



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета управления

Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**Часть 1**

Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе: 2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки:

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

Направленность программы

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

Уровень образования

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации (степени)

**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, заочная форма обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д.филол. наук, профессор Вишнякова Ольга Дмитриевна, к. пед. н., доцент Гализина Елена Григорьевна, к.филол. н., доцент Варфоломеева Наталья Сергеевна, ст. преподаватель Карнаухова Анастасия Александровна

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М. Рябова

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков  
Протокол № 10 от 15 мая 2020 года

Заведующий кафедрой  
Д-р филолог. наук, профессор




КУРБАКОВА С.Н.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доцент кафедры иностранных языков  
РГСУ, К.фил. наук, доцент



ГАНЮШИНА М.А.

(подпись)

К.филол., доцент кафедры иностранных языков №2 Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова



АКОПЯН К.Б.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

МАЛЯР И.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

4

4

5

6

6

8

9

74

74

74

75

77

79

79

79

*Error! Bookmark not defined.*

79

80

81

81

81

81

82

82

83

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык» соотносятся с общими целями и задачами ОПОП по данному направлению подготовки.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в социальной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области, сфере официально-делового общения, в профессиональной сфере;
2. развитие умений иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
3. овладение навыками, навыками разговорной речи на иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по данному направлению подготовки **очной и заочной формам обучения**.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения базового программного материала учебной дисциплины «Иностранный язык» в средней школе. Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» является базовым для последующего освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных** компетенций: ОК-5; ОК-6; ОК-7, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по данному направлению подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература);

		<p>взаимодействовать и общаться на иностранном языке</p> <p>Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации</p>
ОК-6	<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: особенности этнических, социальных, культурных различиях</p> <p>Уметь: поддерживать коммуникацию с различными народами учитывая их социальные, культурные и этические различия</p> <p>Владеть: навыком работы в межкультурном, межнациональном коллективе.</p>
ОК-7	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности;</p> <p>- самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: : приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

**Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 10 зачетных единиц.**

**2.1. Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>128</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	
Учебные занятия семинарского типа	128	32	32	32	32	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>196</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>76</b>	<b>40</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	88	18	18	35	17	
Выполнение практических заданий	88	18	18	35	17	
Рубежный текущий контроль	20	4	4	6	6	
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>	<b>36</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

## 2.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	
Учебные занятия семинарского типа	16	4	4	4	4	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>323</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>100</b>	<b>95</b>	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	149	30	30	46	43	
Выполнение практических заданий	154	30	30	48	46	
Рубежный текущий контроль	20	4	4	6	6	
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>21</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>	<b>9</b>
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

## 3. Содержание учебной дисциплины

### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 128 часов.

Объем самостоятельной работы –196 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1.1 Структура английского предложения и Family	36	20	16	0	16	0
Раздел 1.2 . Глагол to be. Оборот there is/there are. Специальные вопросы и At home	36	20	16	0	16	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>						
Раздел 2.1 Времена группы Simple и Daily Routine	36	20	16	0	16	0
Раздел 2.2 Неопределенные местоимения и Eating habits	36	20	16	0	16	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>						
Раздел 3.1 Времена группы Continuous и Popular Myths	36	26	10	0	10	0
Раздел 3.2 Времена группы Perfect и College life	36	26	10	0	10	0
Раздел 3.3 Времена группы Perfect Continuous и Global languages	36	24	12	0	12	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>76</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 4 (семестр 4)</b>						
Раздел 4.1 Passive Voice и Social life	36	26	10	0	10	0

Раздел 4.2 Modal verbs и People and jobs	36	26	10	0	10	0
Раздел 4.3 Прилагательное и Sociology	36	24	12	0	12	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>76</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы – 323 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1.1 Структура английского предложения и Family	36	34	2	0	2	0
Раздел 1.2 . Глагол to be. оборот there is/there are. Специальные вопросы и At home	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>						
Раздел 2.1 Времена группы Simple и Daily Routine	36	34	2	0	2	0
Раздел 2.2 Неопределенные местоимения и Eating habits	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>						
Раздел 3.1 Времена группы Continuous и Popular Myths	36	36	0	0	0	0



Раздел 3.2 Времена группы Perfect и College life	36	34	2	0	2	0
Раздел 3.3 Времена группы Perfect Continuous и Global languages	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>104</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 4 (семестр 4)</b>						
Раздел 4.1 Passive Voice и Social life	36	36	0	0	0	0
Раздел 4.2 Modal verbs и People and jobs	36	34	2	0	2	0
Раздел 4.3 Прилагательное и Sociology	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>104</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Для очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	20	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Текст и задания к нему/эссе/ролевые игры	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	20	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	9	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	0

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>40</b>	<b>18</b>		<b>18</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1	20	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.2	20	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>40</b>	<b>18</b>		<b>18</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	текст и задания к нему	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	0

							преподавателя	
Раздел 3.3	24	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>76</b>	<b>35</b>		<b>35</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 4 (семестр 4)</b>								
Раздел 4.1	26	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
Раздел 4.2	26	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
Раздел 4.3	24	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
<b>Общий объем, часов</b>	<b>76</b>	<b>17</b>		<b>17</b>		<b>6</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

Для заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/ролевые игры	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	2

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	текст и задания к нему	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>104</b>	<b>46</b>		<b>48</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 4 (семестр 4)</b>								
Раздел 4.1	36	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	3

							преподавателя	
Раздел 4.2	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
Раздел 4.3	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Текст и задания к нему/эссе/диалоги	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>104</b>	<b>43</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

##### РАЗДЕЛ 1.1.

##### Тема 1.1.1. Структура английского предложения.

Цель: *Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Структура английского предложения»*

Перечень изучаемых элементов содержания

Простые предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).

Сложные предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).

Главные члены предложения и их выражение.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить письменные упражнения.

##### Тема 1.1.2. Семья.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме. Творческие задания.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Составление диалогов по следующим проблемам:  
Teenage marriage.  
Leadership in the family.  
Marriage contacts and romantic love.

- Divorce and one-parent wedding.  
2. Работа в парах, обработка лексического материала.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания: Текст и задания к нему/эссе/ ролевые игры**  
**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 1.1 разделу**

### *Вариант 1.*

#### **Family Life**

**Marriage** is a thing which only a rare person in his or her life avoids. True **bachelors** and **spinsters** make up only a small percent of the population; most single people are “alone but not lonely”.

Millions of others **get married** because of the fun of family life. And it is fun, if only one takes it with a sense of humour.

There’s a lot of fun in falling in love with someone and chasing the prospective **fiancée**, which means **dating** and going out with the candidate. All the **relatives (parents, grandparents and great-grandparents, brothers and sisters, cousins, aunts and uncles, nieces and nephews, stepmothers and stepfathers and all in-laws)** meanwhile have the fun of criticizing your choice and giving advice. The trick here is not to listen to them but **propose** to your bride-to-be and somehow get her to accept your **proposal**. Then you may arrange the **engagement** and fix the day of the wedding.

What fun it is to get all those things, whose names start with the word “wedding” – dress, rings, cars, flowers, cakes, etc.! it’s great fun to pay for them.

It’s fun for the **bride** and the **groom** to escape from the guests and go on a **honeymoon** trip, especially if it is a wedding present from the parents. The guests remain with the fun of gossiping whether you **married** for love or for money. It’s fun to return back home with the idea that the person you are married to is somewhat different from the one you knew. But there is no time to think about it because you are newly-weds and you **expect a baby**.

There is no better fun for a **husband** than taking his **wife** to a maternity home alone and bringing her back with the **twins** or **triplets**.

And this is where the greatest fun starts: washing the **new-born’s nappies** and passing away sleepless nights, earning money to keep the family, taking children to kindergarten and later to school. By all means it’s fun to attend parents’ meetings and to learn that your children take after you and don’t do well at school.

The bigger your children grow, the more they resemble you outwardly and the less they display likeness with you inwardly. And you start **grumbling** at them and discussing with your old friends the problem of the “**generation gap**”. What fun!

And when at last you and your grey-haired **spouse** start thinking that your family life has calmed down, you haven’t divorced but preserved your union, the climax of your fun bursts out!

One of your dearest **off-springs** brings a long-legged blonde to your house and says that he wants to marry. And you think: “Why do people ever get married?”

### *Вариант 2.*

#### **My family**

**Let me introduce** myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is Alexander Sergeevich Orlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergeevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and

two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife's name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.

They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

### Примерный перечень заданий к тексту к 1 разделу

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) family life~семейная жизнь
- (~) fall in love~влюбиться
- (~) accept proposal~принять предложение
- (~) fix the day of the wedding~назначить день свадьбы
- (~) go out~выходить, развлекаться
- (~) flowers~цветы
- (~) honeymoon trip~медовый месяц
- (~) generation gap~проблема отцов и детей
- (~) expect a baby~ждать рождение ребенка
- (~) take children to kindergarten ~отводить детей в детский садик
- (~) maternity home~родильный дом
- (~) do well at school~хорошо учиться в школе

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) surname ~ family name, last name
- (~) patronymic ~ second name
- (~) pretty ~ beautiful, good-looking
- (~) joy ~ gaiety
- (~) profession ~ occupation
- (~) the country ~ suburb
- (~) pleasant-looking ~ pretty
- (~) grandparents ~ grandmother and grandfather
- (~) clever ~ smart
- (~) strong ~ powerful
- (~) fellow ~ guy
- (~) lovely ~ nice
- (~) let ~ allow

### **Вариант 3. Подготовить ролевая игра на темы:**

1. Teenage marriage.
2. Leadership in the family.
3. Marriage contacts and romantic love.
4. Divorce and one-parent wedding.

### **Вариант 4. Написать эссе на одну из предложенных тем:**



Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

1. Families with many children versus families with one child.
2. The effect of divorce on children.
3. How to bridge the “generation gap”.
4. The ideal family of the future.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1:

#### Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.

- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) My parents besides me more children two have.
  - (!) My parents have two more children besides me.
  - (?) My two children have more besides me parents.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) Millions get married of life of family the others because of fun.
  - (?) Millions others of family life of fun get married of the because.
  - (!) Millions of others get married because of the fun of family life.
- (??) Choose the right synonyms of the word *let*. Подберите правильный синоним к слову *let*.
- (!) allow
  - (?) put
  - (?) tell
- (??) Choose the right synonym of the word *pretty*. Подберите правильный синоним к слову *pretty*.
- (?) good
  - (?) clever
  - (!) beautiful
- (??) Choose the right synonym of the word *profession*. Подберите правильный синоним к слову *profession*.
- (!) occupation
  - (?) promotion
  - (?) dream
- (??) Choose the right synonym of the word *surname*. Подберите правильный синоним к слову *surname*.
- (!) family name
  - (?) first name
  - (?) last name
- (??) Choose the right synonym of the word *clever*. Подберите правильный синоним к слову *clever*.
- (?) bad
  - (!) smart
  - (?) fast
- (??) Choose the right synonym of the word *country*. Подберите правильный синоним к слову *country*.
- (!) suburb
  - (?) city
  - (?) street
- (??) Choose the right synonym of the word *grandparents*. Подберите правильный синоним к слову *grandparents*.
- (?) mother and father
  - (?) brother and sister
  - (!) grandmother and grandfather
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *accept proposal*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *accept proposal*
- (!) принять предложение
  - (?) ожидать рождение ребенка

- (?) разводиться
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *generation gap*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *generation gap*.
- (?) проблема братьев и сестер
- (?) проблема мужа и жены
- (!) проблема отцов и детей
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *honeymoon trip*. Подберите правильный перевод словосочетания *honeymoon trip*.
- (!) медовый месяц
- (?) счастливы
- (?) веселая свадьба
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *fall in love*. Подберите правильный перевод словосочетания *fall in love*.
- (!) влюбиться
- (?) расстаться
- (?) жениться
- (??) Choose the right equivalent of the word *bride*. Подберите правильный эквивалент к слову *bride*.
- (!) невеста
- (?) подружка невесты
- (?) подруга
- (??) Choose the right equivalent of the word *groom*. Подберите правильный эквивалент к слову *groom*.
- (??) двоюродный брат
- (??) друг
- (!) жених
- (??) Choose the right equivalent of the word *offspring*. Подберите правильный эквивалент к слову *offspring*.
- (!) отпрыск
- (??) родитель
- (??) сосед
- (??) Choose the right equivalent of the word *spinster*. Подберите правильный эквивалент к слову *spinster*.
- (!) незамужняя женщина
- (?) двоюродная сестра
- (?) невеста
- (??) Choose the right equivalent of the word *stepfather*. Подберите правильный эквивалент в слову *stepfather*.
- (??) муж
- (??) родственник
- (!) отчим
- (??) Choose the right equivalent of the word *triplet*. Подберите правильный эквивалент к слову *triplet*.
- (!) близнец из тройни
- (??) близнец из двойни
- (??) приемный ребенок
- (??) Choose the right equivalent of the word *newly-wed*. Подберите правильный эквивалент к слову *newly-wed*.
- (!) молодожен
- (??) близнец
- (??) жених
- (??) Choose the right equivalent of the word *nappy*. Подберите правильный эквивалент к слову *nappy*.

- (!) пеленка
- (??) детская кроватка
- (??) ребенок

(??) Choose the right equivalent of the word *in-laws*. Подберите правильный эквивалент к слову *in-laws*.

- (!) родственники со стороны мужа и жены
- (??) родители
- (??) друзья жениха

(??) Choose the right equivalent of the word *divorce*. Подберите правильный эквивалент к слову *divorce*.

- (??) медовый месяц
- (??) свидание
- (!) развод

(??) Choose the right equivalent of the word *engagement*. Подберите правильный эквивалент к слову *engagement*.

- (??) развод
- (??) предложение
- (!) помолвка

(??) Choose the right equivalent of the word *bachelor*. Подберите правильный эквивалент к слову *bachelor*.

- (!) холостяк
- (??) дедушка
- (??) прадедушка

(??) Choose the right equivalent of the word *new-born*. Подберите правильный эквивалент к слову *new-born*.

- (!) новорожденный
- (??) близнец
- (??) жених

(??) Choose the right equivalent of the word *spouse*. Подберите правильный эквивалент к слову *spouse*.

- (??) отчим
- (??) родственник
- (!) супруг

(??) Choose the right equivalent of the right word *twin*. Подберите правильный эквивалент к слову *twin*.

- (??) брат
- (??) жених
- (!) близнец

(??) Choose the right equivalent of the word *wedding*. Подберите правильный эквивалент к слову *wedding*.

- (!) свадьба
- (??) помолвка
- (??) предложение

(??) Choose the right equivalent of the word *senior*. Подберите правильный эквивалент к слову *senior*.

- (??) младший
- (??) пенсионер
- (!) старший

(??) Choose the right equivalent of the word *junior*. Подберите правильный эквивалент к слову *junior*.

- (!) младший
- (??) старший
- (??) холостяк

(??) Choose the right equivalent of the word *introduce*. Подберите правильный эквивалент к слову *introduce*.

- (!) представиться
- (??) рассказать
- (??) разрешить

(??) Choose the right definitions to the term *chemist*. Подберите правильное определение к термину *chemist*.

- (!) a scientist who specializes in chemistry
- (??) a scientist who specializes in medical operation
- (??) a scientist who works in hospital

(??) Choose the right definition to the term *surgeon*. Подберите правильное определение к термину *surgeon*.

- (??) a person who runs a hospital
- (??) a doctor who works in dental clinic
- (!) a doctor whose job is to perform medical operation

(??) Choose the right definition to the term *pianist*. Подберите правильное определение к термину *pianist*.

- (!) a person who plays the piano
- (??) a person who performs on stage
- (??) a musician who plays in orchestra

(??) Choose the right definition to the term *librarian*. Подберите правильное определение к термину *librarian*.

- (!) a person who is in charge of or helps to run a library
- (??) a person who works at university
- (??) a person who is receiving a pension

(??) Choose the right definition to the term *twin*. Подберите правильное определение к термину *twin*.

- (!) either or two children born of the same mother at the same time
- (??) a sister and a brother
- (??) a child who has a stepmother

(??) Choose the right definition to the term *student*. Подберите правильный эквивалент к термину *student*.

- (!) a person who is studying, esp. at a college or university
- (??) a person who graduated from university
- (??) a person works in a library

(??) Choose the right definition to the term *pensioner*. Подберите правильный эквивалент к термину *pensioner*.

- (??) a person who is waiting for a pension
- (!) a person who is receiving a pension
- (??) a person who works at university

(??) Choose the right half of the sentence : *My parents have two more children...* . Подберите правильное окончание предложения: *My parents have two more children ...* .

- (??) twins
- (!) besides me
- (??) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *Her dream is...*

Подберите правильное окончание предложения: *Her dream is ...*

- (!) to become a pianist
- (??) to be a little unpractical
- (??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *He is a clever man but....*

Подберите правильное окончание предложения: *He is a clever man but... .*

- (??) of about forty

(?) to become a pianist

(!) a little unpractical

(?) Choose the right half of the sentence: *He is at the University...* .

Подберите правильное окончание предложения: *He is at the University...* .

(!) and is studying to be a chemist

(?) besides me

(?) of his own

(?) Choose the right half of the sentence: *She is a pleasant-looking woman...* .Подберите правильное окончание предложения: *She is a pleasant-looking woman...* .

(!) of about forty

(?) in the country

(?) besides me

(?) Choose the right half of the sentence: *He is strong, quiet...* . Подберите правильное окончание предложения: *He is strong, quiet...* .

(!) and thoughtful like his father

(?) of his own

(?) besides me

(?) Choose the right half of the sentence: *They have a house....* Подберите правильное окончание предложения: *They have a house...* .

(?) a little unpractical

(?) of about forty

(!) in the country

(?) Choose the right half of the sentence: *They are lovely little children...* .

Подберите правильное окончание предложения: *They are lovely little children...* .

(!) with golden hair and dark-blue eyes

(?) and thoughtful like his father

(?) of his own

(?) Choose the right half of the sentence: *He is married and has a family...* . Подберите правильное окончание предложения: *He is married and has a family...* .

(?) besides me

(!) of his own

(?) in the country

▫

## РАЗДЕЛ 1.2.

Тема 1.2.1. Глагол *to be*. Оборот *there is/there are*. Специальные вопросы.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по темам “*To be in Present, Past and Future Simple*”, “*There is/there are*”, “*Special questions*”

Перечень изучаемых элементов содержания

Глагол *to be* в настоящем времени.

Глагол *to be* в прошедшем времени.

Глагол *to be* в будущем времени .

Специальные вопросы.

Конструкция *there is/there are*.

**Вопросы для самоподготовки:**

1.Выполнить грамматические упражнения

### Тема 1.2.2 Дома.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Лексические упражнения.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Назовите категории существующих построек.
3. Назовите основные комнаты в квартире.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: Текст и задания к нему/эссе/ диалоги**

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу**

**Вариант 1.**

**Home**

Home, sweet home. It does not matter what your home is like – a **country mansion**, a more modest **detached** or **semi-detached house**, a **flat** in a **block of flats** or even a **room** in a **common flat**. Anyway, it is the place where you once move in and start to **furnish** and **decorate** it to your own taste. It becomes your second “ego”.

Your second “ego” is very big and disquieting if you have a house. There is **enough space** for everything: a **hall**, a **kitchen** with an **adjacent dining-room**, a **living-room** or a **lounge**, a couple of **bedrooms** and **closets (storerooms)**, a **toilet** and a **bathroom**. You can walk slowly **around the house** thinking what else you can do to **renovate** it. In the hall you cast a glance at the **coatrack** and a **chest of drawers for shoes**. Probably, nothing needs to be changed here.

You come to the kitchen: kitchen **furniture**, kitchen **utensils**, a **refridgerator (fridge)** with a **freezer**, a **dishdrainer**, an **electric** or **gas cooker** with an **oven**. May be, it needs a **cooker hood**.

The dining-room is lovely. A big **dining table** with **chairs** in the center, a **cupboard with tea sets** and **dinner sets**. There is enough place to **keep all cutlery** and **crockery** in. You know pretty well where things go.

The **spacious** living-room is the heart of the house. It is the place where you can have a chance to see the rest of your family. They come in the evening to sit around the **coffee table** in soft **armchairs** and on the **sofa**. You look at the **wall units**, stuffed with **china**, **crystal** and books. Some place is left for a stereo system and a TV set. A **fireplace** and **houseplants** make the living-room really **cosy**.

Your bedroom is your private area though most bedrooms are alike: a **single** or a **double bed**, a **wardrobe**, one or **two bedside tables** and a **dressing-table**.

You look inside the bathroom: a **sink**, **hot** and **cold taps** and a **bath**. Here is nothing to see in the toilet except a **flush-toilet**.

You are quite satisfied with what you have seen, but still doubt disturbs you: “Is there anything to change?” Yes! The walls of the rooms should be **papered**, and in the bathroom and toilet – **tiled!** Instead of **linoleum** there should be **parquet floors**. Instead of **patterned curtains** it is better to put darker **plain** ones, so that they might **not show the dirt**. You do it all, but doubt does not leave you. Then you start moving the furniture around in the bedroom, because the dressing-table **blocks out the light**. You are ready to give a sigh of relief, but... suddenly find out that the lounge is too **crammed up with furniture**.

Those who live in **one-room** or **two-room flats** may feel pity for those who live in houses. They do not have such problems. At the same time they have a lot of privileges: **central heating**, **running water**, a **refuse-chute** and... nice **neighbours** who like to play music at midnight. **Owners** of small flats are happy to have small problems and they love their homes no less than those who live in **three-storeyed palaces**. Home, sweet home.

**Вариант 2.**

**My home.**

I

We have a nice flat rather **far from** the centre of the city. It is in a new sixteen-storey high –rise building in Gagarin Avenue. As there are so many storeys in the building it has two lifts.

Our flat is on the fourth **floor**. It has all modern conveniences such as central heating, gas electricity, cold and hot water, and a chute to carry rubbish down.

There are three rooms, a kitchen, a bathroom and a hall in our flat.

The living-room is the largest and most comfortable room in the flat. In the middle of the living-room we have a square dinner-table with six chairs round it. There is a hanging lamp above the table. **To the right** of the dinner-table there is a wall-unit which has several sections: a sideboard, a wardrobe and some shelves. At the opposite wall there is a piano with a piano stool before it.

Between the two large windows there is a little table with a colour TV set on it. Our TV set there are two cosy armchairs. Nothing is more pleasant in rainy weather than to sit in a comfortable armchair and watch TV programmes.

A small round table, a divan-bed and a standard lamp are in the left-hand corner. This table is for newspapers and magazines.

The walls of the living-room are light-green and there are a few prints and water-colours on them.

## II

The bedroom is smaller than the living-room and not so light as there is only one window in it. In this room there are two beds with a bedside-table **between** them. An alarm-clock and a small lamp with a pink lamp-shade are on the table. In the left-hand corner there is a dressing-table with a big mirror.

In this room we have a built-in wardrobe with **coat-hangers** to hang clothes on. There is a thick carpet on the floor and plain light-brown curtains on the window.

## III

The third room is the study. It is not so large as the dining-room but it is as cosy as all the other rooms.

There is not much furniture in it, only the most necessary pieces. It has a writing-desk with drawers to keep papers in. pens, pencils, a writing-pad and a few dictionaries are lying on the desk. There is a telephone on the left. Just behind it there is a reading lamp. On the right there is a desk-clock and a calendar. A desk-armchair is standing before it. I've also got a computer on a little table near the desk. There are books on the shelves all round the walls. In the right-hand corner there is a bookcase full of books. Among them there are many English books in the original and in translation as I am a student of English.

A small table with a radio is standing in the left-hand corner. Near it there is a sofa with some cushions. In my opinion the study is the best room in our flat.

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 1.2

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям:

- (~) block of flats~многоквартирный дом
- (~) central heating~центральное отопление
- (~) chest of drawers~комод
- (~) coat rack~вешалка
- (~) crammed up with things~забитый вещами
- (~) detached house~отдельный дом
- (~) dining room~столовая
- (~) dish-drainer~сушилка для посуды
- (~) tea set~ чайный сервиз
- (~) living room ~гостиная
- (~) papered~обклеенный обоями
- (~) utensil~посуда, утварь

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) apartment ~ flat
- (~) basement ~ cellar
- (~) cooker ~ oven
- (~) coat rack ~ hanger
- (~) dining room ~ eatery
- (~) decorate ~ beautify
- (~) country house ~ cottage
- (~) closet ~ locker
- (~) living room ~ lounge
- (~) owner~ keeper
- (~) hall ~ lobby
- (~) storeroom ~ pantry
- (~) renovate ~ refit

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

### **Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) In the garden many apple trees there are.
  - (!) There are many apple trees in the garden.
  - (?) Many apple trees there are in the garden.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) A meeting at the university there was yesterday.
  - (?) Yesterday at the university was a meeting there.
  - (!) There was a meeting at the university yesterday.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (!) There will be a good wheat crop this year.
  - (?) Will be a good wheat crop there this year.
  - (?) A good wheat crop will be there this year.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (!) How many books did you buy?
  - (?) Did you buy how many books?
  - (!) Books how many did you buy?
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) Read to the students yesterday what did the teacher?
  - (!) What did the teacher read to the students yesterday?
  - (?) Did what the teacher read to the students yesterday?
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (!) Is there a telephone in your room?
  - (?) A telephone in your room is there?
  - (!) There is a telephone in your room?
- (??) Choose the right synonyms of the word *apartment*. Подберите правильный синоним к слову *apartment*.
- (!) flat
  - (?) cottage
  - (?) building
- (??) Choose the right synonym of the word *basement*. Подберите правильный синоним к слову *basement*.
- (?) room
  - (?) balcony
  - (!) cellar
- (??) Choose the right synonym of the word *cooker*. Подберите правильный синоним к слову *cooker*.
- (!) oven
  - (?) table



- (?) closet
- (??) Choose the right synonym of the word *coat rack*. Подберите правильный синоним к слову *coat rack*.
- (!) hanger
- (?) wardrobe
- (?) locker
- (??) Choose the right synonym of the word *dining room*. Подберите правильный синоним к слову *dining room*.
- (?) bathroom
- (!) eatery
- (?) yard
- (??) Choose the right synonym of the word *decorate*. Подберите правильный синоним к слову *decorate*.
- (!) beautify
- (?) tidy
- (?) stop
- (??) Choose the right synonym of the word *country house*. Подберите правильный синоним к слову *country house*.
- (?) block of flats
- (?) apartment building
- (!) cottage
- (??) Choose the right synonym of the word *closet*. Подберите правильный синоним к слову *country closet*.
- (!) locker
- (?) room
- (?) lift
- (??) Choose the right synonym of the word *living-room*. Подберите правильный синоним к слову *living-room*.
- (!) lounge
- (?) room
- (?) garden
- (??) Choose the right synonym of the word *owner*. Подберите правильный синоним к слову *owner*.
- (!) keeper
- (?) tenant
- (?) neighbor
- (??) Choose the right synonym of the word *storeroom*. Подберите правильный синоним к слову *storeroom*.
- (!) pantry
- (?) basement
- (?) hall
- (??) Choose the right synonym of the word *renovate*. Подберите правильный синоним к слову *renovate*.
- (!) refit
- (?) clean
- (?) open
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *block of flats*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *block of flats*.
- (!) многоквартирный дом
- (?) загородный дом
- (?) офис
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *central heating*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *central heating*.
- (?) подвал
- (?) запасной выход

- (!) центральное отопление
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *chest of drawers*. Подберите правильный перевод словосочетания *chest of drawers*.
- (!) комод
- (?) шкаф для посуды
- (?) полки
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *coat rack*. Подберите правильный перевод словосочетания *coat rack*.
- (!) вешалка
- (?) комод
- (?) шкаф
- (??) Choose the right equivalent of the word *cooker*. Подберите правильный эквивалент к слову *cooker*.
- (!) плита
- (?) холодильник
- (?) полка
- (??) Choose the right equivalent of the word *adjacent*. Подберите правильный эквивалент к слову *adjacent*.
- (??) новый
- (??) встроенный
- (!) примыкающий
- (??) Choose the right equivalent of the word *crockery*. Подберите правильный эквивалент к слову *crockery*.
- (!) фарфоровая посуда
- (??) утварь
- (??) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *cutlery*. Подберите правильный эквивалент к слову *cutlery*.
- (!) столовые приборы
- (?) сервиз
- (?) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *freezer*. Подберите правильный эквивалент в слову *freezer*.
- (??) шкаф
- (??) холодильник
- (!) морозильная камера
- (??) Choose the right equivalent of the word *cosy*. Подберите правильный эквивалент к слову *cosy*.
- (!) удобный
- (??) близкий
- (??) домашний
- (??) Choose the right equivalent of the word *papered*. Подберите правильный эквивалент к слову *papered*.
- (!) обклеенный обоями
- (??) новый
- (??) старый
- (??) Choose the right equivalent of the word *owner*. Подберите правильный эквивалент к слову *owner*.
- (!) владелец
- (??) квартирант
- (??) сосед
- (??) Choose the right equivalent of the word *tea set*. Подберите правильный эквивалент к слову *tea set*.
- (!) чайный сервиз

(??) чайник

(??) поднос

(??) Choose the right equivalent of the word *utensil*. Подберите правильный эквивалент к слову *utensil*.

(??) обои

(??) кран

(!) утварь

(??) Choose the right equivalent of the word *room*. Подберите правильный эквивалент к слову *room*.

(??) подвал

(??) балкон

(!) комната

(??) Choose the right equivalent of the word *renovate*. Подберите правильный эквивалент к слову *renovate*.

(!) ремонтировать

(??) открывать

(??) продавать

(??) Choose the right equivalent of the word *storeroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *storeroom*.

(!) кладовая

(??) балкон

(??) подвал

(??) Choose the right equivalent of the word *stove*. Подберите правильный эквивалент к слову *stove*.

(??) холодильник

(??) морозильная камера

(!) плита

(??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.

(??) холодильник

(??) кухня

(!) кран

(??) Choose the right equivalent of the word *storey*. Подберите правильный эквивалент к слову *storey*.

(!) этаж

(??) балкон

(??) подоконник

(??) Choose the right equivalent of the word *furniture*. Подберите правильный эквивалент к слову *furniture*.

(??) одежда

(??) утварь

(!) мебель

(??) Choose the right equivalent of the word *cooker hood*. Подберите правильный эквивалент к слову *cooker hood*.

(!) вытяжка

(??) плита

(??) шкаф

(??) Choose the right equivalent of the word *bookcase*. Подберите правильный эквивалент к слову *bookcase*.

(!) книжный шкаф

(??) холл

(??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *dish-drainer*. Подберите правильный эквивалент к слову *dish-drainer*.

- (!) сушилка для посуды
- (??) холодильник
- (??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *move to*. Подберите правильный эквивалент к слову *move to*.

- (!) переезжать
- (??) ремонтировать
- (??) украшать

(??) Choose the right equivalent of the word *balcony*. Подберите правильный эквивалент к слову *balcony*.

- (!) балкон
- (??) холл
- (??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *bathroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *bathroom*.

- (!) ванная комната
- (??) туалет
- (??) спальня

(??) Choose the right definition to the term *owner*. Подберите правильное определение к термину *owner*.

- (!) a person who owns something
- (??) a person who lives nearby
- (??) a child who has a stepmother

(??) Choose the right definition to the term *living room*. Подберите правильный эквивалент к термину *living room*.

- (!) the main room in a house where people can do things together
- (??) the room in the block of flats
- (??) the room in the hotel

(??) Choose the right definition to the term *mansion*. Подберите правильный эквивалент к термину *mansion*.

- (??) a house for person who is waiting for a pension
- (!) a large house, belonging to a wealthy person
- (??) a large house, belonging to a person who works at university

(??) Choose the right half of the sentence : *Home, ...* . Подберите правильное окончание предложения: *Home, ...* .

- (??) is a castle
- (!) sweet home
- (??) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *It becomes your second...*

Подберите правильное окончание предложения: *It becomes your second...*

- (!) "ego"
- (??) "life"
- (??) "house"

## **РАЗДЕЛ 2.1.**

### **Тема 2.1.1. Времена группы Simple.**

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Simple»

Перечень изучаемых элементов содержания

Время Present Simple.

Время Past Simple

Время Future Simple

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

### **Тема 2.1.2. Daily Routine. Распорядок дня**

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме "Daily routine".

Рассказ о своих привычках и повседневных занятиях

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Расскажите о своем знакомом-иностранце и его привычках.
2. Расскажите о своих обычных занятиях.
3. Используйте глаголы умственного и физического восприятия.
4. Используйте основные наречия по данной теме

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания:** Текст и задания к нему/эссе/ диалоги

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу**

#### **Вариант 1.**

##### **Daily Routine**

I'm in the first year at the university, where I'm studying English. My elder sister, Betty, is studying history at the same university. Betty can **organize her time wisely**, whereas I do not know what order I should do things in. I find it hard to **get up on time**, and usually I do not **get enough sleep**. I have to **wind two alarm-clocks** to make sure I do not **oversleep**.

My sister, an **early riser**, is **awake** by 7 o'clock, **refreshed** and **full of energy**. While I'm wandering round the kitchen, fighting the urge to go back to bed, my sister manages to **have a quick shower**, **make her bed**, **put on make-up**, **do her hair**, **eat a full breakfast** and **set off** to the university. It takes me an hour and a half to get ready. **I have a hasty bite** and **rush out** of the house. Even if **I catch a bus** at once I still **arrive at the university 15 minutes late**, which always makes me feel guilty.

My studies **keep me busy** all day long. I **have 14 hours of English** a week. I also **have lectures** and **seminars**. **At lunchtime** I meet up with my sister and we **have a snack** at the university café. After classes I make myself go to the library where I spend about six hours a week **reading for my seminars**.

My sister and I come home tired. I always find excuses to **put my homework off**. Unlike me, my sister manages to **do the housework** and **get down to homework**. I like the idea of **going to bed early**, but quite often I have to **sit up late**, **brushing up on my grammar and vocabulary**, though I **feel sleepy**. My sister says that **keeping late hours** ruins one's health. Of course, I agree.

As my sister and I do not get any **time off** during the week, we try to **relax** on the weekends. One of my greatest pleasures is to **lie in bed** and read my favourite books. My sister is a **sporty** person. To **keep herself fit**, **betty goes for a run** in the park; from time to time she **works out in the gym**.

I hate **staying in**, and sometimes on Saturday night my sister **takes me out to a concert or a play**. Sometimes we **go to a party** or **to a disco**. But more often than not I end up **catching up on my studies** and my sister **goes out**. I wonder how I manage to spoil my **leisure time**.

Every Monday when I **awaken** I think I should **start a new life**. I honestly think that I must become **well-organised** and correct my **daily routine**. I make plans to **go to keep-feet classes**, to **do shopping** with my sister, to **do the cleaning** and to do a hundred other good things. But then I remember that I have to **call on** my school friend in the evening, and I put off my plans till next Monday. It is always better to start a new life **in a week**.

#### **Вариант 2.**

##### **The Daily Programme**

On week-days the alarm-clock wakes me up and my **working day** begins. It is seven o'clock. If it is spring or summer I jump out of bed, run to the window and open it wide to let the fresh morning air in. The bright sun and the singing of birds **set me onto a cheerful working mood**. In winter I am not so quick to leave my bed, and I bury my head under the pillows pretending not to hear the alarm-clock. But **all the same**, it is time to get up and I start getting ready for my work.

I do my bed and go to the bathroom where I turn on the hot and cold taps. While the water is running into the bath, I **clean (brush) my teeth**. Then I turn off the taps and have my bath. Sometimes I **have a shower**. If I am not **short of time**, I **tidy up my room**. I am through with it in 10 minutes.

While I am having breakfast, I switch on the radio and **listen to** the news.

Breakfast, as doctors say, must be the most **substantial meal** of the day. But I have neither time nor inclination to cook it, so I just have a cup of coffee and some sandwiches. I live in the **suburbs**, and every week-day I **commute** to town.

I **leave** the house at ten minutes to eight, and as I live quite near the station I like to walk there in any weather. My train to town leaves at 8.10. I arrive in town at a quarter to nine. On my way to the office I often meet my **fellow-workers** and colleagues and we go on together **talking shop**.

My working day starts at 9 sharp, I work till half past twelve and then I go out for dinner to a **self-service canteen** which is just round the corner. It does not take me long to have my midday meal. I return to my office at half past one and work steadily till six. During my working hours I haven't a **spare moment** to think of my University classes. I am a student at **the Evening Department** of the University.

We have classes four times a week, and on other days I often spend my evenings in the reading-room of our library preparing my homework. It is not easy to work and study at the same time, but I feel great satisfaction when I think of the future.

Sometimes friends come to my place and we play chess; sometimes we **go to the pictures** or the theatre, but not very often. In summer I like to get out more, so in the evenings I go to the tennis court for a few sets of tennis, or take out my **bike** for a run in the country.

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 2.1

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) working day~рабочий день
- (~) make the bed~застилать кровать
- (~) sporty~спортивный
- (~) in a week~через неделю
- (~) fellow-workers~сослуживцы
- (~) spare moment~свободная минутка
- (~) call on smb.~зайти к кому-то
- (~) go for a run~делать пробежку
- (~) leisure time~досуг
- (~) have a snack ~перекусить
- (~) suburbs~пригород
- (~) short of time~нехватка времени

(??)Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) sporty ~ athletic
- (~) have a snack ~ take a quick bite
- (~) fellow-workers ~ colleagues
- (~) oversleep ~ sleep away
- (~) leisure time ~ free time
- (~) call on ~ drop in on
- (~) in suburbs ~ out of town
- (~) clean teeth ~ brush teeth
- (~) canteen ~ dining-room

(~) go to the pictures ~ go to the cinema

(~) bike ~ bicycle

(~) tidy up room ~ clean room

(~) relax ~ have a rest

**Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. How I organize my time.
2. The day of a person is a picture of this person.
3. My busiest day.
4. My day off.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1:**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) Mark every day walks to school.

(!) Mark walks to school every day.

(?) Mark every to school day walks.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) He does swim usually in the evening?

(?) In the evening does he usually swim?

(!) Does he usually swim in the evening?

(??) Choose the right synonyms of the word *sporty*. Подберите правильный синоним к слову *sporty*.

(!) athletic

(?) strong

(?) fast

(??) Choose the right synonym of the word *fellow-workers*. Подберите правильный синоним к слову *fellow-workers*.

(?) friends

(?) relatives

(!) colleagues

(??) Choose the right synonym of the word *relax*. Подберите правильный синоним к слову *relax*.

(!) have a rest

(?) have a snack

(?) have a snap

(??) Choose the right synonym of the word *canteen*. Подберите правильный синоним к слову *canteen*.

(!) dining-room

(?) kitchen

(?) cafe

(??) Choose the right synonym of the word *in suburbs*. Подберите правильный синоним к слову *in suburbs*.

(?) in town

(!) out of town

(?) in the country

(??) Choose the right synonym of the word *call on*. Подберите правильный синоним к слову *call on*.

(!) drop in on

(?) come in

(?) call at

(??) Choose the right synonym of the word *oversleep*. Подберите правильный синоним к слову *oversleep*.

(?) sleep

(?) have a sleep

(!) sleep away

(??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *working day*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *working day*.

- (!) рабочий день
- (?) выходной
- (?) отпуск

(??) Choose the right equivalent to the phrase *short of time*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *short of time*.

- (?) свободное время
- (?) рабочее время
- (!) нехватка времени

(??) Choose the right equivalent to the phrase *leisure time*. Подберите правильный перевод словосочетания *leisure time*.

- (!) досуг
- (?) свободное время
- (?) отпуск

(??) Choose the right equivalent to the phrase *spare moment*. Подберите правильный перевод словосочетания *spare moment*.

- (!) свободная минутка
- (?) рабочий момент
- (?) быстро

(??) Choose the right equivalent of the phrase *have a snack*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *have a snack*.

- (!) перекусить
- (?) обедать
- (?) ужинать

(??) Choose the right equivalent of the word *alarm-clock*. Подберите правильный эквивалент к слову *alarm-clock*.

- (??) часы
- (??) ключ
- (!) будильник

(??) Choose the right equivalent of the word *wind*. Подберите правильный эквивалент к слову *wind*.

- (!) заводить
- (??) успевать
- (??) отключать

(??) Choose the right equivalent of the word *wisely*. Подберите правильный эквивалент к слову *wisely*.

- (!) разумно
- (?) широко
- (?) быстро

(??) Choose the right equivalent of the word *play*. Подберите правильный эквивалент в слову *play*.

- (??) игра
- (??) кино
- (!) пьеса

(??) Choose the right equivalent of the word *vocabulary*. Подберите правильный эквивалент к слову *vocabulary*.

- (!) словарный запас
- (??) словарь
- (??) лексика

(??) Choose the right equivalent of the words *daily routine*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *daily routine*.

- (!) распорядок дня
- (??) рабочее задание
- (??) расписание



- (??) Choose the right equivalent of the word *reading-room*. Подберите правильный эквивалент к слову *reading-room*.
- (!) читальный зал
  - (??) комната отдыха
  - (??) библиотека
- (??) Choose the right equivalent of the word *pillow*. Подберите правильный эквивалент к слову *pillow*.
- (!) подушка
  - (??) будильник
  - (??) обед
- (??) Choose the right equivalent of the word *sometimes*. Подберите правильный эквивалент к слову *sometimes*.
- (??) редко
  - (??) всегда
  - (!) иногда
- (??) Choose the right equivalent of the word *often*. Подберите правильный эквивалент к слову *often*.
- (??) иногда
  - (??) всегда
  - (!) часто
- (??) Choose the right equivalent of the word *always*. Подберите правильный эквивалент к слову *always*.
- (!) всегда
  - (??) редко
  - (??) иногда
- (??) Choose the right equivalent of the word *bike*. Подберите правильный эквивалент к слову *bike*.
- (!) велосипед
  - (??) мотоцикл
  - (??) автобус
- (??) Choose the right equivalent of the word *department*. Подберите правильный эквивалент к слову *department*.
- (??) курс
  - (??) ректорат
  - (!) факультет
- (??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.
- (??) ванная
  - (??) душ
  - (!) кран
- (??) Choose the right equivalent of the word *commute*. Подберите правильный эквивалент к слову *commute*.
- (!) регулярно ездить на работу из пригорода
  - (??) общаться
  - (??) возвращаться с работы
- (??) Choose the right equivalent of the words *make the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *make the bed*.
- (??) убирать постель
  - (??) сидеть на кровати
  - (!) стелить постель
- (??) Choose the right equivalent of the words *do the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *do the bed*.
- (!) убирать постель
  - (??) стелить постель

(??) сидеть на кровати

(??) Choose the right equivalent of the word *homework*. Подберите правильный эквивалент к слову *homework*.

(!) домашнее задание

(??) работа по дому

(??) работа на дому

(??) Choose the right definitions to the term *colleague*. Подберите правильное определение к термину *colleague*.

(!) someone who works in the same office as oneself

(??) someone who lives in the same apartment as oneself

(??) someone who studies in the same department as oneself

(??) Choose the right definition to the term *housework*. Подберите правильное определение к термину *housework*.

(??) work done in office

(??) studies which must be done at home by students

(!) work done in taking care of a house, esp. cleaning

(??) Choose the right definition to the term *homework*. Подберите правильное определение к термину *homework*.

(!) studies which must be done at home by students

(??) work done in taking care of a house, esp. cleaning

(??) work done in office

(??) Choose the right definition to the term *play*. Подберите правильное определение к термину *play*.

(!) a piece of writing performed by actors in a theatre on television

(??) a new cinema

(??) a first-night performance

(??) Choose the right definition to the term *snack*. Подберите правильное определение к термину *snack*.

(!) an amount of food smaller than a meal

(??) at lunchtime

(??) breakfast

(??) Choose the right definition to the term *suburb*. Подберите правильный эквивалент к термину *suburb*.

(!) an outer area of a town or city, where people live

(??) an area in town

(??) a neighborhood

(??) Choose the right definition to the term *department*. Подберите правильный эквивалент к термину *department*.

(??) a division at school

(!) important division of college

(??) a class

(??) Choose the right half of the sentence : *I have to wind two alarm-clocks to make sure ...* .

Подберите правильное окончание предложения: *I have to wind two alarm-clocks to make sure ...* .

(??) about it

(!) I do not oversleep

(??) I can't sleep

(??) Choose the right half of the sentence: *My studies...*

Подберите правильное окончание предложения: *My studies ...*

(!) keep me busy all day long

(??) keep me at home

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *My sister is....*

Подберите правильное окончание предложения: *My sister is... .*

(??) about forty

(??) to become a pianist

(!) a sporty person

(??) Choose the right half of the sentence: *One of my greatest pleasures ...* .

Подберите правильное окончание предложения: *One of my greatest pleasures...* .

(!) is to lie in bed and read my favourite books

(??) is to watch TV

(??) is to put my homework off

(??) Choose the right half of the sentence: *I also have...* .Подберите правильное окончание предложения: *I also have...* .

(!) lectures and seminars

(??) breakfast

(??) six hours a week

(??) Choose the right half of the sentence: *I always find excuses ...* . Подберите правильное окончание предложения: *I always find excuses...* .

(!) to put my homework off

(??) to put off my housework

(??) to be late

(??) Choose the right half of the sentence: *Breakfast, as doctors say,....* Подберите правильное окончание предложения: *Breakfast, as doctors say,...* .

(??) a little unpractical

(??) is not important

(!) must be the most substantial meal of the day

(??) Choose the right half of the sentence: *I live in the suburbs, and every week-day...* .

Подберите правильное окончание предложения: *I live in the suburbs, and every week-day...* .

(!) I commute to work

(??) I stay at home

(??) I go on talking shop

(??) Choose the right half of the sentence: *I am a student at...* . Подберите правильное окончание предложения: *I am a student at...* .

(??) school

(!) the Evening Department

(??) the country

(??) Choose the right half of the sentence: *My train to town...* . Подберите правильное окончание предложения: *My train to town...* .

(!) leaves at 8.10

(?) commute to work

(?) starts at 8.10

## РАЗДЕЛ 2.2.

### Тема 2.2.1. Неопределенные местоимения

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Present Simple»

Перечень изучаемых элементов содержания

Much, many

Few, little

Some, any, no и их производные

### Вопросы для самоподготовки:

1.Выполнить грамматические упражнения

### Тема 2.2.2. Eating habits.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению

Перечень изучаемых элементов содержания

Правильное питание.  
Здоровый образ жизни.  
Способы бросить вредные привычки

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Опишите свой режим питания.
2. Здоровый образ жизни.
3. Назовите вредные привычки и способы борьбы с ними.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2

**Форма практического задания: Текст и задания к нему/эссе/ диалоги**  
**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 2.2**

### *Вариант 1.*

#### **Eating habits**

As I was walking through the **gym** the other day, I caught a **glimpse** of an **overweight** woman across the room. But then I did a **double take**, and then another. The woman was me — I had seen my own reflection in a distant mirror and, for a **split second**, hadn't recognized myself. This moment of mistaken identity was **disconcerting**, but it wasn't all that unusual. Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a store window — it's like thinking that a recording of your own voice **sounds off**. And while psychologists have worried for years that media images of **superslim starlets** would put the nation's collective **self-esteem** at risk, it turns out that something altogether different has happened. As the population becomes fatter, study after study shows that instead of feeling bad about ourselves, we have entered a collective **state of denial** about how big we're actually getting.

Look at a **group of silhouettes** and see if you can choose which one matches your body.

A team of researchers led by a group from the University of Illinois at Urbana-Champaign recently asked 3,622 young men and women in Mexico to estimate their body size based on categories ranging from very **underweight** to **obese**. People in the normal weight range selected the correct category about 80 percent of the time, but 58 percent of overweight students incorrectly described themselves as normal weight. Among the obese, 75 percent placed themselves in the overweight category, and only 10 percent accurately described their body size. (Notably, a **sizable minority** who were at a healthy weight described themselves as being underweight.)

The tendency for people to **underestimate** their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is remarkably consistent across cultures and age groups. So why are so many people in fat denial? Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the **posterior parietal cortex**) integrates signals from all the senses to form our body images. Because our bodies change over time, the brain must constantly adjust its perception. Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go **haywire**, notably for sufferers of **anorexia**, **bulimia** and **body dysmorphic disorder**, and possibly for obese people too.

In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't **foolproof**. In an experiment called the Pinocchio Illusion, a person can be fooled into thinking that his nose is growing. This happens when someone touching his own nose with closed eyes has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward. The brain senses the arm movement but also knows that the fingers are still touching the nose. For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be growing.

A few years ago, researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding waist size. While a person's hands were resting on his waist, his **wrist tendons** were stimulated to create a sensation that they were moving inward — to feel, in other words, as if his waist were **shrinking**. Brain scans conducted during the experiment showed a marked increase in activity in the posterior parietal cortex, which gave the researchers a glimpse of the brain trying to tweak its perceived body size in real time. "The relative size of our body parts needs to be continuously updated

or **recalibrated**,” said Henrik Ehrsson, lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm. “One possibility is that, in people who get obese or who have body-image disorders, something goes wrong with that process.”

While researchers **admit** that some denial may have to do with personal **embarrassment**, the consistency of the findings suggests that neural processing and psychology probably both play a role. It is also possible that a few extra pounds isn't an **urgent priority** for the brain to acknowledge. Researchers at University of Texas Medical Branch in Galveston found that one in three women did not know when they had gained 5 pounds, and about 15 percent weren't aware when they had gained more than 10.

But part of the explanation may have to do with perspective. In a recent study, 3,665 children and **adolescents** in Quebec were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a slimmer silhouette. But the researchers discovered that children with the heaviest parents and peers were far more likely to underestimate their weight than those with healthy-weight parents and friends. “When kids live in an environment in which they see, on a **daily basis**, parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight,” says Katerina Maximova, assistant **professor of epidemiology** at the University of Alberta. “Their own overweight seems normal by comparison.” Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States are overweight, future generations may not see the difference, either.

## ***Вариант 2.***

### **Six Steps to Changing Bad Eating Habits.**

How to overcome unhealthy habits that are keeping you from losing weight and getting fit.

Most of us are creatures of habit. We buy the same foods from the same grocery store, prepare the same recipes over and over, and live within our own familiar routines. But if you're serious about eating healthier and losing weight, you need to shake it up, change those bad eating habits, and start thinking differently about your diet and lifestyle.

The problem is that we get so comfortable in our ways that it's hard to give up those old habits.

"Many people are skeptical about changing their diets because they have grown accustomed to eating or drinking the same foods, and there is a fear of the unknown or trying something new," says John Foreyt, PhD, director of the Baylor College of Medicine Behavioral Medicine Research Center. Even when you want to change, old habits die hard.

"Over time, habits become automatic, learned behaviors, and these are stronger than new habits you are trying to incorporate into your life," says Foreyt. What helps you stay on track with your weight loss goals?

One thing that helped me was to keep a food diary. I wrote down everything I ate and why I was...

Even those who manage to change their bad eating habits can easily fall back on their old ways during times of stress. When you're feeling weak or vulnerable, automatic responses often override good intentions.

"Everything can be going along just fine until you hit a rough patch and feelings of boredom, loneliness, depression, or ... any kind of stress," says Foreyt. Foreyt says tackling bad eating and exercise habits requires a three-pronged approach:

- \* Being aware of the bad habits you want to fix.
- \* Figuring out why these habits exist.
- \* Figuring out how you'll slowly change your bad eating and exercise habits into healthier new ones.

Another expert notes that you're much more likely to be successful at changing your habits if you take things one step at a time. "Try to gradually incorporate new habits over time, and before you know it, you will be eating more healthfully and losing weight," says Keri Gans, MS, RD, American Dietetic Association spokesperson and a nutritionist in private practice in New York.

Eating a healthier diet may be intimidating at first. But once you see for yourself how good it makes you feel -- and how good healthy food can taste -- you have a better chance of succeeding. Over time, your preferences will change and cravings for bad-for-you foods will fade away.

Here are 6 steps to help you get rid of your old, unhealthy habits and create healthier ones:

1. Take Baby Steps. Making small changes in your diet and lifestyle can improve your health as well as trim your waistline. Some suggestions from the experts:

- \* Start each day with a nutritious breakfast.
- \* Get 8 hours of sleep each night, as fatigue can lead to overeating.
- \* Eat your meals seated at a table, without distractions.
- \* Eat more meals with your partner or family.
- \* Teach yourself to eat when you're really hungry and stop when you're comfortably full.
- \* Reduce your portion sizes by 20%, or give up second helpings.
- \* Try lower-fat dairy products.
- \* Make sandwiches with whole-grain bread and spread them with mustard instead of mayo.
- \* Switch to cafe au lait, using strong coffee and hot skim milk instead of cream.
- \* Eat a nutritious meal or snack every few hours.
- \* Use nonstick pans and cooking spray instead of oil to reduce the fat in recipes.
- \* Try different cooking methods, such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- \* Drink more water and fewer sugary drinks.
- \* Eat smaller portions of calorie-dense foods (like casseroles and pizza) and larger portions of water-rich foods (like broth-based soups, salads, and veggies).
- \* Flavor your foods with herbs, vinegars, mustards, or lemon instead of fatty sauces.
- \* Limit alcohol to 1-2 drinks per day.

2. Become More Mindful. One of the first steps toward conquering bad eating habits is paying more attention to what you're eating and drinking. "Read food labels, become familiar with lists of ingredients, and start to take notice of everything you put into your mouth," says Gans. Once you become more aware of what you're eating, you'll start to realize how you need to improve your diet. Some people benefit by keeping food diaries.

3. Make a Plan; Be Specific. How are you going to start eating more fruit, having breakfast every day, or getting to the gym more often? Spell out your options. For example: Plan to take a piece of fruit to work every day for snacks, stock up on cereal and fruit for quick breakfasts, and go to the gym on the way to work three times a week. "To say 'I am going to work out more,' won't help you," says Gans. "What will help is thinking about when and how you can fit it into your lifestyle."

4. Tackle a New Mini-Goal Each Week. These mini-steps will eventually add up to major change. For example, if your goal is to eat more vegetables, tell yourself you'll try one new veggie each week until you find some you really enjoy. Or look for easy ways to add one more serving of vegetables to your diet each week until you reach your goal. Try topping your lunch sandwich with slices of cucumbers; adding shredded carrots to the muffins you have for breakfast; or topping your dinnertime pizza with sun-dried tomatoes and mushrooms.

5. Be Realistic. Don't expect too much from yourself too soon. It takes about a month for any new action to become habit. Slow and steady wins the race -- along with a dose of vigilance.

6. Practice. "Focus on dealing with stress through exercise, relaxation, meditation, or whatever works for you, so you don't fall back into those bad habits during periods of stress or use food to help you cope with the situation," advises Foreyt.

#### **Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом

(~) moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации

(~) something altogether different ~ нечто совсем иное

(~) becomes fatter ~ набирать вес

(~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению

- (~) across cultures ~ в разных культурах
- (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
- (~) associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии
- (~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с полными родителями и сверстниками
- (~) personal embarrassment ~ личное препятствие(помеха)
- (~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности
- (??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.
- (~) gym ~ fitness center
- (~) brain ~ intellect, mind
- (~) mistake ~ error, fault
- (~) training ~ study
- (~) everyday ~ daily
- (~) state ~ situation, standing
- (~) disorder ~ frustration, upset
- (~) private ~ personal, individual
- (~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
- (~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

### **Примерный перечень тем диалогов (ролевые игры) к разделу 2.2:**

1. *Fast food is very popular among young people. However, many experts consider fast food harmful to our health.*  
What can you say for and against fast food?
2. *Many people believe that the only way to lose weight is following a special diet. However, doctors consider dieting harmful to our health.*  
What can you say for and against following a special diet? Which way of keeping fit do you prefer?
3. *Generally modified foods have caused an enormous amount of debate, scientific discussion, and media coverage. As well as benefits, a variety of ecological and human health concerns come with the new advances made possible by genetic modification.*  
What can you say for and against the development of genetically modified food?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2:**

#### **Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

- (??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям(??)
- (~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом
  - (~) moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации
  - (~) something altogether different ~ нечто совсем иное
  - (~) becomes fatter ~ набирать вес
  - (~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению
  - (~) across cultures ~ в разных культурах
  - (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
  - (~) associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии
  - (~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с полными родителями и сверстниками
  - (~) personal embarrassment ~ личное препятствие(помеха)
  - (~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности

- (??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)
- (~) gym ~ fitness center
  - (~) brain ~ intellect, mind
  - (~) mistake ~ error, fault
  - (~) training ~ study

- (~) everyday ~ daily
- (~) state ~ situation, standing
- (~) disorder ~ frustration, upset
- (~) private ~ personal, individual
- (~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
- (~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~) While a person's hands were resting on his waist, his wrist tendons were stimulated to create a sensation that they were moving inward — ...~... to feel, in other words, as if his waist were shrinking.
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the posterior parietal cortex) integrates signals...~...from all the senses to form our body images.
- (~) The tendency for people to underestimate their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is...~... remarkably consistent across cultures and age groups
- (~) This happens when someone touching his own nose with closed eyes...~... has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward.
- (~) When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children...~...chose a slimmer silhouette.
- (~) Because our bodies change over time ...~... the brain must constantly adjust its perception.
- (~) "The relative size of our body parts needs to be continuously updated or recalibrated," said Henrik Ehrsson, ...~... lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm.
- (~) It is also possible that a few extra pounds isn't ...~... an urgent priority for the brain to acknowledge.
- (~) Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States ...~... are overweight, future generations may not see the difference, either.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)

- (~) As I was walking through the gym the other day, I caught a glimpse of an \_\_\_\_\_ woman across the room. ~ overweight
- (~) Look at a group of \_\_\_\_\_ and see if you can choose which one matches your body. ~ silhouettes
- (~) Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a \_\_\_\_\_ — it's like thinking that a recording of your own voice sounds off. ~ store window
- (~) For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be \_\_\_\_\_. ~ growing
- (~) In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't \_\_\_\_\_. ~ foolproof
- (~) Notably, a \_\_\_\_\_ who were at a healthy weight described themselves as being underweight. ~ sizable minority
- (~) In a recent study, 3,665 children and adolescents in \_\_\_\_\_ were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. ~ Quebec
- (~) The relative size of our body parts needs to be continuously updated or \_\_\_\_\_. ~ recalibrated
- (~) We have entered a collective \_\_\_\_\_ about how big we're actually getting. ~ state of denial
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain integrates \_\_\_\_\_ from all the senses to form our body images. ~ signals
- (~) People in the normal \_\_\_\_\_ range selected the correct category about 80 percent of the time. ~ weight



- (~) Nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a \_\_\_\_\_ silhouette. ~ slimmer  
 (~) Researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding \_\_\_\_\_. ~ waist size.

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) underestimate ~ estimate (something) to be smaller or less important than it actually is  
 (~) overweight ~ above a weight considered normal or desirable.  
 (~) obese ~ grossly fat or overweight.  
 (~) neuroscience ~ any or all of the sciences, such as neurochemistry and experimental psychology, which deal with the structure or function of the nervous system and brain.  
 (~) adolescent ~ (of a young person) in the process of developing from a child into an adult.  
 (~) bulimia ~ insatiable overeating as a medical condition, in particular.  
 (~) anorexia ~ a lack or loss of appetite for food (as a medical condition).  
 (~) admit ~ confess to be true or to be the case, typically with reluctance.

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях(??)

(??) Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go haywire

- (#) believe
- (#) this
- (#) system
- (#) go
- (#) Scientists
- (#) internal
- (#) that
- (#) sometimes
- (#) calibration
- (#) can
- (#) haywire

(??) When kids live in an environment in which they see parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight

- (#) kids
- (#) an
- (#) inaccurate
- (#) parents
- (#) live
- (#) what
- (#) When
- (#) perceptions
- (#) which
- (#) develop
- (#) environment
- (#) in
- (#) constitutes
- (#) they
- (#) of
- (#) see
- (#) they
- (#) overweight
- (#) school
- (#) who
- (#) peers

- (#) or
- (#) may
- (#) are
- (#) weight
- (#) healthy

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Most of us creatures of \_\_\_\_\_:

- (!) habit
- (?) intention
- (?) desire

(??) Many people are skeptical about changing their diets because \_\_\_\_\_:

- (?) it's too difficult for them
- (!) they have grown accustomed to eating or drinking the same foods
- (?) they want to change nothing in their life

(??) Even when you want to change, old habits \_\_\_\_\_:

- (?) staying alive
- (!) die hard
- (?) don't want to go away

(??) Foreyt says tackling bad eating and exercise habits requires a \_\_\_\_\_ approach.

- (?) three-way
- (?) three
- (!) three-pronged

(??) Start each day with a \_\_\_\_\_ breakfast.

- (!) nutritious
- (?) lower-fat
- (?) calorie-dense

(??) It takes about a \_\_\_\_\_ for any new action to become habit.

- (?) 3 weeks
- (!) month
- (?) year

(??) One thing that helped me was \_\_\_\_\_.

- (!) to keep the food diary
- (?) whole-grain bread
- (?) nutritionist

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~) Even when you want to change, ...~... old habits die hard.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) Here are 6 steps to help you get rid of...~... your old, unhealthy habits and create healthier ones.
- (~) It takes about a month for...~... any new action to become habit.
- (~) What will help is thinking about...~... when and how you can fit it into your lifestyle.
- (~) Try different cooking methods, ...~... such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) One thing that helped me was...~... to keep a food diary.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) Override ~ cancel
- (~) spokепerson ~ reporter
- (~) flavour ~ taste
- (~) inimidating ~ frightening
- (~) goal ~ task
- (~) incorporate ~ include
- (~) give up ~ surrender
- (~) poaching ~ cooking

### **РАЗДЕЛ 3.1.**

#### **Тема 3.1.1. Времена группы Continuous.**

Цель: *Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Continuous»*

Перечень изучаемых элементов содержания

Грамматическое время Present Continuous

Грамматическое время Past Continuous

Грамматическое время Future Continuous

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

#### **Тема 3.1.2. Popular Myths.**

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Популярные мифы.

Психологические исследования.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме «Popular Myths».
2. Расскажите о исследовании цвета в психологии.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.1**

**Форма практического задания:** текст и задания к нему

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3.1**

#### **Вариант 1.**

#### **Popular Myths.**

*These popular myths from around the world would seem truly weird for every reasonable person.*

##### **1. Don't eat lettuce if you want to have children**

In the 19<sup>th</sup> century, English men avoided salads if they wanted to start a family. In the Oxford Dictionary of Superstitions a book on 'Plant Lore' suggested that since lettuce was a 'sterile' plant, it would also make men sterile.

##### **2. Carrots are good for your eyesight**

Though some studies have shown that the vitamin A in carrots is good for the eyes, the vegetable alone isn't enough to spark 20/20 vision. This old wives' tale was fabricated by parents trying to get their children to eat their veggies. This originated as a myth during World War II.

##### **3. Not forwarding chain letters will give you bad luck**

We all know how this superstition goes – forward a chain letter so you don't receive bad luck.

##### **4. An awkward silence means an angel is passing over**

This interesting explanation for a lull in conversation is attributed to Dylan Thomas' *Portrait of the Artist*.

**5. *Eat grapes at midnight for good luck***

On New Year's Eve in Spain, instead of kissing, the superstitious eat twelve grapes at midnight for 12 months of good luck.

**6. *It's bad luck to chase someone with a broom***

In the fourteenth century, brooms were first regarded as a vehicle for witches' transportation. Which is why to this day, it is still considered bad luck to chase someone around with one.

**7. *Never give a Russian woman an even number of flowers***

In Russia, an even number of flowers are for the dead. When you order a dozen roses in Russia you should always ask them to throw in one extra flower for good luck.

**8. *Pass a newborn baby through a rind of cheese***

In Medieval England, expectant mothers made a 'Groaning Cheese' – a large wheel of cheese that matured for nine months as the baby grew. When birth time came, the cheese would be shared out amongst the family – and when nothing but the outer rind was left, the baby would be passed through the wheel of cheese on Christening day to be blessed with a long and prosperous life.

**9. *Stay forever young by carrying an acorn***

In ancient Britain, women carried acorns in their pockets to stay looking young. According to The Encyclopedia of Superstitions, the oak tree was believed to provide longevity and to ward off illness due to its long life.

**10. *Don't knit on a doorstep during late winter***

In Iceland, it is forbidden to knit on a doorstep in late winter, as it is believed to lengthen its duration.

## **Вариант 2.**

### **Side Effects**

#### ***Vegetarianism can come with some unexpected side effects***

New research suggests that along with **shedding pounds**, slashing cancer risk, and **boosting life expectancy**, vegetarianism could come with less-known side effects:

- Panic attacks
- **OCD**
- Depression

Her symptoms were sudden and severe. Drew Ramsey is 35-year-old patient had always been fit and active, but her energy had **flatlined**. When she managed **to drag herself to** the gym, it did not help. She felt anxious and was often **on the verge of** tears for no reason, even when she was with friends. Worst of all were her panic attacks, a rare occurrence in the past but now so common that she **was afraid of** losing her job because she had trouble getting out of bed, and she'd become terrified of taking the New York City subway. Ramsey, a Columbia University professor and psychiatrist with 14 years of experience, wanted to put her **on medication**. His patient **demurred**. She was so conscious of what she put in her body, she'd even **given up** meat a year ago, having heard about all the health benefits of vegetarianism. Her case is far from unique. "I hear from vegetarians every day; they have this terrible depression and anxiety and they don't understand why," says Lierre Keith, author of *The Vegetarian Myth*. "People think they are eating beautiful, **righteous** diet, but they don't realize potential dark side."

It has been decades since meat eating has been considered truly healthy. Practically every day, it seems, a new study emerges showing that vegetarian diets are **the key to** everything from shedding pounds to **beating cancer**. One group of California researchers even found evidence that **ditching** meat can tack more than three years onto your **lifespan**. So it was **startling** last year when Australian researchers revealed that vegetarians reported being less optimistic about the future than **meat eaters**. What's more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely **to suffer** panic attacks and anxiety. A separate German study **backs this up**, finding that vegetarians were 15 percent more prone to depressive conditions and twice as likely to suffer **anxiety disorders**.

Even the pros find the stats **confounding** in a chicken-or-egg-way. “We don’t know if a vegetarian diet causes depression and anxiety, or if people **are predisposed to** those mental conditions **gravitate towards** vegetarianism,” says Emily Deans, M.D., a Boston psychiatrist who studies the link between food and mood.

Most likely, says Deans, there is truth to both theories. People with anxious, obsessive, or neurotic tendencies might **be more inclined** to micromanage their plates (in one study, vegetarians had triple the risk of developing **an eating disorder** in comparison with meat lovers). Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to OCD, what you **swallow** plays a **major role** in what happens in your head.

“Food is a factor in **mental health**,” says Ramsey. “We should be talking about it. You can’t just make **sweeping change** to your diet and expect it won’t **have any effect on** you mentally.”

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 3.1

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) reasonable ~ sensible
- (~) avoid ~ shun
- (~) suggest ~ propose
- (~) spark ~ initiate
- (~) fabricate ~ build
- (~) receive ~ acquire
- (~) awkward ~ clumsy
- (~) pass over ~ go through
- (~) lull ~ pause, break
- (~) extra ~ additional
- (~) share out ~ distribute
- (~) prosperous ~ flourishing
- (~) ward off ~ avert

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов.

(??) Why did English men avoid eating salads?

- (?) They didn’t like its taste.
- (!) They wanted to have children.
- (?) They believed it was unhealthy.

(??) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

- (!) Mothers.
- (?) Scientists.
- (?) Doctors.

(??) Where and when is it best to eat grapes?

- (?) In France in Christmas.
- (!) In Spain, on New Year’s Eve.
- (?) In England on St. Valentine’s day.

(??) How did the English make their children have a long life?

- (?) They fed them with milk.
- (?) Their mothers ate fish.
- (!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

- (?) Eat one every morning.
- (?) Sacrifice it to the god of youth.
- (!) Carry it in your pocket.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.1:

#### Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) reasonable ~ sensible
- (~) avoid ~ shun
- (~) suggest ~ propose
- (~) spark ~ initiate
- (~) fabricate ~ build
- (~) receive ~ acquire
- (~) awkward ~ clumsy
- (~) pass over ~ go through
- (~) lull ~ pause, break
- (~) extra ~ additional
- (~) share out ~ distribute
- (~) prosperous ~ flourishing
- (~) ward off ~ avert

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Why did English men avoid eating salads?

- (?) They didn't like its taste.
- (!) They wanted to have children.
- (?) They believed it was unhealthy.

(??) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

- (!) Mothers.
- (?) Scientists.
- (?) Doctors.

(??) Where and when is it best to eat grapes?

- (?) In France in Christmas.
- (!) In Spain, on New Year's Eve.
- (?) In England on St. Valentine's day.

(??) How did the English make their children have a long life?

- (?) They fed them with milk.
- (?) Their mothers ate fish.
- (!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

- (?) Eat one every morning.
- (?) Sacrifice it to the god of youth.
- (!) Carry it in your pocket.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) energy ~ vitality; liveliness
- (~) reason ~ cause
- (~) to be afraid of ~ to be scared; to be terrified
- (~) to give up ~ renounce
- (~) lifespan ~ lifetime
- (~) subway ~ underground; metro
- (~) unique ~ individual; special
- (~) to rank ~ to classify; to rank

- (~) researcher ~ explorer; investigator  
 (~) to report ~ announce  
 (??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)  
 (~) When she managed to \_\_\_\_\_ herself to the gym, it did not help. ~ drag  
 (~) She felt anxious and was often on the verge of tears for no reason, even when she was with \_\_\_\_\_. ~ friends  
 (~) She was so conscious of what she put in her body, she'd even given up meat a year ago, having heard about all the \_\_\_\_\_ of vegetarianism. ~ health benefits  
 (~) It has been decades since \_\_\_\_\_ has been considered truly healthy. ~ meat eating  
 (~) One group of California researchers even found \_\_\_\_\_ that ditching meat can tack more than three years onto your lifespan. ~ evidence  
 (~) So it was startling last year when Australian researchers revealed that \_\_\_\_\_ reported being less optimistic about the future than meat eaters. ~ vegetarians  
 (~) What's more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely to suffer \_\_\_\_\_ and anxiety. ~ panic attacks  
 (~) Even the pros find the stats \_\_\_\_\_ in a chicken-or-egg-way. ~ confounding  
 (~) Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to OCD, what you \_\_\_\_\_ plays a major role in what happens in your head. ~ swallow  
 (~) "Food is a factor in \_\_\_\_\_," says Ramsey. ~ mental health

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) depression ~ a mental state characterized by a pessimistic sense of inadequacy and a despondent lack of activity  
 (~) a chicken-or-egg-way ~ a situation in which it is impossible to say which of two things existed first and which caused the other one  
 (~) vegetarianism ~ the theory or practice of living on vegetarian diet  
 (~) psychiatrist ~ a physician who specializes in the prevention, diagnosis and the treatment of mental illness  
 (~) disorder ~ a physical condition in which there is a disturbance of normal functioning  
 (~) cancer ~ a serious disease that is caused when cells in the body grow in a way that is uncontrolled and not normal  
 (~) health ~ the condition of being well of free from disease  
 (~) theory ~ an idea that is suggested or presented as possibly true but that is not known or proven to be true  
 (~) symptom ~ a change in the body or mind which indicates that a disease is present  
 (~) medication ~ the act or process of treating a person or disease with medicine

## РАЗДЕЛ 3.2.

### Тема 3.2.1. Времена группы Perfect.

Цель: *Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Perfect»*

Перечень изучаемых элементов содержания

Грамматическое время Present Perfect.

Грамматическое время Past Perfect.

Грамматическое время Future Perfect.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 3.2.2. College life.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания  
Лексика по теме “College life”.  
Образование в современном мире.  
My first day at college.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Education.
2. Advantages and disadvantages of studying abroad.
3. College life.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

**Темы эссе**

1. Our college life needs changes.
2. Some advice for college students.
3. Education reform. To be or not to be.
4. To my mind, colleges shouldn't provide students with general knowledge. Emphasis should be placed on professional skills.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.2**

**Форма практического задания:** текст и задания к нему/эссе/диалоги  
**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3.2**

**Вариант 1.**

#### **Advantages and disadvantages of studying abroad**

Nowadays more and more student are eager to study abroad, because they feel that studying abroad is better than studying local universities of our country. Of course, getting education in foreign county has a lot of benefits. First of all, studying abroad you have a really good chance to improve your knowledge of the language. When you are surrounded by another language environment, you have an opportunity to develop your listening and speaking skills. I suppose there is no other good way to become fluent.

Also, aside from language, you get to know a new culture, history, lifestyle, customs and so on. Living in any new country is likely to broaden the mind. Many people who have studied abroad say it was one of the best experiences of their lives. It challenges you to step out of your comfort zone while seeing the world and experiencing something entirely new.

It's great to take a break from your everyday life to experience something that not many people get the chance to see. You'll meet new people from across the globe and make lifelong bonds and friendships.

There's no better way to see how people live and understand a culture than by living there. You can learn things you just can't while you sit in a classroom. Actually living in a foreign place can greatly assist with learning the native language. Living there as opposed to visiting, will give you the chance to get a genuine experience instead of a tourist experience.

Everyday tasks like reading a map, exchanging money and learning to get around on your own is a life lesson waiting for you. These skills can transfer over to being a more profitable employee later on.

Simply taking an extended travel break or getting a job abroad is a great way to see the world, but with studying abroad, you'll be gaining an education. So you'll be earning a degree while you're traveling to maximize your time and money.

The idea of studying abroad can seem like a fabulous opportunity, but there are also plenty of potential downsides: practical, financial, and psychological.

Students have to pay not only for the study but also for the living cost. And students who study abroad are exposed to culture shock and they will have communication barrier. In addition, you will miss your friends and family, feel homesick, at times lost or alienated.



While there are many ways to save up for studying abroad and you may even be able to find scholarships to help you go, studying abroad can be expensive. Besides tuition, you also have to factor in living expenses, travel costs and other costs you may not have anticipated.

### **Примерный перечень заданий к тексту к разделу 3.2**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) has a lot of benefits ~ иметь много преимуществ
- (~) a good chance to improve your knowledge ~ хороший шанс улучшить ваши знания
- (~) it's great to take a break from your everyday life ~ это здорово взять перерыв от будничной жизни
- (~) assist with learning the native language ~ содействовать изучению местного языка
- (~) you'll be earning a degree ~ вы будете получать высшее образование
- (~) plenty of potential downsides ~ множество возможных минусов
- (~) different habits and customs you'll have to get used to ~ разные привычки и обычаи, к которым вам придется привыкнуть
- (~) the quality of medical facilities ~ качество медицинского обслуживания
- (~) to protect your money ~ защищать свои деньги
- (~) it entails lots of hard work ~ это влечет за собой тяжелый труд

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) fluent ~ smooth spoken
- (~) entirely new ~ brand-new
- (~) take a break ~ take a time-out
- (~) idea ~ concept
- (~) diseases ~ sickness
- (~) life ~ existence
- (~) exciting ~ thrilling
- (~) facilities ~ equipment
- (~) get sick ~ be ill
- (~) customs ~ traditions
- (~) too familiar ~ well-known

### **Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. Our college life needs changes.
2. Some advice for college students.
3. Education reform. To be or not to be.
4. To my mind, colleges shouldn't provide students with general knowledge. Emphasis should be placed on professional skills.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

### **Примерный перечень тем диалогов к разделу 3.2:**

1. Online education is a growing industry, but is it a blessing or a curse?
2. Many parents encourage their children to study well by giving extra pocket money for each good mark.
3. Exams are a fair way of testing students.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.2:**

#### **Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям(??)

- (~) has a lot of benefits ~иметь много преимуществ
- (~) a good chance to improve your knowledge ~ хороший шанс улучшить ваши знания
- (~) it's great to take a break from your everyday life ~ это здорово взять перерыв от будничной жизни
- (~) assist with learning the native language ~ содействовать изучению местного языка
- (~) you'll be earning a degree ~ вы будете получать высшее образование
- (~) plenty of potential downsides ~ множество возможных минусов
- (~) different habits and customs you'll have to get used to~ разные привычки и обычаи, к которым вам придется привыкнуть
- (~) the quality of medical facilities~ качество медицинского обслуживания
- (~) to protect your money ~ защищать свои деньги
- (~) it entails lots of hard work ~ это влечет за собой тяжелый труд

(??)Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) fluent ~ smooth spoken
- (~) entirely new ~ brand-new
- (~) take a break ~ take a time-out
- (~) idea ~ concept
- (~) diseases ~ sickness
- (~) life ~ existence
- (~) exciting ~ thrilling
- (~) facilities ~ equipment
- (~) get sick ~ be ill
- (~) customs ~ traditions
- (~) too familiar ~ well-known

(??)Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~) It challenges you to step out of your comfort zone... ~ ... while seeing the world and experiencing something entirely new.
- (~) Living there as opposed to visiting ... ~ ... will give you the chance to get a genuine experience instead of a tourist experience.
- (~) These skills can transfer over... ~ ... to being a more profitable employee later on.
- (~) Students have to pay not only for the study... ~ ... but also for the living cost.
- (~) There are many documents to get... ~ ... in order and applications to fill out.
- (~) You'll need to know what to do... ~ ... if you get sick or encounter another emergency abroad since you're a long way from people who can help.
- (~) Of course there are ways to protect your money... ~ ... while traveling abroad and to ensure you're safety while traveling, but things can happen anywhere.

### РАЗДЕЛ 3.3.

#### Тема 3.3.1. Времена группы Perfect Continuous.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Perfect Continuous»

- Перечень изучаемых элементов содержания
- Грамматическое время Present Perfect Continuous
- Грамматическое время Past Perfect Continuous
- Грамматическое время Future Perfect Continuous

#### Вопросы для самоподготовки:

- 1.Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 3.3.2. Global languages.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме “Global languages”.

Global English.

Russian language in the world.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Роль и место английского языка в мире.
2. Роль и место русского языка в мире.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.3

**Форма практического задания:** текст и задания к нему/эссе/диалоги

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3.3.**

### *Вариант 1.*

Global English.

The English language is now the first language of about 400 million people, the **native** language of 12 nations and the **official** or **semiofficial** language of 33 more nations. That means one in every seven people in the world speaks English. The English language has become the “new latin” of the century, the world’s top **tongue**. One billion people speak English. That’s 20% of the world population. For the other 600 million it’s either a second language or a foreign language. There are more than 500,000 words in the Oxford English Dictionary. **Compare** that **with** the **vocabulary** of German (about 200,000) and French (about 100,000) At present no other language on Earth is better **suited** to play the role of a world language.

English is so **widespread** nowadays because it has become the standard language for all kinds of international **communication**: 80% of all information in the world’s computers is in English; **nearly** 50% of all the companies in Europe communicate with one another in English; 75% of all international letters are in English. English is also the international language of business people, **pilots**, **diplomats** and **politicians**, sportsmen and **scientists**, doctors and students, musicians and singers.

**Obviously** English is going to become even more important as a global language, **dominating** world trade, computers and media.

Not so long ago learning English was not much fun. You only had to read boring texts, translate them from English into Russian and back and learn lists of words by heart.

Today learning English has become much more **exciting**. Students can enjoy and kind of **pronunciation** and **various accents** listening to the CDs read by native speakers. Watching video and DVD films allow students to see **authentic** movies with or without **subtitles**. You can use the computer not only for playing games but also for **acquiring knowledge**. The Internet is a **boundless** world of learning **opportunities**. There are a lot of sites **providing** different activities, students’ cafes and chats. You can ask any questions to the world’s top teachers and you will get your answers in a second. You can find the words of popular songs in English and sing along with your favourite singers. And finally if you can **afford** it, go **abroad** and learn English with native speakers in an English-speaking country.

Because English is so widely spoken, it has often been referred to as a “global language”, the **lingua franca** of the modern era. While English is not an official language in many countries, it is currently the language most often taught as a second language around the world. Some **linguists** believe that it is no longer **the exclusive** cultural **sign** of “native English speakers”, but it rather a language that is **absorbing aspects** of cultures worldwide as it continues to grow. It is, by international **treaty**, the official language for **aerial** and **maritime** communications, as well as one of the official

languages of the European Union, the United Nations, and most international athletic organizations, including the International Olympic Committee.

English is the language most often studied as a foreign language in the European Union (by 89% of schoolchildren), followed by French (32%), German (18%), and Spanish (8%). It is also the most studied in the People's republic of China, Japan, South Korea, and Taiwan.

Books, magazines, and newspapers written in English are available in many countries around the world. English is also the most **commonly** used language in the sciences. In 1997, the Science Citation Index reported that 95% of its **articles** were written in English, even though only half of them came from authors in English-speaking countries.

## **Вариант 2.**

### ***Russian Language in the world***

In the XX century Russian language was included in the so-called world (global) languages. The spread of the Russian language geographically and territorially was largely the result of the actions of the Russian **empire**, then the USSR. The status of the Russian language was **enshrined** in the United Nations, where Russian is a working language.

In the early XX century Russian language owned by **approximately** 150 million people – mostly citizens of the Russian Empire. Over the next 90 years, the number of knowledgeable Russian language has **increased** to approximately 350 million people, with 286 million of them lived in the USSR, where Russian was the state language and for the most part, its inhabitants were the native language, and over 70 million people (mainly in the republics of the USSR, Eastern European, Balkan countries and some Asian countries) also to some **extent** know Russian language.

Russian is an East Slavic language and an official language in Russia, Belarus and Kyrgyzstan. It is an unofficial but widely spoken language in Ukraine, Moldova, Latvia, Estonia, and to a lesser extent, the other countries that were once **constituent** republics of the Soviet Union and **former participants** of the Eastern Bloc. Russian belongs to the family of Indo-European languages and is one of the three living members of the East Slavic languages. Written examples of Old Slavonic are **attested** from the 10<sup>th</sup> century onwards.

Russian is the eighth most spoken language in the world by number of native speakers and the seventh by total number of speakers. The Russian language is one of the six official languages of the United Nations.

Russian is a Slavic language of the Indo-European family. Over the course of centuries, the vocabulary and literary style of Russian have also been **influenced** by western and Central European languages such as Greek, Latin, Polish, Dutch, German, French, Italian and English, and to a lesser extent the language to the south and the east: Uralic, Turkish, Persian, Arabic, as well as Hebrew. It is also regarded by the United States Intelligence Community as a “**hard target**” language, due to both its difficulty to master for English speakers and its critical role in American world policy.

In the end, about the Russian language in the world following picture: the Russian language is spoken by approximately 170 million people, 350 million have a good **grasp of**. Outside their historical homeland (Russia) is home to more than 30 million people, for whom Russian is their native language. 180 million people, the **inhabitants** of the countries near and far abroad, study Russian language. All these factors make Russian language a means of global communication.

### **Примерный перечень заданий к тексту к разделу 3.3.**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) lingua franca~лингва-франка
- (~) native language~родной язык
- (~) go abroad~поехать за границу
- (~) world trade~мировая торговля
- (~) various accents~различные акценты

- (~) acquiring knowledge~приобретение знания
- (~) authentic movies~оригинальные фильмы
- (~) international treaty~международная конвенция
- (~) "hard target"~перспективный
- (~) grasp of ~общепонятный
- (~) United Nations~Организация Объединенных Наций
- (~) European Union~Европейский Союз
- (~) by heart~ наизусть

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) nation ~ people
- (~) language ~ tongue
- (~) dominating ~ commanding
- (~) abroad ~ overseas
- (~) treaty~ convention
- (~) maritime ~ marine
- (~) aerial ~ airy
- (~) aspect ~ phase
- (~) union ~ confederation
- (~) approximately ~ about
- (~) former ~ ex
- (~) participant ~ member
- (~) communication ~ touch

**Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. Is the Russian the most difficult language to learn?
2. Why do you think people try to protest against the influence of the English language?
3. You are as many times a man as many languages you know.
4. Language is human communication through speech, writing, or both.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

**Примерный перечень тем диалогов к разделу 3.3.:**

1. Learning a foreign language makes people work hard.
2. What future for the English language is predicted?
3. British and American English.
4. In its role as a global language, Russian has become one of the most important academic and professional tools.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.3.:**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) I have been never to London.
  - (!) I have never been to London.
  - (?) I never have been to London.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) I have been often there.
  - (?) I often have been there.
  - (!) I have often been there.
- (??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.
- (?) He yet hasn't finished his work.
  - (!) He hasn't finished his work yet.
  - (?) He hasn't yet finished his work.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) I already have read this book.

(!) I have already read this book.

(?) I have this book already read.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) I have never read that book.

(?) I never have read that book.

(?) I have read that book never.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) Have you read the newspaper today?

(?) You read the newspaper read today?

(?) Have you today read the newspaper?

(??) Choose the right synonyms of the word *nation*. Подберите правильный синоним к слову *nation*.

(!) people

(?) empire

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *language*. Подберите правильный синоним к слову *language*.

(?) communication

(?) knowledge

(!) tongue

(??) Choose the right synonym of the word *union*. Подберите правильный синоним к слову *union*.

(!) confederation

(?) communication

(?) dream

(??) Choose the right synonym of the word *abroad*. Подберите правильный синоним к слову *abroad*.

(!) overseas

(?) maritime

(?) aerial

(??) Choose the right synonym of the word *participant*. Подберите правильный синоним к слову *participant*.

(?) treaty

(!) member

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *treaty*. Подберите правильный синоним к слову *treaty*.

(!) convention

(?) city

(?) union

(??) Choose the right synonym of the word *approximately*. Подберите правильный синоним к слову *approximately*.

(?) after

(?) at the moment

(!) about

(??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *lingua franca*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *lingua franca*.

(!) лингва-франка

(?) мировая торговля

(?) заграница

(??) Choose the right equivalent to the phrase *native language*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *native language*.

(?) коренной житель

- (?) родная речь  
 (!) родной язык
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *European Union*. Подберите правильный перевод словосочетания *European Union*.  
 (!) Европейский Союз  
 (?) Советский Союз  
 (?) Национальный Союз
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *by heart*. Подберите правильный перевод словосочетания *by heart*.  
 (!) наизусть  
 (?) быстро  
 (?) от сердца
- (??) Choose the right equivalent of the words *various accents*. Подберите правильный эквивалент к слову *various accents*.  
 (!) различные акценты  
 (?) международные акценты  
 (?) новые акценты
- (??) Choose the right equivalent of the words *world trade*. Подберите правильный эквивалент к слову *world trade*.  
 (??) мировые цены  
 (??) мировой кризис  
 (!) мировая торговля
- (??) Choose the right equivalent of the words *authentic movies*. Подберите правильный эквивалент к слову *authentic movies*.  
 (!) оригинальные фильмы  
 (??) фильмы с субтитрами  
 (??) немые фильмы
- (??) Choose the right equivalent of the words *United Nations*. Подберите правильный эквивалент к слову *United Nations*.  
 (!) Организация Объединенных Наций  
 (?) Европейский Союз  
 (?) Соединенные Штаты Америки
- (??) Choose the right equivalent of the words *acquiring knowledge*. Подберите правильный эквивалент в слову *acquiring knowledge*.  
 (??) новые знания  
 (??) языковые знания  
 (!) приобретение знаний
- (??) Choose the right equivalent of the words "*hard target*". Подберите правильный эквивалент к слову "*hard target*".  
 (!) перспективный  
 (??) современный  
 (??) оригинальный
- (??) Choose the right equivalent of the word *scientist*. Подберите правильный эквивалент к слову *scientist*.  
 (!) ученый  
 (??) дипломат  
 (??) бизнесмен
- (??) Choose the right equivalent of the word *article*. Подберите правильный эквивалент к слову *article*.  
 (!) статья  
 (??) доклад  
 (??) перевод

(??) Choose the right equivalent of the word *vocabulary*. Подберите правильный эквивалент к слову *vocabulary*.

- (!) словарный запас
- (??) словарь
- (??) переводчик

(??) Choose the right equivalent of the word *opportunity*. Подберите правильный эквивалент к слову *opportunity*.

- (??) язык
- (??) знание
- (!) возможность

(??) Choose the right equivalent of the word *sign*. Подберите правильный эквивалент к слову *sign*.

- (??) статья
- (??) предложение
- (!) признак

(??) Choose the right equivalent of the word *subtitles*. Подберите правильный эквивалент к слову *subtitles*.

- (!) субтитры
- (??) фильмы
- (??) языки

(??) Choose the right equivalent of the word *empire*. Подберите правильный эквивалент к слову *empire*.

- (!) империя
- (??) нация
- (??) государство

(??) Choose the right definitions to the term *pilot*. Подберите правильное определение к термину *pilot*.

- (!) a person who controls an aircraft or spacecraft
- (??) a scientist who specializes in medical operation
- (??) a person who works in hospital

(??) Choose the right definition to the term *diplomat*. Подберите правильное определение к термину *diplomat*.

- (??) a person who runs a hospital
- (??) a person who works in dental clinic
- (!) a person who represents one country in another

(??) Choose the right definition to the term *politician*. Подберите правильное определение к термину *politician*.

- (!) a person whose business is politics
- (??) a person who performs on stage
- (??) a person who plays in orchestra

(??) Choose the right definition to the term *vocabulary*. Подберите правильное определение к термину *vocabulary*.

- (!) words known, learnt, used
- (??) translated words
- (??) words in different languages

(??) Choose the right definition to the term *article*. Подберите правильное определение к термину *article*.

- (!) a separate piece of writing in a newspaper, magazine
- (??) a written words in newspaper
- (??) a story in magazine

(??) Choose the right definition to the term *linguist*. Подберите правильный эквивалент к термину *linguist*.

- (!) a person who is good at foreign languages
- (??) a person who graduated from university



(??) a person works in a library

(??) Choose the right definition to the term *inhabitant*. Подберите правильный эквивалент к термину *inhabitant*.

(??) a person who lives in town

(!) a person who is lives in particular place for a long period of time

(??) a person who lives in the country

(??) Choose the right half of the sentence : *The English language is now...* . Подберите правильное окончание предложения: *the English language is now ...* .

(??) the second language of about 500 million people

(!) the first language of about 400 million people

(??) the native language in England

(??) Choose the right half of the sentence: *There are more than 500,000 words...*

Подберите правильное окончание предложения: *There are more than 500,000 words ...*

(!) in the Oxford English Dictionary

(??) in the Russian Dictionary

(??) in English

(??) Choose the right half of the sentence: *The Internet is....*

Подберите правильное окончание предложения: *The Internet is... .*

(??) a grasp of English

(??) lingua franca

(!) a boundless world of learning opportunity

(??) Choose the right half of the sentence: *Today learning English has become... .*

Подберите правильное окончание предложения: *Today learning English has become... .*

(!) much more exciting

(??) more difficult

(??) easier

(??) Choose the right half of the sentence: *Russian is...* .Подберите правильное окончание предложения: *Russian is... .*

(!) a Slavic language of the Indo-European family

(??) a second language

(??) a first language

(??) Choose the right half of the sentence: *There are a lot of sites providing...* . Подберите правильное окончание предложения: *There are a lot of sites providing... .*

(!) different activities, students' cafes and chats

(??) authentic movies

(??) learning English

(??) Choose the right half of the sentence: *The Russian language....* Подберите правильное окончание предложения: *The Russian language...*

(??) is one of the six official languages in European Union

(??) is native language

(!) is one of the six official languages of the United Nations

(??) Choose the right half of the sentence: *Russian... .*

Подберите правильное окончание предложения: *Russian... .*

(!) is a Slavic language of the Indo-European family

(??) is a language in science

(??) is a language of communication

(??) Choose the right half of the sentence: *English is also the most commonly used language...* . Подберите правильное окончание предложения: *English is also the most commonly used language... .*

(??) in the United Nations

(!) in the sciences

(??) in European Union

- (??) Choose the right half of the sentence: *Today learning English has become much more ...* .  
 Подберите правильное окончание предложения: *Today learning English has become much more...*  
 (!) exciting  
 (??) interesting  
 (??) boring
- (??) Choose the right half of the sentence: *Written examples of Old Slavonic are attested ...* .  
 Подберите правильное окончание предложения: *Written examples of Old Slavonic are attested...* .  
 (!) from the 10<sup>th</sup> century onwards  
 (??) from the 18<sup>th</sup> century onwards  
 (??) from the 21<sup>st</sup> century onwards
- (??) Choose the right half of the sentence: *I have never...* . Подберите правильное окончание предложения: *I have never...* .  
 (!) been to London  
 (??) was in London  
 (??) already been to London
- (??) Choose the right half of the sentence: *I ...* . Подберите правильное окончание предложения: *I ...* .  
 ... .  
 (??) already have read this book  
 (!) have already read this book  
 (??) read already have this book

## РАЗДЕЛ 4.1.

### Тема 4.1.1. Passive Voice.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Passive Voice»

Перечень изучаемых элементов содержания

Образование форм Present, Past, Future Simple, Continuous, Perfect Passive

Сравнение действительного залога и страдательного залога

Употребление страдательного залога

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

### Тема 4.1.2. Social life.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме “Social life”.

Family matters.

Three Generations Under One Roof.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме “Jobs and Professions”.
2. Назовите специальности и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.
3. Перечислите ряд специальностей и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.1

Форма практического задания: текст и задания к нему/диалог

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 4.1

### Вариант 1.

Family matters. “Why is my child acting this way?”

Many parents ask, “Why is my child acting this way?” Children misbehave for many reasons. The information given in this lesson will help you understand why your child misbehaves. Once you understand why a young child is misbehaving, it is easier to choose effective guidance techniques to handle the situation. Children need to feel that they belong to you, to the family, to the class at school, to a group of friends. They may misbehave to gain membership or to find out if they will still be accepted. Thus, it is important to let children know you love them and that they are still part of the family, even when they behave badly. Children misbehave to get attention. To a child, any kind of attention is better than no attention.

Some children feel their parents do not like them or do not talk or spend time with them. Therefore, these children act up to gain attention. Children who feel this way may even try to get in trouble to be noticed by a parent. Give your child attention when he or she is behaving well. Don’t make your child misbehave to get your attention.

Children misbehave when they feel inadequate or lack confidence. They may act out when afraid to try new things or fear failure at a new task. Help children understand that everyone makes mistakes. Children misbehave when they do not feel well. Children need 8-12 hours of sleep each night, healthful foods, fresh air, and exercise every day. Without these essentials, they may be hard to get along with, just as an adult might be. Most discipline problems occur around 8 a.m., noon, p.m., and 8 p.m., times when children are hungry and tired. A change in behavior is often a sign that a child is ill or has a physical discomfort. Be careful not to punish your child for having a physical ailment.

Children misbehave when they are upset. A change in the season, daylight savings time, or a new schedule are minor factors that can upset a child’s routine. Major factors can include divorce or moving to a new home. The child does not know how to act in the new situation and needs reassurance and instruction to guide their behavior. Children misbehave when they are disappointed. A canceled trip, a parent that does not show up for visitation, or a rained-out ball game can cause frustration and irritability in all of us. This is when children need adults who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.

Children misbehave when they are discouraged. Adults are often too quick to tell a child when they do something wrong and forget to tell them what they are doing right. Children who believe that they are bad will act bad, and perhaps hurt others. A child who believes he or she is stupid will not do well in school. Children need praise and approval, even for small things like saying “thank you.” This prevents them from having to misbehave to get attention. People often say discouraging things to children that they would never say to an adult. Try to show your child the same courtesy and encouragement that you give your adult friends.

Children misbehave when they feel unloved. The bond between parent and child makes the child want to please the parent by behaving well. Parental love motivates the parent to care for the child. A loving relationship is essential for positive discipline to guide the child’s behavior. Your child’s actions will improve if you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences. Children may misbehave when they do not know what to do in a new setting or circumstance. Children make mistakes when they are learning something new; for instance, falling often when learning to walk, or mispronouncing new words. Try to have patience as your child learns acceptable behavior. Some acts that parents refer to as wrong are simply mistakes. The child needs to see appropriate behavior. Try to anticipate new situations your child may encounter and talk about what they will be like. Discuss the problems and choices of behavior a child needs to make when exposed to a new setting. Parents cannot always be with their child when situations arise. Thus, it is important to practice thinking ahead. For example, talk with your three-year-old about how to answer the phone.

Children misbehave when they imitate their parents. Children experiment with behavior they see on television, at school, and at child care by mimicking other adults and children. Unfortunately, we cannot control what our children see others doing, but we can control what we do by acting as good role models and admitting our mistakes. If a parent swears, the child may use bad language as well. If a parent hits a child, the child may hit a brother or sister. Parents can say, “I was wrong to yell.” We need to make clear to children which behaviors we want them to choose for themselves. This is especially important when bad behavior is presented as cute, heroic, or funny in television and movies. Children test their parent’s discipline. They want to know that their parents truly mean what they say.

Misbehavior can occur when a child checks to see which behaviors the parent likes and dislikes. Be firm about what is important to you and the behaviors you value, in order to meet the goals you have for your child. Sometimes children misbehave when trying to stand up for themselves and their ideas. This is a sign of growing up. They may run away from an abusive parent or refuse to do something they think is wrong. In some cases, after seeing the child's point of view, the parent changes their own views or behaviors. In other cases, the parent may decide to insist on obedience. Be patient. Children have a lot to learn. You have 12-18 years to teach your child how to behave. Children misbehave when we expect too much or too little from them. Take the time to enjoy your children as they learn about right and wrong behavior. Your children need to know that you accept them just the way they are. Let them know you will always love them and will be there to teach them what is right. Emphasize that they can depend on your love and discipline.

Children sometimes misbehave because it is a way to get what they want. If misbehavior has worked in the past, it may continue, whether it is wanting another child's toy or the parent's attention. Make it clear to your child that they do not have to earn your love by behaving well; you love them no matter what. Show your child acceptable behavior. Emphasize that because you love your child and because you are a responsible parent, you want your children to know how to behave correctly. Children feel love and acceptance when you listen to them talk about their thoughts, feelings, and safety. Be generous and sincere with your approval and praise. Try to say at least five positive things to your child for each time you criticize. Praise should be about the course of Children feel love and acceptance when you listen to them talk about their thoughts, feelings, and action. "You did a good job of picking up the toys" is better than saying, "You are a good boy for picking up the toys."

Avoid put-downs and name-calling. Television comedy is full of this type of sarcasm among friends and family. In many families, children and teenagers copy this behavior. The whole family tries to think of clever put-downs to say quickly. Actually, these insulting remarks can make people feel worthless, incapable, and unhappy. In an atmosphere of put-downs children will not attempt new things for fear of being teased. Put-downs and name-calling are inappropriate discipline methods. For instance, calling your child a "knothead" for doing something foolish only closes the door for communication. Our culture is so full of such words that it may be difficult to avoid; however, avoiding them will have positive results for your family. You will be glad you made the extra effort to stop put-downs and name-calling in your family.

## ***Вариант 2.***

### **Advantages and Disadvantages of Being an Only Child**

#### **The Advantages:**

Being an only child can be either good or bad, depending on how you perceive it and how you are brought up by your parents. The advantages could be that you get the undivided love and attention of your parents. They would dote on you more and provide for you more - in terms of getting you stuff, toys, etc. Obviously, being an only child means that your parents have only you to spend the money on and not have to share it among other siblings. So, you'd get more toys than normal, more money to spend than normal, more inheritance than normal, and of course more love from your parents than normal.

As an only child, you may also be spared the complications arising out of having an overbearing, unhelpful, competitive sibling. It is no fun having a sibling like this, who hoards the attention of your parents, who in the eyes of your parents can do no wrong and is doted upon to no end, often at your expense. They may well walk off with much of the inheritance by virtue of being the doted one in the family. As an only child, you would be free of any of these complications.

As an only child, you may grow up to be more independent and able to fend for yourself better, if your parents haven't spoiled you by tending to your each and every need. Not having an older sibling to help you every step of the way may in that sense be beneficial and make you capable of looking after yourself earlier in life. Therefore, being an only child can certainly have its advantages.

#### **Disadvantages of being an only child**

As far as disadvantages go, the "Little Emperor Syndrome" comes to mind. For those unfamiliar with the term, "Little Emperor Syndrome" refers to the Chinese situation involving parents and their single child. Of course, all of you would be aware of China's one-child policy. Little Emperor Syndrome is an unintended consequence of that policy. This is a situation in which the parents lavish their love, attention, resources on this one child of theirs, and as a result, the child becomes spoilt and, well, behaves like a "Little Emperor." This sort of excessive attention and care can prove detrimental in the long term for the child. The child gets used to having everything done, managed, taken care of - by their parents. When they have to live in the real world and face real problems, they might not be able to cope with it. They may lack self-confidence to go out in the world and get things done for themselves. They might feel lost outside of the cocoon that their parents created for them. This of course need not always be the case and can be overcome by good parenting.

Perhaps the most apparent disadvantage of being an only child is the feeling of loneliness - not having a sibling to play with regularly and to be able to share your thoughts and memories with. When your parents are no longer around, not having a sibling to talk about things with or look up to for any kind of help or support can be quite a disadvantage. Also, when your parents get older, being an only child, you would have to shoulder the responsibility of taking care of your parents on your own, which might be overwhelming. As an only child, you may also face an immense pressure put on you by your parents; for example, to keep the family name going or to do well in your academics. As an only child, you would also be watched with an eagle eye by your parents and this may be quite suffocating and stressful for you. If you had siblings, the pressure wouldn't be as much and you may perhaps be able to lead a more stress-free life. This again would be a highly subjective experience. There may be many who may feel no stress at all and are able to take this pressure, real or perceived, within their stride.

#### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4.1

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) misbehave ~ act up
- (~) guide ~ manage
- (~) reassurance ~ support
- (~) ailment ~ sickness
- (~) tease ~ bedevil
- (~) courtesy ~ politeness
- (~) emphasize ~ accent
- (~) frustration ~ disappointment
- (~) expose ~ treat
- (~) stand up for ~ defend
- (~) anticipate ~ expect
- (~) gain ~ obtain
- (~) get along with ~ get on

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~) Children need to feel that ... ~ ... they belong to the family, to the class at school, to a group of friends.
- (~) Give your child attention when ... ~ ... he or she is behaving well
- (~) Children misbehave when ... ~ ... they feel inadequate or lack confidence.
- (~) Help children understand that ... ~ ... everyone makes mistakes.
- (~) A change in behavior is often a sign that ... ~ ... a child is ill or has a physical discomfort.
- (~) This is when children need adults ... ~ ... who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.
- (~) People often say discouraging things to children that ... ~ ... they would never say to an adult.
- (~) Your child's actions will improve if ... ~ ... you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences.
- (~) We need to make clear to children which ... ~ ... behaviors we want them to choose for themselves.
- (~) Television comedy is full of ... ~ ... this type of sarcasm among friends and family.

### Примерный перечень тем диалогов к разделу 4.1:

1. Some families have an only child; others choose to have two, three or even more children.  
What can you say for and against being an only child in the family?
2. Our grandparents say their way of life was more much secure. However, young people have many more life opportunities nowadays.  
What is your opinion? Which way of life do you find more satisfying?
3. Lots of young people believe that it's important to look nice. However, adults often think that young peoplery too much attention to their appearance and fashion.  
What is your opinion? Do you care what you wear?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.1:

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

### РАЗДЕЛ 4.2.

#### Тема 4.2.1. **Modal verbs.**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «*Modal verbs*»

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности модальных глаголов в английском языке

Модальные глаголы в английском языке

Выражение обязанности, долженствования

Выражение разрешения, позволения

Выражение способности, возможности

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

#### **Тема 4.2.2. *People and jobs.***

**Цель:** *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению*

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме “*People and jobs*”.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме “*People and jobs*”, “*Professions*”.

2. Напишите диалог о том, как Вы устраиваетесь на работу, собеседование.

#### **Темы эссе**

Jack of all trades and master of none. За всё берущийся человек, гно ничего не умеющий делать

Where there's a will, there's a way. Где есть желание, там есть и путь.

A light purse is heavy curse. Хуже всех бед, когда нет денег.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.2

**Форма практического задания: текст и задания к нему/эссе/диалоги**

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 4.2**

**Вариант 1.**

## Recruitment

The process of finding people for **particular** jobs is recruitment or, especially in Am. English, **hiring**. Someone who has been recruited is a **recruit** or, in Am. English, a hire. The company employs or hires them; they join the company. A company may recruit employees directly or use outside recruiters, recruitment agencies or **employment agencies**. Outside specialists called headhunters may be called on to headhunt people for very important jobs, persuading them to leave the organizations they already work for. This process is called headhunting. B. Applying for a job Fred is a van driver, but he was fed up with long trips. He looked in the situations vacant pages of his local newspaper, where a local supermarket was advertising for van drivers for a new **delivery service**. He applied for the job by **completing an application** form and sending it in. Harry is a building engineer. He saw a job in the **appointment** pages of one of the national papers. He made an application, sending in his CV (curriculum vitae – the “story” of his working life) and a covering letter explaining why he wanted the job and why he was the right person for it. Note: BrE: CV; AmE: resume BrE: covering letter; AmE: cover letter. C. Selection procedures Dagmar Schmidt is the head of recruitment at a German telecommunications company. She talks about the selection process, the methods that the company uses to recruit people: “We advertise in national newspapers. We look at the backgrounds of applicants: their **experience** of different jobs and their educational qualifications. We don’t ask for handwritten letters of application as people usually apply by email; handwriting analysis belongs to the 19th century. We invite the most interesting candidates to a group discussion. Then we have individual interviews with each candidate. We also ask the candidates to do written psychological tests to assess their intelligence and **personality**. After this we shortlist three or four candidates. We check their references by writing to their referees: previous **employers** or teachers that candidates have named in their applications. If the references are OK, we ask the candidates to come back for more interviews. Finally, we offer the job to someone, and if they turn it down we have to think again. If they accept it, we hire them. We only appoint someone if we find the right person”.

### *Вариант 2.*

#### Types of interviews

Job interviews are great **opportunities** for you to show to your potential employers what kind of employee you'll be if they hire you; your chances to have a successful interview will depend on the type of interview they hold. But it doesn't mean necessarily that your future will depend on it.

You must be prepared to whichever interview will present and **knowledge** will be your best weapon, you must include information on the industry, the employer and yourself; you might be wondering: who knows better than you? It's important to be aware on it.

Companies **carry out** different types of interviews upon the professional profile they require. This section will give you real and useful **insights** into each type of job interview. For instance, the stress interview section contains many useful details about how to create stressful environments in order to **assess** job seekers' emotional intelligence and problem solving skills. On the other hand, group interview test candidates on communication abilities. If you want to know more about the main types of interviews, we recommend you to browse through this section, and follow these pieces of advice on interviews.

#### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4.2

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) emerge ~ appear
- (~) enormously ~ immensely
- (~) survey ~ interview
- (~) venue ~ meeting point
- (~) sudden ~ unhoped
- (~) conduct ~ manage
- (~) vendor ~ seller
- (~) extend ~ enlarge

- (~) equal ~ identical
- (~) elevator ~ lift
- (~) mingle ~ mix
- (~) keep on ~ continue
- (~) alumni ~ graduate

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~) Over forty percent of the working population is ... ~ ... currently seeking other employment.
- (~) The truly shocking fact, however, is ...~... that the majority of these people are doing all the wrong things to find a job.
- (~) Don't make the mistake of thinking that these ...~... out-of-the-blue opportunities are accidents.
- (~) Finding job opportunities takes a ...~... disciplined approach using strategies that are proven to work.
- (~) The only way to beat the odds and the competition is ...~... to actively market yourself and locate positions before they are advertised.
- (~) Finding a job is ...~... all about people.
- (~) Surveys estimate that ...~... 74-85 percent of available jobs are never advertised anywhere.
- (~) They know you best and can give you a jump start toward locating a job that ...~... might be right for you.
- (~) Consider extending your reach by contacting alumni from ...~... your university or training school.
- (~) Marketing yourself as a job-seeker means locating the people who ...~... who can offer or lead you to opportunities.

**Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. Jack of all trades and master of none. За всё берущийся человек, гно ничего не умеющий делать
2. Where there's a will, there's a way. Где есть желание, там есть и путь.
3. A light purse is heavy curse. Хуже всех бед, когда нет денег.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

#### **Примерный перечень тем диалогов к разделу 4.2:**

1. Not all people enjoy a 9-to-5 working day in an office.  
What is your opinion? What can you say for and against working from home.
2. Some graduates would like to have a highly paid job; others believe that their future job should be interesting and bring satisfaction.  
And what about you? What is the most important thing for you in your occupation?
3. Should students work part-time to earn money? What is your opinion?

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.2:**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

- (~) misbehave ~ act up
- (~) guide ~ manage
- (~) reassurance ~ support
- (~) ailment ~ sickness
- (~) tease ~ bedevil
- (~) courtesy ~ politeness
- (~) emphasize ~ accent
- (~) frustration ~ disappointment
- (~) expose ~ treat
- (~) stand up for ~ defend



- (~) anticipate ~ expect
- (~) gain ~ obtain
- (~) get along with ~ get on

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений

- (~) Children need to feel that ... ~ ... they belong to the family, to the class at school, to a group of friends.
- (~) Give your child attention when ...~... he or she is behaving well
- (~) Children misbehave when ...~... they feel inadequate or lack confidence.
- (~) Help children understand that ...~... everyone makes mistakes.
- (~) A change in behavior is often a sign that ...~... a child is ill or has a physical discomfort.
- (~) This is when children need adults ...~... who can accept their feelings to help them cope with their disappointment.
- (~) People often say discouraging things to children that ...~... they would never say to an adult.
- (~) Your child's actions will improve if ...~... you show signs of love: hugs, kind words, and sharing experiences.
- (~) We need to make clear to children which ...~... behaviors we want them to choose for themselves.
- (~) Television comedy is full of ...~... this type of sarcasm among friends and family.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения

- (~) He doesn't mean to \_\_\_\_\_; he just doesn't know better. ~ misbehave
- (~) I consider him \_\_\_\_\_ of dishonesty. ~ incapable
- (~) I \_\_\_\_\_ to sing, but my throat was too hoarse. ~ attempt
- (~) Please extend them the \_\_\_\_\_ of your presence. ~ courtesy
- (~) The government should implement this policy to \_\_\_\_\_ this serious problem. ~ cope with
- (~) He would probably have died by the hand of the executioner, if indeed the executioner had not been \_\_\_\_\_ by the populace. ~ anticipate
- (~) I wish the kids would \_\_\_\_\_ better. ~ get along
- (~) Three armies \_\_\_\_\_ at Waterloo. ~ encounter
- (~) Children may \_\_\_\_\_ in class in an effort to get attention. ~ act up
- (~) Though I disagreed with him, I respected him for \_\_\_\_\_ what he believed in. ~ stand up for
- (~) When you \_\_\_\_\_ the bag, make sure to support the bottom. ~ pick up
- (~) \_\_\_\_\_ your \_\_\_\_\_ - there is no need to rush. ~ take time
- (~) Once again I must \_\_\_\_\_ that I am not talking about conscious motives. ~ emphasize
- (~) Not so much \_\_\_\_\_ with a son as a father's anger at failing to be the man he wanted to be. ~ frustration
- (~) The course content will cover theoretical \_\_\_\_\_ and well control practical simulation. ~ essentials
- (~) And at each satisfactory reply he murmured, as if to himself in a tone of \_\_\_\_\_: 'Come, so much the better; that's just as it should be!'. ~ reassurance

(??) Match English phrases with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) bag filled with treats ~ сумка, наполненная вкусностями
- (~) few blocks away ~ в нескольких кварталах
- (~) its own space ~ свое собственное пространство
- (~) to grow rapidly ~ стремительно расти
- (~) to favor somebody ~ благоприятствовать кому-либо
- (~) bachelor party ~ холостяцкая вечеринка
- (~) to endure eight hours of Chinese school ~ вытерпеть восемь часов китайской школы

- (~) to keep household running ~ поддерживать домашнее хозяйство
- (~) has nearly tripled ~ увеличилось почти втрое
- (~) paternal grandparents ~ бабушка и дедушка по отцовской линии
- (~) ages 4 through 17 ~ возраст от 4 до 17 лет

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

- (~) hand out ~ distribute
- (~) amid ~ among
- (~) endure ~ take away
- (~) estate ~ property
- (~) value ~ worth
- (~) arrangement ~ convention
- (~) mortgage ~ loan, hypothec
- (~) irreverent ~ disrespectful
- (~) span ~ range
- (~) favor ~ patronize
- (~) common ~ conventional
- (~) branch ~ offshoot

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения

- (~) bachelor ~ A man who is socially regarded as able to marry, but has not yet.
- (~) dutiful ~ Accepting of one`s legal or moral obligations and willing to do them well and without complaint.
- (~) block ~ The distance from one street to another in a city that is built

### **РАЗДЕЛ 4.3.**

#### **Тема 4.3.1. Прилагательное.**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Прилагательное»

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

- Типы прилагательных
- Степени сравнения прилагательных
- Порядок прилагательных в английском языке

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполнить грамматические упражнения.

#### **Тема 4.3.2. Sociology.**

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Лексика по теме “Sociology”.

Что такое социология?

Социальная этика

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение социологии.
2. Что подразумевается под социальной этикой?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.3.**

**Форма практического задания:** текст и задания к нему

**Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 4.3.**

## **Вариант 1.**

### WHAT IS SOCIOLOGY?

The sociologist has a **distinctive** way of examining human interactions. **Sociology** is the systematic study of social behavior and human groups. It focuses primarily on the **influence** of social relationships upon people's attitudes and behavior and on how societies are established and change. As a field of study, sociology has an extremely **broad scope** and it deals with families, gangs, business firms, political parties, schools, religions, labor unions, etc. It is concerned with love, **poverty**, conformity, discrimination, illness, **alienation**, overpopulation and community.

**The Sociological Imagination.** In attempting to understand social **behavior**, sociologists rely on unusual type of creative thinking, **sociological imagination**, i.e. an **awareness** of the relationship between an individual and the society. Thus instead of simply accepting the fact that movie stars and rock stars are the «royalty» of human society, we could ask, in a more **critical sense**, why we are not as interested in meeting outstanding scientists, or elementary school teachers, or architects. Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.

**Sociology and Social Sciences.** The term **science** refers to the body of knowledge obtained by methods **based upon** systematic observations. The sciences are commonly divided into natural and social sciences. **Natural science** is the study of the physical **features** of nature and the ways in which they interact and change. Astronomy, biology, chemistry, geology and physics are all natural sciences. **Social science** is the study of various aspects of human society. The social sciences include sociology, anthropology, economics, history, psychology and political sciences.

These academic disciplines have a common focus on the social behavior of people, yet each has a particular orientation in studying such behavior. Anthropologists usually study cultures of the past and preindustrial societies that remain in existence today. Economists explore the ways in which people produce and exchange goods and services. Historians are concerned with the peoples and events of the past and their **significance** for us today. Political scientists study international relations, the workings of government and the exercise of power and **authority**. Psychologists investigate personality and individual behavior. In contrast to other social sciences, sociology **emphasizes** the influence that society has on people's attitudes and behavior. Humans are social animals; therefore, sociologists scientifically examine our social relationships with other people.

To better illustrate the **distinctive** perspectives of the social sciences, let us examine sociological and psychological approaches to the issue of gambling. Viewed from the perspective of psychology, gambling represents an **escape** into a fantasy world where great fortune can be attained easily. By contrast, sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers. Participants in gambling establish friendship groups. For such persons gambling is a form of **recreation** and may even be their primary social activity. This example shows that by viewing social phenomena from several perspectives, we can enhance our understanding of human behavior.

## **Вариант 2.**

### Why is ethical behavior important in community interventions?

Acting ethically brings some particular **advantages** with it. It makes your program more effective; it cements your standing in the community; it allows you to occupy the moral high ground when arguing the **merits** of your program, and to exercise moral leadership in the community; and it assures that you remain in good standing legally and professionally.

- **Program effectiveness.** Consistent ethical behavior can lead to a more effective program. Considering ethical principles in all aspects of a community intervention will lead you to finding the most effective and a community-centered methods, and will bring dividends in **participation**, community support and funding possibilities.

- **Standing in the community.** An organization that has a reputation for ethical action is far more likely to be respected by both participants and the community as a whole than one that has been known to be unethical in the past. An organization that's recognized as ethical is also apt to be seen as **competent**, and to be trusted to treat people with respect and to do what it says it

will do. That community trust makes it easier to recruit staff, volunteers, Board members, and participants, and to raise money and, public support.

- *Moral credibility and leadership.* If you work for the betterment of the world -- whether you see that as social change, **social justice, the alleviation** of suffering, the fostering of human dignity, or simply the provision of services -- it's consistent to act as you wish the rest of the world to act. Ethical action reflects why you started your community intervention in the first place. You have a moral obligation to yourself, the individuals you work with, and the community to be ethical in all you do,

and to expect the same from others. If you fulfill that **obligation**, and everyone knows it, your voice will have greater impact when you speak out for what you believe is right, or against what you believe is wrong, and others will follow you.

- *Professional and legal issues.* Many of the health and human service professions often involved in community interventions are held to specific codes of ethics by their professional certification or licensure organizations. The American Medical Association, the American Bar Association, the American Psychological Association, the National Association of Social Workers and many other professional associations have detailed ethical standards their members are expected to adhere to. If members of the profession violate these standards, they can be disciplined, or even lose their licenses to practice.

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4.3.

Choose "true", "false" or "not stated"

??) The sociologist has a distinctive way of examining human interactions.

(!) true

(?) false

(?) not stated

??) In attempting to understand social behavior, sociologists rely on usual type of creative thinking, sociological imagination.

(!)true

(?) false

(?) not stated

??) Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.

(!)true

(?)false

(?)not stated

??) Anthropologists usually explore the ways in which people produce and exchange goods and services.

(?)true

(!)false

(?)not stated

??)Historians are concerned with the history of the past and their significance for the past.

(?) true

(?) false

(!) not stated

??) Sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers.

(!) true

(?) false

(?) not stated

??) Humans are social animals, who can live without communication

(?) true

(!) false

(?) not stated

??) Viewing social phenomena from several perspectives, we can realise the threat to our understanding of human behavior.

- (?) true
- (?) false
- (!) not stated

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.3:  
Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) emerge ~ appear
- (~) enormously ~ immensely
- (~) survey ~ interview
- (~) venue ~ meeting point
- (~) sudden ~ unhoped
- (~) conduct ~ manage
- (~) vendor ~ seller
- (~) extend ~ enlarge
- (~) equal ~ identical
- (~) elevator ~ lift
- (~) mingle ~ mix
- (~) keep on ~ continue
- (~) alumni ~ graduate

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений.

- (~) Over forty percent of the working population is ... ~ ... currently seeking other employment.
- (~) The truly shocking fact, however, is ...~... that the majority of these people are doing all the wrong things to find a job.
- (~) Don't make the mistake of thinking that these ...~... out-of-the-blue opportunities are accidents.
- (~) Finding job opportunities takes a ...~... disciplined approach using strategies that are proven to work.
- (~) The only way to beat the odds and the competition is ...~... to actively market yourself and locate positions before they are advertised.
- (~) Finding a job is ...~... all about people.
- (~) Surveys estimate that ...~... 74-85 percent of available jobs are never advertised anywhere.
- (~) They know you best and can give you a jump start toward locating a job that ...~... might be right for you.
- (~) Consider extending your reach by contacting alumni from ...~... your university or training school.
- (~) Marketing yourself as a job-seeker means locating the people who ...~... who can offer or lead you to opportunities.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения.

- (~) The \_\_\_\_\_ of this university include many famous artists and politicians. ~ alumni
- (~) The insurance company insist I get a \_\_\_\_\_ from my regular doctor, I can't just go to the specialists. ~ referral
- (~) The local council conducted a \_\_\_\_\_ of its residents to help it decide whether to go ahead with the roadside waste collection service. ~ survey
- (~) This year's \_\_\_\_\_ will be a walk - a- thon. ~ fundraiser
- (~) Across the city yesterday, there was a feeling of bittersweet reunion as streams of humanity converged and \_\_\_\_\_ at dozens of memorial services. ~ mingled
- (~) I've been \_\_\_\_\_ ideas from the people I work with. ~ gathering
- (~) Mass lexical comparison is not a \_\_\_\_\_ method for demonstrating relationships between languages. ~ proven
- (~) The company is targeting children in their latest advertising \_\_\_\_\_. ~ campaign
- (~) The army \_\_\_\_\_ promised that I'd see the world and learn useful skills if I enlisted. ~ recruiter

- (~) Gloria is \_\_\_\_\_ pleased with our progress. ~ enormously  
 (~) The \_\_\_\_\_ drop in temperature left everyone cold and confused. ~ sudden  
 (~) You've got to admire his \_\_\_\_\_. He's asked her out every day for a month even though she keeps turning him down. ~ persistence  
 (~) He \_\_\_\_\_ unscathed from the accident. ~ emerged  
 (~) The holiday started with two \_\_\_\_\_ mishaps. ~ unrelated  
 (~) What is this house's \_\_\_\_\_ price? ~ listing  
 (~) Her rival \_\_\_\_\_ a quite different course. ~ pursued

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)the
- (#)doctor
- (#)was
- (#)sent
- (#)for

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)she
- (#)is
- (#)being
- (#)looked
- (#)after

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)the
- (#)film
- (#)is
- (#)much
- (#)spoken
- (#)about

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)he
- (#)is
- (#)being
- (#)operated
- on

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)he
- (#)is
- (#)often
- (#)waited
- (#)for

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

- (#)I
- (#)don't

(#)like  
(#)being  
(#)laughed  
(#)at

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)men  
(#)were  
(#)paid  
(#)\$400  
(#)for  
(#)the  
(#)work

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)I  
(#)wasn't  
(#)given  
(#)the  
(#)information  
(#)I  
(#)needed

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)the  
(#)police  
(#)were  
(#)given  
(#)the  
(#)information

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Tom  
(#)was  
(#)offered  
(#)the  
(#)job

(??)Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях.

(#)Amanda  
(#)was  
(#)given  
(#)the  
(#)first  
(#)prize

(??) Choose the correct form of the verb.

- (~) Hundreds of burglars \_\_\_\_\_ over the past six months. ~ have been arrested
- (~) Yesterday five young men \_\_\_\_\_ with connection with one of the attacks. ~ were arrested
- (~) He \_\_\_\_\_ on suspicion of murder. ~ was arrested
- (~) The police chief says the murderer \_\_\_\_\_ by the weekend. ~ will have been arrested

(??) Choose the correct form of the verb.

- (~) Ten people \_\_\_\_\_ since last week. ~ have been interviewed
- (~) The candidates \_\_\_\_\_ at the moment. ~ are being interviewed
- (~) You \_\_\_\_\_ next week. ~ will be interviewed
- (~) By the time I came all three people \_\_\_\_\_. ~ had been interviewed
- (~) The musician \_\_\_\_\_ immediately after the concert. ~ was interviewed

(??) Choose the correct form of the verb.

- (~) The film \_\_\_\_\_ in 2006. ~ was made
- (~) The top of the table \_\_\_\_\_ of glass. ~ is made
- (~) Hundreds of employees \_\_\_\_\_ redundant since 2013. ~ have been made
- (~) Everyone hates \_\_\_\_\_ a fool of. ~ being made

(??) Choose the correct form of the verb.

- (~) Ann can't use the office at the moment. It \_\_\_\_\_. ~ is being redecorated
- (~) The house \_\_\_\_\_ every year. ~ is redecorated
- (~) We couldn't go to our favourite restaurant because it \_\_\_\_\_. ~ was being redecorated
- (~) The house looks shabby. It should \_\_\_\_\_. ~ be redecorated

(??) Choose the correct form of the verb.

- (~) I promise that the work \_\_\_\_\_ on time. ~ will be done
- (~) Something should \_\_\_\_\_ before it is too late. ~ be done
- (~) What \_\_\_\_\_ to help him? ~ has been done
- (~) As soon as the cake, remove it from the oven. ~ is done

(??) Choose the correct form of the verb (Active or Passive). Выберите правильную форму глагола (в активном или страдательном залоге).

(??) Mount Everest and K2 \_\_\_\_\_ to be the two highest mountains in the world, but they are very different.

- (?) believe
- (?) is believed
- (?) believed
- (!) are believed

(??) Everest \_\_\_\_\_ for the first time in 1953.

- (?) is climbed
- (?) climbed
- (!) was climbed
- (?) has been climbed

(??) Since 1953 thousands of people \_\_\_\_\_ on Everest.

- (!) have stood
- (?) stood
- (?) are standing
- (?) have been standing

(??) You don't need to be a professional climber to climb Everest – every year many people \_\_\_\_\_ to the top by guides.



- (?)take  
 (!)are taken  
 (?)have taken  
 (?)have been taken  
 (??)In recent years the popularity of Everest \_\_\_\_\_ to cause problems.  
 (?)will begin  
 (?)was begun  
 (!)has begun  
 (?)begins  
 (??)Since 1953 thousands of tons of rubbish \_\_\_\_\_ at the foot of Everest.  
 (?)left  
 (?)leave  
 (?)has left  
 (!)have been left  
 (??)K2, deep in the Himalayas, \_\_\_\_\_ until 1859, seven years after Everest.  
 (?)did not measure  
 (?)had not measured  
 (?)has not been measured  
 (!)was not measured  
 (??)K2 is said to be the most dangerous mountain in the world, and it \_\_\_\_\_ as often as Everest has.  
 (?)doesn't climb  
 (?)hasn't climbing  
 (?)isn't being climbed  
 (!)hasn't been climbed  
 (??)Every year small numbers of mountaineers \_\_\_\_\_ to reach the top of K2, but not many succeed.  
 (!)try  
 (?)have tried  
 (?)are tried  
 (?)are trying  
 (??)Some of the worst Himalayan accidents in the last twenty years \_\_\_\_\_ on K2, and many lives have been lost.  
 (?)happen  
 (!)have happened  
 (?)will happen  
 (?)has happened  
 (??)Tourist expeditions started going to Everest in the 1980s, and the number of visitors \_\_\_\_\_ since then, but they don't go to K2.  
 (?)rises  
 (!)has risen  
 (?)has been risen  
 (?)rose

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы, осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет и экзамен**, которые проводятся в **устной** форме.

**5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Этап формирования знаний
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	Этап формирования умений
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: особенности этнических, социальных, культурных различиях	Этап формирования знаний
		Уметь: поддерживать коммуникацию с различными народами учитывая их социальные, культурные и этические различия	Этап формирования умений
		Владеть: навыком работы в межконфессиональном, межнациональном	Этап формирования навыков и получения опыта

		коллективе.	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: : приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; - технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-5, ОК-6 ОК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе,

		<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
--	--	--	--

<p><b>ОК-5, ОК-6 ОК-7</b></p>	<p>Этап формирования умений.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
<p><b>ОК-5, ОК-6 ОК-7</b></p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретические вопросы:

1. Families with many children versus families with one child.
2. The effect of divorce on children.
3. How to bridge the “generation gap”.
4. The ideal family of the future.
5. My Dream House.

6. Home Sweet Home.
7. East or West – home is best.
8. Home is where the heart is.
9. Our new department store.
10. Our neighborhood.
11. You're looking for a new apartment
12. What do you usually do?
13. My weekend.
14. My habits.
15. Famous resorts in Russia.
16. My plans for vacation.
17. The world architectural masterpieces.
18. Many people try to learn things while travelling during their holidays.
19. Is the Russian the most difficult language to learn?
20. Languages, dialects and accents spoken in Britain today.
21. Why do you think people try to protest against the influence of the English language?
22. Learning a foreign language makes people work hard.
23. Our college(university) life needs changes.
24. Some advice for students.
25. Education reform. To be or not to be.
26. A man is never too old to learn.
27. The future of some jobs.
28. My future job.
29. Training and certification in my specialization.
30. What new traditions did you know travelling abroad? .
31. What countries/cities have you been to?
32. Cross-cultural understanding covers a few aspects.
33. Perfect command of a foreign language is unattainable without cross-cultural understanding.
34. What is cross-cultural understanding?

### Аналитическое задание

Задание: прочитайте текст и ответьте на вопросы.

#### My family

**Let me introduce** myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is Alrxander Sergejevich Orlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergejevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife's name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.

They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08016-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455695>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07514-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07053-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

## **Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. English Grammar Secrets [Электронный ресурс]. URL: <http://www.englishgrammarsecrets.com/> (Дата обращения 29.08.2017)
2. Open Learning [Электронный ресурс]. URL: <http://www.open.edu/openlearn/>
3. British council [Электронный ресурс]. URL:

### **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету, экзамену.

К зачету/экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.



## 9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

### 9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской	Доступ в электронном читальном зале Научной

		государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки используются:

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (таблицы "Основная грамматика английского языка"), экранно-звуковыми средствами обучения (демонстрационными материалами, обучающими фильмами).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 25 % аудиторных занятий (определяется учебных планом ОПОП).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Учебные часы дисциплины «Иностранный язык» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование).

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 15 мая 2020 года	01.09.2020



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета управления

Д.К. Танатова / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИСТОРИЯ**

**Наименование образовательной программы  
История**

**Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность программы:  
Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Уровень образования  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации  
БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г. № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Государственное и муниципальное управление».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д.и.н., профессора кафедры истории Отечества Ляпуновой Н.В., к.и.н., доцента кафедры истории Отечества Погосян Л.В., преподавателя кафедры истории Отечества Татыевой Е.В.

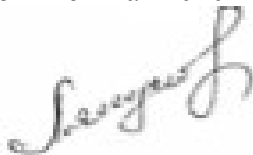
Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры истории Отечества Протокол № 10 от «26» мая 2020 года И.о. заведующего кафедрой доктор исторических наук, профессор



Н.В. ЛЯПУНОВА

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: Директор ГБОУ Школа №390 им.П.И. Батова



Ярочкина И.А.

(подпись)

Директор ГПИБ России



Афанасьев М.Д.

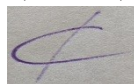
Д. пед. н., профессор, проректор по научной работе ФГБОУ ВО «МГОУ»



Певцова Е.А.

(подпись)

Доктор исторических наук, профессор кафедры социальной работы РГСУ



Старовойтова Л.И.

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛЯР

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	17
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	17
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	18
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	43
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	44
6.1. Основная литература.....	44
6.2. Дополнительная литература.....	44
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	45
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	46
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	48
9.1. Информационные технологии.....	48
9.2. Программное обеспечение.....	48
9.3. Информационные справочные системы.....	48
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	52
11. Образовательные технологии.....	52
Лист регистрации изменений.....	53

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков по формированию творческого начала, способности решать через средства научной информации исследовательские задачи.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. дать знание о движущих силах и основных закономерностях исторического процесса, этапах исторического развития России и мира; а также месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
2. формирование и развитие навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
3. формирование понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
4. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; выработка навыков работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации;
5. воспитание чувства патриотизма и гордости за историю своей страны.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «История» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Отечественная история» по направлению подготовки 46.03.01 История заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «История» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: философия, культурология, право.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-2 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Отечественная история» по направлению подготовки 46.03.01 История.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
-----------------	------------------------	---------------------

ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности исторического процесса, основные этапы и ключевые события мировой и российской истории, достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития
		Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, извлекать уроки из исторических событий, формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории
		Владеть: навыками историографического анализа, анализа исторических источников, научной аргументации при отстаивании собственной позиции, приемами ведения дискуссии и полемики

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### 2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>20</b>	<b>20</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	8	8				
Выполнение практических заданий	8	8				
Рубежный текущий контроль	4	4				



<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>экзамен 36</b>				
---	-----------	-----------------------	--	--	--	--

## 2.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>59</b>	<b>59</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	27	27				
Выполнение практических заданий	28	28				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>9</b>	<b>экзамен 9</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

## 3. Содержание учебной дисциплины

### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы – 20 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная	Контактная работа преподавателя с обучающимися			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Публичного
	<b>Раздел 1. Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
1	Тема 1.1. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – XVII вв.	18	14	4	2	2	
2	Тема 1.2. XVIII–XIX века в	18	14	4	2	2	

	европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.						
	<b>Раздел 2. Россия и мир в XX - XXI вв.</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
3	Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.	18	14	4	2	2	
4	Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в. XX в. Место и роль России в этом процессе.	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем часов</b>		<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 4 часа.

Объем самостоятельной работы – 59 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная	Контактная работа преподавателя с обучающимися			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	
	<b>Раздел 1. Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>X</b>	
1	Тема 1.1. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – XVII вв.	18	18	X	X	X	
2	Тема 1.2. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.	18	16	2	2	X	
	<b>Раздел 2. Россия и мир в XIX - XX вв.</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
3	Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.	18	16	2	X	2	
4	Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в. XX в. Место и роль России в этом процессе.	18	18	X	X	X	
<b>Общий объем часов</b>		<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					

### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

#### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

По очной форме обучения:

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	18
Раздел 2	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	18
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>4</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

По заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								

Раздел 1.1	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 1.2	34	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>27</b>		<b>28</b>		<b>4</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю»)

### РАЗДЕЛ 1. Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации

**Тема 1.1.** История России - неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – начале XVI вв.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Место истории России во всемирной истории. Историческая наука: определение, классификации, алгоритм научного исследования (гипотеза; верификация (проверка на достоверность); научная теория (концепция). Историческая наука в системе научного знания, цели и задачи её изучения. Объект и предмет исторической науки. Методы изучения истории: собственно, исторические (хронологический, хронологически-проблемный, проблемно-хронологический, синхронистический и др.); общенаучные (классификации и др.), специальные (социологический и др.). Функции исторического знания: гносеологическая, мировоззренческая, воспитательная, прогностическая, практически - политическая. Историческое сознание: определение. Специальные и вспомогательные исторические дисциплины (хронология, палеография, нумизматика, топонимика и др.). Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки. Исторический источник – понятие, виды, методы изучения. Источники изучения истории: вещественные; письменные (архивные документы и материалы, документальные публикации, мемуары, периодическая печать), кино-фото-фонодокументы.

Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Русская Православная Церковь и её политика консолидации русских земель. Внешнеполитическое положение Руси в IX–XII вв. Взаимоотношения с Византией, странами Западной Европы, кочевыми народами. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей. Культура домонгольской Руси. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское

нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия Запада. Александр Невский. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Тверь, Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Место и роль России во всемирной истории.
2. История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
3. Проблема методологии истории: стадийный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).
4. Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности.
5. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей.
6. Монголо-татарское нашествие и его влияние на развитие Руси.
7. Борьба русского народа против иноземных завоевателей.
8. Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

**Тема 1.2.** XVII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII столетии.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Смутное время в России: предпосылки, поводы. Польско-шведская интервенция и консолидация русского общества. Феномен самозванчества. Значение итогов Смутного времени для определения констант русского национального самосознания. Московское царство при первых Романовых. Экономические, социально-политические и духовные предпосылки преобразования традиционного общества в России. Начало товарного мануфактурного производства. Складывание всероссийского рынка и преодоление остатков раздробленности в экономике. Освоение Сибири. Соборное Уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций, социально-сословное представительство на Земских соборах, система государственного управления. Мировая тенденция к территориальному расширению государств и её проявление в России. Воссоединение Украины с Россией. Церковный раскол. Нарушение принципа симфонии священства и царства: причины, развитие, итоги и последствия. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Формирование колониальной системы и капиталистического хозяйства. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Начало промышленного переворота в Европе. «Европейское Просвещение» и влияние его идей на мировое развитие. «Просвещенный абсолютизм». Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Формирование европейских наций. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Европейские революции XIX в. Возникновение марксизма. Секуляризация сознания и развитие науки. Гражданская война в США. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Скачок в развитии промышленности. Создание военно-морского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Эволюция сословной структуры общества. Утверждение абсолютизма. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Особенности петровской модернизации.

Дворцовые перевороты XVIII в. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Жалованные грамоты дворянству и городам. Укрепление сословного строя и абсолютизма. Введение свободы предпринимательства. Усиление крепостничества и социальные конфликты во второй половине XVIII в. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II. Расширение границ империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения». Попытки реформирования политической системы России при Александре I: проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменение политического курса в 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Победа России в войне против Наполеона и ее значение. Внутренняя и внешняя политика Николая I. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Формирование «индустриальной реальности». Особенности промышленного переворота в России. Присоединение Средней Азии. Общественно-политическое движение в России в XIX в. Русская культура в XIX в.: общие достижения и противоречия. Создание первых высших учебных заведений в Азиатской части России.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Россия и ее соседи в начале XVII в.
2. Причины и последствия Смутного времени в России.
3. Первое и второе ополчение.
4. Роль и значение Земских соборов в первой половине XVII века.
5. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
6. Первые Романовы. Укрепление самодержавной власти.
7. Проблема хозяйственно-экономического развития России во второй половине XVII века в отечественной историографии.
8. Усиление крепостного права в России. «Соборное уложение».
9. Основные причины народных восстаний в XVII в.
10. Начало промышленного переворота в Европе.
11. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
12. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
13. Возникновение марксизма.
14. Исторические предпосылки российской модернизации.
15. Реформы Петра: цели, содержание, характер, последствия.
16. Значение преобразований для дальнейшего развития страны.
17. Период дворцовых переворотов.
18. Социально-экономическое развитие России во второй половине XVIII в.
19. Формирование крепостнической системы.
20. Пореформенная Россия и Запад: сравнение уровней развития.
21. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.
22. Международные отношения в Европе накануне Отечественной войны. Дипломатические расчеты сторон, союзники Франции и России.
23. М. М. Сперанский: судьба реформатора в России.
24. Причины, ход и последствия Крымской войны.
25. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.
26. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.
27. Реформы в области государственного управления и самоуправления в оценках историков.

28. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
29. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.
30. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX в.
31. Россия в системе военно-политических союзов.
32. Русская православная церковь в XIX в.

## **Раздел 2. Россия и мир в XX - начале XX вв.**

**Тема 2.1.** Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Роль XX столетия в мировой истории. Созревание социально-политических и экономических предпосылок для модернизации в различных регионах мира. Глобализация общественных процессов. Россия на стадии монополистического капитализма. Роль государства в экономике страны. Начало капиталистической индустриализации, её особенности. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте. Переходный характер российских экономических и социальных структур. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика. Опыт «думского парламентаризма». Идеи монархизма в российской буржуазии. Партия кадетов и ориентация на капиталистическое развитие по западному образцу. Образование партии социалистов-революционеров на основе народнической идеологии. Программа «социализации земли». Меньшевистская и большевистская концепции революции. Политическая ориентация меньшевиков на оппозиционную буржуазию и на буржуазную революцию западного образца. Влияние традиционных форм общинной демократии на политические предпочтения масс. Появление Советов. Манифест 17 октября 1905 г. Государственная Дума: структура, место в системе органов власти и особенности. Политическое лидерство кадетов в Государственной Думе. Интеллигенция об опыте первой русской революции и способах модернизации России. Неравномерность и противоречивость мирового развития на рубеже XIX-XX вв. Обострение проблемы разделения сфер влияния и передела мира. Политика России на Балканах и в Персии. Русско-японская война 1904-1905 гг. Русско-германские противоречия. Складывание военно-политического союза Англии, Франции и России (Антанты). Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы. Роль Восточного фронта в войне. Отношение к войне различных партий и классов. Ход военных действий. Брусиловский прорыв. Рост антивоенных настроений. Первая мировая война как кризис мирового общественного развития. Итоги и последствия Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система мирного урегулирования и её противоречия. Нарастание революционной ситуации в России в годы Первой мировой войны. Самодержавие и либеральная оппозиция. Падение самодержавия и проблемы исторического выбора. Распад Российской империи, образование конгломерата независимых государств на её территории. Особенности формирования властных структур. Особенности социальной психологии и политических предпочтений крестьянства и рабочих. Феномен большевизма: причины захвата и удержания власти. Российская революция как часть общеевропейского кризиса. Современная историография о причинах, содержании и последствиях революции 1917 года в России.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Россия на стадии монополистического капитализма.

2. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте
3. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия.
4. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги.
5. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика.
6. Русско-японская война 1904-1905 гг.
7. Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы.
8. Февральская и Октябрьская революции 1917 года.

**Тема 2.2.** Основные факторы и явления мирового развития в. XX в. Место и роль России в этом процессе. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений. Лига наций. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия». Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы. Приход к власти фашистов в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Политический кризис в Советском государстве в начале 1920- х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Образование СССР. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Борьба в руководстве партии по вопросам развития страны. Возвышение И.В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, методы, темпы, итоги. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее социальные и политические последствия. Утверждение тоталитарного политического режима. Экономические основы советского политического режима. Культурная революция в Советском государстве. Конституция СССР 1936 г. Объективная необходимость коренных преобразований в социально-экономических и политических отношениях советского общества. Противоречивый характер, непродуманность целей и задач перестройки. Начало демократизации общества. Просчёты и ошибки в сфере социально-экономической и внешней политики. Попытка государственного переворота 1991 г. Усиление политической борьбы в Советском Союзе. Национальный радикализм и межнациональные отношения. Распад СССР и образование СНГ. Предварительные итоги «холодной войны». Россия в 1990-е гг. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. XX в.: либерализация цен, ваучерная приватизация. Резкая поляризация общества. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России в 1993 г. и демонтаж системы власти советов. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности. Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Социальная цена и первые результаты реформ. Внешняя политика РФ в 1991–1999 гг. Политические партии и общественные движения России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-



политических отношений. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России. Роль РФ в современном мировом сообществе.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений.
2. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия».
3. Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы.
4. Приход к власти фашистов в Германии.
5. «Новый курс» Ф. Рузвельта.
6. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего реформирования советской системы. Основные этапы перестройки.
7. Внешняя политика СССР. «Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы.
8. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки.
9. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса.
10. Распад СССР и его предпосылки. Образование СНГ.
11. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
12. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности.
13. Внешняя политика РФ в 1991–999 гг.
14. Политические партии и общественные движения России.
15. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений.
16. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг.
17. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России.
18. Роль РФ в современном мировом сообществе.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

#### **Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Ким Ю.В. Взгляды графа А.И. Мусина-Пушкина на «крестьянский вопрос» в преддверии реформы 1861 г. // Вестник РГГУ. № 10 (111). 2013. – С. 98-106. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
2. Карпюк С.Г. Два патриотизма в «Истории» Фукидида // Вестник РГГУ. № 10 (53) / 10. 2010. – С. 101-117. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
3. Басовская Н.И. Война и мир в истории цивилизации (постановка проблемы на материале древней и средневековой истории) // Вестник РГГУ. № 13 (135). 2014. – С. 9-15. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
4. Флоря Б.Н. Переговоры между Россией и Речью Посполитой о союзе против османов (1673–1676) // Древняя Русь. Вопросы медиевистики. № 1 (67). 2017. – С. 61-75. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
5. Роменский А.А. Корсунский поход князя Владимира: обстоятельства осады и захвата города // Древняя Русь. Вопросы медиевистики. № 1 (63). 2016. – С. 5-15. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
6. Кучкин В.А. Три завещания Василия I // Древняя Русь. Вопросы медиевистики. № 2 (64). 2016. – С. 33-54. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>

7. Азбелев С.Н. Место сражения на Куликовом поле по летописным данным // Древняя Рус. Вопросы медиевистики. № 3 (65). 2016. – С. 17-32. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
8. Поляковская М.А., Куц Т.В. Культ Св. Константина Великого в византийской дворцовой традиции // Проблемы социальной истории и культуры средних веков и раннего нового времени. Вып. 12. / под ред. А.Ю. Прокопьева. – СПб., 2015. – С. 38. Электронный ресурс:
9. Соловьев Ю.П. Коллаборационизм 1812 года. Сословный аспект. // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 58. М.: ИВИ, 2017. - С. 201-224. Электронный ресурс:
10. Леонтьева О.Б. Как реформа стала Великой. Отмена крепостного права как «место памяти» в исторической культуре императорской России // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 56. М.: ИВИ, 2016. - С. 229-245. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
11. Шевцова О.Н. Образы народа в сюжетах «Истории государства Российского» Н.М. Карамзина // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 57. М.: ИВИ, 2016. - С. 116-123. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
12. Мухин О.Н. Царь-реформатор и его «непотребный сын». Проблема отцов и детей в монарших семьях раннего нового времени // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 47. М.: ИВИ, 2014. - С. 129-150. Электронный ресурс:
13. Карнишина Н.Г. Государственно-церковные отношения в России во второй половине XIX – начале XX в. // Вестник Томского государственного университета. История. № 5 (31). 2014. - С. 16-23. Электронный ресурс:
14. Демократическая тенденция в политической истории средневековой Руси: политические системы, институты и группировки // Российское государство в историческом измерении. Труды исторического факультета С.-Петербургского государственного университета. Т. 15. – СПб., 2013. - С. 29-42. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17940>
15. Кротов П.А. Опыт государственной реформы Петра Великого и современная Россия // Российское государство в историческом измерении. Труды исторического факультета С.-Петербургского государственного университета. Т. 15. – СПб., 2013. - С. 58-72. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17940>
16. Фомин В.В. Норманистская версия происхождения имени «Русь» и ее научная несостоятельность // История и историки: историографический вестник / Ин-т рос. Истории РАН. – М.: Наука, 2009. - С. 11-70. Электронный ресурс:
17. Старостенков Н.В., Ляпунова Н.В., Погосян Л.В., Татыева Е.В. Совместная деятельность народных училищ и церковно-приходских школ в конце XIX века по просвещению народа // Ученые записки Российского государственного социального университета. № 3. Т. 15 (136). 2016. – С. 152-160. Электронный ресурс: [rgsu.net/about/science/publishing/magazine/](http://rgsu.net/about/science/publishing/magazine/)
18. Шаров В. Опричнина // Родина. № 1. 1991. – С. 23-27.
19. Экштут С. Переключка судеб – Александр I и Павел Пестель // Родина. № 10. 1989. - С. 77-81.
20. Кобрин В. Смута // Родина. № 3. 1991. - С. 67-74.
21. Шепелев Л. Феномен чина в России // Родина. № 3. 1992. – С. 41-46.
22. Рукавишников Е.Н. Внешняя политика и пребывание российского военного флота в Средиземном море. 1770 – 1774 гг. // Вопросы истории. № 9. 2008. - С. 122-134. Электронный ресурс: <http://historystudies.org/2014/12/flot/#more-520>

23. Павлив А.А. Развитие государственности в России на фоне аналогичных процессов в Англии и Франции (дореволюционный период) // Исторический журнал: научные исследования. № 1. 2015. – С. 24 - 35. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
24. Володихин Д.М. Князь Дмитрий Тимофеевич Трубецкой как представитель высшей русской аристократии XVII века// Исторический журнал: научные исследования. № 4. 2012. – С. 46 - 51. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
25. Колосков Е.А. Ледовое побоище в контексте мифологизации истории// Исторический журнал: научные исследования. № 3. 2012. – С. 46 - 55. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
26. Бохун Т. История польского гарнизона в Москве. 1610-1612 гг. // Мир истории: российский электронный журнал. № 1. 2012. Электронный ресурс:
27. Рогинский В.В. Изменение политической карты Балтийского региона в эпоху наполеоновских войн // Мир истории: российский электронный журнал. № 2. 2011. Электронный ресурс: <http://www.historia.ru/>
28. Гринев А. Отдавай-ка землю Алясочку! // Историк. № 3 (27). 2017. – С. 74-78. Электронный ресурс:
29. Горский А.А. Приглашение Рюрика на княжение и его место в процессе складывания русской государственности // Исторический вестник. Т. 1 (148). – М., 2012. – С. 6-24. Электронный ресурс: <http://runivers.ru>
30. Усачев А.С. Первые века «Русской державы»: взгляд из Московского царства XVI в. // Исторический вестник. Т. 1 (148). – М., 2012. – С. 144-174. Электронный ресурс: <http://runivers.ru>

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

### **Примерный перечень тем эссе к разделу 2:**

1. Что я знаю о Первой мировой войне?
2. «Можно было совершенно не соглашаться со многими идеями большевиков... но надо быть беспристрастным и признать, что переход власти в руки пролетариата в октябре 1917 г., проведенный Лениным и Троцким, обусловил собой спасение страны, избавив ее от анархии» (В. Игнатьев).
3. Альтернатива развития октябрьских событий 1917 года.
4. Был ли неизбежен Октябрь 1917 г.?
5. Три похода Антанты: миф или реальность?
6. Почему проиграла Белая гвардия?
7. «Незначительные жертвы» индустриализации.
8. Сравнительный анализ политики военного коммунизма и НЭПа.
9. Коллективизация – трагедия крестьянина-труженика?
10. Кто проиграл «зимнюю войну»? (О советско-финской войне 1939 – 1940 гг).
11. Дискуссия о намерениях Сталина нанести превентивный удар по Германии.
12. Чтобы не было войны. Размышления о влиянии идеологий на судьбу мира.
13. Война в истории моей семьи.
14. «Одна из главных ошибок немцев объясняется тем, что они обманулись в своих расчетах на отсутствие сплоченности многонационального Советского государства и недооценили патриотической готовности русских драться за свою Родину» (Из английского журнала 1945 г.).
15. «Одержав победу, несмотря на колоссальные жертвы и разрушения, Советский Союз в небывалой степени увеличил свою мощь и международный авторитет» (В.П. Смирнов).
16. Что вы знаете о Коминтерне как органе всемирного революционного движения.

17. Коллаборационизм или предательство?
18. Горячие точки «холодной войны».
19. Политическое сотрудничество союзников во время войны: дружба или соперничество?
20. «К сожалению, до конца довести реформу Косыгин так и не смог по ряду причин, одной из которых – и главной, на мой взгляд, являлось отсутствие поддержки со стороны большинства членов Политбюро». (Н.К. Байбаков).
21. Была ли альтернатива распаду Советского Союза?
22. Распад СССР: закономерный или спровоцированный процесс?
23. Афганская война Советского Союза: экспансионизм или защита национальных интересов?
24. Развал СССР – благо и катастрофа XX века.
25. Как вы относитесь к Карибскому кризису?
26. Политическое реформирование как элемент концепции перестройки.
27. «... Если говорить откровенно, мы еще до сих пор не изучили в должной мере общество, в котором живем и трудимся». (Ю.В. Андропов)
28. «... И, прямо скажем, мы рассчитывали, что нас на руках будет носить развитый Запад. Да нет! Это иллюзия, утопия, никто никого нигде не будет носить». (М.С. Горбачев)
29. «... Нравится вам или нет, но история на нашей стороне. Мы вас закопаем!» (Н.С. Хрущев)
30. «...Всеобщая вера в революцию есть уже начало революции». (В.И. Ленин)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

### **5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности исторического процесса, основные этапы и ключевые события мировой и российской истории, достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, извлекать уроки из исторических событий, формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории	Этап формирования умений
		Владеть: навыками историографического анализа, анализа исторических источников, научной аргументации при отстаивании собственной позиции, приемами ведения дискуссии и полемики	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-2	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении

			<p>задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
<b>ОК-2</b>	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при</p>
<b>ОК-2</b>	Этап	Аналитическое	

	<p>формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>собеседовании -7-8 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
--	--	--	---

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Цивилизация и культура: теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
2. Общая характеристика цивилизаций Древнего Востока.
3. Имперская власть и общество Византийской империи.
4. Основные черты западной цивилизации.
5. Цивилизация средневековой Руси.
6. Основные факторы и этапы становления российской государственности.
7. Принятие христианства на Руси.
8. Цивилизации Западной Европы в период классического средневековья (XI-XIV вв.).
9. Европейская цивилизация в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV-XVII вв.).
10. Исторические условия, факторы и предпосылки образования Древнерусского государства «Киевская Русь».
11. Характерные черты Древнерусского государства «Киевская Русь».
12. Духовная жизнь и культура страны в IX-XII вв.
13. Русь в период удельной (феодальной) раздробленности: причины раздробленности, характерные черты и последствия.
14. Борьба Руси с иноземными захватчиками. Ордынское иго.
15. Основные факторы и явления мирового развития в XV-XVII вв.

16. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.
17. Основные этапы собирания русских земель вокруг Москвы.
18. Предпосылки образования Российского централизованного государства.
19. Социальная структура Русского государства в XV – XVI вв.
20. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.
21. Реформы Ивана IV, их итоги и историческое значение.
22. Внешняя политика страны в период правления Ивана Грозного.
23. «Смутное время» на Руси: причины, характерные черты, итоги и последствия.
24. Борьба русского народа за социальное и национальное освобождение в годы «Смуты».
25. Основные факторы и явления мировой истории в XVIII в.
26. Особенности российских преобразований в первой четверти XVIII столетия.
27. Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
28. Преобразования Екатерины II и итоги российской модернизации к концу XVIII в.
29. Внешняя политика России в постпетровское время (30-90-е гг. XVIII в.).
30. Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачёва: причины, основные этапы и итоги.
31. Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
32. Содержание преобразований в российском обществе в первой половине XIX века.
33. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
34. Общественно-политическая мысль в России в первой половине XIX в. Движение декабристов и его историческое значение.
35. Реформы 1860-1870-х гг.: причины, цели и основные направления преобразований.
36. Преобразования в области крестьянского вопроса в 60-90-х гг. XIX в.
37. Судебная реформа в 60-90-х гг. XIX в.
38. Земская и городская реформы в 60-90-х гг. XIX в.
39. Особенности складывания индустриального (капиталистического) общества в России во второй половине XIX в.
40. Революционное народничество в 60-80-х гг. XIX в.: основные идеи, программные цели, организационное устройство и тактика действий.
41. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
42. «Золотой век» в истории русской культуры.
43. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.
44. Первая русская революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, характерные черты, итоги и историческое значение.
45. Становление партийной системы страны в конце XIX – начале XX в.
46. Аграрная реформа П.А. Столыпина: цели, содержание, итоги историографические оценки.
47. Влияние Первой мировой войны на внутреннее и международное положение России.
48. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
49. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
50. Итоги и историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
51. Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и



факторы победы Советской власти.

52. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.
53. Основные направления и содержание НЭПа.
54. Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
55. Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
56. Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
57. Подготовка страны и Вооруженных Сил к войне в 30-е гг. XX в.: трудности, достижения и просчёты.
58. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
59. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
60. Основные факторы и явления мирового развития в послевоенный период.
61. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
62. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
63. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период».
64. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.
65. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.
66. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.
67. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.
68. Кризис власти и распад СССР.
69. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.
70. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
71. **Направленность** и содержание современной социально-экономической политики и её итоги.
72. Особенности развития цивилизаций Европы и США в Новое время.
73. Российская цивилизация и современная цивилизация США.

#### Аналитические задания к экзамену:

**1. До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций:**

ФОРМАЦИИ				
первобытно-общинная	рабовладельческая	феодальная	капиталистическая	коммунистическая

Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.

**2. Какие концепции положены в основу периодизации истории Н.М. Карамзиным, С.М. Соловьевым, В.О. Ключевским? Обоснуйте свой ответ.**

Автор «Истории государства Российского» Н.М. Карамзин очерчивал в истории три периода:

I	Древнейшая история	От Рюрика до Ивана III	Система уделов
II	Средняя история	От Ивана III до Петра I	Единовластие
III	Новая история	От Петра I до Александра I	Изменение гражданских обычаев

Автор «Истории России с древнейших времен» С.М. Соловьев выделил в истории четыре периода:

I	От Рюрика до Андрея Боголюбского	Период господства родовых отношений в политической жизни.
II	От Андрея Боголюбского до начала XVII в.	Период борьбы родовых и государственных начал, завершившийся полным торжеством государственного начала.
III	С начала XVII до середины XVIII в.	Период вступления России в систему европейских государств
IV	С середины XVIII в. до реформ 60-х гг. XIX в.	Новый период русской истории

Автор «Курса русской истории» В.О. Ключевский выделил в истории России четыре периода:

I	С VIII до XIII в.	Русь Днепровская, городова, торговая	Днепровский период
II	С XIII до середины XV в.	Русь Верхневолжская, удельно-княжеская, вольно-земледельческая	Верхневолжский период
III	С половины XV до второго десятилетия XVII в.	Русь Великая, Московская, царско-боярская, военно-землевладельческая	Великорусский период
IV	С начала XVII в. до половины XIX в.	Всероссийский, императорско-дворянский период	Всероссийский период

**3. Анализ источника.**

Дан текст «Повести временных лет» (Повесть временных лет / Сост., примеч. и ук. А.Г. Кузьмина, В.В. Фомина. Вступ. ст. и перевод А.Г. Кузьмина / Отв. ред. О.А. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, Родная страна, 2014. – 544 с. (фрагмент):

*«... В лето 6370 (862). Изгнали варягов за море и не дали им дани, и начали сами собой владеть. И не было среди них правды, и встал род на род, и были между ними усобицы, и начали воевать сами с собой. И сказали они себе: «Поищем себе князя, который управлял бы нами и судил по праву». И пошли за море к варягам, к руси, ибо так звались те варяги – русь, как другие зовутся шведы, иные же норманны, англы, другие*

готы, эти же – так. Сказали руси чудь, словене, кривичи все\*: «Земля наша велика и обильна, а наряда в ней нет. Приходите княжить и управлять нами». И избрались три брата со своими родами, и взяли с собой всю русь, и пришли к словенам первым, и срубили город Ладогу, и сел в Ладоге старейший Рюрик, а другой – Синеус – на Белоозере, а третий – Трувор – в Изборске. И от тех варягов прозвалась Русская земля. Новгородцы же, люди новгородские – от рода варяжского, прежде же были словене\*. Два года спустя умерли Синеус и брат его Трувор. И принял всю власть один Рюрик, и пришел к Ильменю, и срубил городок над Волховом, и назвал его Новгород, и сел тут княжить, раздавая волости и города рубя, – тому Полоцк, другому Ростов, этому Белоозеро. И по тем городам варяги – пришельцы, а изначальное население в Новгороде – словене, в Полоцке – кривичи, в Ростове – меря, в Белоозере – весь, в Муроме – мурома, и всеми ими обладал Рюрик. И было у него два мужа, не племени его, но бояре, и отпросились они в Царьград со своим родом. И отправились по Днепру, и, проходя мимо, увидели на горе городок. И спросили: «Чей это городок?» И сказали им: «Было три брата: Кий, Щек и Хорив, которые построили городок этот и погибли, а мы, их потомки, сидим здесь и платим дань хазарам». Аскольд же и Дир остались в этом городе, собрали около себя много варягов и стали управлять землей полян. Рюрик же в это время княжил в Новгороде.

... В лето 6387 (879). Умер Рюрик, передав княженье свое Олегу, своему родичу, которому отдал на руки и сына Игоря, ибо тот был еще совсем мал.

В лето 6390 (882). Пошел в поход Олег, набрав с собой много воинов: варягов, чуды, словен, мерю, весь, кривичей, и пришел к Смоленску с кривичами, и взял город, и посадил в нем мужа своего. Оттуда отправился вниз, и взял Любеч, и посадил мужа своего. И пришли к горам Киевским, и узнал Олег, что княжат здесь Аскольд и Дир. И спрятал он одних воинов в ладьях, а других оставил позади, а сам подошел к горам, неся малолетнего Игоря. И подплыл под Угорское, укрыв своих воинов, и послал к Аскольду и Диру, говоря им: «Гость я, и идем мы в Греки от Олега и княжича Игоря. Придите к нам, своим родичам». Когда же Аскольд и Дир пришли, воины выскочили из ладей, и сказал Олег Аскольду и Диру: «Вы не князья и не княжеского рода, я же княжеского рода». И вынесли Игоря: «А это сын Рюриков». И убили Аскольда и Дира, и отнесли на гору, и погребли его [Аскольда] на горе\*, которая зовется ныне Угорской, где теперь Ольмин двор; на той могиле поставил Олма церковь святого Николая. А Дирова могила – за церковью святой Ирины. И сел Олег княжить в Киеве, и сказал Олег: «Это будет мать городам русским». И были у него варяги и словене, и прочие – прозванные русью. Именно Олег начал ставить города и установил дани словенам и кривичам, и мери, и уставил давать дань варягам от Новгорода по 300 гривен на лето ради сохранения мира, которая и давалась варягам до смерти Ярослава\*...»

#### Вопросы к тексту:

1. Сформулируйте вопросы по тексту, направленные на выделение основных событий, описанных в летописи.
2. Поразмышляйте, какова была роль норманнов в зарождении и формировании государственности на землях восточных славян и тесно связанных с ними в историческом развитии угро-финских племен? Свой ответ аргументируйте письменно.

#### 4. Проанализируйте событие X в. – языческую реформу Владимира I в 980 г. по схеме:

Сущность реформы	Причины реформы	Взаимодействие с окружающей действительностью	Значение реформы

**5. Проанализируйте, какие наказания получили бы современные российские граждане, совершившие преступления, описанные в «Русской Правде»?**

**6. Заполните таблицу «Социальный состав Руси (IX – начало XII в.)»**

Социальные группы	Документы

**7. Анализ источника.**

Текст документа: *«...На стороне тверских князей были право старшинства и личные доблести, средства юридические и нравственные; на стороне московских были деньги и умение пользоваться обстоятельствами, средства материальные и практические, а тогда Русь переживала время, когда последние средства были действительнее первых. Князья тверские никак не могли понять истинного положения дел и в начале XIV в. всё ещё считали возможной борьбу с татарами.*

*Московские князья иначе смотрели на положение дел. Они пока вовсе не думали о борьбе с татарами; видя, что на Орду гораздо выгоднее действовать «смиренной мудростью», т.е. угодничеством и деньгами, чем оружием, они усердно ухаживали за ханом и сделали его орудием своих замыслов. Никто из князей чаще Калиты не ездил на поклон к хану, и там он был всегда желанным гостем, потому что приезжал туда не с пустыми руками... Благодаря тому московский князь, по генеалогии младший среда своей братии, добился старшего великокняжеского стола».*

**Вопросы к тексту:**

1. Как оценивает историк политическую линию тверских князей? Назовите не менее трёх положений.
2. Какие факты свидетельствуют о более дальновидной политике московских князей? В чём видит историк преимущества московских князей? Укажите в общей сложности не менее трёх положений.
3. Какие черты политики московского князя Ивана Калиты отмечает историк? Приведите не менее трёх черт.

**8. Аргументируйте ответы на поставленные вопросы.**

1. Какой город на Руси стал первой жертвой монголов? Почему князь Владимирский не помог ему?
2. Какое время года и почему выбрал Батый для похода на северо-восточную Русь?
3. Какова была тактика монголов при осаде городов и в полевым сражении?
4. Недостатки русской армии в 1236 г в сражении с монгольской армией.
5. Какая стратегия и тактика обороны русских княжеств против монголов, на ваш взгляд, могла быть наилучшей?
6. Почему монголы не тронули в 1237-1238 гг. Новгород, Смоленск, Киев?
7. В какие страны Европы вторглась армия Батые после покорения Руси?
8. Почему католическая Церковь не объявила крестовый поход Европы против монголов в 1241 г.?
9. Могли ли монголы подчинить Западную Европу так же, как подчинили Русь?
10. Почему монголы, победив Русь, не поселились сами на ее землях?
11. Как повлиял монгольский удар на соотношение 3-х сил в городах Руси: «вече – бояре – князь»?
12. Какова связь между битвами Александра Невского и монгольским вторжением на Русь?
13. Почему западноевропейские рыцари стремились на восток?
14. Как противостояла Русь вторжению крестоносцев в начале XIII в.?

15. Какие меры были предприняты новгородским князем Александром Ярославичем для укрепления обороноспособности Новгородской земли?

16. В чем было преимущество западноевропейских феодалов перед русским войском?

17. Почему дружина Александра Невского сумела разбить шведов и крестоносцев, но всех сил Руси не хватило для отражения нашествия монголов?

18. Как чтут в нашей стране память Александра Невского? Вспомните имена героев Невской битвы.

19. Чем прославился Сергей Радонежский?

20. Каковы были предпосылки объединения русских земель?

21. В чем причина объединения русских земель вокруг Москвы?

## 9. Анализ текста.

Дан текст: «Милюков П.Н. Теория «Москва – третий Рим» в общественной и церковной жизни России конца XV – XVI веков» // Хрестоматия по истории России: В 4 т. – М., 1994. – Т.1. С древнейших времен до XVII века. – С. 192-193. (фрагмент):

*«...Со времени принятия христианства русская церковь находилась в зависимости от константинопольского патриарха, составляя просто одну из подведомственных ему епархий. До татарского нашествия высшее духовное лицо в России, киевский митрополит прямо назначался из Константинополя. Со времени нашествия татар это отношение русской церкви к патриарху начало изменяться. Прежде всего, в связи с тем же наплывом тюрков из Азии. Византия попала в руки крестоносцев четвертого крестового похода. Среди этой двойной неурядицы – в России и на Балканском полуострове – русские митрополиты все чаще стали посвящаться дома, а в Константинополь ездили только за утверждением. Так продолжалось два века – до середины XV столетия. В это время из Константинополя стали приходить на Русь страшные вести. Началось с того, что один из митрополитов, присланных в Москву патриархом, объявил великому князю московскому, что должен ехать в Италию, к латинам, на духовный собор во Флоренцию. Византия сама воспитала нас в ненависти к западной церкви. По внушениям восточной церкви, нельзя было даже есть и пить из одних сосудов с латинами. Естественно, что соборы митрополита (Исидора) в Италию показались москвичам «новы, чужды, неприятны». Несмотря на отговариванья великого князя, Исидор поехал. Из Флоренции он привез с собой еще более неожиданную новость: унию восточной и западной церкви. Это было уже слишком. Митрополит был низложен и осужден собором русского духовенства; вместо него выбран собором же свой митрополит – из русских (Иона) - и заготовлена объяснительная грамота в Византию. В грамоте этой великий князь требовал разрешения впредь поставлять митрополита в России. Требование это мотивировалось дальностью пути, непроходимостью дорог в Византию, нашествием татар. Но между строк легко было прочесть, что главные причины просьбы – «разногласия» в самой восточной церкви. Русское правительство до такой степени было смущено принятием унии в Константинополе, что даже не решилось обратиться к патриарху; грамота была направлена к императору Константину Палеологу» ....*

**Сформулируйте вопросы к тексту, направленные на выделение основных идей и положений и подготовьте ответы на них в письменной форме.**

## 10. Составьте схемы и проведите их сравнительный анализ:

Схема 1. «Органы власти и управления Руси (XV – первая половина XVI в.)»

Схема 2. «Органы власти и управления в России (в середине XVI в.)»

Дайте письменно ответ на вопрос: «Какую эволюцию претерпел государственный аппарат в середине XVI в.?»

## 11. Заполните таблицу.

Этапы закрепощения крестьян в Российском государстве
--

Этапы	Название этапа	Содержание этапа

**12. Составьте схему «Социальная структура общества России в XVII в.» и дайте письменно ответ на вопросы:**

1. Какой была социальная структура России в XVII в.?
2. В чем, на ваш взгляд, заключается суть эволюции государственного устройства России в XVII в.

**13. Тест для блиц-опроса.**

**1. Орган при царе, состоящий из представителей различных слоев населения и созывавшийся для решения наиболее важных государственных дел:**

- 1) Боярская дума;
- 2) вече;
- 3) Земский Собор;
- 4) Генеральные штаты.

**2. Избранная Рада - это**

- 1) небольшой кружок близких Ивану IV людей;
- 2) высший совет при князе;
- 3) народное собрание, решавшее важнейшие государственные дела;
- 4) орган власти, управляющий личными делами царя.

**3. Тремя мероприятиями Ивана IV являются:**

- 1) отмена крепостного права;
- 2) введение подушной подати;
- 3) издание судебника;
- 4) проведение сошной реформы;
- 5) организация стрелецкого войска.

**4. В результате изменений в системе местного самоуправления:**

- 1) появились приказы;
- 2) отменено кормление;
- 3) изменен порядок замещения высших должностей;
- 4) территория страны стала делиться на уезды.

**5. Главная задача Ливонской войны:**

- 1) уничтожение католического Ливонского ордена;
- 2) выход России к Балтийскому морю;
- 3) не допустить проникновения Швеции в Прибалтику;
- 4) борьба с засильем Польши на Украине.

**6. Венчание на царство Ивана IV произошло:**

- 1) 1533;
- 2) 1538;
- 3) 1547;
- 4) 1551.

**7. Одним из итогов военной реформы стало создание:**

- 1) Елена Глинская в период своего правления провела ряд важных реформ;
- 2) Иван IV первым из царей венчался на царство;
- 3) Судебник Ивана VI был принят в середине XVI века;
- 4) В ходе военной реформы было создано ополчение;
- 5) Первый период Ливонской войны закончился поражением для России;
- 6) самой трагичной страницей опричнины Ивана стал поход на Псков;
- 7) итогом царствования Ивана IV стал хозяйственный упадок страны;
- 8) дворяне – это люди, получившие за службу государю земельный надел;

9) на юге русскими землям постоянно угрожало Крымское ханство.

**8. Восстановите последовательность:**

- 1) принятие судебника Ивана IV;
- 2) завершение Ливонской войны;
- 3) начало опричнины;
- 4) присоединение Казани;
- 5) сожжение Москвы крымским ханом.

**14. Дайте письменную оценку политики опричнины, опираясь на мнения отечественных историографов: Н.М. Карамзина, В.О. Ключевского, С.М. Соловьева, С.Ф. Платонова, С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, В.Б. Кобрин, Р.Г. Скрынникова и др.**

**15. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:**

- 1682–1725 гг. – \_\_\_\_\_
- 1695, 1696 гг. – \_\_\_\_\_
- 1697–1698 гг. – \_\_\_\_\_
- 1700–1721 гг. – \_\_\_\_\_
- 1710–1713 гг. – \_\_\_\_\_
- 1711 г. – \_\_\_\_\_
- 1718 г. – \_\_\_\_\_
- 1721 г. – \_\_\_\_\_
- 1722 г. – \_\_\_\_\_
- 1722–1723 гг. – \_\_\_\_\_
- 1724 г. – \_\_\_\_\_

**16. Дайте письменное определение следующих понятий:**

- Коллегии – \_\_\_\_\_
- Мануфактура – \_\_\_\_\_
- Меркантилизм – \_\_\_\_\_
- Камерализм – \_\_\_\_\_
- Протекционизм – \_\_\_\_\_
- Рекрутская повинность – \_\_\_\_\_
- Святейший Синод (Синод) – \_\_\_\_\_
- Сенат (Правительствующий Сенат) – \_\_\_\_\_
- Табель о рангах – \_\_\_\_\_

**17. тест для блиц-опроса**

**1. Тремя мероприятиями Петра I, направленными на «европеизацию» страны являются:**

- 1) учреждение министерств вместо коллегий;
- 2) введение подворного налога вместо подушной подати;
- 3) празднование нового года 1 января;
- 4) введение общерусского свода законов – Судебника;
- 5) учреждение Сената;
- 6) упразднение патриаршества и создание Синода.

**2. «Оком государевым» Петр I назвал вновь введенную должность:**

- 1) обер-прокурора Синода;
- 2) президент Юстиц-коллегии;
- 3) генерал-прокурора;
- 4) канцлера.

**3. Двумя последствиями реформ Петра I являлись:**

- 1) социокультурный раскол российского общества;
- 2) усиление и рост бюрократии;
- 3) переход к сословно-представительной монархии;
- 4) отказ от использования крепостного труда в промышленности.

**4. «Матерью Полтавской баталии» назвал Петр I победу:**

- 1) под Гродно;
- 2) при взятии Ниеншанца;
- 3) у деревни Лесной;
- 4) под Азовым.

**5. Высшим гражданским чином в Табели о рангах являлся:**

- 1) надворный советник;
- 2) канцлер;
- 3) тайный советник;
- 4) статский советник.

**6. Что из названного относится к эпохе дворцовых переворотов:**

- 1) замена коллегий министерствами;
- 2) учреждение Сената;
- 3) попытка ограничения власти монарха «кондициями»;
- 4) прекращение деятельности Земского собора.

**7. С какой целью и в чьих интересах были составлены «кондиции» Верховным Тайным Советом?**

- 1) с целью ограничения самодержавия в пользу аристократической верхушки;
- 2) с целью восстановления традиционного абсолютизма;
- 3) с целью ограничения верховной власти в пользу более широких кругов дворянства;
- 4) установления избирательного правления.

**8. Тайный верховный совет с широкими полномочиями, ограничивающими царскую власть, был создан:**

- 1) после стрелецкого бунта 1682 г.;
- 2) в период «Семибоярщины»;
- 3) после смерти Петра I;
- 4) при подготовке коронации Анны Ивановны;
- 5) на Земском соборе 1598 г., избравшем царем Б. Годунова.

**18. тест для блиц-опроса**

**1. Установите хронологическую последовательность событий эпохи Екатерины II.**

- 1) созыв Уложенной комиссии;
- 2) губернская реформа 1775 года;
- 3) начало Крестьянской войны под предводительством Е. И. Пугачева;
- 4) Жалованная грамота дворянам.

**2. Высшее учреждение по делам Русской православной церкви, созданное в первой четверти XVIII в., называлось**

- 1) приказ тайных дел;
- 2) Сенат;
- 3) Верховный тайный совет;
- 4) Синод.

**3. Чертой, логически НЕ совместимой с понятием «абсолютизм», является**

- 1) создание регулярной армии;
- 2) централизация и бюрократизация управления;
- 3) подчинение церкви государству;
- 4) разделение законодательной и исполнительной власти.



**4. К особенностям экономического развития России первой четверти XVIII века НЕ относится**

- 1) развитие новых промышленных районов;
- 2) активное строительство казенных мануфактур;
- 3) широкое применение наемной рабочей силы;
- 4) использование крепостного труда на мануфактурах.

**5. Численный рост мануфактур при Петре I был связан в первую очередь с**

- 1) растущим спросом крестьянского населения на промышленные товары;
- 2) выполнением работ по заказам западных стран;
- 3) необходимостью снабжения армии и флота в условиях войны;
- 4) быстрым ростом материального благосостояния населения.

**6. К периоду дворцовых переворотов в России относится**

- 1) установление конституционной монархии;
- 2) утверждение новой царствующей династии монархов Рюриковичей;
- 3) усиление роли гвардии и фаворитов императоров в государственных делах;
- 4) создание высшего законосовещательного органа - Государственного совета.

**7. С понятием «бириновщина» связан период правления**

- 1) Екатерины I;
- 2) Анны Иоанновны;
- 3) Елизаветы Петровны;
- 4) Екатерины II.

**8. «Кондиции» 1730 г. предусматривали**

- 1) условия вступления на престол Анны Иоанновны;
- 2) порядок назначения на высшие государственные и военные посты;
- 3) правила поведения в дворянском кругу;
- 4) выдвижение кандидатов в депутаты для «Уложенной комиссии».

**9. Дополните:**

экономическая политика на ранних стадиях развития капитализма, предусматривавшая создание первоначального капитала путем преобладания экспорта над импортом, активное государственное вмешательство в хозяйственную деятельность - это \_\_\_\_\_.

**19. тест для блиц-опроса**

**1. Превращение дворянства из служилого в привилегированное сословие окончательно произошло в царствование**

- 1) Ивана IV;
- 2) Петра I;
- 3) Анны Иоанновны;
- 4) Екатерины II.

**2. Царствование Екатерины II было временем**

- 1) просвещенного абсолютизма;
- 2) политической раздробленности;
- 3) создания сословно-представительной монархии;
- 4) оформления конституционной монархии.

**3. Уложенная комиссия, созванная Екатериной II, была призвана**

- 1) восстановить право крестьян на уход от помещиков;
- 2) разработать новый свод законов;
- 3) ввести деление страны на губернии;
- 4) отменить привилегии дворянства.

**4. Реформа местного управления, проведенная Екатериной II во второй половине XVIII в., имела целью**

- 1) ликвидировать кормления;

- 2) ликвидировать губернии и уезды;
- 3) укрепить государственную власть на местах;
- 4) создать земства.

**5. Перевод земельной собственности церкви в государственную собственность, проведенный при Екатерине II, - это**

- 1) фаворитизм;
- 2) секуляризация;
- 3) отходничество;
- 4) меркантилизм.

**6. Хронологическая последовательность правителей эпохи дворцовых переворотов.**

- 1) Петр III;
- 2) Екатерина I;
- 3) Елизавета Петровна;
- 4) Анна Иоанновна.

**7. Соответствие между терминами и их определениями.**

**ТЕРМИНЫ**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

- |                |   |
|----------------|---|
| 1) ассамблея   | А) высший орган по делам законодательства и управления при императоре |
| 2) Сенат       | Б) государственная должность по придумыванию новых налогов            |
| 3) Кунсткамера | В) государственная должность по надзору за деятельностью Сената       |
| 4) прибыльщик  | Г) первый в России естественно-исторический музей                     |
|                | Д) общественное собрание для отдыха и развлечений                     |

**8. Соответствие между именами российских монархов и событиями, относящимися к их правлению.**

**ГОСУДАРИ**

**СОБЫТИЯ**

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1) Анна Иоанновна     | А) упразднение всех внутренних таможенных пошлин              |
| 2) Елизавета Петровна | Б) ограничение срока обязательной дворянской службы 25 годами |
| 3) Екатерина II       | В) учреждение Правительствующего Сената                       |
| 4) Павел I            | Г) учреждение Вольного экономического общества                |
|                       | Д) отмена Указа Петра I о престолонаследии                    |

**9. Дополните:**

внутренняя политика в ряде европейских стран XVIII в., направленная на активное преобразование «сверху» наиболее устаревших феодальных порядков и предполагающая «союз монархов и философов», - это \_\_\_\_\_.

**20. Заполните предлагаемые таблицы и дайте ответы на следующие вопросы:**

1. Какой документ окончательно оформил сословие дворян как привилегированного слоя?
2. Как изменилось положение правящего класса – дворянства во второй половине XVIII в.?
3. Какие сословия в конце XVIII в. относились к податным, а какие - к неподатным?

Таблица 1. Табель о рангах

№ п/п	Гражданские чины	Соответствующие чины		
		военные	морские	придворные

Таблица 2. Сословия и сословные категории в России (конец XVIII в.)

Сословия	Сословные категории

**21. Составьте схему «Органы власти и управления Российской империи в 20-70-е гг. XVIII в.» и письменно дайте ответ на поставленные вопросы:**

1. Чем объяснить отмену Петром I приказной системы?
2. Чем отличалась коллегиальная система от приказной?
3. Когда и с какой целью был создан Сенат?
4. Когда и каким образом православная церковь в России была окончательно подчинена государству?

**22. Перечислите реформы 1860-х – 1870-х годов. Почему в исторической литературе их нередко называют «политическими»?**

Опираясь на данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующую таблицу:

Реформа	Время проведения (начала)	Разработчики	Цели реформы	Основные мероприятия	Итоги
Земская					
Городская					
Судебная					
Военная					
Образования					

Назовите причины введения местного самоуправления. В чьих интересах были введены земства? Для ответа на этот вопрос рассмотрите порядок выборов губернских и уездных земских учреждений и определите, какая из социальных групп играла в них ведущую роль. Какие функции выполняли земства? Почему земства были учреждены только в Европейской части России (46 губерний)?

Укажите цель судебной реформы. Какие принципы судопроизводства и какая система судов были введены «судебными уставами» 1864 г.? Как долго продолжалась судебная реформа? Назовите её основные недостатки.

Военная реформа оказалась наиболее сложной. Она проводилась долго (началась в 1862 г. и окончилась в 1874 г.), поэтапно и сразу по нескольким направлениям (изменение принципа комплектования армии, реорганизация управления войсками, перевооружение). Назовите основные мероприятия на каждом из названных направлений. Удалось ли к концу правления Александра II модернизировать русскую армию? Подтвердилась ли на практике успешность этой военной реформы?

Почему необходимо было провести реформу образования в 1860-е гг.? Назовите изменения в системе высшего образования (университетов). Какие типы школ были введены в ходе реформирования системы образования?

Почему реформы 1860-х – 1870-х гг. носили незавершенный характер?

**23. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:**

- 1855–1881 гг. – \_\_\_\_\_  
1853–1856 гг. – \_\_\_\_\_  
19 февраля 1861 г. – \_\_\_\_\_  
1863 г. – \_\_\_\_\_  
1864 г. – \_\_\_\_\_  
1870 г. – \_\_\_\_\_  
1874 г. – \_\_\_\_\_  
1877–1878 гг. – \_\_\_\_\_

**24. Дайте письменное определение следующих понятий:**

- Временнообязанные крестьяне – \_\_\_\_\_  
Всесословная воинская повинность – \_\_\_\_\_  
Выкупная операция – \_\_\_\_\_  
Земства (земские учреждения) – \_\_\_\_\_  
Конституция (от лат. constitutio – устройство) – \_\_\_\_\_  
Либерализм – \_\_\_\_\_  
Модернизация – \_\_\_\_\_  
Отрезки – \_\_\_\_\_

**25. Тест для блиц-опроса.**

**1. По форме государственного устройства Россия к началу XIX в. была**

- 1) раннефеодальной монархией;
- 2) неограниченной монархией;
- 3) конституционной монархией;
- 4) президентской республикой.

**2. В ряду причин, побудивших Александра I приступить к разработке проектов либеральных реформ, было влияние**

- 1) теории «официальной народности»;
- 2) положений теории общинного социализма;
- 3) идей эпохи Просвещения;
- 4) взглядов революционеров-демократов.

**3. В первые годы царствования Александра I Негласным Комитетом называли**

- 1) тайную организацию дворян-декабристов;
- 2) небольшой круг друзей императора, разрабатывавших проекты реформ;
- 3) неофициальное правительство при монархе во главе с А.Ф. Адашевым;
- 4) организаторов «Священного союза».

**4. Указ о «Вольных хлебопашцах» 1803 г. предусматривал**

- 1) обязательную отмену крепостного права
- 2) освобождение крепостных крестьян за выкуп и наделение их землей при желании помещика
- 3) выкуп (за счет казны) части крепостных и переселения их на свободные земли
- 4) разрешение крестьянам выходить из общины и селиться на хуторах

**5. В первой половине XIX в. отходниками назывались крепостные крестьяне**

- 1) переселенные помещиком на пустующие земли;
- 2) сбежавшие от помещика;
- 3) отданные помещиком в рекруты;
- 4) отправлявшиеся на заработки с разрешения помещика;

**6. Одной из причин крестьянских волнений в России в первой половине XIX в. было**

- 1) стремление крестьян добиться выхода из общины с землей;

- 2) недовольство крестьян высокими выкупными платежами;
- 3) нежелание крестьян наниматься на работу к помещикам;
- 4) нежелание крестьян работать на барщине.

**7. В XIX в. министерства, как органы центральной исполнительной власти и управления, пришли на смену**

- 1) земствам;
- 2) приказам;
- 3) коллегиям;
- 4) совнархозам.

**8. В ходе управленческих преобразований Александра I в России был(а) создан(а)**

- 1) Государственный совет;
- 2) Верховный тайный совет;
- 3) Земский собор;
- 4) Государственная Дума.

**9. «Введение к уложению государственных законов» как проект реформ в России было составлено**

- 1) Н.М. Карамзиным;
- 2) М.М. Сперанским;
- 3) П.А. Столыпиным;
- 4) А.А. Аракчеевым.

**26. Тест для блиц-опроса.**

**1. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип**

- 1) православия, самодержавия и народности;
- 2) введения всеобщего избирательного права;
- 3) разделения ветвей власти;
- 4) всевластия бюрократического аппарата.

**2. Устройство военных поселений в России после Отечественной войны 1812 г. было поручено**

- 1) М.М. Сперанскому;
- 2) А.А. Аракчееву;
- 3) Н.Н. Новосильцеву;
- 4) М.И. Кутузову.

**3. Государственным деятелем, имевшим исключительное влияние на Александра I в последние годы правления, был**

- 1) Н.М. Карамзин;
- 2) А.А. Аракчеев;
- 3) М.И. Кутузов;
- 4) М.М. Сперанский.

**4. Политические убеждения декабристов сформировались под влиянием**

- 1) первой русской революции;
- 2) идей эпохи Просвещения;
- 3) преобразований Николая I;
- 4) Первой Мировой войны.

**5. «Священный союз», созданный после победы над Наполеоном, представлял собой**

- 1) объединение сторонников реформ в Европе;
- 2) коалицию европейских монархов;
- 3) общественное объединение ветеранов войн;
- 4) военный союз против России.

**6. К изменениям в общественной жизни страны при Николае I следует отнести**

- 1) децентрализацию и демократизацию системы государственного управления;
- 2) сокращение численности чиновников;
- 3) появление движения декабристов;
- 4) формирование течения славянофилов.

**7. В 1826 г. Николай I учредил Третье отделение Собственной Его Императорского Величества канцелярии, которое стало органом, ведавшим**

- 1) управлением государственными крестьянами;
- 2) политическим сыском;
- 3) проведением военной реформы;
- 4) сбором государственных податей.

**8. Официальная идеология в царствование Николая I основывалась на положении**

- 1) «право наций на самоопределение»;
- 2) «православие, самодержавие, народность»;
- 3) «Москва — третий Рим, а четвертому не бывать»;
- 4) «священство выше царства».

**9. Соответствие между названиями войн и их датами**

НАЗВАНИЯ ВОЙН	ДАТЫ
1) Отечественная война	А) 1877-1878 гг.
2) Крымская война	Б) 1812 г.
3) Кавказская война	В) 1853-1856 гг.
4) Северная война	Г) 1700-1721 гг.
	Д) 1810-е-1870-е гг.

**10. Установите соответствие между именами российских монархов и проведенными в их царствование мероприятиями**

ИМЕНА	МЕРОПРИЯТИЯ
1) Павел I	А) создание Свода законов Российской империи
2) Александр I	Б) отмена крепостного права
3) Николай I	В) учреждение министерств
4) Александр II	Г) введение рекрутской повинности
	Д) указ о трехдневной барщине для крепостных крестьян.

**27. Анализ текста.**

Изучение «Письма Я.И. Ростовцева к Александру II» (Хрестоматия по истории СССР. 1861 – 1917. – М., 1990. – С. 31-33. Фрагмент)

1. *Каковы причины составления письма императору? Кто такой Яков Иванович Ростовцев?*

2. *«Главное противоречие состоит в том, - отмечал автор письма, что у комиссий и некоторых депутатов различные точки исхода: у комиссий – государственная необходимость и государственное право; у них – право гражданское и интересы частные. Они правы со своей точки зрения, мы правы со своей»*

*Почему возникло данное противоречие? Как оно было разрешено в ходе реформы? Почему в нынешних условиях довольно часто возникают противоречия между законодательной и исполнительной ветвями власти? В чем конкретно? Как они преодолеваются? Используется ли при этом опыт прошлого?*

3. *Ростовцев жалуется царю, что «огромное число врагов реформы... обвиняет и словесно, и письменно. Редакционные комиссии в желании обобрать дворян, иные даже и в желании произвести анархию, называя некоторых из членов комиссий красными».*

*Почему многие дворяне противились грядущей крестьянской реформе? Какие силы противятся проводимым реформам сегодня? Какие ярлыки навешивают друг на друга противостоящие группировки?*

4. Говоря об усилиях комиссий, Ростовцев заключает, что главная цель – спасти Россию.

*От чего (кого) надо было спасти Россию в 1859 г.? Не сгустил ли краски автор письма?*

Сегодня мы также часто из самых разных источников слышим о необходимости спасения России.

*Как отличить фальшивых патриотов от истинных? Какие приоритеты необходимо выделить, чтобы заменить термин спасти выражением сделать Россию могущественной и цивилизованной державой?*

Автор письма советует императору «для исторической будущности России не завязывать новых, незнакомых России узлов, подобных тем, которые Европа в продолжение двух столетий распутывает или разрушает»

*Что это за узлы, которые «завязывались» в России на европейский лад?*

*Имеет ли сегодня место механическое перенесение опыта зарубежных стран на российскую почву реформ? Если да, то в чем конкретно? Каким образом необходимо использовать мировые достижения цивилизации в свих преобразованиях?*

## **28. Анализ текста.**

Статья Г.В. Плеханова «Открытое письмо к петроградским рабочим» (фрагмент):

*«Несвоевременно захватив политическую власть, русский пролетариат не совершит социальную революцию, а только вызовет гражданскую войну, которая заставит его отступить далеко назад от позиций, завоеванных в феврале и марте нынешнего года. Наш рабочий класс ещё далеко не может с пользой для себя и для страны взять в свои руки всю полноту политической власти. Навязать ему такую власть — значит толкать его на путь величайшего исторического несчастья, которое было бы величайшим несчастьем и для всей России... В стране наш рабочий класс составляет меньшинство... Сама экономика нашей страны осудила бы его на жесточайшее поражение... Власть должна опираться на коалицию всех живых сил страны, то есть на все классы и слои, которые не заинтересованы в восстановлении старого порядка».*

1. Назовите год написания данной статьи. Взгляды какой политической партии отражает автор статьи?

2. Какова точка зрения автора о готовности России к социалистической революции? Приведите не менее трёх положений её аргументирующих.

3. Привлекая знания по истории, укажите, какие из доводов автора были подтверждены, а какие — опровергнуты дальнейшим политическим развитием России. Приведите не менее трёх положений.

**29. Используя данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующие таблицы и проанализируйте полученную информацию в письменном виде:**

**Таблица 1.** «Основные политические партии в России в 1905-1906 гг.»

Наименование партии	Месяц и год образования	Численность (чел.)	Лидеры
МОНАРХИЧЕСКИЕ			

<b>ЛИБЕРАЛЬНОЙ БУРЖУАЗИИ</b>			
<b>РЕВОЛЮЦИОННО-ДЕМОКРАТИЧЕСКИЕ</b>			

**Таблица 2.** Партийно-политический состав Государственной думы

№ п/ п	Название фракций и групп	Количество депутатов
Первая Государственная дума (27 апреля – 8 июля 1906 г.)		
Вторая Государственная дума (20 февраля – 2 июня 1907 г.)		
Третья Государственная дума (1 ноября 1907 г. – 9 июня 1912 г.)		
Четвертая Государственная дума (15 ноября 1915 г. – 6 (19) октября 1917 г.)		

**Таблица 3.** Сравнительный анализ программ политических партий

Программные документы партий по:	Монархические партии	Партии либеральной буржуазии	Революционно- демократические партии
крестьянскому вопросу			
по вопросу государственного устройства			
национальному вопросу			
рабочему вопросу			
отношение к Государственной Думе			
отношение к революции			
социальная база политических партий			



### 30. Дайте аргументированный ответ на следующие вопросы:

1. Когда и чем закончилась первая революция в России?
2. Что означает «третьеиюньская монархия»?
3. Какие главные вопросы рассматривала третья Государственная дума?
4. Дайте характеристику деятельности четвертой Государственной думы.
5. I Дума просуществовала 72 дня, II – 103 дня. Почему так часто менялся состав Думы?
6. В чем опыт создания и функционирования Государственной думы в России может быть полезным в развитии парламентаризма в современной России?
7. Кто начал подготовку аграрной реформы в начале XX в. и в чем она состояла?
8. Какие преобразования готовил П.А. Столыпин?
9. Охарактеризуйте международное положение в 1907-1914 гг.
10. Охарактеризуйте состояние экономики ведущих государств мира к 1914 г.
11. К каким итогам привела внешняя политика правительства России в 1914 г.?

### 31. Анализ текста.

Из Постановления Политбюро ЦКВКП(б) «О мероприятиях по ликвидации кулацких хозяйств в районах сплошной коллективизации».

*I. «Исходя из политики ликвидации кулачества как класса и в связи с этим из необходимости провести наиболее организованным путём начавшийся в районах сплошной коллективизации процесс ликвидации кулацких хозяйств... ЦК постановляет: ...провести немедленно... следующие мероприятия: 1) Отменить в районах сплошной коллективизации в отношении индивидуальных крестьянских хозяйств действие законов об аренде земли и применении наёмного труда в сельском хозяйстве... 2) Конфисковать у кулаков этих районов средства производства, скот, хозяйственные и жилые постройки, предприятия по переработке, кормовые и семенные запасы. 3) ...принять в отношении кулаков следующие меры: а) первая категория— контрреволюционный кулацкий актив немедленно ликвидировать путём заключения в концлагеря, не останавливаясь в отношении организаторов террористических актов, контрреволюционных выступлений и повстанческих организаций перед применением высшей меры репрессии; б) вторую категорию должны составить остальные элементы кулацкого актива, особенно из наиболее богатых кулаков и полупомещиков, которые подлежат высылке в отдаленные местности Союза ССР...; в) в третью категорию входят оставляемые в пределах района кулаки, которые подлежат расселению на новых отводимых им за пределами колхозных хозяйств участках. 4. Количество ликвидируемых по каждой из трёх категорий кулацких хозяйств... в среднем, примерно, 3—5%. Настоящее указание (3—5%) имеет целью сосредоточить удар по действительно кулацким хозяйствам и, безусловно, предупредить распространение этих мероприятий на какую-либо часть середняцких хозяйств. Выселению и конфискации имущества не подлежат семьи красноармейцев и командного состава РККА...*

*II. ... 1. Предложить ОГПУ репрессивные меры в отношении первой и второй категории кулаков провести в течение ближайших четырёх месяцев (февраль — май), исходя из приблизительного расчёта — направить в концлагеря 60000 и подвергнуть выселению в отдаленные районы —150000 кулаков; 5. Высылаемым и расселяемым кулакам, при конфискации у них имущества, должны быть оставлены лишь самые необходимые предметы домашнего обихода, некоторые элементарные средства производства...».*

#### Дайте ответ на следующие вопросы:

1. Укажите год принятия постановления. Назовите имя руководителя страны в это время. Какое историческое понятие характеризует процесс образования крупных социалистических крестьянских хозяйств в описываемый период?

2. Как большевики называли процесс «ликвидации кулачества как класса»? Используя документ, назовите не менее двух неотложных мероприятий, которые должны были не допустить сопротивления крестьянского населения властям.
3. Какие карательные меры применяла власть к лицам, подлежащим раскулачиванию? Назовите не менее трёх из них.

### **32. Анализ текста.**

Из статьи западного историка Б.Г. Гарта:

*«...Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление. На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжёлых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньшие результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромах и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжелым испытаниям... Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».*

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Укажите название города, о котором говорится в статье. К какому году относится описываемая ситуация?
2. На основе текста и знаний из курса истории назовите не менее трёх проблем, с которыми столкнулись защитники города.
3. Приведите не менее трёх причин, по которым защитники города, всё же сумели выстоять.

**33. В истории России известны две личности, два генерала – Д.М. Карбышев (1880-1945) и А.И. Деникин (1872-1947). Проведите сравнительный анализ их профессиональной деятельности и оцените с позиций патриота России.**

### **34. Анализ текста.**

Из секретной докладной записки начальника управления МГБ по Хабаровскому краю министру госбезопасности.

*«При земельной собственности, высоком уровне механизации, сравнительно плодородных почвах и благоприятных климатических условиях сельское хозяйство в колхозах Хабаровского края должно успешно развиваться. В действительности же этого на деле не происходит, особенно за последние годы. Посевные площади колхозов в 1947 г. ещё не достигли довоенного уровня... Колхозы края всё ещё продолжают собирать весьма низкие урожаи по всем культурам. Так, если средняя урожайность зерновых культур в 1940 г. составляла 11,6 цнт с га, то в 1946 г. упала до 4,1 цнт... Всего же в 1947 г. колхозы недодали государству 24,5 тыс. тонн хлеба, что составляет 28% по отношению к плану хлебозаготовок. ... Основная масса колхозников получала менее 500 граммов зерна на трудодень. Около половины колхозников выдали... менее 300 граммов, тогда как в 1940 г. свыше половины колхозников выдали на трудодень от 1 до 5 кг хлеба... В погоне за мнимым выполнением и перевыполнением плана госпоставок со стороны местных партийных и советских органов ... применялись недопустимые меры принуждения для вывозки и сдачи на склады семенного зерна. В ряде колхозов 15-процентный аванс на трудодни не выдавался, а весь хлеб вывозили на элеваторы. Планы*

сдачи хлеба государству в 1947 г. по несколько раз изменялись в ходе выполнения госпоставок в сторону их увеличения ... Так, председатель колхоза «Красный уссуриец» заявил: «Никакой разницы между условиями жизни в нашем колхозе и условиями жизни заключенного в тюрьме я не вижу».

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Под каким названием вошел в историю описываемый в источнике период? Укажите его хронологические рамки и фамилию руководителя СССР.
2. Какие явления в жизни колхозов отмечает автор? В чём он видит причины тяжелого положения в сельском хозяйстве края, непосредственно не пострадавшего от войны? Укажите всего не менее трёх положений.
3. Почему записка была секретной? Назовите не менее двух причин. О каких характерных чертах политики государства в этот период можно судить по отрывку? Приведите не менее двух черт.

**35. Опишите феномен научно-технического прогресса в СССР.**

**36. Опишите феномен демократии в России.**

**37. Анализ текста.**

Из послания руководителя СССР Президенту США.

*«Уважаемый г-н Президент! ...Мы ценим то, что Вы, как и мы, не догматически подходили к решению вопроса о ликвидации возникшей напряженности, и это позволило нам в сложившихся условиях найти и более гибкую форму проверки вывоза указанных средств. Понимание и гибкость, проявленные Вами в этом деле, высоко оцениваются нами, хотя наша критика американского империализма остаётся, конечно, в силе, потому что этот конфликт был действительно создан политикой Соединенных Штатов Америки в отношении Кубы... Мы с Вами пережили в течение короткого времени довольно острый кризис. Острота его заключалась в том, что мы с Вами готовы были уже сейчас сразиться, а это привело бы к мировой термоядерной войне со всеми её страшными последствиями. Мы учли это и ... пошли на компромисс, хотя понимали, и сейчас заявляем об этом, что Ваши претензии не имели под собой никакой правовой основы».*

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Укажите название события, о котором идёт речь в отрывке. Назовите фамилию адресата послания.
2. На основе текста и знания курса истории укажите, что автор называет «указанными средствами», и назовите обстоятельства, взятые каждой из сторон как условия достижения договоренности. Приведите всего не менее трёх положений.
3. Приведите не менее трёх причин достижения договоренности о ликвидации кризиса, ослаблении международной напряженности.

**38. XX век изобилует реформаторами в России. Это: С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, В.И. Ленин, Н.С. Хрущев, А.Н. Косыгин, М.С. Горбачев, Е.Т. Гайдар, Б.Н. Ельцин, В.В. Путин и др. Оцените их действия по следующей схеме:**

- Приверженность реформам;
  - Риск в принятии решений;
  - Умение предвидеть дальнейший ход реформ;
  - Сильный характер;
  - Нетерпимость к оппонентам;
  - Итоги реформ.
- Составьте сравнительную таблицу.

### 39. Заполните таблицу.

Таблица. К разработке национальной идеи современной России

Составляющие русской идеи	С древнейших времен до начала XX в.	1917 – 1991 гг.	С 90-х гг. XX в. по н.в.
собираение земель			
православие			
коллективизм			

### 40. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «история».

Подберите подтверждающие примеры к отдельным из них.

**Например:** Определение: «История - действительность в процессе развития».

Подтверждающий пример: «Законы истории. Диалектика истории».

История – совокупность фактов и событий, относящихся к прошлой жизни; прошлое, сохранившееся в памяти людей.

История – ход, последовательное развитие чего-либо.

История – наука, изучающая последовательное развитие, последовательные изменения какой-либо области природы, культуры, знания.

История – совокупность фактов и событий, связанных с кем-, чем-либо.

История – рассказ, повествование.

История – происшествие, событие, случай.

### 41. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «исторический». Подберите конкретные примеры к предлагаемым определениям.

**Например:** Определение: «Исторический – важный для истории, знаменательный, вошедший в историю. Подтверждающий пример: «Историческая дата. У меня всегда, еще с юношеских лет было ощущение, что я живу в историческое время».

Исторический – существовавший в действительности, соответствующий в реальной действительности; не вымышленный.

Исторический – имеющий в основе событие из истории.

Исторический – рассматривающий явления с точки зрения их возникновения и развития в связи с конкретными условиями их существования.

Исторический – изучающий явления в их последовательном развитии.

Исторический – связанный с определенным этапом развития общества: не вечный, преходящий.

Исторический – относящийся ко времени, от которого сохранились вещественные памятники.

### 42. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1533 – 1547 гг. - \_\_\_\_\_

16 января 1547 г. - \_\_\_\_\_

1550 г. – \_\_\_\_\_

1551 г. – \_\_\_\_\_

1552 г. – \_\_\_\_\_

1556 г. – \_\_\_\_\_

1558–1583 гг. – \_\_\_\_\_

1565–1572 гг. – \_\_\_\_\_

1571–1598 гг. – \_\_\_\_\_

**43. Дайте письменное определение следующих понятий:**

Боярская Дума – \_\_\_\_\_

Земский собор – \_\_\_\_\_

Избранная рада – \_\_\_\_\_

Кормление – \_\_\_\_\_

Местничество – \_\_\_\_\_

Опричнина – \_\_\_\_\_

Приказ – \_\_\_\_\_

Стоглавый собор – \_\_\_\_\_

Ясак – \_\_\_\_\_

**5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 40 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на экзамене оцениваются каждым педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

**Критерии оценки ответа на вопросы экзамена:**

***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

***6.1. Основная литература***

1. История России в 2 ч. Часть 1. До начала XX века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08970-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451388>

2. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08972-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452021>.

3. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века : учебное пособие для вузов / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08563-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452684>.

4. Князев, Е. А. История России. Вторая половина XIX — начало XX века : учебник для вузов / Е. А. Князев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09670-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452005>.

5. Князев, Е. А. История России. XX век : учебник для вузов / Е. А. Князев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12569-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447816>.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Актуальные вопросы истории России начала XX века : учебное пособие для вузов / Е. А. Соловьев, В. В. Блохин, Л. А. Новикова ; под редакцией В. М. Козьменко. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07196-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455518>.

2. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08972-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452021>.

3. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для вузов / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02724-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449643>

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. - Университетская библиотека-онлайн.
2. – [России - федеральный портал История. РФ](#)
3. <http://-istoriya.ru/> - история, история государств и народов мира.
4. <https://e.lanbook.com> - ЭБС издательства «Лань»
5. - ЭБС издательства «Юрайт»
6. - ЭБС «Библиороссика»
7. <://online.eastview.com> - База данных EastView
8. - БД East View «Вопросы истории»: полный электронный архив журнала (1926-2015)
9. URL: - БД East View «Вестник Европы»: полный электронный архив журнала (1802-1830)
10. - БД East View Издания по общественным и гуманитарным наукам
11. URL: <://histories.cambridge.org> - Cambridge Histories Online (Собрание оцифрованных книг справочно-энциклопедического характера по истории стран, регионов, континентов, цивилизаций, эпох, а также истории общественной мысли, религии, литературы и искусства).
12. URL: <http://parlipapers.chadwyck.co.uk/home.do> - House of Commons Parliamentary Papers (1688-2014) (История Великобритании).
13. URL: <http://nsarchive.chadwyck.com/home.do> - Digital National Security Archive DNSA (1942-2014) (История США)

14. - БД East View «Cambridge Archive Editions» (конец XVIII века - 70-80 гг. XX века) (Издательство Кембриджского университета. Представлены источники по политической истории государств регионов Ближнего и Среднего Востока, Балкан, Восточной Европы и Кавказа (включая Советский Союз), Восточной и Юго-Восточной Азии (прежде всего, Китая и Японии).

15. - Ресурсы WWW по истории России.

16. - Ресурсы истории России XX века.

17. - Ресурсы по истории стран СНГ.

18. - Ресурсы по истории российских регионов.

19. - Обучающие и познавательные программы по истории.

20. - Международный исторический журнал.

21. – сайт Правительства РФ.

22. <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента РФ.

23. <http://www.duma.gov.ru>– сайт Государственной Думы РФ.

24. – сайт Совета Федерации ФС РФ.

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «История» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу



### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

### Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональный компьютер.
2. Доступ к интернету.
3. Проектор.

## 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

## 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-	Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.

		образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «История» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «46.03.01 История» используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «История» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «История» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций и практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «История» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «История» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета управления

Танатова Д.К.

*В.И.Мамт*  
«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки:

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

Направленность программы

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

Уровень образования

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации (степени)

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 **Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.ю.н., доцент Фетисова О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин  
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Заведующий кафедрой  
Д.ю.н., профессор

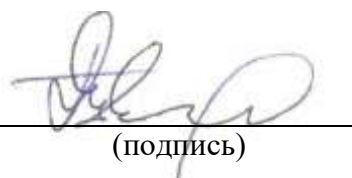


Скуратов Ю.И.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права Российского университета кооперации



М.А. Хватова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Кандидат юридических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Российский государственный социальный университет.



Е.Н. Лоторев

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины. ....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	18
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	18
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	18
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	19
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	21
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	24
6.2. Основная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.3. Дополнительная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	24
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	26
9.1. Информационные технологии .....	26
9.2. Программное обеспечение .....	26
9.3. Информационные справочные системы .....	26
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	26
11. Образовательные технологии .....	28
Лист регистрации изменений .....	29

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых явлениях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по обеспечению способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, а также выработка умений использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

#### Задачи учебной дисциплины:

- усвоение комплекса общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях;
- формирование умения правильно толковать и применять общетеоретические знания для последующей практической деятельности;
- научиться определять и проследивать взаимосвязь основных категорий, отражающих особые свойства государства и права;
- обучение навыкам практического применения нормативно-правовых актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Правоведение» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной формы обучения, заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Правоведение» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Государственная и муниципальная служба».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и профессиональных** компетенций: ОК-4, ПК-20 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: права, свободы и обязанности граждан в различных сферах жизнедеятельности
		Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
		Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: особенности правовой системе России
		Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права
		Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права



**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

**2.1 Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>56</b>	<b>56</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

**2.2 Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>зачет 4</b>				

Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				
---	---	---	--	--	--	--

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы в том числе промежуточная аттестация – 56 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
<b>Раздел 1.1</b> <b>Общее учение о государстве, праве и конституционном праве</b>	36	28	8	4	4	0
Тема 1.1.1 Общее учение о государстве и праве	18	14	4	2	2	
Тема 1.1.2 Конституционное право России	18	14	4	2	2	
<b>Раздел 1.2</b> <b>Основные отрасли российского права</b>	36	28	8	4	4	0
Тема 1.2.1. Гражданское и уголовное право России	18	14	4	2	2	
Тема 1.2.2 Трудовое и семейное право России	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 4 часа.

Объем самостоятельной работы – 64 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
<b>Раздел 1.1</b> <b>Общее учение о государстве, праве и конституционном праве</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 1.1.1 Общее учение о государстве и праве	18	17	1	1	0	0
Тема 1.1.2 Конституционное право России	18	17	1	1	0	0
<b>Раздел 1.2</b> <b>Основные отрасли российского права</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Тема 1.2.1. Гражданское и уголовное право России	18	17	1	0	1	0
Тема 1.2.2 Трудовое и семейное право России	18	17	1	0	1	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

###### Для очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>							

Раздел 1.1 Общее учение о государстве, праве и конституционном праве	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат, ситуационные задачи	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2 Основные отрасли российского права	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат, ситуационные задачи	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Общий объем, часов	56	26		26		4		0
Форма промежуточной аттестации	зачет							

Для заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1 Общее учение о государстве, праве и конституционном праве	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат, ситуационные задачи	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2 Основные отрасли российского права	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат, ситуационные задачи	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Общий объем, часов	68	30		30		4		4

## 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.

### РАЗДЕЛ 1.1. Общее учение о государстве, праве и конституционном праве

**Цель:** сформировать систему знаний о государстве и праве как основополагающих институтах жизни человека. рассмотреть основные вопросы о политической, экономической, законодательной основах российского государства

**Практические навыки:** получение знаний о государстве и праве.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие, сущность и признаки государства. Основные теории о происхождении государства: теологическая, патриархальная, теория насилия, естественно-правовая, экономическая и др. Функции государства: понятие и классификация. Формы государства. Понятие и структура формы государства: форма правления, формы государственного устройства, политический режим. Монархия и республика как формы правления: основные отличия. Виды монархий и республик. Национально-территориальное устройство государства. Унитарные государства, федерации и конфедерации: основные признаки. Основные политические режимы: демократический и антидемократические. Понятие и основные признаки правового государства. Роль гражданского общества в построении и деятельности правового государства.

Понятие, признаки и принципы права. Право в системе социальных норм. Право и мораль. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Понятие системы права и его соотношение с системой законодательства и правовой системой. Внутреннее строение системы права. Основание деление системы права на отрасли и институты. Понятие и содержание норм права. Внутреннее строение норм права. Виды норм права. Понятие и основные виды источников права: правовой обычай, нормативно-правовой акт, нормативный договор, прецедент. Понятие и признаки нормативно-правовых актов. Классификация нормативно-правовых актов: закон и подзаконный акт. Вступление в силу и прекращение действий законов и других нормативных актов. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц. Обратная сила нормативно-правовых актов. Понятие и виды правоотношений. Субъекты и объекты правоотношений. Понятие правоспособности и дееспособности. Содержание правоотношения: понятие субъективного права и юридической обязанности. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты): понятие и виды. Правомерное поведение: понятие и содержание. Понятие правонарушения. Основные признаки правонарушения. Состав правонарушения, его элементы: объект, субъект; объективная сторона; субъективная сторона правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки. Юридическая ответственность. Понятие, функции, цели, принципы и виды юридической ответственности как особой меры государственного принуждения за совершение правонарушения.

Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники российского конституционного права. Конституция РФ: структура, порядок принятия и изменения Конституции РФ. Содержание основ конституционного строя (глава 1 Конституции РФ). Россия, как правовое демократическое государство с республиканской формой правления; взаимоотношение государства и личности; гражданство в РФ; РФ как социальное государство; принцип разделения властей. Понятие правового статуса личности в РФ. Правовой статус личности как совокупность прав, свобод и обязанностей. Соотношение понятий «права» и «свободы». Виды правового статуса. Права и свободы человека, их отличие от прав и свобод гражданина в РФ. Личные, политические, социально-экономические и культурные права и свободы в РФ. Конституционные и иные обязанности личности в РФ. Федеративное устройство в Российской Федерации и его особенности. Субъекты федерации, их виды и правовое положение. Разграничение

предметов ведения между РФ и субъектами РФ. Правовой статус и полномочия Президента РФ. Порядок избрания (выборы) и вступление в должность Президента РФ. Основания прекращения полномочий Президента РФ. Законодательная власть в РФ. Федеральное собрание РФ: состав, порядок формирования палат Федерального собрания РФ, сроки функционирования. Правовой статус депутата Государственной Думы РФ и члена Совета Федерации РФ. Правительство РФ: состав, порядок формирования, компетенция. Конституционное, гражданское, уголовное и административное судопроизводство в РФ. Функции Конституционного суда, федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов; мировые суды в РФ. Статус судей в Российской Федерации.

### **Тема 1.1.1 Общее учение о государстве и праве**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характеристика теорий происхождения государств.
2. Сущность, социальное назначение и функции государства.
3. Форма государства: форма правления, государственное устройство, политико-правовой режим в различных типах государств.
4. Правовое государство: идеи и признаки.
5. Понятие, структура и классификация нормы права.
6. Понятие источников права и их виды.
7. Правомерное поведение и правонарушение: понятие, виды, структура.
8. Юридическая ответственность: понятие, функции, цели, принципы и виды.

### **Тема 1.1.2 Конституционное право России.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет конституционного права России.
2. Метод конституционного права России.
3. Конституция РФ как основной источник конституционного права России.
4. Основные принципы конституционного права России.
5. Основы конституционного статуса человека и гражданина в РФ.
6. Принцип разделения властей в РФ.
7. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
8. Федеральное Собрание РФ: структура и порядок формирования.
9. Правительство РФ, порядок формирования и компетенция.
10. Президент РФ, порядок избрания, компетенции

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

#### **Форма практического задания: реферат, ситуационные задачи**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ
2. Гражданство РФ: основания приобретения и прекращения
3. Судебная система РФ. Статус судей в РФ
4. Избирательная система в РФ
5. Местное самоуправление в РФ
6. Понятие и сущность социального государства.
7. Соотношение правового и социального государства.
8. Гражданское общество.
9. Роль законности и правопорядка в современном обществе.
10. Основные правовые системы современности (романо-германская семья, система общего права, мусульманское право, правовые системы стран Азии, Африки и Дальнего Востока)
11. Правосознание, правовая идеология, правовая культура, правовое воспитание.

12. Роль законности и правопорядка в современном обществе.
13. Принципы и стадии правотворческой деятельности.
14. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ.
15. Гражданство РФ: основания приобретения и прекращения.
16. Судебная система РФ. Статус судей в РФ.

### **Ситуационные задачи к разделу 1.1:**

1. В период пребывания в Германии, гражданка Российской Федерации Юлия Стокина, родила ребенка.

*Чье гражданство получает ребенок Стокиной по законодательству Российской Федерации?*

2. Гражданка США Мерлин Д. приняла гражданство РФ и осталась проживать в России. По прошествии пяти лет она совершила уголовное преступление (убийство), за которое была осуждена к лишению свободы, сроком на 8 лет.

*Возможно ли принудительное*

3. В окружную избирательную комиссию по выборам Президента РФ поступили документы на регистрацию в качестве кандидатов в президенты следующих лиц: М. Жданова, известного врача-хирурга в возрасте 33 лет, Г. Данидзе, популярного тележурналиста, приехавшего из Грузии в Россию 10 лет назад.

*Подлежат ли регистрации в качестве кандидатов в Президенты РФ указанные лица? Дайте аргументированный ответ.*

4. Гражданин Российской Федерации Фролов Т.С., получив высшее юридическое образование, устроился работать в коммерческую фирму юристом. Проработав в должности юриста 6 лет, он подал документы для прохождения квалификационного экзамена на должность судьи. В принятии документов ему было отказано, в связи с тем, что Фролов не достиг требуемого возраста.

*Какого возраста должен достигнуть Фролов, чтобы его допустили до сдачи квалификационного экзамена на должность судьи. Какие еще требования предъявляются к кандидатам на должность судьи?*

*лишение гражданства по законодательству РФ?*

5. Неизвестный автомобиль сбил пешехода и скрылся с места происшествия. В ходе следствия было установлено, что за рулем автомобиля в нетрезвом состоянии находился депутат Государственной Думы РФ.

*Возможно ли возбудить уголовное дело против депутата ГД РФ?*

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **Раздел 1.2. ОСНОВНЫЕ ОТРАСЛИ РОССИЙСКОГО ПРАВА**

### **Тема 1.2.1. Гражданское и уголовное право России**

**Цель:** сформировать систему знаний об имущественных и личных неимущественных правоотношениях, складывающихся в сфере гражданского оборота. сформировать систему знаний о преступности и наказуемости

**Практические навыки:** научиться разрешать конкретные жизненные ситуации в области имущественных и личных неимущественных правоотношений.

получить практические навыки в области квалификации преступлений.

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Понятие гражданского права. Предмет, метод и принципы гражданского права. Источники гражданского права. Понятие, признаки и элементы гражданско-правовых отношений. Объекты гражданских правоотношений и их классификация. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений.

Граждане как субъекты гражданских прав. Понятие гражданской правосубъектности: гражданская правоспособность: понятие, момент возникновения, содержание: основные гражданские права и обязанности. Понятие гражданской дееспособности, момент наступления; гражданская дееспособность малолетних и несовершеннолетних; основания и порядок признания гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным. Юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и признаки юридического лица; виды юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц.

Понятие и содержание права собственности; правомочия собственника; правомочия владения, пользования, распоряжения. Виды и формы собственности: право собственности граждан и юридических лиц (частная собственность); право государственной и муниципальной собственности. Основания и способы приобретения и прекращения права собственности. Защита права собственности и иных вещных прав.

Сделки в гражданском праве. Понятие, значение, виды и условия действительности сделок. Форма сделок: устные сделки, их виды; простая и нотариальная письменная форма; государственная регистрация сделок; правовые последствия несоблюдения формы сделок. Недействительность сделок; виды недействительных сделок; правовые последствия признания сделки недействительной.

Понятие и основания наследования в РФ. Понятие наследства (наследственного имущества, наследственной массы); имущество, могущее и не могущее переходить по наследству; особенности наследования отдельных видов имущества. Открытие наследства: понятие, значение, время и место открытия наследства. Наследодатель и наследники; понятие недостойных наследников, основания и порядок признания граждан недостойными наследниками. Наследование по завещанию. Понятие и содержание завещания; свобода воли завещателя, ее пределы. Форма завещания; завещания, приравненные к нотариальным; закрытые завещания; завещания, составленные при чрезвычайных обстоятельствах; завещательные распоряжения вкладами. Тайна завещания; ответственность за ее разглашение. Особые завещательные распоряжения: подназначение наследника, завещательный отказ, завещательное возложение. Исполнение завещания; права и обязанности исполнителя завещания. Изменение и отмена завещания, признание его недействительным. Наследование по закону. Основания наследования по закону; соотношение наследования по закону и по завещанию. Круг наследников по закону, порядок призвания их к наследованию; очередность при наследовании по закону. Особенности наследования имущества нетрудоспособными иждивенцами умершего и пережившим супругом. Право на обязательную долю при наследовании по завещанию; размер обязательной доли, условия ее выделения. Приобретение наследственных прав. Принятие наследства: срок, способы, порядок; особенности принятия наследства после смерти лица, не успевшего принять наследство (наследственная трансмиссия). Отказ от наследства, его виды. Охрана и раздел наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

Понятие, предмет и метод уголовного права. Задачи и принципы уголовного права. Источники уголовного права. Действие Уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц.

Понятие, признаки и виды преступлений. Практическое значение классификации преступлений. Состав преступления. Понятие и элементы состава преступления. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния. Понятие, цели назначения наказаний. Назначение наказания. Принципы назначения наказания. Обстоятельства, подлежащие учету при назначении наказания: особенности учета судом



отягчающих и смягчающих обстоятельств. Виды наказаний: основные, дополнительные и смешанные наказания. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания: давность совершения преступления, давность исполнения приговора; амнистия, помилование.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет гражданского права как отрасли российского права
2. Метод гражданского права как отрасли российского права
3. Понятие гражданского права как отрасли российского права
4. Источник гражданского права
5. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.
6. Сделки: виды и форма сделок.
7. Право собственности: основания возникновения и прекращения. Защита права собственности.
8. Сделки: виды и форма сделок.
9. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Очереди наследников. Принятие наследства. Время и место открытия наследства. Срок и способ принятия наследства.
10. Юридические лица: понятие и виды. Возникновение и прекращение юридического лица.
11. Понятие и виды преступлений. Состав преступления: объект, объективная сторона, субъект и субъективная сторона.
12. Оконченное и неоконченное преступление. Соучастие в преступлении.
13. Понятие и цели уголовно наказания. Основные и дополнительные наказания.
14. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

**Тема 1.2.2 Трудовое и семейное право России.**

**Цель:** рассмотреть основные вопросы о семье, браке, правоотношениях родителей и детей. Рассмотреть основные вопросы о трудовых правоотношениях, складывающихся между работником и работодателем

**Практические навыки:** получить знания о правоотношениях, складывающихся между членами семьи.

Получить навыки разрешения трудовых споров.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие, предмет и метод семейного права; отношения, регулируемые нормами семейного права. Основные принципы семейного права. Источники семейного права.

Заключение брака. Условия и порядок вступления в брак. Прекращение брака. Основания прекращения брака. Расторжение брака в органах ЗАГС и в судебном порядке. Недействительность брака. Основания и порядок признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами. Законный и договорный режимы имущества супругов. Ответственность супругов по общим и личным долгам; обращение взыскания на имущество супругов.

Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, государственная регистрация рождения. Установление отцовства в органах ЗАГС и в судебном порядке. Личные неимущественные и имущественные права детей в семье. Права и обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей. Основания, порядок и правовые последствия лишения и ограничения родительских прав; условия, порядок и правовые последствия восстановления родительских прав и отмены их ограничения. Общая характеристика алиментных обязательств. Алиментные обязательства родителей и детей. Обязанность родителей содержать своих

несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних детей; размер алиментов. Обязанность родителей нести дополнительные расходы сверх алиментов. Обязанность детей по содержанию нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и по заботе о них; освобождение детей от выплаты алиментов родителям. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов. Освобождение супруга (бывшего супруга) от алиментной обязанности или ограничение ее сроком. Алиментные обязательства других членов семьи. Круг лиц, имеющих право на алименты, и условия их выплаты. Размер алиментов Освобождение фактических воспитанников, пасынков (падчериц) от уплаты алиментов фактическому воспитателю, отчиму или мачехе. Порядок взыскания алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Понятие трудового права. Отношения, регулируемые трудовым правом. Принципы трудового права. Источники трудового права. Понятие и основания возникновения трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений.

Понятие трудового договора, его элементы: стороны, содержание, виды. Существенные и дополнительные условия трудового договора. Основания расторжения трудового договора; увольнение по инициативе работника и работодателя; увольнение независимо от воли сторон. Гарантии прав работника при увольнении.

Понятие и виды рабочего времени: рабочий день, рабочая неделя, рабочий год. Продолжительность рабочего дня: рабочий день нормальной продолжительности, сокращенный и неполный рабочий день; рабочий день и рабочая смена; ненормированный рабочий день.

Время отдыха. Продолжительность ежедневного отдыха; перерывы для отдыха и приема пищи; оплачиваемые перерывы. Время еженедельного отдыха, выходные дни; компенсация за работу в выходные дни. Время ежегодного отдыха: праздничные дни; порядок привлечения к работе и компенсация за работу в праздничные дни. Отпуска, их виды и продолжительность.

Дисциплина труда. Понятие дисциплины труда. Меры поощрения за добросовестный труд. Меры дисциплинарного воздействия: основания, порядок и сроки привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

Материальная ответственность работников и работодателя. Понятие и функции материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю, и ответственности работодателя за ущерб причиненный работнику. Принцип полной материальной ответственности работодателя и ограниченной материальной ответственности работника. Условия наступления материальной ответственности; принцип вины; учет вины работодателя в возникновении ущерба. Ограниченная материальная ответственность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. \_Предмет семейного права как отрасли российского права
2. \_Метод семейного права как отрасли российского права
3. \_Понятие семейного права как отрасли российского права
4. \_Источники семейного права: национальное и международное законодательство
5. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами.
6. Законный и договорной режим имущества супругов. Брачный договор.
7. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Ограничение и лишение родительских прав.
8. Понятие, виды и признаки алиментных обязательств. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
9. Предмет трудового права как отрасли российского права
10. Метод трудового права как отрасли российского права
11. Понятие трудового права как отрасли российского права
12. Источники трудового права: национальное и международное законодательство

13. Изменение трудового договора.
14. Правовая охрана рабочего времени и времени отдыха.
15. Дисциплинарные проступки и дисциплинарная ответственность. Порядок применения дисциплинарного взыскания.
16. Материальная ответственность работника. Порядок привлечения к материальной ответственности.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** рефераты, ситуационные задачи

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2:**

1. Наследование по завещанию. Обязательная доля. Виды завещательных распоряжений. Завещательный отказ и завещательное возложение.
2. Юридические лица: понятие и виды. Возникновение и прекращение юридического лица.
3. Недостойные наследники.
4. Недействительное завещание. Выморочное имущество. Приобретение наследственных прав.
5. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
6. Правовое регулирование усыновления.
7. Ограничение и лишение родительских прав.
8. Понятие и порядок образования приемной семьи. Права и обязанности приемных родителей и органов опеки и попечительства.

#### **Ситуационные задачи к разделу 1.2:**

1. Макаров обратился в суд с иском о взыскании с Бочарова ущерба, причиненного гибелью принадлежащей ему коровы по вине Бочарова. В обоснование иска он сослался на то, что он и Бочаров по договоренности пасли по очереди принадлежащий им и другим гражданам скот (коров и овец).

В день гибели коровы Макарова эту работу выполнял Бочаров, который оставил скот без присмотра, отлучившись искупаться в реке. В это время корова Макарова зашла в болото, где и утонула. Суд, руководствуясь ст. 1064 ГК, взыскал указанную сумму с Бочарова.

*Правильно ли поступил суд?*

2. Петров, занимающийся предпринимательской деятельностью, взял кредит в банке и не смог вернуть его в срок.

*Каким органом Петров может быть признан несостоятельным (банкротом)? С какого момента утрачивает силу регистрация Петрова в качестве индивидуального предпринимателя?*

3. Коммерческий банк через два года после своего создания обратился в Центральный банк РФ с просьбой выдать лицензию, предоставляющую ему право на прием депозитных вкладов от частных лиц в рублях и в иностранной валюте.

*С какого момента возникает право коммерческого банка на прием депозитных вкладов от частных лиц и когда это право прекратится?*

4. Илья Михеев 12-ти лет принимал участие в съемках телесериала, за что ему было выплачено вознаграждение в размере 900 рублей. На эти деньги он приобрел канцелярские принадлежности: авторучку, набор цветных карандашей, пенал и дорогую записную книжку. Родители Ильи посчитали, что он неразумно потратил деньги, отнесли покупки обратно в магазин и потребовали вернуть деньги. Администратор отказался удовлетворить требование родителей, поскольку из беседы с мальчиком он узнал, что Илья регулярно совершал покупки на заработанные им деньги, а своим заработком несовершеннолетние могут распоряжаться самостоятельно.

*Кто прав в возникшем споре?*

5. Находясь в больнице на излечении, Кичеева решила завещать свой дом на праве личной собственности государству для устройства семейного детского дома. Она попросила лечащего врача удостоверить завещание, что тот и сделал. После сделанной ей хирургической операции Кичеева умерла. Ее единственный родственник Гришин, усыновленный ею 10 лет назад, предъявил иск в суде о признании завещания недействительным.

*Какое решение должен вынести суд?*

1. Супруги Муромовы имеют 2 общих несовершеннолетних детей (7 и 4 лет). Муромов (муж) выплачивает алименты на 15-ти летнюю дочь от первого брака, в размере  $\frac{1}{4}$  заработной платы. Его жена, Муромова подала в суд заявление об уменьшении размера алиментов, т.к. ее семья находится в трудном материальном положении. В суде отказали в принятии заявления, разъяснив, что такое право имеет ее муж - алиментоплательщик.

*Вправе ли суд уменьшить размер алиментов на несовершеннолетних детей? Сошлитесь на конкретные нормы СК РФ.*

2. Жнекин С. был лишен родительских прав в отношении своего сына Андрея Н. Когда Андрей Н. достиг возраста 18 лет, Жнекин предъявил в суд иск о взыскании с него алиментов, т.к. является нетрудоспособным и нуждается в лечении и уходе. Суд отказал Жнекину во взыскании алиментов с Андрея Н., так как в свое время он не осуществлял должного ухода за ребенком, и не выплачивал на его содержание алиментов.

*Законно ли решение суда? В каких случаях совершеннолетние, трудоспособные дети обязаны содержать своих нетрудоспособных нуждающихся родителей?*

3. Супруги Агуевы, после 8 лет совместной жизни заключили брачный договор. В брачном договоре было указано:

- а) квартира, является собственностью жены;
- б) автомобиль, собственностью мужа;
- в) ребенок, в случае развода, останется проживать с матерью.
- г) вклад, открытый на имя жены является собственностью мужа.

*Все ли условия данного брачного договора соответствуют закону? В какой форме заключается брачный договор, и с какого момента он вступает в силу?*

4. Андриянов и Зотова обратились в органы ЗАГСа с заявлением об установлении отцовства, предъявив документы о беременности Зотовой 24 недели и о том, что Андриянов вынужден выехать в длительную командировку за границу. Органы загса отказали в принятии такого заявления, сославшись, что Андриянов и Зотова по законодательству не могут просить об этом. Они разъяснили, что они могут подать заявление о вступлении в брак, и, учитывая уважительные причины, их брак в этот же день зарегистрируют.

*Законны ли действия органов ЗАГСа? Допускается ли подача заявления об установлении отцовства до рождения ребенка?*

5. Воробьев по решению суда выплачивал алименты в размере  $\frac{1}{4}$  заработной платы ежемесячно на содержание сына до совершеннолетия последнего. В связи с тяжелой болезнью сын был помещен в больницу, где находился в течение шести месяцев. Мать мальчика обратилась в суд с просьбой о дополнительном взыскании с Воробьева 5 тыс. руб., поскольку сын нуждается в усиленном питании, специальном уходе. Кроме того, для него необходимо приобрести путевку в санаторий для продолжения лечения. Соглашение об участии Воробьева в дополнительных расходах на сына не заключено.

*Могут ли быть привлечены к участию в дополнительных расходах на детей родители, уже уплачивающие на них алименты? В каких случаях?*

1. Старший бухгалтер Молоков написал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска, в связи с тем, что его жена находилась в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и ей необходимо помочь с ребенком. Администрация предприятия отказала Молокову, сославшись на ст. 122 ТК РФ (т.е. право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6 месяцев его непрерывной работы в данной организации).

*Законно ли поступила администрация предприятия? Имеет ли право на отпуск Юдинов, независимо от времени его непрерывной работы в данной организации? Сошлитесь на конкретную норму ТК РФ.*

2. В одном из закрытых помещений предприятия произошло возгорание. Гордеев почувствовав запах дыма, и установив его источник выбил дверь в помещение. После чего принял меры к тушению пожара, отключив от источника питания уже горящий монитор компьютера и залив его водой. Вследствие тушения монитора был залит водой системный блок и клавиатура, которые соответственно в дальнейшем не были пригодны к использованию. Тем самым предприятию был причинен материальный ущерб Гордеевым. Администрация предприятия потребовала возмещения ущерба с Гордеева, вызванного поломкой двери и выхода из строя клавиатуры и системного блока.

*Правомерны ли действия администрации? Что понимается под нормальным производственно-хозяйственным риском? Мотивируйте свой ответ.*

3. Преподаватель Азина была уволена из школы по мотивам совершения проступков, несовместимых с продолжением занимаемой должности. Она была груба с учениками, всячески обзывала и кричала на них. Кроме того, Азина нетерпимо относилась к другим преподавателям школы, ругалась с ними, неоднократно доводила до слез заведующую учебной частью Шуеву. Директор школы поставил вопрос об увольнении Азиной с работы. Приказом от 24 декабря 2004 г. она была уволена на основании п. 8 ст. 81 ТК РФ. Азина обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. В обоснование своих требований она указала, что с директором школы у нее сложились неприязненные отношения и что уволить ее до окончания учебного года он не вправе, приказов о вынесении официальных выговоров не было, ей делали замечания только на словах.

*Как решить спор? Каков порядок увольнения по п.8 ст.81 ТК РФ?*

4. Чедулова работала швей-мотористкой в АО "Мода-арт" с 2000 г. В феврале 2004 г. она обратилась к администрации с просьбой перевести ее на другую более легкую работу в связи с беременностью. Администрация отказала Чедуловой в ее просьбе, мотивируя это тем, что в организации на данный момент для нее нет подходящей работы. Чедулова отказалась от прежней работы, за что администрация уволила ее на основании пп.а п.6 ст. 81 ТК РФ.

*Правомерны ли действия администрации? Какой порядок установлен законодательством для перевода на другую более легкую работу беременных женщин?*

5. Грузчик Афанасьев был уволен с работы по п. 5 ст. 81 ТК РФ за систематическое нарушение трудовой дисциплины, так как в течение года на него наложено три дисциплинарных взыскания. При рассмотрении его иска в суде о восстановлении на работе выяснилось, что никаких объяснений до наложения взысканий администрация магазина от него не требовала. Кроме того, за третий проступок администрация объявила ему строгий выговор и одновременно уволила его.

*Подлежит ли Афанасьев восстановлению на работе?*

1. 15-ти летний Титов совершил кражу, а также довел до самоубийства свою мать, т.е. совершил действия, попадающие под ч. 1 ст. 158 УК РФ и ст. 110 УК РФ.

*Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности за совершение указанных преступлений?*

2. Пашков и Степанов вели в лесу сбор и заготовку дикорастущих растений, занесенных в Красную книгу РФ. В связи с чем, инспектор Груздев обратился в прокуратуру о возбуждении уголовного дела. Пашков и Степанов утверждали, что не знали о том, что собранные ими растения занесены в Красную книгу и их нельзя было собирать.

*Имеются ли в действиях Пашкова и Степанова состав правонарушения? Если да, то к каким видам ответственности они могут быть привлечены?*

3. Рядовой Рябцев, проходивший срочную службу в воинской части, находящейся в Казахстане, совершил хищение боеприпасов к автомату Калашникова.

*По законам какой страны он может быть привлечен к уголовной ответственности?*

4. Зайцев совершил кражу ковра, вывешенного на просушивание. Материальный ущерб был им полностью возмещен, он явился с повинной и активно способствовал раскрытию преступления. Отягчающих обстоятельств нет. Суд назначил ему наказание в виде 5 лет лишения свободы, квалифицировав его действия как кражу с причинением значительного ущерба, т.е. по п. «г» ч.2 ст.158 УК РФ, санкция которой предусматривает лишение свободы сроком от 2 до 6 лет.

*Правомерно ли назначение данного срока при таких обстоятельствах?*

5. Боброва Ольга, 14-ти лет, 28 октября 2004 года, через неделю после рождения ею ребенка убила его, а труп закопала в лесу. В апреле 2005 г. труп новорожденного был обнаружен, и убийство раскрыто. Приговором суда Боброва О. признана виновной в совершении преступления, предусмотренного статьей УК РФ и осуждена к лишению свободы, сроком на 5 лет.

*Правильно ли осуждена Боброва? Сошлитесь на конкретные статьи УК РФ.*

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрами.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

#### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

#### **5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: права, свободы и обязанности граждан в различных сферах жизнедеятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Этап формирования умений
		Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: особенности правовой системе России	Этап формирования знаний
		Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Этап формирования умений
		Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4, ПК-20	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного

			материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
<b>ОК-4, ПК-20</b>	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<b>ОК-4, ПК-20</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>



*5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Понятие и признаки государства.
2. Функции государства.
3. Форма государства и ее составные элементы.
4. Форма правления, как элемент формы государства.
5. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
6. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
7. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Взаимоотношение права и морали.
8. Понятие, признаки, принципы и функции права. Взаимосвязь государства и права.
9. Норма права: понятие и признаки. Структура правовой нормы.
10. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
11. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
12. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
13. Юридические факты: понятие и классификация.
14. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
15. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
16. Юридическая ответственность: понятие, признаки и функции. Виды юридической ответственности.
17. Правовое государство: идеи и признаки.
18. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года: ее структура, порядок внесения поправок и пересмотра Конституции.
19. Основы конституционного строя Российской Федерации.
20. Конституционно-правовой статус личности и гражданина Российской Федерации.
21. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности гражданина РФ.
22. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус субъектов Российской Федерации.
23. Избирательная система РФ: понятие, основные принципы и стадии избирательного процесса.
24. Система органов государственной власти РФ. Принципы разделения властей.
25. Президент Российской Федерации. Полномочия и порядок избрания.
26. Президент РФ. Полномочия и основания прекращения полномочий Президента РФ.
27. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат.
28. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и компетенция. Статус депутата Государственной Думы РФ.
29. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования и компетенция. Статус члена Совета Федерации РФ.
30. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти: формирование и полномочия.
31. Судебная система РФ. Статус судей в Российской Федерации.
32. Местное самоуправление в Российской Федерации: понятие и правовая основа функционирования. Основные принципы и полномочия органов местного самоуправления.
33. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники и принципы.
34. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.

35. Субъекты гражданского правоотношения. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
36. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
37. Понятие и виды сделок. Формы сделок.
38. Право собственности. Основания и способы приобретения права собственности (основания возникновения).
39. Право собственности. Основания прекращения права собственности.
40. Защита права собственности.
41. Понятие наследования. Порядок наследования по закону.
42. Понятие наследования. Порядок наследования по завещанию.
43. Семейное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники и основные принципы.
44. Понятие брака по семейному праву. Правовое регулирование заключения брака.
45. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
46. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Законный и договорной режимы имущества супругов.
47. Права и обязанности родителей и детей. Лишение и ограничение родительских прав.
48. Алиментные обязательства между членами семьи.
49. Понятие трудового права: предмет, субъекты, источники и принципы.
50. Трудовое правоотношение: понятие, объекты, субъекты.
51. Трудовой договор: стороны, содержание, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
52. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя и по инициативе работника.
53. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
54. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: виды, порядок наложения и снятия.
55. Понятие, предмет, принципы и источники уголовного права.
56. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Классификация преступлений.
57. Состав преступления. Характеристика элементов состава преступления.
58. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
59. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Основные и дополнительные наказания.
60. Правовое регулирование профессиональной деятельности специалистов в области государственно и муниципального управления.

**Аналитическое задание (проблемные ситуации):**

1. Содержание деликтоспособности.
2. Содержание правоспособности
3. Содержание дееспособности
4. Целесообразность заключения брака
5. Целесообразность заключения брачного договора
6. Целесообразность заключения алиментного соглашения
7. Раскройте понятие договора и сделки
8. Соотнесите понятие правомерное и неправомерное поведение
9. Определите цели уголовного наказания
10. Сырмулируйте принципы трудовой дисциплины

***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень

сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

**Критерии оценки аналитического задания:**

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449851>.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455914>

2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449962>

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Демоскоп//электронный журнал <http://demoscope.ru>
2. Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>
3. Портал юрист: <https://lawbook.online/>
4. Евразийский юридический портал, Юридические статьи: <http://www.eurasialegal.info/>
5. ЮРИДИЧЕСКАЯ РОССИЯ - образовательный правовой портал: [law.edu.ru](http://law.edu.ru)

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Правоведение» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной

дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет

право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ

4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Правоведение» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория** для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «**Правоведение**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Правоведение**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Правоведение**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Правоведение**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «**Правоведение**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета управления

/ Танатова Д.К. / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ**

Направление подготовки

**38.03.04- Государственное и муниципальное управление**

Направленность программы:

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

Уровень образования

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации (степени)

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Экономическая теория**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана: к.э.н., доц. Васютиной Е.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры Экономической теории и мировой экономики РГСУ  
Протокол № 10 от «29» мая 2020 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент



С.Г. Ерохин

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н.

(подпись)

Д.э.н., профессор кафедры экономической теории и мировой экономики РГСУ



В.Д. Руднев

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	16
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	16
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	23
6.1. Основная литература .....	23
6.2. Дополнительная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	24
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	26
9.1. Информационные технологии.....	26
9.2. Программное обеспечение .....	26
9.3. Информационные справочные системы .....	26
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	27
11. Образовательные технологии .....	27
Лист регистрации изменений .....	29

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях функционирования экономики на микро и макроуровне и условиях оптимизации деятельности рыночных экономических агентов, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

1. изучение студентами экономических законов, закономерностей функционирования экономических субъектов и рынков, общих принципов государственной политики в области регулирования экономики;
2. овладение студентами способностью анализировать ситуацию в экономике, влияние внешних и внутренних факторов на социально-экономическое развития общества.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономическая теория» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, очной и заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Экономическая теория» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и общепрофессиональных** компетенций: ОК-3, ОПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: основы экономических знаний
		Уметь: использовать основы экономических решений в различных сферах деятельности
		Владеть: навыками применения экономических основ на микро- и макроуровне
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: основные принципы формирования бюджетных пропорций и государственных документов государственного регулирования экономики
		Уметь: составлять доходы и расходы бюджетов различных уровней и финансовых отчетов

		Владеть: навыками составления и интерпретации бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния на деятельность организаций
--	--	--

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единиц.  
Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>32</b>	<b>32</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	16				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>85</b>	<b>85</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	37	37				
Выполнение практических заданий	40	40				
Рубежный текущий контроль	8	8				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>27</b>	<b>экзамен 27</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>8</b>	<b>8</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>127</b>	<b>127</b>				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	59	59				
Выполнение практических заданий	60	60				
Рубежный текущий контроль	8	8				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>9</b>	<b>экзамен 9</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 144 часов.

Объем самостоятельной работы – 85 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Раздел 1.1 Общие вопросы экономики</b>	36	28	8	4	4	0
2.	Тема 1.1.1 Собственность и система хозяйствования. Экономические системы и их классификация.	18	14	4	2	2	0
3.	Тема 1.1.2 Общая характеристика рыночной экономики	18	14	4	2	2	0
4.	<b>Раздел 1.2 Теория принятия решений предприятиями</b>	36	28	8	4	4	0
5.	Тема 1.2.1 Предприятие в современной экономике. Издержки и прибыль.	18	14	4	2	2	0
6.	Тема 1.2.2 Совершенная и несовершенная конкуренция	18	14	4	2	2	0
1.	<b>Раздел 1.3. Рынки факторов производства</b>	36	28	8	4	4	0
2.	Тема 1.3.1 Рынок труда и заработная плата	18	14	4	2	2	0
3.	Тема 1.3.2 Рынок капитала и земли	18	14	4	2	2	0
4.	<b>Раздел 1.4. Макроэкономика</b>	36	28	8	4	4	0
5.	Тема 1.4.1 Макроэкономическая	18	14	4	2	2	0

	нестабильность и экономический рост						
6.	Тема 1.4.2 Государственная экономическая политика	18	14	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 144 часов.

Объем самостоятельной работы – 127 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Раздел 1.1 Общие вопросы экономики</b>	36	34	2	2		0
7.	Тема 1.1.1 Собственность и система хозяйствования. Экономические системы и их классификация.	18	18	0	0	0	0
8.	Тема 1.1.2 Общая характеристика рыночной экономики	18	16	2	2	0	0
9.	<b>Раздел 1.2 Теория принятия решений предприятиями</b>	36	34	2	0	2	0
10.	Тема 1. 2.1 Предприятие в современной экономике. Издержки и прибыль.	18	16	2	0	2	0
11.	Тема 1.2.2 Совершенная и несовершенная конкуренция	18	18	0	0	0	0
1.	<b>Раздел 1.3. Рынки факторов производства</b>	36	34	2	0	2	0
2.	Тема 1.3.1 Рынок труда и заработная плата	18	16	2	2	0	0
3.	Тема 1.3.2 Рынок капитала и земли	18	18	0	0	0	0
4.	<b>Раздел 1.4. Макроэкономика</b>	36	34	2	0	2	0
5.	Тема 1.4.1 Макроэкономическая нестабильность и экономический рост	18	16	2	0	2	0
6.	Тема 1.4.2 Государственная экономическая политика	18	18	0	0	0	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					



#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	6
Раздел 1.2	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.3	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.4	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7

<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>37</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>27</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>				

**Для заочной формы обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного	3

			изучение раздела в ЭИОС				контроля по усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>59</b>		<b>60</b>		<b>8</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)»

##### РАЗДЕЛ 1.1 Общие вопросы экономики

**Цель:** формирование у студентов экономического мышления и экономической культуры, усвоение теоретико-методологических основ данной дисциплины (ОК-3)

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Определение предмета экономической теории. Основные этапы развития экономической теории. Эволюция предмета и основных направлений экономической теории. Экономическая теория как единство производства, распределения, обмена и потребления. Особые сферы экономики. Экономическая теория – сложная система отношений. Взаимосвязь экономики с другими науками.

Общая характеристика рыночной экономики. Формы рыночной экономики, основанные на частной и коллективной формах собственности на средства производства

##### Тема 1.1.1 Собственность и система хозяйствования. Экономические системы и их классификация.

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;
2. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
3. Юридическая и экономическая категория собственности.
4. Основные черты экономического содержания собственности.
5. Теория прав собственности. Трансакционные издержки.
6. Экономическая власть и экономическая зависимость.
7. Классификация и основные черты разных форм собственности.
8. Преобразование собственности: критерии эффективности пути и формы.
9. Особенности преобразования собственности в российской экономике.
10. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;
11. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
12. кономическая система: содержание, структура и критерии классификации.

##### Тема 1.1.2. Общая характеристика рыночной экономики

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие спроса и его функция. Закон спроса.
2. Кривая спроса и ее особенности.
3. Предложение и его функция. Закон предложения.
4. Факторы изменения предложения. Цена предложения.
5. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
6. Механизм установления равновесия. Рыночная динамика.
7. Свойства рыночного равновесия.
8. Государственное регулирование ценообразования.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1:

1. «Экономические категории и экономические законы»
2. «Структура рынка в современной российской экономике: особенности и динамика»
3. «Структура, виды и сегментация рынков в российской экономике»
4. «Условия и особенности становления рыночной экономики в России»
5. «Система противоречий в рамках предмета экономической теории»
6. «Характеристика метода научной абстракции»
7. «Характеристика различных моделей рыночной экономики».
8. «Формальные и неформальные институты в современном рыночном хозяйстве».

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля –**  
компьютерное тестирование

### РАЗДЕЛ 1.2. Теория принятия решения предприятиями

**Цель:** формирование у студентов понимания рационального и эффективного ведения хозяйственной деятельности предприятий, фирм, организаций. Понять природу и определение издержек производства, их сущности и пути их снижения, влияние издержек на прибыль (ОК-3)

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие производства и производственный процесс. Сущность производства. Производственный процесс как деятельность по использованию факторов производства для достижения наилучшего результата. Производственная функция и ее виды. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

Четыре фактора производства: труд, капитал, земля, предпринимательство. Труд как фактор производства. Производительность и интенсивность труда. Физический капитал. Капитал как фактор производства. Основной и оборотный капитал. Физический и моральный износ основного капитала, амортизация. Земля как фактор производства. Закон убывающей предельной производительности. Предпринимательство как фактор производства.

Оптимальный производственный выбор фирмы. Производственная функция. Теория предельной производительности.

Понятие и виды издержек. Стоимость и издержки производства. Виды издержек. Сущность издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Переменные и постоянные издержки. Общие, средние и предельные издержки. Издержки производства в краткосрочном периоде: закон убывающей отдачи; Предельные издержки фирмы. Издержки производства в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Его положительный и отрицательный результат.

#### Тема 1.2.1 Предприятие в современной экономике. Издержки и прибыль.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Экономическая природа предложения фирмы.
2. Социально-экономические цели фирмы.
3. Предпринимательство и экономическая прибыль фирмы.
4. Современные организационные формы предпринимательства.

#### Тема 1.2.2. Совершенная и несовершенная конкуренция

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Совершенно конкурентные рынки и фирмы. Внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция, рыночная стоимость и рыночная цена.

2. Максимизация прибыли в краткосрочном и долгосрочном периодах в условиях совершенной конкуренции.
3. Классификация рынков несовершенной конкуренции. Чистая монополия, естественные монополии и государственная политика.
4. Олигополия: поведение в отношении цены выпуска. Цена и объем производства в условиях монополистической конкуренции.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.2:

1. «Эволюция научных взглядов на процесс ценообразования»
2. «Виды цен и их взаимосвязь»
3. «Специфика средств государственного ограничения монополизма в современной России»
4. «Направления антимонопольной политики в современной российской экономике»
5. «Монополистическая конкуренция и динамика жизненного уровня населения»
6. «Меры государственного регулирования олигополистического рынка и их целесообразность»
7. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»
8. «Оптимальный производственный выбор фирмы»
9. «Внешняя и внутренняя среда деятельности фирмы»
10. «Предпринимательский потенциал российских фирм и пути его реализации»
11. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

### РАЗДЕЛ 1.3. Рынки факторов производства

**Цель:** формирование у студентов знаний о принципах и особенностях функционирования рынков факторов производства и формирования факторных доходов. (ОК-3)

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Рынки факторов производства. Характеристика факторов производства. Рабочая сила, физический капитал. Экономическая природа спроса на факторы производства. Спрос на факторы производства со стороны конкурентной фирмы и отрасли. Динамика спроса на факторы производства. Закон убывания предельного продукта и предельного дохода. Рыночный спрос на факторы производства.

Предложение факторов производства для фирмы и отрасли. Предложение факторов производства для фирмы. Цена, мобильность, эластичность предложения ресурсов. Предложение факторов производства для отрасли. Трансфертное вознаграждение и экономическая рента. Внутрифирменное планирование факторов производства. Равновесие на конкурентном рынке факторов производства. Распределительный характер и значение формирования цен на факторы производства. Функциональное и персональное распределение совокупных результатов производства. Факторные рынки и распределение доходов между их субъектами. Особенности рынков факторов производства в современной экономике России.

#### Тема 1.3.1 Рынок труда и заработная плата

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность категорий рабочая сила и труд.
2. Формирование рынка труда: его содержание и особенности.
3. Спрос на труд и его предложение в условиях совершенной конкуренции.
4. Несовершенная конкуренция на рынке рабочей силы и роль профсоюзов.

5. Сущность заработной платы и ее формы. Функции заработной платы.
6. Дискриминация на рынке труда. Методы государственного регулирования рынка труда.
7. Роль профсоюзов на современном этапе.

### Тема 1.3.2. Рынок капитала и земли

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность капитала и его формы. Амортизация.
2. Особенности формирования спроса и предложения на капитал.
3. Доход на капитал (процент) и его экономическая природа.
4. Равновесие на рынке капитала.
5. Стоимость денег во времени. Сложный процент и дисконтирование.
6. Риск инвестиционных решений.
7. Равновесие на рынке капитала Земля как фактор производства.
8. Специфика спроса и предложения земли.
9. Экономическая природа ренты и условия ее возникновения.
10. Цена земли. Арендная плата.
11. Сущность аграрных отношений. Агропромышленный комплекс и его структура.
12. Принципы налогообложения с учетом дифференциальной ренты

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

#### Форма практического задания: расчетно-практическое задание

#### Примерные расчетно-практические задания к разделу 1.3:

Задача № 3.1. Расчёт цены земли

На четырех одинаковых по площади земельных участках выращивается виноград.

Природно-экономические показатели этих земель характеризуют следующие данные:

Участок	I	II	III	IV
Расходы выращивания, грн.	2000	2600	3600	4000
Валовой сбор, т	8	12	20	16
Расстояние до рынка сбыта, км	10	50	100	105

Транспортный тариф перевозок 1 т на расстояние в 1 км 0,4

Величина абсолютной ренты, грн. 300.

Определите:

цену каждого участка, если известно, что общественная норма прибыли - 15%, а ссудный процент на одолженный у банка капитал равен 5% годовых.

Виды ренты способствуют формированию цен на землю?

Существует ли дифференциальная рента на I участке?

Существует ли дифференциальная рента на II участке?

Какие участки обеспечивают этот вид ренты?

Назовите причины которые, на ваш взгляд обуславливают разное качество каждого земельного участка?

Участки имеют большую производительность?

Ответы обоснуйте экономическим анализом.

Задача № 3.2 Расчёт цены и количества труда

Фирма, являющаяся совершенным конкурентом на товарном рынке и монополистом на рынке фактора, производит продукцию по технологии

$$Q = 12 \times L - 2 \times L^2.$$

Цена товара 5 ден. ед. Функция предложения труда имеет вид

$$L = 0,1 \times \omega - 2.$$

Определить, по какой цене фирма будет покупать труд, какое количество труда приобретет фирма, максимизирующая прибыль.

### Задача № 3.3. Расчёт уровня занятости монополиста-монопсониста

Фирма является монопсонией на рынке труда и монополией на товарном рынке.

Заполните таблицу спроса на труд этой фирмы.

Определите, сколько рабочих наймёт эта фирма, и какую установит ставку заработной платы.

Единицы труда, чел.	Совокупный продукт, шт.	Цена	Ставка зарплаты	Валовой доход	Доход от предельного продукта	Общие затраты на оплату труда	Предельные затраты на оплату труда
1	5	40	130				
2	11	39	140				
3	18	38	150				
4	23	37	160				
5	27	36	170				
6	30	35	180				
7	32	34	190				

### Задача № 3.4. Расчёт приведённой стоимости

Две фирмы предлагают проекты строительства дома отдыха. Первая берётся построить его за два года и просит в первом году 200 млн р., а в начале второго – 300 млн р. Вторая фирма нуждается в трёхлетних инвестициях: 90, 180 и 288 млн р. в начале каждого года соответственно.

а) Какой из этих проектов дешевле, если для сравнения использовать 20 %-ную ставку дисконтирования? Найти приведённые стоимости проектов.

б) Какой из этих проектов дешевле, если для сравнения использовать 10%-ную ставку дисконтирования? Найти приведённые стоимости проектов.

г) Найти так называемую уравнивающую ставку дисконтирования, при котором ни одному из проектов нельзя отдать предпочтение.

### Задача № 3.5. Выбор проекта для инвестирования

Имеется три проекта вложения денежных средств. Ставка процента составляет 15% годовых.

Проект	Доходы		Всего доходы
	1 год	2 год	
Зайка	750	750	1500
Белочка	500	1000	1500
Енотик	1000	500	1500

Рассчитать, какой проект является наиболее выгодным для инвестирования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

#### **РАЗДЕЛ 1.4. Макроэкономика**

**Цель:** формирование у студентов навыков определения условий и последствий макроэкономической нестабильности и оптимально подбирать инструменты государственного регулирования, в том числе и бюджетной политикой (ОК-3, ОПК-5)

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов. Причины средних циклических колебаний. Большие циклы конъюнктуры («длинные волны» Н.Д.Кондратьева), технологические циклы.

Безработица, ее изменение и виды. Безработица и ее формы. Определение «полной занятости». Естественная норма безработицы. Регулирование уровня безработицы. Закон Оукена. Социально – экономические последствия безработицы.

Инфляция, ее сущность и измерение. Виды инфляции. Причины и механизм инфляции. Инфляция спроса и инфляция предложения (инфляция издержек). Последствия инфляции. Антиинфляционная политика.

Взаимосвязь экономического роста и экономического развития. Определение экономического развития и экономического роста. Социально-экономическое значение экономического роста.

Государственное регулирование экономики. Мероприятия антициклического регулирования, или политики краткосрочной стабилизации. Фискальная политика, способствующая новому качеству экономического роста. Обеспечение баланса инвестиционного спроса и предложения сбережений. Активизация социальных факторов бюджетной политики.

##### **Тема 1.4.1. Макроэкономическая нестабильность и экономический рост**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов.
2. Безработица: причины, измерение, виды, социально – экономические последствия, специфика в современной России.
3. Инфляция: сущность, виды, причины и механизм. Последствия инфляции.
4. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Антиинфляционная политика.
5. Взаимосвязь экономического роста и экономического развития.
6. Источники экономического роста.
7. Факторная модель экономического роста.
8. Государственное регулирование экономического роста.

##### **Тема 1.4.2. Государственная экономическая политика**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Цели и инструменты фискальной политики. Виды фискальной политики.
2. Воздействие инструментов фискальной политики на совокупный спрос.

Банковская система и ее структура.

КБ и их операции. Банковские резервы.

Банковский мультипликатор и расширение денежного предложения.

Сущность кредита и его основные формы и функции.

Цели и инструменты кредитно-денежной политики.

Передаточный механизм кредитно-денежной политики.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**



**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.4:

«Цикличность как форма экономического развития»

«Занятость как центральная проблема экономики»

«Специфика инфляции в современной российской экономике»

«Условия и факторы экономического роста в современной экономике России»

«Государственная собственность и экономический рост»

«Перспективы экономического роста в современной России»

«Последствия инфляции для деловой активности нации»

«Антициклическая политика государства в современных условиях»

«Кейнсианская и неоклассические модели экономического роста»

«Перспективы экономического роста в современной России»

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен форме.

**5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: основы экономических знаний	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать основы экономических решений в различных сферах деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения экономических основ на микро- и макроуровне	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой	Знать: основные принципы формирования	Этап формирования знаний

	отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	бюджетных пропорций и государственных документов государственного регулирования экономики	
		Уметь: составлять доходы и расходы бюджетов различных уровней и финансовых отчетов	Этап формирования умений
		Владеть: навыками составления и интерпретации бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния на деятельность организаций	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-3, ОПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей,

			допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
<b>ОК-3, ОПК-5</b>	Этап формирования умений.	Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
<b>ОК-3, ОПК-5</b>	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )  Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Материальное производство как основа жизни человеческого общества. Личные и вещественные факторы общественного производства.
2. Производительные силы и производственные отношения. Способ производства. Исторические этапы социально – экономического развития человеческого общества.
3. Предмет экономической теории. Система экономических отношений. Взаимосвязь экономической теории и экономической политики.
4. Метод экономической теории и уровни экономического исследования на уровне предприятия (микроэкономика) и на уровне общества (макроэкономика).
5. Экономические законы и их объективный характер. Система экономических законов.
6. Цель общественного развития и необходимость социализации современного производства. Понятие социально – экономического оптимизма.
7. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы.
8. Сущность собственности как экономической категории. Экономическая теория прав собственности.
9. Виды собственности в современной экономике и формы хозяйствования. Связь перехода к рыночной экономике с преобразованием форм и отношений собственности.
10. Понятие и типы экономических систем. Современные модели социально – ориентированной рыночной экономике.
11. Объективные условия и экономическая система современной России.
12. Сущность и виды потребностей людей. Закон возвышения потребностей людей. Закон возвышения потребностей. Экономические блага и их классификация. Товар и его свойства.
13. Деньги. Их сущность и функции. Эволюция денег.
14. Виды экономических ресурсов и их ограниченность. Производственные возможности общества, таблица и кривая производственных возможностей.
15. Экономическая эффективность использования ресурсов, ее понятие и измерение.
16. Рыночная организация хозяйства: поток товаров и доходов.
17. превращение денег в капитал. Сущность капитала. Постоянный и переменный капитал.
18. Спрос и предложение в рыночной экономике. Графики спроса и предложения. Рыночный спрос и рыночное предложение.
19. Взаимодействие спроса и предложения. Равновесная цена и ее функции.
20. Эластичность спроса и предложения. Спрос и предложение в кратчайшем, краткосрочном и долгосрочном периодах.
21. Закон убывающей предельной полезности. Предельная полезность и потребительный выбор.
22. Сущность, условия и формы предпринимательской деятельности. Особенности предпринимательства в России.
23. Труд как фактор производства, его производительность и интенсивность.
24. Стоимость и издержки производства. Виды издержек производства, себестоимость и ее структура.
25. Экономические издержки. Внешние и внутренние издержки. Нормальная прибыль как элемент издержек.
26. Издержки производства в краткосрочном и долгосрочном периодах.

27. Ценообразование в совершенной конкуренции. Внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция.
28. Ценообразование в условиях разных форм несовершенной конкуренции.
29. Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов.
30. Безработица, ее измерения и виды. Социально – экономические последствия безработицы.
31. Инфляция, ее сущность, причины и виды. Последствия инфляции.
32. Спрос на деньги и предложение денег. Денежный рынок.
33. Структура банковской системы. Основные операции и роль коммерческих банков, банковская прибыль.
34. Центральный банк и кредитно – денежная политика, ее цели и основные инструменты.
35. Государственный бюджет, его роль в распределении и перераспределении национального дохода. Доходы и расходы государственного бюджета.
36. Государственный долг, его причины. Управление государственным долгом.
37. Экономическая теория налогообложения. Виды и функции налогов.
38. Фискальная политика и ее виды.
39. Социальная сфера экономики и социальная политика. Система социальной защиты.
40. Экономический рост, его измерение и источники. Факторы экономического роста.

### **Аналитическое задание (Задачи):**

**Задача №1:** Рассчитать себестоимость диагностической услуги, исходя из следующих данных за месяц:

- поступила выручка 20 000,0 руб.;
- произведено диагностических услуг в день 40;
- получена прибыль от диагностических услуг 7 000,0 руб.

**Задача №2:** Рассчитать сумму косвенных расходов, приходящихся на платные услуги, исходя из следующих данных:

- выплачена заработная плата на сумму 1 200 000,0 руб.;
- затраты на медикаменты составили 175 000,0 руб.;
- износ мягкого инвентаря составил 12 000,0 руб.;
- стоимость коммунальных услуг 57 000,0 руб.;
- стоимость аренды транспортных средств 12 000,0 руб.;
- представительские расходы 10 000,0 руб.;
- командировочные расходы 50 000,0 руб.;
- объем выполненных услуг в рамках ФОМС 970 000,0 руб.;
- объем платных услуг 415 000,0 руб.

**Задача №3:** Распределить затраты прачечной на стоимость услуг гастроэнтерологического и терапевтического отделений, исходя из следующих данных:

- затраты гастроэнтерологического отделения 350,0 руб.;
- затраты терапевтического отделения 280,0 руб.;
- количество коек гастроэнтерологического отделения 45;
- количество коек терапевтического отделения 50;
- продолжительность пребывания в гастроэнтерологическом отделении 10 дней;
- продолжительность пребывания в терапевтическом отделении 11 дней;
- затраты прачечной 620,0 руб.;
- объем прачечных услуг гастроэнтерологического отделения 102 кг;
- объем прачечных услуг терапевтического отделения 120 кг;
- заполняемость отделений 100 %

**Задача №4:** Исходные данные и постановка задачи. Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если за текущий год имеются

следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года — 70 млн. человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года — 0,2 млн. человек; численность молодежи, достигшей в данном году трудоспособного возраста, — 2,0 млн. человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году — 1,6 млн. человек.

**Задача №5:** Исходные данные. Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. человек, в том числе неработающие инвалиды I и II групп — 1,2 млн. человек; работающие подростки — 0,1 млн. человек, работающие пенсионеры — 4,5 млн. человек.

Постановка задачи. Определите численность трудовых ресурсов.

**Задача №6:** Исходные данные. В городе численность населения составляет 120 тыс. человек, коэффициент прироста населения в базисном периоде — 100 промилле, доля трудовых ресурсов — 50%.

Постановка задачи. Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов на начало планируемого периода при условии неизменности доли трудовых ресурсов в населении города.

**Задача №7:** Исходные данные и постановка задачи. Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 750 тыс. человек, среди них инвалидов I и II группы трудоспособного возраста 10 тыс. человек.; численность работающих подростков до 16 лет — 15 тыс. человек, работающих лиц старше трудоспособного возраста — 55 тыс. человек.

**Задача №8:** Исходные данные и постановка задачи. Определить, как изменятся спрос, предложение, потенциальное трудоустройство, недостаток и избыток рабочих в машиностроительной промышленности города вследствие действия заказа на дополнительное производство машиностроительной продукции, рассчитанный на использование 1 тыс. чел. дополнительно, если первоначальный спрос и предложение на рабочих составляли, соответственно, 10 тыс. и 5 тыс. чел., из которых 2 тыс. чел. были трудоустроены.

**Задача №9:** Исходные данные. Численность трудоспособного населения области на начало года составила

1 млн. человек, работающих лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет — 40 тыс. человек.

В течение года в составе трудоспособного населения произошли следующие изменения: вступило в рабочий возраст 250 тыс. человек; прибыло из других областей 90 тыс. человек; вовлечено для работы в народном хозяйстве 20 тыс. человек пенсионного возраста; перешло в пенсионный возраст, на инвалидность и умерло 200 тыс. человек трудоспособного возраста; 15 тыс. пенсионеров перестали работать; выбыло в другие регионы 75 тыс. человек трудоспособного возраста.

Постановка задачи. Определите численность трудовых ресурсов на начало и конец года; общий, естественный и механический прирост трудовых ресурсов, а также соответствующие коэффициенты движения трудовых ресурсов.

**Задача №10:** Определить дополнительный спрос (ДС) на трудовые ресурсы в течение года и общий годовой спрос (ГС) на кадры по отраслям и в целом по хозяйству, если отраслевая структура занятости в хозяйстве города характеризуется следующими данными (тыс. чел.):

Отрасли	Чн	Сн	В	П	Чк
Промышленность	170	21,7	25	10	160
Строительство	70	11,3	10	3	65
Транспорт	30	5	6	-	25
Сфера Услуг	125	6,5	3	2	130
Прочие	5	1,5	-	-	7
Итого	400	46	44	15	387

Условные обозначения:

Чн — численность на начало года;

СН — спрос на начало года;

В - количество высвобожденных в течение года, план;

П — из числа высвобожденных трудоустроено на тех же предприятиях, план;

Чк — численность на конец года, план.5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

***Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:***

***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания,

свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### ***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

#### ***6.1. Основная литература***

1. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449870>.

2. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12547-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447913>.

#### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Макроэкономика. Сборник задач и упражнений : учебное пособие для вузов / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегинной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00207-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449975>.

2. Ким, И. А. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / И. А. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01637-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450050>.

3. Макроэкономика : учебник для вузов / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегинной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. —



(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13156-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449310>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

**<http://www.aup.ru>**

Административно-Управленческий Портал - основой AUP.Ru является бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Публикации и учебно-методические пособия, форумы и полезные ссылки по экономике, финансам, менеджменту, маркетингу.

**<http://www.humanities.edu.ru>**

Социально-гуманитарное и политологическое образование: система федеральных образовательных порталов.

**<http://www.eonline.h1.ru>**

Economics online - целью данного проекта является создание коллекции ссылок на ресурсы WWW, предоставляющие экономическую и финансовую информацию бесплатно в режиме онлайн. На сайте вы найдете каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы, новости, информацию по экономической теории, финансам, статистике, архивы научных работ по экономике и т. д.

**<http://economicus.ru>**

Economicus.Ru - проект Института "Экономическая Школа". Economicus.Ru – экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. Работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории. Сайт ориентирован на специалистов и тех, кто только начинает изучать экономику, а, следовательно, он будет полезен не только студентам, но и преподавателям экономических вузов, аспирантам и ученым.

**<http://www.informika.ru>**

Informika - государственное научное предприятие, созданное для обеспечения всестороннего развития и продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России.

**<http://ecsocman.edu.ru>**

Экономическая теория, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал. Это некоммерческий проект. Все ресурсы находятся в открытом доступе. Цель портала - выработка новых стандартов организации и информационного обеспечения образовательного процесса на всех уровнях образования.

**<http://www.ecsoc.ru>**

«Эксосентр» - Центр экономической социологии

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Экономическая теория» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы -**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого

	индекса научного цитирования – Scopus:	отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com">http://webofknowledge.com</a> ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Экономическая теория**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04-**

**Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Экономическая теория**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Экономическая теория**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор расчетно-практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «**Экономическая теория**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и

асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана факультета управления

/ *Танатова Д.К.* / Танатова Д.К.

« 5 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Основная образовательная программа высшего образования**

**Направленность (профиль):**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Направление подготовки:**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Уровень бакалавриата**

**Наименование квалификации (степени)**

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана: д. филол. наук, доцентом Е.Ю. Скороходовой.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры языковой подготовки для нелингвистических специальностей  
Протокол № 10 от «15» мая 2020 года

Заведующий кафедрой доктор филологических наук, доцент



С.Н. КУРБАКОВА

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

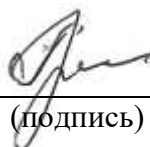
Кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка Государственного университета управления



В.В. ТАРТЫНСКИХ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Доктор филологических наук, профессор кафедры лингвистики и перевода РГСУ



Е.И. ГРИГОРЬЕВ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ:

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	7
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	9
Заочная форма.....	9
Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года. ....	17
Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой. ....	17
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	17
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	17
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	17
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	19
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. ....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература .....	23
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины: .....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	24
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	26
9.1. Информационные технологии .....	26
9.2. Программное обеспечение.....	26
9.3. Информационные справочные системы.....	26
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	26
11. Образовательные технологии .....	28
Лист регистрации изменений .....	29

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о культуре речи во всех её основных аспектах и в использовании соответствующего комплекса в профессиональной деятельности по формированию общей культуры.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм, овладение основами устной и письменной деловой речи.

2. Развитие способностей к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата) очной формы обучения, заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История».

Изучение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Философия», «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Управление персоналом», «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций ОК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> -правила грамматики русского языка; - основы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.
		<b>Уметь:</b> строить устную и письменную речь на русском языке для межличностного общения.
		<b>Владеть:</b> навыками построения устной и письменной речи для формирования научного исследования, и межличностного общения.

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

**2.1. Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>24</b>	<b>24</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>84</b>	<b>84</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				

**2.2. Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>100</b>	<b>100</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	46	46				
Выполнение практических заданий	48	48				
Рубежный текущий контроль	6	6				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>зачет 4</b>				

<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				
--	----------	----------	--	--	--	--

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 108 часов.

Объем самостоятельной работы – 84 часа.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
<b>Раздел 1.1. Русский язык</b>	36	28	8	4	4	0
Тема 1.1 Язык и речь	18	14	4	2	2	0
Тема 1.2. Виды и формы речи	18	14	4	2	2	0
<b>Раздел 1.2. Культура речи</b>	36	28	8	2	6	0
Тема 2.1 Функциональные стили современного русского литературного языка	18	14	4	1	3	0
Тема 2.2 Культура речи	18	14	4	1	3	0
<b>Раздел 1.3. Аспекты культуры речи</b>	36	28	8	2	6	0
Тема 3.1. Нормативный и этический аспект культуры речи	18	14	4	1	3	0
Тема 3.2. Коммуникативный аспект культуры речи	18	14	4	1	3	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 108 часов.

Объем самостоятельной работы – 100 часа.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
<b>Раздел 1.1. Русский язык</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 1.1 Язык и речь	18	17	1	1		
Тема 1.2. Виды и формы речи	18	17	1	1		
<b>Раздел 1.2. Культура речи</b>	36	36	0	0	0	0
Тема 2.1 Функциональные стили современного русского литературного языка	18	17				
Тема 2.2 Культура речи	18	17				
<b>Раздел 1.3. Аспекты культуры речи</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 3.1. Нормативный и этический аспект культуры речи	18	17	1		1	
Тема 3.2. Коммуникативный аспект культура речи	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>104</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1. Русский язык	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	творческая работа, письменное упражнение	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2. Культура речи	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	творческая работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.3. Аспекты культуры речи	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	творческая работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Заочная форма</b>								

Раздел,	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
---------	-------	--

тема	СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
<b>Раздел 1.1. Русский язык</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	творческая работа, письменное упражнение	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Раздел 1.2. Культура речи</b>	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	творческая работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Раздел 1.3. Аспекты культуры речи</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	творческая работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>104</b>	<b>46</b>		<b>48</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### РАЗДЕЛ 1.1. РУССКИЙ ЯЗЫК

###### Тема 1.1.1 Язык и речь

**Цель:** формирование у студентов умения общаться четко, сжато, убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание (ОК-4)

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Язык и речь. Функции языка и речи. Коммуникация – общение - речь. Структура речевого общения. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая



ситуация. Речевое взаимодействие: речевое воздействие и обратная связь. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение. Речевое поведение.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Соотношение языка и речи.
2. Функции языка и речи.
3. Структура и единицы речевого общения.
4. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение.
5. Речевое поведение. Роль, позиция, статус

**Тема 1.1.2. Виды и формы речи**

**Цель:** формирование у студентов способности к эффективному деловому общению (ОК-4)

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог. Виды речи по обобщенному значению: описание, повествование, рассуждение. Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной. Значение письменной формы речи как средства передачи человеческих знаний. Жанры устной и письменной речи. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя.
2. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог.
3. Виды речи по обобщенному значению: описание, повествование, рассуждение. Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи.
4. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное.
5. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной.
6. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания: творческая работа, письменное упражнение**

**Перечень тем творческих работ к разделу 1.1:**

1. «Структура коммуникативного акта»,
2. «Понятие дискурса»,
3. «Условия успешной коммуникации».
4. «Невербальные средства общения»,
5. «Отличительные особенности устной и письменной форм речи»;

**Перечень примерных письменных упражнений к разделу 1.1:**

**1.Поставьте в словах ударение. Выделите энклитики и проклитики.:**

асимметрия, баловать, ветеринария, двоюродный, духовник, завсегда, исповедание, истерия, кладовая, клеить, кремь, лубочный, маркетинг, маркировать, нормировать, обетованный, облегчить, памятуя, перипетии, побасенка, поутру, похороны, прирост, простыня, путепровод, раджа, ракушка, согнутый, статуя, столяр, таможня, шрифты, феерия, хаос, щепень.

**2.Исправьте речевые ошибки:**

1. Он видел как наяву прекрасную девушку, её лицо, читающее письмо, фигуру, идущую по саду. 2. Он перечитал уже всё творчество М.Ю. Лермонтова. 3. Наше правительство, конечно, несколько недобросовестно относится к своим обязанностям. 4. Российские врачи всегда спешат на помощь к детям. 5. Пушкин, Лермонтов и Грибоедов в своих произведениях прикрывают лица главными героями. 6. Она делала всё возможное, чтобы он не умер: в итоге он умирает. 7. Базаров с Кирсановым решили вернуться из командировки в имение к Павлу Николаевичу. 8. Её лицо было равнодушным и индифферентным, и даже безразличным. 9. Татьяне было неуютно в светском коллективе. 100. Душа Обломова представляла собой клубок противоречивых парадигм.

### **3. Укажите тип допущенных ошибок, отредактируйте предложения.**

1. Наташа попросила мать купить ей 5 килограмм конфет. 2. Иногда он приезжает в город, чтобы увидеться с самыми образованнейшими людьми. 3. Намного удобнее станет в скором времени старый выход со станции метро «Маяковская». 4. Безопасность для каждого человека должна быть главной задачей Президента, Правительства и депутатов. 5. Сулугуни изумительно по своему вкусу. 6. Департамент исполнения наказаний и служба безопасности Украины все опроверг. 7. Мы признаем, что все те реформы, которые начаты демократами-реформаторами, были нам навязаны Западом, который нам это навязывает уже почти сто лет. 8. Но эффектно несется туманная дымка, сквозь которую можно рассмотреть три мужские фигуры, что, сгибаясь под ветром, цепляются за металлическую проволоку, натянутую в несколько рядов по заднику. 9. Комнатам особый уют придают окрашенные в спокойные пастельные тона стены, мягкие ковровые дорожки, новая мебель, оригинальные светильники и картины с российскими пейзажами. 10. Этот документ признается всеми вузами Германии как показатель уровня владения немецким языком, необходимый для обучения в местных университетах.

### **4. Определите грамматический род сложносокращённых существительных: АО, АТС, АЭС, ВТЭК, вуз, ГЭС, МГУ, РАН, спецкор.**

### **5. Какие средства выразительности были использованы в следующих предложениях:**

1. Любовный прямоугольник. 2. Письмецо в конверте погоди, не шли... 3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно. 4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева. 5. Мороз. Ушанки торжествуют.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 1.2. КУЛЬТУРА РЕЧИ**

### **Тема 1.2.1. Функциональные стили современного русского литературного языка**

**Цель:** формирование у студентов способности выбирать соответствующие той или иной ситуации общения языковые средства (ОК-4)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение функционального стиля. Экстралингвистические факторы выделения функциональных стилей. Характеристика функциональных стилей русского литературного языка: научного, официально-делового, публицистического, художественного и разговорного (сфера функционирования, функции, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности). Взаимосвязь и взаимодействие стилей русского литературного языка.

Жанры научного стиля. Композиционные особенности научной работы. Правила оформления цитат, ссылок, библиографического аппарата. Вторичные жанры научного

стиля: план, аннотация, реферат, тезисы, конспект, отзыв, рецензия. Композиционные и языковые особенности вторичных жанров научного стиля.

Документ и его составляющие (реквизиты). Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Виды документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Определение функционального стиля
2. Экстралингвистические факторы выделения функциональных стилей
3. Характеристика научного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
4. Жанры научного стиля
5. Композиционные особенности научной работы
6. Правила оформления цитат, ссылок, библиографического аппарата
7. Вторичные жанры научного стиля: план, аннотация, реферат, тезисы, конспект, отзыв, рецензия.
8. Композиционные и языковые особенности вторичных жанров научного стиля.
9. Характеристика официально-делового стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
10. Документ и его составляющие (реквизиты)
11. Приемы унификации языка служебных документов
12. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи
13. Виды документов
14. Язык и стиль распорядительных документов
15. Язык и стиль коммерческой корреспонденции
16. Язык и стиль инструктивно-методических документов
17. Правила оформления документов
18. Речевой этикет в документе
19. Характеристика публицистического стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
20. Вопрос о выделении художественного стиля
21. Характеристика разговорного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)

#### **Тема 1.2.2. Культура речи**

**Цель:** Формирование умения общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание, слова и словообразовательные компоненты (ОК-4).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Язык-культура. Культура языка. Культура речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Общая культура человека и речевая культура. Языковая и речевая компетентность носителя языка. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Язык и культура
2. Культура языка и культура речи

3. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический
4. Общая культура человека и речевая культура
5. Языковая и речевая компетентность носителя языка
6. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная.
7. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: творческая работа**

**Перечень тем творческих работ к разделу 1.2:**

«Проблема соотношения языка и культуры»,

«Теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа»,

«Языковая картина мира»,

«Ключевые концепты русской языковой картины мира».

Написать текст аннотации, реферата, тезисов заданного текста.

Написать текст заявления, передаточного акта, договора, служебной записки, объяснительной записки и т.д.

Придумать образец деловой беседы в сфере информационных технологий.

«Композиционные и языковые особенности личных документов: заявления, автобиографии, резюме, доверенности и др.»,

«Композиционные и языковые особенности служебных документов: акта, служебной записки, приказа и др.»

«Особенности языка деловых писем».

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 1.3. АСПЕКТЫ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ**

**Тема 1.3.1. Нормативный и этический аспекты культуры речи**

**Цель:** Формирование умения общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание, слова и словообразовательные компоненты (ОК-4)

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Литературная норма. Объективность, историческая изменчивость, вариативность, кодифицированность языковой нормы. Нормы ударения. Типичные ошибки в постановке ударения. Основные черты современного произношения. Особенности произношения в спонтанной речи. Типичные ошибки в произношении.

Типичные ошибки, нарушающие точность и ясность речи. Нарушение лексической сочетаемости. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов, паронимов в речи. Мотивированное и немотивированное использование заимствованных слов в речи. Особенности употребления лексики ограниченной сферы употребления (терминов, профессионализмов, диалектизмов, жаргонизмов, арготизмов), стилистически окрашенной лексики, лексики пассивного запаса (историзмов, архаизмов, неологизмов). Канцеляризм и речевые стандарты. Ошибки в использовании фразеологизмов в речи. Чистота речи.

Типичные грамматические ошибки в речи. Приемы выявления грамматических ошибок. Трудности в согласовании и управлении. Инверсия. Ошибки в употреблении однородных членов предложения. Нормы организации предложений, осложненных обособленными определениями и обстоятельствами. Ошибки в построении сложных предложений.

Этические нормы. Речевой этикет. Этикетные формулы типичных ситуаций: приветствия, прощания, благодарности, извинения, приглашения, согласия, отказа, выражения сочувствия, просьбы и т.п. Речевой этикет в письменной речи

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Литературная норма. Свойства языковой нормы: объективность, историческая изменчивость, вариативность, кодифицированность.
2. Характеристика русского ударения. Нормы ударения.
3. Типичные ошибки в постановке ударения.
4. Основные черты современного произношения.
5. Особенности произношения в спонтанной речи.
6. Типичные ошибки в произношении.
7. Типичные ошибки, нарушающие точность и ясность речи.
8. Нарушение лексической сочетаемости.
9. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов, паронимов в речи.
10. Мотивированное и немотивированное использование заимствованных слов в речи.
11. Особенности употребления лексики ограниченной сферы употребления (терминов, профессионализмов, диалектизмов, жаргонизмов, арготизмов), стилистически окрашенной лексики, лексики пассивного запаса (историзмов, архаизмов, неологизмов).
12. Канцеляризм и речевые стандарты.
13. Ошибки в использовании фразеологизмов в речи.
14. Чистота речи.
15. Типичные грамматические ошибки в речи
16. Приемы выявления грамматических ошибок
17. Трудности в согласовании и управлении
18. Порядок слов в предложении. Инверсия
19. Ошибки в употреблении однородных членов предложения
20. Нормы организации предложений, осложненных обособленными определениями и обстоятельствами
21. Ошибки в построении сложных предложений
22. Полнота/неполнота речи
23. Логические основы построения речи
24. Логические ошибки в речи
25. Этические нормы
26. Речевой этикет
27. Этикетные формулы типичных ситуаций: приветствия, прощания, благодарности, извинения, приглашения, согласия, отказа, выражения сочувствия, просьбы и т.п.
28. Речевой этикет в письменной речи

**Тема 1.3.2. Коммуникативный аспект культура речи**

**Цель:** Формирование умения общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание, слова и формы слова (ОК-4)

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Виды красноречия (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное), их характеристика. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала. Композиция публичного выступления. Методы изложения материала. Виды аргументов. Приемы воздействия на аудиторию. Теория и практика дискуссии. Тезис и доказательство. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Выразительные средства языка:

фонетические, лексические, морфологические, синтаксические. Троп. Виды тропов. Стилистические (риторические) фигуры.

Гармонизация общения. Коммуникативный кодекс. Принцип кооперации П Грайса: максима полноты информации; максима качества информации; максима релевантности; максима манеры. Принцип вежливости Э. Лича: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды красноречия (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное), их характеристика
2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала
3. Композиция публичного выступления
4. Методы изложения материала
5. Виды аргументов
6. Приемы воздействия на аудиторию
7. Теория и практика дискуссии
8. Тезис и доказательство
9. Словесное оформление публичного выступления
10. Выразительные средства языка: тропы и стилистические (риторические) фигуры.
11. Гармонизация общения. Коммуникативный кодекс
12. Принцип кооперации П Грайса: максима полноты информации; максима качества информации; максима релевантности; максима манеры
13. Принцип вежливости Э. Лича: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. 3**

**Форма практического задания: творческая работа**

**Перечень тем творческих работ к разделу 3:**

1. «Риторика как учение о речи»,
2. «Риторика в античности»,
3. «История риторики в России»,
4. «Риторика в XX веке»,
5. «Образ современного ритора»,
6. «Оратор и аудитория»
7. «Словари речевого этикета»,
8. «Национальные особенности речевого этикета».

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

#### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводится в письменной форме.

#### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: -правила грамматики русского языка; - основы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.	Этап формирования знаний
		Уметь: строить устную и письменную речь на русском языке для межличностного общения.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками построения устной и письменной речи для формирования научного исследования, и межличностного общения.	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4	Этап формирования	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил

	знаний.	<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
--	---------	--	--



ОК-4	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Культура речи как научная и учебная дисциплина (определение, аспекты, предмет изучения, основные задачи, место в ряду других лингвистических дисциплин, типы речевых культур)
2. Соотношение языка и речи
3. Структура и единицы речевого общения
4. Речевая деятельность и речевое поведение
5. Разновидности речи по форме выражения мысли, по характеру взаимодействия участников общения, по обобщенному значению и т.д.
6. Русский язык – национальный язык (определение, структура национального языка)
7. Языковая норма (определение, основные положения современной теории нормы)
8. Акцентологические нормы. Особенности русского ударения
9. Орфоэпические нормы русского литературного языка
10. Трудности в определении категории рода имени существительного
11. Особенности склонения иноязычных имен собственных (имена, фамилии, географические названия)
12. Особенности образования форм множественного числа имени существительного и варианты падежных форм
13. Образование степеней сравнения имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении имен прилагательных в форме степеней сравнения
14. Образование кратких форм имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении кратких прилагательных
15. Типичные ошибки в употреблении местоимений
16. Особенности склонения числительных
17. Особенности сочетаемости собирательных числительных с другими словами
18. Образование причастий. Ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов
19. Образование деепричастий. Ошибки в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов
20. Правила согласования главных членов предложения
21. Ошибки в употреблении однородных членов предложения
22. Лексическая сочетаемость, нарушение лексической сочетаемости
23. Синонимы, антонимы и паронимы в речи. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов и паронимов
24. Использование стилистически окрашенной лексики. Канцеляризм
25. Мотивированное и немотивированное использование лексики ограниченной сферы употребления
26. Научный стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
27. Правила оформления библиографии
28. Правила оформления сносок и цитат
29. Композиция научной работы
30. Языковые и композиционные особенности вторичных жанров научного стиля (аннотации, реферата, тезисов и др.)
31. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
32. Речевой этикет в жанрах официально-делового стиля
33. Публицистический стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
34. Разговорная речь, ее особенности
35. Специфика стиля художественной литературы
36. Подготовка к публичному выступлению
37. Структура ораторской речи

38. Логические основы построения речи
39. Виды аргументов
40. Приемы воздействия на аудиторию
41. Теория и практика дискуссии
42. Речевой этикет
43. Выразительные средства языка: тропы (метафора, метонимия, эпитеты и др.)
44. Выразительные средства языка: стилистические фигуры (риторический вопрос, парцелляция, аллюзия и др.)
45. Принцип кооперации Г. Грайса (максима качества, максима количества и др.)
46. Принцип вежливости Дж. Лича (максима симпатии, максима великодушия и др.)

### **Аналитическое задание**

#### **1. Поставьте в словах ударение. Выделите энклитики и проклитики.:**

асимметрия, баловать, ветеринария, двоюродный, духовник, завсегда, исповедание, истерия, кладовая, клеить, кремень, лубочный, маркетинг, маркировать, нормировать, обетованный, облегчить, памятуя, перипетии, побасенка, поутру, похороны, прирост, простыня, путепровод, раджа, ракушка, согнутый, статуя, столяр, таможня, шрифты, феерия, хаос, щебень.

#### **2. Исправьте речевые ошибки:**

1. Он видел как наяву прекрасную девушку, её лицо, читающее письмо, фигуру, идущую по саду. 2. Он перечитал уже всё творчество М.Ю. Лермонтова. 3. Наше правительство, конечно, несколько недобросовестно относится к своим обязанностям. 4. Российские врачи всегда спешат на помощь к детям. 5. Пушкин, Лермонтов и Грибоедов в своих произведениях прикрывают лица главными героями. 6. Она делала всё возможное, чтобы он не умер: в итоге он умирает. 7. Базаров с Кирсановым решили вернуться из командировки в имение к Павлу Николаевичу. 8. Её лицо было равнодушным и индифферентным, и даже безразличным. 9. Татьяне было неуютно в светском коллективе. 10. Душа Обломова представляла собой клубок противоречивых парадигм.

#### **3. Укажите тип допущенных ошибок, отредактируйте предложения.**

1. Наташа попросила мать купить ей 5 килограмм конфет. 2. Иногда он приезжает в город, чтобы увидеться с самыми образованнейшими людьми. 3. Намного удобнее станет в скором времени старый выход со станции метро «Маяковская». 4. Безопасность для каждого человека должна быть главной задачей Президента, Правительства и депутатов. 5. Сулугуни изумительно по своему вкусу. 6. Департамент исполнения наказаний и служба безопасности Украины все опроверг. 7. Мы признаем, что все те реформы, которые начаты демократами-реформаторами, были нам навязаны Западом, который нам это навязывает уже почти сто лет. 8. Но эффектно несется туманная дымка, сквозь которую можно рассмотреть три мужские фигуры, что, сгибаясь под ветром, цепляются за металлическую проволоку, натянутую в несколько рядов по заднику. 9. Комнатам особый уют придают окрашенные в спокойные пастельные тона стены, мягкие ковровые дорожки, новая мебель, оригинальные светильники и картины с российскими пейзажами. 10. Этот документ признается всеми вузами Германии как показатель уровня владения немецким языком, необходимый для обучения в местных университетах.

#### **4. Определите грамматический род сложносокращённых существительных:**

АО, АТС, АЭС, ВТЭК, вуз, ГЭС, МГУ, РАН, спецкор.

#### **5. Какие средства выразительности были использованы в следующих предложениях:**

1. Любовный прямоугольник. 2. Письмецо в конверте погоди, не шли...3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно. 4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева. 5. Мороз. Ушанки торжествуют.

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

#### ***Критерии оценки ответа на вопросы зачета:***

#### ***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### ***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

#### ***6.1. Основная литература.***

1 Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449970>

2.Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431982>

#### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для вузов / Е. В. Гананольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10423-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453282>

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450441>.

3. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы : монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.] ; под общей редакцией А. Н. Сицыной-Кудрявцевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10993-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456331>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины:**

- 1. Грамматика русского языка** – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) – <http://rusgram.narod.ru>
- 2. Грамота.ру** - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- 3. Крылатые слова и выражения** – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- 4. Национальный корпус русского языка** – информационно-справочная система, содержащая <http://www.ruscorpora.ru> миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
- 5. Русский язык** - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - [http://teneta.rinet.ru/rus/rj\\_ogl.htm](http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm)
- 6. Русский язык: говорим и пишем правильно** - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- 7. Русское письмо** – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности- <http://character.webzone.ru>
- 8. Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина** - <http://pushkin.edu.ru>
- 9. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова** – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- 10. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)** - <http://www.ropryal.ru>
- 11. Словари.Ру** - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- 12. Словарь смыслов русского языка** – справочное онлайн-издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>
- 13. Центр развития русского языка** - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>
- 14. Сайт современного научно-учебного издательства «Юрайт»** - <http://www.urait.ru/sitemap.php>

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет

право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ



4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины **«Русский язык и культура речи»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Русский язык и культура речи»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий, используются технологии проблемного обучения, в форме разбора конкретных ситуаций (творческие работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины **«Русский язык и культура речи»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о.декана факультета управления

/ *Д.К. Танатова* /

Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИОЛОГИЯ**

**Направление подготовки**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Направленность программы:**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации (степени)**

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Социология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г. № 1567, учебного плана по основной профессиональная образовательная программа высшего образования «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Юдиной Т.Н., д-ра социол. н., проф., Фомичевой Т.В., канд. социол.н., доц., Новиковой С.С., д-ра социол.н., проф., Долгоруковой И.В., д-ра социол. н., доц., Молчанской О. А., канд. филос. н., доц. Мазаева Ю.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии протокол № 10 от «14» мая 2020 года

Заведующий кафедрой



Д-р социол. наук, профессор  
ЮДИНА Т.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р, социол. наук, профессор  
ГБОУ ВО Московской области  
«Технологический университет



Т.Ю. КИРИЛИНА

Д-р социол, наук, профессор,



Д.К. ТАНАТОВА

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛЯР

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	16
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	16
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	16
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	18
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	23
6.1. Основная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	24
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	26
9.1. Информационные технологии .....	26
9.2. Программное обеспечение .....	26
9.3. Информационные справочные системы .....	26
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	27
11. Образовательные технологии .....	28

## **1. Общие положения**

### ***1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.***

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социологии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по социологии, развитию навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Усвоить знания о социологии (в сфере расчетно-экономической, и организационно-управленческой деятельности): концепции основных социологических парадигм и теорий; структуре социологии; социологическом подходе к изучению общества, его структурных образований; принципах комплексного применения методического аппарата и технологиях социологического исследования при анализе собственной профессиональной деятельности; основных понятиях социологии, источниках социальных проблем и возможных путях их разрешения;

2. Развить навыки самоорганизации, самообразования, дисциплины.

3. Научить осуществлять системный социологический подход к анализу общества, социальных явлений и процессов; выявлять массовые закономерности; составлять программу социологических исследований, применять конкретные социологические методы в профессиональной деятельности исследователя социума;

4. Формировать представления о содержании, особенностях дисциплины «социология»

5. Углубить представления о работе с людьми в сфере социологии;

6. Овладеть навыками формирования программы социологического исследования в предметном поле изучения социума, организации сбора и анализа социологических данных в специализированных исследованиях;

7. Обучить навыкам толерантного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социальными процессами; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Социология» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной, и заочной формах обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Социология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История».

Изучение учебной дисциплины «Социология» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Математика», «Экономическая теория».

### ***1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.***

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных** компетенций: ОК-2, ОК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные типы социокультурной регуляции поведения людей (идеалы, ценности, нормы, образцы поведения)
		Уметь: активно пользоваться социологическими знаниями и методами; применять их к решению конкретных задач в своей практической деятельности
		Владеть: приемами анализа влияния законов общества на поведение социальных групп и слоев
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: основные виды социальных процессов и их роль в развитии общества
		Уметь: увязать действие законов развития общества с формированием гражданской позиции
		Владеть: основными методами анализа эмпирических данных и их интерпретации

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единицы (очное отделение).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>56</b>	<b>56</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				



<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				
--	----------	----------	--	--	--	--

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единицы (заочное отделение).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>4</b>	<b>зачет 4</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 56 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1.1 Теоретическая	36	28	8	4	4	

<b>социология</b>							
2.	Тема 1.1.1. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания.	18	14	4	2	2	
3.	Тема 1.1.2. Проблемы генезиса социологической мысли.	18	14	4	2	2	
<b>4.</b>	<b>Раздел 1.2. Эмпирическая социология</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
5.	Тема 1.2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования.	18	14	4	2	2	
6.	Тема 1.2.2. Количественные и качественные методы социологического исследования.	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>	<b>0 часов</b>				

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 68 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Раздел 1.1 Теоретическая социология</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
2	Тема 1.1.1. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания.	18	16	2	2		
3.	Тема 1.1.2. Проблемы генезиса социологической мысли.	18	18	0	0	0	
<b>4.</b>	<b>Раздел 1.2. Эмпирическая социология</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
5.	Тема 1.2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического	18	18	0	0	0	

	исследования.						
6.	Тема 1.2.2. Количественные и качественные методы социологического исследования.	18	16	2	0	2	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>	<b>4</b>				

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>26</b>		<b>26</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

**Заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)»

##### РАЗДЕЛ 1.1 Теоретическая социология

**Тема 1.1.1. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания.**

**Цель:** освятить предысторию развития социологии как науки. научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования (ОК-2, ОК-6).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Развитие социологических знаний в древней Греции: софисты, Платон, Аристотель. Взгляды на человека и общество в Средние века. Социологические учения в эпоху Возрождения.

Итальянский гуманизм, утопический социализм. Общенаучные программы XVII века. Социологические учения периода буржуазных революций. Социологические концепции в период кризиса абсолютизма. Социально-политические концепции XVIII века. Становление и развитие социологии как самостоятельной науки. Возникновение и развитие частных общественных наук. Политическая наука. Наука о праве. Политическая экономия. Достижения в области естествознания. Производственная практика выступала основным источником развития науки в области естествознания, приведшим к открытию закона сохранения и превращения энергии. Большое значение имело также появление эволюционного учения великого английского естествоиспытателя-новатора Ч. Дарвина. Крушение рационалистических теорий 18 века. Особая потребность познания социально-политических условий жизни, и в практическом, и в теоретическом планах, возникла также в связи с крушением рационалистических теорий 18 века, последовавшим после трагических событий и результатов французской революции. Две “великие революции” XVIII-XIX столетий в Европе - промышленную революцию и Великую Французскую революцию 1789-1794 гг. - катализаторы появления новой науки - науки об обществе. Промышленная революция (промышленный переворот) является важнейшим событием в экономической жизни капиталистических обществ того времени. Появление социологии, было обусловлено также изменением положения господствующего класса в обществе. В XIX столетии капиталистический строй утвердился, окреп. Большую роль в возникновении социологии сыграли формирование рабочего класса и нарастание кризиса общественных отношений. Рабочий класс (пролетариат) в современном понимании этого слова возникает после промышленного переворота. Позитивизм как направление социологии XIX века, его основные постулаты. Социологический проект О. Конта. Закон 3-х стадий умственного развития человечества. Конт о критериях научности, о методах анализа общества и поведении людей.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
2. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
3. Назовите основные этапы становления и особенности мировой социологии.

#### **Тема 1.1.2. Проблемы генезиса социологической мысли.**

**Цель:** освятить предысторию развития социологии как науки в России. Дать обзор современных социологических концепций и парадигм, рассказать об основных направлениях и научных течениях в российской социологии (ОК-2, ОК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Появление эмпирических социальных исследований в Европе в начале XIX в. Появляется новое направление эмпирических исследований - социальная гигиена (социальная санитария). “Социальная гигиена” преследовала две цели: 1) восполнить недостатки официальной информации о положении городского трудящегося населения; 2) способствовать улучшению жизни неимущих слоев. С середины XIX в. начинает развиваться еще одно направление эмпирических исследований - моральная статистика (нравственная статистика). Реформы Петра I. Славянофилы и западники. П.Я. Чаадаев. Первый позитивист России В.Н. Майков. Цензурные условия, созданные в России после революции в 1848 г. во Франции - помеха дальнейшему распространению идей О. Конта. Начало

специализированной социологической литературы в России: работы, опубликованные в конце 60-х - начале 70-х гг. XIX в. П.Л.Лавровым и Н.К.Михайловским. Российская социологическая мысль XIX - начала XX вв. —отличие от западной историческим и культурным своеобразием. На формирование социологической мысли в России большое влияние оказали идеи многих западных ученых- французских просветителей: Ш.Монтескьё, М.Вольтера, Д.Дидро, А.Сен-Симона; ученых-естествоиспытателей - Ч.Дарвина, Т.Шванна, М. Шлейдена; английских экономистов - А.Смита, Д.Рикардо и западных социологов - О.Конта, Г.Спенсера, Э.Дюркгейма, К.Маркса. Два основных течения, в русле которых в основном и шло развитие социологии в России - это позитивизм (О.Конт) и марксистская социология (К.Маркс). Первое возникает в России в 60-е годы, а второе - только в середине последнего десятилетия XIX в. До начала XX в. они сосуществовали достаточно мирно, и только после Октябрьской революции между ними началась борьба, закончилась, по официальным данным, полной победой марксистской социологии в России. Хронологически процесс развития и институционализации социологии как науки в России можно разбить на два больших периода. Хронологическим рубежом появления социологии в России является отмена крепостного права в 1861 году. Процесс ее институционализации в этот период начинается с середины 70-х г. XIX в. и к началу XX в. достигает наивысшей своей активизации. «Второе рождение» социологии начинается в конце 50-х годов XX в., и оно связано с «хрущевской оттепелью». Если рассматривать более детально этот вопрос, то в развитии социологической мысли и институционализации социологии как науки в России условно можно выделить шесть основных этапов. *Первый этап - 1860-1890 гг. Второй этап - 1890 г. - начало XX в. Третий этап - первая четверть XX в. Четвертый этап - 20-е - 30-е годы XX в. Пятый этап - конец, 50-х - 90-е годы XX в. Шестой этап - 90-е годы XX в. по н/вр.* Направления русской социологической мысли: позитивистское течение (М.М. Ковалевский, Н.И. Кареев); консервативное (Н.Я. Данилевский); субъективистское (М.К. Михайловский, С.М. Южаков); социология народничества (М.А. Бакунин, П.А. Кропоткин, П.Л. Лавров); “легальный марксизм” (П.Б. Струве); неопозитивизм (П.А. Сорокин); марксистская социология (Г.В. Плеханов, В.И. Ленин). Марксистская парадигма о материалистическом понимании общественного прогресса. Социология в советский период. Признание социологии на государственном уровне произошло только после Февральской революции. Большую роль в этом сыграл П.А.Сорокин, ставший в это время секретарем А.Ф.Керенского по проблемам науки. После событий 1917 г. процесс институционализации социологии становится более интенсивным. Процессы, происходящие после революции, привели к размежеванию между буржуазными (немарксистскими) и марксистскими социологами. Часть представителей старого поколения, которая не захотела или не смогла смириться с советской властью в конце 1922 г. была отстранена от преподавания в университетах и институтах и выслана из страны. Около 160 деятелей науки и культуры было выслано в это время из России (П.А.Сорокин, С.Н.Булгаков, Н.А.Бердяев, П.Б.Струве и др.). Другая часть старого поколения сумела найти свое место в появившейся новой советской науке (Н.И.Кареев, Н.А.Гредескул, К.М.Тахтарева).Почти все представители молодого поколения сразу положительно восприняли революцию и приняли активное участие в дальнейшем развитии социологической мысли в России. В конце 1922 г. во всех центральных университетах закрылись кафедры общей социологии. В это время почти во всех петроградских вузах были созданы кафедры общественных форм. А с 1923/24 учебного года впервые в университете и институтах Петрограда были введены лекции и семинары по историческому материализму. С этого времени в ленинградских вузах начинается преподавание "подлинно научной социологии". Переписи населения, проведенные в СССР в 1920 и 1926 гг., помогли получить интересную социальную статистику по проблемам классовой структуры страны, культуры, образования и т.д. В это время много внимания

уделялось *проблемам труда*. В период культа И.В. Сталина социология была занесена в "черный список" буржуазных наук и запрещена, а термин "социология" полностью изымается из употребления. В конце 50-х - начале 60-х годов XX в. (*начало пятого этапа в развитии российской социологии*), во время хрущевской "оттепели" (рис.1), снова положительно заговорили о социологии, так как возникла необходимость в более эффективном управлении социальными процессами во всех сферах общественной жизни. Прохождение процесса институционализации социологии как науки условно можно разбить на два периода: советский период — с конца 50-х до 80-х гг. и постсоветский — с начала 90-х гг., а если быть более точными, то следует разбить на три следующих периода: «социологический ренессанс» — с конца 50-х до начала 70-х гг., период «социологической диаспоры» («век серости») — с начала 70-х до конца 80-х гг., период признания и институционализации социологии как науки — конец 1980-х гг. по настоящее время. В июне 1958 г. Президиумом Академии наук СССР была создана Советская социологическая ассоциация (ССА), и уже в октябре 1958 г. Советский союз вступил в МСА (президентом был избран Ю.П.Францев). В 1960 г. в Институте философии АН СССР было создано первое в стране социологическое подразделение - сектор исследований новых форм труда и быта (руководитель - Г.В.Осипов). В 1991 г. Институт социологии АН СССР разделился: Институт социологии РАН (директор - В.А.Ядов; в н/вр.М.К.Горшков); Институт социально-политических исследований РАН (директор - Г.В.Осипов.)

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Произведите анализ исторических предпосылок появления социологии в России.
2. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Какие из них повлияли в большей степени на появление социологии в России?
3. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
4. Расскажите о научных течениях в рамках российской социологии.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** реферат.

#### **Примерные темы рефератов к разделу 1.1:**

1. Этико-субъективная школа в русской социологии.
  2. Возрождение отечественной социологии
  3. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки.
  4. Научные течения в современной российской социологии
  5. Основные социологические направления в России во второй половине XIX – начале XX в.
  6. Преднаучный этап развития социологии в России.
  7. Институционализация отечественной социологии после событий 1917г.
- Объект и предмет социологии, ее соотношение с другими науками
1. Структура социологии. Теории среднего уровня в социологии
  2. Функции социологии
  3. Понятие «социальное»
  4. Функции общества как системы
  5. Коммуникация в социуме
  6. Социальные институты в жизнедеятельности общества
  7. Дисфункция социальных институтов
  8. Понятие «социальная стратификация общества»
  9. Концепция социальной мобильности общества
  10. «Открытые» и «закрытые» типы обществ
  11. Функции культурных ценностей

12. Социальная структура общества
13. Теории социального прогресса в социологии
14. Социальные движения и процессы
15. Процесс глобализации: сущность
16. Основные аспекты процесса глобализации
17. Глобальные проблемы: сущность, классификация
18. Революции и реформы: подходы к рассмотрению и анализу в социологии
19. Концепции классовой структуры общества
20. Социальный статус личности
21. Социальная роль личности
22. Соотношение понятий «индивид» и «личность».
23. Социологические концепции личности.
24. Интересы, потребности, ценности личности.
25. Структура личности в социологии.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 1.2. Эмпирическая социология**

#### **Тема 1.2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования.**

*Цель:* Научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования (ОК-2, ОК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Прикладное социологическое исследование как совокупность и определенная последовательность исследовательских приемов. Типология социологических исследований по различным основаниям. Программа прикладного социологического исследования. Понятие программы социологического исследования. Программа как документ, содержащий концепцию исследовательского проекта, его методологические, методические, технические и организационные решения. Значение программы в социологическом исследовании. Требования к программе. Виды программ и их структура. Последовательность действий социолога при разработке программы. Методологический раздел программы. Анализ проблемной ситуации, формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования, цели и задач. Интерпретация понятий концепции исследования. Системный анализ объекта исследования. Выдвижение и формулировка гипотез. Процедурный (методический или процедурно-методический) раздел программы. Обоснование методов сбора эмпирической социологической информации, единиц инструментария и сценария их использования. Определение обследуемой совокупности единиц исследования. Обоснование характера и форм обработки и анализа полученной информации. Рабочий план исследования. Определение порядка сбора, обработки и анализа первичной социологической информации. Сетевой график исследовательских мероприятий с расчетами временных, финансовых, людских и других затрат. Пилотаж и проверка программных установок. Учет результатов пилотажного исследования при доработке программы. Измерение как процедура, при помощи которой свойства явления или процесса, рассматриваемые в ходе исследования как



носители определенных отношений между ними и как таковые составляющие эмпирическую систему, отображаются в некоторую математическую систему с соответствующими отношениями между ее элементами. Понятие шкалы, или алгоритма, с помощью которого осуществляется измерение, и шкальных значений. Виды шкал: шкала наименований, порядковая (ранговая) шкала, интервальная (метрическая) шкала и другие. Индекс и этапы его конструирования: перевод понятия в индикаторы, перевод индикаторов в переменные, перевод переменных в индекс, оценка индекса. Обоснование надежности, обоснованности и точности измерения. Характеристика выборочного метода. Применение выборочного метода в социологических исследованиях. Основные нормативные требования к его использованию. Алгоритм построения выборки. Описание объекта исследования и генеральной совокупности. Основа выборки. Выделение единиц отбора и анализа. Выбор типа выборки. Обоснование объема выборки. Репрезентативность выборочного исследования. Понятие репрезентативности. Погрешность выборки. Случайные и систематические ошибки. Дисперсия как разброс отдельных значений признаков. Построение выводов об условиях экстраполяции результатов выборочного исследования на генеральную совокупность

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте примерную программу социологического исследования.
2. Назовите функции программы социологического исследования.
3. Перечислите требования, учитываемые при составлении программы.
4. Опишите основные методы сбора эмпирической информации в социологии.
5. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
6. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
7. Дайте определения генеральной и выборочной совокупности
8. Охарактеризуйте репрезентативность в социологическом исследовании

#### **Тема 1.2.2. Количественные и качественные методы социологического исследования.**

*Цель:* Изучить количественные и качественные методы сбора информации в социологии. (ОК-2, ОК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Количественные методы сбора эмпирической информации. Количественные методы и специфика их применения в социологии. Недостатки и преимущества количественных методов. Типология организационных, эмпирических, статистических количественных исследований. Специфика эмпирических “количественных” данных. Специфика эмпирических “качественных” данных. Этапы социологического исследования, на которых применимы те или иные количественные методы.

Качественные методы сбора эмпирической информации. Анализ данных в качественных исследованиях. Качественные методы также называются «мягкими». Развитие качественной методологии стало возможным благодаря микросоциологии, представленной такими направлениями, как символический интеракционизм (Г. Блумер, Дж. Мид), феноменологическая социология. Тактики качественных исследований. Методы качественных исследований. Общие черты, характерные для качественных методов. Принципы организации и проведения качественных исследований.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.

3. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
4. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение количественных методов
5. В каком виде предоставляются количественные данные по итогам исследования заказчику?
1. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Перечислите основные тактики качественных исследований в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
5. В каком виде предоставляются качественные данные по итогам исследования заказчику?
6. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение качественных методов

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** реферат

#### **Примерные темы рефератов к разделу 1.2:**

1. Теоретическое и эмпирическое в социологическом исследовании.
2. Система методов сбора эмпирической информации в социологии: новые тенденции.
3. Шкалирование и индексирование в социологии
4. Выборка в социологии
5. Типы и виды шкал в социологии
6. Программа социологического исследования: сущность, структура, функции
7. Роль теории в социологическом исследовании.
8. Операциональная и концептуальная модели в социологическом исследовании.
9. Сущность социологического опроса.
10. Типология методов сбора информации в социологии.
11. Система методов сбора информации в социологии.
12. Шкалирование как метод измерения социальных характеристик
13. Система количественных методов сбора эмпирической информации в социологии: новые тенденции.
14. Выборочная совокупность в количественном исследовании.
15. Характеристики количественных исследований.
16. Типология количественных методов сбора информации в социологии.
17. Система количественных методов сбора информации в социологии.
18. Триангулярный подход в социологии

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы целеполагания и основные социологические методы	Этап формирования знаний
		Уметь: увязать цели и задачи с конкретным социологическим методом	Этап формирования умений
		Владеть: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: основные виды социальных процессов и их роль в развитии общества	Этап формирования знаний
		Уметь: увязать действие законов развития общества с формированием гражданской позиции	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами анализа эмпирических данных и их интерпретации	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
<p><b>ОК-2</b> <b>ОК-6</b></p>	<p>Этап формирования знаний.</p>	<p>Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

<p><b>ОК-2</b> <b>ОК-6</b></p>	<p>Этап формирования умений.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>контрольная работа, задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<p><b>ОК-2</b> <b>ОК-6</b></p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>контрольная работа, задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

***5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

***Теоретический блок вопросов:***

1. Становление и основные этапы развития социологии как науки
2. Социологический проект О. Конта.
3. Западная социология.
4. Развитие социологии в России.
5. Объект и предмет социологии, ее место в системе общественных наук.
6. Структура социологического знания.
7. Функции социологии.
8. Социологические законы: сущность, особенности и классификация.
9. Система основных понятий в социологии.
10. Социальные связи, взаимодействия и отношения.
11. Общество как целостная социокультурная система.
12. Социальная структура общества.
13. Социальная стратификация и социальная мобильность.
14. Социальные группы и общности.
15. Социальные институты и организации.
16. Социальные движения.
17. Гражданское общество и государство.
18. Личность как активный субъект жизнедеятельности.
19. Социальный статус и социальные роли личности.
20. Социализация личности, девиация и социальный контроль.
21. Культура: сущность, структура, формы.
22. Социальная коммуникация.
23. Социальные изменения, революции, реформы и социальный прогресс.
24. Социальная напряженность и социальный конфликт.
25. Формирование мировой системы и процессы глобализации.
26. Особенности, проблемы и возможные альтернативы развития российского общества.
27. Методы сбора информации в социологии.
28. Структура и функции эмпирического социологического исследования.
29. Количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
30. Качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
31. Социологический опрос, его виды, возможности и ограничения.
32. Метод наблюдения.
33. Социальный эксперимент.
34. Анализ документов как метод сбора вторичной информации.
35. Анкетирование и интервьюирование как виды опроса..
36. Социометрический метод изучения внутригрупповых отношений..
37. Традиционный анализ документов.
38. Контент-анализ документов.
39. Понятие документа в социологии, классификация документов.
40. Социологическое исследование, его сущность и функции.
41. Структура социологического исследования.
42. Виды социологических исследований.
43. Программа социологического исследования.
44. Методологическая часть программы исследования.
45. Методическая часть программы исследования.
46. Организационно-технические аспекты проведения исследования.
47. Социологическое исследование социальной сферы

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

1. Определите социологическое исследование как алгоритм;
2. Сформируйте программу прикладного социологического исследования;
3. Определите структуру программы социологического исследования;
4. Сформируйте рабочий организационный план исследования;
5. Перечислите основные методы сбора эмпирической информации в социологии;
6. Назовите основные виды социологических исследований.
7. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии;
8. Сформируйте программу количественного социологического исследования.
9. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии;
10. Сформируйте программу качественного социологического исследования.
11. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации в социальной сфере;
12. Сформируйте программу социологического исследования в социальной сфере.
13. Сформируйте систему объективных и субъективных показателей для изучения уровня жизни населения
14. Каких представителей отечественной социологии Вы знаете?
15. С творчеством каких ученых связано восприятие российской социологии за рубежом?
16. Опишите объект и предмет социологии.
17. Расскажите о структуре социологического знания. Назовите теории среднего уровня в социологии.
18. Перечислите функции социологии.
19. Раскройте суть понятия «социальное»
20. Приведите примеры социальных институтов общества
21. Назовите признаки социальных институтов, дайте их общую характеристику
22. Раскройте суть концепций социальной стратификации и социальной мобильности; флуктуации; связь типа социальной мобильности и типа общества; «каналы вертикальной циркуляции» – «лифты» социальной мобильности
23. Опишите социальную связь как социальный контакт и как социальное взаимодействие
24. Назовите виды социальной стратификации
25. Дайте краткую характеристику понятию «социальный статус личности»; дайте краткую характеристику понятию «социальная роль личности».
26. Определите понятие «девиантное поведение»
27. Определите понятие «социализация»
28. Охарактеризуйте смысловое содержание понятий «индивид» и «личность». Назовите основные концепции структуры личности в социологии.
29. Перечислите показатели структурного анализа личности в социологии
30. Дайте краткую характеристику процессу социализации в социологии.
31. Назовите виды статусов в социологии.
32. Опишите социальные связи, их внутреннее строение
33. Опишите регуляцию социальной связи
34. Перечислите основные законы социологии, опишите их специфику
35. Какой вклад внесли российские социологи в развитие мировой социологии?

36. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
37. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
38. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
39. Расскажите о научных течениях в современной российской социологии.
40. Каких представителей классической социологии Вы знаете?
41. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.
42. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.
43. Назовите основных представителей современных социологических теорий.
44. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?
45. Какие основные категории социологии Вам известны?
46. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.
47. Раскройте суть теории социального действия. Определите типы социальных взаимодействий.

#### **Кейс-задания:**

При решении каждой ситуации кейса обучающиеся должны:

- 1) проанализировать предложенную ситуацию, выделить важные социологические детали, влияющие на её решение, и дать им оценку;
- 2) используя соответствующее социальное понятие и определение, выделить основы, направленные на решение ситуации;
- 3) сформулировать и предложить возможные решения ситуации, выбрать лучшее из них.

Письменное решение каждой ситуации кейса должно состоять из следующих частей:

- 1) описательной, в которой необходимо выделить социально значимые детали, влияющие на решение ситуации, и дать им оценку;
- 2) мотивировочной, в которой следует сослаться на знания социологии, позволяющую(ие) решить задачу,
- 3) резолютивной, в которой обосновывается применение знаний и формулируется решение ситуации.

Требования к работе: Шрифт Times New Roman, 14, «одинарный» интервал.

#### **Ситуация № 1**

Игорь Петров во время обучения в университете женился на Гунаре Самитовой. Родители Гульнары были против этого брака. Они считали, что их дочь должна быть женой только мужчины той же культуры и вероисповедания. Через несколько месяцев их брак распался.

Ситуация рассматривается на основе материалов «Социально-этническая структура общества».

Как должен был решиться вопрос о сохранении брака, какие базовые моменты и отношения можно применить для счастливой семейной жизни.

#### **Ситуация № 2**

По решению администрации района вблизи города Светогорск отведено место для захоронения ядовитых бытовых отходов. Администрация района об этом не объявляла, но при отведении земельного участка получил большую сумму, которую планировала потратить на строительство новой школы и открытого спортивного комплекса для населения. Из



сообщений газет и сюжетов по телевидению горожане узнали о том, что отходы опасные и через несколько лет могут оказать отрицательное воздействие на экологическую среду города (испарение ядовитых веществ попадают в воздух, по средствам осадков загрязняется вода и так далее).

Опишите ситуацию, как эта история может повлиять на общественные социальные отношения. Ведь, школа и спортивный комплекс необходимы району. Возможны ли конфликтные ситуации, как, по-вашему, можно было решить ситуацию (революции, пикеты, мирные демонстрации, другие формы и виды протеста).

#### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

***Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:***

***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

***6.1. Основная литература.***

1. Горохов, В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08963-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450987>.

2. Социология: учебник для вузов / А. Е. Хренов [и др.]; под общей редакцией А. С. Тургаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07506-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453729>.

## **6.2. Дополнительная литература**

3. Багдасарьян, Н. Г. Социология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02135-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449672>.

4. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453410>.

### **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Официальный сайт Института социологии Российской академии наук
2. [www.isras.ru](http://www.isras.ru)
3. Официальный сайт Института социально-политических исследований РАН [www.isprras.ru](http://www.isprras.ru)
4. Официальный сайт международной социологической ассоциации [www.isa-sociology.org](http://www.isa-sociology.org)
5. Официальный сайт всероссийского центра изучения общественного мнения [www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)
6. Официальный сайт Аналитического центра Юрия Левады «Левада-центр» [www.levada.ru](http://www.levada.ru)
7. Официальный сайт Фонда «Общественное мнение» [www.fom.ru](http://www.fom.ru)
8. Институт социологии РАН <http://www.isras.ru/>
9. Институт научной информации по общественным наукам <http://www.inion.ru/>
10. Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>

### **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;  
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;  
систематизирует учебный материал;  
ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ

5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Социология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «**Социология**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Социология**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме проблемного обучения (кейс-задания) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «**Социология**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020





ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета управления

*Танатова Д.К.* / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

**Направление образовательной программы**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Направленность программы**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Направление подготовки**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации (степени)**

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная форма обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Некипелов А.В., проректор по воспитательной работе, Ростовская Т.К., доктор социологических наук, профессор кафедры организации работы с молодежью; Фомина С.Н., доктор педагогических наук, профессор кафедры организации работы с молодежью, Князькова Е.А., кандидат политических наук, доцент кафедры организации работы с молодежью, Сеничева Л.В., старший преподаватель кафедры менеджмента и административного управления, Романов И.В., кандидат психологических наук, декан факультета коммуникативного менеджмента, Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, заведующий кафедрой журналистики.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления. Протокол № 11 от «15» мая 2020 года

И.О. Заведующая кафедрой Доктор социологических наук, профессор



Е.В. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Комитет по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Гос. Думы ФС РФ  
Руководитель Аппарата Комитета Гос. Думы ФС РФ, д-р юрид. наук



И.В. Бабичев

Директора Общенациональной Ассоциации Территориальных общественных организаций (ТОС)



З.Г. Юдин

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: д.ф.н., профессор кафедры военной акмеологии и кибернетики Военной академии РВСН имени Петра Великого



Б.Л. Беляков

(подпись)

д.с.н., профессор кафедры  
менеджмента и административного  
управления



О.А. Уржа

---

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	5
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	6
3. Содержание учебной дисциплины .....	8
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	8
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	19
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	19
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	19
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	21
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	23
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	26
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....	27
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	28
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	28
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	30
9.1. Информационные технологии .....	30
9.2. Программное обеспечение .....	30
9.3. Информационные справочные системы .....	30
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	31
11. Образовательные технологии .....	32
Лист регистрации изменений .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о природе самоорганизации и содержании ее технологий, а также психологических особенностей выстраивания эффективных взаимодействий

#### Задачи учебной дисциплины:

1. усвоение знаний о природе самоорганизации, содержании ее технологий, а также особенностей применения их в практике муниципального управления;
2. усвоение знаний психологических основ эффективного взаимодействия и применения их в профессиональной деятельности;
3. формирование стремления к самообразованию и саморазвитию, соответствующих умений и навыков, помогающих развиваться в профессиональной деятельности.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия**» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами** по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной форм обучения**.

Изучение учебной дисциплины «**Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении», «Управление персоналом».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных, общепрофессиональных компетенций: ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> основы управления социальными системами, основы деловых коммуникаций в письменной и устной формах
		<b>Уметь:</b> использовать основные закономерности коммуникаций в письменной и устной формах, решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		<b>Владеть:</b> принципами и методами управления социальными системами, и уметь применять принципы на практике в межличностном и межкультурном взаимодействии, деловыми коммуникациями
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	<b>Знать:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между социальными группами
		<b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	культурные различия	конфессиональные и культурные различия Владеть: навыками налаживания деловых отношений в коллективе, имеющим социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между сотрудниками.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> природу самоорганизации, сущность и содержание процесса; технологии и формы самоорганизации населения муниципальных образований; механизмы и условия саморазвития личности. <b>Уметь:</b> моделировать технологии самоорганизации населения и применять их в системе муниципального управления; критически оценивать личные достоинства и недостатки, расставлять приоритеты и ставить цели личного и профессионального саморазвития. <b>Владеть:</b> навыками применения технологий самоорганизации в практической деятельности; навыками личного и профессионального саморазвития.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>Знать:</b> Теоретические основы кооперации с коллегами, к работе на общий результат, организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других <b>Уметь:</b> диагностировать проблемы морально-психологического климата организации и разрабатывать управленческие решения по их устранению, применять методы эффективного взаимодействия между людьми <b>Владеть:</b> навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

### 2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8			

Учебные занятия семинарского типа	16	8	8			
Лабораторные занятия	0	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>76</b>	<b>56</b>	<b>20</b>			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	34	26	8			
Выполнение практических заданий	34	26	8			
Рубежный текущий контроль	8	4	4			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 36</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			

## 2.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2			
Учебные занятия семинарского типа	4	2	2			
Лабораторные занятия	0	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>123</b>	<b>64</b>	<b>59</b>			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	57	30	27			
Выполнение практических заданий	58	30	28			
Рубежный текущий контроль	8	4	4			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>13</b>	<b>зачет 4</b>	<b>экзамен 9</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 144 часа.

Объем самостоятельной работы – 76 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>							
	<b>Раздел 1.1 Основы самоорганизации и эффективного взаимодействия</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
1.	Тема 1.1.1. Технологии общественная самоорганизация как объект управленческих технологий	18	14	4	2	2	
2.	Тема 1.1.2. Психологические особенности эффективного взаимодействия.	18	14	4	2	2	
	<b>Раздел 1.2 Эффективное взаимодействие в профессиональном аспекте</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
3.	Тема 1.2.1. Самоорганизация и эффективное взаимодействие в среде ВУЗа.	18	14	4	2	2	
4.	Тема 1.2.2. Эффективное взаимодействие в проектно-аналитической и научно-исследовательской работе: социально-экономическая и гуманитарная сферы знаний	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем, часов за 1 семестр</b>		<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			<b>зачет</b>				
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>							
	<b>Раздел 2.1 Самостоятельная работа студентов и ее мотивация</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
5.	Тема 2.1.1 Самоорганизация как основа саморазвития личности. Организация и формы самостоятельной работы	18	14	4	2	2	
6.	Тема 2.1.2. Психолого-педагогические основы самостоятельной работы.	18	14	4	2	2	



	Мотивация самостоятельной работы студентов						
	<b>Раздел 2.2 Проектирование в области саморазвития</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
7.	Тема 2.2.1.Самоактуализация как высшая форма и результат самоорганизации	18	14	4	2	2	
8.	Тема 2.2.2. Технологии саморазвития и самоуправления	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем, часов 2 семестр</b>		<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Общий объем, часов - Всего</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 144 часа.

Объем самостоятельной работы – 123 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
	<b>Раздел 1.1 Основы самоорганизации и эффективного взаимодействия</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
1.	Тема 1.1.1.Технологии общественная самоорганизация как объект управленческих технологий	18	17	1	1	0	
2.	Тема 1.1.2.Психологические особенности эффективного взаимодействия.	18	17	1	1	0	
	<b>Раздел 1.2 Эффективное взаимодействие в профессиональном аспекте</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
3.	Тема 1.2.1.Самоорганизация и эффективное взаимодействие в среде ВУЗа.	18	17	1	0	1	
4.	Тема 1.2.2.Эффективное взаимодействие в проектно-аналитической и научно - исследовательской работе: социально-экономическая и	18	17	1	0	1	

	гуманитарная сферы знаний						
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>							
	<b>Раздел 2.1 Самостоятельная работа студентов и ее мотивация</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
5.	Тема 2.1.1 Самоорганизация как основа саморазвития личности. Организация и формы самостоятельной работы	18	17	1	1	0	
6.	Тема 2.1.2. Психолого-педагогические основы самостоятельной работы. Мотивация самостоятельной работы студентов	18	17	1	1	0	
	<b>Раздел 2.2 Проектирование в области саморазвития</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
7.	Тема 2.2.1. Самоактуализация как высшая форма и результат самоорганизации	18	17	1	0	1	
8.	Тема 2.2.2. Технологии саморазвития и самоуправления	18	17	1	0	1	
9.	<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен	<b>13</b>				

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>26</b>		<b>26</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	18
Раздел 2.2	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного	18

			изучение раздела в ЭИОС				контроля по усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>4</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

### По заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Кейс- задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								

Раздел 2.1	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 2.2	34	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5
<b>Общий объем, часов</b>	<b>68</b>	<b>27</b>		<b>28</b>		<b>4</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.

##### Раздел 1.1 Основы самоорганизации и эффективного взаимодействия

##### Тема 1.1.1 Технологии общественная самоорганизация как объект управленческих технологий

**Цель:** Создать теоретико-практические условия для формирования и развития умения моделировать технологии и формы самоорганизации населения муниципальных образований и применять их в системе муниципального управления (ОК-7).

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы управления и управляемости в концепции социального взаимодействия. Технологии самоорганизации населения. Технологическая модель самоорганизации в системе муниципального управления. Формы общественной самоорганизации в муниципальных образованиях.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте источники и условия управляемости самоорганизации
2. Раскройте содержание технологий самоорганизации и особенности их применения
3. Опишите технологическую модель самоорганизации населения муниципальных образований
4. Охарактеризуйте формы самоорганизации в муниципальных образованиях

##### Тема 1.1.2 Психологические особенности эффективного взаимодействия.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений выстраивать эффективные взаимодействия в коллективе и применять их в практической деятельности (ОК-5).

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Значимость невербальных коммуникаций в общении. Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Межнациональные различия невербального общения.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему важно понимать язык телодвижений?
2. Почему язык телодвижений неоднозначен?
3. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
4. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** реферат

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Процесс визуализации: проблема жестов;
2. Особенность эффективного взаимодействия в профессиональной среде;
3. Межнациональные различия невербального общения.
5. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
6. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
7. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
8. Представление научного доклада.
9. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

#### **Раздел 1.2 Эффективное взаимодействие в профессиональном аспекте**

##### **Тема 1. 2.1. Самоорганизация и эффективное взаимодействие в среде ВУЗа.**

**Цель:** Освоение студентами теоретического материала, обсуждение в группах, применение теории в практических ситуациях. Формирование и развитие общекультурных компетенций ОПК-4

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Самостоятельная работа студентов как единство трех взаимосвязанных форм: внеаудиторной, аудиторной, творческой. Методы увеличения роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий. Методы повышения активности студентов по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время, в том числе в научно-исследовательской работе. Параметры и возможные формы организованной самостоятельной работы студентов.

Разработка комплекса методического обеспечения учебного процесса как важнейшее условие эффективности самостоятельной работы студентов.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
2. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
3. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
4. Представление научного доклада.
5. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
6. Научные журналы. Научные публикации и требования к их оформлению.
7. Цель реферирования. Виды рефератов.
8. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида. Оформление реферата
9. Основы системного анализа.
10. Традиционные методы решения творческих задач.
11. Закономерности развития социальных систем.

## 12. Курсовая работа (проект): этапы подготовки.

### **Тема 1.2.2. Эффективное взаимодействие в проектно-аналитической и научно - исследовательской работе.**

**Цель:** изучить основные приёмы упорядочения и классификации необходимых дел. Составить представление о приёмах эффективного самоменеджмента. Освоение студентами теоретического материала, обсуждение в группах, применение теории в практических ситуациях. Формирование и развитие общекультурных компетенций ОК-5, ОК-6, ОК-7

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Проектно-аналитическая и исследовательская работа как сценарий коллективных действий. Самоменеджмент студента. Определение самостоятельной работы студентов как любой деятельности, связанной с воспитанием мышления будущего профессионала. Виды реализации самостоятельной работы. Современный образовательный процесс и творческое его восприятие. Виды и структура самостоятельной работы студентов. Технологическая организация самостоятельной работы студентов. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Самоменеджмент студента.
2. Упорядочение и классификация необходимых дел. Метод Альпы, матрица Эйзенхауэра.
3. Приёмы эффективной работы. Рационализация самостоятельной работы.
4. Эргономика рабочего места.
5. Основные задачи упорядочения всех учебных материалов: конспектов, вырезок, копий, газет, фотографий, картотек, книг и периодических изданий.
6. Виды учётных форм. Последовательность обработки личного архива. Учёт использованных источников (собственных и иных).
7. Хранение рабочих материалов. Поиск материалов в личном архиве.
8. Поиск информации в Internet. Основные образовательные сайты.
9. Поиск информации в библиотеках. Основные научные библиотеки.
10. Научный справочно-поисковый аппарат книги и работа с ним.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: кейс-задание**

**Примерные темы кейс-задания в малой группе (3-4 человека)**

**Кейс: Тема «Управление конфликтами».**

**Задание:** Выберите оптимальный стиль поведения в конфликте, подходящий для того или иного случая, указанного в **Условиях**. Объясните Ваш выбор стиля поведения.

#### **Условие 1:**

Вы чувствуете, что у Вас нет другого выбора и Вам нечего терять:

- Конкуренция - Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

#### **Условие 2:**

Обе стороны обладают одинаковой властью и имеют взаимоисключающие цели:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

### **Условие 3:**

Для Вас нет необходимости принимать решение сейчас:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

### **Условие 4:**

Стороны имеют различные скрытые нужды:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

### **Раздел 2.1 Самостоятельная работа студентов и ее мотивация**

#### **Тема 2.1.1 Самоорганизация как основа саморазвития личности. Организация и формы самостоятельной работы**

**Цель:** Освоение студентами теоретического материала, обсуждение в группах, применение теории в практических ситуациях. Формирование и развитие общекультурных компетенций ОПК-4

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Компетенции специалиста, профессиональные компетенции, способность и готовность к профессиональной деятельности, профессиональное самоопределение, понятие трудоустройство, зона ближайшего развития личности, требования к специалисту, стратегия развития, условия организации трудовой деятельности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
2. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
3. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
4. Представление научного доклада.
5. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
6. Научные журналы. Научные публикации и требования к их оформлению.
7. Цель реферирования. Виды рефератов.
8. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида. Оформление реферата
9. Основы системного анализа.
10. Традиционные методы решения творческих задач.
11. Закономерности развития социальных систем.
12. Курсовая работа (проект): этапы подготовки.

#### **Тема 2.1.2. Психолого- педагогические основы самостоятельной работы.**

#### **Мотивация самостоятельной работы студентов**

**Цель:** Составить представление о психолого-педагогических основах самостоятельной работы. Освоение студентами теоретического материала, обсуждение в группах, применение теории в практических ситуациях. Формирование и развитие общекультурных компетенций ОК-5, ОК-6, ОК-7



## **Перечень изучаемых элементов содержания**

Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы: полезность выполняемой работы, участие студентов в творческой деятельности, интенсивная педагогика, участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ, использование мотивирующих факторов контроля знаний, поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности и санкции за плохую учебу, индивидуализация заданий, личность преподавателя как мотивационный фактор, мотивирующие формы организации учебного процесса. Среда электронного обучения. Основные моменты в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в РГСУ. Направления построения учебного процесса на основе самостоятельной работы студентов.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Цель и задачи обучения для самого обучающегося.

1. Формирование умения планировать собственную деятельность как длительный, сложный процесс.
2. Развитие познавательных способностей.
3. Воспитание упорства в достижении цели.
4. Поддержание мотивации к обучению.
5. Промежуточные положительные результаты.
6. Конфликтные ситуации во время обучения.
7. Классификация конфликтов.
8. Выход из конфликта.
9. Методы разрешения конфликтов.
10. Методы снятия психического напряжения в условиях конфликта.
11. Профилактика стрессов в деловом общении.
12. Индивидуальные стратегии стрессоустойчивого поведения.
13. Правила конструктивной критики и принципы восприятия критики.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 2.1:**

1. Процесс визуализации: проблема жестов;
2. Особенность эффективного взаимодействия в профессиональной среде;
3. Межнациональные различия невербального общения.
4. Самоменеджмент студента.
5. Основные задачи современного высшего образования.
6. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании.
7. Самоорганизация студентов как основа образовательного процесса
8. Три сферы содержания отношений членов рабочей группы (профессиональная, ценностно-мировоззренческая и межличностная).
9. Социальная структура и психология рабочей группы.
10. Типы взаимоотношений в системе «руководитель – подчиненный».
11. Типы взаимоотношений в системе «подчиненный – руководитель».
12. Типы взаимоотношений по горизонтали.
13. Структура конфликта (объект, цели, мотивы, участники, повод).
14. Типология конфликтов, сфер их действия, стилей разрешения.
15. Конфликтные личности.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

## **Раздел 2.2 Проектирование в области саморазвития**

### **Тема 2.2.1. Самоактуализация как высшая форма и результат самоорганизации**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений выстраивать эффективные взаимодействия в коллективе и применять их в практической деятельности (ОК-7).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Значимость невербальных коммуникаций в общении. Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Межнациональные различия невербального общения.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему важно понимать язык телодвижений?
2. Почему язык телодвижений неоднозначен?
3. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
4. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.

### **Тема 2.2.2 Технологии саморазвития и самоуправления**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений выстраивать эффективные взаимодействия в коллективе и применять их в практической деятельности (ОК-7).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Значимость невербальных коммуникаций в общении. Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Межнациональные различия невербального общения.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему важно понимать язык телодвижений?
2. Почему язык телодвижений неоднозначен?
3. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
4. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 2.2:**

1. Личная формула успеха (охарактеризовать личные способы достижения поставленных целей);
2. Самоорганизация, как процесс деятельности социального индивида.
3. Понятие и типы личности;
4. Самоменеджмент студента.
5. Основные задачи современного высшего образования.
6. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании.
7. Самоорганизация студентов как основа образовательного процесса.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.**

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет/экзамен**, который проводится в **устной** форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> основы управления социальными системами, основы деловых коммуникаций в письменной и устной формах	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> использовать основные закономерности коммуникаций в письменной и устной формах, решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> принципами и методами управления социальными системами, и уметь применять принципы на практике в межличностном и межкультурном взаимодействии, деловыми коммуникациями	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-6	способностью работать в коллективе,	Знать: социальные, этнические,	Этап формирования знаний

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>конфессиональные и культурные различия между социальными группами</p> <p>Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть: навыками налаживания деловых отношений в коллективе, имеющим социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между сотрудниками.</p>	<p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b> природу самоорганизации, сущность и содержание процесса; технологии и формы самоорганизации населения муниципальных образований; механизмы и условия саморазвития личности.</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать технологии самоорганизации населения и применять их в системе муниципального управления; критически оценивать личные достоинства и недостатки, расставлять приоритеты и ставить цели личного и профессионального</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
		саморазвития. <b>Владеть:</b> навыками применения технологий самоорганизации в практической деятельности; навыками личностного и профессионального саморазвития.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>Знать:</b> Теоретические основы кооперации с коллегами, к работе на общий результат, организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> диагностировать проблемы морально-психологического климата организации и разрабатывать управленческие решения по их устранению, применять методы эффективного взаимодействия между людьми	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-5, ОК-6, ОК-	Этап	Теоретический блок	1) обучающийся глубоко

7, ОПК-4	формирования знаний.	<p>вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
----------	----------------------	---	--

ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Самоменеджмент студента.
2. Основные задачи современного высшего образования.
3. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании.

4. Самоорганизация студентов как основа образовательного процесса.
5. Исследования, посвященные вопросам мотивационного, процессуального, технологического обеспечения самоорганизации и эффективного взаимодействия.
6. Самостоятельная работа студентов как основа образовательного процесса.
7. Исследования, посвященные вопросам мотивационного, процессуального, технологического обеспечения самостоятельной работы.
8. Технологическая организация самостоятельной работы студентов.
9. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.
10. Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы
11. Основные моменты в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в вузе. Направления построения учебного процесса на основе самостоятельной работы студентов.
12. Методы увеличения роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий.
13. Методы повышения активности студентов по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время, в том числе в научно-исследовательской работе.
14. Параметры и возможные формы организованной самостоятельной работы студентов.
15. Разработка комплекса методического обеспечения учебного процесса как важнейшее условие эффективности самостоятельной работы студентов.
16. Социальная структура и психология рабочей группы.
17. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
18. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
19. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
20. Представление научного доклада.
21. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
22. Цель реферирования. Виды рефератов.
23. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида. Оформление реферата
24. Конфликтные ситуации во время обучения. Классификация конфликтов. Выход из конфликта.
25. Методы разрешения конфликтов.
26. Методы снятия психического напряжения в условиях конфликта.
27. Профилактика стрессов в деловом общении.
28. Индивидуальные стратегии стрессоустойчивого поведения.

#### **Аналитическое задание (проблемные ситуации):**

##### **Задание 1. Ситуация: НОВИЧОК**

Кент Сайке учится на младшем курсе в штатном университете. Летом он подрабатывал на самой большой фабрике в родном городе. В первый рабочий день он должен был явиться к начальнику склада. Начальник определил его в небольшую группу, которая отвечала за погрузку и разгрузку транспорта, привозившего на фабрику материалы и увозившего готовую продукцию. После двух недель работы Кент с удивлением заметил, насколько мал объем выполняемой бригадой работы. Казалось, они только и делают, что стоят и разговаривают, а иногда даже прятались, когда надо было что-то сделать. Часто оказывалось, что Кент один разгружает грузовик, в то время как другие члены бригады где-нибудь слоняются. Когда Кент посетовал на это своим сослуживцам, они дали понять, что если ему что-то не нравится — он может уйти, но если он пожалуется начальству, то пожалеет об этом. Хотя Кент сознательно был исключен из жизни бригады (он не проводил перерывы с остальными рабочими, а по пятницам не пил вместе с ними пиво в баре напротив фабрики), вчера он подошел к старшему члену бригады и сказал: «Вы что, ребята? Я просто стараюсь делать свою работу. Платят неплохо, вот я и не слоняюсь без дела. Через несколько недель я опять уеду в университет, и мне хотелось бы получше вас всех узнать. Но, честно говоря, я рад тому, что не такой,



как вы, ребята». Рабочий ответил ему: «Сынок, если бы ты побыл здесь с мое, ты был бы таким же».

*Объясните*, исходя из известных Вам теорий, возможные причины формирования такой рабочей бригады. Какие типы групп существуют в данном случае? 2. Какую роль играет начальник в деятельности группы? 3. Каковы основные неформальные роли членов бригады и Кента? Каков был статус Кента в группе? Почему? 4. Почему Кент не был принят в группу? Согласны ли вы с последним высказыванием старшего рабочего? Поясните ваш ответ.

### ***Задание 2. Регулирование поведения индивида в группе Проблема опозданий***

Итак, в последнее время шеф стал часто делать вам замечания по поводу систематических опозданий в вашей рабочей группе. Действительно, записи в журнале прихода указывали на то, что ваши сотрудники в среднем задерживают начало работы на 10 минут. И хотя эта опоздания вас никогда особенно не волновали, вашего шефа они серьезно огорчают. Он подчеркнул, что опоздания сокращают общее время производства и задерживают пуск сборочной линии. Вы понимаете, что опоздания являются формой избегания — рабочие оттягивают начало очень скучной работы. Группа рабочих, о которой идет речь, очень сплоченная, и каждый ее член будет следовать желанию других. Один из лидеров группы прикладывает, по-видимому, много усилий, чтобы поддерживать в группе нежелательное поведение. С одной стороны, вы хотите, чтобы рабочие приходили вовремя, но с другой — хотели бы избежать конфронтации по этому поводу, поскольку, честно говоря, не считаете, что дело стоит испорченных со всеми отношений. Вы решили применить методику МОП.

*Вопросы* для анализа ситуации: 1. Как к проблеме опозданий можно применить модель МОП. Удостоверьтесь в том, что, проводя функциональный анализ, вы конкретны при выявлении критических форм поведения, предшествующих условий и последствий. 2. Считаете ли вы, что предложенный вами ответ на предыдущий вопрос подход действительно сработает? Ответ поясните.

### ***Задание 3. Качества руководителя***

Перечень качеств, которыми должен обладать современный руководитель, включает:

1. Компетентность в избранной сфере бизнеса.
2. Способность эффективно действовать в условиях рынка, детально знать менеджмент, маркетинг, уметь обеспечивать при любых рыночных ситуациях оптимальные хозяйственные результаты.
3. Способность организовывать, координировать, направлять и контролировать деятельность подчиненных.
4. Высокие нравственные качества: честность, правдивость, скромность, высокая требовательность к себе и к другим, развитые чувства долга и ответственности.
5. Единство слова и дела, оперативность и гибкость в работе, умение самостоятельно и своевременно принимать оптимальное решение, добиваться исполнения его подчиненными.
6. Глубокое знание человеческой психологии, способов контактирования с людьми, умение формировать коллектив с высоким творческим потенциалом.
7. Стремление к наиболее рациональному распределению функций между собой и сотрудниками, объективная оценка результатов своей и сотрудников деятельности.
8. Справедливость во взаимоотношениях с подчиненными, умение завоевывать их доверие, создавать в коллективе благоприятный психологический климат.
9. Умение стратегически мыслить, предугадывать тенденции развития рынка, организовывать свою работу и работу сотрудников с учетом перспективы.
10. Постоянное обновление собственных знаний, поддержание их в соответствии с растущими потребностями общества.
11. Забота о повседневных нуждах работников, их здоровье и работоспособности.

*Вопросы:* 1. Согласны ли вы с перечнем качеств, которыми должен обладать менеджер? 2. Какими еще качествами, на ваш взгляд, должен обладать современный руководитель? 3.

Имеются ли какие-либо специфические требования к менеджеру, действующему в условиях российской действительности? 4. Имеются ли какие-либо специфические требования к менеджеру, действующему в условиях узбекской действительности?

**Задание 4.** Вы чувствуете, что намеченные на день дела не успеете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии. Как Вы поступите в данной ситуации: а) постараетесь быстро все сделать сами; б) поручите некоторые дела секретарю или помощнику; в) перенесете не сделанное на другие дни. Выбранное решение обоснуйте.

**Задание 5.** Один из Ваших подчиненных отстаивает свое мнение, согласно которому все поручения, которые он получает от Вас, невозможно выполнить за отведенное время и, следовательно, необходимо либо уменьшить количество поручений, либо увеличить время на их выполнение. Что можно ответить подчиненному?

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### ***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

#### ***6.1. Основная литература***

1. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450020>.

2. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 527 с. — (Бакалавр. Базовый курс). — ISBN 978-5-9916-3496-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466777>.

3. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450047>.

## 6.2. Дополнительная литература

1. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449765>.
2. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450036>
3. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации : учебник для вузов / Т. З. Адамьянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06898-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455337>

## 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

<a href="http://ecsocman.edu.ru">http://ecsocman.edu.ru</a>	Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Содержит большое количество литературы, Интернет ресурсов, программ по трём предметам, вынесенным в название сайта.
<a href="http://www.businesspress.ru">http://www.businesspress.ru</a>	Деловая пресса. Сайт содержит огромное количество статей, касающихся бизнеса.
<a href="http://www.ts-ru.com">http://www.ts-ru.com</a>	Электронный журнал по менеджменту. Сайт содержит множество терминов, касающихся менеджмента, статей и новостей о менеджменте.
<a href="http://www.cfin.ru">http://www.cfin.ru</a>	Сайт «Корпоративный менеджмент». Представлен полный архив журнала «Менеджмент в России и за рубежом», публикации, семинары по менеджменту
<a href="http://www.nickgs.narod.ru">http://www.nickgs.narod.ru</a>	Сайт освещает экономические проблемы. Есть неплохой подбор ссылок на периодические экономические издания.
<a href="http://www.aup.ru/management/">http://www.aup.ru/management/</a>	Административно-управленческий портал.
<a href="http://dlastudenta.narod.ru/management">http://dlastudenta.narod.ru/management</a>	Отличная помощь для студента, по эффективному взаимодействию

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету/экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету/экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ

5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webokknowledge.com;">http://webokknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «**Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий, в рамках проблемного обучения, в форме разбора конкретных ситуаций (кейс-заданий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «**Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

#### **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020





Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета управления  
*Д.К. Танатова* / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЛОСОФИЯ

**Направленность программы**  
Управление государственными и муниципальными услугами и заказами

**Направление подготовки**  
38.03.04 - Государственное и муниципальное управления

**Уровень образования**  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

**Наименование квалификации (степень)**  
БАКАЛАВР

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Философия**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 -Государственное и муниципальное управление**(уровень бакалавриата) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г. № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:  
к.ф.н., доцента О.А. Евреевой

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы  
кандидат социологических наук,  
доцент кафедры менеджмента и  
административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры философии. Протокол № 10 от 26 мая 2020

Заведующий кафедрой,  
Д.ф.н., профессор



И.М.Меликов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Бессонов Борис Николаевич  
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой  
философии МГПУ



Б.Н. Бессонов

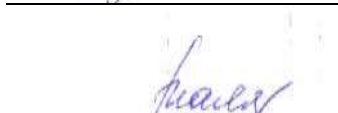
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отюцкий Геннадий Павлович  
Д.ф.н., профессор кафедры социальной  
философии, религиоведения и теологии



Г.П. Отюцкий

Согласованно с научной библиотекой  
РГСУ, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины. ....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	4
3. Содержание учебной дисциплины .....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	15
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	24
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	26
6.2. Дополнительная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	26
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	28
9.1. Информационные технологии .....	28
9.2. Программное обеспечение .....	28
9.3. Информационные справочные системы .....	28
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	29
11. Образовательные технологии .....	29
Лист регистрации изменений .....	31

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах философии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения.

Задачи учебной дисциплины:

1. овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем для формирования мировоззренческих позиций.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Философия» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Философия» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Социология»:

Изучение учебной дисциплины «**Философия**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: эконометрики, теория и методика социальной работы, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ, курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

1. Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	Знать: основы философских концепций и школ для формирования мировоззренческих позиций.
		Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций
		Владеть: навыками применения основ философских знаний для формирования мировоззренческих позиций

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

### 2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>20</b>	<b>20</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	8	8				
Выполнение практических заданий	8	8				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>экзамен 36</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

## 2.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>57</b>	<b>57</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	27	27				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>9</b>	<b>экзамен 9</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебной работы составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 20 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>						
Раздел 1.1 <b>ИСТОРИЯ ФИЛОСОФИИ</b>	36	28	8	4	4	0
Раздел 1.2 <b>ТЕОРИЯ ФИЛОСОФИИ</b>	36	28	8	4	4	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

#### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебной работы составляет 72 часа.

Объем самостоятельной работы – 64 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>						
Раздел 1.1 <b>ИСТОРИЯ ФИЛОСОФИИ</b>	36	34	2	2	0	0
Раздел 1.2 <b>ТЕОРИЯ ФИЛОСОФИИ</b>	36	32	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>66</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>								
Раздел 1.1	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат, кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	18
Раздел 1.2	28	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	18
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>4</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час

Модуль 1 (семестр 3)								
Раздел 1.1	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Реферат, кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 1.2	32	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5
<b>Общий объем, часов</b>	<b>66</b>	<b>26</b>		<b>27</b>		<b>4</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.

##### РАЗДЕЛ 1.1 ИСТОРИЯ ФИЛОСОФИИ

*Цель:* Понять причину возникновения и сущность философии как формы сознания, необходимость изучения ее как дисциплины, помогающей сформировать целостное мировоззрение (ОК-1).

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Что такое философия. Время появления философии. Причины возникновения философии. Философия - ядро мировоззрения. Сравнительная характеристика Философии Августина Блаженного и Фомы Аквинского. Что такое катафатическая и апофатическая теология Дионисия Ареопагита. Природа спора об универсалиях. Особенности развития философии Нового времени. Основные проблемы философии данного периода Эмпиризм Ф. Бэкона. Рационализм Р.Декарта. Субъективно-идеалистическая философия Дж. Беркли и Д.Юма. Социально-политические взгляды философов XVII в. Особенности развития европейской философии. Основные положения диалектического материализма как философии марксизма. Материалистическое понимание истории. Теория отчуждения. Позитивизм. Исторические стадии («первый» позитивизм, «второй» - эмпириокритицизм, неопозитивизм). Основные идеи и представители. Возникновение и сущность «философии жизни». Учение Ф.Ницше как источник «философии жизни». Зарождение философии психоанализа. Основные понятия учения З.Фрейда, К.-Г Юнга. Феноменология как метод анализа чистого сознания. Основополагающие идеи Э.Гуссерля. Философская герменевтика как «практика философского мышления» Х.-Г. Гадамер. Экзистенциализм. Основные проблемы, разрабатываемые представителями этого направления. Религиозная философия: неотоцизм, христианский эволюционизм. Зарождение русской философии, ее особенности (XI- XVII вв.). Философская мысль русского Просвещения (XVIII в.). Идеино-философская борьба 30-40 гг. XIX в. Почвенничество. Теории культурно-исторических типов и «византинизма». Проникновение марксистской философии в Россию, ее развитие (Плеханов Г.В., Ленин В.И.). Русская философия всеединства (основные положения философии В.С.Соловьев(?)). Экзистенциально-персоналистическая



философия Н.А.Бердяева. Русский космизм (философия «Общего дела» Н.Ф.Федоров(?)). Соборность как основополагающая категория социальной философии С.Л. Франка. Евразийство: социальная философия и историософия. Основные проблемы марксистской философии XX века. Современное состояние философской науки в России.

### **Тема 1.1.1 Философия Нового времени. Западноевропейская философия XIX – XX вв.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Средневековая философия: патристика и схоластика.
2. Ф.Бэкон. "Новый Органон". Мысли о знании и науке.
3. Философия Беркли и ее критики.
4. Проблема морали в философии Юма.
5. Критика Локком учения о врожденных идеях.
6. Теории общественного договора в Новое время.
7. Проблема метода в философии Нового времени.
8. Понятие субстанции у Р. Декарта и Б. Спинозы.
9. Монадология Г. Лейбница.
10. Каковы основные положения философии прагматизма?
11. Каковы основные положения феноменологии Э. Гуссерля? Охарактеризуйте понятия интенциональности и феноменологической редукции.
12. Как Вы полагаете, может ли философия быть строгой и точной наукой?
13. Что такое экзистенциализм? Каковы его основные принципы?
14. Каковы основные идеи и принципы неопозитивизма? Назовите основных представителей неопозитивизма.
15. Что такое герменевтика? И как соотносятся между собой герменевтика Ф. Шлейермахера и онто-герменевтика М. Хайдеггера?
16. Каковы основные особенности постмодернистской философии?
17. Истина, познание и нравственность в философии Шопенгауэра.
18. Как вы понимаете утверждение Хайдеггера, что метафизическое отношение к миру присуще природе человека, который способен внутри собственного мышления рассуждать о сущем как таковом?
19. Как решает Демокрит проблему о соотношении бытия и небытия, поставленную элеатами?
20. Кто первый использовал понятие бытия в своих построениях? Как им была решена проблема соотношения бытия и мышления?
21. Каковы 2 варианта объективно-идеалистической онтологии?
22. Что такое монизм, дуализм, плюрализм?

### **Тема 1.1.2. Русская философия: история и современность**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Почвенничество. Теории культурно-исторических типов и «византизма»
2. Проникновение марксистской философии в Россию, ее развитие (Плеханов Г.В., Ленин В.И.)
3. Русская философия всеединства (основные положения философии В.С.Соловьев(?))
4. Экзистенциально-персоналистическая философия Н.А.Бердяева
5. Русский космизм (философия «Общего дела» Н.Ф.Федоров(?))
6. Соборность как основополагающая категория социальной философии С.Л. Франка
7. Евразийство: социальная философия и историософия
8. Основные проблемы марксистской философии XX века.
9. Современное состояние философской науки в России.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** Реферат, кейс-задание

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Античная философия: основные идеи и роль в мировой культуре

2. Атомизм Демокрита и Эпикура
3. Социальная философия Древней Греции (Сократ, Платон, Аристотель)
4. Философия Нового Времени: проблемы онтологии, гносеологии, социальной философии
5. Особенности философии Р. Декарта
6. Французский материализм XVIII века
7. Немецкая классическая философия; ее вклад в мировую философскую мысль
8. Философия И. Канта
9. Система и метод философии Гегеля
10. Философский материализм Л. Фейербаха
11. Марксистская философия: ее истоки, содержание. Общая характеристика
12. Этапы и основные черты русской философии
13. Философия экзистенциализма. Проблемы свободы и морали.
14. Современная религиозная философия: неотомизм, неопротестантизм, христианский эволюционизм.
15. Философская герменевтика.
16. Основные идеи социальной философии О. Конта.
17. Органическая теория Г. Спенсера.
37. Социальная философия Э. Дюркгейма.
38. Социальная философия М. Вебера
39. Марксистская социальная философия.
40. Особенности русской философии
41. Основные идеи «Слова о законе и благодати» Иллариона
42. Роль идеи «Москва – третий Рим» для развития государственности России
43. Основные положения философии М.В.Ломоносова
44. М.М.Щербатов о государственном устройстве
45. Либеральные идеи П.Я.Чаадаева
46. А.С.Хомяков как яркий представитель славянофильства
47. Теория культурно-исторических типов Н.Я.Данилевского
48. Философия Л.Н.Толстого
49. Учение о всеединстве В.С.Соловьева
50. Основные положения «общего дела» Н.Ф.Федорова
51. Философия любви В.В.Розанова
52. Проблема свободы в философии Н. Бердяева
53. С.Н.Булгаков. Философия имени, или грамматика бытия
54. С.Л.Франк о бытии как сверхрациональном всеединстве
55. И.А.Ильин: философия духовного опыта
56. Основные положения евразийства
57. Философско-правовые идеи Г.А.Плеханова
58. Философия политики В.И.Ленина
59. Философия «высшего синтеза» А.Ф.Лосева
60. Э.В.Ильенков о диалектике абстрактного и конкретного
61. Идея диалога М.М.Бахтина
62. Новый гуманизм И.Т.Фролова

### **Примерные кейс-задания:**

#### **Кейс №1**

В чем Ф.М. Достоевский видел внутренний кризис и разложение гуманизма в современную эпоху? Согласны ли вы с мнением Достоевского о том, что нет ни окончательно «плохих», ни окончательно «хороших» людей, и что любой злодей может преобразиться, изменившись в лучшую сторону, а любой прекрасный человек может стать злодеем? Вспомните каких-нибудь героев романов Достоевского, например, Родиона Раскольникова или Ивана Карамазова. Можно ли их назвать полностью

«положительными» или полностью «отрицательными» персонажами? И встречаются ли, по вашему мнению, полностью и до конца «положительные» или полностью и до конца «отрицательные» персонажи – в жизни?

Согласны ли вы с мнением Достоевского, что нет плохих или хороших людей, и что любой злодей может преобразиться, изменившись в лучшую сторону, а любой прекрасный человек может стать злодеем?

#### **Кейс №2:**

Вспомните из курса истории Древнего мира когда, где и как зародилась христианская религия. В чем заключаются причины непримиримой вражды язычников и христиан? Каковы основные различия их мировоззрений?

#### **Кейс №3:**

Почему Древняя Греция ассоциируется в памяти человечества с «золотым веком» всемирной истории? Что такое античность и античная философия? В чем заключается роль и значение греческой мысли в мировой истории философии? Расскажите о периодизации греческой философии. Известный античный историк и философ Диоген Лаэртский, написавший книгу «О жизни, учениях и изречениях знаменитых философов», утверждал: «Занятия философией, как некоторые полагают, начались впервые у варваров: а именно у персов были их маги, у вавилонян и ассирийян – халдеи, у индийцев – гимнософисты... И все же это большая ошибка – приписывать варварам открытия эллинов: ведь не только философы, но и весь род людей берет начало от эллинов». Прокомментируйте это утверждение.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

### **РАЗДЕЛ 1.2 ТЕОРИЯ ФИЛОСОФИИ**

*Цель:* закрепление знания об основных понятиях и проблемах онтологии, обучение навыкам использования данных категорий в речи, рассмотрение онтологических моделей бытия, развитие философского мышления (ОК-1).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятия «бытие», «субстанция», «материя», «движение», «развитии», «пространство», «время». Онтологические модели бытия как существования: материалистическая онтология, объективно-идеалистическая онтология, субъективно-идеалистическая онтология. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм.

Понятия «рациональность», «наука», «метод», «методология», «парадигма». Взаимоотношения философии и науки в истории. Эмпирический и теоретический уровень научного познания. Методы научного познания. Возможности и пределы науки. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Идеалы науки. Этика ученого. Наука как производительная сила общества. Наука как социальный институт.

#### **Тема 1.2.1. Понятие бытия и варианты онтологии**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие бытия. Бытие как существование.
2. Формы бытия.
3. Понятие субстанции.
4. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции
5. Онтологические модели бытия как существования
6. Монизм, дуализм, плюрализм
7. Понятие развития. Законы развития
8. Понятия пространства и времени

## **Тема 1.2.2. Научное познание. Структура и динамика научного знания**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды знания. Понятие науки
2. Проблема критериев научности
3. Уровни научного познания
4. Структура научного знания
5. Методы и формы научного познания
6. Развитие науки.
7. Понятие научной революции

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** рефераты

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2:**

1. Философия, ее предмет, функции и роль в обществе
2. Философия и мировоззрение
3. Проблема метода в философии. Диалектика и метафизика
4. Бытие как философская проблема.
5. Философское понятие материи. Основные формы существования материи.
6. Природа и сущность сознания.
7. Диалектика как общая теория развития. Принципы, законы и категории диалектики.
8. Закон единства и борьбы противоположностей.
9. Закон взаимоперехода количественных и качественных изменений.
10. Закон отрицания отрицания.
11. Проблема познаваемости мира в мировой философской мысли.
12. Чувственная и рациональная ступени процесса познания.
13. Диалектика процесса познания.
14. Проблема истины в философии.
15. Практика и ее роль в процессе ее познания.
16. Особенности социального познания.
17. Социальный эксперимент: его содержание и возможности.
18. Сущность и динамика социально-исторического процесса
19. Деятельность людей и законы общественного развития
20. Общественный прогресс и его критерии
21. Общество как социальная система
22. Духовная жизнь общества и ее основные элементы
23. Общественное сознание и его структура
24. Общественная психология и идеология, их взаимосвязь
25. Формы общественного сознания, их различия и взаимосвязь
26. Объективные и субъективные факторы социально-исторического процесса
27. Политическое сознание
28. Правовое сознание
29. Нравственное сознание
30. Свобода совести и роль церкви в современных условиях
31. Проблема человека в истории философии
32. Человек как единство духовного, биологического и социального
33. Личность и общество: свобода и ответственность личности
34. Категория ответственности: философские аспекты
35. Проблема потребностей и интересов личности
36. Социальные отношения и социальные интересы личности и общества
37. Проблема ценностей в философии
38. Жизнь как ценность в структуре социального бытия
39. Проблема жизни и смерти в духовном опыте человечества

40. Философский подход к проблеме смысла и цели жизни человека  
 41. Будущее: методы и средства философского осмысления  
 42. Сущность и природа традиций, их использование в социальной деятельности

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

#### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

#### **5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
<b>ОК-1</b>	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	Знать: основы философских концепций и школ для формирования мировоззренческих позиций.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения основ философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	Этап формирования навыков и получения опыта

#### **5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
------------------------	---------------------------------------	--	------------------------------------

<p><b>ОК-1</b></p>	<p>Этап формирования знаний.</p>	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
--------------------	----------------------------------	--	---

ОК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
ОК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Генезис философского знания. Мифология и философия.
2. Миф как объект философской рефлексии.
3. Предмет и функции философии. Взаимосвязь философии и частных наук.

4. Основной вопрос философии. Исторические формы материализма и идеализма.
5. Философия Древней Индии.
6. Философия Древнего Китая.
7. Античная философия (общая характеристик(?)).
8. Досократики: милетцы, пифагорейцы, Гераклит, элеаты.
9. Софисты и Сократ. Метод Сократа.
10. Философия Платона. Притча о пещере.
11. Учение Платона об идеальном государстве.
12. Атомистика Демокрита.
13. Метафизика Аристотеля.
14. Философские школы эпохи эллинизма (неоплатонизм, эпикуреизм, стоицизм, скептицизм).
15. Средневековая философия: генезис, основные проблемы, концепции.
16. Философские учения эпохи Возрождения.
17. Эмпиризм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Ф. Бэкон).
18. Рационализм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Р.Декарт).
19. Проблемы социальной философии в работах Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо.
20. Философия И.Канта
21. Метод и система Г. Гегеля.
22. Антропологический материализм Л.Фейербаха.
23. Философские воззрения К. Маркса. Материалистическое понимание истории и теория отчуждения.
24. Философия жизни: А.Шопенгауэр и Ф.Ницше.
25. Проблемы методологии науки (позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм).
26. Основы философской герменевтики.
27. Психоаналитическая антропология З.Фрейда и неотрейдизм (Э. Фромм).
28. Анализ человеческого существования в философии экзистенциализма.
29. Русская философия XIX в.: западники и славянофилы.
30. Общая характеристика русской философии XX в.
31. Философская система В.С. Соловьева.
32. Философия русского космизма: Н.Федоров, К.Э.Циолковский, А.Л. Чижевский
33. Вопрос о сущности техники в философии XX в. Технократические и антитехнократические утопии постиндустриального общества.
34. Принципы и категории онтологии.
35. Понятие материи в философии и науке.
36. Философские концепции пространства и времени. Особенности социального пространства и времени.
37. Идея развития в философии.
38. Исторические формы диалектики.
39. Проблема метода в философии: диалектика и метафизика. Принципы, законы и категории диалектики.
40. Детерминизм и индетерминизм. Проблема свободы воли.
41. Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное.
42. Философская антропология. Проблема человека в современной философии. Биологическое, социальное и духовное в человеке.
43. Проблема познаваемости мира в философии. Вера и знание.
44. Формы и уровни познания. Научное и вненаучное познание.
45. Понятие субъекта и объекта в гносеологии.
46. Структура научного знания. Проблема роста научного знания.
47. Методология и методы научного познания.
48. Вопрос о сущности истины и ее критериях в истории философии.
49. Общество как целостная система. Структура общества.
50. Духовная жизнь общества.
51. Специфика социального познания.



52. Общественное сознание.
53. Взаимодействие общества и природы. Учение В.И.Вернадского о ноосфере.
54. Личность и общество.
55. Философия истории. Формационный и цивилизационный подходы к осмыслению исторического процесса.
56. Общественный прогресс и его критерии.
57. Глобальные проблемы современности.
58. Проблема ценностей в философии.
59. Проблема смысла жизни в философии.

**Аналитическое задание (тесты):**

**(??) Они считали, что все в мире произошло от одного первоэлемента, причем каждый настаивал на своем, - будь это вода, апейрон или воздух:**

- (?) Анаксимандр;
- (?) Эмпедокл;
- (!) Протагор;
- (?) Фалес;
- (?) Анаксимен.

**(??) Какие идеи иудаизма не имели большого влияния на процесс формирования христианства?**

- (?) о мессии, божьем посланнике;
- (!) о необходимости обрезания;
- (?) о принципиальной непознаваемости бога;
- (?) о богоизбранном еврейском народе;
- (?) о греховности человеческого рода.

**(??) Исторической личностью считали Иисуса Христа:**

- (!) гностики;
- (?) манихеи;
- (?) неоплатоники;
- (?) фарисеи;
- (?) саддукеи.

**(??) Теоретическую критику основных положений Библии и христианского вероучения не дали в своем произведении «Против христиан»:**

- (?) Порфирий;
- (?) Прокл;
- (?) Плотин;
- (!) Юлиан Отступник;
- (?) Маркион.

**(??) К апологетам принято относить:**

- (!) Юстина Мученика;
- (?) Ямвлиха;
- (?) Татиана;
- (?) Цельса;
- (?) Афиногора.

**(??) В важнейшем догмате христианского монотеизма, догмате о троичности единого бога - дух святой:**

- (?) некоторыми исследователями рассматривался как заимствование христианами учения гностиков о плероме;
- (?) ассоциировался с Логосом;
- (?) религиоведами истолковывался в качестве модификации ближневосточных религиозных представлений о богине-матери;
- (?) в развитии христианства иногда подменялся культом Богоматери;
- (?) представлял абстрактным выражением Бога-отца, начиная с Филона Александрийского.

**(??) Первый из христианских писателей Ориген был официально осужден церковным собором за то, что:**

- (?) обосновывал тезис о нематериальности бога, его совершенстве и вечности;
- (?) доказывал бесконечность Бога на основе положений апофатического богословия;
- (!) писал о сотворении богом - еще до сотворения мира - бессмертных и бестелесных духов (ангелов и человеческих душ), которые обладают свободой воли (свободой выбора);
- (?) доказывал творение мира богом «из ничего»;
- (?) рассматривал бога-отца, бога-сына и святого духа как последовательные эманации верховного бога.

**(??) К отцам церкви, деятельность которых характеризуется и с богословской и с философской точек зрения, живших в IV в. на Востоке, в Каппадокии (Малая Азия), относятся:**

- (?) св. Иероним Блаженный;
- (?) Григорий Назианзин;
- (!) Василий Великий, епископ Кессарийский;
- (!) Григорий Нисский;
- (?) Амвросий Медиоланский.

**(??) Аврелий Августин написал следующие произведения:**

- (?) «Шестоднев»;
- (?) «О блаженной жизни»;
- (?) «Исповедь»;
- (!) «О Граде Божиим»;
- (?) «Гортензий».

**(??) Для «Ареопагитик» Псевдо-Дионисия понимание отношений бога и мира строится на:**

- (?) эманационизме;
- (?) пантеизме;
- (?) эволюционизме;
- (?) креационизме;
- (?) панпсихизме.

**(??) На воззрения Иоанна Скота Эриугены оказали решающее влияние:**

- (?) Максим Исповедник;
- (?) Амвросий Медиоланский;
- (?) Псевдо-Дионисий;
- (?) Алкуин;
- (?) Мани.

**(??) Основные цели схоластики:**

- (?) создать философский метод по изучению природного мира;
- (?) с помощью разума проникнуть в истину веры и приблизить ее к мыслящему духу;
- (?) придать религиозной и теологической истине систематическую форму при помощи философских методов;
- (?) сформулировать основы социальной философии;
- (?) использовать философские аргументы для исключения возможности критики святых истин.

**(??) Иоанн Росцелин из Компьени решительно выступал:**

- (?) против платоновского реализма;
- (?) за платоновский реализм;
- (?) против понятия общих субстанций;
- (?) за то, что существуют единичные вещи;
- (?) за то, что универсалии не являются речью.

**(??) К произведениям Фомы Аквинского не относятся:**

- (?) «О Граде Божиим»;
- (?) «Сумма теологии»;

(?) «О предопределении»;

(?) «О божественном единстве и троичности»;

(?) «Об обосновании веры против сарацинов, греков и армян».

**(??) Роджер Бэкон выдвинул три основных возражения против схоластики:**

(?) схоласты недостаточно хорошо знают греческий и арабский языки для правильного постижения древней философии;

(?) они недостаточно знают математику, которая является основой наук;

(?) схоластический метод - это дедукция, основанная на ссылках на религиозные авторитеты;

(?) схоласты не используют мистический метод познания;

(?) они недостаточно используют аллегорический смысл Библии.

**(??) В «Сумме теологии» Фомы Аквинского содержится пять доказательств существования бога, среди которых такие:**

(?) все в мире случайно, но при этом случайное не зависит от необходимого. Бог - это уникальное совпадение случайности и необходимости;

(?) все в мире направлено к некоей цели, имеет смысл и полезность. Бог - это высшее разумное существо, которое видит глобальную цель и все направляет к ней;

(?) в мире существует ряд действующих причин. Но некоторые причины порождают сами себя. Бог существует независимо от каких бы то ни было причин;

(?) все в мире движется, и бог является «первым двигателем» мира;

(?) все в мире может рассматриваться как степени качеств, следующих друг за другом.

Бог - наивысшая степень качества.

**(??) Выдающимися работами Пьетро Помпонаци являются:**

(?) «О бессмертии души»;

(?) «О достоинстве человека»;

(?) «О причинах явлений природы»;

(?) «О судьбе, свободе воли, предопределении и божественном предвидении»;

(?) «О собственном незнании и незнании других».

**(??) Основополагающими произведениями Я. Беме являются:**

(?) «Наставления в христианской вере»;

(?) «Аврора, или Утренняя заря в восхождении»;

(?) «О тройственной жизни человека»;

(?) «К христианскому дворянству немецкой нации»;

(?) «О трех принципах».

**(??) С точки зрения Я. Беме, человек является:**

(?) идеальным совершенством, реализуемым не на земле, а в царстве Божиим;

(?) микрокосмом, единством божественного и природного;

(?) полным ничтожеством, просветляемым святым духом и спасаемым по воле божией;

(?) «малым богом», сочетающим в себе единство телесного и духовного;

(?) противоречивым сочетанием добра и зла.

**(??) За свои новаторские убеждения Джордано Бруно после длительного заточения был сожжен на костре католической инквизиции. Его выдающимися трудами являются:**

(?) «О скрытом боге»;

(?) «О причине, принципе и едином»;

(?) «О бесконечности, вселенной и мирах»;

(?) «О сущности вещей согласно их собственным принципам»;

(?) «О монадах, числе и форме».

**(??) Идеи Дж. Бруно оказали существенное воздействие на последующих философов:**

(?) Лейбниц;

(?) Спиноза;

(?) Ф. Бэкон;

(!) Декарт;

(?) Шеллинг.

**(??) К основным произведениям Ф. Бэкона относятся:**

- (?) «Новая Элоиза»;
- (?) «Новый Органон»;
- (?) «Великое Восстановление Наук»;
- (?) «Новая Атлантида»;
- (?) «Великое Делание».

**(??) В «Рассуждении о методе» Р. Декарт приводит следующие правила достижения истинного познания:**

- (?) не признавать никогда любую вещь истинной, если не выполнены условия достоверности и очевидности познания;
- (?) разделить каждый из вопросов, которые следует изучить, на несколько частей для лучшего разрешения;
- (?) освободить разум от заблуждений, затеняющих или препятствующих познанию;
- (?) свои идеи располагать в определенной последовательности, начиная с простого, продвигаясь, как по ступеням, к более сложному;
- (!) в расчетах соблюдать меру, понимая, что в любом случае всего не предусмотреть.

**(??) Основными линиями картезианства не являются:**

- (?) окказионализм;
- (?) янсенизм;
- (?) реализм;
- (?) сенсуализм;
- (?) номинализм.

**(??) По Лейбницу, понятие развития может быть охарактеризовано как:**

- (?) внутреннее изменение монад, происходящее в соответствии с целевыми (финальными) причинами;
- (?) постоянный процесс возникновения или гибели монад;
- (?) постоянное изменение в телах, являющихся соединением монад, в соответствии с действующими причинами;
- (?) божественная сила, воздействующая извне на отдельную монаду или их группы (источник развития);
- (?) активная сила, которой обладает каждая монада (источник развития).

**(??) По Монтескье, «дух законов» составляют все указанные отношения, вместе взятые:**

- (?) климат страны;
- (?) религиозные убеждения;
- (?) состав почв и территория;
- (?) трудовая деятельность;
- (?) моральные принципы.

**(??) Для Руссо естественное состояние человека, которое он считал идеальным и к которому призывал вернуться, предполагает:**

- (?) социальное равенство;
- (?) отсутствие частной собственности;
- (?) наличие имущественного права;
- (?) свободный труд;
- (?) справедливый правитель.

**(??) По мысли Гердера, человек - «наивысшая возможность земного устройства», он стоит на границе царства природы и царства гуманности. В понятие «гуманности» Гердер включал:**

- (?) подчинение власти инстинкта;
- (?) сострадание к другим;
- (?) стремление к познанию бога;
- (?) совершенствование разума;
- (?) отказ от связи с природой.

**(??) В «Энциклопедию философских наук» Гегеля входят такие основные части:**

- (?) Феноменология духа;
- (?) Логика (Малая логик(?)) ;
- (?) Наука логики;
- (?) Философия природы;
- (?) Философия духа.

**(??) Важное место в истории, по Гегелю, занимают «всемирно действующие индивиды», которыми являются:**

- (?) выдающиеся деятели истории и культуры;
- (?) уникальные эгоисты, действующие ради достижения собственных интересов;
- (?) простые люди, ведущие бессознательный образ жизни;
- (?) выдающиеся религиозные деятели, исполняющие данную им в откровении волю бога;
- (?) исторические личности, реализующие общую «волю мирового духа».

**(??) Для Фейербаха религия - это:**

- (?) вид знания и форма просвещения;
- (?) сущность человека;
- (?) проявление невежества;
- (?) способ самопознания;
- (?) реакционная утопия.

**(??) По Шопенгауэру, мировая Воля (Wille) - это сила:**

- (?) разумная и целенаправленная;
- (?) бессознательная, слепая и дикая;
- (?) свободная и могучая;
- (?) ограниченная и слабая;
- (?) единственная и безосновная.

**(??) Согласно Э.фон Гартману, наш мир - наилучший из миров, поскольку он:**

- (?) самый справедливый и прекрасный;
- (?) полон горестей и страданий;
- (?) эволюционирует к совершенству;
- (?) способен к самоуничтожению;
- (?) движется к цели наивысшего развития сознания.

**(??) С точки зрения Г. Риккерта, существует два основных научных метода, которые могут быть одновременно названы так:**

- (?) естествознания и истории;
- (?) номотетический и идеографический;
- (?) аналитический и синтетический;
- (?) генерализующий и индивидуализирующий;
- (?) повторяющихся явлений и однократных явлений.

**(??) Выдающимися деятелями так называемого «первого позитивизма» были:**

- (?) Р. Авенариус;
- (?) О. Конт;
- (?) Г. Спенсер;
- (?) Э. Мах;
- (?) Д. Милль.

**(??) В экзистенциализме физическое время - это чистое количество, ряд протекающих моментов, а время экзистенциальное связано с такими понятиями, как:**

- (?) бесконечность;
- (?) судьба;
- (?) решимость;
- (?) заброшенность;
- (?) безнадежность.

**(??) Согласно философии А. Бергсона, жизнь представляет собой:**

- (?) соединение материи и духа;
- (?) напряженный «жизненный порыв»;

- (?) первоначальную и подлинную реальность;
- (?) реальность, имеющую пространственный характер;
- (?) метафизический космический творческий процесс.
- (??) К «вечным» философским вопросам не относятся:**
- (?) Каковы точные размеры Вселенной?
- (?) Из каких элементов состоит живая клетка?
- (?) Кто есть человек?
- (?) Какова родословная славян?
- (?) Как произошел мир?
- (??) В философии миф - это:**
- (?) мировоззрение, в основе которого лежит вера в сверхъестественное;
- (?) специфическое образное синкретическое мировоззрение;
- (?) фантастический рассказ, предание;
- (?) целостное, нерасчлененное постижение первобытным человеком мира и явлений в нем, построенное на «оборотнической» логике;
- (?) сказка, выдумка, заведомый обман.
- (??) Философское рассмотрение религии - это:**
- (?) вера в бога;
- (?) учение о боге и сверхъестественном;
- (?) мировоззрение, основанное на вере в бога;
- (?) особый вид духовно-практической деятельности, нацеленный на постижение высшего, абсолютного;
- (?) единство единоверцев, которое может быть построено в форме духовной иерархии.
- (??) Философские направления, относящиеся к идеализму, отличаются тем, что признают следующие положения:**
- (?) мир состоит из материальных тел, а каждое тело - из мельчайших частиц;
- (?) мир является некой духовной силой, существующей независимо от человеческого сознания;
- (?) мир создан богом и все происходит в нем по воле свыше;
- (?) мир есть совокупность переживаний, представлений, стремлений и идеалов конкретного человека;
- (?) мир видимых вещей - это лишь отражение действительного мира совершенных первообразов, существующих вечно и неизменно.
- (??) Философские направления, которые можно назвать атеистическими:**
- (?) первый позитивизм;
- (?) марксизм;
- (?) французский экзистенциализм;
- (?) постмодернизм;
- (?) философия жизни.
- (??) Философскими учениями о сущности и развитии человеческого общества не являются:**
- (?) онтология;
- (?) метафизика;
- (?) социальная философия;
- (?) антропология;
- (?) философия истории.
- (??) К философским методам познания относятся:**
- (?) диалектический;
- (?) структурно-функциональный;
- (?) синергетический;
- (?) герменевтический;
- (?) феноменологический.
- (??) Научные открытия, способствовавшие разрушению антропоцентрической картины мира, следующие:**

- (?) открытие клетки;
- (?) создание гелиоцентрической системы мира;
- (?) теория происхождения человека от обезьяноподобного предка;
- (?) теория тепловой смерти Вселенной;
- (?) теория бессознательного.

**(??) Согласно ряду современных научных гипотез, человек - это природный мутант, который сформировался благодаря:**

- (?) вспышке близкой Сверхновой звезды;
- (?) инверсиям геомагнитного поля;
- (?) постепенному эволюционному процессу;
- (?) ледниковому периоду;
- (?) экстремальному тепловому стрессу.

**(??) «Идеальное» по представлениям Д.И. Дубровского, Э.В. Ильенкова и М.А.**

**Лифшица - это:**

- (?) синоним сознания;
- (?) явление, присущее исключительно сфере субъективного мира социального индивида;
- (?) процесс объективизации или овеществления мыслительных форм;
- (?) определенное состояние материи мозга;
- (?) объективные пределы совершенства (завершенности) природных и социальных вещей и процессов.

**(??) В современной философии человек рассматривается как:**

- (?) раб божий и червь земной;
- (?) главная тайна мироздания;
- (?) космобиопсихоинформационное существо;
- (?) венец природы;
- (?) микрокосм общества.

**(??) Человек отличается от животных:**

- (?) разумом;
- (?) физиологией;
- (?) умением использовать орудия труда;
- (?) социокультурной средой обитания;
- (?) духовно-нравственной эволюцией.

**(??) Рассмотрение внешних отличительных особенностей человеческого существа в философии включается в понятие:**

- (?) объект;
- (?) человек;
- (?) индивидуальность;
- (?) личность;
- (?) субъект.

**(??) Личность в философии понимается как:**

- (?) синоним понятий «индивид», «человек»;
- (?) родовое понятие, т.е. выражающее общие черты, присущие человеческому роду;
- (?) устойчивая система социально-значимых черт, характеристика человека как члена общества;

- (?) совокупность физических и духовных способностей отдельного человека;
- (?) социальный «срез» индивидуальности, социальная «маска».

**(??) Бессознательное в философии - это:**

- (?) явления и процессы в психике человека, которые им не осознаются;
- (?) понятие, нетождественное психическому;
- (?) фундаментальная часть психики человека;
- (?) намеренное поведение, не соответствующее моральным и правовым нормам общества;
- (?) часть коллективной духовной памяти человечества, проявляющаяся в пограничных состояниях отдельных индивидов.

**(??) На самых ранних этапах человеческой истории важную роль играли такие формы познания, как:**

- (?) научное;
- (?) обыденно-практическое;
- (?) игровое;
- (?) философское;
- (?) мифологическое.

**(??) Понятие «практика» в философии может быть обозначено такими терминами:**

- (?) действие;
- (?) познание;
- (?) опыт в целом;
- (?) физическая жизнь;
- (?) истина.

**(??) «Понимание» в современном направлении герменевтики рассматривается как:**

- (?) диалог текстов;
- (?) приобщение к смыслу человеческой деятельности;
- (?) сама человеческая деятельность;
- (?) смыслообразование;
- (?) общение вне «стихий языка».

**(??) «Общество» в современной философии представляется как:**

- (?) неотделимая часть природы, подчиняющаяся только ее законам;
- (?) система деятельности и жизни людей, объединенных территорией проживания, эпохой, традициями, культурой;
- (?) объективная реальность, одна из форм бытия, обладающая внутренней структурой, собственными законами и направленностью развития;
- (?) сознание и воля людей, объединенных общими стремлениями и интересами;
- (?) ассоциация мыслящих существ, преобразующих мир в процессе совместной трудовой деятельности, обусловленной наличием языка.

**(??) В экономической сфере жизни общества материальное производство решает следующие задачи:**

- (?) создает материальную базу существования общества;
- (?) непосредственно влияет на социальную структуру (классы, социальные группы и т.д.);
- (?) способствует развитию философского знания;
- (?) определяет уровень развития духовно-нравственной сферы жизни общества;
- (?) определяет политические процессы.

***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей,



выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**Критерии оценки ответа на вопросы экзамена:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

**Критерии оценки аналитического задания:**

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература.**

1. Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09057-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454578>.
2. Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09058-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456059>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Спиркин, А. Г. Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Г. Спиркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02014-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451889>.
2. Спиркин, А. Г. Философия в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Г. Спиркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02016-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451890>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Философский портал: <http://philosophy.ru/>
2. "Вехи" <http://www.vehi.net/>
3. Восточная литература. Средневековые исторические источники Востока и Запада. <http://www.vostlit.info/haupt-Dateien/index-Dateien/A.phtml>
4. Тексты классической арабской философской мысли в русском переводе <http://smirnov.iph.ras.ru/win/teach/library.htm>
5. Советская философия: <http://sovphil.narod.ru/catalog.html>
6. Философия, психология, политика : <http://www.magister.msk.ru/library/philos/philos.htm>

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Философия» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектор(?) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета

7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Философия» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управления»** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «Философия» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Философия**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора проблемных заданий (кейс-задания) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «**Философия**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



«УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета управления

*Д.К. Танатова* / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Наименование образовательной программы  
Государственное и муниципальное управление

Направленность программы:

Управление государственными и муниципальными заказами и услугами

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Уровень образования

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации

БАКАЛАВР

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Москва 2020



Рабочая программа учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Государственное и муниципальное управление**».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Еремин М.В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Бакулина Е.Д.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы  
кандидат социологических наук,  
доцент кафедры менеджмента и  
административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта  
Протокол № 9 от «15» мая 2020 года

Заведующий кафедрой теории и методики  
физической культуры и спорта,  
д-р пед. наук, доцент



А.С. МАХОВ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:  
Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры безопасности жизнедеятельности и  
адаптивной физической культуры Шуйского  
филиала ИвГУ



Е.А. ОСОКИНА

\_\_\_\_\_  
(подпись)

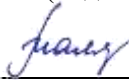
Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры теории и методики физической  
культуры и спорта РГСУ



М.А. ПЕТРОВА

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛЯР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения	7
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	17
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.	17
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.	17
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	<b>Error!</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
6.1. Основная литература.	<b>Erro</b>
<b>r! Bookmark not defined.</b>	
6.2. Дополнительная литература	<b>Erro</b>
<b>r! Bookmark not defined.</b>	
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	23
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	25
9.1. Информационные технологии	25
9.2. Программное обеспечение (при необходимости)	25
9.3. Информационные справочные системы (при необходимости)	25
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	25

11. Образовательные технологии .....	25
Лист регистрации изменений .....	27

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о средствах, методах и организационных формах физической культуры, позволяющие выпускнику методически обоснованно и целенаправленно использовать их при организации деятельности по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. формировать личную физическую культуру студента;
2. развивать у студентов знания о роли физической культуры и спорта в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
3. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения, и дальнейшей профессиональной деятельности.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Физическая культура и спорт**» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** очной и заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «Физическая культура» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Элективные курсы по физической культуре».

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-8, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования

		здоровьесбережения;
		Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности
		Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности.

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (очная форма обучения).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	7
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:			
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	2	1	1
Выполнение практических заданий	2	1	1
Рубежный текущий контроль	4	2	2
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>	<b>диф. зач</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы  
(заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	7
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:			
Учебные занятия лекционного типа	6	4	2
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0
Лабораторные занятия	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>58</b>	<b>28</b>	<b>30</b>
В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	27	13	14
Выполнение практических заданий	27	13	14
Рубежный текущий контроль	4	2	2
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)</b>	<b>8</b>	<b>зачет</b>	<b>дифференцированный зачет</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 64 часа.

Объем самостоятельной работы – 8 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
2.	Тема 1.1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	9	1	8	4	4	0
3.	Тема 1.2 Социально-биологические основы физической культуры	9	1	8	4	4	0
4.	Тема 1.3 Основы здорового образа жизни	9	1	8	4	4	0
5.	Тема 1.4 Физическая тренировка в обеспечении здоровья	9	1	8	4	4	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>	<b>0</b>				
6.	<b>Раздел 2. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
7.	Тема 2.1 Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности	9	1	8	4	4	0
8.	Тема 2.2 Общая физическая и специальная подготовка	9	1	8	4	4	0
9.	Тема 2.3 Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта	9	1	8	4	4	0
10.	Тема 2.4 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	9	1	8	4	4	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>диф.зачет</b>	<b>0</b>				

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 6 часов.

Объем самостоятельной работы – 58 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + коллоквиумы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни	36	32	4	4	0	0
2.	Тема 1.1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	8	7	1	1	0	0
3.	Тема 1.2 Социально-биологические основы физической культуры	8	7	1	1	0	0
4.	Тема 1.3 Основы здорового образа жизни	8	7	1	1	0	0
5.	Тема 1.4 Физическая тренировка в обеспечении здоровья	8	7	1	1	0	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>					
6.	Раздел 2. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	36	34	2	2	0	0
7.	Тема 2.1 Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности	8	8	0	0	0	0
8.	Тема 2.2 Общая физическая и специальная подготовка	8	7	1	1	0	0
9.	Тема 2.3 Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта	8	8	0	0	0	0
10.	Тема 2.4 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	8	7	1	1	0	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>дифференцированный зачет</b>					



4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
Раздел 2. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	4	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>дифференцированный зачет</b>							

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час

Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни	32	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>32</b>	<b>13</b>		<b>13</b>		<b>2</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>							
Раздел 2. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>34</b>	<b>14</b>		<b>14</b>		<b>2</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

### РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

#### Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

*Цель:* раскрыть сущность, значение и место физической культуры, ее социальные функции и формы

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Физическая культура, физическое воспитание, физическая подготовленность, двигательная подготовленность, профессионально-прикладная подготовка, спорт, средства физической культуры, методы физической культуры, компоненты физической культуры.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Чем характеризуются понятия: физическая культура, спорт, физическое воспитание, физическое совершенство, физическая рекреация, физическое развитие, физическая подготовка, физическое упражнение;
2. Что отражает понятие «компоненты физической культуры»;
3. Что относится к понятию «массовый спорт» и «спорт высших достижений» и в чем их различие.

#### Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

*Цель:* познакомить с анатомо-морфологические особенности и физиологическими функциями организма

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Организм, физиологические функции, физической развитие, физическая работоспособность, гипоксия, умственная работоспособность, утомление, биологические ритмы, внешняя среда

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Чем характеризуется взаимосвязь физической и умственной работоспособности.

2. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность.
3. Внешняя среда и ее влияние на здоровье человека.
4. Гипокинезия и гиподинамия как проблемы современного общества.

### **Тема 3. Основы здорового образа жизни**

**Цель:** познакомить с *составляющими здорового образа жизни*

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Здоровый образ жизни, критерии здоровья, образ жизни, самооценка, адаптация, регенерация, экология, генетика

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуется здоровый образ жизни.
2. Алкоголизм и его причины.
3. Курение и его причины.
4. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья.
5. Здоровье в иерархии потребностей человека.

### **Тема 4. Физическая тренировка в обеспечении здоровья**

**Цель:** познакомить с *физиологическими механизмами и закономерностями воздействия физической тренировки на здоровье*

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Тренировка, кровообращение, дыхание, нервная система, обмен веществ и энергии, устойчивость, тренированность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуется тренированность.
2. Как можно оценить тренированность.
3. Какие изменения происходят в системе кровообращения под влиянием тренированности.
4. Какие изменения происходят в системе дыхания под влиянием тренированности.
5. Как физическая нагрузка влияет на нервную систему.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

#### ***СОМАТОМЕТРИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ***

**Цель работы:** научиться проводить соматометрическое обследование

**Приборы и оборудование:** ростомер, весы, сантиметровая лента

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 1.1.

Таблица 1.1

Признаки		Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Длина тела, см	сидя								
	стоя								
Масса тела, кг									
Окружность грудной клетки, см	Пауза								
	Вдох								
	Выдох								

		Размах							
Окружность, см	плеча	Напряж.							
		Расслаб.							
	Предплечье								
	Талии								
	Бёдер								
	Бедра								
	Голени								
	Запястья								

## МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

### 2.1. МЕТОД ИНДЕКСОВ

**Цель работы:** научиться оценивать уровень физического развития с помощью индексов.

**Приборы и оборудование:** весы, ростомер, сантиметр.

**Ход работы:** использовать формулы для расчета показателей, внести в таблицу 1.

Таблица 1

Индекс/показатель	Семестры							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Росто-весовой показатель или теоретическая масса тела (ТМТ), %								
Показатель идеальной массы тела (ПИМТ), %								
Индекс тучности (ИТ), кг/м								
Массо-ростовой показатель или индекс Кетле-1 (ИК1), г/см								
Показатель пропорциональности физического развития (ППФР), %								
Индекс массы тела (ИМТ) или индекс Кетле-2 (ИК2), кг/м <sup>2</sup>								
Индекс талия/бедро (ИТБ), усл. ед.								
Жизненный показатель (ЖИ), мл/кг								
Индекс пропорциональности развития грудной клетки (индекс Эрисмана) (ИЭ), см								
Показатель процентного отношения мышечной силы к массе тела (ППО), %								
Простой туловищный (разностный) показатель (показатель пропорциональности								

телосложения) (ПШТ), см								
Показатель гармоничности телосложения (ПГТ), %								
Показатель крепости телосложения (индекс Пинье) (ПКТ), усл. ед.								
Показатель развития мускулатуры плеча (ПРМ), усл. ед.								

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ**

#### **Тема 5. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности**

**Цель:** познакомить со средствами и методами физической культуры для регулирования работоспособности

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Труд студента, психофизическая работоспособность, средства физической культуры, методы физической культуры, средство профилактики, средства коррекции.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие пути профилактики умственного утомления вы знаете.
2. Какие пути профилактики физического утомления вы знаете.
3. Основные причины изменения психофизического состояния студента в период сессии.

#### **Тема 6. Общая физическая и специальная подготовка**

**Цель:** познакомить со средствами и методами общей физической и специальной физической тренировки

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Средства физического воспитания, методы физического воспитания, физические качества, психические качества, интенсивность нагрузок, общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие пути профилактики умственного утомления вы знаете.
2. Какие пути профилактики физического утомления вы знаете.
3. Основные причины изменения психофизического состояния студента в период сессии.

#### **Тема 7. Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта**

**Цель:** познакомить студентов с разновидностями современных оздоровительных технологий

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Аэробика, фитнес, фитбол-аэробика, бодибилдинг, калланетик, дыхательная гимнастика, йога, шейпинг, гиревой спорт.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Система организации студенческого спорта за рубежом.
2. Система организации студенческого спорта в России.
3. Система спортивных секций в вузе.

## Тема 8. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

**Цель:** познакомить студентов с методикой самостоятельных занятий физическими упражнениями

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Двигательная активность, мотивация, формы занятий, содержание занятий, гигиена занятий, определение нагрузки, самоконтроль.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие оптимальной двигательной активности.
2. Формирование мотивации к занятиям физическими упражнениями.
3. Особенности планирования нагрузки.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **МЕТОД СТАНДАРТОВ И АНТРОПОМЕТРИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

**Цель работы:** научиться оценивать уровень физического развития с помощью сигмальных отклонений и строить антропометрический профиль

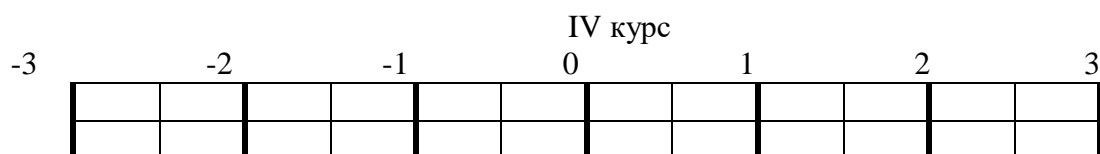
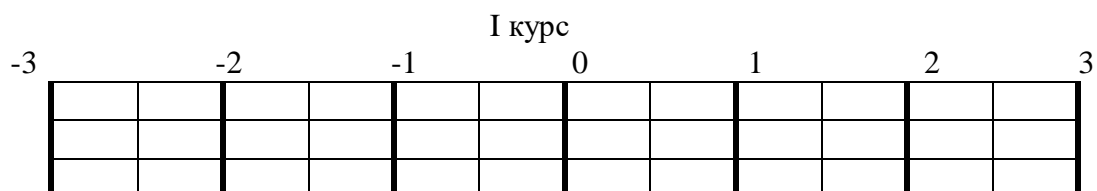
**Приборы и оборудование:** таблицы

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 2.2.

Таблица 2.2

### Антропометрический профиль

Сигмальные отклонения	семестр							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Рост, $\sigma$								
Масса, $\sigma$								
ОГК, $\sigma$								



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Выводы:

уровень физического развития

---

---

---

---

---

---

---

---

гармоничность физического развития

---

---

---

---

---

---

---

---

**СПОСОБЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ  
ФУНКЦИОНАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ**

***3.1.МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПРОБАМ***

**Цель работы:** научиться проводить дыхательные пробы, ознакомиться с методикой проведения проб с дозированной нагрузкой.

**Приборы и оборудование:** секундомер, тонометр, фонендоскоп.

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 3.1.

Таблица 3.1

Проба		Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Проба Штанге									
Проба Генче									
Проба Мартине									
в покое	ЧСС трехкратно за 10", уд. мин								
	характер пульса								
	АД, мм рт ст								
после нагрузки	1 мин	ЧСС, уд. мин							
		АД, мм рт ст							
	2 мин	ЧСС, уд. мин							
		АД, мм рт ст							
	3 мин	ЧСС, уд. мин							
		АД, мм рт ст							
	4 мин	ЧСС, уд. мин							
		АД, мм рт ст							
Реакция на нагрузку									

Выводы:

уровень гипоксической устойчивости

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –  
компьютерное тестирование**



## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет/дифференцированный зачет**, который проводится у студентов очной формы обучения в устной форме.

### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения;	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической	Этап формирования навыков и получения опыта

		работоспособности.	
--	--	--------------------	--

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-8	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>

<p><b>ОК-8</b></p>	<p>Этап формирования умений.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<p><b>ОК-8</b></p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Вопросы для проведения зачета**

Теоретический блок

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Значение физических упражнений для здоровья человека.
6. Гигиенические правила занятий физическими упражнениями.
7. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека.
8. Воздействие экологических факторов на организм.
9. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
10. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.
11. Средства физической культуры.
12. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
13. Сила. Средства и методы развития силы.
14. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
15. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
16. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
17. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
18. Дыхательная система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
19. Опорно-двигательный аппарат и его функции при занятиях физическими упражнениями.
20. Сердечно-сосудистая система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
21. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель.
22. Критерии физического развития и физической подготовленности.
23. Правила самостоятельных занятий физическими упражнениями.
24. Значение утренней гимнастики.
25. Приемы закаливания.
26. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.
27. Методы профилактики профессиональных заболеваний.
28. Основные формы производственной физической культуры.
29. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.
30. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

#### Аналитическое задание

1. Разработать комплекс упражнений для развития быстроты движений и скоростно-силовых качеств.
2. Разработать комплекс упражнений для развития выносливости.
3. Разработать комплекс упражнений для развития гибкости.
4. Составить комплекс оздоровительных упражнений в соответствии с нозологической группой.
5. Составить комплекс упражнений с применением релаксационных методик для снятия психоэмоционального напряжения.
6. Составить комплекс упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессии (специальности) и имеющихся физических и функциональных ограниченных возможностей

#### Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Физическая культура студента. Организация физического воспитания в вузе.
2. Определение потребностей в занятиях физической культурой и спортом современной молодежи.
3. Формирование мотивации студенческой молодежи к занятиям физической культурой и спортом.
4. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования.
5. Физиологические изменения в организме человека, связанные с процессом тренировки.
6. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
7. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.
8. Рациональное питание при различных режимах двигательной активности.
9. Витамины и их роль в обмене веществ. Регуляция обмена веществ.
10. Двигательная активность и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
11. Измерение и динамика показателей пульса и кровяного давления при мышечной деятельности.
12. Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры.
13. Физиологическое состояние организма при занятиях физическими упражнениями.
14. Виды физических нагрузок и их интенсивность. Зоны интенсивности.
15. Адаптация к физическим нагрузкам и увеличение мышечной массы.
16. Интервальная нагрузка. Сочетание аэробной и силовой нагрузок.
17. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
18. Здоровый образ жизни студента. Рациональный режим труда и отдыха.
19. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
20. Здоровый образ жизни и характеристики его составляющих.
21. Гигиеническая гимнастика как фактор здорового образа жизни.
22. Личная гигиена студента и ее составляющие.
23. Профилактика вредных привычек средствами физической культуры и спорта.
24. Физическое самовоспитание и совершенствование – условие здорового образа жизни.
25. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
26. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
27. Динамика работоспособности студента в учебном году и факторы, ее определяющие.
28. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студента в экзаменационный период.
29. Основы обучения движениям.
30. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
31. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.
32. Интенсивность физических нагрузок и энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
33. Значение мышечной релаксации. Средства и методы мышечного расслабления.
34. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.
35. Формы занятий физическими упражнениями.
36. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
37. Интенсивность нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста.
38. Организация самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий.
39. Гигиена самостоятельных занятий.
40. Самоконтроль в процессе самостоятельных занятий.

## Аналитическое задание

1. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для дошкольников
2. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для школьников
3. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для обучающихся вуза
4. Составить карту самообследования физического развития (антропометрические измерения; антропометрические индексы; функциональные пробы.)
5. Составить карту самообследования функционального развития
6. Составить комплекс упражнений утренней гигиенической гимнастики
7. Составить комплекс производственной гимнастики
8. Составить комплекс упражнений для студентов для выполнения в перерывах между учебными занятиями и в течение дня
9. Провести самоконтроль состояния здоровья в процессе занятий физической культурой
10. Составить и обосновать индивидуальный комплекс физических упражнений.
11. Составить индивидуальную оздоровительную программу.
12. Составить методику проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература***

1. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449973>.

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Литвинов, С. А. Методика обучения физической культуре. Календарно-тематическое планирование : учебное пособие для вузов / С. А. Литвинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11125-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455860>.

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454861>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. [http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov\\_set/](http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/) - Физическая культура студента. Электронный учебник. Содержание учебника соответствует примерной программе дисциплины "Физическая культура" для высших учебных заведений.

2. [http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_or=viewlink&cid=7&fids\[\]=1831&bcp\\_reg\\_required=ok](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_or=viewlink&cid=7&fids[]=1831&bcp_reg_required=ok) - Каталог образовательных интернет-ресурсов. Физическая культура. Единое окно доступа.

3. <http://kzg.narod.ru/> - Журнал «Культура здоровой жизни».

4. <http://www.edu21.cap.ru/?t=hry&eduid=7571&hry=../71533/121963> Образовательные ресурсы по физической культуре

5. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»

6. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Информационно-правовой портал «Гарант»

7. [www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru) - Министерство образования и науки Российской Федерации

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к лабораторной работе / учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения лабораторной работы и учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, экзамену.

К **зачету/дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.



После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение (при необходимости)**

Текстовые редакторы (Word и др.)

### **9.3. Информационные справочные системы (при необходимости)**

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://uisrussia.msu.ru>
2. Консультант Плюс
3. Гарант

## **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной и заочной формы обучения** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), видеофильмами (Серия из 20 фильмов «Технологии спорта»).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), видеофильмами (Серия из 20 фильмов «Технологии спорта»).

## **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме мозгового штурма, круглого стола, тренингов постановки и прояснения цели, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «**Физическая культура и спорт**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Физическая культура и спорт**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных

технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
И.о.декана факультета управления  
/ *Танатова Д.К.* / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направленность образовательной программы  
**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

Направление подготовки  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Уровень образования  
**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Наименование квалификации  
**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего образования «Государственное и муниципальное управление»**.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана кандидатом биологических наук, доцентом кафедры техносферной безопасности и экологии Ф.Ф. Арсланбековой

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления

Т.М.Рябова

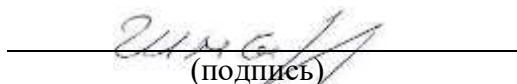


(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры техносферной безопасности и экологии, № 9 от «29» апреля 2020 года.

Заведующий кафедрой канд. техн. наук, доцент

В.И. Шмырев



(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: Директор АНО «Института безопасности труда», доцент, кандидат технических наук

А.Г. Федорец



(подпись)

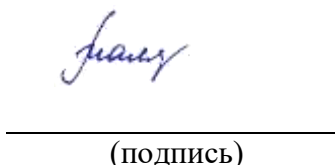
Доктор медицинских наук, доцент, Профессор кафедры техносферной безопасности и экологии

Т.П. Яковлева



Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины. ....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	7
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	38
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	38
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	38
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	40
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	42
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	51
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. ....	52
6.1. Основная литература. ....	52
6.2. Дополнительная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	52
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	53
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	55
9.1. Информационные технологии .....	55
9.2. Программное обеспечение .....	55
9.3. Информационные справочные системы .....	55
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	55
11. Образовательные технологии .....	55
Лист регистрации изменений.....	55

## **1. Общие положения**

### ***1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.***

#### Цель учебной дисциплины:

– формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере своей профессиональной деятельности; характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета;

– формирование у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.

Изучением дисциплины достигается понимание того, что реализация требований безопасности жизнедеятельности гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека в различных жизненных условиях и готовит его к рациональным действиям при возникновении экстремальных ситуаций.

#### Задачи учебной дисциплины:

1. Приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;

2. Овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

3. Формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

4. Формирование культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

5. Готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

6. Мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

7. Способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;

8. Способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;

9. Приобретения устойчивых навыков, необходимых для принятия быстрых и четких решений и выполнения действий, необходимых для предупреждения опасных последствий.

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «**Безопасность жизнедеятельности**» реализуется в **базовой** части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.1.10) программы бакалавриата основной профессиональной образовательной программы «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"** (уровень бакалавриата) в **очной и заочной форме обучения**.

Изучение учебной дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Математика», «Физика».

Изучение учебной дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Обеспечение экологической безопасности при природопользовании», «Технологии управления персоналом», «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» и др.

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"** (уровень бакалавриата) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой:

**общекультурных компетенций**

- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности (ДОК-1)
- Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ДОК-1	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности	<p><b>Знать:</b> основные теоретические положения БЖД; нормативные, правовые и организационные основы БЖД; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнеобеспечения; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных, опасных поражающих факторов; правила поведения человека в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрировать эффективно применять средства защиты от негативного воздействия; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности, экологичности производственной деятельности; выявлять травмирующие, вредные и опасные поражающие факторы; планировать мероприятия по защите персонала и населения при ЧС и при необходимости принятия участия и проведения спасательных работ.</p> <p><b>Владеть:</b> анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; методами и способами защиты персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий; способами организации комфортных условий жизнедеятельности.</p>



ОК-9	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	<p><b>Знать:</b> основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, способы применения современных средств поражения и основные меры по ликвидации их последствий;</p> <p>теоретические основы безопасности жизнедеятельности; компоненты системы «человек – среда обитания» и особенности их взаимодействия; факторы и причины профессиональных заболеваний, травматизма, в процессе выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать в профессиональной работе знания об основных методах защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, о способах защиты от современных средств поражения и об основных мерах по ликвидации последствий от их применения; оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим в результате чрезвычайной и экстремальной ситуации;</p> <p>оценивать возможные социально-экономические потери, обусловленные неподготовленностью объектов экономики и общества к защите от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций различного генеза.</p> <p><b>Владеть:</b> методиками изучения рисков и управления ими; склонностью к синтетическому (одновременно эффективному и бесконфликтному) решению актуальных проблем жизнедеятельности; методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; приемами оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
------	---	--

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>56</b>	<b>56</b>				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы				
		1				
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>				
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы – 56 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	работа, в т.ч. промеж. уточная аттеста	Контактная работа обучающихся с преподавателем	

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
Раздел 1.1	36	28	8	4	4	0
Раздел 1.2	36	28	8	4	4	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 8 часов.

Объем самостоятельной работы – 64 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (курс 1)</b>						
Раздел 1.1	36	34	2	2		0
Раздел 1.2	36	34	2		2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					

## 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения:

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Модуль 1 (семестр 2)								
Раздел 1.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>56</b>	<b>26</b>		<b>26</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

Заочная форма обучения:

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Модуль 1 (Курс 1)								
Раздел 1.1	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	0

							преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>64</b>	<b>32</b>		<b>32</b>		<b>4</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

#### **4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине**

##### **Раздел 1. Основные опасности среды обитания.**

##### **Тема 1. Основные понятия и определения безопасности жизнедеятельности.**

**Цель:** овладение теоретическими основами обеспечения безопасности жизнедеятельности.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные понятия и определения безопасности жизнедеятельности. Характерные системы «человек - среда обитания». Взаимодействие человека со средой обитания. Понятия «опасность», «безопасность». Аксиомы безопасности жизнедеятельности. Безопасность как одна из основных потребностей человека. Значение безопасности в современном мире.

Понятие риска. Допустимый риск и критерии его приемлемости. Современные опасности и угрозы.

Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. Системы законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы экологической, промышленной, производственной безопасности и безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороны. Характеристика основных законодательных и нормативно правовых актов: назначение, объекты регулирования и основные положения.

Государственное управление в чрезвычайных ситуациях. Законодательные и подзаконные акты. Российская государственная система предупреждения стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Аварийно-спасательные и поисково-спасательные формирования постоянной готовности.

Гражданская оборона: понятие, основные задачи в сфере защиты населения. Сигналы гражданской обороны. Действия населения по сигналам оповещения гражданской обороны.

Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности, охраны труда и охраны окружающей среды.

Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций.

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы. Виды оружия массового поражения, их особенности и последствия его применения. Методы прогнозирования и оценки обстановки при чрезвычайных ситуациях.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Классификация опасностей по группам.
2. Соотношение категорий «риск», «вызов», «опасность», «угроза».
3. Основные виды риска. Приемлемый (допустимый) риск.

4. Понятие опасности, безопасности, риска.
5. Термины: аварии, катастрофы, происшествия.
6. Современные опасности и угрозы
7. Виды чрезвычайных ситуаций.
8. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
9. Экстремальные ситуации в природных условиях, в быту.
10. Безопасность как функция социальной системы и ее характеристики.
11. Основные пути обеспечения безопасности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

**Темы рефератов:**

1. Опасность. Идентификация опасностей.
2. Классификация угрожающих факторов.
3. Конфликт как угроза безопасности.
4. Системный анализ безопасности.
5. Закономерности адаптации организма человека к различным условиям.
6. Правовое обеспечение ЧС.
7. Экономические аспекты безопасности жизнедеятельности.
8. Организация устойчивого функционирования системы жизнеобеспечения территории и безопасности населения при ЧС.
9. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности, охраны труда и охраны окружающей среды.
10. Подготовка и повышение квалификации руководящего состава по безопасности жизнедеятельности.

**Тема 2. Основные принципы защиты от опасностей среды обитания.**

**Цель:** рассмотреть негативные факторы среды обитания, воздействующие на человека в процессе жизнедеятельности.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Современное состояние техносферы и техносферной безопасности. Критерии и параметры безопасности техносферы. Виды, источники основных опасностей техносферы и ее отдельных компонентов. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека.

Экологическая, производственная, пожарная, радиационная, транспортная, экономическая, продовольственная и информационная безопасности как компоненты национальной безопасности.

Классификация стихийных бедствий и природных катастроф. Характеристика поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного характера. Основные способы защиты от ЧС природного характера.

ЧС геологического характера. Землетрясения: основные понятия, признаки, подготовка, действия при землетрясении. Вулканизм: основные понятия, действия при извержении вулкана. Оползень: понятие, действия при появлении признаков. Сель: действия при селевом потоке. Лавина: сущность, факторы, действия при сходе лавин.

ЧС гидрологического характера. Наводнение: сущность, действия при наводнении. Цунами: сущность, действия во время цунами.

ЧС метеорологического характера. Ураган: понятие, действия во время урагана. Буря: понятие и виды. Смерч: понятие, характеристика.

Природные пожары. Классификация. Профилактика и меры защиты.

Причины техногенных аварий и катастроф.

Аварии на химически опасных объектах, основные характеристики химического заражения, факторы, влияющие на величину зоны химического заражения. Причины, основные поражающие факторы.

Аварии на радиационно-опасных объектах, типы аварий, основные группы гигиенических нормативов облучения, зоны радиационного заражения. Радиационное воздействие на человека (внешнее, внутреннее). Последствия облученного человека.

Аварии на пожаро и взрыво-опасных объектах. Огнестойкость зданий и сооружений. Пожарная опасность производств.

Виды транспортных аварий. Причины, особенности отдельных видов транспортных аварий.

Биологические угрозы. Характерные признаки биологических чрезвычайных ситуаций. Понятие биологических опасностей, зона биологического заражения, очаг биологического поражения. Опасные и особо опасные заболевания человека: эпидемия, пандемия, восприимчивость человека к инфекции. Мероприятия в очаге бактериологического поражения: карантин, обсервация, дезинфекция, дезинсекция, дератизация.

Экологическая безопасность как составляющая жизнедеятельности человека.

Основы организации защиты населения и персонала в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Средства коллективной защиты. Средства индивидуальной защиты.

Организация эвакуации населения и персонала из зон чрезвычайных ситуаций.

Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Источники естественных (антропогенных, социальных) негативных факторов среды обитания.
2. Классификация опасных и вредных факторов среды обитания.
3. Определение техносферы и ее отличие от биосферы.
4. Землетрясения. Основные характеристики, способы защиты.
5. Сейсмическое районирование РФ.
6. Безопасность в условиях геологических ЧС.
7. Безопасность в условиях гидрологических ЧС.
8. Безопасность в условиях метеорологических ЧС.
9. Безопасность в условиях природных пожаров.
10. Безопасность на транспорте.
11. Безопасность при авариях на химически-опасных объектах.
12. Безопасность при авариях на пожаро-взрыво-опасных объектах.
13. Безопасность при авариях на радиационно-опасных объектах.
14. Современные биологические угрозы.
15. Особенности инфекционных заболеваний.
16. Противоэпидемические мероприятия.
17. Понятие экологической безопасности и экологического риска.
18. Качество окружающей среды и экологически-обусловленные заболевания.
19. Основные экологические проблемы.
20. Индивидуальные и коллективные средства защиты населения.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

**Темы рефератов:**

1. Загрязнение атмосферного воздуха.
2. Истощение и загрязнение поверхностных и подземных вод.
3. Загрязнение почв.
4. Космические опасности.
5. Природные пожары.
6. Безопасность в быту, опасные вещества в быту.
7. Экстремальные ситуации криминогенного характера.
8. Защита человека от опасностей.
9. Массовые заболевания.
10. Подготовка и повышение квалификации руководящего состава по безопасности жизнедеятельности.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания: реферат.**

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 1**

1. Безопасность как функция социальной системы и ее характеристики.
2. Классификация угрожающих факторов.
3. Сущность системного подхода при решении проблемы безопасности.
4. Порядок создания и функционирования системы обеспечения безопасности государства.
5. Цель создания РСЧС.
6. Правовая база и структура РСЧС.
7. Силы и средства РСЧС и ГО. Задачи РСЧС.
8. Системы оповещения РСЧС и ГО. Цели, задачи, технические средства и организация.
9. Организационная структура системы ГО. Степени готовности ГО.
10. Действия органов власти по спасению населения.
11. Обучение населения действиям при ЧС и ГО. Правовая база, организация, формы.
12. Средства индивидуальной защиты. Классификация, назначение, хранение и выдача.
13. Классификация, защитные свойства, накопление и использование защитных сооружений.
14. Эвакуация. Варианты, классификация, основной принцип. Организация эвакуации.
15. Биологические опасности. Карантин. Обсервация.
16. Аварийные химически опасные вещества.
17. Основные характеристики химического заражения, факторы, влияющие на величину зоны химического заражения.
18. Аварии на радиационно-опасных объектах, типы аварий, зоны радиационного заражения.
19. Радиационное воздействие на человека (внешнее, внутреннее). Последствия облученного человека.
20. Смысл йодной профилактики.
21. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах.
22. Виды транспортных аварий.
23. Правила безопасной езды на общественном транспорте. Правила поведения на общественном транспорте.



24. Правила безопасной езды в поезде и электричке. Правила поведения в поезде и электричке.
25. Литосферные ЧС.
26. Гидросферные ЧС.
27. Атмосферные ЧС.
28. Правила поведения в здании в грозу. Правила поведения на открытой местности в грозу.
29. Электромагнитные излучения, источники и воздействие
30. Источники шума, вибрации.
31. Воздействие электрического тока на организм человека. Что делать при попадании под электрический ток?
32. Особенности повышения устойчивости на сетях газо-, водо-, энергоснабжения.
33. Содержание аварийно-спасательных и неотложных работ.
34. Цели, методы, силы радиационной и химической разведки.
35. Влияние характера личности на ее безопасность.
36. Качество жизни и безопасность личности.
37. Социальная напряженность, ее уровни.
38. Социальная мобильность и безопасность личности.
39. Факторы, усиливающие социальную нестабильность общества.
40. Конфликт как угроза безопасности.
41. Правила поведения в местах массового скопления людей. Особенности толпы.
42. Роль гражданина в предотвращении террористического акта.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма рубежного контроля – тестирование.**

### Примерный перечень тестовых заданий

#### (??) 1. Основные опасности среды обитания (??)

(??) **Идентификация опасностей — это:**

- (?) наука о классификации и систематизации сложных явлений, понятий, объектов;
- (?) перечень количественных характеристик для оценки степени опасности;
- (!) процесс распознавания опасностей;
- (?) частота реализации опасности;
- (?) перечень названий, терминов, систематизированных по соответствующим признакам.

(??) **Риск — это:**

- (?) способность объектов, процессов или живых существ при определенных условиях наносить вред здоровью или жизни человека;
- (!) частота реализации опасности;
- (?) состояние защищенности личности и общества от риска понести убытки;
- (?) наука о классификации и систематизации сложных явлений, понятий, объектов;
- (?) возможная опасность.

(??) **Опасность — это:**

- (?) отношение событий с нежелательными последствиями к максимально возможному их количеству за определенный период времени;
- (?) состояние защищенности личности и общества от риска понести убытки;

- (?) наука о классификации и систематизации сложных явлений, понятий, объектов;
- (!) способность объектов, процессов или живых существ при определенных условиях наносить вред здоровью или жизни человека;
- (?) перечень количественных характеристик для оценки степени опасности.

**(??) Безопасность — это:**

- (!) состояние определенных условий жизнедеятельности человека, при которых в окружении человека отсутствуют внешние факторы, угрожающие жизни и здоровью;
- (?) воздействие на человека неблагоприятных или даже несовместимых с жизнью факторов;
- (?) возможная опасность;
- (?) перечень количественных характеристик для оценки степени опасности;
- (?) способность объектов, процессов или живых существ при определенных условиях наносить вред здоровью или жизни человека.

**(??) Потенциальная опасность — это:**

- (?) опасность, угрожающая человеку и о которой он знает;
- (?) опасность самоубийства;
- (?) опасность, связанная с низким духовным и культурным уровнем;
- (?) биологическая опасность;
- (!) опасность, носящая скрытый характер и проявляющаяся в условиях, которые трудно предсказать.

**(??) Что из перечисленного НЕ относится к видам риска по степени допустимости:**

- (?) предельно допустимый;
- (?) чрезмерный;
- (!) социальный;
- (?) приемлемый;

**(??) Опасная ситуация — это:**

- (?) опасное событие техногенного характера;
- (!) условие, при котором опасность может реализоваться в нежелательное событие;
- (?) опасность, носящая скрытый характер и проявляющаяся в условиях, которые трудно предсказать.
- (?) ситуация, когда у человека психофизиологические нагрузки достигают такой степени, при которой он может потерять способность рационально мыслить и адекватно действовать;
- (?) нарушение нормальных условий жизни и деятельности людей, вызванное аварией, катастрофой, стихийным бедствием, которое может привести к гибели людей и значительным материальным потерям.

**(??) Чрезвычайная ситуация — это:**

- (?) опасность, носящая скрытый характер и проявляющаяся в условиях, которые трудно предсказать.
- (!) нарушение нормальных условий жизни и деятельности людей, вызванное аварией, катастрофой, стихийным бедствием, которое может привести к гибели людей и значительным материальным потерям;
- (?) условие, при котором опасность может реализоваться в нежелательное событие;
- (?) опасное событие техногенного характера;
- (?) ситуация, когда у человека психофизиологические нагрузки достигают такой степени, при которой он может потерять способность рационально мыслить и адекватно действовать.

**(??) Катастрофическая ситуация — это:**

(?) ситуация, когда у человека психофизиологические нагрузки достигают такой степени, при которой он может потерять способность рационально мыслить и адекватно действовать.

(?) опасность, носящая скрытый характер и проявляющаяся в условиях, которые трудно предсказать.

(?) ситуация, в которой сложилась большая вероятность возникновения несчастного случая;

(?) условие, при котором опасность может реализоваться в нежелательное событие;

(!) ситуация, при которой погиб человек.

**(??) Чрезвычайные ситуации техногенного характера — это ЧС, которые возникли вследствие:**

(!) аварий, разрушений, взрывов;

(?) схода снежных лавин;

(?) диверсий на железнодорожных путях;

(?) военных действий;

(?) землетрясений и других тектонических явлений.

**(??) Чрезвычайные ситуации техногенного характера — это такие ЧС, которые возникли вследствие:**

(?) землетрясения;

(?) возникновения массовых инфекционных заболеваний людей;

(!) разрушения зданий, сооружений, гидродинамических аварий, аварий с выбросом радиоактивных веществ;

(?) противоправных действий террористического направления;

(?) применения оружия в условиях боевых действий.

**(??) Чрезвычайные ситуации природного характера — это такие ЧС, которые возникли вследствие:**

(?) пожаров и разрушений;

(?) противоправных действий;

(?) применения оружия в условиях боевых действий;

(!) опасных природных явлений;

(?) аварий на транспорте.

**(??) Чрезвычайные ситуации природного характера — это такие ЧС, которые возникли вследствие:**

(?) массовых беспорядков;

(?) аварий в метрополитене;

(?) террористических актов;

(?) применения оружия в условиях боевых действий;

(!) землетрясений.

**(??) Какой вид оружия относится к оружию массового поражения?**

(?) холодное;

(?) огнестрельное;

(!) химическое;

(?) охотничье;

(?) травматическое.

**(??) Какой вид оружия относится к оружию массового поражения?**

- (?) спортивное;
- (!) ядерное;
- (?) охотничье;
- (?) огнестрельное;
- (?) холодное.

**(??) Поражающее действие ядерного оружия основано на:**

- (!) энергии, возникающей в процессе цепной ядерной реакции деления радиоактивных веществ;
- (?) токсическом действии на живые организмы ядовитых веществ;
- (?) распространении возбудителей инфекционных заболеваний;
- (?) разрушении зданий и сооружений;
- (?) распространении СДЯВ.

**(??) Поражающее действие химического оружия основывается на:**

- (?) загрязнении территории радиоактивными отходами;
- (?) заражении территории возбудителями инфекционных заболеваний;
- (?) разрушении зданий и сооружений;
- (!) токсическом действии на живые организмы боевых химических отравляющих веществ;
- (?) энергии, возникающей в процессе цепной ядерной реакции деления радиоактивных веществ.

**(??) Поражающее действие биологического оружия основано на:**

- (!) применении с боевой целью возбудителей инфекционных заболеваний;
- (?) распространении в окружающей среде ядовитых веществ;
- (?) радиоактивном загрязнении местности;
- (?) воздействии на человека опасных факторов пожара и взрыва;
- (?) токсическом действии на живые организмы боевых химических отравляющих веществ.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций техногенного характера?**

- (?) пожар в природных системах;
- (?) обнаружение устаревших боеприпасов;
- (?) социальные опасности;
- (!) аварии на системах жизнеобеспечения;
- (?) геологические опасные явления.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций техногенного характера?**

- (?) захват транспортных средств и их пассажиров в качестве заложников;
- (?) массовые инфекционные заболевания людей;
- (?) гидрологические опасные явления;
- (?) опасности, связанные с психическим воздействием на человека;
- (!) транспортные аварии и катастрофы.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций техногенного характера?**

- (?) массовые отравления людей и животных;
- (?) похищение с объектов хранения радиоактивных веществ;
- (?) метеорологические явления;
- (?) природные пожары;

(!) аварии с выбросом и распространением радиоактивных веществ.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций техногенного характера?**

- (!) гидродинамические аварии;
- (?) гидрологические явления;
- (?) нападение и захват органов государственной власти;
- (?) обнаружение устаревших боеприпасов;
- (?) геологические явления.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций природного характера?**

- (?) пожары, взрывы;
- (!) метеорологические явления;
- (?) аварии на складах боеприпасов;
- (?) радиационные аварии;
- (?) гидродинамические аварии.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций природного характера?**

- (!) пожар в природных экосистемах;
- (?) нападение и захват объектов ядерной энергетики;
- (?) аварии и катастрофы на авиационном транспорте;
- (?) обнаружение устаревших боеприпасов;
- (?) аварии с утечкой СДЯВ.

**(??) Какой из видов ЧС относится к классу чрезвычайных ситуаций природного характера?**

- (?) прорывы гидросооружений;
- (?) аварии на системах жизнеобеспечения;
- (!) гидрологические явления;
- (?) захват посольств;
- (?) аварии с выбросом радиоактивных веществ в окружающую среду.

**(??) Радиационная авария — это:**

- (?) выброс в окружающую среду ядовитых веществ;
- (?) загрязнение местности бытовыми отходами;
- (?) обстановка, возникшая в результате взрыва и пожара;
- (!) радиоактивное загрязнение местности;
- (?) распространения возбудителей инфекционных болезней.

**(??) Какая из задач НЕ относится к задачам, решаемым при оценке радиационной обстановки?**

- (!) определение концентрации в воздухе токсичных веществ;
- (?) определение количества людей, находившихся на загрязненной территории в момент выброса радиоактивных веществ;
- (?) определение уровня радиации на загрязненной территории;
- (?) определение направления движения радиоактивного облака;
- (?) определение доз внутреннего облучения людей.

**(??) Какая из перечисленных задач относится к задачам, решаемым при оценке радиационной обстановки?**

- (?) определение типа отравляющего вещества;
- (!) определение уровня радиации на загрязненной территории;
- (?) определение возбудителей инфекционных заболеваний;
- (?) определение зон распространения сильнодействующих ядовитых веществ;
- (?) определение категории аварий на химически опасных объектах.

**(??) Химическая авария — это:**

- (?) отравления людей продуктами питания;
- (?) превышение концентрации радиоактивных веществ в воздухе;
- (?) разрушение озонового слоя;
- (!) загрязнение местности опасными химическими веществами;
- (?) аварии на транспортных средствах.

**(??) Какая из задач НЕ относится к задачам, решаемым при оценке химической обстановки?**

- (?) определение площади химического загрязнения;
- (?) определение количества людей, подвергшихся химическому отравлению;
- (!) определение концентрации радиоактивных веществ;
- (?) определение типа химической ядовитого вещества;
- (?) определение направления движения химического облака.

**(??) Какая из задач относится к задачам, решаемым при оценке химической обстановки?**

- (!) определение площади химического загрязнения;
- (?) определение уровня радиации на загрязненной территории;
- (?) определение загрязнителей воды промышленными отходами;
- (?) определение возбудителей инфекционных заболеваний;
- (?) определение доз внутреннего облучения людей.

**(??) Пожарная обстановка — это совокупность последствий чрезвычайных ситуаций, в результате которых возникают:**

- (!) пожары;
- (?) разрушения зданий и сооружений;
- (?) аварии на электроэнергетики системах;
- (?) загрязнения местности опасными химическими веществами;
- (?) радиоактивное загрязнение местности.

**(??) К способам защиты населения в чрезвычайных ситуациях относятся:**

- (?) страхование;
- (?) свободный доступ к информации о потенциально опасных объектах;
- (?) соблюдение правил безопасности;
- (!) наблюдение и контроль;
- (?) ограничение выбросов в атмосферу вредных веществ.

**(??) К способам защиты населения в чрезвычайных ситуациях относятся:**

- (?) соблюдение правил дорожного движения;
- (!) эвакуация;
- (?) соблюдение требований охраны труда;
- (?) ограничение выбросов в атмосферу вредных веществ;
- (?) страхование.

**(??) Укрытие в защитных сооружениях, как способ защиты в чрезвычайных ситуациях, достигается:**

- (?) декларированием безопасности промышленных объектов;
- (!) заблаговременным строительством необходимого фонда защитных сооружений;
- (?) проведением эвакуационных мероприятий;
- (?) поэтапным оказанием медицинской помощи;
- (?) обеспечением средствами индивидуальной защиты.

**(??) Биологическая защита, как способ защиты населения в чрезвычайных ситуациях, достигается:**

- (!) своевременным выявлением возбудителей инфекционных заболеваний и проведением противоэпидемических мероприятий;
- (?) осуществлением надзора и контроля в сфере гражданской защиты;
- (?) проведением аварийно-спасательных работ;
- (?) проведением эвакуационных мероприятий;
- (?) поэтапным оказанием медицинской помощи.

**(??) Эвакуация, как способ защиты населения в чрезвычайных ситуациях, достигается:**

- (?) укрытием людей в защитных сооружениях;
- (?) обучением населения умению действовать в чрезвычайных ситуациях;
- (!) организованным выводом или вывозом людей из очагов поражения и размещение их в безопасных районах;
- (?) заблаговременным строительством необходимого фонда защитных сооружений;
- (?) обеспечением средствами индивидуальной защиты.

**(??) Оповещение и информирование, как способ защиты населения в чрезвычайных ситуациях, достигается:**

- (!) заблаговременным созданием и поддержанием в постоянной готовности к применению систем оповещения и информирования населения и руководителей об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- (?) сбором и анализом информации о чрезвычайных ситуациях;
- (?) обучением населения умению действовать в чрезвычайных ситуациях;
- (?) осуществлением надзора и контроля в сфере гражданской защиты;
- (?) наблюдением и контролем за опасными объектами и окружающей средой

**(??) Эвакуация — это комплекс мероприятий по:**

- (?) обеспечению населения средствами индивидуальной защиты;
- (?) определению сил и средств, привлекаемых к аварийно-спасательным работам;
- (?) укрытию людей в защитных сооружениях;
- (!) организованному выводу или вывозу людей из очагов поражения в безопасные районы;
- (?) обучению населения умению действовать в чрезвычайных ситуациях.

**(??). К какой из групп природных опасностей относится землетрясение?**

- (?) биологические опасности;
- (!) геологические опасные явления;
- (?) гидрологические опасные явления;
- (?) метеорологические опасные явления.

**(??) К какой из групп природных опасностей относятся сели?**

- (?) природные пожары;
- (?) метеорологические опасные явления;

- (?) биологические опасности;
- (!) геологические опасные явления.

**(??) К какой из групп природных опасностей относится паводок?**

- (?) геологические явления;
- (?) метеорологические опасные явления;
- (?) биологические опасности;
- (!) гидрологические опасные явления;
- (?) природные пожары.

**(??) К какой из групп природных опасностей относится оползень?**

- (!) геологические опасные явления;
- (?) метеорологические опасные явления;
- (?) гидрологические опасные явления;
- (?) биологические опасности.

**(??) К какой из групп природных опасностей относится смерч?**

- (?) геологические опасные явления;
- (!) метеорологические опасные явления;
- (?) биологические опасные явления;
- (?) гидрологические опасные явления.

**(??) К какой из групп опасностей относится эпифитотии?**

- (?) геологические опасные явления;
- (?) метеорологические опасные явления;
- (?) гидрологические опасные явления;
- (!) биологические опасные явления;
- (?) пожары в естественных экосистемах.

**(??) К какой из групп природных опасностей относится ливень?**

- (?) гидрологические опасные явления;
- (!) метеорологические опасные явления;
- (?) биологические опасные явления;
- (?) геологические опасные явления.

**(??) К опасным факторам пожара относятся:**

- (!) токсические воздействия продуктов горения;
- (?) радиационное загрязнение;
- (?) повышенное давление;
- (?) шум;
- (?) вибрация.

**(??) К опасным факторам пожара относятся:**

- (?) проникающая радиация;
- (?) электромагнитное поле;
- (?) ионизирующее излучение;
- (?) физическое перенапряжение;
- (!) низкая концентрация кислорода в воздухе.

**(??) К опасным факторам пожара относятся:**

- (?) умственное перенапряжение;
- (?) тепловое излучение;



- (?) вибрация;
- (?) электромагнитное поле.

**(??) К опасным факторам пожара относятся:**

- (?) ударная волна;
- (?) шум;
- (!) открытое пламя;
- (?) проникающая радиация.

**(??) К поражающим факторам радиационных аварий относится:**

- (?) токсическое действие химических веществ;
- (!) ударная волна;
- (?) низкая концентрация кислорода в воздухе;
- (?) эмоциональное перенапряжение.

**(??) К поражающим факторам радиационных аварий относится:**

- (?) разрушения зданий и конструкций;
- (?) угарный газ;
- (?) токсическое действие химических веществ;
- (?) вибрация;
- (!) проникающая радиация.

**(??) Пожарная безопасность — это:**

- (?) соблюдение допустимых пределов радиационного воздействия на людей и окружающую среду;
- (!) состояние объекта, при котором исключается возможность возникновения пожара;
- (?) условие, при котором исключается или максимально уменьшается время вредного воздействия СДЯВ;
- (?) способность объектов, процессов или живых существ при определенных условиях наносить вред здоровью или жизни человека;
- (?) состояние защищенности личности и общества от воздействия химических веществ.

**(??) Радиационная безопасность — это:**

- (!) соблюдение допустимых пределов радиационного воздействия на людей и окружающую среду;
- (?) состояние объекта, при котором исключается возможность возникновения пожара;
- (?) условие, при котором исключается или максимально уменьшается время вредного воздействия СДЯВ;
- (?) способность объектов, процессов или живых существ при определенных условиях наносить вред здоровью или жизни человека;
- (?) влияние на человека неблагоприятных и даже несовместимых с жизнью факторов.

**(??) Химическая безопасность — это:**

- (?) соблюдение допустимых пределов радиационного воздействия на людей и окружающую среду;
- (?) состояние объекта, при котором исключается возможность возникновения пожара;
- (!) состояние защищенности от вредного воздействия сильнодействующих ядовитых веществ;
- (?) состояние защищенности человека и среды от воздействия высоких температур;
- (?) состояние защищенности человека от инфекций.

**(??) К природным источникам ионизирующих излучений относятся:**

- (?) ядерные взрывы;
- (?) радиационные аварии;
- (?) рентгеновские аппараты;
- (?) ядерные установки для производства энергии;
- (!) радиоактивные вещества, космического и земного происхождения.

(??) **К искусственным источникам ионизирующих излучений относятся:**

- (?) предприятия с использованием оборудования под повышенным давлением;
- (?) предприятия с использованием в производстве высоких температур;
- (!) атомные электростанции;
- (?) радиоактивные вещества, космического и земного происхождения.

(??) **Радиационные аварии — это:**

- (?) аварии с утечкой сильнодействующих ядовитых веществ;
- (?) аварии на транспорте;
- (?) гидродинамические аварии;
- (?) аварии, сопровождающиеся взрывом;
- (!) аварии с выбросом радиоактивных веществ.

(??) **К группам химических веществ относятся все, кроме:**

- (?) опасных химических веществ;
- (?) вредных химических веществ;
- (?) боевых отравляющих веществ;
- (?) фитотоксикантов;
- (!) радиоактивных веществ.

(??) **К группам химических веществ относятся все, кроме:**

- (!) взрывоопасных веществ;
- (?) тяжелых металлов;
- (?) ядохимикатов;
- (?) ксенобиотиков;
- (?) фитотоксикантов.

## **Раздел II. Социальная безопасность.**

### **Тема 3. Основные принципы защиты от современных опасностей социального характера.**

**Цель:** рассмотреть основные виды чрезвычайных ситуаций социального характера и способы защиты от них.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Содержание понятия «социальная безопасность». Безопасность функционирования социальных систем. Социальный риск.

Терроризм и экстремизм. Формы и методы терроризма. Методы борьбы с терроризмом и экстремизмом. Защита от терроризма. Субъект террористического насилия. Терроризм угроза национальной безопасности страны. Правовая основа борьбы с экстремизмом и терроризмом.

Опасности в духовной сфере и политике: понятие и виды опасностей социального характера. Религиозный экстремизм. Экстремизм в политике и в молодежной среде. Межнациональные конфликты. Массовые волнения и беспорядки. Терроризм и его проявления.

Понятие «экономическая безопасность». Опасности в экономической сфере: Бедность и безработица. Опасности на потребительском рынке. Угрозы в финансовой и кредитной сфере. Конфликты на производстве.

Понятие «Экологическая безопасность» Теоретические основы экологического мониторинга. Техногенные системы и экологический риск. Методы мониторинга и анализ природоохранной деятельности. Критерии оценки состояния природной и техногенной среды, способы минимизации техногенного воздействия на природную среду. Роль техногенных систем как источников кратковременных и долгосрочных систематических воздействий на человека и окружающую среду. Нормирования и снижения загрязнения окружающей среды Цели и задачи экологического и гигиенического нормирования, основные нормативные документы, регламентирующие выбросы, сбросы загрязняющих веществ и образования отходов производства и потребления в окружающую среду. Основные механизмы и принципы нормирования физических воздействий; глобальные, региональные экологические проблемы и способы снижения техногенной нагрузки на окружающую среду

Опасности в быту и повседневной жизни: семейно-бытовые конфликты. Беспорядочность и безнадзорность детей. Девиантное поведение молодежи. Аддиктивное поведение и его последствия. Опасности сексуальной «свободы».

Здоровье населения. Определение здоровья. Понятие физического развития. Питание, вредные привычки, характеристика двигательной активности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Чрезвычайные ситуации социального характера.
2. Социальные зависимости и болезни общества.
3. Экологический мониторинг – цели, задачи и структура. Экологическое нормирование. ПДВ, ПДС, ПООЛР.
4. Безопасность в городе, в быту и на отдыхе.
3. Безопасность в местах массового скопления людей. Обеспечение безопасности в уличной толпе: предотвращение кражи вещей, похищения.
4. Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера.
5. Терроризм и экстремизм. Действия в экстремальных ситуациях.
6. Толпа. Виды толпы.
7. Паника. Деструктивные последствия паники.
8. Чрезвычайные ситуации криминального характера и защита от них
9. Основные черты современного терроризма.
10. Основные правила самозащиты.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

#### **Темы рефератов:**

1. Табакокурение.
2. Алкоголизм.
3. Лекарственная зависимость.
4. Зависимость от мобильных телефонов.
5. Булимия и анорексия.
6. Пищевые зависимости.
7. Компьютерная зависимость.
8. Токсикомания.
9. Наркомания.

10. Трудоголизм.
11. Сотовая связь.
- 12.

Информационная безопасность.

#### **Тема 4. Безопасность профессиональной деятельности.**

**Цель:** рассмотреть основные виды производственных опасностей и способы защиты от них, овладеть навыками оказания первой медицинской помощи.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Виды и условия трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности: физический и умственный труд, формы физического и умственного труда, творческий труд. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса. Классификация условий труда по факторам производственной среды. Работоспособность и ее динамика.

Эргономические основы безопасности. Система «человек — машина — среда обитания». Основные способы защиты от негативных производственных факторов.

Аварии на производстве. Вредные факторы производства. Процесс труда. Физические факторы. Химический фактор. Биологический фактор. Опасные факторы производственного процесса. Электробезопасность. Пожарная безопасность и противопожарная защита. Методы и средства повышения безопасности технических систем.

Причины производственного травматизма. Основные показатели производственного травматизма. Предупреждение травматизма. Виды и содержание инструктажей работников.

Ответственность руководителя за соблюдение нормативных требований по безопасности труда. Формы ответственности руководителя. Риск руководителя, восприятие этого риска персоналом, их ответственность за безопасность деятельности.

Определение «Первой медицинской помощи», задачи первой медицинской помощи. Роль само- и взаимопомощи при сохранении жизни пострадавших и уменьшение последствий несчастных случаев. Основные принципы оказания первой медицинской помощи (своевременность, соблюдение очередности при массовых повреждениях, определенная последовательность мер первой помощи).

Объем первой медицинской помощи в очагах ядерного и химического заражения. Особенности оказания первой медицинской помощи при комбинированных поражениях.

Общие понятия о травматизме. Открытые повреждения ранения. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика развития инфекции, рекомендации по профилактике столбняка у раненых, правила наложения мягких повязок.

Кровотечение, его виды, способы временной остановки кровотечения, порядок наложения жгута; первая помощь при кровотечении внутри организма. Повреждения закрытого характера.

Первая помощь при повреждениях мягких тканей, при синдроме длительного сдавливания мягких тканей.

Первая медицинская помощь при вывихах и переломах, порядок транспортной иммобилизации. Первая медицинская помощь при нарушении сознания, при болях в сердце, при болях в животе.

Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Оказание помощи утопленным.

Первая медицинская помощь при термических и химических ожогах; при попадании в организм инородного тела.

Шоковое состояние, признаки и причины шокового состояния. Простейшие противошоковые мероприятия.

Терминальное состояние. Определение признаков клинической и биологической смерти.

Понятие о реанимации, простейшие реанимационные действия. Особенности оказания реанимационной помощи в очагах ядерного, химического и бактериологического заражения.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие о факторах производственной среды.
2. Вредные факторы производственной среды и последствия их воздействия.
3. Опасные факторы производственной среды и последствия их воздействия.
4. Производственная травма и производственный травматизм.
5. Методы анализа причин производственного травматизма.
6. Привести примеры определения частоты несчастных случаев и тяжести травматизма на производстве.
7. Исследовать причины конкретного несчастного случая или аварии с привлечением системного анализа – совокупности методологических средств, используемых для подготовки и обоснования решений по проблемам безопасности.
8. Основные принципы нормирования метеорологических условий в производственных помещениях.
9. Исследование запыленности воздуха: Определение содержания пыли в воздухе весовым и счетным методами.
10. Ознакомиться с порядком нормирования и расчета естественного освещения, с приборами и методами определения качества естественного освещения на рабочих местах.
11. Электроэнергия. Поражающее действие электрического тока.
12. Пожар. Последствия пожаров. Классификация пожаров. Принципы прекращения горения и их реализация при тушении пожаров.

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Расчетное практическое задание.

Реферат.

### Расчетное практическое задание:

#### Определение концентрации токсичных веществ в воздухе

В строящемся доме, необходимо произвести покраску комнат высотой 2,8м каждая комната имеет площадь  $S$ . Покраску производят ( $n$ ) маляров за время ( $t$ ).

Содержание летучих компонентов в краске ( $B$ ). Удельный расход краски  $\sigma$  г/м<sup>2</sup>. В качестве растворителя используется ацетон. Комнаты проветривались по 10 мин через открытые форточки размером 2×0,4м.

Определить реальную концентрацию токсичных веществ в воздухе при проведении малярных работ, сравнить с предельно – допустимой концентрацией ( $ПДК$ ). Для ацетона  $ПДК = 0,047$  г/м<sup>3</sup> (см. таблицу).

Таблица

№ в-та	Площадь $S$ , м <sup>2</sup>	Количество маляров, $n$	Время работы $t$ , час	Содержание летучих компонентов $B$ , г	Удельный расход $\sigma$ , г/м <sup>2</sup>
1	18,2	2	2,0	35	32,0
2	19,6	2	2,0	35	32,6
3	21,4	2	2,0	35	32,8
4	24,2	2	2,0	35	33,0
5	26,8	2	2,0	38	33,2
6	27,4	2	2,0	38	33,5
7	30,8	2	2,0	38	33,6

8	32,6	3	2,5	38	33,7
9	36,4	3	2,5	38	33,9
10	41,7	3	2,5	40	34,0
11	48,4	3	2,5	40	34,0
12	56,1	4	3,0	40	34,0
13	64,4	4	3,0	40	34,2
14	68,8	4	3,0	42	34,5
15	72,4	4	3,0	42	34,5
16	76,7	4	3,0	44	34,6
17	84,6	4	3,0	44	34,6
18	90,3	5	3,5	46	34,7
19	96,8	5	3,5	46	34,7
20	102,6	5	4,0	48	34,8

### Методика расчета

1. Вычислить производительность труда маляров.

$$П = \frac{S}{t \cdot n} \text{ (м}^2\text{/ч)}$$

2. Определить количество выделившихся паров растворителя.

$$C = 0,001 \cdot B \cdot \sigma \cdot П \text{ (г)}$$

3. Найдем реальную концентрацию токсичных веществ в воздухе.

$$q_p = \frac{1,56 \cdot C}{V_{\text{комнаты}}} \text{ (г/м}^3\text{)}$$

4. Рассчитать необходимый объем воздуха при покрасочных работах.

$$L_p = (1,3 \cdot C) / ПДК \text{ (м}^3\text{)}$$

5. При естественном проветривании в данных условиях скорость движения воздуха  $v_в = 0,4$  м/сек., тогда проветривание.

$$t_{пр} = L_p / (S_{ф} \cdot v_в) \text{ (сек)}$$

### Выводы.

1. Сравнить реальную концентрацию ацетона с предельно допустимой (во сколько раз больше или меньше).
2. Сделать вывод, достаточно ли время проветривания комнаты для обеспечения нормативных условий работы маляров.

### Темы рефератов:

1. Химические вещества.
2. Токсичные химические вещества
3. Производственные пожары.
4. Взрыво и пожароопасные производства.
5. Способы и средства тушения пожаров.
6. Знаки безопасности.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

### Форма практического задания: контрольная работа.

Выполнение контрольной работы сводится к ответам на поставленные вопросы (1-2 задание) и разбору конкретной ситуации (задача 3)

### Примерный перечень заданий контрольной работы

## Вариант 1

1. Дайте определение, что такое стихийное бедствие.
2. Назовите причину и поражающие факторы при ЧС с химической обстановкой II типа.

### 3. Задача

**Ситуация:** При проведении наружных отделочных работ жилого дома, на уровне 2-го этажа, рабочий сорвался и упал на строительный мусор.

**Пострадавший:** Сидит, опираясь на руки. Стонет. Жалуется на резкую боль в левом бедре, усиливающуюся при малейшем движении. Указывает на сильную слабость, головокружение и тошноту. Не может вспомнить, что произошло с ним.

**При обследовании:** Признаков наружного кровотечения нет. На боковой поверхности средней трети бедра видна обширная гематома. Кожные покровы бледные. Дыхание без особенностей. Пульс учащенный (100 ударов в минуту).

*Необходимо:*

1. определить вид травмы;
2. обозначить перечень и последовательность мероприятий первой помощи.

## Вариант 2

1. От каких факторов зависит характер распространения пожаров?
2. Какие группы населения выделяют при гигиеническом нормировании радиационного облучения?

### 3. Задача

**Ситуация:** Во время работы по установке оборудования рабочий был придавлен одной из конструкций.

**Пострадавший:** Сидит на полу. Держится за бок. Жалуется на болезненные ощущения в левом боку, головокружение и сильную слабость.

**При обследовании:** На боковой поверхности живота, в области 10-12 ребер слева припухлость кожи с кровоподтеком. Кожные покровы бледные. Дыхание частое, поверхностное (одышка). Пульс учащенный (110 ударов в минуту).

*Необходимо:*

1. определить вид травмы;
2. обозначить перечень и последовательность мероприятий первой помощи.

## Вариант 3

1. Какой путь передачи возбудителя заболевания наблюдается при кровяных трансмиссивных инфекциях?
2. Перечислите основные характеристики землетрясения.

### 3. Задача

**Ситуация:** При взрыве газового баллона пострадал работающий в этом помещении человек.

**Пострадавший:** На ногах. Возбужден. Зовет на помощь.

**При обследовании:** Руки и лицо в крови. Рукава одежды пропитаны кровью. Палице справа в области лба видна сильно кровоточащая резаная рана. Имеются множественные кровоточащие порезы обеих рук. Кожные покровы бледные. Дыхание частое (одышка). Пульс учащенный (120 ударов в минуту).

*Необходимо:*

1. определить вид травмы;
2. обозначить перечень и последовательность мероприятий первой помощи.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

**Форма рубежного контроля – тестирование.**

### **Примерный перечень тестовых заданий**

#### **(??) 2. Социальная безопасность (??)**

**(??)Обстоятельства военного, криминального, политического и семейно-бытового характера относятся к ЧС:**

- (?) техногенного характера;
- (?) природного характера;
- (?) экологического характера;
- (!) социального характера.

**(??)Терроризмом называется политика ...**

- (?) невмешательства противоборствующих группировок;
- (!) устрашения, подавления политических противников насильственными мерами;
- (?) противоречие двух противоборствующих группировок;
- (?) сотрудничество с противниками различными методами.

**(??)Городские явления, способствующие криминализации:**

- (?) культурно-массовые мероприятия;
- (!) миграция населения;
- (!) текучесть кадров на производстве;
- (!) увеличение нервных нагрузок на человека;
- (!) высокая плотность населения.

**(??)Для обеспечения личной безопасности в вечернее время необходимо соблюдать следующие правила:**

- (!) назначать свидание в людных и освещенных местах;
- (!) предупреждать родных и знакомых о своем маршруте или возвращении;
- (!) внешний вид и поведение не должны быть вызывающими;
- (!) иметь средства или знать способы самообороны;
- (?) останавливать любое транспортное средство с просьбой подвезти.

**(??). К чрезвычайной ситуации семейно-бытового характера относится...**

- (?) взрыв бытового газа;
- (?) возгорание бытовых электроприборов;
- (!) конфликт с соседями;
- (?) инфекционное заболевание членов семьи.

**(??) Увеличение количества ситуаций семейно-бытового характера связывают с распространением среди населения:**

- (!) алкоголизма;
- (?) инфекционных заболеваний;
- (?) психологической несовместимостью.

**(??) Увеличение количества ситуаций семейно-бытового характера связывают с распространением среди населения:**

- (?) инфекционных заболеваний;



- (?) утечкой бытового газа;
- (!) наркомании;
- (?) гололедицей на дорогах.

**(??) К социальным опасностям, связанным с физическим воздействием на человека, относится ...**

- (?) венерические заболевания;
- (?) воровство;
- (!) заложничество;
- (?) суицид.

**(??) Нарушение общественной безопасности, устрашение населения, воздействие на органы власти, посягательство на жизнь государственных или общественных деятелей и другие преступления, создающие угрозу государственному и общественному строю страны, осложняющие её международные отношения, называется ...**

- (?) экстремизмом;
- (?) фашизмом;
- (!) терроризмом;
- (?) сепаратизмом.

**(??)ЧС социального характера это:**

- (!) социальное явление, которое повлекло или может повлечь за собой человеческие жертвы,
- (!) социальное явление, которое повлекло или может повлечь за собой ущерб здоровью людей,
- (!) социальное явление, которое повлекло или может повлечь за собой ущерб окружающей природной среде,
- (!) социальное явление, которое повлекло или может повлечь за собой значительные материальные потери,
- (!) социальное явление, которое повлекло или может повлечь за собой нарушение условий жизнедеятельности людей.

**(??)Рост численности населения Земли порождает:**

- (!) сложные социально-экономические и технические проблемы,
- (!) проблемы питания,
- (!) ухудшение коммунально-бытовой сферы,
- (!) проблемы развития транспорта, коммуникаций,
- (!) проблемы здравоохранения.

**(??)Демографический кризис, связанный с перенаселением, с определённого периода приводит к:**

- (!) голоду,
- (!) массовым заболеваниям,
- (!) деградации среды обитания,
- (!) резкому уменьшению численности населения,
- (!) социальной катастрофе.

**(??) К социально обусловленным заболеваниям относят:**

- (?) грипп, ангина, пневмония, сифилис;
- (!) венерические заболевания, ВИЧ-инфекция, туберкулез;
- (?) кишечные инфекции, простудные заболевания, туберкулез;

(?) венерические заболевания, кишечные заболевания.

**(??). Рост числа ЧС социального характера зависит от:**

- (?) высокого уровня общей культуры;
- (?) стабильности и порядка в обществе;
- (!) снижения уровня жизни.

**(??) Социально-политические конфликты, протекающие в виде забастовок и саботажей, приводят к...**

- (?) усилению экономики в стране;
- (!) ослабляют экономику страны;
- (?) не влияют на экономику страны.

**(??) Оказавшись заложником, необходимо придерживаться следующих правил а) вести себя покладисто, спокойно и, по возможности миролюбиво, внимательно следить за поведением преступников, но требования их не выполнять под любым предлогом;**

- (?) не падать духом, постараться отобрать у них оружие, а в случае удобной и безопасной возможности, бежать;
- (!) по возможности выполнять требования преступников, не противоречить им, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не допускать истерик и паники;
- (?) не переносить лишения, оскорбления и унижения, гордо смотреть преступнику в глаза, действовать по принципу «лучшая защита - это нападение».

**(??) Если вы находитесь в заложниках и ранены, необходимо ...**

- (?) набрать по телефону 03 и вызвать «Скорую помощь»;
- (?) поскольку вы ранены, встать и самостоятельно пойти к выходу;
- (?) попросить террористов вызвать врача;
- (!) стараться меньше двигаться и, тем самым сократить потерю крови.

**(??) Правила, которые необходимо соблюдать заложникам во время освобождения спецслужбами...**

- (!) лежать на полу, закрыв голову руками и не двигаться;
- (?) по возможности помочь сотрудникам спецслужб;
- (?) бежать навстречу сотрудникам спецслужб с целью быстрого освобождения;
- (?) постараться незамеченными выйти из здания или укрыться в укромном месте.

**(??) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда называется ...**

- (?) производственной средой
- (?) охраной труда
- (!) условиями труда
- (?) режимом труда и отдыха
- (?) рациональным режимом труда

**(??) Физические факторы производственной среды**

- (!) запыленность и загазованность
- (!) электромагнитное, УФ- и инфракрасное излучение
- (?) монотонность труда
- (?) динамические перегрузки
- (!) движущиеся механизмы

**(??) Опасные (экстремальные) условия труда характеризуются ...**

- (?) уровнем производственных факторов, вызывающих максимальное напряжение организма
- (?) уровнем факторов среды, приводящих к функциональным изменениям состояния организма
- (!) уровнем производственных факторов, создающих угрозу для жизни

**(??) Группы вредных производственной среды**

- (!) физические, химические, биологические, психологические
- (?) физические, природные, технические, электромагнитные
- (?) физические, биологические, технические, электромагнитные
- (?) технические, химические, психофизиологические, функциональная
- (?) электротехнические, специфические, психофизиологические

**(??) Факторы производственной среды и трудового процесса, которые могут быть причиной острого заболевания, внезапного резкого ухудшения здоровья или смерти называются ...**

- (?) отдельные производственные факторы
- (?) вредные производственные факторы
- (!) опасными производственными факторами
- (?) неблагоприятные факторы производственной среды
- (?) неблагоприятными факторами рабочего места

**(??) Биологические факторы производственной среды**

- (?) лекарственные средства
- (!) патогенные микроорганизмы
- (?) вредные вещества и промышленные яды
- (!) ядовитые растения и животные
- (?) недостаточное освещение

**(??) Вредные условия труда характеризуются ...**

- (!) наличием вредных производственных факторов, оказывающих неблагоприятное воздействие на организм
- (?) уровнем факторов среды, приводящих к функциональным изменениям состояния организма
- (?) уровнем производственных факторов, создающих угрозу для жизни
- (?) уровнем производственных факторов, вызывающих максимальное напряжение организма
- (?) наличием вредных производственных факторов, оказывающих нежелательное воздействие на организм

**(??) Постепенное ухудшение состояния здоровья человека в результате длительного воздействия на него вредных производственных факторов — это:**

- (?) Производственная травма
- (?) Производственная опасность
- (!) Профессиональное заболевание
- (?) Отравление

**(??) Какие инструктажи по охране труда проводятся на любом предприятии:**

- (!) Первичный
- (!) Целевой

- (!) Внеплановый
- (!) Вводный
- (?) Вторичный
- (?) Текущий
- (!) Повторный

**(??)Целевой инструктаж проводит:**

- (?) Руководитель предприятия
- (?) Инженер по охране труда
- (?) Юрисконсульт
- (!) Непосредственный руководитель работ

**(??)Первичный инструктаж проводят:**

- (?) 1 раз в год
- (?) 2 раза в год
- (?) 1 раз в 2 года
- (!) Только при приеме на работу
- (?) 1 раз в 3 года

**(??)Несчастный случай считается групповым при количестве пострадавших:**

- (!) 2 и более
- (?) 3 и более
- (?) 3-4
- (?) 4-5

**(??)Основные правила выполнения искусственного дыхания если оказывает помощь один спасатель:**

- (?) 2 вдоха искусственного дыхания после 5 надавливаний на грудину, приподнять ноги пострадавшего, реанимацию проводить до прибытия медперсонала
- (!) 2 вдоха искусственного дыхания после 15 надавливаний на грудину, приподнять ноги пострадавшего, приложить холод к голове, реанимацию проводить до прибытия медперсонала
- (?) 2 вдоха искусственного дыхания после 10 надавливаний на грудину, приподнять ноги пострадавшего, приложить холод к голове, реанимацию проводить до прибытия медперсонала

**(??)В случаях артериального кровотечения необходимо**

- (!) прижать пальцами или кулаком артерию, наложить кровоостанавливающий жгут
- (?) освободить конечности от одежды, прижать артерию, наложить кровоостанавливающий жгут
- (?) жгут на конечность можно наложить не более чем на 30 мин
- (!) жгут на конечность можно наложить не более чем на 1 час

**(??)При проникающем ранении груди, следует:**

- (!) прижать ладонь к ране и закрыть в нее доступ воздуха. Наложить герметичную повязку.
- (?) Извлечь из раны инородные предметы и наложить герметичную повязку
- (?) Транспортировку производить только в положении "лежа"
- (!) транспортировку производить только в положении "сидя"

**(??)При ранении конечностей необходимо:**

- (?) промыть рану водой

- (?) обработать рану спиртовым раствором
- (!) накрыть рану полностью чистой салфеткой. Прибинтовать салфетку или прикрепить ее лейкопластырем.
- (?) промыть рану, накрыть полностью чистой салфеткой. Прибинтовать салфетку или прикрепить ее лейкопластырем

**(?) При проникающем ранении живота необходимо:**

- (!) прикрыть содержимое раны чистой салфеткой и прикрепить ее пластырем. Приподнять ноги и расстегнуть поясной ремень.
- (?) Вправить выпавшие органы, прикрыть содержимое раны чистой салфеткой и прикрепить ее пластырем. Приподнять ноги и расстегнуть поясной ремень.
- (?) По возможности дать обильно пить
- (!) транспортировка только в положении "лежа на спине" с приподнятыми и согнутыми в коленях ногами
- (?) транспортировка только в положении "сидя"

**(?) Правила обработки ожога без нарушения целостности ожоговых пузырей**

- (?) смазать обожженную поверхность маслом или жиром
- (?) промыть под струей холодной воды в течении 10-15 мин. Забинтовать чистой повязкой.
- (!) подставить под струю холодной воды на 10-15 мин или приложить холод на 20-30 мин.

**(?) Правила обработки ожога с нарушением целостности ожоговых пузырей**

- (?) промыть рану водой в течении 15 мин. забинтовать сухой стерильной повязкой.
- (?) промыть рану водой, накрыть сухой чистой тканью, поверх ткани приложить холод
- (!) Накрыть сухой чистой тканью, поверх ткани приложить холод

**(?) Первая помощь при ожогах глаз или век в случаях попадания едких химических веществ**

- (!) раздвинуть осторожно веки пальцами и подставить под струю холодной воды. Промыть глаз струей холодной воды
- (?) раздвинуть осторожно веки пальцами, нейтрализовать жидкость (уксус или сода) и подставить под струю холодной воды. Промыть глаз струей холодной воды

**(?) Действия при переохлаждении**

- (!) предложить теплое сладкое питье
- (?) дать 50 мл алкоголя, даже если пострадавший находится в алкогольном опьянении, и доставить в теплое помещение
- (!) снять одежду и поместить в ванну с температурой воды 35-40С?
- (?) давать повторные дозы алкоголя недопустимо
- (!) после согревающей ванны укрыть теплым одеялом или надеть теплую одежду

**(?) Действия при обморожении**

- (!) как можно быстрее доставить пострадавшего в теплое помещение
- (!) снять одежду и обувь
- (!) укрыть одеялом или теплой одеждой
- (?) поместить обмороженные конечности в теплую воду или обложить грелками
- (?) наложить масло и растереть кожу

**(?) Действия в случае обморока**

- (!) убедиться в наличии пульса на сонной артерии, освободить грудную клетку, приподнять ноги и надавить на болевую точку

- (?) убедиться в наличии пульса на сонной артерии, освободить грудную клетку, приложить грелку к животу или пояснице
- (?) убедиться в наличии пульса на сонной артерии, освободить грудную клетку, приподнять голову

**(??) Действия в случае длительного сдавливания конечностей**

- (!) перед освобождением от сдавливания туго забинтовать конечности
- (?) после освобождения от сдавливания туго забинтовать конечности
- (?) согреть придавленные конечности
- (?) не давать жидкости до прибытия врачей

**(??) Действия в случае химических ожогов**

- (!) при поражениях любой агрессивной жидкостью - промывать под струей холодной воды до прибытия "Скорой помощи"
- (?) использование сильнодействующих и концентрированных растворов кислот и щелочей для нейтрализации на коже пострадавшего допускается только в случае поражения концентрированными кислотами и щелочами

**(??) Когда пострадавших переносят только на животе**

- (!) в состоянии комы
- (!) при частой рвоте
- (!) в случаях ожога спины и ягодиц
- (?) при проникающих ранениях брюшной полости
- (?) при проникающих ранениях грудной клетки

**(??) Когда пострадавшего можно переносить только сидя или полусидя**

- (!) при проникающих ранениях грудной клетки
- (!) при ранениях шеи
- (?) при проникающих ранениях брюшной полости
- (?) при частой рвоте

**(??) Когда пострадавшего можно переносить только на спине с приподнятыми или согнутыми в коленях ногами**

- (!) при проникающих ранениях брюшной полости
- (!) при большой кровопотере или при подозрении на внутреннее кровотечение
- (?) при проникающих ранениях грудной клетки
- (?) в состоянии комы

**(??) Признаки внезапной смерти**

- (!) отсутствие сознания
- (!) нет реакции зрачков на свет
- (!) нет пульса на сонной артерии
- (?) появление трупных пятен
- (?) деформация зрачка при осторожном сжатии глазного яблока пальцами

**(??) Признаки биологической смерти (когда проведение реанимации бессмысленно)**

- (?) отсутствие сознания
- (?) нет реакции зрачков на свет
- (?) нет пульса на сонной артерии
- (!) появление трупных пятен
- (!) деформация зрачка при осторожном сжатии глазного яблока пальцами
- (!) высыхание роговицы глаза (появление селедочного блеска)

**(??) Признаки артериального кровотечения**

- (!) алая кровь из раны вытекает фонтанирующей струей
- (!) над раной образуется валик из вытекающей крови
- (!) большое кровавое пятно на одежде или лужа крови возле пострадавшего
- (?) очень темный цвет крови
- (?) кровь пассивно стекает из раны

**(??) Признаки венозного кровотечения**

- (?) алая кровь из раны вытекает фонтанирующей струей
- (?) над раной образуется валик из вытекающей крови
- (!) очень темный цвет крови
- (!) кровь пассивно стекает из раны

**(??) Признаки бледного утопления**

- (!) бледно серый цвет кожи
- (!) широкий нереагирующий на свет зрачок
- (!) отсутствие пульса на сонной артерии
- (!) часто сухая, легко удаляемая платком пена в углах рта
- (?) набухание сосудов шеи
- (?) отсутствие пульса у лодыжек

**(??) Признаки истинного утопления**

- (!) кожа лица и шеи с синюшным отеком
- (!) набухание сосудов шеи
- (!) обильные пенистые выделения изо рта и носа
- (?) широкий нереагирующий на свет зрачок
- (?) отсутствие пульса на сонной артерии
- (?) часто сухая, легко удаляемая платком пена в углах рта

**(??) Признаки обморока**

- (!) кратковременная потеря сознания (не более 3-4 мин)
- (?) потеря сознания более 6 мин
- (!) потере сознания предшествуют резкая слабость, головокружение, звон в ушах и потемнение в глазах
- (?) потеря чувствительности

**(??) Признаки синдрома сдавливания нижних конечностей (появляются спустя 15 минут)**

- (!) после освобождения сдавленной конечности- резкое ухудшение состояния пострадавшего
- (!) появление отека конечности с исчезновением рельефа мышц
- (!) отсутствие пульса у лодыжек
- (!) появление розовой или красной мочи
- (?) отсутствие пульса на сонной артерии
- (?) синюшный цвет кожи

**(??) Укажите правильный порядок действий комплекса реанимации при оказании первой помощи двумя спасателями, если у пострадавшего нет сознания и пульса на сонной артерии?**

- (?) 15 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (?) 10 надавливаний на грудину, затем 1 вдох искусственного дыхания

- (?) 10 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (!) 5 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (?) 5 надавливаний на грудину, затем 1 вдох искусственного дыхания

**(??) Укажите правильный порядок действий комплекса реанимации при оказании первой помощи одним спасателем, если у пострадавшего нет сознания и пульса на сонной артерии?**

- (!) 15 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (?) 10 надавливаний на грудину, затем 1 вдох искусственного дыхания
- (?) 10 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (?) 5 надавливаний на грудину, затем 2 вдоха искусственного дыхания
- (?) 5 надавливаний на грудину, затем 1 вдох искусственного дыхания

**(??) Что нужно сделать при проникающем ранении грудной клетки?**

- (!) Прижать ладонь к ране закрывая доступ воздуха, наложить герметичную повязку, транспортировать в сидячем положении
- (?) Прижать ладонь к ране закрывая доступ воздуха, заклеить пластырем, транспортировать в лежачем положении на спине
- (?) Прижать ладонь к ране закрывая доступ воздуха, наложить герметичную повязку, транспортировать в лежачем положении на спине
- (?) Прижать ладонь к ране закрывая доступ воздуха, наложить герметичную повязку, транспортировать в стоячем положении
- (?) Прижать ладонь к ране закрывая доступ воздуха, заклеить пластырем, транспортировать в стоячем положении

**(??) Глубина продавливания грудной клетки при непрямом массаже сердца должна быть не менее:**

- (?) не менее 2 см
- (?) 2 - 3 см
- (!) 3 - 4 см
- (?) 4 - 5 см
- (?) более 5 см

**(??) В каком случае пострадавшего необходимо переносить на спине с приподнятыми или согнутыми в коленях ногами?**

- (?) В состоянии комы.
- (?) При частой рвоте.
- (!) При проникающих ранениях брюшной полости.
- (?) При проникающих ранениях грудной клетки.
- (?) При ранении шеи.

**(??) В каком случае следует накладывать давящую повязку?**

- (!) При кровотечениях, если кровь пассивно стекает из раны.
- (?) Алая кровь из раны вытекает фонтанирующей струей.
- (?) Большое кровавое пятно на одежде.
- (?) В случаях синдрома сдавления до освобождения конечностей



Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**» является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ДОК1	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности	<b>Знать:</b> основные теоретические положения БЖД; нормативные, правовые и организационные основы БЖД; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнеобеспечения; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных, опасных поражающих факторов; правила поведения человека в экстремальных и чрезвычайных ситуациях	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> демонстрировать эффективно применять средства защиты от негативного воздействия; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности, экологичности производственной деятельности; выявлять травмирующие, вредные и опасные поражающие факторы; планировать	Этап формирования умений

		<p>мероприятия по защите персонала и населения при ЧС и при необходимости принятия участия и проведения спасательных работ.</p>	
		<p><b>Владеть:</b> анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; методами и способами защиты персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий; способами организации комфортных условий жизнедеятельности</p>	<p>Этап формирования навыков и опыта</p>
<p>ОК-9</p>	<p>Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, способы применения современных средств поражения и основные меры по ликвидации их последствий; теоретические основы безопасности жизнедеятельности; компоненты системы «человек – среда обитания» и особенности их взаимодействия; факторы и причины профессиональных заболеваний, травматизма, в процессе выполнения задач профессиональной деятельности. от современных средств поражения и об основных мерах по ликвидации последствий от их применения; оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим в результате чрезвычайной и экстремальной ситуации; оценивать возможные социально-экономические потери, обусловленные неподготовленностью объектов экономики и общества к защите от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций различного генеза.</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

		<b>Уметь:</b> использовать в профессиональной работе знания об основных методах защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, о способах защиты	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> методиками изучения рисков и управления ими; склонностью к синтетическому (одновременно эффективному и бесконфликтному) решению актуальных проблем жизнедеятельности; методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; приемами оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций.	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ДОК1, ОК-9,	Этап формирования знаний	Теоретический блок Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении

			<p>программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
ДОК1, ОК-9,	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> <p><b>От 0 до 10 баллов</b></p>
ДОК1, ОК-9,	Этап формирования навыков и получения опыта	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно,</p>

		<p>умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал</p>	<p>отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;  3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;  4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.  <b>От 0 до 10 баллов</b></p>
--	--	---	--

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

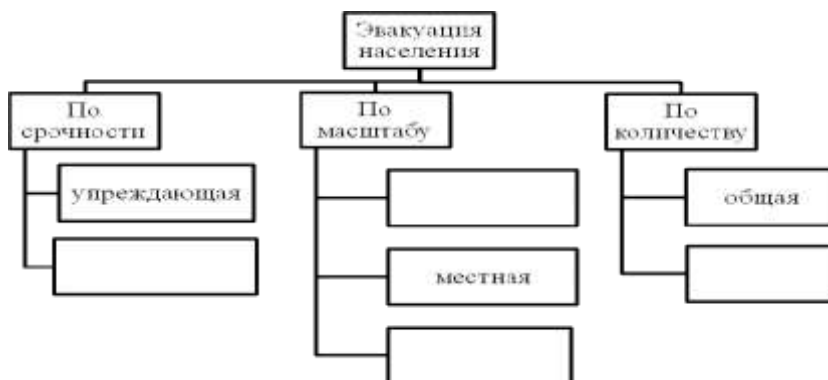
1. Цели и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (БЖД), ее место среди других дисциплин.
2. Содержание дисциплины БЖД.
3. Безопасность жизнедеятельности, как комплексная дисциплина, использующая данные смежных наук.
4. Физические характеристики окружающей среды.
5. Комфортные и допустимые условия жизнедеятельности.
6. Основные формы деятельности человека.
7. Классификация угрожающих факторов.
8. Риск. Определение. Классификация.
9. Цель управления в сфере национальной безопасности.
10. Соотношение категорий «риск», «вызов», «опасность», «угроза».
11. Определение «Безопасности». Управление безопасностью жизнедеятельности.
12. Конфликт как угроза безопасности личности.
13. Приемлемый риск. Понятие.
14. Неприемлемый риск. Понятие.
15. Переходный риск. Понятие.
16. Основные направления управления рисками.
17. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности деятельности.
18. Стратегический риск. Определение. Особенности.
19. Стратегические природно-техногенные риски.

20. Стратегические социальные риски.
21. Термины: «Авария», «Катастрофа», «Стихийное бедствие».
22. Классификация опасностей по тяжести последствий и масштабам.
23. Классификация природных опасностей.
24. Характеристика радиационных опасностей.
25. Характеристика химических опасностей.
26. Характеристика пожаров.
27. Характеристика взрывов.
28. Природный радиационный фон. Источники. Величины. Влияние.
29. Хроническое и острое лучевое поражение. Источники. Величины. Последствия.
30. Поражающие факторы при радиационных авариях.
31. Аварийно-химически опасные вещества. Определения. Примеры.
32. Хлор как АХОВ.
33. Аммиак как АХОВ.
34. Характеристика зон химического заражения.
35. Пожар. Определение. Зонирование.
36. Поражающие факторы пожара.
37. Виды пожаров.
38. Стадии пожара.
39. Огнестойкость зданий.
40. Определение взрыва. Виды взрывов.
41. Поражающие факторы взрыва. Правила поведения при обнаружении взрывных устройств.
42. Взрывоопасные объекты.
43. Землетрясение. Определение. Причины землетрясений. Интенсивность.
44. Сейсмическое районирование России и требования к зданиям.
45. Степени разрушения зданий при землетрясениях.
46. Поражающие факторы при землетрясениях.
47. Характеристики ураганов, бурь, смерчей.
48. Поражающие факторы ураганов, бурь, смерчей.
49. Причины возникновения и характеристика наводнений.
50. Поражающие факторы наводнений.
51. Причины возникновения и характеристика лесных и торфяных пожаров.
52. Особенности спасательных работ при наводнении.
53. Правила поведения при землетрясении.
54. Правила поведения при взрыве.
55. Правила безопасного выхода из разрушенного здания.
56. Правила поведения в завале.
57. Правила поведения в зонах радиоактивного заражения.
58. Правила поведения после выхода из зоны радиоактивного заражения.
59. Правила поведения при эпидемии.
60. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником.
61. Обеспечение безопасности при угрозе совершения и совершенном теракте.
62. Цели, методы, силы радиационной и химической разведки.
63. Содержание и организация режимов радиационной защиты.
64. Виды, силы и средства обеззараживания.
65. Отличия карантина от обсервации.
66. Средства индивидуальной защиты. Классификация, назначение, хранение и выдача.
67. Порядок оказания первой помощи при травматических и неотложных состояниях.

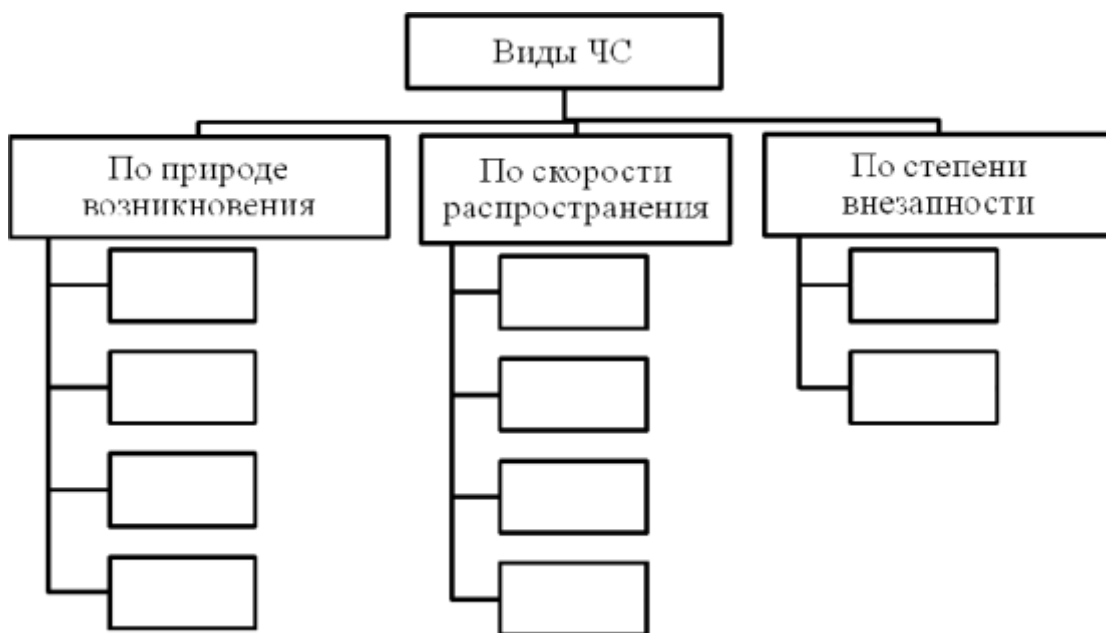
68. Методы повышения защищенности человека.  
 69. Общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей.

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

1. Заполнить схему, в которой приведена классификация видов эвакуации:



2. Заполните схему классификаций ЧС:



3. Заполните таблицу классификацией ЧС по масштабам и тяжести последствий в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 мая 2007 г. №304 «О классификации ЧС природного и техногенного характера».

Зона ЧС	Количество пострадавших	Материальный ущерб, руб.
1.		
2.		
3.		

4. Межмуниципального		5-500 млн
5. Межрегионального		
6.	≥500	

4. Правила поведения в опасной ситуации: отметьте рекомендации по поведению человека, соответствующие природным опасностям:

Рекомендации	Землетрясение	Наводнение	Снежная лавина	Ураган, буря, пурга	Гроза
Отключите в доме газ, электричество, ТВ, потушите огонь в печи					
Возьмите с собой запас продуктов, воды и теплые вещи					
Остерегайтесь порванных и провисших проводов, поврежденных газовых магистралей					
Перед входом в дом убедитесь в его прочности					
Быстро покиньте дом и выйдите на открытое место					
Максимально расширьте пространство возле лица и груди					
Ни в коем случае не поддавайтесь панике					
Постоянно разрушайте образующуюся от дыхания ледяную корку					
Максимально утеплитесь					
Ни в коем случае не покидайте убежища, выходите только на страховке					
Ни в коем случае не спите					
При раскачивании дома или появлении трещин бегите на улицу либо встаньте в дверном проеме или углу, образованном капитальными стенами					
Не стойте возле рекламных щитов, стеклянных витрин, торговых палаток					



Отойдите от отдельно стоящих деревьев					
---------------------------------------	--	--	--	--	--

5. Оцените данную ЧС по трем признакам (классификациям) – причине возникновения, временным характеристикам, масштабам и тяжести последствий.

Землетрясение, силой 8,1 балла по шкале Рихтера, произошло в Индийском океане к северу от острова Симелуэ, севернее Суматры в Индонезии, на глубине 30 км. Цунами, вызванное землетрясением, было одним из сильнейших в истории. Оно обрушилось на побережья Индонезии, Шри-Ланки, Южной Индии, Таиланда и еще некоторых стран и островов. Высота волн достигала 30 м. Волнам потребовалось от нескольких минут до семи часов, чтобы добраться до берегов различных территорий.

Геологическая служба Соединенных Штатов опубликовала реальное число жертв и масштабов разрушений. Согласно этим данным, в результате цунами погибли 283 100 человек, 14 100 пропали без вести и еще миллион человек остались без крова. В феврале 2005 года океан выносил на берег по 500 тел погибших ежедневно. По оценкам неправительственных организаций опознания должны были продолжаться весь 2005 год и в начале 2006 года.

Социально-экономическое состояние региона мгновенно ухудшилось. Страны охватил голод и болезни (холера, тиф и дизентерия). Не лишено оснований предположение о том, что еще 300 000 человек погибли в последующий год после цунами.

Согласно научным данным, главной причиной столь катастрофических последствий является разрушение человеком коралловых рифов, структуры прибрежных районов.

6. Оцените данную ЧС по трем признакам (классификациям) – причине возникновения, временным характеристикам, масштабам и тяжести последствий.

В результате аварии на теплотрассе зимой (температура воздуха -25<sup>0</sup>С) без горячей воды и отопления остались 2 жилых дома, в которых проживали около 100 человек. Устранить аварию быстро не удалось, дома были разморожены. На восстановление теплосети ушло 4 дня. Часть жильцов переселилась к родственникам, часть разместилась в здании школы, часть оставалась в своих квартирах. Причинен материальный ущерб имуществу граждан, пострадавших не было.

#### 7.Безопасность на транспорте.

Укажите алгоритм поведения в ситуациях ДТП:

Ситуация	Действия водителя, пассажира и пешехода
В результате ДТП автомобиль упал в воду	
При аварии произошло повреждение токоведущего провода и он оказался на корпусе троллейбуса	
В результате ДТП автомобиль перевернулся. Водитель без сознания. Чувствуется запах бензина	
После наезда на пешехода (или велосипедиста) водитель пытается скрыться	

По пешеходному переходу идет пешеход в наушниках, слушая громкую музыку, и в солнцезащитных очках (низко надвинутым капюшоне). На него несется машина, не способная остановиться.

8. Ситуационная задача «Крушение поезда».

Скорый поезд Москва-Санкт-Петербург. Ночь, пассажиры спят. Неожиданный толчок, скрежет металла, звон бьющегося стекла и крики людей. Часть вагонов, охваченная огнем, лежит на боку. Электропровод оборван и висит до земли.

Перечислите опасные факторы.

Укажите правильные действия в этой ситуации.

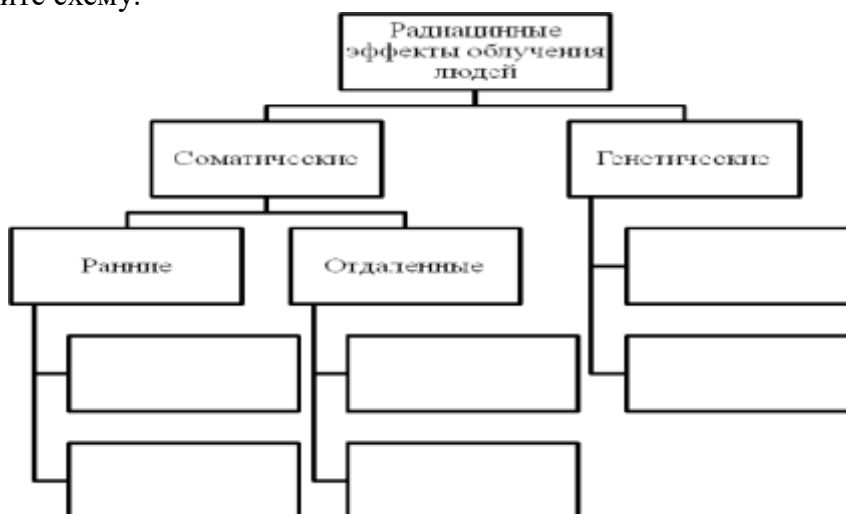
9. Радиационная безопасность:

Заполните таблицу:

Вид излучения	Проникающая способность	Поражающая способность	Способ защиты
$\alpha$			
$\beta$			
$\gamma$			

10. Воздействие радиации на организм:

Дополните схему:



11. Алгоритм поведения в зоне радиационного заражения:

Определите последовательность поведения человека в случае аварии на радиационно-опасном объекте (поставьте в ячейках соответствующие номера). Укажите неверные действия.

1. Снимите верхнюю одежду, обувь и поместите их в пластиковый пакет.
2. Включите радио или телевизор и слушайте сообщения.
3. Тщательно проветрите всю квартиру.
4. Завершите герметизацию квартиры.
5. Сделайте запас питьевой воды в герметичной таре.
6. Покиньте квартиру и попытайтесь найти убежище или противорадиационное укрытие.

7. Позвоните родственникам: они могут еще не знать о случившемся.
8. Закройте все окна и двери.
9. Отключите газ.
10. Примите душ.
11. Защитите органы дыхания влажной ватно-марлевой повязкой
12. Не волнуйте соседей, молчите о случившемся.
13. Заверните в пищевую пленку открытые продукты и поместите их в холодильник.

14. Спуститесь в подвал своего дома.



12. Химическая безопасность:

Возможные источники и признаки отравлений аммиаком, хлором, угарным газом. порядок действий в случае отравления.

13. Отравление спиртами:

Определите различия в признаках отравления метиловым и этиловым спиртом и первой помощи.

	Метиловый спирт	Этиловый спирт
Смертельная доза		
Признаки отравления		
Первая помощь		

14. Авария с выбросом АХОВ:

В районе Червишевского тракта появился запах прелого сена или гнилых фруктов. Через 4 часа люди почувствовали першение и жжение в носоглотке, сладковатый неприятный привкус во рту, тошноту.

Определите, отравление каким веществом произошло, его возможные источники, порядок действий.

15. Классификация помещений по пожарной опасности:

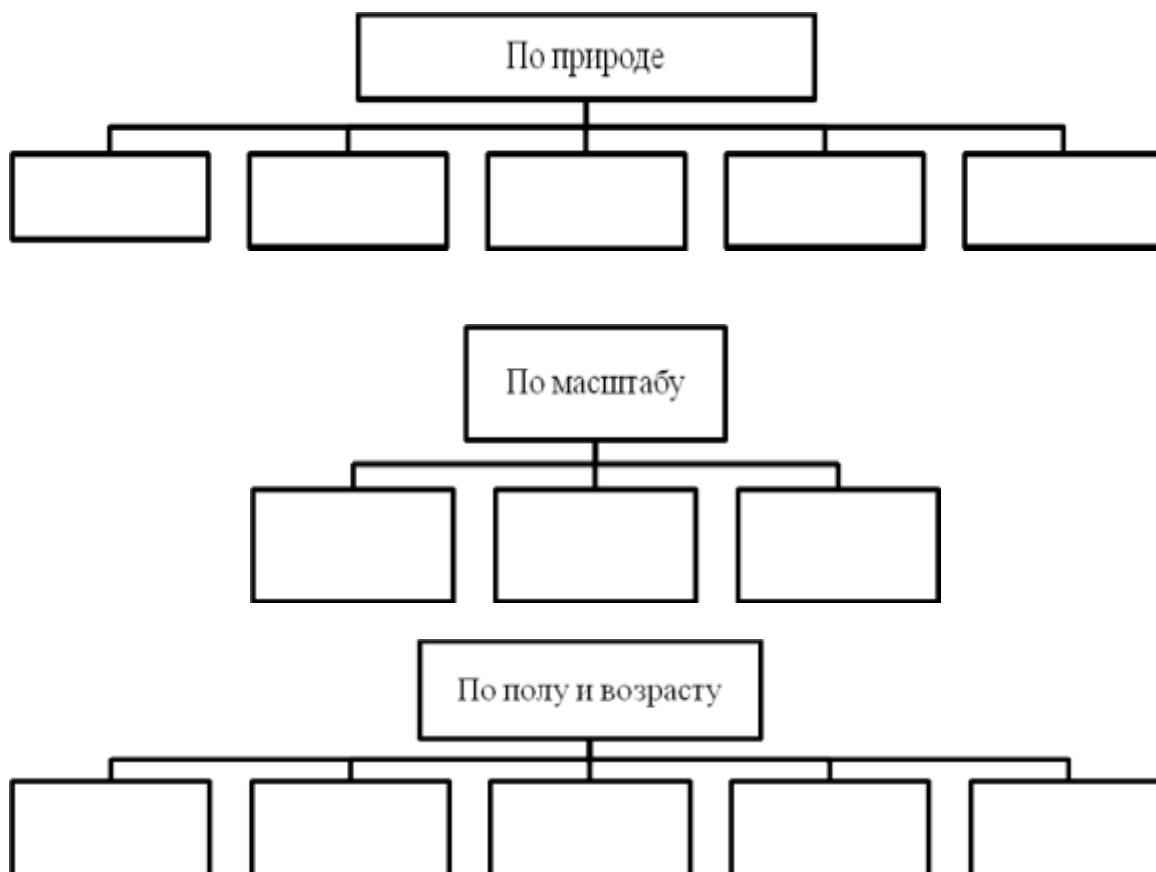
Охарактеризуйте категории помещений по взрывопожарной и пожарной опасности.

Категория помещения	Характеристика веществ и материалов, находящихся (обращающихся) в помещении	Примеры помещений
А. Взрывоопасное		
Б. Взрывопожароопасное		
В. Пожароопасное		
Г. Умеренно пожароопасное		

16. Ситуационная задача «Возгорание на кухне@:  
Опишите порядок действий при возгорании на кухне (загорелась сковорода с раскаленным жиром).

17. Ситуационная задача «Возгорание бытового прибора».  
Опишите порядок действий при возгорании бытового прибора (загорелся утюг).

18. Заполните схему «Классификации социальных опасностей»:



19. Ситуационная задача «Поведение в толпе».

Человек, проходя мимо площади, на которой был организован митинг, заинтересовался происходящим и подошел к трибуне. Вдруг произошел взрыв, в толпе началась паника. Человек не удержался на ногах и упал.

Перечислите правила безопасного поведения в толпе.

Укажите, какими должны быть действия человека при падении.

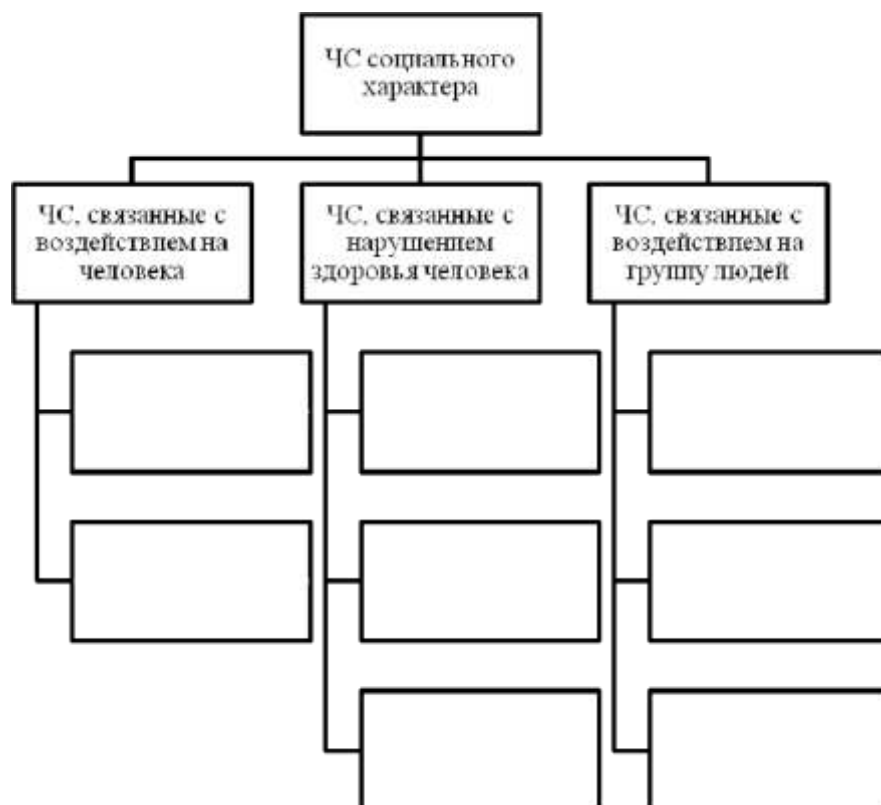
20. Ситуационная задача «Действия при обнаружении взрывного устройства».

В автобусе обнаружена сумка, оставленная без присмотра. Существует вероятность, что в ней находится взрывное устройство. Ваши действия?

21. Ситуационная задача «Действия при захвате заложников».

Вы находитесь на занятии. Внезапно входят трое мужчин в масках и с оружием. Они объявляют, что вы являетесь заложниками. Ваши действия в данной ситуации?

22. Заполните схему «Классификации ЧС социального характера»:



23. Заполните таблицу «Травматический шок»:

Фазы	Признаки	Первая помощь
Эректильная или возбуждения		
Торпидная или торможения		

24. Заполните таблицу «Признаки кровотечения»:

Вид кровотечения	Основные признаки
Капиллярное	
Венозное (капиллярно-венозное)	
Артериальное (капиллярно-артериальное)	

25. Заполните таблицу «Сравнительная характеристика различных способов временной остановки кровотечения»:

Способ остановки кровотечения	Механизм действия	Достоинства	Недостатки	Осложнения
Пальцевое прижатие				
Максимальное сгибание конечности				
Тугая тампонада раны				

Наложение давящей повязки				
Наложение жгута (закрутки)				
Приподнятое положение конечностей				
Иммобилизация				
Охлаждение				

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 40 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

***Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:***

### ***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

### ***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### ***6.1. Основная литература.***

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448325>.

2. Белов, С. В. Техногенные системы и экологический риск: учебник для вузов / С. В. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8330-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451141>.

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.]; под общей

редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01400-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450015>.

#### **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Гражданская защита (оборона) на предприятии на сайте для первичного звена сил ГО. Режим доступа: <http://go-oborona.narod.ru>.
2. Культура безопасности жизнедеятельности на сайте по формированию культуры безопасности среди населения РФ. Режим доступа: <http://www.kbzhd.ru>.
3. Официальный сайт МЧС России. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.
4. Портал Академии Гражданской защиты. Режим доступа: <http://www.amchs.ru/portal>.
5. Портал Правительства России. Режим доступа: <http://government.ru>.
6. Портал «Радиационная, химическая и биологическая защита»: Режим доступа: <http://www.rhbz.ru/main.html>.
7. Сайт Госкомстата. Режим доступа: [www.Госкомстат.ру](http://www.Госкомстат.ру)
8. Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб». Режим доступа: <http://www.juristlib.ru/>.

#### **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;  
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;



запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),

### **9.3. Информационные справочные системы**

1. Консультант Плюс

## **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, персональные компьютеры с доступом в сеть интернет, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных чрезвычайных ситуаций, ролевых игр, ситуационных задач, лекции-дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### **Лист регистрации изменений**

		Реквизиты	Дата
--	--	-----------	------


№ п/п	Содержание изменения	документа об утверждении изменения	введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.с. декана факультета управления

 / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Направленность (профиль):**

Управление государственными и муниципальными услугами и заказами

**Направление подготовки:**

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации (степени)**

**БАКАЛАВР**

**Очная, очно-заочная, заочная формы обучения**

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональная образовательная программа высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана кандидатом технических наук, доцентом кафедры информатики и прикладной математики Карягиной Т.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры информатики и прикладной математики  
Протокол № 9 от 29.04.2020

Заведующий кафедрой,  
канд. пед. наук, доцент



С.В.Пивнева

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

к.т.н., доцент, доцент кафедры высшей математики РХТУ им. Д.И. Менделеева



А.Н. Шайкин

доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры информатики и прикладной математики РГСУ



А.Ю. Федосов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

  
(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения ....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	24
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	26
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	34
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	35
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	35
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	37
9.1. Информационные технологии .....	37
9.2. Программное обеспечение.....	37
9.3. Информационные справочные системы.....	37
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	38
11. Образовательные технологии .....	39
Лист регистрации изменений .....	40

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, структуре и видах современных информационных технологий с последующим применением в профессиональной деятельности.

#### Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческих, коммуникативных, организационно-регулирующих, исполнительно-распорядительной деятельности):

1. Развитие аналитических, логических и абстрактных форм мышления, необходимых в сфере информатики и информационных технологий.
2. Усвоение студентами знаний о средствах и методах компьютерной обработки информации.
3. Приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
4. Получение знаний и формирование умений и навыков решения прикладных задач на персональных компьютерах.
5. Овладение навыками современных образовательных и информационных технологий.
6. Овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется в базовой части Б1.Б.2.1 ФГОС ВПО основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала среднего образования.

Изучение учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении, социальное проектирование и прогнозирование, принятие и исполнение государственных решений.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **обще профессиональных** компетенций: ОПК-1, ОПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**», по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
-----------------	------------------------	---------------------

ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	Знать: основные способы обработки качественной и количественной информации, современное состояние и направления развития вычислительной техники, области применения в процессе решения профессиональных задач экономиста, методы организации коллективной работы в компьютерных сетях
		Уметь: применять информационные технологии для обработки и анализа данных проводимых исследований, использовать современные информационные технологии для создания информационных массивов и баз знаний, проведения компьютеризированных опросов
		Владеть: инструментами анализа качественной и количественной информации, основами автоматизации решения задач вычислительного характера в процессе профессиональной деятельности
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Уметь: эффективно использовать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Владеть: основами автоматизации решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **8** зачетных единиц.

**2.1. Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>32</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16			



Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	32	16	16			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>188</b>	<b>112</b>	<b>76</b>			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	84	52	32			
Выполнение практических заданий	88	52	36			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 36</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

## 2.2.Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	8	8			
Учебные занятия семинарского типа	0					
Лабораторные занятия	32	8	8			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>202</b>	<b>128</b>	<b>74</b>			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	92	60	32			
Выполнение практических заданий	94	60	34			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>54</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 54</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

## 2.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						

Учебные занятия лекционного типа	8	4	4			
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	8	4	4			
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>259</b>	<b>132</b>	<b>127</b>			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	119	60	59			
Выполнение практических заданий	124	64	60			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>13</b>	<b>зачет 4</b>	<b>экзамен 9</b>			
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 64 часа.

Объем самостоятельной работы – 188 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1.1 Информатика как наука и как вид практической деятельности	36	28	8	4	0	4
Раздел 1.2 Информационные технологии обработки текстовых и графических данных	36	28	8	4	0	4
Раздел 1.3 Технические и программные средства реализации информационных процессов	36	28	8	4	0	4
Раздел 1.4 Компьютерные	36	28	8	4	0	4

сети и защита информации						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>						
Раздел 2.1 Технологии создания компьютерных презентаций	36	28	8	4	0	4
Раздел 2.2 Технологии обработки числовых данных	36	28	8	4	0	4
Раздел 2.3 Информационные технологии обработки данных	36	28	8	4	0	4
Раздел 2.4 Технология работы с реляционными базами данных	36	28	8	4	0	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 32 часа.

Объем самостоятельной работы – 202 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1.1 Информатика как наука и как вид практической деятельности	36	32	4	2	0	2
Раздел 1.2 Информационные технологии обработки текстовых и графических данных	36	32	4	2	0	2

Раздел 1.3 Технические и программные средства реализации информационных процессов	36	32	4	2	0	2
Раздел 1.4 Компьютерные сети и защита информации	36	32	4	2	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>128</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>						
Раздел 2.1 Технологии создания компьютерных презентаций	22	18	4	2	0	2
Раздел 2.2 Технологии обработки числовых данных	22	18	4	2	0	2
Раздел 2.3 Информационные технологии обработки данных	22	18	4	2	0	2
Раздел 2.4 Технология работы с реляционными базами данных	24	20	4	2	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>74</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен 54</b>					

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 16 часа.

Объем самостоятельной работы – 259 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>						
Раздел 1.1 Информатика	36	34	2	2	0	0

<b>как наука и как вид практической деятельности</b>						
Раздел 1.2 <b>Информационные технологии обработки текстовых и графических данных</b>	36	34	2	2	0	0
Раздел 1.3 <b>Технические и программные средства реализации информационных процессов</b>	36	34	2	0	0	2
Раздел 1.4 <b>Компьютерные сети и защита информации</b>	36	34	2	0	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>						
Раздел 2.1 <b>Технологии создания компьютерных презентаций</b>	36	34	2	2	0	0
Раздел 2.2 <b>Технологии обработки числовых данных</b>	36	34	2	2	0	0
Раздел 2.3 <b>Информационные технологии обработки данных</b>	36	34	2	0	0	2
Раздел 2.4 <b>Технология работы с реляционными базами данных</b>	36	34	2	0	0	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очной форме обучения

<b>Раздел,</b>	<b>Всего</b>	<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>
----------------	--------------	---

тема	СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.4	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>52</b>		<b>52</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								

Раздел 2.1	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
Раздел 2.2	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
Раздел 2.3	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
Раздел 2.4	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>32</b>		<b>36</b>		<b>8</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

#### 4.2. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очно-заочной форме обучения

Раздел,	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
---------	-------	--

тема	СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.3	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.4	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>60</b>		<b>60</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								



Раздел 2.1	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	13
Раздел 2.2	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	13
Раздел 2.3	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	14
Раздел 2.4	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	14
<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>32</b>		<b>34</b>		<b>8</b>		<b>54</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

**Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по заочной форме обучения**

<b>Раздел,</b>	<b>Всего</b>	<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>
----------------	--------------	---

тема	СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.4	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>60</b>		<b>64</b>		<b>8</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								

Раздел 2.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.4	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	лабораторная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>59</b>		<b>60</b>		<b>8</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### МОДУЛЬ «Введение в информатику и информационные технологии» (1)

###### Раздел 1.1 Информатика как наука и как вид практической деятельности

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Изучение процессов информатизации общества, единство информатики как науки и технологии, структура современной информатики, освоение научных, социальных, правовых и этических аспектов информатики (ОПК-1, ОПК-6).

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие информации; информационные процессы; информатизация общества; информационный потенциал общества; теоретические основы управления знаниями; виды информации и ее свойства; способы представления информации; цифровое представление информации; двоичное представление информации в компьютере; характеристики базовых информационных процессов: сбора, хранения, обработки и передачи информации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Классификация программного обеспечения.
2. Назначение и состав системного программного обеспечения.
3. Назначение, классификация и состав операционных систем.
4. Особенности функционирования ОС MS Windows.
5. Особенности технологии работы в среде ОС MS Windows.
6. Основные единицы хранения данных во внешней памяти ЭВМ.
7. Понятие файла и папки.
8. Виды и свойства файлов.
9. Назначение файловой системы.
10. Структура файловой системы.
11. Способы ввода текстовых символов в документ.
12. Документ и его состав.

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №1.** Программные средства реализации информационных процессов. Работа в среде ОС MS WINDOWS. Технологии создания и преобразования текстовых данных.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля –** Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

**Раздел 1.2. Информационные технологии обработки текстовых и графических данных**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Понимание, каким образом данные представлены в компьютере, как они кодируются, хранятся, обрабатываются и извлекаются. Изучение методов автоматизации работы с типовыми документами. (ОПК-1, ОПК-6).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления данных в компьютере. Форматы текстовых файлов. Способы кодирования текстовой информации. Правила набора текста и форматирования документа с учетом дальнейшего использования. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Назначение режима «Главный документ». Использование шаблонов для работы с типовыми документами.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Технология OLE. Понятия «связывание» и «встраивание» объектов.
2. Способы управления свойствами символов текста.
3. Способы управления свойствами абзацев.
4. Способы управления свойствами страницы.
5. Понятие раздела документа, его свойства.
6. Колонтитулы и способы их создания.
7. Списки и их виды.
8. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.
9. Сноски, назначение и виды.
10. Назначение закладок.
11. Назначение и способы создания примечаний.
12. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
13. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.
14. Таблицы и способы их создания в среде ТП MS Word.
15. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.
16. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.
17. Способы создания формул в тексте документа.
18. Виды графических объектов, создаваемых средствами ТП MS Word и способы управления их свойствами.
19. Понятие «стиля», Способы создания и изменения стиля.
20. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.
21. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.
22. Списки и способы их создания и форматирования.
23. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.
24. Назначение режима «Главный документ».
25. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №2.** Технологии создания и преобразования текстовых данных. Работа с дополнительными объектами, таблицами и графическими объектами документа.

**Лабораторная работа №3.** Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах. Возможности текстового процессора по созданию и обработке больших документов сложной структуры. Работа в режиме главного документа.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.:** форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

### **Раздел 1.3 Технические и программные средства реализации информационных процессов**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Изучение компьютера как функционального и физического устройства, периферийные устройства. Уяснение классификации и назначения программного обеспечения. (ОПК-1, ОПК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Обобщенная функциональная схема персонального компьютера. Устройства ввода и вывода. Системная плата. Устройства памяти компьютера. Оперативная и долговременная память. Центральный процессор. Периферийные устройства. Сканеры, принтеры, плоттеры. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Перспективы развития программного обеспечения.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие «шаблона», Способы создания и изменения шаблона документа.
2. Связывание с шаблоном элемент автотекста. Связывание с шаблоном стиля оформления.
3. Создание документа на базе пользовательского шаблона.
4. Серийные документы, их назначение и способы создания.
5. Способы создания, сохранения и использования основы документа с полями слияния.
6. Способы создания, сохранения и использования источника переменных данных.
7. Способы запуска процесса слияния.
8. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.
9. Типы и разновидности шрифтов. Подбор шрифтов для документов различного назначения.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №4.** Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах. Автоматизация работы с типовыми документами

**Лабораторная работа №5.** Глобальная компьютерная сеть Интернет. Использование служб Интернета для решения практических задач

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3 : форма рубежного контроля –** Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

#### **Раздел 1.4. Компьютерные сети и защита информации**

**Цель:** заключается в формировании основ построения компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Основы информационных технологий защиты и резервирования информации. (ОПК-1, ОПК-6).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Технические, технологические и организационные основы построения глобальной сети Интернет. Адресация в Интернет; основные службы Интернет. Информация как объект защиты. Понятие безопасности информационных систем. Основные методы и средства противодействия угрозам безопасности информационных систем. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации. Законодательство в сфере информационных технологий. Компьютерные вирусы. Методы защиты от вирусов, методы профилактики. Антивирусное программное обеспечение. Резервирование и архивация данных. Программы резервного копирования, программы-архиваторы.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Изучение интерфейса браузера Internet Explorer;
2. Поиск информации в Интернете и ее сохранение.
3. Создание почтового ящика на сервере.
4. Обмен сообщениями с помощью электронной почты.
5. Изучить Федеральный закон от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "ОБ ИНФОРМАЦИИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ И О ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ"

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №6.** Изучение ФЗ от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "ОБ ИНФОРМАЦИИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ И О ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ"

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля –** Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

### **МОДУЛЬ: «Базовые и конкретные информационные технологии» (6)**

#### **Раздел 2.1. Технологии создания компьютерных презентаций**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Освоение основных приемов создания и обработки компьютерных презентаций. (ОПК-1, ОПК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Приемы создания и обработки презентаций в среде приложения MS PowerPoint. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты анимации и управление ими.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Функциональные возможности MS PowerPoint.
2. Режимы работы программы MS PowerPoint.
3. Методика проектирования презентаций.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №1.** Технологии создания компьютерных презентаций. Создание интерактивных презентаций с помощью программы MS PowerPoint

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля –** Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

#### **Раздел 2.2. Технологии обработки числовых данных**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Освоение принципов функционирования электронных таблиц. (ОПК-1, ОПК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Назначение и принципы работы электронных таблиц. Электронные таблицы как информационные объекты. Объекты электронных таблиц (ячейки и их массивы) и их свойства. Способы идентификации объектов таблиц: адресация (относительная и абсолютная), имена. Основные способы представления математических зависимостей между данными. Формулы и функции. Использование формул и функций для решения практических задач.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Знакомство с правилами составления формул.
2. Использование ссылок на ячейки для вычислений.
3. Использование функций в формулах.
4. Выполнение расчетов с использованием функций.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №2.** Принципы функционирования электронных таблиц. Вычисления в таблицах

**Лабораторная работа №3.** Принципы функционирования электронных таблиц. Ввод, редактирование и форматирование данных в электронных таблицах

**Лабораторная работа №4.** Информационные технологии обработки числовой информации в электронных таблицах

**Лабораторная работа №5.** Информационные технологии обработки числовой информации в электронных таблицах Вычисления, анализ и визуализация данных в электронных таблицах

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: форма рубежного контроля** – Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

### **МОДУЛЬ: «Современные локальные и распределенные информационные системы накопления и обработки данных» (6)**

#### **Раздел 2.3. Информационные технологии обработки данных**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Освоение информационных технологий обработки числовой информации в электронных таблицах. (ОПК-1, ОПК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Компьютерные технологии обработки табличных данных. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы Excel. Автоматизация поиска данных в таблицах. Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки. Создание элементов управления на рабочем листе Графические возможности современных табличных процессоров.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Ознакомление с интерфейсом программы.
2. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы.
3. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных.
4. Изучение основных приемов редактирования таблиц.
5. Форматирование текстовых данных
6. Форматирование числовых данных
7. Создание условных форматов и примечаний.
8. Состав рабочей книги MS Excel и особенности объектов, входящих в него.
9. Создание рабочей книги. Технология работы с листами.
10. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки).
11. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах.
12. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы.
13. Правила создания формул в табличном процессоре MS Excel.
14. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими.
15. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений.
16. Использование мастера функций для ввода формул.
17. Синтаксис и правила использования статистических функций.
18. Синтаксис и правила использования логических функций.
19. Типы диаграмм и графиков, способы их построения.
20. Назначение диаграмм различных типов.



21. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда).
22. Методы оформления диаграмм различного типа.
23. Списки и требования к их содержанию и оформлению
24. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая).
25. Фильтры и их виды.
26. Сущность сводных таблиц и способы их создания.
27. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации.
28. Функции прогнозирования, их назначение и применение.
29. Назначение метода Подбор параметра.
30. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра.
31. Назначение метода Поиск решения.
32. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения.
33. Способы задания ограничений для задач поиска решения.
34. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки).
35. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций.
36. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре MS Excel.
37. Использование мастера функций для ввода формул.
38. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки.
39. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №6.** Анализ данных в электронных таблицах Использование списков для анализа данных в электронных таблицах

**Лабораторная работа №7.** Анализ данных в электронных таблицах Изучение инструментов анализа данных. Решение оптимизационных задач

**Лабораторная работа №8.** Информационные технологии обработки числовой информации с помощью финансовых функций

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля –** Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

#### **Раздел 2.4 Технология работы с реляционными базами данных**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Освоение принципов функционирования реляционных баз данных и использования СУБД MS Access для решения практических задач. (ОПК-1, ОПК-6).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Реляционная модель данных. Понятие отношения и его нормальные формы. Связи между отношениями. Представление данных в отношениях (типы и форматы данных). Этапы разработки базы данных. Информационный объект, реквизиты, ключ. Проектирование логической структуры базы данных. Назначение, состав и функциональные возможности СУБД MS Access. Назначение и характеристики объектов MS Access. Средства обработки и анализа данных в MS Access.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назначение, состав и классификация информационных систем.
2. Состав и возможности СУБД MS ACCESS
3. Анализ данных в MS ACCESS

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2.4

**Форма практического задания:** лабораторная работа.

**Лабораторная работа №9.** Принципы функционирования реляционных баз данных. Создание и редактирование базы данных

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛАМ 2.4.:** форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

#### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет/ экзамен, который проводится в устной форме.

#### 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникацио	Знать: основные способы обработки качественной и количественной информации, современное состояние и направления развития вычислительной техники, области применения в процессе решения профессиональных задач экономиста, методы организации коллективной работы в компьютерных сетях	Этап формирования знаний
		Уметь: применять информационные технологии для обработки и анализа данных проводимых исследований, использовать современные информационные технологии для создания информационных массивов и баз знаний, проведения	Этап формирования умений

	нных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	компьютеризированных опросов	
		Владеть: инструментами анализа качественной и количественной информации, основами автоматизации решения задач вычислительного характера в процессе профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6		Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Этап формирования знаний
		Уметь: эффективно использовать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: основами автоматизации решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Этап формирования навыков и получения опыта

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1, ОПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;

			<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОПК-1, ОПК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими</p>
ОПК-1, ОПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>4) практические задания, задачи выполняет с большими</p>

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	--

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**  
**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

**1 семестр - зачёт**

1. Определить понятие «Файловая система».
2. Раскрыть понятия «файл» и «папка».
3. Указать общие свойства и различия объектов «файл» и «папка».
4. Назвать свойства файлов.
5. Дать характеристику структуры файловой системы ОС MS Windows.
6. Охарактеризовать виды и особенности меню ОС MS Windows.
7. Охарактеризовать виды и особенности окон ОС MS Windows.
8. Назвать основные элементы интерфейса ОС MS Windows.
9. Назначение и возможности текстового процессора MS Word.
10. Виды символов, используемых при создании документа, и способы их ввода.
11. Основные средства автоматизации процесса ввода и редактирования текста.
12. Описать порядок использования справочной системы MS WORD.
13. Режимы просмотра документа и способы их изменения.
14. Способы ввода в текст символов, отсутствующих на клавиатуре.
15. Назначение и порядок использования «Автозамены».
16. Различные выделения фрагментов документа, способы копирования и перемещения фрагментов текста.
17. Порядок проверки правописания, возможности использования словарей.
18. Методы поиска и замены фрагментов текста.
19. Свойства документа, поиска файла по его свойствам.
20. Описать действия для изменения параметров страницы.
21. В каких единицах измеряется размер символов?
22. Способы настройки параметров абзаца.
23. Технологию оформления многоколонного текста.
24. Способы настройки параметров страница.
25. Свойства и назначение раздела документа.
26. Описать возможные виды колонтитулов в одном документе и способы их создания.
27. Способы ввода номеров страниц в документ и возможности по изменению их форматов.
28. Дать определение понятию «Список» и описать виды списков.
29. Способы изменения внешнего вида маркеров в маркированных списках. Способы изменения нумерации в многоуровневых списках.

30. Дать определение понятию «Стиль» и охарактеризовать возможности использования стилей при оформлении текстового документа.
31. Описать способы создания и/или изменения стиля.
32. Дать определение понятиям «Заголовок» и «Структура документа»
33. Способ создания оглавлений и внесения изменений в них.
34. Способ создания предметного указателя и внесения изменений в него.
35. Дать определение сноски.
36. Виды сносок и способы их создания.
37. Особенности автоматической и пользовательской нумерации сносок.
38. Назначение закладок и способы их создания.
39. Охарактеризовать назначение и способы создания примечаний.
40. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
41. Описать назначение и способы создания перекрестных ссылок.
42. Дать определение гиперссылки и описать технологию её создания.
43. Описать способы создания таблицы.
44. Дать характеристику способов изменения структуры таблицы: добавления и удаления столбцов и строк, объединения и разделения ячеек.
45. Способы изменения свойств таблицы: высоты строк, ширины столбцов.
46. Последовательность действий по созданию диаграмм на основании табличных данных.
47. Охарактеризовать способы включения формул в текст документа.
48. Возможности по форматированию графических объектов разных типов в тексте документа.
49. Какие типы стилей используются в Word? Как создать стиль и применить его в оформлении документа?
50. Каковы преимущества использования стилей при оформлении документа?
51. В чем преимущества и недостатки автоматической нумерации сносок?
52. Как задать информацию о рецензенте при создании примечания?
53. Каково назначение и приемы создания перекрестных ссылок? Как обновить значение перекрестной ссылки при изменении объекта, для которого создана ссылка?
54. Каков порядок создания оглавления в документе, состоящем из одного файла?
55. Как вывести на экран Полосу стилей? В каких режимах просмотра это можно сделать?
56. Как просмотреть на экране заголовки, имеющиеся в документе?
57. Как пометить элементы предметного указателя? Как сформировать предметный указатель?
58. Как автоматически пронумеровать иллюстрации (рисунки, таблицы) и создать их перечень?
59. В чем преимущества работы в режиме главного документа? Как создать главный документ?
60. Как создать разные колонтитулы для отдельных вложенных документов в режиме Главный документ?
61. Как вставить перекрестную ссылку из одного вложенного документа на другой вложенный документ?
62. Как создать сквозную нумерацию заголовков по всем вложенным документам главного документа?
63. Как создать общее оглавление для всех вложенных документов? Как создать общий список иллюстраций, предметный указатель?
64. Что такое «поля Word»? Как просмотреть на экране коды полей?
65. Какой шаблон используется по умолчанию для создания документов?
66. Какие действия нужно выполнить для создания нового шаблона?
67. Как связать с шаблоном элемент автотекста? Как связать с шаблоном стиль оформления?

68. Как создать документ на базе пользовательского шаблона?
69. Как происходит процесс создания серийных писем?
70. Как преобразовать существующий документ в основной текст серийного письма?
71. Что такое «источник данных»? Как создать источник данных? Каков тип файла источника данных?
72. Как внести изменения в какую-либо запись источника данных?
73. Что такое поле слияния?
74. Что нужно сделать, чтобы информация, вставляемая в основной текст при слиянии, была определенным образом отформатирована?
75. Как можно изменять основной текст письма в зависимости от значений данных источника?
76. Как внести изменения в основной текст письма?
77. Какие существуют способы запуска процесса слияния?
78. Назовите основные типы шрифтов (с точки зрения начертания). Приведите примеры.
79. Каковы правила использования шрифтов в печатном документе?
80. Каковы правила сочетания шрифтов?
81. Перечислите основные правила набора текста. Поясните их смысл.
82. Охарактеризовать основные элементы опорной сети Интернет.
83. Описать порядок обработки информации по протоколам TCP/IP
84. Охарактеризовать основные способы адресации в Интернете
85. Дать краткую характеристику основных служб Интернета
86. Описать основные способы поиска информации в Интернете
87. Правовое обеспечение информатизации. Защита информации. Защита авторских прав разработчиков программного обеспечения

#### ***Типовые практические задания для зачета***

1. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Текст, содержащийся в одном из фрагментов преобразовать в двухколонный. Ввести заголовки: общий заголовок всего текста и отдельных его фрагментов. Разбить текст на страницы так, чтобы на каждой странице оказался один озаглавленный фрагмент. В конце документа сформировать оглавление. Результаты сохранить.
2. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Ознакомиться с текстом. Присвоить названия таблицам. Создать фрагмент «**4.Дополнение**», в который включить список таблиц и формулу с использованием Microsoft Equation. На отдельной странице создать фрагмент «**5.Приложение**», в который перенести текст, содержащийся в одном из фрагментов документа. Результаты сохранить.
3. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать титульный лист, предшествующий тексту файла. На нем разместить общий заголовок документа, созданный в Word Art: «**Возможности текстового процессора MS WORD**» и подзаголовок «Работа студента 1-го курса фамилия». Оформить текст одного из фрагментов как трехколонный. Оформить начало другого фрагмента буквицей. Создать закладки в начале нескольких фрагментов. Создать указатель, для специальных терминов, содержащихся в тексте. Результаты сохранить
4. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать новый стиль **style1**, в котором увеличены размер шрифта и расстояние между абзацами, выравнивание текста осуществляется по правой границе. Применить полученный стиль к двум первым абзацам. Создать сноски, поясняющие специальные термины, содержащиеся в тексте. Несколько абзацев оформить как нумерованный список. Создать колонтитулы: верхний - на четных страницах с названием файла, на нечетных – с указанием текущей даты, нижний колонтитул – номер страницы. Результаты сохранить

5. Создать папку. Создать новый документ. Скопировать в него таблицу из файла текстового документа. В таблице выполнить вычисления. По данным таблицы построить а) гистограмму, позволяющие сравнить размер и динамику изменения величины табличных данных и б) круговую диаграмму, отражающую долю каждого элемента данных в их общем объеме. Результаты сохранить.
6. Создать папку. Создать письмо с информацией о сроках и месте проведения дня открытых дверей факультета для рассылки руководителям трех школ района. Воспользоваться механизмом слияния для включения в текст письма реквизитов: Номера школы в адресной части письма, обращения, имени и отчества адресата – в его основной части. Для оформления письма использовать графические средства ТП MS WORD. Бланк письма, источник данных и документ слияния сохранить в созданной папке.
7. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Найти в тексте фрагмент для использования инструмента *Нумерованный список*. Применить его к этому фрагменту. Заключить этот фрагмент текста в рамку, ввести заливку. Включить в текст документа два любых рисунка. При оформлении рисунков использовать различные способы обтекания и их размещения по отношению к тексту. Результаты сохранить.
8. Создать папку. Скопировать в нее файл, содержащий образец стандартного документа в графическом формате. По данному образцу создать шаблон. На базе шаблона новый документ, заполненный данными. Сохранить его в созданной папке.

#### **6 семестр - экзамен**

1. Информатика – предмет и задачи. Информационный потенциал общества.
2. История развития вычислительной техники. Поколения ЭВМ.
3. Информация и ее свойства. Данные. Операции с данными. Единицы измерения информации в ЭВМ.
4. Системы счисления. Правила перевода целых и дробных чисел из одной системы счисления в другую. Привести примеры.
5. Представление данных в ЭВМ.
6. Представление команд в ЭВМ. Кодирование информации в ЭВМ.
7. Файловая система. Диски. Форматирование диска. Понятия цилиндр, дорожка, сектор, кластер.
8. Файловая система. Структура системной области диска.
9. Файловая структура. Понятия файл, каталог, папка. Правила именования файлов и папок. Привести примеры.
10. Аппаратные средства. Структурная схема ЭВМ. Виды памяти.
11. Классификация программного обеспечения ЭВМ.
12. Классификация операционных систем, основные функциональные возможности.
13. Классификация программ обработки текста, их назначение, функциональные возможности.
14. Типы документов, создаваемых в текстовом процессоре Word. Режимы отображения документа. Возможность сохранения файлов разных форматов.
15. Компьютерная обработка табличной информации. Основные понятия. Типы данных. Числовые форматы. Оформление таблиц в Excel. Проиллюстрировать на примерах.
16. Компьютерные технологии обработки табличной информации. Назначение табличных процессоров. Функциональные возможности табличного процессора Excel. Проиллюстрировать на примере.
17. Компьютерная обработка табличной информации. Выполнение расчетов в Excel. Формулы. Функции. Типы адресации. Привести примеры практического использования.



18. Компьютерная обработка табличной информации. Способы ввода и редактирования данных в электронных таблицах EXCEL. Проиллюстрировать на примерах.
19. Компьютерная обработка табличной информации. Выполнение расчетов в системе EXCEL. Использование формул и стандартных функций. Привести примеры практического использования.
20. Анализ данных в Excel. Использование сводных таблиц для анализа данных. Привести примеры практического использования.
21. Компьютерная обработка табличной информации. Графическое представление результатов обработки. Построение и коррекция диаграмм. Использование диаграмм для анализа данных в Excel.
22. Функциональные возможности Excel, используемые при работе со списками. Сортировка, фильтрация данных. Подведение итогов. Практическое назначение.
23. Правовое обеспечение информатизации. Защита информации. Защита авторских прав разработчиков программного обеспечения.
24. Защита компьютерной информации. Аппаратные и программные средства защиты. Привести примеры программных средств.
25. Защита компьютерной информации. Типы компьютерных вирусов. Средства борьбы с вирусами. Привести примеры использования антивирусных программ.
26. Использование глобальных компьютерных сетей в режиме электронной почты. Адресация абонентов сети. Функции администратора и агента почтовой системы.
27. Использование глобальных компьютерных сетей в режиме информационного поиска.
28. Правовые справочные системы. Функциональные возможности компьютерных систем ведения банков правовых документов. Методы доступа к документам, используемые в системе.
29. Базы данных. Классификация баз данных.
30. Сетевые технологии. Локальные сети.
31. Глобальные сети. Интернет.
32. Глобальная компьютерная сеть Internet. Структура построения Internet. Система адресации в Internet. Основные сервисные возможности сети Internet.
33. Описать назначение и размещение элементов окна программы (область структуры, область слайдов, область задач, область заметок);
34. Охарактеризовать особенности работы программы в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок);
35. Указать объекты, выводимые на печать при печати: слайдов, выдач, заметок или структуры;
36. Описать последовательность операций при создании презентации из шаблона;
37. Описать последовательность операций при создании презентации из мастера автосодержания;
38. Описать последовательность действий при анимации объектов слайда.
39. Описать порядок использования справочной системы MS Excel.
40. Охарактеризовать основные элементы окна MS Excel..
41. Назвать способы изменения состава элементов окна.
42. Охарактеризовать способы ввода и редактирования данных.
43. Назвать типы данных, используемых в электронной таблице.
44. Описать возможные способы ввода данных в таблицу: чисел, текста, даты или времени суток; чисел с фиксированным количеством десятичных разрядов или конечных нулей, одного и того же значения в несколько ячеек одновременно, одного и того же значения на нескольких листах, автоматического заполнения повторяющихся записей в столбце
45. Дать определение понятию «формула».
46. Описать способы выделения смежных и несмежных фрагментов таблицы?

47. Описать возможности функции «Автозаполнение».
48. Описать возможности поиска данных в таблице.
49. Описать способы заполнения диапазона ячеек последовательностью данных.
50. Перечислить способы копирования данных и формул.
51. Описать способы вставки и удаления столбцов/строки в таблице.
52. Описать способы изменения ширины столбцов/высоты строк.
53. Пояснить действие функции Автоподбор ширины/Автоподбор высоты.
54. Пояснить действие функции Автоподбор ширины/Автоподбор высоты.
55. Указать свойства объекта «Ячейка» и способы управления ими.
56. Указать способы выравнивания текстовых данных.
57. Описать способы отображения текста большой длины в одной/в нескольких ячейках.
58. Описать возможности изменения отображения чисел с помощью форматирования.
59. Для чего предназначены форматы категории Финансовый?
60. Описать особенности использования формата Дата и Время.
61. Описать способы создания условного форматирования.
62. Охарактеризовать состав формулы.
63. Дать определение ссылки.
64. Охарактеризовать свойства и способы записи относительных и абсолютных ссылок.
65. Дать определение понятию «формула».
66. Дать определение понятию «ссылка».
67. Описать разницу между абсолютными и относительными ссылками.
68. Описать способы ввода относительных, абсолютных и смешанных ссылок.
69. Перечислить категории функций, используемых в Excel.
70. Перечислить категории функций, используемых в Excel.
71. Описать синтаксис и правила использования математических функций *СУММ*, *СУММПРОИЗВЕД*, *СУММЕСЛИ*.
72. Описать синтаксис и правила использования статистических функций *МАКС*, *МИН*, *СРЗНАЧ*, *СЧЁТЕСЛИ*.
73. Описать синтаксис и правила использования логических функций *И*, *ИЛИ*, *ЕСЛИ*.
74. Назвать и охарактеризовать основные типы диаграмм.
75. Назвать основные элементы диаграмм.
76. Описать процесс создания диаграмм.
77. Дать определение понятиям «ряд данных» и категория данных.
78. В каких случаях следует использовать вспомогательную ось?
79. Описать технологию вращения круговой и кольцевой диаграммы.
80. Описать порядок создания смешанных диаграмм.
81. Описать свойства текстовых элементов диаграммы и возможности их изменения.
82. Как производится форматирование фоновых областей?
83. Указать способы включения в диаграмму и исключения из нее данных.
84. Как создать и применить пользовательский тип диаграммы?
85. Определить понятие «списка» в Excel и назвать требования к его оформлению и размещению на листе рабочей книги.
86. Дать определение понятиям «поле» и «запись» в списке.
87. Описать способ создания Формы данных и возможности ее использования для редактирования и поиска записей.
88. Описать технологию сортировки записей в списках.
89. Пояснить понятия одноуровневой и многоуровневой сортировки. Привести примеры.
90. Описать технологию создания «промежуточных итогов».
91. Описать технологию отбора записей с помощью Автофильтра.
92. Описать технологию отбора записей с помощью Расширенного фильтра.
93. Представить последовательность операций при консолидации данных а) по расположению, б) по категориям.

94. Описать технологию создания и использования сводных таблиц для анализа данных.
95. Как изменить структуру сводной таблицы?
96. Для каких задач применим метод **Подбор параметра**?
97. Как действует метод **Подбор параметра**?
98. Каковы особенности задач, решаемых с помощью метода **Поиск решения**?
99. Как задать ограничения задачи для поиска решения?
100. Как создать элементы управления на рабочем листе и задать их свойства?
101. Перечислить функций из категории финансовых функций, используемых в Excel.
102. Описать синтаксис и правила использования финансовых функций *БС, КИЕР, ПЛТ, ПС, СТАВКА*.
103. Какие аргументы имеются у финансовых функций?
104. Что такое формула массива?
105. Описать порядок работы и правила использования таблиц подстановки при анализе результатов финансовых расчетов.
106. Описать назначение и приемы создания элементов управления на рабочем листе.

### ***Типовые практические задания для экзамена***

1. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Вычислить размер налога на доходы физических лиц (13%) и сумму "К выдаче" для всех сотрудников. Используя логические функции, сформировать столбец, содержащий пометку о выделении надбавки тем сотрудникам, чей оклад меньше среднего на 100р. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со списком этих сотрудников. Результаты работы сохранить.
2. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Построить круговую диаграмму, отображающую число сотрудников в каждом подразделении и гистограмму, позволяющую сравнить средний оклад сотрудников в каждом подразделении. Результаты работы сохранить.
3. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: в связи с сокращением штатов необходимо уволить сотрудников: женщин старше 50 лет и мужчин старше 55 лет, назначив им равные выходные выплаты. На эти выплаты планируется затратить 60000 руб. Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с выплатами увольняемому сотруднику. Сформировать таблицу, содержащую количество увольняемых мужчин и женщин по отделам. Результаты работы сохранить.
4. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: к празднику руководство организации решило премировать женщин старше 50 лет, планируя потратить на это 100000 руб. Какой размер премии получит каждая женщина? Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с разовыми выплатами, предусмотрев возможность автоматического пересчета этого столбца при изменении суммарного размера премии. Таблицу оформить. Результаты работы сохранить.
5. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: Руководство фирмы планирует отправить на курсы повышения квалификации сотрудников со средним или средним специальным образованием и стажем работы менее 3-х лет. Для этой цели организация выделяет 300000 руб. Определить среднее значение возможных выплат на обучение одного сотрудника. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со сведениями об этих сотрудниках. Результаты работы сохранить.
6. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Создать сводные таблицы, содержащие итоговые суммы "К выдаче" и окладов по каждому отделу. Создать гистограмму, отображающую итоговые суммы "К выдаче" по

отделам. Продемонстрировать возможности программы MS Excel по оформлению графика. Результаты работы сохранить

7. Используя табличный процессор Excel, построить графики функций  $Y_1 = X - 3X - 100$  и  $Y_2 = 5X^4 - X^3 - 200$  на интервале  $[-3, 3]$  с шагом  $h = 0,5$ . Определить точные координаты пересечения функций методом подбора параметра. Продемонстрировать возможности оформления графика. Результаты работы сохранить в личной папке.

8. Разработать алгоритм решения задачи и построить график функции:

$$y = \begin{cases} \sqrt[3]{1+x^2} & \text{если } x \leq 0 \\ x + 1,28 & \text{в противном случае} \end{cases}$$

Для решения использовать логическую функцию **ЕСЛИ**. При оформлении решения задачи использовать графические средства MS Excel. Результаты работы сохранить в личной папке.

9. Рассчитать ежемесячные выплаты по кредиту в 45000 руб для различных значений процентной ставки и разных сроках выплаты кредита.

10. Рассчитать варианты сроков выплаты кредита в 45000 руб для разных вариантов процентной ставки и значений ежемесячной выплаты.

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по

*пятибалльной системе* для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

**Критерии оценки аналитического задания:**

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по *пятибалльной системе* для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

**6.1. Основная литература:**

1. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 653 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14260-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468135>

2. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455118>

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456061>
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456062> .
3. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451006>.
4. Информатика для экономистов : учебник для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11211-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449956>.

### **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Сайт Образовательные ресурсы Интернета - школьникам и студентам. [http:// www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)
2. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций «Информика». Образовательные ресурсы сети Интернет <http://katalog.iot.ru>
3. Сайт Узнайте как пользоваться Windows 7 с помощью видео-демонстраций <http://windows.microsoft.com/ru-RU/windows7/help/videos>
4. Сайт Ознакомление с возможностями браузера Internet Explorer 8 <http://www.microsoft.com/rus/windows/internet-explorer/videos.aspx>  
Сайт Изучение приложений Office при помощи учебных курсов для самостоятельного обучения и видеозаписей : <http://office.microsoft.com/ru-ru/training/> Обучение

### **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету/экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel, Access),

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ



		версий книг.	
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины **«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины **«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета управления

Танатова Д.К.

*Танатова*  
«15» мая 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ**

**Основная образовательная программа высшего образования**

**Направленность (профиль):**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Направление подготовки:**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации (степени)**

**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, очно-заочная и заочная форма обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Теория управления и организации»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г. № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана: к.с.н., доцентом Евстратовой Татьяной Анатольевной, д.с.н., профессором Фроловой Еленой Викторовной, ст. преподавателем Сеничевой Людмилой Викторовной.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления  
Протокол №11 от 15 мая 2020 г.

И.О. Заведующая кафедрой Доктор социологических наук, профессор



Е.В. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Ассоциация «Единое общероссийское объединение муниципальных образований (Конгресс)», заместитель исполнительного директора



И.А.Кононенко

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: д.ф.н., профессор кафедры военной акмеологии и кибернетики Военной академии РВСН имени Петра Великого



Б.Л. Беляков

\_\_\_\_\_  
(подпись)

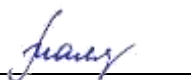
д.с.н., профессор кафедры менеджмента и административного управления



О.А. Уржа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	5
3. Содержание учебной дисциплины .....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	7
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	14
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	36
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	36
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ....	36
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	37
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	38
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	41
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	41
6.1. Основная литература.....	41
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	42
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	39
9.1. Информационные технологии .....	39
9.2. Программное обеспечение (при необходимости) .....	39
9.3. Информационные справочные системы (при необходимости).....	39
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	45
11. Образовательные технологии .....	45
Лист регистрации изменений .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **1. Общие положения**

### ***1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.***

Целями учебной дисциплины «Теории управления и организации» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных тенденциях развития управленческой мысли, о теории и практике функционирования и развития системы управления, о закономерностях развития организаций; формирование способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, распределять и делегировать полномочия в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленной на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

#### Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

- уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

- владеть навыками проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

- уметь осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Теория управления и организации» реализуется в базовой части цикла дисциплин основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Теория управления и организации» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальное проектирование и прогнозирование», «Принятие и исполнение государственных решений».

### ***1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.***

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **обще профессиональных** компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и специфику организационно-управленческих решений; достижения научных школ в области управления
		Уметь: анализировать и применять на практике достижения научных школ в области управления, самостоятельно принимать решения по вопросам совершенствования профессиональной деятельности и организации управления.
		Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, опираясь на достижения научных школ в области управления
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: историю и основные тенденции развития управленческой мысли
		Уметь: провести оценку проблемной ситуации в сфере управления, выявить основные закономерности и тенденции развития организаций
		Владеть: методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль)
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: специфику делового общения и публичных выступлений.
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания.
		Владеть: нормами, приемами эффективного делового общения и публичных выступлений

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1 сем	2 сем	3 сем
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>128</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем				
Учебные занятия лекционного типа	48	16	16	16



Учебные занятия семинарского типа	80	16	32	32
Лабораторные занятия	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>277</b>	<b>85</b>	<b>96</b>	<b>96</b>
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	119	37	41	41
Выполнение практических заданий	130	40	45	45
Рубежный текущий контроль	28	8	10	10
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>99</b>	<b>экзамен 27</b>	<b>экзамен 36</b>	<b>экзамен 36</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>48</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	24	8	8	8
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>321</b>	<b>101</b>	<b>110</b>	<b>110</b>
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	146	46	50	50
Выполнение практических заданий	146	46	50	50
Рубежный текущий контроль	29	9	10	10
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	12	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>441</b>	<b>123</b>	<b>159</b>	<b>159</b>
В том числе:				
Подготовка к лекционным и	205	57		74

практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС			74	
Выполнение практических заданий	208	58	75	75
Рубежный текущий контроль	28	8	10	10
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		экзамен	экзамен	экзамен
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	14	4	5	5

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебной работы составляет 504 часа.

Объем самостоятельной работы – 277 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр							
1.	<b>Раздел 1.1 Теория управления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
2.	Тема 1.1.1 Сущность и содержание теории управления	18	14	4	2	2	
3.	Тема 1.1.2 Этапы развития теории управления	18	14	4	2	2	
4.	<b>Раздел 1.2.Методы управления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
5.	Тема 1.2.1 Научные школы управления	18	14	4	2	2	
6.	Тема 1.2.2 Методы управления.	18	14	4	2	2	
7.	<b>Раздел 1.3.Функции управления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
8.	Тема 1.3.1 Планирование как функция управления	18	14	4	2	2	
9.	Тема 1.3.2 Организационная функция управления	18	14	4	2	2	
10.	<b>Раздел 1.4. Мотивация и контроль в управлении</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
11.	Тема 1.4.1. Мотивационный процесс в управлении	18	14	4	2	2	
12.	Тема 1.4.2. Контроль как функция управления	18	14	4	2	2	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					
2 семестр							
13.	<b>Раздел 2.1. Основы теории организации</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
14.	Тема 2.1.1 Предмет теории организации	18	14	4	2	2	
15.	Тема 2.1.2 Формы коллективного поведения и возникновение организации	18	16	2	0	2	
16.	<b>Раздел 2.2. Эволюция организационной теории</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	

17.	Тема 2.2.1 Организация как социальная система	18	12	6	2	4	
18.	Тема 2.2.2 Основные подходы и теории организации	18	14	4	2	2	
19.	<b>Раздел 2.3 Законы организации</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
20.	Тема 2.3.1 Основные законы достижения эффективности организации	18	12	6	2	4	
21.	Тема 2.3.2 Жизненные циклы развития организации	18	14	4	2	2	
22.	<b>Раздел 2.4. Культура организации</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	
23.	Тема 8.1. Организационная культура	18	12	6	2	4	
24.	Тема 8.2. Организационные коммуникации	18	16	2	0	2	
25.	<b>Раздел 2.5. Этикет в деловом общении</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	
26.	Тема 2.5.1. Этические основы в деловом общении и деловой этикет	18	14	4	0	4	
27.	Тема 2.5.2. Манипуляции	18	12	6	2	4	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>132</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					
Семестр 3							
28.	<b>Раздел 3.1 Виды и формы организаций</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
29.	Тема 3.1.1 Основные виды организаций	18	14	4	2	2	
30.	Тема 3.1.2. Единичные и корпоративные формы организаций	18	16	2	0	2	
31.	<b>Раздел 3.2. Организационное проектирование</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
32.	Тема 3.2.1. Новые формы современных организаций.	18	12	6	2	4	
33.	Тема 3.2.2. Сущность и содержание организационного проектирования.	18	14	4	2	2	
34.	<b>Раздел 3.3. Процесс организационного проектирования</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
35.	Тема 3.3.1. Принципы и требования к организационному проектированию.	18	12	6	2	4	
36.	Тема 3.3.2. Основные направления развития в сфере организационного проектирования.	18	14	4	2	2	
37.	<b>Раздел 3.4. Организационные</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	

	<b>изменения</b>						
38.	Тема 3.4.1. Понятие и виды организационных изменений	18	12	6	2	4	
39.	Тема 3.4.2. Организационный консалтинг	18	16	2	0	2	
40.	<b>Раздел 3.5. Система менеджмента качества</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	
41.	Тема 3.5.1. Сущность, содержание и основные принципы СМК	18	14	4	0	4	
42.	Тема 3.5.2. Стандарты формирования систем менеджмента качества на предприятии	18	12	6	2	4	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>132</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем учебной работы составляет 504 часа.

Объем самостоятельной работы – 321 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
Всего	Лекционного типа			Семинарского типа	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр							
1	Раздел 1.1 Теория управления	29	25	4	2	2	
2.	Раздел 1.2. Методы управления	29	25	4	2	2	
3.	Раздел 1.3. Функции управления	30	26	4	2	2	
4.	Раздел 1.4. Мотивация и контроль в управлении	29	25	4	2	2	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>117</b>	<b>101</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен (27)</b>					
2 семестр							
5.	Раздел 2.1. Основы теории организации	24	20	4	2	2	
6.	Раздел 2.2. Эволюция организационной теории	24	20	4	2	2	
7.	Раздел 2.3 Законы организации	29	25	4	2	2	
8.	Раздел 2.4. Культура организации	24	20	4	2	2	
9.	Раздел 2.5. Этикет в деловом	25	25				

	<b>общении</b>						
<b>Общий объем, часов</b>		<b>126</b>	<b>110</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен (54)</b>					
Семестр 3							
10.	Раздел 3.1 <b>Виды и формы организаций</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
11.	Раздел 3.2. <b>Организационное проектирование</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
12.	Раздел 3.3. <b>Процесс организационного проектирования</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
13.	Раздел 3.4. <b>Организационные изменения</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
14.	Раздел 3.5. <b>Система менеджмента качества</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>126</b>	<b>110</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен (54)</b>					

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебной работы составляет 504 часа.

Объем самостоятельной работы – 441 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр							
1.	<b>Раздел 1.1 Теория управления</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
2.	Тема 1.1.1 Сущность и содержание теории управления	18	17	1	1	0	
3.	Тема 1.1.2 Этапы развития теории управления	18	17	1	1	0	
4.	<b>Раздел 1.2. Методы управления</b>	<b>36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
5.	Тема 1.2.1 Научные школы управления	18	16	2	1	1	
6.	Тема 1.2.2 Методы управления.	18	16	2	1	1	
7.	<b>Раздел 1.3. Функции управления</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
8.	Тема 1.3.1 Планирование как функция управления	18	17	1	0	1	
9.	Тема 1.3.2 Организационная функция управления	18	17	1	0	1	
10.	<b>Раздел 1.4. Мотивация и контроль в управлении</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	

11.	Тема 1.4.1. Мотивационный процесс в управлении	18	17	1	0	1	
12.	Тема 1.4.2. Контроль как функция управления	18	17	1	0	1	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>168</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					
2 семестр							
13.	Раздел 2.1. <b>Основы теории организации</b>	36	34	2	2	0	
14.	Тема 2.1.1 Предмет теории организации	18	17	1	1	0	
15.	Тема 2.1.2 Формы коллективного поведения и возникновение организации	18	17	1	1	0	
16.	Раздел 2.2. <b>Эволюция организационной теории</b>	36	32	4	2	2	
17.	Тема 2.2.1 Организация как социальная система	18	16	2	1	1	
18.	Тема 2.2.2 Основные подходы и теории организации	18	16	2	1	1	
19.	Раздел 2.3 <b>Законы организации</b>	36	34	2	0	2	
20.	Тема 2.3.1 Основные законы достижения эффективности организации	18	17	1	0	1	
21.	Тема 2.3.2 Жизненные циклы развития организации	18	17	1	0	1	
22.	Раздел 2.4. <b>Культура организации</b>	36	34	2	0	2	
23.	Тема 8.1. Организационная культура	18	17	1	0	1	
24.	Тема 8.2. Организационные коммуникации	18	17	1	0	1	
25.	Раздел 2.5. <b>Этикет в деловом общении</b>	36	34	2	0	2	
26.	Тема 2.5.1. Этические основы в деловом общении и деловой этикет	18	17	1	0	1	
27.	Тема 2.5.2. Манипуляции	18	17	1	0	1	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>168</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					
Семестр 3							
28.	Раздел 3.1 <b>Виды и формы организаций</b>	36	34	2	2	0	
29.	Тема 3.1.1 Основные виды организаций	18	17	1	1	0	
30.	Тема 3.1.2. Единичные и корпоративные формы организаций	18	17	1	1	0	
31.	Раздел 3.2. <b>Организационное проектирование</b>	36	32	4	2	2	
32.	Тема 3.2.1. Новые формы современных организаций.	18	16	2	1	1	
33.	Тема 3.2.2. Сущность и содержание организационного проектирования.	18	16	2	1	1	
34.	Раздел 3.3. <b>Процесс</b>	36	34	2	0	2	

	<b>организационного проектирования</b>						
35.	Тема 3.3.1. Принципы и требования к организационному проектированию.	18	17	1	0	1	
36.	Тема 3.3.2. Основные направления развития в сфере организационного проектирования.	18	17	1	0	1	
37.	<b>Раздел 3.4. Организационные изменения</b>	36	34	2	0	2	
38.	Тема 3.4.1. Понятие и виды организационных изменений	18	17	1	0	1	
39.	Тема 3.4.2. Организационный консалтинг	18	17	1	0	1	
40.	<b>Раздел 3.5. Система менеджмента качества</b>	36	34	2	0	2	
41.	Тема 3.5.1. Сущность, содержание и основные принципы СМК	18	17	1	0	1	
42.	Тема 3.5.2. Стандарты формирования систем менеджмента качества на предприятии	18	17	1	0	1	
<b>Общий объем, часов</b>		<b>180</b>	<b>168</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					



#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1 Теория управления	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	6
Раздел 1.2 Методы управления	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс-задание, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.3 Функции управления	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.4 Мотивация и контроль в управлении	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>37</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>27</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								

Раздел 2.1 Основы теории организации	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.2 Эволюция организационной теории	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	контрольная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.3 Законы организации	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Расчетно- практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.4 Культура организации	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.5. Этикет в деловом общении	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	8
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>41</b>		<b>45</b>		<b>10</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1 Виды и формы организаций	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 3.2 Организационное проектирование	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7

Раздел 3.3 Процесс организационного проектирования	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 3.4 Организационные изменения	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 3.5 Система менеджмента качества	26	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	8
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>41</b>		<b>45</b>		<b>10</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1 Теория управления	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Раздел 1.2 Методы управления	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задания, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3 Функции управления	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задания, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4 Мотивация и контроль в управлении	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задания, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>101</b>	<b>46</b>		<b>46</b>		<b>9</b>		<b>27</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1 Основы теории организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2 Эволюция организационной теории	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	контрольная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Раздел 2.3 Законы организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.4. Культура организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.5. Этикет в деловом общении	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>110</b>	<b>50</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>54</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1 Виды и формы организаций	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2 Организационное проектирование	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3 Процесс организационного проектирования	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 3.4 Организационные изменения	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Раздел 3.5 Система менеджмента качества	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>110</b>	<b>50</b>		<b>50</b>		<b>10</b>		<b>54</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

### Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1 Теория управления	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2 Методы управления	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	кейс-задания, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3 Функции управления	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4 Мотивация и контроль в управлении	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>57</b>		<b>58</b>		<b>8</b>		<b>9</b>

Форма промежуточной аттестации		экзамен						
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1 Основы теории организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2 Эволюция организационной теории	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	контрольная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.3 Законы организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.4. Культура организации	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.5. Этикет в деловом общении	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>168</b>	<b>74</b>		<b>75</b>		<b>10</b>		<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		экзамен						
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1 Виды и формы организаций	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2 Организационное проектирование	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Раздел 3.3 Процесс организационного проектирования	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 3.4 Организационные изменения	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 3.5 Система менеджмента качества	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>132</b>	<b>74</b>		<b>75</b>		<b>10</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### Раздел 1.1 Теория управления

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, навыков оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2, ОПК-3).

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Базовые понятия теории управления. Объект и предмет теории управления. Субъект, объект и цель управления, система, подсистема, социальная организация. Управляющая и управляемая подсистемы. Условия эффективного взаимодействия управляющей и управляемой подсистемы. Подходы к изучению проблем управления: системный, процессный, ситуационный, синергетический. Функции управления. Новые тенденции развития теории управления. Эволюция управленческой мысли. Важнейшие подходы, внесшие существенный вклад в развитие теории и практики управления. Управленческие революции.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Основные понятия теории управления.
2. Управленческая деятельность и ее роль в социальном преобразовании общества.
3. Функции управления.
4. Подходы к изучению проблем управления.
5. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям.
6. Этапы развития управленческой мысли.
7. Управленческие революции.
8. Развитие теории управления в современных условиях.



## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания:** доклад с презентацией

Пример доклада с презентацией

Изучите сущность социального управления.

1. Укажите роль управления в преобразовании общества.

3. Рассмотрите системный подход в управлении.

4. Изучите взаимосвязь управленческих функций и процессы групповой динамики в синергетическом подходе.

5. Проанализировать организационные отношения (на примере конкретной организации) в рамках системного, процессного, синергетического, ситуационного подходов.

6. Рассмотрите функции государственного управления в Древнем Египте.

1. Изучите свод законов Хаммурапи и его роль в формализации социальных отношений.

Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Пример тестового задания

Управление в широком понимании этого термина – это ...**Одиночный выбор**

(!)целенаправленный перевод любой заданной системы в нужное состояние и поддержание режима ее деятельности до достижения требуемого результата

(?)процесс адаптации системы к окружающей среде

(?)процесс регулирования в целях поддержания равновесия в системе

(?)консультирование объекта управления для достижения оптимальных результатов, при наименьших затратах времени и ресурсов

### Раздел 1.2. Методы управления

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения и навыков разработки организационно-управленческих решений, опираясь на достижения научных школ в области управления (ОПК-2). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Школа научного управления и ее значение в практике современного управления. Школа административного управления. Возрастание роли человеческого фактора в теории и практике управления. Школа «человеческих отношений». Эмпирическая школа. Школа социальных систем. «Новая» школа. Государственное и муниципальное управление человеческих ресурсов. Методы управленческого воздействия. Направленность, содержание и организационная форма методов управления. Организационно-административные методы управления. Экономические и социально-психологические методы управления. Научные методы управления.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Школа научного управления и ее значение в практике современного управления.
2. Возрастание роли человеческого фактора в теории и практике управления.
3. Теории мотивации, возможности их использования для решения стратегических и оперативных управленческих задач
4. Основные достижения эмпирической школы

5. Государственное и муниципальное управление человеческих ресурсов.
6. Достижения научных школ как фактор оптимизации организационно-управленческих решений
7. Методы управленческого воздействия.
8. Организационно-административные методы управления.
9. Экономические и социально-психологические методы управления.
10. Научные методы управления.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** кейс-задания, эссе

Примерные кейс-задания

1. *Проанализировать проблемы конкретной организации, разработать организационно-управленческие решения, опираясь на достижения научных школ в области управления.*

1. Основные положения Ф. Тейлора
2. Основные положения теории Г. Форда
3. Стратегия управления человеческими ресурсами организаций
4. Распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в теории П. Друккера
5. Теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных задач организации.

2. *Эссе - На основе изученного материала опишите систему применения различных методов управленческого воздействия наиболее эффективную в современных системах управления.*

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 1.3. Функции управления**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития навыков планирования организационно-управленческих решений (ОПК-2). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-4)

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие управленческого цикла и функции управления, взаимосвязь управленческих функций. Научные подходы к выделению управленческих функций. Процесс постановки целей на этапе планирования, основные характеристики и виды управленческих целей. Прогнозно-аналитическая деятельность в планировании. Основные подходы и виды прогнозирования в управлении. Анализ внутренней и внешней среды, оценка возможностей и угроз в процессе планирования управленческой деятельности. Концепция организационного дарвинизма. Применение метода SWOT, SNW и факторного анализа в управлении. Оперативное, тактическое и стратегическое планирование. Проектирование работы в управлении. Особенности специализации рабочих заданий, вертикальное и горизонтальное разделение труда. Институциональный, управленческий и технический уровни управления. Распределение и делегирование полномочий, ответственность и эффективность в управлении. Определение нормы управляемости и влияющие на нее факторы. Особенности централизации и

децентрализации в управлении. Основные принципы организации как управленческой функции. Виды организационной эффективности. Роль координации в управлении.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Необходимость планирования в управленческой деятельности.
2. Виды планирования.
3. Функция планирования в коммерческих организациях и государственном управлении.
4. Планы и программы развития в государственном и муниципальном управлении
5. Особенности организационной деятельности в управлении.
6. Специфика выявления и специализации рабочих заданий.
7. Требования, предъявляемые к руководителям институционального, управленческого и технического уровней.
8. Критерии эффективности организационной деятельности.
9. Роль руководителя и персонала в процессе организации.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Пример кейс-заданий

Проанализировать виды миссий различных организаций, найти общие черты, определить древо целей для конкретной организации.

1. Методы анализ внешней и внутренней среды в управлении.
2. Реализация функции планирования в зарубежных странах.
3. Стратегическое планирование и виды стратегий.
4. Прогнозная деятельность в управлении, виды прогнозов и применение прогнозирования
5. Применение информационных технологий в прогнозировании и планировании
6. Законодательное регулирование прогнозной деятельности и планирования в Российской Федерации
7. Аппаратная и линейная деятельность в управлении
8. Принципы организации управленческой деятельности
9. Организационная эффективность
10. Типы организационных структур
11. выявить виды деятельности органа местного самоуправления и на основе анализа построить организационную структуру.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 1.4. Мотивация и контроль в управлении**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития навыков разработки организационно-управленческих решений по вопросам мотивации персонала в организации (ОПК-2). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и роль мотива и потребности индивида для управленческой деятельности. Стимулирование и Мотивация и контроль в управлении. Специфика и содержание мотивационного процесса. Содержательные теории мотивации: иерархическая теория

потребностей (А. Маслоу), теория иерархии потребностей (К. Альдерфер), теория потребностей (Д. МакКлелланд), двухфакторная теория мотивации (Ф. Герцберг). Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий (В. Врум), теория справедливости (С. Адамс); теория постановки целей (Э. Лок, Т. Раен и Г. Латэм); Теория Л. Портера — Э. Лоулера; теория характеристик работы (Р. Хэкман, Г. Олдхем), теория усиления мотивации Б. Скиннера. Взаимосвязанность процессов планирования и контроля. Причины появления функции контроля и его основные черты. Взаимосвязь контроля и ответственности в практике управления. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Формальный и реальный контроль. Процедура контроля. Характеристики эффективности контроля.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Необходимость мотивации в управлении.
2. Особенности мотивационного процесса.
3. Отличительные черты мотивации и стимулирования.
4. Эффективность мотивации.
5. Необходимость контроля в управлении.
6. Специфика установки стандартов в управлении
7. Достоинства и недостатки формального и реального контроля

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Пример кейс-задания

Сравнить изученные теории мотивации и выделить основные общие и отличительные черты. Рассмотреть систему мотивации работников в конкретной организации, определить недостатки и достоинства системы.

1. Классификация теорий мотивации
2. Развитие системы мотивации персонала в СССР
3. Сравнительные характеристики западных и отечественных взглядов на процесс мотивации.
4. Виды контрольной деятельности в управлении
5. Роль прямых и обратных связей в процессе контроля
6. Эффективность контроля
7. Понятие стандарт качества в управленческой деятельности

Задание: На примере системы управления рассмотреть реализацию функции контроля, определить субъектов реализации контрольной функции и этапы.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 2.1. основы теории организации.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-4). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-3).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Предмет теории организации. Объект теории организации. Методы теории организации. Функции теории организации. Связь теории организации с другими

науками. Формы коллективного поведения и возникновение организации. Теории социального взаимодействия (Д.К. Хоманс, П. Сорокин., Г. Мид, Э. Гофман, Г. Лебон). Определение понятия «организация». Что такое цели и какие цели бывают у организации. Миссия организации. Стратегия организации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Значение понятий “теория”, “организация” для определения предмета курса “Теория организации”.
2. Составьте схему взаимосвязей “Теории организации” с другими науками.
3. Каково место теории организации в структуре управленческих наук?
4. В чем заключается роль организации в развитии общества?
5. Дайте определение понятия «организация».
6. Что такое цели и какие цели бывают у организации?
7. В чем заключается миссия организации?
8. Стратегия организации.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Пример кейс-задания**

Найти в различных источниках определения понятия «организация», составить таблицу определений, проанализировать различия в определениях, предложить собственное определение.

1. Организации в современном мире.
2. Государственное и муниципальное управление и организация.
3. составьте список ключевых терминов, связанных с понятием «организация», дайте их определение.
4. составьте виды целей, иерархию целей организации.
5. Виды систем
6. Признаки системы
7. В чем заключается суть организации как сложной иерархической системы, взаимодействующей с внешней средой?
8. Из каких элементов состоит внутренняя среда организации?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 2.2. Эволюция организационной теории**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-3). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-4).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Организация как социальная система. Свойства систем: иерархичность, эмерджентность, целостность. Структура системы, внешняя среда системы. Открытые и закрытые системы. Динамическим и статические системы. Реальные и символические системы. Простые и сложные системы. Понятие социальной реальности. Сущность системного подхода в организации. Исследование системы управления организацией. Основные положения Э. Мэйо о построении организации. Теории Х и У. Теория Z Уильяма Оучи. Понятие коллективного единства у П. Сорокина. Сознательные и бессознательный механизм организации. Теория организационного потенциала Игоря

Ансоффа. Теория институтов и институциональных изменений Дугласа Норта. Синтетические учения в развитии теории организации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие системы, сущность системного подхода.
2. Проведите анализ организации как социальной системы: почему ее можно рассматривать как систему, к какому виду относится система (открытая - закрытая, статическая - динамическая, простая - большая - сложная, реальная - символическая).
3. Организация как объект, функция управления и как социальная реальность.
4. Представьте компоненты внутренней и внешней среды организации на примере конкретной известной Вам фирмы (с указанием сферы деятельности и организационно-правовой формы). Покажите, какие параметры организации наиболее подвержены влиянию внешней среды.
5. Возникновение и развитие теории организации.
6. Составьте таблицу сравнения принципов организации (сходства и различия) в различных теориях организации и управления.
7. Г. Форд – один из величайших предпринимателей XX века.
8. Идеи Г. Форда и практика их воплощения в жизнь.
9. Применимость идей Г. Форда в наши дни.
10. Основные идеи японского менеджмента.
11. У. Оучи и его Теория Z.
12. Американский Государственное и муниципальное управление глазами Ли Якокки.
13. Работа В.И. Терещенко Организация и управление: опыт США.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания:** контрольная работа

Примерный перечень тем контрольных работ

Прочитать книгу Г. Форда «Моя жизнь, мои достижения». Ли Якокка «Карьера менеджера», Акио Морита «Сделано в Японии», В.И. Терещенко Организация и управление: опыт США

1. Основные вехи жизненного пути Г. Форда.
2. Сущность фордизма.
3. Причины кризиса на предприятиях Г. Форда.
4. Ли Якокка «Карьера менеджера».
5. Акио Морита «Сделано в Японии».
6. Сущность организационных законов
7. Законы возникновения и построения организации.
8. Законы сохранения и развития организации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 2.3. Законы организации**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Жизненные циклы развития организации. Понятие кризиса, виды кризисов в организации. Принципы антикризисного управления организацией. Понятие закона и закономерности в науке. Закон синергии. Закон самосохранения и борьба организаций за

выживание. Жизненно важные интересы организации. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Специфические законы организации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое жизненный цикл организации.
2. Модели жизненного цикла организации.
3. Новые формы современных организаций.
4. Опишите основные законы развития конкретной организации.
5. Сделайте вывод о возможности использования этих законов для конкретной выбранной вами организации.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

Пример расчетного практического задания

Представить SWOT-анализ и PEST-анализ конкретной организации.

1. Сетевая организация.
2. Многомерная организация.
3. Круговая организация.
4. Виртуальная организация.
5. Обучающаяся организация.

**Задание № 6:** Опишите основные законы развития конкретной организации. Сделайте вывод о возможности использования этих законов для конкретной выбранной вами организации.

**Задание №7:** Рассмотрите жизненный цикл и кризисные ситуации в конкретной организации.

**Задание №8:** Сформулируйте принципы рационализации для конкретной организации.

**Задание №9:** Разработайте проект реорганизации, изменения структуры и культуры организации в соответствии с выбранной стратегией.

**Задание №10:** Постройте производственную структуру предприятия по следующим признакам:

Предприятие специализируется в области производства технологического оборудования для порошковой металлургии и керамической промышленности. Оно выпускает четыре типа агрегатов – механические и гидравлические прессы, машины для измельчения и смешивания, ультразвуковые установки для очистки.

Удельный вес покупных инструментов и оснастки составляет около 50%.

Предприятие самостоятельно производит сжатый воздух и горячую воду. Остальные виды топливно-энергетических ресурсов предприятие покупает.

Отходы металлолома предприятие продает на сторону.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 2.4. Культура организации.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-2), овладение навыками делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие культуры, идеологии, организационной культуры. Организационные коммуникации. Управление персоналом организации. Роль руководителя в организации.

Лидерство, власть и влияние в организации. Деловое общение и публичные выступления, переговоры, совещания

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Организационные коммуникации
2. Управление персоналом организации.
3. Деловое общение и публичные выступления, переговоры, совещания

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Пример кейс-задания

**Задание:**

В качестве задания на самостоятельную работу:

Ситуации для анализа «Новичок»

Сергей после окончания первого курса университета летом подрабатывал на обувной фабрике в родном городе. Его определили в бригаду, которая занималась погрузкой готовой продукции и разгрузкой привозимых на фабрику материалов. Через пару недель Сергей заметил, что бригада выполняет маленький объем работ и много времени тратит на разговоры и перекуры. Иногда Сергей один разгружал грузовик, а другие члены бригады занимались своими делами и даже прятались. Сергей решил поговорить с сослуживцами, но они дали понять «новичку», что если ему что-то не нравится, то он может уходить, а если пожалуется начальству, то пожалеет об этом. После этого разговора Сергей неформально был исключен из жизни бригады: в перерывах он оставался один, по пятницам его не приглашали пить пиво. Сергей подошел к старшему в бригаде и сказал: «Вы что, ребята? Я просто стараюсь делать свою работу, за которую хорошо платят. Поэтому не слоняюсь без дела. И честно говоря, я рад тому, что не такой как вы». Рабочий ответил ему: «Сынок, если бы ты побыл здесь с мое, то стал таким же».

Вопросы:

1. Проанализируйте возможные причины формирования такой организации — рабочей бригады. Какие типы групп существуют в данном случае?
2. Охарактеризуйте сложившуюся неформальную организацию и ее роль в деятельности формальной структуры.
3. Каковы основные неформальные роли членов бригады и Сергея?
4. Охарактеризуйте нормы поведения, сформировавшиеся в бригаде.
5. Как можно изменить сложившуюся ситуацию и отношение бригады к работе? Обоснуйте предложенные вами варианты.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 2.5. Этикет в деловом общении.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Этические основы в деловом общении и деловой этикет. Организация делового приема. Психологические детерминанты имиджа делового человека. Сущность манипуляций. Нейтрализация манипуляций.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Организация делового приема.



2. Психологические детерминанты имиджа делового человека
3. Внешний вид делового человека.
4. Организационно-процедурные манипуляции
5. Психологические манипуляции
6. Логические манипуляции

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.5**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Пример кейс-задания

Ситуация 1

Сотрудница просит вас подежурить на телефоне, так как у нее много работы, она не хочет отвлекаться по пустякам, а ей должен позвонить К. И вот через время раздается звонок и абонент просит позвать сотрудницу. Вы, помня о ее занятости, спрашиваете: «это К.? – А кто?». Теперь о вас подумают как об излишне любопытной персоне. А вы просто проявили участие и, возможно, заработались. Но это никому не интересно – вы излишне любопытная персона.

Что делать?

Ситуация 2

Новую сотрудницу вызывает начальник и сообщает, что ему поступили жалобы на неё. Говорят, что её постоянно нет на месте. В ответ сотрудница уверяет, что она всегда на месте, за исключением её законных перерывов. Начальник настроен решительно, не хочет слушать никаких отговорок, и грозит увольнением девушку. Хотя сам начальник уходит с работы задолго до девушки, он уверен, что полученная им информация правдива. Девушка не знает, как ей оправдаться перед начальником, переживает и начинает хуже справляться со своими обязанностями, к тому же с самого начала она не нашла общего языка со своей непосредственной начальницей.

Прав ли руководитель? Как надо ему поступить?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 3.1. Виды и формы организаций.**

**Цель:** изучить классификацию видов организаций, разделение на классификационные группы по тем или иным классификационным признакам (ОПК-2). Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-3).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Виды организации, хозяйственные организации. Формы организации предприятий. Единичные формы организаций. Корпоративные формы организаций. Принципы рационализации. Организационное проектирование. Стратегическое развитие организации. Структура организации. Реинжиниринг.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Приведите основную классификацию хозяйственных организаций.
2. Дайте характеристику хозяйственных товариществ и обществ.
3. Перечислите основные единичные организационные формы организаций.
4. Какие основные групповые организационные формы организаций вы знаете?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.1.

**Форма практического задания:** эссе

Примерная тематика эссе

1. Как понимать организационное проектирование как процесс?
2. Какие подходы к решению задачи проектирования организационных структур Вам известны?
3. Как Вы считаете, что несет большую угрозу при организационном проектировании – внутренние или внешние факторы?
4. Какие принципы важны при создания архитектуры организации, а какие при ее функционировании? (Провести сравнительный анализ).
5. Какой из этапов проектирования ведется на основе технического задания и можно ли без него обойтись?
6. Объясните сущность организационного моделирования. В чём различия между методами проектирования и методами выполнения проектных работ?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### Раздел 3.2. Организационное проектирование

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-2), овладение навыками делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Сетевая организация. Многомерная организация. Круговая организация. Виртуальная организация. Предпринимательская организация. Обучающаяся организация. Основные направления модификации организационных структур. Новые научные модели управления организацией.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы оргпроектирования.
2. Разработайте проект реорганизации, изменения структуры организации в соответствии с выбранной стратегией.
3. Принципы реинжиниринга.
4. Классификация организаций по правому статусу.
5. Классификация хозяйственных организаций.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.2.

**Форма практического задания:** кейс-задание

Пример кейс-задания

**Задание № 1:** Опишите основные законы развития конкретной организации. Сделайте вывод о возможности использования этих законов для конкретной выбранной вами организации.

**Задание № 2:** Рассмотрите жизненный цикл и кризисные ситуации в конкретной организации.

**Задание № 3:** Сформулируйте принципы рационализации для конкретной организации.

**Задание № 4:** Разработайте проект реорганизации, изменения структуры и культуры организации в соответствии с выбранной стратегией.

**Задание № 5:** Постройте производственную структуру предприятия по следующим признакам:

Предприятие специализируется в области производства технологического оборудования для порошковой металлургии и керамической промышленности. Оно выпускает четыре типа агрегатов – механические и гидравлические прессы, машины для измельчения и смешивания, ультразвуковые установки для очистки.

Удельный вес покупных инструментов и оснастки составляет около 50%.

Предприятие самостоятельно производит сжатый воздух и горячую воду. Остальные виды топливно-энергетических ресурсов предприятие покупает.

Отходы металлолома предприятие продает на сторону.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.2.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 3.3 Процесс организационного проектирования**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ОПК-2), овладение навыками делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сетевая организация. Многомерная организация. Круговая организация. Виртуальная организация. Предпринимательская организация. Обучающаяся организация. Основные направления модификации организационных структур. Новые научные модели управления организацией.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

6. Принципы оргпроектирования.
7. Разработайте проект реорганизации, изменения структуры организации в соответствии с выбранной стратегией.
8. Принципы реинжиниринга.
9. Классификация организаций по правому статусу.
10. Классификация хозяйственных организаций.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.3**

#### **Форма практического задания: практическое задание**

Пример практического задания

**Задание № 1.** Изучить модель Берка – Литвина, в чем ее достоинства и недостатки?

**Задание № 2.** Определите направления и объекты изменений в моделях Р. Дафта и «7С» McKinsey.

**Задание № 3.** Рассмотрите признаки, определяющие стадию развития организации в модели Адизеса. Примените эти признаки к известной вам организации и установите на какой стадии развития она находится. Позитивно ли следует воспринимать текущую и предстоящую стадию развития организации? Если нет, какие объекты организации вы бы посчитали первоочередными для изменений в целях предотвращения негативного развития ситуации?

**Задание № 4.** Опишите наиболее распространенные организационные структуры и обстоятельства, которые могут потребовать структурных изменений в организации?

**Задание № 5.** Проанализируйте известные вам организации на предмет наличия в их жизни и деятельности патологий. Что бы вы предложили изменить в этих организациях для избавления от патологии?

**Задание № 6.** Рассмотрите приведенную ниже ситуацию и ответьте на поставленные вопросы.

В одном из подразделений предприятия сложилась конфликтная ситуация из-за необходимости перераспределения обязанностей между сотрудниками. Предприятие

находится в кризисной ситуации и вынуждено сокращать работников. Поскольку несмотря на кризис объем работы этого подразделения остается практически неизменным, то его должны выполнять оставшиеся работники. Кроме того, уволился старый руководитель подразделения и пришел новый, который еще не вошел в курс дела, но вынужден принимать решения, так как дела не терпят отлагательства.

Вопросы:

Какие стратегии и методы влияния вы порекомендуете применять новому руководителю в такой ситуации? Объясните плюсы и минусы каждого из них.

Опишите последовательность действий нового руководителя по проведению изменения.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Раздел 3.4. Организационные изменения.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Организационный консалтинг. Оценка эффективности развития организации.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему организации необходимо обновляться и развиваться?
2. Этапы процесса организационных изменений.
3. Активное сопротивление изменениям со стороны сотрудников.
4. Пассивное сопротивление изменениям со стороны сотрудников.
5. Организационный консалтинг.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.4.**

**Форма практического задания:** практическое задание

Пример практического задания

Проанализировать виды миссий различных организаций, найти общие черты, определить древо целей для конкретной организации.

1. Методы анализ внешней и внутренней среды в управлении.
2. Реализация функции планирования в зарубежных странах.
3. Стратегическое планирование и виды стратегий.
4. Прогнозная деятельность в управлении, виды прогнозов и применение прогнозирования
5. Применение информационных технологий в прогнозировании и планировании
6. Законодательное регулирование прогнозной деятельности и планирования в Российской Федерации
7. Аппаратная и линейная деятельность в управлении
8. Принципы организации управленческой деятельности
9. Организационная эффективность
10. Типы организационных структур
11. выявить виды деятельности органа местного самоуправления и на основе анализа построить организационную структуру.

### **Раздел 3.5. Система менеджмента качества.**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития теоретических знаний об управлении организационными изменениями, оценке их эффективности с позиции имеющихся ресурсов и особенностей внешней среды, формирования способности разрабатывать корпоративную стратегию с учетом необходимых изменений и введения инноваций на предприятии, использовать современные методы для решения стратегических задач (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Стадии процесса организационного развития. Выбор стратегии изменения. Согласование миссии организации, оценка внешней и внутренней среды, сбор и анализ данных. Обеспечение вовлеченности коллектива в принятие организационных изменений. Управление переходом. Постановка целей изменений. Матрица выбора необходимых процедур для решения проблем. Осуществление изменений и развивающих мероприятий (индивидуальный, групповой, межгрупповой, организационный уровни). Оценка и закрепление изменений: измерение результатов и обсуждение достигнутого. Методы оценки изменений. Понятие об организационной диагностике, ее видах и этапах. Проблемное поле диагностики. Организационные патологии. Анализ ресурсов развития. Оценка силы сопротивления. Методы стандартизированной (структурной диагностики). Наблюдение, интервьюирование, изучение документов. Вмешательства в формальные и неформальные организационные компоненты. Консультанты в организационном развитии. Навыки консультанта и агента изменений. Экспертное и процессное консультирование. Т-образная модель консультирования. Выбор и использование внешних консультантов. Этика консультанта. Взаимная ответственность консультанта и клиента. Этапы консультационного проекта. Ловушки и ошибки управленческого консультирования. Коучинг и методы работы с руководством организации. Консультирование по работе с персоналом. Понятие управленческой команды. Признаки и принципы командной работы. Виды команд. Комплектование команды. Факторы эффективности команд. Методы формирования команд. Уровни проведения процессов формирования команды: индивидуальное консультирование, непосредственное формирование команды, построение межкомандных взаимодействий. Подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой, проблемно-ориентированный. Стадии работы консультанта по командообразованию.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Стратегии изменений.
2. Цели организационных изменений.
3. Методы измерения результатов организационных изменений и их оценка.
4. Сущность организационной диагностики и ее необходимость в работе руководителя.
5. Формальные и неформальные организационные изменения.
6. Основные типы бенчмаркинга.
7. В чем суть концепции «Шесть сигм»? Приведите примеры успешного внедрения этой концепции в зарубежных и российских компаниях.
8. Командообразование на предприятиях
9. Управленческое консультирование: виды и особенности
10. Консультант и руководитель организации: особенности построения отношений.
11. Взаимосвязь организационного развития и управленческого консультирования.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.5.**

**Форма практического задания:** практическое задание

Выполнение задания предполагает разработку и защиту консультационного проекта на основе полученных знаний по управленческому консультированию в организациях.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.5:** форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерные вопросы контрольных работ

1. Количественный метод повышения эффективности работы команды.
2. Функциональный метод повышения эффективности работы команды.
3. Организационный метод повышения эффективности работы команды.
4. Комплексность и системность применения методов повышения эффективности.
5. Факторы, влияющие на эффективность работы команды организационных изменений.
6. Организационное поведение: сущность и особенности изучения
7. Основные типы организационного поведения.
8. Основные функции членов команды, необходимые для поддержания ее работоспособности.
9. Влияние эгоистических типов поведения на результат работы команды.
10. Стили лидерства в управлении командой организационных изменений.
11. Целеполагание в рамках командной работы по проведению организационных изменений.
12. Внешние и внутренние факторы способствующие повышению эффективности работы команды.
13. Понятие и способы создания «самоуправляемой команды».
14. Стратегии изменений.
15. Цели организационных изменений.
16. Методы измерения результатов организационных изменений и их оценка.
17. Сущность организационной диагностики и ее необходимость в работе руководителя.
18. Формальные и неформальные организационные изменения.
19. Основные типы бенчмаркинга.
20. В чем суть концепции «Шесть сигм»?
21. Примеры успешного внедрения этой концепции в зарубежных и российских компаниях.
22. Командообразование на предприятиях
23. Управленческое консультирование: виды и особенности
24. Консультант и руководитель организации: особенности построения отношений.
25. Взаимосвязь организационного развития и управленческого консультирования.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

### 5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

### 5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции(части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и специфику организационно-управленческих решений; достижения научных школ в области управления	Этап формирования знаний.
		Уметь: анализировать и применять на практике достижения научных школ в области управления, самостоятельно принимать решения по вопросам совершенствования профессиональной деятельности и организации управления.	Этап формирования умений.
		Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, опираясь на достижения научных школ в области управления	Этап формирования навыков и получения опыта.
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в	Знать: историю и основные тенденции развития управленческой	Этап формирования знаний.

	разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	мысли	
		Уметь: провести оценку проблемной ситуации в сфере управления, выявить основные закономерности и тенденции развития организаций	Этап формирования умений.
		Владеть: методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль)	Этап формирования навыков и получения опыта.
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: специфику делового общения и публичных выступлений.	Этап формирования знаний.
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания.	Этап формирования умений.
		Владеть: нормами, приемами эффективного делового общения и публичных выступлений	Этап формирования навыков и получения опыта.

### 5.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;



		излагать материал	<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Этап формирования умений.	Расчетное практическое задание и контрольная работа	<p>1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл);</p> <p>2. Выбор источников информации (1 балл);</p> <p>3. Умение ими пользоваться (1 балл);</p> <p>4. Анализ и выводы, отражающие суть изучаемого явления с указанием конкретных результатов (2 балла)</p> <p>Максимальная оценка - 5 баллов</p>
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Этап формирования навыков и получения опыта.	Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	

***5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

1. Сущность и содержание теории управления
2. Общенаучные методы теории управления.
3. Методы управленческого воздействия.
4. Исторические этапы становления и развития науки управления.
5. Процессный, ситуационный, системный и синергетический подходы в управлении.
6. Управленческие революции.

7. Роль школы научного управления в совершенствовании управленческой деятельности.
8. Особенности школы административного управления.
9. Роль школы человеческих отношений и поведенческих наук в совершенствовании управленческой деятельности.
10. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние.
11. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям.
12. Управление как процесс. Цели и функции теории управления.
13. Функциональное разделение управленческого труда.
14. Функция планирования в управлении.
15. Роль стратегического планирования в управлении.
16. Внутренняя и внешняя среда системы управления.
17. Диагностика внешней среды организации как важнейший этап стратегического планирования.
18. Диагностика сильных и слабых сторон организации как важнейший этап стратегического планирования.
19. Планирование реализации стратегии организации. Тактика, политика, процедуры, правила.
20. Прогнозирование в управлении. Количественные и качественные методы прогнозирования.
21. Функция организации в управлении. Организационные отношения.
22. Построение организационной структуры. Делегирование, организационные полномочия и ответственность.
23. Линейный и административный управленческий аппарат. Типы административного аппарата.
24. Линейные и аппаратные полномочия. Виды аппаратных полномочий.
25. Способы повышения эффективности делегирования полномочий.
26. Функция мотивации в управлении. Внешние и внутренние вознаграждения.
27. Иерархическая теория потребностей Маслоу. Ее значение для практики управления.
28. Мотивационная теория потребностей МакКлелланда. Ее значение для практики управления.
29. Двухфакторная теория мотивации Герцберга. Ее значение для практики управления.
30. Мотивационная теория ожиданий. Ее значение для практики управления.
31. Мотивационная теория справедливости. Ее значение для практики управления.
32. Функция контроля в управлении. Необходимость контроля.
33. Виды управленческого контроля. Предварительный, текущий и заключительный контроль.
34. Процедура управленческого контроля. Масштаб допустимых отклонений.
35. Характеристики эффективности управленческого контроля. Стратегическая направленность, своевременность, гибкость, простота и экономичность контроля.
36. Анализ и совершенствование организации, рассматриваемой как социальная система.
37. Профилактика кризисов, связанных с жизненным циклом организации.
38. Проектирование стратегически ориентированных организаций.
39. Разработка плана рационализации организации.
40. Проектирование организационной структуры организации.
41. Проектирование организационной культуры организации.
42. Применение закона синергии в командообразовании.
43. Методы анализа внешней и внутренней среды организации.
44. Современное значение научной организации труда для развития организаций.
45. Сетевая организация.
46. Многомерная организация.
47. Круговая организация.

48. Виртуальная организация.
49. Обучающаяся организация.
50. Э. Шайн и культурологический подход в теории организации.
51. Сущность и структура культуры организации, возможности ее исследования.
52. Организации в современном мире.
53. Государственное и муниципальное управление организации.
54. Виды систем
55. Признаки системы
56. Принципы научного менеджмента.
57. Классическая школа менеджмента.
58. Рационализм в организации. Функциональное разделение труда.
59. Место и роль человека на производстве.
60. Основные вехи жизненного пути Г. Форда.
61. Причины кризиса на предприятиях Г. Форда.
62. Разновидности внутриорганизационных проблем и конфликтов.
63. Методы исследования проблем организации.
64. Уровни возникновения и исследования проблем в организации.
65. Ли Якокка «Карьера менеджера».
66. Акио Морита «Сделано в Японии».
67. А. Маслоу. Пирамида потребностей, ее использование в организации.
68. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга.
69. Теория ожидания В. Врума.
70. Модель Портера-Лоулера.
71. А. Гастев и НОТ.

#### Аналитическое задание

1. Изучите взаимосвязь управленческих функций и процессы групповой динамики в синергетическом подходе.
2. Проанализировать организационные отношения (на примере конкретной организации) в рамках системного, процессного, синергетического, ситуационного подходов.
3. Рассмотрите функции государственного управления в Древнем Египте.
4. Изучите свод законов Хаммурапи и его роль в формализации социальных отношений.
5. Распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в теории П. Друкера
6. Теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных задач организации.
7. На основе изученного материала опишите систему применения различных методов управленческого воздействия наиболее эффективную в современных системах управления.
8. Развитие системы мотивации персонала в СССР
9. Сравнительные характеристики западных и отечественных взглядов на процесс мотивации.
10. Виды контрольной деятельности в управлении
11. Роль прямых и обратных связей в процессе контроля
12. Эффективность контроля
13. Понятие стандарт качества в управленческой деятельности.
14. Опишите основные законы развития конкретной организации. Сделайте вывод о возможности использования этих законов для конкретной выбранной вами организации.
15. Рассмотрите жизненный цикл и кризисные ситуации в конкретной организации.

16. Сформулируйте принципы рационализации для конкретной организации.
17. Разработайте проект реорганизации, изменения структуры и культуры организации в соответствии с выбранной стратегией.
18. Постройте производственную структуру предприятия по следующим признакам: Предприятие специализируется в области производства технологического оборудования для порошковой металлургии и керамической промышленности. Оно выпускает четыре типа агрегатов – механические и гидравлические прессы, машины для измельчения и смешивания, ультразвуковые установки для очистки. Удельный вес покупных инструментов и оснастки составляет около 50%. Предприятие самостоятельно производит сжатый воздух и горячую воду. Остальные виды топливно-энергетических ресурсов предприятие покупает. Отходы металлолома предприятие продает на сторону.

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### ***6.1. Основная литература.***

1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449876>.

2. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449765>.

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449876>.

2. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452089>.

3. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450036>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.**

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека-онлайн.

2 <http://government.ru> – сайт Правительства РФ.

3 <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики.

4 <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента РФ.

5. <http://www.duma.gov.ru>– сайт Государственной Думы РФ.

6. Книгафонд <http://www.knigafund.ru>

8. Библиотека Гумер – Гуманитарные науки <http://www.gumer.info>

9. Энциклопедия менеджмента <http://www.pragmatist.ru/>

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Теория управления и организации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к лабораторной работе и занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами.

*Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в аудитории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к экзамену.

К **экзамену** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## 9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

### 9.1. Информационные технологии

- Персональный компьютер.
- Сотовый телефон.
- Проектор.

### 9.2. Программное обеспечение (при необходимости)

- MicrosoftOffice (Word, Excel),

### 9.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного	Библиографическая и реферативная информация и	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого

	цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Теория управления и организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 -Государственное и муниципальное управление**(уровень бакалавриата) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет.

#### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «Теория управления и организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Теория управления и организации» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в форме кейс-задания, разбор конкретных ситуаций, круглых столов и семинаров - диспутов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.



Учебные часы дисциплины «Теория управления и организации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета управления

Танатова Д.К.

« 5 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Направленность (профиль):**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Направление подготовки:**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации (степень)**

**БАКАЛАВР**

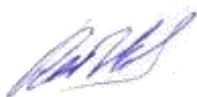
**Очная форма обучения, очно-заочная, заочная форма обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат социологических наук, доцент Байнова М.С., кандидат социологических наук, доцент Медведева Н.В., доцент Ветрова Е.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления



Т.М.Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления  
Протокол №11 от 15 мая 2020 г.

И.О. Заведующая кафедрой Доктор социологических наук, профессор



Е.В. Фролова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Ассоциация «Единое общероссийское объединение муниципальных образований (Конгресс)»,  
заместитель исполнительного директора



И.А.Кононенко

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: д.ф.н., профессор кафедры военной акмеологии и кибернетики Военной академии РВСН имени Петра Великого



Б.Л. Беляков

(подпись)

д.с.н., профессор кафедры менеджмента и административного управления



О.А. Уржа

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	9
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	8
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	12
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....	19
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	30
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	54
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ....	54
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	56
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	59
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	67
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. ....	69
6.1. Основная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....	70
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	70
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	72
9.1. Информационные технологии .....	72
9.2. Программное обеспечение.....	72
9.3. Информационные справочные системы.....	72
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	73
11. Образовательные технологии.....	73
Лист регистрации изменений.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **1. Общие положения**

### ***1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.***

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; о бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; о технологиях, приемах, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

#### Задачи учебной дисциплины

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой; коммуникативной; организационно-регулирующей; исполнительно-распорядительной деятельности):

1. владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
2. обладать способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
3. владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.
4. владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» реализуется в базовой части общепрофессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История», «Теория управления и организации».

Изучение учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Инфраструктура муниципальных образований», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», «Исследование в системе государственного и муниципального управления».

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-24 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: понятийный аппарат теории государственного и муниципального управления, основные нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального управления
		Уметь: использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
		Владеть: навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: особенности принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления
		Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
		Владеть: навыками оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, управления по результатам, в соответствии со стандартами качества государственной и муниципальной службы
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния	Знать: особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с

	различных методов и способов на результаты деятельности организации	учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
		Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
		Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
		Уметь: пользоваться технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
		Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

**2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 19 зачетных единиц.

Очная форма:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>160</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						



Учебные занятия лекционного типа	80	16	16	16	16	16
Учебные занятия семинарского типа	80	16	16	16	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>425</b>	<b>85</b>	<b>112</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	188	37	52	35	32	32
Выполнение практических заданий	199	40	52	35	36	36
Рубежный текущий контроль	38	8	8	6	8	8
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>99</b>	<b>экзамен 27</b>	<b>экзамен 0</b>	<b>экзамен 0</b>	<b>экзамен 36</b>	<b>экзамен 36</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>76</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	36	8	8	4	8	8
Учебные занятия семинарского типа	40	8	8	8	8	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>491</b>	<b>101</b>	<b>128</b>	<b>96</b>	<b>74</b>	<b>92</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	246	51	64	48	37	46
Выполнение практических заданий	245	50	64	48	37	46
Рубежный текущий контроль	<b>117</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>36</b>
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>		<b>экзамен</b>	<b>Зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Заочная форма:

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	2	3	4	5	6
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>42</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	20	4	4	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	22	6	4	4	4	4
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>607</b>	<b>125</b>	<b>132</b>	<b>96</b>	<b>127</b>	<b>127</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	280	58	60	44	59	59
Выполнение практических заданий	289	59	64	46	60	60
Рубежный текущий контроль	38	8	8	6	8	8
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>35</b>	<b>экза 9</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>экза 9</b>	<b>экза 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 684 часа.

Объем самостоятельной работы, в том числе часов на контроль – 524 часов.

№ п/ п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1 семестр</b>							
1.	<b>Раздел 1.1 Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
2.	Тема 1.1.1 Возникновение древнерусского государства и особенности его развития на первых этапах	18	14	4	2	2	0
3.	Тема 1.1.2. Влияние монголо-татарского ига на развитие русского государства, образование централизованного государства	18	14	4	2	2	0
4.	<b>Раздел 1.2. Государственное управление в новое время</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
5.	Тема 1.2.1. Русское государство в XVII веке	18	14	4	2	2	0
6.	Тема 1.2.2. Русское государство в XVIII веке	18	14	4	2	2	0
7.	<b>Раздел 1.3. Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
8.	Тема 1.3.1. Государственное управление в Российской империи в конце XIX	18	14	4	2	2	0
9.	Тема 1.3.2. Государственное управление в Российской империи в конце XIX – начале XX вв.	18	14	4	2	2	0
10.	<b>Раздел 1.4. Государственное управление в условиях республики</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
11.	Тема 1.4.1. Реорганизация государственного управления в 1917 году и первые годы советской власти	18	14	4	2	2	0
12.	Тема 1.4.2. Государственное управление в РСФСР и СССР.	18	14	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>					
<b>2 семестр</b>							
13.	<b>Раздел 2.1 Профессия государственного и муниципального служащего и понятие государства</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
14.	Тема 2.1.1 Государственное и муниципальное управление как профессия и область знаний	18	14	4	2	2	0
15.	Тема 2.1.2 Понятие государства и государственного управления	18	14	4	2	2	0
16.	<b>Раздел 2.2 Политические режимы и</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

	<b>суверенитет</b>						
17.	Тема 2.2.1 Политические режимы	18	14	4	2	2	0
18.	Тема 2.2.2 Суверенитет	18	14	4	2	2	0
19.	<b>Раздел 2.3 Признаки государства</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
20.	Тема 2.3.1 Гражданство	18	14	4	2	2	0
21.	Тема 2.3.2 Территориальные – административные основы государственного управления.	18	14	4	2	2	0
22.	<b>Раздел 2.4 Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
23.	Тема 2.4.1 Государство и право	18	14	4	2	2	0
24.	Тема 2.4.2 Государство и идеология, религия	18	14	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>					
<b>Семестр 3</b>							
25.	<b>Раздел 3.1 Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
26.	Тема 3.1.1 Понятие и сущность муниципального управления	18	14	4	2	2	0
27.	Тема 3.1.2 Правовые основы муниципального управления	18	14	4	2	2	0
28.	<b>Раздел 3.2 Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
29.	Тема 3.2.1 Модели организации и структура органов муниципального управления	18	14	4	2	2	0
30.	Тема 3.2.2 Финансово-экономическое обеспечение муниципального управления	18	14	4	2	2	0
31.	<b>Раздел 3.3 Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
32.	Тема 3.3.1 Территориальные основы организация муниципального управления	18	14	4	2	2	0
33.	Тема 3.3.2 Взаимодействие населения и местной власти	18	14	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>		<b>108</b>	<b>76</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет</b>					
<b>Семестр 4.</b>							
34.	<b>Раздел 4.1 Основы государственной политики</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
35.	Тема 4.1.1 Основы разработки государственной политики	18	14	4	2	2	0
36.	Тема Процесс реализации государственной политики	18	14	4	2	2	0
37.	<b>Раздел 4.2 Государственная политика</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

	<b>в экономической сфере</b>						
38.	Тема 4.2.1 Государство и экономика	18	14	4	2	2	0
39.	Тема 4.2.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в экономической сфере	18	14	4	2	2	0
40.	<b>Раздел 4.3 Государственная политика в социальной сфере</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
41.	Тема 4.3.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в социальной сфере	18	14	4	2	2	0
42.	Тема 4.3.2 Государственная политика в сфере образования, здравоохранения, культуры, экологии и природопользования	18	14	4	2	2	0
43.	<b>Раздел 4.4 Современное развитие государственного управления в России</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
44.	Тема 4.4.1 Реформы государственного устройства и принятие новой Конституции в 1993 году	18	14	4	2	2	0
45.	Тема 4.4.2 Государственное управление в России на рубеже XXI века	18	14	4	2	2	0
	<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					
<b>Семестр 5</b>							
54	<b>Раздел 5.1 Сущность государственных и муниципальных финансов</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
55	Тема 5.1.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных финансов	18	14	4	2	2	0
56	Тема 5.1.2 Государственная финансовая политика РФ	18	14	4	2	2	0
57	<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
58	Тема 5.2.1 Бюджетная система РФ	18	14	4	2	2	0
59	Тема 5.2.1 Функции бюджета	18	14	4	2	2	0
60	<b>Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
61	Тема 5.3.1 Доходы государственных и муниципальных бюджетов: особенности формирования и использования	18	14	4	2	2	0
62	Тема 5.3.2 Расходы государственных и муниципальных бюджетов. Бюджетные инвестиции и механизм их перераспределения. Сбалансированность бюджетов.	18	14	4	2	2	0
63	<b>Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

	<b>и юридическим лицам</b>						
<b>64</b>	Тема 5.4.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	18	14	4	2	2	<b>0</b>
<b>65</b>	Тема 5.4.2 Состав и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	18	14	4	2	2	<b>0</b>
<b>66</b>	<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>112</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем учебной работы составляет 684 часа.

Объем самостоятельной работы – 491 час.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС +	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
<b>Раздел 1.1 Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	28	24	4	2	2	0
Тема 1.1.1 Возникновение древнерусского государства и особенности его развития на первых этапах	14	12	2	1	1	
Тема 1.1.2. Влияние монголо-татарского ига на развитие русского государства, образование централизованного государства	14	12	2	1	1	
<b>Раздел 1.2. Государственное управление в новое время</b>	29	25	4	2	2	0
Тема 1.2.1. Русское государство в XVII веке	14	12	2	1	1	
Тема 1.2.2. Русское государство в XVIII веке	15	13	2	1	1	
<b>Раздел 1.3. Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	30	26	4	2	2	0
Тема 1.3.1. Государственное управление в Российской империи в конце XIX	14	12	2	1	1	
Тема 1.3.2. Государственное управление в Российской империи в конце XIX – начале XX вв.	16	14	2	1	1	
<b>Раздел 1.4. Государственное управление в условиях республики</b>	30	26	4	2	2	0
Тема 1.4.1. Реорганизация государственного управления в 1917 году и первые годы	14	12	2	1	1	

советской власти						
Тема 1.4.2. Государственное управление в РСФСР и СССР.	16	14	2	1	1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>117</b>	<b>101</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>						
<b>Раздел 2.1 Профессия государственного и муниципального служащего и понятие государства</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 2.1.1 Государственное и муниципальное управление как профессия и область знаний	18	16	2	1	1	
Тема 2.1.2 Понятие государства и государственного управления	18	16	2	1	1	
<b>Раздел 2.2 Политические режимы и суверенитет</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 2.2.1 Политические режимы	18	16	2	1	1	
Тема 2.2.2 Суверенитет	18	16	2	1	1	
<b>Раздел 2.3 Признаки государства</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 2.3.1 Гражданство	18	16	2	1	1	
Тема 2.3.2 Территориальные – административные основы государственного управления.	18	16	2	1	1	
<b>Раздел 2.4 Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 2.4.1 Государство и право	18	16	2	1	1	
Тема 2.4.2 Государство и идеология, религия	18	16	2	1	1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>128</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>						
<b>Раздел 3.1 Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 3.1.1 Понятие и сущность муниципального управления	18	16	2	1	1	
Тема 3.1.2 Правовые основы муниципального управления	18	16	2	1	1	
<b>Раздел 3.2 Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления</b>	38	32	6	2	4	0
Тема 3.2.1 Модели организации и структура органов муниципального управления	19	16	3	1	2	
Тема 3.2.2 Финансово-экономическое обеспечение муниципального управления	19	16	3	1	2	
<b>Раздел 3.3 Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления</b>	34	32	2	0	2	0

Тема 3.3.1 Территориальные основы организация муниципального управления	17	16	1		1	
Тема 3.3.2 Взаимодействие населения и местной власти	17	16	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>						
<b>Раздел 4.1 Основы государственной политики</b>	22	18	4	2	2	0
Тема 4.1.1 Основы разработки государственной политики	10	8	2	1	1	
Тема Процесс реализации государственной политики	12	10	2	1	1	
<b>Раздел 4.2 Государственная политика в экономической сфере</b>	22	18	4	2	2	0
Тема 4.2.1 Государство и экономика	10	8	2	1	1	
Тема 4.2.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в экономической сфере	12	10	2	1	1	
<b>Раздел 4.3 Государственная политика в социальной сфере</b>	22	18	4	2	2	0
Тема 4.3.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в социальной сфере	10	8	2	1	1	
Тема 4.3.2 Государственная политика в сфере образования, здравоохранения, культуры, экологии и природопользования	12	10	2	1	1	
<b>Раздел 4.4 Современное развитие государственного управления в России</b>	24	20	4	2	2	0
Тема 4.4.1 Реформы государственного устройства и принятие новой Конституции в 1993 году	12	10	2	1	1	
Тема 4.4.2 Государственное управление в России на рубеже XXI века	12	10	2	1	1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>74</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>						
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	26	22	4	2	2	0
Тема 5.2.1 Бюджетная система РФ	12	10	2	1	1	
Тема 5.2.1 Функции бюджета	14	12	2	1	1	
<b>Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.</b>	28	24	4	2	2	0
Тема 5.3.1 Доходы государственных и муниципальных бюджетов: особенности формирования и использования	14	12	2	1	1	



Тема 5.3.2 Расходы государственных и муниципальных бюджетов. Бюджетные инвестиции и механизм их перераспределения. Сбалансированность бюджетов.	14	12	2	1	1	
<b>Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам</b>	26	22	4	2	2	0
Тема 5.4.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	12	10	2	1	1	
Тема 5.4.2 Состав и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	14	12	2	1	1	
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	28	24	4	2	2	0
Тема 5.2.1 Бюджетная система РФ	14	12	2	1	1	
Тема 5.2.1 Функции бюджета	14	12	2	1	1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>92</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 684 часа.

Объем самостоятельной работы, в том числе часов на контроль — 607 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + ...)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
<b>Раздел 1.1 Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 1.1.1 Возникновение древнерусского государства и особенности его развития на первых этапах	18	17	1	1		
Тема 1.1.2. Влияние монголо-татарского ига на развитие русского государства, образование централизованного государства	18	17	1	1		
<b>Раздел 1.2. Государственное управление в новое время</b>	36	32	4	2	2	0

Тема 1.2.1. Русское государство в XVII веке	18	17	2	1	1	
Тема 1.2.2. Русское государство в XVIII веке	18	17	2	1	1	
<b>Раздел 1.3. Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 1.3.1. Государственное управление в Российской империи в конце XIX	18	17	1		1	
Тема 1.3.2. Государственное управление в Российской империи в конце XIX – начале XX вв.	18	17	1		1	
<b>Раздел 1.4. Государственное управление в условиях республики</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 1.4.1. Реорганизация государственного управления в 1917 году и первые годы советской власти	18	17	1		1	
Тема 1.4.2. Государственное управление в РСФСР и СССР.	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>134</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>						
<b>Раздел 2.1 Профессия государственного и муниципального служащего и понятие государства</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 2.1.1 Государственное и муниципальное управление как профессия и область знаний	18	17	1	1		
Тема 2.1.2 Понятие государства и государственного управления	18	17	1	1		
<b>Раздел 2.2 Политические режимы и суверенитет</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 2.2.1 Политические режимы	18	17	1	1		
Тема 2.2.2 Суверенитет	18	17	1	1		
<b>Раздел 2.3 Признаки государства</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 2.3.1 Гражданство	18	17	1		1	
Тема 2.3.2 Территориальные – административные основы государственного управления.	18	17	1		1	
<b>Раздел 2.4 Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 2.4.1 Государство и право	18	17	1		1	
Тема 2.4.2 Государство и идеология, религия	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>						
<b>Раздел 3.1 Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 3.1.1 Понятие и сущность	18	17	1	1		

муниципального управления						
Тема 3.1.2 Правовые основы муниципального управления	18	17	1	1		
<b>Раздел 3.2 Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления</b>	36	32	4	2	2	0
Тема 3.2.1 Модели организации и структура органов муниципального управления	18	17	2	1	1	
Тема 3.2.2 Финансово-экономическое обеспечение муниципального управления	18	17	2	1	1	
<b>Раздел 3.3 Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 3.3.1 Территориальные основы организация муниципального управления	18	17	1		1	
Тема 3.3.2 Взаимодействие населения и местной власти	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>						
<b>Раздел 4.1 Основы государственной политики</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 4.1.1 Основы разработки государственной политики	18	17	1	1		
Тема Процесс реализации государственной политики	18	17	1	1		
<b>Раздел 4.2 Государственная политика в экономической сфере</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 4.2.1 Государство и экономика	18	17	1	1		
Тема 4.2.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в экономической сфере	18	17	1	1		
<b>Раздел 4.3 Государственная политика в социальной сфере</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 4.3.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в социальной сфере	18	17	1		1	
Тема 4.3.2 Государственная политика в сфере образования, здравоохранения, культуры, экологии и природопользования	18	17	1		1	
<b>Раздел 4.4 Современное развитие государственного управления в России</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 4.4.1 Реформы государственного устройства и принятие новой Конституции в 1993 году	18	17	1		1	
Тема 4.4.2 Государственное управление в России на рубеже XXI века	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Форма промежуточной аттестации	экзамен					
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>						
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 5.2.1 Бюджетная система РФ			1	1		
Тема 5.2.1 Функции бюджета			1	1		
<b>Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.</b>	36	34	2	2	0	0
Тема 5.3.1 Доходы государственных и муниципальных бюджетов: особенности формирования и использования	18	17	1	1		
Тема 5.3.2 Расходы государственных и муниципальных бюджетов. Бюджетные инвестиции и механизм их перераспределения. Сбалансированность бюджетов.	18	17	1	1		
<b>Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 5.4.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	18	17	1		1	
Тема 5.4.2 Состав и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	18	17	1		1	
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	36	34	2	0	2	0
Тема 5.2.1 Бюджетная система РФ	18	17	1		1	
Тема 5.2.1 Функции бюджета	18	17	1		1	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен					

**4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине**

**4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  
По очной форме обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 1)</b>								
Раздел 1.1 <b>Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	6
Раздел 1.2 <b>Государственное управление в новое время</b>	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.3 <b>Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 1.4. <b>Государственное управление в условиях республики</b>	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7

<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>37</b>		<b>40</b>		<b>8</b>		<b>27</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 2)</b>								
Раздел 2.1 <b>Профессия государственного и муниципального служащего</b>	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.2 <b>Понятие и основы государственного управления</b>	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.3 <b>Признаки государства</b>	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.4 <b>Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>52</b>		<b>52</b>		<b>8</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 3 (семестр 3)</b>								
Раздел 3.1 <b>Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	0

							преподавателя	
Раздел 3.2 <b>Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления</b>	24	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Творческое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.3 <b>Формы участия населения в местном самоуправлении</b>	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>76</b>	<b>35</b>		<b>35</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 4 (семестр 4)</b>								
Раздел 4.1 <b>Основы государственной политики</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
Раздел 4.2 <b>Государственная политика в экономической сфере</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
Раздел 4.3 <b>Государственная политика в социальной сфере</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9

<b>Раздел 4.4 Современное развитие государственного управления в России</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>32</b>		<b>36</b>		<b>8</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 5 (семестр 5)</b>								
<b>Раздел 5.1 Сущность государственных и муниципальных финансов</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	реферат;	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	расчетно-практическое задание.	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам</b>	28	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	9
<b>Общий объем, часов</b>	<b>112</b>	<b>32</b>		<b>36</b>		<b>8</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							



**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1 <b>Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2 <b>Государственное управление в новое время</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3 <b>Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4. <b>Государственное управление в условиях республики</b>	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>54</b>		<b>56</b>		<b>8</b>		<b>10</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>								

Раздел 2.1 <b>Профессия государственного и муниципального служащего</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2 <b>Понятие и основы государственного управления</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3 <b>Признаки государства</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.4 <b>Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>56</b>		<b>60</b>		<b>8</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>								
Раздел 3.1 <b>Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	31	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2 <b>Организационно-экономическое обеспечение местного</b>	33	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	16	Творческое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного	1

самоуправления			изучение раздела в ЭИОС				контроля по усмотрению преподавателя	
Раздел 3.3 Формы участия населения в местном самоуправлении	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>44</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>								
Раздел 4.1 Основы государственной политики	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.2 Государственная политика в экономической сфере	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.3 Государственная политика в социальной сфере	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.4 Современное развитие государственного управления в России	32	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4

<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>54</b>		<b>56</b>		<b>8</b>		<b>10</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>								
<b>Раздел 5.1 Сущность государственных и муниципальных финансов</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат; контрольная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	расчетно-практическое задание.	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам</b>	32	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
<b>Общий объем, часов</b>	<b>128</b>	<b>54</b>		<b>56</b>		<b>8</b>		<b>10</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							

#### Заочная форма обучения

<b>Раздел, тема</b>	<b>Всего</b>	<b>Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль</b>
---------------------	--------------	---

	СРС + контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1 <b>Возникновение и развитие русского государства в Средние века</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2 <b>Государственное управление в новое время</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3 <b>Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4. <b>Государственное управление в условиях республики</b>	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>134</b>	<b>58</b>		<b>59</b>		<b>8</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>								

Раздел 2.1 <b>Профессия государственного и муниципального служащего</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2 <b>Понятие и основы государственного управления</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3 <b>Признаки государства</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.4 <b>Правовые и идеологические основы государственного управления</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>136</b>	<b>60</b>		<b>64</b>		<b>8</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>								
Раздел 3.1 <b>Теоретико-правовые основы муниципального управления</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Доклад, эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2 <b>Организационно-экономическое обеспечение местного</b>	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное	15	Творческое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного	1

самоуправления			изучение раздела в ЭИОС				контроля по усмотрению преподавателя	
Раздел 3.3 <b>Формы участия населения в местном самоуправлении</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>								
Раздел 4.1 <b>Основы государственной политики</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.2 <b>Государственная политика в экономической сфере</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.3 <b>Государственная политика в социальной сфере</b>	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 4.4 <b>Современное развитие государственного управления в России</b>	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3

Общий объем, часов	136	59		60		8		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>								
Раздел 5.1 Сущность государственных и муниципальных финансов	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат; контрольная работа	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 5.2 Сущность бюджетной системы	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	расчетно-практическое задание.	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
Общий объем, часов	136	59		60		8		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### Раздел 1.1. Возникновение и развитие русского государства в Средние века

Тема 1.1.1 Возникновение древнерусского государства и особенности его развития на первых этапах

**Цель:** сформировать способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества и создать теоретико-практические и педагогические



условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Предмет курса «История государственного управления». Задачи изучения курса. Использование исторического опыта государственного управления в современных условиях. Различные подходы к изучению истории государственного управления. Взгляды российских и зарубежных авторов на историю государственного и муниципального управления. Основные понятия и структура курса. Основные теории происхождения государства. Формы догосударственного устройства. Факторы и условия возникновения государства. Основные формы возникновения государства. Государства, возникшие на договорной основе. Возникновение древнерусского государства: факторы, условия, особенности новой системы управления, местное самоуправление, традиции управления в различных землях.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет курса «История государственного управления».
2. Использование исторического опыта государственного управления в современных условиях.
3. Различные подходы к изучению истории государственного управления.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка выполнения домашнего задания..

**Тема 1.1.2.** Влияние монголо-татарского ига на развитие русского государства, образование централизованного государства

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Азиатская культура управления. Влияние европейской и азиатской культуры государственного управления на Древнерусское государство. Причины потери суверенитета Древнерусским государством, развитие зависимости от азиатской культуры управления, Новгородская республика и европейская культура управления. Условия становления Русского централизованного государства. Влияние системы государственного управления Византии на Русское государство. Соотношение государственной власти и местного самоуправления в условиях централизованного государства.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Влияние европейской и азиатской культуры государственного управления на Древнерусское государство.
2. Причины потери суверенитета Древнерусским государством.
3. Развитие зависимости Руси от азиатской культуры управления
4. Новгородская республика.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе.

Примерные темы докладов:

1. Славяне в византийских и скандинавских источниках – особенности общественной организации, города, персоналии

2. Призвание Рюрика: по работам Соловьёва и Пчелова. Роль различных племен и народов в формировании государства.
3. Влияние христианства на государственное управление Руси.
4. Русская Правда – особенности древнерусского законодательства.
5. Особенности управления в удельный период в Смоленске, Великом Новгороде, Владимире, традиции различных регионов.
6. Подтвердить и опровергнуть следующее утверждение: Древняя Русь потеряла независимость из-за разделения князей

Примерные темы эссе:

1. Подтвердить и опровергнуть следующее утверждение: Монголо-татарское иго способствовало развитию и объединению Руси
2. Псковская судная грамота – изменения в правовой системе Древней Руси в период монголо-татарского ига
3. Городское управление в Москве в XIV-XV вв. – традиции городского управления в столице.
4. Государственная служба в Московском государстве XV-XVI вв. – эволюция организации государственной службы, требования к служащим, система чинов и званий.
5. Государь Всея Руси – появление и развитие титула, объем власти главы государства
6. Губные и уставные грамоты 16 века – реформа местного самоуправления сверху.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 1.2. Государственное управление в новое время**

#### **Тема 1.2.1. Русское государство в XVII веке**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Кризисы государственного управления в централизованном государстве. Смутное время. Организация соборного управления. Соборное уложение 1649 года. Организация государственной службы, управления территориями.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Соотношение государственной власти и местного самоуправления в условиях централизованного государства.
2. Местное самоуправление в условиях Русского централизованного государства.
3. Соборность в государственном управлении России.

#### **Тема 1.2.2 Русское государство в XVIII веке**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Реформы государственного управления при Петре Первом в России. Государственная служба, региональное управление и местное самоуправление в условиях абсолютной монархии.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Реформы государственного управления при Петре Первом в России.
2. Государственная служба в условиях абсолютной монархии.
3. Региональное управление в условиях абсолютной монархии.
4. Местное самоуправление в условиях абсолютной монархии.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. 2**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе.

Примерные темы докладов:

1. Въезд и выезд за границу в Русском государстве XVII-XVIII вв.
2. Военная служба в Русском государстве XVII-XVIII вв.
3. Поместья, вотчины и имения в Русском государстве XVII-XVIII вв.
4. Холопы и крестьяне в Русском государстве XVII-XVIII вв.
5. Посадские и городские обыватели в Русском государстве XVII-XVIII вв.
6. Суд в Русском государстве XVII-XVIII вв.

Примерные темы эссе:

1. Губные старосты, бурмистры, магистраты в Русском государстве XVII-XVIII вв.
2. Табель о рангах – содержание и значение для государственной службы.
3. Местное самоуправление по жалованной грамоте городам 1785 г.
4. Порядок передачи высшей власти в Российской империи XVIII в. – завещание и Акт о престолонаследии
5. Представительные органы власти в России XVII-XVIII вв.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 1.3. Государственное управление в Российской империи в XIX-XX вв.**

**Тема 1.3.1** Государственное управление в Российской империи в начале и середине XIX

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Центральные органы власти при абсолютной монархии в России и их развитие в XIX веке. Теория правового государства и её реализация в России в XIX веке. Великие реформы Александра II в России. Административное и территориальное устройство Российской империи. Представительные органы власти в России на различных уровнях государственного и муниципального управления.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности государственного управления при Александре I и Николае I
2. Реформа земского самоуправления в России: сущность и соотношение с системами самоуправления в Европе.
3. Судебная реформа в России: сущность и соотношение с системами самоуправления в Европе.
4. Проекты конституционных преобразований в России

**Тема 1.3.2** Государственное управление в Российской империи в конце XIX – начале XX вв.

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и

готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности государственного управления при Александре III. Реорганизация органов власти в России в 1905 году. Создание представительной монархии в России. Земельная реформа П. А. Столыпина. Основные государственные законы Российской империи

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Крестьянское самоуправление в России: роль в социальной организации, развитие, преобразования.
2. Развитие центральных органов власти в России в XIX веке

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе.

Примерные темы докладов:

1. Деятельность Министерств при Александре Первом
2. Волостное крестьянское самоуправление
3. Организация работы 3 отделения императорской канцелярии
4. Управление на Кавказе в середине XIX века
5. Реформы образования при Николае Первом и Александре Втором Московские городские головы, начало XX века
6. Деятельность Московской городской Думы 1870-1917 гг.
7. Бюджетная политика и налоги в правление Александра III и Николая II в конце 19 века
8. Деятельность земства на примере конкретного уезда
9. Государственные деятели эпохи Александра II: Д.А. Милютин, П.А. Валуев, Д.Н. Замятин, М.Х. Рейтерн, М.Т. Лорис-Меликов, Н.А. Алексеев

Примерные темы эссе:

1. Предоставление земли крестьянам в ходе реформы Столыпина
2. Московские городские головы, начало XX века
3. Статус императора по Основным государственным законам 1906 года
4. Основание Государственной Думы и первые годы её работы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 1.4. Государственное управление в условиях республики**

**Тема 1.4.1.** Реорганизация государственного управления в 1917 году и первые годы советской власти

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Революционные изменения в государственном управлении в России в 1917 году и их влияние на мировые тенденции государственного управления. Деятельность Временного Правительства. Образование СНК. Конституция 1918 года. Антибольшевистские правительства России. Образование СССР.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Влияние революции в России на мировые тенденции государственного управления.

2. Оценка эффективности различных путей развития государственного управления в XX веке.
3. Революционные изменения в государственном управлении в России в 1917 году.

**Тема 1.4.2.** Государственное управление в РСФСР и СССР. Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления

**Цель:** овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Конституционное развитие в СССР. Реформы государственного управления в СССР, трансформация социалистической системы в различных странах. Развитие государственного управления в России в 1990-1993 гг.: принципы Конституции, учет мирового опыта и российских особенностей.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Реформы государственного управления в СССР.
2. Развитие государственного управления в России в 1990-1993 гг..

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе.

Примерные темы докладов:

1. Избирательное право в России в начале XX века: Государственная Дума, земства, Учредительное собрание, советы.
2. Объявление России республикой
3. Управление «военного коммунизма»
4. Антибольшевистские правительства России, ВСЮР.
5. Управление экономикой в СССР, ВСНХ, Госплан
6. Управление культурой, литературой в СССР, Главлит

Примерные темы эссе:

1. Управление земельными отношениями в СССР, коллективизация
2. Организация управления вооруженными силами в СССР
3. Избирательное право в Конституциях 1918, 1936, 1977 гг.
4. Права граждан СССР в Конституциях 1918, 1936, 1977 гг.
5. Перестройка – направления и проблемы
6. Развитие федеративного устройства России: проблемы, конфликты, нормативные документы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 2.1. Профессия государственного и муниципального служащего и понятие государства**

**Тема 2.1.1** Государственное и муниципальное управление как профессия и область знаний.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9), способности к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в России. Требования федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Предмет и методы государственного и муниципального управления как научной дисциплины.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в дореволюционной России;
2. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в СССР;
3. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в Китае.
4. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в зарубежных странах (на примере конкретного государства);
5. Современное состояние системы подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в РФ.
6. Современное состояние системы подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в зарубежных странах (на примере конкретного государства).
7. Требования федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (ФГОС 2014).
8. Анализ динамики требований государственных образовательных стандартов к специальности (направлению подготовки) «Государственное и муниципальное управление» (ГОС 1995г., ГОС 2000г., ФГОС 2011г., ФГОС 2014г.).
9. Предмет и методы государственного и муниципального управления как научной дисциплины.

**Тема 2.1.1 Понятие государства и государственного управления**

**Цель:** сформировать знания о государстве как субъекте управления и освоение понятийного аппарата теории государственного управления; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие государства. Понятие государственного управления. Объект государственного управления. Предмет государственного управления. Методы изучения государственного управления. Междисциплинарные связи теории государственного управления в системе наук. Теории происхождения государства. Сущность государственного управления в Конституции Российской Федерации. Типология государств. Политические режимы. Виды территориально-государственного устройства. Понятие правового государства. Формы правления.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятийный аппарат теории государственного управления.
2. Форма государственного устройства

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1. Понятие и основы государственного управления**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе

Примерные темы докладов:

1. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в дореволюционной России;

2. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в СССР;
3. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в Китае.
4. История подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в зарубежных странах (на примере конкретного государства);
5. Современное состояние системы подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в РФ.

Примерные темы эссе:

1. Современное состояние системы подготовки к профессии государственного и муниципального служащего в зарубежных странах (на примере конкретного государства).
2. Требования федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (ФГОС 2014).
3. Анализ динамики требований государственных образовательных стандартов к специальности (направлению подготовки) «Государственное и муниципальное управление» (ГОС 1995г., ГОС 2000г., ФГОС 2011г., ФГОС 2014г.).
4. Предмет и методы государственного и муниципального управления как научной дисциплины.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **Раздел 2.2. Политические режимы и суверенитет**

### **Тема 2.2.1. Политические режимы**

**Цель:** сформировать знания о политических режимах как субъекте управления и освоение понятийного аппарата теории государственного управления; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Типология государств. Политические режимы. Формы правления.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Форма государственного правления
2. Политический режим.

### **Тема 2.2.2. Суверенитет**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о целях государства, его признаке - суверенитете; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Признаки государства. Право на насилие и его последствия. Государственный аппарат. Суверенитет. Понятие и проявление суверенитета.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция подходов к цели государства
2. Понятие «Социальное государство» в современном мире.
3. Понятие суверенитета

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2. Понятие и основы государственного управления**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе

Примерные темы докладов:

1. Определение понятие государство - подобрать не менее 10 определений со ссылками на конкретный источник, имеющий автора (Определение - автор- книга/статья/точный адрес в интернете)
2. Алексис де Токвиль. Демократия в Америке - [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/tokv/](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/tokv/) часть 1, часть 2 глава 1-7 - рассказ о происхождении и основных чертах демократии в США.
3. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию. [http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin\\_Institutsionalnaya\\_demokratiya.pdf](http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf)
4. Черчилль о демократии - на английском языке Выступление в Палате общин. 1947-11-11 [http://hansard.millbanksystems.com/commons/1947/nov/11/parliament-bill#column\\_206](http://hansard.millbanksystems.com/commons/1947/nov/11/parliament-bill#column_206)  
Если знаете английский, перевести на русский.
5. Выборные органы в истории России - на основе курса по истории государственного управления.

Примерные темы эссе:

1. Статья по формам правления <http://cyberleninka.ru/article/n/forma-pravleniya-sovremennogo-rossiyskogo-gosudarstva-kak-obekt-konstitutsionnogo-regulirovaniya>
2. Статья о президентстве <http://cyberleninka.ru/article/n/stanovlenie-i-razvitie-instituta-prezidentstva-v-rf>.
3. Ельцин - в качестве президента РФ. по книге Бориса Минаева, [http://royallib.com/book/minaev\\_boris/eltsin.html](http://royallib.com/book/minaev_boris/eltsin.html).  
Деятельность В. В. Путина на посту Президента и премьера, курируемые проекты <http://putin.kremlin.ru/bio>.
4. Деятельность Д. А. Медведева на посту Президента и премьера, обзор личных страниц Д. А. Медведева в соц. Сетях
5. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию [http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin\\_Institutsionalnaya\\_demokratiya.pdf](http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf)

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 2.3. Признаки государства.**

#### **Тема 2.3.1. Гражданство**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о признаках государства, гражданстве; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Гражданство. Понятие гражданства и подданства.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция подходов к гражданству и подданству
2. Права и свободы человека и гражданина

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка выполнения домашнего задания.



### **Тема 2.3.2 Территориальные –административные основы государственного управления**

**Цель:** углубление и закрепление знаний территории государства, территориально-административном делении; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Территория. Определение. Оценка. Граница. Виды территориально-государственного устройства.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция подходов к территории государства
2. Понятие границы в современном мире.
3. Понятие территории в основных законах современных государств

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3. Признаки государства**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе

Примерные темы докладов:

1. Совместные предметы ведения РФ и субъектов, по Конституции и договора о разграничении полномочий (с какими субъектами есть, кратко как там полномочия разделены).
2. Герб и флаг Российской Федерации - закрепление в Конституции и история (основная рекомендованная литература - Пчелов Евгений Владимирович. Государственные символы России - герб, флаг, гимн: Учебн. пособие.
3. Что такое шельф и внутреннее море - по соответствующим федеральным законам
4. Границы: Закон о государственной границе РФ 1 раздел и с какими странами РФ имеет соглашения о границе.

Примерные темы эссе:

1. Статья о правах человека <http://www.inthrschool.org/files/intr-pred-novitsky-hr.pdf> 1 чел
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года <http://www.un.org/ru/documents/udhr/>
3. Уполномоченный по правам человека: место в системе гос.управления <http://cyberleninka.ru/article/n/mesto-i-rol-upolnomochennogo-po-pravam-cheloveka-v-rf-v-sisteme-organov-gosudarstvennoy-vlasti> роль в гос.управлении <http://cyberleninka.ru/article/n/rol-i-znachenie-upolnomochennogo-po-pravam-cheloveka-v-rossiyskoj-federatsii> Опишите деятельность уполномоченных Ковалев, Лукин, Панфилова.
4. Дискриминация <http://cyberleninka.ru/article/n/yuridicheskaya-kvalifikatsiya-diskriminatsii>
5. Права в Швеции <http://cyberleninka.ru/article/n/sistema-lichnyh-prav-i-svobod-grazhdanina-shvetsii>

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 2.4. Правовые и идеологические основы государственного управления.**

#### **Тема 2.4.1. Государство и право**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о правовых основах государства; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и

последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Государство и право. Система правовых актов, уровни принятия. Правовое государство. Легальность и легитимность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Уровни принятия правовых актов.
2. Правовое государство.
3. Легальность и легитимность.

#### **Тема 2.4.2. Государство и идеология, религия**

**Цель:** углубление и закрепление знаний об идеологических и духовных основах государства; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Государство и идеология, религия. Идеология и плюрализм. Виды взаимоотношений государства и религии.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Идеология в государственном управлении.
2. Теократическое, светской и атеистическое государство.
3. Характер государственного регулирования в области национальных и религиозных отношений в Российской Федерации

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4. Правовые и идеологические основы государственного управления**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе

Примерные темы докладов

1. Проанализировать понятие легитимность и её виды по статьям <http://cyberleninka.ru/search?q=%D0%BB%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C> - как разные авторы оценивают это понятие, виды легитимность, проблемы
2. Понятие легальность - по двум статьям <http://cyberleninka.ru/article/n/funktsii-legalnosti-gosudarstvennoy-vlasti-dialekticheskiy-i-metafizicheskiy-aspekty>  
<http://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-kategorii-legalnost-gosudarstvennoy-vlasti-v-teorii-yuridicheskoy-nauki>

Примерные темы эссе:

1. Современное понимание гражданского общества и его институтов - обязательно использовать авторские статьи.
2. Способы взаимодействия власти и общества в современных российских условиях - обязательно использовать авторские статьи.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Раздел 3.1. Теоретико-правовые основы муниципального управления**

##### **Тема 3.1.1 Понятие и сущность местного самоуправления**

**Цель:** ознакомиться с основами муниципального управления; углубление и закрепление знаний о сущности муниципального управления; овладение навыками

поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление в Российской Федерации как обеспечение самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Сущностные признаки местного самоуправления. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления.

Зарубежный опыт муниципального управления. Англосаксонская модель муниципального управления (Великобритания, США, Канада, Австралия). Континентальная модель управления (европейские страны, страны Латинской Америки, Ближнего Востока, франкоязычные страны Африки). Реформирование муниципального управления европейских стран по принципам децентрализации и деконцентрации власти

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Природа местного самоуправления, соотношение понятий «управление», «самоуправление», «местное самоуправление», «муниципальное управление».
2. Объект и субъект муниципального управления.
3. Основные теории местного самоуправления: общественная, государственная, государственно-общественная и др.
4. Основные зарубежные модели муниципального управления: англосаксонская, континентальная (французская), смешанная, советская.
5. Порядок формирования и формы деятельности местных представительных органов.
6. Виды и функции местных исполнительных органов.

### **Тема 3.1.2 Правовые основы муниципального управления**

**Цель:** овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации. Предметы ведения, структура и формы осуществления местного самоуправления. Установление общих принципов местного самоуправления в федеральном законодательстве. Организация и функционирование местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления. Устав муниципального образования: содержание и принципы создания. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Предметы ведения местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.

3. Сущностные признаки местного самоуправления.

4. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.1. Теоретико-правовые основы муниципального управления**

**Форма практического задания:** Доклад, эссе

Примерные темы докладов

1. Устав муниципального образования: содержание, структура и принципы создания.
2. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации
3. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ.
4. Понятие и признаки муниципального образования
5. Типы муниципальных образований согласно ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
6. Специфика муниципальных образований

Примерные темы эссе:

1. Модели территориальной организации местного самоуправления
2. Устав муниципального образования: содержание, структура и принципы создания.
3. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации
4. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ.
5. Понятие и признаки муниципального образования
6. Типы муниципальных образований согласно ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
7. Специфика муниципальных образований
8. Модели территориальной организации местного самоуправления

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 3.2. Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления**

#### **Тема 3.2.1 Модели организации и структура органов муниципального управления**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о различных моделях организации и структуры органов муниципального управления; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Модели организации и структура органов местного самоуправления. Законодательные принципы формирования органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления: предназначение, структура, предметы ведения, полномочия и методы деятельности. Статус и полномочия депутата органа

местного самоуправления. Глава муниципального образования - выборное должностное лицо местного самоуправления: компетенция, полномочия, подотчетность. Возможность существования иных органов местного самоуправления. Администрация муниципального образования как инструмент обеспечения местного самоуправления. Функции, полномочия, структура и технологии деятельности местной администрации. Профессиональный управляющий местной администрации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Классификация органов местного самоуправления по различным признакам.
2. Структура органов местного самоуправления в РФ согласно ФЗ №131 от 2003 г.
3. Различные модели построения муниципальной власти.
4. Особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.
5. Полномочия органов местного самоуправления

**Тема 3.2.2 Финансово-экономическое обеспечение муниципального управления**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о сущности и экономической основе местного самоуправления; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность и законодательное закрепление экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, развитие их взаимодействий. Муниципальный заказ. Финансовые основы местного самоуправления. Формирование, утверждение и исполнение бюджетов муниципальных образований. Управление комплексным социально-экономическим развитием. Эффективность деятельности органов муниципального управления.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Экономическая основа местного самоуправления.
2. Состав и использование местного имущества.
3. Местный бюджет: доходная и расходная часть.
4. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
5. Планирование комплексного социально-экономического развития муниципального образования
6. Система оценки эффективности муниципального управления

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.2. Организационно-экономическое обеспечение местного самоуправления**

**Форма практического задания:** Творческое задание.

Тематика творческих заданий

На основе статистических и аналитических данных произведите оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления в РФ (на примере конкретного муниципального образования):

- проанализируйте муниципальные целевые программы, реализуемые в конкретном муниципальном образовании, оцените их эффективность.

- на основе данных отчетов глав муниципальных образований (муниципальных районов/городских округов) проанализируйте основные показатели развития

муниципального образования за последние 5 лет, определите основные тенденции данного развития и выделите ключевые проблемы.

- разработайте проект по решению выделенных проблем развития муниципального образования и повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 3.3. Формы участия населения в местном самоуправлении**

#### **Тема 3.3.1 Территориальные основы организация муниципального управления**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о территориальных основах организации местного самоуправления; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Муниципальное образование – территориальное звено муниципального управления. Типы муниципальных образований: поселения, городской округ, муниципальный район. Межселенная территория. Модели территориальной организации местного самоуправления: территориальная, поселенческая, двухуровневая. Территория муниципального образования, ее состав, особенности. Роль субъектов Российской Федерации в установлении границ муниципального образования. Специфика муниципальных образований. Ассоциации муниципальных образований.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие и признаки муниципального образования
2. Типы муниципальных образований согласно ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
3. Специфика муниципальных образований
4. Модели территориальной организации местного самоуправления

#### **Тема 3.3.2 Взаимодействие органов местного самоуправления и населения**

**Цель:** углубление и закрепление знаний об особенностях взаимодействию органов местного самоуправления с населением, формах участия граждан в местном самоуправлении; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Формы участия граждан в местном самоуправлении. Формы непосредственной демократии. Формы представительной демократии. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Опросы общественного мнения. Собрания, конференции граждан. Публичные слушания, правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление: система организации, финансовые ресурсы.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Формы участия граждан в местном самоуправлении

2. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
3. Территориальное общественное самоуправление

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.3. Формы участия населения в местном самоуправлении**

**Форма практического задания:** эссе

Примерные темы докладов

1. Закон города Москвы О референдумах в городе Москве - кто имеет право на участие в городском и местном референдуме, про инициативную группу и подписи, какие вопросы могут быть вынесены.
2. Примеры референдумов за рубежом, недавние (!), были в США, Турции, Эстонии.
3. Примеры референдумов в России - проведенные в начале 1990-х и не проведенные недавно, местные - почему не проведены.
4. ФЗ о гарантиях избирательных прав граждан и особенности проведения референдумов.

Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Раздел 4.1. Основы государственной политики.**

##### **Тема 4.1.1. Основы разработки государственной политики**

**Цель:** овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и цели государственной политики. Направления государственной политики. Субъекты и объекты государственной политики. Механизмы разработки и реализации государственной политики. Критерии выбора альтернатив государственной политики. Анализ различных видов рисков. Социально-экономический эксперимент как метод государственного управления. Факторы, влияющие на государственную политику. Средства реализации социальной политики государства.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие, уровни и виды государственной политики.
2. Модели разработки государственной политики
3. Уровень и качество жизни населения и национальная безопасность как приоритеты государственной политики РФ.
4. Направления, субъекты и объекты государственной политики.

##### **Тема 4.1.2 Процесс реализации государственной политики**

**Цель:** овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Мониторинг реализации государственной политики. Методы оценки результатов и долговременных последствий государственной политики. Национальные проекты России

и практика их реализации. Государственные целевые программы, механизмы их разработки и реализации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие и этапы процесса реализации государственной политики (организационный, нормативно-правовой, финансово-экономический, социально-психологический этапы)
2. Особенности проведения мониторинга при реализации государственной политики.
3. Типы и методы оценки результатов государственной политики

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.1. Основы государственной политики.**

**Форма практического задания:** Доклад

Примерные темы докладов

1. На основе конкретной целевой программы выделите следующие ее блоки: цели и задачи, сроки и этапы, ресурсное обеспечение, основные программные мероприятия. Проведите социально-экономическую оценку ее эффективности.
2. На примере одной из сфер жизнедеятельности общества опишите цели и проблемы государственной политики, основные программные мероприятия государства в данной сфере.
3. На примере одной из сфер жизнедеятельности общества опишите цели и проблемы государственной политики, основные программные мероприятия государства в данной сфере.
4. Выделите и обоснуйте показатели эффективности государственной политики в социальной сфере.

Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 4.2. Государственная политика в экономической сфере**

**Тема 4.2.1 Государство и экономика**

**Цель:** углубление и закрепление знаний об экономических основах государства; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Государство и экономика. Формы взаимодействия государства и экономической системы, собственность и государственное регулирование экономики.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Роль государства в рыночной экономике
2. Исторические формы взаимодействия государства и экономики.

**Тема 4.2.2 Особенности формирования и реализации государственной политики в экономической сфере.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний государственной политике в экономической сфере; создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**



Экономическая политика государства. Финансовое и денежное регулирования. Государственные корпорации и акционерные общества с государственным участием. Государственные предприятия. Антимонопольная политика. Нормативные документы, обеспечивающие экономическую политику.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Государственный сектор в экономике.
2. Деятельность Центрального банка.
3. Деятельность органов власти по обеспечению экономической политики.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.2. Государственная политика в экономической сфере**

**Форма практического задания:** Доклад

Примерные темы докладов

1. Роль государства в рыночной экономике
2. Исторические формы взаимодействия государства и экономики.
3. Управление в государственных корпорациях в РФ.
4. Участие государства в крупнейших акционерных обществах

Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Раздел 4.3. Государственная политика в социальной сфере**

**Тема 4.3.1 Особенности формирования и реализации государственной политики в социальной сфере**

**Цель:** углубление и закрепление знаний об особенностях формирования и реализации государственной политики в социальной сфере; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные направления и принципы деятельности органов власти РФ по комплексному решению проблем в сферах социальной и экологической сфере.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Экологические и гуманитарные проблемы и их связь с государственной политикой.
2. Нормативные документы, обеспечивающие социальную политику.
3. Деятельность органов власти по обеспечению социальной политики.
4. Нормативные документы, обеспечивающие экологическую политику.

**Тема 4.3.2 Государственная политика в сфере образования, здравоохранения, культуры, экологии и природопользования**

**Цель:** углубление и закрепление знаний об особенностях формирования и реализации государственной политики в сфере образования, здравоохранения, культуры, экологии и природопользования; овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Специфика государственного управления в области образования, науки и техники, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Государственное управление в области образования, науки и техники,
2. Государственное управление в области культуры,
3. Государственное управление в области здравоохранения и социальной защиты населения

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.3. Государственная политика в социальной сфере**

**Форма практического задания:** Доклад

Примерные темы докладов

1. Определите группы факторов, влияющие на процесс формирования и реализации государственной политики в социальной сфере.
2. Пенсионная система в России в настоящее время и планы её реформирования
3. Нормативная обеспеченность поддержки народных художественных промыслов. Федеральный закон от 6 января 1999 г. N 7-ФЗ "О народных художественных промыслах". Нормативные документы в субъектах федерации и на уровне местного самоуправления.
4. Опыты государственной политики по сохранению объектов культурного наследия на федеральном и региональном уровне.

Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 4.4. Современное развитие государственного управления в России**

**Тема 4.4.1. Реформы государственного устройства и принятие новой Конституции в 1993 году**

**Цель:** овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Предпосылки принятия Конституции РФ 1993 года, учет мирового опыта и российских особенностей.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Развитие государственного управления в России в 1990-1999 гг.
2. Развитие государственного управления в России в 2000-2015 гг.

#### **Тема 4.4.2 Государственное управление в России на рубеже XXI века.**

**Цель** владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система органов государственного управления Российской Федерации. Центральные, региональные органы государственного управления: иерархия и проблемы взаимоотношений. Понятие «орган государственного управления». Классификация

органов государственных органов. Виды государственного управления. Понятие «функции государственного управления». Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Реализуемость функций управления. Понятие организационной структуры государственного управления. Разделение полномочий и государственное управление. Суть организационных зависимостей. Система органов государства, реализующих управленческие функции.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие организационно-функциональной структуры государственного управления.
2. Система органов государства, реализующих управленческие функции.
3. Структура государственного органа, особенности формирования, состав должностей

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.4. Современное развитие государственного управления в России**

**Форма практического задания:** Доклад

Примерные темы докладов

1. Развитие федеративного устройства России: проблемы, конфликты, нормативные документы.
  2. Развитие государственного управления в России в 1990-2000 гг..
  3. Модели современных систем государственного управления
- .Доклад оформите в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**РАЗДЕЛ 5.1. Сущность государственных и муниципальных финансов**

**Тема 5.1.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных**

*Цель: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).*

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Состав государственных финансов. Финансовые ресурсы. Принципы организации и функционирования государственных финансов. Целевая ориентация государственных финансов. Функции государственных финансов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Государственные финансы, финансовые ресурсы.
2. Характеристика финансовых ресурсов.
3. Охарактеризуйте основные функции государственных финансов.
4. Что представляет собой этапы развития финансов.

**Тема 5.1.2 Государственная финансовая политика РФ**

*Цель: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками*

*составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).*

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Цели, задачи, направления. Налоговая политика. Бюджетная политика. Денежно-кредитная политика. Инвестиционная политика. Реализация финансовой политики. Механизм реализации финансовой политики.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Взаимосвязь финансовой политики и экономики.
2. Усиление влияния финансовой политики на экономическую и социальную жизнь общества.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.1** Сущность государственных и муниципальных финансов

**Форма практического задания:** реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Государственный сектор экономики.
2. Государственные финансы: сущность и функции.
3. Этапы развития финансов
4. Содержание, значение и задачи финансовой политики.
5. Финансовая стратегия и финансовая тактика, их взаимосвязь.
6. Эффективность и результативность финансовой политики.
7. Финансовая политика России на современном этапе.
8. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.1:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

**РАЗДЕЛ 5.2.** Сущность бюджетной системы

**Тема 5.2.1** Тема Бюджетная система РФ

*Цель: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).*

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Структура бюджетной системы РФ. Виды консолидированного бюджета. Принципы бюджетной системы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Содержание и значение государственного бюджета.
2. Место бюджета в регулировании распределительных процессов.
3. Влияние бюджета на социально-экономические процессы.

**Тема 5.2.2** Функции бюджета

*Цель: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить*

*организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).*

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Функции бюджета. Бюджетная классификация РФ, ее состав и значение. Классификация доходов, классификация расходов, классификация источников финансирования.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Функции бюджета.
2. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.2** Сущность бюджетной системы

**Форма практического задания:** реферат.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Бюджет как инструмент экономической политики государства.
2. Организационно-правовые основы построения бюджетной системы РФ.
3. История становления бюджетной системы России.
4. Экономическое значение федерального бюджета.
5. Роль бюджета в развитии экономики и реализации целевых программ.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.2:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

**РАЗДЕЛ 5.3. Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.**

**Тема 5.3.1 Доходы государственных и муниципальных бюджетов: особенности формирования и использования**

*Цель: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).*

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Состав доходов государственных бюджетов. Классификация бюджетных доходов. Формирование и использование нефтегазовых доходов. Состав и особенности бюджета субъекта РФ. Порядок формирования бюджетов. Состав доходов муниципальных бюджетов. Классификация бюджетных доходов. Состав и особенности бюджета муниципального образования. Порядок формирования бюджетов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Доходы федерального бюджета, региональных бюджетов.
2. Налоговые доходы федерального бюджета.
3. Неналоговые доходы федерального бюджета. Доходы местных бюджетов.
4. Налоговые доходы муниципальных бюджетов.

## 5. Неналоговые доходы муниципальных бюджетов.

### **Тема 5.3.2 Расходы государственных и муниципальных бюджетов. Бюджетные инвестиции и механизм их перераспределения. Сбалансированность бюджетов.**

*Цель:* владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Общие положения о расходах бюджетов. Направления расходов федерального бюджета. Направления расходов бюджета субъекта РФ. Понятие сбалансированности доходов и расходов. Определение дефицита бюджета. Определение профицита бюджета. Первичный профицит бюджета. Дефицит бюджета и источники его покрытия. Источники финансирования дефицита федерального бюджета: внутренние и внешние. Внутренние источники финансирования дефицита бюджета субъекта федерации.

Порядок составления бюджетной и иной финансовой отчетности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Капитальные и текущие расходы, бюджетные ассигнования, особенности расходования средств бюджетными учреждениями.
2. Целевое расходование средств, функциональные виды расходов.
3. Минимальная бюджетная обеспеченность, минимальный государственный социальный стандарт, объекты государственной социальной стандартизации.
4. Регуляция дефицита бюджетов.
5. Предельные размеры долга бюджетов всех уровней.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.3 Доходы и расходы государственных и муниципальных бюджетов.**

**Форма практического задания:** реферат, расчетное практическое задание.

#### **Примерный перечень тем рефератов:**

1. Классификация бюджетных доходов.
2. Виды и значение доходов федерального, региональных и местных бюджетов.
3. Планирование доходов бюджетов.
4. Методы прямого счета и экстраполяции данных.

Форма практического задания: расчетное практическое задание.

#### **Примерное расчетно-практическое задание:**

Составьте проект ежеквартального отчета об исполнении бюджета, выбранного вами государственного и муниципального органа.

Примечание: параметры бюджетной росписи предоставляет преподаватель перед каждым занятием семинарского типа.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 5.4. Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам**

#### **Тема 5.4.1 Понятие и сущность государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам**

*Цель:* владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Понятие и сущность государственной услуги. Концепция административной реформы в Российской Федерации. Стандартизации государственных услуг. Виды государственных услуг. Виды муниципальных услуг.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие и сущность государственной и муниципальной услуги
2. Формирование электронного правительства
3. Предоставление государственных услуг в Российской Федерации на базе многофункциональных центров
4. Развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг

#### **Тема 5.4.2 Состав и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам**

*Цель:* владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

##### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Признаки государственных (муниципальных) услуг. Механизмы предоставления государственных услуг. Многофункциональные центры предоставления государственных услуг (МФЦ). Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг. Виды административных регламентов. Государственные органы оказывающие государственные услуги малому и среднему бизнесу.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Формы предоставления услуг
2. «Единое окно» - как стандарт предоставления государственных и иных услуг
3. Государственные органы оказывающие государственные услуги малому и среднему бизнесу.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.4 Государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам**

**Форма практического задания:** реферат.

Примерный перечень тем рефератов

1. Понятие и сущность государственной услуги.
2. Концепция административной реформы в Российской Федерации.

3. Стандартизации государственных услуг.
4. Виды государственных услуг.
5. Виды муниципальных услуг.
6. Признаки государственных (муниципальных) услуг.
7. Механизмы предоставления государственных услуг.
8. Многофункциональные центры предоставления государственных услуг (МФЦ).
9. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг.
10. Виды административных регламентов.
11. Государственные органы оказывающие государственные услуги малому и среднему бизнесу.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, экзамен, который проводится в письменной форме.

**5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: понятийный аппарат теории государственного и муниципального управления, основные нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального управления	Этап формирования знаний.
		Уметь: использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Этап формирования умений.
		Владеть: навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов в сфере государственного и	Этап формирования навыков и получения опыта.



		муниципального управления	
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: особенности принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления	Этап формирования знаний.
		Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Этап формирования умений.
		Владеть: навыками оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, управления по результатам, в соответствии со стандартами качества государственной и муниципальной службы	Этап формирования навыков и получения опыта.
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Этап формирования знаний.
		Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетности,	Этап формирования умений.

		распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	
		Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Этап формирования навыков и получения опыта.
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Этап формирования знаний.
		Уметь: пользоваться технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Этап формирования умений.
		Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Этап формирования навыков и получения опыта.

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

<b>6. Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
---------------------------	---------------------------	--	------------------------------------

	<b>компетенций</b>		
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5 ПК-24	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении</p>

			<p>программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5 ПК-24	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении</p>
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5 ПК-24	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических</p>	<p>практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированы при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в</p>

		заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	--	--

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Славяне в византийских и скандинавских источниках
2. Призвание Рюрика: по работам Соловьёва и Пчелова
3. Влияние христианства на государственное управление Руси
4. Русская Правда
5. Особенности управления в удельный период в Смоленске, Великом Новгороде, Владимире.
6. Подтвердить и опровергнуть следующие утверждения: - Древняя Русь потеряла независимость из-за разделения князей - Монголо-татарское иго способствовало развитию и объединению Руси
7. Псковская судная грамота
8. Городское управление в Москве в XIV-XV вв.
9. Государственная служба в Московском государстве XV-XVI вв.

10. Государь Всея Руси
11. Губные и уставные грамоты 16 века
12. Въезд и выезд за границу – Глава 6
13. Военная служба - Главы 7, 23, 24
14. Поместья и вотчины – главы 16, 17
15. Холопы и крестьяне - главы 20, 11 (статьи 30, 31 обратить внимание)
16. Посадские – глава 19
17. Суд – главы 10, 14, 15
18. Губные старосты - глава 21, статьи 3-8, 82, 101-104
19. Табель о рангах – содержание и значение для государственной службы.
20. Местное самоуправление по жалованной грамоте городам 1785 г.
21. Акт о порядке престолонаследия – порядок передачи высшей власти в Российской империи
22. Дискуссия о самодержавии и представительной монархии в России начала XIX века – взгляды Сперанского и Карамзина
23. Великое княжество Финляндское в составе Российской империи в начале XIX века
24. Деятельность Министерств при Александре Первом
25. Волостное крестьянское самоуправление
26. Организация работы 3 отделения императорской канцелярии
27. Управление на Кавказе в середине XIX века
28. Реформы образования при Николае Первом и Александре Втором
29. Государственные деятели эпохи Александра II: Д.А. Милютин, П.А. Валуев, Д.Н. Замятнин, М.Х. Рейтерн, М.Т. Лорис-Меликов, Н.А. Алексеев
30. Московские городские головы, начало XX века
31. Деятельность Московской городской Думы 1870-1917 гг.
32. Бюджетная политика и налоги в правление Александра III и Николая II в конце 19 века
33. Деятельность земства на примере конкретного уезда
34. Предоставление земли крестьянам в ходе реформы Столыпина
35. Статус императора и права подданных Российской империи по Основным государственным законам 1906 года.
36. Деятельность Временного Правительства
37. Объявление России республикой
38. Конституция РСФСР 1918 года
39. Антибольшевистские правительства России, Колчак, ВСЮР.
40. Образование СССР.
41. Принятие Конституции 1936 года
42. Пути развития государственного управления в 1950-60 гг.
43. Конституция СССР 1977 года – новые положения по сравнению с предыдущими этапами конституционного развития СССР
44. Поправки к Конституции СССР в 1988-1990 гг.
45. Становление государственного управления в РСФСР в 1990-93 гг.
46. Теория государственного управления: объект, предмет, методы исследования.
47. Основные исторические вехи государственного управления России.
48. Характеристика государственного устройства Российской Федерации.
49. Форма государственного правления современной Российской Федерации.
50. Принятие Конституции 1993 года
51. Становление государственного управления в РФ в 1990-99 гг.
52. Пути развития государственного управления в 2000-2015 гг.
53. Цели и функции государственного управления.
54. Методы и средства государственного управления.

55. Принципы государственного управления.
56. Понятие, принципы и функции организации государственных органов.
57. Классификация государственных органов.
58. Институт президентства.
59. Компетенция Президента Российской Федерации.
60. Роль Президента Российской Федерации в системе федеральных органов государственной власти.
61. Администрация Президента Российской Федерации.
62. Роль законодательной власти в системе государственного управления
63. Классификация парламентов по структуре, полномочиям, характеру парламентского процесса
64. Исторические этапы развития парламентаризма в России
65. Компетенция палат Федерального Собрания Российской Федерации
66. Аппарат палат Федерального Собрания Российской Федерации.
67. Функции и компетенция Правительства Российской Федерации.
68. Основания и порядок отставки Правительства Российской Федерации
69. Федеральное министерство: функции, организация деятельности.
70. Федеральное агентство: функции, организация деятельности.
71. Федеральная служба: функции, организация деятельности.
72. Модели организации исполнительной власти в субъектах РФ: организационная структура и основные полномочия.
73. Высшее должностное лицо исполнительной власти субъекта РФ: компетенция, полномочия и ответственность (на конкретном примере).
74. Этапы формирования государственной политики («политический цикл»). Роль органов государственной власти в формировании государственной политики.
75. Основные цели и задачи государственного управления в социально-культурной сфере.
76. Характер государственного регулирования в области национальных и религиозных отношений в Российской Федерации.
77. Особенности государственного управления административно-политической сферой
78. Государственное управление внешнеполитическим развитием, обороной и безопасностью России.
79. Экологическая политика государства.
80. Государственное регулирование развития малого предпринимательства: механизмы и критерии.
81. Программный подход при формировании и реализации государственной политики. Целевые программы и особенности их разработки.
82. Система мониторинга при реализации государственной политики – информационная, аналитическая, оперативная подсистема
83. Роль научных исследований при оценке результатов государственной политики.
84. Традиционные формы оценок государственной политики (парламентские слушания, государственный аудит, отчеты государственных руководителей)
85. Основные виды рисков и методы их анализа при реализации государственной политики.
86. Специфика государственного управления в сфере труда и занятости.
87. Специфика и методы государственного управления в области образования
88. Основные тенденции и проблемы реализации государственного управления в социально-культурной сфере.
89. Государственная политика в сфере здравоохранения и социальной защиты населения: конституционные гарантии и реалии.
90. Основные подходы к определению понятий «муниципальное управление» и «местное самоуправление».

91. Современный подход к развитию муниципального управления.
92. Специфика функций муниципального управления в современном обществе.
93. Принципы организации местного самоуправления.
94. Принципы, функции и формы местного самоуправления.
95. Проблемы становления и развития местного самоуправления в РФ.
96. Устав муниципального образования: содержание, структура и принципы создания.
97. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации
98. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ.
99. Принципы территориальной организации местного самоуправления
100. Система муниципальных образований в РФ
101. Практика территориальной организации местного самоуправления в зарубежных странах
102. Реформирование территориальной организации местного самоуправления.
103. Этапы формирования местного самоуправления в дореволюционной России.
104. Значение земской реформы для развития местного самоуправления при Александре II.
105. Организация муниципального управления в США.
106. Система муниципальных органов в Великобритании.
107. Типы устройства общин в Германии.
108. Муниципальное управление во Франции, Италии.
109. Модели организационных структур органов местного самоуправления.
110. Особенности муниципального управления в городах федерального значения.
111. Представительный орган муниципального образования: характеристика, особенности формирования, полномочия.
112. Исполнительный орган муниципального образования: характеристика, особенности формирования, полномочия.
113. Глава муниципального образования: порядок избрания, полномочия.
114. Муниципальное образование как социально-экономическая система: характеристика и показатели развития.
115. Финансовые ресурсы местного самоуправления.
116. Муниципальная финансовая политика.
117. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом.
118. Роль муниципального заказа в экономике муниципального образования.
119. Проблемы и возможности финансово-экономического обеспечения местного самоуправления.
120. Эффективные решения в процессе муниципального управления: цели и технологии.
121. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации.
122. Работа с общественными организациями, расположенными на территории муниципального образования.
123. Практики реализации территориального общественного самоуправления на муниципальном уровне
124. Сущность государственных финансов.
125. Принципы и роль государственных финансов.
126. Основные направления финансовой политики.
127. Механизм реализации финансовой политики.
128. Принципы построения бюджетной системы.
129. Функционирование бюджетной системы России.



130. Бюджетный кодекс – правовая основа бюджетной системы.
131. Общие принципы бюджетной классификации.
132. Бюджетная классификация доходов и расходов бюджета.
133. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.
134. Классификация видов государственных долгов.
135. Структура доходов бюджета.
136. Доходы федерального бюджета.
137. Доходы бюджетов субъектов РФ.
138. Доходы бюджетов муниципальных образований
139. Содержание расходов бюджета.
140. Бюджетный кредит, субсидии, субвенции, инвестиции.
141. Резервный фонд.
142. Разграничение бюджетных полномочий в сфере финансирования.
143. Сбалансированность бюджетов. Дефицит. Профицит.
144. Источники финансирования дефицита бюджета.
145. Содержание межбюджетных отношений.
146. Процесс формирования федерального бюджета.
147. Рассмотрение и утверждение бюджета.
148. Исполнение бюджета.
149. Процесс казначейского исполнения федерального бюджета.
150. Общие принципы государственного кредитования.
151. Целевые бюджетные кредиты отраслям экономики.
152. Механизм целевого бюджетного кредитования.
153. Кредиторская задолженность предприятий перед бюджетами и ее реструктуризация.
154. Эмиссия государственных федеральных облигаций.
155. Государственный и муниципальный долг.
156. Государственные гарантии и поручительства.
157. Государственные внебюджетные фонды: сущность, функции, роль и задачи.
158. Пенсионный фонд РФ.
159. Негосударственное пенсионное обеспечение.
160. Сущность и организация финансирования медицинского страхования.
161. Сущность и функции фонда.
162. Налоговая система РФ и принципы ее построения.
163. Сущность и функции налогов.
164. Плательщики налога и объект налогообложения.
165. Налогообложение отдельных видов доходов.
166. Плательщики и объект налогообложения.
167. Налог на добавленную стоимость (НДС).
168. Порядок исчисления и уплата налога (НДС).
169. Налогообложение имущества предприятия.
170. Особенности налогообложения имущества нерезидентов.
171. Таможенные пошлины.
172. Региональная финансовая политика.
173. Особенности финансов субъектов РФ, вытекающие из их уставов.
174. Уполномоченные региональные банки.
175. Законодательные функции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ.
176. Министерство финансов РФ: задачи, функции, полномочия.
177. Федеральное казначейство и его функции.
178. Счетная палата РФ: задачи, функции, роль.
179. Функция Центрального банка РФ.

180. Государственный и муниципальный финансовый контроль.
181. Социальная политика. Финансирование социального обеспечения и социальной.
182. Бюджетные инвестиции и механизм их распределения и использования.
183. Понятие и сущность государственной услуги.
184. Концепция административной реформы в Российской Федерации.
185. Стандартизации государственных услуг.
186. Виды государственных услуг.
187. Виды муниципальных услуг.
188. Признаки государственных (муниципальных) услуг.
189. Механизмы предоставления государственных услуг.
190. Многофункциональные центры предоставления государственных услуг (МФЦ).
191. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг.
192. Виды административных регламентов.
193. Государственные органы оказывающие государственные услуги малому и среднему бизнесу.

#### **Аналитическое задание**

1. Сравнительный анализ роли и полномочий контрольных органов государственного управления в Российской Федерации и в развитых странах мира.
2. Проведите, на основе нормативно-правовых актов, целевой анализ разделения полномочий министерств, служб и надзоров, агентств.
3. Проведите анализ Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ, выделите ключевые направления государства в экономической, политической, социальной сферах
4. Сравните полномочия и роль Президента РФ и Президента США в исполнительной власти
5. Сравните порядок формирования верхней палаты парламента в России, Франции, США, Германии.
6. Опишите процедуру преодоления «вето» Президента РФ при принятии законопроекта Федеральным Собранием РФ.
7. Сравните функции президента и парламента при формировании правительства в США, Германии, России.
8. Опишите основные полномочия федеральных министерств, подчиняющихся непосредственно Президенту РФ.
9. Опишите особенности формирования структуры органов исполнительной власти на примере субъекта РФ.
10. Изучите структуру судебных органов в выбранном вами субъекте РФ. Представьте в схематизированном виде структуру и полномочия судов субъекта РФ с указанием уровня судебной власти (федеральный или региональный) и подведомственности (конституционный (уставной), арбитражные суды и суды общей юрисдикции).
11. Определите разницу между кассацией и апелляцией в судебной системе России.
12. Сравните статус Уполномоченного по правам человека России и США.
13. Опишите систему органов и высших должностных лиц государственной власти Российской Федерации.
14. Составьте классификацию существующих в мире форм государственного правления. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.

15. Проанализируйте, к какой форме государственного правления относится Российская Федерация, аргументируйте свои предположения.

16. Проведите анализ структуры и предназначения органов местного самоуправления, в соответствии с Конституцией Российской Федерации 1993 года и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.

17. Раскройте структуру федеральных государственных органов системы исполнительной власти Российской Федерации. Охарактеризуйте их предназначение и цели.

18. Опишите основные формы государственного устройства. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.

19. Дайте их характеристику формы государственного устройства Российской Федерации.

20. Проведите анализ направлений и механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с государственными органами.

21. На основе конкретной целевой программы выделите следующие ее блоки: цели и задачи, сроки и этапы, ресурсное обеспечение, основные программные мероприятия. Проведите социально-экономическую оценку ее эффективности.

22. Сравните роли и задачи такого метода научного исследования как социологический опрос и традиционную форму оценки государственной политики - отчет государственных руководителей при реализации государственной политики.

23. Определите группы факторов, влияющие на процесс формирования и реализации государственной политики в социальной сфере.

24. На примере одной из сфер жизнедеятельности общества опишите цели и проблемы государственной политики, основные программные мероприятия государства в данной сфере.

25. Выделите и обоснуйте показатели эффективности государственной политики в социальной сфере.

26. Проведите сравнительный анализ понятий «местного самоуправления» в Европейской Хартии местного самоуправления, ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

27. Назовите общие признаки, присущие как муниципальной, так и государственной власти.

28. Опишите конституционные основы организации и деятельности местного самоуправления в России по следующей таблице

Предмет регулирования	статья	ункт	Содержание конституционных норм
Глава 1. Основы конституционного строя			
Статус местного самоуправления			Народ осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти

29. Составьте таблицу «Основные вехи исторического развития функций, полномочий и организации деятельности местного самоуправления в России».

30. Дайте характеристики моделей организации органов местного самоуправления.

31. Проведите сравнительный анализ предметов ведения и полномочий представительного органа местного самоуправления и местной администрации.

32. Опишите достоинства и недостатки двухуровневой модели местного самоуправления.

33. На основе изучения муниципального управления в зарубежных странах выделите основные факторы, влияющие на эффективность системы муниципального управления.

34. Проведите сравнительный анализ муниципального управления в России и Великобритании по следующим критериям: территориальная организация, организационные модели, финансовая основа.

35. Сравнительный анализ моделей организации и структуры органов муниципального управления согласно федеральным законам 1995 года и 2003 года.

36. Сравнительный анализ предметов ведения и полномочий представительного органа местного самоуправления и местной администрации.

37. Анализ организационной структуры местной (на выбор - городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования (на примере конкретного муниципального образования).

38. Сравнительный анализ бюджетов различных муниципальных образований (на примере конкретных муниципальных образований).

39. Провести классификацию объектов муниципальной собственности (на примере конкретных муниципальных образований).

40. Оценка реализации муниципальной целевой программы социально-экономического развития (на примере конкретного муниципального образования).

41. Анализ направлений взаимодействия местных органов власти и населения (на примере конкретных муниципальных образований).

42. Анализ механизмов социального партнерства на муниципальном уровне (на примере конкретных муниципальных образований).

Задача 1. Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области. Сумма расходной части бюджета области – 524 млн. руб. Дефицит бюджета – 30 млн.руб. Сумма закрепленных доходов – 165 млн.руб.

Задача 2. Расходы бюджета области составляют 5 млрд.руб. Сумма дефицита бюджета составила 0,5 млрд.руб. Определите сумму доходов, поступающую в порядке перераспределения, если собственные доходы составили 3 млрд.руб.

Задача 3. Доходы бюджета муниципального образования, поступающие в порядке перераспределения составили 200 млн.руб. Сумма расходов бюджета 750 млн.руб. Дефицит бюджета составил 50 млн.руб. Определите сумму собственных доходов бюджета.

Задача 4. Определите размер доходов федерального бюджета в прогнозируемом году при следующих условиях: ВВП увеличится по сравнению с текущим годом на 10 % и составит 16,9 трлн.руб.; расходы федерального бюджета в текущем году составят 17 % от ВВП; расходы федерального бюджета в прогнозируемом году увеличатся по сравнению с текущим годом на 9 %; профицит федерального бюджета в прогнозируемом году – 2 % от объема его доходов.

Задача 5. Определите в процентах изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году по сравнению с текущим годом при следующих условиях: в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 2 % от объема его доходов; расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд.руб.; доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,4 млрд.руб.

Задача 6. Определите предельный объем расходов бюджета органа местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 100 млн. руб., из них финансовая помощь из бюджета субъекта Российской Федерации –10 млн.руб., финансовой помощи из федерального бюджета нет.

Задача 7. Определите размер расходов федерального бюджета в прогнозируемом году при следующих условиях: в текущем году ВВП составит 15 трлн.руб., а в прогнозируемом году увеличится на 8 %; доходы федерального бюджета в

прогнозируемом году составят 19 % от ВВП; дефицит федерального бюджета в прогнозируемом году – 1 % от объема его доходов.

Задача 1. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях: расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,76 млрд. руб.; доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 % и составят 840 млн. руб.

Задача 2. Определите размер дефицита (профицита) государственного бюджета, если известно, что налоговые поступления за год составили 250, неналоговые доходы - 150, государственные закупки - 300, государственные трансферты-150, расходы по обслуживанию государственного долга - 50.

Задача 1. Рассчитайте сумму расходов бюджета муниципального образования и сумму дотаций. Сумму доходов бюджета города – 255 млн. руб. Дефицит бюджета – 45 млн. руб. Дотация составляет 20 % от суммы дефицита.

Задача 2. Рассчитайте сумму доходов бюджета субъекта РФ и сумму субсидий. Сумма расходной части бюджета области – 775 млн. руб. Дефицит бюджета – 100 млн. руб. Сумма закрепленных доходов – 365 млн. руб. Субсидия составляет 1/3 от суммы дефицита бюджета.

Задача 3. Запланированные расходы бюджета области составляют 8 млрд.руб. Сумма доходов, поступающих в порядке перераспределения составила 2,5 млрд.руб., собственные доходы составили 4,5 млрд.руб. Определите сумму субвенции из Федерального бюджета, если она покрыла 10 % дефицита.

Задача 1 Изобразите схематично источники формирования и использования средств ПФ РФ.

Задача 2 Изобразите схематично источники формирования и использования средств ФСС РФ. Задача 3 Изобразите схематично источники формирования и использования средств ФФОМС РФ. Задача 4 Изобразите схематично источники формирования и использования средств ТФОМС РФ.

### ***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры

добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

***Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:***

***Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:***

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете,

утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### **6.1. Основная литература.**

1. Байнова, М.С. Система государственного и муниципального управления : учебник/ М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459>. – 2. Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст : электронный.

Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>.

3 Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451852>.

4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 594 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01986-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451854>.

### **6.2.Дополнительная литература:**

1. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Купряшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05764-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450573>

2. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449212>.

3. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для вузов / Л. В. Сморгунов [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453024>.

4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451686>.

5. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451687>.

6. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449574>.

7. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02532-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453669>.

#### **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека-онлайн.
2. <http://www.isras.ru/socis.html>
3. <http://government.ru> – сайт Правительства РФ.
4. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики.
5. <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента РФ.
6. <http://www.duma.gov.ru>– сайт Государственной Думы РФ.
7. <http://www.council.gov.ru> – сайт Совета Федерации ФС РФ.
8. <http://supcourt.ru> – сайт Верховного Суда РФ
9. <http://www.ksrf.ru> – сайт Конституционного Суда РФ
10. <http://www.hist.msu.ru> - Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова.
11. <http://www.shpl.ru> - ГПИБ России является государственным хранилищем литературы по истории, историческим наукам и смежным дисциплинам.
12. <http://www.garf.ru> - Государственный архив Российской Федерации.
13. <http://www.rgaspi.ru> - Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ).
14. <http://www.mosarchiv.mos.ru> - Центральный исторический архив г. Москвы
15. <http://www.constitution.garant.ru> - Сайт Конституции Российской Федерации
16. <http://док.история.рф> - главные документы российской истории.

#### **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;



- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональный компьютер.
2. Сотовый телефон.
3. Проектор.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel),
2. Internet Explorer,

### **9.3. Информационные справочные системы**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета

7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## 10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) используется:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет.

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Система государственного и муниципального решения» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» предусматривает использование в учебном процессе активных форм

проведения учебных занятий в виде разбора конкретных ситуаций, расчетно-практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «Система государственного и муниципального управления» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, форум и др.).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета управления

*Танатова* / Танатова Д.К.

«15» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИАЛЬНЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

**Основная образовательная программа высшего образования**

**Направленность (профиль):**

**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**

**Направление подготовки:**

**38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**

**Уровень образования**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации**

**БАКАЛАВР**

**Очная форма обучения, очно-заочная и заочная форма обучения**

Москва, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:  
к.с.н., доцентом кафедры МиАУ Сулягиной Юлией Олеговной;  
к.с.н., доцентом кафедры МиАУ Рябовой Татьяной Михайловной;  
к.с.н., доцентом кафедры МиАУ Евстратовой Татьяной Анатольевной;  
старшим преподавателем кафедры МиАУ Кабановой Еленой Евгеньевной.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы  
кандидат социологических наук,  
доцент кафедры менеджмента и  
административного управления



Т.М. Рябова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления  
Протокол №11 от 15 мая 2020 г.

И.О. Заведующая кафедрой  
Доктор социологических наук,  
профессор



Е.В. Фролова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Ассоциация «Единое общероссийское  
объединение муниципальных образований  
(Конгресс)»,  
заместитель исполнительного директора



И.А. Кононенко

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:  
д.ф.н., профессор кафедры  
военной акмеологии и кибернетики  
Военной академии РВСН  
имени Петра Великого



Б.Л. Беляков

(подпись)

д.с.н., профессор кафедры  
менеджмента и административного  
управления



О.А. Уржа

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## Оглавление

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	7
3. Содержание учебной дисциплины .....	10
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения .....	10
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения .....	12
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	17
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине .....	29
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине .....	56
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. ....	56
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ....	56
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. ....	62
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	63
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	70
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	71
6.1. Основная литература.....	71
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	72
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .....	73
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	75
9.1. Информационные технологии .....	75
9.2. Программное обеспечение.....	75
9.3. Информационные справочные системы.....	75
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	76
11. Образовательные технологии .....	76
Лист регистрации изменений .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



## **1. Общие положения**

### ***1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.***

#### Цель учебной дисциплины

На основе усвоения современной теории конфликтологии научить студентов первоначальным навыкам управления психологическими аспектами конфликта, соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности; теоретическое и практическое изучение особенностей и технологий связей с общественностью, организации PR-деятельности в государственном и муниципальном управлении; изучение на теоретическом и практическом уровнях системы морально – этических принципов, норм и правил поведения специалиста с учетом особенностей его профессиональной деятельности и конкретной ситуации; получение обучающимися теоретических знаний о социальных и коммуникационных технологиях с последующим применением их в практике государственного и муниципального управления; получение обучающимися на основе отечественного и зарубежного опыта знаний об использовании маркетинговых технологий в реализации региональных проектов в современных условиях; на основе теоретических знаний об особенностях инновационной деятельности и реализации инновационных программ, овладеть навыком разработки и реализации инновационных проектов в управлении, анализа эффективности инновационной деятельности и внедрения инноваций на производстве и в социальных организациях, а также особенностей протекания данных процессов в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

#### Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. быть способным осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
2. овладение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.
3. быть способным к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

### ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Учебная дисциплина «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Основная профессиональная образовательная программа высшего образования» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр) очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Экономическая теория, Теория управления и организации, Правоведение.

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9) способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10) владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11); в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	<p>Знать: современные нравственные требования к личности специалиста, в том числе служащего и основные факторы, влияющие на их ранжирование. Доминирующие принципы по обеспечению этики в процессе исполнения профессиональных обязанностей. Служебные этики и культуры служебных отношений в государственном аппарате управления, в сфере политической деятельности и бизнеса. Историю эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, структуры, видов, факторов, особенностей протекания конфликтов в различных сферах. Особенности построения речи, композицию, формы, разновидности речи, жанры речевого общения. Особенности коммуникативного процесса при внедрении инновационных проектов в управлении.</p> <p>Уметь: увязывать организационно – экономические и социальные, в т.ч. этические проблемы организаций и компаний различного профиля с вопросами эффективности их управленческой деятельности. Проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе; выявлять элементы конфликта, способы разрешения конфликтов в общественных структурах. Логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь, вести деловые переговоры, совещания, применять логические и психологические приемы полемики в дискуссиях, спорах; выступать с сообщениями перед аудиторией.</p> <p>Владеть: современным инструментарием этического управления человеческими ресурсами; социальными технологиями профилактики, диагностики,</p>

		регулирующие и разрешения конфликтов в государственных и коммерческих организациях
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	<p>Знать: сущность происхождения терминов «этики» и «морали», функции морали, компоненты системы моральной регуляции. Общие и отличительные черты права и морали, их взаимосвязь. Взаимодействие морального и политического сознания; Правовые и нравственно – этические нормы в сфере профессиональной деятельности, нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами, понятийный аппарат современной конфликтологии. Знать правовые аспекты осуществления инновационной деятельности, разновидности конфликтов при использовании объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; Реализовывать социальные программы, направленные на достижение социального компромисса в различных сферах жизни общества и его различных подсистемах; разрабатывать проекты рекомендаций по предотвращению и эффективному управлению конфликтами в организациях, соблюдать профессиональные этические нормы. Уметь использовать технологии разрешения конфликтов в инновационном менеджменте.</p> <p>Владеть: методами повышения этического уровня государственного аппарата, его отдельных структур, а также актуализацией морально – этической ответственности специалистов, в т.ч. государственных служащих в процессе исполнения ими служебных обязанностей, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; принятием и реализацией управленческих решений по поводу конфликтных ситуаций в трудовых организациях. Навыками взаимодействия в служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и	Знать: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. Конфликты интересов, возникающие в процессе профессиональной деятельности и механизмы их предотвращения и регулирования на уровне личности, организации и

	муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	компании, возможные способы работы с конфликтами, условий предупреждения, разрешения и управления конфликтами. Формы и механизмы поддержки инновационной деятельности и реализации инновационных проектов на практике.
		Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия. Проводить анализ эффективности инновационных технологий и проектов в управленческой практике.
		Владеть: понимать содержание, смысл, основные цели, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности, закономерностями конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах общества с учетом исторического опыта развития конфликтологии. Навыками разработки инновационных проектов и основами управления инновационной деятельностью в организации

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 17 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>144</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	48	8	8	8	8	8
Учебные занятия семинарского типа	96	16	16	16	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>432</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>48</b>
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	199	39	39	39	39	22
Выполнение практических заданий	199	39	39	39	39	22

Рубежный текущий контроль	34	6	6	6	6	4
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

**Очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		2	3	4	5	6	7
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>68</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>12</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем							
Учебные занятия лекционного типа	18	4	4	4	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	30	8	8	8	8	4	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>508</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>64</b>	<b>60</b>
В том числе:							
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	230	44	44	44	44	28	28
Выполнение практических заданий	242	46	46	46	46	30	30
Рубежный текущий контроль	36	6	6	6	6	6	6
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>36</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен 36</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5	6	7
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>48</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	18	4	2	4	2	4
Учебные занятия семинарского типа	30	4	6	4	6	4
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся*, всего</b>	<b>535</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>60</b>
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	245	44	44	44	44	28
Выполнение практических заданий	256	46	46	46	46	28
Рубежный текущий контроль	34	6	6	6	6	4
<b>Вид промежуточной аттестации, контроль (час)</b>	<b>29</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>зачет 4</b>	<b>экзамен 4</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем контактной работы составляет 144 часа.

Объем самостоятельной работы, в том числе часов на контроль –504 часа.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
Раздел 1.1 Сущность социальных конфликтов в современном обществе	36	28	8	4	4	0
Раздел 1.2 Виды конфликтов в государственном и муниципальном управлении и их профилактика	36	28	8	2	6	0
Раздел 1.3 Технологии урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>						
Раздел 2.1 Связь с общественностью как наука	36	28	8	4	4	0
Раздел 2.2 Организация PR-деятельности	36	28	8	2	6	0
Раздел 2.3 PR как фактор социального управления	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>

Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>						
Раздел 3.1 Теоретические основы изучения морали	36	28	8	4	4	0
Раздел 3.2 Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения	36	28	8	2	6	0
Раздел 3.3 Основы государственной службы за рубежом	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>						
Раздел 4.1 Основы деловых коммуникаций	36	28	8	4	4	0
Раздел 4.2 Социальные технологии делового общения	36	28	8	2	6	0
Раздел 4.3 Этикет в деловом общении	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>						
Раздел 5.1 Социально-экономическая сущность маркетинга территорий	36	28	8	4	4	0
Раздел 5.2 Маркетинг территорий	36	28	8	2	6	0
Раздел 5.3 Информационное обеспечение маркетинговой деятельности территории	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 6 (семестр 7)</b>						



Раздел 6.1 Теоретические основы изучения инновационной деятельности	36	28	8	4	4	0
Раздел 6.2 Инновационная политика в отечественной и мировой практике	36	28	8	2	6	0
Раздел 6.3 Управление инновациями	36	28	8	2	6	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем учебной работы составляет 612 часа.

Объем самостоятельной работы – 544 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>						
Раздел 1.1 Сущность социальных конфликтов в современном обществе	36	32	4	2	2	0
Раздел 1.2 Виды конфликтов в государственном и муниципальном управлении и их профилактика	36	32	4	2	2	0
Раздел 1.3 Технологии урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении	36	32	4	0	4	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>						
Раздел 2.1 Связь с общественностью как наука	36	32	4	2	2	0
Раздел 2.2 Организация PR-деятельности	36	32	4	0	4	0
Раздел 2.3 PR как фактор социального управления	36	32	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>						
Раздел 3.1 Теоретические основы изучения морали	36	32	4	2	2	0
Раздел 3.2 Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения	36	32	4	0	4	0
Раздел 3.3 Основы государственной службы за рубежом	36	32	4	2	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>						
Раздел 4.1 Основы деловых коммуникаций	36	32	4	2	2	0
Раздел 4.2 Социальные технологии делового общения	36	32	4	2	2	0
Раздел 4.3 Этикет в деловом общении	36	32	4	0	4	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет					
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>						
Раздел 5.1 Социально-экономическая сущность маркетинга территорий	24	20	4	2	2	0

Раздел 5.2 Маркетинг территорий	24	22	2	2	0	0
Раздел 5.3 Информационное обеспечение маркетинговой деятельности территории	24	22	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>64</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 6 (семестр 7)</b>						
Раздел 6.1 Теоретические основы изучения инновационной деятельности	36	32	4	2	2	0
Раздел 6.2 Инновационная политика в отечественной и мировой практике	36	32	4	2	2	0
Раздел 6.3 Управление инновациями	36	32	4	0	4	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>					

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 48 часов.

Объем самостоятельной работы, в том числе часы на контроль – 600 часов.

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия

<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>						
Раздел 1.1 Сущность социальных конфликтов в современном обществе	36	34	2	2	0	0
Раздел 1.2 Виды конфликтов в государственном и муниципальном управлении и их профилактика	36	32	4	2	2	0
Раздел 1.3 Технологии урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 2 (семестр 4)</b>						
Раздел 2.1 Связь с общественностью как наука	36	32	4	2	2	0
Раздел 2.2 Организация PR-деятельности	36	34	2	0	2	0
Раздел 2.3 PR как фактор социального управления	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 3 (семестр 5)</b>						
Раздел 3.1 Теоретические основы изучения морали	36	34	2	2	0	0
Раздел 3.2 Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения	36	32	4	2	2	0
Раздел 3.3 Основы государственной службы за рубежом	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 4 (семестр 6)</b>						
Раздел 4.1 Основы деловых коммуникаций	36	32	4	2	2	0

Раздел 4.2 Социальные технологии делового общения	36	34	2	0	2	0
Раздел 4.3 Этикет в деловом общении	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 5 (семестр 7)</b>						
Раздел 5.1 Социально-экономическая сущность маркетинга территорий	36	34	2	2	0	0
Раздел 5.2 Маркетинг территорий	36	32	4	2	2	0
Раздел 5.3 Информационное обеспечение маркетинговой деятельности территории	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Модуль 6 (семестр 8)</b>						
Раздел 6.1 Теоретические основы изучения инновационной деятельности	36	32	4	2	2	0
Раздел 6.2 Инновационная политика в отечественной и мировой практике	36	34	2	0	2	0
Раздел 6.3 Управление инновациями	36	34	2	0	2	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>					

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

##### 4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

По очной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 1.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>								

Раздел 2.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>								
Раздел 3.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

Раздел 3.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>								
Раздел 4.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>								



Раздел 5.1	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 5.2	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 5.3	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		<b>6</b>		<b>0</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 6 (семестр 7)</b>								
Раздел 6.1	28	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
Раздел 6.2	28	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12

Раздел 6.3	28	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
<b>Общий объем, часов</b>	<b>84</b>	<b>21</b>		<b>21</b>		<b>6</b>		<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>								
Раздел 1.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	15	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	1

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>45</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 3)</b>								
Раздел 2.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>45</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 3 (семестр 4)</b>								
Раздел 3.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	1

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
Раздел 3.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>45</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>							
<b>Модуль 4 (семестр 5)</b>								
Раздел 4.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	1

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>45</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 5 (семестр 6)</b>								
Раздел 5.1	20	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 5.2	22	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 5.3	22	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>64</b>	<b>23</b>		<b>32</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 6 (семестр 7)</b>								
Раздел 6.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по	1

			раздела в ЭИОС				усмотрению преподавателя	
Раздел 6.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 6.3	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
<b>Общий объем, часов</b>	<b>96</b>	<b>42</b>		<b>45</b>		<b>6</b>		<b>3</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

#### По заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>								
Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1

Раздел 1.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 1.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 2 (семестр 4)</b>								
Раздел 2.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>

Форма промежуточной аттестации		зачет						
<b>Модуль 3 (семестр 5)</b>								
Раздел 3.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 3.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации		зачет						
<b>Модуль 4 (семестр 6)</b>								
Раздел 4.1	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению	1



							преподавателя	
Раздел 4.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						
<b>Модуль 5 (семестр 7)</b>								
Раздел 5.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 5.2	32	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 5.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Кейс-задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>44</b>		<b>46</b>		<b>6</b>		<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>зачет</b>						

Модуль 6 (семестр 8)								
Раздел 6.1	32	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
Раздел 6.2	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
Раздел 6.3	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
<b>Общий объем, часов</b>	<b>100</b>	<b>41</b>		<b>44</b>		<b>6</b>		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>экзамен</b>						

#### 4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

##### Раздел 1.1 Сущность социальных конфликтов в современном обществе

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ПК-9) и способности применять технологии эффективного взаимодействия в профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

**Тема 1.1.1.** Факторы и причины развития конфликтов в государственном и муниципальном управлении

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Отрицание силового подхода к решению конфликтных ситуаций. Минимизация социальных, политических, правовых и нравственных потерь при управлении конфликтами. Разрешение конфликтов посредством партнерства оппонентов на основе взаимных интересов. Субъектно-деятельностный подход. Ориентация на практические социальные технологии. Специальные методы и частные методы. Причины и мотивация юридического конфликта. Правовое отчуждение личности и его конфликтность.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Объект и предмет конфликта.

2. Методы конфликтологии : специальные и частные.

### **Тема 1.1.2. Конфликт как социальный процесс**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Этап конфликтной ситуации. Особенности восприятия конфликтной ситуации оппонентами. Роль личности в развитии конфликтной ситуации.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы развития латентной стадии конфликта.
2. Конфликтное поведение и виды внешних конфликтных действий противников.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

#### **Форма практического задания: реферат**

Примерные темы для рефератов:

1. Роль и место противоречий в системе социальных противоречий современного российского общества.
2. Разновидность противоречий
3. Противоречия как основа общественного развития
4. Отрицание силового подхода к решению конфликтных ситуаций.
5. Понятие конфликтной ситуации
6. Разнообразии конфликтных ситуаций
7. Минимизация социальных, политических, правовых и нравственных потерь как принцип конфликтного взаимодействия.
8. Разрешение конфликтов посредством партнерства оппонентов на основе взаимных интересов.
9. Субъектно-деятельностный подход в исследовании конфликтов.
10. Исследование конфликтов: особенности и методы
11. Ориентация на практические социальные технологии в исследовании конфликтов.
12. Технологии исследования социальных конфликтов
13. Правовое отчуждение личности как явление.
14. Теории отчуждения личности
15. Сферы действия юридических конфликтов: трудовые, политические, экологические, этнические и другие социальные конфликты.
16. Классификация конфликтных ситуаций
17. Конфликты в управленческой деятельности
18. Функции конфликтов.
19. Специфика и формы восприятия конфликтной ситуации участниками.
20. Участники социальных, политических, трудовых конфликтов
21. Структура конфликта
22. Понятие противоборства сторон
23. Итоги конфликтов
24. Анализ конфликтной ситуации: разнообразие методов и специфика
25. Формы завершения процесса конфликта.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Раздел 1.2. Виды конфликтов в государственном и муниципальном управлении и их профилактика**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ПК-9) и способности применять

технологии эффективного взаимодействия в профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

### **Тема 1.2.1. Действующие субъекты конфликтов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Прямые оппоненты. Вторичные группы участников. Третьи группы.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Функции конфликтов и их функциональная противоречивость.
2. Специфика восприятия конфликтной ситуации ее сторонами.
3. Роль личности в развитии конфликтной ситуации.
4. Этапы развития латентной стадии конфликта.
5. Конфликтное поведение: виды внешних действий противников.

### **Тема 1.2.2. Способы предупреждения конфликтов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Значение предупреждения конфликта. Своевременное устранение причин конфликтной проблемы. Методы поддержания и развития сотрудничества. Институционализация и юридизация конфликта.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Нормативное регулирование конфликта.
2. Механизмы воздействия правовых норм на причины конфликта и его факторы, на развитие и разрешение, на последствия завершения.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** доклад

Примерный перечень тем

1. Действующие участники конфликтов.
2. Психологические способы предупреждения социальных конфликтов.
3. Психологические методы и технологии разрешения социальных конфликтов.
4. Метод посредничества в урегулировании противоречий и конфликтов.
5. Концепции глобального управления конфликтами.
6. Подходы к понятию регион: международный и внутригосударственный уровень.
7. Регионализация международных отношений.
8. Понятие региональный конфликт.
9. Понятия «регионального интереса» и «региональной идентичности».
10. Вертикальные и горизонтальные региональные конфликты.
11. Региональная политика. Основания классификации политических региональных конфликтов.
12. Политический радикализм и экстремизм как главные основания региональных конфликтов.
13. Особенности макрорегионального конфликта
14. Особенности мидирегионального конфликта
15. Особенности микрорегионального конфликта
16. Особенности межрегионального конфликта
17. Конфликты идентичности.
18. Экстремизм: содержание понятия, научное обобщение
19. Виды экстремизма и его роль в региональных конфликтах.
20. Новые региональные конфликты после распада биполярной системы.
21. Обострение «старых» региональных конфликтов.
22. Этно-политические конфликты.
23. Международные и региональные режимы безопасности.
24. Роль международных организаций в поддержании региональной безопасности и стабильности.

25. Роль национальных организаций в поддержании региональной безопасности и стабильности.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 1.3. Технологии урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ПК-9) и способности применять технологии эффективного взаимодействия в профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

#### **Тема 1.3.1. Способы разрешения конфликтов**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Роль информированности субъекта управления конфликтом. Аналитическая оценка конкретного конфликта. Конституционные процедуры при разрешении политических конфликтов, судебное и арбитражное рассмотрение дел, административные процедуры в правоприменительной практике. Метод посредничества.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Субъекты конфликтного медиаторинга.
2. Консенсус и конфликт.
3. Консенсус в различных отраслях права.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

#### **Форма практического задания: реферат**

Примерный перечень тем

1. Технологии урегулирования региональных конфликтов.
2. Политическое урегулирование региональных конфликтов.
3. Основные положения и принципы международного гуманитарного, права и их роль в преодолении региональных конфликтов.
4. Роль международных трибуналов в урегулировании региональных конфликтов.
5. История международного трибунала
6. Опыт работы международного трибунала.
7. Финансовые институты как условие поддержания региональной стабильности.
8. Система межгосударственных соглашений по безопасности и сотрудничеству.
9. Создание многосторонних переговорных механизмов по урегулированию конфликтов и кризисов.
10. Основные гаранты безопасности в регионах.
11. Региональный терроризм.
12. Концепции и подходы к региональным конфликтам.
13. Подходы к урегулированию вопросов терроризма
14. Права и юридическая ответственность в вопросах терроризма
15. Урегулирование терроризма в России
16. Опыт развития антитеррористической деятельности в зарубежных странах
17. Участие общественности в обеспечении безопасности муниципального образования. Региона, страны
18. Международное право по вопросам терроризма
19. Виды и проявления террористической деятельности
20. Роль пропаганды и рекламы в антитеррористической деятельности
21. Опыт взаимодействия граждан и силовых структур в вопросах обеспечения безопасности

22. Субъекты конфликтного медиаторинга.
23. Консенсус и конфликт.
24. Консенсус в различных отраслях права.
25. Региональная и национальная безопасность как основа развития государства

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Раздел 2.1. Связь с общественностью как наука**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования знаний по теории возникновения и развития связей с общественностью и овладение знаниями по базовым технологиям формирования общественного мнения (ПК-11).

#### **Тема 2.1.1. История возникновения и развития связей с общественностью**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

История возникновения и развития связей с общественностью. Становление PR в России и за рубежом. Связь с общественностью и PR. СО как профессия, области применения СО, маркетинговые стратегии СО.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Роль PR в потенциальном развитии государственных и бизнес-структур.
2. Этапы становления и развития связей с общественностью.
3. Корпоративная культура и корпоративные отношения.

#### **Тема 2.1.2. Принципы, функции и цели связей с общественностью**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Принципы, функции, целевые аудитории связи с общественностью. Цели и средства PR-деятельности. Убеждающая коммуникация. Паблицити, реклама и PR.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Целеполагание и планирование связей с общественностью за рубежом
2. Основные направления деятельности специалиста по связям с общественностью, работающего в сфере отношений с инвесторами
3. Понятие и виды убеждающей коммуникации
4. Связь паблицити, рекламы и PR.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

### **Форма практического задания: расчетное практическое задание**

#### **Пример расчетного практического задания**

Ознакомьтесь с ситуацией. Оцените ее, опираясь на правовые нормы, регулирующие информационную деятельность и профессиональные этические кодексы. Предложите свои решения по выходу из данного кризиса.

Описание ситуации: Газета «Все путем» опубликовала на первой полосе сообщение о болезни премьер-министра. Информация была получена почти из первых рук, в результате приватной беседы с его пресс-секретарем. После публикации начались нападки на газету и обвинения в разглашении секретных сведений. Это, по уверениям обвинителей, наносило вред государственным интересам страны. Некоторые высокопоставленные чиновники потребовали закрытия газеты и выдвигали редактору обвинения в государственной измене.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Пример тестового задания**

Какова история возникновения связей с общественностью как сферы деятельности?  
А)СО зародились в России в период сталинизма.

Б)СО зародились в США более ста лет назад.

В)СО зародились в Японии двести лет назад.

## **Раздел 2.2. Организация PR-деятельности**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования знаний по теории возникновения и развития связей с общественностью и овладение знаниями по базовым технологиям формирования общественного мнения (ПК-11).

### **Тема 2.2.1. Современные стратегии и технологии PR-деятельности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Области применения PR. Основные элементы проведения кампании PR. Специфика PR-деятельности в России. Стратегии и технологии PR.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность организации PR-деятельности в России.
2. Сравнительный анализ западного и отечественного подходов к PR-деятельности
3. Маркетинговые стратегии в деятельности PR-менеджера.

### **Тема 2.2.2. Имиджмейкинг и брендинг**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

PR и средства массовой информации. PR-символы в системе корпоративных отношений. Суть понятий имиджмейкинг и брендинг. Объекты и методы формирования имиджа. Система формирования имиджа. Формирование имиджа организации: главные шаги. Этапы формирования имиджа персоны. Архитектура бренда.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методы формирования имиджа для объектов, рейтинг которых в равной степени зависит как от имиджа, так и от качества произведенных ими товаров или услуг.
2. Основные этапы построения архитектуры бренда.

### **Тема 2.2.3. Инструментарий связей с общественностью**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Политические перформансы. Пресс-релиз. Правила написания пресс-релиза. Пресс-конференции. Презентации. Устные выступления. Формы и методы исследования связей с общественностью.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. СМИ как основной канал воздействия PR- технологий
2. Управление средствами массовой информации и информацией
3. Взаимоотношения со средствами массовой коммуникации

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

Пример расчетного практического задания

Студентам предлагается взять любую организацию со штатом не больше 1000 человек и выполнить следующие мероприятия:

1. Описать организацию (цели, задачи, миссия, род деятельности, место нахождения, количество сотрудников);
2. Проанализировать действующую корпоративную культуру;
3. Провести анализ взаимодействия с внешней средой (с кем взаимодействует, есть ли поставщики, кредиторы, инвесторы, кто является потребителем услуг и т.п.)
4. Провести анализ работы PR-отдела (если есть);
5. Сделать анализ имиджа организации; рассмотреть, возможные для применения в данной организации, методы формирования имиджа.
6. Проанализировать (если есть) созданную в данной организации архитектуру бренда. Если нет, разработайте свой вариант.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Пример тестового задания**

Пресс-конференция проводится:  
для показа новой техники фирмы  
для передачи информации по теме, которая вызовет вопросы журналистов  
для представления руководства фирмы журналистам  
без конкретной причины

### **Раздел 2.3. PR как фактор социального управления**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования представлений о технологиях «белого» PR и овладение способностями осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9).

#### **Тема 2.3.1. Технологии оздоровления национального самосознания**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

PR в социальной сфере. Рынок социальных услуг. Социальная реклама. Технологии оздоровления национального самосознания. Технологии «элитарного» возрождения общественного самосознания. Государственная культурная политика.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные направления PR деятельности в социальной сфере.
2. Состояние рынка социальных услуг и возможности расширения в условиях современных вызовов.

#### **Тема 2.3.2. PR в органах публичной власти.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

PR в органах публичной власти. Теоретические и практические основы организации политических СО. PR и антикризисное управление. PR в органах государственной власти. PR в органах местного самоуправления.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Теоретические основы организации политических PR – технологий
2. Современные избирательные PR-технологии в России и за рубежом
3. Антикризисная политика и PR в развитых странах.
4. Роль и функции антикризисного PR.

#### **Тема 2.3.3. Правовые и этические особенности связи с общественностью**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Современные избирательные PR-технологии. Современные западные избирательные PR-технологии. Мировой опыт регулирования PR. Российское законодательство и управление общественными связями.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Политические перформансы в России.
2. Западная теория перформанса.
3. Информационная политика Российской Федерации.
4. Общепринятые стандарты кодекса профессиональной этики специалиста.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание  
Пример расчетного практического задания



1. Приведите по 5 примеров политических PR-технологий, использованных при проведении последних президентских выборов и выборов в Государственную Думу РФ. Какие из них можно отнести к «грязным» технологиям.

2. Предложите модель использования социальной рекламы в государственном и муниципальном управлении.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### Пример вопросов к контрольной работе

1. Проблемы функционирования связей с общественностью в российских органах власти.

2. Специфика работы госструктур в области PR.

3. Связь с общественностью исполнительной власти современной России: особенности, механизмы и проблемы функционирования.

4. Связь с общественностью в государственных и местных органах власти: западный опыт.

5. Организация и функционирование службы по связям с общественностью в органах государственной власти.

6. Пресс-службы в государственных и общественных структурах.

7. Работа современной пресс-службы с общественностью на правительственном уровне.

8. Пресс-службы федеральных органов власти.

9. Специфика работы муниципальных органов власти Российской Федерации.

10. PR в органах местного самоуправления.

11. Основные проблемы функционирования служб по связям с общественностью органов муниципальной власти и управления в современной России.

12. Основные направления деятельности муниципальных органов власти в области PR.

13. Паблик рилейшнз муниципальной власти: функции и специфика развития.

14. Организация управления по связям с общественностью по исполнению муниципального проекта.

15. PR как профессия. Личные и профессиональные качества специалиста.

16. Современные технологии PR.

17. Маркетинг и PR. Маркетинговые стратегии PR.

18. Классификация PR-кампаний.

19. СМИ как медиаполитическая система.

20. Общение пресс-службы с журналистами.

21. Организация пресс-конференции: рекомендации специалистов.

22. Особенности работы пресс-службы с электронными масс-медиа.

23. Правовые особенности PR: зарубежный опыт.

24. Правовые особенности PR: российский опыт.

25. Этические особенности PR: мировой опыт.

26. Этические особенности PR: российский опыт.

27. Международная ассоциация по связям с общественностью: сущность, специфика работы и значение для современной практики PR.

28. Роль Европейской конфедерации по связям с общественностью в разработке этических профессиональных стандартов по PR.

29. Роль международных и национальных профессиональных сообществ в разработке этических профессиональных стандартов по PR.

30. Российский опыт регулирования PR.

31. Российское законодательство и управление общественными связями.

32. Российская ассоциация по связям с общественностью: сущность, специфика работы и значение для современной практики PR.
33. Проблема аккредитации СМИ в организациях, являющихся базисными PR-субъектами.
34. Этапы развития политических технологий.
35. Элементы интегрированной технологии проведения избирательной кампании.
36. Современные западные избирательные PR-технологии.
37. Технологии антикризисного управления

### **Раздел 3.1. Теоретические основы изучения морали**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и закрепление теоретических знаний сути терминов морали и ее взаимосвязи с правом и политикой. Знать этические требования, обладать нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладать способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

#### **Тема 3.1.1. Сущность теории морали**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Происхождение терминов «этика и мораль». Функции морали. Компоненты системы моральной регуляции. Общественная (публичная) и индивидуальная (приватная) мораль. Институционализация морали в сфере государственного управления и законодательной деятельности. Мораль и право: право и мораль как часть социальных норм. Общие и отличительные черты права и морали. Взаимосвязь права и морали. Мораль и политика: мораль и политика: основные концепции. Взаимодействие морального и политического сознания. Роль государства в становлении и функционировании морали. Место и роль морали в государственно служебных отношениях.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность, функции и компоненты моральной регуляции.
2. Общественная (публичная) и индивидуальная (приватная) мораль.
3. Взаимосвязь и отличительные черты морали и права.
4. Мораль и политика: основные концепции.
5. Институализация морали в сфере государственного управления и законодательной деятельности.

#### **Тема 3.1.2. Специфические особенности формирования профессиональной этики в мировой и отечественной практике: подходы и решения**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Принципы и ценности законодательной и служебной деятельности. Этические кодексы профессиональной деятельности. Органы, непосредственно обеспечивающие этический режим. Парламентская и служебная этика за рубежом. Парламентская и служебная этика в России. Этика предвыборной борьбы (финансирование избирательной кампании). Этика предвыборной борьбы (ведение предвыборной агитации). Этика парламентских дебатов. Этические основы отношений между назначающими и назначаемыми чиновниками (начальниками и подчиненными). Этические основы взаимодействия государственных служащих с населением. Проблема служебного информирования. Государственный служащий в публичных дискуссиях и политической борьбе. Этические ограничения деятельности бывших служащих и парламентариев (синдром «вращающихся дверей»). Этические проблемы внеслужебной внепарламентской деятельности депутатов (государственных служащих).

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Общественная (публична) и индивидуальная (приватная) мораль;
2. Роль государства в становлении и функционировании морали;

3. Органы, отвечающие за этический режим: типология и функции;
4. Институализация морали в сфере государственного управления и законодательной деятельности;

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.1**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

1. Проанализируйте с точки зрения депутатской этики следующий фрагмент статьи депутата Государственной Думы Д.Рогозина (2006): «Сегодня Исаев и Воронин (члены фракции «Единая Россия») отработывают «штрафную» перед будущими выборами и в их клювы сегодня вкладывается вороний гвалт против оппозиционных политических фракций. Как только в администрации президента задумывают очередную провокацию против партии «Родина», именно этих деятелей зовут на очередное совещание... Всё это достаточно паскудно, и всё говорит о том, на сколько зависима партия «Единая Россия» от своих кукловодов» (газета «Завтра»). Насколько это соответствует действительности в настоящее время?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.1: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерное задание для проведения контрольной работы

– Тему студент выбирает самостоятельно, исходя из вышеперечисленных вопросов для обсуждения. Преподаватель предлагает студентам возможное общее направление работы: «Анализ проблем, связанных с институализации морали в современной общественной практике (примеры: «Этика: практическая, прикладная, профессиональная»), «Политическая этика и этика профессионального политика», «Этический режим и этическая инфраструктура в современных работах по профессиональной этике», «Правовые и нравственные механизмы регулирования: сходства, различия, взаимодействия».

**Раздел 3.2. Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и закрепление теоретических знаний сути терминов морали и ее взаимосвязи с правом и политикой. Знать этические требования отечественной и мировой практики, обладать нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладать способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

**Тема 3.2.1. Место и роль морали в государственно – служебных отношениях**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Профессиональная этика. Этический режим и его элементы. Этапы становления и развития профессиональной этики и нравственные аспекты профессионально-этической модели служащего и механизмы ее реализации. Доминирующие принципы этики при исполнении служебных обязанностей. Принцип нейтральности (беспристрастности) и принцип обеспечения государственного интереса. Принцип справедливости

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Место и роли морали в государственных служебных отношениях.
2. Особенности организации и функционирования государственной службы в специфических условиях российской действительности и за рубежом.
3. Современные нравственные требования к личности специалиста и основополагающие факторы, влияющие на их ранжирование.
4. Доминирующие принципы по обеспечению этики на службе.

**Тема 3.2.2. Основные направления актуализации социальной и административной ответственности за соблюдение морально-этических служебных норм и границ в процессе исполнения профессиональных обязанностей.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Основные тенденции изменения государственной службы в мировой и отечественной практике государственного управления и влияние этих процессов на мораль государственных служащих. Проблемы современной этики на государственной службе. Коррупция как социальная и этическая проблема. Проблемы и сложившаяся практика регулирования лоббистской деятельности. Борьба со взяточничеством, использованием должностного положения в личных целях, фаворитизмом и привилегиями.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные тенденции изменения государственной службы и этики государственных служащих за рубежом.
2. Особенности процессов изменения государственной службы и этики госслужащих в Российской Федерации.
3. Проблемы коррупции как социальная этическая проблема.
4. Проблемы и сложившаяся практика регулирования лоббистской деятельности.
5. Проблемы борьбы со взяточничеством, с использованием должностного положения в личных целях, фаворитизмом и привилегиями.
6. Государственные служащие в публичных дискуссиях и политической борьбе.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.2**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

Пример:

2. Как один из многочисленных случаев некорректного (неэтичного) поведения на заседании Государственной Думы РФ в ответ на оскорбление депутатом В.В.Жириновским парламентской фракции «Родина», возникла словесная перебранка, а затем – драка между депутатами фракций «Родина» И ЛДПР. В результате двум депутатам были причинены телесные повреждения, не повлекшие за собой вреда здоровью. Действия депутатов были квалифицированы Генеральным прокурором как административное правонарушение – мелкое хулиганство. Комиссия по мандатным вопросам и вопросам депутатской этики постановила: осудить действия депутатов, рекомендовать им принести друг другу, депутатам и избирателям – извинения, предупредить о недопустимости дискредитации Государственной Думы, рекомендовать руководителям фракций рассмотреть данный конфликт на заседаниях. Однако вопрос о лишении мандатов, поднятый Генеральной прокуратурой, рассматривать отказалась. Проведите экспертизу решения Комиссии в свете принципов парламентской этики.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.2: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Задание для проведения контрольной работы:

Реконструкция этического режима государственной службы и (или) парламента какой-либо одной страны или сравнение двух этических режимов (примеры: «Этический режим в государственной службе Канады», «Этический режим российского парламента: эволюция и перспективы», «Сопоставление этического режима парламента Германии и Великобритании»).

### **Раздел 3.3. Основы государственной службы за рубежом**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и закрепления теоретических знаний сути терминов морали и ее взаимосвязи с правом и политикой. Знать этические требования, обладать нетерпимостью к отступлениям от

правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладать способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

### **Тема 3.3.1. Англосаксонская правовая система**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Методы повышения этического уровня государственного аппарата и его гражданских служащих, используемых в мировой практике и российской действительности. Этический кодекс государственной службы и проблемы внедрения этических ценностей в деятельности органов государственной власти и управления. Конфликты интересов на государственной службе и механизмы их урегулирования. Урегулирование конфликтов интересов на государственной службе в зарубежных странах. Проблемы конфликтов интересов на государственной службе и механизмы их урегулирования в Российской Федерации. Служебная этика и культура служебных взаимоотношений в государственном аппарате управления: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. Этикет как элемент духовной культуры служащего: нравственная основа, функции и принципы служебного этикета. Служебная этика руководителя. Место и роль руководителя в системе административного управления. Понятие «органических функций» руководителя. Культурный облик руководителя: общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные направления актуализации социальной ответственности государственных служащих в процессе исполнения ими служебных обязанностей в современных условиях.

2. Методы повышения этического уровня государственного аппарата и его гражданских служащих, используемых в мировой практике российской действительности.

3. Этический кодекс государственной службы и проблемы внедрения этических ценностей в деятельность органов государственной власти и управления.

4. Проблемы конфликтов интересов на государственной службе и механизмы их урегулирования в зарубежных странах и Российской Федерации.

5. Служебная этика и культура служебных взаимоотношений в государственном аппарате управления: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.

### **Тема 3.3.2. Романо-германская правовая система**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Этический стандарт института президента. Парламентская этика и этикет. Принципы и нормы современной парламентской деятельности. Проблема предупреждения конфликта интересов. Этико – правовое сопровождение парламентской деятельности депутатов государственной думы. Государство и бизнес в мировой практике: этика отношений. Государство и бизнес в России: традиции и современность.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этический стандарт института президента.

2. Парламентская этика и этикет.

3. Принципы и нормы современной парламентской этики.

4. Проблема предупреждения конфликта интересов законодательного собрания.

5. Государство и бизнес в мировой практике: традиции и современность.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.3**

**Форма практического задания:** эссе

#### **Примерные темы для эссе:**

1. Этапы становления и развития профессиональной этики;

2. Современные нравственные требования к личности государственного служащего и основополагающие факторы, влияющие на их ранжирование;
3. Нравственные аспекты профессионально – этической модели деятельности государственного служащего и механизмы их реализации;
4. Определите понятие «долг», «совесть», «честь», «достоинство личности».
5. Дайте характеристику понятия «счастье».
6. Объясните, как вы понимаете категории добра и зла?
7. Добро и насилие. Возможно ли насилие во благо? Роль насилия в истории общества. Может ли цель оправдывать средства?
8. Возможно ли существование справедливого государства “без насилия”?
9. Существуют ли этические аргументы в пользу эвтаназии и смертной казни?
10. Смертная казнь: справедливое возмездие или легитимное насилие?
11. Насилие как возмездие.
12. Как определяется нравственная культура личности?
13. Роль и место образования в процессе формирования нравственной культуры личности.
14. дайте объяснение Сенеки “добродетель от обстоятельств не меняется, она всегда одинакова”.
15. Определите понятие долга и соотнесите его с понятиями пользы, потребности, интереса.
16. Проблема счастья в жизни человека.
17. Соотношение общественной морали и профессиональной этики.
18. Отношение к истине представителей различных профессий
19. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного
20. Свобода научного исследования и опасность научных открытий, грозящих существованию человечества (производство оружия массового поражения, клонирование человека и т. п.).
21. Финансирование российских политических партий на 80% ведется из средств некоммерческих организаций, перечислять средства на счета которых могут любые жертвователи, в том числе зарубежные и анонимные (данные центральной избирательной комиссии за 2005 год). Какие этические проблемы создает подобное положение?
22. В чем состоит различие между злоупотреблением служебным положением, коррупцией и конфликтом интересов?
23. Смещение границ приватного и публичного в жизни высших должностных лиц.
24. Доминирующие принципы этики при исполнении служебных обязанностей. Принцип нейтральности, принцип справедливости, принцип гуманизма, принцип лояльности, принцип открытости.
25. принципы и ценности законодательной и служебной деятельности.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.3: форма рубежного контроля – контрольная работа:**

Ситуационный анализ реальных событий парламентской и служебной практики, содержащих этические коллизии по формуле «описание ситуации» - «этическая проблематизация» - «выводы» - «рекомендации» (в качестве образца используется исследование канадского Управления по делам ценностей и этики государственной службы «Обязанность лояльности»).

#### **Раздел 4.1. Основы деловых коммуникаций**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-9).

#### **Тема 4.1.1 Сущность и содержание деловых коммуникаций**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Деловое общение: сущность, содержание и структура, Коммуникационный процесс, Основные требования к деловому разговору, Барьеры непонимания в общении, Управление вниманием в общении.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Деловое общение сущность понятия, виды, формы и функции.
2. Структура общения
3. Элементы коммуникационного процесса
4. Правила делового разговора
5. Виды контрсуггестии и их краткая характеристика
6. Формы барьеров общения
7. Приемы, способствующие привлечению внимания
8. Приемы поддержания процесса общения

#### **Тема 4.1.2. Речевая и невербальная культура деловых коммуникаций**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Важнейшие требования, предъявляемые к речи, Приемы усиления воздействия речи, Основы невербального общения, Использование жестов, поз и мимики, Интерпретация невербального поведения в социальных ситуациях общения.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные аспекты речевого поведения
2. Принципы речевого влияния
3. Коммуникационные эффекты усиливающие воздействия речи
4. Факторы, влияющие на невербальный язык
5. Реакции вызывающие недоверие собеседника

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.1**

**Форма практического задания: реферат и практическое задание**

**Примерные темы для реферата:**

1. Телоположение, язык жестов, мышление.
2. Вербальные (речевые) средства общения.
3. Правила деловой риторики.
4. Правила подготовки и секреты хорошего выступления.
5. Условия эффективности общения.
6. Типичные ошибки при слушании, которые не следует допускать.
7. Разговорная речь как функциональная разновидность литературного языка.
8. Языковые особенности разговорной речи: фонетические, морфологические, синтаксические, лексические.
9. Речевые недочеты и ошибки разговорной речи.
10. Типы разговора: информативный разговор; предписывающий разговор; разговор, направленный на выяснение межличностных отношений.
11. Рассказ – монологическая форма речи внутри диалога или полилога.
12. Письмо. Структура письма.
13. Записка как жанр письменной разговорной речи.
14. Дневник - адресованная разговорная речь.
15. Диспут, дискуссия, полемика, спор: понятия, сходства и различия.
16. Спор как словесное состязание.
17. Взаимодействие сторон в споре, дискуссии.
18. Аргументация позиции в споре.
19. Уловки в споре. .

20. Классификация переговоров (по содержанию и целям, охватываемой области, количеству и статусу участников).
21. Подготовка к переговорам - важнейшая предпосылка их эффективности.
22. Разработка плана переговоров. Выбор проблемы. Рассмотрение возможных альтернатив.
23. Организационная подготовка деловых переговоров и составление программы, определение участников, времени и места их проведения.
24. Разработка стратегии и тактики переговоров.
25. Проработка условий конечных документов переговоров с функциональными службами своей организации и с субподрядчиками.
26. Ведение переговоров. Выбор концептуального подхода: конфронтационного (торг) либо партнерского (совместное решение проблемы).
27. Тактика ведения переговоров. Атмосфера на переговорах. Тактика "мягких", "жестких", и "принципиальных" переговоров.
28. Возможные тактические приемы со стороны партнера (завышение требований, расстановка по нарастающей, пакетирование и т.д.).
29. Взаимосвязь качественного уровня делового общения и результатов переговоров.

#### **Пример практического задания:**

**1. Ситуация 1.** В фирму прибыл новый сотрудник - иностранец из Индии. У него возникли недопонимания с коллегами из-за различий в менталитете.

Задание: Как наладить уровень взаимопонимания в организации?

**2. Ситуация 2.** Вы – начальник отдела продаж. Ваш руководитель выговаривает Вам за промах, который допустил Ваш подчиненный во время разговора с клиентом в тот день, когда у Вас был законный выходной. Вы начинаете оправдываться перед руководителем и убеждать его в своей невинности на повышенных тонах.

Задание: Какой принцип делового общения вы нарушали? Как вы должны были поступить в данной ситуации?

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

##### Пример тестового задания

- (??)Формы делового общения включают...
- (?)деловую беседу;
- (?)деловые переговоры;
- (?)деловые совещания;
- (!)все выше перечисленное
- (??)С позиции структурного анализа выделяют ...
- (?)две стороны общения;
- (!)три стороны общения;
- (?)четыре стороны общения
- (?)пять сторон общения

#### **Раздел. 4.2. Социальные технологии делового общения**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач организационного взаимодействия (ПК-9), взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10)



#### **Тема 4.2.1. Принципы и механизмы делового общения**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Принципы делового общения, Приемы, средства и методы влияния на партнера, Механизмы психологического взаимодействия, Умение слушать в деловом общении, Принципы и правила успешной организации пространства и времени.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Важнейшие принципы делового общения и их краткая характеристика
2. Принципы взаимопонимания в общении
3. Психологические методы формирования аттракции
4. Правила комплимента
5. Механизмы психологического взаимодействия и их краткая характеристика.
6. Способы развития эффективного слушания
7. Принципы и правила успешной организации пространства и времени

#### **Тема 4.2.2. Противостояние манипуляциям**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность манипуляций, Организационно-процедурные манипуляции, Психологические манипуляции, Логические манипуляции, Нейтрализация манипуляций.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характеристики манипуляции
2. Применение организационно-процедурных манипуляций
3. Приемы психологической манипуляции
4. Приемы логических манипуляций
5. Способы нейтрализации манипулятивного воздействия
6. Манипуляции, основанные на «правилах приличия» и «справедливости
7. Манипуляции, направленные на унижение оппонента

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.2**

#### **Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

##### **Примерные задания:**

##### **Ситуация 1**

В фирму прибыл новый сотрудник - иностранец из Индии. У него возникли недопонимания с коллегами из-за различий в менталитете.

Как наладить уровень взаимопонимания в организации?

##### **Ситуация 2**

Вы – начальник отдела продаж. Ваш руководитель выговаривает Вам за промах, который допустил Ваш подчиненный во время разговора с клиентом в тот день, когда у Вас был законный выходной. Вы начинаете оправдываться перед руководителем и убеждать его в своей невиновности на повышенных тонах.

Какой принцип делового общения вы нарушали? Как вы должны были поступить в данной ситуации?

##### **Ситуация 3**

На встрече с деловым партнером сотрудник юридического отдела банка высказал свое мнение, по обсуждаемому вопросу, используя юридический сленг, непонятный собеседнику. Деловой партнер даже не стал вступать с ним в разговор и покинул встречу.

Какой принцип взаимопонимания в общении нарушен? Как должен был поступить сотрудник банка?

##### **Ситуация 4**

Вы работаете менеджером по продажам и Вам необходимо предложить новые услуги компании. Клиент подробно объясняет, почему он не хочет пользоваться предлагаемой услугой.

Как вы поведете себя в этой ситуации?

## Ситуация 5

Вы работали над важным проектом. На завершающем этапе его нужно утвердить у руководителя. В процессе обсуждения проекта Вы понимаете, что руководитель агрессивно реагирует на каждое ваше предложение. Завтра руководителя не будет в офисе и это дело нужно решить сегодня.

Как вам следует поступить, исходя из сложившегося эмоционального и социально-ролевого контекста.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

### Пример тестового задания

- (??) Коммуникация это ...
- (?) обмен подарками
- (?) прием гостей
- (!) обмен информацией
- (?) деятельность коммунальных служб

## Раздел 4.3. Этикет в деловом общении

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач организационного взаимодействия (ПК-9), взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10)

### Тема 4.3.1. Деловое общение в трудовом коллективе

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Трудовой коллектив. Сфера межличностных отношений в жизнедеятельности коллектива. Неформальная структура. Социально-психологический климат трудового коллектива. Идентификация и интеграция. Лидер формальный и неформальный. Вожак. Ситуативный лидер. Негативный лидер. Оптимальные условия эффективной деятельности коллектива. Особенности поведения молодого руководителя.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое трудовой коллектив?
2. Как называется общность людей, объединенных совместной общественно-полезной деятельностью, единством интересов и целей, отношениями товарищества?
3. Что означает зрелость коллектива?
4. Как происходит социально-психологическая адаптация новых сотрудников в трудовом коллективе?
5. Как формируется социально-психологический климат трудового коллектива, и кто несет за него ответственность?
6. Чем отличаются формальные и неформальные лидеры?
7. Назовите оптимальные условия эффективной деятельности трудового коллектива.

### Тема 4.3.2. Роль личного имиджа в деловой коммуникации

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Имидж делового человека. Формирование личного имиджа. Психологические детерминанты имиджа делового человека, Использование психологических механизмов человеческого взаимодействия — симпатия, уважение, доверие, привязанность. Умение создавать «внешнюю оболочку образа». Имитационный образ, ролевой образ, жизненный образ. Внешний вид делового человека.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Что мы понимаем под понятием "имидж"?

2. Какие качества личности "работают" на её "личное обаяние", заключены в её природу?
3. Каковы характеристики личности приобретаются в результате образования и воспитания?
4. Каковы критерии выбора личностью модели поведения?
5. Какие Вам известны нормы, поведенческие правила, утверждающие личный имидж (нравственная объяснимость поступков; терпимость к человеческим недостаткам; жёсткий самоконтроль).
6. Каково соотношение стратегии и тактики в достижении успеха в деловом общении?
7. Охарактеризуйте механизм человеческого взаимодействия: привязанность, симпатия, уважение, доверие.
8. Какова их роль в достижении делового успеха?
9. Какова технология создания имиджа?
10. Что значит "одеваться со вкусом", "стандарт хорошего вкуса"?
11. Каков деловой портрет руководителя?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.3**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**Примерные задания:**

#### **Ситуация 1**

По независящим от Вас причинам сорвалась поставка вашего товара. Недовольный клиент звонит и негативно высказывается о вашей работе: «Вы не выполнили своих обязательств. Вы плохой руководитель, заставьте своих подчиненных работать!»

Как ответить недовольному клиенту?

#### **Ситуация 2**

Вы выступили с докладом, после которого развернулась дискуссия. Ваш коллега, находящийся с Вами в одинаковом статусе, для аргументации своего мнения допускает негативную оценку Вашей личности. Совещание проводит ваш общий непосредственный руководитель.

Как Вам поступить в этой ситуации?

#### **Ситуация 3**

У Вас свой бизнес, к вам на встречу приехал спонсор. Он еще сомневается, хочет ли он сотрудничать с вашей организацией. Вам надо произвести на него впечатление.

Какими рекомендациями вы воспользуетесь? И что категорически нельзя делать?

#### **Ситуация 4**

**Описание ситуации:** Провизор Васильева Н.Н. работает в аптеке давно. Прекрасно разбирается в ассортименте, активна в общении с покупателями. Наиболее часто занимает позицию «советчика». Имеет свое представление о том, какие препараты предпочтительны для детей, настаивает на своем мнении, оценивает выбор покупателя.

**Задание:** продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Васильевой Н.Н. на реализацию основной своей функции – продавать товар исходя из запросов покупателя.

#### **Ситуация 5**

**Описание ситуации:** Продавец Ильина М.К., 19 лет. В компании на испытательном сроке. В работе нравится возможность общения с людьми, заинтересована в получении опыта работы продавцом, инициативна в работе с покупателями.

Систематически нарушает требования к внешнему виду продавца (молодежный стиль, открытые части тела) мотивируя это тем, что не имеет средств на обновление гардероба, ссылается на невысокую зарплату.

Задание: продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Ильиной М.К. на соответствие требованиям к стандартам внешнего вида.

#### **Ситуация 6**

**Описание ситуации:** Продавец Петрова А.К. работает в отделе один год. За время работы ей удалось в достаточной мере освоить ассортимент отдела, установить доброжелательные отношения с коллективом сотрудников. По характеру спокойная, уравновешенная. К работе относится ответственно, проявляет желание работать в магазине. Однако в общении с покупателями инициативы не проявляет. Реагирует на вопросы, просьбы о помощи в выборе товара, доброжелательна, но старается свести это общение к минимуму. С большей увлеченностью занимается расстановкой товара, поддержанием чистоты и порядка в торговом зале, в связи с чем потенциальные покупатели часто остаются без внимания продавца и уходят.

Задание: продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Петровой А.К. на проявление инициативы в общении с покупателями.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Пример тестового задания

- (??) Без чего не может состояться эффективная коммуникация?
- (?) без иерархии;
- (!) без обратной связи;
- (?) без технических средств;
- (?) без дружеских отношений в коллективе

#### **Раздел 5.1. Социально-экономическая сущность маркетинга территорий**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности владения основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

##### **Тема 5.1.1. Сущность маркетинга территорий**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные понятия маркетинга. Управление маркетингом. Концепции управления маркетингом. Территориальный маркетинг. Территориальный продукт. Управление территорией. Целевые группы.

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность маркетинга территорий.
2. Зачем территориям нужен маркетинг территорий?
3. Субъекты территориального маркетинга.
4. Цели, задачи, принципы, функции маркетинга, экономический смысл маркетинга территорий.

##### **Тема 5.1.2. Разработка элементов комплекса маркетинга территорий**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Внутренняя среда территории. Внешняя среда территорий. Элементы территориального продукта.

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Элементы внутренней среды территории.
2. Составляющие внешней среды территории. Анализ степени их влияния.
3. Сущность территориального продукта с точки зрения маркетингового подхода.
4. Сравнительный анализ понятий «цена продукта» и «цена территориального продукта».

5. Какие структурные элементы могут быть выделены при анализе территориального продукта?
6. Какие элементы территориального продукта подлежат изменениям и могут быть развиты?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.1**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы реферата:**

1. Содержание маркетинга, его роль в экономике.
2. История развития маркетинга
3. Маркетинговая деятельность: виды, основные этапы
4. Маркетинговый проект
5. Методы маркетинга
6. Разновидности маркетинговой деятельности
7. Основные предпосылки для использования территориального маркетинга.
8. Условия применения маркетингового подхода в управлении территорией.
9. Анализ территориального продукта.
10. Роль органов власти как субъекта территориального маркетинга.
11. Город как продукт потребления туристами, инвесторами, деловыми пользователями.
12. Специфические целевые группы в территориальном маркетинге.
13. Элементы внутренней среды территории.
14. Составляющие внешней среды территории. Анализ степени их влияния.
15. Сравнительный анализ понятий «цена продукта» и «цена территориального продукта»
16. Понятие и элементы внутренней среды территории.
17. Понятие и элементы внешней среды территории.
18. Специфические целевые группы в территориальном маркетинге.
19. Анализ территориального продукта. По каким элементам следует проводить анализ территориального продукта.
20. Содержание маркетинга, его роль в экономике.
21. Основные предпосылки для использования территориального маркетинга.
22. Условия применения маркетингового подхода в управлении территорией.
23. Анализ территориального продукта.
24. Роль органов власти как субъекта территориального маркетинга.
25. Город как продукт потребления туристами, инвесторами, деловыми пользователями.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Примерные вопросы тестирования

(??) Основными объектами территориального маркетинга являются: Множественный выбор

- (!) инвесторы
- (?) органы власти
- (?) коммерческие и некоммерческие организации
- (!) жители данной территории

### **Раздел 5.2. Маркетинг территорий**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности владения основными технологиями формирования и продвижения

имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

### **Тема 5.2.1. Виды маркетинга территорий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Виды маркетинга территорий. Формирование имиджа территории. Целевые группы (рынки), «потребители территорий».

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды маркетинга территорий.
2. Формирование имиджа территории.
3. Целевые группы (рынки), «потребители территорий».

### **Тема 5.2.2. Стратегический маркетинг территории**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Стратегии маркетинга территорий. Маркетинг имиджа. Маркетинг привлекательности. Маркетинг достопримечательностей. Маркетинг инфраструктуры. Маркетинг населения, персонала. Функциональные стратегии территорий. Разработка деловых стратегий территории. «Портфельная» стратегия. «Стратегия роста».

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Стратегии маркетинга территорий.
2. Функциональные стратегии территорий.
3. Разработка деловых стратегий территории.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.2**

**Форма практического задания: эссе**

**Примерные темы эссе:**

1. Мой город – мой бренд. Роли резидентов в брендинге города.
2. Может ли у одного города быть несколько брендов?
3. Можно ли создать стратегию продвижения, которая понравится и жителем города и его гостям?
4. Репутация города (на примере какого-либо города).
5. Исторические образы в маркетинге территорий.
6. Социальные аспекты маркетинга территорий.
7. Маркетинг территорий как инструмент привлечения инвестиций.
8. Кто является заказчиком маркетинговой стратегии города?
9. Маркетинг страны и его особенности.
10. Понятие имиджа страны. Внутренний и внешний имидж страны.
11. Составляющие регионального маркетинга.
12. Город и маркетинговые коммуникации.
13. Функции регионального маркетинга по согласованию локальных и национальных интересов.
14. Позиционирование региона.
15. Атрибутивные знаки в формировании привлекательного имиджа территории.
16. Мой город – мой бренд. Роли резидентов в брендинге города.
17. Может ли у одного города быть несколько брендов?
18. Можно ли создать стратегию продвижения, которая понравится и жителем города и его гостям?
19. Репутация города (на примере какого-либо города).
20. Исторические образы в маркетинге территорий.
21. Социальные аспекты маркетинга территорий.
22. Маркетинг территорий как инструмент привлечения инвестиций.
23. Кто является заказчиком маркетинговой стратегии города?
24. Необходим ли городу маркетинг?

## 25. Особенности маркетинга в различных муниципальных образованиях

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание.

Расчетное практическое задание 1.

На примере выбранной территории провести анализ по показателям внутренней среды за последние 5 лет (на основе данных Росстата). Оценить социально-экономическое положение территории. По каждому показателю выделить минимум 7 индикаторов. Каким является образ вашей территории по мнению жителей с точки зрения проживания? Какие конкурентные преимущества вашей территории являются основными. Оцените инвестиционную привлекательность вашей территории. Оценить туристическую привлекательность вашей территории. Разработать маркетинговую стратегию туристической привлекательности территории.

Расчетное практическое задание 2.

«Маркетинг достопримечательностей»

Выбрать субъект РФ. Оценить природный и историко-культурный потенциал выбранного субъекта: уникальный и типичный ландшафт, лечебные факторы, исторические памятники и культурные объекты для привлечения туристов, инвесторов, деловых партнеров в субъект. Выделить основные направления современного и перспективного развития туристического бизнеса. Использование сети Интернет как основного канала коммуникации для увеличения числа целевых групп туристов и бизнесменов.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Примерные вопросы тестирования

(??) Чем отличается маркетинг имиджа территории от маркетинга ее привлекательности? Одиночный выбор

(?) Маркетинг привлекательности популяризирует особые черты, гарантирующие преимущества в соперничестве территорий

(!) Маркетинг имиджа пропагандирует уже созданные преимущества территории

(?) Маркетинг имиджа территории требует больших усилий и затрат в сравнении с маркетингом ее привлекательности

(?) Это одно и то же

**Раздел 5.3. Информационное обеспечение маркетинговой деятельности территории**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности владения основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

**Тема 5.3.1. Маркетинговые исследования в территориальном маркетинге**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Маркетинговые исследования в территориальном маркетинге. Структура проведения маркетингового исследования территории. Комплексная оценка конкурентоспособности региона. Продвижение территории: брендинг территории и работа с репутацией. Коммуникации в маркетинге территорий. Инвестиционная привлекательность территории.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Маркетинговые исследования в территориальном маркетинге.
2. Комплексная оценка конкурентоспособности территории.
3. Продвижение территории: брендинг территории.

### **Тема 5.3.2. Целевой маркетинг в территориальном управлении**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сегментация в территориальном маркетинге. Функция потребностей. Позиционирование и дифференциация территории. Основы эффективности для брендинга мест. Маркетинговые коммуникации.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сегментация в территориальном маркетинге.
2. Позиционирование и дифференциация территории.
3. Основы эффективности для брендинга мест.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.3**

#### **Форма практического задания: кейс-задания**

##### **Примерные задания:**

1. Кейс «Маркетинг имиджа»

Цель: рассмотреть особенности брендинга в рамках территориального маркетинга.

Задачи:

1. Приведите примеры уникальных характеристик своего населенного пункта.
2. С какими территориями было бы оправдано сотрудничать для развития Вашего населенного пункта? Почему?
3. Какие задачи решает зонирование территории города?
4. Каким образом продвигается информация об официальных и неофициальных символах Вашего муниципального образования?
5. Какие интересные, уникальные события, праздники, мероприятия могут привлечь внимание к вашему муниципальному образованию?

2. Кейс «Маркетинг достопримечательностей»

Выбрать субъект РФ. Оценить природный и историко-культурный потенциал выбранного субъекта: уникальный и типичный ландшафт, лечебные факторы, исторические памятники и культурные объекты для привлечения туристов, инвесторов, деловых партнеров в субъект. Выделить основные направления современного и перспективного развития туристического бизнеса. Использование сети Интернет как основного канала коммуникации для увеличения числа целевых групп туристов и бизнесменов.

3. Кейс «Анализ документов»

Проанализируйте официальную Стратегию социально-экономического развития ... (города, МО, субъекта РФ – по выбору студента) и определите к какому виду стратегии маркетинга территории (в зависимости от различных критериев классификации – рассмотреть не менее 3-х) можно ее отнести. Авторскую точку зрения аргументируйте.

4. Кейс «Аналитическое исследование»

Проанализируйте примеры (не менее 5) использования территорией инструментов формирования и популяризации имиджа (слоганы, темы, визуальные символы, события и действия). Насколько данные примеры отвечают критериям соответствия действительности, правдоподобия, простоты, притягательности и оригинальности.

5. Кейс «Поисковое исследование»

Составьте список мест (не менее 10, в том числе и за рубежом) и слоганов, которые использовали эти места для создания и продвижения своего образа (например, Санкт-Петербург – Город белых ночей).

6. Кейс «Аналитическое исследование»

Определите круг целевых клиентов туристического рынка ... (на примере города, МО или субъекта РФ), основываясь на методе выявления «естественных целевых групп».



### 7. Кейс «Социально-экономическое положение территории»

На примере выбранной территории провести анализ по показателям внутренней среды за последние 5 лет (на основе данных Росстата). Оценить социально-экономическое положение территории. По каждому показателю выделить минимум 7 индикаторов. Каким является образ вашей территории по мнению жителей с точки зрения проживания? Какие конкурентные преимущества вашей территории являются основными. Оцените инвестиционную привлекательность вашей территории. Оценить туристическую привлекательность вашей территории. Разработать маркетинговую стратегию туристической привлекательности территории.

### 8. Кейс «Аналитическое исследование»

Оцените степень дружелюбия территории (на примере знакомого города – любого по выбору студента), исходя из вопросов представленных в следующей таблице (max оценка – 10 баллов, проходной балл - 60):

№	Вопрос	Балл
1	Снабжены ли основные пункты прибытия в Ваш город (автомобильные, железнодорожные, авиа) информационными центрами для посетителей или дают ли они указания, облегчающие поиск такой информации?	
2	Если основным пунктом прибытия является аэропорт или железнодорожный вокзал, предоставляется ли там полный спектр информационных услуг для посетителей (например, размещение в гостиницах, стойка туристической информации, визуальные материалы о достопримечательностях, список событий и вариантов времяпрепровождения, специализированная информация для пожилых людей, иностранцев и путешествующих всей семьей)?	
3	Проходят ли люди, имеющие отношение к обслуживанию посетителей (таксисты, водители автобусов, сотрудники служб безопасности, работники, занимающиеся бронированием), какое-либо официальное обучение, и существует ли система контроля качества их работы с посетителями?	
4	Оборудованы ли гостиницы внутренними телевизионными каналами, информирующими о событиях, достопримечательностях, ресторанах и вариантах времяпрепровождения?	
5	Существует ли единая служба, отвечающая за все, что связано с приемом приезжающих, и выделяются ли на ее работу бюджетные средства?	
6	Располагает ли эта служба маркетинговым портретом приезжающих посетителей, и используется ли этот портрет в ее маркетинговой деятельности?	
7	Удовлетворяет ли индустрия гостеприимства данного места потребностям иностранных посетителей (знание языков, указатели, вывески и пр.)?	
8	Существует ли достаточный набор вариантов размещения разного класса для удовлетворения реальных или ожидаемых потребностей посетителей (с точки зрения ценовой категории, размера, удобств, доступа к достопримечательностям и пр.)?	
9	Можно ли легко и за разумные деньги добраться до интересующих объектов, достопримечательностей и других важных мест (события, условия для отдыха и оздоровления, центральное месторасположение)?	
10	Проявляет ли место гостеприимство по отношению к посетителям и удовлетворяет ли их потребности (часы работы, прием кредитных карт, язык, вывески, дорожное движение, парковка и т.д.)?	

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### Примерные вопросы тестирования

(??) Какой показатель чаще всего используется для измерения деловой привлекательности региона? **Одиночный выбор**

(?) положение региона относительно других регионов, интересующих данного субъекта, по уровню качества жизни

(!) отношение рыночной доли данного региона к доле ведущего конкурента в данном сегменте рынка по конкретному товару или товарной группе

(?) отношение темпов роста регионального валового продукта к средним темпам его роста в целом в интересующем данного субъекта сообществе

(?) отношение темпов роста душевого валового продукта в данном регионе к средним темпам его роста в целом в интересующем данного субъекта сообществе

### **Раздел 6.1. Теоретические основы изучения инновационной деятельности**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности применять инновационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в процессе организационного развития, продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-11).

#### **Тема 6.1.1. Сущность управления нововведениями и концепция инновационного развития**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Цели, задачи, предмет и содержание инновационного управления. Основные подходы к изучению инноваций. Понятие инновационный менеджмент. Организация инновационного менеджмента. Понятие инновации, изобретения и открытия. Инновационный процесс, инновационный цикл и инновационная деятельность. Эволюция технологических укладов. Сущность, классификация и кодирование инноваций. Единая научно-техническая политика и особенности ее реализации. Механизм управления инновациям. Государственное регулирование инновационной деятельности в России. Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности в России. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности. Особенности государственной поддержки инновационной деятельности в США, Японии и Европейском союзе.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что представляет собой инновационный менеджмент?
2. Чем инновационный менеджмент отличается от управления?
3. В чем заключается актуальность активизации инновационной деятельности в экономике России?
4. Основные элементы концепции инновационного развития России
5. Формы и виды поддержки инновационной деятельности
6. Мировой опыт управления инновациями.

#### **Тема 6.1.2. Формы и виды поддержки инновационной деятельности**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные задачи, принципы и особенности планирования инновационной деятельности. Сущность инновационного проектирование. Программно-целевой метод планирования инноваций. Виды планирования инноваций на предприятии. Особенности организационных форм инновационной деятельности. Консорциум. Концерн. Финансово-промышленная группа. Технопарки, технополисы и бизнес инкубаторы. Классификация инновационных организаций.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие этапы выделяют в инновационном проектировании?
2. Применение научных методов в инновационной деятельности.
3. Творчество в процессе инновационной деятельности
4. Формы и методы поддержки развития инноваций в организациях и на производстве
5. Элементы инновационной инфраструктуры
6. Стратегии виолентов, пациентов, коммутантов, эксплерентов

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.1**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание.

**Примерный вариант расчетно-практического задания:**

Рассмотреть инновационную деятельность в любой организации (предприятии): процесс внедрения инноваций на производство, инновационный цикл, процесс мотивирования сотрудников к внедрению инноваций, конфликтные ситуации при внедрении инноваций, виды инноваций на производстве и эффективность их внедрения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Примерные вопросы тестирования**

- (??) Какие страны с точки зрения уровня развития международной кооперации и интеграции образуют технологическое ядро? Одиночный выбор
- (?) Италия, Канада, Швеция, Голландия, Австралия, Южная Корея
- (!) США, Япония, Германия, Англия, Франция.
- (?) Постсоциалистические страны Восточной Европы.
- (?) Страны СНГ и ближнего зарубежья.

**Раздел 6.2. Инновационная политика в отечественной и мировой практике**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности применять инновационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в процессе организационного развития, продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-11).

**Тема 6.2.1. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности стандартизации и сертификации. Объекты интеллектуальной собственности, промышленная собственность, авторские права и конфиденциальная информация. Средства и способы защиты интеллектуальной собственности. Особенности патентования объектов интеллектуальной собственности.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем заключается специфика управленческого консультирования?
2. Промышленная собственность: основные понятия, виды и особенности защиты
3. Авторские права: основные понятия, виды и особенности защиты
4. Особенности защиты конфиденциальной информации на предприятиях.
5. Роль законодательства в обеспечении инновационной деятельности
6. Исторический аспект развития защиты интеллектуальной собственности и объектов инновационной деятельности.

**Тема 6.2.2. Формы и виды реализации инновационной политики****Перечень изучаемых элементов содержания**

Стратегия инновационного развития российской Федерации, государственное, региональное и муниципальное управление инновационной деятельностью, организационное, экономическое, финансовое, правовое обеспечение инновационной деятельности

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем заключается специфика стратегического развития новаций?
2. Правовая поддержка защиты инноваций
3. Роль органов власти в инновационном развитии
4. Экономические особенности поддержки инноваций
5. Финансовое сопровождение политики инноваций

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.2**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание.

**Примерный вариант расчетно-практического задания:**

Рассмотреть стратегию инновационного развития, выявить основные направления, проанализировать ход ее реализации в конкретном регионе, рассмотреть деятельность органов власти по инновационному развитию, предложить механизмы совершенствования инновационной политики (создание свободных зон, налоговые льготы и т.п.).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Примерные вопросы тестирования**

(?) Как называются многофункциональные комплексы, предоставляющие разнообразные услуги инновационным фирмам, находящимся на стадии становления?  
Одиночный выбор

- (!) инкубаторы
- (?) технопарки
- (?) технополисы
- (?) технологические платформы

### **Раздел 6.3. Управление инновациями**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способности применять инновационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в процессе организационного развития, продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-11).

#### **Тема 6.3.1. Сущность, подходы и методы инновационного менеджмента**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Инновационное развитие на предприятии, этапы внедрения нововведений, факторы, способствующие и сдерживающие инновационное развитие, синхронная модель инноваций и модель лага, роль руководителя при организации инновационной деятельности на предприятии

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем заключается специфика стратегического менеджмента
2. Стилль управления и его влияние на инновационную деятельность
3. Стадии внедрения инноваций на предприятии
4. Виды инноваций в малом и среднем бизнесе
5. Модель инновационного развития: синхронная модель и модель лага.

#### **Тема 6.3.2. Эффективность инновационной деятельности**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные этапы, цели и итоги анализа эффективности инновационной деятельности. Система показателей эффективности инновационной деятельности. Экономический, научно-технический, социальный и экологический эффект от осуществления инноваций. Особенности и основные виды коммерциализации инновационных продуктов. Особенности рынка инноваций.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем заключается специфика управленческого консультирования?
2. Основные критерии эффективности инновационной деятельности
3. Методика анализа эффективности инновационной деятельности
4. Международные проекты в инновационной сфере

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.3**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание.

**Примерный вариант расчетно-практического задания:**

Разработать объективные и субъективные показатели инновационного развития. По представленным показателям, проанализировать уровень инновационного развития конкретного субъекта Российской Федерации. Предложить проект создания на территории выбранного региона объектов инновационной инфраструктуры в соответствии с необходимостью и имеющимся потенциалом инновационного развития.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Примерные вопросы тестирования**

(??) Как называются многофункциональные комплексы, предоставляющие разнообразные услуги инновационным фирмам, находящимся на стадии становления? Одиночный выбор

- (!) инкубаторы
- (?) технопарки
- (?) технополисы
- (?) технологические платформы

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачет и экзамен, которые проводятся в устной форме.

**5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: современные нравственные требования к личности специалиста, в том числе служащего и	Этап формирования знаний.

	<p>основные факторы, влияющие на их ранжирование. Доминирующие принципы по обеспечению этики в процессе исполнения профессиональных обязанностей. Служебные этики и культуры служебных отношений в государственном аппарате управления, в сфере политической деятельности и бизнеса. Историю эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, структуры, видов, факторов, особенностей протекания конфликтов в различных сферах. Особенности построения речи, композицию, формы, разновидности речи, жанры речевого общения. Особенности коммуникативного процесса при внедрении инновационных проектов в управлении.</p>	
	<p>Уметь: увязывать организационно – экономические и социальные, в т.ч. этические проблемы организаций и компаний различного профиля с вопросами эффективности их управленческой деятельности. Проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе; выявлять</p>	<p>Этап формирования умений.</p>

		<p>элементы конфликта, способы разрешения конфликтов в общественных структурах. Логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь, вести деловые переговоры, совещания, применять логические и психологические приемы полемики в дискуссиях, спорах; выступать с сообщениями перед аудиторией.</p>	
		<p>Владеть: современным инструментарием этического управления человеческими ресурсами; социальными технологиями профилактики, диагностики, регулирования и разрешения конфликтов в государственных и коммерческих организациях</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>
ПК-10	<p>способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>Знать: сущность происхождения терминов «этики» и «морали», функции морали, компоненты системы моральной регуляции. Общие и отличительные черты права и морали, их взаимосвязь. Взаимодействие морального и политического сознания; Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности, нравственно-этические нормы в сфере</p>	<p>Этап формирования знаний.</p>

	<p>профессиональной деятельности.  Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами, понятийный аппарат современной конфликтологии. Знать правовые аспекты осуществления инновационной деятельности, разновидности конфликтов при использовании объектов интеллектуальной собственности.</p>	
	<p>Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах;  Реализовывать социальные программы, направленные на достижение социального компромисса в различных сферах жизни общества и его различных подсистемах;  разрабатывать проекты рекомендаций по предотвращению и эффективному управлению конфликтами в организациях, соблюдать профессиональные</p>	<p>Этап формирования умений.</p>



		<p>этические нормы. Уметь использовать технологии разрешения конфликтов в инновационном менеджменте.</p>	
		<p>Владеть: методами повышения этического уровня государственного аппарата, его отдельных структур, а также актуализацией морально – этической ответственности специалистов, в т.ч. государственных служащих в процессе исполнения ими служебных обязанностей, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; принятием и реализацией управленческих решений по поводу конфликтных ситуаций в трудовых организациях. Навыками взаимодействия в служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>
ПК-11	<p>владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования</p>	<p>Знать: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. Конфликты интересов, возникающие в процессе профессиональной</p>	<p>Этап формирования знаний.</p>

	общественного мнения	<p>деятельности и механизмы их предотвращения и регулирования на уровне личности, организации и компании, возможные способы работы с конфликтами, условий предупреждения, разрешения и управления конфликтами. Формы и механизмы поддержки инновационной деятельности и реализации инновационных проектов на практике.</p>	
		<p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия. Проводить анализ эффективности инновационных технологий и проектов в управленческой практике.</p>	Этап формирования умений.
		<p>Владеть: понимать содержание, смысл, основные цели, социальной значимости профессии государственного и</p>	Этап формирования навыков и получения опыта.

		муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности, закономерностями конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах общества с учетом исторического опыта развития конфликтологии. Навыками разработки инновационных проектов и основами управления инновационной деятельностью в организации	
--	--	--	--

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>Показатель оценивания компетенции</b>	<b>Критерии и шкалы оценивания</b>
ПК-9, ПК-10, ПК-11	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов.  Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,

			недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки - 0-4 балла.
ПК-9, ПК-10, ПК-11	Этап формирования умений.	Расчетное практическое задание	1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл);
ПК-9, ПК-10, ПК-11	Этап формирования навыков и получения опыта.	и контрольная работа  Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	2. Выбор источников информации (1 балл); 3. Умение ими пользоваться (1 балл); 4. Анализ и выводы, отражающие суть изучаемого явления с указанием конкретных результатов (2 балла) Максимальная оценка - 5 баллов

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**2 семестр**

1. Роль и место противоречий в системе социальных противоречий современного российского общества.
2. Отрицание силового подхода к решению конфликтных ситуаций как принцип конфликтологии.
3. Минимизация социальных, политических, правовых и нравственных потерь как принцип конфликтологии.
4. Разрешение конфликтов посредством партнерства оппонентов на основе взаимных интересов.
5. Субъектно-деятельностный подход – методологическая основа конфликтологии.
6. Ориентация на практические социальные технологии как принцип конфликтологии.
7. Конфликтология и другие научные дисциплины.
8. Правовое отчуждение личности как предмет конфликтологии.
9. Сферы действия юридических конфликтов: трудовые, политические, экологические, этнические и другие социальные конфликты.
10. Функции конфликтов.
11. Специфика и формы восприятия конфликтной ситуации участниками.
12. Структура конфликтного противоборства сторон.
13. Формы завершения процесса конфликта.

14. Действующие участники конфликтов.
15. Психологические способы предупреждения социальных конфликтов.
16. Психологические методы и технологии разрешения социальных конфликтов.
17. Метод посредничества в урегулировании противоречий и конфликтов.
18. Концепции глобального управления конфликтами.
19. Подходы к понятию регион: международный и внутригосударственный уровень.
20. Регионализация международных отношений.

#### Аналитическое задание

1. Понятие региональный конфликт.
2. Понятия «регионального интереса» и «региональной идентичности».
3. Вертикальные и горизонтальные региональные конфликты.
4. Региональная политика. Основания классификации политических региональных конфликтов.
5. Политический радикализм и экстремизм как главные основания региональных конфликтов.
6. Особенности макрорегионального, мидирегионального, микрорегионального, межрегионального конфликтов.
7. Конфликты идентичности.
8. Виды экстремизма и его роль в региональных конфликтах.
9. Новые региональные конфликты после распада биполярной системы.
10. Обострение «старых» региональных конфликтов.
11. Этно-политические конфликты.
12. Международные и региональные режимы безопасности.
13. Роль международных и национальных организаций в поддержании региональной безопасности и стабильности.
14. Технологии урегулирования региональных конфликтов.
15. Политическое урегулирование региональных конфликтов.
16. Основные положения и принципы международного гуманитарного, права и их роль в преодолении региональных конфликтов.
17. Роль международных трибуналов в урегулировании региональных конфликтов.
18. Финансовые институты как условие поддержания региональной стабильности.
19. Система межгосударственных соглашений по безопасности и сотрудничеству.
20. Создание многосторонних переговорных механизмов по урегулированию конфликтов и кризисов.
21. Основные гаранты безопасности в регионах.
22. Региональный терроризм.
23. Концепции и подходы к региональным конфликтам.

#### 3 семестр

1. История становления связей с общественностью.
2. История развития специализированных учебных курсов и заведений по подготовке специалистов по PR.
3. Становление общественных органов и организаций по PR.
4. Принципы и функции связей с общественностью.
5. Приемы коммуникативного воздействия PR.
6. Основные элементы проведения компании по PR.

7. Области применения PR.
8. Маркетинговые стратегии в PR.
9. Паблицити, реклама в PR.
10. Социальная реклама.
11. PR – символы в системе корпоративных отношений.
12. Сущность имиджмейкинга.
13. Объекты и методы формирования имиджа.
14. Сущность понятия «бренд».
15. Архитектура бренда.
16. Основные этапы построения архитектуры бренда.
17. PR и средства массовой информации.
18. Средства массовой информации как основной канал воздействия PR – технологий.
19. Средства массовой информации как медиаполитическая система.
20. Средства массовой информации с точки зрения их типологических особенностей и возможностей охвата целевых аудиторий.

#### Аналитическое задание

1. PR и политические технологии.
2. Этапы развития политических технологий.
3. Теоретические основы организации политических PR –технологий.
4. Современные избирательных PR-технологии.
5. Классификатор «грязных» PR-технологий.
6. Современные западные избирательные PR-технологии.
7. Политические перформансы и практика их применения.
8. Пресс-релизы.
9. Пресс-конференции.
10. Презентации.
11. Электронные презентации.
12. Деловые письма как инструмент PR.
13. Формы и методы исследования связей с общественностью.
14. Неформальные и формальные методы исследований.
15. Правовые особенности PR-мировой и российской опыт.
16. Опыт разработки этических профессиональных стандартов PR.
17. Российское законодательство и управление общественными связями.
18. Самые знаковые мировые этические кодексы: Римская хартия, Хельсинская хартия, Афинская и Лиссабонская кодексы и др.
19. Применение PR-технологий в государственном и муниципальном управлении современной России.
20. СО и местное самоуправление.

#### 4 семестр

1. Феномен общественной морали.
2. Институционализация морали.
3. Мораль и право.
4. Мораль и политика.
5. Профессиональная этика.
6. Этический режим и его элементы.
7. Принципы (ценности) парламентской и служебной этики.
8. Этические кодексы.

9. Национально-культурные вариации парламентской и служебной этики.
10. Органы, отвечающие за этический режим: типология и функции.
11. Номенклатура санкций парламентской и служебной этики.
12. «Общественный менеджмент» и новая этика государственной службы в Европе и Америке.
13. Бюрократический этос России в эпоху постсоветских трансформаций.
14. Административная этика и реформа государственной службы в России.
15. Становление парламентской этики в России.
16. Этика предвыборного фандрайзинга.
17. Этика предвыборной агитации.
18. Моральное значение правильной организации парламентских дебатов.
19. Нормативные ограничения поведения парламентария на заседаниях парламента.
20. Этическое регулирование лоббирования.
21. Нравственные проблемы в отношениях между начальниками и подчиненными.
22. Этические принципы взаимодействия государственных служащих и населения.
23. Управление процессом служебного информирования.
24. Защита служебных информантов.
25. Этические правила комментирования чиновником правительственной политики.
26. Способы обеспечения политической нейтральности государственной службы.
27. Конфликт интересов: типология ситуаций.
28. Конфликт интересов: способы преодоления.
29. Нормативно-институциональные основы преодоления незаслуженных назначений, окладов и поощрений.
30. Использование служебного положения в личных целях, правовые и этические регуляторы.
31. Этические правила поведения бывших государственных служащих и парламентариев.
32. Смещение границ частного и публичного в жизни высших должностных лиц.

#### Аналитическое задание

1. Определите понятие «долг», «совесть», «честь», «достоинство личности».
2. Дайте характеристику понятия «счастье».
3. Объясните, как вы понимаете категории добра и зла?
4. Добро и насилие. Возможно ли насилие во благо? Роль насилия в истории общества. Может ли цель оправдывать средства?
5. Возможно ли существование справедливого государства “без насилия”?
6. Существуют ли этические аргументы в пользу эвтаназии и смертной казни?
7. Смертная казнь: справедливое возмездие или легитимное насилие?
8. Насилие как возмездие.
9. Как определяется нравственная культура личности?
10. Роль и место образования в процессе формирования нравственной культуры личности.
11. Задание 2. Дайте объяснение Сенеки “добродетель от обстоятельств не меняется, она всегда одинакова”.
12. Задание 4. Определите понятие долга и соотнесите его с понятиями пользы, потребности, интереса.
13. Задание 6. Проблема счастья в жизни человека.
14. Соотношение общественной морали и профессиональной этики.
15. Отношение к истине представителей различных профессий
16. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного

17. Свобода научного исследования и опасность научных открытий, грозящих существованию человечества (производство оружия массового поражения, клонирование человека и т. п.).

18. Финансирование российских политических партий на 80% ведется из средств некоммерческих организаций, перечислять средства на счета которых могут любые жертвователи, в том числе зарубежные и анонимные (данные центральной избирательной комиссии за 2005 год). Какие этические проблемы создает подобное положение?

19. В чем состоит различие между злоупотреблением служебным положением, коррупцией и конфликтом интересов?

20. Смещение границ приватного и публичного в жизни высших должностных лиц.

### **5 семестр**

1. Деловой этикет: понятие и основные составляющие.
2. Корпоративная этика.
3. Критика и морально психологический климат в коллективе.
4. Критика и самокритика.
5. Культура деловой дискуссии.
6. Модели поведения руководителя и подчиненного.
7. Организация публичного выступления.
8. Особенности переговоров с иностранцами. Переводчик и посредник на переговорах.
9. Переговоры и этикет.
10. Письменное общение и деловая переписка: языковое своеобразие и особенности речевого этикета.
11. Подготовка и проведение деловой беседы.
12. Принципы делового этикета.
13. Роль и деловой этикет презентаций
14. Роль информации в современном мире.
15. Роль культуры речевого воздействия в обеспечении этичности делового общения.

### **Аналитическое задание**

16. Специфика российского предпринимательства.
17. Стили руководства.
18. Телефонный этикет. Этический аспект в работе с конфликтным абонентом.
19. Технологии и стили проведения деловых совещаний, собеседования.
20. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе.
21. Управленческая этика.
22. Учет деловых, половозрастных, национальных особенностей собеседника.
23. Формирование этики делового общения.
24. Функции критики.
25. Этика бизнеса.
26. Этика взаимоотношений с руководителем
27. Этика приветствий и представлений, обращения и знакомства.
28. Этика руководителя.
29. Этикет и его виды.
30. Этические кодексы делового поведения.

### **6 семестр**

1. Понятие территориального маркетинга.
2. Сущность и необходимость сегментации в территориальном маркетинге.



3. Зарубежный опыт регулирования организации территории.
4. Рейтинги и индикаторы как первичные данные о состоянии и тенденциях развития территории.
5. Цели, задачи, инструменты программы продвижения территории.
6. Реструктуризация информационной среды как вариант продвижения территории.
7. Роль и значение образования в программе продвижения территории.
8. Роль и значение рекламы в продвижении территории.
9. Понятие, задачи и инструменты Интернет-маркетинга в управлении продвижением территории.
10. Основные принципы и этапы внедрения территориального маркетинга.
11. Разработка плана маркетинга территории.
12. План маркетинга территории как целевая программа.
13. Организация деятельности по реализации плана маркетинга территории.
14. Направления деятельности центра территориального маркетинга.
15. Задачи и функции центра территориального маркетинга.
16. Маркетинговые подходы к управлению территориями в зарубежных странах.
17. Опыт внедрения территориального маркетинга в странах Западной Европы и Америки.
18. Маркетинговый подход к управлению территориями в России: опыт, проблемы и направления развития.
19. Система позиционирования, продвижения, брендинга территории.
20. Инструментарий реализации стратегий территориального маркетинга.
21. Мотивационные механизмы формирования доброжелательного отношения местного населения к иногородним жителям.
22. Оценка рынков сбыта как основа оценки привлекательности региона.
23. Сегментирование целевых рынков и позиционирование продукта территории.
24. Организационные структуры управления территориальным маркетингом.

#### Аналитическое задание

1. Особенности Интернет – маркетинга территории.
2. Факторы территориального маркетинга, оказывающие влияние на инвестиционные решения.
3. Особенности потребительского поведения при потреблении услуг туристической сферы.
4. Страновые и межкультурные особенности поведения потребителей – туристов.
5. Программа продвижения территории и ее составные части.
6. Маркетинговые стратегии городов и планирование городского развития.
7. Проблема оценки продукта территории.
8. Предпосылки использования теории маркетинга в территориальном управлении.
9. Понятие некоммерческого маркетинга в контексте маркетинга территорий.
10. Сущность территориального маркетинга.
11. Общее и отличия «территориального маркетинга» и «маркетинга территорий».
12. Оценка территориального продукта - страна.
13. Локализация территориального продукта страны.
14. Процессы дифференциации применительно к маркетингу страны.
15. Понятие конкуренции и конкурентоспособности в территориальном маркетинге.
16. Основные ресурсы территории.
17. Общие подходы к микросегментации в территориальном маркетинге.
18. Привлекательность рыночных сегментов.

19. Позиционирование в территориальном маркетинге.
20. Конкурентоспособность региона.
21. Внутренние и внешние конкурентные преимущества территории.
22. Инвестиционная привлекательность региона.

### 7 семестр

1. Основные понятия инновационного менеджмента; новшества, инновация, инновационный процесс, инновационная деятельность.
2. Сущность управления нововведениями
3. Основы стандартизации: цели и нормативные документы, действующие на территории РФ.
4. Сущность и классификация инноваций. Основные виды инноваций.
5. Сущность и содержание инновационной инфраструктуры
6. Субъекты инновационного процесса, их краткая характеристика.
7. Место и роль научной работы в инновационном процессе.
8. Роль творческой деятельности в инновационном процессе
9. Основные теории творчества
10. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности.
11. Правовая защита инноваций
12. Понятие интеллектуальной собственности и ее составляющие
13. Формы коммерциализации результатов интеллектуальной собственности
14. Патентная деятельность в РФ: законодательство, объекты патентования, процедура и экспертиза
15. Авторские и смежные права в РФ: законодательство, ответственность и формы урегулирования конфликтов
16. Основные направления стратегии сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала страны.

### Аналитическое задание

17. Основные инструменты государственного регулирования инновационных процессов в России.
18. Стратегия инновационного развития Российской Федерации: основные приоритеты
19. Основные функции государственных органов России в инновационной сфере.
20. Методы поддержки и развития инноваций
21. Государственное регулирование международных связей в области инновационной деятельности.
22. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности.
23. Научная организация труда в инновационных организациях.
24. Инновационный проект: сущность и разделы.
25. Анализ эффективности инновационной деятельности
26. Маркетинг инноваций.
27. Инновационный потенциал организации.
28. Разновидность рисков при инновационном развитии
29. Организация НИОКР и проектирования
30. Функции бизнес-плана инновационной организации и его состав
31. Показатели оценки эффективности инновационной деятельности, применяемые в зарубежной практике
32. Управление организацией, занимающейся инновационной деятельностью

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 55 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:**

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может

правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### ***Критерии оценки аналитического задания:***

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.**

### ***6.1. Основная литература.***

1. Связи с общественностью в органах власти: учебник для вузов / М. М. Васильева [и др.]; под редакцией М. М. Васильевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04540-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450085>.
2. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06059-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450568>.

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453280>.
2. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. —

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453915>.

3. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 527 с. — (Бакалавр. Базовый курс). — ISBN 978-5-9916-3496-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466777>.

#### 7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	<a href="http://e-heritage.ru/index.html">http://e-heritage.ru/index.html</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные	Интернет-ресурсы образовательного	<a href="http://gigabaza.ru/doc/1314">http://gigabaza.ru/doc/1314</a>

библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="#">54.html</a> 100% доступ
--	---	--

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

*Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа* включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

*Обработка, обобщение* полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## 9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

### 9.1. Информационные технологии

1. Персональный компьютер.
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### 9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),
2. Internet Explorer,

### 9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети



	Science (Web of Knowledge)	опубликованных в научных изданиях. Университета.	Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

#### **10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр):

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет.

#### **11. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в виде разбора конкретных ситуаций (деловых игр, компьютерных симуляций, ролевых игр) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 30 % аудиторных занятий (определяется учебных планом ОПОП).

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2019 года	01.09.2019
2	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета №11 от 07 мая 2020 года	01.09.2020