



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
ЧАСТЬ 1**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА *БАКАЛАВРИАТА***

**Направление подготовки
«51.03.01 Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**


**Год начала подготовки по основной
профессиональной образовательной программе**

2019



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

 /Н.И.Ануфриева
«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ И МЕТОДИКИ ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Технологии и методики художественно-творческой деятельности**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор искусствоведения, доц. М.В. Переверзева

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент кафедры философии и социологии культуры



Т.В.Пушкарева

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей:

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», зам.директора




А.А. Бондарев

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Дом культуры Алые паруса», директор



С.А. Комиссарова

Доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества ФГБОУ ВО РГСУ



А.В. Смирнов

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г.Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологии и методике художественного творчества с последующим применением в профессиональной сфере и формировании практических навыков при решении задач профессиональной деятельности следующих типов: проектно-аналитической, производственно-технологической, культурно-просветительской, педагогической, организационно-управленческой.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение положений и закономерностей развития технологии и методики художественно-творческой деятельности.
2. Определение закономерностей развития личности в процессе творческого освоения художественного творчества.
3. Применение навыков психолого-педагогической работы в практической подготовке и реализации в работе художественно-творческой направленности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Технологии и методики художественно-творческой деятельности» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы общепрофессиональных дисциплин по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии и методики художественно-творческой деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Реализация современной социальной политики», «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы критического мышления и системного анализа».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «История искусств»,
- «Педагогика и психология художественного творчества»,
- «Основы аниматорской деятельности»,
- «Технологии и методики художественно-творческой деятельности»,
- «Деловая коммуникация в сфере культуры и искусства».
- Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства,
- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет
- Основы звукорежиссуры, где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания, способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла необходимые для освоения

профессиональной программы с учетом предыдущего теоретического и практического опыта.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-5; ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
			УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами
			УК-1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
Универсальные компетенции	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК-3.2 Определяет свою роль в команде и

			<p>выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</p>
			<p>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</p>
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</p>
			<p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p>
			<p>УК – 5.3 Владеет навыками</p>

			межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно- методическое сопровождение образовательных программ социально- научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	90
Учебные занятия лекционного типа		
Практические занятия	16	16
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36
Контроль промежуточной аттестации (час)	18	18
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	99	99
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Практические занятия	4	4
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	14	14
Самостоятельная работа обучающихся, всего	77	77
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 1							
Раздел 1. Тема 1.1	9	3	6	2	2	-	2
Раздел 1. Тема 1.2	18	12	6	2	2	-	2
Раздел 2. Тема 2.1	9	2	7	2	2	-	3
Раздел 2. Тема 2.2	18	11	7	2	2	-	3
Раздел 3. Тема 3.1	9	2	7	2	2	-	3
Раздел 3. Тема 3.2	9	2	7	2	2	-	3
Раздел 4. Тема 4.1	9	2	7	2	2	-	3
Раздел 4. Тема 4.2	9	2	7	2	2	-	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	18						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	36	54	16	16	0	22
Общий объем, часов по	108						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
учебной дисциплине						
Форма промежуточной аттестации	экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 1							
Раздел 1. Тема 1.1	18	16	2	1		-	1
Раздел 1. Тема 1.2	9	7	2		1	-	1
Раздел 2. Тема 2.1	18	15	3	1		-	2
Раздел 2. Тема 2.2	9	6	3		1	-	2
Раздел 3. Тема 3.1	18	15	3	1		-	2
Раздел 3. Тема 3.2	9	6	3		1	-	2
Раздел 4. Тема 4.1	9	6	3	1		-	2
Раздел 4. Тема 4.2	9	6	3		1	-	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	77	22	4	4		14
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 2.	6	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 3.	6	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 4.	6	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	22	11		7		4	
Общий объем по дисциплине, часов	22	11		7		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							

Раздел 1.	2	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Реферат, доклад		Реферат, эссе
Раздел 2.	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 3.	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 4.	4	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов,	14	7		4		3	
Общий объем по дисциплине, часов	14	7		4		3	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ В ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: формирование общих понятий исторических этапов становления и развития искусства в художественно-творческом обучении и развитии; выявление и раскрытие роли и значения художественно-творческого образования в становлении личности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Положения и закономерности, раскрывающие возможности искусства в художественно-творческом воспитании, обучении и развитии обучающихся. Приоритетные профессиональные качества педагога в художественно-творческом образовании. Профессиональное художественно-творческое образование и развитие. Дополнительное художественно-творческое образование и развитие. Художественно-творческое образование. Художественно-творческое воспитание. Художественно-творческое обучение. Художественно-творческое развитие. Функции художественно-творческого образования. Цель, задачи, принципы художественно-творческого образования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержательный компонент художественно-творческого образования.
2. Значение и функции педагога художественно-творческого образования в процессе обучения и воспитания подрастающего поколения.
3. Особенности становления и развития художественно-творческого образования религиозной направленности.
4. Творчество и развитие в образовании и воспитании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Образование в сфере культуры, искусства и музыкального образования как общественное явление и педагогический процесс .
2. Тенденции развития образования на современном этапе в сфере культуры, искусства и музыкального образования.
3. Взаимодействие педагога и учащихся в целостном педагогическом процессе.
4. Самовоспитание в процессе становления личности.
5. Формирование основ нравственной и эстетической культуры личности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Функции художественно-творческого образования и воспитания.
2. Место и роль художественно-творческого образования в системе художественного, эстетического, нравственного воспитания обучающихся.
3. Исторические аспекты художественно-творческого воспитания.
4. Воспитательная роль урока художественно-творческой направленности в образовательном пространстве.
5. Полихудожественные средства художественно-творческой деятельности в процессе обучения.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СОДЕРЖАНИЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: формирование знаний об основных элементах содержания художественно-творческого образования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Опыт эмоционально-ценностного отношения обучающихся к художественно-творческому процессу. Художественно-творческие знания. Художественно-творческие умения и навыки. Опыт художественно-творческой деятельности. Виды художественно-творческой деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Художественное творчество как одна из отраслей современной педагогической науки

2. Междисциплинарный характер педагогики художественного творчества.
3. Педагогический потенциал художественного творчества.
4. Возможности художественного творчества в патриотическом воспитании.
5. Роль художественного творчества в формировании и развитии духовно-нравственной культуры личности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Пространственные и временные особенности художественно-творческой деятельности.
2. Театрализация как форма художественно-творческой деятельности.
3. Воспитание и развитие средствами художественного творчества.
4. Исторические предпосылки и условия развития художественного творчества в различные периоды за рубежом
5. Исторические предпосылки и условия развития художественного творчества в различные периоды в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Художественное творчество как одна из отраслей современной педагогической науки
2. Междисциплинарный характер педагогики художественного творчества.
3. Педагогический потенциал художественного творчества.
4. Особенности художественно-творческой деятельности.
5. Междисциплинарный характер педагогики художественного творчества

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: формирование знаний, умений основных положений педагогической науки в сфере художественно-творческой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы художественно-творческого образования. Формы художественно-творческого образования. Конструктивная профессиональная деятельность в художественно-творческом образовании. Исполнительская деятельность специалиста в сфере культуры и искусства, музыкального образования и его деятельность по подготовке обучающихся. Коммуникативно-организаторская деятельность в сфере художественно-творческого образования. Дидактика. Методика. Педагогическая технология. Виды педагогических технологий обучения. Технологии обучения: производственные, социальные, биологические,

информационные. Технологии художественно-творческого образования. Педагогическая техника. Педагогический прием. Метод обучения. Структура занятия. Этапы занятия. Виды обучения. Рефлексия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Педагогическая деятельность в сфере культуры и искусства.
2. Ребенок как субъект и объект педагогического процесса.
3. Демократизация отношений учителя и учащихся как средство воспитания свободно ориентированной личности.
4. Индивидуально-дифференцированный подход в обучении как средство гуманизации образования.
5. Взаимодействие педагога и воспитанника как основа педагогического процесса.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства.
2. Стилиевые особенности подготовки и воплощения праздничных программ.
3. Организация реального, символического и ритуального действия в массовых программах.
4. Сюжетно-ролевые и конкурсно-игровые программы.
5. Проблемное обучение в системе художественно-творческого образования и воспитания.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Личностно-ориентированное воспитание школьников.
2. Воспитывающая среда: понятие, сущность, проблемы.
3. Процесс воспитания в современной школе: позитивное и негативное, проблемы.
4. Компьютеризация и Интернет как позитивные средства воспитания.
5. Воспитание как общественное и педагогическое явление.

РАЗДЕЛ 4. НЕТРАДИЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И МЕТОДИКИ ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: формирование знаний, умений основных положений педагогической науки в области нетрадиционных технологий сфере художественно-творческого обучения, воспитания и развития.

Перечень изучаемых элементов содержания

Игровая технология обучения. Технология модульного обучения студентов. Технология знаково-контекстного обучения. Технология обучения на основе кейс-метода (технология анализа конкретных ситуаций). Технология развития критического мышления (ТРКМ). Кредитная система. Технология рефлексивного обучения. Технология работы с учебным материалом. Технология самостоятельной работы студентов. Технология развивающего обучения (Д.Б. Эльконина- В. В. Давыдова). Развивающее обучение с направленностью на развитие творческих качеств личности (И.П. Волкова, Г.С. Альтшуллер, И.П. Иванов). Технология проблемного обучения. Интерактивные формы обучения. Технология «Дебаты». Технология «мозговой атаки». Технология диалогового взаимодействия. Технология имитационного моделирования. Здоровьесберегающие технологии. Технология обучению сотрудничества. Технология самоопределения (психологическое). Мета-технология (познавательная: дискуссионная, рефлексивная, исследовательская). Проектная технология. Деятельностная технология (развитие субъектности деятельности. Коммуникативная технология. Теория продуктивного обучения (осознание значимости получаемых знаний). Технология саморазвивающая. Портфолио. Активные нетрадиционные лекции. Дискуссионные методы. Анализ конкретных ситуаций. Разыгрывание ролей. Деловая игра. Практика конструирования ситуационных задач. Театрализация деловой игровой деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методы диагностики творческих способностей личности.
2. Психолого-педагогические основы руководства процессами изучения, исполнения и создания художественных произведений участниками коллективов народного художественного творчества.
3. Современные методы арт-терапии (общее представление о психодраме, музыкотерапии, танцетерапии, цветотерапии, сказкотерапии и др.).
4. Руководство межличностным общением участников коллектива.
5. Методы диагностики социально-психологической структуры коллектива, социометрия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Организационные основы работы коллектива народного художественного творчества.
2. Особенности и этапы процесса восприятия художественного творчества.
3. Волевая саморегуляция и творчество.
4. Познавательные процессы и творчество.
5. Развитие творческого потенциала в младшем школьном возрасте, подростковом, старшем школьном возрасте.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

- 1 Пути и методы развития творческого мышления.
- 2 Барьеры творческого мышления.
- 3 Креативные личности: их черты и мотивы.
- 4 Творческая личность и самоактуализация.

5 Творчество и психопатология (концепции Ломброзо и Айзенка).

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной / письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Этап формирования знаний
		УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		УК-1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с	Этап формирования навыков и получения опыта

		применением соответствующего теоретического знания	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний
		УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата	Этап формирования умений
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных	Этап формирования знаний

		наук	
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1 УК-3 УК-5 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при

		самостоятельно обобщать и излагать материал	видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-1 УК-3 УК-5 ПК-4	Этап формирования умений	Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:
УК-1 УК-3 УК-5 ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями	

		при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	(6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Положения и закономерности, раскрывающие возможности искусства в художественно-творческом воспитании, обучении и развитии обучающихся.
2. Приоритетные профессиональные качества педагога в художественно-творческом образовании.
3. Профессиональное художественно-творческое образование и развитие.
4. Дополнительное художественно-творческое образование и развитие.
5. Художественно-творческое образование.
6. Художественно-творческое воспитание.
7. Художественно-творческое обучение.
8. Художественно-творческое развитие.
9. Функции художественно-творческого образования.
10. Цель, задачи, принципы художественно-творческого образования.
11. Опыт эмоционально-ценностного отношения обучающихся к художественно-творческому процессу.
12. Художественно-творческие знания.
13. Художественно-творческие умения и навыки.
14. Опыт художественно-творческой деятельности.
15. Виды художественно-творческой деятельности.
16. Методы художественно-творческого образования.
17. Формы художественно-творческого образования.
18. Конструктивная профессиональная деятельность в художественно-творческом образовании.
19. Исполнительская деятельность специалиста в сфере культуры и искусства, музыкального образования и его деятельность по подготовке обучающихся.
20. Коммуникативно-организаторская деятельность в сфере художественно-творческого образования.
21. Дидактика. Методика. Педагогическая технология.
22. Виды педагогических технологий обучения.
23. Технологии обучения: производственные, социальные, биологические, информационные.
24. Технологии художественно-творческого образования.

25. Педагогическая техника. Педагогический прием. Метод обучения.
26. Структура занятия. Этапы занятия.
27. Виды обучения. Рефлексия.
28. Игровая технология обучения.
29. Технология модульного обучения студентов.
30. Технология знаково-контекстного обучения.
31. Технология обучения на основе кейс-метода (технология анализа конкретных ситуаций).
32. Технология развития критического мышления (ТРКМ).
33. Кредитная система.
34. Технология рефлексивного обучения.
35. Технология работы с учебным материалом.
36. Технология самостоятельной работы студентов.
37. Технология развивающего обучения (Д.Б. Эльконина- В. В. Давыдова).
38. Развивающее обучение с направленностью на развитие творческих качеств личности (И.П. Волкова, Г.С. Альтшуллер, И.П. Иванов).
39. Технология проблемного обучения. Интерактивные формы обучения.
40. Технология «Дебаты».
41. Технология «мозговой атаки».
42. Технология диалогового взаимодействия.
43. Технология имитационного моделирования.
44. Здоровьесберегающие технологии.
45. Технология обучению сотрудничества.
46. Технология самоопределения (психологическое).
47. Мета-технология (познавательная: дискуссионная, рефлексивная, исследовательская).
48. Проектная технология.
49. Деятельностная технология (развитие субъектности деятельности).
50. Коммуникативная технология.
51. Теория продуктивного обучения (осознание значимости получаемых знаний).
52. Технология саморазвивающая.
53. Портфолио.
54. Активные нетрадиционные лекции.
55. Дискуссионные методы.
56. Анализ конкретных ситуаций.
57. Разыгрывание ролей.
58. Деловая игра.
59. Практика конструирования ситуационных задач.
60. Театрализация деловой игровой деятельности.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Цыпин, Г. М. Психология творческой деятельности. Музыка и другие искусства : учебное пособие / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03150-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453664>

2. Петрушин, В. И. Развитие творческих способностей : учебное пособие / В. И. Петрушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10523-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454157>

1.1.2. Дополнительная литература

1. Дополнительное образование детей: история и современность : учеб. пособие для академического бакалавриата / отв. ред. А. В. Золотарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06301-1. <https://biblio-online.ru/book/dopolnitelnoe-obrazovanie-detey-istoriya-i-sovremennost-436482>
2. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. Материал в ЭБС : учеб. пособие для вузов / В. И. Петрушин. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-08179-4. <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-i-pedagogika-hudozhestvennogo-tvorchestva-dop-material-v-eps-437239>
3. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. И. Шульга. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-10001-3. <https://biblio-online.ru/book/pedagogicheskaya-animaciya-429123>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название	Описание электронного ресурса	Используемый
----------	-------------------------------	--------------

<p>электронного ресурса Диссертационный зал Российской государственной библиотеки Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p>	<p>В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>для работы адрес http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета. https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p>
<p>Научное наследие России</p>	<p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p>
<p>Электронная библиотека учебников Cyberleninka Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.
--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины *«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

6	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

		периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Технологии и методики художественно-творческой деятельности»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А. Шнитке (институт)

/Н.И.Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент Т.В.Пушкарева
Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент Пушкарева Т.В.




Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года.
Заведующий кафедрой

доктор педагогических наук,
профессор Н. И. Ануфриева



Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке):

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И. В. Лахтина

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость»

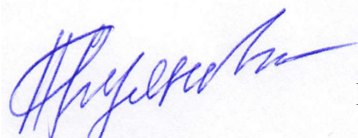


А. А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г. Шнитке
доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



Н. Б. Буянова



А. В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека,
директор



И. Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	14
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	16
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	33
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	33
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	33
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	35
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	37
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	39
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	40
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	40
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	40
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	43
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	45
5.6 Образовательные технологии	45
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	47

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о типах, видах, институциональной специфике деловых коммуникаций в разных учреждениях культуры, искусства и образования и формирование соответствующих практических навыков для успешной профессиональной культурно-просветительской, организационной, педагогической деятельности в учреждениях культуры, искусства и образования.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование знаний о типологии и видовых особенностях учреждений культуры, искусства и образования в России и за рубежом.
2. Формирование знаний о классификации профессий и должностей в сфере культуры, искусства и образования.
3. Формирование знаний о типологии и сущности деловых коммуникаций в учреждениях культуры, искусства и образования разных типов и видов.
4. Формирование навыков профессиональной деятельности в трансграничных областях сферы культуры, искусства и образования.
5. Формирование умений и навыков успешной деловой коммуникации в разных учреждениях сферы культуры, искусства и образования.
6. Развитие потребности в совершенствовании процесса деловой коммуникации в профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии и методики художественно-творческой деятельности», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства,
- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет
- Основы звукорежиссуры
- Основы государственной политики в сфере культуры и искусства.
- Актерское мастерство из раздела дисциплин «По выбору», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и

гуманитарного знания, способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла, необходимые для освоения профессиональной программы с учетом предыдущего теоретического и практического опыта.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-2; УК-6; ПК-7 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
			УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами
			УК-1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
Универсальные компетенции	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования

		<p>правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем</p> <p>УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-6</p>	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире</p> <p>УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития</p> <p>УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом</p> <p>ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>

			ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Организационно-управленческая	ПК-7	Способен организовывать и координировать мероприятия в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества, осуществлять и координировать межкультурную коммуникацию	ПК-7.1 Разработка социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества
			ПК- 7.2 Управление и практическая реализации проектов в области культуры и искусства, культурного и природного наследия, культурной политики, международного культурного сотрудничества
			ПК – 7.3 Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям организация и координация межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 2, 3, 4, 5, 6 семестрах, составляет 17 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены зачеты *экзамены* в 2, 5, 6 семестрах и *зачеты* в 3, 4 семестрах.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		2	3	4	5	6	
Контактная работа обучающихся с педагогическими	192	32	32	32	48	48	

работниками (по видам учебных занятий) (всего):							
Учебные занятия лекционного типа	80	16	16	16	16	16	
Практические занятия	112	16	16	16	32	32	
Лабораторные занятия							
Контактная работа в ЭИОС	150	22	22	22	42	42	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	198	36	34	34	27	27	
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	18	0	0	27	27	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	612	108	108	108	144	144	

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 2, 3, 4, 5, 6 семестрах, составляет 17 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены зачеты *экзамены* в 2, 5, 6 семестрах и *зачеты* в 3, 4 семестрах.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		2	3	4	5	6	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	8	8	8	12	12	
Учебные занятия лекционного типа	20	4	4	4	4	4	
Практические занятия	28	4	4	4	8	8	
Лабораторные занятия							
Контактная работа в ЭИОС	68	14	14	14	20	20	

Самостоятельная работа обучающихся, всего	461	77	82	96	103	103	
Контроль промежуточной аттестации (час)	35	9	4	4	9	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	612	108	108	108	144	144	

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 2							
Раздел 1. Тема 1.1	18	6	5	3	2		3
Раздел 1. Тема 1.2	18	6	5	3	2		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	6	5	3	2		2
Раздел 2. Тема 2.2	18	6	5	3	2		2
Раздел 3. Тема 3.1	18	6	6	2	4		2
Раздел 3. Тема 3.2	18	6	6	2	4		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	18						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	36	32	16	16	0	14
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Семестр 3							
Раздел 1. Тема 1.1	18	-	5	3	2		3
Раздел 1. Тема 1.2	18	9	5	3	2		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	-	5	3	2		2
Раздел 2. Тема 2.2	18	9	5	3	2		2
Раздел 3. Тема 3.1	18	-	6	2	4	-	2
Раздел 3. Тема 3.2	18	9	6	2	4	-	2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	34	32	16	16	0	14
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Семестр 4							
Раздел 1. Тема 1.1	18	6	5	3	2		4
Раздел 1 Тема 1.2	18	6	5	3	2		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	6	5	3	2		4
Раздел 2. Тема 2.2	18	6	5	3	2		3
Раздел 3. Тема 3.1	18	5	6	2	4	-	4
Раздел 3. Тема 3.1	18	5	6	2	4	-	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	34	32	16	16	0	14
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	22	3	6	2	4		2
Раздел 1 Тема 1.2	23	4	6	2	4		3
Раздел 2. Тема 2.1	22	3	6	2	4		2
Раздел 2. Тема 2.2	23	4	6	2	4		3
Раздел 3. Тема 3.1	22	3	6	2	4	-	2
Раздел 3. Тема 3.1	23	4	6	2	4	-	3
Раздел 4. Тема 4.1	22	3	6	2	4	-	2
Раздел 4. Тема 4.2	23	3	6	2	4	-	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	27						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	27	48	16	32	0	20
Общий объем, часов по	144						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
учебной дисциплине							
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Семестр 6							
Раздел 1. Тема 1.1	22	3	6	2	4		2
Раздел 1 Тема 1.2	23	4	6	2	4		3
Раздел 2. Тема 2.1	22	3	6	2	4		2
Раздел 2. Тема 2.2	23	4	6	2	4		3
Раздел 3. Тема 3.1	22	3	6	2	4	-	2
Раздел 3. Тема 3.1	23	4	6	2	4	-	3
Раздел 4. Тема 4.1	22	3	6	2	4	-	2
Раздел 4. Тема 4.2	23	3	6	2	4	-	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	27						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	27	48	16	32	0	20
Общий объем, часов по учебной дисциплине	612						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 2							
Раздел 1. Тема 1.1	18	13	2	1	1		4
Раздел 1 Тема 1.2	18	13	2	1	1		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	12	2	1	1		4
Раздел 2. Тема 2.2	18	13	2	1	1		3
Раздел 3. Тема 3.1	18	13	0	0	0	-	4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 3. Тема 3.2	18	13	0	0	0	-	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	77	8	4	4	0	22
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Семестр 3							
Раздел 1. Тема 1.1	18	13	2	1	1		4
Раздел 1 Тема 1.2	18	12	2	1	1		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	13	2	1	1		4
Раздел 2. Тема 2.2	18	12	2	1	1		3
Раздел 3. Тема 3.1	18	13	0	0	0	-	4
Раздел 3. Тема 3.2	18	12	0	0	0	-	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	82	8	4	4	0	22
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Семестр 4							
Раздел 1. Тема 1.1	18	16	2	1	1		4
Раздел 1 Тема 1.2	18	16	2	1	1		3
Раздел 2. Тема 2.1	18	16	2	1	1		4
Раздел 2. Тема 2.2	18	16	2	1	1		3
Раздел 3. Тема 3.1	18	16	0	0	0	-	4
Раздел 3. Тема 3.1	18	16	0	0	0	-	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108	96	8	4	4	0	22
Общий объем, часов по учебной дисциплине	108						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Семестр 5							
Раздел 1. Тема 1.1	22	13	1	0	1		3
Раздел 1. Тема 1.2	23	13	2	1	1		3
Раздел 2. Тема 2.1	22	13	1	0	1		3
Раздел 2. Тема 2.2	23	13	2	1	1		3
Раздел 3. Тема 3.1	22	13	1	0	1	-	3
Раздел 3. Тема 3.1	23	13	2	1	1	-	3
Раздел 4. Тема 4.1	22	13	1	0	1	-	3
Раздел 4. Тема 4.2	23	12	2	1	1	-	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	103	12	4	8	0	24
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Семестр 6							
Раздел 1. Тема 1.1	22	13	1	0	1		3
Раздел 1. Тема 1.2	23	13	2	1	1		3
Раздел 2. Тема 2.1	22	13	1	0	1		3
Раздел 2. Тема 2.2	23	13	2	1	1		3
Раздел 3. Тема 3.1	22	13	1	0	1	-	3
Раздел 3. Тема 3.1	23	13	2	1	1	-	3
Раздел 4. Тема 4.1	22	13	1	0	1	-	3
Раздел 4. Тема 4.2	23	12	2	1	1	-	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	103	12	4	8	0	24
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	15		15		6	
Семестр 3							
Раздел 1.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	10	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	5	Доклад	2	Письменный ответ

			раздела в ЭИОС				
Общий объем по модулю/семестру, часов	34	13		15		6	
Семестр 4							
Раздел 1.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	12	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	10	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	34	21		69		6	
Семестр 5							
Раздел 1.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	8		11		8	

Семестр 6							
Раздел 1.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	21		14		8	
Общий объем по дисциплине, часов	198	21		14		34	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1.	26	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	26	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям,	17	Доклад	2	Письменный ответ

			самостоятельное изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 3.	25	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	77	21		50		6	
Семестр 3							
Раздел 1.	27	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	18	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	27	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	18	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	28	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	19	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	82	21		55		6	
Семестр 4							
Раздел 1.	9	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	23	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	9	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	23	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	8	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	23	Доклад	2	Реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	96	21		69		6	

часов							
Семестр 5							
Раздел 1.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	25	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	103	36		59		8	
Семестр 6							
Раздел 1.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	26	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ

Раздел 4.	25	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	103	21		14		8	
Общий объем по дисциплине, часов	461	21		14		34	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ПРОЦЕСС ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ В КОНТЕКСТЕ ОБЩЕЙ ТЕОРИИ КОММУНИКАЦИИ

Цель: формирование знаний о сущности процесса деловых коммуникаций в контексте общей теории коммуникации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Коммуникация как универсальный историко-культурный и социобиологический механизм, обеспечивающий развитие общества и культуры. Гносеологические и социальные предпосылки зарождения и развития теории коммуникации в 40-х годах XX века. Основные теории коммуникации. Модели коммуникации. Типы и виды коммуникации. Формы деловой коммуникации. Типология деловых культур.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие коммуникации.
2. Понятие деловой коммуникации.
3. Модели коммуникации.
4. Теории коммуникации.
5. Типы коммуникации.
6. Виды коммуникации.
7. Формы деловой коммуникации.
8. Типология деловых культур.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Теория коммуникации К.Шеннона-У.Уивера.
2. Деятельностный подход к проблеме сущности коммуникации.
3. Элементы коммуникации.
4. Демократическая и иерархическая коммуникация.
5. Визуальная и вербальная коммуникация.
6. Типология деловых культур Хофстеде.

7. Переговоры как форма деловой коммуникации.
8. Телефонный разговор как форма деловой коммуникации.
9. Деловая корреспонденция как форма коммуникации.
10. Презентация как форма деловой коммуникации.
11. Пресс-конференция как форма деловой коммуникации.
12. Совещание как форма деловой коммуникации.
13. Пресс-релиз и пострелиз как формы деловой коммуникации.
14. Отчет как форма деловой коммуникации.
15. Исполнительская дисциплина в контексте деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – письменный ответ/эссе

Вопросы:

1. Понятие коммуникации.
2. Понятие деловой коммуникации.
3. Модели коммуникации.
4. Теории коммуникации.
5. Типы коммуникации.
6. Виды коммуникации.
7. Формы деловой коммуникации.
8. Типология деловых (организационных) культур.

РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Цель: формирование знаний о психологических аспектах процесса деловых коммуникаций в сфере культуры, искусства и образования, а также умений и навыков их учета и использования в процессе профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Теории и типологии личности в контексте деловой коммуникации. Деловая коммуникация и транзакционный анализ Э.Берна. Вербальная и невербальная коммуникация. Кризисная коммуникация. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления. Гендерные аспекты коммуникации. Манипуляции в деловой коммуникации и деловая этика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Теории и типологии личности в контексте деловой коммуникации.
2. Транзакционный анализ Э.Берна в контексте деловой коммуникации.
3. Вербальная и невербальная коммуникация.
4. Кризисная коммуникация.
5. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления.
6. Гендерные аспекты деловой коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: доклад/эссе.

Темы докладов:

1. Типологии личности в контексте деловой коммуникации.
2. Транзакционный анализ Э.Берна.
3. Вербальная и невербальная коммуникация.
4. Кризисная коммуникация.
5. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления.
6. Гендерные аспекты деловой коммуникации.
7. Манипуляции в деловой коммуникации и деловая этика.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Научная классификация типов личности (по выбору студента)
2. Деловая коммуникация и транзакционный анализ Э.Берна (анализ ситуации по выбору студента).
3. Вербальная и невербальная коммуникация (анализ ситуации по выбору студента).
4. Кризисная коммуникация: анализ ситуации (по выбору студента).
5. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления: (анализ ситуации по выбору студента).
6. Гендерные аспекты коммуникации (анализ ситуации по выбору студента).
7. Манипуляции в деловой коммуникации и деловая этика (анализ ситуации по выбору студента).

РАЗДЕЛ 3. ТИПЫ И ВИДЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И ОБРАЗОВАНИЯ В КОНТЕКСТЕ ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Цель: формирование целостных знаний о российской системе учреждений культуры, искусства и образования с учетом выделения их ведомственной, региональной специфики, а также особенностей организационно-правовых форм и финансирования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Государственные, некоммерческие и частные учреждения сферы культуры, искусства и образования. Ведомственная подчиненность учреждений и соответствующая специфика деловых коммуникаций. Региональные особенности российских учреждений в сфере культуры, искусства и образования. Особенности межкультурной деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Государственные, муниципальные (некоммерческие) и частные учреждения сферы культуры, искусства и образования.
2. Ведомственная подчиненность учреждений и специфика деловых коммуникаций.
3. Региональная специфика учреждений в сфере культуры, искусства и образования.
4. Особенности межкультурной деловой коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: доклад/эссе.

Темы докладов/эссе:

1. Система российских государственных учреждений, подчиненных Министерству культуры РФ.
2. Система российских государственных учреждений, подчиненных Министерству образования и науки РФ.
3. Некоммерческий сектор в сфере культуры и искусства.
4. Частные учреждения сферы культуры, искусства и образования.
5. Типология российских регионов в контексте развития системы учреждений сферы культуры, искусства и образования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Анализ паспорта учреждения культуры, подчиненного Министерству культуры РФ (по выбору студента).
2. Анализ паспорта образовательного учреждения, подчиненного Министерству образования и науки РФ (по выбору студента).
3. Характеристика системы учреждений в сфере культуры, искусства и образования региона РФ (регион по выбору студента).
4. Характеристика системы учреждений в сфере культуры, искусства и образования муниципального образования (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 4. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В БИБЛИОТЕЧНОЙ СФЕРЕ

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в библиотечной сфере, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы библиотек РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников библиотеки в контексте деловой коммуникации. Основные пути взаимодействия библиотеки с целевой аудиторией. Библиотека в профессиональных информационных системах. Профессиональная библиотечная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы библиотек РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников библиотеки в контексте деловой коммуникации.
3. Библиотека в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная библиотечная пресса как канал деловой коммуникации.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Общая характеристика системы библиотек РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников библиотеки в контексте деловой коммуникации.
3. Библиотека в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная библиотечная пресса как канал деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Темы рефератов/эссе:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в федеральной библиотеке (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в областной библиотеке (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальной библиотеке (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В КУЛЬТУРНОМ ЦЕНТРЕ (ДОМЕ КУЛЬТУРЫ)

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в культурном центре (доме культуры), а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы культурных центров РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников культурных центров в контексте деловой коммуникации. Основные пути взаимодействия культурных центров с целевой аудиторией. Культурный центр в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы культурных центров РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников культурных центров в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия культурных центров с целевой аудиторией.
4. Культурный центр в профессиональных информационных системах

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: доклад/эссе

Темы докладов/эссе:

1. Общая характеристика системы культурных центров РФ: статистика, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников культурных центров в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия культурных центров с целевой аудиторией.
4. Культурный центр в профессиональных информационных системах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в культурном центре федерального значения (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в региональном культурном центре (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном культурном центре (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 6. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В ТЕАТРЕ

Цель: формирование знаний о сущности процесса деловых коммуникаций в театре, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы театров РФ: статистика, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников театра в контексте деловой коммуникации. Основные пути взаимодействия театров с целевой аудиторией. Театр в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы театров РФ: статистика, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников театров в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия театров с целевой аудиторией.
4. Театр в профессиональных информационных системах.

5. Межкультурные коммуникации в театральной сфере.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Общая характеристика системы театров РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников театров в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия театров с целевой аудиторией.
4. Театр в профессиональных информационных системах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в театре федерального ведения (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в театре регионального ведения (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном театре (по выбору студента).
4. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в частном театре (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 7. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

Цель: формирование знаний о сущности процесса деловых коммуникаций в музее, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы дополнительного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников учреждения дополнительного образования в контексте деловой коммуникации. Основные пути взаимодействия учреждения дополнительного образования с целевой аудиторией. Учреждение дополнительного образования в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы дополнительного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников учреждения дополнительного образования в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия учреждения дополнительного образования с целевой аудиторией.
4. Учреждение дополнительного образования в профессиональных информационных системах.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Общая характеристика системы дополнительного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников учреждения дополнительного образования в контексте деловой коммуникации.
3. Основные пути взаимодействия учреждения дополнительного образования с целевой аудиторией.
4. Учреждение дополнительного образования в профессиональных информационных системах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в учреждении дополнительного образования регионального ведения Министерства культуры РФ (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном учреждении дополнительного образования Министерства культуры РФ (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в частном учреждении дополнительного образования (по выбору студента).
4. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в учреждении дополнительного образования регионального ведения Министерства образования и науки РФ (по выбору студента).
5. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном учреждении дополнительного образования Министерства образования и науки РФ (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 8. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в средней общеобразовательной школе, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы среднего образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности педагогических работников в контексте деловой коммуникации. Средняя школа в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы среднего образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности педагогических работников средней школы в контексте деловой коммуникации.
3. Средняя общеобразовательная школа в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

РАЗДЕЛ 9. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В АРХИВНОМ ДЕЛЕ

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в архивном деле, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы архивов РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников архивов в контексте деловой коммуникации. Архив в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы архивов РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников архивов в контексте деловой коммуникации.
3. Архив в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

5. Общая характеристика системы архивов РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
6. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников архива в контексте деловой коммуникации.
7. Архив в профессиональных информационных системах.
8. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в федеральном архиве (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в архиве регионального подчинения (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном архиве (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 10. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в дошкольном образовании, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы дошкольного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников дошкольного учреждения в контексте деловой коммуникации. Дошкольное учреждение в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы дошкольного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников дошкольных учреждений в контексте деловой коммуникации.
3. Дошкольное учреждение в профессиональных информационных системах.

4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Общая характеристика системы дошкольного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников дошкольного учреждения в контексте деловой коммуникации.
3. Дошкольное учреждение в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном учреждении дошкольного образования (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в частном учреждении дополнительного образования (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 11. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В ЭКСКУРСИОННОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в дошкольном образовании, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика туристического бизнеса РФ: статистка, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников экскурсионного бюро в контексте деловой коммуникации. Экскурсионное бюро в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы туристического бизнеса РФ: статистка, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников экскурсионного бюро в контексте деловой коммуникации.

3. Экскурсионного бюро в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Общая характеристика системы туристического бизнеса РФ: статистка, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников экскурсионного бюро в контексте деловой коммуникации.
3. Экскурсионного бюро в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в муниципальном учреждении экскурсионного обслуживания (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в региональном учреждении экскурсионного обслуживания (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в частном учреждении экскурсионного обслуживания (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 13. СИСТЕМА ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В ЦЕНТРАХ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА

Цель: формирование знаний о специфике деловых коммуникаций в центрах современного искусства, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика системы центров современного искусства РФ: статистка, организационно-правовые формы. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников центра современного искусства в контексте деловой коммуникации. Центр современного искусства в профессиональных информационных системах. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации. Отечественные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Международные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы центров современного искусства РФ: статистка, организационно-правовые формы.

2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников центров современного искусства в контексте деловой коммуникации.
3. Центр современного искусства в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Общая характеристика системы центров современного искусства РФ: статистика, организационно-правовые формы.
2. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников центра современного искусства в контексте деловой коммуникации.
3. Центр современного искусства в профессиональных информационных системах.
4. Профессиональная пресса как канал деловой коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в центре современного искусства федерального подчинения (по выбору студента).
2. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в центре современного искусства регионального подчинения (по выбору студента).
3. Общая характеристика системы деловых коммуникаций в частном центре современного искусства (по выбору студента).

РАЗДЕЛ 14. КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ПРАКТИКА ТРАНСГРАНИЧНЫХ ДЕЛОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: формирование знаний о деловых коммуникациях на пересечении разных отраслей культуры, искусства и образования, а также соответствующих умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Культурное развитие как фактор устойчивого развития территории, человеческого капитала и современные модели развития культурных, творческих и образовательных институций. Социально-культурное проектирование в мегаполисе, в малом городе, в сельских территориях. Культурный кластер. Ивент-менеджмент. Культурная медиация как способ вовлечения аудитории в культуротворческие практики и процесс освоения и интерпретации культурного наследия. Роль универсального специалиста в области культурных индустрий и культуротворческой практики в современном мире.

Вопросы для самоподготовки:

1. Современные модели развития культурных, творческих и образовательных институций.
2. Особенности социально-культурного проектирования в мегаполисе.
3. Особенности социально-культурного проектирования в малом городе.
4. Особенности социально-культурного проектирования в сельских территориях.
5. Культурная медиация как способ вовлечения аудитории в культуротворческие практики и процесс освоения и интрепретации культурного наследия.
6. Роль универсального специалиста в области культурных индустрий и культуротворческой практики в современном мире.

ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Современные модели развития культурных, творческих и образовательных институций.
2. Особенности социально-культурного проектирования в мегаполисе.
3. Особенности социально-культурного проектирования в малом городе.
4. Особенности социально-культурного проектирования в сельских территориях.
5. Культурная медиация как способ вовлечения аудитории в культуротворческие практики и процесс освоения и интрепретации культурного наследия.
6. Роль универсального специалиста в области культурных индустрий и культуротворческой практики в современном мире.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – письменный ответ

Вопросы:

1. Особенности социально-культурного проектирования в мегаполисе (пример по выбору студента).
2. Особенности социально-культурного проектирования в малом городе (пример по выбору студента).
3. Особенности социально-культурного проектирования в сельских территориях (пример по выбору студента).

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, которые проводятся в устной / письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Этап формирования знаний
		УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования	Этап формирования знаний
		УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической	Этап формирования умений

		<p>деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем</p>	
		<p>УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
<p>УК-6</p>	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
		<p>ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и</p>	<p>Этап формирования умений</p>

		искусства	
ПК-7	Способен организовывать и координировать мероприятия в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества, осуществлять и координировать межкультурную коммуникацию	ПК-7.1 Разработка социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Этап формирования навыков и получения опыта
		ПК- 7.2 Управление и практическая реализации проектов в области культуры и искусства, культурного и природного наследия, культурной политики, международного культурного сотрудничества	Этап формирования знаний
		ПК – 7.3 Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям организация и координация межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Этап формирования умений

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1 УК-2 УК-6 ПК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу

			<p>излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-1 УК-2 УК-6 ПК-7</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>
<p>УК-1 УК-2 УК-6 ПК-7</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>

			задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Коммуникация как универсальный историко-культурный и социобиологический механизм, обеспечивающий развитие общества и культуры.
2. Гносеологические и социальные предпосылки зарождения и развития теории коммуникации в 40-х годах XX века.
3. Основные теории коммуникации.
4. Модели коммуникации.
5. Типы и виды коммуникации.
6. Формы деловой коммуникации.
7. Типология деловых культур.
8. Теория коммуникации К.Шеннона-У.Уивера.
9. Деятельностный подход к проблеме сущности коммуникации.
10. Элементы коммуникации.
11. Демократическая и иерархическая коммуникация.
12. Визуальная и вербальная коммуникация.
13. Типология деловых культур Хофстеде.
14. Переговоры как форма деловой коммуникации.
15. Телефонный разговор как форма деловой коммуникации.
16. Деловая корреспонденция как форма коммуникации.
17. Презентация как форма деловой коммуникации.
18. Пресс-конференция как форма деловой коммуникации.
19. Совещание как форма деловой коммуникации.
20. Пресс-релиз и пострелиз как формы деловой коммуникации.
21. Отчет как форма деловой коммуникации.
22. Исполнительская дисциплина в контексте деловой коммуникации.
23. Теории и типологии личности в контексте деловой коммуникации.
24. Деловая коммуникация и транзакционный анализ Э.Берна.
25. Вербальная и невербальная коммуникация.
26. Кризисная коммуникация.
27. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления.
28. Гендерные аспекты коммуникации.
29. Манипуляции в деловой коммуникации и деловая этика.
30. Государственные, некоммерческие и частные учреждения сферы культуры, искусства и образования.
31. Ведомственная подчиненность учреждений и соответствующая специфика деловых коммуникаций.
32. Региональные особенности российских учреждений в сфере культуры, искусства и образования.
33. Особенности межкультурной деловой коммуникации.

34. Система российских государственных учреждений, подчиненных Министерству культуры РФ.
35. Система российских государственных учреждений, подчиненных Министерству образования и науки РФ.
36. Некоммерческий сектор в сфере культуры и искусства.
37. Частные учреждения сферы культуры, искусства и образования.
38. Типология российских регионов в контексте развития системы учреждений сферы культуры, искусства и образования.
39. Общая характеристика системы библиотек РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
40. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников библиотеки в контексте деловой коммуникации.
41. Библиотека в профессиональных информационных системах.
42. Профессиональная библиотечная пресса как канал деловой коммуникации.
43. Общая характеристика системы культурных центров РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
44. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников культурных центров в контексте деловой коммуникации.
45. Основные пути взаимодействия культурных центров с целевой аудиторией.
46. Культурный центр в профессиональных информационных системах.
47. Формы деловой коммуникации в культурном центре.
48. Общая характеристика системы театров РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
49. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников театра в контексте деловой коммуникации.
50. Основные пути взаимодействия театров с целевой аудиторией.
51. Театр в профессиональных информационных системах.
52. Профессиональная пресса о театрах как канал деловой коммуникации.
53. Отечественные профессиональные театральные объединения как канал деловой коммуникации.
54. Международные театральные профессиональные объединения как канал деловой коммуникации.
55. Формы деловой коммуникации в театре
56. Общая характеристика системы дополнительного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
57. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников учреждения дополнительного образования в контексте деловой коммуникации.
58. Основные пути взаимодействия учреждения дополнительного образования с целевой аудиторией.
59. Учреждение дополнительного образования в профессиональных информационных системах.
60. Формы деловой коммуникации в учреждении дополнительного образования.
61. Общая характеристика системы среднего образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
62. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности педагогических работников в контексте деловой коммуникации.
63. Средняя школа в профессиональных информационных системах.
64. Формы деловой коммуникации в школе.
65. Общая характеристика системы архивов РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.

66. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников архивов в контексте деловой коммуникации. Архив в профессиональных информационных системах.
67. Профессиональная пресса архивного дела как канал деловой коммуникации.
68. Отечественные профессиональные объединения в области архивного дела как канал деловой коммуникации.
69. Формы деловой коммуникации в архиве.
70. Общая характеристика системы дошкольного образования РФ: статистка, финансирование, организационно-правовые формы.
71. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников дошкольного учреждения в контексте деловой коммуникации.
72. Дошкольное учреждение в профессиональных информационных системах.
73. Формы деловой коммуникации в дошкольном учреждении.
74. Общая характеристика туристического бизнеса РФ: статистка, организационно-правовые формы.
75. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников экскурсионного бюро в контексте деловой коммуникации.
76. Экскурсионное бюро в профессиональных информационных системах.
77. Профессиональная пресса в области туризма как канал деловой коммуникации.
78. Отечественные профессиональные объединения в области туризма как канал деловой коммуникации.
79. Международные профессиональные объединения в области туризма как канал деловой коммуникации.
80. Формы деловой коммуникации в экскурсионном бюро.
81. Общая характеристика системы центров современного искусства РФ: статистка, организационно-правовые формы.
82. Штатное расписание, нормативно-правовая база, должностные обязанности работников центра современного искусства в контексте деловой коммуникации.
83. Центр современного искусства в профессиональных информационных системах.
84. Формы деловой коммуникации в центре современного искусства.
85. Особенности социально-культурного проектирования в мегаполисе.
86. Особенности социально-культурного проектирования в малом городе.
87. Особенности социально-культурного проектирования в сельских территориях.
88. Культурное развитие как фактор устойчивого развития территории, человеческого капитала и современные модели развития культурных, творческих и образовательных институций.
89. Социально-культурное проектирование в мегаполисе, в малом городе, в сельских территориях.
90. Культурная медиация как способ вовлечения аудитории в культуротворческие практики и процесс освоения и интерпретации культурного наследия.
91. Роль универсального специалиста в области культурных индустрий и культуротворческой практики в современном мире.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 527 с. — (Бакалавр. Базовый курс). — ISBN 978-5-9916-3496-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466777>.

2. Байбикова, Г. В. Основы музыкально-педагогического общения : учебно-методическое пособие / Г. В. Байбикова. — 4-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-5045-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133819>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Цыпин, Г. М. Психология творческой деятельности. Музыка и другие искусства : учебное пособие / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03150-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/453664>.

5.1.2 Дополнительная литература

1. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450020>.

2. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/450584>.

3. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450047>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Диссертационный зал Российской государственной библиотеки</p> <p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов</p> <p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://diss.rsl.ru</p> <p>Доступ по регистрации в читальном зале Университета.</p> <p>https://uisrussia.msu.ru/</p> <p>100% доступ</p> <p>http://e-heritage.ru/index.html</p> <p>100% доступ</p> <p>http://studentam.net</p> <p>100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p> <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://cyberleninka.ru/journal</p> <p>100% доступ</p> <p>http://window.edu.ru/library</p> <p>100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки.</p> <p>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html</p> <p>100% доступ</p>

учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

6.	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном

			зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки «51.03.01 Культурология», направленность» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры №12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А. Шнитке (институт)

**/Н.И.Ануфриева
«03» июля 2020 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МУЗЕЙНАЯ ПЕДАГОГИКА

**Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Музейная педагогика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



кандидат философских наук,
доцент Пушкарева Т.В.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года.

Заведующий кафедрой



доктор педагогических наук,
профессор Н. И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение
г. Москвы Центр социальной помощи
семье и детям «Коптево»



И. В. Лахтина

Государственное бюджетное
образовательное учреждение города
Москвы Центр творческого развития и
музыкально-эстетического образования
детей и юношества «Радость»

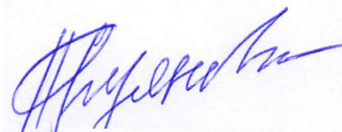


А. А. Бондарев

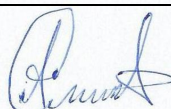
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор,
и.о. проректора по учебно-методической
работе Московского государственного
института музыки имени А.Г. Шнитке
доктор педагогических наук, профессор,
профессор кафедры искусств и
художественного творчества РГСУ



Н. Б. Буянова



А. В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека,
директор



И. Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	26
5.6 Образовательные технологии	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в рассмотрении теоретических аспектов музейной педагогики, психолого-педагогической специфики и методики работы в музее с разновозрастной аудиторией.

Задачи учебной дисциплины:

1. Рассмотрение теоретических основ музейной педагогики, типологией музеев по образовательной деятельности.
2. Ознакомление с целостным представлением о музее и его роли в системе социокультурных институтов.
3. Рассмотрение технологий и методики работы на музейной экспозиции и с музейными экспонатами.
4. Овладение навыками моделирования системы взаимодействия музея и образовательного учреждения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Музейная педагогика» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Музейная педагогика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Реализация современной социальной политики», «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы критического мышления и системного анализа», «История искусств», «Педагогика и психология художественного творчества», «Основы аниматорской деятельности», «Технологии и методики художественно-творческой деятельности», «Деловая коммуникация в сфере культуры и искусства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства,
- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет
- Основы звукорежиссуры

Учебная дисциплина «Музейная педагогика» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла, изучается в течение третьего семестра. Ее изучение требует от студентов знания общепедагогических и психологических категорий и понятий. Знание данной учебной дисциплины потребуется для успешного дальнейшего освоения практических курсов, прохождения практики по специальности и выполнения дипломной работы.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-5, УК-6, ПК-4 и ПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p align="center">Универсальные компетенции</p>	<p align="center">УК-5</p>	<p align="center">Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</p>
			<p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p>
			<p>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</p>
<p align="center">Универсальные компетенции</p>	<p align="center">УК-6</p>	<p align="center">Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире</p>
			<p>УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного</p>

			<p>личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития</p> <p>УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом</p>
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Профессиональные компетенции	ПК - 6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов
			ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания
			ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 3 семестре, составляет 4 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *зачет с оценкой*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Практические занятия	32	32
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	24	24
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72
Контроль промежуточной аттестации (час)	-	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 3 семестре, составляет 4 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *зачет с оценкой*.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	20	20
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	108
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	теоретическая	практическая
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 3							
Раздел 1. Тема 1.1 Краткий исторический обзор развития музейного дела, философский, культурологический, педагогический аспекты музея.	9	-	9	2	3		4
Раздел 1 Тема 1.2 Музей в пространстве культуры и педагогического поиска	18	9	9	2	4		3
Раздел 2. Тема 2.1 Типология музеев. Музей и его роль в системе социокультурных институтов	9	-	9	2	3		4
Раздел 2. Тема 2.2 Методика работы в музее	18	9	9	2	4		3
Раздел 3. Тема 3.1 . Психолого-педагогические аспекты работы в музее.	9	-	9	2	3	-	4
Раздел 3. Тема 3.2 Моделирование взаимодействия музея и учреждения	18	9	9	2	3	-	4
Раздел 4. Тема 4.1 Музейно - образовательная среда: музейные предметы, их назначение и объединение в экспозицию.	9	-	9	2	3	-	4
Раздел 4. Тема 4.2 Музейная коммуникация и общение. Теория музейной коммуникации, ее модели.	18	9	9	2	3	-	4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144	36	72	16	32	0	24
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144						
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1. Тема 1.1 Краткий исторический обзор развития музейного дела, философский, культурологический, педагогический аспекты музея. Виды музеев. Образовательная деятельность музеев.	18	12	6	1	1	-	2
Раздел 1 Тема 1.2 Типология музеев. Музей и его роль в системе социокультурных институтов	18	14	4		1	-	
Раздел 2. Тема 2.1 Музей в пространстве культуры и педагогического поиска	18	12	6	1	1	-	2
Раздел 2. Тема 2.2 Методика работы в музее	18	14	4		1	-	2
Раздел 3. Тема 3.1 Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с разновозрастной аудиторией	18	12	6	1	1	-	2
Раздел 3. Тема 3.2 Моделирование взаимодействия музея и учреждения	18	14	4		1	-	2
Раздел 4. Тема 4.1 Музейно - образовательная среда: музейные предметы, их назначение и объединение в экспозицию. Научные методы и принципы экспонирования.	18	12	6	1	1	-	2
Раздел 4. Тема 4.2 Музейная коммуникация и общение. Теория музейной коммуникации, ее модели.	18	12	6		1	-	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Общий объем, часов	144	108	12	6	6	0	20
Общий объем, часов	144						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного контроля
Семестр 3							
Раздел 1.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Раздел 2.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Раздел 3.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе

Раздел 4.	18	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	72	48		12		12	
Общий объем по дисциплине, часов	72	48		12		12	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 3							
Раздел 1.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Раздел 2.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Раздел 3.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе
Раздел 4.	18	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	3	Реферат, эссе

Общий объем по модулю/семестру, часов	72	48		12		12	
Общий объем по дисциплине, часов	72	48		12		12	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. КРАТКИЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ОБЗОР РАЗВИТИЯ МУЗЕЙНОГО ДЕЛА, ФИЛОСОФСКИЙ, КУЛЬТУРОЛОГИЧЕСКИЙ, ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТЫ МУЗЕЯ.

Цель: формирование общих понятий музейно-просветительской деятельности, основные этапы развития музейной деятельности в России и за рубежом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторический обзор музейной деятельности, основные задачи музейного просветительства; качества, необходимые организатору выставок и экспозиций, введение в музейную педагогику: теоретико-методологические основы. Цели и задачи спецкурса. Объект, предмет, задачи музейной педагогики. Основные категории.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризовать педагогические аспекты деятельности музея в XVII веке.
2. Как повлияли идеи эпохи Просвещения на развитие музейного дела.
3. Охарактеризовать роль А. Лихтварка в становлении музейной педагогики в Германии.
4. На каких принципах основывал взаимодействие музея и школы Г. Фроденталь.
5. Как определяли немецкие специалисты содержание понятия «музейная педагогика».
6. Каковы были взгляды Н.Ф. Федорова на музей и его образовательную деятельность.
7. Н.И. Романов – первый теоретик педагогической деятельности музея.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Музей и его роль в системе социокультурных институтов.
2. Типология музеев по образовательной деятельности.
3. Музеи Томска и Томской области.
4. Методика работы в музее.
5. Методика проведения воспитательных мероприятий в музее.
6. Педагог в музее.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Роль музеев в духовной жизни общества.
2. Музей и его роль в системе социокультурных институтов.
3. Теоретические аспекты образовательной деятельности музея.
4. Профессиональные музеи.
5. Педагогические и школьные музеи.
6. Детские музеи.

РАЗДЕЛ 2. ТИПОЛОГИЯ МУЗЕЕВ. МУЗЕЙ И ЕГО РОЛЬ В СИСТЕМЕ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ИНСТИТУТОВ

Цель: формирование знаний об основных видах и типах музейных занятий, основных методических принципах подготовки и проведения музейных занятий, определить типы музейных экскурсий, обозначить роль педагога в проведении музейных экскурсий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Теоретические аспекты образовательной деятельности музея. Профессиональные музеи. Педагогические и школьные музеи. Детские музеи. Краеведческие музеи.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое профессиональные музеи?
2. Педагогические и школьные музеи.
3. Детские музеи.
4. Педагогические основы в образовательной деятельности музея.
5. Основные виды и типы музейных занятий.
6. Методические принципы подготовки и проведения музейных занятий.
7. Специфика проведения музейных занятий.
8. Типы музейных экскурсий.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Каковы формы культурно-образовательной деятельности американских музеев.
2. Каковы формы культурно-образовательной деятельности немецких музеев.
3. Каковы формы культурно-образовательной деятельности российских музеев.
4. Охарактеризовать основные аспекты социокультурной и образовательной деятельности музея.
5. Охарактеризовать специфику образовательной деятельности краеведческого музея.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

1. Выбрать и посетить музей любого типа и вида.
2. Разработать собственный творческий проект выставки реальной или воображаемой. Определить идею экспозиции и образ музея; цель, задачи: образовательные, воспитательные и развивающие, содержание деятельности музейного педагога, методы, средства, формы и результаты, особенности работы с взрослыми и детьми.
3. Письменное оформление проекта в виде эссе.

РАЗДЕЛ 3. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАБОТЫ В МУЗЕЕ.

Цель: формирование представлений о воспитательно-образовательной деятельности музеев в зарубежной и отечественной музейной педагогике, охарактеризовать педагогические аспекты влияния музея на социализацию и развитие личности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методика проведения воспитательных мероприятий в музее. Основные виды и типы воспитательных мероприятий в музее. Использование музейных экспонатов при проведении воспитательных мероприятий. Роль педагога в проведении воспитательных мероприятий. Взаимодействие педагога и музейных работников. Возрастные особенности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми дошкольного и младшего школьного возраста. Возрастные особенности детей среднего и старшего школьного возраста. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми среднего и старшего школьного возраста.

Вопросы для самоподготовки:

1. Педагогические основы в образовательной деятельности музея.
2. Основные виды и типы музейных занятий.
3. Методические принципы подготовки и проведения музейных занятий.
4. Специфика проведения музейных занятий.
5. Типы музейных экскурсий.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Основные виды и типы воспитательных мероприятий в музее.
2. Роль педагога в проведении воспитательных мероприятий.
1. Организация научно-исследовательской, проектной работы в музее.
3. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми дошкольного и младшего школьного возраста.
4. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми среднего и старшего школьного возраста.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Профессиональная подготовка музейного педагога в педагогическом ВУЗе.
2. Специфика сотрудничества музея и учреждения в условиях их взаимодействия.
3. Музейно-педагогические программы – научно-методическая основа продуктивного взаимодействия музея и системы образования.
4. Опыт создания музейно-педагогических программ в России.
5. Дифференцированные технологии музейной аудитории.

РАЗДЕЛ 4. МУЗЕЙНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА: МУЗЕЙНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, ИХ НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЪЕДИНЕНИЕ В ЭКСПОЗИЦИЮ.

Цель: Определить основные категории: музейный предмет, его общие свойства, виды музейных предметов, музейная экспозиция, язык художественной экспозиции и его функции, принципы экспонирования, методы экспонирования, музейная коммуникация и ее модели.

Перечень изучаемых элементов содержания

Музей, его функции и содержательные смыслы. Музей как педагогическая система. Музейная коммуникация и общение. Теория музейной коммуникации, ее модели. Научные методы и принципы экспонирования. Организационные основы проектирования детских

выставок, экспозиций, экскурсий, деятельности музейного педагога. Особенности работы музейного педагога с детьми разного возраста, студентами, взрослыми. Методы и формы музейно-образовательной деятельности музейного педагога.

Вопросы для самоподготовки:

1. Музей, его функции и содержательные смыслы.
2. Музей как педагогическая система.
3. Музейная коммуникация и общение.
4. Теория музейной коммуникации, ее модели.
5. Основы работы музейной экспозиции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Роль музейного предмета и музейной среды в осуществлении образовательно-воспитательного процесса.
2. Музейная культура посетителя.
3. Роль музейного педагога в управлении музейно-образовательным процессом.
4. Особенности работы музея с детской аудиторией.
5. Экскурсия как ведущая форма образовательно-воспитательной деятельности музея. Музейный праздник: сущность новой формы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Этапы подготовки формы работы с посетителями.
2. Музей и особые категории населения.
3. Изучение музейной аудитории: прошлое и настоящее.
4. Проверка эффективности культурно-образовательных функций музея.
5. Музейная культура и общекультурная компетентность

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной / письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире	Этап формирования знаний

	течение всей жизни	УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития	Этап формирования умений
		УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК - 6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания	Этап формирования умений
		ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает

			<p>программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
<p>УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-6</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет</p>
<p>УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-6</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет</p>

			четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Новые формы просветительской работы в музейном комплексе.
2. Музыкально-просветительская деятельность в музейном комплексе.
3. Просветительская массовая работа в музейном комплексе.
4. Музей как составная часть общемировой просветительской деятельности.
5. Роль музеев в духовной жизни общества.
6. Музей и его роль в системе социокультурных институтов.
7. Теоретические аспекты образовательной деятельности музея.
8. Профессиональные музеи.
9. Педагогические и школьные музеи.
10. Детские музеи.
11. Музеи Томска и Томской области.
12. Педагогические основы в образовательной деятельности музея.
13. Основные виды и типы музейных занятий.
14. Методические принципы подготовки и проведения музейных занятий.
15. Специфика проведения музейных занятий.
16. Типы музейных экскурсий.
17. Роль педагога в проведении музейных занятий.
18. Взаимодействие педагога и музейных работников.
19. Использование музейных экспонатов при проведении музейных занятий.
20. Использование музейных экспонатов при проведении воспитательных мероприятий.
21. Основные виды и типы воспитательных мероприятий в музее.
22. Роль педагога в проведении воспитательных мероприятий.
23. Организация научно-исследовательской, проектной работы в музее.
24. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми дошкольного и младшего школьного возраста.
25. Психолого-педагогическая специфика работы на музейной экспозиции с детьми среднего и старшего школьного возраста.
26. Профессиональная подготовка музейного педагога в педагогическом ВУЗе.
27. Специфика сотрудничества музея и учреждения в условиях их взаимодействия.
28. Музейно-педагогические программы – научно-методическая основа продуктивного взаимодействия музея и системы образования.
29. Опыт создания музейно-педагогических программ в России и Томской области.
30. Каковы были взгляды Н.Ф. Федорова на музей и его образовательную деятельность.
31. Каковы формы культурно-образовательной деятельности американских музеев.
32. Каковы формы культурно-образовательной деятельности немецких музеев.
33. Каковы формы культурно-образовательной деятельности российских музеев.
34. Охарактеризовать основные аспекты социокультурной и образовательной деятельности

музея.

35. Охарактеризовать специфику образовательной деятельности краеведческого музея.
36. Охарактеризовать специфику воспитательной деятельности краеведческого музея.
37. Охарактеризовать специфику образовательной деятельности художественного музея.
38. Охарактеризовать специфику воспитательной деятельности художественного музея.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Сологубова, Г. С. Экономика конгрессно-выставочной деятельности : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13889-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467194>.
2. Фомичев, В. И. Выставочное дело : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12657-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447954>.
3. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452689>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452689>.

2. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475330>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к	Информационная система предоставляет свободный доступ к	http://window.edu.ru/library 100% доступ

образовательным ресурсам	каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Музейная педагогика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект

			"FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.
--	--	--	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Музейная педагогика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки «51.03.01 Культурология», направленность» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Музейная педагогика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Музейная педагогика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Музейная педагогика» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Музейная педагогика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и

асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Музейная педагогика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

/Н.И.Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРИКЛАДНАЯ КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «*Прикладная культурология*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева.

Руководитель основной образовательной программы

кандидат философских наук, доцент



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

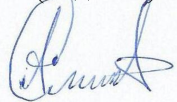
Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	14
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	21
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	29
5.6 Образовательные технологии	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины - изучение прикладной культурологии как одной из составляющих наук о культуре, овладение принципами и методами прикладного культурологического исследования, а также овладение основами разработки теоретико-методологического обоснования социокультурных программ разного уровня, направленных на решение актуальных социальных проблем.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование у студентов целостных представлений об актуальных проблемах современного общества в различных сферах (организационно-управленческой, культурно-просветительской, проектно-аналитической и экспертной.) в связи с исследовательскими традициями и новейшими подходами к их решению;
2. Освоение студентами разных методик применения культурологического знания для решения актуальных проблем современного общества;
3. Формирование навыков применения культурологического подхода в теоретико-методологическом обосновании деятельности, направленной на решение социальных проблем.

Предмет изучения - методики и опыт применения культурологического знания для осмысления и решения социальных проблем современности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Б1.В.04 Прикладная культурология» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Прикладная культурология**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Основы критического мышления и системного анализа», «История искусств».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования», «Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1, УК-5, ПК-7 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки «51.03.01 Культурология»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
			УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами
			УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного

			<p>многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</p> <p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p> <p>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</p>
Организационно управленческая	ПК-7	Способен организовывать и координировать мероприятия в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества, осуществлять и координировать межкультурную коммуникацию	ПК-7.1 Разработка социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества
			ПК -7.2 Управление и практическая реализации проектов в области культуры и искусства, культурного и природного наследия, культурной политики, международного культурного сотрудничества
			ПК - 7.3 Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям организация и координация межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4, 5 семестрах, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачет и экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	96	48	48		
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16		
Практические занятия	64	32	32		
Лабораторные занятия	0	0	0		
Контактная работа в ЭИОС	76	24	52		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	116	72	44		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	0	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	144	180		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	12	12		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	16	8	8		
Лабораторные занятия	0	0	0		
Контактная работа в ЭИОС	50	20	30		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	237	76	129		
Контроль промежуточной аттестации (час)	13		9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	те- ляная работ	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 4							
Раздел 1.	36	13	18	8	4	0	13
Тема 1.1	9	4	4	2	1	0	4
Тема 1.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 1.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 1.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 2	36	13	18	8	4	0	13
Тема 2.1.	9	4	4	2	1	0	4
Тема 2.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 2.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 2.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 3	9	13	18	8	4	0	13
Тема 3.1.	9	4	4	2	1	0	4
Тема 3.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 3.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 3.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 4	36	13	18	8	4	0	13
Тема 4.1.	9	4	4	2	1	0	4
Тема 4.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 4.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 4.4	9	3	5	2	1	0	3
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Семестр 5							
Раздел 5	36	13	18	8	4	0	13
Тема 5.1	9	4	4	2	1	0	4
Тема 5.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема .5.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 5.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 6	36	13	18	8	4	0	13

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Тема 6.1	9	4	4	2	1	0	4
Тема 6.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 6.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 6.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 7	36	13	18	8	4	0	13
Тема 7.1	9	4	4	2	1	0	4
Тема 7.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 7.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 7.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 8	36	13	18	8	4	0	12
Тема 8.1	9	3	4	2	1	0	3
Тема 8.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 8.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 8.4	9	3	5	2	1	0	3
Раздел 9	36	12	18	8	4	0	12
Тема 9.1	9	3	4	2	1	0	3
Тема 9.2	9	3	4	2	1	0	3
Тема 9.3	9	3	5	2	1	0	3
Тема 9.4	9	3	5	2	1	0	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	0	0	0	0	0	0
Общий объем, часов	324	116	96	32	64	0	76
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	116	96	32	64	0	76

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
--------------	--	--	--	--	--	--	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 4							
Раздел 1.	36	27	7	2	1	0	4
Тема 1.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 1.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 1.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 1.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 2	36	29	7	2	1	0	4
Тема 2.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 2.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 2.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 2.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 3	36	27	7	2	1	0	4
Тема 3.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 3.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 3.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 3.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 4	36	29	7	2	1	0	4
Тема 4.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 4.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 4.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 4.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0	4	0	0	0	0
Общий объем, часов	72	54	14	4	2	0	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	54	14+4	4	2	0	8
Семестр 5							
Раздел 5	36	27	7	2	1	0	4
Тема 5.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 5.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 5.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 5.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 6	36	29	7	2	1	0	4
Тема 6.1	9	7	2	1	0	0	1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Тема 6.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 6.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 6.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 7	36	27	7	2	1	0	4
Тема 7.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 7.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 7.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 7.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 8	36	29	7	2	1	0	4
Тема 8.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 8.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 8.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 8.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Раздел 9	36	29	7	2	1	0	4
Тема 9.1	9	7	2	1	0	0	1
Тема 9.2	9	8	1	0	0	0	1
Тема 9.3	9	7	2	1	0	0	1
Тема 9.4	9	5+2	2+2	0	1	0	1
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0	4	0	0	0	0
Общий объем, часов	72	54	14	4	2	0	8
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	237	24	4	8	0	50

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
--------------	-------	---	--	--	--	--	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 4							
Раздел 1.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
семестр 5							
Раздел 5.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 6.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 7.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ

Раздел 8.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 9.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по дисциплине, часов	116	44		54		18	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Название модуля, семестр _							
Раздел 1.	27	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2	27	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	27	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	27	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ

Раздел 5.	26	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 6.	26	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 7.	26	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 8.	26	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 9	25	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	Доклад	1	Письменный ответ
Общий объем по дисциплине, часов	237	40		180		17	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМА ПРЕДМЕТА, МЕТОДОВ И ДИСЦИПЛИНАРНОГО СОСТАВА ПРИКЛАДНОЙ КУЛЬТУРОЛОГИИ КАК НАУКИ

Цель: Представить панораму научных подходов в зарубежной и отечественной гуманитаристике к определению содержания научной дисциплины «прикладная культурология». В процессе изучения развивается способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. Обобщить представления о научных методах гуманитарных наук, акцентируя внимание на междисциплинарном характере прикладных культурологических исследований. В процессе проведения семинара происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Составные части знания об обществе и культуре.

А) Социальный факт – понятие – гипотеза – теория.

Б) Конструктивизм и эссенциализм как парадигмы знания о культуре и обществе.

2. Прикладная культурология как синтетическая наука.

А) Основные подходы к определению предмета прикладной культурологии.

Б) Дисциплинарный состав прикладной культурологии.

Вопросы для самоподготовки:

Составление развернутого глоссария по теме «Прикладная культурология как научная дисциплина: предмет, методы, место в системе гуманитарного знания»; составление развернутого глоссария по теме «Методологические проблемы прикладных культурологических исследований»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма практического задания: доклад.

1. Концепция М.А.Ариарского и концепция И.М.Быховской: сравнительный анализ.
2. «Culture studies»: история и достижения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 2. КУЛЬТУРА И ОБЩЕСТВО: СООТНОШЕНИЕ ПОНЯТИЙ В КОНТЕКСТЕ «ПРИКЛАДНОЙ КУЛЬТУРОЛОГИИ»

Цель: Представить панораму научных подходов в зарубежной и отечественной гуманитаристике к определению понятий культура и общество, их соотношению понятий в контексте «Прикладной культурологии». В процессе изучения развивается способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и

экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Проблема определения понятия «общество».
2. Проблема определения понятия «культура».

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 3. СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ: ФОРМИРОВАНИЕ, ДЕЯТЕЛИ, ДОСТИЖЕНИЯ.

Цель: Ознакомить с историей формирования социокультурного обследования, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Традиция социокультурных обследований с XVI по начало XX веков.
2. Социокультурные обследования в XX – начале XXI века.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 4. СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ: ФОРМИРОВАНИЕ, ДЕЯТЕЛИ, ДОСТИЖЕНИЯ. ВТОРАЯ ПОЛОВИНА XIX ВЕКА – ПЕРВАЯ ПОЛОВИНА XX ВЕКА.

Цель: Ознакомить с историей формирования социокультурного исследования во второй половине XIX века - первой половине XX века, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Чикагская школа.

2. Французская социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.

3. Немецкая социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 5. СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ: ФОРМИРОВАНИЕ, ДЕЯТЕЛИ, ДОСТИЖЕНИЯ. ВТОРАЯ ПОЛОВИНА XX ВЕКА – НАЧАЛО XXI ВЕКА. КЛАССИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ.

Цель: Ознакомить с историей формирования социокультурного исследования классического направления во второй половине XX века – начале XXI века, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Колумбийская школа социальных исследований.

2. Франкфуртская школа социальных исследований: представители, достижения, значение для прикладной культурологии.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 6. СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ: ФОРМИРОВАНИЕ, ДЕЯТЕЛИ, ДОСТИЖЕНИЯ. ВТОРАЯ ПОЛОВИНА XX ВЕКА – НАЧАЛО XXI ВЕКА. НЕКЛАССИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ.

Цель: Ознакомить с историей формирования социокультурного исследования неклассического направления во второй половине XX века – начале XXI века, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между

дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Работы Бирмингемского центра в контексте прикладной культурологии.
2. Этнометодология в контексте прикладной культурологии.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 7. ТИПОЛОГИЯ МЕТОДОВ В СОЦИОЛОГИИ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ В ПРИКЛАДНЫХ КУЛЬТУРОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ.

Цель: Ознакомить с типологией методов в социологии и их использованием в прикладных культурологических исследованиях, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Выборочное исследование как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
2. Наблюдение, эксперимент, интервью как методы социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
3. Фокус-группа, контент-анализ как методы социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 8. КАЧЕСТВЕННЫЕ МЕТОДЫ В СОЦИОЛОГИИ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ В ПРИКЛАДНЫХ КУЛЬТУРОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ.

Цель: Ознакомить с качественными методами социологии и способами их использования в прикладных культурологических исследованиях, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических

наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Стратегия качественного исследования.
2. Оформление и анализ транскрипта.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 9. КАК РАЗРАБОТАТЬ И ВНЕДРИТЬ ПРИКЛАДНОЕ КУЛЬТУРОЛОГИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ.

Цель: Обобщить правила проведения научной работы в области прикладной культурологии, тем самым развивая способность к использованию основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы. В процессе изучения происходит овладение теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик; способность применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; развивается способность представлять освоенное знание, системные взаимосвязи внутри и между дисциплинами в контексте профессиональной культуры; готовность к участию в экспертно-консультационной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Правила научной работы Умберто Эко.
2. Правила научной этики в прикладных культурологических исследованиях.

Вопросы для самоподготовки:

Составление глоссария по темам

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: форма рубежного контроля - проверка глоссария.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет, экзамен** которые проводятся в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Этап формирования знаний
		Уметь: находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		Владеть: навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		Уметь: Анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте	Этап формирования умений

		с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	
		Владеть: навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен организовывать и координировать мероприятия в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества, осуществлять и координировать межкультурную коммуникацию	Знать: разработку социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять и практически реализовывать проекты в области культуры и искусства, культурного и природного наследия, культурной политики, международного культурного сотрудничества	Этап формирования умений
		Владеть: реализацией государственной культурной политики по приоритетным направлениям организации и координации межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, УК-5 ПК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно

		материал	<p>обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-1, УК-5 ПК-7	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания,</p>
УК-1, УК-5 ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания,</p>

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Проблема предмета и методов прикладной культурологии.
2. Культура и общество: соотношение понятий в контексте «Прикладной культурологии».
3. Количественные методы в социологии и их использование в прикладных культурологических исследованиях.
4. Качественные методы в социологии и их использование в прикладных культурологических исследованиях.
5. Исторические этапы и типы прикладных исследований культуры и общества.
6. Социокультурное обследование: формирование, деятели, достижения.
7. Социокультурное исследование: формирование, деятели, достижения.
8. Американская социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.
9. Английская социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.
10. Французская социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.
11. Немецкая социологическая школа: представители, идеи, достижения в контексте прикладной культурологии.
12. Выборочное исследование как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
13. Наблюдение как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
14. Эксперимент как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
15. Фокус-группа как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
16. Контент-анализ как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
17. Опрос как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
18. Интервью как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.
19. Кризисный эксперимент как метод социологии, перспективы использования в прикладной культурологии.

20. Чикагская социологическая школа: представители, достижения, значение для прикладной культурологии.
21. Пауль Лазарсфельд: идеи, работы, достижения в контексте прикладной культурологии.
22. Роберт Мертон: идеи, работы, достижения в контексте прикладной культурологии.
23. Теодор Адорно: идеи, работы, достижения в контексте прикладной культурологии.
24. Макс Вебер: идеи, работы, достижения в контексте прикладной культурологии.
25. Карл Маркс: идеи, работы, достижения в контексте прикладной культурологии.
26. Социальный конструктивизм как парадигма знания об обществе и культуре.
27. Социальный эссенциализм как парадигма знания об обществе и культуре.
28. Работы Бирмингемского центра в контексте прикладной культурологии.
29. Франкфуртская школа социальных исследований: представители, достижения, значение для прикладной культурологии.
30. Правила создания научного текста (по У.Эко).
31. Современные зарубежные исследования в области прикладной культурологии.
32. Современные отечественные исследования в области прикладной культурологии.
33. Правила научной этики в прикладных культурологических исследованиях.
34. Составные части знания об обществе и культуре: социальный факт – понятие – гипотеза - теория.
35. Возможности визуальной социологии в культурологических исследованиях.
36. Оформление и анализ транскрипта.
37. Memoiry studies как направление прикладной культурологии.
38. Коммеморация в структуре современной культуры.

Аналитическое задание:

Участие в двух учебно-научных проектах

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451670>.

2. Культурология в 2 ч. Часть 1. Теоретическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08063-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437941>

3. Культурология в 2 ч. Часть 2. Историческая и практическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 292 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08065-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438806>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451134>.

2. Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

Научное наследие России	и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Прикладная культурология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма

отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/

		периодики.	С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Прикладная культурология*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «*Культурология*» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства

звукоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

Указываются образовательные технологии, которые рекомендуется использовать при реализации различных видов учебной работы.

При реализации учебной дисциплины *«Прикладная культурология»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Прикладная культурология»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Прикладная культурология»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Прикладная культурология»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Прикладная культурология»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы музыки им. А.

Шнитке (институт)

/Н.И. Ануфриева/

«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**

**Направление подготовки
«Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, проректор по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	25
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	25
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	29
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	30
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	30
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	33
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	35
5.6 Образовательные технологии	35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях реализации социально-культурных и художественно-творческих программ, формах культурно-досуговой деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по созданию, сохранению, распространению культурных ценностей.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучить организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства (в сфере организационно-управленческой, культурно-просветительской, проектно-аналитической и экспертной);
2. Исследовать способы производства культурных значений, средства их распространения, закрепления и потребления в публичной и приватной сферах жизни общества, формы, способы и средства культурных массовых коммуникаций; межличностные и межкультурные взаимодействия в глобальном и локальном измерениях;
3. Подготовить обучаемых к практической деятельности по сохранению и распространению культурных ценностей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по направлению подготовки *«51.03.01 Культурология»* очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: *«Теория и история культуры»*, *«Прикладная культурология»*.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Теория и методика социальной работы».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки *51.03.01 Культурология*.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>
			<i>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</i>
			<i>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>
			<i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i>
			<i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>
Проектно-аналитическая	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные	<i>ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и</i>

		программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	гуманитарного знания и популяризации науки ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	32	32			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	70	70			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	134	134			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	252			
---------------------------------	------------	------------	--	--	--

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	20	20			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	216	216			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	252	252			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1 Организация культуры как объект управления.	63	33	12	4	8	0	17
Раздел 1.2 Управление кадрами социокультурного учреждения	63	34	12	4	8	0	18
Раздел 1.3 Организация социально-культурной деятельности.	63	33	12	4	8	0	17
Раздел 1.4 Нормативно-правовая база управления социально-культурной деятельностью	63	34	12	4	8	0	18

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0	0	0
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	252	134	48	16	32	0	70

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 4)							
Раздел 1.1 Организация культуры как объект управления.	63	65	3	1	2	0	5
Раздел 1.2 Управление кадрами социокультурного учреждения	63	65	3	1	2	0	5
Раздел 1.3 Организация социально-культурной деятельности.	63	65	3	1	2	0	5
Раздел 1.4 Нормативно-правовая база управления социально-культурной деятельностью	63	65	3	1	2	0	5
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0	0	0	0	0	0
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	252	260	12	4	8	0	20

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1 Организация культуры как объект управления.	33	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.2 Управление кадрами социокультурного учреждения	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	18	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.3 Организация социально-культурной деятельности.	33	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.4 Нормативно-правовая база управления социально-культурной деятельностью	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	18	реферат	2	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине, часов	134	56		70		8	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Название модуля, семестр _							
Раздел 1.1 Организация культуры как объект управления.	64	31	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	31	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.2 Управление кадрами социокультурного учреждения	66	32	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	32	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.3 Организация социально- культурной деятельности.	64	31	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	31	реферат	2	Контрольная работа
Раздел 1.4 Нормативно- правовая база управления социально- культурной деятельностью	66	32	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	32	реферат	2	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине, часов	260	126		126		8	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРЫ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ.

Тема 1. *Основные формы, виды и структура организации культуры.*

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение понятия «организация культуры», основные формы, виды и структура организации культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятия «организация культуры».
2. Основные формы, виды и структура организации культуры.

Тема 2. Нормативно-правовые документы организации культуры.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;

- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовая база деятельности организации культуры, нормативно-правовые документы организации культуры (Устав, штатное расписание, правила внутреннего трудового порядка и др.).

Вопросы для самоподготовки:

1. Нормативно-правовые документы организации культуры.
2. Устав организации культуры.
3. Штатное организации культуры.
4. Расписание правила внутреннего трудового порядка организации культуры.

Тема 3. Социокультурное планирование и программирование в системе управленческих технологий.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;

- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение сущности, виды планирования культурно-досуговой работы (перспективное, текущее и оперативное планирование). Технология социокультурного программирования и планирования, этапы планирования. Особенности разработки перспективного и текущего планирования культурно-досуговой работы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды планирования.
2. Технология социокультурного программирования и планирования.
3. Особенности разработки перспективного и текущего планирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад, эссе..

1. Зарождение управленческой мысли.
2. Школа научного управления.
3. Школа административного управления.
4. Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки.
5. Школа науки управления или количественных методов.
6. Процессный и ситуационный подходы.
7. Развитие российской школы управления.
8. Понятие управленческой парадигмы.
9. Понятие и сущность управления.

10. Характеристика основных функций управления: планирование, организация, мотивация, контроль.
11. Основные элементы процесса управления.
12. Понятие организационной структуры управления.
13. Особенности российской модели управления.
14. Управление в условиях глобализации.
15. Что такое стратегия?
16. Отличие миссии от целей организации.
17. Охарактеризуйте этапы стратегического планирования.
18. Как можно применять в управлении SWOT-анализ?
19. Понятие и сущность управленческого решения.
20. Классификация управленческих решений.
21. Модели и методы разработки управленческих решений.
22. Принятие решений в условиях риска.
23. Оценка качества управленческого решения.
24. Значение коммуникации в управлении.
25. Модель коммуникационного процесса.
26. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
27. История предпринимательства и меценатства в России.
28. Менеджмент арт-бизнеса.
29. Менеджмент современного искусства.
30. Менеджмент выставочной деятельности.
31. Менеджмент прикладного художественного творчества.
32. Менеджмент в кинематографии.
33. Управление сферой кинематографии в советский период.
34. Управление творческими коллективами (хореографическими, музыкальными, театральными)
35. Менеджмент шоу-бизнеса в России.
36. Менеджмент зарубежного шоу-бизнеса.
37. Управление учреждением дополнительного образования (детские театральные, спортивные школы, дома творчества).
38. Организация детского летнего отдыха.
39. Управление учреждением культуры (ДК, культурные центры).
40. Менеджмент сценической деятельности.
41. Менеджмент библиотечного дела.
42. Менеджмент музыкального исполнительского искусства.
43. Менеджмент молодежных общественных организаций.
44. Менеджмент международных общественных организаций
45. Менеджмент издательского дела.
46. Менеджмент теле-индустрии.
47. Менеджмент теле-индустрии за рубежом.
48. Менеджмент радио-индустрии (FM, гос. радио).
49. Менеджмент зарубежных радиостанций.
50. Менеджмент частной фирмы в социокультурной сфере.
51. Менеджмент социокультурной анимации (гостиницы, рестораны, санатории).
52. Управление международными организациями в социокультурной сфере.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

1. Отличие миссии от целей организации.
2. Охарактеризуйте этапы стратегического планирования.
3. Как можно применять в управлении SWOT-анализ?
4. Понятие и сущность управленческого решения.
5. Классификация управленческих решений.

6. Модели и методы разработки управленческих решений.
7. Принятие решений в условиях риска.
8. Оценка качества управленческого решения.
9. Значение коммуникации в управлении.
10. Модель коммуникационного процесса.
11. Роль отправителя и получателя в процессе коммуникации.
12. Особенности коммуникационного менеджмента.
13. Суть маркетинговой коммуникации.
14. Понятие и типы кадровой политики.
15. Сущность принципов управления персоналом.
16. Функции кадровых служб.
17. Способы повышения кадрового потенциала организации.
18. Анализ эффективности системы управления персоналом.
19. Сущность, этапы и направленность нововведений в организациях.
20. Суть понятий «нововведение» и «инновация».
21. Принципы организации управленческих инноваций.
22. Методы государственного стимулирования инноваций.
23. Лидерство в организации.
24. Источники власти в организации.
25. Эффективность управленческой деятельности.
26. Социально-культурная деятельность и управление.
27. Природа социально-культурного менеджмента.
28. Условия эффективного управления.
29. Внешняя среда и её влияние на организацию.
30. Внутренняя среда организации.
31. Виды социокультурного менеджмента.
32. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
33. Социокультурная деятельность как объект управления
34. Типы организаций.
35. Модели управления социокультурной деятельностью.
36. Основные принципы формирования инновационной модели управления социокультурной деятельностью.
37. Социокультурное программирование в системе управленческих технологий.
38. Структура программы.
39. Основные технологии планирования деятельности учреждений социокультурной сферы.
40. Виды планов в социокультурной сфере.
41. Управление учреждением культуры (ДК, культурные центры).
42. Управление учреждением дополнительного образования.
43. Управление творческими коллективами.
44. Менеджмент арт-бизнеса, выставочной деятельности.
45. Менеджмент прикладного художественного творчества.
46. Менеджмент в кинематографии.
47. Менеджмент шоу-бизнеса.
48. Менеджмент сценической деятельности, музыкального исполнительского искусства.
49. Менеджмент библиотечного, издательского дела.
50. Менеджмент общественных организаций.
51. Формы управленческих отношений в коллективе.
52. Система работы с персоналом.
53. Стилль работы руководителя
54. Подходы к лидерству как социально-психологическому явлению.
55. Профессиональная компетентность менеджера социально-культурной деятельности.
56. Система подготовки менеджеров СКД.
57. Управление и финансирование в социокультурной сфере.

58. Вклад социокультурной сферы в экономику.
59. Механизмы финансирования и ценообразования в культуре.
60. Технологии предпринимательства и технологического обеспечения.
61. Информационные системы в социально-культурном менеджменте.

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

Тема 1. Кадры учреждения культуры и их характеристика.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие кадры учреждения культуры, их состав и характеристика. Подбор, расстановка и оценка кадров. Профессиональной подготовке и повышении квалификации кадров, рассмотреть систему подготовки кадров в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки:

1. Кадры учреждения культуры и их характеристика.
2. Подбор, расстановка и оценка кадров.

Тема 2. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и стимулирование кадров учреждения культуры.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Профессиональной подготовке и повышении квалификации кадров, рассмотреть систему подготовки кадров в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки:

1. Профессиональная подготовка кадров учреждения культуры.
2. Повышение квалификации кадров учреждения культуры.
3. Стимулирование кадров учреждения культуры.

Тема 3. Социально-психологические особенности управления творческим коллективом и волонтерами.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-психологическая характеристика творчества, виды и структуры творческих коллективов. Социально-психологических условиях эффективности деятельности

творческого коллектива. Основные направления деятельности руководителя творческого коллектива по повышению эффективности его деятельности. Социальную значимость волонтерства, его сущность и систему работы с нештатными организаторами.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-психологическая характеристика творчества и совместной творческой деятельности.
2. Социально-психологические условия эффективности деятельности творческого коллектива.
3. Основные направления управленческой деятельности руководителя творческого коллектива.
4. Работа с волонтерами в сфере культуры и искусств.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: доклад, эссе.

Социально-культурная деятельность и управление.

1. Природа социально-культурного менеджмента.
2. Условия эффективного управления.
3. Внешняя среда и её влияние на организацию.
4. Внутренняя среда организации.
5. Виды социокультурного менеджмента.
6. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
7. Социокультурная деятельность как объект управления
8. Типы организаций.
9. Модели управления социокультурной деятельностью.
10. Основные принципы формирования инновационной модели управления социокультурной деятельностью.
11. Социокультурное программирование в системе управленческих технологий.
12. Структура программы.
13. Основные технологии планирования деятельности учреждений социокультурной сферы.
14. Виды планов в социокультурной сфере.
15. Управление учреждением культуры (ДК, культурные центры).
16. Управление учреждением дополнительного образования.
17. Управление творческими коллективами.
18. Менеджмент арт-бизнеса, выставочной деятельности.
19. Менеджмент прикладного художественного творчества.
20. Менеджмент в кинематографии.
21. Менеджмент шоу-бизнеса.
22. Менеджмент сценической деятельности, музыкального исполнительского искусства.
23. Менеджмент библиотечного, издательского дела.
24. Менеджмент общественных организаций.
25. Формы управленческих отношений в коллективе.
26. Система работы с персоналом.
27. Стилль работы руководителя
28. Подходы к лидерству как социально-психологическому явлению.
29. Профессиональная компетентность менеджера социально-культурной деятельности.
30. Психологическое содержание управленческой деятельности.
31. Психологическая сторона власти в организации.
32. Личные и социально – психологические потребности во власти и подчинении.
33. Организационная культура как социально-психологическая проблема.
34. Представления руководителя о самом себе и их связь с эффективной управленческой деятельностью.

35. Психологические особенности женщин-руководителей.
36. Особенности поведения личности в организации.
37. Влияние социальных установок личности на ее поведение в организации.
38. Современные подходы к управлению по ценностям.
39. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя.
40. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя.
41. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических характеристик, способностей и черт личности.
42. Эффекты влияния группы на личность.
43. Особенности делового общения.
44. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управленческой деятельности.
45. Стиль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.
46. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.
47. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров.
48. Средства психологического влияния.
49. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия.
50. «Американский» и «японский» подход к управлению персоналом. Различия и общие черты.
51. Кадровая политика. Особенности и тенденции.
52. Проблемы формирования эффективного коллектива и команды.
53. Пути оптимизации социально-психологического климата в коллективе.
54. Социально-психологические особенности юридического труда.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферат.

1. Менеджмент общественных организаций.
2. Формы управленческих отношений в коллективе.
3. Система работы с персоналом.
4. Стиль работы руководителя
5. Подходы к лидерству как социально-психологическому явлению.
6. Профессиональная компетентность менеджера социально-культурной деятельности.
7. Система подготовки менеджеров СКД.
8. Управление и финансирование в социокультурной сфере.
9. Вклад социокультурной сферы в экономику.
10. Механизмы финансирования и ценообразования в культуре.
11. Технологии предпринимательства и технологического обеспечения.
12. Информационные системы в социально-культурном менеджменте.
13. Виды социокультурного менеджмента.
14. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
15. Социокультурная деятельность как объект управления
16. Типы организаций.
17. Модели управления социокультурной деятельностью.
18. Основные принципы формирования инновационной модели управления социокультурной деятельностью.
19. Социокультурное программирование в системе управленческих технологий.
20. Структура программы.
21. Основные технологии планирования деятельности учреждений социокультурной сферы.
22. Виды планов в социокультурной сфере.
23. Внешняя среда и её влияние на организацию.
24. Внутренняя среда организации.
25. Условия эффективного управления.

26. Взаимосвязь кадровой политики со стратегией развития предприятия.
27. Отбор персонала. Важность процедуры отбора. Методы отбора персонала.
28. Работа с кадровым резервом. Методы, значимость.
29. Современные нестандартные методы материального стимулирования труда.
30. Управление поведением персонала в организации.
31. Современные методы нематериального стимулирования труда.
32. Психологические аспекты кадровой работы.
33. Современные взгляды на персонал организации. Концепция «человеческого капитала».
34. Эволюция функций управления персоналом.
35. Кадровая служба предприятия: понятие, структура, задачи функционирования в новых условиях.
36. Рынок труда: понятие, виды, механизм функционирования. Взаимосвязь предприятия с территориальным рынком труда.
37. Внутренний (внутризаводской, внутрикорпоративный) рынок труда, формы его проявления, особенности регулирования.
38. Роль управления персоналом в регулировании спроса и предложения рабочей силы на предприятии.
39. Пути и средства, используемые в регулировании ситуации на рынке труда.
40. Трудовой потенциал: понятие, характеристика, факторы, влияющие на формирование и использование.
41. Система показателей, используемая в характеристике трудового потенциала.
42. Затраты предприятия на рабочую силу, их назначение и классификация.
43. Особенности японской системы подготовки кадров.
44. Трудовой потенциал работника и предприятия.
45. Методы поддержания работоспособности персонала.
46. Традиционные и «нетрадиционные» системы компенсации.
47. Программы введения в должность.
48. Современные методы адаптации персонала в организации.
49. Методы обучения персонала в организациях.
50. Тренинг – как метод обучения персонала. Сфера применения и эффективность тренингов.
51. Современные особенности формирования кадровых подразделений. Их статус в организациях.
52. Требования при подборе специалистов кадровых служб, предъявляемые работодателем.
53. Современные методы поиска сотрудников в организациях.
54. Методы оценки, применяемые в организациях, в настоящее время.
55. Планирование карьеры, как метод управления персоналом.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРЫ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ.

Тема 1. Организация хозяйственного обеспечения социально-культурной деятельности.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе
 - обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере
 - подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Систему довольствующих органов, их функции и задачи, виды технических средств воспитания. Порядок закупки материальных ценностей на нужды учреждений культуры, сроки службы и нормы обеспечения. Организацию хранения, ремонта и списания культурно-досугового имущества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Система довольствующих органов, их функции и задачи по материально-техническому обеспечению культурно-досуговой работы.
2. Организация закупок имущества и материальных ценностей.
3. Организация хранения, ремонта и списания культурно-досугового имущества.

Тема 2. Система управления организацией культуры.

Цель: подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «Организационная структура». Организационная структура управления организацией сферы культуры и искусства. Система методического руководства (обеспечение) управления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационная структура управления организацией сферы культуры и искусства.
2. Система методического руководства (обеспечение) управления.

Тема 3. Актуальные проблемы управления хозяйственной деятельностью организации.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Размещение, оборудование и хозяйственное содержание клубных зданий и помещений. Техническая эксплуатация здания, помещений и оборудования учреждения культуры. Обеспечение пожарной безопасности в учреждении культуры. Содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок финансирования. Порядок разработки и оформления сметы доходов и расходов учреждения культуры. Виды и способы финансового контроля (внешнего и внутреннего), задачи и функции должностных лиц. Сущность хозяйственной деятельности организации культуры и требования руководящих документов по ее осуществлению в современных условиях. Проблемы организации материально-технического обеспечения культурной деятельности, учета и списания культурно-досугового имущества, хозяйственного содержания и эксплуатации клубных зданий и помещений. Технологии экономического обеспечения хозяйственной деятельности организации культуры, экономического планирования и анализа эффективности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Размещение, оборудование и хозяйственное содержание клубных зданий и помещений.
2. Техническая эксплуатация здания, помещений и оборудования учреждения культуры.
3. Обеспечение пожарной безопасности в учреждении культуры.
4. Основные требования к организации финансирования работы в сфере культуры и искусств.
5. Технология планирования расходов и доходов в учреждении культуры.
6. Финансовый контроль расходов на социально-культурную деятельность в учреждениях культуры.

7. Сущность и задачи хозяйственной деятельности организации культуры.
8. Основные проблемы хозяйственного обеспечения деятельности организации культуры и пути их решения в современных условиях.
9. Технологии экономического обеспечения деятельности организации культуры

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: доклад, эссе.

1. Управление коммерческой деятельностью производственного предприятия.
2. Организационная структура коммерческой службы розничных торговых предприятий.
3. Планирование и организация закупочной деятельности в розничных торговых предприятиях.
4. Товарно-ассортиментная политика как основа коммерческой деятельности розничных торговых предприятий.
5. Зарубежный опыт организации коммерческой деятельности в розничных предприятиях.
6. Принципы и методы продажи потребительских товаров.
7. Франчайзинг как форма поддержки малого предпринимательства.
8. Значение закупочной деятельности в функционировании розничных торговых предприятий.
9. Стимулирование сбыта. Перспектива его развития в новых экономических условиях.
10. Фирменный стиль продажи товаров.
11. Профессиональная этика и этикет, их проявление в процессе обслуживания покупателей.
12. Послепродажное обслуживание.
13. Организация коммерческой деятельности различных форм оптовой
14. торговли в России и за рубежом.
15. Организация коммерческой деятельности оптового торгового
16. предприятия с использованием элементов маркетинга.
17. Состав и оценка рисков коммерческой деятельности оптового торгового предприятия.
18. Средства обеспечения безопасности коммерческой деятельности
19. торговой фирмы на рынке потребительских товаров.
20. Планирование сбыта продукции в хозяйственных предприятиях.
21. Лизинг как одна из современных форм сбыта продукции.
22. Коммерческие банки и их роль в функционировании рынка ценных
23. бумаг.
24. Организация коммерческой деятельности страховых компаний.
25. Инфраструктура лизингового рынка России.
26. Организационно-психологические переменные и процессы
27. Организационно-психологические подходы к дизайну рабочей среды
28. Организационно-психологический подход к действиям
29. Научный метод в организационной психологии
30. Взаимодействие личности и организации
31. Методы организационной психологии
32. Понятийное поле организационной культуры
33. Теория организации
34. Личность и организация
35. Организационная культура и корпоративная культура
36. Организационная культура и персонал
37. Психология работы с кадрами
38. Психологический климат в организации, управление изменениями
39. Доверие в организации
40. Изменения в организации
41. Подбор персонала
42. Личностно-ценностная сфера работников и профессионально важные качества

43. Социально-психологическая адаптация личности
44. Введение в должность
45. Управление персоналом
46. Теория архетипов и ее роль в организационной психологии
47. Мотивация, ее диагностика
48. Лидерство и руководство
49. Индивидуальный стиль деятельности и корпоративная культура
50. Командообразование.
51. Менеджмент как особый тип и система управления. Концепция менеджмента.
52. Механизм и методы управления.
53. Процесс управления: функции управления, их содержание и взаимосвязь.
54. Современная организация как объект управления. Анализ внешней и внутренней среды организации. 5. Эффективность менеджмента: показатели, методология оценки.
55. Система контроля в менеджменте.
56. Разработка и принятие управленческих решений.
57. Информационное обеспечение управления.
58. Власть и лидерство в современном менеджменте.
59. Мотивация как функция менеджмента. Теория мотивации.
60. Организационное проектирование системы управления: этапы, принципы, типы структур.
61. Современные системы управления качеством: отечественный и зарубежный опыт.
62. Маркетинг и его роль в развитии современной российской экономики.
63. Содержание и формирование маркетинговых стратегий.
64. Управление политикой ценообразования на предприятии в современных российских условиях.
65. Современные концепции управления человеческими ресурсами в организации.
66. Современные системы оплаты и стимулирования труда персонала в российских организациях.
67. Социальное партнерство и формы управления трудовыми отношениями в российских организациях. 19. Организация и управление инновационной деятельностью на предприятии.
68. Инновационные стратегии и их реализация.
69. Виды стратегий бизнеса: их характеристики и отличия.
70. Системный анализ и SWOT – анализ среды фирмы.
71. Сущность стратегического менеджмента.
72. Основные показатели хозяйственной деятельности предприятия.
73. Производительность: управление и анализ.
74. Оценка безубыточности фирмы.
75. Оценка инвестиционной привлекательности фирмы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – реферат.

1. Планирование и организация закупочной деятельности в предприятиях разных организационных форм
2. Конъюнктура рынка потребительских товаров как составляющая коммерческой деятельности.
3. Товароснабжение как основа развития торгово-коммерческого процесса в розничном торговом предприятии.
4. Информационное обеспечение управления коммерческой деятельностью розничного торгового предприятия.
5. Организация коммерческой деятельности в розничной торговле России и за рубежом.
6. Развитие коммерческой деятельности торговых фирм на товарных рынках (продовольственном, непродовольственном, конкретного товара).

7. Принципы и методы продажи потребительских товаров и их результативность в розничных торговых предприятиях.
8. Комплексная оценка коммерческой деятельности розничных торговых предприятий.
9. Развитие франчайзинга как формы поддержки малого предпринимательства в России и зарубежных странах с развитой рыночной экономикой.
10. Анализ и прогноз развития товарного рынка как необходимое условие эффективной коммерческой деятельности розничного торгового
11. предприятия.
12. Ценообразование и ценовая политика на розничном торговом предприятии.
13. Закупочная деятельность и её значение в функционировании розничного торгового предприятия.
14. Организация рациональной системы закупочной деятельности розничного торгового предприятия на рынке потребительских товаров.
15. Планирование организации торгово-технологического процесса в розничном торговом предприятии и его результативность.
16. Оптимизация системы закупки товаров и их реализация на базе использования информационной технологии.
17. Основы формы товародвижения на отраслевом рынке.
18. Стимулирование сбыта, его возможности и недостатки в новых экономических условиях.
19. Оценка эффективности труда обслуживающего персонала в розничном торговом предприятии.
20. Торговый сервис. Профессиональная этика и этикет, их проявление в процессе обслуживания покупателей.
21. Фирменный стиль продажи (сбыта) товаров, его основные элементы и роль в деятельности розничного торгового предприятия.
22. Роль и развитие сервиса в розничной торговле России и зарубежных стран.
23. Искусство продажи и качество обслуживания покупателей на розничном торговом предприятии.
24. Культура торговли и реклама, их роль в создании положительного образа предприятия и позиционирования на рынке.
25. Послепродажное обслуживание: его функции, стратегия и влияние на имидж розничного торгового предприятия.
26. Оценка эффективности коммерческой деятельности розничного торгового предприятия с позиций анализа основных экономических показателей.
27. Анализ основных коммерческих решений розничного торгового предприятия и организация контроля за их исполнением.
28. Мерчандайзинг как инструмент маркетинга в точке продаж.
29. Конфликт
30. Деловые игры
31. Ведение переговоров
32. Развитие культуры управления, стили руководства
33. Управленческие решения
34. Личностные особенности эффективного руководителя
35. Коммуникация в организации
36. Психологические особенности дистантной деятельности (включающей Интернет-коммуникацию)
37. Образ жизни человека, организационно-психологические подходы к его изучению
38. Теория мифа
39. Теория деятельности
40. Креативность
41. Системный подход в организационной психологии
42. Научно-методологическое наследие Г.П. Щедровицкого.
43. Понятийное поле организационной культуры

44. Теория организации
45. Личность и организация
46. Организационная культура и корпоративная культура
47. Организационная культура и персонал
48. Психология работы с кадрами
49. Психологический климат в организации, управление изменениями
50. Доверие в организации
51. Изменения в организации
52. Подбор персонала
53. Теория организации.
54. Ресурсы фирмы и анализ эффективности их использования.
55. Основные средства предприятия, показатели эффективности их использования
56. Амортизация ОПФ, амортизационные начисления, их использование.
57. Оборотные средства, их структура, показатели использования.
58. Нематериальные активы фирмы, их структура и значение..
59. Финансовые результаты деятельности фирмы и методы их анализа.
60. Показатели рентабельности и их роль в оценке хозяйственной деятельности.
61. Эффективность использования оборотных средств и пути ускорения их оборачиваемости.
62. Производительность труда - важнейший показатель деятельности фирмы, пути повышения производительности труда.
63. ФОТ и способы его формирования .
64. Оценка интеллектуальной собственности фирмы.
65. Инвестиционная политика фирмы. Показатели оценки инвестиционного проекта.
66. Основные показатели эффективности деятельности предприятия.
67. Структура логистической службы предприятия. Современные подходы к исследованию рынка закупаемой продукции и выбора поставщика.
68. Основные концепции и системы управления материальными потоками в производственной логистике. Информационные технологии в логистике.
69. Состав, структура и функции финансовых рынков в экономике.
70. Современные трактовки сущности и функций финансов.
71. Финансовые ресурсы, их специфические признаки, виды и источники.
72. Финансовый рынок, его роль в перераспределении финансовых ресурсов. Перспективы развития финансового рынка в России.
73. Финансовое регулирование в условиях рыночной экономики.
74. Финансовая политика Российской Федерации, ее цели, задачи и проблемы реализации на современном этапе.
75. Управление финансами: понятие, функциональные элементы. Управления финансами в Российской Федерации.
76. Финансовое планирование, его значение. Пути повышения качества финансового планирования в России.
77. Финансовый контроль, его виды, формы и методы. Специфика государственного и негосударственного финансового контроля в Российской Федерации.
78. Налоговая система Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития.
79. Финансовые ресурсы организации: состав и направления использования.
80. Финансовая среда предпринимательства и ее влияние на организацию финансов компании.
81. Сущность и функции предпринимательских рисков. Способы оценки финансовых рисков.
82. Финансы коммерческих организаций, особенности их организации.
83. Финансы бюджетных и автономных учреждений.
84. Государственные доходы, их состав и структура. Резервы роста государственных доходов в России в современных условиях.

85. Государственные расходы, их состав и структура. Направления повышения эффективности государственных расходов в современных условиях.
86. Бюджетная политика, основы ее разработки. Цели, задачи и основные направления бюджетной политики Российской Федерации на современном этапе.
87. Государственный и муниципальный долг, его классификация. Управление государственным и муниципальным долгом.
88. Организация исполнения федерального бюджета по доходам и расходам, ее совершенствование. 63. Виды ценных бумаг: вопросы классификации и роль в обеспечении потребностей экономических субъектов.
89. Страховой рынок: понятие, состояние и роль в развитии национальной экономики.
90. Денежная система: понятие, элементы, типы, особенности современных денежных систем.
91. Инфляция: сущность, виды, методы борьбы, специфика инфляции в РФ
92. Денежно-кредитное регулирование и денежно-кредитная политика: теоретические и практические аспекты.
93. Понятие банковской деятельности и ее особенности для коммерческого банка.
94. Центральный банк, основы его деятельности. Функции центральных банков. Активные и пассивные операции центральных банков.
95. Операции Банка России по регулированию банковской ликвидности. Облигации Банка России.
96. Финансовые отношения организаций. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики.
97. Экономическое содержание оборотного капитала. Структура оборотных активов организации и источники их финансирования.

РАЗДЕЛ 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

Тема 1. Учет, отчетность и контроль как основа информационной системы менеджмента.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Законодательство Российской Федерации о культуре. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений культуры и искусства. Внутренние документы организации культуры, регламентирующие их правовой статус и содержание деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Законодательство Российской Федерации о культуре.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений культуры и искусства.
3. Внутренние документы организации культуры, регламентирующие их правовой статус и содержание деятельности.

Тема 2. Технологии предпринимательства и экономического обеспечения в социально-культурной сфере.

Цель: - подготовить к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- обучить реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;
- подготовить к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность предпринимательства, его формы и особенности в сфере культуры. Порядок работы предпринимателя по государственной регистрации своей деятельности, требования к содержанию и оформлению учредительных документов. Технология экономического планирования, инвестиционный проект (бизнес-плана). Технологии экономического анализа эффективности предпринимательской деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и формы предпринимательской деятельности в сфере культуры.
2. Технология государственной регистрации предпринимательской деятельности.
3. Экономическое обеспечение предпринимательства в социокультурной сфере

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад, эссе.

1. Документирование информации как функция современного менеджмента.
2. Роль деловой документации в формировании культуры и имиджа предприятия.
3. История развития системы делопроизводства в России.
4. Документация по основной деятельности предприятия.
5. Организация службы документационного обеспечения управления на предприятии.
6. Особенности российской модели делопроизводства.
7. Унифицированные системы документации в РФ.
8. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплате.
9. Классификаторы технико-экономической и социальной информации.
10. Требования базовых международных стандартов к оформлению деловой документации.
11. Значение ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации» в системе документооборота РФ.
12. Бланки документов и их использование на предприятии отрасли.
13. Язык и стиль управленческого документа.
14. Особенности использования факсимиле в деятельности предприятия.
15. Правила исправления ошибочных записей в документе.
16. Влияние современных информационных технологий на эффективность документооборота предприятия.
17. Преимущества и проблемы использования электронных документов в современной практике управленческой деятельности в РФ.
18. Роль электронной цифровой подписи в обеспечении юридической значимости управленческого документа.
19. Особенности оформления организационных документов при процессном подходе к управлению предприятием.
20. Договор как организационный документ. Типы и виды договоров.
21. Документы, необходимые для образования юридического лица в форме хозяйственного общества.
22. Документы, необходимые для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

23. Состав пакета документов для регистрации предприятия в качестве субъекта малого бизнеса.
24. Порядок создания и оформления учредительных документов хозяйственных обществ.
25. Документы, необходимые для открытия банковского счета юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем.
26. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – реферат.

1. Приказ по основной деятельности: правила составления и оформления.
2. Технология разработки форм приказов по личному составу.
3. Особенности составления и оформления постановлений и решений.
4. Доверенности: виды и оформление. Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами.
5. Деловое общение посредством визитных карточек.
6. Документы, необходимые для организации выплаты заработной платы с использованием пластиковых карт.
7. Справки: виды и оформление.
8. Основные требования к содержанию и оформлению резюме.
9. Документы по использованию рабочего времени и оплате труда.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: <i>основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>	Этап формирования знаний
		Уметь: <i>Определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции, согласовывать свои действия с другими участниками команды; координировать общую</i>	Этап формирования умений

		<i>работу; принимать, обосновывать решения; планировать последовательность действий для достижения заданного результата</i>	
		Владеть: <i>навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: <i>основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>	Этап формирования знаний
		Уметь: <i>Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявлять и устранять языковые ошибки</i>	Этап формирования умений
		Владеть: <i>навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	Знать: <i>приемы разработки образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки</i>	Этап формирования знаний
		Уметь: <i>осуществлять сборку, обработку, анализ, обобщение, систематизацию научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</i>	Этап формирования умений

		Владеть: приемами создания различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	Знать: методы систематизации научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		Уметь: Применять и разрабатывать технологии в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		Владеть: приемами разработки нормативных, методических, других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,

			<p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия «организация культуры».
2. Основные формы, виды и структура организации культуры.
3. Нормативно-правовые документы организации культуры (Устав, штатное расписание, правила внутреннего трудового порядка и др.).
4. Виды планирования.
5. Технология социокультурного программирования и планирования.
6. Особенности разработки перспективного и текущего планирования.
7. Кадры учреждения культуры и их характеристика.
8. Подбор, расстановка и оценка кадров.
9. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и стимулирование кадров учреждения культуры.
10. 1. Социально-психологическая характеристика творчества и совместной творческой деятельности.
11. 2. Социально-психологические условия эффективности деятельности творческого коллектива.
12. 3. Основные направления управленческой деятельности руководителя творческого коллектива.
13. Работа с волонтерами в сфере культуры и искусств.
14. Система довольствующих органов, их функции и задачи по материально-техническому обеспечению культурно-досуговой работы.
15. Организация закупок имущества и материальных ценностей.
16. Организация хранения, ремонта и списания культурно-досугового имущества.
17. Организационная структура управления организацией сферы культуры и искусства.
18. Система методического руководства (обеспечение) управления.
19. Размещение, оборудование и хозяйственное содержание клубных зданий и помещений.
20. Техническая эксплуатация здания, помещений и оборудования учреждения культуры.
21. Обеспечение пожарной безопасности в учреждении культуры
22. 1. Основные требования к организации финансирования работы в сфере культуры и искусств.
23. 2. Технология планирования расходов и доходов в учреждении культуры.
24. 3. Финансовый контроль расходов на социально-культурную деятельность в учреждениях культуры.
25. Сущность и задачи хозяйственной деятельности организации культуры.
26. Основные проблемы хозяйственного обеспечения деятельности организации культуры и пути их решения в современных условиях.
27. Технологии экономического обеспечения деятельности организации культуры.
28. Законодательство Российской Федерации о культуре.
29. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений культуры и искусства.
30. Внутренние документы организации культуры, регламентирующие их правовой статус и содержание деятельности.
31. Виды учета и отчетности в учреждении культуры.
32. Контроль исполнения в учреждении культуры.

33. Сущность и формы предпринимательской деятельности в сфере культуры.
34. Технология государственной регистрации предпринимательской деятельности.
35. Экономическое обеспечение предпринимательства в социокультурной сфере.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Разработать план работы учреждения культуры на месяц.
2. Подготовить репетиционный план творческого коллектива.
3. Подготовить организационную структуру управления учреждением культуры.
4. Заполнить документы на регистрацию ИП.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. *Воронкова, Л. П.* Культурология : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Воронкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07712-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437488>

2. *Коленько, С. Г.* Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433177>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дополнительное образование детей: история и современность : учеб. пособие для академического бакалавриата / отв. ред. А. В. Золотарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06301-1. <https://biblio-online.ru/book/dopolnitelnoe-obrazovanie-detey-istoriya-i-sovremennost-436482>

2. Цыпин, Г. М. Психология творческой деятельности. Музыка и другие искусства : учебное пособие / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03150-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453664>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-	http://window.edu.ru/library 100% доступ

ресурсам	ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS".

			Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.
--	--	--	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 51.03.01 *«Культурология»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги; в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* 53.01.01 «Культурология» реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ВШМ
имени А. Шнитке (институт),
д.п.н., профессор

/ Н.И. Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений

**Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат педагогических наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Казакова И.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

кандидат философских наук,
доцент Пушкарева Т.В.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры доктор педагогических наук, профессор

Н.И.Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке):

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»

И. В. Лахтина

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость»

А. А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г. Шнитке

Н. Б. Буянова

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ

А. В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И. Г. Маляев

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	18
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	19
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	22
5.6 Образовательные технологии	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологии подготовки и проведения мероприятий праздничной индустрии с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков при постановке массовых зрелищ при решении задач профессиональной деятельности следующих типов: проектно-аналитической, производственно-технологической, культурно-просветительской, педагогической, организационно-управленческой.

Задачи учебной дисциплины:

1. Освоение теоретических знаний создания массовых праздников и театрализованных представлений различной направленности
2. Освоение методики работы режиссера с исполнителями, участниками и зрителями
3. Применение навыков организационной работы в практической подготовке и реализации массовых праздников и театрализованных представлений различного уровня

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «**Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений**» реализуется в основной части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Режиссура массовых праздников и театрализованных представлений» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Основы социально-культурного проектирования

Культуротворческие технологии

Интерпретация произведений искусств

Информационно-просветительные технологии в сфере культуры и искусства

Маркетинг в сфере культуры искусства и образования

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Технологии реализации программ дополнительного образования в сфере культуры искусства и образования

- Научно-исследовательская деятельность в сфере культуры, искусства и творческого образования

- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет, где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания, способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и

гуманитарного цикла необходимые для освоения профессиональной программы с учетом предыдущего теоретического и практического опыта.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-3; УК-5; УК-8; ПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата
			УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках

		общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</p> <p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p> <p>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</p>
Универсальные компетенции	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1 Знать: основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды</p> <p>УК-8.2 Уметь: определять степень опасности угрожающих факторов, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК- 8.3 Владеть: навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты</p>
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно- методическое	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного

		сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	48
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Практические занятия	32	32
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	42	42
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 4 году обучения, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *дифференцированный зачет*.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Год обучения
		4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам	12	12

учебных занятий) (всего):		
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия	-	-
Контактная работа в ЭИОС	20	20
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	108
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины
Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 5							
Раздел 1.	48	18	14	5	11		14
Тема 1.1	24	9	7	3	6		7
Тема 1.2	24	9	7	2	5		7
Раздел 2.	48	18	13	5	11		14
Тема 2.1	24	9	7	3	6		7
Тема 2.2	24	9	6	2	5		7
Раздел 3.	48	18	13	6	10	-	14
Тема 3.1	24	9	7	3	5		7
Тема 3.2	24	9	6	3	5	-	7
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144	54	48	16	32		42
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.	48	36	4	1	3	-	-
Тема 1.1	24	18	2	1	1		
Тема 1.2	24	18	2	1	2	-	-
Раздел 2.	48	36	4	2	3	-	-
Тема 2.1	24	18	2	1	1		
Тема 2.2	24	18	2	1	2	-	-
Раздел 3.	48	36	4	2	2	-	-
Тема 3.1	24	18	2	1	1		
Тема 3.2	24	18	2	1	1	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	144	108	12	4	8		20
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 3.	18	8	Подготовка к	8	Реферат,	2	Реферат, эссе

			лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		доклад		
Общий объем по дисциплине, часов	54	24		24		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
4 год осенняя сессия							
Раздел 1.	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 2.	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 3.	36	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по дисциплине, часов	108	51	-	51	-	6	-

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ПРАЗДНИК КАК ФЕНОМЕН КУЛЬТУРЫ

Цель: формирование общих понятий массового праздника, концепции развития праздничной культуры, типологии праздников, морфологии праздников, духовное и физическое пространство праздника.

Перечень изучаемых элементов содержания

Праздник как феномен культуры, праздник в археологической классификации культуры, зарождение, этапы становления и разнообразия праздничных форм, место праздника в духовной жизни современного общества, праздничная культура в различные эпохи, многообразие видов театрализованных представлений, пространство праздника: мир общества и личности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные концепции развития праздничной культуры.
2. Зарождение, этапы становления и развития праздничных форм.
3. Праздничная культура в различные эпохи.
4. Типология праздников.
5. Пространство и время массового праздника или представления.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Пространственные и временные особенности массового праздника
2. Театрализация как метод режиссуры театрализованных представлений и праздников.
3. Духовное и физическое понятие праздника.
4. Особенности темпо-ритма праздника и представления.
5. Место праздника в духовной жизни современного общества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Традиционные и новые функции режиссуры массовых праздников и театрализованных представлений.
2. Основные элементы, виды и жанры режиссуры массовых праздников и театрализованных представлений.
3. Эстетическая функция режиссуры массовых праздников и театрализованных представлений.
4. Массовые праздники и театрализованные представления как рекреация для современного человека.
5. Массовая культура как источник инновация в жизни общества.

РАЗДЕЛ 2. ВЫРАЗИТЕЛЬНЫЕ СРЕДСТВА РЕЖИССУРЫ МАССОВОГО ПРАЗДНИКА И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Цель: формирование знаний основ режиссуры массовых праздников и театрализованных представлений, овладение навыками теоретических и практических приемов, формами и методами режиссуры, принципами организации процесса; знание и применение выразительных средств режиссуры массовых праздников и представлений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие драматургии массового праздника и представления. Замысел сценария, этапы реализации замысла. Понятие темы, ракурса и сценарного хода. Основной и дополнительный сценарный ход. Блоки и эпизоды в сценарии массового праздника. Конфликт в сценарии массового праздника. Требования к отбору материала массового праздника. Типизация в сценарии массового праздника. Понятие собирательной и избирательной типизации по О.Н.Маркову. Создание образов действующих лиц массового праздника. Композиция сценария массового праздника. Согласование действия на нескольких площадках массового праздника.

Вопросы для самоподготовки:

1. Театрализация как творческий метод организации праздничных мероприятий.
2. Типы театрализации: оригинальная, компилятивная, смешанная.
3. Сценарная театрализация как способ превращения документального материала в сценарий.
4. Режиссерская театрализация как способ приведения сценария к образной форме через систему выразительных средств.
5. Понятие факта жизни и факта искусства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Пространственные и временные особенности массового праздника
2. Театрализация как метод режиссуры театрализованных представлений и праздников.
3. Духовное и физическое понятие праздника.
4. Особенности темпо-ритма праздника и представления.
5. Место праздника в духовной жизни современного общества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Основной и дополнительный сценарный ход в драматургии массовых праздников и представлений.
2. Блоки и эпизоды в сценарии массового праздника.
3. Конфликт в сценарии массового праздника.
4. Требования к отбору материала массового праздника.
5. Этапы театрализации при подготовке массового праздника и театрализованного представления.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВОГО ПРАЗДНИКА ИЛИ ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Цель: формирование навыков владения основами режиссуры массовых праздников и театрализованных представлений, теоретических и практических приемов, форм и методов

режиссуры, принципами организации процесса; применение выразительных средств режиссуры массовых праздников и представлений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Постановочный план и его структура. Своеобразие режиссерского замысла театрализованных представлений и праздников как основы для литературно-драматической работы над сценарием. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства. Основные понятия и термины драматургии сценария. Вовлечение потенциальной аудитории в подготовку праздника как способ ее активизации. Пространственные и временные особенности массового праздника. Понятие игры. Классификация игр. Работа режиссера с ведущими, участниками, командами и творческой группой, судьями, жюри. Прогнозирование игровых ситуаций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Стилиевые особенности праздничных действий.
2. Характеристика структуры постановочного плана.
3. Дифференцированные технологии для зрительской аудитории.
4. Активизация как условие эффективности педагогического воздействия на праздничную аудиторию.
5. Классификация игра в практике постановки массовых праздников и театрализованных представлений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства.
2. Стилиевые особенности подготовки и воплощения праздничных программ.
3. Организация реального, символического и ритуального действия в массовых программах.
4. Сюжетно-ролевые и конкурсно-игровые программы.
5. Азартно-коммерческие игровые программы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Своеобразие режиссерского замысла театрализованных представлений как основы для литературно-драматической работы над сценарием.
2. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства.
3. Композиционное построение тематического концерта
4. Подготовка видеопрезентации или показ театрализованного номера.
5. Дифференцированные технологии зрительской аудитории.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной / письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний
		УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата	Этап формирования умений
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и	Этап формирования навыков и получения опыта

		управления командой	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Знать: основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды	Этап формирования знаний
		УК-8.2 Уметь: определять степень опасности угрожающих факторов, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций	Этап формирования умений

		УК- 8.3 Владеть: навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3; УК-5; УК-8; ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил

			<p>основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-3; УК-5; УК-8; ПК-4	Этап формирования умений	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-3; УК-5; УК-8; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Театрализация как главный метод режиссуры театрализованных представлений и праздников.
2. Режиссерские принципы и приемы работы режиссера массовых праздников.
3. Приемы, рожденные XX веком. Коллаж, бриколаж и монтаж.
4. Приемы активизации аудитории в праздниках и представлениях.
5. Особенности режиссуры эстрадного представления и шоу.
6. Пространственные и временные особенности массового праздника.
7. Анимация как профессия. Анимация в России и зарубежом.
8. Событийные праздники.
9. Театрализация и современные музыкальные шоу в России и зарубежом.
10. Режиссерские подходы: историческая реконструкция.
11. Режиссерские подходы: иллюстрация документальных материалов, фактов и событий.
12. Драматургизация как один из принципов в работе режиссера театрализованных представлений.
13. Кинофикация и технические средства выразительности в истории театра и в современном празднике.
14. Виды и формы художественных зрелищ. Циркизация сценических искусств.
15. Режиссура и организация современного обряда как элемента праздника.
16. Особенности режиссуры театрализованных представлений для детей.
17. Методика работы режиссера с реальным героем в театрализованных представлениях.
18. Режиссура современных электронных зрелищных видов искусств.
19. Сценарно-режиссерский ход в театрализованных представлениях.
20. Эволюция театрализованных досуговых форм.
21. Архитектоника и композиция сценария театрализованного представления.
22. Сценарные особенности современных популярных форм празднично-игровой культуры.
23. Сценарные особенности современных популярных видов празднично-игровой культуры.
24. Сценарные особенности современных популярных жанров празднично-игровой культуры.
25. Сценарные особенности современных популярных форм досугово-развлекательной индустрии.
26. Сценарные особенности современных популярных видов досугово-развлекательной индустрии.
27. Сценарные особенности современных популярных жанров досугово-развлекательной индустрии.
28. Сценарные особенности современных популярных форм эстрадных и анимационно-игровых программ.
29. Сценарные особенности современных популярных видов эстрадных и анимационно-игровых программ.
30. Сценарные особенности современных популярных жанров эстрадных и анимационно-игровых программ.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450584>.

2. Кривцун, О. А. Психология искусства : учебник для вузов / О. А. Кривцун. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02354-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450639>.

3. Гуменюк, А. Н. Искусствоведение. Морфология пластических искусств : учебное пособие для вузов / А. Н. Гуменюк, Л. В. Чуйко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11740-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456930>.

Дополнительная литература

1. Фоменко, Н. К. Эстрадное речевое искусство: конференс и конференсье : учебное пособие для вузов / Н. К. Фоменко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11428-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457012>.

2. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234

с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11227-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456992>.

3. Басин, Е. Я. Психология искусства. Личностный подход : учебник для вузов / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07803-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451526>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки.	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения,	http://gigabaza.ru/doc/131454.html

Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	100% доступ
---	---	-------------

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Название*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная	Поиск по рефератам и полным	http://elibrary.ru/

	библиотека eLIBRARY.ru	текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной

			коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Режиссура и сценография массовых праздников и театрализованных представлений»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры №12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШМ им. А. Шнитке


/Ануфриева Н.И./
«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ КУЛЬТУРЫ**

Наименование образовательной программы
Культурология

Направленность программы:
Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Уровень образования
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации
БАКАЛАВР

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины **Методы изучения культуры»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01**

Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент Т.В.Пушкарева

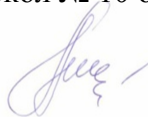
Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат философских наук,
доцент Пушкарева Т.В.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года


Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей:

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», зам.директора



А.А. Бондарев

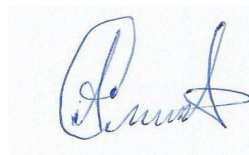
Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Дом культуры Алые паруса», директор



С.А. Комиссарова

Доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества ФГБОУ ВО РГСУ

(подпись)



А.В. Смирнов

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г.Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	29
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	32
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	33
5.6 Образовательные технологии.....	33

ЛИСТ

РЕГИСТРАЦИИ

ИЗМЕНЕНИЙ

Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины - введение в общеметодологическую проблематику наук о культуре путем освоения основных исследовательских методик изучения культуры как феномена.

Задачи учебной дисциплины: формирование знаний в области изучения культуры (в сфере организационно-управленческой, культурно-просветительской, проектно-аналитической и экспертной).

1. Ознакомление с основными методами изучения культуры.
2. Формирование умений проводить культурологические исследования.
3. Обогащение теоретическими знаниями концепций и методик исследований в различные периоды развития науки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «**Методы изучения культуры**» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы «**Культурология**» по направлению подготовки «**51.03.01 Культурология**» **очной и заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «**Методы изучения культуры**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Теория и история культуры», «Философия».

Изучение учебной дисциплины «Методы изучения культуры» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Прикладная культурология», «Современная массовая культура».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **универсальных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-4; УК-6; ПК-2** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки «**51.03.01 Культурология**».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. Основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории;

		<p>основные методы научного исследования. Основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. Основные виды источников информации</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять</p>
--	--	---

		<p>различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение</p>
		<p>Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза; методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере</p>
<p>УК-4</p>	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ных) языке (ах).</p>	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - основные типы норм современного русского литературного языка; - особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);

		<ul style="list-style-type: none"> - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; - выявлять и устранять собственные речевые ошибки; -строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; - анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.
		<p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; - иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.</p> <p>УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и</p>

		самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.
		УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки
		ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 8 зачетных единиц.

По очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	48	48
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	134	134
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	70	70
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль	36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экз	экз
Общая трудоемкость учебной дисциплины, час.	288	288

По заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	237	237
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль	9	9
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экз	экз
Общая трудоемкость учебной дисциплины, час.	288	288

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 48 часов.

Объем самостоятельной работы – 134 часа.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Работа в ЭИОС
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 6							
	Раздел 1. Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление метода: европейская наука XVI - нач. XVII вв.	36	17	6	2	4	9
	Раздел 2. Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века.	36	17	6	2	4	9
	Раздел 3. Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.	36	17	6	2	4	9
	Раздел 4. Философские методы изучения культуры.	36	16	6	2	4	8
	Раздел 5. Социологические, социально-психологические	36	17	6	2	4	9

	методы исследования культуры.						
	Раздел 6. Структурно-функциональный метод исследования культуры.	36	17	6	2	4	9
	Раздел 7. Лингвистика и методы изучения культуры.	36	17	6	2	4	9
	Раздел 8. Семиотические методы исследования культуры	36	16	6	2	4	8
Общий объем, часов		288	134	48	16	32	70
Форма промежуточной аттестации		экс	36				

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 12 часов.

Объем самостоятельной работы – 237 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Работа в ЭИОС
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 6							
1	Раздел I. Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление метода: европейская наука XVI - нач. XVII вв.	36	30	2	1	1	8
4	Раздел 2. Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века.	36	30	1	0	1	8
7	Раздел 3. Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.	36	30	2	1	1	8
	Раздел 4. Философские методы изучения культуры.	36	30	1	0	1	8
8	Раздел 5. Социологические, социально-психологические методы исследования культуры.	36	30	2	1	1	8
1	Раздел 6. Структурно-функциональный метод исследования культуры.	36	29	1	0	1	8
1	Раздел 7. Лингвистика и методы изучения культуры.	36	29	2	1	1	7

4	Раздел 8. Семиотические методы исследования культуры	36	29	1	0	1	7
Общий объем, часов		288	237	12	4	8	30
Форма промежуточной аттестации		экс	9				

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема	Формы текущего контроля, в т.ч. самостоятельной работы					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практических заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1 Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление метода: европейская наука XVI - нач. XVII вв.	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
2.	Раздел 2 Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века.	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
3.	Раздел 3 Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
4.	Раздел 4 Философские методы изучения культуры.	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	опрос

5	Раздел 5 Социологические, социально-психологические методы исследования культуры	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
6	Раздел 6 Структурно-функциональный метод исследования культуры.	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
7	Раздел 7 Лингвистика и методы изучения культуры.	17	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	опрос
8	Раздел 8 Семиотические методы исследования культуры	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	опрос
Всего часов		134		118		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Модуль 1 (семестр 3)								
Раздел 1	30	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	

Раздел 2	30	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3	30	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 4	30	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 5	30	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 6	29	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 7	29	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 8	29	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	20	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем, часов	237	61		160		16	
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет						

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Раздел I. Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление метода: европейская наука XVI - нач. XVII вв.

Цель: Рассмотреть методологию гуманитарного научного знания как научную проблему и проследить становление гуманитарной методологии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Тема 1.1. Понятия «методология» и «метод» в теории науки. Методологические дискуссии и проблемы в гуманитарной методологии. Методы исследования культуры в системе наук о культуре. Исторические этапы развития гуманитарного знания и соответствующие им методы изучения культуры. Позитивистские и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии.

Тема 1.2. Европейская наука в XVI – начале XVIII вв. Дедуктивно построенная математическая система как познавательный идеал. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии. Механицизм: классическая механика как эталон научности (Ф.Бэкон, Р.Декарт, Б.Спиноза, Г.Лейбниц). Натурализм как универсализация принципов и методов естественных наук при решении проблем социально-гуманитарного знания. Джамбаттиста Вико и первая попытка разработки методологии гуманитарного знания.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

-Информационно-коммуникативная

-Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел 2. Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века.

Цель: Рассмотреть историю гуманитарного научного знания в XVIII вв. – первой половине XIX века.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Гегель, К.Маркс, И.Г.Гумбольдт). Историко-генетический, типологический, сравнительно-исторический методы. Эволюционизм как развитие идей историцизма. Формирование критического источниковедения как основы гуманитарных наук.
2. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода».

Естественно-научные методы в изучении культуры и социума (О.Конт, Г.Бокль, И.Тэн).
Позитивистская культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

1.Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

2.Познание в европейском классицизме.

Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

-Информационно-коммуникативная

-Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел III. Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.

Цель: Рассмотреть основные достижения европейской науки во второй половине XIX века – начале XX века.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. «Философия жизни» и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910). Критика Конта и Спенсера.

2. Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «нотетического» и «идиографического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт) методов. Гносеологическая критика естествознания. «Отнесение к ценности» как метод гуманитарного познания.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

Познание в европейском классицизме.

Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

Информационно-коммуникативная

Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел IV. Философские методы изучения культуры.

Цель: *Рассмотреть философские методы изучения культуры.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Герменевтические методы исследования культуры.

Ф. Шлейермахер: герменевтика как метод понимания исторических памятников и текстов и методы их исторической реконструкции. Формирование герменевтики как научного направления. Герменевтика и неокантианство: дискуссия о специфике гуманитарного знания. Проблема герменевтического круга, дискуссии о «диалоге с текстом» прошлой эпохи. Г. Гадамер: понимание как языковая проблема. В. Беньямин: «аура» художественного текста и способы его понимания. Э.Бетти: герменевтика как общая методология «наук о духе». Постпозитивизм и «вера в смысл» в герменевтике: критика герменевтической парадигмы. Герменевтика и рецептивная эстетика (констанцкая школа и др.).

2. Феноменология как культурологическая методология.

Понятие «феномен», проблема редукции и трансцендентального субъекта, феноменология как онтология и метод. Феноменология в культурологических исследованиях первой половины XX века: Э.Гуссерль. Развитие феноменологических идей (М. Хайдеггер. Г Шлет): процессуальный характер феномена. Проблема языка и культуры в рамках феноменологии. Проблема синтеза феноменологии и герменевтики. Антропологическое прочтение феноменологии (М. Шелер и др.). Пражский лингвистический кружок и его значение в истории гуманитарной методологии.

3. Неопозитивизм. Принцип верификации. Критика К.Поппера. Принцип фальсификации.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

Познание в европейском классицизме.

Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

Информационно-коммуникативная

Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел V. Социологические, социально-психологические методы исследования культуры.

Цель: Рассмотреть социологические, социально-психологические методы исследования культуры в контексте предметной систематики.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Методологическое значение социологии Э.Дюркгейма и М.Вебера для изучения культуры. Объясняющая и понимающая социология. Количественная и качественная социология.
2. Методологические новации школы «Анналов». Феномен «новой культурной истории».

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

Познание в европейском классицизме.

Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

-Информационно-коммуникативная

-Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел VI. Структурно-функциональный метод исследования культуры.

Цель: Рассмотреть функциональный метод исследования культуры в контексте предметной систематики.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Структурно-функциональный методы в антропологии. Структурный функционализм А. Рэдклифф-Брауна и Б.Малиновского: методология выявления системообразующей функции.
2. Структурно-функциональный метод в социологии: Т.Парсонс и Р.Мертон.
3. Синергетические методы в культурологии: И. Пригожин, С. Курдюмов.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

Познание в европейском классицизме.

Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

Информационно-коммуникативная

Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел VII. Лингвистика и методы изучения культуры.

Цель: *Представить историю и настоящее семиотических методов исследования культуры в контексте предметной систематики.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. «Лингвистический» поворот в гуманитарных науках. Структурализм.
2. Этнолингвистика и ее методы.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

1.Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.

2.Познание в европейском классицизме.

3.Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Образовательные технологии

-Информационно-коммуникативная

-Поисково-исследовательская

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

Раздел VIII. Семиотические методы исследования культуры.

Цель: *Представить историю и настоящее семиотических методов исследования культуры в контексте предметной систематики.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Значение семиотики для культурологического знания. Пирс, Соссюр, треугольник Фреге. Анализ знака и коммуникационного акта как метод изучения культуры.
2. Московско-тартуская семиотическая школа.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. «Лингвистический» поворот в гуманитарных науках. Структурализм.
2. Этнолингвистика и ее методы.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Темы рефератов:

- 1.Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
- 2.Познание в европейском классицизме.
- 3.Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

Формы контроля самостоятельной работы студентов

Презентация научного направления из классической европейской культурной традиции.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет, дифференцированный зачет и экзамен**, которые проводятся в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. Основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования. Основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. Основные виды источников информации</p>	Этап формирования знаний
		<p>Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную</p>	Этап формирования умений

		<p>позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение</p>	
		<p>Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза; методами поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		<p>общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере</p>	
УК-4	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ных) языке (ах).</p>	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - основные типы норм современного русского литературного языка; - особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. 	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; - выявлять и устранять собственные речевые ошибки; -строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную 	<p>Этап формирования умений</p>

		<p>связь с нею;</p> <p>- анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.</p>	
		<p>УК-4.3. Владеть:</p> <p>- навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды;</p> <p>- иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.</p>	Этап формирования знаний
		<p>УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	Этап формирования умений

		УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки	Этап формирования знаний
		ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования умений
		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-4; УК-6; ПК-2	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;

			<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-1; УК-4; УК-6; ПК-2	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание</p>
УК-1; УК-4; УК-6; ПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание</p>

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	---

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретический блок:

1. Подходы к изучению культуры во французском классицизме.
2. Формирование научных методов изучения культуры в европейском Просвещении.
3. Интерпретации понятия "метод" в культуре романтизма.
4. Вклад Ф.Ницше в методологию культуры.
5. Методология школы "культурно-исторического синтеза".
6. Роль структурно-функционального подхода в исследовании средневековой европейской культуры.
7. Методы изучения культуры в трудах А. Лосева.
8. Неомарксистский подход к изучению истории культуры: Франкфуртская школа.
9. Влияние лингвопсихоанализа на методологию культуры: Ю.Кристева.
10. Структурно-семиотический подход к изучению культуры в московско-тартуской школе.
11. Методология культуры в трудах Ю.М.Лотмана.
12. Подходы Б. А. Успенского к исследованию русской культуры.
13. Историко-антропологический подход к изучению средневековой культуры в трудах А.Я.Гуревича.
14. Проблемы исследования истории культуры в трудах Ю.Л. Бессмертного.
15. Методология исследования мифа в трудах Е.М.Мелетинского.
16. Микроисторический подход к изучению культуры в работах К.Гинзбурга.
17. Бирмингемская школа культурных исследований: исследовательские подходы и методы изучения современной культуры
18. Тендерный подход к изучению истории культуры: современные немецкие исследования.

19. Методологические проблемы культуры в работе Р.Барта «Фрагменты речи влюбленного».
20. Критика онтологического структурализма в работе У.Эко "Отсутствующая структура. Введение в семиологию".
21. Проблемы методологии массовой культуры: Ж. Бодрийяр.

Практический блок:

1. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии науки XVII в.
2. Гуманитарное знание в конц. XVIII - нач. XIX вв. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Генгель, К.Маркс).
3. Историко-генетический, типологический, сравнительно- исторический методы изучения культуры.
4. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода». «Позитивистская» культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.
5. Европейский романтизм как методологическая основа мифологии и фольклористики: Новалис, И.Фихте, А.Шопенгауэр.
6. «Мифологическая школа»: романтическая эстетика Ф.Шеллинга, А. и Ф.Шлегелей в изучении народной культуры и ее последователи (братья В.Я.Гримм, А. Н. Афанасьев, Ф. И. Буслаев, О. Ф. Миллер и т.д.).
7. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910 гг.).
8. Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «номотетического» и «идиографического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт) методов.
9. Ф. Шлейермахер: герменевтика как метод понимания исторических памятников и текстов и методы их исторической реконструкции.
10. Проблема герменевтического круга, дискуссии о «диалоге с текстом» прошлой эпохи. Г. Гадамер: понимание как языковая проблема.
11. Постпозитивизм и «вера в смысл» в герменевтике: критика герменевтической парадигмы.
12. Неоэволюционизм в культурологии: «культура как энергия», «культура как технология», «культура как информация». Три пути исследования законов развития культуры Дж. Стюарта.
13. Структурный функционализм А. Рэдклифф-Брауна, Т.Парсонса и Б.Малиновского: методология выявления системообразующей функции.
14. Синергетические методы в культурологии: И. Пригожин, С. Курдюмов и т.д.
15. Методологическое значение социологии Э.Дюркгейма и М.Вебера для изучения культуры.
16. Социально-психологические работы Г.Тарда, Г.Лебона, Л.Уорда, У.Самнера и их место в методологии культуры.
17. Феномен «новой культурной истории».

18. Неомарксистская методология в изучении культуры. Франкфуртская школа (М.Хоркхаймер, Т.Адорно, Г.Маркузе. Ю.Хабермас).
19. Культурологические работы Ж. Делеза и Ф. Гваттари как синтез марксистских и фрейдистских мотивов.
20. «Эго-психология: Э. Эриксон, Х. Хартман, Х. Кохут.
21. Психоаналитические исследования культур Г. Рохейма.
23. Этническая и кросс-культурная психология и культурологические исследования.
24. Понятие «феномен», проблема редукции и трансцендентального субъекта, феноменология как онтология и метод. Проблема языка и культуры в рамках феноменологии.
25. Русская формальная школа и ее значение для культурологической методологии (В.Шкловский, Ю.Тынянов, Р. Якобсон, Б. М. Эйхенбаум, В.Пропп).
26. Тартуско-московская семиотическая школа и ее вклад в культурологическую методологию.
27. Символический обмен и симуляция: знаки Ж. Бодрийяра.
28. «Насыщенное описание» К.Гирца.
29. Пол и телесность: новые аспекты методологии гуманитарных наук.
30. Структурализм как метод изучения культуры (К.Левин-Стросс, Р.Барт, М.Фуко, Ж.Лакан).
31. Особенности постструктуралистской методологии: установка «культура как текст».
32. «После постмодерна»: перспективы гуманитарной методологии в 21 веке.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451670>.

2. Культурология в 2 ч. Часть 1. Теоретическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08063-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437941>

3. Культурология в 2 ч. Часть 2. Историческая и практическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 292 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08065-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438806>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451134>.

2. Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная	На сайте представлены учебники,	http://studentam.net

библиотека учебников	лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
<u>Электронные библиотеки.</u> <u>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</u>	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Методы изучения культуры*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

– ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-

методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети

	цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Методы изучения культуры» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки/специальности 51.03.01 «Культурология» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами, видеофильмами DVD.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами, видеофильмами DVD/

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

Указываются образовательные технологии, которые рекомендуется использовать при реализации различных видов учебной работы.

При реализации учебной дисциплины «Методы изучения культуры» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Методы изучения культуры»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Методы изучения культуры»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Методы изучения культуры»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Методы изучения культуры»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177</p>	<p>Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года</p>	<p>01.09.2019</p>
	<p>Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы</p>	<p>Протокол заседания кафедры № 12 от «3» июля 2020 года</p>	<p>01.09.2020</p>



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Высшей школы музыки
им. А. Шнитке (Институт)

/ Н.И.Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННАЯ МАССОВАЯ КУЛЬТУРА

Наименование образовательной программы
Культурология

Направленность программы:
Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Уровень образования
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации
БАКАЛАВР

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Современная массовая культура» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **51.03.01 Культурология «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат философ. наук, доцент Т.В. Пушкарева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат философских наук, доцент Пушкарева Т.В.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей:-

рекомендована к

утверждению

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», зам. директора



А.А. Бондарев

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Дом культуры Алые паруса», директор



С.А. Комиссарова

Доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества ФГБОУ ВО РГСУ



А.В. Смирнов

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г.Малая

СОДЕРЖАНИЕ:

СОВРЕМЕННАЯ МАССОВАЯ КУЛЬТУРА	1
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.....	5
Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1, УК-5, ПК-6.....	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
Раздел 2. Психология масс	12
Раздел 3. Теории и методы анализа феноменов массовой культуры	13
Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры.....	14
Раздел 5. Роль кинематографа в массовой культуре.....	14
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	18
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	22
1. Составить понятийный словарь по дисциплине с аналитической расшифровкой значения понятий.....	23
2. Сравнительный анализ феномена массы в работах разных исследователей.....	23
3. Примените одну из концепций массовой культуры и массового общества для анализа какого-либо актуального сегодня феномена, связанного с массовым.....	23
4. Анализ любого текста массовой культуры (фильм, телепередача, шоу и т. д.) — его семантика, специфика, устойчивые послания, потенциальный реципиент.	23
5. Анализ популярного современного литературного произведения.....	23
6. Интерпретация одного из телевизионных жанров (сериала, реалити-шоу, информационной программы, телеигры, ток-шоу, познавательной программы и т. д.) как варианта социокультурной дидактики.	23

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	23
Дополнительная литература.....	24
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине....	27
5.6 Образовательные технологии.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование комплексного понимания массовой культуры как формы организации и трансляции культурных значений и образцов. Именно такое понимание позволяет связать изучение массовой культуры с проблематикой культурной политики и социокультурного проектирования.

Задачи учебной дисциплины:

- дать представление о типологических особенностях массовой культуры;
- дать общий очерк эволюции форм массовой культуры в XIX-XX вв.;
- представить основные подходы к изучению массовой культуры;
- представить направления проектной работы в области массовой культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Современная массовая культура» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» очной, заочной формам обучения. Учебная дисциплина реализуется в части основной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» очной, заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Современная массовая культура» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: «Теория и история культуры», «Культура мировых цивилизаций»

Изучение учебной дисциплины «Современная массовая культура» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Прикладная культурология», «Организационные основы деятельности учреждений культуры и искусства», «Методы изучения культуры», а также при выполнении учебно-исследовательских работ, выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1, УК-5, ПК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
		УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами

		УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	ПК-6.1 Разработка социокультурных проектов
		ПК-6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания
		ПК-6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Аудиторные учебные занятия, всего	64	64
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем		
Учебные занятия лекционного типа	32	32
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	134	134
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	90	90
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль	36	36

Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	экз.	36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, час.	324	324

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем		
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	269	269
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30
Выполнение практических заданий		
Рубежный текущий контроль	9	9
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	экз.	9
Общая трудоемкость учебной дисциплины, час.	324	324

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Объем аудиторных занятий составляет 64 часа.

Объем самостоятельной работы – 134 часа.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
семестр 7							
1.	Раздел 1 Становление массовой	36	15	7	3	4	10

	культуры в современном обществе						
2.	Раздел 2. Психология масс	36	15	7	4	3	10
3.	Раздел 3. Теории и методы анализа феноменов массовой культуры	36	15	7	3	4	10
4.	Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры	36	15	7	4	3	10
5.	Раздел 5. Роль кинематографа в массовой культуре	36	15	7	3	4	10
6.	Раздел 6. Техничко-экономические причины возникновения массовой культуры	36	15	7	4	3	10
7.	Раздел 7. Социальные причины возникновения массовой культуры	36	15	7	3	4	10
8.	Раздел 8. Нравственно-психологические причины возникновения массовой культуры	36	15	7	4	3	10
9.	Раздел 9. Причины мировоззренческого характера	36	14	8	4	4	10
Общий объем, часов		324	134	64	32	32	90
Форма промежуточной аттестации		36	экзамен				

3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы – 269 часа

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
семестр 7							
1.	Раздел 1 Становление массовой культуры в современном обществе	36	30	2	1	1	3
2.	Раздел 2. Психология масс	36	30	2	1	1	3
3.	Раздел 3. Теории и методы анализа феноменов массовой культуры	36	30	2	1	1	3
4.	Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры	36	30	2	1	1	3
5.	Раздел 5. Роль кинематографа в	36	30	2	1	1	3

	массовой культуре						
6.	Раздел 6. Техничко-экономические причины возникновения массовой культуры	36	30	2	1	1	3
7.	Раздел 7. Социальные причины возникновения массовой культуры	36	30	2	1	1	4
8.	Раздел 8. Нравственно-психологические причины возникновения массовой культуры	36	30	1	1	0	4
9.	Раздел 9. Причины мировоззренческого характера	36	29	1	0	1	4
Общий объем, часов		324	269	16	8	8	30
Форма промежуточной аттестации		9	экзамен				

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема	Формы текущего контроля, в т.ч. самостоятельной работы					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практических заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 7							
1.	Раздел 1 Становление массовой культуры в современном обществе	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	доклад	2	Контрольная работа
2.	Раздел 2. Психология масс	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	эссе	2	Контрольная работа
3.	Раздел 3. Теории и методы анализа феноменов массовой культуры	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Контрольная работа
4.	Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	доклад	2	Контрольная работа
5.	Раздел 5. Роль кинематографа в массовой культуре	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	13	доклад	2	Контрольная работа

			изучение раздела в ЭИОС				
6.	Раздел 6. Техно-экономические причины возникновения массовой культуры	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Контрольная работа
7.	Раздел 7. Социальные причины возникновения массовой культуры	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Контрольная работа
8.	Раздел 8. Нравственно-психологические причины возникновения массовой культуры	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	доклад	2	Контрольная работа
9.	Раздел 9. Причины мировоззренческого характера	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Контрольная работа
	Общий объем часов	134		116		18	
	Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема	Формы текущего контроля, в т.ч. самостоятельной работы					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практических заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 7							
1.	Раздел 1 Становление массовой культуры в современном обществе	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	доклад	2	Контрольная работа
2.	Раздел 2. Психология масс	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	эссе	2	Контрольная работа
3.	Раздел 3. Теории и методы анализа	30	Подготовка к лекционным и практическим	28	реферат	2	Контрольная работа

	феноменов массовой культуры		занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС				
4.	Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	доклад	2	Контрольная работа
5.	Раздел 5. Роль кинематографа в массовой культуре	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	доклад	2	Контрольная работа
6.	Раздел 6. Техно-экономические причины возникновения массовой культуры	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	реферат	2	Контрольная работа
7.	Раздел 7. Социальные причины возникновения массовой культуры	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	28	реферат	2	Контрольная работа
8.	Раздел 8. Нравственно-психологические причины возникновения массовой культуры	29	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	27	доклад	2	Контрольная работа
9.	Раздел 9. Причины мировоззренческого характера	30	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	27	реферат	3	Контрольная работа
	Общий объем часов	269		250		19	
	Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю»)

Раздел 1 Становление массовой культуры в современном обществе

Цель: изучение процесса становления массовой культуры в начале 20го века. Познакомиться с особенностями данного вида культуры, сформировать понимание специфики продуктов массовой культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Массовая культура как продукт культуры индустриального общества. Теории культурного производства. Популярная культура. Массовая культура в информационном обществе. Явления массового человека. Переход от индустриального к потребительскому обществу. Противоречивость точек зрения по вопросу возникновения массовой культуры.

Понятие "культура масс". Массовые зрелища (Д.Уайт). Предпосылки формирования массовой культуры в Христианской литературе. Появление в европейской литературе XVII – XVIII вв. приключенческого детективного авантюрного романа Д.Дефо, М.Комарова. Принятие в Великобритании Закона об обязательной всеобщей грамотности. Всеобщая массовизация жизни рубежа XIX-XX вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чём коренятся источники возникновения массового общества.
2. Какое место в массовой культуре занимает элита.
3. Дайте характеристику массовой культуры и массового общества по работам Хосе Ортега-и-Гассета и Ф.Ницше.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад.

Примерный перечень тем для докладов к разделу 1:

1. Сущностные черты массового общества в работе Ортега-и Гассета «Восстание масс».
2. а) В чём феномен стадности, б) почему массы вторгаются всюду, в) как сформировался век самодовольных недорослей? (По работе Ортега –и Гассета «Восстание масс»).
3. Массовая культура как инструмент манипулирования.
4. Массовая культура и формирование иллюзий.
5. Потребительская идеология и массовая культура.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –
контрольная работа.

Раздел 2. Психология масс

Цель: изучить понятия: масса, толпа. Проанализировать проблемы массового сознания и его роли в формировании мировоззрения современного общества.

Перечень изучаемых элементов содержания

Человек массы, "массовый человек". Психология и сознание. Общая теория массовизации. Анализ понятия "массовый", "массы" (Х.Ортега-и-Гассет). Пять значений "понятия массы" (Д.Белл). Новый тип средств массовой коммуникации (М.Маклюэн). Конформизм. Массы – носители массового сознания. Мифологизация, мистификация массовым сознанием человеческого сознания. Цель массовой культуры – снятие напряжения и стресса у человека. Массовое сознание отличается консервативностью, инертностью и ограниченностью. Идолопоклонничество. Искусственно создаваемые образы (имиджи) и стереотипы. Манипулирование человеческой психикой и эксплуатация эмоций. Чувства одиночества, страха и самосохранения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Толпа и масса: в чем различие?
2. Предпосылки появления массового общества.
3. Особенности массового общества.
4. Каким виделся «массовый человек» философам прошлого века?
5. Современные представления о массовом обществе.
6. Основные понятия и термины: масса, массовое общество, стандартизация, демассовизация.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 2:

1. Основные характеристики массы как социально – психологического явления. Виды масс.
2. Массовое сознание как элемент психологии масс. Структура и свойства массового сознания.
3. Основные феномены массы.
4. Системный подход в изучении масс.
5. Личность и масса. Феномен обезличивания.
6. Лидеры массы. Типы лидеров массы.
7. Общая характеристика толпы как массового проявления. Свойства и виды толпы.
8. Психология собранной публики.
9. Психология несобранной публики.
10. Общие механизмы стихийного поведения (циркулярная реакция и коммуникация).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 3. Теории и методы анализа феноменов массовой культуры

Цель: изучить причины происхождения массы и массового общества, проанализировать труды отечественных и зарубежных культурологов по проблемам массовой культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Факторы рождения массы и массового общества — индустриализация, урбанизация, массовое производство повседневных благ, изменение характера повседневной жизни. Теория массового общества Х. Ортега-и-Гассета. Психология массового человека в работах Г. Лебона. Теория социального характера массового человека Д. Рисмэна. Характеристики массового общества по Г. Блумеру. Роль американской культуры (специфики ее генезиса и ментальности) в формировании онтологической и аксиологической структуры массового общества. Массовость как особое антропологическое качество. Феномен вождизма как онтологический эффект существования массы.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем суть социологического понимания массовой культуры?
2. Каковы позиции представителей культурного модернизма в отношении массовой культуры?
Сохраняют ли они актуальность в наши дни?
3. Каковы основные положения критики массовой культуры Х. Ортега-и-Гассетом?
4. В чем состоит вклад представителей Франкфуртской школы в изучение массовой культуры?
5. Раскройте смысл понятия «культурная индустрия» и проиллюстрируйте ее основные черты примерами из современной массовой культуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Генезис и специфика российского массового искусства.
2. Практики формирования массового человека.
3. Формулы гламура в качестве его базового проекта в воспроизводстве идентичности.
4. Советская модель массового человека 1920-1930-х гг.
5. Востребованные сюжеты массового искусства и их архетипическая подоплека.

6. Массовая литература: «женский» роман, «мужской» роман.
7. Формульные жанры бульварного романа.
8. Специфика массового общества в художественном пространстве антиутопии.
9. Феномен потребления — конструкция желания потреблять.
10. Туризм как новая культурная практика.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 4. Пресса как вид массовой культуры

Цель: изучить особенности массовой печати, проанализировать различные жанры массовой печатной литературы, ее идеологию и эстетику.

Перечень изучаемых элементов содержания

Становление массовой прессы. Культ "звезд", сенсационность, скандальность, крупный тираж. Пулитцер и Херст. А.Хармсуорс. Монополизация публикаций. Влияние рекламы на массовую печать. "Сердечная пресса", "индустрия грез". Журнальная беллетристика. Журналы-дайджесты, таблоиды. Доминирование визуального ряда над текстом. Идеология массовой печати. Художественные и эстетические ценности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Массовая печать: истоки и современность.
2. Журналы и их типы.
4. Массовые публикации и монополия на прессу.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: доклад.

Примерный перечень тем докладов к разделу 4:

1. Журналистика США после гражданской войны 1860–1865 годов. Дж. Пулитцер и У.Р. Херст.
2. Виды и типы прессы.
3. Пресса в контексте массового управления сознанием.
4. Особенности прессы: наглядность, яркость заголовков, привлекательность.
5. Современные теории медиа: осмысление опыта и воздействия новых информационных технологий.
6. Интернет и массовая культура.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 5. Роль кинематографа в массовой культуре

Цель: изучить особенности массового кинематографа, проанализировать основные черты массовой киноиндустрии в различных жанрах кино и телевидения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Изобретение кинематографа. Голливуд – "фабрика грез". Развлекательность и эскейпизм – основные черты продукции массовой киноиндустрии. Коммерческая

ориентация. Создание имиджей. Комиксы. Культ насилия. Вестерны, фантастика, мистика, фильмы-катастрофы. Влияние кино и телевидения на сознание людей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Американизация российского кинематографа.
2. Влияние кино и телевидения на сознание людей.
3. Изобретение кинематографа.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: доклад.

Примерный перечень тем докладов к разделу 5:

1. Природа телевизионных образов.
2. Телевидение как имитация жизни.
3. «Символ семейного счастья — пульт от телевизора» - российская специфика телевизионной реальности.
4. Политические дискурсы ТВ.
5. ТВ как мифопорождающая машина.
6. Роль кино в воспроизведении жизненного потенциала народа.
7. Характерные черты отечественного кинематографа.
8. Основные сюжеты и герои советских фильмов.
9. Кинематографическая продукция в условиях рынка.
10. Вестернизация российского кино. Телесериалы, видеофильмы, боевики, кинофильмы на телевидении и в кинотеатрах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 6. Техничко-экономические причины возникновения массовой культуры

Цель: изучить экономические факторы функционирования массовой культуры в обществе, ее связь с финансово-промышленными структурами, проанализировать концепции отечественных и зарубежных социологов культурной индустрии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Коммерциализация общественных отношений (К. Маркс), конвейерное производство. Связь творческих организация с банковским и промышленным капиталом (кино, дизайн, ТВ). Коммерческие проекты, массовое потребление. Развитие СМИ. Массовая культура как средство пропаганды существующего образа жизни (Э. Фромм).

Вопросы для самоподготовки:

1. Теория капитала К. Маркса.
2. Комерциализация культуры.
3. Формирование культурных индустрий.
4. Развитие массового потребления в сфере культуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 6:

1. Исследования Франкфуртской школы.
2. Критика массовой культуры Хосе Ортега-и-Гассета
3. Культурная индустрия: специфика функционирования и появления.
4. Финансирование сферы культуры: особенности и закономерности.
5. Психология массового потребления.
6. «Постыдное удовольствие» (по книге Павлова А.В.) о современном кинематографе.
7. Массовая культура как средство пропаганды.
8. Культурное производство конвейерного типа.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 7. Социальные причины возникновения массовой культуры

Цель: изучить социальные причины возникновения и функционирования массовой культуры, проанализировать основные каналы индустрии развлечений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Процесс урбанизации, разрыв патриархальных связей, психическое напряжение. Разрыв между сферой производства и внепроизводственной сферой (Д.Белл). Расширение сферы потребления. Потребительский характер массовой культуры. Формирование "среднего класса", человека массы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Образование городов – мегаполисов.
2. Городская среда.
3. Формирование узкой специализации рабочих.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Развитие крупного производства как фактор урбанизации.
2. Мегаполис – катализатор формирования массового потребления.
3. «Средний класс» и человек массы: теории развития среднего класса.
4. Индустрия культуры «шоу-бизнеса».
5. Значение игры как функции массовой культуры (развлекательность и состязательность – важнейшие характеристики индустрии развлечений).
6. Праздники, праздничное действие как элемент массовой культуры.
7. Рок-музыка в России: тенденции развития.
8. Видеоклипы. Их значение в субкультуре молодежи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 8. Нравственно-психологические причины возникновения массовой культуры

Цель: изучить нравственно-психологические особенности функционирования массовой культуры, выявить различные формы проявления негативных явлений в обществе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Процесс отхода от ряда устоявшихся норм нравственности. Развитие "индустрии наслаждений". Философия З.Фрейда – фундамент современной массовой культуры. Массовая культура как средство, приносящее облегчение в стрессах и напряжениях современного человека. Инстинкты страха, агрессивности и секса. Продукция современного кинематографа в реализации инстинкта страха. Проблемы реализации инстинктов жестокости, агрессивности в художественных произведениях массовой культуры. Развитие пристрастия к вымышленному насилию.

Вопросы для самоподготовки:

1. Философская концепция З. Фрейда как основа идеологии массовой культуры.
2. Гедонизм как философия массовой культуры.
3. психология больших городов: одиночество в толпе.
4. Психические основания восприятия массовой культуры различными социально-демографическими группами (теория М. Маклюэна, З. Фрейда, Э. Фромма и др.)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

Форма практического задания: доклад.

Примерный перечень тем докладов к разделу 3:

1. Культурные предпочтения молодежи (культурологический анализ).
2. Организация культурного досуга студентов (культурологический анализ).
3. Нравственное и безнравственное в продукции массовой культуры.
4. Саморегуляция рекламы: возможности и перспективы.
5. Анализ вестернизации обыденной жизни и массовой культуры.
6. «Герой нашего времени» на экране и в художественной литературе: социологический и культурологический анализ.
7. Ценности и «антиценности» массовой культуры: влияние на жизненные силы людей.
8. Стереотипы массовой культуры.
9. Театр: от зрелищного до элитарного: социологический и культурологический анализ.
10. Инновационные театральные жанры как составляющие современной массовой культуры.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 9. Причины мировоззренческого характера

Цель: изучить мировоззренческие причины возникновения и функционирования масскульты, проанализировать различные механизмы контроля и регулирования общественной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Наличие у массовой культуры древних идейных источников: гедонизм, эпикурейство. Сведение социального к биологическому (натурализм). Подмена социальных мотивов биологическими. Индивидуализм, конкурентная борьба. (Г.Спенсер). "Американская мечта", "Внешние ценности". Преувеличение роли материально-вещественной среды. Идеи

прагматизма в эстетике и культурологии массовой культуры (Д.Дьюи). Реклама как реализация прагматизма. Реализация запретных устремлений, базирующихся на специфике иррационального сознания. Приоритет технократического мышления. Снижение общего культурного уровня человека.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль американского образа жизни и модели реальности в формировании паттерна перманентного потребления как счастья.
2. Политики и риторики соблазна — нарциссический механизм обольщения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 9:

1. Два типа мира вещей, два типа потребления по Ж. Бодрийару.
2. Психоанализ массового общества — нарциссическое расстройство личности как ведущая деструкция.
3. Реклама как элемент массовой культуры.
4. Мировой опыт развития рекламной деятельности.
5. Содержание и особенности рекламной деятельности в России.
6. Механизм морально-правового регулирования рекламной деятельности. Саморегуляция рекламы.
7. Отношение населения к рекламе.
8. Виталистская социологическая концепция как методологическая основа анализа массовой культуры.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы	Этап формирования знаний

	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	
		УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации	Этап формирования навыков и получения опыта

		и ее динамики	
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	ПК-6.1 Разработка социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		ПК-6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания	Этап формирования умений
		ПК-6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, УК-5, ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

			<p>последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-1, УК-5, ПК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
УК-1, УК-5, ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Массовое общество, массовая культура, массовое искусство как глобальная проблема XXI века
2. Социально-экономические, политические, культурные, научнотехнические предпосылки массовизации современной культуры.
3. Массовая культура и постмодернизм.
4. Периодизация развития массовой культуры.
5. Направления и виды текстов массовой культуры.
6. Теория «толпы» Густава Лебона.
7. Критика «масс» в трудах Хосе Ортега-и-Гассета.
8. Концепция общества спектакля Ги Дебора.
9. Теоретические разработки Фрэнка Ливиса и Квини Ливис.
10. «Cultural studies» и Ричард Хогарт.
11. Франкфуртская школа социальных исследований о массовой культуре.
12. «Мифологии» Ролана Барта.
13. Феминистская критика массовой культуры.
14. Эстетическая теория Теодора Адорно и массовая культура
15. Даниел Белл о массовой культуре и обществе потребления.
16. Гиперреальность и симулякры в концепции Жана Бодрийяра.
17. Семиотика масскульты в работах Умберто Эко.
18. Теория развития массовой культуры Кирилла Разлогова.
19. Массовое общество и культура в Америке и Европе во второй половине XIX века - начале XX века.
20. Массовое общество и культура в Америке и Европе между двумя мировыми войнами.
21. Расцвет массового общества и культуры в Америке и Европе в 1950-ых гг. XX века.
22. Массовое общество и культура в Америке и Европе в 1960-90-ых гг. XX века.
23. Массовое общество и культура в Америке и Европе в начале XXI века.
24. Эволюция массового общества и культуры в России.
25. Структура и функции массовой культуры
26. Ценности и язык массовой культуры
27. Массовое общество и массовый человек
28. «Формульные жанры» в массовой культуре: концепция Дж. Кавелти.
29. Литература как объект массового потребления
30. Музыка как объект массового потребления
31. Кинематограф как объект массового потребления
32. Телевидение как феномен массовой культуры
33. СМИ как феномен массовой культуры
34. Интернет и массовая и культура
35. Реклама и мода как феномены массовой культуры

36. Социально-правовое регулирование массовой культуры и проблема культурной селекции.
37. Тезаурус исследований массовой культуры

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Составить понятийный словарь по дисциплине с аналитической расшифровкой значения понятий.
2. Сравнительный анализ феномена массы в работах разных исследователей.
3. Примените одну из концепций массовой культуры и массового общества для анализа какого-либо актуального сегодня феномена, связанного с массовым.
4. Анализ любого текста массовой культуры (фильм, телепередача, шоу и т. д.) — его семантика, специфика, устойчивые послания, потенциальный реципиент.
5. Анализ популярного современного литературного произведения.
6. Интерпретация одного из телевизионных жанров (сериала, реалити-шоу, информационной программы, телеигры, ток-шоу, познавательной программы и т. д.) как варианта социокультурной дидактики.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Шапинская, Е. Н. Массовая культура : учебник для вузов / Е. Н. Шапинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13508-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/463194>.

2. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации : учебник для академического бакалавриата / В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-

09602-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https:// www.biblio-online.ru/bcode/438740](https://www.biblio-online.ru/bcode/438740)

3. Кириллова, Н. Б. Медиapolитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 109 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08477-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https:// www.biblio-online.ru/bcode/441464](https://www.biblio-online.ru/bcode/441464)

Дополнительная литература

1. Хренов, Н. А. Социальная психология зрелищного общения: теория и история : монография / Н. А. Хренов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 688 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09219-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427452>.

2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04378-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https:// www.biblio-online.ru/bcode/432918](https://www.biblio-online.ru/bcode/432918)

3. Кириллова, Н. Б. Медиapolитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08477-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454656>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-	http://window.edu.ru/library 100% доступ

	методической библиотеке для общего и профессионального образования	
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Современная массовая культура» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276

			журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Современная массовая культура» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки/специальности 51.03.01 «Современная массовая культура» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Современная массовая культура»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Современная массовая культура»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Современная массовая культура»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Современная массовая культура»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Современная массовая культура»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» (уровень бакалавриата) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета № 12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020
3			
4			
5			



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Высшей школы музыки им. А.
Шнитке (институт)**

/Ануфриева Н.И./

«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОДЮСИРОВАНИЕ**

**Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
Бакалавр**

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Продюсирование»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **51.03.01 Культурология «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доцент Переверзева М.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат философских наук,
доцент
Т. В. Пушкарева

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры

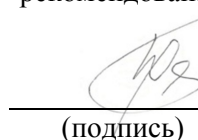


(подпись)

доктор педагогических наук,
профессор Ануфриева Н.И.

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Международный благотворительный фонд Ю.А. Розума

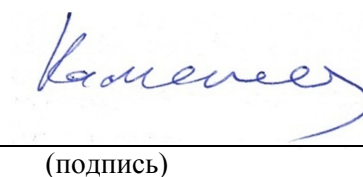


(подпись)

Ю.А. Розум

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

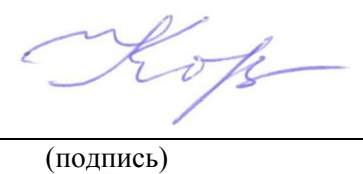
Доктор культурологии, профессор кафедры социологии и философии культуры РГСУ



(подпись)

А.В.Каменец

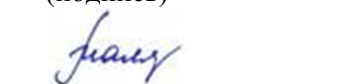
Доктор культурологии, доцент, и.о. проректора по научно-исследовательской работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



(подпись)

И.А.Корсакова

Согласовано Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	Ошибка! Закладка не определена.
2.2 Учебно-тематический план учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
Очной формы обучения.....	Ошибка! Закладка не определена.
Заочной формы обучения.....	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	Ошибка! Закладка не определена.
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
5.1.1 Основная литература:	Ошибка! Закладка не определена.
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
5.4.1 Средства информационных технологий.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.4.2 Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
5.4.3 Информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	25
5.6 Образовательные технологии	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины «Продюсирование» является обучение основам продюсерского мастерства студентов, ориентированное на раскрытие их личностно-деловых качеств, профессиональной направленности, смысловых образований, корректирующих их поведение. Курс нацелен на теоретическую и практическую подготовку студента к продюсированию культурно – досуговых и других художественно – зрелищных программ.

Задачи учебной дисциплины:

Представить в целостном виде историю формирования продюсерского мастерства, механизмы его развития; понять важнейшие тенденции и закономерности социально-культурного процесса основ продюсерского мастерства как в Европе, так и в Российской Федерации; содействовать освоению понятийно-терминологического аппарата, которым оперирует современная гуманитарная наука, и исследовательских подходов к разработке проблем продюсерского мастерства в пространстве современной культуры.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Продюсирование» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП (общекультурного, общепрофессионального и профессионального модулей), в отношении компетенций, необходимых при освоении как предшествующих, так и последующих дисциплин. Для освоения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и готовности:

- Знать: функции продюсерской деятельности в социально-культурной сфере, специфику маркетинга и менеджмента в деятельности продюсера культурно-досуговых программ (смета и бизнес-план); технологии коммерческой деятельности продюсера, ее правовые основы; сущность промоутерской деятельности в социально-культурной сфере; основные методики промоутерской деятельности и художественно-технического решения культурно-досугового проекта;

- Уметь: осуществлять постановку и продюсирование массовых, групповых и индивидуальных форм культурно-досуговой деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; организовывать репетиционную работу по подготовке культурно-досуговых программ в соответствии с постановочными задачами; использовать средства логического анализа при решении исследовательских и прикладных задач, владеть подходами общей и специальной методологии анализа текстов культуры; критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности; гуманитрно, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, транспарентно осуществлять анализ текстов мировой и отечественной культуры; выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, и профессионального саморазвития; квалифицированно использовать методы эмпирических исследований.

- Владеть технологиями постановки и продюсирования культурно-досуговых программ с применением художественно-образных, выразительных средств; способами воздействия на социокультурные процессы, включая процедуры прогнозирования и механизмы социальной и культурной политики; формулировать выводы мировоззренческого характера и системно-аналитических оснований, обобщать наблюдаемые социокультурные явления, выявляя их сущность, содержание и формы проявления, использовать в анализе инвариантные теоретические модели; развитым внутренним локусом контроля, чувством социальной и нравственной ответственности человека перед собой и обществом; уважением к историческому наследию и культурным традициям; культурой коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и

информационно-аналитическими службами по обмену информацией в анализе художественных практик продюсерской деятельности в России и за рубежом.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования
			УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
			УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами
Универсальные компетенции	УК-3	Способен	УК-3.1 Знает основы социальной и

		<p>осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</p> <p>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</p> <p>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих</p>
			<p>поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-4</p>	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</p> <p>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</p> <p>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач;</p>

			навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
			УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации
			УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
Универсальные компетенции	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире
			УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста,

			<p>выстраивает собственную образовательную траекторию развития</p> <p>УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом</p>
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки
			ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	125
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2 Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
2	3	4	5	6	7	8	
Раздел 1. Продюсер и его роль в организации творческого процесса	36	9	10	4	6		10

Раздел 2. Работа продюсера на различных этапах творческого процесса	36	9	10	4	6		10
Раздел 3. Специфика работы продюсера с заказчиком	36	9	10	4	6		10
Раздел 4. Особенности работы продюсера со сценарием	36	9	8	1	7		12
Раздел 5. Работа продюсера во время кастинга	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	44	48	16	32		52
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
2	3	4	5	6	7	8	
Раздел 1. Продюсер и его роль в организации творческого процесса	36	25	5	2	3		2
Раздел 2. Работа продюсера на различных этапах творческого процесса	36	25	5	2	3		2
Раздел 3. Специфика работы продюсера с заказчиком	36	25	5	2	3		4
Раздел 4. Особенности работы продюсера со сценарием	36	25	5	2	3		6
Раздел 5. Работа продюсера во время кастинга	36	25	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	180	125	24	8	16		22
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Продюсер и его роль в организации творческого процесса	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат	2	Устный опрос
Раздел 2. Работа продюсера на различных этапах творческого процесса	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад	2	Устный опрос
Раздел 3. Специфика работы продюсера с заказчиком	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат	2	Устный опрос
Раздел 4. Особенности работы продюсера со сценарием	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад	2	Устный опрос
Раздел 5. Работа продюсера во время кастинга	8	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат	2	Устный опрос
Общий объем по дисциплине, часов	44	15		19		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Продюсер и его роль в организации творческого процесса	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат	2	Устный опрос
Раздел 2. Работа продюсера на различных этапах творческого процесса	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад	2	Устный опрос
Раздел 3. Специфика работы продюсера с заказчиком	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат	2	Устный опрос
Раздел 4. Особенности работы продюсера со сценарием	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад	2	Устный опрос
Раздел 5. Работа продюсера во время кастинга	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат	2	Устный опрос
Общий объем по дисциплине, часов	125	50		65		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ПРОДЮСЕР И ЕГО РОЛЬ В ОРГАНИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Цель: способность организации творческого проекта, финансирование, художественная деятельность.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Значения слова «Продюсер» в мировом шоу-бизнесе. Круг обязанностей продюсера: ответственный за организацию, художественный и финансовый контроль работы на творческом проекте (фильм, телепрограмма, театрализованное шоу, спектакль, фестиваль, мюзикл и т.д.). Продюсер как частное лицо или сотрудник фирмы. Влияние продюсера на организацию творческого проекта, финансирование, художественную деятельность. Установление ледовых контактов с различными структурами, банками, инвесторами, спонсорами, государственными учреждениями и ведомствами. Основные и дополнительные сферы бизнеса. Рекламная деятельность. Конъюнктура рынка и деятельность конкурентов. Взаимоотношения с известными продюсерами, шоуменами, менеджерами, директорами концертных площадок, поп-звездами, редакторами и т.д.

Креативная, организационная и финансовая составляющие работы продюсера. Разные виды продюсеров: генеральный, исполнительный и линейный. Личностные качества продюсера. Циклическая продюсерская продукция. Крупнейшие продюсеры современной России. Конечная цель продюсера. «Провальные» проекты в работе продюсера. Продюсер и постпродакшен. Маркетинг как вид деятельности продюсера направленной на предложения удовлетворения духовных и материальных потребностей. Изучение сегментов рынка культурных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем различие между конечными целями продюсера и заказчика?
2. Основные производители циклической телепродукции в России.
3. Опишите жанровые предпочтения основных групп зрителей.
4. Определение факторов, влияющих на выбор потребителя (социальный, демографический, национальный).
5. Содержание культурно-творческого продукта.
6. Формы изучения спроса потребителей.
7. Определение культурно-досуговых приоритетов.
8. Реклама как важная составляющая маркетинга.
9. Реклама как единство взаимодействующих элементов системы маркетинговой коммуникации.
10. Реклама в прессе; печатная реклама; аудио- и видеореклама; реклама на ТВ, выставка, ярмарка, рекламные сувениры, прямая почтовая реклама (директ мейлз); реклама на транспорте, компьютерная реклама.
11. Формы рекламы (рекламные кампании, клипы, туры, буклеты, афиши, постеры, теле- и радиорекламные ролики, интервью, презентации).

Практическое задание к разделу 1:

1. Роль продюсера в процессе готового материала.
2. Регулирование влияния режиссера и заказчика.
3. Цветокоррекция, компьютерная графика и спецэффекты.
4. Выбор технологий и себестоимость постпродакшена.
5. Совместно с директором проекта заключения договоров с производственными, оформительскими, пиротехническими организациями, промоутерскими фирмами и т.д.
6. При проведении программы в рамках города, префектуры (Управы) утверждение и включение представителей от УВД, ГИБДД, торговли, пожарных, медицины и т.д. с представлением планов-схем барьеров безопасности, зон фейерверка, движения колонн, расположения торговых точек и т.д.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Продюсер – организатор творческого проекта.

2. Подготовка и выпуск постановления (распоряжения) мэра, губернатора, префекта и т.д. о проведении культурно-творческого проекта.
3. Привлечение средств, поиски источников финансирования.
4. Работа с административными органами, департаментами т.д.
5. Заключение контрактов, договоров с авторами, сценаристами, главным режиссером-постановщиком, балетмейстером, художником-постановщиком, арендаторами светозвукового, сценического оборудования, телевизионной техники (при создании телеверсии шоу), директором программы и пр.
6. Менеджмент в создании художественно-публицистических программ.
7. Значение менеджмента в деятельности продюсера.
8. Основные функции менеджмента: планирование, организация, руководство, координация, контроль, принятие решений, введение переговоров, работа с персоналом и т.д.
9. Требования к менеджменту в деятельности продюсера.
10. Методы управления: административные, организационные, экономические, социально-педагогические.
11. Инновационный менеджмент в сфере шоу-бизнеса.
12. Воспроизводство структуры и форм культурно-досуговой деятельности.

Рубежный контроль к разделу 1:

Форма рубежного контроля – устный опрос

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА ПРОДЮСЕРА НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ТВОРЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Цель: знать основ работы продюсера на различных этапах творческого процесса

Перечень изучаемых элементов содержания:

Формулировка идеи проекта. Постоянный мониторинг интересов зрителей. Прогнозирование зрительских интересов. Зависимость интересов от социально-экономической ситуации в стране. Описание формата проекта. Жанр, формат, стиль. Определение аудитории проекта. Возраст, пол, территория, образование, доход. Роль опросов и интуиции в определении аудитории проекта. Определение способа дистрибуции. Открытый телепоказ, платный телеканал, кинопрокат, DVD, Интернет. Особенности работы продюсера с руководством телеканала, концертного зала, филармонии и других культурных центров. Идеология маркетинга проекта современного продюсерского центра. Определение схемы финансирования. Самостоятельное финансирование.

Создание проекта по заказу. Кредитование. Работа над пакетом. Работа над поиском грантов. Продакт плейсмент. Страхование продюсера: от убытков, на брака реквизита, оборудования, допрасходов, ответственности перед третьими лицами, офисного оборудования. Девелопмент продюсерского проекта. Разработка сценария, подходов к кастингу, эскизы художественных решений, декорации, краткое описание технологии производства.

Формулировка идеи проекта. Постоянный мониторинг интересов зрителей. Прогнозирование зрительских интересов. Зависимость интересов от социально-экономической ситуации в стране. Описание формата проекта. Жанр, формат, стиль.

Определение аудитории проекта. Возраст, пол, территория, образование, доход. Роль опросов и интуиции в определении аудитории проекта. Определение способа дистрибуции. Открытый телепоказ, платный телеканал, кинопрокат, DVD, Интернет.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие режиссерские решения позволяют эффективно создавать программы?
2. Что такое повременно-премиальная форма оплаты труда?

3. Назовите основные отличия авторского и трудового договора, что является единым для всех видов договоров?
4. Особенности работы продюсера с руководством телеканала, концертного зала, филармонии и других культурных центров.
5. Идеология маркетинга проекта современного продюсерского центра.
6. Определение схемы финансирования.
7. Самостоятельное финансирование.
8. Создание проекта по заказу.
9. Кредитование.
10. Работа над пакетом.
11. Работа над поиском грантов.
12. Продакт плейсмент.

Практическое задание к разделу 2:

1. В чем различие между конечными целями продюсера и заказчика?
2. Основные производители циклической телепродукции в России.
3. Опишите жанровые предпочтения основных групп зрителей.
4. Создание информационного тезиса кампании. Трансформация его в слоганы.
5. Определение основных носителей и этапов рекламной кампании.
6. Проблема отбора главных лиц PR-кампании. -План- график кампании.
7. Определение бюджета кампании методами прямой рекламы.
8. Поддержка кампании через создание информационных поводов для СМИ.
9. Территория распространения.
10. Реализация прав через дистрибуторов.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Формулировка идеи проекта.
2. Постоянный мониторинг интересов зрителей.
3. Прогнозирование зрительских интересов.
4. Зависимость интересов от социально-экономической ситуации в стране.
5. Описание формата проекта. Жанр, формат, стиль.
6. Определение аудитории проекта. Возраст, пол, территория, образование, доход.
7. Роль опросов и интуиции в определении аудитории проекта.
8. Определение способа дистрибуции. Открытый телепоказ, платный телеканал, кинопрокат, DVD, Интернет.
9. Особенности работы продюсера с руководством телеканала, концертного зала, филармонии и других культурных центров.
10. Создание проекта по заказу.
11. Кредитование.
12. Работа над поиском грантов.
13. Продакт плейсмент.
14. Страхование продюсера: от убытков, на брака реквизита, оборудования, допрасходов, ответственности перед третьими лицами, офисного оборудования.
15. Девелопмент продюсерского проекта.
16. Разработка сценария, подходов к кастингу, эскизы художественных решений, декорации, краткое описание технологии производства.

Рубежный контроль к разделу 2:

Форма рубежного контроля – устный опрос

РАЗДЕЛ 3. СПЕЦИФИКА РАБОТЫ ПРОДЮСЕРА С ЗАКАЗЧИКОМ

Цель: быть готовым к самостоятельному применению технологий работы продюсера с заказчиком

Перечень изучаемых элементов содержания:

Начало работы с заказчиком. Создание привлекательной для заказчика разработки сценария. Противоречие между конечными целями заказчика и продюсера. Мотивации заказчика: рейтинг и имидж. Роль Dream Cast и основных участников проекта – исполнительного продюсера, режиссера и художника по костюмам в заключении сделки. Роль пилота в работе с заказчиком. Компромисс как единственный способ взаимодействия между продюсером и заказчиком. Нивелирование разницы походов к художественному решению проекта. Этапы показа заказчику. Начало работы с заказчиком. Создание привлекательной для заказчика разработки сценария.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение «продюсер» в современных законодательных актах РФ.
2. Трудовой договор. Смежные гражданско-правовые договоры – авторский, подряда, поручения, возмездного характера оказания услуг.
3. Повременно-премиальная форма оплаты услуг работника как основная форма оплаты услуг.
4. Каковы функции researcher?
5. Что такое Breakdown и Production board?
6. Что такое Dream Cast?

Практическое задание к разделу 3:

1. Роль генерального продюсера в производстве телепроекта.
2. Основные этапы продюсерской работы над сценарием.
3. Production board и его отличие от сценарной заявки.
4. Этапы создания продакт плейсмента (на примере одного проекта).
5. Анализ PR-кампании конкретного проекта.
6. Особенности работы продюсера с заказчиком.
7. Роль кастинга в успехе телепроекта (на примере одного проекта).
8. Формы оплаты участников телепроекта.
9. Основные продюсеры-производители телесериалов в России.
10. Фандрайзинг как способ финансирования продюсерского проекта.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Финансовая деятельность как важнейшая составляющая продюсерского мастерства.
2. Поиск источников финансирования программы.
3. Бюджетные, целевые, спонсорские средства.
4. Формирование бюджета проекта.
5. Средства спонсоров и обязанности перед ними.
6. Бюджетные средства города, округа, управы и отчет об их использовании.
7. Средства меценатов и сохранение культурных ценностей, традиций и т.д. Информационные спонсоры.
8. Средства фирм-партнеров, инвесторов и совместное извлечение прибыли. Участие финансовых и промышленных компаний и банков в создании культурно-творческого проекта.
9. Привлечение средств инвесторов, меценатов к созданию культурно-творческого проекта.
10. Составление сметы проекта. Исполнение сметы.

11. Организационно-финансовый контроль над проведением праздника, фестиваля, шоу-программы и т.д.

12. Финансовый отчет о проведении программы.

Финансовый отчет о реализации проекта перед инвесторами, меценатами, спонсорами.

Рубежный контроль к разделу 3:

Форма рубежного контроля – устный опрос

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ ПРОДЮСЕРА СО СЦЕНАРИЕМ

Цель: знать особенности работы продюсера со сценарием

Перечень изучаемых элементов содержания:

Сюжетообразующие элементы сценария. Коллективный характер работы над сценарием. Разработка сценария. Dream Cast и описание основных элементов художественного решения: натурные площадки, декорации, костюмы, музыка. Роль автора сценария. Размеры гонорара автора сценария. Авторская группа сценария: авторы сюжета, авторы диалогов, райтеры. Синописис. Тритмент. Режиссерский вариант сценария. Экспликации: режиссерская, операторская. Главного художника, звукорежиссера. Breakdown (монтаж). Постановочный проект сценария. Production board. Примерная стоимость разработки постановочного проекта сценария. Технический вариант сценария. Непрерывность работы над сценарием.

Вопросы для самоподготовки:

1. Календарно-постановочный план.
2. Выбор места действия продюсерского проекта.
3. Организация работ в павильоне.
4. Организация работы на внестудийных площадках.
5. Авторитаризм режиссера и первенство продюсера
1. Обязанности продюсера.
2. Понятие «организаторская деятельность».
3. Основные функции менеджмента.
4. Методы управления.
5. Понятие «маркетинг».
6. Средства спонсоров и обязанности перед ними.
7. Правовые основы коммерческой деятельности.
8. Бизнес-план.
9. Понятие рентабельность проекта.
10. Работа всего коллектива под руководством продюсера.
11. Выбор продюсера программы.
12. Продюсерская деятельность в современном шоу-бизнесе.
13. Специфика драматургии новогоднего праздника.
14. Работа продюсера над воплощением проекта.

Практическое задание к разделу 4:

1. Основные принципы размещения РР: ключевые сцены, верхний и нижний пороги, дифференциация способов размещения.
2. Влияние бренда и других факторов на эффективность РР.
3. Дифференциация товаров и брендов.
4. Цветовая товарная матрица. Производство проекта РР.
5. Работа отдела рекламы и развития в продюсерском агентстве

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Что такое фандрайзинг?
2. Как реализуется технология product placement?

3. Каковы порядок участия в конкурсах и состав документации, необходимой для получения грантов?
4. Какие государственные учреждения России осуществляют финансирование телепроектов?
5. В каком фильме в России впервые была использована технология PR?
6. Какие жанры кино и ТВ наиболее подходят для реализации технологии PR?

РАЗДЕЛ 5. РАБОТА ПРОДЮСЕРА ВО ВРЕМЯ КАСТИНГА

Цель: знать особенности работы продюсера во время кастинга

Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор продюсером художественно-публицистической или шоу программы: праздники (государственные, отраслевые, ведомственные, городские и т.д.), фестивали, концертно-зрелищные программы, конкурсы, презентации, корпоративные вечеринки и т.д. по заказу государственных, административных организаций и ведомств, холдингов, фирм. Идея. Творческий замысел. Художественная заявка. Режиссерско-постановочный план. Концепция проведения художественно-публицистической программы или шоу-программы. Продюсер – художественный руководитель проекта, ответственный за конечный результат. Взаимодействие с главным режиссером-постановщиком художественно-публицистической или шоу-программы, а также с автором, сценаристом, художником-постановщиком, композитором, звукорежиссером, балетмейстером, художниками: по свету, костюмам, стилистами, визажистами, редакторами программы. Деятельность продюсера художественно-публицистической или шоу-программы по созданию творческой атмосферы в коллективе.

Dream Cast как начало процесса. Кастинг как одна из главных составляющих успеха продюсерского проекта. Примерная пропорция при отборе актеров на проект. Расчет затрат при кастинге. Юридическая защита прав продюсера после окончания кастинга.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль продюсера в процессе готового материала.
2. Регулирование влияния режиссера и заказчика.
3. Цветокоррекция, компьютерная графика и спецэффекты.
4. Выбор технологий и себестоимость постпродакшена.
5. Определение «продюсер» в современных законодательных актах РФ.
6. Трудовой договор. Смежные гражданско-правовые договоры – авторский, подряда, поручения, возмездного характера оказания услуг.
7. Повременно-премиальная форма оплаты услуг работника как основная форма оплаты услуг.

Практическое задание к разделу 5:

1. Создание информационного тезиса кампании.
2. Трансформация его в слоганы.
3. Определение основных носителей и этапов рекламной кампании.
4. Проблема отбора главных лиц PR-кампании. -План-график кампании.
5. Определение бюджета кампании методами прямой рекламы.
6. Поддержка кампании через создание информационных поводов для СМИ.
7. Интернет-сайт, клипы и другие способы промоутирования.
8. Стратегия продажи прав на показ.
9. Территория распространения.
10. Реализация прав через дистрибуторов.
11. Продажа проекта на носителях и через Интернет.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5:

1. В чем различие между конечными целями продюсера и заказчика?
2. Основные производители циклической телепродукции в России.
3. Опишите жанровые предпочтения основных групп зрителей.
4. Какие режиссерские решения позволяют эффективно создавать программы?
5. Что такое повременно-премиальная форма оплаты труда?
6. Назовите основные отличия авторского и трудового договора, что является единым для всех видов договоров?
7. Опишите виды сценариев телесериала.
8. Каковы функции researcher?
9. Что такое Breakdown и Production board?
10. Что такое Dream Cast?
11. Назовите две составляющие успеха телепроекта?
12. Что такое фандрайзинг?
13. Как реализуется технология product placement?
14. Каковы порядок участия в конкурсах и состав документации, необходимой для получения грантов?
15. Какие государственные учреждения России осуществляют финансирование телепроектов?
16. В каком фильме в России впервые была использована технология PP?
17. Какие жанры кино и ТВ наиболее подходят для реализации технологии PP?
18. Два способа финансирования телепроекта: достоинства и недостатки.
19. Как повлиял кризис на телепроизводство в России?
20. Назовите самый дорогой телепроект в России?
21. Какой фильм использовал в своем продвижении элементы вирусного маркетинга?
22. Что такое киномерчендайзинг?
23. Что такое съемка в HD?

Рубежный контроль к разделу 5:

Форма рубежного контроля – устный опрос

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен в 7 семестре, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования	Этап формирования знаний

	правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		
		УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем	Этап формирования умений
		УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний
		УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата	Этап формирования умений
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и	Этап формирования навыков и получения опыта

		коммуникации; технологиями создания и управления командой	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)	Этап формирования знаний
		УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки	Этап формирования умений
		УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации	Этап формирования

		и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире	Этап формирования знаний
		УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития	Этап формирования умений
		УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки	Этап формирования знаний
		ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования умений
		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний

	образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла		
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает

			значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

Социальная роль и статус продюсера в современном развитии искусств.

2. Мирозозрение и личные качества продюсера.

3. Деловые и профессиональные качества продюсера.

4. Сходства и различия в деятельности продюсера, менеджера, предпринимателя.

5. Продюсер - лидер, наставник, руководитель.
6. Продюсер - коммерсант, финансист, поставщик.
7. «Потребительски» и «непотребительский» рынки в продюсерской деятельности.
8. Идеино - тематическая основа первоисточника и предварительный подсчет производственно - финансовых затрат проектов театрализованных действий и шоу-программ.
9. Критерии отбора музыкальных, танцевально - пластических и оригинальных номеров для продюсерской разработки.
10. Основные цели и методика создания сюжетной рекламы.
11. Арт-менеджмент и его особенности.
12. Маркетинг в продюсерской деятельности.
13. Продюсерская идея и зрительский спрос.
14. Этапы культурного проектирования.
15. Цели, задачи, миссия культурного проектирования.
16. Методика продюсерских сметно-финансовых расчетов.
17. Организационное и информационное обеспечение фандрейзинга.
18. Стратегия и тактика фандрейзинга.
19. Основные условия составления списка доноров и спонсорского пакета.
20. Мотивы благотворителей и основные инструменты российского фандрейзинга.
21. Сетевой график организационно-творческой подготовки проекта театрализованного действия.

Аналитические задания:

Разработка проекта договора в разделах: ответственность, обязательства, взаиморасчеты сторон при подготовке театрализованного действия.

Составление сметы расходов на проведение театрализованного действия по представленному сценарному плану. Предварительная и окончательная смета.

Разработка инструкции и ее варибельность при подготовке билетов: к продаже, реализации, возврату и списанию.

Кадровая политика при создании организационно - постановочной группы для проведения театрализованного действия.

Современная теоретическая и методологическая литература, содержащая подходы к анализу художественных практик продюсерского мастерства.

«Основы продюсерского мастерства» как корпус социально-гуманитарного знания о культуре.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1 Основная литература:

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450584>.

2. Баканов, Е. А. Управление услугами сферы культуры : учебное пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Кемерово : КемГИК. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14442-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0555-4 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477591>.

3. Тульчинский, Г. Л. Бренд-менеджмент. Брендинг и работа с персоналом : учебное пособие для вузов / Г. Л. Тульчинский, В. И. Терентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05503-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453092>.

5.1.2. Дополнительная литература:

1. Фоменко, Н. К. Эстрадное речевое искусство: конференс и конференсье : учебное пособие для вузов / Н. К. Фоменко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11428-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457012>.

2. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-0956-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113989> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Воротной, М. В. Менеджмент музыкального искусства : учебное пособие / М. В. Воротной. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4557-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122198> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Продюсирование» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое

обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

5.4.2 Программное обеспечение

1. MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point

5.4.3 Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку,	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Продюсирование» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); фортепиано; техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными материалами – комплектом презентаций по темам дисциплины.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); фортепиано; техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также раздаточными материалами для проведения занятий. Кроме того, предусмотрено использование библиотеки РГСУ.

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Продюсирование» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Продюсирование» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, коллоквиумов, дискуссий, конференций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Продюсирование» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Продюсирование» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Продюсирование» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры №12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020
3	*		
4	*		
5	*		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

 /Н.И.Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ В
СФЕРЕ ИСКУССТВА

Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины **«Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат педагогических наук, доцент факультета искусств РГСУ Круглова М.Г.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



кандидат философских наук,
доцент
Т. В. Пушкарева

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке):

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» городского округа Люберцы, директор



С.М. Драйчук

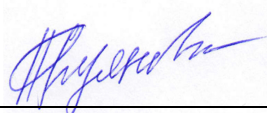
Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево», директор



И.В. Лахтина

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г. Шнитке



Н. Б. Буянова

доктор искусствоведения, доцент факультета искусств РГСУ



М.В. Переверзева

Согласовано Научная библиотека, директор



И. Г. Маляра

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	9
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	22
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	24
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	30
5.6 Образовательные технологии	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических и знаний о технологии и методике коммуникативной компетентности специалиста, закономерностей и механизмов функционирования и развития коммуникации как атрибута социальной системы и формирование практических навыков для успешной профессиональной, культурно-просветительской деятельности в учреждениях культуры, искусства и музыкального образования.

Задачи учебной дисциплины:

1. Приобретение знаний сущности развития коммуникативной культуры;
2. Развитие навыков тайм-менеджмента и целеполагания;
3. Формирование мотивации к самоконтролю и самоорганизации в учебной и профессиональной деятельности;
4. Усвоение знаний о природе смысложизненной навигации, содержании ее технологий, а также особенностей их применения в практической деятельности.
5. Способствовать формированию у студентов умения моделировать собственное время в контексте эффективного принятия решений. и саморазвитию, соответствующих умений и навыков, помогающих развиваться в профессиональной деятельности.
6. Создать теоретико-практические условия для формирования и развития умений выстраивать методику личной стрессоустойчивости, креативных подходов к приоритетным целям и задачам.
7. Обеспечить личную и профессиональную эффективность в областях сферы коммуникации:
 - Межличностной диагностики, адекватного моделирования личности партнера по взаимодействию и прогнозирования его поведения.
 - Невербальной коммуникации.
 - Ассертивного (уверенного) поведения.
 - Использования приемов и навыков аттракции и межличностного влияния.
 - Активного слушания.
 - Управления дискуссией
 - Ведения результативных переговоров
 - Управления конфликтами.
 - Личного и корпоративного нетворкинга.
 - Спичрайтинга.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки 51.03.01 Культурология очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Реализация современной социальной политики», «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы критического мышления и системного анализа», «История искусств», «Педагогика и психология художественного творчества», «Основы аниматорской деятельности», «Технологии и

методики художественно-творческой деятельности», «Деловая коммуникация в сфере культуры и искусства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства,
- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет
- Основы звукорежиссуры
- Актерское мастерство из раздел дисциплин «По выбору», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания, способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла необходимые для освоения профессиональной программы с учетом предыдущего теоретического и практического опыта.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования
			УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач

			<p>для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем</p> <p>УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами</p>
Универсальные компетенции	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</p>
			<p>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</p>
			<p>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</p>
			<p>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее</p>
Универсальные компетенции	УК-4	Способен осуществлять деловую	

		<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</p> <p>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</p> <p>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5</p>	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</p> <p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p> <p>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной</p>

			коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
Универсальные компетенции	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире
			УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития
			УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки
			ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и

		программ социально-научного и гуманитарного цикла	разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	125
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	5	2	3		2
Раздел 2	36	25	5	2	3		2
Раздел 3	36	25	5	2	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 4	36	25	5	2	3		6
Раздел 5	36	25	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	125	24	8	16		22
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе

Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 5.	8	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	15		19		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7,8							
Раздел 1.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 2.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 3.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе

			раздела в ЭИОС				
Раздел 4.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 5.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов,	125	50		65		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ

Цель: формирование общих понятий общения как процесса взаимосвязи и взаимодействия людей,

Перечень изучаемых элементов содержания

Общение как процесс взаимосвязи и взаимодействия людей, в котором происходит обмен информацией, опытом, умениями и навыками, а также результатами деятельности. Полифункциональная сущность общения. Информационная функция межличностного взаимодействия. Ценностно-ориентационная функция. Регулятивно-координационная функция. Аффективно-коммуникативная функция. Общение и деятельность. Обусловленность общения потребностями совместной деятельности. Общение и коммуникация: сходное и особенное. Коммуникация как действия, сознательно ориентированные на смысловое их восприятие другими людьми. Общение как способ передачи культуры. Усвоение духовных ценностей посредством литературы, искусства, средств массовой коммуникации. Организация и консолидация с помощью таких интеракций больших социальных общностей. Общение и формирование личности. Влияние общения на развитие и изменение гносеологического, аксиологического, праксиологического потенциалов человека. Обусловленность общения уровнем нравственного развития личности. Общение и золотое правило нравственности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Деловое общение и общение в сфере нерабочего времени.
2. Общение, обслуживающие разнообразные виды любительской деятельности и общение ради общения.
3. Сущность и особенности самоцельного общения.
4. Прямое и косвенное общение.
5. Общение человека с иллюзорным партнером.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Взаимодействие и информация.
2. Семантическая, синтаксическая и прагматическая характеристика
3. информационной деятельности.
4. Типология коммуникации.
5. Общение как субъект-субъектная связь.
6. Ораторское искусство как социальное явление.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Общение как способ передачи культуры.
2. Общение и формирование личности.
3. Общение и золотое правило нравственности.
4. Коммуникативная культура как часть музыкально-просветительской деятельности.
5. Особенности социально-ориентированного общения.

РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЛЮДЕЙ В ПРОЦЕССЕ ОБЩЕНИЯ

Цель: формирование знаний о коммуникативно-перцептивных умениях и навыках, овладение навыками теоретических, практических и психологических приемов, формами и методами публичного выступления, принципами организации процесса; знание и применение компетенций контактирования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Человек в роли субъекта, познающего и оценивающего других людей. Общее понятие о коммуникативно-перцептивных умениях и навыках. Внешне наблюдаемые данные о человеке. Физиогномика и установление психологических качеств личности по внешним признакам. Достраивание образа на основе ограниченной информации. Стереотипизация как распространение на человека характеристик определенной социальной группы. Временная и устойчивая апперцепция. Функции при восприятии человека человеком каузальной атрибуции. Искусство истолкования причин и мотивов поведения других. Интуиция в системе коммуникативно-перцептивных механизмов, Смутные предчувствия о причинах появления которых люди не могут дать ясного ответа. Сущность и особенности экстрасенсорного восприятия. Возможность приема информации, не связанной с функционированием известных науке органов чувств. Эффект ореола и феномен аттракции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Информационно-коммуникативные и регулятивно-коммуникативные функции межличностного взаимодействия.
2. Основные цели интеракционного поведения.
3. Основные правила построения контакта.
4. Коммуникативно-фасилитативное мастерство.
5. Основные формы эмоционального сближения в процессе общения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Механизмы влияния человека на человека в ходе общения
2. Информирование как способ воздействия на гносеологический потенциал личности.
3. Убеждения в системе механизмов общения.
4. Особенности процесса переубеждения.
5. Внушение как процесс воздействия на собеседника.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Критическое отражение воздействий.
2. Любовь в системе общего понимания человеческих взаимоотношений.
3. Социально-психологические функции приятельства.
4. Интуиция в системе коммуникативно-перцептивных механизмов.
5. Временная и устойчивая апперцепция.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Цель: формирование знаний о видах межличностных коммуникаций, формах реализации межличностных коммуникаций, видах межличностных коммуникаций, теоретических и практических приемов, форм и методов межличностной коммуникации, принципами организации процесса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о прямой и косвенной самопрезентации. Стил и манера поведения как презентационный фактор коммуникации. Передача другим желаемого представления о себе. Умение производить благоприятное впечатление на людей. Зависимость поведения человека в процессе общения от оценки себя. Особенности контактов, построенных по принципам на равных, сверху и снизу. Проявление в межличностном взаимодействии защитных механизмов. Язык общения как система сигналов. Типология сигналов. Оптические, акустические и тактильные сигналы. Коммуникативные ритуалы с четким информационным содержанием. Искусство эффективного слушания. Обратная связь и правила ее обеспечения. Информация, содержащая реакцию на поведение партнеров. Основные способы передачи сообщения о том, как воспринимаются высказывания и действия субъектов общения. Проксемическое построение контакта. Различные способы расположения людей по отношению друг к другу в процессе общения. Основные факторы, обуславливающие дистанцию. Типы коммуникативной дистанции. Семиотика внешнего облика общающихся. Знаковые свойства одежды и других личных вещей человека. Внешний облик как источник информации о принадлежности человека к определенной группе, об индивидуальных наклонностях, претензиях, стремлениях и т.д. Кинетический язык общения. Роль в передаче информации мимики, пантомимики, жестов. Проявление в этих элементах характера, темперамента, ощущения своего статуса, отношения человека к другим людям. Передача информации в тактильной форме.

Типология ориентирующих прикосновений. Информационный потенциал контакта глазами. Взгляд как индикатор отношения к сообщениям и действиям партнера.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общепонятный язык и особенности его функционирования.
2. Импровизационность как особенность устной речи.
3. Культура устной речи.
4. Художественная выразительность устной речи.
5. Аппликатура речевого общения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Общепонятный язык и особенности его функционирования
2. Функционирования
3. Стилиевые особенности подготовки и воплощения просветительских программ.
4. Организация реального, символического и ритуального действия в просветительских программах.
5. Сюжетно-ролевые и конкурсно-игровые программы.
6. Роль средств массовой информации в просветительской деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Семантическое содержание разговорных аппликатур.
2. Искусство дешифровки завуалированной информации.
3. Личностная система языкового совершенствования.
4. Роль литературы и искусства в овладении мастерством живого слова.
5. Семиотика внешнего облика человека.

РАЗДЕЛ 4. ЭТИКЕТ КАК КОМПОНЕНТ КОММУНИКАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ ЛИЧНОСТИ

Цель: формирование навыков практической реализации этикетного поведения как компонента коммуникативной культуры, практических приемов, форм и методов применения межличностного взаимодействия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Мораль и этикет — взаимосвязанные уровни предписаний о нормах межличностного взаимодействия. Основные функции этикета. Этикет, традиция и ритуал. Этикет как готовая линия коммуникативных действий. Символизация в этикете иерархии отношений. Отражение в этикетных предписаниях возрастных, социальных и половых позиций. Основные правила этикета, касающиеся формы приветствий, обращений,

построения разговора, поведения в общественных местах, поведения за столом, отношения к старшим, женщинам и т.д. Служебный этикет и этикет в сфере дипломатии. Доброжелательность как основа вежливости. Конституирующая роль в правилах этикета понятия «добро». Уважение к другому человеку - ведущий принцип этикетных предписаний. Поведение человека в соответствии с готовыми правилами и включение в общение как творческий процесс. Необходимость и целесообразность сочетания ритуалов с творческим оформлением подведения самими его участниками.

Вопросы для самоподготовки:

1. Мораль как фундамент этикета.
2. Сущность этикетного регулирования внешних форм поведения.
3. Дифференцированные технологии для зрительской аудитории.
4. Работа по проектированию подготовки просветительского проекта.
5. Служебный этикет и этикет в сфере дипломатии.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Сущность этикетного регулирования внешних форм поведения.
2. Этикет, традиция и ритуал.
3. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства при подготовке просветительских программ.
4. Организация реального, символического и ритуального действия в просветительских программах.
5. Символизация в этикете иерархии отношений.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Мораль как фундамент этикета.
2. Сущность этикетного регулирования внешних форм поведения.
3. Диалоговая технология в просветительских программах.
4. Личностная система языкового совершенствования.
5. Доброжелательность как основа вежливости.

РАЗДЕЛ 5. КОММУНИКАТИВНЫЕ КАЧЕСТВА ЛИЧНОСТИ И ИХ РАЗВИТИЕ

Цель: формирование навыков практической реализации коммуникативной культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Коммуникативные способности и коммуникативные задатки. Природные предпосылки к эффективному общению. Подвижность психики. Запас нервной энергии. Соотношение первой и второй сигнальных систем. Сила торможения. Особенности темперамента. Общительность как потребность в общении и устойчивое стремление к нему. Неудовлетворенность в состоянии длительного уединения. Настойчивое стремление

быть в обществе других людей. Естественное включение в контакты происходящие как бы сами собой. Эмоционально-положительное самочувствие в процессе общения. Способность легко, быстро и гибко применять свои знания и опыт в решении задач, возникающих в ходе взаимодействия с партнерами. Умение заражать других, влиять на них, передавать им свое настроение и отношение к делам, событиям и людям. Эмпатическая способность как способность к проникновению в переживания другого человека. Эмоциональная, когнитивная и предикативная форм проявления этой способности. Обогащение эмпатической способности с ростом жизненного опыта личности. Социально-психологический такт. Обостренное чувство меры во взаимодействии с другим человеком. Четкое видение границ, выход за которые деформирует или нарушает контакт. Оперативная адаптация к особенностям партнера, умение индивидуализировать общение. Простота и естественность, способность всегда оставаться самим собой. Отсутствие в поведении наигранности и нарочитости. Развитое чувство ситуации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Типологические особенности высшей нервной системы.
2. Коммуникативная энергичность.
3. Возможности психопедагогического воздействия на развитие эмпатической способности.
4. Категория уверенного поведения.
5. Базовые права личности как основа асертивности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Механизмы формирования аттракции и приемы формирования позитивного отношения.
2. Ключевые техники влияния в коммуникации: якорение, рефрейминг, прямое и косвенное внушение, аналоговое маркирование сообщения и т.п.
3. Бихевиоральные принципы межличностного влияния.
4. Групповая дискуссия как коммуникативная система.
5. Энергетическая модель групповой дискуссии

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Факторы, влияющие на процесс восприятия.
2. Типичные искажения восприятия
3. Управление процессом восприятия и впечатлением
4. Психологические особенности и приемы эффективного взаимодействия
5. Проявление культурных различий в невербальном общении.

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной / письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования	Этап формирования знаний
		УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем	Этап формирования умений
		УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными	Этап формирования навыков и получения опыта

		нормативными документами	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний
		УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата	Этап формирования умений
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)	Этап формирования знаний
		УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки	Этап формирования умений
		УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и	Этап формирования навыков и получения опыта

		ведения дискуссии	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире	Этап формирования знаний
		УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития	Этап формирования умений
		УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в	Этап формирования знаний

	реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки	
		ПК - 2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования умений
		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в

			<p>ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:</p>

			[0-6] баллов.
--	--	--	---------------

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Коммуникация как процесс и структура.
2. Информация и содержание информационного подхода в теории
3. коммуникации.
4. Содержание и элементы коммуникации.
5. Коммуникативное пространство.
6. Возможности вербального воздействия на аудиторию.
7. Невербальные средства коммуникации. Типология коммуникативных
8. единиц невербальной коммуникации. Функции невербальных средств
9. коммуникации.
10. Содержание и элементы коммуникации. Модель Г. Лассауэлла.
11. Социально-коммуникационные революции.
12. Теория массовых коммуникаций.
13. Коммуникации в политике.
14. Предмет политической коммуникации.
15. Основные понятия политической коммуникации.
16. Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции.
17. Понятие политического консалтинга.
18. Основные организационные структуры PR: независимый консультант-эксперт, корпоративный PR-департамент, типовое агентство, консалтинговая PR-фирма, независимая международная компания, международная сеть агентств.
19. Задачи, функции, отделов и служб по PR в государственных организациях и учреждениях, общественных объединениях, коммерческих структурах, политических партиях.
20. Структура типового агентства и консалтинговой фирмы в области связей с общественностью.
21. Основные российские ассоциации специалистов в области PR.
22. Российские профессиональные издания в области PR.
23. Понятие рекламной коммуникации.
24. Имиджевые корпоративные документы.
25. Служебные PR-документы.
26. Правила подготовки и распространения пресс-релиза.
27. Типологические особенности высшей нервной системы.
28. Коммуникативная энергичность.
29. Возможности психопедагогического воздействия на развитие эмпатической способности.
30. Категория уверенного поведения.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 527 с. — (Бакалавр. Базовый курс). — ISBN 978-5-9916-3496-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466777>.

2. Байбикова, Г. В. Основы музыкально-педагогического общения : учебно-методическое пособие / Г. В. Байбикова. — 4-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-5045-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133819>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Цыпин, Г. М. Психология творческой деятельности. Музыка и другие искусства : учебное пособие / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03150-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/453664>.

5.1.2 Дополнительная литература

1. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450020>.

2. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/450584>.

3. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450047>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета. https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>общего и профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>
--	---	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9.	Президентская	Общегосударственное электронное	https://www.prlib.ru/

	библиотека им. Б.Н.Ельцина	хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки «51.03.01 Культурология», используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

/Н.И.Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования

**Направление подготовки
51.03.01 «Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор искусствоведения, доц. М.В. Переверзева.

Руководитель основной образовательной программы



кандидат философских наук, доцент
Т.В. Пушкарёва

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры доктор педагогических наук, профессор



Н.И.Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)


Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	9
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	22
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	24
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	26
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	30
5.6 Образовательные технологии	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических и знаний о технологии и методике культурно-просветительской деятельности и формирование практических навыков для успешной профессиональной, культурно-просветительской деятельности в учреждениях культуры, искусства и музыкального образования .

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование личностного, эмоционально-ценностного, творческого отношения к культурно-просветительской деятельности специалиста в сфере культуры, искусства и музыкального образования.
2. Формирование навыков организации культурно-просветительской деятельности специалиста в сфере культуры, искусства и музыкального образования.
3. Развитие интереса к культурно-просветительской деятельности специалиста в сфере культуры, искусства и музыкального образования.
4. Формирование знаний культурно-просветительской деятельности специалиста в сфере культуры, искусства и музыкального образования, музейного дела.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по выбору по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Реализация современной социальной политики», «Основы управления проектами», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Основы критического мышления и системного анализа», «История искусств», «Педагогика и психология художественного творчества», «Основы аниматорской деятельности», «Технологии и методики художественно-творческой деятельности», «Деловая коммуникация в сфере культуры и искусства».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства,
- Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет
- Основы звукорежиссуры
- Актерское мастерство из раздел дисциплин «По выбору», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания, способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла необходимые для

освоения профессиональной программы с учетом предыдущего теоретического и практического опыта.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования
			УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
			УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами

Универсальные компетенции	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата
			УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой
Универсальные компетенции	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)
			УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки
			УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости

			от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
			УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации
			УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
Универсальные компетенции	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире
			УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста,

			<p>выстраивает собственную образовательную траекторию развития</p> <p>УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом</p>
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	<p>ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки</p>
			<p>ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>
			<p>ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</p>
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<p>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>
			<p>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</p>
			<p>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	125
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 7						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	5	2	3		2
Раздел 2	36	25	5	2	3		2
Раздел 3	36	25	5	2	3		4
Раздел 4	36	25	5	2	3		6
Раздел 5	36	25	4	0	4		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	125	24	8	16		22
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	1	Реферат, эссе

Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 5.	8	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	15		19		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7,8							
Раздел 1.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 2.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 3.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе

Раздел 4.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Раздел 5.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, доклад	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов,	125	50		65		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. СПЕЦИФИКА МУЗЫКАЛЬНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Цель: формирование общих понятий музыкально-просветительской деятельности, основные этапы развития просветительской деятельности в России и за рубежом, типологии просветительской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторический обзор музыкального просветительства, основные задачи музыкального просветительства; качества, необходимые организатору концертно-просветительской работы, ораторское искусство как социальное явление, виды ораторского искусства, коммуникативность оратора, виды аудитории и принципы работы с аудиторией, проблема профессиональной подготовки педагога-музыканта в трудах отечественных ученых (Э.Б.Абдуллин, Л.Г.Арчажникова, Л.А.Рапацкая, Г.М.Цыпин, А.И.Щербакова)

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные концепции развития просветительской деятельности.
2. Зарождение, этапы становления и развития форм просветительской деятельности в России
3. Зарождение, этапы становления и развития форм просветительской деятельности за рубежом.
4. Типология музыкально-просветительской деятельности.
5. Качества, необходимые организатору музыкально-просветительской работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Деятельность РМО в России в XIX веке.

2. Деятельность РМО в России в XX-XXI в.в.
3. Традиционные и новаторские формы музыкально-просветительской деятельности.
4. Роль Б.В.Асафьева в становлении музыкального просветительства в СССР.
5. Ораторское искусство как социальное явление.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Музыкально-просветительская деятельность в России.
2. Музыкально-просветительская деятельность за рубежом.
3. Эстетическая функция музыкально-просветительской деятельности при работе с аудиторией.
4. Коммуникативная культура как часть музыкально-просветительской деятельности.
5. Просветительская деятельность как источник инновация в жизни общества.

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ

Цель: формирование знаний о видах публичных выступлений, овладение навыками теоретических, практических и психологических приемов, формами и методами публичного выступления, принципами организации процесса; знание и применение выразительных средств композиции речи, планирование и поэтапность.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды выступлений, чтение подготовленного текста, говорение с опорой на текст. Выступление без записей, выступление экспромтом, психологическая подготовка готовности к публичному выступлению, подготовка к выступлению по заданной теме, композиция речи, планирование выступления, технологии составления культурно-просветительской программы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Вклад концертно-просветительской деятельности в реализацию общих функций музыкального искусства.
2. Ораторское искусство как особое явление.
3. Коммуникативность как способ управления аудиторией.
4. Особенности поведения аудитории.
5. Поэтапность подготовки просветительской программы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Пространственные и временные особенности подготовки публичного выступления.
2. Театрализация как метод режиссуры публичного выступления.

3. Композиция публичного выступления.
4. Особенности темпо-ритма публичного выступления.
5. Место публичного выступления в духовной жизни современного общества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Ораторское искусство как особое явление.
2. Коммуникативность как способ управления аудиторией
3. Место публичного выступления в духовной жизни современного общества.
4. Вклад концертно-просветительской деятельности в реализацию общих функций музыкального искусства.
5. Технологии составления культурно-просветительской программы.

РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: формирование знаний о видах просветительской деятельности в учреждениях культуры и искусства, формах реализации просветительской деятельности, видах культурно-массовых мероприятий, теоретических и практических приемах, форм и методов подготовки культурно-массовых мероприятий, принципами организации процесса; применение выразительных средств при подготовке просветительских мероприятий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Просветительские программы, проекты, мероприятия различных уровней сложности для аудитории, адаптированные уроки, работа со средствами массовой информации, работа в трудовых коллективах, организация лекториев, круглых столов, организация распространения печатной продукции, создание просветительских интернет-порталов. Формы просветительских мероприятий: праздник, вечер, программа, концерт, фестиваль, конкурс, смотр, бал, народное гуляние, обряд, ритуал, выставка, ярмарка, дископрограмма, представление, ток-шоу, демонстрация кинофильмов, видеопрограмм, мультимедийных проектов, спортивно-оздоровительное мероприятие, презентация, викторина, лотерея, аукцион, спектакль.

Вопросы для самоподготовки:

1. Стилиевые особенности форм просветительской деятельности.
2. Характеристика структуры подготовки мероприятий просветительской деятельности различной направленности.
3. Дифференцированные технологии для зрительской аудитории.
4. Активизация как условие эффективности педагогического воздействия на аудиторию.
5. Классификация игровых технологий в практике постановки представлений в сфере просветительской деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства.
2. Стилиевые особенности подготовки и воплощения просветительских программ.
3. Организация реального, символического и ритуального действия в просветительских программах.
4. Сюжетно-ролевые и конкурсно-игровые программы.
5. Роль средств массовой информации в просветительской деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Своеобразие режиссерского замысла просветительских программ как основы для литературно-драматической работы над сценарием.
2. Современные проблемы обучения основам просветительской деятельности.
3. Композиционное построение просветительской программы.
4. Подготовка видеопрезентации или показ театрализованного номера в просветительском мероприятии..
5. Дифференцированные технологии зрительской аудитории.

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование навыков практической реализации просветительских мероприятий, практических приемов, форм и методов подготовки просветительского мероприятия, организацией процесса; применение выразительных средств режиссуры просветительских мероприятий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности жанров и видов просветительских мероприятий. Интерактивные образовательные технологии обучения при подготовке просветительских мероприятий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Стилиевые особенности просветительских мероприятий действ.
2. Характеристика структуры постановочного плана.
3. Дифференцированные технологии для зрительской аудитории.
4. Работа по проектированию подготовки просветительского проекта.
5. Замысел сценария, определение его идеи, основных сюжетных линий, кульминации, развязки.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Особенности жанров и видов просветительских программ..

2. Синтетическая природа искусства театра и эстрады при подготовке и проектировании просветительских программ..
3. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства при подготовке просветительских программ.
4. Стилиевые особенности подготовки и воплощения просветительских программ программ.
5. Организация реального, символического и ритуального действия в просветительских программах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Принципы работы при подготовке просветительских программ.
2. Лекторское искусство при проведении просветительских программ.
3. Диалоговая технология в просветительских программах.
4. Своеобразие режиссерского замысла просветительских представлений как основы для литературно-драматической работы над сценарием.
5. Современные проблемы обучения основам драматургии и сценарного мастерства в просветительских программах.

РАЗДЕЛ 5. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА

Цель: формирование навыков практической реализации просветительской работы музейном комплексе, владение основными видами деятельности музеев.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «музей» на разных исторических этапах, различные типы музеев, музейные предметы, социальные функции музея, музейная коммуникация и ее типы, основные виды деятельности музеев.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охранная деятельность музея.
2. Экспозиция как одна из основных форм реализации образовательно-воспитательной функции музея.
3. Роль выставки в работе музея.
4. Рекламная деятельность в работе музейного комплекса.
5. Организация постоянной экспозиции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Проведение тематической экскурсии в музейном комплексе.
2. Подготовка лекции как просветительская работа в музейном комплексе.

3. Музыкальная гостиная как форма просветительской работы в музейном комплексе.
4. Историческая реконструкция как форма просветительской работы в музейном комплексе.
5. Фестиваль как форма просветительской работы в музейном комплексе.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – форма рубежного контроля – реферат, эссе

Темы рефератов/эссе:

1. Новые формы просветительской работы в музейном комплексе.
2. Музыкально-просветительская деятельность в музейном комплексе.
3. Ораторское искусство как явление.
4. Просветительская массовая работа в музейном комплексе.
5. Музей как составная часть общемировой просветительской деятельности.

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в **устной / письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений;	Этап формирования знаний

	<p>выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования</p>	
		<p>УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
<p>УК-3</p>	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует</p>	<p>Этап формирования умений</p>

		последовательность действий для достижения заданного результата	
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)	Этап формирования знаний
		УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки	Этап формирования умений
		УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии	Этап формирования навыков и получения опыта

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире	Этап формирования знаний
		УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития	Этап формирования умений

		УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки	Этап формирования знаний
		ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования умений
		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с

<p>ПК-2 ПК-4</p>		<p>материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4</p>	<p>Этап формирования навыков и</p>	<p>Решение практических заданий</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с</p>

<p>УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>получения опыта.</p>	<p>и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	-------------------------	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Сущность культурно-просветительской работы.
2. История культурно-просветительской работы в России.
3. Специфика культурно-просветительской работы в области культуры и искусства.
4. Педагогическая культура как необходимая составляющая просветительской деятельности.
5. Направления и формы культурно-просветительской деятельности.
6. Субъекты культурно-просветительской деятельности.
7. Нормативно-правовой ресурс культурно-просветительской работы.
8. Информационно-методический ресурс культурно-просветительской работы.
9. Морально-этический ресурс культурно-просветительской работы.
10. Материально-технический ресурс культурно-просветительской работы.
11. Образовательные технологии культурно-просветительской работы.
12. Социально-защитные и реабилитационные технологии культурнопросветительской работы.
13. Проектные технологии культурно-просветительской работы.
14. Технологии коммуникации и общественных связей.
15. Вклад концертно-просветительской деятельности в реализацию общих функций музыкального искусства.
16. Ораторское искусство как особое явление.
17. Коммуникативность как способ управления аудиторией.
18. Особенности поведения аудитории.
19. Поэтапность подготовки просветительской программы.
20. Музыкально-просветительская деятельность за рубежом.
21. Эстетическая функция музыкально-просветительской деятельности при работе с аудиторией.
22. Коммуникативная культура как часть музыкально-просветительской деятельности.
23. Просветительская деятельность как источник инновация в жизни общества.
24. Стилиевые особенности подготовки и воплощения просветительских программ.

25. Организация реального, символического и ритуального действия в просветительских программах.
26. Роль средств массовой информации в просветительской деятельности.
27. Новые формы просветительской работы в музейном комплексе.
28. Музыкально-просветительская деятельность в музейном комплексе.
29. Просветительская массовая работа в музейном комплексе.
30. Музей как составная часть общемировой просветительской деятельности.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. *Страшнов, С. Л.* Система СМИ: просветительство и журналистика : учебное пособие для вузов / С. Л. Страшнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12557-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447806>.

2. *Воронкова, Л. П.* Культурология : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Воронкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07712-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437488>.

3. *Дополнительное образование детей: история и современность : учеб. пособие для академического бакалавриата / отв. ред. А. В. Золотарева.* — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06301-1. <https://biblio-online.ru/book/dopolnitelnoe-obrazovanie-detey-istoriya-i-sovremennost-436482>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кривцун, О. А. Психология искусства : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. А. Кривцун. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02354-1. [https:// biblio-online.ru/book/psihologiya-iskusstva-433229](https://biblio-online.ru/book/psihologiya-iskusstva-433229)

2. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. И. Шульга. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-10001-3. [https:// biblio-online.ru/book/pedagogicheskaya-animaciya-429123](https://biblio-online.ru/book/pedagogicheskaya-animaciya-429123)

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно	Информационная система	http://window.edu.ru/library

доступа к образовательным ресурсам	предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

6.	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.

9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки «51.03.01 Культурология», направленность «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная типология массовых праздников»), экранно-звуковыми средствами обучения (CD «Музыкальное сопровождение»), демонстрационными материалами (комплект демонстрационных материалов «Виды оформления сцены»), видеофильмами DVD (Цветоведение).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ВШМ
имени А.Шнитке (институт),
д.п.н., профессор


_____ / Н.И. Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ ПРОДВИЖЕНИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана д-ром искусствоведения, доцентом М.В.Переверзевой, к.п.н., доцентом Н.С. Ющенко

Руководитель основной образовательной программы



кандидат философских наук, доцент
Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	28
5.6 Образовательные технологии.....	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» заключается в формировании у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитании у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоении форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Задачи учебной дисциплины:

1. освоение возможностей Интернет-площадки для рекламы и продвижения продуктов и услуг учреждений сферы культуры и искусства;
2. овладение технологией продвижения культурно-досуговых учреждений через официальные сайты;
3. изучение специфики использования контекстной, таргетированной или медийной видов рекламы;
4. освоение методов повышения эффективности продвижения технологий продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет;
5. расширение спектра используемых инструментов интернет-продвижения и рекламы.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий

Социология

Основы социально-культурного проектирования

Информационно-просветительные технологии в сфере культуры и искусства

Маркетинг в сфере культуры искусства и образования

Педагогика и психология художественного творчества

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Технологии реализации программ дополнительного образования в сфере культуры искусства и образования

Научно-исследовательская деятельность в сфере культуры, искусства и творческого образования

Социально-культурные институты: теория и практика деловых коммуникаций.

Данная дисциплина относится к модулю общепрофессиональных дисциплин и логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП. При освоении данной дисциплины необходимы знания, умения и готовности обучающегося, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин:

Знания: особенностей принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологических основ саморазвития,

самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основных научных школ психологии и управления; деятельностного подхода в исследовании личностного развития; технологии и методики самооценки; теоретических основ акмеологии, уровни анализа психических явлений;

Умения: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;

Готовности: определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования
			УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих

			информационных (справочных правовых) систем
			УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами
Универсальные компетенции	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата
			УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих
			поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой
Универсальные компетенции	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и

		государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	иностранном(ых) языке (ах) УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии
Универсальные компетенции	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации УК – 5.3 Владеет навыками

			межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики
Универсальные компетенции	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире
			УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития
			УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки
			ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен разрабатывать и	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в

		осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	125

Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	5	2	3		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 2	36	25	5	2	3		2
Раздел 3	36	25	5	2	3		4
Раздел 4	36	25	5	2	3		6
Раздел 5	36	25	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	125	24	8	16		22
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	презентация	1	кейс задание
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	4	презентация	1	кейс задание

			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	презентация	1	кейс задание
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	презентация	2	кейс задание
Раздел 5.	8	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат	2	кейс задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	15		19		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7,8							
Раздел 1.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	презентация	2	кейс задание
Раздел 2.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	презентация	2	кейс задание
Раздел 3.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	13	презентация	2	кейс задание

			раздела в ЭИОС				
Раздел 4.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	презентация	2	Реферат, эссе
Раздел 5.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат	2	Реферат, эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов,	125	50		65		10	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулям)

Раздел 1. Маркетинговые коммуникации в культурно-досуговых учреждениях. Коммуникации в сети Интернет. SMM-продвижение.

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоение форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основы менеджмента деловой среды и арт-менеджмента. Понятия маркетинг, целевая аудитория, реклама как элемент маркетинговых коммуникаций, связи с общественностью, стимулирование сбыта продуктов и услуг в сфере культуры и досуга, лояльность потребителя, прямой и сетевой маркетинг. Теоретические аспекты маркетинговых коммуникаций и особенности их развития и практической реализации в культурно-досуговых учреждениях и мероприятиях. Привлечение информационных ресурсов для разработки маркетинга в сфере культуры, образования и досуга. Event-технологии в маркетинговых коммуникациях. Прогнозирование и планирование маркетинговых программ в культурно-досуговых учреждениях. Расчёт бюджета и оценка эффективности программы маркетинговых коммуникаций.

Коммуникации в сети Интернет. Виды рекламы в сети Интернет – контекстная и баннерная реклама, рич-медиа, подписка, спам-рассылка, блоггерная реклама, реклама в социальных сетях, таргетированная реклама, прямая электронная рассылка и др. Маркетинговые коммуникации в социальных сетях. Вирусные технологии. Стратегия построения маркетинговой коммуникации в социальных сетях. Работа с негативом в социальных сетях. SMM – профессиональное продвижение бренда в социальных сетях. Бюджет SMM-проекта. Продвижение социально-культурного продукта в социальных сетях. Построение эффективной работы по реализации SMM-проектов. Оценка эффективности продвижения в социальных сетях. Особенности SMM-продвижения культурно-досуговых учреждений и мероприятий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль и место маркетинговых коммуникаций в деятельности культурно-досуговых учреждений.
2. Особенности применения маркетинговых коммуникаций в социально-культурной деятельности.
3. Алгоритм разработки маркетинговых коммуникаций учреждения культуры и социально-культурного проекта.
4. Социально-культурные технологии учреждений культуры: культурно-просветительские, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреационные.
5. Основы руководств учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации.
6. Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций.
7. Прямой маркетинг в социально-культурной сфере.
8. Роль связей с общественностью в продвижении учреждений культуры.
9. Особенности рекламы в социально-культурной сфере.
10. Планирование и организация PR-кампании в сети Интернет.
11. Технологии стимулирования сбыта продуктов и услуг культурно-досугового характера.
12. Event-технологии и event-индустрии в продвижении учреждений культуры.

Практическое задание к разделу 1

Форма практического задания: презентация

Темы презентаций:

1. Технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере.
2. Основы экономики социокультурной сферы.
3. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждений культуры, индустрии досуга и рекреации.
4. Государственное и муниципальное финансирование учреждений культурно-досуговой среды.
5. Торги, тендеры и конкурсы социально-культурных проектов.
6. Цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры.
7. Виды рекламы в сети Интернет.
8. План рекламной кампании.
9. Алгоритм формирования имиджа культурно-досугового учреждения.
10. PR-кампания в социально-культурной сфере.
11. Мероприятия по стимулированию сбыта: преимущества и недостатки.
12. Технологии стимулирования потребителей культурно-досуговых мероприятий.

Рубежный контроль к разделу 1

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Кейс-задание к разделу 1

Самостоятельная подготовка (группами обучающихся по 3–5 человек) и реализация программы маркетинговых коммуникаций социально-культурного проекта: разработка элементов маркетинговых коммуникаций (реклама, связи с общественностью, стимулирование сбыта и т.д.); выбор средств реализации элементов; организация информационного спонсорства и партнерской поддержки; реализация комплекса элементов маркетинговых коммуникаций по привлечению ключевой и целевой аудитории социально-культурного проекта; подготовка и предоставление отчёта о реализации программы.

Разработка и практическое применение event-технологии в продвижении учреждения культуры в социальных сетях (на основе флэшмобсюжета, квеста или

общественного мероприятия): организация специального события или мероприятия с целью маркетинговой коммуникации, планирование бюджета события, создание лэйбла, разработка сценария, создание сувениров, определение ключевой и целевой аудитории, поиск спонсоров и партнеров, оценка эффективности event-мероприятия.

Раздел 2. Создание бренда и продвижение культурно-досугового учреждения

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоение форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Нейминг: типология неймов, этапы нейминга, продажа, приемы создания, кейсы. Технология работы с ключевыми словами. Фантазийный нейминг. Приемы конструирования слов. Слоганы в роли афоризмов, в сжатой форме передающие философию бренда и вербализующие большие идеи (big ideas) современности. Художественные приемы в нейминге. Понятие инсайта. Роль бренда, боди копи, структура презентации big idea. Презентация бренда на массовом мероприятии. Создание информационного повода. Тизеры и плизеры, интерактивные игры, новости, сенсации, анонсы. Технология создания пресс-релиза. Слово и образ: ки-вижуал и ключевое слово. Трансформация как основной рекламный прием. Особенности радио: картинка, увиденная ушами. Звуковые ассоциации. Диалоги и паузы. Музыка и слова. Озвучка ролика. Рекламный текст: структура (завязка, развитие, кульминация), приемы удержания внимания. Методы лучших копирайтеров мира. Художественные приемы: ирония, двойной финал, подтекст. Сценарии рекламных роликов (ассоциативный, сюжетный, интригующий и эпические сюжеты). Рекламные ролики: весь процесс от бренда до эфира глазами копирайтера.

Вопросы для самоподготовки:

1. Процесс создания нового бренда.
2. Особенности создания брендов учреждений культуры и досуга.
3. Брендинг компании и товара (услуги).
4. Концепция бренда и технологии брендинга.
5. Фирменный стиль: разработка и продвижение.
6. Онлайн-брендинг и его технология.

Практическое задание к разделу 2

Форма практического задания: презентация

Темы презентаций:

1. Бренд «Международного дома музыки»: анализ качества
2. Презентация бренда на массовом мероприятии.
3. Ребрендинг клубов и центров культуры.

Рубежный контроль к разделу 2:

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Кейс-задание к разделу 2:

1. Разработать концепцию рекламной кампании социально-культурного проекта.
2. Разработать концепцию кампании по связям с общественностью для учреждения культуры города Москвы.
3. Разработать концепцию специального события для продвижения бренда культурно-досугового учреждения.

Раздел 3. Цифровые технологии в продвижении учреждения культуры

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоение форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие digital и особенности цифровой коммуникации. Digital как канал и как инструмент. Влияние технологий на жизнь людей. Самые актуальные проекты и идеи в digital. Социальные сети и их особенности. Бренды в социальных медиа. Отзывы и рейтинги. Репутация бренда. Контент-маркетинг. Специфика контента культурно-досугового учреждения. Пользовательский контент. Мемы. Нативная реклама. Интернет-реклама. Баннеры и контекстная реклама. Анимация. Видеоформаты. Блогеры. Сайты UX и Usability. Интерфейс и навигация. Лендинг. Мобильные приложения: виды мобильных приложений, собственные приложения бренда, интеграция в сторонние приложения. Брендирование учреждения в сети Интернет. Виртуальный мир бренда. Интерактивные инсталляции. Спецпроекты. Дополненная реальность. Виртуальная реальность

Вопросы для самоподготовки:

1. Новые и нестандартные медиа.
2. Digital-копирайтинг: блоги, сайты, соцсети, язык интернет-мемов.
3. Механизмы продвижения бренда в соцсетях.
4. Специфика контента культурно-досугового учреждения.
5. Видеоформаты в продвижении услуг учреждения культуры.
6. Реклама мероприятий учреждения в мобильных приложениях.

Практическое задание к разделу 3

Форма практического задания: презентация

Темы презентаций:

1. Малобюджетная, но эффективная реклама (примеры).
2. Мобильный маркетинг: новелла в десяти СМС.
3. Портфолио: концепция, жанры, структура, стиль и оформление.

Рубежный контроль к разделу 3:

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Кейс-задание к разделу 3:

Раздел 4. Технологии продвижения услуг учреждения культуры в сети Интернет

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоение форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Продвижение в интернете для учреждений культуры: 13 элементарных способов. Почему продвижение выгодно. Реклама: контекстная, таргетированная, нативная реклама в СМИ. PR с помощью СМИ (заказная статья, статья для подборки, материал по запросам журналистов). Контент-маркетинг. Продвижение в соцсетях и мобильных приложениях. E-mail-маркетинг. Корпоративный блог. Подкаст – аудиозапись, в которой содержится полезная или развлекательная информация, так или иначе связанная с основной деятельностью компании. Вебинары и видео-уроки, дистанционные виды обучения,

просвещения, досуга и рекреации. SEO-оптимизация. Доски объявлений и маркетплейсы. Online-справочники с гиперссылками и баннерами.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды рекламы, подходящие для продвижения учреждения культуры.
2. Целевые аудитории в сети Интернет и как их найти.
3. Технология подбора контекстной рекламы под целевую аудиторию.
4. Различие экспертных статей и комментариев для посторонних изданий.
5. Формы контент-маркетинга (журнал, новости, бесплатные сервисы).
6. Вконтакте как самая популярная соцсеть для продвижения товаров и услуг.

Практическое задание к разделу 4.

Форма практического задания: презентация

Темы презентаций:

1. Продвижение в интернете: плюсы и минусы.
2. Перспективы корпоративного блога учреждения культуры.
3. PR-кампания в СМИ: расходы против доходов.

Рубежный контроль к разделу 4:

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Кейс-задание к разделу 4:

1. Создать корпоративный блог нового концертного агентства.
2. Разработать цикл мероприятий по продвижению новых услуг в сфере культуры и досуга центра «Зил».
3. Проанализировать форумы в соцсетях с точки зрения предпочтений российской молодежи в проведении досуга.

Раздел 5. Специфика работы рекламного менеджера с заказчиком

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области маркетинговых коммуникаций, воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых менеджеру учреждения культуры и искусства, освоение форм продвижения продуктов и услуг учреждений культуры и искусств в электронно-коммуникативном пространстве и технологий продвижения учреждений культуры и искусства в сети Интернет.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Начало работы с заказчиком. Создание привлекательной для заказчика разработки сценария. Противоречие между конечными целями заказчика и продюсера. Мотивации заказчика: рейтинг и имидж. Роль Dream Cast и основных участников проекта – исполнительного продюсера, режиссера и художника по костюмам в заключении сделки. Роль пилота в работе с заказчиком. Компромисс как единственный способ взаимодействия между продюсером и заказчиком. Нивелирование разницы походов к художественному решению проекта. Этапы показа заказчику Начало работы с заказчиком. Создание привлекательной для заказчика разработки сценария.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение «продюсер» в современных законодательных актах РФ.
2. Трудовой договор. Смежные гражданско-правовые договоры – авторский, подряда, поручения, возмездного характера оказания услуг.
3. Повременно-премиальная форма оплаты услуг работника как основная форма оплаты услуг.
4. Каковы функции researcher?
5. Что такое Breakdown и Production board?
6. Что такое Dream Cast?

Практическое задание к разделу 3:

1. Роль генерального продюсера в производстве телепроекта.
2. Основные этапы продюсерской работы над сценарием.
3. Production board и его отличие от сценарной заявки.
4. Этапы создания продакт плейсмента (на примере одного проекта).
5. Анализ PR-кампании конкретного проекта.
6. Особенности работы продюсера с заказчиком.
7. Роль кастинга в успехе телепроекта (на примере одного проекта).
8. Формы оплаты участников телепроекта.
9. Основные продюсеры-производители телесериалов в России.
10. Фандрайзинг как способ финансирования продюсерского проекта.

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Финансовая деятельность как важнейшая составляющая продюсерского мастерства.
2. Поиск источников финансирования программы.
3. Бюджетные, целевые, спонсорские средства.
4. Формирование бюджета проекта.
5. Средства спонсоров и обязанности перед ними.
6. Бюджетные средства города, округа, управы и отчет об их использовании.
7. Средства меценатов и сохранение культурных ценностей, традиций и т.д. Информационные спонсоры.
8. Средства фирм-партнеров, инвесторов и совместное извлечение прибыли. Участие финансовых и промышленных компаний и банков в создании культурно-творческого проекта.
9. Привлечение средств инвесторов, меценатов к созданию культурно-творческого проекта.
10. Составление сметы проекта. Исполнение сметы.
11. Организационно-финансовый контроль над проведением праздника, фестиваля, шоу-программы и т.д.
12. Финансовый отчет о проведении программы.

Финансовый отчет о реализации проекта перед инвесторами, меценатами, спонсорами.

Рубежный контроль к разделу 5:

Форма рубежного контроля – кейс задание

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы, осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной / письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования	Этап формирования знаний
		УК-2.2 Анализирует и обобщает информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определяет последовательность задач для достижения цели; самостоятельно ориентируется в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем	Этап формирования умений
		УК - 2.3 Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний

		<p>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работы; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</p>	Этап формирования умений
		<p>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</p>	Этап формирования знаний
		<p>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</p>	Этап формирования умений
		<p>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,</p>	<p>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте;</p>	Этап формирования знаний

	этическом и философском контекстах	основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК- 6.1 Знает основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире	Этап формирования знаний
		УК - 6.2 Определяет приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивает собственную образовательную траекторию развития	Этап формирования умений
		УК – 6.3 владеет навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки	Этап формирования знаний
		ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования умений

		ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,

			<p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине:

Теоретический блок вопросов:

1. Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет и его функции.
2. Роль и задачи арт-директора.
3. Понятие бенефит и инсайт (полезное свойство рекламируемого продукта).
4. Современные тенденции визуальной коммуникации.
5. Создание иллюстративного плаката на основе креативной идеи.
6. Поиск креативного решения проекта.
7. Поиск стилистического решения проекта.
8. Влияние визуальной коммуникации на восприятие потребителя.
9. Набор приёмов и воздействие на аудиторию.
10. Провокация как средство достижения внимания.
11. Названия: типология неймов, этапы нейминга, продажа, приемы создания, кейсы.
12. Тизеры и плизеры, интерактивные игры, новости, сенсации, анонсы.
13. Как написать пресс-релиз.
14. Рациональный и стратегический креатив.
15. Современные методы организации коллективного творчества.
16. Способы активизации креативного мышления в коллективе.
17. Путь визуального воплощения идей.
18. Презентация – инвестиция в будущее.
19. Презентация нейма, стратегии проекта, переговоры с потребителем.
20. Нормы литературного языка, его противостояние диалектам, говорам, жаргону и просторечию.
21. Нормы литературного языка: лексические, грамматические, орфографические, орфоэпические.
22. Неологизмы и англицизмы.

Аналитические задания (проблемные задачи, кейсы, деловые игры):

1. Взять какую-либо специфическую аудиторию, разобрать их язык и привести примеры коммуникаций брендов для этой аудитории.
2. Принести один любимый проект (кампанию, принт, ролик, сайт, что угодно), который отражает современный подход к рекламе.
3. Командный брейншторм (придумать идеи в формате брейншторма на свободный бриф и проанализировать работу в команде).
4. Сократить готовый бриф клиента.
5. Самостоятельно применить метод обратной «перемотки» для анализа кейсов.
6. Придумать трюки и идеи и обосновать разницу между ними.
7. Найти инсайты по американскому методу «О чем заботятся люди?»
8. Запустить Новогодний музыкальный флешмоб в социальных сетях.
9. Разыграть деловую игру («Стереотипы, слова и образы», «Как дела?», «Игра в бисер», «Трансформация», «Я слепой», «Снежный ком», директ-мейл «Письмо

к себе», «Признание в любви», «лифт-тест», «2 финала», «Говорящий аватар», «Палка — палка — огуречик», «С головы на бумагу», «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан», «Ох уж эта типографика», «Я рисую шрифт», «Стоки: дружба и предательство», «Как собрать матрешку», «Не потерять лицо», «Креативное пробуждение» и т.д.).

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзаменов.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПИНЫ

5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература:

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450584>.

2. Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08477-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454656>.

3. Технология формирования имиджа, PR и рекламы в социальной работе : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронцова [и др.] ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13625-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466145>.

Дополнительная литература:

1. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.

2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учеб. пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под науч. ред. А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05843-7. <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-riskami-proekta-441677>.

3. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 144 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-09860-0. <https://biblio-online.ru/book/proektnoe-finansirovanie-i-analiz-433132>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.
--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2 Программное обеспечение:

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

5.4.3 Информационные справочные системы:

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов

			5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.01 Культурология используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (компьютер, видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (компьютер, видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети интернет» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

/Н.И.Ануфриева
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ЗВУКОРЕЖИССУРЫ

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Культурология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В.Каменец, кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

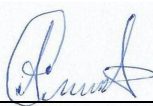
Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	24
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	31
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	33
5.6 Образовательные технологии	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области художественного образования практической деятельности звукорежиссера, способного воплотить идеи и замыслы как современных композиторов, так и классиков путем применения современных средств звукорежиссуры. Бакалавр должен осознавать место звукорежиссуры в современной музыкальной культуре и осуществлять профессиональную звукорежиссерскую деятельность в области музыкального искусства и художественного образования с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по реализации государственной культурной политики, организации народного художественного творчества, изучении, сохранения и трансляции в современное мировое культурно-информационное пространство ценностей народного художественного творчества, а также многообразного художественного наследия народов России, осуществлении межнационального и международного культурного сотрудничества.

Задачи учебной дисциплины:

1. развитие художественного и образного мышления;
2. умение создавать на высоком профессиональном уровне продукцию в области музыкальной звукорежиссуры;
3. умение выражать свой творческий замысел с привлечением технических и художественно-выразительных средств;
4. знание звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры;
5. умение производить записи с учетом особенностей звучания музыкальных инструментов (оркестровых струнных, духовых и ударных инструментов, фортепиано, органа, клавирина, арфы), различных их составов (ансамблей, оркестров), речи, хорового пения (хоровых жанров), музыкально-театральных постановок;
6. владеть технологией создания эстрадных фонограмм, записи биг-бенда, джаз, поп- и рок-ансамблей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина *«Основы звукорежиссуры»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по направлению подготовки *«51.03.01 Культурология»* очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Основы звукорежиссуры»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: *«Теория и история музыкального искусства»*, *«Арт-дирекшин»*, *«Музыкально-теоретические дисциплины»*,

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: *Б1.В.06 Основы сценарно-режиссерских технологий*, *Б1.В.ДВ.01.01 Продюсирование*, *Б1.В.ДВ.01.05 Концертно-исполнительский практикум*

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК2, УК3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория универсальных компетенций	Код универсальной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: - основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; - основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры.
			УК-2.2. Уметь: - самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; - анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной

			сферы. УК-2.3. Владеть: -основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: - особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; - особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; - основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.
			УК-3.2. Уметь: - организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
			УК-3.3. Владеть: - навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.
Коммуникация	УК-4.	Способен осуществлять деловую	УК-4.1. Знать: - основы деловой коммуникации, особенности

		<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типы норм современного русского литературного языка; - особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; - выявлять и устранять собственные речевые ошибки; -строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; - анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. <p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; - иностранным(ми)
--	--	--	---

			языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.
			<p>УК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; - применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
			<p>УК-5.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; - навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.
Самоорганизация и	УК-6	Способен	УК-6.1. Знать:

<p>саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>		<p>управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>- сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. основы и правила здорового образа жизни.</p> <p>УК-6.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; - анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; - применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. <p>УК-6.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной познавательной деятельности; - приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
	<p>ПК-2</p>	<p>Готов осуществлять педагогическую деятельность, способен применять современные педагогические технологии, необходимые для работы с</p>	<p>ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки</p> <p>ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>

		различными категориями обучающихся	ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства
	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания
			ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере
			ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	0	0

Контактная работа в ЭИОС	22	22
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	125
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	5	2	3		2
Раздел 2	36	25	5	2	3		2
Раздел 3	36	25	5	2	3		4
Раздел 4	36	25	5	2	3		6
Раздел 5	36	25	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	125	24	8	16		22
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, эссе	1	Устный опрос
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	4	Реферат, эссе	1	Устный опрос

			раздела в ЭИОС				
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, эссе	1	Устный опрос
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Раздел 5.	8	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	15		19		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7,8							
Раздел 1.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Раздел 2.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Раздел 3.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям,	13	Реферат, эссе	2	Устный опрос

			самостоятельное изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 4.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Раздел 5.	25	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат, эссе	2	Устный опрос
Общий объем по модулю/семестру, часов,	125	50		65		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Выразительные возможности звукозаписи, принципы звукорежиссуры.

Цель: изучить особенности выразительных возможностей звукозаписи, принципов звукорежиссуры

Перечень изучаемых элементов содержания

- специфика работы звукорежиссера
- теоретические основы профессии
- выразительные средства звукозаписи
- принципы и приемы звукорежиссуры.

Тема 1. Специфика работы звукорежиссера

Цель: изучить особенности работы звукорежиссера

Перечень изучаемых элементов содержания

- история профессии
- обязанности
- навыки и знания

Вопросы для самоподготовки:

1. История профессии звукорежиссера
2. Обязанности звукорежиссера
3. Навыки и знания

Тема 2. Выразительные средства звукозаписи

Цель: изучить виды выразительных средств звукозаписи

Перечень изучаемых элементов содержания

- определение выразительных средств
- виды выразительных средств

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассонанс - это
2. Аллитерация - это

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Звуковые средства выразительности
2. Фонографическая стилистика
3. Особенности создания звукоряда
4. Звуковое сопровождение передач
5. Характеристики музыкальной электроники

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита реферата

РАЗДЕЛ 2. Основы техники микрофонного приема звука и принципы микрофонного позиционирования при проведении одноканальной и многоканальной передачи (записи).

Цель: изучить особенности техники микрофонного приема звука и принципов микрофонного позиционирования при проведении одноканальной и многоканальной передачи

Перечень изучаемых элементов содержания

- полный цикл работы со звуком в процессе создания звукового образа
- порядок и технология проведения записи в студии, проведения трансляций,
- порядок технологии звукоусиления
- приемы работы с микшерным пультом.

Тема 1. Полный цикл работы со звуком в процессе создания звукового образа

Цель: изучить особенности полного цикла работы со звуком в процессе создания звукового образа

Перечень изучаемых элементов содержания

- аналоговый и цифровой звук
- частота дискретизации
- аудио CD
- сжатие звуковых данных

Вопросы для самоподготовки:

1. Сжатие звуковых данных
2. Синтезированный звук
3. Проигрывание звукозаписей

Тема 2. Порядок проведения записи в студии, работа с микшерным пультом

Цель: изучить особенности проведения записи в студии, работа с микшерным пультом

Перечень изучаемых элементов содержания

- применение ветрозащиты
- стереофоническая запись
- мониторинг стереозвука

Вопросы для самоподготовки:

1. Работа с микшерным пультом - особенности
2. Звукоизоляция и звукопоглощение

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: эссе

Перечень тем эссе к разделу 2:

1. Технология проведения записи в студии
2. Проведение трансляция
3. Технологии звукоусиления
4. Приемы работы с микшерным пультом

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – сдача

эссе

РАЗДЕЛ 3. Принципиальные технические структуры современных профессиональных звукозаписывающих студий.

Цель: изучить особенности принципиальных технических структур современных профессиональных звукозаписывающих студий

Перечень изучаемых элементов содержания

- объем управления
- специализация
- регламентация
- коммуникация

Тема 1. Анализ структуры студии звукозаписи

Цель: изучить анализ структуры студии звукозаписи

Перечень изучаемых элементов содержания

- специализация
- технологии
- принцип единоначалия

Вопросы для самоподготовки:

1. Звуковые частоты
2. Реверберация
3. Оборудование тон-зала

Тема 2. Работа с микшерным пультом, микрофонами, приборами обработки звука

Цель: изучить особенности работы с микшерным пультом, микрофонами, приборами обработки звука

Перечень изучаемых элементов содержания

- определение микрофона, микшерного пульта
- виды микрофона
- технические характеристики

Вопросы для самоподготовки:

1. Музыкальное оборудование
2. Звуковое оборудование

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Технология проведения записи в студии
2. Проведение трансляция
3. Технологии звукоусиления
4. Приемы работы с микшерным пультом
5. Техническая аппаратная

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита реферата

РАЗДЕЛ 4. Основы монтажа музыкальных и драматических звукозаписей

Цель: изучить особенности монтажа музыкальных и драматических звукозаписей

Перечень изучаемых элементов содержания

- технологические требования к оборудованию студий
- звуковые редакторы

- монтаж звука

Тема 1. Основы использования различных стереофонических систем

Цель: изучить основы использования различных стереофонических систем

Перечень изучаемых элементов содержания

- определение и виды стереофонических систем
- отдельные микрофонные стереосистемы
- совмещенные микрофонные стереосистемы

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая структура микрофонной системы АВ
2. Микрофонная система ORTF
3. Системы с диском Jecklin
4. Микрофонная система MS
5. Overhead-стерео (микрофоны над головой)

Тема 2. Основные принципы традиционной звукорежиссуры и современные приемы звукозаписи

Цель: изучить основные принципы традиционной звукорежиссуры и современные приемы звукозаписи

Перечень изучаемых элементов содержания

- основные принципы традиционной звукорежиссуры и современные приемы звукозаписи
- выразительные возможности звукозаписи
- художественно-технические приемы звукорежиссуры

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные и отраслевые стандарты
2. Технические средства звукозаписи
3. Технологические процессы звукозаписи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Технология проведения записи в студии
2. Проведение трансляция
3. Технологии звукоусиления
4. Приемы работы с микшерным пультом
5. Техническая аппаратная
6. Международные и отраслевые стандарты
7. Технические средства звукозаписи

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита реферата

РАЗДЕЛ 5. Эксплуатация звукотехнической аппаратуры, используемой в деятельности звукорежиссера.

Цель: изучить особенности эксплуатации звукотехнической аппаратуры, используемой в деятельности звукорежиссера.

Перечень изучаемых элементов содержания

- звукорежиссер
- звукооператор

- звукооформитель
- значимость звукового решения

Тема 1. Звуковое оборудование. Виды. Приемы работы

Цель: изучить виды звукового оборудования

Перечень изучаемых элементов содержания

- эксплуатация звукового оборудования
- виды звукового оборудования
- приемы звукового оборудования

Вопросы для самоподготовки:

1. Акустические системы
2. Усилители мощности
3. Микшерные пульта
4. Микрофоны
5. Устройства записи

Тема 2. Особенности эксплуатации звукотехнической аппаратуры

Цель: изучить особенности эксплуатации звукотехнической аппаратуры

Перечень изучаемых элементов содержания

- нормативно-правовые акты
- техник по эксплуатации
- подготовка звукотехнического оборудования к работе
- контроль и анализ функционирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные и отраслевые стандарты
2. Технические средства звукозаписи
3. Технологические процессы звукозаписи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Технология проведения записи в студии
2. Проведение трансляция
3. Технологии звукоусиления
4. Приемы работы с микшерным пультом
5. Техническая аппаратная
6. Международные и отраслевые стандарты
7. Технические средства звукозаписи

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита реферата

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код универсальной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; - основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры.
			<p>УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; - анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы.
			<p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного,

			гражданского, трудового права.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: - особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; - особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; - основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.
			УК-3.2. Уметь: - организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
			УК-3.3. Владеть: - навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.
Коммуникация	УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Знать: - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и

		<p>государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>иностранном(ых) языке(ах);</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типы норм современного русского литературного языка; - особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; - выявлять и устранять собственные речевые ошибки; -строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; - анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. <p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания
--	--	---	---

			<p>взаимодействия в условиях поликультурной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.
			<p>УК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; - применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
			<p>УК-5.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения способов межкультурного взаимодействия в

			<p>различных социокультурных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. основы и правила здорового образа жизни.
			<p>УК-6.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; - анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; - применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.
			<p>УК-6.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной познавательной деятельности; - приемами

			саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
	ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать различные научно-популярные программы в области культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	<p>ПК-2.1 Разработка образовательных проектов в области социально-научного и гуманитарного знания и популяризации науки</p> <p>ПК -2.2 Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p> <p>ПК - 2.3 Создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</p>
	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<p>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p> <p>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</p> <p>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</p>

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с

		<p>изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
--	--	--	--

<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-4</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Примеры реализации систем озвучивания и звукоусиления концертных программ

2. История развития систем озвучивания и звукоусиления концертных программ.
3. Основные показатели систем озвучивания концертных программ .Классификация.
4. Особенности озвучивания концертных программ.
5. Сосредоточенные, зональные, распределенные системы озвучивания.
6. Методы расчета систем озвучивания и звукоусиления концертных программ.
7. Основные принципы построения систем озвучивания в закрытых помещениях.
8. Распределенные и сосредоточенные системы.
9. Системы озвучивания в залах для речи, музыки, многоцелевого назначения.
10. Способы проектирования и методы оценки систем озвучивания.
11. Системы звукоусиления концертных программ. Акустическая обратная связь.
13. Способы подавления акустической обратной связи.
14. Оценки разборчивости речи.
15. Методы оценки качества звучания.
16. Конференц-системы.
17. Системы перевода речей (проводные, радио-системы, системы с инфракрасным управлением).
18. Системы перевода речей. Параметры.
19. Системы перевода речей. Нормы.
20. Системы перевода речей. Классификация.
21. Системы перевода речей. Основы устройства.
22. Основные виды электроакустической аппаратуры (звуковые колонки),
23. Основные виды элек
троакустической аппаратуры (настенные),
24. Основные виды электроакустической аппаратуры (потолочные и порталные акустические системы),
25. Основные виды электроакустической аппаратуры (рупорные громкоговорители),
26. Основные виды электроакустической аппаратуры (микрофоны),
27. Основные виды электроакустической аппаратуры (мониторы),
28. Основные виды электроакустической аппаратуры (кроссоверы).
29. Основные виды электроакустической аппаратуры (эквалайзеры).
30. Основные виды электроакустической аппаратуры (устройства подавления обратной связи).
31. Системы искусственной реверберации
Механические, электронные и цифровые ревербераторы.
33. Системы амбифонии.
34. Цифровые адаптивные процессоры для управления структурой реверберационного процесса в помещении.
35. Методы компьютерного моделирования акустических процессов в помещении.
36. Пути создания трехмерного звукового виртуального пространства.
37. Системы звукоусиления концертных программ.
38. Акустическая обратная связь.
39. Способы подавления акустической обратной связи.
40. Оценки разборчивости речи.
41. Методы оценки качества звучания.
42. Аурализация.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Разработать звуковой сценарий
2. Подготовить и подобрать музыкальный материал
3. Построить звуковой репетиции сценария
4. провести мероприятие со звуковым оформлением

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450584>.

2. Кривцун, О. А. Психология искусства : учебник для вузов / О. А. Кривцун. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02354-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450639>.

3. Гуменюк, А. Н. Искусствоведение. Морфология пластических искусств : учебное пособие для вузов / А. Н. Гуменюк, Л. В. Чуйко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11740-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456930>.

4. Динов, В.Г. Звуковая картина. Записки о звукорежиссуре [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Динов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2019. — 488 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112794>

Дополнительная литература

1. Фоменко, Н. К. Эстрадное речевое искусство: конференс и конференсье : учебное пособие для вузов / Н. К. Фоменко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11428-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457012>.

2. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11227-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456992>.

3. Басин, Е. Я. Психология искусства. Личностный подход : учебник для вузов / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07803-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451526>.

4. Васенина, С.А. Музыкальная звукорежиссура: моделирование пространства фонограммы : монография / С.А. Васенина ; Министерство культуры Российской Федерации, Нижегородская государственная консерватория им. М. И. Глинки, Кафедра музыкальной звукорежиссуры. - Нижний Новгород : Издательство Нижегородской консерватории, 2016. - 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9905582-8-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483034>

2. Савостьянов, А. И. Техника речи в профессиональной подготовке актера : практ. пособие для вузов / А. И. Савостьянов. — испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 137 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08727-7. <https://biblionline.ru/book/tehnika-rechi-v-professionalnoy-podgotovke-aktera-438599>

3. Рахманова, Н.Н. Требования по профессиональным дисциплинам по специальности «Музыкальная звукорежиссура» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Рахманова. — Электрон. дан. — Нижний Новгород : ННГК им. М.И. Глинки, 2015. — 64 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108428>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по	http://cyberleninka.ru/journal

	большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

*Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная	Крупнейшее собрание книг,	https://rusneb.ru/

	электронная библиотека	диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки *51.03.01 Культурология* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «*Основы звукорежиссуры*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017г № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директора Высшей
школы музыки им. А. Шнитке (институт)

/Ануфриева Н.И./

«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АРТТЕРАПЕВТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Арттерапевтические технологии в образовании» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1177 от 06.12.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор искусствоведения, доц. М.В. Переверзева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
к.ф.н., доцент

 Т.В.Пушкарёва

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой социологии и философии культуры, доктор педагогических наук, профессор

 Ануфриева Н.И.

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:


МАУК «Центр искусств и ремесел»
Директор

 О.В. Мамич

ГБОУ ДО г. Москвы ЦТР и МО
«Радость»
Зам.директора, к.п.н

 А.А. Бондарев

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»

 И.В. Лахтина
(подпись)

Доктор педагогических наук, профессор
кафедры искусств и художественного творчества РГСУ

 А.В. Смирнов

Согласовано
Научная библиотека, директор

 И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	8
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	28
5.6 Образовательные технологии	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об арттерапевтических технологиях в образовании с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков педагогической деятельности с применением арттерапевтических технологий.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование знаний об истории развития арттерапевтических технологий и применения их в образовании.
2. Формирование знаний об основных принципах арттерапии и их применении в образовательном процессе.
3. Овладение технологиями проведения учебных занятий с применением арттерапевтических технологий.
4. Развитие способности использовать арттерапевтические технологии для решения задач профессиональной педагогической деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина *«Арттерапевтические технологии в образовании»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: *«Педагогика и психология художественного творчества»*, *«История искусств»*, *«Арт-дирекшн»*.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: *«Технологии реадaptации лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в учреждениях культуры, искусства и творческого образования»*, *«Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства»*, *«Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»*, *«Технологии реализации программ дополнительного образования»*.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
			УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами
			УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата
			УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного

			взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)
			УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки
			УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
			ПКО-4.2. Умеет: - объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов

			<p>этнокультурного образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области этнокультурного образования и этнопедагогики; - высказывать оценочное суждение о формах и методах народной педагогики и потенциале их использования в современном этнокультурном образовании; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества.
			<p>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</p>
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<p>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</p>
			<p>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</p>
			<p>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</p>
Организационно-	ПК-6	Способен проводить	ПК -6.1 Разработка

управленческая		мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	социокультурных проектов
			ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания
			ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	30	30
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	3	1	2		6
Раздел 2	36	25	3	1	2		6
Раздел 3	36	25	3	1	2		6

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 4	36	25	1	1	0		6
Раздел 5	36	29	2	0	2		6
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	129	12	4	8		30
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1. Музыкотерапия	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.2. Танцетерапия	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	2	Устный опрос

Раздел 1.3. Имаготерапия	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.4. Изотерапия	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.5. Фототерапия и видеотерапия	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Устный опрос
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	10		24		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1. Музыкотерапия	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.2. Танцетерапия	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.3. Имаготерапия	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Устный опрос

Раздел 1.4. Изотерапия	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Устный опрос
Раздел 1.5. Фототерапия и видеотерапия	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Устный опрос
Общий объем по модулю/семестру, часов	125	40		75		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Музыкаотерапия

Цель: изучить теоретические основы и получить навыки педагогического воздействия через восприятие музыки, пение, игру на музыкальных инструментах.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «музыкаотерапия». История развития. Принцип действия музыкальной терапии. Формы и методы музыкаотерапии. Рецептивная музыкаотерапия. Активная музыкаотерапия. Интеграционная музыкаотерапия. «Эффект Моцарта». Музыкаотерапия для разных возрастных категорий. Перинатальная музыкаотерапия. Специализация инструментов для музыкаотерапии. Звуки природы. Коррекционная музыкаотерапия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Музыкаотерапия в Др. Греции
2. Музыкаотерапия в Колумбийском университете (нач. XX века)
3. Развитие музыкаотерапии как педагогической технологии в странах Европы.
4. Развитие отечественной музыкаотерапии как педагогической технологии.
5. Влияние музыкаотерапии на физиологию человека.
6. Влияние музыкаотерапии на психологию человека.
7. Известные школы музыкаотерапии: шведская, американская, немецкая, швейцарская, русская

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Особенности музыкаотерапии для пожилых людей.
2. Особенности музыкаотерапии для взрослых.
3. Особенности музыкаотерапии для школьников.
4. Особенности музыкаотерапии для дошкольников.

5. Шведская школа музыкотерапии.
6. Американская школа музыкотерапии.
7. Немецкая школа музыкотерапии.
8. Швейцарская школа музыкотерапии.
9. Русская школа музыкотерапии.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – устный опрос.

РАЗДЕЛ 2. Танцетерапия.

Цель: изучить теоретические основы и получить навыки педагогического воздействия через движение под музыку: танец, пластику, ритмику.

Перечень изучаемых элементов содержания

История возникновения танцетерапии. Основные цели танцетерапии. Методы танцевальной терапии в педагогике. Преимущества танцетерапии как педагогической технологии. Сферы применения танцевальной терапии. Варианты классификации танцевально-двигательной терапии. Ключевые принципы ТДТ. Особенности танцетерапии для детей. Танцетерапия для пожилых. Танцетерапия для лиц с ОВЗ. Упражнения танцетерапии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Неструктурированный танец.
3. Структурированный танец.
4. Индивидуальная танцетерапия.
5. Парная танцетерапия.
6. Групповая танцетерапия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Функции танца на различных этапах истории человечества.
2. Особенности танцетерапии для пожилых людей.
3. Особенности танцетерапии для взрослых.
4. Особенности танцетерапии для школьников.
5. Особенности танцетерапии для дошкольников.
6. Ассоциация танцевально-двигательной терапии.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – устный опрос.

РАЗДЕЛ 3. Имаготерапия

Цель: изучить теоретические основы и получить навыки педагогического воздействия через восприятие образа, театрализацию, инсценирование.

Перечень изучаемых элементов содержания

Имаготерапия в педагогике. История развития. Принципы работы имаготерапии. Методы имаготерапии. Театротерапия. Куклотерапия. Сказкотерапия. Ролевые игры. Этапы имаготерапии. Особенности имаготерапии для людей различного возраста. Особенности имаготерапии для лиц с ОВЗ.

Вопросы для самоподготовки:

1. И. Е. Вольперт как основоположник метода имаготерапии.
2. Театротерапия в педагогике.
3. Куклотерапия в педагогике.
4. Сказкотерапия в педагогике.
5. Образно-ролевая драмотерапия.
6. Психодрама.
7. Технология «кинопробы».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Особенности имаготерапии для пожилых людей.
2. Особенности имаготерапии для взрослых.
3. Особенности имаготерапии для школьников.
4. Особенности имаготерапии для дошкольников.
5. Особенности имаготерапии для лиц с ОВЗ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – устный опрос.

РАЗДЕЛ 4. Изотерапия

Цель: изучить теоретические основы и получить навыки педагогического воздействия через изобразительное искусство: рисование, лепка, декоративно-прикладное искусство.

Перечень изучаемых элементов содержания

Изотерапия в педагогике. История развития изотерапии. Принципы работы изотерапии. Методы изотерапии. Пассивная и активная изотерапия. Групповая, парная и индивидуальная изотерапия. Особенности изотерапии для людей различного возраста. Особенности изотерапии для лиц с ОВЗ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Упражнения изотерапии: монотипия, пластилиновая композиция, рисование историй и др.
2. Методики изотерапии: «каракули», рисование пальцами, рисование историй, сюжетные и предметные рисунки.
3. Упражнение «изобразим радость».
4. Упражнение «рисование музыки».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Особенности изотерапии для пожилых людей.
2. Особенности изотерапии для взрослых.
3. Особенности изотерапии для школьников.
4. Особенности изотерапии для дошкольников.
5. Особенности изотерапии для лиц с ОВЗ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – устный опрос.

РАЗДЕЛ 5. Фототерапия и видеотерапия.

Цель: изучить теоретические основы и получить навыки педагогического воздействия через создание и творческую обработку видео и фотографий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Фототерапия\видеотерапия в педагогике. История развития фототерапии\видеотерапии. Принципы работы фототерапии\видеотерапии. Методы фототерапии\видеотерапии. Пассивная и активная фототерапия\видеотерапия. Групповая, парная и индивидуальная фототерапия\видеотерапия. Особенности фототерапии\видеотерапии для людей различного возраста. Особенности фототерапии\видеотерапии для лиц с ОВЗ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Упражнения фототерапии\видеотерапии: репортажная съёмка,
2. Упражнения фототерапии\видеотерапии: постановочная съёмка, автопортрет.
3. Упражнение фототерапии: съёмка пейзажа.
4. Упражнения фототерапии: обработка фотографий в редакторе компьютерной графики, создание фотоколлажа и др.
5. Упражнение видеотерапии: видеомонтаж.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Особенности фототерапии\видеотерапии для пожилых людей.
2. Особенности фототерапии\видеотерапии для взрослых.
3. Особенности фототерапии\видеотерапии для школьников.
4. Особенности фототерапии\видеотерапии для дошкольников.
5. Особенности фототерапии\видеотерапии для лиц с ОВЗ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – устный опрос.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в

рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Этап формирования знаний
		УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		УК-1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде,	Этап формирования знаний

	реализовывать свою роль в команде	специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	
		УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата	Этап формирования умений
		УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)	Этап формирования знаний
		УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки	Этап формирования умений
		УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной	Этап формирования навыков и получения опыта

		точки зрения и ведения дискуссии	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		<p>ПКО-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области этнокультурного образования и этнопедагогики; - высказывать оценочное суждение о формах и методах народной педагогики и потенциале их использования в современном этнокультурном образовании; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества. 	Этап формирования умений
		УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания	Этап формирования умений
		ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:

			<p>(9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено</p>

		<p>навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие «музыкотерапия».
2. История развития.
3. Принцип действия музыкальной терапии.
4. Формы и методы музыкотерапии.
5. Рецептивная музыкатерапия.
6. Активная музыкотерапия.
7. Интеграционная музыкотерапия.
8. «Эффект Моцарта».
9. Музыкотерапия для разных возрастных категорий.
10. Перинатальная музыкотерапия.
11. Специализация инструментов для музыкотерапии.
12. Звуки природы в музыкотерапии.
13. Коррекционная музыкотерапия.
14. Музыкотерапия в Др. Греции
15. Музыкотерапия в Колумбийском университете (нач. XX века)
16. Развитие музыкотерапии как педагогической технологии в странах Европы.
17. Развитие отечественной музыкотерапии как педагогической технологии.
18. Влияние музыкотерапии на физиологию человека.
19. Влияние музыкотерапии на психологию человека.
20. Особенности музыкотерапии для пожилых людей.
21. Особенности музыкотерапии для взрослых.
22. Особенности музыкотерапии для школьников.
23. Особенности музыкотерапии для дошкольников.
24. Шведская школа музыкотерапии.
25. Американская школа музыкотерапии.
26. Немецкая школа музыкотерапии.
27. Швейцарская школа музыкотерапии.
28. Русская школа музыкотерапии.
29. История возникновения танцетерапии.
30. Основные цели танцетерапии.
31. Методы танцевальной терапии в педагогике.
32. Преимущества танцетерапии как педагогической технологии.
33. Сферы применения танцевальной терапии.
34. Варианты классификации танцевально-двигательной терапии.
35. Ключевые принципы ТДТ.
36. Особенности танцетерапии для детей.

37. Танцетерапия для пожилых.
38. Танцетерапия для лиц с ОВЗ.
39. Упражнения танцетерапии.
40. Неструктурированный танец.
41. Структурированный танец.
42. Индивидуальная танцетерапия.
43. Парная танцетерапия.
44. Групповая танцетерапия.
45. Функции танца на различных этапах истории человечества.
46. Особенности танцетерапии для пожилых людей.
47. Особенности танцетерапии для взрослых.
48. Особенности танцетерапии для школьников.
49. Особенности танцетерапии для дошкольников.
50. Ассоциация танцевально-двигательной терапии.
51. Имаготерапия в педагогике.
52. История развития имаготерапии.
53. Принципы работы имаготерапии.
54. Методы имаготерапии.
55. Театротерапия.
56. Куклотерапия.
57. Сказкотерапия.
58. Ролевые игры.
59. Этапы имаготерапии.
60. Особенности имаготерапии для людей различного возраста.
61. Особенности имаготерапии для лиц с ОВЗ.
62. И. Е. Вольперт как основоположник метода имаготерапии.
63. Театротерапия в педагогике.
64. Куклотерапия в педагогике.
65. Сказкотерапия в педагогике.
66. Образно-ролевая драмотерапия.
67. Психодрама.
68. Технология «кинопробы».
69. Особенности имаготерапии для пожилых людей.
70. Особенности имаготерапии для взрослых.
71. Особенности имаготерапии для школьников.
72. Особенности имаготерапии для дошкольников.
73. Особенности имаготерапии для лиц с ОВЗ.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Разработать план урока для детей младшего дошкольного возраста с использованием звуков природы в арттерапевтических целях
2. Перечислить физиологические эффекты музыкотерапии струнными инструментами.
3. Разработать последовательность ТДТ-упражнений на 15 мин. для лиц с ОВЗ (колясочники).
4. Разработать план урока для взрослых с применением групповой танцетерапии для повышения эффективности командной работы.
5. Разработать план урока для взрослых с применением групповой театротерапии для повышения эффективности командной работы.
6. Создать парную ролевую игру для урока музыки (возраст – младшие школьники)
7. Разработать аудиторное занятие для подростков с применением технологии «кинопробы» с целью профилактики проблемы «боязни сцены»

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/454341>

2. Основы психокоррекционной работы с обучающимися с ОВЗ : учебное пособие / Л.М. Крыжановская, О.Л. Гончарова, К.С. Кручинова, А.А. Махова. - Москва : Владос, 2018. - 377 с. : табл. - (Инклюзивное образование). - ISBN 978-5-906992-86-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.ura.it.ru/index.php?page=book&id=486114>.

3. Гончарук, А.Ю. Арт-терапевтические возможности музыкального искусства в реабилитационной деятельности с детьми-инвалидами : монография / Гончарук А.Ю. — Москва : Русайнс, 2020. — 177 с. — ISBN 978-5-4365-1530-4. — URL: <https://book.ru/book/934807>— Текст : электронный.

і. Дополнительная литература

1. Коряковцева, О. А. Социально-педагогическое сопровождение семей с детьми : учебное пособие для вузов / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07775-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/452464>

2. Мамайчук, И. И. Психокоррекционные технологии для детей с проблемами в развитии : учебное пособие для вузов / И. И. Мамайчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-

5-534-10042-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474924>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

При необходимости удалить ресурсы, не используемые при освоении дисциплины.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и	http://gigabaza.ru/doc/131454.html

библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	100% доступ
--	---	-------------

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Арттерапевтические технологии в образовании*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel).

5.4.3. Информационные справочные системы

№.№	Название	Описание электронного	Используемый для
------------	-----------------	------------------------------	-------------------------

	электронного ресурса	ресурса	работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 *Культурология* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Арттерапевтические технологии в образовании»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1177 от 06.12.2017	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020
3.	*		
4.	*		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы музыки
им. А. Шнитке (институт)

/ Н.И. Ануфриева/
«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Направление подготовки
«Культурология»

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины **«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1177 от 06.12.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры

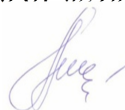


Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, доктор культурологии, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:


Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», зам. директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Дом культуры Алые паруса», директор



С.А. Комиссарова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества ФГБОУ ВО РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	23
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	24
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	27
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	30
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	32
5.6 Образовательные технологии	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплин

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности и содержании государственной культурной политики с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. **Освоение** знаний о сущности и содержании государственной культурной политики
2. **Расширение** представлений о взаимодействии государства и общественного сектора в культурной политике.
3. **Изучение** возможностей повышения эффективности государственной культурной политики.
4. **Формирование** умения и навыков системного анализа состояния государственной культурной политики.
5. **Изучение** специфики государственной культурной политики в различных подотраслях культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки /специальности **«51.03.01 Культурология»** очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: *«История», «Теория и история культуры», «Социология», «Основы критического мышления и системного анализа»,*

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: *«Современная массовая культура».*

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология».**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы

мышление		анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации</i>
			<i>УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>
			<i>УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>
			<i>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</i>
			<i>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и</i>

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><i>письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i></p> <p><i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i></p> <p><i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i></p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><i>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i></p> <p><i>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</i></p> <p><i>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</i></p>
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-	<i>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в</i>

		методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<i>области гуманитарного и социально-научного знания</i>
			<i>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</i>
			<i>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</i>
Организационно-управленческая	ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	<i>ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов</i>
			<i>ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания</i>
			<i>ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания</i>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	30	30
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	3	1	2		6
Раздел 2	36	25	3	1	2		6
Раздел 3	36	25	3	1	2		6
Раздел 4	36	25	1	1	0		6
Раздел 5	36	29	2	0	2		6
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	129	12	4	8		30
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	доклад	2	реферат

Раздел 1.2.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	доклад	2	реферат
Раздел 1.3.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	доклад	2	реферат
Раздел 1.4.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	доклад	2	реферат
Раздел 1.5.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	доклад	2	реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	10		24		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1.1.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	реферат
Раздел 1.2.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	реферат

Раздел 1.3.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	реферат
Раздел 1.4.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	реферат
Раздел 1.5.	29	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	129	40		75		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1.1. СУЩНОСТЬ И ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ.

Тема 1.1. Основные цели и задачи государственной культурной политики.

Цель: освоение знаний об основных характеристиках и содержании государственной культурной политики в современном российском обществе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определения государственной культурной политики, сущность этой политики в современных условиях. Приоритетные цели и задачи государственной культурной политики в условиях общества переходного периода. Соотнесение целей и задач государственной культурной политики с решением социальных проблем общества. Взаимосвязь государственной культурной политики с экономической политикой государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Каковы основные цели и задачи государственной культурной политики?
2. Укажите взаимосвязь государственной культурной политики с решением социальных проблем общества.
3. Учет рыночных отношений в государственной культурной политике.

Тема 1.2. «Основное содержание государственной культурной политики».

Цель: изучение социально значимого содержания государственной культурной политики в условиях переходного общества.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Духовно-нравственные основы формирования содержания государственной культурной политики; гуманистические традиции в определении содержания этой политики. Взаимосвязь содержания государственной культурной политики с решением экономических

проблем общества. Социально-экологические ориентиры в определении содержания государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит духовно-нравственное содержание государственной культурной политики.
2. Воплощение традиций гуманизма в содержании государственной культурной политики.
3. Взаимосвязь содержания государственной культурной политики с решением социально-экологических проблем.

Тема 1.3. Основные направления государственной культурной политики.

Цель: ознакомление учащихся с приоритетными направлениями государственной культурной политики и их дальнейшим развитием в современных условиях.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Государственная культурная политика, ориентированная на обеспечение финансово-правовой базы деятельности организаций культуры; кадровая политика в сфере культуры и искусства; информационное обеспечение деятельности учреждений и организаций культуры; решение социальных проблем общества средствами государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность финансово-правового обеспечения деятельности учреждений культуры и искусства средствами государственной культурной политики.
2. Подбор, расстановка и социальная защищенность кадров культуры и искусства как приоритетное направление государственной культурной политики.
3. Роль государственной культурной политики в решении социальных проблем общества.

Тема 1.4. Специфика государственной культурной политики в обществе переходного периода.

Цель: освоение знаний о специфике современной государственной культурной политике в ситуации проводимых реформ.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные тенденции социально-культурного развития российского общества и специфика государственной культурной политики. Демократизация современного общества средствами государственной культурной политики. Актуализация рыночных механизмов в государственной культурной политике. Новые рычаги влияния на содержание культурных процессов средствами государственной культурной политики. Специфика государственной культурной политики в условиях плюрализма и творческой свободы в сфере культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Каковы основные тенденции современной культурной жизни, определяющие специфику современной государственной культурной политики.
2. Соотношение государственного регулирования и демократии, определяющее специфику государственной культурной политики.
3. Влияние рыночных отношений на реализацию специфики культурной политики органами культуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: эссе; доклад.

Перечень тем докладов/эссе к разделу 1.1:

1. Сущность государственной культурной политики в современных условиях.
2. Приоритетные цели и задачи государственной культурной политики в условиях общества переходного периода.
3. Соотнесение целей и задач государственной культурной политики с решением социальных проблем общества.
4. Взаимосвязь государственной культурной политики с экономической политикой государства.
5. Воплощение традиций гуманизма в содержании государственной культурной политики.
6. Взаимосвязь содержания государственной культурной политики с решением социально-экологических проблем.
7. Сущность финансово-правового обеспечения деятельности учреждений культуры и искусства средствами государственной культурной политики.
8. Подбор, расстановка и социальная защищенность кадров культуры и искусства как приоритетное направление государственной культурной политики.
9. Соотношение государственного регулирования и демократии, определяющее специфику государственной культурной политики.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1.1:

1. Духовно-нравственное содержание государственной культурной политики.
2. Социальная защищенность кадров культуры и искусства как приоритетное направление государственной культурной политики.
3. Роль государственной культурной политики в решении социальных проблем общества.
4. Влияние рыночных отношений на реализацию специфики культурной политики органами культуры.
5. Основные тенденции современной культурной жизни, определяющие специфику современной государственной культурной политики.

РАЗДЕЛ 2. ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО КАК РЕСУРС ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ.

Тема 2.1. Основные характеристики современного гражданского общества как культурного феномена.

Цель: получение знаний о гражданском обществе как феномене культуры и его роли в государственной культурной политике.

Перечень изучаемых элементов содержания

Существующие концепции гражданского общества. Традиции гражданского общества в России и их развитие в современных условиях. Отличия гражданского общества в России от его западных трактовок. Существующий потенциал гражданского общества в совершенствовании государственной культурной политики. Укрепление гражданского общества как ориентир государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Традиции гражданского общества в России.
2. Потенциал гражданского общества в совершенствовании государственной культурной политики.

3. Гражданское общество как ориентир государственной культурной политики.

Тема 2.2. Политические партии как субъект государственной культурной политики.

Цель: изучение содержания программ политических партий, значимого для государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Программа сохранения и развития культуры: политических партий либеральной направленности, коммунистических партий, государственно-патриотических партий и движений; право-оппозиционных политических партий. Позитивное содержание по сохранению отечественной культуры и роста ее значения в обществе в программах различных политических партий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание программ политических партий России, значимое для государственной культурной политики.
2. Роль политических партий в реализации задач государственной культурной политики.
3. Возможности взаимодействия государственной культурной политики с политическими партиями.

Тема 2.3. Этноконфессиональные движения как партнер государства в реализации задач культурной политики.

Цель: освоение знаний о сущности этноконфессиональных движений как ресурса государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Взаимосвязь государственной национальной политики и государственной культурной политики. Характеристика потенциала этноконфессиональных движений в реализации задач государственной культурной политики. Роль основных конфессий на территории российского государства в сохранении и развитии отечественной культуры. Межнациональное взаимодействие как один из основных ориентиров государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Взаимосвязь государственной национальной политики и государственной культурной политики.
2. Характеристика потенциала этноконфессиональных движений в реализации задач государственной культурной политики
3. Роль основных конфессий на территории российского государства в сохранении и развитии отечественной культуры.

Тема 2.4. Взаимодействие государственной культурной политики с общественными организациями.

Цель: освоение знаний о вопросах взаимодействия государственной культурной политики с общественными организациями.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Неформальные общественные организации как ресурс государственной культурной политики. Культурно ориентированные объединения и их взаимодействие с государственными органами власти. Роль коммерческих структур в создании общественных

культурно ориентированных организаций. Влияние государственной культурной политики на формирование в России «третьего сектора».

Вопросы для самоподготовки:

1. Неформальные общественные организации как ресурс государственной культурной политики.
2. Культурно ориентированные объединения и их взаимодействие с государственными органами власти.
3. Влияние государственной культурной политики на формирование в России «третьего сектора».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: доклад, эссе.

Перечень тем докладов/эссе к разделу 1.2:

1. Традиции гражданского общества в России.
2. Потенциал гражданского общества в совершенствовании государственной культурной политики.
3. Гражданское общество как ориентир государственной культурной политики.
4. Содержание программ политических партий России, значимое для государственной культурной политики.
5. Возможности взаимодействия государственной культурной политики с политическими партиями.
6. Роль основных конфессий на территории российского государства в сохранении и развитии отечественной культуры.
7. Культурно ориентированные объединения и их взаимодействие с государственными органами власти.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1.2:

1. Роль политических партий в реализации задач государственной культурной политики.
2. Характеристика потенциала этноконфессиональных движений в реализации задач государственной культурной политики.
3. Влияние государственной культурной политики на формирование в России «третьего сектора».
4. Взаимосвязь государственной национальной политики и государственной культурной политики.
5. Неформальные общественные организации как ресурс государственной культурной политики
6. .

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ МОДЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ.

Тема 3.1 Цивилизационная модель государственной культурной политики.

Цель: Изучение преимуществ и негативных сторон цивилизационной модели государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Концепция «догоняющего развития» и ее воплощение в цивилизационной модели культурной политики. Демократизации и развитию инноваций в сфере культуры на основе данной модели. Рыночная основа модели цивилизационной культурной политики. Угроза потери национально-культурной идентичности как результат реализации этой модели. Позитивный потенциал цивилизационной модели культурной политики в контексте модернизации российского общества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Концепция «догоняющего развития» и ее воплощение в цивилизационной модели культурной политики.
2. Демократизации и развитию инноваций в сфере культуры на основе данной модели.
3. Позитивный потенциал цивилизационной модели культурной политики в контексте модернизации российского общества.

Тема 3.2. Мифологическая модель государственной культурной политики.

Цель: Анализ мифологических подходов к формированию государственной культурной политики и их культуротворческих возможностей.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды мифов и их функции в истории культуры. Реконструкция мифологического сознания в государственной культурной политике. Роль мифологической модели государственной культурной политики в сохранении и освоении культурного наследия. Особенности мифологического содержания политики государства в сфере культуры как проявления национального менталитета. Проблема создания новой мифологии для дальнейшей модернизации российского общества средствами государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды мифов и их функции в истории культуры.
2. Роль мифологической модели государственной культурной политики в сохранении и освоении культурного наследия
3. Особенности мифологического содержания политики государства в сфере культуры как проявления национального менталитета

Тема 3.3. Социально ориентированная модель государственной культурной политики.

Цель: изучение взаимосвязи культурной и социальной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Теория социальной стратификации и ее интерпретация в контексте государственной культурной политики. Взаимосвязь культурной политики и образа жизни различных социально-возрастных групп населения. Потенциал государственной социально ориентированной культурной политики в решении социальных проблем общества. Взаимовлияние культурной и социальной политики в различных сферах жизнедеятельности тех или иных социальных слоев населения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Взаимосвязь культурной политики и образа жизни различных социально-возрастных групп населения.
2. Потенциал государственной социально ориентированной культурной политики в решении социальных проблем общества.
3. Взаимовлияние культурной и социальной политики в различных сферах жизнедеятельности тех или иных социальных слоев населения.

Тема 3.4. Проектная модель государственной культурной политики.

Цель: формирование представлений об интеграции цивилизационной, мифологической и социально ориентированной моделей культурной политики в решении общих проектных задач.

Перечень изучаемых элементов содержания

Организация проектного пространства культурной политики на основе взаимодействия цивилизационной, мифологической и социально ориентированных моделей. Мифологическая модель как механизм обеспечения взаимодействия цивилизационной и социально ориентированной политики в рамках общего проекта. Основные стратегии и технологии проектной культурной политики. Организация коммуникативного пространства в разработке и реализации социокультурных проектов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация проектного пространства культурной политики на основе взаимодействия цивилизационной, мифологической и социально ориентированных моделей.
2. Основные стратегии и технологии проектной культурной политики
3. Организация коммуникативного пространства в разработке и реализации социокультурных проектов

Форма практического задания: доклад, эссе.

Перечень тем докладов/эссе к разделу 1.3:

1. Концепция «догоняющего развития» и ее воплощение в цивилизационной модели культурной политики.
2. Позитивный потенциал цивилизационной модели культурной политики в контексте модернизации российского общества.
3. Роль мифологической модели государственной культурной политики в сохранении и освоении культурного наследия
4. Особенности мифологического содержания политики государства в сфере культуры как проявления национального менталитета
5. Потенциал государственной социально ориентированной культурной политики в решении социальных проблем общества.
6. Взаимовлияние культурной и социальной политики в различных сферах жизнедеятельности тех или иных социальных слоев населения
7. Организация проектного пространства культурной политики на основе взаимодействия цивилизационной, мифологической и социально ориентированных моделей.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1.3:

1. Виды мифов и их функции в истории культуры.
2. Взаимосвязь культурной политики и образа жизни различных социально-возрастных групп населения.
3. Основные стратегии и технологии проектной культурной политики.
4. Демократизации и развития инноваций в сфере культуры на основе данной модели.
5. Организация коммуникативного пространства в разработке и реализации социокультурных проектов.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ.

Тема 4.1. Социальная эффективность государственной культурной политики.

Цель: развитие социального мышления в контексте государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Изменение общей концепции государственной культурной политики в направлении социальной адресности и решения социальных проблем общества. Критерии и показатели социальной эффективности государственной культурной политики. Повышение социальной эффективности работы учреждений культуры различных типов как ориентир государственной культурной политики. Использование потенциала социального проектирования в повышении социальной эффективности государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Критерии и показатели социальной эффективности государственной культурной политики.
2. Повышение социальной эффективности работы учреждений культуры различных типов как ориентир государственной культурной политики.
3. Использование потенциала социального проектирования в повышении социальной эффективности государственной культурной политики.

Тема 4.2. Экономическая эффективность государственной культурной политики.

Цель: формирование экономического мышления в контексте государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основное содержание экономической эффективности государственной культурной политики. Отечественное предпринимательство как условие повышения экономической эффективности государственной культурной политики. Стимулирование платных услуг учреждений культуры средствами государственной культурной политики. Использование механизма бизнес-планирования в сфере государственной культурной политики. Эффективность использования бюджетных средств в сфере культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основное содержание экономической эффективности государственной культурной политики.
2. Стимулирование платных услуг учреждений культуры средствами государственной культурной политики.
3. Эффективность использования бюджетных средств в сфере культуры.

Тема 3. Взаимосвязь социальной и экономической эффективности государственной культурной политики.

Цель: изучение условий взаимосвязи социальной и экономической эффективности государственной культурной политики

Перечень изучаемых элементов содержания

Преодоление тотальной коммерциализации культурных услуг средствами государственной культурной политики. Социальный маркетинг в сфере государственной культурной

политики. Органичное сочетание социальной и экономической эффективности государственной культурной политики. Влияние рыночной экономики на социальную эффективность государственной культурной политики. Социально этичный маркетинг как ориентир государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социальный маркетинг в сфере государственной культурной политики.
2. Органичное сочетание социальной и экономической эффективности государственной культурной политики.
3. Влияние рыночной экономики на социальную эффективность государственной культурной политики

Раздел 1.5. Организационные условия повышения эффективности государственной культурной политики.

Цель: Изучение организационных технологий повышения эффективности государственной культурной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Организационные условия взаимосвязи частного предпринимательства и государства в решении задач культурной политики. Формирование финансово-правовой базы государственной культурной политики как условие повышения ее эффективности. Стимулирование развития гражданского общества и его роль в повышении эффективности государственной культурной политики. Кадровое обеспечение государственной культурной политики. Информационная база повышения эффективности государственной культурной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационные условия взаимосвязи частного предпринимательства и государства в решении задач культурной политики.
2. Формирование финансово-правовой базы государственной культурной политики как условие повышения ее эффективности.
3. Информационная база повышения эффективности государственной культурной политики.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5.

Форма практического задания: доклад, эссе.

Перечень тем докладов/эссе к разделу 1.5:

1. Критерии социальной эффективности государственной культурной политики.
2. Показатели социальной эффективности государственной культурной политики.
3. Развитие отечественного предпринимательства в рамках экономической государственной культурной политики.
4. Социальный маркетинг в сфере государственной культурной политики.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5.: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1.5:

1. Современные стратегии государственной культурной политики.
2. Возможности повышения социальной эффективности работы учреждений культуры различных типов.

3. Преодоление тотальной коммерциализации культурных услуг средствами государственной культурной политики.
4. Государственная культурная политика в России.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной / письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации</i>	Этап формирования знаний
		<i>УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>	Этап формирования умений
		<i>УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>	Этап формирования знаний
		<i>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции,</i>	Этап формирования умений

		<i>согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</i>	
		<i>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>	Этап формирования знаний
		<i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i>	Этап формирования умений
		<i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	<i>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном</i>	Этап формирования знаний

	философском контекстах	<i>социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i>	
		<i>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</i>	Этап формирования умений
		<i>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<i>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</i>	Этап формирования знаний
		<i>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</i>	Этап формирования умений
		<i>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	<i>ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов</i>	Этап формирования знаний
		<i>ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания</i>	Этап формирования умений
		<i>ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания</i>	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Изменение общей концепции государственной культурной политики в направлении социальной адресности и решения социальных проблем общества.
2. Критерии и показатели социальной эффективности государственной культурной политики.
3. Повышение социальной эффективности работы учреждений культуры различных типов как ориентир государственной культурной политики.
3. Использование потенциала социального проектирования в повышении социальной эффективности государственной культурной политики.

4. Основное содержание экономической эффективности государственной культурной политики.
5. Отечественное предпринимательство как условие повышения экономической эффективности государственной культурной политики.
6. Стимулирование платных услуг учреждений культуры средствами государственной культурной политики.
7. Использование механизма бизнес-планирования в сфере государственной культурной политики.
8. Эффективность использования бюджетных средств в сфере культуры.
9. Преодоление тотальной коммерциализации культурных услуг средствами государственной культурной политики.
10. Социальный маркетинг в сфере государственной культурной политики.
11. Органичное сочетание социальной и экономической эффективности государственной культурной политики.
12. Влияние рыночной экономики на социальную эффективность государственной культурной политики.
13. Социально этичный маркетинг как ориентир государственной культурной политики.
14. Организационные условия взаимосвязи частного предпринимательства и государства в решении задач культурной политики.
15. Формирование финансово-правовой базы государственной культурной политики как условие повышения ее эффективности.
16. Стимулирование развития гражданского общества и его роль в повышении эффективности государственной культурной политики.
17. Кадровое обеспечение государственной культурной политики.
18. Информационная база повышения эффективности государственной культурной политики.
17. Сущность государственной культурной политики в современных условиях.
18. Приоритетные цели и задачи государственной культурной политики в условиях общества переходного периода.
19. Соотнесение целей и задач государственной культурной политики с решением социальных проблем общества.
20. Взаимосвязь государственной культурной политики с экономической политикой государства.
21. Духовно-нравственное содержание государственной культурной политики.
22. Воплощение традиций гуманизма в содержании государственной культурной политики.
23. Взаимосвязь содержания государственной культурной политики с решением социально-экологических проблем.
24. Сущность финансово-правового обеспечения деятельности учреждений культуры и искусства средствами государственной культурной политики.
25. Подбор, расстановка и социальная защищенность кадров культуры и искусства как приоритетное направление государственной культурной политики.
26. Роль государственной культурной политики в решении социальных проблем общества.
27. Основные тенденции современной культурной жизни, определяющие специфику современной государственной культурной политики.
28. Соотношение государственного регулирования и демократии, определяющее специфику государственной культурной политики.
29. Влияние рыночных отношений на реализацию специфики культурной политики органами культуры.
30. Традиции гражданского общества в России.

31. Потенциал гражданского общества в совершенствовании государственной культурной политики.
32. Гражданское общество как ориентир государственной культурной политики.
33. Содержание программ политических партий России, значимое для государственной культурной политики.
34. Роль политических партий в реализации задач государственной культурной политики.
35. Возможности взаимодействия государственной культурной политики с политическими партиями.
36. Взаимосвязь государственной национальной политики и государственной культурной политики.
37. Характеристика потенциала этноконфессиональных движений в реализации задач государственной культурной политики
38. Роль основных конфессий на территории российского государства в сохранении и развитии отечественной культуры.
39. Культурно ориентированные объединения и их взаимодействие с государственными органами власти.

Аналитическое задание:

1. Соотнесите цели и задачи государственной культурной политики с решением социальных проблем общества.
2. Раскройте духовно-нравственное содержание государственной культурной политики.
3. Роль основных конфессий на территории российского государства в сохранении и развитии отечественной культуры.
4. Неформальные общественные организации как ресурс государственной культурной политики.
5. Влияние государственной культурной политики на формирование в России «третьего сектора».
6. Концепция «догоняющего развития» и ее воплощение в цивилизационной модели культурной политики.
7. Демократизации и развитию инноваций в сфере культуры на основе данной модели.
8. Позитивный потенциал цивилизационной модели культурной политики в контексте модернизации российского общества.
9. Виды мифов и их функции в истории культуры.
10. Роль мифологической модели государственной культурной политики в сохранении и освоении культурного наследия
11. Особенности мифологического содержания политики государства в сфере культуры как проявления национального менталитета
12. Взаимосвязь культурной политики и образа жизни различных социально-возрастных групп населения.
13. Потенциал государственной социально ориентированной культурной политики в решении социальных проблем общества.
14. Взаимовлияние культурной и социальной политики в различных сферах жизнедеятельности тех или иных социальных слоев населения
15. Организация проектного пространства культурной политики на основе взаимодействия цивилизационной, мифологической и социально ориентированных моделей.

16. Основные стратегии и технологии проектной культурной политики

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Основы социально-культурной деятельности: учебно-методическое пособие. — Белгород: БГИИК, 2020. — 96 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153890> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455483>

3. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунов [и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06730-9. <https://biblio-online.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-v-2-ch-chast-1-koncepcii-i-problemy-437825>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Проектирование и экспертиза образовательной среды: учебно-методическое пособие. — Тольятти: ТГУ, 2017. — 67 с. — ISBN 978-5-8259-1140-3. — Текст: электронный //

Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140024> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Курумчина, А. Э. Социокультурные коммуникации. Проекты социальных трансформаций и всемирные выставки: учебное пособие для вузов / А. Э. Курумчина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10770-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456173>

3. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05764-5. <https://biblio-online.ru/book/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-433167>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>содержанием, темами научных статей и их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;

3. Проектор.

4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

6. № №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	http://webofknowledge.com; Доступ с любого

	Science (Web of Knowledge)	опубликованных в научных изданиях. Университета.	компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки/специальности **51.03.01 Культурология** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать

какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Основы государственной политики в сфере культуры и искусства»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1177 от 06.12.2017	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020
3.	*		
4.	*		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы музыки им.

А.Шнитке (институт)

_____ /Н.И. Ануфриева/

«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АКТЕРСКОЕ МАСТЕРСТВО

**Направление подготовки
«Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
*Бакалавр***

**Форма обучения
*Очная, заочная***

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Актёрское мастерство» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор искусствоведения, доц. М.В. Переверзева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой

доктор педагогических наук, доктор культурологии, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

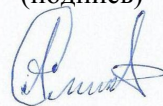
доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	8
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	21
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	29
5.6 Образовательные технологии	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в обучении и воспитании бакалавра, обладающего актерскими способностями, владеющего внутренней и внешней техникой публичных выступлений, методом работы над собой, соблюдающего этические принципы коллективного творчества, способного силой своего искусства влиять на духовный мир слушателей, самосовершенствоваться и применять профессиональные знания, умения и навыки, а также актерские способности в педагогической и культурно-просветительской деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. изучить общие основы теории актерского мастерства, сценического движения и публичного выступления, культурой мимики, жестикуляции;
2. научиться давать психологическую характеристику личности, интерпретацию психологического анализа личности в интересах повышения эффективности работы;
3. использовать речь преподавателя как один из основных приемов обучения;
4. развивать зрительное восприятие, воображение, пространственное представление, память, чувства и эстетическое восприятие у обучающегося;
5. определять и изучать возрастные особенности психики человека на всех этапах его жизненного пути и использовать знания в своей педагогической деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина *«Б1.В.ДВ.02.03 Актерское мастерство»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по направлению подготовки *«51.03.01 Культурология»* очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Социология», «Русский язык и культура речи», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «История искусств», «Педагогика и психология художественного творчества», «Теория и история культуры», «Основы импровизации», «Основы аниматорской деятельности», «Культурология», «Технологии и методики художественно-творческой деятельности», «Деловая коммуникация в сфере культуры и искусства», «Режиссура массовых праздников и театрализованных представлений».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Продюсирование»,
- «Современная массовая культура»,
- «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства»,
- «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»,
- «Технологии продвижения культурно-досуговых учреждений в сети Интернет»,
- проектно-технологическая практика.

Данная дисциплина содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП. При освоении данной дисциплины необходимы знания, умения и готовности обучающегося, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин:

Знания: основ деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);

Умения: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки;

Готовности: владеть навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки «**51.03.01 Культурология**»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации</i>
			<i>УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>
			<i>УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного</i>

			<p><i>взаимодействия и коммуникации</i></p> <p><i>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</i></p> <p><i>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i></p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>
			<i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i>
			<i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	<i>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и</i>

		контекстах	<p><i>коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i></p> <p><i>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</i></p> <p><i>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</i></p>
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<p><i>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</i></p> <p><i>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</i></p> <p><i>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</i></p>
Организационно-управленческая	ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	<p><i>ПК-6.1 Разработка социокультурных проектов</i></p> <p><i>ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания</i></p> <p><i>ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания</i></p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	30	30
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 7						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	3	1	2		6
Раздел 2	36	25	3	1	2		6
Раздел 3	36	25	3	1	2		6
Раздел 4	36	25	1	1	0		6
Раздел 5	36	29	2	0	2		6

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	129	12	4	8		30
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 7							
Раздел 1.1 Актерские тренинги и упражнения.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.2 Основы исполнительского мастерства. Этюды.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	практикум	2	публичное выступление

Раздел 1.3 Сценическое общение. Парные этюды на зону молчания.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.4 Сценический образ.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.5 Актерские тренинги и упражнения.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	практикум	2	публичное выступление
Общий объем по дисциплине, часов	44	10		24		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 7							
Раздел 1.1 Актерские тренинги и упражнения.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.2 Основы исполнительского мастерства. Этюды.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.3 Сценическое общение. Парные этюды на зону молчания.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практикум	2	публичное выступление

Раздел 1.4 Сценический образ.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практикум	2	публичное выступление
Раздел 1.1 Актерские тренинги и упражнения.	29	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практикум	2	публичное выступление
Общий объем по дисциплине, часов	129	40		75		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

Раздел 1. АКТЕРСКИЕ ТРЕНИНГИ И УПРАЖНЕНИЯ.

Цель: наиболее полное выявление индивидуальности каждого студента во всех аспектах: нравственном, творческом и профессиональном, с тем чтобы на протяжении последующих лет обучения раскрыть и вырастить эту индивидуальность во всём её неповторимом своеобразии, овладение ощущением пространства, сценическим самочувствием, внутренним монологом и навыком воздействия словом, комплексное овладение элементами внутренней техники актера, реализованное в действии на основе учения К.С. Станиславского и Вл.И. Немировича-Данченко.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Атмосфера. Ощущение пространства. Импровизация. Мизансцена. Внутренний монолог. Второй план. Овладение словесным действием.

Атмосфера – окраска, настроение ситуаций, созданная психофизическим действием и сценическим самочувствием, среда, в которой развиваются события.

Ощущение пространства. Работа над ориентированием в сценическом пространстве, как на сцене, так в аудитории, умением заполнять собой сценическое пространство, умением чувствовать партнера и себя относительно партнера. В одиночных этюдах тренировка умения действием заполнить пространство. Создание атмосферы «внутри меня» и существования в атмосфере «вокруг меня».

Импровизация предполагает свободное проявление творческой индивидуальности человека, формирование в нем особого импровизационного мышления. Понятия действенной задачи, события и его оценки, мизансцены (расположения на сценической площадке). Логика построения мизансцены. Правила сценического этикета.

Внутренний монолог – мысли и чувства, обращенные к себе.

Второй план – личная действенная задача, отвечающая на вопрос «Что я хочу?».

Первый план – тактика поведения на сцене.

Овладение словесным действием. Умение действовать словом приобретает в процессе активного контакта, при котором слова становятся необходимым средством воздействия на партнеров. В этом случае словесные действия не отрываются от физических; они вытекают из них и сливаются с ними. Неразрывная связь словесного действия с физическим. Настройка всего физического аппарата на выполнение словесного воздействия. Наличие действенной задачи и события в каждом выступлении.

Вопросы для самоподготовки:

1. Этюды для отработки профессиональных навыков.
2. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
3. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
4. Работа над отрывками из драматургических произведений.
5. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.
6. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы.
7. Работа над ролью в отрывке стихотворной драматургии.

Практическое задание к разделу 1.1:

Форма практического задания: практикум

Упражнения по практикуму:

1. Упражнения на столкновение атмосфер.
2. Упражнения на коллективную согласованность.
3. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
4. Создание логичной картинке, понятной зрителю.
5. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
6. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
7. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».

Рубежный контроль к разделу 1.1:

Форма рубежного контроля – публичное выступление.

Раздел 2. ОСНОВЫ ИСПОЛНИТЕЛЬСКОГО МАСТЕРСТВА. ЭТЮДЫ.

Цель: наиболее полное выявление индивидуальности каждого студента во всех аспектах: нравственном, творческом и профессиональном, с тем чтобы на протяжении последующих лет обучения раскрыть и вырастить эту индивидуальность во всём её неповторимом своеобразии, овладение ощущением пространства, сценическим самочувствием, внутренним монологом и навыком воздействия словом, комплексное овладение элементами внутренней техники актера, реализованное в действии на основе учения К.С. Станиславского и Вл.И. Немировича-Данченко.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основы исполнительского мастерства. Этюды. Действенная задача. Этюды на достижение цели. Оценка факта. Этюды на событие. Этюды на столкновение контрастных атмосфер. Этюды-наблюдения. Одиночные этюды на зону молчания. Этюды на рождение слова. Действенная задача отвечает на вопросы: «Чего я хочу? Для чего я это делаю?» Факт (поступок, воздействие внешних или внутренних обстоятельств), который заставляет изменить предыдущее сценическое поведение. Событие – некий факт, или внешнее или внутреннее обстоятельство, или действие партнера, которые изменяют сценическое поведение, психофизическое самочувствие и эмоциональное состояние. Оценка факта состоит из двух частей – фиксация факта и реакция на факт. Задания и темы этюдов: на достижение цели «На уроке рисования» (нарисовать портрет мальчика, который сидит к вам спиной); этюды на события «Впервые в жизни», «Записка», «Находка», «Сломал!?!»; этюды-наблюдения за животными «Мой питомец», «В зоопарке», «В цирке»; наблюдения за людьми «В метро», «На остановке», «В кафе»; пародии «Мой любимый артист, певец, телеведущий», «Пародии друг на друга»; одиночные этюды на зону молчания «Не могу решить задачу!», «Объяснительная записка», «Письмо от друга», «Сказать или не сказать?»; этюды на рождение слова «Не хочу!», «Прости», «Надоело».

Вопросы для самоподготовки:

1. Этюды для отработки профессиональных навыков.
2. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
3. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
4. Работа над отрывками из драматургических произведений.
5. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.
6. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы. Работа над ролью в отрывке стихотворения.

Практическое задание к разделу 1.2:

Форма практического задания: практикум

Упражнения по практикуму:

1. Упражнения на столкновение атмосфер.
2. Упражнения на коллективную согласованность.
3. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
4. Создание логичной картинки, понятной зрителю.
5. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
6. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
7. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».

Рубежный контроль к разделу 1.2:

Форма рубежного контроля – публичное выступление.

Раздел 3. СЦЕНИЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ. ПАРНЫЕ ЭТЮДЫ НА ЗОНУ МОЛЧАНИЯ.

Цель: наиболее полное выявление индивидуальности каждого студента во всех аспектах: нравственном, творческом и профессиональном, с тем чтобы на протяжении последующих лет обучения раскрыть и вырастить эту индивидуальность во всём её неповторимом своеобразии, овладение ощущением пространства, сценическим самочувствием, внутренним монологом и навыком воздействия словом, комплексное овладение элементами внутренней техники актера, реализованное в действии на основе учения К.С. Станиславского и Вл.И. Немировича-Данченко.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сценическое общение. Коллективная согласованность. Взаимодействие с партнером. Контакт. Импровизация с партнером на музыку. Импровизация с партнером на заданную тему. Психологический жест. Конфликт. Приспособления. Тактика.

Формирование навыков взаимодействия с партнером. Овладение навыками общения, умения менять пристройки, использовать разные тактики по отношению к партнерам, видеть, слышать, понимать, предугадывать дальнейшее действие друг друга, четко осознавать действенную задачу партнера. Виды сценического воздействия. Новые понятия «психологического жеста» и «актерской интонации». Конфликт как основа драматургического построения этюда. Борьба, столкновение интересов – основной двигатель действенного процесса. Парные этюды на зону молчания: «Предлагаемые обстоятельства таковы, что Новый год вы встречаете вдвоем, но вы в ссоре», «На контрольной попытаться списать ответы у очень вредного соседа по парте»; парные этюды на рождение фразы «Пойдем домой (?) (!)», «Я решил...(бросить музыкальную школу, уехать от вас...»); парные этюды на наблюдения – общение от лица наблюдаемого объекта, спровоцированная ситуация, соединение одиночных этюдов на наблюдения между собой.

Парные этюды на зону молчания. Парные этюды на рождение фразы. Парные этюды на наблюдения. Этюды на картину. Этюды на музыкальное произведение. Этюды на мораль басни. Продолжение использования в тренингах импровизационного метода работы. Умение существовать и взаимодействовать на площадке вдвоем, втроем и в группе. Отработка этих навыков различными способами: в импровизации на музыкальный материал, на заданную тему, на заданный пластический рисунок и т.д. Упражнения на действенный жест, когда вместо фразы рождается жест («Не трогай меня!», «Давай быстрее!», «Не шуметь!»), на психологический жест – контраст слова и жеста («Уходи!»). Актерская интонация – произнесение одной и той же фразы с разными оттенками, подтекстами, смыслами. Этюды на картины (подбор материала с действенной ситуацией, понятной детям: А.В. Бугро «Суп», «Трудный урок», «Уговоры», «Орехи», Ю. Леман «Провинился», К. Коровин «У балкона», «У открытого окна»). Этюды на музыкальное произведение (подбор образного, яркого музыкального материала, в котором есть событие: С. Рахманинов «Этюды-картины» op.39, М. Мусоргский «Картинки с выставки», С. Прокофьев «Детская музыка», Р. Шуман «Детские сцены» op.15, «Альбом для юношества» op.68). Этюды на мораль басни – анализ событийного ряда басни, сравнение с подобной ситуацией из жизни и сочинение по ней этюда: «И в сердце льстец всегда отыщет уголок» (И. Крылов, «Ворона и лисица»), «Как счастье многие находят лишь тем, что хорошо на задних лапках ходят!» (И. Крылов, «Две собаки»).

Вопросы для самоподготовки:

1. Этюды для отработки профессиональных навыков.
2. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
3. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
4. Работа над отрывками из драматургических произведений.
5. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.
6. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы.
7. Работа над ролью в отрывке стихотворной драматургии.
8. Этюды для отработки профессиональных навыков.
9. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
10. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
11. Работа над отрывками из драматургических произведений.
12. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.
13. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы.
14. Работа над ролью в отрывке стихотворной драматургии.

Практическое задание к разделу 1.3:

Форма практического задания: практикум

Упражнения по практикуму:

1. Упражнения на столкновение атмосфер.
2. Упражнения на коллективную согласованность.
3. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
4. Создание логичной картинкой, понятной зрителю.
5. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
6. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
7. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».
8. Упражнения на столкновение атмосфер.
9. Упражнения на коллективную согласованность.

10. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
11. Создание логичной картинки, понятной зрителю.
12. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
13. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
14. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».

Рубежный контроль к разделу 1.3:

Форма рубежного контроля – публичное выступление

Раздел 4. СЦЕНИЧЕСКИЙ ОБРАЗ.

Цель: наиболее полное выявление индивидуальности каждого студента во всех аспектах: нравственном, творческом и профессиональном, с тем чтобы на протяжении последующих лет обучения раскрыть и вырастить эту индивидуальность во всём её неповторимом своеобразии, овладение ощущением пространства, сценическим самочувствием, внутренним монологом и навыком воздействия словом, комплексное овладение элементами внутренней техники актера, реализованное в действии на основе учения К.С. Станиславского и Вл.И. Немировича-Данченко.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Сценический образ. Тренинги и упражнения как подготовительный этап к работе над текстом и созданием художественного образа и поиском средств для раскрытия творческой индивидуальности. Разные решения создания сказочных и фантастических персонажей (пластические, психологические, хореографические, музыкальные и т.д.). Упражнения: «В маске», «Только руки», «Только ноги». Передача характера, эмоционального состояния придуманного персонажа. Законы построения драматургического произведения: конфликт и его разрешение, событийный ряд, разыгрываемый действием, в основе драматургии произведения. Сюжет образуют события и действия людей. Традиционные схемы построения сюжета. Экспозиция – представление героев. Завязка – столкновение. Развитие действия – набор и развитие идеи. Кульминация – апогей конфликта. Развязка. Этюды на сюжет сказки (или инсценировка небольшого фрагмента сказки). Работа над личностным восприятием и трактовкой художественного образа сказочного персонажа. Инсценировка басни. Переходный этап к работе с драматургией, т.к. басня имеет все достоинства хорошей пьесы: острый конфликт, яркие характеры, серьезное содержание, диалоговое изложение. Этюды на сюжет небольшого рассказа. Анализ событийного ряда, поиск главного события и этюд на него с сохранением предлагаемых обстоятельств, заданных автором. Инсценировка небольших фрагментов из классических литературных произведений. Присвоение событий, оценки фактов, человеческих действий, поступков, целей, задач и взаимоотношений, описанных автором. Работа над отрывками из драматургических произведений. Выбор персонажа для органического перевоплощения в образ, исходя из собственного эмоционального опыта. Работа над ролью в учебном спектакле (выбор спектакля и его жанра на усмотрение педагога).

Вопросы для самоподготовки:

1. Этюды для отработки профессиональных навыков.
2. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
3. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
4. Работа над отрывками из драматургических произведений.
5. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.

6. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы.
7. Работа над ролью в отрывке стихотворной драматургии.

Практическое задание к разделу 1.4:

Форма практического задания: практикум

Упражнения для самоподготовки:

1. Упражнения на столкновение атмосфер.
2. Упражнения на коллективную согласованность.
3. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
4. Создание логичной картинки, понятной зрителю.
5. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
6. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
7. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».

Рубежный контроль к разделу 1.4:

Форма рубежного контроля – публичное выступление

Раздел 1.5. АКТЕРСКИЕ ТРЕНИНГИ И УПРАЖНЕНИЯ.

Цель: наиболее полное выявление индивидуальности каждого студента во всех аспектах: нравственном, творческом и профессиональном, с тем чтобы на протяжении последующих лет обучения раскрыть и вырастить эту индивидуальность во всём её неповторимом своеобразии, овладение ощущением пространства, сценическим самочувствием, внутренним монологом и навыком воздействия словом, комплексное овладение элементами внутренней техники актера, реализованное в действии на основе учения К.С. Станиславского и Вл.И. Немировича-Данченко.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Атмосфера. Ощущение пространства. Импровизация. Мизансцена. Внутренний монолог. Второй план. Овладение словесным действием.

Атмосфера – окраска, настроение ситуаций, созданная психофизическим действием и сценическим самочувствием, среда, в которой развиваются события.

Ощущение пространства. Работа над ориентированием в сценическом пространстве, как на сцене, так в аудитории, умением заполнять собой сценическое пространство, умением чувствовать партнера и себя относительно партнера. В одиночных этюдах тренировка умения действием заполнить пространство. Создание атмосферы «внутри меня» и существования в атмосфере «вокруг меня».

Импровизация предполагает свободное проявление творческой индивидуальности человека, формирование в нем особого импровизационного мышления. Понятия действенной задачи, события и его оценки, мизансцены (расположения на сценической площадке). Логика построения мизансцены. Правила сценического этикета.

Внутренний монолог – мысли и чувства, обращенные к себе.

Второй план – личная действенная задача, отвечающая на вопрос «Что я хочу?».

Первый план – тактика поведения на сцене.

Овладение словесным действием. Умение действовать словом приобретает в процессе активного контакта, при котором слова становятся необходимым средством воздействия на партнеров. В этом случае словесные действия не отрываются от физических; они вытекают из них и сливаются с ними. Неразрывная связь словесного действия с физическим. Настройка всего физического аппарата на выполнение словесного воздействия. Наличие действенной задачи и события в каждом выступлении.

Вопросы для самоподготовки:

8. Этюды для отработки профессиональных навыков.
9. Самостоятельный поиск действенной линии поведения в заданных (придуманных) обстоятельствах.
10. Подбор и изучение вспомогательного материала в работе над ролью.
11. Работа над отрывками из драматургических произведений.
12. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре комедии.
13. Работа над ролью в отрывке из пьесы в жанре драмы.
14. Работа над ролью в отрывке стихотворной драматургии.

Практическое задание к разделу 1.5:

Форма практического задания: практикум

Упражнения по практикуму:

8. Упражнения на столкновение атмосфер.
9. Упражнения на коллективную согласованность.
10. Практические упражнения на формирование и развитие умения видеть себя со стороны.
11. Создание логичной картинки, понятной зрителю.
12. Упражнение «Стоп-кадры» на построение мизансцены на различные темы.
13. Упражнение «Ум, чувства, тело» на придуманную ситуацию
14. Упражнение «Я в предлагаемых обстоятельствах».

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и	Этап формирования знаний

	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>синтеза информации, основные виды источников информации</i>	
		Уметь: <i>Находить, анализировать, синтезировать информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>	Этап формирования умений
		Владеть: <i>навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: <i>основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>	Этап формирования знаний
		Уметь: <i>Определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции, согласовывать свои действия с другими участниками команды; координировать общую работу; принимать, обосновывать решения; планировать последовательность действий для достижения заданного результата</i>	Этап формирования умений
		Владеть: <i>навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	Знать: <i>основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на</i>	Этап формирования знаний

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>	
		Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации	Этап формирования навыков и получения опыта

		<i>и ее динамики</i>	
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	Знать: Систематизацию научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		Уметь: применять и разрабатывать технологии в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		Владеть: методами разработки нормативных, методических, других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	Знать: методы разработки социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		Уметь: популяризировать культурологические, социально-научные, гуманитарные знания	Этап формирования умений
		Владеть: методами просвещения и популяризации социально-научного и гуманитарного знания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:

			<p>(9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено</p>

		<p>навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Сценическое искусство и сценическое ремесло.
2. Действие «если бы», «предлагаемые обстоятельства».
3. Сценическое внимание.
4. Углубление предлагаемых обстоятельств.
5. Сквозное действие роли.
6. Сверхзадача и сквозное действие
7. Эмоциональная память.
8. Настройка к действию
9. Психологический рисунок роли.
10. Истоки русского театра. Элементы театральности в культуре Древней Руси.
11. Творческий путь М.Чехова. М.Чехов об искусстве актёра.
12. Создание русского национального театра. Ф.Г. Волков – основатель театра в России.
13. Творчество Н.В.Гоголя.
14. Внутренняя речь. Подтекст.
15. Этика и дисциплина.
16. Работа М.О. Кнебель «Действенный анализ пьесы ее роли»
17. Творческое самочувствие и атмосфера.
18. Этюдный метод работы над ролью
19. Учение К.С.Станиславского о сценическом слове.
20. Русский театр первой половине XX века К.С.Станиславский, В.И.Немирович-Данченко, В. Мейерхольд, Е.Вахтангов.
21. К.С. Станиславский. Работа актёра над собой.
22. Советский театр во второй половине XX века Ю.Любимов, А.Эфрос, М.Захаров, Г.Товстоногов.
23. Творческое самочувствие и атмосфера.
24. Актёр и образ.
25. Эмоциональная память актёра.
26. Внутренний монолог.
27. Пластический рисунок роли, мизансцена.
28. Актёрское искусство 70–80-х гг. на примере творчества И.Смоктуновского, А.Папанова, А.Миронова, В.Соломина и др.
29. Актёрский путь К.С. Станиславского и создание системы воспитания актёра
30. К.С.Станиславский. «Работа актёра над собой».

Практическое задание:

1. Регулярные показы самостоятельно подготовленных отрывков;
2. Показы самостоятельных этюдов на драматическом материале, предложенном педагогами;
3. Импровизации на предложенную тему;
4. Импровизированные диалоги и трио;
5. Упражнения и этюды – индивидуальные, парные и групповые, а также по мере необходимости задания по освоению импровизированного самочувствия и элементов действия в простейших предлагаемых обстоятельствах по законам органической жизни.
6. Творческое задание: разыграть одну из сцен произведений: В.Шекспир – «Ромео и Джульетта», «Двенадцатая ночь», «Два веронца», «Укрощение строптивой»; Лопе де Вега – «Дурочка», «Собака на сене»; Ж.Б.Мольер – «Версальский экспромт», «Проделки Скапена»; К. Гоцци – «Зеленая птичка», «Любовь к трем апельсинам», «Король-олень»; Г. Ибсен – «Дикая утка»; О. Уайльд – «Как важно быть серьезным», «Звездный мальчик»; А.П.Чехов – «Предложение»; М.Метерлинк – «Синяя птица»; Дж. Барри – «Питер Пэн»; Е.Шварц – «Клад», «Принцесса и свинопас», «Снежная королева», «Красная шапочка», «Брат и сестра», «Сказка о потерянном времени», «Золушка»; Ю.Ким – «Иван Царевич», «Чудеса на змеином болоте»; Д.Родари – «Путешествие голубой стрелы»; Р.Орешник – «Летучкина любовь»; Л.Петрушевская – «Чемодан чепухи, или Быстро хорошо не бывает»; Е.Исаева – «Про мою маму и про меня», сказки «Крошечка-Хаврошечка», «Морозко», сказки братьев Grimm «Братец и сестрица», «Три пряжи», «Гензель и Гретель», Шарля Перро «Волшебница (Подарки феи)», «Замарашка», Г.Х. Андерсена «Снежная королева», «Девочка со спичками», А. Толстого «Приключение Буратино», Е. Шварца «Золушка», «Сказка о потерянном времени», А. Островского «Снегурочка», Г. Полонского «Доживем до понедельника», басни И. Крылова «Квартет», «Ворона и лисица», «Две собаки», рассказы А.П. Чехова «Ванька», «День за городом», «Злой мальчик», «Репетитор», «Лошадиная фамилия», «Беглец», «Мальчики», М. Зощенко «Находка», «Калоши и мороженое», «Бабушкин подарок», «Не надо врать», Н. Носова «Фантазеры», В. Драгунского «Денискины рассказы», А.С. Пушкина «Барышня-крестьянка», А. Куприна «Храбрые беглецы», Е.И. Булгакова «Старый дом», И.А. Бунина «Митина любовь», Л. Чарской «Записки институтки», В. Короленко «Дети подземелья», М. Прилежаевой «Семиклассницы», И. Франко «Маленький Мирон», В. Гюго «Гаврош», Г. Герлих «Девочка и мальчик», А. Толстого «Детство Никиты», А. Линдгрен: «Пеппи Длинный чулок», «Рони – дочь разбойника», А. Экзюпери «Маленький принц», Г. Щербакова «Вам и не снилось», В. Железникова «Чучело», Л. Улицкой «Девочки» (пьесы должны соответствовать возрасту и интересам учащихся).

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Латынникова, И. Н. Актерское мастерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Латынникова, В. Л. Прокопов, Н. Л. Прокопова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11225-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456989>.
2. Станиславский, К. С. Режиссура и актерское мастерство. Избранные работы / К. С. Станиславский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 355 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07266-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452930>.
3. Станиславский, К. С. Работа актера над собой в 2 ч. Часть 1 / К. С. Станиславский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07313-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453233>.
4. Станиславский, К. С. Работа актера над собой в 2 ч. Часть 2 / К. С. Станиславский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07315-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453246>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Волконский, С. М. Человек на сцене / С. М. Волконский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-13391-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458725>.

2. Савостьянов, А. И. Техника речи в профессиональной подготовке актера : практическое пособие для вузов / А. И. Савостьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11965-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453787>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская	Университетская информационная	https://uisrussia.msu.ru/

информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Актерское мастерство*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении

рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/

	международного индекса научного цитирования – Scopus:	информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки *51.03.01 «Культурология»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими,

например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии.

При реализации учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Актерское мастерство»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Актерское мастерство»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020
3.	*		
4.	*		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Высшей школы музыки
им. А.Шнитке (институт)

/Н.И.Ануфриева/

«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНИКИ АНАЛИЗА ТЕКСТОВ КУЛЬТУРЫ

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Техники анализа текстов культуры» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктор культурологии, профессор А.В. Каменец, кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:


доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ..	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	28
5.6 Образовательные технологии	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины - введение в общеметодологическую проблематику наук о культуре путем освоения основных техник анализа текстов культуры.

Задачи учебной дисциплины: формирование знаний в области изучения культуры (в сфере организационно-управленческой, культурно-просветительской, проектно-аналитической и экспертной).

1. Ознакомление с основными техниками анализа текстов культуры.
2. Формирование умений проводить культурологические исследования.
3. Обогащение теоретическими знаниями концепций и методик исследований в различные периоды развития науки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Б1.В.07 Техники анализа текстов культуры» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Техники анализа текстов культуры» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Основы критического мышления и системного анализа», «История искусств».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Методы изучения культуры», «Философия культуры», где необходимо осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки «*51.03.01 Культурология*»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации
			УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами
			УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации
			УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата
			УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой

Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>
			<i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i>
			<i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i>
			<i>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</i>
			<i>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</i>
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое	<i>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и</i>

		сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<i>социально-научного знания</i>
			<i>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</i>
			<i>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</i>
Организационно-управленческая	ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	<i>ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов</i>
			<i>ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания</i>
			<i>ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания</i>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий)	12	12

занятий) (всего):		
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	30	30
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 7						
Раздел 1.	36	9	10	4	6	10
Раздел 2	36	9	10	4	6	10
Раздел 3	36	9	10	4	6	10
Раздел 4	36	9	8	1	7	12
Раздел 5	36	8	8	1	7	12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36					
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32	52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180					
Форма промежуточной аттестации	экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	тояте льяная работ	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	25	3	1	2		6
Раздел 2	36	25	3	1	2		6
Раздел 3	36	25	3	1	2		6
Раздел 4	36	25	1	1	0		6
Раздел 5	36	29	2	0	2		6
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	180	129	12	4	8		30
Общий объем, часов	180						
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 6							
Раздел 1.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ

Раздел 2	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 3.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 5.	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	10		24		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 6							
Раздел 1	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 2	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ

Раздел 3.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 4.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Раздел 5.	29	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад	2	Письменный ответ
Общий объем по дисциплине, часов	129	40		75		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. . Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление и эволюция метода: европейская наука XVI – XIX века. Понятия «методология» и «метод» в теории науки. Методологические дискуссии и проблемы в гуманитарной методологии. Методы исследования культуры в системе наук о культуре. Исторические этапы развития гуманитарного знания и соответствующие им Техники анализа текстов культуры. Европейская наука в XVI – начале XVIII вв. Дедуктивно построенная математическая система как познавательный идеал. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии. Механицизм: классическая механика как эталон научности (Ф.Бэкон, Р.Декарт, Б.Спиноза, Г.Лейбниц). Натурализм как универсализация принципов и методов естественных наук при решении проблем социально-гуманитарного знания. Джамбаттиста Вико и первая попытка разработки методологии гуманитарного знания. Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Гегель, К.Маркс, И.Г.Гумбольдт). Историко-генетический, типологический, сравнительно-исторический методы. Эволюционизм как развитие идей историцизма. Формирование критического источниковедения как основы гуманитарных наук. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода». Естественно-научные методы в изучении культуры и социума (О.Конт, Г.Бокль, И.Тэн). Позитивистская культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт. Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века. «Философия жизни» и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910). Критика Конта и Спенсера. Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «номотетического» и «идиографического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт)

методов. Гносеологическая критика естествознания. «Отнесение к ценности» как метод гуманитарного познания.

Цель: Рассмотреть методологию гуманитарного научного знания как научную проблему и проследить становление гуманитарной методологии. Рассмотреть историю гуманитарного научного знания в XVIII вв. – первой половине XIX века. *Рассмотреть основные достижения европейской науки во второй половине XIX века – начале XX века.*

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятия «методология» и «метод» в теории науки. Методологические дискуссии и проблемы в гуманитарной методологии. Методы исследования культуры в системе наук о культуре. Исторические этапы развития гуманитарного знания и соответствующие им Техники анализа текстов культуры. Позитивистские и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии.

Европейская наука в XVI – начале XVIII вв. Дедуктивно построенная математическая система как познавательный идеал. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии. Механицизм: классическая механика как эталон научности (Ф.Бэкон, Р.Декарт, Б.Спиноза, Г.Лейбниц). Натурализм как универсализация принципов и методов естественных наук при решении проблем социально-гуманитарного знания. Джамбаттиста Вико и первая попытка разработки методологии гуманитарного знания.

Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Гегель, К.Маркс, И.Г.Гумбольдт). Историко-генетический, типологический, сравнительно-исторический методы. Эволюционизм как развитие идей историцизма. Формирование критического источниковедения как основы гуманитарных наук.

Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода».

Естественно-научные методы в изучении культуры и социума (О.Конт, Г.Бокль, И.Тэн). Позитивистская культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.

«Философия жизни» и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910). Критика Конта и Спенсера.

Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «номотетического» и «идиографического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт) методов. Гносеологическая критика естествознания. «Отнесение к ценности» как метод гуманитарного познания.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..
4. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
5. Познание в европейском классицизме.
6. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)
7. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
8. Познание в европейском классицизме.
9. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля -заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

РАЗДЕЛ 2. ФИЛОСОФСКИЕ ТЕХНИКИ АНАЛИЗА ТЕКСТОВ КУЛЬТУРЫ.

Цель: *Рассмотреть философские Техники анализа текстов культуры.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Герменевтические методы исследования культуры.

Ф. Шлейермахер: герменевтика как метод понимания исторических памятников и текстов и методы их исторической реконструкции. Формирование герменевтики как научного направления. Герменевтика и неокантианство: дискуссия о специфике гуманитарного знания. Проблема герменевтического круга, дискуссии о «диалоге с текстом» прошлой эпохи. Г. Гадамер: понимание как языковая проблема. В. Беньямин: «аура» художественного текста и способы его понимания. Э.Бетти: герменевтика как общая методология «наук о духе». Постпозитивизм и «вера в смысл» в герменевтике: критика герменевтической парадигмы. Герменевтика и рецептивная эстетика (констанцкая школа и др.).

2. Феноменология как культурологическая методология.

Понятие «феномен», проблема редукции и трансцендентального субъекта, феноменология как онтология и метод. Феноменология в культурологических исследованиях первой половины XX века: Э.Гуссерль. Развитие феноменологических идей (М. Хайдеггер, Г Шлет): процессуальный характер феномена. Проблема языка и культуры в рамках феноменологии. Проблема синтеза феноменологии и герменевтики. Антропологическое прочтение феноменологии (М. Шелер и др.). Пражский лингвистический кружок и его значение в истории гуманитарной методологии.

3. Неопозитивизм. Принцип верификации. Критика К.Поппера. Принцип фальсификации.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля -заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

РАЗДЕЛ 3. СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ, СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ КУЛЬТУРЫ.

Цель: Рассмотреть социологические, социально-психологические методы исследования культуры в контексте предметной систематики.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Методологическое значение социологии Э.Дюркгейма и М.Вебера для изучения культуры. Объясняющая и понимающая социология. Количественная и качественная социология.
2. Методологические новации школы «Анналов». Феномен «новой культурной истории».

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля -заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ МЕТОД ИССЛЕДОВАНИЯ КУЛЬТУРЫ.

Цель: Рассмотреть функциональный метод исследования культуры в контексте предметной систематики.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Структурно-функциональные методы в антропологии. Структурный функционализм А. Рэдклифф-Брауна и Б.Малиновского: методология выявления системообразующей функции.
2. Структурно-функциональный метод в социологии: Т.Парсонс и Р.Мертон.
3. Синергетические методы в культурологии: И. Пригожин, С. Курдюмов.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля - заслушивание докладов/сообщений, рефератов. Просмотр аннотаций/конспектов.

РАЗДЕЛ 5. ЛИНГВИСТИКА И ТЕХНИКИ АНАЛИЗА ТЕКСТОВ КУЛЬТУРЫ.

Цель: Представить историю и настоящее семиотических методов исследования культуры в контексте предметной систематики.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. «Лингвистический» поворот в гуманитарных науках. Структурализм.
2. Этнолингвистика и ее методы.

Вопросы для самоподготовки:

Подготовка докладов / сообщений по предлагаемым темам.

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) из примерного списка

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт)..

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации</i>	Этап формирования знаний
		<i>Уметь: Находить, анализировать, синтезировать информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>	Этап формирования умений
		<i>Владеть: навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знать: основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>	Этап формирования знаний

		<p>Уметь: <i>Определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции, согласовывать свои действия с другими участниками команды; координировать общую работу; принимать, обосновывать решения; планировать последовательность действий для достижения заданного результата</i></p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: <i>навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i></p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: <i>основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i></p>	Этап формирования знаний
		<p>Уметь: <i>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i></p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: <i>навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i></p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в</p>	<p>Знать: <i>социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы</i></p>	Этап формирования знаний

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i>	
		Уметь: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	Знать: Систематизацию научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		Уметь: применять и разрабатывать технологии в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		Владеть: методами разработки нормативных, методических, других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной	Знать: методы разработки социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		Уметь: популяризировать культурологические,	Этап формирования умений

	культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	социально-научные, гуманитарные знания	
		Владеть: методами просвещения и популяризации социально-научного и гуманитарного знания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>

УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок:

1. Подходы к изучению культуры во французском классицизме.
2. Формирование научных методов изучения культуры в европейском Просвещении.
3. Интерпретации понятия "метод" в культуре романтизма.
4. Вклад Ф.Ницше в методологию культуры.
5. Методология школы "культурно-исторического синтеза".

6. Роль структурно-функционального подхода в исследовании средневековой европейской культуры.
7. Техники анализа текстов культуры в трудах А. Лосева.
8. Неомарксистский подход к изучению истории культуры: Франкфуртская школа.
9. Влияние лингвopsихоанализа на методологию культуры: Ю.Кристева.
10. Структурно-семиотический подход к изучению культуры в московско- тартусской школе.
11. Методология культуры в трудах Ю.М.Лотмана.
12. Подходы Б. А. Успенского к исследованию русской культуры.
13. Историко-антропологический подход к изучению средневековой культуры в трудах А.Я.Гуревича.
14. Проблемы исследования истории культуры в трудах Ю.Л. Бессмертного.
15. Методология исследования мифа в трудах Е.М.Мелетинского.
16. Микроисторический подход к изучению культуры в работах К.Гинзбурга.
17. Бирмингемская школа культурных исследований: исследовательские подходы и методы изучения современной культуры
18. Тендерный подход к изучению истории культуры: современные немецкие исследования.
19. Методологические проблемы культуры в работе Р.Барта «Фрагменты речи влюбленного».
20. Критика онтологического структурализма в работе У.Эко "Отсутствующая структура. Введение в семиологию".
21. Проблемы методологии массовой культуры: Ж. Бодрийяр.

Практический блок:

1. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии науки XVII в.
2. Гуманитарное знание в конц. XVIII - нач. XIX вв. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Генгель, К.Маркс).
3. Историко-генетический, типологический, сравнительно- исторический Техники анализа текстов культуры.
4. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода». «Позитивистская» культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.
5. Европейский романтизм как методологическая основа мифологии и фольклористики: Новалис, И.Фихте, А.Шопенгауэр.
6. «Мифологическая школа»: романтическая эстетика Ф.Шеллинга, А. и Ф.Шлегелей в изучении народной культуры и ее последователи (братья В.Я.Гримм, А. Н. Афанасьев, Ф. И. Буслаев, О. Ф. Миллер и т.д.).
7. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910 гг.).
8. Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «номотетического» и «идиографического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт) методов.
9. Ф. Шлейермахер: герменевтика как метод понимания исторических памятников и текстов и методы их исторической реконструкции.

10. Проблема герменевтического круга, дискуссии о «диалоге с текстом» прошлой эпохи. Г. Гадамер: понимание как языковая проблема.
11. Постпозитивизм и «вера в смысл» в герменевтике: критика герменевтической парадигмы.
12. Неозволюционизм в культурологии: культура как энергия», «культура как технология», «культура как информация». Три пути исследования законов развития культуры Дж. Стюарта.
13. Структурный функционализм А. Рэдклифф-Брауна, Т. Парсонса и Б. Малиновского: методология выявления системообразующей функции.
14. Синергетические методы в культурологии: И. Пригожин, С. Курдюмов и т.д.
15. Методологическое значение социологии Э. Дюркгейма и М. Вебера для изучения культуры.
16. Социально-психологические работы Г. Тарда, Г. Лебона, Л. Уорда, У. Самнера и их место в методологии культуры.
17. Феномен «новой культурной истории».
18. Неомарксистская методология в изучении культуры. Франкфуртская школа (М. Хоркхаймер, Т. Адорно, Г. Маркузе, Ю. Хабермас).
19. Культурологические работы Ж. Делеза и Ф. Гваттари как синтез марксистских и фрейдистских мотивов.
20. «Эго-психология: Э. Эриксон, Х. Хартман, Х. Кохут.
21. Психоаналитические исследования культур Г. Рохейма.
23. Этническая и кросс-культурная психология и культурологические исследования.
24. Понятие «феномен», проблема редукции и трансцендентального субъекта, феноменология как онтология и метод. Проблема языка и культуры в рамках феноменологии.
25. Русская формальная школа и ее значение для культурологической методологии (В. Шкловский, Ю. Тынянов, Р. Якобсон, Б. М. Эйхенбаум, В. Пропп).
26. Тартуско-московская семиотическая школа и ее вклад в культурологическую методологию.
27. Символический обмен и симуляция: знаки Ж. Бодрийяра.
28. «Насыщенное описание» К. Гирца.
29. Пол и телесность: новые аспекты методологии гуманитарных наук.
30. Структурализм как метод изучения культуры (К. Леви-Стросс, Р. Барт, М. Фуко, Ж. Лакан).
31. Особенности постструктуралистской методологии: установка «культура как текст».
32. «После постмодерна»: перспективы гуманитарной методологии в 21 веке

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе

оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451670>.

2. Культурология в 2 ч. Часть 1. Теоретическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08063-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437941>

3. Культурология в 2 ч. Часть 2. Историческая и практическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 292 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08065-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438806>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451134>.

2. Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>
--	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Техники анализа текстов культуры*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№.№	Название	Описание электронного	Используемый для
------------	-----------------	------------------------------	-------------------------

	электронного ресурса	ресурса	работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Техники анализа текстов культуры»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки/специальности *51.03.01 «Культурология»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Техники анализа текстов культуры»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Техники анализа текстов культуры»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Техники анализа текстов культуры»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Техники анализа текстов культуры»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и

асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «*Техники анализа текстов культуры*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «03» июля 2020 года	01.09.2020
3.	*		
4.	*		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Высшей школы музыки им. А.Шнитке
(институт)

_____/Н.И. Ануфриева/

«03» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИЛОСОФИЯ КУЛЬТУРЫ

**Направление подготовки
«Культурология»**

**Направленность
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

**Квалификация
*Бакалавр***

**Форма обучения
*Очная, заочная***

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Философия культуры» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки **51.03.01 Культурология**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры РГСУ Т.В. Пушкарева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент



Т.В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры. Протокол № 10 от «29» мая 2019 года.

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор



Н.И. Ануфриева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:


Государственное бюджетное учреждение г. Москвы Центр социальной помощи семье и детям «Коптево»



И.В. Лахтина

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Центр творческого развития и музыкально-эстетического образования детей и юношества «Радость», заместитель директора



А.А. Бондарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

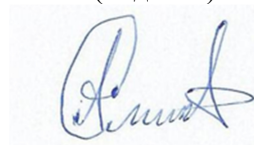
доктор педагогических наук, профессор, и.о. проректора по учебно-методической работе Московского государственного института музыки имени А.Г.Шнитке



Н.Б. Буянова

(подпись)

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры искусств и художественного творчества РГСУ



А.В. Смирнов

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ .	Ошибка! Закладка не определена.
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины ...	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	25
5.6 Образовательные технологии	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о наиболее общих закономерностях и исторических этапах развития культуры, а также об онтологических, гносеологических, социально-философских и аксиологических основах и проблемах социально-культурного процесса с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Дать представление об основных философских подходах к пониманию культуры;
2. Познакомить бакалавров с историей становления философии культуры;
3. Раскрыть общее и особенное в развитии философских представлений о культуре в России и за рубежом;
4. Познакомить с основными отечественными философами культуры и представить наиболее значительные их работы;
5. Познакомить с основными зарубежными философами культуры и представить наиболее значительные их работы;
6. Дать представление об основных направлениях и традициях в рамках философии культуры;
7. Показать противоречивый характер культуры как явления;
8. Развивать навыки самостоятельного анализа и интерпретации текстов наиболее значимых отечественных и зарубежных философов культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита

Учебная дисциплина *«Б1.В.ДВ.02.05 Философия культуры»* реализуется в *части, формируемой участниками образовательных отношений* части основной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»** очной, заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Философия культуры»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: *Б1.О.01.03 «Философия», Б1.О.03.01 «Теория и история культуры»*.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства и образования»;
- «Коммуникативная культура руководителя учреждений в сфере искусства»;
- «Современная массовая культура»;
- «Актерское мастерство»;
- «Техники анализа текстов культуры».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>УК-1.1 Знает специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации</i>
			<i>УК-1.2 Находит, анализирует, синтезирует информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами</i>
			<i>УК- 1.3 Владеет навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания</i>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>УК-3.1 Знает основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации</i>
			<i>УК- 3.2 Определяет свою роль в команде и выполняет обозначенные функции, согласовывает свои действия с другими участниками команды; координирует общую работу; принимают, обосновывают решения; планирует последовательность действий для достижения заданного результата</i>
			<i>УК- 3.3 Владеет навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного</i>

			<i>взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>УК- 4.1 Знает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i>
			<i>УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i>
			<i>УК- 4.3 Владеет навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>УК- 5.1 Знает социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i>
			<i>УК – 5.2 Анализирует социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивает межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации</i>

			<i>УК – 5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики</i>
Производственно-технологическая	ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	<i>ПК – 4.1. Систематизация научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания</i>
			<i>ПК – 4.2. Применение и разработка технологий в социокультурной сфере</i>
			<i>ПК – 4.3 Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства</i>
Организационно-управленческая	ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	<i>ПК -6.1 Разработка социокультурных проектов</i>
			<i>ПК- 6.2 Популяризация культурологического, социально-научного, гуманитарного знания</i>
			<i>ПК- 6.3 Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания</i>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	180
Учебные занятия лекционного типа	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	32
Лабораторные занятия		

Контактная работа в ЭИОС	52	52
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	0	0
Контактная работа в ЭИОС	30	30
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Объем учебной дисциплины в часах	180	180

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 7							
Раздел 1.	36	9	10	4	6		10
Раздел 2	36	9	10	4	6		10
Раздел 3	36	9	10	4	6		10
Раздел 4	36	9	8	1	7		12
Раздел 5	36	8	8	1	7		12
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180	44	48	16	32		52
Общий объем, часов по учебной дисциплине	180						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Форма промежуточной аттестации	экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 7						
Раздел 1.	36	25	3	1	2	6
Раздел 2	36	25	3	1	2	6
Раздел 3	36	25	3	1	2	6
Раздел 4	36	25	1	1	0	6
Раздел 5	36	29	2	0	2	6
Контроль промежуточной аттестации (час)	0					
Общий объем, часов	180	129	12	4	8	30
Общий объем, часов	180					
Форма промежуточной аттестации	экзамен					

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Семестр 7							
Раздел 1.1 Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление и	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.2 Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.3 Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.4 Философия культуры постмодернизма	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.5 Философия культуры постмодернизма	8	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад, эссе	2	реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	44	10		24		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.1 Методология гуманитарного знания как научная проблема. Становление и	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.2 Европейская наука в XVIII вв. – первой половине XIX века	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.3 Европейская наука во второй половине XIX века – начале XX века.	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.4 Философия культуры постмодернизма	25	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	реферат
Раздел 1.5 Философия культуры постмодернизма	29	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	129	40		75		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЯ ГУМАНИТАРНОГО ЗНАНИЯ КАК НАУЧНАЯ ПРОБЛЕМА. СТАНОВЛЕНИЕ И ЭВОЛЮЦИЯ МЕТОДА: ЕВРОПЕЙСКАЯ НАУКА XVI – XIX ВЕКА.

Тема 1.1. Понятия «методология» и «метод» в теории науки.

Цель: Рассмотреть методологию гуманитарного научного знания как научную проблему и проследить становление гуманитарной методологии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятия «методология» и «метод» в теории науки. Методологические дискуссии и проблемы в гуманитарной методологии. Методы исследования культуры в системе наук о культуре. Исторические этапы развития гуманитарного знания и соответствующие им методы изучения культуры. Позитивистские и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятия «методология» и «метод».
2. Методы изучения культуры.
3. Эмпирический метод.
4. Компаративный метод исследования культуры.

Тема 1.2. Европейская наука в XVI – начале XVIII вв.

Цель: Рассмотреть методологию гуманитарного научного знания как научную проблему и проследить становление гуманитарной методологии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Дедуктивно построенная математическая система как познавательный идеал. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии. Механицизм: классическая механика как эталон научности (Ф.Бэкон, Р.Декарт, Б.Спиноза, Г.Лейбниц). Натурализм как универсализация принципов и методов естественных наук при решении проблем социально-гуманитарного знания. Джамбаттиста Вико и первая попытка разработки методологии гуманитарного знания.

Вопросы для самоподготовки:

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) Ф.Бэкона, Р. Декарта, Б.Спинозы, Г.Лейбница, Джамбаттиста Вико.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: эссе; доклад.

Перечень тем эссе/докладов к разделу 1.1:

1. Джамбаттиста Вико и первая попытка разработки методологии гуманитарного знания.
2. Философские идеи Р. Декарта.
3. Философские идеи Ф.Бэкона.
4. Философские идеи Б.Спинозы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Натурализм и механицизм как научные парадигмы XVI - нач. XVII вв.
2. Познание в европейском классицизме.
3. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт).

Раздел 2. ЕВРОПЕЙСКАЯ НАУКА В XVIII ВВ. – ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX ВЕКА.

Тема 1. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Гегель, К.Маркс, И.Г.Гумбольдт).

Цель: Рассмотреть историю гуманитарного научного знания в XVIII вв. – первой половине XIX века.

Перечень изучаемых элементов содержания

Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Гегель, К.Маркс, И.Г.Гумбольдт). Историко-генетический, типологический, сравнительно-исторический методы. Эволюционизм как развитие идей историцизма. Формирование критического источниковедения как основы гуманитарных наук.

Вопросы для самоподготовки:

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) И.Канта, Г.Гегеля, К.Маркса, И.Г.Гумбольдта.

Тема 1. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода».

Перечень изучаемых элементов содержания

Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода». Естественно-научные методы в изучении культуры и социума (О.Конт, Г.Бокль, И.Тэн). Позитивистская культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.

Вопросы для самоподготовки:

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) О.Конта, Г.Бокля, И.Тэн, Я. Буркхардта.

Форма практического задания: эссе; доклад.

Перечень тем эссе/докладов к разделу 1:

1. Основные идеи и положения теории О.Конта.
2. Теоретические взгляды Я. Буркхардта.
3. Исторические взгляды И.Тэна.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Проблема формирования метода в гуманитарном познании: (Ф.Бэкон, Б.Спиноза, Г.Лейбниц Р.Декарт).

1.

Раздел III. ЕВРОПЕЙСКАЯ НАУКА ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX ВЕКА – НАЧАЛЕ XX ВЕКА.

Тема 1. «Философия жизни» и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии.

Цель: Рассмотреть основные достижения европейской науки во второй половине XIX века – начале XX века.

Перечень изучаемых элементов содержания

«Философия жизни» и интуитивистские стратегии гуманитарной гносеологии. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В. Дильтейем (работы 1880-1910). Критика Конта и Спенсера.

Вопросы для самоподготовки:

Аннотирование/конспектирование источников (научных работ) Ф. Ницше, В. Дильтея, О. Шпенглера.

Раздел 4. ФИЛОСОФИЯ КУЛЬТУРЫ ПОСТМОДЕРНА

Тема 1. Постмодернизм и новый нигилизм.

Цель: Изучить наиболее существенные характеристики постмодернизма как философии культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности постмодернизма. Новый образ человека. Постмодернизм и критика науки. Культивирование деконструкции. Культура как Текст. Постмодернизм и критика «книжной культуры». Дискурс как новая техника исследования культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Постмодернизм и критика науки.
2. Культура как Текст.
3. Дискурс как новая техника исследования культуры.

Раздел 5. ФИЛОСОФИЯ КУЛЬТУРЫ ПОСТМОДЕРНА

Тема 2. Общая оценка постмодернизма

Цель: оценить эвристические возможности постмодернизма в философии культуры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Языковая игра как существенная характеристика постмодернизма. Эвристические возможности метода деконструкции. Взаимовлияние постмодернизма и семиотики культуры. Идея «смерти автора» в трудах постмодернистов. Философия постмодернизма как альтернатива тоталитарному мышлению. Широкая трактовка постмодернизма как смена отживших философских картин мира и философии культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Эвристические возможности метода деконструкции в философии постмодернизма.
2. Идея «смерти автора» в трудах постмодернистов.
3. Философия постмодернизма как альтернатива тоталитарному мышлению.

Форма практического задания: эссе; доклад.

Перечень тем эссе/докладов к разделу 1.4:

1. Особенности постмодернизма.
2. Новый образ человека в постмодернизме.
3. Постмодернизм и критика науки.
4. Культивирование деконструкции в постмодернизме.
5. Философия постмодернизма как альтернатива тоталитарному мышлению.
6. Широкая трактовка постмодернизма как смена отживших философских картин мира и философии культуры.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4-5: форма рубежного контроля – реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Культура как Текст в философии постмодернизма.
2. Постмодернизм и критика «книжной культуры».
3. Дискурс как новая техника исследования культуры.
4. Языковая игра как существенная характеристика постмодернизма.

5. Эвристические возможности метода деконструкции.
6. Взаимовлияние постмодернизма и семиотики культуры.
7. Идея «смерти автора» в трудах постмодернистов.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Этап формирования знаний
		Уметь: находить, анализировать, синтезировать информацию, применяет системный подход в соответствии с поставленными задачами	Этап формирования умений
		Владеть: навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации	Этап формирования знаний

		<p>Уметь: <i>Определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции, согласовывать свои действия с другими участниками команды; координировать общую работу; принимать, обосновывать решения; планировать последовательность действий для достижения заданного результата</i></p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: <i>навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой</i></p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: <i>основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах)</i></p>	Этап формирования знаний
		<p>Уметь: <i>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке (ах); выявляет и устраняет языковые ошибки</i></p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: <i>навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии</i></p>	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в</p>	<p>Знать: <i>социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы</i></p>	Этап формирования знаний

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук</i>	
		Уметь: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен разрабатывать и осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательных программ социально-научного и гуманитарного цикла	Знать: Систематизацию научной информации в области гуманитарного и социально-научного знания	Этап формирования знаний
		Уметь: применять и разрабатывать технологии в социокультурной сфере	Этап формирования умений
		Владеть: методами разработки нормативных, методических, других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен проводить мероприятия по реализации государственной	Знать: методы разработки социокультурных проектов	Этап формирования знаний
		Уметь: популяризировать культурологические,	Этап формирования умений

	культурной политики, способен координировать различные виды деятельности и осуществлять социокультурную коммуникацию	социально-научные, гуманитарные знания	Этап формирования навыков и получения опыта
		Владеть: методами просвещения и популяризации социально-научного и гуманитарного знания	

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: [9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: [6-8] баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4; ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок:

1. Подходы к изучению культуры во французском классицизме.
2. Формирование научных методов изучения культуры в европейском Просвещении.
3. Интерпретации понятия "метод" в культуре романтизма.
4. Вклад Ф.Ницше в методологию культуры.
5. Методология школы "культурно-исторического синтеза".
6. Роль структурно-функционального подхода в исследовании средневековой европейской культуры.
7. Методы изучения культуры в трудах А. Лосева.

8. Неомарксистский подход к изучению истории культуры: Франкфуртская школа.
9. Влияние лингвopsихoанализа на методологию культуры: Ю.Кристева.
10. Структурно-семиотический подход к изучению культуры в московско- тартусской школе.
11. Методология культуры в трудах Ю.М. Лотмана.
12. Подходы Б. А. Успенского к исследованию русской культуры.
13. Историко-антропологический подход к изучению средневековой культуры в трудах А.Я.Гуревича.

Аналитическое задание:

1. Математический, натурфилософский и механико-атомистический эталоны истинности как познавательские универсалии науки XVII в.
2. Гуманитарное знание в конц. XVIII - нач. XIX вв. Парадигма «историцизма» как доминирующая методология гуманитарного познания (И.Кант, Г.Генгель, К.Маркс).
3. Историко-генетический, типологический, сравнительно- исторический методы изучения культуры.
4. Позитивизм в гуманитарном знании: «единство науки как единство метода». «Позитивистская» культурология: Г.Бокль и Я. Буркхардт.
5. Европейский романтизм как методологическая основа мифологии и фольклористики: Новалис, И.Фихте, А.Шопенгауэр.
6. «Мифологическая школа»: романтическая эстетика Ф.Шеллинга, А. и Ф.Шлегелей в изучении народной культуры и ее последователи (братья В.Я.Гримм, А. Н. Афанасьев, Ф. И. Буслаев, О. Ф. Миллер и т.д.).
7. Обоснование методологической специфики «наук о духе» В.Дильтеем (работы 1880-1910 гг.).
8. Дальнейшая разработка гуманитарной методологии Баденской школой: противопоставление «нoтoтетического» и «идиoграфического» (В.Виндельбанд) и «генерализирующего» и «индивидуализирующего» (Г.Риккерт) методов.
9. Ф. Шлейермахер: герменевтика как метод понимания исторических памятников и текстов и методы их исторической реконструкции.
10. Проблема герменевтического круга, дискуссии о «диалоге с текстом» прошлой эпохи. Г. Гадамер: понимание как языковая проблема.
11. Постпозитивизм и «вера в смысл» в герменевтике: критика герменевтической парадигмы
12. Неoэволюционизм в культурологии: культура как энергия», «культура как технология», «культура как информация». Три пути исследования законов развития культуры Дж. Стюарта.
13. Феномен «новой культурной истории».
14. Тартуско-московская семиотическая школа и ее вклад в культурологическую методологию.
15. «После постмодерна»: перспективы гуманитарной методологии в 21 веке.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалаврита в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Каган, М. С. Философия культуры : учебное пособие для вузов / М. С. Каган. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06178-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453006>.

2. Пивоваров, Д. В. Культура и религия: сакрализация базовых идеалов : монография / Д. В. Пивоваров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05420-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454796>.

3. Яскевич, Я. С. Философия и методология социальных наук. Проблемы социальной коммуникации : учебное пособие для вузов / Я. С. Яскевич, В. Л. Васюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06921-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455484>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451134>.

2. Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454104>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии,	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

<p>Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников Cyberleninka</p>	<p>филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p> <p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p> <p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Философия культуры*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма

отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/

		периодики.	С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Философия культуры»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства

звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

Указываются образовательные технологии, которые рекомендуется использовать при реализации различных видов учебной работы.

При реализации учебной дисциплины **«Философия культуры»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Философия культуры»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Философия культуры»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Философия культуры»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Философия культуры»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью 51.03.01. «Культурология»* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1177	Протокол заседания кафедры № 10 от «29» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 12 от «3» июля 2020 года	01.09.2020
3.	*		
4.	*		



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Высшей школы музыки
им. А. Шнитке

/Н.И. Ануфриева/
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки

51.03.01. Культурология

Направленность программы:

Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства

Уровень образования

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации

БАКАЛАВР

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «**Иностранный язык**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Управление в сфере культуры и искусства** », а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 01.001 «Педагог (Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;

– 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д.филол. наук, профессор Вишнякова Ольга Дмитриевна, к. пед. н., доцент Гализина Елена Григорьевна, к.филол. н., доцент Варфоломеева Наталья Сергеевна, ст. преподаватель Карнаухова Анастасия Александровна

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент кафедры социологии и философии культуры

Т.В. Пушкарева



(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков. Протокол № 8 от 27 мая 2019 года

Заведующий кафедрой Д-р филолог. наук, профессор

С.Н.КУРБАКОВА




(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доцент кафедры иностранных языков РГСУ

К. фил. наук, доцент ГАНЮШИНА М.А.



(подпись)

Доцент кафедры английского языка №2 РЭУ им. Г.В. Плеханова

К. фил. наук, доцент АКОПЯН К.Б.



(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. МАЛЯР



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	5

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	15

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	32
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	32
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	33
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	35
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	37

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	42
5.6 Образовательные технологии.....	43
Лист регистрации изменений.....	

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в социальной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области,

развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Иностранный язык» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 Культурология очной и заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения базового программного материала учебной дисциплины «Иностранный язык» в средней школе.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» является базовым для последующего освоения программного материала учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **универсальных** компетенций: УК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **Культурология** по направлению подготовки **51.03.01 Культурология.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.3. Выполняет для личных целей перевод официальных и

			профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
--	--	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1-4 семестрах, составляет 10 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачеты* в 1-3 семестрах и *экзамен* в 4 семестре.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	172	42	42	44	44
Учебные занятия лекционного типа					
Практические занятия	160	40	40	40	40
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	12	2	2	4	4
Самостоятельная работа обучающихся, всего	161	30	30	64	37
Контроль промежуточной аттестации (час)	27	зачет	зачет	зачет	экзамен 27
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	360	72	72	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	12	12	12	12
Учебные занятия лекционного типа					
Практические занятия	40	10	10	10	10
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	8	2	2	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	291	56	56	92	87
Контроль промежуточной аттестации (час)	21	зачет	зачет	зачет	экзамен 21
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	360	72	72	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Семестр 1)						
Раздел 1. Тема 1. Структура английского предложения.	18	6	12		10	2
Раздел 1. Тема 2. Family.	18	8	10		10	0
Раздел 2. Тема 1. Глагол to be.оборот there is/there are. Специальные вопросы.	18	8	10		10	0
Раздел 2. Тема 2. At home.	18	8	10		10	0
Контроль промежуточной аттестации (час)						
Общий объем, часов	72	30	42		40	2
Форма промежуточной аттестации	Зачет					
Модуль 2 (Семестр 2)						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 3. Тема 1. Времена группы Simple.	18	6	12		10		2
Раздел 3. Тема 2. Daily Routine.	18	8	10		10		0
Раздел 4. Тема 1. Неопределенные местоимения.	18	8	10		10		0
Раздел 4. Тема 2. Eating habits.	18	8	10		10		0
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	30	42		40		2
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 3)							
Раздел 5. Тема 1. Времена группы Continuous.	18	8	10		8		2
Раздел 5. Тема 2. Popular Myths.	18	12	6		6		0
Раздел 6. Тема 1. Времена группы Perfect.	18	8	10		8		2
Раздел 6. Тема 2. College life.	18	12	6		6		0
Раздел 7. Тема 1. Времена группы Perfect Continuous.	18	12	6		6		0
Раздел 7. Тема 2. Global languages.	18	12	6		6		0
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	64	44		40		4
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 4 (Семестр 4)							
Раздел 8. Тема 1. Passive Voice.	18	8	10		8		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 8. Тема 2. Social life.	18	12	6		6		0
Раздел 9. Тема 1. Modal verbs.	18	8	10		8		2
Раздел 9. Тема 2. People and jobs.	18	12	6		6		0
Раздел 10. Тема 1. Прилагательное.	18	12	6		6		0
Раздел 10. Тема 2. Sociology.	18	12	6		6		0
Контроль промежуточной аттестации (час)		27					
Общий объем, часов	108	64 (37+27)	44		40		4
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	360	188 (161+27)	172		160		12

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 1)							
Раздел 1. Тема 1. Структура английского предложения.	18	14	4		4		0
Раздел 1. Тема 2. Family.	18	16	2		2		0
Раздел 2. Тема 1. Глагол to be. оборот there is/there	18	14	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
are. Специальные вопросы.							
Раздел 2. Тема 2. At home.	18	16	2		2		0
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	72	60 (56+4)	12		10		2
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 2)							
Раздел 3. Тема 1. Времена группы Simple.	18	14	4		4		0
Раздел 3. Тема 2. Daily Routine.	18	16	2		2		0
Раздел 4. Тема 1. Неопределенные местоимения.	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Eating habits.	18	16	2		2		0
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	72	60 (56+4)	12		10		2
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 3)							
Раздел 5. Тема 1. Времена группы Continuous.	18	16	2		2		0
Раздел 5. Тема 2. Popular Myths.	18	16	2		2		0
Раздел 6. Тема 1. Времена группы Perfect.	18	16	2		2		0
Раздел 6. Тема 2. College life.	18	16	2		2		0
Раздел 7. Тема 1. Времена группы Perfect Continuous.	18	16	2		2		0
Раздел 7. Тема 2. Global	18	16	2		0		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
languages.							
Контроль промежуточной аттестации (час)		4					
Общий объем, часов	108	96 (92+4)	12		10		2
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 4 (Семестр 4)							
Раздел 8. Тема 1. Passive Voice.	18	16	2		2		0
Раздел 8. Тема 2. Social life.	18	16	2		2		0
Раздел 9. Тема 1. Modal verbs.	18	16	2		2		0
Раздел 9. Тема 2. People and jobs.	18	16	2		2		0
Раздел 10. Тема 1. Прилагательное.	18	16	2		2		0
Раздел 10. Тема 2. Sociology.	18	16	2		0		2
Контроль промежуточной аттестации (час)		9					
Общий объем, часов	108	96 (87+9)	12		10		2
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	360	312 (291+21)	48		40		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 1							
Раздел 1.	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 2.	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	30	14		12		4	
Модуль 2, семестр 2							
Раздел 3.	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 4.	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов	30	14		12		4	
Модуль 3, семестр 3							
Раздел 5.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 6.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 7.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	64	32		26		6	
Модуль 4, семестр 4							
Раздел 8.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 9.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 10.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	64	32		26		6	

Общий объем по дисциплине, часов	188	92		76		20	
---	------------	-----------	--	-----------	--	-----------	--

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 1							
Раздел 1.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 2.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	36		20		4	
Модуль 2, семестр 2							
Раздел 3.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 4.	30	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру,	60	36		20		4	

часов							
Модуль 3, семестр 3							
Раздел 5.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 6.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 7.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	96	48		42		6	
Модуль 4, семестр 4							
Раздел 8.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 9.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Раздел 10.	32	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе	2	компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	96	48		42		6	

Общий объем по дисциплине, часов	312	168		124		20	
----------------------------------	-----	-----	--	-----	--	----	--

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1. Структура английского предложения.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Структура английского предложения»

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Простые предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
2. Сложные предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
3. Главные члены предложения и их выражение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Структура английского предложения.
2. Порядок слов.
3. Простое и сложное предложение.

Тема 2. Семья.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составление диалогов по следующим проблемам:
2. Teenage marriage.
3. Leadership in the family.
4. Marriage contacts and romantic love.
5. Divorce and one-parent wedding.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1

Вариант 1.

Family Life

Marriage is a thing which only a rare person in his or her life avoids. True bachelors and spinsters make up only a small percent of the population; most single people are “alone but not lonely”. Millions of others get married because of the fun of family life. And it is fun, if only one takes it with a sense of humour. There’s a lot of fun in falling in love with someone and chasing the prospective fiancée, which means dating and going out with the candidate. All the relatives (parents, grandparents and great-grandparents, brothers and sisters, cousins, aunts and uncles, nieces and nephews, stepmothers and stepfathers and all in-laws) meanwhile have the fun of criticizing your choice and giving advice. The trick here is not to listen to them but propose to your bride-to-be and somehow get her to accept your proposal. Then you may arrange the engagement and fix the day of the wedding.

What fun it is to get all those things, whose names start with the word “wedding” – dress, rings, cars, flowers, cakes, etc.! it’s great fun to pay for them.

It’s fun for the bride and the groom to escape from the guests and go on a honeymoon trip, especially if it is a wedding present from the parents. The guests remain with the fun of gossiping whether you married for love or for money. It’s fun to return back home with the idea that the person you are married to is somewhat different from the one you knew. But there is no time to think about it because you are newly-weds and you expect a baby.

There is no better fun for a husband than taking his wife to a maternity home alone and bringing her back with the twins or triplets.

And this is where the greatest fun starts: washing the new-born’s nappies and passing away sleepless nights, earning money to keep the family, taking children to kindergarten and later to school. By all means it’s fun to attend parents’ meetings and to learn that your children take after you and don’t do well at school.

The bigger your children grow, the more they resemble you outwardly and the less they display likeness with you inwardly. And you start grumbling at them and discussing with your old friends the problem of the “generation gap”. What fun!

And when at last you and your grey-haired spouse start thinking that your family life has calmed down, you haven’t divorced but preserved your union, the climax of your fun bursts out!

One of your dearest **off-springs** brings a long-legged blonde to your house and says that he wants to marry. And you think: “Why do people ever get married?”

Вариант 2.

My family

Let me introduce myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is AlrxanderSergeyevichOrlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergeyevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife’s name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.

They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

Текстовые упражнения к разделу 1:

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents.

Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) family life ~ семейная жизнь

- (~) fall in love ~ влюбиться
- (~) accept proposal ~ принять предложение
- (~) fix the day of the wedding ~ назначить день свадьбы
- (~) go out ~ выходить, развлекаться
- (~) flowers ~ цветы
- (~) honeymoon trip ~ медовый месяц
- (~) generation gap ~ проблема отцов и детей
- (~) expect a baby ~ ждать рождение ребенка
- (~) take children to kindergarten ~ отводить детей в детский садик
- (~) maternity home ~ родильный дом
- (~) do well at school ~ хорошо учиться в школе

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) surname ~ family name, last name
- (~) patronymic ~ second name
- (~) pretty ~ beautiful, good-looking
- (~) joy ~ gaiety
- (~) profession ~ occupation
- (~) the country ~ suburb
- (~) pleasant-looking ~ pretty
- (~) grandparents ~ grandmother and grandfather
- (~) clever ~ smart
- (~) strong ~ powerful
- (~) fellow ~ guy
- (~) lovely ~ nice
- (~) let ~ allow

Перечень тем для беседы к разделу 1:

1. Teenage marriage.
2. Leadership in the family.
3. Marriage contracts and romantic love.
4. Divorce and one-parent wedding.

Перечень тем для эссе к разделу 1:

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

1. Families with many children versus families with one child.
2. The effect of divorce on children.
3. How to bridge the “generation gap”.
4. The ideal family of the future.

Примерный перечень тем докладов к разделу 1:

- My family tree
- “A marriage of convenience”
- Positive and negative sides of family life
- Ideal wife/husband

Примерный перечень тем диалогов к разделу 1:

- a) you are speaking with a distant relative trying to find out what relation you are to one another;
- b) you show your family album to your friend and answer all his or her questions.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ КРАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Примерные вопросы

(??) Choose the correct order of the sentence.

(?) My parents besides me more children two have.

(!) My parents have two more children besides me.

(?) My two children have more besides me parents.

(??) Choose the correct order of the sentence.

(?) Millions get married of life of family the others because of fun.

(?) Millions others of family life of fun get married of the because.

(!) Millions of others get married because of the fun of family life.

(??) Choose the right synonyms of the word *let*. Подберите правильный синоним к слову *let*.

(!) allow

(?) put

(?) tell

(??) Choose the right synonym of the word *pretty*. Подберите правильный синоним к слову *pretty*.

(?) good

(?) clever

(!) beautiful

(??) Choose the right synonym of the word *profession*. Подберите правильный синоним к слову *profession*.

(!) occupation

(?) promotion

(?) dream

(??) Choose the right synonym of the word *surname*. Подберите правильный синоним к слову *surname*.

(!) family name

(?) first name

(?) last name

(??) Choose the right synonym of the word *clever*. Подберите правильный синоним к слову *clever*.

(?) bad

(!) smart

(?) fast

(??) Choose the right synonym of the word *country*. Подберите правильный синоним к слову *country*.

(!) suburb

(?) city

(?) street

(??) Choose the right synonym of the word *grandparents*. Подберите правильный синоним к слову *grandparents*.

(?) mother and father

(?) brother and sister

(!) grandmother and grandfather

(??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *accept proposal*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *accept proposal*

(!) принять предложение

(?) ожидать рождение ребенка

(?) разводиться

(??) Choose the right equivalent to the phrase *generation gap*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *generation gap*.

(?) проблема братьев и сестер

(?) проблема мужа и жены

(!) проблема отцов и детей

(??) Choose the right equivalent to the phrase *honeymoon trip*. Подберите правильный перевод словосочетания *honeymoon trip*.

(!) медовый месяц

(?) счастливы

(?) веселая свадьба

(??) Choose the right equivalent to the phrase *fall in love*. Подберите правильный перевод словосочетания *fall in love*.

(!) влюбиться

(?) расстаться

(?) жениться

(??) Choose the right equivalent of the word *bride*. Подберите правильный эквивалент к слову *bride*.

(!) невеста

(?) подружка невесты

(?) подруга

(??) Choose the right equivalent of the word *groom*. Подберите правильный эквивалент к слову *groom*.

(??) двоюродный брат

(??) друг

(!) жених

(??) Choose the right equivalent of the word *offspring*. Подберите правильный эквивалент к слову *offspring*.

(!) отпрыск

(??) родитель

(??) сосед

(??) Choose the right equivalent of the word *spinster*. Подберите правильный эквивалент к слову *spinster*.

(!) незамужняя женщина

(?) двоюродная сестра

(?) невеста

(??) Choose the right equivalent of the word *stepfather*. Подберите правильный эквивалент к слову *stepfather*.

(??) муж

(??) родственник

(!) отчим

(??) Choose the right equivalent of the word *triplet*. Подберите правильный эквивалент к слову *triplet*.

(!) близнец из тройни

(??) близнец из двойни

(??) приемный ребенок

(??) Choose the right equivalent of the word *newly-wed*. Подберите правильный эквивалент к слову *newly-wed*.

(!) молодожен

(??) близнец

(??) жених

(??) Choose the right equivalent of the word *nappy*. Подберите правильный эквивалент к слову *nappy*.

- (!) пеленка
(??) детская кроватка
(??) ребенок
(??) Choose the right equivalent of the word *in-laws*. Подберите правильный эквивалент к слову *in-laws*.
(!) родственники со стороны мужа и жены
(??) родители
(??) друзья жениха
(??) Choose the right equivalent of the word *divorce*. Подберите правильный эквивалент к слову *divorce*.
(??) медовый месяц
(??) свидание
(!) развод
(??) Choose the right equivalent of the word *engagement*. Подберите правильный эквивалент к слову *engagement*.
(??) развод
(??) предложение
(!) помолвка
(??) Choose the right equivalent of the word *bachelor*. Подберите правильный эквивалент к слову *bachelor*.
(!) холостяк
(??) дедушка
(??) прадедушка
(??) Choose the right equivalent of the word *new-born*. Подберите правильный эквивалент к слову *new-born*.
(!) новорожденный
(??) близнец
(??) жених
(??) Choose the right equivalent of the word *spouse*. Подберите правильный эквивалент к слову *spouse*.
(??) отчим
(??) родственник
(!) супруг
(??) Choose the right equivalent of the right word *twin*. Подберите правильный эквивалент к слову *twin*.
(??) брат
(??) жених
(!) близнец
(??) Choose the right equivalent of the word *wedding*. Подберите правильный эквивалент к слову *wedding*.
(!) свадьба
(??) помолвка
(??) предложение
(??) Choose the right equivalent of the word *senior*. Подберите правильный эквивалент к слову *senior*.
(??) младший
(??) пенсионер
(!) старший
(??) Choose the right equivalent of the word *junior*. Подберите правильный эквивалент к слову *junior*.
(!) младший
(??) старший

- (??) холостяк
- (??) Choose the right equivalent of the word *introduce*. Подберите правильный эквивалент к слову *introduce*.
- (!) представиться
- (??) рассказать
- (??) разрешить
- (??) Choose the right definitions to the term *chemist*. Подберите правильное определение к термину *chemist*.
- (!) a scientist who specializes in chemistry
- (??) a scientist who specializes in medical operation
- (??) a scientist who works in hospital
- (??) Choose the right definition to the term *surgeon*. Подберите правильное определение к термину *surgeon*.
- (??) a person who runs a hospital
- (??) a doctor who works in dental clinic
- (!) a doctor whose job is to perform medical operation
- (??) Choose the right definition to the term *pianist*. Подберите правильное определение к термину *pianist*.
- (!) a person who plays the piano
- (??) a person who performs on stage
- (??) a musician who plays in orchestra
- (??) Choose the right definition to the term *librarian*. Подберите правильное определение к термину *librarian*.
- (!) a person who is in charge of or helps to run a library
- (??) a person who works at university
- (??) a person who is receiving a pension
- (??) Choose the right definition to the term *twin*. Подберите правильное определение к термину *twin*.
- (!) either or two children born of the same mother at the same time
- (??) a sister and a brother
- (??) a child who has a stepmother
- (??) Choose the right definition to the term *student*. Подберите правильный эквивалент к термину *student*.
- (!) a person who is studying, esp. at a college or university
- (??) a person who graduated from university
- (??) a person works in a library
- (??) Choose the right definition to the term *pensioner*. Подберите правильный эквивалент к термину *pensioner*.
- (??) a person who is waiting for a pension
- (!) a person who is receiving a pension
- (??) a person who works at university
- (??) Choose the right half of the sentence :*My parents have two more children... .* Подберите правильное окончание предложения: *My parents have two more children... .*
- (??) twins
- (!) besides me
- (??) in the country
- (??) Choose the right half of the sentence: *Her dream is ...*
Подберите правильное окончание предложения: *Her dream is ...*
- (!) to become a pianist
- (??) to be a little unpractical
- (??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *He is a clever man but....*
Подберите правильное окончание предложения: *He is a clever man but....* .

(??) of about forty

(??) to become a pianist

(!) a little unpractical

(??) Choose the right half of the sentence: *He is at the University... .*

Подберите правильное окончание предложения: *He is at the University... .*

(!) and is studying to be a chemist

(??) besides me

(??) of his own

(??) Choose the right half of the sentence: *She is a pleasant-looking woman....* Подберите правильное окончание предложения: *She is a pleasant-looking woman....*

(!) of about forty

(??) in the country

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *He is strong, quiet....* Подберите правильное окончание предложения: *He is strong, quiet....* .

(!) and thoughtful like his father

(??) of his own

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *They have a house....* Подберите правильное окончание предложения: *They have a house....* .

(??) a little unpractical

(??) of about forty

(!) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *They are lovely little children... .*

Подберите правильное окончание предложения: *They are lovely little children....*

(!) with golden hair and dark-blue eyes

(??) and thoughtful like his father

(??) of his own

(??) Choose the right half of the sentence: *He is married and has a family....*

Подберите правильное окончание предложения: *He is married and has a family....*

(??) besides me

(!) of his own

(??) in the country

РАЗДЕЛ 2.

Тема 2.1. Глагол *to be*.оборот *there is/there are*. Специальные вопросы.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по темам "To be in Present, Past and Future Simple", "There is/there are", "Special questions".

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Глагол *to be* в настоящем времени.
2. Глагол *to be* в прошедшем времени.
3. Глагол *to be* в будущем времени.
4. Специальные вопросы.
5. Конструкция *there is/there are*.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения.

Тема 2.2. Дома.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Лексические упражнения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Назовите категориисуществующих построек.
3. Назовите основные комнаты в квартире.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

Вариант 1.

Home

Home, sweet home. It does not matter what your home is like – a country mansion, a more modest detached or semi-detached house, a flat in a block of flats or even a room in a common flat. Anyway, it is the place where you once move in and start to furnish and decorate it to your own taste. It becomes your second “ego” Your second “ego” is very big and disquieting if you have a house. There is enough space for everything: a hall, a kitchen with an adjacent dining-room, a living-room or a lounge, a couple of bedrooms and closets (storerooms), a toilet and a bathroom. You can walk slowly around the house thinking what else you can do to renovate it. In the hall you cast a glance at the coatrack and a chest of drawers for shoes. Probably, nothing needs to be changed here.

You come to the kitchen: kitchen furniture, kitchen utensils, a refrigerator (fridge) with a freezer, a dishdrainer, an electric or gas cooker with an oven. May be, it needs a cooker hood.

The dining-room is lovely. A big dining table with chairs in the center, a cupboard with tea sets and dinner sets. There is enough place to keep all cutlery and crockery in. You know pretty well where things go.

The spacious living-room is the heart of the house. It is the place where you can have a chance to see the rest of your family. They come in the evening to sit around the coffee table in soft armchairs and on the sofa. You look at the wall units, stuffed with china, crystal and books. Some place is left for a stereo system and a TV set. A fireplace and houseplants make the living-room really cosy.

Your bedroom is your private area though most bedrooms are alike: a single or a double bed, a wardrobe, one or two bedside tables and a dressing-table.

You look inside the bathroom: a sink, hot and cold taps and a bath. Here is nothing to see in the toilet except a flush-toilet.

You are quite satisfied with what you have seen, but still doubt disturbs you: “Is there anything to change?” Yes! The walls of the rooms should be papered, and in the bathroom and toilet – tiled! Instead of linoleum there should be parquet floors. Instead of patterned curtains it is better to put darker plain ones, so that they might not show the dirt. You do it all, but doubt does not leave you. Then you start moving the furniture around in the bedroom, because the dressing-table blocks out the light. You are ready to give a sigh of relief, but... suddenly find out that the lounge is too crammed up with furniture.

Those who live in one-room or two-room flats may feel pity for those who live in houses. They do not have such problems. At the same time they have a lot of privileges: central heating,

running water, a refuse-chute and... nice neighbours who like to play music at midnight. Owners of small flats are happy to have small problems and they love their homes no less than those who live in three-storeyed palaces. Home, sweet home.

Вариант 2.

My home.

I

We have a nice flat rather **far from** the center of the city. It is in a new sixteen-**storey** high –rise building in Gagarin Avenue. As there are so many storeies in the building it has two lifts.

Our flat is on the fourth **floor**. It has all modern conveniences such as central heating, gas electricity, cold and hot water, and a chute to carry rubbish down.

There are three rooms, a kitchen, a bathroom and a hall in our flat.

The living-room is the largest and most comfortable room in the flat. In the middle of the living-room we have a square dinner-table with six chairs round it. There is a hanging lamp above the table. **To the right** of the dinner-table there is a wall-unit which has several sections: a sideboard, a wardrobe and some shelves. At the opposite wall there is a piano with a piano stool before it.

Between the two large windows there is a little table with a colour TV set on it. Our TV set there are two cosy armchairs. Nothing is more pleasant in rainy weather than to sit in a comfortable armchair and watch TV programmes.

A small round table, a divan-bed and a standard lamp are in the left-hand corner. This table is for newspapers and magazines.

The walls of the living-room are light-green and there are a few prints and water-colours on them.

II

The bedroom is smaller than the living-room and not so light as there is only one window in it. In this room there are two beds with a bedside-table **between** them. An alarm-clock and a small lamp with a pink lamp-shade are on the table. In the left-hand corner there is a dressing-table with a big mirror.

In this room we have a built-in wardrobe with **coat-hangers** to hang clothes on. There is a thick carpet on the floor and plain light-brown curtains on the window.

III

The third room is the study. It is not so large as the dining-room but it is as cosy as all the other rooms.

There is not much furniture in it, only the most necessary pieces. It has a writing-desk with drawers to keep papers in. pens, pencils, a writing-pad and a few dictionaries are lying on the desk. There is a telephone on the left. Just behind it there is a reading lamp. On the right there is a desk-clock and a calendar. A desk-armchair is standing before it. I've also got a computer on a little table near the desk. There are books on the shelves all round the walls. In the right-hand corner there is a bookcase full of books. Among them there are many English books in the original and in translation as I am a student of English.

A small table with a radio is standing in the left-hand corner. Near it there is a sofa with some cushions. In my opinion the study is the best room in our flat.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 2

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям:

- (~) blockofflats ~многоквартирный дом
- (~) centralheating~центральноеотопление
- (~) chestofdrawers~комод
- (~) coat rack~вешалка

- (~) crammed up with things~забитый вещами
- (~) detached house~отдельный дом
- (~) dining room~столовая
- (~) dish-drainer~сушилка для посуды
- (~) tea set~ чайный сервиз
- (~) living room ~гостиная
- (~) papered~обклеенный обоями
- (~) utensil~посуда, утварь

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) apartment ~ flat
- (~) basement ~ cellar
- (~) cooker ~ oven
- (~) coat rack ~ hanger
- (~) dining room ~ eatery
- (~) decorate ~ beautify
- (~) country house ~ cottage
- (~) closet ~ locker
- (~) living room ~ lounge
- (~) owner ~ keeper
- (~) hall ~ lobby
- (~) storeroom ~ pantry
- (~) renovate ~ refit

Написать эссе на одну из предложенных тем:

1. My dream house.
2. One's character shows in his or her home.
3. I like to stay at my grandma's place.
4. Home sweet home.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) In the garden many apple trees there are.

(!) There are many apple trees in the garden.

(?) Many apple trees there are in the garden.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) A meeting at the university there was yesterday.

(?) Yesterday at the university was a meeting there.

(!) There was a meeting at the university yesterday.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) There will be a good wheat crop this year.

(?) Will be a good wheat crop there this year.

(?) A good wheat crop will be there this year.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) How many books did you buy?

(?) Did you buy how many books?

- (!) Books how many did you buy?
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) Read to the students yesterday what did the teacher?
- (!) What did the teacher read to the students yesterday?
- (?) Did what the teacher read to the students yesterday?
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (!) Is there a telephone in your room?
- (?) A telephone in your room is there?
- (!) There is a telephone in your room?
- (??) Choose the right synonyms of the word *apartment*. Подберите правильный синоним к слову *apartment*.
- (!) flat
- (?) cottage
- (?) building
- (??) Choose the right synonym of the word *basement*. Подберите правильный синоним к слову *basement*.
- (?) room
- (?) balcony
- (!) cellar
- (??) Choose the right synonym of the word *cooker*. Подберите правильный синоним к слову *cooker*.
- (!) oven
- (?) table
- (?) closet
- (??) Choose the right synonym of the word *coat rack*. Подберите правильный синоним к слову *coat rack*.
- (!) hanger
- (?) wardrobe
- (?) locker
- (??) Choose the right synonym of the word *dining room*. Подберите правильный синоним к слову *dining room*.
- (?) bathroom
- (!) eatery
- (?) yard
- (??) Choose the right synonym of the word *decorate*. Подберите правильный синоним к слову *decorate*.
- (!) beautify
- (?) tidy
- (?) stop
- (??) Choose the right synonym of the word *country house*. Подберите правильный синоним к слову *country house*.
- (?) block of flats
- (?) apartment building
- (!) cottage
- (??) Choose the right synonym of the word *closet*. Подберите правильный синоним к слову *country closet*.
- (!) locker
- (?) room
- (?) lift

(??) Choose the right synonym of the word *living-room*. Подберите правильный синоним к слову *living-room*.

- (!) lounge
- (?) room
- (?) garden

(??) Choose the right synonym of the word *owner*. Подберите правильный синоним к слову *owner*.

- (!) keeper
- (?) tenant
- (?) neighbor

(??) Choose the right synonym of the *storeroom*. Подберите правильный синоним к слову *storeroom*.

- (!) pantry
- (?) basement
- (?) hall

(??) Choose the right synonym of the *renovate*. Подберите правильный синоним к слову *renovate*.

- (!) refit
- (?) clean
- (?) open

(??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *block of flats*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *block of flats*.

- (!) многоквартирный дом
- (?) загородный дом
- (?) офис

(??) Choose the right equivalent to the phrase *central heating*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *central heating*.

- (?) подвал
- (?) запасной выход
- (!) центральное отопление

(??) Choose the right equivalent to the phrase *chest of drawers*.

Подберите правильный перевод словосочетания *chest of drawers*.

- (!) комод
- (?) шкаф для посуды
- (?) полки

(??) Choose the right equivalent to the phrase *coat rack*. Подберите правильный перевод словосочетания *coat rack*.

- (!) вешалка
- (?) комод
- (?) шкаф

(??) Choose the right equivalent of the word *cooker*. Подберите правильный эквивалент к слову *cooker*.

- (!) плита
- (?) холодильник
- (?) полка

(??) Choose the right equivalent of the word *adjacent*. Подберите правильный эквивалент к слову *adjacent*.

- (??) новый
- (??) встроенный
- (!) примыкающий

(??) Choose the right equivalent of the word *crockery*. Подберите правильный эквивалент к слову *crockery*.

- (!) фарфоровая посуда
(??) утварь
(??) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *cutlery*. Подберите правильный эквивалент к слову *cutlery*.
(!) столовые приборы
(?) сервиз
(?) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *freezer*. Подберите правильный эквивалент к слову *freezer*.
(??) шкаф
(??) холодильник
(!) морозильная камера
- (??) Choose the right equivalent of the word *cosy*. Подберите правильный эквивалент к слову *cosy*.
(!) удобный
(??) близкий
(??) домашний
- (??) Choose the right equivalent of the word *papered*. Подберите правильный эквивалент к слову *papered*.
(!) обклеенный обоями
(??) новый
(??) старый
- (??) Choose the right equivalent of the word *owner*. Подберите правильный эквивалент к слову *owner*.
(!) владелец
(??) квартирант
(??) сосед
- (??) Choose the right equivalent of the word *tea set*. Подберите правильный эквивалент к слову *teaset*.
(!) чайный сервиз
(??) чайник
(??) поднос
- (??) Choose the right equivalent of the word *utensil*. Подберите правильный эквивалент к слову *utensil*.
(??) обои
(??) кран
(!) утварь
- (??) Choose the right equivalent of the word *room*. Подберите правильный эквивалент к слову *room*.
(??) подвал
(??) балкон
(!) комната
- (??) Choose the right equivalent of the word *renovate*. Подберите правильный эквивалент к слову *renovate*.
(!) отремонтировать
(??) открывать
(??) продавать
- (??) Choose the right equivalent of the word *storeroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *storeroom*.
(!) кладовая
(??) балкон

- (??) подвал
(??) Choose the right equivalent of the word *stove*. Подберите правильный эквивалент к слову *stove*.
(??) холодильник
(??) морозильная камера
(!) плита
- (??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.
(??) холодильник
(??) кухня
(!) кран
- (??) Choose the right equivalent of the word *storey*. Подберите правильный эквивалент к слову *storey*.
(!) этаж
(??) балкон
(??) подоконник
- (??) Choose the right equivalent of the word *furniture*. Подберите правильный эквивалент к слову *furniture*.
(??) одежда
(??) утварь
(!) мебель
- (??) Choose the right equivalent of the word *cooker hood*. Подберите правильный эквивалент к слову *cookerhood*.
(!) вытяжка
(??) плита
(??) шкаф
- (??) Choose the right equivalent of the word *bookcase*. Подберите правильный эквивалент к слову *bookcase*.
(!) книжный шкаф
(??) холл
(??) стол
- (??) Choose the right equivalent of the word *dish-drainer*. Подберите правильный эквивалент к слову *dish-drainer*.
(!) сушилка для посуды
(??) холодильник
(??) стол
- (??) Choose the right equivalent of the word *move to*. Подберите правильный эквивалент к слову *move to*.
(!) переезжать
(??) ремонтировать
(??) украшать
- (??) Choose the right equivalent of the word *balcony*. Подберите правильный эквивалент к слову *balcony*.
(!) балкон
(??) холл
(??) стол
- (??) Choose the right equivalent of the word *bathroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *bathroom*.
(!) ванная комната
(??) туалет
(??) спальня

- (??) Choose the right definition to the term *owner*. Подберите правильное определение к термину *owner*.
- (!) a person who owns something
 - (??) a person who lives nearby
 - (??) a child who has a stepmother
- (??) Choose the right definition to the term *living room*. Подберите правильный эквивалент к термину *living room*.
- (!) the main room in a house where people can do things together
 - (??) the room in the block of flats
 - (??) the room in the hotel
- (??) Choose the right definition to the term *mansion*. Подберите правильный эквивалент к термину *mansion*.
- (??) a house for person who is waiting for a pension
 - (!) a large house, belonging to a wealthy person
 - (??) a large house, belonging to a person who works at university
- (??) Choose the right half of the sentence: *Home, ...*. Подберите правильное окончание предложения: *Home, ...*
- (??) is a castle
 - (!) sweet home
 - (??) in the country
- (??) Choose the right half of the sentence: *It becomes your second...*
Подберите правильное окончание предложения: *It becomes your second...*
- (!) "ego"
 - (??) "life"
 - (??) "house"

Семестр 2.

РАЗДЕЛ 3.

Тема 3.1. Времена группы Simple.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Simple».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. **Время Present Simple.**
2. **Время Past Simple.**
3. **Время Future Simple.**

Вопросы для самоподготовки:

1. **Выполнить грамматические упражнения**

Тема 3.2. Daily Rutine. Распорядок дня

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме “Dailyroutine”.
2. Рассказ о своих привычках и повседневных занятиях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о своем знакомом-иностранце и его привычках.
2. Расскажите о своих обычных занятиях.
3. Используйте глаголы умственного и физического восприятия.
4. Используйте основные наречия по данной теме

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3

Вариант 1.

Daily Routine

I'm in the first year at the university, where I'm studying English. My elder sister, Betty, is studying history at the same university. Betty can organize her time wisely, whereas I do not know what order I should do things in. I find it hard to get up on time, and usually I do not get enough sleep. I have to wind two alarm-clocks to make sure I do not oversleep.

My sister, an early riser, is awake by 7 o'clock, refreshed and full of energy. While I'm wandering round the kitchen, fighting the urge to go back to bed, my sister manages to have a quick shower, make her bed, put on make-up, do her hair, eat a full breakfast and set off to the university. It takes me an hour and a half to get ready. I have a hasty bite and rush out of the house. Even if I catch a bus at once I still arrive at the university 15 minutes late, which always makes me feel guilty.

My studies keep me busy all day long. I have 14 hours of English a week. I also have lectures and seminars. At lunchtime I meet up with my sister and we have a snack at the university café. After classes I make myself go to the library where I spend about six hours a week reading for my seminars.

My sister and I come home tired. I always find excuses to put my homework off. Unlike me, my sister manages to do the housework and get down to homework. I like the idea of going to bed early, but quite often I have to sit up late, brushing up on my grammar and vocabulary, though I feel sleepy. My sister says that keeping late hours ruins one's health. Of course, I agree.

As my sister and I do not get any time off during the week, we try to relax on the weekends. One of my greatest pleasures is to lie in bed and read my favourite books. My sister is a sporty person. To keep herself fit, Betty goes for a run in the park; from time to time she works out in the gym.

I hate staying in, and sometimes on Saturday night my sister takes me out to a concert or a play. Sometimes we go to a party or to a disco. But more often than not I end up catching up on my studies and my sister goes out. I wonder how I manage to spoil my leisure time.

Every Monday when I **awaken** I think I should **start a new life**. I honestly think that I must become **well-organised** and correct my **daily routine**. I make plans to **go to keep-foot classes**, to **do shopping** with my sister, to **do the cleaning** and to do a hundred other good things. But then I remember that I have to **call on** my school friend in the evening, and I put off my plans till next Monday. It is always better to start a new life **in a week**.

Вариант 2.

The Daily Program

On week-days the alarm-clock wakes me up and my **working day** begins. It is seven o'clock. If it is spring or summer I jump out of bed, run to the window and open it wide to let the fresh morning air in. The bright sun and the singing of birds **set me onto a cheerful working mood**. In winter I am not so quick to leave my bed, and I bury my head under the pillows

pretending not to hear the alarm-clock. But **all the same**, it is time to get up and I start getting ready for my work.

I do my bed and go to the bathroom where I turn on the hot and cold taps. While the water is running into the bath, I **clean (brush) my teeth**. Then I turn off the taps and have my bath. Sometimes I **have a shower**. If I am not **short of time**, I **tidy up my room**. I am through with it in 10 minutes.

While I am having breakfast, I switch on the radio and **listen to** the news.

Breakfast, as doctors say, must be the most **substantial meal** of the day. But I have neither time nor inclination to cook it, so I just have a cup of coffee and some sandwiches. I live in the **suburbs**, and every week-day I **commute** to town.

I **leave** the house at ten minutes to eight, and as I live quite near the station I like to walk there in any weather. My train to town leaves at 8.10. I arrive in town at a quarter to nine. On my way to the office I often meet my **fellow-workers** and colleagues and we go on together **talking shop**.

My working day starts at 9 sharp, I work till half past twelve and then I go out for dinner to a **self-service canteen** which is just round the corner. It does not take me long to have my midday meal. I return to my office at half past one and work steadily till six. During my working hours I haven't a **spare moment** to think of my University classes. I am a student at **the Evening Department** of the University.

We have classes four times a week, and on other days I often spend my evenings in the reading-room of our library preparing my homework. It is not easy to work and study at the same time, but I feel great satisfaction when I think of the future.

Sometimes friends come to my place and we play chess; sometimes we **go to the pictures** or the theatre, but not very often. In summer I like to get out more, so in the evenings I go to the tennis court for a few sets of tennis, or take out my **bike** for a run in the country.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 3

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) **workingday**~рабочий день
- (~) **makethebed**~застилать кровать
- (~) **sporty**~спортивный
- (~) **in a week**~через неделю
- (~) **fellow-workers**~сослуживцы
- (~) **sparemoment**~свободная минутка
- (~) **callon smb.**~зайти к кому-то
- (~) **go for a run**~делать пробежку
- (~) **leisure time**~досуг
- (~) **have a snack** ~перекусить
- (~) **suburbs**~пригород
- (~) **short of time**~нехватка времени

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) **sporty** ~ athletic
- (~) **have a snack** ~ take a quick bite
- (~) **fellow-workers** ~ colleagues
- (~) **oversleep** ~ sleep away
- (~) **leisure time** ~ free time
- (~) **call on** ~ drop in on
- (~) **in suburbs** ~ out of town
- (~) **clean teeth** ~ brush teeth

- (~) canteen ~ dining-room
- (~) go to the pictures ~ go to the cinema
- (~) bike ~ bicycle
- (~) tidy up room ~ clean room
- (~) relax ~ have a rest

Написать эссе на одну из предложенных тем:

1. How I organize my time.
2. The day of a person is a picture of this person.
3. Mybusiestday.
4. Mydayoff.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) Mark every day walks to school.

(!) Mark walks to school every day.

(?) Mark every to school day walks.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) He does swim usually in the evening?

(?) In the evening does he usually swim?

(!) Does he usually swim in the evening?

(??) Choose the right synonyms of the word *sporty*. Подберите правильный синоним к слову *sporty*.

(!) athletic

(?) strong

(?) fast

(??) Choose the right synonym of the word *fellow-workers*. Подберите правильный синоним к слову *fellow-workers*.

(?) friends

(?) relatives

(!) colleagues

(??) Choose the right synonym of the word *relax*. Подберите правильный синоним к слову *relax*.

(!) have a rest

(?) have a snack

(?) have a snap

(??) Choose the right synonym of the word *canteen*. Подберите правильный синоним к слову *canteen*.

(!) dining-room

(?) kitchen

(?) cafe

(??) Choose the right synonym of the word *in suburbs*. Подберите правильный синоним к слову *in suburbs*.

(?) in town

(!) out of town

(?) in the country

(??) Choose the right synonym of the word *call on*. Подберите правильный синоним к слову *call on*.

- (!) drop in on
(?) come in
(?) call at
- (??) Choose the right synonym of the word *oversleep*. Подберите правильный синоним к слову *oversleep*.
(?) sleep
(?) have a sleep
(!) sleep away
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *working day*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *workingday*.
(!) рабочий день
(?) выходной
(?) отпуск
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *short of time*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *shortoftime*.
(?) свободное время
(?) рабочее время
(!) нехватка времени
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *leisure time*. Подберите правильный перевод словосочетания *leisuretime*.
(!) досуг
(?) свободноевремя
(?) отпуск
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *spare moment*. Подберите правильный перевод словосочетания *sparemoment*.
(!) свободнаяминутка
(?) рабочиймомент
(?) быстро
- (??) Choose the right equivalent of the phrase *have a snack*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *have a snack*.
(!) перекусить
(?) обедать
(?) ужинать
- (??) Choose the right equivalent of the word *alarm-clock*. Подберите правильный эквивалент к слову *alarm-clock*.
(??) часы
(??) ключ
(!) будильник
- (??) Choose the right equivalent of the word *wind*. Подберите правильный эквивалент к слову *wind*.
(!) заводить
(??) успевать
(??) отключать
- (??) Choose the right equivalent of the word *wisely*. Подберите правильный эквивалент к слову *wisely*.
(!) разумно
(?) широко
(?) быстро
- (??) Choose the right equivalent of the word *play*. Подберите правильный эквивалент в слову *play*.
(??) игра
(??) кино

- (!) пьеса
- (??) Choose the right equivalent of the word *vocabulary*. Подберите правильный эквивалент к слову *vocabulary*.
- (!) словарный запас
- (??) словарь
- (??) лексика
- (??) Choose the right equivalent of the words *daily routine*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *daily routine*.
- (!) распорядок дня
- (??) рабочее задание
- (??) расписание
- (??) Choose the right equivalent of the word *reading-room*. Подберите правильный эквивалент к слову *reading-room*.
- (!) читальный зал
- (??) комната отдыха
- (??) библиотека
- (??) Choose the right equivalent of the word *pillow*. Подберите правильный эквивалент к слову *pillow*.
- (!) подушка
- (??) будильник
- (??) обед
- (??) Choose the right equivalent of the word *sometimes*. Подберите правильный эквивалент к слову *sometimes*.
- (??) редко
- (??) всегда
- (!) иногда
- (??) Choose the right equivalent of the word *often*. Подберите правильный эквивалент к слову *often*.
- (??) иногда
- (??) всегда
- (!) часто
- (??) Choose the right equivalent of the word *always*. Подберите правильный эквивалент к слову *always*.
- (!) всегда
- (??) редко
- (??) иногда
- (??) Choose the right equivalent of the word *bike*. Подберите правильный эквивалент к слову *bike*.
- (!) велосипед
- (??) мотоцикл
- (??) автобус
- (??) Choose the right equivalent of the word *department*. Подберите правильный эквивалент к слову *department*.
- (??) курс
- (??) ректорат
- (!) факультет
- (??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.
- (??) ванная
- (??) душ
- (!) кран

(??) Choose the right equivalent of the word *commute*. Подберите правильный эквивалент к слову *commute*.

(!) регулярно ездить на работу из пригорода

(??) общаться

(??) возвращаться с работы

(??) Choose the right equivalent of the words *make the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *make the bed*.

(??) убирать постель

(??) сидеть на кровати

(!) стелить постель

(??) Choose the right equivalent of the words *do the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *do the bed*.

(!) убирать постель

(??) стелить постель

(??) сидеть на кровати

(??) Choose the right equivalent of the word *homework*. Подберите правильный эквивалент к слову *homework*.

(!) домашнее задание

(??) работа по дому

(??) работа на дому

(??) Choose the right definitions to the term *colleague*. Подберите правильное определение к термину *colleague*.

(!) someone who works in the same office as oneself

(??) someone who lives in the same apartment as oneself

(??) someone who studies in the same department as oneself

(??) Choose the right definition to the term *housework*. Подберите правильное определение к термину *housework*.

(??) work done in office

(??) studies which must be done at home by students

(!) work done in taking care of a house, esp. cleaning

(??) Choose the right definition to the term *homework*. Подберите правильное определение к термину *homework*.

(!) studies which must be done at home by students

(??) work done in taking care of a house, esp. cleaning

(??) work done in office

(??) Choose the right definition to the term *play*. Подберите правильное определение к термину *play*.

(!) a piece of writing performed by actors in a theatre on television

(??) a new cinema

(??) a first-night performance

(??) Choose the right definition to the term *snack*. Подберите правильное определение к термину *snack*.

(!) an amount of food smaller than a meal

(??) at lunchtime

(??) breakfast

(??) Choose the right definition to the term *suburb*. Подберите правильный эквивалент к термину *suburb*.

(!) an outer area of a town or city, where people live

(??) an area in town

(??) a neighborhood

(??) Choose the right definition to the term *department*. Подберите правильный эквивалент к термину *department*.

- (??) a division at school
 (!) important division of college
 (??) a class
 (??) Choose the right half of the sentence: *I have to wind two alarm-clocks to make sure*
 Подберите правильное окончание предложения: *I have to wind two alarm-clocks to make sure*

 (??) about it
 (!) I do not oversleep
 (??) I can't sleep
 (??) Choose the right half of the sentence: *My studies ...*
 Подберите правильное окончание предложения: *My studies ...*
 (!) keep me busy all day long
 (??) keep me at home
 (??) besides me
 (??) Choose the right half of the sentence: *My sister is*
 Подберите правильное окончание предложения: *My sister is*
 (??) about forty
 (??) to become a pianist
 (!) a sporty person
 (??) Choose the right half of the sentence: *One of my greatest pleasures*
 Подберите правильное окончание предложения: *One of my greatest pleasures ...*
 (!) is to lie in bed and read my favourite book
 (??) is to watch TV
 (??) is to put my homework off
 (??) Choose the right half of the sentence: *I also have* Подберите правильное окончание предложения: *I also have ...*
 (!) lectures and seminars
 (??) breakfast
 (??) six hours a week
 (??) Choose the right half of the sentence: *I always find excuses*
 Подберите правильное окончание предложения: *I always find excuses ...*
 (!) to put my homework off
 (??) to put off my homework
 (??) to be late
 (??) Choose the right half of the sentence: *Breakfast, as doctors say*
 Подберите правильное окончание предложения: *Breakfast, as doctors say, ...*
 (??) a little unpractical
 (??) is not important
 (!) must be the most substantial meal of the day
 (??) Choose the right half of the sentence: *I live in the suburbs, and every week-day*
 Подберите правильное окончание предложения: *I live in the suburbs, and every week-day*
 (!) I commute to work
 (??) I stay at home
 (??) I go on talking shop
 (??) Choose the right half of the sentence: *I am a student at*
 Подберите правильное окончание предложения: *I am a student at*
 (??) school
 (!) the Evening Department
 (??) the country
 (??) Choose the right half of the sentence: *My train to town* Подберите правильное окончание предложения: *My train to town*
 (!) leaves at 8.10

(?) commute to work

(?) starts at 8.10

РАЗДЕЛ 4.

Тема 4.1. Неопределенные местоимения

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Present Simple».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. **Much, many.**
2. **Few, little.**
3. **Some, any, no и их производные.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 4.2. Eating habits.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. **Правильное питание.**
2. **Здоровый образ жизни.**
3. **Способы бросить вредные привычки.**

Вопросы для самоподготовки:

1. **Опишите свой режим питания.**
2. **Здоровый образ жизни.**
3. **Назовите вредные привычки и способы борьбы с ними.**

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 4

Вариант 1.

Eating habits

As I was walking through the gym the other day, I caught a glimpse of an overweight woman across the room. But then I did a double take, and then another. The woman was me — I had seen my own reflection in a distant mirror and, for a split second, hadn't recognized myself. This moment of mistaken identity was disconcerting, but it wasn't all that unusual. Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a store window — it's like thinking that a recording of your own voice sounds off. And while psychologists have worried for years that media images of superslim starlets would put the nation's collective self-esteem at risk, it turns out that something altogether different has happened. As the population becomes fatter, study after study shows that instead of feeling bad about ourselves, we have entered a collective state of denial about how big we're actually getting.

Look at a **group of silhouettes** and see if you can choose which one matches your body.

A team of researchers led by a group from the University of Illinois at Urbana-Champaign recently asked 3,622 young men and women in Mexico to estimate their body size based on categories ranging from very underweight to obese. People in the normal weight range selected the correct category about 80 percent of the time, but 58 percent of overweight students incorrectly described themselves as normal weight. Among the obese, 75 percent placed themselves in the overweight category, and only 10 percent accurately described their body size.

(Notably, a sizable minority who were at a healthy weight described themselves as being underweight.)

The tendency for people to underestimate their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is remarkably consistent across cultures and age groups. So why are so many people in fat denial? Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the posterior parietal cortex) integrates signals from all the senses to form our body images. Because our bodies change over time, the brain must constantly adjust its perception. Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go haywire, notably for sufferers of anorexia, bulimia and body dysmorphic disorder, and possibly for obese people too.

In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't foolproof. In an experiment called the Pinocchio Illusion, a person can be fooled into thinking that his nose is growing. This happens when someone touching his own nose with closed eyes has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward. The brain senses the arm movement but also knows that the fingers are still touching the nose. For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be growing.

A few years ago, researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding waist size. While a person's hands were resting on his waist, his wrist tendons were stimulated to create a sensation that they were moving inward — to feel, in other words, as if his waist were shrinking. Brain scans conducted during the experiment showed a marked increase in activity in the posterior parietal cortex, which gave the researchers a glimpse of the brain trying to tweak its perceived body size in real time. “The relative size of our body parts needs to be continuously updated or recalibrated,” said Henrik Ehrsson, lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm. “One possibility is that, in people who get obese or who have body-image disorders, something goes wrong with that process.”

While researchers admit that some denial may have to do with personal embarrassment, the consistency of the findings suggests that neural processing and psychology probably both play a role. It is also possible that a few extra pounds isn't an urgent priority for the brain to acknowledge. Researchers at University of Texas Medical Branch in Galveston found that one in three women did not know when they had gained 5 pounds, and about 15 percent weren't aware when they had gained more than 10.

But part of the explanation may have to do with perspective. In a recent study, 3,665 children and **adolescents** in Quebec were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a slimmer silhouette. But the researchers discovered that children with the heaviest parents and peers were far more likely to underestimate their weight than those with healthy-weight parents and friends. “When kids live in an environment in which they see, on a **daily basis**, parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight,” says Katerina Maximova, assistant **professor of epidemiology** at the University of Alberta. “Their own overweight seems normal by comparison.” Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States are overweight, future generations may not see the difference, either.

Вариант 2.

Six Steps to Changing Bad Eating Habits.

How to overcome unhealthy habits that are keeping you from losing weight and getting fit.

Most of us are creatures of habit. We buy the same foods from the same grocery store, prepare the same recipes over and over, and live within our own familiar routines. But if you're serious about eating healthier and losing weight, you need to shake it up, change those bad eating habits, and start thinking differently about your diet and lifestyle.

The problem is that we get so comfortable in our ways that it's hard to give up those old habits.

"Many people are skeptical about changing their diets because they have grown accustomed to eating or drinking the same foods, and there is a fear of the unknown or trying something new," says John Foreyt, PhD, director of the Baylor College of Medicine Behavioral Medicine Research Center. Even when you want to change, old habits die hard.

"Over time, habits become automatic, learned behaviors, and these are stronger than new habits you are trying to incorporate into your life," says Foreyt. What helps you stay on track with your weight loss goals?

One thing that helped me was to keep a food diary. I wrote down everything I ate and why I was...

Even those who manage to change their bad eating habits can easily fall back on their old ways during times of stress. When you're feeling weak or vulnerable, automatic responses often override good intentions.

"Everything can be going along just fine until you hit a rough patch and feelings of boredom, loneliness, depression, or ... any kind of stress," says Foreyt. Foreyt says tackling bad eating and exercise habits requires a three-pronged approach:

- * Being aware of the bad habits you want to fix.
- * Figuring out why these habits exist.
- * Figuring out how you'll slowly change your bad eating and exercise habits into healthier new ones.

Another expert notes that you're much more likely to be successful at changing your habits if you take things one step at a time. "Try to gradually incorporate new habits over time, and before you know it, you will be eating more healthfully and losing weight," says Keri Gans, MS, RD, American Dietetic Association spokesperson and a nutritionist in private practice in New York.

Eating a healthier diet may be intimidating at first. But once you see for yourself how good it makes you feel -- and how good healthy food can taste -- you have a better chance of succeeding. Over time, your preferences will change and cravings for bad-for-you foods will fade away.

Here are 6 steps to help you get rid of your old, unhealthy habits and create healthier ones:

1. Take Baby Steps. Making small changes in your diet and lifestyle can improve your health as well as trim your waistline. Some suggestions from the experts:

- * Start each day with a nutritious breakfast.
- * Get 8 hours of sleep each night, as fatigue can lead to overeating.
- * Eat your meals seated at a table, without distractions.
- * Eat more meals with your partner or family.
- * Teach yourself to eat when you're really hungry and stop when you're comfortably full.
- * Reduce your portion sizes by 20%, or give up second helpings.
- * Try lower-fat dairy products.
- * Make sandwiches with whole-grain bread and spread them with mustard instead of mayo.
- * Switch to café au lait, using strong coffee and hot skim milk instead of cream.
- * Eat a nutritious meal or snack every few hours.
- * Use nonstick pans and cooking spray instead of oil to reduce the fat in recipes.
- * Try different cooking methods, such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- * Drink more water and fewer sugary drinks.
- * Eat smaller portions of calorie-dense foods (like casseroles and pizza) and larger portions of water-rich foods (like broth-based soups, salads, and veggies).
- * Flavor your foods with herbs, vinegars, mustards, or lemon instead of fatty sauces.
- * Limit alcohol to 1-2 drinks per day.

2. Become More Mindful. One of the first steps toward conquering bad eating habits is paying more attention to what you're eating and drinking. "Read food labels, become familiar with lists of ingredients, and start to take notice of everything you put into your mouth," says Gans. Once you become more aware of what you're eating, you'll start to realize how you need to improve your diet. Some people benefit by keeping food diaries.

3. Make a Plan; Be Specific. How are you going to start eating more fruit, having breakfast every day, or getting to the gym more often? Spell out your options. For example: Plan to take a piece of fruit to work every day for snacks, stock up on cereal and fruit for quick breakfasts, and go to the gym on the way to work three times a week. "To say 'I am going to work out more,' won't help you," says Gans. "What will help is thinking about when and how you can fit it into your lifestyle."

4. Tackle a New Mini-Goal Each Week. These mini-steps will eventually add up to major change. For example, if your goal is to eat more vegetables, tell yourself you'll try one new veggie each week until you find some you really enjoy. Or look for easy ways to add one more serving of vegetables to your diet each week until you reach your goal. Try topping your lunch sandwich with slices of cucumbers; adding shredded carrots to the muffins you have for breakfast; or topping your dinnertime pizza with sun-dried tomatoes and mushrooms.

5. Be Realistic. Don't expect too much from yourself too soon. It takes about a month for any new action to become habit. Slow and steady wins the race -- along with a dose of vigilance.

6. Practice. "Focus on dealing with stress through exercise, relaxation, meditation, or whatever works for you, so you don't fall back into those bad habits during periods of stress or use food to help you cope with the situation," advises Foreyt.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом

(~) a moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации

(~) something altogether different ~ нечто совсем иное

(~) becomes fatter ~ набирать вес

(~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению

(~) across cultures ~ в разных культурах

(~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент

(~) associate professor of cognitive neuroscience ~

общество профессор когнитивной нейробиологии

(~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с самыми тяжелыми родителями и сверстниками

(~) personal embarrassment ~ личное препятствие (помеха)

(~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

(~) gym ~ fitness center

(~) brain ~ intellect, mind

(~) mistake ~ error, fault

(~) training ~ study

(~) everyday ~ daily

(~) state ~ situation, standing

(~) disorder ~ frustration, upset

(~) private ~ personal, individual

(~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech

(~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

Примерный перечень тем диалогов к разделу 4:

1. *Fast food is very popular among young people. However, many experts consider fast*

food harmful to our health.

What can you say for and against fast food?

2. *Many people believe that the only way to lose weight is following a special diet. However, doctors consider dieting harmful to our health.*

What can you say for and against following a special diet? Which way of keeping fit do you prefer?

3. *Generally modified foods have caused an enormous amount of debate, scientific discussion, and media coverage. As well as benefits, a variety of ecological and human health concerns come with the new advances made possible by genetic modification.*

What can you say for and against the development of genetically modified food?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям (??)

- (~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом
- (~) a moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации
- (~) something altogether different ~ нечто совсем иное
- (~) become fatter ~ набирать вес
- (~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению
- (~) across cultures ~ в разных культурах
- (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
- (~) an associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии
- (~) children with the heaviest parents and peers ~ дети полными родителями и сверстниками
- (~) personal embarrassment ~ личное препятствие (помеха)
- (~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы (??)

- (~) gym ~ fitness center
- (~) brain ~ intellect, mind
- (~) mistake ~ error, fault
- (~) training ~ study
- (~) everyday ~ daily
- (~) state ~ situation, standing
- (~) disorder ~ frustration, upset

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям (??)

- (~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом
- (~) a moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации
- (~) something altogether different ~ нечто совсем иное
- (~) become fatter ~ набирать вес
- (~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению
- (~) across cultures ~ в разных культурах
- (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
- (~) an associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии

(~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с полными родителями и сверстниками
(~) personal embarrassment ~ личное препятствие (помеха)
(~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности
(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

(~) gym ~ fitness center
(~) brain ~ intellect, mind
(~) mistake ~ error, fault
(~) training ~ study
(~) everyday ~ daily
(~) state ~ situation, standing
(~) disorder ~ frustration, upset
(~) private ~ personal, individual
(~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
(~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений

(~) While a person's hands were resting on his waist, his wrist tendons were stimulated to create a sensation that they were moving inward — ...~... to feel, in other words, as if his waist were shrinking.

(~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the posterior parietal cortex) integrates signals...~... from all the senses to form our body images.

(~) The tendency for people to underestimate their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is...~... remarkably consistent across cultures and age groups

(~) This happens when someone touching his own nose with closed eyes...~... has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward.

(~) When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children...~... chose a slimmer silhouette.

(~) Because our bodies change over time ...~... the brain must constantly adjust its perception.

(~) "The relative size of our body parts needs to be continuously updated or recalibrated," said Henrik Ehrsson, ...~... lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm.

(~) It is also possible that a few extra pounds isn't ...~... an urgent priority for the brain to acknowledge.

(~) Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States ...~... are overweight, future generations may not see the difference, either.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)

(~) As I was walking through the gym the other day, I caught a glimpse of an _____ woman across the room. ~ overweight

(~) Look at a group of _____ and see if you can choose which one matches your body. ~ silhouettes

(~) Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a _____ — it's like thinking that a recording of your own voice sounds off. ~ store window

(~) For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be _____. ~ growing

(~) In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't _____. ~ foolproof

(~) Notably, a _____ who were at a healthy weight described themselves as being underweight. ~ sizable minority

- (~) In a recent study, 3,665 children and adolescents in _____ were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. ~ Quebec
- (~) The relative size of our body parts needs to be continuously updated or _____. ~ recalibrated
- (~) We have entered a collective _____ about how big we're actually getting. ~ state of denial
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain integrates _____ from all the senses to form our body images. ~ signals
- (~) People in the normal _____ range selected the correct category about 80 percent of the time. ~ weight
- (~) Nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a _____ silhouette. ~ slimmer
- (~) Researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding _____. ~ waist size.

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) underestimate ~ estimate (something) to be smaller or less important than it actually is
- (~) overweight ~ above a weight considered normal or desirable.
- (~) obese ~ grossly fat or overweight.
- (~) neuroscience ~ any or all of the sciences, such as neurochemistry and experimental psychology, which deal with the structure or function of the nervous system and brain.
- (~) adolescent ~ (of a young person) in the process of developing from a child into an adult.
- (~) bulimia ~ insatiable overeating as a medical condition, in particular.
- (~) anorexia ~ a lack or loss of appetite for food (as a medical condition).
- (~) admit ~ confess to be true or to be the case, typically with reluctance.

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях(??)

(??) Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go haywire

- (#) believe
- (#) this
- (#) system
- (#) go
- (#) Scientists
- (#) internal
- (#) that
- (#) sometimes
- (#) calibration
- (#) can
- (#) haywire

(??) When kids live in an environment in which they see parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight

- (#) kids
- (#) an
- (#) inaccurate
- (#) parents
- (#) live
- (#) what
- (#) When
- (#) perceptions
- (#) which
- (#) develop

- (#) environment
- (#) in
- (#) constitutes
- (#) they
- (#) of
- (#) see
- (#) they
- (#) overweight
- (#) school
- (#) who
- (#) peers
- (#) or
- (#) may
- (#) are
- (#) weight
- (#) healthy

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Most of us creatures of _____:

- (!) habit
- (?) intention
- (?) desire

(??) Many people are skeptical about changing their diets because _____:

- (?) it's too difficult for them
- (!) they have grown accustomed to eating or drinking the same foods
- (?) they want to change nothing in their life

(??) Even when you want to change, old habits _____:

- (?) staying alive
- (!) die hard
- (?) don't want to go away

(??) Forey says tackling bad eating and exercise habits requires a _____ approach.

- (?) three-way
- (?) three
- (!) three-pronged

(??) Start each day with a _____ breakfast.

- (!) nutritious
- (?) lower-fat
- (?) calorie-dense

(??) It takes about a _____ for any new action to become habit.

- (?) 3 weeks
- (!) month
- (?) year

(??) One thing that helped me was _____.

- (!) to keep the food diary
- (?) whole-grain bread
- (?) nutritionist

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~) Even when you want to change, ...~... old habits die hard.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) Here are 6 steps to help you get rid of...~... your old, unhealthy habits and create healthier ones.
- (~) It takes about a month for...~... any new action to become habit.
- (~) What will help is thinking about...~... when and how you can fit it into your lifestyle.
- (~) Try different cooking methods, ...~... such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) One thing that helped me was...~... to keep a food diary.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) Override ~ cancel
- (~) spokesperson ~ reporter
- (~) flavour ~ taste
- (~) intimidating ~ frightening
- (~) goal ~ task
- (~) incorporate ~ include
- (~) give up ~ surrender
- (~) poaching ~ cooking
- (~) private ~ personal, individual
- (~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
- (~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений

- (~) While a person's hands were resting on his waist, his wrist tendons were stimulated to create a sensation that they were moving inward — ...~... to feel, in other words, as if his waist were shrinking.
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the posterior parietal cortex) integrates signals...~...from all the senses to form our body images.
- (~) The tendency for people to underestimate their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is...~... remarkably consistent across cultures and age groups
- (~) This happens when someone touching his own nose with closed eyes...~... has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward.
- (~) When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children...~...chose a slimmer silhouette.
- (~) Because our bodies change over time ...~... the brain must constantly adjust its perception.
- (~) "The relative size of our body parts needs to be continuously updated or recalibrated," said Henrik Ehrsson, ...~... lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm.
- (~) It is also possible that a few extra pounds isn't ...~... an urgent priority for the brain to acknowledge.
- (~) Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States ...~... are overweight, future generations may not see the difference, either.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)

- (~) As I was walking through the gym the other day, I caught a glimpse of an _____ woman across the room. ~ overweight

- (~) Look at a group of _____ and see if you can choose which one matches your body. ~ silhouettes
- (~) Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a _____ — it's like thinking that a recording of your own voice sounds off. ~ store window
- (~) For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be _____. ~ growing
- (~) In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't _____. ~ foolproof
- (~) Notably, a _____ who were at a healthy weight described themselves as being underweight. ~ sizable minority
- (~) In a recent study, 3,665 children and adolescents in _____ were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. ~ Quebec
- (~) The relative size of our body parts needs to be continuously updated or _____. ~ recalibrated
- (~) We have entered a collective _____ about how big we're actually getting. ~ state of denial
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain integrates _____ from all the senses to form our body images. ~ signals
- (~) People in the normal _____ range selected the correct category about 80 percent of the time. ~ weight
- (~) Nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a _____ silhouette. ~ slimmer
- (~) Researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding _____. ~ waist size.

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) underestimate ~ estimate (something) to be smaller or less important than it actually is
- (~) overweight ~ above a weight considered normal or desirable.
- (~) obese ~ grossly fat or overweight.
- (~) neuroscience ~ any or all of the sciences, such as neurochemistry and experimental psychology, which deal with the structure or function of the nervous system and brain.
- (~) adolescent ~ (of a young person) in the process of developing from a child into an adult.
- (~) bulimia ~ insatiable overeating as a medical condition, in particular.
- (~) anorexia ~ a lack or loss of appetite for food (as a medical condition).
- (~) admit ~ confess to be true or to be the case, typically with reluctance.

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях(??)

(??) Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go haywire

- (#) believe
- (#) this
- (#) system
- (#) go
- (#) Scientists
- (#) internal
- (#) that
- (#) sometimes
- (#) calibration
- (#) can
- (#) haywire

(??) When kids live in an environment in which they see parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight

- (#) kids

- (#) an
- (#) inaccurate
- (#) parents
- (#) live
- (#) what
- (#) When
- (#) perceptions
- (#) which
- (#) develop
- (#) environment
- (#) in
- (#) constitutes
- (#) they
- (#) of
- (#) see
- (#) they
- (#) overweight
- (#) school
- (#) who
- (#) peers
- (#) or
- (#) may
- (#) are
- (#) weight
- (#) healthy

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Most of us creatures of _____:

- (!) habit
- (?) intention
- (?) desire

(??) Many people are skeptical about changing their diets because _____:

- (?) it's too difficult for them
- (!) they have grown accustomed to eating or drinking the same foods
- (?) they want to change nothing in their life

(??) Even when you want to change, old habits _____:

- (?) staying alive
- (!) die hard
- (?) don't want to go away

(??) Forey says tackling bad eating and exercise habits requires a _____ approach.

- (?) three-way
- (?) three
- (!) three-pronged

(??) Start each day with a _____ breakfast.

- (!) nutritious
- (?) lower-fat
- (?) calorie-dense

(??) It takes about a _____ for any new action to become habit.

- (?)3 weeks
- (!)month
- (?)year

- (??)One thing that helped me was _____.
- (!)to keep the food diary
 - (?)whole-grain bread
 - (?)nutritionist

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~)Even when you want to change, ...~... old habits die hard.
- (~)Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~)Here are 6 steps to help you get rid of...~... your old, unhealthy habits and create healthier ones.
- (~)It takes about a month for...~... any new action to become habit.
- (~)What will help is thinking about...~... when and how you can fit it into your lifestyle.
- (~)Try different cooking methods, ...~... such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- (~)Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) One thing that helped me was...~... to keep a food diary.

(??)Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) Override ~ cancel
- (~) spokesperson ~ reporter
- (~) flavour ~ taste
- (~) intimidating ~ frightening
- (~) goal ~ task
- (~) incorporate ~ include
- (~) give up ~ surrender
- (~) poaching ~ cooking

Семестр 3.

РАЗДЕЛ 5.

Тема 5.1. Времена группы Continuous.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Continuous».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Грамматическое время PresentContinuous.
2. Грамматическое время PastContinuous.
3. Грамматическое время FutureContinuous.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 5.2. PopularMyths.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. **Лексика по теме.**
2. **Популярные мифы.**
3. **Психологические исследования.**

Вопросы для самоподготовки:

1. **Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме «Popular Myths».**
2. **Расскажите о исследовании цвета в психологии.**

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 5

Вариант 1.

Popular Myths.

These popular myths from around the world would seem truly weird for every reasonable person.

1. Don't eat lettuce if you want to have children

In the 19th century, English men avoided salads if they wanted to start a family. In the Oxford Dictionary of Superstitions a book on 'Plant Lore' suggested that since lettuce was a 'sterile' plant, it would also make men sterile.

2. Carrots are good for your eyesight

Though some studies have shown that the vitamin A in carrots is good for the eyes, the vegetable alone isn't enough to spark 20/20 vision. This old wives' tale was fabricated by parents trying to get their children to eat their veggies. This originated as a myth during World War II.

3. Not forwarding chain letters will give you bad luck

We all know how this superstition goes – forward a chain letter so you don't receive bad luck.

4. An awkward silence means an angel is passing over

This interesting explanation for a lull in conversation is attributed to Dylan Thomas' *Portrait of the Artist*.

5. Eat grapes at midnight for good luck

On New Year's Eve in Spain, instead of kissing, the superstitious eat twelve grapes at midnight for 12 months of good luck.

6. It's bad luck to chase someone with a broom

In the fourteenth century, brooms were first regarded as a vehicle for witches' transportation. Which is why to this day, it is still considered bad luck to chase someone around with one.

7. Never give a Russian woman an even number of flowers

In Russia, an even number of flowers are for the dead. When you order a dozen roses in Russia you should always ask them to throw in one extra flower for good luck.

8. Pass a newborn baby through a rind of cheese

In Medieval England, expectant mothers made a 'Groaning Cheese' – a large wheel of cheese that matured for nine months as the baby grew. When birth time came, the cheese would be shared out amongst the family – and when nothing but the outer rind was left, the baby would be passed through the wheel of cheese on Christening day to be blessed with a long and prosperous life.

9. Stay forever young by carrying an acorn

In ancient Britain, women carried acorns in their pockets to stay looking young. According to The Encyclopedia of Superstitions, the oak tree was believed to provide longevity and to ward off illness due to its long life.

10. Don't knit on a doorstep during late winter

In Iceland, it is forbidden to knit on a doorstep in late winter, as it is believed to lengthen its duration.

Вариант 2.

Side Effects

Vegetarianism can come with some unexpected side effects

New research suggests that along with **shedding pounds**, slashing cancer risk, and **boosting life expectancy**, vegetarianism could come with less-known side effects:

- Panic attacks
- OCD
- Depression

Her symptoms were sudden and severe. Drew Ramsey is 35-year-old patient had always been fit and active, but her energy had **flatlined**. When she managed **to drag herself** to the gym, it did not help. She felt anxious and was often **on the verge of** tears for no reason, even when she was with friends. Worst of all were her panic attacks, a rare occurrence in the past but now so common that she **was afraid of** losing her job because she had trouble getting out of bed, and she'd become terrified of taking the New York City subway. Ramsey, a Columbia University professor and psychiatrist with 14 years of experience, wanted to put her **on medication**. His patient **demurred**. She was so conscious of what she put in her body, she'd even **given up** meat a year ago, having heard about all the health benefits of vegetarianism. Her case is far from unique. "I hear from vegetarians every day; they have this terrible depression and anxiety and they don't understand why," says Lierre Keith, author of *The Vegetarian Myth*. "People think they are eating beautiful, **righteous** diet, but they don't realize potential dark side."

It has been decades since meat eating has been considered truly healthy. Practically every day, it seems, a new study emerges showing that vegetarian diets are **the key to** everything from shedding pounds to **beating cancer**. One group of California researchers even found evidence that **ditching** meat can tack more than three years onto your **lifespan**. So it was **startling** last year when Australian researchers revealed that vegetarians reported being less optimistic about the future than **meat eaters**. What's more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely **to suffer** panic attacks and anxiety. A separate German study **backs this up**, finding that vegetarians were 15 percent more prone to depressive conditions and twice as likely to suffer **anxiety disorders**.

Even the pros find the stats **confounding** in a chicken-or-egg-way. "We don't know if a vegetarian diet causes depression and anxiety, or if people **are predisposed to** those mental conditions **gravitate towards** vegetarianism," says Emily Deans, M.D., a Boston psychiatrist who studies the link between food and mood.

Most likely, says Deans, there is truth to both theories. People with anxious, obsessive, or neurotic tendencies might **be more inclined** to micromanage their plates (in one study, vegetarians had triple the risk of developing **an eating disorder** in comparison with meat lovers). Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to OCD, what you **swallow** plays a **major role** in what happens in your head.

"Food is a factor in **mental health**," says Ramsey. "We should be talking about it. You can't just make **sweeping change** to your diet and expect it won't **have any effect on** you mentally."

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) reasonable ~ sensible
- (~) avoid ~ shun
- (~) suggest ~ propose
- (~) spark ~ initiate
- (~) fabricate ~ build
- (~) receive ~ acquire
- (~) awkward ~ clumsy
- (~) pass over ~ go through
- (~) lull ~ pause, break
- (~) extra ~ additional
- (~) share out ~ distribute
- (~) prosperous ~ flourishing
- (~) ward off ~ avert

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов.

(??) Why did English men avoid eating salads?

- (?) They didn't like its taste.
- (!) They wanted to have children.
- (?) They believed it was unhealthy.

(??) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

- (!) Mothers.
- (?) Scientists.
- (?) Doctors.

(??) Where and when is it best to eat grapes?

- (?) In France in Christmas.
- (!) In Spain, on New Year's Eve.
- (?) In England on St. Valentine's day.

(??) How did the English make their children have a long life?

- (?) They fed them with milk.
- (?) Their mothers ate fish.
- (!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

- (?) Eat one every morning.
- (?) Sacrifice it to the god of youth.
- (!) Carry it in your pocket.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) reasonable ~ sensible
- (~) avoid ~ shun
- (~) suggest ~ propose
- (~) spark ~ initiate
- (~) fabricate ~ build

- (~) receive ~ acquire
- (~) awkward ~ clumsy
- (~) pass over ~ go through
- (~) lull ~ pause, break
- (~) extra ~ additional
- (~) share out ~ distribute
- (~) prosperous ~ flourishing
- (~) ward off ~ avert

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Why did English men avoid eating salads?

- (?) They didn't like its taste.
- (!) They wanted to have children.
- (?) They believed it was unhealthy.

(??) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

- (!) Mothers.
- (?) Scientists.
- (?) Doctors.

(??) Where and when is it best to eat grapes?

- (?) In France in Christmas.
- (!) In Spain, on New Year's Eve.
- (?) In England on St. Valentine's day.

(??) How did the English make their children have a long life?

- (?) They fed them with milk.
- (?) Their mothers ate fish.
- (!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

- (?) Eat one every morning.
- (?) Sacrifice it to the god of youth.
- (!) Carry it in your pocket.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) energy ~ vitality; liveliness
- (~) reason ~ cause
- (~) to be afraid of ~ to be scared; to be terrified
- (~) to give up ~ renounce
- (~) lifespan ~ lifetime
- (~) subway ~ underground; metro
- (~) unique ~ individual; special
- (~) to rank ~ to classify; to rank
- (~) researcher ~ explorer; investigator
- (~) to report ~ announce

(??) Complete the sentences with the words given below.

Подставьте слова в предложения(??)

- (~) When she managed to _____ herself to the gym, it did not help. ~ drag
- (~) She felt anxious and was often on the verge of tears for no reason, even when she was

with _____. ~ friends

(~) She was so conscious of what she put in her body, she'd even given up meat a year ago, having heard about all the _____ of vegetarianism. ~ health benefits

(~) It has been decades since _____ has been considered truly healthy. ~ meat eating

(~) One group of California researchers even found _____ that ditching meat can tack more than three years onto your lifespan. ~ evidence

(~) So it was startling last year when Australian researchers revealed that _____ reported being less optimistic about the future than meat eaters. ~ vegetarians

(~) What's more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely to suffer _____ and anxiety. ~ panic attacks

(~) Even the pros find the stats _____ in a chicken-or-egg-way. ~ confounding

(~) Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to 10, what you _____ plays a major role in what happens in your head. ~ swallow

(~) "Food is a factor in _____," says Ramsey. ~ mental health

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

(~) depression ~ a mental state characterized by a pessimistic sense of inadequacy and a despondent lack of activity

(~) a chicken-or-egg-way ~ a situation in which it is impossible to say which of two things existed first and which caused the other one

(~) vegetarianism ~ the theory or practice of living on vegetarian diet

(~) psychiatrist ~ a physician who specializes in the prevention, diagnosis and the treatment of mental illness

(~) disorder ~ a physical condition in which there is a disturbance of normal functioning

(~) cancer ~ a serious disease that is caused when cells in the body grow in a way that is uncontrolled and not normal

(~) health ~ the condition of being well or free from disease

(~) theory ~ an idea that is suggested or presented as possibly true but that is not known or proven to be true

(~) symptom ~ a change in the body or mind which indicates that a disease is present

(~) medication ~ the act or process of treating a person or disease with medicine

РАЗДЕЛ 6.

Тема 6.1. Времена группы Perfect.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Perfect».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Грамматическое время Present Perfect.

2. Грамматическое время Past Perfect.

3. Грамматическое время Future Perfect.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 6.2. Collegelife.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме “Collegelife”.
2. Образование в современном мире.
3. My first day at college.

Вопросы для самоподготовки:

1. Education.
2. Advantages and disadvantages of studying abroad.
3. Collegelife.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 6

Вариант 1.

Advantages and disadvantages of studying abroad

Nowadays more and more student are eager to study abroad, because they feel that studying abroad is better than studying local universities of our country. Of course, getting education in foreign county has a lot of benefits. First of all, studying abroad you have a really good chance to improve your knowledge of the language. When you are surrounded by another language environment, you have an opportunity to develop your listening and speaking skills. I suppose there is no other good way to become fluent.

Also, aside from language, you get to know a new culture, history, lifestyle, customs and so on. Living in any new country is likely to broaden the mind. Many people who have studied abroad say it was one of the best experiences of their lives. It challenges you to step out of your comfort zone while seeing the world and experiencing something entirely new.

It’s great to take a break from your everyday life to experience something that not many people get the chance to see. You’ll meet new people from across the globe and make lifelong bonds and friendships.

There’s no better way to see how people live and understand a culture than by living there. You can learn things you just can’t while you sit in a classroom. Actually living in a foreign place can greatly assist with learning the native language. Living there as opposed to visiting, will give you the chance to get a genuine experience instead of a tourist experience.

Everyday tasks like reading a map, exchanging money and learning to get around on your own is a life lesson waiting for you. These skills can transfer over to being a more profitable employee later on.

Simply taking an extended travel break or getting a job abroad is a great way to see the world, but with studying abroad, you’ll be gaining an education. So you’ll be earning a degree while you’re traveling to maximize your time and money.

The idea of studying abroad can seem like a fabulous opportunity, but there are also plenty of potential downsides: practical, financial, and psychological.

Students have to pay not only for the study but also for the living cost. And students who study abroad are exposed to culture shock and they will have communication barrier. In addition, you will miss your friends and family, feel homesick, at times lost or alienated.

While there are many ways to save up for studying abroad and you may even be able to find scholarships to help you go, studying abroad can be expensive. Besides tuition, you also have to factor in living expenses, travel costs and other costs you may not have anticipated.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 6

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) has a lot of benefits ~ иметь много преимуществ

(~) a good chance to improve your knowledge ~ хороший шанс улучшить ваши знания

- (~) it's great to take a break from your everyday life ~
это здоровая привычка перерывов от будничной жизни
- (~) assist with learning the native language ~ содействовать изучению местного языка
- (~) you'll be earning a degree ~ вы будете получать высшее образование
- (~) plenty of potential downsides ~ множество возможных минусов
- (~) different habits and customs you'll have to get used to ~ разные привычки и обычаи,
к которым вам придется привыкнуть
- (~) the quality of medical facilities ~ качество медицинского обслуживания
- (~) to protect your money ~ защищать свои деньги
- (~) it entails a lot of hard work ~ это влечет за собой тяжелый труд

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) fluent ~ smooth spoken
- (~) entirely new ~ brand-new
- (~) take a break ~ take a time-out
- (~) idea ~ concept
- (~) diseases ~ sickness
- (~) life ~ existence
- (~) exciting ~ thrilling
- (~) facilities ~ equipment
- (~) get sick ~ be ill
- (~) customs ~ traditions
- (~) too familiar ~ well-known

Написать эссе на одну из предложенных тем:

1. Our college life needs changes.
 2. Some advice for college students.
 3. Education reform. To be or not to be.
 4. To my mind, colleges shouldn't provide students with general knowledge.
Emphasis should be placed on professional skills.
- Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

Примерный перечень тем диалогов к разделу 6:

1. Online education is a growing industry, but is it a blessing or a curse?
2. Many parents encourage their children to study well by giving extra pocket money for each good mark.
3. Exams are a fair way of testing students.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям(??)

- (~) has a lot of benefits ~ иметь много преимуществ
- (~) a good chance to improve your knowledge ~ хороший шанс улучшить ваши знания
- (~) it's great to take a break from your everyday life ~
это здоровая привычка перерывов от будничной жизни
- (~) assist with learning the native language ~ содействовать изучению местного языка
- (~) you'll be earning a degree ~ вы будете получать высшее образование
- (~) plenty of potential downsides ~ множество возможных минусов
- (~) different habits and customs you'll have to get used to ~ разные привычки и обычаи,
к которым вам придется привыкнуть
- (~) the quality of medical facilities ~ качество медицинского обслуживания
- (~) to protect your money ~ защищать свои деньги

(~) it entails a lot of hard work ~ это влечет за собой тяжелый труд

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) fluent ~ smooth spoken
- (~) entirely new ~ brand-new
- (~) take a break ~ take a time-out
- (~) idea ~ concept
- (~) diseases ~ sickness
- (~) life ~ existence
- (~) exciting ~ thrilling
- (~) facilities ~ equipment
- (~) get sick ~ be ill
- (~) customs ~ traditions
- (~) too familiar ~ well-known

(??) Match the halves of the sentences.

- (~) It challenges you to step out of your comfort zone... ~ ... while seeing the world and experiencing something entirely new.
- (~) Living there as opposed to visiting ... ~ ... will give you the chance to get a genuine experience instead of a tourist experience.
- (~) These skills can transfer over... ~ ... to being a more profitable employee later on.
- (~) Students have to pay not only for the study... ~ ... but also for the living cost.
- (~) There are many documents to get... ~ ... in order and applications to fill out.
- (~) You'll need to know what to do... ~ ... if you get sick or encounter another emergency abroad since you're a long way from people who can help.
- (~) Of course, there are ways to protect your money... ~ ... while traveling abroad and to ensure you're safety while traveling, but things can happen anywhere.

(??) Complete these sentences choosing a suitable variant. Закончите предложение, выбрав обстоятельство времени.

(??) Have you _____ been to Scotland?

(!) ever

(?) usually

(?) last month

(??) We had terrible weather _____.

(?) since then

(!) last week

(?) for a long time

(??) _____ have you been living here?

(!) How long

(?) When

(?) Where

(??) _____ Ann had just left.

(!) When I arrived,

(?) The day before yesterday

(?) When I come

Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(??) I _____ many English people yet, only my teachers.

(!) have not met

- (?)didn't meet
 (?)don't meet
 (??)I _____ learning English at school in Switzerland when I was eleven.
 (!)started
 (?)have started
 (?)was starting
 (??)I _____ an exam.
 (?)had just taken
 (!)have just taken
 (?)just took
 (??)I _____ Mom and Dad for a long time.
 (?)didn't see
 (?)don't see
 (!)haven't seen
 (??)My parents _____ to England, and they don't speak English.
 (?)had never been
 (?)has never been
 (!)have never been

(??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(~) My dog looked guilty. He _____ some food from the kitchen table. ~ had taken,

(~) It was a hard match. At half-time, the ambulance _____ one of the footballers to hospital. ~ Took

(~) 'This shirt is £45, sir.' - 'That's fine. I _____ it.' ~ 'I'll take

(??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(~) I think we should buy a new car. We _____ this one for ages. ~ 've had

(~) Don't phone at 8.00 this evening. We _____ dinner then. ~ 'll be having

(~) We _____ a lovely picnic until my wife was stung by a bee having. ~ were

(??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(~) My favourite white T-shirt went pink. I _____ with my daughter's red sweater. ~ had washed

(~) 'Why are you all wet?' c) _____ the car.' ~ 've been washing my car

(~) 'Where are my jeans?' 'I a) _____ them at the moment. Sorry. ~ I'm washing ~ am washing

(??) Choose the correct form of the verb. Выберите правильную форму глагола.

(~) My sister is a teacher. She _____ history at the local high school. ~

(~) At the end of this term I _____ for six years. ~ will have been teaching ~ teaches

(~) This year Ingrid c) _____ Mathematics at Shimla Public School. ~ is teaching

(??) Put the words in the correct order to make sentences.

Восстановите порядок слов в предложениях.

1.

- (#) have
 (#) you
 (#) ever
 (#) been
 (#) to
 (#) London
 (#) ?

2.

- (#) I
- (#) often
- (#) have
- (#) been
- (#) there

3.

- (#) have
- (#) you
- (#) read
- (#) the
- (#) newspaper
- (#) today
- (#) ?

**(??) Put the words in the correct order to make sentences.
Восстановите порядок слов в предложениях.**

1.

- (#) he
- (#) hasn't
- (#) finished
- (#) his
- (#) work
- (#) yet

2.

- (#) I
- (#) have
- (#) already
- (#) read
- (#) this
- (#) book

3.

- (#) I
- (#) have
- (#) never
- (#) read
- (#) that
- (#) book

РАЗДЕЛ 7.

Тема 7.1. Времена группы Perfect Continuous.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Perfect Continuous».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Грамматическое время **Present Perfect Continuous.**
2. Грамматическое время **Past Perfect Continuous.**
3. Грамматическое время **Future Perfect Continuous.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 7.2. Global languages.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме “Global languages”.
2. **Global English.**
3. **Russian language in the world.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль и место английского языка в мире.
2. Роль и место русского языка в мире.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 7

Вариант 1.

Global English

The English language is now the first language of about 400 million people, the native language of 12 nations and the official or semiofficial language of 33 more nations. That means one in every seven people in the world speaks English. The English language has become the “new Latin” of the century, the world’s top tongue. One billion people speak English. That’s 20% of the world population. For the other 600 million it’s either a second language or a foreign language. There are more than 500,000 words in the Oxford English Dictionary. Compare that with the vocabulary of German (about 200,000) and French (about 100,000). At present no other language on Earth is better suited to play the role of a world language.

English is so widespread nowadays because it has become the standard language for all kinds of international communication: 80% of all information in the world’s computers is in English; nearly 50% of all the companies in Europe communicate with one another in English; 75% of all international letters are in English. English is also the international language of business people, pilots, diplomats and politicians, sportsmen and scientists, doctors and students, musicians and singers.

Obviously English is going to become even more important as a global language, dominating world trade, computers and media.

Not so long ago learning English was not much fun. You only had to read boring texts, translate them from English into Russian and back and learn lists of words by heart.

Today learning English has become much more exciting. Students can enjoy and kind of pronunciation and various accents listening to the CDs read by native speakers. Watching video and DVD films allow students to see authentic movies with or without subtitles. You can use the computer not only for playing games but also for acquiring knowledge. The Internet is a boundless world of learning opportunities. There are a lot of sites providing different activities, students’ cafes and chats. You can ask any questions to the world’s top teachers and you will get your answers in a second. You can find the words of popular songs in English and sing along with your favorite singers. And finally, if you can afford it, go abroad and learn English with native speakers in an English-speaking country.

Because English is so widely spoken, it has often been referred to as a “global language”, the lingua franca of the modern era. While English is not an official language in many countries, it is currently the language most often taught as a second language around the world. Some linguists believe that it is no longer the exclusive cultural sign of “native English speakers”, but

it rather a language that is absorbing aspects of cultures worldwide as it continues to grow. It is, by international treaty, the official language for aerial and maritime communications, as well as one of the official languages of the European Union, the United Nations, and most international athletic organizations, including the International Olympic Committee.

English is the language most often studied as a foreign language in the European Union (by 89% of schoolchildren), followed by French (32%), German (18%), and Spanish (8%). It is also the most studied in the People's republic of China, Japan, South Korea, and Taiwan.

Books, magazines, and newspapers written in English are available in many countries around the world. English is also the most commonly used language in the sciences. In 1997, the Science Citation Index reported that 95% of its articles were written in English, even though only half of them came from authors in English-speaking countries.

Вариант 2.

Russian Language in the world

In the XX century Russian language was included in the so-called world (global) languages. The spread of the Russian language geographically and territorially was largely the result of the actions of the Russian **empire**, then the USSR. The status of the Russian language was **enshrined** in the United Nations, where Russian is a working language.

In the early XX century Russian language owned by **approximately** 150 million people – mostly citizens of the Russian Empire. Over the next 90 years, the number of knowledgeable Russian language has **increased** to approximately 350 million people, with 286 million of them lived in the USSR, where Russian was the state language and for the most part, its inhabitants were the native language, and over 70 million people (mainly in the republics of the USSR, Eastern European, Balkan countries and some Asian countries) also to some **extent** know Russian language.

Russian is an East Slavic language and an official language in Russia, Belarus and Kyrgyzstan. It is an unofficial but widely spoken language in Ukraine, Moldova, Latvia, Estonia, and to a lesser extent, the other countries that were once **constituent** republics of the Soviet Union and **formerparticipants** of the Eastern Bloc. Russian belongs to the family of Indo-European languages and is one of the three living members of the East Slavic languages. Written examples of Old Slavonic are **attested** from the 10th century onwards.

Russian is the eighth most spoken language in the world by number of native speakers and the seventh by total number of speakers. The Russian language is one of the six official languages of the United Nations.

Russian is a Slavic language of the Indo-European family. Over the course of centuries, the vocabulary and literary style of Russian have also been **influenced** by western and Central European languages such as Greek, Latin, Polish, Dutch, German, French, Italian and English, and to a lesser extent the language to the south and the east: Uralic, Turkish, Persian, Arabic, as well as Hebrew. It is also regarded by the United States Intelligence Community as a “**hard target**” language, due to both its difficulty to master for English speakers and its critical role in American world policy.

In the end, about the Russian language in the world following picture: the Russian language is spoken by approximately 170 million people, 350 million have a good **grasp of**. Outside their historical homeland (Russian) is home to more than 30 million people, for whom Russian is their native language. 180 million people, the **inhabitants** of the countries near and far abroad, study Russian language. All these factors make Russian language a means of global communication.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 7

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) linguafranca~лингва-франка

- (~) nativelanguage~родной язык
- (~) goabroad~поехать за границу
- (~) worldtrade~мировая торговля
- (~) variousaccents~различные акценты
- (~) acquiringknowledge~приобретение знания
- (~) authenticmovies~оригинальные фильмы
- (~) internationaltreaty~международная конвенция
- (~) "hardtarget"~перспективный
- (~) graspof ~общепонятный
- (~) UnitedNations~Организация Объединенных Наций
- (~) EuropeanUnion~Европейский Союз
- (~) by heart~ наизусть

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) nation ~ people
- (~) language ~ tongue
- (~) dominating~ commanding
- (~) abroad ~ overseas
- (~) treaty~ convention
- (~) maritime ~ marine
- (~) aerial ~ airy
- (~) aspect ~ phase
- (~) union ~ confederation
- (~) approximately ~ about
- (~) former ~ ex
- (~) participant~ member
- (~) communication~ touch

Написать эссе на одну из предложенных тем:

1. Is the Russian the most difficult language to learn?
 2. Why do you think people try to protest against the influence of the English language?
 3. You are as many times a man as many languages you know.
 4. Language is human communication through speech, writing, or both.
- Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

Примерный перечень тем докладов к разделу 7:

1. Language families.
2. The Slavic languages.
3. The languages spoken in Great Britain.
4. American English is one of the many varieties of English.

Примерный перечень тем диалогов к разделу 7:

1. Learning a foreign language makes people work hard.
2. What future for the English language is predicted?
3. British and American English.
4. In its role as a global language, Russian has become one of the most important academic and professional tools.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) I have been never to London.

(!) I have never been to London.

(?) I never have been to London.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) I have been often there.

(?) I often have been there.

(!) I have often been there.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) He yet hasn't finished his work.

(!) He hasn't finished his work yet.

(?) He hasn't yet finished his work.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) I already have read this book.

(!) I have already read this book.

(?) I have this book already read.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) I have never read that book.

(?) I never have read that book.

(?) I have read that book never.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) Have you read the newspaper today?

(?) You read the newspaper read today?

(?) Have you today read the newspaper?

(??) Choose the right synonyms of the word *nation*. Подберите правильный синоним к слову *nation*.

(!) people

(?) empire

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *language*. Подберите правильный синоним к слову *language*.

(?) communication

(?) knowledge

(!) tongue

(??) Choose the right synonym of the word *union*. Подберите правильный синоним к слову *union*.

(!) confederation

(?) communication

(?) dream

(??) Choose the right synonym of the word *abroad*. Подберите правильный синоним к слову *abroad*.

(!) overseas

(?) maritime

(?) aerial

(??) Choose the right synonym of the word *participant*. Подберите правильный синоним к слову *participant*.

(?) treaty

(!) member

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *treaty*. Подберите правильный синоним к слову *treaty*.

(!) convention

(?) city

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *approximately*. Подберите правильный синоним к слову *approximately*.

(?) after

(?) at the moment

(!) about

(??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *lingua franca*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *lingua franca*.

(!) лингва-франка

(?) мировая торговля

(?) граница

(??) Choose the right equivalent to the phrase *native language*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *native language*.

(?) коренной житель

(?) родная речь

(!) родной язык

(??) Choose the right equivalent to the phrase *European Union*. Подберите правильный перевод словосочетания *European Union*.

(!) Европейский Союз

(?) Советский Союз

(?) Национальный Союз

(??) Choose the right equivalent to the phrase *by heart*. Подберите правильный перевод словосочетания *by heart*.

(!) наизусть

(?) быстро

(?) отсердца

(??) Choose the right equivalent of the words *various accents*. Подберите правильный эквивалент к слову *various accents*.

(!) различные акценты

(?) международные акценты

(?) новые акценты

(??) Choose the right equivalent of the words *world trade*. Подберите правильный эквивалент к слову *world trade*.

(??) мировые цены

(??) мировой кризис

(!) мировая торговля

(??) Choose the right equivalent of the words *authentic movies*. Подберите правильный эквивалент к слову *authentic movies*.

(!) оригинальные фильмы

(??) фильмы с субтитрами

(??) немые фильмы

(??) Choose the right equivalent of the words *United Nations*. Подберите правильный эквивалент к слову *United Nations*.

- (!) Организация Объединенных Наций
- (?) Европейский Союз
- (?) Соединенные Штаты Америки
- (??) Choose the right equivalent of the words *acquiring knowledge*.
Подберите правильный эквивалент к слову *acquiring knowledge*.
- (??) новые знания
- (??) языковые знания
- (!) приобретение знаний
- (??) Choose the right equivalent of the words “*hard target*”. Подберите правильный эквивалент к слову “*hard target*”.
- (!) перспективный
- (??) современный
- (??) оригинальный
- (??) Choose the right equivalent of the word *scientist*. Подберите правильный эквивалент к слову *scientist*.
- (!) ученый
- (??) дипломат
- (??) бизнесмен
- (??) Choose the right equivalent of the word *article*. Подберите правильный эквивалент к слову *article*.
- (!) статья
- (??) доклад
- (??) перевод
- (??) Choose the right equivalent of the word *vocabulary*. Подберите правильный эквивалент к слову *vocabulary*.
- (!) словарный запас
- (??) словарь
- (??) переводчик
- (??) Choose the right equivalent of the word *opportunity*. Подберите правильный эквивалент к слову *opportunity*.
- (??) язык
- (??) знание
- (!) возможность
- (??) Choose the right equivalent of the word *sign*. Подберите правильный эквивалент к слову *sign*.
- (??) статья
- (??) предложение
- (!) признак
- (??) Choose the right equivalent of the word *subtitles*. Подберите правильный эквивалент к слову *subtitles*.
- (!) субтитры
- (??) фильмы
- (??) языки
- (??) Choose the right equivalent of the word *empire*. Подберите правильный эквивалент к слову *empire*.
- (!) империя
- (??) нация
- (??) государство
- (??) Choose the right definitions to the term *pilot*. Подберите правильное определение к термину *pilot*.
- (!) a person who controls an aircraft or spacecraft
- (??) a scientist who specializes in medical operation

- (??) a person who works in hospital
 (??) Choose the right definition to the term *diplomat*. Подберите правильное определение к термину *diplomat*.
 (??) a person who runs a hospital
 (??) a person who works in dental clinic
 (!) a person who represents one country in another
 (??) Choose the right definition to the term *politician*. Подберите правильное определение к термину *politician*.
 (!) a person whose business is politics
 (??) a person who performs on stage
 (??) a person who plays in orchestra
 (??) Choose the right definition to the term *vocabulary*. Подберите правильное определение к термину *vocabulary*.
 (!) words known, learnt, used
 (??) translated words
 (??) words in different languages
 (??) Choose the right definition to the term *article*. Подберите правильное определение к термину *article*.
 (!) a separate piece of writing in a newspaper, magazine
 (??) a written words in newspaper
 (??) a story in magazine
 (??) Choose the right definition to the term *linguist*. Подберите правильный эквивалент к термину *linguist*.
 (!) a person who is good at foreign languages
 (??) a person who graduated from university
 (??) a person works in a library
 (??) Choose the right definition to the term *inhabitant*. Подберите правильный эквивалент к термину *inhabitant*.
 (??) a person who lives in town
 (!) a person who is lives in particular place for a long period of time
 (??) a person who lives in the country
 (??) Choose the right half of the sentence: *The English language is now....*
 Подберите правильное окончание предложения: *the English language is now*
 (??) the second language of about 500 million people
 (!) the first language of about 400 million people
 (??) the native language in England
 (??) Choose the right half of the sentence: *There are more than 500,000 words...*
 Подберите правильное окончание предложения: *There are more than 500,000 words ...*
 (!) in the Oxford English Dictionary
 (??) in the Russian Dictionary
 (??) in English
 (??) Choose the right half of the sentence: *The Internet is....*
 Подберите правильное окончание предложения: *The Internet is....*
 (??) a grasp of English
 (??) lingua franca
 (!) a boundless world of learning opportunity
 (??) Choose the right half of the sentence: *Today learning English has become...*
 Подберите правильное окончание предложения: *Today learning English has become....*
 (!) much more exciting
 (??) more difficult
 (??) easier
 (??) Choose the right half of the sentence: *Russian is....*

Подберите правильное окончание предложения: *Russianis....*

- (!) a Slavic language of the Indo-European family
- (??) a second language
- (??) a first language

(??) Choose the right half of the sentence: *There are a lot of sitesproviding....* Подберите правильное окончание предложения: *Thereare a lotofsitesproviding....*

- (!) different activities, students' cafes and chats
- (??) authentic movies
- (??) learning English

(??) Choose the right half of the sentence: *The Russian*

*language....*Подберитеправильноеокончаниепредложения: *The Russian language...*

- (??) is one of the six official languages in European Union
- (??) is native language
- (!) is one of the six official languages of the United Nations

(??) Choose the right half of the sentence: *Russian....*

Подберите правильное окончание предложения: *Russian*

- (!) is a Slavic language of the Indo-European family
- (??) is a language in science
- (??) is a language of communication

(??) Choose the right half of the sentence: *English is also the mostcommonly used language....*

Подберитеправильноеокончаниепредложения: *English is also the most commonly used language....*

- (??) in the United Nations
- (!) in the sciences
- (??) in European Union

(??) Choose the right half of the sentence: *Today earning English hasbecome much more...*

.Подберитеправильноеокончаниепредложения: *Today learning English has become much more...*

- (!) exciting
- (??) interesting
- (??) boring

(??) Choose the right half of the sentence: *Written examples of OldSlavonic are attested....*

Подберитеправильноеокончаниепредложения: *Writtenexamples of Old Slavonic are attested....*

- (!) from the 10th century onwards
- (??) from the 18th century onwards
- (??) from the 21th century onwards

(??) Choose the right half of the sentence: *I have never....* Подберите правильное окончание предложения: *Ihavenever....*

- (!) been to London
- (??) was in London
- (??) already been to London

(??) Choose the right half of the sentence: *I* Подберите правильное окончание предложения: *I....*

- (??) already have read this book
- (!) have already read this book
- (??) read already have this book

Семестр 4.

РАЗДЕЛ 8.

Тема 8.1. Passive Voice.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Passive Voice».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. **Образование форм Present, Past, Future Simple, Continuous, Perfect Passive.**
2. **Сравнение действительного залога и страдательного залога.**
3. **Употребление страдательного залога.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 8.2. Social life.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. **Лексика по теме “Social life”.**
2. **Family matters.**
3. **Three Generations Under One Roof.**

Вопросы для самоподготовки:

1. **Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме “Jobs and Professions”.**
2. **Назовите специальности и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.**
3. **Перечислите ряд специальностей и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.**

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 8

Вариант 1.

Family matters. “Why is my child acting this way?”

Many parents ask, “Why is my child acting this way?” Children misbehave for many reasons. The information given in this lesson will help you understand why your child misbehaves. Once you understand why a young child is misbehaving, it is easier to choose effective guidance techniques to handle the situation. Children need to feel that they belong to you, to the family, to the class at school, to a group of friends. They may misbehave to gain membership or to find out if they will still be accepted. Thus, it is important to let children know you love them and that they are still part of the family, even when they behave badly. Children misbehave to get attention. To a child, any kind of attention is better than no attention.

Some children feel their parents do not like them or do not talk or spend time with them. Therefore, these children act up to gain attention. Children who feel this way may even try to get in trouble to be noticed by a parent. Give your child attention when he or she is behaving well. Don't make your child misbehave to get your attention.

Children misbehave when they feel inadequate or lack confidence. They may act out when afraid to try new things or fear failure at a new task. Help children understand that everyone makes mistakes. Children misbehave when they do not feel well. Children need 8-12 hours of sleep each night, healthful foods, fresh air, and exercise every day. Without these essentials, they may be hard to get along with, just as an adult might be. Most discipline

problems occur around 8 a.m., noon, p.m., and 8 p.m., times when children are hungry and tired. A change in behavior is often a sign that a child is ill or has a physical discomfort. Be careful not to punish your child for having a physical ailment.

Children misbehave when they are upset. A change in the season, daylight savings time, or a new schedule are minor factors that can upset a child's routine. Major factors can include divorce or moving to a new home. The child does not know how to act in the new situation and needs reassurance and instruction to guide their behavior. Children misbehave when they are disappointed. A canceled trip, a parent that does not show up for visitation, or a rained-out ball game can cause frustration and irritability in all of us. This is when children need adults who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.

Children misbehave when they are discouraged. Adults are often too quick to tell a child when they do something wrong and forget to tell them what they are doing right. Children who believe that they are bad will act bad, and perhaps hurt others. A child who believes he or she is stupid will not do well in school. Children need praise and approval, even for small things like saying "thank you." This prevents them from having to misbehave to get attention. People often say discouraging things to children that they would never say to an adult. Try to show your child the same courtesy and encouragement that you give your adult friends.

Children misbehave when they feel unloved. The bond between parent and child makes the child want to please the parent by behaving well. Parental love motivates the parent to care for the child. A loving relationship is essential for positive discipline to guide the child's behavior. Your child's actions will improve if you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences. Children may misbehave when they do not know what to do in a new setting or circumstance. Children make mistakes when they are learning something new; for instance, falling often when learning to walk, or mispronouncing new words. Try to have patience as your child learns acceptable behavior. Some acts that parents refer to as wrong are simply mistakes. The child needs to see appropriate behavior. Try to anticipate new situations your child may encounter and talk about what they will be like. Discuss the problems and choices of behavior a child needs to make when exposed to a new setting. Parents cannot always be with their child when situations arise. Thus, it is important to practice thinking ahead. For example, talk with your three-year-old about how to answer the phone.

Children misbehave when they imitate their parents. Children experiment with behavior they see on television, at school, and at child care by mimicking other adults and children. Unfortunately, we cannot control what our children see others doing, but we can control what we do by acting as good role models and admitting our mistakes. If a parent swears, the child may use bad language as well. If a parent hits a child, the child may hit a brother or sister. Parents can say, "I was wrong to yell." We need to make clear to children which behaviors we want them to choose for themselves. This is especially important when bad behavior is presented as cute, heroic, or funny in television and movies. Children test their parent's discipline. They want to know that their parents truly mean what they say. Misbehavior can occur when a child checks to see which behaviors the parent likes and dislikes. Be firm about what is important to you and the behaviors you value, in order to meet the goals you have for your child. Sometimes children misbehave when trying to stand up for themselves and their ideas. This is a sign of growing up. They may run away from an abusive parent or refuse to do something they think is wrong. In some cases, after seeing the child's point of view, the parent changes their own views or behaviors. In other cases, the parent may decide to insist on obedience. Be patient. Children have a lot to learn. You have 12-18 years to teach your child how to behave. Children misbehave when we expect too much or too little from them. Take the time to enjoy your children as they learn about right and wrong behavior. Your children need to know that you accept them just the way they are. Let them know you will always love them and will be there to teach them what is right. Emphasize that they can depend on your love and discipline.

Children sometimes misbehave because it is a way to get what they want. If misbehavior has worked in the past, it may continue, whether it is wanting another child's toy or the parent's

attention. Make it clear to your child that they do not have to earn your love by behaving well; you love them no matter what. Show your child acceptable behavior. Emphasize that because you love your child and because you are a responsible parent, you want your children to know how to behave correctly. Children feel love and acceptance when you listen to them talk about their thoughts, feelings, and safety. Be generous and sincere with your approval and praise. Try to say at least five positive things to your child for each time you criticize. Praise should be about the course of Children feel love and acceptance when you listen to them talk about their thoughts, feelings, and action. "You did a good job of picking up the toys" is better than saying, "You are a good boy for picking up the toys."

Avoid put-downs and name-calling. Television comedy is full of this type of sarcasm among friends and family. In many families, children and teenagers copy this behavior. The whole family tries to think of clever put-downs to say quickly. Actually, these insulting remarks can make people feel worthless, incapable, and unhappy. In an atmosphere of put-downs children will not attempt new things for fear of being teased. Put-downs and name-calling are inappropriate discipline methods. For instance, calling your child a "knothead" for doing something foolish only closes the door for communication. Our culture is so full of such words that it may be difficult to avoid; however, avoiding them will have positive results for your family. You will be glad you made the extra effort to stop put-downs and name-calling in your family.

Вариант 2.

Advantages and Disadvantages of Being an Only Child

The Advantages:

Being an only child can be either good or bad, depending on how you perceive it and how you are brought up by your parents. The advantages could be that you get the undivided love and attention of your parents. They would dote on you more and provide for you more - in terms of getting you stuff, toys, etc. Obviously, being an only child means that your parents have only you to spend the money on and not have to share it among other siblings. So, you'd get more toys than normal, more money to spend than normal, more inheritance than normal, and of course more love from your parents than normal.

As an only child, you may also be spared the complications arising out of having an overbearing, unhelpful, competitive sibling. It is no fun having a sibling like this, who hoards the attention of your parents, who in the eyes of your parents can do no wrong and is doted upon to no end, often at your expense. They may well walk off with much of the inheritance by virtue of being the doted one in the family. As an only child, you would be free of any of these complications.

As an only child, you may grow up to be more independent and able to fend for yourself better, if your parents haven't spoiled you by tending to your each and every need. Not having an older sibling to help you every step of the way may in that sense be beneficial and make you capable of looking after yourself earlier in life. Therefore, being an only child can certainly have its advantages.

Disadvantages of being an only child

As far as disadvantages go, the "Little Emperor Syndrome" comes to mind. For those unfamiliar with the term, "Little Emperor Syndrome" refers to the Chinese situation involving parents and their single child. Of course, all of you would be aware of China's one-child policy. Little Emperor Syndrome is an unintended consequence of that policy. This is a situation in which the parents lavish their love, attention, resources on this one child of theirs, and as a result, the child becomes spoilt and, well, behaves like a "Little Emperor." This sort of excessive attention and care can prove detrimental in the long term for the child. The child gets used to having everything done, managed, taken care of - by their parents. When they have to live in the real world and face real problems, they might not be able to cope with it. They may lack self-confidence to go out in the world and get things done for themselves. They might feel lost

outside of the cocoon that their parents created for them. This of course need not always be the case and can be overcome by good parenting.

Perhaps the most apparent disadvantage of being an only child is the feeling of loneliness - not having a sibling to play with regularly and to be able to share your thoughts and memories with. When your parents are no longer around, not having a sibling to talk about things with or look up to for any kind of help or support can be quite a disadvantage. Also, when your parents get older, being an only child, you would have to shoulder the responsibility of taking care of your parents on your own, which might be overwhelming. As an only child, you may also face an immense pressure put on you by your parents; for example, to keep the family name going or to do well in your academics. As an only child, you would also be watched with an eagle eye by your parents and this may be quite suffocating and stressful for you. If you had siblings, the pressure wouldn't be as much and you may perhaps be able to lead a more stress-free life. This again would be a highly subjective experience. There may be many who may feel no stress at all and are able to take this pressure, real or perceived, within their stride.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 8

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) misbehave ~ act up
- (~) guide ~ manage
- (~) reassurance ~ support
- (~) ailment ~ sickness
- (~) tease ~ bedevil
- (~) courtesy ~ politeness
- (~) emphasize ~ accent
- (~) frustration ~ disappointment
- (~) expose ~ treat
- (~) stand up for ~ defend
- (~) anticipate ~ expect
- (~) gain ~ obtain
- (~) get along with ~ get on

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~) Children need to feel that ... ~ ... they belong to the family, to the class at school, to a group of friends.
- (~) Give your child attention when ... ~ ... he or she is behaving well
- (~) Children misbehave when ... ~ ... they feel inadequate or lack confidence.
- (~) Help children understand that ... ~ ... everyone makes mistakes.
- (~) A change in behavior is often a sign that ... ~ ... a child is ill or has a physical discomfort.
- (~) This is when children need adults ... ~ ... who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.
- (~) People often say discouraging things to children that ... ~ ... they would never say to an adult.
- (~) Your child's actions will improve if ... ~ ... you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences.
- (~) We need to make clear to children which ... ~ ... behaviors we want them to choose for themselves.
- (~) Television comedy is full of ... ~ ... this type of sarcasm among friends and family.

Примерный перечень тем диалогов к разделу 8

1. **Some families have an only child; others choose to have two, three or even more children.**
2. **What can you say for and against being an only child in the family?**
3. **Our grandparents say their way of life was more much secure. However, young people have many more life opportunities nowadays. What is your opinion? Which way of life do you find more satisfying?**
4. **Lots of young people believe that it's important to look nice. However, adults often think that young people pay too much attention to their appearance and fashion. What is your opinion? Do you care what you wear?**

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

- (~) misbehave ~ act up
- (~) guide ~ manage
- (~) reassurance ~ support
- (~) ailment ~ sickness
- (~) tease ~ bedevil
- (~) courtesy ~ politeness
- (~) emphasize ~ accent
- (~) frustration ~ disappointment
- (~) expose ~ treat
- (~) stand up for ~ defend
- (~) anticipate ~ expect
- (~) gain ~ obtain
- (~) get along with ~ get on

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений

- (~) Children need to feel that ... ~ ... they belong to the family, to the class at school, to a group of friends.
- (~) Give your child attention when ... ~ ... he or she is behaving well
- (~) Children misbehave when ... ~ ... they feel inadequate or lack confidence.
- (~) Help children understand that ... ~ ... everyone makes mistakes.
- (~) A change in behavior is often a sign that ... ~ ... a child is ill or has a physical discomfort.
- (~) This is when children need adults ... ~ ... who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.
- (~) People often say discouraging things to children that ... ~ ... they would never say to an adult.
- (~) Your child's actions will improve if ... ~ ... you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences.
- (~) We need to make clear to children which ... ~ ... behaviors we want them to choose for themselves.
- (~) Television comedy is full of ... ~ ... this type of sarcasm among friends and family.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения

- (~) He doesn't mean to _____; he just doesn't know better. ~ misbehave
- (~) I consider him _____ of dishonesty. ~ incapable
- (~) I _____ to sing, but my throat was too hoarse. ~ attempt
- (~) Please extend them the _____ of your presence. ~ courtesy
- (~) The government should implement this policy to _____ this serious problem. ~ cope with

- (~) He would probably have died by the hand of the executioner, if indeed the executioner had not been _____ by the populace. ~ anticipate
- (~) I wish the kids would _____ better. ~ get along
- (~) Three armies _____ at Waterloo. ~ encounter
- (~) Children may _____ in class in an effort to get attention. ~ act up
- (~) Though I disagreed with him, I respected him for _____ what he believed in. ~ stand up for
- (~) When you _____ the bag, make sure to support the bottom. ~ pick up
- (~) _____ your _____ - there is no need to rush. ~ take time
- (~) Once again I must _____ that I am not talking about conscious motives. ~ emphasize
- (~) Not so much _____ with a son as a father's anger at failing to be the man he wanted to be. ~ frustration
- (~) The course content will cover theoretical _____ and well control practical simulation. ~ essentials
- (~) And at each satisfactory reply he murmured, as if to himself in a tone of _____: 'Come, so much the better; that's just as it should be!'. ~ reassurance

(??) Match English phrases with their Russian equivalents.

Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) bag filled with treats ~ сумка, наполненная вкусностями
- (~) few blocks away ~ в нескольких кварталах
- (~) its own space ~ свое собственное пространство
- (~) to grow rapidly ~ стремительно расти
- (~) to favor somebody ~ благоприятствовать кому-либо
- (~) bachelor party ~ холостяцкая вечеринка
- (~) to endure eight hours of Chinese school ~ вытерпеть восемь часов китайской школы
- (~) to keep household running ~ поддерживать домашнее хозяйство
- (~) has nearly tripled ~ увеличилось почти втрое
- (~) paternal grandparents ~ бабушка и дедушка по отцовской линии
- (~) ages 4 through 17 ~ возраст от 4 до 17 лет

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

- (~) handout ~ distribute
- (~) amid ~ among
- (~) endure ~ take away
- (~) estate ~ property
- (~) value ~ worth
- (~) arrangement ~ convention
- (~) mortgage ~ loan, hypothec
- (~) irreverent ~ disrespectful
- (~) span ~ range
- (~) favor ~ patronize
- (~) common ~ conventional
- (~) branch ~ offshoot

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения

(~) bachelor ~ A man who is socially regarded as able to marry, but has not yet.

(~) dutiful ~ Accepting of one's legal or moral obligations and willing to do them well and without complaint.

(~) block ~ The distance from one street to another in a city that is built

РАЗДЕЛ 9.

Тема 9.1. Modal verbs.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Modal verbs».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Особенности модальных глаголов в английском языке.
2. Модальные глаголы в английском языке.
3. Выражение обязанности, долженствования.
4. Выражение разрешения, позволения.
5. Выражение способности, возможности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 9.2. People and jobs.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме "People and jobs".

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме "People and jobs", "Professions".
2. Напишите диалог о том, как Вы устраиваетесь на работу, собеседование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 9

Вариант 1.

Recruitment

The process of finding people for **particular** jobs is recruitment or, especially in Am. English, **hiring**. Someone who has been recruited is a **recruit** or, in Am. English, a hire. The company employs or hires them; they join the company. A company may recruit employees directly or use outside recruiters, recruitment agencies or **employment agencies**. Outside specialists called headhunters may be called on to headhunt people for very important jobs, persuading them to leave the organizations they already work for. This process is called headhunting. B. Applying for a job Fred is a van driver, but he was fed up with long trips. He looked in the situations vacant pages of his local newspaper, where a local supermarket was advertising for van drivers for a new **delivery service**. He applied for the job by **completing an application** form and sending it in. Harry is a building engineer. He saw a job in the **advertisement** pages of one of the national papers. He made an application, sending in his CV (curriculum vitae – the "story" of his working life) and a covering letter explaining why he wanted the job and why he was the right person for it. Note: BrE: CV; AmE: resume BrE: covering letter; AmE: cover letter. C. Selection procedures Dagmar Schmidt is the head of

recruitment at a German telecommunications company. She talks about the selection process, the methods that the company uses to recruit people: “We advertise in national newspapers. We look at the backgrounds of applicants: their **experience** of different jobs and their educational qualifications. We don’t ask for handwritten letters of application as people usually apply by email; handwriting analysis belongs to the 19th century. We invite the most interesting candidates to a group discussion. Then we have individual interviews with each candidate. We also ask the candidates to do written psychological tests to assess their intelligence and **personality**. After this we shortlist three or four candidates. We check their references by writing to their referees: previous **employers** or teachers that candidates have named in their applications. If the references are OK, we ask the candidates to come back for more interviews. Finally, we offer the job to someone, and if they turn it down we have to think again. If they accept it, we hire them. We only appoint someone if we find the right person”.

Вариант 2.

Types of interviews

Job interviews are great opportunities for you to show to your potential employers what kind of employee you'll be if they hire you; your chances to have a successful interview will depend on the type of interview they hold. But it doesn't mean necessarily that your future will depend on it.

You must be prepared to whichever interview will present and knowledge will be your best weapon, you must include information on the industry, the employer and yourself; you might be wondering: who knows better than you? It's important to be aware on it.

Companies **carry out** different types of interviews upon the professional profile they require. This section will give you real and useful **insights** into each type of job interview. For instance, the stress interview section contains many useful details about how to create stressful environments in order to **assess** job seekers' emotional intelligence and problem solving skills. On the other hand, group interview test candidates on communication abilities. If you want to know more about the main types of interviews, we recommend you to browse through this section, and follow these pieces of advice on interviews.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 9

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) emerge ~ appear
- (~) enormously ~ immensely
- (~) survey ~ interview
- (~) venue ~ meeting point
- (~) sudden ~ unhoped
- (~) conduct ~ manage
- (~) vendor ~ seller
- (~) extend ~ enlarge
- (~) equal ~ identical
- (~) elevator ~ lift
- (~) mingle ~ mix
- (~) keep on ~ continue
- (~) alumni ~ graduate

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~) Over forty percent of the working population is ... ~ ... currently seeking other employment.
- (~) The truly shocking fact, however, is ... ~ ... that the majority of these people are doing all the wrong things to find a job.

- (~) Don't make the mistake of thinking that these ...~... out-of-the-blue opportunities are accidents.
- (~) Finding job opportunities takes a ...~... disciplined approach using strategies that are proven to work.
- (~) The only way to beat the odds and the competition is ...~... to actively market yourself and locate positions before they are advertised.
- (~) Finding a job is ...~... all about people.
- (~) Surveys estimate that ...~... 74-85 percent of available jobs are never advertised anywhere.
- (~) They know you best and can give you a jump start toward locating a job that ...~... might be right for you.
- (~) Consider extending your reach by contacting alumni from ...~... your university or training school.
- (~) Marketing yourself as a job-seeker means locating the people who ...~... who can offer or lead you to opportunities.

Написать эссе на одну из предложенных тем:

1. Jack of all trades and master of none. За всё берущийся человек, гно ничего не умеющий делать
 2. Where there's a will, there's a way. Где есть желание, там есть и путь.
 3. A light purse is heavy curse. Хуже всех бед, когда нет денег.
- Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

Примерный перечень тем диалогов к разделу 9:

1. Not all people enjoy a 9-to-5 working day in an office.
What is your opinion? What can you say for and against working from home.
2. Some graduates would like to have a highly paid job; others believe that their future job should be interesting and bring satisfaction.
And what about you? What is the most important thing for you in your occupation?
3. Should students work part-time to earn money? What is your opinion?

РАЗДЕЛ 10.

Тема 10.1. Прилагательное.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Прилагательное».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Типы прилагательных.
2. Степени сравнения прилагательных.
3. Порядок прилагательных в английском языке.

Вопросы для самоподготовки: 1. выполнить грамматические упражнения.

Тема 10.2. Sociology.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме “Sociology”.
2. Что такое социология?
3. Социальная этика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение социологии.
2. Что подразумевается под социальной этикой?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 10

Вариант 1.

WHAT IS SOCIOLOGY?

The sociologist has a **distinctive** way of examining human interactions. **Sociology** is the systematic study of social behavior and human groups. It focuses primarily on the **influence** of social relationships upon people's attitudes and behavior and on how societies are established and change. As a field of study, sociology has an extremely **broad scope** and it deals with families, gangs, business firms, political parties, schools, religions, labor unions, etc. It is concerned with love, **poverty**, conformity, discrimination, illness, **alienation**, overpopulation and community.

The Sociological Imagination. In attempting to understand social **behavior**, sociologists rely on unusual type of creative thinking, **sociological imagination**, i.e. an **awareness** of the relationship between an individual and the society. Thus, instead of simply accepting the fact that movie stars and rock stars are the «royalty» of human society, we could ask, in a more **critical sense**, why we are not as interested in meeting outstanding scientists, or elementary school teachers, or architects. Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.

Sociology and Social Sciences. The term **science** refers to the body of knowledge obtained by methods **based upon** systematic observations. The sciences are commonly divided into natural and social sciences. **Natural science** is the study of the physical **features** of nature and the ways in which they interact and change. Astronomy, biology, chemistry, geology and physics are all natural sciences. **Social science** is the study of various aspects of human society. The social sciences include sociology, anthropology, economics, history, psychology and political sciences.

These academic disciplines have a common focus on the social behavior of people, yet each has a particular orientation in studying such behavior. Anthropologists usually study cultures of the past and preindustrial societies that remain in existence today. Economists explore the ways in which people produce and exchange goods and services. Historians are concerned with the peoples and events of the past and their **significance** for us today. Political scientists study international relations, the workings of government and the exercise of power and **authority**. Psychologists investigate personality and individual behavior. In contrast to other social sciences, sociology **emphasizes** the influence that society has on people's attitudes and behavior. Humans are social animals; therefore, sociologists scientifically examine our social relationships with other people.

To better illustrate the **distinctive** perspectives of the social sciences, let us examine sociological and psychological approaches to the issue of gambling. Viewed from the perspective of psychology, gambling represents an **escape** into a fantasy world where great fortune can be attained easily. By contrast, sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers. Participants in gambling establish friendship groups. For such persons gambling is a form of **recreation** and may even be their primary social activity. This example shows that by viewing social phenomena from several perspectives, we can enhance our understanding of human behavior.

Вариант 2.

Why is ethical behavior important in community interventions?

Acting ethically brings some particular **advantages** with it. It makes your program more effective; it cements your standing in the community; it allows you to occupy the moral high

ground when arguing the **merits** of your program, and to exercise moral leadership in the community; and it assures that you remain in good standing legally and professionally.

- **Program effectiveness. Consistent ethical behavior can lead to a more effective program. Considering ethical principles in all aspects of a community intervention will lead you to finding the most effective and a community-centered methods, and will bring dividends in participation, community support and funding possibilities.**

- **Standing in the community.** An organization that has a reputation for ethical action is far more likely to be respected by both participants and the community as a whole than one that has been known to be unethical in the past. An organization that's recognized as ethical is also apt to be seen as **competent**, and to be trusted to treat people with respect and to do what it says it will do. That community trust makes it easier to recruit staff, volunteers, Board members, and participants, and to raise money and, public support.

- **Moral credibility and leadership.** If you work for the betterment of the world -- whether you see that as social change, social justice, the alleviation of suffering, the fostering of human dignity, or simply the provision of services -- it's consistent to act as you wish the rest of the world to act. Ethical action reflects why you started your community intervention in the first place. You have a moral obligation to yourself, the individuals you work with, and the community to be ethical in all you do,

and to expect the same from others. If you fulfill that **obligation**, and everyone knows it, your voice will have greater impact when you speak out for what you believe is right, or against what you believe is wrong, and others will follow you.

- **Professional and legal issues.** Many of the health and human service professions often involved in community interventions are held to specific codes of ethics by their professional certification or licensure organizations. The American Medical Association, the American Bar Association, the American Psychological Association, the National Association of Social Workers and many other professional associations have detailed ethical standards their members are expected to adhere to. If members of the profession violate these standards, they can be disciplined, or even lose their licenses to practice.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 10

Choose "true", "false" or "notstated"

??) The sociologist has a distinctive way of examining human interactions.

- (!) true
- (?) false
- (?) not stated

??) In attempting to understand social behavior, sociologists rely on usual type of creative thinking, sociological imagination.

- (!)true
- (?) false
- (?) not stated

??) Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.

- (!)true
- (?)false
- (?)not stated

??) Anthropologists usually explore the ways in which people produce and exchange goods and services.

- (?)true
- (!)false
- (?)not stated

??)Historians are concerned with the history of the past and their significance for the past.

- (?) true
- (?) false
- (!) not stated

(??) Sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers.

- (!) true
- (?) false
- (?) not stated

(??) Humans are social animals, who can live without communication

- (?) true
- (!) false
- (?) not stated

(??) Viewing social phenomena from several perspectives, we can realise the threat to our understanding of human behavior.

- (?) true
- (?) false
- (!) not stated

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10: Форма рубежного контроля – тест

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#) the
- (#) doctor
- (#) was
- (#) sent
- (#) for

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#) she
- (#) is
- (#) being
- (#) looked
- (#) after

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#) the
- (#) film
- (#) is
- (#) much
- (#) spoken
- (#) about

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#) he
- (#) is
- (#) being
- (#) operated
- on

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#) he
- (#) is

(#)often
(#)waited
(#)for

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)I
(#)don't
(#)like
(#)being
(#)laughed
(#)at

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the
(#)men
(#)were
(#)paid
(#)\$400
(#)for
(#)the
(#)work

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)I
(#)wasn't
(#)given
(#)the
(#)information
(#)I
(#)needed

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the
(#)police
(#)were
(#)given
(#)the
(#)information

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Tom
(#)was
(#)offered
(#)the
(#)job

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Amanda

(#)was

(#)given

(#)the

(#)first

(#)prize

(??) Choose the correct form of the verb.

(~)Hundreds of burglars _____ over the past six months. ~ have been arrested

(~)Yesterday five young men _____ with connection with one of the attacks. ~ were arrested

(~)He _____ on suspicion of murder. ~ was arrested

(~)The police chief says the murderer _____ by the weekend. ~ will have been arrested

(??) Choose the correct form of the verb.

(~)Ten people _____ since last week. ~ have been interviewed

(~)The candidates _____ at the moment. ~ are being interviewed

(~)You _____ next week. ~ will be interviewed

(~)By the time I came all three people _____. ~ had been interviewed

(~)The musician _____ immediately after the concert. ~ was interviewed

(??) Choose the correct form of the verb.

(~)The film _____ in 2006. ~ was made

(~)The top of the table _____ of glass. ~ is made

(~)Hundreds of employees _____ redundant since 2013. ~ have been made

(~)Everyone hates _____ a fool of. ~ being made

(??) Choose the correct form of the verb.

(~)Ann can't use the office at the moment. It _____. ~ is being redecorated

(~)The house _____ every year. ~ is redecorated

(~)We couldn't go to our favourite restaurant because it _____. ~ was being redecorated

(~)The house looks shabby. It should _____. ~ be redecorated

(??) Choose the correct form of the verb.

(~)I promise that the work _____ on time. ~ will be done

(~)Something should _____ before it is too late. ~ be done

(~)What _____ to help him? ~ has been done

(~)As soon as the cake, remove it from the oven. ~ is done

(??) Choose the correct form of the verb (Active or Passive). Выберите правильную форму глагола (в активном или страдательном залоге).

(??)Mount Everest and K2 _____ to be the two highest mountains in the world, but they are very different.

(?)believe

(?)is believed

(?)believed

(!)are believed

(??)Everest _____ for the first time in 1953.

(?)is climbed

(?)climbed

(!)was climbed
 (?)has been climbed
 (??)Since 1953 thousands of people _____ on Everest.
 (!)have stood
 (?)stood
 (?)are standing
 (?)have been standing
 (??)You don't need to be a professional climber to climb Everest – every year many people _____ to the top by guides.
 (?)take
 (!)are taken
 (?)have taken
 (?)have been taken
 (??)In recent years the popularity of Everest _____ to cause problems.
 (?)will begin
 (?)was begun
 (!)has begun
 (?)begins
 (??)Since 1953 thousands of tons of rubbish _____ at the foot of Everest.
 (?)left
 (?)leave
 (?)has left
 (!)have been left
 (??)K2, deep in the Himalayas, _____ until 1859, seven years after Everest.
 (?)did not measure
 (?)had not measured
 (?)has not been measured
 (!)was not measured
 (??)K2 is said to be the most dangerous mountain in the world, and it _____ as often as Everest has.
 (?)doesn't climb
 (?)hasn't climbing
 (?)isn't being climbed
 (!)hasn't been climbed
 (??)Every year small numbers of mountaineers _____ to reach the top of K2, but not many succeed.
 (!)try
 (?)have tried
 (?)are tried
 (?)are trying
 (??)Some of the worst Himalayan accidents in the last twenty years _____ on K2, and many lives have been lost.
 (?)happen
 (!)have happened
 (?)will happen
 (?)has happened
 (??)Tourist expeditions started going to Everest in the 1980s, and the number of visitors _____ since then, but they don't go to K2.
 (?)rises
 (!)has risen
 (?)has been risen
 (?)rose

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачеты и экзамен, которые проводятся в устно-письменной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: основные правила коммуникации в устной и письменной форме на иностранном (английском) языке	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить коммуникацию в письменной и устной форме на иностранном (английском) языке	Этап формирования умений
		Владеть: навыками устной и письменной коммуникации на иностранном (английском) языке	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно

		материал	<p>обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>чтение со словарем и без словаря текстов по теме, доклад по теме, эссе</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:</p>
УК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>беседа по теме, ситуационные задания, перевод</i>)</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:</p>

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	(6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Примерные вопросы для проведения зачета по учебной дисциплине

Тексты

My family

Let me introduce myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is AlrxanderSergeyevichOrlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergeyevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife's name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.

They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

Темы вопросов диалогов:

- **Teenagemarriage.**
- **Leadershipinthefamily.**
- **Marriage contacts and romantic love.**
- **Divorce and one-parent wedding.**

Темы докладов:

- Myfamilytree
- “A marriageofconvenience”
- Positive and negative sides of family life
- Idealwife/husband

Темы эссе:

- **Families with many children versus families with one child.**
- **The effect of divorce on children.**
- **How to bridge the “generation gap”.**
- **The ideal family of the future.**

Примерные вопросы для проведения экзамена по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

2. Система времен в активном залоге.
3. Система времен в пассивном залоге.
4. Структура английского предложения.
5. Простое и сложное предложения.
6. Модальные глаголы.
7. Прилагательное.
8. Сфера употребления конструкции thereis/are

Аналитическое задание (проблемные ситуации):

1. **Not all people enjoy a 9-to-5 working day in an office. What is your opinion? What can you say for and against working from home.**
2. **Some graduates would like to have a highly paid job; others believe that their future job should be interesting and bring satisfaction.**
3. **And what about you? What is the most important thing for you in your occupation? Should students work part-time to earn money? What is your opinion?**
4. **Some families have an only child; others choose to have two, three or even more children. What can you say for and against being an only child in the family?**
5. **Our grandparents say their way of life was more much secure. However, young people have many more life opportunities nowadays. What is your opinion? Which way of life do you find more satisfying?**
6. **Lots of young people believe that it’s important to look nice. However, adults often think that young peoplepay too much attention to their appearance and fashion. What is your opinion? Do you care what you wear?**

4.5Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Крупченко, А. К. Английский язык для педагогов: academic english (B1–B2) : учебное пособие для вузов / А. К. Крупченко, А. Н. Кузнецов, Е. В. Прилипко ; под общей редакцией А. К. Крупченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10843-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455916>

5.1.2. Дополнительная литература

Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452816>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	их полными текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Иностранный язык*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с техникой.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint).

5.4.3. Информационные справочные системы

6.

7. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети

		технических журналах.	Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Иностранный язык» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Иностранный язык» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Иностранный язык» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Иностранный язык» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета кафедры иностранных языков на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177	Протокол № 8 от 27 мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания кафедры № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
3			
4			
5			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директора Высшей школы музыки
им. А. Шнитке

/Н.И. Ануфриева/
28 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)**

Наименование образовательной программы
Культурология

Направленность программы:
«Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства»

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Уровень образования
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации
БАКАЛАВР

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины История (История России, Всеобщая история) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1177, учебного плана по основной образовательной программы высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д.и.н., профессора кафедры истории Отечества Ляпуновой Н.В., к.и.н., доцента кафедры истории Отечества Погосян Л.В., преподавателя кафедры истории Отечества Татыевой Е.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент



Т. В. Пушкарева

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры истории Отечества. Протокол № 9 от «30» апреля 2019 года

И. о. заведующего кафедрой доктор исторических наук, профессор



Н.В. Ляпунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор ГБОУ Школа №390 им.П.И. Батова



Ярочкина И.А.

(подпись)

Директор ГПИБ России



Афанасьев М.Д.

Д. пед. н., профессор, проректор по научной работе ФГБОУ ВО «МГОУ»



Певцова Е.А.

(подпись)

Доктор исторических наук, профессор кафедры социальной работы РГСУ



Старовойтова Л.И.

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



Маляр И.Г.

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата.....4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 5

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося..... 6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины7

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

- 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)15

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....32
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы..... 32
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания..... 33
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....35
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций37

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины..... 39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины 40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине 41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине 42
5.6 Образовательные технологии 43
Лист регистрации изменений.....

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков по формированию творческого начала, способности решать через средства научной информации исследовательские задачи.

Задачи учебной дисциплины:

1. дать знание о движущих силах и основных закономерностях исторического процесса, этапах исторического развития России и мира; а также месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
2. формирование и развитие навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
3. формирование понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
4. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; выработка навыков работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации;
5. воспитание чувства патриотизма и гордости за историю своей страны.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «История (История России, Всеобщая история)» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Культурология» по направлению подготовки 51.03.01 Культурология очной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «История (История России, Всеобщая история)» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: философия, культурология, право.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций УК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Деловые коммуникации в сфере культуры и искусства» по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного

		разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
			УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
			УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 2 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	27	27			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	14	14			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	2	2			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	49	49			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации	31	13	18	8	4	0	6
Тема 1.1. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – XVII вв.	15	6	9	4	2		3
Тема 1.2. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.	16	7	9	4	2		3
Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв	32	14	18	8	4	0	6
Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.	16	8	8	4	2		2
Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в XX в. Место и роль России в этом процессе.	16	6	10	4	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	27	36	16	8	0	12
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	27	36	16	8	0	12

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС

Модуль 1 (семестр 2)							
Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации	30	24	6	2			4
Тема 1.1. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – XVII вв.	16	12	4	2			2
Тема 1.2. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.	14	12	2				2
Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв	33	25	8	2			4
Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.	17	13	4		2		2
Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в. XX в. Место и роль России в этом процессе.	16	12	4	2			2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	49	14	4	2		8
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	49	14	4	2	0	8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	Компьютерное тестирование

Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	11		12		4	
Общий объем по дисциплине, часов	27	11		12		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв	25	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по семестру, часов	49	24		21		4	
Общий объем по дисциплине, часов	49	24		21		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

Тема 1.1. История России - неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского

континента в XIII – начале XVI вв.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Перечень изучаемых элементов содержания

Место истории России во всемирной истории. Историческая наука: определение, классификации, алгоритм научного исследования (гипотеза; верификация (проверка на достоверность); научная теория (концепция). Историческая наука в системе научного знания, цели и задачи её изучения. Объект и предмет исторической науки. Методы изучения истории: собственно, исторические (хронологический, хронологически-проблемный, проблемно-хронологический, синхронистический и др.); общенаучные (классификации и др.), специальные (социологический и др.). Функции исторического знания: гносеологическая, мировоззренческая, воспитательная, прогностическая, практически - политическая. Историческое сознание: определение. Специальные и вспомогательные исторические дисциплины (хронология, палеография, нумизматика, топонимика и др.). Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки. Исторический источник – понятие, виды, методы изучения. Источники изучения истории: вещественные; письменные (архивные документы и материалы, документальные публикации, мемуары, периодическая печать), кино-фото-фонодокументы.

Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Русская Православная Церковь и её политика консолидации русских земель. Внешнеполитическое положение Руси в IX–XII вв. Взаимоотношения с Византией, странами Западной Европы, кочевыми народами. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей. Культура домонгольской Руси. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия Запада. Александр Невский. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Тверь, Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

Вопросы для самоподготовки:

1. Место и роль России во всемирной истории.
2. История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
3. Проблема методологии истории: стадийный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).
4. Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности.
5. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей.
6. Монголо-татарское нашествие и его влияние на развитие Руси.
7. Борьба русского народа против иноземных завоевателей.
8. Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

Тема 1.2. XVII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII столетии.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Смутное время в России: предпосылки, поводы. Польско-шведская интервенция и консолидация русского общества. Феномен самозванчества. Значение итогов Смутного времени

для определения констант русского национального самосознания. Московское царство при первых Романовых. Экономические, социально-политические и духовные предпосылки преобразования традиционного общества в России. Начало товарного мануфактурного производства. Складывание всероссийского рынка и преодоление остатков раздробленности в экономике. Освоение Сибири. Соборное Уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций, социально-сословное представительство на Земских соборах, система государственного управления. Мировая тенденция к территориальному расширению государств и её проявление в России. Воссоединение Украины с Россией. Церковный раскол. Нарушение принципа симфонии священства и царства: причины, развитие, итоги и последствия. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Формирование колониальной системы и капиталистического хозяйства. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Начало промышленного переворота в Европе. «Европейское Просвещение» и влияние его идей на мировое развитие. «Просвещенный абсолютизм». Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Формирование европейских наций. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Европейские революции XIX в. Возникновение марксизма. Секуляризация сознания и развитие науки. Гражданская война в США. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Скачок в развитии промышленности. Создание военно-морского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Эволюция сословной структуры общества. Утверждение абсолютизма. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Особенности петровской модернизации. Дворцовые перевороты XVIII в. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Жалованные грамоты дворянству и городам. Укрепление сословного строя и абсолютизма. Введение свободы предпринимательства. Усиление крепостничества и социальные конфликты во второй половине XVIII в. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II. Расширение границ империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения». Попытки реформирования политической системы России при Александре I: проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменение политического курса в 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Победа России в войне против Наполеона и ее значение. Внутренняя и внешняя политика Николая I. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Формирование «индустриальной реальности». Особенности промышленного переворота в России. Присоединение Средней Азии. Общественно-политическое движение в России в XIX в. Русская культура в XIX в.: общие достижения и противоречия. Создание первых высших учебных заведений в Азиатской части России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Россия и ее соседи в начале XVII в.
2. Причины и последствия Смутного времени в России.
3. Первое и второе ополчение.
4. Роль и значение Земских соборов в первой половине XVII века.
5. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
6. Первые Романовы. Укрепление самодержавной власти.
7. Проблема хозяйственно-экономического развития России во второй половине XVII веке в отечественной историографии.
8. Усиление крепостного права в России. «Соборное уложение».

9. Основные причины народных восстаний в XVII в.
10. Начало промышленного переворота в Европе.
11. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
12. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
13. Возникновение марксизма.
14. Исторические предпосылки российской модернизации.
15. Реформы Петра: цели, содержание, характер, последствия.
16. Значение преобразований для дальнейшего развития страны.
17. Период дворцовых переворотов.
18. Социально-экономическое развитие России во второй половине XVIII в.
19. Формирование крепостнической системы.
20. Пореформенная Россия и Запад: сравнение уровней развития.
21. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.
22. Международные отношения в Европе накануне Отечественной войны. Дипломатические расчеты сторон, союзники Франции и России.
23. М. М. Сперанский: судьба реформатора в России.
24. Причины, ход и последствия Крымской войны.
25. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.
26. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.
27. Реформы в области государственного управления и самоуправления в оценках историков.
28. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
29. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.
30. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX в.
31. Россия в системе военно-политических союзов.
32. Русская православная церковь в XIX в.

Раздел 2. Россия и мир в XX - начале XX вв.

Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Роль XX столетия в мировой истории. Созревание социально-политических и экономических предпосылок для модернизации в различных регионах мира. Глобализация общественных процессов. Россия на стадии монополистического капитализма. Роль государства в экономике страны. Начало капиталистической индустриализации, её особенности. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте. Переходный характер российских экономических и социальных структур. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика. Опыт «думского парламентаризма». Идеи монархизма в российской буржуазии. Партия кадетов и ориентация на капиталистическое развитие по западному образцу. Образование партии социалистов-революционеров на основе народнической идеологии. Программа «социализации земли». Меньшевистская и большевистская концепции революции. Политическая ориентация меньшевиков на оппозиционную буржуазию и на буржуазную революцию западного образца. Влияние традиционных форм общинной демократии на политические предпочтения масс. Появление Советов. Манифест 17 октября 1905 г. Государственная Дума: структура, место в системе органов власти и особенности. Политическое лидерство кадетов в Государственной Думе. Интеллигенция об опыте первой русской революции

и способах модернизации России. Неравномерность и противоречивость мирового развития на рубеже XIX-XX вв. Обострение проблемы разделения сфер влияния и передела мира. Политика России на Балканах и в Персии. Русско-японская война 1904-1905 гг. Русско-германские противоречия. Складывание военно-политического союза Англии, Франции и России (Антанты). Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы. Роль Восточного фронта в войне. Отношение к войне различных партий и классов. Ход военных действий. Брусиловский прорыв. Рост антивоенных настроений. Первая мировая война как кризис мирового общественного развития. Итоги и последствия Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система мирного урегулирования и её противоречия. Нарастание революционной ситуации в России в годы Первой мировой войны. Самодержавие и либеральная оппозиция. Падение самодержавия и проблемы исторического выбора. Распад Российской империи, образование конгломерата независимых государств на её территории. Особенности формирования властных структур. Особенности социальной психологии и политических предпочтений крестьянства и рабочих. Феномен большевизма: причины захвата и удержания власти. Российская революция как часть общеевропейского кризиса. Современная историография о причинах, содержании и последствиях революции 1917 года в России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Россия на стадии монополистического капитализма.
2. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте
3. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия.
4. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги.
5. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика.
6. Русско-японская война 1904-1905 гг.
7. Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы.
8. Февральская и Октябрьская революции 1917 года.

Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в. XX в. Место и роль России в этом процессе. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений. Лига наций. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия». Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы. Приход к власти фашистов в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Политический кризис в Советском государстве в начале 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Образование СССР. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Борьба в руководстве партии по вопросам развития страны. Возвышение И.В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, методы, темпы, итоги. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, её социальные и политические последствия. Утверждение тоталитарного политического режима. Экономические основы советского политического режима. Культурная революция в Советском государстве. Конституция СССР 1936 г. Объективная необходимость коренных преобразований в социально-экономических и политических отношениях советского общества. Противоречивый характер, непродуманность целей и задач перестройки. Начало демократизации общества. Просчёты и ошибки в сфере социально-экономической и внешней политики. Попытка государственного переворота 1991 г. Усиление политической борьбы в

Советском Союзе. Национальный радикализм и межнациональные отношения. Распад СССР и образование СНГ. Предварительные итоги «холодной войны». Россия в 1990-е гг. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. XX в.: либерализация цен, ваучерная приватизация. Резкая поляризация общества. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России в 1993 г. и демонтаж системы власти советов. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности. Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Социальная цена и первые результаты реформ. Внешняя политика РФ в 1991–1999 гг. Политические партии и общественные движения России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России. Роль РФ в современном мировом сообществе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений.
2. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия».
3. Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы.
4. Приход к власти фашистов в Германии.
5. «Новый курс» Ф. Рузвельта.
6. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего реформирования советской системы. Основные этапы перестройки.
7. Внешняя политика СССР. «Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы.
8. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки.
9. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса.
10. Распад СССР и его предпосылки. Образование СНГ.
11. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
12. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности.
13. Внешняя политика РФ в 1991–999 гг.
14. Политические партии и общественные движения России.
15. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений.
16. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг.
17. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России.
18. Роль РФ в современном мировом сообществе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

19. Россия и ее соседи в начале XVII в.
20. Причины и последствия Смутного времени в России.
21. Первое и второе ополчение.

22. Роль и значение Земских соборов в первой половине XVII века.
23. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
24. Первые Романовы. Укрепление самодержавной власти.
25. Проблема хозяйственно-экономического развития России во второй половине XVII веке в отечественной историографии.
26. Усиление крепостного права в России. «Соборное уложение».
27. Основные причины народных восстаний в XVII в.
28. Начало промышленного переворота в Европе.
29. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
30. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
31. Возникновение марксизма.
32. Исторические предпосылки российской модернизации.
33. Реформы Петра: цели, содержание, характер, последствия.
34. Значение преобразований для дальнейшего развития страны.
35. Период дворцовых переворотов.
36. Социально-экономическое развитие России во второй половине XVIII в.
37. Формирование крепостнической системы.
38. Пореформенная Россия и Запад: сравнение уровней развития.
39. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.
40. Международные отношения в Европе накануне Отечественной войны. Дипломатические расчеты сторон, союзники Франции и России.
41. М. М. Сперанский: судьба реформатора в России.
42. Причины, ход и последствия Крымской войны.
43. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.
44. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.
45. Реформы в области государственного управления и самоуправления в оценках историков.
46. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
47. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.
48. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX в.
49. Россия в системе военно-политических союзов.
50. Русская православная церковь в XIX в.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Примерный перечень тем эссе к разделу 2:

1. Что я знаю о Первой мировой войне?
2. «Можно было совершенно не соглашаться со многими идеями большевиков... но надо быть беспристрастным и признать, что переход власти в руки пролетариата в октябре 1917 г., проведенный Лениным и Троцким, обусловил собой спасение страны, избавив ее от анархии» (В. Игнатъев).
3. Альтернатива развития октябрьских событий 1917 года.
4. Был ли неизбежен Октябрь 1917 г.?
5. Три похода Антанты: миф или реальность?
6. Почему проиграла Белая гвардия?
7. «Незначительные жертвы» индустриализации.
8. Сравнительный анализ политики военного коммунизма и НЭПа.
9. Коллективизация – трагедия крестьянина-труженика?
10. Кто проиграл «зимнюю войну»? (О советско-финской войне 1939 – 1940 гг).
11. Дискуссия о намерениях Сталина нанести превентивный удар по Германии.

12. Чтобы не было войны. Размышления о влиянии идеологий на судьбу мира.
13. Война в истории моей семьи.
14. «Одна из главных ошибок немцев объясняется тем, что они обманулись в своих расчетах на отсутствие сплоченности многонационального Советского государства и недооценили патриотической готовности русских драться за свою Родину» (Из английского журнала 1945 г.).
15. «Одержав победу, несмотря на колоссальные жертвы и разрушения, Советский Союз в небывалой степени увеличил свою мощь и международный авторитет» (В.П. Смирнов).
16. Что вы знаете о Коминтерне как органе всемирного революционного движения.
17. Коллаборационизм или предательство?
18. Горячие точки «холодной войны».
19. Политическое сотрудничество союзников во время войны: дружба или соперничество?
20. «К сожалению, до конца довести реформу Косыгин так и не смог по ряду причин, одной из которых – и главной, на мой взгляд, являлось отсутствие поддержки со стороны большинства членов Политбюро». (Н.К. Байбаков).
21. Была ли альтернатива распаду Советского Союза?
22. Распад СССР: закономерный или спровоцированный процесс?
23. Афганская война Советского Союза: экспансионизм или защита национальных интересов?
24. Развал СССР – благо и катастрофа XX века.
25. Как вы относитесь к Карибскому кризису?
26. Политическое реформирование как элемент концепции перестройки.
27. «... Если говорить откровенно, мы еще до сих пор не изучили в должной мере общество, в котором живем и трудимся». (Ю.В. Андропов)
28. «... И, прямо скажем, мы рассчитывали, что нас на руках будет носить развитый Запад. Да нет! Это иллюзия, утопия, никто никого нигде не будет носить». (М.С. Горбачев)
29. «... Нравится вам или нет, но история на нашей стороне. Мы вас закопаем!» (Н.С. Хрущев)
30. «...Всеобщая вера в революцию есть уже начало революции». (В.И. Ленин)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности	Этап формирования знаний

воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	
	УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	Этап формирования умений
	УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает</p>

			последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;
УК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Цивилизация и культура: теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.

2. Общая характеристика цивилизаций Древнего Востока.
3. Имперская власть и общество Византийской империи.
4. Основные черты западной цивилизации.
5. Цивилизация средневековой Руси.
6. Основные факторы и этапы становления российской государственности.
7. Принятие христианства на Руси.
8. Цивилизации Западной Европы в период классического средневековья (XI-XIV вв.).
9. Европейская цивилизация в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV-XVII вв.).
10. Исторические условия, факторы и предпосылки образования Древнерусского государства «Киевская Русь».
11. Характерные черты Древнерусского государства «Киевская Русь».
12. Духовная жизнь и культура страны в IX-XII вв.
13. Русь в период удельной (феодальной) раздробленности: причины раздробленности, характерные черты и последствия.
14. Борьба Руси с иноземными захватчиками. Ордынское иго.
15. Основные факторы и явления мирового развития в XV-XVII вв.
16. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.
17. Основные этапы собирания русских земель вокруг Москвы.
18. Предпосылки образования Российского централизованного государства.
19. Социальная структура Русского государства в XV – XVI вв.
20. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.
21. Реформы Ивана IV, их итоги и историческое значение.
22. Внешняя политика страны в период правления Ивана Грозного.
23. «Смутное время» на Руси: причины, характерные черты, итоги и последствия.
24. Борьба русского народа за социальное и национальное освобождение в годы «Смуты».
25. Основные факторы и явления мировой истории в XVIII в.
26. Особенности российских преобразований в первой четверти XVIII столетия.
27. Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
28. Преобразования Екатерины II и итоги российской модернизации к концу XVIII в.
29. Внешняя политика России в постпетровское время (30-90-е гг. XVIII в.).
30. Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачёва: причины, основные этапы и итоги.
31. Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
32. Содержание преобразований в российском обществе в первой половине XIX века.
33. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
34. Общественно-политическая мысль в России в первой половине XIX в. Движение декабристов и его историческое значение.
35. Реформы 1860-1870-х гг.: причины, цели и основные направления преобразований.
36. Преобразования в области крестьянского вопроса в 60-90-х гг. XIX в.
37. Судебная реформа в 60-90-х гг. XIX в.
38. Земская и городская реформы в 60-90-х гг. XIX в.
39. Особенности складывания индустриального (капиталистического) общества в России во второй половине XIX в.
40. Революционное народничество в 60-80-х гг. XIX в.: основные идеи, программные цели, организационное устройство и тактика действий.
41. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
42. «Золотой век» в истории русской культуры.
43. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.
44. Первая русская революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, характерные

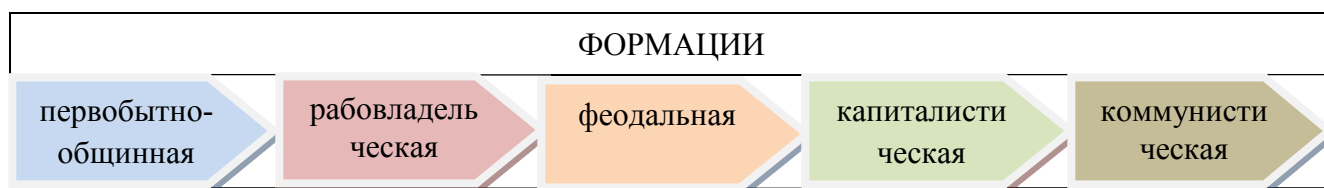
черты, итоги и историческое значение.

45. Становление партийной системы страны в конце XIX – начале XX в.
46. Аграрная реформа П.А. Столыпина: цели, содержание, итоги историографические оценки.
47. Влияние Первой мировой войны на внутреннее и международное положение России.
48. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
49. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
50. Итоги и историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
51. Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти.
52. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.
53. Основные направления и содержание НЭПа.
54. Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
55. Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
56. Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
57. Подготовка страны и Вооруженных Сил к войне в 30-е гг. XX в.: трудности, достижения и просчёты.
58. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
59. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
60. Основные факторы и явления мирового развития в послевоенный период.
61. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
62. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
63. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период».
64. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.
65. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.
66. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.
67. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.
68. Кризис власти и распад СССР.
69. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.
70. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
71. **Направленность** и содержание современной социально-экономической политики и её итоги.
72. Особенности развития цивилизаций Европы и США в Новое время.
73. Российская цивилизация и современная цивилизация США.

Аналитическое задание:

Аналитические задания к экзамену:

1. До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций:



Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.

2. Какие концепции положены в основу периодизации истории Н.М. Карамзиным, С.М. Соловьевым, В.О. Ключевским? Обоснуйте свой ответ.

Автор «Истории государства Российского» Н.М. Карамзин очерчивал в истории три периода:

I	Древнейшая история	От Рюрика до Ивана III	Система уделов
II	Средняя история	От Ивана III до Петра I	Единовластие
III	Новая история	От Петра I до Александра I	Изменение гражданских обычаев

Автор «Истории России с древнейших времен» С.М. Соловьев выделил в истории четыре периода:

I	От Рюрика до Андрея Боголюбского	Период господства родовых отношений в политической жизни.
II	От Андрея Боголюбского до начала XVII в.	Период борьбы родовых и государственных начал, завершившийся полным торжеством государственного начала.
III	С начала XVII до середины XVIII в.	Период вступления России в систему европейских государств
IV	С середины XVIII в. до реформ 60-х гг. XIX в.	Новый период русской истории

Автор «Курса русской истории» В.О. Ключевский выделил в истории России четыре периода:

I	С VIII до XIII в.	Русь Днепровская, городская, торговая	Днепровский период
II	С XIII до середины XV в.	Русь Верхневолжская, удельно-княжеская, вольно-земледельческая	Верхневолжский период
III	С половины XV до второго десятилетия XVII в.	Русь Великая, Московская, царско-боярская, военно-землевладельческая	Великорусский период

IV	С начала XVII в. до половины XIX в.	Всероссийский, императорско-дворянский период	Всероссийский период
----	---	--	-------------------------

3. Анализ источника.

Дан текст «Повести временных лет» (Повесть временных лет / Сост., примеч. и ук. А.Г. Кузьмина, В.В. Фомина. Вступ. ст. и перевод А.Г. Кузьмина / Отв. ред. О.А. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, Родная страна, 2014. – 544 с. (фрагмент):

«... В лето 6370 (862). Изгнали варягов за море и не дали им дани, и начали сами собою владеть. И не было среди них правды, и встал род на род, и были между ними усобицы, и начали воевать сами с собою. И сказали они себе: «Поищем себе князя, который управлял бы нами и судил по праву». И пошли за море к варягам, к руси, ибо так звались те варяги – русь, как другие зовутся шведы, иные же норманны, англы, другие готы, эти же – так. Сказали руси чудь, словене, кривичи все: «Земля наша велика и обильна, а наряда в ней нет. Приходите княжить и управлять нами». И избрались три брата со своими родами, и взяли с собой всю русь, и пришли к словенам первым, и срубили город Ладогу, и сел в Ладоге старейший Рюрик, а другой – Синеус – на Белоозере, а третий – Трувор – в Изборске. И от тех варягов прозвалась Русская земля. Новгородцы же, люди новгородские – от рода варяжского, прежде же были словене*. Два года спустя умерли Синеус и брат его Трувор. И принял всю власть один Рюрик, и пришел к Ильменю, и срубил городок над Волховом, и назвал его Новгород, и сел тут княжить, раздавая волости и города рубя, – тому Полоцк, другому Ростов, этому Белоозеро. И по тем городам варяги – пришельцы, а изначальное население в Новгороде – словене, в Полоцке – кривичи, в Ростове – меря, в Белоозере – весь, в Муроме – мурома, и всеми ими обладал Рюрик. И было у него два мужа, не племени его, но бояре, и отпросились они в Царьград со своим родом. И отправились по Днепру, и, проходя мимо, увидели на горе городок. И спросили: «Чей это городок?» И сказали им: «Было три брата: Кий, Щек и Хорив, которые построили городок этот и погибли, а мы, их потомки, сидим здесь и платим дань хазарам». Аскольд же и Дир остались в этом городе, собрали около себя много варягов и стали управлять землей полян. Рюрик же в это время княжил в Новгороде.*

... В лето 6387 (879). Умер Рюрик, передав княженье свое Олегу, своему родичу, которому отдал на руки и сына Игоря, ибо тот был еще совсем мал.

В лето 6390 (882). Пошел в поход Олег, набрав с собой много воинов: варягов, чудь, словен, мерю, весь, кривичей, и пришел к Смоленску с кривичами, и взял город, и посадил в нем мужа своего. Оттуда отправился вниз, и взял Любеч, и посадил мужа своего. И пришли к горам Киевским, и узнал Олег, что княжат здесь Аскольд и Дир. И спрятал он одних воинов в ладьях, а других оставил позади, а сам подошел к горам, неся малолетнего Игоря. И подплыл под Угорское, укрыв своих воинов, и послал к Аскольду и Диру, говоря им: «Гость я, и идем мы в Греки от Олега и княжича Игоря. Придите к нам, своим родичам». Когда же Аскольд и Дир пришли, воины выскочили из ладей, и сказал Олег Аскольду и Диру: «Вы не князья и не княжеского рода, я же княжеского рода». И вынесли Игоря: «А это сын Рюриков». И убили Аскольда и Диру, и отнесли на гору, и погребли его [Аскольда] на горе, которая зовется ныне Угорской, где теперь Ольмин двор; на той могиле поставил Ольга церковь святого Николая. А Дирова могила – за церковью святой Ирины. И сел Олег княжить в Киеве, и сказал Олег: «Это будет мать городам русским». И были у него варяги и словене, и прочие – прозванные русью. Именно Олег начал ставить города и установил дани словенам и кривичам, и мери, и уставил давать дань варягам от Новгорода по 300 гривен на лето ради сохранения мира, которая и давалась варягам до смерти Ярослава*...»*

Вопросы к тексту:

1. Сформулируйте вопросы по тексту, направленные на выделение основных событий, описанных в летописи.

2. Поразмышляйте, какова была роль норманнов в зарождении и формировании государственности на землях восточных славян и тесно связанных с ними в историческом развитии угро-финских племен? Свой ответ аргументируйте письменно.

4. Проанализируйте событие X в. – языческую реформу Владимира I в 980 г. по схеме:

Сущность реформы	Причины реформы	Взаимодействие с окружающей действительностью	Значение реформы

5. Проанализируйте, какие наказания получили бы современные российские граждане, совершившие преступления, описанные в «Русской Правде»?

6. Заполните таблицу «Социальный состав Руси (IX – начало XII в.)»

Социальные группы	Документы

7. Анализ источника.

Текст документа: «...На стороне тверских князей были право старшинства и личные доблести, средства юридические и нравственные; на стороне московских были деньги и умение пользоваться обстоятельствами, средства материальные и практические, а тогда Русь переживала время, когда последние средства были действительнее первых. Князья тверские никак не могли понять истинного положения дел и в начале XIV в. всё ещё считали возможной борьбу с татарами.

Московские князья иначе смотрели на положение дел. Они пока вовсе не думали о борьбе с татарами; видя, что на Орду гораздо выгоднее действовать «смирной мудростью», т.е. угодничеством и деньгами, чем оружием, они усердно ухаживали за ханом и сделали его орудием своих замыслов. Никто из князей чаще Калиты не ездил на поклон к хану, и там он был всегда желанным гостем, потому что приезжал туда не с пустыми руками... Благодаря тому московский князь, по генеалогии младший среди своей братии, добился старшего великокняжеского стола».

Вопросы к тексту:

1. Как оценивает историк политическую линию тверских князей? Назовите не менее трёх положений.
2. Какие факты свидетельствуют о более дальновидной политике московских князей? В чём видит историк преимущества московских князей? Укажите в общей сложности не менее трёх положений.
3. Какие черты политики московского князя Ивана Калиты отмечает историк? Приведите не менее трёх черт.

8. Аргументируйте ответы на поставленные вопросы.

1. Какой город на Руси стал первой жертвой монголов? Почему князь Владимирский не помог ему?
2. Какое время года и почему выбрал Батый для похода на северо-восточную Русь?
3. Какова была тактика монголов при осаде городов и в полевом сражении?
4. Недостатки русской армии в 1236 г в сражении с монгольской армией.
5. Какая стратегия и тактика обороны русских княжеств против монголов, на ваш взгляд, могла быть наилучшей?
6. Почему монголы не тронули в 1237-1238 гг. Новгород, Смоленск, Киев?

7. В какие страны Европы вторглась армия Батыя после покорения Руси?
8. Почему католическая Церковь не объявила крестовый поход Европы против монголов в 1241 г.?
9. Могли ли монголы подчинить Западную Европу так же, как подчинили Русь?
10. Почему монголы, победив Русь, не поселились сами на ее землях?
11. Как повлиял монгольский удар на соотношение 3-х сил в городах Руси: «вече – бояре – князь»?
12. Какова связь между битвами Александра Невского и монгольским вторжением на Русь?
13. Почему западноевропейские рыцари стремились на восток?
14. Как противостояла Русь вторжению крестоносцев в начале XIII в.?
15. Какие меры были предприняты новгородским князем Александром Ярославичем для укрепления обороноспособности Новгородской земли?
16. В чем было преимущество западноевропейских феодалов перед русским войском?
17. Почему дружина Александра Невского сумела разбить шведов и крестоносцев, но всех сил Руси не хватило для отражения нашествия монголов?
18. Как чтут в нашей стране память Александра Невского? Вспомните имена героев Невской битвы.
19. Чем прославился Сергей Радонежский?
20. Каковы были предпосылки объединения русских земель?
21. В чем причина объединения русских земель вокруг Москвы?

9. Анализ текста.

Дан текст: «Милюков П.Н. Теория «Москва – третий Рим» в общественной и церковной жизни России конца XV – XVI веков» // Хрестоматия по истории России: В 4 т. – М., 1994. – Т.1. С древнейших времен до XVII века. – С. 192-193. (фрагмент):

«...Со времени принятия христианства русская церковь находилась в зависимости от константинопольского патриарха, составляя просто одну из подведомственных ему епархий. До татарского нашествия высшее духовное лицо в России, киевский митрополит прямо назначался из Константинополя. Со времени нашествия татар это отношение русской церкви к патриарху начало изменяться. Прежде всего, в связи с тем же наплывом тюрков из Азии. Византия попала в руки крестоносцев четвертого крестового похода. Среди этой двойной неурядицы – в России и на Балканском полуострове – русские митрополиты все чаще стали посвящаться дома, а в Константинополь ездили только за утверждением. Так продолжалось два века – до середины XV столетия. В это время из Константинополя стали приходить на Русь страшные вести. Началось с того, что один из митрополитов, присланных в Москву патриархом, объявил великому князю московскому, что должен ехать в Италию, к латинам, на духовный собор во Флоренцию. Византия сама воспитала нас в ненависти к западной церкви. По внушениям восточной церкви, нельзя было даже есть и пить из одних сосудов с латинами. Естественно, что соборы митрополита (Исидора) в Италию показались москвичам «новы, чужды, неприятны». Несмотря на отговариванья великого князя, Исидор поехал. Из Флоренции он привез с собой еще более неожиданную новость: унию восточной и западной церкви. Это было уже слишком. Митрополит был низложен и осужден собором русского духовенства; вместо него выбран собором же свой митрополит – из русских (Иона) – и заготовлена объяснительная грамота в Византию. В грамоте этой великий князь требовал разрешения впредь поставлять митрополита в России. Требование это мотивировалось дальностью пути, непроходимостью дорог в Византию, нашествием татар. Но между строк легко было прочесть, что главные причины просьбы – «разногласия» в самой восточной церкви. Русское правительство до такой степени было смущено принятием унии в Константинополе, что даже не решилось обратиться к патриарху; грамота была направлена к императору Константину Палеологу»

Сформулируйте вопросы к тексту, направленные на выделение основных идей и положений и подготовьте ответы на них в письменной форме.

10. Составьте схемы и проведите их сравнительный анализ:

Схема 1. «Органы власти и управления Руси (XV – первая половина XVI в.)»

Схема 2. «Органы власти и управления в России (в середине XVI в.)»

Дайте письменно ответ на вопрос: «Какую эволюцию претерпел государственный аппарат в середине XVI в.?»

11. Заполните таблицу.

Этапы закрепощения крестьян в Российском государстве		
Этапы	Название этапа	Содержание этапа

12. Составьте схему «Социальная структура общества России в XVII в.» и дайте письменно ответ на вопросы:

1. Какой была социальная структура России в XVII в.?

2. В чем, на ваш взгляд, заключается суть эволюции государственного устройства России в XVII в.

13. Тест для блиц-опроса.

1. Орган при царе, состоящий из представителей различных слоев населения и созывавшийся для решения наиболее важных государственных дел:

- 1) Боярская дума;
- 2) вече;
- 3) Земский Собор;
- 4) Генеральные штаты.

2. Избранная Рада - это

- 1) небольшой кружок близких Ивану IV людей;
- 2) высший совет при князе;
- 3) народное собрание, решавшее важнейшие государственные дела;
- 4) орган власти, управляющий личными делами царя.

3. Три мероприятия Ивана IV являются:

- 1) отмена крепостного права;
- 2) введение подушной подати;
- 3) издание судебника;
- 4) проведение сошной реформы;
- 5) организация стрелецкого войска.

4. В результате изменений в системе местного самоуправления:

- 1) появились приказы;
- 2) отменено кормление;
- 3) изменен порядок замещения высших должностей;
- 4) территория страны стала делиться на уезды.

5. Главная задача Ливонской войны:

- 1) уничтожение католического Ливонского ордена;
- 2) выход России к Балтийскому морю;
- 3) не допустить проникновения Швеции в Прибалтику;
- 4) борьба с засильем Польши на Украине.

6. Венчание на царство Ивана IV произошло:

- 1) 1533;
- 2) 1538;
- 3) 1547;

4) 1551.

7. Одним из итогов военной реформы стало создание:

- 1) Елена Глинская в период своего правления провела ряд важных реформ;
- 2) Иван IV первым из царей венчался на царство;
- 3) Судебник Ивана VI был принят в середине XVI века;
- 4) В ходе военной реформы было создано ополчение;
- 5) Первый период Ливонской войны закончился поражением для России;
- 6) самой трагичной страницей опричнины Ивана стал поход на Псков;
- 7) итогом царствования Ивана IV стал хозяйственный упадок страны;
- 8) дворяне – это люди, получившие за службу государю земельный надел;
- 9) на юге русскими землям постоянно угрожало Крымское ханство.

8. Восстановите последовательность:

- 1) принятие судебника Ивана IV;
- 2) завершение Ливонской войны;
- 3) начало опричнины;
- 4) присоединение Казани;
- 5) сожжение Москвы крымским ханом.

14. Дайте письменную оценку политики опричнины, опираясь на мнения отечественных историографов: Н.М. Карамзина, В.О. Ключевского, С.М. Соловьева, С.Ф. Платонова, С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, В.Б. Кобрин, Р.Г. Скрынникова и др.

15. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

- 1682–1725 гг. – _____
1695, 1696 гг. – _____
1697–1698 гг. – _____
1700–1721 гг. – _____
1710–1713 гг. – _____
1711 г. – _____
1718 г. – _____
1721 г. – _____
1722 г. – _____
1722–1723 гг. – _____
1724 г. – _____

16. Дайте письменное определение следующих понятий:

- Коллегии – _____
Мануфактура – _____
Меркантилизм – _____
Камерализм - _____
Протекционизм – _____
Рекрутская повинность – _____
Святейший Синод (Синод) – _____
Сенат (Правительствующий Сенат) – _____
Табель о рангах – _____

17. тест для блиц-опроса

1. Тремя мероприятиями Петра I, направленными на «европеизацию» страны являются:

- 1) учреждение министерств вместо коллегий;
- 2) введение подворного налога вместо подушной подати;

- 3) празднование нового года 1 января;
- 4) введение общерусского свода законов – Судебника;
- 5) учреждение Сената;
- 6) упразднение патриаршества и создание Синода.

2. «Оком государевым» Петр I назвал вновь введенную должность:

- 1) обер-прокурора Синода;
- 2) президент Юстиц-коллегии;
- 3) генерал-прокурора;
- 4) канцлера.

3. Двумя последствиями реформ Петра I являлись:

- 1) социокультурный раскол российского общества;
- 2) усиление и рост бюрократии;
- 3) переход к сословно-представительной монархии;
- 4) отказ от использования крепостного труда в промышленности.

4. «Матерью Полтавской баталии» назвал Петр I победу:

- 1) под Гродно;
- 2) при взятии Ниеншанца;
- 3) у деревни Лесной;
- 4) под Азовым.

5. Высшим гражданским чином в Табели о рангах являлся:

- 1) надворный советник;
- 2) канцлер;
- 3) тайный советник;
- 4) статский советник.

6. Что из названного относится к эпохе дворцовых переворотов:

- 1) замена коллегий министерствами;
- 2) учреждение Сената;
- 3) попытка ограничения власти монарха «кондициями»;
- 4) прекращение деятельности Земского собора.

7. С какой целью и в чьих интересах были составлены «кондиции» Верховным Тайным Советом?

- 1) с целью ограничения самодержавия в пользу аристократической верхушки;
- 2) с целью восстановления традиционного абсолютизма;
- 3) с целью ограничения верховной власти в пользу более широких кругов дворянства;
- 4) установления избирательного правления.

8. Тайный верховный совет с широкими полномочиями, ограничивающими царскую власть, был создан:

- 1) после стрелецкого бунта 1682 г.;
- 2) в период «Семибоярщины»;
- 3) после смерти Петра I;
- 4) при подготовке коронации Анны Ивановны;
- 5) на Земском соборе 1598 г., избравшем царем Б. Годунова.

18. тест для блиц-опроса

1. Установите хронологическую последовательность событий эпохи Екатерины II.

- 1) созыв Уложенной комиссии;
- 2) губернская реформа 1775 года;
- 3) начало Крестьянской войны под предводительством Е. И. Пугачева;
- 4) Жалованная грамота дворянам.

2. Высшее учреждение по делам Русской православной церкви, созданное в первой четверти XVIII в., называлось

- 1) приказ тайных дел;

- 2) Сенат;
- 3) Верховный тайный совет;
- 4) Синод.

3. Чертой, логически НЕ совместимой с понятием «абсолютизм», является

- 1) создание регулярной армии;
- 2) централизация и бюрократизация управления;
- 3) подчинение церкви государству;
- 4) разделение законодательной и исполнительной власти.

4. К особенностям экономического развития России первой четверти XVIII века НЕ относится

- 1) развитие новых промышленных районов;
- 2) активное строительство казенных мануфактур;
- 3) широкое применение наемной рабочей силы;
- 4) использование крепостного труда на мануфактурах.

5. Численный рост мануфактур при Петре I был связан в первую очередь с

- 1) растущим спросом крестьянского населения на промышленные товары;
- 2) выполнением работ по заказам западных стран;
- 3) необходимостью снабжения армии и флота в условиях войны;
- 4) быстрым ростом материального благосостояния населения.

6. К периоду дворцовых переворотов в России относится

- 1) установление конституционной монархии;
- 2) утверждение новой царствующей династии монархов Рюриковичей;
- 3) усиление роли гвардии и фаворитов императоров в государственных делах;
- 4) создание высшего законосовещательного органа - Государственного совета.

7. С понятием «биرونщина» связан период правления

- 1) Екатерины I;
- 2) Анны Иоанновны;
- 3) Елизаветы Петровны;
- 4) Екатерины II.

8. «Кондиции» 1730 г. предусматривали

- 1) условия вступления на престол Анны Иоанновны;
- 2) порядок назначения на высшие государственные и военные посты;
- 3) правила поведения в дворянском кругу;
- 4) выдвижение кандидатов в депутаты для «Уложенной комиссии».

9. Дополните:

экономическая политика на ранних стадиях развития капитализма, предусматривавшая создание первоначального капитала путем преобладания экспорта над импортом, активное государственное вмешательство в хозяйственную деятельность - это

19. тест для блиц-опроса

1. Превращение дворянства из служилого в привилегированное сословие окончательно произошло в царствование

- 1) Ивана IV;
- 2) Петра I;
- 3) Анны Иоанновны;
- 4) Екатерины II.

2. Царствование Екатерины II было временем

- 1) просвещенного абсолютизма;
- 2) политической раздробленности;
- 3) создания сословно-представительной монархии;
- 4) оформления конституционной монархии.

3. Уложенная комиссия, созванная Екатериной II, была призвана

- 1) восстановить право крестьян на уход от помещиков;
- 2) разработать новый свод законов;
- 3) ввести деление страны на губернии;
- 4) отменить привилегии дворянства.

4. Реформа местного управления, проведенная Екатериной II во второй половине XVIII в., имела целью

- 1) ликвидировать кормления;
- 2) ликвидировать губернии и уезды;
- 3) укрепить государственную власть на местах;
- 4) создать земства.

5. Перевод земельной собственности церкви в государственную собственность, проведенный при Екатерине II, - это

- 1) фаворитизм;
- 2) секуляризация;
- 3) отходничество;
- 4) меркантилизм.

6. Хронологическая последовательность правителей эпохи дворцовых переворотов.

- 1) Петр III;
- 2) Екатерина I;
- 3) Елизавета Петровна;
- 4) Анна Иоанновна.

7. Соответствие между терминами и их определениями.

ТЕРМИНЫ

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- | | |
|----------------|--|
| 1) ассамблея | А) высший орган по делам законодательства и управления при императоре |
| 2) Сенат | Б) государственная должность по придумыванию новых налогов |
| 3) Кунсткамера | В) государственная должность по надзору за деятельностью Сената |
| 4) прибыльщик | Г) первый в России естественно-исторический музей
Д) общественное собрание для отдыха и развлечений |

8. Соответствие между именами российских монархов и событиями, относящимися к их правлению.

ГОСУДАРИ

СОБЫТИЯ

- | | |
|-----------------------|--|
| 1) Анна Иоанновна | А) упразднение всех внутренних таможенных пошлин |
| 2) Елизавета Петровна | Б) ограничение срока обязательной дворянской службы 25 годами |
| 3) Екатерина II | В) учреждение Правительствующего Сената |
| 4) Павел I | Г) учреждение Вольного экономического общества
Д) отмена Указа Петра I о престолонаследии |

9. Дополните:

внутренняя политика в ряде европейских стран XVIII в., направленная на активное преобразование «сверху» наиболее устаревших феодальных порядков и предполагающая «союз монархов и философов», - это _____.

20. Заполните предлагаемые таблицы и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какой документ окончательно оформил сословие дворян как привилегированного слоя?
2. Как изменилось положение правящего класса – дворянства во второй половине XVIII в.?
3. Какие сословия в конце XVIII в. относились к податным, а какие - к неподатным?

Таблица 1. Табель о рангах

№ п/п	Гражданские чины	Соответствующие чины		
		военные	морские	придворные

Таблица 2. Сословия и сословные категории в России (конец XVIII в.)

Сословия	Сословные категории

21. Составьте схему «Органы власти и управления Российской империи в 20-70-е гг. XVIII в.» и письменно дайте ответ на поставленные вопросы:

1. Чем объяснить отмену Петром I приказной системы?
2. Чем отличалась коллегиальная система от приказной?
3. Когда и с какой целью был создан Сенат?
4. Когда и каким образом православная церковь в России была окончательно подчинена государству?

22. Перечислите реформы 1860-х – 1870-х годов. Почему в исторической литературе их нередко называют «политическими»?

Опираясь на данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующую таблицу:

Реформа	Время проведения (начала)	Разработчики	Цели реформы	Основные мероприятия	Итоги
Земская					
Городская					
Судебная					
Военная					
Образования					

Назовите причины введения местного самоуправления. В чьих интересах были введены земства? Для ответа на этот вопрос рассмотрите порядок выборов губернских и уездных земских учреждений и определите, какая из социальных групп играла в них ведущую роль. Какие функции выполняли земства? Почему земства были учреждены только в Европейской части России (46 губерний)?

Укажите цель судебной реформы. Какие принципы судопроизводства и какая система судов были введены «судебными уставами» 1864 г.? Как долго продолжалась судебная реформа? Назовите её основные недостатки.

Военная реформа оказалась наиболее сложной. Она проводилась долго (началась в 1862 г. и окончилась в 1874 г.), поэтапно и сразу по нескольким направлениям (изменение принципа комплектования армии, реорганизация управления войсками, перевооружение). Назовите основные мероприятия на каждом из названных направлений. Удалось ли к концу правления Александра II модернизировать русскую армию? Подтвердилась ли на практике успешность этой военной реформы?

Почему необходимо было провести реформу образования в 1860-е гг.? Назовите изменения в системе высшего образования (университетов). Какие типы школ были введены в ходе реформирования системы образования?

Почему реформы 1860-х – 1870-х гг. носили незавершенный характер?

23. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1855–1881 гг. – _____

1853–1856 гг. – _____

19 февраля 1861 г. – _____

1863 г. – _____

1864 г. – _____

1870 г. – _____

1874 г. – _____

1877–1878 гг. – _____

24. Дайте письменное определение следующих понятий:

Временнообязанные крестьяне – _____

Всесословная воинская повинность – _____

Выкупная операция – _____

Земства (земские учреждения) – _____

Конституция (от лат. constitutio – устройство) – _____

Либерализм – _____

Модернизация – _____

Отрезки – _____

25. Тест для блиц-опроса.

1. По форме государственного устройства Россия к началу XIX в. была

- 1) раннефеодальной монархией;
- 2) неограниченной монархией;
- 3) конституционной монархией;
- 4) президентской республикой.

2. В ряду причин, побудивших Александра I приступить к разработке проектов либеральных реформ, было влияние

- 1) теории «официальной народности»;
- 2) положений теории общинного социализма;
- 3) идей эпохи Просвещения;
- 4) взглядов революционеров-демократов.

3. В первые годы царствования Александра I Негласным Комитетом называли

- 1) тайную организацию дворян-декабристов;
- 2) небольшой круг друзей императора, разрабатывавших проекты реформ;
- 3) неофициальное правительство при монархе во главе с А.Ф. Адашевым;
- 4) организаторов «Священного союза».

4. Указ о «Вольных хлебопашцах» 1803 г. предусматривал

- 1) обязательную отмену крепостного права
- 2) освобождение крепостных крестьян за выкуп и наделение их землей при желании помещика
- 3) выкуп (за счет казны) части крепостных и переселения их на свободные земли
- 4) разрешение крестьянам выходить из общины и селиться на хуторах

5. В первой половине XIX в. отходниками назывались крепостные крестьяне

- 1) переселенные помещиком на пустующие земли;
- 2) сбежавшие от помещика;
- 3) отданные помещиком в рекруты;
- 4) отправлявшиеся на заработки с разрешения помещика;

6. Одной из причин крестьянских волнений в России в первой половине XIX в. было

- 1) стремление крестьян добиться выхода из общины с землей;
- 2) недовольство крестьян высокими выкупными платежами;
- 3) нежелание крестьян наниматься на работу к помещикам;
- 4) нежелание крестьян работать на барщине.

7. В XIX в. министерства, как органы центральной исполнительной власти и управления, пришли на смену

- 1) земствам;
- 2) приказам;
- 3) коллегиям;
- 4) совнархозам.

8. В ходе управленческих преобразований Александра I в России был(а) создан(а)

- 1) Государственный совет;
- 2) Верховный тайный совет;
- 3) Земский собор;
- 4) Государственная Дума.

9. «Введение к уложению государственных законов» как проект реформ в России было составлено

- 1) Н.М. Карамзиным;
- 2) М.М. Сперанским;
- 3) П.А. Столыпиным;
- 4) А.А. Аракчеевым.

26. Тест для блиц-опроса.

1. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип

- 1) православия, самодержавия и народности;
- 2) введения всеобщего избирательного права;
- 3) разделения ветвей власти;
- 4) всевластия бюрократического аппарата.

2. Устройство военных поселений в России после Отечественной войны 1812 г. было поручено

- 1) М.М. Сперанскому;
- 2) А.А. Аракчееву;
- 3) Н.Н. Новосильцеву;
- 4) М.И. Кутузову.

3. Государственным деятелем, имевшим исключительное влияние на Александра I в последние годы правления, был

- 1) Н.М. Карамзин;
- 2) А.А. Аракчеев;
- 3) М.И. Кутузов;
- 4) М.М. Сперанский.

4. Политические убеждения декабристов сформировались под влиянием

- 1) первой русской революции;
- 2) идей эпохи Просвещения;
- 3) преобразований Николая I;
- 4) Первой Мировой войны.

5. «Священный союз», созданный после победы над Наполеоном, представлял собой

- 1) объединение сторонников реформ в Европе;
- 2) коалицию европейских монархов;
- 3) общественное объединение ветеранов войн;
- 4) военный союз против России.

6. К изменениям в общественной жизни страны при Николае I следует отнести

- 1) децентрализацию и демократизацию системы государственного управления;
- 2) сокращение численности чиновников;
- 3) появление движения декабристов;
- 4) формирование течения славянофилов.

7. В 1826 г. Николай I учредил Третье отделение Собственной Его Императорского Величества канцелярии, которое стало органом, ведавшим

- 1) управлением государственными крестьянами;
- 2) политическим сыском;
- 3) проведением военной реформы;
- 4) сбором государственных податей.

8. Официальная идеология в царствование Николая I основывалась на положении

- 1) «право наций на самоопределение»;
- 2) «православие, самодержавие, народность»;
- 3) «Москва — третий Рим, а четвертому не бывать»;
- 4) «священство выше царства».

9. Соответствие между названиями войн и их датами

НАЗВАНИЯ ВОЙН

ДАТЫ

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1) Отечественная война | А) 1877-1878 гг. |
| 2) Крымская война | Б) 1812 г. |
| 3) Кавказская война | В) 1853-1856 гг. |
| 4) Северная война | Г) 1700-1721 гг. |
- Д) 1810-е-1870-е гг.

10. Установите соответствие между именами российских монархов и проведенными в их царствование мероприятиями

ИМЕНА

МЕРОПРИЯТИЯ

- | | |
|-----------------|--|
| 1) Павел I | А) создание Свода законов Российской империи |
| 2) Александр I | Б) отмена крепостного права |
| 3) Николай I | В) учреждение министерств |
| 4) Александр II | Г) введение рекрутской повинности |
| | Д) указ о трехдневной барщине для крепостных крестьян. |

27. Анализ текста.

Изучение «Письма Я.И. Ростовцева к Александру II» (Хрестоматия по истории СССР. 1861 – 1917. – М., 1990. – С. 31-33. Фрагмент)

1. *Каковы причины составления письма императору? Кто такой Яков Иванович Ростовцев?*

2. *«Главное противоречие состоит в том, - отмечал автор письма, что у комиссий и некоторых депутатов различные точки исхода: у комиссий – государственная необходимость и государственное право; у них – право гражданское и интересы частные. Они правы со своей точки зрения, мы правы со своей»*

Почему возникло данное противоречие? Как оно было разрешено в ходе реформы?

Почему в нынешних условиях довольно часто возникают противоречия между законодательной и исполнительной ветвями власти? В чем конкретно? Как они преодолеваются? Используется ли при этом опыт прошлого?

3. Ростовцев жалуется царю, что «огромное число врагов реформы... обвиняет и словесно, и письменно. Редакционные комиссии в желании обобрать дворян, иные даже и в желании произвести анархию, называя некоторых из членов комиссий красными».

Почему многие дворяне противились грядущей крестьянской реформе? Какие силы противятся проводимым реформам сегодня? Какие ярлыки навешивают друг на друга противостоящие группировки?

4. Говоря об усилиях комиссий, Ростовцев заключает, что главная цель – спасти Россию.

От чего (кого) надо было спасти Россию в 1859 г.? Не сгустил ли краски автор письма?

Сегодня мы также часто из самых разных источников слышим о необходимости спасения России.

Как отличить фальшивых патриотов от истинных? Какие приоритеты необходимо выделить, чтобы заменить термин спасти выражением сделать Россию могущественной и цивилизованной державой?

Автор письма советует императору «для исторической будущности России не завязывать новых, незнакомых России узлов, подобных тем, которые Европа в продолжение двух столетий распутывает или разрушает»

Что это за узлы, которые «завязывались» в России на европейский лад?

Имеет ли сегодня место механическое перенесение опыта зарубежных стран на российскую почву реформ? Если да, то в чем конкретно? Каким образом необходимо использовать мировые достижения цивилизации в своих преобразованиях?

28. Анализ текста.

Статья Г.В. Плеханова «Открытое письмо к петроградским рабочим» (фрагмент):

«Несвоевременно захватив политическую власть, русский пролетариат не совершит социальную революцию, а только вызовет гражданскую войну, которая заставит его отступить далеко назад от позиций, завоеванных в феврале и марте нынешнего года. Наш рабочий класс ещё далеко не может с пользой для себя и для страны взять в свои руки всю полноту политической власти. Навязать ему такую власть — значит толкать его на путь величайшего исторического несчастья, которое было бы величайшим несчастьем и для всей России... В стране наш рабочий класс составляет меньшинство... Сама экономика нашей страны осудила бы его на жесточайшее поражение... Власть должна опираться на коалицию всех живых сил страны, то есть на все классы и слои, которые не заинтересованы в восстановлении старого порядка».

1. Назовите год написания данной статьи. Взгляды какой политической партии отражает автор статьи?

2. Какова точка зрения автора о готовности России к социалистической революции? Приведите не менее трёх положений её аргументирующих.

3. Привлекая знания по истории, укажите, какие из доводов автора были подтверждены, а какие — опровергнуты дальнейшим политическим развитием России. Приведите не менее трёх положений.

29. Используя данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующие таблицы и проанализируйте полученную информацию в письменном виде:

Таблица 1. «Основные политические партии в России в 1905-1906 гг.»

Наименование партии	Месяц и год образования	Численность (чел.)	Лидеры
МОНАРХИЧЕСКИЕ			

ЛИБЕРАЛЬНОЙ БУРЖУАЗИИ			
РЕВОЛЮЦИОННО-ДЕМОКРАТИЧЕСКИЕ			

Таблица 2. Партийно-политический состав Государственной думы

№ п/ п	Название фракций и групп	Количество депутатов
Первая Государственная дума (27 апреля – 8 июля 1906 г.)		
Вторая Государственная дума (20 февраля – 2 июня 1907 г.)		
Третья Государственная дума (1 ноября 1907 г. – 9 июня 1912 г.)		
Четвертая Государственная дума (15 ноября 1915 г. – 6 (19) октября 1917 г.)		

Таблица 3. Сравнительный анализ программ политических партий

Программные документы партий по:	Монархические партии	Партии либеральной буржуазии	Революционно- демократические партии
крестьянскому вопросу			
по вопросу государственного устройства			
национальному вопросу			
рабочему вопросу			
отношение к Государственной Думе			
отношение к революции			
социальная база политических партий			

30. Дайте аргументированный ответ на следующие вопросы:

1. Когда и чем закончилась первая революция в России?
2. Что означает «третьеиюньская монархия»?
3. Какие главные вопросы рассматривала третья Государственная дума?
4. Дайте характеристику деятельности четвертой Государственной думы.
5. I Дума просуществовала 72 дня, II – 103 дня. Почему так часто менялся состав Думы?
6. В чем опыт создания и функционирования Государственной думы в России может быть полезным в развитии парламентаризма в современной России?
7. Кто начал подготовку аграрной реформы в начале XX в. и в чем она состояла?
8. Какие преобразования готовил П.А. Столыпин?
9. Охарактеризуйте международное положение в 1907-1914 гг.
10. Охарактеризуйте состояние экономики ведущих государств мира к 1914 г.
11. К каким итогам привела внешняя политика правительства России в 1914 г.?

31. Анализ текста.

Из Постановления Политбюро ЦКВКП(б) «О мероприятиях по ликвидации кулацких хозяйств в районах сплошной коллективизации».

I. «Исходя из политики ликвидации кулачества как класса и в связи с этим из необходимости провести наиболее организованным путём начавшийся в районах сплошной коллективизации процесс ликвидации кулацких хозяйств... ЦК постановляет: ...провести немедленно... следующие мероприятия: 1) Отменить в районах сплошной коллективизации в отношении индивидуальных крестьянских хозяйств действие законов об аренде земли и применении наёмного труда в сельском хозяйстве... 2) Конфисковать у кулаков этих районов средства производства, скот, хозяйственные и жилые постройки, предприятия по переработке, кормовые и семенные запасы. 3) ...принять в отношении кулаков следующие меры: а) первая категория— контрреволюционный кулацкий актив немедленно ликвидировать путём заключения в концлагеря, не останавливаясь в отношении организаторов террористических актов, контрреволюционных выступлений и повстанческих организаций перед применением высшей меры репрессии; б) вторую категорию должны составить остальные элементы кулацкого актива, особенно из наиболее богатых кулаков и полупомещиков, которые подлежат высылке в отдаленные местности Союза ССР...; в) в третью категорию входят оставляемые в пределах района кулаки, которые подлежат расселению на новых отводимых им за пределами колхозных хозяйств участках. 4. Количество ликвидируемых по каждой из трёх категорий кулацких хозяйств... в среднем, примерно, 3—5%. Настоящее указание (3—5%) имеет целью сосредоточить удар по действительно кулацким хозяйствам и, безусловно, предупредить распространение этих мероприятий на какую-либо часть середняцких хозяйств. Выселению и конфискации имущества не подлежат семьи красноармейцев и командного состава РККА...

II. ... 1. Предложить ОГПУ репрессивные меры в отношении первой и второй категории кулаков провести в течение ближайших четырёх месяцев (февраль — май), исходя из приблизительного расчёта — направить в концлагеря 60000 и подвергнуть выселению в отдаленные районы —150000 кулаков; 5. Высылаемым и расселяемым кулакам, при конфискации у них имущества, должны быть оставлены лишь самые необходимые предметы домашнего обихода, некоторые элементарные средства производства...».

Дайте ответ на следующие вопросы:

1. Укажите год принятия постановления. Назовите имя руководителя страны в это время. Какое историческое понятие характеризует процесс образования крупных социалистических крестьянских хозяйств в описываемый период?
2. Как большевики называли процесс «ликвидации кулачества как класса»? Используя документ, назовите не менее двух неотложных мероприятий, которые должны были не допустить сопротивления крестьянского населения властям.
3. Какие карательные меры применяла власть к лицам, подлежащим раскулачиванию? Назовите не менее трёх из них.

32. Анализ текста.

Из статьи западного историка Б.Г. Гарта:

«...Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление. На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжёлых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньшие результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромах и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжёлым испытаниям... Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».

Дайте ответ на вопросы:

1. Укажите название города, о котором говорится в статье. К какому году относится описываемая ситуация?
2. На основе текста и знаний из курса истории назовите не менее трёх проблем, с которыми столкнулись защитники города.
3. Приведите не менее трёх причин, по которым защитники города, всё же сумели выстоять.

33. В истории России известны две личности, два генерала – Д.М. Карбышев (1880-1945) и А.И. Деникин (1872-1947). Проведите сравнительный анализ их профессиональной деятельности и оцените с позиций патриота России.

34. Анализ текста.

Из секретной докладной записки начальника управления МГБ по Хабаровскому краю министру госбезопасности.

«При земельной собственности, высоком уровне механизации, сравнительно плодородных почвах и благоприятных климатических условиях сельское хозяйство в колхозах Хабаровского края должно успешно развиваться. В действительности же этого на деле не происходит, особенно за последние годы. Посевные площади колхозов в 1947 г. ещё не достигли довоенного уровня... Колхозы края всё ещё продолжают собирать весьма низкие урожаи по всем культурам. Так, если средняя урожайность зерновых культур в 1940 г. составляла 11,6 цнт с га, то в 1946 г. упала до 4,1 цнт... Всего же в 1947 г. колхозы недодали государству 24,5 тыс. тонн хлеба, что составляет 28% по отношению к плану хлебозаготовок. ... Основная масса колхозников получала менее 500 граммов зерна на трудодень. Около половины колхозников выдали... менее 300 граммов, тогда как в 1940 г. свыше половины колхозников выдали на трудодень от 1 до 5 кг хлеба... В погоне за мнимым выполнением и перевыполнением плана госпоставок со стороны местных партийных и советских органов ... применялись недопустимые меры принуждения для вывозки и сдачи на склады семенного зерна. В ряде колхозов 15-процентный аванс на трудодни не выдавался, а весь хлеб вывозили на элеваторы. Планы сдачи хлеба государству в 1947 г. по несколько раз изменялись в ходе выполнения госпоставок в сторону их увеличения ... Так, председатель колхоза «Красный уссуриец» заявил: «Никакой разницы между условиями жизни в нашем колхозе и условиями жизни заключенного в тюрьме я не вижу».

Дайте ответ на вопросы:

1. Под каким названием вошел в историю описываемый в источнике период? Укажите его хронологические рамки и фамилию руководителя СССР.

2. Какие явления в жизни колхозов отмечает автор? В чём он видит причины тяжелого положения в сельском хозяйстве края, непосредственно не пострадавшего от войны? Укажите всего не менее трёх положений.

3. Почему записка была секретной? Назовите не менее двух причин. О каких характерных чертах политики государства в этот период можно судить по отрывку? Приведите не менее двух черт.

35. Опишите феномен научно-технического прогресса в СССР.

36. Опишите феномен демократии в России.

37. Анализ текста.

Из послания руководителя СССР Президенту США.

«Уважаемый г-н Президент! ...Мы ценим то, что Вы, как и мы, не догматически подходили к решению вопроса о ликвидации возникшей напряженности, и это позволило нам в сложившихся условиях найти и более гибкую форму проверки вывоза указанных средств. Понимание и гибкость, проявленные Вами в этом деле, высоко оцениваются нами, хотя наша критика американского империализма остаётся, конечно, в силе, потому что этот конфликт был действительно создан политикой Соединенных Штатов Америки в отношении Кубы... Мы с Вами пережили в течение короткого времени довольно острый кризис. Острота его заключалась в том, что мы с Вами готовы были уже сейчас сразиться, а это привело бы к мировой термоядерной войне со всеми её страшными последствиями. Мы учли это и ... пошли на компромисс, хотя понимали, и сейчас заявляем об этом, что Ваши претензии не имели под собой никакой правовой основы».

Дайте ответ на вопросы:

1. Укажите название события, о котором идёт речь в отрывке. Назовите фамилию адресата послания.

2. На основе текста и знания курса истории укажите, что автор называет «указанными средствами», и назовите обстоятельства, взятые каждой из сторон как условия достижения договоренности. Приведите всего не менее трёх положений.

3. Приведите не менее трёх причин достижения договоренности о ликвидации кризиса, ослаблении международной напряженности.

38. XX век изобилует реформаторами в России. Это: С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, В.И. Ленин, Н.С. Хрущев, А.Н. Косыгин, М.С. Горбачев, Е.Т. Гайдар, Б.Н. Ельцин, В.В. Путин и др. Оцените их действия по следующей схеме:

Приверженность реформам;

Риск в принятии решений;

Умение предвидеть дальнейший ход реформ;

Сильный характер;

Нетерпимость к оппонентам;

Итоги реформ.

Составьте сравнительную таблицу.

39. Заполните таблицу.

Таблица. К разработке национальной идеи современной России

Составляющие русской идеи	С древнейших времен до начала XX в.	1917 – 1991 гг.	С 90-х гг. XX в. по н.в.
собрание			

земель			
православие			
коллективизм			

40. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «история». Подберите подтверждающие примеры к отдельным из них.

Например: Определение: «История - действительность в процессе развития». Подтверждающий пример: «Законы истории. Диалектика истории».

История – совокупность фактов и событий, относящихся к прошлой жизни; прошлое, сохранившееся в памяти людей.

История – ход, последовательное развитие чего-либо.

История – наука, изучающая последовательное развитие, последовательные изменения какой-либо области природы, культуры, знания.

История – совокупность фактов и событий, связанных с кем-, чем-либо.

История – рассказ, повествование.

История – происшествие, событие, случай.

41. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «исторический». Подберите конкретные примеры к предлагаемым определениям.

Например: Определение: «Исторический – важный для истории, знаменательный, вошедший в историю. Подтверждающий пример: «Историческая дата. У меня всегда, еще с юношеских лет было ощущение, что я живу в историческое время».

Исторический – существовавший в действительности, соответствующий в реальной действительности; не вымышленный.

Исторический – имеющий в основе событие из истории.

Исторический – рассматривающий явления с точки зрения их возникновения и развития в связи с конкретными условиями их существования.

Исторический – изучающий явления в их последовательном развитии.

Исторический – связанный с определенным этапом развития общества: не вечный, преходящий.

Исторический – относящийся ко времени, от которого сохранились вещественные памятники.

42. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1533 – 1547 гг. - _____

16 января 1547 г. - _____

1550 г. – _____

1551 г. – _____

1552 г. – _____

1556 г. – _____

1558–1583 гг. – _____

1565–1572 гг. – _____

1571–1598 гг. – _____

43. Дайте письменное определение следующих понятий:

Боярская Дума – _____

Земский собор – _____

Избранная рада - _____

Кормление – _____

Местничество – _____
Опричнина – _____
Приказ – _____
Стоглавый собор – _____
Ясак – _____

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Давыдова, Ю.А. История : учебное пособие : [12+] / Ю.А. Давыдова, А.В. Матюхин, В.Г. Моржеедов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 205 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495816> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0349-1. – Текст : электронный.

2. Кузнецов, И.Н. История : учебник И.Н. Кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 576 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573311> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03424-4. – Текст : электронны

5.1.2. Дополнительная литература

1. Добрякова, Н. А. История : учебное пособие / Н. А. Добрякова, В. Б. Лобанов, В. Н. Сухов. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9239-1109-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/120056>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дятлова, Н. И. История : учебное пособие / Н. И. Дятлова, Е. В. Дятлова. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157937>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. История: электронное учебно-методическое пособие для внеаудиторной самостоятельной работы студентов : [12+] / сост. Г.П. Волхонская ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Колледж физической культуры, Кафедра социально-экономических дисциплин. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. – 115 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573591> – ISBN 978-5-91930-107-3. – Текст : электронный.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «История (История России, всеобщая история)» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

	библиотека онлайн»	аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «История» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «51.03.01 Культурология» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «История» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «История» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций и практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «История» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «История» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	<p>Утверждена и введена в действие на заседании кафедры истории Отечества на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г № 1177</p>	<p>Протокол № 9 от «30» апреля 2019 года</p>	<p>01.09.2019</p>
5	<p>Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы</p>	<p>Протокол заседания кафедры № 10 от «28» мая 2020 года</p>	<p>01.09.2020</p>