



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
ЧАСТЬ номер 2**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм
Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
*Очная, заочная***

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной
программе**

2019



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «*Экскурсовод (гид)*».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (модуля)**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 «*Туризм*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 «*Туризм*», с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

-04- культура, искусство;

-04.005 - *экскурсовод (гид)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (модуля)**» разработана рабочей группой в составе: старший преподаватель, доцент Рысакова О.Г., кандидат педагогических наук, доцент факультета физической культуры РГСУ, Правдов Д. М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.э.н., доцент



И.В. Мухоморова

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета физической культуры. Протокол № 11 от «15» мая 2020 года
(наименование факультета)

Декан факультета физической культуры, доктор педагогических наук, доцент



Махов Александр Сергеевич

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация «Профессиональный клуб женской гимнастики «Олимпия»,

Президент, тренер-преподаватель по спорту



Л.Н. Ступаченко

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат педагогических наук, доцент кафедры безопасности жизнедеятельности и адаптивной физической культуры Шуйского филиала ИвГУ



Е. А. Осокина

Кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ

(подпись)



Е. Н. Латушкина

Согласовано

Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	8
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	30
5.6 Образовательные технологии	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения в вузе, и дальнейшей профессиональной деятельности;
2. обучить студентов практическим умениям и навыкам занятий различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами;
3. обеспечить общую и профессиональную физическую подготовленность, психофизическую готовность обучающегося к будущей профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» реализуется в обязательной части основной образовательной программы 43.03.02 Туризм очной и заочной формам обучения. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Физическая культура

Знания: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения.

Умения: применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в профессиональной деятельности.

Навыки: использовать средства и методы физической культуры в профессиональной деятельности.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Государственная итоговая аттестация

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-7 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 3,4,5,6,7 семестрах, составляет 328 часов. По дисциплине предусмотрено 4 зачета и 1 *дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	328	54	54	72	74	74
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	328	54	54	72	74	74
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Контактная работа в ЭИОС	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, всего	0	0	0	0	0	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0	0
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	328	54	54	72	74	74

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 2 семестре, составляет 328 часов. По дисциплине предусмотрено зачет и *дифференцированный зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	0	0

скими работниками (по видам учебных занятий) (всего):		
Учебные занятия лекционного типа	0	0
Практические занятия	0	0
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	20	20
Самостоятельная работа обучающихся, всего	320	320
Контроль промежуточной аттестации (час)	8	8
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	328	328

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
3-7 семестры							
Секционный модуль	328	0	328	0	328	0	0
Оздоровительный модуль	328	0	328	0	328	0	0
Спортивный модуль	328	0	328	0	328	0	0
Общий объем, часов	328	0	328	0	328	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет, зачет, зачет, зачет, дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	328	0	328	0	328	0	0

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	С	Т	Н	Р	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

				Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
2 курс								
Секционный модуль	320	320	0	0	0	0	0	0
Оздоровительный модуль	320	320	0	0	0	0	0	0
Спортивный модуль	320	320	0	0	0	0	0	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	8	328	0	0	0	0	0	0
Общий объем, часов	328	328	0	0	0	0	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет, дифференцированный зачет							
Общий объем часов по учебной дисциплине	328	0	0	0	0	0	0	0

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
3-7 семестр							
Вид двигательной активности в зависимости от модуля	-	Самостоятельные занятия физической культурой и спортом	-	Занятия в спортивных секциях, сдача нормативов	-	Нормативы по физической подготовленности	-
Общий объем по дисциплине, часов	-	-	-	-	-	-	-

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
3-7 семестр							
Вид двигательной активности в зависимости от модуля	-	Самостоятельные занятия физической культурой и спортом	-	Занятия в спортивных секциях, сдача нормативов	-	Нормативы по физической подготовленности	-
Общий объем по дисциплине, часов	-	-	-	-	-	-	-

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)»

Секционный модуль

Раздел 1. Легкая атлетика

Цель: Овладеть техникой бега, на короткие и длинные дистанции, техникой выполнения специальных беговых упражнений, техникой прыжков, метания, техникой высокого и низкого старта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учебно-тренировочный подраздел. Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приема (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.

Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).

Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега.

Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.

Прыжки. Техника специальных упражнений для прыжков в высоту и длину. Прыжки с места в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой и правой ноге, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание».

Метания. Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега.

Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений;

метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию технике метания мяча, гранаты и толканию ядро.

Раздел 2. Спортивные игры (футбол, волейбол, баскетбол)

Цель: научить технике и тактике игры в нападении и защите, технике ведения мяча (футбол, баскетбол), технике приема мяча (волейбол), баскетбол, технике подачи (волейбол), технике передачи (футбол, баскетбол).

Перечень изучаемых элементов содержания:

БАСКЕТБОЛ. Действия без мяча: передвижения приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад).

Техника владения мячом. Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении).

Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном.

Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок.

Ведение мяча: на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног.

Обманные действия: финт на рывок, финт но бросок, финт но проход.

Техника защиты. Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями на одной линии. Сочетания способов передвижения с техническими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину).

Тактика нападения. Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва.

Групповые действия: взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями.

Командные действия: организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва.

Тактика защиты. Индивидуальные действия: применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину.

Групповые действия. Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, проскользывание.

Командные действия: переключение от действий в нападении к действиям в защите, личная система защиты.

Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам.

Подвижные игры с использованием элементов техники игры.

ВОЛЕЙБОЛ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Действия без мяча. Перемещения и стойки: стартовая стойка (исходное положение) – основная. Ходьба, бег, перемещаясь лицом вперед. Перемещения приставными шагами: лицом, правым, левым боком вперед, двойной шаг вперед. Сочетания способов перемещений.

Действия с мячом. Передача мяча: сверху двумя руками; с собственного подбрасывания; с набрасывания партнера; в различных направлениях на месте после перемещения; передачи в парах, отбивания мяча кулаком через сетку в непосредственной близости от нее: из зоны в зону, из глубины площадки к сетке, стоя спиной в направлении передачи сверху из глубины площадки.

Прием мяча сверху двумя руками: отскочившего от стены, после броска в сторону, после броска через сетку; от нижней и верхней прямой подачи в зону нападения; сверху двумя руками, снизу двумя руками, с подачи в зонах 6, 1, 5 и передача в зоны 3,2; нижняя передача на точность, прием мяча снизу двумя руками с подачи в зонах 6,1,5 и первая передача в зоны 4,3,2.

Подача мяча. Верхняя и нижняя прямая, верхняя боковая.

Нападающий удар через сетку по ходу из зон 4,3,2; в зонах 4,2 с передачей из глубины площадки; из зоны 3 с высоких и средних передач; с удаленных от сетки передач.

Блокирование: одиночное, групповое в зонах 4,2, выполняемых с передачи из зоны 3; по ходу выполняемых из двух зон (4-3 и 2-3) в известном направлении.

Тактическая подготовка. Тактика нападения. Индивидуальные действия: выбор места для выполнения нижней подачи; выбор места для второй передачи и в зоне 3. Выбор способа отбивания мяча через сетку: передача сверху двумя руками, кулаком снизу. подача на точность в зоны (по заданию). Выбор места: для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; при выполнении подач.

Групповые действия. Взаимодействие игроков в передней линии в нападении: взаимодействие игроков в задней линии при приеме мяча с подач, взаимодействие игроков зон 6,5,1 с зоной 3, взаимодействие игрока зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков при второй передаче зон 6,1,5 с зоной 2 (при приеме от передачи подач).

Командные действия. Прием подачи и первая передача в зону 3, вторая передача игроку, к которому передающий обращен лицом. Прием подач: первая в зону 3, вторая передача в зоны 4,2 стоя лицом в сторону передач. Система игры со второй передачи и игрока передней линии.

Тактика защиты. Выбор места при приеме подач. Расположение игроков при приеме подачи, когда вторую передачу выполняет игрок зоны 1,3. Система игры в защите при страховке нападающего игроком задней линии. Взаимодействие игроков зон 2 и 6 при приеме трудных мячей от подач, нападающих ударов, обманных действиях соперников.

Групповые действия. Взаимодействия игроков задней линии: игрока зоны 1 с игроком зоны 6, игрока зоны 5 с игроком зоны 6, игрока зоны 6 с игроками зон 5 и 6; игроков передней линии: игрока зоны 3 с игроками зон 4 и 2, игроков зон 5,1,6 с игроками зон 4,2 при приеме, подаче и передаче (при обманных действиях).

Командные действия. Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением групповых действий.

Спортивные игры: волейбол по упрощенным и основным правилам соревнований.

Упражнения: для привития навыков быстроты ответных действий; для развития качеств, необходимых при приеме и передачах мяча; для развития качеств, необходимых при подаче мяча, выполнения нападающих ударов, при блокировании. Упражнения для развития прыгучести.

Подвижные игры, направленные на развитие специальной физической подготовки волейболиста.

ФУТБОЛ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты на 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом на 90, 180, 360°.

Техника владения мячом. Удары по мячу ногой; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета.

Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба.

Способы остановки мяча. Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой.

Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема.

Обучение финтам. Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара».

Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом.

Обучение вбрасыванию мяча.

Обучение технике игры вратаря. Основная стойка. Ловля катящихся и низколетающих мячей. Ловля полувысоких мячей, ловля высоколетающих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.

Раздел 3. Оздоровительная тренировка атлетическая гимнастика, изотон, фитбол-аэробика, степ-аэробика, йога, стрейчинг

Цель: научить технике выполнения базовых шагов, составлению комбинаций по степ-аэробике, подбору музыки для нагрузки различной интенсивности, разных направлений.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Базовые шаги: бэйсик-степ, приставной шаг, V-степ, L-степ, кик. Правила составления комбинации на 8 тактов, комбинации на 16 тактов, комбинации на 32 такта. Выполнение упражнений в партере на развитие гибкости, силы. Выполнение комплексов упражнений с гантелями, с эспандерами, с эластичной резиной. Комплекс аутогенной тренировки. Комплекс силовой тренировки с использованием степ-платформы. Оздоровительная тренировка в физкультурном воспитании студентов. Освоение и обучение основным физкультурно-оздоровительным технологиям. Аэробная (кардиореспираторная) тренировка, атлетическая (мышечная) гимнастика, дыхательные практики, суставная гимнастика, мышечная релаксация, гимнастика для глаз, стретчинг. Особенности развития физических качеств и способностей с оздоровительной направленностью. Дозирование физических нагрузок. Подбор упражнений оздоровительной направленности с учетом состояния здоровья.

Раздел 4. Стрельба

Цель: научить технике выполнения лыжных ходов (классических и коньковых)

Перечень изучаемых элементов содержания:

Техника безопасности при проведении занятий по пулевой стрельбе. Общие сведения о пулевой стрельбе как о виде физической подготовки. Общие сведения об устройстве оружия. Изготовка при стрельбе, прицеливание. Стрельба из оружия лежа, с упора без патронов. Дистанция 25 м. Стрельба из оружия из положения лежа с упора. Дистанция 50 м. Овладение крупноструктурными элементами техники стрельбы: изготовкой с правильным и удобным положением туловища, ног, рук; правильным захватом и удержанием оружия; общепринятыми способами управления спуском, дыханием; правильным прицеливанием, распределением мышечным усилием при удержании оружия и т. д. Проверка изученных элементов техники стрельбы на результат.

Раздел 5. Общая физическая подготовка

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Учебно-тренировочный подраздел. Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды.

Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У. с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки, скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.

Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.

Прикладные упражнения; упражнения в равновесии; упражнения в висах и упорах.

Преодоление специальных гимнастических полос препятствий.

Утренняя гигиеническая гимнастика. Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

Физкультурная пауза (минутка). Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.

Производственная гимнастика вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

Акробатические упражнения. Кувырки вперед и назад с заданной скоростью в различных условиях и вариантах, перекаат назад в стойку на лопатках, перекаат вперед в упор присев; мост из положения лежа (девушки), стойка на голове и руках (юноши); в темпе прыжок вверх с поворотом на 360°. Комбинации с использованием освоенного учебного материала.

Вольные упражнения: комбинации на 32 и 48 счетов с использованием общеподготовительных упражнений, освоенных акробатических элементов, с включением танцевальных элементов.

Общая, специальная, спортивная и профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Средства и методы ППФП. Развитие основных и профессионально-прикладных физических качеств и способностей, двигательных умений и навыков. Комплексы физических упражнений с профессионально-прикладной направленностью. Прикладные виды спорта.

Раздел 6. Шахматы.

Цель: активизировать умственные способности студентов средствами физической культуры

Перечень изучаемых элементов содержания:

Знакомство с Правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блиц-турниров.

Оздоровительный модуль

Раздел 1. Шахматы.

Цель: активизировать умственные способности студентов средствами физической культуры

Перечень изучаемых элементов содержания:

Знакомство с Правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блиц-турниров.

Раздел 2. Общая физическая подготовка

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды.

Упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки, скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.

Упражнения для развития гибкости; на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.

Прикладные упражнения; упражнения в равновесии.

Преодоление специальных гимнастических полос препятствий.

Утренняя гигиеническая гимнастика. Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

Физкультурная пауза (минутка). Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.

Производственная гимнастика вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

Общая, специальная, спортивная и профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Средства и методы ППФП. Развитие основных и профессионально-прикладных физических качеств и способностей, двигательных умений и навыков. Комплексы физических упражнений с профессионально-прикладной направленностью. Прикладные виды спорта.

Раздел 3. Лечебная физическая культура.

Цель: Познакомиться с физической реабилитацией и лечебной физической культурой.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Изучить цели и средства медицинской реабилитации, дать классификацию средств ЛФК, механизмов их действия на организм и их применение на различных этапах реабилитации.

реабилитация, лечебная физкультура, кинезиотерапия, действие ЛФК на организм человека (общетонизирующее, трофическое, компенсаторное), средства и методы ЛФК.

Раздел 4: Стрельба (электронный тир, дартс)

Цели: обучить технике *стрельбы*

Перечень изучаемых элементов содержания:

Техника безопасности при проведении занятий по стрельбе. Общие сведения о стрельбе как о виде физической подготовки. Изготовка при стрельбе, прицеливание. Учебно-тренировочные занятия. Овладение крупноструктурными элементами техники стрельбы: изготовкой с правильным и удобным положением туловища, ног, рук; правильным захватом и удержанием оружия; общепринятыми способами управления спуском, дыханием; правильным прицеливанием, распределением мышечным усилием при удержании оружия и т. д.

Раздел 5. Подвижные игры

Цель: познакомить с подвижными играми различной направленности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Методика проведения подвижных игр в младших классах. Методика проведения подвижных игр в IV-VI классах. Методика проведения подвижных игр в VII-IX классах. Методика проведения подвижных игр в X-XI классах. Игры-аттракционы. Подвижные игры на местности. Подвижные игры на воде. Подвижные игры зимой на снегу. Организация соревнований по подвижным играм.

Раздел 6. Адаптивная физическая культура

Цель: познакомить с комплексами упражнений, благотворно влияющих на состояние здоровья обучающегося с учетом заболеваний

Перечень изучаемых элементов содержания:

Виды адаптивной физической культуры: физическая реабилитация, двигательная рекреация, телесно-ориентированные практики, адаптивный спорт, экстремальные виды двигательной активности. Критерий для выделения основных видов адаптивной физической культуры - естественные и социальные потребности человека с отклонениями в состоянии здоровья (инвалидов), обеспечивающие его готовность к реализации нормативного для данных общественно - исторических условий образа жизни. Адаптивное физическое воспитание - как вид адаптивной физической культуры, способный удовлетворить потребность личности в реализации трудовой и бытовой деятельности, за счёт формирования у людей с отклонениями в состоянии здоровья комплекса специальных знаний, жизненно и профессионально необходимых двигательных умений и навыков; развития широкого круга основных физических и специальных качеств, повышение функциональных возможностей различных органов и систем; становления, сохранения и использования оставшихся в наличии телесно-двигательных качеств инвалида.

Спортивный модуль

Раздел 1. Легкая атлетика

Цель: Совершенствовать технику бега, на короткие и длинные дистанции, технику выполнения специальных беговых упражнений, технику прыжков, технику высокого и низкого старта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учебно-тренировочный подраздел. Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приема (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.

Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).

Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега.

Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.

Прыжки. Техника специальных упражнений для прыжков в высоту и длину. Прыжки с места в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой и правой ноге, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание».

Метания. Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега.

Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений; метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы

двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию технике метания мяча, гранаты и толканию ядро.

Раздел 2. Футбол

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты на 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом на 90, 180, 360°.

Техника владения мячом. Удары по мячу ногой; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета.

Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба.

Способы остановки мяча. Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой.

Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема.

Обучение финтам. Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара».

Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом.

Обучение вбрасыванию мяча.

Обучение технике игры вратаря. Основная стойка. Ловля катящихся и низколетящих мячей. Ловля полуввысоких мячей, ловля высоколетящих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.

Раздел 3. Баскетбол

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Действия без мяча: передвижения приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад).

Техника владения мячом. Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении).

Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном.

Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок.

Ведение мяча: на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног.

Обманные действия: финт на рывок, финт на бросок, финт на проход.

Техника защиты. Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями на одной линии. Сочетания способов передвижения с техниче-

скими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину).

Тактика нападения. Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва.

Групповые действия: взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями.

Командные действия: организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва.

Тактика защиты. Индивидуальные действия: применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину.

Групповые действия. Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, про-скальзывание.

Командные действия: переключение от действий в нападении к действиям в защите, личная система защиты.

Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам.

Подвижные игры с использованием элементов техники игры.

Раздел 4. Настольный теннис

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

Перечень изучаемых элементов содержания: обучение и совершенствование технике толчка, подрезки, наката, топ-спина, блока, контр-удара. Изучение основных технических приемов, удара слева, удара справа. Изучение удара слева толчком, подача слева толчком, удар справа/слева крученный по высокому и полуввысокому мячу, удар слева/справа крученный, наводящий (накат), подача слева/справа крученая, крученая свеча справа/слева.

Раздел 5. Художественная и эстетическая гимнастика

Цель: способствовать гармоничному физическому развитию, совершенствовать гибкость и пластику движений.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Обучение и совершенствование упражнениям с булавами, мячом, скакалкой, лентой. Составление комбинаций, совершенствование работы телом - волны, взмахи, сжатия, скручивания, работа таза, обучение правильному дыханию.

Раздел 6. Шахматы.

Цель: совершенствовать умственные способности студентов средствами физической культуры

Перечень изучаемых элементов содержания: Знакомство с правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блитц-турниров.

Раздел 7. Mix-dance

Цель: обучиться методике овладения искусством современных танцев.

Перечень изучаемых элементов содержания: развитие обще танцевальных навыков, чувства ритма, координации и пластики, элементам актерского мастерства, импровизации и акробатики.

Раздел 8. Черлидинг

Цель: обучиться методике привлечения зрителей с целью популяризации физической культуры и спорта.

Перечень изучаемых элементов содержания: элементы спортивной гимнастики и акробатики, построение пирамид и танцевальные перестроения под зычные кричалки, спортивные танцы с элементами гимнастики, с присутствием пластичности, хорошей хореографии, грации и синхронности.

Раздел 9. Танцы

Цель: обучиться методике овладения искусством бальных танцев.

Перечень изучаемых элементов содержания: медленный вальс, квикстеп (быстрый фокстрот), венский вальс, танго, медленный фокстрот, самба, ча-ча-ча, джайв, румба и пасодобль.

Раздел 10. Дартс.

Цель: совершенствовать ловкость, развивать глазомер и умение концентрироваться на цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: история дартс, оборудование и инвентарь для дартса, санитарно-гигиенические аспекты занятий дартсом, самоконтроль, оказание первой медицинской помощи, влияние занятий дартсом на функции организма учащихся, высота мишени и расстояние до нее, дротик, правила, раунды, правила турниров по дарсу, разновидности игры в дартс: «Набор очков», Классическая игра «501», игра «Раунд», Игра «Быстрый раунд», Игры «Раунд по двойным» и «Раунд по тройным», игра «Сектор 20», Игра «Булл-ай», Игра «Крикет», Игра «500», Игра «27», Игра «Шанхай» - Shanghai, Игра «Все пятерки», Игра «Убегай» - Parchessi, Игра «7 жизней».

Раздел 11. Бочча

Цель: совершенствовать ловкость, развивать глазомер и умение концентрироваться на цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: история бочча, размеры поля, размеры мяча, броски, одиночная игра, парная игра, круг, точность, прогрессив, эстафета.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, дифференцированный зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготов-	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий	Этап формирования знаний

	ленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	реализации профессиональной деятельности	
		Умет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Этап формирования умений
		Владеть методиками и пропагандирования нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-7	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допус-</p>

			кает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-7	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
УК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень контрольных нормативов к промежуточной аттестации студентов, посещающих спортивный и секционный модули.

ЮНОШИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 3000 метров, мин, с	16,00	15,30	15,10	14,40	13,10
Бег на 100 метров, с	15,8	15,0	14,6	14,3	13,8
Прыжок в длину с места, см	160	180	200	210	230
Поднимание туловища из положения лежа (количество раз за 1 минуту)	20	25	30	40	50

Подтягивание на перекладине Или рывок гири 16 кг., (количество раз)	4	6	8	10	13
	5	10	15	25	35
Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамейке (ниже уровня скамьи), см.	4	5	6	8	13
Бег на лыжах на 5 км (мин., с)	27.00	26.30	25.40	25.00	23.40

ДЕВУШКИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 2000 метров, мин, с	13,00	12,30	11,50	11,20	9,50
Бег на 100 метров, с	19,0	18,5	18,0	17,6	16,3
Прыжок в длину с места, см	140	150	160	170	185
Поднимание туловища из положения лежа (количество раз за 1 минуту)	15	18	20	30	40
Подтягивание из виса на низкой перекладине (раз) или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз)	4	6	8	10	13
	5	7	9	10	16
Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамейке (ниже уровня скамьи), см.	3	5	7	9	16
Бег на лыжах на 3 км (мин., с)	21.00	20.00	19.15	18.45	17.30

Функциональные пробы и тесты

Уровень функционального состояния организма можно определить с помощью функциональных проб и тестов.

Проба Штанге (задержка дыхания на вдохе). После 5-ти минут отдыха сидя сделать 2-3 глубоких вдоха и выдоха, а затем, сделав полный вдох задерживают дыхание, время отсчитывается от момента задержки дыхания до её прекращения. Средним показателем является способность задержать дыхание на вдохе для нетренированных людей на 40-55с, для тренированных – на 60-90с и более. С нарастанием тренированности время задержки дыхания возрастает, при заболевании или переутомлении это время снижается до 30-35с. Эта проба характеризует устойчивость организма к недостатку кислорода.

Одномоментная проба. Перед выполнением одномоментной пробы отдыхают стоя, без движений в течение 3мин. Затем замеряют ЧСС за одну минуту. Далее выполняют 20 глубоких приседаний за 30с из исходного положения ноги на ширине плеч, руки вдоль туловища. При приседании руки выносят вперед, а при выпрямлении возвращают в исходное положение. После выполнения приседаний подсчитывают ЧСС в течение одной минуты. При оценке определяется величина учащения ЧСС после нагрузки в процентах. Величина по 20% означает отличную реакцию сердечно-сосудистой системы на нагрузку, от 21 до 40% – хорошую, от 41 до 65% – удовлетворительную, от 66 до 75% – плохую, от 76 и более – очень плохую.

Ортостатическая проба. Служит для характеристики функциональной полноценности рефлекторных механизмов регуляции гемодинамики и оценки возбудимости центров симпатической иннервации.

У обследуемого после 5-минутного пребывания в положении лежа регистрируют частоту сердечных сокращений. Затем по команде обследуемый спокойно (без рывков) занимает положение стоя. Пульс подсчитывается на 1-й и 3-й минуте пребывания в вертикальном положении, кровяное давление определяется на 3-й и 5-й минуте. Оценка пробы может осуществляться только по пульсу или по пульсу и артериальному давлению.

Оценка ортостатической пробы			
Показатели	Переносимость пробы		
	хорошая	удовлетворительная	неудовлетворительная
Частота сердечных сокращений	Учащение не более чем на 11 уд.	Учащение на 12-18 уд.	Учащение на 19 уд. и более
Систолическое давление	Повышается	Не меняется	Снижается в пределах 5—10 мм рт. ст.
Диастолическое давление	Повышается	Не изменяется или несколько повышается	Повышается
Пульсовое давление	Повышается	Не изменяется	Снижается
Вегетативные реакции	Отсутствуют	Потливость	Потливость, шум в ушах

Возбудимость центров симпатической иннервации определяется по степени учащения пульса (СУП), а полноценность вегетативной регуляции по времени стабилизации пульса. В норме (у молодых лиц) пульс возвращается к исходным значениям на 3 минуте. Критерии оценки возбудимости симпатических звеньев по индексу СУП представлены в таблице.

Возбудимость	Степень учащения пульса %
Нормальная:	
Слабая	До 9,1
Средняя	9,2-18,4
Живая	18,5-27,7
Повышенная:	
Слабая	27,8-36,9
Заметная	37,0-46,2
Значительная	46,3-55,4
Резкая	55,5-64,6
Очень резкая	64,7 и более

Клиностатическая проба.

Характеризует возбудимость центров парасимпатической иннервации. Методика поведения: исследуемый плавно переходит из положения стоя в положение лежа. Подсчитывают и сравнивают частоту пульса в вертикальном и горизонтальном положениях. Клиностатическая проба в норме проявляется замедлением пульса на 2-8 уд.

Оценка возбудимости центров парасимпатической иннервации

Возбудимость	Степень замедления пульса %
Нормальная:	
слабая	До 6,1
средняя	6,2 - 12,3
живая	12,4- 18,5
Повышенная:	
слабая	18,6- 24,6

заметная	24,7- 30,8
значительная	30,9- 37,0
резкая	37,1- 43,1
очень резкая	43,2и более

Проба Генчи (задержка дыхания на выдохе). Выполняется также, как и проба Штанге, только задержка дыхания производится после полного выдоха. Здесь средним показателем является способность задержать дыхание на выдохе для нетренированных людей на 25-30с, для тренированных – на 40-60с и более.

Проба Рюффье. Для оценки деятельности сердечно-сосудистой системы можно пользоваться пробой Рюффье. После 5-минутного спокойного состояния в положении сидя подсчитать пульс за 15с (P₁), затем выполнить 30 приседаний. Сразу после приседаний (стоя) подсчитать пульс за первые 15с (P₂) и за последние 15с первой минуты восстановления (P₃) после нагрузки. Результаты оцениваются по индексу, который определяется по формуле:

$$\text{ИСД} = \frac{4 \times (P_1 + P_2 + P_3) - 200}{10}$$

Вычисляемый индекс сердечной деятельности (ИСД) является критерием оптимальности вегетативного обеспечения сердечно-сосудистой системы при выполнении физической нагрузки малой мощности.

Трактовка пробы: при ИСД менее 5 – оценка «отлично»; при ИСД менее 10 – «хорошо»; менее 15 – «удовлетворительно»; при STD более 15 – «плохо».

Тест не рекомендуется выполнять людям с заболеваниями сердечно-сосудистой системы. Можно рекомендовать другую пробу: 20 приседаний за 30с, если пульс увеличится: на 25% – «отлично»; на 25-50% – «хорошо»; от 50-75% – «плохо».

Оценка общей физической подготовленности по тесту К. Купера.

Оценка уровня физической подготовленности в зависимости от дистанции (по К. Куперу)

Оценка уровня физической подготовленности	Дистанция (км) для женщин		Дистанция (км) для мужчин	
	17-19 лет	20-29 лет	13-19 лет	20-29 лет
Очень плохо	< 1,6	< 1,55	< 2,1	< 1,95
Плохо	1,6-1,9	1,55-1,8	2,1-2,2	1,95-2,1
Удовлетворительно	1,9-2,1	1,8-1,9	2,2-2,5	2,1-2,4
Хорошо	2,1-2,3	1,9-2,1	2,5-2,75	2,4-2,6
Отлично	2,3-2,4	2,1-2,3	2,75-3,0	2,6-2,8
Превосходно	> 2,4	> 2,3	> 3,0	> 2,8

Определение уровня физической работоспособности по Гарвардскому степ-тесту (ИГСТ).

Цель теста – оценить скорость протекания восстановительных процессов после прекращения дозированной мышечной работы. При проведении теста необходима следующая аппаратура: ступеньки разной высоты, секундомер, метроном.

Методика проведения теста. Физическая нагрузка задаётся в виде восхождений на ступеньку. Высота ступеньки и время выполнения мышечной работы зависят от пола, возраста и физического развития испытуемого:

Группы испытуемых	Высота ступеньки, см	Время восхождений, мин.
Юноши и девушки (17-19 лет) с ростом выше 1,85 см	50	4

Во время тестирования испытуемому предлагается совершать подъёмы на ступеньку в заданном темпе – с частотой 30 раз в 1мин. Темп движений задаётся метрономом, частоту которого устанавливают на 120уд/мин.

После окончания физической нагрузки испытуемый отдыхает сидя. Начиная со 2-й минуты у него 3 раза по 30-секундным отрезкам времени подсчитывается число пульсовых ударов: с

60-й до 90-й восстановительного периода, со 120-й до 150-й и со 180-й до 210-й с. Значения этих трёх подсчётов суммируются и умножаются на 2 (перевод в ЧСС в 1 мин.). Результаты тестирования выражаются в условных единицах в виде индекса Гарвардского степ теста (ИГСТ). Эту величину рассчитывают из следующего уравнения:

$$\text{ИГСТ} = \frac{t \times 100}{(f_1 + f_2 + f_3) \times 2'}$$

где t – фактическое время выполнения физической нагрузки в секундах; $f_1 + f_2 + f_3$ – сумма пульса за первые 30с. каждой минуты (начиная со 2-й) восстановительного периода.

Оценка результатов тестирования. Величина ИГСТ характеризует скорость восстановительных процессов после достаточно напряжённой мышечной работы. Чем быстрее восстанавливается пульс, тем меньше величина $f_1 + f_2 + f_3$ и, следовательно, тем выше индекс Гарвардского степ-теста.

Шкала оценки величин ИГСТ

ИГСТ	Оценка
Меньше 55	Плохая
55-64	Ниже средней
65-79	Средняя
80-89	Хорошая
90 и больше	Отличная

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ МИНИМАЛЬНЫЙ НЕДЕЛЬНЫЙ ДВИГАТЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ (для студентов основной и специальной медицинских групп)

Упражнения	Объем
Юноши:	
1. Утренняя гимнастика (мин.)	105-140
2. Оздоровительный бег (км) или ходьба на лыжах (км)	15-17 22-24
3. Подтягивание на перекладине (кол-во раз) или сгибание рук в упоре лежа	70-85 120-140
4. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (кол-во раз)	140-160
5. Из основной стойки наклоны туловища вперед с прямыми ногами (кол-во раз)	90-120
6. Ускоренная ходьба (км)	25-35
Девушки:	
1. Утренняя гимнастика (мин.)	105-140
2. Оздоровительный бег (км) или ходьба на лыжах (км)	12-14 16-18
3. Прыжки на месте через скакалку (кол-во раз)	350
4. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, высота опоры 50 см (кол-во раз) или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (110-120 см)	210-220 85-95
5. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (кол-во раз)	100-120
6. Из основной стойки наклоны туловища вперед с прямыми ногами (кол-во раз)	90-120
7. Ускоренная ходьба (км)	20-30

Теоретический блок вопросов:

*Перечень вопросов к дифференцированному зачету
(для студентов временно освобожденных от практических занятий):*

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Значение физических упражнений для здоровья человека.
6. Гигиенические правила занятий физическими упражнениями.
7. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека.
8. Воздействие экологических факторов на организм.
9. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
10. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.
11. Средства физической культуры.
12. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
13. Сила. Средства и методы развития силы.
14. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
15. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
16. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
17. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
18. Дыхательная система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
19. Опорно-двигательный аппарат и его функции при занятиях физическими упражнениями.
20. Сердечно-сосудистая система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
21. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель.
22. Критерии физического развития и физической подготовленности.
23. Правила самостоятельных занятий физическими упражнениями.
24. Значение утренней гимнастики.
25. Приемы закаливания.
26. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.
27. Методы профилактики профессиональных заболеваний.
28. Основные формы производственной физической культуры.
29. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.
30. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

Аналитическое задание

(для студентов, временно освобожденных от практических занятий)

1. «Утренняя гигиеническая гимнастика (УГГ)». Составить письменно комплекс УГГ.
2. «Оценка физического развития»:
 - антропометрические измерения;
 - антропометрические индексы;
 - функциональные пробы
3. Составить и обосновать индивидуальный комплекс физических упражнений.
4. Методика проведения массажных приемов. Правила проведения самомассажа.
5. Составить и обосновать индивидуальную оздоровительную программу.
6. Применение методики оценки уровня функционального и физического состояния организма.
7. Использование методов, стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки функционального состояния, физической подготовленности и физического развития организма с учетом данных врачебного контроля и самоконтроля.

8. Методика проведения комплексов упражнений, применяемых при различных заболеваниях. Разработать примерный комплекс упражнений при заболевании (по выбору обучающегося)
9. Выявление и устранение ошибок в технике выполнения упражнений.
10. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.
11. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда. Разработать комплекс упражнений для производственной гимнастики.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Блинков, С. Н. Элективные курсы по физической культуре и спорту : учебное пособие / С. Н. Блинков, В. А. Мезенцева, С. Е. Бородачева. — Самара : СамГАУ, 2018. — 161 с. — ISBN 978-5-88575-500-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455432>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для вузов / А. А. Зайцев [и др.] ; под общей редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12624-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447870>
2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457039>
 3. Физическая культура. Элективный курс по физической культуре и спорту : методические указания / составители Т.Н. Бахтина [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2018. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105239>
 4. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456321>
 5. Тычинин, Н.В. Элективные курсы по физической культуре и спорту: учебное пособие / Н. В. Тычинин; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. - 65 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-250-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482033>
 6. Парыгина, О.В. Методические рекомендации по реализации программы «Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре» средствами силовых тренажеров / О.В. Парыгина, О.Г. Мрочко ; Федеральное агентство морского и речного транспорта, Московская государственная академия водного транспорта, Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2017. – 55 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483865>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» предполагает изучение материалов дисциплины в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

При подготовке к практическим занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Практические занятия по физической культуре и спорту проходят с учетом физических особенностей студентов и включают: подготовительную, основную и заключительные части.

Преподаватель предоставляет студентам 10 минут времени до начала занятий и 10 минут после занятия на переодевание, чистое время практической части составляет 70 минут.

На занятии преподавателю необходимо обращать внимание на формирование у студентов индивидуально-психологических качеств личности, таких как, целеустремленность, волевая активность, толерантность к стрессовым ситуациям, необходимых для формирования готовности студентов к профессиональной деятельности. А также на формирование социально-психологических свойства личности, обеспечивающих эффективное вхождение студента в социокультурное пространство для решения профессиональных задач в составе творческого коллектива и индивидуально.

1. Студенты обязаны ежегодно проходить медицинское обследование. По заключению врача студенты распределяются в учебные группы: основные (практически здоровые или имеющие незначительные ограничения двигательной активности обучающиеся); специ-

ально-медицинские (студенты с ограниченными возможностями здоровья) и спортивные (имеющие высокий уровень физической подготовленности, опыт учебно-тренировочной работы и участие в соревнованиях по избранному виду спорта).

2. Студенты имеют право переходить из одной учебной группы в другую только после окончания семестра, по представлению заключения врача и заведующего кафедрой, осуществляющей подготовку по физической культуре и спорту.

3. Студенты спортивных групп занимаются в составе сборных команд университета по видам спорта не менее - 4 раз в неделю во второй половине дня (с 16:05 часов) согласно расписанию, составленного руководителем спортивного клуба.

4. Студенты обязаны посещать практические занятия только в спортивной форме.

5. Студенты, пропустившие более 6-ти часов практических занятий, обязаны отработать их до начала экзаменационной сессии у ведущего преподавателя по расписанию занятий.

6. Студенты, временно освобожденные от практических занятий после перенесенных заболеваний, обязаны присутствовать на занятиях по расписанию и выполнять задания методико-практического раздела программы.

7. Студенты обязаны сдать контрольные нормативы и зачетные требования строго по графику в период контрольных занятий.

8. Студенты, освобожденные от практических занятий по состоянию здоровья, оцениваются по результатам семестровой работы (в том числе решения аналитических заданий).

9. Студенты обязаны посещать все виды практических занятий, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

10. Студенты обязаны уважать труд и достоинство преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и других работников Университета.

11. Студенты обязаны соблюдать правила поведения и охраны труда на спортивных объектах.

12. Студенты обязаны стремиться к повышению уровня физической культуры, нравственному и физическому совершенствованию, способствовать развитию и росту престижа Университета.

13. Студенты обязаны бережно относиться к материальным ценностям, находящимся на спортивных объектах Университета.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Студенты дополнительно самостоятельно обязаны заниматься: 2 часа в неделю, если они имеют «повышенный» уровень; 4 часа в неделю – «достаточный»; 6 часов в неделю – «недостаточный».

Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, экзамену.

К зачету/диф.зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных между-	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/ До-

	народного индекса научного цитирования – Scopus:	информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	ступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Спортивные объекты Университета

Реализация учебной дисциплины в форме практических занятий требует наличия игровых спортивных залов, учебно-тренировочной базы, стадиона, зала силовой подготовки, раздевалок, душевых.

Оборудование спортивных залов: мячи, волейбольные сетки, баскетбольные щиты, гимнастические палки, скакалки, скамейки.

Оборудование учебно-тренировочной базы: лыжи, ботинки, палки, подготовленные лыжные трассы.

Оборудование стадиона: футбольные ворота, беговые дорожки с разметкой, прыжковая яма.

Оборудование залов силовой подготовки: тренажеры на свободных весах, блочные тренажеры, кардиотренажеры, грифы, диски, гантели, штанги, гимнастические палки, скакалки, скамейки.

Оборудование раздевалок: скамейки, шкафчики для одежды.

Спортивные объекты:

Наименование объекта	Адрес	Площадь объекта	Количество занимающихся
Плоскостное сооружение	Лосиноостровская, дом 24	300 м ²	80-100 (одновременно)
Спортивный зал	Лосиноостровская, дом 24	240 м ²	45-60
Тир	Лосиноостровская, дом 24	25,7 м ²	20-25
Шахматный дом	В.Пика дом 4 стр. 3	120	50 (одновременно)

5.6 Образовательные технологии

Освоение учебной дисциплины «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» не предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальная психология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **43.03.02 «Туризм»** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 516 от 08.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки **43.03.02 «Туризм»** и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 04 культура, искусство;
- 04.005 экскурсовод (гид).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: _____ д. психол.н., профессор _Е.А. Петрова, к. психол.н., доцент Н.В.Белякова, к. психол.н., доцент А.В.Романова _____

Руководитель основной образовательной программы, канд. экон. наук, доцент кафедры туризма и гостеприимства

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Факультета психологии Протокол № 10 от 27.05.2020

Заведующий кафедрой д. психол.н., профессор

Е.А.Петрова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры научных основ экспериментальной психологии ГБОУ ВПО МГППУ

Е.А. Орлова

(подпись)

кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной, общей и клинической психологии РГСУ

В.А. Морозов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	54
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	54
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	54
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	55
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	57
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	60
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	64
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	64
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	66
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	67
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	68
5.6 Образовательные технологии	69
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	70

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области современной социальной психологии, ее понятийным и методологическим аппаратом, методами практической деятельности, коррекции, консультировании и просвещения.

Задачи учебной дисциплины:

1. Знать специфику и содержание социальной психологии как науки, ее связь с другими науками;
2. Уметь хорошо ориентироваться в сложной социально-психологической обстановке, возникающей в жизни и деятельности людей;
3. Владеть методологией и методами профессиональной деятельности психолога;
4. Быть компетентными в вопросах: психологической диагностики, психологической коррекции, психологического консультирования, психологической прогностики, психологической профилактики и психологического просвещения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Социальная психология» реализуется в *вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений* части основной образовательной программы по направлению **43.03.02 «Туризм»** очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Социальная психология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Философия», « Социология».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Преддипломная практика».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки **43.03.02 «Туризм»**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
			УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
			УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам	18	18			

учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	2	2			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр _6_)							
Раздел 1. Социальная психология: введение; психология личности; общение и межличностные отношения	36	18	18	8	4	0	6
Тема 1. Социальная психология как отрасль психологической науки	9	5	4	2	1	0	1
Тема 2. Социальная психология личности	9	4	5	2	1	0	2
Тема 3. Социальная психология общения	9	4	5	2	1	0	2
Тема 4. Социальная	9	5	4	2	1	0	1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
психология межличностных отношений							
Раздел 2. Социальная психология групп: малые и большие	36	18	18	8	4	0	6
Тема 1. Социальная психология малых групп и организаций	12	5	7	3	2	0	2
Тема 2. Социальная психология общностей.	12	6	6	3	1	0	2
Тема 3. Заключение	12	7	5	2	1	0	2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	36	36	16	8	0	12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3_)							
Раздел 1. Социальная	34	27	7	2	1	0	4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
психология: введение; психология личности; общение и межличностные отношения							
Тема 1. Социальная психология как отрасль психологической науки	8	6	2	1	0	0	1
Тема 2. Социальная психология личности	8	7	1	0	0	0	1
Тема 3. Социальная психология общения	9	7	2	0	1	0	1
Тема 4. Социальная психология межличностных отношений	9	7	2	1	0	0	1
Раздел 2. Социальная психология групп: малые и большие	34	27	7	2	1	0	4
Тема 1. Социальная психология малых групп и организаций	12	10	2	0	1	0	1
Тема 2. Социальная психология общностей.	11	9	2	1	0	0	1
Тема 3. Заключение	11	8	3	1	0	0	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	54	14	4	2	0	8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1 . Социальная психология: введение; психология личности; общение и межличностные отношения	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Социальная психология групп: малые и большие	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе	2	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов	36	20		12		4	
Общий объем по дисциплине, часов	36	20		12		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1 . Социальная психология: введение; психология личности; общение и межличностные отношения	27	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Социальная психология групп: малые и большие	27	19	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	38		12		4	
Общий объем по дисциплине, часов	54	38		12		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ: ВВЕДЕНИЕ; ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ; ОБЩЕНИЕ И МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Цель: познакомить с теоретическими знаниями в области «Социальная психология», обобщить и закрепить полученные знания; развивать у студентов чувство ответственности, эмпатии и терпение; формировать навыки эффективного выполнения профессиональных задач, совершенствовать у студентов умения анализировать слова и поступки, адекватно решать сложные ситуации межличностного взаимодействия, эффективно общаться с другими людьми.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная психология как отрасль психологической науки; история развития социальной психологии; методология и методы социально-психологических явлений; личность как объект социально-психологического исследования; социально-психологическая структура личности; социализация и жизненный путь личности; личность, роль и ситуация; личностная регуляция социального поведения; личность и деятельность профессионала: социально-психологический аспект; общение как объект психологического исследования; коммуникативные аспекты общения; межличностное восприятие и взаимопонимание; взаимодействие людей в общении; механизмы социально-психологического воздействия; социально-психологические особенности профессионального общения; межличностные отношения как разновидность социальных отношений; основные проблемы и направления изучения межличностных отношений в социальной психологии; просоциальные и асоциальные проявления отношений» межличностный конфликт как социально-психологический феномен.

Тема 1.1 Социальная психология как отрасль психологической науки

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная психология как наука. Место социальной психологии в системе наук. Ее взаимосвязь с философией, другими гуманитарными и естественными науками.

Предмет социальной психологии. Представление о предмете социальной психологии в различных психологических школах и направлениях. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии.

Основные задачи и проблемы современной социальной психологии. Социально-психологическое знание как система. Социально-психологическая реальность: социально-психологические объекты (явления) и их взаимосвязи.

Феноменология социальной психологии. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Групповые, межгрупповые, личностно-групповые, межличностные и личностные социально-психологические явления. Социально-психологические процессы, состояния и образования.

Выделение социальной психологии в самостоятельную область знания. Первые социально-психологические теории Г. Тарда, Г. Лебона, Мак-Дауголла. Их роль в становлении социальной психологии как науки.

Ведущие теоретические ориентации зарубежной социальной психологии: психоанализ, бихевиоризм, интеракционизм, когнитивная ориентация, гуманистическая ориентация и др.

Зарождение экспериментальной практики в социальной психологии. Первые социально-психологические эксперименты в США и Западной Европе.

Новые подходы в современной зарубежной социальной психологии (этогенический подход, концепция социальных представлений, концепция «коллективизма-индивидуализма» и др.) и основные направления развития зарубежной науки.

Возникновение и развитие социально-психологических идей в России XX столетия. Значение работ Г.В. Плеханова, П.Л. Лаврова, Н.К. Михайловского, В.М. Бехтерева для развития отечественной социальной психологии. Дискуссия о предмете социальной психологии в 20-е и 60-е годы. Первые экспериментальные социально-психологические исследования в России.

Развитие отечественной социальной психологии в 80-е и 90-е годы XX столетия. Специфика исследований в отечественной социальной психологии в условиях становления в России рыночных отношений. Актуальные проблемы прикладных социально-психологических исследований в современной России.

Понятие методологии. Уровни методологии. Методологические проблемы и принципы построения социально-психологического исследования. Принципы социальной психологии (частные). Принцип социальной и психологической комплексности, принцип социально-психологической причинности, принцип единства социально-психологических явлений, среды и активности, принцип социально-психологической системности, принцип социально-психологического развития, принцип объективности.

Основные базовые категории социальной психологии: «социализация», «общение», «отношение», «взаимодействие», «личность», «группа» и др.

Теоретическое и эмпирическое знание в социально-психологическом исследовании. Специфика и структура социально-психологического исследования. Основные требования к организации и этические проблемы.

Методы социально-психологического исследования. Классификация методов и критерии ее построения. Соотношение методологии, методов и методик социально-психологического исследования. Характеристика основных методов социальной психологии.

Наблюдение, специфика его организации в социально-психологическом исследовании, достоинства и недостатки, возможности и ограничения.

Метод анализа продуктов человеческой деятельности.

Эксперимент, его виды, требования к организации. Методические и методологические принципы социально-психологического экспериментирования. Специфика лабораторного и естественного эксперимента в социальной психологии.

Опрос и его формы, специфика, требования к организации. Анкетирование. Контент-анализ. Метод экспертной оценки. Метод групповой оценки. Тесты, специфика тестирования в социальной психологии. Методы измерения в социальной психологии: проблемы, специфика построения процедур.

Специальные методы социальной психологии. Социометрия, коммуникометрия, референтометрия.

Интерпретация и представление результатов социально-психологического исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Развитие социальной психологии в России в период до октябрьской революции 1917 года. Социально-политические предпосылки возникновения тезиса о необходимости создания новой «социальной науки». Идеи М.М.Ковалевского, Н.К.Михайловского, В.М.Бехтерева.
2. Дискуссия о философских предпосылках научного знания, о предмете и методологии социальной психологии в 20-х годах. Позиции Г.И.Челпанова, В.А.Артемова, К.Н.Корнилова, П.П.Блонского, В.М.Бехтерева, М.А.Рейснера.
3. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия. Идеи Г.В.Плеханова, А.С.Макаренко, А.С.Залужного, Л.С.Выготского и др.
4. Социальная психология как область пересечения социологии и общей психологии в 50-60-х годах. Основные подходы к определению предмета социальной психологии. Социально-психологические идеи в работах С.Л.Рубинштейна, А.Н.Леонтьева, А.Р.Лурии.
5. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах. Развитие практической социальной психологии. Актуальные проблемы социально-психологических исследований в конце XX века.
6. Методология социальной психологии: понятие, уровни методологии, принципы построения социально-психологического исследования.
7. Основные базовые категории социальной психологии: «социализация», «общение», «отношение», «взаимодействие», «личность», «группа» и др.
8. Этические проблемы организации социально-психологического исследования (полемика Д. Баумринд и С. Милграма).
9. Методы социальной психологии. Эмпирические исследования в социальной психологии.
10. Интерпретация и представление результатов социально-психологического исследования.

Тема 1.2. Социальная психология личности

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика социально-психологического подхода к исследованию личности: «персонификация» социума, симметричность отношения «личность – социум», парциальность анализа социальных связей личности.

Социально-психологические теории личности (психодинамический, бихевиористский, когнитивный, гуманистический, экзистенциальные подходы, ролевые теории, теория самоактуализации и др.). Социально-психологические направления и проблемы изучения личности.

Классификация методов социально-психологического исследования личности. Возможности и ограничения в социально-психологическом исследовании личности различными социально-психологическими методами. Сущность и содержание конкретных социально-психологических методов исследования личности, их возможности и ограничения.

Личность в социально-психологическом эксперименте. Особенности построения экспериментальных процедур в социально-психологическом исследовании личности. Различия общепсихологического и социально-психологического подходов к исследованию личности в эксперименте. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Наиболее известные социально-психологические типологии личности: К. Юнг, А.Ф. Лазурский, Д.Роттер, Э.Шостром, Э. Шпрангер, Э.Фромм.

Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле

социально-психологических свойствах и социально-психологическом облике личности. Направленность личности, морально-психологические и деловые свойства. Мировоззрение, ценностно-смысловая сфера, мотивационная сфера, когнитивные характеристики, локус контроля, социально-психологическая компетентность личности, статусно-ролевые характеристики, социальные чувства и настроения человека.

Социальный интеллект: понятие, структура, функции. Интеллект, социально-психологические способности и навыки человека, проблема их диагностики.

Социально-психологическая компетентность личности: понятие и структура. Житейская и профессиональная социально-психологическая компетентности, факторы их формирования.

Понятие «я» личности. Я-концепция как результат социального развития личности. Факторы и механизмы формирования, основные функции (обеспечения внутренней согласованности личности, защиты, интерпретации опыта). Установочные компоненты Я-концепции. Основные модальности самоостановок.

Самооценка как оценочная (аффективная) составляющая Я-концепции. Социально-психологические факторы формирования самооценки. Самооценка — самоуважение — чувство собственного достоинства. Универсальные аспекты самооценки и социальный контекст жизни человека. Я-концепция и интерперсональное поведение.

Понятие социализации. Цели и задачи социализации. Соотношение понятий «социализация» и «социальное развитие», «воспитание личности». Социализация, асоциализация, десоциализация и ресоциализация.

Концепции социализации: содержание, методологические принципы, основные положения. Социально-психологические и социологические аспекты социализации. Основные теоретические подходы к анализу социализации: биогенетические, социогенетические, интеракционистские теории, социально-экологический подход, теории социального научения, психоаналитические и когнитивистские теории.

Социализация как инкультурация, интернализация и адаптация. Общая и частная социализация. Содержание социализации. Социализация личности и личностный рост. Социализация и самоактуализация личности. Психологические проблемы социальных дезадаптаций.

Стадии социализации. Механизмы и институты социализации. Факторы и условия социализации. Средства и методы социализации. Роль общения и деятельности в социализации личности. Проблема детерминации социального поведения личности в процессе социализации. Роль референтной группы и значимого другого в социализации личности. Случайные встречи в социальном пространстве и их роль в детерминации жизненного пути личности.

Динамика социализации. Временной аспект социализации и связанные с ним понятия (время жизни, жизненный цикл, жизненный путь и биографическое событие). Половозрастные особенности социализации. Различия социализации детей и взрослых.

Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности по Э.Эриксону. Социально-психологические исследования формирования и развития социальной идентичности.

Социальная зрелость личности. Понятие социально зрелой личности. Социальный инфантилизм. Психосоциальная патология (алкоголизм, наркомания, суицид).

Понятие о социальной позиции, социальном статусе и социальной роли личности: содержание и соотношение. Ролевое поведение личности и ситуация. Множественность социальных ролей и связанных с ними ожиданий. Основные компоненты и характеристики роли. Факторы успешности реализации роли. Сущность ролевого поведения. Ролевое оценивание и санкции. Освоение социальных ролей и развитие личности.

Психологические роли личности, их специфика, освоение и основные разновидности. Роль и «я» личности. Деиндивидуализация как феномен поглощения личности ролью. Экспериментальное изучение деиндивидуализации («тюремный эксперимент» Ф. Зимбардо).

Понятие ролевого конфликта, типы ролевых конфликтов личности. Ролевое самоопределение и самореализация личности. Самоподача личности и ролевая адекватность.

Понятие психологического времени и психологического возраста личности.

Изменения содержания социализации в современных условиях.

Понятие социального поведения личности и его регуляторов. Нормативная регуляция поведения. Девиантное поведение.

Социальная установка. Понятие аттитюда. Соотношение аттитюдов и ценностей. Различия в общепсихологической и социально-психологической трактовках понятия «установка». Современное понимание аттитюда в социальной психологии и имеющиеся разногласия.

Структура и функции социальной установки. Формирование социальных установок. Когнитивный, эмоциональный и поведенческий компоненты аттитюда. Аттитюды и реальное поведение («загадка Лапьера»). Влияние аттитюда на поведение и поведения на аттитюды. Объяснительные модели аттитюда. Диспозиционная концепция регуляции социального поведения личности В.А. Ядова.

Изменение социальных установок. Поведенческий и когнитивный подходы. Теории когнитивного соответствия.

Ценностные регуляторы поведения. Ценности и ценностные ориентации личности как регуляторы социального поведения человека

Личность профессионала. Система социально-психологических качеств личности профессионала. Профессионально значимые качества личности (моральные, интеллектуальные, эмоционально-волевые и коммуникативные качества) и методы их диагностики. Проблема приоритетности различных групп качеств и ее динамика в деятельности.

Требования, предъявляемые к профессионально важным качествам психолога, обусловленные содержанием и спецификой профессиональной деятельности.

Социальная психология профессиональной деятельности. Социально-психологические детерминанты профессионализма. Социально-психологическая проблематика отдельных видов профессиональной деятельности (управленческой, педагогической, врачебной, предпринимательской, торговой, правоохранительной, воинской и др.

Вопросы для самоподготовки:

1. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Основные подходы к ее решению.
2. Зарубежные социально-психологические типологии личности (К.Г.Юнг, Э.Фромм, Э.Шпрангер, К.Хорни, Дж. Роттер и др.).
3. Отечественные социально-психологические типологии личности: классификация А.Ф.Лазурского, типология К.А.Абульхановой-Славской и др.
4. Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле социально-психологических свойств и социально-психологическом облике личности.
5. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий.
6. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
7. Социализация личности как инкультурация, интернализация и адаптация.
8. Стадии социализации, механизмы и институты социализации. Динамика социализации.

9. Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности.
10. Социальная зрелость личности.
11. Основные социально-психологические свойства личности.
12. Ценностно-нормативная регуляция поведения. Понятие о социальном поведении и его регуляторах.
13. Нормативная регуляция поведения.
14. Ценности и ценностные ориентации личности. Проблемы и методы психологической диагностики ценностей. Социальная установка. Соотношение аттитюдов и ценностей. Современное понимание аттитюда в социальной психологии и имеющиеся разногласия.
15. Структура и функции социальных установок. Формирование социальных установок. Методы измерения аттитюдов.
16. Проблема изменения социальных установок. Поведенческий и когнитивный подходы. Теории когнитивного соответствия.
17. Взаимовлияние аттитюдов и поведения. Явление когнитивного диссонанса.

Тема 1.3. Социальная психология общения

Перечень изучаемых элементов содержания

Общение как психологический и социально-психологический феномен. Специфика исследования общения в общей и социальной психологии. Общение и деятельность. Соотношение понятий «общение», «отношение», «коммуникация», «взаимодействие». Современные трактовки общения (как одного из видов человеческой активности, как реальности человеческих отношений, как субъект-субъектного отношения, как отношения обмена, как диалога). Общение и социальное поведение личности. Мотивационно-потребностная основа общения. Культурный контекст общения.

Основные направления и проблемы психологического анализа общения.

Основные феноменологические характеристики общения. Виды и формы общения: классификация и ее критерии. Структура общения: статический и динамический аспекты. Структурно-динамические модели коммуникативного процесса. Общение как процесс. Стадии контакта.

Функциональный анализ общения. Средства общения: виды, классификация. Компетентность в общении.

Общение с самим собой. Основные формы рефлексивного общения (внутреннее реплицирование, внутренний диалог, внутренний монолог). Значение и функции рефлексии в общении (когнитивная, регуляторная, компенсаторная и др.)

Понятие коммуникации. Особенности коммуникативного процесса между людьми, влияние позиции партнеров на эффективность коммуникативного процесса. Базовые элементы коммуникативного процесса. Обратная связь в межличностной коммуникации. Признаки и правила эффективной обратной связи.

Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные свойства человеческой речи. «Говорение» и «слушание» как психологические составляющие вербальной коммуникации. Основные виды слушания. Проблема активного слушания. Психологические механизмы передачи и приема информации в коммуникативном процессе. Психологические условия понимания сообщения. Причины искажения информации. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Факторы эффективности вербальной коммуникации.

Невербальная коммуникация. Культурная детерминация невербальной коммуникации. Типы соотношения вербальной и невербальной коммуникации. Основные составляющие невербальной коммуникации (кинесика паралингвистика, экстралингвистика, проксемика,

визуальное общение и др.) и их характеристика. Невербальные знаковые системы, используемые человеком в непосредственном межличностном общении. Оптико-кинетическая система знаков. Знаки габитуса, кинесики и костюма, законы их интерпретации в соотношении с языком. Функции невербальной коммуникации. Способы адекватного приема и интерпретации невербальной информации.

Проксемика в организации коммуникативного процесса и коммуникативной ситуации.

Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Понятие социальной перцепции и ее психологическое содержание в работах А.А. Бодалева и его учеников. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Феномен первого впечатления и факторы его формирования. Идентификация. Перцептивные установки и перцептивные эталоны. Эффекты «первичности», «новизны», «ореола», «стеретипизации» и др. Рефлексия. Понятие об эмпатии. Проекция.

Социально-психологическая интерпретация партнера по общению. Факторы эффективности межличностного познания. Метаперцепция и точность межличностного оценивания. Социально-перцептивные ошибки, причины их возникновения и способы преодоления. Основные типы перцептивных ошибок в процессе построения образа партнера.

Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию. Феномен каузальной атрибуции, ее роль в межличностном познании. Каузальная атрибуция как фактор эффективности обратных связей в коммуникативном процессе. Основные модели каузальной атрибуции. Теория каузальной атрибуции (Г.Келли, Э.Джонс и др.). Структура атрибутивного процесса. Ошибки каузальной атрибуции.

Управление впечатлением в общении. Самоподача как способ управления межличностным познанием. Виды самоподачи. Вербальная и невербальная самоподача. Время как невербальный компонент общения, его функции и культурно-историческая детерминированность.

Проблема взаимодействия (интеракции) в социальной психологии. Интерактивные компоненты общения. Традиции зарубежной социальной психологии в исследовании процессов социального действия и взаимодействия. Подход к взаимодействию в концепции «символического интеракционизма». Структура и динамика процесса взаимодействия.

Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики. Кооперативные формы взаимодействия. Формы позитивного взаимодействия: типология, общие характеристики. Негативные приемы взаимодействия (критика, оценка, принуждение, контроль и пр.). Экспериментальное исследование форм взаимодействия в социальной психологии. Методика Бейлса для наблюдения за процессом социального взаимодействия.

Сотрудничество как форма кооперации. Психологические предпосылки, условия, факторы, механизмы, принципы и методы организации сотрудничества. Психологические проблемы помогающего поведения.

Кооперация как форма взаимодействия. Конкуренция как форма взаимодействия.

Деструктивные формы взаимодействия. Психологическое понимание воздействия (влияния). Специфика ситуаций психологического воздействия в общении. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического воздействия (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.

Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность. Сравнительная характеристика убеждения и внушения. Рациональные и эмоциональные характеристики убеждающего воздействия. Условия эффективности убеждения. Внушение как целенаправленное неаргументированное воздействие. Условия и предпосылки внушаемости. Проблема подготовки личности (аудитории) к внушающему воздействию. Условия эффективности внушения. Феномены суггестии, контрсуггестии, контрконтрсуггестии. Прикладное значение исследований социальной суггестии.

Подражание. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания. Теория подражания Г. Тарда. Кумиры. Идеалы. Мода.

Заражение как способ группового воздействия. Феномен толпы. Паника. Причины возникновения паники. Психологические модели поведения личности и группы в условиях паники.

Воздействие и массовая коммуникация. Социально-психологические функции массовой коммуникации. Социокультурный и политический контексты применения психологических способов воздействия.

Понятие «профессиональное общение», его сущность и содержание; основные психологические характеристики. Виды и формы профессионального общения. Функции профессионального общения. Структура и динамика профессионального общения. Понятие о коммуникативных профессиях, их социально-психологические характеристики.

Профессиональное общение и взаимодействие в системе способов социального действия. Интегративные и дезинтегративные формы профессионального общения. Факторы повышения эффективности профессионального общения. Психологические трудности и барьеры профессионального общения и способы их преодоления.

Особенности профессионального общения психолога. Специфика и технологии общения в основных видах профессиональной деятельности психолога: психологической диагностики, психологической коррекции, психологического консультирования, психологической прогностики, психологической профилактики и психологического просвещения.

Приемы и способы воздействия в профессиональном общении. Убеждение в системе средств профессионального воздействия практического психолога. Принципы, способы и методы убеждения, используемые в практике профессионального общения.

Возможности использования суггестивных приемов в профессиональном общении. Проблемы профессиональной деонтологии и психологической экологии в организации профессионального общения психолога.

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика исследования общения в социальной психологии. Общение в системе социально-психологических категорий.
2. Виды и формы общения: классификация и ее критерии. Структура общения: статический и динамический аспекты.
3. Функциональный анализ общения. Средства общения: виды, классификация.
4. Общение как процесс. Стадии контакта.
5. Коммуникативные аспекты общения. Вербальная и невербальная коммуникация.
6. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
7. Общение как интеракция. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.
8. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни.
9. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
10. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
11. Подражание. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
12. Заражение как способ группового воздействия.

Тема 1.4. Социальная психология межличностных отношений

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и виды социальных отношений. Основания классификации социальных отношений. Отношения общественные, межгрупповые, межличностные: соотношение, зависимости. Разновидности отношений (производственные, бытовые, формальные, неформальные, экономические, правовые и др.)

Межличностные отношения. Психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева. Когнитивный, эмоциональный и поведенческий компонент взаимоотношений. Типы отношений и основания их классификации.

Функционально-ролевые, эмоционально-оценочные, личностно-смысловые отношения. Структурные компоненты межличностных отношений. Ценностные отношения. Психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений.

Динамика межличностных отношений. Этапы развития межличностных отношений. Объяснительные модели межличностного процесса. Явление аккомодации в межличностных отношениях. Феномен социального проникновения. Экология межличностных отношений. Коммуникативные свойства личности, их роль в оптимизации системы межличностных отношений.

Проблема формирования конструктивных межличностных отношений. Межличностные отношения с позиции социальной ответственности.

Эмпатия. Роль эмпатии в развитии межличностных отношений.

Проблема формирования межличностной симпатии. Феномен аттракции в межличностных отношениях. Социальные и психологические детерминанты аттракции (сходства социального статуса, ролевой позиции, пространственная близость, сходство аттитудов и ценностей, биографических характеристик, психотипа и др.). Аттракция и развитие межличностных отношений. Дружба и любовь как формы межличностных отношений.

Проблема межличностной совместимости. Подходы к исследованию межличностной совместимости: потребностный, поведенческий, функциональный, деятельностный. Теория интерперсональных отношений В. Шутца. Комплиментарность потребностей как фактор межличностной совместимости (гипотеза Р. Винча).

Совместимость в совместной деятельности. Уровни совместимости. Совместимость и срабатываемость людей.

Феномен альтруизма. Современные научные представления об альтруизме (междисциплинарный анализ). Факторы и механизмы развития мотивации помощи в теориях социального научения, морального развития личности, атрибутивных и ролевых подходах. Психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения. Личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика

Виды деструктивных межличностных отношений. Проблема управления деструктивными межличностными отношениями.

экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения

Проявление агрессивности в межличностных отношениях. Понятие агрессивного поведения. Основные виды агрессивности: экспрессивная, враждебная, инструментальная, антисоциальная и просоциальная. Природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии: теории влечения, теория фрустрации, социального научения, атрибутивные теории, мотивационные теории, гипотеза катарсиса. Личностная и ситуативная детерминация агрессии. Ситуационные факторы агрессивного поведения (намерение, ожидание достижения цели и возмездия, ключевые раздражители, удовлетворение актом агрессии, самооценка и оценка другими людьми). Индивидуальные различия в агрессивном поведении.

Концепция человеческой деструктивности Э.Фромма.

Конфликт: понятие, виды. Подходы к объяснению и исследованию межличностного конфликта: мотивационный (традиционная целевая трактовка и современный потребностный анализ), когнитивный, деятельностный, организационный. Социально-психологические теории межличностного конфликта. Методы исследования конфликта.

Генезис конфликт: конфликтная ситуация и инцидент. Динамика протекания конфликта. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта. Поведенческие модели разрешения конфликта

Последствия конфликта. Вопросы конструктивного разрешения конфликтов. Прогнозирование и предупреждение конфликтов. Арбитраж. Роль посредника в разрешении конфликта. Психологические требования к роли посредника.

Вопросы для самоподготовки:

1. Межличностные отношения. Их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями.
2. Психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева.
3. Структура взаимоотношений. Типы отношений и основания их классификации.
4. Психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений.
5. Динамика межличностных отношений. Явление аккомодации и феномен социального проникновения в межличностных отношениях.
6. Проблема межличностной совместимости. Подходы к исследованию межличностной совместимости.
7. Виды деструктивных межличностных отношений.
8. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
9. Факторы и механизмы развития мотивации помощи. Теории социального научения, морального развития личности. Атрибутивные и ролевые подходы. Психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения.
10. Личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели.
11. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
12. Агрессивное поведение. Понятие, основные виды агрессивности.
13. Природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии. Методы психологической диагностики агрессивности в отношениях.
14. Личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения.
15. Проблема социально-психологической коррекции агрессивных проявлений межличностных отношений.
16. Проблема конфликтов в социальной психологии. Понятие и виды конфликтов.
17. Межличностные конфликты. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.
18. Структура межличностных конфликтов. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта. Последствия конфликтов.
19. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия. Поведенческие модели разрешения конфликтов. Прогнозирование и предупреждение конфликтов. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; эссе; доклад; кейс-задания; дискуссии; контрольная работа; курсовая работа, проект; практикум по решению задач;

лабораторный/практический практикум, расчетно-графические работы; расчетное практическое задание и т.д.

Перечень тем рефератов к разделу 1

1. Развитие социальной психологии в России в период до октябрьской революции 1917 года. Социально-политические предпосылки возникновения тезиса о необходимости создания новой «социальной науки». Идеи М.М. Ковалевского, Н.К. Михайловского, В.М. Бехтерева.
2. Дискуссия о философских предпосылках научного знания, о предмете и методологии социальной психологии в 20-х годах. Позиции Г.И. Челпанова, В.А. Артемова, К.Н. Корнилова, П.П. Блонского, В.М. Бехтерева, М.А. Рейснера.
3. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия. Идеи Г.В. Плеханова, А.С. Макаренко, А.С. Залужного, Л.С. Выготского и др.
4. Социальная психология как область пересечения социологии и общей психологии в 50-60-х годах. Основные подходы к определению предмета социальной психологии. Социально-психологические идеи в работах С.Л. Рубинштейна, А.Н. Леонтьева, А.Р. Лурии.
5. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах. Развитие практической социальной психологии. Актуальные проблемы социально-психологических исследований в конце XX века.
6. Значение методологии в социально-психологическом исследовании.
7. Специфика научного исследования в социальной психологии.
8. Проблема качества социально-психологической информации.
9. Дискуссионные проблемы применения методов социально-психологического исследования.
10. Методы и процедуры диагностики социально-психологических черт личности.
11. Проблема формирования социально-психологических свойств личности.
12. Проблема курабельности социально-психологических свойств личности.
13. Временной аспект социализации.
14. Половозрастные особенности социализации.
15. Социальный инфантилизм.
16. Изменения содержания социализации в современных условиях.
17. Жизненный путь личности как социально-психологический феномен.
18. Традиции исследования социальных установок в зарубежной психологии
19. Диспозиционная концепция регуляции социального поведения личности В.А. Ядова.
20. Влияние аттитюдов на поведение
21. Влияние поведения на аттитюды
22. Методы диагностики системы ценностей
23. Методы диагностики социальных установок личности
24. Структурно-динамические модели общения.
25. Компетентность в общении.
26. Феномен первого впечатления.
27. Современные технологии формирования коммуникативных навыков
28. Теория подражания Г. Тарда.
29. Психология моды.
30. Аттракция и развитие межличностных отношений.
31. Теория межличностных отношений В. Шутца.
32. Опросник межличностных отношений – ОМО.
33. Проблема коррекции деструктивных межличностных отношений

34. Проблема формирования просоциального поведения в процессе первичной социализации
35. Роль эмпатии в развитии межличностных отношений.
36. Личностные детерминанты альтруизма.
37. Психологическая диагностика агрессивности человека.
38. Психологическая коррекция лиц с повышенной агрессивностью в межличностных отношениях
39. Проблема профилактики межличностной агрессии
40. Методы исследования межличностных конфликтов.
41. Межличностные роли в конфликтных ситуациях.
42. Проблема социально-психологического сопровождения межличностных конфликтов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя – указать какая.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

Тесты

(примерный вариант)

Тест «Социальная психология» (120 вопросов)

Рубежный контроль к разделу _1_(60 вопросов)

Форма: компьютерное тестирование.

Вариант №1

(?)Какая функция социальной психологии показывает воздействие общественно-психологических явлений на развитие и функционирование экономических и общественных феноменов

(?) методологическая

(!)регулятивная

(?) прогностическая

(?)теоретико-познавательная

(??)В России дискуссий по предмету социальной психологии было:

(?)две и они проходили в конце XIX века и в 50-х годах XX века

(?)одна, в 40-х годах XX века

(!)две, в 20-х и 60-х годах XX века

(?)три, в конце XIX века, в 20-х и 50-х годах XX века

(??)Вопрос о статусе социальной психологии в настоящее время решен следующим образом

(?)социальная психология является частью психологии

(?)социальная психология является частью социологии

(!)социальная психология развивается на стыке социологии и психологии

(?)социальная психология автономна от психологии и социологии

(??)Социально-психологические явления – это феномены обусловленные

(!)больше самим фактом взаимодействия личности с личностью, группой

(?)больше психологическими особенностями человека

(?)больше биологическими особенностями человека

(??) Социальная психология не изучает

(?)психологические классификации лидерства

(!)развитие психики ребенка в онтогенезе

(?)психологические закономерности общения

(?)феноменологию малых групп

(??)Социальная психология изучает –

(?)факты, закономерности и механизмы психики

(!)психические явления, характеризующие индивида и группу как субъектов социального взаимодействия

(?)анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива

(??)Создателями теории «психологии народов» являются:

(!)М. Лацарус и Х. Штейнталь;

(?)В. Вундт;

(?)А.А. Потебня.

(??)Найдите правильный ответ: социально-психологическая концепция «психология масс» разрабатывалась исследователями:

(?)В. Вундтом

(!)Г. Лебоном

(?)У. Мак-Дагулом

(?)Г.Тардом

(??)Основные заслуги В. М. Бехтерева в развитии социальной психологии:

(?)исследовал массовые психические процессы

(?)основатель школы бихевиоризма

(!)опубликовал в 1898 г. первое специальное социально-психологическое произведение «Коллективная рефлексология».

(??)Какая функция социальной психологии связана с потребностью выделения объекта и предмета, принципов и методов социальной психологии

(!) методологическая

(?)регулятивная

(?)прогностическая

(?)феноменологическая

(??) Социометрия была разработана Дж. Морено с целью

(?)изучения отношений в группе

(?)повышения производительности труда в группе

(!) гармонизации общественных отношений

выявления лидеров в группе

(??)Какая функция социальной психологии состоит в познании и раскрытии сущности общественных явлений, их природы, внутренних закономерностей возникновения и развития

(?)методологическая

(?)регулятивная

(?) прогностическая

(!)теоретико-познавательная

(??)Совокупность способов и приемов исследования конкретных социально-психологических явлений и процессов – это

(?)категории социальной психологии

(?) предмет социальной психологии

(!) методы социальной психологии

(?)объект социальной психологии

(??)Способ организации познания предмета или явления действительности -это

(?) методология

(?) методика

(?)социальная психология

(!) метод исследования

(??)Стандартизированная психологическая методика, предназначенная для сравнительной количественной оценки у человека изучаемого психологического качества, называется

(!)тестированием

(? анкетированием

(?)опросом

(?)анализом продуктов деятельности

(??)Методом психологии, специфика которого заключается в создании искусственной ситуации для изучения интересующего явления, является

(?)наблюдение

(?) моделирование

(?)тестирование

(!)эксперимент

(??)Заочный опрос может осуществляться в процессе

(?)интервьюирования

(?)наблюдения

(?)беседы

(!)анкетирования

(??)Наиболее близкими по своим предметам науками к социальной психологии являются

(?)философия и педагогика

(?) социология и педагогика

(!)социология и психология

(?) философия и социология

19(??)Внутри социальной психологии не зародилась

(?)этнопсихология

(!) дифференциальная психология

(?) психология управления

(?)политическая психология

(??)Социометрия – метод

(?)сбора информации путем непосредственного, целенаправленного и систематического восприятия и регистрации социально-психологических явлений

(?)сбора информации об объективных или субъективных фактах со слов опрашиваемого

(!)диагностики социально-психологической структуры взаимоотношений в малых группах, конкретные позиции ее членов в структуре этих взаимоотношений

Вариант №2

(??)Деятельностный подход к изучению личности был разработан

(!)А.Н. Леонтьевым

(?)Б.Г. Ананьевым

(?)Л.С. Выготским

(?)К.К. Платоновым

(??)Человек, с трудом вступающий в контакт, обращенный в себя - это

(?)интернал

(!)интроверт

(?)амбаверт

(?)экстраверт

(??)Социализация – это

(?)процесс усвоения личностью конвенциональных норм группы

(?)приобретение в процессе воспитания социально-значимых свойств личности

(!) двусторонний процесс, усвоение индивидом социального опыта путем вхождения в социальную среду, активное воспроизводство индивидом системы социальных связей и отношений за счет активной деятельности, активного включения в социальную среду

(?) приспособление личности к изменениям социальной среды через овладение ею новыми социальными ролями

(??)В каком институте социализации дети приобретают первые навыки взаимодействия, осваивают первые социальные роли:

(!)семья

(?)детский сад

(?)школа

(?)нет правильного варианта ответа

(??)Что является главным критерием социализированности личности (выберите два правильных ответа):

(?)уровень конформизма

(!)независимость, самостоятельность, инициативность, уверенность

(?)уровень нонконформизма

(?)унификация личности, способность следовать чужой воле

(??)Какая из типологических теорий личности в соответствии с критерием использования человеком социально-психологических закономерностей, выделяет два типа: манипулятор и актуализатор:

(?)теория Кречмера

(!)концепция Э. Шострома

(?)концепция К. Г.Юнга

(?)классификация Н. Леонгарда.

(??)Социально-психологическая сторона в структуре личности отражает:

(?)качества, позволяющие личности занимать определённое положение среди людей

(?)специфику функционирования психических процессов, свойств и состояний

(!)общественно значимые качества, определяющие важнейшие жизненные цели, интересы, отношения и позиции.

(??)Автором теории самоактуализации является:

(!)А. Маслоу

(?)А. Бандура

(?)Д. Морено

(?)Б.Скиннер

(??)К социальной структуре личности относят:

(?)анатомия и физиология человека

(?)внешность человека

(!)взаимодействие человека и общества

(?)чувства и эмоции человека

(??)Ценностные ориентации личности, бескорыстно направленные на другого человека, его интересы и стремления (иногда даже в ущерб своим собственным интересам):

(!)альтруизм

(?)тактичность

(?)одержимость

(?)импульсивность

(?)самоуверенность

(??)Черта характера, проявляющаяся в стремлении к удовлетворению только личных потребностей:

(!)эгоизм

(?)честолюбие

(?)решительность

(?)каприз

(?)бездушность

(??)Стремление человека обрести своё место в обществе, реализовать себя в общении, создании семьи, воспитании детей и т.п.:

(!)социальные потребности

органические потребности

(?)духовные потребности

(?)материальные потребности

(?)интеллектуальные действия

(??)Согласно А.Адлеру чувство неполноценности берет своё начало

(!)в детстве

(?)врожденное

(?)в приобретении ученического опыта

(??)Самосознание – это:

(!)относительно устойчивая осознанная система представлений индивида о самом себе

(?)образ своего Я

(?)образ своих качеств

(?)облик личности

(??)Самооценка – это:

(?)оценка себя

(!)осознаваемая оценка личностью самой себя, своих возможностей качеств, положения в обществе

(?)взгляд на себя

(?)представления о себе

(?)акцент на себе

(??)Отсутствие у личности механизмов приспособления

(!)устойчивая дезадаптированность

(?)временная дезадаптированность

(?)общая устойчивая дезадаптированность

(??)Механизм социализации личности включает в себя

(?)концентрацию

(!)идентификацию

(?)рационализацию

(?)регресс

(??)Спецификой социально-психологического подхода к пониманию личности заключается в следующем

(!)объясняет механизмы социализации личности

(?)изучает механизмы и закономерности развития психики

(?)рассматривает индивидуально-психологические закономерности

(??)Кто из последователей З. Фрейда предложил теорию об экстравертированности и интровертированности личности?

(!)К.Г. Юнг

(?)А.Адлер

(?)К. Хорни

(?)Э. Фромм

(??)Состояние психологической готовности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное её прошлым опытом

(!)социальная установка

(?)социальная позиция

(?)социальная ситуация

(?)социальная перцепция

(??)Стадия социализации по Г.М. Андреевой

(?)бессознательная

(!)дотрудовая

(?)учебная

Вариант №3

(??)Манипулятивный стиль общения

(?)имеет тайный характер намерений

(!)вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего порядка

(?)предполагает ясность внутренних приоритетов

(?)используется духовно зрелыми речевыми партнерами

(??)Общение – это

(!) процесс передачи и приема сообщений с помощью вербальных и невербальных средств, включающий обратную связь

(?)сложный составной образ или картина, включающая в себя совокупность представлений личности о себе самой вместе с эмоционально-оценочными компонентами этих представлений

(?)процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего

(??)Идентификация – это

(?)осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению

(!)мысленный процесс уподобления себя партнеру по общению с целью познать и понять его мысли и представления

(?)аккумуляция индивидом на протяжении жизни социальных ролей, норм, ценностей того общества, к которому он принадлежит

(??)Рефлексия – это

(?)состояние психологической готовности личности вести себя определенным образом в отношении объекта, детерминированное ее прошлым опытом

(?)анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива

(!) осмысление индивидом того, как он воспринимается и понимается партнером по общению

(??)Опосредованное общение

(?)происходит в ситуациях, когда субъекты отделены друг от друга временем или расстоянием

(!)обеспечивается при помощи различных средств (телефон, письмо и т.д.)

(?)характеризуется неполным психологическим контактом

(?)характеризуется затрудненной обратной связью

(??)Опτικο-кинетические средства общения – это

(!)мимика, жесты

(?)паузы;

(?)логичность речи;

(??)Фундаментальная ошибка атрибуции – это

(?)процесс влияния установок, норм, ценностей и поведения членов группы на мнения и поведение индивида

(!)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов

(?)изменение мнений, установок и поведения индивидов под влиянием окружающих

(??)Социальный стереотип – это

(!)относительно устойчивый и упрощенный образ социального объекта – группы, человека события, явления

(?)тенденция переоценивать степень, в которой поведение человека зависит от внутренних, диспозиционных факторов, и недооценивать роль ситуационных факторов

(?)установка, которая препятствует адекватному восприятию сообщения или действия

(??)Коммуникативная сторона общения –это

(?)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп

(!)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

(??)Интерактивная сторона общения –

(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)принятие, понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп.

(!)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

(??)Социальная перцепция – это

(!)восприятие и понимание и оценка людьми социальных объектов, прежде всего самих себя, других людей, социальных групп

(?)связана с выявлением специфики информационного обмена между людьми как активными субъектами

(?)связана с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействие

(??)Эффект стереотипизации:

(?)удовлетворенность людей друг другом на основе подобия или различия характерологических свойств, способностей, равенство интеллектуального потенциала

(?) возникает при минимальной информированности об объекте восприятия. восприятие его в результате специфических установок воспринимающего направлено на обнаружение у объекта определенных качеств

(?) предполагает сходство взаимодействующих людей на основе их темперамента, зависит от скорости протекания психических процессов

(!) возникает относительно групповой принадлежности человека, когда специфические характеристики данной группы рассматриваются как черты, присущие каждому её представителю.

(??) Рефлексивное слушание – это:

(!) уточнение, перефразирование, отражение чувств

(?) внимательное молчание

(?) минимализация ответов

(?) ограниченное число вопросов.

(??) Свойства речи – это:

(?) количество пауз

(!) интонация, тембр речи, громкость речи, темп речи,

(?) частота дыхания

(??) Кинесика включает:

(!) мимику, жесты, походку

(?) прикосновение

(?) рукопожатие

(?) наклоны тела

(??) Мимика и пантомимика:

(!) помогают общению

(?) препятствуют общению

(?) ни помогают, не препятствуют

(??) К вербальным средствам общения относятся:

(?) устная речь

(?) письменная речь

(!) устная и письменная речь

(?) интонации голоса

(??) Чье восприятие образа другого человека более объективно?

(!) человека с положительной самооценкой, адаптированного к внешней среде

(?)эмоциональной женщины

(?)человека авторитарного типа

(?)конформной (склонной к приспособленчеству) личности

(?)человека с низкой самооценкой

(??)По утверждению австралийского специалиста А.Пиза, наибольший объем информации от другого человека передается нам с помощью:

слов

(!)мимики, жестов, позы

(?)тона голоса и его интонаций

(?)всего выше перечисленного в равной степени

(??)По утверждению австралийского специалиста А.Пиза, наибольший объем информации от другого человека передается нам с помощью:

(?)слов

(!)мимики, жестов, позы

(?)тона голоса и его интонаций

(?)всего выше перечисленного в равной степени

(??)По Г.М.Андреевой существуют три стороны общения:

(?)интерактивная, кооперативная, суггестивная

(?)истанциональная, перцептивная, кооперативная

(!) перцептивная, интерактивная, коммуникативная,

(?)интерактивная, социальная, суггестивная.

Тестовая база может состоять из нескольких секций (вариантов). Секция представляет собой совокупность равноценных по содержанию и одинаковых по форме тестовых вопросов. Секция привязана к разделу дисциплины. При формировании выборки студент получает заданное число случайно отобранных вопросов из каждой секции. Минимальное количество тестовых заданий в тестовой базе – 40 на раздел дисциплины.

Тест к разделу состоит из 20 вопросов, проводится в течение 60 мин. На прохождение теста дается 2 попытки.

РАЗДЕЛ 2 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП: МАЛЫЕ И БОЛЬШИЕ

Цель: дать знания студентам о социально-психологических характеристиках группы, сформировать знания о практических путях повышения эффективности групповой деятельности, формах организации групповой деятельности; развивать способности студентов обобщать, сравнивать и анализировать полученную информацию, проецировать и интерпретировать полученные ранее знания по психологии в контексте изучаемой темы; воспитывать интерес к изучаемой проблеме и сфере деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные виды и характеристики малой группы; Социально-психологическая феноменология малой группы; Группа и личность Социально-психологические характеристики организаций Социально-психологические характеристики больших социальных групп; Психология классов и имущественных групп; Национально-этнические общности; Общественные движения, партии и религиозные общности; Социально-психологические особенности различных возрастных и гендерных групп; Социально-психологические проблемы межгрупповых отношений; Социальная психология общества; Массы и массовые психические состояния; Массовые настроения, традиции, обычаи; Массовые социально-психологические явления; Массовые взгляды и представления; Психология массовой коммуникации; Основные направления прикладных исследований в социальной психологии.

Тема 2.1. Социальная психология малых групп и организаций

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблема группы в социальной психологии. Общность и группы. Виды групп. Основные характеристики групп. Группа и организация. Реальные и условные группы. Большие и малые группы. Понятия социальная организации и социальный институт.

История и традиции развития исследований малых групп в зарубежной и отечественной психологии. Основные теоретические подходы к изучению малых групп в зарубежной и отечественной психологии (социологический, групподинамический, интеракционистский, психоаналитический, социометрический, деятельностный).

Факторы возникновения малой группы и классификация малых групп.

Динамические особенности малой группы. Стадии и уровни развития малой группы. Модели коллективообразования, двухмерные модели развития, временные модели групповой динамики. Механизмы группового развития. Основные феномены динамики малой группы.

Структура малой группы: поуровневый и многомерный анализ. Модели групповой структуры (статические и динамические). Различные аспекты измерения групповой структуры: формально-статусный, социометрический, коммуникативный, лидерский, властный и др. Особенности малых групп и детерминация поведения индивида.

Коллектив как разновидность малой группы. Виды коллективов: по виду основной деятельности, условиям труда, характеру социально-психологических связей, политической ориентации, степени устойчивости, уровням развития и т.п. Признаки и критерии коллектива. Стадии и уровни развития коллектива. Особенности групповых процессов в коллективе. Социально-психологические аспекты исследования коллектива. Постановка проблемы коллектива в отечественной социальной психологии (работы А.С. Макаренко, А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского и др.).

Семья как малая группа. Основные типы семьи: патриархальная, детоцентрическая и супружеская. Мотивация заключения брака и отношение к семье. Система семейных ценностей. Психологический климат семьи. Стадии и уровни развития взаимоотношений в семье. Основные кризисы взаимоотношений супругов. Проблема гармонизации

межличностных отношений в семье Феномены сложившейся группы (влияния большинства, комфортного поведения, нормативного влияния меньшинства). Понятие нормы. Групповые нормы и ожидания как регуляторы поведения личности в группе. Проблема отклонения от групповых норм. Девиантное поведение. Социально-психологические исследования противоправного поведения.

Исследования нормативного влияния большинства и последствий отклонения от групповых норм. Феномен внутригруппового давления.

Феномен групповой сплоченности. Подходы к изучению сплоченности. Методы изучения групповой сплоченности. Детерминанты и последствия групповой сплоченности (цели, социально-психологические характеристики, ценностно-ориентационное единство, социально-психологический климат, высокий социометрический статус). Признаки сплоченности. Феномен группового единomyслия в сплоченных группах. Сплоченность, срабатываемость и эффективность внутригрупповой деятельности. Пути и условия сплочения групп.

Феномены группового принятия решения. Типология и основные факторы, влияющие на формирование группового мнения и принятие групповых решений. Решения групповой задачи. Явление социальной фасилитации, сдвига риска, групповой изоляции, групповых притязаний. Методы повышения эффективности групповых решений. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы и роли членов малой группы.

Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность группа». Взаимоотношения в группе и свойства личности. Феномен групповой композиции как результирующая взаимосочетания личностных характеристик членов группы. Причинно-следственные и контекстуальные трактовки групповой композиции.

Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Лидерство, руководство, власть. Теоретические и методические подходы к изучению лидерства в социальной психологии. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии.

Лидерство как системный феномен. Структура, динамика, механизмы лидерства. Возможные объяснительные модели. Концепции лидерства.

Современные модели руководства (когнитивные, вероятностные, транзакционистские, психоаналитические, трансформационные, харизматические). Руководство как системный организационный феномен. Руководство и групповая эффективность. Стили руководства: сущность, типология. Стили и методы руководства. Характеристика отношений в системе власти и подчинения.

Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами Методики изучения лидерства в малых группах. Стиль лидерства и условия его эффективности.

Понятие социальной организации. Организация как объект социально-психологического исследования. Формальные, неформальные, сложные организации. Организационные цели. Социально-психологические проблемы производства.

Социально-психологические проблемы управления в организации. Личность как объект и субъект управления. Группа как объект и субъект управления. Психологические условия эффективного взаимодействия в системе «руководитель – подчиненный». Деловое общение: виды, формы, структура, динамика, средства. Деловые коммуникации. Информационно-коммуникационная система организации и ее роль в эффективном управлении. Социально-психологические проблемы и методы оценки персонала. Личный менеджмент руководителя.

Социальное пространство как среда организационного функционирования. Позиционные отношения, информационный обмен и взаимодействие как уровни управления в организации. Основные характеристики организационного поведения личности.

Организационное поведение и профессиональная карьера как одно из «измерений» жизненного пути личности.

Социально-психологический климат организации и факторы его формирования. Исследования межличностных отношений производственного коллектива, проблем адаптации, мотивов трудовой деятельности, отношения к труду, отношения к нововведениям и пр. Организационная культура и организационная социализация.

Рабочая группа (команда) как ключевой элемент организации. Современные проблемы рекруитмента. Социально-психологические технологии рекруитмента. Социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Малые группы: понятие, критерии, классификации, характеристики. История и традиции развития исследований, основные теоретические подходы к исследованию малых групп в зарубежной и отечественной психологии.
2. Факторы возникновения малой группы. Динамические процессы в малой группе. Механизмы группового развития. Основные феномены динамики малой группы.
3. Структура малой группы. Модели групповой структуры. Различные аспекты измерения групповой структуры.
4. Феномены сложившейся группы. Групповые нормы и ожидания как регуляторы поведения личности в группе. Феномен внутригруппового давления. Феномен групповой сплоченности. Феномены группового принятия решения, факторы, влияющие на принятие группового решения.
5. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы, роли членов группы.
6. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа».
7. Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
8. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии.
9. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.

Тема 2.2. Социальная психология общностей

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «большая социальная группа». Классификация больших групп. Устойчивые большие социальные группы, занимающие особое место в системе общественных отношений: классы, имущественные группы, социальные слои, национально-этнические, религиозные общности, общественные движения, гендерные, возрастные и профессиональные группы.

Методологические проблемы исследования больших социальных групп. Методы социально-психологического исследования больших социальных групп. Значение исследований психологии больших социальных групп: прикладные аспекты.

Структура больших социальных групп. Факторы, определяющие уровень развития психологии больших социальных групп. Содержательные особенности психологии больших социальных групп.

Феноменология больших групп. Процессы стереотипизации в больших группах. Социальные и этнические стереотипы, их роль в функционировании больших групп.

Классы и их социально-психологические характеристики. Типичные потребности членов класса, набор социальных ролей, система доминирующих социальных представлений, типичные ценностные ориентации, нормы поведения.

Понятие социального слоя. Стратометрическая структура общества.

Имущественная дифференциация групп в обществе. Стратификация макрогрупп. Социальный статус, качество жизни и репутация социальных групп. Доминирование статусно-престижных показателей групповой самоидентификации.

Социально-психологические проблемы современной имущественной дифференциации общества.

Этнос и нация: соотношение понятий. Психология этноса. Социально-исторические особенности существования и жизнедеятельности этноса, их влияние на формирование и проявление этно - психологических характеристик индивидов, групп.

Факторы формирования этнического сознания и самосознания. Психологические механизмы этнической идентификации. Типы этнической идентичности (нормальная, этноцентричная, этнодоминирующая, фанатизм, индифферентность, космополитизм, амбивалентная идентичность). Этнические стереотипы. Этнические чувства. Проблема этнического характера и ее психологическое содержание.

Психологическое содержание проблемы соотношения национального и интернационального. Специфика проявления национальных особенностей людей. Учет национальных традиций и обычаев, национальных особенностей людей для решения конкретных задач деятельности профессионального психолога.

Формы этнического взаимодействия. Этноцентризм и межнациональные конфликты: причины возникновения и особенности проявления. Психологическая сущность межнациональных конфликтов. Условия предупреждения и разрешения межнациональных конфликтов.

Актуальные проблемы этнической психологии в России.

Общественные движения как разновидность социально-психологической общности. Истоки возникновения движений. Социально-психологические функции движений. Мотивы участия в движении. Психодинамика возникновения, виды и особенности психологии общественных движений. Основные черты современных социальных движений.

Партии как социально-психологический феномен. Типы политических партий (патриархальные, социально-профессиональные, прагматические, идеологические). Партийно-политические установки граждан и типы партий. Основные направления исследований в политической психологии. Актуальны проблемы политического лидерства на современном этапе. Личность политического лидера: структура, основные характеристики. Типологизация политических лидеров как психологическая проблема. Политические лидеры и социально-психологические проблемы выборов. Партии и движения.

Религиозные движения: их виды и функции в общественном развитии. Социально-психологические характеристики конструктивных религиозных движений (христианство, буддизм, ислам, иудаизм). Понятие потенциально деструктивных и деструктивных религиозных движений. Психологические особенности поведения и мироощущения представителей различных религий и сект.

Формальная и неформальная организация религиозной общины.

Социальная психология возраста. Социально-психологические особенности подростковой общности. Психология юношеской общности. Типичные социально-психологические проблемы молодости. Период социальной зрелости: основные проблемы и направления исследования. Социально-психологические проблемы старшего возраста (инволюционный период и старость). Кризисы взрослого человека, их социально-психологические проявления и последствия.

Проблемы успешной адаптации на различных стадиях жизненного цикла. Смысл жизни и социальная адаптация личности.

Возрастные стереотипы и иллюзии. Явление «возрастизма». Социально-психологические проблемы и индивидуально-психологические последствия возрастизма.

Гендерные группы. Понятия гендерной идентичности и гендерной роли. Специфика гендерной социализации. Проблемы гендерных отношений. Гендерные стереотипы. Дискриминация по гендерному признаку.

Межгрупповые отношения как объект социально-психологического анализа. Исследования межгрупповых отношений в зарубежной психологии. Основные подходы к исследованию межгрупповых отношений (мотивационный, ситуационный, когнитивный, деятельностный). Методы исследования межгрупповых отношений.

Межгрупповые феномены: отношения, взаимодействие, восприятие. Феномен социальной категоризации. Теория социальной идентичности как объяснительная модель межгрупповых отношений. Проблема межгруппового восприятия. Понятие «образа» группы. Явления стереотипизации в межгрупповых отношениях. Межгрупповые отношения в «малом» (внутри организации) и «большом» социуме (на уровне больших социальных групп).

Влияние межгруппового взаимодействия на внутригрупповые процессы. Межгрупповые отношения в организации. Специфика межгрупповых процессов на уровне больших социальных групп.

Прикладные проблемы психологии межгрупповых отношений. Экология группового поведения: основные понятия, теоретические модели, направления исследования.

Предмет и структура психологии общества. Общественное сознание и самосознание. Духовно-психологическая культура общества и менталитет народа. Духовная культура общества. Генезис и значение духовной культуры общества. Элементы и формы духовной культуры.

Социально-психологический климат в обществе. Социальная активность людей.

Психология социальных изменений, их оценки по критериям масштабности, степени общности и адекватности социально-психологических реакций, социально-психологической наполненности, силе и степени выраженности реакции, глубине, последствиям для жизни общества.

Понятие социально-психологической напряженности общества (групповой стресс). Виды и признаки социально-психологической напряженности. Локальные и системные изменения. Признаки напряженности: противоречивость, интенсивность и др.

Основные социально-психологические закономерности и условия развития психологии общества. Проблемы регуляции социально-психологического развития.

Тип государства и политического режима и их влияние на психологию общества. Понятие внутренней политики государства. Основные социально-психологические характеристики демократии. Современные социально-психологические особенности и проблемы демократизации общества в России.

Правовая психология общества. Структура и содержание правовой психологии общности и личности. Уровни и факторы развития правовой психологии (фоновые, правовые, криминогенные, криминальные факторы и др.). Проблема регуляции развития правовой психологии общества.

Понятие социальной ситуации, ее структура, типология. Методологические проблемы изучения ситуаций. Виды и характеристики социальных ситуаций. Подходы к изучению ситуаций.

Социально-психологический анализ и сопровождение людей в чрезвычайных, трудных жизненных и экстремальных ситуациях. Проблемные ситуации.

Социальный конфликт. Классификация, виды. Динамика социальных конфликтов.

Понятие массы. Теории «массы» и «массового сознания». Влияние массы на индивида. Феномен обезличивания. Масса и ее вожаки. Распад массы.

Механизмы массовой психологии: заражение, подражание, внушение.

Стихийное поведение людей. Общие механизмы стихийного поведения. Основные субъекты стихийного поведения: толпа, собранная публика, несобранная публика.

Психология толпы. Понятие и виды толп. Социально-психологическая деформация личности в толпе.

Виды поведения человека в толпе. Психология паники. Виды паники: аффективная паника, поведенческая паника. Массовая агрессия. Проблема управления толпой. Социально-психологическая профилактика возникновения паники.

Понятие экстремальных социально-политических ситуаций. Психологические модели поведения личности, социальных групп, политических лидеров в экстремальных ситуациях. Политический конфликт и политический кризис как социально-психологические феномены. Социально-психологические факторы ведения политических переговоров.

Массовые настроения. Социальная природа настроений. Функции массовых настроений. Виды и социально-психологические факторы формирования массового настроения. Особенности действия механизмов массового настроения.

Особенности проявления рациональной и эмоциональной составляющих на различных этапах развития массового настроения. Своеобразие проявлений эмоционального реагирования личности на индивидуальном и массово-психологическом уровне. Специфика формирования общественного настроения в макро - и микросоциальной среде. Динамика переживания (протекания) массового настроения. Циклы развития настроения. Уровни развития настроения. Факторы, их детерминирующие.

Массовые настроения и чувства.

Механизмы воздействия на массовые настроения (игра на притязаниях, проблема осуществления притязаний). Прогнозирование массовых настроений.

Формирование обычаев и традиций. Традиции и обычаи как компоненты общественной психологии.

Практическое значение изучения традиций и обычаев для организации взаимодействия и отношений в социальной среде.

Социально-психологические исследования экономического поведения людей.

Психология религии и ее основные компоненты. Религиозное сознание, религиозная идеология и религиозный культ. Психология веры. Психология религиозных стереотипов и установок. Психологические особенности религиозного мировоззрения и особенности его проявления в поведении и деятельности людей. Религиозные переживания. Религиозные действия. Психологические проблемы работы практического психолога с верующими.

Психология моды. Психологические механизмы моды. Социально-психологические функции моды.

Психология слуха. Условия возникновения слухов. Виды слухов. Провакационные, агрессивные и др. виды слухов. Социально-психологические причины распространения и восприятия слухов.

Социальный мир как предмет социального познания. Психологические и социальные детерминанты конструирования социального мира. Воздействие социальных институтов на конструирование социального мира.

Общая характеристика процесса «работы» с социальной информацией. Искажение социальной информации на стадии внимания. Проблемы кодирования и хранения социальной информации.

Психология социальных представлений. Зарубежные подходы к изучению социальных представлений (А.Тэшфел, С. Московиси и др.). Отечественные психологи о формировании (зацепление, объективизация, натурализация), структуре (информация, поле представления, установка) и функциях социальных представлений (познание, опосредование, адаптация).

Общественное мнение как интегральное общественно-психологическое явление.

Функции общественного мнения и формы его проявления. Условия и механизмы формирования общественного мнения. Особенности формирования общественного мнения в социальной макросреде и малых группах. Факторы, детерминирующие содержание и динамику общественного мнения. Роль средств массовой коммуникации в формировании общественного мнения.

Проблема управления общественным мнением. Возможности управления формированием общественного мнения на разных этапах его развития. Общепсихологические предпосылки формирования определенного общественного мнения. Современные пиар-технологии.

Психология имиджа: понятие, типы, механизмы формирования.

Феномен когнитивного диссонанса. Зарубежные теории когнитивного диссонанса (Ф. Хайдер, Л. Фестингер, Ч. Осгуд и др). Явления когнитивного диссонанса в повседневной жизни. Понятие массовой коммуникации. Место средств массовой коммуникации в системе социальных коммуникаций. Виды средств массовой коммуникации, их существенные характеристики и отличительные особенности.

Функции средств массовой коммуникации. Средства массовой коммуникации и пропаганда. Роль средств массовой коммуникации в формировании общественного мнения. Механизмы формирования общественного мнения и настроений посредством массовой коммуникации. Эффекты массовой коммуникации.

Специфические приемы и способы воздействия используемые в массовых информационных процессах. Общепсихологические закономерности организации воздействия на аудиторию в системе средств массовой коммуникации. Способы организации познавательных возможностей аудитории (восприятия, внимания, памяти, мышления и др.) в процессах массовой коммуникации.

Социально-психологические исследования деятельности средств массовой коммуникации. Факторы эффективности средств массовой коммуникации. Приемы и средства психологического воздействия при использовании средств массовой коммуникации.

Эффективность средств массовой коммуникации, психологические и социально-психологические факторы ее повышения.

Психология рекламы: основные проблемы и направления исследований. Психологические механизмы рекламы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «большая социальная группа». Классификация и структура больших социальных групп. Факторы, определяющие уровень развития психологии больших социальных групп. Феноменология больших групп.
2. Классы и их социально-психологические характеристики. Понятие социального слоя. Стратометрическая структура общества. Имущественная дифференциация групп в обществе.
3. Этнос и нация: соотношение понятий. Факторы формирования этнического сознания и самосознания. Формы этнического взаимодействия.
4. Общественные движения как разновидность социально-психологической общности, динамика возникновения, виды и особенности психологии общественных движений.
5. Партии как социально-психологический феномен. Основные направления исследований в политической психологии.
6. Религиозные движения: их виды и функции в общественном развитии. Конструктивные, деструктивные и потенциально деструктивные религиозные движения, их социально-психологическая характеристика.
7. Межгрупповые отношения как объект социально-психологического анализа. Основные подходы и методы исследования межгрупповых отношений.
8. Понятие массы. Теории и феномены психологии масс. Механизмы массовой психологии: заражение, подражание, внушение.
9. Стихийное поведение людей. Психология толпы.
10. Массовые настроения. Виды, функции, факторы и механизмы формирования. Динамика развития массового настроения.
11. Формирование обычаев и традиций. Традиции и обычаи как компоненты общественной

психологии.

12. Социальный мир как предмет социального познания. Психологические и социальные детерминанты конструирования социального мира.
13. Общая характеристика процесса «работы» с социальной информацией. Искажение и проблемы кодирования и хранения социальной информации.
14. Психология социальных представлений. Зарубежные и отечественные направления изучения социальных представлений.
15. Общественное мнение как интегральное общественно-психологическое явление. Функции и формы общественного мнения. Особенности, условия и механизмы формирования общественного мнения.
16. Проблема управления общественным мнением.
17. Массовые коммуникации: понятие, виды, характеристики, отличительные особенности. Место средств массовой коммуникации в системе социальных коммуникаций.
18. Функции и роль средств массовой коммуникации. Механизмы формирования общественного мнения и настроений посредством массовой коммуникации. Эффекты массовой коммуникации.
19. Приемы и способы воздействия, используемые в массовых информационных процессах.
20. Эффективность средств массовой коммуникации, психологические и социально-психологические факторы ее повышения.

Тема 2.3. Заключение

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная практика как фактор дальнейшего развития социально-психологических идей. Становление и развитие прикладных исследований в зарубежной и отечественной социальной психологии: история и современное состояние. Соотношение прикладного и научного социально-психологического знания

Статус прикладных социально-психологических разработок. Общественные сферы практического приложения социально-психологического знания. Возможности и ограничения прикладной социальной психологии.

Основные направления прикладных исследований в современной отечественной психологии.

Основные проблемы организации и этики прикладного социально-психологического исследования. Проблема перевода языка науки на язык обыденного общения. Проблема профессиональной квалификации и социальной ответственности людей, занятых в прикладной социальной психологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Становление и развитие прикладных исследований в зарубежной социальной психологии: история и современное состояние.
2. Становление и развитие прикладных исследований в отечественной социальной психологии: история и современное состояние.
3. Становление и развитие прикладных исследований в зарубежной и отечественной социальной психологии: история и современное состояние.
4. Общественные сферы практического приложения социально-психологического знания.
5. Основные проблемы организации и этики прикладного социально-психологического исследования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; эссе; доклад; кейс-задания; дискуссии; контрольная работа; курсовая работа, проект; практикум по решению задач; лабораторный/практический практикум, расчетно-графические работы; расчетное практическое задание и т.д.

Перечень тем эссе к разделу 2

1. Психология коллектива: состояние и основные направления исследования в отечественной науке
 2. Коллектив как субъект деятельности
 3. Путь отечественной социальной психологии от категории «коллектив» к категории «команда».
 4. Социально-психологические проблемы современной имущественной дифференциации общества.
 5. Актуальные проблемы этнической психологии в России.
 6. Современное состояние политической психологии в России.
 7. Политическое лидерство на современном этапе: актуальные проблемы.
 8. Актуальные проблемы современной психологии религии.
 9. Психология воздействия толпы на человека.
 10. 2. Паника как социально-психологический феномен.
 11. 3. Социально-психологическая профилактика возникновения паники.
 12. 4. Механизмы воздействия на массовые настроения
 13. Современное состояние психологии масс в России.
 14. Актуальные проблемы психологии социального познания.
 15. Зарубежная психология социальных представлений
 16. 4. Имидж как социально-психологический феномен.
 17. Современное состояние психологии рекламы в России.
 18. Актуальные проблемы психологии массовой коммуникации.
 19. Социально-психологические технологии в публичной сфере.
 20. . Происхождение массовой коммуникации.
 21. Особенности больших социальных групп
 22. Понятие социальной группы.
 23. Основные проблемы современной социальной психологии
 24. Изменение системы ценностей
 25. Глобальная ломка устоявшихся стереотипов.
-

Рубежный контроль к разделу _2_(60 вопросов)

Форма: компьютерное тестирование.

Вариант №1

(?) **Аттракция – это**

(!) **процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего, результатом чего является формирование межличностных отношений**

(?) **некоторое противоречие между двумя или более когнициями**

(?) формирование нового индивидуального опыта в процессе активного взаимоотношения организма со средой

(??) Мотив оказания кому-либо помощи, не связанный сознательно с собственными эгоистическими интересами, называется:

(?) карьеризм

(!) альтруизм

(?) эгоизм

(??) Область исследований, связанных с выявлением механизмов образования различных эмоциональных отношений к воспринимаемому человеку, получила название исследования:

(?) интеракции

(!) аттракции

(?) перцепция

(??) Желание и умение эмоционально сопереживать другому человеку:

(?) рефлексия

(!) эмпатия

(?) идентификация

(?) приспособление

(??) Девиантным называется социальное поведение, отклоняющееся от:

(?) политических программ

(?) семейных традиций

(?) корпоративных норм

(!) принятых моральных, правовых норм.

(??) Что способствует установлению межличностных отношений?

(?) бесцеремонность

(?) антипатия

(?) настороженность

(!) сопереживание

(??) К формальным межличностным отношениям относится:

(?) вечеринка друзей

(!) переговоры о приеме на работу

(?) поездка на природу

(?) туристический поход группы товарищей

(??)Социальная дистанция – это

(!)сочетание официальных и межличностных отношений, которое определяет близость общающихся, соответствующих социокультурным нормам общностей, к которым они принадлежат

(?)оптимальное сочетание психологических особенностей партнеров, способствующих оптимизации их общения и деятельности

(?)специальная область, занимающаяся нормами пространственной и временной организации общения

(??)Межличностная совместимость – это:

(?)соотношение обстоятельств и условий, в которых разворачивается деятельность индивида, содержит противоречия и не имеет однозначного решения

(?)традиционные, известные и подконтрольные индивиду соотношения обстоятельств и условий

(!)оптимальное сочетание психологических особенностей партнеров, способствующих оптимизации их общения и деятельности

(??)В чем актуализируются и удовлетворяются мотивы аффиляции и власти:

(?)в предметной деятельности

(!)в общении

(?)в обучении

(?)в самовоспитании.

(??)Эффект социальной фасилитации заключается в том, что присутствие других людей:

(!)влияет на индивида, независимо от его отношения к этим людям и облегчает действие индивида, способствует им

(?)оказывает сдерживающее и тормозящее воздействие на индивида

(?)не влияет на индивида, независимо от его отношения к этим людям

(?)негативно влияет на состояние и действия индивида, независимо от содержания его деятельности

(??)Какой метод используют для изучения межличностных отношений:

(!)социометрия

(?)беседа

(?)тест

(?)наблюдение

(?)интервью

(??)Просоциальное поведение – это:

(!)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы оказания людям добра, помощи и поддержки

(?)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы оказания людям вреда и ущерба

(?)поведение человека, в основе которого лежат просоциальные мотивы, т.е. мотивы отсутствия интереса и внимания к людям.

(??)Аффилиация - это

(!)потребность человека, проявляющаяся в его желании и стремлении постоянно быть с людьми, устанавливать и сохранять положительные взаимоотношения с ними

(?)в проявлении индифферентности по отношению к людям

(?)потребность человека, проявляющаяся в его желании и стремлении постоянно избегать людей, не устанавливать и не сохранять положительные взаимоотношения с ними

(??)Что не включает в себя социальная поддержка:

(?)эмоциональную поддержку

(?)оценочную поддержку

(?)информационную поддержку

(?)инструментальную поддержку

(!)креативную поддержку

(??)Дружба - это:

(!)личные бескорыстные взаимоотношения между людьми, основанные на любви, доверии, искренности, взаимных симпатиях, общих интересах и увлечениях

(?)личные взаимоотношения между людьми, основанные на взаимовыгодном сотрудничестве, общих интересах и увлечениях

(?)личные корыстные взаимоотношения между людьми, основанные на недоверии, отращении и разнонаправленности интересов.

(??)Аффилиция выражается через -

(!)зрительный контакт, прикосновение, открытая поза, самораскрытие

(?)отсутствие поддержки

(?)увеличение дистанции

(?)безразличие

(?)агрессию

(??)Какую стадию не включает в себя распад межличностных отношений:

(?)дифференциация

(?)ограничение

(?)стагнация

(?)избегание

(?)прекращение

(!)сближение

(??)Какой вид агрессии из перечисленных, не является агрессией:

(?)физическая

(?)вербальная

(!)лояльная

(?)прямая

(?)косвенная

(?)внешняя

(?)аутоагрессия

(?)инструментальная

(?)защитная

(?)фрустрационная

(?)аффективная

(?)умышленная

(?)импульсивная

(??)Асоциальность –

(!)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе, общественной морали

(?)это поведение и поступки, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе.

(?)это поведение и поступки, не соответствующие общественной морали.

Вариант №2

(??)Основным признаком толпы не является

(?)многочисленность

(!)эмоциональная стабильность

(?)эмоциональная возбужденность

(?)неорганизованность

(??) Определенное эмоциональное состояние массы людей, являющееся средством дефицита информации о какой-либо пугающей или непонятной новости, либо избытка информации, это:

(?) стресс

(?) фрустрация

(!) паника

(??) Группа людей, совместно выражающих чувства радости, горя, гнева и т.д.

(!) экспрессивная толпа

(?) простая толпа

(?) действующая толпа

(??) Для человека, находящегося в толпе, не характерно

(?) снижение интеллектуальных способностей

(!) повышение интеллектуальных способностей

(?) повышенная внушаемость

(?) ощущение анонимности

(??) Форма искаженной информации о значимом объекте или событии, циркулирующей в больших диффузных группах в условиях неопределенности и социально-психологической нестабильности – это

(!) слухи

(?) ложь

(?) фантазия

(?) шутка

(??) Стихийно возникающее, дезорганизованное состояние и поведение больших масс людей, основанное на чувстве неконтролируемого, неуправляемого страха от реально существующей или мнимой угрозы для жизни людей – это

(!) паника

(?) стресс

(?) фрустрация

(?) негодование

(??) Что свойственно маргинальным слоям населения:

(?) трудолюбие, преданность профессии и своему делу

(?) рациональный образ мышления и деловой этики

(?) настойчивое стремление к массовому выражению своих социальных и имущественных настроений

(!)неверие в свои силы, убеждение в безысходности своего положения, моральная и духовная деградация.

(??)Какие из перечисленных ролей не входят в ролевую структуру агрессивной толпы:

(!)организаторы и зачинщики

(?)активные участники

(?)любопытствующие

(?)эмоционально неустойчивые личности

(?)добросовестно заблуждающиеся

(?)авторитетные лидеры.

(??)Стихийное массовое поведение обладает рядом признаков:

(?)вовлеченность большого числа людей и одновременность

(?)иррациональность и слабая структурированность

(!)вовлеченность большого числа людей, одновременность, иррациональность , слабая структурированность

(??)Процесс распространения информации (знаний, духовных ценностей, моральных и правовых норм) на большую аудиторию, называется в социальной психологии:

(?)общением

(?)распространением информации

(!)массовой коммуникацией

(?)взаимодействием

(?)интеракцией

(??)К психологическому складу большой социальной группы могут быть отнесены:

(?)социальный или национальный характер

(!)нравы, обычаи, традиции

(?) национальные чувства, выражающие отношение к членам своей и других групп

(?)стереотипы, установки, предрассудки относительно характеристик членов своей и других групп

(??)К способам воздействия большой социальной группы на человека относятся:

(!)заражение

(?)альтруизм

(?)внушение

(?)подражание

(??)Социально-психологические особенности толпы:

(??)Слух как элемент массового общения:

(!)неформальный канал распространения информации.

(?)формальный канал коммуникации

(?)официальный канал коммуникации

(??)Положительные психологические последствия культурного шока (в условиях миграции):

(?)чувство отворачивания

(!)общение и приобщение к культурным ценностям

(?)чувство одиночества

(?)сбой в ролях идентификации

(?)чувство потери

(?)чувство отверженности

(?)чувство неполноценности из-за невозможности совладать с новой средой

(?)неожиданная тревога

(?)психологическое напряжение

(?)негодование в результате различий

(??)К условиям возникновения массовой агрессии исследователи обычно не относят:

(!)исторические

(!)материальные

(!)географические

(?)физиологические условия (алкоголь, наркотики)

(?)психологические условия (ощущение фрустрации, невозможности исполнения надежд)

(?)ситуационные условия (наличия лидеров, подходящих средств проявления агрессии)

(?)провокационные действия (властей или их отдельных представителей)

(??)К условиям возникновения паники не относятся :

(?)ситуационные (обострения текущей ситуации)

(!)навигационные (способствующий перемещению)

(?)физиологические (усталость, голод, алкогольное и т.д)

(?)психологические (неожиданность события, крайнее удивление, испуг)

(?)идеологические (нечеткое осознание целей, отсутствие управления и низкая сплоченность группы)

(??)Основные функции массовых настроений:

(!)сигнальная

(!)психологическая подготовка и формирование массового субъекта потенциального действия.

(!)инициирование и последующее регулирование массового поведения

(?)авральная

(?)витальная

(??)Психологические эффекты массовой коммуникации:

(!)«эффект ореола»

(!)«эффект бумеранга»

(!)«эффект края»

(?)«эффект середины»

(?)«эффект убегающей строки»

(??)Механизмы воздействия на массовые настроения

(!)обещания, воодушевляющие массы

(!)религия

(!)манипуляция

(?)порицание

(?)индифферентность

Вариант №3

(??)Группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях называются:

(!)референтными

(?)формальными

(?)условными

(??)Высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности, это:

(?)ассоциация

(!)коллектив

(?)корпорация

(??)Функция, нормативно одобренный образец поведения, ожидаемая от каждого, занимающего данную позицию — это:

(?)статус

(!)социальная роль

(?)позиция

(??)В чьих экспериментах впервые была продемонстрирована модель конформности в 1951 году:

(?)Г. Мида

(!)С. Аша

(?)Т. Ньюкома

(??)Деление малых групп на первичные и вторичные впервые было предложено:

(?)Э. Мэйо

(?)Г. Хайменом

(!)Ч. Кули

(??)Группа, не имеющая юридически фиксированного статуса, добровольно объединенная на основе интересов, дружбы и симпатий

(!)группа членства

(?)условная группа

(?)референтная группа

(?)малая группа

(??)Существуют различные классификации «малых групп». Исключением являются:

(?)первичные и вторичные

(?)формальные и неформальные

(?)группы членства и референтные

г) публика и аудитория.

(??) Понятия «групповая динамика», «теория поля» ввел ученый

(?)Э. Берн

(?)Э. Мэйо

(!)Левин

(??)Совокупность определенных психологических качеств, личностных черт, благодаря которым человек становится лидером, называется (дословный перевод – «благодать»):

(?)популярностью

(?)либидо

(!)харизмой

(??)К основным видам лидерства не относится:

(!)консервативный

(?)попустительский

(?)демократический

(!)либеральный

(?)авторитарный

(??)К факторам, обеспечивающим сплоченность группы, не относятся

(?)сходство взглядов членов группы

(?)удовлетворенность групповой деятельностью

(?)привлекательность членов группы

(!)конкуренция между членами группы

(??)Определите термин, который используется для обозначения качественной характеристики межличностных отношений в группе, содержанием которой является совокупность психических явлений, способствующих или препятствующих эффективной групповой деятельности

(!)социально-психологический климат

(?)коллективистические отношения

(?)взаимодействие

(?)взаимовлияние

(??)Для какого социально-психологического явления характерны такие особенности как: степень психологической общности, единство членов группы, теснота и устойчивость межличностных взаимоотношений

(?)конфликт

(?)взаимодействие

(?)взаимовлияние

(!)групповая сплоченность

(??)Групповые нормы и санкции вырабатываются

(!)лидером

(?)методом проб и ошибок

(?)заимствуются у других групп

(??)Внутри групповой фаворизм – это

(!)стремление каким-либо образом благоприятствовать членам собственной группы, в отличии от членов другой

(?)процесс межгруппового сплочения

(?)ситуация внутригрупповой борьбы

(??) Податливость человека реальному или воображаемому давлению группы, проявляющаяся в изменении его поведения и установок

(!)конформизм

(?)конфликт

(?)личностная незрелость

(?)внушаемость личности

(??)Основателем социометрического подхода в исследовании групп является

(!)Дж. Морено.

(?)К. Левин.

(?)С. Сигеле.

(?)Ф. Теннис.

(??)В качестве больших социальных групп не рассматривают:

(?)этноты

(?)социальные классы

(!)контактные группы

(??)Среди стихийных групп в социальной психологии выделяют:

(?)этнос

(!)толпу

(?) класс.

(??)Что представляет собой скопление людей с точки зрения Лебона

Выберите правильный вариант ответа:

(!)массу

(?)элиту

(?)толпу

Тестовая база может состоять из нескольких секций (вариантов). Секция представляет собой совокупность равноценных по содержанию и одинаковых по форме тестовых вопросов. Секция привязана к разделу дисциплины. При формировании выборки студент получает заданное число случайно отобранных вопросов из каждой секции. Минимальное количество тестовых заданий в тестовой базе – 40 на раздел дисциплины.

Тест к разделу состоит из 20 вопросов, проводится в течение 60 мин. На прохождение теста дается 2 попытки.

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной / письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов	Этап формирования знаний

		исследования.	
		Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	Этап формирования умений
		Владеть: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе,

		<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-3	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:</p>

УК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>[8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
------	--	--	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Социальная психология как наука. Место социальной психологии в системе научного знания: взаимосвязь с философией, социологией, другими гуманитарными и естественными науками.
2. Общее представление о социальной психологии как науке, ее объекте и предмете. Социальная психология в системе психологического знания.
3. Предмет социальной психологии. Основные точки зрения на предмет социальной психологии в различных психологических школах и направлениях.
4. Структура современной социальной психологии, основные задачи и проблемы исследований.
5. Развитие социально-психологических идей в русле социально-философских и социологических учений.
6. Первые социально-психологических теории: психология народов, психология масс и теория инстинктов социального поведения.
7. Становление социальной психологии как самостоятельной науки: экспериментальный период развития зарубежной социальной психологии.
8. Современное состояние социальной психологии за рубежом. Основные направления развития современной зарубежной социальной психологии: «европейская» и «американская» модели.
9. Ведущие теоретические ориентации зарубежной социальной психологии: психоанализ, бихевиоризм, интеракционизм, когнитивная ориентация, гуманистическая ориентация и др.
10. Возникновение и развитие социально-психологических идей в России XX столетия.
11. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке.

12. Современное состояние социальной психологии в России. Основные направления развития современной отечественной социальной психологии.
13. Методология социальной психологии. Методологические трудности современного социально-психологического исследования.
14. Методологические проблемы и принципы построения социально-психологического исследования.
15. Этические проблемы социально-психологического исследования. Дискуссия Баумринд и Милграма.
16. Методы социально-психологического исследования. Классификация методов и критерии ее построения. Соотношение методологии, методов и методик социально-психологического исследования.
17. Характеристика основных методов социальной психологии.
18. Человек как субъект социальной жизни. Специфика социально-психологического подхода к пониманию личности.
19. Социально-психологическая структура личности.
20. Основные категории личности в социальной психологии. Социально зрелая личность.
21. Основные направления и проблемы изучения личности в социальной психологии.
22. Понимание личности в рамках экзистенциально ориентированной социальной психологии (Фромм, Франкл и др.)
23. Бихевиористский подход к пониманию личности в социальной психологии
24. Психоаналитический подход к пониманию личности в социальной психологии (Фрейд, Юнг, Адлер и др.)
25. Понимание личности с позиций гуманистической психологии (Роджерс, Маслоу, Шостром)
26. Ролевые концепции личности
27. Понимание личности с точки зрения транзакционного анализа (Берн)
28. Диспозиционная концепция личности (Ядов)
29. Отечественные ученые о социально-психологическом развитии личности.
30. Социализация: понятие, содержание, механизмы и условия.
31. Основные проблемы и направления исследований социализации в социальной психологии.
32. Проблема социально-психологической периодизации развития личности.
33. Вопросы формирования «Я-концепции» как результата социального развития личности.
34. Механизмы социально-психологического развития личности (Эриксон, Эльконин, Петровский, Фельдштейн, Слободчиков).
35. Содержание социально-психологического развития человека (Пиаже, Кольберг, Селман, Дюпон и др.)
36. Социальная идентичность личности. Типы идентификации. Социально-психологические исследования формирования и развития социальной идентичности.
37. Гендерные роли: факторы формирования, вопросы половой идентичности, методы исследования.
38. Проблема регуляции социального поведения личности. Ценностно-нормативная регуляция социального поведения.
39. Социальная установка: понятие, структура и функции, формирование социальных установок.
40. Просоциальное поведение личности: виды, механизмы, факторы формирования.
41. Социальная психология асоциального поведения человека.
42. Агрессивность как социально-психологическая проблема.
43. Проблема малой группы в социальной психологии.
44. Малая группа как социально-психологическое образование.

45. Основные направления изучения малых групп в психологии.
46. Динамические процессы в малой группе.
47. Метод фокус – группы.
48. Проблема диагностики психологической совместимости в диаде.
49. Психологическая совместимость и социально-психологические трудности взаимодействия между людьми.
50. Психология общения: основные направления исследований
51. Общение в единстве процессов обмена информации, восприятия и понимания людьми друг друга, воздействия и взаимодействия.
52. Психология социального познания: основные проблемы и направления исследования.
53. Социально-психологические закономерности формирования первого впечатления о человеке.
54. Механизмы межличностного восприятия
55. Проблема социального интеллекта.
56. Теории атрибуции. Фундаментальные ошибки атрибуции.
57. Социальные взгляды людей, их виды и механизмы их формирования. Зарубежные и отечественные подходы к изучению социальных представлений.
58. Психология воздействия как область социальной психологии.
59. Социально-психологические механизмы и факторы формирования убеждений.
60. Теории когнитивного диссонанса. Явления когнитивного диссонанса в повседневной жизни.
61. Социально-психологические проблемы семьи как малой группы.
62. Общественное мнение и закономерности его формирование, социально-психологические вопросы изучения общественного мнения.
63. Межличностные отношения, их виды, динамика, механизмы формирования и развития.
64. Межличностные конфликты как проблема социальной психологии
65. Межгрупповые конфликты, проблема профилактики и конструктивного разрешения.
66. Социально-психологические характеристики больших групп.
67. Межгрупповые отношения и взаимодействия.
68. Социальные ситуации в повседневной жизни личности.
69. Трудные жизненные ситуации как предмет социально-психологического изучения.
70. Психология повседневности и «техники» бытия личности.
71. Личность и ситуация как научная проблема.
72. Социальная ситуация развития и бытия человека
73. Психология чрезвычайных ситуаций.
74. Психология лидерства: классификации и концептуальные подходы.
75. Психология поведения людей в толпе: феномены и механизмы. Психология моды
76. Психология религии
77. Психология слухов и сплетен
78. Психология массовой коммуникации
79. Психология рекламы
80. Психология политических партий и массовых движений
81. Массовые психические состояния и проявления
82. Психология общественных движений
83. Психология имиджа
84. Социально-психологические механизмы PR- воздействий

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Ситуация 1

Какое место в жизни человека занимает общение с другими людьми?

Сколько времени в течение дня человек может проводить в общении с другими людьми?

Какой процент информации мы передаем по невербальному каналу общения, а какой процент по вербальному?

Как определить уровень коммуникативной компетентности человека?

Как определить интроверсию и экстраверсию человека?

Ситуация 2

Переформулируйте приводимые ниже «ты -высказывания» в «я - послания».

Образец:

Ты - высказывание: «Как ты мог такое сказать!»

Я - послание: «Мне неприятно то, о чем ты только что сказал».

- А) Ты абсолютно не прав.
- Б) Какой ты бестолковый.
- В) Только невежа мог поверить в это.
- Г) Вечно ты лезешь не в свое дело.

Ситуация 3

Молодой девушке (22 года), только что окончившей университет, предстоит встреча с руководителем фирмы, в которой она хочет работать, по поводу ее трудоустройства. Девушка крайне заинтересована в получении этого места. Опишите детали ее имиджа и поведения в момент встречи.

Задание 4

Представьте возможные варианты ответа подчиненного в ситуации, когда он не может выполнить порученное ему задание в различных эго-состояниях (Эго состояние – Родитель, Эго состояние-Взрослый, Эго состояние – Ребенок (Теория «Трансактного анализа Э.Берна»)), а также опишите последствия каждого из ответов.

Задание 5

Во время предстоящей деловой беседы Вам необходимо будет убедить руководителя принять и одобрить Ваш подход к решению проблемы. Перечислите, какие невербальные средства общения Вы будете использовать во время этой деловой беседы.

Задание 6

Определите тип слушателя по его ведущей репрезентативной системе (аудиал, визуал, кинестетик) и опишите средства для привлечения его внимания.

Ситуация 7

Между двумя сотрудниками организации возник спор по поводу сроков внедрения новой технологии. Один из них мотивировал предлагаемые сроки внедрения интересами производства продукции, второй свою позицию обосновывал с позиции интересов персонала, которому предстоит осваивать новую технологию.

Является описанная ситуация конфликтом? Каковы перспективы развития данной ситуации и механизмы управления ею?

Ситуация 8

Принимая на работу сотрудника, руководитель фирмы пообещал через два месяца перевести его на вышестоящую должность. По истечении указанного срока обещание руководителя не выполнено.

Можно ли описанную ситуацию идентифицировать как конфликтное взаимодействие? Если нет, то каковы перспективы развития описанной ситуации в конфликт.

Ситуация 9

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Ситуация 10

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Ситуация 11

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Ситуация 12

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Ситуация 13

Муж приходит позднее обычного домой. Сегодня он закончил очередную «левую» работу и получил за нее деньги. Он в хорошем настроении и слегка навеселе. Жена устала и обижена на мужа. Возникает конфликт. Жена обвиняет мужа в том, что он совершенно не думает о семье, что у него своя личная жизнь, а она за своими семейными заботами ничего хорошего в этой жизни и не видит. Муж оправдывает свои частые задержки на работе тем, что стремится больше зарабатывать денег именно для семьи. Взаимные обвинения приобретают явно эмоциональную окраску.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Ситуация 14

После собрания родители приходят домой и в ярости требуют объяснений от ребенка. Они говорят о том, что с такими результатами никуда не возьмут после школы. Ученик спокойно отвечает: “Значит, пойду работать”.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Ситуация 15

Родители подарили деньги своему ребенку с определенной целью. Он их истратил не по назначению, купил то, что ему давно хотелось. Родители были возмущены, а в свой адрес ребенок услышал много гневных слов. В конце концов он хлопнул дверью и ушел из дома.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Ситуация 16

В группе есть обучающийся, у которого явно просматривалось нежелание учиться, отсутствие мотивации к этому виду деятельности. Педагогам необходимо вызвать у него интерес к дальнейшему обучению.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Ситуация 17

Во время предстоящей деловой беседы Вам необходимо будет убедить руководителя принять и одобрить Ваш подход к решению проблемы. Перечислите, какие невербальные средства общения Вы будете использовать во время этой деловой беседы.

Ситуация 18

Вам предстоит провести деловую встречу. Что необходимо учесть при подготовке и проведении делового контакта, если вы стремитесь к положительному завершению этого взаимодействия. Опишите, каким образом могут повлиять социально-психологические эффекты и механизмы (например, феномен первого впечатления) на исход встречи.

Ситуация 19

Иногда в жизни человека возникают конфликтные ситуации. Какие особенности визуальной самоподдачи личности, на ваш взгляд, могут спровоцировать или привести к конфликту? В чем может проявляться невербальная неадекватность поведения?

Ситуация 20

Вы классный руководитель в школе. У вас многонациональный коллектив учеников. Вам необходимо подготовить классный час на тему «толерантного отношения между людьми», рассказать учащихся и их родителей о принципе толерантности поведения в современных социальных условиях. Каким образом вы справитесь с данным заданием администрации школы?

Ситуация 21

В организации возник межгрупповой конфликт из-за неудовлетворительной коммуникации. Какие меры должно принять руководство для его урегулирования, Каковы меры профилактики подобных трудностей?

Ситуация 22

В организации возник конфликт между сотрудниками и администрацией из-за возможно неправильного начисления заработной платы. Как его урегулировать?

Ситуация 23

Вы столкнулись с проявлениями группового экстремизма между неформальными группами в обществе. Приведите пример подобных проявлений, какие способы урегулирования и профилактики данных явлений вы можете предложить.

Ситуация 24

Возник конфликт внутри семья между родителями и ребенком. Ребенок демонстрирует протестное поведение. Ваши действия по урегулированию конфликта и профилактики межличностных конфликтов в детско-родительских отношениях.

Ситуация 25

Нечестность и неискренность (попытка обмана) стали конфликтогеном в отношениях супружеской пары. Можно ли предотвратить конфликт между супругами и если нет, то как его урегулировать?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Столяренко, Л. Д. Социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02629-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449845>

2. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для вузов / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08299-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455714>

3. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 74 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09721-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453570>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Корягина, Н. А. Социальная психология: теория и практические методы : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01491-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450382>

2. Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08175-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454078>

3. Соловьева, Е. А. Психология семьи и семейное воспитание : учебное пособие для вузов / Е. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01631-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453513>

4. Дедов, Н.П. Социальная психология: учебное пособие для бакалавриата : [16+] / Н.П. Дедов, Ж.В. Коробанова, А.Н. Неврюев ; под ред. Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Прометей, 2020. — 161 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576030> Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-907244-02-3. — Текст : электронный.

5. Овсянникова, Е.А. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279866> (дата обращения: 20.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2221-3. – Текст : электронный

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальная психология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

**Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.*

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке

			Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Социальная психология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Социальная психология» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Социальная психология» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Социальная психология» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Социальная психология» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Социальная психология» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ИНКЛЮЗИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе доцентов кафедры психологии труда и специальной психологии РГСУ: к.псих.н. Феофанова В.Н. и к.пед.н. Удодова А.Г

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук. доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Факультета психологии

Протокол № 10 от 27.05.2020

Декан факультета психологии,
доктор психологических наук,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор психологических наук, доцент,
профессор кафедры педагогики и
специального образования Ивановского
государственного университета

Е.А. Шмелёва

(подпись)

кандидат психологических наук, доцент
кафедры социальной, общей и
клинической психологии РГСУ

Е.Г. Бабич

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .	3
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	3
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	4
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	6
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	7
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	22
5.6 Образовательные технологии	22
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по образованию, развитию, абилитации, реабилитации и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществлению психолого-педагогического сопровождения процессов их социализации и профессионального самоопределения, реализации просветительских программ, способствующих формированию в обществе толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование четкого представления об информационной доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Владение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата) **очной и заочной формам обучения**.

Изучение учебной дисциплины «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Русский язык и культура речи», «Социальная психология», «Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-3 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм .

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

		свою роль в команде	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
			УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
			УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
			УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	14	14			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	2	2			
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 1)							
Раздел 1. Лица с ограниченными возможностями здоровья. Философия инклюзии	36	18	18	4	8		6
Раздел 2. Технические и компьютерные средства обеспечения доступной информационной среды. Особенности коммуникации при различных видах нарушения здоровья.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	36	36	8	16		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 1)							
Раздел 1. Лица с ограниченными возможностями здоровья. Философия инклюзии	36	29	7	2	1		4
Раздел 2. Технические и компьютерные средства обеспечения доступной	36	29	7	2	1		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
информационной среды. Особенности коммуникации при различных видах нарушения здоровья.							
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	72	54	14	4	2		8
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Основы гостиничного дела, семестр 1							
Раздел 1. Лица с ограниченными возможностями здоровья. Философия инклюзии	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Технические и компьютерные средства обеспечения доступной информационной среды. Особенности коммуникации	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

при различных видах нарушения здоровья.							
Общий объем, часов	36	16		16		4	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Основы гостиничного дела, семестр 1							
Раздел 1. Лица с ограниченными возможностями здоровья. Философия инклюзии	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Технические и компьютерные средства обеспечения доступной информационной среды. Особенности коммуникации при различных видах нарушения здоровья.	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	26		24		4	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю»)

РАЗДЕЛ 1. ЛИЦА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ. ФИЛОСОФИЯ ИНКЛЮЗИИ

Цель: знакомство с клинико-психолого-педагогическими особенностями детей и молодежи с различными вариантами атипичного развития, знакомство с историей и современным

состоянием отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень изучаемых элементов содержания

Распространенность инвалидности в России и Москве. Классификация нарушений развития. Проблема терминологии. Нарушения слуха, нарушения зрения, детский церебральный паралич, нарушения речи, задержка психического развития, умственная отсталость, сложные нарушения развития, ранний детский аутизм, синдром дефицита внимания с гиперактивностью. Эволюция отношения государства и общества к лицам с отклонениями в развитии. Медицинская и социальная модели инвалидности. Сравнительный обзор существующих форм образования лиц с ограниченными возможностями здоровья: специального (коррекционного), интегрированного и инклюзивного. Философия инклюзивного образования: цель, основные ценности и принципы. Что дает инклюзивное образование? Ситуация с инклюзией за рубежом и в России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Лица с нарушениями слуха.
2. Лица с нарушениями зрения.
3. Лица с детским церебральным параличом.
4. Лица с нарушениями речи.
5. Лица с задержкой психического развития.
6. Лица с умственной отсталостью.
7. Лица со сложными нарушениями развития.
8. Лица с ранним детским аутизмом.
9. Лица с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
11. Медицинская и социальная модели инвалидности.
12. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
13. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
14. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
15. Другие варианты обучения детей с инвалидностью: специальные (коррекционные) школы и школы-интернаты, классы в общеобразовательных школах, надомное обучение, дистанционное обучение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат:

1. Особенности психического развития лица с нарушениями слуха.
2. Специфика социализации лиц с нарушениями слуха в подростковом и юношеском возрасте.
3. Характерные особенности устной речи лиц с нарушениями слуха.
4. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями слуха.
5. Особенности психического развития лиц с нарушениями зрения.
6. Специфика социализации лиц с нарушениями зрения в подростковом и юношеском возрасте.
7. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями зрения.
8. Особенности психического развития лиц с детскими церебральными параличами.
9. Специфика социализации лиц с детскими церебральными параличами зрения в подростковом и юношеском возрасте.

10. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с детскими церебральными параличами.
11. Основные особенности коммуникации лиц с детскими церебральными параличами.
12. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с последствиями травм и ампутации органов опорно-двигательной системы.
13. Особенности психического развития лиц с нарушениями речи.
14. Специфика и перспективы социализации лиц с нарушениями речи.
15. Основные особенности и трудности коммуникации лиц с нарушениями речи.
16. Особенности психического развития лиц с задержкой психического развития.
17. Проблемы обучения и воспитания лиц с задержкой психического развития.
18. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с задержкой психического развития.
19. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
20. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.
21. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
22. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
23. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.
24. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.
25. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
26. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
27. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
28. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
29. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
30. Особенности первого этапа эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
31. Особенности второго этапа эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
32. Особенности третьего этапа эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
33. Особенности четвертого этапа эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
34. Особенности пятого этапа эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
35. Медицинская и социальная модели инвалидности.
36. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
37. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
38. Особенности инклюзивного образования в США и Великобритании.
39. Специфика инклюзивного образования в скандинавских странах (Швеция, Дания, Финляндия).
40. Специфика инклюзивного образования в Германии и Франции
41. Специфика инклюзивного образования в Италии.
42. Роль и задачи в развитии инклюзивного образования Европейского агентства по развитию в области особых образовательных потребностей.
43. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
44. Альтернативные варианты обучения детей с инвалидностью и/или ОВЗ (сравнительный анализ):

45. Дифференцированный подход к обучению детей с инвалидностью и/или ОВЗ.
46. Система коррекционно-развивающего обучения, как альтернатива инклюзивному образованию.
47. Надомное обучение детей с инвалидностью и/или ОВЗ в условиях инклюзивного образования.
48. Дистанционное обучение в условиях инклюзивного образования: перспективы и возможности.
49. Понятие «коэффициент инклюзии» и его роль в теории и практике инклюзивного образования.
50. Нормативно-правовая база инклюзивного образования в РФ.
51. Модели инклюзивного образования (по Н.Н. Малофееву и Н.Д. Шматко).
52. Постоянная полная и эпизодическая модели инклюзии: сравнительный анализ.
53. Дифференцированный и инклюзивный подходы к обучению детей с инвалидностью и/или ОВЗ: преимущества и недостатки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем по дисциплине «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»:

1. Особенности психического развития лица с нарушениями слуха.
2. Специфика социализации лиц с нарушениями слуха в подростковом и юношеском возрасте.
3. Характерные особенности устной речи лиц с нарушениями слуха.
4. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями слуха.
5. Особенности психического развития лиц с нарушениями зрения.
6. Специфика социализации лиц с нарушениями зрения в подростковом и юношеском возрасте.
7. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с нарушениями зрения.
8. Особенности психического развития лиц с детскими церебральными параличами.
9. Специфика социализации лиц с детскими церебральными параличами зрения в подростковом и юношеском возрасте.
10. Типические особенности профориентации и трудоустройства лиц с детскими церебральными параличами.
11. Основные особенности коммуникации лиц с детскими церебральными параличами.
12. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с последствиями травм и ампутации органов опорно-двигательной системы.
13. Особенности психического развития лиц с нарушениями речи.
14. Специфика и перспективы социализации лиц с нарушениями речи.
15. Основные особенности и трудности коммуникации лиц с нарушениями речи.
16. Особенности психического развития лиц с задержкой психического развития.
17. Проблемы обучения и воспитания лиц с задержкой психического развития.
18. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с задержкой психического развития.
19. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
20. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.
21. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
22. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
23. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.

24. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.
25. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
26. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
27. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
28. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
29. «Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья»
30. «Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится»
31. Особенности психического развития лиц с умственной отсталостью.
32. Проблемы обучения и воспитания лиц с умственной отсталостью.
33. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с умственной отсталостью.
34. Особенности психического развития, обучения и воспитания лиц со сложными нарушениями развития.
35. Специфика социализации лиц со сложными нарушениями развития.
36. Особенности психического развития лиц с ранним детским аутизмом.
37. Проблемы обучения и воспитания лиц с ранним детским аутизмом.
38. Специфика социализации, профориентации и трудоустройства лиц с ранним детским аутизмом.
39. Особенности психического развития лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
40. Проблемы обучения и воспитания лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНИЧЕСКИЕ И КОМПЬЮТЕРНЫЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЫ. ОСОБЕННОСТИ КОММУНИКАЦИИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДАХ НАРУШЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ.

Цель: Сформировать представление о доступной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к среде; о доступной информационной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к информационной среде; способность работать в коллективе, обучить приемам коммуникации с людьми, имеющими различные виды нарушений развития.

Перечень изучаемых элементов содержания

Барьеры российских организаций. Понятие доступной среды; виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды. Особые потребности при различных видах коммуникации и в различных коммуникативных ситуациях; доступная информационная среда; использование тифлосредств при письменной коммуникации и коммуникации через интернет людьми с нарушением зрения; жестовая и дактильная речь людей с нарушением слуха; особенности, правовые аспекты и этикет общения через переводчика; особенности письменной речи глухих и слабослышащих; дактильная речь слепоглухих; особенности устной речи при дизартрии у больных ДЦП и другими неврологическими заболеваниями; особенности устной речи при наличии трахеостомы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Доступность образовательных организаций.
2. Доступность учреждений социальной защиты населения.
3. Доступность медицинских услуг.

4. Доступность учреждений культуры.
5. Трудоустройство людей с инвалидностью.
6. Что такое информационная среда?
7. Какие вы знаете формы подачи информации?
8. Какие средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями вы знаете?
9. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
10. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
11. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
12. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизносительной стороны речи.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Доступность образовательных организаций.
2. Доступность учреждений социальной защиты населения.
3. Доступность медицинских услуг.
4. Доступность учреждений культуры.
5. Трудоустройство людей с инвалидностью.
6. Что такое информационная среда?
7. Какие вы знаете формы подачи информации?
8. Какие средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями вы знаете?
9. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
10. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
11. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
12. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизносительной стороны речи.
13. Толерантность в российском обществе.
14. Стигматизация лиц с ограниченными возможностями здоровья.
15. Билингвизм глухих и слабослышащих, использующих жестовый язык.
16. Нормы этикета при общении с людьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата.
17. Правовые последствия невозможности самостоятельного прочтения незрячим человеком официальных документов.
18. Дизартрия — источник психологических барьеров при личном общении.
19. Особенности общения и взаимодействия с лицами, имеющими последствия дислексии и дисграфии.
20. Правила общения и взаимодействия с лицами, имеющими заикание.
21. Понятие «коэффициент инклюзии» и его роль в теории и практике инклюзивного образования.
22. Нормативно-правовая база инклюзивного образования в РФ.
23. Модели инклюзивного образования (по Н.Н. Малофееву и Н.Д. Шматко).
24. Постоянная полная и эпизодическая модели инклюзии: сравнительный анализ.
25. Дифференцированный и инклюзивный подходы к обучению детей с инвалидностью и/или ОВЗ: преимущества и недостатки.
26. формы подачи информации для лиц с ОВЗ.
27. Средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями.
28. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
29. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
30. Особенности коммуникации при слепоглухоте.

31. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизносительной стороны речи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферат.

Примерный перечень тем:

1. Толерантность в российском обществе.
2. Стигматизация лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Билингвизм глухих и слабослышащих, использующих жестовый язык.
4. Нормы этикета при общении с людьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата.
5. Правовые последствия невозможности самостоятельного прочтения незрячим человеком официальных документов.
6. Дизартрия — источник психологических барьеров при личном общении.
7. Особенности общения и взаимодействия с лицами, имеющими последствия дислексии и дисграфии.
8. Правила общения и взаимодействия с лицами, имеющими заикание.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное	Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и	Этап формирования знаний

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	соответствующую проблематику.	
	Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.	Этап формирования умений
	Владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике. умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;

			4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
УК-3	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
УК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Лица с нарушениями слуха.

2. Лица с нарушениями зрения.
3. Лица с нарушениями речи.
4. Лица с детским церебральным параличом.
5. Лица с задержкой психического развития.
6. Лица с умственной отсталостью.
7. Лица со сложными нарушениями развития.
8. Лица с ранним детским аутизмом.
9. Лица с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья.
11. Медицинская и социальная модели инвалидности.
12. Понятие «инклюзивное образование», цель, основные ценности и принципы.
13. Ситуация с инклюзивным образованием за рубежом.
14. Ситуация с инклюзивным образованием в России.
15. Сравнительная характеристика: специальные (коррекционные) школы и школы-интернаты, классы в общеобразовательных школах, надомное обучение, дистанционное обучение.
16. Сравнительная характеристика интегрированного и инклюзивного образования
17. Доступность для людей с инвалидностью образовательных организаций.
18. Доступность для людей с инвалидностью учреждений социальной защиты населения.
19. Доступность для людей с инвалидностью медицинских услуг.
20. Доступность для людей с инвалидностью учреждений культуры.
21. Трудоустройство людей с инвалидностью.
22. Особенности коммуникации при нарушениях зрения.
23. Особенности коммуникации при нарушениях слуха.
24. Особенности коммуникации при слепоглухоте.
25. Особенности коммуникации при нарушениях звукопроизводительной стороны речи.
26. Особенности коммуникации через переводчика.

Аналитическое задание:

1. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями слуха»,
2. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями зрения»
3. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ДЦП)»
4. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере миопатий различных форм)»
5. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с нарушениями с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ампутации или травм органов ОДС)»
6. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с задержкой психического развития».
7. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с умственной отсталостью»
8. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с ранним детским аутизмом»
9. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с психосоматическими нарушениями»
10. План-конспект просветительского занятия на тему «Доступность информационной среды для лиц с речевыми нарушениями».
11. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями слуха.

12. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями зрения.
13. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ДЦП)
14. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере миопатий различных форм)
15. Карта диагностики доступности среды в организации лиц с нарушениями опорно-двигательной системы (на примере ампутации или травм органов ОДС)
16. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с нарушениями интеллекта.
17. Карта диагностики доступности среды в организации для лиц с с ранним детским аутизмом.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Подольская, О.А. Теория и практика инклюзивного образования : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 202 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494762>.
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455683>

Дополнительная литература

1. Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / О.А. Подольская. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 57 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477607>
2. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452313>
3. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454341>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
-----------------------------------	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Теория и методика инклюзивного взаимодействия**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	ресурса		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Теория и методика инклюзивного взаимодействия»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КУЛЬТУРОЛОГИЯ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., профессионального стандарта «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.09.2014 № 33924
Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент Т.В.Пушкарева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Факультета искусств. Протокол № 10 от «12» мая 2020 года.

Декан факультета искусств доктор педагогических наук, профессор

Н.И.Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г. Шнитке

Н. Б. Буянова

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ

А. В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека,
директор

И. Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	32
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	32
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	33
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	34
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	38
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	39
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	39
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	43
5.6 Образовательные технологии	43
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины «**Культурология**» - сформировать знания о современных культурных формах и практиках, показав моменты их онтологической связи с историко-культурным прошлым и направленность на будущее; раскрыть культуротворческий потенциал новых культурных форм и практик, способствовать самореализации личности.

Задачи учебной дисциплины: раскрыть многообразие современной культуры; сформировать умение ориентироваться в современных культурных формах и практиках; раскрыть амбивалентный характер современной культуры; развить навыки самосознания и саморегуляции личности в условиях массовой культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «**Культурология**» реализуется в части дисциплин по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Культурология**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Основы критического мышления и системного анализа», «Экскурсионная деятельность»

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной из раздела дисциплин «По выбору», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного

		историческом, этическом и философском контекстах	взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
			УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации
			УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрены зачеты *зачет с оценкой* в 5 семестре.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36
Учебные занятия лекционного типа		16
Практические занятия		8
Лабораторные занятия		-
Контактная работа в ЭИОС		12

Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36
Контроль промежуточной аттестации (час)		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрены зачеты *зачет с оценкой* в 5 семестре.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Практические занятия	2	2
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	9	6	4	2			2
Раздел 1. Тема 1.2	9	6	4	2			2
Раздел 1. Тема 1.3	9	6	4	2			2
Раздел 1. Тема 1.4	9	6	4	2			2
Раздел 2. Тема 2.1	9	6	5	2	2	-	1
Раздел 2. Тема 2.2	9	6	5	2	2	-	1
Раздел 2. Тема 2.3	9	6	5	2	2		1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 2. Тема 2.4	9	6	5	2	2		1
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72	36	36	16	8		12
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72						
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	9	6	3	2			1
Раздел 1. Тема 1.2	9	8	1				1
Раздел 1. Тема 1.3	9	8	1				1
Раздел 1. Тема 1.4	9	8	1				1
Раздел 2. Тема 2.1	9	6	3	2		-	1
Раздел 2. Тема 2.2	9	8	1			-	1
Раздел 2. Тема 2.3	9	8	1				1
Раздел 2. Тема 2.4	9	6	3		2		1
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72	54	14	4	2		8
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72						
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине
Очной формы обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.2	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.3	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.4	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.1	5	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.2	5	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.3	5	2	Подготовка к лекционным и	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование

			практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 2. Тема 2.4	5	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	12		8		16	
Общий объем по дисциплине, часов	36	12		8		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.2	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.3	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.4	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование

			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 2. Тема 2.1	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.2	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.3	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.4	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	22		16		16	
Общий объем по дисциплине, часов	54	22		16		16	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ КУЛЬТУРЫ

Тема 1.1. *Понятийный аппарат культурологии.*

Цель: изучение основных особенностей науки культурологии, формирование понимания категории «культура» и представления об основных концепциях культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение понятия «культура». Происхождение понятия. Объем и содержание понятия культура. Культура как «вторая природа», социально значимый опыт разнообразной деятельности людей. Происхождение культуры как социального явления. Культура и цивилизация. Субъекты культуры. Деятельностно-ценностный характер культуры. Культура как синтез творчески-созидательной и рутинно-репродуктивной деятельности людей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности культурологии как научной дисциплины.
2. Предмет и объект культурологии;
3. Структура культурологии, характеристика разделов;
4. Функции культурологи как науки;
5. Задачи культурологи как научной дисциплины;
6. Сущность культуры;
7. Функции культуры.
8. Первоначальное значение слова культура.
9. Антропологические концепции культуры.
10. Идеационистские концепции культуры.

Тема 1.2 Структура и динамика культуры. Проблема типологии культуры.

Цель: изучение общих закономерностей развития культуры, а также классификаций культур для последующего применения в профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура культуры (нормы, традиции, идеалы). Культурный код. Материальная культура. Духовная культура. Функции культуры. Понятие динамики культуры. Основные концепции динамики культуры. Типы культурных изменений. Источники и факторы культурной динамики. Типология культур как основной метод изучения культуры. Типология культур О. Шпенглера. Концепция вызова и ответа А. Тойнби. Н. Данилевский и критика европейского типа культуры. Этногенез Л.Н. Гумилёва. Типология культур по Ф. Ницше

Вопросы для самоподготовки:

1. Тип культуры – определение и сущность.
2. Основания выделения типов культур.
3. Выдающиеся учёные, разработавшие типологии мировой культуры.

Тема 1.3 Проблема социогенеза и культурогенеза.

Цель: дать представление о процессах социогенеза и антропогенеза.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение понятий «социогенез», «антропогенез», «культурогенез». Взаимное влияние процессов антропогенеза и социогенеза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные этапы антропосоциогенеза.
2. Первые моральные нормы в истории человечества.
3. Проблема происхождения искусства.

Тема 1.4 История культурологических учений.

Цель: изучение понимания культуры в основных концепциях 17-20 веков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Эпоха Просвещения и гуманистические теории культуры. Человек как цент мироздания и творец культуры. Руссо, Дидро, Гельвеций – основные труды о вопросах культуры. Выдающиеся деятели философии культуры 17-18 веков.

«Философия культуры» Б. Малиновского. О.Шпенглер и его русские предшественники (Н.Я.Данилевский, К.Н.Леонтьев). Проблемы культуры в лингвистических исследованиях (В.Гумбольдт и др.). Семиотические подходы к изучению культуры. Культурная антропология (Э.Тайлор, Ф.Боас, А.Крёбер). Игровая концепция культуры Й.Хейзинги. Проблема элиты и массы в философии культуры Х.Ортеги-и-Гассета. Психоаналитическая концепция культуры З.Фрейда, К.-Г.Юнга. Славянофильство и западничество о специфике культурного развития России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «цивилизация» в работах философов-просветителей.
2. Гуманизм – истоки и особенности.
3. Гуманизация как основа общества эпохи Просвещения.
4. Утопические теории культуры и государства.
5. Психоаналитические концепции культуры.
6. Символические концепции культуры.
7. Игровая концепция культуры.
8. Понимание культуры как свободы.
9. Посмодерн и культура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад.

1. Идея гуманизма в творчестве деятелей эпохи Возрождения и ее значение для философии культуры.
2. «Энциклопедия» Дидро и Д'Аламбера —главный культурный памятник эпохи Просвещения.
3. Критика культуры и цивилизации в работах Ж.-Ж. Руссо.
4. И.Г. Гердер как историк культуры.
5. Критическая философия Канта как философия культуры.
6. Просвещение в трактовке Канта.
7. Полемика Канта с Руссо относительно цели и назначения культуры.
8. Учение Канта о моральной ценности культуры.
9. Шиллер о задачах культуры в деле примирения природы и свободы.
10. История культуры в трактовке немецких романтиков.
11. Понятие «ирония» в философии культуры Ф. Шлегеля.
12. Классицизм и романтизм о соотношении авторского замысла и его художественного воплощения (сравнительный анализ).
13. Ф. Шеллинг о соотношении бессознательного и сознательного в развитии природы, и культуры.
14. Гегель о культуре как процессе «образования индивида».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Примеры тестовых заданий.

1. Каково начальное значение слова «культура»?

А) правила поведения в обществе;

- Б) возделывание, обработка земли;
- В) образованность?

2. О.Шпенглер считал, что:

- а) существуют полностью независимые культуры, и существуют те, которые находятся в сыновне-родственных отношениях;
- б) все культуры, существующие на Земле, имеют единое начало, одну праматерь, общую культуру, из которой они все вышли;
- в) подобно живому организму, культурно-исторические типы находятся в непрерывной борьбе друг с другом и с внешней средой,
- г) каждая культура замкнута и самодостаточна; каждый культурно-исторический тип существует обособленно, изолировано;
- д) каждая локальная культура живет своей собственной, особой жизнью, обладает своим специфическим тактом и ритмом, она не может воспринять ничего у других культур; не существует никакой исторической преемственности, никакого влияния одной культуры на другую или заимствования.

3. Процессы социогенеза и антропогенеза находятся в следующем соотношении:

- А) Социогенез предшествует антропогенезу
- Б) Антропогенез предшествует социогенезу
- В) Эти процессы начинаются, протекают и заканчиваются одновременно .

4. К.Ясперс вводит понятие “осевое время”, обозначающее период, когда “возникли предпосылки, позволившие стать человеку таким, как он есть”, “для всех народов были найдены общие рамки понимания их исторической значимости”, “произошел самый резкий поворот в истории”. Исторические рамки этого периода:

- а) VIII-II вв. до н.э.
- б) V в. До н.э.-V в. Н.э.
- в) III-II тысячелетие до н.э.г) I-X вв. н.э.

5. Благодаря каким событиям слово «культура» приобрело современный смысл:

- А) осмыслению опыта античной цивилизации в эпохи Возрождения и Просвещения;
- Б) частичному ослаблению религиозного догматизма в результате Реформации в Западной Европе;
- В) знакомству европейцев с культурами колониальных стран, находящихся на более ранних ступенях развития?
- Г) всему перечисленному?

6. Общество как специфическая форма со-организации, присуща

- А) Высшим приматам
- Б) Только человеку
- В) Только человеку и высшим приматам
- Г) В том или ином виде всем живым существам на Земле

7. Какова связь рутинного, повторяемого, и творческого, оригинального в культурном развитии:

- А) такой связи нет;
- Б) культурное развитие – это только творческий процесс;
- В) культурное развитие включает в себя как творческие, так и рутинные элементы?

8. Понятие "элитарной культуры» связано с творчеством

- А) Ф. Ницше;
- Б) Х Ортега-и-Гассетом;
- В) П. Сорокиным.

9. Объяснение культурной практики как игры характерно для работ

- А) И.Хейзинги;
- Б) М.Вебера;
- В) Л. Гумилева.

10. О.Шпенглер считал, что жизненный цикл каждого культурного типа складывается из трех этапов:

- 1 — подготовительный, период детства и накопления сил;
- 2 — период выявления и осуществления всех потенций, заложенных в душе данной культуры, период интенсивного творчества; и 3 — ... Что, согласно Шпенглеру, соответствует 3 этапу?
- А) период наивысшего расцвета, период создания шедевров искусства и появления самых значительных открытий в науке;
- б) период упадка, период цивилизации; происходит переход от творчества к бесплодию, от становления к окостенению, от органических «деяний» к механической «работе»;
- в) агония культуры, разложение всех элементов культуры;
- г) период стагнации, остановки в развитии культуры.

11. Сторонники «креационистской» теории культурогенеза полагают, что

- А) культура человечества есть результат Божественного вмешательства.
- Б) культура есть результат вмешательства внешних (космических) сил.
- В) культура есть следствие саморазвития человеческого рода, естественный результат его эволюции.

12. Ритуал – это

- А) нормы поведения;
- Б) исторически сложившаяся последовательность каких-либо действий, имеющих символическое значение;
- В) какие-либо постоянно повторяющиеся действия.
- Г) все перечисленное.

13. В числе отечественных мыслителей, видевших путь развития России как подражание Западу, следует назвать

- А) В.Белинского;
- Б) П.Чаадаева;
- В) В. Соловьева?

14. Какие периоды в эволюции культуры выделяли Э.Б. Тайлор и Л. Морган?

- А) дикость, варварство, цивилизация;
- б) рабовладение, феодализм, капитализм, коммунизм;
- в) прометеевская эпоха, великие культуры древности, осевое время, научно-техническая эпоха
- г) первобытная культура, культура древних цивилизаций, культура средневековья, культура нового времени, культура новейшего времени.

15. Функциональная теория, объясняющая особенности развития культур, получила научное развитие в работах

- А) О.Шпенглера
- Б) Б.Малиновского
- В) Н.Данилевского?

16. Чертами, отличающими традиционные культуры от не-традиционных, (индустриальных) являются

- А) преобладание аграрного способа производства;
- Б) сохранение роли общины, касты в социальной жизни;
- В) патронажная система распределения социальных благ;

17. Культурогенез – это:

- а) начало культуры, культура на этапе формирования;
- б) один из видов социальной и исторической динамики культуры, порождение новых культурных форм;
- в) процесс слияния человека и природы;
- г) процесс, совпадающий с первой стадией первобытной эпохи;
- д) процесс взаимовлияния различных по уровню развития культур.

18. Чем можно объяснить появление массовой культуры:

- а) удешевлением предметов культуры; б) кризисом элитарной культуры в начале XX века;
- в) активизацией нигилистического отношения к классическому наследию;
- г) переориентацией производства на массового покупателя и демократизацией общества;
- д) необходимостью перевода увеличившегося потока узкоспециализированной информации на язык простого народа.

19. Эволюционизм как этнографическая теория понимает культурно- историческое развитие как

- А) последовательность необратимых изменений культурных феноменов, развитие их от менее совершенных к более совершенным;
- Б) как процесс преодоления «пережитков» в ходе развития общества;
- В) все перечисленное?

20. Что в культурологии подразумевают под понятием «ценность»?

- А) дорогой продукт материального производства;
- Б) то, что является благом в представлении конкретного человека.
- В) общественно полезные идеи, выдающиеся произведения искусства, и т.п.

21. Идеи самобытности отечественной культуры отстаивали:

- А) Хомяков А.;
- Б) Бердяев Н.;
- В) Чаадаев П.
- Г) Бродский И.

22. Понятие «икона» в теории массовой культуры означает

- А) объект – символ, включенный в современную мифологическую систему.
- Б) то же самое, что всегда означало это слово – изображение Бога.
- В) человека, чья известность стала результатом упорного труда на благо общества.

23. Под динамикой культурного развития понимают:

- А) различный и разнонаправленный характер изменений в культуре под воздействием внешних и внутренних факторов;
- Б) прогрессивные изменения в культуре;
- В) регрессивные изменения в культуре.
- Г) застой в культуре.
- Д) исчезновение (гибель) культуры.
- Е) все вышеперечисленное.

24. С помощью какого понятия Л.Н.Гумилев объясняет изменения в культуре (ах)

- А) «вызов»
- Б) «толчок»
- Б) пассионарность;

25. Соотнесите понятия и определения:

- | | |
|--------------|---|
| 1) мифология | а) образно-символическое воспроизведение действительности |
| 2) религия | б) рациональная реконструкция мира |
| 3) искусство | в) нормы поведения, отношений между людьми |
| 4) наука | г) вера в трансцендентное, сверхъестественный абсолют |
| 5) философия | д) мудрость в формах мысли, теоретическая душа культуры |
| 6) мораль | е) целостное, одушевляющее природу восприятие мира |

26. Синхронно-диахронное развитие культуры означает, что

- А) культуры развиваются, следуя одна за другой;
- Б) культуры развиваются, накладываясь одна на другую;
- В) культуры развиваются, сохраняя стадияльное разнообразие и существуя в одном временном пространстве?

27. Какое определение субкультуры наиболее точно:

- А) культура высших слоев общества;
- Б) составная часть культуры;
- В) относительно самостоятельная культура какой-либо социальной группы.

28. Индустриальное общество отличается от традиционного

- А) Стабильно высоким доходом на душу населения.
- Б) Колоссальным возрастанием роли знаний и информации.
- В) Усилением индивидуалистических установок в сознании.
- Г) Расширением сферы услуг.

29. Обычно с массовой (популярной) культурой связывают следующие жанры литературы

- А) детектив
- Б) приключенческий роман
- В) «женский» («любовный») роман.
- Г) исторический роман.
- Д) философскую эссеистику в «глянцевых» журналах.
- Е) научные труды
- Е) все вышеперечисленное.

30. «Горячие» и «холодные» типы культуры выделяет в своих работах:

- а) О.Шпенглер; б) К.Ясперс; в) Н.Данилевский; г) П.Сорокин; д) К.Леви-Стросс.

РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ

Тема 1.1 *Культура Древнего Мира.*

Цель: изучение исторического развития культуры Древней Мира.

Перечень изучаемых элементов содержания

Эпоха Первобытности: хронологические рамки и краткая характеристика культуры Месопотамии. Хронологические границы. Особенности материально-культурного развития месопотамских городов-государств. Духовная жизнь месопотамских городов-государств. Религия. Пантеон богов. Зачатки науки. Письменность. Мифология, сказания. Архитектура.

Материально-культурное развитие Древнего Египта. Храмовое зодчество. Строительство и назначение пирамид. Государственное устройство. Обожествление власти фараонов. Духовная жизнь древних египтян. Анимизм и тотемизм. Вера в загробную жизнь. Культ мертвых. Мумифицирование усопших. Ритуалы и традиции. Зачатки научного знания. Магия и заговоры. Искусство древних египтян.

Культура Древней Индии, особенности и отличия от других культур. Религиозно-философские системы Древней Индии. Искусство Древней Индии. Государственное устройство. Кастовость.

Хронологические границы и периодизация развития древнегреческой культуры (крито-микенский, архаический, классический, эллинистический периоды). Строительная техника. Кносский дворец. Лабиринт и легенда о Минотавре. Типы построек. Греческие храмы. Особенности государственного устройства древнегреческих полисов. Спорт в жизни древних греков. Трагедия и комедия. Великие греческие драматурги и поэты. Философия, ораторское искусство, поэзия.

Хронологические границы и периодизация римской цивилизации. Особенности царского, республиканского и императорского периодов. Характер материально-культурного развития древнего Рима. Социальный состав римского государства. Духовная жизнь древнего Рима. Особенности религиозных взглядов. Науки в древнем Риме. Возникновение христианства. Культура ранних христиан.

Вопросы для самоподготовки:

1. Периодизация культуры Древней Месопотамии;
2. Особенности материально-культурного развития месопотамских городов-государств;
3. Религия Древней Месопотамии;
4. Законы Хаммурапи;
5. Древний Египет – колыбель культуры.
6. Особенности религиозной системы Древнего Египта.
7. Географическое положение и его значение для культуры Древнего Египта.
8. Особенности изобразительного искусства.
9. Архитектура Древнего Египта.
10. «Книга Мертвых».
11. Общие черты древнеиндийской культуры.
12. Доарийская Индия.
13. Формирование кастовой системы.
14. Индивидуальная жизнь и центральная идея древнеиндийской культуры.
15. Кастовость и культура.
16. Проблема письменности.
17. Минойская (крито-микенская) цивилизация.
18. Гомеровский период.
19. Архаический период.
20. Классический период.
21. Эллинский период
22. Имперский период.
23. Царский период.
24. Двенадцать римских цезарей.

Тема 1.2 *Культура Средневековья и Возрождения.*

Цель: Изучить особенности средневековой культуры и выявить специфические черты культуры Возрождения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Этапы развития западноевропейской средневековой культуры (раннее, высокое и позднее Средневековье). Христианские базилики. Церковь как носитель феодальной культуры. Образование и школы. Трубадуры, миннезингеры и рыцарская литература. Открытие университетов. Возникновение готической культуры.

Культура западноевропейского Возрождения. Причины зарождения гуманистического миросозерцания. Трансформация античного наследия. Внутренние противоречия ренессансного сознания. Литература, театр, живопись, скульптура и процессы формирования реализма эпохи Возрождения. Музыка, архитектура, градостроительство. Кризис Возрождения. Влияние культурных достижений эпохи на последующее культурное развитие европейских стран.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды архитектурных сооружений в Средневековье.
2. Вера и разум как основа художественной культуры.
3. Особенности изобразительного искусства.
4. Становление эпохи Возрождения.
5. Основные отличия Возрождения от предыдущих эпох.
6. Мировоззренческие особенности Возрождения.

7. Чувственность и телесность в художественной культуре Возрождения.
8. Облик святых и красота в эпоху Возрождения.
9. Универсальность как идеал эпохи Возрождения.

Тема 1.3 *Культура Нового и Новейшего времени.*

Цель: выявить специфические черты культуры Нового и Новейшего времени в историческом контексте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Границы культуры Нового времени. Рационализм и классицизм. Художественная культура Нового времени. Складывание общеевропейских художественных стилей. Социально-эстетическая роль классицизма. Просветительский реализм и сентиментализм в искусстве. Появление романтизма и критического реализма как отражения в искусстве социальных, духовных и идейных противоречий. Основные художественные течения 20-х гг. Модернизм, авангардизм, конструктивизм в архитектуре, поэзии, музыке, живописи. Роль советского искусства в формировании новой культуры Европы. Истоки новейших течений искусства XX века. Учение о естественных правах человека. Теория общественного договора. Становления и оформления естественных наук, выделившихся из философии. Теория познания.

Характерные черты материально-культурного развития западноевропейских стран. Перерастание технического прогресса в научно-технический. Усиление активности передовой научной мысли, появление новых научных направлений. Изменение идеологии западноевропейского общества. Искусство XX века – переломная эпоха во всеобщей истории искусств. Модернизм, авангардизм, конструктивизм в архитектуре, поэзии, музыке, живописи. Новые конструктивные решения и материалы. Технический прогресс и архитектура. Ш.-Э. Ле Корбюзье. А Соваж. Ф.Л. Райт. О. Нимейер. Истоки новейших течений искусства XX века. Возникновение масскульта и кич-культуры. Элитарная культура. Субкультуры. Культура андеграунда. Постмодернизм в искусстве. Культура и экология. Новый смысл антитезы «Запад-Восток». Взаимодействие культур как знамение XX века.

Формирование нового образного языка в архитектуре. Конструктивизм. Функционализм. Сюрреализм. Предшественники сюрреализма. Манифесты и творческая практика. Философская основа сюрреализма. Темы и образы сюрреализма. Основные этапы развития направления. С. Дали. Другие школы и направления в искусстве XX века: абстракционизм, фотореализм, поп-арт, оп-арт и др. Искусство постмодернизма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Наука в Новое Время. Первая научная революция.
2. Новые художественные стили Нового времени.
3. Мироззрение Нового времени.
4. Новое время и трансформация ценностей.
5. Основные проблемы и направления периода Нового времени.
6. Рационализм и его представители.
7. Эмпиризм и его представители.
8. Черты культуры Новейшего времени.
9. Модерн, авангардизм, конструктивизм.
10. Возникновение масскульта и кичкультуры. Элитарная культура.
11. Социальная дифференциация культуры XX века.

12. Основные художественные проблемы пластических искусств в XX веке.

13. Традиция в искусстве XX века.

Тема 1.4 *Культура Россия в контексте мировой культуры.*

Цель: Формирования понимания значимости культурного наследия России для мировой художественной культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Славянские племена. Город и селение в культуре Древней Руси. Значение Киева как центра славянских земель. Хозяйственная деятельность. Ремесло. Торговые связи. Принятие христианства. Роль византийской культуры для развития духовной жизни славян. Возникновение «книжной» культуры на Руси. Летописи, «поучения» и др. жанры древнерусской литературы. «Повесть временных лет» - важнейший исторический и литературный источник этого периода. Особенности храмового зодчества домонгольского периода. Иконопись и хоровая музыка в системе православной литургии. Иконографические школы: Новгородская, Суздальская, Владимирская, Псковская, Московская. Монголо-татарское нашествие и его влияние на социально-культурное развитие Руси.

Рост влияния Москвы и превращение Москвы в политический центр русских земель. Доктрина «Москва – третий Рим». Особое политическое и культурное положение Новгорода. Демократические традиции в социальной организации и культурной жизни Новгорода.

Значение общинного, патриархального уклада жизни в культуре Руси. Огосударствление социально-политической жизни, закрепощение крестьян. Церковная реформа Никона и раскол церкви. Оппозиционность в укладе жизни и культуре раскольников. Усиление европейского влияния в культуре конца XVI – начала XVIII веков. Подготовка Петровских реформ в области права, социального устройства и культуры.

Исихазм как наследие Византии. Практики исихазма в достижении духовного самосовершенствования. Обоснование «стяжания благодати» как основной цели исихазма. Роль этой религиозной практики в формировании менталитета русского народа и православной культуры.

А. Хомяков как основатель и главный идеолог славянофильства. Его альтернатива макроисторической динамике. Критика мыслителем сциентистских моделей западноевропейской рационалистической философии. Его анализ нравственных христианских ценностей патриархальной Руси и ее идеалов

Вопросы для самоподготовки:

1. Расселение славянских племен.
2. Значение Киева как центра славянских земель.
3. Ремесло в древней Руси.
4. Роль византийской культуры для развития духовной жизни славян.
5. Жанры древнерусской литературы.
6. Иконопись в культуре Древней Руси.
7. Концепция «Москва – третий Рим».
8. Значение общинного уклада жизни в культуре Руси.
9. Закрепощение крестьян.
10. Церковная реформа Никона и раскол церкви.

11. Сущность исихазма.
12. Исторические корни учения исихазма.
13. Особенности русской духовности в трудах исследователей (Бердяев, Хомяков)
14. Менталитет – подходы к определению термина.
15. Особенности русского менталитета.
16. Славянофильство – сущность и основная идея.
17. Макроисторическая динамика А. Хомякова.
18. Сциентизм и антисциентизм.
19. Нравственные ценности Руси как основа современной духовности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания – доклад

1. Первобытное искусство.
2. Возникновение морали. Культура и мораль.
3. Возникновение искусства.
4. Первобытные формы религии.
5. Мифологическое сознание. Процессы ремифологизации в современном обществе.
6. Художественный канон в древневосточном искусстве.
7. Эволюция и достижения древнеегипетской архитектуры.
8. Особенности и достижения культуры Месопотамии.
9. Особенности и достижения культуры Древнего Китая.
10. Особенности и достижения культуры Древней Индии.
11. Особенности Крито-Микенской культуры.
12. Религия Древнего Египта. Культурное значение религиозной реформы Эхнатона.
13. Полисное устройство как основа расцвета классической Греции. Античный идеал человека.
14. Культура Двуречья в археологических исследованиях.
15. Культура Палестины в археологических исследованиях.
16. История дешифровки клинописи.
17. Пантеон богов обществ Двуречья и Древнего Египта: общее и различие.
18. Идея дуализма мира и загробного воздаяния в культуре и религиях Древнего Египта.
19. Проблема добра и зла в литературе Древнего Египта.
20. Мифология Древнего Египта о сотворении мира.
21. История дешифровки древнеегипетской письменности.
22. Культура Древнего Египта в археологических исследованиях.
23. Архитектура «восточной деспотии».
24. Месопотамия на заре цивилизации.
25. Политическая история шумерских городов-государств.
26. Мифы Древнего Египта.
27. Изобретения Древнего Египта.
28. Искусство Древнего Египта.
29. Религия Древнего Египта.
30. Ведийская литература и религия. Брахманизм. Индуизм. Тантризм.
31. Философские школы и учения в Древней Индии.
32. Буддизм. Типитака. Личность Сиддхартхи Гаутамы.
33. Четыре благородные истины раннего буддизма и восьмеричный путь Будды.
34. Судьбы буддизма.
35. Протоиндийская (Хараппская) цивилизация
36. История и культурно-историческое значение формирования древнегреческого языка.
37. Идеи и жизнь Сократа.
38. Античный тип человека.

39. Сюжеты и культурно-историческое значение трагедий Эсхила.
40. Сюжеты и культурно-историческое значение трагедий Софокла.
41. Сюжеты и культурно-историческое значение трагедий Еврипида.
42. Древнегреческая лирика.
43. Эллинистическая наука.
44. Императорская идеология и художественные традиции в Древнем Риме.
45. Быт древних римлян в «Сатириконе» Петрония.
46. Судьба и творчество Овидия.
47. История и культурно-историческое значение латыни.
48. Проблема прогресса в истории культуры.
49. Мировая культура и локальные культуры.
50. «Диалог культур» в истории Древнего мира
51. Народ, этнос, племя: понятийный анализ
52. Мораль в культурно-историческом измерении
53. Эволюция идеала красоты в культуре Древнего мира
54. Культура этрусков.
55. Древнеримская архитектура.
56. Древнеримский скульптурный портрет.
57. Литература Древнего Рима.
58. Религия Древнего Рима.
59. Римское право.
60. Истоки христианства.
61. Древнегреческая литература: жанры и темы.
62. Архитектура и скульптура античной Греции.
63. Традиции древнегреческого театра.
64. Традиции и новации древнеримской культуры.
65. Категории средневековой культуры.

66. Смеховая культура Средневековья.
67. Византия как особый тип Средневековья.
68. Достижения классической арабо-мусульманской культуры.
69. Межкультурные связи мусульманского Востока и обществ европейского Средневековья.
70. Синтез культурных влияний в средневековой литературе Западной Европы.
71. Художественный язык Западного Средневековья
72. Художественный язык Византии.
73. Данте как репрезентативная личность Проторенессанса.
74. Леонардо да Винчи как репрезентативная личность высокого Возрождения.
75. Идеология эпохи Возрождения.
76. Живопись и скульптура Возрождения: традиции и новации.
77. Культурный смысл Реформации.
78. Догматика и эстетика протестантизма
79. «Культ средневековья» в трудах романтиков (Новалис, Шатобриан, Гюго).
80. Французские просветители о средневековой культуре (Вольтер, Монтескье).
81. Представления о пространстве и времени в эпоху Средневековья.
82. Монашество как культурная форма и его роль в развитии христианства.
83. Западноевропейские еретические движения.
84. Западноевропейская средневековая мистика.
85. Исследовательская традиция изучения средневековой ментальности
86. Личность и индивидуализм в эпоху Возрождения.
87. Художественный язык эпохи Возрождения.
88. Барокко как идеология католической реакции.

89. Роль католицизма, протестантизма и иудаизма в хозяйственной жизни Нового времени (концепции М.Вебера, В.Зомбарта).
90. Историко-культурный смысл и значение «великого переселения народов».
91. Христианское мировоззрение как основа средневекового символизма в архитектуре, живописи, музыке, литературе.
92. Романский и готический стили в средневековом искусстве Западной Европы.
93. Средневековый эпос: сюжеты и культурно-историческое значение.
94. Поэзия трубадуров, вагантов, миннезингеров.
95. Средневековый университет.
96. Символика иконописи.
97. Средневековая народная культура.
98. Формирование рыцарской культуры.
99. Французская «Школа Анналов» и открытия в изучении средневекового менталитета.
100. Средневековый храм как художественное воплощение средневекового мировоззрения.
101. Иерархичность средневекового общества и ее отражение в культуре и искусстве.
102. Культ знания в классической арабо-мусульманской культуре.
103. Достижения точных и естественных наук в классической арабо-мусульманской культуре.
104. Всемирно-историческое значение «переводческого движения» в Арабском халифате (8-9 вв.)
105. Культура ислама в современных миграционных процессах.
106. Великие географические открытия и их культурно-историческое значение.
107. Секуляризация культуры в эпоху Возрождения.
108. Идеология гуманизма как интегрирующее начало эпохи Возрождения
109. Античное и средневековое наследие в культуре итальянского Возрождения.
110. Художественная революция в живописи итальянского Возрождения.
111. Художественная революция в скульптуре итальянского Возрождения.
112. Тайна женской красоты в живописи Боттичелли, Леонардо да Винчи, Рафаэля и Тициана.
113. «Божественная комедия» Данте Алигьери: сюжеты и культурно-историческое значение.
114. Жизнь и творчество Франческо Петрарки.
115. Эстетика немецкого Возрождения.
116. Эстетика нидерландского Возрождения.
117. Эстетика французского Возрождения.
118. Многообразие форм раннего авангарда.
119. Дадаизм и сюрреализм – от антикультуры к новым средствам постижения действительности.
120. Основные тенденции в развитии архитектуры Новейшего времени: новые материалы, технологии, эстетические идеалы.
121. Абстрактное искусство.
122. Переосмысление основ творчества в концептуализме.
123. Художественная жизнь 70-х г. 20 века – нач. 21 вв.
124. Особенности литературного процесса в СССР.
125. Изобразительное искусство и монументальная скульптура СССР.
126. Архитектура в России конца 20 - начала 21 века.
127. Мировые войны как рубежи культурных эпох.
128. Постиндустриальное общество и массовая культура.
129. Модернизм как художественное направление первой половины XX столетия.
130. Постмодернизм в искусстве конца XX столетия.

131. Октябрьская революция в России и ее влияние на мировой социокультурный процесс.
132. Модернизм, авангардизм, конструктивизм в архитектуре, поэзии, музыке, живописи.
133. Культура и идеология в XX столетии. Проблемы манипулирования сознанием.
134. Наука и культура в XX столетии.
135. Антитеза «Запад-Восток» в XX веке.
136. Молодежная культура и контркультура XX века.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Примеры тестовых заданий.

Тест 1.

1. Древнее Двуречье – это страна, находившаяся:

- а) на северо-восточных границах Египта между реками Тигр и Евфрат
- б) в нескольких сотнях километров к северо-востоку от Египта между реками Тигр и Евфрат
- в) в нескольких сотнях километров от Египта между реками Нил и Тигр

2. Реки Двуречья впадают в

- а) Персидский залив
- б) Гибралтарский пролив
- в) Бенгальский залив
- г) Охотское море

3. Государство Двуречье возникло

- а) Более 5000 лет назад
- б) Более 3000 лет назад
- в) Более 2000 лет назад
- г) Более 1000 лет назад

4. Государства Древнего Двуречья появились

- а) значительно раньше Египта
- б) в одно время с Египтом
- в) значительно позже Египта

5. Основным занятием жителей Двуречья являлось

- а) Собираательство
- б) Охота
- в) Земледелие
- г) Скотоводство

6. Основным строительным материалом в Двуречье являлось

- а) дерево
- б) камень
- в) глина
- г) бетон

7. Письменность, возникшая в Древнем Двуречье называется

- а) иероглифы
- б) буквы
- в) клинопись

8. Материалом для письменности в Древнем Двуречье был(и)

- а) папирус
- б) сахарный тростник
- в) береста
- г) глиняные таблички

9. Самый могущественный царь Вавилонии-

- а) Хаммурапи
- б) Гильгамеш
- в) Навуходоносор
- г) Валтасар

10. Что было написано на черном камне при жизни Хаммурапи?

- А) сказки
- б) законы
- в) загадки
- г) песни

**10. Определите принцип, который лежал в основе правил, установленных Хаммурапи
Преступник должен быть наказан так, чтобы он испытал то, что причинил своей жертве:**

- а) «око за око, зуб за зуб»
- б) «царские законы – воля богов»
- в) «царь получает власть от богов»

11. Где находится Египет?

- А) в северо-восточной части Африки
- Б) в центральной Азии
- В) в центральной Африке

12. Что символизировала двойная корона египетских фараонов?

- А) Объединение Южного и Северного царств
- б) союз богов неба и земли
- в) царство живых и царство мертвых

13. Из чего древние египтяне изготавливали материал для письма?

- А) из шкур животных
- Б) из пальмовых листьев
- В) из тростника

14. Мифический царь Египта, научивший египтян выращивать зерно и виноград, печь хлеб?

- А) Осирис
- Б) Амон-Ра
- В) Тутанхамон

15. «Жилище» для богов в древнем Египте:

- а) саркофаг
- б) пирамида
- в) храм

16. Служители богов в Древнем Египте:

- А) фараоны
- Б) жрецы
- В) вельможи

17. Кто из ученых сумел расшифровать египетские иероглифы?

- А) Шампольон
- Б) Геродот
- В) Эхнатон

18. Кого древние египтяне считали «живым богом»?

- А) главного жреца
- Б) фараона
- В) Амон-Ра

19. Кто в Древнем Египте владел знаниями?

- А) писцы
- Б) вельможи
- В) жрецы

20. Существо с телом льва и головой человека, «охранявшее» гробницы египетских фараонов?

- А) сфинкс
- Б) апис
- В) Хеопс

Тест 2.

1. Великое переселение народов происходило а) IV- VII вв. б) III-IV вв. в) I-II вв.
2. Нападение каких племен из Азии подтолкнуло к Великому переселению? а) гуннов б) германцев в) готов
3. Какие народы участвовали в Великом переселении? п) вандалы, вестготы, остготы, франки, англ, саксы б) римляне, греки, славяне в) готы, славяне, турки
4. Почему богачи Галлии признали Хлодвига? а) франки не отобрали у местной знати землю б) франки сохранили зависимых людей в подчинении местной знати в) верно а, б
5. В каком году возникло государство у франков? а) в 500 году б) в 395 году в) в 410 году г) в 486 году
6. Какие группы людей образовали класс зависимых крестьян? А) рабы б) колонны в) попавшие в зависимость франки г) верно а, б, в
7. На каком языке читалась молитва в западной церкви? А) греческом б) немецком в) латинском г) французском
8. Что такое «феод»? а) королевское имение б) земельный участок, передаваемый по наследству, за который нужно было нести военную службу в) помощник феодала
9. Как у христиан называется нарушение заповедей Божьих? А) грех б) проступок в) преступление
10. Кто из правителей франков первым стал давать землю за службу в войске? А) Карл Мартелл б) Хлодвиг в) Пипин Короткий г) Карл Великий
11. К какой королевской династии принадлежал Карл Великий? А) Меровингов б) Каролингов в) Бурбонов
12. Что имел право делать король в условиях феодальной раздробленности? а) собирать военные отряды из вассалов, получивших феоды от него самого б) осуществлять власть над всей страной в) издавать общие для всей страны законы г) чеканить для всей страны единую монету
13. Кого в средние века называли рыцарем? а) владельцев поместий, несших военную службу б) королевских приближенных в) крупных феодалов

14. **Натуральное хозяйство – это:** а) хозяйство, в котором все изготовлялось не для продажи, а для собственного потребления б) хозяйство, в котором все производится в натуральном виде
в) хозяйство, в котором есть натуральные продукты
15. **Как называлось народное собрание у славян?** А) вече б) парламент в) дружина
г) легион
16. **Как называлось изображение Бога, Богородицы, разных сцен из Библии на деревянных досках?**
А) икона б) портрет в) мозаика
17. **Арабское летоисчисление ведётся от:** а) сотворения мира б) года основания арабского халифата
в) года переселения Мухаммеда в Медину
18. **Как назывался глава государства у арабов?** А) везир б) халиф в) монарх
г) император
19. **Кого мусульмане почитают как пророка?** А) Мухаммеда б) Авиценну в)
Харун ар-Рашида
20. **Где появлялись средневековые города?** А) на пересечении торговых путей
б) у мостов и морских гаваней в) у стен больших монастырей и замков феодалов
г) верно а, б, в
21. **Когда произошел раскол христианской церкви на католическую и православную?**
А) 1095 год б) 1054 год в) 988 год
22. **Какой из монашеских орденов назывался «нищенствующим»?**
а) францисканский б) бенедиктинский в) цистерцианский г)
капуцинов
23. **Как называли противника господствующего вероучения церкви?** А) аббат б)
еретик в) монах
24. **Почему начались Крестовые походы?** А) стремление участников походов освободить
Святую Землю
б) стремление участников познакомиться с традициями стран Востока
в) стремление открыть новые торговые пути
25. **Какая мировая религия появилась в Средние века?** А) Ислам б) Буддизм в)
Христианство г) Синтоизм
26. **Как называется государство, имеющее единую власть короля, единые законы, налоги, армию?** А) объединенное б) централизованное в) демократическое

Тест 3.

1. Соотнесите имя учёного и открытие:

- | | |
|---------------|----------------------------------|
| 1. И. Ньютон | а) открытие спутников Юпитера |
| 2. У. Гарвей | б) закон всемирного тяготения |
| 3. Р. Декарт | в) понятие «переменная величина» |
| 4. Г. Галилей | г) секрет кровообращения. |

2. Кто из великих учёных эпохи Возрождения был сожжён на костре за свои научные убеждения: 1) Н. Коперник; 2) Д. Бруно; 3) Г. Галилей.

3. Кто является автором гелиоцентрической системы мира:

1) Н. Коперник; 2) Д. Бруно; 3) Г. Галилей; 4) все вышеперечисленные.

4. Самый знаменитый итальянский художник эпохи Возрождения, автор «Джоконды»:

1) Рафаэль; 2) Эль Греко; 3) Леонардо да Винчи; 4) Диего Веласкес.

5. Укажите, о ком идёт речь: скульптор, художник, поэт, архитектор, музыкант, философ, механик:

1) Микеланджело; 2) Леонардо да Винчи; 3) Рафаэль; 4) Рембрандт.

6. Соотнесите название произведения искусства и имя автора:



1. «Мадонна Бенуа» 2. «Возвращение блудного сына» 3. «Сикстинская мадонна»

1) Рафаэль; 2) Леонардо да Винчи; 3) Рембрандт.

1. Как называли португальцы мыс на восточном побережье Африки, которого достигли в 1488 году?

- А) Слоновой кости
- б) Доброй надежды
- в) Золотой берег
- г) Обезьян

2. Кто завоевал империю инков?

- А) Ф. Магеллан
- б) Х. Колумб
- в) Э. Кортес
- г) Ф. Писсаро

9. Кого в Англии называли «Глаза и уши короны»?

- а) Короля
- б) Крестьян
- в) Мировых судей
- г) Полицию

3. В каком году была создана английская Ост-Индская компания?

- А) 1600 г.
- б) 1643 г.
- в) 1677 г.
- г) 1723 г.

4. Как звали в Англии «новых дворян» в период огораживаний?

- А) Деревенщина
- б) Джентри
- в) «Воздушные феодалы»
- г) Бюргеры

5. Как называется самая знаменитая книга Эразма Роттердамского?

- А) «Похвала глупости»
- б) «Утопия»

- в) «Гаргантюа и Пантагрюэль»
- г) «Опыты»

6. Кто автор произведения про рыцаря печального образа?

- а) Уильям Шекспир
- б) Леонардо да Винчи
- в) Томас Мор
- г) Мигель Сервантес

7. Как называется новый стиль в живописи, появившийся в XV веке, которого называли «Летучие листки»?

- а) Скульптура
- б) Мозайка
- в) Гравюра
- г) Портрет

8. Какого живописца называли «мужицким», за его любовь к изображению простолюдинов?

- а) Рафаэль Санти
- б) Питер Брейгель Старший
- в) Альбрехт Дюрер
- г) Микеланджело Буонарроти

9. Кому принадлежат слова: «Я мыслю—следовательно существую »?

- а) Рене Декарт
- б) Николай Коперник
- в) Джордано Бруно
- г) Галилео Галилей

10. В каком году И. Ньютон издал книгу «Математические начала натуральной философии», где изложил три закона движения?

- А) 1543 г.
- б) 1633 г.
- в) 1687 г.
- г) 1723 г.

18. Как еще по –другому называют кальвинистскую церковь?

- А) Пуританской
- б) Пресвитерианской
- в) Лютеранской
- г) Англиканской

19. В каком году был издан Нантский эдикт—документ, регулирующий политические и религиозные права гугенотов?

- А) 1572 г.
- б) 1588 г.
- в) 1598 г.
- г) 1603 г.

Тест 4.

1. Современная ситуация в мировой культуре характеризуется:

- а) отсутствием свободы выбора мировоззренческих позиций
- б) мультилинейностью
- с) равномерностью развития мировой материальной культуры.

2. Серебряный век русской культуры совпадает с периодом:

- a) середины XIX века
- b) начала XX века
- c) середины XX века
- d) рубежа XIX-XX веков.

3. Интеграция человечества

- a) продолжается и интенсифицируется во все большей и большей степени
- b) ослабляется с середины XX века.

4. Современная концепция модернизации исходит из того, что:

- a) универсальной моделью современности являются США
- b) нет единой универсальной модели современности.

5. Глобализация – это:

- a) направление в изобразительном искусстве модернизма
- b) процесс перерастания какого-либо явления в явление мирового масштаба
- c) пограничное положение групп или индивидуумов, поставленных на грань двух культур.

6. Процесс превращения традиционного, аграрного общества в общество с машинной технологией, рациональными и секулярными отношениями, называется:

- a) глобализацией
- b) секуляризацией
- c) модернизацией.

7. Характерной чертой современной эпохи является:

- a) уважительное отношение к художественным традициям прошлых культур
- b) стирание различий между культурами и их национальным своеобразием.

8. Чертой современной глобальной культуры является:

- a) прагматизм
- b) альтруизм
- c) тотемизм.

9. Глобальная культура характеризуется (отметить лишнее):

- a) нивелированием культурных различий этносов и регионов
- b) верой в безграничные возможности прогресса
- c) существованием преимущественно в городах в состоянии дисгармонии с природой
- d) ростом нравственной составляющей в регулировании общественных процессов.

10. Для современной ситуации в культуре НЕ характерно:

- a) локальные культурно-исторические процессы сливаются и образуют единый культурный мир
- b) нынешняя цивилизация воздвигнута на идее присвоения человеком природы
- c) стремление к глобализации во всех сферах жизнедеятельности человека
- d) регресс в распространении грамотности и воспроизводстве знаний.

11. Возможности неограниченного накопления и обработки информации, знакомство с любыми культурными традициями стали возможными в условиях культуры:

- a) доиндустриального типа
- b) индустриального типа
- c) постиндустриального типа.

12. Суть концепции «дегуманизации искусства»:

- a) разум признается основой познания мира и поведения людей
- b) тяготение искусства к завершённой ясности, гармонии

с) «вытеснение» в искусстве человека как основного предмета изображения.

13. Позитивное отношение к наличию в обществе различных этнокультурных групп и добровольная адаптация социальных институтов:

а) фундаментализм

б) глобализация

с) мультикультурализм.

14. Характерная черта модернистского искусства:

а) переход от библейско-мифологической тематики к изображению реального земного человека

б) изменение пространственных изображений и отказ от художественно-образных закономерностей

с) героико-патетическое прославление одиночества.

15. А. Модильяни, А. Матисс, П. Пикассо, С. Дали, В. Кандинский – представители:

а) романтизма

б) постмодернизма

с) модернизма

д) натурализма.

16. Размывание граней между искусством и неискусством, прекрасным и безобразным, моральным и аморальным – характерно для:

а) постмодернизма

б) модернизма

с) импрессионизма.

17. Философскую базу постмодернизма составляет (-ют):

а) осознание разнообразия и плюрализма форм жизни и культуры

б) психоаналитические концепции З. Фрейда и К. Юнга

с) концепции локальных цивилизаций.

18. Постмодерн как новый тип культуры:

а) использует готовые формы

б) отличается глубоким психологизмом

с) возрождает религиозно-культовую культуру.

19. Фундаментализм – это:

а) идея присвоения человеком природы

б) нивелирование культурных различий этносов и регионов

с) вера в безграничные возможности прогресса

д) приверженность каким-либо ранее провозглашенным принципам.

20. Феномен массовой культуры связан с понятием (-ями):

а) духовного возрождения

б) этического авангардизма

с) потребления и производства.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

УК-5	Этап формирования умений	Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;
УК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Культурология как наука. Характеристика основных разделов.
2. Закономерности развития культуры.
3. Особенности взаимовлияния культур.
4. Происхождение термина «культура». Функции культуры в обществе.
5. Основные положения эволюционной теории развития культур.
6. «Массовая» и элитарная культуры.

7. Спор «западников» и «славянофилов» в истории и практике отечественной культуры.
8. Проблемы глобализма и судьбы национальных культур.
9. Особенности теорий цикличности в развитии культур.
10. Теории развития культур в трудах Н.Данилевского, О.Шпенглера, А.Тойнби.
11. Пассионарии и пассионарность в культурологической теории Л.Гумилева.
12. Современные психологические теории культуры (К.Юнг и др.).
13. Диффузионизм и диффузионисты.
14. Искусство в первобытном обществе.
15. Древний Китай как традиционное общество.
16. Ранние формы религии
17. Древнейшие памятники искусства Западной Европы
18. Древние погребения. Курганы, мегалиты, гробницы. Менгиры и кромлехи.
19. Культурное наследие первобытного общества.
20. Выдающиеся памятники культуры Месопотамии.
21. Особенности культуры Древнего Египта.
22. Периодизация древнегреческой культуры.
23. Религия Древней Греции.
24. Архитектура Древней Греции. Парфенон, Пропилеи, Эрехтейон.
25. Древнегреческая скульптура.
26. Древнеримская архитектура.
27. Древнеримский скульптурный портрет.
28. Литература Древнего Рима. Буколика, героические поэмы, роман.
29. Религия Древнего Рима.
30. Периодизация европейского Средневековья.
31. Философия в эпоху Средневековья. Споры о вере и разуме.
32. Литература эпохи Средневековья.
33. Монастырские школы и университеты
34. Романский и Готический стиль в Средневековье
35. Данте Алигьери и истоки Возрождения.
36. Выдающиеся достижения эпохи Возрождения.
37. Культура Реформации.
38. Наука в Новое Время. Первая научная революция.
39. Барокко как художественный стиль.
40. Классицизм как художественное направление. Иерархия жанров в классицизме.
41. Философы-просветители.
42. Живопись Просвещения.
43. Модернизм как художественное направление первой половины XX столетия.
44. Постмодернизм в искусстве конца XX столетия.
45. Языческая культура Древней Руси.
46. Крещение Руси и его социокультурные последствия.
47. Культура Киевской Руси.
48. Культура эпохи Московского царства.
49. Отечественная культура XVII века.
50. Классицизм в русской культуре.
51. Русская живопись XVIII века

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Как вы понимаете утверждение известного социолога и культуролога Питирима Сорокина о том, что «культура произошла из культа»? На каких доводах строится позиция учёных, рассматривающих религию в качестве субстанционального элемента культуры?
2. В 1750 г. по инициативе Дижонской академии во Франции был объявлен конкурс письменных рассуждений на тему: «Способствовало ли возрождение наук и искусств очищению нравов». Первую премию присудили за эссе «Рассуждения о науках и искусствах», написанное в принципиально ином ключе, чем остальные работы. Его автор сделался знаменитым, и сегодня имя этого выдающегося просветителя общеизвестно. Кто он? Какими идеями привлёк всеобщее внимание к своим трудам? Предложите собственный ответ на вопрос о том, в какой мере развитие науки и искусства содействует нравственному благополучию общества.
3. Анализируя тенденцию в культуре XX века, направленную к «обожествлению техники», русский мыслитель Н. А. Бердяев в работе «Человек и машина» наибольшую опасность засилья техники усматривал в дегуманизации культуры. В связи с актуализацией каких проблем вопрос о технике проблематизировался Бердяевым как «вопрос о судьбе человека и судьбе культуры»? В чём выражается «засилье техники» в культуре? Какие проявления дегуманизации культуры очевидны в современной действительности? Можно ли их избежать? Какими средствами следует нивелировать негативные следствия технического прогресса?
4. Каким термином немецкий мыслитель К. Ясперс обозначил период в истории человечества, когда, по его словам, «сформировался тот тип человека, который существует поныне»? Почему древнеегипетскую и ассиро-вавилонскую цивилизации Ясперс относил к так называемым «до-осевым» общественным образованиям? Что при этом было взято за основу типологии культурно-исторического развития общества? В какой период данный подход являлся господствовавшим в отечественной науке? В чём его ограниченность?
5. Какой подход к изучению европейской культуры предполагает выделение в качестве самостоятельных этапов её развития первобытнообщинную, рабовладельческую, феодальную, капиталистическую, социалистическую стадии культуры?
6. Прокомментируйте утверждение: «Афинское государство, свободное население которого составляло около 200 тысяч человек, только за одно столетие (V век до н. э.) дало человечеству таких вечных «спутников», как Сократ и Платон, Эсхил, Софокл, Еврипид и Аристофан, Фидий и Фукидид, Фемистокл, Перикл, Ксенофонт. Этот феномен, названный «греческим чудом», и по сей день ждёт своего объяснения». Установите, «кто есть кто» из упомянутых деятелей классического периода античной культуры (философ, историк, поэт, музыкант, архитектор, драматург и т. П.). В каких явлениях социальной жизни следует искать объяснение феномену «греческого чуда», на ваш взгляд?
7. Обозначьте ордер классической архитектуры, во времена античности считавшийся «мужским» и характеризующийся массивностью и монументальностью форм, лаконичностью декора.
8. Обозначьте ордер классической архитектуры, во времена античности считавшийся «женским», характеризующийся изяществом и лёгкостью форм, особенностью которого является наличие капители в виде двух параллельно расположенных завитков, называемых волютами.

9. Обозначьте стиль в искусстве Средневековья, пришедший на смену романскому. Почему название этого стиля, восходящее к имени одного из германских племён, долгое время воспринималось как синоним варварства? Выявите характерные особенности данного стиля на примере памятников архитектуры.
10. Укажите хронологическую последовательность, в которой сменялись в Европе следующие художественные направления и стили: готический, барокко, романский, романтизм, реализм, рококо, модернизм, классицизм, и выделите характерные черты каждого из них.
11. Какое понятие принято употреблять в искусствоведческих трудах для определения стиля, господствовавшего в европейском искусстве между маньеризмом и рококо? Считается, что этот стиль есть «дитя Рима». «Отцом» его называют Микеланджело, давшего как в своей живописи, так и в скульптуре и особенно в архитектуре все элементы, из которых вырос этот стиль. Его современник и апологет Д. Вазари, для обозначения этого нового микеланджеловского стиля пользуется эпитетами «прихотливый», «причудливый», «из ряда вон выходящий». Проиллюстрируйте характерные особенности данного стиля на примере памятников российской архитектуры первой половины XVIII в.
12. Установите соответствие направлений и стилей в искусстве XX века и имён их основоположников.
13. Один из разработчиков цивилизационного подхода немецкий исследователь О. Шпенглер выделял восемь самобытных культур, таких как египетская, вавилонская, индийская, арабская, китайская, майя, античная и западная (фаустовская). По каким критериям была произведена данная типологизация? Сохранила ли она свою актуальность для изучения современного сообщества цивилизаций? Почему западную цивилизацию Шпенглер обозначает как «фаустовскую»?
14. Какому русскому мыслителю принадлежит следующее утверждение: «Славянский культурно-исторический тип будет первым четырёхосновным культурно-историческим типом, включающим в себя все четыре признака (деятельность религиозная, деятельность культурная, деятельность политическая и деятельность общественно-экономическая)»? Раскройте суть концепции культурно-исторических типов с опорой на приведённое высказывание.
15. Русский историк А. В. Карташов предложил следующие эпитеты для определения культурных особенностей передовых европейских государств: «Культура Англии – старая, Германии – учёная, Франции – прекрасная, Испании – благородная, России – святая». Какие характерные явления культурной жизни указанных стран обусловили данные определения? Какое место в культурном сообществе европейских государств занимает Россия?
16. Российскому христианскому мыслителю В. В. Вейдле принадлежит идея о «трёхсоставном» фундаменте русской культуры, а именно: византийском, киевском, московском. Раскройте суть данной концепции во взгляде на историческое развитие культуры Древней Руси.
17. Русский мыслитель Н. А. Бердяев указывал, что «во взгляде на историю культуры России мы видим пять разных России: Россию Киевскую, Россию татарского периода, Россию Московскую, Россию петровскую, Россию императорскую и, наконец, новую советскую Россию». Обозначьте характерные черты указанных периодов развития отечественной культуры.
18. Укажите хронологическую последовательность, в которой сменялись в России

следующие художественные направления и стили: барокко, романтизм, реализм, рококо, модернизм, классицизм и выделите характерные черты каждого из них.

19. О чьём правлении известный искусствовед И. Грабарь замечает: «Подлинно велико царствование, когда наряду с военными гениями и мудрыми политиками у трона стоят Державины, Шубины и Козловские, Баженовы, Камероны и Кваренги». Какие виды искусства представлены в этот период деятельностью Г. Р. Державина и Д. И. Фонвизина, Д. Г. Левицкого и А. П. Антропова, В. И. Баженова и М. Ф. Казакова, Ч. Камерона и Д. Кваренги, М. И. Козловского и Ф. И. Шубина? Грабарь отмечает, что каждое царствование совпадало обычно с периодом господства вполне определённого стиля в искусстве. Какой стиль утвердился в искусстве в отмеченное царствование? Какое обозначение получила данная эпоха в истории культуры?

20. В работе «Человек играющий» датский мыслитель Й. Хёйзинга утверждал, что «культуре в её начальных фазах свойственно нечто игровое, что представляется в формах и атмосфере игры». Хёйзинга указывал, что в этих «играх» общество выражает своё понимание жизни и мира. Приведите примеры для иллюстрации данного утверждения. Что можно понимать под «игровым элементом» современной культуры?

21. В книге «Недовольство культурой» З. Фрейд обращает внимание на проявления «переизбытка культуры» в современном мире в виде различных условностей и запретов, которые, по его словам, «словно железный обруч, сковывают природные импульсы человека, делая его всё менее счастливым». Какие проблемы человеческого существования поднимает Зигмунд Фрейд, анализируя культуру в рамках психоаналитического подхода к её рассмотрению?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Основная литература

Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451670>

Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>

5.1.2. Дополнительная литература

Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449657>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Культурология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот,	https://rusneb.ru/ доступ к полной

	библиотека	карт и прочих материалов.	коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Культурология**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность «Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами, видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Культурология**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Культурология**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Культурология**» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Культурология**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «**Культурология**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с

направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
28мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СОВРЕМЕННЫЕ КУЛЬТУРНЫЕ ФОРМЫ И ПРАКТИКИ В ГЛОБАЛЬНОМ МИРЕ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., профессионального стандарта «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.09.2014 № 33924.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент Т.В.Пушкарева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Факультета искусств. Протокол № 10 от «12» мая 2020 года.

Декан факультета искусств доктор педагогических наук, профессор

Н.И.Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г. Шнитке

Н. Б. Буянова

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ

А. В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека,
директор

И. Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	23
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	23
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	24
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	30
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	32
5.6 Образовательные технологии	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** - сформировать знания о современных культурных формах и практиках, показав моменты их онтологической связи с историко-культурным прошлым и направленность на будущее; раскрыть культуротворческий потенциал новых культурных форм и практик, способствовать самореализации личности.

Задачи учебной дисциплины: раскрыть многообразие современной культуры; сформировать умение ориентироваться в современных культурных формах и практиках; раскрыть амбивалентный характер современной культуры; развить навыки самосознания и саморегуляции личности в условиях массовой культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Основы критического мышления и системного анализа», «Экскурсионная деятельность».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: из раздела дисциплин «По выбору», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные	УК-5	Способен	УК- 5.1 Знает социокультурную

компетенции		воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
			УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации
			УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены зачеты *зачет с оценкой* в 5 семестре.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36
Учебные занятия лекционного типа		16

Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия	-	
Контактная работа в ЭИОС	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36
Контроль промежуточной аттестации (час)		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрены зачеты *зачет с оценкой* в 5 семестре.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36
Учебные занятия лекционного типа		4
Практические занятия	2	2
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	9	6	4	2			2
Раздел 1. Тема 1.2	9	6	4	2			2
Раздел 1. Тема 1.3	9	6	4	2			2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1. Тема 1.4	9	6	4	2			2
Раздел 2. Тема 2.1	9	6	5	2	2	-	1
Раздел 2. Тема 2.2	9	6	5	2	2	-	1
Раздел 2. Тема 2.3	9	6	5	2	2		1
Раздел 2. Тема 2.4	9	6	5	2	2		1
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72	36	36	16	8		12
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72						
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	9	6	3	2			1
Раздел 1. Тема 1.2	9	8	1				1
Раздел 1. Тема 1.3	9	8	1				1
Раздел 1. Тема 1.4	9	8	1				1
Раздел 2. Тема 2.1	9	6	3	2		-	1
Раздел 2. Тема 2.2	9	8	1			-	1
Раздел 2. Тема 2.3	9	8	1				1
Раздел 2. Тема 2.4	9	6	3		2		1
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов по	72	54	14	4	2		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
учебной дисциплине							
Общий объем, часов по учебной дисциплине	72						
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.2	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.3	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование

			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 1. Тема 1.4	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.1	5	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.2	5	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.3	5	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.4	5	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	20		8		8	
Общий объем по дисциплине, часов	36	20		8		8	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
---------------------	--------------	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	6	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.2	6	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.3	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 1. Тема 1.4	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.1	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.2	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Тема 2.3	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование

Раздел 2. Тема 2.4	7	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	1	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	30		16		8	
Общий объем по дисциплине, часов	54	30		16		8	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

Раздел 1. Теоретические основы изучения современной культуры

Тема 1.1. Общество-культура-история-современность: понятийный анализ.

Цель:

Представить модель развития общества как двояко детерминированный процесс. Показать роль культуры как вторичного детерминанта общественного развития. Обозначить проблему мировой и локальных культур. Показать важность экспериентного понимания культуры как социально значимого опыта деятельности. Продемонстрировать соотношение структурных уровней культуры – норм, традиций, идеалов. Обосновать роль идеала как смыслообразующего, динамического элемента культуры. Раскрыть роль искусства в культурно-исторической динамике общества.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Культура и деятельность, культура и творчество, культура и социум: проблема определения сущности культуры в отечественной и зарубежной культурологии. Экспериентная теория культуры: культура как социально значимый опыт деятельности. Место и роль культуры в обществе. Структура культуры. Культурные нормы, традиции и идеалы в структуре культуры. Социальный идеал и утопия. Роль социального идеала в динамике культуры и общества. Классификация видов искусства. Художественный образ как основа произведения искусства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание понятия культура.
2. Соотношение понятий общества и культуры.
3. Структура и динамика культуры.
4. Традиция и новация в культуре.
5. Пример, показ, язык как способ трансляции традиции.
6. Подходы к определению понятия «современность».
7. Искусство в структуре культуры.

Тема 1.2. Традиционное и современное общество.

Цель: На основе рассмотрения основных подходов к периодизации всемирной истории и культуры концептуализировать понятия традиционного и современного общества; показать диалектическое взаимодействие традиционного и современного типов обществ в современном мире.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Плюрально-циклический (цивилизационный) подход к мировой истории и культуре. Унитарно-эстафетный подход к мировой истории и культуре. Концепт традиционного общества. Концепт современного общества. История изучения традиционного и современного общества в гуманитарных науках.

Вопросы для самоподготовки:

1. Плюрально-циклический (цивилизационный) подход к мировой истории и культуре в гуманитарных науках (Н.Я.Данилевский, А.Тойнби).
2. Унитарно-стадиальный подход к мировой истории и культуре в гуманитарных науках (К.Маркс, теория постиндустриального общества).
3. Теория социального действия М.Вебера как основа различения традиционного и современного общества.
4. Идеи Ф.Тенниса о традиционном обществе.

Тема 1.3. Культурогенез и современная культура.

Цель: На основе анализа основных этапов культурно-исторического процесса показать моменты преемственности и единства развития человечества: от времени культурогенеза до современности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные этапы всемирной истории и культуры. Культура Первобытности. Культура Древнего Востока. Культура эпохи Античности. Культура эпохи Средневековья. Культура эпохи Возрождения. Культура Нового времени. Культура Новейшего времени.

Вопросы для самоподготовки:

- Виды и назначение первобытной магии.
- Фетишизм: происхождение, роль в оформлении магии.
- Тотемизм: происхождение, роль в сплочении первобытного коллектива.
- Анимизм и первобытное мировоззрение.
- Обряды и ритуалы Первобытности
- Пережитки первобытной религии в истории культуры и современной культуре.
- Культурный синкретизм.
- Миф и мифологическое мышление.
- Человек первобытный и современный.
- Проблема мифологического мышления в трудах классиков зарубежной этнографии (Л.Леви-Брюль, К.Леви-Стросс, М.Элиаде и др.).
- Возникновение искусства и его ранние формы.
- Дуально-родовая организация и генезис брака. Возникновение семьи и эволюция семейно-брачных отношений.
- Основные этапы развития родовой общины и эволюция культуры.
- Проблема происхождения искусства.

Тема 1.4. Культура Новейшего времени и культурная специфика глобального общества.

Цель: Сформировать комплексное знание о Новейшем времени как этапе историко-культурного развития, характеризующегося устойчивыми процессами экономической и культурной глобализации; концептуализировать понятие глобализации и связанной с ним системы понятий; продемонстрировать основные закономерности и достижения развития культуры в Новейшее время.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Теоретические подходы к изучению культуры Новейшего времени в современном гуманитарном знании. Проблема формирования трех поясов социально-экономического и культурного развития: центра, полупериферии, периферии. Особенности внутрорегионального и межрегионального взаимодействия социокультурного коммуникационного взаимодействия с учетом различий в социальном и экономическом развитии. Основные вехи истории культуры XX века. Трансформация основных форм «классической» культуры в XX веке. Вторая мировая война и кризис гуманизма. Современные процессы глобализации и их проявление в новом качестве межкультурных контактов. Массовые коммуникации как феномен современной культуры. Значение массовых коммуникаций в процессах глобализации и межкультурного диалога. Межнациональные и межрелигиозные конфликты в конце XX – начале XXI: кризис утопии бескризисного развития. Взаимодействие культур как знамение XX-XXI веков. Проблема кризиса культуры. Культура и НТП. Авангард как явление культуры XX в. Расширение сфер художественной деятельности. Проблемы манипулирования сознанием и роль культуры в этих процессах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Возникновение массовой и кич-культуры.
2. Возникновение и развитие массовых форм развлекательной музыки.
3. Судьбы народной культуры в XX-XXI веках.
4. Молодежная культура Новейшего времени.
5. Проекты ЮНЕСКО и предложения Римского клуба.
6. Проблемы толерантности и мультикультурализма в современной культуре.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Содержание понятия культура.
2. Соотношение понятий общества и культуры.
3. Структура и динамика культуры.
4. Традиция и новация в культуре.
5. Пример, показ, язык как способ трансляции традиции.
6. Подходы к определению понятия «современность».
7. Искусство в структуре культуры.
8. Плюрално-циклический (цивилизационный) подход к мировой истории и культуре в гуманитарных науках (Н.Я.Данилевский, А.Тойнби).
9. Унитарно-стадиальный подход к мировой истории и культуре в гуманитарных науках (К.Маркс, теория постиндустриального общества).
10. Теория социального действия М.Вебера как основа различения традиционного и современного общества.
11. Идеи Ф.Тенниса о традиционном обществе.
12. Виды и назначение первобытной магии.
13. Фетишизм: происхождение, роль в оформлении магии.
14. Тотемизм: происхождение, роль в сплочении первобытного коллектива.

15. Анизмизм и первобытное мировоззрение.
16. Обряды и ритуалы Первобытности
17. Пережитки первобытной религии в истории культуры и современной культуре.
18. Культурный синкретизм.
19. Миф и мифологическое мышление.
20. Человек первобытный и современный.
21. Проблема мифологического мышления в трудах классиков зарубежной этнографии (Л.Леви-Брюль, К.Леви-Стросс, М.Элиаде и др.).
22. Возникновение искусства и его ранние формы.
23. Дуально-родовая организация и генезис брака.
24. Возникновение семьи и эволюция семейно-брачных отношений.
25. Основные этапы развития родовой общины и эволюция культуры.
26. Проблема происхождения искусства.
27. Возникновение маскульты и кич-культуры.
28. Культура Древнего Востока и современность.
29. Античность и современность.
30. Средневековье и современная культура.
31. Эпоха Возрождения и современность.
32. Новое время в контексте современной культуры.
33. Феномены современного общества в культурно-историческом измерении (по выбору студента).
34. Глобальное общество: понятийный анализ.
35. Судьбы народной культуры в XX-XXI веках.
36. Культура и религия.
37. Молодежная культура Новейшего времени.
38. Проблемы толерантности и мультикультурализма в современной культуре.
39. Что такое кризис гуманизма?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Примеры тестовых заданий к разделу I.

1. Мыслитель, впервые упомянувший слово «культура» в современном значении.

(?) Лесли Уайт

(!) Цицерон

(?) Томас Кун

Значение латинского корня «culturare».

(!) возделывание

(?) культ

(?) воспитанность

2. Что означает понятие «антропосоциогенез»?

(?) Процесс прогрессивного развития человека и общества.

(!) Процесс зарождения человека и общества.

(?) Наука о происхождении человека и общества.

(?) Двойкодетерминированный процесс.

3. Как называется принцип регуляции отношений между особями в животном стаде?

(!) Зоологический индивидуализм.

(?) Прамораль.

(?) Мораль.

(?) Биологическое доминирование.

4. Кто из перечисленных предков человека раньше всего начал производить орудия труда?

- (?) Неандерталец.
- (?) Австралопитек.
- (?) Архантроп.
- (!) Homo habilis.

5. У кого из перечисленных предков человека начали формироваться первые табу?

- (!) Архантроп.
- (?) Homo habilis.
- (?) Неандерталец.
- (?) Австралопитек.

6. Первая моральная норма, появившаяся в формирующемся человеческом обществе.

- (!) Пищевое табу.
- (?) Половое охотничье табу.
- (?) Экзогамия.

7. Особенность первобытной культуры, состоящая в нерасчленимом единстве искусства, религии, морали, науки, образования.

- (?) Мимесис.
- (?) Катарсис.
- (!) Культурный синкретизм.

8. Назовите архитектурные формы первобытности.

- (!) Мегалиты
- (?) Базилика.
- (?) Колонны.

9. Какие мыслители рассматривали всемирную историю как единый поступательный закономерный процесс?

- (?) Н.Я. Данилевский
- (?) А. Тойнби
- (!) К. Маркс
- (?) О. Шпенглер

10. Какие мыслители рассматривали (-ают) всемирную историю как множество независимых друг от друга циклически развивающихся, появляющихся и исчезающих, цивилизаций?

- (!) Н.Я. Данилевский
- (!) А. Тойнби
- (?) К. Маркс
- (!) О. Шпенглер

11. Кто и когда впервые провел теоретическое разграничение между культурой и природой?

- (!) Немецкий правовед и историк Самюэль Пуфендорф в XVII веке.
- (?) Французский социолог Эмиль Дюркгейм в конце XIX века.
- (?) Английский этнограф Эдуард Барнетт Тэйлор в XIX веке.
- (?) Древнеримский философ и оратор Цицерон в I в. до н.э.
- (?) Немецкий философ Иммануил Кант в XVII веке.

12. Кто из перечисленных мыслителей отрицал прогрессивное, поступательное развитие человеческой культуры?

- Карл Маркс.
- Иоганн Готфрид Гердер.
- (!) Фридрих Ницше.
- Георг Гегель.

13. Какая из цивилизаций не входит в эпоху Древнего Востока?

Древний Китай

Древняя Индия

(!) Древняя Греция

Древний Египет

14. Назовите древнеегипетских богов.

(!) Осирис

(?) Шамаш

(?) Шива

15. Какие литературные произведения были созданы в Древней Индии?

(!) «Махабхарата»

(!) «Рамаяна»

(?) «Эпос о Гильгамеше»

(?) «Сказка о правде и кривде»

(?) «Книга мертвых»

16. Из культа какого бога возник древнегреческий театр?

(?) Афина

(!) Дионисий

(?) Зевс

(?) Аполлон

(?) Гефест

17. К какому времени относится начало эпохи Античности.

(?) IV тыс. до н.э.

(!) 8 до н.э.

(?) 476 г.н.э.

18. Какая новая архитектурная форма была создана в Древнем Риме?

(?) Колонна

(!) Базилика

(?) Периптер

(?) Кариатиды

Когда появляется Homo sapiens и человеческое общество?

(!) 35-40 тыс. лет назад

(?) IV тыс. до н.э.

(?) 5 млн лет назад

20. Обратная перспектива – особый художественный прием в живописи, суть которого заключена в следующем.

(!) Параллельные линии изображаются сходящимися в точке зрения смотрящего на картину.

(!) Параллельные линии изображаются сходящимися на горизонте.

(?) Параллельные линии не изображаются.

21. Назовите категории эстетики.

(!) Прекрасное и безобразное

(?) Истина и ложь

(!) Трагическое и комическое

(?) Добро и зло

22. Назовите искусства, относящиеся к пространственному (пластическому) виду.

(!) Изобразительное искусство

(!) Архитектура

(!) Художественная фотография

(?) Литература

(?) Музыка

(?) Театр

(?) Киноискусство

(?)Эстрадно-цирковое искусство

(?)Танец

Раздел 2. Многообразие художественных форм и практик современной культуры.

Тема 2.1 . Феномен современного искусства и попытки его теоретического осмысления.

Цель: Сформировать целостное представление о культурном феномене современного искусства, зарубежном и отечественном опыте его теоретического осмысления.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «современное искусство». Разнообразие видов и форм искусства сегодня: объект, инсталляция, перформанс, акция, видеоарт, фотография и другие. Искусство в общественном пространстве: лэндарт и стритарт. Нон-спектаклярное искусство. site specific проекты. Стратегии и методы работы художников: исследование, проектирование. Теории и теоретики постмодернизма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки появления концептуального искусства во второй половине XX века.
2. Джозеф Кошут - практик и идеолог концептуализма.
3. Московский концептуализм.
4. Сравнение западной и советской трактовки концептуального искусства.
5. Пионеры видеоарта (Нам Джун Пайк, Билл Виола) .
6. «Документа» как крупнейшая выставка современного искусства.
7. Венецианская биеннале современного искусства.
8. Оп-арт. Поп-арт (Э. Уорхол, Д.Кунс, жанр граффити).
9. Боди-арт.
10. Лэнд-арт.
11. Видео-арт.
12. Минимализм.

Тема 2.2. Феномен массовой культуры и опыт его теоретического осмысления.

Цель: Сформировать представление о типологических особенностях массовой культуры; дать общий очерк эволюции форм массовой культуры в XIX-XX вв.; представить основные подходы к изучению массовой культуры; представить направления проектной работы в области массовой культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Социально-экономические, политические, культурные, научно-технические предпосылки массовизации современной культуры. Периодизация развития массовой культуры. Кризис культурных иерархий. Двойное кодирование. Структура и функции массовой культуры. Виды текстов массовой культуры. Теория «толпы» Густава Лебона. Критика «масс» в трудах Хосе Ортега-и-Гассета. Концепция общества спектакля Ги Дебора. Франкфуртская школа социальных исследований о массовой культуре. Культурная индустрия и культурное потребление. Гиперреальность и симулякры в концепции Жана Бодрийера.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ценности и язык массовой культуры
2. Массовое общество и массовый человек
3. «Формульные жанры» в массовой культуре: концепция Дж. Кавелти.
4. Литература как объект массового потребления

5. Музыка как объект массового потребления
6. Кинематограф как объект массового потребления
7. Телевидение как феномен массовой культуры
8. СМИ как феномен массовой культуры
9. Интернет и массовая и культура
10. Реклама и мода как феномены массовой культуры.
11. Социально-правовое регулирование массовой культуры и проблема культурной селекции.

Тема 2.3 Контркультура и культура андеграунда.

Цель: формирование представлений о культурно-исторических истоках контркультуры и культуры андеграунда; систематизация эмпирических представлений студентов о современных молодежных субкультурах и контркультуре.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные теоретические подходы к изучению феномена контркультуры. Механизмы возникновения и особенности функционирования контркультуры. Ценностно-мировоззренческие основания контркультурных тенденций в современном обществе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-культурные предпосылки возникновения молодежной контркультуры в 60-х годах XX века.
2. «Поколение 1968»: комплексный анализ.
3. Карнавальная культура Средневековья как один из прообразов современной контркультуры.
4. Музыкальные истоки рок-музыки.

Тема 2.4. Культурные институты и культурная медиация в современном мире.

Цель: Сформировать представления о системе культурных институтов и их задачах в современном мире, раскрыть понятие культурной медиации как практики по активизации индивидуальной интерпретации произведения искусства и культурного наследия; систематизировать представления о коллекциях ведущих российских и московских музеев, а также зарубежных музеев; активизировать творческое освоение коллекций ведущих московских музеев на основе выполнения проектного задания.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Демократизация культуры как тенденция развития современного общества. Визуализация культуры. Изменение технологий и «клиповое мышление». Понятие и границы культурной медиации. Сотворчество и свобода интерпретации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Культурно-историческое наследие Первобытности в московских, российских и зарубежных музеях.
2. Культурно-историческое наследие Древнего Востока в московских, российских и зарубежных музеях.
3. Культурно-историческое наследие Античности в московских, российских и зарубежных музеях.
4. Культурно-историческое наследие эпохи Средневековья в московски, российских и зарубежных музеях.
5. Культурно-историческое наследие эпохи Возрождения в московских, российских и зарубежных музеях.
6. Культурно-историческое наследие Нового времени в московских, российских и зарубежных

музеях.

7. Культурно-историческое наследие Новейшего времени в московских, российских и зарубежных музеях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Предпосылки появления концептуального искусства во второй половине XX века.
2. Джозеф Кошут - практик и идеолог концептуализма.
3. Московский концептуализм.
4. Сравнение западной и советской трактовки концептуального искусства.
5. Пионеры видеоарта (Нам Джун Пайк, Билл Виола) .
6. «Документа» как крупнейшая выставка современного искусства.
7. Венецианская биеннале современного искусства.
8. Оп-арт. Поп-арт (Э. Уорхол, Д.Кунс, жанр граффити).
9. Боди-арт.
10. Лэнд-арт.
11. Видео-арт.
12. Минимализм.
13. Видео-игра на перекрестке массовой и элитарной культуры.
14. Ценности и язык массовой культуры.
15. Массовое общество и массовый человек.
16. «Формульные жанры» в массовой культуре: концепция Дж. Кавелти.
17. Культурное потребление.
18. Культурная индустрия.
19. Литература как объект массового потребления
20. Музыка как объект массового потребления.
21. Кинематограф как объект массового потребления
22. Телевидение как феномен массовой культуры.
23. СМИ как феномен массовой культуры.
24. Интернет и массовая и культура.
25. Реклама и мода как феномены массовой культуры.
26. Социально-правовое регулирование массовой культуры и проблема культурной селекции.
27. Социально-культурные предпосылки возникновения молодежной контркультуры в 60-х годах XX века.
28. «Поколение 1968»: комплексный анализ.
29. Карнавальная культура Средневековья как один из прообразов современной контркультуры.
30. Музыкальные истоки рок-музыки.
31. Культурно-историческое наследие Первобытности в московских, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
32. Культурно-историческое наследие Древнего Востока в московских, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
33. Культурно-историческое наследие Античности в московских, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
34. Культурно-историческое наследие эпохи Средневековья в московски, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
35. Культурно-историческое наследие эпохи Возрождения в московских, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
36. Культурно-историческое наследие Нового времени в московских, российских и зарубежных музеях и современные формы его освоения.
37. Культурно-историческое наследие Новейшего времени в московских, российских и

зарубежных музеях и современные формы его освоения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Примеры тестовых заданий к разделу 2.

1. Первые балеты, воплотившие принципы современного танца
 - (!) «Весна священная» Вацлава Нижинского (муз. И.Стравинского)
 - (!) «Петрушка» Михаила Фокина (муз. И.Стравинского)
 - «Лебединое озеро» Мориса Петипа (муз. П.Чайковского)
 - «Спящая красавица» Мориса Петипа (муз. П.Чайковского)

2. Кто ввел в науку понятия «культурное потребление» и «культурная индустрия»?
 - (!) Теодор Адорно
 - (?) Розалинда Краусс
 - (?) Александр Готлиб Баумгартен
 - (?) Виссарион Белинский
 - (?) Карл Маркс

3. Ведущие международные выставки современного искусства
 - (!) Документа
 - (!) Венецианская биеннале
 - (?) ЭКСПО
 - (?) Кельнская международная выставка искусства

4. Какие новые жанры искусства возникли в рамках постмодернизма?
 - (!) Перформанс.
 - (?) Фотография.
 - (?) Мультипликация.
 - (!) Инсталляция.

5. Когда возникает «современное искусство»?
 - (?) 1918 год
 - (!) 60-е годы XX века
 - (?) 2000-е годы

6. Теоретики современного искусства
 - (!) Розалинд Краусс
 - (?) Александр Готлиб Баумгартен
 - (!) Борис Ключников
 - (?) Фридрих Шиллер

7. Первый музей современного искусства
 - (?) Музей Соломона Гуггенхайма в Нью-Йорке
 - (?) Метрополитен-музей
 - (!) Музей современного искусства (МоМА) в Нью-Йорке
 - (?) Винзавод
 - (?) Московский музей современного искусства (ММОМА)

8. Основоположник концептуализма
 - (!) Джозеф Кошут

- (?) Джон Кейдж
- (?) Бэнкси
- (?) Анатолий Осмоловский
- (?) Комар и Меламид

9. Какие черты не характерны для концептуального искусства?

- (!) Идея произведения искусства важнее его технического воплощения
- (!) Интеллектуальное восприятие произведения искусства важнее восприятия эмоционального
- (?) Использование академических техник живописи, графики, скульптуры и других видов искусства
- (?) Жанровая определенность арт-объектов
- (?) Стремление отразить материальную реальность

10. Какие из перечисленных жанров возникли в рамках «современного искусства»?

- (!) Инрайвонмент
- (!) Инсталляция
- (!) Хэппенинг
- (!) Перформанс
- (?) Мифологический жанр
- (?) Натюрморт
- (?) Соната

11. Что такое инрайвонмент?

- (?) Пространственная композиция, собранная из готовых материалов и форм, и представляющая собой художественное целое.
- (!) Пластическое искусство, предполагающее вовлечение в художественный процесс открытых пространств, театрализованное соучастие зрителей и, как следствие, изменение арт-объекта в процессе экспонирования.
- (?) Художественные действия, обладающие самостоятельной ценностью, не связанной с результатом.
- (?) Художественные действия, предполагающие спонтанное участие зрителей

12. Что такое инсталляция?

- (!) Пространственная композиция, собранная из готовых материалов и форм в единое художественное целое
- (?) Пластическое искусство, предполагающее вовлечение в художественный процесс открытых пространств, театрализованное соучастие зрителей и, как следствие, изменение арт-объекта в процессе экспонирования.
- (?) Художественные действия, обладающие самостоятельной ценностью, не связанной с результатом.
- (?) Художественные действия, предполагающие спонтанное участие зрителей

13. Что такое хэппенинг?

- (?) Пространственная композиция, собранная из готовых материалов и форм, и представляющая собой художественное целое.
- (?) Пластическое искусство, предполагающее вовлечение в художественный процесс открытых пространств, театрализованное соучастие зрителей и, как следствие, изменение арт-объекта в процессе экспонирования.
- (?) Художественные действия, обладающие самостоятельной ценностью, не связанной с результатом.
- (!) Художественные действия, предполагающие спонтанное участие зрителей

14. Что такое перформанс?

(?) Пространственная композиция, собранная из готовых материалов и форм, и представляющая собой художественное целое.

(?) Пластическое искусство, предполагающее вовлечение в художественный процесс открытых пространств, театрализованное соучастие зрителей и, как следствие, изменение арт-объекта в процессе экспонирования.

(!) Целенаправленные художественные действия, обладающие самостоятельной ценностью, не связанной с результатом.

(?) Художественные действия актора (художника), предполагающие спонтанное участие реципиентов (зрителей)

15. Что такое художественный акционизм?

(!) Направление в современном искусстве, нацеленное на стирание границ между искусством и жизнью

(?) Направление в современном искусстве, предполагающее процесс, но не предполагающее создание итогового арт-объекта.

(?) Направление в современном искусстве, использующее художественную форму для политического высказывания

16. Представители музыкального минимализма

(!) Джон Кейдж

(!) Эрик Сати

(?) Арнольд Шенберг

(?) Пьер Булез

(!) Антон Батагов

(!) Владимир Мартынов

17. Что такое алеаторика?

(!) Современный метод музыкальной композиции, основанный на внесении элементов случайности в структуру произведения, в том числе путем неполноты нотной записи.

(?) Современный метод музыкальной композиции, использующий серии из двенадцати не повторяющихся внутри серии полутонов.

(?) Принцип звуковысотной организации музыкального произведения, выражающийся в отказе композитора от гармонической тональности.

18. Что такое додекафония?

(?) Современный метод музыкальной композиции, основанный на внесении элементов случайности в структуру произведения, в том числе путем неполноты нотной записи.

(!) Современный метод музыкальной композиции, использующий серии из двенадцати не повторяющихся внутри серии полутонов.

(?) Принцип звуковысотной организации музыкального произведения, выражающийся в отказе композитора от гармонической тональности.

19. Что такое атональность?

(?) Современный метод музыкальной композиции, основанный на внесении элементов случайности в структуру произведения, в том числе с помощью неполноты нотной записи.

(?) Современный метод музыкальной композиции, использующий серии из двенадцати не повторяющихся внутри серии полутонов.

(!) Современный принцип звуковысотной организации музыкального произведения, выражающийся в отказе композитора от гармонической тональности.

20. Автор книги «Искусство в век его технической воспроизводимости»

(!) Вальтер Беньямин

- (?)Ги Дебор
- (?)Жан Бодрийар
- (?)Теодор Адорно

21. Какие философы разрабатывали понятие симулякра?

- (?)Вальтер Беньямин
- (!) Ги Дебор
- (!) Жан Бодрийар
- (!) Жорж Батай
- (?)Теодор Адорно

22. Что такое гиперреальность (по Жану Бодрийару)?

- (!)Массовое ложное представление о действительности, возникающая в результате неспособности массового сознания отличить реальность от образов, навязанных СМИ, рекламой, пропагандой и другими социально-культурными институтами.
- (?)Массовое представление о действительности, наиболее полно отражающее реальность, и возникающее в результате распространения науки и образования.
- (?)Отражение действительности в художественном образе.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной / письменной** форме.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках	Этап формирования знаний

		философии, социальных и гуманитарных наук	
		Уметь: Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>

			формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-5	Этап формирования умений	Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
УК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Место и роль культуры в обществе.
2. Структура культуры.
3. Культурные нормы, традиции и идеалы в структуре культуры.
4. Социальный идеал и утопия.
5. Роль социального идеала в динамике культуры и общества.
6. Содержание понятия культура.
7. Соотношение понятий общества и культуры.
8. Структура и динамика культуры.
9. Традиция и новация в культуре.
10. Пример, показ, язык как способ трансляции традиции.
11. Подходы к определению понятия «современность».
12. Плюрално-циклический (цивилизационный) поход к мировой истории и культуре.
Унитарно-эстафетный поход к мировой истории и культуре.
13. Концепт традиционного общества.
14. Концепт современного общества.
15. История изучения традиционного и современного общества в гуманитарных науках.
16. Плюрално-циклический (цивилизационный) подход к мировой истории и культуре в гуманитарных науках (Н.Я.Данилевский, А.Тойнби).
17. Основные этапы всемирной истории и культуры.
18. Культура Первобытности и современность.
19. Культура Древнего Востока и современность.
20. Культура эпохи Античности и современность.
21. Культура эпохи Средневековья и современность.
22. Культура эпохи Возрождения и современность.
23. Культура Нового времени и современность.
24. Культура Новейшего времени.
25. Пережитки первобытной религии в истории культуры и современной культуре.
26. Культурный синкретизм.
27. Миф и мифологическое мышление.
28. Человек первобытный и современный.
29. Проблема происхождения искусства.
30. Проблема кризиса культуры.
31. Культура и НТП.
32. Возникновение масскульта и кич-культуры.
33. Судьбы народной культуры в XX-XXI веках.
34. Культура и религия.
35. Молодежная культура Новейшего времени.
36. Проекты ЮНЕСКО и предложения Римского клуба.
37. Понятия «современное искусство» и «актуальное искусство».
38. Виды и формы современного искусства: объект, инсталляция, перформанс, акция, видеоарт, фотография.
39. Искусство в общественном пространстве: лэндарт и стритарт.
40. Нон-спектаклярное искусство.
41. site specific проекты.
42. Предпосылки появления концептуального искусства во второй половине XX века.
43. Московский концептуализм.
44. Сравнение западной и советской трактовки концептуального искусства.
45. «Документа» и Венецианская биеннале современного искусства как крупнейшие выставки

- современного искусства
46. Оп-арт. Поп-арт (Э. Уорхол, Д.Кунс, жанр граффити).
 47. Видео-арт.
 48. Минимализм.
 49. Цифровое искусство.
 50. Виртуальная реальность: pro et contra.
 51. Основные теоретические подходы к изучению феномена контркультуры.
 52. Механизмы возникновения и особенности функционирования контркультуры.
 53. Ценностно-мировоззренческие основания контркультурных тенденций в современной мире.
 54. Социально-культурные предпосылки возникновения молодежной контркультуры в 60-х годах XX века.
 55. «Поколение 1968»: комплексный анализ.
 56. Социально-экономические, политические, культурные, научно-технические предпосылки массовизации современной культуры.
 57. Периодизация развития массовой культуры.
 58. Направления и виды текстов массовой культуры.
 59. Теория «толпы» Густава Лебона.
 60. Критика «масс» в трудах Хосе Ортега-и-Гассета.
 61. Концепция общества спектакля Ги Дебора.
 62. Франкфуртская школа социальных исследований о массовой культуре.
 63. Гиперреальность и симулякры в концепции Жана Бодрийера.
 64. Структура и функции массовой культуры.
 65. Ценности и язык массовой культуры.
 66. Массовое общество и массовый человек.
 67. Интернет и массовая культура.
 68. Реклама и мода как феномены массовой культуры.
 69. Социально-правовое регулирование массовой культуры и проблема культурной селекции.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451670>

Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>

5.1.2. Дополнительная литература

Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449657>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки.</p> <p>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html</p> <p>100% доступ</p>
---	--	---

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Современные культурные формы и практики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№.№	Название	Описание электронного	Используемый для
-----	----------	-----------------------	------------------

	электронного ресурса	ресурса	работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами, видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Современные культурные формы и практики в глобальном мире»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций,

деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Второй иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: профессор С.Н. Курбакова, к.филол. н., доцент Н.С.Варфоломеева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук. доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета Протокол № 10 от 26 мая 2020 года..

Декан гуманитарного факультета к.филол.н., PhD, д.полит.н., доцент



Г.Ю. Никипорец-Такигава

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К. филол. н., доцент кафедры иностранных языков №2 РЭУ имени Г.В. Плеханова



К.Б. Акопян

(подпись)

Д. филол. н., профессор кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО «РГСУ»



О.Д. Вишнякова

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	70
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	70
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	70
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	70
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	72
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	74
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	75
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	75
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	75
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	76
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	77
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	79
5.6 Образовательные технологии	79
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	81

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области, сфере официально-делового общения, в профессиональной сфере;
2. развитие умений владения иностранным языком в межличностном общении и профессиональной деятельности;
3. овладение следующими навыками: навыками разговорной речи на иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* реализуется в *обязательной* части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 *«Туризм»* очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины: *«Иностранный язык»* по программе бакалавриата.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *«Иностранный язык в профессиональной деятельности» (в магистратуре).*

- *«Иностранный язык в социальной сфере» (в магистратуре).*

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 *«Туризм»*.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

			компетенции
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.3. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5-7 семестрах, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачеты и дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	186	62	62	62
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	120	40	40	40
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	66	22	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	138	46	46	46

Контроль промежуточной аттестации (час)		зачет	зачет	диф. зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	106	106	106

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	30	10	10	10
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	42	14	14	14
Самостоятельная работа обучающихся, всего	240	80	80	80
Контроль промежуточной аттестации (час)	12	зачет 4	зачет 4	диф. зачет 4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1. English Verb. Active. (Система времен английского глагола в действительном залоге).	18	8	10		8		2
Раздел 1. Тема 2. Definition of tourism.	18	8	10		6		4
Раздел 2. Тема 1. English Verb. Passive Voice (Система времен	18	8	10		8		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
английского глагола в страдательном залоге).							
Раздел 2. Тема 2. People in tourism.	18	8	10		6		4
Раздел 3. Тема 1. Sequence of Tenses (Согласование времен).	18	8	10		6		4
Раздел 3. Тема 2. The development of tourism.	18	6	12		6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	46	62		40		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Participle (Причастие).	18	8	10		8		2
Раздел 4. Тема 2. Types of tourism.	18	8	10		6		4
Раздел 5. Тема 1. Infinitive (Инфинитив).	18	8	10		8		2
Раздел 5. Тема 2. People in hospitality.	18	8	10		6		4
Раздел 6. Тема 1. Gerund (Герундий).	18	8	10		6		4
Раздел 6. Тема 2. Types of hotels.	18	6	12		6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	46	62		40		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. Modal Verbs (Модальные глаголы).	18	8	10		8		2
Раздел 7. Тема 2. Hotel	18	8	10		6		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
services.							
Раздел 8. Тема 1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение).	18	8	10		8		2
Раздел 8. Тема 2. Tourist companies.	18	8	10		6		4
Раздел 9. Тема 1. Grammatical peculiarities of translation of professional texts (Грамматические трудности перевода профессиональных текстов).	18	8	10		6		4
Раздел 9. Тема 2. Business etiquette.	18	6	12		6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	46	62		40		22
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	138	186		120		66

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1. English Verb. Active. (Система времен английского глагола в действительном	18	14	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
залоге).							
Раздел 1. Тема 2. Definition of tourism.	18	12	6		2		4
Раздел 2. Тема 1. English Verb. Passive Voice (Система времен английского глагола в страдательном залоге).	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 2. People in tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 1. Sequence of Tenses (Согласование времен).	18	16	2		0		2
Раздел 3. Тема 2. The development of tourism.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	108	80+4	24		10		14
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Participle (Причастие).	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Types of tourism.	18	12	6		2		4
Раздел 5. Тема 1. Infinitive (Инфинитив).	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 2. People in hospitality.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 1. Gerund (Герундий).	18	16	2		0		2
Раздел 6. Тема 2. Types of hotels.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	108	80+4	24		10		14
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
аттестации							
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. Modal Verbs (Модальные глаголы).	18	14	4		2		2
Раздел 7. Тема 2. Hotel services.	18	12	6		2		4
Раздел 8. Тема 1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение).	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 2. Tourist companies.	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 1. Grammatical peculiarities of translation of professional texts (Грамматические трудности перевода профессиональных текстов).	18	16	2		0		2
Раздел 9. Тема 2. Business etiquette.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	108	80+4	24		10		14
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	252	72		30		42

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	14	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	46	28		18		6	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, презентации	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	14	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	46	28		18		6	

Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	16	10	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	14	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	46	28		18		6	
Общий объем по дисциплине, часов	138	84		54		18	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	26	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	28	16	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	30	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	6	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов	84	44		30		10	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	26	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	28	16	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	30	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	6	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	44		30		10	
Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	26	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	28	16	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	30	14	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	6	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	44		30		10	
Общий объем по дисциплине, часов	252	132		90		30	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1.1. Система времен английского языка в действительном залоге.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Система времен английского глагола в действительном залоге».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Настоящие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
2. Прошедшие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
3. Способы выражения будущего времени.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 1.2. Definition of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. What is tourism?

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. What tourism is?
3. Advantages of a career in tourism.
4. Disadvantages and advantages of tourism for the economy.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1

Вариант 1.

The word tourism did not appear in the English language until the early nineteenth century. The word tour was more closely associated with the idea of a voyage or perhaps a theatrical tour than with the idea of an individual 'traveling for pleasure purposes, which is the accepted use of the word today.' Webster's Tenth Collegiate Dictionary defines a tourist as 'one that makes a tour for pleasure or culture'.

Tourism can be defined as the science, art, and business of attracting and transporting visitors, accommodating them, and graciously catering to their needs and wants. A tourist, by United Nations (U.N.) definition, is a person who stays in places outside his usual environment for not more than one consecutive year for leisure, business or any other purpose. Business and convention tourism is included in this definition.

For many developing nations, tourism represents a relatively high percentage of gross national product and an easy way of gaining a balance of trade with other nations.

Tourism means different things to different people. For example, a hotelier might say that tourism is wonderful because it brings guests who fill rooms and restaurants. However, a government official might define it as the economic benefit of more money coming into the country, state, or city. Tourism can also be defined as the idea of attracting, accommodating, and pleasing groups or individuals traveling for pleasure or business. In order to simplify tourism, it is sometimes categorized in terms of the following factors:

Geography: International, regional, national, state, provincial, country, city.

Ownership: Government, quasi-government, private.

Function: Regulators, suppliers, marketers, developers, consultants, researchers, educators, publishers, professional associations, trade organizations, consumer organizations.

Industry: Transportation (air, bus, rail, auto, cruise), travel agents, tour wholesalers, lodging, attractions, recreation.

Motive: Profit or nonprofit.

So, as it is clearly seen, tourism can be categorized by — geography, ownership, function, industry, and travel motive.

Industry practitioners use these categories to identify and interact with the various industry sectors and organizations involved with tourism.

Physical needs, the desire to experience other cultures, and an interest in meeting new people are some of the motives people have when they travel. Because of flexible work hours, early retirement, and the easy accessibility of traveling, tourism is constantly growing.

From a social and cultural perspective, tourism can further international understanding and economically improve a poor country. However, it can also disturb a culture by confronting it with mass tourism, causing the destruction of natural sites. A trend in avoiding tourism pollution is ecotourism.

Вариант 2.

Holiday prices to rise as Britons flock to ‘safe’ resorts in Spain and Italy.

British holidaymakers face an accommodation shortage in the Mediterranean this summer as thousands turn their backs on Egypt, Turkey and Tunisia in favour of traditional favourites such as Spain and Italy.

Abta, the travel association, believes around 35 per cent of families are yet to book their main summer break, and warns that availability is already becoming scarce, despite package operators offering extra flights to meet demand.

“We are seeing a significant increase in summer holiday bookings to western Mediterranean destinations, so I would urge holidaymakers who are looking to travel not to delay making a booking,” said Mark Tanzer, Abta’s chief executive.

Meanwhile, analysts have warned that rising demand will see holiday prices to “safer” destinations leap, forcing thousands of holidaymakers to pay around 20 per cent more than usual – or look for cheaper alternative closer to home.

Unrest and terrorism mean many travellers are steering clear of previously popular summer alternatives this year. Despite a plea this week from Nabil Ammar, the country’s ambassador to the UK, the Foreign Office continues to advise against travel to Tunisia following a gun attack at a beach resort last June that left 30 British travellers dead. Since then, arrivals from the UK have dropped by 90 per cent.

Flights from Britain to Sharm el Sheikh are also yet to resume following this year’s bombing of a Russian aircraft on its way back from the Red Sea resort.

And after last week’s EgyptAir crash – which killed 66 people – the future of tourism to Egypt looks increasingly bleak.

Turkey has also been the victim of four deadly terrorist attacks this year, and while the Foreign Office does not advise against visiting key tourist destinations such as Istanbul and Antalya, its website does warn that “the threat from terrorism remains high... you should take extra care in public places – particularly those visited by foreigners.”

The slump in visitors to these three countries – and the return to favour of Spain, France and Portugal – was reported by Telegraph Travel in March, following a survey of more than 70,000 readers. Other destinations Britons were shown to be heading to in greater numbers, in the wake of the rise of terror, the zika virus, and the migrant crisis, were Australia, the US, South Africa, Canada and New Zealand.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

The text looks at (the problem of ...) ...;

The text deals with the issue of ...;
 It is clear from the text that ...;
 Among other things the text raises the issues of ...;
 The problem of ... is of great importance.
 One of the main points to be singled out is...;
 Great importance is also attached to ...;
 In this connection, I'd like to say ...;
 It further says that ...;
 I find the question of ... very important because ...;
 We shouldn't forget that ...;
 The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
 Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
 I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

Choose the correct form of the verb.

1. _____ always _____ with your left hand?
 - (a) Do you ... write
 - (b) Are you ... writing
 - (c) Had you ... been writing
 - (d) Will you ... be writing
- 2) We can't make any decision till he _____ here.
 - (a) is arriving
 - (b) will arrive
 - (c) arrives
 - (d) will be arriving
- 3) This year Ingrid _____ History at Oxford University.
 - (a) is studying
 - (b) was studying
 - (c) studies
 - (d) has been studying
- 4) We are leaving _____.
 - (a) tomorrow
 - (b) at 7.30 every day
 - (c) the other day
 - (d) recently
- 5) We _____ the bus. Now we'll have to walk.
 - (a) missed
 - (b) have missed
 - (c) had missed
 - (d) miss
- 6) I don't know if I've passed the exam. I haven't had my result _____.
 - a) already
 - b) yet
 - c) still
 - d) just
- 7) How long _____ wearing glasses?
 - (a) do you wear
 - (b) are you wearing

- (c) have you worn
 (d) have you been wearing
- 8) He has been very ill _____.
- (a) last month
 (b) for the last month
 (c) currently
 (d) yet
- 9) I didn't want to meet Paul so when he entered the room I _____.
- (a) had been leaving
 (b) was leaving
 (c) left
 (d) leave
- 10) Unfortunately when I arrived Ann _____, so we only had time for a few (?) words.
- (a) left
 (b) was leaving
 (c) had left
 (d) had been leaving
- 11) _____, four people were waiting outside the office.
- (a) By 9.30
 (b) When Sue arrived
 (c) When Sue arrives
 (d) By 9.30 tomorrow
- 12) _____ the position had been filled.
- (a) By last Monday
 (b) By next summer
 (c) Last June
 (d) At the moment
- 13) After the two film stars landed at the small airport, they left quickly in a van that _____ for them since the early morning.
- (a) waited
 (b) was waiting
 (c) had been waiting
 (d) has been waiting
- 14) Perhaps he _____ in time for lunch.
- (a) arrives
 (b) had arrives
 (c) will arrive
 (d) will have arrived
- 15) This time next morning I _____ on a beach.
- (a) will be sitting
 (b) will sit
 (c) will have sat
 (d) am sitting
- 16) I hope they _____ the road by the time we come back next summer.
- (a) will repair
 (b) will be repairing
 (c) have repaired
 (d) will have repaired
- 17) _____ I'll have been waiting for my exam results for over two months!
- (a) At the moment
 (b) By last Monday
 (c) By next Wednesday
 (d) When the letter arrived

18) I _____ the Star Wars films.

- (a) have never see
- (b) have ever seen
- (c) have never saw

19) They _____ for Google _____ 2004.

- (a) worked / for
- (b) 've worked / since
- (c?) 're working / since

20) _____ Neil _____ that he didn't get the job?

- (a) Did / tell
- (b) Have / told
- (c) Has / been told

21) If you _____ that expensive car, you _____ enough money to go on holiday.

- (a) buy / won't have
- (b) bought / don't have
- (c) don't buy / won't have

22) What _____ if you _____ a mobile phone?

- (a) will you do / haven't
- (b) would you did / had
- (c) would you do / didn't have

(23) Alison has worked for a month without a day off-she _____ be exhausted.

- (a) might
- (b) must
- (c) can't

24) "Sorry I'm late.
_____ for a long time?"

- (A) Have you waited
- (b) Are you waiting
- (c) Have you been waiting

(25) Hundreds of trees were blown over in the night so the wind _____ have been very strong.

- (a) can't
- (b) could
- (c) must

26) "I'm not very sociable _____."

- (a) I don't
- (b) So am I
- (c) Neither am I

Match the equivalents

- (~) room ~ номер в гостинице
- (~) wonderful ~ чудесный, восхитительный
- (~) balance ~ равновесие
- (~) to grow ~ расти, увеличиваться
- (~) constantly ~ постоянно
- (~) to cause ~ вызвать, быть причиной
- (~) use ~ использование, применение
- (~) to represent ~ представлять собой
- (~) benefit ~ благо, выгода; польза
- (~) to simplify ~ упрощать

Match the synonyms.

- (~) voyage ~ travel

- (~)rich ~ well-off
- (~)various ~ different
- (~)easy ~ simple
- (~)profit ~ benefit
- (~)several ~ some
- (~)official ~ formal
- (~)constantly ~ continuously
- (~)accommodation ~ lodging
- (~)to grow ~ to increase
- (~) global ~ international
- (~)to further ~ to encourage

Match the antonyms

- (~)early ~ late
- (~)old ~ new
- (~)to disturb ~ to further
- (~)difficult ~ easy
- (~)less ~ more
- (~)night ~ day
- (~)high ~ low
- (~)to improve ~ to worsen
- (~) well-off ~ poor
- (~)close ~ far-off

Match the words with their definitions

- (~)to cater to ~ provide people with something they want or need, especially something unusual or special
- (~)ecotourism ~ the business of creating and selling holidays that give people the chance to learn about a natural environment and cause as little damage to the environment as possible
- (~)to accommodate ~ to provide a place or room for someone to stay in
- (~)physical ~ concerning the body rather than the mind
- (~)tour ~ a journey during which several places are visited
- (~)hotel ~ a building where you pay to stay in a room and have meals
- (~)guest ~ someone who is paying money to stay at a hotel or eat in a restaurant
- (~)cruise ~ a journey on a ship for pleasure, especially one that involves visiting a series of places
- (~)tourism ~ the business for providing holidays for tourists
- (~) manager ~ someone whose job is to organize and control the work of a business or organization or a part of it
- (~) motive ~ the reason that makes smb do smth

Раздел 2.

Тема 2.1. Система времен английского языка в страдательном залоге.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Система времен английского глагола в страдательном залоге».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Настоящее простое время.
2. Прошедшее простое время.
3. Настоящее совершенное время.
4. Страдательный залог с модальными глаголами.
5. Конструкция *to have something done*.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 2.2. People in tourism.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Positions in tourist industry.
3. Growth of hospitality and industry.
4. Language issue in tourism

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: **текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения**

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 2

Вариант 1.

People working in tourism are tour operators and travel agents, booking agents and ticket agents, travel consultants and tourism managers, tour guides and guides-interpreters, animators and travel writers and others.

The tour operator works in a tourist company. He develops tours also known as tour packages. Tour packages include transportation, accommodation, catering, transfers and other services.

In order to develop a tour package the tour operator works with transportation companies or carriers, hotels, restaurants, museums and other suppliers.

The tour operator usually markets the tours. He advertises them in mass media or in brochures.

The tour operator is a wholesaler. He sells tour packages to travel agents wholesale and pays commission to them. Sometimes he sells tour packages direct to the public. Tour operators put together tours, so they are the main producers in the tourist industry.

The travel agent works in a travel company. The travel agent like the shop-assistant sells goods to customers. The goods which he offers are the tour operator's packages.

The travel agent is a retailer. He sells tour packages retail to consumers. He gets a commission from the tour operator. The commission is from 5 to 10 per cent of the tour cost.

The travel agent also sells separate services. They are flights, hotel rooms, sightseeing tours, car rentals, travel insurances and so on. The travel agent works directly with the public.

Travel agents sell tours, so they are the main sellers in the tourist industry.

The tourism manager works in a tourist company. He runs some tourist business. He supervises all kinds of operations in a tourist company. He also supervises the tourist company staff.

Sometimes the tourism manager is just the head of some department in a large tourist company: a sales department, a marketing department, or a public relations department. In this case he reports to the general manager.

The tourism manager plans tourist business: operations, new products, profits. He controls the results.

In a travel company – a tour operator or a travel agency – the tourism manager decides on development and promotion of new tour packages, advertising and sales. He also decides on prices and discounts.

The tourism manager hires employees. He selects them and provides their training.

The tour guide handles tour groups. He shows tourists round a city, a sight, or a museum. The tour guide conducts sightseeing tours or tours of museums and exhibitions. The tour guide is also called the tour conductor.

The tour guide accompanies tourists during a local tour or during the whole journey. He or she caters to the needs of tourists. During a journey the tour guide deals with all kinds of problems.

The tour guide speaks the language of the tourists perfectly well. He or she interprets and translates well from one language into another.

The tour guide knows a lot on history, geography, art and culture. He or she knows all the sights in a travel destination. The tour guide answers a lot of questions.

The tour guide is a friendly, easy-going and helpful person.

The animator organizes and provides entertainments for guests in a hotel or a holiday resort. He also organizes entertainment programmes for passengers on a cruise ship.

The animator organizes and conducts parties, shows, sports or arts contests, games for children and grown-ups. He involves guests in action: games and shows.

The chief animator manages the staff of animators. He is also called the social director. He communicates with guests a lot.

The animator usually speaks a few foreign languages. He communicates with guests in their native languages.

The animator is very artistic. He usually dances well, sings well and acts like an actor. The animator is an easy-going and cheerful person. He is a pretty good mixer.

The animator is the main entertainer in the tourist industry.

Вариант 2.

OVERVIEW OF THE HOSPITALITY INDUSTRY

What is the hospitality industry? To many people who are relatively **unfamiliar** with the industry this term can be vague and imprecise, they aren't really sure what businesses are part of the "hospitality industry". Is it an industry of hospitality business? Is it an industry of producing and selling **hospitality**? Is it an industry where hospitality is not merely a part of the business but is the very essence of the business? The answer is yes to each of these questions. With the assistance of Webster's Dictionary let's sketch an overview definition of the hospitality industry. "The hospitality industry is comprised of those businesses which practise the act of being hospitable; those businesses which are characterized by generosity and friendliness to guests." The term "Hospitality Industry" is here to stay, it is an umbrella term used to encompass many and varied businesses that cater to guests.

Now that we have a broad definition of the hospitality industry, we need to take a closer look and consider what specific businesses are most commonly associated with this industry. There is no definitive list that identifies all of the businesses that make up the hospitality industry. However, for the purpose of our discussion and the scope of this text, we will focus on four businesses that comprise the major segments of the industry: food service, lodging, travel, and recreation. These four huge business segments of the national and international economy are unquestionably part of the hospitality industry, the term "hospitality" links these businesses together - it is a common bond they all share. Indeed, practitioners of food service, lodging, travel, and recreation businesses have generally adopted the position of being within the hospitality industry.

How do we sketch an outline that includes these four segments of the hospitality industry, where would it start and where would it end? It would be virtually impossible to identify each type of business in the food service, lodging, travel, and recreation segments. But we can see that each of these four major segments has several smaller components, for example, lodging encompasses

luxury hotels, all-suite hotels, etc. Although these smaller components within each segment are closely related, they are uniquely different and each provides their guests with varying types of hospitality services.

Let's now explore each of these four major segments of the hospitality industry in somewhat more detail. The next pages will examine the various types and characteristics of food service, lodging, travel, and recreational establishments. This will provide you with a better foundation from which to understand hospitality industry.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

- The text looks at (the problem of ...) ...;
- The text deals with the issue of ...;
- It is clear from the text that ...;
- Among other things the text raises the issues of ...;
- The problem of ... is of great importance.
- One of the main points to be singled out is...;
- Great importance is also attached to ...;
- In this connection, I'd like to say ...;
- It further says that ...;
- I find the question of ... very important because ...;
- We shouldn't forget that ...;
- The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
- Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
- I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

Choose the correct form of the verb.

- 1) Sorry. Your clothes _____.
(a) haven't been ironed
(b) hasn't been ironed
(c) haven't ironed
(d) hadn't been ironed
- 2) The novel was _____.
(a) Charles Dickens written
(b) written Charles Dickens
(c) written by Charles Dickens
(d) written of Charles Dickens
- 3) The experiment _____ under strict medical supervision.
(a) we carried out
(b) was carried out
(c) was carrying out
(d) carried out
- 4) In the factory, they _____ a computer to plan the exact shape of the car.
(a) use
(b) are used
(c) is used
(d) uses

- (5) Mary _____ by her parents. She is so lucky!
- (a) was bought for her a flat
 - (b) was bought a flat
 - (c) a flat was bought
 - (d) bought a flat
- (6) Guess what _____ last night – Penny phoned me all the way from Saudi Arabia!
- (a) happened
 - (b) was happened
 - (c) was happen
 - (d) has happened
- (7) Your exam results _____ !
- (a) have arrived
 - (b) have been arrived
 - (c) were arrived
 - (d) was arrived
- (8) Every customer is _____ a receipt when they pay.
- (a) give
 - (b) gave
 - (c) given
 - (d) giving
- (9) _____ the rubbish bins emptied this morning?
- (a) Is
 - (b) Did
 - (c) Were
 - (d) Do
- (10) I'll email you because the new phone line _____ been put in yet.
- (a) haven't
 - (b) hasn't
 - (c) don't have
 - (d) isn't
- (11) We _____ by a loud noise during the night.
- (a) woke up
 - (b) are woken up
 - (c) were woken up
 - (d) were waking up
- (12) A new supermarket is going to _____ next year.
- (a) build
 - (b) be built
 - (c) be building
 - (d) building
- (13) There's somebody walking behind us. I think _____
- (a) we are following
 - (b) we are being following
 - (c) we are followed
 - (d) we are being followed
- (14) 'Where _____ ?' 'In Chicago.'
- (a) were you born
 - (b) did you born
 - (c) are you born
 - (d) have you been born
- (15) My grandfather was a builder. He _____ this house many years ago.
- (a) build
 - (b) was built

- (c)built
 (d)be built
 (16) A mystery is something that cannot _____.
 (a)be explained
 (b)been explained
 (c)explain
 (d)explained
 (17) Silk must _____ by hand.
 (a)be washing
 (b)washed
 (c) be washed
 (d) washing
 (18) Yesterday we _____ to the party by our friends.
 (a)are invited
 (b)were invited
 (c)invite
 (19) Our house _____ now.
 (a)is being repaired
 (b)is been repaired
 (c)has being repaired
 (20)The message _____ by e-mail tomorrow by 10 o'clock.
 (a)will be sent
 (b) will have been sent
 (c)will be sended
 (21) Nick _____ to be a very interesting person.
 (a)has been known
 (b) is known
 (c)is been known
 (22) Our school conferences _____ once a year.
 (a) were held
 (b) are being held
 (c) are held
 (23) Your results _____ and found correct.
 (a) have been studied
 (b)has being stidied
 (c)were studied
 (24) This book _____ soon.
 (a)would been published
 (b)will have been published
 (c) will been published
 (25) Lomonosov _____ in a small Russian village not far from the White Sea.
 (a)was borne
 (b)am born
 (c) was born

Match up to make phrases

- (~)tour ~ operator
 (~)social ~ director
 (~)travel ~ agent
 (~)tourism ~ manager
 (~)tourist ~ industry
 (~)car ~ rental
 (~)sightseeing ~ tour

(~)chief ~ animator

Match the terms with the definitions

(~)a tour operator ~ a tourist specialist who develops tour packages

(~)a travel agent ~ a travel company staff member who sells tours and separate services retail

(~)a tourism manager ~ supervises all kinds of operations in a tourist company

(~)a tour guide ~ a tourist professional who shows tourists round a destination or a sight

(~)an animator ~ a specialist who arranges entertainments for hotel guests or cruise passengers

(~)chief animator ~ a manager who supervises a staff of animators

(~)a ticket agent ~ a travel company staff member who arranges ticket bookings

(~)an animator ~ organizes and provides entertainments for guests in a hotel or a holiday resort

Match the equivalents

(~)conductor ~ экскурсовод, гид, групповод

(~)consumer ~ потребитель

(~)contest ~ конкурс

(~)cost ~ стоимость

(~)cruise ship ~ круизный теплоход

(~)to deal with ~ иметь дело с

(~)to decide (on) ~ принимать решение (о)

(~)department ~ отдел

(~)destination ~ место назначения

(~)direct ~ напрямую

(~)discount ~ скидка

(~)easy-going ~ лёгкий в общении

(~)employee ~ служащий

(~)entertainment ~ развлечение

(~)flight ~ рейс

(~)to follow ~ следовать, соблюдать

(~)friendly ~ приветливый

(~)general manager ~ генеральный директор, главный управляющий

(~)guide ~ гид, экскурсовод

(~)guide-interpreter ~ гид-переводчик

(~)to handle ~ осуществлять, заниматься, работать с

(~)helpful ~ готовый помочь

(~)to hire ~ нанимать на работу

(~)hospitality ~ гостеприимство

(~)hospitality industry ~ индустрия гостеприимства

(~)to interpret ~ переводить (устно)

(~)to issue tickets ~ выписывать билеты

(~)journey ~ путешествие

(~)local ~ местный

(~)to market ~ продавать, находить рынок сбыта для

(~)marketing department ~ отдел маркетинга

(~)mass media ~ средства массовой информации

(~)mixer ~ общительный человек

(~)native ~ родной

(~)producer ~ производитель

РАЗДЕЛ 3

Тема 3.1. Согласование времен.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Согласование времен».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Правила последовательности времен.
2. Past Perfect tense.
3. Случаи отклонения от правил последовательности времен.
4. Косвенная речь.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 3.2. The development of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. 1. Great navigators.
3. Great discoveries.
4. Russian explorers.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составить диалоги на тему.
3. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3

Вариант 1.

The development of tourism

People started travelling long ago. The first travellers were nomads and pilgrims, merchants and traders. They travelled along rivers, lakes and seas. The first travellers used simple means of travelling: boats and ferries on the water and camels in the desert.

The most famous travellers were explorers. Among them were Marco Polo from Venice in the 13th century, Afanasy Nikitin from Russia, Christopher Columbus and Vasco de Gama from Portugal in the 15th century, Magellan from Spain, Amerigo Vespucci from Italy in the 16th century, James Cook from England in the 18th century and other adventurers from Spain, Italy, Portugal, France, England and Holland. They made journeys to Asia, Africa and America.

Travel grew and developed as long as means of transport kept on growing.

With the 19th century the age of modern trains came. In the late 19th century the first motor-cars appeared.

The age of airplanes changed travel crucially. In the early 20th century jet planes emerged. They made air travel available to all people. Air travel is the fastest and the most convenient mode of travelling. No place in the world is more than 24 hours away by jet. Passengers eat, sleep, watch movies, listen to music on airplanes.

In the 19th century tourism was mainly for the rich. They had enough money and spare time for travelling.

Not many working people in Europe had paid holidays.

Well-to-do people used to take tours to France, Germany, Switzerland and Austria. They spent time at famous sea resorts in France. They went to health resorts and spas of Germany for recreation and treatment. They travelled to the resorts in the mountains of Switzerland and Austria.

In the early 19th century tourists used to travel by trains and steamships.

In the first half of the 19th century steamships used to move within inland waterways only. But in the second half of the century they started covering longer distances. The steamships carried passengers on all oceans and seas of the world.

Thomas Cook Company is the oldest travel company in the world. As a matter of fact, Thomas Cook from England opened the age of organized tourism.

It started in 1841 when Thomas Cook arranged the first trip for 570 Englishmen by railway. In 1843 Thomas Cook organized the first group tour by train. This time he provided tourists with meals and tickets for the races. So it was the first package tour.

Later on Thomas Cook made arrangements for organized visits to the First International Industrial Exhibition. The Exhibition opened in London in 1851. The tourists came from different parts of England.

All those were domestic tours. However, Thomas Cook decided not to stick to domestic tourism within his country only. Four years later, in 1855 he arranged the first overseas trip. It was a tour to the Exhibition in Paris. After that regular tourist trips started to other countries of Europe.

Thomas Cook continued expanding his travel business. In 1866 he arranged the first trip of two groups of Englishmen to the USA. Thomas Cook set up the first travel agency.

By the end of the 19th century the company had its offices all over the world including Australia and New Zealand, selling millions of tickets and excursions.

In the 20th century the company changed its owners many times.

The present-day name of the company is Thomas Cook Group PLC. It is still very active on the travel market. It is both a tour operator and a travel agency.

Tourism is global nowadays. Tourist boom started in the 1960s.

In 1963 the United Nations conference on international travel and tourism took place in Rome.

The General Assembly of the United Nations proclaimed 1967 as the Year of International Tourism.

In 1975 the United Nations established the World Tourism Organization (WTO). It emerged on the basis of the International Union of Official Tourist Organizations. The World Tourism Organization is a specialized agency of the United Nations.

In 2005 the WTO General Assembly adopted the initials UNWTO in English and IOHOTO in Russian. Before that there used to be a mix-up over WTO as the World Tourism Organization and WTO as the World Trade Organization.

UNWTO is the international intergovernmental organization. Actually, it is a worldwide group of government travel organizations. It deals with promoting tourism throughout the world. It assists countries in the development of national tourism.

The supreme body of UNWTO is the General Assembly. It holds its sessions every two years. The General Assembly elects the General Secretary for the period of four years.

The World Tourism Organization cooperates with many United Nations agencies as well as government and non-government organizations.

In the 18th century (1777) the first organized group of young men from noble families of Russia made the first trip abroad. They toured around Germany, Switzerland, Italy and France. The purpose of the tour was to get familiar with local universities and art galleries.

In the same 18th century the first guide books for leisure travellers on Moscow and St. Petersburg were published. Those manuals gave details of sights and art collections in the old and the new capitals of Russia.

Thomas Cook Company was very well-known in Russia. But the country's first national travel agency emerged in St. Petersburg in 1885. It was founded by L. Lipson. The travel agency got the name of the «Enterprise for Public Travel to All Parts of the World».

In 1901 the Russian Tourist Society came into being. However, only well-off noble people were its members.

After the October Revolution tourism in Russia involved common people, too. In 1929 the Society of Proletarian Tourism was created.

As a matter of fact, our reputable «Intourist» Joint-Stock Company, which used to deal with international tourism during the Soviet period, was organized as long ago as in 1929, too.

Вариант 2.

ORIGINS OF THE HOSPITALITY INDUSTRY

When ancient humans first ventured beyond their tribal settlements there were, of course, no hotels to accommodate them. Most likely, these early travelers were either warriors or traders. Traveling conquerors pitched their tents wherever they wished, but merchants seeking to trade tools, clothing, and livestock in new lands placed a high value on hospitality. Early travelers traded merchandise, such as ornaments, cloth, or animals, for lodging. Almost certainly, innkeeping was one of the first commercial enterprises, and hospitality was one of the first services for which money was exchanged.

The inns of Biblical times offered little more than a **cot** or bench in the corner of a room or stable. Most such establishments were no more than private residences that offered temporary lodging to strangers. Guests stayed in large communal rooms where sanitation or **privacy** was non-existent. The rates were reasonable - about 2 cents per night - but the company was rough; travelers shared the same quarters with their horses and livestock.

The most famous lodging event is related in the King James version of the Bible. Mary and Joseph were turned away by a Bethlehem innkeeper because "there was no room at the inn." According to Biblical scholars, the innkeepers may have meant that the room was unsuitable for a woman about to give a birth. At the time, and for several centuries afterward, men and women shared the same accommodations, accompanied by their horses, chickens, goats, and sheep. The stable where Mary and Joseph spent the night was probably almost as comfortable as, certainly more private than, the inn itself.

In the third century A.D., the Roman Empire developed an extensive system of brick-paved roads throughout Europe and Asia Minor. For the convenience of travelers, a chain of roadside lodges was constructed along the major thoroughfares, extending from Spain to Turkey.

It was not until the Industrial Revolution of the 1700s that European taverns began to combine food and beverage service with lodging. Even so, little attention was given to sanitation. Beds as well as rooms still had to be shared with other travelers, and the rates were steep. But the early European inns and taverns where merchants and soldiers spent the night were unsuitable for aristocrats. To accommodate wealthy travelers, luxurious structures were erected, with private rooms, individual sanitation, and all the comforts of a European castle. These elegant new establishments adopted the French word for mansion, *hotel*, and their rates were well beyond the means of common citizens.

Перечень примерных тем диалогов:

1. Great navigators.
2. Great discoveries.
3. Russian explorers.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

- The text looks at (the problem of ...) ...;
- The text deals with the issue of ...;
- It is clear from the text that ...;

Among other things the rtext raises the issues of ...;
 The problem of is of great importance.
 One of the main points to be singled out is...;
 Great importance is also attached to ...;
 In this connection, I'd like to say ...;
 It further says that ...;
 I find the question of ... very important because ...;
 We shouldn't forget that ...;
 The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
 Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
 I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Which action comes first in each sentence?

- (??)Andrew realized his mistake only hours after he had sent the money.
 (#)He sent the money.
 (#)He realized his mistake.
 (??)When Liz arrived at the station, the group had left.
 (#)The group left.
 (#)Liz arrived at the station.
 (??)When Liz arrived at the station, the group left.
 (#)Liz arrived at the station.
 (#)The group left.
 (??)Marc had asked his father to lend him his car before, but this time he agreed.
 (#)Marc asked his father to lend him the car.
 (#)Marc's father agreed to lend him the car.
 (??)When I got to the café, everyone ordered their drinks.
 (#)I got to the café.
 (#)Everyone ordered their drinks.
 (??)When I got to the café, everyone had ordered their drinks.
 (#)Everyone ordered their drinks.
 (#)I got to the café.
 (??)Sam had been in the room for some time before he realized it was the wrong class.
 (#)Sam was in the room.
 (#)Sam realized it was the wrong class.
 (??)By the time the builders completed the work, we had already moved in.
 (#)We moved in.
 (#)The builders completed their work.
 (??)When the builders had completed their work we moved in.
 (#)The builders completed their work.
 (#)We moved in.
 (??)Helen started the course because she hadn't found a job.
 (#)Helen didn't find a job.
 (#)Helen started the course.
 (??)Daniel got the job because he had been the best interviewee.
 (#)He was the best interviewee.
 (#)He got the job.

(??) Match the two halves of the sentences.

- (~)Denny didn't feel well ~ because he didn't sleep well that night.

- (~)It was the longest walk ~ she had ever taken.
 (~)Among the letters there was one ~ that had not come by post.
 (~)It was for the first time ~ they had gone out together.
 (~)Hardly had they caught the sight of this strange figure ~ when they burst into laughter.
 (~)No sooner had Mr. Bingle come up to the horse ~ than it broke into a gallop.
 (~)Hardly had his head touched the pillow ~ when he fell asleep at once.
 (~)When we arrived at the hotel, we discovered ~ that the hotel manager had reserved the wrong room for us and therefore we didn't have enough space.
 (~)It was the worst meal ~ I had ever eaten!
 (~)She was unhappy – ~ her husband hadn't bought her a birthday present.
 (~)By the time Grace decided to apply for the job, ~ the position had been filled.

(??)Match the two sentences

- “I get up at 6.30,” she said. ~ She said she got up at 6.30.
 “I got up at 6.30 today,” she said ~. She said she had got up at 6.30.
 “I have to get up at 6.30,” she said. ~ She said she had to get up at 6.30.

(??)Match the two sentences

- “I'll phone on Friday,” he said. ~ He said he would phone on Friday.
 “I phoned on Friday,” he said. ~ He said he had phoned on Friday.
 “I can phone on Friday,” he said. ~ He said he could phone on Friday.

(??)Match the two sentences

- “We are working on two interesting projects at the moment,” she said. ~ She said they were working on two interesting projects then.
 “We have worked on an interesting project this year,” she said. ~ She said they had worked on two interesting projects that year.
 “We worked on two interesting projects last year,” she said. ~ She said they had worked on two interesting projects the previous year.

(??)Match the two sentences

- “Ms Archer has been chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer had been chosen to run a new office in Madrid.
 “Ms Archer is going to be chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer was going to be chosen to run a new office in Madrid.
 “Ms Archer can't be chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer couldn't be chosen to run a new office in Madrid.

(??)Match the two sentences

- “We didn't have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they hadn't had much time for sightseeing.
 “We don't have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they didn't have much time for sightseeing.
 “We won't have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they wouldn't have much time for sightseeing.

(??) Choose the correct variant

- (??)‘I have something to show you,’ I said to Alice.
 (?)I told Alice that I had shown something to her.
 (!)I told Alice that I had something to show her.
 (?)I told Alice I had had something to show her.
 (??) ‘I'm going away tomorrow, mother,’ he said.
 (!)He told his mother that he was going away.

- (?)He told his mother tat he went away.
 (?)He told his mother that he had gone away.
 (??) ‘I’ve missed my train,’ said Bill. ‘Now I’ll be late for work and my boss will be furious.’
 (!)Bill said that he had missed his train; he would be late for work and his boss would be furious.
 (?)Bill said that he had missed his train; he was late for work and his boss had been furious.
 (?)Bill said that he missed his train; he was late for work and his boss would be furious.
 (??) ‘We have moved into our new flat. We don’t like it nearly so much as our last one,’ said my aunt.
 (!)My aunt said they had moved into their flat but they didn’t like it so much as their last one.
 (?)My aunt said they would move into their flat but they didn’t like it so much as their last one.
 (?)My aunt said they had moved into their flat but they hadn’t liked it so much as their last one.
 (??)He said, ‘My wife has just been made a judge.’
 (?)He said his wife had just made a judge.
 (?)He said his wife was made a judge.
 (!)He said his wife had just been made a judge.

(??) Choose the correct variant

- (??) ‘We have a lift but very often it doesn’t work,’ they said.
 (?)They said they had a lift but it hadn’t worked.
 (!)They said they had a lift but it didn’t work.
 (?)They said they had a lift but it wouldn’t work.
 (??) ‘From one of the windows of my flat I can see the Eiffel Tower,’ he said.
 (?)He said that from one of the windows of his flat he had seen the Eiffel Tower.
 (?)He said that from one of the windows of his flat he saw the Eiffel Tower.
 (!)He said that from one of the windows of his flat he could see the Eiffel Tower.
 (??) ‘Nothing grows in my garden. It never gets any sun,’ she said.
 She said nothing grew in her garden because it never got any sun.
 (?)She said nothing grew in her garden because it had never got any sun.
 (?)She said nothing had grown in her garden because it never got any sun.
 (??) ‘I’m working in a restaurant, and don’t much care for it,’ she said.
 (?)She said she worked in a restaurant and didn’t much care for it.
 (!)She said she was working in a restaurant and didn’t much care for it.
 (?)She said she was working in a restaurant and hadn’t much cared for it.
 (??) ‘I’m living with my parents at present,’ she said, ‘but I hope to have a flat of my own soon.’
 (!)She said she was living with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.
 (?)She said she was living with her parents at the moment but she had hoped to have a flat of her own soon.
 (?)She said she lived with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.

(??) Choose the correct variant

- (??) ‘How long have you been learning English?’ the examiner asked.
 (?)The examiner asked how long I was learning English.
 (?)The examiner asked how long I have been learning English.
 (!)The examiner asked how long I had been learning English.
 (??) ‘Did you sleep well?’ asked my hostess.
 (?)My hostess asked if I slept well.
 (?)My hostess asked if I was sleeping well.
 (!)My hostess asked if I had slept well.
 (??) ‘I’ve just bought a car,’ said Peter, ‘but it’s not insured yet so I can’t take you for a drive.’
 (?)Peter said he bought a car, but it wasn’t insured yet so he couldn’t take me for a drive.
 (!)Peter said he had just bought a car, but it wasn’t insured yet so he couldn’t take me for a drive.

- (?) Peter said he had just bought a car, but it hadn't been insured yet so he couldn't take me for a drive.
- (??) 'I know it'll be hard,' he replied, 'but I don't mind hard work, and it'll be a good experience.'
- (!) He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it would be a good experience.
- (?) He replied he knew it was hard, but he wouldn't mind hard work, and it would be a good experience.
- (?) He replied he knew it would be hard, but he didn't mind hard work, and it was a good experience.

Match up to make phrases

- (~) art ~ gallery
- (~) spare ~ time
- (~) inland ~ waterways
- (~) weather ~ holidays
- (~) jet ~ plane
- (~) health ~ resort
- (~) paid ~ covering
- (~) hard ~ conditions

Match the terms with the definitions

- (~) a raft ~ a flat boat made of pieces of wood or logs tied together
- (~) a caravansary ~ a large oriental inn with a court in the middle
- (~) a nomad ~ a person who has no permanent place of residence and roams from place to place
- (~) a spa ~ a place where mineral water comes out of the ground and where people go to drink the water or to bathe in it
- (~) a merchant ~ a person who travels buying and selling goods
- (~) a pilgrim ~ a person who travels to an important religious place
- (~) a steamship ~ a large passenger boat powered by steam
- (~) an inn ~ a place that provides accommodation, food and drinks for travelers

(~) Fill in the blanks with the words given below

- (~) UNWTO assists countries in the _____ of their national tourism. ~ development
- (~) The only means of travelling in the early 19th century were trains and _____. ~ steamships
- (~) Thomas Cook arranged the first trip by _____ in 1841. ~ railway
- (~) When the first _____ appeared, they changed travel crucially. ~ airplanes
- (~) When _____ emerged, they made air travel available to most people. ~ jet planes
- (~) In the first half of the 19th century steamships carried passengers within _____. ~ inland waterways
- (~) Marco Polo, Christopher Columbus and James Cook were world-famous _____. ~ explorers
- (~) Thomas Cook arranged the first _____ in 1855 to Paris. ~ overseas trip
- (~) Well-to-do Europeans used to go to health resorts and _____ of Germany for recreation and treatment. ~ spas
- (~) The first travellers used simple boats on the water and _____ in the desert. ~ camels
- (~) During the first group tour Thomas Cook provided his tourists with meals on the train and tickets for the _____. ~ races
- (~) The 19th century tourism was first and foremost for _____. ~ the rich
- (~) Well-to-do tourists used to travel to the _____ in the mountains of Austria and Switzerland. ~ resorts

(~)Air travel is the fastest _____ of travelling. ~ mode

Раздел 4.

Тема 4.1. Причастие.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Причастие».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Образование форм причастия.
2. Функции причастия.
3. Самостоятельный причастный оборот.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 4.2. Types of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Types of tourism
3. Purposes of tourism
4. Leisure tourism
5. Sports tourism
6. Business tourism
7. Incentive tourism

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выполнить лексические упражнения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации

Вариант 1.

Types of tourism

There are many types of tourism nowadays. They depend on the purpose of travelling people. Some of them are international and domestic tourism, in-coming and out-going tourism, recreational and business tourism. The more purposes travelers may have, the more types of tourism there are and will be. Some of the purposes of travelers are holidays, business, health, study, sports and many others. However there are a lot more types of tourism. We can also mention such types of tourism as cultural and educational tourism, ecological and adventure tourism, hiking and cycling, pilgrimage and special-interest tourism. There is a great deal of special-interest holidays popular with tourists all over the world. Special interest means hobby, for example, cookery, bird-watching, gambling, painting, motor racing, horse riding, botany, survival and others. For instance, survival holiday is an adventure holiday somewhere on an inhabited island or on one of the poles. Bird-watching involves fascinating tours where travelers watch birds in natural surroundings.

Some of the new types of tourism that will continue developing in future are the third-age and the fourth-age tourism. The third-age tourism concerns retired people and fourth-age tourism involves disabled people. Both terms “third” and “fourth” are devised for the sake of convenience and politeness towards these kinds of tourists.

Let's consider some the types of tourism in details.

Leisure tourism is also called pleasure tourism or holiday tourism. It is a type of tourism

when a person goes on holiday and does not travel on business. Thus, the purpose of tourism in this case is recreation.

Leisure travellers look for sun, sea and sand. They want to go sunbathing, swimming and diving. So this kind of travellers goes to sea resorts or holiday camps and stay at resort hotels.

Leisure travellers enjoy organized entertainment and sport. In a resort hotel there are always swimming-pools, fitting-centres, tennis courts, discos. A resort hotel offers its customers contests, concerts, shows, animation programmes for children. Usually it offers tours and visits to different tourist attractions: local sights, amusement or theme parks.

Holiday-makers normally travel with their families and children.

There are other ways to travel for pleasure: cruising and coaching, motoring and hiking.

Sports tourism is a type of active holiday. The purpose of a sporting tour is to exercise and to keep physically fit. At the same time travellers enjoy natural surroundings, fresh air and clean water.

Travellers combine action and relaxation during a sporting holiday.

Tourist companies offer hiking, cycling, boating, rafting and other kinds of sporting tours.

Very often sporting tours require preparation and special training. First the tour instructors will plan the itinerary. Then they will train tourists how to use the sporting equipment. They will explain all the details of the route. They will define means of transportation, provision of meals and overnight accommodation.

Within sports tourism there is water tourism, mountain tourism, mountaineering, downhill skiing, horse riding and many more types.

Sports tourism is popular with travellers all year round.

Business tourism is travel for business purposes. Business travellers are businessmen and government officials. They travel on different missions. They often travel to attend a convention. Convention tourism is a part of business tourism. It involves taking part in a conference or a seminar.

Business travellers often travel to attend an international exhibition or a trade fair.

There are tourist companies that provide business services. Those are fax and telephone communications, secretarial services, answering service, business meeting arrangements. There are business facilities for business travellers at hotels, airports, on airplanes, ships and trains.

Incentive tourism means that a business company offers holiday tours to its employees and covers all travel expenses.

On the one hand, the company does it as a reward or a bonus to a person for his successful work. On the other hand, the company does it as an incentive for the future. The company hopes that the employee will work even better in future and bring profit to the company.

Incentive tourism emerged in the 1960s in the USA. Later on it spread in Europe. But only large progressive corporations offer incentive tours to their employees.

Familiarization tourism is often called just FAM tourism. It means that a business company sends its staff on educational tours to its branches or other business companies in other cities and countries.

If a travel company sends its travel clerks on FAM tours, it means that they will have educational visits to a tourist destination. There they will get familiar with local facilities, hotels, restaurants, and attractions. Normally a tour operator arranges FAM trips for the travel clerks from the travel agencies, selling its tourist products. Most often a tour operator arranges such trips to new travel destinations. The FAM tour members will also study the tour operator's or the local travel agency's practice.

The main purpose of travel clerks on a FAM tour is to get necessary knowledge from personal experience. When the travel clerks return home, they will know what to offer and what to explain to their customers about the destination.

Вариант 2.

ORGANIZATION OF A LARGE HOTEL

A large resort complex is a complete, modern living complex. The guest rooms are the

"homes" of the hotel's temporary residents, and the meeting rooms are their places of business. The hotel's offering of several restaurants provides options for purchasing food and beverages with varying degrees of formality. Recreational facilities such as golf and tennis courts, and retail shops such as gift **boutiques**, salons, and news-stands, complete an environment that is virtually self-contained. To manage and operate this complex residential system requires a large staff organized into numerous departments.

Administration

The **resort** is managed by an executive director who is aided by a director or general manager and a staff of assistant directors or assistant managers. The assistant directors are the heads of the various departments working under the supervision of the director. The human relations department, or personnel department, is part of the administration and is responsible for recruiting and hiring employees, implementing in-service training programs, and enforcing personnel policies and procedures.

The Rooms Department

The rooms department of a large hotel has a large staff of front office, housekeeping, and bell service employees. The front office is subdivided into smaller, separate departments for reservations, room control, and guest communications. The housekeeping department is further divided into two departments for room cleaning and laundry service. The bell service is overseen by a service supervisor or bell captain.

The Food and Beverage Department

A large hotel operates a formal restaurant, an informal coffee shop, and cocktail lounge, to provide guests with optional food and beverage services; **it** also operates an employee cafeteria. The food and beverage manager is aided by a head chef, restaurant manager, coffee shop manager, beverage supervisor, storeroom supervisor, and kitchen steward. The staff reporting to the kitchen steward is responsible for dishwashing, kitchen maintenance, and the polishing of silverware. In addition, a cafeteria manager oversees food and beverage service provided to employees of the hotel.

Лексико-грамматические упражнения:

Match up to make phrases.

- (~)holiday ~ expenses
- (~)answering ~ service
- (~)theme ~ park
- (~)natural ~ surroundings
- (~)sporting ~ equipment
- (~)government ~ official
- (~)overnight ~ accommodation
- (~)travel ~ camp

Match the equivalents

- (~)amusement park ~ парк развлечений
- (~)animation programme ~ анимационная программа
- (~)answering service ~ служба секретарей на телефоне
- (~)to attend ~ посещать, присутствовать на
- (~)bird-watching ~ наблюдение за птицами в естественных условиях
- (~)boating ~ путешествие на лодке
- (~)bonus ~ премия
- (~)business tourism ~ деловой туризм
- (~)communications ~ средства связи
- (~)convention ~ конгресс
- (~)convention tourism ~ конгрессный туризм

- (~)cookery ~ кулинария
- (~)cruise tourism ~ круизный туризм
- (~)cruising ~ круизные путешествия
- (~)cultural tourism ~ культурно-познавательный туризм, культурный туризм
- (~)cycling велосипедный отдых, велосипедный туризм
- (~)to define ~ характеризовать, давать определение
- (~)diving ~ ныряние
- (~)domestic tourism ~ внутренний туризм
- (~)downhill skiing ~ горнолыжный туризм
- (~)ecological tourism ~ экологический туризм
- (~)educational tourism ~ образовательный туризм
- (~)equipment ~ оборудование, оснащение, инвентарь, снаряжение
- (~)facilities ~ база, удобства, возможности
- (~)familiarization (FAM) tourism ~ ознакомительный туризм
- (~)FAM trip ~ ознакомительный тур, рекламный тур
- (~)fitting-centre тренажёрный зал
- (~)fourth-age tourism туризм для лиц четвёртого возраста (для людей с ограниченными возможностями)
- (~)gambling ~ азартные игры, игорный бизнес
- (~)hiking ~ пеший туризм
- (~)holiday camp ~ лагерь отдыха
- (~)holiday-maker ~ отдыхающий, отпускник
- (~)holiday tourism каникулярный туризм
- (~)horse riding ~ верховая езда
- (~)inbound tourism ~ въездной туризм
- (~)incentive ~ стимул
- (~)incentive tourism ~ поощрительный туризм
- (~)international tourism ~ международный туризм
- (~)itinerary ~ спланированный маршрут
- (~)to keep physically fit ~ поддерживать физическую форму
- (~)leisure tourism ~ досуговый туризм
- (~)mission ~ миссия, делегация
- (~)motor racing ~ автогонки
- (~)motoring ~ автотуризм, путешествия на автомобиле
- (~)mountain tourism ~ горный туризм
- (~)mountaineering ~ альпинизм
- (~)negotiations ~ переговоры
- (~)outbound tourism ~ выездной туризм
- (~)pilgrimage tourism ~ паломнический туризм
- (~)pleasure tourism ~ каникулярный туризм, туризм с целью отдыха
- (~)preparation ~ подготовка
- (~)provision ~ предоставление, обеспечение
- (~)rafting ~ сплав по рекам на плотках или резиновых лодках
- (~)reward ~ вознаграждение
- (~)route ~ маршрут
- (~)secretarial services ~ услуги секретаря
- (~)sporting tour ~ спортивный тур
- (~)special-interest tourism ~ специализированный туризм
- (~)sports tourism ~ спортивный туризм
- (~)to spread out ~ распространяться, расширяться
- (~)to stay ~ останавливаться, проживать
- (~)survival ~ выживание
- (~)swimming-pool ~ бассейн

Презентации:

1. Which type of tourism do you consider appropriate for you?
2. The appearance of incentive tourism
3. Which types of tourism exist in our country?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Choose the correct form of the participle to replace the words in italics.

(??) Letters that are posted before 5 p.m. should arrive the next day.

(?) posting

(!) posted

(??) The train that is standing on the platform 5 is for Manchester.

(!) standing

(?) stood

(??) I haven't seen the film, so I can't comment on it.

(!) not having seen

(?) not having been seen

(??) Firemen have rescued passengers who were trapped in the accident.

(?) trapping

(!) trapped

(??) It took workmen days to clear up the litter that was dropped by the crowds.

(?) dropping

(!) dropped

(??) They live in a lovely house that overlooks the River Thames.

(!) overlooking

(?) overlooked

(??) The student who is being examined now is from another group.

(?) examining

(!) being examined

(??) People who live in blocks of flats often complain of loneliness.

(!) living

(?) lived

(??) The news which was being broadcast shocked everybody.

(?) broadcasting

(!) being broadcast

(??) The work which is being carried out by your group will contribute a lot to our research.

(?) carrying

(!) being carried

(??) There's someone who is waiting for you.

(!) waiting

(?) being waited

(??) As I had forgotten my keys, I couldn't get into my flat.

(!) having forgotten

(?) having been forgotten

(??) Jewellery _____ in the robbery has never been recovered.

(?) stealing

(!) stolen

(?) having stolen

(??) I got a letter from the Tax Office _____ that I owe them \$1,000.

(!) saying

(?) said

- (?)being said
 (??)Books _____ from the library must be returned in two weeks.
 (?)borrowing
 (?)having borrowed
 (!)borrowed
 (??)I had a long talk with Jack, _____ why it was important for him to work hard.
 (!)explaining
 (?)explained
 (?)having been explained
 (??)_____ everything into consideration, I've decided to give you a second chance.
 (?)taken
 (!)taking
 (?)being taken
 (??)A new film, _____ by Stephen Spielberg, will be released next month.
 (?)making
 (!)made
 (?)having made
 (??)The experiment _____ out at the laboratory is very important for our future work.
 (?)having carried out
 (!)carried out
 (?)carrying out
 (??)Not _____ the film, I can't comment on it.
 (!)having seen
 (?)seen
 (?)being seen
 (??)_____ my driving test, I was able to buy my first car.
 (?)passing
 (!)having passed
 (?)passed
 (??)_____ for many years, the painting turned up at the auction.
 (?)being lost
 (!)lost
 (?) loosing
 (??)With the agreement _____ the participants left the conference hall.
 (!) having been reached
 (?)being reached
 (?)reaching

Раздел 5.

Тема 5. 1 Инфинитив.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Инфинитив».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Образование форм инфинитива.
2. Глаголы, требующие после себя употребления инфинитива.
3. Функции инфинитива.
4. Инфинитивный оборот Complex Object.
5. Инфинитивный оборот Complex Subject.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 5.2 People in hospitality.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. People in hospitality.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Выучить определения.
3. Назовите специальности и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 5.

Вариант 1.

People in hospitality

“Hospitality” involves hotel and restaurant services. It may involve all kinds of businesses which provide accommodation and catering for customers. The range of hospitality employees is great. The first person you see when you enter a hotel is the doorman. He helps the hotel guests in and out of cars and cabs. He opens and holds the door for them. The doorman wears a distinctive uniform. He shows the hotel guests to the reception desk. He gives directions and calls for cabs. As for luggage, the doorman may assist the guests with the luggage. However, this is not his function. The hotel has porters to do this job. They either carry luggage or move it on carts.

Another person providing services in a hotel is a bellboy. The bellboy gets the guest’s room key from the receptionist and escorts the guest to his room. He will show the guest how to unlock and lock the door and how to use the room appliances such as the air-conditioning, the hair-dryer, the tea- and coffee-making facilities. The bellboy may assist the guest with his luggage. He must run errands for the guest.

Employees working in the restaurant are a waiter or waitress, a barman, a cook. The main person in the dining-hall is a maitre d’hôtel. He sits and greets the guests. Then the waiters and waitresses serve dishes while wine stewards recommend and serve beverages.

Let’s speak about some jobs in hospitality in details.

The receptionist works in the front office of a hotel.

The receptionist is in charge of the check-in. She meets and greets guests, registers guests and assigns rooms to them.

The receptionist must ensure that the check-in procedure is brief and convenient.

The receptionist must help guests do the hotel formalities. She takes the guest’s name. If the guest is a foreign visitor, the receptionist must take the guest’s passport number. Then she asks the guest to sign the hotel register. In larger hotels the receptionist asks the guest to fill in a registration card and to sign it. She must explain how to do it correctly.

The receptionist must send the signed registration card to the cashier’s office.

The receptionist answers the phone. She answers questions of visitors who have come to see the hotel guests. She can help the visitors find the hotel guests. She may take messages for the hotel

guests when they are not in.

The concierge works at a hotel's information desk. The concierge must speak a few languages because she has to help guests from other countries.

The concierge must help guests in all ways. She can give orientations in the city, arrange taxis and sightseeing tours. She can offer entertainment. She can make theatre bookings. She can recommend shops, restaurants or nightclubs.

Actually the concierge in a hotel can act as a travel agent: book flights, tours, visits. She may find a guide or a guide-interpreter for the guest.

The concierge can find a babysitter.

The concierge must help guests mail letters and packages. She may even provide paper and a pen for writing letters.

In some hotels the concierge is in charge of messages.

The hotel manager is the head of a hotel. He may have the name of the general manager or the managing director.

The hotel manager may hold a management position in an individual hotel or he may work in a hotel chain. In a small hotel the manager may be the owner of the hotel. But in a large hotel he is just a professional hotelier.

For the hotel guests the hotel manager is the host who must offer hospitality to his guests. For the hotel staff the hotel manager is the person who must establish the policy of the hotel and its operations. The hotel manager has to plan and control the hotel business. He has to check up how different hotel departments carry out their functions. Often he has to deal with the hotel guests in person. He has to handle their problems and complaints.

There may be different management positions in a hotel: the assistant manager, the resident manager, the night manager.

The assistant manager helps the manager and manages the hotel when the manager is not present.

The resident manager is the manager who permanently lives in the hotel.

The night manager is on duty during the night.

The chef works in a restaurant or in the food and beverage department of a hotel.

A restaurant may have different chefs. At the head of them is the head chef.

The head chef is the kitchen supervisor. He manages the kitchen of a restaurant. He has to select menus and to plan the meals. He has to taste the dishes. He also manages the kitchen staff: the chefs, the cooks and the helpers.

In a big restaurant there may be different specialist chefs: the soup chef, the sauce chef, the vegetable chef, the pastry chef and others.

The soup chef is in charge of making soups. The sauce chef is in charge of preparing sauces. The vegetable chef is in charge of preparing vegetables and pasta. The pastry chef is in charge of preparing pastries and sweet dishes.

The chef may have the chef's special. It is a special dish which goes apart from others on the menu. It may be the dish for which the chef or the restaurant is famous.

The good name of a restaurant or a hotel's kitchen may depend on its chef. The reputation of the chef may increase its business.

The restaurant manager is in charge of the restaurant policy and operations. He has to decide on the image of his restaurant. He has to plan its business. He has to decide on purchases and sales. He hires the restaurant staff and provides their training.

The restaurant manager has to meet the guests. He must see to it that the guests are happy with the service and have no complaints. The guests may often see the restaurant manager in the dining-hall.

In a large restaurant there are other management positions: the purchase manager, the sales manager, the production manager, the personnel manager and others. All these managers report to the general manager.

In an individual restaurant the restaurant manager decides on the type of cuisine and the types of menus.

In a family-owned restaurant the whole family may be in charge of the restaurant operations. The wife may act as a hostess or a chef.

Вариант 2.

OPEN FOR BUSINESS 8,760 HOURS PER YEAR

There are 8,760 hours in a year. Hotels are open for business every hour of every day of every year. That's really something! Colleges are pretty busy places, but they are open, including summer schools, only about forty weeks out of each year, and then only five days each week and usually no more than fourteen hours a day. That adds up to 2,800 hours, which is less than one-third the number of hours a hotel is open. Excluding about five holidays, a bank is usually open from 9 a.m. till 5 p.m., five days per week, Saturday until noon, fifty-two weeks per year. That's a total of 2,196 hours per year, or just one-fourth that of a hotel.

A neighborhood restaurant may be open six days a week, fifty-two weeks per year from 11 a.m. till 11 p.m. These are long hours, 3,744 hours in a year, but that's only about 43 percent of that of a hotel.

There are other businesses that run round the clock each day of the year. Some gas stations and convenience stores are examples of rather uncomplicated businesses that are always open. Hospitals are an example of a complex service that is provided round the clock. There are, however, few examples of retail businesses that operate at the level and pace of a hotel throughout a twenty-four hour day. A hotel's kitchen can be finishing up a banquet at 10 p.m. one evening and preparing for a large breakfast meeting at 7 a.m. the next morning. Night clubs stay open late into the evening, public spaces must be cleaned and maintained after midnight to be ready for the morning traffic, maids must sometimes clean every room in the hotel if it experiences a heavy checkout and checking on the same day. Vital equipment must be repaired without loss of guest service. Room service and restaurant service must be available, in many hotels, twenty-four hours a day. Each guest's bill must be updated every day. Hospitals often provide only emergency services in the evening. Incredibly, many hotels are capable of providing nearly all guest services twenty-four hours of each day.

It's no wonder that people who work in hotels usually describe them as twenty-four-hour-a-day businesses! One long-time executive called them "little worlds that never close". Only certain kinds of dedicated people can survive in this business. Another characterized the hotel business as "relentless" while a third said it was "not for the faint of heart".

Лексико-грамматические задания:

(??)Match the sentences which have the same meaning.

You are very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

You are very absent-minded. You forget about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't forgot about the arrangements

You were very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you hadn't been so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

(??)Match the sentences which have the same meaning.

You are afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you had studied properly during the term.

You are always afraid of the exams because you don't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you studied properly during the term.

You were afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't have been afraid of the exams if you had studied properly during the term.

Read this introduction to a presentation. Choose the correct words or phrases in italics:

(?) Good afternoon, ladies and gentlemen and welcome _____ our seminar on corporate property management.

(?) in

(!) To

(?) for

(?) I would like to _____ by telling some of the main issues in corporate property management (5) so in order you will be able to judge whether your company is devoting sufficient time to this question.

(?) starting

(!) commence

(?) begin

(?) I will then turn to some of the legal and financial aspects of property management, and will _____ how your companies may be affected by current and future legislation.

(!) explain

(?) tell

(?) look

(?) I will _____ of the kinds of problems our clients have faced and explain what was done to solve them.

(?) illustrate

(?) discuss

!) give examples

(?) I will finish by giving a brief resume of the consultancy service that we offer, and I will explain what you _____ do if you would like to look into the matter further.

(?) need

(!) should

(?) shall

(?) As we are rather _____ for time, I would be grateful if you could rest any questions you may wish to raise until the end, when I will do my best to answer them.

(!) short

(?) hurried

(?) pressed

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

1. Choose the correct form of the Infinitive.

(?) My father allowed me _____ his car.

(!) to use

(?) use

(?) Let me _____ your bag.

(?) to carry

(!) carry

(?) Would you like me _____ now?

(!) to go

(?) go

(?) He doesn't want anybody _____.

(!) to know

(?) know

(?) What makes you _____ so?

(?) to think

(!) think

- (??)The film was very sad. It made me _____.
- (?)to cry
(!)cry
- (??)What's happened here? I want _____ the truth.
- (?)to tell
(!)to be told
(?)to have told
- (??)In many countries English is the top priority language _____ at school.
- (!)to be learnt
(?)to be learning
(?)to have learnt
- (??)She returned to her motherland not _____ it again.
- (!)to leave
(?)to be left
(?)to be leaving
- (??)There was much _____ for the idea.
- (?)to be saying
(!)to be said
(?)be said
- (??)I expect you _____ to me instead of writing something.
- (?)listen
(?)be listening
(!)to be listening
- (??) Our group will _____ a test from 2 p.m. to 4 p.m.
- (?) to be writing
(!) be writing
(?) write
- (??) I am glad _____ you.
- (?) to be meeting
(!) to have met
(?) to be met
- (??)She is happy _____ this job.
- (!)to have been offered
(?) have offered
(?) to have been offering
- (??) She pretended _____ for me for all these months.
- (?) to be waiting
(?) to be waited
(!) to have been waiting
- (??) I am sorry _____ you so much trouble.
- (!) to have given
(?) to be given
(?) to have been given

2. Match English phrases with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~)host ~ хозяин
(~)hostess ~хозяйка
(~)hotelier ~ хозяин или управляющий гостиницы
(~)to mail ~ отправлять по почте
(~)managing director ~ директор-распорядитель

- (~)maitre d'hôtel, maitre d' ~ метрдотель
- (~)message ~ сообщение, послание
- (~)night manager ~ночной управляющий
- (~)owner ~ владелец
- (~)package ~ пакет, бандероль
- (~)pastry chef ~ шеф-кондитер
- (~)personnel manager ~ управляющий персоналом
- (~)production manager ~ управляющий производством, заведующий производством
- (~)purchase manager ~управляющий по снабжению
- (~)to purchase ~ приобретать, закупать
- (~)reception desk ~ стойка службы приёма и размещения гостиницы
- (~)receptionist ~ работник, администратор службы приёма и размещения
- (~)to register ~ регистрировать

- (~)register ~ журнал регистрации гостей
- (~)resident manager ~ управляющий, проживающий в отеле
- (~)to run errands ~ выполнять поручения
- (~)sales manager ~ управляющий по сбыту, коммерческий директор
- (~)sauce chef ~ шеф-повар по соусам и вторым блюдам
- (~)to sign ~ подписывать, ставить подпись
- (~)soup chef ~ шеф-повар по супам
- (~)specialist chef ~ шеф-повар-специалист
- (~)Supervisor ~ руководитель, управляющий среднего звена
- (~)to taste ~ пробовать на вкус, дегустировать
- (~)tea-and coffee-making facilities ~ приборы для приготовления чая и кофе
- (~)vegetable chef ~ шеф-повар по овощным блюдам и гарнирам
- (~)wine steward ~ сомелье, официант по винам

Раздел 6.

Тема 6.1 Герундий.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Герундий».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Образование герундия.
2. Функции герундия.
3. Глаголы, требующие после себя употребления герундия.
4. Употребление герундия после предлогов.
5. Перевод герундия на русский язык.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 6.2. Types of hotels.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Характеристика отелей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выучить термины и определения.
3. Выполнить лексические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 6.

Вариант 1.

Types of hotels

There are different types of accommodation. On the one hand, all the hotels are rated according to the purpose of travelers. On the other hand, they are rated according to the range of services and quality of comforts. It means that there are a few different classifications. According to the purpose of travelling people the hotels are rated as commercial hotels, convention hotels, resort hotels and residential hotels.

The commercial hotel is for business travelers. Most commercial hotels are big city hotels. The convention hotel is for convention participants. Convention hotels have a lot of convention facilities like meeting rooms and exhibit areas. The resort hotel is for holiday-makers. Resort hotels have a lot of recreational facilities like swimming pools, fitness centres, sports grounds. The residential hotel is for long-term or permanent residents.

To grade the hotels according to the range of services and quality of comforts, the star system is used. It is also known as the French or European system. The more stars, the higher the quality and the wider the range of services. There are also national grading systems like the crown system in Great Britain, the key system in Sweden or the letter system in Greece. In the USA the hotels are graded as super deluxe, deluxe, expensive, moderate and inexpensive.

An inn is, as a rule, a countryside hotel. Such hotels are often located in pleasant sceneries. They provide comfortable but informal accommodation. However, the word 'inn' has come from early days of travel.

A motel offers accommodation to travelers and provide parking lots for their cars opposite to their motel rooms.

"All-in" hotels offer all-in rates for full board and half board stays. Full board is bed, breakfast, lunch and dinner. Half board is bed, breakfast, lunch or dinner.

There are also some different types of accommodation, for example, boatels at the beachfront with moorage for the guests' boats and yachts. There are also floatels, i.e. floating hotels on water.

Another type of accommodation is condo. It is a condominium where the apartments are owned by individuals. Condos are situated in resort areas and used as second homes for recreation.

Camping sites are also considered to be a type of accommodation. Some people prefer travelling by car or van and staying in their tent or van overnight. In this case they will park and stay in a camping or caravanning site with special facilities.

There is also a marina for people who travel on boats and use them for accommodation.

Let's speak about some types of hotels in detail.

The inexpensive hotel is also called the 1-star hotel according to the European classification. These are plain hotels and inns of small scale. Inexpensive hotels are modestly furnished. However, rather good facilities are provided for the guests. Bath and lavatory arrangements are offered, but they are not provided in every bedroom. Washbasins are provided in every bedroom.

As a rule, the inexpensive hotels have got a lounge area. There are no phones in bedrooms, but the use of telephone is arranged. Not every room is fitted with a radio and a TV-set.

Inexpensive hotels are often referred to as budget, economy, second or tourist class. Inexpensive hotels offer low prices. That is why they are used by the guests who cannot afford to pay much. However, the main thing is that they are neat and clean and the service is friendly.

The inexpensive hotels are situated away from the city centre and far from convenient means of transportation. It means that the location is not convenient.

The moderate hotel is also called the 2-star hotel according to the European classification. These hotels offer a higher standard of accommodation than the inexpensive hotels. However, according to the standards only 20 per cent of bedrooms contain a private bathroom or a shower with a lavatory.

TV-sets are provided in some bedrooms or there is a TV-set in a lounge. Assistance with luggage is arranged for the guests. There are bedside lights in the rooms. Wake-up calls are offered. The rooms are not air-conditioned which is a disadvantage for resort and beach hotels in hot countries.

Hot morning tea or hot breakfast is available. A bar and a restaurant are not available in every moderate hotel.

The moderate hotels are located at a distance from centres of activity. Good transportation may not be available.

The prices are reasonable for the guests with limited incomes.

The expensive hotel is also called the 3-star hotel according to the European classification. These are well-appointed and very comfortable hotels. A more spacious accommodation is offered to the guests.

According to the standards two thirds of bedrooms contain a private bathroom or a shower with a lavatory.

All rooms are fitted with a telephone, a radio and a TV-set. Many expensive hotels offer private parking. In many expensive hotels dogs and other pets are admitted. In resort or beach hotels in hot countries bedrooms are fitted with air-conditioning which is a great advantage. Wake-up calls, room service, hair-dryers, portage are offered.

Fuller meal facilities are provided for the guests. All expensive hotels have got a restaurant and a bar. Meals are provided on a half board basis. Hot tea in the morning and hot evening meals are always offered in the expensive hotels.

The expensive hotels usually have a rather good location. Good transportation is also available.

The deluxe hotel is also called the 4-star hotel. These are exceptionally well-appointed hotels. A high standard of comforts and services is offered to the guests.

A private bathroom or a shower with a lavatory are provided in all bedrooms. All bedrooms are fitted with a telephone, a colour TV-set, a radio.

All deluxe hotels contain a variety of bars and restaurants. Meals are provided on a full board basis: hot breakfast, lunch and dinner.

The resort or beach hotels in hot countries offer private swimming-pools. The rooms are fitted with air-conditioning and mini-bars. Saunas and solariums are also provided.

The deluxe hotels have excellent locations in beautiful neighbourhoods and convenient transportation means.

The prices are rather high but the guests get their money worth.

The superdeluxe hotel is usually called the luxury hotel. Such hotels are also known under the name of the 5-star hotels. These are exceptionally luxurious hotels. Extremely comfortable and luxurious guestrooms are offered to the guests. Perfectly appointed public rooms are provided for the needs of the guests: lounges, banquet halls, conference rooms.

The superdeluxe hotels offer the greatest convenience, the best comfort and the widest service to their guests. All guestrooms include private bathrooms. All guestrooms are fitted with up-to-date equipment and amenities: room telephones, colour TV-sets, home videos, mini-bars, full-length mirrors, excellent furniture.

A variety of recreational facilities is provided for the guests: swimming-pools, health clubs and fitness centres, saunas, solariums, beauty parlours. Where gambling is allowed, the superdeluxe hotels contain casinos and night clubs.

The superdeluxe hotels provide all-night lounge service and all-night room service. Private parking lots are provided for the guests.

A variety of restaurants and bars cater for the needs of all kinds of visitors. They are open for breakfast, brunch, lunch, dinner, linner and supper.

The superdeluxe hotels have got a very high proportion of employees to guests and guestrooms. It means that a large number of people are employed to serve the guests. The proportion may be three employees to one guestroom. The employees are perfectly trained to meet the high standards of service.

The superdeluxe hotels are built and designed to provide service for wealthy and important guests. Such hotels are located in fashionable neighbourhoods with the best views and convenient connections. Limousine service is available, too.

Вариант 2.

HOTEL ORGANIZATION

The organization of a lodging establishment is influenced by several factors, including the following:

- location and market
- type of ownership
- size of the establishment
- type of property
- guest services
- working capital

Location and market often dictate how the hotel will be staffed and organized. Resort complexes are found in popular vacation areas, whereas budget motels are usually located near major thoroughfares. Airport hotels are organized for the fast turnover of guests, whereas resorts are geared for a more leisurely pace. Hotels in major convention cities are more likely to be organized to support large groups and meetings, but properties in small, rural areas tend to focus on individual travelers.

The method of **ownership** has a strong influence on both the size and personality of the hotel staff.

The hotel staff varies in direct proportion to the size of the hotel. For example, a hotel with a large number of rooms requires a large staff of housekeepers to clean the rooms, and a property with a large garage must have parking valets to store and retrieve the automobiles of guests.

The type of property may also have a bearing on the organization and **staff**. A sprawling resort complex or convention center almost always maintains a large bell staff to transport guest luggage, whereas roadside motels seldom offer bell service.

The extent of the guest services that are provided by a hotel also influences the size and complexity of the staff. For example, if the hotel has a hair care salon, **it** must employ a staff of hairstylists, and if a gift shop is open 24 hours per day, three shifts of shop attendants must be hired.

Working capital is the amount of money available for construction, improvements, maintenance, and operating expenses. Ultimately, the size and complexity of any lodging establishment are limited by the available working capital.

All of these factors are interlinked. A change affecting one factor, such as the type of ownership or the extent of services, often dictates a change in others, such as working capital or size of the establishment.

Лексико-грамматические задания:

Match the equivalents

- (~)to admit ~ допускать, принимать
- (~)all-in, all-inclusive ~ «всё включено», инклюзивный
- (~)amenities ~ удобства (в номере)
- (~)arrangements ~ мероприятия, меры, приготовления
- (~)at the beachfront ~ на берегу, на береговой линии
- (~)beauty parlour ~ салон красоты
- (~)bedside light ~ прикроватный свет, бра
- (~)boatel ~ ботель, гостиница на берегу с причалом для лодок и яхт постояльцев
- (~)budget hotel ~ бюджетная гостиница
- (~)camping site ~ кемпинг, лагерь для автопутешественников

- (~)caravan, van ~ автофургон
- (~)caravanning site ~ лагерь для автотуристов
- (~)to cater (for) ~ обслуживать
- (~)commercial hotel ~ коммерческая гостиница
- (~)condo, condominium ~ кондоминиум
- (~)convention hotel ~ конгрессный отель
- (~)crown system ~ система корон
- (~)deluxe hotel ~ гостиница класса «люкс»
- (~)exceptionally ~ исключительно
- (~)extremely ~ чрезвычайно

Match the equivalents

- (~)fashionable ~ модный, фешенебельный
- (~)fitness centre ~ тренажёрный зал
- (~)floatel ~ плавучий отель
- (~)to furnish ~ обставлять, меблировать
- (~)to get one's money worth ~ получить справедливую цену, не переплатить
- (~)to grade ~ делить на группы, классы, классифицировать
- (~)grading system ~ система классификации
- (~)guest room ~ гостиничный номер
- (~)income ~ доход
- (~)key system ~ система ключей
- (~)letter system ~ система букв
- (~)limousine service ~ предоставление отелем роскошного отеля с водителем
- (~)long-term ~ длительный, долгосрочный
- (~)lounge area ~ салон, гостиная, комната отдыха, вестибюль

Match the equivalents

- (~)marina ~ оборудованная пристань для лодок и яхт
- (~)to meet the standards ~ отвечать стандартам, соответствовать нормам
- (~)moderate hotel ~ гостиница среднего класса
- (~)moorage ~ причал для лодок и яхт, место стоянки лодок и яхт
- (~)motel ~ мотель
- (~)neighbourhood ~ район, квартал
- (~)non-resident ~ не постоялец, не гость отеля
- (~)parking lot ~ парковка, стоянка
- (~)porterage ~ переноска багажа
- (~)private bathroom ~ отдельная ванная
- (~)to rate ~ классифицировать, присваивать категорию
- (~)recreational facilities ~ условия для отдыха, возможности для организации отдыха
- (~)residential hotel ~ стационарная гостиница
- (~)spacious ~ просторный
- (~)sports grounds ~ спортивная площадка
- (~)star system ~ система звёзд
- (~)superdeluxe hotel ~ гостиница класса «суперлюкс»
- (~)well-appointed ~ хорошо оборудованный

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование

1. Choose correct prepositions and forms of the Gerund.

- (??)He succeeded _____ the task.
- (!)in fulfilling

- (?)with fulfilling
 (?)in being fulfilled
 (??)_____ you might make your life easier.
 (?)in apologizing
 (!)by apologizing
 (?)by being apologized
 (??)He congratulated the new members_____ to the community.
 (!)on being admitted
 (?)on admitting
 (?)for admitting
 (??)_____ the decision the participants began to shake hands.
 (?)by reaching
 (!)after reaching
 (?)without reaching
 (??)Those students who have only excellent marks may get their pass _____ at the exam.
 (?)without asking
 (!)without being asked
 (?)by asking
 (??)The reason_____ the story is that it is sensational.
 (!)for publishing
 (?)for being published
 (?)of publishing
 (??)He had the reputation _____ a lot of tact.
 (!)for having
 (?)of having
 (?)on having
 (??)They claim that their method is the fastest way_____ to speak a language.
 (!)of learning
 (?)in learning
 (?)of being learnt

Choose “true”, “false” or “not stated”

- (??) The sociologist has a distinctive way of examining human interactions.
 (!) true
 (?) false
 (?) not stated
 (??) In attempting to understand social behavior, sociologists rely on usual type of creative thinking, sociological imagination.
 (!)true
 (?) false
 (?) not stated
 (??) Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.
 (!)true
 (?)false
 (?)not stated
 (??) Anthropologists usually explore the ways in which people produce and exchange goods and services.
 (?)true
 (!)false
 (?)not stated
 (??)Historians are concerned with the history of the past and their significance for the past.
 (?) true
 (?) false

- (!) not stated
- (??) Sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers.
- (!) true
- (?) false
- (?) not stated
- (??) Humans are social animals, who can live without communication
- (?) true
- (!) false
- (?) not stated
- (??) Viewing social phenomena from several perspectives, we can realise the threat to our understanding of human behavior.
- (?)true
- (?) false
- (!) not stated

2. Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

- (~) Concern ~ affair
- (~) arrangement ~ classification
- (~) yearn ~ hanker
- (~) vigilant ~ watchful
- (~) mediate ~ intercede
- (~) tattle ~ gossip
- (~) keep away ~ avoid
- (~) call off ~ cancel
- (~) petty ~ insignificant
- (~) barbaric ~ cruel
- (~) abide ~ wait
- (~) head out ~ move away / off;
- (~) coward ~ faint-hearted

3. Choose the best definition to the following words. Подберите определения к следующим словам:

(1) Conflict

- (a) is serious disagreement and argument about something important. If two people or groups are in conflict, they have had a serious disagreement or argument and have not yet reached agreement.
- (b) a statement or set of statements that you use in order to try to convince people that your opinion about something is correct.
- (c) the action, process, or result of arranging or being arranged

(2) Argument

- (a) a situation where nobody seems to pay attention to rules or laws;
- (b) an exchange of diverging or opposite views, typically a heated or angry one
- (c) high status or reputation achieved through success, influence, wealth, etc.;

(3) Performance

- (a) is a person who acts, sings, or does other entertainment in front of audiences.
- (b) the action or process of carrying out or accomplishing an action, task, or function
- (c) a course or principle of action adopted or proposed by an organization or individual

(4) Concern

- (a) something that affects or is of importance to a person; affair; business
- (b) nonprofit agencies
- (c) the state of being nonchalant

(5) Issue

- (a) the support and money given by someone to a person or a group such as a charity;
- (b) a spoken or written representation or account of a person, object, or event

- (c) an important topic or problem for debate or discussion
- (6) **supervisor**
 - (a) a person who supervises a person or an activity
 - (b) the group of people with the authority to govern a country or state; a particular ministry in office
 - (c) a person lower in status or rank
- (7) **Management**
 - (a) the group of people with the authority to govern a country or state; a particular ministry in office
 - (b) the process of dealing with or controlling things or people
 - (c) a system of government in which most of the important decisions are taken by state officials rather than by elected representatives
- (8) **Professional**
 - (a) a person competent or skilled in a particular activity
 - (b) the ordinary member of an organization as opposed to the leader or officer;
 - (c) an official in a government department, in particular one perceived as being concerned with procedural correctness at the expense of people's needs

РАЗДЕЛ 7.

Тема 7.1. Modal Verbs (Модальные глаголы).

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Модальные глаголы».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Модальный глагол *can*, оборот *be able to*.
2. Модальный глагол *must*.
3. Глаголы *have to*, *need to*.
4. Модальные глаголы *should*, *ought to*.
5. Использование модальных глаголов для выражения возможности/ невозможности, вероятности/невероятности совершения действия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 7.2 Hotel services.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Услуги и сервис.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Охарактеризовать ряд услуг.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 7.

Вариант 1.

Hotel services

The hotel services are divided into the front of the house and the back of the house. The front of the house includes departments which deal with administration and customer contact services. They are the front office, the information desk, the bell service, the accounting department, and the hotel management. The back of the house departments don't have contact or have a very limited contact with hotel guests. They provide invisible services. Those are housekeeping, the engineering, the maintenance, the food and beverage, the personnel departments, the laundry service, the valet service and others. Personnel department, for example deals with hiring and firing. The personnel manager deals with recruitment and replacement of staff members. He arranges job interviews for job applicants. Sales department is one of the most important departments for the successful hotel operation. The main product hotels sell is hospitality. Hospitality is a combination of tangible and intangible goods: a comfortable bed, a hot shower, a tasty meal, an attentive waiter, a helpful porter, a friendly receptionist.

When hotel guests arrive, they expect the front office clerks to offer them a nice welcome. They will want someone to help them with checking-in.

The front office is in the lobby of a hotel. It consists of the reservation department and the reception desk or the front desk.

The reservation department provides booking of the hotel rooms.

The front desk provides sales of rooms, guest registration, message and mail service, guest accounts.

Each employee in the front office has got a specific task.

The booking clerk will help the guest to arrange a booking.

The receptionist or the room clerk will help the guest to check in. When the receptionist watches the guest arrive, he meets and greets him. The receptionist asks the guest to fill in a registration form and assigns a room to him. Before the receptionist assigns a room, he or she will check the guest's booking and the available accommodations. Most hotels offer single, double and twin-bedded rooms. There are also some fine suites. A guest may ask the receptionist to provide an extra bed in a double room for his family member.

Every hotel manager relies on his front office to provide brief and convenient checking-in and checking-out.

When hotel guests check in, they expect someone to show them to their rooms. They also want someone to help them with their luggage. Often guests would like some employee to run errands for them. These are duties of the bell service.

At the head of the bell service is the bell captain. The bell captain's post is next to the front desk. The bell captain directs bellmen.

The room clerk gives the guest's room number and the key to the bellman. The bellman escorts the guest to his room and shows the room. He must explain how to use the room appliances: the TV-set, telephone, air-conditioning. The guest may want him to explain some other hotel services: room service, laundry or dry-cleaning.

The bellmen also run errands for the guests. They can even page guests in the hotel. You can see a bellman carry a sign with the name of the guest whom he is paging. Or you can hear a bellman call out the name while he is carrying the sign.

When guests stay at the hotel they expect somebody to clean their rooms. The housekeeping department does it.

At the head of the housekeeping service is the housekeeper. He supervises the chambermaids.

Chambermaids prepare the rooms before the guests check in.

The housekeeper tells the maids to general clean the rooms or to make up the rooms. Generally the maids air the rooms, make the beds, dust the furniture, vacuum clean the floor, wash the bathroom, empty the waste baskets.

Chambermaids use carts to carry supplies of toiletries: shampoos, soaps, tissues, shower caps as well as bed and bath linens.

If the guests need extra bedding or rollaways, the housekeeping service will do it.

When guests check out, the housekeeper inspects the rooms. The housekeeper informs the front desk if everything is in order. He also informs which rooms are occupied and which rooms are vacant.

When guests stay at the hotel, they expect someone to protect them.

The hotel security department must protect the guests from all dangers: robbery and burglary, fire or flood. At the head of the hotel security department is the security officer.

The guests may keep their valuables in a safe-deposit box. The security department is in charge of it. The security department employees are prepared to protect the guests in case of any crime.

Often the guests lose their stuff in the hotel. The security department is in charge of the lost and found office.

The security department employees are trained for emergencies. They are prepared to help the guests in case of fire or other dangers. They are responsible for warning the guests of the danger. They are in charge of smoke detectors and fire extinguishers throughout the hotel. In case of an injury there are first aid kits throughout the hotel. The security department is in charge of them too.

Вариант 2.

SERVICE COUNTS

In recent years American business has awakened to the importance of service. There are many reasons for this interest, not the least of which is the fact that the service sector now dominates the U.S. economy. During the last quarter century, the U.S. economy has moved from one that was production oriented to one that is service oriented. This massive shift has caused a re-examination of the differences between good-producing businesses and service-producing businesses.) The motive for this re-examination is, of course, profits. Understanding how service businesses differ from goods-producing businesses helps executives manage better. An important by-product of this re-examination has been a better understanding of the importance of service in business that traditionally have been thought of as producers of goods.

What has become clear is that service can be a powerful competitive strategy that goods-producing companies can use to differentiate themselves from their competition. Because of these trends, service management has become one of the most discussed topics in American business.

Hotels provide both a product and a service. Hotels vary architecturally from modest functional economy to some of the most spectacular structures built by a society. Great hotels, like other great structures are in a way symbols of the society that produces them. All hotels, whether great or modest, reflect the purpose and function they were designed to perform. But there is much more to the hotel business than just what meets the eye. A physical product, once in the possession of a customer, is used without the need for continued participation on the part of the business that provided the product. A fountain pen, clothing, furniture, simple household tools, food, and houses are examples of products that have a very small service component associated with them. A product has a small service component if the consumer uses it without any need for further contact with the business that produces it. This, of course, is not the case in most hotels.

The physical aspects of a hotel do, of course, contribute to its ability to provide service. A hotel's central location is a convenience to its guests; spacious, comfortable rooms are important to a good night's rest; attractive lobbies and public areas add to the ambiance of the building; efficient elevators save time. These physical features are all part of the "services" that hotels provide. However, the physical product, no matter how expensive or beautiful, is incapable of providing for the needs of its guests without the on-going and active participation of the hotel's staff.

Лексические упражнения:

Match the equivalents

(~)accounting department ~ бухгалтерия

(~)back of the house ~ неконтактные службы гостиницы

(~)bath linen ~ ванное бельё, банное бельё

- (~)bed linen ~ постельное бельё
- (~)bell man ~ посыльный
- (~)bell captain ~ старший посыльный, заведующий службой посыльных
- (~)bell service ~ служба посыльных
- (~)burglary ~ кража со взломом
- (~)chambermaid ~ горничная
- (~)to check out ~ выезжать из гостиницы, рассчитаться с гостиницей
- (~)to deliver messages ~ доставлять сообщения
- (~)double room ~ двухместный номер с одной двуспальной кроватью
- (~)dry-cleaning ~ химчистка
- (~)emergency ~ аварийная ситуация, чрезвычайное происшествие
- (~)to empty ~ выбрасывать, высыпать содержимое
- (~)extra bed ~ дополнительная кровать
- (~)extra bedding ~ дополнительный комплект постельных принадлежностей

Match the equivalents

- (~) fire extinguisher ~ огнетушитель
- (~)first aid kit ~ комплект первой медицинской помощи
- (~)flood ~ наводнение
- (~)food and beverage department ~ отдел блюд и напитков
- (~)front desk ~ стойка отдела приёма и размещения гостиницы, рецепция, администраторская
- (~)front of the house ~ контактные службы гостиницы
- (~)housekeeper ~ заведующий службой горничных, этажной службой
- (~)housekeeping service ~ служба горничных, этажная служба
- (~)injury ~ травма
- (~)to inspect ~ проверять, обходить с проверкой
- (~)job applicant ~ претендент на должность
- (~)laundry ~ прачечная
- (~)lobby ~ вестибюль, холл гостиницы
- (~)lost and found office ~ бюро находок, стол находок
- (~)maintenance department ~ отдел материально-технического снабжения
- (~)to make up rooms ~ делать косметическую уборку номеров
- (~)personnel department ~ отдел кадров

Match the equivalents

- (~)occupied ~ занятый
- (~)to page ~ выполнять функции личного сопровождающего и прислуги
- (~)to perform a duty ~ выполнять задачу, функцию, обязанность
- (~)to protect ~ охранять
- (~)registration ~ регистрация
- (~)to rely on ~ полагаться на
- (~)reservation department ~ отдел бронирования
- (~)rollaway ~ раскладушка
- (~)room service ~ обслуживание в номере блюдами и напитками
- (~)safe-deposit box ~ индивидуальный сейф
- (~)security ~ безопасность
- (~)security department ~ отдел безопасности
- (~)security officer ~ начальник отдела (службы) безопасности
- (~)single room ~ одноместный номер
- (~)smoke detector ~ детектор дыма
- (~)suite ~ номер «люкс»
- (~)supplies ~ расходные материалы
- (~) (in)tangible ~ (не)материальный

- (~)toiletries ~ туалетные принадлежности
- (~)twin-bedded room ~ двухместный номер с двумя односпальными кроватями
- (~)vacant ~ свободный, незанятый
- (~)to vacuum clean ~ пылесосить, убирать пылесосом
- (~)valet service ~ гостиничная услуга по чистке и глажке (утюжке)
- (~)warning ~ предупреждение
- (~)waste basket ~ мусорная корзинка

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля:
компьютерное тестирование**

- (1) Students _____ to take drinks into class.
- (a)aren't allowed
 - (b)can't
 - (c)mustn't
 - (d)don't have
- (2) You've been sleeping all day. You be _____ tired.
- (a)mustn't
 - (b)should
 - (c)shouldn't
 - (d)can't
- (3) I've written the report so you _____ do it.
- (a)mustn't
 - (b)have to
 - (c)needn't
 - (d)can
- (4) We lost the match. We _____ played better.
- (a)should
 - (b)should have
 - (c)must
 - (d)might have
- (5) She _____ do the interview again.
- (a)has
 - (b)has to
 - (c)ought
 - (d)have to
- (6) He's not here. He _____ out.
- (a)must have gone
 - (b)must be going
 - (c)must have been
 - (d)needn't
- (7) He was in prison at the time that the crime was committed. He _____ it.
- (a)can't do
 - (b)couldn't have done
 - (c)can be doing
 - (d)could have done
- (8) 'I didn't see you at Michael's party last week.' – 'No, I had to work that night, so I _____'.
- (a)didn't have to go
 - (b)couldn't go
 - (c)couldn't have gone
 - (d)must have gone

- (9) 'We weren't sure which way to go. In the end we turned right.' – 'You went the wrong way. You _____ left'.
- (a) should have turned
 (b) must have turned
 (c) should turn
 (d) must turn
- (10) I don't know why you wanted to stay at that party. You _____ talking to all those boring people.
- (a) might have enjoyed
 (b) can't be enjoying
 (c) might be enjoying
 (d) can't have enjoyed
- (11) You _____ speak at the meeting if you don't feel like speaking.
- (a) needn't
 (b) mustn't
 (c) can't
 (d) wouldn't
- (12) He must _____ her. The line of both is busy.
- (a) call
 (b) be calling
 (c) have called
 (d) have been calling
- (13) Something _____. He can't be late.
- (a) must have happened
 (b) is to happen
 (c) can't have happened
 (d) can't happen
- (14) We must _____ in the wrong direction. I don't recognize the road.
- (a) walk
 (b) have been walking
 (c) be walking
 (d) walking
- (15) They must _____ each other for quite a time.
- (a) know
 (b) known
 (c) knew
 (d) have known
- (16) Shall I buy a car? What's your advice? What _____?
- (a) will you do
 (b) would you do
 (c) shall you do
 (d) should you do
- (17) You can't _____ long. I'm only five minutes late.
- (a) wait
 (b) be waiting
 (c) have been waiting
 (d) have waited

Раздел 8.

Тема 8.1 Сослагательное наклонение.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Сослагательное наклонение».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Образование сослагательного наклонения
2. Употребление сослагательного наклонения в условных предложениях.
3. Употребление форм сослагательного наклонения в придаточных предложениях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 8.2. Tourist companies.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Туристические компании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Проанализировать основные принципы работы туристических компаний.
3. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 8.

Вариант 1.

Tourist companies

There are a lot of different companies that deal with tourism and travel. They are travel agencies and tour operators, tourist boards and tourist information centres, national tourist organization and others. Many tourist companies have got outlets in big hotels, airports, bid stores or factories.

A tourist board is a government body which promotes tourism to its country throughout the world or in certain part of the world. As for national tourist organization, it is a body which represents a group of national companies in the tourist business. Tour operators are tourist companies which develop and put together tour packages. Tour operators do market research. They promote their tours and advertise them. Tour operators publish colourful brochures, booklets and travellogues.

Tour operators sell tour packages wholesale to travel agencies or sometimes direct to the public.

There are tour operators which also act like travel agencies. They develop and sell their products themselves.

There are independent tour operators. But among tour operators there are major airlines and shipping companies.

There are large tour operators, such as Thomas Cook Company or American Express Company. Thomas Cook is the oldest tour operator in the world.

Travel agencies are retail tourist companies which work directly with the public. Travel agencies are often called travel shops where customers buy different tourist products.

Travel agencies sell tour operators' tour packages and individual tourist services. Among tour packages there are inclusive tours, charter inclusive tours and inclusive tours with an excursion. Travel agencies also sell coaching tours and cruising tours.

Travel agencies form groups of tourists who take part in ready-made prepaid tours. They also make individual travel arrangements.

Among separate tourist services there are air tickets, train tickets, boat or ferry tickets, hotel rooms, car rentals, sightseeing tours, services of a guide or a guide-interpreter. Travel agencies also offer travel insurances and theatre tickets to their customers.

Large travel agencies branch out and have got branches and outlets within a city, a region, a country or all over the world.

There are large travel agencies which are members of a chain. A chain is a group of agencies which belong to the same company. Usually such travel agencies act as tour operators as well.

Tourist information offices are also called tourist information centres. There are tourist information offices at major airports, railway stations, hotels, holiday or leisure centres and many tourist attractions.

Tourist information offices have got office clerks who give advice to customers on car hire, sightseeing and other coach tours, accommodations, flights and so on. The clerks also give city orientations to guests.

Tourist information office clerks answer a lot of phone calls and give information on passports and visas, the Customs and luggage, weather and climate, city public transport and food service.

The office clerks speak foreign languages fluently because they deal with many international travelers.

Many large travel companies have got a lot of outlets within a city, a region, a country or throughout the world. An outlet is a point of sales of a company. There are outlets of travel agencies, airlines, car hire companies, coaching and cruising companies.

There are travel agency outlets in hotels, airport terminals, railway stations, big department stores, at large factories and plants, and in office sites.

There is usually just one travel clerk at a sales outlet. He or she does all the work. He or she answers phone calls, meets customers in person, works on the computer, does paperwork. This clerk makes bookings, issues and sells tickets, collects money and gives receipts. Of course, the clerk keeps in touch with the head office and knows all the up-to-date information on tours and tickets.

There are people in tourism who work for themselves. They are called free-lancers. They don't work full-time for any tourist company. They work part-time or in high season only. They don't work in low and off-season.

Among free-lancers there are guides, guides-interpreters, escorts, animators, travel writers. Tourist companies employ them for seasonal work. Cruising companies, resort hotels and holiday centres employ animators for summer high season. Travel agencies which deal with in-coming tourism employ guides, guides-interpreters, escorts. Travel writers offer their articles to magazines and newspapers when they wish to. Often magazines order special articles on tourist subjects from travel writers.

Free-lancers are registered. It means that, on the one hand, they have got licences. Licences prove their qualifications and give them permission to work. On the other hand, if they are registered, they pay taxes.

Free-lancers are, as a rule, members of professional associations.

In high season free-lancers earn a lot of money. In low and off-season they don't earn any money at all or do some other job. Teachers work as free-lance guides. Students work as escorts. Actors work as animators. Travel writers are often permanent free-lancers.

Вариант 2.

GUEST SERVICES

The Guest Services Department you see in most hotels is made up of the Bellman staff, and the Doorman staff. Depending upon the size of the hotel included in the Guest Services Department you may also add, the Concierge Department, Transportation Department, and Parking Valets.

In larger hotels, for example, arriving guests are met by a **doorman** who unloads their car, or taxi, and arranges for garaging, if needed. He will also transport their luggage to the reception area where it will be passed on to the bell staff. After the guest is registered, the front desk clerk will usually have the guest accompanied by a bellman to handle his luggage and take him to the room. During this time, the bellman will explain the various features and amenities in that particular

hotel. If the hotel has a Concierge Department **it** works hand in hand with the bell staff in providing the needed **assistance** to make the guest's stay more pleasurable. For example, the Concierge Department at some hotels operates a specialty floor or a group of rooms with upgraded amenities; complimentary hors d'oeuvres, a lounge on that floor, and other VIP amenities at an extra cost. The Concierge Department will also assist the guest in anything from arranging restaurant reservation, obtaining tickets to local attractions, and helping with information pertaining to the city.

This is an overview of the Rooms Division of a hotel and motel. It is comprised again of the Front Office, which includes Reservations, the Housekeeping Department, and Guest Services Department. It is the key division of the hotel in terms of sales volume and contributes the majority of the profit to the overall operation of the hotel. It operates 24 hours a day, 365 days a year, and in less than a moment's notice be able to provide the required service to the guest. A good Rooms Division generally means that the hotel is operated very well.

Лексико-грамматические упражнения:

Match the equivalents

- (~)advantage ~ преимущество
- (~)airline ~ авиакомпания
- (~)air ticket ~ авиабилет
- (~)article ~ статья
- (~)attraction ~ аттракция; привлекательный объект, ресурс
- (~)branch ~ филиал
- (~)to branch out ~ разветвляться, образовывать филиалы
- (~)booklet ~ буклет
- (~)car hire (UK) ~ аренда автомобилей
- (~)chain ~ цепь (турагентств, гостиниц)
- (~)charter ~ чартер
- (~)coach ~ туристско-экскурсионный автобус
- (~)coaching ~ путешествия на автобусе
- (~)coaching tour ~ автобусный тур
- (~)cruising tour ~ круизный тур
- (~)the Customs ~ таможня
- (~)department store ~ универмаг
- (~)to employ ~ принимать на работу
- (~)escort ~ сопровождающий
- (~)ferry ~ паром
- (~)folder ~ раскладывающийся буклет, проспект, брошюра
- (~)free-lancer ~ внештатный работник, представитель свободной профессии
- (~)full-time ~ полный рабочий день, штатно

Match the equivalents

- (~)guide book ~ путеводитель
- (~)head office ~ головной офис
- (~)high season ~ сезон, высокий сезон
- (~)holiday centre ~ центр отдыха, дом отдыха
- (~)inclusive tour ~ инклюзив-тур, комплексный тур
- (~)incoming tourism ~ въездной туризм
- (~)independent ~ независимый, самостоятельный, индивидуальный
- (~)leisure centre ~ центр отдыха, центр досуга
- (~)licence ~ лицензия
- (~)located ~ расположенный
- (~)low season ~ не сезон, низкий сезон
- (~)luggage ~ багаж
- (~)major ~ крупный

- (~)market research ~ маркетинговые исследования, изучение рынка
- (~)manual ~ справочник, учебное пособие, руководство
- (~)off- season ~ мёртвый сезон
- (~)office site ~ местонахождение офиса, офисное здание
- (~)outlet ~ точка розничного сбыта
- (~)to order ~ заказывать
- (~)part-time ~ неполный рабочий день, внештатно
- (~)permanent ~ постоянный

Match the equivalents

- (~)permission ~ разрешение
- (~)to promote ~ продвигать (на рынок)
- (~)to publish ~ издавать
- (~)to put together (put, put) ~ комплектовать
- (~)receipt ~ квитанция
- (~)research ~ исследования
- (~)shipping company ~ судоходная компания
- (~)subject ~ тема
- (~)tax ~ налог
- (~)terminal ~ здание (аэропорта, вокзала)
- (~)timetable ~ расписание
- (~)tourist board ~ туристский совет
- (~)tourist information centre ~ туристско-информационный центр
- (~)tourist information office ~ туристско-информационное представительство
- (~)tourist product ~ туристский продукт
- (~)travel clerk ~ служащий туристской компании
- (~)travel shop ~ магазин путешествий, турагентство
- (~)travelogue ~ каталог путешествий, видеоролик о турцентре
- (~)up-to-date ~ современный, новейший

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

- (??)I'm not going to bed yet. I'm not tired. If I _____ to bed now, I wouldn't sleep.
- (?)go
 - (!)went
 - (?)had gone
 - (?)would go
- (??)If I were rich, _____ a lot.
- (?)I'll travel
 - (?)I can travel
 - (!)I would travel
 - (?)I travelled
- (??)I wish I _____ have to work tomorrow, but unfortunately, I do.
- (?)don't
 - (!)didn't
 - (?)wouldn't
 - (?)won't
- (??)The view was wonderful. If _____ a camera with me, I would have taken some pictures.
- (?)I had
 - (?)I would have
 - (?)I would have had

(!)I'd had
 (??)The weather is horrible. I wish it _____ raining.
 (!)would stop
 (?)stopped
 (?)stops
 (?)will stop
 (??)You should take more exercise because that's the way to get fit. If you _____ more exercise you will get fit.
 (!)take
 (?)took
 (?)had taken
 (?)would take
 (??)Road travel is cheaper than rail travel in this country. As a result we have lots of traffic jams. If road travel weren't cheaper than rail travel in this country we _____ so many traffic jams.
 (?)would have
 (!)wouldn't have
 (?)would have had
 (?)will have
 (??)Cutting down rainforests has caused many unique plants and animals to become extinct. Many unique plants and animals wouldn't have become extinct, if people _____ down rain forests.
 (?)had cut
 (!)hadn't cut
 (?)would cut
 (?)would have cut
 (??)I can't take much exercise because I don't have enough free time. If I had more free time, I _____ more exercise.
 (?)would have taken
 (?)will take
 (!)would take
 (?)took
 (??)Many people didn't realize that smoking was dangerous when they were young. Now they are middle-aged they are having serious health problems. If people _____ that smoking was dangerous when they were young, they wouldn't be having serious health problems now they are middle-aged.
 (?)would realized
 (?)realized
 (?)would have realized
 (!)had realized
 (??)Hardly anyone was concerned about pollution in the 1960s. The first motorways were built then. The first motorways might never have been built if more people _____ concerned about pollution in the 1960s.
 (?)would have been
 (!)had been
 (?)were
 (?)would be
 (??)People don't realize how important it is to conserve energy, so they do nothing about it. If people realized how important it is to conserve energy, they _____ something about it.
 (?)would have done
 (?)did
 (?)had done
 (!)would do
 (??)I work 12 hours a day. I wish I _____ work so hard.

- (?)don't have to
 (?)wouldn't have to
 (!)didn't have to
 (?)mustn't
 (??)My life is really boring. I wish it _____ more exciting.
 (?)is
 (?)will be
 (!)were
 (?)had been
 (??)She sat in the chair as if the last energy _____ her.
 (?)has left
 (!)had left
 (?)is leaving
 (?)left
 (??)She speaks as if she _____ a great authority on the matter.
 (!)were
 (?)is
 (?)would be
 (?)should be
 (??)My doctor recommended that I _____ a specialist.
 (?)saw
 (!)should see
 (?)will see
 (?)should have seen
 (??)It was his doctor who advised that he _____ his job.
 (?)should be changed
 (!)should change
 (?)changed
 (?)will change

(??)Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

a.

- (~) Efficient ~ advisable
- (~) Effective ~ effectual
- (~) stimulus ~ incentive
- (~) event ~ occurrence

b.

- (~) assessment ~ evaluation
- (~) sheer ~ comprehend
- (~) Efficient ~ advisable

c.

- (~) meticulous ~ scrupulous
- (~) impel ~ motivate
- (~) defect ~ flaw
- (~) neglect ~ disregard

Give derivatives of:

- (~) Conduct ~ conductivity, conduction, conductor
- (~) Secure ~ securing, security securely (attached), secured (transaction)
- (~) Treatment ~ to treat, treaty
- (~) Meticulous ~ meticulousness, meticulously

Match up the words on the left with their definitions on the right (Соотнеси слова с соответствующими определениями)

(~) **Efficiency is** ~ the quality of being able to do a task successfully, without wasting time or energy.

(~) compare ~ to consider things and discover the differences or similarities between them

(~) development ~ the gradual growth or formation of something

(~) **analyse** ~ to consider or examine something in order to understand it or to find out what it consists of;

Match up the words on the left with their definitions on the right (Соотнеси слова с соответствующими определениями)

(~) public, *adj.* ~ relating to all the people in a country or community;

(~) manager ~ the person who is responsible for running an organization

(~) to carry out ~ to put in(to) practice

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

(~) to identify ~ determine

(~) overwhelm ~ overcome

(~) elaborate ~ detailed

(~) broadly ~ widely

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) keep in mind objectives ~ держать в голове цели

(~) accomplish that objective ~ достичь цель

(~) diverge in assessments ~ расходиться в оценке

(~) unforeseeable consequences ~ непредвиденные обстоятельства

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) обращаться к своим записям ~ refer to one's notes

(~) total dedication ~ полная преданность

(~) get barbaric ~ стать грубым

(~) to ruin your reputation ~ испортить репутацию

Раздел 9.

Тема 9.1 Grammatical peculiarities of professional texts. Грамматические трудности перевода профессиональных текстов.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Особенности перевода страдательного залога.
2. Эмфатические конструкции английского языка и особенности их перевода.
3. Особенности перевода инфинитива и инфинитивных конструкций.
4. Особенности перевода причастия и герундия в профессиональных текстах.
5. Особенности перевода модальных глаголов в профессиональных текстах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить перевод предложений, учитывая грамматические особенности.

Тема 9.2 Business etiquette. Деловой этикет.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов).*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Правила поведения в бизнесе.
3. Современная деловая этика.
4. Национальные особенности этики и этикета.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
 - What is ethics?
 - What is ethically responsible company?
 - What are the duties of ethically responsible companies?
3. Подготовьте этический кодекс организации.
4. Проанализируйте различия между нормами делового этикета в России и Великобритании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: **текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, беседы, эссе, доклады, кейс-задания**

1. Варианты текстов к разделу 9:

1. Cultural differences in business – are you aware of them?
2. Business Etiquette Tips for International Travel.
3. The New Rules of Business Etiquette.
4. Tips to start up.

2. Примерный перечень тем докладов к разделу 9:

1. How ethical are you in your business dealings? Your opinion.
2. E-mail etiquette.
3. Some information about different culture manners.
4. What the cultural manners in Russia are.
5. Prepare some information about types of negotiations.
6. Cultural and national aspects of business meetings and negotiations.
7. Some information about types of organizations.
8. Some information about the similarity and difference of Russian and foreign organizations.

3. Примерный перечень тем эссе

1. 1. Some years ago you went into business for yourself as a manager of a computer firm. Business has grown to the point where you want to obtain money for expansion. What are the trade-offs in taking on a partner or forming a corporation?
2. What are some benefits and trade-offs of a sole proprietorship? Give examples.

4. Примерный перечень кейс-заданий к разделу 9:

Кейс-задание 1. Подготовьте этический кодекс организации.

Кейс-задание 2. Проанализируйте различия между нормами делового этикета в России и Великобритании.

Кейс-задание 3. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ.

- Most companies have clear, coherent policies on social, environmental and ethical issues.
- If a company behaves with probity, it has high ethical standards.
- Business for Social Responsibility has a coherent approach to designing a corporate social responsibility management system.
- It's simple for a company to add a CSR management system to its day-to-day business.
- Codes of conduct are enough to ensure ethical behaviour.
- The guide says that a company's stakeholders should all be kept happy so that they are all retained by the company over the long term.

Кейс-задание 4. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ:

- In France you are expected to shake hands with everyone you meet.
- People in Britain shake hands just as much as people in Germany.
- In France people prefer talking about business during meals.
- It is not polite to insist on paying for a meal if you are in Italy.
- Visitors to Germany never get taken out for meals.
- German business people don't like to be called by their surnames.
- Make sure you know what the titles of the German people you meet are.
- Italian professionals are usually addressed by their titles.
- A humorous remark always goes down well all over the world.

Кейс-задание 5. Составьте рекомендации для участников переговоров с представителями разных культур (по Вашему выбору)

5. Примерный перечень тем для беседы:

Cultural differences in business – are you aware of them?

Business Etiquette Tips for International Travel.

The New Rules of Business Etiquette.

Types of business organizations.

Tips to start up.

How ethical are you in your business dealings? Your opinion.

E-mail etiquette.

Some information about different culture manners.

What the cultural manners in Russia are.

Prepare some information about types of negotiations.

Cultural and national aspects of business meetings and negotiations.

Some information about types of organizations.

Some information about the similarity and difference of Russian and foreign organizations.

Some years ago you went into business for yourself as a manager of a computer firm.

Business has grown to the point where you want to obtain money for expansion. What are the trade-offs in taking on a partner or forming a corporation?

What are some benefits and trade-offs of a sole proprietorship? Give examples.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(?)Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(??)If I had realized you were a bad driver, I _____ with you.

(?)didn't come

(?)hadn't come

(?)wouldn't come

(!)would have come

(??)If Beth _____ to her home town, she could visit her parents.

(!)went

(?)had gone(?)would go

(?)would have gone

(??)If the light were better, you _____ the sign.

(?)will see

(?)had seen

(!)would see

(?)would have seen

(??)If Jane _____ more careful, she wouldn't have left her watch in the changing room.

(?)were

(!)had been

(?)would be

(?)would have been

(??)If she _____ coffee late at night, she would have been able to sleep.

(?)didn't drink

hadn't drunk

(?)wouldn't drink

(?)wouldn't have drunk

(??)I _____ for the job if I were better qualified.

(?)applied

(?)had applied

(!)would apply

(?)would have applied

(??)We _____ a house if only we were given a bank loan.

(?)bought

(?)had bought

(!)would buy

(?)would have bought

(??)She wouldn't have married him if she _____ what was like.

(?)knew

(!)had known

(?)would know

(?)would have known

(??)If they _____ the significance of this event, they would be more alarmed.

(!)realized

(?)had realized

(?)would realize

(?)would have realized

(??)If her son _____ two years earlier, he wouldn't have had to do military service.

(?)were born

(!)had been born

(?)would be born

(?)would have been born

Choose the alternative that best suits the context.

(??) Telegraphic transfer is the fastest method of sending _____ .

(!) money

(?) accountants

- (?) checks
 (??) I _____ the office when the doorbell rang and immediately the men in masks rushed into.
 (?) left
 (?) have left
 (!) was leaving
 (??) _____ can result if you have no more income to pay your debts.
 (?) Transfer
 (!) Bankruptcy
 (?) discount
 (??) We spent too _____ time on routine meetings.
 (?) a few
 (?) many
 (!) much
 (??) Banks _____ very high rates of interest on credit loans.
 (!) charge
 (?) offer
 (?) pay
 (??) We _____ it at the meeting at the beginning of February.
 (?) had discussed
 (?) have discussed
 (!) discussed
 (??) Suppliers expect their _____ paid promptly.
 (?) Checks
 (?) Credits
 (!) Invoices
 (??) We _____ by assuming that our product would sell well.
 (?) did a mistake
 (!) made a mistake
 (?) mistook
 (??) The manufacture of components _____ to outside suppliers.
 (?) sub-contracted
 (!) is sub-contracted
 (?) sub-contracts
 (??) Some strategic industries, such as Atomic Energy and Defense, are too important to be left in _____ hands.
 (?) public
 (?) government
 (!) private
 (??) A _____ of \$ 1.000 invested in our business ten years ago is \$1 million now.
 (!) stake
 (?) stock
 (?) sum
 (??) They _____ this drug for ten years before it appeared on the market.
 (?) tested
 (!) had been testing
 (?) have been testing
 (??) Russian business is _____ a lot of foreign capital.
 (?) investing
 (!) attracting
 (?) importing
 (??) We'd like to know your view on the possibility of a _____ venture with our company.
 (?) business
 (?) capital

- (!) joint
 (??) There must _____ a lot of inflation over that period.
 (?) be
 (!) have been
 (?) to be
 (??) The bank assigned a credit _____ to our company.
 (?) check
 (!) limit
 (?) interest
 (??) A credit _____ guarantees payment by a specified date.
 (!) insurance
 (?) term
 (?) fee
 (??) It was _____ set of instructions I have ever received.
 (?) more confusing
 (!) the most confusing
 (?) as confusing as
 (??) Sellers and customers usually negotiate credit _____ when making a deal.
 (?) interests
 (?) fees
 (!) terms
 (??) Our customers usually meet _____ on time.
 (!) bills
 (?) charges
 (?) prices
 (??) _____ fix their own commissions for buying and selling shares.
 (?) Retailers
 (!) Stockbrokers
 (?) Wholesalers
 (??) I will give you a ring if anything _____ wrong.
 (?) will go
 (!) goes
 (?) will be going
 (??) Our product is within a _____ reach of everybody.
 (?) will leave
 (!) leave
 (?) are leaving
 (??) The _____ of the Japanese economy since World War II has been extraordinary.
 (?) bull
 (!) boom
 (?) fall
 (??) I wish we _____ this order. It will improve over financial position.
 (?) Get
 (!) got
 (?) have got
 (??) The companies have been negotiating a possible _____ for a few months.
 (!) melding
 (?) concern
 (?) budget
 (??) This alliance will help our companies survive in the fiercely _____ market of today.
 (?) contrasting
 (!) competitive
 (?) Contemporary

(??) The successful candidate should have at least 3-year _____ in office management at international level.

(?) Qualification

(!) Experience

(?) Efficiency

Choose the suffix which forms the word that makes sense.

(??) Polit _____

(?) -ess

(!) -ician

(?) -e

(??) wait _____

(!) -ress

(?) -or

(?) -ist

(??) effect _____

(?) -ment

(!) -ive

(?) -ly

(??) operat _____

(?) -ancy

(?) -ion

(?) -ism

(??) grow _____

(?) -age

(?) -ness

(!) -th

(??) agree _____

(?) -dom

(?) -less

(!) -ment

(??) atom _____

(!) -ic

(?) -al

(?) -ish

(??) econom _____

(?) -ly

(!) -ic

(?) -able

(??) enumer _____

(!) -ate

(?) -en

(?) -able

(??) critic _____

(?) -ion

(?) -ist

(!) -ise

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачеты и дифференцированный зачет, которые проводятся в устно-письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Этап формирования знаний
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	Этап формирования умений
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и

		<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание: чтение со словарем и без словаря текстов по теме.</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:</p>

УК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание: конференции, публичные выступления, аргументации, ведение диалогов на иностранном языке в объеме.</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>[8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
------	--	--	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Просмотровое чтение (без словаря) оригинального текста по основному профилю вуза и передача на родном или иностранном языке его содержания. Объём текста – не менее 900 печ. зн. за 20 минут.
2. Письменный перевод на английский язык в профессиональной коммуникации 4-5 предложений, содержащих изученные грамматические явления.
3. Беседа или краткое сообщение на иностранном языке согласно изученной тематике.

1. Render the text.

Вариант 1.

The environmental tourist

How to be an ecofriendly tourist in the Alps

Guests at the Waldhaus Am See in St. Moritz bring more than baggage to the 36-room hotel. With manager Claudio Bernasconi's encouragement, each week in summer they cart in box loads of trash they've found in the Swiss mountains.

The visitor who brings in the most litter gets room and board for a week on the house. The record is 19 kilograms, mostly cans, collected by two Swiss women on vacation last August.

"They said they worked so hard they were going to need another holiday," Bernasconi laughs.

The hotel's two-year-old campaign is meant to encourage visitors to protect the Alpine environment. But Bernasconi and tourist officials throughout the Alps know that responsible, or "soft" tourism requires more than picking up litter.

Successful eco tourists, they say, must start with careful planning – finding leisure activities and transportation that go easy on the environment and searching out resorts that promote active preservation of the Alps.

Once the traveller has arrived, moreover, he or she must strive to conserve energy, avoid endangered species and purchase local products, generally.

One approach to soft tourism is scheduling a trip between seasons. Staggering of holiday schedules helps reduce the choking, noisy traffic that tops the list of environmental concerns in most Alpine regions. Alpine resorts generally boom during the height of winter, when hotels are filled to 100 per cent of capacity.

Another important way to mitigate the environmental assault from autos is to take public transportation whenever possible.

In some areas, like Zermatt, Switzerland, local transport is an attraction in itself. In Zermatt, a mountain community 1,620 meters high, cars are forbidden. In their place, a fleet of five electric buses carries skiers to lifts (the fare about \$1.40).

Hotels ferry luggage on some 380 smaller electric vehicles. The payoff for the environment is low pollution and energy demand, and blissful quiet.

The environmental ethic should continue inside the hotel. Responsible tourists should reduce their own demand for energy whenever possible by flicking off unnecessary lights, by turning down heat, and by finding out how often the hotel changes sheets and towels, and letting the concierge know if they can get by with the same laundry for a longer period of time.

Tourists who visit local shops can try to buy items with minimal wrapping that will add less trash to overloaded waste systems. They can also purchase locally made products when possible. Goods made nearby require less energy to transport, and their sale supports the Alpine economy.

Finally, eco tourists should take their environmental ethic onto the ski slopes and hiking trails of the Alps.

It is important to avoid straying from marked paths or ski runs unless a local guide is present. Snow protects plants and animals through the winter and skis can slash the blanket that enables them to survive.

The future of the alpine ecosystem depends on the behavior of the millions of tourists each year who enjoy the beauty and grandeur of the Alps.

Damage done by the unthinking tourist can be irreversible, and in some parts of the Alps, trash thrown to the side of the trail will be preserved for, decades in a deep freeze.

But if everyone cooperates, the payoff will be rewarding vacations in the lush alpine environment for generations to come.

Вариант 2.

THE TRAVEL BUSINESS

The travel business for many years has been thought to be nothing more than another retail outlet in a block of stores. However, for one who studies this field, a wider horizon awaits you than just a travel agency. Although, a number of positions can be learned by good clerical help with specialized experience, the travel major with an associate degree should be able to look at other areas such as ticket agent, reservationist, tour leader, tour operator, program specialist, interpreters, or translators and assistants to other areas such as convention center/civic center manager. Those with a Bachelor degree in the area of tourism, hospitality, marketing could look toward bright careers in the area of meeting/conference planners, business travel specialists, tour wholesales, tour bureau managers, and destination development specialists.

These positions are available from a wide variety of sources such as convention bureaus, tourism bureaus, travel agencies, travel wholesalers, Chamber of Commerce, cruiseships, airlines, car rental companies, bus companies, resorts association, college, government agencies, tour operations, parks, bus firms/corporations, civic centers and hotels.

There is a general need to develop a real knowledge of these positions which are available in both the public and private sector. In the international arena, tourism and development of tourism, is a powerful economic force that can be utilized by underdeveloped countries to generate wealth necessary to compete in today's international arena. This development of tourism means there will be greater and greater use of the "tripartite plus one" this being government, private sector (hotel and restaurant), the people and the plus one of education to bring about a stable economy and an environment that will attract tourism and economic change. The need for all parts to be aware of the "cultural gaps" and "sacred cows" and to develop areas that bring about the best of both is a challenge for the best economist, environmentalist, educator, and politician. This represents some of the best challenges for the future and represents the areas where the Hospitality Industry will find its best growth.

The **earnings** and working conditions in this field vary with the diverse arena that the student chose. The associate degree graduate has earnings starting at approximately \$12,750 - 1986 with the Bachelor at approximately \$3,000 higher (\$15,500 - 1986). These wages seem to be low in comparison with other positions in other segments of the Hospitality Industry but many entry level positions involve sales and marketing efforts with a corresponding commission being added to the entry level salary. For many, the idea of travel is an attractive benefit.

Задание 2. Translate the sentences into English.

1. Спортивный туризм очень популярен среди путешественников.
2. Цифры доходов приведены только в качестве руководства.
3. Если они найдут финансирование, они откроют новый отель.
4. Служащие не знали, когда будет выплачена зарплата.

Задание 3.

Примерный перечень тем сообщения.

1. You have prepared a new tour package for environmental tourism. Explain its advantage.
2. What is the position in hospitality which is most suitable for you?
3. What does the term *ecofriendly* mean?
4. What is the situation with ecotourism in our country?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебное пособие для вузов / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455199>
2. Губина, Г.Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации=English for Tourists in Professional Communication : учебное пособие : [12+] / Г.Г. Губина. — Изд. 2-е, испр. и доп. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 105 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577165> . — ISBN 978-5-4499-1263-3. — DOI 10.23681/577165. — Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для вузов / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10436-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455870>
2. Яшина, Т.А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения : учебное пособие / Т.А. Яшина, Д.Н. Жаткин. — 2-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2016. — 111 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951> . — ISBN 978-5-9765-0335-9. — Текст : электронный.
3. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие : [16+] / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. — 6-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 192 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369> . — ISBN 978-5-9765-1284-9. — Текст : электронный

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления,	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

	социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимися учебной дисциплины «*Иностранный язык в профессиональной деятельности*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с техникой.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/ экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

5.4.3. Информационные справочные системы

	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
--	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории,	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном

		теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (например, таблицы «Основная грамматика английского языка», «Неправильные глаголы» и т.д.), экранно-звуковыми средствами обучения (например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

43.03.02 ТУРИЗМ

**Направленность
КОМПЛЕКСНОЕ ТУРИСТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РАЗРАБОТКА
ТУРПРОДУКТА**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения
очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:
Карнаухова А.А.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук. доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета Протокол № 10 от 26 мая 2020 года.

Декан гуманитарного факультета
к.филол.н., PhD, д.полит.н.,
доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К. филол. н., доцент кафедры
иностранных языков №2
РЭУ имени Г.В. Плеханова

К.Б. Акопян

(подпись)

Д. филол. н., профессор кафедры
иностранных языков
ФГБОУ ВО «РГСУ»

О.Д. Вишнякова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	Ошибка! Закладка не определена.
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	54
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	54
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	54
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	54
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	56
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.6 Образовательные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	67

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (испанском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по использованию иностранного языка в педагогической, научно-исследовательской профессиональной деятельности и сфере социальной работы.

Задачи дисциплины (модуля):

1. иметь представление о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. пользуясь отраслевым словарем, самостоятельно читать оригинальную литературу, извлекая при этом необходимую для работы информацию;
3. аннотировать и реферировать оригинальные тексты, составлять библиографию;
4. развивать умения использования иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
5. овладеть навыками письма, навыками разговорной речи на втором иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода;
6. принимать участие в общении на втором иностранном языке в объеме материала, предусмотренного программой.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык» по программе бакалавриата.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

			компетенции
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.3. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1-4 семестрах, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачеты* в 1-3 семестрах и *экзамен* в 4 семестре.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	172	42	42	44	44
Учебные занятия лекционного типа					
Практические занятия	160	40	40	40	40
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС	12	2	2	4	4
Самостоятельная работа обучающихся, всего	161	30	30	64	37
Контроль промежуточной аттестации (час)	27	зачет	зачет	зачет	экзамен 27
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	360	72	72	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	12	12	12	12
Учебные занятия лекционного типа					
Практические занятия	40	10	10	10	10
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	8	2	2	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	291	56	56	92	87
Контроль промежуточной аттестации (час)	21	зачет	зачет	зачет	экзамен 21
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	360	72	72	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1							
Раздел 1.	18	6	12		10		2
Раздел 2.	18	8	10		10		0
Раздел 3.	18	6	12		10		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
МОДУЛЬ 2							
Раздел 4.	18	8	10		10		0
Раздел 5.	18	8	10		8		2
Раздел 6.	18	8	10		8		2
МОДУЛЬ 3							
Раздел 7.	18	12	6		6		0
Раздел 8.	18	8	10		8		2
Раздел 9.	18	8	10		8		2
Общий объем часов по учебной дисциплине	360	188 (161+27)	172		160		12

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1							
Раздел 1	18	14	4		4		0
Раздел 2.	18	14	4		2		2
Раздел 3.	18	14	4		4		0
МОДУЛЬ 2							
Раздел 4.	18	14	4		2		2
Раздел 5.	18	16	2		2		0
Раздел 6.	18	16	2		2		0
МОДУЛЬ 3							
Раздел 7.	18	16	2		2		0
Раздел 8.	18	16	2		2		0
Раздел 9.	18	16	2		2		0
Общий объем часов по учебной дисциплине	360	312 (291+21)	48		40		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 2.	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 3.	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 4.	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование

Раздел 5.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 6.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 7.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 8.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 9.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине, часов	188	92		76		20	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 2.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 3.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 4.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 5.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование

Раздел 6.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 7.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 8.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 9.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	96	48		42		6	
Общий объем по дисциплине, часов	312	168		124		20	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

3.2.Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

Модуль 1. Семестр 5.

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1.1.Особенности фонетической системы современного испанского языка

Цель: Ознакомление студентов со структурой учебного курса «Второй иностранный язык в профессиональной деятельности» и основными требованиями к его усвоению. Ознакомление с правилами транскрипции и чтения. Ознакомление студентов с интонацией в испанском языке. Ознакомление со слитным произношением слов в речевом потоке.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Алфавит, его транскрипция и правила чтения.
2. Особенности фонетической системы современного испанского языка.
3. Испанский язык в мире.
4. Имя существительное. Род и число.
5. Типы интонации.
6. Существительное. Множественное число.
7. Повествовательные,
8. Слитное произношение слов внутри предложения с одной мелодической группой.
9. Согласование существительного и артикля в роде и числе.
10. Имя прилагательное.
11. Времена года.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение фонетических упражнений.

Тема 1.2. Saludos y presentaciones. Biografía. Приветствия и знакомство. Биография.

Цель: Обучение сообщению информации о своих биографических данных. Обучение заполнению личной анкеты

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация вопросительных предложений, начинающихся с вопросительного слова.
2. Сообщение информации о своих биографических данных: имя, фамилия, возраст, национальность, место рождения, жительства, работы, учебы.
3. Транскрипция.
4. Прямое дополнение-существительное, обозначающее предмет.
5. Вопрос к прямому дополнению.
6. Заполнение личной анкеты. Составление автобиографии.

Вопросы для самоподготовки: Составление рассказа о себе. Заполнение анкеты.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление автобиографии

Вариант 1. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

Me llamo Alejandro Makovski, soy de Moscú. Tengo dieciseis años. Estudio español ya cinco años. Acabo de terminar el bachillerato en el colegio cincuenta y siete. Ahora pienso entrar en la facultad de filología de la Universidad estatal de Moscú. Cuando aprendes una lengua extranjera, conoces también la cultura de ese país. Me gusta español. Mi sueño es ir a visitar España. Yo leo autores españoles. Sobre todo me gusta “Cien años de soledad” de Gabriel García Márquez. Cerca de nuestra casa hay una piscina a la que voy todos los viernes.

(?) Ответьте на вопросы по тексту(?)

(?) ¿Dónde vive Alejandro?

(?) Alejandro vive en España.

(!) Alejandro vive en Moscú.

(?) Alejandro vive en Madrid.

(?) Alejandro vive en Barcelona.

(?) ¿Qué estudia Alejandro?

(?) Alejandro estudia cultura.

(?) Alejandro estudia países.

(!)Alejandro estudia español.

(?)Alejandro estudia autores.

(??)¿Dónde estudia Alejandro?

(?)Alejandro estudia en el instituto.

(?)Alejandro estudia en la universidad.

(?)Alejandro estudia en casa.

(!)Alejandro estudia en el colegio.

(??)¿Qué autores lee Alejandro?

(!)Alejandro lee autores españoles.

(?)Alejandro lee autores rusos.

(?)Alejandro lee autores chilenos.

(?)Alejandro lee autores alemanes.

(??)¿Qué hay cerca de su (ero) casa?

(?)Cerca de su casa hay un museo.

(!)Cerca de su casa hay una piscina.

(?)Cerca de su casa hay un parque.

(?)Cerca de su casa hay un instituto.

Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

El tiempo que hace hoy.

Hoy no hace sol, no hace calor, no hace buen tiempo, Llueve. El cielo está cubierto de nubes.

Hoy hace sol, hace calor, hace buen tiempo. No llueve. El cielo no está cubierto de nubes.

Me gusta mucho este estación del año cuando tenemos las vacaciones y cuando no tenemos nada que hacer, pero tenemos los exámenes en junio. Es le verano. Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre.

Los días de verano son largos. Hace calor. También llueve y truena, pero rara vez. Paseo mucho al aire libre, tomo sol.

Las vacaciones de verano son más largas: duran dos meses. En verano tengo mucho tiempo libre. A veces mis padres y yo nos vamos a un gran viaje y vamos de excursiones. Visitamos las ciudades rusas y belorusas antiguas o viajamos en un barco. Me gusta mucho viajar en el barco con mi padre quien es el capitán de alto bordo. Pero habitualmente pasamos las vacaciones de verano en el campo. Tenemos una casita de campo en un sitio pintoresco cerca de Minsk.

Allí hay un río y un lado. Mis amigos yo vamos de pesca, nadamos a menudo, tomamos el sol en una playa y paseamos en lancha.

Cuando hace mucho calor suelo ir al bosque. Allí el aire es fresco. Tengo un perro llamado Shelton. Se alegra mucho cuando le llevo conmigo al bosque.

Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre. A fines de agosto regresamos a la ciudad.

Форма практического задания: грамматические упражнения

Примерный перечень грамматических упражнений к 1 разделу

(??)Выберите предложение, в котором правильный порядок слов(??)

(??)Это книга.
(!)Esto es un libro.
(?)Es esto un libro.
(?)Un libro es esto.

(??)Это стол.
(?)Esto una mesa.
(?)Es esto una mesa.
(!)Esto es una mesa.

(??)Это шляпа.
(?)Un sombrero es esto.
(!)Esto es un sombrero.
(?)Es esto un sombrero.

(??)Это стул?
(?)¿Esto es una silla?
(!)¿Es esto una silla?
(?)¿Una silla esto es?

(??)Это шкаф?
(!)¿Es esto un armario?
(?)¿Esto es un armario?
(?)¿Un armario esto es?

(??)Определите род имен существительных(??)

(??)mano
(?)мужской
(!)женский

(??)cabeza
(?)мужской
(!)женский

(??)día
(!)мужской
(?)женский

(??)armario
(!)мужской
(?)женский

(??)casa
(?)мужской
(!)женский

(??)libro
(!)мужской
(?)женский

(??)radio
(?)мужской

(!)женский

(??)Поставьте неопределенный артикль к следующим существительным(??)

(??)día

(!)un

(?)una

(??)ventana

(?)un

(!)una

(??)chico

(!)un

(?)una

(??)suelo

(!)un

(?)una

(??)profesora

(?)un

(!)una

(??)mesa

(?)un

(!)una

(??)piano

(!)un

(?)una

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2.

Тема 2.1 Имя прилагательное.

Цель: Изучение грамматического материала по теме «Имя прилагательное»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Род и число прилагательных.
2. Согласование прилагательного и существительного в роде и числе.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Тема 2.2 El tiempo. Погода

Цель: Обучение сообщению информации о погоде

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Основное ударение внутри речевого потока.
2. Погода.

Вопросы для самоподготовки: Составление рассказа (описание погоды).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление рассказа (описание погоды).

(??)Соотнесите числительные на испанском языке(??)

(~) 1~uno

(~) 2~dos

- (~) 3~tres
- (~) 4~cuatro
- (~) 5~cinco
- (~) 6~seis
- (~) 7~siete
- (~) 8~ocho
- (~) 9~nueve
- (~) 10~diez

(??)Расположите слова в таком порядке, чтобы получилось грамматически правильное предложение(??)

В комнате имеется шкаф.

- (#) en
- (#) la
- (#) habitación
- (#) hay
- (#) un
- (#) armario

В саду есть цветок.

- (#) en
- (#) el
- (#) jardín
- (#) hay
- (#) una
- (#) flor

В парке есть река.

- (#) en
- (#) el
- (#) parque
- (#) hay
- (#) un
- (#) río

(??)Вставьте al или del(??)

(??)El escritorio es ... profesor.

- (?)al
- (!)del

(??)José va ... baile.

- (!)al
- (?)del

(??)El profesor contesta a la pregunta ... estudiante.

- (?)al
- (!)del

(??)Pablo va ... instituto.

- (!)al
- (?)del

(??)Elena sale ... parque.

(?)al

(!)del

(??)Arturo va ... gimnasio.

(!)al

(?)del

(??)La abuela va ... jardín.

(!)al

(?)del

(??)Поставьте вопрос к подлежащему(??)

Helena estudia en la universidad.

(#)quién

(#)estudia

(#)en

(#)la

(#)universidad

Pablo compra una cartera.

(#)quién

(#)compra

(#)una

(#)cartera

Arturo va al colegio.

(#)quién

(#)va

(#)al

(#)colegio

Guía va con los turistas.

(#)quién

(#)va

(#)con

(#)los

(#)turistas

El hermano abre la maleta.

(#)quién

(#)abre

(#)la

(#)maleta

(??)Поставьте вопрос к сказуемому(??)

El lunes Pedro trabaja.

(#)qué

(#)hace

(#)Pedro

(#)el

(#)lunes

Cerca de nuestra casa pasea un muchacho.

(#)qué
(#)hace
(#)un
(#)muchacho
(#)cerca
(#)de
(#)nuestra
(#)casa

En invierno visitamos la piscina.

(#)qué
(#)hacemos
(#)en
(#)invierno

Los estudiantes escuchan atentamente al profesor.

(#)qué
(#)hacen
(#)los
(#)estudiantes

Salvador hace los deberes de casa.

(#)qué
(#)hace
(#)Salvador

(??)Поставьте вопросы к прямому и косвенному дополнению(??)

Alberto regala los sellos a su amigo.

(#)a
(#)quién
(#)regala
(#)Alberto
(#)los
(#)sellos

Elena ayuda a los padres.

(#)a
(#)quiénes
(#)ayuda
(#)Elena

Yo escribo una carta a María

(#)a
(#)quién
(#)escribo
(#)una
(#)carta

El profesor explica unas reglas a los estudiantes.

(#)a
(#)quiénes
(#)explica

(#)el
(#)profesor
(#)unas
(#)reglas

Mi madre llama a su colega por teléfono.

(#)a
(#)quién
(#)llama
(#)mi
(#)madre
(#)por
(#)teléfono

Форма практического задания: текст

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

El tiempo que hace hoy.

Hoy no hace sol, no hace calor, no hace buen tiempo, Llueve. El cielo está cubierto de nubes.

Hoy hace sol, hace calor, hace buen tiempo. No llueve. El cielo no está cubierto de nubes.

Me gusta mucho este estación del año cuando tenemos las vacaciones y cuando no tenemos nada que hacer, pero tenemos los exámenes en junio. Es le verano. Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre.

Los días de verano son largos. Hace calor. También llueve y truenas, pero rara vez. Paseo mucho al aire libre, tomo sol.

Las vacaciones de verano son más largas: duran dos meses. En verano tengo mucho tiempo libre. A veces mis padres y yo nos vamos a un gran viaje y vamos de excursiones. Visitamos las ciudades rusas y belorusas antiguas o viajamos en un barco. Me gusta mucho viajar en el barco con mi padre quien es el capitán de alto bordo. Pero habitualmente pasamos las vacaciones de verano en el campo. Tenemos una casita de campo en un sitio pintoresco cerca de Minsk.

Allí hay un río y un lado. Mis amigos yo vamos de pesca, nadamos a menudo, tomamos el sol en una playa y paseamos en lancha.

Cuando hace mucho calor suelo ir al bosque. Allí el aire es fresco. Tengo un perro llamado Shelton. Se alegra mucho cuando le llevo conmigo al bosque.

Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre. A fines de agosto regresamos a la ciudad.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3.

Тема 3.2. Настоящее время (3е л. ед.ч.)

Цель: Изучение глаголов в настоящем времени в 3м лице единственного числа

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Presente de indicativo (3-е лицо ед.ч.)

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Тема 3.2. Mi amigo. Мой друг. Артикль

Цель: Обучение сообщению информации о друге. Изучение грамматического материала по теме «Артикль».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Сообщение информации о друге: имя, возраст, семейное положение, место учебы, работы, увлечения.

2. Виды артикля

3. Единственное и множественное число артикля

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление рассказа на тему «Mi amigo»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4.

Тема 4.1. Mi familia. Моя семья. Un día de trabajo. Рабочий день. Mi casa. Мой дом.

Цель: Обучение сообщению информации о семье. Сообщение информации о месте жительства. Обучение умению описать помещение.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Сообщение информации о своей семье: состав семьи, возраст, место работы, учебы.
2. Сообщение личной информации об учебном заведении, факультете, предметах.
3. Количественные числительные 1-10.
4. Безличная конструкция с **hay**.
5. Сообщение о трудовой деятельности
6. Безличная конструкция с **hay**.
7. Numerales cardinales 11-29.
8. Особенности произношения причастий на **-ado**.
9. Вопросы к обстоятельству времени и образа действия.
10. Описание дома. Беседа о комнате, планировке, мебели

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия.

Тема 4.2. Глагол. Настоящее время. Вопросительные предложения.

Цель: Изучение грамматического материала по теме «Глагол». Изучить построение различных вопросов.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Отклоняющиеся глаголы 1-й группы.
2. Безличная конструкция с **hay**.
3. Вопросы к обстоятельству времени и образа действия.
4. Вопросы к главным членам предложения.
5. Presente de indicatio глагола индивидуального спряжения **tener**.
6. Глагольная конструкция **tener que + infinitivo**.
7. Presente de indicativo.
8. Спряжение правильных глаголов.
9. Безличная конструкция с **hay**

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия. Выполнение грамматических упражнений

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; подготовить диалог на тему, составить рассказ «Моя семья».

Описание дома.

Соотнесите числительные

(~)17~diecisiete

(~)13~trece

(~)18~dieciocho

(~)20~veinte

(~)11~once

(~)14~catorce

(~)19~diecinueve

(~)15~quince

(~)16~dieciseis

(~)12~doce

Поставьте вопросы к обстоятельству времени и образа действия:

El concierto empieza a las siete.

- (#)Cuándo
- (#)empieza
- (#)el
- (#)concierto

Nosotros vamos al museo el sábado.

- (#)Cuándo
- (#)váis
- (#)al
- (#)museo

Yo vengo a tu casa mañana.

- (#)Cuándo
- (#)vienes
- (#)tú
- (#)a
- (#)mi
- (#)casa

Nosotros hablamos el español muy bien.

- (#)Cómo
- (#)habláis
- (#)vosotros
- (#)el
- (#)español

Jorge trabaja mucho y gana muy bien.

- (#)Cómo
- (#)gana
- (#)Jorge

Выберите подходящую форму глагола:

(??)El concierto (empezar) a las siete.

- (?)empiece
- (!)empieza
- (?)empiezas
- (?)empeza

(??)Cada mañana os (despertar) el canto de los pájaros.

- (?)desiertan
- (?)despiertáis
- (!)despertáis
- (?)despertamos

(??)Entramos en la habitación y (encender) la luz.

- (!)encendemos
- (?)encenden
- (?)encendéis
- (?)encienden

(??)El médico (recomendar) al enfermo una medicina nueva.

(?)recomenda

(?)recomendáis

(?)recomendas

(!)recomienda

(??)Vosotros nunca (perder) el juicio.

(?)pierdéis

(!)perdéis

(?)pierden

(?)perdemos

¡Bienvenidos a mi casa!

El edificio donde está mi apartamento es bastante nuevo. Está en el centro de la ciudad. En el edificio hay 10 plantas. Mi apartamento está en la segunda planta. Es muy grande y bonito. En el apartamento hay cinco habitaciones, dos cuartos de baño y una cocina. Las paredes en el piso son amarillas, pero en los baños son blancas. El mueble es bastante moderno y cómodo. El sofá en la sala es de color marrón claro. Las sillas y la mesa en la cocina son rojas. Las habitaciones son muy luminosas porque las ventanas son anchas.

Mi dormitorio también es grande. Está a la izquierda de la cocina. En mi habitación hay muchas cosas importantes: una cama, un armario, un escritorio, un ordenador y dos estantes con libros. Los libros no son muy buenos porque son bastante viejos. Además son aburridos. Pero los juegos en mi ordenador son nuevos y muy interesantes. El ordenador es una cosa muy importante en mi habitación. El sillón está enfrente del ordenador, es negro. Mi bolso ahora está debajo del escritorio y mi móvil está en la cama. Mi ropa no está en el armario. Normalmente mi habitación está ordenada, pero hoy está muy desordenada.

La cocina es mi lugar favorito en el apartamento. Y especialmente la nevera. Es extraño, pero la nevera no es blanca, es azul, como mis ojos. En la nevera siempre hay mucha comida. La comida es muy rica. En el armario de cocina también hay muchos platos, vasos y tazas.

Cerca de mi casa hay dos tiendas baratas. Los cafés en mi barrio son caros. Pero no es un problema porque mis padres son ricos. Hoy es sábado y mi familia y yo estamos en un café no lejos de la casa.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??)¿Cuántas plantas tiene el edificio?

(?)9

(!)10

(?)11

(??)¿En qué planta está el apartamento?

(?)1

(!)2

(?)3

(??)¿Cuántas habitaciones tiene el apartamento?

(?)3

(?)4

(!)5

(??)¿Dónde está el dormitorio?

- (!)a la izquierda de la cocina
- (?)a la derecha de la cocina
- (?)enfrente de la cocina

- (??)¿Qué es su lugar favorito?
- (?)el dormitorio
- (?)el salón
- (!)la cocina

Вариант 1. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

Mi amiga

Mi amiga se llama Elena. Tiene 19 años. Es de Moscú como yo. Es una chica muy buena y simpática. Es alta, delgada y rubia. Tiene el pelo largo y los ojos marrones. Siempre lleva un vestido largo que es muy bonito y cuando se pone zapatos de tacón alto, parece todavía más alta.

Es mi mejor amiga. La conozco desde muy pequeña, porque vive en una casa cerca de la mía. Siempre estamos juntas. Ella me conoce muy bien porque siempre le cuento toda mi vida. Nos vemos casi cada día. A veces voy a visitarla a su casa y a veces ella viene a mi casa a verme. Pasamos muchas horas jugando y hablando. Cuando no tenemos mucho tiempo para vernos, nos llamamos por teléfono o charlamos en internet.

Por desgracia, ella estudia en otra universidad y ahora nos vemos menos. A veces después de las clases quedamos en una cafetería y tomamos una taza de café o de té. Me siento muy feliz cuando ella está al lado.

Elena me entiende muy bien. Cuando tengo problemas, me ayuda mucho. Yo también la ayudo en los momentos difíciles de su vida.

Sus padres son buena gente y a veces me invitan a cenar a su casa. Y si es muy tarde, me permiten pasar la noche allí.

Los mejores momentos de nuestra amistad son las vacaciones. Nos gusta ir de compras, cocinar juntas o ver nuestras películas preferidas. Nosotras tenemos los mismos gustos.

Hoy me llama y me dice que compra dos camisas nuevas que son absolutamente iguales - una para ella y otra para mí. Estoy muy alegre y muy feliz. Creo que mañana le compro un bolso del mismo color que el mío. Somos como dos hermanas.

Me gusta mucho mi amiga y es la única en todo el mundo.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по тексту

- (??)¿Cómo se llama su amiga?
- (?)Se llama María
- (!)Se llama Elena
- (?)Se llama Ana
- (?)Se llama Rosa

- (??)¿Qué edad tiene?
- (?)Tiene 18 años
- (?)Tiene 17 años
- (?)Tiene 16 años
- (!)Tiene 19 años

- (??)¿De dónde es Elena?
- (?)Es de Kaliningrado
- (?)Es de Minsk
- (!)Es de Moscú
- (?)Es de San Petersburgo

(??)¿Cómo se ve ella cuando se pone los zapatos de tacón alto?

(?)Parece más simpática

(!)Parece más alta

(?)Parece más delgada

(?)Parece al modelo

(??)¿Cuándo se ven las amigas?

(?)Se ven en la universidad

(?)Se ven durante las vacaciones

(?)Se ven a los fines de semana

(!)Se ven casi cada día

(??)¿Qué hacen si no tienen mucho tiempo libre?

(?)Estudian juntas

(?)Van al cine

(!)Charlan en internet

(?)Pasean en el parque

(??)¿Qué les gusta hacer juntas a las amigas?

(?)Les gusta hacer los deberes de casa

(!)Les gusta comprar unas cosas, ver las películas favoritas

(?)Les gusta pasear por las calles y parques

(?)Les gusta visitar los museos y exposiciones

Раскройте скобки и выберите правильную форму глагола:

(??)(explicar, yo) a mis padres la razón de mi viaje a Uruguay.

(?)has explicado

(!)he explicado

(?)ha explicado

(?)han explicado

(??)El avión (llegar) muy tarde y por eso yo he perdido otro vuelo.

(?)he llegado

(?)has llegado

(!)ha llegado

(?)hemos llegado

(??)Esta noche mamá (preparar) una cena riquísima, pero yo no he podido comer nada.

(!)ha preparado

(?)he preparado

(?)has preparado

(?)habéis preparado

(??) ¿Ya (terminar, tú) la carrera? - No, todavía no (terminar, yo).

(?)he terminado, has terminado

(?)has terminado, ha terminado

(?)he terminado, ha terminado

(!)has terminado, he terminado

(??)¿(probar, vosotros) alguna vez el gazpacho? - Sí, claro, (probar, nosotros) el gazpacho muchísimas veces.

(?)hemos probado, habéis probado

(?)habéis probado, has probado
(!)habéis probado, hemos probado
(?)hemos probado, has probado

(?)¿Estás seguro de que los obreros te (entender)?
(?)has entendido
(!)han entendido
(?)ha entendido
(?)he entendido

(?)¿Cómo (dormir) Vd. esta noche?
(!)ha dormido
(?)has dormido
(?)he dormido
(?)han dormido

(?)Los abuelos de Lorenzo dicen que nunca (estar, ellos) en una ciudad tan bonita como ésta.
(?)hemos estado
(?)habéis estado
(!)han estado
(?)ha estado

(?)¿(pensar, Vds.) alguna vez en cambiar de trabajo?
(?)hemos pensado
(?)habéis pensado
(?)ha pensado
(!)han pensado

(?)La señorita Augustina (pedir) no molestarla esta mañana que está muy ocupada.
(?)he pedido
(!)ha pedido
(?)has pedido
(?)han pedido

Поставь правильное притяжательное местоимение в зависимости от лица, указанного в скобках лица, как в примере: (yo) trabajo - mi trabajo

(?) (él) hermano
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestro

(?) (tú) dinero
(?)mi
(!)tu
(?)su
(?)vuestro

(?) (Vd.) familia
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestra

(??) (nosotros) tienda

(?)mi

(?)tu

(?)su

(!)nuestra

(??) (ella) novio

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)vuestro

(??) (vosotros) escuela

(?)mi

(?)tu

(?)su

(!)vuestra

(??) (yo) gorro

(!)mi

(?)tu

(?)su

(?)nuestro

(??) (ellos) película favorita

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)nuestra

(??) (Vds.) idioma natal

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)vuestro

(??) (ellos) problema

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)nuestro

Поставь правильное притяжательное местоимение в зависимости от лица, указанного в скобках лица:

(??) (Yo) moto

(!)mi

(?)tu

(?)su

(?)nuestro

(??) (Ella) falda

(?)mi

(?)tu
(!)su
(?)vuestra

(??) (Vd.) vida
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)vuestra

(??) (Ellos) trabajo
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestro

(??) (Yo) ideas
(!)mis
(?)tus
(?)sus
(?)nuestras

(??) (Nosotros) problemas
(?)mis
(?)tus
(?)sus
(!)nuestros

(??) (Ellas) padres
(?)mis
(?)tus
(!)sus
(?)vuestros

(??) (Vosotros) cosas
(?)mis
(?)tus
(?)sus
(!)vuestras

(??) (Vds.) nieto
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)vuestro

(??) (Vd.) planes
(?)mis
(?)tus
(!)sus
(?)nuestros

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 5.

Тема 5.1. Deporte. Спорт. De viaje. Preparándose para un viaje. Путешествия. En el hotel. В гостинице.

Цель: Обучение сообщению информации о спорте. Обучение диалогической речи на тему «Путешествия». Обучение умению заказать номер в отеле, беседе с администрацией отеля, активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация неполного перечисления.
2. Прилагательные **bueno, malo**.
3. Pronombres posesivos.
4. Numerales cardinales 30 -100.
5. Неопределенное местоимение **todo**.
6. Придаточное дополнительное предложение.
7. Здоровый образ жизни. Спорт.
8. Правила слогоотделения и переноса.
9. Глагольная конструкция **ir a + infinitivo**.
10. Pronombres personales – complementos.
11. Подготовка к поездке.
12. Прибытие в аэропорт, регистрация, таможенный контроль.
13. Посадка в самолет. Вылет и прилет.
14. История и культура страны, в которую совершается путешествие

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения
2. Написание докладов на предложенные темы (Мой любимый вид спорта. Спорт в России. Спорт в Испании)

Тема 5.2 Pretérito Perfecto Compuesto. Сложное прошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Сложное прошедшее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация неполного перечисления.
2. Presente de indicativo глаголов **decir, hacer, ver**.
3. Pretérito perfecto compuesto.
4. Pronombres posesivos.
5. Presente de indicativo глаголов индивидуального спряжения **dar, traer**.
6. Отклоняющиеся глаголы II, III, IV групп в presente de indicativo.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; подготовить диалог на тему, составить рассказ «История и культура страны, в которую совершается путешествие». Описание номера в отеле. Диалог на тему любимого вида спорта

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 5 разделу

Mi familia no es muy grande ni muy pequeña. Somos cinco personas - mi abuela, mis padres, mi hermano Juan y yo.

Juan es mi hermano mayor, tiene ya veinte años, estudia económicas. Nos llevamos muy bien aunque de niños siempre peleábamos. No le gusta mucho leer, prefiere escuchar música. A mí sí, yo soy de letras.

Mi padre tiene cuarenta y cinco años, trabaja en una empresa comercial. Vuelve a casa muy tarde y muy cansado y en seguida se pone a ver las telenoticias. Mi madre se casó muy joven, tiene solo cuarenta años.

Es profesora, por eso tiene toda la tarde libre. Bueno, libre no. Prepara la comida para toda la familia, lee, corrige los ejercicios. También sabe tejer. Es muy simpática y siempre nos defiende a mí y a mi hermano.

Mi abuela ya es una viejecita. En octubre cumpla ochenta años. De día baja a hablar con las vecinas y la tarde la pasa viendo las telenovelas de amor. El año pasado se nos ha muerto el abuelo.

Murió mientras estaba durmiendo. Dicen que es una muerte muy buena.

Tengo también 2 primos. Uno se trasladó a Alemania con su familia y el otro vive en Moscú.

Es hijo único, está muy mimado y lo soportamos con dificultad.

Siempre se sale con la suya y tiene mucho amor propio.

En cambio mi tío es un tipo estupendo. Siempre jugaba con nosotros y nos regalaba cosas.

Por desgracia se casó con una mujer bastante antipática. Tiene mucho genio y se enfada a menudo. Ahora están cuidando a su bebe. Tiene solo 3 meses y ya es muy mono.

Ah, me olvidé de nuestro perro! Es un pastor escocés, también es un miembro de la familia.

Su amo es Juan. Él mismo lo pasea dos veces al día y le da de comer.

Pero a veces lo saco yo, es muy divertido y lo queremos todos.

Como ya somos mayores, pocas veces nos reunimos todos, pero solemos pasar las vacaciones juntos en Crimea o en algun otro balneario.

Выберите правильный вариант ответа:

(??)No (dar) bombones a mi hijo porque le duelen las muelas.

(!)doy

(?)das

(?)da

(?)damos

(?)dais

(?)dan

(??)Entramos en la oficina y (dar) los buenos días al empleado que atiende a los visitantes.

(?)doy

(?)das

(?)da

(!)damos

(?)dais

(?)dan

(??)El camarero (traer) la comida.

(?)traigo

(?)traes

(!)trae

(?)traemos

(?)traéis

(?)traen

(??)Como de costumbre, el domingo (traer) (mamá) muchas flores de nuestro jardín.

(?)traigo

(?)traes

(!)trae

(?)traemos

(?)traéis

(?)traen

(??)Compro una botella de agua mineral y la (traer) a Lolita.

(!)traigo

(?)traes

(?)trae
(?)traemos
(?)traéis
(?)traen

(??)Yo (pedir) tu consejo.

(!)pido
(?)pides
(?)pide
(?)pedimos
(?)pedís
(?)piden

(??)Muchos de mis amigos (servir) en el ejército.

(?)sirvo
(?)sirves
(?)sirve
(?)servimos
(?)servís
(!)sirven

(??)Nosotros, miembros del club deportivo, (elegir) a nuestro presidente.

(?)elijo
(?)eliges
(?)elige
(!)elegimos
(?)elegís
(?)eligen

(??)Vosotros (seguir) la carretera central.

(?)sigo
(?)sigues
(?)sigue
(?)seguimos
(!)seguís
(?)siguen

(??)La madre (vestir) a su niño.

(?)visto
(?)vistas
(!)viste
(?)vestimos
(?)vestís
(?)visten

(??) (Advertir) (él) a sus padres de un peligro.

(?)advierto
(?)adviertes
(!)advierte
(?)advertimos
(?)advertís
(?)advierten

(??)En verano (dormir) (yo) al aire libre.

- (!)duermo
- (?)duermes
- (?)duerme
- (?)dormimos
- (?)dormís
- (?)duermen

Подберите правильный перевод:

(??)Yo _____ desayuno en restaurante. (часто)

- (?)siempre
- (!)a menudo
- (?)veces

(??) _____ trabajo hasta las cinco. (по пятницам)

- (?)viernes
- (!)los viernes
- (?)en viernes

(??)Nunca cocino _____ (утром)

- (!)por la mañana
- (?)temprano
- (?)mañana

(??) _____ cenar limpio la casa. (перед)

- (!)antes de
- (?)antes
- (?)hasta

Определи время по-испански

- (~)12:30~son las doce y media
- (~)16:00~son las cuatro en punto
- (~)1:05~es la una y cinco
- (~)14:10~son las dos y diez
- (~)7:30~son las siete y media
- (~)6:45~son las siete menos cuarto
- (~)20:50~son las nueve menos diez
- (~)13:20~es la una y veinte
- (~)23:40~son las doce menos veinte

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 6.

Тема 6.1 Pretérito perfecto simple de indicativo. Простое прошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Простое прошедшее время».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Степени сравнения наречий.
2. Условный период I типа.
3. Pretérito perfecto simple de indicativo глаголов индивидуального спряжения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 6.2. Futuro de Indicativo. Будущее время

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Будущее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Правила слоогоотделения и переноса.
2. Глагольгая конструкци **ir a + infinitivo**.
3. Pronombres personales – complementos.
4. Verbos pronominales.
5. Estilo indirecto.
6. Presente de indicativo глаголов индивидуального спряжения saber. oír.
7. Futuro de indicativo.
8. Gerundio.

Вопросы для самоподготовки: выполнение грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Поставьте перед существительными нужное указательное местоимение, в соответствии с указанным наречием места. Modelo (образец): El coche está aquí – Este coche.

(?)La ciudad está allí – _____;

(?)este

(?)esta

(?)ese

(?)esa

(?)aquel

(!)aquella

(?)Las chicas están aquí – _____;

(?)estos

(!)estas

(?)esos

(?)esas

(?)aquelos

(?)aquellas

(?)El perro está ahí – _____;

(?)este

(?)esta

(!)ese

(?)esa

(?)aquel

(?)aquella

(?)Los libros están aquí – _____;

(!)estos

(?)estas

(?)esos

(?)esas

(?)aquelos

(?)aquellas

(?)Las montañas están ahí – _____;

(?)estos

(?)estas

(?)esos

- (!)esas
- (?)aquelos
- (?)aquellas

(??)Los señores están allí – _____;

- (?)estos
- (?)estas
- (?)esos
- (?)esas
- (!)aquelos
- (?)aquellas

(??)El teléfono está aquí – _____;

- (!)este
- (?)esta
- (?)ese
- (?)esa
- (?)aquel
- (?)aquella

(??)El supermercado está allí – _____;

- (?)este
- (?)esta
- (?)ese
- (?)esa
- (!)aquel
- (?)aquella

(??)La calle está aquí – _____.

- (?)este
- (!)esta
- (?)ese
- (?)esa
- (?)aquel
- (?)aquella

Соотнесите сложные предлоги

- (~)antes de ~перед, до
- (~)después de ~ после
- (~)dentro de ~ внутри
- (~)cerca de ~ около
- (~)lejos de ~ далеко от
- (~)encima de ~ над
- (~)debajo de ~ под
- (~)enfrente de ~ перед

Поставьте глагол в скобках в правильную форму:

- (??)Yo no le (conocer) a él.
- (!)conozco
- (?)conoces
- (?)conoce
- (?)conocemos

(?)conocéis

(?)conocen

(??)Te (ofrecer) mi colección de sellos.

(?)ofrezco

(!)ofreces

(?)ofrece

(?)ofrecemos

(?)ofrecéis

(?)ofrecen

(??)Hoy día tu y yo (carecer) de tiempo libre.

(?)carezco

(?)careces

(?)carece

(!)carecemos

(?)carecéis

(?)carecen

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 6 разделу

Un día de trabajo de mis padres.

Vivo en Minsk con mi familia, pero mi padre no vive con nuestra familia, vive en Odesa. Es el capitán de alto bordo.

Todos los días de la semana, menos los domingos y los sábados, mi madre levanta a las siete en punto. Luego va al cuarto de baño cuando mi abuela se prepara el desayuno. Después se lava con agua fría y jabón, se limpia los dientes con el cepillo y la pasta dentífica, se seca con una toalla, se peina con el peine y se vista. Se sienta a la mesa conmigo y desayunamos. Después se despida de mi.

Sale de nuestra casa a las siete y media. Llega a la parada y espera un poco. Toma el trolleybús y va hasta la parada necesaria. Después sale del trolleybús y va a pie. A veces, cuando no tiene mucho tiempo, va en metro sin algun transborde.

Mi madre es el director de un editorial. A las ocho llega al editorial y empieza a trabajar. Trabaja mucho. A las tres va a comer en un café. A las seis vuelve a casa.

Si tiene tiempo va a pasear con su amiga o va a casa. Descansa un poco y empieza a traducir unos artículos y responde a unas cartas. Recibe muchas cartas de Inglaterra y contesta en inglés. Mi madre domina dos lenguas extranjeras, habla bien el frances y el inglés.

A las ocho de la noche nos sentamos a la mesa y cenamos . Después de la cena mira el televisor o escucha la música.

A las once de la noche se acuesta. Duerma muy bien hasta las siete de la mañana siguiente.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??) ¿Dónde vive el padre del autor?

(?)Minsk

(!)Odesa

(?)Moscú

(??) ¿A qué hora levanta su madre?

(?)6

(!)7

(?)8

(??) ¿Dónde trabaja su mamá?

(?)oficina

(?)café

(!)editorial

(??) ¿De dónde recibe muchas cartas su madre?

(!)Inglaterra

(?)Francia

(?)España

(??) ¿A qué hora cenan?

(?)7

(!)8

(?)9

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 7.

Тема 7.1. De paso por la ciudad. По городу. En el restaurante. В ресторане. De compras. За покупками.

Цель: Развитие коммуникативной компетенции по теме. Развитие умения объяснить причины отмены поездки. Обучение диалогической речи. Обучение тематической лексике. Развитие коммуникативной компетенции по теме

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Pronombres demostrativos.
2. Наречия места **aquí, ahí, allí**.
3. Деловая поездка, командировка в другую страну, город.
4. Preposiciones compuestas.
5. Причины откладывания поездки.
6. Сравнительная степень сравнения наречий.
7. Еда. Столовые приборы. Ресторанные услуги: рестораны, кафе, казино, бары.
8. Меню. В ресторане, кафе, баре. Умение заказать столик в кафе (ресторане). Счет.
9. Прилагательное **mismo**.
10. Продукты. Одежда. Сообщение информации о том, как совершить покупку.
11. Магазины, рынки, супермаркеты. Торговые центры в России и Испании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 7.2 Степени сравнения наречий. Прошедшее незавершенное время. Пассивный залог.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Степени сравнения наречий». Развитие грамматических навыков по теме «прошедшее незавершенное время». Развитие грамматических навыков по теме «Пассивный залог»

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Pronombres demostrativos.
2. Наречия места **aquí, ahí, allí**.
3. Придаточные предложения обстоятельства времени.
4. Отклоняющиеся глаголы V группы.
5. Pretérito perfecto simple de indicativo правильных глаголов.
6. Глагольная конструкция **acabar de + infinitivo**.
7. Глагол индивидуального спряжения **caer**.
8. Pretérito imperfecto de indicativo в придаточных дополнительных предложениях.
9. Отклоняющиеся глаголы VI группы.
10. Глагольная конструкция **seguir + gerundio**.

11. Voz pasiva refleja.
12. Numerales cardinales 200 – 1000.
13. Собирательные существительные.
14. Condicional.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Поставь глаголы в правильную форму:

(?) Yo (levantarse) a las diez de la mañana.

- (!) me levanto
- (?) te levantas
- (?) se levanta
- (?) nos levantamos
- (?) os levantáis
- (?) se levantan

(?) ¿A qué hora (levantarse) ustedes?

- (?) me levanto
- (?) te levantas
- (?) se levanta
- (?) nos levantamos
- (?) os levantáis
- (!) se levantan

(?) Los estudiantes (prepararse) para el examen.

- (?) me preparo
- (?) te preparas
- (?) se prepara
- (?) nos preparamos
- (?) os preparáis
- (!) se preparan

(?) ¿Por qué no (prepararse, vosotros) para la clase de español?

- (?) me preparo
- (?) te preparas
- (?) se prepara
- (?) nos preparamos
- (!) os preparáis
- (?) se preparan

(?) Yo no (ducharse) por la noche.

- (!) me ducho
- (?) te duchas
- (?) se ducha
- (?) nos duchamos
- (?) os ducháis
- (?) se duchan

(?) Susana (mirarse) en el espejo antes de salir de casa.

- (?) me miro

(?)te miras
(!)se mira
(?)nos miramos
(?)os miráis
(?)se miran

(??)¿(lavarse, tú) las manos antes de comer?
(?)me lavo
(!)te lavas
(?)se lava
(?)nos lavamos
(?)os laváis
(?)se lavan

(??)Mi amigo (llamarse) Mario.
(?)me llamo
(?)te llamas
(!)se llama
(?)nos llamamos
(?)os llamáis
(?)se llaman

(??) (lavarse, nosotros) los dientes dos veces al día.
(?)me lavo
(?)te lavas
(?)se lava
(!)nos lavamos
(?)os laváis
(?)se lavan

(??)Ella (acostarse) siempre muy tarde.
(?)me acuesto
(?)te acuestas
(!)se acuesta
(?)nos acostamos
(?)os acostáis
(?)se acuestan

(??)Los niños no (dormirse) muy rápido.
(?)me duermo
(?)te duermas
(?)se duerma
(?)nos dormimos
(?)os dormís
(!)se duermen

Употребите герундий в пропущенных местах:

(??)Las redes sociales están (eliminar) cuentas falsas.
(!)eliminando
(?)eliminando
(?)eliminiendo

(??)El estado sigue (gastar) millones en armamentos.

(?)gastiendo

(?)gastendo

(!)gastando

(??)El gobierno está (invertir) en el sector agrícola.

(?)invertindo

(!)invetiendo

(?)invertendo

(??)La situación (ir + estabilizarse).

(?)va estabilicéndose

(!)va estabilizándose

(?)va estabiliciéndose

Поставьте глаголы в скобках в соответствующую форму futuro imperfecto de indicativo

(??)Ellos no nos (molestar) otra vez.

(?)molestaré

(?)molestarás

(?)molestará

(?)molestaremos

(?)molestaréis

(!)molestarán

(??)Su madre (tratar) de convencerle.

(?)trataré

(?)tratarás

(!)tratará

(?)trataremos

(?)trataréis

(?)tratarán

(??)Los pueblos no (olvidar) la hazaña del héroe.

(?)olvidaré

(?)olvidarás

(?)olvidará

(?)olvidaremos

(?)olvidaréis

(!)olvidarán

(??)Yo (cambiar) el tema de la conversación para no aburrir a todos.

(!)cambiaré

(?)cambiarás

(?)cambiará

(?)cambiaremos

(?)cambiaréis

(?)cambiarán

(??)Nosotros no (dejar) de venir el domingo siguiente.

(?)dejaré

(?)dejarás

(?)dejará

(!)dejaremos
(?)dejaréis
(?)dejarán

(??)Ella (esperar) con impaciencia mi llegada.

(?)esperaré
(?)esperarás
(!)esperará
(?)esoeraremos
(?)esperaréis
(?)esperarán

(??)Vosotros no (demorar) mucho tiempo.

(?)demoraré
(?)demorarás
(?)demorará
(?)demoraremos
(!)demoraréis
(?)demorarán

(??)Al cabo del día (tú) (sentirse) un poco cansado.

(?)me sentiré
(!)te sentirás
(?)se sentirá
(?)nos sentiremos
(?)os sentiréis
(?)se sentirán

El deporte en España

Aunque el deporte es internacional, las tradiciones y las condiciones climáticas de cada país influyen en su **desarrollo**.

Así, por ejemplo, en España casi no **se practica** el deporte de invierno, como el **hockey sobre hielo** o el **esquí**. Tampoco está difundido el bádminton, tan popular en Rusia.

Pero el fútbol sí que es muy popular. Está tan **extendido** que por todas partes se ven pequeños campos de fútbol. En ellos se practica el **fútbol sala**, una versión del fútbol en la que participan cinco personas por **equipo**.

Son pocos los chicos que no **sueñan con** ser Pele o Ronaldo.

Y si el patio de su casa es demasiado pequeño, salen a jugar a la calle, **corriendo el riesgo** de perder el **balón** bajo las ruedas de un coche. Mientras tanto, los mayores que en su mayoría también son aficionados a este deporte, pasan largas horas colgados del televisor. Y no sólo los hombres. Cuando transmiten los **partidos** con la participación del Barcelona, Real Madrid o de la **Selección Española**, las calles están completamente vacías.

Últimamente el **baloncesto** también se ha puesto de moda, siguiendo el modelo de los Estados Unidos. Pero el baloncesto **requiere** unos campos especialmente preparados, mientras que el fútbol es más popular.

Y, por cierto, el tenis también es una **especialidad** favorita entre los españoles. En gran parte eso se debe a que ha habido y hay jugadores y jugadoras que han obtenido grandes éxitos, como Santana, Gimeno, Orantes, Bruguera o Arantxa, **ganadores** de muchos **torneos**. Aunque en el pasado era un deporte practicado sólo por las clases altas, en los últimos años se ha convertido en un deporte practicado por mucha gente.

Como dicen, lo importante no es ganar, sino participar.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??)¿Qué deporte es más popular en España?

(?)tenis

(!)fútbol

(?)hockey

(??)¿Qué tipo de deporte se practican en España?

(?)de invierno

(!)de verano

(??)¿Qué tipo de deporte se ha puesto de moda, siguiendo el modelo de Estados Unidos?

(?)fútbol

(?)tenis

(!)baloncesto

(??)¿En qué deporte ha obtenido Gimeno un gran éxito ?

(!)tenis

(?)baloncesto

(?)fútbol

(??)¿Qué es lo más importante?

(?)ganar

(?)ver y ser hinchas

(!)participar

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 8.

Тема 8.1 Pretérito pluscuamperfecto de indicativo. Предпрошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Предпрошедшее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Глагольная конструкция **al + infinitivo**.
2. Прилагательное **mismo**.
3. Глагол индивидуального спряжения **caber**.
4. **Pretérito pluscuamperfecto de indicativo**.

Вопросы для самоподготовки: выполнение письменных грамматических упражнений.

Тема 8.2. Повелительное наклонение. Modo subjuntivo. Сослагательное наклонение

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Повелительное наклонение». Развитие грамматических навыков по теме «Сослагательное наклонение»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Imperativo afirmativo. Imperativo negativo.
2. Переход в косвенную речь предложений с глаголом-сказуемым в imperativo.
3. Imperativo afirmativo. Imperativo negativo.
4. Переход в косвенную речь предложений с глаголом-сказуемым в imperativo.
5. Согласование времен **indicativo** в сложноподчиненных предложениях.
6. Условные предложения I типа в косвенной речи.
7. **Modo subjuntivo**.
8. **Modo subjuntivo** в придаточных дополнительных и подлежащих с союзом **que**.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение письменных грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Al día siguiente de nuestra llegada a la ciudad visitamos el Museo del Prado y a eso de las dos, hora de almorzar, ya **tenemos mucha hambre**.

Entramos en un restaurante y nos dirigimos hacia una mesa que esta junto a la ventana.

Cam arero. Perdonen, pero esta mesa **está reservada**.

Elena. ¿Hay alguna sin reservar para dos? No **fumadores**.

Cam arero. ¿Quieren sentarse a aquélla que está más cerca de la entrada?

Elena. Está bien.

La mesa está puesta para dos personas. Sobre un **mantel** blanco para cada persona hay dos platos, uno sobre el otro con una **servilleta** encima, y un **cubierto de dos cuchillos**, una **cuchara** y una **cucharilla** a la derecha de los platos, y dos **tenedores** a la izquierda. Delante de cada cubierto hay una copa para agua o cerveza y una copita para vino. En el centro de la mesa hay **vinagreras** con **vinagre**, aceite y **mostaza**, un **pimentero con pimienta** y un **salero** lleno de sal. Un bonito ramo de flores adorna la mesa.

Cam arero. ¿Qué van a **encargar**, señores? ¿**Van a comer al cubierto** o a la carta?

Bernardo. Vamos a ver lo que dan al cubierto: sopa de legumbres, **huevos al gusto (pasados por agua o fritos)**, pescado frito, helado o fruta, café solo. Cubierto: dieciocho euros.

Elena. No, a mí no me gusta esa comida. ¡Vamos a comer a la carta! ¿Nos trae el menú, por favor?

Cam arero. Ahora mismo lo traigo. ¿Para beber?

Bernardo. Para mí, una cerveza sin alcohol, y para mi mujer, una botella de agua.

...

Cam arero. Aquí lo tienen Ustedes.

Elena. Una pregunta, ¿**qué lleva** la ensalada campera?

Cam arero. Pues, lleva **lechuga**, tomate, patata cocida, **espárragos** blancos, **aceitunas**, **cebolla** ...

Elena. ¿Y lleva huevo?

Cam arero. Sí, también lleva **huevo duro**.

Elena. Es que mi marido **es alérgico al huevo**.

Cam arero. No se preocupe, podemos quitarlo.

Elena. ¡Qué bien! Entonces una ensalada campera.

Bernardo. Pues, y yo quiero tomar algunos **entremeses**. Entonces, tráigame **jamón**, **salchichón**, **aceitunas** y **caviar**. ¿Y qué sopa vamos a tomar?

Elena. Perdona, ¿me puede decir qué es **el gazpacho**?

Cam arero. Es una sopa de **verduras**.

Elena. Uf, una sopa, con este calor ...

Cam arero. No, no, pero es una sopa fría. Está muy **rica**, se la recomiendo. Lleva tomate, pimiento, un poco de **ajo** y de aceite ... Bueno, sobre todo tomate.

Elena. Qué rico. **Me apetece** probarlo. Pues, para mí, de primero, gazpacho y a mi marido **un caldo** de pollo.

Cam arero. ¿Y qué quieren que les traiga **de segundo**? **El asado** hoy está muy bueno.

Bernardo. En seguida se lo diremos. ¿Qué carne prefieres, **de vaca**, **cerdo** o **cerdo**?

Elena. Ninguna de éstas. Prefiero **ternera** o **pollo**.

Bernardo. Entonces toma **costillas de ternera** con patatas fritas, son muy **sabrosas**, y yo voy a tomar una hamburguesa también con patatas fritas. ¿Bueno?

Elena. Bueno. También tráiganos alguna salsa picante.

...

Elena. Oiga, es que el agua no tiene gas.

Cam arero. Pero Ustedes sólo han dicho una botella de agua...

Elena. Es que quería agua con gas. ¿**Le importa** traernos agua con gas, por favor?

Cam arero. Ahora mismo les cambio la botella por otra con gas.

...

Cam arero. ¿**De postre** ... ?

Elena. ¿Nos puede recomendar algo?

Camarero. **Las natillas**, o **el arroz** con leche...
 Elena. ¡Arroz con leche! ¡Qué horror! Mejor las natillas. ¿Qué son?
 Camarero. Son una crema de huevo, leche... Pero si su marido es alérgico al huevo...
 Elena. Mi marido va a tomar fruta. **Un melocotón**. Y para mí, natillas.
 ...
 Bernardo. Perdona, ¿nos trae **la cuenta**, por favor, cuando pueda?
 Camarero. Son treinta y dos euros.
 Bernardo. Aquí tiene treinta y cinco.
 Camarero. Tres euros **de vuelta**, señor.
 Bernardo. Guárdelos **de propina**.
 Camarero. Muchas gracias, señor.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~)Al día siguiente ~следующий день
- (~)tenemos mucha hambre ~мы очень голодны
- (~)está junto a ~находится рядом с
- (~)está reservada ~зарезервирован
- (~)más cerca de la entrada ~поближе к входу
- (~)mantel blanco~белая скатерть
- (~)a la derecha de ~справа от
- (~)a la izquierda ~слева от
- (~)una copita para vino ~бокал для вина
- (~)bonito ramo de flores ~прекрасный букет цветов
- (~)sopa de legumbre~овощной суп
- (~)no me gusta esa comida ~мне не нравится эта еда
- (~)Ahora mismo ~сейчас же
- (~)cerveza sin alcohol ~безалкогольное пиво
- (~)patata cocida~вареный картофель
- (~)huevo duro ~яйцо вкрутую
- (~)No se preocupe ~не беспокойтесь
- (~)yo quiero tomar ~хочу взять
- (~)me puede decir ~можете мне сказать
- (~)sopa fría ~холодный суп
- (~)Me apetece probarlo ~мне хотелось бы попробовать его
- (~)un caldo de pollo ~куриный бульон
- (~)costillas de ternera ~телячьи ребрышки
- (~)con patatas fritas ~с жареной картошкой
- (~)agua con gas ~газированная вода
- (~)De postre ~на десерт
- (~)¿nos trae la cuenta, por favor?~Принесите нам счет, пожалуйста
- (~)de vuelta ~на сдачу

Закончите предложения, выбрав один из предложенных вариантов:

- (??) Si hace buen tiempo, _____ una vuelta.
- (?) dimos
- (!) darémos
- (?) daramos

- (??) Iremos al cine si _____ una buena película.
- (?) pondrán

- (?) pusen
- (!) ponen

(??) Si te levantas a las 7, _____ a tiempo a clase.

- (?) luego.
- (!) llegarás.
- (?) has llegado.

(??) Si hace usted gimnasia todos los días, _____ enfermo.

- (?) no ha estado
- (!) no estará
- (?) no estuve

(??) Si _____ usted hablar con él, tendrá que ir a verle.

- (?) pondrán
- (?) pusen
- (!) ponen

(??) Si _____ ustedes con agua fría, no estarán enfermos.

- (?) se lavarán
- (!) se lavan
- (?) os laváis

(??) Si _____ temprano, cenamos juntos.

- (?) vuelvamos
- (!) volvemos
- (?) volverémos

(??) Si _____ la TV, veré el match de boxeo.

- (?) pondrás
- (?) podrás
- (!) pones

(??) _____ las últimas noticias, si _____ tiempo.

- (?) escuchamos - tendremos
- (!) escucharemos - tenemos
- (?) escuchamos – hemos tenido

(??) Si _____ clases, _____ tarde.

- (?) no he tenido – suelo levantarme
- (!) no tengo – suelo levantarme
- (?) no tendré – suelo levantarme

Заполните пропуски наречиями *más*, *menos*, *tan*:

(??) Nuestra oficina es ... pequeña que la vuestra.

- (?) menos
- (!) tan
- (?) más

(??) Aquel lápiz es ... bueno como éste.

- (?) menos
- (!) tan

(?) más

(??) Mi bolso es ... grande como el suyo.

(!) tan

(?) menos

(?) más

(??) Tu casa es ... alta como la mía.

(!) tan

(?) menos

(?) más

(??) Estos libros no son ... interesantes como aquéllos.

(!) tan

(?) menos

(?) más

Образуйте сравнительную степень прилагательных:

(??) Bilbao no es ... grande ... Barcelona.

(!) tan ... como

(?) menos ... como

(?) más ... como

(??) Leo un libro ... interesante ... tuyo.

(?) menos ... como

(?) más ... **como**

(!) tan ... como

(??) Esta carta inglesa es ... larga ... aquélla.

(?) menos ... como

(!) más ... que

(?) tan ... que

(??) La lengua española es ... hermosa ... la lengua italiana.

(?) menos ... como

(?) más ... **como**

(!) más ... que

(??) Nuestro parque es ... grande ... aquél.

(!) más ... que

(?) menos ... como

(?) más ... como

(??) Pedro es ... alto ... Miguel.

(!) más ... que

(?) menos ... como

(?) más ... como

РАЗДЕЛ 9.

Тема 9.1 España. Geografía.

Цель: Сообщение информации об экскурсиях и развлечениях, развитие диалогической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Краткий экскурс в историю Испании и ее отношений с колониями. Современный этап.
2. Географическое положение Испании. Административно-территориальное деление.

Вопросы для самоподготовки: Подготовить диалоги на тему, выполнение лексических упражнений.

Тема 9.2 América Latina. Geografía. Латинская Америка

Цель: активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Краткий экскурс в историю Латинской Америки. Обретение независимости.
2. География Латинской Америки. Административно-территориальное деление.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, беседы, эссе, доклады, кейс-задания

En el hotel

Paloma Rodríguez y su amiga deciden **hospedarse** durante su **estancia** en la capital de España en **un hotel de primera, con todos los servicios** y van al hotel *Madrid*. Al entrar en el hotel, se dirigen a **la recepción**.

Paloma. Hola, buenos días. Tenemos **una reserva. Una doble por 14 días**.

Recepcionista. **¿A nombre de quién?**

Paloma. A nombre de Rodríguez. Paloma Rodríguez.

Recepcionista. A ver, me permite un momento, que voy a **mirar en el registro** para comprobarlo. Sí, en efecto, aquí está. Una habitación doble **con cama de matrimonio** a partir de hoy. Es **una suite** con todo el confort moderno. **Les ha de gustar**, no lo dudo. Tiene **alcoba**, gabinete y cuarto de baño. Si quieren, se la enseño. Está amueblada con gusto y **las ventanas dan al patio**. Su precio es de 60 euros **por persona con pensión completa**.

Paloma. No, no, una doble con dos camas.

Recepcionista. Pues, en **la reserva** pone con cama de matrimonio. Un momento, voy a ver si se puede **cambiar**... Perdona, señorita, pero no tenemos habitaciones dobles con camas separadas **desocupadas**. El hotel **está completo**. Y ¿por qué no se instalan Ustedes en la de cama de matrimonio por una noche? Si no **me equivoco** mañana quedará libre una habitación con dos camas y les **pasaremos a ella**.

Paloma. Si nos cambian de habitación, de acuerdo.

Recepcionista. Entonces tenga la bondad de **llenar el impreso**, indicando su nombre y apellidos, nacionalidad, el objeto de viaje y tiempo que van a hospedarse en el hotel. Van a **quedarse** catorce noches, ¿no?

Paloma. Sí, hasta el veintisiete, incluido. Nos vamos el veintiocho por la mañana. Una cosa, ¿puedo fumar aquí?

Recepcionista. No, lo siento, aquí no se puede fumar. ¿Me deja su pasaporte? Pues, aquí tienen las llaves. Es la cuarta planta. ¿Necesitan ayuda con las maletas? **El botones** les acompañará y les subirá las maletas.

Paloma. No se preocupe, sólo tenemos esta bolsa. Muchas gracias. ¿El ascensor?

Recepcionista. Ahí, enfrente. Si necesita algo no tiene más que llamar a **la camarera del piso**. Si desea comer en la habitación tendrá que **pagar un recargo** del 10%.

Paloma. Ah, una cosa. ¿Puedo dejar dinero aquí, en **la caja fuerte**?

Recepcionista. Sí, claro.

Paloma. Tome. Son trescientos euros.

Recepcionista. ¿Me **firma** aquí? Muy bien.

Paloma. Gracias.

Recepcionista. De nada. Hasta luego.

Problemas en la habitación
 Paloma. ¡Qué frío hace aquí! Es horrible. Voy a ducharme... ¡Y el agua sale fría! Voy a llamar a la recepción.
 Recepcionista. ¿Diga?
 Paloma. Hola. Mire, tenemos un problema con la ducha. Es que no sale agua caliente.
 Recepcionista. ¿No sale agua caliente? ¿De qué habitación es?
 Paloma. De la 214.
 Recepcionista. Ahora mismo subo a ver.
 Paloma. Mire, aquí.
 Recepcionista. A ver... Hay que esperar un poco más... Ahora.
 Paloma. Es verdad, ahora sale caliente.
 Recepcionista. Siempre hay que esperar un poco.
 Paloma. Y una pregunta más. Es que hace mucho frío en la habitación.
 Recepcionista. Claro, es que está puesto el aire acondicionado. Tiene que bajar el aire.
 Paloma. ¿Y cómo puedo bajar el aire?
 Recepcionista. Mira, aquí.
 Paloma. Genial, muchas gracias.
 Recepcionista. ¿Alguna cosa más?
 Paloma. Mmm... no. Ay, sí. ¿Por qué se apaga la luz?
 Recepcionista. Es que tiene que meter aquí su tarjeta electrónica. Si no, la luz se apaga sola.
 Paloma. Ahora entiendo, muchísimas gracias.
 Recepcionista. De nada, hasta luego.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~) durante su estancia~во время их пребывания
- (~) en un hotel de primera~в гостинице первой категории
- (~) se dirigen a la recepción~направляются на рецепцию
- (~) ¿A nombre de quién? ~ На чье имя?
- (~) para comprobarlo~чтобы проверить
- (~) habitación doble~двухместный номер
- (~) con cama de matrimonio~с двуспальной кроватью
- (~) a partir de hoy~с сегодняшнего дня
- (~) con todo el confort~со всеми удобствами
- (~) Les ha de gustar~Вам понравится
- (~) las ventanas dan al patio~окна выходят во двор
- (~) 60 euros por persona~60евро с человека
- (~) camas separadas desocupadas~раздельные незанятые кровати
- (~) por una noche~на одну ночь
- (~) tenga la bondad de~будьте добры ...
- (~) llenar el impreso~заполнить бланк
- (~) objeto de viaje~цель поездки
- (~) hospedarse en el hotel~разместиться в отеле
- (~) No se preocupe~не беспокойтесь
- (~) pagar un recargo~оплатить сбор
- (~) dejar dinero aquí~оставить деньги здесь
- (~) caja fuerte~сейф
- (~) ¡Qué frío hace aquí! ~Как здесь холодно!
- (~) llamar a la recepción~позвонить на ресепшн
- (~) tenemos un problema~у нас проблема
- (~) esperar un poco~подождать немного

- (~) hace mucho frío~очень холодно
- (~) se apaga la luz~гаснет свет
- (~) tarjeta electrónica~пластиковая карточка
- (~) de nada~не за что

Ciudades: Madrid, Barcelona, Toledo, Moscú

Madrid

Madrid es la capital de España y está en el centro del país a orillas del río Manzanares. Madrid cuenta con unos 5 millones de habitantes. Es una gran ciudad con magníficos museos, bellos monumentos históricos de los siglos XVI-XVII y hermosos edificios de construcción moderna. En el Madrid antiguo hay muchos barrios pintorescos, uno de los lugares más típicos de Madrid es la Puerta del Sol. El metro, los coches, los cafés, bares y cervecerías dan un aspecto moderno a esta plaza típicamente madrileña. La hermosa calle de Alcalá con sus anuncios luminosos, lleva desde la Puerta del Sol a la plaza de la Cibeles y al Paseo del Prado. En el Paseo del Prado está el famoso museo. El museo del Prado es célebre por su riquísima colección de cuadros de los más conocidos pintores. Hay en él magníficas pinturas de Velázquez, el Greco, Murillo, Goya, Tiziano, Rafael, Rubens y otros maestros de arte españoles y extranjeros.

La Gran Vía es la parte más moderna de la capital. Hay en ella rascacielos como el de la Telefónica, grandes comercios, oficinas, bancos, hoteles, hermosos cines, cafeterías y bares llenos de gente a todas horas. La Gran Vía sale a la hermosa Plaza de España con el monumento a Cervantes. La calle de Alcalá lleva al parque del Retiro, uno de los más hermosos de la capital, con sus bellas avenidas y su Palacio de Cristal donde tienen lugar exposiciones de pintura y escultura. La Puerta del Sol, La Plaza Mayor, la calle de Alcalá y la calle de Sevilla forman el centro de Madrid.

Madrid no es tan antiguo como Barcelona, Toledo, Sevilla o Salamanca. Es la capital sólo desde el siglo XVI.

Barcelona

Barcelona, capital de Cataluña, es mucho más antigua que Madrid. Está situada en la costa del Mar Mediterráneo. Es el puerto más importante de España y un gran centro industrial y cultural. Tiene un hermoso barrio gótico cerca del puerto.

La parte moderna de la ciudad es de calles bellas y anchas con magníficos edificios. En el puerto donde comienzan las Ramblas, avenidas con árboles y flores, se encuentra un monumento a Colón (Колумб).

Toledo

Toledo es una ciudad muy antigua y es muy conocido en todo el mundo. Está situado sobre el río Tajo, al sur de Madrid.

Las calles de la ciudad son estrechas, sus antiguas casas tienen patios interiores. En sus pequeñas plazas hay muchas curiosidades históricas.

Moscú

Moscú, capital de Rusia, es el centro político y económico más importante de nuestra Patria. En Moscú reside el Gobierno y se encuentran los Ministerios. La capital de Rusia es una de las ciudades más grandes del mundo, cuenta con más de 12 millones de habitantes.

Moscú tiene muchos modernos edificios, bellas plazas y amplias avenidas. En las calles de la ciudad siempre hay mucha animación. Los moscovitas gozan de diferentes medios de locomoción urbana: autobuses, trolebuses, tranvías, taxis, pero prefieren el metro.

Moscú es el centro cultural y científico. En la capital hay muchos centros de enseñanza superior y entre ellos, el más grande y bonito es la

Universidad que lleva el nombre de Lomonósov. Aquí hay espaciosas aulas, salas de conferencias, laboratorios, museos, bibliotecas, salas de deportes, piscinas y una magnífica residencia.

Cuenta la capital con excelentes teatros y museos como el Teatro Bolshoy, la Galería Tretiakov, el Museo Pushkin (de Bellas Artes) y entre ellos el más célebre es el Kremlin con sus bellas catedrales. En la Plaza Roja se encuentra la perla de la arquitectura antigua rusa, la Catedral de San Basilio.

Примерный перечень заданий к тексту:

Выберите ответ на вопрос по тексту из предложенных вариантов:

(??) ¿Dónde está Madrid?

(?) Está en el norte de España.

(!) Está en el centro del país a orillas del río Manzanares.

(?) Está en el Mar Mediterráneo.

(??) ¿Cuál es el número de habitantes en Madrid?

(?) La población de Madrid es de 10 millones.

(?) La capital de España cuenta con 100 cientos de habitantes.

(!) Madrid cuenta con unos 5 millones de habitantes.

(??) ¿Dónde se encuentra el Museo del Prado?

(?) Está en alrededores de la ciudad.

(!) Se ubica en el Paseo del Prado.

(?) Se encuentra en Barcelona.

(??) ¿Por qué es célebre el Museo del Prado?

(!) Es célebre por su riquísima colección de cuadros de los más conocidos pintores.

(?) Es célebre por la colección de la artesanía española.

(?) Por la colección de piezas antiguas.

(??) ¿Cuándo se convirtió Madrid en la capital de España?

(?) En 1936.

(!) En el siglo XVI.

(?) En el año 1492.

(??) ¿Dónde está situada Barcelona?

(?) Está situada en la costa del Mar Carribeño.

(!) Está situada en la costa del Mar Mediterráneo.

(?) A orillas del Río Manzanares.

(??) ¿Dónde está situado el monumento de Colón en Barcelona?

(!) Está en el puerto donde comienzan las Ramblas.

(?) En el casco antiguo de la ciudad.

(?) En la Plaza de Cataluña.

(??) ¿Dónde se ubica Toledo?

(?) Está situado sobre el río Tajo, al norte de Madrid.

(?) En la costa norte de España.

(!) Está situado sobre el río Tajo, al sur de Madrid.

(??) ¿Dónde se encuentra la Catedral de San Basilio?

- (?) Está ubicada en Madrid.
- (?) En San Petersburgo.
- (!) Está situada en la Plaza Roja de Moscú.

Подставьте слова в предложения.

- (~) En el Madrid antiguo hay muchos _____ pintorescos. ~ barrios
- (~) El museo del Prado es célebre por su _____ colección de cuadros de los más conocidos pintores. ~ riquísima
- (~) La Gran Vía es la parte más _____ de la capital. ~ moderna
- (~) s la capital sólo desde el _____ XVI. ~ siglo
- (~) Barcelona, capital de Cataluña, es mucho _____ antigua que Madrid. ~ más
- (~) Es el _____ más importante de España y un gran centro industrial y cultural. ~ puerto
- (~) Tiene un hermoso barrio _____ cerca del centro. ~ gótico
- (~) Toledo es una ciudad muy antigua y es muy _____ en todo el mundo. ~ conocido
- (~) Las calles de la ciudad son _____, sus antiguas casas tienen patios interiores. ~ estrechas
- (~) En sus pequeñas plazas hay muchas _____ históricas. ~ curiosidades
- (~) Moscú tiene muchos modernos edificios, bellas plazas y _____ avenidas. ~ amplias
- (~) En las calles de la ciudad siempre hay _____ animación. ~ mucha
- (~) Los moscovitas gozan de diferentes medios de _____ urbana: autobuses, trolebuses, tranvías, taxis, pero prefieren el metro.. ~ locomoción
- (~) Moscú es el centro cultural y _____. ~ científico
- (~) En la capital hay muchos centros de _____ superior. ~ enseñanza
- (~) _____ la capital con excelentes teatros y museos. ~ Cuenta

El turismo en España.

En el momento presente, la economía de muchos países del mundo se caracteriza por un fuerte crecimiento del sector turístico. El bienestar de la población, el aumento del tiempo libre y el desarrollo de los transportes son las causas que estimulan a mucha gente a viajar. Los españoles también salen de vacaciones. Lo hacen masivamente en agosto. Las grandes ciudades quedan semidesiertas y algunas actividades quedan casi paralizadas.

La actividad turística ha convertido a España en una de las potencias mundiales en este sector. El turismo aporta casi la décima parte del Producto Interior Bruto. Es la fuente de ingresos más estable de la economía española.

En España los turistas encuentran la variedad de paisajes naturales, el clima agradable y soleado, las playas bonitas y las tradiciones culturales ricas y exóticas. Además España dispone de una infraestructura turística muy desarrollada: hoteles confortables, restaurantes donde sirven los platos de la cocina tradicional y varias diversiones.

España ocupa el quinto lugar mundial por el número de visitantes extranjeros. Tradicionalmente la mayoría de turistas se dirigen hacia las costas para disfrutar del sol y del mar en la playa. Pero muchos turistas en el mundo, además de los placeres de la costa, quieren conocer mejor la historia y cultura del país. Para atraer a más visitantes europeos, estadounidenses y japoneses el turismo español trata de mejorar su oferta. Como complemento al turismo costero, España ofrece el turismo rural, numerosas excursiones, diferentes deportes (náuticos, caza, equitación, golf, incluso los deportes de invierno). Estos elementos componen la oferta turística.

En las costas y en el interior del país existen numerosos campos de golf. Eso permite a los adeptos de golf distribuir su tiempo entre la práctica de su deporte favorito y otras formas de recreo.

En España hay magníficas posibilidades de practicar los deportes de invierno. En las montañas de la Sierra de Guadarrama, la Sierra Nevada y los Pirineos hay pistas naturales de esquí y numerosas estaciones de invierno, dotadas con modernas instalaciones mecánicas.

España tiene un enorme patrimonio histórico. Los turistas aficionados a la vida cultural pueden visitar las ciudades monumentales del interior y monumentos artísticos de los períodos románico, gótico y renacentista. Por ejemplo, la ciudad vieja de Santiago de Compostela se convirtió en el símbolo de la lucha de los cristianos contra el Islam y sirve como el lugar universal de peregrinación. El Camino de Santiago* ha sido reconocido oficialmente como Primer Itinerario Cultural Europeo. Anualmente casi medio millón de visitantes recorren esta ruta. En España hay también 800 museos de arte y cultura que constituyen un foco de interés que compite con lugares de veraneo tradicional en su atracción al turismo extranjero y nacional.

* *El Camino de Santiago – Путь Святого Иакова — знаменитая паломническая дорога к предполагаемой могиле апостола Иакова в испанском городе Сантьяго-де-Компостела, главная часть которой пролегает в Северной Испании. Благодаря своей популярности и разветвленности этот маршрут оказал большое влияние на распространение культурных достижений в эпоху Средневековья. Входит в число памятников всемирного наследия ЮНЕСКО.*

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~) patrimonio histórico~историческое наследие
- (~) practicar el deporte~заниматься спортом
- (~) variedad de paisajes naturales~разнообразие природных пейзажей
- (~) bienestar de población~благополучие населения
- (~) salir de vacaciones~уезжать в отпуск
- (~) servir como~служить в качестве
- (~) hoteles confortables~комфортабельные отели
- (~) el lugar universal de peregrinación~всемирно известное место паломничества
- (~) medio millón de visitantes~полмиллиона посетителей
- (~) pistas naturales de esquí~природные лыжные трассы
- (~) magníficas posibilidades~опытный помощник юриста
- (~) atraer a más visitantes~привлечь больше туристов
- (~) tratar de mejorar la oferta~стараться улучшить предложение

Подберите испанские эквиваленты с конструкцией *seguir+gerundio* к русским словосочетаниям:

- (~) буду продолжать работать в министерстве ~ seguiré trabajando en el ministerio
- (~) я продолжил работать в министерстве ~ seguí trabajando en e ministerio
- (~) буду продолжать учиться в университете ~ seguiré estudiando en la universidad
- (~) я продолжил учиться в университете ~ he seguido estudiando en la universidad
- (~) буду продолжать заниматься спортом ~ seguiré haciendo el deporte
- (~) я продолжил заниматься спортом ~ he seguido haciendo el deporte
- (~) буду продолжать участвовать в соревнованиях ~ seguiré tomando parte en las competiciones
- (~) я продолжил участвовать в соревнованиях ~ siguió tomando parte en las competiciones

Подберите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) город был построен ~ la ciudad se construyó
- (~) документ был отредактирован ~ el documento se redactó
- (~) эти репортажи были написаны ~ esos reportajes se escribieron
- (~) приглашение было принято ~ la invitación se aceptó
- (~) тот вечер был посвящен ~ aquella tarde se dedicó

Подберите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) один миллион книг ~ un millón de libros
- (~) четыре миллиона двести тысяч журналов ~ cuatro millones doscientos mil revistas

- (~) двенадцать миллионов автомашин ~ doce millones de coches
- (~) сто двадцать миллионов фотографий ~ ciento veinte millones de fotografías
- (~) десяток яблок ~ decena de manzanas
- (~) дюжина апельсинов ~ docena de naranjas
- (~) сотни девушек ~ cientos de muchachas
- (~) тысячи юношей ~ miles de muchachos
- (~) миллионы трудящихся ~ millones de trabajadores
- (~) тысячи туристов ~ miles de turistas
- (~) сотни студентов ~ cientos de estudiantes
- (~) миллионы спортсменов ~ millones de deportistas

Los medios de comunicación masiva

El siglo XXI se conoce como el siglo de nuevas tecnologías y la era de información. Hay que subrayar que los avances tecnológicos son estrechamente relacionados con los medios de comunicación, cuya función primordial es transmitir la información. Si antes del siglo veinte la prensa (que radicaba sólo en material publicitario) había sido casi la única fuente de la información, el siglo XX nos aportó tales medios de comunicación como la radio, la televisión y el Internet. Hoy día entre todos los medios de comunicación mencionados el Internet goza de la mayor popularidad. A pesar de que la red apareció a finales del siglo veinte, su mayor auge lo observamos en a partir del siglo veintiuno. Este medio de comunicación se hizo enormemente popular, porque no sólo transmite la información, sino posee de una gran base de datos, lo que ayuda tanto en el trabajo, como en los estudios, ya que hoy en la red se puede encontrar cualquier libro, leer o bajarlo. Además uno puede mirar cualquier película o escuchar alguna canción en el idioma que le interese, lo que favorece mucho al aprendizaje de lenguas extranjeras. Con la ayuda de las tecnologías modernas tales como skype se ha hecho posible hablar con tus amigos de cualquier rincón del mundo, lo principal es que tenga el acceso al Internet. El Internet se destaca entre otros medios de comunicación porque concede la oportunidad del intercambio de la información, o sea cada persona puede compartir sus conocimientos con el resto del mundo. En este sentido el Internet, es uno de los frutos que más beneficio aporta a la humanidad.

Sin embargo, cada fenómeno tiene sus pros y contras. Hablando de las desventajas de las tecnologías modernas y el Internet, como una de ellas, cabe destacar que este medio de comunicación provoca la aparición de un nuevo lenguaje global, que todavía no existe por si solo sino en forma de una cantidad enorme de préstamos provenientes del idioma inglés que abundan en casi todos los demás idiomas. Estos préstamos se utilizan para denominar nuevas realidades, o sea avances tecnológicos y resultan en el descenso notable en la calidad de la lengua utilizada por los usuarios de la red, lo que luego se refleja en el idioma de todos los hablantes. Así, por ejemplo, en el caudal léxico de los españoles, entraron tales préstamos como web, PC, mouse, surfear, mailear etc.

Otro fenómeno muy preocupante es la ortografía que suelen utilizar los usuarios tanto de la red como de los móviles a la hora de “mailear” y escribir mensajes. El problema es que para mayor brevedad tanto en tiempo como en espacio los usuarios empiezan a sustituir letras o palabras enteras con signos. Por ejemplo, en español la preposición *por* se convierte en el signo de multiplicación \times) por qué – X q) el adverbio más – en un signo más (no más – no +), otro ejemplo - cada uno – kda1, siempre – 100pre. También se produce una gran cantidad de contracciones, por aducir un ejemplo: también – Tb, estas – stas, extraño – xtraño, mensaje – msj, semana – cmana, ser –cr, buscar – buskr, te quiero mucho – TQM. A primera vista estas palabras parecen graciosas pero hay que darse cuenta de que una vez asimiladas por los niños luego llegarán a formar parte de su vocabulario y van a reflejarse de una forma muy negativa en sus estudios, en el conocimiento de su idioma natal.

Es evidente que no se puede culpar sólo el Internet del detrimento de la calidad del idioma que usamos. La calidad del lenguaje utilizado en la radio, televisión y prensa también merece la crítica. Además de los fenómenos lingüísticos ya mencionados, muy amenudo observamos la negligencia hacia las reglas de la lengua y la abundancia de la jerga y palabrotas. El lenguaje ejemplar sólo lo demuestran los locutores de “Noticias” y unos pocos periodistas. Últimamente con

los avances técnicos y la aparición de la red, como el medio de comunicación más poderoso e influyente, han aumentado notablemente los flujos de la información, pero hay que pensar en la calidad de ésta, que evidentemente se ha empeorado.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты

- (~)reflejarse~отражать(ся)
- (~)hablante~говорящий
- (~)caudal~основной
- (~)preocupante ~ вселяющий беспокойство
- (~)el móvil ~мобильный телефон
- (~)mensaje~сообщение
- (~)brevedad~краткость
- (~)tanto...como... ~как... так и ...
- (~)espacio ~пространство
- sustituir ~заменять
- (~)letra ~ буква
- (~)signo ~ знак
- (~)preposición~предлог
- (~)contracción ~уменьшение
- (~)aducir~ссылаться (на что-либо)
- (~)a primera vista~на первый взгляд
- (~)parecer~казаться
- (~)gracioso~остроумный
- (~)darse cuenta de~осознавать
- (~)una vez asimiladas~однажды усвоенные
- (~)idioma natal~родной язык
- (~)es evidente que ~очевидно, что
- (~)culpar~винить
- (~)detrimento~ухудшение
- (~)merecer~заслуживать
- (~)amenudo~часто
- (~)negligencia hacia~пренебрежительное отношение к
- (~)regla~правило
- (~)jerga~здесь: жаргон
- (~)palabrota~грубое ругательство
- (~)ejemplar~образцовый
- (~)el locutor~диктор
- (~)últimamente~в последнее время
- (~)red~сеть
- (~)poderoso~могущественный
- (~)influyente~влиятельный
- (~)flujo~поток
- (~)empeorar(se)~ухудшать(ся)

Найдите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) вернувшись в Россию ~ al llegar a Rusia
- (~) попрощавшись со мной ~ al despedirse de mí
- (~) увидев нас на рецепции ~ al vernos en la recepción
- (~) вернувшись домой ~ al volver a casa
- (~) войдя в кабинет ~ al entrar en el despacho

- (~) передав мне его ~ al presentármelo
- (~) выйдя из офиса ~ al salir de la oficina
- (~) поняв ~ al comprender
- (~) предложив мне работу ~ al proponerme el trabajo
- (~) уходя ~ al marcarse

Найдите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) Мы не помещаемся в машину. ~ No cupimos en el coche.
- (~) Отлично помещаюсь здесь. ~ Quepo bien aquí.
- (~) Костюмы не влезут в чемодан. ~ Los trajes no cabrán en la maleta.
- (~) Было столько гостей, что некоторые не помещались в зале ~ Había tanta gente que algunos invitados no cupieron en la sala.
- (~) Нас было шестеро и я не поместился в такси. ~ Eramos seis y no cupe en el taxi.

Выберите глаголы в правильных грамматических временах:

(??)El jefe de la delegación dijo que el Consulado del Perú (conceder) los visados la víspera.

- (?) concedió
- (!) había concedido
- (?) concede

(??)Garin me dijo que (él) (llegar) con un retraso de dos días al simposio, porque el día de la salida (suspenderse) todos los vuelos por el mal tiempo.

- (?) han llegado, se han suspendido
- (?) había llegado, se habían suspendido
- (!) había llegado, se suspendieron

(??)En el Ministerio de Asuntos Exteriores nos comunicaron que no (recibir) todavía la contestación del Consulado de Argentina.

- (?) han llegado, se han suspendido
- (?) había llegado, se habían suspendido
- (!) habían recibido

(??)Yo creía que (cumplir) todos los trámites, pero la víspera de la salida me di cuenta de que (olvidar) solicitar uno de los visados de tránsito.

- (!) había cumplido, había olvidado
- (?) he cumplido, he olvidado
- (?) cumplí, olvidé

(??)Alvarez nos dijo que (aplazar) el viaje y (devolver) el pasaje porque (él) (ponerse enfermo) la víspera de la salida.

- (?) ha aplazado, ha devuelto, ha puesto enfermo
- (?) aplazó, devolvió, se puso enfermo
- (!) había aplazado, había devuelto, se había puesto enfermo

(??)Me escribió el día 15 diciéndome que (curarse) de la gripe y que el día 12 (solicitar) el visado de salida y que esperaba obtenerlo pronto.

- (?) se ha curado, había solicitado
- (?) se curó, había solicitado
- (!) se había curado, había solicitado

(??) (Comprar) en Madrid el álbum de reproducciones que me (recomendar) unos amigos antes de salir de Moscú.

- (?) Compré, recomendaron
 (!) He comprado, han recomendado
 (?) Había comprado, habían recomendado

(??) (Leer) el documento que me (entregar) la víspera un experto del Ministerio de Asuntos Exteriores.

- (?) Había leído, han entregado
 (?) He leído, habían entregado
 (!) Leí, habían entregado

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачеты**, которые проводятся в **устно-письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: основные правила коммуникации в устной и письменной форме на иностранном (ИСПАНСКОМ) языке	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить коммуникацию в письменной и устной форме на иностранном (ИСПАНСКОМ) языке	Этап формирования умений
		Владеть: навыками устной и письменной коммуникации на иностранном (ИСПАНСКОМ) языке	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с

		<p>грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>чтение со словарем и без словаря текстов по теме, доклад по теме, эссе</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с</p>
УК-4	Этап формирования навыков и	<p>Аналитическое задание (<i>беседа по теме, ситуационные</i></p>	

	получения опыта.	задания, перевод) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	------------------	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Просмотровое чтение (без словаря) оригинального текста по основному профилю вуза и передача на родном или иностранном языке его содержания. Объем текста – не менее 900 печ. зн. за 20 минут.
2. Письменный перевод на испанский язык в профессиональной коммуникации 4-5 предложений, содержащих изученные грамматические явления.
3. Беседа или краткое сообщение на иностранном языке согласно изученной тематике.

Вариант 1.

España

España está situada en el Suroeste de Europa. Ocupa las cinco sextas partes de la Península Ibérica. Le pertenecen, además, las islas Baleares en el Mediterráneo y las Canarias, en el Océano Atlántico. España es un puente que une dos continentes, Europa y África, y el camino natural de Europa a América.

España tiene una superficie de 504.750 kms², con una población de unos 40 millones de habitantes. Bañan sus costas el Mar Cantábrico o Golfo de Vizcaya, al Norte, el Océano Atlántico, al Noroeste y el mar Mediterráneo, al Sur y Sureste. Limita al Norte con Francia y al Oeste con Portugal. Está separada de África por el estrecho de Gibraltar.

Es por su relieve uno de los países más montañosos de Europa. Al Norte se encuentran los Pirineos, que forman una frontera natural con Francia. La Meseta Central ocupa las dos terceras partes de la superficie de España, mientras al Sur está Sierra Nevada, con las montañas más altas. Los ríos principales de España son el Miño, Duero, Tajo, Guadiana y Guadalquivir, que desembocan en el Atlántico, y el Ebro, que lo hace en el Mediterráneo. De ellos es navegable el Guadalquivir.

El clima de España es rico en sol y pobre de lluvias. Es húmedo en el Norte, continental en las mesetas del centro y cálido en las costas del Este y Sur.

España es una tierra de contrastes. Si tres viajeros la recorriesen por caminos distintos y visitara uno Andalucía y la costa mediterránea, otro, las orillas del Cantábrico y la región de Galicia, y el tercero, la Meseta Central, creerían encontrarse en países distintos. El primero se hallaría en la España meridional, tierra de sol, olivos y naranjos en flor; el segundo creería

encontrarse en Europa occidental, con numerosas zonas industriales, empresas y centros mineros; el último, en las llanuras castellanas, creería hallarse en el Asia Central con sus extensas estepas.

Es rica en recursos naturales. Posee en abundancia minerales útiles, cuyos yacimientos fueron explotados desde los tiempos más antiguos. Es grande la riqueza española en hierro, cobre, plomo, mercurio, zinc, volframio, piritas, uranio, carbón y otros.

España es hoy día un país industrializado. Las inversiones de capital extranjero y nacional, la pertenencia a la Unión Europea (desde enero de 1986), la modernización de la maquinaria y otros factores han dado impulso a la economía española, contribuyendo a su desarrollo. Se ha realizado la reconversión de grandes sectores industriales (las industrias de extracción, el acero, el naval, etc.). El proceso no está terminado todavía, y es inevitable en un mundo más abierto, una economía más globalizada y más competitiva. La industria se concentra en productos de mayor contenido tecnológico. España debe dar aún un gran salto adelante en materia tecnológica, especialmente en lo que se refiere a las tecnologías de la información.

Las ramas básicas de la industria son la producción de maquinaria, la industria de la construcción, la metalúrgica, la minera, la de la alimentación, la energética, la química, la petroquímica. Las refinerías de petróleo dependen de la materia prima importada. Están desarrolladas igualmente las industrias textil y del calzado, la confección y otras.

Las industrias pesada y ligera están desarrolladas principalmente en Vasconia (industria siderúrgica, de maquinaria y construcción de barcos), Cataluña (textil y de construcción de automóviles), Asturias (metalúrgica y del carbón), Madrid (industria de maquinaria), Cádiz (construcción de barcos).

La agricultura ha experimentado también un desarrollo considerable, aunque el campo no cubre las necesidades del mercado interior en cereales (trigo) y productos de ganadería. Y para que se desarrollara con más eficacia, sería necesario que se realizara una reforma agraria y que se construyeran modernos sistemas de riego. El problema actual de la agricultura se queda la sequía.

En España se cultiva el trigo, maíz, arroz y otros cereales. España goza desde antiguo de fama por sus frutas así como por los excelentes vinos que produce, siendo los más famosos el seco de Jerez y el dulce de Málaga.

España exporta en abundancia productos agrícolas: cítricos, vinos, verduras y aceite de oliva, del que es el primer productor del mundo. Exporta también la mayor parte del mercurio que se extrae, hierro, cobre y otros minerales. Importa maquinaria, petróleo, equipos, así como carne, trigo, maíz, aceites y otros productos. España ha descubierto nuevos mercados y nuevas oportunidades, no sólo en sus áreas tradicionales de comercio, sino en Europa Central y Oriental, en Rusia y en otros países de la Comunidad de Estados Independientes.

Las ciudades principales son Madrid, la capital, con más de cuatro millones de habitantes, Barcelona, con 3.000.000, primer puerto del país, Bilbao, principal puerto del Cantábrico, Valencia, Sevilla y Zaragoza.

En la economía española juega un importante papel el turismo. El sector servicios, el que en la actualidad crea más empleos, ha experimentado un crecimiento muy grande. Unos 60 millones de turistas visitaron España en 1994, dando al país 1/10 parte de las ganancias del turismo mundial.

En 1939, a pesar de los tres años de lucha heroica que libró el pueblo español contra las fuerzas franquistas, se estableció en España por cerca de 40 años una dictadura fascista, que destruyó las conquistas logradas durante la República. No obstante el terror y la represión, el pueblo español no dejó de luchar contra el franquismo declarando huelgas de carácter político y económico. El movimiento obrero luchó con firmeza organizando poderosas manifestaciones, mítines y otras acciones políticas de masas.

España es actualmente una monarquía parlamentaria con un rey a la cabeza del Estado. En el país se han producido considerables cambios: fueron legalizados muchos partidos políticos antes

prohibidos. En 1977 se celebraron en el país las primeras elecciones libres a Cortes desde las de febrero de 1936, que dieron el triunfo al Frente Popular. El pueblo español votó categóricamente contra el franquismo y la reacción y se pronunció por la libertad y la democracia. El 31 de octubre de 1978 las Cortes aprobaron la Constitución Española, que el 6 de diciembre del mismo año fue ratificada en el referéndum nacional. Los trabajadores de España, dirigidos por partidos progresistas siguen luchando junto con los estudiantes, profesionales e intelectuales por conseguir que se produzcan cambios radicales, que termine el paro que afecta un 15 por ciento de la población activa del país (1995), que mejoren las condiciones de trabajo, que aumenten los salarios, luchan por el establecimiento de un régimen de paz y libertad, que lleve a cabo profundas reformas sociales.

España es miembro de la Unión Europea, el Consejo de Europa, la OTAN y otras organizaciones internacionales.

Вариант 2.

América Latina

Constituyen Latinoamérica México, Centroamérica, las islas de Cuba y Haití, y otras del archipiélago de las Antillas y América del Sur. Son en total treinta y tres repúblicas, todas ellas situadas en el hemisferio occidental, al sur del Río Grande que separa a México de Estados Unidos.

Tiene Latinoamérica una extensión de 20.064.000 km² y cuenta con una población de más de 400 millones de habitantes.

América fue descubierta por Cristóbal Colón el 12 de Octubre de 1492. Hasta principios del siglo XIX, todos los países de América Latina, a excepción del Brasil, colonia portuguesa, de Haití, que pertenecía a Francia, y algunos otros, fueron colonias españolas.

La guerra por la liberación de las colonias se inició en 1810. Después de una larga y encarnizada lucha, que encabezaron Miranda y Bolívar en Venezuela, San Martín en Argentina, Hidalgo y Morelos en México y O'Higgins en Chile, a los quince años de comenzada la lucha, la mayoría de las colonias españolas se emanciparon, a excepción de Cuba, que lo hizo en 1898. Dichos países, formalmente soberanos, en realidad no tardaron en caer bajo la dependencia económica de las potencias de Europa occidental y, más tarde, del capital norteamericano, lo que interrumpió el desarrollo independiente de los países latinoamericanos.

América Latina posee inmensas riquezas naturales. Cuenta con abundantes yacimientos de petróleo, hierro, estaño, cinc, carbón, plomo, uranio y otros. Es rica en metales y piedras preciosas como oro, platino y diamantes. En cuanto las reservas y extracción de importantísimos minerales como antimonio, manganeso y otros, este subcontinente ocupa uno de los primeros lugares del mundo. Venezuela, México, Argentina, Ecuador y otros Estados de América Latina, poseen cerca de la décima parte de las reservas exploradas de petróleo y gas del mundo, sin los países de la CEI. Latinoamérica ocupa el primer lugar del mundo por su riqueza en maderas tropicales de gran valor (el valle del Amazonas).

El clima y el suelo fértil de Latinoamérica son favorables para cultivos tropicales como el café, cacao, tabaco, plátano o banana, caña de azúcar, etc., productos agrícolas que tan importante papel desempeñan en el mercado mundial.

En la industria latinoamericana predominan las ramas extractivas, que suministran materia prima (minerales) a los mercados de las principales potencias industriales. Los monopolios extranjeros, sobre todo los norteamericanos, controlan la extracción de minerales en muchos países, lo que les proporciona grandes ganancias. El capital extranjero ha penetrado también y ocupa posiciones clave en las ramas de la industria transformadora que se va formando en los países latinoamericanos más desarrollados. En Argentina, Brasil, México y Chile, donde las inversiones directas del capital extranjero son más considerables, éstas se destinan en su mayor parte a la fabricación de maquinaria, a la electrónica, a la química y a otras ramas.

El sistema del monocultivo, los inmensos latifundios que poseen los terratenientes del país y las multinacionales, mientras un 70% de los campesinos carecen de tierra, han impedido que el campo se desarrolle y son las causas fundamentales de su atraso, de la miseria de la población rural. La solución del problema agrario, lo mismo que otras transformaciones

socioeconómicas radicales son una condición indispensable para que los países latinoamericanos terminen con el subdesarrollo, con la pobreza, que es el problema más grande de la región, y progresen en el orden económico y cultural.

Por el nivel de desarrollo socioeconómico destacan México, Brasil, Argentina y Venezuela, cuya producción industrial constituye cerca del 75% de toda la del continente latinoamericano. Colombia, Perú y Uruguay figuran en segundo orden. Los demás países quedan muy detrás de ellos.

Después de la segunda guerra mundial penetraron en muchas ramas de la economía de los países de Latinoamérica las multinacionales. Con los capitales que han invertido en esos países, no han contribuido al fomento de su economía, sino que los han convertido ante todo en proveedores de materias primas y productos agropecuarios (Venezuela, de petróleo, Brasil, de café, Argentina, de carne). Es enorme la deuda exterior de los países latinoamericanos.

El aumento de la población de las naciones de América Latina es uno de los más rápido del mundo. Aumenta sin cesar el número de desocupados. Hay 15 millones de niños de la calle y 30 millones de menores que trabajan (1995). Los más olvidados son los indígenas.

En las últimas décadas del siglo XX en América Latina se han producido grandes transformaciones políticas y económicas. Va desarrollándose el proceso de la democratización del continente que ha acabado con los regímenes dictatoriales: en 1959 fue derribado en Cuba el régimen del general Fulgencio Batista; los sandinistas de Nicaragua, apoyados por partidos y movimientos democráticos, derrotaron la dictadura de los Somoza y sus partidarios (1979), pero perdieron el poder en las elecciones presidenciales de 1990; el mismo año se restableció en Chile la democracia tras los diecisiete años de la dictadura militar del general Augusto Pinochet; han vuelto al camino del constitucionalismo muchos otros países (Uruguay, Paraguay y otros). Se queda en el pasado el período de sangrientos golpes militares y guerras civiles, se rechaza la violencia como vía para la solución de problemas, se busca una solución política.

Las instituciones democráticas funcionan de acuerdo con las reglas democráticas prácticamente en todos los países.

América Latina se convierte en una parte del mundo civilizado, participa activamente en la lucha contra el narcotráfico (la narcomafia), el terrorismo y la corrupción.

Los países latinoamericanos aspiran a integrarse para desarrollar y fomentar la economía y el comercio. Desde 1991 se reúne cada año la Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno, que no tiene otro fin que lograr el bienestar de los pueblos del continente, ampliar la cooperación regional e impulsar la integración latinoamericana. Los países crean organizaciones regionales y continentales propias, como son el SELA, el Pacto Andino (Colombia, Venezuela, Ecuador, Perú y Bolivia), el Mercosur (el grupo de países que integran el mercado común del Cono Sur americano: Argentina, Brasil, Uruguay y Paraguay) y otras. Son miembros de la OEA, creada en 1948. Muchas naciones latinoamericanas toman parte en el Movimiento de los países no alineados.

En la actualidad en Bruselas se discuten las bases para un acuerdo de libre comercio de la Unión Europea (UE) con el Mercosur, México y Chile.

Crece la participación del capital nacional en el desarrollo y la modernización de la economía.

Los monopolios transnacionales y sobre todo los estadounidenses, tratan de conservar a toda costa su situación privilegiada en el continente. El 1o de enero de 1994 entró en vigor el Tratado de Libre Comercio entre Canadá, Estados Unidos y México (TLC), lo que significa la creación del bloque comercial más grande.

Según muchos Jefes de Estado y de Gobierno de Iberoamérica, la importancia del TLC reside en su papel de locomotora de la integración económica del continente americano. La vieja idea de George Bush, ex presidente de los EE.UU., de crear una zona de libre comercio, "desde Alaska a la Patagonia", parece ahora, y a pesar de los problemas, una realidad posible. Pero existe una dura oposición de algunos países latinoamericanos a la realización del plan estadounidense.

Los pueblos latinoamericanos luchan, como dijo José Martí, por su "segunda independencia" y han conseguido en la batalla considerables éxitos. El continente sigue luchando y nada podrá impedir que conquiste su verdadera independencia política y económica y su progreso social.

Vapuanm 3.

Mi amiga

Mi amiga se llama Elena. Tiene 19 años. Es de Moscú como yo. Es una chica muy buena y simpática. Es alta, delgada y rubia. Tiene el pelo largo y los ojos marrones. Siempre lleva un vestido largo que es muy bonito y cuando se pone zapatos de tacón alto, parece todavía más alta.

Es mi mejor amiga. La conozco desde muy pequeña, porque vive en una casa cerca de la mía. Siempre estamos juntas. Ella me conoce muy bien porque siempre le cuento toda mi vida. Nos vemos casi cada día. A veces voy a visitarla a su casa y a veces ella viene a mi casa a verme. Pasamos muchas horas jugando y hablando. Cuando no tenemos mucho tiempo para vernos, nos llamamos por teléfono o charlamos en internet.

Por desgracia, ella estudia en otra universidad y ahora nos vemos menos. A veces después de las clases quedamos en una cafetería y tomamos una taza de café o de té. Me siento muy feliz cuando ella está al lado.

Elena me entiende muy bien. Cuando tengo problemas, me ayuda mucho. Yo también la ayudo en los momentos difíciles de su vida.

Sus padres son buena gente y a veces me invitan a cenar a su casa. Y si es muy tarde, me permiten pasar la noche allí.

Los mejores momentos de nuestra amistad son las vacaciones. Nos gusta ir de compras, cocinar juntas o ver nuestras películas preferidas. Nosotras tenemos los mismos gustos.

Hoy me llama y me dice que compra dos camisetas nuevas que son absolutamente iguales - una para ella y otra para mí. Estoy muy alegre y muy feliz. Creo que mañana le compro un bolso del mismo color que el mío. Somos como dos hermanas.

Me gusta mucho mi amiga y es la única en todo el mundo.

Vapuanm 4.

Mi familia no es muy grande ni muy pequeña. Somos cinco personas - mi abuela, mis padres, mi hermano Juan y yo.

Juan es mi hermano mayor, tiene ya veinte años, estudia económicas. Nos llevamos muy bien aunque de niños siempre peleábamos. No le gusta mucho leer, prefiere escuchar música. A mí sí, yo soy de letras.

Mi padre tiene cuarenta y cinco años, trabaja en una empresa comercial. Vuelve a casa muy tarde y muy cansado y en seguida se pone a ver las telenoticias. Mi madre se casó muy joven, tiene solo cuarenta años.

Es profesora, por eso tiene toda la tarde libre. Bueno, libre no. Prepara la comida para toda la familia, lee, corrige los ejercicios. También sabe tejer. Es muy simpática y siempre nos defiende a mí y a mi hermano.

Mi abuela ya es una viejecita. En octubre cumpla ochenta años. De día baja a hablar con las vecinas y la tarde la pasa viendo las telenovelas de amor. El año pasado se nos ha muerto el abuelo.

Murió mientras estaba durmiendo. Dicen que es una muerte muy buena.

Tengo también 2 primos. Uno se trasladó a Alemania con su familia y el otro vive en Moscú.

Es hijo único, está muy mimado y lo soportamos con dificultad.

Siempre se sale con la suya y tiene mucho amor propio.

En cambio mi tío es un tipo estupendo. Siempre jugaba con nosotros y nos regalaba cosas.

Por desgracia se casó con una mujer bastante antipática. Tiene mucho genio y se enfada a menudo. Ahora están cuidando a su bebe. Tiene solo 3 meses y ya es muy mono.

Ah, me olvidé de nuestro perro! Es un pastor escocés, también es un miembro de la familia.

Su amo es Juan. Él mismo lo pasea dos veces al día y le da de comer.

Pero a veces lo saco yo, es muy divertido y lo queremos todos.

Como ya somos mayores, pocas veces nos reunimos todos, pero solemos pasar las vacaciones juntos en Crimea o en algun otro balneario.

Варианты:

1. Permítame a presentarme.
2. España como país bien infraestructurada
3. Madrid: historia y actualidad
4. Barcelona, la capital de Cataluña
5. El centro histórico de Moscú
6. Como el Internet influye nuestra vida
7. Comunidades autónomas de España
8. Ceuta y Melilla: dos ciudades autónomas
9. El Reino de España
10. El Rey de España

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. *Демирчян, Л. С.* Испанский язык для изучающих туризм и гостиничное дело (В1–В2) : учебное пособие для вузов / Л. С. Демирчян. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13796-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466899>

2. Тарасова, В. В. Деловой испанский язык : учебник и практикум для вузов / В. В. Тарасова. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13293-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457409>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Нурджин, Г. А. Испанский язык. Устные темы (A1-A2) : учебное пособие для вузов / Г. А. Нурджин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06497-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454459>
2. Комарова, А. И. Испанский язык. Тесты (A1-A2) : учебное пособие для вузов / А. И. Комарова, Г. А. Нурджин, М. И. Кипнис. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09471-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454460>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и	http://gigabaza.ru/doc/131454

библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	.html 100% доступ
--	---	--------------------------------------

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с техникой.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит

получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/ экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

1.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (например, таблицы «Основная грамматика испанского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (например, CD «Разговорный испанский»), демонстрационными материалами, видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете
Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан

Экономического факультета

П.В. Солодуха

доктор экон. наук, профессор

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями
организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических
исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах организации экскурсионного обслуживания туристов в рыночных условиях и практических навыков по обеспечению требуемого качества процессов оказания экскурсионных, туристских, и организации общественного питания в соответствии с международными и национальными стандартами.

В ходе ее достижения решаются следующие задачи:

- проведение социальных исследований потребительского рынка в экскурсионной деятельности;
- приобретение навыков проведения экскурсий;
- овладение основами знаний о методиках проведения экскурсий;
- овладение методикой разработки экскурсионного продукта и стратегии его продвижения на рынке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экскурсионная деятельность» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих обще профессиональных компетенций и профессиональных компетенций ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9: в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.

		организации туристской деятельности	ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает

			мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и 6 семестре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в 5 (5) семестре зачет и в 6 семестре зачет.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	96	48	48		
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	64	32	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	66	24	42		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	126	72	54		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	144	180		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	50	20	30		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	245	112	133		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	144	180		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18		4	8		
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	144	72	48	16	32		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	2	4		12
Раздел 5.	36	18	18	2	4		12
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	180	54	22	16	32		42
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
--------------	-------	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 6							
Раздел 1.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Ситуационная задача	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Ситуационная задача	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Ситуационная задача	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Ситуационная задача	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов		50		20		20	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

Цель: изучить основные цели, задачи и функции экскурсионного сервиса; основные понятия; нормативно-правовые основы.

Перечень изучаемых элементов содержания

История экскурсионной деятельности России

Экскурсоведение как теоретическая основа экскурсионной деятельности

Функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий

Экскурсионная методика

Виды экскурсионных программ

Основные экскурсионные маршруты Российской Федерации

Основные требования к личности экскурсовода и профессиональное мастерство

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основные цели экскурсионного сервиса.
2. Какие задачи экскурсионного сервиса Вы знаете?
3. Назвать функции экскурсионного сервиса.
4. Дать определение внешней среды экскурсионного предприятия.
5. Дать определение внутренней среды предприятия.
6. Дать определение индустрии туризма и гостеприимства.
7. Какие факторы внешней и внутренней среды Вы знаете?
8. Нормативно-правовая основа предприятия.
9. Морально-этические аспекты в экскурсионной деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Аутсорсинг. Особенности использования в экскурсионном сервисе.
2. Виды и этапы реструктуризации.
3. Экспресс-диагностика в антикризисном управлении.
4. Какие основные задачи планирования?
5. Классификация экскурсий по содержанию.
6. Классификация экскурсий по тематике.
7. Классификация экскурсий по составу участников.
8. Классификация экскурсий по месту проведения
9. Классификация экскурсий по способу передвижения.
10. Классификация экскурсий по форме проведения.
11. Назначение системы контроля.
12. Организационная система управления предприятием.
13. Анализ внешней и внутренней среды.
14. Выбор инструментов стимулирования сбыта, выявление наиболее перспективных участников экскурсионного процесса.
15. Определить продолжительность процесса стимулирования сбыта продукта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Цель: изучить цель, задачи и основные технологии экскурсионного обслуживания. Основные этапы разработки экскурсионного продукта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные технологии экскурсионного обслуживания. Основные этапы разработки экскурсии. Технология проведения экскурсии. Требования к технике ведения экскурсии. Методические приемы проведения экскурсий. Мультимедийные технологии, техническое обеспечение интерактивных экскурсий. Методы разработки туристского продукта на основе современных технологий

Вопросы для самоподготовки:

Комплектование “портфеля экскурсовода” и его содержание.

Особенности проведения экскурсий для различных групп населения.

Особенности подготовки, организации и методики проведения экскурсий для иностранных туристов.

Профессиональное мастерство экскурсовода.

Требования к технике ведения экскурсии.

Особенности подготовки и проведения обзорных и тематических экскурсий.

Инновационные методы экскурсионного сервиса.

Дать краткую характеристику основных этапов разработки экскурсионного продукта.

Назначение и функциональные особенности технологий подготовки экскурсий.

Перечислить основные экскурсионные объекты.

Особенности комплектования «портфеля экскурсовода».

Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.

Особенности подготовки и проведения экскурсий для различных потребителей продукта.

Основы профессионального мастерства экскурсовода.

Технологии и методики подготовки и проведения различных типов экскурсий.

Техника ведения экскурсии.

Электронная коммерция и мультимедийные экскурсионные технологии.

Технические средства в экскурсионном сервисе, функциональное назначение, основные параметры.

Интерактивные экскурсии, телевебинар, техническое обеспечение

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация.

Перечень тем презентаций к разделу 2:

1. Технология подготовки экскурсии, основные этапы подготовки.
2. Объекты экскурсии.
3. Основные этапы разработки экскурсии.
4. Сущность дифференцированного подхода к экскурсионному обслуживанию.
5. Организация индивидуального экскурсионного обслуживания.
6. Технология проведения экскурсии.
7. Требования к технике ведения экскурсии.
8. Методические приемы проведения экскурсий.
9. Технические средства в экскурсионном сервисе.
10. Мультимедийные технологии, техническое обеспечение интерактивных экскурсий.
11. Методы разработки туристского продукта на основе современных технологий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:
Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. ЭКСКУРСИОННЫЙ СЕРВИС

Цель: изучить технологии и основные технические средства, используемые в музеях, экспозиционных центрах и выставках. изучить основные задачи, функции и важнейшие этапы организации зарубежных экскурсий; изучить тип, назначение и принцип оформления договорных отношений с зарубежными партнерами; освоить процедурные вопросы, содержание и основные правила оформления документов для экскурсионного путешествия за границу.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные задачи, функции и направления деятельности музеев, экспозиционных центров и выставочно-ярмарочных комплексов.

Концепция выставочно-ярмарочной деятельности в РФ.

Основные задачи и функции выставочных комплексов.

Технологии паблик рилейшнз (PR) на выставочно-ярмарочных площадках.

Организация работы пресс-службы на выставке.

Организация официальных мероприятий, мероприятий деловой, конкурсной и презентационной программ, а так же специальных проектов выставки.

Оформление договорных отношений с зарубежными партнерами.

Содержание процедурных вопросов при оформлении договорных отношений.

Дать определение понятию и содержанию туристских формальностей.

Особенности таможенных формальностей для разных стран.

Паспортно-визовые вопросы.

Порядок оформления и получения выездных виз.

Шенгенская виза. Упрощенный безвизовый въезд в страну.

Таможенный контроль при въезде и выезде.

Провоз багажа, доставка грузов по «карго».

Таможенные запреты. Санитарно-эпидемиологический контроль.

Правила поведения во время экскурсии за рубежом.

Современные технические средства в экспозиционно-выставочном сервисе.

Тема 1. Технологии и технические средства в деятельности музеев и экспозиционных центров

Вопросы для самоподготовки:

1. Принцип работы и основные функции деятельности музеев, экспозиционных и выставочно-ярмарочных центров.
2. Выставка как комплекс маркетинговых, рекламных и информационных мероприятий.
3. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий.
4. Какие существуют методы PR-технологий?
5. Что в основном определяет материально-техническую базу выставочной деятельности?
6. Какие основные задачи стоят перед конкурсной и презентационной программами ?
7. Назвать основные этапы подготовки и организации конгрессных, профессиональных, конкурсных мероприятий, сопровождающих выставочный проект.
8. Как должна быть организована работа персонала предприятия во время выставки.
9. С помощью каких характеристик оценивается качество работы персонала предприятия во время выставки?
10. Как правильно оценить выставочную деятельность туристско-экскурсионного предприятия?

Тема 2. Технологии организации экскурсий за границу, туристские формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационные особенности оформления договорных отношений с зарубежными партнерами.
2. Роль и значение процедурных вопросов при оформлении договорных отношений с партнерами.
3. Перечислить основные процедурные мероприятия, связанные с организацией зарубежной экскурсии.
4. Дать характеристику основным особенностям таможенных формальностей для разных стран.
5. С какими основными паспортно-визовыми проблемами сталкиваются экскурсанты?
6. Какой порядок оформления и получения выездных виз?
7. Что такое Шенгенская виза и каким может быть упрощенный безвизовый въезд в страну?
8. Назвать особенности таможенного контроля при въезде и выезде.
9. Какие существуют процедуры оформления и провоза багажа?
10. Как осуществляется доставка грузов по «карго»?
11. Какие существуют таможенные запреты?
12. Как осуществляется санитарно-эпидемиологический контроль при въезде в страну?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Классификация технических средств в экспозиционно-выставочном сервисе.
2. Назначение и функциональные особенности PR-технологий.
3. Классификация способов позиционирования экскурсионного продукта в экспозиционных центрах и выставочно-ярмарочных комплексах.
4. Какие основные функции экспозиционно-выставочных мероприятий?
5. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий и организация.
6. Характеристика состояния выставочно-ярмарочной деятельности, основные показатели развития.
7. Особенности организационной работы по подготовке к выставке и участию в ней.
8. Современные технические средства, используемые в экспозиционно-выставочном сервисе, основные показатели и технические характеристики.
9. Цель и задачи, решаемые экскурсионными предприятиями во время проведения выставок и ярмарок.
10. Задачи, функции и направления деятельности основных зарубежных и российских выставок и ярмарок.
11. Что такое «туристские формальности»?
12. Какие правила поведения во время зарубежной экскурсии существуют?
13. Перечислить основные санитарно-эпидемиологические правила.
14. Какие существуют паспортные формальности и визовые правила?
15. Какие основные вопросы страхования, таможенные и валютные формальности?
16. Какие существуют основные таможенные запреты?
17. Перечислить основные правила по оформлению документов для экскурсионного путешествия за границу.
18. Перечислить основные этапы организации зарубежных экскурсий.
19. Как правильно выбрать поставщиков услуг для экскурсионного тура?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Цель: изучить технологии обеспечения услуг питания во время экскурсии; общие понятия ресторанного бизнеса. изучить технологии обеспечения транспортных услуг, классификацию транспортных средств, основные характеристики и их основные сервисные возможности

Перечень изучаемых элементов содержания

Общие правила оказания гостиничных услуг и услуг питания.

Дать развернутую характеристику 4-м циклам обслуживания клиентов в гостинице

Способы и технологии бронирования и резервирования.

Организация оплаты за проживание и дополнительные услуги.

Системы скидок и способы платежей.

Организация хранения ценных вещей.

Порядок приема, размещения и регистрации клиентов гостиницы.

Порядок предоставления персональных услуг.

Методы, позволяющие исключить недополучение гостиницей доходов.

Санитарно-эпидемиологические нормы для предприятий общественного питания.

Технологии и организация питания для осуществления экскурсии.

Правила поведения посетителей предприятий общественного питания.

Режим работы предприятий общественного питания.

Перечень услуг, оказываемых предприятиями общественного питания.

Право потребителя услуги предприятия общепита на информацию.

Классификация предприятий общественного питания.

Виды обслуживания в ресторанах.

Виды питания и различные виды сервиса.

Особенности организации питания экскурсантов в пути следования.

Классификация транспортных путешествий. Качественные характеристики.

Основные технико-экономические характеристики транспортных средств.

Как правильно выбрать поставщиков транспортных услуг?

Технологические особенности обслуживания клиентов поставщиками транспортных услуг.

Особенности бронирования билетов.

Трансферы, классификация, назначение, определение.

Виды и средства перевозок в туризме.

Встреча и проводы экскурсантов.

Обеспечение безопасности во время транспортных путешествий.

Особенности обеспечения безопасности на различных видах транспорта.

МОДУЛЬ 2. ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 5. Технологии обеспечения гостиничных услуг и услуг питания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое бронирование, резервирование?
2. Типы резервирования.
3. Способы и технологии резервирования.
4. Порядок оформления документов в гостинице.
5. Способы оплаты гостиничных услуг.
6. Тарифы на гостиничные номера, корпоративные цены.
7. Особенности регистрации и оформления иностранных граждан в гостинице.
8. Система скидок в гостинице.
9. Порядок выдачи ключей.
10. Что такое кейтеринг? Дать определение.

11. Различные виды классификации ресторанов.
12. Эстетические и юридические требования к оформлению меню.
13. Назначение и принципы составления меню.
14. Виды меню.
15. Характеристика посуды, приборов и столового белья.
16. Подготовка торгового зала к обслуживанию
17. Искусство оформления стола. Встреча гостей и размещение их за столом.
18. Сервировка стола в соответствии с заказом.
19. Ассортимент блюд, отпуск, подача и формы расчета.
20. Виды предприятий общественного питания.

РАЗДЕЛ 6. Технологии транспортного обслуживания

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое трансфер? Дать определение.
2. Различные виды классификации транспортных услуг.
3. Правила обеспечения безопасности во время транспортного путешествия.
4. Особенности выбора поставщиков транспортных услуг.
5. Порядок бронирования билетов.
6. Характеристика основных видов транспортных средств.
7. Правило подготовки транспортного средства к обслуживанию.
8. Особенности обслуживания отдельных категорий экскурсантов.
9. Технологии обслуживания авиапассажиров.
10. Технологии обслуживания экскурсантов на железнодорожном транспорте.
11. Технологии обслуживания пассажиров автомобильным транспортом.
12. Технологии обслуживания пассажиров водным транспортом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 И 6

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 5 И 6:

1. Классификация гостиниц.
2. Регистрация и порядок оформления постояльцев.
3. Работа бизнес-центра, сервис-бюро, оздоровительного центра, службы room-service.
4. Порядок предоставления дополнительных и персональных услуг.
5. Работа ключевого хозяйства.
6. Тарифы на номера, опубликованные и корпоративные цены.
7. Технологии бронирования и резервирования.
8. Четыре цикла в обслуживании постояльцев.
9. Наличный и безналичный расчеты в гостинице, оплата ваучерами.
10. Дать определение предприятию общественного питания.
11. Какие основные правила поведения посетителя предприятия общественного питания Вы знаете?
12. Какие существуют требования к качеству и безопасности питания на предприятиях общепита? Каким документом они регламентируются?
13. Ответственность сторон по договору: жалобы и претензии.
14. Как обеспечивается качество услуг питания?
15. Как регламентируется порядок обеспечения питанием в пути следования?
16. Какой документ регламентирует право потребителя услуги на получение достоверной информации?
17. Какие правила сервировки стола?
18. Как формируется ассортимент блюд, производится отпуск, подача и расчет с потребителем услуг?
19. Правило встречи и размещения гостей.

20. Назовите виды меню.
21. Правило подбора посуды, приборов и столового белья в ресторанах.
22. Назовите основные виды транспорта?
23. Дать технико-экономическую характеристику основным видам транспорта.
24. Как должно быть подготовлено транспортное средство для обеспечения перевозки экскурсантов?
25. Как обеспечивается качество услуг во время перевозки экскурсантов?
26. Каким дополнительным оборудованием должны быть оснащены транспортные средства для осуществления перевозки туристов?
27. Назначение, классификация и принцип работы поставщиков транспортных услуг.
28. Обеспечение системы безопасности во время перевозки экскурсантов.
29. Порядок бронирования билетов на различных видах транспорта.
30. Технологии обслуживания клиентов на различных видах транспорта
31. Порядок встречи и проводов экскурсантов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5 и 6:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА

Цель: *изучить основные вопросы обеспечения качества и безопасности экскурсионной услуги.*

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация систем безопасности.
Состав и функциональные характеристики систем безопасности.
Как правильно выбрать систему безопасности?
Функциональные характеристики интегрированной системы безопасности.
Технологические особенности систем безопасности
Основные направления развития интегрированных систем безопасности.
Обеспечение сохранности имущества экскурсанта.
Система менеджмента качества услуг.
Формы и методы контроля качества туристско-экскурсионных услуг.
Медицинское и другие виды страхования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучить функциональные возможности, основные параметры и качественные характеристики систем безопасности.
2. Технические средства и системы безопасности. Классификация. Функции, цели и задачи.
3. Системы контроля управления доступом. Системы видеонаблюдения. Функции, цели и задачи систем.
4. Системы пожарной безопасности. Системы пожарной сигнализации. Системы оповещения. Автоматические системы пожаротушения. Классификация. Функции, цели и задачи систем.
5. Безопасность на транспорте. Системы обнаружения опасных веществ. Системы безопасности транспортных терминалов. Обеспечение безопасности во время движения транспорта. Специальные транспортные средства.
6. Системы энергетической и микроклиматической безопасности.
7. Приборы и устройства, используемые в системе электроэнергетической и микроклиматической безопасности.

8. Контроль за состоянием электропитания, газового снабжения, приточно-вытяжной вентиляции, газового состава воздуха, системы отопления, системы водоснабжения, системы канализации, лифтового хозяйства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Какие типы систем безопасности существуют, характеристики?
2. Перечислить основные показатели и характеристики технических средств, используемых в системах безопасности.
3. Цель использования и основные задачи интегрированных систем безопасности.
4. Биометрические системы безопасности.
5. Назвать основные направления развития электроэнергетических систем безопасности?
6. Системы безопасности на транспорте. Оценка эффективности.
7. Системы пожарной безопасности. Характеристики.
8. Системы контроля управления доступом.
9. Системы видеонаблюдения. Функциональные элементы, характеристики.
10. Системы микроклиматической безопасности. Функциональные элементы, характеристики.
11. Безопасность жизни, здоровья и окружающей среды.
12. Обеспечение сохранности имущества экскурсанта.
13. Порядок обеспечения медицинского и других видов страхования.
14. Правовые и морально-этические аспекты обеспечения качества услуг.
15. Качество услуг. Формы и методы контроля, контрольные органы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 8. «КОНТАКТНАЯ ЗОНА» КАК СФЕРА РЕАЛИЗАЦИИ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: владеть навыками формирования сервисного продукта и отношений с потребителями, формами обслуживания клиентов

Перечень изучаемых элементов содержания: Пространство контакта. Процесс контакта между клиентом и исполнителем. Содержание контакта. Работа с жалобами потребителей. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания

Вопросы для самоподготовки:

1. Процесс обслуживания потребителей сервисных комплексов, его основные формы, методы и правила обслуживания.
2. Современные формы обслуживания потребителей услуг. Основные типы сервисных посредников, посреднические и досуговые услуги.
3. Правовое обеспечение сферы обслуживания. Жалобы и претензии потребителей, защита их прав.

РАЗДЕЛ 9. РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И УСЛУГ

Цель: получить знания использования новых технологий в сфере услуг, получить навыки разработки и создания новых видов услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия и определения. Информационные технологии в сфере услуг. Причины, по которым фирмы услуг инвестируют в новые технологии. Области применения новых технологий в сфере услуг. Технология как конкурентное преимущество. Категории новой

продукции. Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг. Разработка новых товаров и услуг : сходство и различия. Инструменты для разработки услуги. Принципы разработки услуг. Процесс разработки услуги

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите факторы, являющиеся причиной создания новых услуг
2. Перечислите инструменты для разработки услуги
3. Перечислите принципы разработки услуг
4. Каков процесс разработки услуги
5. Какие причины заставляют фирмы, предоставляющие услуги, инвестировать в новые технологии?
6. В каких областях сферы услуг применяются новые технологии?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: реферат.

Примерная тематика презентаций к разделу 9:

1. Категории новой продукции.
2. Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг.
3. Разработка новых товаров и услуг: сходство и различия.
4. Инструменты для разработки услуги.
5. Принципы разработки услуг.
6. Процесс разработки услуги.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе	Этап формирования

	и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: выработать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний

	использованием современных технологий	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает

			значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов

1. Познавательные-воспитательные цели и задачи обзорной экскурсии. Понятие многоплановости.
2. Основа построения городской обзорной экскурсии: её структура, отбор подтем и основных вопросов.
3. Типы экскурсионных объектов обзорной экскурсии.

4. Определение маршрута обзорной экскурсии, принципы его построения, требования к его составлению.
5. Проведение обзорных многоплановых экскурсий, комплекс используемых методических приёмов.
6. Цели и задачи экскурсий на исторические темы. Классификация исторических экскурсий.
7. Приёмы изложения материала в экскурсиях на исторические темы.
8. Классификация военно-исторических экскурсий. Специфика и типы объектов на военно-исторические темы.
9. Экспозиции военно-исторических и других музеев и их включение в экскурсии.
10. Образовательно-воспитательные задачи природоведческих экскурсий. Основные задачи [охраны природы](#).
11. Виды природоведческих экскурсий, их классификация.
12. Объекты природоведческих экскурсий, их специфика.
13. Методика подготовки природоведческой экскурсии.
14. Методика проведения природоведческих экскурсий.
15. Включение экскурсионных объектов заповедников, ботанических садов, зоопарков, экспозиций краеведческих музеев, [планетариев](#), обсерваторий.
16. Особенности экскурсионного объекта в искусствоведческих экскурсиях.
17. Искусствоведческий анализ как основной компонент данного типа экскурсий. Особенности анализа художественного образа произведения искусства на экскурсиях.
18. Экскурсии с показом произведений живописи, их задачи.
19. Типы экскурсионных объектов, виды экскурсий с показом произведений живописи.
20. Показ экспозиций картинных галерей и художественных музеев в экскурсиях.
21. Экскурсии с показом произведений декоративно-прикладного искусства, их особенности.
22. Виды экскурсий на театральные темы. Типы экскурсионных объектов, их многоплановость.
23. Экскурсии на литературные темы, их типы, значение и роль.
24. Специфика и типы экскурсионных объектов в литературных экскурсиях.
25. Использование литературных произведений для раскрытия экскурсионного объекта, прием литературного монтажа.
26. Литературно-мемориальные и литературные музеи, их роль в подготовке и проведении экскурсий на литературные темы.
27. Цели и задачи архитектурно-градостроительных экскурсий.
28. Памятники архитектуры и градостроения как экскурсионные объекты.
29. Классификация архитектурно-градостроительных экскурсий.
30. Специфика подготовки экскурсий на архитектурные темы.
31. Специфика показа культовых сооружений.
32. Культовое зодчество, святые места и паломничества: особенности подготовки и проведения экскурсий.
33. Показ городов-заповедников, древних городов и их специфика.
34. Использование музейных экспозиций в тематических экскурсиях.
35. Проведение учебных экскурсий по музейным экспозициям.
36. Организация учебных занятий в музее: особенности детской аудитории.
37. Подготовка методической разработки тематической экскурсии по музею.
38. Значение использования музеев в экскурсионной работе.
- Виды загородных экскурсий, их краеведческий характер.
40. Обзорная загородная экскурсия, её содержание и подтемы.
41. Особенности организации транспортных экскурсий.
42. Производственные экскурсии как форма трудового воспитания.
43. Классификация производственных экскурсий в зависимости от посещаемых предприятий.
44. Специфика объектов производственных экскурсий.
45. Особенности показа производственного процесса в зависимости от характера и специфики производства.

46. Особенности показа и рассказа на производственной экскурсии.
47. Создание туристско-экскурсионных предприятий, их правовые основы.
48. Организация экскурсионной работы: организация экскурсий и путешествий для местного населения, и приезжающих туристов.
49. Бюро экскурсий и путешествий, его кадры.
50. Разработка и утверждение новых тем экскурсий, их методическое обеспечение.
51. Требования, предъявляемые к экскурсоводу.
52. Организация работы экскурсовода.
53. Особенность профессии экскурсовода.
54. Экскурсоводческое мастерство, пути его совершенствования.
55. Речь экскурсовода: Культура и техника речи.
56. Современные проблемы подготовки экскурсоводов.
57. Понятие «качество экскурсионного обслуживания».
58. Показатели качества экскурсионных процессов.
59. Организация экскурсионного обслуживания, требования к ней.
60. Виды и формы экскурсионного обслуживания

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455218> (дата обращения: 01.04.2020).
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для вузов / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11353-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456977>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453849>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и	http://window.edu.ru/library 100% доступ http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.
--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Экскурсионная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИННОВАЦИИ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Инновации в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:
Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель курса заключается в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии сервиса, туризма и гостеприимства, повышения взаимосвязи между научной и практической деятельностью в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить инновационные процессы, управление технологическими инновациями и перспективными проектами в туризме;
- приобрести профессиональные умения управления процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма;
- получить навыки отбора и разработки перспективных инновационных проектов индустрии туризма.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Инновации в туризме» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Инновации в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: подготовка ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-3; ПК-8 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов

Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре (очная форма обучения) и в 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен в 7 семестре *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	22	22			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	22	22			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	4	4			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	14	14			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	82	82			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 7)							
Раздел 1. Понятие и виды организаций в современных социально-экономических условиях	36	18	18	4	4		10
Раздел 2. Менеджмент персонала и человеческих ресурсов организации	36	18	18	6	6		6
Раздел 3. Планирование и прогнозирование в гостиничном бизнесе.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54	16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 7)							
Раздел 1. Понятие и виды организаций в современных социально-экономических условиях	36	26	6	1	1		8
Раздел 2. Менеджмент персонала и человеческих ресурсов организации	36	26	6	1	1		8
Раздел 3. Планирование и прогнозирование в гостиничном бизнесе.	36	26	10	2	2		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	108	82	22	4	4		14

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
семестр 7							
Раздел 1. Понятие и виды организаций в современных социально-экономических условиях	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Менеджмент персонала и человеческих ресурсов организации	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Планирование и прогнозирование в гостиничном бизнесе.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	12		21		6	
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

--	--

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 7							
Раздел 1. Понятие и виды организаций в современных социально-экономических условиях	27	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Менеджмент персонала и человеческих ресурсов организации	27	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Планирование и прогнозирование в гостиничном бизнесе.	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	25	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	82	30		56		6	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И КЛАССИФИКАЦИЯ ИННОВАЦИЙ. СУБЪЕКТЫ ИННОВАЦИОННОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.

Цель: изучить инновационные процессы, управление технологическими инновациями и перспективными проектами в туризме.

Перечень изучаемых элементов содержания: изучение понятий: новшество, нововведение и инновация. Жизненный цикл инноваций, продукции, технологии, товара. Классификация инноваций как объекта управления: по целевому признаку; по внешнему признаку; по структурному признаку. Архитектурные и стратегические инновации. Классификация инноваций по А.И. Пригожину и другие классификации. Понятие инновационного процесса. Системные свойства инновационных процессов в организации (принципы, цели, виды,

свойства). Инновация-продукт и инновация-процесс. Элементы инновационного процесса: нововведения; инновационная деятельность; государственная инновационная политика; инновационный потенциал; инновационная сфера; инновационная структура; инновационные программы; рынок инноваций. Характеристика этапов инновационного процесса. Понятие полного завершения инновации. Рутинизация. Инновационные цикл туристского продукта. Субъекты инновационного предпринимательства. Классы инновационных предприятий в зависимости от специализаций: продуктовая, технологическая, ресурсная, обслуживание. Классификация предприятий по типу инновационного поведения. Предприятия: лидеры и последователи; ориентирующиеся на новые научные открытия; создающие новые потребности; создающие базовые инновации; иницирующие инновации; создающие адаптирующие инновации; разрабатывающие и создающие новые поколения техники и технологий. Венчурные фирмы. Инжиниринговые фирмы. Внедренческие фирмы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое инновация и какова её роль? Какие виды инноваций вы знаете?
2. Какие факторы влияют на успешность инноваций?
3. Какие методики активизации инноваций вы знаете?
4. Какие модели инновационных процессов вы знаете?
5. Какие инновации в сфере гостиничного бизнеса вам известны?
6. Какие инновации в сфере ресторанного бизнеса вам известны?
7. Как качество обслуживания зависит от инноваций?
8. Как можно оценить эффективность инновационных проектов?
9. Что такое «новый» туризм? Приведите примеры.
10. Предложите инновацию в туризме или сопутствующих отраслях.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ ТУРИЗМА.

Цель: приобрести профессиональные умения управления процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Внутренние и внешние факторы, влияющие на инновационную деятельность туристских компаний. Примеры целенаправленной инновационной деятельности компаний. Развитие информационных технологий в туристическом бизнесе. Инновационные процессы развития транспортных услуг. Совершенствование железнодорожных и авиационных перевозок. Научно-технический прогресс и международные правовые нормы. Крупные транспортные компании. Совершенствование железнодорожных перевозок. Морской и речной транспорт. Инновации в гостиничном и ресторанном бизнесе. Факторы, сдерживающие внедрение новшеств. Три основных критерия успеха инноваций: сотрудничество ученых и руководства компаний; эффективная кадровая политика; готовность к практическому использованию инноваций. При выборе стратегии упор на улучшающие инновации и на прорывные инновации. Основные позиции отбора инновационных программ: возможные экономические препятствия; факторы экономической среды, оказывающие влияние на рентабельность; длительность работы над проектом. Практическое применение инноваций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления развития инновационной деятельности в туризме.
2. Инновации внутренней организации современной туристской фирмы

РАЗДЕЛ 3. АУДИТ И ЭКСПЕРТИЗА ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМТВА.

Цель: получить навыки отбора и разработки перспективных инновационных проектов индустрии туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Содержание и элементы инновационного проекта. Инновационный проект как порядок определения целей и задач для создания или внедрения отдельного инновационного продукта. Инновационный проект как комплексное понятие, включающее форму целевого управления инновационной деятельностью, процесс осуществления инноваций, комплект определенных документов. Признаки классификации инновационных проектов. Этапы разработки инновационных проектов: формирование идеи; маркетинговые исследования; определение «дерева целей» и «дерева работ».

Понятие риска и его сущность. Характеристики ситуаций возникновения инновационных рисков. Важные элементы, положенные в основу классификации рисков: время возникновения; основные факторы возникновения; характер учета; характер последствий; сфера возникновения. Классификация рисков, связанная с производственной деятельностью. Основные риски, связанные с инновационными проектами: экономический; оригинальности; технологической неадекватности; финансового несоответствия; неуправляемости проектом; юридический. Анализ и оценка рисков. Методы управления рисками.

Основные критерии оценки инновационных проектов: цели организации, стратегия, политика, ценности; финансовые критерии; научно-технические критерии; производственные критерии; внешние и экологические критерии. Главная задача экспертизы – определение перспективности инновационных решений, источника, формы и объема финансирования. Предварительная экспертиза инвестиционной заявки. Внешняя экспертиза бизнес-плана инновационного проекта. Финансово-экономическая оценка инновационного проекта. Заключительный этап экспертизы. Три основных метода экспертизы: описательный; сравнение положений «до» и «после»; сопоставительная экспертиза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое национальная инновационная система и что в нее входит?
2. Что включает в себя Государственная поддержка и стимулирование инноваций?
3. Какие правовые акты и законы в сфере инновационной деятельности вы знаете?
4. Что такое интеллектуальный продукт? В чем отличие интеллектуального продукта от интеллектуальной собственности?
5. Какие способы охраны и защиты интеллектуальной собственности вам известны?
6. Основные источники финансирования инновационной деятельности.
7. Перспективные источники финансирования инновационной деятельности.
8. Особенности инновационного рынка, его экономическая сущность.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Мотивы инновационного развития предприятия: задачи, цели.
2. Составляющие инновационного развития предприятия: инновационный потенциал, инновационная стратегия.
3. Инновационное развитие предприятия как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
4. Модели инновационного процессов: линейные модели, модели «технологического толчка», модель «рыночного вызова».
5. Инновационный менеджмент в мировой практике.
6. Примеры успешных нововведений в мировом масштабе, масштабе региона.
7. Понятие и сущность инновационных проектов.
8. Сущность и принципы управления инновационными проектами.
9. Управление реализацией инновационными проектами.

10. Задачи государственной инновационной политики.
11. Управление осуществлением инновационного процесса в организации.
12. Поиск инновационных идей для организации.
13. Инновационный аутсорсинг.
14. Управление инновационной деятельностью как технологический процесс.
15. Особенности формирования бизнес-процессов инновационной деятельности.
16. Пути продвижения научно-технических разработок на рынок.
17. Оценка рисков и ограничений реализации инновационного проекта.
18. Влияние политических, экономических, социальных сфер на инновационные процессы в туризме.
19. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма.
20. Инновации в туристской индустрии.
21. Инновации в гостиничной деятельности.
22. Инновации в предоставлении услуг общественного питания.
23. Инновации в экскурсионной деятельности.
25. Организационно-управленческие инновации на предприятиях туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Управление изменениями и инновациями в современных условиях адаптации к рыночным отношениям являются:
 - а) главной частью менеджмента организаций;
 - б) составной частью стратегического плана развития организации;
 - в) составной и одной из важных частей менеджмента организаций.**
2. Управление изменениями и инновациями – это:
 - а) совокупность принципов, методов и форм управления инновационными процессами, инновационной деятельностью, субъектами реализации нововведений и их персоналом;**
 - б) совокупность принципов, методов и форм управления инвестиционной деятельностью организаций;
 - в) совокупность принципов, методов и форм управления инновационными процессами в организациях.
3. В соответствии с международными стандартами инновация определяется как:
 - а) конечный результат инновационной деятельности в виде нового или усовершенствованного продукта, внедренного на рынке; нового или усовершенствованного технологического процесса, применяемого в практической деятельности или в новом подходе к социальным услугам;**
 - б) совокупность технических, производственных и коммерческих мероприятий, которые обуславливают появление на рынке нового продукта;
 - в) изобретение или открытие новых возможностей для решения проблемы и достижения целей.
4. Кто из известных ученых считается одним из первых основателей теории инновационного менеджмента:
 - а) австриец Й.Шумпетер;**
 - б) американец Ф. Тейлор;
 - в) француз А.Файоль.
5. Какие типы инноваций выделяет современная теория инновационного менеджмента:
 - а) товарную, управленческую, маркетинговую, рыночную, технологическую;**
 - б) товарную, организационную, техническую, рыночную, маркетинговую;
 - в) управленческую, товарную, техническую, маркетинговую; технологическую, организационную.
6. Инновационный процесс – это:
 - а) подготовка и осуществление инновационных изменений в определенном направлении деятельности;
 - б) несколько взаимосвязанных фаз, образующих единое целое;

в) процесс создания (изобретения), освоения и распространения инноваций.

7. Какая форма инновационного процесса предполагает создание и использование новшества внутри одной и той же организации:

а) простой внутриорганизационный (натуральный);

б) простой межорганизационный (товарный);

в) расширенный.

8. Диффузия инноваций – это:

а) процесс, благодаря которому нововведение передается по коммуникационным каналам между членами социальной системы во времени;

б) информационный процесс, форма и скорость которого зависит от мощности коммуникационных каналов, особенностей восприятия информации хозяйствующими субъектами, их способностей к практическому использованию этой информации;

в) конечный результат инновационной деятельности в виде нового или усовершенствованного продукта, внедренного на рынке; нового или усовершенствованного технологического процесса, применяемого в практической деятельности или в новом подходе к социальным услугам.

9. Распространение инноваций – это:

а) конечный результат инновационной деятельности в виде нового или усовершенствованного продукта, внедренного на рынке; нового или усовершенствованного технологического процесса, применяемого в практической деятельности или в новом подходе к социальным услугам;

б) информационный процесс, форма и скорость которого зависит от мощности коммуникационных каналов, особенностей восприятия информации хозяйствующими субъектами, их способностей к практическому использованию этой информации;

в) процесс, благодаря которому нововведение передается по коммуникационным каналам между членами социальной системы во времени.

10. Какая из особенностей процесса нововведений обусловлено новаторским подходом управленческой команды организации:

а) цикличность;

б) приоритетность;

в) готовность к восприятию инноваций.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 2:

Разработка инновационного продукта (услуги). Задание выполняется в малых группах обучающихся в форме деловой игры. Результаты оформляются в виде отчета о разработке инновационного продукта (услуги) для предприятия сферы туризма, гостеприимства или общественного питания.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Инновации новые для отрасли в мире, для отрасли в стране, для конкретного предприятия выделяют в зависимости от:

а) места в системе организации;

б) типа технологической новизны для рынка;

в) уровня глубины предлагаемых изменений;

г) технологических параметров нововведений.

2. Совокупность приемов и способов переработки различных сред представляет собой:

а) технологическую операцию;

б) технологический процесс;

в) технологию;

г) технологическую линию.

3. Комплекс мероприятий по согласованию и утверждению всех вопросов деятельности

(подготовка нормативных документов; форма взаимодействия, воздействия; поиск инвесторов;

подписание договоров; дата начала функционирования технологической “цепочки”, назначение управляющего) – это:

- а) управления организацией;
- б) **управление производственными технологиями;**
- в) управление производственными ресурсами;
- г) управление изменениями и инновациями.

4. По какому принципу целесообразнее управления технологическим процессом в условиях нестабильного и непредсказуемого бизнеса:

- а) вертикальным;
- б) **горизонтальным;**
- в) территориальным;
- г) авторитарным.

5. Что не относится к основным рычагам управления технологиями:

- а) стратегическое планирование;
- б) финансовое планирование;
- в) **социальное планирование;**
- г) бюджетное планирование.

6. Система организационных решений по изменению системы управления, процедуры, методов управления или управленческих подходов, которые впервые применяются в конкретной организации – это нововведение:

- а) организационно-экономические;
- б) **управленческие;**
- в) организационно-экономические и управленческие;
- г) организационные.

7. Изменения во внешней среде – это:

- а) результат организационно-управленческих инноваций;
- б) цель управленческих инноваций;
- в) **предпосылка управленческих инноваций;**
- г) побочное действие организационно-экономических инноваций.

8. Формирования действенной, эффективной системы управления качеством продукции – это:

- а) обязательный результат технологических инноваций;
- б) **цель управленческих инноваций;**
- в) предпосылка управленческих инноваций;
- г) побочное действие организационно-экономических инноваций.

9. Какие основные этапы внедрения управленческих инноваций можно выделить:

- а) оценка готовности организации к нововведению, пилотное обследование, внедрение;
- б) оценка готовности организации к нововведению, пилотное обследование, внедрение, контроль;
- в) оценка готовности организации к нововведению, разработка и осуществление программы нововведений, контроль, экономическая экспертиза возможных изменений;
- г) **оценка готовности организации к нововведению, разработка и осуществление программы нововведений, контроль за внедрением.**

10. Какой метод оценки и обоснования выбора инновационных технологий является неприемлемым:

- а) экспертный метод;
- б) расчетно-конструктивный;
- в) **метод наблюдения;**
- г) метод ранжирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: расчетно-практическая задача

Перечень тем раздела 3:

Экспертиза инновационного проекта. Для проведения экспертизы обучающимся предлагаются инновационные проекты и предлагается дать экспертное заключение о возможностях внедрения инновации в конкретной туристской организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Целевой подход к оценке эффективности инновационного проекта предусматривает:
 - а) оценку доходности и долгосрочных рыночных преимуществ;
 - б) **оценку стратегической эффективности нововведений;**
 - в) оценку рентабельности и доходности инновационного проекта;
 - г) абсолютную и сравнительную оценку эффективности.
2. Когда инвестор сравнивает возможную сумму абсолютного дохода с альтернативными вариантами проектов, то он использует:
 - а) абсолютную оценку доходности проекта;
 - б) абсолютно-сравнительную оценку доходности проекта;
 - в) **сравнительную оценку доходности проекта.**
3. Сформулируйте недостающий этап выбора направления инвестиций в инновационный проект:
 - а) Разработка идей проектов;
 - б) Проекты классифицируются по типу инвестирования;
 - в) Расчет денежных потоков по проектам;
 - г) _____ **Оценка степени риска выбранного варианта**
4. Если рентабельность инвестиций меньше уровня инфляции, то проект принято рассматривать в качестве целесообразного и эффективного:
 - а) верно;
 - б) **неверно.**
5. Какой из нижеприведенных показателей не используется в качестве основного при оценке эффективности инновационного проекта:
 - а) Чистый дисконтированный доход;
 - б) Индекс доходности;
 - в) Норма возврата инвестиций;
 - г) **Индекс ликвидности;**
 - д) Период окупаемости.
6. Интегральный эффект представляет собой величину разностей за расчетный период, приведенных к одному, обычно начальному, году. Это разность между:
 - а) **результатами и инновационными затратами;**
 - б) выручкой и инновационными затратами;
 - в) доходами и переменными затратами;
 - г) доходами и постоянными затратами.
7. В числителе расчетной формулы индекса доходности — величина доходов, приведенных к моменту начала реализации инноваций, а в знаменателе ...
 - а) величина инвестиций в инновации;
 - б) **величина инвестиций в инновации, дисконтированных к моменту начала процесса инвестирования;**
 - в) период времени, за который дисконтированные затраты будут компенсированы дисконтированными доходами;
 - г) внутренняя норма доходности.
8. Если при сравнении двух альтернативных вариантов по показателям ЧДД и ВНД получены следующие результаты: $ЧДД_1 < ЧДД_2$ $ВНД_1 > ВНД_2$ то приоритетным является показатель:
 - а) **ЧДД;**
 - б) ВНД.
9. Использование показателя «период окупаемости» в целях достижения стратегической эффективности нововведения является приоритетным.

- а) верно;
 б) неверно.

10. На каком из этапов может возникнуть риск, связанный с патентной защитой прав участников инновационной деятельности:

- а) на этапе зарождения;
 б) на этапе проведения разработки;
 в) на этапе коммерциализации.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3; ПК-8	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его

		<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ПК-3; ПК-8	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-3; ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач,</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание</p>

		<p>владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
--	--	--	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие инновация, новшество, нововведение.
2. Понятие инновации в сервисе и туризме.
3. Классификация инноваций.
4. Различие между инновациями и псевдоинновациями.
5. Разделение инноваций по отношению к прототипу
6. Классификация инноваций по степени новизны.
7. Классификация инноваций по распространенности и технологическим параметрам.
8. Классификация инноваций по этапам научно-технического процесса.
9. Источники инновационного предпринимательства.
10. Характерные признаки инновационного процесса.
11. Схема инновационного процесса (цепи).
12. Модели инновационного процесса.
13. Пять поколений инновационного цикла.
14. Принципиальная схема процесса инновационного предпринимательства.
15. Организации – субъекты инновационной деятельности (сектор-структуры)
16. Типы инновационных предприятий.
17. Распространение результатов инновационного предпринимательства (тип и формы).
18. Классификация трансферта технологий.
19. Объекты коммерческого и некоммерческого трансферта.
20. Виды передачи объектов инновационной деятельности.
21. Объекты и субъекты инновационной деятельности.
22. Инновационная стратегия: внутренние и внешние факторы.
23. Классификация инновационных стратегий.
24. Управление инновационными проектами.
25. Организационные принципы проектного управления (перечислить).
26. Классификация инновационных проектов. Элементы и жизненный цикл инновационного процесса.
27. Инновационные риски. Ситуации возникновения.
28. Виды инновационных рисков.
29. Методы (способы) снижения инновационных рисков.
30. Организационные формы управления инновационными проектами.
31. Основные направления проведения экспертизы инновационных проектов.
32. Основные методы экспертизы инновационных проектов.
33. Основные блоки правовой инфраструктуры инновационных проектов.
34. Инновационные процессы развития транспортных услуг для сервиса и туризма.

35. Инновационные процессы в гостиничном бизнесе и информационных технологий для сервиса и туризма.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

Решение ситуационных задач

1. Основные стадии разработки инновационного продукта. Рассматриваются проблемы поиска и разработки нового продукта. Способ приобретения нового продукта со стороны (покупка). Способ разработки нового продукта самостоятельно. Разработка проектов проводится по следующей схеме: генерирование идеи – отбор идеи – разработка концепции нового продукта (товара, услуги) и ее проверка – разработка стратегии маркетинга – бизнес-анализ возможности производства и сбыта – разработка продукта (товара, услуги) – пробный маркетинг – коммерциализация.

2. Основные источники инновационных идей. Рассматриваются основные источники инновационных идей. Внутренние источники – 55% всех идей о новых продуктах рождаются внутри компаний. Предприятия могут подойти к новым идеям путем специальных исследований и разработок или совместного обсуждения новых идей на собраниях своих служащих. 28 % идей рождаются в результате наблюдения за клиентами. 27 % идей рождаются при анализе продуктов конкурентов, Дистрибьюторы и поставщики находятся в тесном контакте с рынком и могут давать информацию о проблемах клиентов и о возможностях новых продуктов. Другие источники информации – это выпуск специальных журналов, проводимые семинары, конференции, консалтинговые и исследовательские фирмы, рекламные агентства.

3. Генерирование идей. Обучающиеся разбиваются на группы 3–4 человека. Цель генерирования идей – собрать как можно большее количество идей. Идеи обсуждаются всей группой и выбираются наиболее значимые. На стадии отбора необходимо подумать о совместимости нового продукта с номенклатурой уже реализуемых товаров и услуг. Для того, чтобы решить вопросы совместимости необходимо ответить каким образом новый продукт поможет:

- выполнять главное предназначение предприятия;
- соответствовать целям данного предприятия;
- защищать и продвигать основной бизнес;
- удовлетворять основных клиентов;
- лучше использовать существующие резервы; поддерживать и способствовать улучшению существующей товарной линии.

4. Разработка нового инновационного продукта. Разработка инновационного продукта согласно принятой схемы, составление презентации.

5. Представление презентаций инновационного продукта и их обсуждения.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Короткова, Т. Л. Маркетинг инноваций: учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07859-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452429>

2. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450544>

Дополнительная литература

1. Баранчев, В. П. Управление инновациями: учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445971>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Инновации в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный	Библиографическая и реферативная	http://webofknowledge.com;

	индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prilib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Инновации в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Инновации в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Инновации в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
БРЕНДИНГ ТУРИСТСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ДЕСТИНАЦИЙ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете
Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

Рабочая программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:
Директор ООО «Спутник»



А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа рецензирована и рекомендована к утверждению:

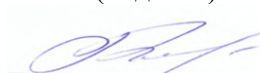
АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва


(подпись)

Т.И. Зворыкина

(подпись)

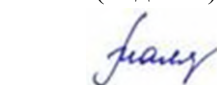
Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса заключается в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования и продвижения регионального туристского бренда

Задачи учебной дисциплины:

- управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма;
- управлять процессами разработки бренд бука;
- управлять внедрением программ брендинга территорий и дестинаций;
- разрабатывать маркетинговые концепции по продвижению бренда.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Брендинг туристских территорий и дестинаций» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Экскурсионная деятельность
- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих обще профессиональных компетенций и профессиональных компетенций : ПК-2; ПК-8в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие

			эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре (очная форма обучения) и в 5 семестре (заочная форма обучения), составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в 5 семестре экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	32	32			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	42	42			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	30	30			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Раздел 5.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	180	54		16	32		42
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54						
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. БРЕНД ТЕРРИТОРИИ: ПОНЯТИЕ, ЭЛЕМЕНТЫ, ФУНКЦИИ

Цель: изучить понятие «Бренд территории» понятие, элементы, функции

Перечень изучаемых элементов содержания: Бренд территории: бренд географического места, района, группы районов, города (в частном случае, присутствует связь с историческим событием). Бренд государства и входящие в него административные единицы: бренд земли, штата, области, края, республики, города, района. Бренд производителя или территории происхождения: бренд государства, географический регион, группа районов, городов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Бренд государства
2. Географический регион, группа районов, городов

РАЗДЕЛ 2. БРЕНДИНГ ТЕРРИТОРИИ: ПОНЯТИЕ, ОСНОВНЫЕ ВИДЫ

Цель: изучить виды брендинга территории

Перечень изучаемых элементов содержания: брендинг территории; бренд-платформа; архитектура бренда; территориальный брендинг

Вопросы для самоподготовки:

1. Этапы брендинга территории
2. Инструменты брендинга территории
3. Маркетинг территорий региона

РАЗДЕЛ 3. РЕБРЕНДИНГ ТЕРРИТОРИИ: ПОНЯТИЕ И ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

Цель: изучить понятие и основные цели ребрендинга территории

Перечень изучаемых элементов содержания: ребрендинг территории; бренд-платформа; архитектура бренда; территориальный ребрендинг

Вопросы для самоподготовки:

1. Рестайлинг и репозиционирование.

РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА КОММУНИКАЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ БРЕНДА

Цель: изучить основные цели коммуникативной стратегии бренда

Перечень изучаемых элементов содержания: стратегия; коммуникации; бренд

Вопросы для самоподготовки: стратегия; коммуникации; бренд

РАЗДЕЛ 5. АЙДЕНТИКА БРЕНДА

Цель: изучить понятие айдентики бренда

Перечень изучаемых элементов содержания: айдентика

Вопросы для самоподготовки: визуализация бренда бренд

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем раздела 1:

1. Бренд-менеджмент как специфическая функция современного управления: методы и принципы управления брендами.
2. Брендинг в системе стратегического управления: основные стадии и этапы, их характеристика.
3. Современные тенденции брендинга: особенности развития брендов на мировом рынке.
4. Развитие брендинга в России: этапы и факторы, направления и тенденции.
5. Определения бренда. Соотношение понятий «бренд», «торговая марка», «товарный знак».
6. Классификация брендов: критерии классификации и виды брендов.
7. Преимущества и недостатки брендов для их владельцев и потребителей.
8. Идентификаторы бренда. Правовая защита идентификаторов бренда
9. Разработка имени бренда: основные принципы и методы.
10. Разработка визуальной идентичности бренда.
11. Разработка идентичности бренда по Д.Аакеру.
12. Тестирование элементов идентичности бренда на целевой аудитории.
13. Описание основных атрибутов бренда.
14. Создание анатомии бренда.
15. В чем заключается сущность бренда? Разработка сущности бренда.
16. Создание выгод бренда. Отношение бренда с потребителем.
17. Создание и разработка бренда от идеи до выхода на рынок.
18. Создание и построение модели бренда. Виды моделей «колеса бренда».
19. Создание концепции бренда и концепции продукта.
20. Концепция позиционирования. Формула позиционирования.
21. Позиционирование бренда: стратегии и виды, составляющие позиции бренда.
22. Принципы позиционирования брендов.
23. Методы измерения степени приверженности к бренду.
24. Изучение развития бренда на рынке: модели и методы экономического прогнозирования.
25. Создание архитектуры бренда.
26. Основные стратегии (уровни) брендинга. Корпоративные бренды. Дом брендов. Брендный дом.
27. Стратегическое расширение брендов. Достоинства и недостатки расширения бренда.
28. Стратегическое развитие портфеля брендов: принципы и стратегические направления. Ценовой фактор в стратегическом расширении брендов.
29. Формирование структуры брендového портфеля: разработка архитектуры брендов, развитие суббрендов.
30. Оптимизация портфеля брендов.
31. Анализ стратегических возможностей брендов: стратегические роли брендов в портфеле.
32. Разработка коммуникационной стратегии бренда.
33. Интегрированные бренд-коммуникации: понятие, принципы реализации.
34. PR-продвижение бренда
35. Рекламные коммуникации по продвижению бренда.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – презентация и защита реферата

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 2: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской деятельности: разработка бренда туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на продвижение бренда

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 3: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской деятельности: разработка проекта ребрендинга туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 4: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской деятельности: разработка проекта ПР проекта туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 5: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской деятельности: разработка проекта айдентики туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и	Этап формирования

		количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Какие основные этапы истории развития бренд-менеджмента?
2. Дайте определение бренда?
3. Дайте определение бренд-менеджмента?
4. Дайте определение брендинга?
5. Что такое «Уникальное торговое предложение» (УТП)?
6. Что такое «Эмоциональное торговое предложение» (ESP)?
7. Что такое «Мое торговое предложение мне» («MSP»)?
8. Какие основные положения теории бренд-лояльности покупателей?
9. Какие основные положения «Западной» концепции бренд-культуры?
10. Какие основные положения «Азиатской» концепции бренд-культуры?
11. Какие основные положения «Зонтичной» концепции бренд-культуры?
12. Каковы три базовых стратегии концепция «Lineextension»?
13. Какие основные положения концепции «маркетинговых войн» и теория позиционирования брендов Д. Траута и Э.Райса?
14. Какие основные положения концепции когнитивного маркетинга Ч.Остгуда?
15. Какие основные положения теории конструкторов обучения К.Халла?
16. Какие основные положения концепции вовлечённости потребителей У. Л. Уилки?
17. Какие типы когнитивных конструкторов брендов Д.Шета и Д.Говарда Вы знаете?
18. В чем заключается концепция 4D-брендинга» Т.Гэда?
19. Какая основная идея концепции бренд-лидерства Э.Иохимштайлера и Д.Аакера?
20. Чем понятие интегрированных бренд- коммуникаций Д.Шульца и Б.Барнса отличается от обычного понимания рекламных коммуникаций?
21. Какие основные идеи концепции «маркетинга взаимодействия» Шведской школы маркетинга?
22. В чем заключается принцип «Модели общего воспринимаемого качества» К. Гренрооса?
23. Какова основная идея концепции «трайб»- маркетинга В. и V.Cova?
24. Чем отличается понятие субэтнос в концепции «субэтнического» брендинга К.Микитьянца от понятия «трайб» В. и V.Cova?
25. Какова основная идея теории «сознательного рынка» Д.Залтмана?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Логунцова, И. В. Маркетинг территорий : учебник и практикум для вузов / И. В. Логунцова, И. В. Малькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09402-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450160>

2. Кирьянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451797>

3. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452571>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453849>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) –	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://window.edu.ru/library 100% доступ http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности

может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке

			Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИНВЕСТИЦИИ В ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования

Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса заключается в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками в инвестиционной деятельности в сфере туризма

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций;

Уметь: осуществлять планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявлять отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управлять деятельностью по их устранению;

Владеть: навыками оценки эффективности и обоснования применения современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма; навыками осуществления экспертизы проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения; навыками обоснования перед собственниками бизнеса видов работ по разработке и реализации проектов, по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.

Задачи учебной дисциплины:

- управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма;
- управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма;
- управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма;

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Инвестиции в туристской индустрии» реализуется в профессиональном модуле части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих обще профессиональных компетенций и профессиональных компетенций : ПК-6; ПК-7 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре (очная форма обучения) и в 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в 7 семестре экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	32	32			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	42	42			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам	12	12			

учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	30	30			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Контактная работа в ЭИОС
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль 1. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Раздел 5.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	180	54		16	32		42
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
--------------	-------	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54						
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА

Цель: изучить основы инвестиционной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания: Инвестиционный процесс. Участники инвестиционного процесса. Экономическая сущность и значение инвестирования. Инвестиции: экономическая сущность и виды. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: понятие, состав, классификация. Виды структуры капитальных вложений. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности в индустрии гостеприимства. Обязанности субъектов инвестиционной деятельности в РФ и отношения между ними. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в индустрии гостеприимства. Государственное регулирование инвестиционной деятельности путем создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности в индустрии гостеприимства. Инвестиционные аукционы

Вопросы для самоподготовки:

Формирование системы долгосрочных целей инвестиционной политики гостиничного предприятия и выбор наилучших путей их реализации. Обоснование инвестиционной политики, анализ рынка гостиничных услуг и инвестиционных возможностей. Этапы разработки инвестиционной политики гостиничного предприятия. Правила составления и экономического обоснования инвестиционного плана гостиничного предприятия. Иностранные инвестиции: экономическое содержание, виды. Иностранные инвестиции в РФ. Правовой режим функционирования иностранного капитала в России. Гарантии и защита иностранных инвестиций. Проектное финансирование: сущность, отличительные особенности. Схемы организации проектного финансирования. Методы финансирования инвестиционных проектов. Инвестирование в проекты, осуществляемые в рамках ФЦП. Долгосрочное кредитование капитальных вложений. Лизинг: общая характеристика, преимущества такого метода финансирования капитальных вложений. Венчурное (рисковое) финансирование. Стадии и механизм рискованного финансирования. Пути снижения инвестиционных рисков.

РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Цель: научиться осуществлять планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявлять отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управлять деятельностью по их устранению

Перечень изучаемых элементов содержания: Инвестиционный проект предприятия. Фазы (стадии) развития инвестиционного проекта, их характеристика. Бизнес-план инвестиционного проекта предприятия. Назначение бизнес-плана. Основные направления анализа инвестиционного проекта. Анализ общеэкономической и отраслевой, микроэкономической инвестиционной среды. Критерии оценки инвестиционного проекта предприятия. Система показателей, используемых в практике РФ. Коммерческая эффективность проекта. Бюджетная и экономическая эффективность проекта. Учет инфляции. Чистый дисконтированный доход проекта. Внутренняя норма доходности проекта. Неопределенность результатов инвестиционного проекта и риск принятия инвестиционного решения. Качественные методы оценки состоятельности проекта с точки зрения неопределенности. Количественные методы оценки состоятельности проекта с точки зрения неопределенности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Оценка финансовой эффективности инвестиционных проектов

РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель: закрепить знания учащихся о фундаментальных разделах математики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Формирование системы долгосрочных целей инвестиционной политики гостиничного предприятия и выбор наилучших путей их реализации. Обоснование инвестиционной политики, анализ рынка гостиничных услуг и инвестиционных возможностей. Этапы разработки инвестиционной политики гостиничного предприятия. Правила составления и экономического обоснования инвестиционного плана гостиничного предприятия.

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Опишите инвестиционную политику конкретного предприятия в туристской индустрии
2. Какова цель проведения анализа рынка гостиничных услуг при разработке инвестиционной политики предприятия?
3. Охарактеризуйте основные тенденции развития российского туристского рынка.
4. Проведите сравнительный анализ инвестиционной привлекательности для гостиничных инвесторов отдельных регионов России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем раздела 1:

1. Понятие инвестиций, задачи инвестиционного менеджмента
2. Классификация инвестиций
3. Инвестиционный процесс, финансовые институты
4. Инвестиции: экономическая сущность и виды. Структура капитальных вложений
5. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности в индустрии гостеприимства в РФ
6. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в индустрии гостеприимства
7. Инвестиционная политика гостиничного предприятия
8. Инвестиционный проект. Понятие и классификация. Фазы (стадии) развития инвестиционного проекта. Их характеристика
9. Бизнес-план инвестиционного проекта, назначение бизнес-плана
10. Критерии оценки инвестиционного проекта
11. Коммерческая эффективность проекта
12. Бюджетная и экономическая эффективность проекта
13. Учет инфляции. Чистый дисконтированный доход проекта. Внутренняя норма доходности проекта
14. Неопределенность результатов инвестиционного проекта и риск принятия инвестиционного решения
15. Доходность и риск как основные характеристики инвестиций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Инвестиции в производстве предполагают:

- а. Вложения на содержание машин и оборудования
- + б. Вложения в виде капитальных затрат
- в. Вложения на осуществление основной производственной деятельности

2. Под инвестированием понимается:

- + а. Целенаправленное вложение капитала на определенный срок
- б. Изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала
- в. Процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности

3. К портфельным иностранным инвестициям относятся:

- а. Вложения капитала, взятого на определенных условиях в любом иностранном банке
- б. Предложения от иностранных инвесторов в виде портфеля документов, т. е. предполагающие несколько направлений инвестирования
- + в. Вложения в иностранные ценные бумаги, цель которого заключается в «игре» на курсах валют с целью получения прибыли

4. Законодательные условия инвестирования представляют собой:

- а. Условия, определяющие минимальную сумму инвестиций для разных групп инвесторов

+ б. Нормативные условия, создающие законодательный фон, на котором осуществляется инвестиционная деятельность

в. Условия, по которым инвестор может получить дивиденды

5. Основная цель инвестиционного проекта:

а. Создание взаимовыгодных условий сотрудничества между бизнес-партнерами

б. Изучение конъюнктуры рынка

+ в. Получение максимально возможной прибыли

6. Прединвестиционная фаза содержит:

а. Этап расчетов технико-экономических показателей будущего проекта

+ б. Этап технико-экономических расчетов показателей будущего проекта и анализ альтернативных вариантов инвестирования

в. Маркетинговые исследования по будущему проекту

7 - тест. Инвестиционный рынок состоит из:

а. Рынка реального инвестирования и финансового рынка

б. Рынка реального инвестирования и инновационного рынка

+ в. Рынка реального инвестирования, финансового рынка и инновационного рынка

8. Капитальные вложения включают:

+ а. Реальные инвестиции в основной капитал (основные фонды)

б. Реальные инвестиции в трудовые ресурсы

в. Реальные инвестиции в наукоемкие технологии

9. Показатели коммерческой эффективности учитывают:

а. Сроки реализации проекта

+ б. Финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами

в. Последствия реализации инвестиционного проекта для государства

10. Инвестиционный потенциал представляет собой:

+ а. Инвестиционную привлекательность объекта инвестирования

б. Максимально возможную прибыль от реализации инвестиционного проекта

в. Многовариантность целей вложения в тот или иной проект

11. Инвестиционный риск региона определяется:

+ а. Вероятностью потери инвестиций или дохода от них

б. Количеством вариантов возможного инвестирования

в. Наличием у региона полезных ископаемых, стратегически важных объектов, дотациями правительства

12. Степень активности инвестиционного рынка характеризуется:

а. Предложением

б. Спросом

+ в. Соотношением спроса и предложения

13. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений – это:

+ а. Долгосрочные затраты

б. Среднесрочные затраты

в. Краткосрочные затраты

14. Инновация – это:

а. Способ инвестирования денег в социально важные проекты

+ б. Вид инвестиций, связанный с достижениями научно-технического прогресса

в. Способ краткосрочного инвестирования в высоко рискованные проекты

15. Среди методов государственного воздействия на инвестиционную деятельность можно выделить:

а. Основные и дополнительные

б. Прямые и косвенные

+ в. Административные и экономические

16. Дисконтирование – это:

а. Процесс вложения денег равными долями через равные промежутки времени

+ б. Приведение денежного потока инвестиционного проекта к единому моменту времени

в. Определение ожидаемого дохода от инвестиционного проекта

17. Какой вид деятельности не оценивается при определении коммерческой эффективности проекта?

+ а. Социальная

б. Финансовая

в. Операционная

18. В потоки самофинансирования не включают:

а. Нераспределенную прибыль

+ б. Кредиты

в. Резервный капитал

19. Ставка дисконтирования определяется на основе:

+ а. Ставки рефинансирования, установленной Центральным (Национальным) банком страны

б. Уровня инфляции (в процентах)

в. Ставки налога на прибыль (в процентах)

Тест - 20. Для чего служат динамические модели в инвестиционном проектировании?

а. Снижают вероятность финансовых потерь инвесторов

б. Позволяют определить наиболее вероятный срок окупаемости проектов

+ в. Повышают достоверность расчетов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 2: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской и гостиничной деятельности: разработка бизнес-плана открытия туристского агентства

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 3: Работа в группах, применение практики воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для туристской и гостиничной деятельности: разработка инвестиционной политики предприятия (выбор инвестиционных проектов из нескольких альтернатив)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: выработать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-6; ПК-7;	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-6; ПК-7;	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-6; ПК-7;	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Классификация инвестиций.
2. Реальные инвестиции и их особенности.
3. Финансовые инвестиции и их разновидности.
4. Инвестиции в человеческий капитал.
5. Инвестиции в технологии.
6. Инвестиционная деятельность и механизм ее осуществления.
7. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности.
8. Объекты инвестирования в туристическом бизнесе.
9. Рынок инвестиций и его инфраструктура.
10. Роль государства в инвестиционном процессе.
11. Государство как инвестор на рынке инвестиций.
12. Функции государства как контролирующего органа на рынке инвестиций.
13. Методы государственной экономической политики в сфере стимулирования инвестиций.
14. Законодательство об инвестиционной деятельности в РФ.
15. Государственные гарантии в инвестиционной сфере.
16. Классификация источников финансирования инвестиций.
17. Характеристика собственных инвестиционных ресурсов предприятия.
18. Особенности использования привлеченных средств в финансировании инвестиций.
19. Заемные ресурсы и их роль в реализации инвестиционных проектов фирм.
20. Понятие и типология инвестиционных проектов.
21. Фазы жизненного цикла инвестиционного проекта и их характеристика.
22. Особенности реализации инвестиционных проектов в туристическом бизнесе.
23. Техничко-экономическое обоснование ИП.
24. Общественная эффективность инвестиций.
25. Коммерческая эффективность инвестиций.
26. Бюджетная эффективность инвестиций.
27. Эффективность участия в инвестиционном проекте.
28. Методы оценки экономического эффекта реальных инвестиций.
29. Определение экономического эффекта финансовых инвестиций.
30. Понятие инвестиционной стратегии.
31. Виды инвестиционных стратегий.
32. Процесс и этапы формирования инвестиционной стратегии.
33. Формирование стратегических целей инвестиционной деятельности.
34. Задачи разработки стратегических направлений инвестиционной деятельности.
35. Факторы, влияющие на выбор инвестиционной стратегии предприятия.
36. Инвестиционные стратегии в туристическом бизнесе.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07403-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454343>

Дополнительная литература

Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452072>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
систематизирует учебный материал;
ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

		версий книг.	
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Инвестиции в туристской индустрии» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЛОГИСТИКА В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

Рабочая программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:
Директор ООО «Спутник»



А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа рецензирована и рекомендована к утверждению:

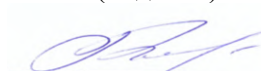
АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Логистика в туризме» является получение обучающимися знаний об основных принципах логистики в туризме, организации цепей поставок в туризме и гостеприимстве, построения туристских и экскурсионных маршрутов.

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов и приемов транспортной логистики;
- логистика морских круизов;
- логистика поставок в туризме и гостеприимстве

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Логистика в туризме» реализуется в части, сформированной участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Логистика в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Экскурсионная деятельность
- Конгрессно-выставочная деятельность
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций ПК-3; ПК-4: в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и

		потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре (очная форма обучения) и в 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен в 7 семестре зачет.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	32	32			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	8				
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	4	4			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	20	20			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	112	112			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18		4	8		
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	144	72	48	16	32		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля. Контроль (пром. аттест.), час
семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ ЛОГИСТИКИ

Цель: Объект, предмет, сущность и основные категории логистики

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие логистики, терминология, закупочная деятельность, управление заказами

Вопросы для самоподготовки: Важность использования логистики в различных сферах деятельности. Наиболее распространенные определения логистики. Современное определение логистики. Основные понятия логистики. Виды логистических систем.

РАЗДЕЛ 2. ТРАНСПОРТНАЯ ЛОГИСТИКА В ТУРИЗМЕ И ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ

Цель: формирование комплексного представления о задачах транспортной логистики

Перечень изучаемых элементов содержания: Создание логистических систем на основе системного подхода. Моделирование: процессов обслуживания и управления; Учёт общих затрат и их взаимодействия при создании логистических систем. Влияние уровня сервиса на прибыль предприятия.

Вопросы для самоподготовки: IATA и ICAO – цели, функции, задачи

РАЗДЕЛ 3. ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

Цель: изучение маркетинговой среды в сфере туризма, т.к. это имеет решающее значение при формировании маркетинговой стратегии и ее реальном воплощении в жизнь. Изучить и оценить сведения: о внутреннем потенциале туристической фирмы, ее ресурсах, возможностях и направлениях развития; о внешней среде, ее особенностях, месте предприятия на рынке туристических услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания: Логистическая стратегия развития предприятия (организации) Дистрибуция и физическое распределение. Дистрибутивные каналы и сети. Основные задачи проектирования и конфигурирования распределительных сетей. Логистические посредники. Координация и интеграция действий логистических посредников. Планирование, документирование и контроль продаж. Оптимизация продаж и определение уровня сервиса продаж и продукции. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции и услуг.

Вопросы для самоподготовки:

Правовые основы закупок

Логистика запасов

Логистика складирования

РАЗДЕЛ 4. ИНТЕГРИРОВАННОЕ ЛОГИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КОНТРОЛЛИНГ

Цель: Традиционные методы планирования и управления производством. Трудности, связанные с традиционным подходом к планированию и управлению производством. Продуктовые атрибуты и логистический цикл товара. Логистические концепции управления производством

Перечень изучаемых элементов содержания: Интегрированная система управления (ИСУ) производством как методы реализации логистических концепций. Четыре концепции управления и четыре стандарта ИСУ: MRP, MRP-2, ERP, CSRP Стандарт MRP (Material Requirements Planning). Планирование календарной потребности в материалах для производства Основные концепции MRP. Особенности и преимущества использования системы MRP. Стандарт MRP-II (Manufacturing Resource Planning). Объединение системы MRP с финансовыми службами компании: планирование производственных ресурсов (ППР). Планирование и контроль затрат. Системы и функции контроля выполнения заказов. Формирование графиков работ. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия. Интеграция управления заказами, снабжением, запасами, производством, сбытом, финансами и т.д. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами: оформление наряд- заказа, техзадание, поддержка заказчика на местах и прочее. Дальнейшая интеграция процессов управления от проектирования будущего изделия, с учетом требований заказчика, до гарантийного и сервисного обслуживания после продажи. Философия контроллинга. Основные функции контроллинга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: задачи

Перечень тем к разделу 1: задачи по логистике

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: задачи

Перечень тем докладов к разделу 2: задачи по логистике

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: задачи по логистике

Перечень тем докладов к разделу 3: задачи

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: задачи

Перечень тем докладов к разделу 4: задачи по логистике

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские	Этап формирования умений

	актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	продукты.	
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов

1. Основные предпосылки возникновения закупочной логистики и ее задачи. Определение закупочной логистики.
2. Понятие материального потока.
3. Основные принципы логистики.
4. Понятие логистической операции, логистической функции, процесса. Примеры.
5. Взаимосвязь отдела закупок с другими подразделениями организации.
6. Метод ABC. Сущность и назначение метода.
7. Основные функции закупочной логистики.
8. Детерминированный метод расчета потребности.
9. Критерии выбора поставщиков.
10. Объект и предмет логистики как области знаний.
11. Логистический цикл закупки.
12. Методы расчета потребностей в материалах.
13. Система управления запасами «минимум-максимум».
14. Понятие дефицита. Условия возникновения. Управление дефицитом.
15. Классификация запасов.
16. Состав возможных дополнительных затрат при возникновении дефицита.
17. Система управления запасами с фиксированным интервалом поставки.
18. Роль запасов в процессе товародвижения.
19. Система управления запасами с установленной периодичностью до максимального уровня.
20. Состав затрат на содержание запасов.
21. Формирование спроса и стимулирования сбыта как задача распределительной логистики.
22. Тара и упаковка. Транспортное обеспечение сбыта.
23. Организация и управление сбытом.
24. Основные задачи распределительной логистики.
25. Основные участники логистики распределения.
26. Каналы распределения товаров разных уровней. Факторы, учитываемые при выборе канала распределения.
27. Классификация посредников.
28. Координация и интеграция логистических посредников.
29. Взаимосвязь логистики распределения и маркетинга.

30. Роль и место склада в логистической системе. Склады в снабженческой, производственной и распределительной логистике.
31. Основное назначение, функции и виды складов (Классификация).
32. Классификация каналов распределения.
33. Выбор между складами собственными и общего пользования.
34. Зависимость затрат от увеличения складов в логистической системе сбыта.
35. Разработка логистического процесса на складе. Схема логистического процесса на складе.
36. Понятие системы складирования. Основные подсистемы складирования.
37. Задача разработки системы складирования. Разработка системы складирования. Критерии выбора оптимального варианта системы складирования.
38. Контроль поставок.
39. Логистический процесс на складе.
40. Классификация закупок.
41. Информационное обслуживание склада.
42. Объект и предмет логистики как области знаний.
43. Цели и задачи логистики.
44. Понятие логистической системы. Примеры.
45. Информационный поток в закупочной логистике.
46. Макрологистические системы. Определение и классификация.
47. Микрологистические системы. Определение и классификация.
48. Место логистического менеджмента в управлении организацией.
49. Основные логистические концепции.
50. Логистический микс.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Логистика в туризме проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00912-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452534>
2. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

Дополнительная литература

1. Куценко, Е. И. Логистика. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. И. Куценко, Л. Ю. Бережная. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04441-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451596>
2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описание и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>
--	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Логистика в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№.№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.

	Knowledge)	изданиях. Университета.	
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prilib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Логистика в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Логистика в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Логистика в туризме» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Логистика в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Логистика в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Логистика в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКИЕ РЕГИОНЫ И ТЕРРИТОРИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Туристские регионы и территории» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

(подпись)

Т.И. Зворыкина

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

(подпись)

М.В. Виноградова

Согласовано
Научная библиотека, Директор

(подпись)

И.Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о туристских регионах и территориях с последующим применением в профессиональной сфере
Задачи дисциплины (модуля):

1. изучить туристско-рекреационных потенциал и туристские ресурсы макрорегионов мира и отдельных стран;
2. изучить процессы формирования основных туристских потоков;
3. изучить анализ международных и региональных особенностей развития туризма.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Учебная дисциплина «Туристские регионы и территории» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристские регионы и территории» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность

Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и бсеместре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам	20				

учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					

Форма промежуточной аттестации	Зачет
---------------------------------------	--------------

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА В ПОСТИНДУСТРИАЛЬНУЮ ЭПОХУ

Цель: дать студентам знания о соотношении понятий – география туризма и рекреационная география; взаимодействии географии туризма с другими науками; рассмотреть мировой и отечественный опыт развития туризма. Рассмотреть объект, предмет и задачи географии туризма, формирование понятийного аппарата и обоснование причин и факторов выделения в самостоятельное учебно-научное направление. Дать студентам знания о туристско-рекреационных потребностях и мотивах в туристской деятельности, закономерностях формирования и распространения мировых туристских потоков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Объект, предмет и задачи географии туризма. Рекреационные мотивации и потребности человека. Представление о рекреационной системе и подсистемах. Матрица связей подсистем территориальной рекреационной системы. География туризма и рекреационная география – соотношение понятий. Взаимодействие географии с другими науками. Генерализованное представление о разделении функций в исследовании ТРС между географическими дисциплинами. Мировой и отечественный опыт развития географии туризма как научной дисциплины. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности. Методы учета туристских потоков. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль международного туризма в постиндустриальную эпоху
2. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
3. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
4. Характеристика современной географии международного туризма.

РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ

Цель: Дать студентам знания факторах и этапах туристско-рекреационного районообразования, принципах и методах районирования; дать знания о культурном и природном наследии; краткую характеристику памятников Всемирного наследия ЮНЕСКО. Знакомство с принципами описания объектов культурного наследия по туристским регионам мира, выделенным по определенному набору признаков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования. Принципы и методы районирования. Исторический подход к проведению туристско-рекреационного районирования. Культурное наследие. Природное наследие. География Всемирного наследия ЮНЕСКО. Туристское районирование мира: геокультурный подход. Туристско-рекреационные зоны и туристские макрорайоны мира. Геоисторические регионы. Районообразующие факторы. Ключевые признаки культурного районирования территорий. Иерархия туристских районов. Туристские макрорегионы мира, мезорегионы, микрорегионы

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
2. Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
3. Системный метод исследования географии туризма

4. Социологический метод исследования географии туризма
5. Оценочный метод исследования географии туризма
6. Метод типологии и классификации
7. Картографический метод и ГИС-технологии.

РАЗДЕЛ 3. ЗАРУБЕЖНАЯ ЕВРОПА: СЕВЕРНАЯ ЕВРОПА, ЗАПАДНАЯ ЕВРОПА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ И ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА, ЮЖНАЯ ЕВРОПА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Зарубежной Европы и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Северная Европа. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург. Французский микрорегион: Франция и Монако. Германский туристский микрорегион. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия, Македония, Болгария и Румыния) и Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия). Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика памятников наследия, включенных в список ЮНЕСКО Североевропейского туристского мезорегиона.
2. Доисторическая Северная Европа.
3. Древняя земля викингов.
4. Средневековые столицы Балтии.
5. Британские острова в древности
6. Культурная специфика стран Бенилюкс.
7. «Низменные земли» в средние века.
8. Древнейшая и античная Франция.
9. Римско-романская Германия.
10. Подунавье в дохристианскую эпоху.
11. Археология Мальты и Апеннинского полуострова.

РАЗДЕЛ 4. РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов России и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа.

Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
2. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
3. Туристско-рекреационные центры горного типа.
4. Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.

РАЗДЕЛ 5. ЗАПАДНАЯ И СРЕДНЯЯ АЗИЯ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации западноазиатского туристского мезорегиона. Изучение туристско-рекреационного потенциала макрорегиона Западной и Средней Азии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания). Малая Азия (Турция и Кипр). Закавказье. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак. Индоиранский Средний Восток. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Вопросы для самоподготовки:

1. Страны-лидеры Западной и Средней Азии на международном туристском рынке.
2. Рейтинг стран–лидеров Западной и Средней Азии по туристским прибытиям и доходам.
3. Гагская декларация по туризму.

РАЗДЕЛ 6. ЮЖНАЯ И ВОСТОЧНАЯ АЗИЯ

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Южной и Восточной Азии и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань). Дальний Восток (Корея и Япония). Юго-Восточная Азия (Индокитай).

Вопросы для самоподготовки:

1. Древнейшая Индия.
2. Древнейший Китай.

РАЗДЕЛ 7. АВСТРАЛИЯ И ОКЕАНИЯ

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в странах и регионах мира для понимания современного состояния туристской индустрии и перспектив ее развития в будущем; формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристских мезорегионов Австралии и Океании, их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Туристские мезорегионы Австралия и Океании. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Заповедники и национальные парки Австралии.
2. Международный туризм в Австралии и Океании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1 «ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА В ПОСТИНДУСТРИАЛЬНУЮ ЭПОХУ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Динамика туристских прибытий по регионам мира.
2. Особенности развития туризма в Европейском регионе.
3. Особенности современного развития туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
4. Опишите структуру прибытий и основные туристские потоки в Американском регионе.
5. Дайте характеристику стран-лидеров по числу туристских прибытий в мире.
6. По каким показателям можно сравнить развитие туризма в странах? Прокомментируйте каждый из показателей.
7. Перечислите страны-лидеры по расходам на международный туризм и объясните, как меняется их соотношение в последние годы.
8. Дайте сравнительную характеристику особенностей развития туризма во Франции и Великобритании.
9. Какую туристскую специализацию имеют туристские регионы США?
10. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
11. Какие виды туризма получили развитие в Индии?
12. Дайте характеристику современного состояния туризма в ЮАР.
13. Каковы особенности географии туризма в Австралии?
14. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
15. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
16. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
17. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
18. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии.
19. Туристско-рекреационный потенциал регионов и стран Южной Азии.
20. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.
21. Туристско-рекреационный потенциал стран Африканского Средиземноморья (Тунис, Марокко, Алжир, Ливия, Египет). Туризм и отдых в ЮАР.
22. Международный туризм в Северной Америке: современное состояние, проблемы и перспективы. Туризм и отдых в США и Канаде.
23. Международный туризм в Латинской Америке: современное состояние, проблемы и перспективы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – кейс-здание.

Провести комплексную оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента) и представить ее в виде презентации.

В целях проведения комплексной оценки конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;

2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;

3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;

4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;

5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;

6) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2 «ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ»

Форма практического задания: кейс-задание

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)
2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;

- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;
- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

1. Туризм это:

- а) Познание чужой культуры, посещение исторических, культурных или географических достопримечательностей
- б) Временные выезды (путешествия) людей в другую страну или местность, отличную от места постоянного жительства на срок от 24 часов до 6 месяцев в течение одного календарного года или с совершением не менее одной ночевки в развлекательных, оздоровительных, спортивных, гостевых, познавательных, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, оплачиваемой из местного источника.
- в) Временные выезды людей в другую страну, отличную от места постоянного проживания с различными целями, с занятием оплачиваемой деятельности.

2. Центр туризма это:

- а) Местность, привлекающая туристов в силу наличия специфических рекреационных ресурсов и доступной для туриста информации о нем.
- б) Город, местность или объект, где на базе рекреационных ресурсов создан комплекс туристско-экскурсионного обслуживания.
- в) Местность, обладающая лечебными факторами и условиями необходимыми для их использования.

3. Туристский центр – это:

- а) Местность, привлекающая туристов в силу наличия специфических рекреационных ресурсов
- б) Город, местность или объект, где на базе рекреационных ресурсов создан комплекс туристско-экскурсионного обслуживания.
- в) Местность, обладающая лечебными факторами и условиями необходимыми для их использования.
- г) Освоенная и используемая в лечебно-профилактических целях особо охраняемая природная территория

4. К странам – поставщикам туристов относятся:

- а) Индустриально развитые страны
- б) Страны с переходной экономикой
- в) Развивающиеся страны
- г) Страны со средним уровнем развития

5. Первые три страны, лидирующие в международном туризме:

- а) США

- б) Италия
- в) Великобритания
- г) Франция
- д) Китай
- е) Мексика
- ж) Испания

6. Найдите соответствия «Город – достопримечательность»:

- | | |
|-------------------|---------------------------|
| а) Берлин | 1. Цвингер |
| б) Париж | 2. Колизей |
| в) Афины | 3. Версаль |
| г) Рим | 4. Бранденбургские ворота |
| д) Солт-Лейк-Сити | 5. Акрополь |
| е) Дрезден | 6. Великий Храм Мормонов |
| ж) Мадрид | 7. Риксмузеум |
| з) Флоренция | 8. Музей Прадо |
| и) Амстердам | 9. Галерея Уффици |

7. Определите, какая из перечисленных стран не омывается водами Средиземного моря:

- а) Сирия
- б) Израиль
- в) Турция
- г) Ливан
- д) Греция
- е) Албания
- ж) Египет
- з) Иордания
- и) Ливия
- к) Алжир

8. Туристская индустрия влияет на развитие тех регионов Земли, которые удалены от крупных промышленных центров и имеют незначительные хозяйственные ресурсы, следующим образом:

- а) сдерживает их экономическое, политическое и социальное развитие
- б) способствует их превращению в индустриальные центры
- в) способствует развитию отраслей, ориентированных на производство туристских услуг

9. Установление соответствия между туристскими ресурсами и их характеристиками:

- | | |
|-----------------------|--|
| а) Природные ресурсы | 1. Архитектурное наследие, произведения искусства, археологические и научные ценности, традиции |
| б) Культурные ресурсы | 2. Климат, ландшафт, экосистемы |
| в) Социальные ресурсы | 3. Люди или организации, которые способствуют быстрому развитию туризма в регионе и обладают финансовым капиталом, способностями, знаниями |

10. Для каждой страны наиболее выгодно развитие:

- а) Внутреннего туризма
- б) Выездного туризма
- в) Въездного туризма

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3
«ЗАРУБЕЖНАЯ ЕВРОПА: СЕВЕРНАЯ ЕВРОПА, ЗАПАДНАЯ ЕВРОПА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ
И ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА, ЮЖНАЯ ЕВРОПА»**

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Доисторическая Северная Европа: наскальные рисунки в Альте (Норвегия); Наскальные рельефы в Тануме (Швеция); Погребальный комплекс бронзового века Саммаллахденмяки; Вега или Вегаэйн (Норвегия).
2. Лапландия (Швеция).
3. Сельский ландшафт в южной части Эленд (Швеция).
4. Древняя земля викингов: Бирка (Швеция), Еллинг (Дания), Национальный парк Тингвеллир (Исландия), деревянная церковь в Урнесе (Норвегия).
5. Средневековые столицы Балтии: Таллин (Эстония)⁴ Рига (Латвия); Вильнюс (Литва).
6. «Деревянная» Скандинавия: «Церковный поселок» Гаммельстад Лулео (Швеция); старый портовый квартал Брюгген в городе Берген (Норвегия); старая часть города Раума (Финляндия); старая церковь в деревне Петяявеси (Финляндия).
7. «Каменная» Скандинавия: Кафедральный собор в городе Роскилле (Дания); Город-порт Висбю (Швеция); Замок Кронборг (Дания); Военно-морской порт Карлскруна (Швеция); Крепость Суоменлинна (Финляндия); Королевская резиденция Дротнингхольм (Швеция); Скугсчюркогорден – «Лесное кладбище» в Стокгольме (Швеция).
8. «Индустриальная» Скандинавия: Горнопромышленный город Рёрус (Норвегия); Горнопромышленный район «Большая Медная гора» в городе Фалун (Швеция); Завод Энгельсберг (Швеция); Деревообрабатывающая фабрика в Верле (Финляндия); Радиостанция Варберг в Гриметоне (Швеция).
9. Протестантская (лютеранская) религия – культурная специфика Северной Европы.

10. Британские острова в древности.
11. Средневековая Англия.
12. Англия поместий, парков и дворцов.
13. Индустриальная Англия: Фабричный поселок Солтейр; Фабричный поселок Нью-Ланарк; Горнопромышленный ландшафт Блэнавон; Горнопромышленный ландшафт Корнуолла и Западного Девоншира; Мост Айрон-Бридж; долина реки Дервент; Ливерпуль: «город мореходов и торговцев».
14. Новаторство на «землях, отвоеванных у моря»: Нидерланды и Бельгия
15. Романская архитектура Франции.
16. Шедевры французской готики.
17. Франция эпохи Возрождения.
18. Франция эпохи барокко, классицизма и модерна.
19. Германия эпохи готики.
20. Германия эпохи Возрождения, барокко и классицизма.
21. Германия эпохи модерна и функционализма.
22. Альпийская романтика пейзажей.
23. Альпийская мозаика средневековых городов.
24. «Коронованные» столицы Центральной Европы.
25. Средневековые города Центральной Европы.
26. Замки и монастыри Центральной Европы.
27. Сельская идиллия Центральной Европы: Историческая деревня Влколинец (Словакия), Историческое село Холлокё (Венгрия), Историческая деревня Голешовице (Чехия), Деревянные церкви на юге Малой Польши, Церкви Мира в Яворе и Свиднице (Польша), Мускауер-Парк (Польша), Винодельческий район Токай (Венгрия), Национальный парк Хортобадь (Венгрия), Культурный ландшафт Фертё (Венгрия).
28. Центральная Европа первой половины XX в.
29. Средневековые города и замки Восточной Европы.
30. Православные святыни Восточной Европы.
31. Древнейшие памятники Пиренейского полуострова.
32. Античная Испания.
33. Мавританская Испания.
34. Романская и готическая архитектура Испании.
35. Испания эпохи Возрождения и барокко.
36. Португальская архитектура в стилях мануэлино и барокко.
37. Испанская архитектура в стиле модерн.
38. Древнегреческая Италия.
39. Древнеримская Италия.
40. Раннесредневековая Италия.
41. Италия эпохи готики.
42. Шедевры итальянского Возрождения.
43. Италия эпохи барокко и классицизма.
44. Античная Иллирия.
45. Средневековые «жемчужины» Далмации.
46. Турецкое наследие Балкан.
47. Античная Греция (Эллада).
48. Византийско-христианская Греция.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание
Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому микрорегиону:

1. Норвежско-Исландский (включая Фарерские острова) микрорегион.
2. Датско-Шведский микрорегион.
3. Финляндский микрорегион.
4. Восточно-Балтийский (Эстония, Латвия, Литва) микрорегион.
5. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
6. Туристский микрорегион Бенилюкс.
7. Французский микрорегион: Франция и Монако.
8. Германский туристский микрорегион.
9. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
10. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
11. Придунайский туристский микрорегион: Сербия, Македония, Болгария, Румыния.
12. Восточноевропейский микрорегион: Молдавия, Украина, Белоруссия.
13. Пиренейский туристский микрорегион: Андорра, Испания, Португалия.
14. Апеннинно-Мальтийский туристский микрорегион: Италия, Ватикан, Сан-Марино.
15. Далматинский туристский микрорегион: Словения, Хорватия, Босния и Герцеговина, Черногория, Албания.
16. Греческий туристский микрорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4: «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Архитектурные «жемчужины» Центральной России: Белокаменные памятники Владимира и Суздали; Московский кремль и Красная площадь; Ансамбль Новодевичьего монастыря; Церковь Вознесения в Коломенском; Архитектурный ансамбль Троице-Сергиевской лавры; Исторический центр Ярославля.
2. Памятники зодчества Северо-Запад Руси: исторические памятники Великого Новгорода и его окрестностей; Ансамбль Ферапонтова монастыря; историко-культурный комплекс Соловецкий островов; Погост Кижи; Исторический центр Санкт-Петербурга; пригороды Санкт-Петербурга.
3. Культурное наследие Поволжья: историко-архитектурный комплекс Казанского кремля.
4. Культурное наследие Северного Кавказа: Цитадель, Старый город и крепостные сооружения Дербента.

5. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
6. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
7. Туристские объекты и маршруты Южного Федерального округа.
8. Туристские объекты и маршруты Уральского Федерального округа.
9. Русские монастыри как туристские ресурсы.
10. География российского лечебно-оздоровительного туризма.
11. География российского туризма отдыха и развлечений.
12. Туристские объекты и маршруты Центрального федерального округа.
13. Туристские объекты и маршруты Москвы.
14. Московские музеи как объекты туризма.
15. Московские парки как объекты туризма.
16. Туристские объекты и маршруты Подмосковья.
17. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
18. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
19. Подмосковные монастыри как объекты туризма.
20. Озеро Байкал как объект туризма в Иркутской области.
21. Рекреационные зоны и центры России
22. Культурно-познавательные туристские центры России.
23. Республика Тыва – центр буддийской культуры в России.
24. Бурятия – культурно-исторический центр.
25. Иркутск – крупный культурный, научный и туристический центр Восточной Сибири.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание
Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому мезорегиону России:

1. Центральный туристский мезорегион.
2. Северо-Западный туристский мезорегион.
3. Приволжский туристский мезорегион.
4. Южный туристский мезорегион.
5. Уральский туристский мезорегион.
6. Сибирский туристский мезорегион.
7. Дальневосточный туристский мезорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;

- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 «ЗАПАДНАЯ И СРЕДНЯЯ АЗИИ»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Финикия и античный Левант.
2. Библейский Восток.
3. Арабский Ближний Восток.
4. Культурное своеобразие туристского микрорегиона Левант.
5. Малая Азия и остров Кипр в древнюю и античную эпохи.
6. Христианское наследие Византии.
7. Мусульманская Турция.
8. Закавказье: Грузия, Армения, Азербайджан, Абхазия и Южная Осетия.
9. Дохристианское Закавказье.
10. Византийско-христианское Закавказье.
11. Мусульманское Закавказье.
12. Культурная специфика Арабского Востока.
13. Древнейшее Междуречье (Месопотамия).
14. Древняя Аравия.
15. Индоиранский Средний Восток.
16. Культурное многообразие Персии.
17. Афганистан – перекресток культур.
18. Калейдоскоп цивилизаций в долине Инда.
19. Древнейшее и античное наследие Средней Азии.
20. Исламский Туркестан.
21. Средняя Азия в эпоху позднего средневековья.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание
Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Туристский микрорегион: Левант
2. Малоазиатский туристский микрорегион: Турция, Кипр.
3. Закавказье – один из трех микрорегионов Западноазиатского туристского мезорегиона.
4. Туристский мезорегион Арабский Восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.
5. Туристский мезорегион Средний Восток.

6. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6
«ЮЖНАЯ И ВОСТОЧНАЯ АЗИЯ»**

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Древнейшая Индия.
2. Буддийская Южная Азия.
3. Брахманистская и индуистская Индия.
4. Мусульманская Индия.
5. Европейское колониальное наследие в Южной Азии.
6. Непал – родина Будды.
7. Тибет – мировой центр буддизма.
8. Монголия – страна кочевых монастырей.
9. Китай в древнейшую эпоху.
10. Священные горы Китая – святыни даосизма и конфуцианства.
11. Китай династий Цинь и Хань.
12. Китай средневековых династий.
13. Китай династий Мин и Цин.
14. Корея древняя и буддийская.
15. Япония синтоистская и буддийская.
16. Древние столицы Японии.
17. Юго-Восточная Азия в древнейшую Эпоху.
18. Буддийски Бирма и Сиам.
19. Индуистско-буддийское наследие бывшего французского Индокитая.
20. Смешанное культурное наследие Индонезии.
21. Испанское наследие Филиппин.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – кейс-задание **Разработать программу культурно-познавательного тура:**

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Южноазиатский туристский мезорегион.
2. Центральноеазиатский туристский мезорегион.
3. Восточнокитайский туристский мезорегион.
4. Дальневосточный туристский мезорегион (КНДР, Южная Корея, Япония).
5. Материковый Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.
6. Островной Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ РАЗДЕЛ 7 **«АВСТРАЛИЯ И ОКЕАНИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН»**

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Культурная специфика Австралии, Новой Зеландии и Океании.
2. Удивительные переплетения культуры и природы «Южной земли».
3. Озерный район Уилланда (Австралия).
4. Национальный парк Какаду (Австралия).
5. Национальный парк Улуру-Катаюта (Австралия).
6. Национальный парк Парулулу (Австралия).
7. Остров Фрейзер (Австралия).
8. Национальный парк Тонгариро (Новая Зеландия).
9. Здание Королевской выставки и сады Карлтон (Австралия).
10. Сиднейский оперный театр.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание **Разработать программу культурно-познавательного тура:**

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Туристский мезорегион – Австралия.
2. Туристский мезорегион – Новая Зеландия.
3. Туристский мезорегион – Океания.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ РАЗДЕЛ РАЗДЕЛУ 8 **«АФРИКА: МУСУЛЬМАНСКАЯ СЕВЕРНАЯ АФРИКА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ И ЮЖНАЯ** **АФРИКА»**

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Культурное наследие Североафриканского мусульманского макрорегиона.
2. Рекреационные ресурсы Египта.
3. Наследие Древнего царства в Мемфисе и Гизе.
4. Наследие Среднего и Нового царства в Фивах.
5. Наследие Нового царства в Нубии.
6. Наследие Позднего царства и эллинистический Египет.
7. Христианское наследие Египта.
8. Мусульманский Египет.
9. Античная Северная Африка.
10. Арабско-мусульманская Северная Африка (Магриб).
11. Исламизированный Сахель.
12. Древнейшее и колониальное наследие Сенегамбии.
13. Древнейшее культурное наследие прародины человечества.

14. Христианская и мусульманская Эфиопия.
15. Самобытность Восточной Африки в колониальную эпоху.
16. Этнографическое колониальное наследие Западной Африки.
17. Южная и Юго-Восточная Африка: культурная специфика.
18. Юг Африки в древнюю эпоху.
19. Древние королевства на юге Африки.
20. Юг Африки в колониальную эпоху.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах	Этап формирования навыков и получения опыта

		международных выставок	
--	--	------------------------	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности.
2. Методы учета туристских потоков.
3. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.
4. Динамика туристских прибытий по регионам мира.
5. Роль международного туризма в постиндустриальную эпоху
6. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
7. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.

8. Характеристика современной географии международного туризма.
9. Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования.
10. Принципы и методы районирования.
11. Исторический подход к проведению туристско-рекреационного районирования.
12. География Всемирного наследия ЮНЕСКО.
13. Туристское районирование мира: геокультурный подход.
14. Туристско-рекреационные зоны и туристские макрорайоны мира.
15. Геоисторические регионы.
16. Районообразующие факторы.
17. Ключевые признаки культурного районирования территорий.
18. Иерархия туристских районов.
19. Туристские макрорегионы мира, мезорегионы, микрорегионы
20. Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
21. Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
22. Системный метод исследования географии туризма.
23. Социологический метод исследования географии туризма
24. Оценочный метод исследования географии туризма
25. Метод типологии и классификации
26. Картографический метод и ГИС-технологии
27. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы.
28. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
29. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург.
30. Французский микрорегион: Франция и Монако.
31. Германский туристский микрорегион.
32. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
33. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
34. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия, Македония, Болгария и Румыния)
35. Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия).
36. Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.
37. Россия на мировом туристском рынке.
38. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы.
39. Культурная специфика России.
40. Архитектурные памятники Центральной России.
41. Памятники зодчества Северо-Запад Руси.
42. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа.
43. Туристические зоны федерального значения.
44. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ
45. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
46. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей.
47. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
48. Туристско-рекреационные центры горного типа.
49. Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.
50. Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания).
51. Малая Азия (Турция и Кипр).
52. Закавказье.

53. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.
54. Индоиранский Средний Восток.
55. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.
56. Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы.
57. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань).
58. Дальний Восток (Корея и Япония).
59. Юго-Восточная Азия (Индокитай).
60. Туристские мезорегионы Австралия и Океании.
61. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии.
62. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.
63. Мусульманская Северная Африка: Нильский регион (Египет и Судан); Арабский Запад (магриб); Страны Сахеля; Северо-Восточная и Восточная Африка
64. Западная и Центральная Африка
65. Южная и Юго-Восточная Африка.
66. Северная Америка: США и Канада.
67. Мезоамерика: Мексика
68. Центральная Америка
69. Карибская Америка (Вест-Индия).
70. Южная Америка: Север Южной Америки и Андские страны
71. Бразилия и умеренная Южная Америка.
72. Туристские регионы и субрегионы UNWTO

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Христов, Т. Т. География туризма: учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13905-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467217>
2. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм: учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455490>

5.1.2. Дополнительная литература

1. География мира в 3 т. Том 2. Социально-экономическая география мира: учебник и практикум для вузов / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12217-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447567>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
-----------------------------------	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной

подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;

2. Доступ к интернет

3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной

профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
*Очная, заочная***

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

Уметь: разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий; организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

Владеть: навыками продвижения туристского продукта с использованием современных технологий

Задачи учебной дисциплины:

- Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности
- Формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
- Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Региональные туристские центры Российской Федерации» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и 6 семестре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с	80				

педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Контактная работа в ЭИОС
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					

Форма промежуточной аттестации	Экзамен
---------------------------------------	----------------

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: дать студентам знания о соотношении понятий – география туризма и рекреационная география; взаимодействия географии туризма с другими науками; рассмотреть мировой и отечественный опыт развития туризма. Рассмотреть объект, предмет и задачи географии туризма, формирование понятийного аппарата и обоснование причин и факторов выделения в самостоятельное учебно-научное направление. Дать студентам знания о туристско-рекреационных потребностях и мотивах в туристской деятельности, закономерностях формирования и распространения мировых туристских потоков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль туризма в постиндустриальную эпоху
2. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
3. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
4. Характеристика современной географии международного туризма.

РАЗДЕЛ 2. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: Дать студентам знания факторах и этапах туристско-рекреационного районообразования, принципах и методах районирования; дать знания о культурном и природном наследии; краткую характеристику памятников Всемирного наследия ЮНЕСКО. Знакомство с принципами описания объектов культурного наследия по туристским регионам мира, выделенным по определенному набору признаков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
2. Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
3. Системный метод исследования географии туризма
4. Социологический метод исследования географии туризма
5. Оценочный метод исследования географии туризма
6. Метод типологии и классификации
7. Картографический метод и ГИС-технологии.

РАЗДЕЛ 3. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале российских регионов и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика памятников наследия, включенных в список ЮНЕСКО

РАЗДЕЛ 4. РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов России и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
2. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
3. Туристско-рекреационные центры горного типа.
4. Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.

РАЗДЕЛ 5. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Гагская декларация по туризму.

РАЗДЕЛ 6. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

РАЗДЕЛ 7. «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в стране

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Заповедники и национальные парки
2. Международный туризм в Арктике

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: кейс

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

Провести комплексную оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента) и представить ее в виде презентации.

В целях проведения комплексной оценки конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;

2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;

3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;

4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;

5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;

6) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)
2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;
- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;
- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию:
Провести оценку туристского потенциала выбранной территории России (по выбору студента)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому микрорегиону:

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Архитектурные «жемчужины» Центральной России: Белокаменные памятники Владимира и Суздали; Московский кремль и Красная площадь; Ансамбль Новодевичьего монастыря; Церковь Вознесения в Коломенском; Архитектурный ансамбль Троице-Сергиевской лавры; Исторический центр Ярославля.
2. Памятники зодчества Северо-Запад Руси: исторические памятники Великого Новгорода и его окрестностей; Ансамбль Ферапонтова монастыря; историко-культурный комплекс Соловецкий остров; Погост Киж; Исторический центр Санкт-Петербурга; пригороды Санкт-Петербурга.
3. Культурное наследие Поволжья: историко-архитектурный комплекс Казанского кремля.
4. Культурное наследие Северного Кавказа: Цитадель, Старый город и крепостные сооружения Дербента.
5. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
6. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
7. Туристские объекты и маршруты Южного Федерального округа.
8. Туристские объекты и маршруты Уральского Федерального округа.
9. Русские монастыри как туристские ресурсы.
10. География российского лечебно-оздоровительного туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому мезорегиону России:

1. Центральный туристский мезорегион.
2. Северо-Западный туристский мезорегион.
3. Приволжский туристский мезорегион.
4. Южный туристский мезорегион.
5. Уральский туристский мезорегион.
6. Сибирский туристский мезорегион.
7. Дальневосточный туристский мезорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. География российского туризма отдыха и развлечений.
2. Туристские объекты и маршруты Центрального федерального округа.
3. Туристские объекты и маршруты Москвы.
4. Московские музеи как объекты туризма.
5. Московские парки как объекты туризма.
6. Туристские объекты и маршруты Подмосковья.
7. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
8. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
9. Подмосковные монастыри как объекты туризма.
10. Озеро Байкал как объект туризма в Иркутской области.
11. Рекреационные зоны и центры России
12. Культурно-познавательные туристские центры России.
13. Республика Тыва – центр буддийской культуры в России.
14. Бурятия – культурно-исторический центр.
15. Иркутск – крупный культурный, научный и туристический центр Восточной Сибири.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Перспективы Арктического туризма

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

– определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;

– определение сроков путешествия;

– определение количества и состав туристов;

– разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;

– определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;

– определение мест проживания туристов;

– определение видов транспорта для совершенствования путешествия;

– определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;

– составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ РАЗДЕЛ 7

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Национальный парк РФ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

– определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;

– определение сроков путешествия;

– определение количества и состав туристов;

– разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;

– определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;

- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Место регионоведения России в общей системе изучаемых предметов специальности.
2. Особые туристско- рекреационные зоны России.
3. Географические аспекты регионального туризма.
4. Состояние и развитие гостиничного бизнеса в России.
5. Статистика туризма и использование транспортных средств при туристических путешествиях по территории России.
6. Гостиничное хозяйство Р. Ф.
7. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.

8. по категориям.
9. Перевозка туристов воздушным транспортом.
10. Перевозка туристов автомобильным транспортом.
11. Перевозка туристов железнодорожным транспортом.
12. Перевозка туристов водным транспортом.
13. Развитие экологического туризма в Р. Ф.
14. Состояния развития экскурсионно - познавательного туризма в Р. Ф.
15. Распространение по территории России религиозного туризма.
16. Развитие санаторно-курортного туризма в России.
17. Правовые основы страхования туристических путешествий в Р. Ф.
18. Природно-ресурсный потенциал РФ
19. Основные виды страхования в туризме.
20. Характеристика активных туров по территории Р. Ф. (восхождение, треккинги, пешие походы, велопрограммы, конные маршруты, сплавы по рекам, рыболовные и охотничьи туры).

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Христов, Т. Т. География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13905-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467217>

2. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455490>

5.1.2. Дополнительная литература

1. География мира в 3 т. Том 2. Социально-экономическая география мира : учебник и практикум для вузов / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12217-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447567>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	ресурса		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Туристское страноведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристское страноведение» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш.

Руководитель основной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха

д-р экон. наук, профессор

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Руководитель Центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг
Института региональных экономических исследований, доктор экономических наук, профессор

Т.И. Зворыкина

Директор Научно-исследовательского института перспективных направлений и технологий
ФГБОУ ВО «РГСУ», доктор экономических наук, доцент

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о туристском потенциале стран с позиций комплексной оценки географических природно-климатических, культурно-исторических и социально-экономических факторов.

Изучение дисциплины (модуля) нацелено на овладение основами и методическим арсеналом туристского страноведения, на понимание его значения для современной науки, на приобретение навыков поиска, самостоятельного анализа и синтеза данных о странах для решения познавательной и прикладной задач.

Изучение дисциплины (модуля) предусматривает получение студентами профессиональных знаний по современным регионам мирового туристского рынка, пространственной организации рекреации и туризма в странах и регионах мира, овладение навыками проектирования и управления новыми пространственно-организационными формами развития рекреации и туризма на национальном, региональном и локальном уровнях.

В процессе обучения студенты должны научиться пользоваться архивными источниками, атласом и картами, а также возможностью проектирования и освоения туристско-рекреационного потенциала территорий с использованием рекреационных ресурсов.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть естественные преимущества стран в производстве туристского продукта и овладеть методикой их оценки;
- изучить туристско-рекреационный потенциал и развитие и ресурсы развития туризма отдельных стран и регионов, на базе которых развивается как международный, так и внутренний туризм;
- дать представление о трудовых ресурсах международного туристского производства и географии их распределения;
- изучить анализ международных и региональных особенностей развития туризма;
- ознакомить с религиозными, историко-культурными особенностями стран и фактором туристского производства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Туристское страноведение» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристское страноведение» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и 6 семестре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
--------------	-------	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА

Цель: овладение студентами знаний в области истории и развития страноведения в мире и в России, изучение особенностей туристского потенциала зарубежных стран мира для обоснования и разработки туристских программ и маршрутов, а также создания новых продуктов на рынке выездного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания

Страноведение – научная основа международного туризма. История страноведения как географической науки. Страноведение в системе географических наук. Объект и предмет исследования в страноведении. Функции современного страноведения. Основные методы и принципы страноведения. Концепции и парадигмы в географии и страноведении. Дифференциация и интеграция науки. Структурирование земного пространства. Научные и прикладные задачи страноведения. Источники информации в страноведении и туризме. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика.

Тема 1. Страноведение как научная основа туризма. Комплексное страноведение: функции, методы и принципы

Вопросы для самоподготовки

1. Страноведение в системе географических наук.
2. Концепции и парадигмы в географии и страноведении.
3. Дифференциация и интеграция науки.

Тема 2. Страноведение как особый комплекс географических знаний

Вопросы для самоподготовки:

1. Научные и прикладные задачи страноведения.
2. Источники информации в страноведении и туризме.
3. Географическое и туристское страноведение: общее и особенное.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Страноведение как особый комплекс географических знаний
2. Научные и прикладные задачи страноведения
3. Источники информации в страноведении и туризме
4. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части
5. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика
6. Среда обитания человека и географическая оболочка Земли
7. Природные ресурсы и природно-ресурсный потенциал территории
8. Структура природно-ресурсного потенциала
9. Рекреация и туризм как альтернативный вид природопользования
10. Рекреационная деятельность: понятие, виды и эволюция.
11. Туристский центр и центр туризма
12. Общие положения типологии туристских центров
13. Факторы формирования туристских центров и их классификация.
14. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
15. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
16. Территориальная рекреационная система и ее подсистемы.
17. Туристский район. Туристский центр. Типология туристских центров.
18. Факторы, влияющие на развитие туризма.
19. Генерирующие и лимитирующие факторы.
20. Статистические и динамические факторы.
21. Природные факторы.
22. Культурно-исторические факторы.
23. Социально-экономические факторы.
24. Принципы и проблемы составления реестра и кадастра туристско-рекреационных ресурсов.
25. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Понятие «туристские ресурсы». Соотношение терминов «туристские» и «рекреационные ресурсы».
2. Основные свойства и характеристики туристских ресурсов.
3. Рекреационная деятельность: понятие, виды и эволюция
4. Требования, предъявляемые к туристским ресурсам.
5. Классификации туристских ресурсов и их группы.
6. Принципы и проблемы составления реестра и кадастра туристских ресурсов.
7. Типология туристских центров.
8. Общие положения типологии туристских центров.
9. Факторы формирования туристских центров.
10. Туристско-рекреационный комплекс.
11. Влияние глобальных проблем мира на использование рекреационных ресурсов.

12. Значение туристско-рекреационных ресурсов на развитие туризма.
13. География туристско-рекреационных районов и туристско-рекреационных зон.
14. Анализ использования туристского потенциала туристско-рекреационных зон России.
15. Глобальные и насущные проблемы мира и развитие центров туризма.
16. Основные факторы и условия формирования и развития туристского региона.
17. Особенности иерархии и типологии рекреационных и туристских районов.
18. Статистическая типология туристских центров.
19. Пассивный и активный пространственные стандарты рекреации.
20. Рекреация как современный феномен, выражающийся в развитии индустрии массового отдыха.
21. Роль страноведения в формировании имиджа туристской территории.
22. Факторы, реализующие рекреационные потребности в туризме.
23. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
24. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
25. Основные понятия рекреационного ресурсоведения, регионального природопользования и курортологии.

РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о туристско-рекреационных ресурсах, их классификации, природных туристско-рекреационных ресурсах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий; умение оценивать природные факторы, влияющие на развитие туризма и овладеть методикой изучения рельефа, климата, исследования природных зон в целях вовлечения в рекреационное освоение территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль географического положения территории в физико-географическом (природном) страноведении. Дифференциация земной поверхности. Зональные особенности территорий. Физико-географическая положение страны как предмет изучения в страноведении. Физико-географическая характеристика территории. Широтно-зональные и высотно-поясные особенности ландшафтов. Географические пейзаж в страноведении. Методические основы изучения географического положения страны. Свойства географического положения страны. Природа как условие развития туризма. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Орографические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Природные зоны, растительный и животный мир.

Тема 1. Географическое положение страны

Вопросы для самоподготовки

1. Градация природно-рекреационных ресурсов.
2. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности.
3. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы.

Тема 2. Природа страны как условия развития туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие антропогенной нагрузки.
2. Минеральные источники, целебные грязи.

3. География, классификация и современные тенденции в развитии российских и зарубежных курортов.
4. Биоклиматический потенциал и зонирование территорий.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание – создание материалов-презентации (выполняется в группе из 2 или 3 человек) с использованием специализированных и информационных источников.

Входная информация: Географическая составляющая туристского образа страны выступает в виде суммы представлений, связанных с локализацией территории и ее природными особенностями. Это приводит к выделению территорий с разной степенью привлекательности и в значительной степени оказывает на формирование туристского интереса к той или иной дестинации.

Ход выполнения задания:

1. Проанализировав туристский рынок, определите страны с хорошо сформированными и узнаваемыми пейзажными (природными) образами. Раскройте содержание этих образов.
2. Выберите три зарубежные страны, пользующиеся спросом у российских туристов и:
 - проанализируйте географический (пейзажный) образ каждой из выбранных стран, сложившийся в представлении потенциальных российских туристов;
 - насколько он соответствует природно-туристскому потенциалу страны?
 - оцените степень экологической безопасности выбранных для анализа стран (учитывая возможности природных катастроф и наличие угрожающих здоровью и жизни человека животных и растений) с точки зрения развития международных туристских связей.

Результаты исследования должны быть представлены в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

Перечень вопросов для контрольной работы:

1. Что такое географическое положение?
2. Какие критерии географического положения выделяются в страноведении?
3. Раскройте объем и содержание понятия «географическое положение». Приведите примеры.
4. В чем состоит влияние географического положения на туризм?
5. Приведите примеры доказательства воздействия географического положения страны на развитие туризма.
6. Что такое природная среда в туризме?
7. В чем особенности изучения природы в туристском страноведении по сравнению с комплексным страноведением?
8. Объясните основополагающую роль рельефа в страноведческой характеристике природы?
9. Приведите примеры, поясняющие значение разнообразия рельефа страны в туризме.
10. Дайте развернутый план характеристики рельефа.
11. Раскройте смысл понятий «морфоструктура» и «морфоскульптура».
12. Конкретизируйте на отдельных примерах влияние малых форм рельефа на туризм.
13. Что такое климат?
14. Объясните системообразующую роль климата в туристском страноведении.
15. В чем состоит различие климата и погоды?
16. Какова методика характеристики климата?
17. Назовите и кратко охарактеризуйте основные и переходные климатические пояса.
18. Конкретизируйте состав климатических показателей в туристском страноведении.
19. Приведите основные критерии определения типов погод.
20. Охарактеризуйте особенности изучения вод в туристском страноведении.
21. Раскройте объем и содержание понятий «воды Мирового океана» и «воды суши».

22. В чем состоит роль подземных минеральных вод и грязей в туристском страноведении? Приведите примеры.
23. Поясните на конкретных примерах, в чем проявляется влияние вод как условия развития туризма в стране.
24. Раскройте смысл понятия «природная зона».
25. В чем заключается методика изучения и оценки природных зон страны?
26. Каковы особенности изучения высотной поясности в страноведении?
27. Объясните взаимосвязь растительности (животного мира) и туризм в стране. Приведите примеры.
28. Опишите разновидности лечебных и рекреационных услуг, предлагаемых в санаторно-курортной практике.
29. Охарактеризуйте состояние инфраструктуры и перспективы развития санаторно-курортного лечения в условиях рекреационных учреждений.
30. Приведите примеры уникальных курортов Российской Федерации: история развития и природные лечебные факторы.

РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: студент должен иметь базовые знания о народонаселении мира и отдельных стран, иметь представление о современных мировых религиях, географии религий; понимать значение мировых конфессий в сфере туризма; владеть методическими основами страноведческого изучения религий. Иметь навыки составления характеристики народонаселения страны.

Перечень основных элементов содержания

Народонаселение страны. Науки о народах и населении мира. Методика исследования населения. Народы, расы и расообразование, конфессии. Этнические общности и цивилизации. Этнический и национальный состав населения страны. Демографическая характеристика населения. Понятие «демографическая молодость» в туристском страноведении. «Качество» населения и его влияние на туризм. География религий, конфессиональное страноведение и туризм. Исторические этапы развития религий. Основные религии современного мира. Другие религии, имеющие локальное распространение. Религиозные особенности стран как фактор туристского производства. Религиозные объекты в христианстве. Религиозные объекты ислама. Ареалы распространения ислама и география религиозных центров. Объекты ислама и их значение для туризма. Религиозные объекты буддизма. Ареалы распространения буддизма и география паломнических центров. Святые места и паломничество в индуизме. Объекты индуизма и их значение.

Тема 1. Народонаселение страны

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие «количество населения»: демографические характеристики территорий (численность населения и тенденции ее изменения, возрастная структура населения, половой состав).
2. Плотность населения. Урбанизация.
3. Миграции и их виды.
4. «Качество» населения. Индекс человеческого развития. Средняя продолжительность жизни.

Тема 2. География религий и туризм

Вопросы для самоподготовки

1. Мотивы и особенности паломничества.
2. Христианские святыни на Святой Земле.
3. Религиозные центры православия в зарубежных странах.
4. Религиозные центры и объекты католицизма и протестантизма.
5. Паломничество в исламе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: кейс-задание

1. Аналитическое задание.

Охарактеризуйте роль религии в выбранной зарубежной стране как условия развития туризма в соответствии с методикой ее изучения.

Характеристику религий в стране следует давать по следующему плану:

1. Необходимо назвать все религии, встречающиеся на территории данной страны. Необходимо указать, какие религии, имеют статус государственных;
2. Следует обратить внимание на особенности размещения религий по территории страны, отметив их совпадение с этническими границами (районами расселения определенных народов);
3. Целесообразно дать краткую характеристику вероучения, которое в туристском страноведении понимается не как пересказ основ содержания, а как ответы на три вопроса: что лежит в основе учения, каковы главные объекты культового поклонения, каков символ веры?
4. Изучая особенности религиозного культа, представляется важным обратить внимание на церковные ритуалы (таинства), религиозные праздники и наличие религиозных (мистических) практик. Следует обратить внимание на красочность внешней атрибутики религиозного культа, зрелищность культурных ритуалов и церемоний.

2. Работа с картой.

По данным литературных источников и используя географическую карту заполнить таблицу:

ЧАСТЬ СВЕТА	ТУРИСТСКИЙ СУБРЕГИОН (МЕЗОРЕГИОН)	РЕЛИГИЯ (КОНФЕССИЯ)	СТРАНА	ЦЕНТР ПАЛОМНИЧЕСТВА (ГОРОД)	ЦЕРКОВЬ, ПРЕДМЕТ ПОКЛОНЕНИЯ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание.

- 3.1. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные православные и католические центры паломничества в странах дальнего зарубежья и составьте их характеристику:
 - основные православные центры в странах дальнего зарубежья;
 - религиозные объекты католицизма и протестантизма;
 - наиболее известные европейские центры паломничества и религиозного туризма экскурсионной направленности в Европе;

- Христианские святыни на Святой Земле;
- Святые места на территории Египта;
- Объекты религиозного паломничества в России.

3.2. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные центры паломничества мусульман и объекты религиозного туризма в странах дальнего зарубежья и составьте их характеристику:

- Мекка (Саудовская Аравия);
- Медина (Саудовская Аравия);
- Мечеть халифа Омара на горе Мориа (Иерусалим);
- Голубая мечеть в Стамбуле (Турция);
- Мечети Кира (Египет);
- Мечети в Дамаске (Сирия);
- Золотая мечеть в Багдаде (Ирак);
- Мечети в Дели (Индия).

3.3. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные центры паломничества буддистов:

- паломнические центры буддизма в Индии и Непале;
- святые места буддизма в Индии;
- центры тибетского буддизма в Индии;
- буддийские святые места в Непале;
- паломнические центры в Тибете;
- центры буддизма в Японии;
- буддийские религиозные центры в Мьянме;
- объекты буддизма в других странах Азии.

3.4. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные святые места и центры паломничества в индуизме:

- святые места индуизма в Индии;
- святые места в Тибете;
- святые места в Непале.

Отчет составить в форме презентации.

РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал стран, умение оценивать культурно-исторические факторы, влияющие на развитие туризма в стране. Владеть принципами освоения культурно-исторических объектов. Знать этнические общности и языковые различия населения стран.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы туристского анализа истории страны. Потребности туристов в исторической информации. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме. Культурно-исторические

туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России. Значение культурного ландшафта в сохранении культурного и природного наследия. Информационные туристско-рекреационные ресурсы. Язык как компонент культуры. Этнолингвистическое страноведение. Этнические общности и языковые различия. Языки и языковые общности людей. Типизация языков народов мира и лингвострановедение. Письменность народов мира.

Тема 1. Методы туристского анализа истории страны

Вопросы для самоподготовки

1. Анализ культурно-исторических ресурсов туризма регионов.
2. Проблемы использования памятников истории и культуры регионов в целях туризма и рекреации.
3. Типы археологических памятников в регионах, степень их организации археологических памятников и их оценка.

Тема 2. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме

Вопросы для самоподготовки

1. Искусство как компонент культуры
2. Методика туристского исследования отдельных видов искусства
3. Традиции народов
4. Народное творчество как компонент культуры
5. Подходы к изучению массовой культуры

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Деятельность ЮНЕСКО и его роль в сохранении и оценке природного и культурного наследия. Список всемирного наследия ЮНЕСКО. Критерии отнесения объектов к памятникам всемирного наследия.
2. Концепция и основные принципы адекватного туризма.
3. Политика туристского развития и ее основные аспекты. Хартия культурного туризма.
4. Основные аспекты природного и культурного наследия в туризме.
5. Классификация культурно-исторических объектов.
6. Материальные и нематериальные объекты культурно-исторического туризма.
7. Памятники истории и культуры и их разновидности.
8. Памятник светской архитектуры.
9. Движимые и недвижимые объекты познавательного-культурной рекреации.
10. Типология культурно-исторических объектов по рекреационной значимости.
11. Ресурсы познавательного туризма – древние города, памятники истории и культуры, дворцово-парковые ансамбли, музеи-заповедники.
12. Ресурсы религиозного и паломнического туризма – памятники культовой архитектуры, монастыри и приходы. Культовые сооружения мировых религий.
13. Ресурсы этнографического туризма – народные промыслы, традиции, быт, творчество.
14. Мероприятия по охране памятников истории и культуры.
15. Охрана и использование культурно-исторического наследия.
16. Социодемографические изменения и их влияние на развитие мирового рынка туризма.
17. Надежность и емкость культурных комплексов.
18. Основные принципы рекреационного освоения природных и культурно-исторического наследия.

19. Историко-культурный и природный потенциал в системе международного туризма.
20. Города как центры событийного туризма.
21. Роль городов в современном туристском производстве.
22. Европейские города как центры развития туризма
23. Арабские (мусульманские) города как центры развития туризма
24. Туристский потенциал городов Южной, Северо-Восточной и Юго-Восточной Азии
25. Города Нового света и их туристский потенциал

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание.

Аналитическое задание 4.1

А) Дайте туристскую характеристику одного из европейских городов (на выбор) по следующему плану:

- Название города. Географическое положение.
- Окружающая природная среда (Ландшафт).
- География города: а) планировка, б) городской пейзаж, в) особенности застройки (архитектура).
- Краткая характеристика истории города с указанием памятников исторических мест и памятников истории.
- Основные функции города.
- Городские достопримечательности (памятники, музеи, парки, галереи и др.), формирующие культурный образ города.

Б) Разработайте авторскую экскурсию (сопроводив ее презентацией) по одному из европейских городов, отличающуюся от существующих набором объектов экскурсионного показа и технологией (методикой) проведения.

Аналитическое задание 4.2.

Дайте оценку туристского имиджа арабской страны (по выбору). Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;
- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами.

Аналитическое задание 4.3.

Дайте оценку туристского имиджа азиатской страны (по выбору). Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;

- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами.

Аналитическое задание 4.4.

Дайте оценку туристского имиджа северо-американского или латино-американского города (по выбору), используя различные типы источников. Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;
- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами. Составьте имидж туристский имидж города.

Результаты заданий представить в виде презентаций.

РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний о политических условиях организации и развития туризма. Студент должен иметь представление о туристском районировании мира. Уметь оценивать социально-экономические и политические факторы, влияющие на развитие туризма; владеть методикой проведения анализа экономики и инфраструктуры страны; методикой изучения политических условий развития туризма. Студент должен ознакомиться с особенностями политико-географических аспектов организации туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Экономика и инфраструктура страны. Отраслевая и территориальная структура хозяйства. Народонаселение как предмет страноведения и туризма. Миграция населения. Типизация стран по уровню социально-экономического развития. Экономическое и социальное значение туризма. Мировые сухопутные, морские и воздушные транспортные коридоры. Политическая карта мира и политическая география. Территориальные образования на политической карте мира. Политическое страноведение и типология стран мира по уровню развития туризма. Районирование мира по версии UNWTO. Методика проведения анализа экономики и инфраструктуры страны. Методика изучения политических условий развития туризма. Политические факторы, сдерживающие развитие международного туризма. Проблемы региональной безопасности.

Тема 1. Экономико-географическое положение страны как условие развития национального туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Туризм как сфера мировой экономики
2. Организационные формы туризма
3. Инфраструктура туризма
4. Коэффициент «компактности» страны как фактор туризма.

Тема 2. Политическое страноведение и политические условия организации туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Политическая карта мира и объекты на ней.
2. Проблемы типологии в страноведении и туризме.
3. «Черные списки» страны мира.
4. Страны с наибольшим и наименьшим уровнем туризма.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание 5.1:

Проанализируйте политические условия развития туризма в зарубежной стране (для анализа необходимо выбирать страну, пользующуюся спросом у российских туристов) в соответствии с методикой их изучения (см. методические указания к заданию).

Методические указания к заданию:

Характеристику политических условий развития в стране следует начать со сведений о форме правления и государственного устройства (территориально-административного устройства) страны. Далее необходимо указать членство страны в военно-политических и экономических союзах. Следует отметить, к каким ограничениям или новым возможностям в политике страны приводит это участие, как это влияет на туризм, а также какова внешняя политика государства на мировой арене. Следует обратить внимание на вопросы внутренней политики: особенности общественно-политической обстановки, наличие или отсутствие внутренних конфликтов (религиозных, этнических, военно-политических или социальных), районы конфликтов или напряженности. Важно знать о криминальной обстановке в стране. При рассмотрении вопросов о государственной политике страны в сфере туризма следует уделить внимание существующим программам его развития.

Задание 5.2.

Работа с контурной картой:

- а) нанести на контурную карту мира макрорегионы, субрегионы и страны мира в соответствии со схемой туристского районирования ЮНВТО;
- б) выделить (желтым цветом) страны с монархической формой государственного устройства;
- в) выделить (штриховкой) страны с федеральным типом государственного устройства;
- г) выделить (звездочкой) страны, которые не рекомендуются для посещения туристами (опасные).

Задание 5.3

В современном мире продолжают существовать неразрешенные проблемы, которые отражаются на политической карте мира.

Задание:

1. Ознакомиться со статьями «Самые крупные теракты в мире за последние два года» от 15 мая 2019 года; «Теракты 2018 года, список и краткое описание» от 11.12.2018; «Крупные теракты в мире в 2018-2019 годах от 15.03.2019.
2. Составить карту на основе статей, где будут выделены центры крупных терактов начала 2017-2018 гг.
3. Подписать названия стран и городов, где расположены эти центры.
4. Проанализировать полученную карту и сделать выводы для туристов о посещении этих стран.
5. Отчет представить в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание

Дайте оценки экономико-географического положения зарубежной страны (по выбору преподавателя) как условия развития национального туризма в соответствии с методикой его изучения.

Ход выполнения задания:

1. Дать характеристику географического положения страны.

Географическое положение – обязательный пункт плана туристской характеристики страны, позволяющий раскрыть естественные предпосылки развития туризма. Для составления характеристики и оценки географического положения изучаемой страны представляется необходимым дать пояснения по основным пунктам следующего плана относительно положений:

- экватора, нулевого меридиана, полюсов, тропиков и полярных кругов;
- на материке / части материка или части света;
- океанов, морей, крупных заливов, проливов, морских течений;
- крупных форм рельефа суши;
- климатических поясов и центров высокого и низкого давления;
- крупных рек и озер;
- природных зон;
- «соседского» положения;
- путей сообщения (транспортно-географическое положение);
- государств с нестабильной политической ситуацией и очагов войны.

2. Положение страны в отношении стран – основных поставщиков туристов.
3. Соотношение площади государства и длины ее границ, которое условно называют коэффициентом «компактности» страны; влияние коэффициента компактности на географию туристских районов.
4. Протяженность сухопутных границ и пограничный туризм.
5. Экономико-социальная оценка стран, с которыми анализируемое государство имеет общую сухопутную границу, и направленность пограничных турпотоков.
6. Положение страны в отношении стран – конкурентов по приему туристов.
7. Общий вывод об особенностях экономико-географического положения страны с точки зрения его выгоды или неудобства для развития туризма.

Результат задания представляется в форме презентации.

РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в странах и регионах мира для понимания современного состояния туристской индустрии и перспектив ее развития в будущем. На основе статистики Всемирной туристской организации исследуется характеристика особенностей развития международного туризма в странах и регионах мира, вырабатываются навыки анализа структуры туристских прибытий по субрегионам, а также крупнейших туристских потоков между странами.

Перечень изучаемых элементов содержания

Характеристика туристских макрорегионов мира. Туристские регионы и субрегионы UNWTO. Страны-лидеры на международном туристском рынке. Туризм в странах Европы. Регионы и центры туризма Америки. Международный туризм в странах Азии. Особенности развития туризма в Африке. Международный туризм в Австралии и Океании. Рейтинг стран –лидеров по туристским прибытиям и доходам. Гаагская декларация по туризму. Россия на мировом туристском рынке. Основные туристско-рекреационные зоны и центры РФ. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа. Туристско-рекреационные центры горного типа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Тема 1. Развитие туристско-рекреационных центров в странах и регионах мира

Вопросы для самоподготовки

1. Туристско-рекреационная оценка территории Европы
2. Туристско-рекреационная оценка территории Северной Америки
3. Туристско-рекреационная оценка территории Южной Америки
4. Туристско-рекреационная оценка территории Центральной Америки
5. Туристско-рекреационная оценка территории Африки
6. Туристско-рекреационная оценка территории Ближнего Востока
7. Туристско-рекреационная оценка территории Среднего Востока
8. Туристско-рекреационная оценка Южно-Азиатского туристского макрорегиона
9. Туристско-рекреационная оценка территории Юго-Восточной Азии и Океании
10. Туристско-рекреационная оценка Азиатско-Тихоокеанского макрорегиона

Тема 2. Развитие туристско-рекреационных центров в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки

1. География видов туризма в РФ
2. Внутренний туризм в РФ
3. Въездной туризм в РФ
4. Социальный туризм в РФ
5. Самостоятельный туризм в РФ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание к разделу 6:

Дать туристско-рекреационную характеристику одной из туристических зон России федерального значения:

1. Западная туристская зона - Калининградская область.
2. Северо-западная туристская зона - Санкт-Петербург; Ленинградская, Новгородская, Псковская, Вологодская области; Республика Карелия.
3. Центральная туристская зона - Москва, Московская, Владимирская, Калужская, Рязанская, Смоленская, Тверская, Тульская, Ярославская области.
4. Южно-Русская туристская зона - Белгородская, Брянская, Воронежская, Курская, Липецкая, Орловская, Пензенская и Тамбовская области, Республика Мордовия
5. Поволжская туристская зона - Республики Калмыкия, Татарстан, Марий Эл, Удмуртия, Чувашия, Астраханская, Саратовская, Ульяновская, Самарская, Волгоградская, Ивановская, Кировская, Костромская и Нижегородская области.
6. Уральская туристская зона - Республика Башкортостан, Оренбургская, Пермская, Свердловская и Челябинская области.
7. Приазовско-Черноморская туристская зона - Краснодарский край и Ростовская область.
8. Кавказская туристская зона - Ставропольский край и республики Адыгея, Дагестан, Ингушетия, Чеченская, Кабардино-Балкарская, Карачаево-Черкесская, Северо-Осетинская.
9. Обско-Алтайская туристская зона - Республика Алтай, Алтайский край, Кемеровская, Тюменская и Томская области.
10. Енисейская туристская зона — Республики Тува и Хакасия, Красноярский край.
11. Байкальская туристская зона — Республику Бурятию, а также Иркутскую и Читинскую области.
12. Дальневосточная туристская зона — Приморский и Хабаровский края, Амурская и Сахалинская области, Еврейская автономная область.
13. Туристская зона «Российский Север» — республики Коми, Саха, автономные округа Чукотский, Таймырский, Ханты-Мансийский, Эвенкийский, Ямало-Ненецкий, Архангельская, Мурманская, Камчатская и Магаданская области.

по следующему плану:

- Обоснование выбора региона или страны для анализа
- Характеристика экономико-географического положения.
- Характеристика природных условий и ресурсов.
- Характеристика населения.
- Краткий исторический очерк.
- Общая характеристика хозяйства.
- Порайонные различия.
- Туристские ресурсы.
- Основные туры.
- Туристские формальности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Дайте сравнительную характеристику особенностей развития туризма во Франции и Великобритании.
2. Какую туристскую специализацию имеют макрорегионы США?
3. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
4. Какие виды туризма получили развитие в Индии?
5. Дайте характеристику современного состояния туризма в ЮАР.
6. Каковы особенности географии туризма в Австралии?
7. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.

8. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
9. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
10. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
11. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии.
12. Туристско-рекреационный потенциал регионов и стран Южной Азии.
13. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.
14. Туристско-рекреационный потенциал стран Африканского Средиземноморья (Тунис,
15. Марокко, Алжир, Ливия, Египет). Туризм и отдых в ЮАР.
16. Международный туризм в Северной Америке: современное состояние, проблемы и
17. перспективы. Туризм и отдых в США и Канаде.
18. Международный туризм в Латинской Америке: современное состояние, проблемы и
- перспективы.
19. Туризм и отдых в странах Карибского бассейна. Туристско-рекреационный потенциал
- государств Центральной Америки.
20. Южно-Американская зона: общая характеристика. Туристско-рекреационный потенциал
- государств Южной Америки.
21. Международный туризм в Австралии и Океании: современное состояние, проблемы и
- перспективы. Туризм и отдых в Австралии и Новой Зеландии.
22. Туристско-рекреационный потенциал государств Закавказья.
23. Туристско-рекреационный потенциал Крыма. Южный берег Крыма -
- основной рекреационный район полуострова.
24. Туристско-рекреационный потенциал Беларуси и Молдовы: сравнительный анализ.
25. Туристские и рекреационные ресурсы Казахстана и Среднеазиатских государств.
26. Туристско-рекреационный потенциал стран Южной Европы.
27. Туристско-рекреационный потенциал Восточной Европы.
28. Туристско-рекреационный потенциал стран Западной Европы.
29. Туристско-рекреационный потенциал стран Северной Европы.
30. Туристско-рекреационный потенциал стран Северной Америки.

РАЗДЕЛ 7. ПЕРСПЕКТИВЫ АРКТИЧЕСКОГО ТУРИЗМА

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ РАЗДЕЛ 7

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Национальный парк РФ

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание
Разработать программу культурно-познавательного тура:**

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает

			<p>программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Страноведение – научная основа международного туризма.
2. История страноведения как географической науки.
3. Страноведение в системе географических наук. Объект и предмет исследования в страноведении.
4. Функции современного страноведения.
5. Основные методы и принципы страноведения. Концепции и парадигмы в географии и страноведении.
6. Структурирование земного пространства. Научные и прикладные задачи страноведения.
7. Источники информации в страноведении и туризме.
8. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части.
9. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика.
10. Факторы, влияющие на развитие туризма.
11. Общие положения типологии туристских центров
12. Факторы формирования туристских центров и их классификация.
13. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
14. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
15. Территориальная рекреационная система и ее подсистемы.
16. Туристский район. Туристский центр. Типология туристских центров.
17. Факторы, влияющие на развитие туризма.
18. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области туризма.
19. Роль географического положения территории в физико-географическом (природном) страноведении.
20. Физико-географическая характеристика территории.
21. Географические пейзажи в страноведении.
22. Методические основы изучения географического положения страны.
23. Свойства географического положения страны.
24. Природа как условие развития туризма.
25. Народонаселение страны. Науки о народах и населении мира. Методика исследования населения.
26. Народы, расы и расообразование, конфессии.
27. Этнические общности и цивилизации. Этнический и национальный состав населения страны.
28. Демографическая характеристика населения. Понятие «демографическая молодость» в туристском страноведении. «Качество» населения и его влияние на туризм.
29. География религий, конфессиональное страноведение и туризм.
30. Исторические этапы развития религий.
31. Основные религии современного мира. Другие религии, имеющие локальное распространение.
32. Религиозные особенности стран как фактор туристского производства.
33. Религиозные объекты в христианстве.

34. Религиозные объекты ислама. Ареалы распространения ислама и география религиозных центров. Объекты ислама и их значение для туризма.
35. Религиозные объекты буддизма. Ареалы распространения буддизма и география паломнических центров.
36. Святые места и паломничество в индуизме. Объекты индуизма и их значение.
37. Методы туристского анализа истории страны. Потребности туристов в исторической информации.
38. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме.
39. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов.
40. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов.
41. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России.
42. Язык как компонент культуры. Этнолингвистическое страноведение.
43. Типизация языков народов мира и лингвострановедение. Письменность народов мира.
44. Политика туристского развития и ее основные аспекты. Хартия культурного туризма.
45. Роль городов в современном туристском производстве.
46. Экономико-географическое положение страны как условие развития национального туризма.
47. Политическое страноведение и политические условия организации туризма.
48. Политическое страноведение и типология стран мира по уровню развития туризма.
49. Районирование мира по версии UNWTO.
50. Россия на мировом туристском рынке.

Аналитическое задание:

1. В чем состоит влияние географического положения на туризм?
2. Приведите примеры доказательства воздействия географического положения страны на развитие туризма.
3. Что такое природная среда в туризме?
4. В чем особенности изучения природы в туристском страноведении по сравнению с комплексным страноведением?
5. Объясните основополагающую роль рельефа в страноведческой характеристике природы?
6. Приведите примеры, поясняющие значение разнообразия рельефа страны в туризме.
7. Дайте развернутый план характеристики рельефа.
8. Раскройте смысл понятий «морфоструктура» и «морфоскульптура».
9. Конкретизируйте на отдельных примерах влияние малых форм рельефа на туризм.
10. Объясните системообразующую роль климата в туристском страноведении.
11. Поясните на конкретных примерах, в чем проявляется влияние вод как условия развития туризма в стране.
12. Приведите примеры уникальных курортов Российской Федерации: история развития и природные лечебные факторы.
13. Охарактеризуйте роль религии в выбранной зарубежной стране (по выбору преподавателя) как условия развития туризма в соответствии с методикой ее изучения.
14. Охарактеризуйте масштабы развития мировой туристской индустрии.
15. Приведите примеры событий, оказавших существенное влияние на развитие международного туризма в разных регионах мира.
16. На какие туристские регионы и субрегионы делятся страны мира?
17. Кратко охарактеризуйте динамику туристских прибытий по регионам мира.
18. В чем заключаются особенности развития туризма в Европейском регионе?
19. Охарактеризуйте особенности современного развития туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

20. Опишите структуру прибытий и основные туристские потоки в Американском регионе.
21. Дайте характеристику стран-лидеров по числу туристских прибытий в мире.
22. По каким показателям можно сравнить развитие туризма в странах? Прокомментируйте каждый из показателей.
23. Перечислите страны-лидеры по расходам на международный туризм и объясните, как меняется их соотношение в последние годы.
24. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
25. Проанализируйте политические факторы, сдерживающие развитие международного туризма.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм: учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455490>

5.1.2. Дополнительная литература

Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453849>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka Единое окно доступа к образовательным ресурсам	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описание и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Туристское страноведение» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	ресурса		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Туристское страноведение» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Туристское страноведение» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Туристское страноведение» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Туристское страноведение» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Туристское страноведение» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОЦЕНКА ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА ТЕРРИТОРИИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

Уметь: разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий; организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

Владеть: навыками продвижения туристского продукта с использованием современных технологий

Задачи учебной дисциплины:

- Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности
- Формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
- Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и 6 семестре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с	80				

педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Контактная работа в ЭИОС
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					

Форма промежуточной аттестации	Экзамен
---------------------------------------	----------------

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1

РАЗДЕЛ 1. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ

Цель: изучить основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы туризма; оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие стратегии и ее элементов. Стратегическое управление. Развитие стратегического управления в условиях рыночной экономики в период интернациональной экономической интеграции и глобализации. Основные виды стратегий. Пути формирования стратегий. Методика SWOT - анализа: параметры анализа, основные этапы, 4 базовые стратегии. Методика STEP – анализа: параметры анализа, основные этапы, рекомендации по применению; PEST-анализ; оценка эффективности управленческих решений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое стратегия?
2. Что такое стратегическое управление?
3. Существует ли Ваш личный стратегический план достижения поставленных целей в жизни?
4. Как Вы понимаете конкуренцию?
5. Опишите уровни конкуренции в индустрии туризма.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ В СФЕРЕ ТУРИЗМА

Цель: овладеть навыками использования основных методов и приемов анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; навыками организации, координации и контроля деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; навыками обоснования выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие программы развития; требования к программе; технология разработки программы развития в сфере туризма; основные этапы разработки программ; паспорт программы развития; инновационная оставляющая программ развития; оценка эффективности управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие программы развития в сфере туризма Вам известны?
2. Какова структура органов управления сферой туризма в Российской Федерации?
3. Что понимают под социальной эффективностью управленческих решений?
4. Дайте определение понятию «концепция».
5. Что такое «Атлас инвестиционных проектов» и где можно с ним ознакомиться?

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА

Цель: приобрести навыки проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций и овладеть навыками оценки эффективности управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью.

Перечень изучаемых элементов содержания: планирование ресурсов проектов и программ в сфере туризма; контроль процесса реализации проектов и программ; предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований; моделирование развития рынка туристских услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общественные организации и ассоциации в сфере туризма Вам известны?
2. Какую роль в развитии туризма играет Всемирная туристская организация?
3. Какие программы развития туризма Вам известны?
4. Что Вам известно о развитии ответственного туризма в мире?
5. Что Вам известно о развитии ответственного туризма в России?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Стратегия развития туризма в России до 2035 года
2. Национальный маркетинговый центр по туризму
3. Программы по развитию религиозного туризма
4. Партнерские программы Ростуризма
5. Атлас инвестиционных проектов Ростуризма
6. Программа развития туризма Visit Russia
7. Концепция продвижения туризма в России
8. Всемирная туристская организация: развитие ответственного туризма
9. Манильская декларация о туризме в мире (Манила. Филиппины, 1980г.)
10. Акт Акапулько (Акапулько, Мексика, 1982 г.)
11. Хартия по туризму (София, Болгария, 1985 г.)
12. Гаагская декларация о туризме (Гаага, Нидерланды, 1989 г.)
13. Глобальный этический кодекс туризма (Сантьяго, Чили, 1999 г)
14. Региональные целевые программы развития в России
15. Государственное частное партнерство в программах развития туризма в РФ
16. Программа развития круизного туризма в Азово-Черноморском регионе
17. Программы развития туризма на территориях муниципальных образований
18. Стратегическое планирование территории в целях развития туризма
19. Кластерный подход к развитию туризма: мировой опыт
20. Программа развития туризма в Дальневосточном федеральном округе
21. Общественная программа развития туризма для лиц с инвалидностью и иных маломобильных групп населения «Россия без барьеров» до 2020 г.
22. Программы по туризму для детей с ОВЗ
23. Программа по развитию туризма в г. Москва
24. Программы развития туризма в малых городах России
25. Программы развития туризма в моногородах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Завершающий процесс, который осуществляется на стадии стратегического обновления и должен обеспечить качественную обратную связь – это:

- А) стратегия предприятия
 - Б) **контроль по реализации стратегии**
 - В) управление стратегией
 - Г) аудит
2. Из скольких взаимосвязанных частей состоят задачи менеджера по созданию и реализации стратегии фирмы?
- А) из двух
 - Б) из трех
 - В) из четырех
 - Г) **из пяти**
3. Миссия компании в общем смысле – это:
- А) **то, что компания собирается делать и чем она хочет стать**
 - Б) комбинация из запланированных действий и быстрых решений по адаптации к новым достижениям промышленности и новой диспозиции на поле конкурентной борьбы
 - В) разработка направлений деятельности и прогресса компании.
 - Г) разработка концепции долгосрочного развития фирмы.
4. Кто из руководства фирмы является самым влиятельным и ответственным менеджером по стратегии?
- А) генеральный директор
 - Б) главный бухгалтер
 - В) **исполнительный директор**
 - Г) вице — президент
5. К широкой площади конкуренции относят:
- А) **лидерство в затратах**
 - Б) концентрация на затратах
 - В) диверсификация
 - Г) концентрация на реорганизации
6. Симбиоз интуиции и профессионализма высшего руководства и заинтересованности всех работников в достижении целей – это...
- А) стратегия предприятия
 - Б) контроль по реализации стратегии
 - В) управление стратегией
 - Г) **разработка стратегии**
7. Стратегия процесса – это:
- А) использование персонала, поставки и планирование складов будут зависеть от стратегии расположения
 - Б) **возможности процесса, которые доступны для производства продукта или услуги**
 - В) интегральная и дорогостоящая часть проекта всей системы
 - Г) решение по производственным затратам, качеству и человеческим ресурсам
8. Бизнес – стратегия представляет собой:
- А) Симбиоз интуиции и профессионализма высшего руководства и заинтересованности всех работников в достижении целей
 - Б) то, что компания собирается делать и чем она хочет стать
 - В) разработка концепции долгосрочного развития фирмы.
 - Г) **план управления отдельной сферой деятельности компании**
9. Деловая стратегия представляет собой:
- А) **процесс установления и укрепления долгосрочной конкурентоспособной позиции компании на конкретном рынке**
 - Б) то, что компания собирается делать и чем она хочет стать
 - В) разработка концепции долгосрочного развития фирмы.
 - Г) план управления отдельной сферой деятельности компании

10. Функциональная стратегия представляет собой:
- А) процесс установления и укрепления долгосрочной конкурентоспособной позиции компании на конкретном рынке
 - Б) разработка концепции долгосрочного развития фирмы.
 - В) план управления отдельной сферой деятельности компании
 - Г) нет верного ответа

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Перечень тем раздела 2:

Проведение анализа существующей региональной программы развития. Анализ органов управления туризмом в данном регионе. Исследование состояния туризма в регионе. Выявление потенциальных туристских возможностей в регионе. Определение «уставших» туристских объектов и подбор альтернатив. Формирование выводов.

Работа может проводиться в малых группах. По результатам исследования формируется отчет.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. К политическим факторам, которые рассматриваются в ходе Pest-анализа, относят:
 - А) общие проблемы налогообложения
 - Б) **текущее законодательство на рынке**
 - В) обменные курсы валют
 - Г) демография
2. К социокультурным тенденциям, которые рассматриваются в ходе Pest-анализа, относят:
 - А) влияние государства в отрасли
 - Б) потребности конечного потребителя
 - В) финансирование исследований
 - Г) **базовые ценности**
3. К технологическим инновациям, которые рассматриваются в ходе Pest-анализа, относят:
 - А) производственная емкость, уровень +
 - Б) тенденции способа жизни
 - В) модели поведения покупателей
 - Г) сезонность
4. Набор мер, позволяющих делать выводы о несоответствии внутренней среды маркетинга внешнего окружения или о внутренних несоответствия – это:
 - А) SWOT – анализ
 - Б) Pest — анализа
 - В) **Gap – анализ**
 - Г) нет корректного ответа
5. К «пяти силам Портера» относят:
 - А) угроза появления новых конкурентов
 - Б) угроза появления товаров и услуг — заменителей
 - В) способность поставщиков торговаться
 - Г) **все ответы правильные**
6. 15. Как в матрице Бостонской консультативной группы называют товары, которые могут принести прибыль, необходимую не только для их развития, но и для поддержки товаров входящих/уходящих с рынка?
 - А) Звезды
 - Б) **Дойные коровы**
 - В) Трудные вопросы.
7. Применимо ли к бренду понятие жизненного цикла?
 - А) **Применимо**

- Б) **Неприменимо**
 В) Применимо только к отдельным брендам.
8. Для определения цены на товары/услуги необходимо учитывать:
 А) **Понесенные затраты, уровень цен конкурентов, ожидания потребителей**
 Б) Себестоимость, рентабельность, отдачу на использованный капитал
 В) Постоянные затраты, переменные затраты, цели организации, интересы акционеров
9. Что относится к преимуществам стратегии снятия сливок?
 А) Увеличение объемов продаж будет способствовать уменьшению удельных затрат
 Б) Экономические кризисы будут меньше влиять на уровень спроса на товар
 В) **Высокая цена способствует высокой прибыли и более быстрому покрытию затрат на разработку и внедрение**
10. Какой вид стратегии относится к стратегиям, определенным Игорем Ансоффом в одноименной матрице?
 А) Стратегия диверсификации
 Б) Стратегия интеграции
 В) Стратегия маркетинга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: расчетно-практическая задача

Перечень тем раздела 3:

1. На основе проведенного анализа существующей региональной программы развития туризма, проводится формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию программы развития туризма в регионе. Результаты оформляются в виде отчета.

2. Разработка программы развития туризма в регионе/муниципальном образовании/моногороде. Результаты оформляются в виде отчета.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Проектный анализ - это:

- а) Система принципов, методов и способов принятия решения, которые позволяют рационально использовать имеющиеся ресурсы для удовлетворения общественных и личных потребностей;
- б) процесс подготовки, обоснования и отбора проектных решений;

в) **методология, которая применяется для определения, сравнения и обоснования управленческих**

решений и проектов, что позволяет осуществить выбор и принять решение в условиях ограниченности ресурсов;

в) набор методических принципов, которые определяют последовательность сбора и способов анализа данных, методов определения инвестиционных приоритетов, способов учета широкого круга аспектов для принятия решений по поводу реализации проекта;

г) методология, которая оценивает проект на основе сравнения его выгод и затрат.

2. Аспектами проектного анализа могут быть:

- а) технологический анализ;
- б) институциональный;
- в) финансовый;
- г) экономический;

д) **все вместе взяты.**

3. Макросреда проекта - это:

- а) законодательная база страны;
- б) внешняя среда проекта;
- в) налоговая политика страны, в которой реализуется проект;

г) **демографические, экономические, природные, политические показатели, также факторы научно-технического прогресса и культурной среды;**

д) не один ответ не верный.

4. Цикл проекта - это время:

а) от идентификации до завершения ввода проекта;

б) от идентификации проекта до начала осуществления проекта;

в) **от идеи проекта до ее осуществления;**

г) от начала подготовки производства продукта проекта до завершения его ввода;

д) осуществление проекта.

5. Запас финансовой мощности проекта или программы определяет:

а) объем реализации, при котором можно достигнуть запланированного объема прибыли;

б) величину возможного уменьшения доходов при условии сохранения безубыточности проекта;

в) величину дополнительного дохода, который имеет предприниматель, если объем продаж превышает проектный;

г) процент снижения дохода от реализации для сохранения проектного уровня прибыльности;

д) **граничную величину возможного снижения объема продаж без риска получить убытки.**

6. По степени связанности программы классифицируются на:

а) **альтернативные, независимые, взаимосвязанные;**

б) обязательные, необязательные;

в) неотложные, откладываемые;

г) все варианты ответов верны;

д) все варианты ответов не верны.

7. По какому принципу целесообразнее управления технологическим процессом в условиях нестабильного и непредсказуемого бизнеса:

а) вертикальным;

б) **горизонтальным;**

в) территориальным;

г) авторитарным.

8. Что не относится к основным рычагам управления технологиями:

а) стратегическое планирование;

б) финансовое планирование;

в) **социальное планирование;**

г) бюджетное планирование.

9. Изменения во внешней среде – это:

а) результат организационно-управленческих инноваций;

б) цель управленческих инноваций;

в) **предпосылка управленческих инноваций;**

г) побочное действие организационно-экономических инноваций.

10. По степени срочности проекты классифицируются на:

а) альтернативные, независимые, взаимосвязанные;

б) обязательные, необязательные;

в) **неотложные, откладываемые;**

г) все варианты ответов верны;

д) все варианты ответов не верны.

МОДУЛЬ 2

РАЗДЕЛ 1. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о туристско-рекреационных ресурсах, их классификации, природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал

территорий; умение оценивать социально-экономические факторы, влияющие на развитие туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация туристско-рекреационных ресурсов. Природные туристско-рекреационные ресурсы. Градация природно-рекреационных ресурсов. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Орографические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Минеральные источники, целебные грязи. Понятие антропогенной нагрузки. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России. Значение культурного ландшафта в сохранении культурного и природного наследия. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на развитие туризма. Информационные туристско-рекреационные ресурсы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ландшафтно-рекреационный потенциал.
2. Анализ культурно-исторических ресурсов туризма регионов.
3. Проблемы использования памятников истории и культуры регионов в целях туризма и рекреации. Типы археологических памятников в регионах, степень их организации археологических памятников и их оценка.
4. Анализ транспортной инфраструктуры регионов.
5. Анализ инфраструктуры размещения туристов региона. Предприятия питания региона.
6. Финансовые и материальные ресурсы региона.
7. Анализ трудовых и образовательных ресурсов туризма региона.
8. Анализ управленческих ресурсов региона.
9. Анализ информационных ресурсов туризма региона.
10. Спортивно-оздоровительные комплексы.
11. Горно-лыжные комплексы.
12. Лечебно-оздоровительные учреждения региона.

РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации. Овладение методиками оценки туристско-рекреационного потенциала территорий в целях их освоения, овладение знаниями о процедуре оценки туристско-рекреационного потенциала территории, знакомство с методами оценки туристско-рекреационного потенциала территории, составлением кадастра туристско-рекреационных ресурсов и их экономической оценки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие туристско-рекреационного потенциала территории. Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории. Условия реализации туристско-рекреационного потенциала. Процедура и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Функционально-технологический тип оценки. Медико-биологический тип оценки. Психолого-эстетический тип оценки. Экономический тип оценки. Туристско-рекреационный паспорт территории. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка. Качественная, количественная и смешанная оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Процедура оценки туристско-рекреационного потенциала. Субъект, объект, критерии

и параметры оценки. Метод классификаций. Понятие и виды рекреационных нагрузок. Определение норм рекреационных нагрузок. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Система особо охраняемых природных территорий
2. Заповедники, заказники
3. Воздействие туризма на окружающую среду.
4. Проблемы использования природных ресурсов в целях туризма и рекреации.
5. Законодательное обеспечение туристской деятельности в ООПТ России.
6. Проблемы рекреационного использования ООПТ.

РАЗДЕЛ 3. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ

Цель: формирование целостного представления о принципах и методах туристско-рекреационного районирования, факторах и этапах туристско-рекреационного районирования, общие представления о туристских макрорегионах мира и районах России.

Перечень изучаемых элементов содержания

Туристско-рекреационный район. Факторы и этапы туристско-рекреационного районирования. Исторические подходы к проведению туристско-рекреационного районирования. Районообразующие признаки. Функциональная структура. Степень рекреационной освоенности. Степень открытости района. Перспективность. Рекреационная емкость территории. Принципы и методы туристско-рекреационного районирования. Аспекты рекреационного районирования: социальный, экономический, географический, экологический. Направления в рекреационном районировании: ресурсное, экономическое, социальное, комплексное. Значение туристско-рекреационного районирования. Туристские макрорегионы мира. Туристско-рекреационные районы России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
2. Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
3. Системный метод исследования географии туризма
4. Социологический метод исследования географии туризма
5. Оценочный метод исследования географии туризма
6. Метод типологии и классификации
7. Картографический метод и ГИС-технологий

РАЗДЕЛ 4. РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКИХ ЦЕНТРОВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации в Российской Федерации качестве одного из приоритетных направлений экономического развития.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Основные туристско-рекреационные зоны и центры РФ. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа. Туристско-рекреационные центры горного типа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. География видов туризма в РФ
2. Внутренний туризм
3. Въездной туризм
4. Социальный туризм
5. Самодеятельный туризм

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1 «ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Биоклиматический потенциал и зонирование территорий.
2. Современные методы оценки состояния и использования природных и бальнеологических лечебных ресурсов, их качественные и количественные параметры.
3. Система государственного регулирования курортного дела и охрана природных курортных факторов.
4. География, классификация и современные тенденции в развитии российских и зарубежных курортов.
5. Состояние инфраструктуры и перспективы развития санаторно-курортного лечения в условиях рекреационных учреждений.
6. Разновидности лечебных и рекреационных услуг, предлагаемых в санаторно-курортной практике.
7. Роль рекреационных ресурсов в сельском туризме.
8. Гидроминеральные и уникальные природные лечебные ресурсы.
9. Минеральные воды: виды, типы, география источников, состав и минерализация.
10. Лечебные грязи – уникальные природные лечебные ресурсы, свойства, типы, пелоидотерапия.
11. Уникальные курорты Российской Федерации: история развития и природные лечебные факторы.
12. Бальнеотерапия. Анализ бальнеологических курортов и использование бальнеологических ресурсов.
13. Лечебно-оздоровительный и медицинский виды туризма.
14. Стандартизация и специфика санаторно-курортного лечения в учреждениях лечебно-оздоровительного профиля России.
15. Страны-лидеры и турпродукты по медицинскому туризму.
16. Лечебные услуги лечебно-оздоровительного учреждения.
17. Детские оздоровительные лагеря РФ и мира.
18. Деятельность ЮНЕСКО и его роль в сохранении и оценке природного и культурного наследия. Список всемирного наследия ЮНЕСКО. Критерии отнесения объектов к памятникам всемирного наследия.
19. Концепция и основные принципы адекватного туризма.
20. Политика туристского развития и ее основные аспекты. Хартия культурного туризма.
21. Основные аспекты природного и культурного наследия в туризме.
22. Классификация культурно-исторических объектов.
23. Материальные и нематериальные объекты культурно-исторического туризма.
24. Памятники истории и культуры и их разновидности.
25. Памятник светской архитектуры.
26. Движимые и недвижимые объекты познавательного-культурной рекреации.
27. Типология культурно-исторических объектов по рекреационной значимости.
28. Ресурсы познавательного туризма – древние города, памятники истории и культуры, дворцово-парковые ансамбли, музеи-заповедники.

29. Ресурсы религиозного и паломнического туризма – памятники культовой архитектуры, монастыри и приходы. Культовые сооружения мировых религий.
30. Ресурсы этнографического туризма – народные промыслы, традиции, быт, творчество.
31. Ресурсы новых видов туризма – научного, арктического, космического и других.
32. Мероприятия по охране памятников истории и культуры.
33. Охрана и использование культурно-исторического наследия.
34. Социодемографические изменения и их влияние на развитие мирового рынка туризма.
35. Надежность и емкость культурных комплексов.
36. Основные принципы рекреационного освоения природных и культурно-исторического наследия.
37. Историко-культурный и природный потенциал в системе международного туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – кейс-задание

1. Выявите и оцените рекреационные ресурсы различных территорий России.
2. Выявите и оцените рекреационные ресурсы различных территорий Европы.
3. Охарактеризуйте природные лечебные факторы различных курортных регионов России и зарубежных стран.
4. Проанализируйте курортологический потенциал регионов России и степень его использования.
5. Предоставьте рекомендации по использованию рекреационных ресурсов в туристской деятельности.
6. Сформируйте турпродукт с учетом туристско-рекреационного потенциала территории и новых оздоровительных технологий.
7. Подберите лечебно-оздоровительные учреждения в зависимости от диагноза и туристско-рекреационных потребностей клиента.
8. Проанализируйте проблемы использования, пути преодоления дефицита рекреационных ресурсов дестинации.
9. Систематизируйте туристские ресурсы региона, составьте базу данных туристско-рекреационного потенциала территории.
10. Определите функциональность территории на основе комплексной оценки туристских ресурсов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2 «ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Ландшафтно-рекреационный потенциал в туризме. Методика проведения эстетической оценки ландшафта.
2. Оценка территории для организации горнолыжного туризма.
3. Оценка рельефа для лечебно-оздоровительного отдыха и спортивного туризма.
4. Оценка водных объектов для рекреационного туризма.
5. Система особо охраняемых природных территорий
6. Заповедники, заказники, национальные парки.
7. Воздействие туризма на окружающую среду.
8. Законодательное обеспечение туристской деятельности в ООПТ России.
9. Проблемы рекреационного использования ООПТ.
10. Туристско-рекреационный паспорт территории.
11. Методы оценки туристско-рекреационного потенциала.

12. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка.
13. Оценка туристско-рекреационного потенциала территории.
14. Понятие и виды рекреационных нагрузок. Определение норм рекреационных нагрузок.
15. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации.
16. Экологический туризм: мировой и российский опыт.
17. Территории регламентированного рекреационного пользования.
18. Рекреационная емкость природных комплексов.
19. Рекреационные нагрузки на природные комплексы и методика их определения.
20. Устойчивость природного территориального комплекса.
21. Нагрузка на природно-территориальный комплекс и ее формы.
22. Рекреационная дигрессия.
23. Норма рекреационных нагрузок – ее параметры и методика определения.
24. Аспекты влияния туризма на окружающую среду. Позитивные и негативные последствия туристской деятельности.
25. Экологические проблемы рекреационной деятельности и освоение территорий.
26. Рекреационное использование особо охраняемых природных территорий. Классификация и виды особо охраняемых природных территорий и их назначение.
27. Рекреационные возможности особо охраняемых природных территорий. Принципы комплексного хозяйствования на ООПТ.
28. Ресурсы грибных, ягодных угодий и угодий с лекарственными растениями. Охотничьи и рыболовные угодья.
29. Экотуризм как форма альтернативного туризма. Его основные формы.
30. Критерии экологичности турпродукта.
31. Разработка стратегии развития экологического туризма.
32. Глобальный кодекс этики туризма и его значение

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – кейс-здание.

Провести комплексную оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента) и представить ее в виде презентации.

В целях проведения комплексной оценки конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;

2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;

3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;

4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;

5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;

6) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3 «ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Основные районообразующие факторы и принципы районирования в международном туризме.
2. Теоретико-методологические основы рекреационного районирования
3. Туристское зонирование и районирование
4. География делового туризма и бизнес-поездки
5. Рекреационный и туристский районы: понятие и основные признаки. Районы широкой и узкой специализации.
6. Региональный туризм.
7. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона.
8. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона.
9. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона.
10. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона.
11. Туристские ресурсы и центры Юго-Западной Азии.
12. Туризм и отдых на Африканском континенте (на примере Египта, Кении и Танзании).
13. Черноморское побережье Кавказ как основной туристско-рекреационный район России.
14. Туристско-рекреационный район «Центральная Россия».
15. Северо-Западный туристско-рекреационный район России.
16. Туристские ресурсы и центры Волжского и Уральского туристско-рекреационного районов.
17. География экологического туризма.
18. География религиозного и паломнического туризма.
19. География лечебно-оздоровительного туризма.
20. Зонирование Европейского Севера России.
21. Зонирование Юга России.
22. Зонирование Азиатского Севера России.

23. Зонирование Юга Сибири.
24. Зонирование Центра России.
25. Рекреационное зонирование России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)
2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;
- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;
- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4 «РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКИХ ЦЕНТРОВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Рекреационные зоны и центры России
2. Культурно-познавательные туристские центры России.
3. Золотое кольцо
4. Серебряное ожерелье России
5. Санкт-Петербург – крупнейший культурно-исторический центр
6. Москва – главный культурно-исторический центр России
7. Московская область – культурно-познавательный центр России.
8. Ансамбль Кижи – выдающийся памятник древнего деревянного зодчества.
9. Кижский погост
10. Соловецкие острова – экскурсионный центр севера России.
11. Калининград – свидетельство европейской истории и культуры.
12. Поволжские города - Нижний Новгород, Казань, Волгоград, Астрахань – крупнейшие туристские центры.
13. Красноярский край – центр Сибири.
14. Республика Тыва – центр буддийской культуры в России.
15. Бурятия – культурно-исторический центр.
16. Иркутск – крупный культурный, научный и туристический центр Восточной Сибири.

17. Туристско-рекреационные центры экологического типа.
18. Карелия, Архангельская и Мурманская область – центры природно-ориентированного туризма на Северо-Западе России.
19. Тверская область. Озеро Селигер.
20. Национальный парк Куршская коса.
21. Заповедники и национальные парки Северного Кавказа.
22. Горный Алтай, Горная Шория и Кузнецкий Алатау.
23. Западные и Восточные Саяны
24. Байкал – центр экологического туризма России.
25. Курильские острова.
26. Камчатка – регион действующих вулканов.
27. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа: курорт «Янган-Тау», Старая Русса, Кавказские минеральные воды, курорт «Галая» в Магаданской области, курорт «Теберда» в Карачаево-Черкессии, курорт «Тинаки» в Астраханском крае.
28. Бальнеологический и климатический курорт «Нальчик».
29. Санаторно-курортный комплекс Сочи и Анапы.
30. Туристско-рекреационные центры горного типа.
31. Туристские зоны федерального значения: общая характеристика.
32. Характеристика 8 туристско-рекреационных экономических зон на территории России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание

Дать туристско-рекреационную характеристику одной из туристических зон России федерального значения:

1. Западная туристская зона - Калининградская область.
2. Северо-западная туристская зона - Санкт-Петербург; Ленинградская, Новгородская, Псковская, Вологодская области; Республика Карелия.
3. Центральная туристская зона - Москва, Московская, Владимирская, Калужская, Рязанская, Смоленская, Тверская, Тульская, Ярославская области.
4. Южно-Русская туристская зона - Белгородская, Брянская, Воронежская, Курская, Липецкая, Орловская, Пензенская и Тамбовская области, Республика Мордовия
5. Поволжская туристская зона - Республики Калмыкия, Татарстан, Марий Эл, Удмуртия, Чувашия, Астраханская, Саратовская, Ульяновская, Самарская, Волгоградская, Ивановская, Кировская, Костромская и Нижегородская области.
6. Уральская туристская зона - Республика Башкортостан, Оренбургская, Пермская, Свердловская и Челябинская области.
7. Приазовско-Черноморская туристская зона - Краснодарский край и Ростовская область.
8. Кавказская туристская зона - Ставропольский край и республики Адыгея, Дагестан, Ингушетия, Чеченская, Кабардино-Балкарская, Карачаево-Черкесская, Северо-Осетинская.
9. Обско-Алтайская туристская зона - Республика Алтай, Алтайский край, Кемеровская, Тюменская и Томская области.
10. Енисейская туристская зона — Республики Тува и Хакасия, Красноярский край.
11. Байкальская туристская зона — Республику Бурятию, а также Иркутскую и Читинскую области.
12. Дальневосточная туристская зона — Приморский и Хабаровский края, Амурская и Сахалинская области, Еврейская автономная область.

13. Туристская зона «Российский Север» — республики Коми, Саха, автономные округа Чукотский, Таймырский, Ханты-Мансийский, Эвенкийский, Ямало-Ненецкий, Архангельская, Мурманская, Камчатская и Магаданская области.

по следующему плану:

- Обоснование выбора региона или страны для анализа
- Характеристика экономико-географического положения.
- Характеристика природных условий и ресурсов.
- Характеристика населения.
- Краткий исторический очерк.
- Общая характеристика хозяйства.
- Порайонные различия.
- Туристские ресурсы.
- Основные туры.
- Туристские формальности.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний

	осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Общая характеристика Центра России.
2. Общая характеристика Европейского Севера России.
3. Общая характеристика Сибири и Дальнего Востока.
4. Общая характеристика Юга России.
5. Рекреационное районирование России: РТЗ Европейский Север, РТЗ Азиатский Север.
6. Рекреационное районирование России: РТЗ Центр России.
7. Рекреационное районирование России: РТЗ Юг России.
8. Рекреационное районирование России: РТЗ Юг Сибири и Дальний Восток.

9. РТЗ Европейский Север России: географическое положение, природные условия и биоклимат.
10. РТЗ Центр России: географическое положение, природные условия и биоклимат.
11. РТЗ Европейский Север России: туристский и рекреационный потенциал.
12. РТЗ Центр России: туристский и рекреационный потенциал.
13. Центральный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
14. Западный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
5. Верхневолжский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
16. Уральский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
17. Обско-Алтайский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
18. Енисейский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
19. Прибайкальский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
20. Дальневосточный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
21. Азиатский север России: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
22. Кавказско-Черноморский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
23. Северокавказский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
24. Горно-Кавказский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
25. Азовский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
26. Каспийский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452072>

2. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449239>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Исаченко, Т. Е. Рекреационное природопользование : учебник для вузов / Т. Е. Исаченко, А. В. Косарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11383-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456687>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/

	международного индекса научного цитирования – Scopus:	информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Оценка туристско-рекреационного потенциала территории предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Туристские формальности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи учебной дисциплины:

- приобретение навыков оформления заявлений и пакета документов на получение виз в профессиональной туристской деятельности
- приобретение навыков работы с визовыми центрами с учетом индивидуальных и специальных потребностей туриста
- изучение требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Туристские формальности» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристские формальности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Конгрессно-выставочная деятельность
- Анимационная деятельность в туризме
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.

			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 и 6 семестре (очная форма обучения) и в 5 и 6 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	5	6		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 5)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 5							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					

Форма промежуточной аттестации	Экзамен
---------------------------------------	----------------

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

Цель: определить статус туристских формальностей и их роль в организации туристического бизнеса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Паспортные формальности и визовые формальности

Медицинские формальности

Тема 1. Паспортные формальности и визовые формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и назначение паспортной системы.
2. Виды заграничных паспортов.
3. Правила заполнения заграничных паспортов.
4. Правовая основа заграничного паспорта.
5. Загранпаспорт нового поколения.
6. Понятие виза. Виды виз.
7. Особенности визового и безвизового въезда.

Тема 2. Медицинские формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные понятие медицинских формальностей.
2. Основные заболевания путешественников (по выбору конкретной страны).
3. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки в мире.
4. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической обстановки в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Порядок оформления выездных виз.
2. Особенности оформления виз.
3. Регистрация визы.
4. Проблемы с оформлением визы.
5. Шенгенское соглашение и шенгенские визы.
6. История заграничного паспорта.
7. Контроль за соблюдением требований законодательства РФ в сфере ветеринарии и карантина растений.
8. Перечислите требования по вакцинации.
9. В каких странах обязательна вакцинация против желтой лихорадки.
10. Какая организация ежегодно публикует требования для всех стран, предъявляемые к иммунному статусу иммигрантов.
11. Санитарно-эпидемиологический контроль.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Цель: изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей
Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры

Тема 1. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей

Вопросы для самоподготовки:

1. Перемещение через границу культурных ценностей.
2. Перечень культурных ценностей.
3. Система государственного контроля.
4. Таможенное оформление при вывозе.
5. Основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.
6. Ввоз в Россию и вывоз из нее товаров.
7. Места таможенного оформления.
8. Совокупный таможенный платеж.

Тема 2. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры

Вопросы для самоподготовки:

1. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.
2. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.
3. Правила ввоза домашних животных в Евросоюз.
4. Правила ввоза животных в разные страны.
5. Провоз животных грузов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Правила ввоза культурных ценностей в РФ.
2. Правила временного ввоза культурных ценностей.
3. Правила вывоза культурных ценностей через границу РФ.
4. Экспертиза культурных ценностей.
5. Предметы культурного назначения.
6. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.
7. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.
8. Правила перевозки животных на железнодорожном транспорте.
9. Таможенные платежи.
10. Таможенный контроль.
11. Способы декларирования товаров.
12. Товары, подлежащие обязательному декларированию в письменной форме.
13. Система «зеленого» и «красного» каналов.
14. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами через границы РФ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И РОССИЙСКИЕ ТУРИСТСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: изучить международные и российские туристические организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные туристические организации

Российские туристические организации

Тема 1. Международные туристические организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные организации гражданской авиации.
2. Руководство ТИМ (Travel Informational Manual).
3. ООН и UNWTO.
4. Международная конференция по пассажирским тарифам.
5. Международный союз автомобильного транспорта.
6. Европейская экономическая комиссия ООН.
7. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
8. Европейская комиссия путешествий (ЕТК).
9. Всемирная ассоциация по образованию в туризме.
10. Ассоциации и турклубы.

Тема 2. Российские туристические организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциации и союзы в гостиничной индустрии.
2. Деятельность Российской гостиничной ассоциации.
3. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
4. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).
5. УАТ (Уральская Ассоциация туризма).
6. Ассоциация делового туризма (АДТ).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ИКАО (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.

15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).
22. Международный союз официальных туристических организаций (МСОТО).
23. Карибская туристическая организация.
24. Международная ассоциация научных экспертов по туризму (АЦЕСТ).
25. Американское общество туристических агентств (АСТА).
26. Всемирная федерация туристических агентств.
27. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).
28. Барменская ассоциация России (БАР).
29. Московская ассоциация туристических агентств (МАТА).
30. Московская ассоциация гостиниц и туристических организация (Мостуротель).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. БЕЗОПАСНОСТЬ МЕЖДУНАРОДНОГО ТУРИЗМА

Цель: изучить аспекты безопасности туристов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Безопасность путешествия

Страхование при поездках

Тема 1. Безопасность путешествия

Вопросы для самоподготовки:

1. Типичные проблемы и принципы безопасности путешественника.
2. Принципы уменьшения «гостиничных» рисков.
3. Заграничные риски (Рекомендации при заграничной поездке).
4. Рекомендации государственных органов.
5. Правила для путешественников.
6. Хартия туризма.

Тема 2. Страхование при поездках

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды страхования в туризме.
2. Обязательное личное страхование пассажиров.
3. Основные направления государственной политики в сфере обязательного страхования.
4. Заключение договора страхования.
5. Международные страховые полисы.
6. Роль страхового полиса путешественника.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Безопасность туристского продукта.
2. Страховой риск.

3. «Зеленая карта».
4. Медицинское страхование.
5. Страховой полис путешественника.
6. Страхование ответственности туроператора.
7. Договор страхования ответственности туроператора.
8. Деятельность страховых компаний в туризме.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ КЛУБНОГО ОТДЫХА

Цель: формирование комплекса знаний о гостиничной деятельности, организации и управлению гостиничным обслуживанием.

Перечень изучаемых элементов содержания

Тенденции и перспективы таймшера

Специфика турпродукта и гостиничного продукта в системе таймшер

Тема 1. Тенденции и перспективы таймшера

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблемы и перспективы развития таймшерных услуг в России.
2. Система таймшер как перспективное направление развития туризма в Турции.
3. Международный опыт таймшера в индустрии туризма.
4. Рынок таймшеров в России: состояние и перспективы развития (оценка инвестиционной привлекательности национального клубного отдыха).
5. Рынок таймшерных услуг в России. Проблемы и перспективы.
6. Таймшер - система отдыха.
7. Таймшер индустрия владения отдыхом.
8. Таймшер - организация клубного отдыха: тенденции и перспективы развития.
9. Тенденции развития таймшерных услуг в россии.

Тема 2. Специфика турпродукта и гостиничного продукта в системе таймшер

Вопросы для самоподготовки:

1. Таймшер как сектор туристской индустрии.
2. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.
3. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.
4. Организация туризма в сфере клубного отдыха.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5

1. История возникновения и современное состояние клубного отдыха.
2. Главные элементы таймшерной системы.
3. Специфика турпродукта в системе таймшер.
4. Проблемы и перспективы развития таймшерных услуг в России.
5. Система таймшер как перспективное направление развития туризма в Турции.
6. Международный опыт таймшера в индустрии туризма.
7. Рынок таймшеров в России: состояние и перспективы развития (оценка инвестиционной привлекательности национального клубного отдыха).
8. Рынок таймшерных услуг в России. Проблемы и перспективы.
9. Таймшер - система отдыха.
10. Таймшер индустрия владения отдыхом.
11. Таймшер - организация клубного отдыха: тенденции и перспективы развития.
12. Тенденции развития таймшерных услуг в россии.
13. Таймшер как сектор туристской индустрии.
14. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.

15. Организация туризма в сфере клубного отдыха.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСТИНИЧНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ С ТУРФИРМАМИ

РАЗДЕЛ 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСТИНИЧНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ С ТУРФИРМАМИ

Цель: дать студентам общее представление о функционировании предприятий гостиничной индустрии, формах и методах обслуживания, исходя из практики работы в гостиницах и туристских комплексах.

Перечень изучаемых элементов содержания

Договорные отношения с турагентами

Договорные отношения с туроператорами

Тема 1. Договорные отношения с турагентами

Вопросы для самоподготовки:

1. Взаимоотношения гостиничных предприятий с турфирмами.
2. Договорные отношения между туристскими фирмами и гостиницами.
3. Туристская деятельность. Организаторы путешествий. Турагенты. Продавцы, покупатели и исполнители туристских услуг. Договорные отношения между ними.
4. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
5. Предложения по продаже гостиничных услуг туристским группам.
6. Технология формирования взаимоотношений турфирм и гостиниц.

Тема 2. Договорные отношения с туроператорами

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
2. Договорные отношения между гостиницами и туроператорами.
3. Договорные отношения в туристской деятельности: взаимодействие туроператоров и гостиничных предприятий.
4. Договорные отношения туроператора с поставщиками услуг.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6 и 7

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 6 и 7:

1. Взаимоотношения гостиничных предприятий с турфирмами.
2. Договорные отношения между туристскими фирмами и гостиницами.
3. Туристская деятельность. Организаторы путешествий. Турагенты. Продавцы, покупатели и исполнители туристских услуг. Договорные отношения между ними.
4. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
5. Предложения по продаже гостиничных услуг туристским группам.
6. Технология формирования взаимоотношений турфирм и гостиниц.
7. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
8. Договорные отношения между гостиницами и туроператорами.

9. Договорные отношения в туристкой деятельности: взаимодействие туроператоров и гостиничных предприятий.
10. Договорные отношения туроператора с поставщиками услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6 и 7:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Особенности расчетов за гостиничные услуги –элотмент и комитмент

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-2; ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Группировка и классификация туристских формальностей.
2. Рекомендации ВТО по упрощению туристских формальностей.
3. Деятельность российских туристских организаций по упрощению туристских формальностей.
4. Примеры упрощения туристских формальностей на глобальном, национальном и локальном уровнях.
5. Деятельность международных и туристских организаций по упрощению туристских формальностей.

6. Порядок оформления и выдачи документов для въезда в Российскую Федерацию.
7. Особенности современной российской паспортной системы.
8. Основные документы, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из РФ и въезд в РФ.
9. Особенности выдачи загранпаспортов несовершеннолетним гражданам.
10. Основные проблемы, затрудняющие интеграцию российской паспортной системы в мировую

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Туристские формальности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности

может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276

			журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Туристские формальности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Туристские формальности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Туристские формальности предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Туристские формальности» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Туристские формальности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Туристские формальности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» разработана рабочей группой в составе канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о конгрессно-выставочной деятельности и практических навыков в ее организации с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков организации выставок
2. Приобретение навыков организации МІСЕ туризма
3. Умение осуществлять деловые коммуникации

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Конгрессно-выставочная деятельность» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Организация обслуживания туристов в гостиницах

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.

			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 7							

Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ИСТОРИЯ, СУЩНОСТЬ И СПЕЦИФИКА.

Цель: показать значение и роль конгрессной деятельности, раскрыть сущность выставок в гостиничной и туристской деятельности; познакомить с функциями и видами выставок в профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Конгрессный рынок и выставочная деятельность как специализированная и перспективная отрасль развития. Российский рынок конгрессного туризма и его перспективы развития. Рынок конференций. Рентабельность рынка. Проблемы конгрессной деятельности в России. Выставки, виды выставок и их классификация.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие конгрессной деятельности.
2. Рынок конгрессных услуг
3. Субъект и объект рынка конгрессных услуг
4. Участники конгрессных мероприятий

РАЗДЕЛ 2. КЛАССИФИКАЦИЯ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: конгрессные мероприятия, раскрыть сущность выставок в гостиничной и туристской деятельности; познакомить с функциями и видами выставок в профессиональной деятельности; рассмотреть особенности делового туризма и организацию размещения *maic* туристов в гостиницах.

Перечень изучаемых элементов содержания: деловой туризм; бизнес туризм; конгрессно-выставочные услуги; организация выставочных мероприятий; Конгрессные мероприятия: типы

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация объектов конгрессной недвижимости
2. Классификация конгрессных мероприятий
3. Конгрессные мероприятия: типы
4. Классификация по числу участников
5. Классификация по тематике
6. Классификация по территориальному признаку
7. Виды конгрессных услуг
8. Выставки и их социально-экономическое значение
9. Виды выставок

РАЗДЕЛ 3. КЛАССИФИКАЦИЯ ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: показать значение и роль организации выставочной деятельности в функционировании гостиничных комплексов; ознакомить обучающихся с инфраструктурными элементами выставок и конгрессов

Перечень изучаемых элементов содержания

- светотехническое оборудование (освещение дорог, территорий, зданий);
- системы безопасности дорог, территорий, зданий (системы видеонаблюдения, светофоры, охрана периметра, системы «Умный город»);
- оборудование для благоустройства территорий (детские площадки, малые архитектурные формы).

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация выставок как основа высокой эффективности выставочной работы.
2. Принципы классификации.
3. Классификация выставок по виду: художественные, специализированные, универсальные.
4. Классификация выставок по направлению работы.
5. Классификация выставок по значимости мероприятия.
6. Классификация по выставочному пространству: в помещении, на открытом пространстве, смешанное размещение.
7. Классификация по ориентации на группу потребителей.
8. Классификация по времени функционирования (временной интервал работы выставки).
9. Классификация выставок по частоте проведения.
10. Классификация выставок по территориальному признаку

РАЗДЕЛ 4. КОНГРЕССНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ГОСТИНИЦЫ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: формирование у студентов навыков проведения конгрессных мероприятий, освоения основных методов предоставления услуг бизнес-центра, конференц - залов, организации и анализа эффективности дополнительной услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности предоставления услуг бизнес-центра, конференц-залов. Организационные основы проведения конгрессных мероприятий. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов. Особенности организации конгрессных мероприятий. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Услуги бизнес-центра,
2. Услуги конференц - залов.
3. Основы проведения конгрессных мероприятий.
4. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов.
5. Особенности организации конгрессных мероприятий.
6. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.
7. Государственное регулирование гостиничной деятельности и деятельности других средств размещения.
8. Технические регламенты и национальные стандарты по обеспечению качества и безопасности оказания услуг санаторно-курортными гостиницами, горнолыжными отелями и иными средствами размещения.

РАЗДЕЛ 5. МЕХАНИЗМ РЕГУЛИРОВАНИЯ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: формирование у студентов знаний об организации и предоставления транспортных услуг, требованиях к транспортным средствам и водителям, перевозке пассажиров, закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской и гостиничной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Всемирные выставки. Международные выставки. Многоотраслевые выставки. Специализированные выставки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Всемирные выставки.
2. Международные выставки.
3. Многоотраслевые выставки.
4. Специализированные выставки.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С УЧАСТНИКАМИ КОНГРЕССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с участниками выставки

Перечень изучаемых элементов содержания

Обзор специализированных выставок в сфере туризма за рубежом. Обзор специализированных выставок в сфере туризма в России. Формулировка целей действия и целей контроля для участия в выставке

Вопросы для самоподготовки:

1. Фаза принятия решения об участии.
2. Предпосылки участия в торговых ярмарках/выставках.
3. Цели участия.
4. Выбор выставки по комплексу характеристик.
5. Способы и стоимость участия.

6. Сбор информации, нацеленность на интересы определенного круга предполагаемых заказчиков и партнеров

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С УЧАСТНИКАМИ КОНГРЕССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с участниками выставки

Перечень изучаемых элементов содержания

Обзор специализированных выставок в сфере туризма за рубежом. Обзор специализированных выставок в сфере туризма в России. Формулировка целей действия и целей контроля для участия в выставке

Вопросы для самоподготовки:

7. План застройки

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 1:

Тренинг по подготовки стендистов. Представленные ниже упражнения для развития качеств, необходимых стендистам, распределены логически от начала до конца мини-тренинга. Часть упражнений вроде не связаны напрямую с выставками, но, тем не менее, тренируют конкретные качества, обязательные для работы на выставке. Начинать занятия с сотрудниками надо, рассадив их по кругу и рассказав о тренинге, его целях. Не забудьте о технических деталях: между тренером и участниками не должно быть стола, необходимо четко выдерживать положенную продолжительность занятий, выделяя время для 14 перерыва на обед, кофе-паузы и перекуры. Это важно, так как дает участникам тренинга некоторую определенность. После вступления следует рассказ о стендистах. Эта часть должна занять не более 15 минут. Стоит упомянуть, насколько это непростая, но интересная и ответственная работа. Перечислить важные для стендиста качества. Обязательно сообщить, что вы считаете стендиста главным человеком на выставке. Если до этого с персоналом не обсуждалась важность выставки и цели участия, сейчас самое время в доступной форме донести это до участников. После этого начинается тренинговая часть занятия. Можно переходить непосредственно к упражнениям, конечно, перемежая их с теоретической частью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Основные функции вспомогательных служб:

- изучение потребностей клиентов
- создание условий для функционирования санитарно-технического оборудования
- тренажерные залы
- услуги прачечной
- контроль за соблюдением норм и правил по охране труда

2. Основные функции дополнительной службы в отеле:

- анализирует результаты финансовой деятельности предприятия
- услуги бизнес-центра
- вопросы правового обеспечения
- визовая поддержка
- противопожарная безопасность

3. К сопутствующим услугам относятся:

- хранение багажа
- отправка и получение писем и телеграмм
- медицинская помощь
- организация продажи билетов
- экскурсионное обслуживание
- прокат автомобилей

4. Бесплатные услуги:

- а) побудка
- б) доставка цветов
- в) заказ мест в ресторанах города
- г) доставка корреспонденции
- д) предоставление в номер посуды и столовых приборов
- е) вызов такси

5. Гостиничная анимация представляет собой:

- а) разновидность туристской деятельности, вовлекающая туристов в разнообразные мероприятия, разработанные программы досуга;
- б) деятельность, направленную на восстановление жизненных сил туриста;
- в) комплексная рекреационная услуга, основанная на личных человеческих контактах тураниматора с туристом и их участии в развлечениях, предлагаемых анимационной программой;
- г) анимацию, способствующую удовлетворению специфических туристских потребностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 2:

Упражнение «Моя выгода» Выполняется индивидуально каждым участником с последующим обсуждением. Участникам раздается бланк для заполнения. Он включает в себя только один вопрос, написанный вверху чистого листа формата А4. Каждый из участников тренинга должен дать на него как можно больше ответов. Самый активный получает шуточный приз. Вопрос: Какую ЛИЧНУЮ выгоду или удовольствие я получаю от участия в выставке? Обычно после минутного замешательства ответы появляются. Тренер должен следить, чтобы ответы были связаны именно с личными выгодами, а не с компанией в целом.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Подразделение гостиницы, специализирующееся на организации и проведении специального обслуживания массовых мероприятий на гостиничных площадях, называют:

- а) служба приема и размещения
- б) служба консьержей
- с) служба безопасности
- д) банкетная служба

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 3:

Игра «Выставка» Два сотрудника компании стоят у импровизированных выставочных стендов (столы), на которых разложены рекламные материалы. – Остальным раздаются бумажки с ролями. Каждый должен проиграть свою роль около обоих стендов. Роли могут быть следующими: – Вас ничего не связывает с этой выставкой, попали вы сюда случайно. Увидев, что здесь можно разжиться шариками, пакетами, а иногда и ручками, ходите от стенда к стенду с умным лицом. – Вы зашли на выставку «себя показать и людей посмотреть». Но ведете себя, как потенциальный покупатель, партнер и т. д. – Вы заинтересованы в контакте именно с этой конкретной фирмой, но до поры до времени не спешите показывать свою заинтересованность. – Вы – «засланный

казачок» от фирмы-конкурента. Делаете вид, что вы – заинтересованное лицо, стараетесь разговорить стендиста, дабы вытянуть из него максимум информации. – Вы – проверяющий от компании, и ваша цель – оценить работу стендиста и дать свое заключение. – Вы ищете работу. Но напрямую показать свою заинтересованность только в работе стесняетесь и поэтому просто стараетесь обменяться визитками. – Вы – независимый журналист, должны сделать репортаж с выставки. Кто из представленных фирм станет героем этого репортажа – решать вам. – Тематика выставки интересна вашей фирме. Вы отправились на нее разузнать «кто и что», собрать максимум информации и передать руководству. – Вы – организатор выставки. На стенд, к которому вы отправляеесь, поступила жалоба: там якобы слишком громко работает видеодвойка – вы идете разбираться

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. К базовым типам креативных идей в event-маркетинге относятся:
 - а) нестандартный объект в привычном пространстве
 - б) прямая ассоциация
 - в) гротеск
 - г) бенчмаркинг

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 4:

1. Современные тенденции и основные направления развития конгрессной деятельности в России и за рубежом.
2. Классификация конгрессных мероприятий различного уровня и назначения.
3. Существующие форматы проведения мероприятий. Типы мероприятий.
4. Особенности проведения конференций различного типа.
5. Формы конгрессной деятельности.
6. Классификация и методы конгрессной деятельности.
7. Конгрессное подразделение в структуре компании. Типы структур. Направления работ. Координация между менеджерами отдельных направлений.
8. Организаторы конгрессной деятельности.
Профессиональные организаторы научно-представительских мероприятий (DMC, PCO и др.).
9. Правовое обеспечение и механизмы государственного регулирования и поддержки развития конгрессной деятельности.
10. Конгрессное бюро: назначение, функции, принципы организации работы, роль на рынке конгрессных услуг
11. Участники конгрессных мероприятий.
12. Формирование базы данных о клиенте.
13. Организация работы с поставщиками услуг и посетителями.
14. Организация системной работы по поиску и привлечению докладчиков
15. Организация совместной работы с партнерами конгрессного мероприятия, в том числе с заинтересованными органами государственного управления, отраслевыми ассоциациями и союзами, торгово-промышленными палатами, отраслевыми предприятиями
16. Формирование программы мероприятий. Структура программы. Отличия программ для разных мероприятий
17. Логистика конгрессных мероприятий.
18. Технические требования к помещению, рабочему пространству для организации мероприятия
19. Фирменный стиль. Разработка имиджа, логотипа, бренда, печатной продукции мероприятия. Креативные решения организации рабочего пространства.

20. Коммуникационное пространство конгрессного мероприятия. Организация регистрации участников, кофе-брейков и зон для общения. Организация питания. Организация встреч, переговоров, биржа деловых контактов

20. Брендинг партнеров.

21. Сопутствующие мероприятия конгрессной деятельности. Обоснования для включения в программу презентаций, церемоний вручения премий, мероприятия культурной и светской программы, программы для сопровождающих лиц как элемент программы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Штаб-квартира Организации международных выставок (ВІЕ) находится

А. в Париже;

Б. в Ганновере;

В. в Брюсселе;

Г. в Амстердаме

Ответ: А

2. Союз выставок России, стран СНГ и Балтии был переименован в Международный союз выставок и ярмарок

А. в 1993 г.;

Б. в 1998 г.;

В. в 2000 г.;

Г. в 2002 г.

Ответ: А

3. Международная туристская выставка FITUR проводится

А. в Берлине;

Б. в Милане;

В. в Мадриде;

Г. в Москве.

Ответ: В

4. _____ – это демонстрация на выставке товаров фирмы и других материалов, рассказывающих о ее деятельности.

Ответ: экспозиция

5. Выставки и ярмарки – это _____, на которых экспоненты _____ на основе выставочных образцов производимые товары и услуги.

Ответ: рыночные мероприятия, представляют

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 5:

Анкета для отбора стендистов

Здравствуйте! Вынуждены оторвать Вас от работы. Но повод для этого важный. Мы готовимся к ВЫСТАВКЕ! Пожалуйста, ответьте на вопросы. Это поможет нам узнать Ваши желания, стремления, ожидания от выставки и подготовить программу обучения. Постарайтесь отвечать как можно более искренне. Спасибо и удачи Вам!

1. Подберите прилагательные, которые ассоциируются у Вас с Вашей компанией

2. Назовите сотрудника компании, которому Вы доверяете

3. Ваш коллега совершает ошибку при работе с посетителем выставки. Ваши действия?

4. Посетитель выставки ведет себя резко и неуважительно по отношению к Вам. Ваши действия?

5. Ваше отношение к фразе «Клиент всегда прав»

6. Опишите неприятного Вам клиента, включая одежду, цвет глаз и прочие нюансы (выбрав среди тех клиентов, с которыми Вы работаете)

7. Опишите подробно клиента, с которым вам приятно работать (выбрав среди тех клиентов, с которыми Вы работаете) _____

8. Перечислите услуги, которые предлагает компания, и оцените Ваше знание этих услуг по десятибалльной шкале _____

9. Что важнее при работе на выставке: количество (контактов с посетителем) или качество (длительная беседа с одним посетителем)?

10. Считаете ли Вы нужным для себя пройти тренинг работы на выставке?

11. Какие цели ставит Ваша компания для участия в этой выставке?

12. Ждете ли Вы увеличения числа клиентов после проведения выставки?

13. Ваши личные ожидания от участия в выставке (для себя и для компании)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Как классифицируются туристические автобусы по комфортабельности?

- А) На 4 класса.
- Б) На 5 классов.
- В) На 4 типа.
- Г) На 5 типов.
- Д) На 4 вида.
- Е) На 5 видов.

2. Какие факторы не влияют на стоимость проката автомобиля?

- А) Длительность аренды автомобиля.
- Б) Класс автомобиля.
- В) Срок эксплуатации автомобиля.
- Г) Район страны.

- Д) Возраст водителя.
- Е) Все выше перечисленные факторы влияют на стоимость аренды автомобиля.

3. Какой документ регулирует международные перевозки на морском транспорте?

- А) Афинская Конвенция.
- Б) Бернская Конвенция.
- В) Варшавская Конвенция.
- Г) Женевская Конвенция.
- Д) Монреальская Конвенция.
- Е) Чикагская Конвенция.

4. Какой документ регулирует международные перевозки на морском транспорте?

- А) Афинская Конвенция.
- Б) Бернская Конвенция.
- В) Варшавская Конвенция.
- Г) Женевская Конвенция.
- Д) Монреальская Конвенция.
- Е) Чикагская Конвенция.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6 и 7

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 6 и 7:

Осуществить расстановку стендов для туристской выставки при заданных параметрах помещения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Гостиничная анимация представляет собой:

- а) разновидность туристской деятельности, вовлекающая туристов в разнообразные мероприятия, разработанные программы досуга;
- б) деятельность, направленную на восстановление жизненных сил туриста;
- в) комплексная рекреационная услуга, основанная на личных человеческих контактах тураниматора с туристом и их участии в развлечениях, предлагаемых анимационной программой;
- г) анимацию, способствующую удовлетворению специфических туристских потребностей.

2. Рекреационная анимация – это:

- а) вид досуговой деятельности, направленной на восстановление духовных и физических сил человека;
- б) организация досуга в клубах, кинотеатрах, стадионах, фитнес-центрах;
- в) социально-культурная деятельность туристов в свободное время;
- г) стимулирование полноценной рекреационной, социально-культурной досуговой деятельности человека путем воздействия на его жизненные силы, воодушевление, одухотворение.

3. Важнейшей функцией анимационной деятельности, направленной на удовлетворение:

- а) социально-культурных потребностей людей в период досуга, является:
- б) познавательная функция;
- в) регулятивная функция;
- г) социальная;
- д) гносеологическая функция.

4. Разрабатывая досуговую программу для молодежи, аниматоры предлагают:

- а) творческие вечера, светские салоны и конкурсы;
- б) игротеки, утренники;
- в) КВНы, вечера и дискотеки, фестивали и т.д.;
- г) соревнования юных туристов, эстафеты, конкурсы.

5. Гостиничная анимация – это:

- а) своеобразная услуга, преследующая цель – повышения качества обслуживания, и в то же время – это своеобразная форма рекламы, повторного привлечения гостей и их знакомых, тоже преследующая цель – продвижение туристского продукта
- б) целевые туристские поездки ради одной анимационной программы, либо непрерывный анимационный процесс, развернутый в пространстве в форме путешествия, переезда от одной анимационной услуги (программы) к другой, которые предоставляются в разных географических точках
- в) программы, предназначенные для «поддержки» основных туристских услуг
- г) своеобразные дополнительные услуги клиенту, цель которых пробудить в нем положительные эмоции, почувствовать удовлетворение от отдыха и желание приехать в этот отель еще раз

6. Функция анимации, создающая положительные эмоции и стимулирующая психическую стабильность

- А) адаптационная
- Б) рекламная
- В) стабилизирующая
- Г) компенсационная

7. Совершенствующая функция анимации

- А) приносит интеллектуальное и физическое усовершенствование
- Б) позволяет перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой
- В) освобождает человека от физической и психической усталости от повседневной жизни
- Г) создает положительные эмоции и стимулирует психическую стабильность

8. Функция анимации, позволяющая перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой

- А) адаптационная
- Б) рекреационная
- В) восстановительная
- Г) компенсационная

9. Комплекс приемов труда аниматора, организация этого труда, использование специальных технических средств

- А) техника анимации
- Б) технология создания анимационных программ
- В) стратегия реализации анимационных программ
- Г) концепция анимационной деятельности

10. К режиссерской подсистеме технологии создания анимационных программ относится

- А) распределение ролей, составление планов репетиций, постановка спектакля, шоу
- Б) организация совместной деятельности анимационной команды, экономических, технических, рекламных отделов
- В) создание и разработка сценариев мероприятия, текстов экскурсий
- Г) подбор спортивных игр и соревнований, составление маршрутов походов с последующей

разработкой методических рекомендаций на основе обобщения опыта

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта

	технологий		
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений

		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	---	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Терминология, основные определения экспозиционно-выставочной деятельности.
2. Нормативно-правовые документы регламентирующие выставочную деятельность в РФ.
3. Назначение выставок, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности.
4. Выставка: понятие и основные функции.
5. История возникновения и развития ярмарок и выставок.
6. Классификация выставок по месту проведения.
7. Классификация выставок по частоте проведения.

8. Классификация выставок по направлению работы.
9. Классификация выставок по виду.
10. Основные условия, характеризующие всемирные торговые выставки.
11. Классификация по выставочному пространству.
12. Каковы общие причины участия фирмы в выставках?
13. Основные этапы проектирования экспозиции.
14. Основные этапы создания экспозиции.
15. Какие задачи решает выставочный дизайн?
16. Организация рекламной компании выставки.
17. Принципы построения выставочной экспозиции.
18. Характеристика предвыставочной стадии.
19. Характеристика фазы организации участия в выставке.
20. Стенд как средство коммуникации.
21. Типы стендов.
22. Характеристика выставочной стадии.
23. Характеристика послевыставочной стадии.
24. Основные результаты, определяющие успех участия фирмы в выставке.
25. Что такое архитектурно-художественное решение экспозиции?

Аналитическое задание

Осуществить расстановку стендов для туристской выставки при заданных параметрах помещения

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности: учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452689>

2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>

5.1.2. Дополнительная литература

Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456316>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p> <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в</p>	<p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p> <p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p> <p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Конгрессно-выставочная деятельность предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с

направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АНИМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»



А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи учебной дисциплины:

- разработка современных анимационных программ
- формирование туристского продукта для семейного отдыха, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
- изучение требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Анимационная деятельность в туризме» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и

			количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает

		технологий	мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ФУНКЦИИ ТУРИСТСКОЙ АНИМАЦИИ, ТЕХНОЛОГИЯ, ВИДЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации как элементы анимационных программ. Классификация туристов для создания анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.

5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

РАЗДЕЛ 2. ГОСТИНИЧНЫЕ АНИМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ И ПРОГРАММЫ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности и значение гостиничной анимации. Гостиничные анимационные услуги и программы. Структура анимационной службы. Модель специалиста службы анимации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации

РАЗДЕЛ 3. ПОНЯТИЕ «ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ». ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «технология создания анимационных программ». Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

РАЗДЕЛ 4. ЭВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «event - менеджмент» (EM), его основное содержание. Концепция event. Event - менеджмент как проект. Маркетинг в event - менеджменте

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

РАЗДЕЛ5.ЛОГИСТИКА В EVENT-МЕНЕДЖМЕНТЕ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование маркетинга, контроллинг (контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай ЧП), работа с информацией. Подбор персонала и партнеров.

Вопросы для самоподготовки:

1. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
2. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.
3. Организация общественного питания и логистика товаров в ивент-менеджменте: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
4. Инфраструктура event-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, проезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности event-мероприятия.
5. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски.
6. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование.

РАЗДЕЛ6.ПРАВОВЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Отрасли права: частное право, уголовное и административное право, государственное право. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование. Защита молодежи. Установление временных объездов и перекрытий улиц. Окружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

Вопросы для самоподготовки:

1. Частное право,
2. Уголовное право
3. Административное право,
4. Государственное право.
5. Правовые отношения в event - менеджменте.
6. Финансовые риски,
7. Эксплуатационные риски,
8. Правовые риски.
9. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
10. Страхование.
11. Защита молодежи.
12. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
13. Оружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Праздники и зрелища в истории мировой культуры.
2. Досуг в России с древнейших времен до наших дней. Народные игры, развлечения, забавы.
3. Индустрия развлечений в России: современное состояние и перспективы развития.
4. Развлечения в Древней Греции и Риме.
5. Формы отдыха в эпоху средневековья.
6. Карнавал: история и современность.
7. Игры современного мира.
8. Пейнтбол – игра для сильных и смелых.
9. Состояние и перспективы развития игорного бизнеса в России.
10. Экстремальные развлечения в современном мире.
11. Спортивные праздники в истории туризма.
12. Костюмированные туры.
13. Шоу-музеи как культурно-рекреационные объекты познавательного и развлекательного туризма.
14. Особенности семейных досуговых программ.
15. Деловые игры: предназначение и особенности организации.
16. История развития азартных игр.
17. Современные интеллектуальные игры.
18. Организация карнавалов и фестивалей в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Автор определения: «Досуг - та часть свободного времени (оно является частью внерабочего времени), которым человек располагает по своему усмотрению»

- А) автор социологического словаря А.И. Кравченко
- Б) автор научной литературы Л.В. Чичиков
- В) путешественник Д.Л. Кук
- Г) исследователь Р.Ж. Абрамов

2. Функциональная значимость досуговой деятельности

- А) в ее преобладании над всеми другими отраслями развития досуговой деятельности
- Б) в ее многозначности перед государственной политикой страны

- В) в ее эффекте, который может предстать как в материально-предметной, так в ориентационной и коммуникативной формах
Г) в ее отражении перед государственной политикой страны, когда правительство берет на себя ограничение предпринимательской деятельности

3. Дайте определение понятию досуг

- А) это деятельность ради собственного удовольствия, развлечения, самосовершенствования или достижения иных целей по собственному выбору, а не по причине материальной необходимости
Б) состояние индивида, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития
В) побуждения человека, направленные на удовлетворение потребностей
Г) занятость населения, рабочее время

4. Вид досуговой деятельности, направленный на восстановление духовных и физических сил человека

- А) туристская анимация
Б) рекреационная анимация
В) гостиничная анимация
Г) ресторанная анимация

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Важнейшей функцией анимационной деятельности, направленной на удовлетворение:

- а) социально-культурных потребностей людей в период досуга, является:
б) познавательная функция;
в) регулятивная функция;
г) социальная;
гносеологическая функция.

2. Разрабатывая досуговую программу для молодежи, аниматоры предлагают:

- а) творческие вечера, светские салоны и конкурсы;
б) игротки, утренники;
в) КВНы, вечера и дискотеки, фестивали и т.д.;
г) соревнования юных туристов, эстафеты, конкурсы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

4. Разработка сценариев

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. К базовым типам креативных идей в event-маркетинге относятся:
 - а) нестандартный объект в привычном пространстве
 - б) прямая ассоциация
 - в) гротеск
 - г) бенчмаркинг

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Причиной снижения уровня креатива маркетинговых событий (ивентов) являются:
 - а) ритуальность процедур
 - б) бюджетные ограничения
 - в) отсутствие устоявшихся техник разработки креативных событий
 - г) политические причины

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 5:

1. Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки.
2. Структурный план проекта. Планирование проекта - планирование времени (фазы/вехи), сетевой план, диаграмма Ганта.
3. Планирование ресурсов: оценка затрат, планирование затрат, планирование персонала. Контроллинг проекта, отчетность. Контроль времени / сроков.
4. Техники ивент-менеджмента. Руководство сотрудниками, работа в команде, мотивация, коммуникация.
5. Техники принятия решений: метод практической ценности и таблица решений. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.
6. Вспомогательные средства event-менеджмента: регистратор проекта, протоколы, программное обеспечение, критерии, расчеты в таблицах, программы развития персонала, банк данных и др.
7. Назначение контрольных таблиц и цели их разработки в ивент-менеджменте. Порядок разработки контрольных таблиц. Регистратор проекта. Тейлоринг - степень детализации контрольных таблиц

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Выделите ложное суждение:

- а) Событие может быть ориентировано как на внешнюю аудиторию (клиентов), так и на внутреннюю (сотрудников)
- б) Креативные технологии, используемые часто рекламными агентствами, не адаптированы под задачи event-маркетинга
- в) На выставке не имеет смысл «продавать», имеет смысл создать как можно больше поводов для последующего взаимодействия, переговоров
- г) Стилль общения с клиентами и работниками

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 6:

- 1. Событийный маркетинг
- 2. Применение событийного маркетинга на различных рынках.
- 3. Примеры успешных event-проектов.
- 4. Event-менеджмент - стратегический подход.
- 5. Сюжетные event-мероприятия.
- 6. Тематические event-мероприятия.
- 7. Эффективность event-мероприятия.
- 8. Сфера применения Event-менеджмента.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Метод морфологического анализа предполагает, что необходимо

- а) Разложить объект на компоненты
- б) Изменить один или несколько компонентов, из которых состоит объект
- в) Собрать элементы заново в единую систему
- в) Проанализировать ассоциации фокус-группы по отношению к обновленному объекту

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЕЙТЕРИНГОВЫХ КОМПАНИЙ.

Цель: студент должен знать специфику работы кейтеринговых компаний; виды кейтерингового обслуживания, процесс оказания услуг, различные типы организационных структур данных компаний, их преимущества и недостатки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компаний.

Вопросы для самоподготовки:

- 1. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
- 2. Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий.
- 3. Соблюдение корпоративных стандартов.
- 4. Правила организации пространства и потоков движения персонала во время обслуживания мероприятий.

5. Методика проведения инструктажа персонала и инструменты, обеспечивающие качество работы персонала.
6. Организация обучения сотрудников, составление графика работы, введение в служебные обязанности.
7. Работа с корпоративными клиентами.
8. Составляющие предложения и организация тестинга для корпоративного клиента.
9. Активные и пассивные продажи.
10. Качественное коммерческое предложение кейтеринг-компанияи.
11. Процесс продаж корпоративным клиентам Проведение дегустации.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами,	Этап формирования

	технологий	согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия	Этап формирования навыков и получения опыта

		по корректировке рекламных кампаний.	
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.
5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

8. Особенности и значение гостиничной анимации.
9. Гостиничные анимационные услуги и программы.
10. Структура анимационной службы.
11. Модель специалиста службы анимации
12. Понятие «технология создания анимационных программ».
13. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
14. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
15. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
16. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
17. Этапы планирования event - мероприятия
18. Области использования event - менеджмента
19. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
20. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
21. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
22. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
23. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.
24. Организация общественного питания и логистика товаров в ивент-менеджменте: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
25. Инфраструктура event-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, проезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности event-мероприятия.
26. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски.
27. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование.
28. Частное право,
29. Уголовное право
30. Административное право,
31. Государственное право.
32. Правовые отношения в event - менеджменте.
33. Финансовые риски,
34. Эксплуатационные риски,
35. Правовые риски.
36. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
37. Страхование.
38. Защита молодежи.
39. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
40. Оружاءая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

Аналитическое задание

Задание 1.

1. Сценарий интеллектуальной викторины для студентов специальности Гостиничное дело.
2. Сценарий «День Донского казачества» для 20 человек.

3. Сценарий игровой программы в автобусе для людей пенсионного возраста.
4. Сценарий «КВН» для школьников старших классов.
5. Сценарий игровой программы для студентов на спортивной площадке (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий тематического вечера (по выбору) для людей пенсионного возраста.
7. Сценарий, посвященный Дню рождения сотрудника.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 2.

1. Сценарий корпоративного праздника «Новый Год».
2. Сценарий «День национальной культуры Народов Кавказа (по выбору)» для 30 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей дошкольного возраста.
4. Сценарий «День Нептуна» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи возле бассейна (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 10 человек в возрасте от 50 лет и старше.
7. Сценарий, посвященный Масленице.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 3.

1. Сценарий корпоративного праздника «Международный женский день».
2. Сценарий «День национальной культуры Украины» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей младших классов.
4. Сценарий «Дня непослушания» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи в походе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 20 человек в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню Победы (9 мая).
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мистер отель» в средиземноморском отеле.

Задание 4.

1. Сценарий корпоративного праздника «День защитника отечества».
2. Сценарий «День национальной культуры Греции» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей 5–7 классов.
4. Сценарий «Дня народных промыслов» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи на открытом воздухе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий литературного вечера для людей в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню знаний (1 сентября) для школьников разных классов.
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мисс отель» в средиземноморском отеле.

Задание 5

Среди умений организаторской техники важное место занимают мимика, жесты, техника речи. Предлагаемый комплекс упражнений поможет освоить эти умения. Студентам предлагается не только участвовать в данных упражнениях, но и поочередно провести.

Силами ведущих предлагается расширить упражнения, посредством введения новых, самостоятельно придуманных заданий.

Упражнение 1. Не сходя со стула, посидите так, как сидит: председатель Государственной Думы, пчела на цветке, кассир на рабочем месте, наказанный Буратино, невеста на свадьбе, Гамлет, преступник на скамье подсудимых. Импровизируйте.

Упражнение 2. Изобразите: как ходит младенец, лев, артист балета, французский король, индийский вождь.

Упражнение 3. Улыбнитесь, как улыбается очень вежливый японец, кот на солнышке, влюбленный юноша своей девушке, волк зайцу.

Упражнение 4. Нахмурьтесь, как король Лир, ребенок, у которого отняли игрушку, Наполеон, человек, желающий скрыть улыбку, рассерженный попугай.

Упражнение 5. Партнёр произносит две фразы, одна из которых является правдой, другая – ложью. Проследить за различием мимики. Затем угадать по мимике – какая из следующей пары фраз правдива, какая ложна.

Упражнение 6. Один партнер изображает выполнение какого-то задания (пришивает пуговицу, печет пирог, выступает в цирке), а другой повторяет все его движения, выполняет роль зеркала. Ведущий оценивает выступления актеров, игравших роль зеркала, по пятибалльной системе.

Упражнение 7. Предложить студентам самостоятельно, экспромтом поставить любую из знакомых сказок. Разбить по ролям и сыграть.

По результатам практического занятия необходимо обсудить действия ведущих, ощущения группы, общее впечатление.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>
2. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания : учебник для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская, О. В. Автюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467530>
2. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания за рубежом : учебное пособие для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07286-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452876>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная	Крупнейшее собрание книг,	https://rusneb.ru/

	электронная библиотека	диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Анимационная деятельность в туризме предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Анимационная деятельность в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКИХ ДОСУГОВЫХ ПРОГРАММ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи учебной дисциплины:

- приобретение навыков организации туристских досуговых программ
- формирование туристского продукта, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
- изучение требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация туристских досуговых программ» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и

			количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает

		технологий	мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ФУНКЦИИ ТУРИСТСКОЙ АНИМАЦИИ, ТЕХНОЛОГИЯ, ВИДЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации как элементы анимационных программ. Классификация туристов для создания анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.

5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

РАЗДЕЛ 2. ГОСТИНИЧНЫЕ АНИМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ И ПРОГРАММЫ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности и значение гостиничной анимации. Гостиничные анимационные услуги и программы. Структура анимационной службы. Модель специалиста службы анимации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации

РАЗДЕЛ 3. ПОНЯТИЕ «ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ». ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «технология создания анимационных программ». Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

РАЗДЕЛ 4. ЭВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «event - менеджмент» (EM), его основное содержание. Концепция event. Event - менеджмент как проект. Маркетинг в event - менеджменте

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

РАЗДЕЛ5.ЛОГИСТИКА В EVENT-МЕНЕДЖМЕНТЕ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование маркетинга, контроллинг (контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай ЧП), работа с информацией. Подбор персонала и партнеров.

Вопросы для самоподготовки:

1. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
2. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.
3. Организация общественного питания и логистика товаров в ивент-менеджменте: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
4. Инфраструктура event-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, проезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности event-мероприятия.
5. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски.
6. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование.

РАЗДЕЛ6.ПРАВОВЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Отрасли права: частное право, уголовное и административное право, государственное право. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование. Защита молодежи. Установление временных объездов и перекрытий улиц. Окружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

Вопросы для самоподготовки:

1. Частное право,
2. Уголовное право
3. Административное право,
4. Государственное право.
5. Правовые отношения в event - менеджменте.
6. Финансовые риски,
7. Эксплуатационные риски,
8. Правовые риски.
9. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
10. Страхование.
11. Защита молодежи.
12. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
13. Оружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Праздники и зрелища в истории мировой культуры.
2. Досуг в России с древнейших времен до наших дней. Народные игры, развлечения, забавы.
3. Индустрия развлечений в России: современное состояние и перспективы развития.
4. Развлечения в Древней Греции и Риме.
5. Формы отдыха в эпоху средневековья.
6. Карнавал: история и современность.
7. Игры современного мира.
8. Пейнтбол – игра для сильных и смелых.
9. Состояние и перспективы развития игорного бизнеса в России.
10. Экстремальные развлечения в современном мире.
11. Спортивные праздники в истории туризма.
12. Костюмированные туры.
13. Шоу-музеи как культурно-рекреационные объекты познавательного и развлекательного туризма.
14. Особенности семейных досуговых программ.
15. Деловые игры: предназначение и особенности организации.
16. История развития азартных игр.
17. Современные интеллектуальные игры.
18. Организация карнавалов и фестивалей в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Автор определения: «Досуг - та часть свободного времени (оно является частью внерабочего времени), которым человек располагает по своему усмотрению»

- А) автор социологического словаря А.И. Кравченко
- Б) автор научной литературы Л.В. Чичиков
- В) путешественник Д.Л. Кук
- Г) исследователь Р.Ж. Абрамов

2. Функциональная значимость досуговой деятельности

- А) в ее преобладании над всеми другими отраслями развития досуговой деятельности
- Б) в ее многозначности перед государственной политикой страны

- В) в ее эффекте, который может предстать как в материально-предметной, так в ориентационной и коммуникативной формах
Г) в ее отражении перед государственной политикой страны, когда правительство берет на себя ограничение предпринимательской деятельности

3. Дайте определение понятию досуг

- А) это деятельность ради собственного удовольствия, развлечения, самосовершенствования или достижения иных целей по собственному выбору, а не по причине материальной необходимости
Б) состояние индивида, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития
В) побуждения человека, направленные на удовлетворение потребностей
Г) занятость населения, рабочее время

4. Вид досуговой деятельности, направленный на восстановление духовных и физических сил человека

- А) туристская анимация
Б) рекреационная анимация
В) гостиничная анимация
Г) ресторанная анимация

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Важнейшей функцией анимационной деятельности, направленной на удовлетворение:

- а) социально-культурных потребностей людей в период досуга, является:
б) познавательная функция;
в) регулятивная функция;
г) социальная;
гносеологическая функция.

2. Разрабатывая досуговую программу для молодежи, аниматоры предлагают:

- а) творческие вечера, светские салоны и конкурсы;
б) игротеки, утренники;
в) КВНы, вечера и дискотеки, фестивали и т.д.;
г) соревнования юных туристов, эстафеты, конкурсы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

4. Разработка сценариев

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. К базовым типам креативных идей в event-маркетинге относятся:
 - а) нестандартный объект в привычном пространстве
 - б) прямая ассоциация
 - в) гротеск
 - г) бенчмаркинг

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Причиной снижения уровня креатива маркетинговых событий (ивентов) являются:
 - а) ритуальность процедур
 - б) бюджетные ограничения
 - в) отсутствие устоявшихся техник разработки креативных событий
 - г) политические причины

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 5:

1. Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки.
2. Структурный план проекта. Планирование проекта - планирование времени (фазы/вехи), сетевой план, диаграмма Ганта.
3. Планирование ресурсов: оценка затрат, планирование затрат, планирование персонала. Контроллинг проекта, отчетность. Контроль времени / сроков.
4. Техники ивент-менеджмента. Руководство сотрудниками, работа в команде, мотивация, коммуникация.
5. Техники принятия решений: метод практической ценности и таблица решений. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.
6. Вспомогательные средства event-менеджмента: регистратор проекта, протоколы, программное обеспечение, критерии, расчеты в таблицах, программы развития персонала, банк данных и др.
7. Назначение контрольных таблиц и цели их разработки в ивент-менеджменте. Порядок разработки контрольных таблиц. Регистратор проекта. Тейлоринг - степень детализации контрольных таблиц

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Выделите ложное суждение:

- а) Событие может быть ориентировано как на внешнюю аудиторию (клиентов), так и на внутреннюю (сотрудников)
- б) Креативные технологии, используемые часто рекламными агентствами, не адаптированы под задачи event-маркетинга
- в) На выставке не имеет смысл «продавать», имеет смысл создать как можно больше поводов для последующего взаимодействия, переговоров
- г) Стилль общения с клиентами и работниками

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 6:

- 1. Событийный маркетинг
- 2. Применение событийного маркетинга на различных рынках.
- 3. Примеры успешных event-проектов.
- 4. Event-менеджмент - стратегический подход.
- 5. Сюжетные event-мероприятия.
- 6. Тематические event-мероприятия.
- 7. Эффективность event-мероприятия.
- 8. Сфера применения Event-менеджмента.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Метод морфологического анализа предполагает, что необходимо

- а) Разложить объект на компоненты
- б) Изменить один или несколько компонентов, из которых состоит объект
- в) Собрать элементы заново в единую систему
- в) Проанализировать ассоциации фокус-группы по отношению к обновленному объекту

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЕЙТЕРИНГОВЫХ КОМПАНИЙ.

Цель: студент должен знать специфику работы кейтеринговых компаний; виды кейтерингового обслуживания, процесс оказания услуг, различные типы организационных структур данных компаний, их преимущества и недостатки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компаний.

Вопросы для самоподготовки:

- 1. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
- 2. Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий.
- 3. Соблюдение корпоративных стандартов.
- 4. Правила организации пространства и потоков движения персонала во время обслуживания мероприятий.

5. Методика проведения инструктажа персонала и инструменты, обеспечивающие качество работы персонала.
6. Организация обучения сотрудников, составление графика работы, введение в служебные обязанности.
7. Работа с корпоративными клиентами.
8. Составляющие предложения и организация тестинга для корпоративного клиента.
9. Активные и пассивные продажи.
10. Качественное коммерческое предложение кейтеринг-компанияи.
11. Процесс продаж корпоративным клиентам Проведение дегустации.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами,	Этап формирования

	технологий	согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия	Этап формирования навыков и получения опыта

		по корректировке рекламных кампаний.	
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.
5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

8. Особенности и значение гостиничной анимации.
9. Гостиничные анимационные услуги и программы.
10. Структура анимационной службы.
11. Модель специалиста службы анимации
12. Понятие «технология создания анимационных программ».
13. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
14. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
15. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
16. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
17. Этапы планирования event - мероприятия
18. Области использования event - менеджмента
19. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
20. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
21. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
22. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
23. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.
24. Организация общественного питания и логистика товаров в ивент-менеджменте: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
25. Инфраструктура event-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, проезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности event-мероприятия.
26. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски.
27. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование.
28. Частное право,
29. Уголовное право
30. Административное право,
31. Государственное право.
32. Правовые отношения в event - менеджменте.
33. Финансовые риски,
34. Эксплуатационные риски,
35. Правовые риски.
36. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
37. Страхование.
38. Защита молодежи.
39. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
40. Оружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

Аналитическое задание

Задание 1.

1. Сценарий интеллектуальной викторины для студентов специальности Гостиничное дело.
2. Сценарий «День Донского казачества» для 20 человек.

3. Сценарий игровой программы в автобусе для людей пенсионного возраста.
4. Сценарий «КВН» для школьников старших классов.
5. Сценарий игровой программы для студентов на спортивной площадке (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий тематического вечера (по выбору) для людей пенсионного возраста.
7. Сценарий, посвященный Дню рождения сотрудника.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 2.

1. Сценарий корпоративного праздника «Новый Год».
2. Сценарий «День национальной культуры Народов Кавказа (по выбору)» для 30 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей дошкольного возраста.
4. Сценарий «День Нептуна» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи возле бассейна (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 10 человек в возрасте от 50 лет и старше.
7. Сценарий, посвященный Масленице.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 3.

1. Сценарий корпоративного праздника «Международный женский день».
2. Сценарий «День национальной культуры Украины» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей младших классов.
4. Сценарий «Дня непослушания» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи в походе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 20 человек в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню Победы (9 мая).
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мистер отель» в средиземноморском отеле.

Задание 4.

1. Сценарий корпоративного праздника «День защитника отечества».
2. Сценарий «День национальной культуры Греции» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей 5–7 классов.
4. Сценарий «Дня народных промыслов» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи на открытом воздухе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий литературного вечера для людей в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню знаний (1 сентября) для школьников разных классов.
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мисс отель» в средиземноморском отеле.

Задание 5

Среди умений организаторской техники важное место занимают мимика, жесты, техника речи. Предлагаемый комплекс упражнений поможет освоить эти умения. Студентам предлагается не только участвовать в данных упражнениях, но и поочередно провести.

Силами ведущих предлагается расширить упражнения, посредством введения новых, самостоятельно придуманных заданий.

Упражнение 1. Не сходя со стула, посидите так, как сидит: председатель Государственной Думы, пчела на цветке, кассир на рабочем месте, наказанный Буратино, невеста на свадьбе, Гамлет, преступник на скамье подсудимых. Импровизируйте.

Упражнение 2. Изобразите: как ходит младенец, лев, артист балета, французский король, индийский вождь.

Упражнение 3. Улыбнитесь, как улыбается очень вежливый японец, кот на солнышке, влюбленный юноша своей девушке, волк зайцу.

Упражнение 4. Нахмурьтесь, как король Лир, ребенок, у которого отняли игрушку, Наполеон, человек, желающий скрыть улыбку, рассерженный попугай.

Упражнение 5. Партнёр произносит две фразы, одна из которых является правдой, другая – ложью. Проследить за различием мимики. Затем угадать по мимике – какая из следующей пары фраз правдива, какая ложна.

Упражнение 6. Один партнер изображает выполнение какого-то задания (пришивает пуговицу, печет пирог, выступает в цирке), а другой повторяет все его движения, выполняет роль зеркала. Ведущий оценивает выступления актеров, игравших роль зеркала, по пятибалльной системе.

Упражнение 7. Предложить студентам самостоятельно, экспромтом поставить любую из знакомых сказок. Разбить по ролям и сыграть.

По результатам практического занятия необходимо обсудить действия ведущих, ощущения группы, общее впечатление.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452689>
2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>

5.1.2. Дополнительная литература

Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456316>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	ресурса		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Организация туристских досуговых программ предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Организация туристских досуговых программ предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ (СПЕЦИАЛЬНЫХ)
МЕРОПРИЯТИЙ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавритата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии проведения массовых мероприятий и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах массовых мероприятий
2. Приобретение знаний о безопасности в период проведения массовых мероприятий
3. Умение осуществлять деловые коммуникации

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Организация обслуживания туристов в гостиницах

Изучение учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная	ПК-2	Способен проектировать объекты	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского

деятельность		туристской деятельности	предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта

Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

--	--

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ КАК ЧАСТЬ УСЛУГ ГОСТИНИЧНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации как элементы анимационных программ. Классификация туристов для создания анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.
5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ПИТАНИЯ И УСЛУГ В СОСТАВЕ ГОСТИНИЦЫ

Цель: показать значение и роль организации мероприятий, проводимыми структурными подразделениями ресторанов, кафе, лобби-баров, проведения свободного времени в гостиничной деятельности, дополнительные услуги предприятий питания в гостиничном комплексе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности организации услуг предприятия общественного питания в гостиничном комплексе. Особенности оформления столов и залов. Виды услуг питания в гостиничных комплексах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды дополнительных услуг ресторанов,
2. Виды дополнительных услуг лобби-баров,
3. Виды дополнительных услуг кафе на предприятии индустрии гостеприимства.
4. Организация мини-баров.
5. Организация доставки питания в номера.
6. Виды услуг питания в гостиничных предприятиях и методы обслуживания.
7. Базовые ресторанные услуги гостиничного предприятия.
8. Завтрак с доставкой в номер.
9. Takeaway. Branch.
10. Банкетное обслуживание.
11. Специальные формы обслуживания.

РАЗДЕЛ 3. СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ГОСТИНИЦАХ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика организации спортивно-оздоровительных услуг отелей. Виды лечебно-оздоровительных услуг. Фитнес-центр. Организация медицинского обслуживания клиентов отеля. Должностные обязанности персонала оздоровительного центра отеля

Вопросы для самоподготовки:

Оздоровительные залы с полным обслуживанием (бассейн, солярий, тренажерный гимнастический залы, массаж, русская, финская и турецкая бани и т.д.).

Виды лечебно-оздоровительных услуг.

Оздоровительные залы с полным обслуживанием (бассейн, солярий, тренажерный гимнастический залы, массаж, русская, финская и турецкая бани и т.д.).

РАЗДЕЛ 4. БИЗНЕС ЦЕНТР, ЕГО НЕОБХОДИМОСТЬ И ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, СПЕКТР ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ. КОНГРЕССНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ГОСТИНИЦЫ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

Цель: формирование у студентов навыков проведения конгрессных мероприятий, освоения основных методов предоставления услуг бизнес-центра, конференц - залов, организации и анализа эффективности дополнительной услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности предоставления услуг бизнес-центра, конференц-залов. Организационные основы проведения конгрессных мероприятий. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов. Особенности организации конгрессных мероприятий. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Услуги бизнес-центра,
2. Услуги конференц - залов.
3. Основы проведения конгрессных мероприятий.
4. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов.
5. Особенности организации конгрессных мероприятий.
6. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.
7. Государственное регулирование гостиничной деятельности и деятельности других средств размещения.
8. Технические регламенты и национальные стандарты по обеспечению качества и безопасности оказания услуг санаторно-курортными гостиницами, горнолыжными отелями и иными средствами размещения.

РАЗДЕЛ 5. ТРАНСПОРТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ГОСТИНИЦАХ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ СЕРВИС-БЮРО ОТЕЛЯ, СЛУЖБЫ КОНСЬЕРЖЕЙ.

Цель: формирование у студентов знаний об организации и предоставлении транспортных услуг, требованиях к транспортным средствам и водителям, перевозке пассажиров, закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской и гостиничной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности предоставления транспортных услуг отелем. Виды предоставления транспортных услуг гостиницы. Особенности экскурсионного обслуживания в гостиничном предприятии. Этапы организации экскурсионного обслуживания

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация транспортных перевозок.
2. Особенности транспортных услуг.
3. Функции транспортных услуг в туризме.
4. Безопасность в путешествиях.
5. Страхование при поездках.
6. Средства транспорта по классификации UNWTO.
7. Обслуживание программных мероприятий.
8. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
9. Воздушный, водный, сухопутный транспорт.
10. Гражданский кодекс РФ, глава 40 «Перевозка»: значение; содержание.
11. Министерство транспорта РФ: функции; структурные подразделения.
12. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
13. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.
14. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
15. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.

РАЗДЕЛ 6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Цель: формирование у студентов знаний видов экскурсионных услуг, предоставляемых коллективными средствами размещения,

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности сферы услуг. Гостиничные услуги: основные, дополнительные и сопутствующие. Проектирование дополнительных услуг отеля. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти в процессе организации и предоставления дополнительных гостиничных услуг. Стандарты обслуживания в гостиничных предприятиях, обязательных при оказании дополнительных услуг

Вопросы для самоподготовки:

1. Частное право,
2. Уголовное право
3. Административное право,
4. Государственное право.
5. Правовые отношения в event - менеджменте.
6. Финансовые риски,
7. Эксплуатационные риски,
8. Правовые риски.
9. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
10. Страхование.
11. Защита молодежи.
12. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
13. Оружующая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ КАК ЧАСТЬ УСЛУГ ГОСТИНИЧНЫЕ
ПРЕДПРИЯТИЯ**

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Праздники и зрелища в истории развития индустрии гостеприимства.
2. Досуг в России с древнейших времен до наших дней. Народные игры, развлечения, забавы.
3. Дополнительные услуги индустрия гостеприимства в России: современное состояние и перспективы развития.
4. Развитие дополнительных услуг гостиниц в Древней Греции и Риме.
5. Формы отдыха в эпоху средневековья.
6. Состояние и перспективы развития игорного бизнеса в коллективных средствах размещения в России.
7. Экстремальные развлечения отдыха в гостиничных комплексах.
8. Спортивные праздники в истории гостиниц.
9. Костюмированные тематические мероприятия.
10. Особенности семейных досуговых программ.
11. Деловые игры: предназначение и особенности организации.
12. История развития медицинских и косметологических процедур в гостиницах.
13. Современные интеллектуальные игры.
14. Организация досуга гостей гостиничного комплекса.
15. Услуги спа-салонов для гостиничных предприятий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Основные функции вспомогательных служб:

- а) изучение потребностей клиентов
- б) создание условий для функционирования санитарно-технического оборудования
- в) тренажерные залы
- г) услуги прачечной
- д) контроль за соблюдением норм и правил по охране труда

2. Основные функции дополнительной службы в отеле:

- а) анализирует результаты финансовой деятельности предприятия
- б) услуги бизнес-центра
- в) вопросы правового обеспечения
- г) визовая поддержка
- д) противопожарная безопасность

3. К сопутствующим услугам относятся:

- а) хранение багажа
- б) отправка и получение писем и телеграмм
- в) медицинская помощь
- г) организация продажи билетов
- д) экскурсионное обслуживание
- е) прокат автомобилей

4. Бесплатные услуги:

- а) побудка
- б) доставка цветов
- в) заказ мест в ресторанах города

- г) доставка корреспонденции
- д) предоставление в номер посуды и столовых приборов
- е) вызов такси

5. Гостиничная анимация представляет собой:

- а) разновидность туристской деятельности, вовлекающая туристов в разнообразные мероприятия, разработанные программы досуга;
- б) деятельность, направленную на восстановление жизненных сил туриста;
- в) комплексная рекреационная услуга, основанная на личных человеческих контактах тураниматора с туристом и их участии в развлечениях, предлагаемых анимационной программой;
- г) анимацию, способствующую удовлетворению специфических туристских потребностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ПИТАНИЯ И УСЛУГ В СОСТАВЕ ГОСТИНИЦЫ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Особенности и значение услуг ресторанов в гостиничном предприятии.
2. Ресторанные услуги и программы.
3. Дополнительные услуги, оказываемые ресторанами и другими структурными подразделениям гостиничного комплекса.
4. Обслуживание мини-баров.
5. Обслуживание в номерах.
6. Обслуживание питанием в номерах.
7. Техника обслуживания в номерах, комплектование сервировочной тележки.
8. Принятие заказа на обслуживание в номере.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Подразделение гостиницы, специализирующееся на организации и проведении специального обслуживания массовых мероприятий на гостиничных площадях, называют:
 - а) служба приема и размещения
 - б) служба консьержей
 - в) служба безопасности
 - г) банкетная служба

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3 СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ГОСТИНИЦАХ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Организационная структура оздоровительного центра в гостинице. Управление персоналом.
2. Функциональные обязанности персонала и стандарты обслуживания потребителя оздоровительных услуг.
3. Профессиональные требования к персоналу оздоровительных центров в гостинице. Профессиональная этика и этикет сотрудника оздоровительного центра.
4. Национальные, культурные и религиозные традиции и особенности обслуживания потребителей оздоровительных услуг.

5. Миссия и цели создания оздоровительных центров в гостинице.
6. Дизайн, оснащение и оборудование оздоровительных центров в гостинице.
7. Бассейны. Бани. Термы. Лечебные, профилактические, косметические услуги и процедуры в оздоровительных центрах.
8. Холистическая концепция организации оздоровительной деятельности в гостинице.
9. Организация и технологии Срасалонов в гостинице.
10. Организация и технологии Wellness-- салонов в гостинице.
11. Организация и технологии салонов – красоты в гостинице.
12. Организация и технологии фитнесцентров в гостинице.
13. Организация и технологии керлингцентров в гостинице.
14. Организация и технологии боулингцентров в гостинице.
15. Организация и технологии функционирования теннисных кортов, гольф-полей при гостинице.
16. Разработка перспективных целей и эффективных программ в оздоровительных центрах гостиницы.
17. Скрининг участников Spa-, Wellness-, фитнес – программ в гостинице. 3. Индивидуальные Spa-, Wellness-, фитнес – программы. Персональные инструкторы оздоровительных центров.
18. Организация и технологии фитнес-центров в гостинице.
19. Организация и технологии керлинг-центров в гостинице.
20. Организация и технологии боулинг-центров в гостинице.
21. Организация и технологии функционирования теннисных кортов, гольф-полей при гостинице.
22. Оздоровительный центр в отеле.
23. Спектр услуг, оказываемых оздоровительным центром.
24. Технология работы и функции персонала оздоровительного центра.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. К базовым типам креативных идей в event-маркетинге относятся:
 - а) нестандартный объект в привычном пространстве
 - б) прямая ассоциация
 - в) гротеск
 - г) бенчмаркинг

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4
БИЗНЕС ЦЕНТР, ЕГО НЕОБХОДИМОСТЬ И ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, СПЕКТР
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ. КОНГРЕССНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ГОСТИНИЦЫ.
ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.**

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Современные тенденции и основные направления развития конгрессной деятельности в России и за рубежом.
2. Классификация конгрессных мероприятий различного уровня и назначения.
3. Существующие форматы проведения мероприятий. Типы мероприятий.
4. Особенности проведения конференций различного типа.
5. Формы конгрессной деятельности.
6. Классификация и методы конгрессной деятельности.

7. Конгрессное подразделение в структуре компании. Типы структур. Направления работ. Координация между менеджерами отдельных направлений.
8. Организаторы конгрессной деятельности.
Профессиональные организаторы научно-представительских мероприятий (DMC, PCO и др.).
9. Правовое обеспечение и механизмы государственного регулирования и поддержки развития конгрессной деятельности.
10. Конгрессное бюро: назначение, функции, принципы организации работы, роль на рынке конгрессных услуг
11. Участники конгрессных мероприятий.
12. Формирование базы данных о клиенте.
13. Организация работы с поставщиками услуг и посетителями.
14. Организация системной работы по поиску и привлечению докладчиков
15. Организация совместной работы с партнерами конгрессного мероприятия, в том числе с заинтересованными органами государственного управления, отраслевыми ассоциациями и союзами, торгово-промышленными палатами, отраслевыми предприятиями
16. Формирование программы мероприятий. Структура программы. Отличия программ для разных мероприятий
17. Логистика конгрессных мероприятий.
18. Технические требования к помещению, рабочему пространству для организации мероприятия
19. Фирменный стиль. Разработка имиджа, логотипа, бренда, печатной продукции мероприятия. Креативные решения организации рабочего пространства.
20. Коммуникационное пространство конгрессного мероприятия. Организация регистрации участников, кофе-брейков и зон для общения. Организация питания. Организация встреч, переговоров, биржа деловых контактов
20. Брендинг партнеров.
21. Сопутствующие мероприятия конгрессной деятельности. Обоснования для включения в программу презентаций, церемоний вручения премий, мероприятия культурной и светской программы, программы для сопровождающих лиц как элемент программы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Штаб-квартира Организации международных выставок (ВІЕ) находится
А. в Париже;
Б. в Ганновере;
В. в Брюсселе;
Г. в Амстердаме
Ответ: А
2. Союз выставок России, стран СНГ и Балтии был переименован в Международный союз выставок и ярмарок
А. в 1993 г.;
Б. в 1998 г.;
В. в 2000 г.;
Г. в 2002 г.
Ответ: А
3. Международная туристская выставка FITUR проводится
А. в Берлине;
Б. в Милане;
В. в Мадриде;
Г. в Москве.

Ответ: В

4. _____ – это демонстрация на выставке товаров фирмы и других материалов, рассказывающих о ее деятельности.

Ответ: экспозиция

5. Выставки и ярмарки – это _____, на которых экспоненты _____ на основе выставочных образцов производимые товары и услуги.

Ответ: рыночные мероприятия, представляют

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 ТРАНСПОРТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ГОСТИНИЦАХ.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 5:

1. Управление безопасностью жизнедеятельности
2. Негативные факторы, их влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде его обитания и защита от них.
3. Правовое обеспечение транспортных услуг в России.
4. Министерство транспорта РФ, как основной государственный орган, регулирующий сферу транспорта в России.
5. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
6. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
7. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
8. Варшавская конвенция 12.10.1929 г. «Об унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок».
9. Монреальская конвенция об унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (1999 г.).
10. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 1944 г.).
11. "Воздушный кодекс Российской Федерации"
12. Международная конвенция по контракту на путешествие (CCV).
13. Трансфер
14. Виды и типы трансфера.
15. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
16. Страхование при поездках. Виды договоров страхования.
17. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием.
18. Универсальная технология организации транспортных услуг.
19. Правила оказания пассажирских транспортных услуг.
20. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».
21. Применяемые тарифы в авиационных перевозках.
22. Альтернативные виды воздушного транспорта и его применение в туризме.
23. Соглашение о транзите по международным воздушным линиям (Чикаго, 1944 г.).
24. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте.
25. Оказание транспортных услуг проживающим.
26. Бронирование билетов на различные виды транспортных средств с помощью новейших информационных технологий.
27. Заказ такси. Прокат машин. Услуги трансфера. Порядок приема заказов на услуги автотранспорта и ведения документации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Как классифицируются туристические автобусы по комфортабельности?
 - А) На 4 класса.
 - Б) На 5 классов.
 - В) На 4 типа.
 - Г) На 5 типов.
 - Д) На 4 вида.
 - Е) На 5 видов.

2. Какие факторы не влияют на стоимость проката автомобиля?
 - А) Длительность аренды автомобиля.
 - Б) Класс автомобиля.
 - В) Срок эксплуатации автомобиля.
 - Г) Район страны.
 - Д) Возраст водителя.
- Е) Все выше перечисленные факторы влияют на стоимость аренды автомобиля.

3. Какой документ регулирует международные перевозки на морском транспорте?
 - А) Афинская Конвенция.
 - Б) Бернская Конвенция.
 - В) Варшавская Конвенция.
 - Г) Женевская Конвенция.
 - Д) Монреальская Конвенция.
 - Е) Чикагская Конвенция.

4. Какой документ регулирует международные перевозки на морском транспорте?
 - А) Афинская Конвенция.
 - Б) Бернская Конвенция.
 - В) Варшавская Конвенция.
 - Г) Женевская Конвенция.
 - Д) Монреальская Конвенция.
 - Е) Чикагская Конвенция.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.**

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 6:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
4. Разработка сценариев
5. Особенности и значение гостиничной анимации.
6. Гостиничные анимационные услуги и программы.
7. Структура анимационной службы.
8. Модель специалиста службы анимации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Гостиничная анимация представляет собой:

- а) разновидность туристской деятельности, вовлекающая туристов в разнообразные мероприятия, разработанные программы досуга;
- б) деятельность, направленную на восстановление жизненных сил туриста;
- в) комплексная рекреационная услуга, основанная на личных человеческих контактах тураниматора с туристом и их участии в развлечениях, предлагаемых анимационной программой;
- г) анимацию, способствующую удовлетворению специфических туристских потребностей.

2. Рекреационная анимация – это:

- а) вид досуговой деятельности, направленной на восстановление духовных и физических сил человека;
- б) организация досуга в клубах, кинотеатрах, стадионах, фитнес-центрах;
- в) социально-культурная деятельность туристов в свободное время;
- г) стимулирование полноценной рекреационной, социально-культурной досуговой деятельности человека путем воздействия на его жизненные силы, воодушевление, одухотворение.

3. Важнейшей функцией анимационной деятельности, направленной на удовлетворение:

- а) социально-культурных потребностей людей в период досуга, является:
- б) познавательная функция;
- в) регулятивная функция;
- г) социальная;
- д) гносеологическая функция.

4. Разрабатывая досуговую программу для молодежи, аниматоры предлагают:

- а) творческие вечера, светские салоны и конкурсы;
- б) игротеки, утренники;
- в) КВНы, вечера и дискотеки, фестивали и т.д.;
- г) соревнования юных туристов, эстафеты, конкурсы.

5. Гостиничная анимация – это:

- а) своеобразная услуга, преследующая цель – повышения качества обслуживания, и в то же время – это своеобразная форма рекламы, повторного привлечения гостей и их знакомых, тоже преследующая цель – продвижение туристского продукта
- б) целевые туристские поездки ради одной анимационной программы, либо непрерывный анимационный процесс, развернутый в пространстве в форме путешествия, переезда от одной анимационной услуги (программы) к другой, которые предоставляются в разных географических точках
- в) программы, предназначенные для «поддержки» основных туристских услуг
- г) своеобразные дополнительные услуги клиенту, цель которых пробудить в нем положительные эмоции, почувствовать удовлетворение от отдыха и желание приехать в этот отель еще раз

6. Функция анимации, создающая положительные эмоции и стимулирующая психическую стабильность

- А) адаптационная
- Б) рекламная
- В) стабилизирующая
- Г) компенсационная

7. Совершенствующая функция анимации

- А) приносит интеллектуальное и физическое усовершенствование
- Б) позволяет перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой
- В) освобождает человека от физической и психической усталости от повседневной жизни
- Г) создает положительные эмоции и стимулирует психическую стабильность

8. Функция анимации, позволяющая перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой

- А) адаптационная
- Б) рекреационная
- В) восстановительная
- Г) компенсационная

9. Комплекс приемов труда аниматора, организация этого труда, использование специальных технических средств

- А) техника анимации
- Б) технология создания анимационных программ
- В) стратегия реализации анимационных программ
- Г) концепция анимационной деятельности

10. К режиссерской подсистеме технологии создания анимационных программ относится

- А) распределение ролей, составление планов репетиций, постановка спектакля, шоу
- Б) организация совместной деятельности анимационной команды, экономических, технических, рекламных отделов
- В) создание и разработка сценариев мероприятия, текстов экскурсий
- Г) подбор спортивных игр и соревнований, составление маршрутов походов с последующей разработкой методических рекомендаций на основе обобщения опыта

РАЗДЕЛ 7. ФОРМАТЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: дать студентам знания и навыки форматов обслуживания выездных мероприятий, необходимые и достаточные, как для более углубленного изучения данной дисциплины, так и для применения их в реальные практики предприятий общественного питания.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Кейтеринг в помещении: особенности организации и проведения.
2. Кейтеринг вне ресторана: особенности организации и проведения.
3. Социальный кейтеринг: особенности организации и проведения.
4. Разъездной кейтеринг: особенности организации и проведения.
5. VIP-кейтеринг: особенности организации и проведения.
6. Организация выездного обслуживания в формате кофе-брейк.
7. Документальное оформление заказов на проведение выездных мероприятий.
8. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
9. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.
10. Особенности организации работы летних кафе.

11. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.
12. Особенности организации обслуживания выездного мероприятий по типу шведского стола.
13. Особенности составления летнего меню для ресторана выездного обслуживания.
14. Особенности обслуживания спортивных мероприятий.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские	Этап формирования умений

	актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	продукты.	
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний

	коммуникации	Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Организация и технология работы бизнес-центра отеля.
2. Организация и технология работы сервис-бюро отеля.
3. Организация и технология работы по предоставлению экскурсионного обслуживания клиентов отеля.
4. Организация и технология работы по предоставлению транспортного обслуживания клиентов отеля.
5. Организация и технология работы по предоставлению питания клиентам отеля.

6. Организация и технология работы службы Room- service гостиничного предприятия.
7. Организация и технология работы по предоставлению услуг мини-бара в гостиницах.
8. Организация и технология работы отдела по организации банкетов и конференций отеля.
9. Организация и технология работы операторов телефонной станции отеля.
10. Правила телефонного этикета в гостиницах.
11. Организация хранения личных вещей проживающих в отеле.
12. Услуги интерактивного и платного телевидения в отеле.
13. Организация и технология работы по организации отдыха и развлечений в гостинице.
14. Организация и технология работы службы консьержей высококлассного отеля.
15. Организация и технология работы службы дворецких (батлеров) высококлассного отеля
16. Порядок расчета с клиентами отеля за предоставленные дополнительные платные услуги.
17. Организация и технология работы оздоровительного центра гостиницы.
18. Организация транспортного обслуживания клиентов (такси, аренда авто, заказ авто).
19. Организация и технология работы по кейтеринговому обслуживанию клиентов.
20. Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой;
21. Организация оказания персональных и дополнительных услуг по стирке и чистке одежды, питанию в номерах, предоставлению бизнес-услуг, SPA-услуг, туристическо-экскурсионного обслуживания, транспортного обслуживания, обеспечивать хранение ценностей проживающих;
22. Предоставление услуги хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки) для обеспечения безопасности проживающих;
23. Виды «комплиментов», персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания;
24. Порядок и процедура отправки одежды в стирку, и чистку, и получения готовых заказов;
25. Принципы и технологии организации досуга и отдыха;
26. Порядок возмещения ущерба при порче личных вещей проживающих;
27. Правила проверки наличия и активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;
28. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
29. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
30. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
31. Перспективы развития боулинг-центров.
32. Аквапарки как вид тематических парков.
33. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
34. Исторические формы организации досуга.
35. Особенности и значение гостиничной анимации.
36. Гостиничные анимационные услуги и программы.
37. Структура анимационной службы.
38. Модель специалиста службы анимации
39. Понятие «технология создания анимационных программ».
40. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.

41. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
42. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
43. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
44. Этапы планирования event - мероприятия
45. Области использования event - менеджмента
46. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
47. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
48. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
49. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
50. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.

Аналитическое задание

Задание 1.

1. Сценарий интеллектуальной викторины для студентов специальности Гостиничное дело.
2. Сценарий «День Донского казачества» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для людей пенсионного возраста.
4. Сценарий «КВН» для школьников старших классов.
5. Сценарий игровой программы для студентов на спортивной площадке (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий тематического вечера (по выбору) для людей пенсионного возраста.
7. Сценарий, посвященный Дню рождения сотрудника.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 2.

1. Сценарий корпоративного праздника «Новый Год».
2. Сценарий «День национальной культуры Народов Кавказа (по выбору)» для 30 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей дошкольного возраста.
4. Сценарий «День Нептуна» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи возле бассейна (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 10 человек в возрасте от 50 лет и старше.
7. Сценарий, посвященный Масленице.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 3.

1. Сценарий корпоративного праздника «Международный женский день».
2. Сценарий «День национальной культуры Украины» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей младших классов.
4. Сценарий «Дня непослушания» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи в походе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 20 человек в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню Победы (9 мая).
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мистер отель» в средиземноморском отеле.

Задание 4.

1. Сценарий корпоративного праздника «День защитника отечества».
2. Сценарий «День национальной культуры Греции» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей 5–7 классов.
4. Сценарий «Дня народных промыслов» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи на открытом воздухе (свключением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий литературного вечера для людей в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню знаний (1 сентября) для школьников разных классов.
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мисс отель» в средиземноморском отеле.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

• 5.1.1. Основная литература

1. Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465848>

2. Христов, Т. Т. Религиозный туризм : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13125-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449246>

• 5.1.2. Дополнительная литература

1. Безопасный отдых и туризм: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.]; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452578>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p> <p>Cyberleninka</p> <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p> <p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p> <p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном

			зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Технология проведения массовых (специальных) мероприятий предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технология проведения массовых (специальных) мероприятий» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Технология проведения массовых (специальных) мероприятий предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТУРИСТСКИЕ
ОРГАНИЗАЦИИ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
*Очная, заочная***

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о и практических навыков проектирования объектов туристской деятельности и навыков работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникаций;
2. Приобретение навыков ведения переговоров с туристами, согласования условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг;
3. Приобретение навыков обеспечения информационного консультирования и сопровождения клиентов туристского предприятия;
4. Умение обеспечивать взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Международные и национальные общественные туристские организации» реализуется в профессиональной части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная	ПК-2	Способен проектировать объекты	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского

деятельность		туристской деятельности	предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта

Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1 МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТУРИСТСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Раздел 1.1. Классификация международных туристических организаций

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских организациях в мире, их целях, задачах и функциях

Перечень изучаемых элементов содержания: Классификация международных туристических организаций

Вопросы для самоподготовки:

1. Манильская декларация о туризме в мире (Манила. Филиппины, 1980г.)
2. Акт Акапулько (Акапулько, Мексика, 1982 г.)
3. Хартия по туризму (София, Болгария, 1985 г.)
4. Гаагская декларация о туризме (Гаага, Нидерланды, 1989 г.)
5. Глобальный этический кодекс туризма (Сантьяго, Чили, 1999 г)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.2. Всемирная туристическая организация

Цель: в получении обучающимися знаний о ВТО, целях, задачах и функциях

Перечень изучаемых элементов содержания: ВТО, императив развития туризма в мире, ответственный туризм

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое ответственный туризм

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.3. Иные международные туристические организации

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о различных международных туристических организациях

Перечень изучаемых элементов содержания: ИКАО, ИАТА, ассоциации в туризме

Вопросы для самоподготовки:

1. Как присваиваются коды аэропортам?

2. Как присваиваются коды рейсам?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

Модуль 2.

Раздел 1.4.-1-5 Национальные туристские организации

Цель: в получении обучающимися знаний о национальных туристских центрах и общественных организациях

Перечень изучаемых элементов содержания: АТОР, РАТА, ВНТО, РГА

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общественные организации вам известны?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4-1.5

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4-1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.6.-1.7 Студенческие туристские образовательные программы

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о Студенческих туристских образовательных программах

Перечень изучаемых элементов содержания: Студенческие туристские образовательные программы

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие программы по обмену в РГСУ вам известны?

2. Какие планы развития туризма в данном направлении вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6-1.7

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6-1.7: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний

	потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации	Этап формирования

	профессиональные коммуникации	туристского продукта, оказанию туристских услуг.	знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Всемирная федерация ассоциаций туристских агентств (FUAAV).
2. Международная федерация туроператоров (IFTO)
3. Всемирная ассоциация туристских агентств (WATA).
4. Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA)
5. Международная ассоциация конгрессного бизнеса (ЮСА).
6. Международное бюро по социальному туризму (BITS)
7. Американское общество туристских агентств (ASTA)
8. Европейская туристская комиссия (ETC)
9. Ассоциация туристских агентств стран Тихоокеанского региона (PATA)
10. Конфедерация туристских организаций стран Латинской Америки (COTAL).

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

Научные туристские организации

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Международный маркетинг: учебник и практикум для вузов / А. Л. Абаев [и др.]; под редакцией А. Л. Абаева, В. А. Алексунин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01169-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450478>

5.1.2. Дополнительная литература

Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08265-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450596>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

<p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://studentam.net 100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных

результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№.№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них

			российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Международные и национальные общественные туристские организации предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Международные и национальные общественные туристские организации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Международные и национальные общественные туристские организации предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи учебной дисциплины:

- получение знаний об организации услуг питания в туризме
- формирование туристского и экскурсионного продукта с учетом потребности в питании, в том числе - детском
- изучение требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Технология и организация услуг питания в туризме» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и

			количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает

		технологий	мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
Модуль 2. семестр 7							

Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. КЕЙТЕРИНГ КАК ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ

Цель: формирования у студентов практических навыков в сфере кейтеринг индустрии, готовности к трудовой и творческой деятельности в области ресторанного сервиса, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в многогранной гостиничной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

История возникновения и развития кейтеринга. Кейтеринг в сфере общественного питания. Виды выездного ресторанного обслуживания. Лидеры мировой кейтеринг индустрии. Кейтеринг в современной жизни. Кейтеринг и его история. Современное направление развития культуры сервировки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Краткая эволюционная справка развития культуры сервировки со времен Древнего мира, в период средневековья и Новое время.
2. История керамического производства. Первый ресторан «Тур д'Аржан».
3. Меню и его история.

4. «Трактирные слуги» периода 16-20 вв.: приспешник, главный повар, погребщик, кравчий, половой.
5. Московское общество взаимопомощи официантов и другой гостиничной и трактирной прислуги.
6. История сервировки и использования посуды.
7. Кейтеринг и его история.
8. Современное направление развития культуры сервировки.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КЕЙТЕРИНГУ

Цель: овладение студентами знаний в области нормативно-правового регулирования деятельности кейтеринговых услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Услуги общественного питания и требования к ним. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования. Виды услуг, их характеристика, общие требования к ним, требования к безопасности услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные понятия в области контроля качества продукции и услуг;
2. Назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг общественного питания;
3. Понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;
4. Способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения
5. Актуальность проблемы обеспечения качества продукции и услуг общественного питания

РАЗДЕЛ 3. ВИДЫ КЕЙТЕРИНГОВЫХ УСЛУГ

Цель: студент должен ознакомиться

Перечень изучаемых элементов содержания

Вопросы для самоподготовки:

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЕЙТЕРИНГОВЫХ КОМПАНИЙ.

Цель: студент должен знать специфику работы кейтеринговых компаний; виды кейтерингового обслуживания, процесс оказания услуг, различные типы организационных структур данных компаний, их преимущества и недостатки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компанияи.

Вопросы для самоподготовки:

1. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
2. Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий.
3. Соблюдение корпоративных стандартов.

4. Правила организации пространства и потоков движения персонала во время обслуживания мероприятий.
5. Методика проведения инструктажа персонала и инструменты, обеспечивающие качество работы персонала.
6. Организация обучения сотрудников, составление графика работы, введение в служебные обязанности.
7. Работа с корпоративными клиентами.
8. Составляющие предложения и организация тестинга для корпоративного клиента.
9. Активные и пассивные продажи.
10. Качественное коммерческое предложение кейтеринг-компании.
11. Процесс продаж корпоративным клиентам Проведение дегустации.
12. Финансовые потоки бизнеса – касса Вашего успеха.

РАЗДЕЛ 5. МАРКЕТИГ И ПРОДВИЖЕНИЕ УСЛУГ КЕЙТЕРИНГОВОЙ КОМПАНИИ

Цель: дать студентам знания и навыки маркетинговой деятельности в специфической области – кейтеринговой услуги, необходимые и достаточные, как для более углубленного изучения данной дисциплины, так и для применения их в реальные практики предприятий общественного питания.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
2. Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий.
3. Соблюдение корпоративных стандартов.
4. Правила организации пространства и потоков движения персонала во время обслуживания мероприятий.
5. Методика проведения инструктажа персонала и инструменты, обеспечивающие качество работы персонала.
6. Организация обучения сотрудников, составление графика работы, введение в служебные обязанности.
7. Работа с корпоративными клиентами.
8. Составляющие предложения и организация тестинга для корпоративного клиента.
9. Активные и пассивные продажи.
10. Качественное коммерческое предложение кейтеринг-компании.
11. Процесс продаж корпоративным клиентам Проведение дегустации.
12. Финансовые потоки бизнеса – касса Вашего успеха.

РАЗДЕЛ 6. ФОРМАТЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: дать студентам знания и навыки форматов обслуживания выездных мероприятий, необходимые и достаточные, как для более углубленного изучения данной дисциплины, так и для применения их в реальные практики предприятий общественного питания.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура кейтерингового предприятия, типы организационных структур кейтеринговой компании, Методы подбора и обучения основного и временного персонала для мероприятий, проведения инструктажа персонала, коммерческое предложение кейтеринг-компании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Кейтеринг в помещении: особенности организации и проведения.
2. Кейтеринг вне ресторана: особенности организации и проведения.
3. Социальный кейтеринг: особенности организации и проведения.
4. Разъездной кейтеринг: особенности организации и проведения.
5. VIP-кейтеринг: особенности организации и проведения.
6. Организация выездного обслуживания в формате кофе-брейк.
7. Документальное оформление заказов на проведение выездных мероприятий.
8. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
9. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.
10. Особенности организации работы летних кафе.
11. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.
12. Особенности организации обслуживания выездного мероприятий по типу шведского стола.
13. Особенности составления летнего меню для ресторана выездного обслуживания.
14. Особенности обслуживания спортивных мероприятий.

РАЗДЕЛ 7. ТЕХНОЛОГИИ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Цель: формирования у студентов практических знаний в области технологий выездного обслуживания, готовности к трудовой и творческой деятельности в области ресторанного сервиса, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в многогранной гостиничной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование пространства для проведения выездного мероприятия. Разработка меню с учетом особенностей места проведения и типа мероприятия. Расчеты объемов блюд. Тестинг. Расчеты и заявки на производство; расчет персонала для обслуживания. Предварительная дегустация блюд для оценки их вкусовых качеств и документального утверждения меню.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления в развитии кейтеринга, анализ возможных ошибок при его организации.
2. Материально-техническая база кейтеринга, виды и назначение оборудования.
3. Особенности проведения выездного обслуживания в летний период.
4. Особенности подготовки и проведения масштабных мероприятий.
5. Характеристика основных элементов технологии организационной подготовки кейтеринга.
6. Специфика подготовки и проведения масштабных мероприятий.
7. Виды столовой посуды, используемой при организации выездных мероприятий.
8. Кейтеринг как дополнительный бизнес ресторана.
9. Особенности составления меню для проведения выездных мероприятий.
10. Прием заказа на проведение выездных мероприятий менеджером банкетной службы.
11. Столовое белье, особенности подбора и использования при организации выездных мероприятий.
12. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
13. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.

14. Особенности организации работы летних кафе.
15. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1 КЕЙТЕРИНГ КАК ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Современный Российский рынок кейтеринга. Общая характеристика.
2. Особенности развития кейтеринговых услуг на современном ресторанном рынке.
3. Кейтеринг напитков и коктейлей как самостоятельный вид услуг.
4. Социальный кейтеринг и особенности его реализации.
5. Новые виды кейтеринговых услуг в ресторанном бизнесе.
6. Ресторанный **консалтинг**. Перспективы развития.
7. Развитие сегмента предприятий питания формата fast-food.
8. Развитие сегмента предприятий питания формата street-food.
9. Развитие сегмента предприятий питания формата fast-casual.
10. Развитие сегмента предприятий питания формата casual-dining.
11. Развитие сегмента предприятий питания формата fine-dining.
12. Развитие сегмента предприятий питания формата QSR.
13. Развитие сегмента предприятий питания формата food-court.
14. Развитие сегмента предприятий питания формата free-flow.
15. Развитие сети кофеен на современном ресторанном рынке.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Кейтеринг это:

- а) предоставление услуг ОП вне ресторана
- б) предоставление услуг в ресторане
- в) предоставление услуг на предприятиях
- г) предоставление услуг на транспорте;

2. Режим питания – это:

- а) распределение пищи в течении дня по времени, калорийности и объёму, т.е. продолжительность приема пищи и интервалы между ними
- б) распределение пищи в течении дня по времени
- в) определенный график, по которому осуществляется питание

3. Фуршет, Шведский стол, Кофе-брейк, Коктейль относятся к:

- а) кейтерингу вне ресторана
- б) VIP-кейтерингу
- в) видам выездного ресторанного обслуживания

4. Выездное ресторанное обслуживание с привлечением высококвалифицированных поваров, официантов и использование самых современных кейтеринг-технологий – это:

- а) VIP-кейтеринг
- б) кейтеринг вне ресторана

5. Существует пять типов предприятий общественного питания в соответствии с ГОСТ, это:

- а) ресторан, бар, буфет, столовая, закусочная;
- б) ресторан, пиццерия, бар, кафе, буфет;
- в) ресторан, бар, кафе, бистро, закусочная;
- г) ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная.

6. Сертификация услуг предприятия ОП – процедура:

- а) обязательная
- б) добровольная
- в) законодательно обусловленная
- г) только для социальных предприятий

7. При организации питания иностранных туристов из разных стран в одном зале на столы следует устанавливать:

- а) надписи с названием страны
- б) ничего не следует устанавливать
- в) флажки этих стран

9. Методы обслуживания бывают:

- а) самообслуживание;
- б) обслуживание официантами;
- в) комбинированный;
- г) все ответы верны.

10. Формы обслуживания потребителей:

- а) столы саморасчета;
- б) реализация продукции через автоматы;
- в) по типу «шведского стола»;
- г) отпуск скомплектованных обедов;
- д) все ответы не верны.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КЕЙТЕРИНГУ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Основные понятия ГОСТ Р 55051—2012
2. Показатели качества оказания услуг общественного питания
3. Актуальность проблемы обеспечения качества продукции и услуг общественного питания
4. Классификация контроля качества
5. Виды и методы контроля
6. Органы государственного контроля (надзора) за соблюдением технических регламентов в предприятиях общественного питания
7. Классификация контроля качества услуг общественного питания
8. Виды и методы контроля качества услуг общественного питания
9. Органы государственного контроля (надзора) за соблюдением технических регламентов в предприятиях общественного питания
10. Порядок и этапы проведения контроля качества

11. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при поведении государственного контроля (надзора)
12. Порядок обжалования актов государственного контроля кейтеринговых услуг

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Первый шаг в работе с жалобами:

- а) быстро исправить ошибку;
- б) проверить доволен ли гость;
- в) поблагодарить.

2. После того как принят заказ необходимо:

- а) не медленно приступить к его исполнению;
- б) повторить заказ;
- в) забрать меню.

3. Обслуживая посетителей по правилам, Вы создаёте им неудобства. Нарушайте правила, как считаете нужным.

- а) верно;
- б) неверно;
- в) только с обычными гостями, не с VIP-персонами.

4. Если гость, которого обслуживает другой официант, просит Вас подойти, ваши действия:

- а) попросите администратора найти официанта, который обслуживает это столик;
- б) немедленно подойдете;
- в) крикните гостю «сейчас к Вам подойдёт Ваш официант».

5. Ресторан в нормативных документах определяется как:

- а) предприятие общественного питания, в котором пища подается достаточно быстро, так, чтобы посетитель имел возможность вполне основательно перекусить даже в сравнительно небольшой обеденный перерыв;
- б) предприятие общественного питания с очень широким ассортиментом блюд сложного приготовления, с большим ассортиментом винно-водочных, табачных и кондитерских изделий;
- в) предприятие быстрого питания, меню в таких заведениях, как правило, ограничивается бутербродами, канале, гамбургерами, чизбургерами, легкими салатами, чаем, кофе, то есть такими продуктами, которые не требуют долгого приготовления;
- г) предприятие, в котором посетитель должен сначала получить меню, затем выбрать то, чем он хотел бы «закусить», и самостоятельно отправиться к стойке, чтобы приобрести то, что было выбрано.

6. В соответствии с ГОСТ Р 50764—95 «Услуги общественного питания. Общие требования» понятие услуги общественного питания определяется как:

- а) результат деятельности предприятий и отдельных граждан-предпринимателей по удовлетворению потребностей населения в питании и проведении досуга;
- б) услуги, оказываемые в ресторанах, кафе, барах, столовых, закусочных и других местах общественного питания, типы которых определяются исполнителем в соответствии с государственным стандартом;
- в) услуги, максимально удобные и эффективные для организации системы питания на предприятии или объекте;

г) услуги, предоставляемые потребителям в предприятиях общественного питания различных типов и классов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3 ВИДЫ КЕЙТЕРИГОВЫХ УСЛУГ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Классификация кейтеринга:
2. Три основных вида кейтеринга: приготовление пищи и оказание выездных услуг, приготовление пищи за пределами помещения и выездное обслуживание и контракт на поставку готовых к потреблению блюд.
3. Виды кейтеринга по типу оказания услуг:
4. Тайм-кейтеринг (кейтеринг события)
5. Плейс-кейтеринг (контрактный кейтеринг)
6. Транспортный кейтеринг
7. Кулинарный кейтеринг (cookery)
8. VIP-кейтеринг
9. Масс-кейтеринг On-premise catering
10. Off-premise catering Офисный кейтеринг
11. В&В кейтеринг (bed & breakfast catering)
12. Бар-кейтеринг (bar & buffet catering)
13. Отельный кейтеринг (hotel catering)
14. Резидентал-кейтеринг (residential catering)
15. Кейтеринг стройплощадок (building site catering)
16. Социальный кейтеринг
17. Эвент-кейтеринг (event catering)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Вид сервиса, при котором официанты обслуживают посетителей в перчатках:

- а) Французский
- б) Русский
- в) Немецкий
- г) Американский
- д) Английский
- е) Все вышеперечисленные

2. Норма официантов при организации банкета с полным обслуживанием:

- а) 1 официант на 2-4 человека
- б) 1 официант на 4-6 человек
- в) 1 официант на 6-8 человек
- г) 1 официант на 8-10 человек
- д) 1 официант на 10-12 человек
- е) 1 официант на 12-14 человек

3. Норма официантов при организации банкета с частичным обслуживанием:

- 1 официант на 2-4 человека
- а) 1 официант на 4-6 человек
- б) 1 официант на 6-8 человек
- в) 1 официант на 8-10 человек
- г) 1 официант на 10-12 человек

д) 1 официант на 12-14 человек

4. Банкеты, для которых не накрывают столы:

- а) Дипломатический прием
- б) Банкет-чай
- в) Кофе-брейк
- г) Банкет-фуршет
- д) Банкет-коктейль
- е) Банкет с частичным обслуживанием официантов

5. Банкеты, которые проводят «стоя»:

- а) Дипломатический прием
- б) Банкет-чай
- в) Кофе-брейк
- г) Банкет-фуршет
- д) Банкет-коктейль
- е) Банкет с частичным обслуживанием официантов

6. При каком виде кейтеринга работники могут сопровождать заказчика в его длительных турне:

- а) контракт на поставку
- б) социальный кейтеринг
- в) VIP-кейтеринг

7. Торговля продуктами питания и напитками осуществляется при:

- а) кейтеринге вне ресторана
- б) розничной торговле
- в) выездном ресторанном обслуживании

8. Предоставление услуг рестораном на территории заказчика с использованием его оборудования для приготовления блюд – это:

- а) кейтеринг
- б) кейтеринг в помещении
- в) социальный кейтеринг

9. Активное самостоятельное звено в проведении праздничных и тому подобных мероприятий или полноценно сопутствующее кейтерингу:

- а) кейтеринг напитков и коктейлей
- б) выездное ресторанное обслуживание
- в) кейтеринг в помещении и вне помещения

10. Для сервировки стола нужны:

- а) столовая посуда, салфетки, столовые приборы
- б) кухонная посуда, столовая посуда, ножи, вилки
- в) салфетки, чайный сервиз, ножи, вилки

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЕЙТЕРИНГОВЫХ КОМПАНИЙ**

Форма практического задания: реферат
Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Позиционирование и продвижение кейтеринговых услуг.
2. Формирование продукта кейтеринга.
3. Источники и способы формирования клиентской базы.
4. Каналы продвижения кейтеринговых услуг.
5. Стратегия эффективных продаж кейтеринговых услуг.
6. Основные статьи затрат на организацию кейтеринга.
7. Организация производства для оказания услуг кейтеринга.
8. Виды банкетных мероприятий и их особенности; специфика оформления буфетных линий на банкетные мероприятия.
9. Дополнительный продукт кейтеринга.
10. Технологические решения к размещению и планировке производства для кейтеринга. Требования к поставляемому сырью; выбор поставщиков.
11. Требования к приемке, складированию первичная обработка сырья тепловая обработка сырья порционирование, сервировка, охлаждение и заморозка готовых блюд доставка питания требования к транспорту.
12. Производственный контроль.
13. Подготовка и проведения мероприятий.
14. Составление коммерческого предложения разработка сценарного плана мероприятия (включая декор и развлекательные программы).
15. Подбор помещения для проведения мероприятия.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Норма площади торгового зала в ресторане без эстрады и танцплощадки на 1 посадочное место:

- а) 2 м^2 ;
- б) $1,6 \text{ м}^2$;
- в) $1,8 \text{ м}^2$;
- г) $1,7 \text{ м}^2$.

2. Сколько комплектов столовой посуды и приборов предусмотрено Нормами оснащения?

- а) три;
- б) три с половиной;
- в) четыре;
- г) все ответы верны.

3. Ответственность за сохранность посуды в обращении в ресторане возложена на:

- работника сервисной;
- а) метрдотеля;
 - б) бригадира официантов;
 - в) бригадная ответственность;
 - г) все ответы верны.

4. Обслуживание по-французски - это:

- а) обслуживание, с помощью приставного столика;
- б) подача блюд на несколько порций;
- в) семейный стиль обслуживания.

5. Оказание подрядных услуг по организации питания сотрудников предприятий и организаций – это:

- а) кейтеринг
- б) ресторанное обслуживание
- в) контракт на поставку

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 МАРКЕТИНГ И ПРОДВИЖЕНИЕ УСЛУГ КЕЙТЕРИНГОВОЙ КОМПАНИИ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 5:

1. Позиционирование и продвижение кейтеринговых услуг.
2. Формирование продукта кейтеринга.
3. Источники и способы формирования клиентской базы.
4. Каналы продвижения кейтеринговых услуг.
5. Стратегия эффективных продаж кейтеринговых услуг.
6. Основные статьи затрат на организацию кейтеринга.
7. Организация производства для оказания услуг кейтеринга.
8. Виды банкетных мероприятий и их особенности; специфика оформления буфетных линий на банкетные мероприятия.
9. Дополнительный продукт кейтеринга.
10. Технологические решения к размещению и планировке производства для кейтеринга. Требования к поставляемому сырью; выбор поставщиков.
11. Требования к приемке, складированию первичная обработка сырья тепловая обработка сырья порционирование, сервировка, охлаждение и заморозка готовых блюд доставка питания требования к транспорту.
12. Производственный контроль.
13. Подготовка и проведения мероприятий.
14. Составление коммерческого предложения разработка сценарного плана мероприятия (включая декор и развлекательные программы).
15. Подбор помещения для проведения мероприятия.
16. Общая характеристика услуги.
17. Объем рынка кейтеринговых услуг в РФ.
18. Географическая структура рынка.
19. Новые виды кейтеринговых услуг: социальный, информационный, VIP, смешанный кейтеринг, кейтеринг напитков и коктейлей, контракт на поставку.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

ФОРМАТЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 6:

1. Форматы обслуживания выездных мероприятий.
2. Особенности проведения выездного обслуживания в летний период.
3. Особенности организации работы с временным персоналом.
4. Особенности подготовки и проведения масштабных мероприятий.
5. Документальное сопровождение деятельности кейтеринговой компании.
6. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
7. Продвижение услуг ресторана выездного обслуживания.
8. Оборудование, необходимое для работы ресторана выездного обслуживания.
9. Характеристика основных элементов технологии организационной подготовки кейтеринга.
10. Специфика подготовки и проведения масштабных мероприятий.
11. Кейтеринг в помещении: особенности организации и проведения.
12. Кейтеринг вне ресторана: особенности организации и проведения.
13. Социальный кейтеринг: особенности организации и проведения.
14. Разъездной кейтеринг: особенности организации и проведения.
15. VIP-кейтеринг: особенности организации и проведения.
16. Организация выездного обслуживания в формате кофе-брейк.
17. Документальное оформление заказов на проведение выездных мероприятий.
18. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
19. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.
20. Особенности организации работы летних кафе.
21. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.
22. Особенности организации обслуживания выездных мероприятий по типу шведского стола.
23. Особенности составления летнего меню для ресторана выездного обслуживания.
24. Особенности обслуживания спортивных мероприятий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Фуршет, Шведский стол, Кофе-брейк, Коктейль относятся к:

- а) кейтерингу вне ресторана
- б) VIP-кейтерингу
- в) видам выездного ресторанного обслуживания

2. Выездное ресторанное обслуживание с привлечением высококвалифицированных поваров, официантов и использование самых современных кейтеринг-технологий – это:

- а) VIP-кейтеринг
- б) кейтеринг вне ресторана

3. Приготовление обедов в офисе клиента, доставка полуфабрикатов с последующим доведением блюд до готовности и раздача, доставка готовых обедов в одноразовой посуде характерно для:

- а) контракта на поставку
- б) розничной продажи
- в) выездного ресторанного обслуживания

4. При каком виде кейтеринга работники могут сопровождать заказчика в его длительных турне:
- а) контракт на поставку
 - б) социальный кейтеринг
 - в) VIP-кейтеринг
5. Какие формы организации производства не существуют в общественном питании:
- а) производство продукции от обработки сырья до приготовления пищи и ее реализации
 - б) сочетание элементов производственного процесса, при котором обеспечивается движение обрабатываемых изделий по всем производственным участкам партиями произвольной величины
 - в) параллельно-последовательной передаче
6. Общественное питание представляет собой:
- а) отрасль народного хозяйства, вид деятельности, связанный с производством, переработкой, реализацией и организацией потребления продуктов питания и оказания услуг населению
 - б) реализацию и организацию потребления продуктов питания
 - в) все вышеперечисленное
7. Что такое правильное питание:
- а) несмешиваемая еда разных по химическому составу продуктов
 - б) питание с целью сброса лишнего веса
 - в) питание, обеспечивающее рост, нормальное развитие и жизнедеятельность человека, способствующее укреплению его здоровья и профилактике заболеваний
8. Поточный (конвейерный) производственный процесс:
- а) предусматривает организацию питания в обеденное время путем остановки конвейера, что вызывает концентрированный в одно и то же время приток работающих в столовую
 - б) предполагает перерыв на обед по истечении определенного времени (3-4 часа.) с начала работы предприятия, цеха
 - в) посещение предприятий общественного питания нерегулярно
9. Лечебно-профилактическое питание – это:
- а) питание лиц, работающих в условиях неблагоприятного воздействия производственной среды, например токсических химических веществ, а также физических факторов
 - б) питание лиц, с целью их оздоровления
 - в) питание лиц, работающих на производственных предприятиях
10. Интервал между приемами пищи рабочих должен составлять:
- а) 3 часа
 - б) 2 часа
 - в) 4 часа

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7 ТЕХНОЛОГИИ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 7:

1. Основные направления в развитии кейтеринга, анализ возможных ошибок при его организации.
2. Материально-техническая база кейтеринга, виды и назначение оборудования.
3. Особенности проведения выездного обслуживания в летний период.
4. Особенности подготовки и проведения масштабных мероприятий.

5. Характеристика основных элементов технологии организационной подготовки кейтеринга.
6. Специфика подготовки и проведения масштабных мероприятий.
7. Виды столовой посуды, используемой при организации выездных мероприятий.
8. Кейтеринг как дополнительный бизнес ресторана.
9. Особенности составления меню для проведения выездных мероприятий.
10. Прием заказа на проведение выездных мероприятий менеджером банкетной службы.
11. Столовое белье, особенности подбора и использования при организации выездных мероприятий.
12. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
13. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.
14. Особенности организации работы летних кафе.
15. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и	Этап формирования знаний

	использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	специальных требований туриста	
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению	Этап формирования умений

	современных технологий	туристского продукта	
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного

			материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Основные направления в развитии кейтеринга, анализ возможных ошибок при его организации.
2. Материально-техническая база кейтеринга, виды и назначение оборудования.
3. Выездное ресторанное обслуживание: характеристика, отличительные особенности.
4. Виды кейтеринга, краткая характеристика, достоинства и недостатки каждого вида.
5. Форматы обслуживания выездных мероприятий.

6. Особенности проведения выездного обслуживания в летний период.
7. Особенности организации работы с временным персоналом.
8. Особенности подготовки и проведения масштабных мероприятий.
9. Документальное сопровождение деятельности кейтеринговой компании.
10. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
11. Продвижение услуг ресторана выездного обслуживания.
12. Оборудование, необходимое для работы ресторана выездного обслуживания.
13. Характеристика основных элементов технологии организационной подготовки кейтеринга.
14. Обязанности менеджера ресторана выездного обслуживания.
15. Специфика подготовки и проведения масштабных мероприятий.
16. Организационная структура управления кейтеринговой компанией.
17. Информационное и правовое управление персоналом кейтеринговой компании.
18. Кадровая политика кейтеринговой компании.
19. Особенности проведения выездного обслуживания в зимний период на открытом воздухе.
20. Требования к производственному и обслуживающему персоналу ресторана выездного обслуживания.
21. Пути повышения эффективности использования персонала при организации выездных мероприятий.
22. Профессиональная этика работников ресторана выездного обслуживания.
23. Особенности проведения инструктажей с персоналом кейтеринговой компании.
24. Виды столовой посуды, используемой при организации выездных мероприятий.
25. Кейтеринг как дополнительный бизнес ресторана.
26. Особенности составления меню для проведения выездных мероприятий.
27. Прием заказа на проведение выездных мероприятий менеджером банкетной службы.
28. Разработка стандартов обслуживания выездных мероприятий.
29. Завоевание клиента, рекламное продвижение услуг кейтеринговой компании.
30. Столовое белье, особенности подбора и использования при организации выездных мероприятий.
31. Кейтеринг в помещении: особенности организации и проведения.
32. Кейтеринг вне ресторана: особенности организации и проведения.
33. Социальный кейтеринг: особенности организации и проведения.
34. Разъездной кейтеринг: особенности организации и проведения.
35. VIP-кейтеринг: особенности организации и проведения.
36. Организация выездного обслуживания в формате кофе-брейк.
37. Документальное оформление заказов на проведение выездных мероприятий.
38. Особенности организации и проведения пикников на открытом воздухе.
39. Особенности организации летней торговли в местах массового отдыха.
40. Особенности организации работы летних кафе.
41. Особенности организации обслуживания праздничных мероприятий в помещении заказчика.
42. Особенности организации обслуживания выездных мероприятий по типу шведского стола.
43. Особенности составления летнего меню для ресторана выездного обслуживания.
44. Особенности обслуживания спортивных мероприятий.
45. Документальное сопровождение работы менеджера кейтеринговой службы.
46. Формирование системы контроля качества оказываемых услуг.
47. Требования к помещениям для проведения выездного обслуживания.
48. Особенности проведения выездных мероприятий с национальными особенностями.
49. Сезонные особенности организации обслуживания и составления меню выездных мероприятий.
50. Особенности организации и проведения масштабных мероприятий.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1

Рассчитать численный и квалификационный состав официантов для обслуживания банкета с частичным обслуживанием. Количество участников банкета 80 человек.

Предложить способы подачи и порядок обслуживания, схему сервировки стола на один фрагмент, составить меню и карту вин.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

Определить численный и квалификационный состав бригады официантов для обслуживания банкета за столом с полным обслуживанием официантами.

Принять число участников банкета 50 человек.

Предложить вариант меню и напитков, схему расстановки столов и рассадки гостей, способы подачи и порядок обслуживания официантами.

Рассчитать необходимое количество посуды, приборов, белья.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3

Схематично изобразить сервировку стола на банкете (8 человек) за столом с полным обслуживанием официантами (обед), в расчете на одного посетителя, если по меню предусмотрена подача следующих блюд:

1. Икра зернистая
2. Ассорти рыбное
3. Овощи натуральные
4. Грибы, запеченные в сметанном соусе
5. Бульон с расстегаем
6. Лангет с картофелем жареным из вареного
7. Кофе черный с лимоном

Подобрать ассортимент напитков и винно-водочных изделий к блюдам, а также посуду для них.

Рассчитать необходимое количество посуды, приборов, белья для подачи и еды.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4

Рассчитать численный состав официантов для обслуживания банкета-коктейля. Принять количество участников банкета 100 человек.

Предложить меню и карту вин.

Предложить схему проведения банкета.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 5

Составить меню для кейтеринга (обед на 20 человек) в офисе организации.

Подобрать необходимое количество инвентаря, посуды, оборудования.

Предложить порядок обслуживания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 6

Составить меню полного рациона на один день для питания туристов на пешеходном маршруте.

Подобрать необходимое количество посуды, приборов для еды.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 7

Предложить варианты завтраков для питания туристов из разных стран, которые включаются в путевку/ваучер.

Представить схемы сервировки стола к завтраку по предложенным видам завтраков.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 8

Составить меню для кейтеринга (буфет на 150 человек) для обслуживания болельщиков спортивного соревнования на стадионе.

Подобрать необходимое количество инвентаря, посуды, оборудования.

Предложить порядок обслуживания.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания : учебник для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская, О. В. Автюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467530>
2. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания за рубежом : учебное пособие для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07286-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452876>

Дополнительная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>
2. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее

может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени

сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№.№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная	Поиск по рефератам и полным	http://elibrary.ru/

	библиотека eLIBRARY.ru	текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prilib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Технология и организация услуг питания в туризме предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Технология и организация услуг питания в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины Технология и организация услуг питания в туризме предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Технология и организация услуг питания в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования

Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:
– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о качестве процессов оказания гостиничных услуг, функционирования гостиничного предприятия и предприятия общественного питания для обслуживания туристов в соответствии с международными и национальными стандартами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков разработки и применения технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий;
2. Уметь организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий;
3. Приобретение навыков осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация обслуживания туристов в гостиницах» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Организация обслуживания туристов в гостиницах» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

		деятельности	ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по

		продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	продвижению туристского продукта ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		

Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1. (Семестр 6)						
Раздел 1.	36	18	18	4	4	10
Раздел 2.	36	18	18	6	6	6
Раздел 3.	36	18	18	6	6	6
Контроль промежуточной аттестации (час)						
Общий объем, часов	108			16	16	22
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 2. (Семестр 7)						
Раздел 1.	36	18	18	4	8	6
Раздел 2.	36	18	18	4	8	6
Раздел 3.	36	18	18	4	8	6
Раздел 4.	36	18	18	4	8	6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36				
Общий объем, часов	144	36		16	16	24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ

Цель: овладение студентами знаний в области истории и развития гостиничного дела в мире и в России, изучение связей в истории развития гостиничного дела и закономерностей его развития, формирование у студентов готовности к трудовой и творческой деятельности в области гостиничного дела, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в многогранной гостиничной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Предмет, методы и задачи изучения дисциплины. Сущность индустрии гостеприимства. Основные понятия и определение индустрии гостеприимства как сферы деятельности. Роль специалистов в индустрии гостеприимства. Общая характеристика индустрии гостеприимства. Историческое развитие индустрии гостеприимства

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет, цели и задачи дисциплины организация гостиничного дела

2. Трактовка понятия «Гостеприимство»
3. Соотношение понятий «Туризм» и «Гостеприимство»
4. Понятийный аппарат дисциплины организация гостиничного дела
5. Гостеприимство как сфера деятельности человека
6. Значение человеческого фактора в индустрии гостеприимства
7. Особые знания и навыки, необходимые для работы в сфере гостеприимства
8. Этапы развития мировой индустрии гостеприимства
9. Этапы развития гостиничного дела и их характеристика
10. Гостиничное дело в Античный период
11. Гостиничное дело в Средние века
12. Гостиничное дело на Востоке и в Азии
13. Гостиничное дело в Европе
14. Гостиничное дело в Америке
15. Гостиничное дело в России

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: практическое задание:

- Структура индустрии гостеприимства
- Гостиничные предприятия
- Предприятия питания
- Транспортные предприятия
- Предприятия индустрии спорта и развлечений
- Структура гостиничного предприятия
- Виды услуг гостиничного предприятия
- Типы гостиничных предприятий в Америке
- Типы гостиничных предприятий в Европе
- Типы гостиничных предприятий в России
- Организационно-управленческие структуры гостиничного предприятия
- Способы управления гостиничным предприятием
- Гостиничные сети и цепи
- Франчайзинг в гостиничном деле
- Состояние индустрии гостеприимства за рубежом
- Состояние отечественной индустрии гостеприимства

Для заочной формы обучения выполняется эссе по данным темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ РЕСТОРАННОГО СЕРВИСА

Цель: овладение студентами знаний в области истории и развития ресторанного сервиса в мире и в России, изучение связей в истории развития гостиничного дела и ресторанного бизнеса и закономерностей его развития, формирование у студентов готовности к трудовой и творческой деятельности в области общественного питания, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в многогранной гостиничной деятельности и её

структурных подразделения общественного питания (кафе, бары, рестораны и т.д.), дать будущим специалистам необходимые для их практической работы знания об организации работы ресторана и процесса подготовки к обслуживанию.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и назначение предприятий общественного питания. Основные понятия и определение предприятий общественного питания как сферы деятельности. Роль специалистов в деятельности предприятий общественного питания. Общая характеристика индустрии. Историческое развитие и становление ресторанного сервиса в России и за рубежом.

Вопросы для самоподготовки:

1. История становления и развития предприятий питания в России и за рубежом.
2. Предпосылки становления ресторанного дела в России.
3. Традиции еды и питья.
4. Предприятия питания в России и за рубежом.
5. Международные ресторанные цепи.
6. Ресторан как уникальная форма предприятия питания.
7. Особенности ресторанного обслуживания.
8. Ресторанный этикет.
9. Необычные рестораны мира.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2 –Составить 5-8 пунктов ответа на вопрос: Как будет меняться ресторанный сервис после пандемии?

Форма практического задания: Практическое задание

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. КЛАССИФИКАЦИЯ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ

Цель: студент должен ознакомиться с особенностями гостиничного бизнеса, изучить основные требования, предъявляемые на современном этапе к средствам размещения в туризме; особенности конъюнктуры рынка туристских услуг на международном уровне; особенности организации современного гостиничного хозяйства в России и за рубежом; ознакомиться с основными классификациями гостиниц и обозначить основные тенденции развития гостиничного бизнеса в России.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций. Классификация и виды средств размещения. Признаки классификации гостиниц. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения). Внешняя и внутренняя среда предприятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация средств размещения ВТО и РФ.
2. Таймшер.
3. Кондоминиум отеля.
4. Определение понятий «средства размещения», «гостиница», «исполнитель», «потребитель» гостиничных услуг.
5. Признаки классификации гостиниц.
6. Типология гостиниц.
7. Особенности малых гостиниц.
8. Особенности бизнес-отелей.

9. Отличительные особенности курортных гостиниц и SPA – отелей.
10. Особенности транзитных гостиниц. Роль личности в развитии гостиниц – Харвей.
11. Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций.
12. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения).
13. Классификация отелей в Германии.
14. Особенности классификации гостиниц в Швейцарии.
15. Особенности классификация гостиниц в Греции.
16. Особенности европейской (французской) классификации.
17. Классификация гостиниц в Великобритании. Особенности классификация гостиниц системы AA.
18. Категоризация отелей в США.
19. Категоризация отелей во Франции.
20. Среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на работу отеля.
21. Факторы внешнего окружения, влияющие на работу гостиницы.
22. Внутренняя среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на процесс оказания гостиничных услуг.
23. Основные цели классификации
24. Классификация средств размещения
25. Методика оценки средств размещения по категориям

26. Международная классификация

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3 – практическое задание

1. подготовить развернутую презентацию по самостоятельной работе

Форма практического задания: практическое задание

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ ГОСТИНИЧНОГО ХОЗЯЙСТВА

Цель: обучающийся должен иметь представление о видах организационных структур управления гостиничных предприятий и основных служб гостиниц; знать значение организационной структуры гостиницы; цели, функции и структуру управления гостиничным предприятием, принципы функционирования и взаимодействие гостиничных служб; современный подход к формированию организационных структур управления гостиничным предприятием; уметь анализировать организационные структуры гостиничных предприятий различных типов и классов обслуживания и функциональную организацию и взаимодействие основных служб гостиниц.

Перечень изучаемых элементов содержания

Типы организационных структур в индустрии гостеприимства; их преимущества и недостатки. Специфика управленческой структуры гостиничного комплекса. Формы управления. Основные службы гостиницы. Служба бронирования и совершенствование технологии ее работы. Организационные принципы службы управления номерным фондом. Коммерческая служба в системе эксплуатации гостиничных объектов. Вспомогательная оперативная служба гостиничного комплекса. Служба питания. Характер ресторанного сервиса.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем суть организационной структуры управления гостиницей?
2. Назовите и дайте характеристику основных элементов организационной структуры управления гостиницей.
3. Выделите и поясните горизонтальные и вертикальные связи в организационной структуре управления гостиницей.

4. Какие преимущества и недостатки имеет линейная структура управления гостиницей?
5. В каких случаях применяется функциональная структура?
6. Какие недостатки имеет функциональная структура управления гостиницей?
7. Какие модели организации гостиничного бизнеса вам известны?
8. Назовите основные службы гостиничного предприятия.
10. Каковы особенности работы контактных и неконтактных служб отелей?
11. Какие требования предъявляются к персоналу контактных служб отелей?
12. Какую информацию должна содержать заявка на бронирование гостиничного номера?
13. Выделите и охарактеризуйте основные виды бронирования гостиничных номеров.
14. Что означает гарантированное подтверждение заявки на бронирование номера?
16. В чем заключается роль инженерно-технической службы гостиничного предприятия?
17. Какие организационно-правовые действия определяют надежность инженерно-технической службы?
18. В чем выражается экологическая направленность инженерно-технической службы? Каковы основные проблемы в развитии системы бронирования гостиничных номеров?
19. Какие функции выполняет служба приема и размещения?
20. Какие должностные обязанности закреплены за сотрудниками службы приема?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4 –

Расскажите об основных моделях организации гостиничного дела.

Форма практического задания: практическое задание

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОТЕЛЯ

Цель: овладение студентами знаний в области функциональных подразделений отеля, изучение особенностей функционирования отеля, формирование у студентов знаний и умений о необходимости командной работы в отеле, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в сфере гостеприимства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные и вспомогательные подразделения отеля. Командообразование в отеле. Контактная зона отеля. Коммерческая служба отеля. Служба бронирования отеля. Служба приема и размещения отеля. Служба питания и напитков отеля. Служба уборки отеля. Инженерно-техническая служба отеля. Служба безопасности отеля. Административная зона. Служба персонала в отеле. Служба обучения в отеле. Служба контроля качества в отеле. Финансовая служба в отеле. Служба снабжения в отеле. Административная служба в отеле. Служба дворцовых. Служба СПА центра. Консьерж служба. Анимационная служба. Другие службы в отеле. Генеральный директор отеля.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие функциональные подразделения в отеле существуют?
2. Почему так важна командная работа в отеле?
3. Какие службы отеля относят к контактной зоне?
4. Какие службы отеля относят к административной зоне?
5. Каковы функции коммерческого отдела отеля?
6. Каковы функции службы бронирования отеля?
7. Каковы функции службы приема и размещения отеля?
8. Каковы функции службы питания и напитков отеля?
9. Каковы функции службы уборки отеля?
10. Каковы функции инженерно-технической службы отеля?
11. Каковы функции служб административной зоны отеля?
12. Какие службы в отеле могут быть исходя из его специфики?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: практическое задание

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.6. Коммерческая служба. Служба приема и размещения отеля

Цель: овладение студентами знаний в области специфики продаж в отеле, изучение работы коммерческой службы и службы приема и размещения как ее части, формирование у студентов знаний и умений в области основных бизнес процессов коммерческой службы отеля, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в продажах гостиничных услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Состав и особенности работы коммерческой службы отеля. Компетенции специалистов по продажам. Подбор и обучение сотрудников коммерческого отдела. Роль коммерческого директора в функционировании отеля. Взаимодействие коммерческого отдела с другими подразделениями отеля. Особенности работы службы приема и размещения отеля. Требования к сотрудникам службы приема и размещения отеля. Программное обеспечение службы приема и размещения отеля. Служба приема и размещения как один из центров приема денежных средств в отеле. Необходимость разработки стандартов обслуживания для службы приема и размещения. Состав службы приема и размещения. Взаимодействие службы приема и размещения с другими службами отеля. Принципы и режим работы службы приема и размещения. Основные бизнес процессы в службе приема и размещения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Каковы особенности работы коммерческой службы отеля?
2. Каковы требования к специалистам по продажам?
3. В чем специфика подбора сотрудников коммерческого отдела?
4. Как коммерческий отдел взаимодействует с другими службами отеля?
5. Какова специфика работы службы бронирования в отеле?
6. Каковы особенности работы службы приема и размещения в отеле?
7. Какое программное обеспечение используется в работе службы приема и размещения?
8. Каковы требования к сотрудникам службы приема и размещения?
9. Каков состав службы приема и размещения?
10. Каковы основные бизнес процессы службы приема и размещения?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6

Форма практического задания: практическое задание

1. Сформировать критерии оценки службы отеля

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 7. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ В ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ

Цель: сформировать у студентов представления о правилах организации и системы управления в зарубежных предприятиях гостиничного бизнеса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды систем управления гостиничным предприятием в зависимости от структуры топ-менеджмента. Ресурсы как объект управления в логистических системах управления гостиницами за рубежом. Предпосылки необходимости использования в мировом гостиничном бизнесе новых инструментов и методов организации управленческих воздействий на потоковые процессы. Основные группы информационных потоков гостиницы. Организационная структура логистической системы управления гостиничным предприятием за рубежом. Формирование узлов пересечения информационных и финансовых потоков в результате совмещения логистической системы с организационной структурой. Создание системы управления гостиницей: базовой логистической и операционной части.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные виды систем управления гостиничным предприятием в зависимости от структуры топ-менеджмента.
2. Ресурсы как объект управления в логистических системах управления гостиницами за рубежом.
3. Предпосылки необходимости использования в мировом гостиничном бизнесе новых инструментов и методов организации управленческих воздействий на потоковые процессы.
4. Основные группы информационных потоков гостиницы.
5. Организационная структура логистической системы управления гостиничным предприятием за рубежом.
6. Формирование узлов пересечения информационных и финансовых потоков в результате совмещения логистической системы с организационной структурой.
7. Создание системы управления гостиницей: базовой логистической и операционной части

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.7

Форма практического задания: кейс

Дать развёрнутую характеристику гостиничной цепочке

1. Понятие международной гостиничной цепи.
2. Модели организации гостиничного дела.
3. Преимущества международных гостиничных цепей.
4. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Холидей корпорейшинл
5. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Бест Уэстин Интернешнл
6. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Шератон Корпорейшн
7. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Мариотт Корпорейшн
8. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Хилтон Хотел Корпорейшн
9. Характеристика наиболее известных гостиничных цепей: Хайят Хотел Корпорейшнл.
10. Объединения отелей в цепи на условиях франчайзинга.
11. Структура типовых франчайзинговых платежей для гостиничных компаний.
12. Управленческие кампании в международном гостиничном бизнесе.
13. Независимые объединения на примере наиболее известной на мировом рынке ассоциации Leading Hotels of the World.
14. Основные преимущества независимых отелей

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.7: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний

	организации туристской деятельности	Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: выработать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью,

		<p>материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>

		выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.
 2. Роль индустрии гостеприимства в мировой и отечественной экономике.
 3. История развития мировой гостиничной индустрии: гостиничная индустрия Европы, США, России.
 4. Международная классификация средств размещения.
 5. Классификация ресторанов. Понятие и функции ресторана, бара, кафе.
 6. Классификация ресторанов. Требования к ресторанам различных классов.
 7. Предприятия питания в России и за рубежом.
 8. Основные требования к средствам размещения.
 9. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.
 10. Гостеприимство как одно из фундаментальных понятий человеческой цивилизации.
 11. Первые типы средств размещения и особенности управления ими.
 12. Пионеры гостиничной индустрии: Статлер, Ритц, Мариотт, Хилтон.
 13. Основные секторы индустрии гостеприимства.
 14. Роль гостиничной индустрии в мировом хозяйстве.
 15. Тенденции и особенности развития международного рынка гостиничных услуг.
 16. Состояние и перспективы развития гостиниц и иных средств размещения в России.
 17. Типология средств размещения.
 18. Нормативные документы, действующие в индустрии гостеприимства.
 19. Виды систем и критерии классификации гостиниц и иных средств размещения.
 20. Классификация средств размещения ЮНВТО.
 21. Национальные системы классификации гостиниц.
 22. Типология гостиниц.
 23. Классификации (категоризация) гостиниц по уровню комфорта.
 24. Подходы к проведению категоризации гостиниц, сложившиеся в международной практике.
 25. Единая система стандартизированной информации (SIS-StandardizedInformationSystem).
 26. Российская система классификации гостиниц.
 27. Дополнительные услуги в средствах размещения
 28. Классификация гостиничных номеров
-
1. Нормативно-правовое регулирование гостиничной деятельности в России
 2. Организационно-правовые формы гостиниц
 3. Организационная структура управления гостиницей
 4. Гостиничная индустрия России: проблемы и перспективы

5. Службы гостиницы, их функции и персонал
6. Технологический цикл обслуживания гостей.
7. Формы и правила обслуживания
8. Технологический процесс службы приема и размещения
9. Организация административно-хозяйственной службы гостиницы
10. Организация службы приема и размещения в гостиницах различной категории
11. Технология работы поэтажного персонала
12. Организационная структура как функция управления гостиницей.
13. Типы организационных структур, применяемых при управлении гостиницами.
14. Гостевой цикл обслуживания потребителя гостиничных услуг и построение организационной структуры.
15. Функции руководителей высшего звена управления.
16. Функции, роль и место службы бронирования в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
17. Функции, роль и место службы приема и размещения в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
18. Функции, роль и место службы обслуживания в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
19. Функции, роль и место службы питания в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
20. Функции, роль и место коммерческой службы в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
21. Функции, роль и место инженерно-технической службы в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
22. Функции, роль и место службы безопасности в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
23. Структура и функции службы продаж, приема и размещения.
24. Виды организации стойки портье.
25. Функции службы консьержей.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Решение ситуационных задач

1. Подготовить текст подтверждения на размещение в гостинице, исходя из данных письма-заявки (на русском, английском языках). Составить текст отказа на размещение на данную заявку.
2. Продемонстрировать технику получения копии кредитной карты при помощи импринтера и оформления слипа кредитной карты.
3. Ситуация: при заезде гостя выяснилось, что его номер ещё не убран. Технология поведения работника Frontoffice.
4. Работник Frontoffice забыл внести в счёт гостя сумму за последний завтрак, а гость уже покинул гостиницу. Можно ли исправить положение, каким образом?
5. Гостю не понравился вид из окна его номера, он просит переселить его в другой номер. Технология поведения администратора.
6. Гость сообщает, что его номер ограблен. Технология поведения администрации гостиницы в данной ситуации.
7. Клиент хочет покинуть гостиницу на несколько дней, но, не освобождая номер, а сохранив его за собой на период отсутствия с оплатой в 50 % от стоимости номера. Технология поведения менеджера гостиницы.

8. Рассчитать среднесуточную стоимость номера в соответствии с данными, предложенными преподавателем.
9. Рассчитать % загрузки гостиницы за сутки в соответствии с данными, предложенными преподавателем.
10. Рассчитать стоимость проживания в гостинице в зависимости от даты и времени заезда и выезда в соответствии с данными, предложенными преподавателем.
11. Клиент с собакой хочет остановиться в гостинице. Технология поведения администратора.
12. У гостя болит желудок (гость порезал палец), он просит у вас лекарство. Ваши действия.
13. Гость забыл на стойке службы приёма зонтик. Технология поведения администрации гостиницы в данной ситуации.
14. Гость просит убраться в номере дважды за сутки. Правомерны ли его требования?
15. Звонящий в отель просит дать информацию о номере комнаты проживающего гостя в гостинице. Технология поведения администрации гостиницы в данной ситуации.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

• 5.1.1. Основная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456699>

• 5.1.2. Дополнительная литература

1. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

2. Бураковская, Н. В. Обслуживание в гостиничном комплексе особых категорий клиентов : учебное пособие для вузов / Н. В. Бураковская, О. В. Лукина, Ю. Р. Солодовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11735-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457038>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p>
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p> <p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com/ ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном

			зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Организация обслуживания туристов в гостиницах» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Организация обслуживания туристов в гостиницах» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Организация обслуживания туристов в гостиницах предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины Технология и организация услуг питания в туризме предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Организация обслуживания туристов в гостиницах предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ТУРИСТСКИХ МАРШРУТОВ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии организации и сопровождения туристских маршрутов и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах туристских маршрутов, их сложности и требований к их организации

2. Приобретение знаний о безопасности в период сопровождения туристских маршрутов разной сложности

3. Умение обеспечивать безопасность туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по

			различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта

		туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен в зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		

Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1.

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ В ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Тема 1. Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация транспортных перевозок.
2. Особенности транспортных услуг.
3. Функции транспортных услуг в туризме.
4. Безопасность в путешествиях.
5. Страхование при поездках.
6. Средства транспорта по классификации UNWTO.

7. Обслуживание программных мероприятий.
8. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
9. Воздушный, водный, сухопутный транспорт.

Тема 2. Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданский кодекс РФ, глава 40 «Перевозка»: значение; содержание.
2. Министерство транспорта РФ: функции; структурные подразделения.
3. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
4. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.
5. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
6. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.
7. Международное воздушное право.
8. Национальное воздушное право.
9. Приказ Минтранса РФ от 28 июня 2007 г. № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил „Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей“.
10. Приказ Минтранса РФ от 25.11.2011 г. № 293 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Организация воздушного движения в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2016).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Управление безопасностью жизнедеятельности
2. Негативные факторы, их влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде его обитания и защита от них.
3. Правовое обеспечение транспортных услуг в России.
4. Министерство транспорта РФ, как основной государственный орган, регулирующий сферу транспорта в России.
5. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
6. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
7. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
8. Варшавская конвенция 12.10.1929 г. «Об унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок».
9. Монреальская конвенция об унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (1999 г.).
10. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 1944 г.).
11. "Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 02.07.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 05.12.2013).
12. Международная конвенция по контракту на путешествие (CCV).
13. Трансфер
14. Виды и типы трансфера.
15. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
16. Страхование при поездках. Виды договоров страхования.
17. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием.
18. Универсальная технология организации транспортных услуг.
19. Правила оказания пассажирских транспортных услуг.
20. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».
21. Применяемые тарифы в авиационных перевозках.

22. Альтернативные виды воздушного транспорта и его применение в туризме.
23. Соглашение о транзите по международным воздушным линиям (Чикаго, 1944 г.).
24. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВИЛА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение правил перевозки пассажиров железнодорожным транспортом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Федеральный закон от 17.07.2009 г. N 152-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) от 9 мая 1980 года в редакции Протокола об изменениях от 3 июня 1999 года».
2. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»: значение; содержание.
3. Федеральный закон от 10.01.2003 г. «О железнодорожном транспорте в РФ».
4. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
5. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.

Тема 2. Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 N 473 (ред. от 21.07.2016) "Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2014 N 33244).
2. Решение Минтранса России от 7 февраля 1997 г. № ЛШ-6/60 «О применении унифицированного комплекта листов поездки».
3. Правила железнодорожных перевозок в РФ.
4. Правила железнодорожных перевозок за рубежом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
2. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
3. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
4. Права, обязанности, ответственность сторон при железнодорожных перевозках.
5. Безопасность при железнодорожных перевозках.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВИЛА В АВТОМОБИЛЬНОМ, АВТОБУСНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение опыта по практике организации перевозки пассажиров на автомобильном и водном транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом

Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным и автобусным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные нормативные документы.

2. Правила перевозки.
3. Безопасность перевозки.
4. Особенности автомобильных перевозок за рубежом.
5. Конвенция о договоре международной автомобильной перевозки пассажиров и багажа, КАПП, включая протокол и дополнительный протокол к Конвенции (Женева, 1 марта 1973 г.).
6. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (9 октября 1997 г.).
7. Особенности организации автобусов.
8. Европейское соглашение о нерегулярных международных перевозках пассажиров автобусами (Дублин 26.05.1982).

Тема 2. Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров водным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
2. Кодекс торгового мореплавания РФ
3. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ.
4. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (с изменениями на 19.11.1976 г.).
5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации (КТМ РФ).
6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации (КВВТ РФ). (КоАП РФ).
7. Оценка рынка речных круизов в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Альтернативные виды водного пассажирского транспорта и его применение в туристской деятельности.
2. Особенности перевозки туристов автомобильным транспортом.
3. Виды автомобильного туристического транспорта, особенности, характеристики.
4. Водный транспорт в РФ как средство реализации туристической услуги.
5. Водный транспорт за границей как средство реализации туристической услуги.
6. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте.
7. Транспортная инфраструктура автомобильного и автобусного транспорта.
8. Караванинг как вид автотуризма туризма.
9. Организация путешествий на личном транспорте.
11. Прокат (аренда) автомобилей как дополнительная услуга туристу. Условия получения автомобиля в прокат.
12. Такси как услуга туристу.
13. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта.
14. Понятие автобусная перевозка. Классификации автобусных перевозок.
15. Регулярные автобусные рейсы. Чартерные автобусные рейсы.
16. Требования для туристских автобусов различных категорий.
17. Международные туристические автобусные перевозки.
18. Требования к автобусам, осуществляющим международные и внутренние перевозки туристов.
19. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии.
20. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг) и заказчика транспортных услуг.
21. Развитие пассажирского водного транспорта.
22. Круизный туризм.
23. Проблемы и перспективы развития круизного туризма в России.
24. Оценка рынка речных круизов в России.

25. Оценка рынка речных круизов за рубежом.

26. Крупнейшие круизные компании-операторы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

МОДУЛЬ 2.

РАЗДЕЛ 1. ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АВИАЦИОННЫХ ПЕРЕВОЗКАХ

Цель: изучение договорных отношений в воздушных перевозках.

Перечень изучаемых элементов содержания

Договор о воздушной перевозке пассажира

Договор фрахтования воздушного судна

Тема 1. Договор о воздушной перевозке пассажира

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды договоров по авиаперевозкам.
2. Договора в РФ
3. Договора по авиаперевозкам за рубежом.
4. Характеристика форм взаимодействия между авиакомпаниями и туристскими предприятиями.
5. Договор на квоту мест на регулярных рейсах.
6. Агентское соглашение с авиакомпанией.

Тема 2. Договор фрахтования воздушного судна

Вопросы для самоподготовки:

1. Состав договора о фрахтовании воздушного судна.
2. Права и обязанности сторон в договоре фрахтования воздушного судна.
3. Организация чартерных перевозок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Условия агентского соглашения с авиакомпанией.
2. Анализ договора по авиаперевозке (по компаниям, предоставляющим услуги).
3. Права и обязанности сторон в договорах о авиаперевозках.
4. Виды и особенности договоров о фрахтовании воздушного судна.
5. Особенности зарубежных договоров о фрахтовании.
6. Установление тарифов на авиаперевозку.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ТРАНСПОРТНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель: формирование комплекса знаний об организациях участвующих в регулировании транспортных услуг в туризме.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные организации

Российские организации

Тема 1. Международные организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные организации гражданской авиации.
2. Руководство ТИМ (Travel Informational Manual).
3. ООН и UNWTO.
4. Международная конференция по пассажирским тарифам.
5. Международный союз автомобильного транспорта.
6. Европейская экономическая комиссия ООН.
7. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).

Тема 2. Российские организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
2. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).
3. УАТ (Уральская Ассоциация туризма).
4. Транспортный диалог Россия – ЕС.
5. Сотрудничество в области транспорта в рамках союзного государства.
6. Министерство транспорта РФ.
7. Сотрудничество в области транспорта с государствами-участниками СНГ.
8. Двустороннее сотрудничество в области транспорта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ИКАО (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ СЕРВИСА НА ТРАНСПОРТЕ

Цель: формирование комплекса знаний об автоматизированных системах, применяемых на транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Глобальные системы компьютерного бронирования

Российские системы бронирования билетов на транспорте

Тема 1. Глобальные системы компьютерного бронирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки появления глобальных систем бронирования.
2. Особенности развития глобальных систем бронирования.
3. Бронирование и резервирование.

Тема 2. Российские системы бронирования билетов на транспорте

Вопросы для самоподготовки:

1. Единая государственная информационная система обеспечения транспортной безопасности.

2. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте.

3. Российские системы бронирования на транспорте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Автоматизированные системы бронирования.

2. История компьютерных систем бронирования.

3. Появление CRS, GDS и IDS.

4. Эволюция систем бронирования от «Saber», «PARS», «Apollo», «System One», «DATAS II» до 4 мировых систем бронирования.

5. Системы бронирования «Trust», «SRS» (Steingerberger Reservation Service), «Utell», «Start»: характеристики и предлагаемые возможности.

6. Глобальная система бронирования «Amadeus» характеристики и предлагаемые возможности.

7. Глобальная система бронирования «Sabre» характеристики и предлагаемые возможности.

8. Глобальная система «Galileo» характеристики и предлагаемые возможности.

9. Глобальная система «Worldspan» характеристики и предлагаемые возможности.

10. Российские системы бронирования

11. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте (АСУ «Экспресс»): история создания, функции и возможности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА ТРАНСПОРТНОГО ТУРА (МАРШРУТА)

Цель: формирование комплекса знаний о разработке транспортного маршрута с применением различных видов транспорта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Разработка морского и речного маршрута

Тема 1. Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Экскурсионное обслуживание с использованием транспорта.

2. Паспорт маршрута и его содержание.

3. Линейный и кольцевой маршрут.

4. Комбинированный маршрут

Тема 2. Разработка морского и речного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация морского и речного тура.

2. Экскурсионные круизы

3. Универсальная технология организации транспортных услуг.

4. Паспорт маршрута и его содержание

5. Радиальный маршрут.

6. Комбинированный маршрут.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Универсальная технология организации транспортных услуг.

2. Разработка тура с применением специального туристско-экскурсионного поезда.

3. Разработка туристского маршрута (на конкретном примере).

4. Заключение договоров (контрактов) с перевозчиками.

5. Договор о сотрудничестве в области международного туризма.

6. Формирование тура.

7. Технологическая карта маршрута.

8. Инклюзив тур и заказной тур.

9. Оценка экономической эффективности тура.
10. Организация тура выходного дня по железной дороге.
11. Организация тура выходного дня по реке.
12. Организация морского круизного тура.
13. Формирование цены на новый туристский маршрут.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Классификация транспортных услуг
2. Железнодорожный транспорт
3. Наземный транспорт
4. Трансфер
5. Виды и типы трансфера
6. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием
7. Экскурсионное обслуживание
8. Универсальная технология организации транспортных услуг

9. Правила авиатранспорта
10. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте
11. Транспортная инфраструктура наземного транспорта
12. Какие виды наземного транспорта используются в туризме и их характеристика
13. Караванинг как вид автотуризма туризма
14. Организация путешествий на личном транспорте
15. Какие документы необходимы туристу для путешествия на личном транспорте
16. Прокат автомобилей как дополнительная услуга туристу
17. Лидеры индустрии проката автомобилей
18. Условия получения автомобиля в прокат
19. Ограничения при прокате автомобиля
20. Российский рынок проката автомобилей
21. Такси как услуга туристу
22. Отечественный рынок услуг такси
23. История возникновения автомобилей
24. Классификации автомобилей
25. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта
26. Понятие автобусная перевозка
27. Классификации автобусных перевозок
28. История появления автобуса
29. Регулярные автобусные рейсы
30. Чартерные автобусные рейсы
31. Требования для туристских автобусов различных категорий
32. Международные туристические автобусные перевозки
33. Нетрадиционные автобусные туры
34. Требования к владельцам автобусов
35. Требования к автобусам, осуществляющим международные перевозки туристов
36. Требования к автобусам, осуществляющим внутренние перевозки туристов
37. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии
38. Требования к автобусам, осуществляющим перевозку детей
39. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг)
40. Права и обязанности (заказчика транспортных услуг)
41. Паспорт маршрута и его содержание
42. Воздушный пассажирский транспорт
43. Водный пассажирский транспорт
44. Правовое обеспечение воздушного пассажирского транспорта
45. Правовое обеспечение водного пассажирского транспорта
46. Круизный туризм
47. Организация речных круизов
48. Организация морских круизов
49. Отечественный круизный туризм
50. Международный
51. Воздушные пассажирские перевозки
52. Регулярные рейсы
53. Чартерные рейсы
54. Специальные рейсы
55. Дополнительные рейсы
56. Международная организация IATA и её значение в области воздушных перевозок.
57. Правила воздушных перевозок
58. Формирование цены на авиабилеты
59. Преимущества и недостатки воздушных перевозок
60. Безопасность на воздушном транспорте
61. Условия пассажирских авиаперевозок
62. Виды воздушных пассажирских перевозок
63. Оформление билетов на воздушный транспорт
64. Тарифы на авиабилеты

65. Льготы на авиабилеты
66. Система скидок на авиабилеты
67. Технологии воздушных перевозок
68. Технология услуги (сервиса) воздушной перевозки
69. Классы обслуживания в самолетах
70. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447408>
2. Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465848>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Безопасный отдых и туризм: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452578>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	ресурса		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан

Экономического факультета

П.В. Солодуха

доктор экон. наук, профессор

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии организации и сопровождения туристских маршрутов и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах туристских маршрутов, их сложности и требований к их организации

2. Приобретение знаний о безопасности в период сопровождения туристских маршрутов разной сложности

3. Умение обеспечивать безопасность туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Эколого-туристские технологии» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Эколого-туристские технологии» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие

			<p>эффективность проекта.</p> <p>ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	<p>ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов</p>
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	<p>ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	<p>ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.</p> <p>ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.</p> <p>ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p>
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	<p>ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.</p> <p>ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования</p> <p>ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта</p>
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	<p>ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта</p> <p>ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает</p>

			мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА

Цель: получение теоретических знаний об основах экологического туризма, его истории и тенденциях.

Перечень изучаемых элементов содержания

История возникновения и развития экологического туризма; связь экологического туризма с системой знаний об окружающей природной среде и обществе; природные ресурсы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие экологические факторы воздействуют на людей?

2. Кто такой эко турист?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: круглый стол

Темы к разделу 1. Влияние экологии на туризм

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ЭКОЛОГИЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К ТУРИЗМУ

Цель: получение теоретических знаний и профессиональных компетенций в сфере экологического туризма

Перечень изучаемых элементов содержания

Экология, ее структура, основные понятия и закономерности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие стандарты экологического менеджмента вам известны?
2. Какие глобальные процессы в экологии происходят в настоящее время?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 2. Разбор экологически неблагоприятных регионов и состояние туризма в этих регионах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ РОЛЬ ЭКОТУРИЗМА

Цель: ознакомление с влиянием экотуризма на экономику и определение его социальной роли

Перечень изучаемых элементов содержания: социальная ответственность в туризме и гостеприимстве; ответственный туризм как императив Всемирной туристской организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Как в последнее время изменились ценностные ориентации граждан в жизни и в отдыхе?
2. В чем заключается социальная функция экологического туризма?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 3. Изучение состояния социально ответственного туризма в России и мире

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Цель: получение теоретических знаний и практических навыков применения эколого-туристских технологий

Перечень изучаемых элементов содержания: эколого-туристские технологии; экологический эффект; экологизация деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какой вид транспорта является наименее экологически опасным для окружающей среды?
2. Можно ли найти компромиссы между желанием туристов посетить дикие места и ограничениями к посещению этих мест?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 4. ООПТ и туризм: как найти компромисс в использовании?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 5. ФОРМИРОВАНИЕ ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Цель: дать студентам знания и навыки в вопросах формирования и продвижения эколого-туристского продукта

Перечень изучаемых элементов содержания: туристский продукт; эколого-туристские технологии; этапы формирования; целевая аудитория

Вопросы для самоподготовки:

1. Оценка эколого-туристского потенциала и доступных ресурсов территории
2. Средства осуществления экологических туров (программ, экскурсий)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 5. Разработка экологического туристского продукта для заданной целевой аудитории

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 6. ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель: дать студентам знания и навыки экологического менеджмента

Перечень изучаемых элементов содержания: ключевые инструменты эколого-туристского управления; соблюдение природоохранного законодательства; ГОСТ Р ИСО 14000; экологическая политика

Вопросы для самоподготовки:

1. Как обеспечить сохранение окружающей среды и добиться экономической эффективности туристских программ?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 6. Разработка экологического туристского продукта для заданной целевой аудитории

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 7. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ

Цель: формирования у студентов практических знаний в области экологического аудита

Перечень изучаемых элементов содержания: аудиторское заключение; цели и объем аудита, его критерии; описание процесса аудита, трудностей, проблем и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные требования к экологическому аудиту и его принципы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 7. Изучение материалов экологического аудита

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом,	Этап формирования

		хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью,

		<p>материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>

		выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Предмет, задачи и структура экологии.
2. Организация экосистемы. Характеристика ее трофической структуры, потоков биомассы и энергии.
3. Положение и роль человека в биосфере в прошлом и в настоящем.
4. Биологическое разнообразие и смысл его сохранения.
5. Различия австралийской и западноевропейской модели экотуризма. Каковы их базовые принципы?
6. Формы экотуризма. Охарактеризуйте их особенности.
7. Экологическая критика стандартного массового туризма (приведите примеры).
8. Организация мирового эколого-туристского сообщества. Назовите и охарактеризуйте основные структуры.
9. География современного экотуризма. Доля экотуризма в мировом туризме (а также в отдельных странах) по финансовому обороту. Основные тенденции развития экотуризма.
10. Связь целей экотуризма и охраны природы.
11. Прямая и косвенная экономическая выгода развития экотуризма для местного населения.
12. Предмет и основные задачи экологии человека.
13. Связь демографических процессов и состояния окружающей среды в странах с различными социально-экономическими условиями.
14. Социальное значение экотуризма, роль стран-доноров и стран-рецепторов.
15. Механизмы воздействия туризма на окружающую среду и их география в западноевропейских странах, в странах Африки, на приморских курортах.
16. Основные эколого-туристские технологии и их краткая характеристика.
17. Допустимая рекреационная нагрузка на ландшафт, методы и проблемы ее определения.
18. Экологические тропы и принципы их формирования.
19. Наиболее и наименее ресурсоемкие формы туризма.
20. Транспортные средства в туризме и их экологичность. Критерии оценки экологичности транспорта.
21. Показатели экологической благоприятности и неблагоприятности той или иной местности.
22. Содержание и специфика территориального планирования в целях осуществления эколого-туристских программ.
23. Основные этапы формирования эколого-туристского продукта.
24. Методика построения и использования в планировании турпродукта эколого-социологического опроса.
25. Формирование цены на эколого-туристские услуги: основные факторы, влияющие на ценообразование.

26. Основные цели и этапы экологического аудита в туризме.
Виды экологических сертификатов в туризме.
27. Принципы построения и использования «контрольных листов» экологического аудита.
28. Экологические критерии сертификации туристских сооружений, транспорта, маршрутов, рекреационных местностей.
29. Противоречия двух основных проблем менеджмента в экотуризме. Пути к компромиссу.
Характеристики генеральных задач экоманеджмента в туризме.
30. Ключевые компоненты менеджмента в экотуризме.
31. Эколого-туристские кодексы и основные их типы.
32. Причины возникновения глобальных экологических проблем человечества. Краткая характеристика основных из них.
33. Формирование экологической культуры и три ее основных компонента. Вклад туризма в формирование экологической культуры.
34. Концепция «устойчивого туризма».
35. Социальное и экологическое воздействие мирового туризма на окружающую среду. Две основные противоположные тенденции в туризме, обусловленные его глобализацией.
36. Какие страны и регионы, на ваш взгляд, имеют наилучшие шансы противостоять негативным последствиям глобализации туризма?
- Положение России на мировом эколого-туристском рынке.
37. Охарактеризуйте потенциал Рязанской области для развития экотуризма.
38. Основные категории системы ООПТ России и экотуризм.
39. Российские правовые основы охраны природы в туризме.
40. Формы экотуризма, получившие наибольшее развитие в России.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для вузов / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07032-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452654>

5.1.2. Дополнительная литература

Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456416>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Эколого-туристские технологии» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Эколого-туристские технологии» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Эколого-туристские технологии» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Эколого-туристские технологии» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины Эколого-туристские технологии предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Эколого-туристские технологии предусмотрены встречи с

руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ДОКУМЕНТООБОРОТ ТУРИСТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 23	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	29
5.6 Образовательные технологии	30
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса – овладение навыками работы и организации деятельности туроператора и турагента в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи учебной дисциплины:

- знать документооборот туристской организации
- уметь вести документооборот туристской организации

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Документооборот туристской организации» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства», «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма и гостеприимства», «Охрана труда и техника безопасности организаций сферы туризма и гостеприимства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: написание ВКР

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует

			проектную деятельность
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по

		профессиональные коммуникации	реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 и 7 семестре (очная форма обучения) и в 6 и 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80				
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	48	16	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	46	22	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20				
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	12	4	8		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	34	14	10		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	185	82	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	4	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. (Семестр 6)							
Раздел 1.	36	18	18	4	4		10
Раздел 2.	36	18	18	6	6		6
Раздел 3.	36	18	18	6	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108			16	16		22
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 2. (Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	4	8		6
Раздел 2.	36	18	18	4	8		6
Раздел 3.	36	18	18	4	8		6
Раздел 4.	36	18	18	4	8		6
Контроль промежуточной аттестации (час)		36					
Общий объем, часов	144	36		16	16		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
Модуль 1. семестр 6							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	54	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час

Модуль 2. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Ситуационная задача	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТУРИСТСКОЙ И ГОСТИНИЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: изучить нормативно-правовую основу документационного обеспечения деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Документационное обеспечение управления в деятельности предприятий гостиничного сервиса. Направления документирования деятельности гостиницы. Закрепление в законодательных и нормативных актах документирования деятельности гостиницы. Ответственность руководителя предприятия за формирование, состояние и хранение документального фонда гостиницы. Нормативно-методическая база делопроизводства. Положения о необходимости использования форм учетной документации. Основные общегосударственные нормативно-методические документы по организации делопроизводства. Локальные нормативные акты, составляющие правовую основу деятельности предприятия, содержащие нормы, обязательные для исполнения органами управления и работниками

Вопросы для самоподготовки:

1. Каково основное значение документационного обеспечения управления в деятельности предприятий гостиничного сервиса?
2. Какие направления документирования деятельности гостиницы закреплены в законодательных и нормативных актах? Назовите основные акты.
3. Что включает понятие «документационное обеспечение управления»?
4. В соответствии с какими законодательными и нормативными документами руководитель предприятия несет ответственность за формирование, состояние и хранение документального фонда?
5. что включает понятие «нормативно-методическая база делопроизводства»?
6. Какие нормативные акты, отражающие положения о необходимости использования форм учетной документации, применяют гостиницы?
7. Какие документы по организации делопроизводства относят к основным общегосударственным нормативно-методическим?
8. Перечислите документы, являющиеся локальными нормативными актами, составляющие правовую основу деятельности предприятия, содержащие нормы, обязательные для исполнения органами управления и работниками

РАЗДЕЛ 2. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЦЕЙ

Цель: изучить процесс документирования процесса управления гостиницей

Перечень изучаемых элементов содержания

Договор при оформлении различных типов и форм управления гостиничным предприятием. Распорядительные и организационные документы. Порядок оформления приказа по основной деятельности, распоряжения. Структура, цели, задачи, функции службы ДОУ на предприятиях гостиничного сервиса. Структура управления предприятием и документирование процессов управления. Виды документов: организационная документация, применяемая в деятельности гостиницы. Виды документов: распорядительная документация, информационно-справочные документы, применяемые в деятельности гостиниц.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие формы, типы управления современным отелем/гостиницей являются самыми распространенными? Охарактеризуйте их.
2. Что включает договор при оформлении различных типов и форм управления гостиничным предприятием? Перечислите основные положения договора по каждой форме и типу управления.
3. Какие документы относятся к распорядительным, какие к организационным?
4. что служит основанием для издания приказа, кому предоставлено право издавать постановления, указания?
5. Из каких частей состоит текст приказа по основной деятельности, как строится текст распорядительной части приказа?
6. Кто подписывает приказы по основной деятельности, где проставляются визы на приказе, как происходит регистрация?
7. что такое франшиза и франчайзинг, какими документом регламентируются и сопровождаются?
8. Структура, цели, задачи, функции службы ДОУ на предприятиях гостиничного сервиса.
9. Структура управления предприятием и документирование процессов управления.
10. Виды документов: организационная документация, применяемая в деятельности гостиницы.
11. Виды документов: распорядительная документация, информационно-справочные документы, применяемые в деятельности гостиниц.

РАЗДЕЛ 3. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ В ГОСТИНИЦЕ

Цель: изучить порядок оформления документов в гостинице

Перечень изучаемых элементов содержания

Состав и расположение реквизитов документов. Унифицированные системы документации, применяемые в деятельности гостиниц. Бланки документов: виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное), использование бланков в деятельности гостиниц. Порядок датирования документа и виды дат. Порядок оформления резолюции. Визирование документов. Входящие и исходящие документы. Должностная инструкция.

Вопросы для самоподготовки:

1. Состав и расположение реквизитов документов.
2. Унифицированные системы документации, применяемые в деятельности гостиниц.
3. Бланки документов: виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное), использование бланков в деятельности гостиниц.
4. Какой формат бумаги рекомендован для оформления служебных документов?
5. Перечислите основные виды бланков, применяемых в организациях.
6. Назовите способы расположения реквизитов на бланках. Какой способ считается более рациональным?
7. Какие требования предъявляются к оформлению реквизита «Наименование организации»?
8. Что входит в состав реквизита «Справочные данные об организации»?
9. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа»?
10. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб РФ»?
11. Каковы порядок датирования документа и виды дат?
12. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа» на внутренних документах? На исходящих документах?
13. На каких документах проставляется реквизит «Ссылка на регистрационный номер и дату документа»?
14. В каких случаях на документе не проставляется реквизит «Место составления документа»?
15. Из каких частей состоит реквизит «Адресат»?
16. Из каких частей состоит реквизит «Гриф утверждения документа» при утверждении документа должностным лицом? При утверждении документа специально издаваемым документом (постановлением, решением, приказом)?
17. Какие требования предъявляются к резолюции? Каков порядок ее оформления?
18. Какие требования предъявляются к реквизиту «Заголовок к тексту»?
19. Расскажите о порядке оформления приложений к документу.
20. Каков порядок оформления реквизита «Подпись»?
21. Как проставляется реквизит «Гриф согласования документа»? Назовите его составные части.
22. Каким образом визируются внутренние документы? Исходящие документы?
23. Каков порядок проставления печатей на документах?
24. Как проставляется реквизит «Отметка о заверении копий»? Из каких составных частей он состоит?
25. К каким документам относится должностная инструкция, кем утверждается и подписывается, с кем осуществляется согласование?

РАЗДЕЛ 4. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ СЛУЖБ ГОСТИНИЦЫ

Цель: изучить документационного обеспечение деятельности отдельных служб гостиницы

Перечень изучаемых элементов содержания

Порядок документирования процессов управления и организация документооборота гостиниц разных организационных форм. Схемы организации управления отелем. Виды документов службы приема и размещения. Регламентирование деятельности основных служб гостиницы. Документационное обеспечение организации и технологии обслуживания гостиничного фонда. Документирование деятельности административно-управленческой службы. Документирование деятельности службы бронирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Каким образом выбранная форма управления влияет на порядок документирования процессов управления и организацию документооборота гостиницы?
2. Назовите схемы организации управления отелем.
3. Какой минимальный и максимальный набор служб необходим для гостиницы? Зависит ли получение гостиницей определенной категории «звезд» от количества служб?
4. Какие виды документов оформляет служба приема и размещения?
5. Каким документом гостиница подтверждает принятие заявки на бронирование? Перечислите реквизиты этого документа.
6. Какими нормативными документами регламентируется деятельность основных служб гостиницы?
7. Документационное обеспечение организации и технологии обслуживания гостиничного фонда.
8. Документирование деятельности административно-управленческой службы
9. Документирование деятельности службы бронирования.

РАЗДЕЛ 5. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ В ГОСТИНИЦЕ

Цель: изучить электронный документооборот в гостинице

Перечень изучаемых элементов содержания

Преимущества и проблемы использования АСУ при документировании деятельности гостиницы. Характеристика модулей АСУ. ПО АСУ. Показатели качества и эффективности продуктов АСУ. Документирование информационной деятельности предприятий гостиничного сервиса. Применение информационных технологий в управлении гостиницей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные преимущества использования АСУ при документировании деятельности гостиницы.
2. Какие продукты АСУ для гостиниц наиболее популярны сегодня на рынке программных продуктов и почему?
3. Какие модули включены в большем числе продуктов АСУ? Дайте им характеристику.
4. По техническим показателям уровень каких продуктов АСУ выше?
5. Документирование информационной деятельности предприятий гостиничного сервиса.
6. Применение информационных технологий в управлении гостиницей.

РАЗДЕЛ 6-7 ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ

Цель: изучить технологии работы с документами

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы документооборота. Основные этапы работы с документами, их характеристика. Основные

требования к оформлению дел при их подготовке к передаче на дальнейшее хранение. Описи дел. Формирование и хранение дел электронных документов. Этапы организации работы с документами. Система формирования дел и оперативного хранения документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите нормативно-методические документы федеральных архивных органов, содержащие требования к делам, сдаваемым в архив.
2. Какая форма документооборота характерна для гостиниц с небольшим объемом документов?
3. Перечислите основные этапы работы с документами. Дайте их характеристику.
4. Перечислите основные требования к оформлению дел при их подготовке к передаче на дальнейшее хранение.
5. Что такое описи дел?
6. Перечислите правила составления и оформления описей.
7. Какова процедура подготовки и передачи дел в архив предприятия?
8. Перечислите основные правила формирования документов в дела.
9. Как осуществляется формирование и хранение дел электронных документов?
10. Что входит в понятие «организация работы с документами»? Перечислите основные этапы.
11. Дайте характеристику этапов работы с документами.
12. Должна ли экспертная комиссия полистно просматривать все дела, и если должна, то какие?
13. Какие нормативные документы регламентируют в настоящее время вопросы организации и проведения экспертизы ценности документов на предприятиях и в учреждениях?
14. Каким образом должна быть организована система формирования дел и оперативного хранения документов, чтобы можно было легко находить нужные документы и исключить возможность их потери?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Документационное обеспечение управления в деятельности предприятий гостиничного сервиса.
2. Направления документирования деятельности гостиницы.
3. Закрепление в законодательных и нормативных актах документирования деятельности гостиницы.
4. Ответственность руководителя предприятия за формирование, состояние и хранение документального фонда гостиницы.
5. Нормативно-методическая база делопроизводства.
6. Положения о необходимости использования форм учетной документации.
7. Основные общегосударственные нормативно-методические документы по организации делопроизводства.
8. Локальные нормативные акты, составляющие правовую основу деятельности предприятия, содержащие нормы, обязательные для исполнения органами управления и работниками

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства в гостинице включает:
 - а) Правила оформления документов
 - б) Правила работы с документами
 - в) Состав документов

- г) Автоматизация в делопроизводстве

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Договор при оформлении различных типов и форм управления гостиничным предприятием
2. Распорядительные и организационные документы
3. Порядок оформления приказа по основной деятельности, распоряжения
4. Структура, цели, задачи, функции службы ДОУ на предприятиях гостиничного сервиса.
5. Структура управления предприятием и документирование процессов управления.
6. Виды документов: организационная документация, применяемая в деятельности гостиницы.
7. Виды документов: распорядительная документация, информационно-справочные документы, применяемые в деятельности гостиниц.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Объем документооборота, организация службы ДОУ, размер предприятия определяют централизацию или децентрализацию ведения:
 - а) контроля исполнения;
 - б) первичной обработки документов;
 - в) регистрации;
 - г) архивного хранения документов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Состав и расположение реквизитов документов.
2. Унифицированные системы документации, применяемые в деятельности гостиниц.
3. Бланки документов: виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное), использование бланков в деятельности гостиниц.
4. Порядок датирования документа и виды дат.
5. Порядок оформления резолюции.
6. Визирование документов.
7. Входящие и исходящие документы.
8. Должностная инструкция.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Реквизит документа — это... :
 - а) фирменный бланк;
 - б) основная часть документа;
 - в) минимальное число строк в бланке;
 - г) обязательный элемент оформления документа.
2. Совокупность документов, взаимосвязанных по признакам происхождения, назначения, вида, сферы деятельности, единых требований к их оформлению — это... :
 - а) система документации;
 - б) унифицированная форма документов;
 - в) дело;
 - г) архив.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Порядок документирования процессов управления и организация документооборота гостиниц разных организационных форм.
2. Схемы организации управления отелем.
3. Виды документов службы приема и размещения.
4. Регламентирование деятельности основных служб гостиницы.
5. Документационное обеспечение организации и технологии обслуживания гостиничного фонда.
6. Документирование деятельности административно-управленческой службы.
7. Документирование деятельности службы бронирования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Правовой акт, издаваемый руководителем предприятия в целях решения производственных задач:
 - а) протокол;
 - б) указ;
 - в) приказ;
 - г) положение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 5:

1. Преимущества и проблемы использования АСУ при документировании деятельности гостиницы.
2. Характеристика модулей АСУ.
3. ПО АСУ.
4. Показатели качества и эффективности продуктов АСУ.
5. Документирование информационной деятельности предприятий гостиничного сервиса.
6. Применение информационных технологий в управлении гостиницей.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Отчет о действиях каждого пользователя в системе «Fidelio» за интересующий период отражается в _____ кроме того, карточка гостя, бронь, начисления имеют поле, куда проставляется имя создавшего их оператора:
 - а) журнале операций;
 - б) поле продаж;
 - в) разделе «отчет»;
 - г) операционном блоке.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6-7

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 6-7:

1. Формы документооборота.

2. Основные этапы работы с документами, их характеристика.
3. Основные требования к оформлению дел при их подготовке к передаче на дальнейшее хранение.
4. Описи дел.
5. Формирование и хранение дел электронных документов.
6. Этапы организации работы с документами.
7. Система формирования дел и оперативного хранения документов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6-7: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Движение и обработка исходящей документации осуществляется в следующей последовательности:
 - а) согласование проекта документа; подписание документа руководителем (в некоторых случаях утверждение); регистрация документа; отправка;
 - б) составление проекта документа; проверка правильности оформления проекта документа; согласование проекта документа; подписание документа руководителем (в некоторых случаях утверждение); регистрация документа; отправка документа адресату; помещение контрольного экземпляра в дело;
 - в) регистрация документа; отправка документа адресату; помещение контрольного экземпляра в дело;
 - г) подписание документа руководителем, отправка документа адресату.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний

	деятельности	Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: выработать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес -	Этап формирования

		планирования	умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных

			деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Законодательное регулирование документационного обеспечения деятельности гостиницы.
2. Нормативно-методическая база документационного обеспечения деятельности гостиницы.
3. локальные нормативные документы предприятий сферы гостиничного сервиса.
4. Структура, цели, задачи, функции службы ДОУ на предприятиях гостиничного сервиса.
5. Структура управления предприятием и документирование процессов управления.
6. Виды документов: организационная документация, применяемая в деятельности гостиницы.
7. Виды документов: распорядительная документация, информационно-справочные документы, применяемые в деятельности гостиниц.
8. Унифицированные системы документации, применяемые в деятельности гостиниц.
9. Бланки документов: виды бланков и порядок расположения рек- визитов в бланке (угловое и центрованное), использование бланков в деятельности гостиниц.
10. Документирование деятельности административно-управленческой службы
11. Документирование деятельности службы бронирования.
12. Документирование информационной деятельности предприятий гостиничного сервиса.
13. Применение информационных технологий в управлении гостиницей.
14. Документационное обеспечение организации и технологии обслуживания гостиничного фонда.
15. Документирование организации и технологии обслуживания гостей питанием.
16. Документирование процесса предоставления дополнительных услуг в гостинице.
17. Организация документооборота. Понятие «документопоток».
18. Организация работы с документами в гостинице.
19. Систематизация и хранение документов. Подготовка документов для сдачи в архив.
20. Автоматизированная система управления гостиниц (АСУ). Автоматизированная обработка данных в службе приема и размещения (характеристики, структура, порядок работы с данными).
21. Порядок регистрации гостей, туристических групп и иностранных граждан (состав документов, требования к оформлению).
22. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
23. Взаимодействия гостиниц с туристическими фирмами, групповое бронирование (документирование и организация работы с документами).
24. Отчеты по бронированию. Аннуляция бронирования (документирование и организация работы с документами).
25. Работа с почтой, сообщениями и посылками для гостей.
26. Стандарты сбора пакетов информации для гостей.
27. Технология передачи информации гостям.
28. Порядок и правила предоставления индивидуальных транспортных услуг: прокат машин, заказ такси, заказ билетов на различные виды транспорта, бронирование мест (документирование и организация работы с документами).
29. Документация поста дежурного по этажу.
30. Должностные обязанности поэтажного персонала и требования к оформлению документов.

Аналитическое задание

Задание 1. Перечислите законодательные акты и нормативные документы, в которых содержатся определения понятий «документ»,

«электронный документ», «документационное обеспечение управления».

Задание 2. Дайте характеристику наиболее эффективной организационной структуре управления гостиницей. Назовите наиболее распространенные организационно-правовые формы гостиничных предприятий. Ответьте на вопрос: будет ли зависеть структура и форма организации службы ДОУ от организационной формы предприятия и его структуры?

- Задание 3. Перечислите организационные документы, которые должны быть у любого предприятия гостиничного сервиса, вне зависимости от его организационно-правовой формы.
- Задание 4. Составьте таблицу, отражающую особенности нормативного обеспечения документирования деятельности гостиницы.
- Задание 5. Назовите основные формы управления гостиницей. Составьте таблицу, отражающую характеристики форм управления и оформление организационной и договорной документации. Дайте характеристику порядку оформления этих документов и их структуре.
- Задание 6. Перечислите основные термины, применяемые при документировании деятельности. Какие стандарты устанавливают набор реквизитов и определяют состав форм документов?
- Задание 7. Изучите обязательный состав реквизитов для документов, применяемых в управленческой деятельности гостиницы.
- Задание 8. Определите, какие реквизиты не используются коммерческой организацией при оформлении бланка письма, общего бланка.
- Задание 9. Перечислите и дайте характеристику требований к оформлению бланков документов гостиниц. Оформите бланки: общий, письма, приказа.
- Задание 10. Дайте определение понятия «организационно-распорядительная документация». Назовите ее характерные черты и требования к составу и оформлению реквизитов.
- Задание 11. Перечислите основные функции службы приема и размещения. Назовите документы, регламентирующие организацию ее деятельности.
- Задание 12. Назовите наиболее популярные системы автоматизации основных процессов деятельности гостиницы, применяемые российскими предприятиями.
- Задание 13. Автоматизация обработки данных в службе приема и размещения, составьте алгоритм действий сотрудника при внесении данных о госте. Назовите документы, являющиеся источником для заполнения форм модуля.
- Задание 14. Перечислите виды документов по учету использования номерного фонда. Требования к оформлению, в том числе в автоматическом режиме.
- Задание 15. Порядок документирования и организация работы с информацией при бронировании мест и номеров. Назовите основные документы, состав информации, заносимой в программу, модуль.
- Задание 16. Составьте блок-схему по работе с информацией и документами, отметьте особенности оформления документов при регистрации туристских групп.
- Задание 17. Дайте характеристику порядку оформления документов при предоставлении дополнительных услуг в гостинице.
- Задание 18. Дайте характеристику понятию «документооборот»
- Задание 19. Оформите обложку дела временного и постоянного срока хранения
- Задание 20. Оформите протокол заседания экспертной комиссии и акт о выделении документов к уничтожению

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной

дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачено/не зачено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

5.1.1. Основная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455218>
2. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания : учебник для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская, О. В. Автюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467530>
2. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания за рубежом : учебное пособие для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07286-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452876>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
систематизирует учебный материал;
ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

		версий книг.	
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prilib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Документооборот туристской организации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины Документооборот туристской организации предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины Документооборот туристской организации предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ	
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	26
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	26
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	28
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	31
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	31
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	34
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	35
5.6 Образовательные технологии	35
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины – ознакомить студентов с основными понятиями, принципами и нормами социальной ответственности в индустрии туризма, выработать у них способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Для этого в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- Ознакомить с содержанием корпоративного управления, ролью корпораций в обществе;
- Ознакомить с мировыми и отечественными практиками корпоративной социальной ответственности;
- Дать понятия о социальной ответственности на предприятиях сферы туризма и гостеприимства;
- Рассмотреть перспективы развития корпоративной социальной ответственности;
- Ознакомить студентов со стандартизацией в области социальной ответственности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Социальная ответственность в туризме» реализуется в части, ФТД. Факультативы основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин «Технологии туристской деятельности», «Организация туроператорской и турагентской деятельности», «Сервисная деятельность».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Инвестиции в туристской индустрии
- Инновации в туризме
- Логистика в туризме.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

		применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
--	--	---	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен в 6 семестре *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	48	48			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	6	6			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	4	4			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	62	62			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	С	ельна	я работ
				Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 6)							
Раздел 1 Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика.	18	12	6	2	4		
Раздел 2. Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.	18	12	6	2	4		
Раздел 3. Социальная ответственность в индустрии гостеприимства: понятие и содержание, перспективы развития. Взаимодействие с заинтересованными сторонами	18	12	6	2	4		
Раздел 4. Стандартизация корпоративной социальной ответственности	18	12	6	2	4		
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	48	24	8	16		
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 6)							
Раздел 1 Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика.	18	15	3	2	1		
Раздел 2. Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.	16	15	1		1		
Раздел 3. Социальная ответственность в индустрии гостеприимства: понятие и содержание, перспективы развития. Взаимодействие с заинтересованными сторонами	16	15	1		1		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 4. Стандартизация корпоративной социальной ответственности	18	17	1		1		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	62	6	2	4		
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля (пром. аттест.), час
семестр 6							
Раздел 1 Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика.	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 3. Социальная ответственность в индустрии туризма: понятие и содержание, перспективы развития. Взаимодействие с заинтересованными сторонами	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4. Стандартизация корпоративной социальной ответственности	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	48	24		16		8	
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 6							
Раздел 1 Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика.	14	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	реферат	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.	16	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Кейс-задание	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Социальная ответственность в индустрии туризма: понятие и содержание, перспективы развития.	16	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Кейс-задание	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Взаимодействие с заинтересованными сторонами							
Раздел 4. Стандартизация корпоративной социальной ответственности	16	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	реферат	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	62	54		4		4	
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика

Цель: изучить основные понятия корпоративной социальной ответственности, историю возникновения и становления корпоративной социальной ответственности в России. Получить представление о мировом опыте в сфере социальной корпоративной ответственности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Корпоративное управление: суть, функции, задачи и способы реализации. Собственность как объект корпоративного управления. Характеристика моделей корпоративного управления: американский, континентальный (германский) и японский. Специфика отечественной модели корпоративного управления. Роль инвестиционной привлекательности в деятельности корпораций. Международный стандарт ISO 26000 «Руководство по социальной ответственности».

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие десять принципов Глобального договора сформулированы ООН, обращенные к предпринимательскому сообществу.
2. Какие концепции развития бизнеса существуют?
3. Развитие КСО в России?
4. Развитие КСО на Западе?

РАЗДЕЛ 2. Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.

Цель: формирование у студентов знаний о роли бизнеса в общественном развитии, уровне социальной ответственности бизнеса, мотивах социальной ответственности, инструментах реализации социальных программ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль бизнеса в общественном развитии. Уровни социальной ответственности бизнеса. Внутренняя социальная ответственность и внешняя социальная ответственность. Мотивы

социальной ответственности бизнеса. Инструментарий реализации социальных программ. Корпоративная социальная ответственность (экономика, экология и социальная политика предприятия).

Вопросы для самоподготовки:

1. Корпоративное управление. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников».
2. Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников».
3. Жизнеспособность организации - концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон).
4. Интересы различных групп интересов (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики.

РАЗДЕЛ 3. Социальная ответственность в индустрии туризма: понятие и содержание, перспективы развития. Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Цель: получение студентами знаний о корпоративной социальной ответственности в индустрии туризма, концепции ее развития, модели корпоративной социальной ответственности, создании положительного имиджа и деловой репутации предприятий гостиничного бизнеса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Корпоративная социальная ответственность в индустрии туризма и гостеприимства: концепция развития. Модель корпоративной социальной деятельности. Корпоративная социальная ответственность: роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании. Теоретические основы корпоративной социальной политики: определение, основные принципы, подходы. Разработка и применение систем рейтинговой оценки деловой репутации на основе социально ответственного поведения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Механизмы взаимодействия с заинтересованными сторонами.
2. Новые технологии решений социальных проблем на корпоративном уровне.
3. Корпоративная социальная ответственность как фактор роста стоимости компаний.
4. Социальное инвестирование в корпорациях: российский и зарубежный опыт.

РАЗДЕЛ 4. Стандартизация корпоративной социальной ответственности

Цель: выработать у студентов способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международный стандарт ISO 26000 «руководство по социальной ответственности». Социальная хартия российского бизнеса и ее принципы. Организационно-управленческий механизм социального инвестирования. Социальные стратегические альянсы в современной экономике. Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности. Преимущества КСО для бизнеса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы и примеры внедрения КСО в маркетинговые стратегии: принцип бизнес-этики, правдивость рекламы, предложение специальных этических продуктов или услуг, вторичная переработка.

2. Роль государства в формировании программ корпоративной социальной ответственности.
3. Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях реализации приоритетных программ российских компаний.
4. Охрана окружающей среды – производство «зеленых» продуктов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

«Корпоративная социальная ответственность: понятие и содержание. Мировая и отечественная практика»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Понятие социальной политики. Понятие социально-рыночного государства.
2. Социальная ответственность бизнеса - экономические, политические, экологические, социальные аспекты. Бизнес и общество — взаимодействие, этика бизнеса.
3. Этика бизнеса: экономическая, правовая, этическая и добровольная социальные виды ответственности (модель А. Кэррола).
4. Дилемма экономической эффективности и общественного блага в контексте бизнес-развития.
5. Социальная экономика.
6. Современное социальное законодательство.
7. Благотворительность и бизнес.
7. Особенности мотивации российских предприятий.
8. Социальная политика, социальные проекты предприятий.
9. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила регулирующие социальную политику предприятий.
10. Миссия корпоративной социальной политики.
11. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики.
12. Роль НКО в реализации корпоративной социальной политики. Понятие социального партнерства.
13. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику.
14. Качества корпоративной социальной политики – системность, прозрачность, широта, многообразие.
15. Государство как фактор корпоративной социальной политики – создание условий для развития социальной политики предприятий.
16. Корпоративное управление: суть, функции, задачи и способы реализации.
17. Собственность как объект корпоративного управления.
18. Характеристика моделей корпоративного управления: американской, континентальной (германской) и японской.
19. Специфика отечественной модели корпоративного управления.
20. Роль инвестиционной привлекательности в деятельности корпораций.
21. Развитие КСО в России.
22. Развитие КСО: мировой опыт.
23. Принцип Глобального договора
24. Формирование корпоративной культуры
25. Международный стандарт ISO 26000 «Руководство по социальной ответственности»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Выбрать один правильный ответ:

1 Корпоративная социальная ответственность – это:

- а) ответственность бизнеса перед обществом;
- б) ответственность общества перед бизнесом;
- в) все ответы верны.

2 Понятие «корпоративная социальная ответственность» введено в употребление:

- а) с начала 1950 – х гг.
- б) с начала 1980 – х гг.
- в) с 2001 г.

3 Признаки социально ответственного поведения.

- а) внешняя социальная активность бизнеса;
- б) внутренняя социальная активность бизнеса;
- в) благотворительность;
- г) все ответы верны.

4 Основными причинами, побуждающими компании уделять внимание вопросам социальной ответственности, являются:

- а) глобализация и связанное с ней обострение конкуренции;
- б) растущие размеры и влияние компаний;
- в) усиление механизмов государственного регулирования;
- г) все ответы верны.

5 Основными причинами, побуждающими компании уделять внимание вопросам социальной ответственности, являются:

- а) «война за талант» – конкуренция компаний за персонал;
- б) рост гражданской активности;
- в) возрастающая роль нематериальных активов (репутации и брендов);
- г) все ответы верны.

6 Что является концептуальной основой для проведения КСО каждой фирмой и предприятием в мире:

- а) принципы Глобального договора;
- б) принципы Общественного договора.

7 Верно ли, что международная коалиция крупнейших благотворительных организаций определяет свою цель как содействие «развитию и росту эффективности благотворительной деятельности как с точки зрения тех, кто предоставляет средства, так и с точки зрения общества»

- а) верно;
- б) неверно.

8 Какие основные внутрикорпоративные практики характеризуют социально ответственную корпорацию:

- а) развитие персонала, включая его профессиональное обучение;
- б) охрану здоровья и обеспечение безопасных условий труда;
- в) создание привлекательных рабочих мест, выплата легальных зарплат

9 Какие основные внутрикорпоративные практики характеризуют социально ответственную корпорацию:

- а) формирование сильной корпоративной культуры;
- б) внедрение ресурсосберегающих технологий;
- в) обеспечение экологической безопасности производства и выпускаемой продукции.

10 Верно ли то, что основной целью корпоративной социальной ответственности является достижение целей устойчивого развития общества, под которыми понимается удовлетворение потребностей нынешнего поколения, без создания угроз для удовлетворения потребностей будущих поколений.

- а) верно;
- б) неверно.

11 Ответственность организации за воздействие ее решений и деятельности на общество и окружающую среду через прозрачное и этическое поведение, которое содействует устойчивому развитию, включая здоровье и благосостояние общества это:

- а) социальная ответственность
- б) уголовная ответственность.

12 Социальная ответственность применима к:

- а) малому и среднему бизнесу;
- б) крупным корпорациям;
- в) верны все ответы.

13 Верно ли определение КСО «продвижение практик ответственного бизнеса, которые приносят пользу бизнесу и обществу и способствуют социальному, экономическому и экологическому устойчивому развитию путем максимизации позитивного влияния бизнеса на общество и минимизации негативной нагрузки на окружающую среду»:

- а) верно;
- б) неверно.

14 Чьи интересы должна учитывать корпоративная социальная ответственность:

- а) сотрудники и акционеры;
- б) инвесторы и органы государственной власти;
- в) общество в целом.

15 При принятии решений компаниям необходимо учитывать:

- а) экономические факторы;
- б) социальные и экологические факторы;
- в) политические факторы.

16 В каком году вышел Международный стандарт ISO 26000 «Руководство по социальной ответственности»:

- а) 1953г.
- б) 2010г.

17 Какое определение КСО верно:

- а) «обязательство бизнеса вносить вклад в устойчивое экономическое развитие, в трудовые отношения работниками, их семьями, местным сообществом и обществом в целом для улучшения качества их жизни»;
- б) «достижение коммерческого успеха путями, которые основаны на этических нормах и уважении к людям, сообществам, окружающей среде»;
- в) верны все ответы.

18 К базовому уровню социально ответственного бизнеса относят:

- а) создание благоприятных условий как для труда, так и для бизнеса;
- б) исполнение обязательств по выплате работникам з/п, уплаты налоговых отчислений и предоставлению вакантных мест;
- в) благотворительная деятельность.

19 К высшему уровню социально ответственного бизнеса относят:

- а) создание благоприятных условий как для труда, так и для бизнеса;
- б) исполнение обязательств по выплате работникам з/п, уплаты налоговых отчислений и предоставлению вакантных мест;
- в) благотворительная деятельность.

20 Какого разделения КСО не существует согласно модели М. Портера М.Креймера:

- а) прогнозирующего;
- б) реагирующего;
- в) стратегирующего.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

«Корпорации и их роль в обществе. Права, обязанности. Корпоративные сделки.»

Форма практического задания: кейс-задание

Задание 1. Деловая игра «Выбор идеологии бизнеса»:

Условие игры

1 Обучающие заранее подбирают и изучают материалы (учебной литературы, научной литературы, периодической печати) по теме «Идеология бизнеса».

- 2 Перед началом игры группа делится на 2 подгруппы. В подгруппах назначаются руководители.
- 3 Всем раздается текст «Заочный спор». Обучающиеся знакомятся с текстом. Затем участники одной подгруппы объявляются приверженцами концепции Т. Веблена, а участники второй подгруппы – концепции Ф. Найта.
- 4 В обеих подгруппах организуются дискуссии с целью выработки общей аргументации.
- 5 В группе организуется дискуссия между подгруппами, каждая из которых защищает «свою» концепцию.
- 6 Организуется совместная выработка наиболее разумной идеологии бизнеса в переходный период.

Руководитель деловой игры подводит итоги занятия. Временные рамки всех этапов игры определяются преподавателем.

Текст: «Заочный спор»

<p>Торстейн Веблен (1857–1929) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Теория праздного класса» (1899). Т. Веблен подверг резкой критике рыночную экономику.</p>	<p>Франк Найт (1885–1972) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Риск, Неопределенность и прибыль» (1921) Ф. Найт защищает рыночную экономику.</p>
<p>1. Он поставил под сомнение утверждение о том, что «королем», требующим лучшие товары и услуги и получающим их, является потребитель. Т. Веблен показал, что потребители подвергаются всевозможным видам общественного и психологического давления, вынуждающего их иногда покупать ненужные им товары, пользоваться дорогостоящими услугами.</p>	<p>1. Производство товаров и услуг определяется потребителем. Государство должно придерживаться здесь нейтралитета или, по крайней мере, осуществлять легкое управление.</p>
<p>2. Т. Веблен ввел понятие «показное потребление», означающее тенденцию богачей покупать товары и услуги только для того, чтобы произвести впечатление на других. Это, в свою очередь, вынуждает потребителей среднего класса и даже бедняков делать тоже самое. Получается так, что спрос на флакон духов по цене один доллар может быть ниже, чем на те же самые духи, но по цене 15 долларов за флакон.</p>	<p>2. Ф. Найт указывал, что за исключением жизненно необходимых вещей, покупка любого человека может быть истолкована как «показная». Кроме того, кто возьмется определять, какие предметы являются разумными и необходимыми?</p>
<p>3. Автор книги доказывал, как жажда прибыли толкает некоторых предпринимателей на неэстетичные поступки. Ими применяются всевозможные организационные и силовые методы.</p>	<p>3. Ф. Найт считал прибыль движущей силой бизнеса. Стремление к получению прибыли заставляет предпринимателей производить то, что нужно потребителю. Фирмы, не сумевшие удовлетворять потребностям рынка, сходят со сцены. Прибыль, считал Ф. Найт, является</p>

	наградой предпринимателю за деятельность в условиях риска.
4.Т.Велен сделал вывод, что капитализм обречен, и в перспективе будет заменен более чуткой к людям системой.	4.Рыночное производство, считал Ф.Найт – самое разумное из того, на, что можно надеяться в обозримом будущем.

Задание 2. Разбор ситуации

Описание ситуации: Небольшое кафе в парке отдыха, одно из многих, имеет 9 столиков. Посетители, увидевшие свободный столик, садятся и их обслуживают. Время пребывания клиентов за столиком распределено экспоненциально и в среднем составляет 24 мин. Если свободных мест нет, люди проходят мимо в расположенные неподалеку практически такие же кафе. Поток потенциальных клиентов можно считать пуассоновским, его интенсивность – 1 человек (пара или группа) за 2 минуты.

Контрольный вопрос:

Хозяин подумывает немного расширить кафе и довести количество столиков до дюжины. Принесет ли ему выгоду этот шаг, если занятый столик приносит 750 руб. в час, из которых, остается оплатить содержание одного столика-300руб./час? Какое количество столиков принесет ему наибольшую прибыль?

Задание 3.

Изучить классификацию видов КСО. Указать основные характеристики видов КСО. Результаты представить в виде следующей таблицы.

№/п	Вид КСО	Основные характеристики вида КСО

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Тестовые задания

1 К базовому уровню социально ответственного бизнеса относят:

- а) создание благоприятных условий как для труда, так и для бизнеса;
- б) исполнение обязательств по выплате работникам з/п, уплаты налоговых отчислений и предоставлению вакантных мест;
- в) благотворительная деятельность.

2 К высшему уровню социально ответственного бизнеса относят:

- а) создание благоприятных условий как для труда, так и для бизнеса;
- б) исполнение обязательств по выплате работникам з/п, уплаты налоговых отчислений и предоставлению вакантных мест;
- в) благотворительная деятельность.

3 Какого разделения КСО не существует согласно модели М. Портера М. Креймера:

- а) прогнозирующего;
- б) реагирующего;

в) стратегирующего.

4 Второй уровень СОБ предполагает:

- а) создание благоприятных условий для труда;
- б) для повседневной жизни;
- в) благотворительную деятельность.

5 Фундаментальным принципом КСО является:

- а) неукоснительное соблюдение законодательства;
- б) ведение благотворительной деятельности.

6 Реагирующая КСО направлена на:

- а) смягчение уже существующих проблем и негативных последствий деятельности компании;
- б) встраивание идеи социальной ответственности в стратегию компании и ориентацию на создание долгосрочных конкурентных преимуществ.

7 Стратегическая КСО предусматривает:

- а) встраивание идеи социальной ответственности в стратегию компании и ориентацию на создание долгосрочных конкурентных преимуществ;
- б) смягчение уже существующих проблем и негативных последствий деятельности компании.

8 Верно ли утверждение, что развитие стратегической КСО в наибольшей степени соответствует переходу от логики «социальных издержек» к логике «социальных инвестиций»:

- а) верно;
- б) неверно.

9 Наиболее продвинутая гражданская стадия развития КСО предполагает:

- а) активные действия компании, направленные на продвижение принципов КСО в деловом сообществе;
- б) предполагает создание благоприятных условий как для труда, так и для повседневной жизни.

10 На каком уровне СОБ компания становится провайдером идей социальной ответственности, формируя благоприятную среду для дальнейших коллективных действий по достижению позитивных перемен:

- а) базовый уровень;
- б) второй уровень;
- в) высший уровень.

11 Социальная ответственность бизнеса может быть:

- а) внешней;
- б) внутренней;
- в) все ответы верны.

12 К типам социальных программ не относятся:

- а) совместные с органами государственной власти;
- б) партнерские программы некоммерческих организаций;
- в) льготы налогового законодательства.

13 По типам социальные программы делятся на:

- а) программы по связям с общественностью и СМИ;
- б) собственные программы организаций;
- в) программы по сотрудничеству с профсоюзами и иными общественными организациями;
- г) все ответы верны.

14 К мотивам социальной ответственности бизнеса не относят:

- а) увеличение производительности труда сотрудников организации;
- б) улучшение стабильности организации и перспективы ее развития в регионе;
- в) льготы налогового законодательства;
- г) участие в инвестиционных программах федерального и регионального уровней.

15 Инструментами реализации социальных программ являются:

- а) инвестирование средств в социальные программы;
- б) благотворительные акции;
- в) оказание спонсорской помощи;
- г) все ответы верны.

16 Стабильность и достойный уровень оплаты труда, безопасные условия труда на рабочем месте, оказание дополнительных медицинских услуг, непрерывный процесс обучения персонала, поддержка работника в трудных ситуациях является:

- а) внутренней социальной ответственностью;
- б) внешней социальной ответственностью.

17 Благотворительная и спонсорская деятельность, участие в экологических программах, взаимодействие с общественностью, различными учреждениями и организациями, помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций, ответственность по претензионным декларациям потребителей является:

- а) внутренней социальной ответственностью;
- б) внешней социальной ответственностью.

18 Улучшение общего имиджа компании и ее брендов является:

- а) инструментом реализации социальных программ;
- б) мотивом социальной ответственности бизнеса.

19 Верно ли, что участие в инвестиционных программах федерального и регионального уровней является мотивом социальной ответственности бизнеса:

- а) верно;
- б) неверно.

20 Инструментами реализации социальных программ являются:

- а) установление денежных грандов;
- б) формирование корпоративного фонда;
- г) все ответы верны.

21 Верно ли, что для организаций финансового сектора центральной темой КСО является ответственное финансирование:

- а) верно;
- б) неверно.

22 К приоритетным направлениям КСО относятся:

- а) благотворительность и волонтерство;
- б) ответственные практики в отношении персонала;
- г) все ответы верны.

23 Определяя приоритетные направления КСО, компании прежде всего необходимо ориентироваться:

- а) на специфику своей деятельности;
- б) на льготы налогового законодательства.

24 Стабильность и достойный уровень оплаты труда, безопасные условия труда на рабочем месте, оказание дополнительных медицинских услуг, непрерывный процесс обучения персонала, поддержка работника в трудных ситуациях является:

- а) внутренней социальной ответственностью;
- б) внешней социальной ответственностью.

25 Благотворительная и спонсорская деятельность, участие в экологических программах, взаимодействие с общественностью, различными учреждениями и организациями, помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций, ответственность по претензионным декларациям потребителей является:

- а) внутренней социальной ответственностью;
- б) внешней социальной ответственностью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

«Социальная ответственность в индустрии туризма: понятие и содержание, перспективы развития. Взаимодействие с заинтересованными сторонами»

Форма практического задания: кейс-задание

Кейс 1:

Предприятие – это корабль в море бизнеса. Если он будет крепок, то и бизнес будет успешным. В России действует заявительная форма регистрации предприятий (за исключением некоторых специальных, например, охранных, при создании которых необходимо получить разрешение в органах МВД). Если поданные на регистрацию документы создаваемой фирмы соответствуют требованию закона, предприятие будет зарегистрировано. Запрещается отказывать в регистрации предприятию по причине его нецелесообразности (ненужности, бесполезности). Процесс создание предприятия включает в себя несколько этапов (не по порядку):

- изготовление круглой печати и углового штампа;
- открытие постоянного расчетного счета; – открытие временного счета в банке;
- утверждение устава предприятия и оформление протокола № 1;
- внесение участниками предприятия полностью своих вкладов в банк;
- получения разрешения на изготовление круглой печати и углового штампа;
- заключение учредителями договора о создании и деятельности предприятия;
- передача сведений о предприятии для включения в государственный реестр;
- регистрация предприятия в районной налоговой полиции;
- определение состава учредителей и разработка учредительных документов;
- регистрация предприятия. Необходимо расположить данные этапы в правильном порядке и дать характеристику каждому этапу.

Ответить на вопросы:

- 1) Сколько по закону должен составлять минимальный уставный капитал предприятия?
- 2) Сколько должен составлять уставной капитал предприятия, если партнером предпринимателя выступает иностранец?
- 3) В виде чего может предприниматель делать взнос в уставный капитал?

4) Треть официально зарегистрированных предприятий на территории России сегодня не функционируют. Половина из них не проработала и одного дня. Как Вы думаете, какой этап необходимо добавить или убрать из процесса создания фирмы для того, чтобы избежать этого в будущем?

Кейс 2

Деловая игра 1 «Мой бизнес»

В этом конкурсе Вам необходимо придумать и подробно описать СВОЮ оригинальную идею для реального бизнеса.

Придумайте и опишите:

- 1 Название компании.
- 2 Логотип (изображение полного или сокращенного названия компании или торговой марки в виде надписи, рисунка с различными элементами).
- 3 Миссию компании.
- 4 Реализуемый товар.
- 5 Почему именно этот бизнес?
- 6 Ваши способности для этого бизнеса?
- 7 Есть ли конкуренты у Вашего бизнеса? Кто они?
- 8 Какие преимущества имеются у Вашего бизнеса
- 9 Кто Ваши клиенты?
- 10 Как Ваши клиенты узнают о Вашем бизнесе?

Каждый пункт задания оцените по предложенным критериям.

Полностью освещен вопрос – 1 балл, не освещен – 0, освещен, но не полностью – 0,5.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Тесты

1 Верно ли то, что финансовому сектору принадлежит ведущая роль в области продвижения идей, принципов и практик КСО в бизнес-среде:

- а) верно;
- б) неверно.

2 Ответственное финансирование в процессе вложения средств предполагает учет финансовыми организациями:

- а) экологических факторов;
- б) социальных факторов;
- в) политических факторов.

3 На какой индекс устойчивого развития могут ориентироваться финансовые институты в ходе принятия инвестиционных решений:

- а) Dow Jones Sustainability Index (DJSI);
- б) FTSE4GOOD;
- в) все ответы верны

4 Ответственное финансирование в процессе вложения средств предполагает учет финансовыми организациями:

- а) экологических факторов;
- б) социальных факторов;
- в) экономических факторов

5 Верно ли суждение, что от того, куда финансовый сектор направит средства, зависит развитие реального сектора экономики и его воздействие на социум и окружающую среду.

- а) верно
- б) неверно

6 При проектном финансировании процедуры ответственного финансирования включают в себя:

- а) оценку влияния, которое может оказать финансируемый проект на состояние окружающей среды
- б) качество жизни местных сообществ на территории его реализации
- в) верны все ответы

7 Реализация проекта с высоким уровнем экологического и социального воздействия от организации-заемщика должна сопровождаться:

- а) постоянным мониторингом и оценкой его экологической безопасности
- б) оценкой социальной приемлемости
- в) все ответы верны

8 Принципы ответственного финансирования активно продвигаются такими авторитетными организациями, как:

- а) международный банк реконструкции и развития (мбрр)
- б) международная финансовая корпорация (МФК)
- в) ООН

9 Какой банк видит одной из своих важнейших задач в продвижении принципов ответственного финансирования в России:

- а) Внешэкономбанк
- б) Европейский банк реконструкции и развития
- в) все ответы верны

10 Адекватным ответом финансового сектора на стоящие перед ним вызовы стало:

- а) распространение практики ответственного финансирования
- б) соблюдение принципов добросовестной конкуренции

11 Наиболее распространенными нефинансовыми рисками являются:

- а) социально-трудовые риски;
- б) экологические риски;
- в) репутационные риски;
- г) все ответы верны

12 Снижение эффективности бизнеса в результате оттока квалифицированного персонала – это:

- а) экономические риски
- б) репутационные риски
- в) социально-трудовые риски

13 Наиболее распространенными нефинансовыми рисками являются:

- а) риски корпоративного управления;
- б) риски правового регулирования;
- в) политические риски
- г) все ответы верны

14 В связи с чем, у компаний возникает необходимость взаимодействия с заинтересованными сторонами:

- а) в связи с угрозой возникновения нефинансовых рисков
- б) в связи с препятствиями в получении российскими финансовыми институтами иностранных кредитов

15 Негативные последствия для бизнеса (вплоть до прекращения деятельности) вследствие нанесения вреда окружающей среде, создания угрозы жизни и здоровью населения – это:

- а) экономические риски
- б) репутационные риски
- в) экологические риски

16 Снижение доходов вследствие негативного общественного мнения и снижения доверия к компании – это:

- а) политические риски
- б) репутационные риски
- в) экологические риски

17 Что не относится к рискам корпоративного управления:

- а) снижение доходов вследствие негативного общественного мнения и снижения доверия к компании
- б) угроза снижения стоимости компании в результате низкого качества работы органов управления, отсутствия четких процедур взаимоотношений акционеров и менеджмента, прозрачности в раскрытии информации

18 Риски правового регулирования (изменения законодательства) – это:

- а) снижение эффективности бизнеса в результате оттока квалифицированного персонала
- б) изменение требований к ведению хозяйственной деятельности по широкому спектру вопросов: от лицензирования и налогообложения до взаимоотношений работодателя и работника и нормативов по воздействиям на окружающую среду

19 К политическим рискам не относятся:

- а) снижение доходов вследствие негативного общественного мнения и снижения доверия к компании
- б) негативные последствия для бизнеса (вплоть до прекращения деятельности)
- в) все ответы верны

20 Наиболее ощутимый эффект внедрения КСО оказывает на:

- а) усиление репутации и бренда
- б) рост нематериальных активов
- в) рост финансовых показателей

21 К аспектам позитивного влияния КСО на рост эффективности бизнеса можно отнести:

- а) повышение лояльности персонала
- б) выстраивание отношений с заинтересованными сторонами
- в) все ответы верны

22 Что позволяет компаниям привлекать и удерживать перспективных квалифицированных специалистов:

- а) создание привлекательных условий труда
- б) возможностей для профессионального и карьерного роста
- в) все ответы верны

23 К аспектам позитивного влияния КСО на рост эффективности

бизнеса можно отнести:

- а) репутационный эффект;
- б) внедрение инноваций;
- в) все ответы верны.

24 Верно ли утверждение, что знание потребностей заинтересованных сторон позволяет бизнесу предлагать востребованные продукты и услуги и осваивать новые рынки:

- а) верно;
- б) неверно

25 Внедрение технологий с более высокой производительностью и ресурсо-эффективностью относится к аспекту:

- а) обеспечения экономии;
- б) внедрению инноваций.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4 «Стандартизация корпоративной социальной ответственности»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Предмет и содержание корпоративного управления.
2. Понятие корпоративного управления.
3. Содержание терминов «корпорация», «корпоративные отношения»
4. Субъекты корпоративного менеджмента.
5. Принципы корпоративного управления.
6. Корпоративные конфликты: причины возникновения и способы их
7. предупреждения.
8. Корпорации и их роль в обществе.
9. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
10. Охрана здоровья персонала.
11. Корпоративное пенсионное обеспечение.
12. Спонсорство и благотворительность как инструменты формирования деловой репутации на принципах корпоративной социальной ответственности.
13. Влияние государства на реализацию принципов корпоративной социальной ответственности.
14. Необходимость взаимодействия государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения и выполнения социальных обязательств.
15. Роль государства в формировании программ корпоративной социальной ответственности.
16. Принципы и примеры внедрения КСО в маркетинговые стратегии: принцип бизнес-этики, правдивость рекламы, предложение специальных этических продуктов или услуг, вторичная переработка.
17. Создание структур, соответствующих этическим принципам.
18. Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях реализации приоритетных программ российских компаний.
19. Развитие персонала и профессиональная подготовка.
20. Преимущества принятия стратегии корпоративной социальной
21. ответственности.
22. Место КСО в условиях интеграции экономики.
23. Вклад корпоративной социальной политики в конкурентоспособность и развитие организации.

24. Влияние стратегии КСО на развитие конкурентоспособности.
25. Кодекс корпоративного поведения и этические кодексы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Тестовые задания

1 Стандартизация КСО не предназначена для:

- а) содействия вкладу организации в устойчивое развитие
- б) целей сертификации
- в) повышения взаимопонимания в области социальной ответственности

2 Стандарт ISO 26000 предназначен для использования:

- а) компаниями
- б) государственными и некоммерческими организациями
- в) все ответы верны

3 Стандарт ISO 26000 предназначен для использования:

- а) всеми типами организаций
- б) государственными организациями

4 Стандарт является руководством:

- а) по концепциям, терминам и
- б) определениям, относящимся к социальной ответственности;
- в) по предпосылкам, тенденциям и характеристикам социальной ответственности
- г) все ответы верны

5 Организационное управление, права человека, трудовые практики, охрана окружающей среды, добросовестные деловые практики, проблемы, связанные с потребителями, участие в жизни сообществ и их развитие – это:

- а) принципы социальной ответственности
- б) основные направления, относящиеся к КСО

6 Стандарт ISO 26000 определяет следующие принципы социальной ответственности:

- а) подотчетность
- б) прозрачность
- в) этическое поведение
- г) все варианты верны

7 Соблюдение международных норм поведения, соблюдение прав человека, верховенство закона – это:

- а) принципы социальной ответственности
- б) основные направления КСО

8 Стандарт является руководством:

- а) по принципам и практикам, относящимся к социальной ответственности
- б) по основным темам и вопросам социальной ответственности
- в) по идентификации заинтересованных сторон и взаимодействию с ними
- г) все ответы верны

9 Сколько основных направлений выделяет стандарт ISO 26000,

относящихся к КСО:

- а) 26
- б) 7
- в) 1

10 Стандарт ISO 26000 определяет следующие принципы социальной ответственности:

- а) уважение интересов заинтересованных сторон
- б) верховенство закона
- в) все варианты верны

11 Социальная хартия российского бизнеса – это:

- а) свод основополагающих принципов социально ответственных деловых практик, которые применимы в повседневной деятельности организаций любого типа
- б) руководство по принципам и практикам, относящихся к социальной ответственности

12 Хартия разработана по инициативе:

- а) Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП)
- б) ООН

13 Хартия разработана в:

- а) 2004 г.
- б) 2007 г.

14 Социальная хартия официально признана национальным документом, соответствующим Глобальному договору ООН:

- а) 2004 г.
- б) 2007 г.

15 В основе хартии лежит система принципов в области:

- а) экономической свободы
- б) социальной ответственности
- в) все ответы верны

16 Для присоединения к Социальной хартии необходимо:

- а) направить в адрес РСПП заполненную регистрационную форму
- б) пройти собеседование

17 Принципы Социальной хартии российского бизнеса:

- а) экономическая свобода и ответственность
- б) партнерство в бизнесе
- в) права человека
- г) все ответы верны

18 Организация, присоединившаяся к Социальной хартии:

- а) опирается на принципы Социальной хартии в своей деловой практике
- б) стремится к открытости в своих действиях и поддерживает инициативы в области добровольной нефинансовой отчетности
- в) верны все ответы

19 Является ли доверие со стороны акционеров, собственников и инвесторов – одной из ключевых ценностей деятельности Социальной хартии:
 а) верно
 б) неверно

20 Какой организацией сформулированы десять принципов Глобального договора, обращенных к предпринимательскому сообществу:
 а) ООН
 б) РСПП

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	Этап формирования знаний
		Уметь: выполнять требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты	Этап формирования умений
		Владеть: навыками разработки и применения клиентоориентированных технологий туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-4	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Теоретические основы корпоративной социальной политики: определение, основные принципы, подходы.
2. Корпоративная социальная ответственность: концепция в развитии.
3. Модель корпоративной социальной деятельности.
4. Корпоративная социальная ответственность: роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании.
5. Социально ответственное поведение как основа развития современной компании.
6. Модели корпоративной социальной ответственности: современные подходы.

7. Разработка и применение систем рейтинговых оценок деловой репутации на основе социально ответственного поведения.
8. Пути и проблемы повышения социальной ответственности российских компаний.
9. Оценка эффективности корпоративной социальной ответственности в компании
10. Показатели социальной ответственности перед работниками
11. Показатели социальной ответственности перед окружающим сообществом.
12. Показатели экологической ответственности.
13. Показатели социальной ответственности.
14. Общественные ожидания от социально ответственной компании.
15. Новые технологии решений социальных проблем на корпоративном уровне
16. Корпоративная социальная ответственность как фактор роста стоимости компании.
17. Социальное инвестирование в корпорациях: сущность, возможности и факторы эффективности.
18. Анализ систем социального инвестирования в корпорациях: российский и зарубежный опыт.
19. Организационно-управленческий механизм социального инвестирования.
20. Социальные стратегические альянсы в современной экономике.
21. Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности.
22. Преимущества КСО для бизнеса.
23. Принципы и примеры внедрения КСО в маркетинговые стратегии: принцип бизнес-этики, правдивость рекламы, предложение специальных этических продуктов или услуг, вторичная переработка.
24. Охрана окружающей среды — производство «зеленых» продуктов.
25. Создание структур, соответствующих этическим принципам.
26. Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях реализации приоритетных программ российских компаний
27. Развитие персонала и профессиональная подготовка
28. Охрана здоровья персонала.
29. Корпоративное пенсионное обеспечение.
30. Корпоративные жилищные программы.
31. Социальная ответственность бизнеса.
32. Социальная ответственность – этический принцип в процессе принятия
33. решений.
34. Место и роль корпоративной социальной ответственности.
35. Органы управления, выполняющие функции КСО.
36. Развитие корпоративной социальной ответственности.
37. Подходы к развитию КСО.
38. Социально-ориентированная кадровая политика компаний.
39. Рекрутинг.
40. Социальные составляющие кадровой политики организаций.
41. Управление рисками - центральное звено стратегии корпораций.
42. Споры по вопросам социальной ответственности корпораций.
43. Спонсорство и благотворительность, как инструменты формирования деловой репутации на принципах корпоративной социальной ответственности.
44. Нормативно - правовая база деятельности корпораций.
45. Понятие корпоративной сделки.
46. Раскрытие информации и прозрачность как факторы социальной ответственности.
47. Определение термина «раскрытие информации».
48. Обязательный характер раскрытия информации и добровольный.
49. Законодательство и раскрытие информации.
50. Управление рисками - центральное звено стратегии корпораций.

51. Спонсорство и благотворительность как инструменты формирования деловой репутации на принципах корпоративной социальной ответственности
52. Влияние государства на реализацию принципов корпоративной социальной ответственности
53. Необходимость взаимодействия государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения и выполнения социальных обязательств.
54. Роль государства в формировании программ корпоративной социальной ответственности.
55. Организация эффективной системы социальной ответственности в России.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Опишите основные подходы к управлению в социальной сфере
2. Какова роль правительства в рамках концепции «государственного минимализма»?
3. Какова роль правительства в рамках концепции «государства социального благополучия»?
4. Какие изменения претерпела концепция «социального управления» в 20 веке?
6. Как различаются понятия «корпоративная филантропия» и «корпоративная благотворительность»?
7. Почему модели корпоративной филантропии столь различны от государства к государству?
8. Какие факторы оказывают влияние на уровень корпоративной благотворительности?
9. Какое влияние национальная культура оказывает на корпоративную социальную работу?
10. Какое отношение национальная религия имеет к корпоративной благотворительности? – приведите примеры
11. Приведите примеры контрастирующих между собой моделей корпоративной филантропии в различных государствах мира
12. Почему законодательство является важным фактором для корпоративной филантропии?
13. Что оказывает большее влияние на корпоративное социальное поведение – этика или законодательство?
14. Как основные системы права определяют корпоративную благотворительность и социальную филантропию?
15. Каковы основные различия в регулировании корпоративной филантропии в рамках англосаксонской и континентальной систем права?
16. Каковы основные меры законодательного стимулирования социальной активности корпораций?
17. Каковы основные организационные формы корпоративной социальной работы?
18. Почему корпорации создают специальные фонды, управляющие их ресурсами, направляемыми на социальную деятельность?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Каменец, А. В. Молодежный социальный туризм : учебное пособие для вузов / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07649-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452119>

Дополнительная литература

Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети

	цитирования – Scopus:	опубликованных в научных изданиях.	Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» предусматривает

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Социальная ответственность в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Социальная ответственность в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

28 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ САНАТОРНО-КУРОРТНОГО ДЕЛА

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины «*Основы санаторно-курортного дела*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «*Экскурсовод (гид)*».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры туризма и гостеприимства Протокол № 10 от «28» мая 2020 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ООО «Спутник»



А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва



(подпись)

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ	
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	4
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	6
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	7
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	15
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	15
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	15
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	18
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	19
5.6 Образовательные технологии	20
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины – ознакомить студентов с основными понятиями, принципами и нормами санаторно-курортного дела.

Для этого в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- Ознакомить с санаторно-курортного дела;
- Ознакомить с мировыми и отечественными практиками санаторно-курортного дела;
- Дать понятия о социальной ответственности на предприятиях санаторно-курортного дела;
- Рассмотреть перспективы развития санаторно-курортного дела;
- Ознакомить студентов со стандартизацией в области санаторно-курортного дела.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «*Основы санаторно-курортного дела*» реализуется в части, ФТД. Факультативы основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «*Основы санаторно-курортного дела*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен в 4 семестре *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	48	48			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	6	6			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	4	4			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	62	62			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(Семестр 4)							
Раздел 1.	18	12	6	2	4		
Раздел 2.	18	12	6	2	4		
Раздел 3.	18	12	6	2	4		
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	48	24	8	16		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
(Семестр 4)						
Раздел 1.	18	15	3	2	1	
Раздел 2..	16	15	1		1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4					
Общий объем, часов	72	62	6	2	4	
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час

семестр 4							
Раздел 1.	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2..	12	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	48	24		16		8	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 4							
Раздел 1.	14	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	реферат	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2..	16	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Кейс-задание	1	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	62	54		4		4	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Курортное дело в системе здравоохранения и лечебно-оздоровительном туризме

Цель: дать студентам знания основ курортного дела по программе высшего профессионального образования для сферы услуг, подготовить студентов к производственной деятельности и карьере в организациях санаторно-курортного комплекса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о курортном деле и курортологии.

- Место санаторно-курортного комплекса в сфере оказания услуг населению Российской Федерации. Взаимосвязь курортного дела с другими видами деятельности.

- Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.

- Лечебный и оздоровительный туризм, современное состояние и особенности.

Характеристика мировых курортов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определите сущность и содержание курортной деятельности.
2. Какие формы курортной деятельности вы знаете?
3. Что такое санаторно-курортный комплекс и какова его структура?
4. Какие критерии классификации санаторно-курортных организаций вы знаете?
5. Назовите уровни управления санаторно-курортным комплексом.
6. Перечислите основные типы санаторно-курортных и учреждений, представленных на курортах.
7. Что такое «курсовка»?
8. Каковы особенности и элементы хозяйственной структуры санатория?
9. Назовите основные принципы организации лечебной работы санатория.
10. Какие дополнительные услуги (помимо лечебных) оказывает санаторий?
11. Каковы оптимальные сроки лечения в санаториях?

Раздел 2. Ресурсное обеспечение функционирования предприятий санаторно-курортной отрасли

Цель: дать студентам знания основ курортного дела по программе высшего профессионального образования для сферы услуг, подготовить студентов к производственной деятельности и карьере в организациях санаторно-курортного комплекса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация туристско-рекреационных ресурсов. Природные ресурсы как основа развития санаторно-курортной деятельности. Экономические ресурсы предприятий санаторно-курортной сферы. Трудовые ресурсы и корпоративная культура в сфере санаторно-курортного обслуживания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение туристско-рекреационных ресурсов.
2. По каким признакам осуществляется их классификация?
3. Какие ресурсы относятся к природным?
4. Что такое возобновляемые природные ресурсы?
5. Что такое заменимые природные ресурсы?
6. Какие ресурсы относятся к антропогенным?
7. Что такое туристская рента?
8. Какие задачи необходимо решать для проведения оценки качества туристско-рекреационных ресурсов?

9. Как подразделяются основные фонды?
10. Какие виды стоимости основных средств вы знаете?
11. Что такое амортизация?
12. Как ее рассчитывают?
13. Какие ресурсы необходимы для функционирования санатория?
14. Какие модели используют для финансового учета персонала?
15. Какие элементы корпоративной культуры вы знаете?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Сущность и задачи курортного дела
2. Место санаторно-курортного комплекса в сфере оказания услуг населению Российской Федерации.
3. Взаимосвязь курортного дела с другими видами деятельности.
4. Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.
5. Лечебный и оздоровительный туризм. Основные типы курортов
6. Понятие индустрии здоровья
7. Система организации здравоохранения в России.
8. Взаимодействие организма с окружающей средой. Биосоциальные аспекты здоровья и болезней.
9. Состояние здоровья взрослого и детского населения России.
10. Сущность и составляющие современной курортной медицины
11. Понятие восстановительной медицины
12. Сохранение и восстановление здоровья здоровых
13. Реабилитационный потенциал и система реабилитации на курорте

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерные вопросы:

1. Курортное дело и курортология.
2. Санаторно-курортного комплекс в сфере оказания услуг населению Российской Федерации.
3. Взаимосвязь курортного дела с другими видами деятельности.
4. Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.
5. Лечебный и оздоровительный туризм, современное состояние и особенности.
6. Характеристика мировых курортов.
7. Определите сущность и содержание курортной деятельности.
8. Формы курортной деятельности вы знаете?
9. Санаторно-курортный комплекс и какова его структура?
10. Критерии классификации санаторно-курортных организаций вы знаете?
11. Уровни управления санаторно-курортным комплексом.
12. Перечислите основные типы санаторно-курортных и учреждений, представленных на курортах.
13. Понятие «курсовка»?
14. Особенности и элементы хозяйственной структуры санатория?
15. Принципы организации лечебной работы санатория.

16. Дополнительные услуги (помимо лечебных) санаторно-курортных предприятий?
17. Определение сроков лечения отдыхающих в санаторно-курортных предприятиях?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Формирование принципов защиты природно-климатических факторов и их использование в оздоровительных целях в античном мире.
2. Особенности развития курортного дела в Европе и Азии.
3. Формирование первых «народных» курортов и их упадок в период Средневековья. Новый этап развития курортов в Европе.
4. Роль Петра I в развитии курортного дела в России.
5. История российских курортов в начале XX в. и в период до 1914 г.
6. Развитие курортов в годы Великой Отечественной войны и в период послевоенного восстановления и развития народного хозяйства.
7. Советский этап развития курортного дела.
8. Современный этап развития курортного дела, характеристика, особенности
9. Курортно-рекреационные ресурсы, свойства, происхождение, назначение.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Теоретические вопросы:

1. Классификация туристско-рекреационных ресурсов
2. Природные ресурсы как основа развития санаторно-курортной деятельности.
3. Экономические ресурсы предприятий санаторно-курортной сферы.
4. Трудовые ресурсы и корпоративная культура в сфере санаторно-курортного обслуживания
5. Туристско-рекреационные ресурсы.
6. Возобновляемые природные ресурсы?
7. Заменяемые природные ресурсы?
8. Какие ресурсы относятся к антропогенным?
9. Туристская рента?
10. Проведение оценки качества туристско-рекреационных ресурсов?
11. Подразделение основных фондов?
12. Виды стоимости основных средств?
13. Амортизация и методика ее расчета?
14. Ресурсы необходимы для функционирования санатория?
15. Модели финансового учета персонала?
16. Элементы корпоративной культуры?

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-4	Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	Знать: спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства на основе современных технологий; различные формы корпоративного социального участия и виды социальной работы; законодательные формы поддержки и мотивации корпоративного участия.	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности, использовать основные стратегические, экономические, политические механизмы, инструменты среды, благоприятной для внедрения концепция КСО корпоративного гражданства на практике.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками разработки предложений по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом	Этап формирования навыков и получения опыта

		индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, навыками применения полученных знаний в процессе анализа деятельности корпорации, принимая внимание уровень экономического развития законодательную среду, культурные традиции практику ведения бизнеса.	
--	--	---	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ПК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие о курортном деле и курортологии.
2. Место санаторно-курортного комплекса в сфере оказания услуг населению Российской Федерации.
3. Взаимосвязь курортного дела с другими видами деятельности.
4. Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.
5. Лечебный и оздоровительный туризм, современное состояние и особенности. Характеристика мировых курортов.

6. Определите сущность и содержание курортной деятельности
7. Какие формы курортной деятельности вы знаете?
8. Что такое санаторно-курортный комплекс и какова его структура?
9. Какие критерии классификации санаторно-курортных организаций вы знаете?
10. Назовите уровни управления санаторно-курортным комплексом.
11. Перечислите основные типы санаторно-курортных и учреждений, представленных на курортах.
12. Что такое «курсовка»?
13. Каковы особенности и элементы хозяйственной структуры санатория?
9. Назовите основные принципы организации лечебной работы санатория.
10. Какие дополнительные услуги (помимо лечебных) оказывает санаторий?
11. Каковы оптимальные сроки лечения в санаториях
12. Классификация туристско-рекреационных ресурсов.
13. Природные ресурсы как основа развития санаторно-курортной деятельности.
14. Экономические ресурсы предприятий санаторно-курортной сферы. Трудовые ресурсы и корпоративная культура в сфере санаторно-курортного обслуживания.
15. Определение туристско-рекреационных ресурсов
16. Понятие, свойства, состав и основные характеристики курортно-рекреационных ресурсов.
17. Природные лечебные ресурсы России
18. Охрана природных лечебных ресурсов
19. Рекреационное районирование, рекреационные зоны, особенности и возможности использования
20. Рекреационное районирование, критерии формирования и использования различных типов рекреационных систем.
21. Рекреационные зоны Российской Федерации и экономическое районирование, и зонирование курортно-рекреационного потенциала Российской Федерации, их отличие.
22. Минеральные воды, происхождение, использование в оздоровительных целях.
23. Минеральные воды, классификация, использование для внутреннего применения.
24. Лечебные грязи, происхождение, классификация. Особенности применения.
25. Климатотерапия, классификация, общие принципы действия, организация в условиях курортного оздоровления.
26. Климат, погода, медицинская климатология, механизм действия погодных факторов на организм.
27. Метеотропные реакции, их профилактика в условиях санаторно-курортного оздоровления.
28. Аэротерапия, виды, механизмы действия, использование в санаторно-курортном оздоровлении, особенности дозирования
29. Гелиотерапия, воды, механизм действия, принципы организации в теплый и холодный период года.
30. Понятие о ландшафтной рекреологии,
31. Лицензирование и сертификация Санаторно-курортных услуг
32. Правовое регулирование отношений в санаторно-курортной сфере.
33. Законодательство в сфере реализации санаторно-курортного продукта.
34. Лицензирование, стандартизация и сертификация санаторно-курортных услуг.
35. Экологический и санитарно-гигиенический контроль на курорте, законодательные документы.
36. Требования к лечебно-оздоровительным местностям и курортам.
37. Основные законодательные документы, регламентирующие деятельность курортов.
38. Лицензирование и сертификация санаторно-курортных услуг. Нормативно-техническое обеспечение уровня качества сервисного обслуживания на курорте.
39. Управление курортным делом на различных уровнях.

40. Государственное регулирование курортного дела в Российской Федерации.

41. Основные фонды санаторно-курортного предприятия

1.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>

Дополнительная литература

Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания : учебник для вузов / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская, О. В. Автюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467530>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) –	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://window.edu.ru/library 100% доступ http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Основы санаторно-курортного дела*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому

занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

			Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Основы санаторно-курортного дела*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Основы санаторно-курортного дела»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Основы санаторно-курортного дела»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Основы санаторно-курортного дела»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Основы санаторно-курортного дела»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Основы санаторно-курортного дела»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета Экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020