



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

/\_ Солодуха П.В./

«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**

Направление подготовки  
**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:  
**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
*Очная, очно-заочная*

**Москва 2022**

Рабочая программа дисциплины «**Институциональная экономика**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины «Институциональная экономика» разработана рабочей группой в составе: д.э.н., проф. Солодухи П.В., к.э.н., доц. Шпилиной Т.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы ,к.э.н., доцент

Васютина Е.С.



(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета РГСУ  
Протокол №10 от 01.06.2022года

Декан факультета



Солодуха П.В.

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



(подпись)

Смирнова С.Н.

К.э.н., доцент РГСУ



(подпись)

Васютина Е.С.

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине(модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	21
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	23
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.1.1.Основная литература.....	29
5.1.2.Дополнительная литература.....	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля).....	30
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса дисциплины (модуля).....	32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
5.6. Образовательные технологии.....	34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1. Цель и задачи учебной дисциплины**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получение обучающимися теоретических знаний о сущности, содержании институтов и институциональной системы общества в целом, а также основных направлениях ее влияния на эффективность деятельности предприятий; методах и инструментах снижения трансакционных издержек; знаний институциональных основ формирования и функционирования рынка и предприятия для решения прикладных задач профессиональной деятельности высококвалифицированных специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, способных обеспечить адекватное внедрение на предприятиях передовых институтов развития.

#### Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение теоретико-методологических основы институциональной экономики;
2. Освоение базовых понятий институциональной системы современного предприятия;
3. Формирование целостного представления о сущности трансакционных издержек и их влияния на эффективность деятельности организации;
5. Выяснение сущности и форм институциональных изменений. Необходимость их учета в деятельности современного предприятия.
6. Изучение сущности, содержания и форм контрактных отношений.
7. Выяснение институциональной природы государства и фирмы, их места и роли в экономической жизни общества

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «**Институциональная экономика**» реализуется в части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Институциональная экономика**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее, в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Социология», «Экономика», «Правоведение».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### **1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-2; ПК-1, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: приемы выявления, определения и интерпретации информации, требуемые для решения различных задач
			УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Уметь: с учетом институциональной теории отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственное мнение и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
			УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Владеть: навыками формирования и предложения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки с учетом институциональной теории
Разработка и реализация проектов	УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать: приемы анализа с учетом влияния общественных институтов на процессы и явления
			УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Уметь: оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта с учетом влияния общественных институтов
			УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих	Владеть: навыками и приемами решения поставленных задач с учетом институциональной теории

			правовых норм УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	
Бизнес-аналитика	ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	ПК-1.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.	Знать: приемы анализа внешних и внутренних факторов в условиях влияния общественных институтов
			ПК-1.2 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа	Уметь: определять зависимость и связи между элементами с учетом влияния общественных институтов
			ПК-1.3 Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	Владеть: навыками формирования и нахождения результатов бизнес-анализа, с учетом институционального контура

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

**Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	-	-			

<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

**Очная форма обучения:**

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	<b>Раздел 1. Введение в институциональную экономику</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>8</b>
1.	Тема 1. Институты и их роль в экономической жизни общества.	12	4	8	2	2		4
2.	Тема 2. Транзакции и транзакционные издержки. Институциональные инструменты их оптимизации.	12	6	6	2	2		2

3.	Тема 3. Внешние эффекты и альтернативные режимы собственности	12	6	6	2	2		2
	<b>Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>8</b>
4.	Тема 1. Теория контрактов в институциональной экономике	13	5	8	2	2		4
5.	Тема 2. Контрактная природа фирмы и государства.	14	6	8	2	2		4
6.	<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>16</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>						

**Очно-заочная форма обучения:**

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	<b>Раздел 1. Введение в институциональную экономику</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>6</b>
7.	Тема 1. Институты и их роль в экономической жизни общества.	12	8	4	2			2
8.	Тема 2. Трансакции и трансакционные издержки. Институциональные инструменты их оптимизации.	12	8	4		2		2
9.	Тема 3. Внешние эффекты и альтернативные режимы собственности	12	8	4		2		2
	<b>Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>6</b>
10.	Тема 1. Теория контрактов в институциональной экономике	13	7	6	2	2		2
11.	Тема 2. Контрактная природа фирмы и государства.	14	8	6	2			4
12.	<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>12</b>



Форма промежуточной аттестации	Зачет
--------------------------------	-------

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Введение в институциональную экономику	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

##### *Очно-заочная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Введение в институциональную экономику	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 2. Фирма и государство как институциональные соглашения	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	<b>23</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

### 3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНСТИТУЦИОНАЛЬНУЮ ЭКОНОМИКУ

##### Тема 1.1. Институты и их роль в экономической жизни общества

**Цель:** Научиться осуществлять анализ сущности и содержания институциональной системы, роли ее отдельных компонентов в хозяйственной деятельности,

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ограниченная рациональность. Оппортунистическое поведение. Нормы и правила. Экономические правила. Права. Иерархия правил Механизм принуждения к исполнению правил. Институты. Функции институтов. Координационная функция институтов. Распределительная функция институтов. Неформальные правила. Формальные правила. Институциональная система. Институциональная среда. Значение институтов

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое институт?
2. Чем отличаются определения институтов в различных научно теоретических школах?
3. Всякое ли правило является институтом?
4. Всегда ли наличие регулярности в поведении означает существование соответствующего института?
5. Всякое ли правило является институтом?
- 6 Назовите основные составляющие института.
7. Назовите основные функции институтов.
8. В чем отличие институтов от организаций? Приведите пример.
9. Чем формальные правила отличаются от неформальных?
10. Может ли государство влиять на изменение неформальных правил?
11. Какова логика действия механизма принуждения правила к исполнению?
- 12.Что означают понятия институциональная система и институциональная среда?
13. Что такое оппортунистическое поведение и каковы его основные формы?

##### Тема 1.2. Трансакции и транзакционные издержки. Институциональные инструменты их оптимизации.

**Цель:** Выяснить сущность и причины возникновения транзакционных издержек понимать и оценивать их влияние на хозяйственную деятельность. Изучить институциональные факторы, влияющие на их динамику.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Доверительные блага. Опытные блага. Исследуемые блага. Трансакция и ее содержание.

Формы трансакций. Трансакция рационализации. Трансакция управления. Торговая трансакция. Трансакционные издержки и их формы. Издержки выявления альтернатив. Издержки заключения контрактов. Издержки измерения. Издержки оппортунистического поведения. Издержки спецификации и защиты прав собственности. Трансформационные издержки. Влияние трансакционных издержек на экономическую деятельность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое трансакция и чем она отличается от обмена?
2. Каковы основные виды трансакций и в чем их отличия?
3. Что такое трансакционные издержки?
4. Чем отличаются трансформационные издержки от трансакционных?
5. Может ли распределение трансакционных издержек между участниками обмена влиять на общую величину этих издержек?
6. Каковы основные формы трансакционных издержек?
7. Назовите особенность издержки выявления альтернатив?
8. При каких обстоятельствах возникают издержки заключения контрактов и какие они бывают?
9. Назовите способы снижения издержек оппортунистического поведения?
10. Почему следует учитывать издержки спецификации и защиты?

#### **Тема 1.3. Внешние эффекты и альтернативные режимы собственности**

**Цель:** Изучить сущность и причины возникновения внешних эффектов в экономике. Понять особенность институционального подхода в объяснении понятия собственности и ее разнообразных режимов. Уяснить влияние прав собственности на результаты экономической деятельности

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Внешние экстерналии. Внутренние экстерналии. Потребительские экстерналии. Права собственности и их исключительность. Свободный доступ. Спецификация и размывание прав собственности. Государственная собственность. Коммунальная собственность. Частная собственность. Влияние прав собственности на экономическую эффективность. Теорема Коуза.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое внешний эффект?
2. Внешние и внутренние эффекты (экстерналии).
3. Чем внешние экстерналии отличаются от внутренних?
4. Сколько альтернативных режимов собственности различает теория прав собственности?
5. Что такое «пучок прав собственности»? Поясните связь между теми правомочиями, которые входят в «пучок прав собственности» на актив, и ценностью этого актива?
6. В чем заключается общий смысл теоремы Р. Коуза?
7. Что такое «размывание» прав собственности?
8. Что является причиной размывания прав собственности? Приведите примеры.
9. Может ли экономическое благо находиться в режиме свободного доступа?
10. Почему при общем доступе к ограниченному ресурсу происходит его истощение и какие способы противодействия этому явлению вам известны?

11. Каковы основные преимущества и недостатки режима частной собственности на некое благо?

12. К каким экономическим последствиям приводит режим коммунальной собственности на некое благо?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: кейс-задания

### *Кейс-задание 1. Проблема координации*

Парень и девушка решили пойти в кино и договорились встретиться в метро на станции «Комсомольская». Однако, они не предусмотрели, что в московском метро с таким названием есть две станции, которые находятся на различных линиях. Одна на Кольцевой линии, а другая на Сокольнической. Возникает проблема координации. Если молодые люди придут на одну и ту же станцию, их встреча состоится, и они смогут достичь своей цели сходить в кино. Если они будут ожидать друг друга на разных станциях, то этого не произойдет и скорее всего посмотреть фильм им не удастся.

Задание

1. Составьте матрицу, с помощью которой можно описать подобное взаимодействие.
2. Найдите и дайте характеристику возможным равновесным ситуациям предложенного примера.
3. Опишите какие социально-экономические явления могут обеспечить наиболее оптимальное взаимодействие сторон в подобной ситуации

### *Кейс-задание 2. Измерение транзакционных издержек.*

Фирме необходимо провести маркетинговое исследование для выяснения емкости рынка рыбной продукции в Москве. При этом фирма может сделать эту работу самостоятельно, или заказать исследование специализированной компании. Очевидно, что главным критерием принятия того, или иного решения будет величина затрат.

Цена исследования маркетинговой компании составляет 6000\$. Производственные издержки опроса как для самой фирмы, так и для маркетинговой компании составляют:

- оплата труда агентов, производящих опрос- 1000\$;
- оплата респондентов, участвующих в опросе - 1000\$;
- печать анкет - 200\$.

Следует иметь в виду, что кроме этого фирма при выборе имеющихся альтернатив столкнется с необходимостью покрыть следующие транзакционные издержки

- постановка задач исследования - 200\$;
- поиск и сравнение предложений маркетинговых компаний-400\$;
- заключение договора с маркетинговой компанией и контроль за выполнением ею работы – 300\$;
- разработка анкеты и плана опроса – 1800\$;
- поиск и выборка аудитории для опроса – 1500\$;
- отбор и консультация персонала для проведения опроса – 500\$;
- обработка материалов и подготовка отчета – 1500\$

Задание.

1. Определить сумму транзакционных издержек при самостоятельном проведении маркетингового исследования.
2. Определить сумму транзакционных издержек при выборе маркетинговой компании
3. Рассчитать сумму общих транзакционных издержек фирмы и маркетинговой компании, если последняя привлекается к проведению исследования.
4. Какую альтернативу скорее всего выберет фирма, самостоятельно проводить маркетинговое исследование, или обратиться в специализированную компанию.

*Кейс-задание 3. Роль прав собственности в распределении благ на основе теоремы Коуза.*

Населенный пункт Солнечное находится вблизи аэропорта из которого ежедневно совершается 10 рейсов. В летний период, когда грузопоток возрос руководство аэропорта решило организовать еще один дополнительный рейс ежедневно. С вводом его в эксплуатацию издержки аэропорта составят 1000\$, а общий доход 1500\$ ежедневно. Следует иметь в виду, что в силу особенностей аэропорта этот дополнительный 11 рейс может производиться только в ночное время, а это означает, что шум двигателей самолетов будет существенно мешать сну граждан населенного пункта. Постоянное недосыпание отразится на производительности и снизит доходы жителей на 600\$ ежедневно.

Задание. Нужно определить будет ли организован дополнительно 11 рейс если:

1. Право на запрещение организацию дополнительного 11 рейса принадлежит аэропорту.
2. Право на запрещение организацию дополнительного 11 рейса принадлежит жителям населенного пункта.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Тесты:**

1. *Какое из приведенных определений не является определением института:*

- а) совокупность ролей и статусов, предназначенная для удовлетворения определенной потребности
- б) объединение граждан для защиты общих интересов
- в) принятая в настоящее время система общественной жизни
- г) коллективное действие по контролю, освобождению и расширению индивидуального действия

2. *К социально-экономическим институтам, снижающим транзакционные издержки оппортунистического поведения на рынке труда относится:*

- а) рекомендательные письма;
- б) резюме соискателя рабочего места;
- в) ставка заработной платы;
- г) документ, об окончании учебного заведения.

3. *Транзакция это:*

- а) любая сделка, совершаемая между экономическими агентами;
- б) сделка, ведущая к обмену товарами, но не услугами;
- в) издержки ведения переговоров;
- г) издержки поиска информации.

4. *К транзакционным издержкам относятся*

- а) издержки, связанные с текущей производственной деятельностью;
- б) цена колбасы в магазине;
- в) затраты на охрану предприятия;
- г) затраты на оплату труда дантиста в зубоорудительной клинике.

5. *К факторам, обеспечивающим действенность неформальных правил, нельзя отнести:*

- а) юридические санкции;
- б) социальные санкции;

- в) внутреннюю обязательность правил для человека;
- г) остракизм.

6. *Принцип полной рациональности заключается в*

- а) оптимизации индивидуальной функции полезности;
- б) соответствии между поставленными целями и используемыми средствами;
- в) последовательном применении принятого правила рациональности;
- г) отсутствии ограничений индивидуальной функции полезности в виде затрат на получение и обработку информации.

7. *Принцип ограниченной рациональности представляет собой:*

- а) рациональность индивидуального выбора, ограниченная коллективными нормами и правилами;
- б) стремление к полной рациональности выбора, ограниченное наблюдаемыми изменениями внешних факторов, воздействующих на экономического агента;
- в) стремление к рациональности выбора в условиях недостатка информации;
- г) стремление получить максимальный выбор при минимальных затратах.

8. *Пучок правомочий в классификации А. Оноре состоит из:*

- а) 3 правомочий;
- б) 5 правомочий
- в) 7 правомочий;
- г) 11 правомочий.

9. *Спецификация прав собственности это:*

- а) процесс уточнения особенностей применения прав собственности в различных отраслях экономики;
- б) процесс обеспечения исключительного характера прав собственности, часто заключающийся в закреплении отдельных правомочий за разными экономическими агентами;
- в) процесс, направленный на то, чтобы собственник вновь обрел полноценный контроль над своей собственностью;
- г) процедура распределения полномочий в организации.

10. *Под размыванием прав собственности понимается:*

- а) возможность передачи собственником отдельных своих правомочий различным экономическим агентам;
- б) разделение собственности предприятия между государством и частными инвесторами;
- в) невозможность обеспечить контроль собственника за обеспечением отдельных его правомочий;
- г) распылением акционерного капитала фирмы между значительным количеством мелких акционеров

## **Раздел 2. ФИРМА И ГОСУДАРСТВО КАК ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ**

### **Тема 2.1. Теория контрактов в институциональной экономике**

**Цель:** Изучить сущность контрактов, их особенности и типологию. Понять роль различных форм контрактов в осуществлении экономической деятельности.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие контракта. Основные типы контрактов и их особенности. Специфические и неспецифические ресурсы. Контракт о продаже и контракт о найме. Характеристика властных отношений. Классический, неоклассический и отношенческий контракты. Явные и неявные контракты.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем состоит особенность определения контракта в новой институциональной экономической теории?
2. Какова роль контракта в системе экономических отношений?
3. Дайте характеристику основным видам контрактов.
4. Сравните структуру и параметры основных типов контрактов
5. Какие факторы влияют на выбор типа контракта
6. Какой контракт называется отношенческим?
7. Назовите основные характеристики отношенческого контракта.
8. Определите условия эффективности классического, неоклассического и отношенческого контрактов.
9. Какие требования предъявляются к полному контракту?
10. Какой ресурс называется «специфическим» и каковы характеристики специфичности ресурса?
11. За счет чего неоклассический контракт более гибкий, чем контракт классический?
12. В чем отличие экономических функций контрактов в теориях *ex ante* и *ex post* соответственно?

**Тема 2.2. Контрактная природа фирмы и государства.**

**Цель:** Понять альтернативные подходы к обоснованию причин существования фирмы в условиях рыночной экономики. Выяснить институциональную природу государства и его основные функции.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Институциональная природа фирмы. Организационная структура фирмы. Специфические и неспецифические ресурсы. Оптимальные границы фирмы. Общественные блага. Коллективные блага. Проблема безбилетника. Спонтанный экономический порядок. Институциональная природа государства и его функции. Социальный контракт. Институциональные модели государства. Оседлый бандит. Бандит-гастролер.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как рассматривает фирму стандартная экономическая теория?
2. В чем особенности методологии институциональной теории фирмы?
3. Как Р. Коуз объясняет возникновение фирмы и ее границы?
4. Как объясняет границы фирмы О. Уильямсон?
5. Что является основной причиной возникновения асимметричности информации и высоких издержек контроля над действиями агента?
6. Назовите основные формы оппортунистического поведения агента и издержек, с ним связанных.
7. Как можно решить проблему принципала и агента?

8. Какую организационно-правовую форму, скорее всего будут стремиться придать своему бизнесу лица, обладающие уникальными профессиональными качествами (художники, писатели и др.)?
9. Что такое государство? Дайте определение государству с точки зрения различных наук, Какое из них Вы считаете наиболее полным?
10. Как Д.Норт определяет понятие «государство»?
11. С чем связано увеличение масштабов государства в последнее столетие?
12. Ради чего граждане добровольно отказываются от части своих «естественных» прав и передают их государству?
13. Каковы предпосылки существования контрактного государства?
14. Как объясняет появление государства теория эксплуатации Гоббса?
15. Как теория социального контракта Локка объясняет появление государства?
16. В чем отличие принципа гастролирующего бандита от оседлого бандита и как его можно применить в объяснении природы государства?
17. Что такое рентоориентированное поведение?
18. Какая роль, по мнению Т. Веблена, должна отводиться государству в экономической сфере?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

### Форма практического задания: кейс-задания

*Кейс-задание 1. Сравнительные характеристики различных видов контрактов.*

Сравните структуру и параметры основных типов контрактов. Результаты представьте в табличной форме

Контракт/ характеристика	Классический	Неоклассический	Имплицитный
Характеристика сторон контракта			
Форма контракта			
Отношения между сторонами			
Период, на который заключается контракт			
Способ адаптации к неопределенным обстоятельствам			
Стимулы к выполнению условий контракта			
Санкции за неисполнение условий контракта			



Инстанция, в которой разрешаются конфликты			
Примеры			

*Кейс-задание 2. Оценка использования специфических ресурсов*

Издательство «Петров и К<sup>о</sup>» выпускает переводную экономическую литературу. Как вы могли бы посоветовать г-ну Петрову строить отношения с теми немногими переводчиками, которые специализируются на экономических текстах?

- а) пригласить их в штат издательства;
- б) использовать контракты на перевод конкретного текста;
- в) использовать долгосрочные контракты, не вводя в штат;
- г) в зависимости от квалификации переводчика использовать а, б или в.

*Кейс-задание 3. Выбор наиболее эффективной формы контракта.*

Предположим, вы являетесь агентом по продажам и вам предложено на выбор три контракта: первый предполагает высокое фиксированное вознаграждение (базовую заработную плату) и низкий уровень комиссионных, второй низкое фиксированное вознаграждение и высокий уровень комиссионных, третий - еще более низкое фиксированное вознаграждение и максимально высокий уровень комиссионных. Как будет зависеть выбор контракта от конъюнктуры рынка? Изобразите графически

*Кейс-задание 4. Сравнение характеристик фирмы в различных теоретических подходах*

Сравните основные характеристики фирмы в неоклассическом и институциональном подходах

<b>Характеристики</b>	<b>Неоклассическая теория фирмы</b>	<b>Институциональная теория фирмы</b>
<b>Сущность фирмы</b>		
<b>Основная функция фирмы</b>		
<b>Цель фирмы</b>		
<b>Объект управления</b>		
<b>Субъект управления</b>		

*Кейс-задание 5. Экономическая основа лоббизма при принятии политических решений.*

Пусть в условной стране 2 млн. граждан, из которых 100 тыс. - угольщики. От введения государственной поддержки угольной отрасли угольщики получают доход в 100 руб. на каждого работника. Все граждане страны потерпят убыток в 6 руб. на человека. Рассчитайте и обоснуйте может ли быть введена в этой стране государственная поддержка угольной отрасли.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**  
**Тесты**

1. Контракт – это

- а) правила, структурирующие в пространстве и во времени обмен между двумя и более экономическими агентами посредством определения обмениваемых прав и взятых обязательств, и определения механизма их исполнения;
- б) документ, подписанный двумя сторонами сделки, выражающий их волю к совершению определенных трансакций, направленных на достижение несовпадающих, но взаимосвязанных экономических интересов;
- в) соглашение субъектов рыночной деятельности, соответствующее нормам закона и зарегистрированное в установленном порядке органами государственной власти, которые приняли на себя защиту условий соблюдения соглашения;
- г) действие, противопоставляющее себя другому экономическому действию, и имеющее целью достижение координации усилий для обеспечения дополнительной экономической выгоды координируемых субъектов деятельности.

2. Гарантом выполнения условий классического контракта выступает:

- а) государство;
- б) фирма;
- в) сами экономические субъекты;
- г) нет верного ответа

3. Издержки, которые не отражены в условиях контракта называются:

- а) внешние эффекты;
- б) трансакционные издержки;
- в) бухгалтерские издержки
- г) трансформационные издержки.

4. Вы заключили со своим другом пари, призвав в свидетели вашего общего знакомого, который известен вам обоим своей непредвзятостью. Какой тип контракта вы заключили:

- а) классический;
- б) неоклассический;
- в) отношенческий;
- г) такое пари нельзя считать контрактом.

5. Соревнование агентов как способ ограничения проблемы «принципал-агента» целесообразно применять:

- а) в сплоченных коллективах;
- б) при выполнении коллективной работы;
- в) вне зависимости от системы ценностей, распространенной в трудовом коллективе;
- г) в ситуациях, когда можно внятно оценить вклад каждого работника.

6. Фирма в институциональной теории это:

- а) сложная иерархическая структура, действующая в условиях рыночной неопределенности;
- б) производственная единица, деятельность которой описывается производственной функцией, а целью является максимизация прибыли;
- в) система взаимодействия разных уровней проявления предпринимательской функции
- г) нет верного ответа.

7. Если рассматривать фирму с точки зрения технологического подхода, или производственной функции, то оптимальные ее размеры достигаются в случае:

- а) полной загрузки производственных площадей;
- б) исчерпания экономии от масштаба;
- в) установление максимально высоких цен на свою продукцию;
- г) все предыдущие ответы верны.

8. Дивизиональная организационная структура фирмы обладает преимуществом если:

- а) фирма достигает больших размеров, продавая стандартизированную продукцию в одном из регионов страны, где она территориально расположена;
- б) основной целью деятельности фирмы являются научно-технические разработки;
- в) условия на рынках реализации продукции быстро меняются, а организация достаточно велика по своему размеру;
- г) если фирма относится к категории малых предприятий.

9. Какой из перечисленных ниже видов ресурсов является, на ваш взгляд, специфическим:

- а) знание наизусть таблицы умножения;
- б) умение работать на компьютере;
- в) стандартная марка стали
- г) уникальный акробатический трюк, выполняемый группой из трех акробатов.

10. Оптимальные размеры фирмы, с точки зрения институционального подхода достигаются в случае:

- а) минимальных издержек на коалицию ресурсов их владельцами;
- б) минимального количества трансакций, определяемых рыночным механизмом;
- в) равенства предельных издержек рыночных трансакций и предельных трансакций внутри фирмы;
- г) нет верного ответа.

11. В рамках институционального подхода границы государства определяются:

- а) его захватнической позицией;
- б) его способностью осуществлять контроль на определенной территории и облагать налогами граждан;
- в) политической волей;
- г) установлением формальных «правил игры» на определенной территории.

12. В рамках неинституциональной теории причиной появления государства является:

- а) минимизация трансакционных издержек;
- б) способность государства управлять экономическими процессами;
- в) «присмотр» за рыночным механизмом;
- г) политическая воля отдельных групп интересов.

13. Государство, которое стремится максимизировать свой доход, неоинституционалисты называют:

- а) моделью «стационарного бандита»;
- б) моделью восточной деспотии;
- в) паутинообразной моделью;
- г) моделью «бандита гастролера».

14. Условие минимально допустимого вмешательства государства в экономику:

- а) фиаско рынка;
- б) защита покупателя;
- в) защита отечественного товаропроизводителя;
- г) контроль над ценами на основные продукты питания.

15. Логроллинг- это:

- а) процесс торговли политиками своими голосами друг с другом;
- б) распределение не принадлежащих агенту ресурсов в целях получения личной выгоды без их непосредственного использования;
- в) любые действия по продвижению необходимых законодательных решений заинтересованными лицами или группой лиц;
- г) риск невыполнения распоряжений, с которыми сталкивается политик, когда он дает поручение бюрократам.

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной или письменной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>

УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: приемы выявления, определения и интерпретации информации, требуемые для решения различных задач	Этап формирования знаний
		Уметь: с учетом институциональной теории отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственное мнение и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Этап формирования умений
		Владеть: навыками формирования и предложения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки с учетом институциональной теории	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: приемы анализа с учетом влияния общественных институтов на процессы и явления	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта с учетом влияния общественных институтов	Этап формирования умений
		Владеть: навыками и приемами решения поставленных задач с учетом институциональной теории	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	Знать: приемы анализа внешних и внутренних факторов в условиях влияния общественных институтов	Этап формирования знаний
		Уметь: определять зависимость и связи между элементами с учетом влияния общественных институтов	Этап формирования умений

		Владеть: навыками формирования и нахождения результатов бизнес-анализа, с учетом институционального контура	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	---	---

**4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
УК-1; УК-2; ПК-1	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части

			программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.
УК-1; УК-2; ПК-1	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>

УК-1; УК-2; ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>
------------------	---	---	--



**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

**по учебной дисциплине (модулю)**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Исторические предпосылки и логика возникновения институционального направления в экономической теории.
2. Сущность институтов и их роль в экономической жизни общества.
3. Организации и институты их общие черты и отличия.
4. Формальные и неформальные институты.
5. Социально-экономические функции институтов.
6. Структура институциональной системы общества.
7. Институты, институциональные устройства и институциональные инструменты.
8. Понятие транзакции и ее структура.
9. Основные виды транзакций и условия их реализации.
10. Сущность транзакционных издержек и их классификация.
11. Основные виды транзакционных издержек.
12. Влияние транзакционных издержек на экономическую деятельность.
13. Права собственности как важнейший экономический институт.
14. Альтернативные режимы и соответствующие им формы собственности.
15. Проблема спецификации и размывания прав собственности в экономической деятельности.
16. Роль теоремы Р. Коуза в объяснении экономической роли прав собственности.
17. Понятие контракта и его структура.
18. Основные виды контрактов и их характеристика.
19. Особенности неоклассического контракта.
20. Отношенческие (имплицитные) контракты и их роль в современной экономике.
21. Причины, виды и способы преодоления постконтрактного оппортунизма.
22. Особенности институционального подхода к объяснению природы фирмы.
23. Основные формы оппортунистического поведения агента и издержек, с ним связанных.
24. Проблема взаимоотношения «принципала» - «агента» и варианты ее решения.
25. Функциональные формы экономической организации. Холдинговая, мультидивизиональная и смешанная внутрифирменные структуры.
26. Институциональная характеристика американской и японской фирмы.
27. Институциональная природа государства.
28. Государство как агентство по созданию и защите общественных благ.
29. Контрактная и эксплуататорская концепции государства.
30. Основные функции государства и их содержание.

**Аналитические задания**

***Задание 1***

Сидячих мест в общественном транспорте всегда меньше чем претендентов на них. Укажите все варианты регулирования доступа к сидячим местам, сравнив преимущества и недостатки каждого из них.

***Задание 2***

**Поясните каждый из типов издержек и распределите их на ex ante или ex post**

Пример издержек	Издержки ex ante	Издержки ex post
Издержки поиска информации:		
Издержки ведения переговоров:		
Издержки мониторинга и предупреждения оппортунизма:		
Издержки измерения:		
Издержки спецификации и защиты прав собственности:		
Издержки заключения контракта:		
Издержки защиты от третьих лиц:		

**Задание 3**

На семинаре по институциональной экономике спорят два студента. Один утверждает: «Для уверенности в том, что обязательства по контракту будут выполнены, сторонам надо учесть и предвидеть все возможные обстоятельства, которые могут произойти, внести их в конкретное соглашение и заверить его у нотариуса. Такой контракт и называется термином «фирма». Другой возражает: «В таком случае существование фирм как таковых вообще невозможно» Кто из студентов прав в этом споре?

**Примерные тесты для проведения зачета**

- К основным элементам институциональной модели «экономического субъекта» относятся:
  - ограниченная рациональность, т.е. стремление к рациональному действию при недостаточных аналитических возможностях;
  - склонность к оппортунистическому поведению;
  - неполная информированность и высокие издержки обработки информации;
  - полная информированность и высокие издержки обработки информации.
- В экономический анализ впервые понятие института было включено:
  - Т. Вебленом;
  - У. Митчеллом;
  - Дж. Коммонсом;
  - Э. Дюркгеймом
- Базовую единицу анализа институциональной экономической теории представляет:
  - транзакционные издержки;
  - институты;

- в) фирма;
  - г) рынок.
4. Норма-это:
- а) регулярность в поведении индивидов, опирающаяся на санкции;
  - б) связующее звено между ценностной системой индивида и его повседневным поведением;
  - в) предписание определенного поведения, обязательное для выполнения и имеющее своей функцией поддержание порядка в системе взаимодействий;
  - г) все ответы верны.
5. Формальные правила это:
- а) конституция;
  - б) традиция;
  - в) обычай;
  - г) рутина.
6. Причиной появления институтов являются:
- а) низкие транзакционные издержки;
  - б) высокие транзакционные издержки;
  - в) низкие производственные издержки;
  - г) высокие переменные издержки.
7. Какие институты исполняют роль неформальных ограничений:
- а) конституция;
  - б) традиции;
  - в) законы;
  - г) семья.
8. Теорема Коуза действительна:
- а) для экономики Робинзона Крузо;
  - б) для двух участников;
  - в) для десяти участников;
  - г) не зависит от участников сделки.
9. Главная экономическая функция прав собственности:
- а) юридически точно ставит вопрос о причинности, кем совершено действие;
  - б) упорядочивать социальные взаимодействия;
  - в) давать стимулы для превращения внешних эффектов во внутренние;
  - г) снижать потери граждан от внешних эффектов.
10. К видам размывания прав собственности относится:
- а) плохая защита прав собственности;
  - б) нечеткое установление прав собственности;
  - в) наличие множества ограничений;
  - г) разделение пучка прав собственности между несколькими студентами.
11. Транзакционные издержки – это:
- а) издержки на единицу выпускаемой продукции;
  - б) издержки, величина которых зависит от объема выпускаемой продукции;
  - в) издержки в сфере обращения, связанные с передачей прав собственности;
  - г) сумма постоянных и переменных издержек.
12. Примером транзакции управления
- а) является покупка автомобиля;

- б) является наем механика для починки автомобиля;
  - в) является уплата налога на мощность автомобиля;
  - г) не является ничего из вышеперечисленного.
13. Если в экономике вместо денежного обращения используется бартерный обмен то:
- а) увеличатся транзакционные издержки обращения;
  - б) увеличатся запасы денег у населения;
  - в) снизятся транзакционные издержки обращения;
  - г) транзакционные издержки обращения не изменяется
14. К постоянным транзакционным издержкам относятся:
- а) издержки поиска информации;
  - б) издержки на регистрации и «запуск» «дочерних структур» для развития бизнеса
  - в) издержки принятия решения;
  - г) издержки контроля
15. К издержкам *ex ante* не относятся:
- а) издержки поиска информации;
  - б) издержки заключения контракта;
  - в) издержки ведения переговоров;
  - г) издержки защиты от третьих лиц.
16. Гарантом выполнения условий классического контракта выступает:
- а) государство;
  - б) фирма;
  - в) сами экономические субъекты;
  - г) нет верного ответа
17. Классическая контрактация:
- а) характеризуется дискретностью и презентативностью;
  - б) предполагает соответствие сторон друг другу;
  - в) соответствует двухстороннему управлению транзакциями;
  - г) соответствует объединенному управлению транзакциями.
18. Вы заключили со своим другом пари, призвав в свидетели вашего общего знакомого, который известен вам обоим своей непредвзятостью. Какой контракт вы заключили:
- а) классический;
  - б) неоклассический;
  - в) отношенческий;
  - г) такое пари нельзя назвать контрактом.
19. Фирма будет расширяться до тех пор, пока:
- а) внутренние транзакционные издержки будут ниже, чем транзакционные издержки по заключению рыночных контрактов;
  - б) внутренние транзакционные издержки будут выше, чем транзакционные издержки по заключению рыночных контрактов;
  - в) внутренние транзакционные издержки будут равны транзакционным издержкам по заключению рыночных контрактов.
  - г) трансформационные издержки будут ниже транзакционных издержек по заключению рыночных контрактов.
20. При использовании какой организационно-правовой формы предприятие собственник отвечает по обязательствам предприятия всем своим имуществом:
- а) открытое акционерное общество;

- б) индивидуальное (частное) предпринимательство;
  - в) общество с ограниченной ответственностью;
  - г) закрытое акционерное общество.
21. Согласно институциональной теории фирма – это:
- а) сложная иерархическая структура, действующая в условиях рыночной неопределенности;
  - б) производственная единица, деятельность которой описывается производственной функцией, а целью является максимизация прибыли;
  - в) система взаимодействия разных уровней проявления предпринимательской функции;
  - г) организационная структура, обеспечивающая путем распределения производственных функций рост производительности труда.
22. Теория «оседлого бандита» М. Олсона рассматривает:
- а) справедливое распределение доходов в обществе;
  - б) рациональное поведение политиков;
  - в) рациональное поведение бандита;
  - г) идеальную структуру общества.
23. В рамках институциональной теории причиной появления государства является:
- а) минимизация трансакционных издержек;
  - б) способность государства управлять экономическими процессами;
  - в) «присмотр» за рыночным механизмом;
  - г) политическая воля отдельных групп интересов.
24. К функциям государства с рыночной системой институтов не относится:
- а) кредитно-денежная и бюджетно-налоговая политика на различных фазах экономического цикла;
  - б) установления «правил игры» в обществе;
  - в) установление единых норм и стандартов для измерения качества продукции;
  - г) регулирование ценами и объемами производства продукции.
25. Лоббизм – это:
- а) процесс влияния групп с «особыми интересами» на принятие решений, законодателей и чиновников;
  - б) взаимная поддержка депутатов путем обмена голосами при принятии законодательных решений;
  - в) процесс регулирования рынка государственными структурами
  - г) все ответы правильные.

#### **4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490161> .

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Одинцова, М. И. Институциональная экономика : учебник для вузов / М. И. Одинцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6666-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488957> .

2. Коломак, Е. А. Институциональная экономика : учебное пособие для вузов / Е. А. Коломак, М. М. Михалёва. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 106 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08182-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494333> .

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Институциональная экономика**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач семинарского занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Подготовленная выступлений, докладов и других материалов, с целью освоения учебного материала. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому заданию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю учебное задание до проведения промежуточной аттестации.

**Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы задания по самостоятельной работе рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

**Подготовка к зачету.**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком высокие, а часто и неудовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступ к интернету
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007

Russian Academic

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

##### **5.4.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>



2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения учебной дисциплины «**Институциональная экономика**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы** обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Институциональная экономика**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Институциональная экономика**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Институциональная экономика**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «**Институциональная экономика**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

 /\_ Солодуха П.В./

«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНКЛЮЗИВНАЯ ЭКОНОМИКА**

Направление подготовки  
**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:  
**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

**Москва 2022**

Рабочая программа дисциплины «**Инклюзивная экономика**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:  
к.э.н., доц. Царитовой К.Г.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы ,к.э.н., доцент

Васютина Е.С.



(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета РГСУ  
Протокол №10 от 01.06.2022 года

Декан факультета



Солодуха П.В.

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



(подпись)

Смирнова С.Н..

К.э.н., доцент РГСУ



(подпись)

Васютина Е.С.

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
Кейс-задание 1. Проблема координации .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.1.Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	13
4.2.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	14
4.3.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	19
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.1.1. Основная литература .....	20
5.1.2. Дополнительная литература .....	20
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	20
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	21
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
5.4.1. Средства информационных технологий.....	22
5.4.2. Программное обеспечение .....	22
5.4.3. Информационные справочные системы .....	22
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	23
5.6. Образовательные технологии .....	23
Лист регистрации изменений.....	24

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися общих представлений о закономерностях функционирования инклюзивной экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование).

#### Задачи дисциплины:

1. изучение студентами экономических законов, закономерностей функционирования экономических субъектов и рынков, общих принципов государственной и социальной политики в области регулирования Инклюзивной экономики;

2. овладение студентами способностью анализировать ситуацию в социальной экономике, влияние внешних и внутренних факторов на социально-экономическое развития общества.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «**Инклюзивная экономика**» реализуется в части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и **очно-заочной** форм обучения.

Изучение дисциплины «**Инклюзивная экономика**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Социология», «История».

Изучение дисциплины «**Инклюзивная экономика**» является базовым для последующего освоения программного материала: «Микроэкономика», «Экономика фирмы».

### **1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций: УК-9; ПК-1, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями

			<p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>здоровья.</p> <p>Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>
Бизнес-аналитика	ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	<p>ПК-1.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.</p> <p>ПК-1.2 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа</p> <p>ПК-1.3 Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p>	<p>Знать: основные приемы анализа внешнего и внутренних факторов, в том числе с учетом инклюзивности</p> <p>Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, с учетом инклюзивных характеристик</p> <p>Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с</p>

				помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическим работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

**Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	-	-			
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			



## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	<b>Раздел 1. Введение в Инклюзивную экономику</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>8</b>
1.	Тема 1.1. Теоретико-методологические основы Инклюзивной экономики и социального государства.	18	8	10	2	4		4
2.	Тема 1.2. Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики.	18	8	10	4	2		4
	<b>Раздел 2. Подходы к распределению национальных ресурсов. Социальная сфера.</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>8</b>
3.	Тема 2.1. Рынок труда, занятость населения, безработица.	13	5	8	2	2		4
4.	Тема 2.2. Проблемы равного доступа к национальным благам.	14	6	8	2	2		4
5.	<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>16</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>						

Очно-заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем

				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	<b>Раздел 1. Введение в Инклюзивную экономику</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>6</b>
6.	Тема 1.1. Теоретико-методологические основы Инклюзивной экономики и социального государства.	18	12	6	2	2		2
7.	Тема 1.2. Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики.	18	12	6		2		4
	<b>Раздел 2. Подходы к распределению национальных ресурсов. Социальная сфера.</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>6</b>
8.	Тема 2.1. Рынок труда, занятость населения, безработица.	13	7	6	2	2		2
9.	Тема 2.2. Проблемы равного доступа к национальным благам.	14	8	6	2			4
10.	<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>12</b>

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Раздел 1. Введение в Инклюзивную экономику</b>	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

<b>Раздел 2.</b> Подходы к распределению национальных ресурсов. Социальная сфера.	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Раздел 1.</b> Введение в Инклюзивную экономику	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Раздел 2.</b> Подходы к распределению национальных ресурсов. Социальная сфера.	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	<b>23</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

**3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

**РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНКЛЮЗИВНУЮ ЭКОНОМИКУ**

**Цель:** провести анализ предпосылок и исходных признаков Инклюзивной экономики.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предмет и метод Инклюзивной экономики. Инклюзивная экономика: ее сущность, функции и основные направления. Социально-экономические системы. Рыночные и нерыночные социально-экономические системы. Модели социально-экономических систем. Этапы становления Инклюзивной экономики. Основные показатели эффективности Инклюзивной экономики. Институциональные основы Инклюзивной экономики. Нормативно-правовая база функционирования Инклюзивной экономики. Роль социального и экономического прогнозирования в развитии общества.

Понятие национального богатства, значение и задачи его статистического изучения. Состав национального богатства. Понятие и состав экономических активов в СНС. Понятие собственного капитала и национального богатства в СНС. Баланс активов и пассивов.

Методы количественной оценки элементов национального богатства в текущих и сопоставимых ценах. Изучение динамики объема национального богатства. Понятие о СНС как системе взаимосвязанных показателей, предназначенной для характеристики уровня и динамики экономического развития.

## **Тема 1.1: ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность и основные направления Инклюзивной экономики.
2. Социально – экономические системы и их модели.
3. Этапы формирования и становления Инклюзивной экономики.
4. Сущность, признаки и функции социального государства, этапы формирования.
5. Характеристика типов социальных государств.

## **Тема 1.2: Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие национального богатства, значение и задачи его изучения.
2. ВВП – центральный показатель СНС.
3. Методы исчисления ВВП.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **Примерные расчетно-практические задания к разделу 1:**

#### **Задача**

Рассчитайте ВВП за 2018 год методом использования по следующим данным:

Расходы на конечное потребление:

домашних хозяйств - 4495,9 млрд. руб.

государственных учреждений:

- на индивидуальные товары и услуги - 549,4 млрд .руб.

- на коллективные услуги - 743,2 млрд. руб.

некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства - 109,5 млрд .руб.

Валовое накопление основного капитала - 1609,5 млрд. руб.

Изменение запасов материальных оборотных средств - 384,6 млрд .руб.

Экспорт товаров и услуг – 3337,9 млрд. руб.

Импорт товаров и услуг - 2166,5 млрд. руб.

#### **Задача**

Имеются следующие данные (млн. руб.):

Валовая прибыль экономики	1500
Оплата труда наемных работников, выплаченная резидентами	1200
Оплата труд, выплаченная резидентами нерезидентам	200
Оплата труда, полученная резидентами от нерезидентов	300
Налоги на производство и импорт	200
Субсидии на производство и импорт	50

Доходы от собственности:

Полученные от «остального мира»	50
Переданные «остальному миру»	30
Расходы на конечное потребление:	
Домашних хозяйств	1500
Государственных учреждений	500
Некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства	200

### **Постройте счет использования располагаемого дохода.**

#### **Задание:**

Международное сообщество уже выработало и использует определенный механизм функционирования международных контрольных и судебных органов, призванный содействовать осуществлению государством принятых на себя обязательств по созданию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, что, безусловно, способствует поднятию авторитета государственной власти. Приведите примеры таких органов. Охарактеризуйте их основные функции.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Тесты:**

- 1) Инклюзивная экономика — это хозяйство, нацеленное на:
  - а) достижение максимизации прибыли любым путем;
  - б) достижение только экономической эффективности;
  - в) создание в экономике недискриминационных условий, включающих возможности участия всего населения в процессах производства, распределения и потребления, а также доступ к социальной инфраструктуре при условии обеспечения достойного качества жизни населения в целом и его отдельных групп.
  
- 2) Какие факторы определяют Инклюзивную экономику:
  - а) субъективные представления о личности;
  - б) система социальных стандартов;
  - в) статус человека, формируемый социумом;
  - г) все выше перечисленное.
- 3) Деятельность государства по регулированию распределительных процессов осуществляется по направлениям:
  - а) когда часть получаемых населением поступлений находится в зависимости от результатов труда, но с учетом степени удовлетворения потребностей для жизнеобеспечения;
  - б) на первое место выступает размер потребностей, на удовлетворение которых направляются эти выплаты: детские пособия, доплаты на специализированное лечение и т.д.;
  - в) государственная поддержка выражается в форме льгот и услуг законодательно определенным категориям населения через соответствующие учреждения непромышленной сферы;
  - г) все выше перечисленное.
- 4) Что относится к основным принципам экономики социальной сферы:
  - а) гуманизма;
  - б) социальной справедливости;
  - в) общественной целесообразности;
  - г) все выше перечисленное.

- 5) Что не относится к типам социального государства:
- первичное социальное государство;
  - вторичное социальное государство;
  - государство социальных услуг.
- 6) Признаки социального государства:
- демократическая организация государственной власти;
  - правовое развитие государства, наличие у него качеств правового государства;
  - существование гражданского общества, в руках которого государство выступает инструментом проведения социально ориентированной политики;
  - все выше перечисленное.
- 7) Методы изучения Инклюзивной экономики:
- метод научной абстракции;
  - анализ и синтез;
  - индукция и дедукция;
  - все выше перечисленное.
- 8) К какому временному периоду относится социалистический этап социального государства?
- с 70-х годов XIX в. до 30-х годов XX в.;
  - с 30-х годов XX в. до конца 40-х годов;
  - с начала 80-х годов по середину 90-х;
- 9) Какой этап развития социального государства приходился на период с середины 90-х годов XX в. по настоящее время?
- государство всеобщего благоденствия;
  - либеральное социальное государство;
  - государство социальных услуг;
- 10) Какие страны относятся к государствам социальных услуг?
- страны Европы;
  - Америка;
  - некоторые страны Азии и Африки;
  - все выше перечисленное.

## РАЗДЕЛ 2. Подходы к распределению национальных ресурсов.

### Социальная сфера.

**Цель:** Выявить сущность и содержание экономически активного и неактивного населения. Проанализировать факторы возможности использования ресурсов в равной степени всеми членами общества.

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория.

Рынок труда: сущность и этапы становления в РФ. Влияние спроса и предложения на рынок труда. Занятость: сущность, виды и форм. Гибкие формы занятости. Самозанятость населения и ее поддержка со стороны государства. Деятельность рекрутинговых и кадровых агентств на рынке труда. Организация общественных работ.

Безработица и ее измерение. Виды безработицы. Экономически активное и неактивное населения.

Доходы и расходы населения: анализ и структура. Показатели дифференциации доходов. Потребительская корзина и прожиточный минимум. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

Социальное партнерство в социальном государстве. Понятие «социальное партнерство». Основные модели социального партнерства. Российская модель социального партнёрства.

Показатель уровня жизни. Система социально-экономических индикаторов, характеризующих уровень жизни населения.

Устойчивое развитие и инклюзия. Экономическая устойчивость. Социальная устойчивость. Экологическая устойчивость.

Социальная сфера, как специфическая область государственно-управленческой, научной, учебной, трудовой и хозяйственной деятельности. Социальная сфера - собирательное понятие, означающее совокупность различных видов, функций и организационных форм социальной деятельности, общей целью которых являются: охрана здоровья и жизни людей; улучшение их жилищных и бытовых условий; предоставление им равных прав и возможностей для получения образования, подходящей работы и справедливой оплаты труда; приобщение к современным средствам социокультурного развития; материально обеспеченная и достойная старость путем создания и доведения до потребителей соответствующих социальных гарантий, продуктов и услуг.

### **Тема 2.1: Рынок труда, занятости и безработицы.**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Теоретические основы понятий: рынок труда, занятость и безработица.
2. Понятия экономически активное население и неактивное население.
3. Социальное партнерство: модели различных стран.
4. Коллективный договор: сущность, роль, методы и процесс составления.
5. Деятельность Федерального агентства труда и Международной организации труда.

### **Тема 2.2: Проблемы регулирования оплаты труда.**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Зарботная плата: сущность, виды и формы.
2. Показатели дифференциации доходов.
3. Понятия потребительской корзины и прожиточного минимума.
4. Уровень жизни: показатели и методы.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

### **Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

#### **Примерные задания к разделу 2:**

##### **Кейс 1.**

- 1) Проведите сравнительный анализ моделей социального партнерства в Дании и в России.
- 2) Проанализируйте ключевые факторы социальной устойчивости скандинавских стран.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Примерные задания к контрольной работе:

- 1) Провести анализ перспектив устойчивого развития РФ.
- 2) Проанализировать реализуемые проекты социального партнерства между государством и бизнесом в РФ.

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной или письменной** форме.

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	Знать: основные приемы анализа внешний и внутренних факторов, в том числе с учетом инклюзивной	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, с учетом инклюзивных	Этап формирования умений



		характеристик	
		Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта

### 1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-9; ПК-1	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,

			<p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>
--	--	--	--

УК-9; ПК-1	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>
------------	--------------------------	---	--

УК-9; ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>
------------	---	---	--

**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Предмет Инклюзивной экономики. Формирование основных направлений Инклюзивной экономики и их эволюция.
2. Методология и основные методы Инклюзивной экономики.
3. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.
4. Характеристика основных классификаций экономических систем.
5. Понятие и типы экономических систем. Современные модели социально – ориентированной в рыночной экономике.
6. Объективные условия и экономическая система современной России.
7. Специфика микроэкономического анализа в социальной экономике.
8. Понятие СНС.
9. Методы расчета ВВП.
10. Понятие рынка труда (рабочей силы) и его основных элементов.
11. Экономически активное и экономически неактивное население.
12. Занятые и безработные. Состав безработных и его статистическое изучение
13. Показатели структуры и состава работников на предприятии.
14. Показатели движения рабочей силы на предприятии.
15. Методы учёта потерь экономики от трудовых конфликтов.
16. Понятие уровня жизни населения, его составляющие.
17. Состав доходов населения.
18. Методы оценки дифференциации доходов населения
19. Оценка уровня нищеты и уровня бедности населения.
20. Индекс человеческого развитие: проблемы определения и критерии.
21. Индексы нищеты населения (ИНН-1, ИНН-2).
22. Статистика жилья и жилищных условий.

**Аналитические задания:**

Практические задания, тесты и задачи, которые встречаются в практических заданиях и в контрольных работах.

**4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493417> (дата обращения: 10.05.2022)..

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Кубишин, Е. С. Экономика рынка труда : учебное пособие для вузов / Е. С. Кубишин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13676-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497539> .
2. Петров, А. Я. Социальное партнерство в сфере труда: история, теория, право : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15360-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497669> .

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Инклюзивная экономика**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач семинарского занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Подготовленная выступлений, докладов и других материалов, с целью освоения

учебного материала. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому заданию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю учебное задание до проведения промежуточной аттестации.

**Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы задания по самостоятельной работе рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

**Подготовка к зачету.**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком высокие, а часто и неудовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступ к интернету
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007

Russian Academic

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

##### **5.4.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования,	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>



		содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения учебной дисциплины **«Инклюзивная экономика»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы** обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) **«Инклюзивная экономика»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Инклюзивная экономика»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) **«Инклюзивная экономика»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) **«Инклюзивная экономика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

/\_ Солодуха П.В./

«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ**

**Направление подготовки**

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

**Направленность программы:**

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
***Очная, очно-заочная***

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины **«ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана рабочей группой в составе: д.э.н., проф. Солодухи П.В., к.э.н., доц. Шпилиной Т.М.

Руководитель основной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент,



Е.С. Васютина

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета РГСУ  
Протокол №10 от 01.06.2022года

Декан факультета



Солодуха П.В.

Заведующий кафедрой мировой экономики  
института управления и права Тульского  
государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н..

(подпись)

Д.э.н., профессор

Матраева Л.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине(модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	21
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	23
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.1.1.Основная литература.....	29
5.1.2.Дополнительная литература.....	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля).....	30
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса дисциплины (модуля).....	32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
5.6. Образовательные технологии.....	34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по развитию, абилитации, реабилитации и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществлению психолого-педагогического сопровождения процессов их социализации, реализации просветительских программ, способствующих формированию в обществе толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование знаний о доступности услуг для лиц с ОВЗ .
2. Формирование четкого представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения.
3. Формирование знаний о создании безбарьерной среды .
4. Изучение основ и специфики обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья .
5. Выявление закономерностей взаимоотношений общества и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
6. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия .

### *1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата*

Дисциплина (модуль) «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» входит в часть формируемой участниками образовательного процесса, основной профессиональной образовательной программы «Аналитика систем управления и организации» по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика** по очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее, в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Социология», «Экономика», «Правоведение».

### *1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций - УК-9; ПК-1, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования- программой бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
				Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
				Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Бизнес-аналитика	ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации,	<p>ПК-1.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.</p> <p>ПК-1.2 Определяет связи и зависимости между элементами</p>	Знать: основные приемы работы с базами данных глобальных компьютерных сетей, использование технических средств для

		определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	информации бизнес-анализа ПК-1.3 Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	оптимизации процессов принятия решений и ведения бизнеса.  Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, использовать ИКТ для решения в различных сферах деятельности  Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности
--	--	---	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	-	-			
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			



Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

**Очная форма обучения:**

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	<b>Раздел 1. Инфраструктура безбарьерной среды</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>8</b>
	<b>Раздел 2. Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерных возможностей</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>8</b>

1.	Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
	Общий объем, часов	72	27	36	10	10		16
Форма промежуточной аттестации		Зачет						

**Очно-заочная форма обучения:**

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	Раздел 1. Инфраструктура безбарьерной среды	36	24	12	2	4		6
	Раздел 2. Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерных возможностей	27	15	12	4	2		6
2.	Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
	Общий объем, часов	72	39	24	6	6		12

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Раздел 1. Инфраструктура безбарьерной среды	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерных возможностей	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

### *Очно-заочная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Инфраструктура безбарьерной среды	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерных возможностей	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	<b>23</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

### **3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

#### **РАЗДЕЛ 1. Инфраструктура безбарьерной среды**

**Цель:** Сформировать представление о доступной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к среде; о доступной и безбарьерной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к информационной среде; способность

работать в коллективе, обучить приемам коммуникации с людьми, имеющими различные виды нарушений здоровья.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие доступной среды. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг. Виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. \_\_\_\_\_ Доступная информационная среда
2. \_\_\_\_\_ Средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями.
3. \_\_\_\_\_ Средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями.
4. \_\_\_\_\_ История и современность туризма для лиц третьего возраста.
5. \_\_\_\_\_ Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем к разделу 1:

1. \_\_\_\_\_ Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
2. \_\_\_\_\_ Знание элементов архитектурной доступности при получении услуг лицами с ОВЗ
3. \_\_\_\_\_ Права лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду и их нормативное правовое обеспечение.
4. \_\_\_\_\_ Формирование безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями.
5. \_\_\_\_\_ Градостроительная среда: планировка и застройка городов, формирование жилых и рекреационных зон, объектов социальной инфраструктуры (спортивных и учреждения, учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения и др.) с учетом потребностей и физических возможностей лиц с ограничениями жизнедеятельности.
6. \_\_\_\_\_ Разработка и эксплуатация средств пассажирского и индивидуального транспорта инвалидов, средств информации и связи с учетом приспособления их для лиц с ограниченными возможностями.
7. \_\_\_\_\_ Федеральное законодательство в сфере обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности лиц с ограниченными возможностями и его характеристика.
8. \_\_\_\_\_ Состояние и перспективы развития доступной и комфортной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями.
9. \_\_\_\_\_ Нормативное правовое регулирование прав лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду.

10. \_\_\_\_\_ Государственные программы по развитию безбарьерной среды для лиц с ограничениями жизнедеятельности: цель и задачи, механизмы реализации, результаты.
11. \_\_\_\_\_ Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения.
12. \_\_\_\_\_ Требования к уровню подготовки персонала. Сопровождение инвалидов на приёме в учреждении (организации) и при оказании им услуг.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – кейс-задание.**

Провести обследование объекта по степени приспособленности для инвалидов объектов городской инфраструктуры, заполнить анкету доступности для инвалидов общественных зданий. На основании заполненной анкеты доступности формируется паспорт доступности объекта. Итогом выполнения кейс-задания является – разработка рекомендаций для администрации объекта (собственников, правообладателей) по повышению комфортности пребывания лиц с ОВЗ при посещении объекта (получении услуги). В качестве объекта выступает:

1. \_\_\_\_\_ Компания в области ИКТ

В ходе обследования определяются:

- соответствие параметров элементов объекта и функциональных зон, обеспечивающих условия его доступности и предоставляемых услуг для инвалидов всех категорий условиям доступности, в том числе при оказании помощи инвалиду сотрудниками объекта или сопровождающим;
- рекомендации по адаптации основных функциональных зон объекта с последующим занесением этих данных в паспорт доступности объекта;
- разрабатывается план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (дорожная карта).

Кроме того, определяется порядок сопровождения инвалидов с тяжелыми ограничениями в передвижении и ориентации и оказания им помощи в преодолении препятствий для обеспечения получения услуги (услуг) и помощи в чрезвычайных ситуациях. В соответствии с установленным порядком сопровождения вносятся изменения в административный регламент в части организации работы по обеспечению доступности услуг, сопровождению инвалидов и оказанию им необходимой помощи в преодолении препятствий; в должностные инструкции лиц, назначенных за ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг, за сопровождение инвалидов и оказание им необходимой помощи.

## **РАЗДЕЛ 2. Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерных возможностей**

**Цель:** Изучить общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов инфраструктуры и услуг .

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Нормативно-правовая и организационная основа системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях . Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций , услугами объектов общественного питания. Паспорт доступности.

### Вопросы для самоподготовки:

1. \_\_\_\_\_ Комплексная оценка и проектирование пространств туристских центров на основе принципов доступной среды.
2. \_\_\_\_\_ Инновационные технологии, оборудование для организации путешествий для лиц с ОВЗ.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка специалистов для работы в туризме и гостеприимстве в сегменте лиц с особыми потребностями
4. \_\_\_\_\_ Нормы и правила установки знаков доступности.
5. Международный опыт организации путешествий и событий для лиц с ОВЗ.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем к разделу 1:

1. \_\_\_\_\_ Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими.
2. \_\_\_\_\_ Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение слуха.
3. \_\_\_\_\_ Виды барьеров при оказании услуг инвалидам.
4. \_\_\_\_\_ Формы подачи информации для лиц с ОВЗ.
5. \_\_\_\_\_ Инфраструктура доступной среды.
6. \_\_\_\_\_ Сопровождение лиц с ОВЗ в туризме.
7. \_\_\_\_\_ Здоровьесберегающие туристско-рекреационные технологии для лиц с ОВЗ.
8. \_\_\_\_\_ Характеристика лиц с ОВЗ как потребителей услуг туризма и гостеприимства.
9. \_\_\_\_\_ Технологии и факторы развития туризма для лиц с ОВЗ. Программы туров для лиц с ОВЗ.
10. \_\_\_\_\_ Санаторно-курортные программы для лиц с ОВЗ.
11. \_\_\_\_\_ Современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач доступной среды.
12. \_\_\_\_\_ Комплексная оценка и проектирование пространств туристских центров на основе принципов доступной среды.
13. \_\_\_\_\_ Инновационные технологии, оборудование для организации путешествий для лиц с ОВЗ.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – кейс-задание.

Обеспечение доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья услуг организаций общественного питания:

- переоснащение ресторана специализированным оборудованием для инвалидов;
- создание специализированного кафе;
- предоставление специализированного оборудования для инвалидов с различной нозологией;
- предложение услуг, обеспечивающих создание для посетителей с ограниченными возможностями повышенного уровня комфортности и высокую рентабельность предприятия.

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной или письменной** форме.

**4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-	Знать: основные приемы работы с базами данных глобальных компьютерных сетей, использование технических средств для оптимизации процессов принятия решений и ведения бизнеса.	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, использовать ИКТ для решения в различных сферах деятельности	Этап формирования умений

	анализа в соответствии с выбранными подходами.	Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	---	---

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-9, ПК-1;	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного</p>



			материала - 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.
УК-9, ПК-1;	Этап формирования умений.	Аналитическое задание ( <i>задачи, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> ) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-6 баллов.
УК-9, ПК-1;	Этап формирования навыков и и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-6 баллов.

**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Международные практики оказания услуг лицам с ОВЗ
2. Федеральная целевая государственная программа «Доступная среда» на 2011-2020 гг.
3. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
4. Понятие доступной среды.
5. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
6. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
7. Виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды.
8. Нормативно-правовая и организационная основа системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях .
9. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций , услугами объектов общественного питания.
10. Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
11. Формирование безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями.
12. Градостроительная среда: планировка и застройка городов, формирование жилых и рекреационных зон, объектов социальной инфраструктуры (спортивных и учреждения, учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения и др.) с учетом потребностей и физических возможностей лиц с ограничениями жизнедеятельности.
13. Федеральное законодательство в сфере обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности лиц с ограниченными возможностями и его характеристика.
14. Нормативное правовое регулирование прав лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду.
15. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения.
16. Инфраструктура доступной среды.

Аналитическое задание:

1. Охарактеризуйте Федеральную целевую государственную программу «Доступная среда» на 2011-2020 гг. Дайте оценку ее реализации.
2. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
3. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ
4. Сделайте обзор общих практик работы с лицами ОВЗ.

5. Назовите специфические особенности подготовки туристических мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями и обеспечение безопасности.
6. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.
7. Обеспечение безопасности туристской деятельности лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
8. Дайте рекомендации о предупреждении и преодолении конфликтных ситуаций в обслуживании туристов из числа лиц с ОВЗ.
9. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
10. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
11. Перечислите виды доступности среды.
12. Какова связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды?
13. Охарактеризуйте нормативно-правовую и организационную основы системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях.
14. Приведите примеры технических средств обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
15. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций, услугами объектов общественного питания.
16. Что такое паспорт доступности. Дайте его характеристику.
17. Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
18. Назовите элементы архитектурной доступности при получении услуг лицами с ОВЗ
19. Охарактеризуйте современное состояние и перспективы развития доступной и комфортной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями.
20. Что понимается под доступностью зданий и сооружений для маломобильных групп населения?
21. Каковы требования к уровню подготовки персонала для работы с лицами с ОВЗ ?
22. Охарактеризуйте сопровождение инвалидов при оказании им услуг?
23. Охарактеризуйте особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими.
24. Охарактеризуйте особенностями общения с инвалидами, имеющими нарушение слуха.
25. Опишите сопровождение лиц с ОВЗ и туризма.
26. Что такое здоровьесберегающие туристско-рекреационные технологии для лиц с ОВЗ?
27. Каковы современные требования к инфраструктуре, транспорту с учетом задач доступной среды?
28. Что понимается под комплексной оценкой и проектированием пространств туристских центров на основе принципов доступной среды?
29. Приведите пример инновационных технологий, оборудования для организации путешествий для лиц с ОВЗ.
30. Приведите примеры видов барьеров при оказании услуг инвалидам.
31. Что понимается под разработкой и эксплуатацией средств пассажирского и индивидуального транспорта инвалидов?

#### **4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

- Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9646-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491384>
2. Фуряева, Т. В. Модели инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10939-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493339>
3. Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497035>
4. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493142>
- образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494383>
2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493336>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-

9646-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491384>

2. Фурьева, Т. В. Модели инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10939-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493339>

3. Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497035>

4. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493142>

5. Колосова, Т. А. Психология детей с нарушением интеллекта : учебное пособие для вузов / Т. А. Колосова, Д. Н. Исаев ; под общей редакцией Д. Н. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11243-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493288>

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### **5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач семинарского занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Подготовленные выступления, докладов и других материалов, с целью освоения учебного материала. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому заданию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю учебное задание до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания по самостоятельной работе рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком высокие, а часто и неудовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступ к интернету
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

##### **5.4.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения учебной дисциплины «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**, используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы** обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Технологии возможностей и безбарьерной среды**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Технологии возможностей и безбарьерной среды*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.



## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

/\_ Солодуха П.В./

«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Направление подготовки**

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

**Направленность программы:**

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины **«АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к. пед.н., доцент О.Л. Мнацаканян, ст.преподаватель Д.Ю, Елисеева.

Руководитель основной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент,



Е.С. Васютина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета информационных технологий (протокол № 9 от «28» апреля 2022 года).

Декан факультета,  
канд. пед. наук, доцент



С.В. Крапивка

(подпись)

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности



В.Л. Симонов

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине(модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	21
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	23
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.1.1.Основная литература.....	29
5.1.2.Дополнительная литература.....	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля).....	30
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса дисциплины (модуля).....	32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
5.6. Образовательные технологии.....	34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о использовании компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по эффективной организации индивидуального информационного пространства.

Задачи дисциплины (модуля):

- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации;
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять безопасную работу в Интернет при организации индивидуального информационного пространства.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Учебная дисциплина *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): *«Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»*, *«Социология»*, *«Проектная деятельность»*.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- *«Проектная деятельность»*;
- *«Проектирование и администрирование информационных систем»*.
- *«Основы бизнес-информатики»*.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций - УК-9; ОПК-6; ПК-1, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования- программой бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационно о взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
				Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
				Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Проектная деятельность	ОПК-6.	Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной	ОПК-6.1 Способен работать в коллективе в рамках научно-исследовательской,	Знать: основные приемы работы с базами данных глобальных компьютерных

		научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	проектной и учебно-профессиональной деятельности. ОПК-6.2 Способен выполнять отдельные задачи поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ.	сетей, использование технических средств для оптимизации процессов принятия решений и ведения бизнеса. Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, использовать ИКТ для решения в различных сферах деятельности Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности
Бизнес-аналитика	ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	ПК-1.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. ПК-1.2 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа ПК-1.3 Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	<b>Знать:</b> основные приемы анализа и использованием адаптивных ИКТ <b>Уметь:</b> с помощью адаптивных ИТ проводить анализ, оформлять результаты в качестве отчетов. <b>Владеть:</b> навыками представления информации с помощью специализированных адаптивных ИКТ

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

**Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	-	-			
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации, (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

**Очная форма обучения:**

№	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
---	--------------	--



п/п		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	36	16	20	6	6		8
	Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	27	11	16	4	4		8
1.	Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
	Общий объем, часов	72	27	36	10	10		16
Форма промежуточной аттестации		Зачет						

Очно-заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
	Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	36	24	12	2	4		6
	Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	27	15	12	4	2		6
2.	Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
	Общий объем, часов	72	39	24	6	6		12

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

##### *Очно-заочная форма обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	<b>23</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

### 3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1. АДАПТИРОВАННАЯ КОМПЬЮТЕРНАЯ ТЕХНИКА

**Цель:** Изучить основы информационных технологий и программных продуктов.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ не визуального доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. 8 Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода -вывода информации для студентов с нарушениями опорно – двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода -вывода информации (для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

#### РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

**Цель:** Изучить основы дистанционных образовательных технологий

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
2. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
3. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
4. Адаптивные возможности обработки графической информации.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания – лабораторная работа

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

### Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 1 «Основные направления развития современных ИТ»»

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания – лабораторная работа

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

### Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 2 «Разработка плана на основе модели проекта»

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной или письменной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: базовые экономические категории, закономерности, инструменты регулирования социальной сферы и экономики, с учетом социально-психологических особенностей лиц	Этап формирования знаний

		с ограниченными возможностями здоровья.	
		Уметь: использовать социальные и экономические знания в профессиональной сфере, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	Знать: основные приемы работы с базами данных глобальных компьютерных сетей, использование технических средств для оптимизации процессов принятия решений и ведения бизнеса.	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять информационными потоками для анализа данных и принятия управленческих решений с помощью ИКТ, использовать ИКТ для решения в различных сферах деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками использования различных приемов для анализа и интерпретации полученной информации, с помощью ИКТ, применения ИТ в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	<b>Знать:</b> основные приемы анализа и использованием адаптивных ИКТ	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> с помощью адаптивных ИТ проводить анализ, оформлять результаты в качестве отчетов.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> навыками представления информации с помощью специализированных адаптивных ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

**1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-9,ОПК-6, ПК-1;	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-6 баллов.</p>

УК-9,ОПК-6, ПК-1;	Этап формирования умений.	Аналитическое задание ( <i>задачи, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> ) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-6 баллов.
УК-9,ОПК-6, ПК-1;	Этап формирования навыков и и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-6 баллов.

**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

### по учебной дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.
2. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения.
3. Тифлотехнические средства реабилитации.
4. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения).
5. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ незрительного доступа к информации.
6. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха.
7. Сурдотехнические средства реабилитации.
8. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха).
9. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.
10. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями.
11. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь.
12. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п.
13. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями.
14. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.
15. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода -вывода информации для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата.
16. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода - вывода информации (для студентов с нарушениями опорно -двигательного аппарата).
17. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

#### **4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по



учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1.1. Основная литература**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488865>.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490721>.

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490722>.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488708>.

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач семинарского занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Подготовленная выступлений, докладов и других материалов, с целью освоения учебного материала. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому заданию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю учебное задание до проведения промежуточной аттестации.

**Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы задания по самостоятельной работе рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

**Подготовка к зачету.**

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком высокие, а часто и неудовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступ к интернету
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007

Russian Academic

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

##### **5.4.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**, используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы** обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций,

деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

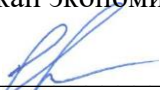
## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРОЕКТИРОВАНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**  
**ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» разработана рабочей группой в составе: канд. пед.наук, доцент С.В. Крапивка, старший преподаватель Д.Ю. Елисеева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.э.н., доцент

Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета ИТ Протокол № 9 от 28.05.2022 года

Декан факультета

кандидат педагогических наук,  
доцент

С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «АнсофтДевелопмент»

Исполнительный директор,  
канд. физ.-мат. наук



Г.Б. Меньков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор

Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности

В.Л. Симонов

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	8
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	12
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	25
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	29
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	33
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....	33
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	34
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	35
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	36
5.6 Образовательные технологии.....	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	38

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков работы с информационными системами предприятий, а также выработке умений и практических навыков использования информационных систем предприятия для решения актуальных задач в сфере экономики и бизнеса.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучить базовые понятия информационных систем, типологию информационных систем современного предприятия;
2. Изучить структуру информационных систем современного предприятия;
3. Изучить методы формирования, управления, оценки и защиты информационных систем, правовые нормы работы с информационными системами;
4. Научиться применять полученные знания для повышения эффективности управления предприятием;
5. Приобрести навыки (приобрести опыт) использования информационных систем предприятия.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Проектирование и администрирование информационных систем» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины **«Проектирование и администрирование информационных систем»** базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- *Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности;*
- *Моделирование социально-экономических процессов;*
- *Экономика предприятия и бизнес-планирование;*
- *Инноватика;*
- *Архитектура предприятий;*
- *Анализ деятельности организации с использованием ИКТ;*

Изучение учебной дисциплины **«Проектирование и администрирование информационных систем»** является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Преддипломная практика»; «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ПК-8, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего

образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ОПК-3.	Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации;	ОПК -3.1 Осуществляет управление процессом создания и использования продуктов и услуг в области ИКТ. ОПК - 3.2 Способен разрабатывать алгоритмы и программы для управления процессами создания продуктов и услуг в сфере ИКТ.	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> <li>- реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем;</li> <li>- делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>

				<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ;</li> <li>- методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>
Технологии	ОПК-4.	Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.	ОПК-4.1 Знать и понимать принципы работы информационных технологий.	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий</li> </ul>
			ОПК-4.2 Использовать основные методы обработки информации и приемы анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- использовать сложные системы и определять цели моделирования.</li> </ul>
			ОПК-4.3 Использовать специализированное программное обеспечение для аналитической поддержки управленческих решений	<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия</li> </ul>

				<p>решений различных уровней;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ</li> </ul>
Управление проектами	ПК-8	Проведение обследования конфигураций ИС и ИТ-инфраструктуры предприятий	<p>ПК-8.1 Определяет базовые элементы конфигурации ИС</p> <p>ПК-8.2 Выявляет дефекты, запросы на изменение, проблемах конфигурации ИС и ИТ-инфраструктуры</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> <li>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> <li>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами бизнес-планирования</li> <li>- навыками работы в специальных программных средствах по</li> </ul>

				разработке бизнес-планов - навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ
--	--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 и 8 семестре, составляет 7 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>126</b>	<b>54</b>	<b>72</b>		
Учебные занятия лекционного типа	32	14	18		
Практические занятия	38	16	22		
Лабораторные занятия	-	-	-		
<i>Иная контактная работа</i>	56	24	32		
Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-	-		
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>81</b>	<b>45</b>	<b>36</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>36</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>64</b>	<b>18</b>	<b>48</b>		
Учебные занятия лекционного типа	20	8	12		
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	12		12		
<i>Иная контактная работа</i>	42	18	24		
Иная контактная работа. Практическая подготовка					

Самостоятельная работа обучающихся, всего	123	63	60		
Контроль промежуточной аттестации (час)	45	9	36		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	36	18	18	6		4	8	
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	36	18	18	4		6	8	
Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	27	9	18	4		6	8	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	45	54	14	-	16	24	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет							
Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	27	9	18	6		4	8	0
Раздел 5. Компьютерно-ориентированные технологии управления бизнесом	27	9	18	4		6	8	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	27	9	18	4		6	8	0
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	27	9	18	4		6	8	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	36	72	18	-	22	32	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>							

*Очно-заочная форма обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	36	24	12	4		2	6	



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	36	24	12	4		4	6	
Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	27	15	12	2		6	6	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	63	36	8	-	10	18	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет							
Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	27	15	12	4		2	6	0
Раздел 5. Компьютерно-ориентированные технологии управления бизнесом	27	15	12	4		2	6	0
Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	27	15	12	2		4	6	0
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	27	15	12	2		4	6	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	60	48	12	-	12	24	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
								Всего
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1 (семестр 7)</b>							
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>45</b>	<b>19</b>		<b>20</b>		<b>6</b>	

### Модуль 2 (семестр 8)

Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5. Компьютерно-ориентированные технологии управления бизнесом	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
--------------	-------	---	--	--	--	--	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1 (семестр 7)</b>							
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63			20		6	
<b>Модуль 2 (семестр 8)</b>							
Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5. Компьютерно- ориентированные технологии управления бизнесом	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>60</b>	<b>36</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

#### МОДУЛЬ 1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ И СИСТЕМЫ

##### 1. \_РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ТЕХНОЛОГИИ, РЕСУРСЫ

**Цель:** заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области теории информационных процессов и систем с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков построения и реализации информационных систем на основе современных методологий и стандартов .

**2. \_Перечень изучаемых элементов содержания:** основные понятия информационные системы, информация, язык, алфавит, измерение информации, основы теории передачи информации, цифровая передача, кодирование и сжатие данных.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Информационные системы, информация, язык, алфавит, измерение информации
2. Кодирование текстовой, графической и звуковой информации
3. Основы теории передачи информации
4. Сжатие данных.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

##### **3. \_Форма практического задания: реферат**

4. \_Реферат – это обзор точек зрения различных авторов по рассматриваемой теме (проблеме).

5. \_При подготовке реферата следует придерживаться следующей структуры:

6. \_1. Оглавление

7. \_2. Введение. Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).

8. \_3. Основная часть. Привести и аргументировать основные тезисы каждого произведения. Провести их сопоставление. Высказать собственную точку зрения и обосновать ее (объем 5 – 7 с).

9. \_4. Заключение. Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в реферате (объем 1 – 2 с).

10. 5. Список реферируемой литературы. Привести исходные данные реферируемых произведений (автор(ы), название, где опубликован, в каком году).

11. Перечень тем рефератов:

1. \_Информация в жизни общества
2. \_Интернет и изменение уклада жизни людей
3. \_Информационное общество: плюсы и минусы
4. \_Как оценить смысл информации?
5. \_Компьютер и человек: кто сильнее?
6. \_Носители информации: вчера, сегодня, завтра

7. \_Бит и байт: как возникли термины?
8. \_Стандарт МЭК и единицы измерения количества информации
9. \_Что такое алфавит?
10. Зачем нужны формальные языки?
11. Язык эсперанто
12. Код Морзе
13. История двоичного кодирования
14. Код Грея
15. Шрифт Брайля
16. Аналоговые вычислительные машины
17. Аналоговые и дискретные измерительные устройства
18. Непрерывность и дискретность в математике
19. Непрерывность и дискретность в природе
12. Общий объем реферата составляет 10 – 12 с формата А4, включая титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.
- 13.
14. Основными критериями оценки реферата являются:
  15. \_\_\_\_\_ оригинальность текста (не ниже 85%);
  16. \_\_\_\_\_ степень отражения реферируемого текста;
  17. \_\_\_\_\_ наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
  18. \_\_\_\_\_ качество оформления реферата.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ**

**Цель:** заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области теории информационных процессов и систем с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков построения и реализации информационных систем на основе современных методологий и стандартов .

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Системы счисления. Алгоритмы перевода чисел в различные системы счисления. Формы и форматы представления чисел. Кодирование текстовой и числовой информации. Виды кодов. Арифметико-логические операции. Особенности представления графической и звуковой информации.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

Системы счисления.

Алгоритмы перевода чисел в различные системы счисления.

Формы и форматы представления чисел.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

#### **Форма практического задания: расчётно -практическое задание**

Выполнение расчетного практического задания сводится к выполнению математических расчетов по заранее определенному алгоритму.

1. При подготовке отчета следует придерживаться следующей структуры:
  2. \_\_\_\_\_ титульный лист (в соответствии с шаблоном);
  3. \_\_\_\_\_ условие задачи;
  4. \_\_\_\_\_ обоснование выбранного алгоритма;
  5. \_\_\_\_\_ проведение расчетов;

**Информационные основы вычислительных процессов**

Задание 1 к работе состоит из четырёх пунктов.

1. Перевести данные числа в десятичную систему счисления.
2. Перевести данные числа из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления (с точностью 6 знаков после запятой). Выполнить проверку путем обратного перевода в десятичную систему счисления.
3. Сложить числа в указанной системе счисления.
4. Выполнить вычитание в указанной системе счисления.

**Вариант 1**

1. а)  $10100010_{(2)}$ ; б)  $1110010111_{(2)}$ ; в)  $110010010,101_{(2)}$ ; г)  $1111011100,10011_{(2)}$ ; д)  $605,02_{(8)}$ ; е)  $3C8,8_{(16)}$ .
2. а)  $969_{(10)}$ ; б)  $549_{(10)}$ ; в)  $973,375_{(10)}$ ; г)  $508,5_{(10)}$ ; д)  $281,09_{(10)}$ .
3. а)  $1111010100_{(2)}+10000000010_{(2)}$ ; б)  $101001011_{(2)}+10000000010_{(2)}$ ; в)  $1011101001,1_{(2)}+1110111,01_{(2)}$ ; г)  $1053,34_{(8)}+1513,2_{(8)}$ ; д)  $40A,E8_{(16)}+92,7_{(16)}$ .
4. а)  $1001100011_{(2)}-111111110_{(2)}$ ; б)  $1110001000_{(2)}-1011110_{(2)}$ ; в)  $10000010111,001_{(2)}-1000010,01_{(2)}$ ; г)  $553,2_{(8)}-105,5_{(8)}$ ; д)  $298,9_{(16)}-67,4_{(16)}$ .

**Вариант 2**

1. а)  $1100111011_{(2)}$ ; б)  $10000000111_{(2)}$ ; в)  $10110101,1_{(2)}$ ; г)  $100000110,10101_{(2)}$ ; д)  $671,24_{(8)}$ ; е)  $41A,6_{(16)}$ .
2. а)  $666_{(10)}$ ; б)  $305_{(10)}$ ; в)  $153,25_{(10)}$ ; г)  $162,25_{(10)}$ ; д)  $248,46_{(10)}$ .
3. а)  $10000011_{(2)}+1000011_{(2)}$ ; б)  $1010010000_{(2)}+1101111011_{(2)}$ ; в)  $110010,101_{(2)}+1011010011,01_{(2)}$ ; г)  $356,5_{(8)}+1757,04_{(8)}$ ; д)  $293,8_{(16)}+3CC,98_{(16)}$ .
4. а)  $100111001_{(2)}-110110_{(2)}$ ; б)  $1111001110_{(2)}-111011010_{(2)}$ ; в)  $1101111011,01_{(2)}-101000010,0111_{(2)}$ ; г)  $2025,2_{(8)}-131,2_{(8)}$ ; д)  $2D8,4_{(16)}-A3,B_{(16)}$ .

**Вариант 3**

1. а)  $1100000000_{(2)}$ ; б)  $1101011111_{(2)}$ ; в)  $1011001101,00011_{(2)}$ ; г)  $1011110100,011_{(2)}$ ; д)  $1017,2_{(8)}$ ; е)  $111,B_{(16)}$ .
2. а)  $273_{(10)}$ ; б)  $661_{(10)}$ ; в)  $156,25_{(10)}$ ; г)  $797,5_{(10)}$ ; д)  $53,74_{(10)}$ .
3. а)  $1110001000_{(2)}+110100100_{(2)}$ ; б)  $1001001101_{(2)}+1111000_{(2)}$ ; в)  $111100010,0101_{(2)}+1111111,01_{(2)}$ ; г)  $573,04_{(8)}+1577,2_{(8)}$ ; д)  $108,8_{(16)}+21B,9_{(16)}$ .
4. а)  $1010111001_{(2)}-1010001011_{(2)}$ ; б)  $1110101011_{(2)}-100111000_{(2)}$ ; в)  $1110111000,011_{(2)}-111001101,001_{(2)}$ ; г)  $1300,3_{(8)}-464,2_{(8)}$ ; д)  $37C,4_{(16)}-1D0,2_{(16)}$ .

**Вариант 4**

1. а)  $1100001001_{(2)}$ ; б)  $1100100101_{(2)}$ ; в)  $1111110110,01_{(2)}$ ; г)  $11001100,011_{(2)}$ ; д)  $112,04_{(8)}$ ; е)  $334,A_{(16)}$ .
2. а)  $105_{(10)}$ ; б)  $358_{(10)}$ ; в)  $377,5_{(10)}$ ; г)  $247,25_{(10)}$ ; д)  $87,27_{(10)}$ .
3. а)  $101000011_{(2)}+110101010_{(2)}$ ; б)  $111010010_{(2)}+1011011110_{(2)}$ ; в)  $10011011,011_{(2)}+1111100001,0011_{(2)}$ ; г)  $1364,44_{(8)}+1040,2_{(8)}$ ; д)  $158,A_{(16)}+34,C_{(16)}$ .
4. а)  $1111111000_{(2)}-100010011_{(2)}$ ; б)  $1111101110_{(2)}-11100110_{(2)}$ ; в)  $1001100100,01_{(2)}-10101001,1_{(2)}$ ; г)  $1405,3_{(8)}-346,5_{(8)}$ ; д)  $3DD,4_{(16)}-303,A_{(16)}$ .

**Вариант 5**

1. а)  $1101010001_{(2)}$ ; б)  $100011100_{(2)}$ ; в)  $1101110001,011011_{(2)}$ ; г)  $110011000,111001_{(2)}$ ; д)  $1347,17_{(8)}$ ; е)  $155,6C_{(16)}$ .
2. а)  $500_{(10)}$ ; б)  $675_{(10)}$ ; в)  $810,25_{(10)}$ ; г)  $1017,25_{(10)}$ ; д)  $123,72_{(10)}$ .
3. а)  $1000101101_{(2)}+1100000010_{(2)}$ ; б)  $1111011010_{(2)}+111001100_{(2)}$ ; в)  $1001000011,1_{(2)}+10001101,101_{(2)}$ ; г)  $415,24_{(8)}+1345,04_{(8)}$ ; д)  $113,B_{(16)}+65,8_{(16)}$ .
4. а)  $1101111100_{(2)}-100100010_{(2)}$ ; б)  $1011010110_{(2)}-1011001110_{(2)}$ ; в)  $1111011110,1101_{(2)}-1001110111,1_{(2)}$ ; г)  $1333,2_{(8)}-643,2_{(8)}$ ; д)  $176,7_{(16)}-E5,4_{(16)}$ .

**Вариант 6**

1. а)  $111000100_{(2)}$ ; б)  $1011001101_{(2)}$ ; в)  $10110011,01_{(2)}$ ; г)  $1010111111,011_{(2)}$ ; д)  $1665,3_{(8)}$ ; е)  $FA,7_{(16)}$ .

2. а)  $218_{(10)}$ ; б)  $808_{(10)}$ ; в)  $176,25_{(10)}$ ; г)  $284,25_{(10)}$ ; д)  $253,04_{(10)}$   
 3. а)  $11100000_{(2)}+1100000000_{(2)}$ ; б)  $110101101_{(2)}+111111110_{(2)}$ ;  
 в)  $10011011,011_{(2)}+1110110100,01_{(2)}$ ; г)  $1041,2_{(8)}+1141,1_{(8)}$ ; д)  $3C6,8_{(16)}+B7,5_{(16)}$ .  
 4. а)  $10110010_{(2)}-1010001_{(2)}$ ; б)  $1101000000_{(2)}-10000000_{(2)}$ ; в)  $1100101111,1101_{(2)}-100111000,1_{(2)}$ ; г)  $1621,44_{(8)}-1064,5_{(8)}$ ; д)  $1AC, B_{(16)}-BD,7_{(16)}$ .

#### Вариант 7

1. а)  $1111000111_{(2)}$ ; б)  $11010101_{(2)}$ ; в)  $1001111010,010001_{(2)}$ ; г)  $1000001111,01_{(2)}$ ;  
 д)  $465,3_{(8)}$ ; е)  $252,38_{(16)}$ .  
 2. а)  $306_{(10)}$ ; б)  $467_{(10)}$ ; в)  $218,5_{(10)}$ ; г)  $667,25_{(10)}$ ; д)  $318,87_{(10)}$   
 3. а)  $1000001101_{(2)}+1100101000_{(2)}$ ; б)  $1010011110_{(2)}+10001000_{(2)}$ ;  
 в)  $1100111,00101_{(2)}+101010110,011_{(2)}$ ; г)  $520,4_{(8)}+635,4_{(8)}$ ; д)  $2DB,6_{(16)}+15E,6_{(16)}$ .  
 4. а)  $1101000101_{(2)}-111111000_{(2)}$ ; б)  $11110101_{(2)}-110100_{(2)}$ ; в)  $1011101011,001_{(2)}-1011001000,01001_{(2)}$ ; г)  $1034,4_{(8)}-457,44_{(8)}$ ; д)  $239, A_{(16)}-9C,4_{(16)}$ .

#### Вариант 8

1. а)  $110010001_{(2)}$ ; б)  $100100000_{(2)}$ ; в)  $1110011100,111_{(2)}$ ; г)  $1010111010,1110111_{(2)}$ ;  
 д)  $704,6_{(8)}$ ; е)  $367,38_{(16)}$ .  
 2. а)  $167_{(10)}$ ; б)  $113_{(10)}$ ; в)  $607,5_{(10)}$ ; г)  $828,25_{(10)}$ ; д)  $314,71_{(10)}$   
 3. а)  $10101100_{(2)}+111110010_{(2)}$ ; б)  $1000000010_{(2)}+110100101_{(2)}$ ;  
 в)  $1110111010,10011_{(2)}+1011010011,001_{(2)}$ ; г)  $355,2_{(8)}+562,04_{(8)}$ ; д)  $1E5,18_{(16)}+3BA,78_{(16)}$ .  
 4. а)  $1010110010_{(2)}-1000000000_{(2)}$ ; б)  $1111100110_{(2)}-10101111_{(2)}$ ; в)  $1101001010,101_{(2)}-1100111000,011_{(2)}$ ; г)  $1134,54_{(8)}-231,2_{(8)}$ ; д)  $2DE,6_{(16)}-12A,4_{(16)}$ .

#### Вариант 9

1. а)  $1000110110_{(2)}$ ; б)  $111100001_{(2)}$ ; в)  $1110010100,1011001_{(2)}$ ; г)  $1000000110,00101_{(2)}$ ;  
 д)  $666,16_{(8)}$ ; е)  $1C7,68_{(16)}$ .  
 2. а)  $342_{(10)}$ ; б)  $374_{(10)}$ ; в)  $164,25_{(10)}$ ; г)  $520,375_{(10)}$ ; д)  $97,14_{(10)}$ .  
 3. а)  $1101010000_{(2)}+1011101001_{(2)}$ ; б)  $100000101_{(2)}+1100001010_{(2)}$ ;  
 в)  $1100100001,01001_{(2)}+1110111111,011_{(2)}$ ; г)  $242,2_{(8)}+1153,5_{(8)}$ ; д)  $84,8_{(16)}+27E,8_{(16)}$ .  
 4. а)  $1111110_{(2)}-1111011_{(2)}$ ; б)  $1111100000_{(2)}-111110011_{(2)}$ ; в)  $1111011111,1001_{(2)}-1010111100,01_{(2)}$ ; г)  $1241,34_{(8)}-1124,3_{(8)}$ ; д)  $15F, A_{(16)}-159,4_{(16)}$ .

#### Вариант 10

1. а)  $101111111_{(2)}$ ; б)  $1111100110_{(2)}$ ; в)  $10011000,1101011_{(2)}$ ; г)  $1110001101,1001_{(2)}$ ;  
 д)  $140,22_{(8)}$ ; е)  $1DE,54_{(16)}$ .  
 2. а)  $524_{(10)}$ ; б)  $222_{(10)}$ ; в)  $579,5_{(10)}$ ; г)  $847,625_{(10)}$ ; д)  $53,35_{(10)}$ .  
 3. а)  $1101010000_{(2)}+11100100_{(2)}$ ; б)  $100110111_{(2)}+101001000_{(2)}$ ;  
 в)  $1111100100,11_{(2)}+1111101000,01_{(2)}$ ; г)  $1476,3_{(8)}+1011,1_{(8)}$ ; д)  $3E0, A_{(16)}+135,8_{(16)}$ .  
 4. а)  $1010010100_{(2)}-11101110_{(2)}$ ; б)  $10000001110_{(2)}-10011100_{(2)}$ ; в)  $1110100111,01_{(2)}-110000001,1_{(2)}$ ; г)  $1542,5_{(8)}-353,24_{(8)}$ ; д)  $3EВ,8_{(16)}-3BA,8_{(16)}$ .

#### Вариант 11

1. а)  $11101000_{(2)}$ ; б)  $1010001111_{(2)}$ ; в)  $1101101000,01_{(2)}$ ; г)  $1000000101,01011_{(2)}$ ;  
 д)  $1600,14_{(8)}$ ; е)  $1E9,4_{(16)}$ .  
 2. а)  $113_{(10)}$ ; б)  $875_{(10)}$ ; в)  $535,1875_{(10)}$ ; г)  $649,25_{(10)}$ ; д)  $6,52_{(10)}$ .  
 3. а)  $1000111110_{(2)}+1011000101_{(2)}$ ; б)  $1001000_{(2)}+1101101001_{(2)}$ ;  
 в)  $110110010,011_{(2)}+1000011111,0001_{(2)}$ ; г)  $620,2_{(8)}+1453,3_{(8)}$ ; д)  $348,1_{(16)}+234,4_{(16)}$ .  
 4. а)  $1100001010_{(2)}-10000011_{(2)}$ ; б)  $1101000001_{(2)}-10000010_{(2)}$ ; в)  $110010110,011_{(2)}-10010101,1101_{(2)}$ ; г)  $1520,5_{(8)}-400,2_{(8)}$ ; д)  $368,4_{(16)}-239,6_{(16)}$ .

#### Вариант 12

1. а)  $10000011001_{(2)}$ ; б)  $10101100_{(2)}$ ; в)  $1101100,01_{(2)}$ ; г)  $1110001100,1_{(2)}$ ; д)  $1053,2_{(8)}$ ; е)  $200,6_{(16)}$ .  
 2. а)  $294_{(10)}$ ; б)  $723_{(10)}$ ; в)  $950,25_{(10)}$ ; г)  $976,625_{(10)}$ ; д)  $282,73_{(10)}$ .  
 3. а)  $1000111110_{(2)}+10111111_{(2)}$ ; б)  $1111001_{(2)}+110100110_{(2)}$ ; в)  $1001110101,00011_{(2)}+1001001000,01_{(2)}$ ; г)  $104,4_{(8)}+1310,62_{(8)}$ ; д)  $2BD,3_{(16)}+EB, C_{(16)}$ .  
 4. а)  $11110111_{(2)}-11110100_{(2)}$ ; б)  $1001100111_{(2)}-101100111_{(2)}$ ; в)  $1100110111,001_{(2)}-1010001101,0011_{(2)}$ ; г)  $631,1_{(8)}-263,2_{(8)}$ ; д)  $262,8_{(16)}-1D6,88_{(16)}$ .



### Вариант 13

- а)  $110111101_{(2)}$ ; б)  $1110011101_{(2)}$ ; в)  $111001000,01_{(2)}$ ; г)  $1100111001,1001_{(2)}$ ; д)  $1471,17_{(8)}$ ; е)  $3EC,5_{(16)}$ .
- а)  $617_{(10)}$ ; б)  $597_{(10)}$ ; в)  $412,25_{(10)}$ ; г)  $545,25_{(10)}$ ; д)  $84,82_{(10)}$ .
- а)  $1110100100_{(2)}+1010100111_{(2)}$ ; б)  $1100001100_{(2)}+1010000001_{(2)}$ ; в)  $1100111101,10101_{(2)} + 1100011100,0011_{(2)}$ ; г)  $750,16_{(8)} + 1345,34_{(8)}$ ; д)  $158,4_{(16)}+396,8_{(16)}$ .
- а)  $10000000010_{(2)}-1000000001_{(2)}$ ; б)  $1110111111_{(2)}-1010001_{(2)}$ ; в)  $1011001100,1_{(2)}-100100011,01_{(2)}$ ; г)  $1110,62_{(8)}-210,46_{(8)}$ ; д)  $1D8,D8_{(16)}-110,4_{(16)}$ .

### Вариант 14

- а)  $1101100000_{(2)}$ ; б)  $100001010_{(2)}$ ; в)  $1011010101,1_{(2)}$ ; г)  $1010011111,1101_{(2)}$ ; д)  $452,63_{(8)}$ ; е)  $1E7,08_{(16)}$ .
- а)  $1047_{(10)}$ ; б)  $335_{(10)}$ ; в)  $814,5_{(10)}$ ; г)  $518,625_{(10)}$ ; д)  $198,91_{(10)}$ .
- а)  $1101100101_{(2)}+100010001_{(2)}$ ; б)  $1100011_{(2)}+110111011_{(2)}$ ; в)  $1010101001,01_{(2)}+10011110,11_{(2)}$ ; г)  $1672,2_{(8)}+266,2_{(8)}$ ; д)  $18B,A_{(16)}+2E9,2_{(16)}$ .
- а)  $1110111011_{(2)}-100110111_{(2)}$ ; б)  $1110000101_{(2)}-1001110_{(2)}$ ; в)  $1011110100,0011_{(2)}-101001011,001_{(2)}$ ; г)  $1560,22_{(8)}-1142,2_{(8)}$ ; д)  $1A5,8_{(16)}-7D,A_{(16)}$ .

### Вариант 15

- а)  $1001110011_{(2)}$ ; б)  $1001000_{(2)}$ ; в)  $1111100111,01_{(2)}$ ; г)  $1010001100,101101_{(2)}$ ; д)  $413,41_{(8)}$ ; е)  $118,8C_{(16)}$ .
- а)  $164_{(10)}$ ; б)  $255_{(10)}$ ; в)  $712,25_{(10)}$ ; г)  $670,25_{(10)}$ ; д)  $11,89_{(10)}$ .
- а)  $1100001100_{(2)}+1100011001_{(2)}$ ; б)  $110010001_{(2)}+1001101_{(2)}$ ; в)  $111111111,001_{(2)}+1111111110,0101_{(2)}$ ; г)  $1443,1_{(8)}+242,44_{(8)}$ ; д)  $2B4,C_{(16)}+EA,4_{(16)}$ .
- а)  $1001101100_{(2)}-1000010111_{(2)}$ ; б)  $1010001000_{(2)}-1000110001_{(2)}$ ; в)  $1101100110,01_{(2)}-111000010,1011_{(2)}$ ; г)  $1567,3_{(8)}-1125,5_{(8)}$ ; д)  $416,3_{(16)}-255,3_{(16)}$ .

### Вариант 16

- а)  $1010100001_{(2)}$ ; б)  $10000010101_{(2)}$ ; в)  $1011110000,100101_{(2)}$ ; г)  $1000110001,1011_{(2)}$ ; д)  $1034,34_{(8)}$ ; е)  $72,6_{(16)}$ .
- а)  $887_{(10)}$ ; б)  $233_{(10)}$ ; в)  $801,5_{(10)}$ ; г)  $936,3125_{(10)}$ ; д)  $218,73_{(10)}$ .
- а)  $1010110101_{(2)}+101111001_{(2)}$ ; б)  $1111100100_{(2)}+100110111_{(2)}$ ; в)  $111111101,01_{(2)}+1100111100,01_{(2)}$ ; г)  $106,14_{(8)}+322,5_{(8)}$ ; д)  $156,98_{(16)}+D3,2_{(16)}$ .
- а)  $1111100100_{(2)}-110101000_{(2)}$ ; б)  $1110110100_{(2)}-1101010101_{(2)}$ ; в)  $1100001,0101_{(2)}-1011010,101_{(2)}$ ; г)  $537,24_{(8)}-510,3_{(8)}$ ; д)  $392,B_{(16)}-149,5_{(16)}$ .

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

### РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ИХ РОЛЬ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВРЕМЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

**Цель.** Изучить современные и эффективные методы управления производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью предприятия.

1.

#### 2. \_Перечень изучаемых элементов содержания

Система управления. Информационная технология. Информационные процессы.

#### Вопросы для самоподготовки:

- Охарактеризуйте состав и назначение основных компонент программного обеспечения информационной системы управления.
- Основные различия между автоматизацией отдельных рабочих мест и комплексной автоматизацией системы управления.
- Основное назначение информационных систем управления предприятием?
- Основные достоинства организации корпоративной сети на предприятиях различного типа?

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма практического задания:** практикум.

**Цель:** Изучить средства активизации внимания пользователя при работе с интерфейсом программного продукта и применение этих средств

**Контрольные вопросы:**

1. От чего зависит номенклатура АРМ и распределение комплексов задач между ними в информационных системах управления предприятием?
2. Что такое функциональная модель информационной системы управления предприятием?
3. Дайте краткую характеристику обеспечивающих компонент информационной системы управления предприятием.
4. Дайте определение информационного обеспечения информационной системы управления предприятием и раскройте различия понятий «информационный фонд» и «информационная база».
5. Дайте определение и охарактеризуйте состав и назначение основных компонент программного обеспечения информационной системы управления предприятием.
6. Дайте характеристику основных этапов эволюции информационных систем управления предприятием.
7. Охарактеризуйте основные различия между автоматизацией отдельных рабочих мест и комплексной автоматизацией системы управления предприятием.
8. Дайте общую характеристику состава задач, решаемых информационными системами управления предприятием.
9. Охарактеризуйте роль информационных технологий в повышении эффективности управления товарно-материальными ценностями.
10. Каким образом информационные технологии могут способствовать повышению эффективности использования финансовых ресурсов предприятия.
11. Охарактеризуйте роль информационных систем управления предприятием при решении задач управления затратами.
12. В чем состоит основное назначение информационных систем управления предприятием?
13. Какие процессы включает в себя технология обработки информации?
14. История появления стандартов разработки ИС
15. Какова цель внедрения автоматизированных информационных систем и информационных технологий в организациях различного типа?
16. Для решения каких типов задач организуется автоматизированная информационная технология?
17. На основе каких основных процессов обработки в крупных фирмах формируется информационная среда корпоративной системы?
18. От чего зависит эффективность принятия управленческих решений в условиях функционирования информационной технологии?
19. В чем состоят особенности информационной технологии в организациях различного типа?
20. Классифицируйте автоматизированные информационные системы и информационные технологии в организациях различного типа.
21. В чем заключаются основные достоинства организации корпоративной сети на предприятиях различного типа?
22. Охарактеризуйте основные функции управления экономическим объектом.
23. Дайте характеристику стратегического, тактического и оперативного уровней управления экономическим объектом.
24. Объясните различия понятий «информационный процесс» и «информационная технология».
25. Объясните сущность понятия «информационная система управления предприятием».

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – Отчет по практической работе практического занятия Раздела 3**

## МОДУЛЬ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

### РАЗДЕЛ 4. КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ ПРОИЗВОДСТВА

**Цель:** Изучить основные инструменты автоматизации деятельности предприятия, а также роль компьютерных систем в организации процессно-ориентированного управления.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Автоматизированное рабочее место. Мировой и российский рынок КИС. Определение требований к разработке.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение автоматизированному рабочему месту
2. В чем заключается сущность методологии ERP?
3. Что представляет собой объемно-календарное планирование?
4. Что понимают под «корпоративной информационной системой»?
5. Какие группы АРМ выделяют на предприятии (в организации)?
6. В чем заключается сущность методологии MRP?
7. В чем заключается сущность методологии CRP?
8. В чем заключается сущность методологии MRP II?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** практикум.

**Цель:** изучение принципов построения хранилищ данных корпоративных информационных систем

#### **Контрольные вопросы:**

1. Укажите назначение и основные ограничения возможностей использования диаграмм Гантта.
2. Объясните взаимосвязь современных методик управления и информационных технологий.
3. Объясните суть и назначение методологии MRP и дайте определение MRP-системы. Охарактеризуйте основную входную и выходную информацию MRP-системы.
4. Дайте определение и охарактеризуйте назначение CRP-системы. Как функционирует CRP-система?
5. Объясните сущность концепции MRP II и дайте определение MRP II-системы.
6. Дайте характеристику основных групп задач, решаемых MRP II-системой.
7. Охарактеризуйте порядок реализации методологии MRP II в системе «Microsoft Dynamics».
8. Охарактеризуйте основные возможности оптимизации функционирования производственного предприятия, обеспечиваемые MRP II-системой.
9. Дайте общую характеристику основных отличий MRP II и ERP-систем.
10. Охарактеризуйте основные причины создания и внедрения информационных технологий управления взаимоотношениями с клиентами.
11. Объясните сущность концепции CSRP и порядок реализации поддерживающих ее информационных технологий.
12. Охарактеризуйте назначение концепции SCM и поддерживающих ее информационных технологий.
13. Объясните суть и ограничения, присущие функционально-ориентированной модели управления.
14. Дайте определение бизнес-процесса и объясните суть процессно-ориентированной модели управления.
15. Объясните различия функционально-ориентированной и процессно-ориентированной моделей управления.
16. Охарактеризуйте роль информационных технологий как инструмента поддержки процессно-ориентированной модели управления.

17. Объясните различия между оперативным и отложенным режимами взаимодействия программного обеспечения функциональных подсистем ИСУП.

18. Объясните порядок функционирования информационной системы управления предприятием, реализованной в архитектуре «клиент-сервер» и различия моделей «толстого» и «тонкого» клиента.

19. Какие проблемы возникают при взаимодействии подсистем ИСУП в отложенном режиме?

20. Роль и способы применения Интернет-технологий при реализации методологий CSRP и SCM.

21. Типовые инструменты анализа эффективности взаимодействия с клиентами и поддерживающие их информационные технологии.

22. Роль и возможности ИСУП при осуществлении информационного обслуживания топ-менеджеров предприятия.

23. Информационные технологии управления документооборотом предприятия.

24. Применение MRP-систем для автоматизации управления закупками торгового предприятия.

25. Охарактеризуйте проблемы, возникающие при взаимосвязанном отражении хозяйственных операций в разных подсистемах ИСУП.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – Отчет по практической работе Практического занятия 4 Раздела 4 Модуля 2.**

## **РАЗДЕЛ 5. КОМПЬЮТЕРНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ**

*Цель:* является удовлетворение информационных потребностей, сотрудников компании, имеющих дело с принятием решений.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Моделирование бизнес-процессов. Методология ARIS. Компьютерно-ориентированных технологий

Вопросы для самоподготовки:

1. Что понимается под компьютерными технологиями управления в технических системах?

2. Перечислите основные виды технических средств автоматизации и управления и приведите примеры для каждого из этих видов

3. Компьютерная технология поддержки принятия решений

4. Системные и инструментальные средства ИТ.

5. Компьютерная технология управления.

6. Инструментарий информационных технологий.

7. Автоматизация офиса

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма практического задания:** практикум.

*Цель:* изучение приемов создания многомерных баз данных и OLAP-кубов систем поддержки принятия решений корпоративных информационных систем.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. Стоимость как мера эффективности управления.

2. Современные технологии оценки бизнеса.

3. Информационные технологии оперативного управления предприятием.

4. Разработка информационной подсистемы бизнес-аналитики предприятия.

5. Моделирование бизнеса предприятия. Программное обеспечение бизнес-офиса.

6. Информационные системы в бизнес-планировании. Характеристика пакетов планирования и экспертизы инвестиционных проектов.
7. Информационные системы управления бизнес-процессами
8. Понятие систем информационных систем управления эффективностью бизнеса (BPM-систем).
9. Роль BPM-систем в системе корпоративного управления.
10. Типовая функциональность систем управления эффективностью бизнеса: целевое управления, планирование и бюджетирование, консолидация финансовой отчетности.
11. Типовой набор подсистем, характерный для информационных систем управления эффективностью бизнеса.
12. Способы интеграции информационных систем управления эффективностью бизнеса с хранилищами данных, системами бизнес-интеллекта и другими аналитическими приложениями.
13. Информационные технологии решения стратегических задач управления, их особенности и структура.
14. Применение средств функциональной автоматизации (MRP, ERP, CRM и т.п.) в проектах по реинжинирингу и автоматизации бизнес-процессов (примеры реализаций)
15. Комплексная автоматизация управления бизнес-процессами на основе построения систем управления бизнес-процессами (BPMS) (примеры реализаций)
16. Стратегическое проектирование и контроллинг бизнес-процессов: применение метода сбалансированной системы показателей (ССП), оценка важности бизнес-процессов
17. Деятельность предприятия как эффективного информационного центра.
18. Современные подходы к построению систем управления производственным предприятием.
19. Риски и рекомендации по выбору системы автоматизации управления предприятием.
20. Сравнительная характеристика функциональности российской и зарубежной информационных систем управления производственным предприятием
21. Компьютерные информационные технологии поддержки и принятия управленческих решений.
22. Использование информационных хранилищ в управлении организацией.
23. Основы построения системы стандартов информационных технологий.
24. Опыт внедрения российской ERP-системы в производственной компании, включая доработку в соответствии с требованиями заказчика.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – Отчет по практической работе Практического занятия 5 Раздела 5 Модуля 2.**

## **РАЗДЕЛ 6. СОЗДАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

**Цель:** Изучить процесса создания и развития информационных систем, внедрение которых позволит осуществить качественное совершенствование управления предприятием.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Архитектура. Жизненный цикл. Стандарты. Преимущества автоматизированных систем

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характеристика систем автоматизации управления предприятием.
2. Проблема выбора информационной системы.
3. Критерии выбора системы.
4. Методы внедрения системы.
5. Системы автоматизации управления предприятием начального уровня.
6. Системы автоматизации управления предприятием среднего уровня.
7. Системы автоматизации управления предприятием высшего класса.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

**Форма практического задания:** практикум.

**Цель:** Дать краткий обзор некоторых принципов проектирования интерфейса

**Контрольные вопросы:**

1. Методы трансформации функционально-ориентированной модели управления в процессно-ориентированную на основе применения информационных технологий.
2. Формирование функциональных подсистем ИСУП торгового предприятия на основе типовых программных продуктов (на примере выбранного тиражного программного комплекса).
3. Формирование функциональных подсистем ИСУП производственного предприятия на основе типовых программных продуктов (на примере выбранного тиражного программного комплекса).
4. Методы организации взаимодействия программных компонент ИСУП.
5. Сравнительный анализ эффективности решения задач обработки данных при реализации ИСУП в архитектуре файл-сервер и клиент-сервер.
6. Стратегическое планирование при создании ИСУП.
7. Методика проведения управленческого консалтинга при создании ИСУП.
8. Сравнительный анализ возможностей типовых систем комплексной автоматизации управления (на примере выбранных программных продуктов).
9. Анализ соответствия технологии решения задач типовой системы комплексной автоматизации управления принятому на предприятии порядку реализации бизнес-процессов (на примере конкретного предприятия, конкретного программного комплекса и выбранных бизнес-процессов).
10. Методика проведения и типовая структура отчета о результатах обследования предприятия при создании ИСУП.
11. Формирование бизнес-модели предприятия и предложений по ее оптимизации в условиях комплексной автоматизации (на примере конкретного предприятия и конкретного программного комплекса).
12. Порядок проведения пусконаладочных работ при создании ИСУП.
13. План проведения деловой игры на сквозном примере реализации бизнес-процесса в условиях автоматизации (на примере выбранного программного комплекса и конкретного бизнес-процесса)
14. Взаимосвязь эволюции информационных технологий общего назначения с архитектурой и функциональными возможностями ИСУП.
15. Стандартные показатели экономической эффективности использования информационной ERP-системы.
16. Схематично представить организацию информационной системы управления предприятием (ИСУП) как создание автоматизированных рабочих мест (АРМ) работников системы управления.
17. Способы интеграции информационных систем управления эффективностью бизнеса с хранилищами данных, системами бизнес-интеллекта и другими аналитическими приложениями.
18. Разработка информационной подсистемы оперативного управления предприятием.
19. Разработка системы электронного документооборота малого предприятия (с использованием офисного программирования).
20. Разработка системы поддержки принятия решений оценки конкурентоспособности предприятия.
21. Перспективы разработки отечественного программного обеспечения и соответствие их с международными стандартами.
22. Основные требования, предъявляемые к ИСУП: полнота информации для каждого звена системы управления, полезность и ценность информации, точность и достоверность информации, своевременность поступления информации, агрегируемость информации, актуальность информации, экономичность и эффективность обработки информации.

23. ИСУП как неотъемлемая часть инфраструктуры бизнеса и как инструмент решения всего комплекса задач управления предприятием.

24. Критерии оценки эффективности использования информационной системы управления предприятием (количественные и качественные). Методы оценки эффективности использования ИСУП.

25. Проблемы и этапы методики внедрения ИСУП.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – Отчет по практической работе Практического занятия 6 Раздела 6 Модуля 2.**

## **РАЗДЕЛ 7. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

**Цель:** заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области проектирования информационных систем и сетей с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков проектирования информационных систем на основе современных методологий и стандартов.

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Методы и средства проектирования ИС. Краткая характеристика применяемых технологий проектирования. Требования, предъявляемые к технологии проектирования ИС. Выбор технологии проектирования ИС.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие информационной системы в широком и узком смысле. Понятия проектирования ПС и проектирования ПО.

2. Предметная область: понятие, модель, цель моделирования, требования к моделям.

3. Бизнес-логика, бизнес-процесс, виды бизнес-процессов. Подходы к проектированию информационной системы.

4. Методология проектирования ПС: цель, задачи, эффект от внедрения.

5. Области проектирования ПС. Цель проекта по созданию ПС. Процесс и этапы создания ИС

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 7**

Форма практического задания: практикум.

Примерный перечень тем работ к разделу 7

1. Стандарты и методологии создания и эксплуатации информационных систем

2. Основы работы в ВРwin и декомпозиция контекстной диаграммы

3. Построение функциональной модели. Построение диаграммы дерева узлов и FEO

4. Построение диаграммы потоков данных. Создание диаграммы IDEF3. Стоимостный анализ

5. Разработка технического задания к программному продукту

6. Создание логической модели данных

7. Создание физической модели данных

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет в 7 семестре и экзамен в 8 семестре, которые проводятся в устной форме.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3.	Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации;	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> <li>- реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем;</li> <li>- делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ;</li> <li>- методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4.	Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки</li> </ul>	Этап формирования умений



	поддержки принятия управленческих решений.	<p>процессов принятия решений различных уровней;</p> <p>- использовать сложные системы и определять цели моделирования.</p>	
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</p> <p>- навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Проведение обследования конфигураций ИС и ИТ-инфраструктуры предприятий	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <p>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</p> <p>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</p> <p>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</p>	Этап формирования знаний
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <p>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</p> <p>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</p>	Этап формирования умений
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- методами бизнес-планирования</p> <p>- навыками работы в специальных программных средствах по разработке бизнес-планов</p> <p>- навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ</p>	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-3; ОПК-4; ПК-8	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его

		<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:  ( 9-10] баллов;  2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:  [8-9) баллов;  3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:  (6-8) баллов;  4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:  [0-6) баллов.</p>
<p><b>ОПК-3; ОПК-4; ПК-8</b></p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:  ( 9-10] баллов;  2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные</p>

<b>ОПК-3; ОПК-4; ПК-8</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
-------------------------------	--	---	--

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Модуль 1 Информационные системы управления**

Теоретический блок вопросов:

1. Информационные системы в решении задач бизнеса.
2. Типы предприятий.
3. Концепции построения информационных систем управления.
4. Современные решения в области информационных систем управления.
5. Обзор стандартов и систем класса MRP, MRPII, ERP, ERP II, CSRP.
6. Структура планов, определяемая стандартом MRPII и методы их реализации.
7. Структура планов, определяемая стандартом ERP и методы их реализации.
8. Реферативная модель планирования и управления ресурсами предприятия ERP.
9. Основные понятия электронного бизнеса.
10. Структура электронного рынка, модели и формы взаимодействия участников, подходы к сегментации.
11. Комплекс электронного маркетинга.
12. Развитие электронного бизнеса в России.
13. Виды и назначение web-сайтов и порталов.
14. Комплекс требований к аппаратным и программно-технологическим средствам для построения и поддержки корпоративных порталов.
15. Анализ порталных решений в составе интегрированных систем управления предприятием
16. Системы управления взаимоотношениями с клиентами.
17. История развития CRM.
18. Определение и концепция CRM.
19. Этапы развития концепции CRM.
20. Разновидности CRM.
21. Структура и функционал CRM-систем.

22. Технологии и свойства CRM.
23. Внедрение CRM
24. Система электронного документооборота

## **Модуль 2 Проектирование информационных систем. Моделирование информационных процессов и систем**

Теоретический блок вопросов:

### ***Проектирование информационных систем***

1. Понятие информационной системы в широком и узком смысле. Понятия проектирования ПС и проектирования ПО.
2. Предметная область: понятие, модель, цель моделирования, требования к моделям.
3. Бизнес-логика, бизнес-процесс, виды бизнес-процессов. Подходы к проектированию информационной системы.
4. Методология проектирования ПС: цель, задачи, эффект от внедрения.
5. Области проектирования ПС. Цель проекта по созданию ПС. Процесс и этапы создания ИС
6. Каноническое проектирование: понятие, этапы.
7. Наиболее распространенные стандарты на ЖЦ ПО: ГОСТ 34.601-90. CDM. RUP. MSF, XP.
8. Спиральная модель ЖЦ: понятие, риски, которые учитывает модель, прототипы, преимущества, недостатки.
9. Итеративная модель ЖЦ: понятие, преимущества, недостатки, пример.
10. Каскадная модель ЖЦ: понятие, область применимости, преимущества, недостатки, пример.
11. Жизненный цикл ПО: понятие, формальное описание, модель, процессы.
12. Требования пользователей к информационной системе: понятие, разработка, группы требований.
13. Виды требований по уровням. Этапы разработки требований по ГОСТ 34.
14. Обследование: понятие, этапы, использование результатов.
15. Формирование требований: этапы, источники.
16. Характеристики качества требований.
17. Методы выявления требований.
18. Этапы разработки концепции АС.
19. Техническое задание: понятие, решаемые задачи. Состав раздела «Общие сведения».
20. Состав раздела «Назначение и цели создания системы» ТЗ. Показатели объекта.
21. Состав подраздела «Требования к системе в целом» ТЗ. Пример.
22. Состав подраздела «Требования к функциям (по подсистемам)» ТЗ. Пример.
23. Состав подраздела «Требования к видам обеспечения» ТЗ. Примеры.
24. Состав разделов «Состав и содержание работ по созданию системы», «Порядок контроля и приемки системы» ТЗ.
25. Состав разделов «Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта к вводу системы в действие», «Требования к документированию».
26. Эскизный проект: понятие, содержание.
27. Технический проект: понятие, содержание разделов «Пояснительная записка», «Функциональная и организационная структура системы».
28. Содержание разделов. «Постановка задач и алгоритмы решения». «Организация информационной базы», «Система математического обеспечения» ТП.
29. Содержание разделов «Принцип построения комплекса технических средств», «Расчет экономической эффективности системы». «Мероприятия по подготовке объекта к внедрению системы» ТП.
30. Стадии «Создание рабочей документации» и «Испытания».
31. Понятия моделирования ПО и модели ПО. Уровни моделирования.

32. Требования к моделям ПО. Язык и нотация моделирования.
33. Определение, принципы и характеристики структурного анализа. Понятия системного анализа. Структурные модели ПО.
34. Объектные и функциональные модели ПО: понятие, уровни разработки.
35. Моделирование структуры управления: понятие, описание событий, уровни разработки.
36. Организационная структура: понятие, уровни моделирования.
37. Техническая структура: понятие, уровни моделирования.
38. Функциональная методика IDEF0: цель методики, понятия функционального блока, интерфейсной дуги, декомпозиции, глоссария.
39. Контекстная диаграмма IDEF0-модели, цель и точка зрения, выделение подпроцессов, туннели, ограничения сложности.
40. Процесс разработки IDEF0-модели. Достоинства IDEF0-модели.
41. Функциональная методика DFD: цель методики, контекстная диаграмма, поток данных, процесс, хранилище, внешняя сущность.
42. Процесс построения DFD-модели. Достоинства и недостатки DFD-модели
43. Объектно-ориентированная методика: отличия от функционального подхода, цель методики, принципы построения объектной модели.
44. Понятия языка моделирования и процесса моделирования. Сравнения функциональной и объектно-ориентированной методик.
45. Понятие архитектуры системы, моделирования архитектуры при помощи видов. Специфика систем реального времени, систем с архитектурой «клиент-сервер», распределенных систем.
46. Понятие вида, виды с точки зрения прецедентов, проектирования, процессов, реализации, развертывания.
47. Структура ИС. Понятие информационного обеспечения. Унифицированные системы документации.
48. Схемы информационных потоков. Задачи информационного обеспечения. Состав информационного обеспечения. Требования к информационному обеспечению.
49. Понятие внутримашинного информационного обеспечения. Электронная форма документа. Этапы проектирования форм электронных документов.
50. Понятие информационной базы. Требования к организации информации в информационной базе. Способы организации информационной базы.
51. Цель моделирования данных. Этапы проектирования информационной базы.
52. Информационно-логическая модель предметной области. Концептуальная и физическая модели.

### ***Моделирование информационных процессов и систем***

#### **МОДУЛЬ 3 (Заочная форма) Моделирование систем с использованием Марковских случайных процессов**

1. Теория моделирования. Система и элементы системы. Понятие модели. Цели моделирования.
2. Подходы к исследованию систем. Стадии разработки моделей.
3. Классификация моделей. Физические и математические модели.
4. Математическая модель. Основные этапы построения математической модели. Требования к математической модели. Уравнение <вход-выход>.
5. Уравнение состояния. Общесистемные и конструктивные модели. Этапы построения модели функционирования системы.
6. Дискретно- детерминированные модели. Автоматы Мили и Мура.
7. Теория массового обслуживания. Случайный процесс.
8. Марковский случайный процесс. Поток событий.
9. Уравнение Колмогорова для вероятностей состояний. Финальные вероятности состояний.

10. Задачи теории массового обслуживания. Классификация систем массового обслуживания.
11. Математические модели простейших систем массового обслуживания
12. Одноканальная и  $N$  - канальная СМО с отказами. Характеристики эффективности СМО
13. Сети Петри. Структура и правила выполнения сетей Петри.
14. Обобщенные модели (А-схемы).
15. Структура агрегативной системы, особенности функционирования.
16. Формализация и алгоритмизация информационных процессов.
17. Алгоритмизация моделей.
18. Аппаратный, табличный и алгоритмический способ получения последовательностей случайных чисел .
19. Алгоритмы получения последовательностей случайных чисел. Метод серединных квадратов,
20. Конгруэнтные процедуры генерации последовательностей случайных чисел.
21. Мультипликативный и смешанный методы получения последовательностей случайных чисел.
22. Моделирование случайных событий.
23. Моделирование Марковских цепей.
24. Моделирование дискретных и случайных величин.
25. Приближенные способы преобразования случайных величин. Универсальный способ.
26. Приближенные способы преобразования случайных величин. Не универсальный способ.
27. Моделирование случайных, дискретных и непрерывных векторов.
28. Имитационное моделирование. Имитация функционирования стемы.
29. Моделирование систем и языки программирования. Классификация языков моделирования.
30. Измеряемые характеристики моделируемых систем. Математическое ожидание, дисперсия и среднее по времени значение выходной характеристики.
31. Блочные иерархические модели процессов функционирования систем. Особенности реализации процессов с использованием Q-схем.
32. Методы планирования эксперимента на модели. Факторы и реакции.
33. Функция отклика.
34. Стратегическое планирование машинных экспериментов с моделями систем.
35. Tактическое планирование машинных экспериментов с моделями систем

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Гутгарц, Р. Д. Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления : учебное пособие для вузов / Р. Д. Гутгарц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07961-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494408>
2. Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8764-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489918>
3. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490725>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

4. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492141>
5. Богатырев, В. А. Информационные системы и технологии. Теория надежности : учебное пособие для вузов / В. А. Богатырев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00475-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490026>

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Компьютерная справочная правовая система, <http://www.consultant.ru>
2. Электронная библиотека <http://www.biblioclub.ru/>
3. [www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)
4. <http://www.olap.ru> - журнал СУБД
5. <http://www.tern.ru> - компания ТЕРН
6. <http://www.iso.ru> – компания Intersoftlab
7. <http://www.sas.ru> - SAS Institute
8. Сайт компании Intel. Сообщество разработчиков программного обеспечения <http://software.intel.com>
9. Официальный сайт компании «Эксперт Системс» – <http://www.expert-systems.com>
10. Официальный сайт группы компаний «ИНТАЛЕВ»– <http://www.intalev.ru>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в



дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

3. Персональные компьютеры;
4. Средства доступа в Интернет;
5. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Проектирование и администрирование информационных систем» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность

которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ИНФОРМАЦИОННО-**  
**КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ**  
**БИЗНЕСОМ**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» разработана рабочей группой в составе: Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.п.н, доцент Романова Е.Ю.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы ,к.э.н., доцент

Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета ИТ Протокол № 9 от 28.05.2022 года

Декан факультета

кандидат педагогических наук,

доцент

С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «АнсофтДевелопмент»

Исполнительный директор,

канд. физ.-мат. наук



Г.Б. Меньков

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский

политехнический университет», НОЦ

инфокогнитивных технологий, доктор

технических наук, профессор

Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных

систем, сетей и безопасности

В.Л. Симонов

Согласовано

Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	22
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....	23
5.1.1. Основная литература.....	23
5.1.2. Дополнительная литература.....	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6 Образовательные технологии.....	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины**

Учебная дисциплина «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом в бизнесе» включает в себя следующие модули: Информационные системы аналитической деятельности, Анализ сложных систем, В целом же целью курса ставится изучение способов анализа и обработки экономической информации в будущей профессиональной деятельности выпускника, понимание им основных концепций математическое и информационное обеспечение экономической деятельности в современном мире.

#### Цели и задачи освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности»

Целями освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных систем аналитической деятельности с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка студентов, развитие и закрепление практических навыков применения автоматизированных информационных технологий в статистических исследованиях и экспериментах, формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в аналитической деятельности.

Задачами освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются:

изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в аналитической деятельности.

#### Цели и задачи освоения модуля «Анализ сложных систем»

Целями освоения модуля «Анализ сложных систем» являются приобретение студентами знаний теоретических основ анализа сложных систем с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачами освоения модуля «Анализ сложных систем» являются:

изучить специфику моделирования сложных систем, основные проблемы, возникающие при моделировании сложных систем, методы моделирования при решении задач анализа и проектирования систем различной природы, принципы построения моделирующих алгоритмов, статистическое моделирование систем на ЭВМ, перспективы развития моделирования сложных систем;

научиться оценивать точность и достоверность результатов моделирования, планировать имитационные эксперименты.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- *Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности;*



- Моделирование социально-экономических процессов;
- Экономика предприятия и бизнес-планирование;
- Инноватика;
- Архитектура предприятий;
- Анализ деятельности организации с использованием ИКТ;

Изучение учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Преддипломная практика»; «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-2; ПК-8; ПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Анализ	ОПК-2.	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом;	ОПК-2.1 Владеет инструментами анализа рынка ИС и ИКТ.	Знать: основные принципы поиска информации, основные методы анализа информации и информационных ресурсов
			ОПК -2.2 Способен проводить исследование рынка ИС и ИКТ. ОПК - 2.3 Способен осуществлять выбор наиболее рациональных решений для управления бизнесом.	Уметь: пользоваться научными поисками и анализа информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем, делать корректную выборку информации об

				инновациях в экономике, управлении и ИКТ
				Владеть: технологиями поиска, систематизации и обработки информации, сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ
<b>Бизнес-аналитика</b>	<b>ПК-4</b>	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	ПК-4.1 Анализирует актуальные инновации в области экономики и управления.	Знать: принципы построения, основные характеристики информационных систем и ИКТ, методики их анализа
			ПК-4.2 Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.	Уметь: проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ
				Владеть: технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
Управление проектами	ПК-8	Проведение обследования конфигураций ИС и ИТ-инфраструктуры предприятий	ПК-8.1 Определяет базовые элементы конфигурации ИС ПК-8.2 Выявляет дефекты, запросы на изменение,	Знать: основные принципы поиска информации, основные методы анализа информации и информационных ресурсов

			проблемах конфигурации ИС и ИТ-инфраструктуры	<p>Уметь: пользоваться научными поиска и анализа информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем, делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ</p> <p>Владеть: технологиями поиска, систематизации и обработки информации, сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ</p>
--	--	--	---	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 и 8 семестре, составляет 7 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	126	<b>54</b>	<b>72</b>		
Учебные занятия лекционного типа	32	14	18		
Практические занятия	38	16	22		
Лабораторные занятия	-	-	-		

<i>Иная контактная работа</i>	56	24	32		
Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-	-		
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>81</b>	<b>45</b>	<b>36</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>36</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	64	<b>18</b>	<b>48</b>		
Учебные занятия лекционного типа	20	8	12		
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия	12		12		
<i>Иная контактная работа</i>	42	18	24		
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	123	<b>63</b>	<b>60</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>36</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа	
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Практическая подготовка	
Раздел 1 Информационная	36	18	18	6		4	8		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
инфраструктура предприятий								
Раздел 2 Системы бизнес-интеллекта	36	18	18	4		6	8	
Раздел 3 Управление эффективностью бизнеса	27	9	18	4		6	8	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	45	54	14	-	16	24	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет							
Раздел 1 Сложные системы как объект моделирования	27	9	18	6		4	8	0
Раздел 2 Принцип системного подхода в моделировании систем	27	9	18	4		6	8	0
Раздел 3 Имитационное моделирование	27	9	18	4		6	8	0
Раздел 4 Формальные модели сложных систем	27	9	18	4		6	8	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	36	72	18	-	22	32	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен							

*Очно-заочная форма обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 1 Информационная инфраструктура предприятий	36	24	12	4		2	6	
Раздел 2 Системы бизнес-интеллекта	36	24	12	4		4	6	
Раздел 3 Управление эффективностью бизнеса	27	15	12	2		6	6	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	63	36	8	-	10	18	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>							
Раздел 1 Сложные системы как объект моделирования	27	15	12	4		2	6	0
Раздел 2 Принцип системного подхода в моделировании систем	27	15	12	4		2	6	0
Раздел 3 Имитационное моделирование	27	15	12	2		4	6	0
Раздел 4 Формальные модели сложных систем	27	15	12	2		4	6	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	60	48	12	-	12	24	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>							

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1 Информационные системы аналитической деятельности (семестр 7)</b>							
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	45	19		20		6	
<b>Модуль 2 Анализ сложных систем (семестр 8)</b>							
Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 5. Компьютерно-ориентированные технологии управления бизнесом	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

**Очно-заочной формы обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1 (семестр 7)</b>							
Раздел 1. Информационные системы, технологии, ресурсы	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	<b>8</b>	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Средства информационных процессов и систем	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя



<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63			20		6	
<b>Модуль 2 (семестр 8)</b>							
Раздел 4. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5. Компьютерно-ориентированные технологии управления бизнесом	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 6. Создание информационных систем управления предприятием	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 7. Основные компоненты технологии проектирования ИС	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>60</b>	<b>36</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

#### Модуль 1. Информационные системы аналитической деятельности

##### Цель:

Целями освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных систем аналитической деятельности с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка студентов, развитие и закрепление практических навыков применения автоматизированных информационных технологий в статистических исследованиях и экспериментах, формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в аналитической деятельности.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Тема 1 информационная инфраструктура предприятия

«Аналитическая пирамиды» Gartner. Классы информационных систем.

Транзакционные системы, хранилища и витрины данных, средства обнаружения знаний (Data Mining), OLAP-системы, аналитические приложения, системы бизнес-интеллекта (Business Intelligence, BI)

Тема 2 Обзор статистических программ

Информационные системы органов государственной статистики

Первые статистические пакеты. Обзор современных статистических систем.

Решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, scipy.

Решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata

Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.

Тема 3 Системы бизнес-интеллекта

Проблема «единого взгляда» на управленческую информацию

Хранилища данных

Характеристики OLAP-систем

Разновидности многомерного хранения данных.

Многомерный OLAP, реляционный OLAP, гибридный OLAP. Средства формирования запросов и построения отчетов.

Тема 3 Аналитические приложения

Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard, BSC). BSC-системы.

Системы корпоративного планирования и бюджетирования. Основные функциональные характеристики систем корпоративного планирования и бюджетирования.

Системы консолидации финансовой отчетности. Основные функциональные характеристики систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений.

Тема 4 Управление эффективностью бизнеса

Функциональность BPM-систем

Архитектура BPM-систем

Системы бизнес-моделирования.

Тема 5 Интеллектуальные и информационно-поисковые системы

Архитектура современных информационно-поисковых систем. Информационные ресурсы и их представление.

Пакет SAS Enterprise Miner, система polyanalyst, система webanalyst, комплекс программных средств компании Cognos, STATISTICA Data Miner, Data Mining от Oracle и Deductor, программное обеспечение KXEN.

### **Вопросы для самоподготовки:**

«Аналитическая пирамиды» Gartner. Классы информационных систем.

BSC-системы.

Системы корпоративного планирования и бюджетирования.

Системы консолидации финансовой отчетности.

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, SciPy.

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata

Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.

Ввод, редактирование, экспорт/импорт данных и результатов. Описательная статистика в SPSS.

Исследование взаимосвязей между переменными в SPSS.

Понятие и определения СППР. Классификация СППР.

Современный подход к созданию СППР. Генераторы СППР и средства анализа в СППР.

Физические и виртуальные хранилища данных. Витрины данных

Понятие OLAP Структура OLAP-куба

Рынок инструментов Data Mining и СППР

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений.

Функциональность BPM-систем

Архитектура BPM-систем

Системы бизнес-моделирования.

Архитектура современных информационно-поисковых систем.

Информационные ресурсы и их представление.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец расчетно-графической работы**

Задание 1

Разработайте проект по созданию завода по производству холодильников и стиральных машин. Для этого выполните следующие задания:

1. Введите исходные данные по всем позициям общего раздела и производственного плана. Обратите внимание: на первом этапе в финансовый план данные не вводятся.

2. Проведите расчеты с целью определения потребности в капитале. (Расчеты производятся при ставке дисконтирования =0.)

3. Для формирования финансового плана выполните следующие действия:

введите данные о собственном капитале;

проведите уточняющий расчет баланса наличных средств (с учетом ставки дисконтирования);

определите значение и сроки дефицита капитала. Если в какой-либо период времени баланс наличности принимает отрицательное значение, это означает, что предприятие не располагает необходимой суммой капитала;

введите данные о дополнительном собственном или заемном капитале;

проведите уточняющий расчет баланса наличных средств;

повторяйте цикл до получения бездефицитного баланса наличности.

4. Проведите полный расчет показателей эффективности проекта.

5. Проанализируйте результаты. Необходимо добиться соответствия значений показателей эффективности проекта данным, приведенным в таблице:

Ставки дисконтирования	5-15%
Срок окупаемости ( PBP ), мес.	< 110 мес
Индекс прибыльности ( P I )	>1,02
Чистый приведенный доход ( NPV )	> 5000000 S
Внутренняя норма рентабельности ( IКК), %	>15%

6. Проведите анализ чувствительности проекта.

7. Сформируйте отчет о целесообразности осуществления проекта.

Задание 2

В связи с созданием новой сетки телевидения телекомпании НТВ в новом сезоне, дирекции компании необходимо определить, какие передачи выпускать в эфир для привлечения целевой аудитории к просмотру тех или иных передач для повышения рейтинга канала (по качественным показателям аудитории), а соответственно определить, на выпуск и создание каких

передач необходимо вложить денежные средства для получения максимальной прибыли с наименьшими рисками?

Ситуации:

V1- Смена руководящего состава телекомпании

V2- Форс-мажорные обстоятельства (пожар, землетрясение, обрушение и т. д.)

V3- Появление «передач-конкурентов» на других каналах

V4- Кризисная ситуация на телерынке

Передачи на выбор – решения:

A1 – Выпуск сериалов, фильмов

A2 – Выпуск мультфильмов, передач для детей

A3 – Выпуск развивающих и научных передач, историческая документалистика

A4 – Выпуск новостей

Задание 3

В файле содержатся данные по потреблению продуктов на душу населения и показатели-аргументы, участвующие в классификации. Задача состоит в том, чтобы проверить корректность искомой конфигурации объектов следующими методами:

Joining (tree clustering) (иерархические агломеративные методы или древовидная кластеризация)

K - means clustering (метод K средних)

Two-way joining (двухходовое объединение).

Для метода K-средних проанализировать полученные результаты.

Номер варианта соответствует номеру строки, исключаемой из таблицы данных. Т.е. исследования проводятся для всех стран, кроме той, номер строки которой соответствует вашему варианту.

Страны:	X1	X2	X3	X4	X8	X9
Россия	55	3,9	30	5	28	124
Австралия	100	2,6	47	8,2	121	87
Австрия	93	5,3	37	12	146	74
Азербайдж.	20	4,1	12,4	7,9	52	141
Армения	20	3,7	4,3	6,5	72	134
Белоруссия	72	3,6	28	5,4	38	120
Бельгия	85	6,9	48	11	83	72
Болгария	65	3	18	9,5	92	156
Великобрит	67	3,5	39	8,8	91	91
Венгрия	73	1,7	40	10,9	73	106
Германия	88	6,8	35	8,1	138	73
Греция	83	1	24	8,8	99	108
Грузия	21	3,8	36	9,8	55	140
Дания	98	5	38	10,3	89	77
Ирландия	99	3,3	31	9,6	87	102
Испания	89	0,4	26	8,95	103	72
Италия	84	2,2	27	9,6	169	118
Казахстан	61	4,2	19,2	7,2	10	191
Канада	98	3,1	44	7,4	123	77
Киргизия	46	4,1	23,5	6,7	20	134

#### Задание 4

1. В соответствии с индивидуальным заданием с помощью службы анализа (Microsoft Analysis Services) создать куб (кубы) OLAP для проведения анализа данных:

описать подключение к базе данных ХД (ВД): Data Sources → New Data Source...;

с помощью мастера или редактора создать куб OLAP: Cubes → New Cube → Wizard... (Editor...);

в процессе создания куба определить таблицу фактов и построить соответствующие измерения. В отчете привести структуру иерархических измерений и измерения “Время”, а также схему куба OLAP;

создать вычисляемые члены (Calculated Members).

2. Произвести заполнение куба (Process). В отчете представить сведения и аргументировать выбор типа хранилища данных (MOLAP, ROLAP или HOLAP), а также о количестве агрегированных данных и занимаемом ими объеме дискового пространства.

3. Изучить возможности работы с кубом OLAP с помощью Microsoft Analysis Manager. Продемонстрировать выполнение основных аналитических операций (срез, вращение, детализация, агрегирование).

4. Изучить возможности использования Microsoft Excel в качестве OLAP-клиента:

в меню “Данные” → “Внешние данные” выбрать пункт “Создать запрос”;

в качестве источника данных выбрать кубы OLAP;

создать и настроить источник данных для подключения к созданному кубу OLAP;

на основании данных куба построить диаграммы (графики) для выполнения анализа.

#### **Список полезных ресурсов и Интернет-ресурсов:**

Microsoft Excel

MathCad

MathLab

[www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)

<http://www.bestnet.ru/>

[http://www.marketing.spb.ru/soft/products/m\\_expert\\_alexeev.htm](http://www.marketing.spb.ru/soft/products/m_expert_alexeev.htm)

<http://www.kasatka.ru/>

<http://www.alt-invest.ru/index.php/ru/>

## **Модуль 2. Анализ сложных систем**

### **Цель:**

Целями освоения модуля «Анализ сложных систем» являются приобретение студентами знаний теоретических основ анализа сложных систем с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
<b>Тема 1</b>	Сложные системы как объект моделирования. Факторы, действующие на процесс функционирования сложной системы. Показатели, характеризующие свойства сложных систем. Задачи исследования сложных систем.	Введение. Определение сложной системы. Примеры сложных систем. Классификация моделей по характеру и способам использования. Основные этапы моделирования. Определение цели моделирования. Понятие адекватности модели

<b>Тема 2</b>	Имитационное моделирование.	Общие вопросы имитационного моделирования. Сущность имитационного моделирования. Понятие о модельном времени. Технология моделирования сложных систем. Формальные модели сложных систем.
<b>Тема 3</b>	Сетевое моделирование. Теория массового обслуживания.	Сети Петри и моделирование систем. Анализ сетей Петри. Решение задачи достижимости. Е-сетевой метод для анализа последовательных и параллельных процессов. Задачи теории массового обслуживания. Общие сведения о моделях массового обслуживания.

### **Вопросы для самоподготовки:**

- Сложная система. Определение.
- Модель, определение. Разработка модели.
- Принцип системного подхода в моделировании систем.
- Классификация моделей. Разновидности физических и идеальных моделей.
- Математическое моделирование. Основные этапы моделирования.
- Сети Петри. Определение. Поведение сетей Петри (маркировка).
- Достоинства и недостатки сетей Петри.
- Одновременность и конфликт в сетях Петри.
- Параллелизм и синхронизация в сетях Петри. Задача о взаимном исключении.
- Задачи исследования в сетях Петри.
- Задача достижимости в сетях Петри.

### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

#### **Образец расчетно-графической работы**

Магистраль передачи данных состоит из двух каналов (основного и резервного) и общего накопителя. При нормальной работе сообщения передаются по основному каналу за  $(7 \pm 3)$ с. В основном канале происходят сбои через интервалы времени  $(200 \pm 35)$ с. Если сбой происходит во время передачи, то за 2с запускается запасной канал, который передает прерванное сообщение с самого начала. Восстановление основного канала занимает  $(23 \pm 7)$ с. После восстановления резервный канал выключается и основной канал продолжает работу с очередного сообщения. Сообщения поступают через  $(9 \pm 4)$ с и остаются в накопителе (буфере) до окончания передачи. В случае сбоя передаваемое сообщение передается повторно по запасному каналу.

Исследования разработанной модели проводить в следующих направлениях:

1) Смоделировать работу магистральной передачи данных в течение 10 часов. Определить при имеющихся в задании исходных данных: загрузку основного канала, загрузку резервного канала, среднее время передачи сообщений в буфере при различных значениях времени поступления сообщений для передачи по магистральной и различных значений интервалов времени, в течение которого происходит сбой основного канала.

2) Провести сбор статистики для параметров: загрузка основного канала, загрузка резервного канала, среднее время передачи сообщений, максимальная длина очереди сообщений в буфере при различных значениях времени поступления сообщений для передачи по магистральной и различных значений интервалов времени, в течение которых происходит сбой основного канала.

3) Самостоятельно провести исследования каких-то и других характеристик функционирования данной модели и их зависимостей между собой.

Данные должны быть представлены в абсолютных единицах и в процентном отношении.

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет в 7 семестре и экзамен в 8 семестре, которые проводятся в устной форме.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2.	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом;	Знать: основные принципы поиска информации, основные методы анализа информации и информационных ресурсов	Этап формирования знаний
		Уметь: пользоваться научными поисками и анализа информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем, делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями поиска, систематизации и обработки информации, сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	Знать: принципы построения, основные характеристики информационных систем и ИКТ, методики их анализа	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-8	Проведение обследования конфигураций ИС и ИТ-инфраструктуры предприятий	Знать: основные принципы поиска информации, основные методы анализа информации и информационных ресурсов	Этап формирования знаний
		Уметь: пользоваться научными методами поиска и анализа информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем, делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями поиска, систематизации и обработки информации, сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<b>ОПК-2; ПК-8; ПК-4</b>	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,</p>



			<p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<b>ОПК-2; ПК-8; ПК-4</b>	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
<b>ОПК-2; ПК-8; ПК-4</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

###### **Теоретический блок вопросов:**

###### **Теоретический блок вопросов:**

1. «Аналитическая пирамиды» Gartner. Классы информационных систем.
2. BSC-системы.
3. Системы корпоративного планирования и бюджетирования.
4. Системы консолидации финансовой отчетности.
5. BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.
6. Системы статистического анализа данных.
7. Системы прогностической аналитики.
8. Экспертные системы поддержки принятия решений
9. Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, SciPy.
10. Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata
11. Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.
12. Ввод, редактирование, экспорт/импорт данных и результатов. Описательная статистика в SPSS.
13. Исследование взаимосвязей между переменными в SPSS.
14. Понятие и определения СППР. Классификация СППР.
15. Современный подход к созданию СППР. Генераторы СППР и средства анализа в СППР.
16. Физические и виртуальные хранилища данных. .Витрины данных
17. Понятие OLAP Структура OLAP-куба
18. Рынок инструментов Data Mining и СППР
19. BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.
20. Системы статистического анализа данных.
21. Системы прогностической аналитики.
22. Экспертные системы поддержки принятия решений.
23. Функциональность BPM-систем
24. Архитектура BPM-систем
25. Системы бизнес-моделирования.
26. Архитектура современных информационно-поисковых систем.
27. Информационные ресурсы и их представление.
28. Сложная система. Определение.
29. Модель, определение. Разработка модели.
30. Принцип системного подхода в моделировании систем.
31. Классификация моделей. Разновидности физических и идеальных моделей.
32. Математическое моделирование. Основные этапы моделирования.
33. Сети Петри. Определение. Поведение сетей Петри (маркировка).
34. Достоинства и недостатки сетей Петри.
35. Одновременность и конфликт в сетях Петри.
36. Параллелизм и синхронизация в сетях Петри. Задача о взаимном исключении.
37. Задачи исследования в сетях Петри.
38. Задача достижимости в сетях Петри.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

##### **5.1.1. Основная литература**

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494762> .

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494764> .

##### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489364> .
2. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489927> .

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

#### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения,

экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

  
Солодуха П.В.  
(ФИО)

«01» июня 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **УПРАВЛЕНИЕ IT-ПРОЕКТАМИ**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Управление IT-проектами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление IT-проектами» разработана рабочей группой в составе: д-ра экон. наук, проф. Матраевой Л.В.


Руководитель основной профессиональной образовательной программы ,к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Васютина Е.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 10 от 01.06.2022

Декан факультета:  
д-р экон.наук, профессор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

П.В.Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:


Начальник отдела новых стандартов распространения статистических данных Управления международной статистики Федеральной службы государственной статистики

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сунаева Ю.В.


Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Смирнова С.Н..

Д.э.н., профессор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Матраева Л.В.

Согласовано  
Научная библиотека, директор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.Г. Маляр

# СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i> .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ....	24
5.6 Образовательные технологии .....	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методологии структурного анализа и управления IT- проектами, с последующим применением в профессиональной сфере при реализации проектов в области инновационного менеджмента, инновационной деятельности, управления предприятием в условиях кризиса, а также при управлении проектами в различных сферах хозяйственной деятельности, с акцентом на проекты, связанные с разработкой и внедрением информационных систем и технологий (ИТ – проекты).

### Задачи учебной дисциплины:

1. изучение основных понятий, принципов и особенностей управления IT-проектами;
2. изучение особенностей процессов управления IT-проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;
3. основные проблемы, препятствующие успешному управлению IT-проектами, и пути их разрешения;
4. приобретение навыков использования современных методов управления IT-проектами;

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «*Управление IT-проектами*» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «*Управление IT-проектами*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «*Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий*», «*Общая теория статистики*», «*Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности*», «*Стратегическое планирование бизнес-систем*».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): *Преддипломная практика и написание выпускной квалификационной работы.*

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-9; ПК-10; ПК-3, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Бизнес-аналитика	ПК-3	Способен выявлять, регистрировать,	ПК-3.1 Выявляет, регистрировать,	Знать: приемы анализа и классификации рисков в

		анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации в бизнес-анализе и проектах в области ИТ.	анализировать и классифицировать риски.  ПК-3.2 Разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации.	реализации ИТ-проектов Уметь: использовать средства для разработки комплекса мероприятий по минимизации рисков ИТ-проекта Владеть: навыками анализа рисков ИТ-проектах
Управление проектами	<b>ПК-9</b>	Способен осуществлять сбор информации, выявлять заинтересованные стороны при инициации проекта в области ИТ в соответствии с полученным заданием.	ПК-9.1 Осуществляет сбор необходимой информации для инициации проекта. ПК-9.2 Выявляет заинтересованные стороны в рамках реализации проекта.	ЗНАТЬ: основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней. УМЕТЬ: выявлять заинтересованные стороны инициации проекта ВЛАДЕТЬ: - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;
Управление проектами	<b>ПК-10</b>	Способен планировать, организовывать, мониторить и осуществлять управление работами проекта в области ИТ в соответствии с установленными регламентами.	ПК-10.1. Разрабатывает иерархическую структуру работ (ИСР) проекта в соответствии с полученным заданием  ПК-10.2 Разрабатывает план финансирования проекта в соответствии с полученным заданием	<b>ЗНАТЬ:</b> - ролевую (организационную) структуру управления ИТ-проектом; уровни зрелости процессов управления проектами в области ИТ;

			<p>ПК-10.3 Осуществляет управление необходимыми ресурсами для выполнения проекта (включая материальные, нематериальные, финансовые ресурсы, а также инструменты, оборудование и сооружения)</p> <p>ПК-10.4 Осуществляет мониторинг исполнения проекта с планами работ по проекту</p>	<p>- модели жизненного цикла ИТ-решений и их соотнесение с этапами жизненного цикла проекта;</p> <p>- специфику управления ИТ-проектами, типовые ошибки менеджмента ИТ-проектов</p> <hr/> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <p>- проводить мониторинг и контроль проекта; выполнять процессы закрытия проекта;</p> <p>- адаптировать модель жизненного цикла ИТ-проекта в зависимости от решаемых задач и особенностей программного обеспечения;</p> <p>- использовать информационные системы управления проектами; использовать соответствующее программное обеспечение для планирования и организации работ по проекту</p> <hr/> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- навыками использования стандартов управления проектами, метриками оценки</p>
--	--	--	--	--

				<p>трудоемкости и времени разработки программного обеспечения,</p> <p>- методами идентификации, приоритезации, качественного и количественного анализа рисков проекта</p> <p>- навыками организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-проектами.</p>
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой 8 семестре, составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>48</b>	<b>48</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	14	14			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>60</b>	<b>60</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
<b>Семестр 8</b>								
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИТ-ПРЕКТАМИ	27	9	18	4	6		8	
РАЗДЕЛ 2 ПЛАНИРОВАНИЕ ИТ-ПРОЕКТА	27	9	18	4	6		8	
РАЗДЕЛ 3 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ИТ-ПРЕКТА	27	9	18	4	6		8	
РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАМИ ИТ-ПРОЕКТА	27	9	18	4	6		8	
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	72	16	24		32	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

### Очно-заочная форма обучения



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
<b>Семестр 9</b>									
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИТ-ПРЕКТАМИ	27	15	12	2	4		6		
РАЗДЕЛ 2 ПЛАНИРОВАНИЕ ИТ-ПРОЕКТА	27	15	12	2	4		6		
РАЗДЕЛ 3 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ИТ-ПРЕКТА	27	15	12	2	4		6		
РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАМИ ИТ-ПРОЕКТА	27	15	12	4	2		6		
Контроль промежуточной аттестации (час)	<b>36</b>								
Общий объем, часов	<b>144</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>10</b>	<b>14</b>		<b>24</b>		
Форма промежуточной аттестации	<b>Экзамен</b>								

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного контроля текущего контроля
<b>семестр 8</b>							
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИТ-ПРЕКТАМИ	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование

<b>РАЗДЕЛ 2 ПЛАНИРОВАНИЕ ИТ- ПРОЕКТА</b>	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>РАЗДЕЛ 3 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ИТ- ПРОЕКТА</b>	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАМИ ИТ- ПРОЕКТА</b>	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного контроля текущего контроля
<b>семестр 9</b>							
<b>РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИТ-ПРОЕКТАМИ</b>	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>РАЗДЕЛ 2 ПЛАНИРОВАНИЕ ИТ-ПРОЕКТА</b>	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>РАЗДЕЛ 3 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ИТ-ПРОЕКТА</b>	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование

<b>РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАМИ ИТ- ПРОЕКТА</b>	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>60</b>	<b>36</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИТ-ПРЕКТАМИ

**Цель:** раскрыть сущность понятия проект, отличия проектной деятельности от операционной; основные отличия управления проектами от других областей управления; основные специфические методы управления проектами; международные стандарты управления проектами; сформировать умение идентифицировать проекты как особую область управления; определять факторы, влияющие на проект; владеть терминологией проектного управления.

##### Тема 1.1 Методология управления проектами. Стандарты управления проектами

**Перечень изучаемых элементов содержания:** проект, управление проектами, процессы управления проектами, методология управления проектами, принципы управления проектами, стандарты управления проектами.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Какие важные специфические характеристики присущи любому проекту?
2. Чем отличается проектное управление от традиционного менеджмента? Почему традиционный менеджмент можно назвать рутинным управлением, а управление проектами — нет?
3. Перечислите принципы, какими необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.
4. Перечислите ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
5. Чем различается базовый подход, заложенный в стандарт РМВОК, от подхода, на котором основан стандарт ИСВ? Какую роль играют стандарты ISO в управлении проектами?
6. Как определить зрелость организации по отношению к управлению проектами?

##### Тема 1.2 Инициация проекта

**Перечень изучаемых элементов содержания:** процесс инициации (по РФ ГОСТ Р 54869-2011 и РМВоК), устав проекта, реестр заинтересованных сторон, Типовые заинтересованные стороны проекта и их интересы

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Почему к управлению проектами применим системный подход, а сам проект можно рассматривать как сложную систему?
2. В чем заключается важность правильной постановки целей проекта? Каким критериям эти цели должны отвечать?
3. Перечислите внешние факторы, оказывающие влияние на проект.
4. Перечислите функции, которые выполняют участники проекта на разных стадиях его жизненного цикла. Как меняются функции в зависимости от фазы проекта?
5. Объясните, почему важно добиваться согласования интересов всех участников проекта.
6. Исходя из каких критериев можно выделять фазы жизненного цикла проекта?

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1

### Кейс-задание

1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

#### форма рубежного контроля – тестирование

## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ИТ-ПРОЕКТА

**Цель:** изучить структуру плана управления проектом; основные этапы планирования проекта; сущность декомпозиции проекта и ее роль в управлении проектом; основные принципы сетевого планирования; сформировать умение формировать структуру плана проекта; осуществлять декомпозицию проекта по разным признакам; овладеть навыками разбиения проекта на пакеты работ; навыками составления словаря иерархической структуры работ проекта; определения на основании сетевых графов длительность проекта, его критические операции.

**Тема 2.1 Особенности процесса планирования проекта. Иерархическая структура работ.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** планирование, декомпозиция, иерархическая структура работ, задачи проекта, пакеты работ.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите, какие задачи решает планирование проекта.
2. Перечислите, какие этапы включает в себя стандартная процедура планирования.
3. Зачем нужно осуществлять декомпозицию проекта? На каких принципах она осуществляется?
4. На основе каких критериев проводится разбиение проекта на задачи и пакеты работ?
5. Какую информацию должен содержать словарь WBS?

**Тема 2.2 Сетевой анализ и календарное планирование. Анализ рисков в проекте.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** сетевой анализ, календарное планирование, сетевой граф, критический путь, резерв времени, диаграмма Ганта.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите, какие функции выполняют в планировании проекта сетевое, календарное планирование.
2. На основании каких методов осуществляется сетевое и календарное планирование проекта?
3. Объясните, какую роль играет определение критических операций и критического пути проекта.
4. Какие виды резервов можно определять при планировании проекта?
5. Какими методами можно определить длительность операций проекта? Почему метод PERT наиболее часто используется при определении длительности операций?
6. Как наличие дефицитных или избыточных ресурсов может повлиять на расписание проекта?

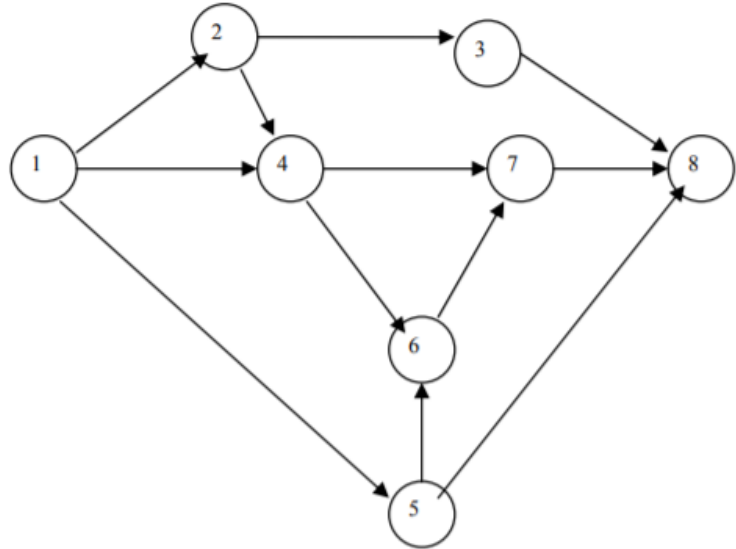
## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2

### Кейс-задание

**Задание 1.** Вам нужно организовать празднование вашего дня рождения через два месяца. В этом году вы отмечаете юбилей и хотите провести день рождения так, чтобы это запомнилось большому количеству ваших друзей и родных. У вас есть двое помощников, которые готовы разделить с вами хлопоты по организации праздника. Составьте план и иерархическую структуру работ данного проекта.

**Задание 2.** Для заданной сетевой модели некоторого комплекса работ определить время и критический путь.

Коды работ	Длительность работ (дни)
1-2	7
2-3	1
3-8	4
1-4	8
4-6	8
4-7	9
6-7	5
7-8	3
1-5	4
5-8	12
2-4	0
5-6	0



## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

### форма рубежного контроля – тестирование

## РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ИТ-ПРОЕКТА

**Цель:** изучить особенности команды и командной работы, преимущества использования командной работы в проекте, изучить сильные и слабые стороны различных типов проектных структур; сформировать умение создавать условия для формирования команды, определять критерии оценки эффективности работы команды, проектировать матричную и проектную структуры; овладеть навыками управления эффективной работой команды проекта, анализа проектной структуры.

**Тема 3.1 Особенности процесса управления персоналом проекта. Определение ролей в проекте.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** команда проекта, понятие командного синергизма, эффективность команды, этапы развития проектной команды, технологии создания эффективных проектных команд, матрица распределения ролей

### Вопросы для самоподготовки:

1. Приведите пример проекта, затем, постройте собственную таблицу, где укажите должности в вашем проекте, которые соответствуют наиболее важным функциям, стоящим перед командой проекта.

2. Перечислите основные этапы развития команды. Какие препятствия могут задержать развитие команды на первом из них?

3. Как менеджер, формирующий команду, может учесть эти трудности при рассмотрении кандидатов в члены команды?

4. Согласно рекомендациям, состав проектной команды не должен быть больше, 10-ти человек. Какие проблемы с высокой вероятностью возникнут, если в команде будет 20 человек?

4. Ваш проект развивается как запланировано. Команда проекта подготовила презентацию для перспективных клиентов, которую вы провели. Что из нижеперечисленного, на ваш взгляд, наиболее целесообразно сделать на следующем собрании членов команды:

а) отчитаться о результатах презентации и похвалить членов команды за хорошо выполненную работу;

б) ограничиться показом презентации перспективным клиентам, а на собрании команды обсудить новые задачи;

в) проанализировать технические аспекты презентации, выделить ее слабые стороны и сообщить об этом членам команды;

г) сообщить, что презентация как одно из заданий проекта сделана и отправлена в отчет о работе над проектом, предоставляемый заказчику.

Ответ обоснуйте.

5. Как действие, выбранное вами в предыдущем задании, может влиять на усердие и энтузиазм членов команды при выполнении подобного задания в будущем?

### **Тема 3.2 Организационная структура проекта.**

**Перечень** изучаемых элементов содержания: функциональная структура, матричная организационная структура, проектная организационная структура, сильные и слабые стороны различных организационных структур.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные типы структур, используемых для проектов. Приведите примеры проектов, которые целесообразно выполнять:

- функциональной структуре;
- проектной структуре;
- матричной структуре.

2. Приведите примеры матричных организаций. В каких отраслях деятельности они наиболее распространены?

3. Почему большинство организаций, имеющих матричную структуру, являются малыми организациями? Каковы преимущества малых организаций для выполнения проектов?

4. Сравните проектную и матричную структуру: какая из этих структур предоставляет лучшие возможности для управления проектом проектным менеджером? Ответ аргументируйте.

5. Нарисуйте структурную схему, которая охватывала бы три организации: две из них на паритетной основе спонсируют проект создания очистных сооружений, которые в дальнейшем будут использоваться коллективно, и команда проекта, возглавляемая менеджером проекта. Отобразите на структурной схеме линии подчинения менеджера проекта.

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 3**

### **Кейс-задание**

Недалеко от крупных аэропортов США в последнее десятилетие стали строить Cellphone Lot'ы – специализированные парковки, где встречающие могут подождать прибывающих пассажиров, не выходя из машины. Они находятся вне территории аэропорта примерно в двух минутах езды и оборудованы электронными табло, на которые выводится информация о прибывающих рейсах. Получив информацию о прибытии нужного рейса, встречающий перезванивает пассажиру по сотовому телефону и сразу подъезжает к нужному выходу. В результате снижается интенсивность движения транспорта около аэропорта.

Предположить, что определённая start-up компания планирует аналогичный проект постройки cellphone lot'a около симферопольского аэропорта.

*Составить иерархическую структуру работ по данному проекту и план обеспечения проекта персоналом, в т.ч. список заинтересованных сторон, матрицу ответственности*

*RACI, требования к ресурсам, а также план по формированию, развитию и управлению командой проекта (в т.ч. контролю и мотивации).*

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3** **форма рубежного контроля – тестирование**

### **РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАМИ ИТ-ПРОЕКТА**

**Цель:** изучить основные источники финансирования проектов; этапы организации финансирования проекта; методы определения стоимости проекта; сформировать умение определять на основании каких данных можно построить денежные потоки, финансовый план и бюджет проекта, осуществлять контроль выполнения финансового плана и бюджета проекта; овладеть навыками расчета стоимости привлечения источников финансирования проекта, формирования бюджета проекта.

#### **Тема 4.1 Этапы процесса управления затратами в Проекте**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** основные источники финансирования проектов; этапы организации финансирования проекта; методы определения стоимости проекта.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите этапы процесса управления затратами. Дайте их характеристику.
2. Какие виды затрат выделяют в проектном управлении?
2. Какие факторы способствуют возрастанию издержек в Проекте?
3. Всегда ли можно компенсировать последствия ростом цен на произведенные товары и услуги? Какие препятствия существуют для этого?
4. Каковы неблагоприятные последствия более позднего завершения проекта?

#### **Тема 4.2 Составление смет и бюджета проекта**

**Перечень** бюджет проекта, акционерное финансирование, долговое финансирование, лизинговое финансирование, проектное финансирование, бюджетный контроль.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определения сметы и бюджета проекта. Какая связь существует между этими понятиями?
2. Как при составлении сметы проекта учитывается инфляция? Каковы ее неблагоприятные последствия для проекта?
3. Кто в большей степени защищен от инфляции: собственники проекта или подрядчики?  
Ответ аргументируйте.
4. Назовите и охарактеризуйте основные виды бюджетов. Каковы особенности бюджета затрат на человеческие ресурсы проекта?
5. Какие расходы предполагают дополнительные статьи бюджета?
6. Приведите примеры бюджетных проблем и варианты их решения.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 4**

#### **Кейс-задание**

В центре г. Финикс (Аризона, США) через дорогу друг от друга расположены рестораны двух конкурирующих сетей быстрого питания: McDonald's <http://www.mcdonalds.com> и In-N-Out Burger <http://www.in-n-out.com/>.

McDonald's Corporation, основанная в 1940 г., работая по системе франчайзинга, расширялась в национальном и глобальном масштабах и к 2010 г. стала крупнейшей в мире сетью ресторанов быстрого питания. Т.е. корпорация продавала франшизы (лицензии), предоставляя в «аренду» свой бренд, права пользоваться всеми ее наработками, технологиями, репутацией для получения прибыли третьим сторонам. В свою очередь, основанная в 1948 г.

корпорация In-N-Out Burger находится в собственности одного человека и до настоящего момента остаётся региональной сетью, действующей только на Юго-Западе США. Данная компания придерживается одновременно двух конкурентных стратегий (по М. Портеру): фокусирование на дифференциации (повышение качества на узком сегменте рынка) и фокусирование на издержках (снижение цены на узком сегменте рынка). Средняя цена на гамбургер In-N-Out Burger на начало 2016 г. составляла 1,5 USD, в то время как в McDonalds – 2 USD. Ассортимент In-N-Out Burger предельно узкий (гамбургер, жареный картофель, молочный коктейль и газированные напитки), но, за счёт используемых натуральных ингредиентов, его качество значительно превышает качество продуктов конкурентов. В противоположность McDonalds, данная корпорация не проводит рекламных кампаний, продвижение товара ограничивается вебсайтом, и не предоставляет дополнительных услуг, например, меню или игровые площадки для детей в своих ресторанах (стратегия диверсификации – расширения ассортимента - не применяется). Также можно отметить более высокое качество персонала, начальная оплата труда которого составляет 10,5 USD/час. Данный показатель в McDonalds – 7,5 USD/час (на начало 2016 г). McDonalds ориентирована на массовый рынок и использует конкурентную стратегию лидерства в издержках. Ассортимент McDonalds в гораздо большей степени диверсифицирован (больше позиций), чем у In-N-Out Burger.

Тем не менее, наблюдая за вышеупомянутыми ресторанами через дорогу друг от друга, можно отметить, что число клиентов In-N-Out Burger превышает аналогичный показатель McDonalds примерно в 2 раза. В обоих ресторанах предоставляется услуга drive thru - покупки не выходя из машины, но отсутствует услуга по доставке «на дом» своей продукции.

В связи с этим, Start-up (только-что созданная) компания DoorDash <https://www.doordash.com> решила предложить услуги по доставке «на дом» продукции из около 20 наиболее популярных ресторанов по всей стране, включая и In-N-Out Burger. Предполагается два метода оформления заказа клиентами – через вебсайт DoorDash или через их мобильное приложение на смартфоне. В обоих случаях клиент видит на карте ближайшие к нему рестораны, выбирает один или несколько из них, оформляет заказ в DoorDash и получает его в течение часа. При этом цена увеличивается примерно на 50%. Организаторы McDonald's In-N-Out Burger компании отметили, что при таком увеличении цены на продукцию In-N-Out Burger спрос изменится незначительно, в то время как на продукцию McDonald's – почти исчезнет. Соответственно, последний не был включён в список ресторанов компании.

#### **Задание.**

*- Разработайте смету и бюджет проекта*

*При планировании проекта необходимо учесть, что нужно получить официальные разрешения соответствующих ресторанов на доставку их продукции, а также организовать отбор квалифицированных водителей доставки. Кроме того, необходимо маркетинговое исследование для выявления наиболее популярных ресторанов среди населения и его пищевых предпочтений. При разработке мобильного приложения возможны следующие этапы: постановка задачи; создание программы, включая кодирование и тестирование; отладка и добавление приложения в магазин.*

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

#### **форма рубежного контроля – тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет на экзамен в 8 семестре, который проводится в **устной** форме.



Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
<b>ПК-3</b>	Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации в бизнес-анализе и проектах в области ИТ.	Знать: приемы анализа и классификации рисков в реализации ИТ-проектов	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать средства для разработки комплекса мероприятий по минимизации рисков ИТ-проекта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками анализа рисков ИТ-проектах	Этап формирования навыков и получения опыта
<b>ПК-9</b>	Способен осуществлять сбор информации, выявлять заинтересованные стороны при инициации проекта в области ИТ в соответствии с полученным заданием.	<b>ЗНАТЬ:</b> основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> выявлять заинтересованные стороны инициации проекта	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;	Этап формирования навыков и получения опыта
<b>ПК-10</b>	Способен планировать, организовывать, мониторить и осуществлять управление работами проекта в области ИТ в соответствии с установленными регламентами.	<b>ЗНАТЬ:</b>  - ролевую (организационную) структуру управления ИТ-проектом; уровни зрелости процессов управления проектами в области ИТ;  - модели жизненного цикла ИТ-решений и их соотнесение с этапами жизненного цикла проекта;  - специфику управления ИТ-проектами, типовые ошибки менеджмента ИТ-проектов	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b>	Этап формирования умений

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить мониторинг и контроль проекта; выполнять процессы закрытия проекта;</li> <li>- адаптировать модель жизненного цикла ИТ-проекта в зависимости от решаемых задач и особенностей программного обеспечения;</li> <li>- использовать информационные системы управления проектами; использовать соответствующее программное обеспечение для планирования и организации работ по проекту</li> </ul>	
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования стандартов управления проектами, метриками оценки трудоемкости и времени разработки программного обеспечения,</li> <li>- методами идентификации, приоритезации, качественного и количественного анализа рисков проекта</li> <li>- навыками организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-проектами.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3, ПК-9, ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: ( 9-10] баллов;</p>

			<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<b>ПК-3, ПК-9, ПК-10</b>	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<b>ПК-3, ПК-9, ПК-10</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание</p>

		практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	--

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Что такое IT-проект?
2. Каковы признаки IT-проекта?
3. Что такое Базовый жизненный цикл проекта?
4. Какие этапы можно выделить в IT-проектах различного типа?
5. Чем управленческий этап отличается от технического этапа?
6. Какие рычаги управления имеются у руководителя проекта?
7. Как связано управление IT-проектами с другими управленческими дисциплинами?
8. Что такое интеграция IT-проекта?
9. Какие функции управления проектами можно выделить?
10. В чем состоит структуризация IT-проекта?
11. Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников IT-проекта?
12. Что такое продукт IT-проекта?
13. Чем понятие «продукт проекта» отличается от понятия «результат проекта»?
14. В чем заключается инициация IT-проекта?
15. Как план проекта зависит от продукта проекта?
16. Что такое стратегический план?
17. Как стратегический план влияет на план IT-проекта?
18. Что такое структурная декомпозиция работ?
19. Каковы основные правила формирования иерархической структуры работ?
20. Как меняются полномочия руководителя IT-проекта в различных организационных структурах?
21. Как меняется структура обоснования проекта в зависимости от цели IT-проекта?
22. Что такое управление рисками?
23. Для чего необходимо административное завершение проекта?
24. Как обеспечивается системное накопление и сохранение опыта реализации IT-проектов?
25. Какова роль в управлении IT-проектами Корпоративного Стандарта управления проектами?

**4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>.
2. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493916>.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486>.
3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>.
2. .

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

– Manifesto for Agile Software Development - Манифест гибкой разработки программного обеспечения — основной документ, содержащий описание ценностей и принципов гибкой разработки программного обеспечения, разработанный в феврале 2001 года на встрече 17 независимых практиков нескольких методик программирования, именующих себя «Agile Alliance» (<http://agilemanifesto.org/iso/ru/manifesto.html>);

– Scrum Guide (ресурс, включающий в себя видео, статьи, руководства и многое другое по Scrum) (<https://www.scrum.org/resources/scrum-guide>);

- Essential Kanban - Condensed Guide (<http://kanbanguide.ru/>) (ресурс, включающий в себя видео, статьи, руководства и многое другое по Kanban);
- Scaled Agile Framework (<https://www.scaledagileframework.com/>) -база знаний интегрированных принципов, практик и компетенций для достижения гибкости бизнеса с помощью бережливого производства, гибкости и DevOps.

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Управление IT-проектами» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету или экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Управление ИТ-проектами» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Управление ИТ-проектами» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Управление ИТ-проектами» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.



При освоении дисциплины (модуля) «*Управление IT-проектами*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Управление IT-проектами*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Управление IT-проектами*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 №878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от 01.06.2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

  
Солодуха П.В.  
(ФИО)

«01» июня 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ТЕХНОЛОГИИ ВИЗУАЛИЗАЦИИ И ИНФОГРАФИКИ**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии визуализации и инфографики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии визуализации и инфографики» разработана рабочей группой в составе: д-ра экон. наук, проф. Матраевой Л.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы ,к.э.н., доцент



Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол №10 от 01.06.2022

Декан факультета:  
д-р экон.наук, профессор



П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Начальник отдела новых стандартов распространения статистических данных Управления международной статистики Федеральной службы государственной статистики



Сунаева Ю.В.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

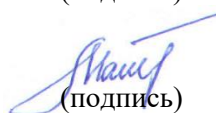
Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н..

(подпись)

Д.э.н., профессор



Матраева Л.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i> .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	8
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	<b>Ошибка! Залка не определена.</b>
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	24
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ....	27
5.6 Образовательные технологии .....	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины «Технологии визуализации и инфографики» заключается в эффективном использовании различных инструментов обработки, анализа и визуализации данных для решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачи учебной дисциплины:

1. Определить сущность технологии визуализации и познакомиться с основным понятийным аппаратом по инфографике как направлением художественно-проектной деятельности, основными концепциями развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм.

2. Отработать и закрепить умения и навыки по использованию различных инструментов прикладной информатики (инструментальных средств), применяемых для обработки и анализа больших массивов информации, а также создания на их основе графических моделей – визуализации.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Технологии визуализации и инфографики» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Технологии визуализации и инфографики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий», «Общая теория статистики», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Стратегическое планирование бизнес-систем».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): *Преддипломная практика и написание выпускной квалификационной работы.*

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-1; ПК-3; ПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--	---------------------

<p>Бизнес-аналитика</p>	<p>ПК-1</p>	<p>Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p>	<p>ПК-1.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.</p> <p>ПК-1.2 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес- анализа</p> <p>ПК-1.3 Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность технологий визуализации и основные понятия в области инфографики;</li> <li>основные концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм;</li> <li>– функциональные возможности инструментальных средств, применяемых для обработки и анализа больших массивов информации, а также создания на их основе графических моделей (визуализации)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновать выбор конкретных технологий визуализации и состава аналитической информации под создание инфографики;</li> <li>– работать в инструментальных средствах в области визуализации и создания инфографики;</li> </ul>
-------------------------	-------------	---	---	---

				<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>– навыками подбора и настройки инструментальных средств в области визуализации и создания инфографики под решение профессиональных задач в области бизнес-аналитики;</p>
Бизнес-аналитика	<b>ПК-3</b>	Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации в бизнес-анализе и проектах в области ИТ.	<p><b>ПК-3.1</b> Выявляет, регистрировать, анализировать и классифицировать риски.</p>	<p>Знать: настройки в инструментальных средствах в области визуализации и создания инфографики под решение профессиональных задач в области анализа рисков</p>
			<p><b>ПК-3.2</b> Разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации.</p>	<p>Уметь: использовать средства визуализации и создания инфографики для разработки комплекса мероприятий по минимизации рисков предприятия</p>
				<p>Владеть: навыками анализа рисков с помощью инструментальных средств в области визуализации и создания инфографики.</p>
Бизнес-аналитика	<b>ПК-4</b>	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	<p><b>ПК-4.1</b> Анализирует актуальные инновации в области экономики и управления.</p> <p><b>ПК-4.2</b> Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <p>– инструментальные средства, включающие информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированные</p>



				<p>е информационные системы под по визуализацию данных создание инфографики;</p> <p>– основные современные информационные технологии, применяемые в области визуализации данных и создания инфографики;</p>
				<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <p>– критически оценивать функциональные возможности информационных систем (инструментальных средств), включающих информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированных информационных систем под по визуализацию данных создание инфографики;</p> <p>– обосновать выбор использования современных информационных технологий, применяемых в области визуализации данных и создания инфографики;</p>
				<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>– навыками использования и</p>

				настройки опций информационных систем (инструментальных средств), включающих информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированных информационных систем под по визуализацию данных создание инфографики под профессиональные задачи в области бизнес-аналитики;  – навыками актуализации (применения под конкретную задачу) использования современных информационных технологий, применяемых в области визуализации данных и создания инфографики под профессиональные задачи в области бизнес-аналитики;
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой 8 семестре,(очная форма обучения) и 9 семестре (очно-заочная форма обучения) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>48</b>	<b>48</b>			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	14	14			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>60</b>	<b>60</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
<b>Семестр 8</b>									
Раздел 1 Визуальное мышление и проблемы восприятия и понимания информации	27	9	18	4	6		8		
Раздел 2 Концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм	27	9	18	4	6		8		
Раздел 3 Особенности работы в MS Power BI	27	9	18	4	6		8		
Раздел 4 Особенности работы в сервисах (интернет-сервисах) для создания инфографики	27	9	18	4	6		8		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>24</b>		<b>32</b>		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>								

*Очно-заочной форма обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
<b>Семестр 9</b>									
Раздел 1 Визуальное мышление и проблемы	27	15	12	2	4		6		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
восприятия и понимания информации								
Раздел 2 Концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм	27	15	12	2	4		6	
Раздел 3 Особенности работы в MS Power BI	27	15	12	2	4		6	
Раздел 4 Особенности работы в сервисах (интернет-сервисах) для создания инфографики	27	15	12	4	2		6	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>10</b>	<b>14</b>		<b>24</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>							

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>семестр 8</b>							
Раздел 1 Визуальное мышление и	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	4	эссе	2	Компьютерное тестирование

проблемы восприятия и понимания информации			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 2 Концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3 Особенности работы в MS Power BI	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4 Особенности работы в сервисах (интернет-сервисах) для создания инфографики	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>семестр 9</b>							
Раздел 1 Визуальное мышление и проблемы восприятия и понимания информации	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2 Концепции развития проектирования визуальных	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование

моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм							
Раздел 3 Особенности работы в MS Power BI	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4 Особенности работы в сервисах (интернет-сервисах) для создания инфографики	15	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>60</b>	<b>36</b>		<b>16</b>		<b>8</b>	

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Модуль 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ВИЗУАЛИЗАЦИИ И СОЗДАНИЯ ИНФОГРАФИКИ

**Цель:** изучить методологические основы технологий визуализации и создания инфографики на основе понимания концепций визуального мышления и идентификации проблем восприятия и понимания информации, а также проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм.

##### Раздел 1 Визуальное мышление и проблемы восприятия и понимания информации.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Концептуальные основы визуального мышления. Систематическое использование в процессах управления визуальных моделей одного определенного вида или их сочетаний. Рациональные приемы «сжатия» информации и ее когнитивно-графического представления. Методические приемы включения в процессы управления визуальных моделей.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные отличия визуального мышления от других типов мышления?
2. Какие можно выделить основные типы визуальных операций?
3. Психологические особенности понимания текстовых форм.
4. Основные модальности представления информации.
5. «Визуалы»: профиль группы потребителей информации.

##### Раздел 2 Концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные требования к визуальным моделям. Основные подходы к визуализации информации, в том числе данных, и созданию инфографики. Особенности визуальных моделей массивов числовых данных. Особенности проектирования стилевых взаимоотношений и парадигм.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Типы диаграмм: основные и специфические для решения различных профессиональных задач в области бизнес-аналитики.

2. Функциональные и нефункциональные требования при визуализации данных.
3. Функциональные и нефункциональные требования при создании инфографики.
4. Визуальные модели массивов числовых данных: области применения и проблемы использования.
5. Критерии оценки качества результатов визуализации данных и инфографики.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1,2**

**Форма практического задания: эссе.**

### **Темы эссе.**

1. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в банковской сфере.
2. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в металлургии.
3. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в нефтегазовом секторе.
4. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в угольной промышленности.
5. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в металлургии.
6. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в сфере e-commerce.
7. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в сфере информационно-телекоммуникационных услуг.
8. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в машиностроении.
9. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в государственном секторе.
10. Критическая оценка различных примеров применения технологий визуализации и создания информационно-аналитических отчетов с использованием инфографики в сфере научных исследований и разработок.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1,2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **Модуль 2 ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ СРЕДЫ В ОБЛАСТИ ВИЗУАЛИЗАЦИИ ДАННЫХ И ИНФОГРАФИКИ**

**Цель:** дать необходимые теоретические знания в области визуализации результатов интеллектуального анализа данных, превращения разрозненных данных в ценную информацию, необходимую для принятия управленческих решений, современных цифровых технологий в сфере бизнес-аналитики; применять современные цифровые технологии для решения задач интеллектуальной обработки данных; изучить практику построения моделей визуализации и их применения на предприятиях различных отраслей.

### **Раздел 3 Особенности работы в MS Power BI**



**Перечень изучаемых элементов содержания:** Требования к инструментальным системам для визуализации данных. Особенности визуализации аналитической информации в инструментальной среде MS Power BI. Сравнительный анализ MS Power BI с прочими инструментальными средствами в сегменте формирования интерактивных информационных панелей (dashboards).

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Возможности MS Power BI
2. Модули MS Power BI
3. История версий MS Power BI
4. Системные требования MS Power BI
5. Использование MS Power BI в российской практике решения профессиональных задач в области бизнес-анализа
6. Сопоставление возможностей MS Power BI и QlikView.

**Раздел 4 Особенности работы в сервисах (интернет-сервисах) для создания инфографики**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Требования к сервисам (интернет-сервисам) для создания инфографики. Особенности создания инфографики в интернет-сервисах Piktochart. Сравнительный анализ Piktochart с прочими инструментальными средствами в сегменте формирования интерактивных информационных панелей (dashboards).

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Возможности Piktochart
2. Модули Piktochart
3. История версий Piktochart
4. Системные требования Piktochart
5. Использование Piktochart в российской практике решения профессиональных задач в области бизнес-анализа
6. Сопоставление возможностей Piktochart и Creately

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3,4**

**Форма практического задания:** эссе.

**Темы эссе.**

1. Основные функциональные задачи аналитических подразделений организаций: особенности построения информационных систем для поддержки их реализации с функцией визуализации данных и создания инфографики
2. Разработка информационно-аналитических отчетов для главы организации: типовые ошибки
3. Интерактивная информационная панель: условия разработки и применения, особенности формирования, ограничения при использовании
4. Задача «Подготовка решений высших должностных лиц государства»: особенности подхода к реализации поставленной задачи с применением инструментальных средств визуализации данных и создания инфографики
5. Классификация источников информации для подготовки различных типов информационно-аналитических материалов: особенности при построении интерактивных информационных панелей
6. Возможные варианты решения проблемы постоянной смены решаемых задач и существенных изменений в содержании и форме необходимой для этого информации и ее визуализации
7. Принятие решений и управление в чрезвычайных обстоятельствах (условиях форс-мажорных обстоятельств) – практика применения визуализации данных

**Индивидуальное задание.**

Вариант 1 – сформируйте Информационную панель «Lead Generation» посредством MS Power BI.

Вариант 2 – сформируйте Информационную панель «Операции с KPI» посредством MS Power BI.

Вариант 3 – сформируйте Информационную панель «Доходы / Расходы» посредством MS Power BI.

Вариант 4 – сформируйте Информационную панель «Управление затратами организации» посредством MS Power BI.

Вариант 5 – сформируйте Информационную панель «Бюджетирование» посредством MS Power BI.

Вариант 6 – создайте аналитическую записку с применением инфографики на тему «Анализ рынка ИКТ» посредством Piktochart.

Вариант 7 – создайте аналитическую записку с применением инфографики на тему «Эффективность бизнес-процессов предприятия» посредством Piktochart.

Вариант 8 – создайте аналитическую записку с применением инфографики на тему «Конкурентный анализ» посредством Piktochart.

Вариант 9 – создайте аналитическую записку с применением инфографики на тему «Мониторинг KPI» посредством Piktochart.

Вариант 10 – создайте аналитическую записку с применением инфографики на тему «Мониторинг потребительской лояльности» посредством Piktochart.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3,4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет на экзамен в 8 семестре, который проводится в **устной** форме.

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
ПК-1	Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, оформлять	<b>ЗНАТЬ:</b>  – сущность технологий визуализации и основные понятия в области инфографики; основные концепции развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стиливых взаимоотношений и парадигм;  – функциональные возможности инструментальных средств, применяемых для обработки и анализа больших массивов информации, а также создания на их основе графических моделей (визуализации)	Этап формирования знаний

	результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновать выбор конкретных технологий визуализации и состава аналитической информации под создание инфографики;</li> <li>– работать в инструментальных средствах в области визуализации и создания инфографики;</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подбора и настройки инструментальных средств в области визуализации и создания инфографики под решение профессиональных задач в области бизнес-аналитики;</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
<b>ПК-3</b>	Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации в бизнес-анализе и проектах в области ИТ.	<p>Знать: настройки в инструментальных средствах в области визуализации и создания инфографики под решение профессиональных задач в области анализа рисков</p>	Этап формирования знаний
		<p>Уметь: использовать средства визуализации и создания инфографики для разработки комплекса мероприятий по минимизации рисков предприятия</p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: навыками анализа рисков с помощью инструментальных средств в области визуализации и создания инфографики.</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
<b>ПК-4</b>	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментальные средства, включающие информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированные информационные системы под по визуализацию данных создание инфографики;</li> <li>– основные современные информационные технологии, применяемые в области визуализации данных и создания инфографики;</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критически оценивать функциональные возможности информационных систем</li> </ul>	Этап формирования умений

		<p>(инструментальных средств), включающих информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированных информационных систем под по визуализацию данных создание инфографики;</p> <p>– обосновать выбор использования современных информационных технологий, применяемых в области визуализации данных и создания инфографики;</p>	
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>– навыками использования и настройки опций информационных систем (инструментальных средств), включающих информационные модули по визуализации данных создание инфографики, или специфицированных информационных систем под по визуализацию данных создание инфографики под профессиональные задачи в области бизнес-аналитики;</p> <p>– навыками актуализации (применения под конкретную задачу) использования современных информационных технологий, применяемых в области визуализации данных и создания инфографики под профессиональные задачи в области бизнес-аналитики;</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-3, ПК-4	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно</p>

		<p>обобщать и излагать материал</p>	<p>обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:  ( 9-10] баллов;  2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:  [8-9) баллов;  3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:  (6-8) баллов;  4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:  [0-6] баллов.</p>
ПК-1; ПК-3,ПК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:  ( 9-10] баллов;  2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:  [8-9) баллов;  3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:  (6-8) баллов;</p>
ПК-1; ПК-3,ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:  (6-8) баллов;</p>

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	--

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Теоретический блок вопросов**

1. Сущность визуального мышления.
2. Способы передачи информации с помощью визуальных средств
3. Типы данных.
4. Виды графиков при визуализации данных
5. Оптимальный выбор графиков при визуализации данных
6. Проектные основы инфографики
7. Числовые данные и их визуализация
8. Основные принципы построения графиков в изобразительной статистике
9. Знаковые системы в инфографике
10. Статистические карты
11. Базовые функции Excel и GoogleDocs для очистки и форматирования табличных данных
12. Основные ошибки при создании инфографики
13. Подготовка данных к анализу
- 14.
15. Основы Excel и интеграция графики в PowerPoint
16. Сервисы для создания инфографики: обзор
17. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики RAWgraphs
18. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Infogr.am
19. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Piktochart
20. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Creately
21. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Visual.ly
22. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Google Charts
23. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Vizualize.me
24. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики Easel.ly
25. Функциональные возможности сервиса для создания инфографики и применения визуальных языком моделирования Draw.io
26. Функциональные возможности десктопного приложения OmniGraffle
27. Функциональные возможности сервиса для визуализации данных Casoo
28. Создание интерактивной инфографики посредством Tableau
29. Законы и принципы композиции
30. Подбор цветовой палитры для презентации
31. Функциональные возможности MS Power Point для визуализации данных
32. Основы картографии
33. Виды схем. Создание схем в PowerPoint и скрайбинг
34. Сторителлинг в инфографике
35. Платформы и инструменты для создания мультимедийных проектов (Tilda)

36. Анимация в инфографике
37. Функциональные возможности MS Power BI для визуализации данных
38. Функциональные возможности QlikView для визуализации данных
39. Инфографика как средство визуализации экономической информации.
40. Перспективы развития инфографики

### **Примерные тесты для проведения зачета**

1. Для построения диаграммы в таблице необходимо выделить:

- а) шапку
- б) боковик таблицы
- в) итоговую строку
- г) числовые данные

2. Для круговой диаграммы выделить:

- а) шапку
- б) боковик таблицы
- в) итоговую строку
- г) несколько столбцов с числами

3. Мастер диаграмм может выполнять шаги

- а) тип и вид диаграммы
- б) источник данных диаграммы
- в) вставка рисунка для оформления
- г) параметры диаграммы

4. Что является важной частью анализа данных?

- а) создание данных
- б) сортировка данных
- в) вставка рисунка для оформления
- г) редактирование данных

5. Как называется средство наглядного графического представления количественных данных, помогающее анализировать данные

- а) чертеж
- б) таблица
- в) диаграмма

6. Для чего используются графики?

- а) для отображения зависимости одной величины от другой
- б) для отображения величин частей целого
- в) для сравнения некоторых величин, изображенных в виде вертикальных или горизонтальных столбцов

7. Какой вид диаграмм используется для отображения величин частей целого?

- а) график
- б) гистограмма
- в) круговая диаграмма

8. Для каких целей используются гистограмма?

- а) для отображения зависимости одной величины от другой
- б) для отображения величин частей целого
- в) для сравнения некоторых величин, изображенных в виде вертикальных или горизонтальных столбцов

9. Какой вид диаграмм позволяет отслеживать динамику изменения данных?

- а) график
- б) гистограмма
- в) круговая диаграмма

10. Как называется вид диаграмм, который дает представление о вкладе каждой величины в общую сумму?

- а) круговая диаграмма

б) гистограмма

в) ярусная диаграмма

11. Что называют множеством значений, которые необходимо отобразить в диаграмме?

а) категории данных

б) ряд данных

в) набор данных

12. Укажите название наборов соответствующих друг другу значений из разных рядов.

а) диаграммы

б) категории

в) разряды

13. каким образом изображаются значения в ярусных диаграммах?

а) значения нескольких величин изображаются объединенными в одном столбце

б) значения каждой пары величин изображаются объединенными в одном столбце

в) значения каждой из величин изображаются в новом столбце

14. Какое инструментальное средство позволяет формировать интерактивные информационные панели:

а) ARIS. Express

б) Business Studio

в) MS Visio

г) MS Power BI

15. Какие инструментальные средства позволяют реализовать визуализацию результатов анализ данных:

а) ARIS. Express

б) Business Studio

в) IBM SPSS Statistics

г) MS Power BI

16. Кто является лидером Magic Quadrant среди платформ BI-аналитики и бизнес-аналитики (по данным Gartner, состояние на февраль 2020):

а) Microsoft

б) Tableau

в) SAS

г) SAP

д) IBM

17. Каково функциональное назначение MS Power BI:

--

18. Какие из перечисленных типов визуализаций позволяют устанавливать оповещения?

а) KPI

б) Каскадная диаграмма

в) Линейчатая диаграмма

г) Датчик

19. Какова цель области выделения конструктора отчетов в Power BI Desktop?

а) она используется для выбора данных в визуальном элементе для выделения и детализации

б) она используется для управления порядком отображения страниц

в) она используется для скрытия и отображения визуальных элементов на странице перед записью закладки

г) она используется для объединения двух или более визуальных элементов на странице в визуальную группу



20. Какая команда используется в редакторе запросов Power BI Desktop для создания нового запроса, использующего выход другого запроса в качестве источника входа?

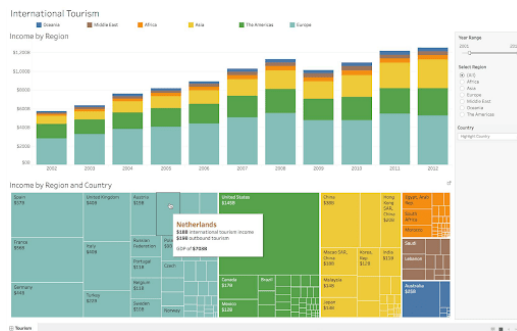
- а) Карта
- б) Труба
- в) Ссылка
- г) Дубликат

**Примерные аналитические задания**

**Задание 1.** Подготовьте презентацию компании/проекта с использованием инфографики и визуализации данных для потенциального инвестора: отразите ключевые показатели компании и структуру в графиках и схемах, выделите инсайты, полученные при анализе дата сета, и примените правила и приёмы работы с визуализацией данных

**Задание 2.** Проведите критическую оценку проекта по визуализации данных

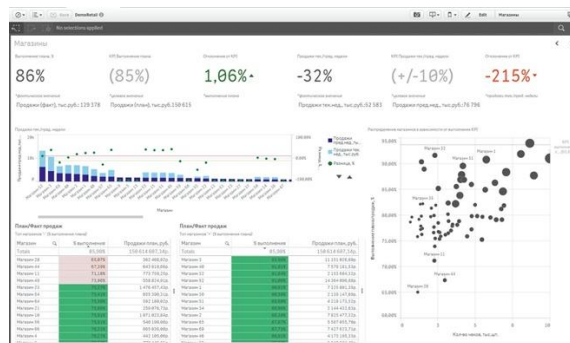
Вариант 1



Вариант 2



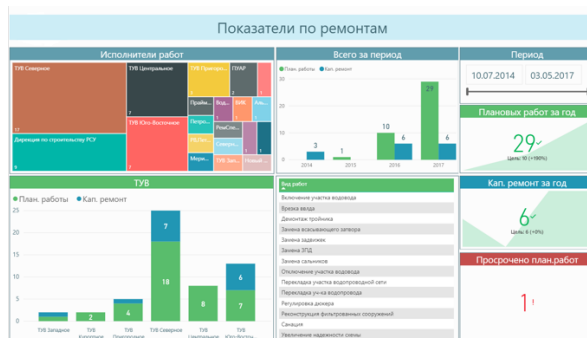
Вариант 3



Вариант 4



Вариант 5



?

#### 4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Анализ данных: учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.]; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 490 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-00616-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489100> .

### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Акопов, А. С. Имитационное моделирование : учебник и практикум для вузов / А. С. Акопов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02528-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489503> .
2. Бизнес-статистика : учебник и практикум для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; под редакцией И. И. Елисеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14822-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490172>.

## **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

– Manifesto for Agile Software Development - Манифест гибкой разработки программного обеспечения — основной документ, содержащий описание ценностей и принципов гибкой разработки программного обеспечения, разработанный в феврале 2001 года на встрече 17 независимых практиков нескольких методик программирования, именующих себя «Agile Alliance» (<http://agilemanifesto.org/iso/ru/manifesto.html>);

– Scrum Guide (ресурс, включающий в себя видео, статьи, руководства и многое другое по Scrum) <https://www.scrum.org/resources/scrum-guide>);

– Essential Kanban - Condensed Guide (<http://kanbanguide.ru/>) (ресурс, включающий в себя видео, статьи, руководства и многое другое по Kanban);

– Scaled Agile Framework (<https://www.scaledagileframework.com/>) -база знаний интегрированных принципов, практик и компетенций для достижения гибкости бизнеса с помощью бережливого производства, гибкости и DevOps.

## **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии визуализации и инфографики» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету или экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;

2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

#### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии визуализации и инфографики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Технологии визуализации и инфографики»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Технологии визуализации и инфографики»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии визуализации и инфографики»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии визуализации и инфографики»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Технологии визуализации и инфографики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 №878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от 01.06.2022	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«31» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Студент в среде электронного обучения**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2022



Рабочая программа дисциплины «Студент в среде электронного обучения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины «Студент в среде электронного обучения» разработана рабочей группой в составе: к.э.н. Поворина Е.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.э.н., доцент

Васютина Е.С.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета информационных технологий (протокол № 9 от «28» апреля 2022 года).

Декан факультета,  
канд. пед. наук, доцент



С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

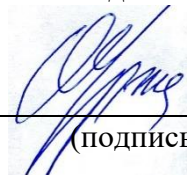
Кандидат экономических наук, доцент РГСУ



Е.Н. Егорова

(подпись)

докт. соц. наук, профессор



Уржа Е.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....	19
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
5.6 Образовательные технологии.....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины**

Цель учебной дисциплины "Студент в среде электронного обучения" заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы дистанционного обучения, приобретения практических навыков работы по электронному взаимодействию студента и преподавателя в электронной образовательной среде, использования электронных образовательных контентов, проведения он-лайн тестирований, а также формирования накопительной системы баллов и формирования результатов оценки.

#### **Задачи учебной дисциплины:**

1. Изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентом и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия.

2. Овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование.

3. Привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Студент в среде электронного обучения» реализуется в факультативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной формы обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе изучения дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» является базовым для последующего освоения программного материала всех учебных дисциплин, изучаемых с использованием электронного обучения.

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1; УК-6, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: методы и инструменты коммуникации в деловой сфере
			УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Уметь: использовать технологии коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Владеть: навыками коммуникации для обеспечения межличностного и межкультурного взаимодействия на основе этических стандартов
			УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	
			УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для	Знать: основы нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности

		саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	успешного выполнения порученного задания УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	<p>труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала</p> <p>Уметь: применять на практике нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, осуществлять оптимизацию режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала</p> <p>Владеть: навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также технологиями управления безопасностью труда персонала</p>
--	--	---	---	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	2	2-			
Практические занятия	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>Иная контактная работа</i>	34	34			
Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия					
Лабораторные занятия					
<i>Иная контактная работа</i>	22	22			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
Всего	Практическая подготовка								
Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	36	18	18	1	0	0	17	0	
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	27	9	18	1	0	0	17	0	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>								

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
Всего	Практическая подготовка							
Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	36	23	13	2			11	
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная	27	16	11				11	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
образовательная среда РГСУ».								
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>							
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>		<b>2</b>			<b>22</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							



## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Электронные технологии в образовании.	23	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».	16	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Общий объем по модулю/семестру, часов	39	23		12		4	
---------------------------------------	----	----	--	----	--	---	--

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Раздел 1 Электронные технологии в образовании.

##### Тема 1. Электронные технологии в образовании.

**Цель:** изучить применение современных электронных технологий в образовании

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Основные принципы Болонского процесса. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения».

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные преимущества электронного обучения?
2. Назовите основные принципы болонского процесса обучения?
3. Назовите основные преимущества и недостатки электронного обучения.
4. Назовите уровни подготовки по болонской системе.
5. Назовите основные потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
6. В чем заключаются выгоды присоединения к болонской системе для нашей страны?
7. Что такое электронная форма обучения?
8. Что подразумевает электронное обучение?
9. Что относится к задачам системы дистанционного обучения (СДО)?
10. Что входит и что не входит в состав электронного учебника?
11. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
12. Какое действие с папками и файлами нельзя отменить в системе дистанционного обучения?

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 1

**Форма практического задания:** реферат.

##### Примерный перечень тем рефератов к теме 1:

1. Уровни подготовки по болонской системе.
2. Особенности электронного обучения
3. Особенности применения дистанционного обучения в России
4. Особенности применения дистанционного обучения за рубежом
5. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения
6. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения
7. Инструменты электронного обучения
8. Технологии электронного обучения
9. Мобильное электронное образование
10. Технология e-Learning
11. Виды и типы электронного обучения
12. Электронное обучение в бизнесе
13. Рынок электронного обучения
14. Система управления электронным обучением
15. Законодательное регулирование электронного обучения

## **Тема 2. Развитие электронного обучения в высших учебных заведениях**

**Цель:** изучить развитие электронного обучения в высших учебных заведениях

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие инструменты электронного обучения являются синхронными?
2. Что необходимо для широкого применения электронного обучения?
3. Что включает в себя установочная лекция?
4. Дайте определение понятию дискуссия в системе дистанционного обучения.
5. Назовите основные критерии оценки реферата.
6. Дайте определение «Виртуальному лабораторному практикуму».
7. Какой показатель не входит в состав рейтинговой оценки по дисциплине?
8. Что является основными учебными материалами в электронном обучении?
9. Что такое веб-браузер?
10. Что означает расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 1**

**Форма практического задания:** реферат.

### **Примерный перечень тем рефератов к теме 2:**

1. Электронное обучение в высших учебных заведениях
2. Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения.
3. Принципы дистанционного обучения.
4. Электронные учебные курсы.
5. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.
6. Архитектура различных моделей электронного обучения.
7. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении.
8. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения.
9. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

## **Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»**

**Тема 3. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»**

**Цель:** выявить современные подходы к деловой оценке персонала организации с использованием современных информационных технологий и программных решений,

определить основные пути повышения качества трудовой деятельности с использованием всех форм дистанционного общения.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. По какому адресу вы можете обратиться к системе дистанционного обучения РГСУ?
2. Где на странице располагается кнопка авторизации в СДО?
3. Что означает сообщение «Режим управления» на панели авторизации?
4. Можно ли скачать инструкцию пользователя СДО до авторизации в системе?
5. Какие разделы есть на панели «Основное меню».
6. Какой категории посетителей доступен виджет «Техническая поддержка»?
7. Каким образом осуществляется доступ к списку дисциплин?
8. Из каких вкладок состоит раздел «Ресурсы дисциплины»?
9. В каком разделе можно узнать величину максимально возможного балла за занятие?
10. В каком разделе размещаются дополнительные файлы для изучения?

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 3**

**Форма практического задания:** реферат.

**Примерный перечень тем рефератов к теме 3:**

1. Задачи системы СДО в обучении
2. Интерактивность системы СДО
3. Коммуникации в системе СДО
4. Учебный процесс в системе СДО
5. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО
6. СДО при дистанционной форме обучения
7. Современные подходы к деловой оценке персонала организации с использованием современных информационных технологий
8. Современные подходы к деловой оценке персонала организации с использованием программных решений
9. Основные пути повышения качества трудовой деятельности с использованием всех форм дистанционного общения

**Тема 4. Технологии работы в системе СДО**

**Цель:** изучить пути мультикультурного взаимодействия, пути использования дистанционных форм проведения обучения, аттестации.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов. Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом?
2. Какой результат за прохождение теста передается в ведомость успеваемости?
3. Назовите основные поля интерфейса типа «Вебинар».

4. В каком разделе размещаются учебные материалы, обязательные для изучения?
5. По какой системе выставляется оценка за занятия в СДО?
6. Можно ли написать сообщение своему одногруппнику в СДО?
7. Какой датой ограничивается срок доступа к дисциплине?
8. Какие рекомендуются ограничения для файлов, прикрепляемых к занятию с типом «задание»?
9. Где и как искать номера телефонов службы тех.поддержки СДО?
10. В каком разделе размещаются учебные дополнительные материалы для изучения?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 4**

**Форма практического задания:** реферат.

##### **Примерный перечень тем рефератов к теме 4:**

1. Рубежные тесты к разделам.
2. Итоговое тестирование.
3. Информационные ресурсы разделов.
4. Новостные сообщения.
5. Авторизованные пользователи, доступ к информации.
6. Обмен сообщениями.
7. Оповещение о получаемых сообщениях.
8. Уведомления системы.
9. Возможные ограничения и сроки выполнения задания.
10. Тьютор, общение с тьютором.
11. Служба технической поддержки.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

### **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

#### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	Знать: методы и инструменты коммуникации в деловой сфере	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать технологии коммуникации для решения задач	Этап формирования умений

	подход для решения поставленных задач	межличностного и межкультурного взаимодействия	
		Владеть: навыками коммуникации для обеспечения межличностного и межкультурного взаимодействия на основе этических стандартов	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: основы нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала	Этап формирования знаний
		Уметь: применять на практике нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, осуществлять оптимизацию режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала	Этап формирования умений
		Владеть: навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также технологиями управления безопасностью труда персонала	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: ( 9-10] баллов;

			<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<b>УК-1, УК-6</b>	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9] баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено</p>
<b>УК-1, УК-6</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач,</p>	

		<p>владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	--	--	---

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Теоретический блок вопросов

1. Назовите основные задачи дистанционного обучения.
2. Каким образом проводится аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы?
3. Охарактеризуйте важнейшую задачу организации самостоятельного обучения студента с учетом их индивидуальных особенностей.
4. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?
5. Перечислите основные функции оценки качества знаний.
6. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?
7. Раскройте содержание текущего контроля знаний.
8. Чем характеризуется текущий контроль знаний?
9. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?
10. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?
11. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».
12. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?
13. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.
14. В чем сущность и необходимость проведения претеста?
15. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента в виртуальной образовательной среде.
16. Укажите место СДО в современной системе образования.
17. Сформулируйте цели и задачи СДО для высших учебных заведений.
18. Определите уровень и значение тренирующих тестов.
19. Раскройте понятие тренинг.
20. Охарактеризуйте приоритеты СДО в сфере высшего профессионального образования.
21. Раскройте сущность, значение и структуру практических заданий.
22. Каковы критерии качества самостоятельной работы студента в виртуальной образовательной среде РГСУ?
23. Охарактеризуйте основные черты инновационного подхода к формированию дистанционной системы образования.
24. На основе чего определяются принципы исполнения письменных работ в системе дистанционного обучения?
25. В чем сущность дискуссии в системе дистанционного обучения и правила ее проведения?



26. Какие временные интервалы необходимо соблюдать при проведении дискуссии в виртуальной образовательной среде РГСУ.
27. Укажите положительные и отрицательные моменты системы дистанционного обучения (на личном примере).
28. Какие социальные технологии применяются при реализации стратегии проведения дистанционного образования?
29. Какова роль государства в реализации программ дистанционного обучения?
30. Методы измерения и анализа текущего контроля знаний студента в электронной образовательной среде.
31. Каковы методы измерения групповой работы в рамках одной дисциплины в системе дистанционного обучения?
32. Каким требованиям должны удовлетворять тестовые вопросы в СДО?
33. Кто формирует методические указания проведения дискуссий?
34. Сколько раз студент обязан принять участие в проведении дискуссии?
35. Перечислите основные критерии оценки за участие в дискуссионном процессе?

Аналитические задания:

Раскройте:

1. Уровни подготовки по болонской системе.
2. Особенности электронного обучения
3. Особенности применения дистанционного обучения в России и за рубежом
4. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения
5. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения
6. Инструменты электронного обучения
7. Технологии электронного обучения
8. Задачи системы СДО в обучении
9. Интерактивность системы СДО
10. Коммуникации в системе СДО
11. Учебный процесс в системе СДО
12. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО
13. СДО при дистанционной форме обучения

**4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. *Вайндорф-Сысоева, М. Е.* Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469583>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 653 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489447>

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488708>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет

право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>
----	------------------------	--	---

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Студент в среде электронного обучения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.  
**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Студент в среде электронного обучения» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий (в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

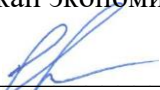
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Технологии трудоустройства**

Направление подготовки

**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Направленность программы:

**Аналитика системы управления и организации**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии трудоустройства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 878, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 08.036 «Бизнес-аналитик»;
- 07.007 «Специалист по процессному управлению»;
- 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Рабочая программа дисциплины «Технологии трудоустройства» разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Васютина Е.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.э.н., доцент

Васютина Е.С.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета. Протокол № 9 от «28» апреля 2022 года

Декан факультета,  
канд. мед.н., доцент



А.Н. Островский

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат экономических наук, доцент РГСУ



Е.Н. Егорова

(подпись)

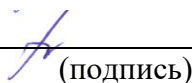
докт. соц. наук, профессор



Уржа Е.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....	17
5.1.1. Основная литература.....	17
5.1.2. Дополнительная литература.....	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	20
5.6 Образовательные технологии.....	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологиях трудоустройства с последующим применением их в профессиональной деятельности и формирование практических навыков по поиску работы и трудоустройству.

Задачи дисциплины (модуля):

- приобрести знания о современных подходах к управлению карьерой,
- научиться выбирать и реализовывать эффективную стратегию поведения на рынке труда,
- приобрести навыки поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о ситуации на рынке труда, по вопросам трудоустройства и занятости,
- научиться применять методы и инструменты трудоустройства на практике.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Технологии трудоустройства» реализуется в факультативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и очно-заочной форм обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе изучения дисциплины, «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»

Изучение дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин (модулей): «Проектная деятельность».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-2; УК-3; УК-5, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые	Знать: методы сбора информации для выявления потребности организации в обучении и развитии персонала

		правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	<p>Уметь: собирать и анализировать информацию для выявления кадровых потребностей организации</p> <p>Владеть: навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом</p>
Командная работа и лидерство	УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основы управления карьерой и служебно-профессионального продвижения персонала
			УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	Уметь: организовать процесс управления карьерой
			УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе	Владеть: технологиями управления карьерой

			и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
Межкультурное взаимодействие	УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Знать: основы межкультурного взаимодействия в управлении карьерой и служебно-профессионального продвижения персонала
				Уметь: преодолевать коммуникативные барьеры в процесс еуправления карьерой
				Владеть: навыками реализации условий интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели технологиями управления карьерой

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 3 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	2	2-			
Практические занятия	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>Иная контактная работа</i>	34	34			
Иная контактная работа. Практическая подготовка	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия					
Лабораторные занятия					
<i>Иная контактная работа</i>	22	22			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
							Всего	Практическая подготовка	
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	36	18	18	1	0	0	17	0	
РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	27	9	18	1	0	0	17	0	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>								

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа		
							Всего	Практическая подготовка	
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	36	23	13	2			11		
РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	27	16	11				11		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>		<b>2</b>			22		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>								

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27</b>	<b>11</b>		<b>12</b>		<b>4</b>	

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	23	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	16	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя



Общий объем по модулю/семестру, часов	39	23		12		4	
---------------------------------------	----	----	--	----	--	---	--

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования

**Цель:** сформировать систему знаний о современных подходах к анализу рынка труда и научиться использовать их в профессиональной деятельности

##### Тема 1.1. Общая характеристика рынка труда

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность рынка труда. Спрос и предложение. Рабочая сила как товар. Особенности рынка труда. Элементы рынка труда. Субъекты рынка труда. Классификация рынков труда. Механизм функционирования рынка труда. Регулирование рынка труда. Сегментация рынка труда. Молодежный рынок труда. Трансформация рынка труда. Инвестиции в человеческий капитал. Карьера. Управление карьерой. Факторы карьерного продвижения.

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Конкуренция на рынке труда.
2. Основные модели национальных рынков труда.
3. Современные тенденции развития молодежного рынка труда

##### Тема 1.2. Занятость и безработица

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-экономическая сущность занятости. Структура занятости. Виды занятости. Современные формы занятости. Гибкая занятость. Безработица. Уровень безработицы. Причины безработицы. Виды безработицы. Социально-экономические последствия безработицы. Безработица как социально-психологическая проблема. Социальная поддержка безработных.

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Занятость населения как объект государственного регулирования
2. Новые формы занятости в рыночной экономике
3. Особенности занятости студентов.

#### РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства

**Цель:** сформировать целостную систему знаний об инструментах поиска работы, овладеть навыками поиска работы и проведения мониторинга рынка труда.

##### Тема 2.1. Поиск работы: выбор стратегии и основные инструменты

###### Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор профессии. Ошибки при выборе профессии. Поведение на рынке труда. Оценка конкурентоспособности. Стратегии поведения на рынке труда. Концепция «карьерных якорей» Э.Шейна. Принципы формирования карьерных целей. Профорientация. Самомаркетинг. Мониторинг рынка труда. Выбор работодателя.

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные направления самомаркетинга на рынке труда.
2. Пути повышения конкурентоспособности на рынке труда.
3. Факторы, определяющие выбор стратегии поведения при поиске работы.

##### Тема 2.2. Методы эффективного трудоустройства

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Этапы поиска работы. Поиск вакансий. Источники информации о вакансиях. Обращение в кадровые агентства. Обращение в Государственную службу занятости населения. Использование интернет-ресурсов. Superjob.ru, Nh.ru. Социальные сети и профессиональные сообщества. Типичные ошибки при поиске работы. Резюме. Виды резюме. Структура резюме. Правила оформления резюме. Переписка с работодателем. Собеседование. Интервью при приеме на работу. Психологические особенности прохождения интервью. Тестирование. Правовые аспекты трудоустройства.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные документы при приеме на работу
2. Этапы эффективной подготовки к собеседованию с работодателем.
3. Карьерное портфолио.

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

### **РАЗДЕЛ 1**

#### **Форма - реферат**

#### **Примерный перечень тем рефератов**

1. Современные подходы к изучению рынка труда.
2. Трансформация занятости в условиях постиндустриальной экономики.
3. Роль государства в регулировании занятости студентов.
4. Роль государства в регулировании занятости выпускников вузов.
5. Особенности поведения различных категорий соискателей рабочих мест.
6. Дифференциация мотивационных предпочтений работников различных категорий.
7. Зарубежный опыт взаимодействия вузов и организаций-работодателей.
8. Роль вузов в трудоустройстве выпускников: опыт ведущих вузов России.
9. Взаимодействие компании с кадровыми агентствами.
10. Взаимодействие компании с органами Государственной службы занятости населения.

### **РАЗДЕЛ 2.**

#### **Форма – творческая работа**

Необходимо провести обзор вакансий в определенном сегменте рынка труда.

Рекомендуется использовать Superjob.ru, Nh.ru.

Ответить на вопросы:

- Насколько востребованы на рынке труда такие специалисты?
- На какие должности они могут претендовать?
- Какова минимальная, максимальная, средняя зарплата?
- Каковы основные требования, предъявляемые к данным специалистам?
- Чем конкретно может заниматься такой специалист в организации?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля - тестирование**

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля: тестирование**

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: методы сбора информации для выявления потребности организации в обучении и развитии персонала	Этап формирования знаний
		Уметь: собирать и анализировать информацию для выявления кадровых потребностей организации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: основы управления карьерой и служебно-профессионального продвижения персонала	Этап формирования знаний
		Уметь: организовать процесс управления карьерой	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями управления карьерой	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основы межкультурного взаимодействия в управления карьерой и служебно-профессионального продвижения персонала	Этап формирования знаний
		Уметь: преодолевать коммуникативные барьеры в процесс еуправления карьерой	Этап формирования умений

		Владеть: навыками реализации условий интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели технологиями управления карьерой	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	--	---

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; УК-3; УК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

УК-2; УК-3; УК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-2; УК-3; УК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Рынок труда: сущность и функции.
2. Занятость населения как объект государственного регулирования.
3. Виды безработицы.
4. Конкуренция на рынке труда.
5. Социально-экономические последствия безработицы.
6. Классификация занятости.
7. Основные элементы рынка труда.
8. Современные подходы к изучению рынка труда.

9. Концепции маркетинга рабочей силы.
10. Трансформация занятости в условиях постиндустриальной экономики.
11. Основные партнеры организации на внешнем рынке труда.
12. Государственная служба занятости населения и ее функции.
13. Роль частных структур занятости на рынке труда.
14. Взаимодействие организации с Государственной службой занятости населения.
15. Взаимодействие организации с частными структурами занятости.
16. Взаимодействие организации с учебными заведениями.
17. Взаимодействие государственных структур занятости населения с компаниями-работодателями в странах с развитой рыночной экономикой.
18. Функции и направления деятельности кадровых агентств.
19. Позитивные и негативные аспекты деятельности кадровых агентств.
20. Роль государства в регулировании занятости подростков.
21. Роль государства в регулировании занятости студентов.
22. Роль государства в регулировании занятости выпускников вузов.
23. Активная и пассивная политика занятости населения в России.
24. Особенности поведения различных категорий соискателей рабочих мест.
25. Технологии деятельности кадровых агентств.
26. Зарубежный опыт взаимодействия вузов и организаций-работодателей.
27. Роль вузов в трудоустройстве выпускников: опыт ведущих вузов России.
28. Сущность и элементы самомаркетинга на рынке труда.
29. Общие правила составления резюме.
30. Подготовка к собеседованию с работодателем

### Аналитическое задание

#### Пример

Необходимо провести сравнительный анализ деятельности государственных и частных структур занятости в России.

		Государственная служба занятости населения	Кадровые агентства
2	Роль и задачи на рынке труда		
3	Основные виды услуг		
4	Основные получатели услуг		
5	Финансовые условия получения услуг		
6	Позитивные и негативные стороны деятельности		

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости

обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачеттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 575 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14217-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496601>.
2. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489420>.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468948>.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Технологии трудоустройства» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа



Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Технологии трудоустройства» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Технологии трудоустройства» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Технологии трудоустройства» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий (в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Технологии трудоустройства» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технологии трудоустройства» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Технологии трудоустройства» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «01» июня 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__-__-____