема 2.1. Общие понятия товарной номенклатуры.                          | 18 | 8 | 10           | 4   | 6   |   |  |  |  |  |  |
| Тема 2.2. Классификация ТН ВЭД.   | 16 | 8 | 8            | 2   | 6   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Раздел 3. Валютно-расчетные условия внешнеторговых контактов</b>     |    |   |              |   |   |   |  |  |  |  |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |  |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |  |  |  |
| Тема 3.1. Валютно-финансовые и расчетные условия внешнеторговых контрактов.        | 16                                       | 8                      | 8   | 2   |   | 6   |  |  |  |  |
| Тема 3.2. Цена контракта и базисные условия Инкетормс-2018.                        | 13                                       | 5                      | 8   | 2   |   | 6   |  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                     | <b>9</b>                                 |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>                                    | <i>Зачет</i>                             |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>99</b>                                | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>18</b>   |   | <b>36</b>   |  |  |  |  |
| <b>Модуль 2 (Семестр 7)</b>  |  |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| <b>Раздел 4. Таможенная стоимость товара, таможенные и страховые платежи</b>       |  |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Тема 4.1. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию страны. | 14                                       | 4                      | 10  | 4   |   | 6   |  |  |  |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |   |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|---|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |   |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |   |  |
| Тема 4.2. Расчет суммы страховых платежей во ВЭД.                              | 16                                       | 6                      | 10  | 4  | 6  |  |   |  |   |  |
| <b>Раздел 5. Обеспечение гарантии качества предмета внешнеторговой сделки.</b> |  |                        |   |  |  |  |   |  |   |  |
| Тема 5.1. Сдача-приемка товара по количеству и качеству.                       | 16                                       | 6                      | 10  | 4  | 6  |  |   |  |   |  |
| Тема 5.2. Претензии и санкции. Порядок разрешения споров.                      | 14                                       | 6                      | 8   | 2  | 6  |  |   |  |   |  |
| <b>Раздел 6. Сопроводительные внешнеэкономические документы.</b>               |  |                        |   |  |  |  |   |  |   |  |
| Тема 6.1. Товаросопроводительные и товарораспорядительные документы.           | 14                                       | 6                      | 8   | 2  | 6  |  |   |  |   |  |
| Тема 6.2. Техническая документация и транспортные                              | 16                                       | 6                      | 10  | 2  | 6  |  |   |  | 2 |  |

| Раздел, тема                             | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|----------------------|---|---------------------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| документы.                               |  |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 18                                       |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| Форма промежуточной аттестации (указать) | Экзамен                                  |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| Общий объем, часов                       | 90                                       | 34                     | 56  | 18                 |   | 36                   |   |                      |   |                                       | 2                                       |
| Общий объем дисциплины (в часах)         | 216                                      | 79                     | 110   | 36                 |   | 72                   |   |                      |   |                                       | 2                                       |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРОРАБОТКА УСЛОВИЙ ВНЕШНЕТОРГОВОГО КОНТРАКТА.

##### Тема 1.1. Внешнеторговый контракт: понятие, содержание и форма.

Правовой режим и функции внешнеторгового контракта. Структура внешнеторгового контракта купли-продажи: преамбула; предмет контракта; количество товара; качество товара; цена товара; базисные условия поставки; платеж (условия платежа); документы для оплаты; сроки и дата поставки товара; упаковка и маркировка; порядок отгрузки; транспортные условия; приемка-сдача товара; рекламации; гарантии (гарантийный срок); оговорка об обстоятельствах непреодолимой силы («форс-мажор»); страхование; арбитраж; санкции за нарушение выполнения обязательств; лицензии; прочие условия.

##### Тема 1.2. Определение предмета контракта и количества товара.

Порядок аннулирования контракта. Типовые контракты купли-продажи. Существенные условия контракта. Торговое агентское соглашение. Договор мены.

##### Форма рубежного контроля - тестирование

## **РАЗДЕЛ 2. ТОВАРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

### **Тема 2.1. Общие понятия товарной номенклатуры.**

Основные понятия в области классификации и кодирования товаров. Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного союза: понятие и значение. Декларирование товаров и транспортных средств. Возможности классификации товаров. Основные элементы классификации товаров. Методы классификации товаров. Иерархический метод. Фасетный метод. Смешанный метод. Основные понятия в области классификации и кодирования товаров. Методы кодирования товаров. Порядковый метод. Серийно-порядковый метод. Последовательный метод. Параллельный метод. Классификатор товаров. Позиция классификатора. Емкость классификатора. Уровни классификаторов. Гармонизированная система описания и кодирования товаров (ГС). Номенклатура ГС.

### **Тема 2.2. Классификация ТН ВЭД.**

Устройство ТН ВЭД. Комбинированная тарифно-статистическая номенклатура стран ЕС (КН ЕС). Основные правила интерпретации (ОПИ ТС). Правило 1. Правило 2. Правило 3. Правило 4. Правило 5. Правило 6. Сборник решений и разъяснений по классификации по ЕТН ВЭД ТС отдельных товаров. Уровни детализации ТН ВЭД ТС. Таможенное декларирование товаров. Участники процедуры таможенного декларирования. Таможенные декларации. Требования к оформлению таможенной декларации. Виды таможенного декларирования. Декларирование экспорта. Электронное декларирование.

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. ВАЛЮТНО-РАСЧЕТНЫЕ УСЛОВИЯ ВНЕШНЕТОРГОВЫХ КОНТАКТОВ.**

### **Тема 3.1. Валютно-финансовые и расчетные условия внешнеторговых контрактов.**

Расчет скользящих цен при внешнеторговых операциях. Расчет мировой цены сырья. Ценовые скидки. Приведение цен по кредитным условиям. Цена и базисные условия контрактов. Определение для экспортера «валютной» прибыли и приемлемого снижения уровня экспортной цены. Выбор платежа для экспортера. Валютный опцион покупателя. Тройной валютный арбитраж. Определение кросс-курса валют. Выбор валюты платежа. Изменение курсов валют вследствие неодинакового изменения ВВП и денежной массы в разных странах. Определение прибыли экспортера с учетом изменения курса валют. Защита от валютных потерь с помощью прямой валютной оговорки.

### **Тема 3.2. Цена контракта и базисные условия Инкотермс-2018.**

Взаимосвязь цен при различных вариантах базисных условий «Инкотермс». Система франкирования цен. Определение цены для качественно нового товара. Приведение цен из различных коммерческих предложений к сопоставимому виду по варианту базисных условий. Приведение цен из различных коммерческих предложений к сопоставимому виду по условиям поставки.

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. ТАМОЖЕННАЯ СТОИМОСТЬ ТОВАРА, ТАМОЖЕННЫЕ И СТРАХОВЫЕ ПЛАТЕЖИ.**

#### **Тема 4.1. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию страны.**

Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом оценки по цене сделки с ввозимыми товарами. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом вычитания стоимости. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом оценки на основе сложения стоимости. Платежи фирмы-импортера при ввозе товара на территорию Российской Федерации. Исчисление ввозной таможенной пошлины для товара по комбинированным ставкам. Исчисление акциза для импортируемого товара по комбинированным ставкам.

#### **Тема 4.2. Расчет суммы страховых платежей во ВЭД.**

Расчет суммы страховых платежей. Расчет франшизы и суммы скидки со страхового платежа. Таможенные тарифы как показатель уровня инфляции.

#### **Форма рубежного контроля – тестирование**

### **РАЗДЕЛ 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПРЕДМЕТА ВНЕШНЕТОРГОВОЙ СДЕЛКИ.**

#### **Тема 5.1. Сдача-приемка товара по количеству и качеству.**

Характеристика качества товара. Общие требования к качеству товара. Способы определения качества товара. Сертификация товаров и услуг. Порядок проверки качества товара. Документы о качестве товара. Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации). Упаковка и маркировка. Значение упаковки и ее виды. Нормативные требования к упаковке. Содержание маркировки. Гарантии качества товара. Объем и срок гарантий. Содержание гарантий на ввозимое оборудование. Определение срока поставки. Рекомендации по установлению сроков поставки в контрактах. Дата доставки. Сдача-приемка товаров по количеству и качеству. Общие рекомендации по условиям сдачи-приемки товаров. Сдача экспортного товара продавцом. Приемка импортного товара покупателем. Инспектирование и испытание импортного оборудования.

#### **Тема 5.2. Претензии и санкции. Порядок разрешения споров.**

Претензии и санкции. Основания и порядок заявления претензий. Рассмотрение и удовлетворение претензий. Рекламации. Применение санкций (ответственность сторон). Форс-мажор и существенное изменение обстоятельств. Содержание форс-мажорной оговорки. Рекомендации МТП по форс-мажору. Оговорка о существенном изменении обстоятельств. Порядок разрешения споров, арбитраж. Прочие условия. Арбитражная оговорка в контрактах. Нормативные требования по вопросам арбитража. Прочие (другие) условия контрактов.

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

### **РАЗДЕЛ 6. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ.**

#### **Тема 6.1. Товаросопроводительные и товарораспорядительные документы.**

Документы по подготовке экспортной сделки: оферта; подтверждение заказа; тендер. Документы по подготовке импортной сделки: заказ; запрос; письмо о намерениях; тендерная документация. Документы по подготовке товара к отгрузке: заявка на фрахтование; заявка на свидетельство об осмотре; свидетельство об осмотре; инструкция по маркировке; инструкция по отправке; поручение на отгрузку; извещение о готовности к отправке и об отправке; извещение о распределении документов; разрешение на поставку; наряд на вывоз со склада; таблица

фактурования; лицензия экспортная / импортная. Виды коммерческих счетов: счет-фактура; счет-спецификация; предварительный счет; проформа-счет. Техническая и товаросопроводительная документация: спецификация; техническая документация; упаковочный лист; сертификат о качестве; гарантийное обязательство; протокол испытаний; разрешение на отгрузку (поручение). Документы по банковскому переводу: инструкция по банковскому переводу; платежное поручение; заявление на перевод; заявление на банковский перевод; банковский перевод; заявка на банковскую гарантию; банковская гарантия. Документы по товарному аккредитиву: гарантийное письмо по товарному аккредитиву; заявление на товарный аккредитив; товарный аккредитив; извещения по товарному аккредитиву; заявление об изменении товарного аккредитива. Документы по инкассовым платежам: инкассовое поручение; извещение об инкассовом платеже. Особенности составления чеков, векселей и долговых обязательств: банковская тратта; форма предоставления документов; чек; вексель; долговое обязательство; налоговая декларация. Сущность и виды страхования внешнеэкономических связей. Основные документы, регулирующие отношения между страховщиком и страхователем: страховой полис; страховой сертификат; страховое уведомление; страховое объявление; счет страховщика; открытый ковернот. Характеристика различных видов международных перевозок.

### **Тема 6.2. Техническая документация и транспортные документы.**

Основные виды транспортных документов: коносамент; штурманская расписка; чартерные документы; договоры морской перевозки; деливери – ордер; отгрузочная спецификация; таймшит; акт досмотра комплектности и упаковки; коммерческий акт; коммерческий график; доковая расписка; накладные; дорожная ведомость; бордеро; универсальный транспортный документ; документ смешанной перевозки; расписка в получении груза; гарантийное письмо; фрахтовые документы; извещения о грузе; транспортные манифесты. Отгрузочное поручение. Экспедиторская инструкция. Экспедиторские извещения. Счет экспедитора. Экспедиторские свидетельства. Извещение об отправке. Расписки. Товаро-складочная квитанция. Документы на выдачу товара. Документы на портовые сборы. Таможенные декларации: виды и назначение. Декларация об опасных грузах. Экспортные и импортные лицензии. Таможенное извещение о поставке. Акт экспертизы происхождения товара. Сертификат происхождения товара. Сертификат ЮНКТАД. Документы, подтверждающие качество товара. Сертификат качества. Документы об осмотре товара. Статистические документы. Ветеринарные, санитарные, фитосанитарные и карантинные свидетельства. Декларации МЖДП и ТМТ. Книжки МДП и АТА. Сертификат регистрации контракта. Заявления. Лицензии. Паспорт сделки.

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Значение контракта как основного коммерческого документа, применяемого во внешнеторговых операциях.
2. Важность тщательной проработки всех условий контракта.
3. Общие рекомендации по содержанию и форме внешнеторгового контракта.
4. Перспективы развития внешнеэкономической деятельности в связи с присоединением России к ВТО.
5. Нормативно-правовая база ВЭД.
6. Начальные реквизиты и содержание преамбулы контракта, обозначение сторон внешнеторговых контрактов.
- 7.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** кейс-задание.

Кейс-задание к разделу 2:

Данная работа предполагает выполнение конкретных заданий и заполнение таможенных документов: декларации таможенной стоимости, декларации на товары и др. На выполнение задания дается 120 минут.

Определите код товара в ТН ВЭД ЕАЭС с использованием ОПИ, примечаний:

Вариант 1

**Товар:** Сливочное масло «Lugrak » с содержанием молочного жира – 60%, маргарина – 20%, воды – 20%, представленного в пергаменте и картонных ящиках, массой нетто 250 грамм. Количество картонных ящиков 100 штук. Масса брутто 500 кг. Производитель – «Arla Foods a.m.b.a», Дания

**Задание:**

1. Определить код товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС.
2. Обосновать свое решение, используя основные правила интерпретации (ОПИ), примечания.
3. Заполнить 31, 33, 35, 38 графы декларации на товары.

Вариант 2

**Описание товара** в 31 графе ДТ: посуда столовая – фужеры на ножке стеклянные, механического выдувания, емкостью 180 мл. Производитель - ООО «Аква», страна происхождения Германия. 20 коробок по 12 штук.

Код товара в 33 графе ДТ: 7013 28 900 0

**Задание:**

Проведите проверку правильности классификации товара по ТН ВЭД ЕАЭС.

Вариант 3

Декларируется ввозимый на таможенную территорию ЕАЭС товар: **яблоки свежие.**

Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС: 0808 10 800 1.

Количество товара: 2 000 кг.

Цена товара: 3 000 евро на условиях поставки СИФ Санкт-Петербург.

Курс евро: 80.0000руб.

Страна происхождения товара: Испания.

**Задание:**

1. Рассчитать таможенные платежи в процедуре «Выпуск для внутреннего потребления».
2. Заполнить графы 47 и В декларации на товары.
3. Прокомментировать расчет и действия по заполнению граф декларации.

Вариант 4

Декларируется ввозимый на таможенную территорию ЕАЭС

товар - **водка крепостью 40,0 об.%.**

Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС : 2208 60 110 0.

Количество товара: 4 000 литров.

Цена товара: 120 000.00 долларов США на условиях поставки СИП-Москва.

Курс евро: 80.0000 руб.

Курс доллара США: 70.0000

Страна происхождения товара: Швеция.

**Задание:**

1. Рассчитать таможенные платежи в процедуре «Выпуск для внутреннего потребления».
2. Заполнить графы 47 и В декларации на товары.
3. Прокомментировать расчет и действия по заполнению граф декларации.



### Вариант 5

Из Швеции по договору купли – продажи между финской и московской фирмами ввозится товар: товар - водка "Absolut" крепостью 40,0 об.%. в стеклянных бутылках емкостью 1л., в картонных коробках по 6 бутылок в коробке.

Код товара по ТН ВЭД 2208 60 110 0.

Количество товара: 6 000 литров.

Цена товара: 120 000 евро.

Страна происхождения товара: Швеция.

#### **Задание:**

Заполнить графы ДТ:

1, 11, 31, 36, 37,41, 44.

### Вариант 6

По договору купли-продажи между польской (Краков) и российской (Иваново) фирмами на текстильный комбинат в г. Иваново в железнодорожном контейнере поступило хлопковое гребнечесаное волокно в количестве 6000 кг, упакованное в тюки по 50 кг. Договор заключен на условиях поставки ExW Варшава на сумму 30 000.00 долларов США.

Предъявлен сертификат СТ-1, подтверждающий страну происхождения волокна – Узбекистан. Код 5203 00 000 0.

Декларирует товар таможенный представитель в таможенном органе назначения.

#### **Задание:**

Заполнить графы ДТ:

1, 11, 15, 15а, 16, 17, 18,19,21,31.

### Вариант 7

В адрес ресторана - российской фирмы ООО «Лучик» (Санкт - Петербург) из Китая российским авиатранспортом, рейс SU-524, по внешнеторговому контракту от 05.11.2014 г. № 002/15-А поступил товар, указанный в товаросопроводительных документах как «Устрицы в раковине, искусственного разведения, рода «CRASSOSTREA GIGAS», с маркировкой «MADFIFNF OYSTERS», (живые), массой (включая раковину) более 40 грамм каждая». Изготовитель: K @ B SIAFOOD, INC, Китай, товарный знак отсутствует.

Устрицы упакованы в деревянные корзины с крышкой, весом нетто - 4 кг и весом брутто – 4,5 кг.

Ранее фирмой ООО «Лучик» в таможенный орган была подана предварительная таможенная декларация на этот товар в электронной форме. Номер ДТ – «XXXXXXXXXX/ДДММГГ/0000111». В декларации был указан код товара по ТН ВЭД – 0307119000. Курс валюты контракта (USD) на дату регистрации декларации - «60.0000».

От имени ООО «Лучик» товар в электронной форме декларирует фирма – таможенный представитель «ТАГО».

#### **Задание:**

Определить таможенную процедуру, под которую следует поместить прибывший товар.

Заполнить графы ДТ: 1, 7, 9, 14, 18, 21, 31, 44, 54.

В графах 9, 14, 54 ДТ указать название организаций (фирм), чьи реквизиты должны в них находиться.

В графе 44 указать документы, отмеченные в условии.

### Вариант 8

В Российскую Федерацию ввозятся из Италии скрипки новые в количестве 200 шт. для продажи на территории России. Код ТН ВЭД 9202101000. Каждая скрипка поставляется в комплекте со смычком. Упакована каждая скрипка в индивидуальный футляр Код ТН ВЭД 4202921500. Футляры выполнены из фанеры и обтянуты натуральной кожей. Вес одной скрипки 0,4 кг. Вес футляра 1,5 кг.

Декларация на товары представлена в электронной форме.

Цена 1 комплекта (скрипка+смычок+футляр) – 250 Евро.

Курс валюты контракта (EUR) на дату регистрации декларации - «70.0000». Курс доллара (USD) «60.0000». Курсы валют указаны для учебных целей.

Товар был ввезен на таможенную территорию авиатранспортом (номер рейса СА 1532, страна регистрации IT) в Шереметьевскую таможню. Код 10005022.

**Задание:**

Определите количество товаров в таможенной декларации.

Заполните следующие графы таможенной декларации: 1, 3, 5, 16, 21, 22, 25, 31, 33, 42, 47, В.

Полученная информация представляется в виде презентации и выносится на обсуждение.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** практические задачи.

Примерный перечень тем практических задач к разделу 3:

*1. Исходные данные*

1. Готовится контракт на куплю-продажу товара  $G$  на условиях  $FOB$ , валюта цены – евро:

2. Конкурентный материал №1:

- а) базисные условия –  $CFR$ ;
- б) цена товара  $P_{k1(CFR)} = 150$  долл./шт.;
- в) стоимость фрахта  $F = 750$  долл.;
- г) объем сделки  $B_1 = 150$  т;
- д) курс евро к доллару  $K_1 = 3$  евро/долл.

3. Конкурентный материал №2:

- а) базисные условия –  $EXW$ ;
- б) цена товара  $P_{k2(EXW)} = 68$  долл./шт.;
- в) стоимость фрахта  $T = 188$  долл.;
- г) объем сделки  $B_2 = 75$  т;
- д) курс евро к доллару  $K_2 = 6$  евро/долл.

**Задание**

Определить цену товара  $G$  на условиях  $FOB$   $P_{(FOB)}$  в евро в двух вариантах:

- 1) по данным конкурентного материала №1;
- 2) по данным конкурентного материала №2.

*2. Исходные данные:*

Фирма  $M$  рассматривает коммерческое предложение на покупку необходимого ей технологического оборудования. Фирма-продавец предлагает это оборудование на условиях  $EXW$  по цене  $C_{EXW} = 71\,700$  евро/шт.

**Задание**

Фирму  $M$  больше устраивает вариант базисных условий  $DDP$ . Поэтому необходимо определить возможную цену этого оборудования  $C_{DDP}$ , опираясь на цену  $C_{EXW}$ , если известно, что:

- 1)  $r_1 = 3375$  евро/шт. – упаковка и маркировка товара в соответствии с условиями контракта;
- 2)  $r_2 = 2400$  евро/шт. – получение экспортной лицензии, сертификатов и т.п.
- 3)  $r_3 = 2460$  евро/шт. – погрузка и перевозка товара до границы страны фирмы  $M$ .

- 4)  $r_4 = 5730$  евро/шт. – страхование товар на период его транспортировки до границы страны фирмы  $M$ .
- 5)  $r_5 = 7500$  евро/шт.– таможенная очистка товара.
- 6)  $r_6 = 1200$  евро/шт. – проверка качества товара покупателем.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**  
**Форма практического задания:** практические задачи.  
 Практические задачи к разделу 4:

*1. Исходные данные*

1.  $P_d = 200$  долл. США – цена покупки единицы товара  $L$ .
2.  $n_1 = 10\%$  – ставка импортной пошлины на товар  $L$ .
3.  $n_2 = 30\%$  – ставка акциза за импортируемый товар  $L$ .
4.  $n_3 = 20\%$  – ставка НДС на импортируемый товар  $L$ .

**Задание**

Рассчитать платежи импортера при ввозе товара  $L$  на территорию Российской Федерации.

*2. Исходные данные*

1.  $W = 3000$  л – количество товара  $F$ , ввозимого в Россию.
2.  $P = 5550$  долл. – таможенная стоимость товара  $F$ .
3.  $n = 120\%$  - ставка ввозной таможенной пошлины, но не менее  $n_m = 3$  евро/л.
4.  $K_1 = 30$  руб./долл. – курс валюты, в которой указана таможенная стоимость товара  $F$ .
5.  $K_2 = 36$  руб./евро – курс рубля по отношению к евро.

**Задание**

Рассчитать ввозную таможенную пошлину для товара по комбинированной ставке.

*3. Исходные данные*

1.  $W = 4500$  л – количество товара  $M$ , ввозимого в Россию.
2.  $P = 5550$  долл. – таможенная стоимость товара  $M$ .
3.  $n = 300\%$  - ставка акциза, но не менее  $n_m = 6$  евро/л.
4.  $K_1 = 30$  руб./долл. – курс валюты, в которой указана таможенная стоимость товара  $M$ .
5.  $K_2 = 36$  руб./евро – курс рубля по отношению к евро.

**Задание**

Рассчитать акциз на импортируемый товар по комбинированной ставке.

*4. Исходные данные*

1.  $B_i$  – балансовая стоимость  $i$ -ого вида имущества предприятия, на которое заключается договор страхования сроком на один год (см. таблицу).
2.  $K = 75\%$  - часть стоимости имущества, подлежащая страхованию.
3.  $A_i$  – тарифная ставка для  $i$ -ого имущества (см. таблицу).
4.  $C_i$  = размер скидки от годовой суммы платежей (определяется в процентах по данным таблицы).
5.  $F = 750\,000$  руб. – франшиза.
6.  $J = 1\,500\,000$  руб. – размер убытка страхователю.

| № п/п | Вид имущества   | Балансовая стоимость имущества, $V_i$ , тыс. руб. | Расчет страховых платежей, тыс. руб. |           |
|-------|---|---|--------------------------------------|-----------|
|       |   |   | Тарифная ставка $A_i$ , %            | $C_i$ , % |
| 1     | Основные средства, незавершенное капитальное строительство и товарно-материальные ценности (кроме транспортных средств и нестандартного оборудования) | 1 875 000   | 0,3                                  | 3,0       |
| 2     | Транспортные средства   | 375 000   | 3,0                                  | 15        |
| 3     | Нестандартное оборудование (за вычетом износа)  | 525 000   | 5,0                                  | –         |

### Задание

1. Определить сумму страховых платежей, которую должно уплатить предприятие (страхователь) страховой компании (страховщику).
2. Определить величину фактического возмещения убытка для условной и безусловной франшизы.

### 5. Исходные данные

1.  $V = 20\,000$  долл. – стоимость имущества  $S$ .
2.  $f = 4\%$  – величина франшизы.
3.  $C = 25\%$  – величина скидки со страхового платежа.
4.  $a = 8\%$  – тарифная ставка.

### Задание

1. Определить размер франшизы в долларах.
2. Определить величину скидки со страхового платежа в долларах.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

**Форма практического задания:** реферат.

Темы рефератов к разделу 5.

1. Применение стандартов Международной организации по стандартизации.
2. Рекомендации по установлению сроков поставки в контрактах.
3. Инспектирование и испытание импортного оборудования.
4. Содержание арбитражной оговорки, ее виды и практика применения.
5. Форс-мажор, порядок разрешения споров и прочие условия внешнеторговых контрактов.
6. Условие «качество товара» в контрактах на экспорт и импорт, представление документов о качестве.
7. Условия о претензиях и санкциях во внешнеторговых контрактах.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

**Форма практического задания:** кейс-задание

Примерное кейс-задание к разделу 6:

Индивидуальное задание выполняется аналогично коллективному заданию для практической работы. Предмет внешнеторгового контракта и контрагенты определяются при согласовании с преподавателем.

В соответствии с Вашим предметом внешнеторгового контракта, освоенных в ходе семестра навыков и шаблоном самого контракта, Вы формируете договор. С этой целью осуществляете следующие действия:

1. Проводите анализ конъюнктуры рынка (мирового, внутреннего в стране-экспортере и стране-импортере) товара/услуги, которую Вы реализуете;
2. Выявляете основные конъюнктурообразующие факторы и те факторы, которые существенно будут влиять на цену Вашего контракта;
3. Изучаете ситуацию внутри стран контрагентов, с целью оценки всех возможных коммерческих и некоммерческих рисков;
4. Детально прописываются сроки и дата поставки груза;
5. При определении цены контракта пользуетесь базовыми условиями поставки Incoterms-2018.
6. Определяются условия платежа (в кредит, авансовый платеж, с рассрочкой платежа, с использованием аккредитива или инкассо).
7. Изучаете транспортную инфраструктуру стран-участниц сделки. Определяете, какими видами транспорта возможна поставка предмета внешнеторгового контракта.
8. В договоре детально прописываете всю информацию о продавце, покупателе, перевозчике/перевозчиках поставляемого груза.
9. Указываете способы и правила транспортировки товара, включая необходимые требования по упаковке, маркировке, погрузке и разгрузке (если это предусмотрено условиями Incoterms-2020).
10. В приложении к контракту детально прописываете количественные, качественные характеристики товара (начиная от внешнего описания и заканчивая техническими характеристиками). В товарной номенклатуре, прилагаемой к контракту, должны быть указаны цены по каждой группе поставляемой продукции + итоговая сумма контракта (без учета франко).
11. Если согласно выбранному условию Incoterms-2018 предусматривается страхование груза, то во внешнеторговом контракте прописывается, кто является страхователем и страховщиком, т.е. прописываются условия страхования, которые включают следующую информацию:
  - Что страхуется;
  - От каких рисков;
  - Кто страхует;
  - В чью пользу производится страхование;
  - Сумма страховой сделки;
  - Указывается, используется ли франшизная оговорка. Если да, то условная или безусловная и, на какую сумму. А также определяется сумма скидки со страхового платежа.
12. Прописываются форс-мажорные обстоятельства.
13. Указываются рекламации и санкции, вводимые в случае поставки некачественной, испорченной продукции, нарушения сроков поставки товаров и сроков его оплаты.
14. Определяется третья сторона, выбираемая участниками, для разрешения споров и конфликтов, если таковые возникнут между контрагентами.

Итогом является письменная работа в виде готового внешнеторгового контракта со всеми необходимыми приложениями, отражающими основные вопросы по указанной теме. При подготовке контракта может быть использовано учебное пособие по дисциплине, а также, материалы СМИ и Интернет-ресурсов. В реферате должны найти отражение данные индивидуальной самостоятельной работы, информация, полученная на практическом занятии, а также анализ согласно описанной выше схеме.

Полученная информация каждым студентом в индивидуальном порядке защищается у преподавателя.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

| <b>Раздел, тема</b>  | <b>Количество часов</b> | <b>Вид самостоятельной работы</b> |
|--|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>Модуль 1. (семестр 6)</b>   |                         |                                   |
| <b>Раздел 1. Проработка условий внешнеторгового контракта.</b>           | 13                      | Подготовка реферата               |
| <b>Раздел 2. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.</b> | 16                      | Кейс-задание                      |
| <b>Раздел 3. Валютно-расчетные условия внешнеторговых контактов.</b>     | 16                      | Практические задачи               |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                             | <b>45</b>               |                                   |
| <b>Модуль 2. (семестр 7)</b>   |                         |                                   |
| <b>Раздел 4. Таможенная стоимость товара, таможенные и</b>               | 10                      | Практические задачи               |

|  |           |                     |
|--|-----------|---------------------|
| <b>страховые платежи.</b>  |           |                     |
| <b>Раздел 5. Обеспечение гарантии качества предмета внешнеторговой сделки.</b> | 12        | Подготовка реферата |
| <b>Раздел 6. Сопроводительные внешнеэкономические документы.</b>               | 12        | Кейс-задание        |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                                   | <b>34</b> |                     |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                               | <b>79</b> |                     |

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Общие рекомендации по содержанию и форме контракта.
2. Способы заключения сделок.
3. Официальные требования к реквизитам и форме внешнеторгового контракта.
4. Унифицированные формы контрактов.
5. Начальные реквизиты контракта.
6. Стороны контракта.
7. Детализация условий контракта и общий объем его текста. Язык контракта.
8. Стандартные ( типовые) условия контрактов.
9. Содержание предмета контракта.
10. Определение количества товара.
11. Статья «предмет контракта»: определение количества товара в экспортных контрактах.
12. Статья «предмет контракта»: определение количества товара импортных контрактах.
13. Особенности обозначения предмета контракта в России и других странах мира.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Гармонизированная система описания и кодирования товаров (ГС).
2. Элементы Гармонизированной системы.
3. Устройство Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).
4. Комбинированная тарифно-статистическая номенклатура стран ЕС (КН ЕС).
5. Основные правила интерпретации (ОПИ ТС).
6. Правило 1.

7. Правило 2.
8. Правило 3.
9. Правило 4.
10. Правило 5.
11. Правило 6.
12. Преимущества и недостатки иерархического метода классификации товаров.
13. Особенности, преимущества и недостатки фасетного метода.
14. Основные понятия в области классификации и кодирования товаров.
15. Основные понятия в области классификации и кодирования товаров.
16. Общероссийские классификаторы.
17. Отраслевые классификаторы.
18. Классификаторы предприятий.
19. Сборник решений и разъяснений по классификации по ЕТН ВЭД ТС отдельных товаров.
20. Уровни детализации ТН ВЭД ТС.
21. Таможенное декларирование товаров.
22. Участники процедуры таможенного декларирования.
23. Таможенные декларации.
24. Декларация на товары и транзитная декларация.
25. Требования к оформлению таможенной декларации.
26. Виды таможенного декларирования.
27. Декларирование экспорта.
28. Основные цели введения электронного декларирования.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что такое скользящие цены и как они рассчитываются?
2. Как рассчитываются цены с учетом бонусной скидки и скидки сконто?
3. Какие поправки к экспортно-импортным ценам Вы знаете и как они учитываются при расчете этих цен?
4. Как взаимосвязаны цены при различных вариантах базисных условий контрактов?
5. Как определяются цены «франко»?
6. За счет чего экспортер может получить валютную прибыль?
7. В чем суть операции валютного арбитража?
8. Приведение цен по кредитным условиям.
9. Цена и базисные условия контрактов: взаимосвязь цен при различных вариантах базисных условий «Инкотермс».
10. Система франкирования цен.
11. Определение цены для качественно нового товара.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом оценки по цене сделки с ввозимыми товарами.
2. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом вычитания стоимости.
3. Определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию России, методом оценки на основе сложения стоимости.
4. Платежи фирмы-импортера при ввозе товара на территорию Российской Федерации.
5. Исчисление ввозной таможенной пошлины для товара по комбинированным ставкам.
6. Исчисление акциза для импортируемого товара по комбинированным ставкам.



7. Расчет суммы страховых платежей.
8. Расчет франшизы и суммы скидки со страхового платежа.
9. Таможенные тарифы как показатель уровня инфляции.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Какие вопросы освещаются в условиях «качество товара», исходя из интересов продавца и покупателя?
2. Как осуществляется контроль за качеством импортных и экспортных товаров, какой порядок проверки качества товара оптимален для продавца и какой более выгоден покупателю, какие гарантии по качеству предоставляет продавец?
3. Какие требования к упаковке и маркировке товаров указываются во внешнеторговых контрактах?
4. Как определяются в контракте сроки поставки и дата поставки?
5. Какое придается значение условиям сдачи-приемки товаров по количеству и качеству? Сформулируйте несколько вариантов условий сдачи-приемки товара по количеству и качеству, наиболее выгодных для продавца и покупателя.
6. Дайте общую характеристику условий о претензиях и санкциях во внешнеторговых контрактах. Какие существуют формы материальной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств сторонами контракта?
7. Почему целесообразно включать во внешнеторговые контракты форс-мажорную оговорку, каково ее содержание (с учетом рекомендации МТП)?
8. Каков обычный порядок разрешения споров по внешнеторговым сделкам? Охарактеризуйте содержание арбитражной оговорки, ее виды и практику применения.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Таможенные декларации: виды и назначение.
2. Экспортные и импортные лицензии: содержание и назначение.
3. Таможенное извещение о поставке.
4. Документы о происхождении товара. Консульская фактура. Свидетельство о районном наименовании.
5. Виды и назначение документов, подтверждающих качество товара и документов об осмотре товара.
6. Виды статистических документов.
7. Назначение ветеринарных, санитарных, фитосанитарных и карантинных свидетельств.
8. Содержание и назначение книжек МДП и АТА.
9. Транзитное гарантийное свидетельство. Манифест. Сертификат регистрации контракта.
10. Заявления. Лицензии. Паспорт сделки.
11. Перечислите таможенные документы
12. Таможенные декларации: виды и назначение?
13. Экспортные и импортные лицензии?
14. Сертификат происхождения товара?
15. Документы, подтверждающие качество товара.
16. Статистические документы.
17. Ветеринарные, санитарные, фитосанитарные и карантинные свидетельства.
18. Книжки МДП и АТА.
19. Характеристика различных видов международных перевозок.
20. Основные виды транспортных документов.
21. Функции и виды коносамента, правила его составления.
22. Назначение штурманской расписки.

23. Виды чартерных документов, правила их составления.
24. Договоры морской перевозки: назначение и виды.
25. Перечислите транспортные документы.
26. Назначение и содержание отгрузочного поручения.
27. Назначение экспедиторской инструкции.
28. Виды и назначение экспедиторских извещений.
29. Счет экспедитора.
30. Виды и назначение экспедиторских свидетельств.
31. Извещение об отправке.
32. Назначение и виды складских расписок.
33. Правила составления товароскладочной квитанции.
34. Назначение документов на выдачу товара.
35. Документы на портовые сборы.
36. Перечислите транспортно-экспедиторские документы.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические

материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b><i>ИТОГО:</i></b>                        | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий                    |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания  |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован   |

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел -1 «Проработка условий внешнеторгового контракта»**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. Определение внешнеторговой сделки купли-продажи.**

**2. В каком году Международная торговая палата опубликовала впервые свод международных правил для определения торговых терминов?**

А). 1967;

Б). 1976;

В). 1953;

Г). 1949.

**3. Цель «Инкотермс».**

**4. Условие сделки купли-продажи переход собственности на товар от продавца к покупателю является:**

А). Обязательным;

Б). Не существенным;

В). Не обязательным;

Г). Верны ответы Б). и В).

**5. В соответствии с какой группой терминов продавец не обязан доставлять товар, очищенный для импорта в стране назначения?**

А). Группа F;

Б). Группа D;

В). Группа C;

Г). Группа E.

**6. Сколько основных терминов включает в себя редакция Инкотермс-2000?**

А). 15;

Б). 13;

В). 28;

Г). Нет правильного ответа.

**7. Для какого из основных базисных условий контракта по способам транспортировки выделяют один вариант:**

А). Для любых видов транспорта;

Б). Для смешанных перевозок;

В). Для морского и водного внутреннего транспорта;

Г). Для воздушного транспорта.



**8. Какое из перечисленных условий применяется только при морских перевозках?**

A). DES;

Б). СРТ;

В). САФ;

Г). Верны ответы А). и В).

**9. Продавец должен застраховать товар и нести расходы по страхованию в соответствии с термином:**

A). FAS;

Б). СIF;

В). FCA;

Г). Нет правильного ответа.

**10. Какие функции выполняет коносамент?**

A). Свидетельство договора перевозки;

Б). Средство передачи прав на транзитный товар другой стороне;

В). Доказательство поставки товара на борт судна;

Г). Верны все варианты.

**11. Что такое реимпортные операции.**

**12. К торговым компенсационным сделкам на денежной основе, предусматривающие участие экспортера в реализации товаров, предлагаемых импортером, не относят:**

- А) Сделки типа «оффсет»;
- Б). Сделки типа «свитч»;
- В). Встречные закупки;
- Г). Нет правильного варианта ответа.

**13. Положения Венской конвенции применяются участниками внешнеторговых операций:**

- А). Обязательно;
- Б). Имеют рекомендательный характер.

**14. Венская конвенция регламентирует процедуры, связанные с:**

- А). Оформление сделки;
- Б). Последующее исполнение сделки;
- В). Наказанием сторон сделки;
- Г). Верны ответы А). и Б).

**15 тест. Покупатель при любых базисных условиях не должен:**

- А). Принимать товар в месте и в сроки, определенные контрактом;
- Б). Оформлять и оплачивать получение импортной лицензии;
- В). Оплачивать таможенные пошлины и сборы по экспорту;
- Г). Нет правильного варианта ответа.

**16. Какая из групп терминов возлагает на продавца минимальные обязательства?**

A). D);

Б). С);

В). Е);

Г). F).

**17. В соответствии с каким условием продавец отдельно соглашается очистить товар для импорта и оплатить любые вытекающие из этого пошлины:**

A) DDP;

Б). DAF;

В). CFR;

Г). Нет правильного варианта ответа.

**18. Бортовой коносамент – единственный приемлемый документ, который продавец может представить в соответствии с термином:**

A). СIP;

Б). СРТ;

В). СIF;

Г). FAS.

**19. Встречные сделки в зависимости от организационно-правовой основы или принципа компенсации бывают:**

A). Товарообменные сделки на безвалютной основе;

- Б). Промышленные компенсационные сделки;
- В). Товарообменные сделки на валютной основе;
- Г). Верны ответы А). и Б).;
- Д). Верны ответы А). и В).

**20. Сделки типа «свитч» не могут применяться в сочетании с:**

- А). Товарообменные сделки на безвалютной основе;
- Б). Торговые компенсационные сделки на денежной основе;
- В). Бартер;
- Г). Промышленные компенсационные сделки.

**Раздел -2 «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности»  
Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного союза вступила в действие в:**

- 1) 2009 г.;
- 2) 2010 г.;
- 3) 2011 г.;
- 4) 2012 г.

**2. Подсубпозиции ТНВЭД ТС обозначаются:**

- 1) четырехзначным кодом;

- 2) шестизначным кодом;
- 3) десятизначным кодом;
- 4) четырнадцатизначным кодом.

**3. Укажите число, соответствующее основанию кода ТНВЭД ТС:**

- 1) 10;
- 2) 11;
- 3) 12;
- 4) 13.

**4. К функциям примечаний не относится:**

- 1) исключение товаров из классификационных группировок;
- 2) определение основного правила интерпретации;
- 3) определение значения терминов;
- 4) включение товаров в товарные группировки.

**5. Длина кода товара в ТН ВЭД ТС состоит из:**

- 1) 14 разрядов;
- 2) 9 разрядов;
- 3) 10 разрядов;
- 4) 11 разрядов.

**6. Укажите, до какого разряда код ТНВЭД ТС совпадает с соответствующим кодом Комбинированной Номенклатуры Евросоюза:**

- 1) до шестого;
- 2) до седьмого;
- 3) до восьмого;
- 4) до девятого.

**7. Первые четыре знака в коде ТНВЭД совпадают с:**

- 1) товарной группой;
- 2) товарной подсубпозицией;
- 3) товарной субпозицией;
- 4) товарной позицией.

**8. Если товар классифицируется в товарной позиции в соответствии с его функцией и в тексте товарной позиции отсутствуют ссылки на материал, из которого изготовлен товар, то:**

- 1) товар может быть изготовлен из любого материала;
- 2) товар может быть изготовлен из любого материала, за исключением драгоценного;
- 3) товар может быть изготовлен из любого материала, но не обладающего свойствами радиоактивности;
- 4) товар может быть изготовлен из любого материала, не драгоценного и не обладающего свойствами радиоактивности.

**Задания на выбор множественного ответа:**

**9. Укажите структурные элементы ТНВЭД, обладающие юридической силой:**

- 1) тексты разделов и групп;
- 2) тексты товарных позиций;
- 3) примечания;
- 4) пояснения;
- 5) алфавитный указатель.

**10. ТНВЭД ТС является:**

- 1) ссылочной номенклатурой;
- 2) производной номенклатурой;
- 3) национальной номенклатурой;
- 4) региональной номенклатурой;
- 5) связанной номенклатурой.

**11. Укажите функции пояснений к ТНВЭД ТС:**

- 1) толкование содержания позиций номенклатуры и используемых в ней терминов;
- 2) классификационные решения по нестандартным товарам;
- 3) обеспечение единообразной интерпретации положений ТНВЭД;
- 4) краткое описание и перечисление товаров, включаемых или исключаемых из товарных позиций;
- 5) толкование Основных правил интерпретации.

**12. К наиболее распространенным ошибкам при классификации товаров в соответствии с ТНВЭД относится:**

- 1) отсутствие в 31 графе декларации на товары достаточной информации для идентификации товара;
- 2) неверное применение ОПИ;
- 3) ошибки в предварительных классификационных решениях;
- 4) ошибки в информационно-справочных материалах по классификации товаров в соответствии с ТНВЭД;
- 5) неприменение или неверное применение примечаний.

**Задания на установление соответствия:**

**13. Установите соответствие между знаками препинания, используемыми в ТНВЭД, и их значением:**

- 1) запятая
- 2) точка с запятой
- 3) один дефис перед текстом субпозиции
- 4) два дефиса перед текстом субпозиции

- а) конкретизация наименования товара в рамках двух, непосредственно вышестоящих классификационных группировок, для которой не предусмотрен цифровой код
- б) дополнительный уровень детализации, на котором нельзя классифицировать товар без включения в его название текста непосредственно предшествующей субпозиции
- в) неприменимость определений и признаков, упомянутых до знака препинания, к тем наименованиям товаров, которые перечислены после знака препинания
- г) простое перечисление и сохранение действительности всех указанных признаков для всех перечисленных наименований товаров

**14. Установите соответствие между терминами и их определениями:**

- 1) классификационная группировка
- 2) компендиум классификационных мнений
- 3) товарная позиция
- 4) товарная партия

- а) вспомогательный рабочий материал к ТНВЭД ТС, содержащий перечень классификационных решений по нестандартным товарам
- б) товары, перемещаемые одним отправителем в адрес одного получателя в рамках исполнения обязательств по одному документу, подтверждающему совершение внешнеэкономической сделки
- в) поименованная совокупность товаров, обладающая общими классификационными признаками

г) уровень детализации ТНВЭД с бездефисным наименованием и четырехзначным кодом

**15. Установите соответствие между терминами и их определениями:**

- 1) ведение ТНВЭД
  - 2) национальная детализация ТНВЭД
  - 3) гармонизация ТНВЭД «по горизонтали»
  - 4) гармонизация ТНВЭД «по вертикали»
- 
- а) установление содержательного и кодового соответствия между ТНВЭД и российскими классификаторами
  - б) установление содержательного и кодового соответствия между ТНВЭД и ссылочными классификациями
  - в) мониторинг изменений международной основы ТНВЭД и внесение соответствующих изменений в номенклатуру
  - г) углубление дифференциации номенклатуры на уровне подсубпозиций

**16. Установите соответствие между категориями товаров и особенностями, которые необходимо учитывать при их классификации:**

- 1) машины и оборудование
  - 2) товары растительного происхождения
  - 3) Несгущенные молоко и сливки
  - 4) текстильные материалы и текстильные изделия
- 
- а) степень обработки товара и его функциональное назначение
  - б) значение и особенности употребления терминов «костюм», «набор», «комплект»
  - в) особенности классификации частей и принадлежностей
  - г) точные сведения о процентном содержании веществ

**Задания на установление правильной последовательности:**

**17. Установите хронологическую последовательность появления национальных и региональных классификаторов:**

- 1) ТНВЭД СНГ;
- 2) ТНВЭД СССР;
- 3) ТНВЭД РФ;
- 4) ТНВЭД ЕврАзЭС.

**18. Установите правильную последовательность действий при классификации частей и принадлежностей:**

- 1) определить, являются ли данные части частями «общего назначения»;
- 2) выяснить, могут ли данные части использоваться в машинах или устройствах, относящихся к различным товарным позициям;



- 3) установить, обладают ли данные части основными характеристиками целого, комплектного, законченного в работе изделия;
- 4) определить, являются ли данные части устройствами, имеющими единую функцию.

**Задания открытого типа:**

**19. Укажите название обобщенных классификационных группировок, в которых классифицируются товары, в другом месте особо не поименованные или не перечисленные.**

**20. Укажите низший уровень детализации товаров, который используется в ТНВЭД ТС.**

**Задания на выбор единственного ответа:**

**21. Нарушением положений ОПИ 1 будет являться:**

- 1) классификация товара в соответствии с текстом товарной позиции;
- 2) игнорирование примечаний к разделам и группам;
- 3) классификация товара в соответствии с материалом, из которого он изготовлен;
- 4) однозначное отнесение товара к определенной классификационной группировке.

**22. Действие ОПИ 2А не распространяется на классификацию:**

- 1) товаров, поставляемых в незавершенном виде;
- 2) многокомпонентных товаров;
- 3) некомплектных товаров;
- 4) товаров, поставляемых в разобранном виде.

**23. ОПИ 3Б не позволяет учесть особенности классификации:**

- 1) многофункциональных устройств;
- 2) многокомпонентных товаров;
- 3) товаров, представленных в наборах для розничной продажи;
- 4) упаковочных изделий.

**Раздел -3 «Валютно-расчетные условия внешнеторговых контрактов»**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

1. Деньги –

А. Это особый универсальный товар;

Б. Денежный знак;

В. Денежная единица;

Г. Это особый универсальный товар, используемый в качестве всеобщего эквивалента.

2. Выпуск денег –

А. Это показатель национального суверенитета, символ власти государства;

Б. Это показатель эквивалента;

В. Это символ власти;

Г. Это показатель суверенитета.

3. Применение денег в международных расчетах предполагает

А. Превращение денег в валюту;

Б. Наличие договоренности сторон и определение способа их конвертации;

В. Доверие к валюте;

Г. Определение способа их обмена.

4. Статус валюты придает деньгам дополнительную функцию:

А. Деньги обращаются в стране;

Б. Имеют цену в денежных единицах;

В. Деньги становятся товаром;

Г. Деньги становятся валютой.

5. В современной экономике, когда речь заходит о денежной единице страны

А. Используют термин «валюта»;

Б. Используют термин «банкнот»;

В. Используют термин «чек»;

Г. используют термин «деньги».

6. В зависимости от страны – эмитента валюту принято подразделять на

А. Иностранную;

Б. Национальную;

В. Отечественную;

Г. Национальную и иностранную.

7. Иностранная валюта

А. Денежные знаки иностранных государств;

Б. Кредитные средства обращения;

В. Экономические отношения;

Г. Денежные знаки иностранных государств, а также кредитные средства обращения и платежа.

8. Национальная валюта

А. Денежная единица страны;

Б. Форма национальной валюты;

В. Денежная единица страны, используемая в данном государстве, и её формы;

Г. Кредитные средства платежа.

9. Валютные отношения – это

А. Движение валюты;

Б. Совокупность экономических и финансовых отношений, складывающихся при функционировании валюты;

В. Функционирование валюты;

Г. Формы валюты.

10. Валютные отношения в системе экономических отношений осуществляются на

А. Четырёх уровнях;

Б. Пяти уровнях;

В. Трёх уровнях;

Г. Двух уровнях.

11. Первый уровень валютных отношений – это

А. Валютные отношения в системе мировой экономики;

- Б. Валютные отношения в системе национальной экономики;
- В. Валютные отношения в системе региональных группировок;
- Г. Валютные отношения в системе международной экономики.

12. Второй уровень валютных отношений – это

- А. Валютные отношения в системе национальной экономики;
- Б. Валютные отношения в системе международной экономики;
- В. Валютные отношения в системе региональных группировок;
- Г. Валютные отношения в системе мировой экономики.

13. Третий уровень валютных отношений – это

- А. Валютные отношения в системе региональных группировок;
- Б. Валютные отношения в системе мировой экономики;
- В. Валютные отношения в системе международной экономики;
- Г. Валютные отношения в системе национальной экономики.

14. Квотирование – это

- А. Стоимость товаров;
- Б. Количество товаров;
- В. Форма нетарифного регулирования товарных потоков;
- Г. Форма тарифного регулирования товарных потоков.

15. Экспортная квота – это

А. Количественный показатель характеризующий значимость экспорта товаров и услуг;

Б. Способ ограничения предложения товаров;

В. Способ снижения цен и доходов от экспорта;

Г. Способ предотвращения снижения доходов от экспорта.

16. Экспортное квотирование – это

А. Способ ограничения предложения товаров;

Б. Способ снижения цен;

В. Способ снижения дохода от экспорта;

Г. Способ ограничения предложения товаров на экспорт и предотвращения снижения экспортных цен и доходов от экспорта.

17. Открытость национальной экономики отражается

А. В бюджетной политике;

Б. В платежном балансе;

В. В налоговой политике;

Г. В кредитной политике.

18. Валютная политика –

А. Совокупность экономических, правовых и организационных мероприятий, осуществляемых государством в сфере международных валютных отношений;

Б. Составная часть экономической политики;

В. Составная часть внешнеэкономической политики;

Г. Составная часть правовой политики.

19. Валютная монополия государства

А. Совершать валютные операции;

Б. Разрешать валютные операции юридическим лицам;

В. Совершать валютные операции юридическим лицам;

Г. Совершать валютные операции и разрешать проведение таких операций юридическим и физическим лицам.

20. Валютное регулирование –

А. Совокупность экономических и правовых мероприятий;

Б. Организационные мероприятия;

В. Процесс и порядок государственного управления валютной сферой в экономике ;

Г. Порядок управления валютной сферой.

21. Валютное регулирование осуществляется

А. На пяти уровнях;

Б. На четырех уровнях;

В. На двух уровнях;

Г. На трех уровнях.

22. Прямое валютное регулирование

- А. Предполагает использование экономических методов;
- Б. Основано на конкуренции;
- В. Включает в себя законодательные акты и действия исполнительной власти.
- Г. Предполагает использование валютно-кредитных методов.

23. Косвенное валютное регулирование

- А. Предполагает использование законодательных актов;
- Б. Предполагает использование экономических, в частности валютно-кредитных методов воздействия на поведение экономических агентов рынка.
- В. Предполагает использование валютных методов;
- Г. Предполагает использование кредитных методов.

24. Рыночное валютное регулирование

- А. Основано на конкуренции и порождает стимулы к развитию;
- Б. Предполагает использование валютных методов;
- В. Предполагает использование экономических методов;
- Г. Направлено на преодоление негативных последствий.

25. Государственное валютное регулирование

- А. Предполагает использование экономических методов;
- Б. Основано на конкуренции;



- В. Направлено на преодоление негативных последствий рыночного регулирования;
- Г. Предполагает использование организационных методов.

**Раздел -4 «Таможенная стоимость товара, таможенные и страховые платежи»  
Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. Что является объектом обложения таможенными платежами ?**

- а) товары ввозимые;
- б) товары вывозимые;
- в) услуги, оказываемые таможенными органами.

**2. Какие таможенные платежи уплачиваются в зависимости от заявленных таможенных процедур:**

- а) таможенные пошлины;
- б) налог на добавленную стоимость;
- в) акцизы;
- г) таможенные сборы за совершение таможенных операций ?

**3. Какие товары облагаются таможенными пошлинами ?**

- а) товары ввозимые;
- б) товары вывозимые.
- в) транзитные товары.

**4. Какие виды ставок таможенных пошлин применяются к ввозимым и вывозимым товарам?**

- а) адвалорные ставки таможенной пошлины;
- б) специфические ставки таможенной пошлины;
- в) комбинированные ставки таможенной пошлины;
- г) прогрессивные ставки.

**5. Какие виды особых таможенных пошлин могут временно применяться к ввозимым товарам?**

- а) специальные таможенные пошлины;
- б) антидемпинговые таможенные пошлины;
- в) компенсационные таможенные пошлины.

**6. По каким товарам таможенными органами взимаются налоги ?**

- а) ввозимым товарам;
- б) вывозимым товарам.

**7. При взимании таможенными органами налога на добавленную стоимость какие применяются ставки НДС ?**

- а) 20 процентов;
- б) 10 процентов;
- в) 0 процентов.
- г) 15,25 процента;
- д) 9,09 процента.

**8. Что является налоговой базой для исчисления налога на добавленную стоимость и акцизов ?**

- а) фактурная стоимость товара;
- б) таможенная стоимость товара;
- в) статистическая стоимость товара.

**9. С помощью каких показателей определяется степень влияния таможенных платежей на импорт и экспорт товаров ?**

- а) уровень таможенного обложения;
- б) коэффициент эластичности (дискреционные изменения) таможенных платежей по ВВП;
- в) предельный уровень таможенной ставки;
- г) темпы роста экспорта и импорта.

**10. Под тарифной льготой (тарифной преференцией) понимается предоставляемая на условиях взаимности или в одностороннем порядке при реализации торговой политики Республики Беларусь:**

- а) льгота в отношении товара, перемещаемого через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- б) в виде возврата ранее уплаченной таможенной пошлины;
- в) освобождения от обложения таможенной пошлиной;
- г) снижения ставки таможенной пошлины, установления тарифных квот на преференциальный ввоз (вывоз) товара;
- д) предоставление субсидий.

**11. Упрощенный, льготный порядок перемещения физическими лицами товаров, не предназначенных для производственной или иной коммерческой деятельности (товары не для коммерческих целей), через таможенную границу Евразийского экономического союза включает в**

**себя:**

- а) полное освобождение от таможенных платежей или частичное освобождение от таможенных пошлин и налогов;
- б) установление единых ставок таможенных пошлин и налогов;
- в) применение мер экономической политики;
- г) применение нетарифных мер.

**12. Какие размеры ставок таможенных сборов за совершение таможенных операций применяются при ввозе товаров не для коммерческих целей ?**

- а) 5 евро;
- б) 10 евро;
- в) 15 евро;
- г) 20 евро.

**13. Каковы размеры ставок таможенных сборов за таможенное сопровождение товаров ?**

- а) 5 евро;
- б) 20 евро;
- в) 30 евро;
- г) 40 евро.

**14. Какие применяются ставки таможенного сбора за выдачу квалифицированного аттестата специалиста по таможенному оформлению и возобновление его действия ?**

- а) 100 евро;
- б) 150 евро;
- в) 200 евро.

**15. Каковы размеры ставок таможенного сбора за включение в реестр банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, признанных таможенными органами гарантами уплаты таможенных платежей ?**

- а) 10 000 евро;
- б) 11 370 евро;
- в) 15 250 евро.

**16. Каковы размеры ставок таможенных сборов за принятие таможенными органами предварительного решения ?**

- а) 155 евро;
- б) 50 евро;
- в) 20 евро;
- г) 15 евро;
- д) 10 евро.

**17. В какой последовательности законодательно установлено определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию Евразийского экономического союза:**

- а) по цене сделки с однородными товарами;
- б) по цене сделки с идентичными товарами;
- в) метод сложения стоимости;
- г) метод вычитания стоимости;
- д) по цене сделки с ввозимыми товарами;
- е) резервный метод.

**18. В каких случаях полностью освобождаются от обложения таможенными платежами ввозимые физическими лицами товары не для коммерческих целей, приобретенные за пределами таможенной территории Евразийского экономического союза:**

- а) таможенная стоимость которых не превышает сумму, эквивалентную 1 500 евро и (или) общий вес которых не более 50 килограммов;
- б) таможенная стоимость которых не превышает сумму, эквивалентную 10 000 евро и (или) общий вес которых не более 50 килограммов;
- в) таможенная стоимость которых не превышает сумму, эквивалентную 1 500 евро и (или) общий вес которых не более 50 килограммов;
- г) таможенная стоимость которых не превышает сумму, эквивалентную 1000 евро и (или) общий вес которых не более 35 килограммов;
- д) таможенная стоимость которых не превышает сумму, эквивалентную 500 евро и (или) общий вес которых не более 35 килограммов.

**19. Какие виды ставок содержит Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза?**

- а) специфические;
- б) адвалорные;
- в) комбинированные.

**20. Как определяется таможенная стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза при их вывозе с территории Республики Беларусь:**

- а) на основе стоимости сделки с товарами, то есть цены, фактически уплаченной или подлежащей уплате за вывозимые товары;

б) исходя из представленных декларантом данных бухгалтерского учета продавца (экспортера), отражающих его затраты на производство и реализацию вывозимого товара, и величины прибыли, получаемой продавцом (экспортером) при вывозе указанных товаров с территории Республики Беларусь, либо на основе данных бухгалтерского учета о принятии вывозимых товаров к бухгалтерскому учету и их списании.

в) на основе сведений о ценах на идентичные или однородные товары либо исходя из калькуляции стоимости (себестоимости) вывозимых идентичных или однородных товаров с учетом расходов.

**21. Законодательно таможенная стоимость вывозимых товаров определяется?**

- а) Правительством Республики Беларусь;
- б) Евразийской экономической комиссией.

**22. Каковы нормативы распределения ввозных таможенных пошлин для:**

- а) Республики Армения (1,13; 1,12; 1,11);
- б) Республики Беларусь (4,7; 4,65; 4,56);
- в) Республики Казахстан (7,33; 7,25; 7,11);
- д) Российской Федерации (87,92; 86,97; 85,32).

**23. Под льготами по уплате таможенных платежей в Евразийском экономическом союзе понимаются:**

- а) тарифные преференции;
- б) тарифные льготы (льготы по уплате таможенных пошлин);
- в) льготы по уплате налогов;
- г) льготы по уплате таможенных сборов;
- д) уменьшение налоговой базы.

**24. Каковы применяются правила определения происхождения товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза:**

- а) единые;
- б) национальные.

**25. Тарифные преференции в отношении товаров, происходящих из развивающихся стран и (или) наименее развитых стран могут предоставляться в виде:**

- а) 75 процентов от ставок ввозных таможенных пошлин Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза;
- б) нулевые ставки ввозных таможенных пошлин Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза

**Раздел -5 «Обеспечение гарантии качества предмета внешнеторговой сделки»  
Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

**1. Найдите правильный ответ. Для текущего аналитического учета в отделах хранения ведется**

- а. Журнал регистрации поступивших грузов
- б. Карточка складского учета
- в. Товарно-транспортная накладная
- г. Упаковочный вкладыш

**2. Выберите правильные ответы. Движение товаров в отделах хранения осуществляется в документах. Для текущего аналитического учета в отделах хранения ведется**

- а. Журнал регистрации поступивших грузов
- б. Карточка складского учета
- в. Товарно-транспортная накладная
- г. Упаковочный вкладыш

**3. Найдите соответствия: Поставки и Группы ЛП – Сроки приемки по массе нетто и количеству мест**

**Поставки и Группы ЛП**

- 1. Для не скоропортящихся ЛП (кроме Д.В. и Кр. Севера)
- 2. Для скоропортящихся ЛП (кроме Д. Восток и Кр. Севера)
- 3. Для районов Дальнего Востока и Крайнего Севера (не скоропортящихся ЛП)
- 4. Для районов Дальнего Востока и Крайнего Севера (скоропортящихся ЛП)

**Сроки приемки**

- а. 24 часа
- б. 48 часов
- в. 10 дней
- г. 20 дней
- д. 30 дней

**4. Самая высокая стоимость (за тонно/км) у транспорта**

- а. Автомобильного
- б. Водного
- в. Воздушного
- г. Железнодорожного

**5. Самая высокая способность перевозить различные грузы у транспорта**

- а. Автомобильного
- б. Водного
- в. Воздушного
- г. Железнодорожного

**6. Выберите правильные ответы. Формы транспортировки товара:**

- а. Смешанная.
- б. Транзитная.
- в. Маятниковая.
- г. Контейнеризация.
- д. Кольцевая.
- е. Экспресс-компания.

**7. При приемке товаров от транспортной организации и выявлении повреждений или порчи груза составляется**

- а. Акт скрытых недостатков
- б. Коммерческий акт
- в. Акт о расхождении в количестве и качестве товаров при приемке товаров
- г. Приемный акт
- д. Акт на списание товаров при поступлении.

**8. Выберите правильный ответ. "Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству" в документе**

- а. № П-7
- б. № 1325
- в. № 784

- г. № 78
- д. № П-6
- е. № 812

**9. В случае обнаружения недостачи, боя, брака и порчи оформляется**

- а. Акт скрытых недостатков
- б. Коммерческий акт
- в. Акт о расхождении в количестве и качестве товаров при приемке товаров
- г. Приемный акт
- д. Акт на списание товаров при поступлении.

**10. Выбор вида транспорта влияет на**

- а. Уровень цен на товары
- б. Сроки приемки товаров
- в. Сохранность товаров
- г. Своевременность доставки
- д. Гарантийный запас

**11. У какого транспорта самая высокая доступность (число обслуживаемых географических точек)**

- а. Автомобильного
- б. Водного
- в. Воздушного
- г. Железнодорожного

**12. Укажите самый дешевый вид транспорта**

- а. Автомобильный
- б. Водный
- в. Воздушный
- г. Железнодорожный

**13. Срок составления "Акта скрытых недостатков"**

- а. 1 месяц
- б. 2 месяца



- в. 4 месяца
- г. 6 месяцев
- д. 4 недели

**14. "Акт о расхождении в количестве и качестве товаров при приемке товаров" выписывается в**

- а. 2 экз.
- б. 3 экз.
- в. 4 экз.

**Раздел -6 «Сопроводительные внешнеэкономические документы»  
Форма рубежного контроля – тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

1. Корзиночные позиции обозначаются термином:

- 1) «аналогичные изделия»;
- 2) «другие»;
- 3) «прочие»;
- 4) «не поименованные».

2. Составной элемент товара, расширяющий его функциональные возможности, называется:

- 1) часть;
- 2) принадлежность;
- 3) аксессуар;
- 4) деталь.

3. Упаковка, попадающая к потребителю непосредственно вместе с товаром, входящая в его стоимость и не создающая отдельную транспортную единицу, называется:

- 1) неотъемлемой тарой;

- 2) одноразовой упаковкой;
- 3) возвратной тарой;
- 4) оборотной тарой.

4. Товар «карманное зеркальце в пластиковом футляре» следует классифицировать:

- 1) в группе 70 «Стекло и изделия из него»;
- 2) в группе 39 «Пластмассы и изделия из них»;
- 3) в группе 96 «Разные готовые изделия»;
- 4) в группе 71 «Жемчуг природный или культивированный, драгоценные или полудрагоценные камни, драгоценные металлы, ...бижутерия; монеты».

5. Набор одежды, включающий несколько предметов (один предмет одежды для верхней части тела и один - для нижней части тела), изготовленных из идентичного материала, обозначается в ТНВЭД термином:

- 1) костюм;
- 2) комплект;
- 3) партия;
- 4) коллекция.

6. Товар «пластмассовые контейнеры для хранения инструментов» следует классифицировать:

- 1) в группе 96 «Разные готовые изделия»;
- 2) в группе 90 «Инструменты и аппараты оптические, фотографические, кинематографические, измерительные, контрольные, прецизионные, медицинские или хирургические; их части и принадлежности»;
- 3) в группе 85 «Электрические машины и оборудование, их части; звукозаписывающая и звуковоспроизводящая аппаратура, ...их части и принадлежности»;
- 4) в группе 39 «Пластмассы и изделия из них».

7. К многокомпонентным товарам относится:

- 1) набор в подарочной упаковке (шампунь, скраб, пена для ванны);
- 2) смесь овса и проса в соотношении 1:1;
- 3) куртка из натуральной кожи с воротником и манжетами из натурального меха;
- 4) комплект аудиотехники (усилитель, ресивер, 3 проигрывателя разных типов, акустические системы).

8. Товар «лыжи беговые деревянные, с пластиковым покрытием» следует классифицировать:

- 1) в группе 95 «Игрушки, игры и спортивный инвентарь; их части и принадлежности»;

- 2) в группе 44 «Древесина и изделия из нее; древесный уголь»;
- 3) в группе 96 «Разные готовые изделия»;
- 4) в группе 39 «Пластмассы и изделия из них».

Задания на выбор множественного ответа:

9. Укажите товары, которые исключены по критерию «вид изделия» из раздела XI ТН ВЭД «Текстильные материалы и текстильные изделия»:

- 1) головной убор;
- 2) дорожная сумка;
- 3) спортивный костюм;
- 4) пижама;
- 5) гетры.

10. К объектам классификации раздела XVI ТН ВЭД не относятся:

- 1) механическое и электромеханическое оборудование;
- 2) механизмы, установки, аппараты и устройства;
- 3) определенные аппараты и установки (котельные, фильтрационные);
- 4) железнодорожные локомотивы и моторные вагоны трамвая;
- 5) часы всех видов и их части.

11. Укажите товары, которые исключены по критерию «назначение, область применения» из группы 64 ТН ВЭД «Обувь, гетры и аналогичные изделия; их детали»:

- 1) чехлы для обуви (бахилы);
- 2) пуанты;
- 3) спортивная обувь;
- 4) ортопедическая обувь;
- 5) игрушечная обувь.

12. Укажите разделы ТН ВЭД, состоящие только из одной товарной группы:

- 1) раздел III «Жиры и масла животного или растительного происхождения...»
- 2) раздел X «Масса из древесины или из других волокнистых целлюлозных материалов...»;
- 3) раздел XIV «Жемчуг природный или культивированный, драгоценные или полудрагоценные камни, драгоценные металлы...»;
- 4) раздел XIX «Оружие и боеприпасы; их части и принадлежности»;
- 5) раздел XXI «Произведения искусства, предметы коллекционирования и антиквариат».

Задания на установление соответствия:

13. Установите соответствие между терминами их определениями:

- 1) часть общего назначения
- 2) заготовка
- 3) часть специального
- а) часть, предназначенная для использования исключительно или преимущественно со специфическим видом машин назначения
- 4) многоцелевая часть
- б) часть, пригодная для использования в нескольких машинах, относящихся к разным товарным позициям
- в) изделия товарных позиций 7307, 7312, 7315, 7317, 7318 и аналогичные изделия из драгоценных металлов
- г) изделие, которое может быть использовано только для доработки в готовое изделие и обладающее его приблизительной формой

14. Установите соответствие между категориями товаров и примечаниями, определяющими специфику их классификации в ТНВЭД:

- 1) товары, представленные в наборах
  - 2) сплавы
  - 3) смеси
  - 4) части и принадлежности товаров
- 
- а) примечание 1 к группе 9
  - б) примечание 3 к разделу VI
  - в) примечания 3а и 3б к группе 94;  
примечание 3 к группе 95
  - г) примечание 5 к разделу XV

15. Установите соответствие между категориями товаров и товарными группами ТНВЭД, к которым их следует отнести:

- 1) стол из натурального дерева
- 2) женская сумка из искусственной кожи
- 3) шпалы для трамвайных путей
- 4) часы настенные

- а) 44
- б) 91
- в) 42
- г) 94

16. Установите соответствие между категориями товаров и классификационными группировками, к которым их следует отнести:

- 1) фортепиано
- 2) белый шоколад
- 3) автомобиль легковой
- 4) картофель свежий

- а) 07
- б) 92
- в) 17
- г) 87

Задания на установление правильной последовательности:

17. Расположите классификационные группировки ТНВЭД в порядке возрастания кодов:

- 1) часы всех видов и их части;
- 2) обувь, головные уборы, зонты;
- 3) бумага и картон;
- 4) топливо минеральное, нефть.

18. Установите последовательность расположения классификационных группировок ТНВЭД в порядке возрастания кодов:

- 1) произведения искусства, предметы коллекционирования;
- 2) съедобные фрукты и орехи;
- 3) каучук, резина и изделия из них;
- 4) руды, шлак и зола.

Задания открытого типа:

19. Укажите термин, используемый в ТНВЭД для обозначения машин, способных хранить программу или информацию для выполнения программы, свободно перепрограммироваться, выполнять программу с помощью логических решений в процессе обработки без участия человека.

20. Укажите термин, обозначающий изделие, подвергнутое первичной обработке, однако непригодное для потребления без проведения окончательной обработки.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9.**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Классификация внешнеторговых документов, назначение основных групп документов.
2. Проблемы стандартизации и унификации внешнеторговых документов.
3. Характеристика и назначение основных видов предконтрактных документов.
4. Назначение и структура внешнеторгового контракта купли-продажи.
5. Порядок составления и оформления договора на поставку товаров для экспорта.
6. Особенности составления контракта для импорта.
7. Составление контрактов по бартеру.
8. Торговое агентское соглашение.
9. Структура и правила оформления договора поручения.
10. Характеристика и назначение основных видов коммерческих документов.
11. Виды и функции коммерческих счетов. Правила оформления.
12. Основные виды документов по платежно-банковским операциям.
13. Документы по банковским переводам и порядок их составления.
14. Товарный аккредитив и правила его оформления.
15. Характеристика документов по инкассовым платежам.
16. Основные формы расчетов, применяемые при совершении внешнеторговых сделок купли-продажи.
17. Рекламация: понятие, значение, способы расчета.
18. Основные разделы элементов внешнеторгового контракта.
19. Валютная оговорка: понятие, виды, значение.
20. Базисные условия поставок. «Инкотермс-2018» («узкое» толкование 11 терминов).
21. Таможенная стоимость товара: понятие, шесть методов определения таможенной стоимости при ввозе товаров в Россию.
22. Обязанности продавца и покупателя при любых базисных условиях.
23. Таможенные платежи: порядок расчета и применения налога на добавленную стоимость, акцизов, импортных пошлин.
24. Валютно-финансовые и платежные условия контракта.
25. Таможенный тариф и таможенная пошлина: понятие, виды.
26. Способы фиксации цен во внешнеторговом контракте и их виды.
27. Страхование внешнеторговых грузов.
28. Виды скидок во внешнеторговом контракте.
29. Франшизная оговорка: понятие, виды, назначение.
30. Виды условий расчетов во внешней торговле.
31. Основные понятия в области классификации и кодирования.
32. Гармонизированная система описания и кодирования товаров – международная основа ТН ВЭД.
33. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: назначение, сфера применения, структура и содержание.
34. Основные правила интерпретации ТН ВЭД.
35. Порядок принятия предварительных решений по классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД.
36. Назначение и производство экспертиз в таможенных целях.
37. Товарный штрих-код производителя стран и его расшифровка.

38. Основные документы, регулирующие отношения между страховщиком и страхователем.
39. Виды страховых полисов и основные виды рисков, против которых совершается страхование.
40. Порядок оформления страхового полиса и страхового сертификата.
41. Основные виды транспортных документов.
42. Международная товарно-транспортная накладная и ее виды при различных перевозках.
43. Транспортно-экспедиторские документы.
44. Виды и содержание документов для оформления перехода товаров через таможенную границу.
45. Экспортные, импортные и валютные лицензии.
46. Ветеринарные, санитарные, фитосанитарные и карантинные свидетельства.
47. Книжки МДП и АТА. Правила составления.
48. Сертификаты качества, происхождения товара, ЮНКТАД.
49. Паспорт сделки. Порядок заполнения.
50. Таможенные декларации: виды и назначения.
51. Способы и виды сдачи-приемки товара

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488619>

2. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488579>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497096>

2. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488783>

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый для<br>работы адрес                                  |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.     | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.     | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;



- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                              |
|------------|--|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.         | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.         | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.         | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»),

экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-задания в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Контракты и внешнеторговая документация: практикум» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со специализацией реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения   | Дата введения изменения |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1     | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 09 от «26» апреля 2023 года | 01.09.2023              |
| 2     | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года        | ____.____.____          |
| 3     | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года        | ____.____.____          |
| 4     | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года        | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

*Декан факультета экономики и управления*

\_\_\_\_\_/П.В. Солодуха/

«26» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.В.08. ВАЛЮТНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ**

**Специальность  
38.05.02 «Таможенное дело»**

**Специализация  
«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной  
деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения  
Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....  | <b>3</b>  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 3         |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4         |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....   | <b>7</b>  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 7         |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 7         |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 8         |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....  | <b>11</b> |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 11        |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 12        |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 14        |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....   | <b>17</b> |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 17        |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 17        |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 17        |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 17        |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....   | 18        |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 19        |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 19        |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 22        |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....   | <b>27</b> |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..  | 27        |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 27        |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 27        |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 27        |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 28        |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 29        |
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....   | 29        |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....   | 29        |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....   | 29        |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 30        |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 30        |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....   | <b>31</b> |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Валютное регулирование и контроль**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. №1453 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Валютное регулирование и контроль**» разработана Тарановой И.В., профессором кафедры экономики, финансов и капитала, д-ром экон. наук.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы д-р экон. наук, профессор

И.В. Таранова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета экономики и управления.

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р экон.наук, профессор

П.В.Солодуха

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ПАО «Совфрахт»

Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор кафедры государственного управления и внешнеэкономической деятельности Института права и Управления Тульского государственного университета

Н.П. Иватанова

Д-р экон. наук, профессор, декан факультета экономики и управления Российского государственного социального университета

П.В. Солодуха

Согласовано

Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о принципах валютного регулирования и контроля в РФ, системе современного

международного валютного регулирования, а также показать роль и степень влияния различных факторов на развитие данных отношений.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение нормативных актов Российской Федерации, которые регламентируют валютное регулирование;
2. Ознакомление и обучение учащихся правильному использованию терминологии, применяемой в валютном регулировании;
3. Рассмотрение основных правил валютного регулирования и валютного контроля, а также изучение ответственности за нарушения валютного законодательства.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций (при наличии)                        | Код компетенции<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|--|---|---|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики;<br>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели;<br>УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности. | <i>Знать:</i> понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики<br><i>Уметь:</i> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели<br><i>Владеть:</i> навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности. |
| Правовая культура и правовая                               | ОПК-4 Способен применять положения международных,   | ОПК-4.1. Ориентируется в нормативных и  | <i>Знать:</i> нормативные и правовые документы, регламентирующие  |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| грамотность   | национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.   | правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность; ОПК-4.2. Способен использовать нормативно-правовые акты для обоснования правомерности тех или иных методов, используемых для решения профессиональных задач.  | профессиональную деятельность<br><i>Уметь:</i> ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность<br><i>Владеть:</i> навыками использования нормативно-правовых актов для обоснования правомерности тех или иных методов, используемых для решения профессиональных задач   |
| Обработка данных  | ПК-1 Способен обрабатывать полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для заключения внешнеэкономического контракта, заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов | ПК-1.1. Умеет заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС); ПК-1.2. Владеет навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины. ПК-1.3. Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных. | <i>Знать:</i> основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных<br><i>Уметь:</i> заполнять грузовые таможенные декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости (КТС)<br><i>Владеть:</i> навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками определения ставки таможенной пошлины |
| Знание нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности | ПК-2 Способен осуществлять мониторинг изменений в требованиях   | ПК-2.1. Проводит мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и  | <i>Знать:</i> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br><i>Уметь:</i> проводить  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | таможенного законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашений и договорах, регламентирующих деятельность в сфере таможенного дела                         | лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; ПК-2.2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.   | мониторинг изменений гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела<br><i>Владеть:</i> навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела   |
| Подготовка мер господдержки                    | ПК-3 Способен составлять перечень и проводить мониторинг изменений мер государственной поддержки участников внешнеэкономической деятельности при совершении ими таможенных операций и применении таможенных процедур                | ПК-3.1. Умеет применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях; ПК-3.2. Владеет навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела. | <i>Знать:</i> основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях<br><i>Уметь:</i> применять основные статистические методы, используемые в социально-экономических исследованиях<br><i>Владеть:</i> навыками и приемами составления, обработки и контроля таможенных, внешнеторговых и других документов, направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам деятельности в сфере таможенного дела |
| Оценка внешнеторговой деятельности организации | ПК-5 Способен оценивать и анализировать эффективность внешнеэкономической деятельности организации, осуществляющей перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров, услуг, валюты, нематериальных активов, ценностей | ПК-5.1. Рассчитывает показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации; ПК-5.2. Владеет принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля.  | <i>Знать:</i> показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><i>Уметь:</i> рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации<br><i>Владеть:</i> принципами контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, механизмами валютного регулирования РФ, основами валютного контроля   |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | 7          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>54</b>   | <b>54</b>  |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 10          | 10         |  |  |  |
| Практические занятия   | 20          | 20         |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 24          | 24         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>45</b>   | <b>45</b>  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>9</b>    | <b>9</b>   |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Диф. зачет  | Диф. зачет |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>108</b>  | <b>108</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |   |  |                  |                   |                      |
|-------|---|--|---|--|------------------|-------------------|----------------------|
|       |   | Всего                                    | Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                  |                   |                      |
|       |   |  |   | Всего  | Лекционного типа | Семинарского типа | Лабораторные занятия |
| 1     | 2   | 3  | 4   | 5  | 6                | 7                 | 8                    |
| 1.    | <i>Раздел 1. Валютная политика и валютное регулирование</i>                                   | 36                                       | 20  | 16   | 6                | 10                | X                    |
| 1.1   | Тема 1.1 Роль валютного регулирования в микро и макроэкономике. Валютная политика и ее формы. | 18                                       | 8   | 10   | 4                | 6                 | X                    |
| 1.2   | Тема 1.2. Мировой опыт регулирования и контроля осуществления валютных операций               | 18                                       | 12  | 6  | 2                | 4                 | X                    |
| 2     | <i>Раздел 2. Валютное регулирование в Российской Федерации</i>                                | 36                                       | 20  | 16   | 4                | 12                | X                    |
| 2.1   | Тема 2.1. Особенности механизма   | 18                                       | 12  | 6  | 2                | 4                 | X                    |

|                                       |  |                                 |           |           |           |           |          |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
|                                       | валютного регулирования в Российской Федерации.                            |                                 |           |           |           |           |          |
| 2.2                                   | Тема 2.2. Режимы совершения валютных операций.                             | 18                              | 8         | 10        | 2         | 8         | X        |
| 3.                                    | Раздел 3. Валютный контроль в российской федерации                         | 36                              | 20        | 16        | 4         | 12        | X        |
| 3.1                                   | Тема 3.1 Организация системы валютного контроля в Российской Федерации.    | 18                              | 8         | 10        | 2         | 8         | X        |
| 3.2                                   | Тема 3.2. Ответственность за нарушения валютного законодательства в России | 18                              | 12        | 6         | 2         | 4         | X        |
|                                       | <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                      | <b>60</b> | <b>48</b> | <b>16</b> | <b>32</b> | <b>X</b> |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> |  | <b>Дифференцированный зачет</b> |           |           |           |           |          |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ВАЛЮТНАЯ ПОЛИТИКА И ВАЛЮТНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Роль валютного регулирования в микро и макроэкономике. Валютная политика и ее формы. Мировой опыт регулирования и контроля осуществления валютных операций.

**Тема 1.1.** Роль валютного регулирования в микро и макроэкономике. Валютная политика и ее формы

**Перечень изучаемых элементов содержания** Валютная политика. Задачи валютной политики. Виды валютной политики: структурная и текущая валютная политика. Формы текущей валютной политики. Дисконтная, девизная политика. Валютная интервенция. Диверсификация валютных резервов. Валютные ограничения. Регулирование степени конвертируемости валюты. Регулирование режима валютного курса. Девальвация. Ревальвация. Формы и методы государственного регулирования валютных отношений.

Понятие валютного регулирования. Прямое и косвенное валютное регулирование. Формы и методы государственного регулирования валютных отношений, применяемые в различных странах мира. Валютные ограничения и валютный контроль как элементы правового режима валютного регулирования. Виды валютных ограничений.

**Тема 1.2.** Мировой опыт регулирования и контроля осуществления валютных операций

**Перечень изучаемых элементов содержания** Опыт развитых и развивающихся стран. Правовые основы валютной интеграции в Европейском союзе. Основные этапы развития валютной интеграции на евразийском пространстве. Валютная интеграция в рамках Евразийского экономического союза. Современные проблемы валютного контроля в государствах – членах ЕАЭС.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Форма практического задания:** кейс-задания.

**Задание 1.** Отличите друг от друга понятия «деньги», «финансы» и «валюта» в следующей таблице.

| Деньги | Финансы | Валюта |
|--------|---------|--------|
|        |         |        |

**Задание 2.** Пользуясь правовой базой, определите дату, начиная с которой Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле» 1992 г. утратил силу в существенной части, и дату, после которой он утратил силу.

**Задание 3.** Найдите нормативный правовой акт (документ национального права), который регулирует порядок установления количественных Ограничений в международной торговле России с другими странами, Проанализируйте соответствующие нормы этого документа: что в этих нормах указывает на сходство количественных ограничений с валютными ограничениями, а что — на различия?

**Задание 4.** С помощью правовой базы найдите текст международного соглашения России, Белоруссии и Казахстана, в котором указывается на временность валютных ограничений. Как называется это соглашение? Какие валютные ограничения оно затрагивает? Имеет ли этот акт прямое действие?

**Задание 5.** Постройте иерархию источников валютного права. Какое место среди них занимают международные договоры?

**Задание 6.** Систематизируйте инструменты валютной политики, используемые в РФ и дайте им характеристику с точки зрения соответствия рыночным требованиям. Результаты представьте в виде аналитической таблицы.

| Инструмент                      | Степень соответствия рыночным требованиям                                    |  |
|---------------------------------|--|--|
|                                 | Низкая   | Высокая  |
| Прямого валютного регулирования | девальвация и ревальвация валют<br>.....                                     | установление лимитов для портфельных инвестиций<br>..... |
| Косвенного воздействия          | обязательные валютные резервы для определенных банков или их групп;<br>..... | своповые операции с иностранной валютой<br>.....         |

**Задание 7.** Охарактеризуйте положительные и отрицательные стороны создания Экономического и валютного союза для развития ЕС.

| Положительные стороны | Отрицательные стороны |
|-----------------------|-----------------------|
|                       |                       |

**Задание 8.** Опишите белорусско-казахстанскую схему оттока капитала из России. Какое место в этой схеме занимает институт репатриации валютной выручки?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование**

### **РАЗДЕЛ 2. ВАЛЮТНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Особенности механизма валютного регулирования в Российской Федерации. Режимы совершения валютных операций.

#### **Тема 2.1.** Особенности механизма валютного регулирования в Российской Федерации

**Перечень изучаемых элементов содержания:** правовые основы валютного регулирования в Российской Федерации. Статус органов валютного регулирования. Регулирование внутреннего валютного рынка.

#### **Тема 2.2.** Режимы совершения валютных операций.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** правовое регулирование валютных операций в Российской Федерации. Термины, применяемые при совершении валютных операций. Понятие валютных операций. Классификация валютных операций по действующему законодательству РФ. Права и обязанности участников валютных операций. Особенности валютных ценностей как предмета валютных операций. Виды валютных ценностей.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** кейс-задание.

**Задание 1.** Составьте и заполните таблицу, в которой сферам валютного регулирования соответствовали применяемые валютные ограничения.

| Сфера валютного регулирования | Валютные ограничения |
|-------------------------------|----------------------|
|                               |                      |

**Задание 2.** Составьте и заполните таблицу, отражающую баланс дозволенного и разрешительного способов правового регулирования в валютном законодательстве России (во втором и третьем столбцах достаточно ссылки на правовую норму). Проанализируйте содержание таблицы.

| Сфера валютного регулирования | Общие правила | Исключения |
|-------------------------------|---------------|------------|
|                               |               |            |

**Задание 3.** Заполните следующую таблицу.

| Валютные ограничения, действовавшие с ноября 1992 г. по июнь 2004 г. | Валютные ограничения, действовавшие с июня 2004 г. по 1 января 2007 г. | Валютные ограничения (ограничения распоряжения валютными ценностями), действующие на сегодняшний день |
|--|--|---|
|  |  |   |

Проанализируйте действующие ограничения на предмет их целесообразности и эффективности.

**Задание 4.** Найдите отмененный Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле». Как в нем разграничены текущие валютные операции и операции движения капитала?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### РАЗДЕЛ 3. ВАЛЮТНЫЙ КОНТРОЛЬ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Организация системы валютного контроля в Российской Федерации. Ответственность за нарушения валютного законодательства в России

**Тема 3.1.** Организация системы валютного контроля в Российской Федерации.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Валютный контроль: понятие, механизм, формы, виды и методы. Система субъектов валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля. Исполнение функции по валютному контролю. Информационные основы валютного контроля. Внутренний контроль. Валютный контроль и противодействие отмыванию преступных доходов и финансированию терроризма. Права и обязанности резидентов при проведении проверок органами и агентами валютного контроля. Организация проверок финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности таможенными органами.

**Тема 3.2.** Ответственность за нарушения валютного законодательства в России

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Административная ответственность за нарушения валютного законодательства. Уголовная ответственность за нарушения валютного законодательства.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

**Форма практического задания:** кейс-задание.

**Задание 1.** С помощью инструментов правовой базы сопоставьте действующую и предшествующие редакции ст. 23 – 25 Закона о валютном регулировании. О чем свидетельствует динамика изменений этих правовых норм: об усилении контроля, об ослаблении контроля или о его оптимизации (упрощение процедур при одновременном более четком определении прав и обязанностей субъектов)? Ответ обоснуйте ссылками на нормы права.

**Задание 2** С помощью правовой базы определите, какие документы были приняты в течение полугода после финансового кризиса августа 1998г, для усиления валютного контроля в России. Составьте подборку (папку) этих документов.

**Задание 3.** С помощью правовой базы найдите нормативные документы, которыми регулируется контрольная деятельность таможенных органов Российской Федерации. Составьте список этих документов. Имеется ли среди них специальный административный регламент выполнения таможенными органами государственной: функции валютного контроля?

**Задание 4.** Перечислите органы и агентов валютного контроля. Опираясь на нормативно-правовые акты, разграничьте их компетенцию в сфере валютного контроля. Ответ представьте в виде аналитической таблицы.

**Задание 5.** Заполните следующую таблицу.

| Понятие валютного контроля | Цель валютного контроля | Принципы валютного контроля | Формы валютного контроля | Методы валютного контроля |
|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|
|                            |                         |                             |                          |                           |

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы   |
|---|------------------|--|
| <b>Семестр 7</b>  |                  |  |
| Раздел 1. Валютная политика и валютное регулирование    | 8                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 5                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| Раздел 2. Валютное регулирование в Российской Федерации | 8                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 5                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Контрольная работа   |
| Раздел 3. Валютный контроль в Российской Федерации      | 8                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|   | 5                | Кейс-задания   |
|   | 2                | Тестирование   |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>            | <b>45</b>        |  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>        | <b>45</b>        |  |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Охарактеризуйте валютное регулирование как средство реализации валютной политики. На каких уровнях оно осуществляется?
2. Охарактеризуйте узкий и широкий подходы в науке понятию валютная политика.
3. Сформулируйте понятие валютной политики. Соотнесите ее с иными видами финансовой и экономической политики.
4. Какие виды валютной политики вы знаете?
5. Охарактеризуйте протекционизм и либерализм как формы валютной политики.
6. Опишите специфику регулирования и контроля осуществления валютных операций в Китае и США. Что общего и в чем заключается принципиальное различие?
7. Охарактеризуйте основные этапы европейской интеграции.
8. Дайте понятие Экономическому и валютному союзу. Охарактеризуйте современное состояние его развития.
9. Каковы современные проблемы функционирования единой европейской валюты? В чем их причины?
10. Назовите основные институты ЕС, обеспечивающие разработку и реализацию единой валютной политики в рамках Экономического и валютного союза.
11. Какой правовой опыт валютной интеграции в ЕС целесообразно использовать в процессе валютной интеграции на евразийском пространстве?
12. Охарактеризуйте основные этапы валютной интеграции в ЕврАзЭС. Каково значение создания Таможенного союза и Единого экономического пространства для целей валютной интеграции?
13. Назовите основные договоры и соглашения, составляющие правовую основу валютной интеграции в ЕАЭС.
14. Назовите основные проблемы развития правовых основ валютной интеграции в ЕАЭС.
15. Каковы тенденции развития валютного законодательства в Беларуси и Казахстане?
16. Каковы перспективы введения наднациональной валюты в ЕАЭС?
17. Охарактеризуйте положения Договора о ЕАЭС, касающиеся валютной интеграции государств-членов ЕАЭС.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

##### Основная литература

1. Красавина, Л. Н. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.]; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08791-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510756>.
2. Крохина, Ю. А. Валютное регулирование и валютный контроль: учебник для вузов / Т. В. Дирксен, Н. А. Семёнкина; под редакцией Ю. А. Крохиной. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16596-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531352>.

##### Дополнительная литература

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51329>.



2. Тедеев, А. А. Валютное право: учебник для вузов / А. А. Тедеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14769-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518302>.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Дайте определение понятию «валютное регулирование».
2. Каковы принципы, методы, уровни и сферы валютного регулирования?
4. Опираясь на Закон № 173-ФЗ, проанализируйте объекты валютного регулирования.
3. Определите понятие «валютный курс».
5. Дайте общую характеристику валютным ограничениям, применяемым в РФ.
6. Дайте определение понятию «валютная операция» и назовите виды валютных операций.
7. Выделите особенности осуществления валютных операций между резидентами, между нерезидентами, между резидентами и нерезидентами.
8. Каковы особенности осуществления валютных операций, связанных с перемещением валюты и денежных инструментов через таможенную границу?
9. Выделите особенности осуществления валютных операций между резидентами и уполномоченными банками.
10. Каково содержание понятий «резидент» и «нерезидент» в валютном законодательстве?
11. Назовите права и обязанности резидентов.
12. Дайте общую характеристику внутреннему валютному рынку.
13. Раскройте сущность обязанности по репатриации резидентами иностранной валюты и валюты РФ.
14. Охарактеризуйте понятие «валютные ценности» в валютном законодательстве РФ. Каково было содержания данного понятия в ранее действовавшем российском законодательстве?

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Красавина, Л. Н. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.]; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08791-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510756>.
2. Крохина, Ю. А. Валютное регулирование и валютный контроль: учебник для вузов / Т. В. Дирксен, Н. А. Семёнкина; под редакцией Ю. А. Крохиной. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16596-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531352>.

### **Дополнительная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51329>.
2. Тедеев, А. А. Валютное право: учебник для вузов / А. А. Тедеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14769-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518302>.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Сформулируйте цель и принципы валютного контроля.
2. Выделите организационно-правовые формы валютного контроля. Каковы критерии их разграничения между собой?
3. Классифицируйте валютный контроль на виды по различным основаниям.
4. Охарактеризуйте методы валютного контроля. Какие из них являются основными?
5. Охарактеризуйте субъектную составляющую механизма валютного контроля. Каков статус Правительства РФ в сфере валютного контроля?
6. Назовите органы и агентов валютного контроля. Опираясь на нормативно-правовые акты, разграничьте их компетенцию в сфере валютного контроля.
7. В чем специфика правового статуса Центрального Банка РФ как органа валютного контроля по отношению к Росфиннадзору? Определите компетенцию Банка России в сфере валютного контроля.
8. Охарактеризуйте Федеральную службу финансово-бюджетного надзора как орган валютного контроля. Какими нормативно-правовыми актами регламентируется ее деятельность?
9. В чем проявляется двойственность правового статуса уполномоченных банков в сфере валютного контроля?
10. Какова роль таможенных органов в осуществлении валютного контроля? Чем ограничены компетенция и полномочия таможенных органов в сфере валютного контроля? Почему валютный контроль именуют в науке таможенно-банковским?
11. Дайте понятие информационных основ валютного контроля. Что составляет их содержание?
12. Что представляет собой документальная база валютного контроля? Какими нормативными правовыми актами она регламентируется?
13. Что подразумевают выражение «документы и информация, связанные с проведением валютных операций, открытием и ведением банковских счетов»? Сделайте ссылку на законодательство.
14. Что подразумевает информационное взаимодействие в сфере валютного контроля? Назовите основные направления такого взаимодействия и формы их правовой регламентации.
15. Каковы особенности представления документов и информации для целей валютного контроля налоговым органам?
16. К каким видам юридической ответственности могут быть привлечены резиденты и нерезиденты за нарушения валютного законодательства и актов органов валютного регулирования?
17. Какие субъекты валютного контроля могут составлять протоколы о нарушениях валютного законодательства и актов органов валютного регулирования?
18. Какие субъекты валютного контроля могут рассматривать дела об административных правонарушениях в валютной сфере?
19. Охарактеризуйте составы правонарушений, предусмотренные ст. 15.25 КоАП РФ.
20. Какие виды юридической ответственности за невыполнение требования о репатриации валютной выручки вы знаете?
21. Дайте характеристику уголовной ответственности за нарушения валютного законодательства.
22. Охарактеризуйте тенденции в развитии законодательства, предусматривающего юридическую ответственность за нарушения валютного законодательства.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Красавина, Л. Н. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.]; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-08791-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510756>.

2. Крохина, Ю. А. Валютное регулирование и валютный контроль: учебник для вузов / Т. В. Дирксен, Н. А. Семёнкина; под редакцией Ю. А. Крохиной. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16596-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531352>.

#### **Дополнительная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51329>.

2. Тедеев, А. А. Валютное право: учебник для вузов / А. А. Тедеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14769-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518302>.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по

всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **письменной** форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b> | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|------------------------------|--|
|------------------------------|--|

|   |           |
|---|-----------|
| академическая активность                    | 10        |
| практические задания                        | 40        |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20        |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20        |
| рубежи текущего контроля                    | 30        |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b> |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Рубежный рейтинг</b> | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b> |
|-------------------------|--|

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

| <b>№ п/п</b> | <b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>              | <b>Код контролируемой компетенций</b> | <b>Форма рубежного контроля</b> | <b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>   |
|--------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|---|
| 1            | <b>Раздел -1 «Валютная политика и валютное регулирование»</b> | УК-9, ОПК-4, ПК-1                     | Контрольная работа              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте валютное регулирование как средство реализации валютной политики. На каких уровнях оно осуществляется?</li> <li>2. Охарактеризуйте узкий и широкий подходы в науке понятию валютная политика.</li> <li>3. Сформулируйте понятие валютной политики. Соотнесите ее с иными видами финансовой и экономической политики.</li> <li>4. Какие виды валютной политики вы знаете?</li> <li>5. Охарактеризуйте протекционизм и либерализм как формы валютной политики.</li> <li>6. Опишите специфику регулирования и контроля осуществления валютных операций в Китае и США. Что общего и в чем заключается принципиальное различие?</li> <li>7. Охарактеризуйте основные этапы европейской интеграции.</li> <li>8. Дайте понятие Экономическому и валютному союзу. Охарактеризуйте современное состояние его развития.</li> <li>9. Каковы современные проблемы функционирования</li> </ol> |

|    |  |                               |              |   |
|----|--|-------------------------------|--------------|---|
|    |  |                               |              | <p>единой европейской валюты? В чем их причины?</p> <p>10. Назовите основные институты ЕС, обеспечивающие разработку и реализацию единой валютной политики в рамках Экономического и валютного союза.</p> <p>11. Какой правовой опыт валютной интеграции в ЕС целесообразно использовать в процессе валютной интеграции на евразийском пространстве?</p> <p>12. Охарактеризуйте основные этапы валютной интеграции в ЕврАзЭС. Каково значение создания Таможенного союза и Единого экономического пространства для целей валютной интеграции?</p> <p>13. Назовите основные договоры и соглашения, составляющие правовую основу валютной интеграции в ЕАЭС.</p> <p>14. Назовите основные проблемы развития правовых основ валютной интеграции в ЕАЭС.</p> <p>15. Каковы тенденции развития валютного законодательства в Беларуси и Казахстане?</p> <p>16. Каковы перспективы введения наднациональной валюты в ЕАЭС?</p> <p>17. Охарактеризуйте положения Договора о ЕАЭС, касающиеся валютной интеграции государств-членов ЕАЭС.</p>  |
| 2. | <b>Раздел -2<br/>«Валютное регулирование в Российской Федерации»</b> | УК-9, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-5 | Устный опрос | <p>1. Дайте определение понятию «валютное регулирование».</p> <p>2. Каковы принципы, методы, уровни и сферы валютного регулирования?</p> <p>4. Опираясь на Закон № 173-ФЗ, проанализируйте объекты валютного регулирования.</p> <p>3. Определите понятие «валютный курс».</p> <p>5. Дайте общую характеристику валютным ограничениям, применяемым в РФ.</p> <p>6. Дайте определение понятию «валютная операция» и назовите виды валютных операций.</p> <p>7. Выделите особенности осуществления валютных операций между резидентами, между нерезидентами, между резидентами и нерезидентами.</p> <p>8. Каковы особенности осуществления валютных операций, связанных с перемещением валюты и денежных инструментов через таможенную границу?</p> <p>9. Выделите особенности осуществления валютных операций между резидентами и уполномоченными банками.</p> <p>10. Каково содержание понятий «резидент» и «нерезидент» в валютном законодательстве?</p> <p>11. Назовите права и обязанности резидентов.</p> <p>12. Дайте общую характеристику внутреннему валютному рынку.</p> <p>13. Раскройте сущность обязанности по репатриации резидентами иностранной валюты и валюты РФ.</p> <p>14. Охарактеризуйте понятие «валютные ценности» в валютном законодательстве РФ. Каково было содержания данного понятия в ранее действовавшем российском законодательстве?</p> |
| 3. | <b>Раздел -3<br/>«Валютный контроль в Российской Федерации»</b>      | УК-9, ОПК-4, ПК-3, ПК-5       | Устный опрос | <p>1. Сформулируйте цель и принципы валютного контроля.</p> <p>2. Выделите организационно-правовые формы валютного контроля. Каковы критерии их разграничения между собой?</p>  |



|  |            |  |   |
|--|------------|--|---|
|  | Федерации» |  | <p>3. Классифицируйте валютный контроль на виды по различным основаниям.</p> <p>4. Охарактеризуйте методы валютного контроля. Какие из них являются основными?</p> <p>5. Охарактеризуйте субъектную составляющую механизма валютного контроля. Каков статус Правительства РФ в сфере валютного контроля?</p> <p>6. Назовите органы и агентов валютного контроля. Опираясь на нормативно-правовые акты, разграничьте их компетенцию в сфере валютного контроля.</p> <p>7. В чем специфика правового статуса Центрального Банка РФ как органа валютного контроля по отношению к Росфиннадзору? Определите компетенцию Банка России в сфере валютного контроля.</p> <p>8. Охарактеризуйте Федеральную службу финансово-бюджетного надзора как орган валютного контроля. Какими нормативно-правовыми актами регламентируется ее деятельность?</p> <p>9. В чем проявляется двойственность правового статуса уполномоченных банков в сфере валютного контроля?</p> <p>10. Какова роль таможенных органов в осуществлении валютного контроля? Чем ограничены компетенция и полномочия таможенных органов в сфере валютного контроля? Почему валютный контроль именуют в науке таможенно-банковским?</p> <p>11. Дайте понятие информационных основ валютного контроля. Что составляет их содержание?</p> <p>12. Что представляет собой документальная база валютного контроля? Какими нормативными правовыми актами она регламентируется?</p> <p>13. Что подразумевают выражение «документы и информация, связанные с проведением валютных операций, открытием и ведением банковских счетов»? Сделайте ссылку на законодательство.</p> <p>14. Что подразумевает информационное взаимодействие в сфере валютного контроля? Назовите основные направления такого взаимодействия и формы их правовой регламентации.</p> <p>15. Каковы особенности представления документов и информации для целей валютного контроля налоговым органам?</p> <p>16. К каким видам юридической ответственности могут быть привлечены резиденты и нерезиденты за нарушения валютного законодательства и актов органов валютного регулирования?</p> <p>17. Какие субъекты валютного контроля могут составлять протоколы о нарушениях валютного законодательства и актов органов валютного регулирования?</p> <p>18. Какие субъекты валютного контроля могут рассматривать дела об административных правонарушениях в валютной сфере?</p> <p>19. Охарактеризуйте составы правонарушений, предусмотренные ст. 15.25 КоАП РФ.</p> <p>20. Какие виды юридической ответственности за невыполнение требования о репатриации валютной выручки вы знаете?</p> <p>21. Дайте характеристику уголовной ответственности за нарушения валютного законодательства.</p> |
|--|------------|--|---|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | 22. Охарактеризуйте тенденции в развитии законодательства, предусматривающего юридическую ответственность за нарушения валютного законодательства. |
|--|--|--|--|--|

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

| Коды контролируемой компетенций | Вопросы /задания   |
|---------------------------------|--|
| УК-9                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Валютное регулирование: понятие. Валютное регулирование в широком и узком смысле (валютная политика). Развитие института валютного регулирования в XX в.</li> <li>2. Валютные ограничения и валютный контроль как элементы правового режима валютного регулирования. Виды валютных ограничений. Юридические и фактические валютные ограничения.</li> <li>3. Свободное совершение валютных операций. Отказ от валютных ограничений в Западной Европе в 70 —80-е гг. XX в. Валютное регулирование в странах Запада. Переход от валютного контроля к противодействию отмыванию денег.</li> <li>4. Валютное регулирование и международные финансовые организации. Допустимые валютные ограничения по Соглашению МВФ.</li> <li>5. Понятие, принципы и цели валютного регулирования и контроля.</li> <li>6. Объект, предмет и методы валютного регулирования и контроля.</li> <li>7. Органы и агенты валютного регулирования и контроля.</li> <li>8. Этапы развития системы валютного регулирования и контроля в РФ.</li> <li>9. Роль и значение валютного регулирования и контроля в обеспечении экономической безопасности РФ.</li> <li>10. Формирование комплекса валютно-правовых отношений в рамках РФ. Место валютного регулирования и контроля во внешнеэкономической деятельности России.</li> </ol> |
| ОПК-4                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Таможенные органы в системе валютного регулирования и контроля.</li> <li>2. Организация валютного контроля в таможенных органах РФ. Подразделение валютного контроля в структуре таможни; основные функции и задачи.</li> <li>3. Права таможенных органов как агентов валютного контроля.</li> <li>4. Основные Законы РФ, правоустанавливающие нормы и положения валютного регулирования и валютного контроля.</li> <li>5. Таможенный кодекс РФ о валютном контроле.</li> <li>6. Основные положения Закона РФ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности".</li> <li>7. Основные положения Закона РФ "О валютном регулировании и валютном контроле".</li> <li>8. Валютные операции между резидентами и нерезидентами.</li> </ol>  |
| ПК-1                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности резидентов и нерезидентов при осуществлении валютных операций.</li> <li>2. Ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации</li> </ol>  |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>валютных ценностей, валюты Российской Федерации и внутренних ценных бумаг.</p> <p>3. Порядок оформления паспорта экспортной, импортной и бартерной сделки</p> <p>4. Понятие и признаки валютного правонарушения.</p> <p>5. Административная и уголовная ответственность за валютные правонарушения.</p> <p>6. Сущность таможенной экспертизы, порядок ее назначения и проведения и ее значение при осуществлении валютного контроля.</p> <p>7. Роль уполномоченных банков и направления совершенствования их деятельности при осуществлении валютного контроля.</p>  |
| ПК-2 | <p><b>1. Выберите правильный вариант ответа. «Валютная интервенция» – это:</b></p> <p>а) купля-продажа центральным банком государства иностранной валюты на валютном рынке для воздействия на курс национальной валюты и на суммарный спрос и предложение денег;</p> <p>б) официальное снижение курса национальной валюты по отношению к иностранным валютам и золоту;</p> <p>в) ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации валютных ценностей, валюты РФ и внутренних ценных бумаг.</p> <p><b>2. Выберите правильный вариант ответа. Валютное регулирование отнесено Конституцией РФ:</b></p> <p>а) к исключительному ведению Российской Федерации;</p> <p>б) совместному ведению Российской Федерации и субъектов Федерации.</p> <p><b>3. Выберите правильный вариант ответа. Основным (в отношении количества издаваемых документов) органом валютного регулирования является:</b></p> <p>а) Правительство РФ;</p> <p>б) Центральный банк РФ;</p> <p>в) ФТС России;</p> <p>г) ФНС России.</p> <p><b>4. Укажите неправильный вариант ответа. Валютное регулирование представляет собой комплекс нормативных положений, регламентирующих порядок осуществления:</b></p> <p>а) валютных операций;</p> <p>б) валютного контроля;</p> <p>в) валютного резервирования.</p> <p><b>5. Выберите правильный вариант ответа. Валютные операции между резидентами в Российской Федерации:</b></p> <p>а) запрещены полностью;</p> <p>б) разрешены любые;</p> <p>в) разрешены частично (установлен перечень разрешенных).</p> <p><b>6. Укажите неправильный вариант ответа. В Российской Федерации между резидентами разрешены следующие операции с внешними ценными бумагами:</b></p> <p>а) операции с внешними ценными бумагами, осуществляемые на организованных торгах, при условии учета прав на такие ценные бумаги в депозитариях, созданных в соответствии с законодательством РФ;</p> <p>б) операции с внешними ценными бумагами при условии учета прав на такие ценные бумаги в депозитариях, созданных в соответствии с законодательством РФ, и осуществление расчетов в валюте РФ;</p> <p>в) операции, связанные с выплатами по внешним ценным бумагам (в том числе залладным);</p> |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>г) операции, связанные</p> <p><b>7. Укажите неправильный вариант ответа. В Российской Федерации разрешены следующие валютные операции:</b></p> <p>а) перевод физическим лицом — резидентом из Российской Федерации в пользу иных физических лиц — резидентов на их счета, открытые в банках, расположенных за пределами территории РФ, в суммах, не превышающих в течение одного операционного дня через один уполномоченный банк суммы, равной в эквиваленте 5 тыс. дол. США по официальному курсу ЦБ России на дату списания денежных средств;</p> <p>б) перевод физическим лицом — резидентом из Российской Федерации в пользу иных физических лиц — резидентов на их счета, открытые в банках, расположенных за пределами территории РФ, в суммах, не превышающих в течение одного операционного дня через один уполномоченный банк суммы, равной в эквиваленте 10 тыс. дол. США по официальному курсу ЦБ России на дату списания денежных средств;</p> <p>в) перевод физическим лицом — резидентом в Российскую Федерацию со счетов, открытых в банках, расположенных за пределами территории РФ, в пользу иных физических лиц — резидентов на их счета в уполномоченных банках;</p> <p>г) переводов физическими лицами — резидентами со своих счетов, открытых в уполномоченных банках, в пользу иных физических лиц — резидентов, являющихся их супругами или близкими родственниками, на счета указанных лиц, открытые в уполномоченных банках либо в банках, расположенных за пределами территории РФ</p> <p><b>8. Выберите правильный вариант ответа. Уполномоченный банк или его филиал может осуществлять:</b></p> <p>а) операции с наличной иностранной валютой и чеками, на которые у него есть лицензия;</p> <p>б) все операции с наличной иностранной валютой и чеками;</p> <p>в) некоторые операции с наличной иностранной валютой и чеками.</p> <p><b>9. Выделите специфические черты модели евразийской интеграции. 1. Выберите неправильный вариант ответа. Концепция сотрудничества государств — членов Евразийского экономического сообщества в валютной сфере 2005 г. провозглашает целями согласованной валютной политики:</b></p> <p>а) достижение полной конвертируемости национальных валют по текущим и капитальным операциям платежного баланса;</p> <p>б) введение единой валюты ЕАЭС;</p> <p>в) создание интегрированного валютного рынка ЕАЭС;</p> <p>г) переход на международные стандарты финансовой отчетности.</p> <p><b>10. Выберите правильный вариант ответа. Резиденты обязаны уведомлять налоговые органы по месту своего учета об открытии (закрытии) счетов (вкладов) и изменении реквизитов в банках, расположенных за пределами территории РФ:</b></p> <p>а) не позднее 10 дней со дня соответственно открытия (закрытия) или изменения реквизитов таких счетов (вкладов);</p> <p>б) не позднее 20 дней со дня соответственно открытия (закрытия) или изменения реквизитов таких счетов (вкладов);</p> <p>в) не позднее одного месяца со дня соответственно открытия (закрытия) или изменения реквизитов таких счетов (вкладов);</p> <p>г) не позднее двух месяцев со дня соответственно открытия (закрытия) или изменения реквизитов таких счетов (вкладов).</p> |
| ПК-3 | <b>1. Выберите правильный вариант ответа. В отношении внешнеторговых</b>  |

**сделок в Республике Казахстан действует:**

- а) разрешительный порядок оформления паспортов сделок;
- б) порядок получения резидентами учетных номеров контрактов по экспорту и импорту;
- в) процедура регистрации сделки в банке по заявительному принципу.

**2. Выберите правильный вариант ответа. Юридическим лицам, не являющимся кредитными организациями, а также индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, занимающимся в установленном порядке частной практикой, для совершения расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой открываются:**

- а) расчетные счета;
- б) специальные банковские счета;
- в) счета по вкладам (депозитам);
- г) корреспондентские счета.

**3. Выберите правильный вариант ответа. Информацию о нарушениях правил о репатриации валюты уполномоченные банки передают:**

- а) органу валютного контроля;
- б) агенту валютного контроля.

**4. Укажите неправильный вариант ответа. Валютный контроль в Российской Федерации осуществляют:**

- а) Правительство РФ,
- б) органы валютного контроля;
- в) резиденты валютного права;
- г) агенты валютного контроля.

**5. Укажите неправильный вариант ответа. Агентами валютного контроля являются:**

- а) уполномоченные банки, подотчетные Центральному банку РФ;
- б) органы прокуратуры;
- в) таможенные органы;
- г) налоговые органы.

**6. Укажите неправильный вариант ответа. Агенты валютного контроля обязаны:**

- а) осуществлять контроль за соблюдением резидентами и нерезидентами актов валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования;
- б) представлять органам валютного контроля информацию о валютных операциях, проводимых с их участием, в порядке, установленном актами валютного законодательства РФ и актами органов валютного регулирования;
- в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений актов валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования;
- г) обязаны сохранять коммерческую, банковскую и служебную тайну, ставшую им известной при осуществлении их полномочий.

**7. Укажите неправильный вариант ответа. В процессе достоверности заявленных в таможенной декларации сведений должностные лица таможенных органов:**

- а) проверяют соответствие сведений, заявленных в таможенной декларации, информации, содержащейся в документах, представленных для таможенного оформления товаров;
- б) определяют вид внешнеэкономического договора, на основании которого товар перемещается через таможенную границу Таможенного союза или изменяется таможенный режим;
- в) устанавливают, что товар перемещается через единую таможенную

|                              | <p>территорию Таможенного союза не в связи с исполнением внешнеэкономического договора;</p> <p>г) получают от кредитных организаций справки о подтверждающих документах.</p> <p><b>8. Укажите неправильный вариант ответа. Соглашения об обмене документами и информацией, заключаемые ФТС России и ФНС России с ЦБ РФ, предусматривают:</b></p> <p>а) порядок представления документов и информации;</p> <p>б) содержание документов и информации;</p> <p>в) периодичность представления документов и информации;</p> <p>г) сроки представления документов и информации.</p> <p><b>9. Выберите правильный вариант ответа. Внутренний контроль — это:</b></p> <p>а) деятельность по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма,</p> <p>б) деятельность по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с иностранной валютой, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.</p> <p><b>10. Укажите неправильный вариант ответа. Незаконными валютными операциями считаются:</b></p> <p>а) валютные операции, запрещенные валютным законодательством РФ или осуществленные с нарушением валютного законодательства РФ;</p> <p>б) купля-продажа иностранной валюты и чеков, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, минуя уполномоченные банки;</p> <p>в) осуществление валютных операций, расчеты по которым произведены, минуя счета в уполномоченных банках или счета (вклады) в банках, расположенных за пределами территории РФ, в случаях, не предусмотренных валютным законодательством РФ;</p> <p>г) невыполнение обязанности по обязательной продаже части валютной выручки, а равно нарушение установленного порядка обязательной продажи части валютной выручки.</p> |                             |                           |                             |  |  |  |                              |                              |  |  |
|------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|--|--|------------------------------|------------------------------|--|--|
| ПК-5                         | <p><b>Задание 1.</b> Нарисуйте схему взаимодействия субъектов валютного контроля. Особо выделите направления взаимодействия органов валютного контроля с агентами валютного контроля.</p> <p><b>Задание 2.</b> Резидент представил в уполномоченный банк справку о валютной операции через 10 рабочих дней со дня поступления иностранной валюты на его счет в уполномоченном банке. Нарушил ли резидент законодательство РФ?</p> <p><b>Задание 3.</b> Между резидентом и нерезидентом заключен договор поставки на сумму 50 тыс. дол. США. Нужно ли резиденту оформлять паспорт сделки по такому договору?</p> <p><b>Задание 4.</b> Заполните следующую таблицу.</p> <table border="1" data-bbox="411 1753 1477 1899"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1753 703 1865">Предмет валютного контроля</th> <th data-bbox="703 1753 932 1865">Объект валютного контроля</th> <th data-bbox="932 1753 1477 1865">Субъекты валютного контроля</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1865 703 1899"></td> <td data-bbox="703 1865 932 1899"></td> <td data-bbox="932 1865 1477 1899"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Задание 5.</b> Сопоставьте этапы развития интеграции (с указанием временных рамок) в Европейском союзе и Евразийском экономическом союзе.</p> <table border="1" data-bbox="411 1977 1477 2056"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1977 874 2056">Этапы европейской интеграции</th> <th data-bbox="874 1977 1477 2056">Этапы евразийской интеграции</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 2056 874 2089"></td> <td data-bbox="874 2056 1477 2089"></td> </tr> </tbody> </table>   | Предмет валютного контроля  | Объект валютного контроля | Субъекты валютного контроля |  |  |  | Этапы европейской интеграции | Этапы евразийской интеграции |  |  |
| Предмет валютного контроля   | Объект валютного контроля   | Субъекты валютного контроля |                           |                             |  |  |  |                              |                              |  |  |
|                              |   |                             |                           |                             |  |  |  |                              |                              |  |  |
| Этапы европейской интеграции | Этапы евразийской интеграции  |                             |                           |                             |  |  |  |                              |                              |  |  |
|                              |   |                             |                           |                             |  |  |  |                              |                              |  |  |

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Красавина, Л. Н. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.]; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08791-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510756>.

2. Крохина, Ю. А. Валютное регулирование и валютный контроль: учебник для вузов / Т. В. Дирксен, Н. А. Семёнкина; под редакцией Ю. А. Крохиной. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16596-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531352>.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51329>.

2. Тедеев, А. А. Валютное право: учебник для вузов / А. А. Тедеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14769-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518302>.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Валютное регулирование и контроль**» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.



Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Windows 7
2. Пакет офисных программ: Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)
8. SPSS Statistics – компьютерная программа для статистической обработки данных

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                              |
|------------|--|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.         | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.         | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.         | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) **«Валютное регулирование и контроль»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) **«Валютное регулирование и контроль»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) **«Валютное регулирование и контроль»** предусмотрено применением электронного.

Учебные часы дисциплины (модуля) **«Валютное регулирование и контроль»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) **«Валютное регулирование и контроль»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программой *специалитета*.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения                                      | Дата введения изменения |
|----------|--|---|-------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета экономики и управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «26» апреля 2023 года         | <u>01.09.2023</u>       |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года | ____.____.____          |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года | ____.____.____          |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

Солодуха П.В.

26 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.ДВ.01.01. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**

**Специальность**  
**«38.05.02 Таможенное дело»**

**Специализация**  
**«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
внешнеэкономической деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 5  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....   | 5  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....  | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....   | 8  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....  | 10 |
| 1. Представительная демократия по отношению к прямой демократии обладает следующими преимуществами:.....   | 21 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 21 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 21 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы.....   | 22 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 28 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 30 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....  | 30 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 30 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 30 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 31 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 32 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 32 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 32 |
| Раздел 3. Теория общественного выбора .....  | 37 |
| Форма рубежного контроля тестовые задания .....  | 37 |
| Задания рубежного контроля .....   | 37 |
| Код контролируемой компетенции УК-9; ОПК-3 .....   | 37 |
| 1. Представительная демократия по отношению к прямой демократии обладает следующими преимуществами:.....   | 37 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 38 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 39 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..   | 39 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 39 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....  | 39 |
| 1. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512881">https://urait.ru/bcode/512881</a> (дата обращения: 01.03.2023).....                        | 40 |
| 2. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511735">https://urait.ru/bcode/511735</a> (дата обращения: 01.03.2023). ..... | 40 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 40 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 40 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....   | 41 |

|   |    |
|---|----|
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....   | 41 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе<br>отечественного производства:..... | 41 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....   | 42 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....                           | 42 |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 43 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 44 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Институциональная экономика**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета 38.05.02 Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности *38.05.02 Таможенное дело, специализации «Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной деятельности»* (далее-«ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Институциональная экономика» разработана рабочей группой в составе: док. экон. наук, профессора Солодухи П.В., канд. экон. наук, доцента Егоровой Е.Н., канд. экон. наук, доцента Ерохина С.Г., канд. экон. наук, доцента Парасоцкой Н.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:

д-р эконом.наук, профессор

П.В.СолодухаG

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»

Нач. отдела корпоративных отношений

К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор  
кафедры государственного управления и  
внешнеэкономической деятельности  
Института права и Управления  
Тулского государственного университета

Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор,  
Декан факультета экономики и управления  
Российского государственного социального  
университета

П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, содержании институтов и институциональной системы общества в целом, а также основных направлениях ее влияния на эффективность деятельности предприятий; методах и инструментах снижения транзакционных издержек; знаний институциональных основ формирования и функционирования государства и предприятия для решения прикладных задач профессиональной деятельности высококвалифицированных специалистов в области экономической безопасности, способных обеспечить адекватное внедрение на предприятиях передовых институтов развития.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение теоретико-методологических основы институциональной экономики;
2. Освоение базовых понятий институциональной системы современного предприятия;
3. Формирование целостного представления о сущности транзакционных издержек и их влияния на эффективность деятельности организации;
5. Выяснение сущности и форм институциональных изменений. Необходимость их учета в деятельности современного предприятия.
6. Изучение сущности, содержания и форм контрактных отношений.
7. Выяснение институциональной природы государства и фирмы, их места и роли в экономической жизни общества
8. Изучение теории общественного выбора и теории бюрократии их место в системе институциональной экономики

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3 в соответствии с учебным планом

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций (при наличии) | Код компетенции<br>Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-------------------------------------|--|--|---|
|                                     | УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями<br><br>УК -9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах<br><br>УК -9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с | Знать :<br><br>проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями<br><br>Уметь:<br><br>применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной |



|                                     |  |  |   |
|-------------------------------------|--|--|---|
|                                     |  | лицами с ограниченными возможностями.  | сферах<br>Владеть:<br><br>навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.  |
| Экономика                           | ОПК-3<br>Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.   | ОПК-3.1 Формулирует проблему и ставит задачу оценки социально-экономического процесса или деятельности хозяйствующего субъекта<br>ОПК-3.2 Определяет и рассчитывает необходимые экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов<br>ОПК-3.3 Осуществляет на основании расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, характеристику полученного результата | <b>Знать:</b><br>-институциональные методы анализа хозяйственной деятельности государства и предприятия.<br><b>Уметь:</b><br>-применять институциональные методы анализа в ходе определения наиболее оптимальных управленческих решений;<br><b>Владеть:</b><br>- навыками использования институциональных инструментов в процессе анализа и интерпретации экономических процессов и явлений |
| Правовая и этическая компетентность | ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение. | ОПК-5.1 Знает существующие в обществе этические нормы и правила<br>ОПК-5.2 Владеет навыками применения нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение<br>ОПК-5.3 Осуществляет профессиональную деятельность в рамках профессиональной этики, в соответствии с нормами права   | <b>Знать:</b> нормы профессиональной этики и нормы права<br><b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права<br><b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение  |

|                    |   |  |  |
|--------------------|---|--|--|
| Управление рисками | ПК-3<br>Способен осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации | ПК-3.1. Обладает умением осуществлять планирование интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями банковской организации;<br>ПК-3.2. Обладает умением генерирования предложений по совершенствованию законодательства в данной сфере для банковских организаций;<br>ПК-3.3. Обладает навыками осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями банковской организации | <i>Знать:</i> специфику планирования, координирования комплексной деятельности подразделений по управлению рисками<br><i>Уметь:</i> проводить планирование, координирование интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации<br><i>Владеть:</i> навыками осуществления нормативного обеспечения интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации |
|--------------------|---|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |  |  |  |
|--------------------|-------------|----------|--|--|--|
|                    |             | 3        |  |  |  |
|                    |             |          |  |  |  |

|  |            |            |  |  |  |
|--|------------|------------|--|--|--|
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 54         | 54         |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 26         | 26         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |            |            |  |  |  |
| Практические занятия   | 28         | 28         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |            |            |  |  |  |
| Консультации   |            |            |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |            |            |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | 45         | 45         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>9</b>   | <b>9</b>   |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Зачет      | Зачет      |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>108</b> | <b>108</b> |  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                     |                      |  |              |  |  |
|--|--|------------------------|---|--------------------|-------------------------------------|----------------------|--|--------------|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                     |                      |  |              |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |
| <b>Раздел 1. Ведение в институциональную экономику</b>             | <b>40</b>                                | <b>16</b>              | <b>24</b>   | <b>12</b>          |                                     |                      | <b>12</b>                                      |              |  |  |
| Тема 1.1.<br>Институциональная теория и ее методологические основы | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                                     |                      | 4  |              |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                     |                      |  |              |  |  |
|---|--|------------------------|---|--------------------|-------------------------------------|----------------------|--|--------------|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                     |                      |  |              |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |
| Тема 1.2. Институты и их роль в экономической жизни общества.                                 | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                                     |                      | 2  |              |  |  |
| Тема 1.3. Трансакции и трансакционные издержки. Институциональные инструменты их оптимизация. | 12                                       | 4                      | 8   | 4                  |                                     |                      | 4  |              |  |  |
| Тема 1.4. Теория прав собственности   | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                                     |                      | 2  |              |  |  |
| <b>Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения</b>                         | <b>28</b>                                | <b>14</b>              | <b>14</b>   | <b>6</b>           |                                     |                      | <b>8</b>                                       |              |  |  |
| Тема 2.1. Теория контрактов в институциональной экономике                                     | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                                     |                      | 2  |              |  |  |
| Тема 2.2. Контрактная природа фирмы   | 12                                       | 6                      | 6   | 2                  |                                     |                      | 4  |              |  |  |
| Тема 2.3. Институциональная теория государства  | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                                     |                      | 2  |              |  |  |
|   |  |                        |   |                    |                                     |                      |  |              |  |  |
| <b>Раздел 3. Теория общественного выбора</b>  | <b>31</b>                                | <b>15</b>              | <b>16</b>   | <b>8</b>           |                                     |                      | <b>8</b>                                       |              |  |  |
| Тема 3.1. Теория общественного выбора в институциональной                                     | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                                     |                      | 2  |              |  |  |

| Раздел, тема                                       | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|----------------------|---|--------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                      |   |              |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации | из них: в форме практической подготовки |
| экономике  |  |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| Тема 3.2. Теория бюрократии                        | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                              |                      | 2                                       |              |   |
| Тема 3.3. Бюрократия и поиск бюрократической ренты | 7  | 3                      | 4   | 2                  |                              |                      | 2                                       |              |   |
| Тема 4.4. Институциональные проблемы коррупции     | 8  | 4                      | 4   | 2                  |                              |                      | 2                                       |              |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>     | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>    | Зачет                                    |                        |   |                    |                              |                      |   |              |   |
| <b>Общий объем, часов</b>                          | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>26</b>          |                              |                      | <b>28</b>                               |              |   |

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### ***РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНСТИТУЦИОНАЛЬНУЮ ЭКОНОМИКУ***

#### **Тема 1.1. Институциональная теория и ее методологические основы**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Институционализм или институциональная экономика. Предмет институциональной теории. Общие методы. Трансакционный анализ. Эволюционный метод. Институциональное моделирование. Исторический метод. Клиометрика. Позитивная и нормативная институциональная теория. Экономический империализм. Экономическая ментальность. Методологический индивидуализм. Холизм. «Жесткое ядро» науки. Старый институционализм. Неоинституционализм. Конституционный

выбор. Теория общественного выбора.

## **Тема 1.2. Институты и их роль в экономической жизни общества**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Ограниченная рациональность. Оппортунистическое поведение. Нормы и правила. Экономические правила. Права. Иерархия правил. Механизм принуждения к исполнению правил. Институты. Институциональная матрица. Функции институтов. Координационная функция институтов. Распределительная функция институтов. Неформальные нормы. Формальные правила. Институциональная система. Институциональная среда. Значение институтов. Факторы и скорость институциональных изменений. Институциональный конфликт. Институциональная ловушка. Недопроизводство институтов. Институциональный остаток. Теория экономической динамики. Адаптивная эффективность.

## **Тема 1.3. Трансакции и трансакционные издержки. Институциональные инструменты их оптимизации.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Доверительные блага. Опытные блага. Исследуемые блага. Трансакция и ее содержание. Формы трансакций. Внутрифирменные и межфирменные трансакции. Трансакция рационализации. Трансакция управления. Торговая трансакция. Трансакционные издержки и их формы. Издержки выявления альтернатив. Издержки заключения контрактов. Издержки измерения. Издержки оппортунистического поведения. Издержки спецификации и защиты прав собственности. Ex ante издержки и ex post издержки. Общие, специфические и интерспецифические активы. Виртуальные и реальные трансакционные издержки Трансформационные издержки. Влияние трансакционных издержек на экономическую деятельность.

## **Тема 1.4. Теория прав собственности.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Внешние экстерналии. Внутренние экстерналии. Потребительские экстерналии. Права собственности и их исключительность. «Пучек» прав. Перечень Оноре. Свободный доступ. Спецификация и размывание прав собственности. Издержки мониторинга и защиты прав собственности. Государственная собственность. Коммунальная собственность. Частная собственность. Ресурсы общего пользования и эффект «трагедии общества». Влияние спецификации прав собственности на экономическую эффективность. Теорема Коуза.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: *Предмет и методы институциональной теории.***

**Форма практического задания: Эссе.**

**Темы:**

1. Раскройте основные идеи родоначальников «старого институционализма».
2. Покажите отличительные особенности идей классиков неинституционализма.
3. Опираясь на труды основоположников институциональной теории сформулируйте ее предмет и функции.
4. Опишите основные направления институциональной теории и вклад ведущих ученых, занимающихся их разработкой.

5. Раскройте каковы предпосылки и источники возникновения институционализма, кто стоял у истоков институциональной теории.
6. Что общего между теорией Дж.Коммонса и неонституциональной теорией.
7. Какие научные школы теории рационального выбора вам известны, опишите наиболее известных представителей каждой из школ.

**Тема практического занятия: Проблема обеспечения координации.**

**Форма практического задания:** Кейс-задание.

Парень и девушка решили пойти в кино и договорились встретиться в метро на станции «Комсомольская». Однако, они не предусмотрели, что в московском метро с таким названием есть две станции, которые находятся на различных линиях. Одна на Кольцевой линии, а другая на Сокольнической. Возникает проблема координации. Если молодые люди придут на одну и ту же станцию, их встреча состоится, и они смогут достичь своей цели сходить в кино. Если они будут ожидать друг друга на разных станциях, то этого не произойдет и скорее всего посмотреть фильм им не удастся.

Задание

1. Составьте матрицу, с помощью которой можно описать подобное взаимодействие.
2. Найдите и дайте характеристику возможным равновесным ситуациям предложенного примера.
3. Опишите какие социально-экономические явления могут обеспечить наиболее оптимальное взаимодействие сторон в подобной ситуации.

**Тема практического занятия: Измерение транзакционных издержек.**

**Форма практического задания:** Кейс-задание.

Фирме необходимо провести маркетинговое исследование для выяснения емкости рынка рыбной продукции в Москве. При этом фирма может сделать эту работу самостоятельно, или заказать исследование у специализированной компании. Очевидно, что главным критерием принятия того, или иного решения будет величина затрат.

Цена исследования маркетинговой компании составляет 6000\$. Производственные издержки опроса как для самой фирмы, так и для маркетинговой компании составляют:

- оплата труда агентов, производящих опрос - 1000\$;
- оплата респондентов, участвующих в опросе - 1000\$;
- печать анкет - 200\$.

Следует иметь в виду, что кроме этого фирма при выборе имеющихся альтернатив столкнется с необходимостью покрыть следующие транзакционные издержки:

- постановка задач исследования - 200\$;
- поиск и сравнение предложений маркетинговых компаний - 400\$;
- заключение договора с маркетинговой компанией и контроль за выполнением ею работы – 300\$;
- разработка анкеты и плана опроса – 1800\$;
- поиск и выборка аудитории для опроса – 1500\$;
- отбор и консультация персонала для проведения опроса – 500\$;
- обработка материалов и подготовка отчета – 1500\$.

Задание.

1. Определить сумму транзакционных издержек при самостоятельном проведении маркетингового исследования.
2. Определить сумму транзакционных издержек при выборе маркетинговой компании.
3. Рассчитать сумму общих транзакционных издержек фирмы и маркетинговой компании, если последняя привлекается к проведению исследования.
4. Какую альтернативу скорее всего выберет фирма, самостоятельно проводить маркетинговое исследование, или обратиться в специализированную компанию.

**Тема практического занятия:** *Роль прав собственности в распределении благ на основе теоремы Коуза.*

**Форма практического задания:** Кейс-задание.

Населенный пункт Солнечное находится вблизи аэропорта из которого ежедневно совершается 10 рейсов. В летний период, когда грузопоток возрос руководство аэропорта решило организовать еще один дополнительный рейс ежедневно. С вводом его в эксплуатацию издержки аэропорта составят 1000\$, а общий доход 1500\$ ежедневно. Следует иметь в виду, что в силу особенностей аэропорта этот дополнительный 11 рейс может производиться только в ночное время, а это означает, что шум двигателей самолетов будет существенно мешать сну граждан населенного пункта. Постоянное недосыпание отразится на производительности и снизит доходы жителей на 600\$ ежедневно.

Задание. Нужно определить будет ли организован дополнительно 11 рейс если:

1. Право на запрещение организацию дополнительного 11 рейса принадлежит аэропорту.
2. Право на запрещение организацию дополнительного 11 рейса принадлежит жителям населенного пункта.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

**Тесты:**

1. *Основоположниками американского институционализма традиционно считаются:*
  - а) Р. Коуз;
  - б) Т. Веблен;
  - в) Д. Норт;
  - г) О. Уильямсон.
2. *Какое из приведенных определений не является определением института:*
  - а) совокупность ролей и статусов, предназначенная для удовлетворения определенной потребности;
  - б) объединение граждан для защиты общих интересов;
  - в) принятая в настоящее время система общественной жизни;
  - г) коллективное действие по контролю, освобождению и расширению индивидуального действия.
3. *К социально-экономическим институтам, снижающим транзакционные издержки opportunistического поведения на рынке труда относится:*
  - а) рекомендательные письма;
  - б) резюме соискателя рабочего места;
  - в) ставка заработной платы;
  - г) документ, об окончании учебного заведения.
4. *Трансакция это:*
  - а) любая сделка, совершаемая между экономическими агентами;
  - б) сделка, ведущая к обмену товарами, но не услугами;
  - в) издержки ведения переговоров;
  - г) издержки поиска информации.
5. *К транзакционным издержкам относятся*
  - а) издержки, связанные с текущей производственной деятельностью;
  - б) цена колбасы в магазине;
  - в) затраты на охрану предприятия;
  - г) затраты на оплату труда дантиста в зубоорудственной клинике.



6. *К факторам, обеспечивающим действенность неформальных правил, нельзя отнести:*
- а) юридические санкции;
  - б) социальные санкции;
  - в) внутреннюю обязательность правил для человека;
  - г) остракизм.
7. *Принцип полной рациональности заключается в*
- а) оптимизации индивидуальной функции полезности;
  - б) соответствии между поставленными целями и используемыми средствами;
  - в) последовательном применении принятого правила рациональности;
  - г) отсутствии ограничений индивидуальной функции полезности в виде затрат на получение и обработку информации.
8. *Принцип ограниченной рациональности представляет собой:*
- а) рациональность индивидуального выбора, ограниченная коллективными нормами и правилами;
  - б) стремление к полной рациональности выбора, ограниченное наблюдаемыми изменениями внешних факторов, воздействующих на экономического агента;
  - в) стремление к рациональности выбора в условиях недостатка информации;
  - г) стремление получить максимальный выбор при минимальных затратах.
9. *Пучок правомочий в классификации А. Оноре состоит из:*
- а) 3 правомочий;
  - б) 5 правомочий;
  - в) 7 правомочий;
  - г) 11 правомочий.
10. *Спецификация прав собственности это:*
- а) процесс уточнения особенностей применения прав собственности в различных отраслях экономики;
  - б) процесс обеспечения исключительного характера прав собственности, часто заключающийся в закреплении отдельных правомочий за разными экономическими агентами;
  - в) процесс, направленный на то, чтобы собственник вновь обрел полноценный контроль над своей собственностью;
  - г) процедура распределения полномочий в организации.
11. *Под размыванием прав собственности понимается:*
- а) возможность передачи собственником отдельных своих правомочий различным экономическим агентам;
  - б) разделение собственности предприятия между государством и частными инвесторами;
  - в) невозможность обеспечить контроль собственника за обеспечением отдельных его правомочий;
  - г) распылением акционерного капитала фирмы между значительным количеством мелких акционеров

## **РАЗДЕЛ 2. ФИРМА И ГОСУДАРСТВО КАК ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ**

### **Тема 2.1. Теория контрактов в институциональной экономике**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Агентская проблема. Асимметрия информации. Неблагоприятный отбор. Вымогательство.

Оппортунистическое поведение. Моральный риск. Постконтрактный оппортунизм. Способ организации сделки. Понятие контракта. Основные типы контрактов и их особенности. Специфические и неспецифические ресурсы. Контракт о продаже и контракт о найме. Характеристика властных отношений. Классический, неоклассический и отношенческий контракты. Явные и неявные контракты. Самовыполняющиеся контракты. Теория принципала-агента.

### **Тема 2.2. Контрактная природа фирмы.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Агентские отношения. Институциональная и неоклассическая природа фирмы. Организационная структура фирмы. Специфические и неспецифические ресурсы. Оптимальные границы фирмы. Технологические преимущества. Причины неэффективности фирмы. Интеллектуальный капитал. Ресурсный подход.

### **Тема 2.3. Институциональная теория государства.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общественные блага. Частные блага. Коллективные блага. Проблема безбилетника. Внешние эффекты Отрицательный и положительный внешние эффекты. Спонтанный экономический порядок. Институциональная природа государства и его функции. Социальный контракт. Теория вертикального контракта. Институциональные модели государства. Государство Левиафан. Теория эксплуататорского государства. Теория оседлого бандита. Теория кочующего бандита.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Сравнительные характеристики различных видов контрактов и фирм. Выбор наиболее перспективных форм.

**Форма практического задания:** Расчетные практические задания.

#### **Расчетное практическое задание 1.**

Сравните структуру и параметры основных типов контрактов. Результаты представьте в табличной форме

| Контракт/<br>характеристика                   | Классический | Неоклассический | ИмPLICITный |
|---|--------------|-----------------|-------------|
| Характеристика<br>сторон контракта            |              |                 |             |
| Форма контракта                               |              |                 |             |
| Отношения между<br>сторонами                  |              |                 |             |
| Период, на который<br>заключается<br>контракт |              |                 |             |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Способ адаптации к неопределенным обстоятельствам |  |  |  |
| Стимулы к выполнению условий контракта            |  |  |  |
| Санкции за неисполнение условий контракта         |  |  |  |
| Инстанция, в которой разрешаются конфликты        |  |  |  |
| Примеры   |  |  |  |

### Расчетное практическое задание 2.

Предположим, вы являетесь агентом по продажам и вам предложено на выбор три контракта: первый предполагает высокое фиксированное вознаграждение (базовую заработную плату) и низкий уровень комиссионных, второй низкое фиксированное вознаграждение и высокий уровень комиссионных, третий - еще более низкое фиксированное вознаграждение и максимально высокий уровень комиссионных. Как будет зависеть выбор контракта от конъюнктуры рынка? Изобразите графически

### Расчетное практическое задание 3.

Сравните основные характеристики фирмы в неоклассическом и институциональном подходах

|                           | Неоклассическая теория фирмы | Институциональная теория фирмы |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| <b>Характеристики</b>     |                              |                                |
| <b>Сущность фирмы</b>     |                              |                                |
| <b>Объект управления</b>  |                              |                                |
| <b>Субъект управления</b> |                              |                                |
|                           |                              |                                |

**Тема практического занятия:** Функции государства.

**Форма практического задания:** Кейс-задание.

1. Современная экономика все больше нуждается в общественных благах, что приводит к расширению функций государства. Но это создает проблему возможность неоправданного расширения его границ. Каким образом определяются границы

государства и границ его вмешательства в экономику в институциональной теории. Почему сохраняется угроза превращения государства в Левиафана Т. Гобса.

2. Каким образом происходит создание социального контракта между государством и его гражданами. В чем заключается отличие горизонтального от вертикального контракта. Как эти процессы можно объяснить при помощи моделей оседлого бандита и контрактного государства.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **Форма рубежного контроля – тестовые задания**

#### **Тесты:**

1. Контракт-это

- а) правила, структурирующие в пространстве и во времени обмен между двумя и более экономическими агентами посредством определения обмениваемых прав и взятых обязательств, и определения механизма их исполнения;
- б) документ, подписанный двумя сторонами сделки, выражающий их волю к совершению определенных трансакций, направленных на достижение несовпадающих, но взаимосвязанных экономических интересов;
- в) соглашение субъектов рыночной деятельности, соответствующее нормам закона и зарегистрированное в установленном порядке органами государственной власти, которые приняли на себя защиту условий соблюдения соглашения;
- г) действие, противопоставляющее себя другому экономическому действию, и имеющее целью достижение координации усилий для обеспечения дополнительной экономической выгоды координируемых субъектов деятельности.

2. Гарантом выполнения условий классического контракта выступает:

- а) государство;
- б) фирма;
- в) сами экономические субъекты;
- г) нет верного ответа.

3. Издержки, которые не отражены в условиях контракта называются:

- а) внешние эффекты;
- б) трансакционные издержки;
- в) бухгалтерские издержки;
- г) трансформационные издержки.

4. Вы заключили со своим другом пари, призвав в свидетели вашего общего знакомого, который известен вам обоим своей непредвзятостью. Какой тип контракта вы заключили:

- а) классический;
- б) неоклассический;
- в) отношенческий;
- г) такое пари нельзя считать контрактом.

5. Соревнование агентов как способ ограничения проблемы «принципал-агента» целесообразно применять:

- а) в сплоченных коллективах;
- б) при выполнении коллективной работы;
- в) вне зависимости от системы ценностей, распространенной в трудовом коллективе;
- г) в ситуациях, когда можно внятно оценить вклад каждого работника.

6. Фирма в институциональной теории это:

- а) сложная иерархическая структура, действующая в условиях рыночной неопределенности;
- б) производственная единица, деятельность которой описывается производственной функцией, а целью является максимизация прибыли;
- в) система взаимодействия разных уровней проявления предпринимательской функции;
- г) нет верного ответа.

7. Если рассматривать фирму с точки зрения технологического подхода, или производственной функции, то оптимальные ее размеры достигаются в случае:

- а) полной загрузки производственных площадей;
- б) исчерпания экономии от масштаба;
- в) установление максимально высоких цен на свою продукцию;
- г) все предыдущие ответы верны.

8. Дивизиональная организационная структура фирмы обладает преимуществом если:

- а) фирма достигает больших размеров, продавая стандартизированную продукцию в одном из регионов страны, где она территориально расположена;
- б) основной целью деятельности фирмы являются научно-технические разработки;
- в) условия на рынках реализации продукции быстро меняются, а организация достаточно велика по своему размеру;
- г) если фирма относится к категории малых предприятий.

9. Какой из перечисленных ниже видов ресурсов является, на ваш взгляд, специфическим:

- а) знание наизусть таблицы умножения;
- б) умение работать на компьютере;
- в) стандартная марка стали
- г) уникальный акробатический трюк, выполняемый группой из трех акробатов.

10. Оптимальные размеры фирмы, с точки зрения институционального подхода достигаются в случае:

- а) минимальных издержек на коалицию ресурсов их владельцами;
- б) минимального количества трансакций, определяемых рыночным механизмом;
- в) равенства предельных издержек рыночных трансакций и предельных трансакций внутри фирмы;
- г) нет верного ответа.

11. В рамках институционального подхода границы государства определяются:

- а) его захватнической позицией;
- б) его способностью осуществлять контроль на определенной территории и облагать налогами граждан;  
«правилами игры» на определенной территории;
- в) политической волей групп интересов;
- г) установлением формальных «правил игры» на определенной территории.

12. В рамках неинституциональной теории причиной появления государства является:

- а) минимизация транзакционных издержек;
- б) способность государства управлять экономическими процессами;
- в) «присмотр» за рыночным механизмом;
- г) политическая воля отдельных групп интересов.

13. Государство, которое стремится максимизировать свой доход, неинституционалисты называют:

- а) моделью «стационарного бандита»;
- б) моделью восточной деспотии;
- в) паутинообразной моделью;
- г) моделью «бандита гастролера».

14. Условие минимально допустимого вмешательства государства в экономику:

- а) фиаско рынка;
- б) защита покупателя;
- в) защита отечественного товаропроизводителя;
- г) контроль над ценами на основные продукты питания.

### ***РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ВЫБОРА***

#### **Тема 3.1. Теория общественного выбора в институциональной экономике**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Методология общественного выбора. Правило единогласия Векселя. Концепция политики как обмена. Миф о благонамеренности. Частное благо и общественное благо. Цель политической деятельности. Общественная оценка и квази –несклонность к рынку. Закон Грешема в политике. Частный выбор индивида. Общественный выбор индивида. Издержки общественного выбора. Процедура общественного выбора. Парадокс голосования. Политика без правил. Общественная ставка дисконтирования. Ловушка высокого налога. Инфляционная ловушка. Ловушка государственного долга. Распределительная справедливость и политика распределения. Налоговые правила и распределение в условиях правила прямого большинства.

#### **Тема 3.2. Теория бюрократии**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Экономическая теория демократии. Бюрократ. Теория рациональной демократии М.Вебера. Теория поиска ренты и рентоориентированное поведение. Бюрократическая рента. Политическая рента. Временные лаги. Закон непредвиденных последствий. Эффект отрицательных экстерналий отдельных статей бюджета. Проблема «принципал-агент». Парадокс голосования. Теорема невозможности К.Эрроу. Лоббизм. Логроллинг. Конституция экономической политики.

#### **Тема 3.3. Институциональные проблемы коррупции**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Сущность, основное содержание и характеристики коррупции. Источники и причины коррупции. Социально-негативные последствия коррупции. Институционализация коррупции. Формы проявления коррупции. Индекс восприятия коррупции. Экспорт коррупции. Методы борьбы с коррупцией. Особенности антикоррупционной политики современной России.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

**Тема практического занятия:** *Теория общественного выбора.*

**Форма практического задания:** эссе, расчетно-практическое задание.

**Темы эссе:**

1. Веберовская демократия и современное общество.
2. Идея Дж. Бьюкенена «Совершенствование структуры законов важнее выбора «хороших» людей в составе правительства» и возможность ее реализации в России (возможные препятствия, последствия и т.д.).
3. Показать механизм принятия решения государственными чиновниками на конкретных примерах мероприятий экономической политики.
4. В чем суть парадокса голосования и как он используется на практике.
5. Развитие института коррупции в России, его возможные национальные и экономические особенности.
6. Сравнительный анализ эффективности мер по борьбе с коррупцией в России и отдельных европейских странах.
7. Сравнительная оценка поведенческой мотивации праздного класса Т. Веблена в Америке конца XIX- начала XX века и класса «новых русских» конца XX- начала XXI века.

**Расчетное практическое задание.**

Учитывая парадокс голосования, определите последовательность целей и помогите Малышу выполнить его желание, при условии, что в голосовании должны участвовать поочередно все желания. Рассмотрите все возможные ситуации

**Желания малыша и группы влияния**

| Желания                     | Предпочтения |       |      |
|-----------------------------|--------------|-------|------|
|                             | мама         | малыш | брат |
| Купить торт                 | 1            | 3     | 2    |
| Купить собаку               | 2            | 1     | 3    |
| Пригласить Карлсона в гости | 3            | 2     | 1    |

**Тема практического занятия:** *Коррупция как социально-экономический институт*

**Форма практического задания:** эссе

**Темы эссе:**

1. Правовое государство и коррумпированное.
2. Сущность и содержание коррупции.
3. Социально-политические и экономические причины коррупции.
4. Процесс институционализации коррупции.
5. Формы коррупционных проявлений.
6. Механизмы экспорта коррупции.
7. Опыт борьбы с коррупцией в дореволюционной России.
8. Антикоррупционный опыт советской власти.
9. Антикоррупционная политика современной России.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

## Форма рубежного контроля – тестовые задания

### Тесты

1. Представительная демократия по отношению к прямой демократии обладает следующими преимуществами:
  - а) более простым процессом голосования;
  - б) отсутствием возможности лоббирования;
  - в) отсутствием возможности логроллинга;
  - г) более низкими издержками принятия решения.
2. В соответствии с теорией общественного выбора на принятие решения государственными чиновниками в меньшей степени влияют:
  - а) частные интересы;
  - б) общественные интересы;
  - в) «правила игры»;
  - г) институциональная переменная.
3. К факторам, которые приводят к принятию решений не в пользу большинства членов общества помимо воли политиков, относятся:
  - а) временные лаги;
  - б) оппортунистическое поведение политиков;
  - в) лоббизм;
  - г) логрролинг.
4. Модель рационального поведения политика предполагает:
  - а)  $MR=TR$
  - б)  $MC=AC$
  - в)  $MR=MC$
  - г)  $MC=TC$

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очная формы обучения*

| Раздел, тема                                     | Количество часов | Вид самостоятельной работы                            |
|--|------------------|---|
| <b>Модуль 1. семестр 3</b>                       |                  |   |
| Раздел 1. Введение в институциональную экономику | 16               | Вопросы для самостоятельной работы<br>Подготовка эссе |



|  |    |   |
|--|----|---|
| Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения | 14 | Вопросы для самостоятельной работы<br>Подготовка эссе |
| Раздел 3. Теория общественного выбора                          | 15 | Вопросы для самостоятельной работы<br>Подготовка эссе |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                   | 45 |   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>               | 45 |   |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Введение в институциональную экономику.**

**Вопросы для самостоятельной работы к разделу 1 эссе к разделу 1**

**Тема 1.1. Институциональная теория и ее методологические основы**

1. Что является предметом институциональной теории?
2. Каковы основные методы институциональной теории?
3. В чем принципиальное отличие взгляда Т.Веблена на поведение индивида и мотивацию его поступков от идей представителей неоклассической школы?
4. Что, по мнению Дж. Коммонса определяет поведение индивида?
5. Что является базовой единицей анализа в институциональной теории?
6. Как можно описать модель ограниченной рациональности Г. Саймона?
7. Какую роль поведение и неопределенность играют в создании институтов?
8. Каковы основные положения институциональной теории, в чем их принципиальное отличие от базовых основ неоклассической теории?
9. Каковы принципиальные отличия между «старой» и «новой» институциональными школами?
10. Назовите основные направления институциональной теории?

**Темы эссе:**

1. Неоклассика и институционализм: общность и различия в подходах.
2. Экономический подход Г. Беккера к анализу человеческого поведения и институциональные ограничения.
3. Модели поведения человека и их роль в экономическом развитии.
4. Основные направления институциональной теории.
5. Эволюционизм как один из основных принципов институциональной теории.

## **Тема 1.2. Институты и их роль в экономической жизни общества**

1. Что такое институт?
2. Чем отличаются определения институтов в различных научно теоретических школах?
3. Всякое ли правило является институтом?
4. Всегда ли наличие регулярности в поведении означает существование соответствующего института?
5. Назовите основные составляющие института.
7. Назовите основные функции институтов.
8. В чем отличие институтов от организаций? Приведите пример.
9. Чем формальные правила отличаются от неформальных?
10. Может ли государство влиять на изменение неформальных правил?
11. Какова логика действия механизма принуждения правила к исполнению?
12. Что означают понятия институциональная система и институциональная среда?
13. Что такое оппортунистическое поведение и каковы его основные формы?

### **Темы эссе:**

1. Влияние праздного класса на развитие институтов в работах Т. Веблена.
2. Влияние институциональной системы на экономическое развитие в работах Д.Норта.
3. Виды зависимости между старыми и новыми институтами в экономике России.
4. Революционный характер институциональных изменений и их последствия для общества.
5. Проблема согласования формальных правил и неформальных норм на примере российской экономики.
6. Воздействие отдельных организаций на изменение институциональной системы.

## **Тема 1.3. Транзакции и транзакционные издержки.**

1. Что такое транзакция и чем она отличается от обмена?
2. Каковы основные виды транзакций и в чем их отличия?
3. Что такое транзакционные издержки?
4. Чем отличаются трансформационные издержки от транзакционных?
5. Может ли распределение транзакционных издержек между участниками обмена влиять на общую величину этих издержек?
6. Каковы основные формы транзакционных издержек?
7. Назовите особенность издержек выявления альтернатив?
8. При каких обстоятельствах возникают издержки заключения контрактов и какие они бывают?
9. Назовите способы снижения издержек оппортунистического поведения?
10. Почему следует учитывать издержки спецификации и защиты прав собственности?

### **Темы эссе:**

1. Межфирменные и внутрифирменные транзакции и их роль в экономической деятельности.
2. Взгляды Дж. Комонса на характеристику транзакций.
3. Транзакционный подход в работах Р.Коуза.
4. Развитие теории транзакционных издержек в работах О.Уильмсона.
5. Какова, согласно взглядов Р.Коуза причина появления фирмы?
6. Исследование экономической системы в работах Д.Норта.
7. Измерение транзакционных издержек.

## **Тема 1.4. Теория прав собственности.**

1. Что такое внешний эффект?
2. Чем внешние экстерналии отличаются от внутренних?
4. Сколько альтернативных режимов собственности различает теория прав собственности?
5. Что такое «пучок прав собственности»? Поясните связь между теми правомочиями, которые входят в «пучок прав собственности» на актив, и ценностью этого актива?
6. В чем заключается общий смысл теоремы Р. Коуза?
7. Что такое «размывание» прав собственности?
8. Что является причиной размывания прав собственности? Приведите примеры.
9. Может ли экономическое благо находиться в режиме свободного доступа?
10. Почему при общем доступе к ограниченному ресурсу происходит его истощение и какие способы противодействия этому явлению вам известны?
11. Каковы основные преимущества и недостатки режима частной собственности на некое благо?
12. К каким экономическими последствиям приводит режим коммунальной собственности на некое благо?

#### **Темы эссе:**

1. Развитие теории прав собственности в работах западных экономистов.
2. Концепция появления института собственности и его эффективность.
3. Проблема внешних эффектов (экстерналий) в современном обществе.
4. Работа Р.Коуза «Природа социальных издержек».
5. Теорема Р.Коуза и возможность ее практического применения.
6. Виды собственности и экономическая эффективность.
7. Проблема защиты прав собственности при договоре аренды(на примере сельскохозяйственных земель, лесных угодий и т.п.).

#### **Литература для самостоятельного изучения к разделу 1.**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).
4. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735> (дата обращения: 01.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Фирма и государство как институциональные соглашения.**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Подготовка эссе к Разделу 2**

#### **Тема 2.1. Теория контрактов в институциональной экономике.**

1. В чем состоит особенность определения контракта в новой институциональной экономической теории?
2. Какова роль контракта в системе экономических отношений?
3. Дайте характеристику основным видам контрактов.
4. Сравните структуру и параметры основных типов контрактов.
5. Какие факторы влияют на выбор типа контракта.
6. Какой контракт называется отношенческим?
7. Назовите основные характеристики отношенческого контракта.
8. Определите условия эффективности классического, неоклассического и отношенческого контрактов.
9. Какие требования предъявляются к полному контракту?
10. Какой ресурс называется «специфическим» и каковы характеристики специфичности ресурса?
11. За счет чего неоклассический контракт более гибкий, чем контракт классический?
12. В чем отличие экономических функций контрактов в теориях *ex ante* и *ex post* соответственно?

#### **Темы эссе:**

1. Сходство и различие юридического и экономического подходов к понятию «контракт».
2. Опишите факторы, определяющие оптимальный размер организации.
3. Проблема «принципал-агент» и как она решается.
4. Основные причины возникновения контрактных отношений и генезис их развития.
5. Роль финансовых рынков в развитии контрактных отношений.
6. Оппортунистическое поведение, основные виды и его влияние на возникновение контрактов.

#### **Тема 2.2. Контрактная природа фирмы.**

1. Как рассматривает фирму стандартная экономическая теория?
2. В чем особенности методологии институциональной теории фирмы?
3. Как Р. Коуз объясняет возникновение фирмы и ее границы?
4. Как объясняет границы фирмы О. Уильямсон?
5. Как объяснял возникновение фирмы Ф. Найт?
6. Перечислите основные аргументы критики теории фирмы Р. Коуза Алчианом и Демсецом
7. Что является основной причиной возникновения асимметричности информации и высоких издержек контроля над действиями агента?
8. Назовите основные формы оппортунистического поведения агента и издержек, с ним связанных.
9. Как можно решить проблему принципала и агента?
10. Какую организационно-правовую форму, скорее всего будут стремиться придать своему бизнесу лица, обладающие уникальными профессиональными качествами (художники, писатели и др.)?

#### **Темы эссе:**

1. Фирма в неоклассической и институциональной теории.
2. Причины возникновения фирмы в трудах Р.Коуза и О. Уильямсона.
3. «Остаточные права контроля» в теории Харта
4. Англосаксонская и японо-германская модели корпоративного контроля.
5. Причины возникновения некоммерческих организаций и особенности их функционирования
6. Причины успешного функционирования и развития профессиональных товариществ, например, юридических фирм.

### **Тема 2.3. Институциональная теория государства.**

1. Что такое государство? Дайте определение государству с точки зрения различных наук, Какое из них Вы считаете наиболее полным?
2. Как Д.Норт определяет понятие «государство»?
3. С чем связано увеличение масштабов государства в последнее столетие?
4. Ради чего граждане добровольно отказываются от части своих «естественных» прав и передают их государству?
5. Каковы предпосылки существования контрактного государства?
6. Как объясняет появление государства теория эксплуатации Гоббса?
7. Как теория социального контракта Локка объясняет появление государства?
8. В чем отличие принципа гастроллирующего бандита от оседлого бандита и как его можно применить в объяснении природы государства?
9. Что такое рентоориентированное поведение?
10. Какая роль, по мнению Т. Веблена, должна отводиться государству в экономической сфере?

#### **Темы эссе:**

1. Государство как общественный договор (на основе социального контракта).
2. Концепции государства в трудах философов, экономистов, политологов.
3. Роль системы наказания и проблемы, связанные с ее применением.
4. Установление status quo в обществе.
5. Государство защищающее и государство, производящее в работах Дж. Бьюкенена.
6. Моральные аспекты теории «оседлого бандита» М. Олсона

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).
4. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735> (дата обращения: 01.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Теория общественного выбора**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.**

#### **Подготовка эссе к Разделу 3.**

##### **Тема 3.1. Теория общественного выбора в институциональной экономике.**

1. Что изучает теория общественного выбора?
2. Какая модель поведения положена в основу теории общественного выбора?
3. Что означает правило единогласия?
4. Что означает закон Грешема в политике?
5. В чем суть концепции политики как обмена?
6. Частное и общественное благо в чем отличия?
7. Какова процедура общественного выбора?
8. Каковы издержки общественного выбора и как они измеряются?
9. Что собой представляет «Парадокс голосования»?
10. Что такое общественная ставка дисконтирования?

##### **Темы эссе:**

1. Предмет теории общественного выбора.
2. Методология общественного выбора.
3. Издержки общественного выбора и пути их оптимизации.
4. Видение политики в качестве обмена.
5. Правила и справедливость
6. Институциональные ловушки в политическом обмене
7. Налоговые правила и распределение в условиях правила простого большинства.

##### **Тема 3.2. Теория бюрократии.**

1. Что такое бюрократия?
2. Каково содержание теории рациональной демократии?
3. Что такое политическая рента?
4. Каковы причины возникновения бюрократической ренты?
5. Проблема «принципал-агент»
6. Какова сущность лоббизма и лоббизинга?
7. Что показывает закон «непредвиденных последствий»?
8. Какие факторы влияют на принятие решения государственными чиновниками?
9. Что означает эффект отрицательных экстерналий отдельных статей бюджета?
10. Что общего и в чем отличия представительной и прямой демократии?

##### **Темы эссе:**

1. Чем отличается концепция рациональной демократии М.Вебера от концепции демократии как рентоискателя Э. Крюгера.
2. Веберовская демократия и современное общество.
3. Механизм принятия решения государственными чиновниками на примерах мероприятий экономической политики.
4. Теория поиска ренты и рентоориентированное поведение.
5. Теорема невозможности К.Эрроу.
6. Идея Дж. Бьюкенена «Совершенствование структуры законов важнее выбора «хороших» людей в составе правительства» и возможность ее реализации в России (возможные препятствия, последствия и т.д.).

##### **Тема 3.3. Институциональные проблемы коррупции.**

1. Что такое коррупция?
2. Каковы признаки коррумпированного поведения?
3. Каковы источники и причины коррупции?

4. Что такое системная коррупция?
5. Назовите основные признаки экономической коррупции?
6. Как проявляется политическая коррупция?
7. Можно ли подкуп избирателей квалифицировать как коррупция?
8. Какие способы сокрытия взяточничества используется в коррупционной практике?
9. Что собой представляет экспорт коррупции?
10. Каковы основные методы борьбы с коррупцией

**Темы эссе:**

1. Сущность и содержание коррупции.
2. Причины и источники коррупции.
3. Институционализация коррупции.
4. Развитие института коррупции в России.
5. Сравнительный анализ эффективных мер по борьбе с коррупцией в России и отдельных европейских странах.
6. Опишите основные формы проявления коррупции в современной России.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).
4. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735> (дата обращения: 01.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть



выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0<br>рейтинговых<br>баллов     | не аттестован  |

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Раздел 1. Ведение в институциональную экономику**

## Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

### Задания рубежного контроля.

#### Код контролируемой компетенции УК-9

**1. Основоположниками американского институционализма традиционно считаются:**

- а) Р. Коуз;
- б) Т. Веблен;
- в) Д. Норт;
- г) О. Уильямсон.

**2. Какое из приведенных определений не является определением института:**

- а) совокупность ролей и статусов, предназначенная для удовлетворения определенной потребности
- б) объединение граждан для защиты общих интересов
- в) принятая в настоящее время система общественной жизни
- г) коллективное действие по контролю, освобождению и расширению индивидуального действия

#### Код контролируемой компетенции ОПК-3

**3. К социально-экономическим институтам, снижающим транзакционные издержки оппортунистического поведения на рынке труда относится:**

- а) рекомендательные письма;
- б) резюме соискателя рабочего места;
- в) ставка заработной платы;
- г) документ, об окончании учебного заведения.

**4. Транзакция это:**

- а) любая сделка, совершаемая между экономическими агентами;
- б) сделка, ведущая к обмену товарами, но не услугами;
- в) издержки ведения переговоров;
- г) издержки поиска информации.

#### Код контролируемой компетенции ОПК-5.

**5. К транзакционным издержкам относятся**

- а) издержки, связанные с текущей производственной деятельностью;
- б) цена колбасы в магазине;
- в) затраты на охрану предприятия;
- г) затраты на оплату труда дантиста в зубоорудительной клинике.

**6. К факторам, обеспечивающим действенность неформальных правил, нельзя отнести:**

- а) юридические санкции;
- б) социальные санкции;
- в) внутреннюю обязательность правил для человека;
- г) остракизм.

**7. Принцип полной рациональности заключается в**

- а) оптимизации индивидуальной функции полезности;

- б) соответствии между поставленными целями и используемыми средствами;
- в) последовательном применении принятого правила рациональности;
- г) отсутствии ограничений индивидуальной функции полезности в виде затрат на получение и обработку информации.

### **Код контролируемой компетенции ПК-3.**

#### ***8. Принцип ограниченной рациональности представляет собой:***

- а) рациональность индивидуального выбора, ограниченная коллективными нормами и правилами;
- б) стремление к полной рациональности выбора, ограниченное наблюдаемыми изменениями внешних факторов, воздействующих на экономического агента;
- в) стремление к рациональности выбора в условиях недостатка информации;
- г) стремление получить максимальный выбор при минимальных затратах.

#### ***9. Пучок правомочий в классификации А. Оноре состоит из:***

- а) 3 правомочий;
- б) 5 правомочий
- в) 7 правомочий;
- г) 11 правомочий.

#### ***10. Спецификация прав собственности это:***

- а) процесс уточнения особенностей применения прав собственности в различных отраслях экономики;
- б) процесс обеспечения исключительного характера прав собственности, часто заключающийся в закреплении отдельных правомочий за разными экономическими агентами;
- в) процесс, направленный на то, чтобы собственник вновь обрел полноценный контроль над своей собственностью;
- г) процедура распределения полномочий в организации.

#### ***11. Под размыванием прав собственности понимается:***

- а) возможность передачи собственником отдельных своих правомочий различным экономическим агентам;
- б) разделение собственности предприятия между государством и частными инвесторами;
- в) невозможность обеспечить контроль собственника за обеспечением отдельных его правомочий;
- г) распылением акционерного капитала фирмы между значительным количеством мелких акционеров

## **Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения**

### **Форма рубежного контроля тестовые задания**

#### **Задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции УК-9**

#### **1.Контракт-это**

- а) правила, структурирующие в пространстве и во времени обмен между двумя и более экономическими агентами посредством определения обмениваемых прав и взятых обязательств, и определения механизма их исполнения;
- б) документ, подписанный двумя сторонами сделки, выражающий их волю к совершению

определенных трансакций, направленных на достижение несовпадающих, но взаимосвязанных экономических интересов;

в) соглашение субъектов рыночной деятельности, соответствующее нормам закона и зарегистрированное в установленном порядке органами государственной власти, которые приняли на себя защиту условий соблюдения соглашения;

г) действие, противопоставляющее себя другому экономическому действию, и имеющее целью достижение координации усилий для обеспечения дополнительной экономической выгоды координируемых субъектов деятельности.

**2. Гарантом выполнения условий классического контракта выступает:**

а) государство;

б) фирма;

в) сами экономические субъекты;

г) нет верного ответа

**Код контролируемой компетенции ОПК-3**

**3. Издержки, которые не отражены в условиях контракта называются:**

а) внешние эффекты;

б) трансакционные издержки;

в) бухгалтерские издержки;

г) трансформационные издержки.

**4. Вы заключили со своим другом пари, призвав в свидетели вашего общего знакомого, который известен вам обоим своей непредвзятостью. Какой тип контракта вы заключили:**

а) классический;

б) неоклассический;

в) отношенческий;

г) такое пари нельзя считать контрактом.

**5. Соревнование агентов как способ ограничения проблемы «принципал-агента» целесообразно применять:**

а) в сплоченных коллективах;

б) при выполнении коллективной работы;

в) вне зависимости от системы ценностей, распространенной в трудовом коллективе;

г) в ситуациях, когда можно внятно оценить вклад каждого работника.

**Код контролируемой компетенции ОПК-5**

**6. Фирма в институциональной теории это:**

а) сложная иерархическая структура, действующая в условиях рыночной неопределенности;

б) производственная единица, деятельность которой описывается производственной функцией, а целью является максимизация прибыли;

в) система взаимодействия разных уровней проявления предпринимательской функции.

г) нет верного ответа.

**7. Если рассматривать фирму с точки зрения технологического подхода, или**

**производственной функции, то оптимальные ее размеры достигаются в случае:**

- а) полной загрузки производственных площадей;
- б) исчерпания экономии от масштаба;
- в) установление максимально высоких цен на свою продукцию;
- г) все предыдущие ответы верны.

**Код контролируемой компетенции ПК-3.**

**8. Дивизиональная организационная структура фирмы обладает преимуществом если:**

- а) фирма достигает больших размеров, продавая стандартизованную продукцию в одном из регионов страны, где она территориально расположена;
- б) основной целью деятельности фирмы являются научно-технические разработки;
- в) условия на рынках реализации продукции быстро меняются, а организация достаточно велика по своему размеру;
- г) если фирма относится к категории малых предприятий.

**9. Какой из перечисленных ниже видов ресурсов является, на ваш взгляд, специфическим:**

- а) знание наизусть таблицы умножения;
- б) умение работать на компьютере;
- в) стандартная марка стали.
- г) уникальный акробатический трюк, выполняемый группой из трех акробатов.

**10. Оптимальные размеры фирмы, с точки зрения институционального подхода достигаются в случае:**

- а) минимальных издержек на коалицию ресурсов их владельцами;
- б) минимального количества транзакций, определяемых рыночным механизмом;
- в) равенства предельных издержек рыночных транзакций и предельных транзакций внутри фирмы;
- г) нет верного ответа.

**11. В рамках институционального подхода границы государства определяются:**

- а) его захватнической позицией;
- б) его способностью осуществлять контроль на определенной территории и облагать налогами граждан;
- в) «правил игры» на определенной территории;
- г) установлением формальных «правил игры» на определенной территории.

**12. В рамках неинституциональной теории причиной появления государства является:**

- а) минимизация транзакционных издержек;
- б) способность государства управлять экономическими процессами;
- в) «присмотр» за рыночным механизмом;
- г) политическая воля отдельных групп интересов.

**13. Государство, которое стремится максимизировать свой доход, неинституционалисты называют:**

- а) моделью «стационарного бандита»;
- б) моделью восточной деспотии;

- в) паутинообразной моделью;
- г) моделью «бандита гастролера».

**14. Условие минимально допустимого вмешательства государства в экономику:**

- а) фиаско рынка;
- б) защита покупателя;
- в) защита отечественного товаропроизводителя;
- г) контроль над ценами на основные продукты питания.

**Раздел 3. Теория общественного выбора**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-9; ОПК-3**

**1. Представительная демократия по отношению к прямой демократии обладает следующими преимуществами:**

- а) более простым процессом голосования;
- б) отсутствием возможности лоббирования;
- в) отсутствием возможности логроллинга;
- г) более низкими издержками принятия решения.

**2. В соответствии с теорией общественного выбора на принятие решения государственными чиновниками в меньшей степени влияют:**

- а) частные интересы;
- б) общественные интересы;
- в) «правила игры»;
- г) институциональная переменная.

**Код контролируемой компетенции ОПК-5; ПК-3.**

**3. К факторам, которые приводят к принятию решений не в пользу большинства членов общества помимо воли политиков, относятся:**

- а) временные лаги;
- б) оппортунистическое поведение политиков;
- в) лоббизм;
- г) логрролинг.

**4. Модель рационального поведения политика предполагает:**

- а)  $MR=TR$
- б)  $MC=AC$
- в)  $MR=MC$
- г)  $MC=TC$



#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

###### Теоретические

###### Код контролируемой компетенции УК-9; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3.

1. Исторические предпосылки и логика возникновения институционального направления в экономической теории.
2. Каково различие «старого» и нового институционализма.
3. Как соотносятся неоклассическая теория и неоинституционализм.
4. Предмет и основные методы институциональной теории.
5. Отличие институциональной теории от других направлений экономической науки.
6. Модель homo economicus и ее критика со стороны институциональной школы.
7. Основные направления институциональной теории.
8. Сущность институтов и их роль в экономической жизни общества.
9. Структура институтов.
10. Причины институциональных изменений и их виды.
11. Роль механизма принуждения в структуре института.
12. Институциональные ловушки и необходимость их учета.
13. Организации и институты их общие черты и отличия.
14. Формальные и неформальные институты.
15. Социально-экономические функции институтов.
16. Структура институциональной системы общества.
17. Институты, институциональные устройства и институциональные инструменты.
18. Институциональный конфликт.
19. Понятие трансакции и ее структура.
20. Основные виды трансакций и условия их реализации.
21. Внутрифирменные и межфирменные трансакции
22. Классификация трансакций по Дж. Коммонсу.
23. Сущность трансакционных издержек и их классификация.
24. Оппортунизм и издержки защиты от оппортунизма.
25. Основные виды трансакционных издержек.
26. Проблема измерения трансакционных издержек.
27. Влияние трансакционных издержек на экономическую деятельность.
28. Специфические и не специфические активы.
29. Права собственности как важнейший экономический институт.
30. Юридический и экономический подходы к определению собственности.
31. Альтернативные режимы и соответствующие им формы собственности.
32. Проблема спецификации и размывания прав собственности в экономической деятельности.
33. Внешние эффекты. Теорема Р. Коуза.
34. Роль теоремы Р. Коуза в объяснении экономической роли прав собственности.
35. Понятие контракта и его структура.
36. Основные виды контрактов и их характеристика.
37. Особенности неоклассического контракта.
38. Отношенческие (имплицитные) контракты и их роль в современной экономике.
39. Причины, виды и способы преодоления постконтрактного оппортунизма.
40. Особенности институционального подхода к объяснению природы фирмы.
41. Основные формы оппортунистического поведения агента и издержек, с ним связанных.

42. Проблема взаимоотношения «принципала» - «агента» и варианты ее решения.
43. Функциональные формы экономической организации. Холдинговая, мультидивизиональная и смешанная внутрифирменные структуры.
44. Институциональная характеристика американской и японской фирмы.
45. Институциональная природа государства.
46. Блага какого типа должно создавать государство.
47. Государство как агентство по созданию и защите общественных благ.
48. Контрактная природа государства
49. Эксплуататорская концепции государства.
50. Основные функции государства и их содержание.
51. Веберовская демократия и современное общество.
52. Механизм принятия решения государственным чиновниками.
53. Парадокс голосования и применение на практике.
54. Сущность и содержание коррупции.
55. Социально-политические и экономические причины коррупции.
56. Процесс институционализации коррупции.
57. Формы коррупционных проявлений.
58. Механизмы экспорта коррупции.
59. Антикоррупционный опыт советской власти.
60. Антикоррупционная политика современной России.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735> (дата обращения: 01.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные

компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения                                      | Дата введения изменения |
|----------|---|---|-------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 «26» апреля 2023 года            | 01.09.2023              |
| 2.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 3.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 4.       | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

« 26 » апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ИНКЛЮЗИВНАЯ ЭКОНОМИКА**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....  | 4  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....  | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....   | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 7  |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля).....   | 7  |
| Задание: .....   | 9  |
| Международное сообщество уже выработало и использует определенный механизм функционирования международных контрольных и судебных органов, призванный содействовать осуществлению государством принятых на себя обязательств по созданию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, что, безусловно, способствует поднятию авторитета государственной власти. Приведите примеры таких органов. Охарактеризуйте их основные функции..... | 9  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 11 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 11 |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 12 |
| 4. Что такое уровень жизни? .....  | 13 |
| 5. Назовите показатели и методы исчисления? .....  | 13 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 15 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....  | 15 |
| 4.2 Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 15 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 15 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 17 |
| 4.3 Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 18 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 18 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 20 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 21 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....  | 21 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 21 |
| 5.1.2. Дополнительная литература .....   | 21 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 22 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 22 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 24 |
| 5.6 Образовательные технологии.....  | 25 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....   | 26 |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Царитовой К.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики, финансов и капитала факультета Экономики и управления

Протокол № 9 от \_26\_ апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой  
д-р эконом.наук, профессор



П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ПАО «Совфрахт»  
Нач. отдела корпоративных отношений



К.А. Лушков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор  
кафедры государственного управления и  
внешнеэкономической деятельности  
Института права и Управления  
Тульского государственного университета



Н.П. Иватанова

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор,  
Декан факультета экономики и управления  
Российского государственного социального  
университета



П.В. Солодуха

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися общих представлений о закономерностях функционирования инклюзивной экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование).

### Задачи учебной дисциплины:

1. изучение студентами экономических законов, закономерностей функционирования экономических субъектов и рынков, общих принципов государственной и социальной политики в области регулирования Инклюзивной экономики;

2. овладение студентами способностью анализировать ситуацию в социальной экономике, влияние внешних и внутренних факторов на социально-экономическое развития общества.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций*

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-4; УК-9; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой специалитета по специальности *38.05.01 Экономическая безопасность*.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-----------------------|---|--|---|
| Коммуникация          | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1<br>Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета.<br>УК-4.2<br>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на | <i>Знать:</i><br>коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке или языках<br><i>Уметь:</i> осуществить коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для целей академического и профессионального взаимодействия<br><i>Владеть:</i> умениями применить коммуникативные |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   | государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).<br>УК-4.3<br>Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.  | технологии, в том числе на иностранном языке или языках для академического и профессионального взаимодействия  |
| Инклюзивная компетентность  | УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | УК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями<br>УК-9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах<br>УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями. | <i>Знать:</i> теоретические аспекты базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах<br><br><i>Уметь:</i> использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах<br><br><i>Владеть:</i> навыками осуществления профессиональной деятельности с лицами с ОВЗ |
| Финансовый мониторинг (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) | ПК-1 Способен осуществлять разработку методик проведения анализа информации в целях противодействия отмывания преступных доходов и финансирования | ПК-1.1 Владеет основами понимания методик проведения анализа информации в целях противодействия отмывания преступных доходов и финансирования терроризма для банковских организаций<br>ПК-1.2 Владеет  | <i>Знать:</i> методики проведения анализа информации в целях противодействия отмывания преступных доходов и финансирования терроризма для банковских организаций<br><i>Уметь:</i> разрабатывать методики проведения анализа информации в целях противодействия   |

|  |                                       |   |   |
|--|---------------------------------------|---|---|
|  | терроризма для банковских организаций | навыками формирования методик проведения анализа информации в целях противодействия отмывания преступных доходов и финансирования терроризма для банковских организаций.<br>ПК-1.3 Владеет навыками выявления в кредитной организации финансовых операций в целях выявления их связи с отмывания преступных доходов | отмывания преступных доходов и финансирования терроризма для банковских организаций<br><i>Владеть:</i> навыками оптимизации методик проведения анализа информации в целях противодействия отмывания преступных доходов и финансирования терроризма для банковских организаций |
|--|---------------------------------------|---|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в семестре 1, составляет 2 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет в семестре 1*.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b> | <b>36</b>   | <b>36</b> |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа   | 20          | 20        |  |  |  |
| Практические занятия   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |             |           |  |  |  |
| Лабораторные занятия   |             |           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |             |           |  |  |  |
| Консультация/Иная контактная работа  |             |           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |             |           |  |  |  |

|   |           |           |  |  |  |
|---|-----------|-----------|--|--|--|
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 27        | 27        |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации            | зачет     | зачет     |  |  |  |
| Контроль промежуточной аттестации (час)   | 9         | 9         |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>  | <b>72</b> | <b>72</b> |  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|-------------------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |                                     |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | Консультации/Иная контактная работа |
| <b>Семестр 1</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |
| РАЗДЕЛ 1. Введение в Инклюзивную экономику                                 | 36                                       | 18                     | 18  | 10                 |   | 8                                |   |                      |                                     |
| РАЗДЕЛ 2. Подходы к распределению национальных ресурсов. Социальная сфера. | 27                                       | 9                      | 18  | 10                 |   | 8                                |   |                      |                                     |
| Контроль промежуточной аттестации (час)                                    | 9  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |
| Общий объем, часов   | 72                                       | 27                     | 36  | 20                 |   | 16                               |   |                      |                                     |
| Форма промежуточной аттестации   | <b>ЗАЧЕТ</b>                             |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |                                     |

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНКЛЮЗИВНУЮ ЭКОНОМИКУ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Предмет и метод Инклюзивной экономики. Инклюзивная экономика: ее сущность, функции и основные направления.

Социально-экономические системы. Рыночные и нерыночные социально-экономические системы. Модели социально-экономических систем. Этапы становления Инклюзивной экономики. Основные показатели эффективности Инклюзивной экономики. Институциональные основы Инклюзивной экономики. Нормативно-правовая база функционирования Инклюзивной экономики. Роль социального и экономического прогнозирования в развитии общества.

Понятие национального богатства, значение и задачи его статистического изучения. Состав национального богатства. Понятие и состав экономических активов в СНС. Понятие собственного капитала и национального богатства в СНС. Баланс активов и пассивов. Методы количественной оценки элементов национального богатства в текущих и сопоставимых ценах. Изучение динамики объема национального богатства. Понятие о СНС как системе взаимосвязанных показателей, предназначенной для характеристики уровня и динамики экономического развития.

### **Тема 1.1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Предмет и метод Инклюзивной экономики. Инклюзивная экономика: ее сущность, функции и основные направления. Социально-экономические системы. Рыночные и нерыночные социально-экономические системы. Модели социально-экономических систем. Этапы становления Инклюзивной экономики. Основные показатели эффективности Инклюзивной экономики. Институциональные основы Инклюзивной экономики. Нормативно-правовая база функционирования Инклюзивной экономики. Роль социального и экономического прогнозирования в развитии общества.

### **Тема 1.2. Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие национального богатства, значение и задачи его статистического изучения. Состав национального богатства. Понятие и состав экономических активов в СНС. Понятие собственного капитала и национального богатства в СНС. Баланс активов и пассивов. Методы количественной оценки элементов национального богатства в текущих и сопоставимых ценах. Изучение динамики объема национального богатства. Понятие о СНС как системе взаимосвязанных показателей, предназначенной для характеристики уровня и динамики экономического развития.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.**

**Тема практического занятия: Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики.**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание.**

**Перечень расчетно-практических заданий к разделу 1:**

**Задача**

Рассчитайте ВВП за 2018 год методом использования по следующим данным:

Расходы на конечное потребление:

домашних хозяйств - 4495,9 млрд. руб.

государственных учреждений:

- на индивидуальные товары и услуги - 549,4 млрд .руб.

- на коллективные услуги - 743,2 млрд. руб.

некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства - 109,5 млрд .руб.

Валовое накопление основного капитала - 1609,5 млрд. руб.

Изменение запасов материальных оборотных средств - 384,6 млрд .руб.

Экспорт товаров и услуг – 3337,9 млрд. руб.

Импорт товаров и услуг - 2166,5 млрд. руб.

### Задача

Имеются следующие данные (млн. руб.):

|  |      |
|--|------|
| Валовая прибыль экономики                                    | 1500 |
| Оплата труда наемных работников, выплаченная резидентами     | 1200 |
| Оплата труд, выплаченная резидентами нерезидентам            | 200  |
| Оплата труда, полученная резидентами от нерезидентов         | 300  |
| Налоги на производство и импорт                              | 200  |
| Субсидии на производство и импорт                            | 50   |
| Доходы от собственности:                                     |      |
| Полученные от «остального мира»                              | 50   |
| Переданные «остальному миру»                                 | 30   |
| Расходы на конечное потребление:                             |      |
| Домашних хозяйств  | 1500 |
| Государственных учреждений                                   | 500  |
| Некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства | 200  |

**Постройте счет использования располагаемого дохода.**

### Задание:

Международное сообщество уже выработало и использует определенный механизм функционирования международных контрольных и судебных органов, призванный содействовать осуществлению государством принятых на себя обязательств по созданию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, что, безусловно, способствует поднятию авторитета государственной власти. Приведите примеры таких органов. Охарактеризуйте их основные функции.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.**

**форма рубежного контроля – тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 2. Подходы к распределению национальных ресурсов.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**



Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория.

Рынок труда: сущность и этапы становления в РФ. Влияние спроса и предложения на рынок труда. Занятость: сущность, виды и форм. Гибкие формы занятости. Самозанятость населения и ее поддержка со стороны государства. Деятельность рекрутинговых и кадровых агентств на рынке труда. Организация общественных работ.

Безработица и ее измерение. Виды безработицы. Экономически активное и неактивное населения.

Доходы и расходы населения: анализ и структура. Показатели дифференциации доходов. Потребительская корзина и прожиточный минимум. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

Социальное партнерство в социальном государстве. Понятие «социальное партнерство». Основные модели социального партнерства. Российская модель социального партнерства.

Показатель уровня жизни. Система социально-экономических индикаторов, характеризующих уровень жизни населения.

Устойчивое развитие и инклюзия. Экономическая устойчивость. Социальная устойчивость. Экологическая устойчивость.

Социальная сфера, как специфическая область государственно-управленческой, научной, учебной, трудовой и хозяйственной деятельности. Социальная сфера - собирательное понятие, означающее совокупность различных видов, функций и организационных форм социальной деятельности, общей целью которых являются: охрана здоровья и жизни людей; улучшение их жилищных и бытовых условий; предоставление им равных прав и возможностей для получения образования, подходящей работы и справедливой оплаты труда; приобщение к современным средствам социокультурного развития; материально обеспеченная и достойная старость путем создания и доведения до потребителей соответствующих социальных гарантий, продуктов и услуг.

## **Тема 2.1. Рынок труда, занятости и безработицы.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория.

Рынок труда: сущность и этапы становления в РФ. Влияние спроса и предложения на рынок труда. Занятость: сущность, виды и форм. Гибкие формы занятости. Самозанятость населения и ее поддержка со стороны государства. Деятельность рекрутинговых и кадровых агентств на рынке труда. Организация общественных работ.

Безработица и ее измерение. Виды безработицы. Экономически активное и неактивное населения.

Доходы и расходы населения: анализ и структура. Показатели дифференциации доходов. Потребительская корзина и прожиточный минимум. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

## **Тема 2.2. Устойчивое развитие и инклюзия.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и виды социальной сферы.

Охрана здоровья и жизни людей.

Улучшение жилищных и бытовых условий населения.

Средства социокультурного развития населения.

Система социальной защиты населения в России;

Экологическая устойчивость и инклюзия.

Социальная устойчивость общества и государства.

Технология расчетов финансовых операций через использование простых и сложных процентов.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: \_\_\_\_\_ Устойчивое развитие и инклюзия.

Форма практического задания: кейсы.

### Перечень кейсов к разделу 2:

#### Кейс 1.

- 1) Проведите сравнительный анализ моделей социального партнерства в Дании и в России.

#### Кейс 2.

- 2) Проанализируйте ключевые факторы социальной устойчивости скандинавских стран.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:** форма рубежного контроля – контрольная работа.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы     |
|---|------------------|--------------------------------|
| <b>Модуль 1. Семестр _1</b>   |                  |                                |
| Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В<br>ИНКЛЮЗИВНУЮ<br>ЭКОНОМИКУ                                    | <b>18</b>        | расчетно-практическое задание. |
| Раздел 2. Подходы к<br>распределению<br>национальных ресурсов.<br>Социальная сфера. | <b>9</b>         | эссе                           |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру, часов</b>                                    | <b>27</b>        |                                |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине (модулю), часов</b>                                | <b>27</b>        |                                |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНКЛЮЗИВНУЮ ЭКОНОМИКУ**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНКЛЮЗИВНУЮ ЭКОНОМИКУ**

1. В чем заключается сущность и основные направления Инклюзивной экономики?
2. Что такое социально – экономические системы и назовете их модели?
3. Перечислите этапы формирования и становления Инклюзивной экономики?
4. В чем заключается сущность, признаки и функции социального государства, этапы формирования?
5. Характеристика типов социальных государств?

#### ***Примерный перечень : расчетно-практических заданий к разделу 1:***

1. Определите показатель WACC. Оптимальная структура источников средств предприятия состоит из 30% заемного капитала, 10% привилегированных акций и 60% собственного капитала. Источники средств имеют следующую цену: заемный капитал 11%, привилегированные акции 10,3%, собственный капитал, представленный нераспределенной прибылью 14,7%. Ставка налогообложения для предприятия составляет 20%.

#### ***Методические рекомендации***

1. Определяем:
  - стоимость каждого источника финансирования (в процентах): собственного и заемного;
  - долю каждого источника финансирования в общей сумме источников.
2. Рассчитываем показатель WACC с учетом налога на прибыль.

2. Корпорация может инвестировать на расширение производства 1 млн руб. собственных средств и 500 тыс. руб., взятых в кредит. Ставка процента займа с учетом обслуживания долга составляет 30%. Экономическая рентабельность корпорации 45%. Ставка налога на прибыль 20%. Определите эффект финансового рычага по показателю экономической рентабельности.

#### ***Методические рекомендации***

Определяем:

- 1) плечо финансового рычага;
- 2) эффект финансового рычага.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1 Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).

3. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518902> (дата обращения: 01.03.2023).

4. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Подходы к распределению национальных ресурсов.**

1. Что такое заработная плата: в чем ее сущность, виды и формы?
2. Перечислите показатели дифференциации доходов.
3. Дайте определения понятиям потребительской корзины и прожиточного минимума?
4. Что такое уровень жизни?
5. Назовите показатели и методы исчисления?

### **Примерный перечень тем эссе к разделу 2:**

1. Теоретические основы понятий: рынок труда, занятость и безработица.
2. Понятия экономически активное население и неактивное население.
3. Социальное партнерство: модели различных стран.
4. Коллективный договор: сущность, роль, методы и процесс составления.
5. Деятельность Федерального агентства труда и Международной организации труда.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1 Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).

3. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518902> (дата обращения: 01.03.2023).

4. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения

собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет в семестре 1**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2 Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>         | <b>Максимальная рейтинговая оценка,</b> |
|--------------------------------------|---|
| академическая активность             | 10                                      |
| практические задания                 | 40                                      |
| <i>из них: текущие практические</i>  | 20                                      |
| <i>итоговое практическое задание</i> | 20                                      |
| рубежи текущего контроля             | 30                                      |
| <b>ИТОГО:</b>                        | <b>80</b>                               |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении   |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |



|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания |
| 0 рейтинговых<br>баллов       | не аттестован  |

**4.3 Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

| № п/п | Контролируемые разделы, дисциплины  | Код контролируемых компетенций | Форма рубежного контроля | Вопросы/задания рубежного контроля   |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------|--|
| 1     | <b>Раздел -1<br/>«ВВЕДЕНИЕ<br/>В<br/>ИНКЛЮЗИВ<br/>НУЮ<br/>ЭКОНОМИК<br/>У»</b> | УК-4                           | Тестирование             | <p>1) Инклюзивная экономика — это хозяйство, нацеленное на:</p> <p>а) достижение максимизации прибыли любым путем;</p> <p>б) достижение только экономической эффективности;</p> <p>в) создание в экономике недискриминационных условий, включающих возможности участия всего населения в процессах производства, распределения и потребления, а также доступ к социальной инфраструктуре при условии обеспечения достойного качества жизни населения в целом и его отдельных групп.</p> <p>2) Какие факторы определяют Инклюзивную экономику:</p> <p>а) субъективные представления о личности;</p> <p>б) система социальных стандартов;</p> <p>в) статус человека, формируемый социумом;</p> <p>г) все выше перечисленное.</p> <p>3) Деятельность государства по регулированию распределительных процессов осуществляется по направлениям:</p> <p>а) когда часть получаемых населением поступлений находится в зависимости от результатов труда, но с учетом степени</p> |

|  |  |      |              |   |
|--|--|------|--------------|---|
|  |  |      |              | <p>удовлетворения потребностей для жизнеобеспечения;</p> <p>б) на первое место выступает размер потребностей, на удовлетворение которых направляются эти выплаты: детские пособия, доплаты на специализированное лечение и т.д.;</p> <p>в) государственная поддержка выражается в форме льгот и услуг законодательно определенным категориям населения через соответствующие учреждения непромышленной сферы;</p> <p>г) все выше перечисленное.</p>   |
|  |  | УК-9 | тестирование | <p>4) Что относится к основным принципам экономики социальной сферы:</p> <p>а) гуманизма;</p> <p>б) социальной справедливости;</p> <p>в) общественной целесообразности;</p> <p>г) все выше перечисленное.</p> <p>5) Что не относится к типам социального государства:</p> <p>а) первичное социальное государство;</p> <p>б) вторичное социальное государство;</p> <p>в) государство социальных услуг.</p> <p>6) Признаки социального государства:</p> <p>а) демократическая организация государственной власти;</p> <p>б) правовое развитие государства, наличие у него качеств правового государства;</p> <p>в) существование гражданского общества, в руках которого государство выступает инструментом проведения социально ориентированной политики;</p> <p>г) все выше перечисленное.</p> <p>7) Методы изучения Инклюзивной экономики:</p> <p>а) метод научной абстракции;</p> <p>б) анализ и синтез;</p> <p>в) индукция и дедукция;</p> <p>г) все выше перечисленное.</p> |
|  |  | ПК-1 | Тестирование | <p>8) К какому временному периоду относится социалистический этап социального государства?</p> <p>а) с 70-х годов XIX в. до 30-х годов XX в.;</p> <p>б) с 30-х годов XX в. до конца 40-х годов;</p> <p>в) с начала 80-х годов по середину 90-х;</p> <p>9) Какой этап развития социального государства приходился на период с середины 90-х годов XX в. по настоящее время?</p> <p>а) государство всеобщего благоденствия;</p>   |

|    |   |      |                           |   |
|----|---|------|---------------------------|---|
|    |   |      |                           | б) либеральное социальное государство;<br>в) государство социальных услуг;<br>10) Какие страны относятся к государствам социальных услуг?<br>а) страны Европы;<br>б) Америка;<br>в) некоторые страны Азии и Африки;<br>г) все выше перечисленное. |
| 2. | Раздел -2<br>«Подходы к<br>распределению<br>национальных<br>ресурсов» | УК-4 | Контроль<br>ная<br>работа | 1) Провести анализ перспектив устойчивого развития РФ.<br>2) Проанализировать реализуемые проекты социального партнерства между государством и бизнесом в РФ.   |
|    |   | УК-9 | Тестирова<br>ние          | 1) Провести анализ перспектив устойчивого развития РФ.<br>2) Проанализировать реализуемые проекты социального партнерства между государством и бизнесом в РФ.   |
|    |   | ПК-1 | Тестирова<br>ние          | 1) Провести анализ перспектив устойчивого развития РФ.<br>2) Проанализировать реализуемые проекты социального партнерства между государством и бизнесом в РФ.   |

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

| Коды контролируемой компетенций | Вопросы /задания   |
|---------------------------------|--|
| УК-4                            | Теоретический блок вопросов:<br>1. Понятие СНС.<br>2. Методы расчета ВВП.<br>3. Понятие рынка труда (рабочей силы) и его основных элементов.<br>4. Экономически активное и экономически неактивное население.<br>5. Занятые и безработные. Состав безработных и его статистическое изучение<br>6. Показатели структуры и состава работников на предприятии.<br>7. Показатели движения рабочей силы на предприятии.<br>8. Методы учёта потерь экономики от трудовых |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>конфликтов.</p> <p>9. Понятие уровня жизни населения, его составляющие.</p> <p>10. Состав доходов населения.</p> <p>11. Методы оценки дифференциации доходов населения</p> <p>12. Оценка уровня нищеты и уровня бедности населения.</p> <p>13. Индекс человеческого развитие: проблемы определения и критерии.</p> <p>14. Индексы нищеты населения (ИНН-1, ИНН-2).</p> <p>15. Статистика жилья и жилищных условий.</p> |
| УК-9 | <p>1. Предмет Инклюзивной экономики. Формирование основных направлений Инклюзивной экономики и их эволюция.</p> <p>2. Методология и основные методы Инклюзивной экономики.</p> <p>3. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.</p>   |
| ПК-1 | <p>4. Характеристика основных классификаций экономических систем.</p> <p>5. Понятие и типы экономических систем. Современные модели социально – ориентированной в рыночной экономике.</p> <p>6. Объективные условия и экономическая система современной России.</p> <p>7. Специфика микроэкономического анализа в социальной экономике.</p>   |

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1 1 Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512148> (дата обращения: 01.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518902> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881> (дата обращения: 01.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.  | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|------------|---|---|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | ведущих российских издательств   |   |
| 2. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 3. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности *38.05.01 Экономическая безопасность* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «**Инклюзивная экономика**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программой *специалитета*.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

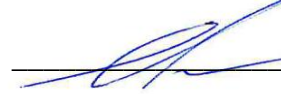
| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ 9 от «27» апреля<br>2023 года         | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «___» _____<br>20___ года | ___.___._____                 |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «___» _____<br>20___ года | ___.___._____                 |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «___» _____<br>20___ года | ___.___._____                 |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

« 28 » \_\_апреля\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ»**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....  | 4  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....  | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 4  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....   | 6  |
| 2.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 7  |
| 2.3 Содержание дисциплины (модуля).....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....   | 1  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 12 |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы.....   | 13 |
| 1. Барина, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519666">https://urait.ru/bcode/519666</a> (дата обращения: 08.03.2023)..... | 14 |
| 2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/520108">https://urait.ru/bcode/520108</a> (дата обращения: 08.03.2023).....       | 14 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 14 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 1  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....   | 16 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 16 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 16 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 17 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 18 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 20 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 2  |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....  | 27 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 27 |
| 1. Барина, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519666">https://urait.ru/bcode/519666</a> (дата обращения: 08.03.2023)..... | 27 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 2  |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....  | 28 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....   | 29 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий.....   | 29 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....  | 29 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....   | 29 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....  | 30 |
| 5.6. Образовательные технологии.....   | 30 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 3  |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана к.пс.н., доцентом, доцентом кафедрой инклюзивных социальных групп В.Н. Феофановым.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных наук Протокол № 10 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук

(подпись)

В.В. Сазонова

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

МБОУ «Образовательный центр  
«Созвездие» (г. Красногорск), директор

(подпись)

С.Н. Сюрин

Центр реабилитации  
инвалидов детства «Наш Солнечный  
Мир», директор

(подпись)

И.Л. Шпицберг

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.псх.н., профессор кафедры  
инклюзивных социальных групп РГСУ

(подпись)

С.Н. Сорокоумова

Педагог-психолог государственного  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Москвы "Школа №  
45 имени Л.И. Мильграма", к. психол. н.

(подпись)

В.В. Лёшин

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-6, УК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Кон и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|----------------------------------|-----------------|--|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br>УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.<br>УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор. | Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации<br>Уметь: критически оценивать |

|   |      |   |   |   |
|---|------|---|---|---|
|   |      |   |   | <p>надежность источников информации, работать с противоречивой информации в разных источниках; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; выработать стратегию действий. Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>  |
| <p><b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b></p> | УК-6 | <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.<br/>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.</p> | <p>Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей<br/>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;<br/>использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций<br/>Владеть: готовностью к</p> |

|  |      |   |   |  |
|--|------|---|---|--|
|  |      |   |   | использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.  |
|  | УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | <p>УК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p> <p>УК-9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.</p> | <p>Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет.

### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 36          | 36        |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |  |  |  |
| Практические занятия   | 20          | 20        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |           |  |  |  |
| Иная контактная работа   |             |           |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | 27          | 27        |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | 9           | 9         |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | зачет       | зачет     |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>  |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе</b>                              | <b>28</b>                                | <b>10</b>              | <b>18</b>   | <b>8</b>   |  | <b>10</b>  |   |  |  |  |
| Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью                            | 15                                       | 5                      | 10  | 4  |  | 6  |   |  |  |  |
| Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность | 13                                       | 5                      | 8   | 4  |  | 4  |   |  |  |  |



| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |  |  |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |  |  |  |  |
| <b>Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры</b>  | <b>35</b>                                | <b>17</b>              | <b>18</b>   | <b>8</b>  |   | <b>10</b>   |  |  |  |  |  |
| Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ | 15                                       | 7                      | 8   | 4   |   | 4   |  |  |  |  |  |
| Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды   | 20                                       | 10                     | 10  | 4   |   | 6   |  |  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>  | <b>Зачет</b>                             |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>16</b>   |   | <b>20</b>   |  |  |  |  |  |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

**Цель:** изучить типологические особенности лиц с различными ОВЗ и инвалидностью, особенности взаимодействия и правила общения с ними.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность

#### Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.

4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

## **Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность**

### **Вопросы для самоподготовки:**

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими расстройство аутистического спектра.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.**

**Форма практического задания:** презентация.

### **Перечень тем презентаций к разделу 1:**

1. Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2. Зрения;
3. Слуха;
4. Речи;
5. Опорно-двигательного аппарата;
6. Интеллектуальные нарушения;
7. Расстройство аутистического спектра;
8. Синдром дефицита внимания и гиперактивность;
9. Сложные нарушения развития.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **Пример компьютерного тестирования к разделу 1:**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?  
А) Инвалид.  
Б) Человек с инвалидностью.

В) Лицо с ограниченными возможностями.

2. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?

А) Глухонемой.

Б) Глухой или слабослышащий человек.

В) Человек с патологией слуха.

3. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?

А) Вы смотрели этот фильм?

Б) Вы слушали этот фильм?

В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

4. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?

А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве

Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.

В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

5. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?

А) Взять за белую трость и проводить человека.

Б) Коснуться руки и предложить помощь.

В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.

## **РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ**

**Цель:** раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ, технологий возможностей и безбарьерной среды

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ

«О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом

доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ**

### **Вопросы для самоподготовки:**

Международные акты о правах инвалидов.

Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

Региональные гарантии прав инвалидов.

## **Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.

2. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.

3. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.

4. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.**

### **Форма практического задания: доклад с презентацией**

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).

Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2:**

Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ

Опыт создания безбарьерной среды Японии

Опыт создания безбарьерной среды Кореи

Опыт создания безбарьерной среды США

Опыт создания безбарьерной среды Канады

Опыт создания безбарьерной среды Великобритании

Опыт создания безбарьерной среды Германии  
Опыт создания безбарьерной среды Франции

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.**

**Пример компьютерного тестирования к разделу 2:**

1. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?  
А) Не менее 10 мм.  
Б) Не менее 50 мм.  
В) В зависимости от задания на проектирование.
  
2. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?  
А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.  
Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.  
В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.
  
3. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?  
А) На входной двери в здание.  
Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.  
В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.
  
4. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?  
А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.  
Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.  
В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.
  
5. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?  
А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.  
Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.  
В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очной формы обучения*

| Раздел, тема | Количество часов | Вид самостоятельной работы |
|--------------|------------------|----------------------------|
|--------------|------------------|----------------------------|

|   |                 |                               |
|---|-----------------|-------------------------------|
| <b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе | 10              | Написание эссе                |
| <b>Раздел 2.</b> Концептуальные основы инклюзивной культуры     | 17              | Подготовка реферата (доклада) |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                    | <b>27 часов</b> |                               |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

##### Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

##### Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими

интеллектуальные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

### **Перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.
2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Баринаева, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается



пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

##### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

###### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также

размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b><i>ИТОГО:</i></b>                        | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидами текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| 0 рейтинговых<br>баллов | не аттестован |
|-------------------------|---------------|

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

#### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

**Раздел -1 «Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе»**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

#### **Вопросы рубежного контроля**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?

- А) Инвалид.
- Б) Человек с инвалидностью.
- В) Лицо с ограниченными возможностями.

2. Как лучше поступить при знакомстве с человеком, у которого протез руки?

- А) Исключить рукопожатие, если у человека протез.
- Б) Выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу рукопожатия собеседнику.
- В) Протянуть руку для приветствия, не акцентируя внимание на инвалидности.

3. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?

- А) Глухонемой.
- Б) Глухой или слабослышащий человек.
- В) Человек с патологией слуха.

4. Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?

- А) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь.
- Б) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику.
- В) Использовать русский жестовый язык.

5. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?

- А) Вы смотрели этот фильм?
- Б) Вы слушали этот фильм?
- В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

6. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?

- А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
- Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
- В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

7. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?
- А) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие).
  - Б) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим).
  - В) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие).
8. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?
- А) Незрячий или слабовидящий человек.
  - Б) Слепой или невидящий человек.
  - В) Человек с остатками зрения.
9. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
- А) Взять за белую трость и проводить человека.
  - Б) Коснуться руки и предложить помощь.
  - В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.
10. Как обозначить слепоглохому человеку свое присутствие рядом с ним?
- А) Заговорить с ним.
  - Б) Дотронуться до плеча или предплечья, а затем представиться.
  - В) Встать напротив и установить зрительный контакт.
11. Как построить общение с глухим человеком в сопровождении переводчика?
- А) Необходимо обращаться непосредственно к глухому человеку.
  - Б) Следует обращаться к сопровождающему или переводчику.
  - В) Оба варианта допустимы.
12. Как построить общение со слабослышащим человеком?
- А) Говорить четко и естественно.
  - Б) Смотреть прямо на человека, не загораживая лицо.
  - В) По возможности, уменьшить окружающий шум.
  - Г) Все перечисленные варианты.
13. Что следует сообщать незрячему человеку при сопровождении по улице?
- А) Ничего не говорить.
  - Б) Описывать архитектуру, вывески магазинов и все остальные объекты, мимо которых вы проходите.
  - В) Сообщать о ступенях лестниц, препятствиях и интересных объектах.
14. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?
- А) Прикосаться к человеку, держать за руки.
  - Б) Использовать визуальные подсказки (рисунки или фотографии), чтобы объясниться.
  - В) Повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему.
15. Что нужно сделать, если вы заметили, как незрячий человек поднимает белую трость горизонтально?

- А) Не нужно ничего делать и отвлекать незрячего человека, когда он настраивает трость.
- Б) Нужно подойти и уточнить, какая помощь необходима.
- В) Не нужно ничего предпринимать – белая трость предназначена только для осмотра препятствий, не важно, поднята она или опущена.

16. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?

- А) Спокойно достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов.
- Б) Уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её.
- В) Предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками.

17. Как помочь незрячему человеку пересчитать сдачу при совершении им покупки?

- А) Взять купюры в свои руки и положить ему в кошелек.
- Б) Взять купюры в свои руки и передавать их в руку незрячему по одной, озвучивая номинал.
- В) Взять купюры в свои руки, разобрать их по номиналу, передавать незрячему в руку по порядку от большего достоинства к меньшему, озвучивая номинал.

18. При переходе через дорогу вы увидели, как человек на кресле-коляске пытается преодолеть бордюр. Ваши действия?

- А) Обратиться за помощью к окружающим людям, чтобы поднять коляску вместе.
- Б) Взять коляску за раму и поднять передние колеса на бордюр.
- В) Спросить у человека, нужна ли ему помощь и как лучше помочь.

19. Как правильно скорректировать направление движения незрячего человека в помещении?

- А) Повернуть человека в нужную сторону, придерживая за плечо или предплечье.
- Б) Взять за руку, в которой нет белой трости, и проводить.
- В) Скоординировать словами: «Правее, левее, прямо» и т.д., или спросить, необходимо ли сопровождение

20. Вы заметили человека с инвалидностью в кресле-коляске, который находится в затруднительном положении, но угрозы жизни и здоровья нет. Какие ваши действия?

- А) Спросить, нужна ли человеку помощь, и, при согласии, оказать ее.
- Б) Если вы сами знаете, как решить проблему, лучше сразу сделать то, что необходимо.
- В) Снять на видео, как человек в коляске преодолевает затруднительную ситуацию, чтобы поделиться в социальных сетях.

21. Как лучше сопровождать незрячего человека при передвижении на улице или в помещении?

- А) Сопровождающему и незрячему человеку необходимо идти под руку, на одном уровне.
- Б) Необходимо вести незрячего человека впереди себя, особенно при проходе через двери.
- В) Незрячий человек должен держать сопровождающего за руку чуть выше локтя и находится чуть позади.

22. Если вы видите, что человек с инвалидностью не может встать со скамейки самостоятельно, как лучше поступить?

- А) Наблюдать и ждать, когда человек сам попросит помощи.

- Б) Предложить помощь и поинтересоваться, как лучше эту помощь оказать.
- В) Постараться не обращать внимание на неловкую ситуацию или отвернуться.

23. Что нельзя делать, если человек с инвалидностью поставил трость или костыли в проходе, и они мешают окружающим?

- А) Задавать вопрос о том, куда вы можете переставить костыли, чтобы они не мешали другим.
- Б) Обращаться к человеку с инвалидностью с просьбой переставить костыли.
- В) Самостоятельно переставлять костыли в более подходящее место.

24. Как начать общение с человеком с расстройством аутистического спектра?

- А) Сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы привлечь к себе внимание.
- Б) Начать разговор первым.
- В) Лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет и начнет разговор первым.

25. Какая просьба по отношению к человеку, использующему кресло-коляску, будет корректной?

- А) «Проходите».
- Б) «Проезжайте».
- В) Оба варианта некорректны

26. Как построить общение с человеком, у которого выраженные нарушения речи?

- А) Допустимо помогать человеку, договаривая за него фразы.
- Б) Переспросить, если непонятно.
- В) Постараться говорить в ответ медленно и громко.

## **Раздел -2 «Концептуальные основы инклюзивной культуры»**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

### **Вопросы рубежного контроля**

1. Как правильно называется специалист, который помогает общаться глухим и слышащим людям?

- А) Сурдопереводчик
- Б) Тифлокомментатор.
- В) Переводчик русского жестового языка.

2. Как правильно называется собака, которая помогает людям с нарушением зрения передвигаться и ориентироваться в пространстве?

- А) Собака-проводник для незрячего человека
- Б) Собака-поводырь
- В) Собака-проводник

3. Как называется специалист, лаконично описывающий предмет, пространство или действия вокруг, которые непонятны незрячему или слабовидящему человеку?

- А) Суфлёр.
- Б) Тифлопедагог.
- В) Тифлокомментатор.



4. Какие действия должен предпринять собственник объекта, недоступного для людей с инвалидностью?

- А) Разместить предупреждающий знак о недоступности объекта.
- Б) Разработать план по адаптации объекта с учетом организационных, технических и финансовых возможностей.
- В) Закрыть объект для обслуживания до проведения капитального ремонта или реконструкции.

5. Несоблюдение правил по обеспечению доступной среды является нарушением закона?

- А) Не является правонарушением.
- Б) Является административным правонарушением.
- В) Является уголовным правонарушением.

6. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?

- А) Звуковой маяк.
- Б) Тифлофлешплеер.
- В) Индукционная система.

7. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?

- А) Для людей с нарушениями зрения.
- Б) Для людей с нарушениями речи.
- В) Для людей с нарушениями слуха.

8. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?

- А) Не менее 10 мм.
- Б) Не менее 50 мм.
- В) В зависимости от задания на проектирование.

9. Какие действия сопровождающего лица допустимы при проезде в городском пассажирском транспорте?

- А) Зайти в транспортное средство и предложить другим пассажирам освободить место для человека с инвалидностью.
- Б) Зайти в транспортное средство, осмотреться и проводить человека с инвалидностью к свободному месту.
- В) Пользоваться только услугами такси.

10. Какие элементы доступности общественного транспорта делают посадку незрячего или слабовидящего пассажира безопаснее?

- А) Брайлевские таблички в салоне.
- Б) Брайлевские надписи на кнопках STOP на поручнях.
- В) Системы информирования и ориентирования.

11. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?

- А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
- Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
- В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.

12. Что из перечисленного является средством альтернативной и дополнительной коммуникации, предназначенным для помощи в общении с окружающими?

- А) Айттрекер.
- Б) Брайлевский шрифт.
- В) Мнемосхема.

13. Какая информация на сайте организации должна быть доступна для незрячих людей?

- А) Только текстовая информация.
- Б) Должна быть сделана альтернативная версия сайта, содержащая только самую важную информацию.
- В) Должна быть доступна вся информация на сайте, включая рисунки, фотографии, таблицы и т.п.

14. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?

- А) На входной двери в здание.
- Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
- В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.

15. В каких случаях допустимо использовать интерактивный информационный дисплей на объекте?

- А) Если дисплей оснащен программным обеспечением для доступа всех категорий посетителей с инвалидностью.
- Б) Если дисплей размещен на высоте 0,85-1,1 м от уровня пола, и к нему обеспечен свободный доступ для людей, передвигающихся на коляске.
- В) При соблюдении всех перечисленных условий.

16. На какую ступень наносится контрастная полоса для ориентирования слабовидящих людей?

- А) На каждую ступень.
- Б) На первую ступень.
- В) На первую и последнюю ступень.

17. Что такое «сенсорная карта объекта»?

- А) Навигационная схема, адаптированная для людей с сенсорными нарушениями (зрения или слуха).
- Б) Карта, на которой обозначены места избыточного шума, освещенности и комнаты «сенсорной разгрузки».
- В) Тактильная карта для слабовидящих и незрячих людей с различными рельефными обозначениями.

18. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?

- А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
- Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.

В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.

19. Вы видите человека в кресле-коляске с электроприводом, который остановился на проезжей части и не может привести в действие коляску при помощи пульта управления. Что нужно предпринять, чтобы обезопасить человека?

А) Поставить знак аварийной остановки и вызвать специалистов, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

Б) Призвать окружающих на помощь, поднять коляску с пользователем и перенести в безопасное место, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

В) Перевести рычаг двигателей в ручное управление и докатить коляску до безопасного места.

20. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?

А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.

В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

##### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.
11. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.
12. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.
13. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.
14. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.
15. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими

расстройство аутистического спектра.

16. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

17. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

18. Международные акты о правах инвалидов.

19. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

20. Региональные гарантии прав инвалидов.

21. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.

22. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.

23. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.

24. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в

сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ 9 от «26» апреля<br>2023 года            | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

« 26 » апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Специальность**  
**«38.05.02 Таможенное дело»**

**Специализация**  
**«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
внешнеэкономической деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины.....  | 4  |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 5  |
| 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 5  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....   | 5  |
| 2.3. Содержание дисциплины.....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....  | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....   | 9  |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....  | 10 |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 12 |
| РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....   | 13 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....   | 13 |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 13 |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 13 |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 14 |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....  | 15 |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 17 |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине .....   | 17 |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....   | 19 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 21 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....   | 21 |
| 5.1.1. Основная литература.....  | 21 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....  | 21 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....  | 21 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 22 |
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....  | 23 |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....   | 23 |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....  | 23 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....  | 23 |
| 5.6. Образовательные технологии .....  | 24 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 25 |

Рабочая программа дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования –специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы специалитета по направлению специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент Крапивка С.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий. Протокол № 7 от «28» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент



С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

(подпись)

канд. техн. наук, доцент кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета политических и социальных технологий



В.Л. Симонов

(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ теоретических знаний области современных адаптивных информационных технологий, освоение общих принципов работы с инструментарием информационных технологий и получение практических навыков, необходимых для последующего применения в профессиональной сфере современных информационных технологий для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины:

1. формирование у обучающихся знаний принципов сбора, отбора и обобщения информации с помощью специализированных средств;
2. обеспечение устойчивых навыков систематизации в условиях локальных и глобальных сетей и систем телекоммуникаций, новых информационных технологий;
3. Формирование умения работы с информационными источниками, приобретение опыта научного поиска, создания учебных и научных текстов.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1,

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций (при наличии) | Код компетенции<br>Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| Системное и критическое мышление    | УК-1<br>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.   | <b>Знать:</b> основные принципы сбора, отбора и обобщения информации   |
|                                     |  | УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. | <b>Уметь:</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности                   |
|                                     |  | УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.  | <b>Владеть:</b> практическим опытом работы с информационными источниками, навыками работы с информацией с помощью специализированных средств |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 36          | 36        |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 20          | 20        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0         |  |  |  |
| Практические занятия   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | 27          | 27        |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | 9           | 9         |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | зачет       | зачет     |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |  |
|  |  |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>                                  |  |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Раздел 1 Основы современных адаптивных информационных</b> | <b>36</b>                                | <b>18</b>              | <b>18</b>   | <b>10</b>  |  | <b>8</b>   |  |  |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |  |
| <b>технологий</b>   |  |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий                      | 12                                       | 6                      | 6   | 4  |  | 2  |  |  |  |  |
| Тема 1.2 Использование адаптированной компьютерной техники                                  | 24                                       | 12                     | 12  | 6  |  | 6  |  |  |  |  |
| <b>Раздел 2.<br/>Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации</b> | <b>27</b>                                | <b>9</b>               | <b>18</b>   | <b>10</b>  |  | <b>8</b>   |  |  |  |  |
| Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии  | 14                                       | 4                      | 10  | 6  |  | 4  |  |  |  |  |
| Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий                | 13                                       | 5                      | 8   | 4  |  | 4  |  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации: зачет</i>  | <b>зачет</b>                             |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>20</b>  |  | <b>16</b>  |  |  |  |  |

### 2.3. Содержание дисциплины

#### РАЗДЕЛ 1. Основы современных адаптивных информационных технологий

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Организация индивидуального информационного пространства. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии поддержки принятия решений.

### **Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

### **Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий.**

Форма практического задания: дискуссия, аналитическое задание.

Пример аналитического задания: провести анализ средств современных адаптивных информационных технологий (составить таблицу, построить диаграммы).

**Тема практического занятия: Использование адаптированной компьютерной техники**

Форма практического задания: аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ инструментов адаптации компьютерной техники и программного обеспечения.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.



10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

## **РАЗДЕЛ 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные технологии в образовании: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. Глобальные, базовые и прикладные информационные технологии. Современные адаптивные технические и программные средства телекоммуникации. Информационная технология как система.

#### **Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

#### **Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Дистанционные образовательные технологии.**

Форма практического задания: дискуссия, дискуссия; практическая работа.

##### **Примеры вопросов для обсуждения:**

1. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
2. Средства дистанционных образовательных технологий.
3. Сравнительная характеристика систем управления образовательным контентом.

Пример практического задания: с помощью адаптационных средств разместить в указанный преподавателем раздел плана занятий учебного курса в электронной информационно-образовательной среде РГСУ материалы текущего и рубежного контроля по разделу 1.

## **Тема практического занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

Форма практического задания: аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ состава и характеристик технических и программных средств телекоммуникационных технологий.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации информационного обмена (формы обратной связи, сообщения, форумы) официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.
7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### *Очной формы обучения*

| <b>Раздел, тема</b>   | <b>Количество часов</b> | <b>Вид самостоятельной работы</b>               |
|---|-------------------------|---|
| <b>Модуль 1. (семестр 1)</b>                                      |                         |   |
| Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий | 8                       | Подготовка реферата                             |
|   | 10                      | Самостоятельное изучение материала раздела/темы |
| Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как        | 4                       | Подготовка реферата                             |
|   | 5                       | Самостоятельное изучение                        |

|  |    |                        |
|--|----|------------------------|
| средства коммуникации                        |    | материала раздела/темы |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b> | 27 |                        |
| <b>Общий объем по дисциплине, часов</b>      | 27 |                        |

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Понятие «доступные ИКТ» как весь спектр ассистивных и основных технологий и форматов.
2. Состав «доступных ИКТ».
3. базовые технологии (компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности);
4. ассистивные технологии. Слуховые аппараты.
5. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры);
6. форматы доступа (HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа) и т.д.)
7. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий.
8. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.
9. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».
10. Использование альтернативных средств коммуникации.

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.
10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

##### **1. Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

## **2. Дополнительная литература**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.
2. Понятие электронного обучения.
3. Зарегистрироваться в Российской Научной электронной библиотеке.
4. Изучить «Руководство пользователя» Российской Научной электронной библиотеки ([http://elibrary.ru/manual\\_elibrary\\_for\\_user.pdf](http://elibrary.ru/manual_elibrary_for_user.pdf)).
5. Настроить свой персональный профиль. Изучить работу поисковой системы.
6. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.
7. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.
8. Интернет курсы.
9. Интернет тестирование.
10. Интернет олимпиады.
11. Использование адаптивных технологий в учебном процессе
12. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. Рынок адаптивной образовательной информации.
13. Телекоммуникационные технологии: этапы эволюции.
14. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека».
15. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **1. Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

### **2. Дополнительная литература**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата.***

#### ***Требования к структуре реферата:***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в устной форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |



|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания |
| 0 рейтинговых<br>баллов       | не аттестован  |

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы), дисциплины                           | Код контролируемой компетенций | Форма рубежного контроля | Вопросы/задания рубежного контроля   |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------|--|
| 1     | Раздел -1 «Основы современных адаптивных информационных технологий» | УК-1                           | Защита реферата          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.</li> <li>2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li> <li>3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.</li> <li>4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.</li> <li>5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.</li> <li>6. Программы чтения с экрана.</li> <li>7. Адаптивные клавиатуры.</li> <li>8. HTML-доступ, книги DAISY.</li> <li>9. Информационная система цифрового доступа.</li> <li>10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.</li> <li>11. Современные экономические условия информатизации российского общества.</li> <li>12. Современные социальные условия информатизации российского общества.</li> <li>13. Современные культурные условия информатизации российского общества.</li> <li>14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.</li> <li>15. Программные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.</li> </ol> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>18. Средства адаптации для работы с табличными документами.</p> <p>19. Средства адаптации для подготовки презентаций.</p> <p>20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.</p> |
|--|--|--|--|--|

|    |  |      |                 |   |
|----|--|------|-----------------|---|
| 2. | <p><b>Раздел -2</b><br/>«Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации»</p> | УК-1 | защита реферата | <p>1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.</p> <p>2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.</p> <p>3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.</p> <p>4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.</p> <p>5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.</p> <p>6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.</p> <p>7. Системы управления контентом.</p> <p>8. Обзор практик организации дистанционного обучения.</p> <p>9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.</p> <p>10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.</p> <p>11. Технические средства телекоммуникационных технологий.</p> <p>12. Программные средства телекоммуникационных технологий.</p> <p>13. Почтовые клиенты: обзор.</p> <p>14. Технологии работы с электронной почтой.</p> <p>15. Рассылка документов средствами офисных программ.</p> <p>16. Системы электронного документооборота.</p> <p>17. Назначение и сущность технологии телеконференций.</p> <p>18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.</p> <p>19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.</p> <p>20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.</p> |
|----|--|------|-----------------|---|

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

| Коды контролируемых компетенций | Вопросы /задания   |
|---------------------------------|--|
| УК-1                            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li><li>2. Понятие «доступные ИКТ».</li><li>3. Состав «доступных ИКТ», общая характеристика.</li><li>4. Базовые адаптивные информационные технологии в образовании.</li><li>5. Ассистивные технологии образования.</li><li>6. Форматы доступа к информации, используемые в инклюзивном образовании.</li><li>7. Дистанционные технологии в системе образования.</li><li>8. Адаптивное программное обеспечение наиболее распространенных вариантов доступа к образованию, общая характеристика.</li><li>9. «Мобильное образование» или «m-обучение» в системе инклюзивного образования.</li><li>10. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.</li><li>11. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».</li><li>12. Использование альтернативных средств коммуникации</li><li>13. Инклюзивные веб-технологии.</li><li>14. Специальные адаптивные компьютерные учебные программы для образования.</li><li>15. Облачные вычисления в инклюзивном образовании.</li><li>16. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий, доступное с любого компьютера через интернет.</li><li>17. Использование адаптированной компьютерной техники. Использование адаптивных устройств ввода и вывода информации.</li><li>18. Использование специального программного обеспечения для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</li><li>19. Организация индивидуального информационного пространства. Использование альтернативных средств коммуникации.</li><li>20. Всемирная паутина. Поисковые системы.</li><li>21. Возможности робототехники и сенсорики в адаптации людей с ограниченными возможностями здоровья.</li><li>22. Интеграция адаптивных ИКТ в образование.</li><li>23. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li><li>24. Компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности.</li><li>25. Слуховые аппараты - общая характеристика.</li><li>26. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры.</li><li>27. HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа).</li><li>28. Информационный рынок: определение, становление, современное</li></ol> |

| Коды контролируемых компетенций | Вопросы /задания   |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>состояние.</p> <p>29. Современные экономические и социальные условия информатизации российского общества.</p> <p>30. Современные культурные условия информатизации российского общества.</p> <p>31. Роль библиотек в построении информационного общества.</p> <p>32. Программные и аппаратные технологии Интернет-телефонии.</p> <p>33. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.</p> <p>34. Понятие электронного обучения.</p> <p>35. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.</p> <p>36. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>37. Интернет курсы.</p> <p>38. Интернет тестирование.</p> <p>39. Интернет олимпиады.</p> <p>40. Использование адаптивных технологий в учебном процессе</p> <p>41. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека».</p> <p>42. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек</p> <p>43. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.</p> <p>44. Технологии виртуальной реальности.</p> <p>45. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.</p> <p>46. Технологии распознавания текста и обработки файлов.</p> <p>47. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.</p> <p>48. Назначение и сущность технологии телеконференций. Вебинар.</p> <p>49. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.</p> <p>50. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.</p> <p>51. Построение системы с использованием информационных технологий.</p> <p>52. Интеллектуализация информационных технологий.</p> <p>53. Приоритетные технологии информационного общества.</p> <p>54. Проблема формирования единого информационного пространства.</p> <p>55. Информационная среда как новая среда обитания человека.</p> |

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная                                | Библиотека предоставляет доступ более чем к  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

|                             |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| библиотека<br>"Grebennikon" | 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |  |
|-----------------------------|--|--|

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров/практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор;
4. Адаптационные средства.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими



средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, адаптационными средствами).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением, адаптационными средствами).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ 9 от «26» апреля<br>2023 года            | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.  
(ФИО)

« 26 » апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.01.05. РЕАЛИЗАЦИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ**

**Специальность**  
*«Таможенное дело»*

**Специализация**  
*«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение таможенной деятельности»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

**Москва 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....  | <b>5</b>  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 5         |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....   | 5         |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....   | <b>6</b>  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 6         |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 7         |
| <b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....  | <b>8</b>  |
| <b>Вопросы для самоподготовки:</b> .....  | <b>11</b> |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....  | <b>12</b> |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 12        |
| <b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....  | <b>12</b> |
| 1.Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/515541">https://www.urait.ru/bcode/515541</a> (дата обращения: 10.03.2023). .....  | 13        |
| 2.Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/515317">https://urait.ru/bcode/515317</a> .....  | 14        |
| 3.Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИППО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/249824">https://e.lanbook.com/book/249824</a> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. .... | 14        |
| 1.Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/515541">https://www.urait.ru/bcode/515541</a> (дата обращения: 10.03.2023). .....  | 16        |
| 2.Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/515317">https://urait.ru/bcode/515317</a> .....  | 16        |
| 3.Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИППО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/249824">https://e.lanbook.com/book/249824</a> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. .... | 16        |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 16        |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....   | <b>18</b> |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....   | 18        |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 18        |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 22        |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....   | <b>31</b> |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..  | 31        |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 32        |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 33        |

|   |           |
|---|-----------|
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..... | 34        |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 34        |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>  | <b>35</b> |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» » разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» разработана заведующим кафедрой инклюзивных социальных групп В.В. Сазоной.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных наук Протокол № 11 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук



В.В. Сазонова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Региональная благотворительная  
общественная организация «Центр  
лечебной педагогики»



И.С. Двукраева

(подпись)

ГБОУ Школа 2031, учитель-дефектолог и  
куратор службы психолого-  
педагогического сопровождения



О.Б. Дудко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:  
д.псих.н., профессор кафедры  
инклюзивных социальных групп РГСУ



С.Н. Сорокоумова

(подпись)

МБОУ «Образовательный центр  
«Созвездие» (г. Красногорск), директор



С.Н. Сюрин

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о *процессах инклюзивного образования* с последующим применением в *области профессиональной деятельности* в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать предпосылки профессионального мировоззрения будущих педагогов, работающих в условиях инклюзивного образовательного пространства.

2. Познакомить обучающихся с системой образовательных услуг, предоставляемых лицам с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.

3. Дать характеристику группе лиц с ОВЗ, требующими применения технологий возможностей.

4. Сформировать систему знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды для обучающихся с ОВЗ в инклюзивном образовании.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3, УК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций               | Код компетенции/<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| <b>Командная работа и лидерство</b> | УК-3<br>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.<br>УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.<br>УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения | Знать:<br>основы системного подхода;<br>принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования;<br>основы теории аргументации<br>Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий. |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | поставленной цели, несет личную ответственность за результат.  |  |
|  | УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями<br>УК-9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах<br>УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями. | Знать :<br>проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями<br>Уметь:<br>применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры |  |  |  |
|--|-------------|----------|--|--|--|
|  |             | 1        |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 36          | 36       |  |  |  |
| Лекционные занятия   | 20          | 20       |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |          |  |  |  |



|  |           |           |  |  |  |
|--|-----------|-----------|--|--|--|
| Практические занятия                           | 16        | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i> |           |           |  |  |  |
| Консультации/Иная контактная работа            |           |           |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>      | 27        | 27        |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>       | 9         | 9         |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                 | зачет     | зачет     |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>       | <b>72</b> | <b>72</b> |  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|----------------------|---|---------------------------------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>   |  |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |
| <b>Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе</b>                  | <b>28</b>                                | <b>10</b>              | <b>18</b>   | <b>10</b>          |   | <b>8</b>             |   |                      |   |                                       |
| Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями   | 15                                       | 5                      | 10  | 6                  |   | 4                    |   |                      |   |                                       |
| Тема 1.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе  | 13                                       | 5                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |                      |   |                                       |
| <b>Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества</b>                               | <b>35</b>                                | <b>17</b>              | <b>18</b>   | <b>10</b>          |   | <b>8</b>             |   |                      |   |                                       |
| Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе                              | 15                                       | 7                      | 8   | 4                  |   | 4                    |   |                      |   |                                       |
| Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и | 20                                       | 10                     | 10  | 6                  |   | 4                    |   |                      |   |                                       |

| Раздел, тема                                    | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |  |  |  |  |
| услуг   |  |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i> | <b>Зачет</b>                             |                        |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| <b>Общий объем, часов</b>                       | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>20</b>   |   | <b>16</b>   |  |  |  |  |  |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ КАК ОБЪЕКТ РЕАЛИЗАЦИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

**Цель:** изучить возможности включения человека с инвалидностью в социальную, образовательную культурную жизнь общества. его возможности, определить доступность объектов социальной инфраструктуры и услуг, возможности коммуникации в современном инклюзивном обществе.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Общество, инвалидность, инклюзия, люди с инвалидностью. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности.

Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические

средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

### **Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выделите социальные и психологические проблемы людей с инвалидностью.
2. Отношение общества к инвалидам.
3. Отношение инвалидов к обществу.
4. Назовите пространственно-средовые барьеры в окружающей среде.
5. Кто относится к категории малой т мобильной обильных групп населения (МГН)?
6. Определите соотношение понятий «универсальный дизайн» и «разумное приспособление».

### **Тема 2.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, предусматривающие регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды.
2. Назовите основные структурно-функциональные зоны и элементы зданий и сооружений, подлежащие адаптации для инвалидов и других МГН

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

#### **Форма практического задания:** презентация.

1. Социальные проблемы людей с инвалидностью, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
2. Психологические проблемы, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
3. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
4. Характеристика «жилой среды»
5. Особенности градостроительной среды
6. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.
7. Безопасность при проектировании малых городов.
8. Особенности проектирования городов при больших индустриальных комбинатах.
9. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.
10. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.
11. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике
12. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.
13. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.
14. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.
15. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.
16. Особенности проявления инвалидности и этика построения коммуникации с людьми, имеющими инвалидность:
  - По зрению

- По слуху
- Речь
- НОДА
- Умственная отсталость
- Психические заболевания
- РАС

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ**

**Цель:** раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения безбарьерной среды

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
2. Динамика изменений госпрограммы «Доступная среда» с 2011 по настоящее время. Какие показатели, блоки изменились? Чем это объяснить?

## **Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг в инклюзивном обществе**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте такие параметры доступности как досягаемость, безопасность, информативность, комфортность.
2. Назовите основные знаки, пиктограммы, которые используются в рамках организации доступной среды для создания системы информации.
3. Соотнесите понятия «технические средства реабилитации» и «технические средства обеспечения доступности». Можно ли их употреблять как синонимичные?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

### **Форма практического задания:** 1) презентация, 2) доклад с презентацией

- 1) Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).
- 2) Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортимента ряда подобных устройств.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2:**

1. Опыт ОАЭ в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Японии в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Кореи в формировании инклюзивного общества
1. Опыт США в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Канады в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Великобритании в формировании инклюзивного общества.
4. Опыт Германии в формировании инклюзивного общества.
5. Опыт Франции в формировании инклюзивного общества

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы   |
|--|------------------|--|
| <b>Модуль 1. (семестр 1)</b>   |                  |  |
| <b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе | 4                | Презентация  |
|  | 4                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|  | 2                | Тестирование   |
| <b>Раздел 2.</b> Нормативно- правовое регулирование защиты личности в инклюзивном обществе         | 6                | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС |
|  | 5                | Тестирование   |
|  | 6                | Подготовка презентации с докладом  |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>   | <b>27 часов</b>  |  |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Франция
2. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Англия
3. Зарубежный опыт инклюзивного образования: США
4. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Германия
5. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Швеция
6. Современные проблемы инклюзивного образования.
7. Исторические вехи инклюзивного образования
8. Теоретические основы инклюзивного образования
9. Инклюзивное образование в России и за рубежом
10. Возможные модели инклюзивного образования детей с ОВЗ.

##### Примерный вариант тестовых заданий:

1. В какой стране мира впервые начали учить детей с ОВЗ и инвалидностью?
  - 1) Испания
  - 2) Франция
  - 3) Германия

**2. Дети с каким нарушением развития стали обучаться первыми?**

- 1) Глухие
- 2) Слепые

**3. Образовательная интеграция для учащихся с нормативным развитием предусматривает:**

- 1) расположение в классе за одной партой с ребенком с ОВЗ и инвалидностью;
- 2) свободу выбора обучения в обычном или инклюзивном классе;
- 3) обязанность помогать в обучении детям с ограниченными возможностями и инвалидностью.

**4. Возраст обращения в ПМПК для проведения обследования и получения рекомендаций обучающимся с ОВЗ и инвалидностью:**

- 1) от 0 до 18 лет
- 2) до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы
- 3) от 0 до 23 лет

**5. Основной установкой дефектолога, реализующего инклюзивную практику, является:**

- 1) каждый ребенок способен учиться при создании тех или иных специальных условий
- 2) некоторые дети не способны к обучению
- 3) дети с ОВЗ и инвалидностью должны учиться в специализированных школах

**Перечень тем докладов с презентацией к Разделу 1:**

1. Опишите модели получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в регионе Вашего проживания (опираясь на статистические данные и данные из открытых источников).
2. Раскройте предпосылки организации инклюзивного образования за рубежом; в нашей стране.
3. Раскройте сущность понятия «нормализация».
4. Перечислите и раскройте модели интеграции в нашей стране.
5. В каких нормативных документах дано определение «инклюзивное образование»?
6. Перечислите известные Вам модели инклюзивного образования. Назовите по 3 «за» и «против» для любой модели.
7. Требования к доступности образовательной организации для инклюзии.
8. Направления работы по формированию инклюзивной культуры в плане развития образовательной среды в ОО?
9. Взаимодействие образовательной организации с учреждениями: психолого-педагогическими и медико-социальными центрами, образовательными организациями при реализации инклюзивного обучения.

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515541> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515317>

3. Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИППО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249824> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Разработка проблем инклюзивного обучения в различных научных дисциплинах.
2. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью в России.
3. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью за рубежом.
4. Особенности личностного развития ребенка с ОВЗ и инвалидностью в процессе реализации инклюзивного обучения.
5. Выбор моделей инклюзии в зависимости от глубины и структуры дефекта развития у детей с ОВЗ и инвалидностью.
6. Алгоритмы внедрения инклюзивного обучения детей с проблемами в развитии в широкую практику образования.

#### **Примерный вариант тестовых заданий:**

**1. (выберите один из вариантов ответа)**

**Международный документ, в котором не упоминается понятие «инвалид»**

- а) «Всемирная декларация по обучению для всех»
- б) «Конвенция ООН о правах ребенка»
- в) «Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями»
- г) «Дакарские рамки действий»

**2. (выберите один из вариантов ответа)**

**Модель обучения детей, которой соответствует данное положение: общество должно обеспечивать условия жизни, максимально приближенные к нормальным:**

- а) медицинская модель
- б) модель включения
- в) модель нормализации

**3. (выберите один из вариантов ответа)**

**Модель интегрированного обучения детей, при которой дети с уровнем психофизического и речевого развития, соответствующим или близким к возрастной норме, по 1-2 человека на равных воспитываются в массовых группах (классах), получая**



**постоянную коррекционную помощь учителя-дефектолога специальной группы или класса (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):**

- а) частичная интеграция.
- б) комбинированная интеграция.
- в) временная интеграция.

**4. (выберите один из вариантов ответа)**

**Понятия социальной и педагогической интеграции в специальную педагогику ввела:**

- а) Н.М. Назарова
- б) Л.М. Шипицина
- в) М.И. Никитина
- г) Л.С. Волкова

**5. (выберите один из вариантов ответа)**

**Название пути развития интеграции, которому характерно разрушение дифференцированной системы обучения как традиционной формы специального образования и искусственное внедрение западных моделей интегрированного обучения (Н.Н. Малофеев):**

- а) революционный путь
- б) эволюционный путь
- в) реформационный путь
- г) формационный путь

**6. (выберите один из вариантов ответа)**

**Автор, который ввел в теорию и политику современного образования понятие инклюзии:**

- а) И. Дено
- б) Д. Мерсер
- в) М. Уилл
- г) У. Бронфенбреннер

**7. (выберите один из вариантов ответа)**

**Автор экосистемной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:**

- а) У. Хэберлин
- б) Г. Фойзер
- в) Г. Райзер
- г) А. Зандер

**8. (установите правильный порядок ответов)**

**Хронологическая последовательность этапов (моделей) обучения детей с особенностями развития:**

- а) модель включения
- б) модель нормализации
- в) медицинская модель

**Перечень тем докладов с презентацией к Разделу 2:**

1. Проект внедрения инклюзивного обучения детей с ОВЗ и инвалидностью в общеобразовательную организацию.

2. Суть и основные положения концепции инклюзивного обучения лиц со специальными образовательными потребностями.
3. Понятие инклюзивного обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью.
4. Анализ нормативно-правовой базы инклюзивного обучения в Международных документах.
5. Анализ нормативно-правовой базы инклюзивного обучения в Российской Федерации.
6. Инклюзивное и совместное обучение: обоснование их принципиальных различий.
7. Внешние условия эффективной инклюзии ребенка с проблемами в развитии.
8. Внутренние условия эффективной инклюзии детей с ОВЗ и инвалидностью.
9. Модели инклюзивного обучения: анализ и характеристики.
10. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью как новая образовательная практика.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515541> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515317>

3. Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИРПО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249824> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде).

Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

–текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

–промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b><i>ИТОГО:</i></b>                        | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

| № п/п | Контролируемые разделы, дисциплины   | Код контролируемой компетенций | Форма рубежного контроля | Вопросы/задания рубежного контроля   |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------|--|
| 1     | Раздел -1 «Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе»» | УК-3                           | Презентация              | <p align="center"><b>Форма практического задания: презентация с докладом</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальные проблемы людей с инвалидностью, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество</li> <li>2. Психологические проблемы, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество</li> <li>3. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</li> <li>4. Характеристика «жилой среды»</li> <li>5. Особенности градостроительной среды</li> <li>6. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.</li> <li>7. Безопасность при проектировании малых городов.</li> <li>8. Особенности проектирования городов при больших промышленных комбинатах.</li> <li>9. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>10. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>11. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике</li> <li>12. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>13. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>14. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>15. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>16. Особенности проявления инвалидности и этика построения коммуникации с</li> </ol> |



|  |      |              |  |
|--|------|--------------|--|
|  |      |              | <p>людьми, имеющими инвалидность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• По зрению</li> <li>• По слуху</li> <li>• Речь</li> <li>• НОДА</li> <li>• Умственная отсталость</li> <li>• РАС</li> </ul>  |
|  | УК-9 | Тестирование | <p><b>6. В какой стране мира впервые начали учить детей с ОВЗ и инвалидностью?</b></p> <p>4) Испания<br/>5) Франция<br/>6) Германия</p> <p><b>7. Дети с каким нарушением развития стали обучаться первыми?</b></p> <p>3) Глухие<br/>4) Слепые</p> <p><b>8. Образовательная интеграция для учащихся с нормативным развитием предусматривает:</b></p> <p>4) расположение в классе за одной партой с ребенком с ОВЗ и инвалидностью;<br/>5) свободу выбора обучения в обычном или инклюзивном классе;<br/>6) обязанность помогать в обучении детям с ограниченными возможностями и инвалидностью.</p> <p><b>9. Государство гарантирует бесплатно для лиц с инвалидностью:</b></p> <p>1) услуги сурдопереводчика<br/>2) питание<br/>3) учебники</p> <p><b>10. Рекомендации ПМПК необходимы для:</b></p> <p>1) разработки индивидуального учебного плана<br/>2) разработки адаптированной образовательной программы<br/>3) разработки ФГОС</p> <p><b>11. Организационные модели ПМПК:</b></p> <p>1) отсутствуют</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>2) вариативны</p> <p>3) стандартны</p> <p><b>12. Возраст обращения в ПМПК для проведения обследования и получения рекомендаций обучающимся с ОВЗ и инвалидностью:</b></p> <p>4) от 0 до 18 лет</p> <p>5) до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы</p> <p>6) от 0 до 23 лет</p> <p><b>13. Основной установкой дефектолога, реализующего инклюзивную практику, является:</b></p> <p>4) каждый ребенок способен учиться при создании тех или иных специальных условий</p> <p>5) некоторые дети не способны к обучению</p> <p>6) дети с ОВЗ и инвалидностью должны учиться в специализированных школах</p> <p><b>14. Какие образовательные программы необходимы для реализации инклюзивного образовательного процесса: 1) коррекционная образовательная программа как составная часть общеобразовательной программы, 2) адаптированная основная общеобразовательная программа, 3) адаптированная образовательная программа, 4) дополнительная образовательная программа, 5) дополнительная профессиональная программа?</b></p> <p>1) Необходимы все программы</p> <p>2) Необходимы программы 4, 5</p> <p>3) Необходимы программы 1, 2, 3</p> <p><b>15. Какое специальное оборудование для детей с нарушением слуха может быть в образовательном учреждении, реализующим инклюзивную практику из перечисленных:</b></p> <p>1) таблички с названиями помещений по Брайлю;</p> <p>2) табло «Бегущая строка», Световая индикация начала и конца урока, FM - системы для индивидуальной и групповой работы;</p> <p>3) специальный стул на колесах и с высокой спинкой.</p> |
|--|--|--|---|

|    |   |      |              |  |
|----|---|------|--------------|--|
| 2. | Раздел -2<br>«Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества» | УК-3 | Презентация  | <p><b>Форма практического задания:</b> 1) презентация, 2) доклад с презентацией</p> <p><b>Примерный перечень тем докладов с разработкой презентации к разделу 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опишите модели получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в регионе Вашего проживания (опираясь на статистические данные и данные из открытых источников).</li> <li>2. Опыт работы общеобразовательных учреждений Москвы по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>3. Опыт работы общеобразовательных учреждений Ленинградской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>4. Опыт работы общеобразовательных учреждений Владимирской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>5. О перспективах инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Белгородском регионе.</li> <li>6. Школа инклюзивного образования «Ковчег».</li> <li>7. Опыт работы общеобразовательных организаций Самарской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>8. Формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования.</li> </ol> |
|    |   | УК-9 | Тестирование | <p><b>9. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/> <b>Международный документ, в котором не упоминается понятие «инвалид»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) «Всемирная декларация по обучению для всех»</li> <li>б) «Конвенция ООН о правах ребенка»</li> <li>в) «Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями»</li> <li>г) «Дакарские рамки действий»</li> </ol> <p><b>10. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/> <b>Модель обучения детей, которой соответствует данное положение: общество должно обеспечивать условия жизни, максимально приближенные к нормальным:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) медицинская модель</li> </ol>  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>б) модель включения<br/>в) модель нормализации</p> <p><b>11. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/><b>Модель интегрированного обучения детей, при которой дети с уровнем психофизического и речевого развития, соответствующим или близким к возрастной норме, по 1-2 человека на равных воспитываются в массовых группах (классах), получая постоянную коррекционную помощь учителя-дефектолога специальной группы или класса (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):</b></p> <p>а) частичная интеграция.<br/>б) комбинированная интеграция.<br/>в) временная интеграция.</p> <p><b>12. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/><b>Понятия социальной и педагогической интеграции в специальную педагогику ввела:</b></p> <p>а) Н.М. Назарова<br/>б) Л.М. Шипицина<br/>в) М.И. Никитина<br/>г) Л.С. Волкова</p> <p><b>13. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/><b>Название пути развития интеграции, которому характерно разрушение дифференцированной системы обучения как традиционной формы специального образования и искусственное внедрение западных моделей интегрированного обучения (Н.Н. Малофеев):</b></p> <p>а) революционный путь<br/>б) эволюционный путь<br/>в) реформационный путь<br/>г) формационный путь</p> <p><b>14. (выберите один из вариантов ответа)</b></p> |
|--|--|--|--|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p><b>Автор кооперативно-деятельностной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:</b></p> <p>а) У. Хэберлин<br/> б) Г. Фойзер<br/> в) Г. Райзер<br/> г) А Зандер</p> <p><b>15. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/> <b>Характеристика модели экстернальной педагогической интеграции (Н.Н. Малофеев, Н.М. Назарова и др.)</b></p> <p>а) взаимодействие специального и массового образования.<br/> б) интеграция внутри системы специального образования.<br/> в) адаптация ребенка с отклонениями в развитии в общую систему социальных отношений и взаимодействий прежде всего в рамках той образовательной среды, в которую он интегрируется.</p> <p><b>16. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/> <b>Название концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество, которую характеризует следующий тезис – в процессе интеграции происходит естественное по желанию детей сочетание и смена фаз кооперации с фазами индивидуализации в деятельности:</b></p> <p>а) экосистеманая<br/> б) кооперативно-деятельностная<br/> в) реально-процессуальная<br/> г) медико-философская</p> <p><b>17. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/> <b>Автор, который ввел в теорию и политику современного образования понятие инклюзии:</b></p> <p>а) И. Дено<br/> б) Д. Мерсер</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>в) М. Уилл<br/>г) У. Бронфенбреннер</p> <p><b>18. (выберите один из вариантов ответа)</b><br/><b>Автор экосистемной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:</b></p> <p>а) У. Хэберлин<br/>б) Г. Фойзер<br/>в) Г. Райзер<br/>г) А Зандер</p> <p><b>19. (установите правильный порядок ответов)</b><br/><b>Хронологическая последовательность этапов (моделей) обучения детей с особенностями развития:</b></p> <p>а) модель включения<br/>б) модель нормализации<br/>в) медицинская модель</p> <p><b>20. (установите соответствие между элементами двух множеств)</b><br/><b>Международная правовая основа инклюзивного образования:</b></p> <p>а) Дакарские рамки действий 1 2006 г.<br/>б) Конвенция ООН о правах ребенка 2 1989 г.<br/>в) Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями 3 2000 г.<br/>г) Конвенция ООН о защите прав инвалидов 4 1994 г.</p> <p><b>21. (выберите два и более вариантов ответа)</b><br/><b>Показатели когнитивного компонента сформированности инклюзивной компетентности педагога (по Юсуповой В.Б.):</b></p> <p>а) совокупность мотивов разных групп, направленных на осуществление педагогической деятельности в условиях инклюзивного обучения.</p> |
|--|--|--|--|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>б) адекватно оценивать результаты своей познавательной и квазипрофессиональной деятельности, замечать свои ошибки и стремиться их исправить.</p> <p>в) знание и понимание специфики работы, технологий и методик педагогической деятельности в условиях инклюзивного обучения.</p> <p>г) знание и понимание проблем детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся вместе с нормально развивающимися сверстниками.</p> <p><b>22. (введите ответ в поле)</b><br/> ..... – это подход в образовательной политике США и Европы, когда ученики с инвалидностью общаются со сверстниками на праздниках, в различных досуговых программах, а если они даже и включены в классы массовой школы, то прежде всего для того, чтобы повысить свои возможности социальных контактов, но не для достижения образовательных целей.</p> <p><b>23. (выберите два и более вариантов ответа)</b><br/> <b>К внешним условиям, которые обеспечивают эффективную интеграцию детей с особыми образовательными потребностями, относятся (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):</b></p> <p>а) раннее выявление нарушений (на первом году жизни) и проведение коррекционной работы с первых месяцев жизни, так как в этом случае можно достичь принципиально иных результатов в развитии ребенка, которые позволят ему обучаться в массовом учреждении.</p> <p>б) уровень психофизического и речевого развития, соответствующий возрастной норме или близкий к ней.</p> <p>в) возможность овладения общим образовательным стандартом в предусмотренные для нормально развивающихся детей сроки.</p> <p>г) наличие возможности оказывать интегрированному ребенку эффективную квалифицированную коррекционную помощь</p> |
|--|--|--|---|

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

| Коды, контролируемой компетенций | Вопросы /задания  |
|----------------------------------|---|
| УК-3                             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Характеристика современного этапа развития инклюзивного образования в России.</li><li>2. Показатели, подлежащие учету при решении вопроса об интеграции ребенка в среду нормально развивающихся детей.</li></ol>   |
| УК-9                             | <ol style="list-style-type: none"><li>3. Организация социального включения лиц с нарушениями развития в коллектив.</li><li>4. Психолого-педагогические особенности развития лиц с ОВЗ и инвалидностью различных категорий.</li><li>5. Принципы и положения социализации детей с ОВЗ и инвалидностью.</li><li>6. Методология социализации лиц с ОВЗ и инвалидностью.</li></ol> <p><b>Задание:</b> разработать презентацию на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Алгоритмы внедрения инклюзивного обучения детей с проблемами в развитии в широкую практику образования».</li><li>2. Внедрение инклюзии детей с ОВЗ и инвалидностью в ОО: перспективы и проблемы.</li></ol> <p><b>Задание:</b> написать реферат на тему:<br/>«Формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования»</p> <p><b>Задание:</b> разработать профессиограмму педагога, осуществляющего инклюзивное образование лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p> |



## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515541> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/515317>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИРПО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249824> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                               |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>   |
| 2.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>       |
| 3.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://ura.it.ru/">https://ura.it.ru/</a>         |
| 4.  | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических   | <a href="https://dlib.eastview.">https://dlib.eastview.</a> |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
|    |                                      | изданий  | com   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|------------|--|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.         | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |
| 4.         | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических   | <a href="https://dlib.eastvie">https://dlib.eastvie</a>   |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
|    |                                      | изданий  | w.com   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (специалитет) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана со *специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ 9 от «26» апреля<br>2023 года            | 01.09.2023                    |
| 2.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

Солодуха П.В.

26 апреля 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.В.ДВ.02.01. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Специальность**  
**«38.05.02 Таможенное дело»**

**Специализация**  
**«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение  
внешнеэкономической деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4                                   |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4                                   |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>   | <b>6</b>                            |
| 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 6                                   |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 7                                   |
| <b>2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....</b>   | <b>10</b>                           |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>   | <b>21</b>                           |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 21                                  |
| <b>3.2. Задания для самостоятельной работы .....</b>   | <b>22</b>                           |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 31                                  |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>  | <b>32</b>                           |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....  | 32                                  |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 33                                  |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 33                                  |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 33                                  |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....   | 34                                  |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 36                                  |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 36                                  |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 39                                  |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>  | <b>41</b>                           |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ....   | 41                                  |
| <b>5.1.2. Дополнительная литература .....</b>  | <b>42</b>                           |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 43                                  |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 44                                  |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....   | 45                                  |
| <b>5.4.1. Средства информационных технологий .....</b>   | <b>45</b>                           |
| <b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....</b>   | <b>45</b>                           |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....  | 45                                  |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 45                                  |
| 5.6. Образовательные технологии.....   | 46                                  |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>   | <b>Ошибка! Значок не определен.</b> |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению специальности 38.05.02 *Таможенное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана рабочей группой в составе:

докт. полит.наук, доцент Зеленков М.Ю., канд.ист. наук Леонов В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанно-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023года

Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор



П.В.Солодуха



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися образовательных организаций высшего образования (далее – вуз) знаний, умений и навыков, необходимых для их становления в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
2. формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;
3. воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;
4. освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;
5. раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;
6. ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;
7. формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;
8. изучение и принятие правил воинской вежливости;
9. овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций          | Код компетенции<br>Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|--------------------------------|--|---|--|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности | УК-8.1. Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и | <b>знать:</b> основные положения общевойсковых уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> | <p>организационные основы безопасности жизнедеятельности.</p>  | <p>устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы; <b>уметь:</b> правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к</p> |
|  | <p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p>  |   |
|  | <p>УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.</p> |   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов;</p> <p><b>владеть:</b> строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.</p> |
|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы              | Всего часов | Семестры |
|---------------------------------|-------------|----------|
|                                 |             | 2        |
| Контактная работа обучающихся с | 36          | 36       |

|  |             |            |
|--|-------------|------------|
| <b>педагогическими работниками</b>             |             |            |
| Лекционные занятия                             | 12          | 12         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i> | 0           | 0          |
| Практические занятия                           | 24          | 24         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i> | 0           | 0          |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>      | <b>63</b>   | <b>63</b>  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>       | <b>9</b>    | <b>9</b>   |
| Форма промежуточной аттестации                 | Дифф. зачет |            |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>       | <b>108</b>  | <b>108</b> |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
|   |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Семестр 2</b>  |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ</b>  | <b>12</b>                                | <b>7</b>               | <b>5</b>  | <b>2</b>   |  | <b>3</b>   |   |  |  |  |
| Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание | 4  | 2                      | 2   | 1  |  | 1  |   |  |  |  |
| Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд   | 4  | 3                      | 1   |  |  | 1  |   |  |  |  |
| Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы  | 4  | 2                      | 2   | 1  |  | 1  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 2. Строевая подготовка</b>  | <b>11</b>                                | <b>7</b>               | <b>4</b>  | <b>1</b>   |  | <b>3</b>   |   |  |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия   | 11                                       | 7                      | 4   | 1  | 3  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия</b>   | <b>12</b>                                | <b>7</b>               | <b>5</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>   |  |   |  |  |  |
| Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия   | 4  | 2                      | 2   | 1  | 1  |  |   |  |  |  |
| Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат            | 4  | 2                      | 2   | 1  | 1  |  |   |  |  |  |
| Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия   | 4  | 3                      | 1   |  | 1  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений</b>   | <b>13</b>                                | <b>7</b>               | <b>6</b>  | <b>2</b>   | <b>4</b>   |  |   |  |  |  |
| Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ | 4  | 2                      | 2   | 1  | 1  |  |   |  |  |  |
| Тема 9. Основы общевойскового боя   | 3  | 2                      | 1   |  | 1  |  |   |  |  |  |
| Тема 10. Основы инженерного   | 3  | 1                      | 2   | 1  | 1  |  |   |  |  |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| обеспечения   |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника                    | 3  | 2                      | 1   |  |  | 1  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита</b>  | <b>12</b>                                | <b>7</b>               | <b>5</b>  | <b>1</b>   |  | <b>4</b>   |   |  |  |  |
| Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие   | 6  | 3                      | 3   | 1  |  | 2  |   |  |  |  |
| Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита  | 6  | 4                      | 2   |  |  | 2  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 6. Военная топография</b>   | <b>10</b>                                | <b>7</b>               | <b>3</b>  | <b>1</b>   |  | <b>2</b>   |   |  |  |  |
| Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам | 5  | 3                      | 2   | 1  |  | 1  |   |  |  |  |
| Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте   | 5  | 4                      | 1   |  |  | 1  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 7. Основы медицинского обеспечения</b>  | <b>10</b>                                | <b>7</b>               | <b>3</b>  | <b>1</b>   |  | <b>2</b>   |   |  |  |  |
| Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил),   | 10                                       | 7                      | 3   | 1  |  | 2  |   |  |  |  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |  |  |  |
| первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях   |  |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 8. Военно-политическая подготовка</b>  | <b>10</b>                                | <b>7</b>               | <b>3</b>  | <b>1</b>   |  | <b>2</b>   |   |  |  |  |
| Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны | 10                                       | 7                      | 3   | 1  |  | 2  |   |  |  |  |
| <b>Раздел 9. Правовая подготовка</b>   | <b>9</b>                                 | <b>7</b>               | <b>2</b>  | <b>1</b>   |  | <b>1</b>   |   |  |  |  |
| Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы                                       | 9  | 7                      | 2   | 1  |  | 1  |   |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i>  | Дифф.зачет                               |                        |   |  |  |  |   |  |  |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               |                        | <b>36</b>   | <b>12</b>  |  | <b>24</b>  |   |  |  |  |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Структура, требования и основное содержание общевойсковых уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

**Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Структура, требования и основное содержание общевойсковых уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

**Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.

**Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Структура, требования и основное содержание общевойсковых уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.
9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.



10. Военская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

**Темы докладов:**

1. Размещение военнослужащих.
2. Распределение времени и внутренний порядок.
3. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
4. Дневальный, дежурный по роте.
5. Развод суточного наряда.

**Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
2. Караул и его назначение.
3. Обязанности разводящего
4. Обязанности часового.
5. Внутренний порядок в караулах.

**Темы докладов:**

1. Организация и несение караульной службы.
2. Организация и несение гарнизонной службы.
3. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
4. Обязанности военного патруля.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – устный опрос**

**РАЗДЕЛ 2. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

**Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение

строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

#### **Продемонстрируйте навыки:**

Строй и его элементы.

Виды строя.

Сигналы для управления строем.

Команды и порядок их подачи.

Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.

Строевой расчет.

Строевая стойка.

### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

#### **Продемонстрируйте навыки:**

Выполнение команды "Становись",

Выполнение команды "Равняйсь",

Выполнение команды "Смирно",

Выполнение команды "Вольно",

Выполнение команды "Заправиться".

Выполнение команды «Поворот на месте».

Выполнение команды «Строевой шаг».

Выполнение команды «Движение одиночным строевым шагом».

### **Тема практического занятия 3:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Продемонстрируйте навыки:**

Выполнение команды «Движение строевым шагом в составе подразделения».

Выполнение команды «Повороты в движении».

Выполнение команды «Движение в составе взвода».

Управление подразделением в движении.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – демонстрация сформированности практических навыков**

### **РАЗДЕЛ 3. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА ИЗ СТРЕЛКОВОГО ОРУЖИЯ**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

#### **Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

#### **Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.

#### **Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

#### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Выполнение требований безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

**Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства АК-74.
2. Порядок сборки разборки АК-74.
3. Сборка разборка АК-74 и подготовка их к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

**Тема практического занятия 3:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства РПК-74.
2. Порядок сборки разборки РПК-74.
3. Сборка разборка РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

**Тема практического занятия 4:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства пистолета ПМ.
2. Порядок сборки разборки пистолета ПМ.
3. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

**Тема практического занятия 5:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
2. Снаряжение РПГ-7.

**Тема практического занятия 6:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат (Ф-1, РГД-5).

2. Подготовка ручных гранат к боевому применению.

#### **Тема практического занятия 7:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.

2. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.

3. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.

4. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – Демонстрация сформированности практических навыков**

### **РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ТАКТИКИ ОБЩЕВОЙСКОВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

**Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

#### **Тема 9. Основы общевойскового боя.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

## **Тема 10. Основы инженерного обеспечения.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.

**Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

#### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики,
3. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики
4. Полевые фортификационные сооружения: окоп.
5. Полевые фортификационные сооружения: траншея.
6. Полевые фортификационные сооружения: ход сообщения.
7. Полевые фортификационные сооружения: укрытия.
8. Полевые фортификационные сооружения: убежища.

#### **Темы докладов:**

1. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
2. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
3. Маскировка окопов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 5. РАДИАЦИОННАЯ, ХИМИЧЕСКАЯ И БИОЛОГИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (далее – ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное

оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

#### **Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

#### **Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

#### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

##### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок специальной обработки: дегазация.
2. Порядок специальной обработки: дезактивация.
3. Порядок специальной обработки: дезинфекция.
4. Порядок специальной обработки: санитарная обработка.
5. Порядок проведения частичной специальной обработки.
6. Порядок проведения полной специальной обработки.
7. Порядок применения технических средств и приборов радиационной, химической и биологической защиты.

#### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок надевания противогаза. Отработка норматива.
2. Порядок надевания ОЗК. Отработка норматива.
3. Порядок подгонки и технической проверки средств индивидуальной защиты.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма рубежного контроля – демонстрация сформированности практических навыков.**

## **РАЗДЕЛ 6. ВОЕННАЯ ТОПОГРАФИЯ**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

**Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.

**Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
3. Целеуказание по карте.

**Темы докладов:**

1. Виды топографических карт.
2. Условные знаки и пояснительные надписи.
3. Примеры чтения карты, определение расстояний и координат целей.



4. Порядок составления карточек и схем.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

## **РАЗДЕЛ 7. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Медицинское обеспечение – как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

**Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
2. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
3. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.

**Темы докладов:**

1. . Понятия об инфекционных заболеваниях. Предупреждение инфекционных заболеваний. Профилактика инфекционных заболеваний.
2. Предупреждение кожно-гнойничковых заболеваний. Причины кожно-гнойничковых заболеваний.

**Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Оказание первой помощи при ранениях.
2. оказание первой помощи при травмах.

3. Оказание первой помощи при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.

4. Порядок проведения мероприятия доврачебной помощи.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

**Форма рубежного контроля – Демонстрация сформированности практических навыков.**

## **РАЗДЕЛ 8. ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

**Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

## **РАЗДЕЛ 9. ПРАВОВАЯ ПОДГОТОВКА**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

**Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Количество часов | Вид самостоятельной работы         |
|---|------------------|------------------------------------|
| <b>Семестр</b>  |                  |                                    |
| Раздел 1.<br>Общевоинские уставы<br>ВС РФ                 | 1                | Подготовка к опросу                |
|   | 1                | Подготовка доклада                 |
|   | 1                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 2. Строевая подготовка                             | 3                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия        | 10               | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений      | 5                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита | 3                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 6. Военная топография                              | 2                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 7. Основы медицинского обеспечения                 | 3                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 8. Военно-политическая подготовка                  | 1                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 9. Правовая подготовка                             | 1                | Самостоятельное изучение материала |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>              | 31               | -                                  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>          | 31               | -                                  |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.

9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.
10. Военская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Караул и его назначение.
18. Обязанности разводящего
19. Обязанности часового.
20. Внутренний порядок в караулах.
21. Организация и несение караульной службы.
22. Организация и несение гарнизонной службы.
23. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
24. Обязанности военного патруля.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1**

1. «Часть первая. Организация и несение гарнизонной службы» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 8.).

2. «ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» (Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-507-45349-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265208> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 4.).

3. «ЕДИНОНАЧАЛИЕ. КОМАНДИРЫ (НАЧАЛЬНИКИ) И ПОДЧИНЕННЫЕ. СТАРШИЕ И МЛАДШИЕ» (Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 19.).

4. «Часть вторая. Организация и несение караульной службы» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 61.).

5. «ГЛАВА 4. РАЗМЕЩЕНИЕ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ» (Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 109.).

6. «ГЛАВА 2. НАРЯД ГАРНИЗОННОЙ СЛУЖБЫ» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 44.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

7. Строй и его элементы.
8. Виды строя.
9. Сигналы для управления строем.
10. Команды и порядок их подачи.
11. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.
12. Строевой расчет.
13. Строевая стойка.
14. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться".
15. Повороты на месте.
16. Строевой шаг.
17. Движение строевым шагом.
18. Движение строевым шагом в составе подразделения.
19. Повороты в движении.
20. Движение в составе взвода.
21. Управление подразделением в движении.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2**

1. «ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» (Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-507-45357-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265211> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 4.).
2. «ГЛАВА IV. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 47.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
3. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
4. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74.
5. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ.
6. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат.
8. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
9. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
10. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
11. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.
12. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.
13. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.
14. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.
15. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
16. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
17. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3**

1. «ГЛАВА 3. СПЕЦИАЛЬНАЯ СТРЕЛКОВАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА» (Зрыбнев, Н. А. Физическая подготовка в системе стрелковой подготовки стрелка-профессионала / Н. А. Зрыбнев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — ISBN 978-5-507-45894-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291179> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 70.).
2. «Глава 1.2. Основные принципы, методология построения организации обучения стрельбе из стрелкового оружия» (Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 15.).
3. «1. Меры безопасности при обращении с оружием (общие положения)» (Холодов, О. М. Меры безопасности при обращении со стрелковым оружием : учебное пособие / О. М. Холодов, С. А. Горбатенко, И. И. Шуманский. — Воронеж : ВГАС, 2021. — 21 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253766> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
4. «Глава 6.1. Техническая подготовка» (Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 81.).
5. «1.2. Общее устройство, боевые характеристики работных частей и механизмов автомата АК-74. Порядок разборки и сборки автомата» (Огневая подготовка : учебное пособие / А. В. Новиков, Д. В. Марусов, С. В. Даниэль, А. С. Прядкин. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122079> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 25.).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
2. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
3. Боевое предназначение входящих в них подразделений.
4. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
5. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.
6. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
7. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
8. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики.
9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
10. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США.

11. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4**

1. «1. ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 13.).
2. «1.5. Состав Вооруженных сил Российской Федерации» (Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 23.).
3. «ГЛАВА II ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 16.).
4. «Глава 1 ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
5. «3. ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО ОБЩЕВОЙСКОВОГО БОЯ» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 84.).
6. «Глава 3 ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО ОБЩЕВОЙСКОВОГО БОЯ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 80.).
7. «1. ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ» (Олейников, Е. П. Военно-инженерная подготовка : учебное пособие / Е. П. Олейников, А. С. Тимохович. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195175> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 9.).
8. «Глава 7 ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ В БОЮ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 198.).
9. «2. ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ. ХАРАКТЕРИСТИКА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ США, ГЕРМАНИИ, ВЕЛИКОБРИТАНИИ, ФРАНЦИИ И БЛОКА НАТО» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк: учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань,



2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 33.).

10. «Глава 2 **ВООРУЖЁННЫЕ СИЛЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ**» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 32.).

11. «Глава 9 **ВООРУЖЁННЫЕ СИЛЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ**» (Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 244.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
9. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты.
10. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.
11. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки.
12. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.
13. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
14. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5**

1. «**Я Д Е Р Н О Е , Х И М И Ч Е С К О Е , Б И О Л О Г И Ч Е С К О Е О Р У Ж И Е И О Р У Ж И Е , О С Н О В А Н Н О Е Н А Н О В Ы Х Ф И З И Ч Е С К И Х П Р И Н Ц И П А Х**» (Байрамуков, Ю. Б. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебник / Ю. Б. Байрамуков, М. Ф. Анакин, В. С. Янович ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 8.).
2. «Глава 10. **ЯДЕРНОЕ, ХИМИЧЕСКОЕ, БИОЛОГИЧЕСКОЕ И ЗАЖИГАТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ**» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 287.)

3. «Глава 3. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ КАРТЫ» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 52.).
4. «Глава 15. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ КАРТЫ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 404.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Местность как элемент боевой обстановки.
2. Способы ориентирования на местности без карты.
3. Способы измерения расстояний.
4. Движение по азимутам.
5. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
6. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
7. Целеуказание по карте.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6**

1. «Глава 1. МЕСТНОСТЬ И ЕЕ ТАКТИЧЕСКИЕ СВОЙСТВА» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
2. «Глава 17. ИЗУЧЕНИЕ МЕСТНОСТИ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 439.).
3. «Глава 3. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ КАРТЫ» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 52.).
4. «Глава 15. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ КАРТЫ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б.

Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 404.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
2. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
3. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.
4. Первая помощь при ранениях и травмах.
5. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
6. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7**

1. «Норматив 1. Наложение первичной повязки» (Медицинское обеспечение : учебно-методическое пособие / Д. А. Груздев, В. М. Козырев, А. В. Новак, Е. Н. Сидоренко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279629> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 6.).
2. «1.3. Медицинские мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности войск» (Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2016 — Часть 1 — 2016. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180180> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 19.).
3. «1.1. Штатные силы и средства медицинской службы» (Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2019 — Часть 2 — 2019. — 127 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180182> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
4. «Глава 14. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 370.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений.  
Место и роль России в многополярном мире.

Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.

Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8**

«Лекция 1. Предмет дисциплины «Национальная безопасность России» и ее место в системе других учебных дисциплин» (Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск : УлГТУ, 2021. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259736> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 9**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 9**

1. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
2. Правовая основа воинской обязанности и военной службы.
3. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики.
4. Обязанности граждан по воинскому учету.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 9**

1. «1.1. Военная доктрина: определение и сущность» (Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).
2. «Тема 4. Военная доктрина Российской Федерации» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 13.).
3. «Глава 1 ВОЕННАЯ ДОКТРИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).

#### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение обучаемыми программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полупорный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Методические материалы по подготовке к опросу***

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает материалы теоретических занятий, рекомендуемую литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является дифф.зачет, который проводится в **устной и практической** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>  |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий                    |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания  |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован   |



### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Общевоинские уставы ВС РФ»**

##### **Форма рубежного контроля – устный опрос**

##### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

##### **Вопросы рубежного контроля**

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.
9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.
10. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Караул и его назначение.
18. Обязанности разводящего
19. Обязанности часового.
20. Внутренний порядок в караулах.
21. Организация и несение караульной службы.
22. Организация и несение гарнизонной службы.
23. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
24. Обязанности военного патруля.

##### **Раздел -2 «Строевая подготовка»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

##### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

##### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Строй и его элементы.
2. Виды строя.
3. Сигналы для управления строем.
4. Команды и порядок их подачи.
5. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.

6. Строевой расчет.
7. Строевая стойка.
8. Выполнение команды "Становись",
9. Выполнение команды "Равняйся",
10. Выполнение команды "Смирно",
11. Выполнение команды "Вольно",
12. Выполнение команды "Заправиться".
13. Выполнение команды «Поворот на месте».
14. Выполнение команды «Строевой шаг».
15. Выполнение команды «Движение одиночным строевым шагом».
16. Выполнение команды «Движение строевым шагом в составе подразделения».
17. Выполнение команды «Повороты в движении».
18. Выполнение команды «Движение в составе взвода».
19. Управление подразделением в движении.

### **Раздел -3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

##### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Выполнение требований безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
3. Назначение, состав, обращение, боевые свойства АК-74.
4. Порядок сборки разборки АК-74.
5. Сборка разборка АК-74 и подготовка их к боевому применению.
6. Снаряжение магазинов
7. Назначение, состав, обращение, боевые свойства РПК-74.
8. Порядок сборки разборки РПК-74.
9. Сборка разборка РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
10. Снаряжение магазинов
11. Назначение, состав, обращение, боевые свойства пистолета ПМ.
12. Порядок сборки разборки пистолета ПМ.
13. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
14. Снаряжение магазинов
15. Назначение, состав, обращение, боевые свойства РПГ-7.
16. Снаряжение РПГ-7.
17. Назначение, обращение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат (Ф-1, РГД-5).
18. Подготовка ручных гранат к боевому применению.
19. Выполнение требований безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.
20. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.
21. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.
22. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

### **Раздел -4 «Основы тактики общевойсковых подразделений»**

**Форма практического задания:** устный опрос.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Вопросы рубежного контроля:**

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики,
3. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики
4. Полевые фортификационные сооружения: окоп.
5. Полевые фортификационные сооружения: траншея.
6. Полевые фортификационные сооружения: ход сообщения.
7. Полевые фортификационные сооружения: укрытия.
8. Полевые фортификационные сооружения: убежища.

## **Раздел -5 «Радиационная, химическая и биологическая защита»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок специальной обработки: дегазация.
2. Порядок специальной обработки: дезактивация.
3. Порядок специальной обработки: дезинфекция.
4. Порядок специальной обработки: санитарная обработка.
5. Порядок проведения частичной специальной обработки.
6. Порядок проведения полной специальной обработки.
7. Порядок применения технических средств и приборов радиационной, химической и биологической защиты.
8. Порядок надевания противогаза. Отработка норматива.
9. Порядок надевания ОЗК. Отработка норматива.
10. Порядок подгонки и технической проверки средств индивидуальной защиты.

## **Раздел -6 «Военная топография»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Вопросы рубежного контроля:**

1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
3. Целеуказание по карте.
4. Виды топографических карт.
5. Условные знаки и пояснительные надписи.
6. Примеры чтения карты, определение расстояний и координат целей.
7. Порядок составления карточек и схем.

## **Раздел -7 «Основы медицинского обеспечения»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Оказание первой помощи при ранениях.
2. оказание первой помощи при травмах.
3. Оказание первой помощи при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
4. Порядок проведения мероприятия доврачебной помощи.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Вопросы:**

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих.
3. Воинские звания. Единоначалие.
4. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
5. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа.
6. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
7. Размещение военнослужащих.
8. Распределение времени и внутренний порядок.
9. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.
10. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
11. Обязанности разводящего, часового.
12. Строй и его элементы. Виды строя.
13. Сигналы для управления строем.
14. Команды и порядок их подачи.
15. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.
16. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте.
17. Строевой шаг. Движение строевым шагом.
18. Движение строевым шагом в составе подразделения.
19. Повороты в движении. Движение в составе взвода.
20. Управление подразделением в движении.
21. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
22. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
23. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
24. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74.
25. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ.
26. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
27. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат.
28. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
29. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
30. снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
31. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.

32. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.
33. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
34. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
35. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
36. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
37. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
38. Боевое предназначение входящих в них подразделений.
39. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
40. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.
41. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
42. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
43. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики.
44. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
45. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США.
46. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
47. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
48. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
49. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
50. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
51. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.
52. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки.
53. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.
54. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
55. Местность как элемент боевой обстановки.
56. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний.
57. Движение по азимутам.
58. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
59. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
60. Целеуказание по карте.
61. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
62. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
63. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.
64. Первая помощь при ранениях и травмах.
65. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
66. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
67. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений.

68. Место и роль России в многополярном мире.
69. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.
70. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
71. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
72. Правовая основа воинской обязанности и военной службы.
73. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики.
74. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-45349-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265208> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 132 с. — ISBN 978-5-507-45357-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265211> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Зрыбнев, Н. А. Физическая подготовка в системе стрелковой подготовки стрелка-профессионала / Н. А. Зрыбнев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-45894-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291179> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Олейников, Е. П. Военно-инженерная подготовка : учебное пособие / Е. П. Олейников, А. С. Тимохович. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195175> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Медицинское обеспечение : учебно-методическое пособие / Д. А. Груздев, В. М. Козырев, А. В. Новак, Е. Н. Сидоренко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279629> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2016 — Часть 1 — 2016. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180180> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2019 — Часть 2 — 2019. — 127 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180182> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Огневая подготовка : учебное пособие / А. В. Новиков, Д. В. Марусов, С. В. Даниэль, А. С. Прядкин. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122079> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Байрамуков, Ю. Б. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебник / Ю. Б. Байрамуков, М. Ф. Анакин, В. С. Янович ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — 224 с. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск : УлГТУ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259736> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — 346 с. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — 510 с. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — 302 с. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№ №</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|------------|--|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |



|    |                                 |   |   |
|----|---------------------------------|---|---|
| 3. | Образовательная платформа Юрайт | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |
| 4  | ЭБС издательства "ЛАНЬ"         | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый для<br>работы адрес                          |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также наглядными пособиями и учебными макетами: 5.45 мм АК-74, – учебный автомат, 5.45 мм учебные патроны, 9 мм ПМ - учебный пистолет, 9 мм

учебные патроны для пистолета ПМ, 5.45 мм РПК-74 учебный пулемет, Ф-1 учебная ручная граната, РГД-5 учебная ручная граната, Общевоинской фильтрующий противогаз, Респиратор Р-2, Общевоинской защитный комплект (плащ, чулки защитные, перчатки защитные), Индивидуальная медицинская аптечка, учебно-наглядные пособия по строевой, огневой, тактической, правовой и военно-политической подготовке, военной топографии, медицинскому обеспечению и РХБЗ, средства для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, вебинар и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|---|---|-------------------------------|
|          | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>Экономического<br>факультет<br>№ 09 от «26» апреля<br>2023 года | 01.09.2023                    |
| *        |   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года        | ____.____.____                |
| *        |   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года        | ____.____.____                |
| *        |   | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года        | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

Солодуха П.В.

26 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.02.02. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ**

**Специальность**

**«38.05.02 Таможенное дело»**

**Специализация**

**«Таможенные платежи, валютный контроль и аналитическое сопровождение внешнеэкономической деятельности»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>   | <b>3</b>                               |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4                                      |
| 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций..... | 4                                      |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>   | <b>5</b>                               |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 5                                      |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 5                                      |
| 2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....   | 6                                      |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>  | <b>13</b>                              |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 15                                     |
| 3.2. Задания для самостоятельной работы .....   | 16                                     |
| 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....   | 18                                     |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>   | <b>20</b>                              |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 20                                     |
| 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 20                                     |
| 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 20                                     |
| 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 20                                     |
| 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....  | 21                                     |
| 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 23                                     |
| 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 23                                     |
| 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 36                                     |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>  | <b>37</b>                              |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....  | 37                                     |
| 5.1.1. Основная литература .....  | 37                                     |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 37                                     |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 37                                     |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 38                                     |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 38                                     |
| 5.4.1. Средства информационных технологий .....   | 38                                     |
| 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....   | 39                                     |
| 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....  | 39                                     |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 39                                     |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 40                                     |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....</b>   | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по направлению подготовки/специальности 38.05.02 *Таможенное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *специалитета* по направлению специальности 38.05.02 *Таможенное дело* (далее – «ОПОП»).

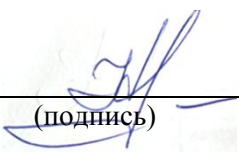
Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана рабочей группой в составе:

к.мед.наук, доцент медицинского факультета Харнас П.С., ст.преп. Некрасова М.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета медицинского факультета

Протокол № 10 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета, кандидат  
мед.наук

  
(подпись)

С.А.Киреев

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета экономики и управления  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор



П.В.Солодуха

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)** формирование целостного представления о здоровье человека, приобретение навыков оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, при неотложных состояниях и наиболее распространенных острых заболеваниях и состояниях.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся мировоззрения, ориентированного на ценность здоровья человека и общества;
2. овладение умениями по оценке состояния здоровья, выявлению его нарушений;
3. освоение навыков по оказанию неотложной доврачебной медицинской помощи, уходу за больными и пострадавшими;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций          | Код компетенции<br>Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|--------------------------------|---|--|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.  | Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, правила оказания первой помощи<br>Уметь: инструктировать о правилах поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе военных конфликтов<br>Владеть: навыками оказания первой помощи пострадавшим и ухода за больными и ранеными |
|                                |   | УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов  |   |
|                                |   | УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды. |   |



## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |
|--|-------------|------------|
|  |             | 2          |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>36</b>   | <b>36</b>  |
| Лекционные занятия   | 12          | 12         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0          |
| Практические занятия   | 24          | 24         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0          |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                          | <b>63</b>   | <b>63</b>  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации</b>                           | <b>9</b>    | <b>9</b>   |
| Форма промежуточной аттестации                                     | зачет       |            |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>108</b>  | <b>108</b> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>108</b>  | <b>108</b> |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                      |  |                      |  |                                       |  |
|--|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------|--|----------------------|--|---------------------------------------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                      |  |                      |  |                                       |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Консультации / Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>Семестр 2</b>                                     |  |                        |   |                    |  |                      |  |                      |  |                                       |  |
| <b>Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования</b> | <b>36</b>                                | <b>30</b>              | <b>6</b>  | <b>2</b>           | <b>0</b>                                       | <b>4</b>             | <b>0</b>                                       | <b>0</b>             | <b>0</b>                                       | <b>0</b>                              | <b>0</b>                                       |
| Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки        | 18                                       | 14                     | 4   | 2                  | 0  | 2                    | 0  | 0                    | 0  | 0                                     | 0  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|----------------------|---|---------------------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Консультации / Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| нарушения здоровья  |  |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| Тема 1.2. Основы здорового образа жизни.                                | 18                                       | 16                     | 2   | 0                  | 0                                       | 2                    | 0                                       | 0                    | 0                                       | 0                                     | 0                                       |
| <b>Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях</b> | <b>36</b>                                | <b>18</b>              | <b>18</b>   | <b>6</b>           | <b>0</b>                                | <b>12</b>            | <b>0</b>                                | <b>0</b>             | <b>0</b>                                | <b>0</b>                              | <b>0</b>                                |
| Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи          | 18                                       | 12                     | 6   | 2                  | 0                                       | 4                    | 0                                       | 0                    | 0                                       | 0                                     | 0                                       |
| Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях               | 18                                       | 6                      | 12  | 4                  | 0                                       | 8                    | 0                                       | 0                    | 0                                       | 0                                     | 0                                       |
| <b>Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными</b>                       | <b>27</b>                                | <b>15</b>              | <b>12</b>   | <b>4</b>           | <b>0</b>                                | <b>8</b>             | <b>0</b>                                | <b>0</b>             | <b>0</b>                                | <b>0</b>                              | <b>0</b>                                |
| Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека           | 13                                       | 9                      | 4   | 2                  | 0                                       | 2                    | 0                                       | 0                    | 0                                       | 0                                     | 0                                       |
| Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными                      | 14                                       | 6                      | 8   | 2                  | 0                                       | 6                    | 0                                       | 0                    | 0                                       | 0                                     | 0                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                          | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i>                                   | <i>зачет</i>                             |                        |   |                    |   |                      |   |                      |   |                                       |   |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>108</b>                               | <b>63</b>              | <b>36</b>   | <b>12</b>          | <b>0</b>                                | <b>24</b>            | <b>0</b>                                | <b>0</b>             | <b>0</b>                                | <b>0</b>                              | <b>0</b>                                |

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внеурочная, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание,

профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

### **Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственности человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

### **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Методологические подходы к определению понятия «здоровье».
2. Определение понятия "здоровье", принятое Всемирной организацией здравоохранения.
3. Норма и патология.
4. Здоровье и болезнь. Переходное состояние.
5. Факторы, определяющие здоровье человека, и их значение.
6. Основные компоненты здоровья человека и их характеристика: соматическое, физическое, репродуктивное, психическое, социальное
7. Критерии здоровья.
8. Отношение населения к здоровью.
9. Оценка здоровья.

**Темы докладов:**

1. Системный подход в решении проблем здоровья.
2. Качество жизни как уровень комфортности человека в обществе.
3. Порядок формирования государственной политики в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
4. Социальное здоровье населения и национальная безопасность общества.
5. Последствия острых и хронических воздействий ионизирующего излучения на организм человека.
6. Значение ультрафиолетового облучения для человеческого организма.
7. Влияние урбанизации на здоровье человека.
8. Качество питания в сохранении и укреплении здоровья.
9. Адаптация человека к экстремальным факторам внешней среды.
10. Двигательная активность и ее влияние на здоровье.
11. Место образа жизни в структуре причин, обуславливающих современную патологию.

12. Гигиеническое обучение и воспитание населения в формировании здоровья и здорового стиля жизни.
13. Влияние на здоровье психоэмоционального напряжения человека в современном обществе.
14. Сексуальная культура. Факторы риска для здоровья.
15. Роль медицинской активности для индивидуальной профилактики заболеваний.

**Тема практического занятия: Основы здорового образа жизни**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Основные составляющие здорового образа жизни.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Права и ответственность человека за сохранение и укрепление своего здоровья.
4. Социально-гигиенические основы вредных привычек.
5. Профилактика раннего алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании.

**Темы докладов:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим. Понятие о первой помощи, ее роли и объеме. Алгоритм действий при первом контакте с пострадавшим. Осмотр и оценка состояния больного.

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая доврачебная помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем доврачебной помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Особенности оказания первой помощи детям.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## **Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на

месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

## **Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия: Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

**Форма практического задания: устный опрос**

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Универсальный алгоритм оказания первой помощи



2. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия
3. Юридическая безопасность первой помощи
4. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
5. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи
6. Поощрение за оказание первой помощи
7. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. определение приоритетности оказания первой помощи
8. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших

**Тема практического занятия: Оказание первой помощи при различных состояниях**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи: 1) определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья; 2) определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья; 4) прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего; 5) оценка количества пострадавших; 6) извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест; 7) перемещение пострадавшего.
2. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего: 1) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 2) выдвижение нижней челюсти; 3) определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях
3. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни: 1) давление руками на грудину пострадавшего; 2) искусственное дыхание «Рот ко рту»; 3) искусственное дыхание «Рот к носу»; 4) искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.
4. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей: 1) придание устойчивого бокового положения; 2) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 3) выдвижение нижней челюсти.
5. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения: 1) обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений; 2) пальцевое прижатие артерии; 3) наложение жгута; 4) максимальное сгибание конечности в суставе; 5) прямое давление на рану; 6) наложение давящей повязки.
6. Наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении груди;
7. Проведение фиксации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);
8. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);
9. Прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);
10. Местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;
11. Термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. Уход за пострадавшими и больными**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

### **Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

### **Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Оценка функционального состояния организма человека**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- измерения температуры тела
- определения частоты дыхательных движений
- определения пульса и регистрацию показателей
- измерения АД
- измерения роста и массы тела

**Тема практического занятия: Основы ухода за пострадавшими и больными**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- смены нательного белья
- гигиенической помывки
- кормления
- перемещения пострадавшего/больного в постели
- перекладывания (пересаживания) на каталку

- туалета половых органов
- применения грелки
- подачи мочеприемника и судна
- подготовки перевязочных материалов

**Продемонстрируйте технику:**

- наложение давящей повязки.
- наложение артериального жгута.
- наложение давящей повязки.
- наложение воздухонепроницаемой повязки.
- приема «запрокидывание головы — поднятие подбородка».
- проведения первичной сердечно-легочной реанимации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**  
форма рубежного контроля – тестирование

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы         |
|--|------------------|------------------------------------|
| <b>Семестр 2</b>   |                  |                                    |
| Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования                    | 6                | Подготовка к опросу                |
|  | 6                | Подготовка доклада                 |
|  | 7                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях | 4                | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными                       | 8                | Самостоятельное изучение материала |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                     | 31               | -                                  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                 | 31               | -                                  |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы         |
|--|------------------|------------------------------------|
| <b>Семестр 2</b>   |                  |                                    |
| Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования                    | 10               | Подготовка к опросу                |
|  | 10               | Подготовка доклада                 |
|  | 10               | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях | 18               | Самостоятельное изучение материала |

|  |    |                                    |
|--|----|------------------------------------|
| Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными       | 15 | Самостоятельное изучение материала |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>     | 63 | -                                  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b> | 63 | -                                  |

#### *Заочной формы обучения*

| Раздел, тема   | Количество часов | Вид самостоятельной работы         |
|--|------------------|------------------------------------|
| <b>курс 1 сессии 3-4</b>   |                  |                                    |
| Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования                    | 10               | Подготовка к опросу                |
|  | 10               | Подготовка доклада                 |
|  | 10               | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях | 18               | Самостоятельное изучение материала |
| Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными                       | 20               | Самостоятельное изучение материала |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                     | 68               | -                                  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                 | 68               | -                                  |

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Среда обитания и факторы риска.
2. Основные факторы, определяющие здоровье.
3. Факторы природной среды (климат, рельеф, флора и фауна местности и др.).
4. Биологические факторы.
5. Психологические факторы.
6. Адаптационные свойства организма, темперамент, конституция.
7. Социально-экономические факторы: социально-экономическое состояние общества, условия жизни, труда, быта и др.
8. Медицинские факторы – состояние здравоохранения, развитие медико-санитарных служб, недостатки в организации медицинской помощи, медицинская активность населения.
9. Виды факторов риска. Значение факторов риска в формировании здоровья.
10. Факторы риска, связанные с урбанизацией и бытовой средой.
11. Генетические факторы риска.
12. Факторы риска, зависящие от образа жизни.
13. Понятие и определение адаптации.
14. Акклиматизация. Понятие и определение.
15. Общие закономерности адаптивного процесса.
16. Механизмы адаптации.

17. Условия, влияющие на адаптацию.
18. Типы адаптаций.
19. Понятие о стрессе как механизме адаптации.
20. Влияние стресса на здоровье человека.
21. Дистресс.
22. Профилактика стресса.

### **Перечень тем докладов к Разделу 1:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Понятие о смерти и ее этапах.
2. Классификация терминальных состояний и их клинические проявления.
3. Клиническая смерть. Биологическая смерть.
4. Признаки клинической и биологической смерти.
5. Объем и очередность первой помощи при терминальных состояниях.
6. Основные приемы сердечно-легочной реанимации.
7. Сердечно-легочная реанимация.
8. Базовый комплекс реанимационных мероприятий.
9. Удаление инородного тела из дыхательных путей.
10. Искусственное дыхание.
11. Основные правила проведения закрытого массажа сердца.
12. Критерии прекращения СЛР.
13. Этапы сердечно-легочной реанимации.

14. Неотложные состояния при заболеваниях, первая помощь: стенокардия («грудная жаба»); инфаркт миокарда («сердечный приступ»); ишемическая болезнь сердца; гипертонический криз; инсульт; эпилепсия; отравление.
15. Травмы опорно-двигательного аппарата, принципы иммобилизации и транспортировки.
16. Вывих. Признаки, первая помощь.
17. Растяжение. Признаки, первая помощь.
18. Перелом. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах.
19. Правила иммобилизации при различных переломах.
20. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата.
21. Раны. Классификация ран, их особенности.
22. Раневая инфекция.
23. Пневмоторакс. Виды.
24. Инфицированные раны.
25. Кровотечения: виды, опасности. Классификация кровотечений.
26. Общие признаки кровопотери.
27. Признаки артериального, венозного, смешанного, капиллярного кровотечений.
28. Кровопотеря легкой, средней и тяжелой степеней.
29. Первая помощь при наружных кровотечениях.
30. Кровотечение при переломах.
31. Основные правила десмургии – учения о повязках, их правильном применении и наложении при различных повреждениях и заболеваниях.
32. Повязки, материалы, используемые для наложения повязок.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. \_Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Общий и специальный уход за больными и пострадавшими.
2. Рекомендуемые средства для ухода за пострадавшими и больными.
3. Специальный уход за больными и пострадавшими в ЧС: пожилого и детского возраста; находящимися в тяжелом состоянии; в период подготовки к операции и послеоперационном периоде.
4. Особенности ухода за больными и пострадавшими в ЧС с повреждением опорно-двигательного аппарата; ожогами и отморожениями; ранениями и травмой головы и груди. Лечебные процедуры и манипуляции: характеристика, назначение.
5. Правила и техника выполнения простейших лечебных процедур и манипуляций.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

3. Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Методические материалы по подготовке к опросу***

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает материалы теоретических занятий, рекомендуемую литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

### **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является дифф.зачет, который проводится в устной форме.

#### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

##### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:



- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

| <b>Вид учебного действия</b>                | <b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b> |
|---|--|
| академическая активность                    | 10   |
| практические задания                        | 40   |
| <i>из них: текущие практические задания</i> | 20   |
| <i>итоговое практическое задание</i>        | 20   |
| рубежи текущего контроля                    | 30   |
| <b>ИТОГО:</b>                               | <b>80</b>                                      |

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

| <b>Рубежный рейтинг</b>        | <b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>   |
|--------------------------------|--|
| 19-20<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| 16-18<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий  |
| 13-15<br>рейтинговых<br>баллов | обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий   |
| 1-12<br>рейтинговых<br>баллов  | обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания   |
| 0 рейтинговых<br>баллов        | не аттестован  |

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Здоровье и факторы его формирования»**

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля:**

Здоровье человека зависит от образа жизни на, %:

- (?) 50
- (?) 30
- (?) 40
- (?) 10

Здоровье человека зависит от его наследственности на, %:

- (?) 10
- (?) 20
- (?) 30
- (?) 50

Фактор, в большей степени определяющий здоровье человека:

- (?) наследственность
- (?) условия внешней среды
- (?) образ жизни
- (?) система здравоохранения

Является условием здорового образа жизни:

- (?) пассивность
- (?) стрессы
- (?) рациональное питание
- (?) вредные привычки

Индивидуальные особенности поведения человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Общественное здоровье:

- (?) здоровье группы людей
- (?) личное здоровье
- (?) здоровье населения страны
- (?) здоровье людей определенной этнической группы

Здоровье:

- (?) отсутствие болезни
- (?) состояние радости
- (?) состояние полного душевного, физического и социального благополучия
- (?) устойчивость к дестабилизирующим факторам

Материальные и социальные факторы, окружающие человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Валеология – наука о:

- (?) здоровье человека
- (?) недрах земли
- (?) питании
- (?) режиме дня человека

Здоровье зависит на 10% от:

- (?) наследственности
- (?) органов здравоохранения
- (?) образа жизни
- (?) окружающей среды

Здоровый образ жизни:

- (?) поведение и мышление человека, обеспечивающее ему укрепление здоровья
- (?) систематические занятия спортом
- (?) способность человека управлять своими эмоциями
- (?) способность человека управлять своими двигательными действиями

Вид здоровья, характеризующий состояние органов и систем человека и наличие резервных возможностей:

- (?) физическое
- (?) духовное
- (?) нравственное
- (?) социальное

Цель профилактики:

- (?) изучение животного мира
- (?) развитие интеллектуальных способностей человека
- (?) формирование, укрепление и сохранение здоровья человека
- (?) развитие профессиональных способностей человека

Составляющая нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) гиподинамия
- (?) отсутствие вредных привычек
- (?) сбалансированное питание

Фактор нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) сбалансированное питание
- (?) социальная пассивность
- (?) регулярная двигательная активность

Первичное звено здравоохранения является ключевым в проведении профилактической работы на:

- (?) индивидуальном уровне
- (?) популяционном уровне

При проведении медико-социальных исследований применяются следующие методы

- (?) исторический
- (?) статистический
- (?) экспериментальный
- (?) экономический
- 5) социологический
- (?) все вышеперечисленные.

Факторами, оказывающими влияние на здоровье населения, являются, кроме

- (?) генетические
- (?) природно-климатические
- (?) уровень и образ жизни населения
- (?) уровень, качество и доступность медицинской помощи
- (?) все вышеперечисленное

Среди факторов, определяющих здоровье населения, лидируе(ю)т:

- (?) качество медицинской помощи
- (?) образ жизни
- (?) биологические

Сегодня для профилактики хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ) используются ... стратегии:

- (?) 4
- (?) 2
- (?) 3

Процесс формирования здорового образа жизни включает все перечисленное, кроме:

- (?) повышение материального благосостояния
- (?) воспитание навыков здорового образа жизни
- (?) информирование населения о факторах риска

Воздействие через средства массовой информации на те факторы образа жизни и окружающей среды, которые увеличивают риск развития ХНИЗ, среди всего населения:

- (?) стратегия высокого риска
- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия

Основными направлениями формирования здорового образа жизни являются все перечисленные, кроме:

- (?) устранение факторов риска
- (?) повышение эффективности деятельности служб здравоохранения
- (?) создание позитивных для здоровья факторов

Выявление лиц с повышенным уровнем факторов риска ХНИЗ и проведение мероприятий по их коррекции:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия
- (?) стратегия высокого риска

Медицинская профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме:

- (?) выявление заболеваний

- (?) проведение прививок
- (?) проведение медицинских осмотров

Заключается в ранней диагностике и предупреждение прогрессирования заболевания как за счет факторной профилактики и коррекции поведенческих факторов риска, так и за счет своевременного проведения современного лечения:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) стратегия высокого риска
- (?) популяционная стратегия

Медицинская профилактика включает:

- (?) выявление заболеваний
- (?) проведение прививок
- (?) улучшение условий труда и отдыха

### **Код контролируемой компетенции**

#### **1. УК-8**

### **Раздел -2 «Основы оказания первой помощи при различных состояниях»**

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы рубежного контроля:**

- (??) Первая помощь, это:
  - (?) Вид помощи, включающий комплекс простейших мероприятий, направленных на временное устранение причин, угрожающих жизни пострадавшего, предупреждение развития тяжелых осложнений, выполняемый на месте происшествия и вблизи него любым участником дорожного движения.
  - (?) Вид помощи, включающий комплекс лечебно-профилактических мероприятий на этапах медицинской эвакуации, направленных на устранение последствий поражений, угрожающих жизни пострадавших
  
- (??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.
  - (?) Для прекращения действия повреждающих факторов
  - (?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.
  - (?) Для поддержания жизни пострадавшего.
  - (?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.
  - (?) Все ответы верны
  
- (??) Вызов помощи входит в комплекс мероприятий первой помощи.
  - (?) Да
  - (?) Нет.
  
- (??) «Золотой час» — это:
  - (?) Время с момента получения травмы до поступления в больницу.
  - (?) Время с начала оказания помощи до поступления в больницу
  
- (??) «Золотой час» для пострадавшего, получившего травму, начинается:
  - (?) С момента начала оказания помощи.
  - (?) С момента получения травмы
  
- (??) Перечислите первоочередные мероприятия первой помощи.

- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение и поддержание проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.
- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация

- (??) Первую помощь имеют право оказывать:
- (?) Прохожий.
- (?) Водитель.
- (?) Сотрудник ГИБДД.
- (?) Только медицинский работник (фельдшер или врач).
- (?) Спасатель.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Верно ли утверждение: пострадавший может отказаться от оказания первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на его осмотр, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на проведение манипуляций первой помощи, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Укажите последовательность «спасательных вопросов».
- (?) Что? Где? Когда? Кто? Как?
- (?) Где? Что? Когда? Кто? Как?
- (?) Кто? Что? Где? Когда? Как?

- (??) Транспортировка пострадавших входит в мероприятия первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Психологическая поддержка и первая психологическая помощь являются составной частью первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Ребенку оказана первая помощь. Можно ли до приезда скорой медицинской помощи оставить ребенка одного.
- (?) Нет, ни в коем случае!

(?) Ребенка можно оставить без присмотра, ведь первая помощь оказана

(??) Укажите основную цель визуального контакта с пострадавшим.

(?) Наблюдение за состоянием пострадавшего.

(?) Поддержание разговора с пострадавшим.

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме локтевого сустава, если пострадавший находится в сознании?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок» (из четырех рук)

(?) В транспортировке не нуждается

Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме бедра?

(?) Транспортировка на стуле

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Ни один из вышеперечисленных вариантов

(??) Перечислите, какие сведения необходимо сообщить диспетчеру при вызове «03»?

(?) Характер происшествия (опознавательные ориентиры)

(?) Примерное время происшествия, количество пострадавших (в т.ч. беременные, дети)

(?) Все вышеперечисленные сведения

(??) Как правильно нужно транспортировать пострадавшего с травмой грудной клетки без сознания?

(?) На неповрежденном боку

(?) На поврежденном боку

(?) Лежа на спине

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего необходим при травме головы и шейных отделов позвоночника?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Передвижение на жестких носилках

(??) Укажите условия транспортировки ребенка в возрасте до 12 лет.

(?) Обязательно в сопровождении (родителей, близких родственников)

(?) Сопровождение родственников не обязательно

(?) В сопровождении сотрудников ДПС или сотрудников полиции

(??) Как транспортировать пострадавшего при ранении живота с внутренним кровотечением?

(?) В положении на животе с повернутой набок головой

(?) В полусидячем положении с подложенным под колени валиком

(?) В положении лежа на спине с приподнятыми на 30 градусов ногами

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

(?) Есть опасность для жизни пострадавшего (задымление, возгорание автомобиля)

(?) Помощь оказать внутри автомобиля невозможно из-за его деформации

(?) При извлечении из автомобиля можно нанести пострадавшему тяжелую вторичную

травму

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?



- (?) Пострадавшему не угрожает дополнительная травматизация при извлечении нет зажатия, есть опасность для жизни (задымление, возгорание)
- (?) Пострадавший зажат, при извлечении можно нанести дополнительную травму
- (?) Есть опасность для жизни
  
- (??) Кто может оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?
  - (?) только медицинский работник
  - (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком
  - (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков
  
- (??) Разрешено ли давать пострадавшему лекарственные средства при оказании ему первой помощи?
  - (?) Разрешено
  - (?) Запрещено
  - (?) Разрешено в случае крайней необходимости
  
- (??) При первичном осмотре пострадавшего оценивают следующее:
  - (?) причину травмы
  - (?) наличие крупных ран
  - (?) наличие дыхания
  - (?) наличие сознания
  - (?) проходимость дыхательных путей
  - (?) реакция зрачков на свет
  - (?) пульс на лучевой артерии
  - (?) показатели артериального давления
  - (?) пульс на сонной артерии
  
- (??) Алгоритм оказания первой помощи начинается с:
  - (?) осмотра места происшествия
  - (?) первичного осмотра пострадавшего
  - (?) вызова специалистов
  - (?) вторичного осмотра
  
- (??) По российским законам может быть применено наказание в случае, если:
  - (?) первая помощь оказана неправильно
  - (?) вы только вызвали "Скорую помощь" и больше ничего не делали
  - (?) вы оставили пострадавшего без помощи
  - (?) вы позвали на помощь, но сами ничего не делали
  
- (??) К международным алгоритмам оказания первой помощи относят:
  - (?) осмотр места происшествия
  - (?) первичный осмотр
  - (?) вызов скорой помощи
  - (?) вторичный осмотр
  - (?) все вышеуказанное
  
- (??) Основная задача оказания первой помощи пострадавшему:
  - (?) поддержание жизнедеятельности пострадавшего до приезда специалистов
  - (?) диагностика причины травмы пострадавшего
  - (?) оказание медицинской помощи пострадавшему в полном объеме
  - (?) все выше сказанное

- (??) Транспортировка пострадавших сидя осуществляется при:
- (?) повреждении верхних конечностей и органов брюшной полости.
- (?) переломе ключицы, перелом ребер.
- (?) повреждении органов брюшной полости

(??) Транспортировку пострадавшего с черепно-мозговой травмой необходимо осуществлять:

- (?) лежа на боку
- (?) лежа на спине
- (?) сидя
- (?) стоя

(??) Правильная транспортировка пострадавшего, находящегося без сознания производится:

- (?) в положении на спине.
- (?) в положении на животе (при травмах брюшной полости – на боку)
- (?) с приподнятыми нижними конечностями.

(??) Что необходимо сделать перед началом транспортировки пострадавших?

(?) дать пострадавшему обезболивающее средство, чтобы при транспортировке он не впал в кому

- (?) проверить состояние пострадавшего, насколько он готов к транспортировке
- (?) оказать первую помощь в соответствующем объеме и провести иммобилизацию поврежденных частей тела, если они имеются

(??) Лекарственные средства при оказании первой помощи:

- (?) применяются редко
- (?) применяются по просьбе пострадавшего
- (?) никогда не применяются
- (?) всегда применяются

(??) Укажите виды носилочных средств)

- (?) Жесткие.
- (?) Мягкие.
- (?) Полужесткие

(??) Транспортные положения, это:

(?) Физиологически выгодные положения, которые придают пострадавшим в зависимости от вида травмы.

- (?) Положение, которое необходимо придать пострадавшему по жизненным показаниям
- (?) Все вышеуказанное

(??) Транспортировка пострадавших является мероприятием первой помощи.

- (?) Да
- (?) Нет.

(??) Для транспортировки пострадавшего с травмой позвоночника в положении на спине могут быть использованы подручные средства:

- (?) Широкие доски.
- (?) Столешница
- (?) Одеяло.
- (?) Дверь.
- (?) Все перечисленное.

(??) Укажите транспортное положение пострадавшего с травмой грудной клетки. Пострадавший в сознании.

(?) Лежа на спине.

(?) Положение полусидя

(?) Стабильное боковое положение на поврежденной стороне, с возвышенным плечевым концом.

(??) Больные и пострадавшие, доставленные бригадой скорой медицинской помощи должны быть осмотрены в приемном отделении ЛПУ не позднее:

(?) Пяти минут после доставки

(?) Десяти минут после доставки

(?) Двадцати минут после доставки

(?) Тридцати минут после доставки

(?) Сорока пяти минут после доставки

(??) Реанимация — это:

(?) Наука, изучающая методы восстановления жизни

(?) Практические действия, направленные на восстановления дыхания и кровообращения у больных в терминальных состояниях

(?) Специальная бригада скорой помощи

(??) Что является вторым действием в случае оказания первой помощи?

(?) Предотвращение возможных осложнений

(?) Устранение состояния, угрожающего жизни и здоровью пострадавшего

(?) Правильная транспортировка пострадавшего

(??) Кто вправе оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?

(?) только медицинский работник

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков

(??) Оптимальное положение для больного с отеком легких:

(?) Лежа с приподнятым головным концом, сидя и полусидя

(?) Лежа с приподнятым ножным концом

(??) Расширенные реанимационные мероприятия могут проводить

(?) только специалисты реанимационных отделений;

(?) специально подготовленные медицинские работники;

(?) все взрослое население;

(?) работники милиции, прибывшие на место происшествия;

(?) работники дорожных служб

(??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

(?) Для прекращения действия повреждающих факторов

(?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.

(?) Для поддержания жизни пострадавшего.

(?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.

(?) Все вышеперечисленное

(??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.

(?) Обеспечение безопасного оказания помощи.

- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.

(??) Укажите основную особенность поведения пострадавшего при истерике.

- (?) Оцепенение.
- (?) «Театральное» поведение.
- (?) Агрессивность.

(??) Невербальный метод психологического воздействия на пострадавших заключается в следующем:

- (?) Установление и поддержание словесного контакта
- (?) Установление и поддержание визуального и тактильного контакта

(??) Укажите, при каких состояниях изменяется частота и ритм дыхания.

- (?) Тяжелые травмы грудной клетки.
- (?) Асфиксия.
- (?) Черепно-мозговая травма
- (?) Большая кровопотеря.
- (?) Все перечисленные состояния.

(??) Укажите частоту пульса у здорового взрослого человека в покое.

- (?) 30–60 ударов в минуту.
- (?) 60–80 ударов в минуту.
- (?) 80-100 ударов в минуту

(??) Витальные признаки — это:

- (?) Признаки жизни.
- (?) Признаки травмы.

(??) Определение «признаков жизни» включает:

- (?) Наличие дыхания, движения, кашля.
- (?) Наличие сознания, дыхания, пульса на сонных артериях

Укажите перевязочные средства

- (?) Бинты марлевые медицинские стерильные.
- (?) Бинты марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Лейкопластырь катушечный.
- (?) Лейкопластырь бактерицидный.
- (?) Салфетки марлевые медицинские стерильные.
- (?) Салфетки марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Косынки медицинские.
- (?) Все перечисленное.

(??) Спасательное покрывало, это:

- (?) Полиэфирная пленка с золотисто-серебристым напылением.
- (?) Двусторонняя фольга
- (?) Двусторонняя простроченная клеенчатая ткань с зеркальным напылением.

**Код контролируемой компетенции**  
**УК-8**

### Раздел -3 «Уход за пострадавшими и больными»

#### Форма рубежного контроля - тестирование

##### Вопросы рубежного контроля:

(??) При определении массы тела следует соблюдать условия все, кроме

- (?) натошак;
- (?) после опорожнения мочевого пузыря;
- (?) после опорожнения кишечника;
- (?) в одной и той же одежде;
- (?) после водных процедур.

(??) Напряжение пульса зависит

- (?) от величины сердечного выброса;
- (?) от артериального давления;
- (?) от общего количества циркулирующей крови;
- (?) от частоты сердечных сокращений;
- (?) от возраста пациента.

(??) В норме температура тела в подмышечной впадине

- (?) на 0,5-0,8 градусов ниже температуры слизистых оболочек;
- (?) на 0,5-0,8 градусов выше температуры слизистых оболочек;
- (?) одинаковая с температурой слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус выше температуры слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус ниже температуры слизистых оболочек.

(??) Для профилактики пролежней, положение пациента следует менять

- (?) каждые 3 часа;
- (?) каждые 2 часа;
- (?) каждые 4 часа;
- (?) по назначению врача;
- (?) на усмотрение медицинской сестры.

(??) Температура тела человека в норме составляет

- (?) 36,0 — 36,7°C;
- (?) 36,2 — 36,9°C;
- (?) 35,0 — 36,5°C;
- (?) 36,6 — 37,0°C;
- (?) 35,8 — 36,6°C.

(??) Выберите наиболее полный ответ: при смене белья и одежды тяжелобольному нужно приготовить

- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;

(?) ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло.

(??) Элемент ухода при рвоте

(?) промывание желудка;

(?) обильное щелочное питье;

(?) применение пузыря со льдом на эпигастральную область;

(?) обработка полости рта;

(?) вызов врача.

(??) Определите правильную последовательность обработки рта

(?) пространство под языком, язык, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента;

(?) зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) внутренняя поверхность щёк, зубы, язык, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) дёсны пациента, зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком;

(?) язык, пространство под языком, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента.

Перечень вопросов вариативен, и может модифицироваться в зависимости от внедрения нормативно-правовых и технологических новаций.

(??) Чем характеризуется артериальное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильные способы остановки венозного кровотечения?

(?) Наложение жгута и максимальное сгибание конечности в суставе

(?) Наложение на рану давящей повязки и приподнятое положение конечности

(?) Применяются оба способа

(??) Где нужно определять пульс, если пострадавший без сознания?

(?) На лучевой артерии

(?) На бедренной артерии

(?) На сонной артерии

(??) Чем характеризуется венозное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильный способ остановки артериального кровотечения?

(?) Пальцевое прижатие сосуда и наложение жгута

(?) Наложение на рану поддерживающей повязки

(?) Приподнятое положение конечности

(??) На какой предельный срок времени можно наложить жгут (закрутку) при артериальном кровотечении?

(?) Не более 1,5 часов

(?) Не более 30 минут

(?) Не более 2 часов

(??) Чем характеризуется капиллярное кровотечение?

- (?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
- (?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
- (?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) В каком положении надо транспортировать пострадавшего, находящегося без сознания?

- (?) Полусидя с повёрнутой набок головой
- (?) В стабильном боковом положении
- (?) Лёжа с подложенным под голову валиком из одежды

(??) Какая повязка накладывается на голеностопный сустав при его повреждении?

- (?) Спиралевидная
- (?) Восьмиобразная
- (?) Колосовидная

(??) Эффективность реанимационных мероприятий оценивается:

- (?) Все ответы правильные
- (?) Появление пульса на крупных артериях
- (?) Восстановление дыхания

(??) Как правильно применить бактерицидные салфетки?

- (?) Промыть рану, удалить инородное тело, наложить бактерицидную повязку
- (?) Обработать рану раствором йода, наложить бактерицидную повязку
- (?) На рану наложить бактерицидную салфетку, зафиксировав её лейкопластырем или

бинтом

(??) Какая повязка накладывается при повреждении лба?

- (?) Шапочка
- (?) Спиралевидная
- (?) Крестообразная

(??) В какое время года требуется указать время наложения жгута?

- (?) Зимой
- (?) Летом
- (?) В любое время года

(??) Что нужно указать в записке при наложении жгута?

- (?) Время получения травмы
- (?) Время наложения жгута
- (?) Время снятия жгута

**Код контролируемой компетенции  
УК-8**

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Код контролируемой компетенции УК-8

##### Вопросы:

1. Характеристика неотложных состояний, причины, их вызывающие, признаки «острого живота», первая медицинская помощь.
2. Характеристика кровотечений, методы остановки кровотечений.
3. Первая медицинская помощь при наружных кровотечениях.
4. Основные признаки неотложных состояний, характеристика причин их вызывающих.
5. Причины и признаки возникновения аллергических реакций. Первая помощь.
6. Первая помощь при эпилептическом и истерическом припадках.
7. Первая помощь при попадании яда на кожу, в пищеварительный тракт, дыхательную систему.
8. Профилактика отравлений препаратами бытовой химии.
9. Достоверные признаки применения подростками наркотиков.
10. Определение физиологических показателей организма человека (по выбору преподавателя).
11. Правила применения лекарственных веществ. Домашняя аптечка.
12. Меры профилактики детского травматизма.
13. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжениях.
14. Десмургия: правила наложения повязки, функции повязки.
15. Признаки раны и ее обработка.
16. Способы остановки кровотечения. Характеристика артериального и венозного кровотечения.
17. «Захват жизни», причины и признаки попадания инородного тела в верхние дыхательные пути.
18. Способы иммобилизации и правила транспортировки раненых.
19. Характеристика терминальных состояний.
20. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударах, при ожогах.
21. Оказание первой помощи при обморожении и переохлаждении организма.
22. Первая помощь при аллергических и судорожных состояниях.
23. Первая помощь при электротравмах, удушении, утоплении.
24. Реанимация. Признаки клинической и биологической смерти.
25. Последовательность реанимационных процедур.
26. Роль, место, задачи и объем первой помощи в системе этапного лечения пострадавших/пораженных при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
27. Особенности оказания первой помощи пострадавшим и внезапно заболевшим в городе и в отдаленных районах.
28. Порядок действий на месте происшествия.
29. Оценка характера поражений и степени тяжести состояния пострадавшего.
30. Объемы оказания первой медицинской и доврачебной помощи.
31. Правила снятия одежды и обуви с пострадавшего
32. Методы профилактики инфекций
33. Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим.
34. Функциональные состояния организма человека (болезнь, здоровье, критическое состояние).
35. Методы оценки состояния больного.
36. Виды нарушения сознания.



37. Подсчет ЧД, пульса. Измерение АД. Положение больного.
38. Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.
39. Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.
40. Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования.
41. Понятие о видах транспортировки.
42. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего.
43. Сопровождение пострадавшего.
44. Средства транспортировки.
45. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза.
46. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>

Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № № | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|-----|--|--|---|
| 1.  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.  | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №<br>№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|--------|--|--|---|
| 1.     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.     | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также наглядными пособиями и муляжами: прозрачная модель легких, модель мускулатуры головы и шеи, модель черепа и шейного отдела позвоночника, модель костей руки, модель костей ноги, модель черепа человека, модель костного таза взрослой женщины, модель бесполого торса 85 см, из 20 частей, модель скелета человека, верхние конечности, модель пищеварительной системы, модель гортани, сердца и легких из 7 частей, модель сердца человека в натуральную величину, модель кожи, увеличенная в 70 раз, модель мочевого

лительной системы человека, модель гортани человека, учебно-наглядные пособия по анатомии и физиологии человека, средства для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|----------|---|---|-------------------------|
|          | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специалитет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 09 от «26» апреля 2023 года | 01.09.2023              |
| *        |   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года         | ____.____.____          |
| *        |   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года         | ____.____.____          |
| *        |   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года         | ____.____.____          |