



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ЖУРНАЛИСТИКИ

Направление подготовки
«42.03.02 Журналистика»

Направленность (профиль)
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика журналистики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика журналистики» разработана рабочей группой в составе: Кидинов А.В., доктор психологических наук, доцент, профессор факультета коммуникативного менеджмента, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы
Доктор психологических наук, доцент,
профессор факультета коммуникативного менеджмента



А.В. Кидинов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика журналистики» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета
кандидат психологических наук



И.В. Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н. Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	16
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	34
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	36
5.6 Образовательные технологии	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о журналистике как о социальном институте в контексте современной теории и практики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по проектированию массовых информационных потоков в соответствии с исторической, политической, социальной и экономической ситуацией государстве и мире.

Задачи учебной дисциплины:

1. Дать основные понятия теории и практики журналистики;
2. Сформировать представление о функции, роли и месте журналистики в обществе
3. Проанализировать современное состояние сферы коммуникации и журналистики в частности;
4. Рассмотреть основные современные мировые информационные процессы журналистике и коммуникации в целом.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Теория и практика журналистики» реализуется в базовой части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.

Изучение дисциплины «Теория и практика журналистики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Теория и практика журналистики» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **обще профессиональных и профессиональных** компетенций: УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация	УК-2	Способен определять круг	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках	Знать: круг задач в

проектов		задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: Способностями определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Соблюдает принцип объективности в	Знать: тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах Уметь: учитывать тенденции развития

			<p>создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	<p>общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах</p> <p>Владеть: Способностями учета тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах</p>
Культура	ОПК-3	<p>Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах</p>	<p>Знать: многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p> <p>Уметь: использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p> <p>Владеть: Способами использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)</p>

				коммуникационных продуктов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности Владеть: Способностями отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Знать: методику учета в профессиональной деятельности тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования Владеть: Способами учета в

				<p>профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>
Эффекты	ОПК-7	<p>Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>	<p>Знать: методику учета эффектов и последствий своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p> <p>Уметь: учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p> <p>Владеть: Способами учета эффектов и последствий своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>
организационный	ПК-2.	<p>Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>ПК-2.1. Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p>ПК-2.2. Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и</p>	<p>Знать: Способы организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p>Уметь: организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p>Владеть: Способностями организовывать процесс</p>

			<p>возникающими обстоятельствами</p> <p>ПК-2.3. Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>создания журналистского текста и (или) продукта</p>
Авторский	ПК-3	<p>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему</p> <p>ПК-3.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения</p> <p>ПК-3.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников</p> <p>ПК-3.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения</p> <p>ПК-3.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта</p> <p>ПК-3.6. Соблюдает профессиональные этические нормы на</p>	<p>Знать: Способы осуществления авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p> <p>Уметь: осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p> <p>Владеть: способностями осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>

			<p>всех этапах работы</p> <p>ПК-3.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа</p>	
--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 3 семестре, составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	90			
Учебные занятия лекционного типа	24	24			
Практические занятия	26	26			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	40	40			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 2 курсе, составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с	40	40	

педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):			
Учебные занятия лекционного типа	12	12	
Практические занятия	8	8	
Лабораторные занятия			
Контактная работа в ЭИОС			
Иная контактная работа	20	20	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	131	131	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 3								
Раздел 1	35	13	22	6	6			10
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				3	2			5
Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности				3	4			5
Раздел 2	37	14	23	6	7			10
Система современных СМИ				3	3			5
Типология средств массовой информации				3	4			5
Раздел 3	37	14	23	6	7			10
Основы современного медиаменеджмента				3	4			5
Проблемы и перспективы массово-				3	3		7	5

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
информационной деятельности								
Раздел 4	35	13	22	6	6			10
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				3	4			5
Журналистское образование				3	2			5
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	180	54	90	24	26			40
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 2								
Раздел 1	53	42	11	3	2			6
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				1	1			3
Юридические и социальные регуляторы массово-				2	1			3

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
информационной деятельности								
Раздел 2	53	42	11	3	2			6
Система современных СМИ				2	1			3
Типология средств массовой информации				1	1			3
Раздел 3	33	24	9	3	2			4
Основы современного медиаменеджмента				1	1			2
Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности				2	1			2
Раздел 4	32	23	9	3	2			4
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				2	1			2
Журналистское образование				1	1			2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	180	131	40	12	8			20
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час

Семестр 3							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1.1. Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе

Цель: Изучить основные понятия теории журналистики, определить функции и роль журналистики в современном информационном обществе

Перечень изучаемых элементов содержания

Перечень изучаемых элементов содержания

Институциональная организация общества и многообразие видов социальных институтов. Особенности журналистики как социального института. Социальное назначение журналистики и процесс ее функционирования в обществе. Различные секторы СМИ: государственные, государственно-общественные, частные.

Журналистика в различных социальных системах. СМИ и информационный порядок в демократическом, гуманистически-ориентированном обществе. Проблемы плюрализма мнений и толерантности (терпимости) к «инакомыслию» в современном обществе. СМИ как инструмент демократии. СМИ как канал выражения и согласования социальных интересов. Социальный диалог в СМИ.

Государственная политика в области СМИ и ее проблемы. Вопрос о журналистике как «четвертой власти». Специфика и возможности реализации «властных полномочий» различных средств массовой информации. Сущность и формы обеспечения информационной безопасности.

Понятие функции. Функциональный подход к журналистской деятельности. Многообразие социальных и информационных потребностей общества - объективная основа функций журналистики. Возможности классификации функции СМИ: разница теоретических подходов.

Информация и коммуникация как основа современного массово-информационного процесса. Соотношение функций и целей в сфере производства и распространения массовой информации. Система функций журналистики: функции идеологические, организаторские, культурно-просветительные, рекламно-справочные, рекреативные и другие. Характеристика основных функций журналистики. Взаимодействие журналистики с общественным мнением и массовым сознанием как механизм реализации функций.

Понятие «информация»: многообразие подходов, обыденное и научное значение термина. Массовая информация, ее признаки и специфика. Журналистика как носитель массовой информации. Массовая аудитория и ее характеристики.

Массовая информация и социальная информация. Использование массовой информации в социальном управлении. Информация как фактор формирования сознания и поведения

Тема 1.2. Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности

Цель: дать систему регуляторов деятельности СМИ и медиа в современном мире

Перечень изучаемых элементов содержания

Свобода журналистики как базовая основа функционирования средств массовой информации. Многозначность понятия «свобода» и проблемы, связанные с его пониманием и использованием. Свобода журналистской деятельности в общем контексте личных и социальных свобод. Становление и характер различных концепций свободы: авторитарной, либеральной (полной свободы), социальной ответственности. Современные подходы и решения.

Социально-творческий аспект свободы журналистской деятельности. Свобода выбора журналистом собственной социальной позиции. Свобода профессиональных решений и

действий. Творческий потенциал журналиста и мера свободы деятельности. Злоупотребление свободой печати, подмена понятий.

Юридический аспект свободы журналистики. Нормы международного права и отечественный опыт регулирования свободы печати. Проблемы современного законодательства в области СМИ.

Экономический аспект свободы журналистики. Основные источники средств: государственная поддержка, финансовые субсидии владельца, реклама, спонсорство и т.д. подписная плата. Проблема экономической независимости.

Соотношение понятий «свобода», «необходимость» и «ответственность» применительно к журналистской деятельности. Социальная позиция журналиста как система принципов деятельности.

Гражданская ответственность. Убежденность в выборе своей социальной позиции. Толерантное отношение к другим общественным силам и их представителям в СМИ. Внимание к аудитории и учет ее особенностей.

Юридическая ответственность журналиста. Его права и обязанности. Основание исков к журналистам. Авторское право. Ответственность за плагиат. Основные законодательные акты, регулирующие отношения в сфере журналистики.

Этическая ответственность журналиста. Нормы профессиональной журналистской этики. Основные этические кодексы российских журналистов.

Журналистский корпус и профессиональные объединения. Внутригосударственные и международные организации журналистов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку на тему – Трансформация журналистики в XXI веке.

В работе необходимо проанализировать, как меняется журналистика, что происходит с функциями, с профессией. В работе можно опираться на материалы научных источников, на которые необходимо сделать ссылки.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо сравнить как отражается в законе и этике то или иное понятие. Законодательство о СМИ включает в себя положения разных нормативно-правовых актов:

- Конституция РФ
- Закон «О СМИ»
- Закон «О рекламе»
- Закон «О государственной тайне»
- Закон «О коммерческой тайне»
- Гражданский кодекс РФ
- Уголовный кодекс РФ
- Закон «О выборах» и др.

Профессиональная этика журналиста включает в себя:

- Декларация принципов поведения журналистов
- Кодекс профессиональной этики российского журналиста
- Московская Хартия журналистов
- Кодексы этики отдельных редакций

Понятия для сравнения:

- Цензура
- Свобода слова и свобода печати
- Право аудитории на информацию
- Плагиат
- Авторское право
- Кто такой журналист
- На что имеет право журналист
- Кто такой редактор
- Отношения с источником информации
- Рекламирование продукции, товаров и услуг

Для сравнительного анализа надо взять два любых понятия. Формат текста – аналитическая записка. Объем 3 – 5 страниц основного текста (14 пт, 1,5 интервал).

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 2.

Тема 2.1. Система современных СМИ

Цель: Изучить современную систему СМИ России и мира, элементы системы

Перечень изучаемых элементов содержания

СМИ как система. Основные условия и факторы формирования и функционирования системы СМИ: аудиторный, политико-правовой, экономико-финансовый, профессионально-кадровый, материально-технический. Особенности функционирования СМИ в условиях информационного рынка.

Печатные СМИ. Газета как тип издания: функциональные особенности, жанровая структура, особенности восприятия аудиторией. Дифференциация газет (ежедневная и еженедельная, утренние и вечерние и др.). Журнал как тип издания (предмет отражения, специфические особенности, способы типологизации и т.д.). Основные тенденции развития газетной и журнальной периодики.

Телевидение и радиовещание. Дифференциация телевидения: по способу трансляции (эфирное, спутниковое, кабельное, кассетное; по типу деятельности (программнопроизводящее, вещательное); по характеру аудитории (общероссийское, межгосударственное, региональное, местное); по формам собственности (государственная, государственно-кооперативная, частная, смешанная, принадлежащая зарубежному

капиталу); по способу финансирования (бюджетное, госкапиталистическое, финансируемое финансово-промышленными группами, спонсорами) и др. Радиовещание в системе СМИ. Государственные и коммерческие радиостанции. Дифференциация типологической структуры радиопрограмм по характеру аудитории, функциональным характеристикам и тематической специализации.

Информационные агентства, их типы и специфика. Мировые информационные сети. Службы связей с общественностью и рекламные организации.

Сетевые СМИ. Особенности работы в интернет-журналистике.

Подходы к типологии органов информации. Основные типологические группы современной российской журналистики (качественные и массовые издания, каналы, программы; органы информации различной целевой и предметно-тематической направленности; рассчитанные на определенные группы аудитории; разной периодичности и др.).

Возрастание роли аудиторного фактора в развитии средств массовой информации России. Общероссийская и региональная печать. СМИ для мужчин и женщин. СМИ, адресуемые различным возрастным группам (детские, молодежные, издания для ветеранов и др.). СМИ, адресуемые профессиональным группам. СМИ «по интересам».

Система СМИ России. Основные типологические группы. Особенности каждого типа в России. Роль иностранного капитала в российских СМИ. Государственные и коммерческие СМИ. Корпоративные издания. Интернет-издания.

Информационные агентства России. Ведущие российские журналисты.

Тема 2.2. Типология средств массовой информации

Цель: дать представление о критериях для классификации СМИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Подходы к типологии органов информации. Основные типологические группы современной российской журналистики (качественные и массовые издания, каналы, программы; органы информации различной целевой и предметно-тематической направленности; рассчитанные на определенные группы аудитории; разной периодичности и др.).

Возрастание роли аудиторного фактора в развитии средств массовой информации России. Общероссийская и региональная печать. СМИ для мужчин и женщин. СМИ, адресуемые различным возрастным группам (детские, молодежные, издания для ветеранов и др.). СМИ, адресуемые профессиональным группам. СМИ «по интересам».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Анализ одного сегмента системы СМИ».

В записке необходимо выбрать один из сегментов системы СМИ, категорию по какому-то одному признаку (пол, возраст, тематика, вид собственности и т.п.) и дать развернутую характеристику сегменту. Указать, какие СМИ могут быть конкурентами между собой.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо написать аналитическую записку «Перспективы развития одного из типов СМИ».

Необходимо проанализировать один из типов СМИ (печать, радио, ТВ, интернет), описать современное состояние и возможные перспективы развития с учетом технического и технологического прогресса. Для работы можно использовать отраслевые доклады по сегментам.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 3.

Тема 3.1. Основы современного медиаменеджмента

Цель: Изучить современную систему СМИ России и мира, элементы системы

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив, его состав и структура. Принципы формирования организационной, функционально-должностной структуры редакции. Творческая часть редакции: звено управления (редакторат, редколлегия, секретариат) и звено исполнения (отделы, службы спецкоров и собкоров). Техническая и коммерческая части редакции. Система управления редакционным коллективом.

Разработка концепции и программы органа информации, тематической модели, дизайна. Планирование журналистской деятельности.

Основные понятия менеджмента. Виды менеджеров. Классификация И.К. Адизеса. Творческий коллектив как основной ресурс современных медиа. Взаимосвязь между стратегическими целями СМИ (концепцией) и персонал-стратегией. Концепция издания как фундамент в построении персонал-стратегии в СМИ. Влияние различных факторов на выбор стратегии управления. Участники процесса управления персоналом в СМИ: иерархия, типы связей, зоны ответственности. Особенности управления творческими коллективами.

Планирование деятельности. Виды планирования.

Аудитория как социальная общность. Сегментация аудитории как базовый прием маркетингового анализа. Подходы к сегментации аудитории СМИ. Измерения аудитории: волновые и непрерывные, синдикативные и специальные. Особенности панельных измерений аудитории.

Основные направления анализа аудитории в редакционной и рекламной деятельности. Подходы к специальному анализу узких целевых аудиторий.

Тема 3.2. Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности

Цель: Изучить современную систему СМИ России и мира, элементы системы

Перечень изучаемых элементов содержания

Информационное общество и роль журналистики в нем. Влияние процессов глобализации на журналистику. Журналистика и интернет. Блоговая журналистика. Персональный журнализм.

Процессы конвергенции в журналистике. Децентрализация и демассификация СМИ. Будущее журналистской профессии.

Новые технологии в журналистике. Цифровая эпоха в журналистике. Плюсы и минусы.

Проблеме доверия к СМИ. Достоверность информации как проблема современности.

Проблема перехода профессии в хобби.

Журналистика будущего. Новые форматы журналистики.

Журналистика и новые социальные сети. Проблема создания уникального контента.

Пользовательский контент. Верификация информации. Проблема фейк-ньюс.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Актуальные источники информации для моего поколения».

В записке необходимо попробовать описать все возможные источники информации для своих ровесников. Стоит постараться выстроить в порядке популярности, актуальности, значимости и т.п. Дайте описание источникам, какими вы сами пользуетесь, почему?

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо дать характеристику любому медиахолдингу, который работает в России, описать по нескольким параметрам:

Что входит в холдинг:

- Характеристика краткая элементов
- Описать конкурентов, чем выигрывают
- Что интересного, важного есть в этом медиахолдинге
- Какие перспективы у холдинга.

Для описания взять ЛЮБОЙ холдинг. Формат текста – эссе с элементами анализа. Объем 7–10 страниц основного текста (14 пт, 1,5 интервал).

ВАЖНО! Избегать слепого копирования с описаний на сайте, т.к. там характеристика, как себя видит сам холдинг. Надо постараться дать независимый анализ. Будьте внимательны к годам данных, которые вы используете. В сети много материалов откровенно «старых», перепроверяйте данные.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4.

Тема 4.1. Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии

Цель: Изучить современное состояние профессии, ее место в ряду другие коммуникативных специальностей

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие профессии как рода трудовой деятельности, требующей специальных знаний, умений и качеств. Типы профессий в профессионалогии. Специфика журналистской профессии в ряду других профессий. Виды журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематической, жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.д. Ориентация в профессии, мотивация ее выбора.

Роль журналистской профессии в обществе, в процессе функционирования информации в социуме. Социальные и профессиональные роли журналиста.

Особенности и парадоксы профессии, профессиональные сложности. Условия труда журналиста.

Структура личности журналиста. Черты творческой личности. Модель личности журналиста как совокупность профессионально творческих, социально-гражданских, личностно-психологических, нравственных и социально-демографических характеристик.

Профессиональные качества: оперативность, коммуникабельность, умение ориентироваться в обстановке, способность работать при любых условиях, при физических и нервных перегрузках. Творческие литературные способности. Компетентность, способность к саморазвитию. Любовь к профессии, вкус к информационной работе.

Тема 4.2. Журналистское образование

Цель: Изучить современную систему журналистского знания, что необходимо знать, уметь, делать

Перечень изучаемых элементов содержания

История журналистского образования. Первые школы журнализма. Развитие и становление журналистского образования на Западе и в России.

Университетская система подготовки журналистских кадров. Структура и формы обучения.

Журналистские организации и профессиональные издания журналистов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Образовательные проекты для журналистов».

В записке необходимо попробовать описать все возможные способы получения дополнительных знаний, умений и навыков для журналистов. Что предлагают сами СМИ, какие есть возможности для практики и стажировки. Образовательные проекты частных структур и редакций.

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо написать аналитическую записку на тему «Личности, которые перевернули журналистику».

Необходимо сравнить двух журналистов любых временных эпох. Необходимо сравнить как они учились, что писали/снимали, как работали. Постараться выделить общее и частное в их карьере, образовании.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Этап формирования знаний
		Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	Этап формирования умений

		действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		Владеть: Способностями определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Знать: тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования умений
		Владеть: Способностями учета тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Знать: многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать	Этап

		многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	формирования умений
		Владеть: навыками профессиональной деятельности по созданию медиа и коммуникационных продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: Способами использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Знать: методику учета в профессиональной деятельности тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования умений

		Владеть: Способами учета в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Знать: методику учета эффектов и последствий своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Этап формирования умений
		Владеть: Способами учета эффектов и последствий своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Знать: Способы организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования умений
		Владеть: Способностями организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Знать: способы осуществления авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Этап формирования умений

		Владеть: способностями осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	--	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.

<p>УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
<p>УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Сущность массовой информации как центральной категории журналистики.
2. Средства массовой информации. Понятие и основные характеристики.
3. Понятие «периодическое печатное издание», радио- и телепрограммы, документального кино и видео.
4. Общее и особенное в различных трактовках понятия «журналистика».
5. Понятия «продукция средства массовой информации», «распространение продукции средства массовой информации».
6. Понятия «журналист», «главный редактор», «издатель», «распространитель».
7. Цензура. Виды цензуры.

8. Понятие «социальный институт». Особенности журналистики как социального института.
9. Социальное предназначение журналистики.
10. СМИ как институт демократии. Плюрализм и толерантность в СМИ.
11. СМИ как канал выражения и согласования социальных интересов.
12. Политика государства в области СМИ.
13. Понятие информационной безопасности.
14. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности.
15. Социальная позиция редакции и журналиста.
16. Система СМИ. Структура, целостность и организованность системы СМИ.
17. Печать как система.
18. Телевидение как система.
19. Радиовещание как система.
20. Традиционные и новые средства массовой информации.
21. Конкуренция на рынке СМИ.
22. Современная типология прессы.
23. Журналистика как область творческой деятельности.
24. Редакция как творческий коллектив.
25. Журналист как автор, редактор и организатор при подготовке материала.
26. Функции журналистики.
27. Идеологическая функция журналистики.
28. Управленческая и организаторская функции СМИ.
29. Культурно-просветительские и рекреативные функции журналистики.
30. Принцип свободы печати как основа функционирования СМИ.
31. Понятие плюрализма системы СМИ.
32. Содержание понятия «свобода печати».
33. Объективные и субъективные факторы, ограничивающие свободу печати.
34. Взаимосвязь свободы печати и частной собственности на СМИ.
35. Соотношение понятий «свобода», «необходимость», «ответственность» применительно к журналистской деятельности.
36. Социальная ответственность журналиста.
37. Гражданская ответственность журналиста.
38. Этическая ответственность журналиста.
39. Юридическая ответственность журналиста.
40. Газета и журнал как типы издания.
41. Современный информационный рынок России.
42. Специфика информации как товара.
43. Современные российские «империи СМИ».
44. Профессиональные и личностные свойства характера журналиста.
45. Соотношение профессионализма и идеи общественного служения в деятельности журналиста.
46. Основные профессиональные требования к журналисту.
47. Становление и развитие журналистской профессии.
48. Основные этапы становления журналистики.
49. Журналистика в ряду современных профессий, специфика и роль в обществе.
50. Виды журналистских специализаций и профилизаций.
51. Структура личности журналиста.
52. Современные проблемы журналистского образования и подготовки кадров.
53. Жанровые модели современной журналистики.
54. Новостная журналистика: основные характеристики и принципы.
55. Тенденции развития жанров.
56. Трудности и парадоксы журналистской профессии.
57. Современные тенденции развития журналистики в России и мире.

58. Журналистка и глобализация.
59. Децентрализация и демассификация средств массовой журналистики.
60. Журналистка и Интернет: особенности, проблемы и перспективы.
61. Блоговая и персональная журналистика.
62. Медиа-бизнес: особенности, представители, тенденции.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450536>.
2. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06817-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450594>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>.
4. Бобров, А. А. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Бобров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9254-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452362>.
5. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9204-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451250>.
6. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640>.
7. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
8. Мультимедийная журналистика: учебник для вузов / А.Г. Качкаева, С.А. Шомова, А.А. Мирошниченко, Е.Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. — 417 с. : схем. — (Учебники Высшей школы экономики). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761>. — ISBN 978-5-7598-1189-3 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-1663-8 (эл.). — Текст : электронный.
9. Олешко, В. Ф. Психология журналистики : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Олешко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00613-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450427>.
10. Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: бильдредактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886>.

11. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>
--	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Теория и практика журналистики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название	Описание электронного	Используемый для работы адрес
----------	-----------------	------------------------------	--------------------------------------

	электронного ресурса	ресурса	
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины **«История журналистики»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 **«Журналистика»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины **«Теория и практика журналистики»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины **«Теория и практика журналистики»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины **«Теория и практика журналистики»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Теория и практика журналистики»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Теория и практика журналистики»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20_____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20_____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» разработана:

Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
Доктор психологических наук, доцент,
профессор факультета коммуникативного менеджмента



А.В. Кидинов

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета
кандидат психологических наук



И.В. Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

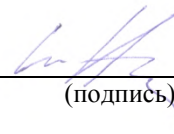
Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н. Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)



Игумения Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	9
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	27
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о историческом аспекте создания газетно-журнальной журналистики и принципах ее современного функционирования с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомить с теоретическими предпосылками возникновения газетной и журнальной журналистики.
2. Основными историческими и современными принципами ее функционирования.
3. Изучить особенности работы современной печатной журналистики.
4. Дать общее представление о тенденциях в этой области в России и зарубежных странах.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Газетно-журнальная журналистика» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат освоения
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Знает систему	Знать: тенденции развития обще

		государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	государственных институтов для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах коммуникационных продуктах Уметь: учитывать тенденции развития общественных государственных институтов для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах коммуникационных продуктах Владеть: Способность учета тенденции развития общественных государственных институтов для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах коммуникационных продуктах
Культура	ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах	Знать: многообразие достижений отечественной культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов (или) коммуникационных продуктов Уметь: использовать многообразие достижений отечественной культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов (или) коммуникационных продуктов

				<p>Владеть: Способен использовать многообразие достижений отечественной культуры в процессе создания медиаконтента (или) медиапродуктов (или) коммуникативных продуктов</p>
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп</p> <p>ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов</p>	<p>Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p>ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной</p>	<p>Знать: методические основы профессиональной деятельности в сфере развития медиакоммуникационных систем региона и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p> <p>Уметь: учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона</p>

			<p>медиакоммуникационной системы</p>	<p>мира, исходя из политических, экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p> <p>Владеть: Способность учета в профессиональной деятельности т развития медиакоммуникационных систем региона мира, исходя из политических, экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>
<p>Социально-просветительский</p>	<p>ПК-5</p>	<p>Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями</p> <p>ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий</p> <p>ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Знать: общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p>Уметь: учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p>Владеть: способность учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	72			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	63	63			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 2 курсе, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	курс	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32	
Учебные занятия лекционного типа	8	8	
Практические занятия	8	8	
Лабораторные занятия			
Контактная работа в ЭИОС			
Иная контактная работа	16	16	

Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	108	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 5								
Раздел 1	36	16	12	4	8			8
Раздел 2	36	18	10	2	8			8
Раздел 3	36	20	8	2	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	8	22			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 3								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	54	24		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 5							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: познакомить с историей появления и современным состоянием газетно-журнальной журналистики в России и за рубежом.

Перечень изучаемых элементов содержания

История появления газетно-журнальной журналистики в России. История появления газетно-журнальной журналистики в зарубежных странах. Предпосылки появления газетно-журнальной журналистики

Тема 1. ПРЕДПОСЫЛКИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: сформировать понимание исторического процесса и закономерностей формирования газетно-журнальной журналистики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности появления газетно-журнальной журналистики в России. Предпосылки появления газетно-журнальной журналистики в зарубежных странах. Изменения в журналистике в связи с историческими процессами

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные исторические события, связанные с появлением газетной журналистики в России
2. Общая история появления журналов в России
3. Изменение статуса, функций журналистики в различных исторических условиях
4. Факторы возникновения и развития газетно-журнальной журналистики в зарубежных странах

Тема 2. СОВРЕМЕННОЕ РАЗВИТИЕ ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: получить представление и проанализировать основные тенденции развития современной журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Статус современной газетно-журнальной журналистики. Основные направления развития. Типы журналистики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изменение статуса, функций журналистики в связи с изменением строя и типа российского общества.
2. Развитие системы СМИ: из иерархической, вертикальной, моноидеологичной в советское время — к горизонтальной, очень разветвленной и многообразной современной системе.
3. Преобразование журналистики из государственной и финансово дотируемой в коммерческую и, соответственно, смена приоритетов и целей журналистики.
4. Основные тенденции развития современной журналистики

РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННАЯ СТРУКТУРА ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ.

Цель: сформировать понимание основных особенностей и структуры современной газетно-журнальной журналистики в России и зарубежных странах

Перечень изучаемых элементов содержания

Типология газет. Типология журналов. Сравнительный анализ. Основные направления развития и функционирования

Тема 1. ТИПОЛОГИЯ ГАЗЕТНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: изучить современную структуру газетной журналистики. Проанализировать ее основные группы и типы

Перечень изучаемых элементов содержания

Типология газет. Основные характеристики. Тенденции развития. Специфика аудитории и направленности. Анализ разных типов газет

Вопросы для самоподготовки:

1. Современная структура российских газет
2. Современная структура европейских газет
3. Основные типы российских газет и их характеристики
4. Основные типы европейских газет и их характеристики

5. Сравнительный анализ типологий российских и зарубежных газет

Тема 2. ТИПОЛОГИЯ ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: изучить современную структуру журнальной журналистики. Проанализировать ее основные группы и типы. Особенности функционирования

Перечень изучаемых элементов содержания

Типология журналов. Основные характеристики. Тенденции развития. Специфика аудитории и направленности. Сравнительный анализ российской и зарубежной журналистики

Вопросы для самоподготовки:

1. Современная структура российских журналов
2. Современная структура европейских журналов
3. Основные типы российских журналов и их характеристики
4. Основные типы европейских журналов и их характеристики
5. Сравнительный анализ разновидностей российских и зарубежных журналов

РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ И ОСНОВНЫЕ СОВРЕМЕННЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ СОВРЕМЕННОЙ ГАЗЕТНО- ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ.

Цель: познакомить с характерными особенностями и базовыми принципами функционирования современной газетно-журнальной журналистики в России и зарубежных странах

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности журналистского труда в печатных СМИ. Выразительные возможности печатных СМИ. Сравнительный анализ печатных и электронных СМИ

Тема 1. ОСНОВНЫЕ СОВРЕМЕННЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ГАЗЕТНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: изучить современные принципы газетной журналистики. Проанализировать ее особенности

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика работы в газетах. Основные выразительные возможности, характерные для газетной журналистики. Стратегия и тактика работы с информацией в газетных СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности журналистского труда в газете
2. Определить преимущества выразительных возможностей печатных СМИ перед иными видами медиа;
3. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ;
4. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ
5. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ

Тема 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЖУРНАЛЬНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: проанализировать и изучить современные принципы журнальной журналистики. Проанализировать ее особенности

Перечень изучаемых элементов содержания: Общее и частное в журналистской работе в журналах. Основные выразительные возможности, характерные для журнальной журналистики. Стратегия и тактика работы с информацией в журнальных СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности журналистского труда в журнале
2. Определить преимущества выразительных возможностей журнальных СМИ перед иными видами медиа;
3. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ;
4. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ
5. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Основные исторические события, связанные с появлением газетной журналистики в России
2. Общая история появления журналов в России
3. Изменение статуса, функций журналистики в различных исторических условиях
4. Факторы возникновения и развития газетно-журнальной журналистики в зарубежных странах
5. Изменение статуса, функций журналистики в связи с изменением строя и типа российского общества.
6. Развитие системы СМИ: из иерархической, вертикальной, моноидеологичной в советское время — к горизонтальной, очень разветвленной и многообразной современной системе.
7. Преобразование журналистики из государственной и финансово дотируемой в коммерческую и, соответственно, смена приоритетов и целей журналистики.
8. Основные тенденции развития современной журналистики
9. Комьюнити-журналистика: определение, характеристика
10. Глобализация медиапроцессов, сближение разных цивилизационных парадигм — западной, восточной и отечественной.
11. Журналистика как совокупность профессий, важных для обеспечения всех областей ее деятельности.
12. Особенности функционирования различных типов газетной журналистики

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Современная структура российских газет
2. Современная структура европейских газет
3. Основные типы российских газет и их характеристики
4. Основные типы европейских газет и их характеристики
5. Сравнительный анализ типологий российских и зарубежных газет
6. Современная структура российских журналов
7. Современная структура европейских журналов
8. Основные типы российских журналов и их характеристики
9. Основные типы европейских журналов и их характеристики
10. Сравнительный анализ разновидностей российских и зарубежных журналов
11. Журналистика как комплекс каналов передачи массовой информации, использующих различные средства коммуникации
12. Особенности функционирования различных типов журнальной журналистики

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Особенности журналистского труда в газете
2. Определить преимущества выразительных возможностей печатных СМИ перед иными видами медиа;
3. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ;
4. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ
5. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ
6. Особенности журналистского труда в журнале
7. Определить преимущества выразительных возможностей журнальных СМИ перед иными видами медиа;
8. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ;
9. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ
10. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ
11. Газетно-журнальная периодика как основные форматы аналитической журналистики
12. Журналистика как система видов деятельности, необходимых для нормального функционирования социальных институтов общества

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Знать: тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования умений
		Владеть: Способностями учета тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-3	Способен отвечать на запросы и потребности	Знать: многообразие достижений отечественной и	Этап формирования знаний

	общества и аудитории в профессиональной деятельности	мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
		Уметь: использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Этап формирования умений
		Владеть: Способами использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: Способностями отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования,	Знать: методику учета в профессиональной деятельности тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования знаний

	правовых и этических норм регулирования	Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования умений
		Владеть: Способами учета в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Социально-просветительский	Знать: общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования умений
		Владеть: способностями учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-3;	Этап	Теоретический блок	1) обучающийся глубоко и прочно

ОПК-4; ОПК-5; ПК-5	формирования знаний.	вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)	4) практические задания, задачи

		Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Основные исторические события, связанные с появлением газетной журналистики в России
2. Общая история появления журналов в России
3. Изменение статуса, функций журналистики в различных исторических условиях
4. Факторы возникновения и развития газетно-журнальной журналистики в зарубежных странах
5. Изменение статуса, функций журналистики в связи с изменением строя и типа российского общества.
6. Развитие системы СМИ: из иерархической, вертикальной, моноидеологичной в советское время — к горизонтальной, очень разветвленной и многообразной современной системе.
7. Преобразование журналистики из государственной и финансово дотируемой в коммерческую и, соответственно, смена приоритетов и целей журналистики.
8. Основные тенденции развития современной журналистики
9. Комьюнити-журналистика: определение, характеристика
10. Глобализация медиапроцессов, сближение разных цивилизационных парадигм — западной, восточной и отечественной.
11. Журналистика как совокупность профессий, важных для обеспечения всех областей ее деятельности.
12. Современная структура российских газет
13. Современная структура европейских газет
14. Основные типы российских газет и их характеристики
15. Основные типы европейских газет и их характеристики
16. Сравнительный анализ типологий российских и зарубежных газет
17. Современная структура российских журналов
18. Современная структура европейских журналов
19. Основные типы российских журналов и их характеристики
20. Основные типы европейских журналов и их характеристики

21. Сравнительный анализ разновидностей российских и зарубежных журналов
22. Журналистика как комплекс каналов передачи массовой информации, использующих различные средства коммуникации
23. Особенности журналистского труда в газете
24. Определить преимущества выразительных возможностей печатных СМИ перед иными видами медиа;
25. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ;
26. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики газетных СМИ
27. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ
28. Особенности журналистского труда в журнале
29. Определить преимущества выразительных возможностей журнальных СМИ перед иными видами медиа;
30. Базовые навыки работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ;
31. Основные стратегии работы с информацией с учетом специфики журнальных СМИ
32. Анализ структуры и работы редакции газетного СМИ
33. Газетно-журнальная периодика как основные форматы аналитической журналистики
34. Журналистика как система видов деятельности, необходимых для нормального функционирования социальных институтов общества.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Чемякин, Ю.В. Основы теории и истории журналистики : учебное пособие / Ю.В. Чемякин ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2018. – 113 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482107> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-3481-0. - ISBN 978-5-7996-2204-6 (Изд-во Урал. ун-та). – Текст : электронный.
2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02290-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451212>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для вузов / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451643>.
2. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06817-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450594>.
3. Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: бильдредактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886>.
4. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>.
5. Хомяков, В.И. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы : учебное пособие / В.И. Хомяков, В.А. Егошкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 264 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476726>. – ISBN 978-5-4475-9044-4. – DOI 10.23681/476726. – Текст : электронный.
6. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
7. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

		технических журналах.	Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Газетно-журнальная журналистика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕЛЕВИЗИОННАЯ ЖУРНАЛИСТКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Телевизионная журналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Телевизионная журналистика» разработана рабочей группой в составе: Кочневой М.Э., старшим преподавателем факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Телевизионная журналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	22
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в освоении знаний о методике и технике работы в тележурналистике, с применением полученных знаний на практике.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать представление истории и современности телевидения в России и мире.
2. Развить навыки, позволяющие работать в различных форматах на телевидении.
3. Сформировать понимание о том, как выбирать героев для интервью и договариваться о встрече; формировать вопросы; грамотно прерывать собеседника; работать с расшифровкой; работать с цитатами; вносить правку от редакции, интервьюируемого пресс-службы, работать с мессенджерами с целью интервьюирования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Телевизионная журналистика» реализуется в **базовой** части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Телевизионная журналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Телевизионная журналистика» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых

		медиапродуктах и (или) коммуникационных продуктах	журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	ельна я	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 6								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Блок-схема	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка

Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Блок-схема	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. История и современное состояние телевидения в России и мире

Цель: дать представление о телевидении в историческом пространстве и времени.

Перечень изучаемых элементов содержания

Телевидение как важнейшая коммуникационная система современного мира. Особенности телевизионного контента. Формирование современной системы телевещания в России. Современная организационная структура отрасли и организационные модели ТВ. Виды телеканалов. Современные тенденции телевизионного программирования. Понятие социальной ответственности.

Социальные и научно-технические предпосылки возникновения ТВ. Телевидение – плод «ума и рук» ученых и изобретателей мирового сообщества (Гамильтон, Максвелл, Фарадей, Герц, Попов, Маркони, Розинг, Нипков, Зворыкин). Вехи отечественной «технической истории» ТВ. Развитие ТВ в Сибири: этап «любительского телевидения» (1932 – 1940), строительство первых телецентров в Томске, Омске, Новосибирске (1955 – 1960), массовое развитие ТВ в Сибири (с 1960 г.). Проблемы научно-технического развития мирового телевидения. Перспективы развития ТВ в XXI веке.

Общемировые тенденции ТВ: «разгосударствление» ТВ, роль общественного ТВ, рост коммерческих каналов, укрепление и развитие местных ТРК. Коммерциализация ТВ как общемировая тенденция. Взаимодействие телекомпаний в мировом пространстве. Технические, социально-политические и творческие перспективы развития ТВ в России и в мире.

Структура и состояние телевидения в России в наши дни. Роль информационно-аналитических программ в центре и на местах. Новые связи ТВ и зрителей. Проблемы регионального телевещания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо написать задание на тему – сравнительный анализ государственного телевидения в России и мире

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо написать задание на тему – перспективы развития телевидения в условиях информационного общества

РАЗДЕЛ 2. Инструменты воздействия на аудиторию на телевидении

Цель: рассказать об основных инструментах взаимодействия с аудиторией на телевидении.

Перечень изучаемых элементов содержания

Кинематограф и телевидение как два вида экранного творчества. Взаимодействие ТВ и других средств журналистики (газета, радио), ТВ и искусства (литература, театр), поиски телевизионного «прафеномена». Специфика ТВ: телевизионная достоверность, телевизионная образность, коммуникативные качества ТВ, их опосредованность техникой и технологией.

Изображение как главное выразительное средство ТВ. Элементы изображения (кадр, план, ракурс, композиция кадра). Монтаж – основополагающее средство организации экранного материала. Виды монтажа. Специфика телеизображения. Новые формы и изобразительные средства на современном телеэкране.

Разговорность, «самоличность», нацеленность на контакт с аудиторией. Камерность и публичность слова на телеэкране. Проблема профессиональной культуры слова на ТВ. Взаимодействие слова и изображения. Слово и изображение как профессиональные «инструменты» тележурналиста.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить задание на тему – анализ образных инструментов на отдельном телеканале (по выбору студента)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо подготовить задание на тему – анализ языка на отдельном телеканале (по выбору студента)

РАЗДЕЛ 3. Аудитория телевидения

Цель: дать представление об аудитории современного телевидения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Телевизионная аудитория как активный участник процесса коммуникации. Своеобразие телеаудитории, значение и последствия ее изучения. Методы и средства исследования зрительской аудитории. Типология телеаудитории, критерии ее классификации. Проблема контакта ТВ и зрителя. Специфика телеобщения, формы и способы телеобщения. Интерактивное телевидение, его особенности и возможности.

Социальные и личностные факторы в телекоммуникации. Проблема профессионализма и специфика мастерства тележурналиста. Знания, умения и навыки тележурналиста. Журналистские профессии на ТВ (репортер, комментатор, обозреватель, интервьюер, ведущий новостей, модератор). Специфика редакторской работы на ТВ.

Коллективный характер телевизионного творчества. Тележурналист – телепрограмма – телеаудитория в процессе телекоммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить задание на тему – анализ аудитории телеканала (по выбору студента).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо подготовить задание на тему – личность журналиста и его отражение в журналистской деятельности

РАЗДЕЛ 4. Жанры телевизионной журналистики

Цель: дать представление о жанрах тележурналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Современные споры вокруг категории жанра в журналистике. Консервативный и модернистский подходы в дискуссиях о жанре. «Жанр – формат – текст» в теории журналистики. Значение понимания и знания жанров для журналиста.

Жанр как совокупность устойчивых жанровых признаков (назначение, объект, метод, средства выразительности, действенность). Роль технологии в характеристике тележанров. Принципы и категории жанровой классификации на ТВ. Основные группы жанров на телеэкране. Характеристика групп как совокупности устойчивых жанровых признаков. Взаимодействие тележанров в программе, явление диффузии жанров, возникновение новых жанровых форм. Современные тенденции развития телевизионных жанров.

Роль информации на современном телеэкране. Проблемы информации как центральные проблемы тележурналистики (проблемы оперативности, многосторонности, объективности, зрелищности телеинформации). «Новости» как типичная форма телеинформации. Планирование, верстка, оформление, роль ведущего в программе. Проблема конкуренции информационных программ. Основные тенденции развития телеинформации. Проблема повышения качества телеинформации и профессионализма ведущих и авторов программ.

Авторская и исполнительская работа в жанре информационного выступления. Текстовые, тезисные, бестекстовые (импровизационные) выступления. Сочетание импровизации и подготовки. Роль иллюстративного материала. Виды информационного сюжета (особенности фото, видео и киносюжета). Специфика текста и изображения в информационном сюжете.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить задание на тему – анализ 3-х программ одного жанра

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо подготовить задание на тему – сравнительный анализ жанров на ТВ и в тети интернет

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их взаимного освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская

		материал	<p>ошибок: 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.</p>
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность,</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Первая в мире государственная киношкола (1919 г.).
2. Кино Италии. Неореализм. Творчество Л. Висконти, М. Антониони, Ф. Феллини.
3. Телевидение в СССР 1950–1960-х годов. Идеология, политика, принципы программирования. Ведущие тележурналисты.
4. Современное российское телевидение: технологический, экономический и политический факторы развития.
5. Проблема жанровой идентификации сложносоставных передач.
6. Понятия «формат» на современном телевидении: в тележурналистике и в медиабизнесе.
7. Проблемы адаптации зарубежных форматов.
8. Жанровое своеобразие аудиовизуального контента в Интернете.
9. Функционально-тематическая типология телевидения.
10. Контент-стратегии российских информационных каналов.
11. Роль и место общественной модели телевидения в структуре российского телевидения.
12. Принципы программирования универсальных и специализированных телеканалов.
13. Программирование в условиях конкуренции телеканалов.
14. Программная политика телеканала.
15. Специфика подготовительного периода производства телевизионной передачи/фильма.
16. Технология производства студийных и внестудийных телепередач.
17. Режиссерский сценарий документального фильма/постановочной передачи как основной производственно-творческий документ.
18. Контент-стратегия телеканала и специфика наполнения его межпрограммного пространства.
19. Режиссерские компетенции тележурналиста.
20. Особенности аудиовизуального языка современного телевидения.
21. Модульный тип сценария на телевидении и принцип цикличности телевизионного программирования.

22. Драматургические особенности реалити-шоу.
23. Драматургические особенности докудрамы.
24. Основные группы компонентов экранной драматургии.
25. Основные этапы создания телевизионной программы.
26. Технология производства разговорных телепередач (ток-шоу).
27. Технология производства телевизионных реалити-шоу.
28. Многосерийный проект на телевидении и особенности его размещения в программной сетке.
29. . Функции сценариста, продюсера, шеф-редактора в многосерийных телепроектах.
30. Экономическая модель государственного телевидения в России.
31. Телеканалы «большой тройки» как крупнейшие игроки телерынка.
32. Реклама, пиар, спонсорство, продакт плейсмент на современном телевидении.
33. Рынок платного телевидения в России: основные игроки, система производства и распространения телеканалов.
34. Финансовая база телевизионного производства: состав, источники средств

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06810-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451993>.
2. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449561>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Борисов, С.И. Технология создания документального фильма : учебно-методическое пособие : [16+] / С.И. Борисов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 102 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570246>. — Библиогр.: с. 98. — ISBN 978-5-4475-3051-8. — DOI 10.23681/570246.
4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451645>.
5. Муратов, С. А. Встречная исповедь. Психология общения с документальным героем : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08558-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451992>.
6. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для вузов / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11564-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457090>.
7. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12406-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457242>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p>	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p>
<p>Научное наследие России</p>	<p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p>
<p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://studentam.net 100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Телевизионная журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным

3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022. http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Телевизионная журналистка» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания

мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины **«Телевизионная журналистика»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины **«Телевизионная журналистика»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины **«Телевизионная журналистика»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Телевизионная журналистика»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Телевизионная журналистика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СЕТЕВАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Сетевая журналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Сетевая журналистика» разработана рабочей группой в составе: Барановой Е.А., доктором филологических наук, доцентом, профессором факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Сетевая журналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	24
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в освоении знаний о специфике интернет-журналистики как информационной социально-ориентированной деятельности, определении ее места в системе массовых коммуникаций.

Задачи дисциплины:

1. сформировать четкое представление о развитии СМИ в условиях процесса медиаконвергенции; влиянии интернет-журналистики на процесс производства и распространения контента.
2. Изучить новые жанры и формы представления контента на интернет-ресурсах отечественных и зарубежных СМИ.
3. Сформировать представление о новых компетенциях журналиста в эпоху развития сетевых СМИ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Сетевая журналистика» реализуется в базовой части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Сетевая журналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Сетевая журналистика» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития

		для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 4								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Блок-схема	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Блок-схема	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. *История развития процесса медиаконвергенции, появление интернет-журналистики*

Цель: рассмотреть понятие «медиаконвергенция», интернет-журналистика и ряд других напрямую связанных с ними терминов в контексте тех изменений, которые внесла цифровизация в медиаиндустрию, а также изучить историю развития сетевых СМИ, рассмотреть трансформацию журналистской работы под влиянием развития интернет-СМИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Различные толкования термина «медиаконвергенция», понятия «конвергентная журналистика», «мультимедийная журналистика», «сетевая журналистика», «интернет-журналистика», «коммерческая журналистика»; новые медиаплатформы и их основные функции; Старые и новые ценности контента; трансформация института СМИ в условиях медиаконвергенции; появление интернет-версий мировых СМИ; развитие аудиовизуального контента на сайтах печатных СМИ; особенности развития сайтов вещательных СМИ; выход СМИ в соцсети; создание контента для соцсетей; контент, собранный пользователями информации (UGC); развитие инфографики на сайтах СМИ; новые отделы и подразделения в редакциях СМИ; модели организации интернет-отделов; появление новых

должностей; развитие новых медиаплатформ для распространения контента (мобильная-, PDA-, e-paper-, kindle-версии, версии для планшетов и смартфонов); объединенная редакция; конвергентная редакция; попытки создания приложений для Носимых девайсов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция», «интеграция», «мультимедиа», «конвергентная журналистика», «интернет-СМИ», «интернет-журналистика».
2. Каким образом технические достижения в области передачи и хранения информации кардинально изменили работу современных редакций?
3. Как развивались интернет-версии СМИ? Что сегодня представляют сайты СМИ?
4. Какие изменения происходят в организации рабочего процесса? Как меняются профессиональные компетенции современного журналиста, какие новые специалисты появляются в редакциях?

Раздел 2. Жанры и формы предоставления контента в интернет-проектах СМИ

Цель: рассказать о жанрах интернет-журналистики, рассмотреть многообразие форм предоставления контента на сайтах СМИ и в соцсетях.

Перечень изучаемых элементов содержания

Жанры сетевой журналистики (интернет-колонка; лонгрид; мультимедийная статья; Twitter-репортаж); новые формы предоставления контента на интернет-проектах российских и мировых СМИ (подборки по принципу «несколько фактов о ...»); материалы в форме «вопрос-ответ»; текстовая онлайн-трансляция и др.); «шаринговый» потенциал контента; klick-bate-контент; развитие клипового характера восприятия информации; формы организации пользовательского контента на сайте (комментарии; голосования; опросы; идео- и фотоматериалы, сделанные с помощью мобильных телефонов пользователей; видеоролики с You Tube); организация комментариев на сайте; нестандартные формы организации UGC на сайте (консультационная площадка на сайте; спецпроекты; социальная сеть на сайте; SMS-портал на сайте); опыт отечественных и мировых СМИ по работе с UGC.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите жанры интернет-журналистики.
2. Какие новые формы предоставления контента вы знаете?
3. Какие формы организации пользовательского контента на сайте вы знаете?
4. Какие новые возможности предоставляет интернет-журналистика для рекламодателей?
5. Какие формы монетизации интернет-СМИ вы знаете?

Раздел 3. Трансформация этических принципов журналистики в эпоху развития сетевых СМИ

Цель: рассмотреть проблему трансформации этических норм журналистики в условиях развития интернет-СМИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цифровая медиаэтика; пользовательский контент на сайте и нормы профессиональной этики СМИ; профессиональная этика и нормы поведения журналистов в сети; странички журналистов в социальных сетях; редакторский и коммерческий контент: противоречие интересов журналистики и медиабизнеса; формы подачи нативной рекламы на сайте; модели организации платного контента на сайте; использование интернет-платформы в качестве площадки для продажи контента, товаров и услуг, развитие дата-журналистики и новые этические проблемы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое цифровая медиаэтика?
2. Приведите примеры (не менее трех) нарушений норм профессиональной этики журналистами, которые ведут свои интернет-блоги, ютьюб-каналы.
3. Какие этические проблемы могут возникать при создании дата-материалов?

Раздел 4. Интернет-журналистика и новые возможности для ведения

Цель: рассмотреть способы подачи контента на сайтах отечественных и зарубежных средств массовой информации и в приложениях для мобильных устройств, чтобы понять, как мультимедийные технологии в СМИ влияют на ведение информационной войны.

Перечень изучаемых элементов содержания

Термин «Информационная война» и история его происхождения; новые технологии в СМИ и информационная война («эффект «Си-эн-эн»»; увеличение присутствия западных СМИ в русскоязычном сегменте интернета; распространение фальсификата в социальных сетях; твиттерная революция); новые формы подачи контента как новые технологии ведения информационной войны (инфографика; мультимедийная статья); влияние развития мобильных технологий на особенности ведения информационной войны; семинары американской организации «Интерньюз Нетворк» (Internews Network); использование мобильных приложений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятию «Сетевая информационная война».
2. Приведите примеры (не менее трех) фальсификации контента в условиях развития сетевой информационной войны.
3. Развитие интернет-журналистики изменило основные принципы ведения информационной войны? Обоснуйте свой ответ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию интернет-версий СМИ. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronometr.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Организация работы интернет-отдела» на примере конкретного СМИ. (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию нативной рекламы на сайтах СМИ. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronometr.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Проанализируйте сайт определенного СМИ (сайт для анализа должен быть предварительно согласован с преподавателем) на предмет наличия новостных, аналитических, развлекательных материалов; аудиовизуального контента; пользовательских материалов; материалов рекламного характера. Ответьте на вопросы: 1) какой процент на сайте занимают те или иные материалы? 2) Какие формы предоставления контента Вам показались наиболее интересными и почему? Подготовьте сообщение о том, как развивался анализируемый Вами интернет-ресурс (когда появился сайт, как он развивался).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) презентация в Power Point (содержащая составленные Вами диаграммы, отражающие соотношение различного рода материалов; PptSc различных материалов сайта и т.д.) и 2) вордовский файл – закадровый текст. **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. Закадровый текст должен содержать правильно оформленный список литературы, включающий в том числе англоязычные (и(или) на др. языках) непереведенные источники, которыми Вы пользовались при подготовке сообщения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Найдите примеры (не менее 3) нарушений норм профессиональной этики интернет-журналистами. Ссылаясь на определенные кодексы профессиональной этики журналиста, объясните, в чем состоит нарушение. Приведенные Вами примеры не должны быть ранее описаны в учебниках, статьях, каких-либо интернет-ресурсах. Вы также не должны повторять примеры, приводимые преподавателем во время лекций/практических занятий.

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) презентация в Power Point (содержащая открывающиеся ссылки на найденные Вами примеры) и 2) вордовский файл – закадровый текст. (Подробный разбор примеров). **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. Закадровый текст должен содержать правильно оформленный список литературы, включающий в том числе англоязычные (и(или) на др. языках) непереведенные источники, которыми Вы пользовались при подготовке сообщения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Проблема нарушения этических норм журналистики в условиях развития сетевых СМИ» на примере конкретного СМИ. (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные теме ведения информационной войны в условиях развития сетевых СМИ. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные теме ведения информационной войны в условиях развития сетевых СМИ. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение сути основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronometr.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
-----------------	--------------------	-----------------------	-----------------------------

	компетенций	компетенции	
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные</i>	

		<i>ситуации и т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.
--	--	--	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция», «интеграция», «мультимедиа», «конвергентная журналистика», «интернет-СМИ», «интернет-журналистика».
2. Каким образом технические достижения в области передачи и хранения информации кардинально изменили работу современных редакций?
3. Как развивались интернет-версии СМИ? Что сегодня представляют сайты СМИ?
4. Какие изменения происходят в организации рабочего процесса?
5. Как меняются профессиональные компетенции современного журналиста, какие новые специалисты появляются в редакциях?
6. Назовите жанры интернет-журналистики.
7. Какие новые формы предоставления контента вы знаете?
8. Какие формы организации пользовательского контента на сайте вы знаете?
9. Какие новые возможности предоставляет интернет-журналистика для рекламодателей?
10. Какие формы монетизации интернет-СМИ вы знаете?
11. Что такое цифровая медиаэтика?
12. Приведите примеры (не менее трех) нарушений норм профессиональной этики журналистами, которые ведут свои интернет-блоги, ютьюб-каналы.
13. Какие этические проблемы могут возникать при создании дата-материалов?
14. Дайте определение понятию «Сетевая информационная война».
15. Приведите примеры (не менее трех) фальсификации контента в условиях развития сетевой информационной войны.
16. Развитие интернет-журналистики изменило основные принципы ведения информационной войны? Обоснуйте свой ответ.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Кейс 1. Описание ситуации Вы устроились на работу редактором интернет-версии небольшого регионального издания. Сайт — почти полная копия печатного издания (иногда на него выкладываются не попавшие в газету статьи). Ваша задача — развивать интернет-ресурс, уйти от модели «сайт — копия газеты». Задания к кейсу Продумайте концепцию развития сайта на несколько лет. 1. Что вы измените в первую очередь, а что будет у вас в планах? Обоснуйте свое мнение. 2. Кого вы будете привлекать для подготовки материалов для интернетверсии? Обоснуйте свое мнение. 3. Как вы будете развивать на сайте мультимедийный контент? Обоснуйте свое мнение.
2. Кейс 2. Описание ситуации Крупное общеполитическое издание несколько лет назад создало свои странички в социальных сетях («ВКонтакте», Facebook, Twitter). Но количество подписчиков небольшое и переходы на сайт редкие. В редакции есть менеджер по соцсетям — студент филологического факультета. Задания к кейсу 1. Подумайте, с чем может быть связан неуспех продвижения сайта издания в социальных сетях (3—5 пунктов). 2. Дайте рекомендации изданию по продвижению сайта в социальных сетях.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

- 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>.
2. Шпаковский, В.О. Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие / В.О. Шпаковский, Н.В. Розенберг, Е.С. Егорова. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. — 248 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9729-0202-6. — Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Мультимедийная журналистика: учебник для вузов / А.Г. Качкаева, С.А. Шомова, А.А. Мирошниченко, Е.Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. — 417 с. : схем. — (Учебники Высшей школы экономики). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761>. — ISBN 978-5-7598-1189-3 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-1663-8 (эл.). — Текст : электронный.
4. Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 424 с. : ил. — (Учебники Высшей школы экономики). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753>. — Библиогр.: с. 401-414. — ISBN 978-5-7598-2116-8. — Текст : электронный.
5. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06817-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450594>.
6. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для вузов / В. В. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450761>.
7. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
8. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
9. Касьянов, В. В. Социология Интернета : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04944-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453914>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название	Описание электронного ресурса	Используемый
----------	-------------------------------	--------------

<p>электронного ресурса Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p>	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>для работы адрес https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ</p>
<p>Научное наследие России</p>	<p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p>
<p>Электронная библиотека учебников Cyberleninka</p>	<p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Сетевая журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным

3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022. http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Сетевая журналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания

мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «**Сетевая журналистика**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «**Сетевая журналистика**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «**Сетевая журналистика**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Сетевая журналистика**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «**Сетевая журналистика**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
27 мая 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии блогинга

Направление подготовки
«42.03.02 Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии блогинга» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Дизайн современных медиа» разработана:

Барановой Е.А., д.филол.н., доцентом, профессором факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
кандидат философских наук, доцент,
доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 мая 2020 года

Декан факультета
кандидат психологических наук



И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

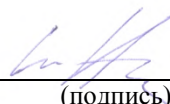
Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)



Игуменя Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
1.1 Цель и задачи дисциплины	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалаврит</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	144
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	144
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	145
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	19
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	222
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	234
5.6 Образовательные технологии	234
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в рассмотрении информационного общества как новой среды существования средств массовой коммуникации.

Задачи дисциплины:

1. Рассмотрение возможностей и проблем информационного общества.
2. Знакомство с современной ситуацией функционирования информационного общества.
3. Рассмотрение проблем влияния информатизации на социальную жизнь; влияния компьютерных и информационных технологий на медийную сферу и журналистскую деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Технологии блогинга» (ОПК-4; ПК-5) реализуется в блоке по выбору в формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» очной, заочной форм обучения.

Изучение дисциплины «Технологии блогинга» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «История и теория журналистики», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «Введение в коммуникацию и профессиональные творческие мастерские» и другие.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- «Современные электронные медиа: теория и практика»
- «Организация и медийное сопровождение событий»
- «Современная пресс-служба»
- «Основы рекламы и публик рилейшенз»

Кроме того, полученные компетенции пройдут апробацию в ходе учебных и производственных практик.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Технологии блогинга» в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины «Технологии блогинга» направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями

		профессиональной деятельности	общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	30	30			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 6								
Раздел 1.	36	18	12	4	4			8
Раздел 2.	36	18	10	4	6			8
Раздел 3.	36	18	10	6	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	14	16			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 7								
Раздел 1.	36	28	8	2	2			4
Раздел 2.	36	28	8	2	2			4
Раздел 3.	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Теоретические основы концепции информационного общества семестр 6							
Тема 1.1. Теория постиндустриального общества			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Реферирование профессионально-направленных статей	2	Написание эссе-рассуждения
Тема 1.2. Концепция общества знаний							
Тема 1.3. Информационно богатые рынки СМИ							

Общий объем по модулю/семестру, часов	108						
Раздел 2. Информационное общество и средства массовой информации семестр <u>б</u>							
Тема 1.1. Дигитализация и медиаконвергенция			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Реферирование профессионально-направленных статей	2	Проведение экспертных интервью
Тема 1.3. «Старые» и новые функции СМИ							
Тема 1.3. Конвергентная, мультимедийная и интернет-журналистика							
Общий объем по модулю/семестру, часов,							
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108						
Раздел 3. Информационное общество и деградация контента семестр <u>б</u>							
Тема 1.1. Цифровая медиаэтика			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Научно-исследовательская работа	2	Проведение экспертных интервью
Тема 1.2. Развитие пользовательского контента и новые этические вопросы							
Тема 1.3. Отсутствие нравственной цензуры в социальных сетях, блогах, на YouTube-платформе							
Тема 1.4. Проблема «стирания» границ между редакторским и рекламным контентом							
Общий объем по модулю/семестру,							

часов,							
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108						

Заочной формы обучения

Раздел 1. Теоретические основы концепции информационного общества семестр 7							
Тема 1.1. Теория постиндустриального общества			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Реферирование профессионально-направленных статей	2	Написание эссе-рассуждения
Тема 1.2. Концепция общества знаний							
Тема 1.3. Информационно богатые рынки СМИ							
Общий объем по модулю/семестру, часов	108						
Раздел 2. Информационное общество и средства массовой информации семестр 7							
Тема 1.1. Дигитализация и медиаконвергенция			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Реферирование профессионально-направленных статей	2	Проведение экспертных интервью
Тема 1.2. «Старые» и новые функции СМИ							
Тема 1.3. Конвергентная, мультимедийная и интернет-журналистика							
Общий объем по модулю/семестру, часов,							
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108						

Раздел 3. Информационное общество и деградация контента семестр 7							
Тема 1.1. Цифровая медиаэтика			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Научно-исследовательская работа	2	Проведение экспертных интервью
Тема 1.2. Развитие пользовательского контента и новые этические вопросы							
Тема 1.3. Отсутствие нравственной цензуры в социальных сетях, блогах, на YouTube-платформе							
Тема 1.4. Проблема «стирания» границ между редакторским и рекламным контентом							
Общий объем по модулю/семестру, часов,							
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы концепции информационного общества

Цель: рассмотреть развитие и становление информационного общества; концепцию «информации» в теориях современного общества.

Перечень изучаемых элементов содержания

Теория постиндустриального общества; концепция информационного общества; концепция общества знаний (knowledge society, knowledgeable society, knowledge-based society); концепция «информации» в теориях современного общества (Сетевой капитализм Кастеллса; Экономика знаков и пространства Лэша и Урри; Новая экономика Н. Бек; Медиасистема как движущий фактор развития С. Браман; «Посткапиталистическое общество» П. Друкера); информационно богатые рынки СМИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Почему информация превратилась в настоящее время в экономический ресурс?
2. Назовите теоретиков, заложивших основы теории информационного общества.
3. В каких странах были приняты политические программы перехода к информационному обществу? Какие приоритеты они выдвигали?

4. Расскажите о концепции « сетевого капитализма » М. Кастеллса.
5. Что такое « экономика знаков и пространства »?
6. Расскажите о концепции « посткапиталистического общества » П. Друкера.
7. Какими параметрами измеряется информационное богатство рынков СМИ?

Раздел 2. Информационное общество и средства массовой информации

Цель: рассказать о том, какое влияние оказывают новые информационные и коммуникационные технологии на производство, распространение и доставку контента.

Перечень изучаемых элементов содержания

Дигитализация и медиаконвергенция (технологическая, экономическая, социальная, культурная, глобальная конвергенция); пять определений понятия «конвергенция», описывающих различные процессы на разных организационных уровнях медиакомпаний (конвергенция собственности, тактическая конвергенция, структурная конвергенция, конвергенция способов сбора информации, конвергенция способов рассказа о событиях) (Конвергенция собственности) «старые» и новые функции СМИ; «старые» и новые ценности контента; конвергентная, мультимедийная и интернет- журналистика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятию «дигитализация».
2. На конкретных примерах объясните, что означают термины «технологическая конвергенция», «экономическая конвергенция», «социальная конвергенция», «культурная конвергенция», «глобальная конвергенция».
3. На конкретных примерах объясните, что означают термины «конвергенция собственности», «тактическая конвергенция», «структурная конвергенция», «конвергенция способов сбора информации», «конвергенция способов рассказа о событиях».
4. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция журналистика», «мультимедийная журналистика»?

Раздел 3. Информационное общество и деградация контента

Цель: рассмотреть проблему трансформации этических норм журналистики в условиях развития интернет-СМИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цифровая медиаэтика; развитие пользовательского контента и новые этические вопросы; отсутствие нравственной цензуры в социальных сетях, блогах, на YouTube-платформе (снижение уровня речевой ответственности; новые нормы поведения в кадре, «легализация» обсценной лексики, трансформация коммуникации между журналистом и аудиторией, трансформация понимания свободы слова; девиантное поведение); проблема «стирания» границ между редакторским и рекламным контентом; развитие дата-журналистики и новые этические проблемы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое цифровая медиаэтика?

2. Приведите примеры (не менее трех) нарушений норм профессиональной этики журналистами, которые ведут свои интернет-блоги, ютьюб-каналы.
3. На конкретном примере объясните, в чем состоит проблема «стирания» границ между редакторским и рекламным контентом.
4. Какие этические проблемы могут возникать при создании дата-материалов?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию медиа в условиях информационного общества. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Напишите эссе-рассуждение на тему «Какое общество наступит после информационного и как это повлияет на институт СМИ». Объем эссе от 7 000 до 10 000 знаков с пробелами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию СМИ в условиях медиаконвергенции. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Куда приведет процесс конвергенции СМИ». (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы, почему задавали те или иные вопросы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Найдите примеры (не менее 3) нарушений норм профессиональной этики интернет-журналистами и известными блогерами. Ссылаясь на определенные кодексы профессиональной этики журналиста, объясните, в чем состоит нарушение. Приведенные Вами примеры не должны быть ранее описаны в учебниках, статьях, каких-либо интернет-ресурсах. Вы также не должны повторять примеры, приводимые преподавателем во время лекций/практических занятий.

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) презентация в Power Point (содержащая открывающиеся ссылки на найденные Вами примеры) и 2) вордовский файл – закадровый текст. (Подробный разбор примеров). **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. Закадровый текст должен содержать правильно оформленный список литературы, включающий в том числе англоязычные (и/или на др. языках) непереведенные источники, которыми Вы пользовались при подготовке сообщения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Проблема деградации контента в условиях информационного общества». (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы, почему задавали те или иные вопросы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
------------------------	---	----------------------------	---

ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в своей профессиональной деятельности.	Уметь: соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	Этап формирования умений
		Уметь: учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования умений
		Уметь: осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом политэкономических механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы	Этап формирования умений
ПК-5	Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий.	Знать: этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: отслеживать тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	Этап формирования умений
		Уметь: использовать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4	Этап формирования	Теоретический блок вопросов.	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный

ПК-5	знаний.	<p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
------	---------	--	--

<p>ОПК-4 ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ОПК-4 ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Почему информация превратилась в настоящее время в экономический ресурс?
2. Назовите теоретиков, заложивших основы теории информационного общества.

3. В каких странах были приняты политические программы перехода к информационному обществу? Какие приоритеты они выдвигали?
4. Расскажите о концепции «сетевого капитализма» М. Кастеллса.
5. Что такое «экономика знаков и пространства»?
6. Расскажите о концепции «посткапиталистического общества» П. Друкера.
7. Какими параметрами измеряется информационное богатство рынков СМИ?
8. Дайте определение понятию «дигитализация».
9. На конкретных примерах объясните, что означают термины «технологическая конвергенция», «экономическая конвергенция», «социальная конвергенция», «культурная конвергенция», «глобальная конвергенция».
10. На конкретных примерах объясните, что означают термины «конвергенция собственности», «тактическая конвергенция», «структурная конвергенция», «конвергенция способов сбора информации», «конвергенция способов рассказа о событиях».
11. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция журналистика», «мультимедийная журналистика»?
12. Что такое цифровая медиаэтика?
13. Приведите примеры (не менее трех) нарушений норм профессиональной этики журналистами, которые ведут свои интернет-блоги, ютьюб-каналы.
14. На конкретном примере объясните, в чем состоит проблема «стирания» границ между редакторским и рекламным контентом.
15. Какие этические проблемы могут возникать при создании дата-материалов?

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Кейс. Описание ситуации в 2017 году Роскомнадзор прекратил вести реестр блогеров из-за того, что федеральный закон № 276 от 29 июля 2017 г. признал утратившими силу положения, регулировавшие деятельность блогера, – статью 10.2. «Особенности распространения блогером общедоступной информации» из ФЗ № 97 от 4 мая 2014 г. Сегодня непрофессиональные журналисты имеют фактически больше прав, чем журналист с корочкой, ведь над ним есть редакторы, руководители и технические работники. Очень остро в этой связи встает вопрос возрастающей ответственности перед читателем, зрителем, слушателем. Подумайте, почему закон 2014-го года не работал. Предложите решения по вопросу о том, как можно призвать к ответственности авторы блогов, позволяющих себе очень многое – и нецензурную брань, и фейковые новости.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалаврита в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>.

2. Катунин, Г.П. Основы инфокоммуникационных технологий : учебное пособие : [12+] / Г.П. Катунин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 734 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597412>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1504-7. – DOI 10.23681/597412. – Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Городнова, А. А. Развитие информационного общества : учебник и практикум для вузов / А. А. Городнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9437-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451267>.

4. Журналистика – вызовы времени: сборник научных статей кафедры журналистики и медиакоммуникаций Института журналистики, коммуникаций и медиаобразования, посвященных 145-летию МПГУ. – Москва: МПГУ, 2018. – 84 с. - режим доступа <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35118679>

5. Журналистика России в условиях перехода к информационному обществу: сборник научных статей / Российский ун-т дружбы народов, Филологический фак., Каф. теории и истории журналистики; [отв. ред. Ел. В. Мартыненко]. – Москва: Российский ун-т дружбы народов, 2016. – 425 с. - режим доступа <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=27244366>

6. Чугунов, А. В. Социальная информатика : учебник и практикум для вузов / А. В. Чугунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09010-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451096>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал	В настоящее время Электронная	http://diss.rsl.ru

Российской государственной библиотеки	библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Технологии блогинга» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе для занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel).

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.

	цитирования – Scopus:	цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<p>Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID.</p> <p>Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)"</p> <p>На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.</p>

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Технологии блогинга» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 *Наименование направления подготовки Журналистика*:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Технологии блогинга» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технологии блогинга» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей

компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Технологии блогинга» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью*, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕДИАМЕНЕДЖМЕНТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «**Медиаменеджмент и организация деятельности медиа**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Медиаменеджмент и организация деятельности медиа» разработана рабочей группой в составе: Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Медиаменеджмент и организация деятельности медиа» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	27
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о медиаменеджменте, элементах управления медиаактивами с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по проектированию массовых информационных потоков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Дать основные понятия медиаменеджмента и медиамаркетинга;
2. Сформировать представление о функции, роли и месте управления медиа
3. Проанализировать современное состояние сферы коммуникации и журналистики в частности;
4. Рассмотреть основные современные мировые информационные процессы журналистике и коммуникации в целом.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Медиаменеджмент и организация деятельности медиа» реализуется в **базовой** части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Медиаменеджмент и организация деятельности медиа» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Медиаменеджмент и организация деятельности медиа» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **обще профессиональных и профессиональных** компетенций: УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения

		способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип

		освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
Эффекты	ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или)	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий

продукта			ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта
----------	--	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 8 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		4	5		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	12	4		
Учебные занятия лекционного типа	8	6	2		
Практические занятия	8	6	2		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					

Иная контактная работа				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	119	96	23	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	108	36	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 8								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 4 и 5								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 8							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 4 5							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1.

Цель: Изучить основные понятия медиаменеджмента и медиарынка

Перечень изучаемых элементов содержания

Экономика СМИ как область практической деятельности. Экономическая структура общества и СМИ. Отражение экономических проблем общества в печатных изданиях. Роль экономического фактора в журналистике и обеспечении функционирования СМИ. Экономика СМИ как предмет. Система понятий и терминов экономической инфраструктуры журналистики.

Журналистика как разновидность духовного производства. Специфика информации как товара. Закономерности формирования и развития информационного рынка. Структура информационного рынка. Особенности рынка различных СМИ.

Медиарынок. Ключевые понятия медиаэкономики. Типы рыночных структур в медиаиндустрии. Современные рыночные стратегии медиабизнеса. Многообразие трактовки термина бизнес-модель в разных индустриях. Исторически сложившиеся бизнес-модели в медиаиндустрии. Вне рыночные бизнес-модели. Модели национального «общественного» вещания. Бизнес-модели в прессе. Бизнес-модели в телевизионной индустрии. Бизнес-модели в радиовещании. Историческая трансформация бизнес-моделей. Бизнес-моделирование, как инструмент создания и управления компанией. Общая классификация бизнес-моделей в медиа. Две «основополагающие модели»: модель прямой платы за услугу (издательская), модель окупаемости за счет рекламы (модель потока). Промежуточная модель печатной информации. Основные свойства медиапродукта: неопределенная

полезность, высокая волатильность спроса. Основные стратегии минимизации рисков в медиабизнесе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо проанализировать медиа одной ниши.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Сравнить разные модели медиа продуктов. Для сравнительного анализа надо взять два любых понятия. Формат текста – аналитическая записка. Объем 3 – 5 страниц основного текста (14 пт, 1,5 интервал).

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 2. Бизнес-модели и виды собственности

Цель: Изучить современную систему СМИ России и мира, элементы системы

Перечень изучаемых элементов содержания

Бизнес-стратегия и бизнес модель. Причины необходимости стратегии. На какие вопросы отвечает стратегия медиапредприятия. Примеры стратегических решений в медиа. Задачи стратегического планирования. Стратегические установки и их виды в медиабизнесе. Различные школы стратегического планирования. Рациональная школа стратегического планирования. Эволюционная школа стратегического планирования. Сценарная школа стратегического планирования.

Проблемы собственности в информационном бизнесе. Экономическая база периодического издания. Организационно-правовые формы ведения информационного бизнеса. СМИ как информационно-коммерческие предприятия. Правовые, экономические и организационно-творческие предпосылки становления и функционирования периодических

изданий. Регистрация СМИ. Экономические отношения учредителя, владельца, издателя и редакции. Лицензирование СМИ. Воспитание экономического мышления у руководителей и сотрудников редакции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Анализ одного сегмента системы СМИ».

В записке необходимо выбрать один из сегментов системы СМИ, категорию по какому-то одному признаку (пол, возраст, тематика, вид собственности и т.п.) и дать развернутую характеристику сегменту. Указать, какие СМИ могут быть конкурентами между собой.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо написать аналитическую записку «Перспективы развития одного из типов СМИ».

Необходимо проанализировать один из типов СМИ (печать, радио, ТВ, интернет), описать современное состояние и возможные перспективы развития с учетом технического и технологического прогресса. Для работы можно использовать отраслевые доклады по сегментам.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 3.

Цель: Изучить современную систему СМИ России и мира, элементы системы

Перечень изучаемых элементов содержания

Российский капитал на информационном рынке. Процесс концентрации СМИ. Издательско-производственное объединение. Издательский дом. Информационно-издательская компания. Информационный холдинг. Финансово-информационный концерн.

Проблемы монополизации информационного рынка. Взаимодействие СМИ с банками. Иностраный капитал на российском информационном рынке.

Понятие редакционного менеджмента, его особенности, цели и задачи. Производственный и финансовый менеджмент. Кадровый менеджмент. Структура и организация редакционного менеджмента. Менеджер в редакции: функциональные обязанности и специализация.

Бизнес-план в системе редакционного планирования. Цель, предмет и виды бизнес-плана. Структура бизнес-плана.

Распространение периодического издания. Служба распространения и организация ее работы в редакции. Ответственность менеджера за обеспечение существования издания. Менеджмент и закон.

Рынок контента в медиа-бизнесе. Субъекты рынка медиа-контента. Основные продукты российского рынка медиа-контента. Ценообразование и дистрибуция на рынке медиа-контента.

Рынок контента в медиа-бизнесе как сегмент отраслевого рынка. Субъекты рынка медиа-контента в его различных сегментах: производящие телекомпании, производящие радиокomпании, информационные агентства и т.п. Основные продукты российского рынка медиа-контента и их характеристики. Особенности ценообразования на рынке медиа-контента. Особенности дистрибуции на рынке медиа-контента.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Инструменты редакционного менеджмента».

В записке необходимо попробовать описать все возможные инструменты.

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо дать характеристику бизнес-планы медиа.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4.

Цель: Изучить современное состояние профессии, ее место в ряду других коммуникативных специальностей

Перечень изучаемых элементов содержания

Организационная структура редакционного коллектива и управление редакцией. Устав редакции. Правила внутреннего распорядка редакции. Служебная этика. Главный редактор и творческий коллектив.

Редакционные и приредакционные структуры. Правовые и экономические основы их деятельности. Формы и методы коммерческой деятельности редакции.

Журналист в редакционном коллективе. Профессиональные требования и ответственность журналиста. Универсальность и специализация в журналистской работе. Мотивация журналистского труда. Экономические методы регулирования труда журналиста. Система и формы оплаты труда. Творческое соревнование и конкуренция в редакции. Формы и методы стимулирования сотрудников редакции. Самомаркетинг журналиста. Проблемы социальной защиты журналиста в рыночных условиях.

Поиск собственной ниши в информационном пространстве. Формирование потребителя информации и целевой аудитории.

Основные понятия менеджмента. Виды менеджеров. Классификация И.К. Адизеса. Творческий коллектив как основной ресурс современных медиа. Взаимосвязь между стратегическими целями СМИ (концепцией) и персонал-стратегией. Концепция издания как фундамент в построении персонал-стратегии в СМИ. Влияние различных факторов на выбор стратегии управления. Участники процесса управления персоналом в СМИ: иерархия, типы связей, зоны ответственности. Особенности управления творческими коллективами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: аналитическая записка

Необходимо подготовить аналитическую записку «Структура редакции и холдинг».

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо написать аналитическую записку на тему «Карьера в журналистике».

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной	Этап формирования знаний Этап формирования умений

		<p>работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-1	<p>Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p> <p>ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-2	<p>Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-3	<p>Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса</p> <p>ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p>

			Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования

		профессии журналиста	навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.

<p>УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
<p>УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Информация как товар.
2. Информационный рынок.
3. Правовые основы информационного бизнеса.
4. Экономические предпосылки информационного бизнеса.
5. Российский капитал на информационном рынке.
6. Иностраный капитал на информационном рынке России.
7. Источники финансирования СМИ.
8. Редакционно-издательский маркетинг: понятие, цели, направления.
9. Изучение рынка периодических изданий

10. Методы изучения конкурентной среды.
11. Планирование маркетинга.
12. Методы маркетинга.
13. Служба маркетинга в СМИ.
14. Маркетинговая политика СМИ.
15. Структура бизнес-плана редакции.
16. Финансовая политика редакции.
17. Основные направления ценовой политики редакции.
18. Тиражная политика редакции.
19. Тиражный аудит. Проблемы и перспективы.
20. Рекламная политика СМИ.
21. Издательская деятельность редакции.
22. Коммерческая деятельность СМИ.
23. Структура бюджета редакции.
24. Расходная часть бюджета редакции.
25. Доходная часть бюджета редакции.
26. Прибыль редакции.
27. Анализ процессов концентрации СМИ.
28. Особенности редакционного менеджмента.
29. Кадровый менеджмент в редакции.
30. Структура редакции печатного СМИ.
31. Проблемы редакционной собственности.
32. Управление редакционным коллективом.
33. Экономическая основа труда журналиста.
34. Имидж периодического издания.
35. Стратегия и тактика распространения продукции СМИ.
36. Самомаркетинг как условие становления журналиста.
37. Руководитель и редакционный коллектив.
38. Истоки миграции в журналистской среде.
39. Факторы рыночной привлекательности СМИ для рекламодателей.
40. Государственная поддержка СМИ.
41. Методы государственного регулирования деятельности СМИ.
42. Правовые и этические проблемы управления коллективом редакции.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640>.
2. Зельдович, Б. З. Медиаменеджмент : учебник для вузов / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11729-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457060>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Кириллова, Н.Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие : [16+] / Н.Б. Кириллова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 185 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869>. — Библиогр.: с. 168-171. — ISBN 978-5-4499-1563-4. — DOI 10.23681/597869. — Текст : электронный.
4. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
5. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
6. Голубкова, Е. Н. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Голубкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04357-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450157>.

7. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447084>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
-----------------------------------	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «**Медиаменеджмент и организация деятельности медиа**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС	Электронно-библиотечная	http://biblioclub.ru/

	«Университетская библиотека онлайн»	система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 **«Журналистика»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Медиаменеджмент и организация деятельности медиа»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОММЕРЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «**Коммерческая журналистика**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Коммерческая журналистика» разработана рабочей группой в составе: Барановой Е.А., доктором филологических наук, доцентом, профессором факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Коммерческая журналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	24
5.6 Образовательные технологии	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в освоении знаний о специфике современной журналистики, развивающейся в условиях процесса медиаконвергенции, который в корне изменяет существующую практику распространения и предоставления медиапродуктов.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать представление о новом интегративном подходе к созданию современных медиа-текстов, являющихся совокупным продуктом журналиста, PR-менеджера, маркетолога, специалиста по рекламе.
2. Изучить многообразие форм подачи нативной рекламы и бронированного контента на сайтах СМИ.
3. Сформировать представление о новых компетенциях журналиста в эпоху коммерциализации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «**Коммерческая журналистика**» реализуется в **базовой** части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «**Журналистика**» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «**Коммерческая журналистика**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «**Коммерческая журналистика**» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **обще профессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Журналистика**» по направлению подготовки 42.03.02 «**Журналистика**».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип

		освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		4	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	12	4		
Учебные занятия лекционного типа	8	6	2		
Практические занятия	8	6	2		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	119	96	23		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	108	36		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 7								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 4								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. *Коммерческая журналистика: понимание термина история его появления*

Цель: рассмотреть понятия «медиаконвергенция», коммерческая журналистика и ряд других напрямую связанных с ними терминов в контексте тех изменений, которые внесла цифровизация в медиаиндустрию, а также дать представление о трансформации журналистской работы под влиянием развития коммерческой журналистики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Различные толкования термина «медиаконвергенция», понятия «конвергентная журналистика», «мультимедийная журналистика», «интернет-журналистика», «коммерческая журналистика»; брендирующая журналистика, рекламная журналистика; новые медиаплатформы и их основные функции; старые и новые ценности контента; трансформация института СМИ в условиях медиаконвергенции; появление новых журналистских компетенций в условиях развития коммерческой журналистики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция», «интернет-журналистика», «мультимедийная журналистика», «конвергентная журналистика»?

2. Дайте определения понятиям «коммерческая журналистика», «брендирующая журналистика», «рекламная журналистика».
3. Какие новые журналистские компетенции появились в условиях развития коммерческой журналистики?

Раздел 2. Жанры и формы предоставления коммерческого контента в интернет-проектах СМИ

Цель: рассказать о жанрах и формах предоставления коммерческого контента в интернет-проектах СМИ и социальных сетях.

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвергенция и новые возможности для рекламодателей; новые возможности для PR (размещение PR-статей на сайте, тематические круглые столы, онлайн-конференции, прямые линии с представителем компании, рг-опрос,); формы подачи нативной рекламы (лонгриды, материалы-подборки по принципу «Несколько фактов о...», онлайн-тесты, специализированные проекты познавательного характера, продающие обзоры, карточки с советами для соцсетей); YouTube-интервью как новый способ продвижения товаров и услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие новые возможности предоставляет интернет-журналистика для рекламы и PR?
2. Назовите жанры нативной рекламы. Приведите примеры (не менее трех) материалов, подготовленных в различных жанрах нативной рекламы.
2. Какие еще формы предоставления коммерческого контента вы знаете? Приведите примеры (не менее трех) такого контента.

Раздел 3. Новые способы монетизации медиабизнеса

Цель: рассмотреть нестандартные способы монетизации медиабизнеса в условиях коммерциализации СМИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Модели организации платного контента на сайте; история появления и развития интернет-магазинов на сайтах СМИ, модели их организации; клубная система как новая модель монетизации СМИ; выделение площади редакции для продажи в аренду; дата-журналистика как новая бизнес-модель.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие модели организации платного контента на сайте вы знаете? Проиллюстрируйте каждую модель конкретным примером.
2. Перечислите различные примеры (не менее трех) организации интернет-магазина на сайте СМИ?
3. Приведите различные примеры (не менее трех) организации клубов читателей?

Раздел 4. Этика СМИ в эпоху развития коммерческой журналистики

Цель: проанализировать различные этические вопросы, которые возникают при развитии коммерческой журналистики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цифровая медиаэтика; пользовательский контент на сайте и нормы профессиональной этики СМИ; профессиональная этика и нормы поведения журналистов в сети; странички журналистов в социальных сетях; редакторский и коммерческий контент: противоречие интересов журналистики и медиабизнеса; формы подачи нативной рекламы на сайте; модели организации платного контента на сайте; использование интернет-платформы в качестве площадки для продажи контента, товаров и услуг, развитие дата-журналистики и новые этические проблемы; развитие YouTube-интервью и новые этические проблемы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое цифровая медиаэтика?
2. Какие этические вопросы могут возникать при пресечении журналистики и интересов бизнеса? Проиллюстрируйте свой ответ конкретными примерами.
3. Какие этические вопросы возникают при использовании YouTube-интервью в качестве нового способа продвижения товаров и услуг? Проиллюстрируйте свой ответ конкретными примерами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию коммерческой журналистики как явления современного общества. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Новые журналистские компетенции в условиях развития коммерческой журналистики» на примере конкретного СМИ. (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные развитию нативной рекламы на сайтах СМИ. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение сути основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Проанализируйте сайт определенного СМИ (сайт для анализа должен быть предварительно согласован с преподавателем) на предмет наличия коммерческих и журналистских материалов. Ответьте на вопросы: 1) какой процент на сайте занимают материалы, которые можно отнести к коммерческому контенту? 2) Какой процент на сайте занимают чисто журналистские материалы? Вы должны в течение двух недель просматривать материалы сайта. Привести примеры коммерческих материалов (не менее 5) и обосновать, почему Вы их относите к таковым.

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) презентация в Power Point (содержащая составленные Вами диаграммы, отражающие соотношение различного рода материалов) и 2) вордовский файл – закадровый текст. **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. Закадровый текст должен содержать правильно оформленный список литературы, включающий в том числе англоязычные (и(или) на др. языках) непереведенные источники, которыми Вы пользовались при подготовке сообщения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные теме развития новых способов монетизации медиабизнеса. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение сути основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Найдите статьи (1-2) зарубежных исследователей, **не переведенные на русский язык**, 2019-2020 гг., посвященные теме развития новых способов монетизации медиабизнеса. Вы также можете взять информацию из зарубежных отраслевых отчетов за последние два года. Сделайте реферирование статьи (материалов отраслевых отчетов). Подготовьте сообщение на 5-7 минут в рамках которого изложение суть основного текста прочитанной(ых) вами работы (работ). Ответьте на вопрос: почему вы выбрали данный материал(ы) для доклада, чем он(и) вам показался(ись) интересным(и)? Есть ли в реферируемой вами работе(ах) понятия, которые, на ваш взгляд, должны быть включены в современные словари журналистских терминов? Обоснуйте свой ответ. Вы должны написать текст своего выступления. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. В СДО должны быть выложены два файла: реферируемый текст (статья(и), отраслевые отчеты (отчет) и текст вашего сообщения).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Найдите примеры (не менее 3) нарушений норм профессиональной этики интернет-журналистами при публикации коммерческого контента. Ссылаясь на определенные кодексы профессиональной этики журналиста, объясните, в чем состоит нарушение. Приведенные Вами примеры не должны быть ранее описаны в учебниках, статьях, каких-либо интернет-ресурсах. Вы также не должны повторять примеры, приводимые преподавателем во время лекций/практических занятий.

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) презентация в Power Point (содержащая открывающиеся ссылки на найденные Вами примеры) и 2) вордовский файл – закадровый текст. (Подробный разбор примеров). **Помните, что закадровый текст должен содержать правильно оформленные ссылки (ГОСТ Р 7.0.11-2011) на используемые Вами источники и список литературы.**

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы можете воспользоваться ресурсом <http://hronomer.ru/>, чтобы определить хронометраж закадрового текста. Вы не должны читать текст, во время выступления. Закадровый текст должен содержать правильно оформленный список литературы, включающий в том числе англоязычные (и(или) на др. языках) непереведенные источники, которыми Вы пользовались при подготовке сообщения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Подготовьте интервью с экспертом (журналистом-практиком) на тему «Проблема нарушения этических норм журналистики в условиях развития коммерческой журналистики». (Вы должны согласовать с преподавателем вопрос о том, кто будет выступать в роле интервьюируемого).

В СДО Вы должны выложить 2 файла: 1) аудиозапись интервью; 2) вордовский файл – подготовленное Вами интервью (не расшифровку! Текст не менее 7000 знаков).

Перед тем, как прикреплять работу, Вы должны ответить по заданию на семинаре. Ваше выступление должно занимать 7-10 минут. Вы должны рассказать о том, что узнали в ходе беседы.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и	Этап формирования знаний Этап

	информационно-коммуникационные технологии	программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает

			значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Как вы понимаете значения терминов «конвергенция», «интернет-журналистика», «мультимедийная журналистика», «конвергентная журналистика»?
2. Дайте определения понятиям «коммерческая журналистика», «брендированная журналистика», «рекламная журналистика».

3. Какие новые журналистские компетенции появились в условиях развития коммерческой журналистики?
4. Какие новые возможности предоставляет интернет-журналистика для рекламы и PR?
5. Назовите жанры нативной рекламы. Приведите примеры (не менее трех) материалов, подготовленных в различных жанрах нативной рекламы.
6. Какие еще формы предоставления коммерческого контента вы знаете? Приведите примеры (не менее трех) такого контента.
7. Какие модели организации платного контента на сайте вы знаете? Проиллюстрируйте каждую модель конкретным примером.
8. Перечислите различные примеры (не менее трех) организации интернет-магазина на сайте СМИ?
9. Приведите различные примеры (не менее трех) организации клубов читателей?
10. Что такое цифровая медиаэтика?
11. Какие этические вопросы могут возникать при пресечении журналистики и интересов бизнеса? Проиллюстрируйте свой ответ конкретными примерами.
12. Какие этические вопросы возникают при использовании YouTube-интервью в качестве нового способа продвижения товаров и услуг? Проиллюстрируйте свой ответ конкретными примерами.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Кейс 1. Описание ситуации: Вы устроились на работу в региональное СМИ. Ваша задача — привлечь новых рекламодателей. Задания к кейсу. 1. Подумайте, какие новые возможности по продвижению товаров и услуг Вы сможете предложить рекламодателям. 2. Составьте и опишите различные предложения для рекламодателей, продумайте ценовую политику.
1. Кейс 2. Описание ситуации: Вам поручено ведение блога. Разработайте концепцию для ведения блога, платформу, на которой будете его вести. Выберите тематику блога; опишите его целевую и потенциальную аудиторию. Составьте контент (текстовые материалы, видео-, аудио-материалы – по желанию) для ведения блога (из расчета: в месяц не менее 20 постов). Опишите стратегию монетизации контента блога. Ответьте на вопрос: почему, на ваш взгляд, созданный вами блог (на основе разработанной концепции) будет пользоваться популярностью у конкретной аудитории?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640>.
2. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Политическая журналистика : учебник для вузов / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00255-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450323>.
4. Голубкова, Е. Н. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Голубкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

04357-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450157>.

5. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447084>.
6. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
7. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «**Коммерческая журналистика**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID.

Knowledge)	опубликованных в научных изданиях. Университета.	Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.
------------	--	---

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «История журналистики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Коммерческая журналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Коммерческая журналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Коммерческая журналистика» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Коммерческая журналистика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и

асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Коммерческая журналистика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
27 мая 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РАБОТА ПРЕСС-СЛУЖБЫ

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Работа пресс-службы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Работа пресс-службы» разработана рабочей группой в составе: Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Работа пресс-службы» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 11 от 28 мая 2020 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	29
5.6 Образовательные технологии	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о роли и месте пресс-службы в системе организации коммуникаций, а так же о технологиях работы современных пресс-служб коммерческих, государственных и некоммерческих организаций, с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомить с принципами функционирования пресс-службы
2. Изучить ключевые инструменты работы пресс-службы
3. Изучить организацию и управлению пресс-службой
4. Дать представление о тенденциях в системе внутренних и внешних коммуникаций

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Работа пресс-службы» реализуется в базовой части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Работа пресс-службы» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Работа пресс-службы» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы

			<p>других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<p>ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p> <p>ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	<p>ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп</p> <p>ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов</p>
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p>ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>

Эффекты	ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 3								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Аналитическая записка	4	Аналитическая записка

Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Блок-схема	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Аналитическая записка	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Блок-схема	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Цели и задачи работы пресс-службы организации

Цель: сформировать представление целях и задачах работы пресс-службы

Перечень изучаемых элементов содержания

Пресс-служба как системообразующий элемент фирмы, организации, в полном объеме выполняющий функции разработки и осуществления информационной политики.

Пресс-служба как инструмент взаимодействия со средствами массовой информации в целях распространения информации о деятельности фирмы, организации.

Основные направления деятельности: информационное обеспечение; экспертно-аналитическое обеспечение; консультативно-методическая работа; планирование и координация информационной политики; непосредственное участие в разработке программ и решений; участие в создании творческих продуктов.

Понятие функции. Функциональный подход к журналистской деятельности. Многообразие социальных и информационных потребностей общества. Соотношение функций и целей в сфере производства и распространения массовой информации. Система функций: функции идеологические, организаторские, культурно-просветительные, рекламно-справочные и другие.

Должностные обязанности сотрудников. Требования к сотрудникам пресс-службы. Смежные виды деятельности.

Понятия и основные характеристики имиджа. Основные каналы восприятия имиджа (визуальный, вербальный, событийный, контекстный). Два главных направления создания имиджа (описательный и оценочный). Компоненты структуры имиджа, возможность их применения в формировании практических моделей имиджмейкинга.

Исторические традиции становления имиджмейкинга в современном мире. Специфика формирования данной профессиональной деятельности в России в постсоветский период. Профессиональный портрет имиджмейкера. Место СМИ в деятельности профессионального имиджмейкера.

Специфика профессионального формирования имиджа личности. Анализ личностно – психологических параметров руководителя. Профессиональный мониторинг параметров самопрезентации и образа руководителя, их коррекция.

Основные составляющие становления имиджа организации (реальный имидж, желаемый имидж, необходимый имидж). Этапы формирования имиджевой концепции организации, ее специфические характеристики. Специфика становления осязаемого и неосязаемого имиджа организации. Внешняя и внутренняя среда организации через призму формирования имиджа. Роль специалиста по связям с общественностью в создании имиджа организации. Место СМИ в формировании позитивного имиджа организации. Специфика формирования имиджа в бизнесструктурах, основные отличия от имиджа учреждений государственного сектора.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: аналитическая записка

Аналитическая записка – это развернутое и аргументированное изложение материала на основе анализа материала по проблеме или о явлении. В аналитической записке обязательно присутствует позиция аналитика: его выводы и рекомендации по проблеме / явлению.

1. Цели и задачи пресс-службы в современных условиях.
2. Особенности пресс-служб государственных структур (анализ на примере конкретной организации по выбору студента).
3. Пресс-службы некоммерческих организаций (анализ на примере конкретной организации по выбору студента).
4. Пресс-служба или пресс-секретарь – когда необходимы для организации.
5. Должностные обязанности пресс-секретаря: плюсы и минусы существующих инструкций.
6. Должностные обязанности специалиста по связям с общественностью: плюсы

и минусы существующих инструкций.

7. Должностные обязанности журналиста: плюсы и минусы существующих инструкций.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

1. Имидж лидера организации (на примере по выбору студента).

2. Имидж пресс-секретаря организации (организация по выбору студента).

Для сравнительного анализа надо взять две любые компании. Объем 3 – 5 страниц основного текста (14 пт, 1,5 интервал).

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 2. Юридические и социальные регуляторы деятельности пресс-службы

Цель: дать представление юридических и социальных регуляторах деятельности пресс-службы

Перечень изучаемых элементов содержания

Юридический аспект деятельности пресс-службы. Нормы международного права и отечественный опыт. Проблемы современного законодательства в области СМИ.

Экономический аспект свободы журналистики. Основные источники средств: государственная поддержка, финансовые субсидии владельца, реклама, спонсорство и т.д. Проблема экономической независимости.

Гражданская ответственность. Юридическая ответственность.

Этическая ответственность журналиста. Нормы профессиональной журналистской этики и этики специалистов в сфере рекламы и пиара. Основные этические кодексы.

Правовой статус сотрудника пресс-службы и работника СМИ. Запрос информации в государственных органах, бизнес-структурах, общественных организациях. Гарантии действительности публикаций.

Правила отнесения информации к государственной тайне. Коммерческая и служебная тайна. Доступ к архивной информации. Недопустимость нарушения личных неимущественных прав граждан.

Специальные обязанности журналистов по освещению деятельности органов государственной власти. Специальные обязанности журналистов в период избирательной кампании.

Аккредитация журналистов. Роль пресс-службы в обеспечении права журналистов на поиск и получение информации.

Законодательство о видах информации, к которой нет свободного доступа.

Роль пресс-службы в применении правовых норм о недопустимости злоупотребления свободой массовой информации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: аналитическая записка

1. Законодательные основы работы пресс-службы.
2. Особенности регулирования деятельности пресс-служб государственных структур, проблемы государственной тайны (анализ на примере конкретной организации по выбору студента).
3. Государственная и коммерческая тайны: сравнение.
4. Аккредитация: правила, особенности.
5. Неюридические инструменты регулирования деятельности пресс-службы: профессиональная этика, экономические регуляторы и т.п.
6. Профессиональные этические кодексы пиар специалиста: сравнительный анализ.
7. Корпоративные этические кодексы.
8. Плюсы и минусы этических регуляторов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Необходимо сравнить как отражается в законе и этике то или иное понятие.

Законодательство о СМИ включает в себя положения разных нормативно-правовых актов:

- Конституция РФ
- Закон «О СМИ»
- Закон «О рекламе»
- Закон «О государственной тайне»
- Закон «О коммерческой тайне»
- Гражданский кодекс РФ
- Уголовный кодекс РФ
- Закон «О выборах» и др.

Профессиональная этика журналиста включает в себя:

- Декларация принципов поведения журналистов
- Кодекс профессиональной этики российского журналиста
- Московская Хартия журналистов
- Кодексы этики отдельных редакций

Понятия для сравнения:

- Цензура
- Свобода слова и свобода печати
- Право аудитории на информацию
- Плагиат
- Авторское право
- Кто такой журналист
- На что имеет право журналист
- Кто такой редактор
- Отношения с источником информации
- Рекламирование продукции, товаров и услуг

Для сравнительного анализа надо взять два любых понятия. Формат текста – аналитическая записка. Объем 3 – 5 страниц основного текста (14 пт, 1,5 интервал).

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 3. Аналитическая работа пресс-службы

Цель: дать представление об аналитической работе специалистов пресс-службы

Перечень изучаемых элементов содержания

Специалист пресс-службы – аналитики, аналитики-обозреватели. Функции аналитика: отслеживание тенденций рынка, общественной реакции на те или иные события, проведение фокус-групп, постоянный социологический мониторинг, мониторинг СМИ и сети интернет. Подготовка на основе полученных материалов концепции и программы работы пресс-службы и развития организации.

Мониторинг материалов СМИ. Ключевые слова, спикеры, субъекты. Виды мониторинга: регулярный, первичный, конкурентный, тематический, репутационный и т.д. Специализированные службы, которые занимаются медиа-мониторингом (например, WPS, компания, «Медialogия» и др.), информационные агентства, (например, МИА Россия Сегодня, ИТАР ТАСС и др.), а также PR-агентства, которые предлагают такую услугу своим

клиентам. Компании по мониторингу СМИ проводят поиск и фиксацию информации в СМИ по любым заданным критериям.

Контент-анализ – количественный анализ текстов и текстовых массивов с целью последующей содержательной интерпретации выявленных числовых закономерностей; перевод текстовой информации в количественные показатели.

Контекстный анализ – определение преобладающего характера материалов и упоминаний заданных ключевых слов в контексте выявленных за отчетный период публикаций в определенном массиве СМИ.

Критический анализ медиатекстов: выявление и рассмотрение содержания эпизодов, с максимальной яркостью воплощающих закономерности произведения в целом; анализ логики авторского мышления; определение авторской концепции и обоснование личного отношения к той или иной позиции создателей.

Статистический анализ – технический подсчет частоты упоминания заданных ключевых слов.

Авторский анализ – создание поименного списка авторов, освещающих в заданных изданиях интересующие темы.

Экспресс-анализ – количественный подсчет содержательных элементов текста (факт, конфликт, аргумент, тема, обобщение), а также учёт качественных характеристик публикаций (соответствие цели, информативность, актуальность, доказательность, конструктивность). Как и при контент-анализе, эти характеристики текста кодируются, обозначаются определённой цифрой и затем при чтении текста исследователь их фиксирует.

Анализ медиа-образа компании – анализ основных черт медиа-образа компании и (или) ее первого лица, а также рекомендации по его коррекции. Содержит готовые рецепты для пресс-службы компании по наиболее эффективным стратегическим и тактическим шагам в сфере медиа-активности.

Психологический медиа-портрет – углубленный анализ проблем, связанных с формированием имиджа первого лица компании. Является своеобразным готовым тренингом для первого лица компании и позволяет оперативно скорректировать его публичное поведение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: аналитическая записка

Аналитическая записка к разделу 4 состоит из 2 частей. Первая – анализ СМИ, которые могут освещать выбранную тему. Первая часть – список с кратким обоснованием выбора именно этого СМИ. Список СМИ должен содержать не менее 10 наименования, включая печатные и электронные СМИ.

Примерный перечень организаций:

1. Заведения системы высшего образования (вуз по выбору студента).
2. Проблемы высшего образования.
3. Проблемы среднего профессионального образования.
4. Проблемы дополнительного образования.
5. Проблемы благотворительности.
6. Благотворительные фонды (по выбору студента).
7. Социальная поддержка инвалидов и лиц с ОВЗ.
8. Социальная поддержка детей – сирот.
9. Проблемы социальной сферы жизни общества (по выбору студента).

10. Государственные корпорации (по выбору студента).
11. Система здравоохранения (организация по выбору студента).
12. Организации сферы культуры и искусства (по выбору студента).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Вторая часть – это анализ материалов СМИ на выбранную тему, указываются конкретные материалы. Метод анализа СМИ – контент – анализ. Это продолжение практического задания.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. Структура современной пресс-службы

Цель: дать представление о направлениях деятельности пресс-службы и структуре пресс-службы

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные направления деятельности: информационное обеспечение; экспертно-аналитическое обеспечение; консультативно-методическая работа; планирование и координация информационной политики; непосредственное участие в разработке программ и решений; участие в создании творческих продуктов.

Руководитель пресс-службы, его обязанности. Заместители по направлениям деятельности подразделения:

- взаимодействие с редакциями и журналистами, проведение аккредитации, организация пресс-конференций, подготовка материалов для корреспондентов
- мониторинг текущей печатной и электронной периодики, составление дайджестов и первичный анализ публикаций
- ведение досье по отдельным проблемам и персоналиям с целью обеспечения информацией как самого ведомства, прежде всего руководства, так и журналистов
- в отдельных пресс-службах - организация работы теле- и радиостудий, создающих собственные программы.

Двойственное положение сотрудников пресс-служб - должны быть адаптированы и к профессиональной среде служащих, и к профессиональной среде журналистов.

Должности сотрудников пресс-службы: руководитель пресс-службы, специалисты по направлениям работы, журналист, аналитик и т.п. Варианты структуры пресс-службы в

зависимости от размера организации, наличие собственных штатных корреспондентов, операторов, киностудий и т.п.

Начало работы со СМИ: составление пула СМИ и пула журналистов. Правила составления пула СМИ. Отбор СМИ по профилю. Работа с узкоспециализированными СМИ. Составление пула лояльных журналистов.

Цели и задачи проведения специальных мероприятий для прессы. Порядок планирования пресс-конференции и подготовки выступающих. Система оповещения и приглашения журналистов. Электронные списки рассылки. Анонсирующие пресс-релизы. Регистрация. Распределение обязанностей участников пресс-конференции. Регламент. Средства визуализации информации. Подготовка и раздача информационных материалов. Роль пресс-секретаря в ходе пресс-конференции. Рекомендации ньюсмейкеру. Завершающий этап пресс-конференции. Работа пресс-службы по анализу информационного шлейфа мероприятия. Отчеты сотрудников как форма накопления опыта.

Брифинг как специфическая форма распространения информации. Особенности проведения брифингов в государственных, коммерческих структурах и общественных организациях.

Типовая структура пресс-тура. Содержание информационного письма-приглашения. Встреча журналистов, размещение, инструктивное совещание. Организация посещения профильных для тематики пресс-тура объектов. Встречи с влиятельными лицами. Питание, вечерний досуг, культурная программа. Заключительная встреча, подведение итогов поездки.

Организация участия журналистов в корпоративных мероприятиях. Годовое собрание акционеров. «Круглый стол» как способ продвижения информации. Итоговые совещания в органах государственной власти и местного самоуправления. Роль пресс-конференции в структуре презентации. Клубный вечер.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: блок-схема

Блок-схема – это визуальное представление теоретического материала с описанием. Возможно выполнение задания по принципу построения ментальных карт.

В блок-схеме студент раскрывает структура пресс-службы, указывает отношения, существующие внутри пресс-службы, обязанности сотрудников.

1. Заведения системы высшего образования (вуз по выбору студента).
2. Проблемы благотворительности.
3. Благотворительные фонды (по выбору студента).
4. Государственные корпорации (по выбору студента).
5. Система здравоохранения (организация по выбору студента).
6. Организации сферы культуры и искусства (по выбору студента).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка – это развернутое и аргументированное изложение материала на основе анализа материала по проблеме или о явлении. В аналитической записке обязательно присутствует позиция аналитика: его выводы и рекомендации по проблеме / явлению.

Аналитическая записка– анализ актуальности выбранного мероприятия для различных СМИ. Необходимо проанализировать, описать и обосновать, какие мероприятия можно организовывать для привлечения СМИ к своему мероприятию, какие СМИ и почему посетят указанное мероприятие. Мероприятие для СМИ – один из элементов итогового проекта студента по дисциплине и/или проекта для выпускного квалификационного исследования.

1. Серия пресс-конференций в рамках проекта (проект по выбору студента).
2. Брифинги и их роль в освещении мероприятий.
3. Пресс-тур в рамках проекта (проект по выбору студента).
4. Пресс-завтраки и их эффективность.
5. Дополнительные мероприятия для СМИ (по выбору студента)

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8

			баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.
УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.
УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Пресс-служба как системообразующий элемент фирмы, организации, в полном объеме выполняющий функции разработки и осуществления информационной политики.

2. Пресс-служба как инструмент взаимодействия со средствами массовой информации в целях распространения информации о деятельности фирмы, организации.
3. Основные направления деятельности: информационное обеспечение; экспертно-аналитическое обеспечение; консультативно-методическая работа; планирование и координация информационной политики; непосредственное участие в разработке программ и решений; участие в создании творческих продуктов.
4. Система функций: функции идеологические, организаторские, культурно-просветительные, рекламно-справочные и другие.
5. Должностные обязанности сотрудников.
6. Требования к сотрудникам пресс-службы. Смежные виды деятельности.
7. Юридический аспект деятельности пресс-службы.
8. Нормы международного права и отечественный опыт. Проблемы современного законодательства в области СМИ.
9. Экономический аспект свободы журналистики.
10. Основные источники средств: государственная поддержка, финансовые субсидии владельца, реклама, спонсорство и т.д. Проблема экономической независимости.
11. Гражданская ответственность.
12. Юридическая ответственность.
13. Этическая ответственность журналиста.
14. Нормы профессиональной журналистской этики и этики специалистов в сфере рекламы и пиара. Основные этические кодексы.
15. Правовой статус сотрудника пресс-службы и работника СМИ.
16. Запрос информации в государственных органах, бизнес-структурах, общественных организациях. Гарантии действительности публикаций.
17. Правила отнесения информации к государственной тайне.
18. Коммерческая и служебная тайна.
19. Доступ к архивной информации.
20. Недопустимость нарушения личных неимущественных прав граждан.
21. Специальные обязанности журналистов по освещению деятельности органов государственной власти.
22. Специальные обязанности журналистов в период избирательной кампании.
23. Аккредитация журналистов.
24. Роль пресс-службы в обеспечении права журналистов на поиск и получение информации.
25. Законодательство о видах информации, к которой нет свободного доступа.
26. Роль пресс-службы в применении правовых норм о недопустимости злоупотребления свободой массовой информации.
27. Понятия и основные характеристики имиджа.
28. Основные каналы восприятия имиджа (визуальный, вербальный, событийный, контекстный). Два главных направления создания имиджа (описательный и оценочный).
29. Компоненты структуры имиджа, возможность их применения в формировании практических моделей имиджмейкинга.
30. Место СМИ в деятельности профессионального имиджмейкера.
31. Специфика профессионального формирования имиджа личности.
32. Анализ личностно – психологических параметров руководителя. Профессиональный мониторинг параметров самопрезентации и образа руководителя, их коррекция.
33. Основные составляющие становления имиджа организации (реальный имидж, желаемый имидж, необходимый имидж).

34. Этапы формирования имиджевой концепции организации, ее специфические характеристики. Специфика становления осязаемого и неосязаемого имиджа организации.
35. Внешняя и внутренняя среда организации через призму формирования имиджа. Роль специалиста по связям с общественностью в создании имиджа организации. Место СМИ в формировании позитивного имиджа организации.
36. Специфика формирования имиджа в бизнесструктурах, основные отличия от имиджа учреждений государственного сектора.
37. Специалист пресс-службы – аналитики, аналитики-обозреватель.
38. Функции аналитика: отслеживание тенденций рынка, общественной реакции на те или иные события, проведение фокус-групп, постоянный социологический мониторинг, мониторинг СМИ и сети интернет.
39. Подготовка на основе полученных материалов концепции и программы работы пресс-службы и развития организации.
40. Мониторинг материалов СМИ. Ключевые слова, спикеры, субъекты.
41. Виды мониторинга: регулярный, первичный, конкурентный, тематический, репутационный и т.д. Специализированные службы, которые занимаются медиа-мониторингом (например, WPS, компания, «Медialogия» и др.), информационные агентства, (например, МИА Россия Сегодня, ИТАР ТАСС и др.), а также PR-агентства, которые предлагают такую услугу своим клиентам.
42. Компании по мониторингу СМИ проводят поиск и фиксацию информации в СМИ по любым заданным критериям.
43. Контент-анализ.
44. Контекстный анализ.
45. Критический анализ медиатекстов.
46. Статистический анализ.
47. Авторский анализ.
48. Экспресс-анализ.
49. Анализ медиа-образа компании.
50. Психологический медиа-портрет.
51. Основные направления деятельности: информационное обеспечение.
52. Руководитель пресс-службы, его обязанности. Заместители по направлениям деятельности подразделения.
53. Двойственное положение сотрудников пресс-служб - должны быть адаптированы и к профессиональной среде служащих, и к профессиональной среде журналистов.
54. Должности сотрудников пресс-службы: руководитель пресс-службы, специалисты по направлениям работы, журналист, аналитик и т.п.
55. Варианты структуры пресс-службы в зависимости от размера организации, наличие собственных штатных корреспондентов, операторов, киностудий и т.п.
56. Начало работы со СМИ: составление пула СМИ и пула журналистов.
57. Правила составления пула СМИ.
58. Отбор СМИ по профилю. Работа с узкоспециализированными СМИ. Составление пула лояльных журналистов.
59. Цели и задачи проведения специальных мероприятий для прессы.
60. Порядок планирования пресс-конференции и подготовки выступающих.
61. Работа пресс-службы по анализу информационного шлейфа мероприятия. Отчеты сотрудников как форма накопления опыта.
62. Брифинг как специфическая форма распространения информации. Особенности проведения брифингов в государственных, коммерческих структурах и общественных организациях.
63. Типовая структура пресс-тура.
64. Организация участия журналистов в корпоративных мероприятиях. Годовое собрание акционеров. «Круглый стол» как способ продвижения информации.

Итоговые совещания в органах государственной власти и местного самоуправления. Роль пресс-конференции в структуре презентации. Клубный вечер.

65. Мероприятия, ориентированные на смешанные целевые группы и осуществляемые по жестким сценарным планам.
66. Презентация.
67. Запуск объекта.
68. Профессиональные праздники/юбилеи.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Зельдович, Б. З. Медиаменеджмент : учебник для вузов / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11729-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457060>.
2. Потапов, Ю. А. Работа пресс-службы : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447084>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9204-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451250>.
4. Катаев, Ф.А. Интернет-инструментарий в работе пресс-службы ВУЗа: создание контента, продвижение, аналитика охвата аудитории : выпускная квалификационная работа магистра / Ф.А. Катаев ; Пермский государственный национальный исследовательский университет, Филологический факультет, Кафедра журналистики и массовых коммуникаций. — Пермь : , 2018. — 73 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491742>. — Текст : электронный.
5. Сальникова, Л. С. Репутационный менеджмент. Современные подходы и технологии : учебник для вузов / Л. С. Сальникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08505-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450009>.
6. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455586>.
7. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
8. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для вузов / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451643>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

<p>Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников Cyberleninka</p>	<p>вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p> <p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Работа пресс-службы» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и

допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/

6.	EastView База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	периодики. Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	С любого компьютера в сети Университета http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Работа пресс-службы» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Работа пресс-службы» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «**Работа пресс-службы**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «**Работа пресс-службы**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Работа пресс-службы**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «**Работа пресс-службы**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета факультет № 9 от «27» мая 2021 года	01.09.2021
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета


_____ Романов И.В.

26.02.2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Тренды журналистики и новых медиа»**

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Направленность "Современные социальные коммуникации"

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Тренды журналистики и новых медиа» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 512, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника: 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»; 06.013 «Специалист по информационным ресурсам»

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: Гундарин М.В, Полунина О.С.
Руководитель основной образовательной программы к.ф.н., доцент



М.В. Гундарин

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании совета факультета коммуникативного менеджмента
Протокол № 7 от «24» февраля 2022 года
Декан факультета к.пс.н., доцент



И.В. Романов

(подпись)

Рабочая программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ЗАО «Аргументы и факты»

Директор по региональной рекламе

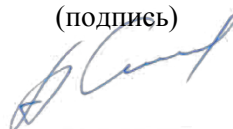


Н.Н. Терещенко

ORTA Communications Group

Генеральный директор

(подпись)



(подпись)

А.В. Сафронов

Рабочая программа рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.и.н., профессор

Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

К.ф.н., доцент

Зам. декана по учебно-методической
работе



В.А. Матанис

(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ошибка!

Закладка не определена.

1. Общие положения

Ошибка! Закладка не определена.

- 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины Ошибка! Закладка не определена.
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Ошибка! Закладка не определена.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5

2.1. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

5

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

11

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине11

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)13

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

19

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине19

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы20

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания21

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы23

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций23

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

23

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины23

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

24

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины25

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине26

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине28

5.6 Образовательные технологии29

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общие положения

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности рекламы и ее актуальных трендов с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в рамках организационно-управленческой задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи дисциплины:

1. формирование системы знаний о сущности, структуре, теоретико-методологических основах дисциплины **«Тренды журналистики и новых медиа»**;
2. овладение навыками практического использования рекламного креатива;
3. формирование представлений о формах, методах, направлениях рекламных трендов в России и в международной практике;
4. приобретение навыков внедрения международных стандартов рекламы в практику деятельности компании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина *«Тренды в медиа рекламе»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» очной и заочной формы обучения.

Изучение дисциплины *«Тренды в медиа рекламе»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала дисциплины: *«Интернет-маркетинг»*.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Планирование маркетинговых коммуникаций».

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных **компетенций**, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»:
ОПК-5; ПК-2

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория	Код	Формулировка	Код и наименовани	Результаты
-----------	-----	--------------	-------------------	------------

компетенций	компетенции	компетенции	е индикатора достижения компетенции	обучения
Общепрофессиональные	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p>ОПК-5.1. совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>	<p>Знать: политических и экономических механизмов функционирования медиасистем</p> <p>Уметь: анализировать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира</p> <p>Владеть: навыками использования информации о медиасистемах в профессиональной деятельности</p>

Профессиональные	ПК-2	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК 2.1. Осуществляет авторскую деятельность в области медиа ПК 2.2. анализирует имеющийся мировой и отечественный опыт в медиа ПК 2.3. Понимает специфику различных типов СМИ и других медиа	Знать специфику разных типов СМИ и других медиа Уметь анализировать имеющийся мировой и отечественный опыт Владеть Технологиями авторской деятельности в области медиа
-------------------------	------	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре по очной форме обучения, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 7 семестре по заочной форме обучения, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40				
Учебные занятия лекционного типа		16			
Практические занятия		24			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	32	32			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	63	63			

Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зач. с оц.	зач. с оц.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40				
Учебные занятия лекционного типа		16			
Практические занятия		24			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	32	32			
Иная контактная работа. Практическая подготовка					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	63	63			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зач. с оц.	зач. с оц.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Осенний семестр								
Раздел 1. Инновации в рекламе			10	4	6			
Раздел 2. Инновации в рекламе товаров и услуг			10	4	6			
Раздел 3. Интернет и мобильная реклама			12	4	8			
Раздел 4. Инновации в аудио\визуальной			10	2	8			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
рекламе								
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	94	50	18	32			
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Осенний семестр								
Раздел 1. Инновации в рекламе			10	4	6			
Раздел 2. Инновации в рекламе товаров и услуг			10	4	6			
Раздел 3. Интернет и мобильная реклама			12	4	8			
Раздел 4. Инновации в аудио\визуальной рекламе			10	2	8			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	94	50	18	32			
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Осенний семестр							
Раздел 1. Инновации в рекламе			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 2. Инновации в рекламе товаров и услуг			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 3. Интернет и мобильная реклама			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 4. Инновации в аудио\визуальной рекламе			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	144						

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Осенний семестр							
Раздел 1. Инновации в рекламе			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 2. Инновации в рекламе товаров и услуг			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 3. Интернет и мобильная реклама			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Раздел 4. Инновации в аудио\визуальной рекламе			Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС		Практическое задание		тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	144						

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)»

РАЗДЕЛ 1 «Инновационные технологии рекламы»

Тема 1. Инновации в рекламе товаров и услуг

Цель: формирование представлений об инновациях в рекламе товаров и услуг, формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных компетенций:**

способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);

способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

организационно-управленческая деятельность

способностью разрабатывать планы и программы инновационной деятельности, технико-экономические обоснования инновационных проектов (ПК-11);

научно-исследовательская и преподавательская деятельность:

способностью решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте (ПК-23)

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «Инновации», «инновационные технологии», «инновационная экономика». Новые технологии в рекламе Интернет-реклама как инструмент маркетинговых коммуникаций Современные рекламные технологии. Лингвистические рекламные технологии НЛП. Реклама «из уст в уста», технологии сенсорного брендинга, технологии live placement. Нестандартный подход к традиционным медиа.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть понятия «инновации», «инновационные технологии», «инновационная экономика».
2. Новые технологии в рекламе
3. Интернет-реклама как инструмент маркетинговых коммуникаций

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 1

Форма практического задания: проект

Студенты реализуют проект самостоятельно или в группах до 3 человек по разработке маркетинговой стратегии с применением инновационных технологий. По результатам подготовки, студенты презентуют проекты. Обязательно наличие презентации в виде слайдов.

Тема 2. Инновации в наружной рекламе

*Цель: формирование умений в разработке и оценке инноваций в наружной рекламе, формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных компетенций:***

способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);

способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

организационно-управленческая деятельность

способностью разрабатывать планы и программы инновационной деятельности, технико-экономические обоснования инновационных проектов (ПК-11);

научно-исследовательская и преподавательская деятельность:

способностью решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте (ПК-23)

Перечень изучаемых элементов содержания

Инновации в наружной рекламе Интерактивная наружная реклама. Рекламные технологии: широкоформатная печать

Вопросы для самоподготовки:

1. Структура интернет-рынка: состояние и динамика российского и зарубежного сегментов.

2. Информационные источники маркетинговых исследований в Интернете.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 2

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к теме 2

1. Маркетинг как философия и методология современного предпринимательства.
2. Организация маркетинговых исследований.
3. Критерии и методы сегментирования рынка.
4. Сегментирование потребителей, позиционирование товара фирмы, относительно выбранного сегмента с применением инновационных технологий.
5. Товарная политика и инновационные стратегии.
6. Эффективность рекламы и ее продвижения.

Тема 3. Инновационные технологии в аудио/визуальной рекламе.

Цель: формирование умений в создании и оценке инновационных технологий в аудио/визуальной рекламе, формирование следующих **общепрофессиональных и профессиональных компетенций:**

способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);

способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

организационно-управленческая деятельность

способностью разрабатывать планы и программы инновационной деятельности, технико-экономические обоснования инновационных проектов (ПК-11);

научно-исследовательская и преподавательская деятельность:

способностью решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте (ПК-23)

Перечень изучаемых элементов содержания

Технология InDoor TV. Технология интерактивного взаимодействия Just Touch. Технология Ground FX. Технология Free Format Projection

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ТЕМЕ 3

Форма практического задания: задания (Модульная карта 1).

Задания в соответствии с Модульной картой 1

Вид кейса	Название задания	Результат
Текстовый кейс	Заметка + Репортаж Интервью Пресс-релиз Рекламное сообщение	5 текстовых материалов
Видеокейс	Съемка+ монтаж видеоролика Интервью Stend-ар	1 видеоролик (съемка) 1 видеоролик (монтаж) 1 видеоролик

	Закадр Работа в кадре с собеседником	(автор/корреспондент)
Аудиокейс	Запись спикеров и звуковых планов Интервью Работа диктора	1 аудиоролик (запись+монтаж) 1 аудиоролик (автор/диктор/корреспондент)
Изображение	Фоторепортаж Фотопортрет Графический макет Презентация графическая	Серия снимков (5-7 шт.) Серия снимков (3-7 шт.) Графический макет 2 шт Презентация 1 шт.
SMM/SEO	Аналитический SEO-отчет Создание/продвижение блога Создание/продвижение сообщества	1 SEO-отчет Личный блог с портфолио Аналитическая справка по продвижению свои материалов – 1 шт

Тема 4. Интернет и мобильная реклама.

Цель: формирование представлений о представлений об инновациях в интернет- и мобильной рекламе и PR, формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

научно-исследовательская и преподавательская деятельность:

способностью решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте (ПК-23)

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные принципы рекламы и PR в Интернете. Вирусная реклама, контекстная реклама, MVC, SMO, блоггинг и др. Специфика реализации рекламных и PR-кампаний в сети.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития	ОПК-5.1. совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических	Этап формирования знаний

	<p>медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	
		<p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>ОПК-5.3. Понимает специфику коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-2	<p>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>ПК 2.1. Осуществляет авторскую деятельность в области медиа</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>ПК 2.2. анализирует имеющийся мировой и отечественный опыта в медиа</p>	<p>Этап Формирования умений</p>
		<p>ПК 2.3. Понимает специфику различных типов СМИ и других медиа</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-5; ПК-2;	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

<p>ОПК-5; ПК-2;</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ОПК-5; ПК-2;</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Раскрыть понятия «инновации», «инновационные технологии», «инновационная экономика».
2. Новые технологии в рекламе
3. Интернет-реклама как инструмент маркетинговых коммуникаций
4. Целевая аудитория
5. Виды воздействия на целевую аудиторию
6. Современные рекламные технологии
7. Лингвистические рекламные технологии НЛП
8. Реклама «из уст в уста»
9. Технологии сенсорного брендинга
10. Технологии live placement
11. Нестандартный подход к традиционным медиа
12. Инновации в наружной рекламе
13. Интерактивная наружная реклама.
14. Рекламные технологии: широкоформатная печать
15. Технология In Door TV
16. Технология интерактивного взаимодействия Just Touch
17. Технология Ground FX
18. Технология Free Format Projection
19. Основные принципы рекламы и PR в Интернете
20. Вирусная реклама, контекстная реклама, MVC, SMO, блоггинг и др.
21. Специфика реализации рекламных и PR-кампаний в сети.
22. Анализ эффективности использования инновационных технологий в государственных структурах.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

Инновационный маркетинг : учебник для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13282-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489061> (дата обращения: 31.08.2022).

Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14314-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490449> (дата обращения: 31.08.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489446> (дата обращения: 31.08.2022).

Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14532-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488829> (дата обращения: 31.08.2022).

Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489057> (дата обращения: 31.08.2022).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

NN	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1	Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
3	Научнонаследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
4	Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
5	Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

6	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
7	Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по

возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Названиеэлектронного ресурса	Описаниеэлектронного ресурса	Используемыйдляработыадрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ

4.	ЭБС издательства «Лань»	электронных версий книг. Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 Журналистика** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения. Освоение учебной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся. При освоении учебной дисциплины предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
-------	----------------------	--	-------------------------

	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017</p>	<p>Протокол заседания ученого совета факультета Протокол № 9 от 24 февраля 2022 года</p>	<p>01.09.2022</p>
--	--	--	-------------------



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИННОВАЦИОННЫЕ МЕДИАТЕХНОЛОГИИ В КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика» разработана рабочей группой в составе: Гундарин М.В. кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А. Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Инновационные медиатехнологии в коммуникации» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В. Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н. Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	23
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности корпоративной коммуникации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в рамках организационно-управленческой задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи дисциплины:

1. формирование системы знаний о сущности, структуре, теоретико-методологических основах дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»**;
2. овладение навыками практического использования норм и принципов корпоративной коммуникации;
3. формирование представлений о формах, методах, направлениях и уровнях корпоративной коммуникации в России и в международной практике;
4. приобретение навыков внедрения стандартов корпоративной коммуникации в практику деятельности компании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** реализуется в **базовой** части в общепрофессиональном коммуникативном блоке основной профессиональной образовательной программы **«Журналистика»** по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **«Журналистика»** по направлению подготовки 42.03.02 **«Журналистика».**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--	--------------------------------------	--------------------------	---

Культура	ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
Эффекты	ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 8 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	26	26			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		

Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 3								
Раздел 1	27	9	18	2	8			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	14	26			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Контрольная работа
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Контрольная работа
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Контрольная работа
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Контрольная работа

Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	
--	------------	-----------	--	-----------	--	-----------	--

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	10	Контрольная работа
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Контрольная работа
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Контрольная работа
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Контрольная работа
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Интерактивные цифровые коммуникации и новые медиа

Цель: формирование системы знаний об интерактивных цифровых коммуникациях и их месте в системе коммуникаций и системного представления о принципах организации новых медиа и особенностях коммуникации в данной среде

Перечень изучаемых элементов содержания

Основы цифровых коммуникаций. Рекламные возможности цифровых коммуникаций. Коммуникации в рекламе. Функциональные возможности диджитал-коммуникации. Преимущества и недостатки цифровой коммуникации в рекламе в сравнении с традиционными. Средства массовых цифровых коммуникаций. Особенности Интернета как канала коммуникаций и рекламной среды. Особенности коммуникаций через Интернет. Веб-аналитика для повышения эффективности маркетинговых цифровых коммуникации. Веб-

сайт как основной инструмент рекламной коммуникации. Понятие о новых медиа в современной науке (Л. Манович, И. Засурский и др.) Типы медиапотребления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Расшифруйте аббревиатуру RSS
2. Что такое «новые медиа» по Л. Мановичу?
3. Назовите пять признаков новых медиа
4. Перечислите основные отличия «новых» медиа от традиционных
5. Что такое «электронное правительство»?

РАЗДЕЛ 2. Подкастинг

Цель: познакомить обучающихся с историей подкастинга и сформировать у студентов навыки создания подкаста как медиапродукта

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды и функции аудиокommunikаций. Саунддизайн и Медиа Арт. Понятие подкастинга, подкаста, история становления. Этапы создания подкаста. Основные программы для работы с подкастами. Продвижение и дистрибуция подкаста. Аудиобрендинг и музыкальный маркетинг. Монетизация подкаста и правовая основа. Подкасты как рекламный инструмент, подкасты как бренд-медиа.

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите свойства подкаста как аудиокommunikации
2. Перечислите функции подкаста как маркетингового инструмента
3. Как можно монетизировать подкаст?
4. Назовите основные площадки для распространения подкастов
5. Перечислите свойства подкаста как аудиокommunikации

РАЗДЕЛ 3. сторителлинг в медиа

Цель: сформировать у обучающихся навыки сторителлинга и научить применять их при работе с медиа-продуктами

Перечень изучаемых элементов содержания.

Форматы сторителлинга. Интерактивность как базовый принцип эффективного привлечения аудитории. Трансмедиа сторителлинг как технология. Интерактивные форматы (калькулятор, викторина, карточки, опрос, анкета, бот и др.) Типовые ошибки в работе с интерактивными форматами. Создание истории в форме интерактивной карты. Основы сторителлинга, применение на различных медиаплатформах, в разных медиа, форматах, жанрах. Цифровой сторителлинг. Отношения в системе «содержание-форма». Типичные ошибки «рассказчика». Архетипы. Создание композиции и выстраивание драматургической структуры текста.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое «путешествие героя»?
2. Как собрать архетипического героя для маркетингового сторителлинга?
3. Предложите три варианта визуального сторителлинга для социальных сетей

РАЗДЕЛ 4. Digital humanities в медиа

Цель: формирование у обучающихся представления об использовании методов digital humanities для создания медиапродукта

Перечень изучаемых элементов содержания.

Digital humanities: понятие, история, методы. Возможности digital humanities. Визуализация гуманитарных источников и гуманитарного знания. Data journalism. Создание и представление гуманитарных имиджей и карт. Геоинформационные и 3D-модели в цифровой гуманитаристике. Навыки программирования в создании проекта digital humanities. Корпуса, библиотеки, цифровые издания: хранение и представление культурно-значимых текстов в электронном виде. Создание команды и подбор экспертов. Проекты digital humanities: успешные кейсы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое «корпус» в контексте цифровой гуманитаристики?
2. Назовите несколько сервисов для визуализации гуманитарных данных
3. Назовите три примера проектов в digital humanities за последние 10 лет в

России

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. — Реферат.

Примерный перечень тем рефератов для Раздела 1.

1. Интернет как публичное пространство
2. Структура и элементы политической коммуникации
3. Интеллектуальная собственность в Сети. Развитие и распространение новых форм авторского права (лицензии GNU и Creative Commons).
4. Безопасность и социальный контроль в новых медиа. Права пользователей.
5. «Постсоциальные» общества и теории сетевой социальности (М.Кастельс, А.Виттель, К.Кнорр-Цетина)
6. Разграничение признаков «новых» и «старых» медиа. Лев Манович «Языковых медиа»
7. Просьюмеризм и движение открытого кода
8. Использование новых медиа в рекламных и PR-кампаниях
9. Трансформация средств массовых коммуникации под влиянием новых медиа.
10. Использование новых медиа в политических кампаниях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2. — Реферат.

Примерный перечень тем рефератов для Раздела 2

1. Подкаст как инструмент коммуникации
2. Подкаст как маркетинговая коммуникация
3. сторителлинг в аудио
4. Становление индустрии подкастов на Западе и в России
5. Перспективы индустрии подкастов в России
6. Цензура в подкастах
7. Политика основных сервисов подкастинга по отношению к пользователю, авторские права.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3 — Реферат.

Примерный перечень тем рефератов для Раздела 3.

1. Исторические предпосылки возникновения «культуры рассказывания»
2. сторителлинг как формат мультимедийного повествования
3. Жанровое текстосложение в мультимедийной среде
4. Режиссура мультимедиа

5. Трансмедиа сторителлинг как технология
6. Драма в формате сторителлинга
7. Сторителлинг в социальных медиа
8. Сторителлинг в телевизионных монологических программах, ток-шоу, кино, на радио
9. Мультимедийный монтаж

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4— Реферат.

Примерный перечень тем рефератов для Раздела 4.

1. Обзор дискуссий вокруг Digital Humanities, их места в современной академической среде, их научного статуса
2. Цифровые издания: теория и практика
3. Основные методы автоматического анализа текста и их применение за пределами компьютерной/корпусной лингвистики
4. Построение моделей для цифровых гуманитарных исследований
5. Геоинформационные системы
6. 3D-моделирование
7. Информационные технологии в сфере культуры
8. Историческая геоинформатика как научная дисциплина
9. Тематические исторические карты

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – Контрольная работа.

В течение контрольной работы студент должен будет использовать знания, полученные на курсе «**Инновационные медиатехнологии в коммуникации**», для решения задач, связанных с перечнем изученных элементов содержания соответствующего раздела. Для получения положительной оценки за контрольную работу студент должен продемонстрировать навыки аналитической работы с литературой, способность провести самостоятельное исследование, сделать выводы на основе сведений, полученных из источников и научной литературы. Обязательным требованием к письменным работам является грамотность оформления и наличие научно-справочного аппарата.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –

Контрольная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля

– Контрольная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля

– Контрольная работа

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

		учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	<p>ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	<p>ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не</p>

			<p>допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.</p>
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Определение понятий «коммуникация», «цифровая коммуникация»
2. «Новые медиа». Разграничение признаков «новых» и «старых» медиа
3. Интеллектуальная собственность в Сети. Развитие и распространение новых форм авторского права (лицензии GNU и Creative Commons)
4. Цифровые устройства, используемые в рекламной коммуникации
5. Тенденции развития цифровой коммуникации
6. Технология RSS. RSS-ридеры. RSS-поток.
7. Основы сторителлинга. Определение сторителлинга.
8. Сюжет: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка, постпозиция. Фабула. Сценарии сказок. Культурный герой
9. Подкаст как коммуникация
10. История подкастинга. Становление индустрии подкаста на Западе и в России.
11. Подкаст как маркетинговый инструмент
12. Сторителлинг в телевизионных в монологовых программах, ток-шоу, кино, на радио.
13. Сторителлинг в социальных медиа.
14. Архетипы в сторителлинге.
15. Требования к содержанию сторителлинга.
16. Требования к структуре сторителлинга
17. Основные этапы становления и развития цифровой гуманитаристики
18. Основные направления применения компьютерных технологий в гуманитарной сфере
19. Структура и содержание цифровой гуманитаристики
20. Основные этапы развития цифровой гуманитаристики

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
2. Калюжнова, Н. Я. Современные модели маркетинга : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Ю. Е. Кошурникова ; под общей редакцией Н. Я. Калюжновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08407-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454161>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Касьянов, В. В. Социология Интернета : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04944-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453914>.
4. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7093-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451340>.
5. Голубкова, Е. Н. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Голубкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04357-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450157>.
6. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455249>.

7. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки.	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения,	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
---	---	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС	Электронно-библиотечная	http://biblioclub.ru/

	«Университетская библиотека онлайн»	система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 **«Журналистика»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Инновационные медиатехнологии в коммуникации»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № от « » 2022 года	01.09.2022
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЧЕЛОВЕК В КОММУНИКАТИВНОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017гг №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» разработана:

Кидиновым А.В. профессором факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки бакалавриата обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	19
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.6 Образовательные технологии	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе современного коммуникационного процесса; тенденциях, сопровождающих ее формирование и развитие с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

1. систематизированное изложение исторических основ возникновения и развития теории коммуникации, ее современного состояния в широком научном контексте, включающем методологические, философские, социо-психологические, семиотические, лингвистические аспекты;
2. освоение базового научного аппарата современной коммуникативистики, методов исследования коммуникации;
3. освещение основных направлений прикладных исследований в современной теории коммуникации, прагматических аспектов вербальной (устной и письменной) и невербальной коммуникации;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Человек в коммуникативном пространстве» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Общая теория коммуникации

- Исследования в коммуникации

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-5, УК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур
			УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает этический кодекс профессии
			УК-6.2 Умеет организовывать свою рабочую обстановку, выбирать инструменты для достижения целей.: действовать в нестандартных ситуациях
			УК-6.3 Владеет базовыми навыками саморазвития.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20	20			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	52			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	4	4			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	2	2			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
(Семестр 1)								
Раздел 1.1								
Предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины человек в коммуникативном пространстве	36	26	10	5	5			
Раздел 2.1								
Виды, уровни, функции и семиотика коммуникации	36	26	10	5	5			
Контроль промежуточной аттестации (час)								
Общий объем, часов	72	52	20	10	10			
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
(Семестр 1)								
Раздел 1.1								
Предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины	36	34	2	1	1			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
человек в коммуникативном пространстве								
Раздел 2.1								
Виды, уровни, функции и семиотика коммуникации	36	34	2	1	1			
Контроль промежуточной аттестации (час)								
Общий объем, часов	72	68	4	2	2			
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.1. Предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины человек в коммуникативном пространстве	26	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 2.1. Виды, уровни, функции и семиотика коммуникации	26	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	презентация	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по семестру, часов	52	28		20		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.1. Предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины человек в коммуникативном пространстве	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.1. Виды, уровни, функции и семиотика коммуникации	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	презентация	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	68	44		20		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины человек в коммуникативном пространстве

Цель: Изучить предмет, базовые аспекты, исторические вехи дисциплины человек в коммуникативном пространстве

Перечень изучаемых элементов содержания

Интегративный характер теории коммуникации. Аспекты теории коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический и функциональный. Законы

коммуникации: закон возрастания коммуникативных потребностей людей; закон ускорения и увеличения объема информационного обмена; закон системной организации и упорядочения структур посредством коммуникации; закон устойчивого воспроизводства сложившихся коммуникативных связей в природе и закон расширенного воспроизводства коммуникативных связей в обществе.

Проблемы коммуникации в истории социально-философской мысли; современные концепции коммуникации; коммуникационный процесс; генезис массовых коммуникаций; коммуникативные революции; истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций; рассмотрение социальной коммуникации в контексте бихевиоризма, персонализма, экзистенциализма, символического интеракционизма; структурные модели коммуникации; основные элементы коммуникационного процесса; коммуникативные барьеры; классическая парадигма коммуникации, новая коммуникативная стратегия.; теория коммуникативной компетенции.

Субъекты коммуникации: адресант (говорящий/пишущий, передающая инстанция, генератор информации, продуцент, отправитель) и адресат (слушающий/читающий, принимающая инстанция, «потребитель» информации, воспринимающий, реципиент, получатель, реагент). Адресант, его коммуникативные функции: инициация и идентификация коммуникативного акта. Ошибки идентификации (нерелевантность коммуникативного акта): неуместность (нарушение пространственных условий коммуникации - неуместность места), несвоевременность (нарушение временных условий коммуникации - неуместность во времени), дисбалансированность (нарушение баланса адресации — неуместность адресации), дезориентированность (неуместность информации) коммуникативного акта. Адресат, его коммуникативные функции: активное участие в структурировании коммуникативного акта, воздействие на речевую ситуацию. Типичные коммуникативные стратегии адресата в а) неожиданных коммуникативных актах, б) ожидаемых коммуникативных актах. Аудитория, ее виды. Характеристики массовой и специализированной аудитории как приемника информации.

Вербальные и невербальные коммуникации; вертикальные и горизонтальные коммуникации; офисные коммуникации; конфликтные и протестные коммуникации; уличные коммуникации, формы речевой коммуникации, устно-речевая коммуникация, свойства и ситуативная обусловленность устно-речевой коммуникации ; виды устно-речевой коммуникации; умение говорить; умение слушать; обратная связь в говорении и слушании; применение умений говорения и слушания для повышения эффективности коммуникации; письменно-речевая коммуникация, свойства, виды и функции, навыки и умения письма и чтения, речевое воздействие письменной информации, типы фиксации письменно-речевых произведений, реализация синтеза речевых умений разных видов в учебно-научной и профессиональной коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Проблема общения в философии Ф. Шлейермахера.
2. Знак и значение: семиотика Ч. Пирса.
3. Концепция коммуникации Ф. Ницше.
4. Проблемы коммуникации в экзистенциализме.
5. Личность в общении: персонализм Э. Мунье.
6. Проблема диалога: Я и Другой в концепции М. Бубера.
7. Философско-методологические основы герменевтики.
8. Герменевтическая феноменология Г.Г. Шпета.
9. «Язык – дом бытия»: герменевтика М. Хайдеггера.
10. Проблема понимания: герменевтические идеи Г.Г. Гадамера.

11. Проблемы понимания и смысла в коммуникации: аналитическая философия 2-й половины XX в.
12. Коммуникативные проблемы в лингвистической философии (Л. Витгенштейн).
13. «Обыденный язык» и теория речевых актов Дж. Остина.
14. Семиотические аспекты коммуникации в теории Ч. Морриса.
15. Значение коммуникации в современном обществе у Ю. Хабермаса.
16. Технократические подходы к изучению коммуникации.
17. Теория информационного общества.
18. Коммуникативное пространство в теории Г.М. Маклюэна.
19. Математическая теория коммуникации К. Шеннона.
20. Интеракционный подход в теории коммуникации.
21. Теории межкультурной коммуникации.
22. Лингвистические подходы к изучению теории коммуникации.
23. Язык и знаковые системы: структурная лингвистика Ф. де Соссюра.
24. Социолингвистический подход в теории коммуникации.
25. Массовая коммуникация в современном обществе.
26. Роль «лингвистического поворота» в философии XX в. в развитии теории коммуникации.
27. Язык и субъект: вклад немецкой классической философии в изучение проблем коммуникации.
28. Становление информационно-коммуникативного общества в России.
29. Информационная концепция коммуникации.
30. Кибернетические аспекты коммуникации: живые организмы и машины в концепции Н.Винера

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. Виды, уровни, функции и семиотика коммуникации

Цель: Изучить виды, уровни, функции и семиотику коммуникации

Перечень изучаемых элементов содержания

Межличностная коммуникация, речевое и неречевое поведение, чувства и эмоции в межличностном общении; групповая коммуникация, понятие малой группы, разновидности малых групп, коммуникативные структуры малой группы; специфика коммуникации в малой группе, особенности коммуникации в семье; массовая коммуникация, ее специфические характеристики, структура и функции; роль массовой коммуникации в современном обществе в различных социальных ситуациях; межкультурная коммуникация, зависимость коммуникации от культурного контекста, национально-культурный компонент в структурах коммуникации: информации, кодах, каналах, субъектах, коммуникативнопсихологические конфигурации культур: низкоконтекстные/высококонтекстные, экспрессивные/репрессивные, контактные/неконтактные культуры, стили вербального и невербального общения в различных культурах, межкультурная компетенция, критерии успешности межкультурного общения и пути его оптимизации; внешние и внутренние коммуникации; непосредственные (прямые); опосредованные коммуникации; активные и пассивные коммуникации; случайные и организованные коммуникации.

Коммуникации в деловом общении, коммуникация в организациях; коммуникация как функция управления организацией; особенности внутренних коммуникаций в организации; виды коммуникаций в организациях; формы деловой коммуникации в организации; особенности маркетинговых коммуникаций; политическая коммуникация; понятие политической коммуникации; структура, средства и модели политической коммуникации;

электоральная политическая коммуникация; политическая коммуникация в информационном обществе; публичная коммуникация, ее формы, жанры публичной коммуникации, устная публичная учебная коммуникация; устная деловая публичная коммуникация; устная публицистическая коммуникация.

Функции массовой коммуникации. Корреляция элементов общества и среды. Сохранение и передача социально-культурного наследия. Средства коммуникации. Несловесные, письменные, персональные, групповые, устные средства коммуникации.

Знаковая природа информации. Предмет семиотики. Знаковость (семиотичность) социальной коммуникации. Ключевые понятия семиотики: знак, знаковая система, семиозис. Билатеральность знака. Теория асимметричного дуализма С.О. Карцевского. Значение и значимость. Значение и смысл. Произвольность/мотивированность знака. Оппозиционность знака. Кумулятивность знака. Принцип системной конгруэнтности знака. Семиотическая триада: синтактика, семантика, прагматика. Типология знаков в концепции Ч. Пирса-Ч. Морриса: иконы, индексы, символы. Знаковые системы в онтогенезе и филогенезе (концепция А. Соломоники). Гомогенные и синкретические знаковые системы.

Структурно-семиотический и постструктуральный подходы к анализу знаковых систем. Принципы и понятия структурного анализа: оппозиция и дифференциация, инвариант и варианты, структура и доминанта, синхрония и диахрония. Принципы и понятия постструктурального подхода: преодоление принципа структурности, понятие поля и сети.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация.

Перечень тем презентаций к разделу 2:

1. Типы средства массовой информации и их влияние
2. Аудитории СМИ
3. Искусство убеждения. Социальное влияние СМИ.
4. Медиа технологии и инновации
5. Регулирование СМИ и политика
6. СМИ, Этика и Закон
7. СМИ, Религия, и Культура
8. Социальная ответственность СМИ
9. СМИ и развлечение
10. Коммуникация и демократия
11. Международная коммуникация и глобальная связь
12. Межкультурная коммуникация: теория, исследование и практика
13. Коммуникационная теория и методология
14. Массовая коммуникация в политике
15. Массовая коммуникация в культуре
16. Типы коммуникации и ее эффектов
17. Цифровая коммуникация. Регулирование и общественные действия
18. Организационная коммуникация
19. Интегрированная маркетинговая коммуникация
20. Рекламная практика и творческие стратегии связей с общественностью
21. Фирменный стиль и брендинг
22. Реклама и культура потребления
23. Коммуникационное изобразительное искусство и науки
24. Документальный фильм и пропагандистский фильм
25. Проблемы развития творческого мышления и креативных методов
26. Креативная реклама: сущность, специфика, проблемы;

27. Формирование имиджа региона коммуникационными средствами;
28. Инновационные коммуникации в образовании и науке;
29. Формирование брендов инноваций;
30. Правовые аспекты коммуникации, PR и рекламы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур	Этап формирования знаний
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования умений
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1 Знает этический кодекс профессии	Этап формирования знаний
		УК-6.2 Умеет организовывать свою рабочую обстановку,	Этап формирования умений

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	выбирать инструменты для достижения целей. действовать в нестандартных ситуациях	
		УК-6.3 Владеет базовыми навыками саморазвития.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5, УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

УК-5, УК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-5, УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6) баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия «общение», «коммуникация», «речевая деятельность».
2. Онтологический аспект: биологические, социальные, этнические, психологические факторы коммуникации.
3. Гносеологический аспект: функции коммуникации, единицы коммуникации; категории коммуникации.
4. Коммуникативные революции.

5. Истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций.
6. Аудитория и типы коллективного коммуникативного поведения.
7. Коммуникативное пространство и его виды.
8. Социальный коммуникативный акт.
9. Виды коммуникации.
10. Функции массовой коммуникации.
11. Средства коммуникации.
12. Представление о коммуникации как процессе и структуре.
13. Структура межличностной, специализированной и массовой коммуникации.
14. Сущность и функции межличностной коммуникации.
15. Особенности межличностной коммуникации в малых группах.
16. Протекание процесса коммуникации по составным звеньям коммуникативной цепи: коммуникатор, содержание, аудитория.
17. Аргументация в коммуникативном процессе.
18. Доказательство, подтверждение, оправдание, объяснение.
19. Личность в системе коммуникации.
20. Понятие языковой личности.
21. Коммуникативные роли и обмен информацией в коммуникативной сфере.
22. Границы коммуникативной сферы.
23. Распространение информации в реальной человеческой среде.
24. Коды в процессе общения
25. Семиотика как наука о символах. Понятие знака. Типы знаков.
26. Мотивированность действий коммуникантов.

Аналитическое задание :

1. Какое из приведенных понятий более общее:
 - а) социальная коммуникация;
 - б) межличностная коммуникация.
2. С точки зрения теории коммуникации люди, на суждения которых ориентируется их постоянное окружение - это:
 - а) социометрические звезды;
 - б) лидеры мнения;
 - в) референтная группа.
3. Понятие «обратная связь» было введено:
 - а) в кибернетической модели коммуникации;
 - б) в психологических моделях коммуникации;
 - в) в герменевтическом анализе коммуникации.
4. Иметь форму законченного текста скорее должно:
 - а) сообщение в рамках межличностной коммуникации;
 - б) сообщение в рамках массовой коммуникации.
5. Какая функция средств массовой коммуникации выходит на первый план в период выборов:
 - а) информационная;
 - б) регулирующая;
 - в) культурная;
 - г) развлекательная;

- д) мобилизующая.
6. Приведите примеры единиц невербальной коммуникации - столько, сколько сможете. Рукопожатие, объятие, поцелуй, касание, пощечина, похлопывания, толчки, поглаживания, жест, мимика, поза, направление взгляда, подмигивание, улыбка, смех.
7. Какой вид коммуникации не выделяется в теоретическом анализе:
- а) социальная коммуникация;
 - б) индивидуальная коммуникация;
 - в) межличностная коммуникация;
 - г) массовая коммуникация.
8. Адресат - это:
- а) объект коммуникации;
 - б) субъект коммуникации.
9. Кто из ученых имеет отношение к психологическим исследованиям коммуникации:
- а) К.Шеннон;
 - б) Г.Гадамер;
 - в) К.Г.Юнг.
10. Человек сидит на скамейке в парке. Другой человек садится на ту же скамейку, не заговаривая с первым. Происходит ли коммуникация?
- а) да;
 - б) нет.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450795> (дата обращения: 05.12.2020).
2. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.]; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450965> (дата обращения: 05.12.2020).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425851> (дата обращения: 05.12.2020).
2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450047> (дата обращения: 05.12.2020).
3. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07299-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452463> (дата обращения: 05.12.2020).
4. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450020> (дата обращения: 05.12.2020).
5. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00428-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449867> (дата обращения: 05.12.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

**Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).*

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии,	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	научная периодика, в т.ч. журналы ВАК. Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

– программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОММУНИКАЦИИ В СОЦИАЛЬНОМ ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» разработана:

Кидиновым А.В. профессором факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки бакалавриата обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*

Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалаврита</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе коммуникаций в социальном пространстве и времени через развитие компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учетом основ социокультурной коммуникации и знаний особенностей межкультурного взаимодействия.

Задачи дисциплины:

1. представить анализ современного социокультурного пространства, отражающего социально-политические и коммуникативные ситуации в обществе;
2. сформировать представление о сущности социокультурной коммуникации как механизме взаимодействия в современном мире;
3. выявить взаимосвязь факторов, обуславливающих адекватную передачу и восприятие социально значимой информации в межличностной и массовой коммуникации;
4. рассмотреть феномен информационного общества и показать значимость социально-коммуникативных параметров в современных контекстах образовательной и предстоящей профессиональной деятельности;
5. актуализировать критичность, креативность и проективность мышления студентов при осмыслении и интерпретации наиболее важных проблем социокультурной коммуникации в современном обществе;
6. проанализировать специфические особенности межкультурной коммуникации, основные концепции межкультурной коммуникации в условиях глобализации и информатизации социокультурного пространства;
7. сформировать навыки наблюдения и анализа ситуаций социокультурного взаимодействия с позиций норм и стандартов поведения, принятых в культуре; умение пользоваться основными способами и приемами социокультурной коммуникации;

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Человек в коммуникативном пространстве» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений части основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Человек в коммуникативном пространстве» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Общая теория коммуникации

- Исследования в коммуникации

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-5, УК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур
			УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает этический кодекс профессии
			УК-6.2 Умеет организовывать свою рабочую обстановку, выбирать инструменты для достижения целей.: действовать в нестандартных ситуациях
			УК-6.3 Владеет базовыми навыками саморазвития.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	20	20			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	52			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	4	4			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	2	2			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
(Семестр 1)								
Раздел 1.1								
Теоретические основы коммуникации в социальном пространстве и времени	36	26	10	5	5			
Раздел 2.1								
Человек в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации	36	26	10	5	5			
Контроль промежуточной аттестации (час)								
Общий объем, часов	72	52	20	10	10			
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
(Семестр 1)								
Раздел 1.1								
Теоретические основы коммуникации в	36	34	2	1	1			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
социальном пространстве и времени								
Раздел 2.1								
Человек в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации	36	34	2	1	1			
Контроль промежуточной аттестации (час)								
Общий объем, часов	72	68	4	2	2			
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.1. Теоретические основы коммуникации в социальном пространстве и времени	26	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Раздел 2.1. Человек в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации	26	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	презентация	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по семестру, часов	52	28		20		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.1. Теоретические основы коммуникации в социальном пространстве и времени	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.1. Человек в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации	34	22	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	презентация	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	68	44		20		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы коммуникации в социальном пространстве и времени

Цель: Изучить теоретические основы коммуникации в социальном пространстве и времени

Перечень изучаемых элементов содержания

Интегративный характер коммуникации. Аспекты коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический и функциональный. Законы коммуникации: закон возрастания коммуникативных потребностей людей; закон ускорения и увеличения объема информационного обмена; закон системной организации и упорядочения структур посредством коммуникации; закон устойчивого воспроизводства сложившихся коммуникативных связей в природе и закон расширенного воспроизводства коммуникативных связей в обществе.

Проблемы коммуникации в истории социально-философской мысли; современные концепции коммуникации; коммуникационный процесс; генезис массовых коммуникаций; коммуникативные революции; истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций; рассмотрение социальной коммуникации в контексте бихевиоризма, персонализма, экзистенциализма, символического интеракционизма; структурные модели коммуникации; основные элементы коммуникационного процесса; коммуникативные барьеры; классическая парадигма коммуникации, новая коммуникативная стратегия.; теория коммуникативной компетенции.

Субстанционалистское и структуралистское понимание социального пространства. Относительность социального пространства. Статусная позиция. Сегментирование рынка. Целевая группа. Позиционирование. Пространство-время. Конъюнктура. Процессуальный характер пространства. Социальная относительность времени. Плотность времени. Сжатие социального времени. Свободное, необходимое и пустое время. Гибридизация пространства и времени. Ситуативный анализ. Категория поля в концепциях П. Бурдьё и К. Левина. Особенности социокультурного поля микроуровня. Структура социокультурного поля. Ресурсы и их дискурсивный характер. Ресурсы и капиталы. Практики. Вещи в социальных процессах. Дискурсивное поле и его структура. Методологические функции и возможности данной категории в изучении повседневности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Понятие социокультурной коммуникации.
2. Типы социокультурной коммуникации.
3. Основные категории социокультурной коммуникации.
4. Взаимосвязь социокультурной коммуникации с другими отраслями научного знания.
5. Парадигмы социокультурной коммуникации.
6. Основные функции социокультурной коммуникации.
7. Современные проблемы изучения социокультурной коммуникации.
8. Природа социально-коммуникативной деятельности в современной культуре.
9. Диалог поколений в пространстве социокультурной коммуникации.
10. Понятие и природа социально-коммуникативной деятельности в современном обществе (потребности, способности, отношения, ценности).
11. Человек как субъект социокультурной коммуникации.
12. Коммуникативное социокультурное взаимодействие.
13. Коммуникативная культура личности.

14. Нормативное и ненормативное коммуникативное поведение.
15. Толерантность в социокультурной
16. коммуникации.
17. Понятие толерантности: многообразие определений, трактовок и интерпретаций.
18. Толерантность и интолерантность как альтернативные стратегии мышления.
19. Способы формирования толерантности.
20. Коммуникативные риски современного социокультурного пространства

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. Человек в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации

Цель: Изучить вопросы человека в социальном пространстве и времени, ресурсы и инструменты коммуникации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Феномен понимания в социокультурной коммуникации. Проблематика языковой личности в контексте социокультурной коммуникации. Роль критического мышления в социокультурной коммуникации. Диалог как инструмент социокультурной коммуникации. Образование как способ вхождения в культуру, науку и общество. Виртуальные ресурсы социокультурной коммуникации в современном мире.

Индивидуализация статусной позиции. Механизмы интеграции индивида в социальное поле. Статусная позиция, статус, роль, идентичность, социальные сети, «Зеркальное Я», «Идеальное Я», «Реальное Я», индивидуальные ресурсы, габитус, жизненный мир и его структура, интересубъективность. Потребительский габитус. Знак. Символ. Символический капитал. Симулякра. Структура понимания. Потребление как текст. Свидетели и адресаты потребления. Структура понимания. Социальное конструирование идентичности (принадлежности). Интертекст. Тело как текст. Нарциссизм. Концепция дискурсивности М. Фуко. Дискурсивное поле. Его структура, иерархия, закрытие. Феномен дискурсивности в сфере потребления. Возникновение социальной структуры в повседневных ситуациях. Ситуативный анализ. Драматургический подход: субъективистский и институциональный варианты. Матрица драматургического анализа потребления.

Понятие информационного общества. «Информационный взрыв» и его последствия в аксиологической перспективе. Особенности коммуникации в информационном обществе. Информатизация социокультурного пространства. Трансформация образования в условиях информационного общества. Информационные аспекты социокультурной коммуникации в условиях глобализации. Феномены информационного неравенства и информационных войн. Информационно-познавательная самостоятельность личности. Социокультурный аспект Интернет-коммуникаций. Использование возможностей Интернет-коммуникаций в личностно-профессиональном развитии человека.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация.

Перечень тем презентаций к разделу 2:

1. Феномен понимания в социокультурной коммуникации.
2. Проблематика языковой личности в контексте социокультурной коммуникации.

3. Роль критического мышления в социокультурной коммуникации.
4. Диалог как инструмент социокультурной коммуникации.
5. Образование как способ вхождения в культуру, науку и общество.
6. Виртуальные ресурсы социокультурной коммуникации в современном мире
7. Свидетели и адресаты потребления.
8. Структура понимания.
9. Социальное конструирование идентичности (принадлежности).
10. Понятие информационного общества.
11. «Информационный взрыв» и его последствия в аксиологической перспективе.
12. Особенности коммуникации в информационном обществе.
13. Информатизация социокультурного пространства.
14. Трансформация образования в условиях информационного общества.
15. Информационные аспекты социокультурной коммуникации в условиях глобализации. Феномены информационного неравенства и информационных войн.
16. Информационно-познавательная самостоятельность личности.
17. Социокультурный аспект Интернет-коммуникаций.
18. Межкультурная коммуникация как процесс общения представителей разных культур.
19. Социокультурные основания межкультурной коммуникации в современном мире.
20. Особенности и структура межкультурной коммуникации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур	Этап формирования знаний

	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования умений
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает этический кодекс профессии	Этап формирования знаний
		УК-6.2 Умеет организовывать свою рабочую обстановку, выбирать инструменты для достижения целей. действовать в нестандартных ситуациях	Этап формирования умений
		УК-6.3 Владеет базовыми навыками саморазвития.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5, УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не

			<p>знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-5, УК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-5, УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Интегративный характер коммуникации.
2. Аспекты коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический и функциональный.
3. Законы коммуникации: закон возрастания коммуникативных потребностей людей; закон ускорения и увеличения объема информационного обмена;
4. Закон системной организации и упорядочения структур посредством коммуникации; закон устойчивого воспроизводства сложившихся коммуникативных связей в природе и закон расширенного воспроизводства коммуникативных связей в обществе.
5. Проблемы коммуникации в истории социально-философской мысли;
6. Современные концепции коммуникации; коммуникационный процесс; генезис массовых коммуникаций; коммуникативные революции; истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций; рассмотрение социальной коммуникации в контексте бихевиоризма, персонализма, экзистенциализма, символического интеракционизма; структурные модели коммуникации;
7. Основные элементы коммуникационного процесса; коммуникативные барьеры;
8. Классическая парадигма коммуникации, новая коммуникативная стратегия.;
9. Теория коммуникативной компетенции.
10. Субстанционалистское и структуралистское понимание социального пространства.
11. Относительность социального пространства.
12. Статусная позиция.
13. Процессуальный характер пространства.
14. Социальная относительность времени.
15. Плотность времени.
16. Сжатие социального времени.
17. Свободное, необходимое и пустое время.
18. Гибридизация пространства и времени.
19. Категория поля в концепциях П. Бурдьё и К. Левина.
20. Особенности социокультурного поля микроуровня.
21. Структура социокультурного поля.
22. Ресурсы и их дискурсивный характер.
23. Ресурсы и капиталы.
24. Дискурсивное поле и его структура.
25. Методологические функции и возможности данной категории в изучении повседневности.

Аналитическое задания:

1. Какое из приведенных понятий более общее:
 - а) социальная коммуникация;
 - б) межличностная коммуникация.
2. С точки зрения теории коммуникации люди, на суждения которых

ориентируется их постоянное окружение - это:

- а) социометрические звезды;
- б) лидеры мнения;
- в) референтная группа.

3. Понятие «обратная связь» было введено:

- а) в кибернетической модели коммуникации;
- б) в психологических моделях коммуникации;
- в) в герменевтическом анализе коммуникации.

4. Иметь форму законченного текста скорее должно:

- а) сообщение в рамках межличностной коммуникации;
- б) сообщение в рамках массовой коммуникации.

5. Какая функция средств массовой коммуникации выходит на первый план в период выборов:

- а) информационная;
- б) регулирующая;
- в) культурная;
- г) развлекательная;
- д) мобилизующая.

6. Приведите примеры единиц невербальной коммуникации - столько, сколько сможете. Рукопожатие, объятие, поцелуй, касание, пощечина, похлопывания, толчки, поглаживания, жест, мимика, поза, направление взгляда, подмигивание, улыбка, смех.

7. Какой вид коммуникации не выделяется в теоретическом анализе:

- а) социальная коммуникация;
- б) индивидуальная коммуникация;
- в) межличностная коммуникация;
- г) массовая коммуникация.

8. Адресат - это:

- а) объект коммуникации;
- б) субъект коммуникации.

9. Кто из ученых имеет отношение к психологическим исследованиям коммуникации:

- а) К.Шеннон;
- б) Г.Гадамер;
- в) К.Г.Юнг.

10. Человек сидит на скамейке в парке. Другой человек садится на ту же скамейку, не заговаривая с первым. Происходит ли коммуникация?

- а) да;
- б) нет.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450795> (дата обращения: 05.12.2020).
2. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450965> (дата обращения: 05.12.2020).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425851> (дата обращения: 05.12.2020).

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450047> (дата обращения: 05.12.2020).
3. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07299-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452463> (дата обращения: 05.12.2020).
4. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450020> (дата обращения: 05.12.2020).
5. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00428-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449867> (дата обращения: 05.12.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета. https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по	http://studentam.net 100% доступ

учебников Cyberleninka	естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://window.edu.ru/library 100% доступ http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная

информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др*.

**Указывается актуальное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).*

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного	Библиографическая и реферативная информация и	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети

	индекса научного цитирования – Scopus:	инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Коммуникации в социальном пространстве и времени» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года	-.-.-.-
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года	-.-.-.-



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

 Декан факультета
И.В.Романов

24 февраля 2022 года.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ**

Направление подготовки
«42.03.02 Журналистика»

Направленность (профиль)
Мультимедийная сетевая журналистика

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, а также с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: канд. пед наук, Афанасьевой О.О.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



(подпись)

В.А.Матанис

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета

Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



(подпись)

И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

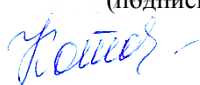
ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала



(подпись)

С.С. Рунов

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор



(подпись)

Е.В. Котомина

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
д-р пед. наук, профессор, главный
научный сотрудник МПГУ



О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры
социальной педагогики и организации
работы с молодежью



А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, предусмотренных современными требованиями ФГОС в области организации безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление с законодательными основами организации безбарьерной среды.
2. Формирование системы знаний об особенностях проектирования инклюзивной среды
3. Ознакомление с основными нозологическими особенностями, требующими применения технологий возможностей.
4. Формирование системы знаний о технических средства реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «*Технологии возможностей и безбарьерной среды*» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02 Журналистика» очной и заочной форме обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Все виды практик.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5; УК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии

		этическом и философском контекстах	УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
			УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
			УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой по очной форме обучения – в 1, по заочной форме обучения – в 1,2, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		
Практические занятия	4	2	2		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС	4	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)			4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	36	36		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 1							
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект технологий возможностей	36	20	16	4	4	0	8
Тема 1.1. Дефициты и ресурсы лиц с различными заболеваниями	18	10	8	2	2	0	4
Тема 1.2. Технические средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	18	10	8	2	2	0	4
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование проектирования безбарьерной среды	36	16	20	6	6	0	8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания организации доступной среды	16	8	8	2	2	0	4
Тема 2.2. Принципы проектирования и основные элементы градостроительной и архитектурной среды	20	8	12	4	4	0	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	72	36	36	10	10	0	16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине	72	36	36	10	10	0	16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 1							
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект технологий возможностей	36	28	8	2	2	0	4
Тема 1.1. Дефициты и ресурсы лиц с различными заболеваниями	18	14	4	2	0	0	2
Тема 1.2. Технические средства обеспечения	18	14	4	0	2	0	2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг							
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	36	28	8	2	2	0	4
Форма промежуточной аттестации							
Семестр 2							
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование проектирования безбарьерной среды	32	14	8	2	2	0	4
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания организации доступной среды	16	12	4	2	0	0	2
Тема 2.2. Принципы проектирования и основные элементы градостроительной и архитектурной среды	16	12	4	0	2	0	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	36	24	8	2	2	0	4
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине	72	52	16	4	4	0	8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект технологий возможностей	20	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование проектирования безбарьерной среды	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Презентация Доклад	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине, часов	56	24		28		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект технологий возможностей	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Презентация	2	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов,	28	12		14		2	
Семестр 2							
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование проектирования безбарьерной среды	24	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Презентация Доклад	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	24	10		12		2	
Общий объем по дисциплине, часов	52	22		26		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ КАК ОБЪЕКТ ТЕХНОЛОГИЙ ВОЗМОЖНОСТЕЙ

Цель: изучить понятие инвалидности и ее отражения на возможностях человека и доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности.

Технические средства, используемые на территории, прилегающей к зданию (участке). Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

Тема 1.1. Дефициты и ресурсы лиц с различными заболеваниями

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите пространственно-средовые барьеры в окружающей среде.
2. Кто относится к категории маломобильных групп населения (МГН)? Каковы характеристики МГН, не относящихся к людям с инвалидностью?
3. Определите соотношение понятий «универсальный дизайн» и «разумное приспособление»

Тема 1.2. Технические средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте такие параметры доступности как досягаемость, безопасность, информативность, комфортность.
2. Назовите основные знаки, пиктограммы, которые используются в рамках организации доступной среды для создания системы информации.
3. Соотнесите понятия «технические средства реабилитации» и «технические средства обеспечения доступности». Можно ли их употреблять как синонимичные?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма практического задания: презентация.

1. Сделайте презентацию с фото технических средств обеспечения доступности в разрезе нозологий.
2. Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ

Цель: раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения безбарьерной среды

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35-01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные

здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131-2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000 «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875-2007 «Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования»; ГОСТ 51261-99 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

Тема 2.1. Нормативно-правовые основания организации доступной среды

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
2. Отследите динамику изменений госпрограммы «Доступная среда» с 2011 по настоящее время. Какие показатели, блоки изменились? Чем это объяснить?

Тема 2.2. Принципы проектирования и основные элементы градостроительной и архитектурной среды

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, предусматривающие регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды.
2. Назовите основные структурно-функциональные зоны и элементы зданий и сооружений, подлежащие адаптации для инвалидов и других МГН

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма практического задания: 1) презентация, 2) доклад,

- 1) Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений)

2) Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

1. Влияние природной среды на состояние человека.
2. Влияние социально-экономической среды на состояние человека.
3. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
4. Характеристика «жилой среды»
5. Особенности градостроительной среды
6. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.
7. Безопасность при проектировании малых городов.
8. Особенности проектирования городов при больших промышленных комбинатах.

9. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.
10. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.
11. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике
12. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.
13. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.
14. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.
15. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.
16. Опыт США в социальной архитектуре.
17. Опыт Канады в социальной архитектуре.
18. Опыт Англии в социальной архитектуре.
19. Опыт Германии в социальной архитектуре.
20. Опыт Франции в социальной архитектуре.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур	Этап формирования знаний
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования умений
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Этап формирования знаний

реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Этап формирования умений
	УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5, УК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

УК-5, УК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
УК-5, УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Перечислите основополагающие международные юридические документы, в которых закреплены права детей-инвалидов.
2. Какие этические принципы и нормы отношения к проблемам инвалидов провозглашаются в международных документах, разработанных ООН?
3. Законодательство Российской Федерации, региональное, регулирующее развитие инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях

4. Охарактеризуйте федеральные программные документы РФ, ориентированные на помощь детям-инвалидам.
5. Назовите особенности социальной политики в отношении детей с ОВЗ.
6. Охарактеризуйте роль общественной и государственной инициативы в решении проблем граждан с ограниченными возможностями.
7. Чем отличается отношение к людям с ограниченными возможностями в контексте медицинской, социальной моделей инвалидности?
8. Создание универсальной безбарьерной среды.
9. Экологическая целесообразность среды.
10. Что изучает функциональная антропометрия
11. Сколько уровней отражения воздействий архитектуры психикой человека.
12. Что такое визуальная комфортность.
13. Какие вы знаете виды освещенности?
14. Наименьшие размеры зоны свободного маневрирования для поворота коляски на 90,180,360 градусов
15. Что должны обеспечивать проектные решения объектов доступных для МГН?
16. Назовите четыре разновидности требований к среде, предъявляемых лицами с ограниченными возможностями.
17. Какие архитектурные задачи позволяет решить цветовое кодирование.
18. Применения тактильного кодирования для организации доступной среды.
19. Использование звуковых ориентиров для создания безбарьерной среды.
20. Как решается на государственном уровне создание безбарьерной среды в Российской Федерации?
21. Дайте понятие инвалидности, в чем смысл ограничения жизнедеятельности?
22. В чем заключаются проблемы доступности жилья?
23. В чем заключаются проблемы доступности городской среды?
24. В чем заключаются проблемы доступности транспортной инфраструктуры?
25. В чем заключаются проблемы доступности социальных объектов?
26. Дайте определение понятия «Маломобильные группы населения (МГН)»
27. Каким образом должны быть оборудованы входы в здания и помещения для инвалидов-колясочников?
28. Назовите способы адаптации среды жизнедеятельности к потребностям инвалидов и маломобильных групп населения.
29. Размеры входных площадок и тамбуров
30. Как оборудуются пандусы в местах примыкания к проезжей части для слепых и слабовидящих людей
31. Размеры лифтовой кабины, предназначенной для инвалидов колясочников
32. Как организована городская среда для инвалидов в развитых странах?
33. Назовите основные принципы универсального дизайна.
34. Приведите пример применения принципов универсального дизайна.
35. Что необходимо учитывать при проектировании жилых домов и помещений для обеспечения потребностей инвалидов
36. В чем заключается роль генерального плана города в процессе формирования безбарьерной среды?
37. Назовите особенности отдельных категорий инвалидов.
38. Габариты инвалидной коляски и размеры, необходимые для ее размещения.
39. Что необходимо учитывать при проектировании зон обслуживания инвалидов в общественных зданиях?
40. Какие вы знаете визуальные устройства и средства информации?
41. Мобильность в интерьере с учетом требований инвалидов: перегородки, мебель освещение и т.д.

42. Организация рабочих мест в офисах для инвалидов: габариты, оборудование, материалы рабочих поверхностей ит.д.
43. Организация санитарно- гигиенических зон для МГН: ваннные комнаты, туалеты, постирочные.
44. Проходы, коридоры, инженерные коммуникации (габариты, возможность обслуживания).
45. Какой используется шрифт для передачи письменной информации для слепых?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454554> .
2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454534>
3. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455683> .

5.1.2. Дополнительная литература

1. Бойков, Д. И. Обучение и организация различных видов деятельности общения детей с проблемами в развитии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. И. Бойков, С. В. Бойкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13325-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457501> .
2. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466788> .
3. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455055> .
4. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452313> .

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и	http://window.edu.ru/library 100% доступ

<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>профессионального образования Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>
<p>Библиотека юридической литературы</p>	<p>Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).</p>	<p>http://pravo.eup.ru/ 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Главным результатом служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к интернет
3. Проектор

5.4.3. Программное обеспечение

1. MicrosoftOffice (Word, Excel),

Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети

	Science (Web of Knowledge)	опубликованных в научных изданиях. Университета.	Университета.
9.	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10.	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 *«Психолого-педагогическое образование»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	01.09.22
3.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

И.В.Романов

24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Направление
Направление подготовки
«42.03.02 Журналистика»

Направленность (профиль)
Мультимедийная сетевая журналистика

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, а также с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к. пед.н., доцент О.Л. Мнацакян, ст.преподаватель Д.Ю, Елисеева.

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



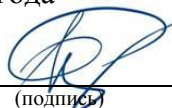
В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета коммуникативного менеджмента

Протокол № 7 от «24» февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности



В.Л. Симонов

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .	3
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	4
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	6
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине.....	8
МОДУЛЬ 1. «УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМИ ПРОЕКТАМИ ИС».. Ошибка! Закладка не определена.	
РАЗДЕЛ 1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ ИС: ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ В ОБЛАСТИ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ..... Ошибка! Закладка не определена.	
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	9
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	12
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	14
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	15
5.4.1. Средства информационных технологий.....	15
5.4.2. Программное обеспечение.....	15
5.4.3. Информационные справочные системы.....	15
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	17
5.6 Образовательные технологии.....	17
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о использовании компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по эффективной организации индивидуального информационного пространства.

Задачи дисциплины (модуля):

- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации;
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять безопасную работу в Интернет при организации индивидуального информационного пространства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Наименование дисциплины (модуля)»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): *«Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»*, *«Социология»*, *«Проектная деятельность»*.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- *«Проектная деятельность»*;
- *«Проектирование и администрирование информационных систем»*.
- *«Человеко-машинное взаимодействие»*.

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий</p>
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36				
Учебные занятия лекционного типа	10	10				
Практические занятия	10	10				
Лабораторные занятия	0	0				
Контактная работа в ЭИОС и ИКР	16	16				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36				
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	8	8				
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Практические занятия	6	6				
Лабораторные занятия	0	0				
Контактная работа в ЭИОС и ИКР						
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60				
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72				

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины
Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС и ИКР
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	36	18	18	6	4	0	8
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	36	18	18	4	6	0	8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	72	36	36	10	10	0	16
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	36	36	10	10	0	16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС и ИКР
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	34	30	4	1	3	0	0
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	34	30	4	1	3	0	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	60	8	2	6	0	0
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	60	8	2	6	0	0

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час
Модуль 1 (семестр 1)						

Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	
Общий объем по дисциплине, часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	30	20	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	30	20	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	40		16		4	

Общий объем по дисциплине, часов	60	40		16		4	
---	-----------	-----------	--	-----------	--	----------	--

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1. АДАптиРОВАННАЯ КОМПЬЮТЕРНАЯ ТЕХНИКА

Цель: Изучить основы информационных технологий и программных продуктов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. 8 Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода -вывода информации для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода -вывода информации (для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Цель: Изучить основы дистанционных образовательных технологий

Перечень изучаемых элементов содержания

Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самоподготовки:

1. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
2. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.

3. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
4. Адаптивные возможности обработки графической информации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания – лабораторная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 1 «Основные направления развития современных ИТ»»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания – лабораторная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 2 «Разработка плана на основе модели проекта»

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет**, который проводится в **устной / письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК-5.1 Знает различия этнических особенностей, традиций и культур	Этап формирования знаний
		УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования умений

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Умеет осуществлять деятельность в кросс-культурном пространстве	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Этап формирования знаний
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Этап формирования умений
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5; УК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>

УК-5; УК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
УК-5; УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.
2. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения.
3. Тифлотехнические средства реабилитации.
4. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения).

5. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невидимого доступа к информации.
6. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха.
7. Сурдотехнические средства реабилитации.
8. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха).
9. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.
10. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями.
11. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь.
12. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п.
13. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями.
14. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.
15. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода -вывода информации для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата.
16. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода -вывода информации (для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата).
17. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Фурьева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454534> .

2. Профессиональная ориентация в системе высшего инклюзивного образования : учебное пособие : [16+] / К. Волкова, В. Дегтярева, Т. Дегтярева, М. Сутырина ; под общ. ред. Л. Осьмук ; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 176 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576495> . — Библиогр.: с. 119-122. — ISBN 978-5-7782-3965-4. — Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447666> .

2. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454332> .

3. Заблоцис, Е. Ю. Особые дети и взрослые в России: закон, правоприменение, взгляд в будущее. Основные проблемы и пути решения / Е. Ю. Заблоцис. — 3-е изд. (эл.). — Москва : Теревинф, 2019. — 369 с. — ISBN 978-5-4212-0575-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115411>.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации

лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.
- 4.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, Access, MySQL, ERwin)
2. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. САПР NetCracker Professional 3.1

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
---	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Коллекция «Музыка» Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 *«Информационные системы и технологии»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий.

В рамках учебной дисциплины *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.		Протокол заседания Ученого совета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__ . __ . ____
5.		Протокол заседания Ученого совета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__ . __ . ____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ДЕЛОВАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Деловая журналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Деловая журналистика» разработана рабочей группой в составе: Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Деловая журналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	24
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о значении и принципах функционирования различных видов коммуникации в деловой сфере, в первую очередь через использование СМИ с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомить с принципами функционирования деловых СМИ
2. Изучить существующие СМИ в деловой сфере
3. Изучить особенности работы современных деловых СМИ
4. Дать представление о тенденциях в этой области

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Деловая журналистика» реализуется в базовой части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Деловая журналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Деловая журналистика» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку

		языков, особенностями иных знаковых систем	журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			

Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Семестр 4							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Публичное выступление с презентацией
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Публичное выступление с презентацией
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Публичное выступление с презентацией
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	4	Публичное выступление с презентацией
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	10	Публичное выступление с презентацией

Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Публичное выступление с презентацией
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Публичное выступление с презентацией
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	10	Публичное выступление с презентацией
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. «ИСТОРИЯ И ПРЕДПОСЫЛКИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ».

Цель: Сформировать научное знание предпосылок возникновения и истории деловой журналистики. Рассмотреть ее эволюцию

Перечень изучаемых элементов содержания

История появления деловой журналистики. Особенности деловых СМИ в США. Особенности деловых СМИ в Европе. Особенности деловых СМИ в России. Принципы их функционирования

Тема 1. «ИСТОРИЯ И ПРЕДПОСЫЛКИ ПОЯВЛЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ В ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ»

Цель: Сформировать понимание исторического процесса и закономерностей формирования деловой журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Деловые в США и зарубежных странах. Деловые СМИ в России. История создания деловых СМИ в разных странах

Вопросы для самоподготовки:

1. Причины появления деловой журналистики
2. История создания деловых СМИ в мире
3. Становление структуры деловых СМИ
4. Особенности и определение деловых СМИ
5. Понятие и факторы деловой коммуникации

Тема 2. «ИСТОРИЯ ПОЯВЛЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ В РОССИИ»

Цель: создать теоретическую базу для формирования навыков и умений по анализу деловых СМИ. Сформировать навыки применения ее на практике

Перечень изучаемых элементов содержания

Деловая журналистика как профессиональный жанр журналистики. Исторические предпосылки появления деловой журналистики. Эволюция деловых СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. История и опыт функционирования деловой журналистики в дореволюционной России
2. История и опыт функционирования деловой журналистики в советском государстве
3. Деловая журналистика в России: функциональный аспект
4. Деловая журналистика в России: этапы становления, современное состояние
5. Деловая журналистика в России: современное состояние

РАЗДЕЛ 2. «ОСОБЕННОСТИ И ТИПОЛОГИЯ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Цель: Получить представление о современном функционировании деловой журналистики в зарубежных странах и России. Изучить современные деловые СМИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура и причины возникновения специализированных изданий. Формат деловых СМИ, характерные особенности. Характеристика аудитории деловых изданий. Особенности содержания деловых СМИ

Тема 1. «РОЛЬ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ В ОБЩЕЙ ГРУППЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ИЗДАНИЙ»

Цель: познакомить с функциями деловой журналистики, ее разновидностями и характерными механизмами

Перечень изучаемых элементов содержания

Деловые СМИ – социальные функции. Деловая журналистика как элемент формирования корпоративной культуры. Особенности аналитики для деловых СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль деловой журналистики в структуре специализированных изданий
2. Основные функции деловых СМИ
3. Деловые СМИ как разновидность аналитической журналистики
4. Роль деловых СМИ в формировании позитивной корпоративной культуры
5. Диалогические и монологические деловые СМИ

Тема 2. «ОСОБЕННОСТИ АУДИТОРИИ И СОДЕРЖАНИЯ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Цель: Получить представление об аудитории деловых СМИ и ее характерных особенностях. Дать характеристику содержания и тематического разнообразия

Перечень изучаемых элементов содержания

Аудитория деловых СМИ. Особенности содержания. Жанры деловой журналистики

Вопросы для самоподготовки:

1. Характерные особенности аудитории деловых СМИ
2. Объектно-предметное наполнение содержания деловых СМИ
3. Методы и подходы к подаче информации в деловой журналистике
4. Жанровая специфика деловых СМИ
5. Характеристика деловых СМИ по признакам деловой коммуникации

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОВРЕМЕННОЙ ДЕЛОВОЙ ПРЕССЫ

Цель: Познакомить со структурой современной деловой прессы в России. Дать представления о ее принципиальных различиях с другими типами изданий

Перечень изучаемых элементов содержания

Типология деловых изданий. Типология «новых» деловых СМИ. Современные тенденции развития.

Тема 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЛОВЫХ ИЗДАНИЙ В РОССИИ»

Цель: Познакомить с основными признаками и типами деловых периодических изданий в России

Перечень изучаемых элементов содержания

Типы деловой прессы. Характерные признаки деловых СМИ. Инструментарий формирования деловой журналистики

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы деловых изданий в России и их различия.
2. Российские деловые газеты: общая характеристика
3. Российские деловые журналы: общая характеристика
4. Аналитический инструментарий деловых СМИ.
5. Основные признаки деловых СМИ.
6. Современные тенденции развития деловой журналистики в стране

Тема 2. «ХАРАКТЕРИСТИКА ЗАРУБЕЖНЫХ ДЕЛОВЫХ ИЗДАНИЙ»

Цель: Познакомить с основными признаками и типами деловых периодических изданий в зарубежных странах

Перечень изучаемых элементов содержания

Типы деловой прессы в зарубежных странах. Характерные признаки деловых СМИ. Современные тенденции формирования деловой журналистики

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы деловых изданий в зарубежных странах и их различия.
2. Зарубежные деловые газеты: общая характеристика
3. Зарубежные деловые журналы: общая характеристика
4. Аналитический инструментарий деловых СМИ и его специфика для разных стран.
5. Характеристика наиболее авторитетных деловых СМИ.
6. Современные тенденции развития деловой журналистики в зарубежных странах

РАЗДЕЛ 4. РАЗНОВИДНОСТИ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ЕЕ КОММУНИКАТИВНЫХ КАНАЛОВ.

Цель: Познакомить с особенностью разных видов деловой журналистики и ее коммуникативных каналах. Дать представление о формах деловой активности и коммуникативных особенностях деловых СМИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Корпоративная пресса: характеристики разных видов. Использование современных медиатехнологий. Деловая журналистика как метод решения различных деловых проблем

Тема 1. «РАЗНОВИДНОСТИ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Цель: Получить представление о разных типах корпоративной прессе и решаемых ею задачах

Перечень изучаемых элементов содержания

Издания b2b, b2c, b2p: характеристика, задачи, функции, особенности. Использование современных технологий в деловых СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Корпоративная пресса и ее особенности
2. Формат b2b (business-to-business): издания для партнеров, особенности
3. Формат b2c (business-to-client): издания для клиентов, особенности
4. Формат b2p (business-to-personnel): издания для сотрудников, особенности
5. Современные технологии медиапространства в деловой прессе
6. Деловое телевидение в России: характеристика, анализ

Тема 2. «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОММУНИКАТИВНЫЕ КАНАЛЫ ДЕЛОВОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Цель: Познакомить с форматами и разновидностями специализированных коммуникативных каналов для деловой журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные типы деловых изданий. Характеристика деловых СМИ с точки зрения выполняемых функций и содержания

Вопросы для самоподготовки:

1. Экономическая и финансовая деловая журналистика
2. Маркетинговая деловая журналистика
3. Деловая журналистика в области рекламы и PR
4. Региональные деловые издания
5. Сетевые деловые издания
6. Деловые медиахолдинги

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Причины появления деловой журналистики
2. История создания деловых СМИ в мире
3. Становление структуры деловых СМИ
4. Особенности и определение деловых СМИ
5. Понятие и факторы деловой коммуникации
6. История и опыт функционирования деловой журналистики в дореволюционной России
7. История и опыт функционирования деловой журналистики в советском государстве
8. Деловая журналистика в России: функциональный аспект
9. Деловая журналистика в России: этапы становления, современное состояние
10. Деловая журналистика в России: современное состояние

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –

Публичное выступление с презентацией по указанным выше темам

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Роль деловой журналистики в структуре специализированных изданий
2. Основные функции деловых СМИ
3. Деловые СМИ как разновидность аналитической журналистики
4. Роль деловых СМИ в формировании позитивной корпоративной культуры
5. Диалогические и монологические деловые СМИ
6. Характерные особенности аудитории деловых СМИ
7. Объектно-предметное наполнение содержания деловых СМИ
8. Методы и подходы к подаче информации в деловой журналистике
9. Жанровая специфика деловых СМИ
10. Характеристика деловых СМИ по признакам деловой коммуникации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –

Публичное выступление с презентацией по указанным выше темам

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Основные типы деловых изданий в России и их различия.
2. Российские деловые газеты: общая характеристика
3. Российские деловые журналы: общая характеристика
4. Аналитический инструментарий деловых СМИ.
5. Основные признаки деловых СМИ.
6. Современные тенденции развития деловой журналистики в стране
7. Основные типы деловых изданий в зарубежных странах и их различия.
8. Зарубежные деловые газеты: общая характеристика
9. Зарубежные деловые журналы: общая характеристика
10. Аналитический инструментарий деловых СМИ и его специфика для разных стран.
11. Характеристика наиболее авторитетных деловых СМИ.
12. Современные тенденции развития деловой журналистики в зарубежных странах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –

Публичное выступление с презентацией по указанным выше темам

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Корпоративная пресса и ее особенности
2. Формат b2b (business-to-business): издания для партнеров, особенности
3. Формат b2c (business-to-client): издания для клиентов, особенности
4. Формат b2p (business-to-personnel): издания для сотрудников, особенности
5. Современные технологии медиапространства в деловой прессе
6. Экономическая и финансовая деловая журналистика

7. Маркетинговая деловая журналистика
8. Деловая журналистика в области рекламы и PR
9. Региональные деловые издания
10. Сетевые деловые издания
11. Деловое телевидение в России: характеристика, анализ
12. Деловое тв в зарубежных странах
13. Деловые медиахолдинги в России
14. Деловые медиахолдинги в зарубежных странах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля –

Публичное выступление с презентацией по указанным выше темам

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	Этап формирования знаний Этап

	разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,

			<p>может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.</p>
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Причины появления деловой журналистики
2. История создания деловых СМИ в мире
3. Становление структуры деловых СМИ
4. Особенности и определение деловых СМИ
5. Понятие и факторы деловой коммуникации
6. История и опыт функционирования деловой журналистики в дореволюционной России
7. История и опыт функционирования деловой журналистики в советском государстве
8. Деловая журналистика в России: функциональный аспект
9. Деловая журналистика в России: этапы становления, современное состояние
10. Деловая журналистика в России: современное состояние
11. Роль деловой журналистики в структуре специализированных изданий
12. Основные функции деловых СМИ
13. Деловые СМИ как разновидность аналитической журналистики
14. Роль деловых СМИ в формировании позитивной корпоративной культуры
15. Диалогические и монологические деловые СМИ
16. Характерные особенности аудитории деловых СМИ
17. Объектно-предметное наполнение содержания деловых СМИ
18. Методы и подходы к подаче информации в деловой журналистике
19. Жанровая специфика деловых СМИ
20. Характеристика деловых СМИ по признакам деловой коммуникации
21. Основные типы деловых изданий в России и их различия.
22. Российские деловые газеты: общая характеристика
23. Российские деловые журналы: общая характеристика
24. Аналитический инструментарий деловых СМИ.
25. Основные признаки деловых СМИ.
26. Современные тенденции развития деловой журналистики в стране
27. Основные типы деловых изданий в зарубежных странах и их различия.
28. Зарубежные деловые газеты: общая характеристика
29. Зарубежные деловые журналы: общая характеристика
30. Аналитический инструментарий деловых СМИ и его специфика для разных стран.
31. Характеристика наиболее авторитетных деловых СМИ.
32. Современные тенденции развития деловой журналистики в зарубежных странах
33. Корпоративная пресса и ее особенности
34. Формат b2b (business-to-business): издания для партнеров, особенности
35. Формат b2c (business-to-client): издания для клиентов, особенности
36. Формат b2p (business-to-personnel): издания для сотрудников, особенности

37. Современные технологии медиапространства в деловой прессе
38. Экономическая и финансовая деловая журналистика
39. Маркетинговая деловая журналистика
40. Деловая журналистика в области рекламы и PR
41. Региональные деловые издания
42. Сетевые деловые издания
43. Деловое телевидение в России: характеристика, анализ
44. Деловое тв в зарубежных странах
45. Деловые медиахолдинги в России
46. Деловые медиахолдинги в зарубежных странах

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Амиров, В.М. Деловая журналистика : учебное пособие / В.М. Амиров ; науч. ред. В.Ф. Олешко ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2018. – 101 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-3483-4 (ФЛИНТА). – ISBN 978-5-7996-2208-4 (Изд-во Урал. ун-та). – Текст : электронный.

- Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>

5.1.2. Дополнительная литература

- Кириллова, Н.Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие : [16+] / Н.Б. Кириллова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 185 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869>. — Библиогр.: с. 168-171. — ISBN 978-5-4499-1563-4. — DOI 10.23681/597869. — Текст : электронный.
- Мультимедийная журналистика: учебник для вузов / А.Г. Качкаева, С.А. Шомова, А.А. Мирошниченко, Е.Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. — 417 с. : схем. — (Учебники Высшей школы экономики). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761>. — ISBN 978-5-7598-1189-3 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-1663-8 (эл.). — Текст : электронный.
- Политическая журналистика : учебник для вузов / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00255-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450323>
- Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447084>.
- Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
- Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления,	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

<p>Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников Cyberleninka</p>	<p>социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p> <p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Деловая журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма

отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги,	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.	База данных EastView	учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка» Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Деловая журналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «**Деловая журналистика**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «**Деловая журналистика**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «**Деловая журналистика**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Деловая журналистика**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «**Деловая журналистика**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ КИНОЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Документальная киножурналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика» разработана рабочей группой в составе: Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Документальная киножурналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	21
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о значении и принципах работы в документальной киножурналистике с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомить с принципами работы с документальным кино и видео
2. Изучить существующие приемы, техники документального кино
3. Изучить особенности работы журналистика, который работает над документальным фильмом
4. Дать представление о тенденциях в этой области

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Документальная киножурналистика» реализуется в **базовой** части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «Документальная киножурналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Документальная киножурналистика» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ

		русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам)	40	40			

учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 3								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				2	2			4
Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности				2	4			4
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Система современных СМИ				2	2			4
Типология средств массовой информации				2	4			4
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Основы современного медиаменеджмента				2	4			4
Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности				2	2		7	4
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				2	4			4
Журналистское образование				2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				1	1			2
Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности				1	1			2
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Система современных СМИ				1	1			2
Типология средств массовой информации				1	1			2
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Основы современного медиаменеджмента				1	1			2
Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности				1	1		7	2
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				1	1			2
Журналистское образование				1	1			2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	4	реферат
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	презентация	10	реферат
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание

Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Специфика документальной кинопублицистики

История мирового документального кинематографа. «От Дзиги Вертова до наших дней». Документальные фильмы, которые изменили мир. Художественные средства документальных фильмов. Виды и жанры документального кино. Документальный кинофильм и документальный телефильм. Авторское документальное кино. Роль и задача автора. Специфика документального кино на ТВ. Формульные жанры на ТВ. Хронометраж документального фильма на ТВ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация – подробный разбор с расшифровками фрагментов и вопросов «Разбор документального фильма» (фильм из списка на выбор студента). Списки фильмов прилагаются.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

«Специфика документального кино на современном российском телевидении». Пишется на примере документальных фильмов ТВ каналов.

РАЗДЕЛ 2. Технология создания документального фильма. Сценарий.

Сторителлинг в документальном кино. Как создается документальная история. Отличия от игровой истории. "История без истории". Мультирасказ. Авторская разведка. Работа с фактами. Поиск информации. Фактчекинг. Основные типы композиционных структур. Специфика поиска конфликта в документальном кино. Документальный кинообраз и его создание. Художественный образ и язык документального фильма.

Герой документального фильма. Поиск героя. Специфика создания образа героя в документальном кино. Спикер как персонаж. Основы киноинтервью. Выбор спикеров. Вопросы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: творческое задание

Расшифровка интервью для документального фильма. Расшифровка делается полностью с синхронами и закадровым тестом. .

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – творческое задание.

Сценарная заявка, сценарный план и сценарий документального фильма.

РАЗДЕЛ 3. Принципы съемки и монтажа документального фильма. Режиссура документального фильма.

Подготовка к съемкам(техника, контакты, локации). Виды съёмок, операторские и режиссерские приемы съёмки документального фильма. Режиссер в документальном фильме. Режиссер на съемочной площадке. Режиссерский сценарий. Монтажный лист. Монтаж и виды монтажа документального фильма. «Рыба» документального фильма. Специфика закадрового текста в документальном кино. Звук и музыка в документальном кино. Постпродакшен документального фильма.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: творческое задание

Режиссерская разработка документального фильма (режиссерский сценарий, монтажный лист)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – реферат.

Видео- готовый документальный фильм на определенную тему (тему дает преподаватель) Хр. 15 – 26 -39 минут.

РАЗДЕЛ 4. Продюсирование и продвижение документального фильма.

Основные механизмы продвижения документального кинопроекта. Фестивальная стратегия. Телевизионные продажи. Сайт, афиши, таргетинг, ивенты, соцсети. Рекламный промоушен (на ТВ и в кинотеатрах)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: творческое задание

Разработать пакет афиш и визуала для фильма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – творческое задание.

Серия ивентов для продвижения фильма..

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий	Этап формирования знаний Этап формирования умений

		ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	---	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.

<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в виде защиты собственного медиапродукта, подготовленного в течении семестра.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Амиров, В.М. Документальная киножурналистика : учебное пособие / В.М. Амиров ; науч. ред. В.Ф. Олешко ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2018. – 101 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-3483-4 (ФЛИНТА). – ISBN 978-5-7996-2208-4 (Изд-во Урал. ун-та). – Текст : электронный.
2. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627>

5.1.2. Дополнительная литература

3. Кириллова, Н.Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие : [16+] / Н.Б. Кириллова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869>. – Библиогр.: с. 168-171. – ISBN 978-5-4499-1563-4. – DOI 10.23681/597869. – Текст : электронный.

4. Мультимедийная журналистика: учебник для вузов / А.Г. Качкаева, С.А. Шомова, А.А. Мирошниченко, Е.Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. – 417 с. : схем. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761>. – ISBN 978-5-7598-1189-3 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-1663-8 (эл.). – Текст : электронный.
5. Политическая журналистика : учебник для вузов / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00255-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450323>
6. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447084>.
7. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
8. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ

Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Документальная киножурналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое

обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный	Библиографическая и	Перед входом в WoS необходимо

индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.
---	--	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Документальная киножурналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Документальная киножурналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Документальная киножурналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Документальная киножурналистика» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Документальная киножурналистика»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Документальная киножурналистика»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПИАРА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика пиара» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика» разработана рабочей группой в составе: Гундарин М.В., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А. Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика пиара» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В. Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н. Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	21
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических и практических знаний о сущности связей с общественностью (или пиара, публик рилейшнз) как социального и бизнес-процесса с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в рамках организационно-управленческой задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи дисциплины:

1. формирование системы знаний о сущности, структуре, теоретико-методологических основах связей с общественностью
2. овладение навыками практического использования технологий связей с общественностью;
3. формирование представлений о формах, методах, направлениях связей с общественностью;
4. приобретение навыков внедрения современных стандартов пиара в практику деятельности компании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Теория и практика пиара» реализуется дисциплинах по выбору в части, формируемая участниками образовательных отношений, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.

Изучение дисциплины «Теория и практика пиара» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «Теория и практика пиара» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **обще профессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Журналистика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или)	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или)

		коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	ельна я	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 3								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	4	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	10	Аналитическая записка

Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	эссе	10	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы связей с общественностью

Цель: формирование системы знаний о теоретико-методологической сущности рекламы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение пиара. Реклама и пиар как интегрированные коммуникации. Понятие организации, общественности, коммуникации. Пиар как социальный и бизнес-процесс. Философия и социология пиара. Мифотворчество в пиаре

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по пиару на сайте sostav.ru: какие глубинные основы пиара работают здесь?

РАЗДЕЛ 2.. Механизмы пиара

Цель: формирование понятия о процессе планирования, осуществления рекламных мероприятий, анализе эффективности в связях с общественностью.

Перечень изучаемых элементов содержания

Психологические механизмы воздействия пиара. Социальные механизмы пиара. Креативные технологии в пиаре.

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по пиару на сайте sostav.ru: какие механизмы пиара работают здесь?

РАЗДЕЛ 3. Планирование в связях с общественностью

Цель: ознакомить с основами деятельности по планированию пиар-процессов

Перечень изучаемых элементов содержания.

Виды планирования. Глубина планирования. Анализ внешней среды. Диаграмма Ганта. Оценка результатов и отчетность.

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по пиару на сайте sostav.ru: какие уровни планирования были задействованы?

РАЗДЕЛ 4. Технологии современного пиара

Цель: познакомить с особенностями основных технологий современного пиара

Перечень изучаемых элементов содержания.

Связи с общественностью (технологический аспект): в органах власти, международной политике, крупном бизнесе, шоу-бизнесе и спорте и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по пиару на сайте sostav.ru: какие базовые технологии задействованы?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Проанализировать основные факторы социального влияния пиара

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Проанализировать на примерах действие базовых механизмов пиара

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Составить краткий терминологический словарь (глоссарий), включающий основные понятия, описывающие планирование в пиаре (25-30 понятий)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Разработать бриф для пиар-кампании

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – эссе
«Пиар в социальном пространстве: благо или зло?»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – кейс-стади
(актуальные кейсы) по связям с общественностью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-стади
(актуальные кейсы)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – Деловая игра
«Переговоры с заказчиком в связях с общественностью» (попеременное участие в различных ролях: заказчика рекламы, рекламораспространителя, аккаунт-менеджера и т.п.)

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий	Этап формирования знаний Этап формирования умений

		ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	---	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.

<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. 1. Предпосылки возникновения связей с общественностью.
2. Коммуникативные особенности СО.
3. Структурные элементы связей с общественностью.
4. Цели связей с общественностью. Задачи СО.
5. Функции СО.
6. Основные этапы становления и развития СО.
7. Особенности вербальных коммуникаций в СО.
8. Формы PR-деятельности.
9. Специальные PR-мероприятия, как форма взаимодействия с общественностью.
10. Виды PR-мероприятий и их характеристики.

11. Цели и задачи внешнего PR.
12. Процесс PR-воздействия. Специфика процесса.
13. Управление PR-процессом. Постановка цели и планирование в СО.
14. Управление PR-процессом. Контроль и оценка эффективности деятельности.
15. Основные законодательные акты, регулирующие СО.
16. Специфика саморегулирования в СО. Основные документы саморегулирования.
17. Сущность Афинского кодекса.
18. Цели и задачи внутрифирменных коммуникаций.
19. Виды внутрифирменных PR-коммуникаций. Достоинства и недостатки.
20. Аудитории внутрикорпоративного PR. Характеристики аудиторий.
21. Корпоративная культура. Роль PR в формировании корпоративной культуры.
22. Внешний PR. Основные группы общественности.
23. Характеристики групп общественности и их особенности.
24. Пресс-служба. Структура пресс-службы.
25. Структура типового PR-агентства.
26. Профессиональные требования к специалисту в сфере связей с общественностью.
27. Специфика связей с общественностью в коммерческих структурах.
28. Специфика связей с общественностью в некоммерческих структурах.
29. Правила взаимодействия со СМИ.
30. Функции специалиста по СО во взаимодействии со СМИ.
31. Основные формы взаимодействия со СМИ, их достоинства и недостатки.
32. Брифинг, как форма взаимодействия со СМИ.
33. Пресс-конференция, как форма взаимодействия со СМИ.
34. Пресс-релиз, как инструмент взаимодействия со СМИ.
35. Особенности подготовки пресс-релиза.
36. Особенности использования аудио-визуальных средств в связях с общественностью.
37. Понятие информационного повода. Использование информационных поводов в PR.
38. Кризисные коммуникации. Цели и задачи кризисного PR.
39. РАСО. Основные функции организации.
40. Кодекс РАСО. Общие профессиональные принципы специалиста по СО в России.
41. Специфика рынка PR в России.
42. Основные участники рынка PR в России.
43. Основные тенденции развития PR в России.
44. Роль выставочных мероприятий в СО.
45. Характеристика международного рынка PR.
46. Основные тенденции развития PR за рубежом.
47. Современные направления развития СО: международная практика
48. Финансовый PR и его содержание
49. GR.
50. Медиапланирование в СО.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости

обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7093-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451340>.
2. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455249>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 486 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3061-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425906>.
4. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09415-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454486>.
5. Почакаев, Р. Ю. История связей с общественностью : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Почакаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04832-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453642>.
6. Сальникова, Л. С. Репутационный менеджмент. Современные подходы и технологии : учебник для вузов / Л. С. Сальникова. — 3-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08505-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450009>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.
--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Теория и практика пиара» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

	онлайн»	ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022. http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины **«Теория и практика пиара»** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 **«Журналистика»** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины **«Теория и практика пиара»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины **«Теория и практика пиара»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины **«Теория и практика пиара»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Теория и практика пиара»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины **«Теория и практика пиара»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

 УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФОТОЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность
Мультимедийная сетевая журналистика

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Фотожурналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г № 524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Фотожурналистика» разработана рабочей группой в составе: Матанис В.А., кандидат философских наук, доцент, Карпова Т.Г., кандидат филологических наук, доцент факультета коммуникативного менеджмента

Руководитель основной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А Матанис.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Фотожурналистика» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	31
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	21
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических знаний в области фотожурналистики, развитие образного мышления, самостоятельную проектную работу и практическое владение современными технологиями на профессиональном уровне.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомить с принципами работы фотожурналистика, история фотожурналистики
2. Изучить существующие приемы, техники фотожурналистики
3. Изучить особенности работы журналиста
4. Дать представление о тенденциях в этой области

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «**Фотожурналистика**» реализуется в **базовой** части в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «**Журналистика**» по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика» очной и заочной форм обучения.**

Изучение дисциплины «**Фотожурналистика**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Введение в коммуникативные специальности», «Профессиональные творческие студии», «Психотехнологии коммуникативного менеджмента», «История журналистики».

Изучение дисциплины «**Фотожурналистика**» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Современные электронные медиа: теория и практика», «Копирайтинг и технологии современной прессы», «Интернет-маркетинг и интернет-журналистика», а также для всех видов учебной и производственной практики.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Журналистика**» по направлению подготовки 42.03.02 «**Журналистика**».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и

			форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	40			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			

Практические занятия	24	24			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС	0	0			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	8	4	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	56	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 3								
Раздел 1	27	9	18	4	6			8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				2	2			4
Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности				2	4			4
Раздел 2	27	9	18	4	6			8
Система современных СМИ				2	2			4
Типология средств массовой информации				2	4			4
Раздел 3	27	9	18	4	6			8
Основы современного медиаменеджмента				2	4			4
Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности				2	2		7	4
Раздел 4	27	9	18	4	6			8
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				2	4			4
Журналистское образование				2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	144	36	68	16	24			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курсы 1 и 2								
Раздел 1	27	25	8	2	2			4
Журналистика как социальный институт: место и роль в обществе				1	1			2
Юридические и социальные регуляторы массово-информационной деятельности				1	1			2
Раздел 2	27	26	8	2	2			4
Система современных СМИ				1	1			2
Типология средств массовой информации				1	1			2
Раздел 3	27	26	8	2	2			4
Основы современного медиаменеджмента				1	1			2
Проблемы и перспективы массово-информационной деятельности				1	1		7	2
Раздел 4	27	26	8	2	2			4
Профессия журналистика в ряду других профессий. Специфика журнализма как профессии				1	1			2
Журналистское образование				1	1			2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	144	103	32	8	8			32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Раздел 2	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Раздел 3	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Раздел 4	27	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Творческое задание	4	Творческое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	68		20		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2							
Раздел 1	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Творческое задание	10	Творческое задание
Раздел 2	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание
Раздел 3	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание

Раздел 4	27	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Творческое задание	10	Творческое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	119	32		63		40	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Специфика фотожурналистики

Предмет фотожурналистики и задачи курса. Структура основных понятий. Фотожурналистика как сфера массовой информационной деятельности. История возникновения жанров фотожурналистики. Массово-информационная природа фотожурналистики. Жанры фотожурналистики в белорусской прессе. Информационные жанры фотожурналистики: фотозаметка, фотохроника, расширенная фотозаметка. Функция фотографии в фотозаметке.

Фотозаметка и ее виды. Этому жанру фотожурналистики свойственны лаконичность, оперативность сообщения о событии. Информационные жанры отличаются особыми приемами передачи информации, телеграфным стилем в контексте реального времени. Оперативность, емкость, сжатость, новизна информации, социальная значимость - их характеристики. Главная из них - новость: срочное, интересное, занимательное сообщение о новом событии.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: творческое задание

Собрать цикл исторических фотографий из СМИ на одну из тем (по выбору студента)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – творческое задание.

Подготовить авторский фотопроjekt в стилистике исторического СМИ

РАЗДЕЛ 2. Информационные жанры фотожурналистики.

Фоторепортаж. Разновидности жанра. Фоторепортаж в белорусской печати. Репортажная фотография в жанрах фотожурналистики. Фотомонтаж в фоторепортаже. Композиция фоторепортажа на газетной полосе. Объект и субъект в фотожурналистике. Социальный статус фотожурналиста. Формирование социальной позиции. Основные функции практической деятельности. Система оценочных категорий творчества фотожурналиста. Проблема принципиальности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: творческое задание

Подготовка информационного творческого фотопроекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – творческое задание.

Подготовить фоторепортаж с мероприятия в университете Анализ технологий.

РАЗДЕЛ 3. Аналитические жанры.

Фотоинтервью. Разновидности фотоинтервью. Жанр репортажного портрета в фотоинтервью. Функции и принципы фотожурналистики. Документальность, правдивость, оперативность, образность, лаконичность. Творческий багаж фотожурналиста. Литературное образование, самообразование. Основы исследовательской работы. Графический дизайн. Фотожурналистика и наука (антропология, социология, политология, экономика, психология).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: творческое задание

Подготовка авторского фотоинтервью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –

творческое задание.

Подготовка фотоочерка об университете.

РАЗДЕЛ 4. Образные жанры.

Фотокорреспонденция. Отражение в фотожанрах фотожурналистики авторского я. Профессионализм подразумевает умение видеть, отбирать и оценивать общественно значимые факты, ранее не известные аудитории, диктует метод констатации фактов в их развитии. Этот поток информации фиксирует факты и слово. Информационные жанры - хроника, заметка, расширенная информация, отчет, репортаж, интервью - представляют собой содержательно-формальную общность, обладающую общими признаками, однако имеются и различия. Аналитические жанры: фотоинтервью, фоторепортаж, фотокорреспонденция. Художественно-публицистические жанры, фотоочерк, беседа. А. Фотокорреспонденция как аналитический жанр фотожурналистики. Фотоочерк, фотоэссе Б. Подготовка аналитических жанров. Определение основных признаков жанра. Фотография в фотоочерке и фотоэссе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: творческое задание

Аналитический проект.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля –

творческое задание.

Фотоочерки и фотоэссе..

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями	Этап формирования знаний
		ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий	Этап формирования умений
		ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: 8-9 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: 6-8 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: 0-6 баллов.

<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>
<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: 8-9 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: 6-8 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: 0-6 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в виде защиты собственного медиапродукта, подготовленного в течении семестра.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины «История журналистики»

5.1.1. Основная литература

1. Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билдредактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886>.
2. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для вузов / В. М. Березин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00353-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450307>.

5.1.2. Дополнительная литература

3. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432145>.
4. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454823>.

5. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа : учебное пособие для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455652>.
6. Нуркова, В. В. Психология фотографии. Культурно-исторический анализ : учебное пособие для вузов / В. В. Нуркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11377-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452634>.
7. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07962-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454519>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «**Фотожурналистика**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе

			<p>"Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.</p>
--	--	--	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «**Фотожурналистика**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «**Журналистика**» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «**Фотожурналистика**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «**Фотожурналистика**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать** деловых и ролевых игр (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «**Фотожурналистика**» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «**Фотожурналистика**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «**Фотожурналистика**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РАБОТА ТЕЛЕВЕДУЩЕГО

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Работа телеведущего» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Работа телеведущего» разработана:

Кочневой М.Э. старшим преподавателем факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

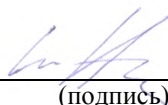
Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)



Игуменя Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.6 Образовательные технологии	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современном телевидении, о роли телеведущего в процессе работы над медиапродуктом в целом с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе на телевидении.

Задачи дисциплины:

1. систематизация знаний об телевидении, образе телеведущего, его работе;
2. освоение базового научного аппарата;
3. освещение инструментов работы телеведущего;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Работа телеведущего» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Работа телеведущего» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности

		(или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	медiateкстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	теоретическая	лабораторная	работ
				Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 5								
Раздел 1	36	18	12	4	8			8
Раздел 2	36	18	10	2	8			8
Раздел 3	36	18	10	2	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	8	22			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 4								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1.	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	52	24		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 4							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка

Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Основные черты образа телеведущего.

Цель: Дать представление о ключевых элементах образа телеведущего

Перечень изучаемых элементов содержания

Трактовка образа телевизионного ведущего. Журналистское мастерство: критерии оценки. Индивидуальное мастерство и общие редакционные задачи: единство и борьба противоположностей. Понятие имиджа: множественность определений. Образ и имидж: различия и сходство. Четыре уровня структуры образа телеведущего: характеристика и практическая реализация.

Историческое прошлое народа – база формирования наиболее предпочтительных образов телевизионных ведущих. Телеведущий и аудитория: общение в кадре и за кадром. Специфика ведения телеэфира. Работа в кадре и за кадром. Понятие «формат» и развитие современного ТВ. История появления основных форматов, предполагающих активное участие телеведущего. Ток-шоу/дискуссия. Проблемное интервью. Итоговый выпуск новостей. Тележурнал. Развлекательные и просветительские форматы. Ведущий и границы формата: конфликт творческих интересов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ образов телеведущих и форматов.

Студенту необходимо подготовить презентацию и сравнить форматы телевизионных программ и образы телеведущих в них. Необходимо оценить роль политики самого канала, общий образ телеканала.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – что такое имидж для журналистика и телеведущего

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Задание выполняется на основе портретных интервью телеведущих.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 2. Технологии формирования образа телеведущего

Цель: Дать представление о базовых моделях, образах телеведущего.

Перечень изучаемых элементов содержания

Вербальная, звуковая, визуальная, синтетическая, событийная сферы образа телеведущего. Биологическая, коммуникативная, социальная, мифологическая, профессиональная, контекстная характеристики образа ведущего на телевидении: сравнительный анализ. Опыт мирового ТВ по созданию культовых фигур телеведущих: Л. Кинг (США), Ф. Донахью (США), Б. Пиво (Франция), М. Райх-Раницки (Германия). Место российского ТВ в общем процессе.

Общие положения: четыре базовых принципа эффективной технологии создания привлекательного образа телеведущего. Роль имиджмейкеров в создании образов телевизионных ведущих. Шесть основных путей создания образа ведущего на телевидении.

История возникновения и характеристика типов: «ведущий-хозяин», «ведущий-артист», «ведущий-отличник», «ведущий-сподвижник», «ведущий-одиночка». Символичность типов телевизионных ведущих. «Семейные» типажи телеведущих: «ведущий – старший брат», «ведущий – дядюшка», «ведущий – отец семейства». Индивидуальные особенности и общие закономерности в работе известных радио- и телеведущих; анализ творческой деятельности А. Венедиктова, Л. Парфенова, В. Познера, С. Брилева, В. Соловьева, М. Швыдкого и др. Наиболее уязвимые характеристики образа телеведущего. Профилактика поведенческой стратегии различных типов телевизионных ведущих. Приём «прививки» или «вакцинации общественного мнения». Достижения западной журналистики и имиджеологии в вопросах «прививки общественного мнения».

Методика поддержания образа телеведущего. Продолжительность воздействия образа телеведущего на аудиторию. Вопрос об изменении образа телевизионного ведущего: теория и практика. Случаи смены образа телеведущим в западной и отечественной телевизионной журналистике.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ образов телеведущих разных ролевых моделей.

Студенту необходимо подготовить презентацию и сравнить разные модели образов телеведущих на современном телевидении России.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – трансформация образов телеведущих программ одной ниши.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Сравнить образы ведущих одних нишевых программ в разное время, как менялись образы, почему.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 3. Телеведущий различных программ: черты, особенности

Цель: Дать представление о элементах имиджа ведущих отдельных видов программ

Перечень изучаемых элементов содержания

Новости как традиционный формат ТВ. Основные компоненты образа ведущего новостных информационных программ: социальный, национальный, профессиональный. Речь ведущих новостных информационных программ на отечественном телевидении.

Ведущий-диктор: мастерство личностной подачи обезличенной информации.

Ведущий-собеседник: мастерство расстановки акцентов, умение создать доверительную атмосферу. Ведущий-публицист: мастерство воздействия на аудиторию, умение задать сетку координат для оценки реальности. Проблема субъективности и объективности. Новости на массовом ТВ в эпоху шоу: шутничество как форма аналитики и/или пропаганды (на примере «Прожектора Перисхилтон»).

Из истории советского/российского ТВ. И. Кириллов как пример ведущего- диктора. А.

Каверзнев как пример ведущего-собеседника. А. Бовин как пример ведущего-публициста.

Основные компоненты образа ведущего аналитической телепрограммы. Типы ведущих аналитических телевизионных программ. Речь ведущих аналитических программ на отечественном телевидении.

Профессия ведущего информационно-аналитической программы и личностные качества. Лидерские установки, коммуникативные навыки, психологическая устойчивость. Проблема вовлеченности и ангажированности. Установка на знание проблемы изнутри без претензии на прямое участие в процессе.

Специфика информационно-аналитических программ на темы а) политики, б) спорта, в) культуры, г) экономики. Типовые приемы ведения информационно-аналитических программ. Цифровая эпоха и новый тип ведущего.

История ток-шоу: путь из трэш-ТВ в политическую аналитику. Роль ведущего: деятельный посредник между «народом» и «экспертами». Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ и на радио. Требования к команде, персональное распределение функций, взаимодействие с режиссером и шеф-редактором, зыбкое равновесие полномочий. Кризис жанра ток-шоу на российском и западном ТВ. Расцвет ток-шоу на телевидении новообразованных государств в период их политического становления. Интервью и его жанровые разновидности. Подготовка к проведению интервью. Поведение журналиста во время интервью. Приемы «разговаривания» собеседника.

Требования к ведущему развлекательных телепрограмм. Артистичность – обязательное качество телеведущего развлекательной передачи. Речь ведущих развлекательных программ на отечественном телевидении. Ведущий утренних и дневных программ.

Технология имиджирования: позиционное представление самопрезентации. Психология создания имиджа. Механизмы влияния в процессе формирования имиджа. Структура и типология имиджа. Технология имиджирования: позиционное представление презентации. Многообразие проблем имиджелогии.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – Роль телеведущего в программе: модератор, арбитр, активный участник, аналитик, провокатор, «картинка».

Студенту необходимо подготовить презентацию с подробным анализом роли телеведущего по собственному выбору.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Почему некоторые программы могут существовать самостоятельно, без ведущего в кадре?

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной

			материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Какие из правил ораторского искусства распространяются на выступающих в кадре?
2. Индивидуальное мастерство ведущего телеэфира и общие редакционные задачи: единство и борьба противоположностей.
3. Понятие «формат» и развитие современного ТВ. История появления основных форматов, предполагающих активное участие телеведущего.
4. Специфика ведения прямого эфира. Задачи интерактивного вещания и проблема включений активной части аудитории.
5. История и типология основных форматов «разговорного» телевидения.
6. Профессия ведущего информационно-аналитической программы и личностные качества. Проблема вовлеченности и ангажированности.
7. Как проводится проблемное интервью?
8. Типы ведущих новостей и комментаторов на ТВ. Ведущий-диктор. Ведущий-собеседник. Ведущий-публицист.
9. Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ. Требования к команде, персональное распределение функций.
10. Общий обзор литературы, посвященной проблеме «мастерство телеведущего».
11. Основные черты образа телевизионного ведущего.
12. Роль менталитета аудитории в формировании образа телеведущего.
13. Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.
14. Технологии создания образа ведущего на телевидении.
15. Типажи образа ведущего на телевидении.
16. Устойчивость образа ведущего на телевидение. Возможность смены образа.
17. Телеведущий информационных программ.
18. Ведущий аналитических программ.
19. Ведущий ток-шоу.
20. Ведущий развлекательных программ.
21. Ведущий утренних и дневных программ.
22. Сущность и специфика имиджеологии.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Енина, Л. В. Практика журналистского общения : учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03679-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453751>.
2. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451645>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Пронин, А.А. Как написать хороший сценарий : учебник : [16+] / А.А. Пронин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. — 297 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496553>. — ISBN 978-5-4475-5715-7. — DOI 10.23681/496553. — Текст : электронный.
2. Борисов, С.И. Технология создания документального фильма : учебно-методическое пособие : [16+] / С.И. Борисов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 102 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570246> — Библиогр.: с. 98. — ISBN 978-5-4475-3051-8. — DOI 10.23681/570246.
3. Мисонжников, Б. Я. Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для вузов / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456349>.
4. Муратов, С. А. Встречная исповедь. Психология общения с документальным героем : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08558-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451992>.
5. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06810-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451993>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Работа телеведущего» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

		технических журналах.	Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Работа телеведущего» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Работа телеведущего» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Работа телеведущего» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Работа телеведущего» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Работа телеведущего» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Работа телеведущего» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА РЕКЛАМЫ

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика рекламы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика рекламы» разработана:

Гундлариным М.В. к.ф.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
кандидат философских наук, доцент,
доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета
кандидат психологических наук



И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

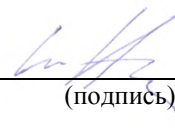
Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

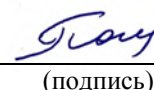


Игуменья Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	16
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	20
5.6 Образовательные технологии	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических и практических знаний о сущности рекламы как социального процесса и бизнес-процесса с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в рамках организационно-управленческой задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи дисциплины:

1. формирование системы знаний о сущности, структуре, теоретико-методологических основах рекламы
2. овладение навыками практического использования технологий рекламы;
3. формирование представлений о формах, методах, направлениях рекламы;
4. приобретение навыков внедрения современных стандартов рекламу в практику деятельности компании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Теория и практика рекламы» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Теория и практика рекламы» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	теоретическая	лабораторная	работ
				Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 5								
Раздел 1	36	18	12	4	8			8
Раздел 2	36	18	10	2	8			8
Раздел 3	36	18	10	2	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	8	22			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 4								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	эссе
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	Кейс-стади
Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	Кейс-стади
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 4							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	эссе
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	Кейс-стади

Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	Кейс-стади
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы рекламы

Цель: формирование системы знаний о теоретико-методологической сущности рекламы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение рекламы. Рекламодатель. Понятие товара или объекта рекламирования. Сущность рекламы как социального процесса. Сущность рекламы как бизнес-процесса. Философия и социология рекламы.

Вопросы для самоподготовки:

1. ФЗ «О рекламе» об основных понятиях рекламы. Что не является рекламой, что ограничено к рекламированию.

РАЗДЕЛ 2.. Механизмы рекламы

Цель: формирование понятия о процессе планирования, осуществления рекламных мероприятий, анализе эффективности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Психологические механизмы воздействия рекламы. Социальные механизмы рекламы. Креативные технологии в рекламе.

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по рекламе на сайте sostav.ru: какие механизмы рекламы работают здесь?

РАЗДЕЛ 3. Планирование рекламы

Цель: ознакомить с основами деятельности по планированию рекламных процессов

Перечень изучаемых элементов содержания.

Виды планирования. Глубина планирования. Анализ внешней среды. Диаграмма Ганта. Оценка результатов и отчетность.

Вопросы для самоподготовки:

Актуальные (последние полгода) кейсы по рекламе на сайте sostav.ru: какие уровни планирования были задействованы?

Реклама в сети Интернет. Реклама в соцсетях. Реклама на ТВ. Наружная реклама. Печатная и радиореклама: технологический аспект.

Актуальные (последние полгода) кейсы по рекламе на сайте sostav.ru: какие базовые технологии задействованы?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Проанализировать основные факторы социального влияния рекламы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Проанализировать на примерах действие базовых механизмов рекламы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Составить краткий терминологический словарь (гlossарий), включающий основные понятия, описывающие планирование рекламы (25-30 понятий)

Разработать бриф для рекламной кампании

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – эссе «Реклама в социальном пространстве: творец или разрушитель?»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – кейс-стади (актуальные кейсы)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-стади (актуальные кейсы) и Деловая игра «Переговоры с заказчиком» (попеременное участие в различных ролях: заказчика рекламы, рекламодателя, аккаунт-менеджера и т.п.)

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Реклама в античном обществе
2. Европейская реклама в период Средневековья
3. Реклама эпохи Возрождения
4. История рекламы в России
5. Сущность и задачи рекламы
6. Виды рекламы
7. Сущность и специфика социальной рекламы
8. Рекламный процесс и его участники
9. Реклама в системе маркетинговых концепций
10. Реклама в прессе
11. Реклама на телевидении
12. Реклама на радио

13. Наружная и транзитная реклама
14. Реклама в кинотеатрах
15. Полиграфическая реклама
16. Реклама в сети Интернет
17. Рекламные сувениры
18. Прямая почтовая реклама
19. Основы разработки рекламных обращений
20. Виды рекламной кампании и основные этапы планирования
21. Определение рекламной стратегии
22. Типы рекламных стратегий
23. Методы формирования рекламного бюджета
24. Рекламные исследования
25. Эффективность рекламы
26. Мировой рынок рекламы
27. Российский рекламный рынок
28. Международная реклама
29. Специфика восприятия рекламы в некоторых странах
30. Рекламная деятельность промышленных предприятий
31. Мерчандайзинг
32. Особенности рекламной деятельности туристических фирм
33. Реклама банковских услуг
34. Правовое регулирование рекламной деятельности в России
35. Социально-этическое регулирование рекламной деятельности в России
36. Роль рекламы в современном мире
37. Перспективы развития рекламы в России и мире
38. Характеристика рекламной деятельности как объекта управления
39. Выставки и ярмарки как средства рекламного воздействия
40. Кросскультурный анализ рекламной коммуникации

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Федотова, Л. Н. Реклама: теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8299-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450406>.
2. Душкина, М. Р. Психология рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12786-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448312>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 486 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3061-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425906>.
2. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7093-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451340>.
3. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7095-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451517>.
4. Душкина, М. Р. Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12811-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448344>.
5. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432145>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы
-----------------------	-------------------------------	-------------------------

ресурса		адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Теория и практика рекламы» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от

степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства	Электронно-библиотечная	http://www.biblio-online.ru/

4.	«Юрайт» ЭБС издательства «Лань»	система, коллекция электронных версий книг. Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	100% доступ http://e.lanbook.com/ 100% доступ
----	---------------------------------------	---	---

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Теория и практика рекламы» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Теория и практика рекламы» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Теория и практика рекламы» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Теория и практика рекламы» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Теория и практика рекламы» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Теория и практика рекламы» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РАДИОЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Радиожурналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Радиожурналистика» разработана:

Кочневой М.Э. старшим преподавателем факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента



В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук



И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

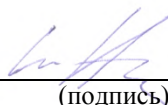
Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти



Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)



Игуменя Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ



Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.6 Образовательные технологии	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современном радиовещании, о его развитии в истории в целом с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе на радио.

Задачи дисциплины:

1. систематизация знаний об радиовещании, о системе радио в России и мире;
2. освоение базового научного аппарата;
3. освещение инструментов работы современного радио, особенно в условиях конвергенции;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Радиожурналистика» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Радиожурналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности

		(или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	медiateкстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	теоретическая	лабораторная	работ
				Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	Иная контактная работа
Семестр 5								
Раздел 1	36	18	12	4	8			8
Раздел 2	36	18	10	2	8			8
Раздел 3	36	18	10	2	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	8	22			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 4								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 4							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка

Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Радио как системный элемент медиасферы.

Цель: Дать представление о ключевых элементах радио и радиовещания

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика радио как средства массовой коммуникации: акустичность, массовость и фоновость радио. Специфика радиоаудитории. Исторические особенности становления радиовещания в России. Экономические, политические и внутренние причины изменений современного радиоэфира. Понятие радиопрограммы и радиоканала. Типы современных радиопрограмм. Типологические особенности информационных, авторских и музыкально-развлекательных программ.

Понятие жанра в теории журналистики. Новые подходы к изучению жанров: жанры и формы вещания. Основные группы жанров радиожурналистики: информационные, аналитические, документально-художественные жанры. Принципы жанровой маркировки радиопередач. Жанр и формат вещания. Главные показатели формата радиостанции. Формат и аудитория. Специфика форматов радиоканалов фм-вещания. Музыкальное вещание как одна из важнейших составляющих радиоформата. Стилистика работы радиожурналиста на радиостанциях различного формата.

Радио и интернет. Радио и подкасты. Новые форматы на радио.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ радиостанций России и мира.

Студенту необходимо подготовить презентацию и сравнить форматы радио станций. Необходимо оценить роль политики самого канала, общий образ радиостанции.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – плюсы и минусы подкастов

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Задание выполняется на основе прослушанной серии подкастов.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 2. Технологии работы радиоведущего. Специфика языка радио

Цель: Дать представление о технологиях работы радиоведущих.

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика работы диктора и ведущего в эфире. «Речевой паспорт» говорящего. Стилистические особенности радиоречи. Диалогичность современного эфира. Орфоэпические нормы и типы произношения. Акцентные нормы и закономерности их функционирования в русской речи. Ошибки, порождаемые спецификой регионального произношения и пути их преодоления.

Правила гигиены голоса. Цели и задачи постановки «радийного» голоса. Основные приемы психологической подготовки к выступлению. Способы преодоления голосового «зажатия». Диапазон голоса и интонационное строение фразы. Основные мелодические конструкции. Основные типы радиопередач и специфика работы ар-джея в эфире различных форматов. Радиоканал как одна из разновидностей радиопередач.

Метафоричность языка радио. Просодика и интонация в радиоречи. Значимые просодические элементы (тембр, темп, ритм, паузировка, мелодика) и их функции в радиоречи. Типы Дискуссия интонационных конструкций. Способы озвучивания различных по оформлению фраз: Общего вопроса, вводных конструкций, предложений с вопросительным словом, повествовательных предложений. Арс-акустика и применение ее достижений в радиоречи.

Культура речи и стилистическая уместность как важнейший компонент выступления. Формат и речевой паспорт говорящего в эфире. Просодика на радио. Тембральная и мелодическая выразительность речи в авторском и интерактивном вещании. Темпо-ритм в речи. Способы его варьирования, его роль в передаче. Дикция и темп речи. Эмоциональная функция темпо-ритма. «Темпоримический подхват» в диалоге.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ образов ведущих разных радиостанций.

Студенту необходимо подготовить презентацию и сравнить разные модели образов телеведущих на современном телевидении России.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – особенности речи на радио.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Сравнить специфику речи на радио, на ТВ, в сети.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 3. Верстка радиопрограмм

Цель: Дать представление о элементах имиджа ведущих отдельных видов программ

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные компоненты композиции радиопрограмм. Сочетание различные стратегий в радиопрограмме. Ведущие подходы и методы отбора и компоновки материала в радиопрограммах различного жанра. Учет интересов и социопсихологических особенностей аудитории при верстке программ. Системное и комплексное отражение действительности в радиопрограмме (передача как «звуковой документ»). Голос вещающего как основной элемент радиоконпозиции. Радийность голоса. Основные приемы работы с микрофоном. Специфика звукозаписи при сборе материала. Основные ошибки при озвучивании и способы их преодоления.

Причины появления авторских программ в эфире. Функциональные особенности и структурирование авторских программ. Профессиональные навыки, необходимые для ведения авторской программы. Специфика аналитических авторских программ. История становления и особенности функционирования игровых программ на радио. Ведущие мотивы аудитории и способы привлечения внимания слушателей в игровых программах.

Типы игровых программ. Типичные ошибки работы ар-джея в прямом эфире и способы их преодоления. Зарождение новых форм эфира («reality-шоу», «автобиография» и т.п.)

Структура и характерные приемы рекламного радиотекста. Рекламные жанры на радио. Самореклама как важная составляющая радиоформата. Реклама и рейтинг эфира. Просодика в рекламе на радио. Основные модели озвучивания рекламных текстов. Прецедентные феномены и языковая игра в радиорекламе. Стопперы аудиорекламы. Основные сюжетные схемы радиороликов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ реклам на радио и ТВ

Студенту необходимо подготовить презентацию с подробным рекламы продуктов одной маркетинговой ниши на радио и ТВ.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Перспективы радио: есть радио для нового визуального поколения?

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-

образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или)	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

	коммуникационных продуктах		
ПК-5	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Место радиожурналистики в системе СМИ.
2. Становление радиопрограмм
3. Принципы структурирования радиопрограмм
4. Просодика в радиоречи
5. Голос в эфире. Языковой паспорт говорящего
6. Культура речи как составная часть дикторского мастерства.
7. Лингвистические требования к радиотексту. Подготовка материала к озвучиванию.
8. Жанры радиожурналистики

9. Жанрово-типологические изменения в радиоэфире. Причины изменений.
10. Типы и виды радиопрограмм
11. Характеристика передач информационных жанров вещания
12. Характеристика аналитических передач
13. Специфика документально-художественного вещания. Радиоспектакль.
14. Игровые передачи на радио.
15. Жанровая специфика радиорепортажа
16. Жанровые особенности радиointервью
17. Роль просодических средств в радиointервью
18. Структура верстки радиопрограммы
19. Понятие «формат» в радиовещании
20. Форматы коммерческих радиостанций и тенденции их развития
21. Особенности радиорекламы
22. Функции ди-джея в эфире.
23. Структура и функции авторских радиопередач.
24. Радиоканал и его типологическая структура
25. Речевая культура ведущего как составная часть формата вещания
26. Особенности диалога в авторских программах
27. Монтаж и его роль в структурировании передач
28. Основные параметры композиции радиопрограмм
29. Процесс подготовки радиотекста к озвучиванию
30. Радиоведущий как выразитель формата радиостанции

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449561>.
2. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451197>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
2. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450536>.
3. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06817-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450594>.
4. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных	https://uisrussia.msu.ru / 100% доступ

(УИС РОССИЯ)	курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Радиожурналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Радиожурналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Радиожурналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Радиожурналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Радиожурналистика» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Радиожурналистика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Радиожурналистика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20__ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЖУРНАЛИСТИКА И НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» разработана:

Матанис В.А., к.ф.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента. Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

Игуменя Николай

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе работы СМИ с НКО, особенностях тем и технологий взаимодействия в целом с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе в сфере социальной журналистики.

Задачи дисциплины:

1. систематизация знаний об некоммерческих организациях и СМИ, которые работают с ними;
2. освоение базового научного аппарата;
3. освещение инструментов работы в сфере социальной журналистики, особенностях работы в этой сфере;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «Журналистика и некоммерческие организации» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

			компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 5								
Раздел 1	36	18	12	4	8			8
Раздел 2	36	18	10	2	8			8
Раздел 3	36	18	10	2	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	8	22			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 4								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 5							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 4							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела	5	презентация	5	Аналитическая записка

			в ЭИОС				
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Понятие социальной журналистики. НКО и СМИ.

Цель: Дать представление о ключевых элементах образа телеведущего

Перечень изучаемых элементов содержания

Что такое социальная журналистика. Социальная журналистика в различных ее интерпретациях. Альтернативные определения: гражданская, общественная, журналистика соучастия, журналистика прямого действия, интерактивная журналистика, партиципарная. Социальная функция журналистики, социальная ответственность журналиста. «Голос слабых». Социальная vs политическая журналистика.

История социальной журналистики. Дореволюционная благотворительность и социальная журналистика. Социальные темы в СМИ: исторический аспект. Благотворительность и социальная тематика в советской прессе. Освещение социальных проблем в прессе и в аудиовизуальных СМИ в 60-80-е годы. Становление новой социальной журналистики в конце 80-х – начале 90-х. Появление специализированных социальных медиа. СМИ как инструмент решения социальных проблем.

НКО в системе социальной журналистики. Взаимодействия НКО и СМИ. Проекты «Такие дела», «Благосфера».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ тем социальной журналистики.

Студенту необходимо подготовить презентацию и различные материалы СМИ на социальную тему.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Анализ работы одного СМИ: социальная тематика

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 2. Технологии работы в социальной журналистике

Цель: Дать представление о базовых технологиях работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная тематика в новых медиа. Специализированные и неспециализированные СМИ, функциональное разнообразие. Жанровая специфика социальной журналистики. Жанр аналитического репортажа. Соотношение частной истории и социального явления в социальной журналистике. Элементы нарратива, сторителлинга, прямой речи героя, социологические данные, комментарий эксперта. Политическая ангажированность и социальные вопросы.

Принципы отбора социальных проблем в СМИ. Специфика современного социального дискурса: состояние социальной сферы, основные тенденции социальной политики, направления интереса СМИ в освещении событий, явлений, проблем социальной сферы. Социальные группы с рисками, освещение их проблем в СМИ. Социальные стереотипы. Жизненные истории как жанр социальной журналистики.

Разработка темы и сбор информации. Виды источников информации. Анализ и оценка надежности источников информации. Защита источников информации. Специфика работы с героями социальных сюжетов. Выбор тона публикации. Подбор фотоматериала. Подбор аудиовизуальных и выразительных средств.

Взаимодействие НКО и журналистов. Эффективность работы. Работы НКО как повод для создания медиапродукта. Собственные сайты и порталы НКО. Проект «Все вместе».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – сравнительный анализ материалов на одну тему в разных медиа.

Студенту необходимо подготовить презентацию и сравнить разные материалы на социальные темы в специализированных СМИ и общеполитических СМИ.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Социальная тема в молодежных медиа: есть ли место.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 3. Журналистика как элемент социальной помощи

Цель: Дать представление о элементах имиджа ведущих отдельных видов программ

Перечень изучаемых элементов содержания

Ценности как основа социальной помощи. Специфика современного социального дискурса: состояние социальной сферы, основные тенденции социальной политики, направления интереса СМИ в освещении событий, явлений, проблем социальной сферы. Понятие социального института. Государство, бизнес, семья, общество (в том числе местные сообщества), церковь, журналистика — возможности и ограничения. Системная благотворительность и социальная политика. Критерии эффективности. Благотворительные организации, правозащитные организации, волонтеры, КСО, фонды местных сообществ. Финансирование социальной помощи. Сферы, формы и виды благотворительности, волонтерской и правозащитной деятельности. Законодательные основы благотворительной, волонтерской и правозащитной деятельности. Помощь детям и людям пожилого возраста.

Благотворительность в медицинской сфере, помощь людям с ограниченными возможностями. Волонтеры в чрезвычайных ситуациях. Экологическая деятельность.

Этические нормы социальной журналистики. Как писать о социальных группах с повышенными рисками, о благотворительности и правозащитной деятельности. Основные ошибки журналистов. Нормы поведения журналиста: отношения с героем, отношения с властями.

Философские, социологические, психологические, физиологические, и антропологические основы социальной взаимопомощи. Теории альтруизма. я. Социальная функция взаимопомощи. Теория игр. Психологические аспекты взаимодействия с социально уязвимыми группами. Безопасность работы журналиста

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – анализ социальных проектов СМИ

Студенту необходимо подготовить презентацию с подробным анализом социального проекта СМИ по выбору студента.

Общий объем презентации составляет не менее 17 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Могут ли СМИ помогать

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен учитывать общечеловеческие	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с	Этап формирования знаний

ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
---	---	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Какие из правил ораторского искусства распространяются на выступающих в кадре?
2. Индивидуальное мастерство ведущего телеэфира и общие редакционные задачи: единство и борьба противоположностей.
3. Понятие «формат» и развитие современного ТВ. История появления основных форматов, предполагающих активное участие телеведущего.
4. Специфика ведения прямого эфира. Задачи интерактивного вещания и проблема включений активной части аудитории.
5. История и типология основных форматов «разговорного» телевидения.

6. Профессия ведущего информационно-аналитической программы и личностные качества. Проблема вовлеченности и ангажированности.
7. Как проводится проблемное интервью?
8. Типы ведущих новостей и комментаторов на ТВ. Ведущий-диктор. Ведущий-собеседник. Ведущий-публицист.
9. Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ. Требования к команде, персональное распределение функций.
10. Общий обзор литературы, посвященной проблеме «мастерство телеведущего».
11. Основные черты образа телевизионного ведущего.
12. Роль менталитета аудитории в формировании образа телеведущего.
13. Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.
14. Технологии создания образа ведущего на телевидении.
15. Типажи образа ведущего на телевидении.
16. Устойчивость образа ведущего на телевидение. Возможность смены образа.
17. Телеведущий информационных программ.
18. Ведущий аналитических программ.
19. Ведущий ток-шоу.
20. Ведущий развлекательных программ.
21. Ведущий утренних и дневных программ.
22. Сущность и специфика имиджеологии.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
2. Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454895>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
2. Страшнов, С. Л. Система СМИ: просветительство и журналистика : учебное пособие для вузов / С. Л. Страшнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12557-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447806>.
3. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9204-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451250>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru / 100% доступ

	поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое

обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Журналистика и некоммерческие организации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В.Романов
24 февраля 2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
LIFESTYLE И ГЕНДЕРНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА**

**Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»**

**Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» разработана:

Матанис В.А., к.ф.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

кандидат философских наук, доцент,
доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета

кандидат психологических наук

И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

Игуменя Николай

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	16
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	20
5.6 Образовательные технологии	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современной журналистике стиля, журналистике об жизни и моде, ее особенностях развития в историческом пространстве и времени с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков для авторских материалов в изученных медиа, для работы с этими видами СМИ.

Задачи дисциплины:

1. систематизация знаний об глянцевой журналистике, ее истории и современном состоянии;
2. освоение базового научного аппарата глянцевой, гендерной журналистики;
3. освещение основных инструментов работы модели гендерных медиа, медиа о моде и стиле, в том числе в условиях конвергентной редакции;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Lifestyle и гендерная журналистика» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 6 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	30	30			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия	0	0			

Контактная работа в ЭИОС				
Иная контактная работа	24	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54		
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 8								
Раздел 1	36	18	12	4	4			8
Раздел 2	36	18	10	4	6			8
Раздел 3	36	18	10	6	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	14	16			24

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 5								
Раздел 1	36	28	8	2	2		4	
Раздел 2	36	28	8	2	2		4	
Раздел 3	36	24	8	2	2		4	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6		12	
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час

Семестр 1							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 5							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру,	80	50		15		15	

часов							
-------	--	--	--	--	--	--	--

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Журналистика о моде: история и современность.

Цель: Дать представление о ключевых этапах развития модной журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Контекст формирования модных медиа в раннее Новое время. Социально-политическая, философская и эстетическая повестка первых модных журналов в Европе и России. Категория «вкуса», ее социальный смысл и историческая трансформация в модных журналах конца XVIII – первой половины XX века. Критика модных нововведений. Эволюция технологий тиражирования изображений и ее влияние на модную периодику. Феномен советской моды и ее освещение в прессе. Модная журналистика в постсоветской России: перезагрузка форматов. От печатных СМИ к онлайн-изданиям о моде: инновации и адаптация контента. Модные блоги 2000-х и 2010-х годов: новый взгляд на моду. Videоблоги и мода.

Специфика поля модной журналистики. Механизмы воспроизводства и обновления поля. От глянцевого журнала до модной колонки в ежедневной газете: сегменты рынка модной прессы и потребности различных аудиторий. Создавая читателя: знаковые нишевые модные журналы XX века, от Gazette du Bon Ton до Nova и Purple. Мода и «культура участия»: границы партиципации в современных модных СМИ. Звездные блоги: траектории успеха. Конструирование модных географий в фэшн-СМИ: глобальный и локальный уровни.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему «Развития модных медиа».

Необходимо выбрать СМИ и показать как оно менялось за всю историю своего существования. В презентации нужно использовать исторический материал, сравнить обложки, тематику, оформление.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – современное состояние сферы модных медиа

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Необходимо проанализировать, откуда сегодня можно получать специализированную информацию, что и как пишут и снимают, какие есть профильные сетевые ресурсы..

Общий объем составляет 7000 – 10 000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 2. Гендерные медиа в современном мире

Цель: Дать представление о современном состоянии гендерной журналистики.

Перечень изучаемых элементов содержания

История мужской и женской журналистики. Традиции и стереотипы в журналистике. Журналистика для мужчин. Журналистика для женщин.

Традиции и стереотипы в тематике гендерноориентрованных медиа. История развития гляцевых журналов для мужчин, их тематика. Мужские журналы как часть специализированной журналистики

Женская журналистика. Журналистика о моде, о бытии, о детях. История дореволюционной женской журналистики. Журналистика и журналы для женщин в СССР. Постсоветская женская журналистика. Транснациональные издания.

Сравнительный анализ образов трех эпох гендерных медиа.

Современные гендерные медиа. Специализированные сайты. Специализированные блоги.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – Характеристика жанровых решений трех СМИ.

Студенту необходимо подготовить презентацию с анализом трех материалов на одну тему в различных СМИ. Необходимо описать плюсы и минусы каждого материала с точки зрения аудитории.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – сравнительный анализ отдельных медиапродуктов.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Необходимо провести анализ нескольких медиапроектов/ проектов в гендерных медиа. Необходимо проанализировать полное их оформление, визуальное решение.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 3. Медиаменеджмент в гляцевых медиа

Цель: Дать представление о работе медиа в сфере моды, стиля.

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика работы гляцевого медиа. Работа с рекламой. Особенности организации съемок для медиа.

Работа с авторами. Планирование работы. Взаимосвязь специальных мероприятий и тематик медиа.

Специализированные медиа холдинги. Анализ активов. Перспективы развития

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – Характеристика работы медиахолдинга.

Студенту необходимо подготовить презентацию с анализом профилного медиахолдинга по выбору студента.

Общий объем презентации составляет не менее 20 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – перспективы выбранного медиа.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Студенту необходимо подготовить аналитику о том, какие перспективы есть у выбранного медиа.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные	Этап формирования знаний

	журналистского текста и (или) продукта	приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	--	---

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

ОПК-4, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6) баллов.</p>
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие «гендерная журналистика», «глянцевая журналистика»
2. Мода как социокультурное явление.
3. Цели и задачи модной журналистики.
4. Цели и задачи женской журналистики.
5. Цели и задачи мужской журналистики.
6. Функции спортивной журналистики.
7. Специфика журналистики р стили жизни и глянцевого журналистики.
8. Проблемы глянцевого медиа.
9. Тематические тренды современной журналистики.

10. Требования к журналисту СМИ.
11. Мода как индустрия. Взаимодействия с медиа
12. Социальные аспекты гендерных медиа.
13. Стереотипы в гендерных медиа.
14. Жанровое разнообразие гендерных медиа.
15. Жанровое разнообразие глянцевого медиа
16. Организация работы глянцевого медиа.
17. Технологии создания контента.
18. Современные медиаходлинги
19. Особенности языка глянцевого журналистики
20. Глянцевая журналистика и интернет
21. Влияние пользовательского контента на сферу журналистики о моде
22. Взаимодействие с блогерами при подготовке материалов

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753>. – Библиогр.: с. 401-414. – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст : электронный.

2. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450536>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
2. Ильченко, С.Н. Современная трэвел-журналистика : учебное пособие : [16+] / С.Н. Ильченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 345 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596646>. – ISBN 978-5-4499-1542-9. – DOI 10.23681/596646. – Текст : электронный.
3. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ

Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Lifestyle и гендерная журналистика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЖУРНАЛИСТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Журналистское расследование» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Журналистское расследование» разработана:

Матанис В.А., к.ф.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г, к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

кандидат философских наук, доцент,
доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента*
Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета

кандидат психологических наук

И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Закрытое акционерное общество
«Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

Игуменя Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор
Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ

(подпись)



О.С. Полунина

Согласовано
Научная библиотека, директор

(подпись)



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современной расследовательской журналистике, о технологиях работы в этой сфере с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков для авторских материалов в изученных медиа, для работы с этими видами СМИ.

Задачи дисциплины:

1. систематизация знаний о журналистском расследовании;
2. освоение базового научного аппарата расследовательской журналистики;
3. освещение основных инструментов работы журналиста – расследователя;
4. выработка у бакалавров умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной коммуникации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Журналистское расследование» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Журналистское расследование» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на	ОПК-4.1. Соотносит

		запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	30	30			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			

Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 7								
Раздел 1	36	18	12	4	4			8
Раздел 2	36	18	10	4	6			8
Раздел 3	36	18	10	6	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	14	16			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 5								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка

Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 5							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	презентация	5	Аналитическая записка
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. История российской расследовательской журналистики. Стандарты и особенности.

Цель: Дать представление о ключевых элементах журналистского расследования

Перечень изучаемых элементов содержания

История современной российской расследовательской журналистики. Современные международные расследовательские объединения журналистов. Определение журналистского расследования как жанра и основные стандарты журналистского расследования, которые были приняты профессиональным сообществом. Основные отличия журналистского расследования от скрытого рекламного текста. Пиаркампании и пиар-войны — как использовать их с пользой. Особенности журналистского расследования как жанра, цели и задачи журналистского расследования, специализация журналистского расследования (криминальные и коррупционные — их особенности). Особенности журналистского расследования в печатных СМИ, на ТВ и в Интернетизданиях. Коллективное расследование.

Определение журналистского расследования. Основные отличия ж/р от скрытого рекламного текста. Особенности ж/р как жанра, цели и задачи ж/р, специализации. Какие медиа работают в жанре журналистского расследования. Специализированные медиа. Особенности организации работы журналиста – расследователя, работа с отделом расследований.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему «Журналистские расследования в современных медиа».

Необходимо выбрать расследования и показать, что сегодня расследуют журналисты, как оформляется материал, какие медиа работают в этом жанре

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – технологии работы с материалами в жанре расследования

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Необходимо проанализировать, какие материалы и как были написаны. Выбрать и сравнить несколько расследований на одну тему.

Общий объем составляет 7000 – 10 000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 2. Подготовка материала: от идеи через факт к тексту

Цель: Дать представление о технологии работы в жанре расследования.

Перечень изучаемых элементов содержания

5 основных источников информации. Как с ними работать и правильно использовать. Проверка информации. Привлечение экспертов. Генеральное интервью – как говорить с «героем» своего текста. Как использовать его ответ.

В каких местах лучше встречаться. Какие тексты сейчас читают. Почему иногда стоит отказаться от темы.

Разновидности источников информации. Работа с официальной информацией: пресс-релизы, пресс-службы, механизм запроса информации — до и после публикации, работа с государственными служащими. Работа с неофициальной информацией, «слив» и что с ним делать. Проверка информации, что является подтверждением информации, а что нет. Социальные сети и базы данных как источник информации. Криминал, спецслужбы, службы безопасности частных компаний и адвокаты — их особенности как источников информации. Защита информации. Защита источников информации. Законные и незаконные приемы сбора информации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – Характеристика жанровых решений трех СМИ.

Студенту необходимо подготовить презентацию с анализом трех материалов на одну тему в различных СМИ. Необходимо описать плюсы и минусы каждого материала с точки зрения аудитории.

Общий объем презентации составляет не менее 15 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – сравнительный анализ отдельных медиапродуктов.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Необходимо провести анализ нескольких медиапроектов/ проектов в жанре расследования. Необходимо проанализировать полное их оформление, визуальное решение.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РАЗДЕЛ 3. Правовые и этические аспекты работы в жанре расследования

Цель: Дать представление о этике и праве при подготовке расследования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Закон о СМИ; какую информацию можно использовать? Почему некоторые данные использовать нельзя? Какие именно? Какая ответственность за использование? (Как скрыть использование?)

Основные способы физической безопасности. Стоит ли закрывать социальные сети, как себя в них вести и почему это может обернуться против журналиста.

Что надо сделать, чтобы обезопасить свой текст.

Как противостоять опасности привлечения к уголовной ответственности. Журналист на допросе или даче объяснений, проведение добровольной выемки, обыск, задержание, арест, уголовный процесс. Журналист как свидетель. Журналист как заявитель. Как противостоять опасности преследования за диффамацию. Особенности гражданского процесса по иску о защите чести и достоинства или разглашении персональных данных и доказательства, которые может представить журналист в суде. Журналист-расследователь в командировке. Журналист в зоне боевых действий или контртеррорстической операции. Как обезопасить себя от «антигероев» публикации. Основные законы и подзаконные акты, которые могут сказаться на судьбе журналиста расследователя.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Презентация на тему – правоприменительная практика в сфере медиа.

Студенту необходимо подготовить презентацию с анализом правоприменительной практики в сфере расследования. Необходимо посмотреть профильные ресурсы и проанализировать, какие иски чаще всего связаны с осуществление профессиональный деятельности.

Общий объем презентации составляет не менее 20 слайдов.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –
аналитическая записка.

Аналитическая записка на тему – Закон и этика для журналиста: всё ли обязательно?.

Аналитическая записка – это самостоятельный анализ выбранной темы. Студенту необходимо подготовить аналитику о том, как работают или не работают правовые и этические регуляторы деятельности журналиста.

Общий объем составляет 5000 – 7000 знаков с пробелами, формат листов А4, необходим титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления.

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или)	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения

		продуктов	опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

ОПК-4, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. История современной российской расследовательской журналистики.
2. Современные международные расследовательские объединения журналистов.
3. Определение журналистского расследование как жанра и основные стандарты журналистского расследования, которые были приняты профессиональным сообществом.
5. Основные отличия журналистского расследования от скрытого рекламного текста. Пиаркампании и пиар-войны — как использовать их с пользой.
6. Особенности журналистского расследования как жанра, цели и задачи журналистского расследования, специализация журналистского расследования

- (криминальные и коррупционные — их особенности).
7. Особенности журналистского расследования в печатных СМИ, на ТВ и в Интернетизданиях. Коллективное расследование. Этика журналистского расследования.
 8. Структура журналистского расследования — от выбора темы до ее «информационной смерти»
 9. Выбор темы, план расследования, этапы журналистского расследования.
 10. Особенности написания расследовательского текста: основные приемы, формы и разновидности подачи информации, стилистические особенности, структура текста, публицистическая, художественная и документальные составляющие и их баланс.
 11. Графические особенности подачи журналистского расследования в печатных и ИнтернетСМИ. Синтез печатного СМИ и его Интернет-версии — дополнительные возможности для расследования, мультимедиа и расследования.
 12. Работа с темой после выхода публикации.
 13. Источники информации и особенности работы с ними
 14. Разновидности источников информации. Работа с официальной информацией: пресс-релизы, пресс-службы, механизм запроса информации — до и после публикации, работа с государственными служащими.
 15. Работа с неофициальной информацией, «слив» и что с ним делать.
 16. Проверка информации, что является подтверждением информации, а что нет.
 17. Социальные сети и базы данных как источник информации.
 18. Криминал, спецслужбы, службы безопасности частных компаний и адвокаты — их особенности как источников информации.
 19. Защита информации. Защита источников информации.
 20. Законные и незаконные приемы сбора информации.
 21. Безопасность журналиста-расследователя
 22. Как противостоять опасности привлечения к уголовной ответственности.
 23. Журналист-расследователь в командировке. Журналист в зоне боевых действий или контртеррорстической операции. Как обезопасить себя от «антигероев» публикации.
 24. Основные законы и подзаконные акты, которые могут сказаться на судьбе журналиста-расследователя.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450536>.
2. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
2. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451197>.
3. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
4. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для вузов / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451643>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Журналистское расследование» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

		технических журналах.	Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Журналистское расследование» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Журналистское расследование» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Журналистское расследование» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Журналистское расследование» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Журналистское расследование» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Журналистское расследование» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
И.В. Романов
24 февраля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КИНО- И МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И МЕДИА

Направление подготовки
42.03.02 «Журналистика»

Направленность
«Мультимедийная сетевая журналистика»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «КИНО- И МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И МЕДИА» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г №524, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 42.03.02 *Журналистика*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;
- 11.003 профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»;
- 11.009 профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации».

Рабочая программа дисциплины «Военная журналистика» разработана:

Матанис В.А., к.ф.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента, Карповой Т.Г., к.филол.н., доцентом факультета коммуникативного менеджмента. Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат философских наук, доцент, доцент факультета коммуникативного менеджмента

В.А.Матанис

(подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета *коммуникативного менеджмента* Протокол № 7 от 24 февраля 2022 года

Декан факультета кандидат психологических наук

И.В.Романов

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Закрытое акционерное общество «Аргументы и факты» - директор по региональной рекламе, советник по взаимодействию с органами власти

Н.Н.Терещенко

(подпись)

Свято-Никольский Черноостровский женский монастырь в г. Малоярославец Калужской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

Игуменя Николая

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор исторических наук, профессор

Дипломатическая Академия МИД РФ

Е.Н. Пашенцев

(подпись)

Кандидат исторических наук, доцент
факультета коммуникативного
менеджмента РГСУ



О.С. Полунина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	5
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.6 Образовательные технологии	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о историческом аспекте создания военной журналистики и принципах ее современного функционирования с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомить с теоретическими предпосылками возникновения военной журналистики.
2. Получить знания об основных исторических и современных принципах ее функционирования.
3. Изучить особенности работы современной военной журналистики.
4. Дать общее представление о тенденциях в этой области в России и зарубежных странах.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *бакалавриата*

Дисциплина «КИНО- И МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И МЕДИА» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках блока по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «КИНО- И МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И МЕДИА» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Человек в коммуникативном пространстве», «Философия», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и практика журналистики», «Профессиональные творческие мастерские», «Проектная деятельность», «Коммуникативное проектирование».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной итоговая государственная аттестация, практики, а также для планирования собственной образовательной траектории и поступления в магистратуру.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4, ПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. *Журналистика*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	ПК-5	. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	30	30			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	24	24			

Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	12	12			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия	0	0			
Контактная работа в ЭИОС					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Семестр 7								
Раздел 1	36	18	12	4	4			8
Раздел 2	36	18	10	4	6			8
Раздел 3	36	18	10	6	6			8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	0	0	0	0			0
Общий объем, часов	108	54	32	14	16			24
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС	
Курс 5								
Раздел 1	36	28	8	2	2			4
Раздел 2	36	28	8	2	2			4
Раздел 3	36	24	8	2	2			4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	0						
Общий объем, часов	108	80	24	6	6			12
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат

Раздел 3	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат
Общий объем по семестру, часов	52	22		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 5							
Раздел 1.	28	18	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат
Раздел 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат
Раздел 3	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	реферат
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	50		15		15	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ВОЕННОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: Познакомить с историей появления и современным состоянием военной журналистики в России и за рубежом.

Перечень изучаемых элементов содержания

История появления военной журналистики в России. История появления военной журналистики в зарубежных странах. Особенности современного формирования военной журналистика

Тема 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ЗАРОЖДЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ВОЕННОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

Цель: Сформировать понимание исторического процесса и закономерностей формирования военной журналистики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Предпосылки появления военной журналистики в мире. Особенности функционирования военной журналистики в различные исторические периоды.

Вопросы для самоподготовки:

1. Историческая ретроспектива периодов военной журналистики
2. Появление и функционирование военной журналистики в античный период
 3. Независимая военная журналистика в начале 19 века .
 4. Военная журналистика в 1 мировую войну и формирование новой профессии
 5. Военная журналистика как часть пропагандистского аппарата во 2 мировую войну

Тема 2. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ И ОСОБЕННОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ВОЕННОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ В РОССИИ.

Цель: Получить представление и проанализировать основные тенденции развития современной российской военной журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

История появления военной журналистики в России. Специфика военной журналистики на различных этапах исторического развития страны. Формирование профессии военного журналиста.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности появления военной журналистики в России
2. Первые информационные войны 19 века в театре военных действий в период Крымской войны
3. Формирование профессии военного журналиста в «золотой век» военной журналистики
4. Российская военная журналистика периода 1 мировой войны
5. Российская военная журналистика периода 2 мировой войны

РАЗДЕЛ 2. СПЕЦИФИКА РАБОТЫ ВОЕННОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ.

Цель: Сформировать понимание основных правовых и этических норм военной журналистики в России и зарубежных странах

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности работы военного журналиста на современном этапе. Основные принципы работы. Правовая, медицинская и физическая защита военного журналиста

Тема 1. ЭТИКА И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ

Цель: Изучить основные этические нормы работы военного журналиста и основные принципы коммуникации в сфере профессиональной военной журналистики

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности работы силовых ведомств. Специфика редакционной политики.
Военная цензура: основные понятия

Вопросы для самоподготовки:

1. Пресса и силовые ведомства: взаимотерпимость как форма сотрудничества
2. Редакционная политика российских СМИ в освещении военных вопросов
3. Специфика работы пресс-службы Министерства обороны
4. Военная цензура – теория и практика
5. Информационные войны в сфере ВПК России

Тема 2. БЕЗОПАСНОСТЬ ВОЕННОГО ЖУРНАЛИСТА

Цель: Изучить правовые нормы работы журналистов в зоне военных действий в России и за рубежом, морально-этические нормы поведения в горячих точках

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые нормы, регулирующие работу журналистов в России и зарубежных странах. Разновидности и форматы соблюдения морально-этических и религиозных норм на различных территориях

Вопросы для самоподготовки:

1. Феномен «прикомандированной» журналистики
2. Правовая защита зарубежного журналиста в зоне военных действий
3. Правовая защита российского журналиста в зоне военных действий
4. Основные типы физической и медицинской защиты военного журналиста
5. Моральные и религиозно-этнические нормы поведения журналиста в «горячих точках»

РАЗДЕЛ 3. ЖАНРЫ И РАЗНОВИДНОСТИ СОВРЕМЕННОЙ ВОЕННОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ.

Цель: Познакомить с особенностями использования различных аналитических и информационных жанров в военной журналистике в России и зарубежных странах

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные жанры военной журналистики. Военная тележурналистика. Военная печатная пресса. Специфика техобеспечения военных журналистов

Тема 1. ВОЕННАЯ ТЕЛЕЖУРНАЛИСТИКА: ОСОБЕННОСТИ ЖАНРА

Цель: Изучить современные условия функционирования военной тележурналистики. Проанализировать ее особенности

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика работы на телевидении. Основные выразительные возможности, характерные для тележурналистики. Особенности техобеспечения тележурналистов в «горячих точках».

Вопросы для самоподготовки:

1. Жанровая специфика военной тележурналистики
2. Анализ жанрового разнообразия современной тележурналистики
3. Основные стратегии работы с военной информацией в эфире

4. Предметно-тематическая направленность журналистских материалов в зоне вооруженного конфликта
5. Особенности технического обеспечения журналистов на территории военных действий

Тема 2. ВОЕННАЯ ПЕЧАТНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА: ОСОБЕННОСТИ

ЖАНРА

Цель: Проанализировать и изучить жанровые особенности печатной военной журналистики. Получить представление о современной структуре военной прессы

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные выразительные возможности, характерные для печатной журналистики. Стратегия и тактика работы с военной информацией в печатных СМИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Жанровая специфика военной печатной прессы
2. Анализ жанрового разнообразия современных военных газет и журналов
3. Базовые навыки работы с военной информацией в печатной прессе
4. Цензурные ограничения в работе и подготовке материалов военкора
5. Общий обзор печатных изданий и сравнительный анализ публикаций военных корреспондентов в различных военных конфликтах

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Историческая ретроспектива периодов военной журналистики
2. Появление и функционирование военной журналистики в античный период
3. Независимая военная журналистика в начале 19 века .
4. Военная журналистика в 1 мировую войну и формирование новой профессии
5. Военная журналистика как часть пропагандистского аппарата во 2 мировую войну
6. Особенности появления военной журналистики в России
7. Первые информационные войны 19 века в театре военных действий в период Крымской войны
8. Формирование профессии военного журналиста в «золотой век» военной журналистики
9. Российская военная журналистика периода 1 мировой войны
10. Структура российской военной журналистики в досоветский период
11. Российская военная журналистика периода 2 мировой войны
12. Формирование пропагандистского аппарата в военном медиапространстве
13. Внедрение кино, тв и радио в военную журналистику
14. Война в Персидском заливе и военная журналистика
15. Война в Афганистане и ее освещение военными журналистами

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Пресса и силовые ведомства: взаимотерпимость как форма сотрудничества
2. Редакционная политика российских СМИ в освещении военных вопросов
3. Специфика работы пресс-службы Министерства обороны
4. Военная цензура – теория и практика в России
5. Военная цензура – теория и практика в зарубежных странах
6. Особенности военной цензуры на отдельных территориях
7. Информационные войны в сфере ВПК России
8. Феномен «прикомандированной» журналистики
9. Правовая защита зарубежного журналиста в зоне военных действий
10. Правовая защита российского журналиста в зоне военных действий
11. Основные типы физической и медицинской защиты военного журналиста
12. Моральные и религиозно-этнические нормы поведения журналиста в «горячих точках»
13. Особенности функционирования военной журналистики в «горячих точках».
14. Самоцензура журналиста на территории военных действий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Жанровая специфика военной тележурналистики
2. Анализ жанрового разнообразия современной тележурналистики
3. Основные стратегии работы с военной информацией в эфире
4. Предметно-тематическая направленность журналистских материалов в зоне вооруженного конфликта
5. Особенности технического обеспечения журналистов на территории военных действий
6. Жанровая специфика военной печатной прессы
7. Анализ жанрового разнообразия современных военных газет и журналов
8. Базовые навыки работы с военной информацией в печатной прессе
9. Цензурные ограничения в работе и подготовке материалов военкора
10. Общий обзор печатных изданий и сравнительный анализ публикаций военных корреспондентов в различных военных конфликтах
11. Опыт освещения вооруженных конфликтов российскими СМИ
12. Специальная подготовка журналиста к работе в зоне вооруженного конфликта
13. Предметно-тематическая направленность журналистских материалов о войне в различных СМИ
14. Специальная подготовка журналиста к работе в зоне вооруженного конфликта

Работы с признаками плагиата (неправомерного заимствования и цитирования) могут быть оценены на 0 баллов.

Оформление работ, выполняемых, в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5.	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
------------------------	---------------------------	------------------------------	------------------------------------

	компетенций	компетенции	
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:
ОПК-4, ПК-5	Этап формирования навыков и	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы,</i>	

	получения опыта.	<i>проблемные ситуации и т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	(6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	------------------	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Историческая ретроспектива периодов военной журналистики
2. Появление и функционирование военной журналистики в античный период
3. Независимая военная журналистика в начале 19 века .
4. Военная журналистика в 1 мировую войну и формирование новой профессии
5. Военная журналистика как часть пропагандистского аппарата во 2 мировую войну
6. Особенности появления военной журналистики в России
7. Первые информационные войны 19 века в театре военных действий в период Крымской войны
8. Формирование профессии военного журналиста в «золотой век» военной журналистики
9. Российская военная журналистика периода 1 мировой войны
10. Структура российской военной журналистики в досоветский период
11. Российская военная журналистика периода 2 мировой войны
12. Формирование пропагандистского аппарата в военном медиапространстве
13. Внедрение кино, тв и радио в военную журналистику
14. Война в Персидском заливе и военная журналистика
15. Война в Афганистане и ее освещение военными журналистами
16. Газетно-журнальная периодика как основные форматы аналитической журналистики
17. Журналистика как система видов деятельности, необходимых для нормального функционирования социальных институтов общества
18. Пресса и силовые ведомства: взаимотерпимость как форма сотрудничества
19. Редакционная политика российских СМИ в освещении военных вопросов
20. Специфика работы пресс-службы Министерства обороны
21. Военная цензура – теория и практика в России
22. Военная цензура – теория и практика в зарубежных странах
23. Особенности военной цензуры на отдельных территориях

24. Информационные войны в сфере ВПК России
25. Феномен «прикомандированной» журналистики
26. Правовая защита зарубежного журналиста в зоне военных действий
27. Правовая защита российского журналиста в зоне военных действий
28. Основные типы физической и медицинской защиты военного журналиста
29. Моральные и религиозно-этнические нормы поведения журналиста в «горячих точках»
30. Особенности функционирования военной журналистики в «горячих точках».
31. Самоцензура журналиста на территории военных действий
32. Жанровая специфика военной тележурналистики
33. Анализ жанрового разнообразия современной тележурналистики
34. Основные стратегии работы с военной информацией в эфире
35. Предметно-тематическая направленность журналистских материалов в зоне вооруженного конфликта
36. Особенности технического обеспечения журналистов на территории военных действий
37. Жанровая специфика военной печатной прессы

38. Анализ жанрового разнообразия современных военных газет и журналов
39. Базовые навыки работы с военной информацией в печатной прессе
40. Цензурные ограничения в работе и подготовке материалов военкора
41. Общий обзор печатных изданий и сравнительный анализ публикаций военных корреспондентов в различных военных конфликтах
42. Опыт освещения вооруженных конфликтов российскими СМИ
43. Специальная подготовка журналиста к работе в зоне вооруженного конфликта
44. Предметно-тематическая направленность журналистских материалов о войне в различных СМИ
45. Специальная подготовка журналиста к работе в зоне вооруженного конфликта

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
2. Ильина, М. В. Международное гуманитарное право и СМИ : учебное пособие для вузов / М. В. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13700-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466428>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456561>.
2. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451197>.
3. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06819-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451586>.
4. Караяни, А. Г. Военная психология : учебник и практикум для вузов / А. Г. Караяни. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 593 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12209-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447052>.
5. Вершилов, С. А. Культурология и военное дело : учебное пособие для вузов / С. А. Вершилов, Е. Ю. Шакирова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12619-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447866>.
6. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета.
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Военная журналистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

5.4.3. Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

		технических журналах.	Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Военная журналистика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Военная журналистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Военная журналистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Военная журналистика» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Военная журналистика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Военная журналистика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № 7 от «24» февраля 2022 года	01.09.22
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 524 от 08.06.2017	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	01.09.22
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	__-__-__