



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

**Часть 2**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Направление подготовки**  
***38.03.05 Бизнес-информатика***

**Направленность (профиль)**  
**«Бизнес-аналитика»**

**Уровень профессионального образования**

**Высшее образование – бакалавриат**


**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе**

**2019**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
\_\_\_\_\_/ \_Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СОЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА**

**Направленность программы:**  
**«Бизнес-аналитика»**

**Направление подготовки**  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

**Уровень образования**  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации**  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальная информатика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 года № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Бизнес-аналитика**».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат физико-математических наук, доцент кафедры информатики и прикладной математики, доцент. Мудракова О.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

Васютина Е.С.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета РГСУ

Протокол № 11 от 27.05.2020

Декан факультета:

канд. тех.наук, доцент

Крапивка С.В.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.т.н., ведущий научный сотрудник  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А.Трапезникова Российской  
академии наук

С.А. Кочетков

\_\_\_\_\_  
(подпись)

д.т.н., профессор

С.А. Краснова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	5
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	8
3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ....	9
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения.....	9
4.2. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения.....	10
4.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	15
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	15
5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины .....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература. ....	19
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	20
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	21
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	22
9.1. Информационные технологии.....	22
9.2. Программное обеспечение.....	23
9.3. Информационно-справочные системы.....	23

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	24
11. Образовательные технологии.....	24

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Целью учебной дисциплины «Социальная информатика» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области проблематики социальных, в том числе социологических, аспектов информатизации современного общества для дальнейшего их использования в рамках выбранной образовательной программы.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Получение знаний об основных социальных проблемах и последствиях процесса информатизации общества.
2. Развитие информационной и библиографической культуры бакалавра.
3. Формирование навыков анализа современной информационной среды общества в контексте профессиональных требований.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальная информатика» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат)**

Изучение учебной дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Философия», «Социология».

Изучение учебной дисциплины является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Проектирование и администрирование информационных систем».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурной, профессиональной** компетенций: ОПК-3; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика».**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знать: современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц
		Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с электронной почтой, набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.
		Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной

		почтой, методами работы с графическими, текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39
Выполнение практических заданий	39	39
<i>Рубежный текущий контроль</i>	6	6
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		3				

<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>98</b>	<b>98</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>д.зач 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				



### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 4)</b>						
Раздел 1. Социальная информатика: предмет и задачи курса	36	28	8	4	4	0
Раздел 2. Информатизация общества	36	28	8	2	6	0
Раздел 3. Информационный образ жизни: общество и личность в условиях информатизации	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1. Социальная информатика: предмет и задачи курса	36	34	2	2	0	0

Раздел 2. Информатизация общества	36	34	2	0	2	0
Раздел 3. Информационный образ жизни: общество и личность в условиях информатизации	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Социальная информатика: предмет и задачи курса	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2. Информатизация общества	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

Раздел 3. Информационный образ жизни: общество и личность в условиях информатизации	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной/зачетной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

**4.2. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Социальная информатика: предмет и задачи курса	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2. Информатизация общества	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1

Раздел 3. Информационный образ жизни: общество и личность в условиях информатизации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>102</b>	<b>45</b>		<b>47</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### **4.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

**Раздел 1.** Социальная информатика: предмет и задачи курса

##### **Тема 1.1. Социальная информатика: предмет и задачи курса.**

**Цель:** формирование понимания сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, изучение персоналий проблематики информатизации общества.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Критерии вступления общества в постиндустриальный, информационный периоды своего развития. Закон экспоненциального роста объема знаний. Информатизация общества - понятие. Информатизация общества как единство процессов компьютеризации, медиатизации и интеллектуализации. Теоретико-методологические подходы к информатизации общества. Персоналии социальной информатики. Социальная информатика - определение, предметное поле исследований, методологическая роль. Понятие «социальная коммуникация». Ресурсная и социокультурная концепции информационной среды как пространства социальных коммуникаций. Типы обменов в обществе. Устная, письменная, книжная и компьютерная фазы информационного обмена: специфика и вклад каждой фазы в совершенствование информационного обмена. Блок-схема социальной коммуникации.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Информатизация общества – современные подходы к понятию.
2. Изучение авторского электронного ресурса «Персоналии социальной информатики» (разработчики ресурса – И.В. Соколова, Е.П. Воронина).
3. Понятие «социальная коммуникация». Примеры из области профессиональных коммуникаций.

##### **Темы рефератов:**

1. Социальная информатика как научная основа постиндустриального общества.
2. Информатизация общества: цели, теоретико-методологические основы, проблемы.
3. Основные черты, закономерности и проблемы постиндустриального, информационного общества.
4. Концепция информатизации Российской Федерации.
5. Информатизация и устойчивое развитие общества.

**Требования к выполнению реферата:** объем реферата должен быть не менее 12 стр. текста, выполненного кеглем 14, через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman.

**Критерии оценки реферата:** максимальная оценка за реферат – 20 баллов.

##### **Домашние (практические) задания для самостоятельной работы студентов:**

1. Раскройте специфику различных трактовок термина «информационное общество»
2. Значение процесса информатизации в решении глобальных экологических проблем.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов, проверка и оценивание выполнения домашних заданий.

## **Тема 1.2. Информационные и библиотечно-библиографические ресурсы общества.**

**Цель:** изучить основные теоретические концепции и подходы к анализу закономерностей информационного обмена, основные проблемы развития информационных ресурсов общества.

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные теоретические концепции и подходы к изучению закономерностей информационного обмена. Традиционные и новые информационные технологии. Виртуализация общества и виртуальная реальность. Искусственный интеллект в предметном поле социальной информатики. Информационный кризис в обществе: предпосылки, содержание, последствия, теоретические и прикладные подходы к его разрешению. Информационный ресурс общества - понятие. Библиотечно-библиографические ресурсы общества – понятие. Основные проблемы исследований в области информационных ресурсов общества. Знания как национальное богатство. Проблема "утечки умов" из России. Проблема "электронизации" информационных фондов России. Автоматизированные информационные ресурсы России: состояние и перспективы развития. Фактографические базы социальных данных, их структура.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Место и роль искусственного интеллекта в информатизации общества.
2. Значение виртуальной реальности в современном обществе.
3. Виртуализация профессиональной социологической деятельности.

### **Темы докладов/рефератов:**

1. Компьютерная преступность, понятие.
2. Социальная структура современного российского общества: информационный аспект.
3. Социальные последствия информатизации российского общества.
4. Информационные ресурсы общества.
5. Библиотечно-библиографические ресурсы общества.

### **Домашние (практические) задания для самостоятельной работы студентов:**

Интернет как средство социальной коммуникации.

### **Образовательные технологии**

Проведение семинара предполагает использование аудитории, оборудованной ПК и выходом в сеть Интернет.

### **Задания для самостоятельной работы студентов**

Подготовить примеры библиотечно-библиографические ресурсы общества.

### **Формы контроля самостоятельной работы студентов**

Опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявление степени знакомства слушателей с основной и дополнительной литературой.

### **Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций**

### **Ответы студентов на семинаре**

## **Раздел 2. Информатизация общества**

### **Тема 2.1. Информатизация общества: социальные условия, предпосылки и последствия.**

**Цель:** изучить основные социальные предпосылки и последствия информатизации современного общества, формирования и развития информационной и библиографической культуры.

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Технический аспект социальных предпосылок информатизации. Предпосылки информатизации в экономической, политической, культурно-духовной и социальной сферах общества. Исходные условия и альтернативные варианты развития процесса информатизации в России. Социальные последствия информатизации. Таблица К. Хессига. Информационная среда как диалектическое единство средств информатики и системы социальной информации. Информационный потенциал общества - понятие. Социальные структуры и институты, способствующие активизации информационного ресурса общества. Информационная и библиографическая культура - понятия. Информатизация образования в мире и РФ.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Социальные условия формирования отечественной техносферы информатизации.
2. Социальные последствия информатизации российского общества.
3. Основные базы данных и знаний, используемые в профессиональной социологической деятельности.

### **Темы докладов/рефератов:**

1. Информационный потенциал общества.
2. Компьютерная грамотность и информационная культура.
3. Социокультурные аспекты развития информационной среды.

### **Домашние (практические) задания для самостоятельной работы студентов:**

Библиографическая культура современного специалиста.

### **Образовательные технологии**

Проведение семинара предполагает использование аудитории, оборудованной ПК и выходом в сеть Интернет.

### **Задания для самостоятельной работы студентов**

Содержание понятия информационная культура

### **Формы контроля самостоятельной работы студентов**

Опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявление степени знакомства слушателей с основной и дополнительной литературой.

### **Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций**

### **Ответы студентов на семинаре**

## **Раздел 3. Информационный образ жизни: общество и личность в условиях информатизации**

### **Тема 3.1 Соотношение понятий компьютерная, информационная грамотность и информационная культура**

**Цель:** анализ возможностей, предоставляемых информатизацией для совершенствования образа жизни, профессиональной деятельности.

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Учет физического, психического и социального начал личности в процессе информатизации. Адаптация лиц с ограниченными физическими возможностями в современной информационной среде. Социально-психологические аспекты информатизации. Компьютеромания и компьютерофобия как социальные явления. Социальные проблемы информатизации. Информационная безопасность личности, общества, государства - понятия. Информационный образ жизни - понятие, его слагаемые, их современное состояние. Тенденции в изменении параметров, соотношения и типов взаимосвязи социальных групп при переходе к постиндустриальному, информационному обществу.. Проблема «общества потребления».

Информатизация российского общества: профессиональное измерение. Структура и социальные аспекты развития профессиональных ресурсов сети Интернет.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Национально-региональная и культурная идентичность в сети Интернет.
2. Социальные сети, сообщества в информационном пространстве.
3. Понятие «информационное неравенство», примеры.

**Темы докладов/рефератов:**

1. Личность в информационном обществе.
2. Информационная безопасность личности, общества, государства.
3. Социальные проблемы и перспективы развития человеко-машинных систем.

**Домашние (практические) задания для самостоятельной работы студентов:**

Информатизация общества и молодежь

**Образовательные технологии**

Проведение семинара предполагает использование аудитории, оборудованной ПК и выходом в сеть Интернет.

**Задания для самостоятельной работы студентов**

Основные стимулы и специфика трудовой деятельности в индустриальном, постиндустриальном и информационном обществе

**Формы контроля самостоятельной работы студентов**

Опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявление степени знакомства слушателей с основной и дополнительной литературой.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций**

**Ответы студентов на семинаре**

**Тема 3.2 Актуальные в условиях информатизации социальные проблемы**

**Цель:** анализ социальных проблем, в условиях информатизации.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Учет физического, психического и социального начал личности в процессе информатизации. Адаптация лиц с ограниченными физическими возможностями в современной информационной среде. Социально-психологические аспекты информатизации. Компьютеромания и компьютерофобия как социальные явления. Социальные проблемы информатизации. Информационная безопасность личности, общества, государства - понятия. Информационный образ жизни - понятие, его слагаемые, их современное состояние. Тенденции в изменении параметров, соотношения и типов взаимосвязи социальных групп при переходе к постиндустриальному, информационному обществу.. Проблема «общества потребления». Информатизация российского общества: профессиональное измерение. Структура и социальные аспекты развития профессиональных ресурсов сети Интернет.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Национально-региональная и культурная идентичность в сети Интернет.
2. Социальные сети, сообщества в информационном пространстве.
3. Социальные проблемы, примеры.

**Темы докладов/рефератов:**

1. Личность в информационном обществе.
2. Информационная безопасность личности, общества, государства.
3. Социальные проблемы и перспективы развития человеко-машинных систем.

**Домашние (практические) задания для самостоятельной работы студентов:**

Информатизация общества и молодежь: социальные проблемы

### **Образовательные технологии**

Проведение семинара предполагает использование аудитории, оборудованной ПК и выходом в сеть Интернет.

#### **Задания для самостоятельной работы студентов**

Основные стимулы и специфика трудовой деятельности в индустриальном, постиндустриальном и информационном обществе

#### **Формы контроля самостоятельной работы студентов**

Опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявление степени знакомства слушателей с основной и дополнительной литературой.

#### **Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций**

#### **Ответы студентов на семинаре**

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в устной форме.

### **5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код Компен-тенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знать: современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц	Этап формирования знаний
		Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с электронной почтой, набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.	Этап формирования умений
		Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной почтой, методами работы с графическими,	Этап формирования навыков и получения



		текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.	опыта
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,

			<p>может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

		заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	<b>От 0 до 10 баллов</b>
--	--	---	--------------------------

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

1. Критерии вступления общества в постиндустриальный, информационный периоды своего развития.
2. Зарубежные и российские ученые, внесшие вклад в изучение проблем постиндустриального, информационного общества.
3. Информационный кризис, общая характеристика явления.
4. Понятие "информатизация общества", его структура.
5. Основные теоретико-методологические подходы к информатизации общества.
6. "Социальная информатика" - определение, предметное поле исследований, структура научного знания.
7. Общая характеристика теоретических концепций и подходов к изучению закономерностей информационного обмена.
8. Понятие "тезаурус": значение для информационного обмена.
9. Основные проблемы языкового информационного обмена.
10. Материя, вещество, энергия, информация, знания - связь понятий.
11. Информация, данные, знания - связь понятий.
12. Традиционные и новые информационные технологии.
13. Причины невозможности массовой информатизации общества без использования достижений искусственного интеллекта.
14. Экономические предпосылки информатизации.
15. Предпосылки информатизации в политической сфере.
16. Предпосылки информатизации в социальной сфере.
17. Предпосылки информатизации в культурно-духовной сфере.
18. Условия и альтернативные варианты развития информатизации в России.
19. Последствия информатизации общества (таблица К. Хессига).
20. Информационная среда как диалектическое единство средств информатики и системы социальной информации.
21. Понятие "информационный ресурс общества".
22. "Утечка умов" из России: общая характеристика проблемы.
23. Понятие "информационный потенциал общества".
24. Понятие «коммуникация». Специфика социальной коммуникации.
25. Устная фаза информационного обмена.
26. Письменная фаза информационного обмена.
27. Книжная фаза информационного обмена.
28. Компьютерная фаза информационного обмена.
29. Проблемы адаптации людей с ограниченными физическими возможностями в современной информационной среде.

30. Компьютеромания и компьютерофобия как социально-психологические явления.
31. Информационная безопасность личности, общества, государства.
32. Основные стимулы трудовой деятельности в индустриальном, постиндустриальном и информационном обществе.
33. Специфика и проблемы трудовой деятельности в индустриальном, постиндустриальном и информационном обществе.
34. Тенденции в изменении современной структуры общества: информационный аспект.
35. Информатизация российского общества: профессиональное измерение.

Аналитическое задание:

Проанализировать состояние профессиональных ресурсов сети интернет для изучения конкретной проблемы (по выбору студента).

**5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

**6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины**

**6.1. Основная литература.**

1. Гасумова, С. Е. Социальная информатика : учебник и практикум для вузов / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11993-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451997>
2. Чугунов, А. В. Социальная информатика : учебник и практикум для вузов / А. В. Чугунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09010-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451096>

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Шапцев, В. А. Теория информации. Теоретические основы создания информационного общества : учебное пособие для вузов / В. А. Шапцев, Ю. В. Бидуля. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02989-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://bibli-online.ru/bcode/451811>

### 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальная информатика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся по дистанционной форме обучения.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к лабораторной работе / учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения лабораторной работы и учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### *Самостоятельная работа.*

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### *Подготовка к дифференцированному зачету.*

К дифференцированному зачету, необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### ***9.1. Информационные технологии***

1. Персональные компьютеры.
2. Доступ в Интернет.
3. Проектор.

***Электронные презентации:***

- Установочная лекция к разделу 1. Принципы и технологические основы организации открытой информационной образовательной среды.
- Установочная лекция к разделу 2. Единая информационная образовательная среда РГСУ.
- Современные методики ведения текущего контроля освоения субъектом обучения учебных достижений.
- Учебно-методическое обеспечение в информационной образовательной среде.
- Формы и технологии контроля освоения учебной дисциплины/модуля после каждой темы, в т.ч. в информационной образовательной среде

## 9.2. Программное обеспечение.

1. Microsoft Office (Word, Excel)

## 9.3. Информационно-справочные системы.

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.



		государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Социальная информатика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика»** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Социальная информатика» применяются

различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины **«Социальная информатика»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме дискуссии, кейс-метода, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Социальная информатика»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Социальная информатика»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и работу посредством использования Виртуальной образовательной среды РГСУ.

По заочной форме обучения для обучающихся факультета дистанционного обучения освоение учебной дисциплины **«Социальная информатика»** осуществляется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Методика применения дистанционных образовательных технологий при реализации учебной дисциплины **«Социальная информатика»** представлена в системе дистанционного обучения – сайт РГСУ - Сайт факультета дистанционного обучения РГСУ <http://do/rgsu/net>.

В рамках учебной дисциплины **«Социальная информатика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Социальная информатика»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 года № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Бизнес-аналитика»

## Лист регистрации изменений


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор

  
/ \_ Солодуха П.В. /  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИАЛЬНАЯ ЭКОЛОГИЯ**

**Направленность программы:  
«Бизнес-аналитика»**

**Направление подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика**

**Уровень образования  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации  
БАКАЛАВР**

**Очная, заочная формы обучения**

**Москва, 2020**

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальная экология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего образования «Бизнес-аналитика»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Реуцкой В.В., кандидатом биологических наук, доцентом, доцентом кафедры техносферной безопасности и экологии.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



---

(подпись)

Васютина Е.С.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании совета факультета: Протокол № 09 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета  
канд. эконом. наук



---

(подпись)

Р.Х. Губайдулин

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор АНО «Института безопасности  
труда», доцент, кандидат технических  
наук



---

(подпись)

А.Г. Федорец

Доктор медицинских наук, доцент,  
Профессор кафедры техносферной  
безопасности и экологии



---

(подпись)

Т.П. Яковлева

Согласовано  
Научная библиотека, директор



---

(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	8
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	23
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	23
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	23
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	24
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	25
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	29
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	29
6.1. Основная литература .....	29
6.2. Дополнительная литература .....	29
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	30
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	32
9.1. Информационные технологии .....	32
9.2. Программное обеспечение .....	32
9.3. Информационные справочные системы .....	32
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	33
11. Образовательные технологии .....	33
Лист регистрации изменений .....	35

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о основах социальной экологии – законах взаимодействия природы и общества с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков социально – экологических исследований.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование стремления к самосовершенствованию в процессе освоения базовых понятий социальной экологии (сознание необходимости, потребности и способности обучаться для устойчивого развития).
2. Обобщение знаний о глобальном, региональных и локальных экологических кризисах, и роли человеческого фактора в их возникновении для формирования способности принимать решения в пределах своих полномочий.
3. Развитие способности к познавательной деятельности путём изучения теоретических положений, подходов и методов социальной экологии.
4. Формирование организаторских способностей студентов для решения практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды.
5. Изучение социально-экологических рисков среды обитания, методов их оценки, прогнозов и сценариев возможного развития ситуации.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Социальная экология**» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки 38.03.05 "Бизнес-информатика" (уровень бакалавриата), **очной и заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «**Социальная экология**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Социология», «Философия».

Изучение учебной дисциплины «**Социальная экология**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальная психология», «Социальная информатика» и написании бакалаврской работы.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурной, профессиональной** компетенций: ОПК-3; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика».**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников,	Знать: современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц
		Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с электронной почтой,

	в том числе в глобальных компьютерных сетях	набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.
		Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной почтой, методами работы с графическими, текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Очная форма обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	24	24
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	84	84
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39
Выполнение практических заданий	39	39
Рубежный текущий контроль	6	6
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>		<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>



Заочная форма обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		3			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем					
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Учебные занятия семинарского типа	4	4			
Лабораторные занятия	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>98</b>	<b>98</b>			
В том числе:					
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45			
Выполнение практических заданий	47	47			
Рубежный текущий контроль	6	6			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>д.зач 4</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
4 семестр							
1.	<b>Раздел 1 Социальная экология как наука о гармонизации отношений между обществом и природой.</b>	36	28	8	3	5	-
2.	Тема 1.1 Место социальной экологии в системе наук. Методология социально - экологических исследований	12 часов	10	2	1	1	-

3.	Тема 1.2 Экологические аспекты цивилизаций: от каменного века до посиндустриальной цивилизации Роль религии в истории человечества.	12 часов	9	3	1	2	-
4.	Тема 1.3 Социальные причины глобального экологического кризиса.	12 часов	9	3	1	2	-
5.	<b>Раздел 2 Эколого - социальные аспекты миграций</b>	36	28	8	3	5	-
6.	Тема 2.1 Урбанизация и её социально-экологические аспекты	12 часов	10	2	1	1	-
7.	Тема 2.2 Международная миграция, её причины и последствия. Терроризм как фактор и показатель социальной нестабильности.	12 часов	9	3	1	2	-
8.	Тема 2.3 Терроризм как фактор и показатель социальной нестабильности и его социально-экологические последствия.	12 часов	9	3	1	2	-
9.	<b>Раздел 3 Разнообразие социально - экологических проблем и современные подходы к их решению</b>	36	28	8	2	6	-
10.	Тема 3.1 Экологические проблемы армии и ВПК в мирное и военное время.	12 часов	10	2	-	2	-
11.	Тема 3.2 Эпидемии острозаразных болезней в прошлом и настоящем	12 часов	9	3	1	2	-
12.	Тема 3.3 Экологические проблемы освоения космоса.	12 часов	9	3	1	2	-
<b>Общий объем, часов</b>		<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>-</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Диф. зачет</b>	<b>0</b>				

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС +	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1 Социальная экология как наука о гармонизации отношений между обществом и природой.	36	34	2	2	0	0

Раздел 2 Эколого - социальные аспекты миграций	36	34	2	0	2	0
Раздел 3 Разнообразие социально - экологических проблем и современные подходы к их решению	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма.

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ.	Форма практического задания	Рубежный текущий	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут.)
Раздел 1.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	творческое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной/заочной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>				

**Заочная форма.**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Всего СРС + контроль</b>	<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>						
		<b>Академическая активность, час</b>	<b>Форма академической активности</b>	<b>Выполнение практ. заданий, час</b>	<b>Форма практического задания</b>	<b>Рубежный текущий контроль, час</b>	<b>Форма рубежного текущего контроля</b>	<b>Контроль (промежут. аттестация), час</b>
Раздел 1.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	творческое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>102</b>	<b>45</b>		<b>47</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### **4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

### **РАЗДЕЛ 1. Социальная экология как наука о гармонизации отношений между обществом и природой.**

**Цель:** Ознакомиться с историческими аспектами взаимодействия природы и общества, причинами глобального экологического кризиса, базовыми понятиями социальной экологии и методами её исследований.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социальная экология как наука; методология социально - экологических исследований; экологические аспекты эволюции цивилизаций: каменный век, неолитическая революция, раннерабовладельческая, античная, феодальная, индустриальная, постиндустриальная цивилизации. Религии и проблемы социальной экологии; социально – экологические причины глобального экологического кризиса.

#### **Тема 1. Место социальной экологии в системе наук. Методология социально - экологических исследований**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. История появления понятий «экология человека» и «социальная экология».
2. Существующие взгляды на соотношение понятий «экология человека» и «Социальная экология».
3. Место социальной экологии в исследованиях по экологии человека
4. Человек - существо биосоциальное
5. Сложный путь становления современного человека
6. Морфофункциональные особенности человека
7. Биологические основы общественной жизни людей
8. Социально-психологические особенности человека и его общественные функции в разные эпохи.

#### **Тема 2. Экологические аспекты цивилизаций: от каменного века до постиндустриальной цивилизации. Роль религии в истории человечества.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Цивилизация как объект изучения социальной экологии
2. Как жили люди древнего каменного века
3. История цивилизаций с неолитической революции
4. Бронзовый век (раннерабовладельческая цивилизация)
5. Античная цивилизация (железный век)
6. Феодальная цивилизация
7. Индустриальная цивилизация
8. Постиндустриальная цивилизация
9. Цивилизации на территории России и экологические последствия хозяйственной деятельности в разные эпохи
10. Религия и проблемы социальной экологии
11. История религий
12. Религии разных эпох
13. Политеизм
14. Монотеизм
15. Мировые религии. Религия в жизни человечества.
16. Религия и здоровье

#### **Тема 3. Социальные причины глобального экологического кризиса.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Демографическая революция
2. Демографические проблемы различных регионов мира.
3. Демографические проблемы России.
4. Сущность глобального экологического кризиса.
5. Социальные причины глобального экологического кризиса.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Предмет исследования социальной экологии и её задачи.
2. Социальные причины демографических проблем экономически развитых стран.
3. Демографические проблемы развивающихся стран Африки.
4. Демографические проблемы Латвии и их причины.
5. Демографические проблемы Литвы и их причины.
6. Демографические проблемы Эстонии и их причины.
7. Исторические аспекты возникновения и развития социальной экологии.
8. Социально – экологические проблемы Средних веков.
9. Социально – экологические проблемы Возрождения и Просвещения.
10. Социально – экологические проблемы XIX века.
11. Социально – экологические проблемы начала XX века.
12. Социально – экологические проблемы второй половины XX века.
13. Социально – экологические проблемы XXI века.
14. Цивилизации Междуречья и их социально – экологические проблемы.
15. Цивилизация Китая и её социально – экологические проблемы.
16. Цивилизации Индии и её социально – экологические проблемы.
17. Цивилизация майя и её социально – экологические проблемы.
18. Цивилизации ацтеков и её социально – экологические проблемы.
19. Цивилизации на территории России и экологические последствия хозяйственной деятельности в разные эпохи
20. Религия и проблемы социальной экологии.
21. Христианство и его роль в жизни человечества.
22. Ислам и его роль в жизни человечества.
23. Иудаизм и его роль в жизни человечества.
24. Конфуцианство и его роль в жизни человечества.
25. Буддизм и его роль в жизни человечества.
26. Родоплеменные примитивные верования, сохранившиеся по сей день
27. Национально-государственные религии, составляющие основу религиозной жизни отдельных наций

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Рубежный контроль проводится в форме письменной контрольной работы

#### **Теоретические вопросы:**

1. Каковы социально – экологические последствия неолитической революции.
2. В чём причина демографической революции?
3. Каковы социально – экологические последствия индустриальной революции
4. Какова роль религий в истории человечества?
5. История появления понятий «экология человека» и «социальная экология».

6. Какие взгляды существуют на соотношение понятий «экология человека» и «социальная экология».
7. Каково место социальной экологии в исследованиях по экологии человека
8. Как складывался путь становления современного человека
9. Каковы морфофункциональные особенности человека
10. Каковы биологические основы общественной жизни людей
11. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции при первобытно – общинном строе?
12. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции при феодальном строе?
13. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции в эпоху Великих географических открытий?
14. Каковы социально-психологические особенности современного человека и его общественные функции?
15. Как жили люди древнего каменного века
16. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции в Бронзовом веке (раннерабовладельческая цивилизация)
17. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции во времена Античной цивилизации (железный век)
18. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции в период Индустриальной цивилизации
19. Каковы социально-психологические особенности человека и его общественные функции в период Постиндустриальной цивилизации
20. Как развивалась цивилизация на территории России и каковы экологические последствия хозяйственной деятельности в разные эпохи
21. Религия и проблемы социальной экологии
22. Религии разных эпох
23. Политеизм
24. Монотеизм
25. Охарактеризуйте основные мировые религии. Какую роль играет религия в жизни человечества.

#### **Аналитическое задание:**

1. Докажите, что человек - существо биосоциальное.
2. Проанализируйте родоплеменные примитивные верования, сохранившиеся по сей день. Каково их социально – экологическое значение?
3. Проанализируйте национально-государственные религии, составляющие основу религиозной жизни отдельных наций. Каково их социально – экологическое значение?
4. Проанализируйте буддизм. Каково его социально – экологическое значение?
5. Проанализируйте католицизм. Каково его социально – экологическое значение?
6. Проанализируйте православие. Каково его социально – экологическое значение?
7. Проанализируйте протестантизм. Каково его социально – экологическое значение?
8. Проанализируйте ислам. Каково его социально – экологическое значение?
9. Какова социально – экологическая роль религии в жизни современного общества?
10. В России в процессе перехода к рыночной экономике разрыв между теми, кто разбогател, и теми, кто обеднел, резко увеличился. В результате 10% самых богатых в 1993 г. Получил около 40% общего дохода населения страны. Каковы причины этого? Какие экономические меры социальной поддержки населения с низкими доходами использует государство?
11. Испанский социолог М. Кастелье вывел следующую формулу постиндустриального общества: «Я думаю, следовательно, я производжу». Какую черту этого общества постарался выразить ученый? Чем еще характеризуется данное общество?

12. На улице вы увидели группу людей, которые призывали взрослых вместе с детьми перекрыть пролегающую поблизости автомобильную магистраль, чтобы заставить власти прекратить начавшуюся вырубку находящегося рядом старинного парка. Как вы поведете себя? Объясните вашу позицию.

13. На территории, примыкающей к заповеднику, региональные власти решили строить нефтеперерабатывающий завод. Население региона разделилось на два лагеря: защитников природы, выступающих против этого строительства, и сторонников открытия нового предприятия, позволяющего решить серьезную для данной территории проблему безработицы. Вы оказались в группе местных жителей, в которой спорили сторонники той и другой позиции. Какую из этих позиций вы готовы поддержать? Какие аргументы вы приведете?

14. Русский философ И.А. Ильин считал, что необходимо «научить народ самостоятельно думать о государственной жизни, понимать ее задачи и самостоятельно действовать во имя ее целей». Нужно ли это делать в наше время? Если такую задачу не решать, то каковы будут социально – экологические последствия этого? Объясните ваш ответ.

15. Уменьшилась ли роль религии в жизни людей в наши дни? Приведите примеры.

16. Схематично изобразите место социальной экологии в ряду других естественных и социальных наук.

17. Какие экологические проблемы можно назвать глобальными и почему?

18. Считаете ли Вы, что проблема повышения температуры атмосферы Земли носит антропогенный характер и почему?

19. Приведите примеры антропогенных процессов, оказывающих влияние на биосферу.

20. Считаете ли Вы глобальной проблемой вырубку тропических лесов и почему?

21. Каким образом религии влияют на состояние здоровья народов. Приведите примеры.

22. Назовите социальные причины глобального экологического кризиса. Ответ подтвердите примерами.

23. Каковы демографические проблемы России и как они решаются?

24. Какова динамика численности населения РФ в XX - XXI века и каковы причины такой динамики?

25. Спрогнозируйте демографические процессы в РФ на ближайшие 10 лет при различных факторах внешнего воздействия (политические катаклизмы, климатические факторы и т.д.)

## **РАЗДЕЛ 2. Эколого - социальные аспекты миграций**

**Цель:** Обобщить знания по динамическим и статическим характеристикам популяций вида человек разумный, причинам и социально – экологическим последствиям урбанизации, миграций, экологические проблемы невзвешенных социально-политических решений и их экологические последствия, экологические проблемы пионерного освоения новых территорий и освоения космоса.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Демографическая проблема. Урбанизация и её социально-экологические аспекты. Миграция, её формы, причины и следствия. Терроризм как фактор и показатель социальной нестабильности и его экологические последствия. Экологические проблемы армии и ВПК в мирное и военное время. Экологические причины и последствия освоения космоса и пионерное освоение северных территорий.

### **Тема 1. Урбанизация и её социально-экологические аспекты**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Процесс урбанизации
2. Мировая урбанизация
3. Агломерации городов



4. Урбанизация в России
5. Роль городов в жизни страны
6. Экологические особенности современного города.
7. Социальные особенности мегаполисов.
8. Безопасность городской среды
9. Влияние урбанизации на социально-экологические особенности населения

## **Тема 2. Международная миграция, её причины и последствия.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Миграции населения - одна из важнейших проблем антропоэкологии.
2. История миграций населения
3. Миграционные потоки в мире с середины XIX до середины XX века
4. Миграция населения во второй половине XX века
5. Миграции населения на территории России
6. Современные проблемы миграции в России, на территории СНГ и стран Балтии
7. Мигранты и возникающие у них проблемы
8. Контрастность природных условий для переселенцев из различных регионов
9. Социализация переселенцев
10. Взаимодействие мигрантов с местным населением
11. Миграция и изменение генофонда населения
12. Миграция и распространение инфекционных заболеваний
13. Социальные аспекты массового голода
14. Продовольственная проблема в прошлом
15. Современная ситуация с продовольствием в мире
16. География продовольственной проблемы
17. Экологические аспекты продовольственной проблемы
18. Колониальная политика как причина голода
19. Развивающиеся страны в глобальной продовольственной системе
20. Особенности питания населения. Пищевые рационы
21. Особенности потребления продовольствия в странах мира
22. Особенности продовольственной проблемы в России

## **Тема 3. Терроризм как фактор и показатель социальной нестабильности и его социально-экологические последствия.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое терроризм и каковы его причины
2. Терроризм в Российской империи
3. Мировой терроризм во второй половине XX века
4. Терроризм в СССР
5. Терроризм в современной России
6. Борьба с терроризмом
7. Терроризм в XXI веке

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Урбанизация как социально – экологическая проблема.
2. Крупнейшие агломерации городов, причины их возникновения и социально – экологические последствия.

3. История миграций населения до середины XIX века.
4. Миграционные потоки в мире с середины XIX до середины XX века
5. Миграция населения во второй половине XX века
6. Миграция населения в XXI веке
7. Миграции населения на территории России
8. Современные проблемы миграции в России, на территории СНГ и стран Балтии
9. Мигранты и возникающие у них проблемы
10. Контрастность природных условий для переселенцев из различных регионов
11. Социализация переселенцев Взаимодействие мигрантов с местным населением
12. Миграция и изменение генофонда населения
13. Миграция и распространение инфекционных заболеваний
14. Социальные аспекты массового голода
15. Современная ситуация с продовольствием в мире. География продовольственной проблемы
16. Экологические аспекты продовольственной проблемы
17. Развивающиеся страны в глобальной продовольственной системе
18. Особенности питания населения. Пищевые рационы. Особенности потребления продовольствия в странах мира
19. Особенности продовольственной проблемы в России
20. Что такое терроризм и каковы его причины
21. Мировой терроризм во второй половине XX века
22. Терроризм в Российской империи
23. Терроризм в СССР
24. Терроризм в современной России
25. Терроризм в XXI веке. Борьба с терроризмом

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Теоретические вопросы:**

10. Исторические аспекты урбанизации.
11. Урбанизация в как общемировая тенденция.
12. Агломерации городов в Америке. Социально -экологические причины возникновения агломераций и их последствия.
13. Агломерации городов в России. Социально -экологические причины возникновения агломераций и их последствия.
14. Агломерации городов в Европе. Социально -экологические причины возникновения агломераций и их последствия.
- 15.
16. Агломерации городов в Африке. Социально -экологические причины возникновения агломераций и их последствия.
17. Агломерации городов в Азии. Социально -экологические причины возникновения агломераций и их последствия.
18. Урбанизация в России: причины и последствия.
19. Роль городов в жизни государства.
20. Экологические особенности и проблемы современного города.
21. Социальные проблемы мегаполисов.
22. Безопасность городской среды как социально-экологическая проблема.
23. Влияние урбанизации на социально-экологические особенности населения
24. Что такое терроризм и каковы его причины
25. Исторические аспекты возникновения терроризма в Российской империи.
26. Возникновение и развитие мирового терроризма во второй половине XX века
27. Терроризм в современной России и меры по его противодействию.
28. Терроризм в XXI веке. Международная борьба с терроризмом.

29. Миграционные потоки в мире с середины XIX до середины XX века
  30. Миграция населения во второй половине XX века
  31. Миграция населения в XXI веке.
  32. Социально – экологические проблемы мигрантов.
  33. Социализация переселенцев Взаимодействие мигрантов с местным населением
- Миграция и изменение генофонда населения
34. Миграция и распространение инфекционных заболеваний.

**Аналитическое задание:**

1. Проанализируйте, из чего складывается европейский миграционный кризис?
2. Начиная с 90-х годов прошлого века иммиграция в развитые европейские страны стала выходить далеко за регулируемые пределы. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
3. Практика показала, насколько трудно для иммигрантов такого типа даже поверхностная адаптация к новым условиям жизни. В отличие от своих предшественников, новые иммигранты все чаще вовсе не стремятся слиться с окружением, овладеть в достаточной степени языком страны пребывания, принять её обычаи, образ жизни, культуру, даже законы. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
4. Какой вклад внесли события на Балканах, а также Ливийская кампания и цепь конфликтов в Северной Африке и на Ближнем Востоке в миграционные явления?
5. Территории, например, Болгарии и Румынии стали крупными перевалочными узлами для переправки армии нелегальных мигрантов. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
6. В официальных документах ЕС нашло отражение мнение, что при решении демографических проблем ставка должна делаться на внешнюю миграцию. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
7. Вопрос об адаптации мигрантов наталкивается нередко на позицию последних: она заключается в стремлении приобщиться ко всем благам европейской цивилизации, тяготея при этом к культурному, религиозному, языковому изоляционизму. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
8. По данным Комиссии по демографии Совета Европы, если в 1960 г. люди европейского происхождения составляли 25% мирового населения, в 2000 г. – 17%, то через 40 лет они будут составлять не более 10%. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
9. Как указывал пресс-секретарь Международной организации по миграции Жан-Филипп Шози, «без легальных иммигрантов европейцам придётся удлинить свой рабочий день, уходить на пенсию в более солидном возрасте и, возможно, лишиться части государственной пенсии и оплаченных медицинских услуг, а всё потому, что меньшее число работников будет платить налоги и поддерживать социальную систему». Согласны ли Вы с этим мнением. Ответ обоснуйте.
10. Мощный поток мигрантов хлынул в Европу в конце 80-х – начале 90-х гг. Объясните это явление.
11. Наибольшее число незаконных иммигрантов сосредоточено во Франции, Германии, Италии, Испании, в каждой из которых их насчитывается до 1-1,5 млн., а ежегодно число возрастает на 100 тысяч. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
12. Основной поток мигрантов шёл и продолжает идти из Северной Африки через Марокко и Гибралтар в Испанию, а оттуда – в другие страны вплоть до Нидерландов. Другой поток направляется из Турции и Курдистана через Грецию и Албанию в Италию. Так что Италия и Испания являются главным «перевалочным пунктом». Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
13. Численность мусульман – выходцев из Пакистана, Индии и Бангладеш, оценивается в Великобритании в 2 млн. человек, причём численность родившихся уже в самой

Англии составляет не менее 50% этого числа. По данным демографов, средняя семья из Индостана имеет 5 членов против 2,4 у британцев, и в настоящее время азиатское население здесь насчитывает больше людей моложе 16 лет, чем белое население, так что в скором времени оно должно удвоить свою численность. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?

14. Как указывал ещё в начале 2000 г. А.Пар, Европа «всё больше и больше будет похожа на melting pot, на котёл. Этим процессом управлять невозможно... Полагаю, что европейцам будет достаточно сложно удержать то, что есть. Мы видим, как социальные системы Европы начинают трескаться по швам. Не исключено, что нас ждёт крупная катастрофа, когда в двух-трёх европейских странах рухнут социальные системы, что может привести потом к разрушению каких-то экономических систем... Справится ли Европа как целое с этими проблемами лучше, чем отдельные страны в одиночку, сказать трудно». Прокомментируйте это высказывание, согласны ли Вы с ним и почему?

15. Современную эпоху, начиная с последней четверти XX в., называют «эрой миграции». Кардинальные изменения в масштабах и структуре мировых миграционных потоков вследствие глобализации и крайнего обострения неравенства экономических возможностей, привели к формированию принципиально новой миграционной ситуации, при которой можно говорить уже о своеобразной «нации мигрантов» или «новых кочевниках». Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?

16. По данным Международной организации труда, из 175 млн. мигрантов мира 56 млн. живут в Европе, из них 27,5 млн. осуществляют здесь экономическую деятельность. В некоторых странах Европы, например, в Люксембурге и Швейцарии доля иностранцев в общем количестве рабочей силы достигает 25%. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?

17. Для транснациональных элит крайне важно, чтобы в Европе существовали постоянные очаги напряжённости, которые можно разжигать в любой момент, когда какое-либо из правительств захочет выйти за чётко очерченные им рамки действий и попытаться осуществлять такой политический курс, который согласуется с национальными интересами. Прокомментируйте это высказывание, согласны ли Вы с ним и почему?

18. Идея «столкновения цивилизаций», автором которой считается С.Хантингтон, в действительности была «изобретена» английским востоковедом Бернардом Льюсом (Bernard Lewis). В годы второй мировой войны он служил в военной разведке Великобритании, в 60-е гг. стал экспертом Королевского института международных отношений, а в начале 70-х гг. переехал в США и, став профессором Принстонского университета, сотрудничал с З.Бжезинским, бывшим тогда советником по национальной безопасности в администрации Дж.Картера. В чём суть идеи «столкновения цивилизаций». Согласны ли Вы с ней и почему?

19. Известный американский ученый, директор Института наблюдения за миром Л. Браун отмечал в 1998 году, что "будущий рост зернового производства должен происходить почти полностью за счет роста урожайности. К несчастью, это становится все более трудным". Как, по вашему мнению, этого можно достигнуть?

20. Согласно данным Всемирного банка, ежегодные темпы сведения лесов с 1990 по 1995 год составляли 101,7 тыс. кв. км. Тот факт, что кое-где, например в США и некоторых странах ЕС, в эти годы площадь лесов увеличилась, отнюдь не дает оснований для оптимизма, поскольку это означает, что реальные темпы обезлесения в наиболее уязвимых зонах, прежде всего в тропиках, были еще более высокими, чем показывают данные ВБ. Что можно предпринять для сокращения вырубki лесов?

21. Интенсификация сельскохозяйственного производства и выведение ряда высокоурожайных сортов пшеницы, риса, кукурузы, сои и других культур, сборы которых в результате "зеленой революции" при использовании всего технологического пакета (удобрений, пестицидов, современных систем обработки и т.д.) увеличились в 2-3 раза, привели к замене ряда традиционных местных разновидностей высокоурожайными сортами. Это значительно уменьшило число разновидностей, используемых в земледелии. К каким проблемам это может привести в дальнейшем?

22. По некоторым оценкам, от 60 до 80% всех заболеваний раком - прямой результат наличия химикатов в воздухе, воде и продуктах питания. Целый ряд признаков нездоровья - быстрая утомляемость, замедленная реакция, депрессия, головная боль, аллергии, хроническая заболеваемость различными инфекциями, простудами, нервозность, вспышки гнева, чрезмерная чувствительность к запахам и ароматам, потеря памяти и др., которые люди склонны объяснять самыми разными причинами, в действительности вызваны токсичностью окружающей среды, включая потребляемое продовольствие. Есть ли возможность уменьшить вредное воздействие химикатов на организм на глобальном и локальном уровне?

23. Согласно данным ООН, население вырастет с 6,1 млрд. в 2000 году до 9,4 млрд. в 2050 году и весь его прирост (3,3 млрд.) придется на развивающиеся страны. Как это измени социально-экологическую ситуацию в мире?

24. Хотя у многих жителей промышленно развитых государств слово «голод» ассоциируется прежде всего с Африкой, большинство голодающих проживает в Азии. В одной только Индии 255 миллионов человек испытывает недостаток калорий, а в идущем вслед за ней по этому показателю Китае голодает около 140 миллионов граждан. Каковы, по Вашему мнению возможные пути решения этой проблемы?

25. В течение последних 50 лет производство пищевых продуктов росло значительно сильнее, чем население мира, благодаря чему существенно улучшилась обеспеченность продовольствием в пересчете на душу населения. Какими социально-экологическими факторами это можно объяснить?

### **РАЗДЕЛ 3. Разнообразие социально - экологических проблем и современные подходы к их решению**

**Цель:** Проанализировать современные средства решения глобальных социально-экологических проблем на международном, государственном региональном и локальном уровнях; осветить роль общественных организаций и движений в поддержании экологического равновесия биосферы; вскрыть пути формирования экологического мировоззрения средствами просвещения, образования, воспитания.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международное сотрудничество в решении глобальных социально-экологических проблем; общественные организации и движения экологического толка; средства экологического воспитания, просвещения, образования, формирования экологической культуры

#### **Тема 1. Экологические проблемы армии и ВПК в мирное и военное время.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Войны в истории человечества
2. Война и эволюция человечества
3. Влияние войн на жизнь общества
4. Демографические процессы предвоенного, военного и послевоенного периодов
5. Медико-санитарная характеристика войн
6. Социально-экономические последствия военных действий
7. Проблемы беженцев и военнопленных
8. Экологические последствия войн
9. Современное оружие массового уничтожения
10. Войны будущего
11. Ядерные испытания
12. Экологические последствия деятельности военнопромышленного комплекса и вооруженных сил в мирное время
13. Уничтожение вооружения
14. Производственная и хозяйственно-бытовая деятельность военно-промышленного комплекса

15. Контроль за состоянием окружающей среды
16. Экологические задачи армии и пути их решения.

## **Тема 2. Эпидемии острозаразных болезней в прошлом и настоящем**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. История изучения инфекционных болезней
2. Эпидемиология инфекционных болезней
3. Природная очаговость болезней
4. Эпидемии наиболее опасных инфекционных заболеваний в прошлом
5. Заразные болезни в России в прошлом
6. Эпидемиологическая ситуация в мире в наши дни
7. Инфекционные болезни в России сегодня
8. Влияние эпидемий на жизнь общества

## **Тема 3. Экологические проблемы освоения космоса.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Космическая антропоэкология и ее перспективы
2. Влияние развития космонавтики на среду обитания человека
3. Дистанционные методы изучения природных объектов в антропоэкологических целях.
4. Война и космическое пространство

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

### **Форма практического задания:** творческое задание

Примерный перечень тем творческого задания к разделу «Разнообразие социально - экологических проблем и современные подходы к их решению»:

1. Разработать сценарий беседы с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы гидросферы моего города (района) и пути их решения.
2. Разработать сценарий беседы с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы атмосферы моего города (района) и пути их решения.
3. Разработать сценарий беседы с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы почв моего города (района) и пути их решения.
4. Разработать сценарий беседы с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы растений моего города (района) и пути их решения.
5. Разработать сценарий беседы с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы животных моего города (района) и пути их решения.
6. Разработать сценарий викторины с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы гидросферы моего города (района) и пути их решения.
7. Разработать сценарий викторины с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы атмосферы моего города (района) и пути их решения.

8. Разработать сценарий викторины с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы почв моего города (района) и пути их решения.
9. Разработать сценарий викторины с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы растений моего города (района) и пути их решения.
10. Разработать сценарий викторины с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы животных моего города (района) и пути их решения.
11. Разработать сценарий игры с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы гидросферы моего города (района) и пути их решения.
12. Разработать сценарий игры с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы атмосферы моего города (района) и пути их решения.
13. Разработать сценарий игры с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы почв моего города (района) и пути их решения.
14. Разработать сценарий игры с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы растений моего города (района) и пути их решения.
15. Разработать сценарий игры с учащимися 5 – 7 классов, направленной на формирование экологического мировоззрения на тему: Экологические проблемы животных моего города (района) и пути их решения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Теоретические вопросы:**

1. Назовите наиболее известные войны в истории человечества
2. Как войны влияют на эволюцию человечества
3. Как войны влияют на жизнь общества
4. Как войны влияют на демографические процессы предвоенного, военного и послевоенного периодов
5. Дайте медико-санитарную характеристику войн.
6. Каковы социально-экономические последствия военных действий?
7. Каковы социально-экологические проблемы беженцев и военнопленных.
8. Каковы экологические последствия войн. Подтвердите примерами.
9. Какое современное оружие относится к оружию массового уничтожения и какие усилия мирового сообщества направлены на его сдерживание?
10. Каковы социально-экологические последствия ядерных испытаний?
11. Каковы экологические последствия деятельности военнопромышленного комплекса и вооруженных сил в мирное время?
12. Как проходит уничтожение вооружения и каковы экологические последствия этого процесса?
13. Как производственная и хозяйственно-бытовая деятельность военно-промышленного комплекса влияет на окружающую среду?
14. Как осуществляется контроль за состоянием окружающей среды?
15. Каковы экологические задачи армии и пути их решения?
16. Исторические аспекты изучения инфекционных болезней
17. Дайте характеристику эпидемиологии инфекционных болезней.
18. В чём смысл природной очаговости болезней и где расположены природные очаги наиболее опасных заболеваний.
19. Охарактеризуйте эпидемии наиболее опасных инфекционных заболеваний в прошлом.

20. Охарактеризуйте эпидемии в России в прошлом
21. Охарактеризуйте эпидемиологическую ситуацию в мире в наши дни.
22. Какие инфекционные болезни представляют опасность для России сегодня.
23. Какое влияние оказывают эпидемии на жизнь общества?
24. Что такое космическая антропоэкология и каковы ее перспективы?
25. Какое влияние оказывает развитие космонавтики на среду обитания человека?
26. Как используются дистанционные методы изучения природных объектов в антропоэкологических целях?
27. Каковы социально-экологические проблемы армии и ВПК в мирное время.
28. Каковы социально-экологические проблемы армии и ВПК в военное время.
29. Бактериальные заболевания и их социально-экологические последствия
30. Вирусные заболевания и их социально-экологические последствия

**Аналитическое задание:**

1. В следующей таблице перечислены инфекционные заболевания, от которых, по данным ВОЗ, в 2002 году умерло более 100 000 человек. Для сравнения приведены данные 1993 года. Проанализируйте динамику смертности и её причины.

**Число смертей в мире, причиной которых явились инфекционные заболевания**

Место	Причина смерти	Умерло в 2002 году, млн.	% всех смертей	Умерло в 1993 году, млн.	Место в 1993
N/A	Все инфекционные заболевания	14.7	25.9%	16.4	32.2%
1	Заболевания нижних дыхательных путей[4]	3.9	6.9%	4.1	1
2	ВИЧ/СПИД	2.8	4.9%	0.7	7
3	Кишечные заболевания[5]	1.8	3.2%	3.0	2
4	Туберкулёз	1.6	2.7%	2.7	3
5	Малярия	1.3	2.2%	2.0	4
6	Корь	0.6	1.1%	1.1	5
7	Коклюш	0.29	0.5%	0.36	7
8	Столбняк	0.21	0.4%	0.15	12
9	Менингит	0.17	0.3%	0.25	8
10	Сифилис	0.16	0.3%	0.19	11
11	Гепатит В	0.10	0.2%	0.93	6



12-17	Тропические болезни (6)[6]	0.13	0.2%	0.53	9, 10, 16-18
-------	----------------------------	------	------	------	--------------

Прим.: Другими причинами являются материнская и младенческая смертность (5.2%), недостаточное питание (0.9%), неинфекционные заболевания (58.8%), и травмы (9.1%).

2. Инфекционные заболевания — группа заболеваний, вызываемых проникновением в организм патогенных (болезнетворных) микроорганизмов, вирусов и прионов. Каким образом происходит заражение туберкулёзом и как этого избежать?

3. Каким образом происходит заражение туберкулёзом и как этого избежать?

4. Каким образом происходит заражение сибирской язвой и как этого избежать?

5. Каким образом происходит заражение дифтерией и как этого избежать?

6. Каким образом происходит заражение чёрной оспой и как этого избежать?

7. Каким образом происходит заражение СПИДом и как этого избежать?

8. Каким образом происходит заражение гепатитом и как этого избежать?

9. Каким образом происходит заражение гепатитом и как этого избежать?

10. Каким образом происходит заражение сибирской язвой и как этого избежать?

11. Каким образом происходит заражение дифтерией и как этого избежать?

12. Каким образом происходит заражение чумой и как этого избежать?

13. Каким образом происходит заражение холерой и как этого избежать?

14. Каким образом происходит заражение дизентерией и как этого избежать?

15. Юстинианова чума, с 541 по 750 годы, убила от 50% до 60% населения Европы.

16. Чёрная смерть 1347-1352 годов убила 25 миллионов человек в Европе в течение 5 лет. В 14 веке чума сократила население Старого света с около 450 миллионов до 350-375 миллионов человек. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

17. Занос оспы, кори и тифа на территорию Центральной и Южной Америки европейскими исследователями в 15 и 16 веках стали причиной пандемий среди аборигенного населения. Между 1518 и 1568 годами пандемии заболеваний привели к уменьшению населения Мексики с 20 до 3 миллионов человек. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

18. Первая эпидемия гриппа в Европе произошла между 1556 и 1560 годами. Летальность составила 20%. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

19. Натуральная оспа убила около 60 миллионов европейцев в 18 веке. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

20. В 19 веке, туберкулез убил около одной четверти взрослого населения Европы. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

21. Пандемия гриппа 1918 года (или испанка) убила 25-50 миллионов человек (около 2% населения мира). Сегодня от гриппа ежегодно умирает от 250 000 до 500 000 человек во всем мире. Проанализируйте социально-экологические последствия этого явления.

22. Опишите профилактические меры, предотвращающие возникновения эпидемий.

23. Какие паразитарные заболевания являются наиболее распространёнными в мире. Каковы возбудители этих заболеваний?

24. Какие паразитарные заболевания являются наиболее распространёнными в Москве. Каковы возбудители этих заболеваний и меры профилактики?

25. Почему СПИД называют «чумой XX века»? Каковы пути заражения и меры профилактики?

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код Компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знать: современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц	Этап формирования знаний
		Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с электронной почтой, набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.	Этап формирования умений
		Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной почтой, методами работы с графическими, текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры	Этап формирования навыков и

		предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	получения опыта
--	--	---	-----------------

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
ОПК-3, ПК-1	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ОПК-3, ПК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-3, ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Социальная экология как наука. 3. Место социальной экологии в исследованиях по экологии человека.
2. Биологические основы общественной жизни людей.
3. Социально-психологические особенности человека и его общественные функции.
4. Социально-экологические проблемы цивилизаций бронзового века.
5. Социально-экологические проблемы античной цивилизации.
6. Социально-экологические проблемы феодальной цивилизации.
7. Социально-экологические проблемы индустриальной цивилизации.
8. Социально-экологические проблемы постиндустриальной цивилизации.
9. Цивилизации на территории России и экологические последствия хозяйственной деятельности в разные эпохи.
10. Религия и проблемы социальной экологии.
11. Демографические проблемы России.
12. Демографические проблемы Китая.
13. Демографические проблемы Европы.
14. Демографические проблемы Индии.
15. Демографические проблемы Стран Центральной Америки.
16. Социальные причины глобального экологического кризиса.
17. Урбанизация: её социально-экологические причины и последствия. Урбанизация в России.
18. Безопасность городской среды
19. Социальные аспекты массового голода.
20. Современная ситуация с продовольствием в мире. География продовольственной проблемы.
21. Миграционные потоки в мире с середины XIX до середины XX века
22. Миграция населения во второй половине XX века.
23. Современные проблемы миграции в России, на территории СНГ и стран Балтии.
24. Миграция и изменение генофонда населения
25. Миграция и распространение инфекционных заболеваний
26. Что такое терроризм и каковы его причины.
27. Мировой терроризм во второй половине XX века.
28. Терроризм в XXI веке и его социально – экологические последствия.
29. Влияние войн на жизнь общества. Экологические последствия войн.
30. Экологические последствия деятельности военнопромышленного комплекса и вооруженных сил в мирное время.
31. Эпидемии острозаразных болезней в прошлом и настоящем и их экологическая роль.
32. Эпидемиологическая ситуация в мире в наши дни.
33. Влияние развития космонавтики на среду обитания человека
34. Дистанционные методы изучения природных объектов в антропоэкологических целях.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Проанализируйте мероприятия правительства ФРГ по решению проблем с мигрантами и оцените их достоинства и недостатки.
2. Проанализируйте мероприятия, осуществляемые в СССР по борьбе с туберкулёзом и выскажите предположения, что из опыта СССР целесообразно использовать в развивающихся странах, имеющих ту же проблему.
3. Проанализируйте мероприятия по борьбе с терроризмом, осуществляемые РФ в Сирии. В чём причины успехов и неудач?
4. Проанализируйте социальные причины терроризма? Назовите условия, при которых происходит обострение проблемы терроризма.

5. Начиная с 90-х годов прошлого века иммиграция в развитые европейские страны стала выходить далеко за регулируемые пределы. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
6. Практика показала, насколько трудно для иммигрантов такого типа даже поверхностная адаптация к новым условиям жизни. В отличие от своих предшественников, новые иммигранты все чаще вовсе не стремятся слиться с окружением, овладеть в достаточной степени языком страны пребывания, принять её обычаи, образ жизни, культуру, даже законы. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
7. Какой вклад внесли события на Балканах, а также Ливийская кампания и цепь конфликтов в Северной Африке и на Ближнем Востоке в миграционные явления?
8. Территории, например, Болгарии и Румынии стали крупными перевалочными узлами для переправки армии нелегальных мигрантов. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
9. В официальных документах ЕС нашло отражение мнение, что при решении демографических проблем ставка должна делаться на внешнюю миграцию. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
10. Вопрос об адаптации мигрантов наталкивается нередко на позицию последних: она заключается в стремлении приобщиться ко всем благам европейской цивилизации, тяготея при этом к культурному, религиозному, языковому изоляционизму. Каковы социально-экологические последствия этого явления?
11. По данным Комиссии по демографии Совета Европы, если в 1960 г. люди европейского происхождения составляли 25% мирового населения, в 2000 г. – 17%, то через 40 лет они будут составлять не более 10%. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
12. Как указывал пресс-секретарь Международной организации по миграции Жан-Филипп Шози, «без легальных иммигрантов европейцам придётся удлинить свой рабочий день, уходить на пенсию в более солидном возрасте и, возможно, лишиться части государственной пенсии и оплаченных медицинских услуг, а всё потому, что меньшее число работников будет платить налоги и поддерживать социальную систему». Согласны ли Вы с этим мнением. Ответ обоснуйте.
13. Мощный поток мигрантов хлынул в Европу в конце 80-х – начале 90-х гг. Объясните это явление.
14. Наибольшее число незаконных иммигрантов сосредоточено во Франции, Германии, Италии, Испании, в каждой из которых их насчитывается до 1-1,5 млн., а ежегодно число возрастает на 100 тысяч. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
15. Основной поток мигрантов шёл и продолжает идти из Северной Африки через Марокко и Гибралтар в Испанию, а оттуда – в другие страны вплоть до Нидерландов. Другой поток направляется из Турции и Курдистана через Грецию и Албанию в Италию. Так что Италия и Испания являются главным «перевалочным пунктом». Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
16. Численность мусульман – выходцев из Пакистана, Индии и Бангладеш, оценивается в Великобритании в 2 млн. человек, причём численность родившихся уже в самой Англии составляет не менее 50% этого числа. По данным демографов, средняя семья из Индостана имеет 5 членов против 2,4 у британцев, и в настоящее время азиатское население здесь насчитывает больше людей моложе 16 лет, чем белое население, так что в скором времени оно должно удвоить свою численность. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?
17. Как указывал ещё в начале 2000 г. А.Пар, Европа «всё больше и больше будет похожа на melting pot, на котёл. Этим процессом управлять невозможно... Полагаю, что европейцам будет достаточно сложно удержать то, что есть. Мы видим, как социальные системы Европы начинают трескаться по швам. Не исключено, что нас ждёт крупная катастрофа, когда в двух-трёх европейских странах рухнут социальные системы, что может привести потом к

разрушению каких-то экономических систем... Справится ли Европа как целое с этими проблемами лучше, чем отдельные страны в одиночку, сказать трудно». Прокомментируйте это высказывание, согласны ли Вы с ним и почему?

18. Современную эпоху, начиная с последней четверти XX в., называют «эрой миграции». Кардинальные изменения в масштабах и структуре мировых миграционных потоков вследствие глобализации и крайнего обострения неравенства экономических возможностей, привели к формированию принципиально новой миграционной ситуации, при которой можно говорить уже о своеобразной «нации мигрантов» или «новых кочевниках». Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?

19. По данным Международной организации труда, из 175 млн. мигрантов мира 56 млн. живут в Европе, из них 27,5 млн. осуществляют здесь экономическую деятельность. В некоторых странах Европы, например, в Люксембурге и Швейцарии доля иностранцев в общем количестве рабочей силы достигает 25%. Каковы причины и социально-экологические последствия этой ситуации?

20. Для транснациональных элит крайне важно, чтобы в Европе существовали постоянные очаги напряжённости, которые можно разжигать в любой момент, когда какое-либо из правительств захочет выйти за чётко очерченные им рамки действий и попытаться осуществлять такой политический курс, который согласуется с национальными интересами. Прокомментируйте это высказывание, согласны ли Вы с ним и почему?

21. Идея «столкновения цивилизаций», автором которой считается С.Хантингтон, в действительности была «изобретена» английским востоковедом Бернардом Льюсом (Bernard Lewis). В годы второй мировой войны он служил в военной разведке Великобритании, в 60-е гг. стал экспертом Королевского института международных отношений, а в начале 70-х гг. переехал в США и, став профессором Принстонского университета, сотрудничал с З.Бжезинским, бывшим тогда советником по национальной безопасности в администрации Дж.Картера. В чём суть идеи «столкновения цивилизаций». Согласны ли Вы с ней и почему?

22. Известный американский ученый, директор Института наблюдения за миром Л. Браун отмечал в 1998 году, что "будущий рост зернового производства должен происходить почти полностью за счет роста урожайности. К несчастью, это становится все более трудным". Как, по вашему мнению, этого можно достигнуть?

23. Согласно данным Всемирного банка, ежегодные темпы сведения лесов с 1990 по 1995 год составляли 101,7 тыс. кв. км. Тот факт, что кое-где, например в США и некоторых странах ЕС, в эти годы площадь лесов увеличилась, отнюдь не дает оснований для оптимизма, поскольку это означает, что реальные темпы обезлесения в наиболее уязвимых зонах, прежде всего в тропиках, были еще более высокими, чем показывают данные ВБ. Что можно предпринять для сокращения вырубки лесов?

24. Интенсификация сельскохозяйственного производства и выведение ряда высокоурожайных сортов пшеницы, риса, кукурузы, сои и других культур, сборы которых в результате "зеленой революции" при использовании всего технологического пакета (удобрений, пестицидов, современных систем обработки и т.д.) увеличились в 2-3 раза, привели к замене ряда традиционных местных разновидностей высокоурожайными сортами. Это значительно уменьшило число разновидностей, используемых в земледелии. К каким проблемам это может привести в дальнейшем?

25. По некоторым оценкам, от 60 до 80% всех заболеваний раком - прямой результат наличия химикатов в воздухе, воде и продуктах питания. Целый ряд признаков нездоровья - быстрая утомляемость, замедленная реакция, депрессия, головная боль, аллергии, хроническая заболеваемость различными инфекциями, простудами, нервозность, вспышки гнева, чрезмерная чувствительность к запахам и ароматам, потеря памяти и др., которые люди склонны объяснять самыми разными причинами, в действительности вызваны токсичностью окружающей среды, включая потребляемое продовольствие. Есть ли возможность уменьшить вредное воздействие химикатов на организм на глобальном и локальном уровне?

26. Согласно данным ООН, население вырастет с 6,1 млрд. в 2000 году до 9,4 млрд. в 2050 году и весь его прирост (3,3 млрд.) придется на развивающиеся страны. Как это измени социально-экологическую ситуацию в мире?

27. Хотя у многих жителей промышленно развитых государств слово «голод» ассоциируется прежде всего с Африкой, большинство голодающих проживает в Азии. В одной только Индии 255 миллионов человек испытывает недостаток калорий, а в идущем вслед за ней по этому показателю Китае голодает около 140 миллионов граждан. Каковы, по Вашему мнению возможные пути решения этой проблемы?

28. В течение последних 50 лет производство пищевых продуктов росло значительно сильнее, чем население мира, благодаря чему существенно улучшилась обеспеченность продовольствием в пересчете на душу населения. Какими социально-экологическими факторами это можно объяснить?

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература***

1. Залуни, В. И. Социальная экология : учебник для вузов / В. И. Залуни. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07595-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/452944>.

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Медведев, В. И. Социальная экология. Экологическое сознание : учебное пособие для вузов / В. И. Медведев, А. А. Алдашева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06428-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/455226>.

2. Ситаров, В. А. Социальная экология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ситаров, В. В. Пустовойтов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. —



### 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальная экология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы.

Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение

самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)»).

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к Интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета

7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> ; 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Социальная экология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Социальная экология» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Социальная экология**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Социальная экология**» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Социальная экология**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «**Социальная экология**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Направленность программы:  
**«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и методика социальной работы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 "Бизнес-информатика" (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г. № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «Бизнес-аналитика», направленность «Бизнес-аналитика».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.п.н., доцента Козловской С.Н.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Васютина Е.С.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании совета факультета: Протокол № 09 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета  
канд. эконом. наук

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сизикова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.м.н., доцент, доцент кафедры гигиены  
и медицинской экологии  
ФГБОУ ВО «Северный государственный  
медицинский университет»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

д.м.н., доцент  
А.С. Сарычев

Канд. соц. наук, доцент, заведующая  
кафедрой социальной работы РГСУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я.В. Шимановская

Согласовано  
Научная библиотека, директор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.Г. Маляр



## СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ....	7
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	7
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	23
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	23
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	23
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	24
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	25
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	29
6.1. Основная литература.....	29
6.2. Дополнительная литература.....	30
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	31
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	32
9.1. Информационные технологии.....	32
9.2. Программное обеспечение.....	33
9.3. Информационные справочные системы.....	33
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	34
11. Образовательные технологии.....	34
<b>Лист регистрации изменений.....</b>	<b>36</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, назначении, формах, методах, принципах, технологиях и нормативно-правовом обеспечении социальной работы и месте, занимаемом ею в системе общественных отношений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в организационно-управленческой и проектной деятельности.

#### Задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений о содержании особенностях дисциплины «Теория и методика социальной работы»;
- усвоение знаний о сущности, миссии и назначении социальной работы;
- приобретение знаний о функциях социальной работы;
- углубление представлений о социальной работе с различными категориями населения;
- усвоение знаний теоретических подходов к решению социальных проблем;
- овладение навыками применения технологий социальной работы с различными группами населения и в различных сферах жизнедеятельности;
- овладение навыками организации социальной работы.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория и методика социальной работы» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы «Бизнес-аналитика», направленность ««Бизнес-аналитика»» по направлению подготовки 38.03.05 "Бизнес-информатика" (**уровень бакалавриата**)» **очной и заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Теория и методика социальной работы» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология».

Изучение учебной дисциплины «Теория и методика социальной работы» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальная экология».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных** компетенций: ОПК-3; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Бизнес-аналитика», направленность ««Бизнес-аналитика»».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
		Уметь: разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
		Владеть:

		Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	<b>8</b>	<b>8</b>
Учебные занятия семинарского типа	<b>16</b>	<b>16</b>
Лабораторные занятия	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39
Выполнение практических заданий	39	39
<i>Рубежный текущий контроль</i>	6	6
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		3				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				

Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>98</b>	<b>98</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>д.зач 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1. Социум и социальные отношения как предметная сущность социальной работы	36	28	8	4	4	0
Раздел 2. Становление и развитие социальной работы в России и за рубежом	36	28	8	2	6	0
Раздел 3. Современные направления развития социальной работы в современной России	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1. Социум и социальные отношения как предметная сущность социальной работы	36	34	2	2	0	0
Раздел 2. Становление и развитие социальной работы в России и за рубежом	36	34	2	0	2	0
Раздел 3. Современные направления развития социальной работы в современной России	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

## 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час

Раздел 1. Социум и социальные отношения как предметная сущность социальной работы	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2. Становление и развитие социальной работы в России и за рубежом	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3. Современные направления развития социальной работы в современной России	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной/зачетной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

Заочная форма

<b>Раздел, тема</b>		<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>
---------------------	--	---

	Всего СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Социум и социальные отношения как предметная сущность социальной работы	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2. Становление и развитие социальной работы в России и за рубежом	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3. Современные направления развития социальной работы в современной России	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>102</b>	<b>45</b>		<b>47</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

**Раздел 1. Социум и социальные отношения как предметная сущность социальной работы**

**Цель:** Дать понятие социальной работы как общественного феномена и вида социальной практики. Показать интегративно-комплексный характер социальной работы .

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие «социум», «социальная среда», «социальные отношения». их сущность и содержание. Основные признаки формирования социума. Виды социальной среды. Роль макро- и микросреды в жизнедеятельности человека как субъекта социальной работы. Взаимосвязь социума и социальной среды. Основные факторы формирования социума и социальной среды. Направления, формы и методы социальной работы в социуме и социальной среде.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятия «социум», «деятельность», «социальная деятельность», «социальные отношения».

2. Назовите основные характеристики социальной деятельности.
3. Назовите компоненты деятельности.
4. Охарактеризуйте основные виды социальных отношений.
5. Раскройте сущность и назовите основные типы социальной среды.
6. В чём заключается сущность социальной работы в социуме?

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

##### **Темы докладов:**

1. Социальная работа как социальная деятельность.
2. Роль и место социальной среды в жизни человека.
3. Факторы формирования социальной среды.
4. Основные направления социальной работы в социуме, социальной среде.
5. Актуальные социальные проблемы различных групп населения

##### **Литература по теме:**

1. Холостова, Е.И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е.И. Холостова. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 282 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01904-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114139> (22.11.2017).
2. Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495> (22.11.2017).

##### **Список полезных Интернет-ресурсов:**

1. Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
2. Цифровая библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>
3. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека Российского государственного социального университета <http://lib.rgsu.net>
6. <http://www.gumer.info/>
7. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>
8. Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

Перечень тем рефератов по дисциплине «Теория и методы социальной работы»:

1. Сущности и основные признаки формирования социума.
2. Сущность и типы социальной среды.
3. Взаимосвязь и взаимодействие социума и социальной среды.
4. Основные направления, формы и методы социальной работы в социуме.
5. Роль и место социальной среды в жизни человека.
6. Факторы формирования социальной среды.
7. Основные направления социальной работы в социуме, социальной среде.
8. Актуальные социальные проблемы различных групп населения
9. Особенности социальной работы с различными группами населения
10. Этапы становления социальной работы в России.
11. Влияние христианства на развитие системы помощи.
12. Этапы и модели становления социальной работы за рубежом.
13. Предпосылки возникновения профессиональной работы в конце XX века.
14. Особенности системы княжеской поддержки населения.
15. Развитие социального законодательства в период правления Петра I.
16. Социальная политика Екатерины II.
17. Формирование научных школ социальной работы за рубежом.
18. Особенности системы социального обеспечения.



19. Понятия «помощь» и «взаимопомощь».
20. Особенности становления социальной работы в Европе.
21. Деятельность монашеских орденов.
22. Научные школы социальной работы.
23. Система общественного призрения.
24. Социальное обеспечение.
25. Профессиональная социальная работа

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Заполните пробелы**

- (??) Назовите один из главных способов создания условий для устойчивого социального развития - это...
- (??) Определите основные цели учебной дисциплины «Теория и методика социальной работы» ...
- (??) Определите цель раскрытия специфики социальной работы как профессиональной деятельности – это...
- (??) К принципам социального образования относится...
- (??) Закончился ли процесс институционализации социальной работы...
- (??) Социальный работник – это специалист, осуществляющий...
- (??) Кадры социальной работы – это...
- (??) Какой принцип социальной работы подразумевает осознание необходимости принимать меры по выявленным социальным проблемам, действовать в соответствии с конкретными обстоятельствами социальной ситуации индивидуального клиента...
- (??) В странах Европы социальная работа как вид профессиональной деятельности возникла...
- (??) Официальное признание социальной работы как профессии, специальности, введение должности социального работника в официальных государственных документах осуществлено было в....
- (??) Назовите отличительную особенность конца XX века в социальной работе с пожилыми в Америке ...
- (??) И на Западе, и в современной России действуют рыночные механизмы управления экономикой последствия, которых для социальной жизни, социальной защиты населения бывают...
- (??) В странах Центральной Европы довольно сильно распространен подход, когда социальные работники работают в общественных организациях или организациях по оказанию социальных услуг ...
- (??) Сколько этапов можно выделить в развитии социальной работы?
- (??) Уставом князя Владимира Святого предписывалось обустроить учреждения социального профиля при...
- (??) Архаическая форма взаимопомощи, основанная на принципе «дар-отдар» - это...
- (??) Свод законов Русского государства, составленный Ярославом Мудрым называется...
- (??) Церковный налог (десятина), который собирался на благотворительные нужды, закреплялся...
- (??) Социальная работа — одна из разновидностей ...
- (??) Социальное служение является специфической сферой общественной деятельности, имеющей общие с социальной работой ...
- (??) Социальные перемены в стране отражаются на ...
- (??) Социальные проблемы осознаются как важнейшие факторы дальнейшего ...
- (??) Социальное служение во всех его проявлениях является специфической деятельностью со свойствами ей ...
- (??) Благотворительная деятельность в социальной сфере, как социально-экономический институт, представляет собой процесс поиска и перераспределения материальных и нематериальных ресурсов и денежных средств от лиц и организаций в пользу субъектов, находящихся в ...

- (??)Благотворительная деятельность в старину заключалась ...
- (??)Церковная благотворительность имела по преимуществу характер ...
- (??)В нравах русского народа благотворительность являлась ...
- (??)Для оказания разнообразных видов социальной помощи разрабатываются...
- (??)Теория социальной работы является по содержанию ... наукой
- (??)По научному статусу теория социальной работы является ... наукой
- (??)Как научная теория социальная работа имеет
- (??)Система взглядов и представлений по использованию и объяснению явлений и процессов, социальных отношений, возникающих под влиянием деятельности социальных служб и органов социальной защиты и помощи населению. Это ...
- (??)Система взглядов и представлений по использованию и объяснению явлений и процессов, социальных отношений, возникающих под влиянием деятельности социальных служб и органов социальной защиты и помощи населению. Это ...
- (??)Закономерности, обуславливающие характер и направленность развития социальных процессов в обществе – это
- (??)Методологическими принципами теории социальной работы выступают ...
- (??)На данном уровне социальная работа выступает как теория социально-административной работы, где в качестве основного субъекта помощи выступают общество и государство. Это...
- (??)Как теория, социальная работа на данном уровне связана с групповыми процессами, которые рассматриваются в контексте процессов помощи и взаимопомощи. Это...
- (??)Большая, устойчивая социальная общность, характеризующаяся единством условий жизнедеятельности людей в наиболее существенных отношениях. Это ...
- (??)Отражение в обобщенной форме явлений и событий действительности, связей между ними посредством фиксации их общих и специфических признаков и свойств. Это ...
- (??)Наиболее общие фундаментальные для данной системы научных знаний понятия. Это..
- (??)Структурируя понятия и категории социальной работы их можно разделить на:
- (??)Выделение процесса помощи из многих сфер жизнедеятельности впервые произошло в ...
- (??)В какой работе Аристотель рассматривал вопросы благотворительности:
- (??)Основным носителем благотворительности и призрения в период раннего (У-Х1 вв.) и классического средневековья (Х1- ХУ вв.) становится:
- (??)В каком веке за рубежом оформляются идеи государственного подхода к поддержке нуждающихся.
- (??)Кто является автором работы «Социальные диагнозы».
- (??)Кто заложил основы диагностической школы социальной работы.
- (??)В основу своих теоретических построений диагностическая школа социальной работы поставила:

#### **Аналитические задания:**

##### **Решите ситуации**

1. Получатель услуг социальной службы, спустя 2 месяца после того, как начала получать социальное обслуживание на дому обратилась к социальному работнику с требованием о том, что она хочет связываться непосредственно с социальным работником лично по мобильному телефону. Ваши действия.

2. Получатель услуг социальной службы, на протяжении всего срока договора, получала 4 кг продуктов 2 раза в неделю. Однажды она попросила приносить ей в два раза больше. Социальный работник объяснила ей, что по законодательству положено на 1 человека 4 кг и не более, руководствуясь 442 Законом. Получатель услуг расстроилась и промолчала. Через неделю, она снова завела разговор на данную тему и призналась, что в соседнем подъезде проживает ее престарелая подруга, с которой она хотела бы делиться своими продуктами питания. Ваши действия.

3. Получатель услуг социальной службы начала жаловаться на хронический артроз и развивающийся артрит в суставах и попросила готовить ей обеды, т.к. самой ей сложно этим заниматься. Ваши действия.

4. Новый получатель услуг социальной службы недавно узнала, что теперь по электронному сертификату вместо продуктовых наборов теперь начисляют на социальную карту баллы (=рубли), которые можно потратить в продуктивном магазине таких как «Пятерочка» или «Перекресток». Она попросила социального работника рассказать ей о нем более подробно, какие документы необходимо предоставить, чтобы получить данную сумму. Ваши действия.

5. Доверчивым пожилым людям звонят по телефону или в дверь и предлагают свои услуги мошенники под видом медицинских работников. Если клиент соглашается, они проводят лжеобследование и просят вознаграждение, варьирующееся от 8 000 до 15 000. Лжеобследование проводится следующим образом: лжемед. работники приносят с собой сомнительную аппаратуру, проводят сомнительные анализы на дому, и за всеми процедурами следит некий главный врач через компьютер. После того, как процедура окончена, деньги отданы, пожилые люди только потом начинают приходить в себя и понимать всю трагичность ситуации. Ваши действия.

6. Месяц назад, получатель услуг социальной службы по медицинским показаниям, пришлось остаться без ноги, в связи, с чем клиентка, пройдя освидетельствование в Бюро медико-социальной экспертизы, стала инвалидом 1-й группы. Ваши действия.

7. Молодой человек 3 группы инвалидности проживает матерью-инвалидом 1 группы и ухаживает за ней. Но месяц назад он попал в аварию и социальному работнику пришлось подготавливать документы 1) в Бюро МСЭ для установления степени утраты возможности к самообслуживанию, 2) в связи с тем, мать и сын стали нуждаться в постоянном постороннем уходе, они дали согласие на перевод обоих в стационар, где за ними будут ухаживать круглосуточно (реабилитационные мероприятия медицинского, социального и лечебно-трудового характера; обеспечение ухода и медицинской помощи; организацию их отдыха и досуга. Ваши действия.

8. Недавно в ЦСО обратилась женщина, с просьбой оформить ее ослепшую мать-инвалида на обслуживание в ЦСО и приставить к ней социального работника. На вопрос, почему женщина сама не может ухаживать за своей матерью, она ответила, что сама страдает хроническим диабетом и сидит на инсулине, а также не очень близко живет от матери, в связи, с чем не может так часто находиться с ней. Ваши действия.

## **Раздел 2. Становление и развитие социальной работы в России и за рубежом**

**Цель:** выявления истоков социальной работы как вида деятельности и изучение основных этапов становления социальной работы в России и за рубежом .

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятия «помощь» и «взаимопомощь». Этапы становления социальной работы в России. Особенности становления социальной работы в Европе. Деятельность монашеских орденов. Система городской взаимопомощи. Научные школы социальной работы. Система общественного призрения. Социальное обеспечение. Профессиональная социальная работа.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы становления социальной работы в России.
2. Влияние христианства на развитие системы помощи.
3. Этапы и модели становления социальной работы за рубежом.
4. Влияние коммунистической идеологии на развитие социальной работы в СССР.
5. Предпосылки возникновения профессиональной работы в конце XX века.

### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

#### **Темы рефератов:**

1. Особенности системы княжеской поддержки населения.
2. Развитие социального законодательства в период правления Петра I.
3. Социальная политика Екатерины II.
4. Формирование научных школ социальной работы за рубежом.
5. Особенности системы социального обеспечения.

#### **Заполнить таблицу:**

Модель	Объекты помощи	Субъекты помощи	Формы помощи	Этические основы

### Литература по теме:

3. Холостова, Е.И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е.И. Холостова. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 282 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01904-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114139> (22.11.2017).
4. Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495> (22.11.2017).

### Список полезных Интернет-ресурсов:

1. Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
2. Цифровая библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>
3. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека Российского государственного социального университета <http://lib.rgsu.net>
6. <http://www.gumer.info/>
7. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>
8. Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Перечень тем эссе по дисциплине «Теория и методы социальной работы»:

1. Основные направления развития социальной политики в современной России.
2. Социальные программы.
3. Проблемы развития социальной политики.
4. Основные предпосылки создания системы социальной защиты населения.
5. Целевая помощь наиболее социально уязвимым категориям населения.
6. Профессиональная подготовка социальных работников как условие эффективного функционирования системы социальной защиты.
7. Социальная работа как общественный феномен.
8. Понятие «социальное служение».
9. Социальное служение как профессиональный вид деятельности.
10. Благотворительная деятельность.
11. Общественная организация.
12. Благотворительный фонд.
13. Спонсоринг.
14. Фандрайзинг в социальной работе.
15. Гражданская ответственность.
16. Добровольческая деятельность.
17. Гуманитарная помощь.
18. Миротворческая деятельность.
19. Правозащитная деятельность.
20. Правовой статус гражданина.
21. Понятия «льготы», «пособия», «компенсации».

22. Основные направления государственно-правового регулирования социальной работы.
23. Право социального обеспечения.
24. Социальная работа как показатель развития социального государства.
25. Проблемы нормативно-правового регулирования социальной сферы.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Заполните пробелы**

- (??) Понятие социальной политики относится к числу таких категорий, которые широко используются в практике ...
- (??) Последовательная деятельность по изучению и истолкованию социальной политики как специфической функции государства и общества относится к тому времени, когда ...
- (??) Высокий уровень социальной защищенности, свойственный политике современных «государств всеобщего благосостояния», обусловлен ...
- (??) Качество социальности присуще любому государству, население которого разделяет ...
- (??) Сколько определений социальной политики можно выделить в зарубежной и отечественной науке ...
- (??) Определите главную задачу социальной политики РФ - это ...
- (??) Охрана труда и здоровья людей предполагает ...
- (??) Государство предоставляет гражданам, потерявшим работу ...
- (??) Обеспечение государственной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан находятся под защитой ...
- (??) В РФ на родителях лежит обязанность ...
- (??) Государственная система социальной помощи реализуется через ...
- (??) В обязанности государства входит обеспечение функционально способной системы институтов ...
- (??) Политика государства в области здравоохранения сводится к обеспечению условий ...
- (??) Политика в области образования также направлена на обеспечение ...
- (??) В рамках систем социальной защиты, гражданам при наступлении установленных законодательством неблагоприятных событий представляется помощь ...
- (??) Правовой статус личности — это. ...
- (??) Осуществление прав и свобод неотделимо от исполнения всеми гражданами ...
- (??) Специалисты в области социальной работы, реализуя функции социальной защиты населения, имеют дело не только и не столько с конституционными правами и обязанностями граждан, сколько с ...
- (??) Укрепление гарантий прав и свобод граждан во многом обусловлено четкостью функционирования ...
- (??) Глубокое изучение и прочные знания нормативно-правовых актов по вопросам социального развития, социальной защиты населения — неременное условие ...
- (??) Профилактическая направленность — помощь должна быть оказана не только в то время, когда человек уже попал в трудное положение, но она должна способствовать ...
- (??) Определите какие формы социального обслуживания не определены Законом Российской Федерации «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (1995 г.)? ...
- (??) На основании Закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в РФ" социальные услуги предоставляются гражданину на основании ...
- (??) Система социальных мер в виде содействия, поддержки и услуг, оказываемых отдельным лицам или группам населения социальным работником (социальной службой) для преодоления или смягчения жизненных трудностей, поддержка их социального статуса и полноценной жизнедеятельности. Это
- (??) Деятельность специалистов по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых и иных услуг и

материальной помощи, созданию условий и осуществлению социальной адаптации, реабилитации граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. Это

(??)Выражают порядок причинной, необходимой и устойчивой связи между явлениями и свойствами объективного мира, при которых изменения одних явлений вызывает вполне определенные изменения других явлений или процессов. Это

(??)Содержание и направления социальной работы зависят от целей социальной политики государства. Это:

(??)Эффективность социальной работы закономерно зависит от уровня профессионального мастерства специалиста социальной работы. Это:

(??)Основные исходные положения, которые вытекают из установленных наукой закономерностей и в которых выражены требования к содержанию, методам, организации социальной работы. Это:

(??)Основные исходные положения, которые вытекают из установленных наукой закономерностей и в которых выражены требования к содержанию, методам, организации социальной работы. Это:

(??)Принципы, которые лежат в основе всех наук об обществе, человеке, механизмах их взаимодействия. Это:

(??)Принципы, которые выражают требования, обусловленные зависимостью содержания и направленности социальной работы от социальной политики государства. Это:

(??)Принцип социально-технологической компетентности социального педагога, принцип единства прав и обязанностей, принцип стимулирования, принцип контроля входят в группу:

(??)Принципы конфиденциальности, социального реагирования, принцип опоры на собственные силы, принцип профилактической направленности, принцип клиентоцентризма входят в группу:

(??)Принцип развития, принцип детерминизма, принцип историзма входят в группу:

(??)Эта группа моделей теоретического осмысления социальной работы базируется на системной социологии (теории социальных систем). Выберите правильный ответ

(??)В основе данной модели лежат положения движения за права человека. Выберите правильный ответ

(??)Ключевая идея данной модели – преобразовательная активность личности в решении собственных проблем и проблем окружающей среды. Выберите правильный ответ.

(??)Эти теории и модели социальной работы основаны на приоритете познания закономерностей психологического развития и статуса человека в обществе. Выберите правильный ответ

(??)Развитие ролевой модели социальной работы связано с именем:

(??)Развитие психодинамической модели социальной работы связано с именем:

(??)Социально-педагогическая модель социальной работы относится к группе:

(??)Основу данной модели составляет положение, что воспитание – это условие успешной социализации человека и его социального становления. Выберите правильный ответ.

(??)Интегративный характер теории социальной работы проявляется в том, что она взаимодействует с:

(??)Психология выполняет в социальной работе ряд функций:

(??)В социальной работе широко используются такие психологические методы, как ...

(??)Педагогика в социальной работе выступает в роли:

(??)Знания в области социологии позволяют социальному работнику:

(??)Отношения между людьми как представителями социальных групп по поводу их общественного положения, образа и уклада жизни, в конечном счете по поводу условий развития личности, социальных групп . Это:

(??)Главный фактор, который определяет социальные отношения, их формирование, функционирование и изменение это:

(??)Отношения, возникающие в социальной группе, которую составляет клиент, его семья и друзья это:

(??)Составная часть внутренней политики государства, воплощенная в его социальных программах и практике, и регулирующая отношения в обществе в интересах и посредством интересов основных социальных групп населения – это:

(??) Главным субъектом социальной политики является:

(??) Социальная справедливость, гуманизм, открытость, демократизм, системность и непрерывность, адресность мер – это:

(??) Улучшение условий труда, укрепление института семьи, защита детства, обеспечение социальной справедливости, защита пожилых людей и инвалидов – это:

(??) В основу своих теоретических построений функциональная школа социальной работы поставила:

(??) В отечественной теории основы «теории милосердия» были заложены в:

(??) Научное обоснование социального обеспечения в отечественной теории начинается в:

(??) Разновидность человеческой деятельности, целью которой является оптимизация осуществления субъектной роли людей во всех сферах жизни общества в процессе жизнеобеспечения и деятельного существования личности; семьи и других социальных групп.

(??) Важнейшей целью социальной защиты является:

(??) Социальная защита распространяется на:

### **Аналитические задания:**

#### **Решите ситуации**

1. Несколько месяцев назад получатель услуг социальной службы попала в мошенники, которые за деньги устанавливают новые счетчики водоснабжения. После установления они сообщили ей, что она каждый год она должна платить по 800 р. По прошествии некоторого времени, получатель услуг социальной службы рассказала об этом социальному работнику. Ваши действия.

2. Социальному работнику недавно поставили на обслуживание получателя услуг социальной службы, которую ранее в данном центре обслуживал другой социальный работник. Она проживала одна в квартире, родственники были, но так как женщина имела достаточную способность к самообслуживанию и особого присмотра за собой не требовала, навещали ее раз в месяц. Через 1,5 месяца социальный работник заметила странное поведение подопечной: постирав постельное белье, она вышла на лестничную площадку и начала развешивать ее на перилах, в тот момент появилась я и спросила зачем она это делает, та ответила «чтоб сохло». Социальный работник решила подождать еще некоторое время, прежде чем обратиться к квалифицированным специалистам. Еще через две недели, когда она зашла в ее квартиру та размазывала свой кал по стенам, увидев социального работника, побежала к окну, открыла его и начала на него залезать, ее удалось остановить. Ваши действия.

3. В Пенсионный Фонд за назначением пенсии по старости 26.03.2014 г. обратилась Лукьянова Валентина Викторовна (13.02.1959 г.р.). Имеет страховой стаж 9 лет и воспитывает несовершеннолетнюю дочь (22.10.1998 г.р.). 1. Определите, имеет ли право Лукьянова В.В. на трудовую пенсию по старости 2. Определите перечень документов, необходимых для назначения пенсии и сроки рассмотрения документов. 3. Назовите специалистов, которые должны быть задействованы в данной ситуации и их должностные обязанности.

4. В отдел социальной защиты одного из районов г. Королева обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

5. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

6. Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Курскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

7. Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

8. В Центр занятости населения обратился Вегеторов О. С. с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказкой национальности.

9. В Центр социального обслуживания населения Советского района г. Казани обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками. Определите проблему клиента. Нормативно-правовая база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем. В какие учреждения может посоветовать обратиться клиенту сотрудник Центра социального обслуживания населения? Какие для этого необходимы документы?

### **Раздел 3. Современные направления развития социальной работы в современной России**

**Цель:** выявление устойчивой связи между социальной работой и социальной политикой государства

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие «политика», «социальная политика». Сущность, принципы и функции социальной политики. Уровни социальной политики. Основные направления развития социальной политики в современной России. Социальные программы. Проблемы развития социальной политики. Основные предпосылки создания системы социальной защиты населения. Сущность, принципы, функции, субъекты и объекты социальной защиты населения. Социальное обеспечение, социальное страхование, социальное обслуживание и социальная помощь как основные составные части системы социальной защиты и социальной работы. Взаимодействие государственных, общественных, благотворительных организаций в осуществлении социальной защиты. Целевая помощь наиболее социально уязвимым категориям населения. Профессиональная подготовка социальных работников как условие эффективного функционирования системы социальной защиты. Социальная работа как общественный феномен. Понятие «социальное служение». Социальное служение как профессиональный вид деятельности. Благотворительная деятельность. Общественная организация. Благотворительный фонд. Спонсоринг. Фандрайзинг в социальной работе. Гражданская ответственность. Добровольческая деятельность. Гуманитарная помощь. Миротворческая деятельность. Правозащитная деятельность. Глобализация. Глобальные проблемы. Понятие глобального мира. Глобализация социальных проблем. Проблемы человека в контексте глобализации. Влияние процесса глобализации на социальную работу. Социальная работа как составная часть общественного устройства глобального мира. Основные модели социальной поддержки населения в современном мире.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Определение «политика», «социальная политика».
2. Сущность социальной политики.
3. Основные принципы социальной политики.
4. Функции социальной политики и их значение.
5. Основные предпосылки необходимости создания системы социальной защиты населения в условиях рыночной экономики.
6. Сущность, принципы, функции, направления социальной защиты на современном этапе.
7. Социальная работа как инструмент социальной защиты населения: формы и методы.



8. Отличия системы социальной защиты в настоящее время от системы социального обеспечения в советский период.
9. В чём заключается роль социального работника в обеспечении социальной защиты клиентов.
10. Каковы основные проблемы и трудности в становлении и развитии системы социальной защиты в России.
11. Обосновать приоритетные направления развития системы социальной защиты населения в современных условиях.
12. Определение «социального служения».
13. Определение «благотворительная деятельность», «общественная организация», «благотворительный фонд».
14. Цели и задачи социального служения в современных условиях.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

##### **Темы докладов:**

1. Основные направления современной социальной политики.
2. Отражение актуальных социальных проблем в современной социальной политике.
3. Социальные программы Российской Федерации.
4. Социальная работа и социальная политика: взаимосвязь и взаимовлияние.
1. Фандрайзинг в социальной работе.
2. Благотворительная деятельность в современной России.
3. Социальное служения: понятие и роль в современном обществе.
4. Профессиональные и непрофессиональные формы социальной работы.

##### **Темы письменных работ:**

1. Механизм реализации социальной политики;
2. Раскрыть определение «социальная ориентированность кадров»;
3. Охарактеризовать основные компоненты социальной политики;
4. Проанализировать основные проблемы развития социальной политики в современной России.
5. Глобализация социальных проблем.
6. Проблемы человека в контексте глобализации.
7. Влияние процесса глобализации на развитие социальной работы.
8. Модели социальной поддержки населения в современном мире.
9. Модель социальной политики России.

#### **Литература по теме:**

5. Холостова, Е.И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е.И. Холостова. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 282 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01904-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114139> (22.11.2017).
6. Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495> (22.11.2017).

#### **Список полезных Интернет-ресурсов:**

1. Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
2. Цифровая библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>
3. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека Российского государственного социального университета <http://lib.rgsu.net>
6. <http://www.gumer.info/>
7. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

Перечень тем рефератов по дисциплине «Теория и методы социальной работы»:

1. Должностные обязанности социального работника.
2. Российское законодательство в области трудовых отношений.
3. Сущность понятий «технология» и «технологический процесс» социальной работы.
4. Основные формы социального обеспечения граждан.
5. Семья как объект социальной работы.
6. Инновационные технологии в социальной работе.
7. Основные функции специалиста по социальной работе.
8. Функции специалиста по социальной работе.
9. Требования к специалисту в области социальной работы.
10. Эмпатия. Личностные качества социального работника.
11. Синдром профессионального выгорания.
12. Этический Кодекс социальных работников.
13. Глобализация. Глобальные проблемы. Понятие глобального мира.
14. Глобализация социальных проблем.
15. Проблемы человека в контексте глобализации.
16. Влияние процесса глобализации на социальную работу.
17. Социальная работка как составная часть общественного устройства глобального мира.
18. Основные модели социальной поддержки населения в современном мире.
19. Этические аспекты социальной коммуникации.
20. Совместимость партнеров как коммуникативных личностей, адекватное восприятие смысловой и оценочной информации, воздействие через убеждение.
21. Культура восприятия, потребления и распространения информации.
22. Коммуникация в кризисных и конфликтных ситуациях.
23. Особенности осуществления уличных коммуникаций.
24. Стихийные коммуникации и процессы обмена информацией.
25. Несловесные (персональные, устные и др.) письменные (персональные, групповые и др.) средства коммуникации.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Заполните пробелы**

- (??)Доброжелательное отношение к людям характеризуется следующими профессионально-личностными качествами социальных работников ...
- (??)Высокий морально-этический уровень социального работника характеризуют следующие профессионально-личностные качества социального работника...
- (??)Через какие личностные качества выражается профессиональная некомпетентность социального работника ...
- (??)Для того чтобы успешно работать в организациях системы социальной защиты населения, необходимо обладать ...
- (??)Специалисту в области социальной работы необходимо иметь развитые интеллектуальные качества: ...
- (??)Этический и профессиональный кодекс социального работника отвечает...
- (??)К этическим стандартам профессионального общения социального работника можно отнести следующее ...
- (??)Среди непосредственных этических обязательств социального работника перед клиентом необходимо отметить ...
- (??)социальному работнику не следует участвовать от имени своего клиента в действии, которое ...
- (??)Если социальный работник замещает коллегу, то он должен действовать с учетом ...

- (??) Глобальные социальные проблемы являются следствием...
- (??) Глобальные проблемы взаимосвязаны, охватывают все стороны жизни людей и касаются ...
- (??) Понятие «глобальные проблемы» появилось в политическом языке в ...
- (??) Глобализация — исторический процесс сближения наций и народов, между которыми постепенно стираются традиционные границы, и человечество ...
- (??) Приватизация социальной сферы - передача значительной части социальных услуг ...
- (??) в понятии «глобализация» заложена идея о том, что мир стал более интегрированным с точки зрения ...
- (??) Недопроизводство населения характерно снижением рождаемости и имеет отрицательные последствия ...
- (??) Специалист в силу своих должностных и профессиональных обязанностей оказывающий все виды социальной помощи в преодолении человеком, семьей или группой возникших проблем ....
- (??) Специалист в силу своих должностных и профессиональных обязанностей оказывающий все виды социальной помощи в преодолении человеком, семьей или группой возникших проблем ....
- (??) Формирования у будущих социальных работников системы профессиональных знаний, умений и навыков. В этом заключается ...:
- (??) Профессиональная пригодность – это ...
- (??) Профессиональное призвание – это ...
- (??) Успешность профессиональной деятельности специалиста по социальной работе определяется его ...:
- (??) Профессиональная подготовка социальных работников за рубежом начинается ...:
- (??) В каком году организована первая Ассоциация школ социальной работы и где ...:
- (??) Какие профессиональные умения требуют от специалиста умения владеть культурой межличностного общения ...:
- (??) Какие профессиональные умения специалиста требуют от не умения проводить самоанализ собственной деятельности, осмысливать положительные и отрицательные стороны полученных результатов ...:
- (??) В качестве какой социальной роли выступает социальный работник, защищая права и интересы клиента, активно используя для этого законы и правовые акты...:
- (??) В качестве какой социальной роли выступает социальный работник, обучая клиента рациональным навыкам поведения, общения, деятельности ...:
- (??) Высокий уровень подготовленности специалиста, обусловленный знанием стратегии продуктивной социально-педагогической деятельности, знанием взаимодействующих в ней структурных компонентов и критериев для измерения степени ее эффективности. Это ...:
- (??) Высокий уровень знаний, умений и навыков специалиста, которые обеспечивают квалифицированное содействие людям в разрешении их жизненных проблемы – это ...:
- (??) Чрезмерная затрата психической энергии, приводящая к дезадаптированности к рабочему месту из-за чрезмерной нагрузки и неадекватных межличностных отношений – это
- (??) Психосоматическая усталость, отрицательное отношение к работе, агрессивность, тревожность, это признаки ...
- (??) Снижение профессиональной самооценки, снижение интереса к профессиональному росту, стремление занять место не соответствующее профессиональной компетентности, это признаки ...:
- (??) С какого периода в России ведется подготовка профессиональных социальных работников...?
- (??) Какими морально-этическими качествами должен обладать социальный работник ...?
- (??) Изучение социальным работником особенностей группы людей (или отдельного человека), степени влияния на них (или на него) микросреды и постановка "социального диагноза" – это ...:
- (??) Деятельность социального работника должна в большей степени обуславливаться ...:
- (??) Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать ...
- (??) В рабочее время не включается ...
- (??) По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть

ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая ... календарных дней

(??) Кто подлежит обязательному медицинскому страхованию ...

(??) Возглавляет министерство труда и социальной защиты РФ ...:

(??) Гражданин не допускается на службу в Министерство труда и социальной защиты РФ по следующим обстоятельствам ...:

(??) Основным документом, не регулирующим деятельность Министерства труда и социальной защиты РФ является ...:

(??) Социальное обслуживание в РФ до 01 января 2015 регулируется ...:

### **Аналитические задания:**

#### **Решите ситуации**

1. Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов. Имеет ли она на это право? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов? Перечислите основные права гражданина, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.
2. Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения. У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка. Определите социальные проблемы семьи. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в её решении? Какова роль специалиста социальной работы?
3. Молодой человек вернулся из армии, службу проходил в одной из «горячих точек». Имеет ранения. Не может найти работу. Проживает с пожилыми родителями и 15-летней сестрой. Определите проблемы молодого человека. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы для решения данного вопроса. В какие учреждения и организации может он обратиться? Какие меры помощи Вы можете предложить?
4. Семья проживает в пригороде. 7-летняя дочь – ребенок-инвалид (диагноз – ДЦП) – замкнута, со сверстниками не общается, в школу не ходит, все время проводит дома. Родители считают, что общение с посторонними людьми может навредить дочери. Определите социальную проблему. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы семьи, имеющей ребенка инвалида. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в оказании помощи? Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?
5. Двадцатисемилетний К. страдает наркотической зависимостью на протяжении пяти лет. Находится на иждивении родителей, проживающих в другом городе. Его подруга в растерянности – она не знает, куда обратиться за помощью. В какие учреждения можно обратиться? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какие специалисты будут задействованы в решении проблемы? Какие механизмы решения данной проблемы Вы можете предложить?
6. Мать и сын десяти лет подвергаются физическому насилию со стороны мужа и отца. Мальчик периодически сбегает из дома, ночует в подвале. Куда может обратиться женщина с сыном? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какова роль специалиста социальной работы? Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?
7. Мальчик 10-ти лет был подобран на улице сотрудниками полиции. Занимался попрошайничеством. Каковы дальнейшие действия работников правоохранительных органов? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы ребенка. Какие учреждения занимаются подобными проблемами? Какие специалисты будут задействованы в решении проблем?

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код Компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования умений
		Владеть: Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений

		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
--	--	--	--

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного</p>

			материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования умений.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)  Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов

1. Сущности и основные признаки формирования социума.
2. Сущность и типы социальной среды.
3. Взаимосвязь и взаимодействие социума и социальной среды.
4. Основные направления, формы и методы социальной работы в социуме.
5. Основные виды социума и их особенности.
6. Сущность макро- и микросреды и их воздействие на социум.
7. Социальная работа как деятельность по созданию, разрушению или коррекции социальной среды клиента.
8. Этапы становления социальной работы в России.
9. Этапы и модели становления социальной работы за рубежом.
10. Предпосылки возникновения профессиональной работы в конце XX века.
11. Сущность социальной политики. Основные принципы социальной политики.
12. Функции социальной политики и их значение.
13. Основные предпосылки необходимости создания системы социальной защиты населения в условиях рыночной экономики.
14. Сущность, принципы, функции, направления социальной защиты на современном этапе.
15. Социальная работа как инструмент социальной защиты населения: формы и методы.
16. Определение «благотворительная деятельность», «общественная организация», «благотворительный фонд».
17. Цели и задачи социального служения в современных условиях.
18. Значение государственно-правового регулирования социальной работы.
19. Определение и сущность Права социального обеспечения.
20. Сущность и виды технологий социальной работы.
21. Особенности технологий работы с различными группами населения.
22. Необходимые личностные качества социального работника.
23. Эмпатия как необходимое качество социального работника.
24. Раскрыть содержание должностных обязанностей социального работника.
25. Конкретизировать деятельность социального работника с учетом выполняемых им функций.

#### Аналитические задания:

1. Получатель услуг социальной службы, спустя 2 месяца после того, как начала получать социальное обслуживание на дому обратилась к социальному работнику с требованием о том, что она хочет связываться непосредственно с социальным работником лично по мобильному телефону. Ваши действия.
2. Получатель услуг социальной службы, на протяжении всего срока договора, получала 4 кг продуктов 2 раза в неделю. Однажды она попросила приносить ей в два раза больше. Социальный работник объяснила ей, что по законодательству положено на 1 человека 4 кг и не более, руководствуясь 442 Законом. Получатель услуг расстроилась и промолчала. Через неделю, она снова завела разговор на данную тему и призналась, что в соседнем подъезде проживает ее престарелая подруга, с которой она хотела бы делиться своими продуктами питания. Ваши действия.
3. Получатель услуг социальной службы начала жаловаться на хронический артроз и развивающийся артрит в суставах и попросила готовить ей обеды, т.к. самой ей сложно этим заниматься. Ваши действия.
4. Новый получатель услуг социальной службы недавно узнала, что теперь по электронному сертификату вместо продуктовых наборов теперь начисляют на социальную карту баллы (=рубли), которые можно потратить в продуктовом магазине таких как «Пятерочка» или «Перекресток». Она попросила социального работника рассказать ей о нем более подробно, какие документы необходимо предоставить, чтобы получить данную сумму. Ваши действия.



5. Доверчивым пожилым людям звонят по телефону или в дверь и предлагают свои услуги мошенники под видом медицинских работников. Если клиент соглашается, они проводят лжеобследование и просят вознаграждение, варьирующееся от 8 000 до 15 000. Лжеобследование проводится следующим образом: лжемед. работники приносят с собой сомнительную аппаратуру, проводят сомнительные анализы на дому, и за всеми процедурами следит некий главный врач через компьютер. После того, как процедура окончена, деньги отданы, пожилые люди только потом начинают приходить в себя и понимать всю трагичность ситуации. Ваши действия.

6. Месяц назад, получатель услуг социальной службы по медицинским показаниям, пришлось остаться без ноги, в связи, с чем клиентка, пройдя освидетельствование в Бюро медико-социальной экспертизы, стала инвалидом 1-й группы. Ваши действия.

7. Молодой человек 3 группы инвалидности проживает матерью-инвалидом 1 группы и ухаживает за ней. Но месяц назад он попал в аварию и социальному работнику пришлось подготавливать документы 1) в Бюро МСЭ для установления степени утраты возможности к самообслуживанию, 2) в связи с тем, мать и сын стали нуждаться в постоянном постороннем уходе, они дали согласие на перевод обоих в стационар, где за ними будут ухаживать круглосуточно (реабилитационные мероприятия медицинского, социального и лечебно-трудового характера; обеспечение ухода и медицинской помощи; организацию их отдыха и досуга. Ваши действия.

8. Недавно в ЦСО обратилась женщина, с просьбой оформить ее ослепшую мать-инвалида на обслуживание в ЦСО и приставить к ней социального работника. На вопрос, почему женщина сама не может ухаживать за своей матерью, она ответила, что сама страдает хроническим диабетом и сидит на инсулине, а также не очень близко живет от матери, в связи, с чем не может так часто находиться с ней. Ваши действия.

9. Несколько месяцев назад получатель услуг социальной службы попала мошенникам, которые за деньги устанавливают новые счетчики водоснабжения. После установления они сообщили ей, что она каждый год она должна платить по 800 р. По прошествии некоторого времени, получатель услуг социальной службы рассказала об этом социальному работнику. Ваши действия.

10. Социальному работнику недавно поставили на обслуживание получателя услуг социальной службы, которую ранее в данном центре обслуживал другой социальный работник. Она проживала одна в квартире, родственники были, но так как женщина имела достаточную способность к самообслуживанию и особого присмотра за собой не требовала, навещали ее раз в месяц. Через 1,5 месяца социальный работник заметила странное поведение подопечной: постирав постельное белье, она вышла на лестничную площадку и начала развешивать ее на перилах, в тот момент появилась я и спросила зачем она это делает, та ответила «чтоб сохло». Социальный работник решила подождать еще некоторое время, прежде чем обратиться к квалифицированным специалистам. Еще через две недели, когда она зашла в ее квартиру та размазывала свой кал по стенам, увидев социального работника, побежала к окну, открыла его и начала на него залезать, ее удалось остановить. Ваши действия.

11. В Пенсионный Фонд за назначением пенсии по старости 26.03.2014 г. обратилась Лукьянова Валентина Викторовна (13.02.1959 г.р.). Имеет страховой стаж 9 лет и воспитывает несовершеннолетнюю дочь (22.10.1998 г.р.). 1. Определите, имеет ли право Лукьянова В.В. на трудовую пенсию по старости 2. Определите перечень документов, необходимых для назначения пенсии и сроки рассмотрения документов. 3. Назовите специалистов, которые должны быть задействованы в данной ситуации и их должностные обязанности.

12. В отдел социальной защиты одного из районов г. Королева обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

13. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться

симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

14. Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Курскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

15. Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

16. В Центр занятости населения обратился Вегеторов О. С. с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказкой национальности.

17. В Центр социального обслуживания населения Советского района г. Казани обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками. Определите проблему клиента. Нормативно-правовая база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем. В какие учреждения может посоветовать обратиться клиенту сотрудник Центра социального обслуживания населения? Какие для этого необходимы документы?

18. Молодой человек 29-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу. Каковы основные проблемы семьи? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем членов семьи. Куда может обратиться клиент? Какую помощь может оказать специалист социальной работы?

19. Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов. Имеет ли она на это право? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов? Перечислите основные права гражданина, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.

20. Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения. У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка. Определите социальные проблемы семьи. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в её решении? Какова роль специалиста социальной работы?

21. Молодой человек вернулся из армии, службу проходил в одной из «горячих точек». Имеет ранения. Не может найти работу. Проживает с пожилыми родителями и 15-летней сестрой. Определите проблемы молодого человека. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы для решения данного вопроса. В какие учреждения и организации может он обратиться? Какие меры помощи Вы можете предложить?

22. Семья проживает в пригороде. 7-летняя дочь – ребенок-инвалид (диагноз – ДЦП) – замкнута, со сверстниками не общается, в школу не ходит, все время проводит дома. Родители считают, что общение с посторонними людьми может навредить дочери. Определите социальную проблему. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы семьи, имеющей ребенка инвалида. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в оказании помощи? Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

23. Двадцатисемилетний К. страдает наркотической зависимостью на протяжении пяти лет. Находится на иждивении родителей, проживающих в другом городе. Его подруга в растерянности – она не знает, куда обратиться за помощью. В какие учреждения можно обратиться? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какие специалисты будут задействованы в решении проблемы? Какие механизмы решения данной проблемы Вы можете предложить?

24. Мать и сын десяти лет подвергаются физическому насилию со стороны мужа и отца. Мальчик периодически сбегает из дома, ночует в подвале. Куда может обратиться женщина с сыном? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы. Какова роль специалиста социальной работы? Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

25. Мальчик 10-ти лет был подобран на улице сотрудниками полиции. Занимался попрошайничеством. Каковы дальнейшие действия работников правоохранительных органов? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы ребенка. Какие учреждения занимаются подобными проблемами? Какие специалисты будут задействованы в решении проблем?

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература.***

1. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы / П.Д. Павленок. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 592 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495812>
2. Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 445 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04631-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/438801> .
3. Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт,

2019. — 465 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04633-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/438802> .

## 6.2. Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение социальной работы : учебник / под ред. О.Г. Прохоровой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 253 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394- 02027-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496154> .

2. Григорьева, И. А. Теория социальной работы : учебник для вузов / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04390-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452802> .

3. Фирсов, М. В. Теория социальной работы : учебник для бакалавров / М. В. Фирсов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-1723-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/425270> .

4. Генезис и специфика основных тенденций теории и практики социальной работы в США : монография / К.В. Хадисова. — Москва : Русайнс, 2018. — 138 с. — ISBN 978-5-4365-1448-2. - Режимдоступа: <https://www.book.ru/book/926785/view2/22>.

## 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Теория и методика социальной работы» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

## 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

## 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> ; 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном

			зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «38.03.05 "Бизнес-информатика"» используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов, видеофильмами DVD).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

*Методика применения дистанционных образовательных технологий при реализации учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» представлена в приложениях основной профессиональной образовательной программы «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат).*

В рамках учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной



образовательной программы.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор

/\_ Солодуха П.В./

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ИНКЛЮЗИВНОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Направленность программы:  
**«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г. № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Бизнес-аналитика**».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе доцентов кафедры психологии труда и специальной психологии РГСУ: к.псх.н. Феофанова В.Н. и к.пед.н. Удодова А.Г.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



---

(подпись)

Васютина Е.С.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании совета факультета: Протокол № 09 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета  
канд. эконом. наук



---

(подпись)

Сизикова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, доцент,  
профессор кафедры педагогики и  
специального образования Ивановского  
государственного университета

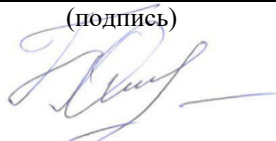


---

(подпись)

Е.А. Шмельова

кандидат психологических наук, доцент  
кафедры социальной, общей и  
клинической психологии РГСУ



---

(подпись)

Е.Г. Бабич

Согласовано  
Научная библиотека, директор



---

(подпись)

И.Г. Маляр

## Содержание

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
2 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	7
3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	7
4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	9
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения.....	9
4.2. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения.....	10
4.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Теория и методика инклюзивного взаимодействия».....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	16
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	16
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	20
6.1. Основная литература.....	20
6.2. Дополнительная литература.....	21
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	21
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	21
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	23
<b>9.1. Информационные технологии</b> .....	23
<b>9.2. Программное обеспечение</b> .....	23
<b>9.3. Информационные справочные системы</b> .....	23
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	24
11. Образовательные технологии.....	24
<b>Лист регистрации изменений</b> .....	26

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по образованию, развитию, абилитации, реабилитации и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществлению психолого-педагогического сопровождения процессов их социализации и профессионального самоопределения, реализации просветительских программ, способствующих формированию в обществе толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование четкого представления об информационной доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки «**38.03.05 Бизнес-информатика**» **очной формы обучения, заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Философия», «Социология».

Изучение учебной дисциплины является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Проектирование и администрирование информационных систем», «Социальная психология».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-3; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика».**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий,	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
		Уметь:

	офисов компьютерным и сетевым	разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
		Владеть: Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.

## 2 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	<b>8</b>	<b>8</b>
Учебные занятия семинарского типа	<b>16</b>	<b>16</b>
Лабораторные занятия	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39
Выполнение практических заданий	39	39
<i>Рубежный текущий контроль</i>	6	6

<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		3				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>98</b>	<b>98</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>д.зач 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				



### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1. ЛИЦА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ - КТО ОНИ?	36	28	8	4	4	0
Раздел 2. ФИЛОСОФИЯ ИНКЛЮЗИИ	36	28	8	2	6	0
Раздел 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ И КОМПЬЮТЕРНЫЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЫ. ОСОБЕННОСТИ КОММУНИКАЦИИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДАХ НАРУШЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ.	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1. ЛИЦА С ОГРАНИЧЕННЫМИ	36	34	2	2	0	0

ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ - КТО ОНИ?						
Раздел 2. ФИЛОСОФИЯ ИНКЛЮЗИИ	36	34	2	0	2	0
Раздел 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ И КОМПЬЮТЕРНЫЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЫ. ОСОБЕННОСТИ КОММУНИКАЦИИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДАХ НАРУШЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ.	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + конт роль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ.	Форма практического задания	Рубежный текущий	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут.
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>								
Раздел 1.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3..	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>

<b>Форма промежуточной/зачетной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
--	---------------------------------

**4.2. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для очной формы обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 5)</b>								
Раздел 1.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>102</b>	<b>45</b>		<b>47</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

**4.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»**

**РАЗДЕЛ 1. ЛИЦА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ - КТО ОНИ?**

**Цель:** знакомство с клинико-психолого-педагогическими особенностями детей и молодежи с различными вариантами атипичного развития (ОК-6).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Распространенность инвалидности в России и Москве. Классификация нарушений развития. Проблема терминологии. Нарушения слуха, нарушения зрения, детский церебральный паралич, нарушения речи, задержка психического развития, умственная отсталость, сложные нарушения развития, ранний детский аутизм, синдром дефицита внимания с гиперактивностью.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Лица с нарушениями слуха.
2. Лица с нарушениями зрения.
3. Лица с нарушениями речи.
4. Лица с детским церебральным параличом.
5. Лица с задержкой психического развития.
6. Лица с умственной отсталостью.
7. Лица со сложными нарушениями развития.
8. Лица с ранним детским аутизмом.
9. Лица с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

### **Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Особенности психического развития лица с нарушениями слуха.
2. Специфика социализации лиц с нарушениями слуха в подростковом и юношеском возрасте.
3. Характерные особенности устной речи лиц с нарушениями слуха.
4. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями слуха.
5. Особенности психического развития лиц с нарушениями зрения.
6. Специфика социализации лиц с нарушениями зрения в подростковом и юношеском возрасте.
7. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями зрения.
8. Особенности психического развития лиц с детскими церебральными параличами.
9. Специфика социализации лиц с детскими церебральными параличами зрения в подростковом и юношеском возрасте.
10. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с детскими церебральными параличами.
11. Основные особенности коммуникации лиц с детскими церебральными параличами.
12. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с последствиями травм и ампутации органов опорно-двигательной системы.
13. Особенности психического развития лиц с нарушениями речи.
14. Специфика и перспективы социализации лиц с нарушениями речи.
15. Основные особенности и трудности коммуникации лиц с нарушениями речи.
16. Особенности психического развития лиц с задержкой психического развития.
17. Проблемы обучения и воспитания лиц с задержкой психического развития.
18. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с задержкой психического развития.
19. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
20. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.

21. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
22. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
23. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.
24. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.
25. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
26. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
27. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
28. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –эссе**

Перечень тем эссе по дисциплине «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»:

1. Особенности психического развития лица с нарушениями слуха.
2. Специфика социализации лиц с нарушениями слуха в подростковом и юношеском возрасте.
3. Характерные особенности устной речи лиц с нарушениями слуха.
4. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями слуха.
5. Особенности психического развития лиц с нарушениями зрения.
6. Специфика социализации лиц с нарушениями зрения в подростковом и юношеском возрасте.
7. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями зрения.
8. Особенности психического развития лиц с детскими церебральными параличами.
9. Специфика социализации лиц с детскими церебральными параличами зрения в подростковом и юношеском возрасте.
10. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с детскими церебральными параличами.
11. Основные особенности коммуникации лиц с детскими церебральными параличами.
12. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с последствиями травм и ампутации органов опорно-двигательной системы.
13. Особенности психического развития лиц с нарушениями речи.
14. Специфика и перспективы социализации лиц с нарушениями речи.
15. Основные особенности и трудности коммуникации лиц с нарушениями речи.
16. Особенности психического развития лиц с задержкой психического развития.
17. Проблемы обучения и воспитания лиц с задержкой психического развития.
18. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с задержкой психического развития.
19. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
20. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.
21. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
22. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
23. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.
24. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.

25. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
26. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
27. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
28. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

## **РАЗДЕЛ 2. ФИЛОСОФИЯ ИНКЛЮЗИИ**

**Цель:** знакомство с историей и современным состоянием отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОК-6).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Эволюция отношения государства и общества к лицам с отклонениями в развитии. Медицинская и социальная модели инвалидности. Сравнительный обзор существующих форм образования лиц с ограниченными возможностями здоровья: специального (коррекционного), интегрированного и инклюзивного. Философия инклюзивного образования: цель, основные ценности и принципы. Что дает инклюзивное образование? Ситуация с инклюзией за рубежом и в России.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
2. Медицинская и социальная модели инвалидности.
3. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
4. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
5. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
6. Другие варианты обучения детей с инвалидностью: специальные (коррекционные) школы и школы-интернаты, классы в общеобразовательных школах, надомное обучение, дистанционное обучение.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** реферат по одному из вопросов для самоподготовки.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
2. Медицинская и социальная модели инвалидности.
3. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
4. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
5. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
6. Специальные (коррекционные) школы и школы-интернат, как вариант обучения детей с инвалидностью.
7. Классы в общеобразовательных школах, как вариант обучения детей с инвалидностью.
8. Надомное обучение, как варианты обучения детей с инвалидностью.
9. Дистанционное обучение, как вариант обучения детей с инвалидностью.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – эссе.**

Перечень тем эссе по дисциплине «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»:

1. «Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья»
2. «Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится»
3. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
4. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.
5. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
6. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
7. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.
8. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.
9. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
10. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
11. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
12. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

### **РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ И КОМПЬЮТЕРНЫЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЫ. ОСОБЕННОСТИ КОММУНИКАЦИИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДАХ НАРУШЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ.**

**Цель:** Сформировать представление о доступной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к среде; о доступной информационной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к информационной среде; способность работать в коллективе, обучить приемам коммуникации с людьми, имеющими различные виды нарушений развития (ОК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Барьеры российских организаций. Понятие доступной среды; виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды. Требования к доступной информационной среде для людей с нарушением зрения; требования к доступной информационной среде для людей с нарушением слуха; требования к доступной информационной среде для людей с нарушением опорно-двигательного аппарата; тифлотехника; сурдотехника; компьютерные технологии в обеспечении доступности информационной среды. Особые потребности при различных видах коммуникации и в различных коммуникативных ситуациях; доступная информационная среда; использование тифлосредств при письменной коммуникации и коммуникации через интернет людьми с нарушением зрения; жестовая и тактильная речь людей с нарушением слуха; особенности, правовые аспекты и этикет общения через переводчика; особенности письменной речи глухих и слабослышащих; тактильная речь слепоглухих; особенности устной речи при дизартрии у больных ДЦП и другими неврологическими заболеваниями; особенности устной речи при наличии трахеостомы.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Доступность образовательных организаций.
2. Доступность учреждений социальной защиты населения.
3. Доступность медицинских услуг.
4. Доступность учреждений культуры.



5. Трудоустройство людей с инвалидностью.
6. Что такое информационная среда?
7. Какие вы знаете формы подачи информации?
8. Какие средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями вы знаете?
9. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
10. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
11. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
12. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизводительной стороны речи.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** реферат по одному из вопросов для самоподготовки.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Доступность образовательных организаций.
2. Доступность учреждений социальной защиты населения.
3. Доступность медицинских услуг.
4. Доступность учреждений культуры.
5. Трудоустройство людей с инвалидностью.
6. Что такое информационная среда?
7. Какие вы знаете формы подачи информации?
8. Какие средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями вы знаете?
9. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
10. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
11. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
12. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизводительной стороны речи.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – эссе.**

Примерный перечень тем эссе:

1. Толерантность в российском обществе.
2. Стигматизация лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Билингвизм глухих и слабослышащих, использующих жестовый язык.
4. Нормы этикета при общении с людьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата.
5. Правовые последствия невозможности самостоятельного прочтения незрячим человеком официальных документов.
6. Дизартрия — источник психологических барьеров при личном общении.
7. Особенности общения и взаимодействия с лицами, имеющими последствия дислексии и дисграфии.
8. Правила общения и взаимодействия с лицами, имеющими заикание.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код Компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования умений
		Владеть: Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках	Этап формирования навыков и

		аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	получения опыта
--	--	---	-----------------

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования умений.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)  Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Лица с нарушениями слуха.
2. Лица с нарушениями зрения.
3. Лица с нарушениями речи.
4. Лица с детским церебральным параличом.
5. Лица с задержкой психического развития.
6. Лица с умственной отсталостью.
7. Лица со сложными нарушениями развития.
8. Лица с ранним детским аутизмом.
9. Лица с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
11. Медицинская и социальная модели инвалидности.
12. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
13. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
14. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
15. Сравнительная характеристика: специальные (коррекционные) школы и школы-интернаты, классы в общеобразовательных школах, надомное обучение, дистанционное обучение.
16. Сравнительная характеристика интегрированного и инклюзивного образования
17. Доступность для людей с инвалидностью образовательных организаций.
18. Доступность для людей с инвалидностью учреждений социальной защиты населения.
19. Доступность для людей с инвалидностью медицинских услуг.
20. Доступность для людей с инвалидностью учреждений культуры.
21. Трудоустройство людей с инвалидностью.
22. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
23. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
24. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
25. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизносительной стороны речи.
26. Особенности коммуникации через переводчика.

Аналитическое задание:

1. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями слуха».
2. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями зрения»
3. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ДЦП)»
4. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере миопатий различных форм)»
5. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ампутации или травм органов ОДС)»
6. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с задержкой психического развития».
7. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с умственной отсталостью»
8. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с ранним детским аутизмом»
9. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с психосоматическими нарушениями»
10. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с речевыми нарушениями».

11. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями слуха.
12. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями зрения.
13. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ДЦП)
14. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере миопатий различных форм)
15. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ампутации или травм органов ОДС)
16. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями интеллекта.
17. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с с ранним детским аутизмом.

**5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

**6.1. Основная литература**

1. Подольская, О.А. Теория и практика инклюзивного образования : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 202 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494762>
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455683>
3. Слюсарева, Е. С. Психолого-педагогическое сопровождение субъектов инклюзивного образования : учебно-методическое пособие / Е. С. Слюсарева, В. М. Акименко, В. В. Ершова ; Психолого-педагогическое сопровождение субъектов инклюзивного образования. — Ставрополь

: СПб, 2019. — 173 с. — ISBN 978-5-9596-1580-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136138> (дата обращения: 18.04.2020).

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / О.А. Подольская. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 57 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477607>
2. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452313>
3. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454341>

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

<http://www.disability.ru>  
<http://www.psychology>  
Либрусек - <http://lib.rus.ec>  
Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru/katalogy/katalog.php?id=4>  
РООИ «Перспектива» - <http://www.Perspektiva-inva.ru>  
Университетская библиотека online - <http://www.biblioclub.ru>  
Инклюзивное образование: методология, практика, технологии  
[http://psyjournals.ru/inclusive\\_edu/issue/index.shtml](http://psyjournals.ru/inclusive_edu/issue/index.shtml)

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;  
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;  
систематизирует учебный материал;  
ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную



дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к дифференцированному зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## 9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

### 9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернету
3. Проектор.

### 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	<a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> 100% доступ

	Knowledge)	опубликованных в научных изданиях. Университета.	
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «38.03.05 Бизнес-информатика» используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, психологических тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Номер Темы	Вид занятия	Используемая интерактивная образовательная технология (наименование и краткая методическая характеристика)	Кол-во часов
2	семинарского типа	Психологический тренинг «Общение без слов» (отработка навыков невербального общения)	4
3	семинарского типа	Деловая игра «Создаем доступную информационную среду» (студенты разбиваются на 3 группы — администрация организации, отдел информационных технологий, независимые эксперты, задача — обсудить и согласовать проект создания или модернизации существующей информационной среды организации с учетом специфики	4

	деятельности организации, технических возможностей, предполагаемых затрат и требований к доступной среде)	
Итого:		8

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий.

При освоении учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

 /\_ Солодуха П.В./

28 мая 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**Направленность программы:  
«Бизнес-аналитика»**

**Направление подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика**

**Уровень образования  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации  
БАКАЛАВР**

**Очная, заочная формы обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Социальная психология**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **11.08.2016 №1002**, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Бизнес-аналитика**».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе доцентов кафедры социальной, общей и клинической психологии РГСУ: к.пс.н. **Беляковой Н.В.** и к.пс.н. **Романовой А.В.**

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Совета факультета психологии РГСУ Протокол № 10 от 27.05.2020

Декан факультета,  
доктор психологических  
наук, профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

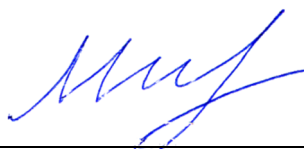
доктор психологических наук,  
профессор, профессор кафедры научных  
основ экспериментальной психологии  
ГБОУ ВПО МГППУ



Е.А. Орлова

(подпись)

кандидат психологических наук,  
доцент кафедры социальной, общей и  
клинической психологии РГСУ



В.А. Морозов

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	7
3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	7
3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	1
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	1
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине Социальная психология.2	
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/заочной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	14
5.1 Форма промежуточной/заочной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	14
5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	14
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
5.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	16
5.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	41
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	42
6.1 <i>Основная литература</i> .....	42
6.2 <i>Дополнительная литература</i> .....	42
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	42
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	43
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	45
9.1. Информационные технологии.....	45
1. Персональные компьютеры; .....	45
2. Доступ к интернет; .....	45
9.2. Программное обеспечение.....	45
1. Microsoft Office (Word, Excel).....	45
9.3. Информационные справочные системы .....	45
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	46
11. Образовательные технологии .....	47
Лист регистрации изменений.....	48

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области современной социальной психологии, ее понятийным и методологическим аппаратом, методами практической деятельности в области диагностики, коррекции, консультирования, разрешения конфликтов, организации управления, воспитания и образования

#### Задачи учебной дисциплины:

- изучить определение дисциплины, её специфики, предмета, целей, задач, связи с другими науками и областями практической деятельности;
- познакомить с основными концепциями и подходами в социальной психологии;
- усвоить категориальный аппарат социальной психологии;
- познакомить с современными технологиями социально-психологической диагностики, коррекции и консультирования;
- сформировать первичные навыки научно-исследовательской работы и просвещения в области социальной психологии;
- продолжать совершенствовать способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- продолжать развивать способность к самоорганизации и самообразованию;

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Социальная психология**» реализуется в вариативном профиле основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки специальности **38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) очной/заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Философия», «Социология».

Изучение учебной дисциплины является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Проектирование и администрирование информационных систем», «Теория и методика социальной работы».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-3; ПК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика».**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым



	отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Уметь: разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
		Владеть: Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней. УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней. ВЛАДЕТЬ: - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39
Выполнение практических заданий	39	39
<i>Рубежный текущий контроль</i>	6	6
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		3				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>98</b>	<b>98</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>д.зач 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1 Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 4)</b>						
Раздел 1. Введение в социальную психологию	36	28	8	4	4	0
Раздел 2. Психология влияния и взаимодействия	36	28	8	2	6	0
Раздел 3. Социальная психология масс	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 3.2 Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 5)</b>						
Раздел 1. Введение в социальную психологию	36	34	2	2	0	0
Раздел 2. Психология влияния и взаимодействия	36	34	2	0	2	0

Раздел 3. Социальная психология масс	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>								
Раздел 1. Введение в социальную психологию	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2. Психология влияния и взаимодействия	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3. Социальная психология масс	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной/зачетной аттестации</b>		<b>дифференцированный зачет</b>						

##### Заочная форма

Раздел, тема	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
--------------	--	--	--	--	--	--	--

	Всего СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 5)</b>								
Раздел 1. Введение в социальную психологию	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2. Психология влияния и взаимодействия	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3. Социальная психология масс	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>102</b>	<b>45</b>		<b>47</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### **4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине Социальная психология.**

##### **РАЗДЕЛ 1 Введение в социальную психологию....**

##### **Раздел 1. Тема 1. «Введение в социальную психологию».**

**Цель:** сформировать представление об истории развития социальной психологии в России. Формирование представлений о специфике и трудностях в становлении и развитии отечественной психологии в XX веке. Самостоятельное изучение и усвоение, закрепление на основе видео и материалов хрестоматии содержания основных подходов к определению предмета и проблемного поля исследований социальной психологии как науки ознакомление с теоретико-методологическими основами современной социальной психологии, формирование знаний о методологических принципах социальной психологии.

Ознакомление с основными понятиями и методами, используемыми в социально-психологических исследованиях. Закрепить знания студентов о специальных методах социальной психологии: социометрия, коммуникометрия, референтометрия, а также о специфике интерпретации и представления результатов исследования, уточнить основные требования к организации и проведению опросов и этических нормам обращения психологов с респондентами (ОПК-3); (ПК-1)

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии.

Теоретико-методологические основы современной социальной психологии, методологические принципы социальной психологии; основные понятия и методы, используемыми в социально-психологических исследованиях. Методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Социометрия, коммуникометрия, референтометрия – специальные методы социальной психологии.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите основные виды социально-психологического знания. Основное отличие объекта и предмета социальной психологии.
2. Развитие социальной психологии в России в периоды:
  - - до октябрьской революции 1917 года. (социально-политические предпосылки возникновения тезиса о необходимости создания новой «социальной науки». Идеи М.М. Ковалевского, Н.К. Михайловского, В.М. Бехтерева);
  - - дискуссия о философских предпосылках научного знания, о предмете и методологии социальной психологии в 20-х годах (позиции Г.И. Челпанова, В.А. Артемова, К.Н. Корнилова, П.П. Блонского, В.М. Бехтерева, М.А. Рейснера);
  - - социальная психология в 30-40 годы XX столетия (идеи Г.В. Плеханова, А.С. Макаренко, А.С. Залужного, Л.С. Выготского и др.);
  - - социальная психология как область пересечения социологии и общей психологии в 50-60-х годах. Основные подходы к определению предмета социальной психологии (социально-психологические идеи в работах С.Л. Рубинштейна, А.Н. Леонтьева, А.Р. Лурии);
  - - экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах (развитие практической социальной психологии. Актуальные проблемы социально-психологических исследований в конце XX века).
3. Методология и методы социальной психологии:
4. Этические проблемы организации социально-психологического исследования (полемика Д. Баумринд и С. Милграма).

### **Раздел. 1. Тема 2. «Социальная психология личности»**

**Цель:** расширение представлений о социально-психологических подходах к изучению личности. Ознакомление с зарубежными и отечественными социально-психологическими типологиями личности. Формирование представлений о социально-психологических характеристиках личности. Анализ социально-психологического аспекта социализации личности.

Сформировать представление о социально-психологическом развитии личности, ознакомление с современным состоянием проблемы регуляции социального поведения человека. Познакомить с анализом основных направлений исследования ценностной ориентации личности и социальной установки, их теоретических и практических аспектов и методами изучения ценностей и установок личности. (ОПК-3); (ПК-1)

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социально-психологические характеристики личности. Понятие социальной позиции, социального статуса и социальной роли личности: содержание и соотношение. Структура

личности. Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации.

Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения аттитюдов. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Основные подходы к ее решению.
2. Зарубежные социально-психологические типологии личности (К.Г. Юнг, Э. Фромм, Э.Шпрангер, К.Хорни, Дж. Роттер и др.) и отечественные социально-психологические типологии личности: классификация А.Ф.Лазурского, типология К.А.Абульхановой-Славской и др.
3. Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле социально-психологических свойств и социально-психологическом облике личности. Основные социально-психологические свойства личности.
4. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий (основные теоретические подходы и концепции социализации; социализация личности как инкультурация, интернализация и адаптация; стадии социализации, механизмы и институты социализации; динамика социализации; социальная идентичность личности; уровни идентичности).
5. Ценностно-нормативная регуляция поведения (понятие о социальном поведении и его регуляторах; нормативная регуляция поведения; проблемы и методы психологической диагностики ценностей).
6. Социальная установка (структура и функции социальных установок; формирование социальных установок; методы измерения аттитюдов; проблема изменения социальных установок; поведенческий и когнитивный подходы; теории когнитивного соответствия; взаимовлияние аттитюдов и поведения; явление когнитивного диссонанса).

#### **Раздел 1.Тема 3. «Социальная психология общения и влияния».**

**Цель:** Анализ общения как социально-психологического феномена. Расширение представлений об основных направлениях и проблемах психологического изучения общения. Ознакомление с современным состоянием проблемы психологии влияния. Анализ основных теоретических и практических аспектов исследования влияния. Расширение представлений о ситуациях, факторах и технологиях влияния. Расширение представлений о механизмах социально-психологического воздействия. . (ОПК-3); (ПК-1)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении. Приемов и способов социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Общая характеристика закономерностей общения:
  - Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения: вербальное и невербальное общение).
  - Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения: виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики).



- Общение как восприятие и понимание людьми друг друга (перцептивная сторона общения: феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию).
- 2. Общая характеристика закономерностей, механизмов, приемов и способов социально-психологического влияния (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни.
- 3. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

### **Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Развитие дискуссии о предмете социальной психологии в российской науке.
2. Влияние идеологии на развитие социально-психологической науки в России XX столетия.
3. Социально-психологические аспекты педагогической деятельности А.С. Макаренко.
4. Влияние учения о высших психических функциях Л.С. Выготского на развитие социально-психологических идей в России.
5. Основные положения деятельностного подхода в социальной психологии.
6. В чем проявляется синтезирующая роль социальной психологии в системе наук
7. Место социальной психологии в системе наук
8. Какие основные проблемы изучает социальная психология
9. Взаимосвязь социальной психологии с философией, социологией
10. Направления и активно развивающиеся отрасли современной социальной психологии.
11. Предмет и задачи социальной психологии
12. Социальная психология - прошлое, настоящее и будущее
13. Становление и развитие социальной психологии в России
14. Исторические этапы становления и развития социальной психологии.
15. Взаимосвязь социальной психологии с философией, социологией
16. Основные практические проблемы социальной психологии.
17. Интеракционистски-ориентированное направление социальной психологии.
18. Бихевиористски-ориентированное направление социальной психологии.
19. Психоаналитически-ориентированное направление социальной психологии.
20. Когнитивно-ориентированное направление социальной психологии.
21. Значение методологии в социально-психологическом исследовании.
22. Специфика научного исследования в социальной психологии.
23. Проблема качества социально-психологической информации.
24. Дискуссионные проблемы применения методов социально-психологического исследования.
25. Психодрама как метод активного социально-психологического обучения и развития.
26. Социометрия как специфический метод социальной психологии.
27. Игра как метод активного социально-психологического обучения и развития.
28. Интерактивные методы в социальной психологии.
29. Современные тенденции развития социально-психологических методов исследования.
30. Рассмотрите достоинства и недостатки одного из методов социальной психологии (эксперимент, тестирование, социометрия, др.) (каждый метод рассматривается в отдельном эссе).
31. Методы изучения межличностных отношений в группах и возможности их использования в практике работы учителя.
32. Специфика сравнительных методов исследования в социальной психологии (на примере кросс-культурного метода, биографического и метода каузометрии).
33. Перспективы развития и применения социометрических методов.
34. Приведите аргументы в пользу утверждения о том, что наблюдение – основной эмпирический метод социальной психологии?

35. Какие специфические признаки эксперимента вы можете перечислить?
36. Применение социально-психологических методов в психокоррекционной работе.
37. Методы и процедуры диагностики социально-психологических черт личности.
38. Проблема формирования социально-психологических свойств личности.
39. Половозрастные особенности социализации.
40. Социальный инфантилизм.
41. Изменения содержания социализации в современных условиях.
42. Жизненный путь личности как социально-психологический феномен.
43. Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности.
44. Социальная зрелость личности.
45. Основные социально-психологические свойства личности.
46. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий.
47. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
48. Стадии социализации, механизмы и институты социализации.
49. Стыд и чувство вины как механизмы социализации личности.
50. Факторы виктимизации человека.
51. Субъективные факторы виктимизации личности в ситуации потери работы.
52. Проблема социализации личности в условиях кризиса
53. Развитие самоконтроля личности.
54. Критерии социализированности личности
55. Факторы социализации личности.
56. Охарактеризуйте особенности социализации личности в нашей стране в настоящее время.
57. Формы отклоняющегося поведения и их связь с искажениями в ценностно-нормативной системе личности.
58. Ценности и ценностные ориентации, их формирование и роль в развитии личности
59. Разрушение ценностной основы неминуемо ведет к кризису, это относится как к отдельной личности, так и к обществу в целом (подтвердите или опровергните тезис).
60. Традиции исследования социальных установок в зарубежной психологии
61. Диспозиционная концепция регуляции социального поведения личности В.А. Ядова.
62. Феномен социально-психологической установки в исследованиях Д.Н.Узнадзе.
63. Влияние аттитюдов на поведение
64. Влияние поведения на аттитюды
65. Взаимосвязь между поведением и социальными установками
66. Методы диагностики системы ценностей
67. Методы диагностики социальных установок личности
68. Аттитюд (фиксированная социальная установка личности) - формирование и регулятивная роль.
69. Иерархическая структура системы социальных установок.
70. Личность и социальные установки.
71. Роль социальных установок в формировании жизненных планов личности.
72. Какова социальная среда, такова и личность (подтвердите или опровергните тезис).
73. Роль социальных установок в выборе мотива поведения
74. Роль социальных установок в восприятии газетной информации
75. Социальные установки, их место и роль в развитии общества
76. Роль социальных установок в межличностном общении
77. Теория подражания Г. Тарда.
78. Психология моды.
79. Социальное влияние и представления человека о себе;
80. Агенты и механизмы социального влияния на личность
81. Критерии влияния внешней привлекательности человека в объяснении психологов.
82. Факторы, порождающие конформизм и уступчивость.
83. .Управление толпой

84. Одежда – внешнее выражение отношения к себе и к миру. Психология выбора модной одежды.
85. Понятие моды и её психические механизмы.
86. Особенности межличностного влияния в деятельности менеджера.
87. Социальное влияние как феномен практики управления.
88. Роль психологии влияния в науке управления.
89. Невербальные средства внушения.
90. Факторы способствующие подражанию.
91. Внушение в нашей жизни или как нас заставляют покупать то, что нам не нужно
92. Паническое поведение.
93. Социально-психологические функции моды
94. Практические приемы убеждения.
95. Вербальные приемы внушения.
96. Факторы, способствующие подражанию.

**Реферат** – это отражение (описание) студентом точек зрения различных авторов или обзор нескольких источников по рассматриваемой теме (проблеме).

Рекомендуемый формат:

Объем от 10-12 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14, интервал одинарный).

Содержание подготовлено на базе не менее 5 научных источников, с оформлением цитирования в рамках принятых филологических норм.

Задание должно быть представлено преподавателю на проверку в 3-х дневный срок с момента его получения в электронном формате. Оригинальность текста не менее 75%.

Основными критериями оценки реферата являются:

- степень отражения реферируемого текста;
- оригинальность тезисов и аргументов к ним;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:**

**Форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 2 ПСИХОЛОГИЯ ВЛИЯНИЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

### **Раздел 2. Тема 4. «Социальная психология межличностных отношений».**

**Цель:** Ознакомление с социально-психологическим феноменом межличностных отношений. Расширение представлений об особенностях и закономерностях формирования межличностных отношений разного вида. Ознакомление с теорией и феноменологией просоциального проявления, а также с агрессивностью, как психологическим явлением. Анализ основных направлений исследования агрессивных проявлений в межличностных отношениях. (ОПК-3); (ПК-1)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Межличностные отношения как разновидность социальных отношений. Основные проблемы и направления изучения межличностных отношений в социальной психологии. Просоциальные и асоциальные проявления отношений. Феномен альтернизма.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями (психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева; структура взаимоотношений; типы отношений и основания их классификации; психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений; динамика

- межличностных отношений; явление аккомодации и феномен социального проникновения в межличностных отношениях; проблема межличностной совместимости; виды деструктивных межличностных отношений).
2. Феномен альтруизма в современном научном представлении (факторы и механизмы развития мотивации помощи; теории социального научения, морального развития личности; атрибутивные и ролевые подходы; психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения.; личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели).
  3. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения (агрессивное поведение; понятие, основные виды агрессивности; природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии; методы психологической диагностики агрессивности в отношениях; личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения; проблема социально-психологической коррекции агрессивных проявлений межличностных отношений).

## **Раздел 2. Тема 5. «Психология межличностных конфликтов».**

**Цель:** Формирование знаний в области конфликтологии. Анализ социально-психологической природы межличностных конфликтов. Формирование представлений о стратегиях и тактиках поведения людей в конфликтных ситуациях, о способах разрешения конфликтов. (ОПК-3); (ПК-1)

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Межличностный конфликт как социально-психологический феномен. Структура межличностных конфликтов; генезис и динамика протекания межличностных конфликтов; поведенческие стратегии и тактики участников конфликта; последствия конфликтов; принципы регулирования конфликтного взаимодействия; поведенческие модели разрешения конфликтов; прогнозирование и предупреждение конфликтов; посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему).

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Феномен конфликта в социальной психологии (понятие и виды конфликтов)
2. Основные подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов
3. Структура межличностных конфликтов.
4. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов.
5. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта; последствия конфликтов.
6. Роль посредника в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему).
7. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия; поведенческие модели разрешения конфликтов.
8. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.

## **Раздел 2. Тема 6. «Социальная психология малых групп и организаций. Социальная психология общностей».**

### **Семинар «Социальная психология малых групп и организаций».**

**Цель:** ознакомление с предметом социальной психологии малой группы, основными понятиями и подходами, сложившимися в области изучения малых групп. Анализ основных феноменов формирования, функционирования и динамики малой группы. Расширение представлений об особенностях поведения и взаимодействия личности в группе. Анализ статусно-ролевой позиции человека и феномен лидерства. Познакомить с социально-психологическими характеристиками организаций. (ОПК-3); (ПК-1)

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные виды и характеристики малой группы. Социально-психологическая феноменология малой группы. Группа и личность. Социально-психологические характеристики организаций.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Малые группы: понятие, критерии, классификации, характеристики, структура, факторы возникновения, динамические процессы и механизмы группового развития. История и традиции развития исследований, основные теоретические подходы к исследованию малых групп в зарубежной и отечественной психологии.
2. Феномены сложившейся группы (групповые нормы и ожидания - регуляторы поведения личности в группе; феномен внутригруппового давления и групповой сплоченности; феномен группового принятия решения; факторы, влияющие на принятие группового решения).
3. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы, роли членов группы. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа». Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
4. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
5. Организация, как социально-психологический феномен (социально-психологические проблемы управления в организации; личность как объект и субъект управления; группа, как объект и субъект управления; психологические условия эффективного взаимодействия в системе «руководитель – подчиненный»; позиционные отношения; информационный обмен и взаимодействие как уровни управления в организации; социально-психологический климат организации и факторы его формирования; организационная культура и организационная социализация).
6. Рабочая группа (команда) как ключевой элемент организации; современные проблемы рекрутмента; социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** эссе

#### **Перечень тем эссе к разделу 2:**

1. Аттракция и развитие межличностных отношений.
2. Теория межличностных отношений В. Шутца.
3. Проблема коррекции деструктивных межличностных отношений
4. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
5. Факторы и механизмы развития мотивации помощи.
6. Теории социального научения, морального развития личности.
7. Психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения.
8. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
9. Роль эмпатии в развитии межличностных отношений.
10. Личностные детерминанты альтруизма.
11. Способы психологической коррекции лиц с повышенной агрессивностью в межличностных отношениях
12. Профилактики межличностной агрессии
13. Агрессивное поведение (природа социальной агрессии, понятие, основные виды агрессивности).

14. Личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения.
15. Под влиянием каких факторов развивается и проявляется эмпатия личности.
16. Межличностная совместимость и срабатываемость.
17. Агрессия, ее причины и последствия.
18. Социально-психологический климат во взаимоотношениях людей.
19. Социально-психологическая совместимость учителя и ученика.
20. Просоциальное и асоциальное поведение.
21. Психология коллектива: состояние и основные направления исследования в отечественной науке
22. Современные проблемы рекруитмента.
23. Путь отечественной социальной психологии от категории «коллектив» к категории «команда».
24. Гендерный аспект лидерства.
25. Лидерский потенциал и особенности его проявления во взаимоотношениях лидеров и членов малых групп.
26. Проблема развития группы в отечественной и зарубежной социальной психологии.
27. Социально-психологический климат группы и пути его оптимизации.
28. Формальное и неформальное лидерство.
29. Сущность социально-психологического климата.
30. Функции организации.
31. Групповые эффекты.
32. Особенности руководства малой группой.
33. Особенности принятия группового решения.
34. Феномен групповой сплоченности.
35. Авторитет руководителя организации
36. Корпоративная культура и этапы жизненного цикла компании
37. Корпоративная культура как фактор повышения конкурентоспособности организации
38. Культура научной организации и мотивации труда
39. Организационная культура как регулятор поведения
40. Организационная культура: понятие, значение, структура и основные элементы

**Эссе** – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде сочинения по рассматриваемой теме (проблеме). Рекомендуемый объем 1-3 страницы печатного текста (шрифт Times New Roman, 14, интервал одинарный). Содержание подготовлено на базе не менее 3 научных источников, с оформлением цитирования в рамках принятых филологических норм русского языка. Оригинальность текста не менее 75%.

Основными критериями оценки эссе являются:

- степень отражения изученного материала (эссе имеет четкую структуру, отраженную в тезисах);
- оригинальность подхода к проблеме;
- аргументация (привлекаются литературные и научные источники);
- способность обоснованно отстаивать свою точку зрения (эссе содержит критические идеи и комментарии автора).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

**Форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 3 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МАСС**

### **Раздел 3. Тема 7. «Социальная психология общностей».**

**Цель:** ознакомление с социальной психологией больших социальных групп. Анализ основных понятий и теоретических позиций. Расширение представлений о феноменологии

больших групп. Закрепление знаний о механизмах развития и функционирования отдельных видов больших групп. Ознакомление с социальной психологией масс. Анализ основных понятий и теоретических позиций. Расширение представлений о социально-психологической феноменологии масс, механизмах развития массовидных социально-психологических явлений. (ОПК-3); (ПК-1)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социально-психологические характеристики больших социальных групп. Психология классов и имущественных групп. национально-этнические общности. общественные движения, партии и религиозные общности. социально-психологические особенности различных возрастных и гендерных групп. социально-психологические проблемы межгрупповых отношений. социальная психология общества.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие «большая социальная группа». Классификация и структура больших социальных групп. Факторы, определяющие уровень развития психологии больших социальных групп. Феноменология больших групп.
2. Понятие массы. Теории и феномены психологии масс. Механизмы массовой психологии: заражение, подражание, внушение.
3. Стихийное поведение людей. Психология толпы.
4. Классы и их социально-психологические характеристики. Понятие социального слоя. Статометрическая структура общества. Имущественная дифференциация групп в обществе.
5. Этнос и нация: соотношение понятий. Факторы формирования этнического сознания и самосознания. Формы этнического взаимодействия.
6. Общественные движения как разновидность социально-психологической общности, динамика возникновения, виды и особенности психологии общественных движений.
7. Партии как социально-психологический феномен. Основные направления исследований в политической психологии.
8. Религиозные движения: их виды и функции в общественном развитии. Конструктивные, деструктивные и потенциально деструктивные религиозные движения, их социально-психологическая характеристика.
9. Межгрупповые отношения как объект социально-психологического анализа. Основные подходы и методы исследования межгрупповых отношений. Гендерные группы.

#### **Раздел 3. Тема 8. «Массовые психологические проявления».**

**Цель** ознакомление с социальной психологией масс и массовых психических состояний. Анализ основных понятий и теоретических позиций. Расширение представлений о социально-психологической феноменологии масс, механизмах развития массовидных социально-психологических явлений. Ознакомление с психологией массовых коммуникаций. Расширение знаний о системе средств массовой коммуникации и ее роли в жизни современного общества. Анализ социально-психологических механизмов влияния средств массовой коммуникации на человека. (ОПК-3); (ПК-1)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Массы и массовые психические состояния. Массовые настроения, традиции, обычаи. Массовые социально-психологические явления. Массовые взгляды и представления. Психология массовой коммуникации.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Массы и массовые психические состояния.
2. Массовые настроения. Виды, функции, факторы и механизмы формирования. Динамика развития массового настроения.

3. Формирование обычаев и традиций. Традиции и обычаи как компоненты общественной психологии.
4. Массовые коммуникации: понятие, виды, характеристики, отличительные особенности. Место средств массовой коммуникации в системе социальных коммуникаций.
5. Функции и роль средств массовой коммуникации. Механизмы формирования общественного мнения и настроений посредством массовой коммуникации. Эффекты массовой коммуникации.
6. Приемы и способы воздействия, используемые в массовых информационных процессах.
7. Эффективность средств массовой коммуникации, психологические и социально-психологические факторы ее повышения

### **Раздел 3. Тема 9. «Основные направления прикладных исследований в социальной психологии».**

**Цель** познакомить обучающихся со спецификой прикладных и проблемой эффективности прикладных исследований в социальной психологии. Расширить представления о современных направлениях и перспективах развития прикладных исследований в нашей стране. (ОПК-3); (ПК-1)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Специфика и эффективность прикладного исследования в социальной психологии.

Практическая социальная психология. Направления прикладных исследований в нашей стране. Повышение социально-психологической грамотности. Перспективы развития социальной психологии.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие отношения между академической и практической социальной психологией существуют в настоящее время.
2. Какие основные стратегии работы в организации имеет социальный психолог и чем определяется выбор стратегий?
3. В чем проявляется эффективность прикладных исследований в социальной психологии?
4. Планирование, проведение и обработка результатов диагностического социально - психологического исследования.
5. Методы анализа и оформления полученных эмпирических данных.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

Форма практического задания: эссе

Перечень тем эссе к разделу 3:

1. Социально-психологические проблемы современной имущественной дифференциации общества.
2. Актуальные проблемы этнической психологии в России.
3. Современное состояние политической психологии в России.
4. Политическое лидерство на современном этапе: актуальные проблемы.
5. Актуальные проблемы современной психологии религии.
6. Психология воздействия толпы на человека.
7. Паника как социально-психологический феномен.
8. Социально-психологическая профилактика возникновения паники.
9. Механизмы воздействия на массовые настроения
10. В чем заключаются особенности современных подходов к изучению проблемы этнической психологии?
11. Что понимают под психическим обликом нации?
12. Что такое национальный характер?
13. Что лежит в основе этнического стереотипа?
14. Каковы характеристики этноцентризма?
15. Социальные группы современной России?



16. Что такое национально-психологические характеристики представителей конкретной этнической общности.
17. Какие факторы обуславливают специфику формирования национальной психологии людей?
18. Опишите, какие трансформации могут происходить с толпой.
19. Условия порождающие изменения поведения в толпе.
20. Ролевая структура агрессивной толпы.
21. Современное состояние психологии рекламы в России.
22. Актуальные проблемы психологии массовой коммуникации.
23. Социально-психологические технологии в публичных рилейшенз.
24. Эффективность средств массовой коммуникации
25. Демонстрации агрессии и насилия в средствах массовой коммуникации
26. Механизмы влияния средств массовой коммуникации на психику человека
27. Модели убеждающей коммуникации
28. Способы и механизмы изменения установок
29. Структура личности как база восприятия информации и главный барьер на пути влияния массовой коммуникации.
30. Роль установок и стереотипов в процессе массовой коммуникации.
31. Социально – психологические феномены восприятия коммуникатора (эмпатия, аттракция, идентификация).
32. Рациональность и эмоциональность сообщения.
33. Факторы, влияющие на запоминание и воспроизведение информации.
34. Социально - психологические особенности отдельных видов массовой коммуникации.
35. Восприятие устной, визуальной и аудиальной информации. Взаимосвязь модальности сообщения и эффективности СМК.
36. Роли социального психолога в сфере массовой коммуникации
37. Категории медиапсихологии
38. Установки и ценности аудитории СМИ.
39. Информационно-психологическая культура СМИ: текст, смысл, эмоции.
40. Личность как потребитель массовой информации.
41. Основные направления прикладных социально-психологических исследований и практической социальной психологии:
42. Промышленное производство.
43. Управление.
44. Развитие организации.
45. Школа.
46. Массовая коммуникация и реклама.
47. Борьба с противоправным поведением.
48. Служба семьи.
49. Наука.
50. Политика
51. Психология здоровья (влияние поведения на здоровье).

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/заочной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1 Форма промежуточной/заочной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной/заочной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий указывается форма промежуточной/заочной аттестации, а также дается краткая инструкция по проведению.

### 5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код Компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Знать: бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования умений
		Владеть: Методами разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	ЗНАТЬ: - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ:	Этап формирования

	- методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	навыков и получения опыта
--	--	---------------------------

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<b>ОПК-3, ПК-1</b>	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ОПК-3, ПК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-3, ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной/заочной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Вопросы для проведения дифференцированного зачета**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Социальная психология как наука. Место социальной психологии в системе научного знания: взаимосвязь с философией, социологией, другими гуманитарными и естественными науками.
2. Предмет социальной психологии. Основные точки зрения на предмет социальной психологии в различных психологических школах и направлениях.
3. Структура современной социальной психологии, основные задачи и проблемы исследований.

4. Становление социальной психологии как самостоятельной науки: экспериментальный период развития зарубежной социальной психологии.
5. Современное состояние социальной психологии в России. Основные направления развития современной отечественной социальной психологии.
6. Методология социальной психологии. Методологические проблемы и принципы построения социально-психологического исследования.
7. Методы социально-психологического исследования. Классификация методов и критерии ее построения. Соотношение методологии, методов и методик социально-психологического исследования.
8. Характеристика основных методов социальной психологии.
9. Человек как субъект социальной жизни. Специфика социально-психологического подхода к пониманию личности.
10. Социально-психологическая структура личности.
11. Основные категории личности в социальной психологии. Социально зрелая личность.
12. Основные направления и проблемы изучения личности в социальной психологии.
13. Понимание личности с точки зрения транзакционного анализа (Берн)
14. Социализация: понятие, содержание, механизмы и условия.
15. Основные проблемы и направления исследований социализации в социальной психологии.
16. Проблема социально-психологической периодизации развития личности.
17. Вопросы формирования «Я-концепции» как результата социального развития личности.
18. Социальная идентичность личности. Типы идентификации.
19. Проблема регуляции социального поведения личности. Ценностно-нормативная регуляция социального поведения.
20. Социальная установка: понятие, структура и функции, формирование социальных установок.
21. Агрессивность как социально-психологическая проблема.
22. Проблема малой группы в социальной психологии.
23. Малая группа как социально-психологическое образование.
24. Основные направления изучения малых групп в психологии.
25. Динамические процессы в малой группе.
26. Метод фокус – группы.
27. Психологическая совместимость и социально-психологические трудности взаимодействия между людьми.
28. Психология общения: основные направления исследований
29. Общение в единстве процессов обмена информации, восприятия и понимания людьми друг друга, воздействия и взаимодействия.
30. Психология социального познания: основные проблемы и направления исследования.
31. Социально-психологические закономерности формирования первого впечатления о человеке.
32. Механизмы межличностного восприятия
33. Проблема социального интеллекта.
34. Психология воздействия как область социальной психологии.
35. Социально-психологические механизмы и факторы формирования убеждений.
36. Социально-психологические проблемы семьи как малой группы.
37. Общественное мнение и закономерности его формирование, социально-психологические вопросы изучения общественного мнения.
38. Межличностные отношения, их виды, динамика, механизмы формирования и развития.
39. Межличностные конфликты как проблема социальной психологии
40. Межгрупповые конфликты, проблема профилактики и конструктивного разрешения.
41. Социально-психологические характеристики больших групп.
42. Межгрупповые отношения и взаимодействия.
43. Социальные ситуации в повседневной жизни личности.
44. Трудные жизненные ситуации как предмет социально-психологического изучения.
45. Психология чрезвычайных ситуаций.
46. Психология лидерства: классификации и концептуальные подходы.

47. Психология поведения людей в толпе: феномены и механизмы.
48. Психология моды
49. Психология религии
50. Психология слухов и сплетен
51. Психология массовой коммуникации
52. Психология рекламы
53. Психология политических партий и массовых движений
54. Массовые психические состояния и проявления
55. Психология общественных движений
56. Психология имиджа
57. Социально-психологические механизмы PR- воздействий
58. Типы конфликтных личностей.
59. Правила бесконфликтного общения.
60. Понятие референтной группы и группы членства.
61. Межличностная совместимость и срабатываемость.
62. Сплочение группы. Параметры, влияющие на процесс сплочения.
63. Общественное мнение, его формирование.
64. Психология массовой коммуникации.

**Аналитическое задание (примерный перечень)  
(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

**Ситуация 1**

Какое место в жизни человека занимает общение с другими людьми?

Сколько времени в течение дня человек может проводить в общении с другими людьми?

Какой процент информации мы передаем по невербальному каналу общения, а какой процент по вербальному?

Как определить уровень коммуникативной компетентности человека?

Как определить интроверсию и экстраверсию человека?

**Ситуация 2**

Переформулируйте приводимые ниже «ты -высказывания» в «я - послания».

*Образец:*

*Ты - высказывание: «Как ты мог такое сказать!»*

*Я - послание: «Мне неприятно то, о чем ты только что сказал».*

А) Ты абсолютно не прав.

Б) Какой ты бестолковый.

В) Только невежа мог поверить в это.

Г) Вечно ты лезешь не в свое дело.

**Ситуация 3**

Молодой девушке (22 года), только что окончившей университет, предстоит встреча с руководителем фирмы, в которой она хочет работать, по поводу ее трудоустройства. Девушка крайне заинтересована в получении этого места. Опишите детали ее имиджа и поведения в момент встречи.

**Задание 4**

Представьте возможные варианты ответа подчиненного в ситуации, когда он не может выполнить порученное ему задание в различных эго-состояниях (Эго состояние – Родитель, Эго состояние-Взрослый, Эго состояние – Ребенок (Теория «Трансактного анализа Э.Берна»), а также опишите последствия каждого из ответов.

**Задание 5**

Во время предстоящей деловой беседы Вам необходимо будет убедить руководителя принять и одобрить Ваш подход к решению проблемы. Перечислите, какие невербальные средства общения Вы будете использовать во время этой деловой беседы.

### **Задание 6**

Определите тип слушателя по его ведущей репрезентативной системе (аудиал, визуал, кинестетик) и опишите средства для привлечения его внимания.

### **Ситуация 7**

Между двумя сотрудниками организации возник спор по поводу сроков внедрения новой технологии. Один из них мотивировал предлагаемые сроки внедрения интересами производства продукции, второй свою позицию обосновывал с позиции интересов персонала, которому предстоит осваивать новую технологию.

Является описанная ситуация конфликтом? Каковы перспективы развития данной ситуации и механизмы управления ею?

### **Ситуация 8**

Принимая на работу сотрудника, руководитель фирмы пообещал через два месяца перевести его на вышестоящую должность. По истечении указанного срока обещание руководителя не выполнено.

Можно ли описанную ситуацию идентифицировать как конфликтное взаимодействие? Если нет, то каковы перспективы развития описанной ситуации в конфликт.

### **Ситуация 9**

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

### **Ситуация 10**

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

### **Ситуация 11**

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

### **Ситуация 12**

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

### **Ситуация 13**

Муж приходит позднее обычного домой. Сегодня он закончил очередную «левую» работу и получил за нее деньги. Он в хорошем настроении и слегка навеселе. Жена устала и обижена на

мужа. Возникает конфликт. Жена обвиняет мужа в том, что он совершенно не думает о семье, что у него своя личная жизнь, а она за своими семейными заботами ничего хорошего в этой жизни и не видит. Муж оправдывает свои частые задержки на работе тем, что стремится больше зарабатывать денег именно для семьи. Взаимные обвинения приобретают явно эмоциональную окраску.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

#### **Ситуация 14**

После собрания родители приходят домой и в ярости требуют объяснений от ребенка. Они говорят о том, что с такими результатами никуда не возьмут после школы. Ученик спокойно отвечает: “Значит, пойду работать”.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

#### **Ситуация 15**

Родители подарили деньги своему ребенку с определенной целью. Он их истратил не по назначению, купил то, что ему давно хотелось. Родители были возмущены, а в свой адрес ребенок услышал много гневных слов. В конце концов он хлопнул дверью и ушел из дома.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

#### **Ситуация 16**

В группе есть обучающийся, у которого явно просматривалось нежелание учиться, отсутствие мотивации к этому виду деятельности. Педагогам необходимо вызвать у него интерес к дальнейшему обучению.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

#### **Ситуация 17**

Во время предстоящей деловой беседы Вам необходимо будет убедить руководителя принять и одобрить Ваш подход к решению проблемы. Перечислите, какие невербальные средства общения Вы будете использовать во время этой деловой беседы.

#### **Ситуация 18**

Вам предстоит провести деловую встречу. Что необходимо учесть при подготовке и проведении делового контакта, если вы стремитесь к положительному завершению этого взаимодействия. Опишите, каким образом могут повлиять социально-психологические эффекты и механизмы (например, феномен первого впечатления) на исход встречи.

#### **Ситуация 19**

Иногда в жизни человека возникают конфликтные ситуации. Какие особенности визуальной самоподачи личности, на ваш взгляд, могут спровоцировать или привести к конфликту? В чем может проявляться невербальная неадекватность поведения?

#### **Ситуация 20**

Вы классный руководитель в школе. У вас многонациональный коллектив учеников. Вам необходимо подготовить классный час на тему «толерантного отношения между людьми», рассказать учащихся и их родителей о принципе толерантности поведения в современных социальных условиях. Каким образом вы справитесь с данным заданием администрации школы?

#### **Ситуация 21**

В организации возник межгрупповой конфликт из-за неудовлетворительной коммуникации. Какие меры должно принять руководство для его урегулирования, Каковы меры профилактики подобных трудностей?

#### **Ситуация 22**



В организации возник конфликт между сотрудниками и администрацией из-за возможно неправильного начисления заработной платы. Как его урегулировать?

### **Ситуация 23**

Вы столкнулись с проявлениями группового экстремизма между неформальными группами в обществе. Приведите пример подобных проявлений, какие способы урегулирования и профилактики данных явлений вы можете предложить.

### **Ситуация 24**

Возник конфликт внутри семья между родителями и ребенком. Ребенок демонстрирует протестное поведение. Ваши действия по урегулированию конфликта и профилактики межличностных конфликтов в детско-родительских отношениях.

### **Ситуация 25**

Нечестность и неискренность (попытка обмана) стали конфликтогеном в отношениях супружеской пары. Можно ли предотвратить конфликт между супругами и если нет, то как его урегулировать?

**Рубежный контроль к разделу \_1\_**

**Форма: компьютерное тестирование.**

#### **Вариант №1**

**(??)Какая функция социальной психологии показывает воздействие общественно-психологических явлений на развитие и функционирование экономических и общественных феноменов**

(?) методологическая

**(!)регулятивная**

(?) прогностическая

(?)теоретико-познавательная

**(??)В России дискуссий по предмету социальной психологии было:**

(?)две и они проходили в конце XIX века и в 50-х годах XX века

(?)одна, в 40-х годах XX века

**(!)две, в 20-х и 60-х годах XX века**

(?)три, в конце XIX века, в 20-х и 50-х годах XX века

**(??)Вопрос о статусе социальной психологии в настоящее время решен следующим образом**

(?)социальная психология является частью психологии

(?)социальная психология является частью социологии

**(!)социальная психология развивается на стыке социологии и психологии**

(?)социальная психология автономна от психологии и социологии

**(??)Социально-психологические явления – это феномены обусловленные**

**(!)больше самим фактом взаимодействия личности с личностью, группой**

(?)больше психологическими особенностями человека

(?)больше биологическими особенностями человека

**(??) Социальная психология не изучает**

(?)психологические классификации лидерства

**(!)развитие психики ребенка в онтогенезе**

(?)психологические закономерности общения

(?)феноменологию малых групп

**(??)Социальная психология изучает –**

(?)факты, закономерности и механизмы психики

**(!)психические явления, характеризующие индивида и группу как субъектов социального взаимодействия**

(?) анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива

**(??) Создателями теории «психологии народов» являются:**

**(!) М. Лацарус и Х. Штейнталь;**

(?) В. Вундт;

(?) А.А. Потебня.

**(??) Найдите правильный ответ: социально-психологическая концепция «психология масс» разрабатывалась исследователями:**

(?) В. Вундтом

**(!) Г. Лебоном**

(?) У. Мак-Дагулом

(?) Г. Тардом

**(??) Основные заслуги В. М. Бехтерева в развитии социальной психологии:**

(?) исследовал массовые психические процессы

(?) основатель школы бихевиоризма

**(!) опубликовал в 1898 г. первое специальное социально-психологическое произведение «Коллективная рефлексология».**

**(??) Какая функция социальной психологии связана с потребностью выделения объекта и предмета, принципов и методов социальной психологии**

**(!) методологическая**

(?) регулятивная

(?) прогностическая

(?) феноменологическая

**(??) Социометрия была разработана Дж. Морено с целью**

(?) изучения отношений в группе

(?) повышения производительности труда в группе

**(!) гармонизации общественных отношений**

выявления лидеров в группе

**(??) Какая функция социальной психологии состоит в познании и раскрытии сущности общественных явлений, их природы, внутренних закономерностей возникновения и развития**

(?) методологическая

(?) регулятивная

(?) прогностическая

**(!) теоретико-познавательная**

**(??) Совокупность способов и приемов исследования конкретных социально-психологических явлений и процессов – это**

(?) категории социальной психологии

(?) предмет социальной психологии

**(!) методы социальной психологии**

(?) объект социальной психологии

**(??) Способ организации познания предмета или явления действительности – это**

(?) методология

(?) методика

(?) социальная психология

**(!) метод исследования**

**(??) Стандартизированная психологическая методика, предназначенная для сравнительной количественной оценки у человека изучаемого психологического качества, называется**

**(!) тестированием**

(?) анкетированием

(?) опросом

(?) анализом продуктов деятельности

**(??) Методом психологии, специфика которого заключается в создании искусственной ситуации для изучения интересующего явления, является**

- (?) наблюдение
- (?) моделирование
- (?) тестирование

**(!) эксперимент**

**(??) Заочный опрос может осуществляться в процессе**

- (?) интервьюирования
- (?) наблюдения
- (?) беседы

**(!) анкетирования**

**(??) Наиболее близкими по своим предметам науками к социальной психологии являются**

- (?) философия и педагогика
- (?) социология и педагогика

**(!) социология и психология**

- (?) философия и социология

**(??) Внутри социальной психологии не зародилась**

- (?) этнопсихология

**(!) дифференциальная психология**

- (?) психология управления
- (?) политическая психология

**(??) Социометрия – метод**

- (?) сбора информации путем непосредственного, целенаправленного и систематического восприятия и регистрации социально-психологических явлений

- (?) сбора информации об объективных или субъективных фактах со слов опрашиваемого

**(!) диагностики социально-психологической структуры взаимоотношений в малых группах, конкретные позиции ее членов в структуре этих взаимоотношений**

### **Вариант №2**

**(??) Деятельностный подход к изучению личности был разработан**

**(!) А.Н. Леонтьевым**

- (?) Б.Г. Ананьевым
- (?) Л.С. Выготским
- (?) К.К. Платоновым

**(??) Человек, с трудом вступающий в контакт, обращенный в себя - это**

- (?) интроверт

**(!) интроверт**

- (?) амбаверт

- (?) экстраверт

**(??) Социализация – это**

- (?) процесс усвоения личностью конвенциональных норм группы

- (?) приобретение в процессе воспитания социально-значимых свойств личности

**(!) двусторонний процесс, усвоение индивидом социального опыта путем вхождения в социальную среду, активное воспроизводство индивидом системы социальных связей и отношений за счет активной деятельности, активного включения в социальную среду**

- (?) приспособление личности к изменениям социальной среды через овладение ею новыми социальными ролями

**(??) В каком институте социализации дети приобретают первые навыки взаимодействия, осваивают первые социальные роли:**

**(!) семья**

- (?) детский сад

- (?) школа

- (?) нет правильного варианта ответа

**(??)Что является главным критерием социализированности личности (выберите два правильных ответа):**

(?)уровень конформизма

**(!)независимость, самостоятельность, инициативность, уверенность**

(?)уровень нонконформизма

(?)унификация личности, способность следовать чужой воле

**(??)Какая из типологических теорий личности в соответствии с критерием использования человеком социально-психологических закономерностей, выделяет два типа: манипулятор и актуализатор:**

(?)теория Кречмера

**(!)концепция Э. Шострома**

(?)концепция К. Г.Юнга

(?)классификация Н. Леонгарда.

**(??)Социально-психологическая сторона в структуре личности отражает:**

(?)качества, позволяющие личности занимать определённое положение среди людей

(?)специфику функционирования психических процессов, свойств и состояний

**(!)общественно значимые качества, определяющие важнейшие жизненные цели, интересы, отношения и позиции.**

**(??)Автором теории самоактуализации является:**

**(!)А. Маслоу**

(?)А. Бандура

(?)Д. Морено

(?)Б.Скиннер

**(??)К социальной структуре личности относят:**

(?)анатомия и физиология человека

(?)внешность человека

**(!)взаимодействие человека и общества**

(?)чувства и эмоции человека

**(??)Ценностные ориентации личности, бескорыстно направленные на другого человека, его интересы и стремления (иногда даже в ущерб своим собственным интересам):**

**(!)альтруизм**

(?)тактичность

(?)одержимость

(?)импульсивность

(?)самоуверенность

**(??)Черта характера, проявляющаяся в стремлении к удовлетворению только личных потребностей:**

**(!)эгоизм**

(?)честолюбие

(?)решительность

(?)каприз

(?)бездрушность

**(??)Стремление человека обрести своё место в обществе, реализовать себя в общении, создании семьи, воспитании детей и т.п.:**

**(!)социальные потребности**

органические потребности

(?)духовные потребности

(?)материальные потребности

(?)интеллектуальные действия

**(??)Согласно А.Адлеру чувство неполноценности берет своё начало**

**(!)в детстве**

(?)врожденное

(?)в приобретении ученического опыта

**(??)Самосознание – это:**

**(!)относительно устойчивая осознанная система представлений индивида о самом себе**

(?)образ своего Я

(?)образ своих качеств

(?)облик личности

**(??)Самооценка – это:**

(?)оценка себя

**(!)осознаваемая оценка личностью самой себя, своих возможностей качеств, положения в обществе**

(?)взгляд на себя

(?)представления о себе

(?)акцент на себе

**(??)Отсутствие у личности механизмов приспособления**

**(!)устойчивая дезадаптированность**

(?)временная дезадаптированность

(?)общая устойчивая дезадаптированность

**(??)Механизм социализации личности включает в себя**

(?)концентрацию

**(!)идентификацию**

(?)рационализацию

(?)регресс

**(??)Спецификой социально-психологического подхода к пониманию личности заключается в следующем**

**(!)объясняет механизмы социализации личности**

(?)изучает механизмы и закономерности развития психики

(?)рассматривает индивидуально-психологические закономерности

**(??)Кто из последователей З. Фрейда предложил теорию об экстравертированности и интровертированности личности?**

**(!)К.Г. Юнг**

(?)А.Адлер

(?)К. Хорни

(?)Э. Фромм

**(??)Состояние психологической готовности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное её прошлым опытом**

**(!)социальная установка**

(?)социальная позиция

(?)социальная ситуация

(?)социальная перцепция

**(??)Стадия социализации по Г.М. Андреевой**

(?)бессознательная

**(!)дотрудовая**

(?)учебная

### **Вариант №3**

**(??)Какая функция социальной психологии показывает воздействие общественно-психологических явлений на развитие и функционирование экономических и общественных феноменов**

(?) методологическая

**(!)регулятивная**

(?) прогностическая

(?)теоретико-познавательная

**(??)Вопрос о статусе социальной психологии в настоящее время решен следующим образом**

(?)социальная психология является частью психологии

- (?)социальная психология является частью социологии
- (!)социальная психология развивается на стыке социологии и психологии**
- (?)социальная психология автономна от психологии и социологии
- (??)Социально-психологические явления – это феномены обусловленные**
- (!)больше самим фактом взаимодействия личности с личностью, группой**
- (?)больше психологическими особенностями человека
- (?)больше биологическими особенностями человека
- (??) Социальная психология не изучает**
- (?)психологические классификации лидерства
- (!)развитие психики ребенка в онтогенезе**
- (?)психологические закономерности общения
- (?)феноменологию малых групп
- (??)Человек, с трудом вступающий в контакт, обращенный в себя - это**
- (?)интернал
- (!)интроверт**
- (?)амбаверт
- (?)экстраверт
- (??)Социализация – это**
- (?)процесс усвоения личностью конвенциональных норм группы
- (?)приобретение в процессе воспитания социально-значимых свойств личности
- (!) двусторонний процесс, усвоение индивидом социального опыта путем вхождения в социальную среду, активное воспроизводство индивидом системы социальных связей и отношений за счет активной деятельности, активного включения в социальную среду**
- (?) приспособление личности к изменениям социальной среды через овладение ею новыми социальными ролями
- (??)В каком институте социализации дети приобретают первые навыки взаимодействия, осваивают первые социальные роли:**
- (!)семья**
- (?)детский сад
- (?)школа
- (?)нет правильного варианта ответа
- (??)Что является главным критерием социализированности личности (выберите два правильных ответа):**
- (?)уровень конформизма
- (!)независимость, самостоятельность, инициативность, уверенность**
- (?)уровень нонконформизма
- (?)унификация личности, способность следовать чужой воле
- (??)Социальная психология изучает –**
- (?)факты, закономерности и механизмы психики
- (!)психические явления, характеризующие индивида и группу как субъектов социального взаимодействия**
- (?)анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива
- (??)Какая функция социальной психологии связана с потребностью выделения объекта и предмета, принципов и методов социальной психологии**
- (!) методологическая**
- (?)регулятивная
- (?)прогностическая
- (?)феноменологическая
- (??) Социометрия была разработана Дж. Морено с целью**
- (?)изучения отношений в группе
- (?)повышения производительности труда в группе
- (!) гармонизации общественных отношений**
- выявления лидеров в группе

**(??)Механизм социализации личности включает в себя**

(?)концентрацию

**(!)идентификацию**

(?)рационализацию

(?)регресс

**(??)Спецификой социально-психологического подхода к пониманию личности заключается в следующем**

**(!)объясняет механизмы социализации личности**

(?)изучает механизмы и закономерности развития психики

(?)рассматривает индивидуально-психологические закономерности

**(??)Кто из последователей З. Фрейда предложил теорию об экстравертированности и интровертированности личности?**

**(!)К.Г. Юнг**

(?)А.Адлер

(?)К. Хорни

(?)Э. Фромм

**(??)Состояние психологической готовности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное её прошлым опытом**

**(!)социальная установка**

(?)социальная позиция

(?)социальная ситуация

(?)социальная перцепция

**(??)Стадия социализации по Г.М. Андреевой**

(?)бессознательная

**(!)дотрудовая**

(?)учебная

**(??)Какая функция социальной психологии состоит в познании и раскрытии сущности общественных явлений, их природы, внутренних закономерностей возникновения и развития**

(?)методологическая

(?)регулятивная

(?) прогностическая

**(!)теоретико-познавательная**

**(??)Совокупность способов и приемов исследования конкретных социально-психологических явлений и процессов – это**

(?)категории социальной психологии

(?) предмет социальной психологии

**(!) методы социальной психологии**

(?)объект социальной психологии

**(??)Способ организации познания предмета или явления действительности -это**

(?) методология

(?) методика

(?)социальная психология

**(!) метод исследования**

**(??)Стандартизированная психологическая методика, предназначенная для сравнительной количественной оценки у человека изучаемого психологического качества, называется**

**(!)тестированием**

(?) анкетированием

(?)опросом

(?)анализом продуктов деятельности

## Форма: компьютерное тестирование.

### Вариант №1

#### **(??)Манипулятивный стиль общения**

(?)имеет тайный характер намерений

(!)вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего порядка

(?)предполагает ясность внутренних приоритетов

(?)используется духовно зрелыми речевыми партнерами

#### **(??)Общение – это**

(!) процесс передачи и приема сообщений с помощью вербальных и невербальных средств, включающий обратную связь

(?)сложный составной образ или картина, включающая в себя совокупность представлений личности о себе самой вместе с эмоционально-оценочными компонентами этих представлений

(?)процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего

#### **(??)Идентификация – это**

(?)осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению

(!)мысленный процесс уподобления себя партнеру по общению с целью познать и понять его мысли и представления

(?)аккумуляция индивидом на протяжении жизни социальных ролей, норм, ценностей того общества, к которому он принадлежит

#### **(??)Рефлексия – это**

(?)состояние психологической готовности личности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное ее прошлым опытом

(?)анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива

(!) осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению

#### **(??)Опосредованное общение**

(?)происходит в ситуациях, когда субъекты отделены друг от друга временем или расстоянием

(!)обеспечивается при помощи различных средств (телефон, письмо и т.д.)

(?)характеризуется неполным психологическим контактом

(?)характеризуется затрудненной обратной связью

#### **(??)Опико-кинетические средства общения – это**

(!)мимика, жесты

(?)паузы;

(?)логичность речи;

#### **(??)Фундаментальная ошибка атрибуции – это**

(?)процесс влияния установок, норм, ценностей и поведения членов группы на мнения и поведение индивида

(!)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов

(?)изменение мнений, установок и поведения индивидов под влиянием окружающих

#### **(??)Социальный стереотип – это**

(!)относительно устойчивый и упрощенный образ социального объекта – группы, человека события, явления

(?)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних, диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов

(?)установка, которая препятствует адекватному восприятию сообщения или действия

#### **(??)Коммуникативная сторона общения –это**

(?)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп

(!)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

#### **(??)Интерактивная сторона общения –**



(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)принятие, понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп.

**(!)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие**

**(??)Социальная перцепция – это**

**(!)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп**

(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

**(??)Эффект стереотипизации:**

(?)удовлетворенность людей друг другом на основе подобия или различия характерологических свойств, способностей, равенство интеллектуального потенциала

(?)возникает при минимальной информированности об объекте восприятия, восприятие его в результате специфических установок воспринимающего направлено на обнаружение у объекта определенных качеств

(?)предполагает сходство взаимодействующих людей на основе их темперамента, зависит от скорости протекания психических процессов

**(!)возникает относительно групповой принадлежности человека, когда специфические характеристики данной группы рассматриваются как черты, присущие каждому её представителю.**

**(??)Рефлексивное слушание – это:**

**(!)уточнение, перефразирование, отражение чувств**

(?)внимательное молчание

(?)минимализация ответов

(?)ограниченное число вопросов.

**(??)Свойства речи – это:**

(?)количество пауз

**(!)интонация, тембр речи, громкость речи, темп речи,**

(?)частота дыхания

**(??)Кинесика включает:**

**(!)мимику, жесты, походку**

(?)прикосновение

(?)рукопожатие

(?)наклоны тела

**(??)Мимика и пантомимика:**

**(!)помогают общению**

(?)препятствуют общению

(?)ни помогают, не препятствуют

**(??)К вербальным средствам общения относятся:**

(?)устная речь

(?)письменная речь

**(!)устная и письменная речь**

(?)интонации голоса

**(??)Чье восприятие образа другого человека более объективно?**

**(!)человека с положительной самооценкой, адаптированного к внешней среде**

(?)эмоциональной женщины

(?)человека авторитарного типа

(?)конформной (склонной к приспособленчеству) личности

(?)человека с низкой самооценкой

**(??)По утверждению австралийского специалиста А.Пиза, наибольший объем информации от другого человека передается нам с помощью:**

слов

**(!) мимики, жестов, позы**

(?) тона голоса и его интонаций

(?) всего выше перечисленного в равной степени

**(??) По утверждению австралийского специалиста А. Пиза, наибольший объем информации от другого человека передается нам с помощью:**

(?) слов

**(!) мимики, жестов, позы**

(?) тона голоса и его интонаций

(?) всего выше перечисленного в равной степени

**(??) По Г. М. Андреевой существуют три стороны общения:**

(?) интерактивная, кооперативная, суггестивная

(?) истанциональная, перцептивная, кооперативная

**(!) перцептивная, интерактивная, коммуникативная,**

(?) интерактивная, социальная, суггестивная.

## **Вариант №2**

**(??) Аттракция – это**

**(!) процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего, результатом чего является формирование межличностных отношений**

(?) некоторое противоречие между двумя или более когнициями

(?) формирование нового индивидуального опыта в процессе активного взаимоотношения организма со средой

**(??) Мотив оказания кому-либо помощи, не связанный сознательно с собственными эгоистическими интересами, называется:**

(?) карьеризм

**(!) альтруизм**

(?) эгоизм

**(??) Область исследований, связанных с выявлением механизмов образования различных эмоциональных отношений к воспринимаемому человеку, получила название исследования:**

(?) интеракции

**(!) аттракции**

(?) перцепция

**(??) Желание и умение эмоционально сопереживать другому человеку:**

(?) рефлексия

**(!) эмпатия**

(?) идентификация

(?) приспособление

**(??) Девиантным называется социальное поведение, отклоняющееся от:**

(?) политических программ

(?) семейных традиций

(?) корпоративных норм

**(!) принятых моральных, правовых норм.**

**(??) Что способствует установлению межличностных отношений?**

(?) бесцеремонность

(?) антипатия

(?) настороженность

**(!) сопереживание**

**(??) К формальным межличностным отношениям относится:**

(?) вечеринка друзей

**(!) переговоры о приеме на работу**

(?) поездка на природу

(?)туристический поход группы товарищей

**(??)Социальная дистанция – это**

**(!)сочетание официальных и межличностных отношений, которое определяет близость общающихся, соответствующих социокультурным нормам общностей, к которым они принадлежат**

(?)оптимальное сочетание психологических особенностей партнеров, способствующих оптимизации их общения и деятельности

(?)специальная область, занимающаяся нормами пространственной и временной организации общения

**(??)Межличностная совместимость – это:**

(?)соотношение обстоятельств и условий, в которых разворачивается деятельность индивида, содержит противоречия и не имеет однозначного решения

(?)традиционные, известные и подконтрольные индивиду соотношения обстоятельств и условий

**(!)оптимальное сочетание психологических особенностей партнеров, способствующих оптимизации их общения и деятельности**

**(??)В чем актуализируются и удовлетворяются мотивы аффилиции и власти:**

(?)в предметной деятельности

**(!)в общении**

(?)в обучении

(?)в самовоспитании.

**(??)Эффект социальной фасилитации заключается в том, что присутствие других людей:**

**(!)влияет на индивида, независимо от его отношения к этим людям и облегчает действие индивида, способствует им**

(?)оказывает сдерживающее и тормозящее воздействие на индивида

(?)не влияет на индивида, независимо от его отношения к этим людям

(?)негативно влияет на состояние и действия индивида, независимо от содержания его деятельности

**(??)Какой метод используют для изучения межличностных отношений:**

**(!)социометрия**

(?)беседа

(?)тест

(?)наблюдение

(?)интервью

**(??)Просоциальное поведение – это:**

**(!)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы оказания людям добра, помощи и поддержки**

(?)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы оказания людям вреда и ущерба

(?)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы отсутствия интереса и внимания к людям.

**(??)Аффилиация - это**

**(!)потребность человека, проявляющаяся в его желании и стремлении постоянно быть с людьми, устанавливать и сохранять положительные взаимоотношения с ними**

(?)в проявлении индифферентности по отношению к людям

(?)потребность человека, проявляющаяся в его желании и стремлении постоянно избегать людей, не устанавливать и не сохранять положительные взаимоотношения с ними

**(??)Что не включает в себя социальная поддержка:**

(?)эмоциональную поддержку

(?)оценочную поддержку

(?)информационную поддержку

(?)инструментальную поддержку

**(!)креативную поддержку**

**(??)Дружба - это:**

**(!)личные бескорыстные взаимоотношения между людьми, основанные на любви, доверии, искренности, взаимных симпатиях, общих интересах и увлечениях**

(?)личные взаимоотношения между людьми, основанные на взаимовыгодном сотрудничестве, общих интересах и увлечениях

(?)личные корыстные взаимоотношения между людьми, основанные на недоверии, отвращении и разнонаправленности интересов.

**(??)Аффиляция выражается через -**

**(!)зрительный контакт, прикосновение, открытая поза, самораскрытие**

(?)отсутствие поддержки

(?)увеличение дистанции

(?)безразличие

(?)агрессию

**(??)Какую стадию не включает в себя распад межличностных отношений:**

(?)дифференциация

(?)ограничение

(?)стагнация

(?)избегание

(?)прекращение

**(!)сближение**

**(??)Какой вид агрессии из перечисленных, не является агрессией:**

(?)физическая

(?)вербальная

**(!)лояльная**

(?)прямая

(?)косвенная

(?)внешняя

(?)аутоагрессия

(?)инструментальная

(?)защитная

(?)фрустрационная

(?)аффективная

(?)умышленная

(?)импульсивная

**(??)Асоциальность –**

**(!)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе, общественной морали**

(?)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе.

(?)это поведение и поступки, не соответствующие общественной морали.

### **Вариант №3**

**(??)Манипулятивный стиль общения**

(?)имеет тайный характер намерений

**(!)вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего порядка**

(?)предполагает ясность внутренних приоритетов

(?)используется духовно зрелыми речевыми партнерами

**(??)Общение – это**

**(!) процесс передачи и приема сообщений с помощью вербальных и невербальных средств, включающий обратную связь**

(?)сложный составной образ или картина, включающая в себя совокупность представлений личности о себе самой вместе с эмоционально-оценочными компонентами этих представлений

(?)процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего

**(??)Идентификация – это**

(?)осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению

**(!)мысленный процесс уподобления себя партнеру по общению с целью познать и понять его мысли и представления**

(?)аккумуляция индивидом на протяжении жизни социальных ролей, норм, ценностей того общества, к которому он принадлежит

**(??)Рефлексия – это**

(?)состояние психологической готовности личности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное ее прошлым опытом

(?)анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива

**(!) осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению**

**(??)Опосредованное общение**

(?)происходит в ситуациях, когда субъекты отделены друг от друга временем или расстоянием

**(!)обеспечивается при помощи различных средств (телефон, письмо и т.д.)**

(?)характеризуется неполным психологическим контактом

(?)характеризуется затрудненной обратной связью

**(??)Аттракция – это**

**(!)процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего, результатом чего является формирование межличностных отношений**

(?)некоторое противоречие между двумя или более когнициями

(?)формирование нового индивидуального опыта в процессе активного взаимоотношения организма со средой

**(??)Мотив оказания кому-либо помощи, не связанный сознательно с собственными эгоистическими интересами, называется:**

(?)карьеризм

**(!)альтруизм**

(?)эгоизм

**(??)Область исследований, связанных с выявлением механизмов образования различных эмоциональных отношений к воспринимаемому человеку, получила название исследования:**

(?)интеракции

**(!)аттракции**

(?)перцепция

**(??)Желание и умение эмоционально сопереживать другому человеку:**

(?)рефлексия

**(!)эмпатия**

(?)идентификация

(?)приспособление

**(??)Девииантным называется социальное поведение, отклоняющееся от:**

(?)политических программ

(?)семейных традиций

(?)корпоративных норм

**(!)принятых моральных, правовых норм.**

**(??)Фундаментальная ошибка атрибуции – это**

(?)процесс влияния установок, норм, ценностей и поведения членов группы на мнения и поведение индивида

**(!)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов**

(?)изменение мнений, установок и поведения индивидов под влиянием окружающих

**(??)Социальный стереотип – это**

**(!)относительно устойчивый и упрощенный образ социального объекта – группы, человека события, явления**

(?)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних, диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов

(?)установка, которая препятствует адекватному восприятию сообщения или действия

**(??)Коммуникативная сторона общения –это**

(?)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп

**(!)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами**

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

**(??)Интерактивная сторона общения –**

(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)принятие, понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп.

**(!)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие**

**(??)Социальная перцепция – это**

**(!)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп**

(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

**(??)Дружба - это:**

**(!)личные бескорыстные взаимоотношения между людьми, основанные на любви, доверии, искренности, взаимных симпатиях, общих интересах и увлечениях**

(?)личные взаимоотношения между людьми, основанные на взаимовыгодном сотрудничестве, общих интересах и увлечениях

(?)личные корыстные взаимоотношения между людьми, основанные на недоверии, отвращении и разнонаправленности интересов.

**(??)Аффиляция выражается через -**

**(!)зрительный контакт, прикосновение, открытая поза, самораскрытие**

(?)отсутствие поддержки

(?)увеличение дистанции

(?)безразличие

(?)агрессию

**(??)Какую стадию не включает в себя распад межличностных отношений:**

(?)дифференциация

(?)ограничение

(?)стагнация

(?)избегание

(?)прекращение

**(!)сближение**

**(??)Какой вид агрессии из перечисленных, не является агрессией:**

(?)физическая

(?)вербальная

**(!)лояльная**

(?)прямая

(?)косвенная

(?)внешняя

(?)аутоагрессия

(?)инструментальная

(?)защитная

(?)фрустрационная

(?)аффективная

(?)умышленная

(?)импульсивная

**(??)Асоциальность –**

**(!)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе, общественной морали**

(?)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе.

(?)это поведение и поступки, не соответствующие общественной морали.

**Рубежный контроль к разделу \_3\_**

**Форма: компьютерное тестирование.**

### **Вариант №1**

**(??)Основным признаком толпы не является**

(?)многочисленность

**(!)эмоциональная стабильность**

(?)эмоциональная возбужденность

(?)неорганизованность

**(??)Определенное эмоциональное состояние массы людей, являющееся средством дефицита информации о какой-либо пугающей или непонятной новости, либо избытка информации, это:**

(?)стресс

(?)фрустрация

**(!)паника**

**(??)Группа людей, совместно выражающих чувства радости, горя, гнева и т.д.**

**(!)экспрессивная толпа**

(?)простая толпа

(?)действующая толпа

**(??)Для человека, находящегося в толпе, не характерно**

(?)снижение интеллектуальных способностей

**(!)повышение интеллектуальных способностей**

(?)повышенная внушаемость

(?)ощущение анонимности

**(??)Форма искаженной информации о значимом объекте или событии, циркулирующей в больших диффузных группах в условиях неопределенности и социально-психологической нестабильности – это**

**(!)слухи**

(?)ложь

(?)фантазия

(?)шутка

**(??)Стихийно возникающее, дезорганизованное состояние и поведение больших масс людей, основанное на чувстве бесконтрольного, неуправляемого страха от реально существующей или мнимой угрозы для жизни людей – это**

**(!)паника**

(?)стресс

(?)фрустрация

(?)негодование

**(??)Что свойственно маргинальным слоям населения:**

(?)трудолюбие, преданность профессии и своему делу

(?)рациональный образ мышления и деловой этики

(?)настойчивое стремление к массовому выражению своих социальных и имущественных настроений

**(!)неверие в свои силы, убеждение в безысходности своего положения, моральная и духовная деградация.**

**(??)Какие из перечисленных ролей не входят в ролевую структуру агрессивной толпы:**

**(!)организаторы и зачинщики**

(?)активные участники

(?)любопытствующие

(?)эмоционально неустойчивые личности

(?)добросовестно заблуждающиеся

(?)авторитетные лидеры.

**(??)Стихийное массовое поведение обладает рядом признаков:**

(?)вовлеченность большого числа людей и одновременность

(?)иррациональность и слабая структурированность

**(!)вовлеченность большого числа людей, одновременность, иррациональность , слабая структурированность**

**(??)Процесс распространения информации (знаний, духовных ценностей, моральных и правовых норм) на большую аудиторию, называется в социальной психологии:**

(?)общением

(?)распространением информации

**(!)массовой коммуникацией**

(?)взаимодействием

(?)интеракцией

**(??)К психологическому складу большой социальной группы могут быть отнесены:**

(?)социальный или национальный характер

**(!)нравы, обычаи, традиции**

(?) национальные чувства, выражающие отношение к членам своей и других групп

(?)стереотипы, установки, предрассудки относительно характеристик членов своей и других групп

**(??)К способам воздействия большой социальной группы на человека относятся:**

**(!)заражение**

(?)альтруизм

(?)внушение

(?)подражание

**(??)Социально-психологические особенности толпы:**

**(!)анонимность, деиндивидуализация (обезличивание)**

**(!)повышенная эмоциональность, психическое заражение**

(?)однородность

**(!)внушаемость, безответственность**

(?)композиция

(?)автономность

**(??)Слух как элемент массового общения:**

**(!)неформальный канал распространения информации.**

(?)формальный канал коммуникации

(?)официальный канал коммуникации

**(??)Положительные психологические последствия культурного шока (в условиях миграции):**

(?)чувство отвращения

**(!)общение и приобщение к культурным ценностям**

(?)чувство одиночества

(?)сбой в ролях идентификации

(?)чувство потери

(?)чувство отверженности

(?)чувство неполноценности из-за невозможности совладать с новой средой

(?)неожиданная тревога



(?)психологическое напряжение

(?)негодование в результате различий

**(??)К условиям возникновения массовой агрессии исследователи обычно не относят:**

**(!)исторические**

**(!)материальные**

**(!)географические**

(?)физиологические условия (алкоголь, наркотики)

(?)психологические условия (ощущение фрустрации, невозможности исполнения надежд)

(?)ситуационные условия (наличия лидеров, подходящих средств проявления агрессии)

(?)провокационные действия (властей или их отдельных представителей)

**(??)К условиям возникновения паники не относятся :**

(?)ситуационные (обострения текущей ситуации)

**(!)навигационные (способствующий перемещению)**

(?)физиологические (усталость, голод, алкогольное и т.д)

(?)психологические (неожиданность события, крайнее удивление, испуг)

(?)идеологические (нечеткое осознание целей, отсутствие управления и низкая сплоченность группы)

**(??)Основные функции массовых настроений:**

**(!)сигнальная**

**(!)психологическая подготовка и формирование массового субъекта потенциального действия.**

**(!)иницирование и последующее регулирование массового поведения**

(?)авральная

(?)витальная

**(??)Психологические эффекты массовой коммуникации:**

**(!)«эффект ореола»**

**(!)«эффект бумеранга»**

**(!)«эффект края»**

(?)«эффект середины»

(?)«эффект убегающей строки»

**(??)Механизмы воздействия на массовые настроения**

**(!)обещания, воодушевляющие массы**

**(!)религия**

**(!)манипуляция**

(?)порицание

(?)индифферентность

## **Вариант №2**

**(??)Группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях называются:**

**(!)референтными**

(?)формальными

(?)условными

**(??)Высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности, это:**

(?)ассоциация

**(!)коллектив**

(?)корпорация

**(??)Функция, нормативно одобренный образец поведения, ожидаемая от каждого, занимающего данную позицию — это:**

(?)статус

**(!)социальная роль**

(?)позиция

**(??) В чьих экспериментах впервые была продемонстрирована модель конформности в 1951 году:**

(?) Г. Мида

**(!) С. Аша**

(?) Т. Ньюкома

**(??) Деление малых групп на первичные и вторичные впервые было предложено:**

(?) Э. Мэйо

(?) Г. Хайменом

**(!) Ч. Кули**

**(??) Группа, не имеющая юридически фиксированного статуса, добровольно объединенная на основе интересов, дружбы и симпатий**

**(!) группа членства**

(?) условная группа

(?) референтная группа

(?) малая группа

**(??) Существуют различные классификации «малых групп». Исключением являются:**

(?) первичные и вторичные

(?) формальные и неформальные

(?) группы членства и референтные

**г) публика и аудитория.**

**(??) Понятия «групповая динамика», «теория поля» ввел ученый**

(?) Э. Берн

(?) Э. Мэйо

**(!) Левин**

**(??) Совокупность определенных психологических качеств, личностных черт, благодаря которым человек становится лидером, называется (дословный перевод – «благодать»):**

(?) популярностью

(?) либидо

**(!) харизмой**

**(??) К основным видам лидерства не относится:**

**(!) консервативный**

(?) попустительский

(?) демократический

**(!) либеральный**

(?) авторитарный

**(??) К факторам, обеспечивающим сплоченность группы, не относятся**

(?) сходство взглядов членов группы

(?) удовлетворенность групповой деятельностью

(?) привлекательность членов группы

**(!) конкуренция между членами группы**

**(??) Определите термин, который используется для обозначения качественной характеристики межличностных отношений в группе, содержанием которой является совокупность психических явлений, способствующих или препятствующих эффективной групповой деятельности**

**(!) социально-психологический климат**

(?) коллективистические отношения

(?) взаимодействие

(?) взаимовлияние

**(??) Для какого социально-психологического явления характерны такие особенности как: степень психологической общности, единство членов группы, теснота и устойчивость межличностных взаимоотношений**

(?) конфликт

(?) взаимодействие

(?)взаимовлияние

**(!)групповая сплоченность**

**(??)Групповые нормы и санкции вырабатываются**

**(!)лидером**

(?)методом проб и ошибок

(?)заимствуются у других групп

**(??)Внутри групповой фаворитизм – это**

**(!)стремление каким-либо образом благоприятствовать членам собственной группы, в отличие от членов другой**

(?)процесс межгруппового сплочения

(?)ситуация внутригрупповой борьбы

**(??) Податливость человека реальному или воображаемому давлению группы, проявляющаяся в изменении его поведения и установок**

**(!)конформизм**

(?)конфликт

(?)личностная незрелость

(?)внушаемость личности

**(??)Основателем социометрического подхода в исследовании групп является**

**(!)Дж. Морено.**

(?)К. Левин.

(?)С. Сигеле.

(?)Ф. Теннис.

**(??)В качестве больших социальных групп не рассматривают:**

(?)этноты

(?)социальные классы

**(!)контактные группы**

**(??)Среди стихийных групп в социальной психологии выделяют:**

(?)этнос

**(!)толпу**

(?) класс.

**(??)Что представляет собой скопление людей с точки зрения Лебона**

**Выберите правильный вариант ответа:**

**(!)массу**

(?)элиту

(?)толпу

### **Вариант №3**

**(??)Основным признаком толпы не является**

(?)многочисленность

**(!)эмоциональная стабильность**

(?)эмоциональная возбужденность

(?)неорганизованность

**(??)Определенное эмоциональное состояние массы людей, являющееся средством дефицита информации о какой-либо пугающей или непонятной новости, либо избытка информации, это:**

(?)стресс

(?)фрустрация

**(!)паника**

**(??)Группа людей, совместно выражающих чувства радости, горя, гнева и т.д.**

**(!)экспрессивная толпа**

(?)простая толпа

(?)действующая толпа

**(??)Для человека, находящегося в толпе, не характерно**

- (?)снижение интеллектуальных способностей
- (!)повышение интеллектуальных способностей**
- (?)повышенная внушаемость
- (?)ощущение анонимности
- (??)Форма искаженной информации о значимом объекте или событии, циркулирующей в больших диффузных группах в условиях неопределенности и социально-психологической нестабильности – это**
- (!)слухи**
- (?)ложь
- (?)фантазия
- (?)шутка
- (??)Группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях называются:**
- (!)референтными**
- (?)формальными
- (?)условными
- (??)Высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности, это:**
- (?)ассоциация
- (!)коллектив**
- (?)корпорация
- (??)Функция, нормативно одобренный образец поведения, ожидаемая от каждого, занимающего данную позицию — это:**
- (?)статус
- (!)социальная роль**
- (?)позиция
- (??)Группа, не имеющая юридически фиксированного статуса, добровольно объединенная на основе интересов, дружбы и симпатий**
- (!)группа членства**
- (?)условная группа
- (?)референтная группа
- (?)малая группа
- (??)К условиям возникновения массовой агрессии исследователи обычно не относят:**
- (!)исторические**
- (!)материальные**
- (!)географические**
- (?)физиологические условия (алкоголь, наркотики)
- (?)психологические условия (ощущение фрустрации, невозможности исполнения надежд)
- (?)ситуационные условия (наличия лидеров, подходящих средств проявления агрессии)
- (?)провокационные действия (властей или их отдельных представителей)
- (??)К условиям возникновения паники не относятся :**
- (?)ситуационные (обострения текущей ситуации)
- (!)навигационные (способствующий перемещению)**
- (?)физиологические (усталость, голод, алкогольное и т.д)
- (?)психологические (неожиданность события, крайнее удивление, испуг)
- (?)идеологические (нечеткое осознание целей, отсутствие управления и низкая сплоченность группы)
- (??)Основные функции массовых настроений:**
- (!)сигнальная**
- (!)психологическая подготовка и формирование массового субъекта потенциального действия.**
- (!)инициирование и последующее регулирование массового поведения**
- (?)авральная
- (?)витальная

**(??) Психологические эффекты массовой коммуникации:**

**(!) «эффект ореола»**

**(!) «эффект бумеранга»**

**(!) «эффект края»**

**(?) «эффект середины»**

**(?) «эффект убегающей строки»**

**(??) Механизмы воздействия на массовые настроения**

**(!) обещания, воодушевляющие массы**

**(!) религия**

**(!) манипуляция**

**(?) порицание**

**(?) индифферентность**

**(??) Податливость человека реальному или воображаемому давлению группы, проявляющаяся в изменении его поведения и установок**

**(!) конформизм**

**(?) конфликт**

**(?) личностная незрелость**

**(?) внушаемость личности**

**(??) Основателем социометрического подхода в исследовании групп является**

**(!) Дж. Морено.**

**(?) К. Левин.**

**(?) С. Сигеле.**

**(?) Ф. Теннис.**

**(??) В качестве больших социальных групп не рассматривают:**

**(?) этносы**

**(?) социальные классы**

**(!) контактные группы**

**(??) Среди стихийных групп в социальной психологии выделяют:**

**(?) этнос**

**(!) толпу**

**(?) класс.**

**(??) Что представляет собой скопление людей с точки зрения Лебона**

**Выберите правильный вариант ответа:**

**(!) массу**

**(?) элиту**

**(?) толпу**

***5.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### **6.1 Основная литература.**

1. Столяренко, Л. Д. Социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02629-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449845>
2. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для вузов / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08299-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455714>
3. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 74 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09721-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453570>

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Корягина, Н. А. Социальная психология: теория и практические методы : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01491-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450382>
2. Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08175-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454078>
3. Соловьева, Е. А. Психология семьи и семейное воспитание : учебное пособие для вузов / Е. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01631-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453513>
4. Дедов, Н.П. Социальная психология: учебное пособие для бакалавриата : [16+] / Н.П. Дедов, Ж.В. Коробанова, А.Н. Неврюев ; под ред. Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 161 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576030> .
5. Овсянникова, Е.А. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279866> .

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

<b>• Название • электронного</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы</b>
--------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------

• ресурс		адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

•

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальная психология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной/заочной аттестации.

Самостоятельная работа.



Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## 9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

### 9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет;
3. Проектор.

### 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

### 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>

		система, коллекция электронных версий книг.	100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Социальная психология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика»** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной/заочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения: проектором для электронных презентаций и экраном; компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска и изучения справочной/заочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов

государственного управления, различных организаций и учреждений; компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах РГСУ (Консультант-Плюс, Гарант, и др.); электронная библиотека университета.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины **«Социальная психология»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Социальная психология»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Социальная психология»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Социальная психология»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Социальная психология»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ПРОЦЕССОВ  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИЯТИЕМ**

Направленность программы:  
**"Бизнес-аналитика"**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г. № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Бизнес-аналитика».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.т.н, доцент Блинов А.О.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета РГСУ  
Протокол № 10 от 28 мая 2020 года

Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

ЗАО КЦ «Лариум»  
Генеральный директор

Н.А. Королькова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент

Смирнова С.Н..

(подпись)

Д.э.н., профессор

Солодуха П.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	6
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	9
3. Содержание учебной дисциплины.....	10
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	10
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .	13
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения.....	13
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	19
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	39
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	39
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	39
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	42
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	43
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	51
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. ....	51
6.1. Основная литература.....	51
6.2. Дополнительная литература.....	52
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	51
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	53
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине..	55
9.1. Информационные технологии.....	55
9.2. Программное обеспечение.....	55
9.3. Информационные справочные системы.....	55
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	56
11. Образовательные технологии.....	57
Лист регистрации изменений.....	58

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Учебная дисциплина «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» включает в себя следующие модули: Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе, Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа, Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа, Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях, что и определяет цели и задачи ее освоения. В целом же целью курса ставится изучение способов анализа и обработки экономической информации в будущей профессиональной деятельности выпускника, понимание им основных концепций математического и информационного обеспечения экономической деятельности в современном мире.

#### Модуль 1 «Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе»

Целями освоения модуля «Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе» являются приобретение студентами знаний теоретических основ финансовой и актуарной математики с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачами освоения модуля «Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе» являются:

финансово экономические вычисления;

расчет страховых тарифов;

принципы формирования страховых резервов.

изучение и практическое применение математических методов ведения финансовых расчетов, позволяющих активно проводить аналитические исследования, участвовать в управлении финансами, а также использовать современные экономико-математические методы и модели при анализе, расчете, прогнозировании и принятии решений в финансовой деятельности.

#### Модуль 2. «Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа»

Цель: изучение основ теории принятия рациональных решений на базе однокритериальных и многокритериальных постановок задач оптимизации, что необходимо для профессиональной деятельности

Задачами освоения модуля «Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа» являются:

формирование рационального мышления и знаний по основным современным научным методам экономических обоснований предстоящих действий;

исследование специальных ситуационных примеров, а также рассмотрения и анализа методов принятия управленческих решений в реальных проектах;

выработка целостного, процессно-ориентированного подхода к исследованию социально-экономических систем и принятию управленческих решений.

#### Модуль 3. «Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа»

Целями освоения модуля «Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа» являются приобретение студентами знаний теоретических основ статистической обработки нечисловой информации с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачами освоения модуля «Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа» являются:

овладение принципами построения статистических моделей;

обучение навыкам первичной и углубленной обработки информации

подготовка к разделам профессиональной подготовки к решению профессиональных задач в соответствии с видами аналитической и проектной профессиональной деятельности

развить навыки исследования статистико-математических методов;

овладение языками программирования, алгоритмов, библиотек и пакетов программ, продуктов системного и прикладного программного обеспечения;

научная и научно-исследовательская деятельность:



исследование автоматизированных систем и средств обработки информации;  
разработка и исследование алгоритмов, вычислительных моделей и моделей данных для реализации элементов новых (или известных) сервисов информационных технологий;  
изучение информационных систем методами математического прогнозирования и системного анализа;  
участие в работе научных семинаров, научно-тематических конференций, симпозиумов;  
подготовка научных и научно-технических публикаций.

#### Модуль 4. «Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях»

Целями освоения модуля «Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях» являются приобретение студентами знаний теоретических основ интеллектуального анализа данных в корпоративных системах и глобальных сетях с последующим применением навыков на практике бизнес-анализа, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для анализа бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов; проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки; применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачами освоения модуля «Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях» являются:

изучение общих подходов к анализу бизнес-процессов и их реализацию с помощью информационных технологий;

научиться выполнять анализ и проверку имитационных моделей бизнес-процессов, изучить способы устранения ошибок;

изучить информационные системы проведения анализа семантики бизнес-процессов, созданию отчетности по моделям организации;

овладеть инструментальными средствами для самостоятельного создания и редактирования программного кода скриптов;

закрепить умение выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления процессами.

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, направленность **Бизнес-аналитика очной и заочной формы обучения**.

Дисциплина «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами: Экономическая теория, Социология, Математика, Информатика и информационные технологии.

Основой для изучения курса дисциплины «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» являются знания и умения, необходимые для освоения данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин. В частности, предъявляются следующие требования к «входным» знаниям:

- знание теоретических основ экономики;
- знание основ социологии и правоведения;
- знание теоретических основ высшей математики и прикладной математики;
- владение новейшими информационно-коммуникационными технологиями.

Изучение учебной дисциплины «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» является базовым при выполнении выпускной квалификационной работы.

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» направлен на формирование у обучающихся следующих **компетенций**: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Бизнес-аналитика» профиль «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
		<b>УМЕТЬ:</b> - использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней - реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем; - делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных

		разработок в экономике, управлении и ИКТ; - методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	<p><b>ЗНАТЬ:</b> - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - использовать сложные системы и определять цели моделирования.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ</p>
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	<p><b>ЗНАТЬ:</b> - принципы построения информационных систем для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные характеристики информационных систем и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней, - методики анализа информационных систем и ИКТ информационных систем и ИКТ</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> - проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> - технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ</p>
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	<p><b>ЗНАТЬ:</b> - структуру ИКТ-рынка - сегменты ИКТ-рынка</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> - выявлять целевые сегменты ИКТ-рынка - оценивать и анализировать целевые сегменты ИКТ-рынка, в том числе для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - формировать аналитическое описание целевых сегментов ИКТ-рынка в рамках поддержки процессов принятия решений различных уровней</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами выявления целевых сегментов ИКТ-рынка - методами системного описания целевых сегментов ИКТ-рынка - навыками формализации описания целевых</p>

		<p>сегментов ИКТ-рынка для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</p>
ПК-26	<p>способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> <li>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> <li>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</li> </ul>
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами бизнес-планирования</li> <li>- навыками работы в специальных программных средствах по разработке бизнес-планов</li> <li>- навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ</li> </ul>
ПК-27	<p>способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> <li>- ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> <li>- давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач</li> </ul>
ПК-28	<p>способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности создания новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- специфику осуществления бизнес-планирования в сфере ИКТ, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> </ul>

	ВЛАДЕТЬ: - методами разработки (создания) новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
--	--

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 24 зачетных единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>190</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	50	16	16	8	10	
Учебные занятия семинарского типа	90	32	32	16	10	
Лабораторные занятия	50	16	16	8	10	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>620</b>	<b>224</b>	<b>224</b>	<b>112</b>	<b>60</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	285	104	104	52	25	
Выполнение практических заданий	287	104	104	52	27	
Рубежный текущий контроль	48	16	16	8	8	
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>54</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 54</b>	
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		1	2	3	4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>44</b>			<b>12</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16			4	8	4
Учебные занятия семинарского типа	14			4	6	4
Лабораторные занятия	14			4	6	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>799</b>			<b>272</b>	<b>404</b>	<b>123</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	369			126	186	57
Выполнение практических заданий	382			130	194	58

Рубежный текущий контроль	48			16	24	8
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>21</b>			<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4+ зачет 4</b>	<b>экзамен 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>24</b>			<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч.	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1. Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе</b>							
1	Раздел 1 Информационная инфраструктура предприятия	36	28	8	2	4	2
2	Раздел 2 Обзор статистических программ	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3 Системы бизнес-интеллекта	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4 Аналитические приложения	36	28	8	2	4	2
5	Раздел 5 Управление эффективностью бизнеса	36	28	8	2	4	2
6	Раздел 6 Интеллектуальные и информационно-поисковые системы	36	28	8	2	4	2
7	Раздел 7 Системы прогностической аналитики	36	28	8	2	4	2
8	Раздел 8 Экспертные системы поддержки принятия решений	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		288	224	64	16	32	16
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
<b>Модуль 2. Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа</b>							
1	Раздел 1. «Принятие решений в условиях однокритериальной определенности»	36	28	8	2	4	2
2	Раздел 2. «Принятие решений в условиях природной неопределенности»	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3. «Принятие решений в случае многих критериев»	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4. «Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод анализа иерархии.»	36	28	8	2	4	2
5	Раздел 5. «Принятие решений в условиях конфликта»	36	28	8	2	4	2

6	Раздел 6. «Автоматизация процесса принятия решения типовых задач бизнеса»	36	28	8	2	4	2
7	Раздел 7. «Деревья решений»	36	28	8	2	4	2
8	Раздел 8. «Принятие управленческих решений с применением нечеткой логики»	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		288	224	64	16	32	16
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
Модуль 3. Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа							
1	Раздел 1 Введение в теорию качественных признаков и нечисловой информации	36	28	8	2	4	2
2	Раздел 2 Методы ранговой корреляции	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3 Критерии сравнения и введение в методы непараметрической статистики	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4 Критерий хи-квадрат	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		144	112	32	8	16	8
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
Модуль 4. Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях							
1	Раздел 1 Обзор задач и технологий интеллектуального анализа данных	36	28	6	2	2	2
2	Раздел 2 Машинное обучение	36	28	6	2	2	2
3	Раздел 3 Инструментальные средства ИАД	36	28	6	2	2	2
4	Раздел 4 Технологии лингвистического анализа бизнес-информации	36	30	12	4	4	4
Общий объем, часов		144	114	30	10	10	10
Форма промежуточной аттестации		Экз.		54			

### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч.	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного	Семинарского	Лабораторны
Модуль 1. Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе							
1	Раздел 1 Понятие процента. Типовые задачи на проценты	36	30	6	2	2	2
1	Раздел 2 Простые и сложные проценты и особенности их начисления	36	34	0	0	0	0

2	Раздел 3 Потоки платежей, ренты, кредиты	36	34	0	0	0	0
3	Раздел 4 Эффективность капиталовложений	36	34	0	0	0	0
4	Раздел 5 Доходность и риск финансовой операции	36	34	0	0	0	0
5	Раздел 6 Портфельный анализ и облигации	36	34	0	0	0	0
6	Раздел 7 Основы демографической статистики	36	34	0	0	0	0
7	Раздел 8 Основные типы контрактов по страхованию жизни	36	42	6	2	2	2
Общий объем, часов		288	276	12	4	4	4
Форма промежуточной аттестации		Зачет		4			
Модуль 2. Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа							
1	Раздел 1 Принятие решений в условиях однокритериальной определенности	36	34	1	0	0	0
2	Раздел 2 Принятие решений в условиях природной неопределенности	36	34	1	0	0	0
3	Раздел 3 Принятие решений в случае многих критериев»	36	34	1	0	0	0
4	Раздел 4 Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод анализа иерархии	36	34	1	0	0	0
5	Раздел 5 Принятие решений в условиях конфликта	36	34	1	0	0	0
6	Раздел 6 Автоматизация процесса принятия решения типовых задач бизнеса	36	34	1	0	0	0
7	Раздел 7 Деревья решений	36	34	1	0	0	0
8	Раздел 8 Принятие управленческих решений с применением нечеткой логики	36	38	5	4	4	4
Модуль 3. Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа							
1	Раздел 1 Введение в теорию качественных признаков и нечисловой информации	36	34	2	1	0	0
2	Раздел 2 Методы ранговой корреляции	36	34	2	1	0	0
3	Раздел 3 Критерии сравнения и введение в методы непараметрической статистики	36	34	2	1	0	0
4	Раздел 4 Критерий хи-квадрат	36	34	2	1	2	2
Общий объем, часов		432	412	20	8	6	6
Форма промежуточной аттестации		Зачет		4+4			
Модуль 4. Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях							
1	Раздел 1 Обзор задач и технологий интеллектуального анализа данных	36	32	2	1	1	1
2	Раздел 2 Машинное обучение	36	32	2	1	1	1
3	Раздел 3 Инструментальные средства ИАД	36	32	2	1	1	1
4	Раздел 4 Технологии лингвистического анализа бизнес-информации	36	36	6	1	1	1
Общий объем, часов		144	132	12	4	4	4
Форма промежуточной аттестации		Экз.		9			



#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

###### Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 6	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0

Раздел 7	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 8	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>224</b>	<b>104</b>		<b>104</b>		<b>16</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2</b>								
Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 6	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0

Раздел 7	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 8	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>224</b>	<b>104</b>		<b>104</b>		<b>16</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								
Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>52</b>		<b>52</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 1	28	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	13

Раздел 2	30	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	13
Раздел 3	30	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	14
Раздел 4	26	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	14
<b>Общий объем, часов</b>	<b>114</b>	<b>25</b>		<b>27</b>		<b>8</b>		<b>54</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1	30	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0

Раздел 4	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 6	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 7	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 8	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>276</b>	<b>126</b>		<b>130</b>		<b>16</b>		<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								
Раздел 1	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0

Раздел 4	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 6	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 7	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 8	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 3	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 4	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>412</b>	<b>186</b>		<b>194</b>		<b>24</b>		<b>8</b>

Форма промежуточной аттестации		зачет						
<b>Модуль 5</b>								
Раздел 1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 4	32	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>57</b>		<b>58</b>		<b>8</b>		<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		экзамен						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

### Модуль 1. Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе

#### Перечень изучаемых элементов содержания

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
<b>Раздел 1 Понятие процента. Типовые задачи на проценты</b>		
Тема 1	Типовые задачи на проценты	Решение типовых задач на проценты – нахождение процента от числа, числа по его проценту, сколько процентов составляет одно число от другого, на сколько процентов изменяется величина.
<b>Раздел 2 Простые и сложные проценты и особенности их начисления</b>		
Тема 1	Простые проценты	Формула простых процентов, основные правила расчета времени вклада, банковское правило.
Тема 2	Дисконтирование по схеме простых процентов	Понятия математического и банковского дисконтирования, вексель, учет векселя, учетная и наращенная процентные ставки.

Тема 3	Сложные проценты	Формула сложных процентов, сравнение с формулой простых процентов, точный и смешанный методы, кратное начисление процентов, понятие номинальной и эффективной процентной ставки, эквивалентность различных процентных ставок.
Тема 4.	Влияние инфляции и налогов на процентную ставку	Влияние инфляции на ставку процента, формула Фишера, синергетический эффект, учет налогов при вычислении эффективной процентной ставки.
Тема 5.	Контрольная работа №1	Схемы простых и сложных процентов. Вычисление наращенных сумм, дисконтирование.
<b>Раздел 3 Потоки платежей, ренты, кредиты</b>		
Тема 1	Понятие потока платежей	Эквивалентность денежных сумм во времени, поток платежей, эквивалентное значение потока в произвольный момент времени, приведенное и наращенное значения потока платежей
Тема 2	Финансовые потоки, ренты	Понятия ренты пренумерандо и постнумерандо, вычисление приведенного и накопленного значения ренты. Виды ренты (обыкновенная и срочная ренты). Сравнение ренты, замена одной ренты другой, консолидация и выкуп ренты, рассрочка платежа.
Тема 3	Расчет кредита	Классическая схема расчета кредита. Потребительские кредиты. Ипотечные кредиты.
<b>Раздел 4 Эффективность капиталовложений</b>		
Тема 1	Внутренняя норма доходности	Понятие внутренней нормы доходности, внутренняя норма доходности типичных инвестиционных потоков, приближенные способы вычисления внутренней нормы доходности.
Тема 2	Сравнение инвестиционных потоков	Основной вариант сравнения инвестиционных проектов. Правило эквивалентных ежегодных расходов. Случай нескольких ставок на текущем счету.
Тема 3	Оптимальное распределение ограниченных фондов по проектам	Индекс прибыльности. Оптимальное распределение ограниченных фондов по проектам.
Тема 4	Контрольная работа №2	Потоки платежей, ренты, расчет кредитов, оценка эффективности инвестиционных проектов.
<b>Раздел 5 Доходность и риск финансовой операции</b>		
Тема 1	Доходность и риск финансовой операции	Доход и доходность финансовой операции. Синергетический эффект. Количественная оценка риска финансовой операции.



		Неравенство Чебышева. Роль равномерного и нормального распределения. Коррелированность финансовых операций. Методы уменьшения риска финансовых операций.
Тема 2	Финансовые операции в условиях полной неопределенности	Финансовые операции в условиях неопределенности – правила Вальда, Сэвиджа и Гурвица.
Тема 3	Финансовые операции в условиях частичной неопределенности	Правило максимизации среднего ожидаемого дохода. Правило минимизации среднего ожидаемого риска. Оптимальная по Парето финансовая операция.
<b>Раздел 6 Портфельный анализ и облигации</b>		
Тема 1	Портфель из двух бумаг	Доходность ценной бумаги и портфеля. Случаи полной корреляции, полной антикорреляции, случай независимых бумаг. Портфели заданной эффективности. Портфели заданного риска.
Тема 2	Портфель из произвольного количества бумаг	Портфель минимального риска при заданной эффективности. Минимальная граница и ее свойства. Портфель Марковица минимального риска с эффективностью не меньше заданной. Портфель максимальной эффективности из всех портфелей риска не больше заданного.
Тема 3	Оптимальные неотрицательные портфели	Теорема Куна-Таккера. Доходность неотрицательного портфеля. Неотрицательные портфели из двух и трех бумаг.
Тема 4	Текущая доходность и доходность к погашению облигации	Основные понятия – облигация, выкупная стоимость, купонный доход, текущая стоимость облигации, текущая доходность и доходность к погашению. Дюрация облигации.
<b>Раздел 7 Основы демографической статистики</b>		
Тема 1	Таблицы смертности	Таблицы смертности. Функции дожития. Построение таблиц смертности. Таблицы смертности и вероятности демографических событий. Функции дожития. Интерполяция таблиц смертности для дробных возрастов
Тема 2	Средняя продолжительность жизни	Полная средняя продолжительность оставшейся жизни. Примеры
Тема 3	Оптимальные неотрицательные портфели	Теорема Куна-Таккера. Доходность неотрицательного портфеля. Неотрицательные портфели из двух и трех бумаг.
Тема 4	Текущая доходность и доходность к погашению облигации	Основные понятия – облигация, выкупная стоимость, купонный доход, текущая стоимость облигации, текущая доходность

		и доходность к погашению. Дюрация облигации.
<b>Раздел 8 Основные типы контрактов по страхованию жизни</b>		
Тема 1	Пожизненные ренты	Страхование на дожитие. Приведенная, отложенная, срочная и срочная приведенная ренты. Отложенная, срочная рента
	Вычисление стоимости рент	Формулы для вычисления стоимости рент
Тема 3	Пожизненное страхование	Различные виды пожизненного страхования. Страхование на срок, с ограниченным сроком выплат, смешанное страхование

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Нахождение процента от числа.
2. Нахождение числа по его проценту.
3. Определение, сколько процентов составляет одно число от другого.
4. Определение, на сколько процентов изменяется величина.
5. Нахождение наращенной суммы с использованием схемы простых процентов.
6. Основные правила расчета времени вклада.
7. Банковское правило.
8. Формула простых процентов.
9. Математическое дисконтирование.
10. Банковский учет векселя.
11. Учетная и наращенная процентные ставки.
12. Формула сложных процентов – особенности применения.
13. Сравнение формулы сложных процентов с формулой простых процентов.
14. Точный и смешанный методы вычисления наращенной суммы.
15. Формула сложных процентов при кратном начислении процентов.
16. Понятие номинальной и эффективной процентной ставки, эквивалентность различных процентных ставок.
17. Математическое дисконтирование.
18. Банковский учет векселя.
19. Учетная и наращенная процентные ставки.
20. Формула сложных процентов – особенности применения.
21. Сравнение формулы сложных процентов с формулой простых процентов.
22. Точный и смешанный методы вычисления наращенной суммы.
23. Формула сложных процентов при кратном начислении процентов.
24. Понятие номинальной и эффективной процентной ставки, эквивалентность различных процентных ставок.
25. Влияние инфляции на ставку процента.
26. Формула Фишера, синергетический эффект инфляции за несколько периодов.
27. Учет налогов при вычислении эффективной процентной ставки.
28. Эквивалентность денежных сумм во времени.
29. Поток платежей (финансовый поток).
30. Эквивалентное значение потока в произвольный момент времени, приведенное и наращенное значения потока платежей.
31. Понятия ренты пренумерандо и постнумерандо, основные понятия – период, размер платежа, срок ренты.
32. Вычисление приведенного и накопленного значения обыкновенных рент пренумерандо и постнумерандо.

33. Разные виды рент – обыкновенная, срочная, вечная, отложенная рента.
34. Операции с рентами - сравнение рент, замена одной ренты другой, консолидация и выкуп ренты, рассрочка платежа.
35. Классическая схема расчета кредита.
36. Потребительские кредиты.
37. Ипотечные кредиты.
38. Приведенная прибыль. Понятие внутренней нормы доходности потока платежей. Чистый приведенный доход.
39. Внутренняя норма доходности типичных инвестиционных потоков.
40. Приближенные способы вычисления внутренней нормы доходности.
41. Возможные источники финансирования компании.
42. Облигации как заемные средства компании. Дата и срок погашения, номинальная стоимость, выкупная стоимость облигации, купонный доход. Текущая стоимость облигации.
43. Текущая доходность и доходность к погашению.
44. Дюрация облигации.
45. Какими бывают таблицы смертности?
46. Связь между различными характеристиками таблиц смертности.
47. Предельный возраст.
48. Как вычисляются вероятности демографических событий на основе таблиц смертности?

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛАМ**

Найти 30% от числа 548.

25% процентов от вклада составляет 10000 рублей. Какова величина вклада в рублях? Какова станет величина вклада, если на счет добавится 15%?

Вкладчик положил в банк 150000 рублей, а через год на счете у него оказалось 175000 рублей. На сколько процентов изменилась величина вклада?

Сколько литров воды нужно добавить к 30 л 5%-ого раствора кислоты, чтобы снизить концентрацию до 2%?

Предприятие получило задание повысить за 2 года объем выпускаемой продукции на 60%. Известно, что каждый год требуется повышать объем на одно и то же число процентов. На сколько?

Сумма в 245 рублей положена на 4 месяца под 2% годовых (простых). Вычислить наращенную сумму в конце срока. На сколько процентов изменится наращенная сумма, если ставку увеличить до 3% годовых?

Вклад в 16900 рублей был положен под 4.5 % годовых 20 июля 2001 года, снятие же произошло 25 февраля 2007 года. Определить сумму на счете в конце данного срока, используя все методы начисления простых процентов.

Какую сумму нужно положить в банк, чтобы через 5 лет получить на руки 300000 рублей, если проценты начисляются по формуле сложных процентов по ставке 7% годовых? Решить задачу в случае если

- А) начисление процентов ежегодное
- Б) начисление процентов ежеквартальное
- В) начисление процентов ежемесячное.

При какой процентной ставке вложенная сумма удвоится за 8 лет и 6 месяцев, если проценты начисляются 4 раза в год и они

- А) простые
- Б) сложные?

Требуется отдать через 6 лет 5000\$. Проценты начисляются по ставке сложных процентов 12% годовых. Предположим, что появилась возможность отдать долг через уже 3 года. Какую сумму необходимо отдать?

Заменить две ренты постнумерандо с параметрами  $R=200, n=4, i=12\%$  и  $R=250, n=6, i=14\%$  разовым платежом в момент времени  $n=4, i=15\%$ .

Предположим, что клиент банка взял в кредит 1800 уе на 6 лет под 22% годовых. Какие проценты по кредиту он должен будет в совокупности выплатить если схема начисления процентов классическая и выплаты происходят равными частями основного долга?

Необходимо оценить внутреннюю норму доходности следующего проекта. Разовые начальные инвестиции включают затраты на приобретение предприятия и закупку для него нового оборудования и составляют величину  $K$ . В течение последующих двух лет происходит постоянный относительный прирост ежедневных доходов на величину  $q$  начиная с дневного дохода  $R$ . Затраты на производство в течение двух лет постоянны и составляют в день величину  $z$ . По истечении  $T$  лет предполагается продать предприятие за сумму  $S$ .

Найти вероятность для двадцатилетнего мужчины дожить до 50 лет и вероятность умереть, не достигнув 50 лет?

Сколько в среднем из 1000 двадцатилетних доживает до 50 лет?

Найти вероятность для новорожденного дожить до 5 лет?

Найти вероятность для новорожденного умереть между 1 и 3 годами жизни?

Выразить через функцию  $l_x$  вероятность того, что 30 летний не умрет в возрасте между 40 и 45 годами.

Дана функция дожития  $s(x) = \sqrt{100-x}$ . Найти вероятность  ${}_{28}P_{36}$ . Силу смертности для возраста 20 лет?

Найти вероятность того, что 30 летний мужчина проживет еще три месяца после своего дня рождения. Воспользоваться линейной интерполяцией и условием Балдуччи. Результаты сравнить.

Специалисты предполагают, что разработка нового типа лекарств увеличит  $e_{30}^0$  на 4 года. Используя закон де Муавра, определите как изменится предельный возраст?

Обучение в университете длится 4 года. Из поступивших на 1 курс 15% не переходят на второй курс. Из начавших обучение на 2, 3, 4 курсе 10%, 5%, 1% не заканчивают соответствующий курс. Предполагая, что внутри года момент ухода имеет равномерное распределение, найти среднее время, которое студент, переведенный на второй курс, проведет в университете на протяжении ближайших полутора лет?

Найти вероятность  ${}^5q_{30}$ , пользуясь законом де Муавра с предельным возрастом 100 лет.

Выпишите рекуррентные формулы для вычисления пожизненных рент.

Пожизненное страхование. Ежегодные, единовременные премии.

Страхование жизни на срок. Ежегодные, единовременные премии.

Жизненный дисконтный множитель.

Страхование жизни с ограниченным сроком выплат.

Смешанное страхование жизни. Ежегодные, единовременные премии.

Какова актуарная стоимость контракта по страхованию жизни сроком на 10 лет?

Найти стоимость единовременной премии по пожизненному страхованию на 10000 для 18 летнего застрахованного

Найти ежегодную нетто премию по страхованию жизни на 10000 для 30 летнего мужчины?

Найти единовременную и ежегодную премию 5 летнего полиса страхования жизни на сумму 5000 для 40 летней женщины.

Найти единовременную брутто премию для страхования жизни на 10 лет лица в возрасте 30 лет, страховая сумма 500, страхование накопительное. Начальные расходы — 5% страховой суммы, текущие — 1 в год на весь период контракта.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец контрольной работы**

Вариант №1

1. Какова актуарная стоимость контракта по страхованию жизни на 15 лет?

2. Найти годовую премию контракта на 500 тысяч рублей для 25 летнего застрахованного с оплатой до 65-летнего возраста.

3. Как формируются резервы страховой компании при продаже полисов пожизненного страхования для 20-летнего возраста?

4. Найти годовую премию контракта по смешанному страхованию жизни на 1.5 млн рублей для 30-летнего мужчины со сроком до 65-летнего возраста.

Вариант №2

1. Какова актуарная стоимость контракта по страхованию жизни на 25 лет?

2. Найти годовую премию контракта на 1 млн рублей для 20 летнего застрахованного с оплатой до 65-летнего возраста.

3. Как формируются резервы страховой компании при продаже полисов пожизненного страхования для 18-летнего возраста?

4. Найти годовую премию контракта по смешанному страхованию жизни на 600 тысяч рублей для 25-летнего мужчины со сроком до 60-летнего возраста.

### **Образец контрольной работы №1**

1. Вклад составлял 13000 рублей, а через 4 месяца составил 13500 рублей. Предполагая проценты простыми, определить годовую процентную ставку. Какую следовало бы установить процентную ставку, чтобы получить ту же самую сумму за 2 месяца? Найти эквивалентную ей процентную ставку по формуле сложных процентов. Какая учетная ставка будет эквивалентна последней (по сложным процентам)?

2. Одна и та же сумма была положена в разные банки под 8% и 6% годовых соответственно (простых). Срок первого вклада оказался на 14 дней больше срока второго, и в результате первая накопленная сумма оказалась на 1% больше второй накопленной суммы. Найти срок каждого вклада в годах. При вычислениях использовать банковское правило.

3. Сумма в 230\$ положена на 4 года в банк с годовой процентной ставкой 8.5% (сложные).

а) Рассчитать процент, начисленный к концу срока.

б) Сколько процентов от найденного в пункте а) процента составляет процент, начисленный за процент?

в) Найти наращенную сумму.

г) При какой процентной ставке, применяющейся к простым процентам, за тот же период получится такая же наращенная сумма?

д) На сколько процентов уменьшится наращенная сумма, если исходную процентную ставку уменьшить до 7.6%(сложные)?

е) Вычислить наращенную сумму, если каждый год процентная ставка увеличивалась на 1% (то есть составляла через год 9.5%, через два года 10.5% и т.д.).

ж) Пусть под 8.5% положена только исходная сумма, а на начисленные проценты действует ставка 7% годовых (сложные). За какой период вложенная на таких условиях сумма удвоится?

з) Применяя смешанный метод, найти наращенную сумму, если исходная в задаче сумма размещена на срок 4 года и 94 дня.

и) Пусть теперь проценты начисляются сначала раз в полгода, потом раз в месяц. Найти обе наращенные суммы, взяв в качестве исходных данных данные из начала задачи.

### **Образец контрольной работы №2**

1. Для потока платежей: 1600 р через два года, 2200 рублей через 4 года и 1200 рублей через 7 лет найти эквивалентные значения в моменты времени 0,2, 4 года. Ставка 19% годовых.

2. Найти размер ежегодной выплаты в постоянной ренте постнумерандо сроком на 8 лет, если накопленное значение ренты на 3000 уе больше ее приведенного значения. Ставка 12% годовых.

3. Создается фонд, в который планируется ежеквартально вносить по 12 д.е. Через какое наименьшее целое число лет накопленная сумма в фонде составит 150 д.е, если на накопления ежегодно начисляются проценты по ставке 25% годовых (сложных)? Изменить ежеквартальный взнос так, чтобы срок фонда строго составлял найденное целое число лет.

4. Сумма в 50000 рублей выдана в кредит на 5 лет под 8% годовых. Первые три года в конце срока выплаты составляли по 12000 рублей.

а) Какова будет часть кредита (основного долга), непогашенная после этих трех выплат?

б) Какой процент от исходной суммы составит непогашенная часть?

в) Известно, что оставшаяся часть кредита погашалась с помощью постоянных взносов, и кредит был погашен вовремя. Найти величину таких взносов.

г) Предположим, что после третьей выплаты прошло 4 месяца, и клиент неожиданно разбогател. Он хочет сразу вернуть оставшуюся часть кредита. Какую сумму он должен уплатить? Сравнить суммарно выплаченные проценты с теми, которые пришлось бы выплатить, если бы кредит выплачивался по схеме пункта в).

5. Составить таблицу погашения кредита для первых пяти выплат потребительского кредита в размере 150000 уе, взятого на 3 года под 18% годовых. На сколько процентов изменится разовая выплата, если срок кредита увеличить до 4 лет?

### Образец контрольной работы №3

1. Пусть матрица последствий есть

$$\begin{pmatrix} 3 & 4 & 5 & 6 \\ 10 & 6 & 7 & 8 \\ 2 & 5 & 9 & 1 \end{pmatrix}$$

Составить матрицу рисков. Используя правила Вальда, Сэвиджа и Гурвица дать рекомендации инвестору о принятии решения в условиях полной неопределенности.

2. Для портфеля из двух бумаг с доходностью и риском соответственно (0.3; 0.2) и (0.6; 0.8) найти в случае полной антикорреляции портфель нулевого риска и его доходность.

3. Пусть портфель состоит из трех бумаг – безрисковой с эффективностью 7% и двух рисковых с ковариационной матрицей

$$V = \begin{pmatrix} 8 & 4 \\ 4 & 20 \end{pmatrix}$$

Найти портфели ожидаемой доходности 10%, 11%, 12% и минимального риска. Найти касательный портфель, его ожидаемую доходность и риск.

4. Определить доходность к погашению облигации со сроком обращения 7 лет, номинальной стоимостью 2000 де и купонной ставкой 6%, если она продается за 4000 де.

5. Найти дюрацию потока платежей  $\{(100,1),(200,2),(300,3),(400,4)\}$  при процентной ставке 12%.

### Перечень тем рефератов :

1. Таблицы отбора риска.
2. Построение таблиц смертности.
3. Расчет совместных демографических событий.
4. Таблицы с отбором ограниченного действия.
5. Функция дожития и ее свойства.
6. Интерполяция в предположении о постоянстве силы смертности.
7. Гипотеза Балдуччи.

### Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

#### Модуль 2. Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа

**Цель:** изучение основ теории принятия рациональных решений на базе однокритериальных и многокритериальных постановок задач оптимизации, что необходимо для профессиональной деятельности.

Раздел 1. «Принятие решений в условиях	Рассмотрены основные методы решения задач линейной и нелинейной оптимизации и их реализация в ИС Основные понятия исследования операций и системного анализа. Модель
--	--

однокритериальной определенности»	проблемной ситуации: основные этапы процесса принятия решений, общая схема модели проблемной ситуации, принцип оптимальности, задача целераспределения. Структуризованные и неструктуризованные проблемы принятия решений Задачи скалярной оптимизации. Принцип оптимальности в задачах принятия решений в условиях определенности. Однокритериальные задачи оптимизации. Задачи линейного, нелинейного, динамического программирования.
Раздел 2. «Принятие решений в условиях природной неопределенности»	Рассмотрены основные методы принятия решений в условиях природной неопределенности
Раздел 3. «Принятие решений в случае многих критериев»	Рассмотрены основные методы решения многокритериальных задач и их реализация в ИС Многокритериальная теория принятия решений. Многокритериальные задачи оптимизации.
Раздел 4. «Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод анализа иерархии.»	Рассмотрены основные методы принятия решений на основе экспертных оценок и их реализация в ИС Моделирование предпочтений в многокритериальных задачах. Относительная важность критериев: общие положения. Однородные критерии. Упорядоченность критериев по важности. Непротиворечивость и содержательность информации о важности критериев. коэффициенты важности критериев. Метод главного (основного) критерия. Метод обобщенного критерия. Метод обобщенного критерия с ограничениями. Комбинированные методы. Метод анализа иерархий как пример метода обобщенного критерия.
Раздел 5. «Принятие решений в условиях конфликта»	Рассмотрены основные методы принятия решений в условиях конфликта и их реализация в ИС Игровые модели принятия решений. Основные понятия теории игр. Решения в чистых и смешанных стратегиях. Теорема Нэша. Коалиционные игры.
Раздел 6. «Автоматизация процесса принятия решения типовых задач бизнеса»	Рассматриваются технологии автоматизации процесса принятия решения типовых задач бизнеса
Раздел 7. «Деревья решений»	Рассмотрены основные методы принятия решений на основе деревьев решений и их применение в ИС Алгоритмы построения и оптимизации деревьев
Раздел 8. «Принятие управленческих решений с применением нечеткой логики»	Рассмотрены основные методы принятия решений на основе нечеткой логики и их применение в бизнесе

### Вопросы для самоподготовки:

Постановка задач линейного программирования.

Стандартная задача ЛП на максимум.

Стандартная задача ЛП на минимум.

Опорные планы. Симплекс-метод.

Двойственные оценки и их использование для анализа оптимальных альтернатив.

Теоремы двойственности и их интерпретация на примере стандартной задачи на максимум.  
 Транспортная задача. Математическая модель. Открытая, закрытая модель ТЗ.  
 Нахождение опорных планов в ТЗ. Метод С-З угла. Метод минимального элемента.  
 Метод потенциалов решения ТЗ.  
 Транспортная задача с ограничениями на пропускную способность коммуникаций.  
 Матричная игра с нулевой суммой.  
 Гарантированные результаты. Седловая точка.  
 Доминирование стратегий.  
 Смешанные стратегии. Средний выигрыш.  
 Теорема Неймана. Оптимальные гарантированные результаты игроков.  
 Нахождение смешанной стратегии с помощью ЛП.  
 "Игра с природой". Задача о фермере.  
 Графическое решение игр.  
 Матрица рисков.  
 Принцип выбора чистых стратегий (Вальда, безудержного оптимизма, Севиджа и Гурвица).  
 Программное управление.  
 Упорядочение альтернатив.  
 Синтезирующее управление или управление в виде обратной связи  
 Линейная свертка критериев.  
 Использование контрольных показателей.  
 Выбор главного критерия.  
 Введение метрики в пространстве критериев.  
 Эффективные решения. Эффективное множество альтернатив.  
 Принцип оптимальности по Парето.  
 Приближенное построение множества Парето.  
 Устойчивый выбор по Нэшу.  
 Устойчивый и эффективный выбор.  
 «Двое в одной лодке». Теорема Гермейера-Вателя.  
 Метод анализа иерархий.  
 Иерархическое представление проблемы.  
 Структуризация задачи в виде иерархии.  
 Парное сравнение альтернатив (метод парных сравнений).  
 Многокритериальный выбор в иерархиях с различным числом альтернатив.  
 Другие методы многокритериального анализа (методы MAUT, Electre, вербального анализа).  
 Алгоритмы построения и оптимизации деревьев  
 Нечеткие множества, числа, функции принадлежности

### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат; доклад.**

Темы докладов/рефератов:

Принцип устойчивости Нэша.

Устойчивый и эффективный выбор.

«Двое в одной лодке».

### **Практические задания к разделам**

Составить математическую модель.

Найти решение графическим методом.

*Проблемная ситуация.*

Для производства столов и шкафов мебельная фабрика использует необходимые ресурсы. Нормы затрат ресурсов на одно изделие данного вида, прибыль от реализации одного изделия и общее количество имеющихся ресурсов каждого вида приведены в следующей таблице:

Ресурсы	
---------	--



	Нормы затрат ресурса на одно изделие		Общее количество ресурсов
	стол	шкаф	
Древесина (м <sup>3</sup> ):			
I вида	0,2	0,1	40+N
II вида	0,1	0,3	60+N
Трудоемкость (человеко-ч)	1,2	1,5	371,4-N
Себестоимость одного изделия (тыс. руб.)	6	8	

Определить, сколько столов и шкафов фабрике следует изготавливать, чтобы прибыль от их реализации была максимальной

Составить математическую модель.

Оформить блок данных на листе MS Excel в соответствии с требованиями читаемости и полноты информации. Найти оптимальное решение с применением встроенных математических функций и VBA.

*Проблемная ситуация.*

Сельскохозяйственное предприятие планирует посадить некоторую сельскохозяйственную культуру двух сортов. Посевная площадь 1000 га. Сорта отличаются друг от друга требованиями к влаге во время вегетационного периода. Проанализировав погодные условия, выделены 4 состояния погоды (S1, S2, S3, S4), отличающиеся режимом осадков и найдены статистические вероятности каждого состояния:  $p_1=0.1$ ;  $p_2=0.3$ ;  $p_3=0.4$ ;  $p_4=0.2$ . Средняя урожайность (ц/га) каждого сорта на всем участке для каждого состояния погоды приведена в таблице:

	S1	S2	S3	S4
Сорт 1	23+N	29+N	31+N	37+N
Сорт 2	36+N	33+N	28+N	24+N

Возможные варианты посева:

- A1) сорт 1 посадить на 100% площади;
- A2) сорт 1 посадить на 75% площади, сорт 2 посадить на 25% площади;
- A3) сорт 1 посадить на 50% площади, сорт 2 посадить на 50% площади;
- A4) сорт 1 посадить на 25% площади, сорт 2 посадить на 75% площади;
- A5) сорт 2 посадить на 100% площади;

Определить оптимальную стратегию с помощью критериев максимального математического ожидания, недостаточного основания Лапласа, максиминного критерия Вальда, пессимизма-оптимизма Гурвица (коэффициент пессимизма взять равным 0,4), критерия Ходжа-Лемана (коэффициент достоверности информации о состояниях погоды принять равным 0,7), критерия минимаксного риска Сэвиджа.

Задание 1. Множество Парето.

Найти решение задачи по образцу, приведенному ниже.

*Проблемная ситуация.*

Фирма по разработке программного обеспечения должна выполнить проекты 1, 2 и 3 в соответствующей последовательности. Для выполнения каждого проекта можно привлечь одного исполнителя (А или В). Эффективность принятого решения характеризуется двумя критериями:

1) Общая стоимость выполнения проектов:  $P(X) = p_1(x_1) + p_2(x_2) + p_3(x_3)$ , где  $p_i(x_i)$  - стоимость выполнения исполнителем  $i$ -го проекта,  $x_i \in \{A, B\}$ .

2) Общее время выполнения проектов:  $T(X) = t_1(x_1) + t_2(x_2) + t_3(x_3)$ , где  $t_i(x_i)$  - время выполнения исполнителем  $i$ -го проекта,  $x_i \in \{A, B\}$ .

Требуется определить множество Парето – множество недоминируемых решений.

Значения функций заданы по вариантам.

Вариант 1

	<b>А</b>	<b>В</b>
<b>p1</b>	13	15
<b>p2</b>	8	12
<b>p3</b>	2	3
<b>t1</b>	15	2
<b>t2</b>	11	13
<b>t3</b>	2	13

Задание.

Реализовать метод анализа иерархии с помощью инструментов MS Excel. Возможный вариант оформления приведен ниже.

*Проблемная ситуация.*

Выбрать поставщика из четырех возможных.

Предприятию необходимо заключить договор о поставке товара либо с посредником 1, либо с посредником 2, либо с предприятием изготовителем, либо с оптовым посредником 3. Выбор необходимо осуществить, оценив следующие факторы:

- цена товара (руб.);
- партионность (шт.);
- расстояние до поставщика (км.)

Таблица Исходные данные

Поставщик	Цена товара	Партионность	Расстояние до поставщика
Посредник 1	350+N	500+N	80+N
Посредник 2	400+N	200+N	400+N
Предприятие-изготовитель	280+N	1500+N	200+N
Оптовый посредник	650+N	100+N	10+N

Принять во внимание следующие соотношения доминирования факторов

1. фактор цены товара имеет предпочтение компромиссное между существенным и очевидным над фактором партионности;
2. фактор цены товара имеет незначительное предпочтение над фактором расстояния до поставщика;
3. фактор расстояния до поставщика имеет существенное предпочтение над фактором партионности.

Задание.

На основании следующей таблицы:

Менеджер	Месяц	Продукты	Доход	Расход	Прибыль	Регион
Иванов	январь	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Иванов	февраль	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	февраль	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	апрель	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	апрель	мясо	100,00	50,00		Россия
Петров	январь	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	февраль	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	февраль	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	апрель	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	апрель	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Сидоров	май	рыба	100,00	50,00		Страны СНГ
Сидоров	январь	рыба	100,00	50,00		Россия
Иванов	февраль	рыба	100,00	50,00		Россия
Иванов	март	молоко	200,00	20,00		Россия
Петров	март	молоко	300,00	30,00		Страны СНГ
Сидоров	март	молоко	150,00	100,00		Страны СНГ

Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции разными исполнителями по месяцам в разрезе регионов

На основании построенного списка в задании:

1. Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции в разрезе регионов.
2. Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции разными исполнителями по регионам.
3. Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции по регионам.
4. Построить таблицу, показывающую объем прибыли по регионам.
5. Построить диаграмму изменения суммарной прибыли по регионам по месяцам (январь, февраль, март, апрель, май).
6. Построить диаграмму распределения процента прибыли по видам продукции за первый и второй кварталы.
7. Построить диаграмму распределения процента прибыли по регионам за первый квартал.

### Модуль 3. Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа

**Цель:** приобретение студентами знаний теоретических основ статистической обработки нечисловой информации с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
<b>Раздел.1</b>	Введение в теорию качественных признаков и нечисловой информации	Роль и сущность статистики нечисловой информации в экономике, управлении, финансах, социальных науках. Числовые (интервальная, отношений и абсолютная) и нечисловые (номинальная и порядковая) шкалы измерений. Дихотомическая шкала. Формы представления

		данных: таблицы сопряженности разного вида, кодирование. Методы первичной обработки данных. Навыки работы со статистическими таблицами.
<b>Раздел.2</b>	Методы ранговой корреляции	Постановка задачи ранговой корреляции. Ранговый коэффициент корреляции Спирмэна. Коэффициент конкордации (согласованности) Кендалла. Особенности связанных (объединенных) рангов. Коэффициент корреляции “φ” для сравнения переменных в дихотомических шкалах. Бисериальный и рангово-бисериальный коэффициенты корреляции.
<b>Раздел.3</b>	Критерии сравнения и введение в методы непараметрической статистики	Постановка основных задач непараметрической статистики. Сущность методов непараметрического статистического анализа. Методика выбора подходящего критерия для анализируемой задачи. Критерий знаков. Парный критерий Т-Вилкоксона. Критерий Фридмана. Критерий Пейджа. Критерий Макнамары. Критерий Вилкоксона-Манна-Уитни. Критерий Розенбаума. Н-критерий Крускала-Уоллиса. S-критерий тенденций Джонкира.
<b>Раздел 4</b>	Критерий хи-квадрат	Критерий хи-квадрат; сравнение эмпирического распределения с теоретическим; сравнение двух экспериментальных распределений. Использование критерия хи-квадрат для сравнения показателей внутри одной выборки. Критерий Колмогорова-Смирнова. Критерий Фишера-“φ”. Введение в логлинейные методы.

### **Вопросы для самоподготовки:**

- Как правильно оцифровывать нечисловые данные
- Как определять тип шкалы по виду и содержанию данных
- Какие допустимы преобразования данных в зависимости от типа шкалы
- Как вычислять средние величины в зависимости от типа шкалы
- Метод средних баллов
- В каких случаях возникают задачи ранговой корреляции.
- Алгоритм вычисления коэффициентов ранговой корреляции.
- Отличие условий применимости различных коэффициентов.
- Программная реализация методов ранговой корреляции.
- Различие коэффициентов корреляции
- Применение критериев сравнения. Сильные и слабые критерии.
- Сравнительный анализ различных критериев.
- Выбор критерия сравнения.
- Сила критерия.

### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

#### **Образец контрольной работы №1**

##### **Вариант № 1**

Задача 1. Произвести первичную оцифровку данных из Задач 1 и 2 Приложения, вычислить допустимые средние и сделать выводы.

Задача 2. Применить метод средних баллов для решения задачи 3 Приложения.

##### **Вариант №2**

Задача 1. Применить критерий хи-квадрат для решения задачи 5 Приложения.

Задача 2. Применить метод анализа соответствий для решения задач 6, 7 Приложения

## Образец контрольной работы №2

### Вариант №1

Задача 1. Применить критерий Крускала-Уоллиса для решения задачи 8 Приложения.

Задача 2. Применить критерий Макнамары для решения задачи 9 Приложения.

Задача 3. Применить критерии Фридмана и Пейджа для решения задачи 10 Приложения.

### Вариант №2

Задача 1. Применить критерий Вилкоксона-Манна-Уитни для решения задачи 11 Приложения.

Задача 2. Применить критерий знаков для решения задачи 12 Приложения.

Задача 3. Вычислить коэффициент корреляции “фи” в задаче 13 Приложения.

### Вариант №3

Задача 1. Применить критерий Колмогорова-Смирнова для решения задачи 14 Приложения.

Задача 2. Вычислить коэффициент корреляции Спирмэна в задаче 13 Приложения.

Задача 3. Применить логлинейный анализ для решения задачи 17 Приложения.

## Образец расчетно-графической работы №1

1. Измерения некоторого процесса дали следующие значения:

18 25 28 29 37 41 42 53 46 55

Идеальное распределение в данном случае было бы таким:

15 20 25 30 35 40 45 50 55 60

а) Примените критерий Колмогорова-Смирнова для ответа на вопрос: можно ли считать реальное распределение не отличающимся от идеального?

б) примените еще какие-либо два подходящих критерия или способов из числа изученных в курсе для исследования того же вопроса.

2. Группа сотрудников тестировалась по 100-балльной системе: до и после обучения на курсах повышения квалификации. Определите, можно ли считать, что обучение оказало положительное влияние на их знания?

До: 54; 48; 69; 44; 77; 54; 56; 63; 71; 32; 56; 87; 39; 45; 39; 28

После: 62; 57; 62; 45; 75; 55; 51; 60; 75; 47; 55; 86; 55; 51; 43; 39

Примените по меньшей мере 3 известных вам метода (критерия)

3. Восемь спортсменов в течение сезона участвовали в 12 соревнованиях. Результаты – занятые места – приведены в таблице. Произведите итоговую ранжировку спортсменов по итогам сезона (примените метод средних баллов).

Также примените по меньшей мере два метода для сравнения между собой результатов спортсменов.

4. 8 школьников испытывались по психологическому тесту. Фиксировалось время решения каждого задания. Будут ли найдены статистически значимые различия между временем решения этих задач?

	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4	Задание 5	Задание 6
1	23	16	34	44	72	10
2	29	18	42	42	69	11
3	31	22	35	40	81	6
4	15	18	20	41	66	19
5	34	32	39	49	90	9
6	25	22	32	45	73	12
7	18	10	19	28	68	22
8	24	18	22	41	74	14

Примените два различных критерия.

5. В результате проведения специализированного тренинга изменились объективные показатели работоспособности сотрудников

	После: хорошо	После: плохо
До: хорошо	49	19
До: плохо	32	20

Сделать вывод об эффективности тренинга. Примените три различных метода.

6. Данные по урожайности в 14 сельских районах, не пострадавших в текущем году от неблагоприятных погодных условий:

44; 38; 52; 36; 54; 42; 39; 43; 57; 43; 36; 39; 51; 42

Данные по 13 пострадавшим районам:

39; 42; 26; 33; 41; 28; 31; 27; 34; 48; 26; 31; 27

Можно ли считать, что неблагоприятные условия оказали влияние на урожай?

Примените по меньшей мере два метода (критерия)

7. Игральный кубик исследуйте на идеальность (подбросив его не менее 50 раз).

### Образец расчетно-графической работы №2

По результатам опроса, проведенного маркетинговым агентством BusinessVision, в крупнейших городах России обращалось к ипотечному кредиту 1367 человек (55%) (из них 752 человека, находились в возрастной группе от 25-34 лет и 615 человек в возрастной группе 35-54 лет); не обращалось к ипотечному кредиту 2539 человек (45%) (из них 1323 человека, находились в возрастной группе от 25-34 лет и 1216 человек в возрастной группе 35-54 лет). Всего было опрошено 3906 человек.

В исследовании задействовать следующие методы:

Многофункциональный критерий  $\chi^2$ .

Основная формула расчета:

$$\chi^2 = \sum_i \frac{(f_o^{(i)} - f_t^{(i)})^2}{f_t^{(i)}}$$

где  $f_t^{(i)}$  - теоретические частоты (можно рассчитывать);

$f_o^{(i)}$  - эмпирические частоты (даны).

$$v = (c-1)(k-1),$$

где  $c$ -число столбцов в таблице;

$k$ -число строк в таблице.

Задание: сравнить полученное экспериментальное распределение с идеальным теоретическим распределением.

Критерий  $\chi^2$ .

Основная формула расчета:

$$\chi^2 = \sum_i \sum_j \frac{(n_{ij} - n_{ij}^*)^2}{n_{ij}^*}$$

где  $n_{ij}$  - частоты;

$$n_{ij}^* = \frac{n_i m_j}{n} \text{ (рассчитанные частоты).}$$

$$\chi^2 = 2 \left( \sum_i \sum_j n_{ij} \ln n_{ij} - \sum_i n_i \ln n_i - \sum_j m_j \ln m_j + n \ln n \right),$$

где  $n_{ij}$ ,  $n_i$ ,  $m_j$  - частоты;

$\ln n_{ij}$ ,  $\ln n_i$ ,  $\ln m_j$  - натуральные логарифмы частот;

$n$  - объем выборки;

$\ln n$  - натуральный логарифм объема выборки.

Задание: исследовать есть ли зависимость возраста людей от обращения к ипотечному кредитованию

Расчет с помощью специального коэффициента корреляции (непараметрического) –  $\phi$   
 Основная формула расчета:

$$\phi = \frac{BC - AD}{\sqrt{(A + C)(B + D)(A + B)(C + D)}}$$

где  $\phi$ -коэффициент корреляции;

A, B, C, D – значения нашей задачи четырехугольной таблицы.

$$T_{эмп} = |\phi| \sqrt{\frac{n-2}{1-\phi^2}}$$

Задание: влияет ли возраст людей на обращения к ипотечному кредитованию.

Расчет с помощью критерия Фишера

Основная формула расчета:

$$\phi_{эмп} = (\phi_1 - \phi_2) \sqrt{\frac{n_1 n_2}{n_1 + n_2}}$$

где  $\phi_1, \phi_2$  - величины, соответствующие процентным долям в каждой группе;

$n_1, n_2$  - объемы выборок.

Задание: можно ли считать различие в обращении к ипотечному кредиту двух возрастных категорий.

### Образец расчетно-графической работы №3

По результатам социологического опроса получена следующая таблица:

Пол	Вопрос: "Регулярно ли Вы читаете журнал "Буги-Вуги"	
	Да	Нет
Мужчины	57	223
Женщины	346	78

Вычислите теоретические частоты гипотезы независимости.

2. По данным задачи 1 вычислить значение хи-квадрат.

3. По данным задачи 1 проверить гипотезу о независимости признаков на уровне значимости  $\alpha=0,05$ .

4. По данным задачи 1 вычислить коэффициент ассоциации.

5. По данным задачи 1 вычислить коэффициент коллигации.

6. По данным задачи 1 вычислить коэффициент контингенции.

7. По данным задачи 1 вычислить коэффициент Чупрова.

8. По данным задачи 1 вычислить коэффициент Пирсона.

9. По данным задачи 1 вычислить  $\tau$ -коэффициент Гудмена-Краскела.

10. По данным маркетингового исследования была получена следующая таблица сопряженности:

Марки Кофе какой Вы предпочитаете?	Как Вы оцениваете уровень своего благосостояния?		
	Низкий	средний	выше среднего
Кофе "*"	525	89	12
Кофе "***"	47	241	59
Кофе "****"	58	158	138

Вычислить теоретические частоты гипотезы независимости.

11. По данным задачи 10 вычислить значение хи-квадрат.

12. По данным задачи 10 вычислить значение хи-квадрат информационного.

13. По данным задачи 10 проверить гипотезу о независимости признаков.

14. По данным задачи 10 вычислить точечные и интервальные оценки коэффициента Чупрова.

15. По данным задачи 10 вычислить точечные и интервальные оценки коэффициента Крамера.

16. По данным задачи 10 вычислить точечные оценки коэффициентов  $\tau$ ,  $\tau_a$ ,  $\tau_b$ .

Задача 11. Влияет ли семейное положение на успеваемость студентов по результатам следующего исследования? Применить коэффициент корреляции "фи".

Коэффициент "ФИ"			
Значения признаков	Сем.положение		Сумма
	холост	женат	
Плохо учится	A=2	B=4	6
Хорошо учится	C=5	D=1	6
Сумма	7	5	12

Задача 12. Игральный кубик исследовался на идеальность. Он был подброшен 120 раз, в результате распределение выпадения граней составило: 18, 23, 15, 21, 25, 18. Применить критерий Колмогорова-Смирнова.

Задача 13. Имеются данные об индивидуальных показателях готовности к школе, полученные до начала учебного года и итоговые показатели. Применить коэффициент корреляции Спирмена для исследования связи между этими показателями

№ учащегося	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ранги по готовности	3	5	6	1	4	11	9	2	8	7	10
Ранги по итогам	2	7	8	3	4	6	11	1	10	5	9

Задача 14. В выборке из 112 курсантов военно-технических вузов проводился тест на цветовые предпочтения. Можно ли считать, что распределение предпочтений отличается от равномерного? Применить критерий Колмогорова-Смирнова.

Градация цвета	1	2	3	4	5	6	7	8
N	25	24	13	8	15	10	9	8

Задача 15. Провести анализ зависимости трех признаков по данным опроса

Пол	Форма обучения	Удовлетворенность	
		С.1.Да	С.2.Нет
А.1Мужской	В.1Дневная	125	60
	В.2.Вечерняя	80	35
А.2Женский	В.1Дневная	90	35
	В.2.Вечерняя	50	75

### Список полезных Интернет-ресурсов:

SPSS любые версии

Microsoft Excel

[www.cisstat.org](http://www.cisstat.org)

[www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)

## Модуль 4. Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях

**Цель:** приобретение студентами знаний теоретических основ интеллектуального анализа данных в корпоративных системах и глобальных сетях с последующим применением навыков на



практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для анализа бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов; проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки; применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Раздел 1. Обзор задач и технологий интеллектуального анализа данных (ИАД, Data Mining).

Понятие ИАД. ИАД как часть рынка ИТ. Наборы данных, атрибутов, типы, форматы хранения. Метаданные. Инструментальные средства ИАД. Язык программирования R: переменные, работа с data frame, статистика в R, визуализация, пакеты.

Раздел 2. Машинное обучение

Методология машинного обучения. Проблема переобучения.

Задача классификации. Процесс классификации. Методы решения задач классификации. Оценивание классификационных методов. Деревья решений. Метрические методы классификации. Линейные методы классификации. Байесовская классификация. Композиции классификаторов. Бустинг.

Нейронные сети. Метод обратного распространения ошибки.

Задача прогнозирования. Регрессионный анализ и метод главных компонент. Метод опорных векторов и логистическая регрессия.

Задача кластеризации и визуализация. Иерархическая кластеризация. Нелинейные методы понижения размерности. Меры сходства.

Методы и качество визуализации. Представление пространственных характеристик. Основные тенденции в области визуализации.

Раздел 3. Инструментальные средства ИАД.

Процесс ИАД. Средства извлечения данных: методы и возможности. Начальные этапы: анализ предметной области, постановка задачи, подготовка данных. Очистка данных. Стандарты ИАД.

Рынок инструментов ИАД. Классификация инструментов ИАД. Программное обеспечение для решения задач ИАД.

Практика применения интеллектуальных технологий.

Системы бизнес-интеллекта и управление знаниями. Сферы применения ИАД: для решения бизнес-задач, для научных исследований, в консалтинге, маркетинге. ИАД глобальных сетей (Web Mining) на основе мультиагентных систем. Интеллектуальный поиск в Интернет.

Раздел 4. Технологии лингвистического анализа бизнес-информации (Text Mining). Примеры реализации в R и SAP HANA.

Аналитическая обработка бизнес-информации в производственной, банковской и торговой сферах.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Понятие ИАД. ИАД как часть рынка ИТ.

Наборы данных, их атрибутов, типы данных, форматы хранения. Метаданные

Инструментальные средства ИАД.

Основные операторы R. Работа с data frame, подключение пакетов.

Методология машинного обучения. Проблема переобучения.

Задача классификации. Процесс классификации. Методы решения задач классификации.

Оценивание классификационных методов.

Деревья решений.

Метрические методы классификации.

Линейные методы классификации.

Байесовская классификация.

Композиции классификаторов. Бустинг.

Нейронные сети.

Метод обратного распространения ошибки.

Метод опорных векторов.

Логистическая регрессия.

Применение кластерного анализа. Иерархическая кластеризация. Меры сходства.

Методы и качество визуализации. Представление пространственных характеристик.

Основные тенденции в области визуализации.

Процесс ИАД. Средства извлечения данных. Начальные этапы. Очистка данных в R.

Рынок инструментов ИАД. Классификация инструментов ИАД. Программное обеспечение для решения задач ИАД.

Системы бизнес-интеллекта и управление знаниями.

Применения ИАД: решения бизнес-задач, задач научных исследований, задач консалтинга и маркетинга.

Технологии лингвистического анализа бизнес-информации (Text Mining). Примеры реализации в R и SAP HANA.

ИАД глобальных сетей (Web Mining) на основе мультиагентных систем. Интеллектуальный поиск в Интернет.

Комплексный подход к внедрению Data Mining, OLAP и хранилищ данных.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец расчетно-графической работы**

Задание 1.

Загрузите датасет информационной системы торговой компании `klients_base.csv` и найдите ответы на вопросы

Какое количество мужчин и женщин зарегистрировано в системе?

Какой часть покупателей совершала покупки с начала года?

Какую долю покупатели молодого возраста составляли среди всех клиентов?

Какого возраста покупатель? Посчитайте среднее и медиану возраста покупателей.

Коррелируют ли число братьев/сестер/супругов с числом родителей/детей?

Какое самое популярное женское имя у покупателей? Извлеките из ФИО пассажира его имя

Задание 2.

Загрузите выборку из файла `klients_base.csv`.

Оставьте в выборке четыре признака: категорию клиента (`Pclass`), средний чек (`Fare`), возраст клиента (`Age`) и его пол (`Sex`).

Выделите целевую переменную — она записана в столбце `Active`.

В данных есть пропущенные значения — например, для некоторых клиентов неизвестен их возраст. Найдите все объекты, у которых есть пропущенные признаки, и удалите их из выборки.

Обучите решающее дерево.

Вычислите важности признаков и найдите два признака с наибольшей важностью.

Задание 3.

Подобрать оптимальное значение  $k$  для алгоритма  $kNN$ . Будем использовать набор данных `Product`, где требуется предсказать категорию клиента, используя его анкетные данные и набор покупок.

Оценку качества необходимо провести методом кросс-валидации по 5 блокам (5-fold). Найдите точность классификации на кросс-валидации для метода  $k$  ближайших соседей при  $k$  от 1 до 50. При каком  $k$  получилось оптимальное качество? Чему оно равно (число в интервале от 0 до 1)? Произведите масштабирование признаков. Снова найдите оптимальное  $k$  на кросс-валидации.

Какое значение  $k$  получилось оптимальным после приведения признаков к одному масштабу.

Задание 4.

Загрузите данные об описаниях вакансий и соответствующих годовых зарплатах из файла `salary-train.csv`. Проведите предобработку:

Приведите тексты к нижнему регистру.

Замените все, кроме букв и цифр, на пробелы.

Преобразуйте тексты в векторы признаков. Оставьте только те слова, которые встречаются хотя бы в 5 объектах.

Замените пропуски в столбцах на NA.

Объедините все полученные признаки в одну матрицу "объекты-признаки". Обучите гребневую регрессию.

Постройте прогнозы для двух примеров из файла salary-test-mini.csv. Значения полученных прогнозов являются ответом на задание.

### Список полезных Интернет-ресурсов:

R-Studio <http://www.r-studio.com/>

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации (**5-7 семестры**) обучающихся по учебной дисциплине «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации (**8 семестр**) обучающихся по учебной дисциплине «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» является **экзамен**, который проводится в **письменной** форме

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	проведение исследования и	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных	Этап формирования знаний

	анализа рынка ИС и ИКТ	уровней; - основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	
		УМЕТЬ: - использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней - реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем; - делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ; - методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	ЗНАТЬ: - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - использовать сложные системы и определять цели моделирования.	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	ЗНАТЬ: - принципы построения информационных систем для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные характеристики информационных систем и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней, - методики анализа информационных систем и ИКТ информационных систем и ИКТ	Этап формирования знаний

		<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру ИКТ-рынка</li> <li>- сегменты ИКТ-рынка</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять целевые сегменты ИКТ-рынка</li> <li>- оценивать и анализировать целевые сегменты ИКТ-рынка, в том числе для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- формировать аналитическое описание целевых сегментов ИКТ-рынка в рамках поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами выявления целевых сегментов ИКТ-рынка</li> <li>- методами системного описания целевых сегментов ИКТ-рынка</li> <li>- навыками формализации описания целевых сегментов ИКТ-рынка для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> <li>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> <li>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами бизнес-планирования</li> <li>- навыками работы в специальных программных средствах по разработке бизнес-планов</li> <li>- навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> <li>- ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> </ul>	Этап формирования знаний

	программно-информационных продуктов и услуг	УМЕТЬ: - выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях - давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ	ЗНАТЬ: - особенности создания новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ - специфику осуществления бизнес-планирования в сфере ИКТ, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях	Этап формирования знаний
		УМЕТЬ: - создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне	Этап формирования умений
		ВЛАДЕТЬ: - методами разработки (создания) новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,

			недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования умений.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)  Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**5 семестр. Модуль «Финансовая и актуарная математика в бизнес-анализе»**

**Теоретический блок вопросов:**

Формула простых процентов, основные правила расчета времени вклада, банковское правило.

Понятия математического и банковского дисконтирования, вексель, учет векселя, учетная и наращенная процентные ставки.

Формула сложных процентов, сравнение с формулой простых процентов, точный и смешанный методы.

Кратное начисление процентов, понятие номинальной и эффективной процентной ставки, эквивалентность различных процентных ставок.

Влияние инфляции на ставку процента, формула Фишера, синергетический эффект, учет налогов при вычислении эффективной процентной ставки.

Эквивалентность денежных сумм во времени.

Поток платежей, эквивалентное значение потока в произвольный момент времени, приведенное и наращенное значения потока платежей.

Понятие внутренней нормы доходности, внутренняя норма доходности типичных инвестиционных потоков.

Приближенные способы вычисления внутренней нормы доходности.

Понятия ренты пренумерандо и постнумерандо, вычисление приведенного и накопленного значения ренты.

Виды ренты (обыкновенная и срочная ренты). Сравнение ренты, замена одной ренты другой, консолидация и выкуп ренты, рассрочка платежа.

Классическая схема расчета кредита. Потребительские кредиты. Ипотечные кредиты.

Понятие внутренней нормы доходности, внутренняя норма доходности типичных инвестиционных потоков.

Приближенные способы вычисления внутренней нормы доходности.

Основной вариант сравнения инвестиционных проектов. Правило эквивалентных ежегодных расходов. Случай нескольких ставок на текущем счету.

Индекс прибыльности. Оптимальное распределение ограниченных фондов по проектам.

Доход и доходность финансовой операции. Синергетический эффект.

Количественная оценка риска финансовой операции. Неравенство Чебышева. Роль равномерного и нормального распределения.

Коррелированность финансовых операций. Методы уменьшения риска финансовых операций.

Финансовые операции в условиях неопределенности – правила Вальда, Сэвиджа и Гурвица.

Правило максимизации среднего ожидаемого дохода. Правило минимизации среднего ожидаемого риска.

Оптимальная по Парето финансовая операция.

Доходность ценной бумаги и портфеля. Случаи полной корреляции, полной антикорреляции, случай независимых бумаг.

Портфели заданной эффективности.

Портфели заданного риска.

Портфель минимального риска при заданной эффективности. Минимальная граница и ее свойства.

Портфель Марковица минимального риска с эффективностью не меньше заданной.

Портфель максимальной эффективности из всех портфелей риска не больше заданного.

Теорема Куна-Таккера.

Доходность неотрицательного портфеля. Неотрицательные портфели из двух и трех бумаг.

Облигация, выкупная стоимость, купонный доход, текущая стоимость облигации, текущая доходность и доходность к погашению.

Дюрация облигации.

**Аналитическое задание:**

Найти 30% от числа 548.



25% процентов от вклада составляет 10000 рублей. Какова величина вклада в рублях? Какова станет величина вклада, если на счет добавится 15%?

Вкладчик положил в банк 150000 рублей, а через год на счете у него оказалось 175000 рублей. На сколько процентов изменилась величина вклада?

Сколько литров воды нужно добавить к 30 л 5%-ого раствора кислоты, чтобы снизить концентрацию до 2%?

Предприятие получило задание повысить за 2 года объем выпускаемой продукции на 60%. Известно, что каждый год требуется повышать объем на одно и то же число процентов. На сколько?

Сумма в 245 рублей положена на 4 месяца под 2% годовых (простых). Вычислить наращенную сумму в конце срока. На сколько процентов изменится наращенная сумма, если ставку увеличить до 3% годовых?

Вклад в 16900 рублей был положен под 4.5 % годовых 20 июля 2001 года, снятие же произошло 25 февраля 2007 года. Определить сумму на счете в конце данного срока, используя все методы начисления простых процентов.

Какую сумму нужно положить в банк, чтобы через 5 лет получить на руки 300000 рублей, если проценты начисляются по формуле сложных процентов по ставке 7% годовых? Решить задачу в случае если

- А) начисление процентов ежегодное
- Б) начисление процентов ежеквартальное
- В) начисление процентов ежемесячное.

При какой процентной ставке вложенная сумма удвоится за 8 лет и 6 месяцев, если проценты начисляются 4 раза в год и они

- А) простые
- Б) сложные?

Требуется отдать через 6 лет 5000\$. Проценты начисляются по ставке сложных процентов 12% годовых. Предположим, что появилась возможность отдать долг через уже 3 года. Какую сумму необходимо отдать?

Заменить две ренты постнумерандо с параметрами  $R=200, n=4, i=12\%$  и  $R=250, n=6, i=14\%$  разовым платежом в момент времени  $n=4, i=15\%$ .

Предположим, что клиент банка взял в кредит 1800 уе на 6 лет под 22% годовых. Какие проценты по кредиту он должен будет в совокупности выплатить если схема начисления процентов классическая и выплаты происходят равными частями основного долга?

Необходимо оценить внутреннюю норму доходности следующего проекта. Разовые начальные инвестиции включают затраты на приобретение предприятия и закупку для него нового оборудования и составляют величину  $K$ . В течение последующих двух лет происходит постоянный относительный прирост ежедневных доходов на величину  $q$  начиная с дневного дохода  $R$ . Затраты на производство в течение двух лет постоянны и составляют в день величину  $z$ . По истечении  $T$  лет предполагается продать предприятие за сумму  $S$ .

Найти вероятность для двадцатилетнего мужчины дожить до 50 лет и вероятность умереть, не достигнув 50 лет?

Сколько в среднем из 1000 двадцатилетних доживает до 50 лет?

Найти вероятность для новорожденного дожить до 5 лет?

Найти вероятность для новорожденного умереть между 1 и 3 годами жизни?

Выразить через функцию  $l_x$  вероятность того, что 30 летний не умрет в возрасте между 40 и 45 годами.

Дана функция дожития  $s(x) = \sqrt{100-x}$ . Найти вероятность  ${}_{28}P_{36}$ . Силу смертности для возраста 20 лет?

Найти вероятность того, что 30 летний мужчина проживет еще три месяца после своего дня рождения. Воспользоваться линейной интерполяцией и условием Балдуччи. Результаты сравнить.

Специалисты предполагают, что разработка нового типа лекарств увеличит  $e_{30}^0$  на 4 года. Используя закон де Муавра, определите как изменится предельный возраст?

Обучение в университете длится 4 года. Из поступивших на 1 курс 15% не переходят на второй курс. Из начавших обучение на 2, 3, 4 курсе 10%, 5%, 1% не заканчивают соответствующий курс. Предполагая, что внутри года момент ухода имеет равномерное распределение, найти среднее время, которое студент, переведенный на второй курс, проведет в университете на протяжении ближайших полутора лет?

Найти вероятность  ${}_5q_{30}$ , пользуясь законом де Муавра с предельным возрастом 100 лет.

Выпишите рекуррентные формулы для вычисления пожизненных рент.

Пожизненное страхование. Ежегодные, единовременные премии.

Страхование жизни на срок. Ежегодные, единовременные премии.

Жизненный дисконтный множитель.

Страхование жизни с ограниченным сроком выплат.

Смешанное страхование жизни. Ежегодные, единовременные премии.

Какова актуарная стоимость контракта по страхованию жизни сроком на 10 лет?

Найти стоимость единовременной премии по пожизненному страхованию на 10000 для 18 летнего застрахованного

Найти ежегодную нетто премию по страхованию жизни на 10000 для 30 летнего мужчины?

Найти единовременную и ежегодную премию 5 летнего полиса страхования жизни на сумму 5000 для 40 летней женщины.

Найти единовременную брутто премию для страхования жизни на 10 лет лица в возрасте 30 лет, страховая сумма 500, страхование накопительное. Начальные расходы — 5% страховой суммы, текущие — 1 в год на весь период контракта.

## **6 семестр. Модуль «Модели и методы принятия решений в области бизнес-анализа»**

### **Теоретический блок вопросов:**

Постановка задач линейного программирования.

Стандартная задача ЛП на максимум.

Стандартная задача ЛП на минимум.

Опорные планы. Симплекс-метод.

Двойственные оценки и их использование для анализа оптимальных альтернатив.

Теоремы двойственности и их интерпретация на примере стандартной задачи на максимум.

Транспортная задача. Математическая модель. Открытая, закрытая модель ТЗ.

Нахождение опорных планов в ТЗ. Метод С-3 угла. Метод минимального элемента.

Метод потенциалов решения ТЗ.

Транспортная задача с ограничениями на пропускную способность коммуникаций.

Матричная игра с нулевой суммой.

Гарантированные результаты. Седловая точка.

Доминирование стратегий.

Смешанные стратегии. Средний выигрыш.

Теорема Неймана. Оптимальные гарантированные результаты игроков.

Нахождение смешанной стратегии с помощью ЛП.

"Игра с природой". Задача о фермере.

Графическое решение игр.

Матрица рисков.

Принцип выбора чистых стратегий (Вальда, безудержного оптимизма, Севиджа и Гурвица).

Программное управление.

Упорядочение альтернатив.

Синтезирующее управление или управление в виде обратной связи

Линейная свертка критериев.

Использование контрольных показателей.

Выбор главного критерия.  
 Введение метрики в пространстве критериев.  
 Эффективные решения. Эффективное множество альтернатив.  
 Принцип оптимальности по Парето.  
 Приближенное построение множества Парето.  
 Устойчивый выбор по Нэшу.  
 Устойчивый и эффективный выбор.  
 «Двое в одной лодке». Теорема Гермейера-Вателя.  
 Метод анализа иерархий.  
 Иерархическое представление проблемы.  
 Структуризация задачи в виде иерархии.  
 Парное сравнение альтернатив (метод парных сравнений).  
 Многокритериальный выбор в иерархиях с различным числом альтернатив.  
 Другие методы многокритериального анализа (методы MAUT, Electre, вербального анализа).

Алгоритмы построения и оптимизации деревьев  
 Нечеткие множества, числа, функции принадлежности

**Аналитическое задание:**

Составить математическую модель.  
 Найти решение графическим методом.

*Проблемная ситуация.*

Для производства столов и шкафов мебельная фабрика использует необходимые ресурсы. Нормы затрат ресурсов на одно изделие данного вида, прибыль от реализации одного изделия и общее количество имеющихся ресурсов каждого вида приведены в следующей таблице:

Ресурсы	Нормы затрат ресурсов на одно изделие		Общее количество ресурсов
	стол	шкаф	
Древесина (м <sup>3</sup> ):			
I вида	0,2	0,1	40+N
II вида	0,1	0,3	60+N
Трудоемкость (человеко-ч)	1,2	1,5	371,4-N
Себестоимость одного изделия (тыс. руб.)	6	8	

Определить, сколько столов и шкафов фабрике следует изготавливать, чтобы прибыль от их реализации была максимальной

Составить математическую модель.

Оформить блок данных на листе MS Excel в соответствии и требованиями читаемости и полноты информации. Найти оптимальное решение с применением встроенных математических функций и VBA.

*Проблемная ситуация.*

Сельскохозяйственное предприятие планирует посадить некоторую сельскохозяйственную культуру двух сортов. Посевная площадь 1000 га. Сорта отличаются друг от друга требованиями к влаге во время вегетационного периода. Проанализировав погодные условия, выделены 4 состояния погоды (S1, S2, S3, S4), отличающиеся режимом осадков и найдены статистические вероятности каждого состояния:  $p_1=0.1$ ;  $p_2=0.3$ ;  $p_3=0.4$ ;  $p_4=0.2$ . Средняя урожайность (ц/га) каждого сорта на всем участке для каждой состояния погоды приведена в таблице:

	S1	S2	S3	S4
Сорт 1	23+N	29+N	31+N	37+N
Сорт 2	36+N	33+N	28+N	24+N

Возможные варианты посева:

- A1) сорт 1 посадить на 100% площади;
- A2) сорт 1 посадить на 75% площади, сорт 2 посадить на 25% площади;
- A3) сорт 1 посадить на 50% площади, сорт 2 посадить на 50% площади;
- A4) сорт 1 посадить на 25% площади, сорт 2 посадить на 75% площади;
- A5) сорт 2 посадить на 100% площади;

Определить оптимальную стратегию с помощью критериев максимального математического ожидания, недостаточного основания Лапласа, максиминного критерия Вальда, пессимизма-оптимизма Гурвица (коэффициент пессимизма взять равным 0,4), критерия Ходжа-Лемана (коэффициент достоверности информации о состояниях погоды принять равным 0,7), критерия минимаксного риска Сэвиджа.

Задание 1. Множество Парето.

Найти решение задачи по образцу, приведенному ниже.

*Проблемная ситуация.*

Фирма по разработке программного обеспечения должна выполнить проекты 1, 2 и 3 в соответствующей последовательности. Для выполнения каждого проекта можно привлечь одного исполнителя (А или В). Эффективность принятого решения характеризуется двумя критериями:

1) Общая стоимость выполнения проектов:  $P(X) = p_1(x_1) + p_2(x_2) + p_3(x_3)$ , где  $p_i(x_i)$  - стоимость выполнения исполнителем  $i$ -го проекта,  $x_i \in \{A, B\}$ .

2) Общее время выполнения проектов:  $T(X) = t_1(x_1) + t_2(x_2) + t_3(x_3)$ , где  $t_i(x_i)$  - время выполнения исполнителем  $i$ -го проекта,  $x_i \in \{A, B\}$ .

Требуется определить множество Парето – множество недоминируемых решений.

Значения функций заданы по вариантам.

Вариант 1

	А	В
<b>p1</b>	13	15
<b>p2</b>	8	12
<b>p3</b>	2	3
<b>t1</b>	15	2
<b>t2</b>	11	13
<b>t3</b>	2	13

Задание.

Реализовать метод анализа иерархии с помощью инструментов MS Excel. Возможный вариант оформления приведен ниже.

*Проблемная ситуация.*

Выбрать поставщика из четырех возможных.

Предприятию необходимо заключить договор о поставке товара либо с посредником 1, либо с посредником 2, либо с предприятием изготовителем, либо с оптовым посредником 3. Выбор необходимо осуществить, оценив следующие факторы:

цена товара (руб.);  
 партионность (шт.);  
 расстояние до поставщика (км.)

Таблица Исходные данные

Поставщик	Цена товара	Партионность	Расстояние до поставщика
Посредник 1	350+N	500+N	80+N
Посредник 2	400+N	200+N	400+N
Предприятие-изготовитель	280+N	1500+N	200+N
Оптовый посредник	650+N	100+N	10+N

Принять во внимание следующие соотношения доминирования факторов

1. фактор цены товара имеет предпочтение компромиссное между существенным и очевидным над фактором партионности;
2. фактор цены товара имеет незначительное предпочтение над фактором расстояния до поставщика;
3. фактор расстояния до поставщика имеет существенное предпочтение над фактором партионности.

Задание.

На основании следующей таблицы:

Менеджер	Месяц	Продукты	Доход	Расход	Прибыль	Регион
Иванов	январь	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Иванов	февраль	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	февраль	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	апрель	мясо	100,00	50,00		Россия
Иванов	апрель	мясо	100,00	50,00		Россия
Петров	январь	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	февраль	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	февраль	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	апрель	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Петров	апрель	мясо	100,00	50,00		Страны СНГ
Сидоров	май	рыба	100,00	50,00		Страны СНГ
Сидоров	январь	рыба	100,00	50,00		Россия
Иванов	февраль	рыба	100,00	50,00		Россия
Иванов	март	молоко	200,00	20,00		Россия
Петров	март	молоко	300,00	30,00		Страны СНГ
Сидоров	март	молоко	150,00	100,00		Страны СНГ

Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции разными исполнителями по месяцам в разрезе регионов

На основании построенного списка в задании:

Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции в разрезе регионов.

Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции разными исполнителями по регионам.

Построить таблицу, показывающую объем прибыли полученной от продажи разных видов продукции по регионам.

Построить таблицу, показывающую объем прибыли по регионам.

Построить диаграмму изменения суммарной прибыли по регионам по месяцам (январь, февраль, март, апрель, май).

Построить диаграмму распределения процента прибыли по видам продукции за первый и второй кварталы.

Построить диаграмму распределения процента прибыли по регионам за первый квартал.

## **7 семестр. Модуль «Статистическая обработка нечисловой информации в рамках бизнес-анализа»**

### **Теоретический блок вопросов:**

Как правильно оцифровывать нечисловые данные

Как определять тип шкалы по виду и содержанию данных

Какие допустимы преобразования данных в зависимости от типа шкалы

Как вычислять средние величины в зависимости от типа шкалы

Метод средних баллов

В каких случаях возникают задачи ранговой корреляции.

Алгоритм вычисления коэффициентов ранговой корреляции.

Отличие условий применимости различных коэффициентов.

Программная реализация методов ранговой корреляции.

Различие коэффициентов корреляции

Применение критериев сравнения. Сильные и слабые критерии.

Сравнительный анализ различных критериев.

Выбор критерия сравнения.

Сила критерия.

### **Аналитическое задание:**

Задачи, которые могут быть на зачете, приведены в примерных вариантах контрольных работ и в вопросах для самоподготовки.

## **8 семестр. Модуль «Интеллектуальный анализ данных в корпоративных системах и глобальных сетях»**

### **Теоретический блок вопросов:**

Понятие ИАД. ИАД как часть рынка ИТ.

Наборы данных, их атрибутов, типы данных, форматы хранения. Метаданные

Инструментальные средства ИАД.

Основные операторы R. Работа с data frame, подключение пакетов.

Методология машинного обучения. Проблема переобучения.

Задача классификации. Процесс классификации. Методы решения задач классификации.

Оценивание классификационных методов.

Деревья решений.

Метрические методы классификации.

Линейные методы классификации.

Байесовская классификация.

Композиции классификаторов. Бустинг.

Нейронные сети.

Метод обратного распространения ошибки.

Метод опорных векторов.

Логистическая регрессия.

Применение кластерного анализа. Иерархическая кластеризация. Меры сходства.

Методы и качество визуализации. Представление пространственных характеристик.

Основные тенденции в области визуализации.

Процесс ИАД. Средства извлечения данных. Начальные этапы. Очистка данных в R.

Рынок инструментов ИАД. Классификация инструментов ИАД. Программное обеспечение для решения задач ИАД.

Системы бизнес-интеллекта и управление знаниями.

Применения ИАД: решения бизнес-задач, задач научных исследований, задач консалтинга и маркетинга.

Технологии лингвистического анализа бизнес-информации (Text Mining). Примеры реализации в R и SAP HANA.

ИАД глобальных сетей (Web Mining) на основе мультиагентных систем. Интеллектуальный поиск в Интернет.

Комплексный подход к внедрению Data Mining, OLAP и хранилищ данных.

#### **Аналитическое задание:**

Задачи, которые могут быть включены в экзаменационный билет, приведены в примерных вариантах контрольных и расчетно-графических работ.

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

#### **6.1. Основная литература.**

5 семестр

1. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 459 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3787-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444143>

6 семестр

1. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02699-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450335> .

## 7 семестр

2. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00616-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450166> .

## 8 семестр

3. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для вузов / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01042-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451101> .

### 6.2. Дополнительная литература

## 5 семестр

1. Актуарные расчеты в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Миронкина, Н. В. Звездина, М. А. Скорик, Л. В. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03548-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467566> .
2. Актуарные расчеты в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Миронкина, Н. В. Звездина, М. А. Скорик, Л. В. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467568> .

## 6 семестр

1. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / К. А. Аксенов, Н. В. Гончарова, О. П. Аксенова ; под научной редакцией Л. Г. Доросинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07642-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455381> .
2. Аксенов, К. А. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / К. А. Аксенов, Н. В. Гончарова ; под научной редакцией Л. Г. Доросинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07640-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455358> .

## 7 семестр

1. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02699-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450335> (дата обращения: 24.01.2021).
2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452702> .

## 8 семестр

1. Федоров, Д. Ю. Программирование на языке высокого уровня Python : учебное пособие для вузов / Д. Ю. Федоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10971-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454100> .

### 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ



<p>(УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p> <p>Cyberleninka</p>	<p>исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p><a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ</p> <p><a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p><a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ</p> <p><a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ</p>

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к лабораторной работе / учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения лабораторной работы и учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

### **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

#### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

#### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

#### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ

5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> ; 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**«Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием»**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «**38.03.05 Бизнес-информатика**» используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Учебная аудитория для занятий лабораторного типа:** компьютерный класс с выходом в Интернет.

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, вычислительных тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 30% аудиторных занятий (определяется учебным планом ОПОП).

При освоении учебной дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «**Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И  
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ»**

Направленность программы:  
**«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 №1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Бизнес-аналитика»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.п.н, доцент Романова Е.Ю.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

Васютина Е.С.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета РГСУ  
Протокол № 10 от 28 мая 2020 года

Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор

П.В.Солодуха

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.т.н., ведущий научный сотрудник  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А.Трапезникова Российской  
академии наук



С.А. Кочетков

(подпись)

д.т.н., профессор



С.А. Краснова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	6
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	8
3. Содержание учебной дисциплины .....	10
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	10
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ..	12
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения .....	12
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	19
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	27
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	27
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	28
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	31
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	32
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	34
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	35
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	36
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	38
9.1. Информационные технологии .....	38
9.2. Программное обеспечение .....	38
9.3. Информационные справочные системы .....	38
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	39
11. Образовательные технологии .....	39
Лист регистрации изменений .....	41

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Учебная дисциплина «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» включает в себя следующие модули: Информационные системы аналитической деятельности, Анализ сложных систем, Информационные системы автоматизации бизнес-процессов, Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса, что и определяет цели и задачи ее освоения. В целом же целью курса ставится изучение способов анализа и обработки экономической информации в будущей профессиональной деятельности выпускника, понимание им основных концепций математического и информационного обеспечения экономической деятельности в современном мире.

#### Цели и задачи освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности»

Целями освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных систем аналитической деятельности с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка студентов, развитие и закрепление практических навыков применения автоматизированных информационных технологий в статистических исследованиях и экспериментах, формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в аналитической деятельности.

Задачами освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются:

изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в аналитической деятельности.

#### Цели и задачи освоения модуля «Анализ сложных систем»

Целями освоения модуля «Анализ сложных систем» являются приобретение студентами знаний теоретических основ анализа сложных систем с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачами освоения модуля «Анализ сложных систем» являются:

изучить специфику моделирования сложных систем, основные проблемы, возникающие при моделировании сложных систем, методы моделирования при решении задач анализа и проектирования систем различной природы, принципы построения моделирующих алгоритмов, статистическое моделирование систем на ЭВМ, перспективы развития моделирования сложных систем;

научиться оценивать точность и достоверность результатов моделирования, планировать имитационные эксперименты.

#### Цели и задачи освоения модуля «Информационные системы автоматизации бизнес-процессов»

Целями освоения модуля «Информационные технологии автоматизации бизнес-процессов» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных технологий автоматизации бизнес-процессов с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для анализа бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов; проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки; применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачами освоения модуля «Информационные технологии автоматизации бизнес-процессов» являются:

изучение общих подходов к анализу бизнес-процессов и их реализацию с помощью информационных технологий;

научиться выполнять анализ и проверку имитационных моделей бизнес-процессов, изучить способы устранения ошибок

изучить информационные системы проведения анализа семантики бизнес-процессов, созданию отчетности по моделям организации

овладеть инструментальными средствами для самостоятельного создания и редактирования программного кода скриптов.

закрепить умение выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления процессами.

Цели и задачи освоения модуля «Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса»

Целями освоения модуля «Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса» являются приобретение студентами знаний теоретических основ проектирования и разработки Web-представительства бизнеса с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: разработки и сопровождения веб-приложений; понимание архитектур современных веб-сайтов (веб-порталов).

Задачами освоения модуля «Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса» являются:

освоение основных архитектур современных веб-приложений;

освоение основных видов веб-приложений, принципов их работы, полномочий их пользователей;

освоение базовых серверных веб-технологий;

освоение основных технологий взаимодействия клиентских и серверных веб-приложений;

освоение принципов построения прикладных веб-технологий и систем, а также получение практических навыков их сопровождения;

получение практических навыков разработки веб-приложений на стороне сервера (с использованием различных средств разработки).

## ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Бизнес-аналитика» профиль «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат).

Дисциплина «Бизнес-аналитика» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами: «Экономическая теория», «Социология», «Правоведение», «Математика», «Информатика и информационные технологии».

Основой для изучения курса дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» являются знания и умения, необходимые для освоения данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин. В частности, предъявляются следующие требования к «входным» знаниям:

- знание теоретических основ экономики;

- знание основ социологии и правоведения;

- знание теоретических основ высшей математики и прикладной математики;

- владение новейшими информационно-коммуникационными технологиями.

Изучение учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» является базовым при выполнении выпускной квалификационной работы.

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **компетенций**: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28

в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Бизнес-аналитика» профиль «Бизнес-аналитика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
		<b>УМЕТЬ:</b> - использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней - реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем; - делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ; - методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий
		<b>УМЕТЬ:</b> - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений

		<p>различных уровней;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- использовать сложные системы и определять цели моделирования.</li> </ul> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ</li> </ul>
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения информационных систем для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- основные характеристики информационных систем и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней,</li> <li>- методики анализа информационных систем и ИКТ информационных систем и ИКТ</li> </ul> <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ</li> </ul>
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру ИКТ-рынка</li> <li>- сегменты ИКТ-рынка</li> </ul> <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять целевые сегменты ИКТ-рынка</li> <li>- оценивать и анализировать целевые сегменты ИКТ-рынка, в том числе для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней;</li> <li>- формировать аналитическое описание целевых сегментов ИКТ-рынка в рамках поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами выявления целевых сегментов ИКТ-рынка</li> <li>- методами системного описания целевых сегментов ИКТ-рынка</li> <li>- навыками формализации описания целевых сегментов ИКТ-рынка для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> <li>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> </ul> <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> <li>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых</li> </ul>

		<p>бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами бизнес-планирования</li> <li>- навыками работы в специальных программных средствах по разработке бизнес-планов</li> <li>- навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ</li> </ul>
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> <li>- ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> <li>- давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач</li> </ul>
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности создания новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- специфику осуществления бизнес-планирования в сфере ИКТ, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> </ul>
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки (создания) новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ</li> </ul>

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 24 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>190</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	50	16	16	8	10	

Учебные занятия семинарского типа	90	32	32	16	10	
Лабораторные занятия	50	16	16	8	10	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>620</b>	<b>224</b>	<b>224</b>	<b>112</b>	<b>60</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	285	104	104	52	25	
Выполнение практических заданий	287	104	104	52	27	
Рубежный текущий контроль	48	16	16	8	8	
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>54</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 54</b>	
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

#### Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Курс				
		1	2	3	4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>44</b>			<b>12</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16			4	8	4
Учебные занятия семинарского типа	14			4	6	4
Лабораторные занятия	14			4	6	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>799</b>			<b>272</b>	<b>404</b>	<b>123</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	369			126	186	57
Выполнение практических заданий	382			130	194	58
Рубежный текущий контроль	48			16	24	8
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>21</b>			<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4+ зачет 4</b>	<b>экзамен 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>24</b>			<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч.	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1. Информационные системы аналитической деятельности</b>							
1	Раздел 1 Информационная инфраструктура предприятия	36	28	8	2	4	2
2	Раздел 2 Обзор статистических программ	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3 Системы бизнес-интеллекта	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4 Аналитические приложения	36	28	8	2	4	2
5	Раздел 5 Управление эффективностью бизнеса	36	28	8	2	4	2
6	Раздел 6 Интеллектуальные и информационно-поисковые системы	36	28	8	2	4	2
7	Раздел 7 Системы прогностической аналитики	36	28	8	2	4	2
8	Раздел 8 Экспертные системы поддержки принятия решений	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		288	224	64	16	32	16
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
<b>Модуль 2. Анализ сложных систем</b>							
1	Раздел 1 Сложные системы как объект моделирования	36	28	8	2	4	2
2	Раздел 2 Принцип системного подхода в моделировании систем	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3 Имитационное моделирование	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4 Формальные модели сложных систем	36	28	8	2	4	2
5	Раздел 5 Сетевое моделирование	36	28	8	2	4	2
6	Раздел 6 Теория массового обслуживания.	36	28	8	2	4	2
7	Раздел 7 Анализ информационных систем	36	28	8	2	4	2
8	Раздел 8 Управление требованиями	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		288	224	64	16	32	16
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
<b>Модуль 3. Информационные системы автоматизации бизнес-процессов</b>							
1	Раздел 1 Анализ и оптимизация бизнес-процессов	36	28	8	2	4	2



2	Раздел 2 Обследование бизнес-процессов	36	28	8	2	4	2
3	Раздел 3 Автоматизированные системы моделирования и анализа бизнес-процессов	36	28	8	2	4	2
4	Раздел 4 Основные проблемы управления	36	28	8	2	4	2
Общий объем, часов		144	112	32	8	16	8
Форма промежуточной аттестации		Зачет		0			
<b>Модуль 4. Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса</b>							
1	Раздел 1 Технология проектирования веб-сайтов предприятия	36	28	6	2	2	2
2	Раздел 2 Программирование на стороне клиента	36	28	6	2	2	2
3	Раздел 3 Прикладные веб-технологии и системы	36	28	6	2	2	2
4	Раздел 4 Стандартизация в сфере управления контентом	36	30	12	4	4	4
Общий объем, часов		144	114	30	10	10	10
Форма промежуточной аттестации		Экз.		54			

### Заочная форма

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в	Контактная работа обучающихся с преподавателями			
Всего	Лекционного			Семинарского	Лабораторны		
<b>Модуль 1. Информационные системы аналитической деятельности</b>							
1	Раздел 1 Информационная инфраструктура предприятия	36	30	6	2	2	2
1	Раздел 2 Обзор статистических программ	36	34	0	0	0	0
2	Раздел 3 Системы бизнес-интеллекта	36	34	0	0	0	0
3	Раздел 4 Аналитические приложения	36	34	0	0	0	0
4	Раздел 5 Управление эффективностью бизнеса	36	34	0	0	0	0
5	Раздел 6 Интеллектуальные и информационно-поисковые системы	36	34	0	0	0	0
6	Раздел 7 Системы прогностической аналитики	36	34	0	0	0	0
7	Раздел 8 Экспертные системы поддержки принятия решений	36	42	6	2	2	2
Общий объем, часов		288	276	12	4	4	4
Форма промежуточной аттестации		Зачет		4			
<b>Модуль 2. Анализ сложных систем</b>							

1	Раздел 1 Сложные системы как объект моделирования	36	34	1	0	0	0
2	Раздел 2 Принцип системного подхода в моделировании систем	36	34	1	0	0	0
3	Раздел 3 Имитационное моделирование	36	34	1	0	0	0
4	Раздел 4 Формальные модели сложных систем	36	34	1	0	0	0
5	Раздел 5 Сетевое моделирование	36	34	1	0	0	0
6	Раздел 6 Теория массового обслуживания.	36	34	1	0	0	0
7	Раздел 7 Анализ информационных систем	36	34	1	0	0	0
8	Раздел 8 Управление требованиями	36	38	5	4	4	4
<b>Модуль 3. Информационные системы автоматизации бизнес-процессов</b>							
1	Раздел 1 Анализ и оптимизация бизнес-процессов	36	34	2	1	0	0
2	Раздел 2 Обследование бизнес-процессов	36	34	2	1	0	0
3	Раздел 3 Автоматизированные системы моделирования и анализа бизнес-процессов	36	34	2	1	0	0
4	Раздел 4 Основные проблемы управления	36	34	2	1	2	2
Общий объем, часов		43	41	2	8	4	4
		2	2	0			
Форма промежуточной аттестации			Зачет		4+4		
<b>Модуль 4. Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса</b>							
1	Раздел 1 Технология проектирования веб-сайтов предприятия	36	32	2	1	1	1
2	Раздел 2 Программирование на стороне клиента	36	32	2	1	1	1
3	Раздел 3 Прикладные веб-технологии и системы	36	32	2	1	1	1
4	Раздел 4 Стандартизация в сфере управления контентом	36	36	6	1	1	1
Общий объем, часов		14	13	1	4	4	4
		4	2	2			
Форма промежуточной аттестации			Экз.		9		

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1</b>							

Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 6	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 7	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 8	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>224</b>	<b>104</b>		<b>104</b>		<b>16</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2</b>								

Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 6	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 7	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 8	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>224</b>	<b>104</b>		<b>104</b>		<b>16</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								

Раздел 1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>52</b>		<b>52</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 1	28	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	13
Раздел 2	30	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	13
Раздел 3	30	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	14
Раздел 4	26	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	14
<b>Общий объем, часов</b>	<b>114</b>	<b>25</b>		<b>27</b>		<b>8</b>		<b>54</b>

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>
---------------------------------------	----------------

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 -2</b>								
Раздел 1	30	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 6	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1

Раздел 7	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 8	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>276</b>	<b>126</b>		<b>130</b>		<b>16</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								
Раздел 1	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 2	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 3	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 4	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	0
Раздел 5	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 6	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1

Раздел 7	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 8	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 3	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
Раздел 4	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>412</b>	<b>186</b>		<b>194</b>		<b>24</b>		<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет+зачет</b>							
<b>Модуль 5</b>								
Раздел 1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2



Раздел 3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 4	32	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат или аналитическое задание	2	Компьютерное тестирование	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>57</b>		<b>58</b>		<b>8</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### *4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)*

### **Модуль 1. Информационные системы аналитической деятельности**

#### **Цель:**

Целями освоения модуля «Информационные системы аналитической деятельности» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных систем аналитической деятельности с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка студентов, развитие и закрепление практических навыков применения автоматизированных информационных технологий в статистических исследованиях и экспериментах, формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в аналитической деятельности.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Тема 1 информационная инфраструктура предприятия

«Аналитическая пирамида» Gartner. Классы информационных систем.

Транзакционные системы, хранилища и витрины данных, средства обнаружения знаний (Data Mining), OLAP-системы, аналитические приложения, системы бизнес-интеллекта (Business Intelligence, BI)

Тема 2 Обзор статистических программ

Информационные системы органов государственной статистики

Первые статистические пакеты. Обзор современных статистических систем.

Решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, scipy.

Решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata

Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.

Тема 3 Системы бизнес-интеллекта

Проблема «единого взгляда» на управленческую информацию

Хранилища данных

Характеристики OLAP-систем

Разновидности многомерного хранения данных.

Многомерный OLAP, реляционный OLAP, гибридный OLAP. Средства формирования запросов и построения отчетов.

Тема 3 Аналитические приложения

Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard, BSC). BSC-системы.

Системы корпоративного планирования и бюджетирования. Основные функциональные характеристики систем корпоративного планирования и бюджетирования.

Системы консолидации финансовой отчетности. Основные функциональные характеристики систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений.

Тема 4 Управление эффективностью бизнеса

Функциональность BPM-систем

Архитектура BPM-систем

Системы бизнес-моделирования.

Тема 5 Интеллектуальные и информационно-поисковые системы

Архитектура современных информационно-поисковых систем. Информационные ресурсы и их представление.

Пакет SAS Enterprise Miner, система polyanalyst, система webanalyst, комплекс программных средств компании Cognos, STATISTICA Data Miner, Data Mining от Oracle и Deductor, программное обеспечение KXEN.

### **Вопросы для самоподготовки:**

«Аналитическая пирамиды» Gartner. Классы информационных систем.

BSC-системы.

Системы корпоративного планирования и бюджетирования.

Системы консолидации финансовой отчетности.

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, SciPy.

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata

Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.

Ввод, редактирование, экспорт/импорт данных и результатов. Описательная статистика в SPSS.

Исследование взаимосвязей между переменными в SPSS.

Понятие и определения СППР. Классификация СППР.

Современный подход к созданию СППР. Генераторы СППР и средства анализа в СППР.

Физические и виртуальные хранилища данных. .Витрины данных

Понятие OLAP Структура OLAP-куба

Рынок инструментов Data Mining и СППР

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений.

Функциональность BPM-систем

Архитектура BPM-систем

Системы бизнес-моделирования.

Архитектура современных информационно-поисковых систем.

Информационные ресурсы и их представление.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец расчетно-графической работы**

Задание 1

Разработайте проект по созданию завода по производству холодильников и стиральных машин. Для этого выполните следующие задания:

1. Введите исходные данные по всем позициям общего раздела и производственного плана. Обратите внимание: на первом этапе в финансовый план данные не вводятся.

2. Проведите расчеты с целью определения потребности в капитале. (Расчеты производятся при ставке дисконтирования =0.)

3. Для формирования финансового плана выполните следующие действия:  
введите данные о собственном капитале;  
проведите уточняющий расчет баланса наличных средств (с учетом ставки дисконтирования);  
определите значение и сроки дефицита капитала. Если в какой-либо период времени баланс наличности принимает отрицательное значение, это означает, что предприятие не располагает необходимой суммой капитала;

введите данные о дополнительном собственном или заемном капитале;

проведите уточняющий расчет баланса наличных средств;

повторяйте цикл до получения бездефицитного баланса наличности.

4. Проведите полный расчет показателей эффективности проекта.

5. Проанализируйте результаты. Необходимо добиться соответствия значений показателей эффективности проекта данным, приведенным в таблице:

Ставки дисконтирования	5-15%
Срок окупаемости ( РВР ), мес.	< 110 мес
Индекс прибыльности ( Р I )	>1,02
Чистый приведенный доход ( N P V )	> 5000000 S
Внутренняя норма рентабельности (1КК), %	>15%

6. Проведите анализ чувствительности проекта.

7. Сформируйте отчет о целесообразности осуществления проекта.

Задание 2

В связи с созданием новой сетки теле вещания телекомпании НТВ в новом сезоне, дирекции компании необходимо определить, какие передачи выпускать в эфир для привлечения целевой аудитории к просмотру тех или иных передач для повышения рейтинга канала (по качественным показателям аудитории), а соответственно определить, на выпуск и создание каких передач необходимо вложить денежные средства для получения максимальной прибыли с наименьшими рисками?

Ситуации:

В1- Смена руководящего состава телекомпании

В2- Форс-мажорные обстоятельства (пожар, землетрясение, обрушение и т. д.)

В3- Появление «передач-конкурентов» на других каналах

В4- Кризисная ситуация на телерынке

Передачи на выбор – решения:

А1 – Выпуск сериалов, фильмов

А2 – Выпуск мультфильмов, передач для детей

А3 – Выпуск развивающих и научных передач, историческая документалистика

А4 – Выпуск новостей

Задание 3

В файле содержатся данные по потреблению продуктов на душу населения и показатели-аргументы, участвующие в классификации. Задача состоит в том, чтобы проверить корректность искомой конфигурации объектов следующими методами:

Joining (tree clustering) (иерархические агломеративные методы или древовидная кластеризация)

К - means clustering (метод К средних)

Two-way joining (двухходовое объединение).

Для метода К-средних проанализировать полученные результаты.

Номер варианта соответствует номеру строки, исключаемой из таблицы данных. Т.е. исследования проводятся для всех стран, кроме той, номер строки которой соответствует вашему варианту.

Страны:	X1	X2	X3	X4	X8	X9
Россия	55	3,9	30	5	28	124
Австралия	100	2,6	47	8,2	121	87
Австрия	93	5,3	37	12	146	74
Азербайдж.	20	4,1	12,4	7,9	52	141
Армения	20	3,7	4,3	6,5	72	134
Белоруссия	72	3,6	28	5,4	38	120
Бельгия	85	6,9	48	11	83	72
Болгария	65	3	18	9,5	92	156
Великобрит	67	3,5	39	8,8	91	91
Венгрия	73	1,7	40	10,9	73	106
Германия	88	6,8	35	8,1	138	73
Греция	83	1	24	8,8	99	108
Грузия	21	3,8	36	9,8	55	140
Дания	98	5	38	10,3	89	77
Ирландия	99	3,3	31	9,6	87	102
Испания	89	0,4	26	8,95	103	72
Италия	84	2,2	27	9,6	169	118
Казахстан	61	4,2	19,2	7,2	10	191
Канада	98	3,1	44	7,4	123	77
Киргизия	46	4,1	23,5	6,7	20	134

#### Задание 4

1. В соответствии с индивидуальным заданием с помощью службы анализа (Microsoft Analysis Services) создать куб (кубы) OLAP для проведения анализа данных:

описать подключение к базе данных ХД (ВД): Data Sources → New Data Source...;

с помощью мастера или редактора создать куб OLAP: Cubes → New Cube → Wizard... (Editor...);

в процессе создания куба определить таблицу фактов и построить соответствующие измерения. В отчете привести структуру иерархических измерений и измерения “Время”, а также схему куба OLAP;

создать вычисляемые члены (Calculated Members).

2. Произвести заполнение куба (Process). В отчете представить сведения и аргументировать выбор типа хранилища данных (MOLAP, ROLAP или HOLAP), а также о количестве агрегированных данных и занимаемом ими объеме дискового пространства.

3. Изучить возможности работы с кубом OLAP с помощью Microsoft Analysis Manager. Продемонстрировать выполнение основных аналитических операций (срез, вращение, детализация, агрегирование).

4. Изучить возможности использования Microsoft Excel в качестве OLAP-клиента:

в меню “Данные” → “Внешние данные” выбрать пункт “Создать запрос”;

в качестве источника данных выбрать кубы OLAP;

создать и настроить источник данных для подключения к созданному кубу OLAP; на основании данных куба построить диаграммы (графики) для выполнения анализа.

### **Список полезных ресурсов и Интернет-ресурсов:**

Microsoft Excel

MathCad

MathLab

[www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)

<http://www.bestnet.ru/>

[http://www.marketing.spb.ru/soft/products/m\\_expert\\_alexeev.htm](http://www.marketing.spb.ru/soft/products/m_expert_alexeev.htm)

<http://www.kasatka.ru/>

<http://www.alt-invest.ru/index.php/ru/>

## **Модуль 2. Анализ сложных систем**

### **Цель:**

Целями освоения модуля «Анализ сложных систем» являются приобретение студентами знаний теоретических основ анализа сложных систем с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
<b>Тема 1</b>	Сложные системы как объект моделирования. Факторы, действующие на процесс функционирования сложной системы. Показатели, характеризующие свойства сложных систем. Задачи исследования сложных систем.	Введение. Определение сложной системы. Примеры сложных систем. Классификация моделей по характеру и способам использования. Основные этапы моделирования. Определение цели моделирования. Понятие адекватности модели
<b>Тема 2</b>	Имитационное моделирование.	Общие вопросы имитационного моделирования. Сущность имитационного моделирования. Понятие о модельном времени. Технология моделирования сложных систем. Формальные модели сложных систем.
<b>Тема 3</b>	Сетевое моделирование. Теория массового обслуживания.	Сети Петри и моделирование систем. Анализ сетей Петри. Решение задачи достижимости. Е-сетевой метод для анализа последовательных и параллельных процессов. Задачи теории массового обслуживания. Общие сведения о моделях массового обслуживания.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Сложная система. Определение.

Модель, определение. Разработка модели.

Принцип системного подхода в моделировании систем.

Классификация моделей. Разновидности физических и идеальных моделей.

Математическое моделирование. Основные этапы моделирования.

Сети Петри. Определение. Поведение сетей Петри (маркировка).

Достоинства и недостатки сетей Петри.

Одновременность и конфликт в сетях Петри.

Параллелизм и синхронизация в сетях Петри. Задача о взаимном исключении.

Задачи исследования в сетях Петри.

Задача достижимости в сетях Петри.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец расчетно-графической работы**

Магистраль передачи данных состоит из двух каналов (основного и резервного) и общего накопителя. При нормальной работе сообщения передаются по основному каналу за  $(7 \pm 3)$ с. В основном канале происходят сбои через интервалы времени  $(200 \pm 35)$ с. Если сбой происходит во время передачи, то за  $2$ с запускается запасной канал, который передает прерванное сообщение с самого начала. Восстановление основного канала занимает  $(23 \pm 7)$ с. После восстановления резервный канал выключается и основной канал продолжает работу с очередного сообщения. Сообщения поступают через  $(9 \pm 4)$ с и остаются в накопителе (буфере) до окончания передачи. В случае сбоя передаваемое сообщение передается повторно по запасному каналу.

Исследования разработанной модели проводить в следующих направлениях:

1) Смоделировать работу магистрали передачи данных в течение 10 часов. Определить при имеющихся в задании исходных данных: загрузку основного канала, загрузку резервного канала, среднее время передачи сообщений в буфере при различных значениях времени поступления сообщений для передачи по магистрали и различных значений интервалов времени, в течение которого происходит сбой основного канала.

2) Провести сбор статистики для параметров: загрузка основного канала, загрузка резервного канала, среднее время передачи сообщений, максимальная длина очереди сообщений в буфере при различных значениях времени поступления сообщений для передачи по магистрали и различных значений интервалов времени, в течение которых происходит сбой основного канала.

3) Самостоятельно провести исследования каких-то и других характеристик функционирования данной модели и их зависимостей между собой.

Данные должны быть представлены в абсолютных единицах и в процентном отношении.

**Список полезных Интернет-ресурсов:**

[www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)

[www.ega-math.narod.ru](http://www.ega-math.narod.ru)

[www.bymath.net](http://www.bymath.net)

<http://biblioclub.ru/>

### **Модуль 3. Информационные системы автоматизации бизнес-процессов**

#### **Цель:**

Целями освоения модуля «Информационные технологии автоматизации бизнес-процессов» являются приобретение студентами знаний теоретических основ информационных технологий автоматизации бизнес-процессов с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для анализа бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов; проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки; применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Тема 1. Анализ и оптимизация бизнес-процессов.

Описание бизнес-процессов. Анализ и оптимизация типовых вариантов процессов разработки.

Классификация видов анализа бизнес-процессов. Измерение и анализ показателей процесса. Классификация показателей процесса

Систематизация анализа ошибок бизнес-процессов.

Тема 2. Обследование бизнес-процессов

Методика проведения обследования бизнес-процессов компании. Маршрутизация административных бизнес-процессов. Стратегический анализ деятельности компании

Тема 3. Автоматизированные системы моделирования и анализа бизнес-процессов.

Автоматизация ключевых бизнес-процессов предприятия. Системы управления эффективностью бизнеса. BPM-системы, BPMN-системы, BPA-системы. Анализ топологии, характеристик, ошибок и рисков бизнес-процессов с помощью инструментальных средств.

Повышение эффективности бизнес-процессов с помощью решений SAP.

Методические аспекты проектирования композитных приложений на основе архитектуры BPM-систем. Автоматизация управления документами и предприятий.

Системы моделирования бизнес-процессов. Создание скриптов в системе моделирования.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Классификация видов анализа бизнес-процессов

Методы графического анализа процессов

Методы качественного анализа процессов: SWOT-анализ, анализ при помощи Бостонской матрицы

Требования стандартов ИСО серии 9000

Методы количественного анализа

Анализ проблем процесса: выделение проблемных областей.

Ранжирование процессов на основе субъективной оценки.

Анализ процесса по отношению к типовым требованиям. Цикл PDCA

Методы количественного анализа бизнес-процессов

Измерение и анализ показателей процесса

Основные этапы описания и анализа бизнес-процессов

Инструментальные методы оптимизации бизнес-процессов

Поколения средств моделирования бизнес-процессов. Методы моделирования бизнес-процессов. SADT. IDEF. DFD. UML. BPMN, BPEL, BPMML

Описание бизнес-процессов «как есть». Описание бизнес-процессов «как должно быть».

Анализ типовых вариантов процессов разработки.

Анализ топологии, характеристик, ошибок и рисков процесса.

Результативность и эффективность маршрутизации административных бизнес-процессов.

Оценка организации системы внутреннего контроля.

Оценка возможностей автоматизации административных бизнес-процессов. Оптимизация уровня использования административных технических инструментов.

Основные проблемы управления. Постановка стратегических целей. Анализ и выбор стратегии. Разработка мероприятий, программ и планов. Оценка эффективности предлагаемых изменений.

Необходимость автоматизированных систем документооборота. Требования к автоматизированным системам управления документацией.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

### **Темы докладов/рефератов:**

Система бизнес-моделирования Business Studio. Оценка деятельности и анализ бизнес-процессов.

Система бизнес-моделирования bb workspace. Оценка деятельности и анализ бизнес-процессов.

KPI Suite – система управления бизнесом.

Оценка деятельности и анализ бизнес-процессов в ELMA: Управление бизнес-процессами

Оценка деятельности и анализ бизнес-процессов в QPR

Инструменты анализа бизнес-процессов Process Mining и Process Intelligence

Анализ бизнес-процессов в системе Бизнес-инженер

BPA в системе ARIS

Основные возможности ИС Oracle BPM Studio 12.1.3

Основные возможности ИС SAP Process Composer

Основные возможности ИС Ю  
Основные возможности ИС Oracle Business Process Management Suite  
FreeBPN- системы (примеры, основные функциональные возможности)

### **Список полезных Интернет-ресурсов:**

<http://biblioclub.ru/>

<http://e.lanbook.com/>

## **Модуль 4. Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса**

### **Цель:**

Целями освоения модуля «Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса» являются приобретение студентами знаний теоретических основ проектирования и разработки Web-представительства бизнеса с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: разработки и сопровождения веб-приложений; понимание архитектур современных веб-сайтов (веб-порталов).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Тема 1. Технология проектирования веб-сайтов предприятия.

История Internet и WWW. Поколения Web. Основные архитектуры веб-приложений. Основные виды веб-приложений. Средства разработки веб-приложений. Виды интернет представительств предприятия: присутствия в интернете, информирования клиентов о производимых товарах и услугах, для продвижения товаров и услуг, с обратной связью, электронной коммерции, сервисного и гарантийного обслуживания, внутрифирменного обучения, виртуального сообщества фирмы, совместного проектирования. Определение цели разработки веб-представительства. Фиксация внешних условий. Концептуальное проектирование веб-сайта. психологические особенности человеко-машинного общения и контент-инжиниринг.

Тема 2. Программирование на стороне клиента

Язык HTML. Каскадные таблицы стилей (CSS). Динамический HTML (DHTML). Сценарии JavaScript. Объектная модель документа (DOM). Обработка событий в DHTML. Работа с пользовательскими формами в HTML. Язык XML. Модель MVC. Преобразование XML-документов с помощью таблицы стилей XSLT. Язык XPath. DTD-определения. Схемы данных XML документа. Язык XHTML. Средства обработки XML-документов. Технологии SPA (single page applications) – одностраничные приложения.

Тема 3. Прикладные веб-технологии и системы

Разработка Web-приложений ASP.NET с использованием Visual Studio.NET. Основы работы в Visual Studio.NET. Основы Web-программирования с использованием ASP.NET. Навигация по Web-приложению. Карты сайтов. Навигация с использованием программирования. Использование тем при оформлении Web -приложения. Использование баз данных в приложениях ASP.NET. Привязка и отображение данных. Реализация трехуровневой архитектуры доступа к данным.

Прикладные веб-технологии и системы. Веб-порталы. Системы управления контентом (CMS). Состав требований к системе управления веб-контентом. Виды систем управления веб-контентом по уровню решаемых задач. системы автоматизации управления веб-сайтом: содержанием, структурой, дизайном. Классификация систем управления контентом по уровню разработки. Создание и поддержка корпоративных или тематических веб-сайтов. Обзор разработчиков и предлагаемых решений.

Стандартизация в сфере управления контентом.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Структура сети Интернет.

Основные виды веб-приложений. Средства разработки веб-приложений.

Виды интернет представительств предприятия.

Определение цели разработки веб-представительства. Фиксация внешних условий.



Концептуальное проектирование веб-сайта. психологические особенности человеко-машинного общения и контент-инжиниринг.

Логическая и физическая структура сайта

Статистические и динамические сайты

Прикладные программы для разработки web-сайтов

Структура HTML документа

Основы языка гипертекстовой разметки HTML.

Использование форм в HTML документ

Таблицы стилей CSS

Создание сценариев JavaScript

Синтаксис и основные средства языка JavaScript

Условия и циклы в JavaScript

События JavaScript

Сервер Apache

Язык программирования Perl

СУБД MySQL

Основные понятия технологии SPA (single page application)

Системы управления контентом

Язык web-программирования PHP

Операторы и управляющие конструкции PHP

Работа с массивами в PHP

Работа с функциями в php

Работа с формами PHP

Функции PHP для работы с MySQL

Размещение готового сайта в сети Интернет

Раскрутка сайта.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

**Образец расчетно-графической работы**

Разработка HTML-страницы. Применить каскадные таблицы стилей CSS

Добавить в HTML-страницу пользовательской формы.

Добавить в HTML-страницу сценариев JavaScript для обработки событий веб-страницы

Разработать XML-документ (по вариантам тематики). Разработать таблицу стилей XSLT для преобразования XML-документа в HTML-страницу.

Разработать DTD-определения для описания содержимого XML-документа.

Создать HTML-страницу для динамической загрузки, преобразования и выявления ошибок разбора XML-документа.

**Список полезных Интернет-ресурсов:**

1. Интегрированные среды разработки: NetBeans, PHPStorm, WebStorm.

2. Текстовые редакторы Блокнот, Notepad++, Sublime.

3. Обозреватели Internet Explorer, Mozilla FireFox, Opera, Google Chrome.

4. ПО web-сервера: Microsoft Information Services или Apache.

5. Системы управления контентом: Wordpressse, Joomla, Drupal, Typo3

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации (**5-7 семестры**) обучающихся по учебной дисциплине «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации (**8 семестр**) обучающихся по учебной дисциплине «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» является **экзамен**, который проводится в **письменной** форме.

## 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<b>ЗНАТЬ:</b> - концептуальные основы архитектуры предприятия; - основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; - моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами анализа и совершенствования архитектуры предприятия, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные принципы поиска информации для обеспечения аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные методы анализа информации и информационных ресурсов для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - использовать научный поиск в предметной (профессиональной) области, в том числе в рамках осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней - реализовывать анализ информации и информационных ресурсов, информационно-поисковых систем; - делать корректную выборку информации об инновациях в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - технологиями поиска, в том числе сведений о современном состоянии инновационных разработок в экономике, управлении и ИКТ;	Этап формирования навыков и получения опыта

		- методиками систематизации и обработки информации для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - использовать сложные системы и определять цели моделирования.	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> - принципы построения информационных систем для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - основные характеристики информационных систем и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней, - методики анализа информационных систем и ИКТ информационных систем и ИКТ	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - технологиями анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	<b>ЗНАТЬ:</b> - структуру ИКТ-рынка - сегменты ИКТ-рынка	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - выявлять целевые сегменты ИКТ-рынка - оценивать и анализировать целевые сегменты ИКТ-рынка, в том числе для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - формировать аналитическое описание целевых сегментов ИКТ-рынка в рамках поддержки процессов принятия решений различных уровней	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами выявления целевых сегментов ИКТ-рынка	Этап формирования навыков и получения опыта

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами системного описания целевых сегментов ИКТ-рынка</li> <li>- навыками формализации описания целевых сегментов ИКТ-рынка для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней</li> </ul>	
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции в области инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- основы построения бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> <li>- основы реализации бизнес-планирования новых бизнес-проектов в сфере ИКТ</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ в рамках для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне</li> <li>- актуализировать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на тактической и стратегическом уровнях</li> </ul>	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами бизнес-планирования</li> <li>- навыками работы в специальных программных средствах по разработке бизнес-планов</li> <li>- навыками специфицировать бизнес-план под инновации в сфере ИКТ</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<b>ЗНАТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> <li>- ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> <li>- давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ	<b>ЗНАТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности создания новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</li> <li>- специфику осуществления бизнес-планирования в сфере ИКТ, в том числе в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>	Этап формирования знаний

		<b>УМЕТЬ:</b> - создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на стратегическом уровне	Этап формирования умений
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами разработки (создания) новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**5,6 семестр. Модуль «Информационные системы аналитической деятельности» и модуль «Анализ сложных систем»**

**Теоретический блок вопросов:**

«Аналитическая пирамиды» Gartner. Классы информационных систем.

BSC-системы.

Системы корпоративного планирования и бюджетирования.

Системы консолидации финансовой отчетности.

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на программирование: R, MATLAB, SciPy.

Обзор современных статистических систем: решения, ориентированные на анализ данных: MS Excel, SAS, SPSS, Stata

Системы сбора и анализа онлайн-аналитической деятельности.  
Ввод, редактирование, экспорт/импорт данных и результатов. Описательная статистика в SPSS.

Исследование взаимосвязей между переменными в SPSS.

Понятие и определения СППР. Классификация СППР.

Современный подход к созданию СППР. Генераторы СППР и средства анализа в СППР.

Физические и виртуальные хранилища данных. Витрины данных

Понятие OLAP Структура OLAP-куба

Рынок инструментов Data Mining и СППР

BI-приложения. Примеры BI-приложений компании Oracle.

Системы статистического анализа данных.

Системы прогностической аналитики.

Экспертные системы поддержки принятия решений.

Функциональность BPM-систем

Архитектура BPM-систем

Системы бизнес-моделирования.

Архитектура современных информационно-поисковых систем.

Информационные ресурсы и их представление.

Сложная система. Определение.

Модель, определение. Разработка модели.

Принцип системного подхода в моделировании систем.

Классификация моделей. Разновидности физических и идеальных моделей.

Математическое моделирование. Основные этапы моделирования.

Сети Петри. Определение. Поведение сетей Петри (маркировка).

Достоинства и недостатки сетей Петри.

Одновременность и конфликт в сетях Петри.

Параллелизм и синхронизация в сетях Петри. Задача о взаимном исключении.

Задачи исследования в сетях Петри.

Задача достижимости в сетях Петри.

**7,8 семестр. Модуль «Информационные системы автоматизации бизнес-процессов»  
и модуль «Проектирование и разработка Web-представительства бизнеса»**

**Теоретический блок вопросов:**

Классификация видов анализа бизнес-процессов

Методы графического анализа процессов

Методы качественного анализа процессов: SWOT-анализ, анализ при помощи Бостонской матрицы

Требования стандартов ИСО серии 9000

Методы количественного анализа

Анализ проблем процесса: выделение проблемных областей.

Ранжирование процессов на основе субъективной оценки.

Анализ процесса по отношению к типовым требованиям. Цикл PDCA

Методы количественного анализа бизнес-процессов

Измерение и анализ показателей процесса

Основные этапы описания и анализа бизнес-процессов

Инструментальные методы оптимизации бизнес-процессов

Поколения средств моделирования бизнес-процессов. Методы моделирования бизнес-процессов. SADT. IDEF. DFD. UML. BPMN, BPEL, BPMML

Описание бизнес-процессов «как есть». Описание бизнес-процессов «как должно быть». Анализ типовых вариантов процессов разработки.

Анализ топологии, характеристик, ошибок и рисков процесса.

Результативность и эффективность маршрутизации административных бизнес-процессов.

Оценка организации системы внутреннего контроля.

Оценка возможностей автоматизации административных бизнес-процессов. Оптимизация уровня использования административных технических инструментов.

Основные проблемы управления. Постановка стратегических целей. Анализ и выбор стратегии. Разработка мероприятий, программ и планов. Оценка эффективности предлагаемых изменений.

Необходимость автоматизированных систем документооборота. Требования к автоматизированным системам управления документацией.

Структура сети Интернет.

Основные виды веб-приложений. Средства разработки веб-приложений.

Виды интернет представительств предприятия.

Определение цели разработки веб-представительства. Фиксация внешних условий.

Концептуальное проектирование веб-сайта. психологические особенности человеко-машинного общения и контент-инжиниринг.

Логическая и физическая структура сайта

Статистические и динамические сайты

Прикладные программы для разработки web-сайтов

Структура HTML документа

Основы языка гипертекстовой разметки HTML.

Использование форм в HTML документ

Таблицы стилей CSS

Создание сценариев JavaScript

Синтаксис и основные средства языка JavaScript

Условия и циклы в JavaScript

События JavaScript

Сервер Apache

Язык программирования Perl

СУБД MySQL

Основные понятия технологии SPA (single page application)

Системы управления контентом

Язык web-программирования PHP

Операторы и управляющие конструкции PHP

Работа с массивами в PHP

Работа с функциями в php

Работа с формами PHP

Функции PHP для работы с MySQL

Размещение готового сайта в сети Интернет

Раскрутка сайта.

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной



дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6 . Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### **6.1. Основная литература.**

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456061> .

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456062> .

3. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774> .

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450399> .

2. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451006> .

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ

	вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университат, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

*Подготовка к учебному занятию лекционного типа* заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к лабораторной работе / учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения лабораторной работы и учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период

зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети

	цитирования – Scopus:	опубликованных в научных изданиях.	Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com">http://webofknowledge.com</a> ; 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

1.

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «38.03.05 Бизнес-информатика» используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Учебная аудитория для занятий лабораторного типа:** компьютерный класс с выходом в Интернет.

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, вычислительных тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не

менее 30% аудиторных занятий (определяется учебным планом ОПОП).

В рамках учебной дисциплины «Информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
Солодуха П.В./

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направленность программы:  
«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 – Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ бакалавриат**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

Очная, заочная формы обучения

Москва, 2020



Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № 1002 и учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Бизнес-аналитика».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:  
д.ф.н., профессор С.Н. Курбакова, к.филол. н., доцент Н.С.Варфоломеева, к.филол. н., доцент М.А.Ганюшина, ст. преподаватель А.А. Карнаухова, к. пед. н., Д.В. Агальцова.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Васютина Е.С.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета гуманитарного факультета.  
Протокол № 10 от «26» мая 2020 года.

Декан гуманитарного факультета  
к.филол.н., PhD, д.полит.н.,  
доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д. филол. н., профессор кафедры  
иностранных языков  
ФГБОУ ВО «РГСУ»

О.Д. Вишнякова О.Д.

(подпись)

к. филол. н., доцент кафедры  
иностранных языков №2 РЭУ  
имени Г.В. Плеханова

К.Б. Акопян

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	10
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине .....	15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ..	153
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	153
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	153
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	154
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	157
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	161
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	161
6.1. Основная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.2. Дополнительная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	161
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	162
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	163
9.1. Информационные технологии .....	163
9.2. Программное обеспечение .....	163
9.3. Информационные справочные системы .....	163
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	164
11. Образовательные технологии .....	165
Лист регистрации изменений .....	166

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» соотносятся с общими целями и задачами ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в сфере информационных технологий.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области, сфере официально-делового общения, в профессиональной сфере;
2. развитие умений иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
3. овладение навыками, навыками разговорной речи на иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» реализуется в части **дисциплин по выбору** основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» **очной, заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык» в бакалавриате. Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является базовым для последующего освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по программе магистратуры.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОК-5, ПК-27.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способность коммуникации устной и письменной форм на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и	<b>Знать:</b> лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.
		<b>Уметь:</b> читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников

	межкультурного взаимодействия	(периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке <b>Владеть:</b> одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<b>ЗНАТЬ:</b> - практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг - ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг <b>УМЕТЬ:</b> - выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях - давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>106</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>10</b>	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	
Учебные занятия семинарского типа	106	32	32	32	10	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>470</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>112</b>	<b>62</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	278	88	88	64	38	
Выполнение практических заданий	160	50	50	40	20	
Рубежный текущий контроль	32	10	10	8	4	

<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>диф. зач</b>	
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	

### **Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии				
		5	6	7	8	9
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия семинарского типа	32	4	4	8	8	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>528</b>	<b>32</b>	<b>136</b>	<b>168</b>	<b>168</b>	<b>24</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	336	20	88	108	108	12
Выполнение практических заданий	160	10	40	50	50	10
Рубежный текущий контроль	32	2	8	10	10	2
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>16</b>		<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>д.зач 4</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

## **3. Содержание учебной дисциплины**

### **3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения**

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем		
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1	36	30	6		6
2.	Тема 1.1. <b>English Verb. Active Voice</b> (Система времен английского	18	15	3		3

	глагола в действительном залоге)					
3.	<b>Тема 1.2. Computers in our life (Компьютеры в современной жизни)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
4.	<b>Раздел 2</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
5.	<b>Тема 2.1 English Verb. Passive Voice (Система времен английского глагола в страдательном залоге)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
6.	<b>Тема 2.2. Computer users. (Пользователи компьютеров).</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
7.	<b>Раздел 3</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
8.	<b>Тема 3.1. Sequence of Tenses (Согласование времен)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
9.	<b>Тема 3.2. Computer architecture. (Архитектура компьютера).</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
10.	<b>Раздел 4</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
11.	<b>Тема 4.1. Participle (Причастие)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
12.	<b>Тема 4.2. History of computers. (История развития компьютеров).</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
13.	<b>Раздел 5</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
14.	<b>Тема 5.1. Infinitive (Инфинитив)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
15.	<b>Тема 5.2. Data Processing Concepts.</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
16.	<b>Раздел 6</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
17.	<b>Тема 6.1. Gerund (Герундий)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
18.	<b>Тема 6.2. Computer Systems. Software development.</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
19.	<b>Раздел 7</b>	36	<b>30</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
20.	<b>Тема 7.1 Modal Verbs (Модальные глаголы)</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>
21.	<b>Тема 7.2. Storage units.</b>	18	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>

22.	Раздел 8	36	30	6		6
23.	<b>Тема 8.1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение)</b>	18	15	3		3
24.	<b>Тема 8.2. Computer Programming.</b>	18	15	3		3
25.	Раздел 9	36	28	8		8
26.	<b>Тема 9.1. Business skills</b>	18	14	4		4
27.	<b>Тема 9.2. Taking and giving messages.</b>	18	14	4		4
28.	Раздел 10	36	28	8		8
29.	<b>Тема 10.1. How To Take A Phone Conversation. Telephone Etiquette Tips</b>	18	14	4		4
30.	<b>Тема 10.2. E-mail newsletters</b>	18	14	4		4
31.	Раздел 11	36	28	8		8
32.	<b>Тема 11.1. Forms of business letters</b>	18	14	4		4
33.	<b>Тема 11.2. Written communication within an organization</b>	18	14	4		4
34.	Раздел 12	36	28	8		8
35.	<b>Тема 12.1. Writing telegrams, telexes, faxes</b>	18	14	4		4
36.	<b>Тема 12.2. Writing effective e-mails. Pros and cons</b>	18	14	4		4
37.	Раздел 13	36	28	8		8
38.	<b>Тема 13.1. Recruitment. Working conditions</b>	18	14	4		4
39.	<b>Тема 13.2. Writing CV and letter application.</b>	18	14	4		4
40.	Раздел 14	36	28	8		8
41.	<b>Тема 14.1. Job interviews</b>	18	14	4		4
42.	<b>Тема 14.2. The job of my dream</b>	18	14	4		4
43.	Раздел 15	36	31	5		5
44.	<b>Тема 15.1. Business etiquette</b>	18	15	3		3

45.	Тема 15.2. Types of business organizations . Tips to start up	18	16	2		2
46.	Раздел 16	36	31	5		5
47.	Тема 16.1. Company structure	18	15	3		3
48.	Тема 16.2. How to become good in all areas	18	16	2		2
Общий объем, часов		576	470	106		106
Форма промежуточной аттестации		Зачет - 5-7 сем; зачет с оценкой - 8 сем				

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем		
				Всего	Лекционно-го типа	Семинарского типа
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1	36	34	2		2
2.	Раздел 2	36	34	2		2
3.	Раздел 3	36	34	2		2
4.	Раздел 4	36	34	2		2
5.	Раздел 5	36	34	2		2
6.	Раздел 6	36	34	2		2
7.	Раздел 7	36	34	2		2
8.	Раздел 8	36	34	2		2
9.	Раздел 9	36	34	2		2



10.	Раздел 10	36	34	2		2
11.	Раздел 11	36	34	2		2
12.	Раздел 12	36	34	2		2
13.	Раздел 13	36	34	2		2
14.	Раздел 14	36	34	2		2
15.	Раздел 15	36	34	2		2
16.	Раздел 16	36	34	2		2
<b>Общий объем, часов</b>		<b>576</b>	<b>544</b>	<b>32</b>		<b>32</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет/зачет/зачет/диф.зачет</b>				

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

Раздел 4	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 5	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>150</b>	<b>90</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2</b>								
Раздел 6	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 7	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 8	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 9	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 10	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>146</b>	<b>86</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							

<b>Модуль 3</b>								
Раздел 3.1	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.3	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.4	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>64</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 4.1	31	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.2	31	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>62</b>	<b>38</b>		<b>20</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

**По заочной форме обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Всего СРС +</b>	<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>
---------------------	--------------------	---

	контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>34</b>	<b>22</b>		<b>10</b>		<b>2</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>								
<b>Модуль 2</b>								
Раздел 2.1	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>84</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								

Раздел 3.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.5	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>170</b>	<b>106</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 4.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1

Раздел 4.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.5	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>170</b>	<b>106</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 5</b>								
Раздел 5.1	34	24	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>34</b>	<b>24</b>		<b>10</b>		<b>2</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### РАЗДЕЛ 1.

##### Тема 1.1. English Verb. Active Voice

*(Система времен английского глагола в действительном залоге)*

*Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Система времен английского глагола в действительном залоге» (ОК-5, ПК-2).*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Настоящие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
2. Прошедшие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
3. Способы выражения будущего времени.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

## **Тема 1.2. Computers in our life.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка пересказа, изложение своего мнения.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам: применение компьютеров в различных областях.
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.
4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **Тема 2.1. English Verb. Passive Voice.**

**(Система времен английского глагола в страдательном залоге)**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по темам «Система времен английского глагола в страдательном залоге»

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Настоящее простое время.
2. Прошедшее простое время.
3. Настоящее совершенное время.
4. Страдательный залог с модальными глаголами.
5. Конструкция *to have something done*.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить практическое задание на изученную грамматику.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### **Тема 2.2. Computer users. (Пользователи компьютеров).**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка пересказа, аннотации.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.

4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

### **РАЗДЕЛ 3.**

#### **Тема 3.1. Sequence of Tenses (Согласование времен)**

*Цель:* Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Согласование времен» (ОК-5, ПК-2).

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Правила последовательности времен.
2. Случаи отклонения от правил последовательности времен.
3. Косвенная речь.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

#### **Тема 3.2. Computer architecture.**

*Цель:* Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка пересказа, аннотации.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.
4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

### **РАЗДЕЛ 4.**

#### **Тема 4.1. Participle. (Причастие)**

*Цель:* Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Причастие» (ОК-5, ПК-2).

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Образование форм причастия.
2. Функции причастия.
3. Самостоятельный причастный оборот.

##### **Вопросы для самоподготовки:**



1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

#### **Тема 4.2. History of computers. (История развития компьютеров).**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка пересказа, аннотации.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.
4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## **РАЗДЕЛ 5.**

#### **Тема 5.1. Infinitive (Инфинитив).**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «**Инфинитив**» (ОК-5, ПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Образование форм инфинитива.
2. Глаголы, требующие после себя употребления инфинитива.
3. Функции инфинитива.
4. Инфинитивный оборот Complex Object
5. Инфинитивный оборот Complex Subject

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

#### **Тема 5.2. Data Processing Concepts.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.
3. \_\_\_\_\_ Подготовка пересказа, аннотации.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:

3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.

4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## РАЗДЕЛ 6.

### Тема 6.1. Gerund (Герундий)

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Герундий» (ОК-5, ПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Образование герундия.
2. Функции герундия.
3. Глаголы, требующие после себя употребления герундия.
4. Употребление герундия после предлогов.

5. \_\_\_\_\_ *Перевод герундия на русский язык.*

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 6.2. Computer Systems. Software development.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.

2. \_\_\_\_\_ Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.
4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## РАЗДЕЛ 7.

### Тема 7.1. Modal Verbs (Модальные глаголы).

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Модальные глаголы» (ОК-5, ПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Модальный глагол *can*, оборот *be able to*.
2. Модальный глагол *must*.
3. Глаголы *have to*, *need to*.

4. Модальные глаголы *should, ought to*
5. Использование модальных глаголов для выражения возможности/ невозможности, вероятности/невероятности совершения действия.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

**Тема 7.2. Storage units.**

*Цель:* Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.
4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

**РАЗДЕЛ 8.**

**Тема 8.1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение)**

*Цель:* Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Сослагательное наклонение» (ОК-5, ПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Образование сослагательного наклонения
2. Употребление сослагательного наклонения в условных предложениях.
3. Употребление форм сослагательного наклонения в придаточных предложениях.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

**Тема 8.2. Computer Programming.**

*Цель:* Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Работа с текстом: перевод, изложение основных идей текста.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составление диалогов по следующим проблемам:
3. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики.

4. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## **РАЗДЕЛ 9.**

### **Тема 9.1. Business skills. Навыки делового общения.**

**Цель:** *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4, ПК-1).*

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Деловое общение.
3. Управленческие навыки.
4. Предпринимательская компетентность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на вопросы:
  - What do people need business skills for?
  - What are the basic business skills?
  - What are business skills?
1. Согласитесь с данными утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ.
  - You have to enter University and get an MBA degree in order to develop your business skills.
  - Business skills are essential only for senior management.
  - Lack of business skills means you are progressing in relationships with your colleagues.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклады.

#### **Темы докладов:**

What ability good business skills will give to you.

The perfect business project.

### **Тема 9.2. Taking and giving messages. Ведение деловых переговоров по телефону.**

**Цель:** *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).*

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Виды сообщений

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Ответьте на вопросы:

Does your company or do you have a voicemail greeting in English? If so, what is it?

What do you think are the advantages of using voicemail at work?

Do you ever play “telephone tag” with business contacts? (you call them and leave a message, they call you back and leave a message, etc.).

3. Составление диалогов по следующим проблемам:

*напишите диалог о том, что Вы позвонили директору компании, но его не оказалось на месте. Ваша задача, оставить ему голосовое сообщение, используя лексику урока.*

4. Подготовка эссе, презентаций по теме с использованием активной лексики:

• What three things are important to do when leaving a message by phone .

• What tips can you think of for using voicemail effectively?

1. Выполнение практических лексико-грамматических заданий

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## РАЗДЕЛ 10.

### Тема 10.1. How To Take A Phone Conversation. Telephone Etiquette Tips

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

#### Перечень изучаемых элементов содержания

1. Структура и стиль телефонных переговоров.
2. Правила поведения во время телефонных переговоров.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Позвоните деловому партнеру и сообщите, что отказываетесь от запланированного на следующий четверг завтрака, т.к. едете в командировку. Вы приносите свои извинения и предлагаете перенести завтрак на следующий вторник.
3. Напишите диалог о встречи по телефону, пользуясь следующим планом:

- Сообщите с кем Вы хотите поговорить.
- Изложите суть вашей встречи.
- Уточните, где и во сколько должна пройти встреча.
- Попрощайтесь.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклады.

#### Темы докладов:

- The structure and style of telephone talks.
  - What advice would you give to someone to help them telephone successfully?
  - How to improve telephoning skills in English.
- Your strategies for reaching agreements on the telephone.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений .

### **Тема 10.2. E-mail newsletters. Информационный бюллетень.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Электронное письмо.
3. Структура и стиль оформления электронного письма.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
  2. Ответьте на следующие вопросы:
    - How has communication benefited from computarization?
    - What is the function of communication in business?
    - Which ways of communications are the most frequently used in business?
    - What business communications do you consider the most effective and beneficial? Why?
1. Напишите электронное письмо Вашему менеджеру о своем переходе в другую компанию, пользуясь следующим планом:
    - Сообщите причину вашего письма.
    - Изложите суть вашей проблемы.
      - Обратите внимание адресата, на его обязательства.
      - Напишите, каких действий вы ждете от него.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

#### **Темы эссе:**

- Is e-mailing secure?
- What are pros and cons of e-mailing?

## **РАЗДЕЛ 11.**

### **Тема 11.1. Forms of business letters. Виды деловых писем**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4, ПК-1).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

1. Лексика по теме.
2. Деловое письмо.
3. Структура и стиль оформления делового письма.
4. Виды деловых писем

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

2. Ответьте на следующие вопросы:

- What kind of business letters you know?
- What are the peculiarities of a business letter?
- Are there differences between business letter and e-mail?
- Is there a strict order in writing a business letter?

1. Напишите письмо деловому партнеру, в котором Вы сообщаете, что груз готов к отправке согласно расписанию. Уточните вес груза и дату доставки.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

#### **Темы эссе:**

- Why are business letters an important part of doing business?
- What are advantages and disadvantages of business letters?

### **Тема 11.2. Written communication within an organization. Служебные документы.**

***Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4, ПК-1).*

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

1. \_\_\_\_\_ Лексика по теме.
2. \_\_\_\_\_ Служебные и докладные записки.
3. \_\_\_\_\_ Программа мероприятия.
4. \_\_\_\_\_ Рекомендации и руководства.
5. \_\_\_\_\_ Протоколы заседаний.
6. \_\_\_\_\_ Отчёты.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Перечислите документы, с которыми Вам пришлось работать в последнее время.
3. Подготовьте программу мероприятия и подготовьте отчет о его проведении.
4. Напишите письмо деловому партнеру, в котором Вы отказываетесь от запланированного на следующий четверг завтрака, т.к. едете в командировку. Вы приносите свои извинения и предлагаете перенести завтрак на следующий вторник.
5. Напишите письмо-жалобу, пользуясь следующим планом:
  6. Сообщите причину вашего письма.
  7. Изложите суть вашей жалобы.
  8. Обратите внимание адресата, в чем именно он нарушил свои обязательства.
  9. Напишите, каких действий вы ждете от него.
10. Предупредите об ответных мерах в случае, если адресат не исправит ситуацию.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

#### **Темы эссе:**

- Using the English language in a global organization.
  - The importance of corporate written communication

## РАЗДЕЛ 12.

### Тема 12.1. Writing telegrams, telexes, faxes. Телеграммы, телексы, факсы

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению). (ОК-4, ПК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

1. Лексика по теме.
2. Телеграммы. Факс.
3. Структура и стиль оформления телеграмм.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  - *What type of telegrams could be?*
  - *Is it important to send telegrams?*
  - *What are the peculiarities of writing telegrams?*
  - *Is it sent using coded signals?*
  - *What is fax?*
  - *Are there any special rules of sending a fax?*
1. Напишите телеграмму, соблюдая все правила.

*You are Mrs Sharma of E-5 Naoroji Nagar, New Delhi. Draft a telegram to be sent to the principal of the school, where you are working, informing him about your inability to attend school on the re-opening day of the school after the summer break due to the cancellation of the Rajdhani Express from Mumbai, and requesting him to grant you four days leave. Do not use more than 25 words (inclusive of the receiver's address).*

2. *Send a fax to your mother asking her to send you your Class XII migration certificate of CBSE. Use all necessary steps.*

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклады.

**Темы докладов:**

- Is it necessary to send faxes in 21st century?
- Telegrams vs e-mails

### Тема 12.2. Writing effective e-mails. Pros and cons. Электронная почта

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**



1. Лексика по теме.
2. Структура и стиль оформления effective e-mails.
3. Правила написания effective e-mails

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Answer the following questions:
  - When did E-mail come into the workplace?
  - Why was it quickly adopted?
  - Why should communicators be careful about E-mails?
1. Напишите электронное письмо в ситуации:
  - You have received an E-mail from Adam, the business school teacher who is going to introduce a new business program. Write an E-mail to Adam, using all your notes.
1. Write your e-mail. You must use grammatically correct sentences with accurate spelling and punctuation in a style appropriate to the situation.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклады.

Темы докладов:

- Are there any pros or cons of effective e-mail?
- What is better: to write an e-mail or face-to face conversation?

**РАЗДЕЛ 13.**

**Тема 13.1. Recruitment. Working conditions. Прием на работу. Условия работы.**

***Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4,ПК-1).*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Поиск работы.
3. Агентства по подбору персонала.
4. Требования к кандидатам.
5. Процедура отбора кандидатов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  - What is recruitment?
  - What is the difference of being recruited or hired?
  - What is the role of recruitment in business?
1. Расскажите о процедуре приема на работу.

2. Назовите основные, на Ваш взгляд, требования к кандидатам при приеме на работу.
3. Составьте объявление о приеме на работу на должность в Вашей компании.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

**Темы эссе:**

- The perfect vacancy you have ever dreamed.
  - The perfect employer and working duties. Your point of view.
  - Finding a job using social media.

**Тема 13.2. Writing CV and letter application. Резюме и сопроводительное письмо**

*Цель:* Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4,ПК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Структура написания заявлений.
3. Виды резюме.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  - What is the structure of CV?
  - What is the structure of the application form?
  - Should an application letter be handwritten, typed, or laser-printed?
  - Do you always tell the absolute truth in application letters?
1. Напишите рекомендации по составлению сопроводительного письма. (e.g. Do write clearly. Don't use a pencil. etc.)
2. Напишите свое резюме.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

**Темы эссе:**

What impression do you try to give in an application letter?

Should the applicant tell the truth in his or her CV? Your opinion.

**РАЗДЕЛ 14.**

**Тема 14.1. Job interviews. Working conditions. The job of my dream. Типы собеседований при приеме на работу. Условия работы. Моя будущая профессия.**

*Цель:* Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4,ПК-1).

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

1. Лексика по теме.
2. Виды собеседования.
3. Структура собеседования
4. Оплата труда и социальный пакет сотрудников.
5. Личностные качества, необходимые для успешной карьеры
6. Должностные обязанности.
7. Условия работы, работа по найму, полная/ неполная занятость.
8. Моя будущая профессия.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  1. Ответьте на следующие вопросы:
    - What was the worst thing about it?
    - What difficult questions were you asked?
    - Why do you think you were successful, or unsuccessful?
    - If you could go through the interview again, what would you do differently?
    - In an interview, do you always have to be completely honest?
    - What impression do you try to give in an interview?
      - What are your career ambitions?
      - What should you do to climb the career ladder successfully?
      - What qualities are necessary for a successful career in business?
      - What are your (future) duties and responsibilities at work?
    - What fringe benefits do you expect from your employer?
  1. Подготовьте рекомендации для человека, которому предстоит первый раз в жизни пройти собеседование (e.g. Find out about the company. Prepare some questions to ask about the company and what the job entails, etc).
    - Представьте, Вы рекрутер и нанимаете человека на работу.
    - Продумайте 10 вопросов Вашего интервью.
  1. Проанализируйте достоинства и недостатки различных видов занятости.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

***Темы эссе:***

- The perfect job you have ever dreamed.
- My future job.

**Тема 14.2. Presentations. Pros and cons. 10 tips for improving your presentations and speeches. Проведение презентаций.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4,ПК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Виды презентаций.
2. Структура презентации.
3. Использование визуальных средств.
4. Описание схем и графиков.
5. Навыки, необходимые для проведения презентации.
6. Язык тела (невербальные средства коммуникации, включающие жесты, позы и др. невербальные знаки)
7. Идеальная презентация.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Brainstorm the ideas that you associate with the word “presentation” then compare it with other groups
3. Ответьте на следующие вопросы:
  - What emotions does the word “presentation” cause?
  - Have you ever experienced delivering a presentation?
  - Can you remember the best presentation you have ever heard?
  - How do you feel when asked to make a presentation?
  - Do you know any specific rules of giving a presentation?
  - Do you have a flair for using PowerPoint?
  - What kind of slides are the most illustrative and helpful?
  - What is the most complicated thing for you about making a presentation?
  - Do you like to look at people in the audience while delivering your material?
  - How do you feel when people in the audience are talking during your presentation?
  - Why is it necessary to distract from a computer and other electronic devices on the stage of brainstorming the ideas for your presentation?
  - Do you agree that audience matters in your presentations?
  - What is the essential basis for your narrative?
  - If you want to clearly communicate the ideas to people what is your key tactics?
  - To prove their ideas people often resort to superfluous details and examples. What is a necessary step to avoid this?
  - What is crucial for hooking the audience?
  - As the overall presentations are problem based, what is the main requirement for them?
  - A presentation is supposed to make a change. Name the two possible outcomes of a presentation.
  - What is it necessary to surprise your audience for?
  - How are emotions important for your presentation?
  - How do you understand the term “authenticity” in the text?
  - What do the best stories infuse?
  - Which aspect do we have to pay special attention to in the end?
  - How does the author describe the impact of a good presentation?
1. Предложите свое определение термина «презентация».
2. Prepare a short opening for a presentation clearly demonstrating all your credentials.

3. **Подготовьте презентацию на одну**

**из предложенных тем:**

- A successful person in the world.
- My future job.
- Company you have ever dreamed.
- The ideal employee.
- The perfect employer

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклады, презентации.

**Темы докладов:**

- Can you remember the best presentation you have ever heard?
- What are pros and cons of presentation?

## **РАЗДЕЛ 15.**

**Тема 15.1. Business etiquette. Деловой этикет.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4, ПК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

1. Лексика по теме.
2. Правила поведения в бизнесе.
3. Современная деловая этика.
4. Национальные особенности этики и этикета.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  - What is ethics?
  - What is ethically responsible company?
  - What are the duties of ethically responsible companies?
1. Подготовьте этический кодекс организации.
2. Проанализируйте различия между нормами делового этикета в России и Великобритании.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

**Темы эссе:**

- How ethical are you in your business dealings? Your opinion
- E-mail etiquette.

**Тема 15.2. Types of business organizations . Tips to start up.**

**Цель:** *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4,ПК-1).*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Лексика по теме.
2. Виды организаций.
3. Особенности организации корпораций.
4. Особенности организации бизнеса.
5. Риски. Расходы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Дайте определения следующих терминов:
  - customer
  - consumer
  - entrepreneur
  - profit
1. Ответьте на следующие вопросы:
  - What is the efficiency of start up?
  - What risks can be in future?
  - What is the potential customer?
  - Do you need an advertisement?
  - Who is an entrepreneur?
  - What is the difference between for-profit and non-profit organizations? Support your answer with relevant examples.
  - What is production?
  - Specify the notion of 'just-in-time inventory'.
  - What is marketing?
  - Define such business operation as finance.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, презентации, доклады.

**Темы презентаций:**

- \_\_\_\_\_ My business
- \_\_\_\_\_ Advertising a product

**Темы докладов:**

- \_\_\_\_\_ Some information about types of organizations.
- \_\_\_\_\_ Some information about the similarity and difference of Russian and foreign organizations.

## РАЗДЕЛ 16.

### Тема 16.1. Company structure.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов. (ОК-4, ПК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

1. Лексика по теме.
2. Организационная структура компании.
3. Межфункциональная структура.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
  - How many different ways of organizing or structuring a company can you think of?
  - If you work for a company or organization, how would you describe the company structure?
  - What is the main idea of this structure?
1. Проанализируйте основные преимущества и недостатки различных организационных структур компаний.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, доклад.

**Темы докладов:**

- A structure organized around different products.
- A cross-functional structure where people are organized into project teams.

### Тема 16.2. How to become good in all areas

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению (ОК-5, ПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

1. Виды переговоров.
2. Психология делового общения.
3. Межкультурные отличия в деловом общении специалистов.
4. Национальные особенности в процессе принятия решений.
5. Национальные особенности в процессе планирования профессиональной деятельности.
6. Национальные особенности в процессе сбора и обработки информации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ.
  - Most companies have clear, coherent policies on social, environmental and ethical issues.
  - If a company behaves with probity, it has high ethical standards.

- Business for Social Responsibility has a coherent approach to designing a corporate social responsibility management system.
- It's simple for a company to add a CSR management system to its day-to-day business.
- Codes of conduct are enough to ensure ethical behaviour.
- The guide says that a company's stakeholders should all be kept happy so that they are all retained by the company over the long term

1. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ

- In France you are expected to shake hands with everyone you meet.
- People in Britain shake hands just as much as people in Germany.
- In France people prefer talking about business during meals.
- It is not polite to insist on paying for a meal if you are in Italy.
- Visitors to Germany never get taken out for meals.
- German business people don't like to be called by their surnames.
- Make sure you know what the titles of the German people you meet are.
- Italian professionals are usually addressed by their titles.
- A humorous remark always goes down well all over the world.

1. Проанализируйте типичные ошибки участников деловых встреч.

2. Составьте рекомендации для участников переговоров с представителями разных культур (по Вашему выбору)

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

**Темы эссе:**

- Some information about different culture manners.
- What the cultural manners in Russia are.
- Prepare some information about types of negotiations.
- Cultural and national aspects of business meetings and negotiations.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Формы практического задания:**

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

**Грамматический материал к разделу 1:**

**Времена английского глагола в действительном залоге.**



### 1.1.1. Времена группы **Indefinite**

#### 1.1.2. Времена группы **Continuous**

#### 1.1.3. Времена группы **Perfect**

#### 1.1.4. Времена группы **Perfect Continuous**

### 1.1. Времена английского глагола в действительном залоге

	<b>Simple (Indefinite)</b>	<b>Continuous to be+Ving</b>	<b>Perfect to have+V<sub>3</sub></b>	<b>Perfect Continuous to have+been+Ving</b>
<b>Present</b>	I <b>write</b> reports every month.  He <b>writes</b> ...	I <b>am writing</b> a report at the moment  He <b>is writing</b> ...  They <b>are writing</b> ...	I <b>have</b> already <b>written</b> two reports this year.  He <b>has written</b> ...	I <b>have been writing</b> the report for three days.  He <b>has been writing</b>
<b>Past</b>	I <b>wrote</b> twelve reports last year.	I <b>was writing</b> a report when you called.  They <b>were writing</b> ...	I <b>had written</b> the report when you offered me your help.	I <b>had been writing</b> the report for an hour when you arrived.
<b>Future</b>	I'm sure I <b>will write</b> the report next week.	I <b>will be writing</b> the report at 11 a.m. tomorrow.	I <b>will have written</b> the report by 3 p.m. tomorrow.	I <b>will have been written</b> the report for five days by Saturday.

Каждая группа времен употребляется в зависимости от отношения действия к данному моменту времени или другому действию.

Основное значение этих времен следующее:

### 1.1.1. Времена группы **Indefinite**

Времена группы **Indefinite** употребляются для выражения обычных, постоянных или повторяющихся действий в настоящем, прошедшем или будущем и часто используются с обстоятельствами *usually, every day, often, seldom, sometimes* и др.

Кроме того, **Past Indefinite** употребляется с обстоятельствами *yesterday, last week (month, year), 5 days ago* и др.

**Future Indefinite** — *tomorrow, next week (month, year)* и др.

Для выражения будущего действия в придаточных предложениях времени и условия вместо формы будущего времени используется настоящее.

<i>When he <b>comes</b>, I'll ask him to phone you.</i>	<i>Когда он <b>придет</b>, я попрошу его позвонить Вам</i>
---	--

Времена группы **Indefinite** переводятся на русский язык **чаще** всего глаголами **несовершенного** вида. Могут переводиться также глаголами **совершенного** вида.

### 1.1.2. Времена группы **Continuous**

Времена длительные (или продолжительные) (**Continuous Tenses**) обозначают действие в процессе его протекания в определенный момент в настоящем, прошедшем и будущем.

Времена группы **Continuous** употребляются для выражения действия как процесса (незаконченного, длящегося), происходящего в определенный момент времени. Этот момент выражается наречиями времени: **now, currently, at the moment** и др. – для **Present Continuous**, для **Past** и **Future Continuous** – **at 2 o'clock, from 8 o'clock till 9 o'clock** и др. или другим действием в прошлом или будущем.

**Present Continuous** используется также для выражения будущего уже запланированного события, которое уже запланировано в момент речи и обязательно произойдет.

<i>Is anybody <b>meeting</b> Mr Thompson at the airport tomorrow?</i>	<i>Кто-нибудь завтра <b>встречает</b> господина Томпсона в аэропорту?</i>
---	---

Времена группы **Continuous** переводятся на русский язык **только** глаголами **несовершенного** вида.

<i>I am reading now.</i>	<i>Я сейчас читаю.</i>
<i>I was reading from 4 o'clock till 6 o'clock.</i>	<i>Я читал с 4 до 6 часов.</i>
<i>I was reading when she came.</i>	<i>Я читал, когда она пришла.</i>

### 1.1.3. Времена группы Perfect

Времена совершенные (**Perfect Tenses**) обозначают действие, которое совершилось к данному моменту в настоящем, прошедшем и будущем.

Времена группы **Perfect** употребляются для выражения действия, законченного к определенному **моменту** в настоящем, прошедшем или будущем. Этот **момент** выражается словами типа: **today, this week (month, year), already, just, ever, not yet** и др. – для **Present Perfect**, для **Past** и **Future Perfect** – **by 4 o'clock** или другим действием в прошлом или будущем.

<i>I have read the article today.</i>	<i>Я прочитал сегодня статью</i>
<i>I will have read the article by 4 o'clock.</i>	<i>Я прочитаю статью к четырем часам.</i>
<i>I had read the article when she came.</i>	<i>Я (уже) прочитал статью, когда она пришла.</i>

### 1.1.4. Времена группы Perfect Continuous

Времена совершенные длительные (Perfect Continuous Tenses) обозначают действие, которое продолжалось некоторый период времени до наступления данного момента, и продолжается и в данный момент в настоящем, прошедшем или будущем.

Времена группы **Perfect Continuous** употребляются для выражения действия, которое началось до определенного **момента** в настоящем, прошедшем или будущем и продолжалось вплоть до этого **момента**. **Present Perfect Continuous** часто используется со словами **for, since, how long** и др.

Времена группы **Perfect Continuous** обычно переводятся на русский язык глаголами **несовершенного** вида, причем **Present Perfect Continuous** в отличие от **Present Perfect** переводится глаголами **настоящего** времени с добавлением наречия «уже».

<i>I have been reading the book for 2 hours.</i>	<i>Я уже читаю эту книгу 2 часа.</i>
--	--------------------------------------

### Варианты текстов к разделу 1:

## ***Вариант 1.***

### COMPUTERS IN HUMAN LIFE

Computer is perhaps the best invention and one of the most significant achievements of human thought.

A computer does not necessarily mean a monitor, keyboard, mouse and a CPU. A computer is any machine or device that can compute and execute instructions given to it in the form of programs. So technically, even a cell phone is a computer. And so are desktops, laptops, tablet PCs and PDAs. Anything that can perform a series of operations on its own is a computer. This gives us the idea how great the role of computers is.

One of the most important advantages of computers is in the field of science for research and development. The satellites, the telescopes and almost all the research tools make use of computers.

Next important use of computers is in the medical field. Many high tech surgical machines and instruments are endowed with small computer systems so that any surgical process is recorded and monitored to avoid complications. Many clinical imaging processes are conducted with the help of computers, such as X-ray and CT scan, etc.

Computers are a must in the field of education. The Internet is a huge source of information. We surf the internet and simply need to google to find any information. Different universities deliver online degrees, and distance learning is spreading dramatically. Notebooks are used to write research paper and Word Processing software automatically corrects spelling and grammar mistakes.

Software is widely used in communication sphere. People can send messages by e-mail to a person who is thousands of miles away. Chat software enables one to chat with another person on a real-time basis. Video conferencing tools are becoming available.

Next, all financial transactions are done by computer software. They provide security, speed and convenience.

The field of entertainment has been revolutionized by computers. Animation, graphic image manipulation, movie making, music composition, three-dimensional model creating have made the entertainment experience hundred times better. Computer gaming is achieving new landmarks in terms of technology.

This is only the tip of the iceberg. Software engineers, writers, businessmen, employees in the field of telecommunication, banking, research, medicine use computers daily. Finally, just imagine one day without using your PC or any computer based application. You will surely understand the importance of this «thinking machine» in your life.

## ***Вариант 2.***

### **What is a computer?**

A computer is a machine that performs tasks, such as calculations or electronic communication, under the control of a set of instructions called a program. Programs usually reside within a computer and are retrieved and processed by the computer's electronics. The program results are stored and routed to output devices, such as video display monitors or printers. A wide variety of activities is performed by computers reliably, accurately, and quickly.

Computers are extremely versatile. In fact, they are universal information processing machines. According to the Church-Turing thesis, computer with a certain minimum threshold capability is in principal capable of performing the tasks of any other computer. Therefore, computers with capabilities ranging from those of a personal digital assistant to a supercomputer may all perform the same tasks, as long as the time and memory capacity are not considerations. Therefore, the same computer designs may be adapted for tasks ranging from processing company payrolls to controlling unmanned spaceflights. Due to technological advancement, modern electronic computers are exponentially more capable than those of preceding generations (a phenomenon partially described by Moore's Law).

## Варианты лексико- грамматических упражнений к разделу 1:

### Вариант 1

**Complete these sentences choosing a suitable variant. Закончите предложение, выбрав обстоятельство времени.**

(??)They were very tired as they had been travelling \_\_\_\_\_.

(?)yesterday

(!)all day

(?)already

(??)Life will become more automated \_\_\_\_\_.

(!)in the future

(?)by 2100

(?)now

(??)Have you \_\_\_\_\_ been to Scotland?

(!)ever

(?)usually

(?)last month

(??)We had terrible weather \_\_\_\_\_.

(?)since then

(!)last week

(?)for a long time

(??)The girl was watching TV \_\_\_\_\_.

(!)when the telephone rang

(?)since 6 o'clock

(?)before the telephone rang

(??)\_\_\_\_\_ have you been living here?

(!)How long

(?)When

(??)Are you doing anything \_\_\_\_\_?

(?)for a long time

(!)tomorrow afternoon

(?)last evening

(??)He's working. He \_\_\_\_\_ works at night!

(!)always

(?)ever

(?)already

(??)\_\_\_\_\_ Ann had just left.

(!)When I arrived,

(?)The day before yesterday

(?)When I come

### Вариант 2

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(??)My name is Paola. I \_\_\_\_\_ from Spain.

(!)come

(?)am coming

(?)came

(??)I \_\_\_\_\_ to London six months ago to learn English.

(?)come

(!)came

(?)have come

- (??)I \_\_\_\_\_ many English people yet, only my teachers.  
 (!)have not met  
 (?)didn't meet  
 (?)don't meet
- (??)I \_\_\_\_\_ learning English at school in Switzerland when I was eleven.  
 (!)started  
 (?)have started  
 (?)was starting
- (??)I \_\_\_\_\_ English for nearly ten years.  
 (?)learn  
 (?)am learning  
 (!)have been learning
- (??)When I came to London, I \_\_\_\_\_ anything at first.  
 (?)don't understand  
 (?)will not understand  
 (!)didn't understand
- (??)My English \_\_\_\_\_ now.  
 (!)is improving  
 (?)has been improving  
 (?)improved
- (??)I \_\_\_\_\_ an exam.  
 (?)had just taken  
 (!)have just taken  
 (?)just took
- (??)If I \_\_\_\_\_, I'll move into the next class.  
 (?)will pass  
 (?)will have been passing  
 (!)pass
- (??)I'm excited today because my parents \_\_\_\_\_ tomorrow to stay with me for a few days and  
 (!)are coming  
 (?)had come  
 (?) will be coming
- (??)I \_\_\_\_\_ Mom and Dad for a long time.  
 (?)didn't see  
 (?)don't see  
 (!)haven't seen
- (??)My parents \_\_\_\_\_ to England, and they don't speak English.  
 (?)had never been  
 (?)has never been  
 (!)have never been

**Вариант 3:**

- (??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.  
 (~)Our baby Jack \_\_\_\_\_ now. He's just twelve months old. ~ is walking  
 (~)'How did you get here?' – 'We \_\_\_\_\_. It didn't take long.' ~ walked  
 (~)After ten miles I had to stop for a rest. We \_\_\_\_\_ non-stop for four hours. ~ had been walking
- (??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.  
 (~)My dog looked guilty. He \_\_\_\_\_ some food from the kitchen table. ~ had taken

- (~)It was a hard match. At half-time, the ambulance \_\_\_\_\_ one of the footballers to hospital. ~ took
- (~)'This shirt is £45, sir.' - 'That's fine. I \_\_\_\_\_ it.' ~ 'I'll take
- (??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.
- (~)I think we should buy a new car. We \_\_\_\_\_ this one for ages. ~ 've had
- (~)Don't phone at 8.00 this evening. We \_\_\_\_\_ dinner then. ~ 'll be having
- (~)We \_\_\_\_\_ a lovely picnic until my wife was stung by a bee. ~ were having
- (??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.
- (~)'Where are my jeans?' 'I \_\_\_\_\_ them at the moment. Sorry.' ~ am washing
- (~)My favourite white T-shirt went pink. I \_\_\_\_\_ with my daughter's red sweater. ~ had washed
- (~)'Why are you all wet?' \_\_\_\_\_ the car.' ~ 've been washing my car
- (??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.
- (~)My sister is a teacher. She \_\_\_\_\_ history at the local high school. ~ teaches
- (~)At the end of this term I \_\_\_\_\_ for six years. ~ will have been teaching
- (~)This year Ingrid \_\_\_\_\_ Mathematics at Shimla Public School. ~ is teaching

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

### Формы практического задания:

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

### Грамматический материал к разделу 2:

#### Времена английского глагола в страдательном залоге.

2.1.1. Образование времен в страдательном залоге

2.1.2. Сравнение действительного и страдательного залогов

2.1.3. Употребление страдательного залога

#### Времена английского глагола в страдательном залоге

##### 2.1.1. Образование форм Present, Past, Future Simple, Continuous, Perfect Passive

	Simple	Continuous	Perfect
Present	BMW cars <b>are produced</b> in Germany.	A new model of car <b>is being produced</b> at the moment.	3 million cars <b>have been produced</b> this year.
Past	5 million cars <b>were produced</b> last year at the plant.	When I came to the plant, a new model <b>was being produced</b> .	4 million cars <b>had been produced</b> by last August.
Future	Next year 6 million cars <b>will be produced</b> .	-	3 million cars <b>will have been produced</b> by next July.

Формы глагола в страдательном залоге образуются при помощи вспомогательного глагола **to be** в соответствующем времени, лице, числе и причастия II смыслового глагола. В страдательном залоге нет времени **Perfect Continuous** и **Future Continuous**.

Значение и употребление времен глагола в страдательном залоге такое же, как и времен глагола в действительном залоге.

### 2.1.2. Сравнение действительного залога и страдательного залога

	Действительный залог Active Voice	Страдательный залог Passive Voice
<b>Present</b>	<p>They <b>build</b> a lot of new schools every year.</p> <p>They <b>are building</b> a new school in my neighbourhood.</p> <p>They <b>haven't built</b> the new school yet.</p> <p>They <b>have been building</b> the new school for a year.</p>	<p>A lot of new schools <b>are built</b> every year.</p> <p>A new school <b>is being built</b> in my neighbourhood.</p> <p>The new school <b>hasn't been built</b> yet.</p> <p>The school <b>has been built</b> for a year.</p>
<b>Past</b>	<p>They <b>filmed</b> <i>The Lord of the Rings</i> in New Zealand.</p> <p>They <b>were filming</b> the last episode when it began raining.</p> <p>They <b>had filmed</b> the last episode by the end of the year.</p> <p>When it began raining they <b>had been filming</b> the episode for six hours.</p>	<p><i>The Lord of the Rings</i> was filmed in New Zealand.</p> <p>the last episode <b>was being filmed</b> when it began raining.</p> <p>The last episode <b>had been filmed</b> by the end of the year.</p> <p>When it began raining the episode <b>had been filmed</b> for six hours.</p>
<b>Future</b>	<p>They <b>will clean</b> the house next week.</p> <p>They will be cleaning the house at 2 p.m.</p> <p>They <b>will have cleaned</b> the house by next Sunday.</p> <p>By next Saturday they <b>will have been cleaning</b> the house for a week.</p>	<p>The house <b>will be cleaned</b> next week.</p> <p>_____</p> <p>The house <b>will have been cleaned</b> by next Sunday.</p> <p>By next Saturday the house <b>will have been cleaned</b> by next Sunday.</p>
<b>Infinitives and -ing forms</b>	<p>We need to repair your shoes.</p> <p>I can't repair the computer.</p> <p>You shouldn't iron this jumper.</p> <p>I hate people shouting at me.</p>	<p>Your shoes need to be repaired.</p> <p>This jumper shouldn't be ironed.</p> <p>The computer can't be repaired.</p> <p>I hate being shouted at.</p>

### 2.1.3. Употребление страдательного залога

Страдательный залог употребляется, когда само действие представляет больший интерес, чем тот, кто его выполнял, или в том случае, когда исполнитель действия неизвестен:

<i>My watch was broken.</i>	<i>Мои часы были сломаны.</i>
-----------------------------	-------------------------------

В английском языке ряд глаголов: **to ask, to give, to invite, to offer, to order, to pay, to promise, to show, to tell, to teach, to leave, to send** и некоторые другие, имеющие после себя прямое и косвенное дополнение в действительном залоге, могут иметь две конструкции с глаголом в страдательном залоге:

Действительный залог:	<i>Torn gave her a book.</i>
Страдательный залог:	<i>She was given a book.</i> <i>A book was given to her.</i>

Конструкция *She was given a book* употребляется чаще чем *A book was given to her*.

С глаголами **to explain, to announce, to devote, to suggest, to propose, to say** возможна только одна пассивная конструкция.

Действительный залог:	<i>They explained the rule to them.</i>
Страдательный залог:	<i>The rule was explained to them.</i>

В английском языке в страдательном залоге в функции сказуемого употребляются глаголы с предлогами, причем предлоги сохраняют свое место после глагола:

<i>She was looked after.</i>	<i>За ней присматривали.</i>
<i>The doctor was sent for.</i>	<i>За доктором послали.</i>
<i>This book is much spoken about.</i>	<i>Об этой книге много говорят.</i>
<i>He was laughed at.</i>	<i>Над ним смеялись.</i>

Если в страдательной конструкции указывается исполнитель действия, выраженный существительным или местоимением, то перед ним ставится предлог **by**:

*The book was written by Tom Brown.*

Если указывается объект или материал, при помощи которого совершено действие, употребляется предлог **with**:

*The room was filled with smoke.*

*The finger was cut with a knife.*

#### Способы перевода предложений со сказуемым в страдательном залоге на русский язык

Способы перевода	Пример	Перевод
1. страдательным залогом	The house <b>must be built</b> this year.	Дом <b>должен быть построен</b> в этом году.
2. действительным залогом	Increasing importance <b>is acquired</b> by information technology.	Всё большее значение <b>приобретает</b> информатика.
3. неопределённо-личным предложением	Oliver <b>was told</b> to come near the table.	Оливеру <b>велели</b> подойти к столу.
4. возвратным глаголом с частицей <b>-ся</b>	When I came to my native town many schools and other public facilities <b>were being rebuilt</b> .	Когда я приехал в родной город, там <b>восстанавливалось</b> много школ и других общественных



## Варианты текстов к разделу 2:

### *Вариант 1.*

#### **Computer Users**

A computer is a device that processes data according to a set of instructions known as a program. The equipment is known as the hardware and the programs and data are the software. A special set of programs, called an operating system, provides an interface for the user and allows applications programs to communicate with the hardware.

Common applications programs include wordprocessors for creating and editing texts, spreadsheets for calculating mathematical formulae and databases for storing data in a way that allows the data to be sorted and searched. Anti-virus programs are used to detect and remove viruses (harmful programs that can reproduce themselves and attach themselves to other programs).

Some operating systems have graphical (user) interfaces that allow the computer user to select items from menus (lists of choices) and to start programs using an input device called a mouse.

This is done by pressing a button on the mouse i.e. clicking the mouse.

The main device for inputting the data is a typewriter-style keyboard and the output is commonly displayed on a monitor screen that looks like a small television screen.

There is a range of sizes and types of computer. Those designed for use by one person at a time are known as personal computers (PCs) although the term PC is usually only applied to personal computers that are compatible with the standards laid down by the company known as IBM (International Business Machines).

Personal computers include desktop computers (for use on an office desk) and handheld computers that can be carried around by the user.

Electronics can be added to desktop computers by plugging in expansion cards (electronic circuit boards that can be plugged into special sockets called expansion slots). It is also possible to build all the main parts of a computer into one electronic integrated circuit packaged as a single electronic chip (the common name for a microchip; an electronic integrated circuit in a small package) i.e. the 'computer on a chip'.

This enables computers to be built into other devices including household devices such as washing machines and fridges and to be incorporated into plastic cards i.e. smart cards, which are able to store information such as health records, drivers' licences, bank balances, etc.

Devices that include a computer circuit are commonly referred to as smart devices.

A multimedia computer can process different forms of data including text, graphics, audio (sound), animation and video. This enables computer systems to be used for a combination of education and entertainment, sometimes referred to as edutainment.

Unlike most machines, computers do not have a fixed purpose. They are multi-purpose tools. They can be used in a very wide variety of situations and are found in a wide range of systems including security systems, cars and phones. Advanced systems, known as expert systems, enable computers to 'think' like experts. Medical expert systems, for example, can help doctors diagnose an illness and decide on the best treatment. As computer systems are developed, they are becoming more common and are gradually being used for more and more purposes. How they are developed, and for what purposes they are actually used in the future, can be influenced by computer users.

A variety of devices known as peripherals can be added externally to a computer.

One of the most common peripherals is a printer used for printing the computer output (the processed data or signals that come out of a computer system) on paper. A digital camera allows photographs to be input to a computer for editing. Not all computer systems are compatible i.e. they cannot use the same programs and data. Connecting computers together to form a network can provide the 'connectivity' required to enable computers and software to communicate and to share resources.

Networks connected together form an internet. The connection of networks throughout the world is

known as the Internet (note that a capital I is used) or, more simply, the Net. Various communication services are available on the Internet, including email (electronic mail) for sending and receiving text messages and IRC (Internet Relay Chat) which allows users to communicate using text messages in real-time i.e. without any delay, while the users are logged on (connected to a network system account, normally using a password) to the system.

An Internet service called FTP (File Transfer Protocol) is used for transferring data or program files between the powerful server computers that provide the network services and the client computers that use these services e.g. downloading music files. Note that copying data from a larger server system to a client is referred to as downloading and copying from the client to the server is known as uploading. One of the newest and most popular services available on the Internet is the World Wide Web (WWW) which is often simply referred to as the Web (note the use of the capital W). The Web contains interlinked documents called webpages. A set of related webpages stored together on a server computer is called a website. Websites, such as Dogpile and Askjeeves, give the user access to special programs called search engines that are designed to allow the user to find relevant webpages on the Web. An Internet system designed to provide free, interactive access to vast resources for people all over the world is sometimes referred to as an information superhighway. Services such as these allow people to telecommute (use their computers to stay in touch with the office while they are working at home). Computer uses mentioned in this unit include producing greetings cards; learning, using three-dimensional graphics programs called 'Splat the Cat' and 'Pets 3'; using the Microsoft Word wordprocessing program including features such as clipart (ready-drawn graphic images that can be inserted into documents); communicating on the Internet using email and chat programs including the use of email attachments (other types of files e.g. video files attached to simple email text messages); distance learning and videoconferencing (a form of communication over a network that uses video cameras so that the people taking part can see and hear each other); electronic classrooms or boardrooms; browsing the Web (moving from webpage to webpage using a Web browser program); selling, using a website; painting; scanning pictures; downloading music and creating CD-ROMs (compact disk read only memory, commonly referred to as CDs). CD-ROMs are storage devices that use laser light for reading and writing data. The most common storage device is a hard disk (a set of aluminium disks coated in a magnetic material and enclosed in a vacuum-sealed case) used for storing the operating system and applications programs as well as the user's data.

### ***Вариант 2.***

#### **Users of computers**

Computers are used by people in many ways. In business, computers track inventories with bar codes and scanners, check the credit status of customers, and transfer funds electronically. In homes, tiny computers embedded in the electronic circuitry of most appliances control the indoor temperature, operate home security systems, tell the time, and turn videocassette recorders (VCRs) on and off. Computer programs, or applications, exist to aid every level of education, from programs that teach simple addition or sentence construction to programs that teach advanced calculus. Computers are used extensively in scientific research to solve mathematical problems, investigate complicated data, or model systems that are too costly or impractical to build, such as testing the air flow around the next generation of aircraft. Computers are employed by military in sophisticated communications to encode and unscramble messages, and to keep track of personnel and supplies.

#### **How computers work**

The physical computer and its components are known as hardware. Computer hardware includes the memory that stores data and program instructions; the central processing unit (CPU) that carries out program instructions; the input devices, such as a keyboard or a mouse, that allow the user

to communicate with the computer; the output devices, such as printers and video display monitors, that enable the computer to present information to the user; and buses (hardware lines or wires) that connect these and other computer components. The programs that run on the computer are called software. Software is generally designed to perform a particular type of task – for example, to write a letter, to display and modify a photograph, or to direct the general operation of the computer.

## Варианты лексико- грамматических упражнений к разделу 2:

### *Вариант 1.*

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)doctor  
(#)was  
(#)sent  
(#)for

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)she  
(#)is  
(#)being  
(#)looked  
(#)after

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)film  
(#)is  
(#)much  
(#)spoken  
(#)about

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)he  
(#)is  
(#)being  
(#)operated

on  
(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)he  
(#)is  
(#)often  
(#)waited  
(#)for

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)I  
(#)don't  
(#)like  
(#)being  
(#)laughed  
(#)at

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)men  
(#)were  
(#)paid  
(#)\$400  
(#)for  
(#)the  
(#)work

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)I  
(#)wasn't  
(#)given  
(#)the  
(#)information

(#)I  
(#)needed  
(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)police  
(#)were  
(#)given  
(#)the  
(#)information

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Tom  
(#)was  
(#)offered  
(#)the  
(#)job

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Amanda  
(#)was  
(#)given  
(#)the  
(#)first  
(#)prize

### **Вариант 2.**

(??) Choose the correct form of the verb.

(~) Hundreds of burglars \_\_\_\_\_ over the past six months. ~ have been arrested

(~) Yesterday five young men \_\_\_\_\_ with connection with one of the attacks. ~ were arrested

(~) He \_\_\_\_\_ on suspicion of murder. ~ was arrested

(~) The police chief says the murderer \_\_\_\_\_ by the weekend. ~ will have been arrested

(??) Choose the correct form of the verb.

(~) Ten people \_\_\_\_\_ since last week. ~ have been interviewed

(~) The candidates \_\_\_\_\_ at the moment. ~ are being interviewed

(~) You \_\_\_\_\_ next week. ~ will be interviewed

(~) By the time I came all three people \_\_\_\_\_. ~ had been interviewed

(~) The musician \_\_\_\_\_ immediately after the concert. ~ was interviewed

(??) Choose the correct form of the verb.

(~) The film \_\_\_\_\_ in 2006. ~ was made

(~) The top of the table \_\_\_\_\_ of glass. ~ is made

(~) Hundreds of employees \_\_\_\_\_ redundant since 2013. ~ have been made

(~) Everyone hates \_\_\_\_\_ a fool of. ~ being made

(??) Choose the correct form of the verb.

(~) Ann can't use the office at the moment. It \_\_\_\_\_. ~ is being redecorated

(~) The house \_\_\_\_\_ every year. ~ is redecorated

(~) We couldn't go to our favourite restaurant because it \_\_\_\_\_. ~ was being redecorated

(~) The house looks shabby. It should \_\_\_\_\_. ~ be redecorated

(??) Choose the correct form of the verb.

(~) I promise that the work \_\_\_\_\_ on time. ~ will be done

(~) Something should \_\_\_\_\_ before it is too late. ~ be done

(~) What \_\_\_\_\_ to help him? ~ has been done

(~) As soon as the cake, remove it from the oven. ~ is done

### **Вариант 3:**

Choose the correct form of the verb (Active or Passive). Выберите правильную форму глагола (в активном или страдательном залоге).

(??) Mount Everest and K2 \_\_\_\_\_ to be the two highest mountains in the world, but they are very different.

(?) believe

(?) is believed

(?) believed

(!) are believed

(??) Everest \_\_\_\_\_ for the first time in 1953.

(?) is climbed

(?) climbed

(!) was climbed

(?) has been climbed

(??) Since 1953 thousands of people \_\_\_\_\_ on Everest.

(!) have stood

(?) stood

(?) are standing

(?) have been standing

(??) You don't need to be a professional climber to climb Everest – every year many people \_\_\_\_\_ to the top by guides.

(?) take

(!) are taken

(?) have taken

(?)have been taken

(??)In recent years the popularity of Everest \_\_\_\_\_ to cause problems.

(?)will begin

(?)was begun

(!)has begun

(?)begins

(??)Since 1953 thousands of tons of rubbish \_\_\_\_\_ at the foot of Everest.

(?)left

(?)leave

(?)has left

(!)have been left

(??)K2, deep in the Himalayas, \_\_\_\_\_ until 1859, seven years after Everest.

(?)did not measure

(?)had not measured

(?)has not been measured

(!)was not measured

(??)K2 is said to be the most dangerous mountain in the world, and it \_\_\_\_\_ as often as Everest has.

(?)doesn't climb

(?)hasn't climbing

(?)isn't being climbed

(!)hasn't been climbed

(??)Every year small numbers of mountaineers \_\_\_\_\_ to reach the top of K2, but not many succeed.

(!)try

(?)have tried

(?)are tried

(?)are trying

(??)Some of the worst Himalayan accidents in the last twenty years \_\_\_\_\_ on K2, and many lives have been lost.

(?)happen

(!)have happened

(?)will happen

(?)has happened

(??)Tourist expeditions started going to Everest in the 1980s, and the number of visitors \_\_\_\_\_ since then, but they don't go to K2.

(?)rises

(!)has risen

(?)has been risen

(?)rose

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

#### Формы практического задания:

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

#### Грамматический материал к разделу 3:

## Согласование времен

3.1.1. The Past Perfect Tense (Предпрошедшее время) и правила согласования времен

3.1.2. **Согласование времен Reported (Indirect) Speech (Косвенная речь)**

**3.1.1. The Past Perfect Tense (Предпрошедшее время) и правила согласования времен**

Past Perfect образуется при помощи вспомогательного глагола **to have** в форме прошедшего времени (**had**) и **Past Participle II** смыслового глагола.

### ОБРАЗОВАНИЕ THE PAST PERFECT TENSE

Утвердительная форма	Вопросительная форма	Отрицательная форма
I/ He/ She/ We/ You/ They <b>had translated</b> a text on economics before the lesson began.	<b>Had</b> I/ he/ she/ we/you/they <b>translated</b> a text on economics before the lesson began?	I/ He/ She/ We/ You/ They <b>had not translated</b> a text on economics before the lesson began.

### УПОТРЕБЛЕНИЕ THE PAST PERFECT TENSE

Случаи употребления	Примеры	Перевод
Действие, совершившееся до определенного момента в прошлом.	<b>I had translated</b> the article by five o'clock. When I arrived, the conference <b>had already begun</b> .	Я перевел статью к пяти часам. Когда я приехал, конференция уже началась.

### ПРАВИЛА СОГЛАСОВАНИЯ ВРЕМЕН

1. Действие в придаточном предложении относится к настоящему	The girl <b>said</b> that she <b>worked</b> for the Department of Health.	Девушка <b>сказала</b> , что она <b>работает</b> в Министерстве здравоохранения.
2. Действие в придаточном предложении относится к прошлому	Her friend <b>said</b> that she <b>had also worked</b> for the Department.	Ее подруга <b>сказала</b> , что она раньше тоже <b>работала</b> в министерстве.
3. Действие в придаточном предложении относится к будущему.	She <b>added</b> that she <b>would take</b> a distant course next year.	Она <b>добавила</b> , что в будущем году она <b>будет учиться</b> заочно.

### 3.1.2. Reported (Indirect) Speech (Косвенная речь)

Если сказуемое главного предложения выражено глаголом в прошедшем времени, то при переводе прямой речи в косвенную соблюдается правило согласования времен, т.е. сказуемое придаточного дополнительного предложения должно быть употреблено в одном из прошедших времен.

Общие вопросы при переводе в косвенную речь вводятся с помощью союзов **if** или **whether**, соответствующих в русском языке частице **ли**.

Повелительное наклонение в косвенной речи передается инфинитивным оборотом. При передаче просьбы употребляется глагол **to ask** (просить), а для передачи приказа – **to tell** (сказать, велеть, приказать).

### ПЕРЕВОД ПРЯМОЙ РЕЧИ В КОСВЕННУЮ

	Прямая речь	Косвенная речь
Утвердительные предложения	He said: " <b>I don't know</b> anyone here" He said: " <b>We are moving</b> to new offices tomorrow" He said: " <b>I have never been</b> to Scotland" He said: " <b>We will go</b> to the Crimea in summer" He said: " <b>I went</b> to the theatre yesterday"	He said that <b>he didn't know</b> anyone there. He said that <b>they were moving</b> to new offices the next day. He said that <b>he had never been</b> to Scotland.

			He said that <b>they would go</b> to the Crimea in summer. He said that <b>he had gone</b> to the theatre the day before.
Вопросительные предложения	Общие вопросы	<p><b>Is this your</b> first trip to Russia?</p> <p><b>Have you found</b> time to see much?</p> <p><b>Are you staying</b> long?</p> <p><b>Do you like</b> it here?</p> <p><b>Will you join us</b> for dinner?</p>	<p>I asked <b>if (whether)</b> it <b>was his</b> first trip to Russia.</p> <p>I asked <b>if (whether)</b> <b>he had found</b> time to see much.</p> <p>I asked <b>if (whether)</b> <b>he was staying</b> long.</p> <p>I asked <b>if (whether)</b> <b>he liked</b> it there.</p> <p>I asked <b>if (whether)</b> <b>he would join us</b> for dinner.</p>
	Специальные вопросы	<p>Where <b>do you come</b> from?</p> <p>Which hotel <b>are you staying</b> at?</p> <p>What <b>happened</b> to <b>you</b> last night?</p> <p>How long <b>have you been married</b>?</p> <p>When <b>will she be</b> back?</p>	<p>He asked where <b>I came</b> from.</p> <p>He asked at which hotel <b>I was staying</b>.</p> <p>He asked what <b>had happened</b> to <b>me</b> the <b>previous</b> night.</p> <p>He asked how long <b>I had been married</b>.</p> <p>He asked when <b>she would be</b> back.</p>
Просьбы и приказания	<p><b>Tell me your</b> address and telephone number.</p> <p><b>Can you speak</b> more loudly?</p> <p><b>Don't shout</b>, please.</p> <p><b>Don't forget</b> to sign <b>your</b> name.</p>	<p>He asked me <b>to tell him my</b> address and telephone number.</p> <p>He asked me <b>to speak</b> more loudly.</p> <p>He told me <b>not to shout</b></p> <p>He told me <b>not to forget to sign my</b> name.</p>	

Употребляемые в прямой речи личные и притяжательные местоимения в косвенной речи заменяются по смыслу (например, **we** → **they**, **my** book → **his/her** book).

Следующим образом также заменяются указательные местоимения, обстоятельства места и времени:

Direct Speech (Прямая речь)	Reported Speech (Косвенная речь)
this →	that
these →	those
here →	there
now →	then
today →	that day
yesterday →	the day before



ago	→	before
last (year)	→	the previous (year)
in	→	later
tomorrow	→	the next day/the following day
the day after tomorrow	→	two days later
next (year)	→	the following (year)

### Варианты текстов к разделу 3:

#### *Вариант 1.*

The combination of the processor and memory is sometimes referred to as the CPU (central processing unit), although sometimes the processor itself is referred to as the CPU. The other parts connected to the CPU are known as peripherals. These can include input devices, output devices, storage devices and communications devices. Input devices include: keyboards, scanners, barcode readers, digital cameras, microphones and video cameras e.g. webcams (small digital video cameras used on the Web). Output devices include: monitors (VDU display screens), printers, plotters, loudspeakers, headphones. Storage devices include: magnetic tape, floppy disks (diskettes), hard disks, CD-ROMs, CD-R disks, CD-RW disks, DVDs and MO disks. A common communications device is a modem (a modulator/demodulator used for converting digital signals to analogue signals and vice versa to allow a computer to be connected to the ordinary telephone system).

A set of connectors used for carrying signals between the different parts of a computer is known as a bus. Data is transferred constantly between the processor and memory along the system bus. Each part of memory has its own memory address and the processor determines where processed data is stored by sending an address signal along an address bus and data along a data bus. This is synchronised by an electronic clock in the CPU that determines the operating speed of the processor. Transferring data between the processor and RAM can slow up the computer; therefore, some very expensive, extremely fast memory is usually used as a cache to hold the most frequently used data.

In a desktop computer, the CPU (central processing unit) and storage devices (pieces of equipment used for reading from and writing to a storage medium) are normally built inside a system unit which consists of a metal chassis enclosed in a flat desktop or a tower shaped case. Other peripherals are attached to the system unit by cables. Each peripheral uses its own driver card or controller (an expansion card that is plugged into special expansion slots in the system unit). Expansion cards contain the electronics required to communicate with and control the device e.g. video or graphics cards are used for monitors, soundcards are used for audio input/output and NICs (network interface cards) are used for connecting to other computers in a network. Extra memory can also be added to the computer using special memory expansion slots inside the computer. A portable computer that does not have enough space inside to fit expansion cards may use an external device called a port replicator to provide connections for peripherals.

Storage devices in the form of a disk or tape are used to store the programs and data that are not being used. Before a program or data can be used, it must be transferred from the storage device to the main RAM memory. Hard disks consist of a set of magnetic coated metal disks that are vacuum-sealed inside a case to keep out the dust. The magnetic surfaces of the disks are formatted using a read/write head to provide magnetic storage areas. These storage areas form concentric circles called tracks and each track is subdivided into sections called sectors. The disks are rotated at high speed and read from or written to by the read/write head that moves across the surface of the disks. In server computers, hard disks can be connected together and made to operate as one unit using RAID (a redundant array of inexpensive disks). This can speed up the system and provide a way of recovering data if the system crashes (fails suddenly and completely, usually referring to the failure of a hard disk). There is a variety of optical storage devices that use laser light to read or write to a disk, including: CD-ROMs

(compact disk read only memory), CD-R (recordable compact disk), CD-RW (rewritable compact disk), DVD (digital versatile disk - previously known as digital video disk).

An input device called a barcode reader is a special type of scanner for reading barcodes (a set of printed bars of varying thickness that are used to identify a product e.g. used to price items in supermarkets).

When comparing computers, the power of the computer is important. This is mainly determined by the speed and capacity (size) of each part of the computer.

Speed is measured in hertz (Hz) i.e. cycles per second.

Capacity is measured in bytes (B) where 1 byte = 8 bits (binary digits) = 1 character.

## ***Вариант 2.***

### **CACHE MEMORY**

Most PCs are held back not by the speed of their main processor, but by the time it takes to move data in and out of memory. One of the most important techniques for getting around this bottleneck is the memory cache.

The idea is to use a small number of very fast memory chips as a buffer or cache between main memory and the processor. Whenever the processor needs to read data it looks in this cache area first. If it finds the data in the cache then this counts as a 'cache hit' and the processor need not go through the more laborious process of reading data from the main memory. Only if the data is not in the cache does it need to access main memory, but in the process it copies whatever it finds into the cache so that it is there ready for the next time it is needed. The whole process is controlled by a group of logic circuits called the cache controller.

One of the cache controller's main jobs is to look after 'cache coherency' which means ensuring that any changes written to main memory are reflected within the cache and vice versa. There are several techniques for achieving this, the most obvious being for the processor to write directly to both the cache and main memory at the same time. This is known as a 'write-through' cache and is the safest solution, but also the slowest.

The main alternative is the 'write-back' cache which allows the processor to write changes only to the cache and not to main memory. Cache entries that have changed are flagged as 'dirty', telling the cache controller to write their contents back to main memory before using the space to cache new data. A write-back cache speeds up the write process, but does require a more intelligent cache controller.

Most cache controllers move a 'line' of data rather than just a single item each time they need to transfer data between main memory and the cache. This tends to improve the chance of a cache hit as most programs spend their time stepping through instructions stored sequentially in memory, rather than jumping about from one area to another. The amount of data transferred each time is known as the 'line size'.

If there is a cache hit then the processor only needs to access the cache. If there is a miss then it needs to both fetch data from main memory and update the cache, which takes longer. With a standard write-through cache, data has to be written both to main memory and to the cache. With a write-back cache the processor needs only write to the cache, leaving the cache controller to write data back to main memory later on.

### **HOW A DISK CACHE WORKS**

Disk caching works in essentially the same way whether you have a cache on your disk controller or you are using a software-based solution. The CPU requests specific data from the cache. In some cases, the information will already be there and the request can be met without accessing the hard disk.

If the requested information isn't in the cache, the data is read from the disk along with a large chunk of adjacent information. The cache then makes room for the new data by replacing old. Depending on

the algorithm that is being applied, this may be the information that has been in the cache the longest, or the information that is the least recently used. The CPU's request can then be met, and the cache already has the adjacent data loaded in anticipation of that information being requested next.

### Варианты лексико- грамматических упражнений к разделу 3:

#### **Вариант 1.**

Which action comes first in each sentence?

(??)Andrew realized his mistake only hours after he had sent the money.

(#)He sent the money.

(#)He realized his mistake.

(??)When Liz arrived at the station, the group had left.

(#)The group left.

(#)Liz arrived at the station.

(??)When Liz arrived at the station, the group left.

(#)Liz arrived at the station.

(#)The group left.

(??)Marc had asked his father to lend him his car before, but this time he agreed.

(#)Marc asked his father to lend him the car.

(#)Marc's father agreed to lend him the car.

(??)When I got to the café, everyone ordered their drinks.

(#)I got to the café.

(#)Everyone ordered their drinks.

(??)When I got to the café, everyone had ordered their drinks.

(#)Everyone ordered their drinks.

(#)I got to the café.

(??)Sam had been in the room for some time before he realized it was the wrong class.

(#)Sam was in the room.

(#)Sam realized it was the wrong class.

(??)By the time the builders completed the work, we had already moved in.

(#)We moved in.

(#)The builders completed their work.

(??)When the builders had completed their work we moved in.

(#)The builders completed their work.

(#)We moved in.

(??)Helen started the course because she hadn't found a job.

(#)Helen didn't find a job.

(#)Helen started the course.

(??)Daniel got the job because he had been the best interviewee.

(#)He was the best interviewee.

(#)He got the job.

#### **Вариант 2.**

Match the two halves of the sentences.

(~)Denny didn't feel well ~ because he didn't sleep well that night.

(~)It was the longest walk ~ she had ever taken.

(~)Among the letters there was one ~ that had not come by post.

(~)It was for the first time ~ they had gone out together.

(~)Hardly had they caught the sight of this strange figure ~ when they burst into laughter.

(~)No sooner had Mr. Bingle come up to the horse ~ than it broke into a gallop.

(~)Hardly had his head touched the pillow ~ when he fell asleep at once.

(~)When we arrived at the hotel, we discovered ~ that the hotel manager had reserved the wrong room for us and therefore we didn't have enough space.

- (~)It was the worst meal ~ I had ever eaten!  
 (~)She was unhappy – ~ her husband hadn't bought her a birthday present.  
 (~)By the time Grace decided to apply for the job, ~ the position had been filled.

(??)Match the two sentences

- "I get up at 6.30," she said. ~ She said she got up at 6.30.  
 "I got up at 6.30 today," she said ~. She said she had got up at 6.30.  
 "I have to get up at 6.30," she said. ~ She said she had to get up at 6.30.

(??)Match the two sentences

- "I'll phone on Friday," he said. ~ He said he would phone on Friday.  
 "I phoned on Friday," he said. ~ He said he had phoned on Friday.  
 "I can phone on Friday," he said. ~ He said he could phone on Friday.

(??)Match the two sentences

- "We are working on two interesting projects at the moment," she said. ~ She said they were working on two interesting projects then.  
 "We have worked on an interesting project this year," she said. ~ She said they had worked on two interesting projects that year.  
 "We worked on two interesting projects last year," she said. ~ She said they had worked on two interesting projects the previous year.

(??)Match the two sentences

- "Ms Archer has been chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer had been chosen to run a new office in Madrid.  
 "Ms Archer is going to be chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer was going to be chosen to run a new office in Madrid.  
 "Ms Archer can't be chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer couldn't be chosen to run a new office in Madrid.

(??)Match the two sentences

- "We didn't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they hadn't had much time for sightseeing.  
 "We don't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they didn't have much time for sightseeing.  
 "We won't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they wouldn't have much time for sightseeing.

### **Вариант 3.**

Choose the correct variant

- (??)'I have something to show you,' I said to Alice.  
 (?)I told Alice that I had shown something to her.  
 (!)I told Alice that I had something to show her.  
 (?)I told Alice I had had something to show her.  
 (??) 'I'm going away tomorrow, mother,' he said.  
 (!)He told his mother that he was going away.  
 (?)He told his mother tat he went away.  
 (?)He told his mother that he had gone away.  
 (??) 'I've missed my train,' said Bill. 'Now I'll be late for work and my boss will be furious.'  
 (!)Bill said that he had missed his train; he would be late for work and his boss would be furious.  
 (?)Bill said that he had missed his train; he was late for work and his boss had been furious.  
 (?)Bill said that he missed his train; he was late for work and his boss would be furious.  
 (??) 'We have moved into our new flat. We don't like it nearly so much as our last one,' said my aunt.

(!)My aunt said they had moved into their flat but they didn't like it so much as their last one.  
 (?)My aunt said they would move into their flat but they didn't like it so much as their last one.  
 (?)My aunt said they had moved into their flat but they hadn't liked it so much as their last one.  
 (??)He said, 'My wife has just been made a judge.'  
 (?)He said his wife had just made a judge.  
 (?)He said his wife was made a judge.  
 (!)He said his wife had just been made a judge.  
 (??) 'We have a lift but very often it doesn't work,' they said.  
 (?)They said they had a lift but it hadn't worked.  
 (!)They said they had a lift but it didn't work.  
 (?)They said they had a lift but it wouldn't work.  
 (??) 'From one of the windows of my flat I can see the Eiffel Tower,' he said.  
 (?)He said that from one of the windows of his flat he had seen the Eiffel Tower.  
 (?)He said that from one of the windows of his flat he saw the Eiffel Tower.  
 (!)He said that from one of the windows of his flat he could see the Eiffel Tower.  
 (??) 'Nothing grows in my garden. It never gets any sun,' she said.  
 She said nothing grew in her garden because it never got any sun.  
 (?)She said nothing grew in her garden because it had never got any sun.  
 (?)She said nothing had grown in her garden because it never got any sun.  
 (??) 'I'm working in a restaurant, and don't much care for it,' she said.  
 (?)She said she worked in a restaurant and didn't much care for it.  
 (!)She said she was working in a restaurant and didn't much care for it.  
 (?)She said she was working in a restaurant and hadn't much cared for it.  
 (??) 'I'm living with my parents at present,' she said, 'but I hope to have a flat of my own soon.'  
 (!)She said she was living with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.  
 (?)She said she was living with her parents at the moment but she had hoped to have a flat of her own soon.  
 (?)She said she lived with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.  
 (??) 'How long have you been learning English?' the examiner asked.  
 (?)The examiner asked how long I was learning English.  
 (?)The examiner asked how long I have been learning English.  
 (!)The examiner asked how long I had been learning English.  
 (??) 'Did you sleep well?' asked my hostess.  
 (?)My hostess asked if I slept well.  
 (?)My hostess asked if I was sleeping well.  
 (!)My hostess asked if I had slept well.  
 (??) 'I've just bought a car,' said Peter, 'but it's not insured yet so I can't take you for a drive.'  
 (?)Peter said he bought a car, but it wasn't insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (!)Peter said he had just bought a car, but it wasn't insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (?)Peter said he had just bought a car, but it hadn't been insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (??) 'I know it'll be hard,' he replied, 'but I don't mind hard work, and it'll be a good experience.'  
 (!)He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it would be a good experience.  
 (?)He replied he knew it was hard, but he wouldn't mind hard work, and it would be a good experience.  
 (?)He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it was a good experience.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

**Формы практического задания:**

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения

**3. грамматические упражнения****4. лексические упражнения****Грамматический материал к разделу 4:****Причастие**

## 4.1.1. Формы причастия

## 4.1.2. Функции причастия

## 4.1.3. Независимый причастный оборот

## 4.1.1. Формы причастия

Причастие — это неличная глагольная форма, выражающая действие и обладающая свойствами как **прилагательного**, так и **глагола**. В английском языке существуют **причастие I** (Present Participle), имеющее суффикс **-ing**, и **причастие II** (Past Participle) — **третья** форма глагола.

**ФОРМЫ ПРИЧАСТИЯ**

	<b>Active</b>	<b>Passive</b>
<b>Participle I Indefinite</b>	<p><b>doing</b></p> <p>делающий (который делает)</p> <p>делавший (который делал)</p> <p>делая</p> <p>сделав</p> <p>так как, поскольку сделал</p>	<p><b>being done</b></p> <p>делающийся</p> <p>так как /поскольку делается (делалось)</p>
<b>Participle I Perfect</b>	<p><b>having done</b></p> <p>сделав, после того как сделал</p> <p>так как сделал</p>	<p><b>having been done</b></p> <p>после того как был сделан</p> <p>так как был сделан</p>
<b>Participle II</b>	<p>—</p>	<p><b>done</b></p> <p>сделанный</p>

Формы Indefinite (Active и Passive) выражают действия, одновременные с действием сказуемого. Формы Perfect (Active и Passive) выражают действия, предшествующие действию сказуемого.

## 4.1.2. Функции причастия

## ФУНКЦИИ ПРИЧАСТИЯ I И ПРИЧАСТИЯ II

	Причастие I	Причастие II
Определен ие	This job will suit the students <b>wishing</b> to work during the holidays.  Эта работа подойдет студентам, <b>желающим</b> поработать в каникулы.  The building <b>being constructed</b> here will be a school.  <b>Строящееся</b> здание будет школой.	Here is a letter <b>addressed</b> to you.  Вот письмо, <b>адресованное</b> Вам.
Обстоятел ьство	<b>Not knowing</b> what to do next she picked up a newspaper.  <b>Не зная</b> , что делать дальше, она взяла в руки газету.  He made his living selling newspapers.  Он зарабатывал на жизнь, продавая газеты.	<b>When asked</b> , he answered that he didn't know anything about it.  <b>Когда его спросили</b> , он ответил, что ничего не знает об этом.  He did not usually utter a word <b>unless spoken to</b> .  Обычно он не говорил ни слова, <b>если к нему не обращались</b> .
В составе оборота  Complex Subject	He was heard <b>coming</b> up the stairs slowly. Было слышно, как он медленно поднимался по лестнице.	He was seen <b>engaged</b> in a lively conversation with a charming girl.  Видели, как он оживленно разговаривал с очаровательной девушкой.
В составе оборота  Complex Object	I saw him <b>coming</b> up the stairs slowly. Я видел, как он медленно поднимался по лестнице.	I will have to get this article <b>published</b> .  Мне надо будет опубликовать эту статью.

**Обороты** Complex Object и Complex Subject употребляются с глаголами: *to assume, to expect, to think* — полагать, *to consider* — считать, *to see* — видеть, *to hear* — слышать и др.

## 4.1.3. Независимый причастный оборот

**Независимый причастный оборот** (The Absolute Participle Construction) состоит из **существительного** в общем падеже или **личного местоимения** в именительном падеже (перед которыми может стоять предлог *with*) и **причастия**. Этот оборот обычно **отделяется запятой** независимо от места в предложении. **Переводится** при помощи придаточных обстоятельственных предложений, начинающихся со слов **так как, если, когда** и других, если

стоит в начале предложения; в конце — самостоятельными предложениями обычно с союзами *причем, а, и* и др.

### НЕЗАВИСИМЫЙ (САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ) ПРИЧАСТНЫЙ ОБОРОТ

Функции независимого причастного оборота	Примеры	Перевод
Обстоятельство времени	The work done, they went home.	<i>После того как работа была сделана, они пошли домой.</i>
Обстоятельство причины	The weather being fine, we went for a walk.	<i>Так как погода была прекрасной, мы отправились на прогулку.</i>
Сопутствующее обстоятельство	We completed our experiment, with the data being published.	<i>Мы закончили наш эксперимент, причем все данные были опубликованы.</i>

#### Варианты текстов к разделу 4:

##### *Вариант 1.*

#### FOUR GENERATIONS OF COMPUTERS

The first vacuum tubes computers are referred to as first generation computers, and the approximate period of their use was from 1950 to 1959. UNIVAC 1 (UNiversal Automatic Computer) is an example of these computers which could perform thousands of calculations per second. Those devices were not only bulky, they were also unreliable. The thousands of vacuum tubes emitted large amounts of heat and burned out frequently.

The transistor, a smaller and more reliable successor to the vacuum tube, was invented in 1948. So-called second generation computers, which used large numbers of transistors were able to reduce computational time from milliseconds to microseconds, or millionths of seconds. Second-generation computers were smaller, faster and more reliable than first-generation computers.

Advances in electronics technology continued, and microelectronics made it possible to reduce the size of transistors and integrate large numbers of circuit elements into very small chips of silicon. The computers that were designed to use integrated circuit technology were called third generation computers, and the approximate time span of these machines was from 1960 to 1979. They could perform many data processing operations in nanoseconds, which are billionths of seconds.

Fourth generation computers have now arrived, and the integrated circuits that are being developed have been greatly reduced in size. This is due to microminiaturization, which means that the circuits are much smaller than before; as many as 100 tiny circuits are placed now on a single chip. A chip is a square or rectangular piece of silicon, usually from 1/10 to 1/4 inch, upon which several



layers of an integrated circuit are etched or imprinted, after which the circuit is encapsulated in plastic or metal.

## ***Вариант 2.***

Definition of a Computer - before 1935, a computer was a person who performed arithmetic calculations. Between 1935 and 1945 the definition referred to a machine, rather than a person. The modern machine definition is based on von Neumann's concepts: a device that accepts input, processes data, stores data, and produces output.

We have gone from the vacuum tube to the transistor, to the microchip. Then the microchip started talking to the modem. Now we exchange text, sound, photos and movies in a digital environment.

Computing milestones and machine evolution:

14th C. - Abacus - an instrument for performing calculations by sliding counters along rods or in grooves (graphic: Merriam Webster Collegiate Dictionary <http://www.m-w.com/mw/art/abacus.htm>)

17th C. - Slide rule - a manual device used for calculation that consists in its simple form of a ruler and a movable middle piece which are graduated with similar logarithmic scales (Picture from the The Museum of HP Calculators)

1642 - Pascaline--a mechanical calculator built by Blaise Pascal, a 17th century mathematician, for whom the Pascal computer programming language was named .

1804 - Jacquard loom - a loom programmed with punched cards invented by Joseph Marie Jacquard

ca 1850 - Difference Engine , Analytical Engine - Charles Babbage and Ada Byron (See her picture.). Babbage's description, in 1837, of the Analytical Engine, a hand cranked, mechanical digital computer anticipated virtually every aspect of present-day computers. It wasn't until over a 100 years later that another all purpose computer was conceived. Sketch of the Engine and notes by Ada Byron King, Countess of Lovelace.

1939 -1942 - Atanasoff Berry Computer - built at Iowa State by Prof. John V. Atanasoff and graduate student Clifford Berry. Represented several "firsts" in computing, including a binary system of arithmetic, parallel processing, regenerative memory, separation of memory and computing functions, and more. Weighed 750 lbs. and had a memory storage of 3,000 bits (0.4K). Recorded numbers by scorching marks into cards as it worked through a problem. See diagram.

1940s - Colossus - a vacuum tube computing machine which broke Hitler's codes during WW II. It was instrumental in helping Turing break the German's codes during WW II to turn the tide of the war. In the summer of 1939, a small group of scholars became codebreakers, working at Bletchley Part in England. This group of pioneering codebreakers helped shorten the war and changed the course of history. See the the Bletchley Park Web site and its history. See more information on Codes and Ciphers in the Second World War at Tony Sales' site.

1946 - ENIAC- World's first electronic, large scale, general-purpose computer, built by Mauchly and Eckert, and activated at the University of Pennsylvania in 1946. ENIAC recreated on a modern computer chip. See an explanation of ENIAC on a Chip by the Moore School of Electrical Engineering, University of Pennsylvania. The ENIAC is a 30 ton machine that measured 50 x 30 feet. It contained 19,000 vacuum tubes, 6000 switches, and could add 5,000 numbers in a second, a

remarkable accomplishment at the time. A reprogrammable machine, the ENIAC performed initial calculations for the H-bomb. It was also used to prepare artillery shell trajectory tables and perform other military and scientific calculations. Since there was no software to reprogram the computer, people had to rewire it to get it to perform different functions. The human programmers had to read wiring diagrams and know what each switch did. J. Presper Eckert, Jr. and John W. Mauchly drew on Alansoff's work to create the ENIAC, the Electronic Numerical Integrator and Computer.

1951-1959 - vacuum tube based technology. Vacuum Tubes are electronic devices, consisting of a glass or steel vacuum envelope and two or more electrodes between which electrons can move freely. First commercial computers used vacuum tubes: Univac, IBM 701.

1950s -1960s - UNIVAC - "punch card technology" The first commercially successful computer, introduced in 1951 by Remington Rand. Over 40 systems were sold. Its memory was made of mercury filled acoustic delay lines that held 1,000 12 digit numbers. It used magnetic tapes that stored 1MB of data at a density of 128 cpi. UNIVAC became synonymous with computer (for a while). See UNIVAC photo . See UNIVAC flow chart

1960 IBM 1620 - See photos at The Computer History Museum.

1960-1968 - transistor based technology. The transistor, invented in 1948, by Dr. John Bardeen, Dr. Walter Brattain, and Dr. William Shockley . It almost completely replaced the vacuum tube because of its reduced cost, weight, and power consumption and its higher reliability. See explanation and diagram of a transistor and what the first transistor looked like. The transistor is made to alter its state from a starting condition of conductivity (switched 'on', full current flow) to a final condition of insulation (switched 'off', no current flow).

1969 - The Internet, originally the ARPAnet (Advanced Research Projects Agency network), began as a military computer network.

1969-1977 - integrated circuits (IC) based technology. The first integrated circuit was demonstrated by Texas Instruments inventor, Jack Kilby, in 1958. It was 7/16" wide and contained two transistors. Examples of early integrated circuit technology: Intel 4004, Dec pdp 8, CRAY 1 (1976) - a 75MHz, 64-bit machine with a peak speed of 160 megaflops, (One million floating point operations per second) the world's fastest processor at that time. Now circuits may contain hundreds of thousands of transistors on a small piece of material, which revolutionized computing. Here is a diagram of a modern integrated circuit, known as a chip.

1976 - CRAY 1- The world's first electronic digital computer, developed in 1946. A 75MHz, 64-bit machine with a peak speed of 160 megaflops, (one million floating point operations per second) the world's fastest processor at that time.

1976 - Apples/MACs - The Apple was designed by Steve Wozniak and Steve Jobs. Apple was the first to have a "windows" type graphical interface and the computer mouse. Like modern computers, early Apples had a peripheral keyboard and mouse, and had a floppy drive that held 3.5" disks. The Macintosh replaced the Apple. See a picture of the The Apple III (1980 - 1985).

1978 to 1986 - large scale integration (LSI); Alto - early workstation with mouse; Apple, designed by Steve Wozniak and Steve Jobs. Apple was the first to have a "windows" type graphical interface and the computer mouse. See Apple/MACs evolution over time. The PC and clone market begins to expand. This begins first mass market of desktop computers.

1986 to today - the age of the networked computing, the Internet, and the WWW.

1990 - Tim Berners-Lee invented the networked hypertext system called the World Wide Web.

1992 - Bill Gates' Microsoft Corp. released Windows 3.1, an operating system that made IBM and IBM-compatible PCs more user-friendly by integrating a graphical user interface into the software. In replacing the old Windows command-line system, however, Microsoft created a program similar to the Macintosh operating system. Apple sued for copyright infringement, but Microsoft prevailed. Windows 3.1 went to Win 95, then Win 98, now Windows XP .... (There are other OSs, of course, but Windows is the dominant OS today. MACs, by Apple, still have a faithful following. Linux has a faithful following.

1995 - large commercial Internet service providers (ISPs), such as MCI, Sprint , AOL and UUNET, began offering service to large number of customers.

1996 - Personal Digital Assistants (such as the Palm Pilot became available to consumers. They can do numeric calculations, play games and music and download information from the Internet. SeeHow Stuff Worksfor a history and details.

### First Computers

The first substantial computer was the giant ENIAC machine by John W. Mauchly and J. Presper Eckert at the University of Pennsylvania. ENIAC (Electrical Numerical Integrator and Calculator) used a word of 10 decimal digits instead of binary ones like previous automated calculators/computers. ENIAC was also the first machine to use more than 2,000 vacuum tubes, using nearly 18,000 vacuum tubes. Storage of all those vacuum tubes and the machinery required to keep the cool took up over 167 square meters (1800 square feet) of floor space. Nonetheless, it had punched-card input and output and arithmetically had 1 multiplier, 1 divider-square roter, and 20 adders employing decimal "ring counters," which served as adders and also as quick-access (0.0002 seconds) read-write register storage.

The executable instructions composing a program were embodied in the separate units of ENIAC, which were plugged together to form a route through the machine for the flow of computations. These connections had to be redone for each different problem, together with presetting function tables and switches. This "wire-your-own" instruction technique was inconvenient, and only with some license could ENIAC be considered programmable; it was, however, efficient in handling the particular programs for which it had been designed. ENIAC is generally acknowledged to be the first successful high-speed electronic digital computer (EDC) and was productively used from 1946 to 1955. A controversy developed in 1971, however, over the patentability of ENIAC's basic digital concepts, the claim being made that another U.S. physicist, John V. Atanasoff, had already used the same ideas in a simpler vacuum-tube device he built in the 1930s while at Iowa State College. In 1973, the court found in favor of the company using Atanasoff claim and Atanasoff received the acclaim he rightly deserved.

### Progression of Hardware

In the 1950's two devices would be invented that would improve the computer field and set in motion the beginning of the computer revolution. The first of these two devices was the transistor. Invented in 1947 by William Shockley, John Bardeen, and Walter Brattain of Bell Labs, the transistor was fated to oust the days of vacuum tubes in computers, radios, and other electronics.

The vacuum tube, used up to this time in almost all the computers and calculating machines, had been invented by American physicist Lee De Forest in 1906. The vacuum tube, which is about the size of a human thumb, worked by using large amounts of electricity to heat a filament inside the tube until it was cherry red. One result of heating this filament up was the release of electrons into the tube, which could be controlled by other elements within the tube. De Forest's original device was a triode,

which could control the flow of electrons to a positively charged plate inside the tube. A zero could then be represented by the absence of an electron current to the plate; the presence of a small but detectable current to the plate represented a one.

#### **Варианты лексико- грамматических упражнений к разделу 4:**

##### ***Вариант 1.***

Choose the correct form of the participle to replace the words *in italics*. Выберите правильную форму причастия, которая может заменить выделенную курсивом часть предложения.

(??)Can you see the woman *who's dressed* in red and sitting in the corner?

(?)dressing

(!)dressed

(??)*He has been promised* a reward, so he hope he will get it.

(!)having been promised

(?)having promised

(??)Letters *that are posted* before 5 p.m. should arrive the next day.

(?)posting

(!)posted

(??)The train *that is standing* on the platform 5 is for Manchester.

(!)standing

(?)stood

(??)*I haven't seen* the film, so I can't comment on it.

(!)not having seen

(?)not having been seen

(??)Firemen have rescued passengers *who were trapped* in the accident.

(?)trapping

(!)trapped

(??)It took workmen days to clear up the litter *that was dropped* by the crowds.

(?)dropping

(!)dropped

(??)They live in a lovely house *that overlooks* the River Thames.

(!)overlooking

(?)overlooked

(??)The student *who is being examined* now is from another group.

(?)examining

(!)being examined

(??)People *who live* in blocks of flats often complain of loneliness.

(!)living

(?)lived

(??)The news *which was being broadcast* shocked everybody.

(?)broadcasting

(!)being broadcast

(??)The work *which is being carried* out by your group will contribute a lot to our research.

(?)carrying

(!)being carried

(??)There's someone *who is waiting* for you.

(!)waiting

(?)being waited

(??)*As I had forgotten* my keys, I couldn't get into my flat.

(!)having forgotten

(?)having been forgotten

### **Вариант 2.**

Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(??)Jewellery \_\_\_\_\_ in the robbery has never been recovered.

(?)steeling

(!)stolen

(?)having stolen

(??)I got a letter from the Tax Office \_\_\_\_\_ that I owe them \$1,000.

(!)saying

(?)said

(?)being said

(??)Books \_\_\_\_\_ from the library must be returned in two weeks.

(?)borrowing

(?)having borrowed

(!)borrowed

(??)I had a long talk with Jack, \_\_\_\_\_ why it was important for him to work hard.

(!)explaining

(?)explained

(?)having been explained

(??)\_\_\_\_\_ everything into consideration, I've decided to give you a second chance.

(?)taken

(!)taking

(?)being taken

(??)A new film, \_\_\_\_\_ by Stephen Spielberg, will be released next month.

(?)making

(!)made

(?)having made

(??)The experiment \_\_\_\_\_ out at the laboratory is very important for our future work.

(?)having carried out

(!)carried out

(?)carrying out

(??)Not \_\_\_\_\_ the film, I can't comment on it.

(!)having seen

(?)seen

(?)being seen

(??)\_\_\_\_\_ my driving test, I was able to buy my first car.

(?)passing

(!)having passed

(?)passed

(??) \_\_\_\_\_ for many years, the painting turned up at the auction.

(?)being lost

(!)lost

(?) loosing

(??)With the agreement \_\_\_\_\_ the participants left the conference hall.

(!)having been reached

(?)being reached

(?)reaching

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)On my camera, there is a sticker which says \_\_\_\_\_ in Japan. ~ made

(~)I have a job in a café \_\_\_\_\_ sandwiches. ~ making

(~)The homework \_\_\_\_\_, I can afford to go out. ~ having been made

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)Books \_\_\_\_\_ out of the library must be returned within three weeks. ~ taken

(~)With the decision \_\_\_\_\_, nothing can make me give it up. ~ having been taken

(~)There were Japanese tourists everywhere, \_\_\_\_\_ photographs and buying souvenirs.  
~ taking

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)The letter \_\_\_\_\_, he asked a colleague to check his English. ~ having been written

(~)I've spent the whole morning \_\_\_\_\_ an essay. ~ writing

(~)On the wall, there was some graffiti \_\_\_\_\_ in big black letters. ~ written

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

**Формы практического задания:**

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

## Грамматический материал к разделу 5:

### Инфинитив

5.1.1. Образование форм инфинитива

5.1.2. Функции инфинитива

5.1.3. Оборот «Объектный падеж с инфинитивом» (Complex Object)

5.1.4. Оборот «Именительный падеж с инфинитивом» (Complex Subject)

### Инфинитив

**Инфинитив** – одна из неличных глагольных форм. Это исходная форма глагола, называющая действие. Признаком **инфинитива** является частица **to**. Сочетает в себе свойства как **глагола**, так и **существительного** и имеет следующие формы:

#### 5.1.1. Формы инфинитива

	Active	Passive
<b>Indefinite</b>	to do	to be done
<b>Continuous</b>	to be doing	_____
<b>Perfect</b>	to have done	to have been done
<b>Perfect Continuous</b>	to have been doing	_____

Формы инфинитива **Indefinite** и **Continuous** выражают действие, одновременное с действием сказуемого, причем форма **Continuous** показывает длительное действие; **Perfect** и **Perfect Continuous** показывают, что действие предшествует действию сказуемого. **Perfect Continuous** также показывает, что действие длительное.

#### 5.1.2. Функции инфинитива

Подлежащее	<b>To read</b> is useful. – Читать (чтение) полезно.
Часть сказуемого	Our aim is <b>to master</b> English. – Наша цель – выучить английский язык. The results were <b>to be seen</b> later. – Результаты предстояло увидеть позже.
Дополнение	She likes <b>to sing</b> . – Она любит петь.
Определение	The problem <b>to be solved</b> is simple. – Задача, которую надо решить – простая. He is the last <b>to do</b> it. – Он первым сделал это.
Обстоятельство	They met <b>to have</b> lunch together. – Они встретились, чтобы вместе пообедать.

#### 5.1.3. Оборот «Объектный падеж с инфинитивом» (Complex Object)

Оборот «Объектный падеж с инфинитивом» (Complex Object) состоит из **существительного** в общем падеже или **личного местоимения** в объектном падеже и **инфинитива**. Этот оборот в зависимости от глаголов, после которых он употребляется, может подразделяться на три типа:

a) с глаголами *to assume, to expect, to think* — *полагать, to consider* — *считать* и др. Переводится придаточным дополнительным предложением.



<i>He considers it (the problem) to be complicated.</i>	<i>Он считает, что она (задача) трудна.</i>
---	---

б) с глаголами *to see* — видеть, *to hear* — слышать, *to feel* — чувствовать, *to watch, to observe* — наблюдать, *to let* — позволять, *to make* — заставлять и др. Переводится также **придаточным дополнительным предложением**. Инфинитив в этом обороте употребляется без **частицы to**. После глаголов *to make* и *to let* в страдательном залоге инфинитив употребляется с **частицей to**.

<i>We see them (the boys) play football.</i>	<i>Мы видим, что они (мальчики) играют в футбол.</i>
--	--

в) с глаголами *to allow, to permit* — разрешать, *to enable* — давать возможность, *to cause* -- заставлять, вызывать. Переводится **простым предложением**.

<i>The pressure causes the ice to melt.</i>	<i>Давление заставляет лед таять</i>
<i>It enabled the particles to be observed.</i>	<i>Это давало возможность наблюдать частицы.</i>

### Группы глаголов, за которыми следует объектный инфинитивный оборот)

Глаголы, обозначающие восприятие	Глаголы, обозначающие желание	Глаголы, обозначающие предположение или уверенность	Глаголы, обозначающие приказание, просьбу или разрешение
to see <i>видеть</i>	to want <i>хотеть</i>	to expect <i>ожидать</i>	to order <i>приказывать</i>
to hear <i>слышать</i>	to wish <i>желать</i>	to consider <i>считать</i>	to make <i>заставлять, принуждать</i>
to watch <i>наблюдать</i>		to think <i>полагать</i>	to cause <i>заставлять, принуждать</i>
to notice <i>замечать</i>		to suppose <i>предполагать</i>	to let <i>позволять</i>
to observe <i>наблюдать</i>		to know <i>знать</i>	to allow <i>разрешать</i>
to feel <i>чувствовать</i>		to believe <i>считать, полагать</i>	и др.
и др.		и др.	

#### 5.1.4. Оборот «Именительный падеж с инфинитивом» (Complex Subject)

Оборот «Именительный падеж с инфинитивом» (Complex Subject) состоит из **существительного** в общем падеже или **личного местоимения** в именительном падеже и **инфинитива**, причем инфинитиву могут предшествовать:

а) глагол в **форме страдательного залога** (*to assume, to expect, to think* — полагать, *to consider* — считать, *to see* — видеть, *to hear* — слышать и др.).

<i>It (the problem) is considered to be complicated.</i>	<i>Считают, что она (задача) трудна.</i>
<i>They (the boys) are seen to play football.</i>	<i>Видят, что они (мальчики) играют в футбол.</i>

б) глагол в **форме действительного залога** (*to seem, to appear* — по-видимому, казаться, оказываться, *to happen, to prove, to turn out* — оказываться).

<i>The data proved to be wrong.</i>	<i>Оказалось, что данные неверны.</i>
-------------------------------------	---------------------------------------

в) сочетание глагола *to be* с **прилагательным** (*to be likely* — вероятно, *to be unlikely* — маловероятно, едва ли, *to be sure, to be certain* — наверное, несомненно, обязательно и др.).

*This is likely to be the case.*

*Это, вероятно, имеет место.*

Оборот «Именительный падеж с инфинитивом» переводится сложноподчиненным предложением, обычно с придаточным дополнительным (а, б), а также простым предложением с вводными словами *как известно, как видно, по-видимому, вероятно* и др. (а, б, в).

**Группы глаголов, за которыми следует субъектный инфинитивный оборот**

после глаголов в страдательном залоге	после глаголов в действительном залоге	после словосочетаний
is/was believed <i>полагают, считают; полагали, считали</i> is/was expected <i>ожидают, ожидали</i> is/was known <i>известно, было известно</i> is/was said <i>говорят, говорили; признают, признавали</i> is/was reported <i>сообщают, как сообщали</i> is/was supposed <i>полагают, предполагают; полагали, предполагали</i> is/was considered <i>считают, считали</i> is/was thought <i>считают, думают; считали, думали</i> is/was understood <i>считают, считали; по имеющимся сведениям</i>	seems/seemed <i>кажется, казалось; по-видимому</i> appears/appeared <i>по-видимому</i> proves/proved <i>оказывается, оказывалось</i>	is likely <i>похоже на то, вероятно, по всей вероятности</i> is unlikely <i>маловероятно</i> is sure/certain <i>обязательно, наверняка, несомненно</i>

**Варианты текстов к разделу 5:**

**Вариант 1.**

**DATA PROCESSING AND DATA PROCESSING SYSTEMS**

The necessary data are processed by a computer to become useful information. In fact this is the definition of data processing. Data are a collection of facts — unorganized but able to be-organized into useful information. Processing is a series of actions or operations that convert inputs into outputs. When we speak of data processing, the input is data, and the output is useful information. So, we can define data processing as a series of actions or operations that converts data into useful information.

We use the term data processing system to include the resources that are used to accomplish the processing of data. There are four types of resources: people, materials, facilities, and equipment. People provide input to computers, operate them, and use their output. Materials, such as boxes of paper and printer ribbons, are consumed in great quantity. Facilities are required to house the computer equipment, people and materials.

The need for converting facts into useful information is not a phenomenon of modern life. Throughout history, and even prehistory, people have found it necessary to sort data into forms that were easier to understand. For example, the ancient Egyptians recorded the ebb and flow of the Nile River and used this information to predict yearly crop yields. Today computers convert data about land

and water into recommendations to farmers on crop planting. Mechanical aids to computation were developed and improved upon in Europe, Asia, and America throughout the seventeenth, eighteenth, and nineteenth centuries. Modern computers are marvels of an electronics technology that continues to produce smaller, cheaper, and more powerful components.

#### Basic data processing operations

Five basic operations are characteristic of all data processing systems: inputting, storing, processing, outputting, and controlling. They are defined as follows.

Inputting is the process of entering data, which are collected facts, into a data processing system. Storing is saving data or information so that they are available for initial or for additional processing. Processing represents performing arithmetic or logical operations on data in order to convert them into useful information. Outputting is the process of producing useful information, such as a printed report or visual display.

Controlling is directing the manner and sequence in which all of the above operations are performed.

#### ***Вариант 2.***

#### ADVANTAGES OF COMPUTER DATA PROCESSING

Computer-oriented data processing systems or just computer data processing systems are not designed to imitate manual systems. They should combine the capabilities of both humans and computers. Computer data processing systems can be designed to take advantage of four capabilities of computers.

1. Accuracy. Once data have been entered correctly into the computer component of a data processing system, the need for further manipulation by humans is eliminated, and the possibility of error is reduced. Computers, when properly programmed, are also unlikely to make computational errors. Of course, computer systems remain vulnerable to the entry by humans of invalid data.

2. Ease of communications. Data, once entered, can be transmitted wherever needed by communications networks. These may be either earth or satellite-based systems. A travel reservations system is an example of a data communications network. Reservation clerks throughout the world may make an enquiry about transportation or lodgings and receive an almost instant response. Another example is an office communications system that provides executives with access to a reservoir of data, called a corporate data base, from their personal microcomputer work stations.

3. Capacity of storage. Computers are able to store vast amounts of information, to organize it, and to retrieve it in ways that are far beyond the capabilities of humans. The amount of data that can be stored on devices such as magnetic discs is constantly increasing. All the while, the cost per character of data stored is decreasing.

4. Speed. The speed, at which computer data processing systems can respond, adds to their value. For example, the travel reservations system mentioned above would not be useful if clients had to wait more than a few seconds for a response. The response required might be a fraction of a second.

Thus, an important objective in the design of computer data processing systems is to allow computers to do what they do best and to free humans from routine, error-prone tasks. The most cost-effective computer data processing system is the one that does the job effectively and at the least cost. By using computers in a cost-effective manner, we will be better able to respond to the challenges and opportunities of our post-industrial, information-dependent society.

#### **Варианты лексико- грамматических упражнений к разделу 5:**

##### ***Вариант 1.***

Choose the correct form of the Infinitive. Выберите правильную форму инфинитива.

(??)My father allowed me \_\_\_\_\_ his car.

(!)to use  
(?)use  
(??)Let me \_\_\_\_\_ your bag.  
(?)to carry  
(!)carry  
(??)Would you like me \_\_\_\_\_ now?  
(!)to go  
(?)go  
(??)He doesn't want anybody \_\_\_\_\_.  
(!)to know  
(?)know  
(??)What makes you \_\_\_\_\_ so?  
(?)to think  
(!)think  
(??)The film was very sad. It made me \_\_\_\_\_ .  
(?)to cry  
(!)cry

Choose the correct form of the Infinitive. Выберите правильную форму инфинитива.

(??)What's happened here? I want \_\_\_\_\_ the truth.  
(?)to tell  
(!)to be told  
(?)to have told  
(??)In many countries English is the top priority language \_\_\_\_\_ at school.  
(!)to be learnt  
(?)to be learning  
(?)to have learnt  
(??)She returned to her motherland not \_\_\_\_\_ it again.  
(!)to leave  
(?)to be left  
(?)to be leaving  
(??)There was much \_\_\_\_\_ for the idea.  
(?)to be saying  
(!)to be said  
(?)be said  
(??)I expect you \_\_\_\_\_ to me instead of writing something.  
(?)listen  
(?)be listening  
(!)to be listening  
(??)Our group will \_\_\_\_\_ a test from 2 p.m. to 4 p.m.  
(?)to be writing  
(!)be writing  
(?)write  
(??)I am glad \_\_\_\_\_ you.  
(?)to be meeting  
(!)to have met  
(?)to be met  
(??)She is happy \_\_\_\_\_ this job.  
(!)to have been offered  
(?)have offered  
(?)to have been offering  
(??)She pretended \_\_\_\_\_ for me for all these months.  
(?)to be waiting

- (?)to be waited
- (!)to have been waiting
- (??)I am sorry \_\_\_\_\_ you so much trouble.
- (!)to have given
- (?)to be given
- (?)to have been given

### **Вариант 2.**

Choose the sentence which means the same as the sentence in the task. Выберите предложение, имеющее то же значение, что и предложение в задании

- (??)They that the company lost a lot of money last year.
- (!)The company is said to have lost a lot of money.
- (?)The company is said to lose a lot of money.
- (?)The company is said to be losing a lot of money.
- (??)They believe that the company is losing a lot of money.
- (?)The company is believed to have lost a lot of money.
- (?)The company is believed to lose a lot of money.
- (!)The company is believed to be losing a lot of money.
- (??)I don't think the answer will please him.
- (!)The answer is unlikely to please him.
- (?)The answer was unlikely to please him.
- (?)The answer is unlikely to be pleased.
- (??)I don't think you need to take an umbrella. It doesn't look like raining.
- (?)It is likely to rain.
- (!)It is unlikely to rain.
- (?)It wasn't likely to rain.
- (??)It is believed that the thieves got in through a window in the roof.
- (?)The thieves are believed to get in through a window in the roof.
- (?)The thieves are believed to be got in through a window in the roof.
- (!)The thieves are believed to have got in through a window in the roof.
- (??)They know that he speaks fluent English.
- (!)He seems to speak fluent English.
- (?)He seems to have spoken fluent English.
- (?)He seems to be speaking fluent English.
- (??)It is alleged that the man was driving at 110 miles an hour.
- (?)The man is alleged to have driven at 110 miles an hour.
- (!)The man is alleged to be driving at 110 miles an hour.
- (?)The man is alleged to drive at 110 miles an hour.
- (??)It is reported that the building has been badly damaged by the fire.
- (!)The building is reported to have been badly damaged by the fire.
- (?)The building is reported to be badly damaged by the fire.
- (??)It was clear that they would speak a lot about the new director.
- (!)The new director was sure to be spoken about.
- (?)The new director is sure to be spoken about.
- (?)The new director was sure to speak a lot.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6**

### **Формы практического задания:**

- 1. Грамматический материал для изучения**
- 2. текст для чтения, перевода, обсуждения**
- 3. грамматические упражнения**
- 4. лексические упражнения**

## Грамматический материал к разделу 6:

### Герундий

6.1.1. Образование форм герундия

6.1.2. Функции герундия

6.1.3. Употребление герундия

### Герундий

Герундий — это неличная форма глагола, выражающая процесс действия и обладающая свойствами как существительного, так и глагола.

#### 6.1.1. ФОРМЫ ГЕРУНДИЯ

	Active	Passive
<b>Indefinite</b>	telling	being told
<b>Perfect</b>	having told	having been told

Формы герундия Indefinite (Active и Passive) выражают действия, одновременные с действием сказуемого.

Формы Perfect (Active и Passive) выражают действия, предшествующие действию сказуемого.

#### 6.1.2. Функции герундия

Без предлога	Подлежащее	<b>Learning</b> rules without examples is useless.	<b>Учить</b> правила без примеров бесполезно.
	Часть сказуемого	The idea is <b>not interfering</b> .	Идея заключается в том, чтобы не вмешиваться.
Без предлога	Дополнение	<b>You can't avoid seeing him.</b>	Ты не можешь избежать <b>встречи</b> с ним.
С предлогом		We are looking forward <b>to seeing</b> the new model in operation.	Мы ждём с нетерпением <b>ввода</b> новой модели.
С предлогом	Определение	<b>There are many ways of solving this problem.</b>	Существует много <b>способов</b> решения этой задачи.

огом	Обстоятельст во	<b>She went there <i>for</i> studying physics.</b>	<b>Она поехала туда (<i>для того, чтобы</i>) изучать физику. Она поехала туда <i>для</i> изучения физики</b>
------	--------------------	--	--

### 6.1.3. Употребление герундия

Герундий употребляется:

а) после глаголов

Глагол		Глагол
admit	признавать	finish
appreciate	ценить	forgive
avoid	избегать	hate
complete	завершать, заканчивать	imagine
consider	рассматривать	include
delay	задерживать, откладывать	involve
dislike	не любить	keep
detest	ненавидеть	mention
discuss	обсуждать	mind
doubt	сомневаться	postpone
endure	выдержать, терпеть	practice
enjoy	получать удовольствие	resent
escape	убегать, избегать	resist
excuse	извиняться	risk
face	сталкиваться с	suggest
		understand

б) после глаголов **to go** и **to be** в следующих сочетаниях:

Глагол <b>to go</b> + герундий	Глагол <b>to do</b> + герундий
to go boating, sailing, fishing – кататься на лодке; плыть на судне; ловить рыбу	to do gardening – работать в саду
to go skiing, skating – кататься на лыжах, коньках	to do shopping – делать покупки
	to do the washing up – мыть

to go hunting, climbing, shooting, dancing – охотиться; заниматься скалолазанием, стрельбой; танцевать to go riding, walking, swimming, shopping – кататься на лошади; ходить пешком; плавать; ходить по магазинам	посуду to do laundering – стирать белье в стиральной машине
--	--

в) после глаголов с предлогами

<b>Глагол + предлог</b>		<b>Глагол + предлог</b>
blame for	обвинять	look forward to
praise for	хвалить за	object to
thank for	благодарить за	put off
depend on	зависеть от	give up
rely on	полагаться на	prevent from
go on	продолжать	think of
keep on	продолжать	
insist on	настаивать на	
congratulate on	поздравлять с	

г) после прилагательных с предлогами:

<b>Прилагательное с предлогом</b>		<b>Прилагательное с предлогом</b>
engaged in	занятый, заинтересованный	responsible for
interested in	интересующийся	necessary for
busy in / with	занятый	useless for
successful in	преуспевающий, удачливый	tired of
good (bad) at	способный (неспособный) к	capable of
surprised at	удивленный	used to



satisfied with	довольный	
disappointed with	разочарованный в	
happy about	довольный	

д) после существительных с предлогом

<b>Существительное с предлогом</b>		<b>Су ще ст ви те ль но е с пр ед ло го м</b>
cause for	причина	interest in
reason for	причина	participation in
ground for	основание, причина	doubt about
reputation for	репутация, доброе имя	concern about
objection to	возражение на	
tendency to	склонность к	

е) после некоторых словосочетаний с предлогами:

<b>Словосочетание с предлогом</b>	<b>Словосочетание с предлогом</b>
to be no use – быть бесполезным	to feel like – быть склонным к
to be busy – быть занятым	there is no point in – ни к чему
can't stand – не выносить	what about? – что насчёт...?
can't help – быть не в состоянии не (сделать ч.-л.)	to be worth – заслуживать, стоить

Значения некоторых глаголов меняются в зависимости от того, какая форма (инфинитив или герундий) используется после этих глаголов.

	V+ing	V+ To Infinitive
<b>Forget, remember</b>	refers to a <b>completed</b> action:  <i>I remember meeting him two years ago.</i>  <i>Я помню, что встречался с ним два года назад.</i>	implies <b>uncompleted</b> action:  <i>Remember to switch off the light.</i>  <i>Не забудь выключить (что нужно выключить) свет</i>
<b>Try</b>	implies <b>experimenting</b> to see the effect:  <i>Try turning it on and off again.</i>  <i>Попробуй включить и выключить еще раз.</i>	implies an <b>effort</b> to do sth difficult:  <i>I tried to reach him on the phone but failed.</i>  <i>Я пытался дозвониться ему, но не смог.</i>
<b>Mean</b>	implies an <b>activity involving or leading to</b> doing sth:  <i>Managing well means communicating well.</i>  <i>Эффективное руководство предполагает (подразумевает, означает) эффективное общение.</i>	implies <b>intention</b> or wish to do:  <i>They meant to finish their report by the end of the month.</i>  <i>Они хотели закончить отчет к концу месяца.</i>
<b>Regret</b>	implies a <b>past activity</b> :  <i>I regret sending the letter; I should never have done that.</i>  <i>Жаль, что я отправил письмо, мне не следовало делать этого.</i>	implies <b>feeling sorry to announce</b> some bad news:  <i>We regret to inform you that...</i>  <i>Мы с сожалением сообщаем вам, что...</i>
<b>Stop</b>	Gerund implies <b>finishing an action</b> completely:  <i>Stop saying nonsense!</i>  <i>Прекрати говорить ерунду!</i>	Infinitive implies finishing an action <b>in order to do</b> another one:  <i>He stopped to light a cigarette.</i>  <i>Он остановился, чтобы прикурить</i>
<b>Go on</b>	implies <b>doing the same activity</b> :  <i>They went on discussing the terms.</i>  <i>Они продолжили обсуждать условия</i>	implies <b>starting doing sth different</b> .  <i>They studied the contract and went on to discuss its terms.</i>  <i>Они изучили контракт и перешли к обсуждению условий</i>

<b>Like</b>	implies <b>pleasure</b> out of an activity: <i>She likes reading.</i> <i>Ей нравится (Она любит) читать.</i>	implies <b>choice or preference</b> : <i>She likes to consult a senior officer when in a difficulty.</i> <i>Она предпочитает обратиться (считает, что лучше обратиться) к старшему сотруднику, если сталкивается с проблемой.</i>
-------------	--	---

## Варианты текстов к разделу 6:

### *Вариант 1.*

#### HARDWARE, SOFTWARE, AND FIRMWARE

The units that are visible in any computer are the physical components of a data processing system, or hardware. Thus, the input, storage, processing and control devices are hardware. Not visible is the software — the set of computer programs, procedures, and associated documentation that make possible the effective operation of the computer system. Software programs are of two types: systems software and applications software.

Systems software are the programs designed to control the operation of a computer system. They do not solve specific problems. They are written to assist people in the use of the computer system by performing tasks, such as controlling all of the operations required, to move data into and out of a computer and all of the steps in executing an application program. The person who prepares systems software is referred to as a systems programmer. Systems programmers are highly trained specialists and important members of the architectural team.

Applications software are the programs written to solve specific problems (applications), such as payroll, inventory control, and investment analysis. The word program usually refers to an application program, and the word programmer is usually a person who prepares applications software.

Often programs, particularly systems software, are stored in an area of memory not used for applications software. These protected programs are stored in an area of memory called read only memory (ROM), which can be read from but not written on.

Firmware is a term that is commonly used to describe certain programs that are stored in ROM. Firmware often refers to a sequence of instructions (software) that is substituted for hardware. For example, in an instance where cost is more important than performance, the computer system architect might decide not to use special electronic circuits (hardware) to multiply two numbers, but instead write instructions (software) to cause the machine to accomplish the same function by repeated use of circuits already designed to perform addition.

### *Вариант 2.*

#### FUNCTIONAL UNITS OF DIGITAL COMPUTERS

As we know, all computer operations can be grouped into five functional categories. The method in which these five functional categories are related to one another represents the functional organization of a digital computer. By studying the functional organization, a broad view of the computer is received.

The five major functional units of a digital computer are:

- 1) Input— to insert outside information into the machine;
- 2) Storage or memory — to store information and make it available at the appropriate time;
- 3) Arithmetic-logical unit — to perform the calculations;
- 4) Output — to remove data from the machine to the outside world and
- 5) Control unit — to cause all parts of a computer to act as a team.

Figure 5 shows how the five functional units of the computer act together. A complete set of instructions and data are usually fed through the input equipment to the memory where they are stored. Each instruction is then fed to the control unit. The control unit interprets the instructions and issues commands to the other functional units to cause operations to be performed on the data. Arithmetic operations are performed in the arithmetic-logical unit, and the results are then fed back to the memory. Information may be fed from either the arithmetic unit or the memory through the output equipment to the outside world. The five units of the computer must communicate with each other. They can do this by means of a machine language which uses a code composed of combinations of electric pulses. These pulse combinations are usually represented by zeros and ones, where the one may be a pulse and the zero — a no-pulse. Numbers are communicated between one unit and another by means of these one-zero or pulse — no-pulse combinations. The input has the additional job of converting the information fed in by the operator into machine language. In other words, it translates from our language into the pulse — no-pulse combinations understandable to the computer. The output's additional job is converting the pulse — no-pulse combinations into a form understandable to us, such as a printed report.

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 6:**

#### **Вариант 1.**

(??)Choose the correct preposition. Выберите правильный предлог.

- (~)He is not responsible \_\_\_\_\_ handling correspondence. ~ for  
 (~)He is surprisingly good \_\_\_\_\_ solving problems. ~ at  
 (~)I am afraid \_\_\_\_\_ misunderstanding. ~ of  
 (~)My father thinks I'm not capable \_\_\_\_\_ earning my own living. ~ of  
 (~)I was surprised \_\_\_\_\_ not being considered a member of the team. ~ at  
 (~)At the time I was very keen \_\_\_\_\_ getting an independent income. ~ on  
 (~)He is known to be good \_\_\_\_\_ communicating with people. ~ at

(~)The reason \_\_\_\_\_ his not attending the meeting is quite clear. ~ for

(~)They showed no sign \_\_\_\_\_ recognizing us. ~ of

Choose correct prepositions and forms of the Gerund. Выберите правильный предлог и форму герундия.

- (??)He succeeded \_\_\_\_\_ the task.  
 (!)in fulfilling  
 (?)with fulfilling  
 (?)in being fulfilled  
 (??)\_\_\_\_\_ you might make your life easier.  
 (?)in apologizing  
 (!)by apologizing  
 (?)by being apologized  
 (??)He congratulated the new members \_\_\_\_\_ to the community.  
 (!)on being admitted  
 (?)on admitting  
 (?)for admitting  
 (??)\_\_\_\_\_ the decision the participants began to shake hands.  
 (?)by reaching

- (!)after reaching  
 (?)without reaching  
 (??)Those students who have only excellent marks may get their pass \_\_\_\_\_ at the exam.  
 (?)without asking  
 (!)without being asked  
 (?)by asking  
 (??)The reason \_\_\_\_\_ the story is that it is sensational.  
 (!)for publishing  
 (?)for being published  
 (?)of publishing  
 (??)He had the reputation \_\_\_\_\_ a lot of tact.  
 (!)for having  
 (?)of having  
 (?)on having  
 (??)They claim that their method is the fastest way \_\_\_\_\_ to speak a language.  
 (!)of learning  
 (?)in learning  
 (?)of being learnt

**Вариант 2.**

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~)Begin by ~ making a list of what you have to do  
 (~)Be realistic: there is no point in ~ making plans you can't possibly keep  
 (~)Find a quiet place where you can work without ~ being interrupted  
 (~)If possible, use it only for ~ studying  
 (~)Check you have everything you need before ~ starting work  
 (~)Encourage yourself by ~ marking each topic on your list as you complete it  
 (~)Get used to ~ working independently

**Вариант 3.**

Choose correct forms of the Gerund. Выберите правильную форму герундия.

- (??)Do you mind his \_\_\_\_\_ us?  
 (!)joining  
 (?)being joined  
 (?)having joined  
 (??)They were afraid to risk \_\_\_\_\_ the plan into effect.  
 (!)putting  
 (?)being put  
 (?)having put  
 (??)He appreciated \_\_\_\_\_ in his work.  
 (?)helping  
 (!)being helped  
 (?)having helped  
 (??)I enjoy making fun of people, and I don't mind \_\_\_\_\_ fun of.  
 (?)making  
 (!)being made  
 (?)having been made  
 (??)Poor weather conditions caused us to delay \_\_\_\_\_.

- (!)setting off  
 (?)being set off  
 (?)having set off  
 (??)I appreciate now \_\_\_\_\_ the news yesterday.  
 (?)telling  
 (?)having told  
 (!) having been told  
 (??)I agree to make a report on the subject but only if it doesn't involve \_\_\_\_\_ (?)questions.  
 (?)asking  
 (!)being asked  
 (?)having been asked  
 (??)We keep \_\_\_\_\_ by changes in the plans.  
 (?)delaying  
 (!)being delayed  
 (?)having delayed  
 (??)He showed no sign of \_\_\_\_\_.  
 (?)hurting  
 (!)j being hurt  
 (?)having hurt  
 (??)It's not worth \_\_\_\_\_ upset about things beyond your control.  
 (!)j getting  
 (?)being got  
 (?)having got  
 (??)He insists on \_\_\_\_\_ for the work he has done in time.  
 (?)paying  
 (!)being paid  
 (?)having been paid

#### **Вариант 4.**

Choose correct forms of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??)How old were you when you learnt \_\_\_\_\_?  
 (!)to drive  
 (?)driving  
 (?)drive  
 (?)to be driving  
 (??)I don't mind \_\_\_\_\_ home, but I'd rather *get* a taxi.  
 (?)to walk  
 (!)walking  
 (?)having walked  
 (?)walk  
 (??)I can't make a decision. I keep \_\_\_\_\_ my mind.  
 (?)to change  
 (?)change  
 (!)changing  
 (?)being changed  
 (??)He had made his decision and refused \_\_\_\_\_ his mind.  
 (!)to change  
 (?)change  
 (?)changing  
 (?)being changed  
 (??)Why did you change your decision? What made you \_\_\_\_\_ your mind?  
 (?)to change  
 (!)change

- (?)changing  
 (?)being changed  
 (??)Did I really tell you I was unhappy? I don't remember \_\_\_\_\_ that.  
 (?)to say  
 (!)saying  
 (?)having said  
 (?)say  
 (??)I expect my advice \_\_\_\_\_.  
 (?)to follow  
 (!)to be followed  
 (?)following  
 (?)being followed  
 (??)'Remember \_\_\_\_\_ Tom tomorrow.' 'OK. I won't forget.'  
 (!)to call  
 (?)calling  
 (?)having called  
 (?)being called  
 (??)The water here is not very good. I'd avoid \_\_\_\_\_ it if I were you.  
 (?)to drink  
 (!)drinking  
 (?)having drunk  
 (?)to have drunk  
 (??)I'd like the work \_\_\_\_\_ in time. (do)  
 (?)to do  
 (!)to be done  
 (?)doing  
 (?)being done

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

### Формы практического задания:

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

### Грамматический материал к разделу 7:

#### Модальные глаголы

- 7.1.1. Значения модальных глаголов и их эквивалентов  
 7.1.2. Выражение долженствования при помощи модальных глаголов и их эквивалентов  
 7.1.3. Выражение возможности/ вероятности при помощи модальных глаголов

#### Modal verbs (Модальные глаголы)

**Модальные глаголы** — это такие глаголы, которые выражают отношение лица к действию или состоянию, выраженному инфинитивом. Модальный глагол в сочетании с инфинитивом образует в предложении составное глагольное сказуемое.

Модальные глаголы выражают способность, возможность, допустимость, долженствование, желательность действия.

К модальным глаголам относятся глаголы **can, may, must, ought, need, should, shall, will.**

**Модальные глаголы и их эквиваленты могут выразить следующие значения:**

#### 7.1.1. Значения модальных глаголов и их эквивалентов

долженствование	must, be to,
-----------------	-----------------

	should, ought to/ shall
отсутствие необходимости	needn't, don't/ didn't have to
запрет	not be to, may not, cannot, must not, should not/ ought not to
разрешение	may, can, will be allowed
способность, возможность	can / could, will be able
(не)желание	will / won't, would / wouldn't
характерное поведение	will / would
вероятность	must
невероятность	can't
возможность	may/ might/ could
невозможность	may not / might not

### 7.1.2. Выражение долженствования при помощи модальных глаголов и их эквивалентов

Глагол	значение	пример употребления	перевод
must	необходимость совершения действия в силу того, что говорящий считает это важным, правильным	I <b>must</b> go – I don't want to be late.	Я должен (Мне надо) идти – я не хочу опаздывать.
	инструкции, объявления	Passengers <b>must</b> wear seat bets.	Пассажиры должны пристегнуться ремнями безопасности.
must not (mustn't)	запрет	ZOO NOTICE: Visitors <b>must not</b> feed the animals.	ОБЪЯВЛЕНИЕ В ЗООПАРКЕ: Кормить животных запрещено.
have to	вынужденная необходимость	You'll <b>have to</b> get up earlier when you start work, won't you?	Тебе придется вставать раньше, когда ты начнешь работать, правда?
needn't/ don't have to	отсутствие необходимости	I'm glad I <b>don't have to</b> go to work today.	Я рада, что сегодня не нужно идти на работу.
be to	необходимость по договоренности плану или приказу	We <b>are to</b> meet at seven o'clock.	Мы должны (Мы договорились) встретиться в 7.
should/ ought to	моральный долг, совет	You <b>should (ought to)</b> practice for more than two hours.	Тебе следует заниматься больше чем два часа.
should + Perfect	порицание, упрек	The Emergency Exit doors	Аварийный выход не



Infinitive		<b>shouldn't</b> have been locked.	следовало запереть.
ought to + Perfect Infinitive		They <b>ought to</b> have stopped at the traffic lights.	Им следовало (они должны были) остановиться на светофоре.

### 7.1.3. Модальные глаголы, выражающие возможность или вероятность

	Probability вероятно, должно быть (не)		P O S S I B I L I T Y V O Z M O J N O , M O J E T B Y T B ( H E )
	positive	negative	positive
Present	<b>must</b> do; be done; be doing	<b>can't / couldn't</b> do; be done; be doing	<b>may/ might/ could</b> do; be done; be doing
Past	<b>must</b> have done; have been done; have been doing	<b>can't</b> have done; have been done; have been doing	<b>may/ might/ could</b> have done; have been done; have been doing

## **Варианты текстов к разделу 7:**

### ***Вариант 1.***

#### **STORAGE UNITS**

Computer system architecture is organized around the primary storage unit because all data and instructions used by the computer system must pass through primary storage. Our discussion of computer system units will begin with the functions of the primary and secondary storage units. This leads to the examination of the central processing unit and from there to the consideration of the input and output units. Therefore, the sequence in which we'll describe the functional units of a digital computer is: 1) storage units, primary and secondary; 2) central processing unit; 3) input and output units. As you know, there are primary and secondary storage units. Both contain data and the instructions for processing the data. Data as well as instructions must flow into and out of primary storage.

Primary storage is also called main storage or internal storage. The specific functions of internal storage are to hold (store): 1) all data to be processed; 2) intermediate results of processing; 3) final results of processing; 4) all the instructions required for ongoing process. Another name for primary storage is memory, because of its similarity to a function of the human brain. However, computer storage differs from human memory in important respects. Computer memory must be able to retain very large numbers of symbol combinations, without forgetting or changing any details. It must be able to locate all its contents quickly upon demand. The combinations of characters, that is, the letters, numbers, and special symbols by which we usually communicate, are coded. The codes used by computer designers are based upon a number system that has only two possible values, 0 and 1. A number system with only two digits, 0 and 1, is called a binary number system. Each binary digit is called a bit, from Binary digit. As the information capacity of a single bit is limited to 2 alternatives, codes used by computer designers are based upon combinations of bits. These combinations are called binary codes. The most common binary codes are 8-bit codes because an 8-bit code provides for  $2^8$ , or 256 unique combinations of 1's and 0's, and this is more than adequate to represent all of the characters by which we communicate.

Data in the form of coded characters are stored in adjacent storage locations in main memory in two principal ways: 1) as "strings" of characters — in bytes; and 2) within fixed-size "boxes" — in words. A fixed number of consecutive bits that represent a character is called a byte. The most common byte size is 8-bit byte. Words are usually 1 or more bytes in length.

Secondary storage. Primary storage is expensive because each bit is represented by a high-speed device, such as a semiconductor. A million bytes (that is, 8 million bits) is a large amount of primary storage. Often it is necessary to store many millions, sometimes billions, of bytes of data. Therefore slower, less expensive storage units are available for computer systems. These units are called secondary storage. Data are stored in them in the same binary codes as in main storage and are made available to main storage as needed.

### ***Вариант 2.***

#### **STORAGE DEVICES**

Storage media are classified as primary storage or secondary storage on the basis of combinations of cost, capacity, and access time. The cost of storage devices is expressed as the cost per bit of data stored. The most common units of cost are cents, millicents (0.001 cents) and microcents

(0.000001 cents). The time required for the computer to locate and transfer data to and from a storage medium is called the access time for that medium. Capacities range from a few hundred bytes of primary storage for very small computers to many billions of bytes of archival storage for very large computer systems.

Memories may be classified as electronic or electromechanical. Electronic memories have no moving mechanical parts, and data can be transferred into and out of them at very high speeds. Electromechanical memories depend upon moving mechanical parts for their operation, such as mechanisms for rotating magnetic tapes and disks. Their data access time is longer than is that of electronic memories; however they cost less per bit stored and have larger capacities for data storage. For these reasons most computer systems use electronic memory for primary storage and electromechanical memory for secondary storage.

Primary storage has the least capacity and is the most expensive; however, it has the fastest access time. The principal primary storage circuit elements are solid-state devices: magnetic cores and semiconductors. For many years magnetic cores were the principal elements used in digital computers for primary storage. The two principal types of semiconductors used for memory are bipolar and metal-oxide semiconductors (MOS). The former is faster, the latter is more commonly used at present. Because data can be accessed randomly, semiconductor memories are referred to as random-access memory, or RAM.

There is a wide range of secondary storage devices. Typical hardware devices are rotating electromechanical devices. Magnetic tapes, disks, and drums are the secondary storage hardware most often used in computer systems for sequential processing. Magnetic tape, which was invented by the Germans during World War II for sound recording, is the oldest secondary storage medium in common use. Data are recorded in the form of small magnetized "dots" that can be arranged to represent coded patterns of bits.

Tape devices range from large-capacity, high-data-rate units used with large data processing systems to cassettes and cartridges used with small systems. Magnetic disk storage, introduced in the early 1960s, has replaced magnetic tape as the main method of secondary storage. As contrasted with magnetic tapes, magnetic discs can perform both sequential and random processing. They are classified as moving-head, fixed-head, or combination moving-head and fixed-head devices. Magnetic discs are the predominant secondary storage media. They include flexible, or floppy discs, called diskettes. The "floppies" were introduced by IBM in 1972 and are still a popular storage medium to meet the demands of the microcomputer market.

## **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 7:**

### ***Вариант 1.***

**Choose the correct answer.**

(??)Our teacher \_\_\_\_\_ speak three languages.

(!)can

(?)must

(?)may

(??)They \_\_\_\_\_ take every Friday off last year.

(!)were allowed to

(?)might

(?)could

(??)Your coat is quite new. You \_\_\_\_\_ buy another one.

(?)mustn't

(!)needn't

(?)can't

(??)I'd like \_\_\_\_\_ play chess.

(?)to have to

(!)to be able to

(?)to can

(??)Students \_\_\_\_\_ interrupt their teachers.

- (?)cannot  
 (?)needn't  
 (!)mustn't  
 (??)He said he \_\_\_\_\_ stay any longer.  
 (?)might not  
 (!)couldn't  
 (?)needn't  
 (??)I think I'll \_\_\_\_\_ go and explain it to them.  
 (?)must  
 (!)have to  
 (?)can  
 (??)Are you sure you'll \_\_\_\_\_ get to the bottom of it?  
 (?)can  
 (!)be able to  
 (?)may  
 (??)The woman got up and Grayson \_\_\_\_\_ see her face clearly before she switched off the light.  
 (?)might  
 (!)was able to  
 (?)could  
 (??)We \_\_\_\_\_ not get the medicine and returned home without it.  
 (?)might  
 (?)had to  
 (!)could  
 (??) \_\_\_\_\_ I have your book for a moment?  
 (?)Might  
 (?)Must  
 (!)May  
 (??)The boy \_\_\_\_\_ drive my car if he passes his exam.  
 (?)may  
 (!)will be allowed to  
 (?)can

### ***Вариант 2.***

**Choose the correct answer.**

- (??)You \_\_\_\_\_ have any problems with Jack. He's such a good baby.  
 (?)*mustn't*  
 (!)*shouldn't*  
 (??)You \_\_\_\_\_ use cream in this sauce, but it makes it much tastier.  
 (!)*don't have to*  
 (?)*mustn't*  
 (??)I \_\_\_\_\_ watch my favourite TV programme because Sue rang up for a long chat.  
 (!)*couldn't*  
 (?)*wouldn't*  
 (??)Timmy's so stubborn. He just \_\_\_\_\_ do what he's told.  
 (?)*can't*  
 (!)*won't*  
 (??)I'm afraid I \_\_\_\_\_ come to your wedding as I'm on holiday in Australia.  
 (!)*cannot*  
 (?)*may not*  
 (??)I \_\_\_\_\_ get 10% off the marked price by paying in cash.  
 (!)*was able to*  
 (?)*could*

(??)I \_\_\_\_\_ to visit Uncle Tom in hospital after work, but I was too tired.

(!)*should have gone*

(?)*had to go*

(??)You \_\_\_\_\_ say a word about this to your mother. It's a surprise.

(?)*don't have to*

(!)*mustn't*

(??)Mr. Bumble told him that it was a Board night and that the Board had said that he \_\_\_\_\_ to appear before it.

(!)was

(?)had

(??)She \_\_\_\_\_ not stop here. The necessity to get out was even more urgent.

(!)must

(?)may

(??)Why are you late? You \_\_\_\_\_ come at 10 a.m.

(!)were

(?)had to

(??)Don't make such noise. We \_\_\_\_\_ wake the baby

(!)mustn't

(?)don't have to

(??)I'm sorry I couldn't come yesterday. I \_\_\_\_\_ work late.

(?)must

(!)had to

### **Вариант 3.**

Choose the most likely explanation for each sentence.

(??)Megan *should* get good results in her exams.

(?) Megan has an *obligation* to get good results in her exams.

(!)It is *probable* Megan will get good results in her exams.

(??)I *couldn't* swim until I was 16 years old.

(?)I didn't have *permission* to swim until I 16 years old.

(!)I didn't have the *ability* to swim until I 16 years old.

(??)Passengers *may* smoke once the plane is a

(?)There is a *possibility* that passengers will once the plane is airborne.

(!)Passengers have *permission* to smoke on plane is airborne.

(??)No one *can* smoke on the London Underground

(?)No one has the *ability* to smoke on the London Underground.

(!)No one has *permission* to smoke on the London Underground.

(??)You *should* wear glasses.

(!)My *advice* is that you wear glasses.

(?)There is a *probability* that you will have to wear glasses.

(??)*Will* you answer the door?

(?)Are you at some time in the *future* going to answer the door?

(!)I'm *asking* you to answer the door.

(??)I *couldn't* get the top off the bottle.

(?)I did not have *permission* to get the top off t bottle.

(!)I did not *manage* to get the top off the bottle.

(??)You *must* be tired.

(!)I am *sure* you are tired.

(?)I *order* you to be tired.

(??)Andrew's got a meeting after work so he *may* not go to the party.

(?)Andrew does not have *permission* to go to the party.

(!)There's a *possibility* Andrew won't go to the party.

(??)You *needn't* have given me a lift.

(?)You gave me a lift. This was very kind but *not necessary*.

- (!) You *didn't* give me a lift because it wasn't necessary.  
 (??) You *might* have helped to clear up after the party.  
 (!) I'm angry because I think you *ought to* have helped clear up.  
 (?) I think that there's just a *possibility* that you helped to clear up.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

### Формы практического задания:

1. Грамматический материал для изучения
2. текст для чтения, перевода, обсуждения
3. грамматические упражнения
4. лексические упражнения

### Грамматический материал к разделу 8:

#### Сослагательное наклонение

##### 8.1.1. Употребление сослагательного наклонения в условных предложениях

##### 8.1.2. Употребление форм сослагательного наклонения в придаточных предложениях

### 8.1.1. Сослагательное наклонение (The Subjunctive Mood)

Сослагательное наклонение показывает, что говорящий рассматривает действие не как реальный факт, а как желаемое, предполагаемое, условное или возможное.

В русском языке для выражения сослагательного наклонения употребляется форма глагола в прошедшем времени в сочетании с частицей «бы» и может относиться к настоящему, прошедшему или будущему времени. Например:

*Если бы я прочел книгу, я бы отдал ее тебе.*

В английском языке сослагательное наклонение выражается разными формами и употребляется в условных предложениях и в некоторых придаточных предложениях.

#### 8.1.1. Употребление сослагательного наклонения в условных предложениях

Сослагательное наклонение употребляется в двух видах условных предложений:

- в предложениях, которые выражают маловероятные предположения, относящиеся к настоящему или будущему времени.

В придаточном предложении (условии) употребляется **Past Subjunctive** от глагола to be (т. е. «were» для всех лиц, хотя в современном английском языке наряду с «were» употребляется «was») или **Past Indefinite** от всех других глаголов в значении сослагательного наклонения, а в главной части (следствии) форма **should (would)** и форма **Indefinite Infinitive** без частицы «to» (вместо **should (would)** могут быть модальные глаголы «could», «might»).

<i>I should (would, could) go for a walk, if the weather were (was) good.</i>	<i>Я бы пошел (смог бы пойти) погулять, если бы была хорошая погода.</i>
---	--

- в предложениях, которые выражают неосуществленные предположения, относящиеся к прошедшему времени. В этих предложениях в придаточной части (условии) используется форма **Past Perfect** в значении сослагательного наклонения, а в главной части (следствии) — **should (would) + Perfect Infinitive (have gone, have worked)**.

<i>If I had had a day-off yesterday, I should (would, might, could) have gone to the country.</i>	<i>Если бы у меня вчера был выходной, я бы поехал (я бы мог поехать) за город.</i>
---	--

## СЛОЖНОПОДЧИНЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ОБСТОЯТЕЛЬСТВЕННЫМ ПРИДАТОЧНЫМ ПРЕДЛОЖЕНИЕМ, ВЫРАЖАЮЩИМ НЕРЕАЛЬНОЕ УСЛОВИЕ (УСЛОВНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ II И III ТИПА)

	Условие	Главное предложение	Условное придаточное предложение
II тип условных предложений	Нереальное (или маловероятное) условие, относится к настоящему или будущему времени	<i>I should (would, could) go for a walk,</i>	<i>if the weather were (was) good.</i>
		<i>Я бы пошел (смог бы пойти) погулять,</i>	<i>если бы была хорошая погода.</i>
III тип условных предложений	Нереальное условие, относится к прошедшему времени	The secretary <b>would have copied</b> the report	if she <b>had known</b> it was urgent
		<i>Секретарь ксерокопировала бы доклад,</i>	<i>если бы знала, что он срочный.</i>

Существуют условные предложения «смешанного» типа: когда условие относится, например, к прошедшему времени, а следствие к настоящему или будущему **или наоборот**:

<i>If you had studied harder last year, you would get a good mark now.</i>	<i>Если бы ты больше занимался в прошлом году, сейчас бы ты получил хорошую оценку.</i>
<i>If you had a telephone, I would have called you up last week.</i>	<i>Если бы у тебя был телефон, я бы позвонил тебе на прошлой неделе.</i>

*If you had studied harder last year, you would get a good mark now.* или  
*If you had a telephone, I would have called you up last week.*

В условных предложениях вместо придаточного предложения иногда употребляется оборот «**but for + существительное или местоимение**». «**But for**» имеет значение «если бы не...»:

<i>But for Tom I should not have finished my work.</i>	<i>Если бы не Том, я бы не закончил своей работы.</i>
<i>But for him she would still be in London.</i>	<i>Если бы не он, она все еще была бы в Лондоне.</i>

### 8.1.2. Употребление форм сослагательного наклонения в придаточных предложениях

1) в обстоятельственных предложениях образа действия, вводимых союзами **as if, as though** — «как будто бы», «как если бы» для выражения действия одновременного с действием глагола-сказуемого главного предложения употребляется **Past Subjunctive** от глагола **to be** (**were** для всех лиц или «was» для единственного числа 1 и 3 лица) или **Past Indefinite** от всех других глаголов.

<i>He looks as if he were ill.</i>	<i>Он выглядит так, как будто он болен.</i>
<i>He looked as if he were ill.</i>	<i>Он выглядел так, как будто он болен.</i>

Если глагол-сказуемое придаточного предложения обозначает действие, предшествующее действию главного предложения, в придаточном предложении употребляется **Past Perfect** в значении сослагательного наклонения:

<i>He speaks English so well as if he were an Englishman.</i>	<i>Он говорил по-английски так хорошо, как будто он англичанин.</i>
<i>He speaks English so well as if he had lived in Britain.</i>	<i>Он говорит по-английски так хорошо, как будто он жил в Великобритании.</i>

2) в дополнительных придаточных предложениях, зависящих от глагола «**wish**», для выражения действия одновременного с действием, выраженным глаголом-сказуемым главного

предложения, употребляется **Past Subjunctive** от глагола «to be» («were» для всех лиц или «was» для 1 и 3 лица единственного числа) или **Past Indefinite** от всех других глаголов

<i>I wish he <b>were</b> with us.</i>	<i>Как было бы хорошо, если бы он был сейчас с нами. Жаль, что его сейчас нет с нами.</i>
<i>He wishes he <b>had</b> more free time.</i>	<i>Ему бы хотелось иметь больше свободного времени.</i>

Если глагол придаточного предложения выражает действие, предшествующее действию, выраженному в главном предложении, он стоит в форме **Past Perfect** в значении сослагательного наклонения

<i>I wish I <b>had seen</b> him yesterday.</i>	<i>Жаль, что я не видел его вчера.</i>
<i>I wished I <b>had asked</b> Ann her address.</i>	<i>Я жалел, что не спросил у Анны ее адреса.</i>

Если глагол придаточного предложения выражает действие, следующее за действием главного предложения, то употребляются глаголы «would» или «could» с инфинитивом.

<i>I wish it <b>would</b> rain.</i>	<i>Мне бы хотелось, чтобы пошел дождь.</i>
-------------------------------------	--

«Would» с **Indefinite Infinitive** иногда служит для выражения пожелания, выполнение которого зависит от лица, обозначенного подлежащим придаточного предложения. Такие предложения имеют характер просьбы, убеждения:

<i>I wish you <b>would</b> come to see us.</i>	<i>Как бы я хотел, чтобы вы пришли к нам. Хорошо было бы, если бы вы пришли к нам.</i>
--	--

«Would» употребляется также для выражения почти неосуществимой надежды на будущее.  
*I wish it **would** stop raining.*

- в придаточных предложениях подлежащих, вводимых союзом «that» после безличных оборотов типа **it is necessary**, **it desirable** (желательно), **it is advisable** (целесообразно), **it is important** и т. п. обычно употребляется форма **Present Subjunctive** (инфинитив глагола без частицы «to») или сочетание глагола should (во всех лицах и числах) с инфинитивом глагола без частицы «to»:

<i>It is important he <b>know</b> it.</i>	<i>Важно, чтобы он знал об этом.</i>
<i>It is necessary that they (<b>should</b>) <b>return</b> in time.</i>	<i>Важно, чтобы они вернулись вовремя.</i>

- ряд глаголов (**command, demand, insist, order, propose, recommend, suggest, request** и др.) требуют после себя форм сослагательного наклонения.

<i>I suggest he (<b>should</b>) <b>consult</b> a doctor.</i>	<i>Я предлагаю, чтобы он проконсультировался с врачом.</i>
<i>He insisted I (<b>should</b>) <b>do</b> it at once.</i>	<i>Он настаивал на том, чтобы я сделал это тут же.</i>

## Варианты текстов к разделу 8:

### Вариант 1.

#### COMPUTER PROGRAMMING

Programming is the process of preparing a set of coded instructions which enables the computer to solve specific problems or to perform specific functions. The essence of computer programming is the encoding of the program for the computer by means of algorithms. The thing is that any problem is expressed in mathematical terms, it contains formulae, equations and calculations^ But the computer



cannot manipulate formulae, equations and calculations. Any problem must be specially processed for the computer to understand it, that is — coded or programmed.

The phase in which the system's computer programs are written is called the development phase. The programs are lists of instructions that will be followed by the control unit of the central processing unit (CPU). The instructions of the program must be complete and in the appropriate sequence, or else the wrong answers will result. To guard against these errors in logic and to document the program's logical approach, logic plans should be developed.

There are two common techniques for planning the logic of a program. The first technique is flowcharting. A flowchart is a plan in the form of a graphic or pictorial representation that uses predefined symbols to illustrate the program logic. It is, therefore, a "picture" of the logical steps to be performed by the computer. Each of the predefined symbol shapes stands for a general operation. The symbol shape communicates the nature of the general operation, and the specifics are written within the symbol. A plastic or metal guide called a template is used to make drawing the symbols easier.

The second technique for planning program logic is called pseudo code. Pseudo code is an imitation of actual program instructions. It allows a program-like structure without the burden of programming rules to follow. Pseudo code is less time-consuming for the professional programmer than is flowcharting. It also emphasizes a top-down approach to program structure.

### ***Вариант 2.***

#### **BASIC**

BASIC is the acronym for beginner's all-purpose symbolic instruction code. It was developed in Dartmouth College as an easy-to-learn programming language for students and inexperienced programmers. Its key design goal is simplicity. BASIC has become a very popular language in systems where many users share the use of a computer through terminals and it has become a universal language for personal computers.

The language BASIC is mathematically oriented, that is, its typical use is to solve problems of a mathematical nature. Because BASIC programs are usually executed from a terminal or microcomputer where input is entered through a keyboard and printed output is relatively slow, problems of a business nature requiring large volumes of input-output data are usually not practical.

#### **PASCAL**

PASCAL was invented in 1970 by Professor Niklaus Wirth of Zurich, Switzerland. It was named after the mathematician Blaise Pascal, who invented one of the earliest practical calculators. PASCAL is a mathematically oriented programming language and, as such, is most commonly used in mathematics, engineering, and computer science departments of colleges and universities. This language is somewhat unusual in that it was designed to be a structured language. This means that the program must be written in logical modules which are in turn called by a main controlling module. Much of PASCAL'S popularity is due to work done at the University of California at San Diego, where PASCAL has been implemented on several different computers including microcomputers.

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 8:**

#### ***Вариант 1.***

Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(??)If I had realized you were a bad driver, I \_\_\_\_\_ with you.

(?)didn't come

(?)hadn't come

(?)wouldn't come

(!)would have come

(??)If Beth \_\_\_\_\_ to her home town, she could visit her parents.

(!)went

(?)had gone

(?)would go

(?)would have gone

(??)If the light were better, you \_\_\_\_\_ the sign.

(?)will see

(?)had seen

(!)would see

(?)would have seen

(??)If Jane \_\_\_\_\_ more careful, she wouldn't have left her watch in the changing room.

(?)were

(!)had been

(?)would be

(?)would have been

(??)If she \_\_\_\_\_ coffee late at night, she would have been able to sleep.

(?)didn't drink

hadn't drunk

(?)wouldn't drink

(?)wouldn't have drunk

(??)I \_\_\_\_\_ for the job if I were better qualified.

(?)applied

(?)had applied

(!)would apply

(?)would have applied

(??)We \_\_\_\_\_ a house if only we were given a bank loan.

(?)bought

(?)had bought

(!)would buy

(?)would have bought

(??)She wouldn't have married him if she \_\_\_\_\_ what was like.

(?)knew

(!)had known

(?)would know

(?)would have known

(??)If they \_\_\_\_\_ the significance of this event, they would be more alarmed.

(!)realized

(?)had realized

(?)would realize

(?)would have realized

(??)If her son \_\_\_\_\_ two years earlier, he wouldn't have had to do military service.

(?)were born

(!)had been born

(?)would be born

(?)would have been born

(??)If she were here, she \_\_\_\_\_ what to do.

(?)knew

(?)had known

(!)would know

(?)would have known

(??)If Joe \_\_\_\_\_ earlier, he would get to institute on time.

(!)got up

(?)had got up

- (?)would get up  
 (?)would have got up  
 (??)He \_\_\_\_\_ the problem now if he were concerned about it.  
 (?)discussed  
 (?)had discussed  
 (!)would discuss  
 (?)would have discussed  
 (??)If I knew the address, I \_\_\_\_\_ it to you.  
 (?)gave  
 (?)had given  
 (!)would give  
 (?)would have given  
 (??)If I had known that you were in hospital, I \_\_\_\_\_ you.  
 (?)visited  
 (?)had visited  
 (?)would visit  
 (!)would have visited  
 (??)If the fire \_\_\_\_\_, their house wouldn't have been destroyed.  
 (?)didn't happen  
 (!)hadn't happened  
 (?)wouldn't happen  
 (?)wouldn't have happened  
 (??)If the sound \_\_\_\_\_ so loud, she wouldn't be so nervous.  
 (!)weren't  
 (?)hadn't been  
 (?)wouldn't be  
 (?)wouldn't have been  
 (??)If he \_\_\_\_\_ the door open, his cat wouldn't have eaten the fish.  
 (?)didn't leave  
 (!)hadn't left  
 (?)wouldn't leave  
 (?)wouldn't have left  
 (??)I \_\_\_\_\_ a taxi if I had realized that it was such a long way.  
 (?)took  
 (?)had taken  
 (?)would take  
 (!)would have taken  
 (??)If you had arrived ten minutes earlier, you \_\_\_\_\_ a seat.  
 (?)got  
 (?)had got  
 (?)would get  
 (!)would have got

### **Вариант 2.**

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

The new assistant was difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant hadn't been so difficult to work with, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work with, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refuse to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work with, we wouldn't refuse to work with him.

(??) Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

You are very absent-minded. You forget about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't forgot about the arrangements

You were very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you hadn't been so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

(??) Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you had studied properly during the term.

You are always afraid of the exams because you don't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you studied properly during the term.

You were afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't have been afraid of the exams if you had studied properly during the term.

### **Вариант 3.**

Choose the correct form of the verb

(??) The old man wished he \_\_\_\_\_ touch with his relatives.

**(!) had not lost**

(?) **did not lose**

(?) **would not have lost**

(??) I wish I \_\_\_\_\_ what you are talking about.

(?) **understand**

**(!) understood**

(?) **would understand**

(??) We had a wonderful holiday in Italy. I wish we \_\_\_\_\_ there again next year.

**(!) went**

(?) **go**

(?) **will go**

(??) They wished you \_\_\_\_\_ more in future.

(?) **will read**

(?) **read**

**(!) would read**

(??) They did not find the man. I wish they \_\_\_\_\_ who he was.

(?) **discovered**

**(!) had discovered**

(?) **have discovered**

(??) "He is gone," murmured Sibyl. "I wish you \_\_\_\_\_ him."

(?) **saw**

**(!) had seen**

(?) **would see**

(??) **The weather is awful. I wish it \_\_\_\_\_ raining.**

(?) **had stopped**

(?) **will stop**

**(!) stopped**

(??) **I am sorry to have missed you this morning. I wish I \_\_\_\_\_ you.**

(?)saw

(?)**have seen**

(!)**had seen**

(??)It was necessary that Tom \_\_\_\_\_ care of his sister.

(!)should take

(?)should have chosen

(?)will take

(??)It's so unfortunate that she \_\_\_\_\_ that phrase.

(?)should choose

(!)should have chosen

(?)has chosen

(??)This flat was vacant and Julia suggested that Tom \_\_\_\_\_ it.

(?)should have taken

(!)should take

(?)takes

(??)He was kind enough to suggest that I \_\_\_\_\_ the money.

(!)should have

(?)would have

(?)should have had

(??)He demanded that she \_\_\_\_\_ a little rest to look her best at the party.

(!)should have

(?)will have

(?)would have

(??)The chairman proposed that the question \_\_\_\_\_ in the agenda.

(?)should include

(?)should have been included

(!)should be included

(??)It is impossible that they \_\_\_\_\_ on the trip already.

(?)should start

(!)should have started

(?)have started

(??)**He speaks German as if it** \_\_\_\_\_ his mother tongue.

(?)should be

(?)**is**

(!)were

(??)I feel as if I \_\_\_\_\_ here before.

(?)have been

(!)had been

(?)should have been

(??)Fred hesitated as if the question \_\_\_\_\_ difficult.

(!)were

(?)is

(?)had been

(??)They both behaved as if nothing \_\_\_\_\_ .

(?)should happen

(!)had happened

(?)has happened

(??)He always makes wonderful speeches as if he \_\_\_\_\_ orator's skills.

(?)should be taught

(!)had been taught

(?)has been taught

(??)He looks as if he \_\_\_\_\_ a month on the Canary Islands.

(!)had spent

(?)spent

- (?)should have spent  
 (??)He introduces me to his brother as if we \_\_\_\_\_ before.  
 (!)hadn't met  
 (?)haven't met  
 (?)didn't meet  
 (??)He acts as if he \_\_\_\_\_ responsible for it. But he is.  
 (?)isn't  
 (!)weren't  
 (?)shouldn't be

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

### Формы практического задания:

1. текст для чтения, перевода, обсуждения
2. грамматические упражнения
3. лексические упражнения

### Варианты текстов к разделу 9:

#### *Вариант 1.*

#### Business skills

You can't do business without business skills. Logical, isn't it? But having good business skills doesn't necessarily mean you have to have an MBA, have gone to University or had any formal business education. It does mean, however, that you have (or have the desire and drive to attain) certain skills which most successful business people have. These skills are basic skills such as communication, e-mailing, telephoning, meetings, negotiation and line management. They are also likely to include advanced skills such as conferencing, presentation, influencing, conflict management, leadership, critical thinking, and teambuilding.

Business skills are important at whatever level you work within an organization: from working in a mailroom to running the company, good skills make you attractive to fellow-workers and employers. Business skills, whether acquired in a formal setting, a training room or even the school of life can make a huge difference because good skills will give you the ability to communicate effectively with colleagues, get your ideas across, make people want to listen to you, and what is more, hear what you have to say.

Business skills give you an edge in the way you work with clients, plan a marketing campaign, challenge the competition, bring in new business, etc. Lack of them could mean you stay run of the mill. More and more companies expect their employees to attend training courses because the better skilled their people are, the better their chances are of survival in a very tricky time in our economy. Training budgets are often the first things to get slashed during an economic downturn. The smart companies know that quite the opposite needs to happen: their people need to acquire more business skills to be able to cope with added pressures, scaled down staff and higher expectations.

However you get them, good business skills will last you your entire career and may even have a good impact on your personal life as well!

#### *Вариант 2.*

#### Leaving a message on an answering machine or Voice Mail

Though the world has gone tech-savvy, phone still remains an imperative part of all communications. It connects a person directly to the other and also helps in conveying information. While you cannot be around the phone all the time, an efficient way to make up for the unavailability would be to appoint someone who can take the message from the caller (if any). Though this might sound a simple task, there is an art in taking phone messages as well. It shows the interactive skills of the person appointed for the task. So, while appointing someone, ensure that the person is efficient in taking calls. There can be nothing more annoying and frustrating than to be handed a crumpled piece of paper, with semi-

legible words written on it and being told that it's important. Phone message should be accurate and detailed, at the same time, allowing the owner to spend little or no time in deciphering the note. When you call someone but they aren't there, often their voicemail "picks up" or answers the phone. Then you have to leave a message. Anyone who uses the phone in their job has to deal with voicemail. Have you ever started to leave a message on someone's voicemail, and then when you heard the "beep" sound, you didn't know what to say? When you're speaking a foreign language, talking without preparation can be challenging, especially when you cannot see or hear the person you're talking to. But with a little practice, you'll be a voicemail pro.

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 9:**

#### ***Вариант 1.***

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов.

(??) What do people need business skills for?

(?) It's challenging and rewarding.

(!) To work within an organisation

(?) It's conferencing, presentation, influencing

#### ***Вариант 2.***

(??). What are the basic business skills? Advanced?

(?) It's formal business education

(?) To work within an organisation

(!) It is conferencing, presentation, influencing, critical thinking, and teambuilding

(??). What ability will good business skills give to you?

(!) To give you the ability to communicate effectively with colleagues

(?) The survival in a very tricky time in our economy.

(?) Quite the opposite needs to happen

#### ***Вариант 3.***

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

(~) career ~ job

(~) challenge ~ difficulty, problem

(~) challenging ~ demanding

(~) a desire- a wish

(~) to get across - to communicate successfully

(~) extra hours ~ overtime

(~) get paid ~ earn

(~) hire ~ employ

(~) rewarding ~ satisfying

(~) route ~ way

(~) to get slashed – reduced

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10**

**Формы практического задания:**

1. **текст для чтения, перевода, обсуждения**

#### **Варианты текстов к разделу 10:**

## **Вариант 1.**

### **How To Take A Phone Conversation. Telephone Etiquette Tips**

A telephonic conversation is all about communicating in the right way, as it is different from a face-to-face conversation, which makes understanding the other person **pretty easy** for you. Observing telephone etiquette is **imperative**; especially if it's an official call that you are making or receiving. Most of us tend to forget some basic rules of telephonic conversations, which should be taken utmost care of. **For instance**, it's rare to see people being **polite** over the phone, as if every call is **unwarranted** and uncalled for. Check out some more phone conversation tips to help you update your phone skills. Read on to know what telephone etiquette you should observe, while on a call.

Telephone Etiquette Tips:

Speak Slowly & Clearly

It is not possible to watch the lip movement of the person speaking on the other side of the phone. So, at times, it can become difficult to understand what is being said, especially if the speaker is going too fast and is **lacking clarity** of speech. **Ditto** for you! Try to speak as clearly as you can, on the phone and don't rush through a conversation. Even you would not like to repeat yourself over and over again. Therefore, follow the key rule i.e. speak slowly and clearly. However, this does not mean that you start sleeping over the phone. Rather, maintain a **decent** tempo.

Be Well-Mannered

It is important to follow proper etiquette during a telephonic conversation, more so when it is an official call. Always speak in a pleasant and **congenial** tone, so that the other person doesn't feel discouraged or start **presuming** that you do not want to **entertain** him/her, unless that is exactly what you want to do. Make sure that you do not interrupt the other person before he/she has completed the sentence. It can be very annoying for him/her. Also, try not to **engage** in an argument, especially if it's an official call.

Never Eat Or Chew During Call

Make sure that you are not eating or **chewing** anything during the call, as you won't be able to speak clearly and it will also give the person on the other side of the phone a very **crude** impression about you. While it may not be possible to sound very polished and **sophisticated** on the phone every time, for a **variety** of reasons, there are some basic things you need to avoid on the phone and eating or chewing is one of them. It will be better not to pick up the phone when you are eating something.

Develop Listening Skills

Many people have a tendency to talk **incessantly** on the phone, while not giving the other person a chance to speak. Do realize that it is important to listen to the other side as well, **especially** if you are not the one to make the call. While listening to the caller, you can interrupt in an encouraging manner by saying 'yes', 'I see', 'okay', 'right', 'I know what you mean', and so on.

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 10:**

#### **Вариант 1.**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) management ~ менеджмент, управление

(~) difficult matter ~ сложный вопрос

(~) employee ~ служащий, работающий по найму

(~) to be aware of the disadvantages ~ знать недостатки

(~) to deal with ~ иметь дело с

(~) overcoming these challenges ~ преодолевать сложности

(~) company ~ компания, товарищество, фирма

(~) get paid ~ зарабатывать

(~) provide you with a great sense of satisfaction ~ приносить чувство удовлетворения

(~) to get across ~ прийти к успешному соглашению



### **Вариант 2.**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите эквиваленты к словосочетаниям

(~) nefarious ~ evil or criminal

(~) illicit ~ not allowed by laws or rules, or strongly disapproved of by society

(~) intend to ~ have something in your mind as a plan or purpose

(~) consent ~ give your permission for something or agree to do something

(~) acquire ~ obtain something by buying it or being given it

(~) trigger ~ make something happen very quickly

(~) eliminate ~ completely get rid of something that is unnecessary or unwanted

(~) enhance ~ improve something

(~) sign up for ~ put your name on a list for something because you want to take part in it

(~) subscribe to ~ pay money, usually once a year, to have copies of a newspaper or magazine sent to you, or to have some other service

(~) opt-in ~ decide to join a group or system

(~) anticipate ~ expect that something will happen and be ready for it

(~) abuse ~ deliberately use something for the wrong purpose or for your own

(~) awareness ~ knowledge or understanding of a particular subject or situation

(~) endeavour ~ an attempt to do something new or difficult

### **Вариант 3.**

(??) Read the text and decide if the following statements are True (T) or False (F).

(??) E-mail newsletters are used as a means of communicating messages to achieve commercial or fundraising efforts and are sent to everyone without pre-determined basis.

(!) True

(?) False

(??) The use of E-mail newsletters has made e-mail marketing popular among many companies.

(!) True

(?) False

(??) The cost of advertisements and newsletters that are mailed normally is relatively low in comparison to e-mail messages and E-mail newsletters.

(?) True

(!) False

(??) Opting in means that e-mail subscribers have consented to receiving e-mail correspondence on subjects that interest them.

(?) True

(!) False

(??) Internet system administrators are responsible for dealing with abuse of the net, including the sending of spam messages.

(!) True

(?) False

(??) E-mail newsletters and spam look different, so people don't have difficulty distinguishing between the two.

(?) True

(!) False

(??) A double opt in method is one of the most effective techniques for establishing an E-mail newsletter.

(!) True

(?) False

(??) Criminal spam operations have been developed by marketers in order to eliminate the numerous disadvantages that were associated with E-mail marketing in the past.

(!) True

(?) False

(??)Opt in E-mail newsletters and advertisements will be much more untargeted and irrelevant in some way to the consumer

(?) True

(!) False

(??)E-mail newsletters are specifically designed to be informative and useful, they can also contain advertisements and marketing efforts that will allow the owner of the newsletter to sell more products or services in the process.

(!) True

(?) False

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11

### Формы практического задания:

1. текст для чтения, перевода, обсуждения
2. лексические упражнения
3. грамматические упражнения

### Варианты текстов к разделу 11:

#### *Вариант 1.*

#### Writing a CV

A CV is the most **flexible** and convenient way to make **applications**. It conveys your personal details in the way that presents you in the best possible light.

A CV is a marketing document in which you are marketing something: yourself! You need to "sell" your skills, **abilities**, qualifications and experience to employers. It can be used to make **multiple** applications to employers in a specific career area. For this reason, many large graduate **recruiters** will not accept CVs and instead use their own application form.

An application form is designed to bring out the **essential** information and personal qualities that the employer requires and does not allow you to gloss over your weaker points as a CV does.

There is no "one best way" to construct a CV; it is your document and can be structured as you wish within the basic **framework** below. It can be on paper or on-line or even on a T-shirt (a gimmicky approach that might work for "creative" jobs but not generally advised!).

#### **Get the basics right**

There is no right or wrong way to write a CV but there are some common sections you should cover. These include: personal and contact information; education and qualifications; work history and/or experience; relevant skills to the job in question; own interests, **achievements** or hobbies; and some **references**.

#### **Presentation is key**

A successful CV is always carefully and clearly presented, and printed on clean, **crisp** white paper. The layout should always be clean and well structured and CVs should never be crumpled or folded, so use an A4 **envelope** to post your applications.

Always remember the CV hotspot – the upper middle area of the first page is where the recruiter's eye will naturally fall, so make sure you include your most important information there.

#### **Stick to no more than two pages of A4**

A good CV is clear, **concise** and makes every point necessary without waffling. You don't need pages and pages of paper – you just keep things short and sweet. A CV is a **reassurance** to a potential employer, it's a chance to tick the right boxes. And if everything is satisfied, there's a better chance of a job interview. Also, employers receive dozens of CVs all the time so it's unlikely they'll read each one

cover to cover. Most will make a judgment about a CV within sections, so stick to a maximum of two pages of A4 paper.

### **Understand the job description**

The clues are in the job application, so read the details from start to finish. Take notes and create bullet points, **highlighting** everything you can satisfy and all the bits you can't. With the areas where you're lacking, fill in the blanks by adapting the skills you do have. For example, if the job in question requires someone with sales **experience**, there's nothing stopping you from using any retail work you've undertaken – even if it was something to help pay the bills through university. It will demonstrate the skills you do have and show how they're **transferable**.

### **Tailor the CV to the role**

When you've established what the job entails and how you can match each requirement, create a CV specifically for that role. Remember, there is no such thing as a generic CV. Every CV you send to a potential employee should be tailored to that role so don't be lazy and hope that a general CV will work because it won't.

Create a **unique** CV for every job you apply for. You don't have to re-write the whole thing, just adapt the details so they're **relevant**.

### **Making the most of skills**

Under the skills section of your CV don't forget to mention key skills that can help you to stand out from the crowd. These could include: communication skills; computer skills; team working; problem solving or even speaking a foreign language. Skills can come out of the most **unlikely** places, so really think about what you've done to grow your own skills, even if you take examples from being in a local sports team or joining a voluntary group – it's all relevant.

### **Making the most of interests**

Under interests, highlight the things that show off skills you've gained and employers look for. Describe any examples of positions of **responsibility**, working in a team or anything that shows you can use your own initiative. For example, if you ran your university's newspaper or if you started a weekend league football team that became a success.

Include anything that shows how **diverse**, interested and skilled you are. Don't include passive interests like watching TV, solitary hobbies that can be **perceived** as you lacking in people skills. Make yourself sound really interesting.

### **Making the most of experience**

Use assertive and positive language under the work history and experience sections, such as "developed", "organised" or "achieved". Try to relate the skills you have learned to the job role you're applying for. For example: "The work experience involved working in a team," or "This position involved planning, organisation and leadership as I was responsible for a team of people".

Really get to grips with the valuable skills and experience you have gained from past work positions, even if it was just working in a restaurant – every little helps.

#### ***Skills for your CV***

A social work degree includes 200 days of assessed practice, carried out in professional settings, to gain essential practical skills for the role of social worker and to work as part of a social care workforce, increasingly in integrated teams and alongside professionals in the NHS, schools, police and housing.

Courses cover the study of ethics, including respecting diversity and promoting social justice. You will develop skills of judgement and become more accountable, reflective, critical and evaluative.

Transferable skills gained include:

- communication skills;
- analysing a situation and problem solving;
- managing conflict;
- advocacy;
- negotiating plans and goals.

You will also develop effective time management skills.

### **Including references**

References should be from someone who has employed you in the past and can vouch for your skills and experience. If you've never worked before you're OK to use a teacher or tutor as a referee. Try to include two if you can.

### **Keep your CV updated**

It's **crucial** to review your CV on a regular basis and add any new skills or experience that's missing. For example, if you've just done some **volunteering** or worked on a new project, make sure they're on there – potential employers are always **impressed** with candidates who go the extra mile to boost their own skills and experience.

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 11:**

#### **Вариант 1.**

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

(~) At the end I will suggest practical ways in which you as managers can motivate both... ~ ... yourselves and the people who work for you.

(~) Good morning ladies and gentlemen, ... ~ ... and welcome to our session on the dynamics of motivation.

(~) Then I will give a short demonstration of ... ~ ... our prototype and explain what we have already achieved.

(~) Please feel free to raise questions at any... ~ ... time on technical or financial aspects of the project and I shall do my best to answer them.

(~) To begin with, I shall ... ~ ... outline the main goals of the project.

(~) I would like to ask you to keep any questions you may have until the end, when... ~ ... I hope we will also have time to discuss your personal experiences and particular work situations.

(~) Finally, I shall move on to the major ... ~ ... commercial applications and potential returns on investment.

(~) I will then turn to what we really mean by motivation, and look at the internal... ~ ... and external factors that play a part in creating it.

(~) I would like to talk to you this afternoon about ... ~ ... why we feel our interactive video project is worth investing in.

(~) I shall start by looking at why motivation... ~ ... is so important and why the ability to motivate is a vital management skill.

#### **Вариант 2.**

(??) Read this introduction to a presentation. Choose the correct words or phrases in italics:

(??) Good afternoon, ladies and gentlemen and welcome \_\_\_\_\_ our seminar on corporate property management.

(?) in

(!) To

(?) for

(??) I would like to \_\_\_\_\_ by telling some of the main issues in corporate property management (5) so in order you will be able to judge whether your company is devoting sufficient time to this question.

(?) starting

(!) commence

(?) begin

(??) I will then turn to some of the legal and financial aspects of property management, and will \_\_\_\_\_ how your companies may be affected by current and future legislation.

(!) explain

(?) tell

(?) look

(??) I will \_\_\_\_\_ of the kinds of problems our clients have faced and explain what was done to solve them.

- (?) illustrate
- (?) discuss
- !) give examples
- (??) I will finish by giving a brief resume of the consultancy service that we offer, and I will explain what you \_\_\_\_\_ do if you would like to look into the matter further.
- (?) need
- (!) should
- (?) shall
- (??) As we are rather \_\_\_\_\_ for time, I would be grateful if you could rest any questions you may wish to raise until the end, when I will do my best to answer them.
- (!) short
- (?) hurried
- (?) pressed

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 12

### Формы практического задания:

1. текст для чтения, перевода, обсуждения

### Варианты текстов к разделу 12:

#### *Вариант 1.*

#### E-mail newsletters

E-mail **newsletter** marketing is a type of direct marketing that makes use of electronic mail as its communicating medium. E-mail marketing is regularly used as a **means** of communicating messages about commercial or **fundraising efforts** to a large audience, and one of the best ways to achieve this is through the use of e-mail newsletters. In the broadest sense, e-mail newsletters need **to be signed up** for, **subscribed** to or **opted-in** two, and then the owner of the e-mail newsletter will send periodic messages to everyone on the membership list, usually on a **pre-determined** basis. Some e-mail newsletters go out daily, weekly or monthly, while others only go out when there is something specific to say.

The term e-mail marketing, which is the foundation for e-mail newsletters, is often used to **refer to** the following characteristics:

- **Sending out** e-mail messages with the primary purpose of **enhancing** a specific relationship between **merchants** and their **current** or past customers, as well as to encourage loyalty from customers and repeat business.
- Sending out e-mail messages with the purpose of **acquiring** new potential customers, or in order to **convince** current and recent customers to purchase something new.
- Adding advertisements to e-mail messages that are sent by other companies to their list of customers, and then sending those e-mails over the internet.

E-mail marketing through the use of E-mail newsletters has become popular among many companies, individuals and marketing **endeavours** for a number of reasons. There are a variety of advantages that are associated with e-mail marketing, especially when e-mail newsletters are involved. Some of these advantages include:

- The fact that mailing lists provide marketers with the ability to distribute a lot of information to a wide range of customers from a specific market or group at a cost that is relatively low.
- The fact that the delivery time is short for e-mail messages and E-mail newsletters in comparison to advertisements and newsletters that are mailed normally.

- The fact that compared to other media investments like direct mail and printed newsletter marketing, E-mail newsletters are much more cost effective and less expensive overall.
- E-mail newsletters allow advertisers to push the message to the audiences rather than **relying on** a customer to visit the website such as in website based advertising.
- E-mail newsletters can be easily tracked. Advertisers can use web bugs, auto responders, bounce messages, unsubscribe requests, click through and read receipts in order to measure both positive and negative responses and open rates as well as **to correlate** sales through marketing.
- Through E-mail newsletter marketing, advertisers are capable of generating repeat business both automatically and affordably as well.
- Through E-mail newsletter marketing, advertisers will be capable of reaching much more substantial numbers of e-mail subscribers that have opted in to receive the communication. Opting in means that they have **consented** to receiving e-mail correspondence from you on subjects that interest them.
- Because over half of all internet users access E-mail on a single typical day, using E-mail newsletters as a marketing endeavour means reaching out to many more people than other means of advertising or marketing.
- Specific interaction with messages is capable of **triggering** other E-mail newsletter messages to be delivered, or even other events, such as updating the recipient's profile in order to indicate their interest in a specific interest category for example.
- Perhaps one of the greatest benefits of all for this type of marketing is that it is completely paper free, and therefore eco friendly.

There are also some disadvantages that are associated with E-mail marketing through E-mail newsletters and using this marketing means to communicate with people. While many companies use E-mail newsletters as a means of communicating with their existing customers and past customers, there are also companies that send **unsolicited** E-mail messages to large groups of people in the form of spam. Internet system administrators often consider themselves to be responsible for dealing with **abuse** of the net, including the sending of spam messages. Most administrators possess what is a passionate dislike for receiving spam, which is defined as any E-mail message that was unsolicited. An entirely normal response to spamming is to take down an entire corporate website if they can trace the spam back to its creator. Most internet service providers do not tolerate spam, and their contracts permit such rash actions meaning that the spammer has no resource if he or she is caught and punished for the act.

**Illicit** E-mail marketing actually **predates** the **legitimate** versions of E-mail marketing and E-mail newsletter marketing. Because criminal spam operations have long been billing themselves as legitimate businesses, real legitimate businesses have had difficulty establishing themselves as legitimate. Sometimes E-mail newsletters and spam look similar, so people have difficulty distinguishing between the two. This is not because E-mail newsletter marketing is **nefarious** by any means, but rather because illegitimate spammers are constantly trying to pass themselves off as the real deal.

One of the most effective techniques for establishing an E-mail newsletter is to require a double opt in method, which requires that potential recipients manually confirm that they requested the E-mail newsletters by clicking on a unique link in an e-mail message and then entering a unique code that confirms that yes, they actually did request the information in question. Responsible auto responder companies and E-mail marketing companies regularly utilize this particular double opt in method in order to confirm each of their requests for an E-mail newsletter before they add those names and e-mail addresses to their member list.

Legitimate companies that are considering the use of E-mail newsletter marketing need to make sure that the program that they use does not **violate** spam laws in the country that they are operating within.

### **Opt In E-mail Newsletters**

Opt in E-mail newsletters are known as permission marketing. This is a form of advertising through the E-mail where the recipient has consented ahead of time to receiving the E-mail messages. This is one of several methods of advertising via E-mail that have been developed by marketers in order to **eliminate** the numerous disadvantages that were associated with E-mail marketing in the past.

Opt in E-mail newsletters and other E-mail marketing is **evolving into** a technology utilizing a handshake protocol that exists between the receiver and the sender. This E-mail newsletter or E-mail marketing system is **intended to** create a higher degree of satisfaction between the marketer and the consumers. If opt-in E-mail newsletters and opt-in E-mail advertising are used, then the material that is E-mailed to the consumers will be **anticipated** and looked forward to. It is assumed, then, that the consumer is interested in receiving the material, making these E-mails unlike the unsolicited advertisements that spam marketers are sending. Ideally, opt in E-mail newsletters and advertisements will be much more personal, and will be relevant in some way to the consumer rather than untargeted in the way that spam E-mail messages are.

E-mail newsletters are a popular example for what permission marketing can achieve. E-mail newsletters are sent to the customers of a business, or to subscribers that are looking to receive certain information. These E-mail newsletters are capable of informing customers and other subscribers about upcoming events, special promotions, special deals for members, industry news, and all kinds of additional information. While E-mail newsletters are specifically designed to be informative and useful or relevant to the subscribers, they can also contain advertisements and marketing efforts that will allow the owner of the newsletter to sell more products or services in the process.

When a marketer has a foundation of contact information from users that opted in, they can send their promotional materials out automatically in the form of E-mail newsletters. They can also segment their promotions out in order to reach out to a myriad of different market segments, making E-mail newsletters a good way to promote your business without your E-mail marketing endeavours looking like purely advertisement.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 13**

### **Формы практического задания:**

1. **текст для чтения, перевода, обсуждения**

### **Варианты текстов к разделу 13:**

#### ***Вариант 1.***

### **HR Recruiter Career Job Description**

Fulfilling the tactical objectives of a business through hiring and retaining employees is one job of an HR recruiter. HR professionals can succeed in this important role by developing and implementing recruiting plans and strategies, striving to bring in the best people to fill company needs.

The HR recruiter position can be challenging and is often fast-paced. Professionals typically work with internal HR staff, hiring managers, college, and university placement officers, and use a network of established contacts to find the right people for a given position. If you aspire to become an

HR recruiter, you can achieve your goal by pursuing the advanced skills and in-depth knowledge provided by a Masters in HR program.

#### Job Outlook and Salary

According to the U.S. Bureau of Labor Statistics (BLS), HR recruitment specialist jobs are predicted to grow 5% through 2024, likely due to changes in employment law, increased efforts by businesses to attract and retain quality workers and a complex and competitive business environment. Businesses can also drive demand for qualified HR experts to help them grow and prosper.

In addition, according to the latest statistics from the BLS, the annual salary of an HR recruiter was \$57,420. The lowest 10% earned less than \$33,000, while the highest 10% of recruiters reported earning more than \$98,000 annually.

#### HR Recruiter Job Duties

One of the responsibilities of the HR recruiter is to seek out professionals with the right combination of experience, education and skills to fill a particular position. Employers typically depend on HR recruiters to attract employees who fit a job description and have the potential to become valuable additions to the company. To achieve this objective, HR recruiters typically work with hiring managers to develop recruiting plans and write job descriptions. Then, they publicize openings by posting them in appropriate outlets and work toward developing a pool of qualified individuals.

*Check out our Human Resources Career Guide Here*

HR professionals can identify recruiting opportunities by researching new sources for talent, cultivating relationships with industry professionals and networking with college placement officers and staffing company personnel. HR recruiters often represent an employer at public events, such as job fairs and community job outreach programs.

Additional HR recruiter duties are aligning the hiring process, beginning with screening applicants and interviewing potential hires, followed by making recommendations, writing offer letters, conducting reference checks and negotiating contracts.

#### Education and Training

A bachelor's degree is often the minimum education required for an HR recruiter. Some employers may require several years of work experience, although preference may be shown to candidates who hold professional HR certification or a Master's Degree in HR. Competition for these positions can be intense, so it may be beneficial to give yourself every possible advantage to help distinguish yourself from the crowd.

One way professionals can improve their prospects is by enrolling in a Master of Science in Human Resource Development degree program. Coursework typically includes organizational change



management, human resource metrics and statistical research, workforce planning and financial management for profit.

Employers can be confident that professionals who have earned a Master's Degree in HR are able to:

- Demonstrate skills in budgeting and financial management
- Effectively develop, utilize and conserve human resources
- Make informed business decisions based on data and statistics
- Develop strong recruitment packages and measure their success
- Leverage advanced knowledge and skills to succeed as an HR recruiter

Are You Ready For a Challenging and Rewarding HR Recruiter Career?

HR recruiters can typically be relied upon to fill their role in building a strong workforce and adding to the bottom line. Professionals should have a variety of skills in this position, such as a knowledge of employment and labor law, strong interpersonal and communication skills and the ability to discern between good and bad candidates. Additional attributes that may serve HR recruiters well include cultural sensitivity, confidentiality and a strong sense of self-confidence.

In conclusion, a Master of Science in Human Resources Development degree can help give you the comprehensive knowledge and advanced skills necessary to take your career to the next level.

Вариант 2.

### *Job options*

The majority of graduates go on to practise as social workers but the skills gained are also highly relevant for a range of related social care roles...

Jobs directly related to your degree include:

- Probation officer (Northern Ireland)
- Social worker

Jobs where your degree would be useful include:

- Adult guidance worker
- Advice worker
- Careers adviser
- Charity officer
- Community development worker
- Counsellor
- Volunteer coordinator
- Youth worker

Remember that many employers accept applications from graduates with any degree subject, so don't restrict your thinking to the jobs listed here.

#### *Work experience*

Previous work experience in an area relating to social work is extremely important for entry into the profession. This may be through paid positions or voluntary work and can include roles in community care centres, working with children or with vulnerable adults.

Any roles that show you can demonstrate empathy, along with a genuine desire to improve the quality of the lives of others, are helpful.

An interest or participation in your local community is also useful. Relevant voluntary work may be found through Volunteering Matters.

Search for placements and find out more about work experience and internships.

### *Typical employers*

Most social workers are employed by local authority children's or adult services. Increasingly, however, opportunities are available with voluntary organisations or charities, such as:

- Action for Children
- Barnardo's
- National Society for the Prevention of Cruelty to Children (NSPCC)

Some social workers work for the National Health Service (NHS) in mental health trusts, community-based settings or in prisons; either employed directly or seconded from local authorities. There are also jobs available in the private sector, such as with private fostering agencies and it is possible to do supply work for social work staffing agencies.

Find information on employers in healthcare, social care, charity and voluntary work, and other job sectors.

### *Further study*

In order to practise as a social worker, you will need to register with the:

- Health and Care Professions Council (HCPC) in England
- Care Council for Wales
- Northern Ireland Social Care Council (NISCC)
- Scottish Social Services Council (SSSC)

You will need to re-register every two years and take part in continuing professional development (CPD), which can include post-registration training, study and conferences. In Northern Ireland, newly qualified social workers are required to spend an assessed year in practice before they can register.

To progress or specialise, there are three levels of HCPC-approved, post-qualifying awards in five different areas of social work:

- children, their families and carers;
- leadership and management;
- practice evaluation;
- social work in mental health services;
- social work with adults.

These are usually studied part time in-service.

The HCPC also defines standards of proficiency in healthcare roles in England, including standards of proficiency in social care work. See each of the individual social care councils for the equivalent standards in Wales, Northern Ireland and Scotland.

Options for postgraduate study for those interested in other, or related, careers include community justice, social policy, social research, counselling and teaching.

For more information on further study and to find a course that interests you, see Masters degrees and search postgraduate courses.

### *What do social work graduates do?*

Two in five graduates employed in the UK are working as social workers. Other occupations with more than 100 graduates include welfare and housing professionals and youth and community workers.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 14**

### **Формы практического задания:**

1. **текст для чтения, перевода, обсуждения**

### **Варианты текстов к разделу 14:**

#### ***Вариант 1.***

Presentations

When considering the English language skills required in the workplace today, the ability to give a presentation is probably the most important. Furthermore, this skill is also the most challenging for the non-native speaker. Giving a formal presentation means you must stand up in front of an audience, try to sell your ideas, be convincing, diplomatic, concise, knowledgeable, and all in a foreign language!

The presentation should be given by the person who knows the subject.

Despite the challenges involved, more and more of my business English students are now called upon by their companies to give presentations in English although their language level may be below intermediate level. Presentations should be given by specialists in their particular field of work and not by those employees who simply have the best level of English.

Giving a presentation without advanced English.

This means that a company with international connections may have to choose someone to talk about his or her area of work even though their English language level is not good. However, it is possible to give presentations without having advanced English if you plan correctly, take time to practise pronunciation and key English phrases and rehearse your talk beforehand.

Ensure your presentation is divided into clear and easy to understand parts.

Ensuring your presentation is well planned is obviously necessary if you are going to speak in your native tongue. It is more necessary if you are making a presentation in English. Your presentation should have clearly separate parts such as in the following outline:

1) Introduction to the presentation.

Introduce yourself, your company and then what you are going to talk about.

2) Presentation body.

Divide your talk into parts, each part dealing with a separate subject. For example,

a) the history of the company,

b) the products we offer today,

c) our vision for the future.

3) Conclusion.

Depending on the subject, you may want to give a brief summary of what you have said and stress the main points.

After the summary, you can simply tell your audience that you have finished your presentation, thank them for attending and ask if they have any questions they would like to ask you.

Answering questions after the presentation.

Answering questions in English after your presentation could be the most difficult part because:

a) you may find the question difficult to understand, and

b) you must improvise your answers.

Checking for meaning.

Do not be afraid to ask the person asking the question to repeat what he/she said. If you are still not sure what was said exactly, you can check by saying:

"So what you're asking is: are there going to be any new products in the near future? Is that right?"

By checking in this way, you should eventually understand what the question is. In a multilingual environment, your audience should be sympathetic and understand you are not speaking in your native language.

Anticipating what the questions might be.

Another precaution you can take is to anticipate what questions may be asked. Before the presentation, brainstorm this and write down possible questions your audience may ask. Then imagine yourself answering these questions. Let the imaginary dialogue take place in your head - in English, of course!

In this way, you will prepare yourself mentally as well as anticipate any words which may be used that you do not know in English. You can then look the words up in a dictionary.

Alternative ideas to help you with the questions session.

However, if you really feel your English is not at a sufficiently high level to answer questions, you may just leave out the option completely and not include it in your presentation. Alternatively, you could ask a colleague with a better level of English to come up and help you during the listeners' questions stage.

Be confident, be yourself during your presentation.

Whatever you decide, try not to place yourself in any situation which may cause you unnecessary stress or nervousness. Be in control, be yourself and never apologize for not speaking good English. Break the rules for giving presentations a little if you need to so that you can put over your message and ideas in a way that suits you and your own knowledge of English. Your listeners will applaud your efforts and valour.

### *Вариант 2.*

Presentations: the most challenging language skill.

When considering the English language skills required in the workplace today, the ability to give a presentation is probably the most important. Furthermore, this skill is also the most challenging for the non-native speaker. Giving a formal presentation means you must stand up in front of an audience, try to sell your ideas, be convincing, diplomatic, concise, knowledgeable, and all in a foreign language!

#### **The presentation should be given by the person who knows the subject.**

Despite the challenges involved, more and more of my business English students are now called upon by their companies to give presentations in English although their language level may be below intermediate level. Presentations should be given by specialists in their particular field of work and not by those employees who simply have the best level of English.

#### **Giving a presentation without advanced English.**

This means that a company with international connections may have to choose someone to talk about his or her area of work even though their English language level is not good. However, it *is* possible to give presentations without having advanced English if you plan correctly, take time to practise pronunciation and key English phrases and rehearse your talk beforehand.

#### **Ensure your presentation is divided into clear and easy to understand parts.**

Ensuring your presentation is well planned is obviously necessary if you are going to speak in your native tongue. It is more necessary if you are making a presentation in English. Your presentation should have clearly separate parts such as in the following outline:

##### 1) Introduction to the presentation.

Introduce yourself, your company and then what you are going to talk about.

##### 2) Presentation body.

Divide your talk into parts, each part dealing with a separate subject. For example,

- a) the history of the company,
- b) the products we offer today,
- c) our vision for the future.

##### 3) Conclusion.

Depending on the subject, you may want to give a brief summary of what you have said and stress the main points.

After the summary, you can simply tell your audience that you have finished your presentation, thank them for attending and ask if they have any questions they would like to ask you.

#### **Answering questions after the presentation.**

Answering questions in English after your presentation could be the most difficult part because:

- a) you may find the question difficult to understand, and
- b) you must improvise your answers.

#### **Checking for meaning.**

Do not be afraid to ask the person asking the question to repeat what he/she said. If you are still not sure what was said exactly, you can check by saying:

"So what you're asking is: are there going to be any new products in the near future? Is that right?"

By checking in this way, you should eventually understand what the question is. In a multilingual environment, your audience should be sympathetic and understand you are not speaking in your native language.

#### **Anticipating what the questions might be.**

Another precaution you can take is to anticipate what questions may be asked. Before the presentation, brainstorm this and write down possible questions your audience may ask. Then imagine yourself answering these questions. Let the imaginary dialogue take place in your head - in English, of course! In this way, you will prepare yourself mentally as well as anticipate any words which may be used that you do not know in English. You can then look the words up in a dictionary.

**Alternative ideas to help you with the questions session.**

However, if you really feel your English is not at a sufficiently high level to answer questions, you may just leave out the option completely and not include it in your presentation. Alternatively, you could ask a colleague with a better level of English to come up and help you during the listeners' questions stage.

**Be confident, be yourself during your presentation.**

Whatever you decide, try not to place yourself in any situation which may cause you unnecessary stress or nervousness. Be in control, be yourself and never apologize for not speaking good English. Break the rules for giving presentations a little if you need to so that you can put over your message and ideas in a way that suits you and your own knowledge of English. Your listeners will applaud your efforts and valour.

**16.2.2.3. Power Point should help you with your presentation - not complicate it.**

This is not a lesson on how to use the tools from Power Point. This page is to help you use Power Point or any similar programme so that it makes giving your presentation in English easier and more manageable.

If you have read the previous section: planning your presentation, you will now know the points you want to mention and the order you are going to present those points. You will also have checked translations of technical words and expressions in the dictionary so you have the necessary vocabulary ready and at hand.

**Designing a simple Power Point presentation in English.**

You now need to transfer the order of your points to Power Point or a similar programme. The best way to do this is to make slides which are as simple as possible. The aim of the slides should be to:

- a) serve as a prompt to indicate to your audience what you are saying now or what you are going to say next;
- b) show important factual information that your audience may not hear or not have enough time to write down when spoken, eg. numbers, dates, names, etc;
- c) provide you, the presenter, with a memory aid so you know what you are going to say at any moment during your presentation in English.

**Avoid using animated transitions within the same slide.**

Presentation software allows the user to do many wonderful things. You can create attractive effects if you use animations and transitions within one particular slide. This feature allows you to insert text, pictures and graphs into the same slide at any given moment from above, below, diagonally, with many spectacular results.

**Ensure your presentation is easy to manage.**

The problem with the animated transitions feature is that it is difficult to control. If you are giving a presentation in a foreign language, like English, which requires you to think carefully and concentrate on what you are saying, you should avoid animated transitions of this type in the slides. Using this feature requires even more reference to your notes so you know which transition is next. This can be distracting and add unnecessary confusion for you. It can also look unprofessional if you say you have finished talking about the content of a slide and forget to insert a transition. Then when you push the remote control button for the next slide and new topic, suddenly a graph or picture appears belonging to the previous slide!

If you use a simple slide format with no animated transitions, you can refer to the points on the screen one at a time to the end of the topic. When you click the remote control button, you know that the next topic/slide will appear with no surprises!

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 15**

**Формы практического задания:**

1. **текст для чтения, перевода, обсуждения**
2. **грамматические упражнения**
3. **лексические упражнения**

## **Варианты текстов к разделу 15:**

### ***Вариант 1.***

#### **Business etiquette**

Ethical behaviour is doing things that are morally right. Ethics (countable noun) are moral beliefs about what is right or wrong. Ethics (uncountable noun) is the study of this.

Ethically responsible companies want to do the right thing in areas such as: employment and community: they want to pay attention to things that affect all

- people, not just their employees, in the areas where the company has its offices, factories and activities.

the environment: they want to conduct business in ways that protect the

- environment to ensure that the air, rivers etc. are not polluted and plant and animal life are not endangered.

winning new business: they want to get business without engaging in corrupt

- behaviour, for example offering bribes - money given to someone so that they behave unethically.

Companies want to be seen as good corporate citizens, with activities that are beneficial not only for their stakeholders - their employees, shareholders and so on - but for the community and society as a whole.

Accountability and transparency

Ethical corporate behaviour includes accountability - the idea that companies are completely responsible for what they do and that people should be able to expect them to explain their actions.

Transparency is explaining this behaviour in a way that can be understood by outsiders, and not trying to hide anything. Companies may say that they demand high levels of probity and integrity - complete honesty - from their employees, and that they do not tolerate any form of misconduct. Corporate social responsibility Companies have long had codes of ethics and codes of conduct saying how their managers and employees should behave. Now they are looking at these issues in more systematic ways. They are designating executives to oversee the whole area of corporate social responsibility (CSR).

### ***Вариант 2.***

#### **10 tips for improving your presentations and speeches.**

Turn off the computer.

Don't do this. Preparation should be analogue at the beginning. Turn off the technology and minimize the distractions. You've got to get your idea out of your head and on the wall so you can see it, share it, make it better. We've got to see the details and subtract and add (but mostly subtract) where needed. And we've got to *see* the big picture. Ideas and patterns are easier to see when they are up on the wall or spread out on the table.

Put the audience first.

If designed and told well, our story is really their story. Yes, the plot – the events and facts and the order in which they are arranged – may be unique to us, but the theme is universal. The message or the lesson must be accessible and useful for your particular audience. The advice may not be new and it may not sound exciting, but it's true: Know your audience.

Have a solid structure.

Once you give the presentation the structure will often be invisible to the audience, but it will make all the difference.

Most presentations will not follow a classic story structure, but there are many narrative structures such as explanatory narratives, slice of life, and so on. The simple and obvious structure in my TEDxKyoto talk above follows a sort of “top-10 list”. Any variation of a top-10 list (or countdown,

etc.) creates an easy structure for both the presenter and the audience. The down side of a top-10 style is that it is nearly impossible to remember each point without writing it down. This is why I am providing this list in text form as well. For the live talk, my aim was not that the audience would remember each point, but rather that one or two points would stick with each person. And I hoped that the overall message would resonate and give people something to think about after the talk was finished.

Have a clear theme.

What is it you REALLY want people to remember? What action do you want them to take? Details are important. Data and evidence and logical flow are important. But we must not lose sight of what is really important and what is not. Often, talks take people down a path of great detail and loads of information, most of which is completely forgotten (if it was ever understood in the first place) after the talk is finished. The more details that you include and the more complex your talk, the more you must be very clear on what it is you want your audience to hear, understand, and remember. If the audience only remembers one thing, what should it be? Write it down and stick it on the wall so it's never out of your sight.

Remove the nonessential.

Cutting the superfluous is one of the hardest things to do because when we are close to the topic, as most presenters are, it \*all\* seems important. It may be true that it's all important, but when you have only ten minutes or an hour, you have to make hard choices of inclusion and exclusion. This is something professional storytellers know very well. What is included must be included for a good reason. I'm quite fond of the advice by the legendary writer Anton Chekhov: *"Remove everything that has no relevance to the story. If you say in the first chapter that there is a rifle hanging on the wall, in the second or third chapter it absolutely must go off. If it's not going to be fired, it shouldn't be hanging there"*.

Hook'em early.

We've got to hook our audience early. Don't waste time at the beginning with formalities or filler talk. Start with a bang. Get their attention and then sustain that interest with variety and unexpectedness, built upon structure that is taking them some place. Audiences usually remember the beginning and the ending the most – don't waste those important opening minutes. Too many presenters – and writers for that matter – get bogged down in back stories or details about minor – or even irrelevant – points at the beginning and momentum dies as audience members begin scratching their heads in confusion or boredom.

Show a clear conflict.

Not every presentation topic is about a problem that needs to be dealt with, but many are. And we can certainly improve almost any talk by being mindful of what is at stake and what the obstacles are to overcome. Here's a definition of Story from the book *Story Proof: The Science Behind the Startling Power of Story*: *"A character-based narration of a character's struggles to overcome obstacles and reach an important goal."* This is based off of the ol' Protagonist-complication-resolution story structure. It may not apply directly to every kind of talk you give, but many examples that we give or experiences that we share to illustrate a point will be about a problem that needed to be dealt with. Make things clear, engaging, and memorable by illustrating the struggle.

Demonstrate a clear change.

"A presentation that doesn't seek to make change is a waste of time and energy", says business guru Seth Godin. Presentations and talks are usually a mix of information, inspiration, and motivation. Anytime we get on a stage to speak we are talking about change. You can think of change in two ways. First, the content of every good presentation or story addresses a change of some kind. Second, an effective presentation or a story told well will create a change in the audience. Sometimes this can be a big change and sometimes it is quite small. Too often, though, the only change the presenter creates in the audience is the change from wakefulness to sleep.

Show or do the unexpected.

In classical storytelling, reversals are an important technique. Do the opposite of what the audience expects (their expectations were based on your earlier setup). Your surprises do not have to be overly dramatic ones. Often the best way is more subtle. You could, for example, pose questions or open up holes in people's knowledge and then fill those holes. Make the audience aware that they have

a gap in their knowledge and then fill that gap with the answers to the puzzle (or guide them to the answers). Take people on a journey of discovery. And this journey is filled with bits of the unexpected. This is what keeps the journey moving forward.

Make 'em feel.

Yes, facts, events, structure are important, but what people remember—and what is more likely to push them to act – is the way the narrative made them feel.

Be authentic.

What I meant to say was a willingness to take a risk and be vulnerable was a necessary condition for authenticity. There are no formulas. Vulnerability is what makes us human. We are attracted to characters like Woody (Toy Story) because we see ourselves in their fragility. It's what makes them "human". Even super heroes are interesting only when we know that they have weakness, including the perceived weakness of self doubt. What made Robin Williams such a remarkable and beloved entertainer was his humanity and his authenticity. This is not something you can fake. Faking authenticity is like faking good health. Sooner or later it's all going to come crashing down. Authenticity is built on honesty and a willingness to be vulnerable. It is risky, which is why authenticity is relatively rare, but so appreciated when it is found.

Wired for story

We are a storytelling animal. We are not a bullet-point-memorizing animal. We are wired to be attracted to story and to learn from them and to spread them. "The best stories infuse wonder", *Pixar's* Andrew Stanton says, "Everything depends on the context of the presentation, but in most cases a good presentation is a mix of logic, data, emotion, and inspiration." We are usually OK with the logic and data part, but fail on the emotional and inspirational end. Certainly leaders and educators need to infuse a bit of wonder into their talks that inspire people to make a change. A good presentation should not end when the speaker sits down or the class comes to an end.

We will not impact everyone in even our greatest presentations. But if we can get enough people talking about the content in the hours or days after our time on stage, then that may be enough. That's something. That's a small victory. Maybe we have lit a spark or motivated someone just a little to explore our message more deeply in future. That is change. It may not be a big change, but it is a change... and that is making a difference. And that is worth getting out of bed for.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 16

**Формы практического задания:**

1. текст для чтения, перевода, обсуждения
2. грамматические упражнения
3. лексические упражнения

### Варианты текстов к разделу 16:

#### *Вариант 1.*

How to become good in all areas.

Few companies are clear about how to manage what can be an amorphous collection of internal initiatives and external relationships on social, environmental and ethical issues. Probity and responsibility must be embedded in a company's culture, strategy and operations from the top down. But how can this be done? A new guide from Business for Social Responsibility, a US non-profit research and advisory organization with 1,400 member companies and affiliates, attempts to answer this by taking the reader step by step through the process of designing a corporate social responsibility management system. Only a handful of companies have a full CSR management system in place, says the organization, which advises its members on how to make responsible practices integral to their strategy and operations. Its combined annual revenues of nearly \$2,000 bn (£1,300bn) and employ 6m people. They include ABB, British Airways, Coca-Cola, Ikea, 32 Unilever and Wal-Mart. The scandals



in the US have underlined how “corporate responsibility taskforces” and codes of conduct are not enough on their own and can sometimes be a smokescreen. Creating and building a successful CSR management system is a complex, long-term project for any company,” says the report. “It involves a shift in the way a company conducts business and can be likened to implementing other large-scale change initiatives such as total quality management.” The guide runs through basics such as who currently has responsibility for CSR in the company, why a better management structure might improve things and what “hotbutton” issues (child labour, drug pricing) face different sectors. It encourages companies to think hard about their stakeholders, what their concerns are, how credible and influential they are and whether they are a potential long-term partner or liability.

## ***Вариант 2.***

### **Different ways of etiquette in different countries**

In Alphaland, businesspeople dress quite formally. The business suit is common, but for men, wearing non-matching jacket and trousers is also a possibility.

In Betatania, the dark business suit is obligatory for men. Some companies allow women to wear trouser suits.

In Gammara, the business suit is almost as necessary as in Betatania, but with more variation in colours. Some companies require employees to wear formal clothes from Monday to Thursday, and allow less formal ones on what they call casual Fridays or dress-down Fridays. In some places, many banks and shops require people dealing with customers to wear uniforms so that they all dress the same.

In Deltatonia, people dress more casually at work than in the other countries. For men, suits and ties are less common than elsewhere. This is smart casual. Alexandra Adler continues her seminar on cross-cultural issues.

Entertaining and hospitality vary a lot in different cultures.

1. In Alphaland, entertaining is important. There are long business lunches in restaurants, where deals are discussed. Professional and private lives are separate, and clients are never invited home.

2. In Betatania, evenings are spent drinking and singing in bars with colleagues and clients.

3. In Gammara, lunch can be important, but less so than in Alphaland. Important contacts may be invited to dinner at home. Corporate hospitality is a big industry, with clients invited to big sports events.

4. In Deltatonia, restaurants are rare outside the capital. Some entertainment takes place when important clients are invited to people’s houses for dinner, or go sailing or to country houses for the weekend, etc.

Attitudes towards time can vary enormously.

In Busyville, people start work at eight, and officially finish at six, though many managers stay much longer. There is a culture of presenteeism: being at work when you don’t need to be. There is a two-hour lunch break, and a lot of business is done over restaurant lunches. (Lunch is the main meal. The working breakfast is rare.) There are no snacks between meals, just coffee, so eat properly at meal times.

As for punctuality, you can arrive up to 15 minutes ‘late’ for meetings. If invited to someone’s house (unusual in business), arrive 15-30 minutes after the time given. Don’t phone people at home about work, and don’t phone them at all after 9 pm. There are a lot of public holidays (about 15) during the year. Busyville is empty in August, as many companies close completely for four weeks. Employees have five weeks’ holiday a year and they usually take four of them in August.

Here are some other areas of potential cultural misunderstanding:

- a. distance when talking to people: what is comfortable?
- b. eye contact: how much of the time do people look directly at each other?
- c. gesture: people make lots of facial gestures? How much do they move their arms and hands?
- d. greetings/goodbyes: do people shake hands every time? Are there fixed phrases to say?
- e. humour: is this a good way of relaxing people? Or is it out of place in some contexts?

- f. physical contact: how much do people touch each other?  
g. presents: when should you give them? When should you open them? What should you say when you receive one?  
h. rules of conversation and the role of silence: how long can people be silent before they feel uncomfortable? Is it acceptable to interrupt when others are speaking?

### **Варианты лексико-грамматических упражнений к разделу 16:**

#### ***Вариант 1.***

(??) Choose true or false.

Ethical behaviour is doing things that are morally right.

!) true      ?) false

Accountability - the idea that companies are partially responsible for what they do.

? ) true      ! ) false

Companies want to be seen as good corporate citizens.

!) true      ?) false

Companies may say that they demand high levels of probity and integrity from their employees.

!) true      ?) false

Ethically responsible companies want to get business without paying taxes.

? ) true      ! ) false

#### ***Вариант 2.***

Corporate responsibility, task forces and codes of conduct are always a smokescreen.

? ) true      ! ) false

Probity and responsibility must be embedded in a company's culture.

!) true      ?) false

Codes of conduct are little part of rules to ensure ethical behaviour.

? ) true      ! ) false

Creating and building a successful CSR management system is a long- term project for any company.

!) true      ?) false

Workday lasts from ten till eight everywhere.

? ) true      ! ) false

Companies' different sectors sometimes face such problems as "hot button" issues (child labour, drug pricing).

!) true      ?) false

The business suit is common in Alphaland.

!) true      ?) false

If a company behaves without probity, it has low ethical standards.

!) true      ?) false

There are casual Fridays in Betatania and Deltatonia.

? ) true      ! ) false

Entertaining has no importance in the majority of companies.

? ) true      ! ) false

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:  
Форма рубежного контроля – тест**

*Примерный тест*

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??) \_\_\_\_\_ always \_\_\_\_\_ with your left hand?
- (!)Do you ... write
- (?)Are you ... writing
- (?)Had you ... been writing
- (?)Will you ... be writing
- (??)We can't make any decision till he \_\_\_\_\_ here.
- (?)is arriving
- (?)will arrive
- (!)arrives
- (?)will be arriving
- (??)This year Ingrid \_\_\_\_\_ History at Oxford University.
- (!)is studying
- (?)was studying
- (?)studies
- (?)has been studying
- (??)We are leaving \_\_\_\_\_.
- (!)tomorrow
- (?)at 7.30 every day
- (?)the other day
- (?)recently
- (??)We \_\_\_\_\_ the bus. Now we'll have to walk.
- (?)missed
- (!)have missed
- (?)had missed
- (?)miss
- (??)I don't know if I've passed the exam. I haven't had my result \_\_\_\_\_.
- already
- (!)yet
- (?)still
- (?)just
- (??)How long \_\_\_\_\_ wearing glasses?
- (?)do you wear
- (?)are you wearing
- (?)have you worn
- (!)have you been wearing
- (??)He has been very ill \_\_\_\_\_.
- (?)last month
- (!)for the last month
- (?)currently
- (?)yet
- (??)I didn't want to meet Paul so when he entered the room I \_\_\_\_\_.
- (?)had been leaving
- (?)was leaving
- (!)left
- (?)leave
- (??)Unfortunately when I arrived Ann \_\_\_\_\_, so we only had time for a few (?)words.

- (?)left  
 (!)was leaving  
 (?)had left  
 (?)had been leaving  
 (??)\_\_\_\_\_, four people were waiting outside the office.  
 (?)By 9.30  
 (!)When Sue arrived  
 (?)When Sue arrives  
 (?)By 9.30 tomorrow  
 (??)\_\_\_\_\_ the position had been filled.  
 (!)By last Monday  
 (?)By next summer  
 (?)Last June  
 (?)At the moment  
 (??)After the two film stars landed at the small airport, they left quickly in a van that \_\_\_\_\_  
 for them since the early morning.  
 (?)waited  
 (?)was waiting  
 (!)had been waiting  
 (?)has been waiting  
 (??)Perhaps he \_\_\_\_\_ in time for lunch.  
 (?)arrives  
 (?)had arrives  
 (!)will arrive  
 (?)will have arrived  
 (??)This time next morning I \_\_\_\_\_ on a beach.  
 (!)will be sitting  
 (?)will sit  
 (?)will have sat  
 (?)am sitting  
 (??)I hope they \_\_\_\_\_ the road by the time we come back next summer.  
 (?)will repair  
 (?)will be repairing  
 (?)have repaired  
 (!)will have repaired  
 (??)\_\_\_\_\_ I'll have been waiting for my exam results for over two months!  
 (?)At the moment  
 (?)By last Monday  
 (!)By next Wednesday  
 (?)When the letter arrived

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

### **Форма рубежного контроля – тест**

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??)Sorry. Your clothes \_\_\_\_\_.  
 (!)haven't been ironed  
 (?)hasn't been ironed  
 (?)haven't ironed  
 (?)hadn't been ironed  
 (??)The novel was \_\_\_\_\_.  
 (?)Charles Dickens written  
 (?)written Charles Dickens  
 (!)written by Charles Dickens

(?)written of Charles Dickens

(??)The experiment \_\_\_\_\_ under strict medical supervision.

(?)we carried out

(!)was carried out

(?)was carrying out

(?)carried out

(??)In the factory, they \_\_\_\_\_ a computer to plan the exact shape of the car.

(!)use

(?)are used

(?)is used

(?)uses

(??)Mary \_\_\_\_\_ by her parents. She is so lucky!

(?)was bought for her a flat

(!)was bought a flat

(?)a flat was bought

(?)bought a flat

(??)Guess what \_\_\_\_\_ last night – Penny phoned me all the way from Saudi Arabia!

(!)happened

(?)was happened

(?)was happen

(?)has happened

(??)Your exam results \_\_\_\_\_ !

(!)have arrived

(?)have been arrived

(?)were arrived

(?)was arrived

(??)Every customer is \_\_\_\_\_ a receipt when they pay.

(?)give

(?)gave

(!)given

(?)giving

(??)\_\_\_\_\_ the rubbish bins emptied this morning?

(?)Is

(?)Did

(!)Were

(?)Do

(??)I'll email you because the new phone line \_\_\_\_\_ been put in yet.

(?)haven't

(!)hasn't

(?)don't have

(?)isn't

(??)We \_\_\_\_\_ by a loud noise during the night.

(?)woke up

(?)are woken up

(!)were woken up

- (?)were waking up  
 (??)A new supermarket is going to \_\_\_\_\_ next year.  
 (?)build  
 (!)be built  
 (?)be building  
 (?)building  
 (??)There's somebody walking behind us. I think \_\_\_\_\_  
 (?)we are following  
 (?)we are being following  
 (?)we are followed  
 (!)we are being followed  
 (??)'Where \_\_\_\_\_?' 'In Chicago.'  
 (!)were you born  
 (?)did you born  
 (?)are you born  
 (?)have you been born  
 (??)My grandfather was a builder. He \_\_\_\_\_ this house many years ago.  
 (?)build  
 (?)was built  
 (!)built  
 (?)be built  
 (??)A mystery is something that cannot \_\_\_\_\_.  
 (!)be explained  
 (?)been explained  
 (?)explain  
 (?)explained  
 (??)Silk must \_\_\_\_\_ by hand.  
 (?)be washing  
 (?)washed  
 (!)be washed  
 (?)washing

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:**

#### **Форма рубежного контроля – тест**

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??)"I'm going to Italy next year."  
 Bill said he \_\_\_\_\_ to Italy the following year.  
 (!)was going  
 (?)is going  
 (?)went  
 (?)had been going  
 (??)"I work for a small advertising agency."  
 Bill said he \_\_\_\_\_ for a small advertising agency.  
 (?)was working  
 (!)worked  
 (?)had worked had  
 (?)been working  
 (??)"I'm a marketing manager."  
 Bill said he \_\_\_\_\_ was a marketing manager.  
 (?)is  
 (?)had been  
 (!)was

(?)has been  
 (??)“The company has just opened an office in Milan.”  
 Bill said the company \_\_\_\_\_ an office in Milan.  
 (?)just opened  
 (?)has just opened  
 (?)was just opening  
 (!)had just opened  
 (??)“Our new office has been very successful.”  
 Bill said their new office \_\_\_\_\_ very successful.  
 (!)had been  
 (?)have been  
 (?)was  
 (?)is  
 (??)“I’ve been chosen to run a new office in Naples.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ to run a new office in Naples.  
 (?)has been chosen  
 (!)had been chosen  
 (?)was chosen  
 (?)had chosen  
 (??)“I’m studying Italian in the evenings.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ Italian in the evening.  
 (?)studied  
 (?)had studied  
 (?)had been studying  
 (!)was studying  
 (??)“I don’t have much time to enjoy myself.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ much time to enjoy myself.  
 (?)doesn’t have  
 (!)didn’t have  
 (?)hadn’t had  
 (?)hasn’t had  
 (??)“I haven’t have a lunch with a friend for ages.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ a lunch with a friend for ages.  
 (?)doesn’t have  
 (?)didn’t have  
 (!)hadn’t had  
 (?)hasn’t had  
 (??)“I hope my friends will come and visit me in Naples.”  
 Bill said he hoped his friends \_\_\_\_\_ and visit him in Madrid.  
 (?)had come  
 (?)were coming  
 (?)came  
 (!)would come  
 (??)“I went to Milan last week.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ to Milan the week before.  
 (?)went  
 (!)had been  
 (?)had gone  
 (?)was  
 (??)“I didn’t have much time for sightseeing.”  
 Bill said he \_\_\_\_\_ much time for sightseeing.  
 (!)hadn’t had  
 (?)didn’t have  
 (?)hadn’t

(?)had had

(??)Read the sentence, then put the actions below in the order in which they happened in the sentence.

I went to bed after I'd had a bath and brushed my teeth.

(#)I had a bath.

(#)I brushed my teeth.

(#)I went to bed.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

(??)When I arrived at John's house, he had made a cake and done the washing-up.

(#)John made a cake.

(#)John did the washing-up.

(#)I arrived at John's house.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

When I arrived at John's house, he made us a cup of tea.

(#)I arrived at John's house.

(#)John made a cup of tea.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

When we got to the theatre, the play had started and all the seats had been taken.

(#)People took the seats.

(#)The play started.

(#)We got to the theatre.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

We arrived at work in the morning and found that somebody had broken into the office during the night. So we called the police.

(#)Somebody broke into the office during the night.

(#)We arrived at work in the morning.

(#)We called the police.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

I went to Laura's house this morning and rang her doorbell, but there was no answer. She had gone out.

(#)Laura went out this morning.

(#)I rang her doorbell.

(#)There was no answer.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

I met Jim a few days ago. He had just come back from holiday. He looked very well.

(#)Jim came back from holiday a few days ago.

(#)I met him the same day.

(#)He looked very well.

(??)Read the sentence, then put the actions in the order in which they happened.

Yesterday Kevin got a phone call from Sally. He was very surprised. He had sent her lots of emails, but she'd never replied to them.

(#)Kevin sent Sally lots of emails.

(#)She never replied to them.

(#)Yesterday he got a phone call from her.

(#)He was very surprised.



## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

### Форма рубежного контроля – тест

Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(?) Jack fell over, \_\_\_\_\_ his glasses.

(!) breaking

(?) broken

(?) being broken

(?) having broken

(?) \_\_\_\_\_ the book, I don't need to see the film.

(?) Read

(?) Reading

(?) Having been read

(!) Having read

(?) \_\_\_\_\_ the driving test, I was able to buy a car.

(?) Passing

(?) Being passed

(!) Having passed

(?) Having been passed

(?) \_\_\_\_\_ for the meal, we left the restaurant.

(!) Having paid

(?) Paid

(?) Being paid

(?) Paying

(?) \_\_\_\_\_ in 2009, *Invictus* is based on a true story.

(?) Filming

(?) Having filmed

(?) Having been filmed

(!) Filmed

(?) \_\_\_\_\_ out of the window, I noticed two people arguing.

(?) Looked

(?) Being looked

(!) Looking

(?) Having looked

(?) \_\_\_\_\_ in a sunny spot, this rose can grow to a height of two metres.

(?) Plant

(!) Planted

(?) Planting

(?) Having planted

(?) The new project sounds \_\_\_\_\_. I'm looking forward to working on it.

(!) exciting

(?) excited

(?) having excited

(?) having been excited

(?) It's \_\_\_\_\_ when you have to ask people for money.

(?) embarrassed

(!) embarrassing

(?) having embarrassed

(?) embarrass

(?) I had never expected to get the job. I was really \_\_\_\_\_ when I was offered it.

(?) amazing

(!) amazed

(?) having amazed

(?) being amazed

(??)I didn't find the situation funny. I was not \_\_\_\_\_.

(?)having amused

(?)amuse

(!)amusing

(?)amused

(??)He works very hard. It's not \_\_\_\_\_ that he's always tired.

(?)surprised

(?)being surprised

(?)having surprised

(!)surprising

(??)The teacher's explanation was \_\_\_\_\_. Most of the students didn't understand it.

(?)confused

(!)confusing

(?)being confused

(?)having been confused

(??)The kitchen hadn't been cleaned for ages. It was really \_\_\_\_\_.

(?)disgusted

(?)having been disgusted

(!)disgusting

(?)being disgusted

(??)There's no need to get \_\_\_\_\_ just because I'm a few minutes late.

(?)annoy

(?)having annoyed

(?)being annoyed

(!)annoyed

(??)I've been working very hard all day and now I'm \_\_\_\_\_.

(?)exhausting

(!)exhausted

(?)being exhausted

(?)having been exhausted

(??)I'm starting a new job next week. I'm very \_\_\_\_\_ about it.

(?)excitement

excited

(?)being excited

(?)having excited

(??)Which sentence means the same as the sentence *in italics*? Какое предложение имеет то же значение, что и предложение, выделенное курсивом?

*Stored in a fridge, the dish will stay fresh for four days.*

(!)If you store it in the fridge, the dish will stay fresh for four days.

(?)I stored the dish in the fridge for four days.

(??)Which sentence means the same as the sentence *in italics*? Какое предложение имеет то же значение, что и предложение, выделенное курсивом?

*Being a doctor, people often ask me for advice.*

(?)Doctors often ask me for advice.

(!)People ask me for advice because I am a doctor.

(??)Which sentence means the same as the sentence *in italics*? Какое предложение имеет то же значение, что и предложение, выделенное *курсивом*?

*Having paid the entrance fee, we walked into the museum.*

(!)After we have paid the entrance fee, we walked into the museum.

(?)If we had paid the entrance fee, we could have walked into the museum

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:

#### Форма рубежного контроля – тест

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(??)Byron wrote: "I awoke one morning \_\_\_\_\_ myself famous".

(!)to find

(?)to be found

(?)find

(?)to have found

(??)She returned to her home town never \_\_\_\_\_ it again.

(?)leave

(!)to leave

(?)left

(?)to be left

(??)The population tends \_\_\_\_\_ every year.

(!)to be growing

(?)be growing

(?)to have grown

(?)have grown

(??)The Chinese language is too difficult \_\_\_\_\_ quickly.

(!)to learn

(?)to be learning

(?)be learning

(?)learn

(??)He is lucky \_\_\_\_\_ such experience.

(!)to have acquired

(?)have acquired

(?)to be acquired

(?)be acquiring

(??)He was made \_\_\_\_\_ that he had better keep silent.

(?)understand

(!)to understand

(?)to be understood

(?)have understood

(??)Possible promotion encouraged him \_\_\_\_\_ English.

(?)learn

(?)be learning

(?)to have learnt

(!)to learn

(??)Slang is not supposed \_\_\_\_\_ in the formal or official language.

(?)to use

- (?)use  
 (?)be used  
 (!)to be used  
 (??)Do you happen \_\_\_\_\_ anything about the incident?  
 (!)to have heard  
 (?)heard  
 (?)to be heard  
 (?)hear  
 (??)Latin \_\_\_\_\_ to have been spoken by the majority of common people of the time.  
 (!)is said  
 (?)are said  
 (?)to be said  
 (?)said  
 (??)He is known \_\_\_\_\_ a third language.  
 (?)learn  
 (!)to be learning  
 (?)to be learnt  
 (?)have learnt  
 (??)The laws \_\_\_\_\_ to be respected by the people.  
 (?)is supposed  
 (?)suppose  
 (?)supposed  
 (!)are supposed  
 (??)I must go now. I promised \_\_\_\_\_.  
 (?)be not  
 (!)not to be  
 (?)to not be late  
 (?)not be  
 (??)James doesn't speak very clearly. He is difficult \_\_\_\_\_.  
 (!)to understand  
 (?)to understand him  
 (?)to be understood  
 (?)to have understood  
 (??)I didn't hear you \_\_\_\_\_. You must have been very quiet.  
 (!)come  
 (?)to come  
 (?)came  
 (?)to have come  
 (??)I can't find the tickets. I seem \_\_\_\_\_ them.  
 (!)to have lost  
 (?)to lose  
 (?)to be losing  
 (?)to have been losing  
 (??)Tim isn't very reliable. He tends \_\_\_\_\_ things.  
 (!)to forget  
 (?)to have forgot  
 (?)to have been forgot  
 (?)to be forgot

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:**

#### **Форма рубежного контроля – тест**

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??)I don't have far to go. It's not worth \_\_\_\_\_ a taxi.

(?)to take  
 (?)take  
 (?)to be taking  
 (!)taking  
 (??)I'm feeling a bit tired. I don't fancy \_\_\_\_\_ out.  
 (?)to go  
 (?)to have gone  
 (!)going  
 (?)to be going  
 (??)I've got a lot of luggage. Do you mind helping me?  
 (?)help  
 (?)to help  
 (?)having helped  
 (!)helping  
 (??)We don't like our apartment. We're thinking of \_\_\_\_\_.  
 (!)moving  
 (?)to move  
 (?)having moved  
 (?)to be moving  
 (??)Ben never carries a lot of money with him. He is afraid of \_\_\_\_\_.  
 (?)robbed  
 (!)being robbed  
 (?)robbing  
 (?)having robbed  
 (??)I wouldn't go to see the film. It is not worth \_\_\_\_\_.  
 (?)be seen  
 (?)to see  
 (!)seeing  
 (?)seen  
 (??)I'm very tired after that long walk. I'm not used \_\_\_\_\_ so far.  
 (?)to walk  
 (!)to walking  
 (?)to have walked  
 (?)walk  
 (??)Dan had lots of photographs he'd taken while on holiday. He insisted on \_\_\_\_\_ them to me.  
 (?)show  
 (?)to show  
 (!)showing  
 (?)having shown  
 (??)Imagine having \_\_\_\_\_ only on your state grant!  
 (!)to live  
 (?)live  
 (?)living  
 (?)lived  
 (??)There is no point in \_\_\_\_\_ advice unless you are asked for it.  
 (!)giving  
 (?)being given  
 (?)having given  
 (?)having been given  
 (??)Some good ideas tend \_\_\_\_\_ to be forgot.  
 (?)to forget  
 (!)to be forgot  
 (?)being forgot

- (?)forgetting  
 (??)I quite forgot \_\_\_\_\_ being invited to the party.  
 (?)be invited  
 (?)to be invited  
 (?)to have been invited  
 (!)being invited  
 (??)These reforms are sure \_\_\_\_\_ far-reaching consequences.  
 (!)to have  
 (?)have  
 (?)have had  
 (?)having  
 (??)There's nobody at home. Everybody seems \_\_\_\_\_ out.  
 (?)going  
 (?)to go  
 (?)to be going  
 (!)to have gone  
 (??)The vase was very valuable. I was afraid \_\_\_\_\_ it.  
 (!)to touch  
 (?)touch  
 (?)touching  
 (?)having touched  
 (??)Sue is on holiday. I received a postcard from her yesterday. She seems \_\_\_\_\_ herself.  
 (!)to be enjoying  
 (?)be enjoying  
 (?)to have enjoyed  
 (?)enjoying  
 (??)These reforms are sure \_\_\_\_\_ far-reaching consequences.  
 (!)to have  
 (?)have  
 (?)have had  
 (?)having

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

- (??)Students \_\_\_\_\_ to take drinks into class.  
 (!)aren't allowed  
 (?)can't  
 (?)mustn't  
 (?)don't have  
 (??)You've been sleeping all day. You be \_\_\_\_\_ tired.  
 (?)mustn't  
 (?)should  
 (?)shouldn't  
 (!)can't  
 (??)I've written the report so you \_\_\_\_\_ do it.  
 (?)mustn't  
 (?)have to  
 (!)needn't  
 (?)can  
 (??)We lost the match. We \_\_\_\_\_ played better.  
 (?)should  
 (!)should have

(?)must

(?)might have

(??)She \_\_\_\_\_ do the interview again.

(?)has

(!)has to

(?)ought

(?)have to

(??)He's not here. He \_\_\_\_\_ out.

(!)must have gone

(?)must be going

(?)must have been

(?)needn't

(??)He was in prison at the time that the crime was committed. He \_\_\_\_\_ it.

(?)can't do

(!)couldn't have done

(?)can be doing

(?)could have done

(??) 'I didn't see you at Michael's party last week.' – 'No, I had to work that night, so I

\_\_\_\_\_.'

(?)didn't have to go

(!)couldn't go

(?)couldn't have gone

(?)must have gone

(??) 'We weren't sure which way to go. In the end we turned right.' – 'You went the wrong way. You

\_\_\_\_\_ left'.

(!)should have turned

(?)must have turned

(?)should turn

(?)must turn

(??)I don't know why you wanted to stay at that party. You \_\_\_\_\_ talking to all those boring people.

(?)might have enjoyed

(?)can't be enjoying

(?)might be enjoying

(!)can't have enjoyed

(??)You \_\_\_\_\_ speak at the meeting if you don't feel like speaking.

(!)needn't

(?)mustn't

(?)can't

(?)wouldn't

(??)He must \_\_\_\_\_ her. The line of both is busy.

(?)call

(!)be calling

(?)have called

(?)have been calling

(??)Something \_\_\_\_\_ . He can't be late.

must have happened

(?)is to happen

(?)can't have happened

(?)can't happen

(??)We must \_\_\_\_\_ in the wrong direction. I don't recognize the road.

(?)walk

(?)have been walking

(!)be walking

- (?)walking  
 (??)They must \_\_\_\_\_ each other for quite a time.  
 (?)know  
 (?)known  
 (?)knew  
 (!)have known  
 (??)Shall I buy a car? What's your advice? What \_\_\_\_\_ ?  
 (?)will you do  
 (!)would you do  
 (?)shall you do  
 (?)should you do  
 (??)You can't \_\_\_\_\_ long. I'm only five minutes late.  
 (?)wait  
 (?)be waiting  
 (!)have been waiting  
 (?)have waited

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8:

Форма рубежного контроля – тест

(??)I'm not going to bed yet. I'm not tired. If I \_\_\_\_\_ to bed now, I wouldn't sleep.

- (?)go  
 (!)went  
 (?)had gone  
 (?)would go  
 (??)If I were rich, \_\_\_\_\_ a lot.  
 (?)I'll travel  
 (?)I can travel  
 (!)I would travel  
 (?)I travelled

(??)I wish I \_\_\_\_\_ have to work tomorrow, but unfortunately I do.

- (?)don't  
 (!)didn't  
 (?)wouldn't  
 (?)won't

(??)The view was wonderful. If \_\_\_\_\_ a camera with me, I would have taken some pictures.

- (?)I had  
 (?)I would have  
 (?)I would have had  
 (!)I'd had

(??)The weather is horrible. I wish it \_\_\_\_\_ raining.

- (!)would stop  
 (?)stopped  
 (?)stops  
 (?)will stop

(??)You should take more exercise because that's the way to get fit. If you \_\_\_\_\_ more exercise you will get fit.

- (!)take  
 (?)took  
 (?)had taken  
 (?)would take

(??)Road travel is cheaper than rail travel in this country. As a result we have lots of traffic jams. If road travel weren't cheaper than rail travel in this country we \_\_\_\_\_ so many traffic jams.



(?)would have

(!)wouldn't have

(?)would have had

(?)will have

(??)Cutting down rainforests has caused many unique plants and animals to become extinct. Many unique plants and animals wouldn't have become extinct, if people \_\_\_\_\_ down rain forests.

(?)had cut

(!)hadn't cut

(?)would cut

(?)would have cut

(??)I can't take much exercise because I don't have enough free time. If I had more free time, I \_\_\_\_\_ more exercise.

(?)would have taken

(?)will take

(!)would take

(?)took

(??)Many people didn't realize that smoking was dangerous when they were young. Now they are middle-aged they are having serious health problems. If people \_\_\_\_\_ that smoking was dangerous when they were young, they wouldn't be having serious health problems now they are middle-aged.

(?)would realized

(?)realized

(?)would have realized

(!)had realized

(??)Hardly anyone was concerned about pollution in the 1960s. The first motorways were built then. The first motorways might never have been built if more people \_\_\_\_\_ concerned about pollution in the 1960s.

(?)would have been

(!)had been

(?)were

(?)would be

(??)People don't realise how important it is to conserve energy, so they do nothing about it. If people realized how important it is to conserve energy, they \_\_\_\_\_ something about it.

(?)would have done

(?)did

(?)had done

(!)would do

(??)I work 12 hours a day. I wish I \_\_\_\_\_ work so hard.

(?)don't have to

(?)wouldn't have to

(!)didn't have to

(?)mustn't

(??)My life is really boring. I wish it \_\_\_\_\_ more exciting.

(?)is

(?)will be

(!)were

(?)had been

(??)She sat in the chair as if the last energy \_\_\_\_\_ her.

(?)has left

(!)had left

(?)is leaving

(?)left

(??)She speaks as if she \_\_\_\_\_ a great authority on the matter.

(!)were

- (?)is  
 (?)**would be**  
 (?)**should be**  
 (??)My doctor recommended that I \_\_\_\_\_ a specialist.  
 (?)saw  
 (!)should see  
 (?)will see  
 (?)should have seen  
 (??)It was his doctor who advised that he \_\_\_\_\_ his job.  
 (?)should be changed  
 (!)should change  
 (?)changed  
 (?)will change

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9:

- Форма рубежного контроля – тест  
 (??)Find the adjective or adjectives that fit in each of the blanks best.  
 (??)We visited the museum, where we saw \_\_\_\_\_ artifacts.  
 (?) A lot of  
 (!)Ancient  
 (?) John's  
 (?) A room filled with  
 (??)I received \_\_\_\_\_ awards at the ceremony today.  
 (?) The manager's  
 (!)Two  
 (?) Information about  
 (?) Motivation at the  
 (??)Please get me a bag of \_\_\_\_\_ apples.  
 (?) Interesting  
 (!)Ripe red  
 (?) Oranges and  
 (?) Real  
 (??)The president sat in a \_\_\_\_\_ chair.  
 (?) Important  
 (?) Barber's  
 (?) Funny  
 (!) Leather  
 (??)\_\_\_\_\_ weather is the norm in San Francisco.  
 (?) Blue  
 (?) Big  
 (!)Foggy  
 (?) The best

- (~) Decide whether you have to use farther or further:  
 (~)How much \_\_\_\_\_ do you plan to drive tonight? ~ farther  
 (~)I just can't go any \_\_\_\_\_. ~farther  
 (~)Do you have any \_\_\_\_\_ plans for adding on to the building? ~ further  
 (~)That's a lot \_\_\_\_\_ than I want to carry this heavy suitcase! further  
 (~)The \_\_\_\_\_ that I travel down this road, the \_\_\_\_\_ behind schedule I get. ~ farther  
 (~)How much \_\_\_\_\_ do you intend to take this legal matter? ~farther, further  
 (~) It's not that much \_\_\_\_\_ to the gas station. ~further  
 (~) How much \_\_\_\_\_ do I have to run, coach? ~ farther

(??) Choose the adjective from each of the following groups of words:

(~) interest, interesting, party ~ interesting

(~) amount, colorful, medicine ~ colorful

(~) fur, hilarious, cup (~) hilarious

(??). For each of the following sentences, choose the correct order of adjectives to fill in the blank.

(??) His grandfather lives in the \_\_\_\_\_ house down the street.

(!) big old yellow

(?) yellow old big

(?) old big yellow

(??) The shop offers all kinds of \_\_\_\_\_ objects.

(!) interesting old antique

(?) old antique interesting

(?) old interesting antique

(??) We went for a long walk on a \_\_\_\_\_ trail.

(!) Beautiful new 5-mile

(?) New, beautiful 5-mile

(?) 5-mile new, beautiful

(??). Which of the following sentences is correct?

(?) He's a decent-judge of character.

(!) She submitted a 190-page document supporting her position.

(?) We're adopting a two year old parakeet.

(??) For each of the following sentences, choose the correct order of adjectives to fill in the blank.

(??) I was thrilled to receive a \_\_\_\_\_ book with my order.

(?) big, beautiful, leather-bound

(?) leather-bound, big, beautiful

(!) beautiful big leather-bound

(??) His clown costume consists of a red nose, oversized shoes, and a \_\_\_\_\_ jacket.

(!) Size 4X polka-dotted silk smoking

(?) polka-dotted silk smoking size 4X

(?) polka dotted size 4x silk smoking

(??) I've been shopping for the perfect \_\_\_\_\_ chopsticks.

(?) Japanese long sushi

(!) long Japanese sushi

(?) long sushi Japanese

(??) Choose the right answer (Выберите правильный вариант ответа)

(??) What is the comparative of "steep"?

(?) more steep

(?) steeper

(!) steeper

(??). What is the comparative of "likely"?

(?) likelyer

(!) likelier

c) more likely

(??) What is the comparative of “mad”?

(?) mader

(!) madder

(?) madier

(??) What is the comparative of “hot”?

(!) hotter

(?) more hot

(?) more hotter

(??) What is the comparative of “difficult”?

(?) difficultier

(!) more difficult

(?) difficulter

(??). What is the comparative of “heat”?

(?) heater

(?) more heat

(!) none of these

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10:**

Форма рубежного контроля – тест

(??) Andrew realized his mistake only hours after he had sent the money.

(#) He sent the money.

(#) He realized his mistake.

(??) When Liz arrived at the station, the group had left.

(#) The group left.

(#) Liz arrived at the station.

(??) When Liz arrived at the station, the group left.

(#) Liz arrived at the station.

(#) The group left.

(??) Marc had asked his father to lend him his car before, but this time he agreed.

(#) Marc asked his father to lend him the car.

(#) Marc’s father agreed to lend him the car.

(??) When I got to the café, everyone ordered their drinks.

(#) I got to the café.

(#) Everyone ordered their drinks.

(??) When I got to the café, everyone had ordered their drinks.

(#) Everyone ordered their drinks.

(#) I got to the café.

(??) Sam had been in the room for some time before he realized it was the wrong class.

(#) Sam was in the room.

(#) Sam realized it was the wrong class.

(??) By the time the builders completed the work, we had already moved in.

(#) We moved in.

(#) The builders completed their work.

(??) When the builders had completed their work we moved in.

(#) The builders completed their work.

(#) We moved in.

(??) Helen started the course because she hadn’t found a job.

(#) Helen didn’t find a job.

(#) Helen started the course.

(??) Daniel got the job because he had been the best interviewee.

(#)He was the best interviewee.

(#)He got the job.

(??)Match the two halves of the sentences.

(~)Denny didn't feel well ~ because he didn't sleep well that night.

(~)It was the longest walk ~ she had ever taken.

(~)Among the letters there was one ~ that had not come by post.

(~)It was for the first time ~ they had gone out together.

(~)Hardly had they caught the sight of this strange figure ~ when they burst into laughter.

(~)No sooner had Mr. Bingle come up to the horse ~ than it broke into a gallop.

(~)Hardly had his head touched the pillow ~ when he fell asleep at once.

(~)When we arrived at the hotel, we discovered ~ that the hotel manager had reserved the wrong room for us and therefore we didn't have enough space.

(~)It was the worst meal ~ I had ever eaten!

(~)She was unhappy – ~ her husband hadn't bought her a birthday present.

(~)By the time Grace decided to apply for the job, ~ the position had been filled.

(??)Match the two sentences

"I get up at 6.30," she said. ~ She said she got up at 6.30.

"I got up at 6.30 today," she said ~. She said she had got up at 6.30.

"I have to get up at 6.30," she said. ~ She said she had to get up at 6.30.

(??)Match the two sentences

"I'll phone on Friday," he said. ~ He said he would phone on Friday.

"I phoned on Friday," he said. ~ He said he had phoned on Friday.

"I can phone on Friday," he said. ~ He said he could phone on Friday.

(??)Match the two sentences

"We are working on two interesting projects at the moment," she said. ~ She said they were working on two interesting projects then.

"We have worked on an interesting project this year," she said. ~ She said they had worked on two interesting projects that year.

"We worked on two interesting projects last year," she said. ~ She said they had worked on two interesting projects the previous year.

(??)Match the two sentences

"Ms Archer has been chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer had been chosen to run a new office in Madrid.

"Ms Archer is going to be chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer was going to be chosen to run a new office in Madrid.

"Ms Archer can't be chosen to run a new office in Madrid," he said. ~ He said Ms Archer couldn't be chosen to run a new office in Madrid.

(??)Match the two sentences

"We didn't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they hadn't had much time for sightseeing.

"We don't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they didn't have much time for sightseeing.

"We won't have much time for sight seeing," she said. ~ She said they wouldn't have much time for sightseeing.

(??)Choose the correct variant

(??)'I have something to show you,' I said to Alice.

(?)I told Alice that I had shown something to her.

- (!)I told Alice that I had something to show her.
- (?)I told Alice I had had something to show her.
- (??) ‘I’m going away tomorrow, mother,’ he said.
- (!)He told his mother that he was going away.
- (?)He told his mother tat he went away.
- (?)He told his mother that he had gone away.
- (??) ‘I’ve missed my train,’ said Bill. ‘Now I’ll be late for work and my boss will be furious.’
- (!)Bill said that he had missed his train; he would be late for work and his boss would be furious.
- (?)Bill said that he had missed his train; he was late for work and his boss had been furious.
- (?)Bill said that he missed his train; he was late for work and his boss would be furious.
- (??) ‘We have moved into our new flat. We don’t like it nearly so much as our last one,’ said my aunt.
- (!)My aunt said they had moved into their flat but they didn’t like it so much as their last one.
- (?)My aunt said they would move into their flat but they didn’t like it so much as their last one.
- (?)My aunt said they had moved into their flat but they hadn’t liked it so much as their last one.
- (??)He said, ‘My wife has just been made a judge.’
- (?)He said his wife had just made a judge.
- (?)He said his wife was made a judge.
- (!)He said his wife had just been made a judge.

(??)Choose the correct variant

- (??) ‘We have a lift but very often it doesn’t work,’ they said.
- (?)They said they had a lift but it hadn’t worked.
- (!)They said they had a lift but it didn’t work.
- (?)They said they had a lift but it wouldn’t work.
- (??) ‘From one of the windows of my flat I can see the Eiffel Tower,’ he said.
- (?)He said that from one of the windows of his flat he had seen the Eiffel Tower.
- (?)He said that from one of the windows of his flat he saw the Eiffel Tower.
- (!)He said that from one of the windows of his flat he could see the Eiffel Tower.
- (??) ‘Nothing grows in my garden. It never gets any sun,’ she said.
- She said nothing grew in her garden because it never got any sun.
- (?)She said nothing grew in her garden because it had never got any sun.
- (?)She said nothing had grown in her garden because it never got any sun.
- (??) ‘I’m working in a restaurant, and don’t much care for it,’ she said.
- (?)She said she worked in a restaurant and didn’t much care for it.
- (!)She said she was working in a restaurant and didn’t much care for it.
- (?)She said she was working in a restaurant and hadn’t much cared for it.
- (??) ‘I’m living with my parents at present,’ she said, ‘but I hope to have a flat of my own soon.’
- (!)She said she was living with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.
- (?)She said she was living with her parents at the moment but she had hoped to have a flat of her own soon.
- (?)She said she lived with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.

(??)Choose the correct variant

- (??) ‘How long have you been leaning English?’ the examiner asked.
- (?)The examiner asked how long I was learning English.
- (?)The examiner asked how long I have been learning English.
- (!)The examiner asked how long I had been learning English.
- (??) ‘Did you sleep well?’ asked my hostess.
- (?)My hostess asked if I slept well.
- (?)My hostess asked if I was sleeping well.
- (!)My hostess asked if I had slept well.
- (??) ‘I’ve just bought a car,’ said Peter, ‘but it’s not insured yet so I can’t take you for a drive.’

- (?)Peter said he bought a car, but it wasn't insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (!)Peter said he had just bought a car, but it wasn't insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (?)Peter said he had just bought a car, but it hadn't been insured yet so he couldn't take me for a drive.  
 (??) 'I know it'll be hard,' he replied, 'but I don't mind hard work, and it'll be a good experience.'  
 (!)He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it would be a good experience.  
 (?)He replied he knew it was hard, but he wouldn't mind hard work, and it would be a good experience.  
 (?)He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it was a good experience.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 11:

Форма рубежного контроля – тест

(??)Choose the correct form of the Infinitive. Выберите правильную форму инфинитива.

- (??)My father allowed me \_\_\_\_\_ his car.  
 (!)to use  
 (?)use  
 (??)Let me \_\_\_\_\_ your bag.  
 (?)to carry  
 (!)carry  
 (??)Would you like me \_\_\_\_\_ now?  
 (!)to go  
 (?)go  
 (??)He doesn't want anybody \_\_\_\_\_.  
 (!)to know  
 (?)know  
 (??)What makes you \_\_\_\_\_ so?  
 (?)to think  
 (!)think  
 (??)The film was very sad. It made me \_\_\_\_\_.  
 (?)to cry  
 (!)cry

(??)Choose the correct form of the Infinitive. Выберите правильную форму инфинитива.

- (??)What's happened here? I want \_\_\_\_\_ the truth.  
 (?)to tell  
 (!)to be told  
 (?)to have told  
 (??)In many countries English is the top priority language \_\_\_\_\_ at school.  
 (!)to be learnt  
 (?)to be learning  
 (?)to have learnt  
 (??)She returned to her motherland not \_\_\_\_\_ it again.  
 (!)to leave  
 (?)to be left  
 (?)to be leaving  
 (??)There was much \_\_\_\_\_ for the idea.  
 (?)to be saying  
 (!)to be said  
 (?)be said  
 (??)I expect you \_\_\_\_\_ to me instead of writing something.  
 (?)listen

- (?)be listening
- (!)to be listening
- (??)Our group will \_\_\_\_\_ a test from 2 p.m. to 4 p.m.
- (?)to be writing
- (!)be writing
- (?)write
- (??)I am glad \_\_\_\_\_ you.
- (?)to be meeting
- (!)to have met
- (?)to be met
- (??)She is happy \_\_\_\_\_ this job.
- (!)to have been offered
- (?)have offered
- (?)to have been offering
- (??)She pretended \_\_\_\_\_ for me for all these months.
- (?)to be waiting
- (?)to be waited
- (!)to have been waiting
- (??)I am sorry \_\_\_\_\_ you so much trouble.
- (!)to have given
- (?)to be given
- (?)to have been given

(??)Choose the sentence which means the same as the sentence in the task. Выберите предложение, имеющее то же значение, что и предложение в задании

- (??)They said that the company lost a lot of money last year.
- (!)The company is to have lost a lot of money.
- (?)The company is said to lose a lot of money.
- (?)The company is said to be losing a lot of money.
- (??)They believe that the company is losing a lot of money.
- (?)The company is believed to have lost a lot of money.
- (?)The company is believed to lose a lot of money.
- (!)The company is believed to be losing a lot of money.
- (??)I don't think the answer will please him.
- (!)The answer is unlikely to please him.
- (?)The answer was unlikely to please him.
- (?)The answer is unlikely to be pleased.
- (??)I don't think you need to take an umbrella. It doesn't look like raining.
- (?)It is likely to rain.
- (!)It is unlikely to rain.
- (?)It wasn't likely to rain.
- (??)It is believed that the thieves got in through a window in the roof.
- (?)The thieves are believed to get in through a window in the roof.
- (?)The thieves are believed to be got in through a window in the roof.
- (!)The thieves are believed to have got in through a window in the roof.
- (??)They know that he speaks fluent English.
- (!)He seems to speak fluent English.
- (?)He seems to have spoken fluent English.
- (?)He seems to be speaking fluent English.
- (??)It is alleged that the man was driving at 110 miles an hour.
- (?)The man is alleged to have driven at 110 miles an hour.
- (!)The man is alleged to be driving at 110 miles an hour.
- (?)The man is alleged to drive at 110 miles an hour.



- (??)It is reported that the building has been badly damaged by the fire.  
 (!)The building is reported to have been badly damaged by the fire.  
 (?)The building is reported to be badly damaged by the fire.  
 (??)It was clear that they would speak a lot about the new director.  
 (!)The new director was sure to be spoken about.  
 (?)The new director is sure to be spoken about.  
 (?)The new director was sure to speak a lot.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 12:

Форма рубежного контроля – тест

(??)Choose correct prepositions and forms of the Gerund. Выберите правильный предлог и форму герундия.

- (??)He succeeded \_\_\_\_\_ the task.  
 (!)in fulfilling  
 (?)with fulfilling  
 (?)in being fulfilled  
 (??)\_\_\_\_\_ you might make your life easier.  
 (?)in apologizing  
 (!)by apologizing  
 (?)by being apologized  
 (??)He congratulated the new members \_\_\_\_\_ to the community.  
 (!)on being admitted  
 (?)on admitting  
 (?)for admitting  
 (??)\_\_\_\_\_ the decision the participants began to shake hands.  
 (?)by reaching  
 (!)after reaching  
 (?)without reaching  
 (??)Those students who have only excellent marks may get their pass \_\_\_\_\_ at the exam.  
 (?)without asking  
 (!)without being asked  
 (?)by asking  
 (??)The reason \_\_\_\_\_ the story is that it is sensational.  
 (!)for publishing  
 (?)for being published  
 (?)of publishing  
 (??)He had the reputation \_\_\_\_\_ a lot of tact.  
 (!)for having  
 (?)of having  
 (?)on having  
 (??)They claim that their method is the fastest way \_\_\_\_\_ to speak a language.  
 (!)of learning  
 (?)in learning  
 (?)of being learnt

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~)Begin by ~ making a list of what you have to do  
 (~)Be realistic: there is no point in ~ making plans you can't possibly keep  
 (~)Find a quiet place where you can work without ~ being interrupted  
 (~)If possible, use it only for ~ studying  
 (~)Check you have everything you need before ~ starting work  
 (~)Encourage yourself by ~ marking each topic on your list as you complete it  
 (~)Get used to ~ working independently

(??)Choose correct forms of the Gerund. Выберите правильную форму герундия.

(??)Do you mind his \_\_\_\_\_ us?

(!)joining

(?)being joined

(?)having joined

(??)They were afraid to risk \_\_\_\_\_ the plan into effect.

(!)putting

(?)being put

(?)having put

(??)He appreciated \_\_\_\_\_ in his work.

(?)helping

(!)being helped

(?)having helped

(??)I enjoy making fun of people, and I don't mind \_\_\_\_\_ fun of.

(?)making

(!)being made

(?)having been made

(??)Poor weather conditions caused us to delay \_\_\_\_\_.

(!)setting off

(?)being set off

(?)having set off

(??)I appreciate now \_\_\_\_\_ the news yesterday.

(?)telling

(?)having told

(!)having been told

(??)I agree to make a report on the subject but only if it doesn't involve \_\_\_\_\_ (?)questions.

(?)asking

(!)being asked

(?)having been asked

(??)We keep \_\_\_\_\_ by changes in the plans.

(?)delaying

(!)being delayed

(?)having delayed

(??)He showed no sign of \_\_\_\_\_.

(?)hurting

(!)being hurt

(?)having hurt

(??)It's not worth \_\_\_\_\_ upset about things beyond your control.

(!)getting

(?)being got

(?)having got

(??)He insists on \_\_\_\_\_ for the work he has done in time.

(?)paying

(!)being paid

(?)having been paid

(??)Choose correct forms of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(??)How old were you when you learnt \_\_\_\_\_?

(!)to drive

(?)driving

(?)drive

(?)to be driving

(??)I don't mind \_\_\_\_\_ home, but I'd rather get a taxi.

(?)to walk

(!)walking

(?)having walked

(?)walk

(??)I can't make a decision. I keep \_\_\_\_\_ my mind.

(?)to change

(?)change

(!)changing

(?)being changed

(??)He had made his decision and refused \_\_\_\_\_ his mind.

(!)to change

(?)change

(?)changing

(?)being changed

(??)Why did you change your decision? What made you \_\_\_\_\_ your mind?

(?)to change

(!)change

(?)changing

(?)being changed

(??)Did I really tell you I was unhappy? I don't remember \_\_\_\_\_ that.

(?)to say

(!)saying

(?)having said

(?)say

(??)I expect my advice \_\_\_\_\_.

(?)to follow

(!)to be followed

(?)following

(?)being followed

(??)'Remember \_\_\_\_\_ Tom tomorrow.' 'OK. I won't forget.'

(!)to call

(?)calling

(?)having called

(?)being called

(??)The water here is not very good. I'd avoid \_\_\_\_\_ it if I were you.

(?)to drink

(!)drinking

(?)having drunk

(?)to have drunk

(??)I'd like the work \_\_\_\_\_ in time. (do)

(?)to do

(!)to be done

(?)doing

(?)being done

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 13:**

Форма рубежного контроля – тест

(??)Choose the correct form of the participle to replace the words in italics. (??)Letters that are posted before 5 p.m. should arrive the next day.

(?)posting

(!)posted

(??)The train that is standing on the platform 5 is for Manchester.

- (!)standing  
 (?)stood  
 (??)I haven't seen the film, so I can't comment on it.  
 (!)not having seen  
 (?)not having been seen  
 (??)Firemen have rescued passengers who were trapped in the accident.  
 (?)trapping  
 (!)trapped  
 (??)It took workmen days to clear up the litter that was dropped by the crowds.  
 (?)dropping  
 (!)dropped  
 (??)They live in a lovely house that overlooks the River Thames.  
 (!)overlooking  
 (?)overlooked  
 (??)The student who is being examined now is from another group.  
 (?)examining  
 (!)being examined  
 (??)People who live in blocks of flats often complain of loneliness.  
 (!)living  
 (?)lived  
 (??)The news which was being broadcast shocked everybody.  
 (?)broadcasting  
 (!)being broadcast  
 (??)The work which is being carried out by your group will contribute a lot to our research.  
 (?)carrying  
 (!)being carried  
 (??)There's someone who is waiting for you.  
 (!)waiting  
 (?)being waited  
 (??)As I had forgotten my keys, I couldn't get into my flat.  
 (!)having forgotten  
 (?)having been forgotten
- (??)Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.  
 (??)Jewellery \_\_\_\_\_ in the robbery has never been recovered.  
 (?)steling  
 (!)stolen  
 (?)having stolen  
 (??)I got a letter from the Tax Office \_\_\_\_\_ that I owe them \$1,000.  
 (!)saying  
 (?)said  
 (?)being said  
 (??)Books \_\_\_\_\_ from the library must be returned in two weeks.  
 (?)borrowing  
 (?)having borrowed  
 (!)borrowed  
 (??)I had a long talk with Jack, \_\_\_\_\_ why it was important for him to work hard.  
 (!)explaining  
 (?)explained  
 (?)having been explained  
 (??)\_\_\_\_\_ everything into consideration, I've decided to give you a second chance.  
 (?)taken  
 (!)taking

(?)being taken

(??)A new film, \_\_\_\_\_ by Stephen Spielberg, will be released next month.

(?)making

(!)made

(?)having made

(??)The experiment \_\_\_\_\_ out at the laboratory is very important for our future work.

(?)having carried out

(!)carried out

(?)carrying out

(??)Not \_\_\_\_\_ the film, I can't comment on it.

(!)having seen

(?)seen

(?)being seen

(??) \_\_\_\_\_ my driving test, I was able to buy my first car.

(?)passing

(!)having passed

(?)passed

(??) \_\_\_\_\_ for many years, the painting turned up at the auction.

(?)being lost

(!)lost

(?) loosing

(??)With the agreement \_\_\_\_\_ the participants left the conference hall.

(!) having been reached

(?)being reached

(?)reaching

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)On my camera, there is a sticker which says \_\_\_\_\_ in Japan. ~ made

(~)I have a job in a café \_\_\_\_\_ sandwiches. ~ making

(~)The homework \_\_\_\_\_, I can afford to go out. ~ having been made

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)Books \_\_\_\_\_ out of the library must be returned within three weeks. ~ taken

(~)With the decision \_\_\_\_\_, nothing can make me give it up. ~ having been taken

(~)There were Japanese tourists everywhere, \_\_\_\_\_ photographs and buying souvenirs.

~ taking

(??) Choose the correct form of the participle. Выберите правильную форму причастия.

(~)The letter \_\_\_\_\_, he asked a colleague to check his English. ~ having been written

(~)I've spent the whole morning \_\_\_\_\_ an essay. ~ writing

(~)On the wall, there was some graffiti \_\_\_\_\_ in big black letters. ~ written

(??)Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов.

(??)What do people need business skills for?

(?) It's challenging and rewarding.

(!) To work within an organisation

(?) It's conferencing, presentation, influencing

(??). What are the basic business skills? Advanced?

(?) It's formal business education

(?) To work within an organisation

(!)It is conferencing, presentation, influencing, critical thinking, and teambuilding

- (??).What ability will good business skills give to you?
- (!) To give you the ability to communicate effectively with colleagues
- (?) The survival in a very tricky time in our economy.
- (?) Quite the opposite needs to happen

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 14:

Форма рубежного контроля – тест

(??)Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(??)If I had realized you were a bad driver, I \_\_\_\_\_ with you.

- (?)didn't come
- (?)hadn't come
- (?)wouldn't come
- (!)would have come

(??)If Beth \_\_\_\_\_ to her home town, she could visit her parents.

- (!)went
- (?)had gone(?)would go
- (?)would have gone

(??)If the light were better, you \_\_\_\_\_ the sign.

- (?)will see
- (?)had seen
- (!)would see
- (?)would have seen

(??)If Jane \_\_\_\_\_ more careful, she wouldn't have left her watch in the changing room.

- (?)were
- (!)had been
- (?)would be
- (?)would have been

(??)If she \_\_\_\_\_ coffee late at night, she would have been able to sleep.

- (?)didn't drink
- hadn't drunk
- (?)wouldn't drink
- (?)wouldn't have drunk

(??)I \_\_\_\_\_ for the job if I were better qualified.

- (?)applied
- (?)had applied
- (!)would apply
- (?)would have applied

(??)We \_\_\_\_\_ a house if only we were given a bank loan.

- (?)bought
- (?)had bought
- (!)would buy
- (?)would have bought

(??)She wouldn't have married him if she \_\_\_\_\_ what was like.

- (?)knew
- (!)had known
- (?)would know
- (?)would have known

(??)If they \_\_\_\_\_ the significance of this event, they would be more alarmed.

- (!)realized
- (?)had realized
- (?)would realize
- (?)would have realized

(??)If her son \_\_\_\_\_ two years earlier, he wouldn't have had to do military service.  
(?)were born  
(!)had been born  
(?)would be born  
(?)would have been born

(??)Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(??)If she were here, she \_\_\_\_\_ what to do.  
(?)knew  
(?)had known  
(!)would know  
(?)would have known

(??)If Joe \_\_\_\_\_ earlier, he would get to institute on time.  
(!)got up  
(?)had got up  
(?)would get up  
(?)would have got up

(??)He \_\_\_\_\_ the problem now if he were concerned about it.  
(?)discussed  
(?)had discussed  
(!)would discuss  
(?)would have discussed

(??)If I knew the address, I \_\_\_\_\_ it to you.  
(?)gave  
(?)had given  
(!)would give  
(?)would have given

(??)If I had known that you were in hospital, I \_\_\_\_\_ you.  
(?)visited  
(?)had visited  
(?)would visit  
(!)would have visited

(??)If the fire \_\_\_\_\_, their house wouldn't have been destroyed.  
(?)didn't happen  
(!)hadn't happened  
(?)wouldn't happen  
(?)wouldn't have happened

(??)If the sound \_\_\_\_\_ so loud, she wouldn't be so nervous.  
(!)weren't  
(?)hadn't been  
(?)wouldn't be  
(?)wouldn't have been

(??)If he \_\_\_\_\_ the door open, his cat wouldn't have eaten the fish.  
(?)didn't leave  
(!)hadn't left  
(?)wouldn't leave  
(?)wouldn't have left

(??)I \_\_\_\_\_ a taxi if I had realized that it was such a long way.  
(?)took  
(?)had taken  
(?)would take  
(!)would have taken

(??)If you had arrived ten minutes earlier, you \_\_\_\_\_ a seat.

(?)got

(?)had got

(?)would get

(!)would have got

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

The new assistant was difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant hadn't been so difficult to work with, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work with, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refuse to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work with, we wouldn't refuse to work with him.

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

You are very absent-minded. You forget about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't forget about the arrangements

You were very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you hadn't been so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you had studied properly during the term.

You are always afraid of the exams because you don't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you studied properly during the term.

You were afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't have been afraid of the exams if you had studied properly during the term.

(??)Read the text and decide if the following statements are True (T) or False (F).

(??) E-mail newsletters are used as a means of communicating messages to achieve commercial or fundraising efforts and are sent to everyone without pre-determined basis.

(!) True

(?) False

(??)The use of E-mail newsletters has made e-mail marketing popular among many companies.

(!) True

(?) False

(??)The cost of advertisements and newsletters that are mailed normally is relatively low in comparison to e-mail messages and E-mail newsletters.

(?) True

(!) False

(??) Opting in means that e-mail subscribers have consented to receiving e-mail correspondence on subjects that interest them.

(?) True

(!) False

(??)Internet system administrators are responsible for dealing with abuse of the net, including the sending of spam messages.

(!) True

(?) False



(??)E-mail newsletters and spam look different, so people don't have difficulty distinguishing between the two.

(?) True

(!) False

(??)A double opt in method is one of the most effective techniques for establishing an E-mail newsletter.

(!) True

(?) False

(??)Criminal spam operations have been developed by marketers in order to eliminate the numerous disadvantages that were associated with E-mail marketing in the past.

(!) True

(?) False

(??)Opt in E-mail newsletters and advertisements will be much more untargeted and irrelevant in some way to the consumer

(?) True

(!) False

(??)E-mail newsletters are specifically designed to be informative and useful, they can also contain advertisements and marketing efforts that will allow the owner of the newsletter to sell more products or services in the process.

(!) True

(?) False

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 15:**

Форма рубежного контроля – тест

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

The new asistant was difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant hadn't been so difficult to work wit, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refused to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work wit, we wouldn't have refused to work with him.

The new assistant is difficult to deal with. We refuse to work with him. ~ If the new assistant weren't so difficult to work wit, we wouldn't refuse to work with him.

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

You are very absent-minded. You forget about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't forgot about the arrangements

You were very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you hadn't been so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

(??)Match the sentences which have the same meaning. Соедините предложения, имеющие одинаковое значение.

You are afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you had studied properly during the term.

You are always afraid of the exams because you don't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you studied properly during the term.

You were afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't have been afraid of the exams if you had studied properly during the term.

(??)Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(??)If I had realized you were a bad driver, I \_\_\_\_\_ with you.

- (?)didn't come  
 (?)hadn't come  
 (?)wouldn't come  
 (!)would have come  
 (??)If Beth \_\_\_\_\_ to her home town, she could visit her parents.  
 (!)went  
 (?)had gone(?)would go  
 (?)would have gone  
 (??)If the light were better, you \_\_\_\_\_ the sign.  
 (?)will see  
 (?)had seen  
 (!)would see  
 (?)would have seen  
 (??)If Jane \_\_\_\_\_ more careful, she wouldn't have left her watch in the changing room.  
 (?)were  
 (!)had been  
 (?)would be  
 (?)would have been  
 (??)If she \_\_\_\_\_ coffee late at night, she would have been able to sleep.  
 (?)didn't drink  
 hadn't drunk  
 (?)wouldn't drink  
 (?)wouldn't have drunk  
 (??)I \_\_\_\_\_ for the job if I were better qualified.  
 (?)applied  
 (?)had applied  
 (!)would apply  
 (?)would have applied  
 (??)We \_\_\_\_\_ a house if only we were given a bank loan.  
 (?)bought  
 (?)had bought  
 (!)would buy  
 (?)would have bought  
 (??)She wouldn't have married him if she \_\_\_\_\_ what was like.  
 (?)knew  
 (!)had known  
 (?)would know  
 (?)would have known  
 (??)If they \_\_\_\_\_ the significance of this event, they would be more alarmed.  
 (!)realized  
 (?)had realized  
 (?)would realize  
 (?)would have realized  
 (??)If her son \_\_\_\_\_ two years earlier, he wouldn't have had to do military service.  
 (?)were born  
 (!)had been born  
 (?)would be born  
 (?)would have been born
- (??)Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)  
 (??)If she were here, she \_\_\_\_\_ what to do.  
 (?)knew  
 (?)had known

(!)would know

(?)would have known

(??)If Joe \_\_\_\_\_ earlier, he would get to institute on time.

(!)got up

(?)had got up

(?)would get up

(?)would have got up

(??)He \_\_\_\_\_ the problem now if he were concerned about it.

(?)discussed

(?)had discussed

(!)would discuss

(?)would have discussed

(??)If I knew the address, I \_\_\_\_\_ it to you.

(?)gave

(?)had given

(!)would give

(?)would have given

(??)If I had known that you were in hospital, I \_\_\_\_\_ you.

(?)visited

(?)had visited

(?)would visit

(!)would have visited

(??)If the fire \_\_\_\_\_, their house wouldn't have been destroyed.

(?)didn't happen

(!)hadn't happened

(?)wouldn't happen

(?)wouldn't have happened

(??)If the sound \_\_\_\_\_ so loud, she wouldn't be so nervous.

(!)weren't

(?)hadn't been

(?)wouldn't be

(?)wouldn't have been

(??)If he \_\_\_\_\_ the door open, his cat wouldn't have eaten the fish.

(?)didn't leave

(!)hadn't left

(?)wouldn't leave

(?)wouldn't have left

(??)I \_\_\_\_\_ a taxi if I had realized that it was such a long way.

(?)took

(?)had taken

(?)would take

(!)would have taken

(??)If you had arrived ten minutes earlier, you \_\_\_\_\_ a seat.

(?)got

(?)had got

(?)would get

(!)would have got

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

(~) At the end I will suggest practical ways in which you as managers can motivate both... ~ ... yourselves and the people who work for you.

(~) Good morning ladies and gentlemen, ... ~ ... and welcome to our session on the dynamics of motivation.

(~) Then I will give a short demonstration of ... ~ ... our prototype and explain what we have already achieved.

(~) Please feel free to raise questions at any... ~ ... time on technical or financial aspects of the project and I shall do my best to answer them.

(~) To begin with, I shall ... ~ ... outline the main goals of the project.

(~) I would like to ask you to keep any questions you may have until the end, when... ~ ... I hope we will also have time to discuss your personal experiences and particular work situations.

(~) Finally, I shall move on to the major ... ~ ... commercial applications and potential returns on investment.

(~) I will then turn to what we really mean by motivation, and look at the internal... ~ ... and external factors that play a part in creating it.

(~) I would like to talk to you this afternoon about ... ~ ... why we feel our interactive video project is worth investing in.

(~) I shall start by looking at why motivation... ~ ... is so important and why the ability to motivate is a vital management skill.

(??)Read this introduction to a presentation. Choose the correct words or phrases in italics:

(??)Good afternoon, ladies and gentlemen and welcome \_\_\_\_\_ our seminar on corporate property management.

(?)in

(!)To

(?)for

(??) I would like to \_\_\_\_\_ by telling some of the main issues in corporate property management (5) so in order you will be able to judge whether your company is devoting sufficient time to this question.

(?)starting

(!)commence

(?) begin

(??) I will then turn to some of the legal and financial aspects of property management, and will \_\_\_\_\_ how your companies may be affected by current and future legislation.

(!) explain

(?) tell

(?) look

(??)I will \_\_\_\_\_ of the kinds of problems our clients have faced and explain what was done to solve them.

(?) illustrate

(?) discuss

!) give examples

(??)I will finish by giving a brief resume of the consultancy service that we offer, and I will explain what you \_\_\_\_\_ do if you would like to look into the matter further.

(?) need

(!) should

(?) shall

(??) As we are rather \_\_\_\_\_ for time, I would be grateful if you could rest any questions you may wish to raise until the end, when I will do my best to answer them.

(!)short

(?)hurried

(?) pressed

(??)Scan the text (10 tips for improving your presentations and speeches.) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения.

(~)When you brainstorm the ideas it is better to \_\_\_\_\_ some from what you pooled. ~share

- (~)Preparing a presentation it is necessary to know what \_\_\_\_\_ audience you are supposed to speak in front of. ~particular
- (~)The author hoped the message would \_\_\_\_\_ and give people food for thinking. ~resonate
- (~)In their public speaking, people are often inclined to overloading their speech by data and examples. So, permanent sticking to the theme will help them \_\_\_\_\_ more information. ~relevance
- (~)Clarifying the issue of inclusion and exclusion the author uses Anton Chekhov's quotation about eliminating elements that have no \_\_\_\_\_ to the story. ~confusion
- (~)Referring to the special techniques in the beginning, it is vital to avoid irrelevant points not to \_\_\_\_\_ in minor details. ~obstacles
- (~)The overall number of presentations are devoted to suggestions of overcoming the \_\_\_\_\_. ~inspiration
- (~)Presentations are usually aimed at informing, \_\_\_\_\_ and motivating.
- (~)Reversals as techniques for hooking the audience's attention should not be \_\_\_\_\_ dramatic ones. ~overly
- (~)Don't forget that we are usually attracted to people who demonstrate their authenticity by revealing their own \_\_\_\_\_. ~fragility

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~)Giving a formal presentation means ... ~ ... you must stand up in front of an audience
- (~)Despite the challenges involved, more and more of my business English students are now called... ~ ... upon by their companies to give presentations in English
- (~)Ensuring your presentation is well planned is obviously necessary if you are... ~ ... going to speak in your native tongue.
- (~)Depending on the subject, you may want to give a brief summary of ... ~ ... what you have said and stress the main points.
- (~)Do not be afraid to ask the person asking... ~ ... the question to repeat what he/she said.
- (~)Another precaution you... ~ ... can take is to anticipate what questions may be asked.
- (~)Let the imaginary dialogue ... ~ ... take place in your head - in English.
- (~)If you really feel your English is not at a sufficiently high level to answer questions, ... ~ ... you may just leave out the option completely and not include it in your presentation.
- (~)You will also have checked translations of technical words and expressions in the ... ~ ... dictionary so you have the necessary vocabulary ready and at hand.
- (~)Presentation software ... ~ ... allows the user to do many wonderful things.
- (~)It can also look unprofessional if you say... ~ ... you have finished talking about the content of a slide and forget to insert a transition.
- (~)If possible, avoid writing everything ... ~ ... you are going to say on the slide.
- (~)Point prompts will be short phrases, pictures, graphs or tables which only introduce ... ~ ... what you are going to say but do not say it for you.
- (~)It is also useful to write down on the cards the useful "signpost" ... ~ ... phrases in English you should use to structure your presentation.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 16:**

Форма рубежного контроля – тест

(??)Choose the best equivalent

- (??) We understood that Mr Smith was willing to meet the British Prime Minister.
- (?)It understood that Mr Smith was willing to meet the Prime Minister
- (!) It was understood that Mr Smith was willing to meet the Prime Minister
- (?) They understood that Mr Smith was willing to meet the Prime Minister

(??) People consider that this surgeon is a brilliant practitioner.

- (!) It is considered that the surgeon is a brilliant practitioner.
- (?) It was considered that the surgeon is a brilliant practitioner.
- (?)We considered that the surgeon is a brilliant practitioner.

- (??) When Chain came in on Sunday morning and saw the result, people say that he danced.
- (!) When Chain came in on Sunday morning and saw the result, it is said that he danced.
- (?) When Chain came in on Sunday morning and saw the result, it had been sad said that he danced.
- (?) When Chain came in on Sunday morning and saw the result, it said that he danced.

- (??) Somebody claims that the drug produced no undesirable side effects.
- (?) It was claimed that the drug produces no undesirable side effects.
- (?) They claimed that the drug produces no undesirable side effects.
- (!) It is claimed that the drug produces no undesirable side effects.
- (??) People expect that the electricity supply industry will be running into surplus capacity by next year.
- (!) It is expected that the electricity supply industry will be running into surplus capacity by next year.
- (?) It is said that the electricity supply industry will be running into surplus capacity by next year.
- (?) They are expected that the electricity supply industry will be running into surplus capacity by next year.
- (??) Most people now think that only a small fraction of the nitrous oxide emitted to the atmosphere each year comes from fossil-fuel use, primarily coal.
- (?) It's been now thought that only a small fraction of the nitrous oxide emitted to the atmosphere each comes from fossil-fuel use, primarily coal.
- (?) It is now think that only a small fraction of the nitrous oxide emitted to the atmosphere each comes from fossil-fuel use, primarily coal.
- (!) It is now thought that only a small fraction of the nitrous oxide emitted to the atmosphere each comes from fossil-fuel use, primarily coal.
- (??) At the present time, researchers believe that the only problem with daytime sleep is that it is too short.
- (!) At the present time, it is believed that the problem with daytime sleep is only that it is too short.
- (?) At the present time, they believed that the problem with daytime sleep is only that it is too short.
- (?) At the present time, it was believed that the problem with daytime sleep is only that it is too short.
- (??) Although the government expects the patient to pay for his treatment, he will be reimbursed via the state medical insurance scheme.
- (?) Although it has expected that the patient will pay for his treatment, he will be reimbursed via the State medical insurance scheme.
- (!) Although it is expected that the patient will pay for his treatment, he will be reimbursed via the State medical insurance scheme.
- (?) Although he is expected that the patient will pay for his treatment, he will be reimbursed via the State medical insurance scheme.

- (??) If one person chooses to cause serious injury to another, we should presume that he or she realises that there is always a risk of death.
- (?) If one person chooses to cause serious injury to another, it would be presumed that he or she realises that there is always a risk of death.
- (?) If one person chooses to cause serious injury to another, it is presumed that he or she realises that there is always a risk of death.
- (!) If one person chooses to cause serious injury to another, it should be presumed that he or she realises that there is always a risk of death.
- (??) Someone also alleged that he amassed wealth by exploiting his high credit with the Palmyra court.
- (?) It is also alleged that he amassed wealth by exploiting his high credit with the Palmyra court.
- (?) It should be also alleged that he amassed wealth by exploiting his high credit with the Palmyra court.
- (!) It was also alleged that he amassed wealth by exploiting his high credit with the Palmyra court.

(??) Match answers and questions

- (~) It's time to get up. ~ Is it time to get up?

- (~)It was getting dark. ~ Was it getting dark?  
 (~) It takes him 3 minutes to get dressed. ~ Does it take him 3 minutes to get dressed?  
 (~) It will be late to apologize. ~Will it be late to apologize?  
 (~) It rained heavily last night. ~Did it rain heavily last night?

(??)Find Russian equivalents to English sentences.

- (~) It's a pity to find him ill. ~ Жаль найти его больным.  
 (~)It seems to me that Anna is 17. ~ Мне кажется, что Анне 17 лет.  
 (~)It will be foggy. ~ Будет туманно.  
 (~)It won't take much time to mend your shoes. ~ Для того, чтобы починить твои туфли, не понадобится много времени.  
 (~)It isn't far from here to the city centre. ~ Отсюда до центра города недалеко.

(??)Choose true or false.

(??)Ethical behaviour is doing things that are morally right.

!) true      ?) false

(??)Accountability - the idea that companies are partially responsible for what they do.

? ) true      !) false

(??)Companies want to be seen as good corporate citizens.

!) true      ?) false

(??)Companies may say that they demand high levels of probity and integrity from their employees.

!) true      ?) false

(??)Ethically responsible companies want to get business without paying taxes.

? ) true      !) false

(??)Corporate responsibility, task forces and codes of conduct are always a smokescreen.

? ) true      !) false

(??)Probity and responsibility must be embedded in a company's culture.

!) true      ?) false

(??)Codes of conduct are little part of rules to ensure ethical behaviour.

? ) true      !) false

(??)Creating and building a successful CSR management system is a long- term project for any company.

!) true      ?) false

(??)Workday lasts from ten till eight everywhere.

? ) true      !) false

(??)Companies' different sectors sometimes face such problems as "hot button" issues (child labour, drug pricing).

!) true      ?) false

(??)The business suit is common in Alphaland.

!) true      ?) false

(??)If a company behaves without probity, it has low ethical standards.

!) true      ?) false

(??) There are casual Fridays in Betatania and Deltatonia.

? ) true      !) false

(??) Entertaining has no importance inthe majority of companies.

? ) true      !) false

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы, осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрами.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет и экзамен**, которые проводятся в **устно-письменной** форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Формирование знаний происходит на этапе освоения лексического и грамматического минимума: чтения и анализа текстов, статей, воспроизведение диалогов и монологов; правил речевого этикета.
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	Формирование умений происходит на этапе обучения переводу и пересказу текстов по теме; пользуясь дополнительной литературой, на этапе поиска страноведческих данных, извлекая при этом необходимую для работы информацию, выявляя способы наиболее целесообразного использования языковых средств в соответствии со структурой и содержанием задания;
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Формирования навыков и получения опыта происходит на этапе проведения конференций (выступления, аргументации, ведение диалогов на иностранном языке в объеме, предусмотренном учебной программой), написания эссе.



ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<b>ЗНАТЬ:</b> - практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг - ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	Формирование знаний происходит на этапе обучения переводу и пересказу текстов по теме; пользуясь дополнительной литературой, на этапе поиска страноведческих данных, извлекая при этом необходимую для работы информацию, выявляя способы наиболее целесообразного использования языковых средств в соответствии со структурой и содержанием задания;
		<b>УМЕТЬ:</b> - выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях - давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях	Формирования умений и получения опыта происходит на этапе проведения выступлений, ведения диалогов на иностранном языке в объеме, предусмотренном учебной программой, написания эссе.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач	Формирование навыков происходит на этапе освоения лексического и грамматического минимума: чтения и анализа текстов, статей, воспроизведение диалогов и монологов; правил речевого этикета.

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-5, ПК-27	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не

			<p>затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОК-5, ПК-27	Этап формирования умений.	Аналитическое задание <i>(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и</i>	1) свободно справляется с задачами и практическими

		<p><i>т.д.)</i></p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению</p>
ОК-5, ПК-27	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

			задания - 0-4 баллов.
--	--	--	-----------------------

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Тема 1.2. Computers in our life.**

1. \_\_\_\_\_ T  
**Тексты для чтения, перевода, обсуждения:**

At present a great deal of the work force of most countries is engaged in creating, processing, storing, communicating and just working with information. Computers have become commonplace in homes, offices, stores, schools, research institutes, plants.

The use of computers in business, industry and communication services is widespread today. Computer-controlled robots are able to improve the quality of manufactured products and to increase the productivity of industry. Computers can control the work of power stations, plants and docks. They help in making different decisions and in management of economy.

The work of banks depends upon computer terminals for millions of daily operations. Without these terminals, records of deposits and withdrawals would be difficult to maintain, and it would be impossible to make inquiries about the current status of customer accounts.

Computers form a part of many military systems including communication and fire control. They are applied for automatic piloting and automatic navigation. Space exploration depends on computers for guidance, on-board environment and research.

Computers find application in astronomy and upper atmosphere research. Weather forecasting, library information services can benefit from computers too.

It is interesting to note that computers are widely used in medicine. They became valuable medical diagnostic tools. Computers are used for optical scanning and image processing, ranging from pattern recognition to image processing. Technicians can operate computer tomography scanners which combine x-rays with computer technology to give sectional views of the body of patients. The views then can be combined into a single image shown on the screen.

It should be noticed that learning on a computer can be fun. Students spend more time with computer-aided instruction performing the assigned task, as compared with conventional classroom.

At last air traffic control is impossible without computer application. It fully depends upon computer-generated information.

Many other uses of computers that we cannot imagine at present will become commonplace in the transition from an industrial to post industrial, or information society.

Read the following sentences A-E. What problems 1-5 do they refer to?

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. Computer addiction       | A. We are sorry to announce that the Flight 345 to Rome is delayed.              |
| 2. Cybercrimes              | B. He should go to a psychologist. He spends hours surfing the Web.              |
| 3. Technological dependence | C. I've been trying to carry out me home assignment without the use of computer. |
|                             | D. Technology changes so quickly that we have to scrap computers when            |

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 4. Loss of privacy  | they become obsolete.  |
| 5. Computer anxiety | E. I've been getting emails about offers for products I do not need.             |
| 6. Electronic waste | F. My computer system was broken and some useful information has been destroyed. |

**2. Темы и вопросы для беседы:**

Read the statements. Say which of them you agree or disagree with. Give some reasons to support your opinion.

1. Our society has developed technological dependence. When computers are down, our way of life breaks down: planes stop flying, telephones don't work, and banks have to close.
2. Computers produce electronic waste, plastic cases and microchips that have to be recycled or just thrown away.
3. They are responsible for health problems, e.g. computer addiction, an inappropriate use of computers.
4. Cybercrime is creating serious problems.

**3. Темы эссе:**

Citizens may feel loss of privacy due to unauthorized use of personal data or receiving unwanted electronic messages.

The Web has become a dangerous territory for children and teenagers.

The Internet is a wonderful resource for lonely and elderly people.

There is no need to read books nowadays. Everything can be found online.

**Тема 2.2. Computer users.**

**1. Тексты для чтения, перевода, обсуждения:**

**APPLICATION OF PERSONAL COMPUTERS**

Personal computers have a lot of applications, however, there are some major categories of applications: home and hobby, word processing, professional, educational, small business and engineering and scientific.

Home and hobby. Personal computers enjoy great popularity among experimenters and hobbyists. They are an exciting hobby. All hobbyists need not be engineers or programmers. There are many games that use the full capabilities of a computer to provide many hours of exciting leisure-time adventure.

The list of other home and hobby applications of PCs is almost endless, including: checking account management, budgeting, personal finance, planning, investment analyses, telephone answering and dialing, home security, home environment and climate control, appliance control, calendar management, maintenance of address and mailing lists and what not.

Word processing. At home or at work, applications software, called a word processing program, enables you to correct or modify any document in any manner you wish before printing it. Using the CRT monitor as a display screen, you are able to view what you have typed to correct mistakes in spelling or grammar, add or delete sentences, move paragraphs around, and replace words. The letter or document can be stored on a diskette for future use.

Professional. The category of professional includes persons making extensive use of word processing, whose occupations are particularly suited to the desk-top use of PCs. Examples of other occupations are accountants, financial advisors, stock brokers, tax consultants, lawyers, architects, engineers, educators and all levels of managers. Applications programs that are popular with persons in these occupations include accounting, income tax preparation, statistical analysis, graphics, stock

market forecasting and computer modeling. The electronic worksheet is, by far, the computer modeling program most widely used by professionals. It can be used for scheduling, planning, and the examination.

Educational. Personal computers are having and will continue to have a profound influence upon the classroom, affecting both the learner and the teacher. Microcomputers are making their way into classrooms to an ever-increasing extent, giving impetus to the design of programmed learning materials that can meet the demands of student and teacher.

Two important types of uses for personal computers in education are computer-managed instruction (CMI), and computer-assisted instruction (CAI). CMI software is used to assist the instructor in the management of all classroom-related activities, such as record keeping, work assignments, testing, and grading. Applications of CAI include mathematics, reading, typing, computer literacy, programming languages, and simulations of real-world situations.

## **2. Темы и вопросы для беседы:**

1. What are the main spheres of PC application? 2. Do you enjoy computer games? 3. Is it necessary for a person to be an analyst or a programmer to play computer games? 4. What other home and hobby applications, except computer games, can you name? 5. What is "a word processing program"? 6. What possibilities can it give you? 7. Can you correct mistakes while typing any material and how? 8. What other changes in the typed text can you make using a display? 9. Which professions are in great need of computers? 10. How can computers be used in education?

## **3. Темы эссе:**

1. Living in a digital age.
2. Computers at work.
3. Computer essentials.
4. Inside the system. Technical specifications.

## **Тема 3.2. Computer architecture.**

### **1. Тексты для чтения, перевода, обсуждения:**

#### **COMPUTER SYSTEM ARCHITECTURE**

*As we know all computer systems perform the functions of inputting, storing, processing, controlling, and outputting. Now we'll get acquainted with the computer system units that perform these functions. But to begin with let's examine computer systems from the perspective of the system designer, or architect.*

*It should be noted that computers and their accessory equipment are designed by a computer system architect, who usually has a strong engineering background. As contrasted with the analyst, who uses a computer to solve specific problems, the computer system architect usually designs computer that can be used for many different applications in many different business. For example, the product lines of major computer manufacturers such as IBM, Digital Equipment Corporation and many others are the result of the efforts of teams of computer system architects.*

*Unless you are studying engineering, you don't need to become a computer system architect. However, it is important that as a potential user, applications programmer or systems analyst you understand the functions of the major units of a computer system and how they work together.*

### **2. Темы и вопросы для беседы:**

Ответьте на вопросы, используя информацию текста.

1. Who designs computers and their accessory equipment? 2. What is the role of an analyst? 3. Is it necessary for a user to become a computer system architect? 4. What functions do

computer systems perform? 5. What types of computers do you know? 6. What is the principle of operation of analog computers? 7. How do digital computers differ from analog computers? 8. Where are digital and analog computers used? 9. What are hybrid computers? 10. Where do they find application?

### **3. Темы эссе:**

#### **Basic software**

- The operating system.
- Word processing.
- Spreadsheets.
- Databases.

#### **Тема 4.2. History of computer.**

##### **1. Тексты для чтения, перевода, обсуждения:**

###### **THE FIRST COMPUTERS**

In 1930 the first analog computer was built by American named Vannevar Bush. This device was used in World War II to help aim guns. Many technical developments of electronic digital computers took place in the 1940s and 1950s. Mark I, the name given to the first digital computer, was completed in 1944. The man responsible for this invention was Professor Howard Aiken. This was the first machine that could figure out long lists of mathematical problems at a very fast rate.

In 1946 two engineers at the University of Pennsylvania, J. Eckert and J. Maushly, built their digital computer with vacuum tubes. They named their new invention ENIAC (the Electronic Numerical Integrator and Calculator).

Another important achievement in developing computers came in 1947, when John von Neumann developed the idea of keeping instructions for the computer inside the computer's memory. The contribution of John von Neumann was particularly significant. As contrasted with Babbage's analytical engine, which was designed to store only data, von Neumann's machine, called the Electronic Discrete Variable Computer, or EDVAC, was able to store both data and instructions. He also contributed to the idea of storing data and instructions in a binary code that uses only ones and zeros. This simplified computer design. Thus computers use two conditions, high voltage, and low voltage, to translate the symbols by which we communicate into unique combinations of electrical pulses. We refer to these combinations as codes.

Neumann's stored program computer as well as other machines of that time were made possible by the invention of the vacuum tube that could control and amplify electronic signals. Early computers, using vacuum tubes, could perform computations in thousandths of seconds, called milliseconds, instead of seconds required by mechanical devices.

##### **2. Темы и вопросы для беседы:**

When was the first analog computer built? 2. Where and how was that computer used? 3. When did the first digital computers appear? 4. Who was the inventor of the first digital computer? 5. What could that device do? 6. What is ENIAC? Decode the word. 7. What was J. Neumann's contribution into the development of computers? 8. What were the advantages of EDVAC in comparison with ENIAC? 9. What does binary code mean? 10. Due to what invention could the first digital computers be built?

##### **3. Темы эссе:**

Computer essentials.  
The first calculating devices.  
Some first computer models.

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06173-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454671> .

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452816>
2. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13759-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466785>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ



<p>РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p><a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p> <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p><a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ</p> <p><a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ</p> <p><a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ</p>

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету, экзамену.

К зачету/экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки используются:

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Разговорный английский»; демонстрационными материалами (лицензированные видеофильмы по данному направлению профессиональной деятельности).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **11. Образовательные технологии**

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 25 % аудиторных занятий (определяется учебным планом ОПОП).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Учебные часы дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование).

По заочной форме обучения для обучающихся факультета дистанционного обучения освоение учебной дисциплины осуществляется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Методика применения дистанционных образовательных технологий при реализации учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представлена в приложениях основной профессиональной образовательной программы соответствующего направления.


## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/\_ Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)**

Направленность программы:  
**Бизнес-аналитика**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ бакалавриат**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Второй иностранный язык» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016г. № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования **Бизнес-аналитика**.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе ст. преподавателя Карнаухова Анастасией Александровной, ст. преподавателя Гриценко Илоной Александровной, к.ф.н., доцента И.А. Рубанникова  
доцента С.Н. Курбаковой, к.ф.н., доцента И.А. Рубанникова.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

  
(подпись)

Васютина Е.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета гуманитарного факультета.  
Протокол № 10 от «26» мая 2020 года.

Декан гуманитарного факультета  
к.филол.н., PhD, д.полит.н.,  
доцент



(подпись)

Г.Ю. Никипорец-Такигава

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д. филол. н., профессор кафедры  
иностраных языков  
ФГБОУ ВО «РГСУ»



(подпись)

О.Д. Вишнякова О.Д.

к. филол. н., доцент кафедры  
иностраных языков №2 РЭУ  
имени Г.В. Плеханова



(подпись)

К.Б. Акопян

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	7
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	10
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ..	11
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	75
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	75
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	75
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	77
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	79
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	82
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	83
6.1. Основная литература.....	83
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	84
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	85
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	86
9.1. Информационные технологии.....	86
9.2. Программное обеспечение.....	86
9.3. Информационные справочные системы.....	86
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	87
11. Образовательные технологии.....	87
Лист регистрации изменений .....	89



## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Второй иностранный язык» соотносятся с общими целями и задачами ОПОП по данному направлению подготовки.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися практических знаний второго иностранного языка с последующим применением в профессиональной и научно-исследовательской сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. иметь представление о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. пользуясь отраслевым словарем, самостоятельно читать оригинальную литературу, извлекая при этом необходимую для работы информацию;
3. аннотировать и реферировать оригинальные тексты, составлять библиографию;
4. развивать умения использования иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
5. овладеть навыками письма, навыками разговорной речи на втором иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода;
6. принимать участие в общении на втором иностранном языке в объеме материала, предусмотренного программой.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Второй иностранный язык» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной и заочной форм обучения.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и профессиональных** компетенций: ОК-5, ПК-27.

в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.

	решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<p>Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке</p> <p>Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации</p>
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> <li>- ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</li> </ul>
		<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> <li>- давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</li> </ul>
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач</li> </ul>

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>106</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>10</b>	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						

Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	
Учебные занятия семинарского типа	106	32	32	32	10	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>470</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>112</b>	<b>62</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	278	88	88	64	38	
Выполнение практических заданий	160	50	50	40	20	
Рубежный текущий контроль	32	10	10	8	4	
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>диф. зач</b>	
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии				
		5	6	7	8	9
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия семинарского типа	32	4	4	8	8	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>528</b>	<b>32</b>	<b>136</b>	<b>168</b>	<b>168</b>	<b>24</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	336	20	88	108	108	12

Выполнение практических заданий	160	10	40	50	50	10
Рубежный текущий контроль	32	2	8	10	10	2
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>16</b>		<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>д.зач 4</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Модуль 1. Семестр 5.</b>							
1.	Раздел 1.	36	30	6		6	0
2.	Тема 1.1. Особенности фонетической системы современного немецкого языка	18	15	3		3	0
3.	Тема 1.2. Интонационные особенности современного немецкого языка	18	15	3		3	0
4.	Раздел 2	36	30	6		6	0
6.	Тема 2.1. <b>Meine Familie. Meine Verwandte.</b>	18	15	3		3	0
7.	Тема 2.2. Структура немецкого предложения. Порядок слов в различных типах предложений	18	15	3		3	0
8.	Раздел 3	36	30	6		6	0
9.	Тема 3.1. <b>Der Beruf.</b>	18	15	3		3	0
10.	Тема 3.2. Имя существительное	18	15	3		3	0

11.	Раздел 4	36	30	6		6	0
12.	Тема 4.1. <b>Meine Heimatstadt.</b>	18	15	3		3	0
13.	Тема 4.2. Числительные	18	15	3		3	0
14.	Раздел 5	36	30	6		6	0
15.	Тема 5.1. <b>Die Wohnung.</b>	18	15	3		3	0
16.	Тема 5.2. Прилагательные, наречия	18	15	3		3	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>148</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>	<b>0</b>				
<b>Модуль 2. Семестр 6.</b>							
17.	Раздел 6	36	30	6		6	0
18.	Тема 6.1. <b>Das Hotel. Im Restaurant</b>	18	15	3		3	0
19.	Тема 6.2. Предлоги	18	15	3		3	0
20.	Раздел 7	36	30	6		6	0
21.	Тема 7.1. <b>Die Einkäufe</b>	18	15	3		3	0
22.	Тема 7.2. Классификация глаголов. Спряжение глаголов в Präsens	18	15	3		3	0
23.	Раздел 8	36	30	6		6	0
24.	Тема 8.1. <b>Die Reise</b>	18	15	3		3	0
25.	Тема 8.2. Спряжение глаголов в Perfekt	18	15	3		3	0
26.	Раздел 9	36	28	8		8	0
27.	Тема 9.1. <b>Die Freizeit</b>	18	14	4		4	0
28.	Тема 9.2. Спряжение глаголов в Präteritum	18	14	4		4	0
29.	Раздел 10	36	28	8		8	0
30.	Тема 10.1. <b>Sport. Gesunde Lebensweise</b>	18	14	4		4	0
31.	Тема 10.2. Спряжение глаголов в Plusquamperfekt	18	14	4		4	0

<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>148</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		зачет	0				
<b>Модуль 3. Семестр 7.</b>							
32.	Раздел 11	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
33.	Тема 11.1. <b>Russland</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
34.	Тема 11.2. Спряжение глаголов в Futurum	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
35.	Раздел 12	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
36.	Тема 12.1. <b>Der Staatsaufbau</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
37.	Тема 12.2. Russische Foderation	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
<b>38.</b>	Раздел 13	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
39.	Тема 13.1. <b>Die BRD</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
40.	Тема 13.2. Sehenswürdigkeiten	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
41.	Раздел 14	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
42.	Тема 14.1. <b>Osterreich</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
43.	Тема 14.2. Повелительное наклонение	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		зачет	0				
<b>Модуль 4. Семестр 8.</b>							
44.	Раздел 15	<b>36</b>	<b>31</b>	<b>5</b>		<b>5</b>	<b>0</b>
45.	Тема 15.1. <b>Die Schweiz</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>0</b>
46.	Тема 15.2. Модальные глаголы. Возвратные глаголы	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>0</b>
47.	Раздел 16	<b>36</b>	<b>31</b>	<b>5</b>		<b>5</b>	<b>0</b>
48.	Тема 16.1. <b>Luxemburg. Liechtenstein</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>0</b>
49.	Тема 16.2. Инфинитивные обороты	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Общий объем, часов</b>		<b>72</b>	<b>62</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		Зачет с оценкой	0				

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
		Всего	Самостоят ельная работа, в т.ч. промежуто чная аттестация (СРС+конт роль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем		
				Вс его	Лек цио нно го тип а	Сем инар ског о тип а
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1	36	34	2		2
2.	Раздел 2	36	34	2		2
3.	Раздел 3	36	34	2		2
4.	Раздел 4	36	34	2		2
5.	Раздел 5	36	34	2		2
6.	Раздел 6	36	34	2		2
7.	Раздел 7	36	34	2		2
8.	Раздел 8	36	34	2		2
9.	Раздел 9	36	34	2		2
10.	Раздел 10	36	34	2		2
11.	Раздел 11	36	34	2		2
12.	Раздел 12	36	34	2		2
13.	Раздел 13	36	34	2		2
14.	Раздел 14	36	34	2		2
15.	Раздел 15	36	34	2		2
16.	Раздел 16	36	34	2		2
<b>Общий объем, часов</b>		<b>576</b>	<b>544</b>	<b>32</b>		<b>32</b>

Форма промежуточной аттестации	Зачет/зачет/зачет/диф.зачет
--------------------------------	-----------------------------

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 5	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0



<b>Общий объем, часов</b>	<b>150</b>	<b>90</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2</b>								
Раздел 6	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 7	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 8	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 9	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 10	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>146</b>	<b>86</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3</b>								

Раздел 3.1	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.3	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.4	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>64</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 4.1	31	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.2	31	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>62</b>	<b>38</b>		<b>20</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма</b>		<b>дифференцированный зачет</b>						

<b>промежуточной аттестации</b>	
---------------------------------	--

**По заочной форме обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>34</b>	<b>22</b>		<b>10</b>		<b>2</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>								
<b>Модуль 2</b>								
Раздел 2.1	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	1

			раздела в ЭИОС				преподавателя	
Раздел 2.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>84</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 3</b>								
Раздел 3.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.5	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1

<b>Общий объем, часов</b>	<b>170</b>	<b>106</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4</b>								
Раздел 4.1	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.2	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.3	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.4	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.5	34	21	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>170</b>	<b>106</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 5</b>								

Раздел 5.1	34	24	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>34</b>	<b>24</b>		<b>10</b>		<b>2</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Модуль 1. Семестр 5.

Раздел 1.

Фонетическая система современного немецкого языка

Цель: Ознакомление с алфавитом, с правилами транскрипции, правилами чтения изучаемого языка, с особенностями чтения буквосочетаний и дифтонгов, с интонационным оформлением предложений, различных по цели высказывания (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Алфавит и его транскрипция.
2. Правила чтения.
3. Ударение в простом слове.
4. Долгие и краткие гласные звуки.
5. Сочетания согласных и правила их чтения.
6. Правила чтения дифтонгов.
7. Интонация повествовательного предложения.
8. Интонация вопросительного предложения без вопросительного слова.
9. Интонация вопросительного предложения с вопросительным словом.
10. Интонация побудительного предложения.
11. Интонация распространенного предложения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнение фонетических упражнений

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, проверка фонетических упражнений

Раздел 2.

Meine Familie. Meine Verwandte.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале тем «Знакомство», «Семья», «Дружба» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Представления при знакомстве.
2. Речевой этикет при знакомстве.
3. Mein Stammbaum.
4. Представление членов семьи.
5. Мои друзья.

Вопросы для самоподготовки:

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Заполнение анкеты - формуляра на немецком языке.

Составление родословного дерева семьи.

Диалог «В гостях у друга»

Просмотровое чтение текста по тематике «Meine Familie», «Mein Lebenslauf».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, диалоги

Раздел 3.

Der Beruf.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Имя существительное, склонение существительного

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура немецкого предложения.

Порядок слов в различных типах предложений.

Общие специальные и альтернативные вопросы.

Вопросы для самоподготовки:

Выполнение грамматических упражнений по тематике раздела.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, лексико-грамматический тест.

Раздел 4.

Meine Heimatstadt. Числительные.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Meine Heimatstadt» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Обозначение времени и временных промежутков

2. Moskau
3. Nowosibirsk

Вопросы для самоподготовки:

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.  
Meine Heimatstadt.(эссе)

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, диалог, эссе.

Раздел 5.

Die Wohnung. Прилагательные, наречия.

Цель: формирование умения образовывать степени сравнения прилагательных и наречий. (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2)

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Склонение прилагательных.
2. Образование степеней сравнения прилагательных.
3. Образование степеней сравнения наречий.

Вопросы для самоподготовки:

Выполнение практических упражнений по склонению прилагательных.

Тестовый контроль

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Модуль 2. Семестр 6.

Раздел 6.

Das Hotel. Im Restaurant. Предлоги.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Das Hotel», «Im Restaurant» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2,).

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Das Hotel. Im Restaurant. Вопросы для самоподготовки:

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Подготовка проекта.

Употребление предлогов в немецком языке.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, проект.

Темы проектов

Das Hotel.

Im Restaurant.



## Раздел 7.

Die Einkäufe. Классификация глаголов. Спряжение глаголов в Präsens. Управление глаголов.

Цель: формирование грамматических навыков по теме занятия (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Глаголы с управлением в дательном падеже.

Глаголы с управлением в винительном падеже

Глаголы двойного управления.

Глаголы с управлением в родительном падеже.

Возвратные глаголы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

## Раздел 8. Die Freizeit. Спряжение глаголов в Präteritum.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Die Freizeit» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме:

Мое свободное время, хобби.

Аудирование текстов по теме занятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

2. Составление темы «Mein Hobby»

3. Составление темы «Meine Freizeit»

4. Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, презентация.

## Раздел 9.

Die Reise. Спряжение глаголов в Perfekt.

Цель: формирование грамматических навыков по теме занятия (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Спряжение глаголов в Perfekt.

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Вопросы для самоподготовки:

Составление темы «Meine Reise»

Выполнение грамматических упражнений по теме.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Раздел 10.

Sport. Gesunde. Lebensweise. Спряжение глаголов в Plusquamperfekt.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Sport. Gesunde. Lebensweise» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Спряжение глаголов в Plusquamperfekt

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Аудирование текстов по теме занятия.

Диалоги по теме занятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.
2. Составление списка покупок.
3. Диалог «Спорт в моей жизни»

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Модуль 3. Семестр 7.

Раздел 11. Russland. Спряжение глаголов в Futurum.

Цель: формирование грамматических навыков по теме занятия (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Образование и употребление времени Futurum.

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Вопросы для самоподготовки:

Выполнение грамматических заданий по теме.

Составление темы «Russland».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Раздел 12. Der Staatsaufbau der Russischen Föderation.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Der Staatsaufbau der Russischen Föderation» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Тексты по теме занятия.

Вопросы для самоподготовки:

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Подготовка презентации «Государственное устройство РФ».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, презентация.

Раздел 13. Die BRD und ihre Sehenswürdigkeiten.

Цель: формирование лексических навыков по теме занятия (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Вопросы для самоподготовки:

Составление темы «Die BRD und ihre Sehenswürdigkeiten».

Подготовка презентации по теме «Германия».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

Раздел 14. Österreich. Повелительное наклонение.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале тем «Австрия» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.

2. Тексты по теме занятия.

3. Диалоги по теме занятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

2. Презентация «Österreich».

3. Презентация «Достопримечательности Австрии».

Раздел 15. Die Schweiz. Модальные глаголы. Возвратные глаголы.

Цель: формирование грамматических навыков по теме занятия (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Употребление модальных глаголов.

Спряжение возвратных глаголов.

Вопросы для самоподготовки:

Выполнение грамматических упражнений по теме.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.
2. Презентация «Die Schweiz».
3. Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, презентация.

Модуль 4. Семестр 8.

Раздел 16. Luxemburg. Liechtenstein. Инфинитивные обороты.

Цель: формирование лексико-грамматических навыков, необходимых для развития иноязычной речевой компетенции на материале темы «Luxemburg», «Liechtenstein» (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Образование форм инфинитива.

Инфинитив с zu и без zu.

Функции инфинитива.

Инфинитивные конструкции: statt + zu+ Inf., um + zu + Inf., ohne +zu+ Inf

Вопросы для самоподготовки:

Составление тематического немецко-русского и русско-немецкого глоссария по теме.

Презентации по теме «Luxemburg», «Liechtenstein»

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, презентация проекта.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 1 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

Über mich und meine Familie

Unsere Familie ist nicht groß. Sie besteht aus vier Personen: meinem Vater, meiner Mutter, meiner Schwester und mir.

Mein Vater ist 48 Jahre alt. Er ist Militärarzt und hat lange in einem Krankenhaus gearbeitet.

Meine Mutter ist 45 Jahre alt. Sie arbeitet als Lehrerin in einer Schule.

Ich habe eine Schwester. Meine Schwester ist 15 Jahre alt. Sie besucht die achte Klasse der Mittelschule. Sie lernt fleißig und schwärmt für Literatur. Meine Schwester will Journalistin werden.

Meine Großeltern sind Rentner und leben im Dorf.

Ich heiße Pawel. Ich bin 18 Jahre alt. Ich studiere an der Barnauler juristischen Hochschule und stehe im ersten Studienjahr. Von Kindheit an wollte ich Jurist werden. Jetzt geht mein Wunsch in Erfüllung.

Das Studium fällt mir leicht. Besonders interessiere ich mich für Technik, Kriminalistik und treibe viel Sport. Ich habe natürlich ein Hobby.

Meine Liebe gehört den Büchern. Ihnen widme ich einen großen Teil meiner Freizeit. Besonders gern lese ich Abenteuerromane.

Nun, jetzt haben Sie unsere Familie kennengelernt. Unsere Familie lebt in bester Eintracht. Der Vater und die Mutter sind für mich ein Vorbild und ich möchte ihnen ähnlich sein.

#### Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 1:

1. Расскажи о себе и своей семье.
2. Расспроси друга о его родственниках.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

(??) Найдите предложения с прямым порядком слов:

- (?) Der Vortrag unseres Leiters gefiel mir sehr.
- (?) In seinem Werk schildert der Schriftsteller das Leben der russischen Studentenschaft.
- (?) In der Versammlung besprachen wir die Arbeitsdisziplin der Studenten unserer Gruppe.
- (?) Viele schöne Plätze und Straßen entstehen in unserer Hauptstadt.
- (?) In der Vorstadt befindet sich das Studentenheim unserer Hochschule.
- (?) Die Studenten legen gut die Prüfung ab.

(??) Соедините части предложений

- (~) Der Elefant ist ...~... ein grosses Tier.
- (~) Er hat ...~... zwei Beine.
- (~) Er hat ...~... schöne lange Haare.
- (~) Er ißt ...~... gern Birne.
- (~) Am liebsten ...~... trinkt er Kakao.
- (~) Er lebt ...~... in Paris.
- (~) Abends tanzt ...~... er Tango.
- (~) Er schläft ...~... auf dem Sofa.
- (~) Die Schlang ist...~...ein langes Tier.
- (~) Sie hat...~...einen langen Hals.
- (~) Sie trägt das Kleid...~... besonders gern.

(??) Определите прямой порядок слов:

- (?) Meine Freundin reist in diesem Sommer an die Ostsee.
- (?) An die Ostsee reist meine Freundin in diesem Sommer.
- (?) Jetzt arbeiten alle in dieser Fabrik in drei Schichten.
- (?) Alle arbeiten jetzt in dieser Fabrik in drei Schichten.
- (?) Diese Frau redet wie ein Buch.
- (?) Wie ein Buch redet diese Frau.
- (?) Diese Arznei schützt vor Erkältung;
- (?) Vor Erkältung schützt diese Arznei.
- (?) Die Verkäuferin legt die Ware auf den Ladentisch.
- (?) Die Ware legt die Verkäuferin auf den Ladentisch.
- (?) Der Präsident eröffnet die Konferenz um 10 Uhr.
- (?) Die Konferenz eröffnet der Präsident um 10 Uhr.
- (?) Wir wechseln unser Geld an der Grenze.
- (?) Unser Geld wechseln wir an der Grenze.
- (?) Meine Wasche bügle ich selbst.
- (?) Ich bügle meine Wasche selbst.
- (?) Am Himmel wandern die Wolken.
- (?) Die Wolken wandern am Himmel.
- (?) Die Polizei fasst den Dieb in der U-Bahn.
- (?) Den Dieb fasst die Polizei in der U-Bahn.

(??) Соедините части предложений:

- (~) Der Elefant ist ...~... ein grosses Tier.
- (~) Er hat ...~... zwei Beine.
- (~) Er hat ...~... schöne lange Haare.
- (~) Er ißt ...~... gern Birne.
- (~) Am liebsten ...~... trinkt er Kakao.
- (~) Er lebt ...~... in Paris.
- (~) Abends tanzt ...~... er Tango.
- (~) Er schläft ...~... auf dem Sofa.
- (~) Die Schlang ist...~...ein langes Tier.
- (~) Sie hat...~...einen langen Hals.
- (~) Sie trägt das Kleid...~... besonders gern.
- (~) Am liebsten...~... spielt sie Klavier.
- (~) Er hört...~... Popmusik gern.
- (~) Viele Lieder singt...~... sie auch mit.
- (~) Am Abend...~... sieht er fern.
- (~) Meine Tante hat ...~... kleine Kinder gern.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 1 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

## Mein Lebenslauf

Ich wurde am 20. Oktober 1971 in Omsk geboren. Mein Vater ist Angestellter bei einem Werk. Meine Mutter, geborene Maaß, arbeitet als Verkäuferin. Ich habe 3 Geschwister. Meine älteste Schwester ist Lehrerin, die Zweilälteste ist Kindergärtnerin und mein kleiner Bruder besucht zur Zeit die 10. Klasse einer Mittelschule.

Von 1978 bis 1988 besuchte ich die Mittelschule in Omsk. Meine schulischen Leistungen waren von der 1. bis zur 8. Klasse gut und sehr gut. Besondere Anerkennung fanden meine Leistungen in den Fächern Geschichte, Sport und Russisch.

Einen großen Teil meiner Freizeit nutze ich zur sportlichen Betätigung. Ich war Mitglied der Arbeitsgemeinschaft "Leichtathletik" und nahm an Wett-kämpfen teil.

Bei der Abschlußprüfung erhielt ich das Prädikat (Note) «sehr gut».

Von 1988 bis 1993 studierte ich an der Juristischen Hochschule in Barnaul. In den Jahren an der Hochschule veränderte sich meine Freizeitbeschäftigung, und es ergaben sich neue Interessen. Ich las viel, nahm an den fakultativen Unterrichten teil und interessierte mich für Filmkunst. Ich habe den Wunsch, nach bestandem Abitur noch ein Pädagogikstudium in der Fachrichtung Deutsch-Russisch aufzunehmen. Es gibt viele interessante Berufe: Facharbeiterberufe, Fachschulberufe, Hochschulberufe, Berufe der bewaffneten Organe, Fräser, Fachverkäufer, Facharbeiter für den städtischen Nahverkehr, Facharbeiter für Grünanlagen, Briefträger, Ökonom, Buchhalter, Chemiker, Botaniker, Offizier, Flieger, Ingenieur. Wer kennt sich aus in dieser Vielfalt?

Und alle Berufe sind interessant. Es gibt keine guten oder schlechten Berufe. Jeder Beruf ist notwendig, weist Vor- und Nachteile abwechslungsreicher Tätigkeiten auf, auch die unangenehme und gleichförmige.

Welcher Beruf ist am besten? Wie finde ich meinen Beruf? Die Antwort ist nicht leicht. Unsere Industrie braucht verschiedene Fachleute: Dreher und Konstrukteure, Heizer und Kraftfahrer, Gießer und Schweißer, Maurer und Maler, Schmiede und Elektriker. Man kann auch Lokomotivführer oder 11 Autofahrer werden. Es ist auch sehr interessant.

Die Landwirtschaft und Nahrungswirtschaft bietet uns auch eine große Anzahl interessanter Berufe. Man braucht heute in der Landwirtschaft hochqualifizierte Fachkräfte. Die Grundberufe in der Landwirtschaft sind heute Agrotechniker, Zootechniker, Mechanisator, Meliorationstechniker und andere. Vielleicht möchten Sie Medizin studieren? Sie dürfen an einer medizinischen Hochschule studieren.

Interessieren Sie sich für Pädagogik? Wollen Sie Lehrer werden? Sie können diesen wichtigen Beruf in einer Fachschule oder in einer Hochschule erlernen.

Man soll auch ganz neue Berufe nennen. Es sind Atomphysiker, Raumflugkonstrukteur, Kybernetiker, Manager und andere. Unser Staat sichert allen Menschen eine berufliche Ausbildung. Alle Berufe stellen uns offen und wir müssen nur lernen.

### Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 2:

1. Расскази о себе и своей семье
2. Расскази о своих родственниках и поделись с другом

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

(??) Образуйте предложение:

(#) dieses

(#) Bild

(#) ist

(#) neu

(??) Образуйте предложение:

(#) dieser

(#) Schrank

(#) ist

(#) alt

(??) Образуйте предложение:

(#) dieses

(#) Kind

(#) ist

(#) schön

(??) Образуйте предложение:

(#) diese

(#) Frauen

(#) sind

(#) gut

(??) Образуйте предложение:

(#) diese

(#) Hochschule

(#) ist

(#) modern

(??) Образуйте предложение:

(#) diese

(#) Kinder

(#) sind

(#) laut

(??) Образуйте предложение:

(#) diese

(#) Studentin

(#) ist

(#) diszipliniert

(??) Образуйте предложение:

(#) dieser

(#) Lehrer

(#) ist

(#) böse

(??) Образуйте предложение:

(#) diese



- (#) Stunde
- (#)ist
- (#)interessant

(??) Составьте предложение с обратным порядком слов:

- (#) Im
- (#) Frühling
- (#) werden
- (#) die Wälder und Wiesen
- (#) grün.

(??) Составьте предложение с обратным порядком слов:

- (#) diese
- (#) schwierige
- (#) Reise
- (#) unternahmen
- (#) wir
- (#) gern.

(??) Составьте предложение с прямым порядком слов:

- (#) dein
- (#) Freund
- (#) besucht
- (#) schon
- (#) den
- (#) Zirkel.

(??) Составьте предложение с прямым порядком слов:

- (#) die
- (#) Konferenz
- (#) der
- (#) Friedensanhänger
- (#) verlieb
- (#) im
- (#) Zeichen
- (#) der
- (#) Völkerfreundschaft.

(??) Составьте предложение с обратным порядком слов:

- (#) den
- (#) Friedensappell
- (#) unterzeichneten
- (#) alle
- (#) ehrlichen
- (#) Menschen
- (#) der

(#) Welt.

(??) Составьте предложение с обратным порядком слов:

(#) Heldenmütig

(#) kämpfte

(#) das

(#) Sowjetvolk

(#) im

(#) Großen

(#) Vaterländischen

(#) Krieg

(#) an

(#) der

(#) Front

(#) und

(#) im

(#) Hinterland.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 3 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

#### Wie finde ich meinen Beruf?

Es gibt viele interessante Berufe: Facharbeiterberufe, Fachschulberufe, Hochschulberufe, Berufe der bewaffneten Organe, Fräser, Fachverkäufer, Facharbeiter für den städtischen Nahverkehr, Facharbeiter für Grünanlagen, Briefträger, Ökonom, Buchhalter, Chemiker, Botaniker, Offizier, Flieger, Ingenieur. Wer kennt sich aus in dieser Vielfalt?

Und alle Berufe sind interessant. Es gibt keine guten oder schlechten Berufe. Jeder Beruf ist notwendig, weist Vor- und Nachteile abwechslungsreicher Tätigkeiten auf, auch die unangenehme und gleichförmige.

Welcher Beruf ist am besten? Wie finde ich meinen Beruf? Die Antwort ist nicht leicht. Unsere Industrie braucht verschiedene Fachleute: Dreher und Konstrukteure, Heizer und Kraftfahrer, Gießer und Schweißer, Maurer und Maler, Schmiede und Elektriker. Man kann auch Lokomotivführer oder Autofahrer werden. Es ist auch sehr interessant.

Die Landwirtschaft und Nahrungswirtschaft bietet uns auch eine große Anzahl interessanter Berufe. Man braucht heute in der Landwirtschaft hochqualifizierte Fachkräfte. Die Grundberufe in der Landwirtschaft sind heute Agrotechniker, Zootechniker, Mechanisator, Meliorationstechniker und andere. Vielleicht möchten Sie Medizin studieren? Sie dürfen an einer medizinischen Hochschule studieren.

Interessieren Sie sich für Pädagogik? Wollen Sie Lehrer werden? Sie können diesen wichtigen Beruf in einer Fachschule oder in einer Hochschule erlernen.

Man soll auch ganz neue Berufe nennen. Es sind Atomphysiker, Raumflugkonstrukteur, Kybernetiker, Manager und andere. Unser Staat sichert allen Menschen eine berufliche Ausbildung. Alle Berufe stellen uns offen und wir müssen nur lernen.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 3:

1. Моя будущая профессия
2. Выбор профессии- сложный момент в жизни молодого человека.
3. Какие профессии можно выбрать?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Прочитайте загадку, назовите имена существительные и их падеж:

Ein Bauer muß mit einem Wolf, einer Ziege und einem Kohlkopf einen Fluß überqueren. Das Boot ist aber klein, daß der Bauer immer nur mit einem fahren kann. Wenn er die Ziege mit dem Kohlkopf allein läßt, frißt die Ziege den Kohl. Wenn er aber den Wolf mit der Ziege allein läßt, frißt der Wolf die Ziege. Wie kann man dem Bauer helfen? Wen soll er zuerst nehmen?

Сгруппируйте существительные по типам склонения:

der Vater, die Tür, der Mensch, das Kind, der Untersuchungsführer, die Einsatzlehre, das Strafrecht, der Genosse, das Krankenhaus, der Herr, der Name, das Herz, der Held, der Bär.

Поставьте нужный артикль:

1. Habt ihr ... Bücher mit?
2. Bitte schreib ... Satz ins Heft!
3. Nehmen Sie auch ... Bus Nummer 1?
4. Schlag ... Buch auf Seite 11 auf.
5. Wo hast du ... Foto von deinem Freund?
6. Ich finde ... Deutschheft nicht.

Ответьте на вопросы, используя существительные в скобках:

1. Wessen Zimmer ist das? (der Bruder).
2. Wessen Zeitung ist das? (meine Schwester).
3. Wessen Freund ist er? (diese Genossen).
4. Wessen Tagebuch liegt dort? (mein Freund).
5. Wessen Schreibtisch steht hier? (seine Lehrerin).
6. Wessen Bücher sind interessant? (der Lehrer).

Поставьте существительные в скобках в Genitiv:

1. Die Glückwünsche/die Freunde.
2. Der Kurs/der Dollar.
3. Die Hauptstadt/die Schweiz.
4. Die Einladung/der Freund.
5. Der Mantel/der Herr.
6. Die Mutter/das Mädchen.

Поставьте существительные сильного склонения, данные в скобках, в нужном падеже:

1. Die Erzählung (das Mädchen) war sehr interessant.
2. Das Buch (der Freund) liegt auf (der Tisch).
3. Die Kinder schreiben heute (der Aufsatz).
4. Das Gebäude (die Hochschule) liegt in (das Zentrum) (die Stadt).
5. Die Zeitung beleuchtet (das Leben) (das Land).
6. Viele hochqualifizierte Fachleute arbeiten in (der Betrieb).

Поставьте существительные слабого склонения, в скобках, в нужном падеже:

1. Die Arbeit (der Jurist) ist schwer, aber nützlich.
2. Das Heft (der Junge) liegt auf dem Tisch.
3. Der Vortrag (der Dozent) gefällt (der Student) sehr.
4. Mein Freund kennt (dieser Mensch) gut.
5. Der Lehrer gibt (der Aspirant) sein Heft zurück.
6. Der Artikel (der Journalist) machte auf uns einen großen Eindruck.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 4 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

##### Sankt - Petersburg

St. Petersburg wurde von Peter I. 1703 gegründet. In Kürze verlegte Peter I. seine Residenz von Moskau nach Petersburg. Architekten wurden aus allen Ländern herangezogen, um die Stadt auszubauen. Die talentiertesten russischen Baumeister wirkten hier. So entstand unter dem blassen Himmel des Nordens, auf dem Netz von Fließchen und Flüssen der Newadelta, dieses Wunder aus Stein, das Palmyra des Nordens, St. Petersburg. Besonders viele wunderbare Bauten wurden zur Zeit Katharinas II. und Alexanders I. errichtet.

Die Hauptstraße der Stadt heißt Newski-Prospekt. Schnurgerade erstreckt sich diese Straße vom Moskauer Bahnhof bis zum Dworzowaja-Platz. Es nimmt fast eine Stunde in Anspruch, zu Fuß diese Straße durchzugehen. Eng nebeneinander stehen gleichmäßige Bauten. Jedes Gebäude ist ein Kunstwerk der Architektur. In dieser Straße liegen das Gebäude der ehemaligen Stadtduma, das Schloß des Grafen Stroganow, vom Architekten Rastrelli entworfen, das Gebäude der Saltykow-Stschedrin-Bibliothek. Einen großen Eindruck hinterläßt die Kasaner Kathedrale, die nach dem Plan des Architekten Woronichin erbaut worden ist. In dieser Kathedrale befindet sich das Grab Kutusows, des Helden des I. Vaterländischen Krieges.

Die Brücke, die über die Fontanka führt, ist mit den vier berühmten Skulpturen von Clodt geschmückt: Ein Reiter versucht sein Pferd zu zähmen.

Unvergesslich ist der Eindruck, den der Platz vor dem Winterpalast macht. Das Gebäude des Generalstabs umschließt im Halbkreis den Platz, daneben befindet sich der Winterpalast mit der

anschließenden Ermitage. Am Ufer der Newa steht das Gebäude der Admiralität mit der hohen vergoldeten Spitze, einem der Wahrzeichen der Stadt. Das Hauptwahrzeichen der Stadt ist aber das Reiterstandbild Peters des Großen, das von Falconet modelliert und von Katharina II. 1782 errichtet wurde.

Am anderen Ufer der Newa stehen die Gebäude der Akademie der Wissenschaften und der Universität. Es ist schwer Petersburg zu beschreiben. Jede Ecke, jeder Winkel ist eigenartig schön. Herrlich sind die Brücken über die Newa; herrlich ist der vergoldete Spitzturm der Peter-Paul-Festung.

In Petersburg befinden sich zwei der größten Kunstsammlungen der Welt: die Ermitage und das Russische Kunstmuseum. Über 300 Säle der Ermitage beherbergen Kunstwerke aller Länder und Epochen. Im Russischen Museum sind die Meisterwerke der russischen Malerei und Skulptur aufgestellt.

Sehr früh entwickelte sich in Petersburg die Industrie. Heute ist Sankt - Petersburg ein der größten Industriezentren unseres Landes. Es nimmt eine führende Stellung in der elektrotechnischen Industrie, im Maschinen- und Schiffbau ein.

Im Frühjahr und in der ersten Sommerhälfte gibt es in Petersburg keine Nächte. Um 12.00 Uhr nachts ist es so hell, daß man lesen kann. Diese Zeit nennt man "weiße Nächte".

*Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.*

#### Sankt-Petersburg

Sankt - Petersburg ist die zweitgrößte Stadt Rußlands. Es liegt an der Newa. Die Stadt wurde 1703 von Peter I. gegründet.

Sankt Petersburg ist relativ jung, hat aber eine reiche Geschichte. Seit 1712 bis 1918 war Petersburg die Hauptstadt Rußlands und bis 1917 die Residenz der russischen Zaren.

Die Stadt trägt den Namen des heiligen Petrus. Seit 1914 hieß sie Petrograd und seit 1924 wurde sie in Leningrad umgenannt. Im Jahre 1991 bekam die Stadt ihren ursprünglichen Namen zurück.

Das heutige Petersburg ist eine große und moderne Stadt. Die Einwohnerzahl ist etwa 5 Millionen Menschen. Die Stadt hat 16 Bezirke, 5 Bahnhöfe, 2 Flughäfen, einen Seehafen und einen Binnenhafen. Die Hauptstraße heißt der Newski-Prospekt, er ist 4,5 km lang.

Das historische Zentrum von Sankt-Petersburg gehört zum Weltkulturerbe. Es gibt in der Stadt viele Universitäten und Hochschulen, mehr als 30 Theater und über 50 Museen. Weltberühmt ist die Ermitage. In Petersburg befindet sich auch die Russische Nationalbibliothek.

Weltbekannt ist das Mariinski-Theater für Oper und Ballett.

Zu den schönsten Sehenswürdigkeiten gehören die Peter-Pauls-Festung, die Isaaks-Kathedrale und die Admiralität.

In der Umgebung von St. Petersburg befinden sich die ehemaligen Zarenresidenzen: Peterhof mit seinen Fontänen, Zarskoje Selo mit Katharinenschloß und Pawlowsk mit wunderschönen Parkanlagen und Palästen.

Viele große Dichter, Musiker und Künstler lebten und wirkten in St. Petersburg: Alexander Puschkina, Fjodor Dostojewski, Nikolai Gogol, Pjotr Tschaikowski, Modest Mussorgski, Michail Glinka, Anton Rubinstein, Ilja Repin u.a.

St. Petersburg erlebt im Juni eine zauberhafte Zeit der Weißen Nächte. Viele Touristen besuchen die Stadt und bewundern ihre Schönheit.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 4:

1. Город, в котором я родился.

2. Достопримечательности моего родного города.
3. Путешествие по Санкт-Петербургу.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

(??) Выберите правильный вариант числительного:

Die Bevölkerung Deutschlands beträgt etwa \_\_\_\_ (82,5 Mill.) Menschen.

(?) zweiundachtzig Komma fünf Millionen

(?) zweiundachtzigmillionen Komma fünf

(?) zweiundachtzig Millionen Komma fünf

In der \_\_\_\_ (1) Klasse lernen die Kinder lesen, rechnen und schreiben.

(?) erster

(?) eins

(?) ersten

Der nächste Zug geht erst in \_\_\_\_ (2) Stunden.

(?) zweit

(?) zwei

(?) zweiten

(??) Выберите правильный вариант числительного:

Hundertacht

(?) 104

(?) 108

(?) 165

Zweihundertfünf

(?) 267

(?) 205

(?) 250

Dreihundertneun

(?) 309

(?) 386

(?) 357

Vierhundertneunzig

(?) 490

(?) 478

(?) 422

Fünfhundertzehn

(?) 589

(?) 510

(?) 515

Siebenhunderteinundzwanzig

(?) 754

(?) 743

(?) 721

Sechshundertzweiundsiebzig

(?) 779  
(?) 764  
(?) 772  
Vierhundertdreiunddreißig  
(?) 432  
(?) 433  
(?) 412  
Achthundertneunundneunzig  
(?) 899  
(?) 875  
(?) 842  
Tausend  
(?) 100  
(?) 1000  
(?) 10000  
Zweitausenddreihundert  
(?) 2376  
(?) 2300  
(?) 2007  
Fünftausendzweiundneunzig  
(?) 5092  
(?) 5809  
(?) 5496  
Siebentausendfünfhundertsiebenundfünfzig  
(?) 7508  
(?) 7428  
(?) 7557  
Neunundneunzigtausendfünfhundertzwei  
(?) 90680  
(?) 99502  
(?) 97599  
Achtundfünfzigtausenddreihunderteinundzwanzig  
(?) 58321  
(?) 5755  
(?) 58352  
Eine Million fünftausendfünfzig  
(?) 1050005  
(?) 1005050  
(?) 1006390  
Drei Millionen vierhunderttausendzweihundert  
(?) 3004200  
(?) 3004020  
(?) 3750002  
Sechs Millionen dreihunderttausendfünfhundertfünfzig  
(?) 6300055  
(?) 6300505

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 5 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

### Unsere Wohnung

Vor kurzem sind wir in eine neue Wohnung umgezogen. Unser Haus ist ein modernes Gebäude. Es hat einen Fahrstuhl. Meine Oma fährt jetzt immer mit dem Fahrstuhl hinauf. Unsere Wohnung liegt im achten Stock und hat drei Zimmer, eine geräumige Küche, ein schönes Bad und eine Toilette. Die Wohnung liegt sehr günstig, still und hat einen Balkon. Sie ist 65 Quadratmeter groß.

Das größte Zimmer in unserer Wohnung ist das Wohnzimmer. Es ist modern und praktisch eingerichtet. Die Möbel sind ganz neu und bequem. Links steht eine Schrankwand. An dieser Schrankwand steht eine Stereoanlage, ein Fernseher und viele Bücher. Rechts an der Wand steht eine Couch und zwei Sessel. In der Mitte ist ein Couchtisch. Auf dem Fußboden liegt ein schöner Teppich. Die Farben der Tapeten und der Gardinen am Fenster passen zueinander. Im Wohnzimmer empfangen wir Gäste und sehen fern.

Das Schlafzimmer der Eltern ist auch hell. In diesem Zimmer ist ein breites Fenster, das viel Licht hereinläßt. Hier stehen zwei Betten, zwei Nachttische, ein Kleiderschrank mit großem Spiegel. Am Fenster hängen dunkle Gardinen. Alles glänzt hier vor Sauberkeit.

Daneben befindet sich das Kinderzimmer. Ich teile es mit meinem Bruder. Unser Kinderzimmer ist mit den nötigsten Möbeln eingerichtet. Hier stehen zwei Stühle, ein Doppelstockbett, ein Schrank und ein Schreibtisch. Im Regal stehen Bücher und Cassettenrecorder. An den Wänden hängen Poster und Bilder von bekannten Schauspielern und Sportlern. Ich finde unser Zimmer schön und gemütlich. Wir fühlen uns hier wohl, besonders, wenn unsere Freunde zu uns kommen. Wir spielen dann Gitarre, hören Musik, trinken Tee und reden.

Unsere Küche und das Bad sind gekachelt und auch modern eingerichtet. Die Küche ist mit Geschmack möbliert.

Vor zwei Wochen haben wir unsere Wohnung privatisiert.

### Die Wohnung II

Spät am Abend ruft mich Erika an und teilt mir ihre Freude mit: Sie und ihre Familie ziehen heute in eine neue Wohnung ein! Ich gratuliere Erika und ihrer Familie. Sie dankt mir vielmals. Wie groß ist die Wohnung? - frage ich. "Sie besteht aus 3 Zimmern. So gibt natürlich auch eine Küche und ein Badezimmer. Die Wohnung ist ganz modern, sie hat allen Komfort: Gas, Zentralheizung, warmes und kaltes Wasser, Telefon, einen Müllschlucker im "Treppenhaus". Erika bietet mich sie zu besuchen. Sie teilt mir ihre neue Adresse mit. Sie wohnt jetzt Gartensraße 15. Das Hausnummer steht über der Haustür. Ihre Wohnung liegt im zweiten Stock. Man kann den Fahrstuhl nicht benutzen. Es ist schneller die Treppe hinaufzugehen. Diese Wohnung gefällt Erika sehr.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 5:

1. Мое любимое место в доме
2. Комната моего друга.



### 3. Дом, в котором ты живешь

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Образуйте прилагательные от следующих существительных при помощи суффиксов –ig, -lich, -haft, -los; переведите их:

der Fleiß, das Jahr, das Mädchen, der Takt, die Kraft, die Natur, der Fehler, die Arbeit, das Wasser, der Bruder, der Vorteil, das Wort.

Дополните прилагательные суффиксами –ig или –lich:

richt-, wind-, durst-, ordent-, langweil-, lust-, bill-, wen-, traur-, plötz-, hungr-, mög-, einfarb-, natur-, ruh-, empfind-.

Допишите окончания прилагательных после определенного артикля:

1. Der fleiß ... Student, dieser neu ... Lehrer, dein kurz ... Vortrag.
2. Diese alt ... Stadt, der groß ... Baum, in diesem kalt ... Winter.
3. In der heutige ... Zeitung, den ganz ... Tag, bis zur letzte ... Minute.
4. Das klein ... Kind, dieses grün ... Feld, der neu ... Film.
5. Während des ganz ... Monats, des letzte ... Jahres, der ganz ... Woche.
6. Mit dem bekannt ... Menschen, aus der neu ... Schule, von dem heutige ... Konzert.

Допишите окончания прилагательных после неопределенного артикля:

1. Eines malerisch ... Flußes, ein interessant ... Buch, eine alte ... Frau.
2. Für ein gut ... Ergebnis, in einem schön ... Park, in einen groß ... Saal.
3. Nach einer kurz ... Pause, in einer neu ... Schule, durch einen breit ... Prospekt.
4. Mit einem gut ... Freund, in einen herrlich ... Park, eines alt ... Bekannten.
5. Von einem klein ... Mädchen, durch einen dicht ... Wald, wegen eines stark ... Wind, übereineinteressante ... Erzählung.

Допишите окончания прилагательных во множественном числе:

1. mit beiden lustig ... Freunden
2. viele interessant ... Bücher
3. keine gut ... Ideen
4. aus alt ... Zeitungen
5. schlecht ... Noten
6. die fleißig ... Studenten

Употребите прилагательные во множественном числе:

1. auf dem grünen Feld
2. deinen guten Freund
3. unser neuer Lehrer
4. in diesem deutschen Wörterbuch
5. in einem gemütlichen Zimmer
6. auf einem grünen Baum

Поставьте прилагательные и наречия, данные в скобках, в сравнительной степени:

1. Deine Antwort ist (gut) als die Antwort dieses Studenten.
2. In diesem Monat lese ich (viel) als im vorigen.
3. Meine Stadt wird immer (schön).
4. Unsere Freunde sind (jung) als wir.
5. Mein Vater liest (gern) die Abenteuerromane.
6. Du bist (hoch) als ich.

Поставьте прилагательные и наречия, данные в скобках, в превосходной степени:

1. Die (viel) Lehrer unsere Hochschule sind Wissenschaftler.
2. Er war der (jung) von ihren Freunden.
3. Wir studieren die Werke der (berühmt) Philosophen.
4. Der Winter ist die (kalt) Jahreszeit.
5. Er liebt (viel) Sport.
6. Mein Freund besucht (gern) die Museen.

Допишите нужные окончания прилагательных:

Fahrradfahren war früher ein teure ... Sport. Noch vor dem erst... Weltkrieg kostete ein neu... Fahrrad mehr, als ein Arbeiter im Monat verdiente. Dann wurde das Fahrrad das billigst... Verkehrsmittel der Welt. Noch heute wird es in vielen Ländern gebraucht, vor allem in den Ländern Nordeuropas. Die meist... Kinder haben schon im sechsten oder siebten Lebensjahr ein klein... Fahrrad.

Fahrradfahren ist auch ein schön... Sport. Die Fahrräder sind heute leicht... und schnell... als früher, sie sind auch billig..., aber für ein gut... Rennrad muß man auch heute sehr viel Geld zahlen. Die meist... gut... Rennfahrer kommen aus Frankreich, Italien und den Niederlanden. Auch aus Belgien kommen viele bekannt... Rennfahrer.

Переведите предложения на немецкий язык:

1. В красивой долине с теплым климатом находится всемирно-известный город Зальцбург.
2. Мощная крепость, величественный собор, много красивых церквей и больших площадей украшают город.
3. Самый известный музей Германии Цвингер находится в Дрездене.
4. Туристы посещают его больше всего.
5. Город красивее летом, чем зимой.
6. Я хотел бы лучше познакомиться с крупнейшими городами Германии.
7. Страна гордится своими прекрасными достопримечательностями и многими великими людьми.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 6 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

#### Im Hotelzimmer

Andrei Borissow öffnete sein Zimmer mit dem Schlüssel und betrat das Zimmer. Das Zimmer war geräumig genug und hatte eine günstige Lage, denn seine zwei Fenster gingen auf den Hof. Der Straßenlärm störte den Hotelgast nicht. Andrei wollte wissen, ob die Klimaanlage funktioniert, und schaltete sie ein. Es wurde schon kühl im Zimmer.

Man klopfte an die Tür.

- Gestatten Sie?

- Herein!

Es war ein Zimmermädchen. Es wollte die schmutzigen Handtücher wechseln.

Das Zimmermädchen: - Die Bettwäsche habe ich gewechselt

Andrei Borissow: - Wo kann ich meine Hose reinigen und bügeln lassen?

Das Zimmermädchen: - Lassen Sie die Hose im Zimmer. Ich hole sie zu unserer chemischen Reinigung.

Andrei Borissow: - Wann wird sie fertig sein?

Das Zimmermädchen: - Heute abend.

Andrei Borissow: - Muß ich die Reinigung jetzt bezahlen?

Das Zimmermädchen: Nein, nein. Sie bekommen die Rechnung für den ganzen Service, wenn Sie für Ihren Aufenthalt im Hotel zahlen werden. Auf Wiedersehen. Andrei hatte Durst. Im Kühlschrank fand er Bier und Mineralwasser. Er trank ein Glas Mineralwasser. Aber Hunger hatte er auch! Andrei zog sich um und ging ins Hotelrestaurant. Dort aß er zu Mittag. Danach ging er zur Post. Er wollte ein Telegramm seiner Frau schicken.

*Вариант 2.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

#### Im Restaurant

Es ist kurz 19 Uhr. Herr Weber wartet vor dem Restaurant "Traum" auf Fräulein Berns. Sie kommt pünktlich um 19 Uhr. Herr Weber und Fräulein Berns gehen ins Restaurant. Fast alle Tische sind besetzt, aber in einer Ecke ist noch ein Tisch frei. Hier nehmen beide Platz. Der Ober kommt an den Tisch, begrüßt die Gäste und gibt ihnen die Weinkarte und die Speisekarte. Hier gibt es eine große Auswahl. Sie nehmen zweimal frischen Gurkensalat mit saurer Sahne und auch einen Hering, einmal Krabbensalat. Als ersten Gang empfiehlt der Ober Nudelsuppe mit Huhn, Milchsuppe, Kohlsuppe und Hühnerbrühe. Herr Weber nimmt weder Milchsuppe noch Borstsch und trinkt Hühnerbrühe gern. Als zweiten Gang nimmt Fräulein Berns gewöhnlich Kalbsbraten mit Kartoffeln oder Schweinebraten mit Sauerkraut. Und Herr Weber wählt lieber Beefsteak. Das ist sein Leibgericht. Man bereitet hier das Essen sehr schmackhaft zu. Herr Weber bestellt eine Flasche Rotwein. Man sagt, daß man hier gute Weine bekommen kann. Der Ober bringt eine Flasche Rotwein, zwei Flaschen Mineralwasser und zum Nach Tisch zweimal Mokka mit Kuchen.

Der Ober stellt Weingläser auf den Tisch, bringt danach das Essen. Er wünscht den Gästen guten Appetit. Alles schmeckt vorzüglich, und die Gäste essen mit großen Appetit.

Nach dem Essen bleiben sie noch eine Zeitlang im Restaurant. Sie haben einander viel zu fragen und zu erzählen. Sie erinnern sich an ihre Studienjahre. In zwangloser Unterhaltung vergeht die Zeit sehr schnell.

In der Mitte ist eine Tanzfläche. Man tanzt schon. Herr Weber und Fräulein Berns tanzen auch oft. Dann rufen sie den Ober. Er schreibt die Rechnung, und sie zahlen. Erst später gehen sie nach Hause.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 6:

1. Вы хотите снять номер в гостинице.
2. Зарезервируйте стол в ресторане
3. Закажите меню.
4. Рассчитайтесь за заказ.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Вставьте правильный артикль после следующих предлогов:

1. Ich gehe oft in ... Lesesaal unserer Hochschule.
2. In ... Bibliothek gibt es immer viele Studenten.
3. Ich ziehe mich an und gehe auf ... Straße.
4. Auf ... Straße sehe viele Fußgänger und Autos.
5. Im Sommer fahren viele Menschen an ... See.
6. Die Gäste nehmen Platz an ... Tisch.
7. Die Kinder laufen hinter ... Haus und spielen dort.
8. Hinter ... Haus meiner Großeltern ist ein großer Garten.
9. Vor ... dem Klavier steht ein Stuhl.
10. Ich stelle einen Stuhl vor ... Tür.
11. Ich hänge die Uhr an die Wand über ... Bild meines Vaters.
12. Der Lehrer hängt die Tabelle über ... Tafel.
13. Die Katze springt unter ... Tisch.
14. Zwei Frauen unter ... Dach – das bedeutet Krach.
15. Er legt den Stift zwischen ... Notizbuch und ... Computer.

Выберите правильный вариант предлога:

Die Mutter kauft \_\_\_ den Sohn ein Spielzeug.

- a) an
- b) für
- c) zu

Monika sitzt \_\_\_ Fenster.

- a) auf
- b) an
- c) am

\_\_\_ die neue Schülerin \_\_\_ standen fast alle Mädchen.

- a) An \ herum
- b) Um \ herum
- c) Um \ zu

Ist Rita als Touristin \_\_\_ Petersburg gefahren, oder studiert sie hier?

- a) nach
- b) auf
- c) zu

Sein erster Roman wurde \_\_\_ Bestseller.

- a) zum
- b) ---
- c) für

Erinnert ihr euch \_\_\_ den Titel des ersten Romans \_\_\_ E. M. Remarque?

- a) an \ bei
- b) an \ von
- c) --- \ von

Deutschland liegt \_\_\_ Zentrum Europas.

- a) an
- b) am
- c) im

Deutschland grenzt \_\_\_ viele Länder.

- a) an
- b) in
- c) mit

Ich finde diese Fahrt \_\_\_ Amerika billig.

- a) zu
- b) nach
- c) in

Die Stadt, \_\_\_ der ich geboren bin, liegt \_\_\_ der Donau.

- a) in \ an
- b) in \ bei
- c) an \ an

Выберите правильный вариант предлога:

Heute gehen wir \_\_\_ ihm.

- a) an
- b) bei
- c) zu

Peter sitzt nicht oft \_\_\_ seinen Freund. Er ist meistens \_\_\_ ihm zusammen.

- a) mit \ mit
- b) ohne \ mit
- c) mit \ ohne

Man besprach \_\_\_ diesem Seminar \_\_\_ aktuelle Probleme der Schulreform.

- a) in \ über
- b) in \ ---
- c) --- \ ---

Das Haus steht der Schule \_\_\_.

- a) über
- b) ---
- c) gegenüber

\_\_\_ dem Haus stehen viele Autos.

- a) Hinter
- b) In
- c) Zu

Fahren Sie \_\_\_ Moskau?

- a) durch
- b) bei
- c) zu

Die Kinder gehen \_\_\_ die Schule \_\_\_ den Wald.

- a) in \ zwischen
- b) zu \ durch
- c) in \ durch

Langsam erholte sich Monika \_\_\_ der Krankheit.

- a) von
- b) aus
- c) ---

Die Kranke beobachtete den \_\_\_ dem Fenster wachsende Baum.

- a) von
- b) vor
- c) in

Studierte er \_\_\_ der Universität in Berlin oder Bonn?

- a) in
- b) auf
- c) an

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 7 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Im Warenhaus

Wera und Sascha sind erst vor kurzem in der Stadt angekommen. Sie haben aber schon viele Sehenswürdigkeiten in der Stadt besichtigt: Theater, Museen und Denkmäler. Heute gehen sie spazieren. Sie gehen durch die Straßen und sehen sich die Schaufenster an. In der Hauptstraße gibt es eine Menge verschiedener Warenhäuser mit breiten herrlichen Schaufenstern. Welche schöne Sachen gibt es dort! Meistens bleiben da die Frauen stehen, denn sie brauchen immer etwas Neues, Schönes und Nützliches für ihren Haushalt. Wera und Sascha gehen an einem großen Warenhaus vorbei. In den Schaufenstern sehen sie verschiedene Arten Stoffe, Wäsche und Kleider. Es gibt hier so viel weiße und bunte baumwollene Wäsche für Herren, Damen und Kinder. Und dazwischen liegen in einer so großen Auswahl baumwollene oder leinene Stoffe in dunklen und hellen Farben.

“Sieh mal her, Sascha, diese großen Schaufensterpuppen. Und was für Kleider sie anhaben! Dunkle wollene Straßenkleider, helle baumwollene Hauskleider! Leichte Ballkleider!”

Neben Wera stehen junge Frauen. Sie bewundern auch all diese schönen Sachen und wählen Stoff und Farbe für ihr neues Kleid.

“Sascha, hast du Geld bei dir?” fragt Wera.

“Ja, etwas, wozu brauchst du es?”

“Ich möchte mir was kaufen! Sascha, sieh mal, welche schöne Kleider das sind. Und da ist was für dich. Sieh mal diese kunstseidenen Krawatten, blau, rot, braun und mit so prächtigen bunten Mustern! Und diese farbigen Oberhemden mit modernen Kragen. Für jeden möglichen Geschmack! Gehen wir für einen Augenblick hinein!”

*Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.*

#### In der Abteilung “Schuhe”

Wera: Sascha, sieh mal her. Ich möchte dieses Paar anprobieren. (Sie wendet sich an eine Verkäuferin). Seien Sie so nett, zeigen Sie mir diese Schuhe. Diese Schuhe mit hohen Absätzen passen herrlich zu meinem neuen Jackenkleid ... Wie schade, sie drücken mich ein wenig. Geben Sie mir, bitte, ein anderes Paar! Sehr gut. Diese passen mir vortrefflich. Sascha, ich möchte dieses Paar Schuhe kaufen. Hast du nichts dagegen?

S.: Nicht im geringsten. Ich denke aber, mein Geld reicht dafür nicht aus (Er zählt sein Geld). Ja, das stimmt. Es reicht nur für einige Kleinigkeiten wie Strumpfhosen, Socken, Handschuhe, Krawatten, vielleicht auch für eine kleine Tasche.

W.: Sehr schade. Aber da ist nichts zu machen. Dann kaufe ich sie ein anderes Mal. Ich komme morgen oder übermorgen vorbei. Auf Wiedersehen!

Ich kaufe ein Geschenk

V.: Sie wünschen?

K.: Ich möchte für meine Frau ein Geschenk kaufen. Können Sie mir etwas Passendes empfehlen?

V.: Wir haben heute eine große Auswahl an Geschenken. Hier sehen Sie schöne Vasen, originelle Schatullen, hübsche Halsketten, Broschen und andere Schmuckstücke. Wir haben auch gutes Parfüm und schöne seidene Tücher.

K.: Und wozu raten Sie mir?

V.: Wie finden Sie diese Vase?

K.: Die Vase gefällt mir, aber sie ist zu teuer für mich. Das kann ich mir nicht leisten.

V.: Dann nehmen Sie diese hölzerne Schatulle, sie ist sehr nett und preiswert.

K.: Ja, die Schatulle gefällt mir. Ich kaufe sie. Ich möchte auch etwas für meinen kleinen Sohn kaufen, vielleicht ein Spielzeug.

V.: Die Abteilung “Spielzeuge” ist im 3. Stock. Dort finden Sie bestimmt das Richtige für Ihren Sohn.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 7:

1. В универмаге.
2. Покупки в продуктовом магазине.
3. Подбери себе одежду для деловой встречи.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант спряжения слабого глагола в настоящем времени (Präsens).

Die Kinder \_\_\_ in der Pause im Schulhof.

a) spielen

b) spielten

c) spiele

\_\_\_ es nicht, so wird im Park ein Wettkampf stattfinden.

a) Regnen

b) Regnete

c) Regnet

Wenn die Kinder tüchtig \_\_\_, bekommen sie gute Noten.

a) arbeitet

b) arbeitete

c) arbeiten

Alle \_\_\_ das junge singende Mädchen.

a) bewunderten

b) bewundern

c) bewunderteten

Mein Freund ... in Berlin.

a) wohnt

b) wohnst

c) wohnen

Helga ... Psychologie.

a) studieren

b) studierst

c) studiert

Nein, danke. Ich \_\_\_ keine Jacke.

a) brauchte

b) brauch

c) brauche

Die braune Jacke ist gut, aber ich \_\_\_ eine andere.

a) wählte

b) wähle

c) wahle

\_\_\_ Sie sich an die Bilder von Albrecht Dürer?

a) Erinnernten

b) Erinnern

c) Erinnere

Wenn der Leser ein Buch in der Bibliothek \_\_\_, \_\_\_ er ein Formular aus.

a) bestellt \ füllt

b) bestellt \ fullt

c) bestellte \ füllte

Ich ... Martin.

a) heißt

b) heiße

c) heißt

Ich ... aus Polen.

a) kommen

b) komme

c) kommet



## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 8 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

### Wie nutzt man die Freizeit sinnvoll?

In der Freizeit kann man sehr viel unternehmen, z. B.: ein gutes Buch lesen, Musik hören, in die Ausstellung gehen, Sport treiben, einfach im Stillen nachdenken usw. Gerade junge Menschen sind vielseitig interessiert. Das ist gut, aber man sollte sich davor hüten, zu viele Hobbys zu haben. Man fängt vieles an, was man dann nicht zu Ende führt.

Der Tag ist anstrengend und fordert unseren ganzen Einsatz. Manchmal sitzen die Studenten bis spät in die Nacht hinein über den Büchern. Die meisten Eltern sehen es lieber, daß ihre Kinder auch in der Freizeit mit den Hochschularbeiten beschäftigt sind. Man muß aber einen Ausgleich für das anstrengende Lernen finden. Um gesund, leistungsfähig und auch psychisch ausgeglichen zu bleiben, braucht jeder eine Phase der Erholung, sprich Freizeit.

So könnte man sich auch mal am Sonntag richtig ausschlafen, in Ruhe frühstücken, einfach durch die Stadt bummeln und irgendwo ein Eis essen, ins Grüne fahren oder auf der Datscha einen schönen Tag genießen. Man kann zwischen so vielen Möglichkeiten wählen.

Aber heutzutage sitzen immer mehr Menschen vor dem Fernseher, fahren Auto, benutzen den Aufzug, anstatt sich zu bewegen. In der Freizeit könnte man auch wandern, Rad fahren oder einfach in der frischen Luft spaziergehen.

### Am Wochenende

K: Martin! Hast du jetzt etwas Zeit?

M: Ja. Was ist denn los?

K: Alle Menschen haben heutzutage Hobbys. Das macht Freude und das ist modern. Warum haben wir kein Hobby? Kostet es viel Geld?

M: Keinesfalls! Kennst du Dieter?

K: Ja!

M: Am Wochenende geht er immer angeln. So ein Hobby kostet sehr wenig.

K: Warum gehen wir nicht angeln?

M: Haben denn alle Freunde von dir ein Hobby? Heinz, zum Beispiel?

K: Natürlich! Er fotografiert gern.

M: Und Lars? Lars ist ein Sportfreund, er besucht alle Fußballspiele. Franz sammelt Briefmarken, Rolf bastelt. Und das Zimmer von Brigitte sieht wie ein Garten aus, sie hat Blumen sehr gern. Alle haben ein Hobby.

M: Und du? Warum hast du kein Hobby? Du fährst oft ins Grüne, wanderst gern. Also, du bist ein Naturfreund. Du hast auch Musik gern! Nun, was sagst du jetzt?

K: Wirklich! Von heute an sammle ich Briefmarken. Und du, Martin? Was möchtest du?

M: Ich weiß nicht genau. Es gibt so viele Hobbys: die Menschen angeln, wandern, sammeln Briefmarken, Schallplatten oder Bücher, basten oder treiben Sport. So verbringen sie die Freizeit, und das macht ihnen Freude.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 8:

1. Как ты провел летние каникулы?
2. Чем занимаешься в свободное время?
3. Есть ли у тебя хобби?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант спряжения слабого глагола в прошедшем времени (Präteritum).

Nachdem das Konzert zu Ende war, \_\_\_ wir noch lange durch die schönen alten Straßen.

- a) bummeln
- b) bummelten
- c) bummelteten

Der Großvater \_\_\_ die Uhr im vorigen Jahr.

- a) kaufte
- b) kaufte
- c) kauft

Alle \_\_\_ das schöne singende Mädchen.

- a) bewunderten
- b) bewundern
- c) bewunderteten

Die Kinder \_\_\_ in der Pause im Schulhof.

- a) spielen
- b) spielten
- c) spiele

Hier ist zu kühl. \_\_\_ ihr das Fenster?

- a) Öffneten
- b) Öffnet
- c) Öffnetet

Wo \_\_\_ er früher?

- a) wohntet
- b) wohnt
- c) wohnte

Es \_\_\_ einmal ein alter Fischer.

- a) lebt
- b) lebte
- c) lebtet

Der Flugkapitän \_\_\_ dem Jungen immer viel Interessantes von seinem Beruf.

- a) erzählte
- b) erzältet
- c) erzählt

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 9 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Reisen Wir !

Wer die Wahl hat, hat die Qual !

Ich habe mir fest vorgenommen, in diesem Sommer eine interessante Reise zu unternehmen. Man soll sich doch in der Welt umsehen. Man kann doch nicht immer im eigenen Nest hocken! Meine Bekannten fahren jedes Jahr an die See oder ins Gebirge und erzählen viel Interessantes über ihre Erholungsreise. Manche besuchen Moskau und St. Petersburg auf der Durchreise; sie richten es so ein, daB sie über Moskau fahren, obwohl das nicht immer der kürzeste Weg ist.

Ich habe mich noch nicht entschlossen, wohin die Reise gehen soll. Eins steht fest, daB ich auf der Reise möglichst viel zu sehen bekomme. AuBerdem weiB ich noch nicht, ob ich eine Reise zu Lande oder zu Wasser unternehme.

Wenn man einen eigenen Wagen hat, dann ist die Wahl ganz einfach, man fährt eben mit dem Auto, wohin man will. Aber nein, lieber reise ich mit dem Flugzeug. Eine Reise mit dem Flugzeug ist wohl das Beste. AuBerdem spart man Zeit und kann länger an dem Ort bleiben, wo es mir am meisten gefällt. Man sagt sogar, daB dieses Flugzeug bei jedem Flugwetter startet, es fliegt in einer so groBen Höhe über den Wolken, daB man nicht einmal die Gegend sieht, über die man fliegt. Beim Starten und Landen wird man trotz der groBen Geschwindigkeit in diesem Flugzeug nicht schwindlig.

Meine Freunde raten mir aber, mit dem Zug zu reisen: man hat dann genug Zeit, um sich an die Mitreisenden zu gewöhnen und mit ihnen bekannt zu werden, und das gehört doch auch zu einer richtigen Reise, nicht wahr? Mit dem Flugzeug sind sie im Handumdrehen an Ort und Stelle und haben nicht einmal die Reisegenossen.

Ein Kollege von mir behauptet immer, daB eine Reise mit dem Schiff das Beste ist, wenn man in die Ferien reist. Da kann man sich erholen, interessante Bekanntschaften mit den anderen Reisenden anknüpfen und vor allem die Seeluft genieBen. Und welchen herrlichen Ausblick auf die Küstenlandschaft hat man dort! Bei stürmischem Wetter aber, besonders, wenn einer leicht seekrank wird, macht eine solche Reise wenig Spaß.

*Вариант 2.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Reise mit dem Zug

- Was ziehen Sie vor, mit dem Zug oder Flugzeug zu reisen?
- Mit dem Zug selbstverständlich. Und Sie?
- Mit dem Flugzeug. Das ist schneller und bequemer.
- Ich bin damit nicht einverstanden. Man kann ruhig im Abteil sitzen und zum Fenster hinausschauen Wälder, Felder, Dörfer ... Es ist eine Augenweide.
- Ich habe gehört, das es in RuBland ein superschneller Zug gibt. Er fährt zwischen Moskau und St. Petersburg.
- Ja, ja. Ich bin mit diesem Zug nicht gefahren, nur einmal mit der "Krasnaja Strela". Das ging aber schnell! Die Reise machte mir Spaß.

- Es ist interessant, welche Geschwindigkeit hat dieser superschnelle Zug?
- Fast bis zu 200 km pro Stunde. Diese Strecke ist gerade, darum fährt der Zug schnell, Geschwindigkeit und Komfort – alles auf einmal! In Rußland gibt es verschiedene Züge: Personenzüge, Expreßzüge, Eilzüge und Güterzüge.
- Und was die Züge betrifft – den Superschnellen haben wir in der BRD noch nicht. Nur verschiedene andere: den D-Zug, den E-Zug, den Expreß – Zug und den Personenzug.
- So viele? Sind das alles Personenzüge?
- Ja, aber die Geschwindigkeit ist verschieden und der Expreß – Zug fährt nach Ausland.
- Danke. Jetzt weiß ich auch über die Züge.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 9:

1. С кем ты любишь путешествовать?
2. Твое самое запоминающееся путешествие?
3. Обсуди свои будущие каникулы?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант спряжения глагола в прошедшем времени (Perfekt):

Harold \_\_\_ die Prüfung \_\_\_\_ .

- a) hat \ bestanden
- b) hat \ beigestanden
- c) haben \ bestanden

Ich \_\_\_ heute um sechs Uhr \_\_\_\_ .

- a) bin \ aufgestanden
- b) bist \ aufgestanden
- c) ist \ aufgestanden

Man \_\_\_ die Frage deutsch \_\_\_\_ .

- a) hat \ beantwortet
- b) hat \ beageantwortet
- c) habe \ beantwortet

Alle \_\_\_ Die Übung schnell \_\_\_\_ .

- a) haben \ macht
- b) hat \ gemacht
- c) haben \ gemacht

Ihr \_\_\_ diese Regel schon mehrmals \_\_\_\_ .

- a) habt \ wiederholt
- b) haben \ wiedergeholt
- c) hat \ wiederholt

Ich \_\_\_ meinen Freunden und Verwandten zum Neujahr \_\_\_\_ .

- a) habe \ gratulieren
- b) habe \ gratulierte
- c) habe \ gratuliert

Die Gäste \_\_\_ die Ausstellung vorigen Monat \_\_\_\_ .

- a) haben \ besucht

b) haben \ besuchte

c) haben \ besuchen

Sie \_\_\_ dieses Gedicht auswendig \_\_\_.

a) habe \ gelernt

b) hat \ gelernt

c) hatte \ lernt

Viele Menschen \_\_\_ sich an der Konferenz \_\_\_.

a) habe \ beteiligt

b) haben \ beteiligt

c) hat \ beteiligt

Wir ... in Wien.

a) sein \_\_\_ gewesen

b) sind \_\_\_ gewesen

c) ist \_\_\_ gewesen

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 10 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

### Sport in meinem Leben

In unserem Leben spielt Sport eine sehr große Rolle. Sport ist für jeden Menschen sehr nützlich, denn in einem gesunden Körper wohnt ein gesunder Geist. Sport bereichert das Leben aller Menschen. Er entwickelt solche Charaktereigenschaften wie Mut und Kraft. Jeder will gesund und stark sein, um keine Angst vor Schwierigkeiten zu haben. Und nämlich Sport stählt den Körper und das Nervensystem.

Dazu ist Sport auch das beste Mittel der Erholung. Er macht nicht nur kräftig, sondern bringt auch viel Spaß. Sport ist so universal, dass jeder für sich etwas Interessantes finden kann. Es gibt verschiedene Sportarten: Leichtathletik, Schwerathletik, Fußball, Handball, Schwimmen, Tennis, Hockey und viele andere.

In unserem Land sind Fußball und Hockey besonders populär. Es gibt sehr viele Stadien und Fußballfelder in unserer Stadt. Ich meine, in unserem Land schenkt man eine große Aufmerksamkeit auch dem professionellen Sport. Jährlich finden viele Olympiaden statt. Unser Land hat viele hervorragende Sportler. Sie vertreten unser Land an den Weltwettbewerben. So finden einmal in vier Jahren Olympische Spiele statt und viele Sportler unseres Landes kehren nach Hause mit goldenen Medaillen.

Von Kindheit an treibe ich Sport gern. Ich habe verschiedene Sportarten gern: ich fahre Rad mit den Freunden, spiele Basketball, Tischtennis, manchmal besuche ich auch Schwimmhalle. Im Winter laufe ich Ski und Schlittschuh. Besonders interessant finde ich verschiedene Wettkämpfe, die in unserer Schule stattfinden. Sehr oft nehme ich an solchen Wettbewerben teil, in erster Linie an der Leichtathletik: Laufen, Weit- und Hochsprung.

Es ist gesund, jeden Tag mit der Morgengymnastik zu beginnen und den Tag mit einem Spaziergang zu beenden. Jeden Morgen mache ich Morgengymnastik und wasche mich mit kaltem Wasser. Dann fühle ich mich den ganzen Tag frisch und munter.

Ich bin natürlich für den Sport und freue mich schon immer auf die Turnstunden. Je mehr ich Sport treibe, desto mehr gefällt er mir

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 10:

1. Спорт в моей жизни.
2. Любимый вид спорта.
3. Спортивная жизнь моего университета

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Заполните пропуски стоящими справа глаголами в Plusquamperfekt

1. Wann ... Ihre Delegation in Moskau .... eintreffen (sein)
2. Wer ... Ihnen diese Mappe ...? schenken (haben)
3. Wir ... nach den Sudan mit dem Flugzeug ... fliegen (sein)
4. ... Sie die Stadt schon ... ? besichtigen (haben)
5. Er ... nach dem Unterricht im Horsaal .... bleiben (sein)
6. Welches Buch ... Sie ...? kaufen (haben)
7. Wohin ... du deinen Mantel ...? hangen (haben)

Прочтите предложения и объясните выбор вспомогательного глагола:

1. Warum hattest du mir diese Geschichte nicht erzählt?
2. Wann warst du gestern aufgestanden?
3. Wann waren Sie nach Moskau gekommen?
4. Wer hatte an dieser Arbeit teilgenommen?
5. Welches Buch war im Hörsaal geblieben?
6. In welcher Richtung war der Gegner zurückgegangen?
7. Unsere Truppen hatten den Fluß überwunden.

Заполните пропуски глаголами “haben” или “sein” в Plusquamperfekt:

1. Ich ... heute um 8 Uhr in die Akademie gekommen.
2. Wer ... noch im Lesesaal geblieben?
3. ... du in diesem Jahr am Meer den Urlaub verbracht?
4. Wann ... Ihr Bruder aus Moskau zurückgekehrt?
5. Um wieviel Uhr ... er heute aufgestanden?
6. Wann ... der Zug aus Pskow eingetroffen?
7. Wann ... Sie die Akademie verlassen?

Поставьте глаголы в скобках в Plusquamperfekt. Переведите предложения на русский язык:

1. Die Gäste (sich interessieren) für unsere Ausbildung.
2. Unser Meister (haben) eine schwere Aufgabe vor sich.
3. Dieser Dreher (arbeiten) im Werk 20 Jahre lang.
4. Er (kommen) in unsere Fabrik vor 3 Jahren.

5. Neben unserem Werk (bauen) man eine neue Schule.
6. Abends (fahren) sie zum Lektorium.
7. Ich (lernen) viel von unseren Technologien.
8. Ich (treffen) im Werk viele neue Freunde.
9. Im Laufe von 2 Jahren (arbeiten) ich als Schlosser.

Переведите следующие предложения на немецкий язык в Plusquamperfekt:

1. В 1997 году я закончил среднюю школу.
2. Я учил немецкий язык 8 лет.
3. Он работал на заводе.
4. Вчера студенты сдали экзамен по физике.
5. Домой мы шли пешком.
6. Ты прочитал эту книгу?
7. Сколько лет твой отец отработал на заводе?
8. Эта работа тебе удалась?

Проспрягайте в следующих предложениях глаголы в Plusquamperfekte:

1. In Moskau hatte ich viele Museen besucht.
2. Ich war ins Werk zurückgekommen.

Вместо точек поставьте глаголы, данные в скобках в Plusquamperfekte:

1. Diese Werkbanke ... das Werk im Jahre 1972 ... (bekommen).
2. Im Laufe von 3 Jahren ... ich eine Berufsschule ... (besuchen).
3. Unsere Fabrik ... moderne Automaten im Jahre 1980 ... (erhalten).
4. Eine deutsche Delegation ... in unserem Werk ... (sein).
5. Vor 10 Jahren ... ich meine Heimatstadt ... verlassen.

Переведите следующие предложения на русский язык. Объясните, почему в предложениях употреблен Plusquamperfekt:

1. Oleg Iwanow arbeitete bei uns als Meister. Früher hatte er zwei Jahre als Schlosser gearbeitet.
2. Er absolvierte die Fachschule. Vor drei Jahren hatte er eine Abendschule absolviert.
3. Heute hatten wir eine Vorlesung. Gestern hatten wir ein Seminar gehabt.

Поставьте глаголы в скобках в Plusquamperfekt:

1. Anfang Juni \_\_\_\_\_ (ablegen) die Studenten die Prüfungen \_\_\_\_\_.
2. Wann \_\_\_\_\_ (bekommen) du dein Gepäck \_\_\_\_\_?
3. Alle Schüler \_\_\_\_\_ (bestehen) die Prüfungen \_\_\_\_\_.
4. Sie \_\_\_\_\_ (teilnehmen) an diesem Sportwettbewerb \_\_\_\_\_.
5. Das Lesen \_\_\_\_\_ (erweitern) unsere Kenntnisse \_\_\_\_\_.
6. Im Konzert \_\_\_\_\_ (auftreten) ein Knabenchor \_\_\_\_\_.
7. Das olympische Feuer \_\_\_\_\_ (anzünden) man in Griechenland \_\_\_\_\_.
8. Er \_\_\_\_\_ (aufstehen) um halb sieben \_\_\_\_\_.
9. Gestern \_\_\_\_\_ (stattfinden) die Versammlung \_\_\_\_\_.
10. Die Polizei berichtete, dass das Haus unserer Nachbarn \_\_\_\_\_ (abbrennen).

Ответьте на вопрос, используя Plusquamperfekt:

Was hat die Hausfrau gemacht?

das Essen vorbereiten  
das Geschirr abwaschen und es abtrocknen  
alles in den Schrank zurückstellen  
Möbel abstauben  
die Wäsche aus der Waschmaschine herausnehmen und sie aufhängen  
die Wäsche abnehmen, sie zusammenfalten und sie weglegen  
die Kinder an-und ausziehen  
die Kinder zum Kindergarten bringen und sie von dort wieder abholen  
Geld von der Bank abheben

Поставьте соответственно Plusquamperfekt или Präteritum:

1. Nachdem er das Buch (lesen), (gehen) er ins Kino.
2. Nachdem Kristina das Abitur (machen), (gehen) sie auf die Universität in Bonn.
3. Marianne (ausprobieren) einige Schlüssel, bevor sie den richtigen (finden).
4. Die Bauern (beenden) die Arbeit, ehe die Sonne (untergehen).
5. Nachdem er (essen), (fernsehen) er noch ein wenig.
6. Sobald er eine Flasche Bier (austrinken), (öffnen) er gleich eine neue.
7. Nachdem er (frühstücken), (machen) er sich nach einer Weile an die Arbeit.
8. Sobald er seine Zeitung (lesen), (nehmen) er eine andere.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 11 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

#### Russland

Russland ist ein demokratischer Staat, der in Europa und Asien liegt. Die Fläche beträgt 17 Millionen Quadratkilometer. Die Bevölkerung zählt 150 Millionen Menschen. Die Hauptstadt ist Moskau. Die Russische Sprache ist die Staatssprache. Weltberühmte Städte sind Wladimir, Suzdal, Rostow, Kostroma – der «Goldene Ring Russlands». Russland liegt zwischen Ostsee und Stille Ozean, Arktischem Ozean und Randgebirgen Innerasiens. Der Ural trennt es in europäischen und asiatischen Teil. Im asiatischen Teil liegt Westsibirisches Tiefland, im europäischen – flachwellige Ebene. Die größten Flüsse sind Wolga, Lena, Enissej, Amur, Irtysch. Der Baikalsee ist der tiefste See der Welt.

Russland ist eine hochentwickelte Industrie – und Agrarrepublik. Es ist reich an Bodenschätzen. Es gibt Eisenerz, Kohle, Erdgas, Kupfererz, Erdöl und anderes. Hier entwickeln sich Hüttenindustrie, Maschinen- und Schiffbau, Chemie- und Textilindustrie.

In der ganzen Welt sind die Namen von Puschkin, Lermontow, Gogol, Tolstoj bekannt. Weltbekannt sind die russischen Maler: Repin, Serow, Lewitan, Wrubel. Alle kennen die Namen von



Ziolkowski, Koroljow und Sacharow. Russland ist in der ganzen Welt durch seine Volkslieder, kirchlichen Chorgesang, Opermusik bekannt.

Die Russische Föderation ist eine Parlamentarische Republik. Das Staatsoberhaupt ist der Präsident, der vom Volk auf sechs Jahre gewählt wird. Der Präsident ist gleichzeitig auch Oberbefehlshaber der Armee. Das höchste gesetzgebende Organ ist die Staatsduma. Die Mitglieder der Staatsduma werden vom Volk auf vier Jahre gewählt. Die Flagge Russlands ist weiß, blau, rot. Das Staatswappen ist der zweiköpfige Adler.

*Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.*

### Geographische Lage Russlands

Russland ist das größte Land der Erde. Es liegt in Europa und Asien. Die Fläche Russlands beträgt 17,1 Millionen km<sup>2</sup>. Das Land erstreckt sich von der Ostsee bis zum Stillen Ozean, vom Nördlichen Eismeer bis zum Schwarzen Meer und dem Kaspischen Meer. Die Bevölkerung zählt 143 Millionen Einwohner.

Russland hat lange gemeinsame Grenzen zu vielen Nachbarstaaten. Im Westen grenzt Russland an Norwegen, Finnland, Estland, Lettland, Litauen, Polen, Weißrussland und an die Ukraine. Im Süden grenzt das Land an Georgien, Aserbaidshan, Kasachstan, China, die Mongolei und Nordkorea. Im Norden bildet das Nördliche Eismeer die natürliche Grenze. Im Osten bildet der Stille Ozean die natürliche Grenze. Im Nordwesten bildet die Ostsee die natürliche Grenze.

Die größten Flüsse, die durch das Land fließen, sind der Don, die Wolga, der Ob, der Jenissej und die Lena. Die größten Seen Russlands heißen der Baikalsee, der Telezkoje See, der Onegasee und der Ladogasee.

In Russland finden unterschiedliche Naturlandschaften und Klimazonen ihren Platz. Unser Land erstreckt sich vom Westen nach Osten über 9000 km und hat 9 Zeitzonen.

Die kalten Regionen der Tundra und der Taiga nehmen große Gebiete Sibiriens und des Fernen Ostens ein. Die kälteste Region ist aber Jakutien. Die Wintertemperaturen liegen hier bei minus 60 Grad Celsius. An der Küste des Schwarzen Meeres ist das subtropische Klima. In Sibirien ist das Klima rau. Aber der größte Teil des Landes hat ein gemäßigtes Klima.

Die Natur Russlands ist sehr verschieden. Ober 40% der Fläche sind von Wald bedeckt. Die Tundra, Sümpfe, Seen, Hochgebirge nehmen ein Viertel der Fläche ein. Die bedeutendsten Ebenen Russlands sind die Osteuropäische Ebene und das Westsibirische Tiefland.

Russland ist ein Land der Flüsse und Seen. Der größte europäische Fluss ist die Wolga. Sie ist 3500 km lang. Der größte Fluss in Sibirien ist der Ob, einer der längsten in der Welt (3680 km). Er mündet in die Karsee (Teil des Nördlichen Eismeres). Der Baikalsee ist der tiefste Süßwassersee der Welt. Seine Tiefe beträgt 1620 m. Die bedeutendsten Gebirge Russlands sind das Uralgebirge, der Kaukasus und der Altai.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 11:

1. Географическое положение России.
2. Достопримечательности России.
3. Моя Родина – Россия.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 11:

## Форма рубежного контроля – контрольная работа

Поставьте глаголы, стоящие в скобках, в нужном лице в будущем времени (Zukunft):

Ich (lernen) in der Mittelschule.

Er (arbeiten) viel.

Sie (она) (schreiben) einen Brief.

Der junge (gehen) auf die Universität.

Ihr (singen) deutsche Lieder.

Du (wohnen) in diesem Haus.

Er (sprechen) schon gut deutsch.

Du (lesen) gern deutsche Märchen.

(fahren) du nach Kiew?

Er (laufen) schnell.

(Nehmen) du die Zeitschrift?

Mein Freund (geben) mir ein Wörterbuch.

Der Professor (halten) heute die Vorlesung um 14 Uhr.

Er (sich interessieren) für Kunst.

Du (sich legen) auf das Sofa.

Ich (sich erholen) auf dem Lande.

Heute (sich beschäftigen) wir mit Deutsch.

Die Studenten (sich unterhalten) mit dem Lektor.

Ich (sich erinnern) an die schönen Tage im Kaukasus.

Das Mädchen (sich setzen) neben den Lehrer.

Er (verstehen) den Text gut.

Wir (ablegen) heute die Prüfung.

Oft (bekommen) wir Briefe von den Eltern.

Peter (teilnehmen) am Konzert.

Die Vorstellung (stattfinden) am Mittwoch.

Du (zumachen) das Buch.

Dieser Film (gefallen) uns.

1. Ich (turnen) nach täglich.

Wir (gehen) nach Hause.

Er (erfüllen) die Aufgabe ohne Fehler.

Ich (schreiben) einen Brief.

Wann (fahren) du nach Moskau?

Du (nehmen) das Buch in der Bibliothek.

Du (melden) dem Lehrer Deutsch.

Er (lesen) nicht richtig.

Er (antworten) auf meine Frage.

Er (übersetzen) den Text.

(Zeichnen) ihr gut?

Wo (sitzen) du gewohn?

(Reisen) Ihre Familie viel?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 12

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 12 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Der Staatsaufbau der Russischen Föderation

Russland ist eine Föderation. Der Staat besteht aus 83 Subjekten: 46 Gebieten, 21 Republiken, 9 Regionen, 4 autonomen Bezirken, 2 Städten vom föderalen Rang und einem autonomen Gebiet. 2000 wurde Russland zwecks Stärkung der Staatsmacht in sieben Föderalbezirke aufgegliedert. An der Spitze jedes Bezirks steht ein bevollmächtigter Vertreter des Staatspräsidenten. Die Zentren der Bezirke sind Moskau (Zentralrussland), Sankt-Petersburg (Nordwesten), Nishni Nowgorod (Wolga-Raum), Rostow-am-Don (Südrussland), Jekaterinburg (Ural), Nowosibirsk (Sibirien) und Chabarowsk (Fernost).

Das höchste Organ der Staatsmacht ist das Parlament. Das Parlament besteht aus 2 Kammern: der Staatsduma und dem Föderationsrat. Das oberste Exekutivorgan ist die Regierung. Der Regierungschef ist der Ministerpräsident. Das Staatsoberhaupt ist der Präsident. Die Flagge Russlands ist dreifarbig: weiß, blau, rot. Die Hauptstadt ist Moskau.

In Russland gibt es mehrere politische Parteien. Sie haben unterschiedliche soziale und politische Orientierung: „Einheitliches Russland“, die Liberal-Demokratische Partei Russlands, die Partei „Gerechtes Russland“, die Kommunistische Partei, die Partei „Apfel“.

*Вариант 2.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Die Staatsorgane der Russischen Föderation

Der Staatsaufbau der russischen Föderation wird von der Verfassung bestimmt. Die Verfassung wurde am 12. Dezember 1993 angenommen. Laut Verfassung ist die Russische Föderation „ein demokratischer föderativer Rechtsstaat mit republikanischer Regierungsform“.

Das Staatsoberhaupt ist der Präsident. Der jetzige Präsident ist Wladimir Putin, er wurde am 4. März 2012 gewählt. Laut jüngster Verfassungsänderung wird der Präsident auf 6 Jahre gewählt. Der Präsident bestimmt die Grundlinien der Innen- und Außenpolitik.

Das gesetzgebende Organ ist die Föderalversammlung (das Parlament der Russischen Föderation), die aus zwei Kammern besteht: dem Föderationsrat (Oberhaus) und der Staatsduma (Unterhaus). Jede russische Region delegiert zwei Vertreter in den Föderationsrat. Direktwahlen zum Föderationsrat sind nicht vorgesehen. Die Staatsduma besteht aus 450 Abgeordneten und wird alle vier Jahre gewählt. Sie verabschiedet föderale Gesetze, föderale Verfassungsgesetze und Änderungsanträge zum Grundgesetz, die nach der Billigung beim Föderationsrat, der Unterzeichnung vom Staatspräsidenten und Veröffentlichung in Kraft treten.

Das Exekutivorgan ist die Regierung der Russischen Föderation. Der Regierungsvorsitzende wird vom Präsidenten mit Zustimmung der Staatsduma ernannt. Der jetzige Regierungsvorsitzende ist Dmitrij Medwedew.

Die Rechtsprechung liegt in der Russischen Föderation in der alleinigen Zuständigkeit der Gerichte. Das staatliche Gerichtssystem in der Russischen Föderation besteht aus den Verfassungsgerichten (Verfassungsgericht der Russischen Föderation und Verfassungsgerichten der Subjekte der Föderation), ordentlichen Gerichten und Arbitragegerichten.

Das Verfassungsgericht der Russischen Föderation ist ein unabhängiges Organ der Verfassungskontrolle. Es besteht aus 19 Richtern, die vom Föderationsrat auf Vorschlag des Staatspräsidenten für eine Amtszeit von zwölf Jahren ernannt werden. Eine zweite Amtszeit ist nicht gestattet. Die Altersgrenze für die Richter beträgt 70 Jahre. Die Entscheidungen des Verfassungsgerichts sind endgültig und unanfechtbar, sie erlangen sofort nach ihrer Verkündung Rechtskraft.

Ordentliche Gerichte verhandeln die Angelegenheiten mit Beteiligung von Bürgern, darunter auch Streitigkeiten aus bürgerlichen Rechtsverhältnissen, Familien-, Arbeits- und Erbrechtsverhältnissen.

Zur Kompetenz der Arbitragegerichte gehören Streitigkeiten, die mit der Ausübung wirtschaftlicher Tätigkeit durch juristische Personen und Einzelunternehmer zusammenhängen.

*Вариант 3.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Moskau

Moskau ist sehr alt. Es entstand 1147 wie eine Grenzfestung des Fürstentums Wladimir – Susdal. Auf dem hohen Hügel über dem Fluss wurde eine kleine Holzfestung gebaut. Als Gründer Moskaus gilt Fürst Juri Dolgorukij. Ende des 15. Jahrhunderts wurde Moskau zur Hauptstadt des Moskauer Staates nach der Befreiung von den Tataro-Mongolen. Es vereinigte alle russischen Fürstentümer um sich. Im Laufe ihrer Geschichte wurde die Stadt vielmals zerstört und verbrannt. Aber nach jeder Zerstörung hatte man sie wiederaufgebaut und erweitert. Peter der Erste verlegte 1712 die Hauptstadt nach Petersburg. Und im 18. und 19. Jahrhundert galt Moskau als die zweite Hauptstadt Russlands. Seit 1918 ist und bleibt Moskau wieder die Hauptstadt des Landes.

Diese Stadt gehört zu den größten Städten der Welt. Die Stadt nimmt eine Fläche von mehr als 900 km<sup>2</sup> ein und zählt über 9 Millionen Einwohner. In Moskau haben die Regierung und die Duma ihren Sitz. Hier funktionieren die wichtigsten Behörden des Landes.

Moskau ist auch das größte Industriezentrum. Sehr entwickelt sind der Werkzeug – und Maschinenbau, die metallverarbeitende Industrie, die Elektronik, die elektrotechnische, chemische, Nahrungsmittelindustrie.

In Moskau gibt es über 100 Hochschulen und etwa 140 Fachschulen, viele Forschungsinstitute. Die Akademie der Wissenschaften und die Lomonossow Universität haben in Moskau ihren Sitz. Moskau ist auch Zentrum der russischen Bühnenkultur. Weltberühmt ist das Bolschoj-Theater mit seinen hervorragenden Künstlern. Die Absolventen des Moskauer Konservatoriums spielen auf den Bühnen der ganzen Welt. Die Moskauer Theater schätzt man überall sehr hoch.

1980 fanden in Moskau die Olympischen Sommerspiele statt. Moskau ist der größte Bauplatz des Landes. Man baut viele neue Wohnhäuser und renoviert die alten. Viele Moskauer Kirchen werden restauriert oder wiederaufgebaut. Mit jedem Jahr wird Moskau immer schöner.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 12:

1. Государственное устройство России.
2. Россия федеративное государство.
3. Законодательная власть России.

4. Москва – столица России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 12:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант личного и вопросительного местоимения:

\_\_\_ lesen heute ein neues Buch.

(?) wir

(?) ihr

(?) ich

In einer Stunde möchte \_\_\_ zu Hause sein.

(?) ich

(?) wir

(?) du

Erik ruf \_\_\_ an, um nach der Adresse der Firma zu fragen.

(?) mir

(?) ich

(?) mich

\_\_\_ beginnt den Text zu lesen.

(?) Er

(?) ich

(?) mir

\_\_\_ findet dieses Wetter schrecklich.

(?) ihr

(?) ich

(?) wir

\_\_\_ Heft ist das?

(?) wer

(?) wessen

(?) wem

\_\_\_ Ausstellung hast du gestern besucht?

(?) was für eine

(?) was für einer

(?) was

\_\_\_ schiebst du in deinem Tagebuch?

(?) wessen

(?) was

(?) wer

\_\_\_ hat meine Schwester einen Brief geschickt?

(?) wem

(?) wer

(?) wen

Spielst \_\_\_ Gitarre?

(?) ihr

(?) er

(?) du

\_\_\_ wolltet schon mit 5 Jahren in die Schule gehen.

(?) ich

(?) ihr

(?) wir

\_\_\_ Zeitung liest er gewöhnlich am Morgen?

(?) welcher

(?) welche

(?) wie

\_\_\_ kam später, Petra oder Monika?

(?) wer

(?) was

(?) wem

Mit \_\_\_ Strassenbahn fahren Sie in die Bibliothek?

(?) welche

(?) welchem

(?) welcher

Ich verstehe \_\_\_ nicht.

(?) ihn

(?) ihm

(?) er

Meine Mutter fragt \_\_\_, ob ihr gestern nach Moskau fahren.

(?) euch

(?) ihr

(?) euer

Sprechen \_\_\_ Deutsch?

(?) ihr

(?) Sie

(?) du

\_\_\_ Programm siehst du abends?

(?) was für ein

(?) was für eine

(?) was für einen

\_\_\_ Zimmer ist größer?

(?) welcher

(?) welche

(?) welches

\_\_\_ gratulierst du zum Geburtstag?

(?) wem

(?) wen

(?) wer

(??) Выберите правильный вариант притяжательного, относительного, возвратного, безличного местоимения:

Interessierst du \_\_\_ für das Puschkins Schaffen?

(?) dich

(?) mich

(?) sich

Ich habe ein neues Bild gemalt. Hast du schon \_\_\_ Bild gesehen?

(?) sein

(?) mein

(?) dein

\_\_\_ friert heute.

(?) es

(?) man

(?) er

Die Kinder, \_\_\_ im Garten spielen, sind meine Neffen.

(?) das

(?) sich

(?) die

Der Mann, \_\_\_ ich gestern meine Papiere übergab, ist mein Bruder.

(?) dem

(?) sich

(?) der

Wie spät ist \_\_\_?

(?) ich

(?) er

(?) es

Ich fühle \_\_\_ wohl nach dem Schwimmen.

(?) sich

(?) mich

(?) mir

Die Kinder wurden im Ferienlager von \_\_\_ Eltern am Wochenende besucht.

(?) ihren

(?) seinen

(?) deinen

Nimm \_\_\_ Wörterbuch mit!

(?) deinen

(?) dein

(?) deines

Wir freuen \_\_\_ auf das Wiedersehen mit unseren Schulkameraden.

(?) euch

(?) sich

(?) uns

Du hast mir einen Brief geschrieben. Über \_\_\_ Brief freue ich \_\_\_ sehr.

(?) deinen, mich

(?) meinen, dich

(?) deinen, dich

Setzt \_\_\_!

(?) mich

(?) ihr

(?) euch

Der Professor, \_\_\_ ich gestern zum Geburtstag gratulierte, arbeitet schon nicht.

(?) der

(?) dem

(?) den

Die Tafel ist heute in \_\_\_ Klasse sehr sauber.

(?) eurer

(?) eurem

(?) euer

Der Schriftsteller, über \_\_\_ Werke heute so viel gesprochen wird, lebt in seiner Heimatstadt.

(?) denen

(?) deren

(?) dessen

Die Lehrerin, \_\_\_ Klasse ein Puppentheater gründete, unterrichtet Literatur und Russisch.

(?) denen

(?) deren

(?) dessen

Dieses Fernsehprogramm ist den Schriftstellern gewidmet, \_\_\_ Werke in der Schule studiert werden.

(?) denen

(?) deren

(?) dessen

In diesem Artikel geht \_\_\_ um den Umweltschutz.

(?) es

(?) er

(?) sie

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 13

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 13 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

#### Deutschland

Am 3. Oktober 1990 hat sich Deutschland wiedervereinigt. Das Staatsgebiet umfasst 357 Tausend Quadratkilometer. In der BRD leben 80 Millionen Menschen. Die Hauptstadt ist Berlin. Die BRD gliedert sich in 16 Länder, die in Regierungsbezirke unterteilt sind. Die wichtigsten Flüsse sind Spree, Elbe, Rhein, Donau und andere. Die BRD grenzt im Norden an die Nord- und Ostsee, im Süden an die Alpen und Bodensee, im Westen an den Rhein, im Osten an Polen. Für das Klima sind Regen und Wind charakteristisch.

Die BRD ist ein hochentwickeltes Industrieland. An Rohstoffen besitzt die BRD Braunkohle, Steinkohle, Eisen- und Kupfererz, Kalisalze. Wichtige Industriezweige sind: Maschinenbau,



Elektrotechnik, chemische Industrie, Flugzeugbau, Eisenindustrie. Die BRD exportiert Maschinen, Fahrzeuge, landwirtschaftliche Erzeugnisse.

Die BRD ist reich an Kunstschatzen. Zu den bedeutendsten Museen des Landes gehören Deutsches Museum von Meisterwerken der Natur und Technik; das Germanische Nationalmuseum in Nürnberg. Es gibt auch viele Heimatmuseen. Die berühmtesten Theater sind die Deutsche Staatsoper, die Komische Oper, das Berliner Ensemble, das Metropol - Theater. Diese Theater bringen Opern, Operetten, Ballett zur Aufführung und sind weit über die Grenzen der BRD bekannt. Weltberühmt sind die Namen von Heinrich Heine, Friedrich Schiller, Bertolt Brecht, Johann Wolfgang Goethe und andere.

Die Flagge der BRD ist schwarz – rot – gold. Als Staatswappen ist der nach rechts blickende einköpfige Adler. Es gibt fünf Verfassungsorgane in der BRD: der Bundestag, der Bundesrat, der Bundespräsident, die Bundesregierung, das Bundesverfassungsgericht. Der Bundestag ist das Hauptorgan und wird vom Volk gewählt. Der Bundestag wählt den Bundeskanzler. Der Bundeskanzler der BRD ist Angela Merkel. Der Bundespräsident ist der erste Mann im Staat. Er vertritt die BRD im In- und Ausland. Er wird auf fünf Jahre gewählt. Der Bundespräsident Deutschlands heißt Horst Köhler.

*Вариант 2.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Bundesrepublik Deutschland

Mit dem Grundgesetz wurde Deutschland als Republik gegründet, und zwar in der Struktur eines Bundesstaates. Der Bund gliedert sich in Länder. Die Verteilung der Kompetenzen zwischen Bund und Ländern ist im Grundgesetz ausführlich geregelt.

Der Bundespräsident.

Der Bundespräsident wird auf 5 Jahre von der Bundesversammlung gewählt. Eine anschließende Wiederwahl ist nur einmal zulässig.

Die Bundesversammlung, die allein den Zweck hat, den Bundespräsidenten zu wählen, besteht aus den Mitgliedern des Bundestages sowie einer gleichen Zahl von Mitgliedern der Länderparlamente. Gewählt ist, wer in den ersten beiden Wahlgängen die absolute Mehrheit erhält, im dritten die relative Mehrheit. Der Bundespräsident leistet bei Amtsantritt einen Eid.

Der Bundespräsident vertritt als Staatsoberhaupt die Bundesrepublik völkerrechtlich, d.h. gegenüber anderen Staaten, internationalen Organisationen und dem Vatikan. "Vertretung" bedeutet, daß der Bundespräsident Verträge mit auswärtigen Staaten abschließt, ihre Vertreter (z.B. Botschafter, Ministerpräsidenten, Geschäftsträger, päpstliche Legaten und Nunzien) beglaubigt und empfängt, Neutralitätserklärungen abgibt, den Abbruch der diplomatischen und Konsularischen Beziehungen sowie den Beitritt zu internationalen Organisationen erklärt. "Verträge abschließen" bedeutet, daß der Bundespräsident die Ratifizierung (Ratifikation) nach Zustimmung des Bundestages und des Bundesrates vornimmt, indem er die Ratifikationsurkunde unterzeichnet. Erst mit dem Austausch oder der Hinterlegung der Ratifikationsurkunden tritt der internationale Vertrag in Kraft.

*Вариант 3.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Bundestag

Der Bundestag, das Parlament, ist das zentrale Repräsentationsorgan der BRD. Er bestimmt durch Gesetz die Aufgaben und Befugnisse der anderen Bundesorgane, soweit sie nicht schon durch das Grundgesetz selbst festgelegt sind. Der Bundestag ist nicht nur Gesetzgebungsorgan. Er hat auch weitreichende Mitwirkungsrechte bei der Bestellung von Bundesorganen, er übt die parlamentarische Kontrolle über die Regierung aus, er beschließt über den Bundeshaushalt, und ihm obliegt es, den Verteidigungsfall festzustellen.

Im Gesetzgebungsverfahren hat der Bundestag das Recht, Gesetzentwürfe aus seiner Mitte einzubringen (Initiativrecht). Dieses Recht haben unabhängig von ihm auch die Bundesregierung und der Bundesrat. Der Bundestag hat ferner über alle bei ihm eingebrachten Gesetzentwürfe Beschluß zu fassen. Von den Fällen der Art. 81 und 15e GG abgesehen, müssen alle Gesetzentwürfe, um geltendes Recht zu werden, vom Bundestag angenommen sein (Art. 77 Abs. I GG).

Der Bundestag wirkt ferner bei der Bestellung der höchsten Rechtssperchungsorgane des Bundes mit. So werden die Mitglieder des Bundesverfassungsgerichts je zur Hälfte vom Bundestag und vom Bundesrat gewählt. Über die Berufung der Richter der Obersten Gerichtshöfe des Bundes entscheidet der für das jeweilige Sachgebiet zuständige Bundesminister gemeinsam mit einem Richterwahlausschuß, der zur Hälfte mit vom Bundestag gewählten Mitgliedern besetzt ist.

Zu den bedeutsamsten Tätigkeiten des Bundestages gehört die Feststellung des Haushaltsplanes (Art. 110 GG), zumal sie dem Bundestag bei der Beratung und Beschlußfassung einzelner Positionen des Haushalts die Möglichkeit einer weitgehender Einflußnahme auf die Bundesverwaltung, nicht zuletzt auf das Wehrwesen des Bundes (Art 87a GG) gibt.

#### Bildung und Auflösung des Bundestages

Der Bundestag wird auf vier Jahre gewählt. Seine Wahlperiode endet mit dem Zusammentritt des neuen Bundestages oder mit seiner Auflösung. Die Auflösung kann nur der Bundespräsident, und zwar nur in zwei besonders geregelten Fällen vornehmen (Art. 63, Art. 68 GG). Sie ist überdies während der Dauer des Verteidigungsfalles ausgeschlossen (Art. 115 GG). Das Auflösungsrecht des Präsidenten ist auf Fälle beschränkt, in denen bei der Kanzlerwahl keine hinreichende parlamentarische Mehrheit für einen Kandidaten zustandekommt oder in denen das Parlament einem Kanzler das erdane Vertrauen nicht ausspricht. Im zweiten Fall kann der Bundestag der Auflösung zuvorkommen, indem er einen neuen Bundeskanzler wählt. Mit dem Zusammentritt eines neuen Bundestages oder mit der Auflösung findet der Bundestag rechtlich ein Ende.

Der Bundestag wählt seine Organe (Präsidenten, Vizepräsidenten, Schriftführer) und bildet seine Ausschüsse. Traditionsgemäß wird der Bundestagspräsident aus der Mitte der stärksten Bundestagsfraktion gewählt. Nicht vorgesehen ist das Recht, gegen den Präsidenten ein Mißtrauensvotum auszusprechen. Wohl aber ist eine Ab- und Neuwahl des Präsidenten und der sonstigen Organe aufgrund des Selbstorganisationsrechts zulässig.

Der Bundestag hat ferner das Recht, sich für seine Legislaturperiode eine selbst formulierte Geschäftsordnung zu geben.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 13:

1. Географическое положение Германии.
2. Достопримечательности Германии.
3. Государственное устройство Германии.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 13:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант модального глагола в Präteritum:

Ich \_\_\_\_\_ nichts sagen, ich höre nur die Schlägen meines Herzens.

- a) konnte
- b) kann
- c) könnte

Er \_\_\_\_\_ doch immer an die Kleinen denken.

- a) mußte
- b) muß
- c) müßte

Ich \_\_\_\_\_ mich aufstützen, aber ich \_\_\_\_\_ es nicht.

- a) wollte, kannte
- b) wollte, konnte
- c) will, kann

Alles \_\_\_\_\_ auch Täuschung sein.

- a) kann
- b) konnten
- c) konnte

Manchmal \_\_\_\_\_ er die Tränen einfach laufen.

- a) ließ
- b) läßt
- c) ließt

Den nächsten Tag \_\_\_\_\_ ich frei sein.

- a) sollte
- b) soll
- c) sollt

Ich \_\_\_\_\_ nur mutig ansehen.

- a) müssen
- b) muß
- c) mußte

Er \_\_\_\_\_ hinausgehen.

- a) will
- b) wollte
- c) wolltet

Wir \_\_\_\_\_ uns gut erholen.

- a) müssen
- b) mußte
- c) mußten

Eine große Puppe \_\_\_\_\_ er den Kleinen kaufen.

- a) wollte
- b) will
- c) wolltet

Du \_\_\_\_\_ das nicht machen!

- a) durftest
- b) darfst
- c) durfte

Er \_\_\_\_\_ es, nach dem Essen auf dem Sofa zu liegen.

- a) mag
- b) mochte
- c) möchte

Er steckte eine Zigarette in den Mund, aber \_\_\_\_\_ sie unangezündet.

- a) ließ
- b) läßt
- c) laßte

Eigentlich \_\_\_\_\_ man uns dankbar sein.

- a) soll
- b) sollte
- c) sollten

\_\_\_\_\_ ich das oder nicht, das ist für mich schon egal.

- a) Darf
- b) Durfte
- c) Darfst

Sie sagte: „Sie \_\_\_\_\_ Ihren Urlaub nehmen, Herr Fischer.“

- a) sollte
- b) sollen
- c) sollten

Ich \_\_\_\_\_ meine Tätigkeit niederlegen.

- a) konnte
- b) kann
- c) könnte

Ich \_\_\_\_\_ das Brot nicht mit ihnen teilen.

- a) will
- b) wolltet
- c) wollte

Ich bin überzeugt, daß Sie das Gespräch überlegen \_\_\_\_\_.

- a) müssen
- b) mußten
- c) mußte

Du \_\_\_\_\_, aber \_\_\_\_\_ das nicht.

- a) konntest, wolltest
- b) kannst, willst
- c) konnte, wollte

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 14

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 14 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

Österreich

Österreich ist eine bundesstaatlich organisierte Republik in südlichen Mitteleuropa. Sie grenzt im Norden an Deutschland und Tschechien, im Osten an die Slowakei und Ungarn, im Süden an Slowenien und Italien und im Westen an die Schweiz und Liechtenstein. Die Bundeshauptstadt ist Wien. Das Land ist seit 1955 Mitglied der Vereinten Nationen und seit 1995 Mitglied der Europäischen Union.

In Österreich leben acht Millionen Menschen. Das sind Österreicher, Deutsche, Jugoslawen, Türken, Italiener u.a. Die Fläche von Österreich beträgt etwa 84000 km<sup>2</sup>. Die Republik Österreich ist ein föderaler Staat mit neun Bundesländern.

Wien ist die Hauptstadt und gleichzeitig das kleinste aber bevölkerungsreichste Bundesland. 25 Prozent der Bevölkerung wohnt in Wien.

Die Republik Österreich wurde im November 1918 gegründet. Österreich ist eine parlamentarische Bundesrepublik. An der Spitze steht der Bundespräsident, den Bundeskanzler ernennt. Er ernennt und entlässt auch die Regierung und kann den Nationalrat auflösen. Die Exekutive Macht gehört der Regierung, die aus dem Bundeskanzler, den Ministern und Staatssekretären besteht. Das höchste gesetzgebende Organ ist das Parlament, der aus dem Nationalrat und dem Bundesrat besteht. Der Nationalrat wird direkt vom Volk gewählt. Der Bundesrat vertritt die Interessen der Bundesländer. Österreich besteht aus neun Bundesländern, die Verfassung ist föderal aufgebaut. Der Bundesstaat wird aus den selbständigen Bundesländern gebildet: Burgenland, Kärnten, Niederösterreich, Oberösterreich, Salzburg, Steiermark, Tirol, Vorarlberg und Wien.

Jedes Bundesland hat sein Parlament. Es heißt Landtag. An der Spitze der Landesverwaltung steht der Landeshauptmann. Seit 1945 bewahrt Österreich politische Neutralität. Die Farben der Republik Österreich sind rot-weiß-rot. Der 26. Oktober ist der Nationalfeiertag. Am 26. Oktober 1955 beschloß der österreichische Nationalrat das Bundesverfassungsgesetz über die immerwährende Neutralität Österreichs.

Die wichtigsten Parteien sind die Sozialistische Partei Österreichs (SPÖ), die Österreichische Volkspartei (ÖVP), die Freiheitliche Partei Österreichs (FPÖ). Zu den größten Verbänden zählt man der Österreichische Gewerkschaftsbund. Grundlage des österreichischen Rechtswesens ist das Bundesverfassungsgesetz.

Zur Landesverteidigung hat Österreich das Bundesheer, es besteht Wehrpflicht von 6 Monaten mit anschließenden Wehrübungen für die Dauer von 15 Jahren.

Österreich ist ein hochentwickeltes Kulturzentrum Europas. Die Österreicher sind stolz auf ihr Land. Sie sind stolz auf ihre Musik, Kochkunst, Sport, Medizin, Literatur, Baukunst und Malerei. Prächtige Schlösser, Museen, Kunstgalerien zeugen von reichen kulturellen Traditionen des Landes. In Österreich gibt es viele hervorragende Dichter, vor allem Franz Grillparzer, Peter Rosegger, Ferdinand Raimund und Adalbert Stifter. Erfolgreich entwickelt sich auch die österreichische Wissenschaft. 15 Nobelpreisträger in der Technik, 6 Nobelpreisträger in der Medizin, 2 Nobelpreisträger in der Physik stammten aus Österreich.

Österreich ist auch ein hochentwickeltes Industrieland, das wertvolle Bodenschätze besitzt. In der Industrie herrschen kleine und mittlere Betriebe. Eine bedeutende Stellung nehmen Elektroindustrie, Maschinenbau, Metallverarbeitung, chemische Industrie ein. Die Nahrungswirtschaft verarbeitet örtliche landwirtschaftliche Rohstoffe. In der Landwirtschaft spielt neben dem Ackerbau die Viehwirtschaft eine große Rolle.

Österreich ist ein deutschsprachiges Land. In der Schule lernen die Kinder die deutsche Schriftsprache. Im Alltag aber sprechen Österreicher ihre Mundart. Das Österreichische Deutsch unterscheidet sich stark von der deutschen Schriftsprache. Klimatische und landschaftliche Vorzüge machen Österreich zu einem natürlichen Ziel für ideale Skiferien im Winter und Frühling. Österreich

hat wintersichere Gebirgsstraßen, markierte Skirouten, Seilbahnen. Das macht Österreich zu einem der modernsten Skiländern der Welt.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 14:

1. Географическое положение Австрии.
2. Достопримечательности Австрии.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 14:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Определите, какие формы повелительного наклонения можно вставить вместо пропусков:

Du schreibst mit Fehlern. \_\_\_\_\_ ohne Fehler!

- (?) schreibe
- (?) schreiben Sie
- (?) schreibt
- (?) schreiben wir

Ihr singt falsch. \_\_\_\_\_ richtig!

- (?) singe
- (?) singen Sie
- (?) singt
- (?) singen wir

Sie verlassen uns schon! \_\_\_\_\_ uns nicht!

- (?) verlaß
- (?) verlassen Sie
- (?) verlaßt
- (?) verlassen wir

Ihr sprecht miteinander russisch. \_\_\_\_\_ miteinander deutsch!

- (?) sprich
- (?) sprechen Sie
- (?) sprecht
- (?) sprechen wir

Ihr arbeitet wenig. \_\_\_\_\_ viel!

- (?) arbeite
- (?) arbeiten Sie
- (?) arbeitet
- (?) arbeiten wir

Was hältst du? \_\_\_\_\_ bitte, auch meine Aktentasche!

- (?) hält
- (?) halten Sie
- (?) haltet
- (?) halten wir

Du liest schlecht. \_\_\_\_\_ den Text noch einmal!

- (?) lese
- (?) lesen Sie
- (?) liest
- (?) lesen wir

Tragt ihr Bücher? \_\_\_\_\_ auch diese Bücher!

- (?) trage
- (?) tragen Sie
- (?) tragt
- (?) tragen wir

Ihr sprecht miteinander russisch. \_\_\_\_\_ miteinander deutsch!

- (?) sprich
- (?) sprechen Sie
- (?) sprecht
- (?) sprechen wir

Wir versammeln uns heute schon. \_\_\_\_\_ morgen!

- (?) versammle
- (?) versammeln Sie
- (?) versammelt
- (?) versammeln wir

Ihr steht spät auf. \_\_\_\_\_ früh!

- (?) stehe
- (?) stehen Sie
- (?) steht
- (?) stehen wir

Sie setzen sich gewöhnlich an diesen Tisch. \_\_\_\_\_ auch jetzt an diesen Tisch!

- (?) setze dich
- (?) setzen Sie sich
- (?) setzt euch
- (?) setzen wir uns

Warum nimmst du das Buch nicht mit? \_\_\_\_\_ es!

- (?) nimm
- (?) nehmen Sie
- (?) nehmt
- (?) nehmen wir

Werden wir nicht den Genossen Iwanow helfen? \_\_\_\_\_ ihm!

- (?) werde
- (?) werden Sie
- (?) werdet
- (?) werden wir

Wir übersetzen den Text 5. \_\_\_\_\_ auch den Text 6!

- (?) übersetze
- (?) übersetzen Sie
- (?) übersetzt
- (?) übersetzen wir

Du antwortest ungenau. \_\_\_\_\_ genau!

- (?) antworte
- (?) antworten Sie
- (?) antwortet
- (?) antworten wir

Sie leiten keinen Zirkel. \_\_\_\_\_ bitte, diesen Sprachzirkel!

- (?) leite
- (?) leiten Sie
- (?) leitet
- (?) leiten wir

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 15

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 15 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

### Die Schweiz

Die Schweiz (franz. Suisse, ital. Svizzera, rätoroman. Svizra, lat. Helvetia; amtlich: Schweizerische Eidgenossenschaft, franz. Confédération suisse, ital. Confederazione Svizzera, rätoroman. Confederaziun svizra, lat. Confoederatio Helvetica) ist ein Binnenstaat in Mitteleuropa. Das Land grenzt nördlich an Deutschland, östlich an Liechtenstein und Österreich, südlich an Italien und westlich an Frankreich. Die Eidgenossenschaft existiert als loser Staatenbund seit dem 13. Jahrhundert; einem Nationalmythos zufolge wurde sie am 1. August 1291 auf der Rütli-Wiese zur Gründung beschworen. Die Schweiz in ihrer heutigen Form als föderativer Bundesstaat wurde mit der Bundesverfassung von 1848 geschaffen. Sie gliedert sich seit 1979 in 26 Kantone (Gliederstaaten). Die ständige Wohnbevölkerung der Schweiz beträgt 7.48 Millionen Menschen, davon sind 20.6 Prozent Ausländer. Die Schweizer bilden weder sprachlich noch konfessionell eine Einheit: Offizielle Landessprachen sind Deutsch, Französisch, Italienisch und Rätoromanisch; 41 Prozent der Schweizer Bürger sind römisch-katholisch und 40 Prozent evangelisch-reformiert. Die Schweiz versteht sich darum als eine «Willensnation».

Die außenpolitische Neutralität der Schweiz ist seit dem Wiener Kongress 1815 völkerrechtlich anerkannt. Heute ist das Land Mitglied der EFTA, des Europarats, der Welthandelsorganisation (seit 1995, bzw. seit 1959 der Vorläuferorganisation GATT), der UNO (seit 2002), nicht aber der Europäischen Union.

Die Schweiz ist mit einem Bruttoinlandsprodukt von durchschnittlich 58.000 Schweizer Franken (38.000 Euro) pro Einwohner und Jahr eines der wirtschaftlich stärksten Länder der Welt. Drei Viertel der Erwerbstätigen sind im Dienstleistungssektor tätig. Der Name Schweiz ist die ins Hochdeutsche übertragene Form des Kantonsnamens Schwyz, der auf die gesamte Eidgenossenschaft verallgemeinert wurde.

Das Landeskennezeichen der Schweiz ist «CH», für Confoederatio Helvetica, die lateinische Bezeichnung für Schweizerische Eidgenossenschaft.

Die Schweiz ist als Erholungsland beliebt. Deshalb hat die Schweiz eine reiche Hoteltradition. 8 000 Hotels, Pensionen, Sanatorien, Motels, Campings stehen zur Verfügung. Die Hotels und die kleinen Gasthöfe tragen hier schöne Namen: «Sonne», «Schwan» «Glocke» usw. Überall findet man modernen Komfort, ausgezeichnete Bedienung, gute Küche, solide Preise (nicht immer billig, aber auch nicht zu teuer). Die Schweizer Küche ist eine exzellente Mischung aus deutscher, französischer und italienischer Tradition.

Nach der Verfassung von 1847 ist die Schweiz eine bundesstaatliche, parlamentarische Republik. Die Schweiz ist ein föderaler Staat und besteht heute aus 20 Kantonen und 6 Halbkantonen.



Jeder Kanton hat eigene Verfassung, Parlament und Regierung. Die Hauptstadt der Schweiz ist Bern. Das Parlament besteht aus zwei Kammern, dem Nationalrat und dem Ständerat. Der Nationalrat repräsentiert das Volk, der Ständerat vertritt die Kantone. 200 Abgeordnete des Nationalrates werden auf 4 Jahre gewählt. Zum Ständeamt entsenden die Vollkantone je zwei, Halbkantone je einen Abgeordneten. Die Bundesversammlung, die aus beiden Kammern besteht, wählt den Bundesrat, den Bundespräsidenten, das Bundesgericht, den Bundeskanzler, den General der Armee.

Die größte Stadt der Schweiz ist Zürich. Hier leben 347 000 Einwohner. Weltberühmt ist die Stadt Genf. Genf ist eine Diplomatenstadt. 118 Staaten haben hier ihre Botschaften. In der Stadt wohnen 30 000 Diplomaten und die Menschen von 98 Nationalitäten. Die älteste schweizerische Stadt ist St. Gallen. Die Stadt ist 1400 Jahre alt. St. Gallen ist eine typisch mittelalterliche Stadt. In der autofreien Altstadt gibt es viele sehr schöne Plätze, Brunnen, Cafes und kleine Restaurants und überall Blumen.

Die Schweiz ist ein hochentwickeltes Land, hat eine arbeitsintensive und exportorientierte Industrie. Hier sind Maschinenbau, Motorenbau, elektronische, chemische, pharmazeutische, feinmechanische Industrie, Textil-, Zement-, Papier-, Nahrungs- und Genussmittelindustrie entwickelt. Landwirtschaft ist weniger bedeutend. Das Schwergewicht liegt in der Viehwirtschaft. Der Auslandstourismus stellt eine besondere Richtung in der Wirtschaft der Schweiz dar. Die Schweiz nimmt nach dem Gewinn aus dem Export von Maschinenbauerzeugnissen und der pharmazeutischen Industrie den dritten Platz in der Welt.

Die Schweiz hat eine eigenartige Literatur, weil sie in vier Sprachen funktioniert. Die deutschsprachige Literatur entstand im 13. Jahrhundert. Im 17. - 18. Jahrhundert wurde die schweizerisch-deutsche Literatur in der ganzen Welt anerkannt. Hier kann man nennen: Haller, Bodmer, Breitlingen, Geßner. Einen besonderen Platz nimmt Pestalozzi mit seinen didaktischen Werken ein. In der modernen Literatur sind zu erwähnen: Max Frisch, Friedrich Dürrenmatt, die auf aktuelle Probleme der Menschen eingehen.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 15:

1. Географическое положение Швейцарии.
2. Путешествие по Швейцарии.

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 15:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант спряжения возвратного глагола:

отдыхать

- a) sich erholen
- b) erholen

расчесывать волосы

- a) sich die Haare kämmen
- b) die Haare kämmen

одеться

- a) sich anziehen
- b) anziehen

умыться

- a) sich waschen
- b) waschen

радоваться

- a) freuen
- b) sich freuen

«Sie haben \_\_\_\_!» - sagte unser Lehrer streng.

- a) sich verspätet
- b) sich verspäten
- c) verspätet sich

Wir müssen \_\_\_\_, anderenfalls verspäten wir uns.

- a) sich beeilen
- b) uns beeilt
- c) uns beeilen

Nächste Woche \_\_\_\_ ich \_\_\_\_ neue Aufführung \_\_\_\_.

- a) sehe \ mir \ an
- b) sehe \ mich \ an
- c) sehe \ sich \ an

Ina öffnete ihre Augen und verstand, daß sie \_\_\_\_ im Krankenhaus \_\_\_\_.

- a) mich \ befand
- b) sich \ befand
- c) sich \ befandete

Hast du \_\_\_\_ das Gesicht des Täters \_\_\_\_?

- a) dich \ gemerkt
- b) dir \ gemerkt
- c) dir \ gemerken

опаздывать

- a) verspäten
- b) sich verspäten

трудиться над чем-либо

- a) sich um etw. (A) bemühen
- b) um etw. (A) bemühen

обуться

- a) die Schuhe anziehen
- b) sich die Schuhe anziehen

выглядеть

- a) sich aussehen
- b) aussehen

оглянуться

- a) sich umsehen
- b) umsehen

Ich \_\_\_\_ fest am Ärmel seines Hemdes.

- a) klammerte \ mich
- b) klammerte \ mir
- c) klammerte \ sich

Die Freunde haben \_\_\_\_ schon lange nicht \_\_\_\_, darum haben sie \_\_\_\_ fest \_\_\_\_.

- a) sich \ getroffen \ sich \ umarmt
- b) sich \ getroffen \ sich \ umgarmt
- c) sich \ getroffen \ sich \ umarmt

Sieh mal, die Verliebten \_\_\_\_ \_\_\_\_ ständig.

- a) küssen euch
- b) küssen sich
- c) sich küssen

Wir \_\_\_\_ \_\_\_\_ auf der Straße.

- a) trafen \ sich
- b) trafen \ euch
- c) trafen \ uns

Sie legte immer großen Wert auf ihr Äußeres, darum \_\_\_\_ sie \_\_\_\_ elegant.

- a) bekleidete \ sich
- b) bekleidete \ ihr
- c) bekleidete \ mich

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 16

Форма практического задания:

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 16 разделу

Чтение со словарем оригинального текста по специальности или направлению подготовки с точной передачей содержания прочитанного в форме письменного перевода. Объем текста — из расчета не менее 1500 печ. зн. Время: 90 мин.

*Вариант 1.* Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

### Luxemburg

Das Großherzogtum Luxemburg ist eine Monarchie in Westeuropa. Der Staat ist Mitglied der Europäischen Union und bildet zusammen mit Belgien und den Niederlanden die Beneluxstaaten. Es grenzt an Frankreich (Grenzlänge 73 km) und an Belgien (Grenzlänge 148 km) sowie an die bundesdeutschen Länder Rheinland-Pfalz und Saarland (Grenzlänge 138 km). Luxemburg ist mit einer Fläche von 2586 km<sup>2</sup> der zweitkleinste Staat der EU, 14 km<sup>2</sup> größer als das Saarland. Der Name des Großherzogtums wandelt sich von Lucilinburhuc, später Lützelburg ab, welches „kleine Burg“ bedeutet, einer kleinen Burg, um die herum die (Haupt-)Stadt Luxemburg entstand. Luxemburg ist weltweit das letzte verbliebene souveräne Großherzogtum. Vor mehr als tausend Jahren, 973 entstand auf einem hohen Berg ein Schloss, daraus entwickelte sich dieses kleine Land - Luxemburg. Die Fläche beträgt 2586 km<sup>2</sup>. Hier leben 474.413 (07.2006) Einwohner.

Die Amtssprachen sind Deutsch und Französisch. Die Bevölkerung aber spricht einen Dialekt. Dialekt heißt Moselfränkisch. Die Hauptstadt des Landes heißt Luxemburg. Die Hauptstadt des Landes hat dem ganzen Land ihren Namen gegeben. Die Stadt Luxemburg hat eine schöne geographische Lage. Sie liegt auf einer Hochfläche. Die Stadt ist alt und schön. Im Laufe der Zeit versuchten viele Länder Luxemburg zu erobern, aber das Volk verteidigte tapfer sein Land, seine Unabhängigkeit. Sehr standhaft zeigten sich die Luxemburger während des zweiten Weltkrieges. Hitler versuchte das kleine Land zum dritten Reich anzuschließen. Aber in Luxemburg begann der allgemeine Streik gegen die faschistische Herrschaft. Heute wird in der Stadt viel gebaut und sie sieht sehr modern aus. Der Stadt Luxemburg existiert seit 1839. Seit 1948 gehört Luxemburg der Beneluxunion und seit 1949 gehört Luxemburg der Nato an.

Das Land ist in 3 Distrikte eingeteilt. So werden in Luxemburg Verwaltungsbezirke genannt. Luxemburg ist eine Erbmonarchie. Der Herzog ernennt und entläßt den Ministerpräsidenten und die Minister. Das Parlament ist nicht groß, es besteht aus 56 Abgeordneten. Das Parlament wird für fünf Jahre gewählt. Es gibt noch einen Staatsrat. Der Staatsrat besteht aus 24 Mitgliedern, die auf Lebzeiten vom Großherzog ernannt werden und beratende Stimmen haben. Großherzogtum Luxemburg ist eine Erbmonarchie auf demokratischer Grundlage. Deshalb gibt es hier viele politische Parteien. Zu den großen Parteien gehören die Christlich-Soziale Volkspartei, die Demokratische Partei, die Luxemburgische sozialistische Arbeitspartei.

Die Wirtschaft des Landes ist eng mit der belgischen und französischen Wirtschaft verbunden und auf die Hüttenindustrie orientiert. Nach der Stahlproduktion pro Kopf der Bevölkerung nimmt Luxemburg den ersten Platz in der Welt ein. Außerdem sind hier auch chemische Lederwaren, Zement- und keramische Industrie entwickelt. Luxemburg ist das einzige Land in Westeuropa, das keine Arbeitslosigkeit kennt, sogar unter den Gastarbeitern, die mehr als zwanzig Prozent der Bevölkerung bilden. Der Lebensstandard der Bürger in Luxemburg ist sehr hoch, fast jeder Bürger hat ein Auto, eine gute Wohnung oder ein eigenes Haus. Alle können sich eine gute Erholung im Ausland leisten. Die Modernisierung der Industrie, neue Technologien, elektronische Steuerung in den Betrieben, das alles steigert die Arbeitsproduktivität und macht die Erzeugnisse konkurrenzfähig.

Luxemburg ist auch ein großes Finanzzentrum Europas. Die luxemburgischen Banken spielen eine große internationale Rolle. Luxemburg gilt neben der Schweiz und Liechtenstein als ein Paradies für Unternehmen, weil die Steuern niedriger sind, als in anderen Ländern. Es gibt viele Freiheiten für die Bankenkunden, das lockt viele Einleger in das Land.

Im Süden und Südwesten von der Hauptstadt, im Moseltal liegen die Weingärten. Die Weißweine aus Luxemburg sind überall bekannt. In den bergigen Regionen ist die Milchwirtschaft entwickelt. Ein Drittel des ganzen Territoriums nehmen die Wälder an, deshalb ist Luxemburg ein sehr grünes Land. Die Flüsse in den Bergen sind sehr klar, es gibt dort viele Fische. In Luxemburg spielt der Tourismus eine bedeutende Rolle, man braucht viele Hotels und Gasthöfe dafür. In letzter Zeit wurden alle Bauernwirtschaften zu Gasthöfen umgebaut. Sie liegen oft am Ufer von Mosel oder in den Wäldern, sie sind nicht teuer und werden gern von den Touristen besucht.

*Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.*

## Liechtenstein

Liechtenstein liegt an der Westseite der Ostalpen. Die Fläche beträgt 160 qkm, die Bevölkerung zählt 32000. Liechtenstein ist ein selbständiges kleines Fürstentum. Die Hauptstadt ist Vaduz. Das Fürstentum Liechtenstein ist mit der Schweiz durch gleichen Zoll, gleiches Geld, gleiche Post, gleiches Telephon- und gleiches Telegraphnetz in Wirtschaftsunion verbunden. Auch die diplomatische Verträtung des Fürstentums im Ausland hat die Schweiz übernommen.

Vieles scheint es in diesem Land ungewöhnlich. Hier gibt es keine Grenzen, kein eigenes Geld, keinen Bahnhof, keinen Flughafen. Liechtenstein unterhält keine Streitkräfte. Die ziville Polizei ist 25 Mann, die Hilfspolizei 25 Mann stark.

An der Spitze des Fürstentums Liechtenstein steht ein Fürst. Gemäß der Verfassung von 1921 ist das Land eine konstitutionelle Erbmonarchie (im Mannesstamme), auf demokratischer und parlamentarischer Grundlage. Fürst und Volk regieren gemeinsam. Der Fürst ist ein Staatsoberhaupt und vertritt das Land nach außen. Er unterzeichnet die Gesetze und ernennt die Regierung auf

Vorschlag des liechtensteinischen Landtags. Dieses fünfundzwanzigköpfige Parlament nimmt die Rechte und Interessen des Volkes wahr. Seine Hauptaufgabe besteht in der verfassungsgemäßen Mitwirkung an der Gesetzgebung. Für den Vollzug der Gesetze sind die Regierung und die ihr unterstellte Verwaltung zuständig. Zur Wahl stellen sich zur Zeit drei Parteien, die alle zur demokratischen, liberalen und sozialen Grundorientierung des Landes stehen. Die Stimmberechtigung beginnt mit dem vollendeten 20. Lebensjahr, wobei den heute rund 14'000 Stimmbürgerinnen und -bürgern das Recht zusteht, gegen Beschlüsse des Landtages das Referendum zu ergreifen oder Verfassungs- und Gesetzesinitiativen einzubringen.

Das Gebiet des Fürstentums Liechtenstein war etwa 800 v. Chr. von Rättern besiedelt und wurde 15 v. Chr. von den Römern erobert. Eine römische Straße durchzog das Landesgebiet von Norden nach Süden. Zeugnis hiervon sind die römischen Villen, die in Schaanwald und Neudeln ausgegraben wurden. Von besonderer Bedeutung war das Kastell Schaan, das den Zweck hatte, die Alpenstraße gegen Alemanen-Einfälle zu sichern. Während der Völkerwanderung drangen die Alemanen von Norden ein: es entstanden die beiden Herrschaften Vaduz und Schellenberg. 1799 wurde das Land von den napoleonischen Truppen besetzt. 1806 - 1814 gehörte Liechtenstein zum von Napoleon etablierten Rheinbund; 1815 - 1866 war es Mitglied des Deutschen Bundes. Nach dessen Auflösung 1866 wurde der kleine Staat wieder selbstständig.

Liechtenstein nennt man ein Land ohne Städte, weil das Land keine Städte hat. Hauptort der insgesamt elf Gemeinden ist Vaduz (über 5000 Einwohner) und damit auch Wohnort des Staatsoberhauptes, Sitz des Parlamentes, der Regierung und der meisten Landesbehörden, über die Ereignisse im In- und Ausland berichten vorwiegend die zwei Tageszeitungen, die jeweils einer der beiden großen Parteien nahestehen, sowie private Radiosender.

Ein bedeutendstes Industriezentrum ist die Stadt Balzers, der Sitz der gleichnamigen Firma. Die Industriebetriebe der Stadt liefern optische Geräte und Ausrüstung für den Bedarf der Kernphysik, hochleistungsfähige Vakuumpumpen. Das Städtchen Schaan ist dadurch bekannt, daß hier erstklassige künstliche Zähne hergestellt werden. Hier befindet sich das "Theater am Kirchplatz". Es gibt die Städte Triesen, Mauern, Triesberg.

Die Stadt Vaduz hat ihren Gästen interessante Museen zu bieten. Besonders viele Besucher lockt die Fürsterliche Gemäldegalerie, in der Meisterwerke von Rubens, Rembrandt, van Dyck, Breugel, Botticelli und Chardin beherbergt sind. Das Liechtensteinische Kunsthaus ist im Besitz einer bemerkenswerten Sammlung moderner Graphik. Das Postmuseum erzählt über die Geschichte der Briefmarke und wird von Briefmarkensammlern aus aller Welt gern besucht. Das Liechtensteinische Landesmuseum macht die Gäste mit der Geschichte des Fürstentums vertraut. Es zeigt Kunstgegenstände, historische Dokumente, Waffen und Funde aus archäologischen Ausgrabungen. Bronze und goldene Schmucksachen gehören den keltischen Stämmen, die den Rheintal im Altertum besiedelten: römische Münzen wurden hierher von den Legionen des Kaisers Augustus. Schwerter und Lanzen waren die Waffen der Alemanen, die die Römer im III. Jh. nach Christi aus dieser Gegend verdrängten.

Die Geschichte dieses Fürstentums war immer mit dem Schicksal der Aristokratie verbunden. In Liechtenstein gibt es auch russische Spuren. In Liechtenstein lebt schon viele Jahre Baron von Falz-Fein, der sehr viel für unseren Staat und unsere Kultur geleistet hat. Er kehrte unserem Land viele Kunstwerke zurück, die während des 2. Weltkrieges aus dem Russland geraubt waren. Dieser ein sehr gebildeter Mensch hat sich sehr viel Mühe gegeben, damit man die berühmte Jantarnaja Kammer gefunden hat. Er ist der Begründer des liechtensteinischen Olympiakomitees, er ist der Vorsitzende dieses Komitees. Er hat zum 50. Jahrestag des Sieges ein Buch "Suvorovs Gedenkstätte in den Alpen" und einige Briefmarken mit den Episoden aus dem Leben dieses Landes herausgegeben. Diese Bücher hat

er unseren Veteranen zum Tag des Sieges geschenkt. Zusammen mit den hervorragenden Persönlichkeiten der Welt gründete Eduard Alexandrowitsch ein Komitee "Für ehrliche Beziehungen zu den Kunstschatzen", die die Nazis geraubt haben. Er hat noch sehr viele andere Verdienste.

Примерный перечень тем дискуссий и конференций к разделу 16:

1. Путешествие по Люксембургу.
2. Достопримечательности Лихтенштейна.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 16:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Выберите правильный вариант союза/союзного слова в сложноподчиненном предложении:

Der Lehrer meint, \_\_\_\_\_ nicht alle Schüler die Aufgabe richtig verstanden haben.

- a) ob
- b) wenn
- c) daß
- d) weil

Er sagte so darum, \_\_\_\_\_ er auf dich ärgerlich war.

- a) daß
- b) weil
- c) ob
- d) wenn

Gehst du im Sommer baden, \_\_\_\_\_ das Wetter gut ist?

- a) als
- b) denn
- c) weil
- d) daß

Ich konnte nicht arbeiten, \_\_\_\_\_ ich war krank.

- a) daß
- b) wenn
- c) denn
- d) weil

Er lebt, \_\_\_\_\_ es ihm der Arzt vorschreibt.

- a) wie
- b) wenn
- c) ohne das
- d) statt das

\_\_\_\_\_ der Mantel gereinigt werden soll, dürfen keine Knöpfe darauf sein.

- a) wenn
- b) wann
- c) ob
- d) als

\_\_\_\_\_ wir die Arbeit beendet hatten, kehrten wir nach Hause zurück.

- a) wenn
- b) wobei

c) wann

d) als

\_\_\_\_\_ wir im Kino waren, wurde unser Auto gestohlen.

a) während

b) wenn

c) wann

d) wobei

\_\_\_\_\_ wir diese Stadt erreichten, war es schon dunkel.

a) wann

b) als

c) daß

d) weil

Uwe weißt noch nicht, \_\_\_\_\_ er in Urlaub fährt.

a) wann

b) wenn

c) als

d) während

Können Sie mir sagen, \_\_\_\_\_ Ihr Name geschrieben wird?

a) daß

b) wann

c) wie

d) wieviel

\_\_\_\_\_ du in der Nähe bist, komm vorbei!

a) als

b) während

c) damit

d) wenn

Die Kinder sind heute so früh aufgestanden, \_\_\_\_\_ sie fahren mit den Eltern zu Besuch.

a) denn

b) daß

c) wenn

d) als

\_\_\_\_\_ die Rechnung ankommt, wird sie gleich bezahlt.

a) wann

b) als

c) wenn

d) da

\_\_\_\_\_ er gern Ski läuft, legt er seinen Urlaub in den Winter.

a) obwohl

b) wenn

c) wann

d) da

Wir haben erfahren, \_\_\_\_\_ unser Vogel sprechen kann.

a) daß

b) und

- c) weil
- d) denn

Wir haben eine Wohnung, \_\_\_\_\_ Miete nicht hoch ist.

- a) dessen
- b) wessen
- c) der
- d) deren

Kennst du die Mädchen, \_\_\_\_\_ Hans gestern im Cafee gegessen hat?

- a) mit denen
- b) mit deren
- c) deren
- d) dessen

\_\_\_\_\_ wir vor zwei Jahren in Berlin waren, haben wir viele Sehenswürdigkeiten besucht.

- a) als
- b) denn
- c) wenn
- d) da

\_\_\_\_\_ es um den Beruf ging, mussten sie sich entscheiden zwischen schnellem Geld und systematischer Arbeit.

- a) wenn
- b) als
- c) wann
- d) denn

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы, осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет и зачет с оценкой**, которые проводятся в **устно-письменной** форме.

### **5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Формирование знаний происходит на этапе освоения лексического и грамматического минимума: чтения и анализа текстов, статей, воспроизведение диалогов и монологов; правил речевого этикета.
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	Формирование умений происходит на этапе обучения переводу и пересказу текстов по теме; пользуясь дополнительной литературой, на этапе поиска страноведческих данных, извлекая при этом необходимую для работы информацию, выявляя способы наиболее целесообразного использования языковых средств в соответствии со структурой и содержанием задания;
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Формирования навыков и получения опыта происходит на этапе проведения конференций (выступления, аргументации, ведение диалогов на иностранном языке в объеме, предусмотренном учебной программой), написания эссе.
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	<b>ЗНАТЬ:</b> - практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг  - ключевые тенденции в области продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	Формирование знаний происходит на этапе обучения переводу и пересказу текстов по теме; пользуясь дополнительной литературой, на этапе поиска страноведческих данных, извлекая при этом необходимую для работы информацию, выявляя способы наиболее целесообразного использования языковых средств в соответствии со структурой и содержанием задания;
		<b>УМЕТЬ:</b> - выявлять лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов	Формирования умений и получения опыта происходит на этапе проведения выступлений, ведения диалогов на иностранном языке в объеме, предусмотренном учебной программой, написания эссе.

		<p>принятия решений на различных уровнях</p> <p>- давать критическую оценку применимости (репликации) лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений на различных уровнях</p>	
		<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- методами использования лучших практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для решения различных профессиональных задач</p>	<p>Формирование навыков происходит на этапе освоения лексического и грамматического минимума: чтения и анализа текстов, статей, воспроизведение диалогов и монологов; правил речевого этикета.</p>

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<b>ОК-5, ПК-27</b>	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,</p>

			<p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
<b>ОК-5, ПК-27</b>	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание: <i>чтение со словарем и без словаря текстов по теме, доклад по теме, эссе.</i></p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<b>ОК-5, ПК-27</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание: <i>беседа по теме, ситуационные задания, перевод)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Примерные вопросы для проведения зачета по учебной дисциплине

**Тексты для чтения, перевода и пересказа**  
**Вариант 1.**

Luxemburg

Das Großherzogtum Luxemburg ist eine Monarchie in Westeuropa. Der Staat ist Mitglied der Europäischen Union und bildet zusammen mit Belgien und den Niederlanden die Beneluxstaaten. Es grenzt an Frankreich (Grenzlänge 73 km) und an Belgien (Grenzlänge 148 km) sowie an die bundesdeutschen Länder Rheinland-Pfalz und Saarland (Grenzlänge 138 km). Luxemburg ist mit einer Fläche von 2586 km<sup>2</sup> der zweitkleinste Staat der EU, 14 km<sup>2</sup> größer als das Saarland. Der Name des Großherzogtums wandelt sich von Lucilinburhuc, später Lützelburg ab, welches „kleine Burg“ bedeutet, einer kleinen Burg, um die herum die (Haupt-)Stadt Luxemburg entstand. Luxemburg ist weltweit das letzte verbliebene souveräne Großherzogtum. Vor mehr als tausend Jahren, 973 entstand auf einem hohen Berg ein Schloss, daraus entwickelte sich dieses kleine Land - Luxemburg. Die Fläche beträgt 2586 km<sup>2</sup>. Hier leben 474.413 (07.2006) Einwohner.

Die Amtssprachen sind Deutsch und Französisch. Die Bevölkerung aber spricht einen Dialekt. Dialekt heißt Moselfränkisch. Die Hauptstadt des Landes heißt Luxemburg. Die Hauptstadt des Landes hat dem ganzen Land ihren Namen gegeben. Die Stadt Luxemburg hat eine schöne geographische Lage. Sie liegt auf einer Hochfläche. Die Stadt ist alt und schön. Im Laufe der Zeit versuchten viele Länder Luxemburg zu erobern, aber das Volk verteidigte tapfer sein Land, seine Unabhängigkeit. Sehr standhaft zeigten sich die Luxemburger während des zweiten Weltkrieges. Hitler versuchte das kleine Land zum dritten Reich anzuschließen. Aber in Luxemburg begann der allgemeine Streik gegen die faschistische Herrschaft. Heute wird in der Stadt viel gebaut und sie sieht sehr modern aus. Der Stadt Luxemburg existiert seit 1839. Seit 1948 gehört Luxemburg der Beneluxunion und seit 1949 gehört Luxemburg der Nato an.

Das Land ist in 3 Distrikte eingeteilt. So werden in Luxemburg Verwaltungsbezirke genannt. Luxemburg ist eine Erbmonarchie. Der Herzog ernennt und entläßt den Ministerpräsidenten und die Minister. Das Parlament ist nicht groß, es besteht aus 56 Abgeordneten. Das Parlament wird für fünf Jahre gewählt. Es gibt noch einen Staatsrat. Der Staatsrat besteht aus 24 Mitgliedern, die auf Lebzeiten vom Großherzog ernannt werden und beratende Stimmen haben. Großherzogtum Luxemburg ist eine Erbmonarchie auf demokratischer Grundlage. Deshalb gibt es hier viele politische Parteien. Zu den großen Parteien gehören die Christlich-Soziale Volkspartei, die Demokratische Partei, die Luxemburgische sozialistische Arbeitspartei.

Die Wirtschaft des Landes ist eng mit der belgischen und französischen Wirtschaft verbunden und auf die Hüttenindustrie orientiert. Nach der Stahlproduktion pro Kopf der Bevölkerung nimmt Luxemburg den ersten Platz in der Welt ein. Außerdem sind hier auch chemische Lederwaren, Zement- und keramische Industrie entwickelt. Luxemburg ist das einzige Land in Westeuropa, das keine Arbeitslosigkeit kennt, sogar unter den Gastarbeitern, die mehr als zwanzig Prozent der

Bevölkerung bilden. Der Lebensstandard der Bürger in Luxemburg ist sehr hoch, fast jeder Bürger hat ein Auto, eine gute Wohnung oder ein eigenes Haus. Alle können sich eine gute Erholung im Ausland leisten. Die Modernisierung der Industrie, neue Technologien, elektronische Steuerung in den Betrieben, das alles steigert die Arbeitsproduktivität und macht die Erzeugnisse konkurrenzfähig.

Luxemburg ist auch ein großes Finanzzentrum Europas. Die luxemburgischen Banken spielen eine große internationale Rolle. Luxemburg gilt neben der Schweiz und Liechtenstein als ein Paradies für Unternehmen, weil die Steuern niedriger sind, als in anderen Ländern. Es gibt viele Freiheiten für die Bankenkunden, das lockt viele Einleger in das Land.

Im Süden und Südwesten von der Hauptstadt, im Moseltal liegen die Weingärten. Die Weißweine aus Luxemburg sind überall bekannt. In den bergigen Regionen ist die Milchwirtschaft entwickelt. Ein Drittel des ganzen Territoriums nehmen die Wälder an, deshalb ist Luxemburg ein sehr grünes Land. Die Flüsse in den Bergen sind sehr klar, es gibt dort viele Fische. In Luxemburg spielt der Tourismus eine bedeutende Rolle, man braucht viele Hotels und Gasthöfe dafür. In letzter Zeit wurden alle Bauernwirtschaften zu Gasthöfen umgebaut. Sie liegen oft am Ufer von Mosel oder in den Wäldern, sie sind nicht teuer und werden gern von den Touristen besucht.

## ***Вариант 2.***

### Liechtenstein

Liechtenstein liegt an der Westseite der Ostalpen. Die Fläche beträgt 160 qkm, die Bevölkerung zählt 32000. Liechtenstein ist ein selbständiges kleines Fürstentum. Die Hauptstadt ist Vaduz. Das Fürstentum Liechtenstein ist mit der Schweiz durch gleichen Zoll, gleiches Geld, gleiche Post, gleiches Telephon- und gleiches Telegraphnetz in Wirtschaftsunion verbunden. Auch die diplomatische Vertretung des Fürstentums im Ausland hat die Schweiz übernommen.

Vieles scheint es in diesem Land ungewöhnlich. Hier gibt es keine Grenzen, kein eigenes Geld, keinen Bahnhof, keinen Flughafen. Liechtenstein unterhält keine Streitkräfte. Die zivile Polizei ist 25 Mann, die Hilfspolizei 25 Mann stark.

An der Spitze des Fürstentums Liechtenstein steht ein Fürst. Gemäß der Verfassung von 1921 ist das Land eine konstitutionelle Erbmonarchie (im Mannesstamme), auf demokratischer und parlamentarischer Grundlage. Fürst und Volk regieren gemeinsam. Der Fürst ist ein Staatsoberhaupt und vertritt das Land nach außen. Er unterzeichnet die Gesetze und ernennt die Regierung auf Vorschlag des liechtensteinischen Landtags. Dieses fünfundzwanzigköpfige Parlament nimmt die Rechte und Interessen des Volkes wahr. Seine Hauptaufgabe besteht in der verfassungsgemäßen Mitwirkung an der Gesetzgebung. Für den Vollzug der Gesetze sind die Regierung und die ihr unterstellte Verwaltung zuständig. Zur Wahl stellen sich zur Zeit drei Parteien, die alle zur demokratischen, liberalen und sozialen Grundorientierung des Landes stehen. Die Stimmberechtigung beginnt mit dem vollendeten 20. Lebensjahr, wobei den heute rund 14'000 Stimmbürgerinnen und -bürgern das Recht zusteht, gegen Beschlüsse des Landtages das Referendum zu ergreifen oder Verfassungs- und Gesetzesinitiativen einzureichen.

Das Gebiet des Fürstentums Liechtenstein war etwa 800 v. Chr. von Rättern besiedelt und wurde 15 v. Chr. von den Römern erobert. Eine römische Straße durchzog das Landesgebiet von Norden nach Süden. Zeugnis hiervon sind die römischen Villen, die in Schaanwald und Neudeln ausgegraben wurden. Von besonderer Bedeutung war das Kastell Schaan, das den Zweck hatte, die Alpenstraße gegen Alemanen-Einfälle zu sichern. Während der Völkerwanderung drangen die Alemanen von Norden ein: es entstanden die beiden Herrschaften Vaduz und Schellenberg. 1799 wurde das Land von den napoleonischen Truppen besetzt. 1806 - 1814 gehörte Liechtenstein zum von

Napoleon etablierten Rheinbund; 1815 - 1866 war es Mitglied des Deutschen Bundes. Nach dessen Auflösung 1866 wurde der kleine Staat wieder selbstständig.

Liechtenstein nennt man ein Land ohne Städte, weil das Land keine Städte hat. Hauptort der insgesamt elf Gemeinden ist Vaduz (über 5000 Einwohner) und damit auch Wohnort des Staatsoberhauptes, Sitz des Parlamentes, der Regierung und der meisten Landesbehörden, über die Ereignisse im In- und Ausland berichten vorwiegend die zwei Tageszeitungen, die jeweils einer der beiden großen Parteien nahestehen, sowie private Radiosender.

Ein bedeutendsten Industriezentrum ist die Stadt Balzers, der Sitz der gleichnamigen Firma. Die Industriebetriebe der Stadt liefern optische Geräte und Ausrüstung für den Bedarf der Kernphysik, hochleistungsfähige Vakuumpumpen. Das Städtchen Schaan ist dadurch bekannt, daß hier erstklassige künstliche Zähne hergestellt werden. Hier befindet sich das "Theater am Kirchplatz". Es gibt die Städte Triesen, Mauern, Triesberg.

Die Stadt Vaduz hat ihren Gästen interessante Museen zu bieten. Besonders viele Besucher lockt die Fürsterliche Gemäldegalerie, in der Meisterwerke von Rubens, Rembrandt, van Dyck, Breugel, Botticelli und Chardin beherbergt sind. Das Liechtensteinische Kunsthause ist im Besitz einer bemerkenswerten Sammlung moderner Graphik. Das Postmuseum erzählt über die Geschichte der Briefmarke und wird von Briefmarkensammler aus aller Welt gern besucht. Das Liechtensteinische Landesmuseum macht die Gäste mit der Geschichte des Fürstentums vertraut. Es zeigt Kunstgegenstände, historische Dokumente, Waffen und Funde aus archäologischen Ausgrabungen. Bronze und goldene Schmucksachen gehören den keltischen Stämmen, die den Rheintal im Altertum besiedelten: römische Münzen wurden hierher von den Legionen des Kaisers Augustus: Schwerter und Lanzen waren die Waffen der Alemanen, die die Römer im III. Jh. nach Christi aus dieser Gegend verdrängten.

Die Geschichte dieses Fürstentums war immer mit dem Schicksal der Aristokratie verbunden. In Liechtenstein gibt es auch russische Spuren. In Liechtenstein lebt schon viele Jahre Baron von Falz-Fein, der sehr viel für unseren Staat und unserer Kultur geleistet hat. Er kehrte unserem Land viele Kunstwerke zurück, die während des 2. Weltkrieges aus dem Russland geraubt waren. Dieser ein sehr gebildeter Mensch hat sich sehr viel Mühe gegeben, damit man die berühmte Jantarnaja Kammer gefunden hat. Er ist der Begründer des liechtensteinisches Olympiakomitees, er ist der Vorsitzende dieses Komitees. Er hat zum 50. Jahrestag des Sieges ein Buch "Suvorovs Gedenkstätte in Alpen" und einige Briefmarken mit den Episoden aus dem Leben dieses Landes herausgegeben. Diese Bücher hat er unseren Veteranen zum Tag des Sieges geschenkt. Zusammen mit den hervorragenden Persönlichkeiten der Welt gründete Eduard Alexandrowitsch ein Komitee "Für ehrliche Beziehungen zu den Kunstschätzen", die die Nazis geraubt haben. Er hat noch sehr viele andere Verdienste.

#### ***Темы и вопросы диалогов:***

1. Meine Familie.
2. Meine Verwandte.
3. Der Beruf

#### ***Темы эссе:***

1. Meine Heimatstadt
2. Die Wohnung
3. Die Einkäufe

#### ***Темы докладов:***

1. Die Reise.
2. Sport.
3. Gesunde.
4. Lebensweise
5. Russland.
6. Der Staatsaufbau der Russischen Föderation.
7. Die BRD und ihre Sehenswürdigkeiten
8. Die Schweiz.
9. Luxemburg.
10. Liechtenstein.

1. Просмотровое чтение (без словаря) оригинального текста по основному профилю вуза и передача на родном или иностранном языке его содержания. Объем текста – не менее 900 печ. зн. за 20 минут.
2. Письменный перевод с немецкого языка на русский 4-5 предложений, содержащих изученные грамматические явления.
3. Беседа или краткое сообщение на иностранном языке согласно изученной тематике.

***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником до сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной**

*системе* для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

**Критерии оценки аналитического задания:**

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для зачета с оценкой и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для вузов / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00833-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452360> .



2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учебное пособие для вузов / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12061-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451548> .

### 6.2. Дополнительная литература

1. Зими́на, Л. И. Немецкий язык (А1–А2): учебное пособие для вузов / Л. И. Зими́на, И. Н. Мирославская. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08608-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452461> .
2. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01265-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449916> .

### 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
-----------------------------------	--	--

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Второй иностранный язык» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету, экзамену.

К зачету/экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в

период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel).

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный	Библиографическая и реферативная	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a>

	индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Второй иностранный язык» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки используются:

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (таблицы "Основная грамматика английского языка"), экранно-звуковыми средствами обучения (CD "Разговорный английский"); демонстрационными материалами (лицензированные видеофильмы по данному направлению профессиональной деятельности).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

Освоение учебной дисциплины «Второй иностранный язык» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 25 % аудиторных занятий (определяется учебных планом ОПОП).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Учебные часы дисциплины **«Второй иностранный язык»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование).


### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СТУДЕНТ В СРЕДЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Наименование образовательной программы  
**Бизнес-аналитика**

Направленность программы:  
**«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г. № 1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего образования Бизнес-аналитика**.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Шадская И.Г.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Васютина Е.С.

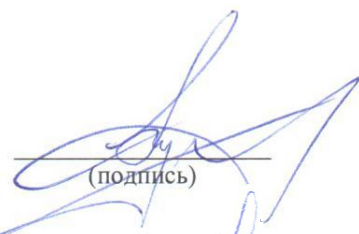
Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета. Протокол № 1 от «27» августа 2020 года

И.о. декан факультета,  
докт. социол. н., профессор


  
\_\_\_\_\_  
Танатова Д.К.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:


Заведующий кафедрой государственной службы и кадровой политики Государственного университета управления, Генеральный директор Национального союза «Управление персоналом», доктор социологических наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.И. Турчинов

кандидат философских наук, доцент РГСУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) М.С. Козырев

Согласовано  
Научная библиотека, директор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) И.Г. Маляр



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
<b>1. Общие положения.....</b>	<b>4</b>
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .4	
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
<b>2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....</b>	<b>6</b>
<b>3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....</b>	<b>7</b>
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	11
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	11
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	14
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	16
6.1. Основная литература.....	16
6.2. Дополнительная литература.....	17
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	17
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	18
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине ..	19
9.1. Информационные технологии.....	19
9.2. Программное обеспечение.....	19
9.3. Информационные справочные систем.....	19
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	20
11. Образовательные технологии.....	21
<b>Лист регистрации изменений.....</b>	<b>22</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины "Студент в среде электронного обучения" заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы дистанционного обучения, приобретения практических навыков работы по электронному взаимодействию студента и преподавателя в электронной образовательной среде, использования электронных образовательных контентов, проведения он-лайн тестирований, а также формирования накопительной системы баллов и формирования результатов оценки.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентами и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия.

2. Овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование.

3. Привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Студент в среде электронного обучения» реализуется в факультативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 "Бизнес-информатика"** очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» базируется на знаниях и умениях, полученных ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» является базовым для последующего освоения программного материала всех учебных дисциплин, изучаемых с использованием электронного обучения.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных** компетенций **ОК-7** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **Бизнес-аналитика** по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код Компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и

		временной перспективы достижения; осуществления деятельности.  <b>Владеть:</b> приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.
--	--	--

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	8	8				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>56</b>	<b>56</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	2	2				

<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>зачет 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	36	28	8	4	0	4
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	36	28	8	4	0	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа,	Контактная работа обучающихся с преподавателем

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	36	34	2	2	0	0
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	36	34	2	0	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>26</b>		<b>26</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							

**Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по заочной форме обучения.**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1</b>								
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							

#### **4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине**

##### **Раздел 1 Электронные технологии в образовании.**

###### **Тема 1. Электронные технологии в образовании.**

**Цель:** изучить применение современных электронных технологий в образовании

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Основные принципы Болонского процесса. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной

среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите основные преимущества электронного обучения?
2. Назовите основные принципы болонского процесса обучения?
3. Назовите основные преимущества и недостатки электронного обучения.
4. Назовите уровни подготовки по болонской системе.
5. Назовите основные потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
6. В чем заключаются выгоды присоединения к болонской системе для нашей страны?
7. Что такое электронная форма обучения?
8. Что подразумевает электронное обучение?
9. Что относится к задачам системы дистанционного обучения (СДО)?
10. Что входит и что не входит в состав электронного учебника?
11. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
12. Какие инструменты электронного обучения являются синхронными?
13. Что необходимо для широкого применения электронного обучения?
14. Что включает в себя установочная лекция?
15. Дайте определение понятию дискуссия в системе дистанционного обучения.
16. Назовите основные критерии оценки реферата.
17. Дайте определение «Виртуальному лабораторному практикуму».
18. Какой показатель не входит в состав рейтинговой оценки по дисциплине?
19. Что является основными учебными материалами в электронном обучении?
20. Что такое веб-браузер?
21. Что означает расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности?
22. Какое действие с папками и файлами нельзя отменить в системе дистанционного обучения?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 1**

**Форма практического задания:** реферат.

#### **Примерный перечень тем рефератов к теме 1:**

1. Уровни подготовки по болонской системе.
2. Особенности электронного обучения
3. Особенности применения дистанционного обучения в России и за рубежом
4. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения
5. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения
6. Инструменты электронного обучения
7. Технологии электронного обучения

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»**

### **Тема 3. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»**

**Цель:** выявить современные подходы к деловой оценке персонала организации с использованием современных информационных технологий и программных решений, определить основные пути повышения качества трудовой деятельности с использованием всех форм дистанционного общения, пути мультикультурного взаимодействия, пути использования дистанционных форм проведения обучения, аттестации.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе. Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов. Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. По какому адресу вы можете обратиться к системе дистанционного обучения РГСУ?
2. Где на странице располагается кнопка авторизации в СДО?
3. Что означает сообщение «Режим управления» на панели авторизации?
4. Можно ли скачать инструкцию пользователя СДО до авторизации в системе?
5. Какие разделы есть на панели «Основное меню».
6. Какой категории посетителей доступен виджет «Техническая поддержка»?
7. Каким образом осуществляется доступ к списку дисциплин?
8. Из каких вкладок состоит раздел «Ресурсы дисциплины»?
9. В каком разделе можно узнать величину максимально возможного балла за занятие?
10. В каком разделе размещаются дополнительные файлы для изучения?
11. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом?
12. Какой результат за прохождение теста передается в ведомость успеваемости?
13. Назовите основные поля интерфейса типа «Вебинар».
14. В каком разделе размещаются учебные материалы, обязательные для изучения?
15. По какой системе выставляется оценка за занятия в СДО?
16. Можно ли написать сообщение своему одногруппнику в СДО?
17. Какой датой ограничивается срок доступа к дисциплине?
18. Какие рекомендуются ограничения для файлов, прикрепляемых к занятию с типом «задание»?
19. Где и как искать номера телефонов службы тех.поддержки СДО?
20. В каком разделе размещаются учебные дополнительные материалы для изучения?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 3**

**Форма практического задания: реферат.**

#### **Примерный перечень тем рефератов к теме3:**

1. Задачи системы СДО в обучении
2. Интерактивность системы СДО



3. Коммуникации в системе СДО
4. Учебный процесс в системе СДО
5. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО
6. СДО при дистанционной форме обучения

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

**5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.	Этап формирования умений

		<b>Владеть:</b> приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять

			<p>теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОК-7	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее</p>
ОК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее</p>

		<p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 7-8 баллов;  3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;  4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
--	--	--	--

*5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Вопросы для проведения зачета**

1. Назовите основные задачи дистанционного обучения.
2. Каким образом проводится аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы?
3. Охарактеризуйте важнейшую задачу организации самостоятельного обучения студента с учетом их индивидуальных особенностей.
4. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?
5. Перечислите основные функции оценки качества знаний.
6. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?
7. Раскройте содержание текущего контроля знаний.
8. Чем характеризуется текущий контроль знаний?
9. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?
10. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?
11. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».
12. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?
13. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.
14. В чем сущность и необходимость проведения претеста?
15. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента в виртуальной образовательной среде.
16. Укажите место СДО в современной системе образования.
17. Сформулируйте цели и задачи СДО для высших учебных заведений.
18. Определите уровни значения тренирующих тестов.
19. Раскройте понятие тренинг.
20. Охарактеризуйте приоритеты СДО в сфере высшего профессионального образования.
21. Раскройте сущность, значение и структуру практических заданий.
22. Каковы критерии качества самостоятельной работы студента в виртуальной образовательной среде РГСУ?
23. Охарактеризуйте основные черты инновационного подхода к формированию дистанционной системы образования.
24. На основе чего определяются принципы исполнения письменных работ в системе дистанционного обучения?
25. В чем сущность дискуссии в системе дистанционного обучения и правила ее проведения?
26. Какие временные интервалы необходимо соблюдать при проведении дискуссии в виртуальной образовательной среде РГСУ.
27. Укажите положительные и отрицательные моменты системы дистанционного обучения (на личном примере).
28. Какие социальные технологии применяются при реализации стратегии проведения дистанционного образования?
29. Какова роль государства в реализации программ дистанционного обучения?
30. Методы измерения и анализа текущего контроля знаний студента в электронной образовательной среде.
31. Каковы методы измерения групповой работы в рамках одной дисциплины в системе дистанционного обучения?
32. Каким требованиям должны удовлетворять тестовые вопросы в СДО?
33. Кто формирует методические указания проведения дискуссий?
34. Сколько раз студент обязан принять участие в проведении дискуссии?
35. Перечислите основные критерии оценки за участие в дискуссионном процессе?

## **Теоретический блок вопросов:**

1. Уровни подготовки по болонской системе.
2. Особенности электронного обучения
3. Особенности применения дистанционного обучения в России и за рубежом
4. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения
5. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения
6. Инструменты электронного обучения
7. Технологии электронного обучения
8. Задачи системы СДО в обучении
9. Интерактивность системы СДО
10. Коммуникации в системе СДО
11. Учебный процесс в системе СДО
12. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО
13. СДО при дистанционной форме обучения

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература***

1. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452091> .
2. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452487> .

3. Овчинникова, К. Р. Дидактическое проектирование электронного учебника в высшей школе: теория и практика : учебное пособие / К. Р. Овчинникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08823-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452805> .

## 6.2. Дополнительная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения: учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450836> .

2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452449> .

## 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

	ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
--	--	--

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:



консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

**Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

**Подготовка к зачету.**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. MicrosoftOffice (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные систем**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ

		научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины **«Студент в среде электронного обучения»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Студент в среде электронного обучения»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Студент в среде электронного обучения»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Студент в среде электронного обучения»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Студент в среде электронного обучения»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 / Солодуха П.В./  
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЗДАНИЕ ПРОГРАММНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ**

Направленность программы:  
**«Бизнес-аналитика»**

Направление подготовки  
**38.03.05 Бизнес-информатика**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная форма, заочная форма обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Создание программных приложений» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 №1002, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего образования «Бизнес-аналитика»**.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.ф.-м.н., доцент Мудракова О.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

Васютина Е.С.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета РГСУ

Протокол № 11 от 27.05.2020

Декан факультета:  
канд. тех.наук, доцент

Крапивка С.В.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.т.н., ведущий научный сотрудник  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А.Трапезникова Российской  
академии наук

С.А. Кочетков

\_\_\_\_\_  
(подпись)

д.т.н., профессор

С.А. Краснова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	7
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	16
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	16
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	16
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	21
6.1. Основная литература.....	21
6.2. Дополнительная литература.....	21
6.2. Дополнительная литература.....	21
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	21
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	22
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	24
9.1. Информационные технологии .....	24
9.2. Программное обеспечение .....	24
9.3. Информационные справочные системы .....	24
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	25
11. Образовательные технологии .....	25
<b>Лист регистрации изменений .....</b>	<b>27</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о создании программных приложений и практических навыков программирования с последующим применением навыков на практике.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение знаний принципов построения языков программирования, алгоритмов, библиотек и пакетов программ, продуктов системного и прикладного программного обеспечения;
- формирование умений и навыков создания и тестирования программных приложений.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Создание программных приложений**» является факультативной частью основной профессиональной образовательной программы «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат)**.

Изучение учебной дисциплины «**Создание программных приложений**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «**Информатика и информационные технологии**», «**Программирование**».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей **профессиональной компетенции: ПК-3**

в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Бизнес-аналитика**» профиль «**Бизнес-аналитика**» по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат)**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий
		<b>УМЕТЬ:</b> - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - использовать сложные системы и определять цели моделирования.
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ



## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		7				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	8	8				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>56</b>	<b>56</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия				
		8				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	2	2				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				

Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1.1 Создание приложений для Excel и Word	36	28	8	4	0	4
Раздел 1.2. Создание приложений для групповой обработки файлов и папок	36	28	8	4	0	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
Раздел 1.1 Создание приложений для Excel и Word	36	34	2	2	0	0

Раздел 1.2 Создание приложений для групповой обработки файлов и папок	36	34	2	0	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 7)</b>								
Раздел 1.1 Создание приложений для Excel и Word	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2. Создание приложений для групповой обработки файлов и папок	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>26</b>		<b>26</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
--------------	--	--	--	--	--	--	--

	Всего СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 8)</b>								
Раздел 1.1 Создание приложений для Excel и Word	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2. Создание приложений для групповой обработки файлов и папок	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

##### Раздел 1. Создание приложений для Excel и Word

**Цель:** формирование представления об объектно-ориентированном программировании и навыков работы с объектами, связанными с Word и Excel.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Объектная модель MS Word, объект MS Excel

Средства программной обработки документов Word и Excel.

Обработка событий объектов Word, Document, Workbook и Worksheet.

Свойства и методы объектов Workbooks, Worksheets.

Использование шаблонов и закладок.

**Вопросы для самоподготовки:**

Разработать проект, который каждую минуту выдает текущее системное время и дату

Разработать проект, который каждые 15 секунд выдает сообщение с именем активного документа

Разработать проект, который открывает заданный пользователем документ сохраняет его под другим именем в другой папке и закрывает

Создать шаблон с тремя закладками, разработать проект для создания документов на базе этого шаблона

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, время выхода из Microsoft Word

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время активации любого листа

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время добавления нового листа в книгу

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время активации книги

## **Раздел 2. Создание приложений для групповой обработки файлов и папок**

**Цель:** формирование навыков групповой программной обработки файлов и папок.

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Работа с текстовыми файлами.

Создание интерфейса с использованием пользовательских форм.

Объект FileSystemObject (FSO)

Групповая обработка файлов одной папки

Групповая обработка файлов с заходом в подкаталоги

### **Вопросы для самоподготовки:**

Функция Dir, ее использование, пример.

Функция GetAttr, ее использование, пример.

Объект FileSystemObject, его использование, пример.

Функция CreateObject ее использование, пример.

Функция GetFile, ее использование, пример.

Функция GetFolder, ее использование, пример.

Метод DriveExists объекта FileSystemObject его использование, пример.

Объект Drive, его свойства, примеры использования. Пример.

Методы FolderExists и FileExists объекта FileSystemObject, их использование, примеры.

Создание и удаление каталога средствами VBA. Пример.

Получение информации о каталоге средствами VBA. Пример.

Копирование и перемещение файла средствами VBA. Пример.

Удаление файла средствами VBA. Пример.

Получение информации о файле средствами VBA. Пример.

Получение списка всех файлов данного каталога средствами VBA. Пример.

Функции и операторы по работе с файлами и каталогами. Пример.

Просмотр всех файлов в каталоге. Пример.

Просмотр всех файлов и подкаталогов данного каталога. Пример.

Копирование и перемещение файла средствами VBA. Пример.

Удаление файла средствами VBA. Пример.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** лабораторная работа

### **1 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу систематических опозданий на занятия в определенные дни недели. Изменяемые части документа: название дисциплины, ФИО преподавателя, ФИО студента, день недели. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя, за исключением даты написания объяснительной – вставлять текущую дату. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **2 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу систематических пропусков занятий. Изменяемые части документа: название дисциплины, ФИО преподавателя, ФИО студента, дата написания, резюме (простить и отпустить, разрешить сдать лабораторные во внеурочное время и т.п.). Данные для заполнения запрашиваются у пользователя, за исключением даты написания

объяснительной – вставлять текущую дату. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **3 вариант**

Создать шаблон заявления на утверждение темы выпускной квалификационной работы. Изменяемые части документа: тема ВКР, ФИО студента, название группы, форма обучения, ФИО научного руководителя. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемые поля – ФИО студента и ФИО научного руководителя, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **4 вариант**

Создать шаблон заявления на академический отпуск. Изменяемые части документа: ФИО студента, курс, группа, количество задолженностей, причина. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **5 вариант**

Создать шаблон титульного листа выпускной квалификационной работы. Изменяемые части документа: тема ВКР, ФИО студента, ФИО научного руководителя, ФИО рецензента. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемые поля – ФИО студента и ФИО научного руководителя, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **6 вариант**

Создать шаблон титульного листа отчетов по лабораторным. Изменяемые части документа: название дисциплины, ФИО преподавателя, ФИО студента, группа, курс, номер работы, тема работы. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **7 вариант**

Создать шаблон направления на практику. Изменяемые части документа: ФИО студента, дата начала практики, дата конца практики, предприятие\организация, на котором проходит практика, в какой должности будет работать практикант. Данные для заполнения брать из таблицы Excel (таблицу для своей группы составьте самостоятельно, и не забудьте подключить соответствующую библиотеку). Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

### **8 вариант**

Создать шаблон заявления о восстановлении утерянной зачетной книжки. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, год поступления, кафедра, курс, семестр. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **9 вариант**

Создать шаблон заявления на отчисление. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, год поступления, кафедра, курс, семестр, количество задолженностей. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **10 вариант**

Создать шаблон уведомления о выселении из общежития за систематические пропуски занятий и академическую задолженность. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, год поступления, номер общежития. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **11 вариант**

Создать шаблон объяснительной по поводу пропуска занятий. Изменяемые части документа: ФИО студента, дисциплина, ФИО преподавателя, дата пропуска, причина пропуска. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **12 вариант**

Создать шаблон объяснительной по поводу пропуска занятий. Изменяемые части документа: ФИО студента, дисциплина, ФИО преподавателя, количество пропусков, причина пропуска. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **13 вариант**

Создать шаблон заявления на индивидуальный график обучения. Изменяемые части документа: ФИО студента, группа, курс, семестр, причина, по которой студенту требуется индивидуальный график обучения. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **14 вариант**

Создать шаблон заявления на индивидуальный график обучения. Изменяемые части документа: ФИО студента, курс, группа, причина. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **15 вариант**

Создать шаблон заявления на академический отпуск. Изменяемые части документа: ФИО студента, курс, группа, количество задолженностей, причина. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **16 вариант**

Создать шаблон заявления в профком на материальную помощь. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, курс, группа. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **17 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу пропуска занятия. Изменяемые части документа: пропущенное занятие, название дисциплины, дата, время, день недели, причина прогула, ФИО студента. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **18 вариант**

Создать шаблон заявления на досрочную сдачу сессии. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, год поступления, номер семестра, причина (например, волонтерская деятельность). Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **19 вариант**

Создать шаблон уведомления об отчислении. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, курс, группа, причина отчисления. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон (причина отчисления – систематические прогулы).

#### **20 вариант**

Создать шаблон уведомления о лишении стипендии за систематические пропуски занятий и академическую задолженность. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет,



группа, год поступления. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **21 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу систематических опозданий на занятия в определенный день недели. Изменяемые части документа: название дисциплины, дата, время, день недели, причина опоздания, ФИО студента. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы (на случай опоздания всей группы) из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **22 вариант**

Создать шаблон заявления на досрочную передачу сессии. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, год поступления, номер семестра, преподаваемые зачеты, экзамены. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **23 вариант**

Создать шаблон направления студента на медосмотр. Изменяемые части документа: ФИО студента, специалисты, которых нужно посетить. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **24 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу выполненной, но утраченной лабораторной работы. Изменяемые части документа: название дисциплины, номер лабораторной, предполагаемая причина утраты, ФИО студента. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы (на случай, если материалы лабораторной работы пропали у всех сразу) из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **25 вариант**

Создать шаблон объяснительной записки по поводу пропуска занятия. Изменяемые части документа: пропущенное занятие, название дисциплины, дата, время, день недели, причина прогула, ФИО студента. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы (если занятие прогуляла вся группа) из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

#### **26 вариант**

Создать шаблон заявления на выдачу повышенной стипендии. Изменяемые части документа: ФИО студента, факультет, группа, курс, причина, по которой (по мнению заявителя) следует выдать повышенную стипендию. Данные для заполнения запрашиваются у пользователя. Разработать и протестировать макрос, который запрашивает необходимые данные и, используя их, на основе уже созданного шаблона создает документ.

Создать макрос, который создает аналогичные документы для всех студентов группы (если на повышенную стипендию претендует вся группа) из списка (файл «Список группы.docx»). Изменяемое поле – ФИО студента, все остальные данные у всех одинаковы и заранее внесены в шаблон.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля:** лабораторная работа

### **1 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, дата и время создания каждого нового документа.

### **2 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время создания каждого нового документа, дата и время запуска Microsoft Word.

### **3 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время открытия каждого документа, дата и время создания каждого нового документа.

### **4 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время закрытия каждого документа, дата и время открытия каждого документа.

### **5 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться время выхода из Microsoft Word, дата и время закрытия каждого документа.

### **6 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, время выхода из Microsoft Word.

### **7 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время создания каждого нового документа, дата и время открытия каждого документа.

### **8 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время открытия каждого документа, дата и время запуска Microsoft Word.

### **9 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время закрытия каждого документа, дата и время создания каждого нового документа.

### **10 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться время выхода из Microsoft Word, дата и время открытия каждого документа.

### **11 вариант**

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, дата и время закрытия каждого документа.

### **12 вариант**



## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

**Форма практического задания:** лабораторная работа

1. Добавить на панель быстрого доступа три кнопки для верстки текста. Первая кнопка – для выделения заголовков, вторая – для основного текста, третья – для форматирования таблиц.
2. Изучить базовый алгоритм, выполняя его пошагово, добавить подробные комментарии.
3. На основе изученного базового алгоритма разработать приложение, которое находит и удаляет все файлы с именем «Для удаления.txt» на диске «Z:\», независимо от того, в каких папках они расположены.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

**Форма рубежного контроля:** - лабораторная работа

1. Разработать и протестировать макрос, который копирует все текстовые файлы (с расширением «\*.txt») из заданной папки в создаваемую программно папку.
2. Разработать и протестировать макрос, который находит и удаляет все файлы с именем «Для удаления.\*» в заданной папке.
3. Разработать и протестировать макрос, который создает файл «Список.txt» и записывает в него имена всех файлов заданной папки
4. Разработать и протестировать макрос, который создает папку «Архив» и перемещает в нее все файлы из заданной папки, созданные до 01.10.2017, если они есть.
5. Разработать и протестировать макрос, который создает папку «Склад» и перемещает в нее все файлы из заданной папки, размер которых превышает 100 КБайт, если они есть.

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### *5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине*

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся (3 семестр) по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### *5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	<b>ЗНАТЬ:</b> - основные технологии и подходы при принятии решений при управлении ИКТ и ИТ-стратегий	Этап формирования знаний
		<b>УМЕТЬ:</b> - применять методы принятия решений в рамках аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - выбирать оптимальные способы анализа и прогнозирования характеристик ИКТ для осуществления	Этап формирования умений

		аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - использовать сложные системы и определять цели моделирования.	
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками применения методов и приемов бизнес-анализа ИКТ для аналитической поддержки процессов принятия решений различных уровней; - навыками применения методов планирования и проведения вычислительного эксперимента при оценке ИКТ	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
ПК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в

			изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-3	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

Функция Dir, ее использование, пример.

Функция GetAttr, ее использование, пример.

Объект FileSystemObject, его использование, пример.

Функция CreateObject ее использование, пример.

Функция GetFile, ее использование, пример.

Функция GetFolder, ее использование, пример.

Метод DriveExists объекта FileSystemObject его использование, пример.

Объект Drive, его свойства, примеры использования. Пример.

Методы FolderExists и FileExists объекта FileSystemObject, их использование, примеры.

Создание и удаление каталога средствами VBA. Пример.

Получение информации о каталоге средствами VBA. Пример.

Копирование и перемещение файла средствами VBA. Пример.

Удаление файла средствами VBA. Пример.

Получение информации о файле средствами VBA. Пример.

Получение списка всех файлов данного каталога средствами VBA. Пример.

Функции и операторы по работе с файлами и каталогами. Пример.

Просмотр всех файлов в каталоге. Пример.

Просмотр всех файлов и подкаталогов данного каталога. Пример.

Копирование и перемещение файла средствами VBA. Пример.

Удаление файла средствами VBA. Пример.

**Аналитическое задание:**

Разработать проект, который каждую минуту выдает текущее системное время и дату

Разработать проект, который каждые 15 секунд выдает сообщение с именем активного документа

Разработать проект, который каждую минуту предлагает отдохнуть

Разработать проект, который добавляет три новых документа, один записать на рабочий стол под именем «Первый» и закрыть, два другие не сохранять и не закрывать

Разработать проект, который открывает заданный пользователем документ, подсчитывает и выводит количество абзацев и слов в нем

Разработать проект, который открывает заданный пользователем документ сохраняет его под другим именем в другой папке и закрывает

Разработать проект, который открывает заданный пользователем документ и меняет в нем строчные буквы «е» на заглавные «Ё», выводит количество замен

Разработать проект, который открывает заданный пользователем документ, добавляет новый документ и копирует из первого документа во второй первые три абзаца

Создать шаблон с тремя закладками, разработать проект для создания документов на базе этого шаблона

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, дата и время создания каждого нового документа

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время открытия и закрытия каждого документа

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Word в нем должны фиксироваться дата и время запуска Microsoft Word, время выхода из Microsoft Word

Разработать проект для внесения изменений во все файлы одной папки, а именно: весь текст каждого документа выделить курсивом

Разработать проект для обработки всех файлов одной папки, а именно: создать копии этих документов в другой папке

Разработать проект для обработки всех файлов одной папки, а именно: создать в другой папке копии документов (т.е. файлов \*.docx) исходной папки

Разработать проект для внесения изменений во все файлы одной папки, а именно: во всех документах первый абзац выделить жирным шрифтом, а последний – курсивом

Разработать проект для обработки всех файлов одной папки, а именно: удалить все Excel-файлы

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время активации любого листа

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время добавления нового листа в книгу

Создать файл «Протокол.txt». При работе с приложением Excel в нем должны фиксироваться дата и время активации книги

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

#### ***Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:***

##### ***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно



применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### **Критерии оценки аналитического задания:**

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Соколова, В. В. Вычислительная техника и информационные технологии. Разработка мобильных приложений : учебное пособие для вузов / В. В. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6525-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451366> .

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Тузовский, А. Ф. Объектно-ориентированное программирование : учебное пособие для вузов / А. Ф. Тузовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00849-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451429> .

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Тузовский, А. Ф. Объектно-ориентированное программирование : учебное пособие для вузов / А. Ф. Тузовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00849-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451429> (дата обращения: 24.01.2021).

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

<b>Название электронного</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы</b>
------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------

ресурса		адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Создание программных приложений» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

По учебной дисциплине «Создание программных приложений» требования к аудиторному фонду обычные. Для чтения дисциплины необходимо использование мультимедийного класса с целью применения слайдов и компьютерных презентаций для учебного процесса. Кроме того, для выполнения лабораторных работ необходимо использование компьютерного класса.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов не требуется дополнительного оборудования.

### **9.2. Программное обеспечение**

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети

			Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> ; 100% доступ
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	ЭБС IPRbooks	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Создание программных приложений» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению **38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат)** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Создание программных приложений» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Создание программных приложений»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Создание программных приложений»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Создание программных приложений»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученым советом факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002	Протокол заседания Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультета № 9 от «14» мая 2020 года	01.09.2020